

## TARI - UTENZE NON DOMESTICHE

### DICHIARAZIONE DI CESSAZIONE DI LOCALI O AREE

**Che dal** \_\_\_\_\_ ha cessato/cesserà di occupare o detenere i seguenti locali:

1. Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Superf. calpestabile mq \_\_\_\_\_ Destinazione d'uso \_\_\_\_\_
2. Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Superf. calpestabile mq \_\_\_\_\_ Destinazione d'uso \_\_\_\_\_
3. Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Superf. calpestabile mq \_\_\_\_\_ Destinazione d'uso \_\_\_\_\_
4. Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Superf. calpestabile mq \_\_\_\_\_ Destinazione d'uso \_\_\_\_\_
5. Foglio \_\_\_\_\_ Mappale \_\_\_\_\_ Sub. \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
Superf. calpestabile mq \_\_\_\_\_ Destinazione d'uso \_\_\_\_\_

### DATI DICHIARANTE

<b>PERSONA GIURIDICA</b>	<b>DENOMINAZIONE</b> _____
	Sede legale _____ Via _____ n. _____
	Cod. fiscale _____ P.IVA _____
	*Telefono n. _____ Cellulare n. _____
	*Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) _____
	*Indirizzo e-mail _____
	<b>Nominativo del Rappresentante legale</b> _____
	Residente _____ Cod. fiscale _____
CODICE ATECO dell'attività _____	

NOTE: \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_  
 \_\_\_\_\_

Milano, \_\_\_\_\_

**Firma del denunciante** \_\_\_\_\_

## Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, 2 – 20121 Milano.

### **Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@Comune.Milano.it](mailto:dpo@Comune.Milano.it)

### **Finalità e base giuridica**

Il trattamento dei dati raccolti con il presente modulo è finalizzato all'espletamento del procedimento e delle attività connesse e strumentali alla gestione della richiesta di esonero dal pagamento della tassa rifiuti.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico del titolare o connesso all'esercizio di propri pubblici poteri, in coerenza con l'art. 2 sexies del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Comunale della TARI.

I dati raccolti per la gestione della tassa rifiuti potranno essere utilizzati per un'altra diversa finalità compatibile con quella iniziale (revisione tariffe, definizione agevolazioni e riduzioni) e per elaborazioni statistiche con tecniche che garantiscano la tutela della riservatezza.

### **Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

### **Natura del trattamento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi, anche parzialmente, comporta l'annullamento della dichiarazione venendo meno la possibilità di dar corso alle attività procedurali e di determinare gli importi dovuti ai fini del tributo sui rifiuti (i dati contrassegnati con l'asterisco (\*) sono facoltativi ma importanti per una gestione efficace delle comunicazioni).

### **Comunicazione e diffusione**

I dati personali non sono oggetto di diffusione e/o comunicazione a terzi, salvo che tali operazioni siano necessarie per dare attuazione a norme di legge o di regolamento.

### **Categorie di destinatari dei dati**

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite, iniziali e successive.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da soggetti che per conto del Comune svolgono le attività di gestione dei tributi, compresa la gestione tecnica dei sistemi informativi e l'implementazione degli stessi, e agiscono in qualità di Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679. I riferimenti di tali soggetti sono riportati sul sito istituzionale del Comune di Milano, nella sezione Tributi.

### **Conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti con particolare riguardo alla gestione amministrativa-contabile delle relative attività e comunque per il periodo di tempo previsto dagli obblighi di tenuta della documentazione amministrativa.

### **Trasferimento dati verso paesi terzi**

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano in qualità di Titolare - Area Finanze e Oneri Tributari via Silvio Pellico, 16 - 20121 Milano, anche mediante indirizzo e-mail: [protocollo@postacert.comune.milano.it](mailto:protocollo@postacert.comune.milano.it) oppure

- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO")

### **Diritto di reclamo**

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

## **AVVERTENZE**

1. Le dichiarazioni presentate dal contribuente devono contenere, a pena di nullità, i dati fondamentali per la conseguente tassazione: le generalità del contribuente ed il suo codice fiscale/partita iva, i dati catastali che identificano l'immobile, i dati degli occupanti, l'ubicazione dei locali od aree coperte e scoperte con indicazione del numero civico e dell'interno ove esistente, la superficie tassabile e la destinazione d'uso dei singoli locali ed aree denunciati, la data di fine occupazione;
2. La mancata osservanza delle indicazioni ivi espresse comporta l'applicazione di sanzioni;
3. La dichiarazione deve essere debitamente sottoscritta dal dichiarante e corredata di copia del documento di identità;
4. L'obbligazione tariffaria sussiste sino alla fine del bimestre in cui ne è cessata l'utilizzazione, purché la cessazione sia debitamente e tempestivamente dichiarata;
5. Se la dichiarazione di cessazione è presentata in ritardo rispetto alla data di rilascio dei locali si presume che l'utenza sia cessata alla data di presentazione, salvi i casi di duplicazione e le ipotesi in cui l'utente dimostri con idonea documentazione la data di effettiva cessazione.

## MODALITÀ DI PRESENTAZIONE

a. **Online** nella Sezione **Servizi Online** del sito del Comune di Milano: **TARIWEB**. Per accedere al servizio occorre registrarsi seguendo le istruzioni ivi indicate. Tutti i dati necessari alla registrazione sono in possesso dei contribuenti e presenti sugli avvisi di pagamento. La compilazione online delle dichiarazioni consente agli uffici la rettifica in tempi immediati;

b. Utilizzando la **posta certificata (PEC)** inviando la dichiarazione corredata da documento di identità all'indirizzo [tassarifiuti@pec.comune.milano.it](mailto:tassarifiuti@pec.comune.milano.it) .

**cosa indicare nell'oggetto della PEC:**

TARI Dichiarazione (nuova occupazione, variazione o cessazione)-anno del tributo-codice fiscale del soggetto-denominazione/ragione sociale;

**cosa indicare nel nome dell'allegato:**

Tari Dichiarazione (nuova occupazione, variazione o cessazione)-anno del tributo-denominazione/ragione sociale.

Per ulteriori informazioni consultare la sezione "TRIBUTI" del portale del Comune di Milano o rivolgersi al Contact Center 020202.