



# **Bilancio di Previsione 2023**

## **REPORT COMMISSIONI**

### **DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP**

# **PARTE 1**

## **ENTRATE E SPESE CORRENTI**

# Bilancio di Previsione 2023 - REPORT COMMISSIONI - 1.A ENTRATE CORRENTI

ANNO :

2023

PDC	PEG	DESCRIZIONE PEG	PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023	VINC
-----	-----	-----------------	-----------------	----------------	-----------------	------

DS04 DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP

73 AREA PUBBLICITA' E OCCUPAZIONE SUOLO

**TITOLO: 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA**

**TIPOLOGIA: 01 TRIBUTI**

1010153001	5	1	0	ICP IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	0,00	671.850,00	0,00
<b>Totale TRIBUTI</b>					<b>0,00</b>	<b>671.850,00</b>	<b>0,00</b>

**TITOLO: 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE**

**TIPOLOGIA: 01 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI**

3010301002	245	5	0	CANONE UNICO PATRIMONIALE L 160-2019 - DIFFUSIONE DI MESSAGGI PUBBLICITARI	19.500.000,00	19.500.000,00	19.500.000,00
3010301002	245	6	0	CANONE UNICO PATRIMONIALE L 160-2019 - PUBBLICHE AFFISSIONI	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
3010301002	246	2	1	CANONE UNICO PATRIMONIALE L 160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI PERMANENTI E TEMPORANEE - PONTEGGIE CESATE E SPESE DI ISTRUTTORIA	13.000.000,00	13.000.000,00	13.000.000,00
3010301002	246	2	5	CANONE UNICO PATRIMONIALE L 160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI TEMPORANEE E PERMANENTI I ANNO - OCCUPAZIONE MEZZI PUBBLICITARI PER PERIODI INFERIORI ALL'ANNO E SPESE DI ISTRUTTORIA	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
3010301002	246	2	6	CANONE UNICO PATRIMONIALE L 160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI TEMPORANEE E PERMANENTI - CONCESSIONI CANTIERI STRADALI	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
3010301002	246	2	7	CANONE UNICO PATRIMONIALE L 160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI TEMPORANEE E PERMANENTI I ANNO - OCCUPAZIONI TENDE, TAVOLINI, DEORS.	1.600.000,00	1.600.000,00	2.000.000,00
3010301002	246	2	8	CANONE UNICO PATRIMONIALE L 160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI TEMPORANEE - POSA E MANUTENZIONE SERVIZI IN SOTTOSUOLO	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
3010301002	246	2	9	CANONE UNICO PATRIMONIALE L 160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI TEMPORANEE E PERMANENTI I ANNO - OCCUPAZIONE VERDE PUBBLICO E SPESE DI ISTRUTTORIA	110.000,00	110.000,00	50.000,00
3010301002	246	2	11	CANONE UNICO PATRIMONIALE L 160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI TEMPORANEE E PERMANENTI I ANNO - CONCESSIONI PASSI CARRAI	500.000,00	500.000,00	400.000,00
<b>Totale VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI</b>					<b>43.910.000,00</b>	<b>43.910.000,00</b>	<b>44.150.000,00</b>

**TIPOLOGIA: 05 RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI**

3050203000	283	1	0	RECUPERO SPESE PER RIMOZIONE MEZZI PUBBLICITARI ABUSIVI	10.000,00	10.000,00	10.000,00
3050203000	283	2	0	RECUPERO SPESE GIUDIZIALI	3.000,00	3.000,00	3.000,00
3050203000	300	24	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE	400.000,00	1.125.720,00	400.000,00

PDC	PEG	DESCRIZIONE PEG	PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023	VINC
Totale RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI			413.000,00	1.138.720,00	413.000,00	
Totale Settore 73			44.323.000,00	45.720.570,00	44.563.000,00	

148 AREA ATTIVITA' COMMERCIALI E SUAP

TITOLO: 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA

TIPOLOGIA: 01 TRIBUTI

1010152002	16	1	5	TOSAP TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE - POSTEGGI MERCATI COMUNALI COPERTI	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
Totale TRIBUTI					5.000,00	5.000,00	5.000,00	

TITOLO: 2 TRASFERIMENTI CORRENTI

TIPOLOGIA: 01 TRASFERIMENTI CORRENTI

2010102001	56	21	2	TRASFERIMENTI DA REGIONE	50.000,00	50.000,00	30.000,00	V
2010301000	304	19	2	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	600.000,00	600.000,00	1.150.000,00	V
2010302000	306	11	1	TRASFERIMENTI DA IMPRESE	0,00	0,00	30.000,00	
2010302000	306	11	11	TRASFERIMENTI DA IMPRESE	1.577.000,00	1.577.000,00	2.116.000,00	V
2010302000	306	11	13	TRASFERIMENTI DA IMPRESE	30.000,00	30.000,00	30.000,00	V
Totale TRASFERIMENTI CORRENTI					2.257.000,00	2.257.000,00	3.356.000,00	

TITOLO: 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE

TIPOLOGIA: 01 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI

3010101000	210	11	0	PROVENTI DA VENDITA BENI DIVERSI	12.000,00	12.000,00	12.000,00	
3010301002	246	2	3	CANONE UNICO PATRIMONIALE L.160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI TEMPORANEE E PERMANENTI I ANNO - CONCESSIONI COMMERCIALI, SPETTACOLI VIAGGIANTI ECC. E SPESE DI ISTRUTTORIA	1.900.000,00	1.900.000,00	1.500.000,00	
3010301003	241	9	0	PROVENTI DA CONCESSIONI MERCATI COMUNALI COPERTI	1.500.000,00	1.500.000,00	1.500.000,00	
Totale VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI					3.412.000,00	3.412.000,00	3.012.000,00	

TIPOLOGIA: 05 RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI

3050203000	290	1	0	RECUPERO SPESE PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	130.000,00	130.000,00	110.000,00	
3050203000	300	16	3	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE - MERCATI COPERTI	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
Totale RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI					160.000,00	160.000,00	140.000,00	

PDC	PEG	DESCRIZIONE PEG			PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023	VINC
Totale Settore 148					5.834.000,00	5.834.000,00	6.513.000,00	
210 AREA SPORTELLLO UNICO EVENTI								
TITOLO: 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE								
TIPOLOGIA: 01 VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI								
3010201000	306	2	0	PROVENTI DA SERVIZI DIVERSI	150.000,00	164.830,00	150.000,00	
3010301002	246	2	2	CANONE UNICO PATRIMONIALE L.160-2019 / COSAP TEMPORANEA - CONCESSIONI VIABILITA' PER MANIFESTAZIONI, RISERVA SPAZIO ECC.	2.000.000,00	2.000.000,00	1.700.000,00	
Totale VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI					2.150.000,00	2.164.830,00	1.850.000,00	
TIPOLOGIA: 05 RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI								
3050203000	300	54	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE	22.000,00	27.070,00	20.000,00	
Totale RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI					22.000,00	27.070,00	20.000,00	
Totale Settore 210					2.172.000,00	2.191.900,00	1.870.000,00	
Totale DS04					52.329.000,00	53.746.470,00	52.946.000,00	

# Bilancio di Previsione 2023 - REPORT COMMISSIONI - 1.B SPESE CORRENTI

ANNO :

2023

PDC	PEG	DESCRIZIONE PEG	Miss.- Progr.	PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023	VINC
-----	-----	-----------------	------------------	--------------------	-------------------	--------------------	------

DS04 DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP

73 AREA PUBBLICITA' E OCCUPAZIONE SUOLO

**TITOLO:** 1 SPESE CORRENTI

**MACROAGGR:** 03 **ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**

1030102000	4012	5	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	14	04	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1030207000	4014	3	0	CANONI AFFITTO PARETI DI PRIVATI	14	04	15.000,00	15.000,00	15.000,00
1030207000	4014	6	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	14	04	30.000,00	30.000,00	0,00
1030215000	513	6	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	01	04	0,00	58.667,00	117.340,00
1030216000	4013	1	20	SERVIZI AMMINISTRATIVI	14	04	1.000,00	1.000,00	1.000,00
1030219000	4013	5	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	14	04	90.000,00	90.000,00	0,00
1030299000	4013	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	14	04	5.000,00	5.000,00	5.000,00
1030299000	4013	2	0	DEMOLIZIONE MEZZI PUBBLICITARI ABUSIVI	14	04	102.000,00	102.000,00	74.800,00
1030299000	4013	3	0	APPALTO ATTACCHINAGGIO	14	04	1.000.000,00	1.000.000,00	1.100.000,00
1030299002	4013	1	22	SPESE LEGALI	14	04	9.000,00	9.000,00	9.000,00
				<b>Totale ACQUISTO DI BENI E SERVIZI</b>			<b>1.257.000,00</b>	<b>1.315.667,00</b>	<b>1.327.140,00</b>

**MACROAGGR:** 09 **RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE**

1099904001	518	3	0	RIMBORSO CANONE UNICO PATRIMONIALE / COSAP NON DOVUTA A FAMIGLIE	01	04	50.000,00	52.000,00	80.000,00
1099905001	518	13	0	RIMBORSO CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP NON DOVUTA AD IMPRESE	01	04	125.000,00	132.000,00	100.000,00
1099906001	518	9	0	RIMBORSO CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP NON DOVUTA A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	01	04	9.000,00	0,00	9.000,00
				<b>Totale RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE</b>			<b>184.000,00</b>	<b>184.000,00</b>	<b>189.000,00</b>
				<b>Totale Settore 73</b>			<b>1.441.000,00</b>	<b>1.499.667,00</b>	<b>1.516.140,00</b>

148 AREA ATTIVITA' COMMERCIALI E SUAP

**TITOLO:** 1 SPESE CORRENTI

**MACROAGGR:** 03 **ACQUISTO DI BENI E SERVIZI**

PDC	PEG			DESCRIZIONE PEG	Miss.- Progr.		PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023	VINC
1030102000	2732	1	0	BENI DI CONSUMO	10	02	5.500,00	5.500,00	9.300,00	
1030102000	4112	1	0	BENI DI CONSUMO	14	02	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
1030102000	4212	2	0	BENI DI CONSUMO	14	02	0,00	8.300,00	4.000,00	
1030202000	4113	17	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	14	02	0,00	4.440,00	0,00	
1030202000	4213	11	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	14	02	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
1030202000	4213	17	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	14	02	600.000,00	600.000,00	1.150.000,00	V
1030205000	4213	1	4	UTENZE E CANONI	14	02	2.000,00	2.000,00	1.000,00	
1030205004	4113	15	0	ENERGIA ELETTRICA	14	02	135.000,00	135.000,00	135.000,00	
1030209000	4213	1	21	MANUTENZIONE ORDINARIA	14	02	10.000,00	10.000,00	20.000,00	
1030211000	4113	2	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	14	02	0,00	9.000,00	0,00	
1030211000	4213	8	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	14	02	10.000,00	1.000,00	30.000,00	
1030211000	4213	19	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	14	02	500.000,00	500.000,00	16.000,00	V
1030212004	4213	20	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	14	02	7.200,00	7.200,00	0,00	
1030213000	4213	1	27	SERVIZI AUSILIARI	14	02	0,00	1.000,00	1.500,00	
1030213004	4213	13	0	STAMPA E RILEGATURA	14	02	12.000,00	3.700,00	500,00	
1030215000	4113	14	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	14	02	85.000,00	80.560,00	80.000,00	
1030215000	4213	2	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	14	02	50.000,00	50.000,00	30.000,00	
1030216000	4113	1	17	SERVIZI AMMINISTRATIVI	14	02	1.000,00	1.000,00	1.000,00	
1030216000	4213	1	13	SERVIZI AMMINISTRATIVI	14	02	10.000,00	9.000,00	6.000,00	
1030299000	4213	6	0	ALTRI SERVIZI - FINANZIATO	14	02	50.000,00	50.000,00	30.000,00	V
1030299005	2733	1	20	SPESE PER COMMISSIONI	10	02	4.000,00	4.000,00	4.000,00	
1030299005	4213	12	0	SPESE PER COMMISSIONI	14	02	2.000,00	2.000,00	1.000,00	

PDC		PEG		DESCRIZIONE PEG		Miss.- Progr.		PREVISIONE 2022		ASSESTATO 2022		PREVISIONE 2023		VINC
				Totale		ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		1.488.700,00		1.488.700,00		1.524.300,00		
MACROAGGR: 04    TRASFERIMENTI CORRENTI														
1040203005	4215	7	0	TIROCINI FORMATIVI CURRICULARI		14	02	21.600,00		21.600,00		21.600,00		
1040399999	4115	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE		14	02	0,00		0,00		20.000,00		
1040399999	4115	7	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FINANZIATO		14	02	36.000,00		36.000,00		30.000,00		V
1040399999	4215	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FINANZIATO		14	02	1.077.000,00		1.077.000,00		2.100.000,00		V
1040399999	4215	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE		14	02	0,00		500.000,00		0,00		
1040401001	4115	4	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		14	02	50.000,00		50.000,00		20.000,00		
1040401001	4215	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		14	02	137.000,00		137.000,00		180.000,00		
				Totale		TRASFERIMENTI CORRENTI		1.321.600,00		1.821.600,00		2.371.600,00		
MACROAGGR: 09    RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE														
1099904001	4218	2	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		14	02	5.000,00		5.000,00		5.000,00		
1099905001	4218	6	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		14	02	3.000,00		3.000,00		3.000,00		
				Totale		RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE		8.000,00		8.000,00		8.000,00		
				Totale Settore		148		2.818.300,00		3.318.300,00		3.903.900,00		

210

AREA SPORTELLLO UNICO EVENTI

TITOLO:

1

SPESE CORRENTI

MACROAGGR: 03

ACQUISTO DI BENI E SERVIZI

1030212004	1023	4	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	01 11	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
1030213002	1023	1	5	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	01 11	0,00	0,00	5.000,00	
1030216000	1023	1	8	SERVIZI AMMINISTRATIVI	01 11	5.000,00	5.000,00	0,00	
1030299000	1023	3	0	ALTRI SERVIZI	01 11	12.000,00	12.000,00	10.000,00	
Totale ACQUISTO DI BENI E SERVIZI						19.000,00	19.000,00	17.000,00	

MACROAGGR: 04

TRASFERIMENTI CORRENTI

1040203005	1025	2	0	TIROCINI FORMATIVI CURRICULARI	01 11	2.000,00	2.000,00	2.000,00	
------------	------	---	---	--------------------------------	-------	----------	----------	----------	--



PDC	PEG			DESCRIZIONE PEG	Miss.- Progr.	PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023	VINC
		Totale			TRASFERIMENTI CORRENTI		2.000,00	2.000,00	2.000,00
MACROAGGR: 09 RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE									
1099905001	518	15	0	RIMBORSO CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP NON DOVUTA AD IMPRESE	01 04	30.000,00	30.000,00	30.000,00	
1099906001	518	14	0	RIMBORSO CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP NON DOVUTA A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	01 04	20.000,00	20.000,00	20.000,00	
		Totale			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE		50.000,00	50.000,00	50.000,00
		Totale Settore			210		71.000,00	71.000,00	69.000,00
240		DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP							
TITOLO:		1		SPESE CORRENTI					
MACROAGGR: 03 ACQUISTO DI BENI E SERVIZI									
1030102000	4212	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	14 02	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
1030211000	4213	22	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	14 02	20.000,00	20.000,00	7.460,00	
1030212004	4213	23	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	14 02	3.540,00	3.540,00	4.800,00	
1030299000	4213	1	28	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	14 02	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
		Totale			ACQUISTO DI BENI E SERVIZI		33.540,00	33.540,00	22.260,00
		Totale Settore			240		33.540,00	33.540,00	22.260,00
		Totale			DS04		4.363.840,00	4.922.507,00	5.511.300,00

1.C     RIEPILOGO ENTRATE e SPESE CORRENTI VINCOLATE					ANNO :
					2023
TITOLO	DESCRIZIONE TITOLO	PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023	VINC
ENTRATE CORRENTI					
DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP					
2	TRASFERIMENTI CORRENTI	2.257.000,00	2.257.000,00	3.326.000,00	V
Totale ENTRATE		2.257.000,00	2.257.000,00	3.326.000,00	
SPESE CORRENTI					
DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP					
1	SPESE CORRENTI	2.263.000,00	2.263.000,00	3.326.000,00	V
Totale SPESE		2.263.000,00	2.263.000,00	3.326.000,00	

# 1.D RIEPILOGO SPESA CORRENTE per MISSIONE e PROGRAMMA

Missione	Programma	PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023
<b>SPESE CORRENTI</b>				
<b>DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP</b>				
<b>01</b>	<b>SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>			
	04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	234.000,00	292.667,00	356.340,00
	11 ALTRI SERVIZI GENERALI	21.000,00	21.000,00	19.000,00
	<b>Totale SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE</b>	<b>255.000,00</b>	<b>313.667,00</b>	<b>375.340,00</b>
<b>10</b>	<b>TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</b>			
	02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	9.500,00	9.500,00	13.300,00
	<b>Totale TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>13.300,00</b>
<b>14</b>	<b>SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>			
	02 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	2.842.340,00	3.342.340,00	3.912.860,00
	04 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.257.000,00	1.257.000,00	1.209.800,00
	<b>Totale SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'</b>	<b>4.099.340,00</b>	<b>4.599.340,00</b>	<b>5.122.660,00</b>
	<b>Totale DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP</b>	<b>4.363.840,00</b>	<b>4.922.507,00</b>	<b>5.511.300,00</b>

## **PARTE 2**

# **ENTRATE E SPESE IN CONTO CAPITALE**

# Bilancio di Previsione 2023 - REPORT COMMISSIONI - 2.A ENTRATE IN CONTO CAPITALE

ANNO:

2023

PEG	DESC PEG	PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023	di cui: CRONO OBBLIGAZ.IONI ANNI PRECEDENTI	di cui: PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI	di cui: ALTRI NUOVI STANZIAMENTI
-----	----------	--------------------	-------------------	--------------------	---	---	--

DIREZIONE: DS04 DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP

CENTRO RESP: 148 AREA ATTIVITA' COMMERCIALI E SUAP

**TITOLO:** 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE

**TIPOLOGIA:** 02 *CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI*

4190	64	0 CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	5.675.452,40	5.675.452,40	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
Totale CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			5.675.452,40	5.675.452,40	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
Totale 148			5.675.452,40	5.675.452,40	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00
Totale DS04			5.675.452,40	5.675.452,40	1.800.000,00	0,00	0,00	1.800.000,00

Bilancio di Previsione 2023 - REPORT COMMISSIONI										ANNO :	
2.B SPESE IN CONTO CAPITALE										2023	
PEG		DESC PEG		Miss.- Progr.	PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023	di cui: CRONO OBBLIGAZIONI ANNI PRECEDENTI	di cui: PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI	di cui: ALTRI NUOVI STANZIAMENTI	
DIREZIONE:		DS04		DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP							
CENTRO RESP:		148		AREA ATTIVITA' COMMERCIALI E SUAP							
TITOLO		2		SPESE IN CONTO CAPITALE							
6867	6	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	05	01	400.000,00	400.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
9111	1	1	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	14	02	50.000,00	50.000,00	600.000,00	0,00	0,00	600.000,00
9117	3	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	14	02	3.035.650,98	3.035.650,98	1.005.650,98	5.650,98	0,00	1.000.000,00
9217	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE - DISTRETTI URBANI DEL COMMERCIO	14	02	2.445.452,40	2.445.452,40	1.850.000,00	0,00	0,00	1.850.000,00
9217	4	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	14	02	1.892.136,00	1.892.136,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.500.000,00
9227	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	14	01	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		SPESE IN CONTO CAPITALE				8.323.239,38	8.323.239,38	5.205.650,98	5.650,98	0,00	5.200.000,00
Totale		148				8.323.239,38	8.323.239,38	5.205.650,98	5.650,98	0,00	5.200.000,00
Totale		DS04				8.323.239,38	8.323.239,38	5.205.650,98	5.650,98	0,00	5.200.000,00

## 2.C RIEPILOGO SPESA IN CONTO CAPITALE per MISSIONE e PROGRAMMA

Missione	DESCRIZIONE MISSIONE e PROGRAMMA	PREVISIONE 2022	ASSESTATO 2022	PREVISIONE 2023	di cui: CRONO OBBLIGAZIONI ANNI PRECEDENTI	di cui: PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI	di cui: ALTRI NUOVI STANZIAMENTI
Progr							
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE							
DIREZIONE SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP							
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	400.000,00	400.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
	Totale TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	400.000,00	400.000,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'						
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	7.423.239,38	7.423.239,38	4.955.650,98	5.650,98	0,00	4.950.000,00
	Totale SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	7.923.239,38	7.923.239,38	4.955.650,98	5.650,98	0,00	4.950.000,00
	Totale DS04	8.323.239,38	8.323.239,38	5.205.650,98	5.650,98	0,00	5.200.000,00
	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	8.323.239,38	8.323.239,38	5.205.650,98	5.650,98	0,00	5.200.000,00

## MISSIONE

### 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

## OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

## PROGRAMMA OPERATIVO

Semplificazione e digitalizzazione

## DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP

## DESCRIZIONE DELLE FINALITÀ

### Occupazione suolo pubblico

Proseguirà nel corso del 2023 e si concluderà entro il 2025 l'attività di **migrazione dei flussi procedurali sulle nuove piattaforme in dotazione al Comune al fine di mettere a rete la condivisione dei flussi e rendere accessibili, trasparenti e centralizzate le procedure**, con immediata operabilità del sistema da tutte le parti interessate.

Ogni procedimento viene tracciato dal momento in cui la richiesta viene accolta (protocollata) fino al momento dell'autorizzazione e del sopralluogo con cui si chiude l'evento, gestendo anche la contabilità derivante dal rilascio delle concessioni di utilizzo del suolo.

Il sistema consente la gestione di procedimenti complessi che richiedono la partecipazione di molti soggetti con competenze differenti e consente di superare le distanze logistiche con una gestione on line dei pareri tra uffici e delle conferenze/comitati. La gestione del fascicolo dell'istruttoria, consultabile on line, elimina la duplicazione dei documenti e consente la massima trasparenza per tutti gli attori del procedimento, rimuovendo o riducendo sensibilmente i costi di archivio e di stampa o riproduzione documentale.

L'accessibilità (anche da dispositivo mobile) permetterà la fruizione delle informazioni presenti nella banca dati da parte di tutti, richiedente, autorizzante e controllore.

Ogni azione svolta viene tracciata e conservata permettendo di conoscere e ripercorrere, a posteriori, le scelte, le motivazioni, i tempi e i flussi.

### Riprese foto/cine/televisive

Proseguirà nel corso del 2023 lo sviluppo, all'interno del sistema GeoEventi, del procedimento digitalizzato relativo alle autorizzazioni e concessioni temporanee di suolo pubblico per le riprese televisive/cinematografiche e degli spot pubblicitari.

### Implementazione del sistema autorizzatorio semplificato per le Occupazioni leggere, semirigide amovibili e Dehor

Nel corso del triennio si proseguirà con il rilascio di autorizzazioni per occupazioni di suolo pubblico temporanee leggere, apportando revisioni/perfezionamenti di cui sia emersa la necessità a chiusura della fase di sperimentazione, nell'ottica di garantire un sistema efficiente e snello adottando, se necessarie, modifiche regolamentari e ai documenti operativi.

La completa digitalizzazione delle procedure con tale sistema semplificato, punta all'ottimizzazione organizzativo-gestionale dei relativi flussi procedurali unitamente alla gestione dei sistemi di pagamento nonché alla gestione ordinaria dei controlli e della rendicontazione.



### **Impianti di distribuzione di carburanti**

Verranno analizzati i procedimenti per l'implementazione delle procedure da inserire nel portale "Impresa per un giorno" relative agli impianti di distribuzione carburanti.

Si proseguirà con il rilascio delle autorizzazioni all'installazione di nuovi impianti di distribuzione carburanti a uso pubblico e privato o alla modifica di quelli esistenti in presenza dei requisiti di legge e previa acquisizione dei pareri dell'Agenzia Regionale per la Protezione Ambientale (ARPA), dell'Agenzia Tutela della Salute (ATS), del Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco, della Regione Lombardia e degli uffici comunali interessati. Continuerà l'espletamento degli iter inerenti al rinnovo della concessione su suolo pubblico per gli impianti che ricadono in questa fattispecie e delle verifiche quindicennali sugli impianti di distribuzione carburanti ai fini della sicurezza sanitaria e della tutela ambientale, anche riferita a strutture ubicate su suolo pubblico.

### **Sanzioni amministrative per impiantistica pubblicitaria, occupazione suolo pubblico e imposta comunale pubblicità**

Nel corso del triennio 2023/2025 si proseguirà nelle operazioni di rimozione e smantellamento degli impianti pubblicitari abusivi e in genere di ogni elemento di occupazione abusiva di riferimento dell'attività dell'Area Pubblicità e Occupazione Suolo. Si proseguirà con la razionalizzazione delle procedure di rilascio delle concessioni e autorizzazioni pubblicitarie per l'eventuale adeguamento/miglioramento della disciplina a fronte dei bisogni della Città.

### **Semplificare l'azione amministrativa**

Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) – Attuazione evolutiva della Convenzione tra Suap Milano e la Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi (CCIAA).

Sia i decreti legislativi nazionali (cd. "Decreto Madia" 126-127-222 del 2016) sia i provvedimenti regionali (L. R. 36 del 12/12/2017) hanno ulteriormente modificato la disciplina procedimentale degli istituti (Istanze, SCIA, Comunicazioni, Conferenza di Servizi) caratterizzanti i processi tipici gestiti dal SUAP; inoltre, le modifiche introdotte riguardo il regime della Comunicazione Unica al Registro Imprese, in virtù della sempre più stretta correlazione funzionale tra SUAP ed Ente Camerale, riverberano complessi e intersecati effetti operativi sulle modalità di trattazione procedurale seguite, tali da suscitare difficoltà di comprensione da parte dell'utenza (esempi ne sono il nuovo regime delle cessazioni, il nuovo assetto impresso all'intero comparto della Meccatronica).

Ciò comporterà un sempre rinnovato e continuativo impegno, in primis sul piano della segnalazione e risoluzione delle criticità e problematiche tecniche di adattamento della piattaforma telematica Impresainungiorno.gov.it. (IIUG).

In futuro sarà necessario richiedere un apporto di collaborazione supplementare da parte del sistema camerale per far fronte alle accresciute incombenze a carico del SUAP derivanti dalla tratteggiata ipotesi di fungere da protocollo virtuale per il ricevimento delle denunce indirizzate dalle imprese al sistema camerale (articolo 7 della L. Regionale 36/2017). Occorrerà seguire da vicino, con doverosa e approfondita analisi, le ricadute operative di eventuale regolamentazione di dettaglio attuativa della norma regionale richiamata, nonché delle future possibili modifiche ventilate in sede di Gruppo di Lavoro camerale metropolitano.

**Sarà estesa la gestione telematica tramite IIUG** di procedimenti non direttamente afferenti all'Area del Commercio, accompagnando tale attività con adeguati provvedimenti organizzativi che riconoscano la responsabilità dei procedimenti alle Aree competenti nell'ambito dell'operatività generale del SUAP. In particolare, saranno implementati i modelli digitali relativi alla gestione degli impianti di distribuzione del carburante, alle comunicazioni relative agli impianti sportivi e ai procedimenti veterinari.

Lo sviluppo tecnologico già apportato e da implementare ulteriormente sulla piattaforma IIUG dovrà procedere in parallelo all'integrazione con l'applicativo gestionale Ermes, per consentire il miglioramento della qualità complessiva della banca dati e il completamento graduale del processo di totale dematerializzazione. L'obiettivo finale è infatti quello di ricondurre, debitamente digitalizzate, tutte le procedure amministrative del SUAP, comprese le medie e grandi strutture di vendita, nonché il segmento del commercio su area pubblica e la gestione delle autopubbliche. Sarà prevista una fase di ulteriore sviluppo del sistema telematico IIUG. Il perfezionamento tecnologico della piattaforma IIUG consentirà infine agli utenti di assolvere al pagamento on line (tramite PagoPA) degli oneri istruttori a favore del SUAP che venissero nel frattempo determinati dall'Amministrazione Comunale.

Inoltre, nel rispetto del Piano Operativo stilato in esito all'Accordo di Collaborazione articolo 15 L. 241/90, sottoscritto tra Comune di Milano e Infocamere l'11/1/2018, dovranno essere analizzati in chiave evolutiva telematica i processi e le interrelazioni procedurali intercorrenti con lo Sportello Unico per l'edilizia (SUE).

Si procederà inoltre alla graduale e sistematica implementazione della modalità digitale nella notifica di provvedimenti, precedentemente attuata in forma cartacea, nel rispetto di quanto previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale.

#### Aggiornamento del Portale Fare Impresa

L'abbondante e ininterrotta produzione normativa nazionale e regionale continua a apportare modifiche radicali alla L. 241/1990, operando il costante stratificarsi di stravolgimenti dell'architettura procedimentale sperimentata nel decennio di vigenza della Scia tradizionale. Le figure di Scia Unica e Scia condizionata impongono nuove modalità di approccio tra Imprese, SUAP e Pubblica Amministrazione; il SUAP è sempre più rafforzato nel ruolo di interlocutore unico a cui far pervenire le pratiche concernenti ogni vicenda amministrativa relativa alla vita dell'impresa, anche se relativa alle competenze di altri Enti (esempio: Questura), a cui il SUAP dovrà tuttavia riferirsi – in via telematica - per innescare l'avvio degli iter burocratici di competenza.

Continuerà a rendersi necessario procedere all'attenta, costante e sistematica revisione dei contenuti informativi presenti sul portale "Fare Impresa", a partire dalle sezioni contenenti la normativa generale e di dettaglio, attraverso le schede informative generali e specifiche per singole attività d'impresa, nonché della modulistica on line. Particolare impegno dovrà essere rivolto all'ottimizzazione e implementazione della sezione riservata alle FAQ, individuate come strumento agile e intuitivo verso cui convogliare l'attenzione dell'utenza interessata a ottenere informazioni semplificate e di rapido orientamento. Per migliorarne l'efficacia e l'accessibilità, il portale Fare Impresa è stato completamente rinnovato tramite il passaggio su una nuova piattaforma tecnologica, che consentirà anche l'implementazione di nuovi contenuti. La nuova piattaforma, aggiornata agli standard di sicurezza informatica attuali è online dal 12 febbraio 2021, ma deve essere costantemente aggiornata in funzione dei continui cambiamenti normativi.

Va infatti ricordato che la richiesta rivolta all'utenza di produrre documenti o allegati non contemplati dalle norme, dalla modulistica unificata nazionale e non debitamente pubblicizzati dal SUAP è sanzionata in via disciplinare e contabile.

Il portale Fare Impresa sarà ulteriormente integrato con il sistema della comunicazione istituzionale dell'Ente con l'obiettivo di semplificare la gestione delle richieste di informazione di primo livello convogliandole nel flusso ordinario tramite il centralino telefonico "020202" e la piattaforma "Scrivimi". Attraverso appositi accordi di collaborazione, si potrà inoltre provvedere alla gestione delle comunicazioni di primo livello con l'ausilio di altri partner quali la Camera di Commercio, ovvero di altri soggetti qualificati.

#### Controllo antimafia/requisiti morali

Vi è la volontà del Comune di Milano di **dare un'efficace risposta al problema dell'infiltrazione mafiosa nelle imprese**, da un lato incrementando la quantità di attività soggette al controllo a campione, dall'altro stipulando una Convenzione finalizzata a richiedere l'informativa antimafia delle imprese la cui attività economica sia sottoposta a provvedimenti concessori, autorizzatori o al regime Scia. Tale obiettivo non può essere raggiunto se non attraverso una cooperazione sinergica all'interno dell'apparato pubblico, in primis tra il Comune di Milano e la Prefettura. Il primo è il soggetto deputato alla ricezione delle istanze economiche, il secondo è titolare dei mezzi di controllo più ingerenti. Lo sradicamento efficiente dell'infiltrazione illecita passa necessariamente per la repressione dell'impresa corrotta nella sua fase genetica, cioè in quella dell'avvio amministrativo. Così facendo, si inibisce all'organizzazione criminale l'attuazione del progetto espansivo sul mercato locale. È altresì rilevante il controllo sulla vita dell'attività economica, per accertarsi che l'impresa, inizialmente scevra da condizionamenti mafiosi, ne venga successivamente assoggettata.

Le attività di controllo effettuate rappresentano il primo atto per prevenire e contrastare l'insediamento in città di imprese non regolari. Per questo motivo sarà dedicata grande attenzione all'effettuazione e al monitoraggio delle attività di controllo della documentazione amministrativa, attraverso una specifica e funzionale individuazione di percentuali di campionamento differenziata per ciascun procedimento.

Sarà implementata l'attività dell'Ufficio controlli della Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – Suap – Area Attività commerciali e SUAP che opera in modo trasversale per tutti i procedimenti afferenti al Suap, in modo da garantire, nel rispetto di quanto previsto dal Piano Triennale per la Prevenzione

## MISSIONE

### 14. Sviluppo economico e competitività

## OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere e incentivare il sistema commerciale quale risorsa per la valorizzazione della Città

## PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo e regolazione del sistema commerciale

## DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

## DESCRIZIONE DELLE FINALITA'

### Sviluppo delle strutture commerciali

#### Sviluppo e implementazione dei DUC (Distretti Urbani del Commercio) milanesi

Il Distretto Urbano del Commercio di Milano è costituito da nove polarità distrettuali: Brera, Buenos Aires, Galleria, Giambellino, Isola, Navigli, Sarpi, Ticinese e XXV Aprile, istituite a partire dal 2009 e progressivamente riconosciute da Regione Lombardia. La loro presenza, attività e riconoscibilità sul territorio necessitano di un consolidamento che ne consenta la piena maturità operativa, al fine di innescare processi di rilancio commerciale, sociale e culturale degli ambiti di riferimento. In tal senso risultano esemplificative le esperienze di valorizzazione del DUC Isola e del DUC Sarpi realizzate negli anni passati, volte a rafforzare il senso di identità del Distretto e a potenziare l'attrattività urbana valorizzando la rete del commercio locale. Lo sviluppo dei DUC è stato altresì accompagnato dall'assegnazione di contributi per la realizzazione di progetti e iniziative di soggetti pubblici e privati, nel rispetto della normativa vigente.

Il Comune di Milano continuerà a partecipare ai bandi regionali "Distretti del Commercio per la Ricostruzione Economica Territoriale Urbana" per accedere a forme di cofinanziamento regionale, grazie a cui potranno essere assegnati, con avvisi, contributi alle imprese commerciali ubicate nei DUC. Le nuove esigenze conseguenti alla pandemia impongono di reperire risorse per sostenere e rilanciare il tessuto economico e sociale dei DUC. Tali risorse consentiranno inoltre di sostenere spese per la realizzazione di opere infrastrutturali nell'ambito dei territori dei Distretti, con l'obiettivo di rendere le aree più attrattive e funzionali.

I Distretti devono sempre più configurarsi come una collaborazione tra pubblico e imprese, individuando progetti e soluzioni con finalità di sostenibilità, prossimità e innovazione nella vita dei quartieri cittadini. Essi devono connotarsi quale elemento trainante della promozione del territorio e strumento di regolamentazione condivisa dei fenomeni e dei tempi della città. **I DUC possono rappresentare un tavolo di confronto ove partner pubblici e privati** (istituzioni, operatori commerciali, associazioni, residenti, ecc.) possono condividere accordi finalizzati a far convergere tutti i soggetti interessati su soluzioni pattizie per temi importanti per la città: la regolamentazione degli orari di apertura e di chiusura degli esercizi, l'introduzione di nuove aree cittadine nelle quali sperimentare la riduzione del traffico o la pedonalizzazione, la mitigazione delle criticità nei rapporti con i residenti, l'utilizzo degli spazi pubblici, ecc..

In coerenza con i regolamenti comunali vigenti, i DUC potranno essere coinvolti nel percorso di condivisione delle scelte riguardanti l'impatto generato dalle attività commerciali, anche in funzione del necessario equilibrio con le funzioni residenziali.

Al fine di renderne più efficace l'azione saranno inoltre verificati i perimetri dei distretti, in previsione della loro ridefinizione in funzione delle necessità dei territori. In particolare, in conseguenza dei recenti sviluppi urbanistici e del sistema dei trasporti, sarà necessario riconsiderare i confini dei distretti Buenos Aires e Giambellino e inoltre sarà valutata la creazione di nuovi Distretti nelle zone Nolo e Napo Torriani.



17.17

### Nuova pianificazione delle attività commerciali

Relativamente agli esercizi di vendita si è certamente attenuata la tensione prodotta da orari teoricamente senza limite, ma in particolare per i pubblici esercizi e le attività di intrattenimento rimane l'esigenza di avere una situazione stabile per la condivisione di comportamenti e atteggiamenti, degli operatori come dei consumatori. Si procederà alla realizzazione nel tempo e a cura di una pluralità di attori di un sistema che incida sulla qualità della vita e della convivenza nella città. Le linee di azione riguardano l'ampliamento delle esperienze dei DUC, il lavoro per i Tempi della Città, i protocolli di intesa con le associazioni rappresentative delle parti sociali e imprenditoriali.

Saranno effettuate puntuali analisi delle concentrazioni delle attività commerciali e delle segnalazioni di criticità provenienti dal territorio affinché il Sindaco, in attuazione delle potestà legislativamente riconosciute dall'articolo 50, comma 7, del D. Lgs. 267/2000, possa, con proprie ordinanze ordinarie, nel rispetto dei Regolamenti comunali vigenti, definire specifici orari di apertura e chiusura di tali esercizi a fronte della necessità di favorire la regolare ed equilibrata coesistenza di funzioni residenziali e attività commerciali o in caso di problemi di ordine pubblico e sicurezza urbana, ovvero in caso di criticità connesse all'inquinamento acustico e ambientale.

Sarà inoltre valutata l'attivazione di un nuovo studio tramite la collaborazione con Enti Universitari o altri soggetti qualificati per proporre una nuova regolamentazione che favorisca una programmazione delle aperture degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, salvaguardando comunque sia l'esigenza della collettività di fruire di un servizio adeguato che quella dell'operatore di poter effettuare il libero esercizio dell'attività. In particolare tale programmazione potrà prevedere, sulla base di parametri oggettivi e indici di qualità del servizio, divieti o limitazioni all'apertura di nuove strutture limitatamente ai casi in cui ragioni non altrimenti risolvibili di sostenibilità ambientale, sociale e di viabilità rendano impossibile consentire ulteriori flussi di pubblico nella zona senza incidere in modo gravemente negativo sui meccanismi di controllo in particolare per il consumo di alcolici, e senza ledere il diritto dei residenti alla vivibilità del territorio e alla normale mobilità, salvaguardando le zone di pregio artistico, storico, architettonico ambientale.

Un'attenzione particolare merita la necessità di contenere l'aumento di sale scommesse sul nostro territorio, ove le attività di controllo e di repressione di comportamenti scorretti hanno prodotto risultati importanti e di valore nazionale.

### Sviluppo dell'e-commerce e nuove esigenze della logistica

Si tratta di un'attività commerciale con livelli di crescita esponenziale in tutto il mondo. La legislazione vigente lascia completamente scoperta una materia che richiede invece attenzione e, per alcuni aspetti, anche regolazione. Le attività saranno finalizzate a **promuovere questa formula innovativa presso i punti vendita, per fare evolvere almeno parte delle attività tradizionali verso la modalità on-line. Obiettivo è giungere a un sistema misto** che consenta, da un lato, di mantenere la localizzazione degli esercizi e quindi il presidio del territorio e, dall'altro, di seguire il trend commerciale che ha sviluppi qualitativi e quantitativi importanti e che sta cominciando ad assumere rilevanza anche nel comparto dei prodotti alimentari freschi, generando a sua volta ulteriori esigenze logistiche che derivano dalle particolari modalità di conservazione degli alimenti e dai tempi di conservazione dei prodotti. Contestualmente, verrà avviata una valutazione condivisa degli effetti sulle politiche urbanistiche e della mobilità, per la pianificazione delle soluzioni necessarie, con particolare riferimento ai nuovi insediamenti logistici di grandi dimensioni. Allo stesso tempo sarà promossa, attraverso apposita rilevazione e geolocalizzazione, l'attività dei piccoli esercizi di vicinato che effettuano consegne a domicilio nei quartieri.

Saranno promosse progettualità che consentano la creazione di sistemi di last mile delivery delle merci, con particolare riferimento ai prodotti agroalimentari, con la finalità di pervenire a un sistema di distribuzione urbana delle merci di prossimità attraverso l'utilizzo di mezzi a basso impatto ambientale.

Laddove si renda necessario, sarà valutata la possibilità di promuovere attraverso i procedimenti SUAP e nelle forme previste dalla legge, l'insediamento di nuovi poli logistici in coerenza con il Piano Territoriale della Mobilità e con il Piano di Governo del Territorio.

Occorrerà sviluppare le strategie già attivate per contrastare gli effetti della pandemia Covid-19, mettendo al centro la visione di una città più sostenibile e vivibile, in cui l'offerta di nuovi spazi pubblici e l'incentivazione degli spostamenti a piedi con mezzi di mobilità «lenta» si accompagnino con lo sviluppo di una rete di commercio di prossimità presente e integrata nei quartieri.



**12** CONSUMO E PRODUZIONE RESPONSABILI

12.5

Alla luce degli incontri con i soggetti interessati si è convenuta la necessità di integrare le informazioni contenute nelle concessioni di posteggio, finora consistenti nella sola indicazione delle misure laterali e frontali, fornendo altresì specifiche e dettagliate indicazioni circa l'esatto posizionamento delle strutture di vendita, con particolare riferimento alle distanze dagli edifici e al massimo ingombro in carreggiata. A tal fine si è condivisa la necessità di approvare uno specifico

disciplinare di mercato, contenente le informazioni sopra esposte, utile a responsabilizzare gli operatori del mercato alla corretta occupazione degli spazi e a consentire un'efficace attività di controllo al personale del Comando di Polizia Locale.

Sulla base delle indicazioni fornite dalla Commissione per il Commercio su Aree Pubbliche, al fine di garantire il miglior servizio ai consumatori nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 7 ter, della L. R. 6/2010, si provvederà a disciplinare la vendita di merce usata nei mercati, identificando preliminarmente i relativi posteggi anche con riferimento alla quantità, all'esperienza e specializzazione degli operatori commerciali, oltre che alla tipologia e alla varietà della merce venduta; tali posteggi potranno essere collocati in specifiche aree del mercato ben riconoscibili ai consumatori.

L'Amministrazione avendo verificato gli effetti dell'introduzione in modo stabile a Milano di una modalità di commercio ampiamente diffusa nelle capitali europee e mondiali, quale è la somministrazione di cibi e bevande in area pubblica – Street Food – modalità peraltro già introdotta in via sperimentale nella città in occasione di Expo 2015, in coerenza con quanto stabilito dal Regolamento per il Commercio su Aree Pubbliche, individuerà i nuovi assegnatari dei permessi quinquennali, con procedure conformi alla normativa vigente. Sarà inoltre aggiornato il disciplinare di esercizio in modo da rendere compatibili tali attività con le caratteristiche e le peculiarità delle aree del centro storico. Nelle aree particolarmente critiche, potranno essere individuate postazioni preventivamente assentite sotto gli aspetti della sicurezza e della viabilità e sarà inoltre sperimentata l'attivazione di un'apposita applicazione per la prenotazione anticipata delle postazioni street food da parte degli operatori muniti di regolare permesso.

Su spinta di molteplici segnalazioni riguardanti il problema dello stazionamento dei clienti in orario notturno dinanzi ai locali della movida con conseguenti problemi circa la tutela della tranquillità e del riposo dei residenti, è stato effettuato un lavoro di analisi e benchmark volto all'individuazione di soluzioni per favorire la convivenza tra le funzioni residenziali e le attività di pubblico esercizio. Inoltre, sono allo studio una serie di ordinanze volte a inibire il commercio itinerante, a limitare la distribuzione di vetro e lattine e l'orario di apertura delle attività commerciali in aree particolarmente critiche della città per motivi di incolumità pubblica, di sicurezza e di degrado del territorio e di vivibilità urbana, anche in riferimento alle aree urbane in cui si svolgono le più importanti manifestazioni sportive e musicali.

Saranno favorite le iniziative che contribuiranno al rilancio delle edicole milanesi, con la finalità di sostenere la diffusione dei prodotti editoriali e lo sviluppo di attività culturali e sociali presso i quartieri. Saranno implementati i progetti che consentano alle edicole di erogare nuovi servizi, con particolare riferimento ai servizi comunali anagrafici e a quelli connessi alle attività culturali e del turismo. Lo sviluppo delle nuove edicole dovrà avvenire nel pieno rispetto della normativa di settore e dovrà essere, in ogni caso, garantita la prevalenza delle attività di rivendita di giornali e riviste. Qualora nelle edicole si effettui la contestuale vendita di prodotti diversi da quelli editoriali, il Comune potrà definire specifiche discipline in materia di orari di apertura, ovvero limitare gli ambiti merceologici in modo da favorire la convivenza con le funzioni residenziali e prevenire problemi di sicurezza. Saranno promossi i progetti di riqualificazione dei chioschi edicola che mantenendo la principale funzione di distribuzione delle riviste e dei prodotti editoriali, consentiranno l'erogazione di ulteriori servizi di interesse generale, quali a esempio la ricarica di monopattini elettrici.

È molto importante, inoltre, per la sicurezza e il decoro dei territori, creare le condizioni affinché i chioschi edicola e i chioschi per la vendita di prodotti alimentari e non alimentari, appartenenti a soggetti privati che cessano l'attività d'impresa, possano essere tempestivamente rimossi e smaltiti d'ufficio in caso di inadempienza da parte dei soggetti stessi.

In materia di chioschi ed edicole, proseguirà l'attività procedurale finalizzata al rilascio di titoli unici validi anche ai fini edilizi e al relativo accatastamento delle strutture. Saranno inoltre invitate le imprese che ancora non vi abbiano provveduto a procedere al necessario adeguamento dei manufatti ai fini catastali.

Sarà necessario riorganizzare, in sinergia con i Municipi, le modalità di svolgimento di iniziative commerciali e hobbistiche su area pubblica, individuando apposita disciplina che, in coerenza con la normativa regionale e sulla scorta delle esperienze e delle sperimentazioni già attuate a livello territoriale, funga da stimolo per l'organizzazione di iniziative in grado di animare la vita dei quartieri.

Allo stesso tempo si procederà a individuare nuove modalità organizzative per le Fiere istituzionali su aree pubbliche per restituire alle stesse gli originari connotati di attrattività.



### Rinnovo delle concessioni per il commercio su area pubblica

In data 28 giugno 2022 il Comune di Milano ha dovuto procedere con l'annullamento della procedura per il rinnovo delle concessioni per l'esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche presso i mercati settimanali scoperti e i posteggi extra-mercato e delle concessioni per la rivendita di quotidiani e periodici su area pubblica che erano state concluse nell'anno 2021 in attuazione delle Linee guida del Ministero dello Sviluppo Economico del 25 novembre 2020 e delle disposizioni attuative della DGR XI/4054/2020 di Regione Lombardia.

Con sentenze 1223/2022, e 1353/2022, il TAR Lombardia ha ritenuto che “le norme con cui il settore del commercio su aree pubbliche è stato sottratto all'applicazione del principio di concorrenza si pongano in palese contrasto con l'articolo 49 TFUE e con la direttiva 2006/123/CE. Dunque, il Tribunale ha disposto che l'Amministrazione Comunale “in sede di riesercizio del potere debba disapplicarle e procedere all'assegnazione delle concessioni solo dopo aver esperito una procedura di evidenza pubblica.

L'Amministrazione farà comunque salvi gli effetti delle risultanze istruttorie emerse, sulla scorta delle quali potranno essere finalizzati, ovvero rinnovati, i provvedimenti di decadenza in precedenza già avviati nei confronti dei Soggetti che ai sensi di legge risultano privi di requisiti necessari richiesti per l'esercizio dell'attività, ovvero che non hanno adempiuto agli obblighi relativi al pagamento del canone nelle modalità previste dal vigente Regolamento Canone Mercati.

Il procedimento di rinnovo delle concessioni aveva visto coinvolti: n. 8.600 posteggi presso i n. 94 mercati settimanali scoperti, di cui 3.558 alimentari e 5.042 non alimentari; n. 549 postazioni extra-mercato suddivise tra: chioschi, trespolti e posteggi isolati; n. 250 postazioni per rivendita di quotidiani e periodici.

Nell'ambito del procedimento di rinnovo delle concessioni, oltre alla verifica dei requisiti morali, professionali, posizione attiva in CCIAA, regolarità contributiva, Carta di Esercizio e attestazione annuale, il Comune ha effettuato la contestuale verifica dei pagamenti del Canone Occupazione Spazi ed Aree Pubbliche (COSAP) nel rispetto dei Regolamenti Comunali vigenti.

Al fine di rispettare i requisiti indicati dalle norme regionali e in ogni caso al fine di garantire la miglior fruizione dei servizi commerciali, nonché la sicurezza delle aree mercatali e il minor impatto sui territori, al termine dei procedimenti di decadenza dei soggetti privi dei requisiti, l'Amministrazione si riserverà di valutare l'opportunità di stabilire la soppressione dei posteggi vacanti in modo da riorganizzare e ottimizzare la distribuzione logistica dei posteggi nelle aree mercatali, anche riducendo l'ingombro complessivo dell'area di mercato e disporre l'accorpamento o il trasferimento dei mercati interessati.

Gli esiti di cui sopra saranno sottoposti alla valutazione tecnica, in modo da individuare, previa consultazione della competente commissione consultiva comunale, i posteggi che dovranno essere definitivamente soppressi ai fini del perseguimento degli indirizzi sopra indicati. La nuova riorganizzazione dei singoli mercati, in divenire, si tradurrà in una nuova planimetria dell'area mercatale.

Si darà altresì impulso allo studio di modalità organizzative dei posteggi e delle modalità di allestimento delle strutture che favoriscano il rispetto delle condizioni di sicurezza delle aree mercatali.

Il Regolamento per la qualità dell'Aria approvato con Delibera di Consiglio Comunale 56 del 19/11/2020 ed in vigore dall'1/1/2022, impone un'accelerazione anche nell'ambito delle aree mercatali, alcune delle quali (Fauché, Papiniano, Osoppo) peraltro già interessate da interventi di riqualificazione con impianti di colonnine di distribuzione energia elettrica a scomparsa (pilot). In particolare, si rende necessario individuare entro l'anno 2023, con procedure conformi alla normativa vigente, il soggetto a cui affidare la gestione degli impianti di Via Papiniano e Osoppo, provvedendo alla manutenzione ordinaria e alla fornitura dell'energia elettrica ai commercianti interessati. Il nuovo Regolamento del Comune di Milano Canone Unico Patrimoniale e di Canone di Concessione dei Mercati hanno previsto, nei mercati attrezzati, l'obbligo in capo agli operatori del mercato di provvedere al pagamento pro quota degli oneri per la manutenzione e per l'utilizzo degli impianti, disponendo la decadenza della concessione di posteggio in caso di mancato pagamento della relativa somma

### **Contributi alle imprese commerciali**

L'Amministrazione intende promuovere e ampliare le **politiche attive di sostegno al mondo imprenditoriale**, volte in primo luogo a salvaguardare il tessuto commerciale consolidato (in particolare le botteghe storiche e gli esercizi commerciali insediati nelle zone periferiche della città) che nel periodo dell'emergenza sanitaria ha sofferto per le prolungate sospensioni e per la riduzione dei flussi turistici. Inoltre, intende favorire lo sviluppo di nuovi esercizi e nuove attività e la competitività delle imprese attraverso appositi avvisi pubblici per l'assegnazione di contributi ai settori economici più in difficoltà, finalizzati a supportare la

gestione ordinaria delle aziende, a realizzare interventi per la loro ripresa anche in una fase di forte disagio, a favorirne gli investimenti nei temi della sicurezza, sostenibilità, innovazione tecnologica, creazione e stabilizzazione di posti di lavoro, miglioramento dell'arredo e decoro urbano.

Si conferma l'orientamento a verificare la possibilità di erogare contributi, attraverso avvisi pubblici, per mitigare gli effetti negativi conseguenti al blocco di aree cittadine a causa della realizzazione di opere pubbliche ovvero di eventi straordinari, in base alle disponibilità di bilancio. I criteri verranno declinati con specifici atti deliberativi, secondo le modalità e i contenuti che si sono progressivamente definiti nel corso degli ultimi anni, quali gli interventi per i lavori di realizzazione della M4.

Altri contributi potranno essere erogati a seguito di bandi di Regione Lombardia (a esempio azioni di cofinanziamento per i DUC) e in base agli esiti delle conferenze di servizio gestite da Regione Lombardia per la mitigazione degli effetti da insediamento di grandi strutture commerciali, d'intesa con le Associazioni di categoria.

### **MiCo 2026**

Nel corso del mandato, con riferimento, agli eventi Olimpici si procederà alla pianificazione e gestione delle aree necessarie per gli eventi Olimpici, all'individuazione di spazi per attività promozionali di MiCo 2026, nonché alla programmazione per il controllo delle affissioni e della pubblicità di strada.

### **Piano Aria Clima**

In collaborazione con le Direzioni coinvolte si darà seguito alle attività definite dal PAC (Piano Aria Clima), con particolare riferimento all'**azione 1.7.6 - Progetto pilota per lo sviluppo di una multietichetta ambientale e sociale per operatori del settore Ho.Re.Ca. di Milano.**



## **MISSIONE**

### **14. Sviluppo economico e competitività**

## **OBIETTIVO STRATEGICO**

**Potenziare lo sviluppo del tessuto urbano avvicinando servizi e beni a cittadini e imprese**

## **PROGRAMMA OPERATIVO**

**Promozione delle attività commerciali e artigianali all'interno del tessuto urbano**

## **DIREZIONE**

**Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP**

## **DESCRIZIONE DELLE FINALITA'**

### Mercati Comunali Coperti (MCC)

I mercati comunali coperti sono una forma distributiva storicamente presente nel panorama cittadino, caratterizzati dalla presenza di soggetti esercenti attività di vendita giornaliera all'interno di immobili di proprietà pubblica.

L'interesse pubblico che l'Amministrazione Comunale aveva originariamente inteso salvaguardare (contenimento dei prezzi) può dirsi oggi superato e occorre invece avviare un ripensamento del ruolo dei 23 mercati comunali coperti.

Sulla scorta delle sperimentazioni nei Mercati Lorenteggio e Santa Maria del Suffragio e di quelli di Piazzale Lagosta, Piazza Wagner e Morsenchio, si intende proseguire attuando una profonda "trasformazione evolutiva" dei mercati comunali coperti. Occorre che i mercati rispondano con efficacia ai nuovi stili di vita e ai nuovi tempi della città, che si adottino nuove formule commerciali al "passo" con una nuova strategia di sviluppo, introducendo nuove tipologie di offerta all'utenza per incrementarne l'attrattività e la competitività, nella piena attuazione delle norme relative alla liberalizzazione delle attività commerciali.

Lo strumento amministrativo utilizzato continuerà a essere quello della concessione d'uso degli immobili stessi, da assegnare a seguito di procedure di evidenza pubblica a concessionari unici, anche di natura consortile, che si impegnino a usare gli spazi per sviluppare progetti di natura commerciale, ampliando l'offerta merceologica e la gamma delle attività proposte. Si creeranno in questo modo le condizioni per assicurare nel tempo il funzionamento di tali strutture, in modo da garantirne il mantenimento della funzione di presidio del territorio, aggregazione e socialità con riferimento alle specifiche realtà dei quartieri e delle aree nelle quali le stesse operano.

Il Mercato Prealpi sarà rilanciato a opera del concessionario selezionato nell'ambito della procedura a evidenza pubblica. Il concessionario, secondo procedura collaudata, presenterà un progetto di riqualificazione dell'immobile e un progetto di implementazione di servizi aggregativi e culturali a beneficio del quartiere.

Il Mercato Rombon sarà rilanciato a opera di So.Ge.Mi. S.p.A., secondo le modalità previste dalla Convenzione per una concessione ventennale. So.Ge.Mi. S.p.A., quale ente gestore dei mercati all'ingrosso cittadini e in conformità ai contenuti e alle finalità statutarie, potrà assumere in futuro la gestione di altri mercati coperti di Milano, per la realizzazione di strutture di vendita polifunzionali, con l'obbligo di realizzare gli interventi di ripristino strutturale e adeguamento impiantistico e funzionale.

Il mercato di Piazzale Ferrara sarà riqualificato con la realizzazione di opere a scomputo oneri in modo da renderlo più accessibile e integrato con la Piazza e il quartiere.

I prossimi Mercati per i quali attivare il medesimo percorso saranno individuati in base agli esiti della mappatura dei territori e alle analisi di mercato dei territori di riferimento che l'Amministrazione sta attuando congiuntamente alle attività di branding e comunicazione, nonché di ingaggio degli stakeholder dei mercati

coperti. Per alcune strutture rimaste vuote per cessazione delle attività dei commercianti, quali Ca' Granda e Selinunte, è stata valutata la fattibilità di progetti di natura non commerciale, adeguati e rispondenti alle necessità del territorio.

Si sta inoltre sperimentando un nuovo approccio all'utilizzo dei mercati coperti che può essere anche temporaneo, nell'attesa dell'eventuale individuazione di concessionari sul lungo periodo come sopra indicato, e che riguarda l'utilizzo degli stessi per attività legate allo sviluppo di attività sociali e aggregative, ovvero attività in settori che favoriscono attrattività e coesione sociale. A tale proposito, costituiscono validi esempi già attuati: il Mercato Ferrara, dove, nelle more del sopra citato intervento di riqualificazione, sono stati assegnati 4 posti liberi a una Associazione attiva nel quartiere che sta realizzando progetti di natura socio – aggregativa, e il Mercato Monza, dove il Politecnico di Milano – PoliSocial – sta attuando, in collaborazione con altre realtà del territorio, progetti didattici che si intendono implementare attraverso la riqualificazione e l'utilizzo di ulteriori spazi all'interno del Mercato.

Nell'intento di favorire il rilancio commerciale dei mercati ancora a conduzione tradizionale (con singoli operatori), nelle more della realizzazione delle procedure di individuazione del concessionario unico, i singoli posteggi, alla scadenza del periodo concessorio, verranno assegnati con procedure a evidenza pubblica.

della Corruzione e della Trasparenza , la corretta selezione del campione in modalità casuale, la separazione tra le figure che effettuano i controlli e i responsabili del procedimento e della conservazione delle evidenze relative ai controlli. Si procederà all'aumento dei controlli relativi al possesso dei requisiti professionali in quanto, in esito agli ultimi monitoraggi, si è registrato un incremento delle segnalazioni relative alle dichiarazioni difformi.

#### Impatto acustico

Verranno implementate e aggiornate le procedure relative alle modifiche delle condizioni di impatto acustico dei Pubblici Esercizi, con particolare attenzione alle autocertificazioni che la normativa attuale consente agli esercenti in ordine alla loro classificazione (tipo A – B1 – B2 – B3 – C), con trasmissione diretta ad ARPA delle relazioni di impatto acustico quando previste. Sarà elaborata e adottata una specifica disciplina con le modalità operative previste per ognuna delle fattispecie individuate dalla normativa di riferimento, da elaborare nel solco degli interventi semplificatori introdotti dalla normativa regionale.