

Spett.le COMUNE DI MILANO
Direzione Educazione
Area Presidio Gestione Sicurezza e Controllo Servizi Territoriali
Unità Monitoraggio e Controllo Servizi Territoriali
Via Porpora, 10
20131 – MILANO
PEC: ed.autorizzazioni.controlli@postacert.comune.milano.it

Milano, / /

Oggetto: Indicazione Elementi Conoscitivi Unità Fuori Rete Sociale in esercizio sul territorio del Comune di Milano, ai sensi dell'art. 3 comma 2 della Legge Regionale n. 3/2008.

Struttura denominata
ubicata a Milano in (via, piazza, ecc)

Dati Legale Rappresentante	Il/la sottoscritto/a	<input type="text"/>		
	luogo di nascita	<input type="text"/>	Prov.	<input type="text"/>
	data di nascita	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	Codice Fiscale	<input type="text"/>
	residente a	<input type="text"/>	Prov.	<input type="text"/>
	in (via, piazza, ...)	<input type="text"/>	al n.	<input type="text"/>
	telefono	<input type="text"/>	cellulare	<input type="text"/>
	indirizzo email	<input type="text"/>		
	in carica dal	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	(data dalla quale il dichiarante è il legale rappresentante)	

quale **Legale Rappresentante**

Dati Ente Gestore	della/del	<input type="text"/>		
	altro da specificare	<input type="text"/>		
		<input type="text"/>	(da indicare solo se l'Ente Gestore ha riconoscimento ONLUS)	
	denominato/a	<input type="text"/>		
	con sede legale a	<input type="text"/>	Prov.	<input type="text"/>
	in (via, piazza, ...)	<input type="text"/>	al n.	<input type="text"/>
	Codice Fiscale	<input type="text"/>	Partita IVA	<input type="text"/>
	telefono	<input type="text"/>	fax	<input type="text"/>
	indirizzo email	<input type="text"/>		
	indirizzo P.E.C.	<input type="text"/>		
	sito internet	<input type="text"/>		
in attività dal	<input type="text"/> / <input type="text"/> / <input type="text"/>	(indicare la data di inizio attività dell'Ente Gestore)		

avendo già ottenuto dai competenti Servizi / Enti gli eventuali atti abilitativi necessari per lo svolgimento dell'attività in oggetto, ai soli fini della mappatura delle Unità di Offerta Fuori Rete in esercizio sul territorio del Comune di Milano

COMUNICA

- l'apertura di una nuova unità d'offerta
- il trasferimento in altra sede o in altri locali dello stesso immobile di unità d'offerta esistente
(la sede precedente, in _____,
_____ dal ____ / ____ / ____);
- il cambiamento del soggetto gestore dell'unità d'offerta
(gestore precedente _____);

Dati Unità d'Offerta Sociale	denominata	_____			
	sita a Milano in (via, piazza, ...)	_____			al n. _____
		Edificio _____	scala _____	piano _____	interno _____
	telefono	_____		fax	_____
	indirizzo email	_____			
	indirizzo P.E.C.	_____			
	sito internet	_____			

Dati Immobili utilizzati	Categoria ¹	Foglio	Mappale/particella	Subalterno	Uso Immobile
	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____
	_____	_____	_____	_____	_____

Avente le seguenti caratteristiche:

Tipologia di Servizio	<input type="checkbox"/> Residenziale	<input type="checkbox"/> Semiresidenziale diurno
	<input type="checkbox"/> Domiciliare	<input type="checkbox"/> Dormitorio
	<input type="checkbox"/> Mensa	<input type="checkbox"/> Trasporto
	<input type="checkbox"/> Educativa	<input type="checkbox"/> Ricreativa
	Altro	_____

¹ Eventuali localizzazioni al piano seminterrato devono (B.U.R.L. 26/11/2014 – Nuovo Regolamento Edilizio del Comune di Milano, art. 88) **obbligatoriamente** essere provvisti di **parere preventivo favorevole**, insieme a **deroga di cui all'art. 65 del D.Lgs 81/2008 per attività lavorative nei locali seminterrati o interrati**.

Aree di intervento	<input type="checkbox"/> Minori (Prima Inf.a 0-3 anni)	<input type="checkbox"/> Minori (4-6 anni)
	<input type="checkbox"/> Minori (6-18 anni)	<input type="checkbox"/> Anziani
	<input type="checkbox"/> Disabili	<input type="checkbox"/> Famiglia
	<input type="checkbox"/> Immigrati	<input type="checkbox"/> Donne
	<input type="checkbox"/> Nuove Povertà	<input type="checkbox"/> Dipendenze
	Altro	<input type="text"/>

Azioni dell'intervento	<input type="checkbox"/> Assistenza alla persona	<input type="checkbox"/> Assistenza igienica
	<input type="checkbox"/> Aiuto domestico	<input type="checkbox"/> Pasto
	<input type="checkbox"/> Trasporto	<input type="checkbox"/> Alloggio / Accoglienza
	<input type="checkbox"/> Inserimento lavorativo	<input type="checkbox"/> Accompagnamento scolastico
	Altro	<input type="text"/>

COMUNICA INOLTRE

- che detta struttura è idonea ad accogliere un numero di utenti;
- che l'età dell'utenza accolta è compresa tra e ;
- che l'inizio delle attività, di modifica o subentro decorrerà dal / / ;
- che l'utenza accolta è di genere
- che la struttura dispone di:
 - Spazi propri, ad uso esclusivo;
 - Spazi condivisi, , con la seguente struttura:

denominata	<input type="text"/>
adibita a	<input type="text"/>
gestita dalla	<input type="text"/>
denominata	<input type="text"/>
- che la struttura garantisce il rispetto delle norme regionali o nazionali in materia di igiene e sanità pubblica, di sicurezza degli impianti, di urbanistica-edilizia e, nel caso di utilizzo di personale non volontario, il rispetto dei rapporti di lavoro;
- che la struttura svolge attività sociali ed assistenziali e non rientra tra le tipologie di Unità d'Offerta afferenti la Rete Sociale, normate da Regione Lombardia con appositi atti, o tra quelle delle Unità d'Offerta Sperimentali istituite con appositi atti dal Comune di Milano;
- che presso la struttura

ALLEGA

1. Fotocopia carta identità del legale rappresentante;
2. Relazione / progetto sull'attività svolta (deve contenere: tipologia ed età dell'utenza accolta, orari di funzionamento e calendario di apertura, servizi offerti, competenze del personale impiegato);

3. Planimetria dei locali utilizzati corredata delle destinazioni d'uso di tutti i locali utilizzati ed evidenziati eventuali spazi condivisi con altre attività.

Timbro e firma

Informativa Privacy

Ai sensi del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs. n. 196/2003 novellato dal D.lg.s n. 101/2018, il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Milano. Il Responsabile interno del trattamento è il Direttore dell'Area Presidio Gestione Sicurezza e Controllo Servizi Territoriali. Il trattamento sarà effettuato anche con mezzi informatici. Specifica informativa è pubblicata sul sito web: www.comune.milano.it/policy/privacy