

# Tutorial per Accesso agli Atti – Visure

## Istanza di Accesso per Atti di fabbrica

(ovvero i fascicoli originari della costruzione dell'edificio cui afferiscono le singole unità abitative immobiliari)

Recarsi alla pagina “*Visure e copie dei fascicoli edilizi*” sul portale web del Comune di Milano, individuare dal menù a tendina la tipologia di soggetto richiedente e selezionare “persone fisiche” in caso di soggetto privato, “persone giuridiche” in caso di organizzazione/azienda.

The screenshot shows the top navigation bar of the Comune di Milano website. It includes the logo, a search bar, and a language selection dropdown. Below the navigation bar, there are four main menu items: COMUNE DI MILANO, AREE TEMATICHE, SERVIZI, and UFFICIO STAMPA. The 'SERVIZI' menu is expanded, showing a breadcrumb trail: Home > Servizi > Edilizia > Visure e copie dei fascicoli edilizi. The main heading is 'Visure e copie dei fascicoli edilizi'. Below the heading, there is a description of the service and a list of three options: 'Visura dei fascicoli edilizi - Accesso persone fisiche', 'Visura dei fascicoli edilizi - Accesso persone giuridiche', and 'Attestazione della legittima consistenza edilizia degli immobili'. Each option has a dropdown arrow on the right.

Selezionare l'opzione “Atti di fabbrica” ed effettuare l'Accesso al servizio tramite SPID o CIE

The screenshot shows the 'Atti di fabbrica' service page. The page has a red header with the Comune di Milano logo and navigation menu. Below the header, there is a sub-header with the text: 'Per gli atti di competenza dei Municipi decentrati - ex Consigli di Zona - contatta i rispettivi uffici di protocollo'. The main content area is divided into two tabs: 'Atti di fabbrica' (selected) and 'Modifiche e/o cementi armati'. The 'Atti di fabbrica' tab contains the following text: 'Servizio dedicato alle sole richieste di documentazione relative alla prima edificazione originaria dell'intero fabbricato. Per le richieste relative alle modifiche successive alla prima edificazione e/o cementi armati, selezionare il servizio sulla destra.' Below this, there is a section for 'Pagamento per i diritti di segreteria/ricerca.' which states that from May 31, 2023, online payment via PagoPA is possible. A yellow arrow points to the text: 'E' necessario effettuare il pagamento all'interno del modulo come ultimo passo prima dell'invio della richiesta.' Below this, there is a list of required documentation: 'Prima di accedere al servizio, controlla di avere a disposizione la documentazione obbligatoria che dovrà essere allegata durante la procedura online.' followed by a bulleted list of documents: Modulo delega, Proprietario, Confinante, Affittuario/Locatario, Promissario acquirente, Amministratore di condominio, CTU / CPI, Studente, and Comitato/Associazione. At the bottom right, there is a blue button labeled 'ACCEDI AL SERVIZIO'.

Una volta giunti al form di compilazione, selezionare il riquadro rosso “*Inizia nuova richiesta*”, e procedere nella compilazione, allegando la documentazione richiesta.

