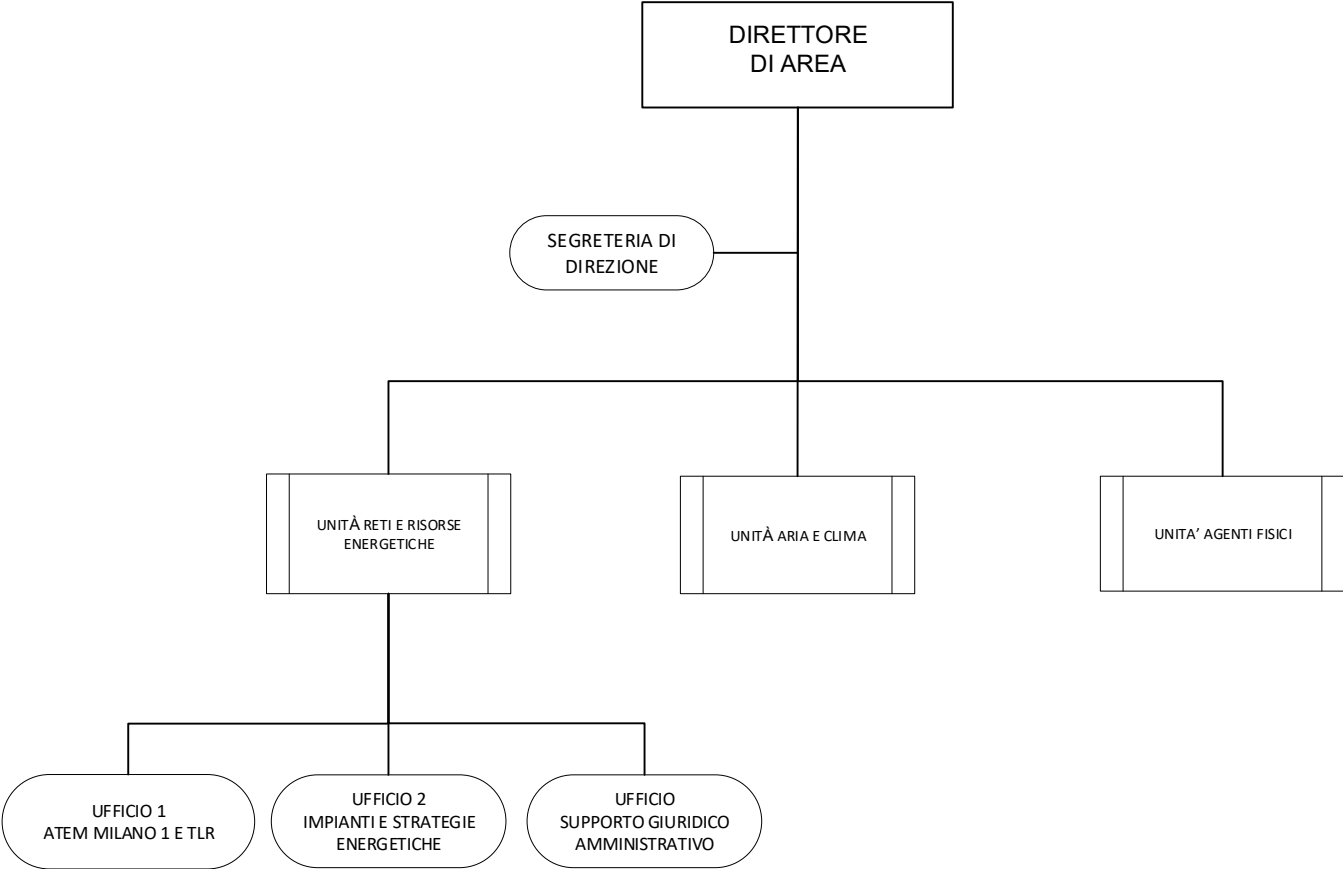


AREA ENERGIA E CLIMA

AREA ENERGIA E CLIMA



AREA ENERGIA E CLIMA

STRUTTURE ORGANIZZATIVE	COMPETENZE
<p style="text-align: center;">UNITÀ RETI E RISORSE ENERGETICHE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Elaborazione di strategie ed indirizzi per le attività relative a: gestione contratto Servizio Pubblico di Distribuzione del Gas Naturale, gestione convenzione servizio di distribuzione del teleriscaldamento e del teleraffrescamento, verifiche impianti termici, incentivazione dell'efficienza energetica, progetti di contrasto alla povertà energetica, valorizzazione delle risorse rinnovabili e attivazione delle comunità energetiche rinnovabili • Supervisione delle attività di coordinamento dell'Ambito Territoriale Minimo "Milano 1" in relazione alla gestione del contratto del Servizio Pubblico di Distribuzione del Gas Naturale • Supervisione sullo svolgimento di tutte le attività per l'attuazione della Convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di distribuzione del gas naturale, secondo gli indirizzi e le linee guida formulate dal Comitato di Monitoraggio • Supervisione delle attività di gestione della convenzione relativa all'affidamento del servizio di teleriscaldamento nel territorio comunale e del relativo aggiornamento • Collaborazione e supporto all'Energy Manager, e-all'Unità Aria e Clima e alle strutture all'uopo preposte per le attività inerenti le strategie energetiche e lo sviluppo di progetti innovativi • Gestione delle emergenze ambientali per il proprio ambito di competenza <p><i>UFFICIO 1 ATEM MILANO 1 E TLR (TELERISCALDAMENTO E TELERAFFRESCAMENTO)</i></p> <p><i>ATEM MILANO 1</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di coordinamento dell'Ambito Territoriale Minimo "Milano 1" in relazione all'affidamento del Servizio Pubblico di Distribuzione del Gas Naturale • Gestione del contratto di servizio relativo al Servizio Pubblico di Distribuzione del Gas Naturale, con assunzione della funzione di controparte contrattuale, per delega degli Enti Locali concedenti, di cui all'art. 2, comma 5, del D.M. 226/2011 • Esercizio della funzione di vigilanza e controllo sull'esatto adempimento degli obblighi assunti dal Gestore e sulla realizzazione degli investimenti programmati • Convocazione, partecipazione e supporto al Comitato di Monitoraggio del Servizio Pubblico di Distribuzione del Gas Naturale e presidio dei rapporti con gli Enti Locali concedenti • Svolgimento di tutte le attività per l'attuazione della Convenzione per l'esercizio associato delle funzioni in materia di distribuzione del gas naturale, secondo gli indirizzi e le linee guida formulate dal Comitato di Monitoraggio <p><i>TLR (TELERISCALDAMENTO E TELERAFFRESCAMENTO)</i></p>

- Gestione della convenzione relativa al servizio di distribuzione del teleriscaldamento e teleraffrescamento nel territorio comunale e relativi aggiornamenti
- Verifica dell'evoluzione normativa in tema di teleriscaldamento/teleraffrescamento in collaborazione con il Responsabile dell'Ufficio Giuridico Amministrativo e con il responsabile dell'Unità ai fini dell'allineamento delle procedure
- Monitoraggio sull'attuazione degli interventi previsti nel piano di sviluppo del teleriscaldamento/teleraffrescamento in coordinamento con le strutture tecniche interne

UFFICIO 2 IMPIANTI E STRATEGIE ENERGETICHE

- Gestione degli adempimenti tecnico-amministrativi in materia di accertamento del contenimento dei consumi energetici tramite la campagna di ispezioni degli impianti termici civili nel territorio comunale
- Sviluppo di progetti di incentivazione per l'efficientamento energetico rivolti al comparto edilizio privato, gestione delle iniziative e degli adempimenti tecnico-amministrativi in coerenza con gli strumenti di pianificazione e le politiche adottate dall'Amministrazione in materia (bandi per l'efficienza energetica, Sportello Energia) nonché con le politiche nazionali e regionali
- Attivazione di progetti per il contrasto alla povertà energetica
- Ricognizione e georeferenziazione delle risorse energetiche rinnovabili presenti sul territorio comunale e conseguente valutazione delle potenzialità del loro utilizzo nell'ambito di sviluppo del Piano Aria e Clima in coordinamento con l'Energy Manager, con l'Area Risorse Idriche e Igiene Ambientale e con le strutture all'uopo preposte
- Promozione di iniziative e progetti per l'utilizzo e sviluppo delle risorse energetiche rinnovabili in coordinamento con l'Energy Manager e con le strutture all'uopo preposte.
- Collaborazione con l'Energy Manager, con l'Unità Aria e Clima per l'aggiornamento del quadro conoscitivo dei consumi del territorio, per le attività finalizzate alla pianificazione e promozione dell'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili e, in generale, di iniziative di efficientamento energetico del patrimonio comunale (studio e analisi della normativa di settore, modalità per la mappatura delle prestazioni energetiche del territorio dell'Ente rispetto alle diverse fonti utilizzate, etc)
- Promozione e attivazione delle iniziative necessarie per la costituzione delle comunità energetiche rinnovabili in collaborazione con la Direzione di Progetto Resilienza Urbana e l'Energy Manager
- Promozione e gestione di progetti europei in materia di risparmio energetico e di sviluppo delle fonti rinnovabili, nell'ambito di iniziative comunitarie su tali temi

UFFICIO SUPPORTO GIURIDICO AMMINISTRATIVO

- Supporto giuridico-amministrativo per la gestione del contratto di servizio relativo al Servizio Pubblico di Distribuzione del Gas Naturale e della convenzione del servizio di distribuzione del teleriscaldamento/teleaffrescamento (ivi comprese le attività di messa a punto dei regolamenti attuativi, di

	<p>convocazione, partecipazione e gestione del Comitato di Monitoraggio del Servizio Pubblico di Distribuzione del Gas Naturale per il presidio dei rapporti con gli Enti Locali concedenti, nonché le connesse funzioni di vigilanza e controllo dei contratti/convenzioni)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verifica dell'evoluzione normativa in materia di distribuzione del gas naturale e teleriscaldamento/teleraffrescamento in collaborazione con l'Ufficio 1 ATEM Milano 1 e TLR • Gestione degli appalti di servizi e di supporto tecnico per la gestione delle attività dell'Unità • Supporto giuridico-amministrativo a tutte le altre attività gestite dall'Unità • Gestione degli atti amministrativi di competenza dell'Unità • Supporto all'Avvocatura Comunale per la gestione del contenzioso amministrativo per gli ambiti di competenza dell'Unità
<p>UNITÀ AGENTI FISICI</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione e attuazione delle iniziative finalizzate al contenimento e al monitoraggio degli agenti fisici: <ul style="list-style-type: none"> - inquinamento acustico: monitoraggio e aggiornamento della Classificazione acustica del territorio comunale; verifica, sulla base della classificazione acustica, dell'adozione dei Piani di risanamento acustico; predisposizione e attuazione dei Regolamenti per l'attuazione della disciplina statale e regionale per la tutela dell'inquinamento acustico; predisposizione e attuazione del Piano degli interventi di Contenimento ed Abbattimento del Rumore delle infrastrutture stradali - inquinamento elettromagnetico: attività di monitoraggio e controllo sulle emissioni di campo elettromagnetico di microcelle, ponti radio, impianti radiofonici, impianti televisivi, stazioni radiobase per telefonia cellulare, in coordinamento con il Ministero dello Sviluppo Economico (MISE) Ministero delle Imprese e del Made in Italy, SUAp e con il supporto tecnico di ARPA Lombardia - inquinamento luminoso: gestione delle segnalazioni inerenti il disturbo luminoso di Impianti di illuminazione esterna e impianti pubblicitari luminosi • Supporto tecnico alle Aree comunali con emissione di pareri sulla documentazione acustica presentata dagli operatori ai fini del rilascio di titoli abilitativi di interventi edilizi e di ristrutturazione urbanistica e ai fini del rilascio di licenze di esercizio di pubblico spettacolo • Attività di verifica del rispetto della normativa per la tutela dall'inquinamento acustico delle attività temporanee di cantiere e di pubblico spettacolo: <ul style="list-style-type: none"> - Rilascio di autorizzazioni in deroga ai valori limite stabiliti dalla classificazione acustica per lo svolgimento di attività temporanee e di manifestazioni in luogo pubblico o aperto al pubblico e per spettacoli a carattere temporaneo ovvero mobile - Gestione segnalazioni ed esposti presentati dai cittadini residenti in ambienti abitativi o esterni prossimi alla sorgente; verifica delle attività e delle relative autorizzazioni; richiesta di controlli ad ARPA Lombardia, applicazione delle sanzioni • Attività di verifica del rispetto della normativa per la tutela dell'inquinamento acustico delle infrastrutture adibite ad attività produttive, commerciali e professionali: gestione segnalazione ed esposti presentati dai cittadini residenti in ambienti abitativi o esterni prossimi alla sorgente di inquinamento acustico; avvio dei procedimenti amministrativi per presunto inquinamento acustico; richiesta di controllo ad ARPA Lombardia;

	<p>applicazione delle sanzioni; adozione provvedimenti di adeguamento delle emissioni sonore; verifica ottemperanza</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di verifica del rispetto della normativa per la tutela dall'inquinamento acustico delle infrastrutture di trasporto per la <ul style="list-style-type: none"> - Gestione segnalazioni ed esposti presentati dai cittadini residenti in ambienti abitativi o esterni prossimi alla sorgente; - verifica dell'adozione da parte delle società e degli Enti dei servizi pubblici di trasporto o delle relative infrastrutture, dei piani degli interventi di contenimento e abbattimento del rumore; - richiesta di controlli ad ARPA Lombardia; - richiesta predisposizione / attuazione dei piani • Partecipazione ai lavori della Commissione aeroportuale di Milano Linate per la definizione delle procedure antirumore, riduzione dell'impatto del rumore aeroportuale al suolo e tutela della popolazione esposta, definizione, monitoraggio e verifica dei confini delle Fasce di rispetto nell'intorno aeroportuale • Collaborazione con gli Enti preposti all'elaborazione della mappatura acustica strategica e piano d'azione, in applicazione del D. Lgs. 194/2005, per l'agglomerato urbano a cui afferisce il comune di Milano • Supporto alla pianificazione, gestione e coordinamento di progetti, anche europei, in materia di contenimento degli agenti fisici facenti capo all'Area e conseguentemente gestione delle correlate procedure amministrative • Gestione delle emergenze ambientali per il proprio ambito di competenza • Gestione degli atti amministrativi di competenza • Supporto all'Avvocatura Comunale per la gestione del contenzioso amministrativo per l'ambito di competenza
<p>UNITÀ ARIA E CLIMA</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sviluppo di piani e programmi strategici per la qualità dell'aria e dei relativi strumenti attuativi • Sviluppo di piani e strategie per la decarbonizzazione e adattamento ai cambiamenti climatici in coordinamento con le strutture organizzative preposte alle strategie di resilienza • Definizione di obiettivi volti alla razionalizzazione e promozione dell'efficienza energetica e dell'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili nel patrimonio pubblico e privato • Definizione, tramite confronto con altre direzioni comunali e network specifici, delle priorità e delle risorse necessarie in tema di cambiamenti climatici ed emissioni atmosferiche e definizione degli indirizzi per i conseguenti strumenti attuativi in capo alle direzioni e aree comunali • Presidio delle Governance del Piano Aria e Clima con supporto attivo alle Direzioni comunali coinvolte • Attuazione delle azioni di riduzione dell'inquinamento atmosferico e decarbonizzazione previste dal Piano Aria e Clima e dagli strumenti di pianificazione/programmazione • Supporto all'attuazione delle azioni di adattamento previste dal Piano Aria e Clima in coordinamento con le strutture organizzative preposte alle strategie di resilienza • Monitoraggio delle azioni previste negli strumenti di pianificazione/programmazione, ai fini della verifica della funzionalità ed efficacia degli interventi rispetto agli obiettivi individuati, con conseguente proposta, ove necessario, di azioni correttive e/o migliorative • Confronto con gli Enti Istituzionali in materia di qualità dell'aria ai fini dell'attuazione di azioni coordinate

	<ul style="list-style-type: none"> • Progettazione e sviluppo di azioni sperimentali in tema di riduzione delle emissioni • Collaborazione con l'Energy Manager ed in coordinamento con l'Unità Reti e Risorse Energetiche per le attività finalizzate all'attuazione degli obiettivi del Piano di Azione per l'energia Sostenibile (PAES) e del Piano Aria e Clima (PAC) ed al conseguente monitoraggio • Promozione e gestione di progetti europei in materia di sostenibilità climatica e tutela della qualità dell'aria e supporto alle altre direzioni comunali nell'ambito di iniziative comunitarie su tali temi. • Coordinamento e valutazioni in merito alle attività di monitoraggio degli inquinanti atmosferici e dello stato di salute della popolazione nell'intorno dell'impianto Silla II • Gestione degli atti amministrativi di competenza • Gestione delle emergenze ambientali per il proprio ambito di competenza • Supporto all'Avvocatura Comunale per la gestione del contenzioso amministrativo per l'ambito di competenza
<p style="text-align: center;">SEGRETERIA DI DIREZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto e collaborazione per lo svolgimento dei compiti propri del Direttore di Area