

**RICHIESTA DI ESONERO DAL PAGAMENTO DELLA TASSA RIFIUTI
PER CONDIZIONI ECONOMICHE DISAGIATE - ANNO 2022**

(art. 23 commi 1.2.3 e 4 del Regolamento comunale TARI approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 23/06/2014)
(delibera del Consiglio Comunale n. 44 del 14/09/2020 e n.50 del 30/06/2021)

Il/la sottoscritto/a _____

Nato/a a _____ (Prov. _____) il _____

Codice fiscale _____ Residente a _____ (Prov. _____)

in Via _____ n. _____ CAP _____, Cellulare _____

indirizzo e-mail _____

CHIEDE

trovandosi in condizioni economiche disagiate, l'esonero/lo sgravio della tassa rifiuti (TARI) per l'anno **2022**, ai sensi dell'art. 23 del Regolamento Comunale. A tal fine, ai sensi degli artt. 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n.445

DICHIARA

- A) di aver presentato la dichiarazione di inizio occupazione dell'abitazione per la quale chiede l'esonero dal pagamento della tassa rifiuti, sita in Milano in Via _____ n. _____ Foglio _____**
Part. _____ Sub _____, metri quadrati _____
detenuta in: proprietà locazione altro _____

- B) che, alla data del 31.12.2021 il proprio nucleo familiare è così composto ed ha percepito i seguenti redditi lordi:**

N	Cognome e Nome	Codice Fiscale	Tipologia reddito (1)	Reddito annuo lordo €
1				
2				
3				
4				
5				

(1) Specificare: da lavoro dipendente, autonomo, pensione, ecc. Reddito di cittadinanza percepito, importo e decorrenza; **allegare** documentazione

- (2) che alla data di presentazione della domanda:

- la situazione sopra indicata non ha subito alcuna modifica;
 sono intervenute le seguenti variazioni:

N	Cognome e Nome	Codice Fiscale	Tipologia reddito (1)	Reddito annuo lordo €
1				
2				
3				
4				
5				

(1) Specificare: da lavoro dipendente, autonomo, pensione, ecc.; Reddito di cittadinanza, importo e decorrenza; **allegare** documentazione

- C) che, alla data del 31.12.2021, ciascun componente il nucleo familiare possiede il seguente patrimonio (fabbricati e terreni):**

N	Cognome e Nome	Comune di ubicazione immobile - (Prov)	% possesso	Categoria catastale	Foglio	Part.	Sub
1							
2							
3							
4							
5							

e che alla data di presentazione della domanda:

- la situazione non ha subito alcuna modifica;
- sono intervenute le seguenti variazioni:

N	Cognome e Nome	Comune di ubicazione immobile - (Prov)	% possesso	Categoria catastale	Foglio	Part.	Sub
1							
2							
3							
4							
5							

D) che nel 2021, ciascun componente il nucleo familiare

- non ha posseduto alcun rapporto finanziario
- in caso contrario, per ciascun rapporto finanziario, indicare il valore del saldo contabile attivo, al lordo degli interessi, al 31 dicembre 2021 (se il saldo è nullo o negativo indicare 0), nonché il valore della giacenza media annua del 2021

N	Cognome e Nome	Tipo di rapporto	Data inizio e data fine	Codice fiscale dell'operatore finanziario	Saldo al 31/12/2021	Giacenza media nel 2021
1						
2						
3						

nella colonna "Tipo rapporto" indicare: 01 per Conto corrente; 02 per Conto deposito a risparmio libero/vincolato (inclusi i libretti di risparmio postale); 03 altro rapporto finanziario.

° **Compilare obbligatoriamente i riquadri o allegare copia del/i saldo/i di conto corrente**

e che alla data di presentazione della domanda:

- la situazione indicata al punto precedente non ha subito alcuna modifica;
- sono intervenute le seguenti variazioni:

N	Cognome e Nome	Tipo di rapporto	Data inizio e data fine	Codice fiscale dell'operatore finanziario	Saldo alla data di presentazione	Giacenza media nel 2021
1						
2						
3						

E) che, alla data di presentazione della denuncia, è assistito in modo permanente dal Comune di Milano a mezzo di:

- contributi economici annuali a sostegno del reddito;
- ricovero in strutture socio sanitarie (RSA, RSD).

Altresì,

DICHIARA

Di prendere atto che l'esenzione una volta concessa, compete anche per gli anni successivi, senza bisogno di nuova istanza, fino a che persistano le condizioni richieste.

Qualora queste vengano a mancare, l'interessato deve presentare, tempestivamente, una comunicazione di richiesta di revoca dell'esonero; il tributo decorrerà dal primo giorno del bimestre solare successivo a quello in cui sono venute meno le condizioni per l'esenzione.

Il/la sottoscritto/a, ai sensi e per gli effetti dell'art. 75 e dell'art. 76 D.P.R. 445/2000 dichiara di essere consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole. Dichiara di essere consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione il sottoscritto/a decadrà dai benefici per i quali la stessa è presentata e gli verranno richiesti i periodi di tassazione, impropriamente esentati;

Data _____

Firma _____

Si allegano i seguenti documenti:

- copia del documento di riconoscimento in corso di validità (**OBBLIGATORIO**);
 - copia del certificato di disoccupazione;
 - copia della sentenza di divorzio;
 - copia della sentenza di separazione;
 - altri documenti
-

INFORMAZIONI UTILI

CHI PUÒ PRESENTARE LA RICHIESTA DI ESONERO?

- Coloro che hanno presentato dichiarazione di inizio occupazione per l'abitazione ai fini dell'applicazione del tributo;
- nullatenenti o in condizioni di accertato grave disagio economico, come ad esempio i titolari esclusivamente di pensioni sociali o minime erogate dall' INPS;
- le persone assistite in modo permanente dal Comune;
- i soggetti con reddito, per l'anno in cui si richiede l'esenzione, non superiore alle soglie massime di esenzione e limitatamente ai locali direttamente adibiti ad unica abitazione principale e con l'esclusione di quelli subaffittati.

L'invalidità, senza i suddetti requisiti, non è una condizione che dà diritto all'esonero.

NON POSSONO PRESENTARE LA RICHIESTA DI ESONERO:

- i proprietari di immobili diversi dall'abitazione principale e relative pertinenze in misura superiore a 1/3 su un singolo immobile o terreno
- i contribuenti con limiti di reddito superiori a quelli approvati con Determina Dirigenziale N. 3997 del 19/05/2022 e come di seguito indicati:

LIMITI CED 2022

Persone componenti il nucleo familiare anagrafico	Età	Limite mensile lordo €	Limite annuo lordo €
1	meno di 60 anni	€ 523,83	€ 6.809,79
1	dai 60 ai 64 anni	€ 549,66	€ 7.145,58
1	dai 65 ai 69 anni	€ 606,47	€ 7.884,11
1	dai 70 anni e oltre	€ 660,27	€ 8.583,51
2		€ 782,45	€ 10.171,91
3		€ 1.111,38	€ 14.447,89
4		€ 1.407,36	€ 18.295,70
5		€ 1.773,79	€ 23.059,22
6		€ 2.044,47	€ 26.578,05
7 e più		€ 2.306,99	€ 29.990,82

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA DI ESONERO

- a) Consegnata al Protocollo Generale del Comune di Milano - Via Larga, 12 - dalle h. 8.30 alle 15.30, dal lunedì al venerdì, previo appuntamento al centralino del Comune 020202.
- b) Spedita con raccomandata A/R a: Comune di Milano, **Area Gestione Fiscalità - Unità Tributo Rifiuti** - Ufficio Agevolazioni, Via Pellico,16, 20121 Milano, allegando una fotocopia leggibile del documento d'identità del dichiarante. In tal caso si considerano presentate nel giorno di spedizione;
- c) tramite casella di posta elettronica certificata a questo indirizzo: agevolazionitassarifiuti@pec.comune.milano.it ;
- d) tramite casella di posta ordinaria: agevolazionitassarifiuti@comune.milano.it .

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali, si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, 2 - 20121 Milano.

Responsabile della protezione dei dati personali

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@Comune.Milano.it

Finalità e base giuridica

Il trattamento dei dati raccolti con il presente modulo è finalizzato all'espletamento del procedimento e delle attività connesse e strumentali alla gestione della richiesta di esonero dal pagamento della tassa rifiuti.

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico del titolare o connesso all'esercizio di propri pubblici poteri, in coerenza con l'art. 2 sexies del D.Lgs. n. 196/2003 e del Regolamento Comunale della TARI.

I dati raccolti per la gestione della tassa rifiuti potranno essere utilizzati per un'altra diversa finalità compatibile con quella iniziale (revisione tariffe, definizione agevolazioni e riduzioni) e per elaborazioni statistiche con tecniche che garantiscano la tutela della riservatezza.

Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi, anche parzialmente, comporta l'annullamento della dichiarazione venendo meno la possibilità di dar corso alle attività procedurali e di determinare gli importi dovuti ai fini del tributo sui rifiuti (i dati contrassegnati con l'asterisco (*) sono facoltativi ma importanti per una gestione efficace delle comunicazioni).

Comunicazione e diffusione

I dati personali non sono oggetto di diffusione e/o comunicazione a terzi, salvo che tali operazioni siano necessarie per dare attuazione a norme di legge o di regolamento.

Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite, iniziali e successive.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da soggetti che per conto del Comune svolgono le attività di gestione dei tributi, compresa la gestione tecnica dei sistemi informativi e l'implementazione degli stessi, e agiscono in qualità di Responsabili del trattamento ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679. I riferimenti di tali soggetti sono riportati sul sito istituzionale del Comune di Milano, nella sezione Tributi.

Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti con particolare riguardo alla gestione amministrativa-contabile delle relative attività e comunque per il periodo di tempo previsto dagli obblighi di tenuta della documentazione amministrativa.

Trasferimento dati verso paese terzi

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- al Comune di Milano in qualità di Titolare - Area Gestione Fiscalità e Controlli - via Silvio Pellico, 16 - 20121 Milano, anche mediante indirizzo e-mail: protocollo@postacert.comune.milano.it oppure

- al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO")

Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante (www.garanteprivacy.it) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).