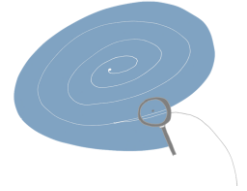


Milano



Comune
di Milano

DIREZIONE CASA
Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi
Unità Valorizzazione Sociale Spazi

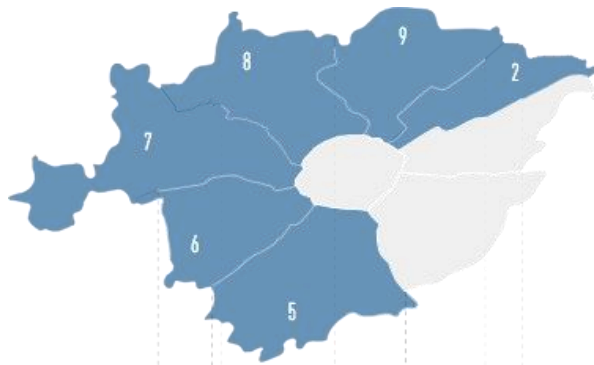


VISIONI PERIFERICHE

Milano, 28/08/2018

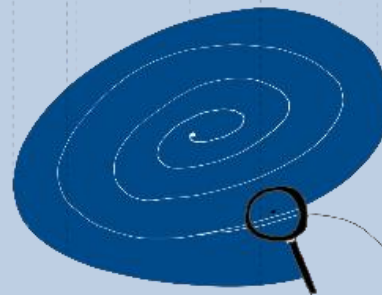
“SGUARDI D’ALTROVE NELLE ZONE PERIFERICHE”

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER L’ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI PICCOLI SPAZI A SOGGETTI SENZA FINE DI LUCRO DA DESTINARE ALLA REALIZZAZIONE DI PROGETTI SOCIALI, CULTURALI, EDUCATIVI E/O FORMATIVI A FRONTE DELLA PRESENTAZIONE DI UNA PROPOSTA PROGETTUALE DI UTILIZZO.



M U N I C I P I

	2	5
I	6	7
P	8	9
I		





DIREZIONE CASA

Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi

Unità Valorizzazione Sociale Spazi

1. FINALITÀ

Nell’ambito dell’attività di valorizzazione sociale degli spazi di proprietà del Comune di Milano collocati nei contesti E.R.P. e negli “Ambiti strategici di intervento” del Piano Periferie, l’Amministrazione individua alcuni spazi da assegnare a terzi per la realizzazione di progetti finalizzati allo sviluppo di attività sociali, culturali, educative e formative. L’utilizzo degli spazi ad uso diverso dal residenziale costituisce una risorsa importante ai fini della diversificazione funzionale e della integrazione tra soggetti, risorse e attività di livello locale e di scala cittadina, elementi questi che si ritiene possano costituire vere opportunità per elevare la qualità abitativa e relazionale dei quartieri.

2. OGGETTO

In esecuzione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 1160 del 7/7/2017 avente ad oggetto *l’approvazione delle linee di indirizzo e criteri per la valorizzazione di immobili di proprietà comunale*, l’Amministrazione assegna in locazione **n. 15 unità immobiliari** a soggetti senza scopo di lucro, a fronte della presentazione di una proposta progettuale di utilizzo per la realizzazione di progetti di utilità sociale e di pubblico interesse.

La proposta dovrà contenere un piano di gestione delle attività e iniziative sociali, animative, culturali, educative e formative, coerentemente con le indicazioni riportate nel presente Avviso.

L’uso degli spazi dovrà essere finalizzato a sviluppare attività rivolte alla cittadinanza che oltre a rafforzare la coesione sociale, attraverso la creazione di opportunità diversificate, producano un presidio diffuso possibilmente durante tutto l’arco della giornata degli spazi assegnati e del loro intorno.

Tale locazione non comporta alcuna traslazione, anche implicita, di potestà pubbliche; il rapporto che verrà ad instaurarsi sarà disciplinato dal contratto di locazione e dal presente Avviso, nonché dalle norme, regolamenti e prescrizioni nei medesimi atti richiamati.

3. DURATA

La locazione avrà una durata **di anni 6** e il contratto non potrà essere rinnovato tacitamente.

4. CANONE

Il canone annuo è quello indicato per ogni spazio nella tabella sotto descritta al paragrafo n. 10.

5. DESCRIZIONE DELLE UNITÀ IMMOBILIARI

Le unità immobiliari oggetto del presente Avviso, indicate nella seguente tabella, sono localizzate in quartieri popolari all’interno di edifici di Edilizia Residenziale Pubblica e sono più dettagliatamente descritte nelle diverse schede allegate al presente Avviso.

Per una più completa conoscenza degli spazi si rimanda comunque al sopralluogo dovuto ai sensi del successivo art. 11.

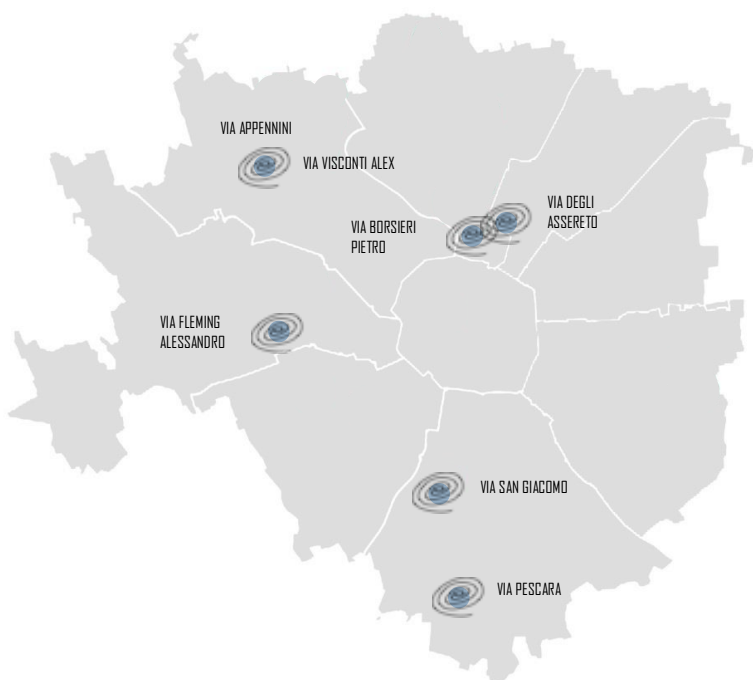


DIREZIONE CASA

Area Politiche per l'Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi

Unità Valorizzazione Sociale Spazi

N°	INDIRIZZO	CIVICO	PIANO	SCALA	INTERNO	QUARTIERE	MUNICIPIO	SUP. NETTA (MQ)
1	VIA VISCONTI ALEX	2	Terra	GH	C	Gallaratese	8	60
2	VIA VISCONTI ALEX	2	Terra	HI	00B	Gallaratese	8	133
3	VIA VISCONTI ALEX	2	Terra	IL	A	Gallaratese	8	61
4	VIA APPENNINI	101	Terra	EF	F	Gallaratese	8	63
5	VIA APPENNINI	161	Terra	A	E	Gallaratese	8	63
6	VIA APPENNINI	169	Terra	AB	C	Gallaratese	8	61
7	VIA APPENNINI	181	Terra	GH	C	Gallaratese	8	61
8	VIA APPENNINI	195	Terra	AB	D	Gallaratese	8	61
9	VIA APPENNINI	199	Terra	F	E	Gallaratese	8	51
10	VIA DEGLI ASSERETO	19	Terra	000	00B	Abbadesse	2	43
11	VIA PESCARA	44	Terra	A	001	Ronchetto delle Rane	5	70
12	VIA FLEMING ALESSANDRO	19	Terra	OOB	073	Quarto Cagnino	7	116
13	VIA BORSIERI PIETRO	12	Terra	00C	02L	Isola	9	71
14	VIA SAN GIACOMO	32b	Terra	000	00B	Chiesa Rossa	5	42
15	VIA SAN GIACOMO	34a	Terra	000	00C	Chiesa Rossa	5	42





6. SOGGETTI AMMESSI ALLA SELEZIONE

Potranno partecipare alla selezione soggetti senza scopo di lucro quali associazioni (riconosciute o non riconosciute), onlus, cooperative sociali, fondazioni con finalità sociali, comprese le forme associate previste dalla legge, costituite alla data di presentazione della domanda.

E’ consentita, inoltre, la presentazione della richiesta di assegnazione da parte di soggetti no profit *non ancora costituiti formalmente* ma che svolgano l’attività da almeno un anno. In tal caso la domanda dovrà essere sottoscritta da tutti gli associandi e contenere l’impegno, in caso di assegnazione, a perfezionare l’atto costitutivo successivamente all’assegnazione dello spazio e comunque prima della stipulazione del contratto di locazione.

I soggetti proponenti potranno partecipare singolarmente o anche in forma di associazione temporanea di scopo (A.T.S.) o in altre forme associate previste dalla Legge, purché in possesso dei requisiti indicati nel successivo paragrafo n.11.

7. PROPOSTA PROGETTUALE

Coerentemente con gli indirizzi indicati nella Deliberazione della G.C. n. 1160 del 7.7.2017, i richiedenti dovranno presentare una proposta progettuale che dovrà contenere un piano di attività e di iniziative rivolte alla cittadinanza, quali ad esempio:

- attività ed eventi culturali, esposizioni, laboratori, seminari/convegni;
- attività ricreative e animative;
- attività sociali e di aggregazione;
- attività educative e di sostegno allo studio per bambini e ragazzi;
- attività formative in generale.

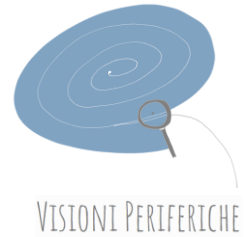
Sono ammesse altre funzioni complementari quali ad esempio: aree conviviali, punti di ristoro/bar, piccole attività commerciali e artigianali, che contribuiscano alla sostenibilità economica dell’iniziativa proposta, purché coerenti con le finalità del progetto complessivo e non prevalenti (in termini di spazio dedicato).

Nella redazione della proposta progettuale di utilizzo, i richiedenti dovranno obbligatoriamente tener conto sia della destinazione d’uso attuale degli spazi indicata nella tabella al paragrafo n.10 sia delle effettive condizioni degli spazi stessi (ad es. per quanto attiene: dotazione di servizi igienici, altezze dei locali, collocazione di piano, rapporti aero-illuminanti).

Oltre alle iniziative dovranno essere indicate le risorse impiegate per la sostenibilità economica del progetto, eventuali interventi di adeguamento che si rendessero necessari per la realizzazione dell’iniziativa, la rete di partenariato e il piano di comunicazione.

Al fine di orientare i partecipanti nella redazione della proposta progettuale, si evidenziano, di seguito, alcune indicazioni che prendono spunto dalla tipologia e collocazione delle unità immobiliari:

- **gli spazi oggetto dell’Avviso sono risorse messe a disposizione per la promozione di progetti specifici** rivolti alla cittadinanza e da sviluppare in relazione alle caratteristiche dell’ambito territoriale di riferimento, promuovendo l’attivazione degli abitanti dell’edificio e del quartiere circostante;
- **attività e competenze proprie dei singoli soggetti partecipanti si intendono come risorse da valorizzare** nell’ambito della proposta progettuale;
- **gli spazi oggetto dell’Avviso sono da considerarsi punti di appoggio** per la realizzazione di progetti, iniziative ed attività finalizzate all’**animazione del quartiere**, a garantire un presidio del territorio più efficace possibilmente durante tutto l’arco della giornata, anche mediante la **sinergia tra diverse attività** e l’individuazione di **target diversificati di destinatari**;
- **le progettualità dovranno essere in grado di creare collaborazioni con soggetti e realtà locali** presenti e già attive nel contesto di riferimento ma anche avere capacità di attrarre **risorse di scala cittadina** (soggetti, reti, iniziative ecc.).



La proposta progettuale composta da **max. 5 pagine** in formato A4, più eventuali elaborati grafici, dovrà contenere in specifici paragrafi:

1. la **descrizione del soggetto partecipante** con indicazione della struttura organizzativa in essere e/o prevista in una sintetica relazione, con particolare attenzione all’esplicitazione degli ambiti di interesse del gruppo, delle attitudini e dell’approccio (a titolo esemplificativo dovranno essere indicate: attività svolta da almeno un anno; collaborazioni già in corso; curricula dei singoli componenti in caso di soggetto di nuova costituzione; struttura organizzativa dedicata alla realizzazione del progetto);
2. la **descrizione dell’eventuale partenariato** e/o eventuali prospettive di collaborazione o sinergie sviluppate con altre realtà locali o cittadine;
3. **gli obiettivi e le finalità del progetto** con la formulazione del piano triennale delle attività da realizzare all’interno delle unità immobiliari;
4. l’indicazione delle **modalità di apertura degli spazi** con la distribuzione delle attività nelle diverse fasce orarie giornaliere e nei singoli locali di riferimento;
5. l’indicazione delle **risorse umane che saranno impiegate** per la realizzazione del progetto, l’indicazione dei costi e dei finanziamenti (propri, provenienti da terzi o da sponsor) per la gestione del progetto e per i lavori eventuali di adeguamento dell’unità immobiliare;
6. l’indicazione delle **modalità di coinvolgimento del territorio** e delle ricadute attese sul quartiere di riferimento;
7. l’indicazione delle **modalità di comunicazione e pubblicizzazione** delle attività.

Nel caso in cui si intenda partecipare alla selezione per più di uno spazio oggetto del presente Avviso, dovrà essere redatta una proposta per ogni spazio richiesto secondo le modalità di presentazione della domanda indicate nel successivo paragrafo n. 11.

8. CRITERI E MODALITÀ DI SELEZIONE

Le domande saranno valutate da una Commissione appositamente costituita, sulla base dei seguenti criteri e relativi punteggi, per un numero complessivo di **max 100 punti**:

- a. idoneità della struttura organizzativa e gestionale **dedicata** alla realizzazione della proposta progettuale anche in considerazione delle attività pregresse documentate, dei curricula dei richiedenti in caso di nuova costituzione e della conoscenza del territorio di riferimento (**max pt. 10**);
- b. qualità e ampiezza dell’eventuale partenariato e delle prospettive di collaborazione o sinergie già sviluppate con altre realtà locali o cittadine (**max pt. 10**);
- c. qualità, originalità e caratteristiche sperimentali del progetto in termini di rispondenza alle finalità indicate dall’Amministrazione nel presente avviso (**max pt. 40**);
- d. modalità di apertura degli spazi con la distribuzione delle diverse attività nelle diverse fasce orarie giornaliere e nei singoli locali di riferimento (**max pt. 10**);
- e. sostenibilità economica del progetto (costi e finanziamenti propri o da terzi o da sponsor per la gestione del progetto, comprensiva dell’indicazione inerente le risorse umane impiegate e, per eventuali lavori di adeguamento dell’unità immobiliare) (**max pt.15**);
- f. modalità di coinvolgimento del territorio e ricadute attese sul quartiere/territorio di riferimento (**max pt. 10**);



g. modalità di comunicazione e pubblicizzazione (**max pt. 5**)

Qualora la proposta progettuale presentata non totalizzi almeno 51 punti su 100, sarà ritenuta insufficiente e quindi il soggetto partecipante non sarà incluso in graduatoria.

9. AGGIUDICAZIONE

La prima seduta pubblica della Commissione sarà fissata dopo la scadenza del termine di cui al successivo paragrafo n. 11 e di cui sarà data comunicazione almeno tre giorni antecedenti la data della seduta, sul sito istituzionale del Comune di Milano, con indicazione del giorno, ora e luogo di svolgimento della stessa.

La Commissione provvederà, preliminarmente, a riscontrare in seduta pubblica il corretto inoltro dei plichi, ad aprire i plichi regolarmente pervenuti, a dare atto della documentazione in essi inserita ed a valutare e dichiarare l’ammissibilità delle proposte progettuali. Indi la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, all’esame delle proposte progettuali regolarmente pervenute e dichiarate ammissibili.

Le proposte regolarmente presentate, saranno valutate da una Commissione nominata dal Direttore d’Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi, dopo la scadenza del termine di presentazione delle domande e valutate sulla base dei criteri e relativi punteggi indicati al paragrafo precedente. La Commissione potrà chiedere al/ai partecipante/partecipanti ogni occorrente chiarimento sulla proposta progettuale presentata, anche convocandolo/i ad apposita audizione anche in seduta riservata. La Commissione, in esito alla valutazione delle proposte progettuali, stilerà **le graduatorie, relative ad ogni singola unità immobiliare oggetto del presente Avviso**, che non costituiranno titolo legittimante per l’assegnazione. La graduatoria avrà validità per 1 anno.

L’Amministrazione procederà con apposito atto all’approvazione dei verbali della Commissione e delle graduatorie finali relative a ciascuna unità immobiliare oggetto del presente Avviso; di esso verrà data comunicazione ai partecipanti. Decorsi 30 giorni dalla loro approvazione, i provvedimenti saranno pienamente esecutivi e i soggetti classificati in graduatoria saranno chiamati a stipulare il contratto secondo l’ordine di classificazione. In caso di rinuncia, si procederà interpellando i soggetti seguenti in ordine di classificazione nelle graduatorie.

Nel caso in cui, ad esito della formazione della graduatoria dovessero risultare soggetti qualificati a pari merito, si procederà con il sorteggio.

10. CONDIZIONI DI UTILIZZO

Le unità immobiliari individuate saranno assegnate in locazione come meglio specificato nel paragrafo n. 3 sopra descritto.

Il soggetto locatario dovrà versare alla proprietà il canone annuo corrispondente agli spazi assegnati oltre alle spese di conduzione, così come indicato nella tabella sotto riportata.

Il periodo della locazione inizierà a far data dalla firma del contratto e contestuale consegna dell’immobile.

Il soggetto locatario sarà tenuto ad utilizzare l’unità immobiliare per le finalità che hanno determinato l’assegnazione e secondo le modalità indicate nel contratto stipulato; sarà tenuto inoltre al rispetto della destinazione d’uso.

Il locatario dovrà avviare il progetto *entro 60 gg.* dalla firma del contratto e contestuale consegna dell’immobile.

L’unità immobiliare sarà assegnata nello stato di fatto e di diritto in cui si trova rimanendo a carico del locatario la richiesta e l’ottenimento di eventuali concessioni, licenze e autorizzazioni amministrative e/o di pubblica sicurezza occorrenti per l’uso. In tal caso l’assegnazione dell’unità immobiliare non costituisce impegno al



DIREZIONE CASA

Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi

Unità Valorizzazione Sociale Spazi

rilascio automatico delle stesse da parte del Comune o di altri Enti Pubblici. A tal fine il locatario non potrà avanzare pretese di qualsiasi tipo per eventuali interventi di ristrutturazione, conservazione, manutenzione straordinaria e/o di adeguamento tecnico, igienico, sanitario che si rendessero necessari ai fini e nei limiti dell’uso convenuto.

In particolare, si evidenzia che **nelle unità immobiliari la cui tipologia è a “deposito”** non sono previste attività che prevedano la presenza continuativa di persone senza la preventiva necessaria autorizzazione degli organi competenti ed il rispetto di idonei requisiti tecnici prescritti dalla normativa vigente.

Conseguenti interventi che si dovessero rendere necessari saranno effettuati, a cura e spese del locatario, previa autorizzazione e verifica anche progettuale, da parte dei competenti uffici tecnici comunali, in accordo con il soggetto gestore (Metropolitana Milanese). Il locatario non potrà vantare alcun indennizzo da parte del Comune.

L’assegnatario dovrà farsi carico, altresì, delle spese di manutenzione ordinaria e di manutenzione straordinaria dell’immobile e degli spazi di pertinenza per l’adeguamento che si renderà necessario in funzione delle attività cui sarà destinato l’immobile, per tutta la durata del rapporto giuridico.

Al fine di promuovere la sostenibilità economica del progetto, potrà essere consentito lo svolgimento di eventi e iniziative, in via non prevalente rispetto all’attività principale, atti al reperimento di fondi a sostegno dell’assegnatario, a condizione che siano coerenti con il progetto presentato; potranno inoltre essere previste forme di contribuzione da parte degli utilizzatori e/o sponsorizzazioni a copertura dei costi gestionali.

E’ vietata la cessione del contratto, nonché la sublocazione totale a terzi, anche gratuita, del bene, se non espressamente autorizzata dall’Amministrazione Comunale.

A garanzia degli obblighi assunti con la stipula del contratto, il locatario si impegna a costituire un **deposito cauzionale infruttifero** in contanti o tramite fideiussione bancaria o assicurativa, come indicato nella tabella:

N°	INDIRIZZO	CIV.	INT.	TIPOLOGIA	CANONE DI LOCAZIONE annuo (1)	SPESE GENERALI annue	SPESE RISCALDAMENTO annue	DEPOSITO CAUZIONALE
1	VIA VISCONTI ALEX	2	C	Deposito	326,13 €	nd	nd	81,53 €
2	VIA VISCONTI ALEX	2	00B	Deposito	723,40 €	nd	nd	180,85 €
3	VIA VISCONTI ALEX	2	A	Deposito	333,22 €	nd	nd	83,30 €
4	VIA APPENNINI	101	F	Deposito	355,27 €	nd	nd	88,82 €
5	VIA APPENNINI	161	E	Deposito	346,71 €	nd	nd	86,68 €
6	VIA APPENNINI	169	C	Deposito	334,85 €	nd	nd	83,71 €
7	VIA APPENNINI	181	C	Deposito	333,01 €	nd	nd	83,25 €
8	VIA APPENNINI	195	D	Deposito	334,85 €	nd	nd	83,71 €
9	VIA APPENNINI	199	E	Deposito	277,04 €	nd	nd	69,26 €
10	VIA DEGLI ASSERETO	19	00B	Uffici	1.624,88 €	555,61 €	496,74 €	406,22 €
11	VIA PESCARA	44	001	Uffici	1.365,00 €	989,60 €	nd	341,25 €
12	VIA A. FLEMING	19	073	Deposito	695,52 €	1.838,64 €	nd	173,88 €



DIREZIONE CASA

Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi

Unità Valorizzazione Sociale Spazi

N°	INDIRIZZO	CIV.	INT.	TIPOLOGIA	CANONE DI LOCAZIONE annuo (1)	SPESE GENERALI annue	SPESE RISCALDAMENTO annue	DEPOSITO CAUZIONALE
13	VIA P. BORSIERI	12	02L	Negoziò	€ 3.187,80	558,31€	nd	796,95 €
14	VIA SAN GIACOMO	32b	00B	Negoziò	569,97 €	350,00 €	850,00 €	142,49 €
15	VIA SAN GIACOMO	34a	00C	Negoziò	572,54 €	350,00 €	850,00 €	143,13 €

(1) *canone abbattuto del 70%***n.d.** *dato non disponibile al momento della pubblicazione*

Detto deposito verrà restituito alla scadenza del contratto, previa riconsegna dell’immobile. Sarà invece incamerato dal Comune, salvo il risarcimento del maggior danno, nel caso in cui il locatario nonostante la preventiva diffida ad adempiere del Comune, si rendesse inadempiente anche solo ad uno degli obblighi del contratto, salvo, in ogni caso, l’obbligo della immediata ricostituzione, pena la decadenza dell’assegnazione.

Il Comune opererà controlli sull’attuazione delle iniziative suddette e potrà revocare l’assegnazione in caso di mancata o parziale attuazione delle stesse o di utilizzo improprio degli immobili concessi in uso oltre che in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico, secondo le specifiche clausole che saranno indicate nel relativo contratto.

Al cessare del rapporto, per qualsiasi causa, gli immobili dovranno essere riconsegnati al Comune di Milano in stato di perfetta efficienza, liberi da cose e persone.

Il locatario è infine tenuto ad indicare nei propri materiali di comunicazione, secondo le modalità che verranno definite dall’Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi, il sostegno che il Comune di Milano fornisce al progetto con l’assegnazione in locazione dell’unità immobiliare.

Al termine di ogni anno di assegnazione, l’assegnatario dovrà presentare al Comune un report riepilogativo sull’andamento dell’attività svolta e sugli obiettivi raggiunti.

11. MODALITÀ E TERMINI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati a partecipare alla selezione di cui al presente Avviso dovranno fare pervenire la domanda di partecipazione, utilizzando il modulo predisposto dall’Amministrazione Comunale (**AII. C**), corredata da idonea documentazione e dalla proposta progettuale di cui al paragrafo n.7 inserita in un plico chiuso e sigillato.

Per la partecipazione alla selezione è obbligatorio, **a pena di esclusione**, prendere visione delle unità immobiliari che potranno essere visitate dai soggetti interessati, in base al calendario (**AII. B**) che verrà pubblicato - unitamente al presente Avviso - sul sito

www.comune.milano.it, e previo appuntamento, via e-mail, all’indirizzo di posta elettronica:

CASA.STValorizzazioniSpazi@comune.milano.it.

Verrà rilasciata da parte del Comune, dell’avvenuto sopralluogo, apposita attestazione da allegare alla domanda di partecipazione.

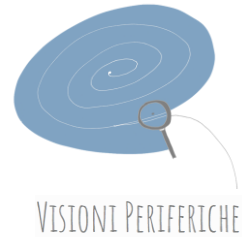
E’ possibile presentare **più di una richiesta** relativa alle unità immobiliari oggetto dell’elenco a condizione che ogni richiedente inoltri **domande specifiche, separate e formalmente complete per ogni singolo immobile (vedi paragrafo n.7).**



DIREZIONE CASA

Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi

Unità Valorizzazione Sociale Spazi



VISIONI PERIFERICHE

Si precisa che, **nel caso di unità immobiliari adiacenti o situate nella stessa via**, possono essere richieste più unità (sempre con domande distinte e separate per ogni spazio) sulla base di un’unica proposta progettuale.

Il plico chiuso e sigillato (confezionato per ogni spazio richiesto qualora si intenda partecipare per più di una unità immobiliare), sul quale dovrà essere riportata la seguente dicitura: **“SGUARDI D’ALTROVE NELLE ZONE PERIFERICHE”** – *Avviso Pubblico per l’assegnazione in locazione di piccoli spazi a soggetti senza scopo di lucro da destinare alla realizzazione di progetti sociali, culturali, educativi e/o formativi a fronte della presentazione di una proposta progettuale di utilizzo* **ed indicare l’unità immobiliare (via, civico, scala e interno) per cui si intende concorrere, dovrà essere trasmesso al seguente indirizzo “D.C. Casa – Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi – Unità Valorizzazione Sociale Spazi, Via Larga,12 – 20122 Milano**, secondo le seguenti modalità:

- con raccomandata A/R al seguente indirizzo:
Comune di Milano - Direzione Casa - Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi, Via Larga,12 – 20122 Milano;
- consegnata a mano all’Ufficio Protocollo della Direzione Casa (Via Larga,12 – 20122 Milano, 4° piano, stanza 440, orario di apertura: dal Lunedì al Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00) **entro le ore 12.00 del 25 ottobre 2018**

In ogni caso il limite massimo ai fini della presentazione, sia per la consegna a mano sia per l’invio tramite posta del plico, è quello sopraindicato, non assumendosi l’Amministrazione Comunale alcuna responsabilità in merito a ritardi non imputabili ad un suo comportamento colposo o doloso. Farà fede il timbro della data di ricevimento e l’orario posto dall’Ufficio suddetto del Comune all’atto del ricevimento.

I plichi, con qualsiasi mezzo pervenuti, presentati successivamente alla scadenza del termine suddetto, anche se per causa di forza maggiore, non saranno ritenuti validi ed i relativi partecipanti non saranno ammessi alla selezione. Non saranno ammesse richieste aggiuntive o sostitutive.

L’Amministrazione non valuterà le domande pervenute oltre detto termine e non assume alcuna responsabilità per la dispersione, lo smarrimento o il mancato recapito o disguidi o altro dovuto, a fatto di terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il plico, chiuso e sigillato, dovrà contenere:

- a) Domanda di partecipazione completa di dichiarazione del soggetto partecipante, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 28 dicembre 2000, n.445, come da modulo **allegato C** e sottoscritta, **pena l’esclusione**, dal legale rappresentante o dagli associandi (in caso di nuova costituzione), che dovrà **indicare l’immobile per cui si intende partecipare**;
- b) Attestazione di sopralluogo eseguito presso l’immobile, rilasciata dall’Amministrazione (**a pena di esclusione**);
- c) Proposta progettuale, (**pena l’esclusione**) che dovrà essere predisposta secondo lo schema di cui al paragrafo n. 8 “*Criteri e modalità di selezione*”;
- d) Atto costitutivo e/o Statuto da cui risultino i poteri del legale rappresentante e i fini del soggetto partecipante (con indicazione espressa che l’Ente non persegue scopo di lucro);
- e) Copia fotostatica del Codice fiscale e/o Partita IVA del soggetto richiedente;



- f) Copia fotostatica della Carta d’Identità di tutti gli aventi rappresentanza legale;
- g) Provvedimento di riconoscimento della personalità giuridica o iscrizione alla CCIAA (se in possesso);
- h) Copia del provvedimento di iscrizione all’anagrafe comunale delle Associazioni/ONLUS, in Albi Regionali o Provinciali o eventuali riconoscimenti ai sensi della Legislazione Regionale (se in possesso);
- i) Qualora il proponente fosse un gruppo di cittadini, non ancora formalmente costituito in Ente senza scopo di lucro, sarà redatto un elenco nominale dei cittadini, che si impegnano a costituire l’Ente in caso di assegnazione, con espressa indicazione di tale impegno, sottoscritta da tutti coloro che intendono associarsi– compilando il modello predisposto dall’Amministrazione **(All. D)**;
- l) Patto di Integrità su modello predisposto dall’Amministrazione **(All. F)**.

Nel caso in cui il soggetto proponente sia un’ATS (Associazione Temporanea di Scopo) si specifica quanto segue:

- la domanda **(All. C)** deve essere redatta e sottoscritta dal Rappresentante legale del soggetto capofila dell’associazione temporanea;
- se l’A.T.S. è costituita dovranno essere presentati l’atto costitutivo/statuto dell’ATS e del soggetto capofila e dei partners sul modello predisposto dall’Amministrazione **(All. E)**; dev’essere presentata fotocopia della carta d’identità di tutti i sottoscrittori.

Non verranno prese in considerazione le domande:

- che prevedano un utilizzo dell’immobile richiesto per finalità a scopo di lucro o diverse da quelle esplicitate nel presente Avviso;
- presentate da soggetti che abbiano contenziosi, morosità nei confronti dell’Amministrazione comunale o che si siano resi responsabili di occupazioni senza titolo relativi a beni immobili di proprietà comunale;
- pervenute oltre il termine sopraindicato.

La carenza/assenza di documentazione è causa di esclusione; eventuali errori formali ma non sostanziali presenti nella stessa potranno essere sanati in un termine congruo che verrà stabilito e comunicato dalla Commissione.

La pubblicazione del presente Avviso non costituirà per l’Amministrazione Comunale alcun obbligo o impegno nei confronti dei soggetti partecipanti, né, per questi ultimi, ad aver alcun diritto a qualsivoglia controprestazione.

ALLEGATI:

- 1) Schede tecnico descrittive (All. da A1 a A15)
- 2) Calendario sopralluoghi (All. B)
- 3) Modello - Domanda di partecipazione (All. C)
- 4) Modello - Dichiarazione di impegno alla costituzione formale (All. D)
- 5) Modello – Lettera di intenti-ATS (All. E)
- 6) Modello - Patto di integrità (All. F)



DIREZIONE CASA

Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi

Unità Valorizzazione Sociale Spazi

12. RESPONSABILE DI PROCEDIMENTO ED INFORMAZIONI

Responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Valeria Furnari.

L’Avviso e i suoi allegati sono reperibili sul sito internet: www.comune.milano.it ovvero potranno essere ritirati presso il Comune di Milano, Direzione Casa – Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi, Via Larga, 12 – 20122 Milano, 4° piano, St. 442, orario di apertura: Lunedì – Venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00 e dalle ore 14.30 alle ore 15.30.

Per ulteriori informazioni si possono contattare i seguenti numeri di telefono: 02/884.66538 - 02/884.45530 - 02/884.53097 - dalle ore 9.30 alle ore 12.30 e dalle ore 14.30 alle ore 16.00 – indirizzo di posta elettronica: CASA.STValorizzazioniospazi@comune.milano.it

13. INFORMATIVA AI SENSI DELL’ART. 13 DEL. 196/2003

Ai sensi dell’art.13 del decreto legislativo 30.06.2003 n.196 “Codice in materia di protezione di dati personali” si informa che i dati raccolti sono trattati le finalità istituzionali, al fine di procedere all’espletamento dell’asta pubblica oggetto del presente bando.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e l’eventuale rifiuto comporta l’esclusione della procedura di gara.

I dati raccolti possono essere comunicati alle competenti amministrazioni autorità per i controlli sulle autocertificazioni ai sensi dell’art. 71 del DPR 445/2000 e per l’esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria.

Il titolare del trattamento è il Comune di Milano.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità, trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal predetto D.lgs, in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell’interessato, fatta salva la necessaria pubblicità della procedura di gara ai sensi delle disposizioni legislative vigenti.

Il trattamento dei dati potrà essere effettuato sia manualmente sia attraverso l’ausilio di mezzi elettronici.

DIREZIONE CASA

Area Politiche per l’Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi

(Arch. Achille Rossi)