

## CURRICULUM VITAE

### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>Nome</b>	LAMPUGNANI MARINA
<b>Data di nascita</b>	20/04/1957
<b>Qualifica</b>	DIRETTORE DI SETTORE
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI MILANO
<b>Incarico attuale</b>	Responsabile - SETTORE CONVENZIONAMENTI E ATTUAZIONE URBANISTICA
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0288466054
<b>Fax dell'ufficio</b>	0288466986
<b>E-mail istituzionale</b>	marina.lampugnani@comune.milano.it

### TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

<b>Titolo di studio</b>	LAUREA quinquennale in Architettura (Politecnico Milano - 19/10/1981 Votazione 100/100 e lode)
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- ABILITAZIONE all'esercizio della professione di Architetto Conseguita nel 1982 presso il Politecnico di Milano</li><li>- MATURITA' ARTISTICA Conseguita presso il Liceo Artistico Statale di Varese nel 1975 con punteggio 58/60</li></ul>
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Dal 01/11/1981 al 30/11/1986 Attività professionale svolta presso studi di architettura e ingegneria. Esperienze acquisite sull'intero iter progettuale ed esecutivo principalmente nell'ambito dell'edilizia residenziale sia per la realizzazione di nuove costruzioni sia per la realizzazioni di ristrutturazioni di edifici esistenti. - Studi professionali vari</li><li>- Dal 01/12/1986 al 06/11/1991 Assunzione al Comune di Milano a seguito di superamento di Concorso Pubblico come Funzionario dei Servizi Tecnici /Architetto ex VIII Livello. Predisposizione di progetti e direzione lavori nell'ambito dell'U.T. Settore Edilizia Scolastica - COMUNE DI MILANO</li><li>- Dal 07/11/1991 al 01/12/1996. Funzionario dei Servizi Tecnici /Architetto ex VIII Livello e dal 16/08/1992 fino al 01/12/1996 e come Dirigente con Ruolo 734 a seguito di superamento di Concorso per dirigenti indetto dal Comune di Milano. Dirigente responsabile della V° Sezione (ex zone di dec. 4-5- 13-14-15 ) nell'ambito dell'U.T. Settore Edilizia Scolastica. Gestione delle attività della Sezione e delle risorse umane (6 dipendenti) ed economiche assegnate per</li></ul>

## CURRICULUM VITAE

la manutenzione ordinaria e straordinaria ( dalla predisposizione della programmazione degli interventi alla progettazione ed alla direzione lavori ) relativamente a circa 160 edifici scolastici - COMUNE DI MILANO

- Dal 02/12/1996 al 12/08/2001 Direttore del Settore Edilizia Scolastica - 3° Fascia Direzione e gestione delle attività del Settore e delle risorse umane (circa 40 dipendenti) ed economiche assegnate per la manutenzione straordinaria, ristrutturazione e nuove realizzazioni ( dalla predisposizione della programmazione degli interventi alla realizzazione degli stessi ) relativamente a circa 600 edifici scolastici con la Responsabilità dei Procedimenti, relativa agli stessi interventi/opere ai sensi della ex Legge 109/94 come s.m.i. - COMUNE DI MILANO
- Dal 29/07/1997 e fino al 19/01/1999, a seguito del riassetto organizzativo dei Settori dell'Area Educativa, l'incarico di Direzione del Settore Edilizia Scolastica, è stato svolto anche riguardo ad alcune competenze amministrative attribuite in precedenza all'Ex Settore Educazione quali: la gestione amministrativa del patrimonio scolastico, la pianificazione della rete scolastica , la predisposizione delle deliberazioni per le approvazioni della G.C. dei progetti per l'edilizia scolastica, sia elaborati dal Settore Edilizia Scolastica sia dal Settore Impianti Tecnologici, la gestione amministrativa dei contratti , la gestione degli appalti dei servizi e forniture, la pianificazione degli acquisti di arredi per le scuole, etc.( circa 70 dipendenti). Commissario tecnico della Commissione di Concorso pubblico indetto dal Comune di Milano per la selezione di funzionari – Ingegneri. - COMUNE DI MILANO
- Dal 13/08/2001 al 05/09/2006 Direttore del Settore Progettazione Impianti della D.C.Tecnica - 3° Fascia Direzione e gestione delle attività del Settore, delle risorse umane (circa 30 dipendenti) ed economiche assegnate per la manutenzione straordinaria, ristrutturazione e nuove realizzazioni degli impianti degli edifici comunali anche in sinergia con i Settori Edili per gli interventi compresi sia delle opere edilizie sia impiantistiche (dalla predisposizione della programmazione alla realizzazione degli interventi) con la Responsabilità dei Procedimenti, relativi agli stessi interventi/opere prevalentemente impiantistiche gestite interamente dal Settore compreso progetti ed esecuzione di appalti di servizi, di forniture e misti. Presidente della Commissione per il Concorso interno del Comune di Milano per la progressione verticale profilo tecnico. Presidente di Commissioni di gara del Comune di Milano per l'affidamento di servizi per la progettazione dei C.P.I. delle scuole. - COMUNE DI MILANO
- Dal 06/09/2006 al 08/04/2009 Dirigente di Staff al Direttore dell'Area Tecnica e Dirigente di Staff ( ad interim) alla Direzione del Settore Progettazione Tecnica dell'Area Tecnica. 4° Fascia. Analisi delle situazioni particolarmente rilevanti relative alle attività di competenza dell'A.T., comuni

ai diversi Settori dell'Area, ed individuazione delle soluzioni percorribili. Collaborazione e diretto supporto ai Direttori di Settore dell'A.T. relativamente a problematiche comuni, quali coordinamento delle attività durante il processo di declinazione ed articolazione degli Obiettivi del P.T.O., per le verifiche in fase di predisposizione, e successivamente per il monitoraggio e per la relazione periodica e finale, anche come referente dell'A.T. nei confronti dell'Area Pianificazione e Controlli. - COMUNE DI MILANO

- Predisposizione, con il contributo dei Direttori dei Settori dell'A.T. e, previa analisi e verifica dei dati e delle informazioni, reperite o fornite, di documenti – pareri - relazioni etc. riguardanti proposte o questioni di particolare complessità e rilevanza anche di carattere generale, o relative a problematiche trasversali rispetto alle competenze di ogni Settore dell'A.T. da presentare anche agli Assessori, alle Commissioni Consiliari etc. Gestione monitoraggio mensile avanzamento dei cantieri ( in media circa 300 per anno) delle opere-lavori, compreso la previsione dei pagamenti delle opere –lavori realizzati facenti capo ai Settori dell'Area Tecnica e ad altre strutture o società partecipate ( MM. ATM, etc). - COMUNE DI MILANO
- Partecipazione, in qualità di referente o come sostituta del Direttore dell'A.T. a riunioni ed incontri con Assessori, con i Dirigenti apicali delle strutture organizzative dell'A.C. (Comitati e Codir) e di altri organismi esterni all'A.C., a Commissioni Consiliari riguardanti argomenti, interrogazioni o mozioni di competenza dell'A.T. e/o dei Settori afferenti la stessa., nonché a tavoli intersettoriali di lavoro e ad incontri sindacali relativamente a questioni rilevanti e di carattere generale e che interessano trasversalmente i Settori dell'A.T. - COMUNE DI MILANO
- Gestione, dei Sistemi Informativi, per le attività di monitoraggio dello sviluppo dei progetti e dei lavori e dei rapporti con la D.C.S.I in merito alla sviluppo di progetti di E-Government, rilevazione dei fabbisogni informatici e telematici, predisposizione, in coerenza con le linee definite a livello centrale, del piano di sviluppo ed implementazione dei sistemi informatici e relativo monitoraggio; Predisposizione di elaborati informatici (Rendering), relativi alla restituzione grafica tridimensionale e fotorealistica dei progetti speciali evidenziati, oltre alle caratteristiche fisiche e dimensionali delle opere, il rapporto con il contesto e le relazioni con l'ambiente urbano. Gestione del Sistema Informativo a supporto delle attività del Settore Tecnico Infrastrutture in raccordo con la Direzione Centrale Sistemi Informativi. - COMUNE DI MILANO
- Dal 9/4/2009 al 2/11/2011 Direttore del Settore Progetti Speciali dell'Area Tecnica (ora Dir.Centrale Tecnica) 4° Fascia Direzione del Settore e delle risorse umane (13 dipendenti) e strumentali assegnate per la gestione delle attività di supervisione e coordinamento delle fasi relative

## CURRICULUM VITAE

alla progettazione ed esecuzione di progetti per la realizzazione di opere pubbliche particolarmente complesse, aventi rilevanza strategica per l'Amministrazione ed interessanti trasversalmente più Direzioni utenti. Gestione dei rapporti di collaborazione con gli uffici dei Responsabili dei Procedimenti dei progetti speciali e con le Direzioni Centrali coinvolte/interessate e relativi Settori Gestione attività di raccordo tra progetti speciali di diversa tipologia ( verde – strade – edilizia – infrastrutture etc.) in collaborazione con i vari Responsabili del Procedimento, con le unità organizzative coinvolte interne all'A. C. e con Enti, Società ed organismi esterni all'Amministrazione Comunale. - COMUNE DI MILANO

- Dal 03/11/2011 al 02/04/2013 Direttore del Settore Pianificazione Attuativa della Direzione Centrale Sviluppo del Territorio. Direzione e coordinamento del Settore (n. 4 servizi ) e delle risorse umane (n. 4 P.O. + 24 dipendenti + 7 collaboratori) e strumentali assegnate per l'impostazione, definizione e sviluppo piani, programmi, strumenti attuativi e convenzionamenti per la riqualificazione territoriale, con particolare riferimento alle periferie e al sistema del verde e dei servizi, in collaborazione con privati e altri attori coinvolti. Gestione dei procedimenti in accordo di Programma di competenza. Partecipazione in qualità di autorità procedente allo svolgimento dei procedimenti di Valutazione Ambientale Strategica e partecipazione ai procedimenti di Valutazione di Impatto Ambientale e di Valutazione Ambientale Strategica di competenza regionale per gli strumenti urbanistici di competenza. - COMUNE DI MILANO

- Predisposizione studi di inquadramento e di fattibilità, multidisciplinari a scala urbana e territoriale. Predisposizione degli strumenti urbanistici di riqualificazione del tessuto urbano con particolare riferimento alle tematiche della conservazione e valorizzazione delle zone storiche di interesse ambientale. Supporto all'attuazione e monitoraggio degli strumenti urbanistici di competenza. Predisposizione e formalizzazione degli atti concernenti l'attività di competenza. - COMUNE DI MILANO

- Dal 03/04/2013 Direttore del Settore Convenzionamenti e Attuazione Urbanistica della Direzione Centrale Sviluppo del Territorio. Direzione e coordinamento del Settore (n. 7 servizi) e delle risorse umane (complessivamente n. 61 persone di cui: n. 7 P.O. + n.46 dipendenti + 8 collaboratori) e strumentali assegnate. - COMUNE DI MILANO

### Capacità linguistiche

Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

### Capacità nell'uso delle tecnologie

- Buona conoscenza dei diversi applicativi del pacchetto Office, in particolar modo Word, Excel che utilizzo quotidianamente così come il programma di posta

## CURRICULUM VITAE

elettronica, di Internet Explorer, e di Acces, Autocad, di Power Point e di STR Linea Tecnica e Linea 32 Amministrativa. Conoscenze supportate dalla frequenza di corsi presso il Comune di Milano e aggiornamenti periodici.

**Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

- Iscrizione all'ALBO NAZIONALE DEGLI ARCHITETTI DI VARESE dal 29/05/1984 fino all'assunzione presso il Comune di Milano
- Anno 1988 "PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI NELLE OPERE PUBBLICHE DEGLI ENTI LOCALI". c/o SCUOLA DI PUBBLICA AMMINISTRAZIONE – Lucca
- Anno 1989 "CONTROLLO DI GESTIONE" "TECNICHE AUTOMATIZZATE PER LA PROGETTAZIONE". D.I.S.E.T. Edilizia – Politecnico di Milano "CORSO DI PROGETTAZIONE ASSISTITA CON L'UTILIZZO DELLO STRUMENTO INFORMATICO CATIA IN AMBIENTE UNIX ED IN AMBIENTE 370". – IBM ITALIA S.p.A. – Milano
- Anno 1990 "GESTIONE E ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI TECNICI DEGLI ENTI LOCALI – SDA BOCCONI – Milano
- Anno 1997 "CONTROLLO DI GESTIONE" - SDA BOCCONI - Milano
- Anno 1998/ 1999 "I SERVIZI TECNICI DEGLI ENTI LOCALI". SDA BOCCONI – Milano
- Anno 1999 "I F.U.: LE MANUTENZIONI". SDA BOCCONI – Milano "II F.U.: L'ESTERNALIZZAZIONE / L'INTERNALIZZAZIONE". SDA BOCCONI – Milano "III F.U.: IL PROJECT FINANCING". SDA BOCCONI – Milano "IV F.U.: IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO". SDA BOCCONI – Milano "V F.U.: LA SICUREZZA". SDA BOCCONI – Milano "LA PREVENZIONE INCENDI E LA GESTIONE DELLE EMERGENZE NEGLI ENTI LOCALI". ANCITEL S.p.A. – Milano "I LAVORI PUBBLICI E LA RIFORMA: QUALI MODELLI DI REGOLAMENTAZIONE, QUALI MODELLI DI MANAGEMENT". SDA BOCCONI – Milano
- Anno 2000 "LA CULTURA BUROCRATICA". COMUNE DI MILANO
- Anno 2002 "PROJECT FINANCING APPLICATO ALLE OPERE PUBBLICHE". FONDAZIONE DELL'ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI MILANO – Milano
- Anno 2005 "OBIETTIVI E CONTROLLO DI GESTIONE". COMUNE DI MILANO "LINEA 32 ENTI SOLUTIONS AREA AMMINISTRATIVA". GRUPPO S.T.R. S.p.A. - Milano
- Anno 2006 "LA GESTIONE DELL'OPERA PUBBLICA". GRUPPO S.T.R. S.p.A. - Milano
- Anno 2007 "L'IMPIEGO DEL SOFTWARE APPLICATIVO S.T.R. LINEA 32 ENTI SOLUTIONS AREA

## CURRICULUM VITAE

AMMINISTRATIVA PER DIRIGENTI, P.O. E REFERENTI DELL'AREA TECNICA". GRUPPO S.T.R. - Milano  
"FASTENING ACADEMY". HILTI ITALIA S.p.A - Milano

- Anno 2008 "VALUTARE PER DARE PIU' VALORE". COMUNE DI MILANO
- Anno 2011 GLI ASPETTI FINANZIARI NEGLI APPALTI PUBBLICI: tracciabilità - Durc- patto di stabilità GRUPPO S.T.R. S.p.A. - Milano "ATTIVITA'AMMINISTRATIVA: APPROFONDIMENTI SULL'INTERPRETAZIONE DELLE NORME DELLA LEGGE 241/1990." Segreteria Generale del COMUNE DI MILANO "SISTEMA DI GESTIONE DELLA SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO" COMUNE DI MILANO

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI MILANO

dirigente: LAMPUGNANI MARINA

incarico ricoperto: Responsabile - SETTORE CONVENZIONAMENTI E ATTUAZIONE URBANISTICA

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti