

**CURRICULUM VITAE****INFORMAZIONI PERSONALI**

<b>Nome</b>	Brandodoro Silvia
<b>Data di nascita</b>	30/06/1962
<b>Qualifica</b>	I Fascia
<b>Amministrazione</b>	COMUNE DI MILANO
<b>Incarico attuale</b>	Dirigente - Direzione Centrale Entrate e Lotta dell'Evasione
<b>Numero telefonico dell'ufficio</b>	0288460016
<b>Fax dell'ufficio</b>	0288454039
<b>E-mail istituzionale</b>	silvia.brandodoro@comune.milano.it

**TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE**

<b>Titolo di studio</b>	Laurea in Giurisprudenza (votazione 110/110) - Università degli Studi di Milano - anno 1986								
<b>Altri titoli di studio e professionali</b>	- procuratore legale; idoneità Segretario Comunale; borsa di studio Natale Toffoloni-Fondazione dirigenti industriali per stage di 4 mesi promosso dalla Fondazione Dirigenti Industriali, ad oggetto organizzazione, marketing, finanza e controllo.								
<b>Esperienze professionali (incarichi ricoperti)</b>	- Dal 03.11.2011: DC Entrate e Lotta all'Evasione e interim Direzione Sett. occupazione suolo pubblico, catasto e SIT; da 07/2013 a 05/2016 componente del CDA di Metropolitana Milanese spa; da 15.09.2009 a 29.09.2011: DC Aree Cittadine e CdZ; da 14.07.2011 a 31.12.2011: interim DC. Attività produttive, Politiche Lavoro e Occ.ne; da 02.10.2011 a 02.11.2011: interim DC Turismo, Marketing territoriale, Identità; da 09/2006 al 14.09.2009: Vice Segretario Generale; da 08/2001 a 31.12.2006: Direttore Sett. Finanze Oneri Tributari; da 06/1995 a 08/2001: Direttore Sett. Controllo spesa; dal 1993 al 1995: Dirigente stesso Settore; dal 1989 al 1993: Funz. Amm.vo stesso Settore; dal 1986 all'ottobre 1989: praticante procuratore c/o studio legale; dal marzo 1986 al giugno 1988: ricerca fonti diritto, assistente universitario come cultore della materia c/o Università degli Studi di Milano; dal 1985 al 1990: Collaborazione per aggiornamento-pubblicazione testi giuridici Cetim Tramontana. - COMUNE DI MILANO								
<b>Capacità linguistiche</b>	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Lingua</th> <th>Livello Parlato</th> <th>Livello Scritto</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Inglese</td> <td>Fluente</td> <td>Scolastico</td> </tr> </tbody> </table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Scolastico		
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto							
Inglese	Fluente	Scolastico							

## CURRICULUM VITAE

### **Capacità nell'uso delle tecnologie**

- Uso abituale del computer, di internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi word, excel e power point. analisi e progettazione funzionale informatica;

### **Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)**

- dal 1990 ad oggi: partecipazione a più di 40 corsi di formazione in materia organizzativa, amministrativa, tributaria, informatica, ragionieristica, appalti, controllo di gestione, certificazione qualità, contabilità analitica, Iva.

## RETRIBUZIONE ANNUA LORDA RISULTANTE DAL CONTRATTO INDIVIDUALE

Amministrazione: COMUNE DI MILANO

dirigente: Brandodoro Silvia

incarico ricoperto: Dirigente - Direzione Centrale Entrate e Lotta dell'Evasione

stipendio tabellare	posizione parte fissa	posizione parte variabile	retribuzione di risultato	altro*	TOTALE ANNUO LORDO
€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

\*ogni altro emolumento retributivo non ricompreso nelle voci precedenti