



MODULO ISCRIZIONE ALLE COMMISSIONI ISTRUTTORIE DEL MUNICIPIO N. 5

L'art. 99 dello Statuto del Comune di Milano prevede che ai lavori delle Commissioni Istruttorie Municipalì, permanenti e speciali, possano prendere parte, senza diritto di voto, cittadini non consiglieri, in ragione della loro competenza e della disponibilità a prestare volontariamente la loro opera. Pertanto, la scheda di iscrizione sotto riportata, debitamente compilata, deve essere inoltrata mediante posta elettronica al seguente indirizzo: m.municipio5assistenzaorg@comune.milano.it

Il/La sottoscritto/a _____
Residente nel Comune di _____ Indirizzo _____
Cap. _____ Tel. Abitazione _____ Tel. Cellulare _____

Chiede:

di essere iscritto alle Commissioni e di ricevere gli avvisi di convocazione della Commissione n.

- 1. Urbanistica, Edilizia pubblica e privata, Lavori pubblici
- 2. Cultura, Manifestazioni, Patrimonio artistico e culturale
- 3. Politiche sociali, Famiglia, Educazione, Formazione e istruzione, CAM, CAG, Politiche Giovanili
- 4. Sicurezza, Coesione sociale, Attività produttive e Politiche del lavoro
- 5. Verde, Ambiente, Arredo urbano, Mobilità
- 6. Sport e Tempo libero
- 7. Speciale Politiche Abitative e Piano Quartieri
- 8. Speciale Monitoraggio risorse

Autorizza (in caso di seduta in modalità telematica su piattaforma Microsoft Teams):

- Alla registrazione audio e video della propria presenza per la durata della seduta; registrazione che potrà essere trasmessa a seguito di procedura di accesso agli Atti a chi ne farà richiesta.
- Alla eventuale visualizzazione del proprio indirizzo di posta elettronica da parte dei partecipanti alla seduta

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D.Lgs 196/2003 e successive modificazioni, si informa che i dati personali contenuti nella presente istanza sono raccolti e trattati dal Comune di Milano, anche attraverso l'inserimento in banche dati e l'elaborazione mediante procedure informatizzate, per le esclusive finalità istituzionali. Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Milano, nella persona del legale rappresentante. Responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente del Municipio competente per materia, mentre la comunicazione verrà inviata dal Presidente di Municipio 5 o dagli uffici della Direzione. La sottoscritta/o, preso atto di quanto sopra, acconsente, per sé e per i suoi familiari, al trattamento dei dati personali, inclusi i dati "sensibili", anch'essi obbligati al pieno rispetto dei vincoli di cui alla citata legge, per le esclusive finalità istituzionali.

Data _____ Firma _____