Comune di Milano

Bilancio di Previsione 2021

REPORT COMMISSIONI

DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE

PARTE 1

ENTRATE E SPESE CORRENTI

Bilancio di Previsione 2021 - REPORT COMMISSIONI - 1.A ENTRATE CORRENTI

ANNO : 2021

PDC	PEG			DESCRIZIONE PEG	PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	VINC
DIR19	**DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE**							
21	**DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE**							
TITOLO	**2**	**TRASFERIMENTI CORRENTI**						
TIPOLOGIA:	***01***	***TRASFERIMENTI CORRENTI***						
2010301000	304	3	0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	2.150.000,00	2.150.000,00	1.173.300,00	**V**
2010301000	304	47	0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	366.000,00	366.000,00	314.780,00	**V**
2010401001	304	48	0	SPONSORIZZAZIONI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	50.000,00	50.000,00	0,00	**V**
2010501000	71	3	0	TRASFERIMENTI DA PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI SITE NEL TERRITORIO UE	50.000,00	50.000,00	0,00	**V**
				Totale TRASFERIMENTI CORRENTI	**2.616.000,00**	**2.616.000,00**	**1.488.080,00**	
				Totale Settore 21	**2.616.000,00**	**2.616.000,00**	**1.488.080,00**	
119	**UNITA' STATISTICA**							
TITOLO	**2**	**TRASFERIMENTI CORRENTI**						
TIPOLOGIA:	***01***	***TRASFERIMENTI CORRENTI***						
2010101013	73	5	0	TRASFERIMENTI ISTAT PER SVOLGIMENTO INDAGINI STATISTICHE	50.000,00	50.000,00	0,00	
2010101013	73	9	0	TRASFERIMENTI ISTAT FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO TECNICO DEL SERVIZIO STATISTICHE ECONOMICHE	40.000,00	40.000,00	0,00	
2010101013	73	21	0	TRASFERIMENTI ISTAT PER CENSIMENTO	200.000,00	200.000,00	0,00	
				Totale TRASFERIMENTI CORRENTI	**290.000,00**	**290.000,00**	**0,00**	
				Totale Settore 119	**290.000,00**	**290.000,00**	**0,00**	
				Totale DIR19	**2.906.000,00**	**2.906.000,00**	**1.488.080,00**	

Bilancio di Previsione 2021 - REPORT COMMISSIONI - 1.B SPESE CORRENTI

ANNO : 2021

PDC	PEG			DESCRIZIONE PEG	Miss.- Progr.		PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	VINC
DIR19	**DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE**									
21	**DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE**									
TITOLO:	***1***	***SPESE CORRENTI***								
MACROAGGR:	***03***	***ACQUISTO DI BENI E SERVIZI***								
1030102000	142	1	0	MATERIALE DI CONSUMO	01	01	6.850,00	6.200,00	8.660,00	
1030102000	192	3	0	MATERIALE DI CONSUMO	01	02	8.290,00	7.510,00	10.470,00	
1030102000	312	2	0	MATERIALE DI CONSUMO	01	08	3.360,00	3.170,00	8.520,00	
1030102000	312	3	0	SPESE CON FONDO RENDER CONTO	01	08	15.000,00	15.000,00	15.000,00	
1030102000	472	2	0	MATERIALE DI CONSUMO	01	03	2.160,00	1.960,00	2.730,00	
1030102000	512	4	0	MATERIALE DI CONSUMO	01	04	4.470,00	4.050,00	5.650,00	
1030102000	702	11	0	MATERIALE DI CONSUMO	01	06	8.200,00	7.430,00	10.370,00	
1030102000	812	8	0	MATERIALE DI CONSUMO	01	07	10.830,00	9.810,00	13.700,00	
1030102000	1012	5	0	MATERIALE DI CONSUMO	01	03	25.360,00	22.960,00	32.100,00	
1030102000	1212	18	0	MATERIALE DI CONSUMO	03	01	44.590,00	40.370,00	56.370,00	
1030102000	1752	2	0	MATERIALE DI CONSUMO	04	06	46.420,00	42.030,00	58.690,00	
1030102000	2002	6	0	MATERIALE DI CONSUMO	05	02	13.740,00	12.440,00	17.370,00	
1030102000	2332	4	0	MATERIALE DI CONSUMO	06	01	1.350,00	1.220,00	1.700,00	
1030102000	2402	5	0	MATERIALE DI CONSUMO	07	01	2.590,00	2.350,00	3.280,00	
1030102000	2722	2	0	MATERIALE DI CONSUMO	10	05	2.900,00	2.630,00	3.660,00	
1030102000	2872	2	0	MATERIALE DI CONSUMO	08	01	5.000,00	4.530,00	6.320,00	
1030102000	2902	2	0	MATERIALE DI CONSUMO	08	02	8.160,00	7.390,00	10.320,00	
1030102000	3412	6	0	MATERIALE DI CONSUMO	12	01	6.960,00	6.300,00	8.800,00	

PDC	PEG			DESCRIZIONE PEG	Miss.- Progr.		PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	VINC
1030102000	3802	3	0	MATERIALE DI CONSUMO	12	07	8.360,00	7.570,00	10.560,00	
1030102000	3922	5	0	MATERIALE DI CONSUMO	12	09	3.360,00	3.040,00	4.250,00	
1030202000	313	11	0	EVENTI SPONSORIZZATI	01	08	2.089.000,00	1.993.344,00	805.000,00	V
1030202000	313	14	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	01	08	0,00	0,00	40.000,00	
1030202000	313	16	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTO U.E. FINANZIATO	01	08	50.000,00	50.000,00	0,00	V
1030202000	1733	8	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - SPONSORIZZATO	04	06	416.000,00	416.000,00	314.780,00	V
1030202000	1733	11	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	04	06	80.000,00	80.000,00	60.000,00	
1030204000	313	27	0	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE - SPONSORIZZATO	01	08	0,00	3.200,00	7.300,00	V
1030205000	143	1	10	CANONI TELEFONICI	01	01	46.540,00	34.230,00	53.180,00	
1030205000	143	1	20	COLLEGAMENTI TELEMATICI	01	01	2.750,00	20,00	0,00	
1030205000	193	1	9	CANONI TELEFONICI	01	02	56.220,00	41.390,00	64.310,00	
1030205000	193	1	18	COLLEGAMENTI TELEMATICI	01	02	3.320,00	20,00	0,00	
1030205000	313	1	8	CANONI TELEFONICI	01	08	27.090,00	22.330,00	15.350,00	
1030205000	313	1	13	COLLEGAMENTI TELEMATICI	01	08	99.200,00	99.200,00	40.000,00	
1030205000	473	1	9	CANONI TELEFONICI	01	03	14.700,00	10.850,00	16.760,00	
1030205000	473	1	13	COLLEGAMENTI TELEMATICI	01	03	24.100,00	24.100,00	36.600,00	
1030205000	513	1	10	CANONI TELEFONICI	01	04	30.480,00	22.500,00	34.700,00	
1030205000	513	1	30	COLLEGAMENTI TELEMATICI	01	04	1.800,00	1.800,00	0,00	
1030205000	703	1	9	CANONI TELEFONICI	01	06	55.740,00	40.970,00	63.660,00	
1030205000	703	1	14	COLLEGAMENTI TELEMATICI	01	06	3.290,00	40,00	0,00	
1030205000	813	1	10	CANONI TELEFONICI	01	07	73.440,00	53.970,00	84.100,00	
1030205000	813	1	24	COLLEGAMENTI TELEMATICI	01	07	4.340,00	1.590,00	0,00	

PDC	PEG			DESCRIZIONE PEG	Miss.- Progr.		PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	VINC
1030205000	913	1	19	COLLEGAMENTI TELEMATICI	01	11	2.020,00	2.020,00	2.100,00	
1030205000	1013	1	6	CANONI TELEFONICI	01	03	171.780,00	0,00	0,00	
1030205000	1013	7	10	CANONI TELEFONICI	01	03	171.780,00	126.110,00	196.920,00	
1030205000	1013	7	11	COLLEGAMENTI TELEMATICI	01	03	10.170,00	20,00	0,00	
1030205000	1213	1	11	CANONI TELEFONICI	03	01	301.960,00	221.680,00	346.180,00	
1030205000	1213	1	23	COLLEGAMENTI TELEMATICI	03	01	1.051.320,00	777.080,00	756.510,00	
1030205000	1753	1	10	CANONI TELEFONICI	04	06	314.340,00	230.770,00	360.450,00	
1030205000	1753	1	46	COLLEGAMENTI TELEMATICI	04	06	18.610,00	10,00	0,00	
1030205000	2003	1	14	CANONI TELEFONICI	05	02	93.120,00	68.420,00	106.680,00	
1030205000	2003	1	15	COLLEGAMENTI TELEMATICI	05	02	5.510,00	10,00	0,00	
1030205000	2333	1	10	CANONI TELEFONICI	06	01	9.120,00	6.780,00	10.380,00	
1030205000	2333	1	24	COLLEGAMENTI TELEMATICI	06	01	540,00	540,00	0,00	
1030205000	2403	1	9	CANONI TELEFONICI	07	01	17.560,00	12.940,00	20.110,00	
1030205000	2403	1	22	COLLEGAMENTI TELEMATICI	07	01	1.040,00	1.040,00	0,00	
1030205000	2723	1	10	CANONI TELEFONICI	10	05	19.710,00	14.510,00	22.490,00	
1030205000	2723	1	25	COLLEGAMENTI TELEMATICI	10	05	1.160.720,00	934.570,00	854.230,00	
1030205000	2863	7	0	AGGIORNAMENTO DELLA CARTOGRAFIA NUMERICA	08	01	0,00	0,00	90.000,00	
1030205000	2873	1	9	CANONI TELEFONICI	08	01	33.890,00	24.900,00	38.810,00	
1030205000	2873	1	12	COLLEGAMENTI TELEMATICI	08	01	2.010,00	10,00	0,00	
1030205000	2903	1	9	CANONI TELEFONICI	08	02	45.500,00	32.190,00	63.340,00	
1030205000	2903	1	10	COLLEGAMENTI TELEMATICI	08	02	3.270,00	20,00	0,00	
1030205000	3413	1	32	CANONI TELEFONICI	12	01	47.280,00	34.760,00	54.040,00	

PDC	PEG			DESCRIZIONE PEG	Miss.- Progr.		PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	VINC
1030205000	3413	1	34	COLLEGAMENTI TELEMATICI	12	01	2.790,00	40,00	0,00	
1030205000	3803	1	10	CANONI TELEFONICI	12	07	56.610,00	41.650,00	64.850,00	
1030205000	3803	1	11	COLLEGAMENTI TELEMATICI	12	07	3.350,00	20,00	0,00	
1030205000	3923	1	10	CANONI TELEFONICI	12	09	22.830,00	16.860,00	26.050,00	
1030205000	3923	1	18	COLLEGAMENTI TELEMATICI	12	09	1.350,00	30,00	0,00	
1030207000	144	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	01	01	68.770,00	62.320,00	130.290,00	
1030207000	194	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	01	02	83.160,00	75.370,00	157.600,00	
1030207000	274	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	01	10	0,00	0,00	36.600,00	
1030207000	314	1	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	01	08	30.180,00	19.993,20	50.380,00	
1030207000	474	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	01	03	21.670,00	59.267,00	65.040,00	
1030207000	514	5	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	01	04	82.970,00	78.000,00	183.810,00	
1030207000	704	9	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	01	06	82.320,00	74.610,00	155.970,00	
1030207000	814	6	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	01	07	172.720,00	199.410,00	285.920,00	
1030207000	1014	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	01	03	254.640,00	230.770,00	482.480,00	
1030207000	1214	12	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	03	01	447.650,00	421.960,00	1.080.090,00	
1030207000	1754	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	04	06	466.100,00	422.410,00	883.130,00	
1030207000	2004	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	05	02	137.950,00	125.020,00	261.370,00	
1030207000	2334	5	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	06	01	13.420,00	12.160,00	25.430,00	
1030207000	2404	7	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	07	01	26.000,00	23.560,00	49.260,00	
1030207000	2724	6	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	10	05	29.070,00	26.350,00	55.080,00	
1030207000	2874	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	08	01	50.180,00	45.480,00	95.070,00	
1030207000	2904	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	08	02	81.900,00	74.230,00	155.180,00	

PDC	PEG			DESCRIZIONE PEG	Miss.- Progr.		PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	VINC
1030207000	3414	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	12	01	69.880,00	63.330,00	132.410,00	
1030207000	3804	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	12	07	174.140,00	166.280,00	249.170,00	
1030207000	3924	5	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	12	09	33.690,00	30.530,00	63.820,00	
1030211000	313	1	4	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	01	08	0,00	0,00	1.220,00	
1030211000	313	1	19	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	01	08	30.000,00	30.500,00	30.000,00	
1030212000	313	4	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	01	08	15.000,00	10.000,00	10.600,00	
1030213000	313	9	0	SERVIZIO DI SORVEGLIANZA	01	08	100.000,00	116.400,00	152.100,00	
1030215000	313	24	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	01	08	0,00	25.546,80	0,00	
1030215000	313	26	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - SPONSORIZZATO	01	08	61.000,00	153.456,00	361.000,00	V
1030219000	143	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	01	01	658.700,00	624.070,00	725.590,00	
1030219000	193	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	01	02	546.600,00	484.470,00	602.240,00	
1030219000	253	1	9	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	01	01	48.560,00	48.560,00	48.760,00	
1030219000	273	1	3	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	01	10	506.420,00	706.420,00	432.830,00	
1030219000	313	1	3	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	01	08	178.870,00	168.140,00	1.960.200,00	
1030219000	473	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	01	03	439.510,00	377.820,00	206.700,00	
1030219000	513	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	01	04	1.909.270,00	2.274.730,00	343.160,00	
1030219000	703	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	01	06	552.870,00	507.425,00	603.120,00	
1030219000	813	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	01	07	1.142.440,00	1.058.840,00	981.620,00	
1030219000	913	1	3	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	01	11	16.080,00	16.080,00	16.080,00	
1030219000	1013	1	4	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	01	03	1.635.370,00	1.483.860,00	1.844.150,00	
1030219000	1213	1	53	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	03	01	4.505.730,00	4.228.290,00	4.734.750,00	
1030219000	1753	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	04	06	3.199.670,00	2.927.840,00	3.466.550,00	

PDC	PEG			DESCRIZIONE PEG	Miss.- Progr.		PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	VINC
1030219000	2003	1	29	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	05	02	885.900,00	804.370,00	999.000,00	
1030219000	2333	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	06	01	86.170,00	78.450,00	97.170,00	
1030219000	2403	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	07	01	186.950,00	166.490,00	188.270,00	
1030219000	2723	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	10	05	550.480,00	553.780,00	545.010,00	
1030219000	2843	1	33	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	13	07	2.100,00	2.100,00	0,00	
1030219000	2873	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	08	01	557.990,00	497.870,00	430.610,00	
1030219000	2903	1	19	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	08	02	561.660,00	513.160,00	593.130,00	
1030219000	3013	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	11	01	21.600,00	42.096,00	75.310,00	
1030219000	3413	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	12	01	448.790,00	407.420,00	506.080,00	
1030219000	3803	1	21	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	12	07	655.660,00	605.830,00	607.300,00	
1030219000	3923	1	35	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	12	09	217.200,00	197.290,00	249.940,00	
1030219000	4213	1	26	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	14	02	21.960,00	21.960,00	0,00	
1030299000	313	1	6	SPESE CON FONDO RENDER CONTO	01	08	10.000,00	10.000,00	10.000,00	
				Totale ACQUISTO DI BENI E SERVIZI			**28.953.100,00**	**27.004.808,00**	**30.357.990,00**	

MACROAGGR: 04 TRASFERIMENTI CORRENTI

1040101000	315	4	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	01	08	160.000,00	69.820,00	30.000,00	
1040203000	315	3	0	TIROCINI FORMATIVI CURRICULARI	01	08	35.000,00	25.000,00	7.000,00	
				Totale TRASFERIMENTI CORRENTI			**195.000,00**	**94.820,00**	**37.000,00**	
				Totale Settore 21			**29.148.100,00**	**27.099.628,00**	**30.394.990,00**	

119 UNITA' STATISTICA

TITOLO: *1* *SPESE CORRENTI*

MACROAGGR: 01 REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE

1010101000	861	1	3	RETRIBUZIONI (CENSIMENTO)	01	08	250.000,00	250.000,00	135.400,00	
1010201000	861	1	4	CONTRIBUTI PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI A CARICO DELL'ENTE (CENSIMENTO)	01	08	59.000,00	59.000,00	47.600,00	

PDC	PEG			DESCRIZIONE PEG	Miss.- Progr.		PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	VINC
				Totale REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE			**309.000,00**	**309.000,00**	**183.000,00**	
MACROAGGR: 02				***IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE***						
1020101000	867	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - RETRIBUZIONI (CENSIMENTO)	01	08	20.880,00	20.880,00	17.000,00	
				Totale IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE			**20.880,00**	**20.880,00**	**17.000,00**	
MACROAGGR: 03				***ACQUISTO DI BENI E SERVIZI***						
1030102000	862	5	0	ACQUISTO DI BENI PER CENSIMENTO	01	08	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
1030212000	863	1	24	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	01	08	3.000,00	3.000,00	3.000,00	
1030216000	863	1	13	SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI (INDAGINI STATISTICHE)	01	08	5.000,00	5.000,00	0,00	
1030299000	863	1	23	GETTONI DI PRESENZA COMMISSIONE PREZZI	01	08	11.000,00	11.000,00	11.000,00	
1030299000	863	6	0	MIGLIORAMENTO TECNICO DEL SERVIZIO STATISTICHE ECONOMICHE	01	08	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
1030299000	863	7	0	ONERI PER PRESTAZIONE DI SERVIZI PER CENSIMENTO PERMANENTE	01	08	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
1030299003	865	1	0	QUOTE ASSOCIATIVE A SOCIETA', ORGANISMI O ENTI DI RILEVANZA STATISTICA	01	08	5.000,00	5.000,00	5.000,00	
				Totale ACQUISTO DI BENI E SERVIZI			**39.000,00**	**39.000,00**	**34.000,00**	
MACROAGGR: 04				***TRASFERIMENTI CORRENTI***						
1040203000	865	2	0	TIROCINI FORMATIVI CURRICULARI	01	08	6.000,00	6.000,00	6.000,00	
				Totale TRASFERIMENTI CORRENTI			**6.000,00**	**6.000,00**	**6.000,00**	
				Totale Settore 119			**374.880,00**	**374.880,00**	**240.000,00**	
				Totale DIR19			**29.522.980,00**	**27.474.508,00**	**30.634.990,00**	

1.C RIEPILOGO ENTRATE e SPESE CORRENTI VINCOLATE

ANNO: 2021

TITOLO	DESCRIZIONE TITOLO	PREVISIONE 2019	ASSESTATO 2019	PREVISIONE 2020	VINC
ENTRATE CORRENTI					
DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE					
2	TRASFERIMENTI CORRENTI	2.616.000,00	2.616.000,00	1.488.080,00	V
	Totale ENTRATE	2.616.000,00	2.616.000,00	1.488.080,00	
SPESE CORRENTI					
DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE					
1	SPESE CORRENTI	2.616.000,00	2.616.000,00	1.488.080,00	V
	Totale SPESE	2.616.000,00	2.616.000,00	1.488.080,00	

1.D RIEPILOGO SPESA CORRENTE per MISSIONE e PROGRAMMA

Missione	Programma		PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021
SPESE CORRENTI					
DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE					
01	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**				
	01	ORGANI ISTITUZIONALI	832.170,00	775.400,00	966.480,00
	02	SEGRETERIA GENERALE	697.590,00	608.760,00	834.620,00
	03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	2.771.240,00	2.337.717,00	2.883.480,00
	04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	2.028.990,00	2.381.080,00	567.320,00
	06	UFFICIO TECNICO	702.420,00	630.475,00	833.120,00
	07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	1.403.770,00	1.323.620,00	1.365.340,00
	08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	3.278.580,00	3.189.980,00	3.783.670,00
	10	RISORSE UMANE	506.420,00	706.420,00	469.430,00
	11	ALTRI SERVIZI GENERALI	18.100,00	18.100,00	18.180,00
	Totale	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**	12.239.280,00	11.971.552,00	11.721.640,00
03	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**				
	01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	6.351.250,00	5.689.380,00	6.973.900,00
	Totale	**ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**	6.351.250,00	5.689.380,00	6.973.900,00
04	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**				
	06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	4.541.140,00	4.119.060,00	5.143.600,00
	Totale	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**	4.541.140,00	4.119.060,00	5.143.600,00
05	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**				
	02	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	1.136.220,00	1.010.260,00	1.384.420,00
	Totale	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI**	1.136.220,00	1.010.260,00	1.384.420,00
06	**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**				
	01	SPORT E TEMPO LIBERO	110.600,00	99.150,00	134.680,00
	Totale	**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**	110.600,00	99.150,00	134.680,00
07	**TURISMO**				
	01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	234.140,00	206.380,00	260.920,00
	Totale	**TURISMO**	234.140,00	206.380,00	260.920,00
08	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**				
	01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	649.070,00	572.790,00	660.810,00
	02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	700.490,00	626.990,00	821.970,00

Missione	Programma		PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021
	Totale	**ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**	1.349.560,00	1.199.780,00	1.482.780,00
10	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**				
	05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	1.762.880,00	1.531.840,00	1.480.470,00
	Totale	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**	1.762.880,00	1.531.840,00	1.480.470,00
11	**SOCCORSO CIVILE**				
	01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	21.600,00	42.096,00	75.310,00
	Totale	**SOCCORSO CIVILE**	21.600,00	42.096,00	75.310,00
12	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**				
	01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	575.700,00	511.850,00	701.330,00
	07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	898.120,00	821.350,00	931.880,00
	09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	278.430,00	247.750,00	344.060,00
	Totale	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**	1.752.250,00	1.580.950,00	1.977.270,00
13	**TUTELA DELLA SALUTE**				
	07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	2.100,00	2.100,00	0,00
	Totale	**TUTELA DELLA SALUTE**	2.100,00	2.100,00	0,00
14	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**				
	02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	21.960,00	21.960,00	0,00
	Totale	**SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**	21.960,00	21.960,00	0,00
	Totale	**DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE**	**29.522.980,00**	**27.474.508,00**	**30.634.990,00**

PARTE 2

ENTRATE E SPESE IN CONTO CAPITALE

Bilancio di Previsione 2021 - REPORT COMMISSIONI - 2.A ENTRATE IN CONTO CAPITALE

ANNO: 2021

PEG	DESC PEG	PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	di cui: CRONO OBBLIGAZ.IONI ANNI PRECEDENTI	di cui: PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI	di cui: ALTRI NUOVI STANZIAMENTI

DIREZIONE: **DIR19** **DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE**

CENTRO RESP: **21** **DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE**

TITOLO: **4** **ENTRATE IN CONTO CAPITALE**

TIPOLOGIA: ***05*** ***ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE***

4190	41	0	SPONSORIZZAZIONI PER PROGETTI WIFI	0,00	120,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4190	50	0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	400.000,00	1.400.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00
	Totale		**ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE**	**400.000,00**	**1.400.120,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
	Totale		**21**	**400.000,00**	**1.400.120,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**
	Totale		**DIR19**	**400.000,00**	**1.400.120,00**	**1.000.000,00**	**1.000.000,00**	**0,00**	**0,00**

Bilancio di Previsione 2021 - REPORT COMMISSIONI
2.B SPESE IN CONTO CAPITALE

ANNO : 2021

DIREZIONE: DIR19 DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE

CENTRO RESP: 21 DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE

TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE

PEG			DESC PEG	Miss.-	Progr.	PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	di cui: CRONO OBBLIGAZIONI ANNI PRECEDENTI	di cui: PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI	di cui: ALTRI NUOVI STANZIAMENTI
5315	25	1	ACQUISIZIONI DI ATTREZZATURE TECNICHE PER PROGETTI WIFI	01	08	0,00	113,44	0,00	0,00	0,00	0,00
5315	30	1	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	01	08	8.982.630,00	19.534.592,66	12.978.892,69	9.394.822,69	0,00	3.584.070,00
5315	30	3	INFRASTRUTTURE TELEMATICHE	01	08	50.000,00	419.215,06	720.093,87	220.093,87	0,00	500.000,00
5315	30	4	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE (PROGETTI COMUNITARI)	01	08	0,00	20.000,00	20.000,00	0,00	0,00	20.000,00
5315	35	1	ACQUISIZIONE O REALIZZAZIONE SOFTWARE	01	08	7.699.968,13	20.510.674,63	17.084.330,58	12.131.110,58	0,00	4.953.220,00
5315	35	2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROGRAMMATA - ACQUISTO O REALIZZAZIONE DI SOFTWARE	01	08	32.295.627,26	41.844.484,20	45.188.275,14	25.892.545,14	0,00	19.295.730,00
5917	2	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	02	01	0,00	516.705,02	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale		**SPESE IN CONTO CAPITALE**			**49.028.225,39**	**82.845.785,01**	**75.991.592,28**	**47.638.572,28**	**0,00**	**28.353.020,00**
	Totale		**21**			**49.028.225,39**	**82.845.785,01**	**75.991.592,28**	**47.638.572,28**	**0,00**	**28.353.020,00**
	Totale		**DIR19**			**49.028.225,39**	**82.845.785,01**	**75.991.592,28**	**47.638.572,28**	**0,00**	**28.353.020,00**

2.C RIEPILOGO SPESA IN CONTO CAPITALE per MISSIONE e PROGRAMMA

Missione / Progr	DESCRIZIONE MISSIONE e PROGRAMMA	PREVISIONE 2020	ASSESTATO 2020	PREVISIONE 2021	di cui: CRONO OBBLIGAZIONI ANNI PRECEDENTI	di cui: PROGRAMMA TRIENNALE LAVORI PUBBLICI	di cui: ALTRI NUOVI STANZIAMENTI
TITOLO 2	***SPESE IN CONTO CAPITALE***						
DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE							
01	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**						
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	49.028.225,39	82.329.079,99	75.991.592,28	47.638.572,28	0,00	28.353.020,00
	Totale SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**49.028.225,39**	82.329.079,99	75.991.592,28	47.638.572,28	0,00	28.353.020,00
02	**GIUSTIZIA**						
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	516.705,02	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale GIUSTIZIA	**0,00**	516.705,02	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale DIR19	**49.028.225,39**	**82.845.785,01**	**75.991.592,28**	**47.638.572,28**	**0,00**	**28.353.020,00**
	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	**49.028.225,39**	**82.845.785,01**	**75.991.592,28**	**47.638.572,28**	**0,00**	**28.353.020,00**

MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO: Migliorare l'accesso della cittadinanza ai servizi utilizzando innovazioni tecnologiche e gestionali

PROGRAMMA OPERATIVO: Servizi al Cittadino tramite adesione a piattaforme infrastrutturali nazionali

RESPONSABILE: Carmela Francesca (ad interim Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Le Linee guida per lo sviluppo dei servizi digitali della Pubblica Amministrazione sono soggette a un quadro normativo che delinea le attività che le pubbliche amministrazioni ed i gestori di pubblici servizi devono mettere in atto per consentirne l'esecuzione, in particolare il Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-21 pubblicato da Agid – Agenzia per l'Italia Digitale - che contempla l'adozione di varie Piattaforme Abilitanti.

Il Comune di Milano ha intrapreso un percorso di adesione alle seguenti piattaforme:

- CIE
- SPID
- PagoPA
- FatturaPA
- ANPR
- NoiPA
- Data & Analytics Framework, ridenominata Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND) nel piano triennale AGID 2019-21 e piattaforma nazionale Open Data (dati.gov.it).

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Il programma si pone la finalità di sviluppare i sistemi informatici che abilitano l'utilizzo delle piattaforme citate.
Alcuni di essi sono giù stati sviluppati: CIE, SPID, PagoPA, ANPR, FatturaPA.
L'Amministrazione si pone come obiettivo di estendere l'utilizzo di tali sistemi (es. Adesione a NoiPA per il sistema di gestione del personale).

Verranno attivati/proseguiti/finalizzati gli sviluppi del Data & Analytics Framework: gli sviluppi del Comune di Milano si concentreranno sulla piattaforma interna, che verrà utilizzata per attività di integrazione dati, big data analytics, business intelligence e interoperabilità tra sistemi. Le piattaforme del Comune prevedono la possibilità di interscambio di dati con quelle nazionali.

COERENZA CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE

Il programma è coerente con gli strumenti di programmazione dell'Ente.

PROGRAMMA OPERATIVO: Servizi al Cittadino tramite interazione digitale

RESPONSABILE: Carmela Francesca (ad interim Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Le linee guida in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche promuovono l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, al fine di permettere a Cittadini ed Imprese di accedere a tutti i dati, i documenti e i servizi di loro interesse in modalità digitale, nonché al fine di garantire la semplificazione nell'accesso ai servizi, riducendo allo stesso tempo la necessità di accesso fisico agli uffici pubblici.
Per perseguire tale obiettivo, il programma implementa un processo di digitalizzazione di tutti i servizi dell'Amministrazione attraverso:

- evoluzioni del sistema di portali del Comune di Milano - attraverso l'implementazione di una piattaforma digitale unica, il miglioramento delle modalità di ricerca delle informazioni e dei servizi, l'integrazione di nuovi servizi digitali, lo sviluppo/evoluzione di alcune aree verticali (e.g. attrattività), e l'implementazione di nuovi strumenti di partecipazione;
- l'implementazione di un sistema di Mobile App del Comune di Milano - attraverso lo sviluppo di una o più applicazioni mobile, che integrino servizi per vivere al meglio la città;
- lo sviluppo di nuove modalità di interazione e relazione con cittadino e dipendenti basati sull'utilizzo di AI-Intelligenza Artificiale e RPA-Robotic Process Automation (e.g. Assistenti Digitali, Chat Bot);
- l'evoluzione del sistema di CRM-Citizen Relationship Management che permetta la gestione multicanale integrata dei contatti, la gestione del profilo di servizio dei cittadini e l'implementazione di un sistema di notifica/comunicazione evoluto;
- lo sviluppo di servizi tesi a migliorare la User Experience attraverso un ciclo continuo di ascolto, misura, analisi e implementazione di azioni correttive;
- lo sviluppo di sportelli digitali di interazione con i cittadini e gli utenti per la presentazione di istanze e gestione delle pratiche on line;
- la trasformazione e semplificazione dei processi di lavorazione delle pratiche digitali e degli strumenti di collaborazione a disposizione degli utenti dell'Ente coinvolti.

FINALITA' DA CONSEGUIRE
Il programma si pone la finalità di sviluppare e migliorare i servizi e la relazione con il cittadino attraverso l'interazione digitale.
In particolare, nel periodo 2021-23 si porrà attenzione a:

- Semplificare i servizi e l'interazione fra Amministrazione e cittadino/imprese/professionisti;
- Aumentare l'utilizzo dei servizi e canali di interazione digitali, per migliorare la soddisfazione dei City User e liberare risorse sui canali tradizionali (e di conseguenza migliorare anche i servizi su canali tradizionali);
- Aumentare la partecipazione dei cittadini;
- Dematerializzare e automatizzare i servizi dell'Amministrazione, per ridurre tempi e costi di gestione;
- Migliorare la sicurezza, l'accessibilità e le performance dei servizi digitali offerti dall'Amministrazione.

COERENZA CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE
Il programma è coerente con gli strumenti di programmazione dell'Ente.

OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppare i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti

PROGRAMMA OPERATIVO: Sviluppare piattaforme applicative per promuovere e abilitare la digitalizzazione dei processi delle Direzioni del Comune

RESPONSABILE: Carmela Francesca (Direzione Generale - Direttore Operativo - ad interim Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Il Comune di Milano intende attuare una progressiva e maggiore semplificazione del rapporto tra cittadino / impresa e la pubblica amministrazione, attraverso la massima digitalizzazione delle procedure amministrative e incrementare il livello di digitalizzazione dei propri processi per aumentarne l'efficacia e l'efficienza, con l'adozione di soluzioni informatiche che consentano di razionalizzare costi e tempi.

A tal fine si sta continuando nello sviluppo dei principali sistemi applicativi a supporto sia dei processi interni dell'ente, sia per processi tipici delle aree educazione, tributi, politiche sociali, polizia locale, urbanistica, casa, mobilità, commercio.

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Il programma si propone di perseguire le seguenti finalità:

- Attivazione degli strumenti contrattuali per realizzare le piattaforme applicative con razionalizzazione di tempi e costi di sviluppo
- Sviluppo e aumento del perimetro di utilizzo delle piattaforme applicative secondo standard di sviluppo di Enterprise Architecture definiti dal Comune di Milano
- Aumento del perimetro di armonizzazione delle piattaforme applicative al fine di permettere la corretta interoperabilità applicativa secondo gli standard indicati dal Progetto Interoperabilità
- Aumento del perimetro di applicazione delle piattaforme applicative che garantiscano una user experience in coerenza con gli standard indicati dal Digital Lead

COERENZA CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE

Il programma è coerente con gli strumenti di programmazione dell'Ente.

PROGRAMMA OPERATIVO: Sviluppare un'architettura di hardware e networking che sia ottimizzata, scalabile e sicura

RESPONSABILE: Carmela Francesca (ad interim Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Il programma risponde alle esigenze di:

- Ammodernamento degli apparati di rete per migliorare l'affidabilità e la sicurezza della connettività fra le sedi del Comune e verso Internet.
- Potenziare e migliorare il servizio di wifi pubblico (OpenWifiMilano) ed interno del Comune (WiFi Uffici Pubblici).
- Adeguamento della rete dati LAN per migliorare la connettività supportando carichi maggiori di quelli odierni.
- Potenziamento del CED, per rispondere alle nuove esigenze degli applicativi, dando maggior elasticità, flessibilità e scalabilità anche con l'adozione di servizi in cloud.
- Attivazione di un percorso di miglioramento continuo dell'IT Service Management nella gestione di tutti i sistemi e servizi del Comune.

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Nel triennio 2021-23 ci si propone di perseguire le seguenti finalità:

- Ammodernamento delle appliance per i Database.
- Refresh apparati di rete e ammodernamento degli apparati WiFi obsoleti.
- Potenziamento dei sistemi di backup, sistemi iperconvergenti e di servizi cloud.
- Disegno ed implementazione dei principali processi di IT Service Management e di monitoraggio delle infrastrutture strategiche.
- Collaborazione alla realizzazione del piano operativo di lavoro agile (POLA) rispetto a dotazione e sicurezza informatica.
- Incremento e consolidamento delle azioni avviate per la virtualizzazione del desktop.
- Ammodernamento e gestione della sicurezza delle postazioni di lavoro.
- Definizione di un piano della sicurezza complessivo e trasversale per il Comune di Milano che ricopra i diversi ambiti dell'IT (Infrastrutture e postazioni di lavoro, middleware, software e dati).

COERENZA CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE

Il programma è coerente con gli strumenti di programmazione dell'Ente.

PROGRAMMA OPERATIVO: <u>Sviluppo di sistemi digitali e di tecnologie per la mobilità e per la sicurezza – sviluppo della rete SCTT del Comune di Milano</u>

RESPONSABILI: **Christian Malangone (Direzione Generale)**
Carmela Francesca (Direzione Generale - Direttore Operativo - ad interim Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)
Stefano Riazzola (Direzione Mobilità e Trasporti)
Renato Galliano (Direzione Economia Urbana e Lavoro)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione relativi alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, sono compresi, tra gli altri, gli interventi mirati all'implementazione di sistemi digitali e tecnologie per la mobilità e per la sicurezza, oltre allo sviluppo di soluzioni IoT, che consentano un costante aggiornamento tecnologico ed una crescente integrazione tra i diversi sistemi già in uso presso l'Amministrazione Comunale.

Tra i suddetti sistemi in uso, fondamentale rilievo assume il Sistema Integrato di Controllo del Traffico e del Territorio (di seguito "SCTT") costituito da un complesso di impianti, infrastrutture di comunicazione, apparecchiature di campo, componenti hardware e software centrali, rete di telecomunicazione in fibra ottica e rame, di proprietà del Comune di Milano.

Tale complesso sistema, altamente strategico per la garanzia della sicurezza del territorio e per il controllo della mobilità urbana, è stato realizzato ed implementato, nel corso degli anni, dall'Amministrazione Comunale con la collaborazione e il supporto tecnico di ATM S.p.A. e A2A S.p.A., società partecipate dal Comune di Milano, ed è in continua evoluzione.

In tale contesto, si è sviluppata dal 2019 una collaborazione volta ad intraprendere lo sviluppo integrato del SCTT, prevedendo congiuntamente nel programma:

- attività finalizzate allo sviluppo e all'individuazione di soluzioni tecnologiche serventi rispetto all'obiettivo di addivenire alla interoperabilità dei sistemi di gestione dei servizi resi in ambiti strategici per il territorio comunale;
- sviluppo, in tale contesto, di ulteriori servizi innovativi, anche nell'ambito delle tecnologie della c.d. "Smart City", che consentano di rispondere tempestivamente ai bisogni della città;
- sviluppo, infine, di soluzioni tecnologiche innovative finalizzate a garantire il presidio della città c.d. day by day e rendere effettivi e tempestivi i servizi approntati per rispondere sollecitamente ai bisogni manifestati dai cittadini, individuando la necessità di progettare e sviluppare una piattaforma di gestione integrata dei dati nella disponibilità dei soggetti coinvolti, sulla base delle rispettive competenze.

Inoltre il Comune di Milano nell'ambito del programma intende:

- ammodernare la rete di TLC cablata per permettere all'Amministrazione di disporre di un'architettura semplificata e ottimizzata, realizzata con apparati di nuova generazione, garantendo un maggior controllo sui livelli di servizio;
- favorire la rimozione e/o mitigazione di alcuni vincoli logistici, procedurali e di interazione fra i soggetti in modo da armonizzare la Governance della rete, intesa come l'insieme di strumenti, regole, relazioni, processi e sistemi informatici finalizzati ad una corretta ed efficiente gestione della infrastruttura di rete.

A seguito della presentazione nel maggio 2019 di una proposta di finanza di progetto all'Agenzia di Bacino del Trasporto Pubblico Locale ed al Comune di Milano, ai sensi dell'art. 183, comma 15 del D.lgs. n. 50/2016, l'Amministrazione - al fine di allineare ed armonizzare tempi e obiettivi delle varie iniziative in ambito SCTT, mantenendo i rapporti collaborativi in essere – intende continuare con le attività di cui al Protocollo d'intesa del 18 dicembre 2018, con esclusione di quelle confliggenti o comunque connesse ai contenuti della sopracitata proposta, ai fini del rispetto dei principi di imparzialità, buon andamento dell'attività amministrativa e della concorrenza, in attesa degli esiti della valutazione dell'interesse pubblico ai sensi dell'art. 183 del D.lgs. n. 50/2016 della medesima proposta.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE CON RIFERIMENTO ALL'IMPLEMENTAZIONE DI SISTEMI DIGITALI E TECNOLOGIE PER LA MOBILITÀ E PER LA SICUREZZA

Con riferimento all'implementazione di sistemi digitali e tecnologie per la mobilità e per la sicurezza, anche in attuazione del citato Protocollo d'Intesa, proseguiranno le attività avviate con le seguenti finalità:

Razionalizzazione del sistema SCTT, attraverso:

- individuazione della modalità più idonea a garantire una gestione integrata dei servizi. La nuova gestione consentirà di superare le criticità presenti nella gestione della rete, permettendo, così, una centralizzazione del know-how annesso; inoltre, sarà possibile intervenire direttamente e risolvere le numerose sovrapposizioni tecniche (cosiddette "lock-in"), presenti sull'insieme di componenti SCTT, valorizzando al meglio il patrimonio di asset già disponibile e valutato, nonché razionalizzando risorse e interventi.

Individuazione di soluzioni per la cura della Città, attraverso:

- l'implementazione di soluzioni innovative per garantire il presidio *day by day* oltre a servizi innovativi per rispondere tempestivamente ai bisogni manifestati dai cittadini.

Sviluppo di soluzioni per l'interoperabilità e le tecnologie Smart City, attraverso lo sviluppo di:

- soluzioni tecnologiche per l'interoperabilità dei sistemi di gestione dei servizi resi in ambiti strategici per il territorio comunale;
- ulteriori servizi innovativi, anche nell'ambito delle tecnologie della c.d. "Smart City", per rispondere tempestivamente ai bisogni della città.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE CON RIFERIMENTO AL POTENZIAMENTO DELLA RETE DI TLC CABLATA

Con riferimento al potenziamento della rete di telecomunicazioni cablata, nel triennio 2021-23 ci si propone di perseguire le seguenti finalità:

- individuare la migliore modalità per realizzare una rete trasmissiva più efficiente di quella attualmente in esercizio;
- ridurre il grado di obsolescenza delle componenti tecnologiche, attraverso il potenziamento e il consolidamento delle infrastrutture;
- rendere pienamente operativa la cd. "nuova Pila di Sicurezza" ovvero gli elementi di rete applicativi e dispositivi elettronici, acquisiti nell'annualità 2019, a supporto delle politiche di autenticazione degli utenti e dispositivi, supervisione di rete, registrazione delle operazioni, analisi del traffico e delle prestazioni di rete;
- procedere nelle attività di definizione, in accordo con le altre strutture organizzative dell'Ente a vario titolo coinvolte, del nuovo modello di Governance delle reti trasmissive del Comune di Milano così da individuare nuovi SLA (Service Level Agreement) ovvero armonizzare quelli esistenti; definire il perimetro di intervento dei diversi soggetti, attuali gestori; definire le policy e i processi AS-IS e TO-BE;

- approfondire le soluzioni software per il sistema SCTT da rendere disponibili per gli utenti della Centrale di Controllo del Traffico e della Centrale Operativa della Polizia Locale;
- contribuire alla sperimentazione di ulteriori servizi innovativi, anche nell'ambito delle tecnologie della c.d. "SmartCity", per rispondere tempestivamente ai bisogni della città.

COERENZA CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE

Il programma è coerente con gli strumenti di programmazione dell'Ente.

OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppare sistemi integrati e interoperabili per una efficace e efficiente gestione del patrimonio informativo del Comune di Milano

PROGRAMMA OPERATIVO: Interoperabilità e fruibilità dei dati

RESPONSABILE: Carmela Francesca (ad interim Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Il programma operativo ha consentito di affrontare lo sviluppo dei sistemi informativi attraverso la progettazione integrata di componenti scalabili e riusabili ed è stato nel tempo implementato con nuovi contenuti, azioni e strumenti mirati al raggiungimento dell'obiettivo strategico, attraverso:

- le piattaforme di interoperabilità applicativa e data lake, come infrastruttura di raccolta di dati provenienti da varie fonti;
- le linee guida di Enterprise Architecture per lo sviluppo dei sistemi rispondenti i principi definiti nella D.G.C. 620/2020;
- strumenti a supporto della gestione del ciclo di vita dei sistemi e misurazione della qualità del software per le fasi di progettazione, sviluppo, collaudo e deploy dei sistemi;
- il piano per la gestione dell'Esercizio Applicativo Unificato per la standardizzazione ed efficientamento dei processi e l'eliminazione del lock-in.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE

Per il triennio 2021-23 le finalità prefissate sono:

- attuare un programma di governo degli sviluppi applicativi (reference architecture) secondo il modello definito di Enterprise Architecture introducendo un sistema di misura dell'adozione delle linee guida;
- attuare il monitoraggio e il miglioramento continuo dei processi certificati nel 2020;
- realizzare una rete di pubbliche amministrazioni che basi i suoi principi sugli ambiti di interoperabilità, riutilizzo di soluzioni e modelli, architetture modulari, collaborazione allo sviluppo e alla standardizzazione di sistemi e processi in collaborazione con gli Enti Nazionali e Regionali;
- attuare il processo di governance (ALM) del rilascio delle applicazioni a seguito di controlli di aderenza alla qualità del software, automatizzandone le fasi;
- integrare strumenti di mappatura dei sistemi con i sistemi di gestione dei progetti per una migliore governance e monitoraggio PMO (Project Management Office) e Modelli Operativi;
- innovare/implementare le piattaforme che abilitano l'interoperabilità applicativa, la produzione di APIs secondo gli standard nazionali e internazionali, la correlazione di informazioni e lo sviluppo di servizi integrati per i cittadini e per il miglioramento dei processi interni (es. Orchestrazione servizi e micro servizi, Data Lake, Blockchain, su piattaforme/infrastrutture di tipo private/public cloud e adozione di tecnologie container);
- supportare la realizzazione di progetti di sviluppo trasversale attraverso la realizzazione di componenti integrabili e scalabili per l'ammodernamento dei sistemi;
- gestione unificata dell'esercizio applicativo introducendo la funzione di help desk applicativo e dei relativi SLA (Service Level Agreement);
- realizzare progetti Smart City correlati al piano complessivo dell'Ente in affiancamento alle Direzioni di Business (che gestiscono servizi "core" specifici rivolti alla cittadinanza) dell'Amministrazione. Esempi di progetti nell'ambito dell'Ecosistema Urbano sono: MaaS (Mobility as a Service), Milano

Sostenibilissima, Smart Parking. Il piano di lavoro è correlato al programma operativo inerente allo sviluppo di sistemi digitali e di tecnologie per la mobilità e per la sicurezza – sviluppo della rete SCTT del Comune di Milano.

COERENZA CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE

Il programma è coerente con gli strumenti di programmazione dell'Ente.

PROGRAMMA OPERATIVO: Garantire al cittadino e agli utenti del Comune la disponibilità di informazioni aggiornate, coerenti tra i vari canali e nel rispetto degli standard di sicurezza

RESPONSABILE: Carmela Francesca (ad interim Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

L'obiettivo di promuovere **policy data driven**, diffondendo strumenti di **business intelligence** ed **analytics** on demand parte dalla disponibilità di informazioni aggiornate ed integrate all'interno di una **piattaforma per la gestione dei big data.** Il programma previsto prevede le seguenti linee:

- arricchire la piattaforma di integrazione dati che deve permettere, in conformità alle normative sulla riservatezza, di integrare fonti dati eterogenee all'interno dell'infrastruttura (denominata data lake) e mettere i database integrati a disposizione dei progetti di analytics e business intelligence: ciò si concretizzerà con la prosecuzione dell'ingestion (trasformazione strutturale e caricamento) dei numerosi database operazionali dell'ente;
- implementare i processi di anonimizzazione che consentano di integrare i dati in conformità con il GDPR (Generale Data Protection Regulation), individuando le regole di mascheramento estensibili al maggior numero di casi presenti nelle banche dati ed in funzione delle priorità condivise con le Direzioni;
- implementare il processo di metadatazione e creazione di tassonomie (business glossary) che aumenti la conoscenza del patrimonio informativo comunale (mappatura ed etichettatura dei diversi elementi del datastore): ciò permetterà di creare l'ontologia del patrimonio informativo;
- automatizzare il più possibile i processi descritti sopra tramite sistemi di Data Lineage e data Catalog, partendo dalla mappatura del patrimonio informativo disponibile;
- incentivare l'integrazione dei dati provenienti dai sistemi operazionali del comune, dati definibili come big data, anche attraverso la costruzione di un nuovo sistema di diffusione di indicatori utili alle diverse direzioni. Un primo ambito sarà quello dei cittadini residenti a cui poter integrare i diversi dati a supporto della Direzione Casa, Direzione Educazione e Direzione Politiche Sociali;
- proseguire il contributo all'efficientamento dei processi dell'ente tramite il supporto di analisi, in generale di dati quantitativi (misurare per decidere);
- diffondere l'utilizzo di strumenti di analytics, quali i cruscotti informativi, sia come base dei processi decisionali sia come strumenti di rappresentazione della città;
- implementare ed applicare le competenze maturate sull'infrastruttura big data, tramite attività di training on the job;
- proseguire il supporto al DPO (Data Protection Officer) sia nel mantenimento del registro dei trattamenti che nell'evoluzione dell'applicativo per gestire lo stesso, in particolare per la parte di analisi del rischio;
- sviluppare cruscotti informativi finalizzati al monitoraggio di fenomeni legati all'emergenza sanitaria Covid-19;
- realizzare attività di analisi dati a supporto delle attività di aiuto alla cittadinanza per far fronte all'emergenza sanitaria (ad es.: integrazione di dati sui destinatari degli aiuti, con dati geografici e sui punti di distribuzione).

Per quanto concerne il settore **Open Data,** per il 2021-2023 sono programmati interventi nei seguenti ambiti:

- strutturazione del processo di pubblicazione dei dati all'interno di un quadro amministrativo che preveda il coinvolgimento delle diverse Direzioni e degli enti che producono dati afferenti alle funzioni delegate del Comune di Milano;
- predisposizione di modelli dati e glossari che migliorino la fruibilità dei dati e l'interoperabilità degli stessi;

- predisposizione e validazione di un modello di certificazione dei dati attraverso la predisposizione di opportuni atti amministrativi;
- incremento del numero di dataset messi a disposizione sul portale;
- maggiore utilizzo degli strumenti di centralizzazione dei dati (es. Data lake) per migliorare l'efficacia della raccolta dei dati e semplificare gli scambi informativi;
- miglioramento delle funzionalità del Portale Open data con l'inserimento di nuove features che ne migliorino l'esperienza utente;
- aggiornamento costante delle aree tematiche presenti, con particolare riguardo all'area Openbilancio;
- sviluppo di eventuali ulteriori aree tematiche;
- rafforzamento delle competenze in ambito di data visualization;
- realizzazione di cruscotti informativi che correlino fenomeni complessi estrapolati dai dati di cui il Comune è titolare;
- sviluppo ed utilizzo innovativo dei Linked Open data, soprattutto in ambiti che possano migliorare i processi dell'Ente sia al suo interno, sia nei rapporti con la cittadinanza e con enti terzi;
- reperimento, pulizia e utilizzo di dati pubblici utili alle attività di supporto alla cittadinanza per l'emergenza sanitaria;
- produzione di cruscotti di monitoraggio delle attività di aiuto alla cittadinanza per l'emergenza sanitaria.

Per quanto riguarda la componente di **trattamento geografico del dato**, nel triennio 2021-2023 sono previsti le seguenti linee di progetto:

- dotare l'Amministrazione di un innovativo modello 3D dell'intero territorio del Comune di Milano nella versione "city model 3D" al fine di avere a disposizione un ambiente per l'analisi territoriale di precisione e per recuperare i dati metrici, compresi i dati di dettaglio per il calcolo delle superfici orizzontali e inclinate relative ai tetti degli edifici, per supportare le attività quali ad esempio il calcolo del posizionamento di impianti di produzione di energia alternativa;
- proseguire l'approvvigionamento del contenuto informativo con caratteristiche LiDAR (Light Detection and Ranging) sia terrestri che aeree, supporti di ripresa aerea con sensori per la restituzione di informazioni inerenti ai materiali, alla vegetazione, ecc. e ortofoto di tutto il territorio di Milano, al fine di dotare l'Amministrazione di un bagaglio conoscitivo geo-riferito per l'ottimizzazione delle strutture delle banche dati in termini di qualità informativa e applicativa;
- analizzare, progettare e realizzare l'integrazione applicativa con il parco software disponibile al fine di rendere automatizzata la diffusione delle informazioni geografiche per il successivo riutilizzo ai fini di analizzare e condividere le stesse con le strutture dell'Amministrazione, in collaborazione con la Direzione Specialistica Interoperabilità e Enterprise Architecture;
- dotare l'Amministrazione di strumenti di conoscenza territoriale, anche attraverso lo sviluppo di indicatori posizionali-prestazionali relativi ai servizi esistenti, al fine di eseguire analisi geografiche atte al supporto delle decisioni in materia di verifica del bisogno di servizi afferenti alla persona, nell'ambito del Piano dei Servizi, del Tavolo di Coordinamento Servizi alla Persona, dell'Orientamento dei servizi generati da strumenti urbanistici;
- re-ingegnerizzazione del GeoPortale in ottica di Corporate Identity sfruttando le tecnologie presenti nel Portale Istituzionale del Comune di Milano;
- sviluppare e mantenere in esercizio la comunicazione con il GeoPortale Nazionale (RNDT) sfruttando gli standard di metadatazione e di harvesting al fine di diffondere le informazioni geografiche in open data attraverso le piattaforme nazionali, in collaborazione con l'Unità Open Data.
- arricchire ulteriormente il portale della Toponomastica con lo sviluppo delle funzioni di gestione della manutenzione dei supporti fisici (pali e targhe) e automatizzare gli ordini di lavoro per il Laboratorio della Toponomastica;

- incrementare lo sviluppo di applicazioni per la gestione dell'iter amministrativo-tecnico per il rilascio delle concessioni/autorizzazioni di occupazione di suolo e sottosuolo pubblico, in collaborazione con la Direzione Generale, la Direzione Bilancio e Partecipate, la Direzione Mobilità e Trasporti, la Direzione Sicurezza Urbana e la Direzione Transizione Ambientale;
- sviluppare applicazioni per la gestione dell'iter amministrativo-tecnico per il rilascio delle concessioni/autorizzazioni di occupazione straordinaria di suolo pubblico da parte degli esercizi commerciali, nel quadro delle attività di supporto per la ripresa economica dopo l'emergenza sanitaria, in collaborazione con la Direzione Generale, la Direzione Bilancio e Partecipate, la Direzione Mobilità e Trasporti, la Direzione Sicurezza Urbana e la Direzione Quartieri e Municipi;
- sviluppare applicazioni geografiche a supporto delle attività messe in campo per far fronte all'emergenza sanitaria e alla conseguente ripresa economica.

Sul fronte dell'integrazione delle informazioni statistiche con altre fonti, il programma previsto prevede le seguenti linee:
- Favorire l'integrazione macro dei dati statistici pubblici con quelli provenienti dai sistemi operazionali del comune e con i big data disponibili, anche attraverso la costruzione di un nuovo sistema di diffusione di indicatori statistici, improntato a una maggiore flessibilità per gli utilizzatori finali.
- Definire un quadro concettuale e operativo per il controllo delle fonti big data attraverso l'utilizzo delle tecniche statistiche.
- Produrre nuovi indicatori statistici per soddisfare i bisogni conoscitivi e di monitoraggio della macchina comunale.

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Nel quadro di un ampliamento delle opportunità di conoscenza e comprensione della città e, dunque, di un crescente supporto alle decisioni dell'Ente, si prevede di porre in atto azioni tese a:
- proseguire il rafforzamento dell'Area dati attraverso il consolidamento della governance del dato, comprensivo della componente geografica per il Comune di Milano e dell'utilizzo di fonti big data;
- diffondere la cultura del dato come base per il supporto alle decisioni (policy data driven);
- proseguire il consolidamento delle componenti della catena del valore dei dati incrementando le possibilità di utilizzo e il rendimento del patrimonio informativo;
- completare la realizzazione di una nuova piattaforma di diffusione dati per il Comune di Milano, integrando i portali esistenti (SISI, portale Open Data e Geoportale) e migliorando l'esperienza utente nella ricerca delle informazioni di interesse;
- ampliare lo sviluppo dei sistemi di gestione delle autorizzazioni di occupazione di suolo e sottosuolo pubblico;
- far crescere il sistema di distribuzione dei dati per una sempre più agevole e diffusa fruizione;
- sperimentare nuovi approcci e nuove metodologie nella generazione di offerta informativa;
- incrementare la disponibilità dei Geo Open Data fruibili dal Geoportale e dal portale Open Data;
- consolidare i Linked Open Data (LOD);
- incrementare l'offerta di Open Data e il loro utilizzo da parte delle comunità di riferimento;
- implementare le collaborazioni esterne con centri di competenza nazionali ed internazionali sul tema dati;
- ristrutturare gli strumenti di diffusione di dati statistici, in un'ottica di integrazione con la piattaforma di interoperabilità;
- supportare le attività finalizzate a far fronte all'emergenza sanitaria, aiutare la cittadinanza, sostenere e far ripartire l'economia.

BILANCIO DI GENERE

Per quanto riguarda le dashboard e gli analytics on demand, vengono sempre proposti, quando si ha la disponibilità di dati, degli spaccati relativi al genere: la finalità è quella di evidenziare eventuali andamenti e fenomeni classificabili nel bilancio di genere.

COERENZA CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE

Il programma è coerente con gli strumenti di programmazione dell'Ente.

PROGRAMMA OPERATIVO: Analisi e gestione dei dati statistici

RESPONSABILE: Carmela Francesca (ad interim Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

DESCRIZIONE DEL PROGRAMMA E MOTIVAZIONE DELLE SCELTE

Elemento strategico nell'azione dell'Unità Statistica è il dato. La catena di produzione prevede una filiera di attività estesa dalla generazione o acquisizione alla normalizzazione, strutturazione e data-cleaning, all'analisi del potenziale informativo, all'impiego di strumenti e modelli statistici, fino al passaggio conclusivo della condivisione e diffusione.

Tutte le attività, in quanto orientate al dato, sono mirate a supportare l'azione del decisore, sia esso locale - il Comune di Milano - oppure nazionale (attuando le indagini e rilevazioni nel perimetro del SISTAN, Sistema Statistico Nazionale).

In tale logica e con tale obiettivo l'Unità Statistica si fa portatrice di un'offerta statistica che integra basi dati dalle caratteristiche molto diversificate rispetto a natura (fonte statistica o amministrativa), provenienza (dato acquisito o frutto di rilevazione diretta) e origine (fonte primaria o derivata).

È fondamentale che a questa offerta venga assicurata una costante ed efficace manutenzione evolutiva, secondo un sistema di riferimento tridimensionale (ampiezza, profondità, tempestività) cui si accompagna l'adeguamento degli strumenti impiegati per proporre il dato all'utente.

Il programma si propone, dunque, di rafforzare la funzione di supporto alle decisioni dell'Ente, ai piani di sviluppo, alla razionalizzazione dei servizi, prevedendo per i diversi elementi della catena produttiva che genera offerta - interventi declinati rispetto agli assi della razionalizzazione, del rinforzo e sviluppo, della diversificazione dei canali di output.

Attualmente il front-end poggia essenzialmente sulla piattaforma **SISI (Sistema Statistico Integrato)**, liberamente accessibile sul portale istituzionale e pensata per consentire la fruizione, interrogazione, scarico e riuso del dato all'interno e all'esterno del Comune (cittadini, soggetti pubblici e privati portatori di interessi, ricercatori, ecc.). Il sistema si correla strettamente anche con la produzione statistica istituzionale, snodo centrale per l'alimentazione del sistema di conoscenza. SISI nasce nel 2013 con l'obiettivo di normalizzare, integrare e offrire alla libera fruizione dell'Ente e dei cittadini tutte le basi dati del Settore (precedentemente distribuite mediante applicativi o supporti eterogenei) e rappresenta, a livello nazionale, un *unicum* per la statistica pubblica nelle amministrazioni comunali.

La piattaforma è fruibile in modo flessibile, mediante selezione delle variabili d'interesse e delle modalità di classificazione delle stesse, con conseguente costruzione dinamica e personalizzata di tavole statistiche di dettaglio o quadri di sintesi e, infine, download dei dati. In SISI la fruizione del dato è strutturata, differenziandosi in questo dalla modalità *raw* tipica ad esempio dell'ambiente Open Data. Attualmente il sistema si articola in circa 145 tipologie di dati interrogabili dinamicamente, 90 tavole statiche, 60 indicatori su alcune delle principali tematiche.

Per favorire la centralità del dato nei processi decisionali e, al tempo stesso, per agevolarne la fruizione da parte di tipologie diversificate di utenti - da quello professionale a quello generalista - occorre agire sulle caratteristiche dell'offerta, passando attraverso alcuni snodi importanti.

Evoluzione di SISI

In merito all'esposizione dei dati, si intende ampliare ulteriormente la base conoscitiva estendendola a nuovi ambiti e convertendo in consultazione dinamica l'attuale accesso statico ad alcune fonti dati, per meglio valorizzarne il contenuto informativo (dati della rilevazione prezzi al consumo, commercio, ecc.). Quando ISTAT definirà le modalità di primo rilascio dei micro dati relativi al nuovo Censimento Permanente della Popolazione e Abitazioni, si provvederà alla predisposizione del piano di spoglio e diffusione e all'esposizione in SISI e al suo aggiornamento su base annuale. La configurazione e attuazione, da parte dell'Istituto, di policy di rilascio adeguate ai bisogni conoscitivi locali consentirebbe al Comune l'acquisizione di un patrimonio informativo fondamentale, più tempestivo rispetto a quello tradizionale, anche se presumibilmente meno dettagliato territorialmente e di minore ampiezza informativa. Appare necessario,

infine, adeguare la piattaforma tecnologica su cui si basa il SISI con l'ausilio delle altre Unità dell'Area di appartenenza e nell'ottica della creazione di un Portale Unico del Dato, che unifichi l'accesso all'informazione di SISI e degli altri portali dati (Open Data e GeoPortale).

Piano editoriale.

Dopo la pubblicazione sul portale istituzionale del Comune di Milano (Area Tematica "Statistica") di *Urbes Milano 2019* e di *Sei statistiche per la storia della città,* proseguirà l'attuazione del nuovo Piano editoriale dell'Unità Statistica, con nove ulteriori report tematici contenenti dati, indicatori e rappresentazioni grafiche.

Il Piano consta di due tipologie di prodotti: a) riedizione di rapporti e focus statistici ad aggiornamento periodico già realizzati in precedenza dall'Unità in forma più "tradizionale", con una significativa presenza del dato demografico (in termini di flusso e di stock, anche in chiave previsiva); b) approfondimenti verticali su specifiche tematiche, connesse ad esigenze informative mirate. Particolare attenzione verrà riservata ai dati che mettano in evidenza differenze di genere.

I prodotti vedranno, di volta in volta, l'impiego delle forme di rappresentazione numerica e grafica più idonee a valorizzare il contenuto informativo del dato; potranno contenere anche indicatori di sintesi statisticamente evoluti ma comunque di agevole lettura poiché esposti in forme comunicativamente orientate ad un target non specialistico.

Milano domani.

L'Unità Statistica ha sviluppato e reso fruibile mediante SISI un sistema di proiezioni demografiche dinamicamente allineate all'evolversi dei trend, in ciò differenziandosi dalle tradizionali proiezioni statiche che, per loro natura, consistono in una realizzazione singola e pertanto perdono valore e affidabilità nel corso del tempo. Il sistema rappresenta un'esperienza unica nel quadro delle realtà locali per varietà, dettaglio territoriale, grado di aggiornamento, ed è così articolato:

- *Ambiti*: popolazione residente per età, genere e cittadinanza, famiglie per dimensione e età/genere del "capofamiglia", nascite, decessi, speranza di vita e tavole di mortalità complete comunali;
- *Orizzonte di proiezione*: ventennio mobile;
- *Aggiornamento*: annuale, con integrazione dell'ultima annualità di dati reali e *tuning* dei parametri di modulazione sui trend demografici;
- *Dettaglio territoriale* (variabile per tipologia di modello): comune, singoli municipi, singoli NIL (Nuclei d'Identità Locale).

Nel triennio 2021-2023 si proseguirà nell'aggiornamento sistematico delle tavole di mortalità comunali e dei dati previsivi.

Statistica per il Comune e per il Paese.

Verranno realizzate tutte le indagini campionarie e rilevazioni statistiche previste per il Comune di Milano dal PSN - Programma Statistico Nazionale.

In particolare, verrà effettuato annualmente il **Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni**, contribuendo alla definizione delle linee operative nell'ambito del Comitato consultivo previsto da ISTAT, predisponendo il piano comunale di gestione e attuazione del Censimento, gestendo i processi di lavoro attinenti alle relazioni con ISTAT, famiglie, rilevatori.

Con cadenza biennale si conduce anche il **Censimento permanente delle istituzioni pubbliche,** volto a fornire un quadro statisticamente dettagliato delle caratteristiche strutturali e organizzative degli enti pubblici, focalizzando l'attenzione anche sui processi di modernizzazione della pubblica amministrazione. Nel Censimento delle Istituzioni il Comune è unità rilevata e l'Unità Statistica ha funzioni di supporto e coordinamento delle Direzioni comunali nella loro veste di fornitori dei dati previsti dalla rilevazione censuaria.

Dall'interazione con ISTAT e Sistema Statistico Nazionale (SISTAN), del quale l'Unità Statistica è componente, potrà inoltre derivare la partecipazione a progetti volti ad aprire percorsi, anche metodologici, di rinnovamento e modernizzazione della statistica ufficiale e della correlata offerta informativa.

FINALITA' DA CONSEGUIRE

Obiettivo cardine è il rafforzamento degli strumenti offerti al decisore per leggere la città e porre in essere le azioni conseguenti.
Al fine di valorizzare il dato e la sua trasformazione in informazione e, infine, in conoscenza si prevede di intraprendere azioni volte a:

- diversificare i canali e le modalità di distribuzione del dato per una fruizione sempre più agevole e diffusa;
- ampliare e manutenere la produzione statistica, secondo un sistema di riferimento tridimensionale (ampiezza, profondità, tempestività);
- rendere la consultazione del patrimonio informativo più semplice e intuitiva, anche rinforzando la componente di visualizzazione grafica dei dati;
- rispondere alle nuove esigenze conoscitive proseguendo nel percorso di distribuzione estesa di dati sulla città e di diffusione della "cultura statistica";
- consolidare le componenti della catena del valore dei dati incrementando le possibilità di utilizzo e il rendimento del patrimonio informativo;
- sperimentare nuovi approcci e nuove metodologie nella generazione di offerta statistica.

BILANCIO DI GENERE

Nella produzione dell'intera offerta statistica si intende prestare particolare attenzione alle dinamiche di genere.
In particolare, il Piano editoriale prevede la realizzazione del prodotto "Statistiche di genere", con l'obiettivo di porre l'accento su una lettura dei dati statistici cittadini attraverso la lente della prospettiva di genere e secondo diverse chiavi di analisi: istruzione, mercato del lavoro, entrata in coppia, età avanzate, migrazioni, mortalità differenziale.

COERENZA CON GLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE DELL'ENTE

Il programma è coerente con gli strumenti di programmazione dell'Ente.