

P.G. n. 510081/2020

- **Ai Genitori**
- **Ai Responsabili delle Unità  
Educative dei Servizi all'Infanzia**

**Oggetto: PROCEDURA DI CONFERMA ALLA FREQUENZA ALLE  
SCUOLE DELL'INFANZIA ANNO EDUCATIVO 2021-2022**

Per le *Scuole dell'Infanzia* vengono confermati d'ufficio i bambini nati negli anni **2016, 2017 e 2018** regolarmente frequentanti nell'anno educativo **2020-2021**.

**A partire dal 14 dicembre**, alle famiglie dei bambini in età di conferma verrà inviata una mail informativa (all'indirizzo mail indicato per l'anno educativo 2020/2021) in merito alle operazioni di conferma con allegato l'Avviso di Pagamento PagoPA relativo alla **quota di iscrizione prevista - in nessun caso rimborsabile - di € 52,00 da versare entro il 18 dicembre 2020.**

Il mancato pagamento della quota di iscrizione **entro il 18 dicembre 2020** comporta la decadenza della conferma per l'anno educativo 2021/2022 e, di conseguenza, la necessità di iscrivere nuovamente la bambina/il bambino secondo le modalità previste per le nuove iscrizioni.

Si ricorda che **il requisito della residenza** nel Comune di Milano deve essere mantenuto per l'intero periodo di frequenza del Servizio. I bambini appartenenti a nuclei familiari che in corso d'anno si sono trasferiti in altro Comune, avranno l'opportunità di ultimare l'anno educativo di riferimento nella struttura assegnata ma **non potranno frequentare per l'anno educativo 2021/2022 in quanto privi del requisito della residenza.**

Si ricorda inoltre che la Legge n. 119/2017 legge in materia di prevenzione vaccinale – prevede che i bambini e le bambine siano in regola con le vaccinazioni per poter frequentare i Servizi all'Infanzia: la conferma è quindi subordinata alla regolarità vaccinale secondo quanto stabilito dalla normativa vigente.

Prima della predisposizione delle graduatorie di ammissione per l'anno educativo 2021/2022, l'Amministrazione verificherà i nominativi dei bambini confermati per tale anno educativo sia nelle Scuole dell'Infanzia del Comune di Milano che nelle Scuole dell'Infanzia Statali o nelle Scuole Primarie Statali e, in caso di contemporanea presenza, non li inserirà nei propri elenchi dei bambini confermati dal precedente anno educativo.

## PRESENTAZIONE ATTESTAZIONE ISEE

Si invitano le famiglie a richiedere la **nuova attestazione ISEE 2021 – redditi 2019** –per la definizione della quota contributiva sia per la frequenza **della Sezione Estiva di luglio 2021** che per la Refezione scolastica dell'anno educativo 2021/2022.

Si suggerisce alle famiglie interessate di richiedere la nuova attestazione già dal mese di gennaio 2021.

Per la partecipazione al servizio di Refezione scolastica, si invitano le famiglie a prendere visione della nota Informativa “Un Posto a Tavola” nella sezione “Per le famiglie/Moduli” sul sito [www.milanoristorazione.it](http://www.milanoristorazione.it) e al monitoraggio del sito per ricevere informazioni sul periodo di apertura delle iscrizioni al servizio di refezione per l'a.s. 2021/2022 durante il quale sarà possibile comunicare **il valore ISEE dell'attestazione 2021 sui redditi 2019** per l'ottenimento delle agevolazioni previste dal piano tariffario vigente.

La famiglia è consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000, e dichiarerà-nella procedura online di aver effettuato la scelta di non conferma o di trasferimento in altra sede in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

L'Amministrazione Comunale verifica le dichiarazioni rese e, qualora le stesse risultassero non veritiere, ha la facoltà di far decadere tutti i benefici ottenuti.

## PASSAGGIO DA SEZIONE PRIMAVERA VERSO SCUOLA DELL'INFANZIA PER L'ANNO EDUCATIVO 2021/2022

Le famiglie dei bambini regolarmente frequentanti una Sezione Primavera, verranno confermati d'Ufficio nella Scuola dell'Infanzia di riferimento (vedi allegato n. 1). ***Le famiglie di tali bambini non dovranno pertanto presentare alcuna domanda di iscrizione per la Scuola dell'Infanzia per l'anno educativo 2021/2022.***

Nel caso in cui la famiglia non desideri confermare la frequenza nella Scuola dell'Infanzia di riferimento dovrà formalizzare la rinuncia alla conferma d'Ufficio accedendo al link indicato di seguito e possono presentare una nuova domanda di iscrizione alla Scuola dell'Infanzia per l'anno educativo 2021/2022.

[www.comune.milano.it/accettazioneinfanzia](http://www.comune.milano.it/accettazioneinfanzia)

**Il link sarà attivo dalle ore 16.00 del 14 dicembre alle ore 16.00 del 18 dicembre 2020**

Le famiglie che non possono utilizzare la procedura on line possono contattare la segreteria della sede frequentata o l'Unità Coordinamento delle Procedure di Iscrizione, Offerta posti e Monitoraggio Dati **entro il 18 dicembre 2020** inviando una mail con il nome del minore al seguente indirizzo:

[ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it](mailto:ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it)

## **TRASFERIMENTI DA SCUOLA DELL'INFANZIA FREQUENTATA VERSO ALTRA SCUOLA DELL'INFANZIA COMUNALE PER L'ANNO EDUCATIVO 2021/2022**

Le famiglie dei bambini regolarmente frequentanti una Scuola dell'Infanzia nell'anno educativo 2020/2021 hanno la possibilità, se lo desiderano, di presentare una domanda di trasferimento per l'anno educativo 2021/2022, per le sotto indicate motivazioni, **verso altra sede di Scuola dell'Infanzia comunale**:

- a) **cambio di residenza:** potrà essere presentata anche un'autocertificazione che indichi il periodo nel quale verrà cambiata la residenza e il nuovo indirizzo; verrà valutata la Scuola dell'Infanzia più vicina al nuovo luogo di residenza risultante da Geoschool; si precisa che, qualora il cambio di residenza non vada a buon fine per motivazioni varie, non sarà possibile avere nuovamente il posto nella sede di provenienza;
- b) **ricongiungimento sorelle/fratelli** che nell'anno educativo 2021/2022 frequenteranno una sede pubblica già definita di Nido Comunale o Comunale in Appalto o Privato Accreditato (in posto Convenzionato), Scuola dell'Infanzia Comunale o Statale, Scuola Primaria Statale. Verrà valutata la Scuola dell'Infanzia comunale indicata da Geoschool come la più vicina alla sede frequentata nel 2021/2022 dalla sorella/fratello presente nello stesso nucleo familiare risultante all'anagrafe cittadina;
- c) **avvicinamento al luogo di residenza:** potranno richiedere il trasferimento verso la Scuola dell'Infanzia comunale più vicino al luogo di residenza solo le famiglie dei bambini assegnati e frequentanti, nell'anno educativo 2021/2022, una sede diversa dalle prime due indicate da Geoschool come le più vicine al luogo di residenza (si intendono le sedi con i 40 punti attribuiti in fase di iscrizione).

Si precisa che a fronte di un numero di richieste di trasferimento maggiore del numero dei posti disponibili per una data sede, le richieste verranno ordinate all'interno delle motivazioni sopraindicate secondo l'età decrescente del minore.

**Non verranno valutate richieste di trasferimento per motivazioni diverse da quelle sopraindicate e/o presentate dopo il termine del 18 dicembre 2020.**

**In nessun caso verranno concessi trasferimenti da e verso le Scuole dell'Infanzia Paritarie Convenzionate.**

Si ricorda alle famiglie di presentare la richiesta solo se oggettivamente interessati in quanto, se eventualmente concesso da parte dell'Amministrazione, non sarà più possibile rinunciare al trasferimento.

Le famiglie dei bambini frequentanti alle quali verrà concesso il trasferimento per le motivazioni (a,b,c) o proveniente dalla Sezione Primavera afferente, non potranno chiedere un secondo trasferimento in fase di conferma.

Sarà cura della Segreteria della sede frequentata comunicare alle famiglie l'esito della richiesta di trasferimento.

## **MODALITA' PER CHIEDERE IL TRASFERIMENTO PER L'ANNO EDUCATIVO 2021/2022 DAL 14 AL 18 DICEMBRE 2020**

Le famiglie interessate alla richiesta di un trasferimento per l'a.e. 2021/2022, utilizzeranno le credenziali SPID collegandosi al seguente link:

[www.comune.milano.it/accettazioneinfanzia](http://www.comune.milano.it/accettazioneinfanzia)

**Il link sarà attivo dalle ore 16.00 del 14 dicembre alle ore 16.00 del 18 dicembre 2020**

Le famiglie che non possono utilizzare la procedura on line possono contattare la segreteria della sede frequentata o l'Unità Coordinamento delle Procedure di Iscrizione, Offerta posti e Monitoraggio Dati **entro il 18 dicembre 2020** inviando una mail con il nome del minore al seguente indirizzo:

[ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it](mailto:ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it)

## **CONFERMA DEI BAMBINI IN ETÀ DI ANTICIPO ALLA SCUOLA PRIMARIA (NATI DAL 1° GENNAIO AL 30 APRILE 2016)**

I bambini in età di anticipo per la Scuola Primaria sono, come gli altri, confermati d'Ufficio per l'anno educativo 2021/2022. Le famiglie dovranno formalizzare **entro il 13 aprile 2021** la decisione di rimanere o meno alla Scuola dell'Infanzia inviando una mail alla segreteria della sede frequentata.

Dopo tale data verrà depennata d'Ufficio la conferma dei bambini risultanti iscritti alla Scuola Primaria. In ogni caso i bambini anticipatari, per i quali non è stata presentata rinuncia per l'a.e. 2021/22, sono confermati e pertanto la quota di iscrizione prevista – non rimborsabile – è comunque dovuta e **da versare entro il 18 dicembre 2020.**

## **MODALITA' PER RINUNCIARE ALLA CONFERMA PER L'ANNO EDUCATIVO 2021/2022 DAL 14 AL 18 DICEMBRE 2020**

Per effettuare la rinuncia alla conferma per l'a.e. 2021/2022 è necessario utilizzare le credenziali SPID collegandosi al seguente link:

[www.comune.milano.it/accettazioneinfanzia](http://www.comune.milano.it/accettazioneinfanzia)

**Il link sarà attivo dalle ore 16.00 del 14 dicembre alle ore 16.00 del 18 dicembre 2020**

Le famiglie che non possono utilizzare la procedura on line possono contattare la segreteria della sede frequentata o l'Unità Coordinamento delle Procedure di Iscrizione, Offerta posti e Monitoraggio Dati **entro il 18 dicembre 2020** inviando una mail con il nome del minore al seguente indirizzo:

[ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it](mailto:ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it)

## **Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

### **Titolare del trattamento**

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede legale in Piazza della Scala 2 – 20121 Milano.

### **Responsabile della protezione dei dati personali**

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano è raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: e-mail: [dpo@Comune.Milano.it](mailto:dpo@Comune.Milano.it)

### **Tipologie dei dati trattati**

L'erogazione di servizi educativi alla prima infanzia prevede la raccolta dei seguenti dati personali:

- ✓ Dati anagrafici
- ✓ Situazione socio economica
- ✓ Codice fiscale
- ✓ Dati di famiglia o situazioni personali
- ✓ Recapito/indirizzo
- ✓ Residenza
- ✓ Professioni e lavoro
- ✓ Stato di occupazione
- ✓ Contatti telefonici
- ✓ Contatti e-mail
- ✓ Stato di salute

### **Finalità e base giuridica**

Il trattamento dei dati è finalizzato all'erogazione di servizi educativi alla prima infanzia connesse e strumentali alle seguenti finalità:

- a) iscrizione, ammissione e frequenza dei bambini e delle bambine ai nidi/sezioni primavera/scuole dell'infanzia,
- b) realizzazione delle attività educative all'interno dei suddetti servizi educativi,
- c) procedure connesse all'elezione degli organi collegiali previsti dallo specifico regolamento comunale,
- d) adempimenti in materia di obblighi vaccinali connessi con la frequenza dei suddetti servizi educativi,
- e) erogazione del servizio di refezione scolastica relativo alla frequenza dei suddetti servizi educativi;
- f) gestione delle pratiche assicurative in caso di infortunio o responsabilità civile conseguenti la frequenza dei suddetti servizi educativi,
- g) gestione delle procedure previste in caso di contagio da COVID-19 conseguenti la frequenza dei suddetti servizi educativi

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dall'art. 6 del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico in coerenza con le norme di Legge e Regolamento sia nazionali che regionali in materia (Legge 62/2000, Legge Regionale 3/2008 e provvedimenti attuativi, Legge 107/2015, D.Lgs. 65/2017, D.Lgs. 66/2017).

### **Modalità di trattamento**

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di

correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

### **Natura del trattamento**

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi preclude l'iscrizione ai Servizi all'Infanzia per l'anno 2021/2022.

### **Comunicazione e diffusione**

I dati personali non saranno diffusi e saranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento.

### **Categorie di destinatari dei dati**

I trattamenti sono effettuati.

I trattamenti sono effettuati presso l'Area Servizi all'Infanzia, l'Area Servizi Scolastici ed Educativi e l'Area Incassi e Riscossione Volontaria a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 2016/679 Assumono la qualifica di Responsabili del trattamento le società Milano Ristorazione S.p.A. (esclusivamente per la gestione delle attività connesse all'erogazione del servizio di refezione), NTT DATA S.p.A. (esclusivamente per la gestione e la manutenzione del sistema informativo).

### **Conservazione dei dati**

I dati saranno conservati per gli adempimenti previsti dalle norme, con particolare riguardo agli obblighi di tenuta della documentazione e delle informazioni per la gestione amministrativa delle attività.

### **Trasferimento dati verso paese terzi**

I dati forniti per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi o organizzazioni internazionali, all'interno o all'esterno dell'Unione Europea.

### **Diritti degli interessati**

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti, nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta:

- ✓ al Comune di Milano - Area Servizi all'infanzia - Via Porpora, 10 - 20131 Milano, anche mediante invio a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi:  
[ed.infanziadirezione@comune.milano.it](mailto:ed.infanziadirezione@comune.milano.it)  
[infanzia@pec.comune.milano.it](mailto:infanzia@pec.comune.milano.it)
- ✓ al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") all'indirizzo e-mail: [dpo@Comune.Milano.it](mailto:dpo@Comune.Milano.it)

### **Diritto di reclamo**

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Per ulteriori informazioni relative ai **Servizi all'Infanzia**  
rivolgersi tramite mail:  
Unità Coordinamento delle Procedure di Iscrizione, Offerta  
Posti e Monitoraggio Dati  
Via Grazia Deledda, 9/a – 2° piano.  
e mail: [ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it](mailto:ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it)

IL DIRETTORE DELL'AREA  
SERVIZI ALL'INFANZIA  
*dott.ssa Beatrice Arcari*

(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39)



Il Responsabile del Procedimento:  
Dott. ssa Elisa Cupelli– [ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it](mailto:ed.infanziaiscrizioni@comune.milano.it)