

OGGETTO: Richiesta rilascio certificati.

Il richiedente (persona fisica) _____ nato a _____ il _____

Chiede il rilascio del seguente certificato intestato a

COGNOME /NOME _____

Nato a: _____ il _____

Indirizzo mail: _____

NR COPIE	CERTIFICATI ANAGRAFICI
	Certificato anagrafico di nascita
	Certificato anagrafico di morte
	Certificato anagrafico di matrimonio
	Certificato di cancellazione anagrafica
	Certificato di Cittadinanza
	Certificato Storico di Cittadinanza
	Certificato di Esistenza in vita
	Certificato di Residenza
	Certificato storico di Residenza
	Certificato di Stato Civile
	Certificato di Stato di famiglia
	Certificato di Stato di famiglia e di stato civile
	Certificato di Residenza in convivenza
	Certificato di Stato di famiglia con rapporti di parentela
	Certificato anagrafico di Unione Civile
	Certificato di Contratto di Convivenza
	Certificato di Residenza alla data
NR COPIE	CERTIFICATI A.I.R.E.
	Certificato anagrafico di nascita
	Certificato anagrafico di matrimonio
	Certificato di Cittadinanza
	Certificato storico di Residenza
	Certificato di Residenza AIRE
	Certificato di Stato di famiglia AIRE
	Certificato di Unione Civile
	Certificato di Contratto di Convivenza
	Certificato di Residenza alla data

In carta libera per uso (1) _____

(1) Consultare allegato "Principali casi di esenzione dall'imposta di bollo"

Indicare indirizzo mail di spedizione: _____

Tempi di consegna

- le richieste vengono elaborate entro 7 giorni lavorativi

La richiesta può essere evasa soltanto allegando la copia di un documento di identità del richiedente.