

DIREZIONE WELFARE E SALUTE  
AREA DOMICILIARITÀ  
UNITÀ SOSTEGNO AL REDDITO E TITOLI SOCIALI

**AVVISO PUBBLICO PER L'EROGAZIONE  
DEL CONTRIBUTO PER SOGGIORNI  
CLIMATICI A FAVORE DI PERSONE CON  
DISABILITÀ GRAVE O IN CONDIZIONE  
DI NON AUTOSUFFICIENZA  
(LINEA 1 - SOGGIORNI CLIMATICI)  
ANNO 2024**



Comune di  
**Milano**

## Sommario

1. OGGETTO DELL'AVVISO .....	2
2. DESTINATARI DELL'AVVISO E REQUISITI DI ACCESSO.....	3
3. INCOMPATIBILITÀ E SPECIFICHE .....	4
4. CONTRIBUTO ECONOMICO: REGOLE E FASCE DI RIMBORSO.....	4
4.1 Contributo Soggiorno Climatico per minorenni .....	5
4.2 Contributo Soggiorno Climatico per adulti .....	5
5. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.....	5
6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE.....	6
7. ASSISTENZA ALLA COMPILAZIONE .....	6
8. CONTROLLI.....	6
9. OBBLIGHI PER TUTTI I BENEFICIARI.....	7
10. MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEGLI AVENTI DIRITTO .....	7
10.1 Criteri per la composizione della graduatoria per richiedenti minori: .....	7
10.2 Criteri per la composizione della graduatoria per richiedenti adulti:.....	8
11. COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLE GRADUATORIE .....	9
12. DEFINIZIONE DEL PROGETTO PERSONALIZZATO .....	9
13. MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO .....	9
14. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA.....	10
15. TRATTAMENTO DEI DATI .....	10
16. INFORMAZIONE E PUBBLICIZZAZIONE .....	13

## 1. OGGETTO DELL'AVVISO

Con il presente Avviso il Comune di Milano intende promuovere, nell'ambito degli interventi e dei servizi rivolti alle persone con disabilità grave e/o in condizione di non autosufficienza, in continuità con gli anni passati, ma in un'ottica di maggiore autodeterminazione delle persone interessate, la fruizione di soggiorni climatici nell'ambito del progetto assistenziale definito con i Servizi Sociosanitari Territoriali.

Con Deliberazione di Giunta n. 411 del 11/04/2024, sono state approvate le *“Linee di indirizzo per l'erogazione dei Titoli Sociali della Direzione Welfare e Salute in ottemperanza alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 984 del 25/09/2023 recante Legge Regionale n. 25/2022 - Politiche di welfare sociale regionale per il riconoscimento del diritto alla vita indipendente e all'inclusione sociale di tutte le Persone con disabilità - prime disposizioni attuative”*, con cui si è anche provveduto al riordino delle modalità di accesso e di erogazione del contributo Linea 1 Soggiorni Climatici.

Di fatto, viene superato il precedente modello di suddivisione del budget zonale in base al quale i soggiorni climatici venivano attivati, fino allo scorso anno, attraverso il Servizio Sociale della propria zona di residenza.

L'Amministrazione Comunale dispone la Pubblicazione del presente Avviso pubblico e la successiva predisposizione delle relative graduatorie in ossequio alla previsione della Legge 328/2000 che pone quale scopo del sistema integrato di interventi e servizi sociali, la partecipazione attiva dei cittadini, la promozione della solidarietà sociale, con la valorizzazione delle iniziative delle persone, dei nuclei familiari, delle forme di auto-aiuto e di reciprocità e della solidarietà organizzata.

L'intervento in questione consiste in un contributo economico a rimborso concesso a persone con disabilità grave o comunque in condizione di non autosufficienza per la fruizione di soggiorni vacanza nel periodo compreso fra il 1° giugno ed il 30 settembre 2024.

## 2. DESTINATARI DELL'AVVISO E REQUISITI DI ACCESSO

Sono destinatari del presente Avviso le persone con disabilità grave o comunque in condizione di non autosufficienza in possesso di tutti i seguenti requisiti:

1. la Persona con disabilità grave/non autosufficiente deve essere residente nel Comune di Milano;
2. la Persona con disabilità grave/non autosufficiente deve avere un'età compresa tra i 14 e i 64 anni compiuti alla data di scadenza del presente Avviso Pubblico;
3. la Persona con disabilità grave/non autosufficiente si trova in condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della Legge 104/1992 oppure è titolare dell'indennità di accompagnamento ai sensi della L.508/88 o della L. 18/1980;

Nel quadro FC7 "disabilità e non autosufficienza" della propria DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA (DSU) per il calcolo dell'ISEE deve essere indicato il grado di disabilità grave (DIG) o non autosufficienza (NAS);

4. la Persona con disabilità grave/non autosufficiente deve essere già in possesso dell'attestazione ISEE 2024 in corso di validità al momento di compilazione della domanda:
  - in caso di richiedente maggiorenne: la persona con disabilità grave/non autosufficiente deve essere in possesso di un'attestazione ISEE SOCIOSANITARIO (del proprio nucleo familiare o ristretto) inferiore o uguale a € 25.000,00;
  - per le persone maggiorenni l'ISEE ORDINARIO del nucleo familiare anagrafico (sotto la soglia di € 6.000,00) potrà essere preso in considerazione solo in caso di pari merito in graduatoria;
  - in caso di richiedente persona con disabilità grave/non autosufficiente minorenni, quest'ultima deve essere in possesso di un'attestazione ISEE ORDINARIO del proprio nucleo familiare inferiore a € 40.000,00.

NOTA BENE: L'attestazione ISEE 2024 in corso di validità deve essere già stata rilasciata al momento di compilazione della presente domanda.

Il nucleo familiare dichiarato sull'ISEE 2024 in corso di validità deve coincidere con il nucleo registrato presso l'anagrafe del Comune di Milano - l'incongruenza tra i due sarà motivo di esclusione.

Si ricorda che se si opta per l'ISEE Ristretto si potrà fare riferimento ad un nucleo familiare ristretto composto dal solo beneficiario più eventuali coniuge e figli. Nel caso di ISEE Ristretto occorrerà compilare il Modulo MB.1rid della DSU e nel QUADRO A "NUCLEO FAMILIARE RISTRETTO" si potranno indicare solo il beneficiario più eventuali coniuge e figli.

### 3. INCOMPATIBILITÀ E SPECIFICHE

- ✓ La persona con disabilità grave/non autosufficiente che frequenta un servizio del Comune di Milano (CDD, SFA CSE, CAD) potrà usufruire del contributo soltanto effettuando la vacanza nel periodo di chiusura del proprio servizio.
- ✓ Il Soggiorno Climatico è incompatibile con la frequenza di una struttura residenziale a carico comunale.
- ✓ Non è possibile fruire del contributo per più di un turno di vacanza.
- ✓ È previsto un limite massimo di cinque giorni di assenza dalla struttura di vacanza, oltre i quali all'interessato non sarà riconosciuto nessun contributo.
- ✓ Il contributo è riconosciuto esclusivamente alla persona richiedente e non ad eventuali accompagnatori/familiari.

### 4. CONTRIBUTO ECONOMICO: REGOLE E FASCE DI RIMBORSO

Il contributo economico a rimborso viene concesso a persone con disabilità grave o in condizione di non autosufficienza per la fruizione di soggiorni vacanza nel periodo compreso fra il 1° giugno ed il 30 settembre 2024 ed è definito in base alle fasce ISEE specificate nelle tabelle sotto riportate.

Non è prevista la pubblicazione di un catalogo ma i beneficiari del contributo potranno svolgere il soggiorno climatico in una struttura che rispetti almeno i seguenti requisiti:

- garantire l'accessibilità alle persone con disabilità o bisogni particolari, per vacanze senza barriere;
- disporre di congrue polizze assicurative per responsabilità civile e infortunio, a favore degli ospiti.

#### 4.1 Contributo Soggiorno Climatico per minorenni

Sulla base dell'ISEE ordinario sono riconosciuti i seguenti importi massimi:

FASCIA ISEE ORDINARIO (ISEE) MINORI	LINEA 1 CONTRIBUTO SOGGIORNI CLIMATICI
0 ≤ ISEE ≤ € 6.000,00	€ 1.400,00
€ 6.000,01 ≤ ISEE ≤ € 15.000,00	€ 1.000,00
€ 15.000,01 ≤ ISEE ≤ € 20.000,00	€ 750,00
€ 20.000,01 ≤ ISEE ≤ € 30.000,00	€ 500,00
€ 30.000,01 ≤ ISEE ≤ € 40.000,00	€ 250,00
ISEE OLTRE € 40.000,00	<i>Spesa a completo carico del cittadino</i>

#### 4.2 Contributo Soggiorno Climatico per adulti

Sulla base dell'ISEE sociosanitario o ristretto sono riconosciuti i seguenti importi massimi:

FASCIA ISEE SOCIO SANITARIO O ISEE DEL NUCLEO RISTRETTO (ISS) ADULTI	LINEA 1 CONTRIBUTO SOGGIORNI CLIMATICI
€ 0 ≤ ISS ≤ € 5.000,00	€ 1.400,00
€ 5.000,01 ≤ ISS ≤ € 10.000,00	€ 1.050,00
€ 10.000,01 ≤ ISS ≤ € 20.000,00	€ 700,00
€ 20.000,01 ≤ ISS ≤ € 25.000,00	€ 350,00
ISEE SOCIO SANITARIO O RISTRETTO OLTRE € 25.000,00	<i>Spesa a completo carico del cittadino</i>

### 5. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La richiesta di contributo per il soggiorno climatico può essere presentata per 21 giorni dalla data di pubblicazione dell'Avviso sul sito del Comune di Milano.

NOTA BENE: l'assistenza tecnico-informatica online alla compilazione (ElixForm) sarà garantita fino alle ore 16:00 di giovedì 02/05/2024.

## 6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La richiesta di contributo per il soggiorno climatico può essere presentata esclusivamente on line collegandosi al sito istituzionale del Comune utilizzando la piattaforma ElixForm.

Per effettuare la domanda on-line è necessario essere in possesso di un'utenza SPID o di Carta di Identità Elettronica (CIE) e di relativo lettore.

La persona che compila il modulo può non coincidere con la persona per la quale si richiede il contributo.

Deve essere presentata una domanda per ogni componente del nucleo familiare con disabilità grave o comunque in condizione di non autosufficienza.

Nella domanda si dichiara sotto la propria responsabilità che la persona per la quale si richiede il contributo è in possesso dei requisiti indicati al punto 2 che danno diritto ad accedere al contributo per il soggiorno climatico.

La domanda on-line viene compilata sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

## 7. ASSISTENZA ALLA COMPILAZIONE

Sarà possibile richiedere supporto alla compilazione della domanda on-line recandosi presso gli spazi WeMi del Comune di Milano previo appuntamento da fissare tramite il seguente link:

<https://servizicrm.comune.milano.it/appuntamenti/WeMI/login>

Occorrerà registrarsi con il proprio indirizzo e-mail, accedere tramite link ricevuto per posta elettronica, selezionare il servizio "*Spazio WeMi Sportello di ascolto e orientamento*" e scegliere la data (a partire dal 15/04/2024 al 03/05/2024) e la sede più comoda dove ricevere assistenza per la compilazione della domanda.

È inoltre possibile prenotare un appuntamento presso gli Spazi WeMi contattando lo 020202 e selezionando, dopo la scelta della lingua italiana e dell'accettazione dell'informativa privacy, i tasti 4-1-3.

**ATTENZIONE:** le domande presentate presso gli Spazi WeMi dovranno quindi pervenire entro il 03/05/2024. Pertanto, gli ultimi appuntamenti utili presso gli Spazi WeMi saranno quelli che si svolgeranno nella data del 03/05/2024.

Si ricorda che gli Spazi WeMI potranno fornire assistenza alla compilazione della domanda soltanto ai cittadini che sono già in possesso di SPID.

## 8. CONTROLLI

La domanda on line viene compilata dal richiedente sotto forma di dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000.

Nella domanda il richiedente, oltre a inserire i propri dati anagrafici, dichiara sotto la propria responsabilità di essere in possesso dei requisiti, indicati al punto 2 “Destinatari dell’avviso, requisiti di accesso”, che danno diritto a ricevere il contributo.

Il Comune di Milano effettuerà i controlli sulle dichiarazioni rese, ai fini della verifica del possesso e della permanenza dei requisiti richiesti.

Qualora dai controlli emergesse la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il richiedente decadrà dai benefici eventualmente concessi sulla base della dichiarazione non veritiera, ai sensi dell’art. 75 del DPR 445/2000.

Si ricorda che le dichiarazioni non veritiere costituiscono reato punito ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia (art. 76 DPR 445/2000).

## 9. OBBLIGHI PER TUTTI I BENEFICIARI

Onde evitare l’attivazione di procedure di riscossione coattiva, si rammenta che il beneficiario/soggetto richiedente ha l’obbligo di comunicare al Comune di Milano ogni variazione che comporti il venir meno dei requisiti di accesso.

## 10. MODALITÀ DI FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE DEGLI AVENTI DIRITTO

Al termine del periodo sopra indicato verranno predisposte le graduatorie degli esiti delle valutazioni delle richieste.

Verranno predisposte due distinte graduatorie: una relativa ai richiedenti minori e una per i richiedenti adulti.

I richiedenti in possesso dei requisiti verranno ammessi al beneficio sulla base dell’ordine di graduatoria definito dai seguenti criteri (assegnando fino ad un massimo di 12 punti).

### 10.1 Criteri per la composizione della graduatoria per richiedenti minori:

CRITERIO	PUNTEGGIO
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formula ISEE Ordinario = <math>6 \cdot [1 - (\text{ISEE ORDINARIO DICHIARATO} / 40.000,00)]</math></li> </ul>	Punteggio da 0 a +6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Presenza di altra persona con disabilità nel nucleo</li> </ul>	+1 punto (per ogni altra persona con disabilità nel nucleo oltre al richiedente)
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Non essere beneficiario dei Contributi Misura B2, Linea 1 PEI, Dopo di Noi</li> </ul>	+2 punti
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Non essere inserito in un Servizio Semi-residenziale diurno con retta a carico comunale (CDD, CSE, SFA)</li> </ul>	+3 punti
<i>A parità di punteggio avrà precedenza il richiedente più giovane di età.</i>	



## 10.2 Criteri per la composizione della graduatoria per richiedenti adulti:

CRITERIO	PUNTEGGIO
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Formula ISEE Socio-Sanitario = <math>6 * [1 - (ISEE SOCIO SANITARIO DICHIARATO / 25.000,00)]</math></li> </ul>	Punteggio da 0 a +6
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Nucleo Familiare composto dalla sola persona con disabilità</li> </ul>	+1 punto
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Non essere beneficiario dei Contributi Misura B2, Linea 1 PEI, Dopo di Noi</li> </ul>	+2 punto
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Non essere inserito in un Servizio Semi-residenziale diurno con retta a carico comunale (CDD, CSE, SFA)</li> </ul>	+3 punti
<p>A parità di punteggio ha precedenza il richiedente che presenta un ISEE Ordinario del nucleo familiare anagrafico con valore pari o inferiore alla soglia di € 6.000,00 (soglia di povertà) in ordine crescente.</p>	
<p>A <u>ulteriore</u> parità di punteggio avrà precedenza il richiedente più giovane di età.</p>	

Sulla base dell'ordine in graduatoria le domande saranno dichiarate:

- AMMESSE E FINANZIABILI: cioè ammesse in graduatoria e in posizione utile per ricevere il contributo sulla base degli stanziamenti di Bilancio disponibili;
- AMMESSE MA NON FINANZIABILI: cioè richiedenti in possesso dei requisiti di accesso ma non in posizione utile per ricevere il contributo per risorse finanziarie insufficienti;
- NON IDONEE, cioè richiedenti che non presentano i requisiti di accesso per ricevere il contributo.

Le graduatorie così composte verranno pubblicate sul sito del Comune di Milano alla pagina web:

<https://www.comune.milano.it/servizi-sociali/contributi-per-soggiorni-climatici-per-persone-con-disabilita>

Ai richiedenti dichiarati NON IDONEI verrà data comunicazione di esclusione per mancanza dei requisiti e avranno tempo 30 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria per inviare richiesta di revisione.

Nella richiesta di revisione andranno indicati i motivi per i quali si ritiene di essere in possesso dei requisiti e allegare l'eventuale documentazione di prova.

## 11.COMUNICAZIONE DEGLI ESITI DELLE GRADUATORIE

A tutti i richiedenti verrà data comunicazione dell'esito della loro richiesta all'indirizzo mail collegato allo SPID utilizzato all'atto della domanda e via sms al numero di cellulare indicato.

Con le medesime modalità verrà data comunicazione di esclusione per mancanza dei requisiti ai richiedenti NON IDONEI, i quali avranno tempo 30 giorni dalla data di pubblicazione della graduatoria per inviare richiesta di revisione.

## 12.DEFINIZIONE DEL PROGETTO PERSONALIZZATO

Qualora il beneficiario sia già preso in carico dai Servizi Sociali, il soggiorno climatico sarà integrato all'interno del Progetto Personalizzato già in essere.

Nel caso in cui il beneficiario non sia già preso in carico dai Servizi Sociali, il cittadino sarà convocato per la predisposizione di un Progetto Personalizzato *ad hoc* specifico per la realizzazione del soggiorno climatico.

NOTA BENE: Solo a seguito della predisposizione del Progetto Personalizzato si potrà procedere con l'ammissione definitiva del richiedente alla Linea 1 - Soggiorni Climatici e alla successiva erogazione.

## 13.MODALITÀ DI EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

Si procederà con l'erogazione del contributo Linea 1 - Soggiorno Climatico a rimborso della spesa sostenuta per la vacanza e documentata tramite adeguata documentazione: fattura e ricevuta di pagamento intestata alla persona con disabilità grave/non autosufficiente.

NOTA BENE: Non verrà riconosciuto il rimborso senza la presentazione della rendicontazione delle spese.

Nella fattura/ricevuta devono essere necessariamente indicate le date del soggiorno fruito.

Sarà inoltre possibile delegare alla riscossione del contributo l'Ente erogatore del Soggiorno.

Qualora non si provveda a presentare alcun giustificativo di spesa entro il 31/12/2024, si perderà diritto al rimborso.

La documentazione della spesa sostenuta per il soggiorno climatico, le richieste di informazioni e le integrazioni documentali devono essere inviate esclusivamente tramite piattaforma dedicata:

<https://servizicrm.comune.milano.it/SostegnoalReddito/Richiestecomplesse>

Il contributo spettante sarà accreditato esclusivamente su IBAN intestato o cointestato al beneficiario della misura.

Nel caso di minori, il contributo potrà essere accreditato su IBAN intestato ai genitori o a chi ne esercita la tutela.

Per ragioni di tracciabilità, non sarà possibile indicare come modalità di pagamento contanti o libretti postali.

#### 14. DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Allegare uno o più dei seguenti documenti:

1. Copia del verbale di accertamento della condizione di gravità ai sensi dell'art. 3 c. 3 della legge 104/1992 – in corso di validità;
2. Copia del certificato di riconoscimento dell'indennità di accompagnamento ai sensi della L.508/88 o della L. 18/1980 – in corso di validità;

Inoltre, è necessario allegare almeno uno dei seguenti documenti:

1. copia della pagina iniziale/intestazione dell'estratto conto in cui sono visibili esclusivamente le informazioni relative all'intestatario e al codice IBAN;
2. copia della Carta PostePay in cui sia visibile sia il codice IBAN collegato che il nome e cognome della persona.

#### 15. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 e 14 del Regolamento UE n. 2016/679 (Regolamento generale sulla protezione dei dati personali), si forniscono le seguenti informazioni.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è il Comune di Milano con sede in Piazza della Scala, 2 – 20121 Milano – Direzione Welfare e Salute/Area Domiciliarità sita in via Sile, 8 – 20139 Milano – email: [pss.sostegnoalreddito@comune.milano.it](mailto:pss.sostegnoalreddito@comune.milano.it) - piattaforma dedicata: <https://servizicrm.comune.milano.it/SostegnoalReddito/Richiestecomplesse>

Data Protection Officer (DPO)

Il Comune di Milano ha nominato un proprio Responsabile per la protezione dei dati personali che può essere contattato all' indirizzo e-mail: [dpo@comune.milano.it](mailto:dpo@comune.milano.it)

Finalità

Il trattamento dei dati è finalizzato alla gestione e all'assegnazione di contributi Linea 1 – Soggiorni Climatici ai sensi della Deliberazione di Giunta n. 411 del 11/04/2024 "*Linee di indirizzo per l'erogazione dei Titoli Sociali della Direzione Welfare e Salute in ottemperanza alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 984 del 25/09/2023 recante Legge Regionale n. 25/2022 - Politiche di welfare sociale regionale per il riconoscimento del diritto alla vita indipendente e all'inclusione sociale di tutte le Persone con disabilità - prime disposizioni attuative*".

Base giuridica

I dati personali sono trattati nel rispetto delle condizioni previste dal Regolamento UE 2016/679 ed in particolare dall'art. 6 – par. 1 lett. e) - e dall'art. 2 ter del D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", per l'esecuzione di un compito e per

motivi di interesse pubblico rilevante in coerenza con la Legge 328/2000 e la Legge n. 241/1990.

#### Tipologie dei dati trattati

Il procedimento per la gestione e all'assegnazione di contributi a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità, prevede la raccolta dei seguenti dati personali:

- Dati anagrafici (nome e cognome);
- Codice fiscale;
- Dati Redditali (ISEE);
- Indirizzo e-mail: Posta Ordinaria;
- Dati sullo stato di salute (certificazioni di invalidità).

#### Fonte da cui originano i dati personali

I dati redditali (DSU-ISEE) oggetto dell'attività di trattamento vengono acquisiti dal Sistema informativo ISEE - INPS (come previsto dalla Circolare INPS n. 73 del 10/04/2015).

#### Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali ed è improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza. Viene effettuato anche con l'ausilio di strumenti elettronici coerentemente con le operazioni indicate nell'art. 4, punto 2, del Regolamento UE 2016/679.

Il trattamento prevede il raffronto con informazioni già in possesso del Comune o di soggetti terzi, pubblici o privati, per l'accertamento del possesso dei requisiti dichiarati. I dati potranno essere pertanto comunicati a terzi in attuazione dell'art. 71 del DPR 445/2000 per la verifica della veridicità delle dichiarazioni rese e all'Autorità giudiziaria in caso di falsa dichiarazione.

#### Natura del trattamento

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato rilascio preclude la possibilità di dar corso all'assegnazione di contributi a favore di persone con gravissima disabilità e in condizione di non autosufficienza e grave disabilità, nonché agli adempimenti conseguenti inerenti il procedimento.

#### Comunicazione e diffusione

I dati personali non sono oggetto di comunicazione o di diffusione.

#### Categorie di destinatari dei dati

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone autorizzate e impegnate alla riservatezza e preposte alle relative attività in relazione alle finalità perseguite.

Il trattamento dei dati sarà effettuato anche da soggetti terzi che agiranno per conto del Comune in qualità di Responsabili del trattamento appositamente designati ex art. 28 del Regolamento UE 2016/679.

#### Conservazione dei dati

I dati saranno conservati per il tempo necessario al conseguimento delle finalità per le quali sono stati raccolti e comunque per un periodo corrispondente alla durata prevista per l'erogazione dei contributi per la progettazione e realizzazione degli interventi.

#### Processo decisionale automatizzato

Se ricorre, comunicare all'interessato che sta svolgendo un processo decisionale automatizzato, con eventuale profilazione inclusa, fornire informazioni significative sulla logica utilizzata, spiegare l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento.

#### Trasferimento dati verso paesi terzi

I dati trattati per le predette finalità non sono trasferiti a paesi terzi all'esterno dell'Unione Europea o dello Spazio Economico Europeo (SEE) o ad organizzazioni internazionali.

#### Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o la limitazione, la portabilità, l'aggiornamento se incompleti o erronei e la cancellazione se sussistono i presupposti nonché di opporsi all'elaborazione rivolgendo la richiesta va rivolta al Comune di Milano in qualità di Titolare, Direzione Welfare e Salute, Area Domiciliarità, Via Sile, 8 - 20139 Milano e-mail: [pss.sostegnoalreddito@comune.milano.it](mailto:pss.sostegnoalreddito@comune.milano.it) - oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali del Comune di Milano (Data Protection Officer - "DPO") raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: [dpo@Comune.Milano.it](mailto:dpo@Comune.Milano.it)

#### Diritto di reclamo

Si informa infine che gli interessati, qualora ritengano che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679 (art. 77) hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

#### Modifiche

Il Titolare si riserva il diritto di apportare alla presente Informativa, a propria esclusiva discrezione ed in qualunque momento, tutte le modifiche ritenute opportune o rese obbligatorie dalle norme di volta in volta vigenti, dandone adeguata pubblicità agli interessati.

## 16. INFORMAZIONE E PUBBLICIZZAZIONE

Il presente Avviso viene pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Milano [www.comune.milano.it](http://www.comune.milano.it) affinché tutti i cittadini interessati ne siano informati.

Per ricevere informazioni gli interessati potranno contattare il Contact Center dell'Unità Sostegno al reddito e titoli sociali chiamando i numeri:

**02 884.53399 - 02 884.66443**

dal lunedì al venerdì nei seguenti orari: 8:30-16:00

o inviare richiesta tramite piattaforma dedicata:

<https://servizicrm.comune.milano.it/SostegnoalReddito/Richiestecomplesse>

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 4 della legge 241 del 7 agosto 1990, si informa che il Responsabile del Procedimento è Nicola Ardagna, Responsabile dell'Unità Sostegno al Reddito e Titoli Sociali.

Per quanto non definito nel presente Avviso valgono le indicazioni contenute nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 411 del 11/04/2024.

Il Direttore dell'Area Domiciliarità  
Giuseppe Barbalace

Il Responsabile del Procedimento  
Nicola Ardagna