



Direzione Educazione  
Area Servizi all'Infanzia

**PROTOCOLLO SICUREZZA SERVIZI ALL'INFANZIA**

**MODULO 4 – DELEGA PER L'ACCOMPAGNAMENTO/RITIRO DEL MINORE**

Milano, \_\_\_\_\_

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

doc. identità n. \_\_\_\_\_  
genitore (o soggetto che esercita la potestà sul minore)

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_

doc. identità n. \_\_\_\_\_  
genitore (o soggetto che esercita la potestà sul minore)

del/la bambino/a: \_\_\_\_\_

iscritto/a presso Nido/Sezione Primavera/Scuola dell'Infanzia di via \_\_\_\_\_

**DELEGANO**

ai sensi del D.M. n. 80 del 03/08/2020 e del Piano Scuola 2021/2022 approvato con decreto del Ministero dell'Istruzione n. 257 del 06/08/2021

il sig./la sig.ra \_\_\_\_\_

Nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

Residente in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ Città \_\_\_\_\_

Recapito telefonico \_\_\_\_\_

doc. identità N° \_\_\_\_\_

- ad accompagnare il/la proprio/a figlio/a
- a ritirare il/la proprio/a figlio/a

**DICHIARANO**

di sollevare da qualsiasi responsabilità conseguente il responsabile del servizio, gli educatori, il personale amministrativo e ausiliario e l'Amministrazione Comunale di Milano e prendono atto che la responsabilità del Nido/Scuola dell'Infanzia cessa nel momento in cui il bambino è affidato alla persona delegata.

La presente delega vale per tutto il periodo di frequenza, fino ad eventuali diverse comunicazioni da parte della famiglia.

Si allega copia di documento di identità della persona Delegata.

FIRMA DEI DICHIARANTI

\_\_\_\_\_

FIRMA PER ACCETTAZIONE DELLA PERSONA DELEGATA

\_\_\_\_\_



PROTOCOLLO SICUREZZA SERVIZI ALL'INFANZIA

**INFORMATIVA AI SENSI DEL D.lgs. 196/2003 E DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO E DEL CONSIGLIO**

Si informano gli interessati che il trattamento dei dati personali, compresi i dati particolari (c.d. sensibili) è effettuato dal Comune di Milano quale Titolare del trattamento in coerenza con quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio nonché dal D.lgs. 196/2003, nell'ambito delle attività istituzionali relative all'erogazione di servizi educativi alla prima infanzia.

Il trattamento dei dati personali viene effettuato con modalità sia cartacee che informatizzate, nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza e di indispensabilità, unicamente per le predette finalità.

I dati saranno conservati per gli adempimenti previsti dalle norme, con particolare riguardo agli obblighi di tenuta della documentazione e delle informazioni per la gestione delle attività amministrative ed educative. I dati oggetto di trattamento non saranno diffusi e saranno comunicati ad altri soggetti pubblici solo nei casi previsti da norme di legge o regolamento. Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15 e seguenti del citato Regolamento UE.

Tali diritti possono essere esercitati rivolgendo la richiesta al Comune di Milano - Area Servizi all'infanzia - Via Durando, 38/A - 20158 Milano, anche mediante invio a mezzo posta elettronica ai seguenti indirizzi:

ed.infanziadirezione@comune.milano.it

infanzia@pec.comune.milano.it

Gli interessati possono altresì presentare reclamo presso il Garante per la protezione dei dati personali nei termini previsti dalle norme vigenti disponibili consultando il sito [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

I dati di contatto del Responsabile della Protezione Dati (Data Protection Officer) previsto dagli artt. 37/39 del Regolamento sono: [dpo@comune.milano.it](mailto:dpo@comune.milano.it)

La presente informativa potrà essere soggetta a modifiche e integrazioni. Si consiglia pertanto di consultare periodicamente il sito internet del Comune di Milano ([www.comune.milano.it](http://www.comune.milano.it)).

**NOTA.** Le deleghe per l'accompagnamento ed il ritiro dei bambini al termine dell'attività educativa, da parte di persone diverse dai genitori, sono obbligatorie. Le deleghe devono essere predisposte all'inizio dell'anno educativo scaricando o ritirando l'apposito modulo presso la sede del Servizio e riconsegnandolo debitamente compilato con allegata fotocopia dei Documenti d'identità (art. 38 D.P.R. 445/2000) dei firmatari. Le deleghe sono da ritenersi valide fino ad eventuali diverse comunicazioni da parte della famiglia.

FIRMA DEI DICHIARANTI

---

---

FIRMA DELLA PERSONA DELEGATA

---