

Milano

Comune  
di MilanoMarca da bollo  
€ 16,00

Protocollo

**RICHIESTA CERTIFICATO DI DESTINAZIONE URBANISTICA AI SENSI DELL'ART. 30 - D.P.R. 6/6/2001 n.380**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
 residente a \_\_\_\_\_ in via/piazza \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
 c.a.p. \_\_\_\_\_ C.F./P.IVA \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_  
 fax \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
 nella sua qualità di \_\_\_\_\_  
 ai sensi ed agli effetti dell'art. 30 del D.P.R. 6/6/2001 n. 380,

**CHIEDE**

il rilascio di n° \_\_\_\_ certificato/i di destinazione urbanistica in originale relativo/i all'area di proprietà di \_\_\_\_\_ posta in  
 via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_ individuata nel Catasto Terreni del Comune di Milano:  
 nel foglio \_\_\_\_\_ al/ai mappale/i \_\_\_\_\_

area evidenziata con bordo rosso sull'estratto di mappa catastale aggiornato, in scala 1:1000, qui allegato.

A tal fine dichiara che il certificato viene richiesto per il seguente utilizzo:

- Dichiara di essere esente da bollo ai sensi del \_\_\_\_\_  
 Dichiara di essere esente da diritti di segreteria ai sensi del \_\_\_\_\_  
 (in caso di esenzione, barrare la casella interessata, indicando gli estremi di legge a cui si fa riferimento)

Milano,

Firma

**DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE**

1. Fotocopia leggibile documento di identità del richiedente. Nel caso di richieste presentate da incaricato/delegato, copia dell'incarico/delega con fotocopia dei relativi documenti d'identità (proprietà e incaricato/delegato).
2. Estratto della mappa catastale (Catasto Terreni) in scala 1:1000 aggiornato (es. videomappa), rilasciato dall'Agenzia del Territorio-Ufficio di Milano in data non anteriore a mesi tre, nel quale andrà individuata, con contorno rosso, l'area oggetto della richiesta; tale estratto di mappa dovrà essere chiaramente leggibile (dovrà essere individuabile la numerazione dei mappali e la relativa perimetrazione) pena la mancata accettazione della richiesta.

**AVVERTENZE**

- a. Nel caso di utilizzo di estratto catastale non originale (es. fotocopia), oppure rilasciato in data superiore a tre mesi e lo stesso non sia conforme alla mappa catastale, riportare sul medesimo la seguente dichiarazione, datata e firmata: "Si dichiara che il presente stralcio di mappa è conforme all'originale depositato presso l'Agenzia del Territorio-Ufficio di Milano" (gli estratti di mappa o loro fotocopie, comunque non dovranno essere di data superiore ad un anno da quella di utilizzo).
- b. La richiesta (originale + copia) andrà presentata in via Cenisio, 2 (cortile interno) – Ufficio Protocollo, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00, previo pagamento dell'importo relativo ai diritti di segreteria.
- c. Quando il certificato sarà pronto per la consegna, verrete avvisati a mezzo mail; lo stesso potrà essere ritirato al medesimo indirizzo – Uff. Rilascio Documentazione Urbanistica (tel. 02.88466644), nei giorni ed orari anzidetti. Qualora il ritiro venisse effettuato da persona diversa dal richiedente, occorrerà delega scritta.
- d. Il certificato verrà rilasciato esclusivamente per gli usi consentiti dall'art. 30.2 del D.P.R. 380/2001.

*Informativa ex art. 13 D.Lgs. 196/2003*

I dati personali sopraindicati saranno trattati al fine del rilascio del certificato di destinazione urbanistica richiesto. Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria; in caso di rifiuto a rispondere non sarà possibile procedere a rilasciare il suddetto certificato. Il soggetto che verrà a conoscenza dei dati sarà il personale dell'Unità Certificati Urbanistici dell'Area Pianificazione Urbanistica Generale. Si potranno esercitare i diritti di cui all'art. 7 D.Lgs. 196/03. Titolare del trattamento: Comune di Milano. Responsabile del trattamento: Arch. Simona Collarini.

Area Pianificazione Urbanistica Generale

Via Cenisio, 2 - 20154 Milano

tel. 02.88466795 / 644

e-mail [URB.PubblicoCertUrbanistici@comune.milano.it](mailto:URB.PubblicoCertUrbanistici@comune.milano.it)