



Direzione Servizi Civici e Municipi
Unità Coordinamento Municipio 4
Unità Supporto Organi del Municipio



Spettabile
Auser Insieme Milano ATS-ETS
C.so di Porta Vittoria, 43
20122 Milano

Oggetto: Accordo di collaborazione, ai sensi dell'art. 119 del D.lgs. n. 267/2000, tra il Municipio 4 e "Auser Insieme Milano ATS-ETS" per la realizzazione del progetto "Università della terza età nel Municipio 4 - anno 2023".

Con determinazione dirigenziale n. 1843 del 09 marzo 2023 dell'Unità Coordinamento Municipio 4 è stato formalizzato l'accordo di collaborazione relativo all'iniziativa oggetto del presente atto ed altresì è stato approvato lo schema del presente atto.

Da una parte il **COMUNE DI MILANO**, con sede legale in Piazza della Scala 2 e domicilio fiscale in Piazza della Scala 3, codice fiscale e partita I.V.A. 01199250158, rappresentato dal Dott. Giovanni Campana in qualità di Direttore Operativo dell'Area Municipi - Ambito 1 del COMUNE DI MILANO.

E

Dall'altra il contraente **Auser Insieme Milano ATS-ETS** con sede legale in C.so di Porta Vittoria, 43- 20122 Milano, Cod. Fiscale 973684201550 e P.i. 08259990961, rappresentato da Luigi Ferlin, in qualità di Presidente.

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE

Condizioni Principali:

(1. Denominazione iniziativa e tempi di svolgimento)

Il Comune di Milano - Unità Coordinamento Municipio 4 organizza in collaborazione con il contraente, come identificato in premessa, il progetto denominato "Università della terza età nel Municipio 4 - anno 2023".

(2. Importo)

Il presente provvedimento non comporta spesa.

(3. Corresponsione del rimborso)

OMISSIS

(4. Responsabilità)

Le parti nell'ambito di questo rapporto di collaborazione prendono atto che:

- ogni responsabilità sarà a carico del contraente, che dovrà farsi carico dell'organizzazione dell'evento senza pretesa di compenso quale naturale presupposto per l'assegnazione dell'incarico di realizzazione del progetto in collaborazione;
- il contraente, nella persona del suo Legale Rappresentante, si farà inoltre carico di tutte le responsabilità derivanti dall'esecuzione del progetto per quanto riguarda l'eventuale mancato rispetto delle procedure amministrative e degli obblighi di legge.

(5. Pubblicità)

Fatto salvo quanto previsto dall'accordo di collaborazione, sarà a cura del contraente la preparazione di locandine e di cartoline invito.



Ogni spesa relativa alla pubblicità e all'affissione negli spazi autorizzati sarà a carico del contraente. Inoltre, in caso di pubblicità fatta attraverso manifesti, striscioni, volantini, ecc., il contraente si impegna a inserire negli stessi il logo del Comune di Milano e del Municipio 4.

(6. Autorizzazioni)

Il contraente ha l'obbligo di acquisire, se previsti, tutte le autorizzazioni e i permessi previsti dalla legge e dai regolamenti comunali per la manifestazione di specie. Il contraente risponderà delle infrazioni ai regolamenti comunali (affissioni, pubblicità, ecc.) e si farà carico delle relative sanzioni, contravvenzioni, ecc.

(7. Obblighi)

Il contraente si impegna a realizzare quanto previsto nel programma presentato. Il contraente si impegna inoltre a fornire, a progetto concluso, una breve relazione descrittiva utile a una valutazione dell'attività svolta, come da programma presentato.

(8. Annullamento/mancata realizzazione)

Qualora le iniziative non potessero aver luogo per cause di forza maggiore, le stesse potranno in ogni caso essere riprogrammate in altre date rispetto a quelle indicate all'art. 1.

Ferme restando le sanzioni previste dal patto di integrità, che costituisce parte integrante del presente accordo, in caso di mancata realizzazione del progetto per cause imputabili al contraente, quest'ultimo verrà automaticamente escluso da altre iniziative per almeno un anno e sarà applicata una penale da € 100,00 a € 500,00 secondo la gravità dell'inadempimento, sempre che non dimostri di avere messo in atto tutti gli accorgimenti per la realizzazione del progetto.

(9. Danni e pubblica incolumità)

Il Comune di Milano - Unità Coordinamento Municipio 4 si ritiene sollevato, per intero e senza eccezione o riserve, da ogni e qualsiasi responsabilità per danni - nessuna esclusa o eccettuata - che dovessero derivare a persone e cose in conseguenza e in dipendenza dell'iniziativa in parola.

Il contraente si impegna, altresì, a osservare ogni altra disposizione che la Civica Amministrazione nonché altri Uffici provinciali, regionali, comunali e/o statali dovessero impartire al fine di convenientemente garantire e tutelare la pubblica incolumità anche e soprattutto durante lo svolgimento dell'attività programmata.

(10. Documenti facenti parte integrante dell'accordo di collaborazione)

Sono parte integrante del presente accordo di collaborazione i documenti, anche se non allegati al presente accordo: patto di integrità e la proposta di collaborazione presentata dal contraente (P.G. 131105/2023). Le disposizioni e prescrizioni contenute negli stessi si intendono tutte incondizionatamente accettate dalle parti.

(11. Spese contrattuali, controversie e cessioni)

Tutte le spese, imposte e tasse inerenti e riferenti al presente atto saranno a carico del contraente. Restano escluse le spese e i tributi che per legge sono posti a carico esclusivamente del Municipio 4.

Il presente documento è esente da imposta di bollo ai sensi della normativa vigente (RUNTS 94985).

È vietata la cessione anche solo parziale del contratto.

In caso di controversia sarà competente il Foro di Milano.

Per quanto non contenuto nel presente contratto si fa rinvio alle leggi e ai regolamenti in vigore.

Milano, data dell'ultima firma digitale

Per il Comune di Milano Il Direttore Operativo dell'Area Municipi Ambito 1, Giovanni Campana
Per il Contraente Auser Insieme Milano ATS-ETS Il Presidente Luigi Ferlin