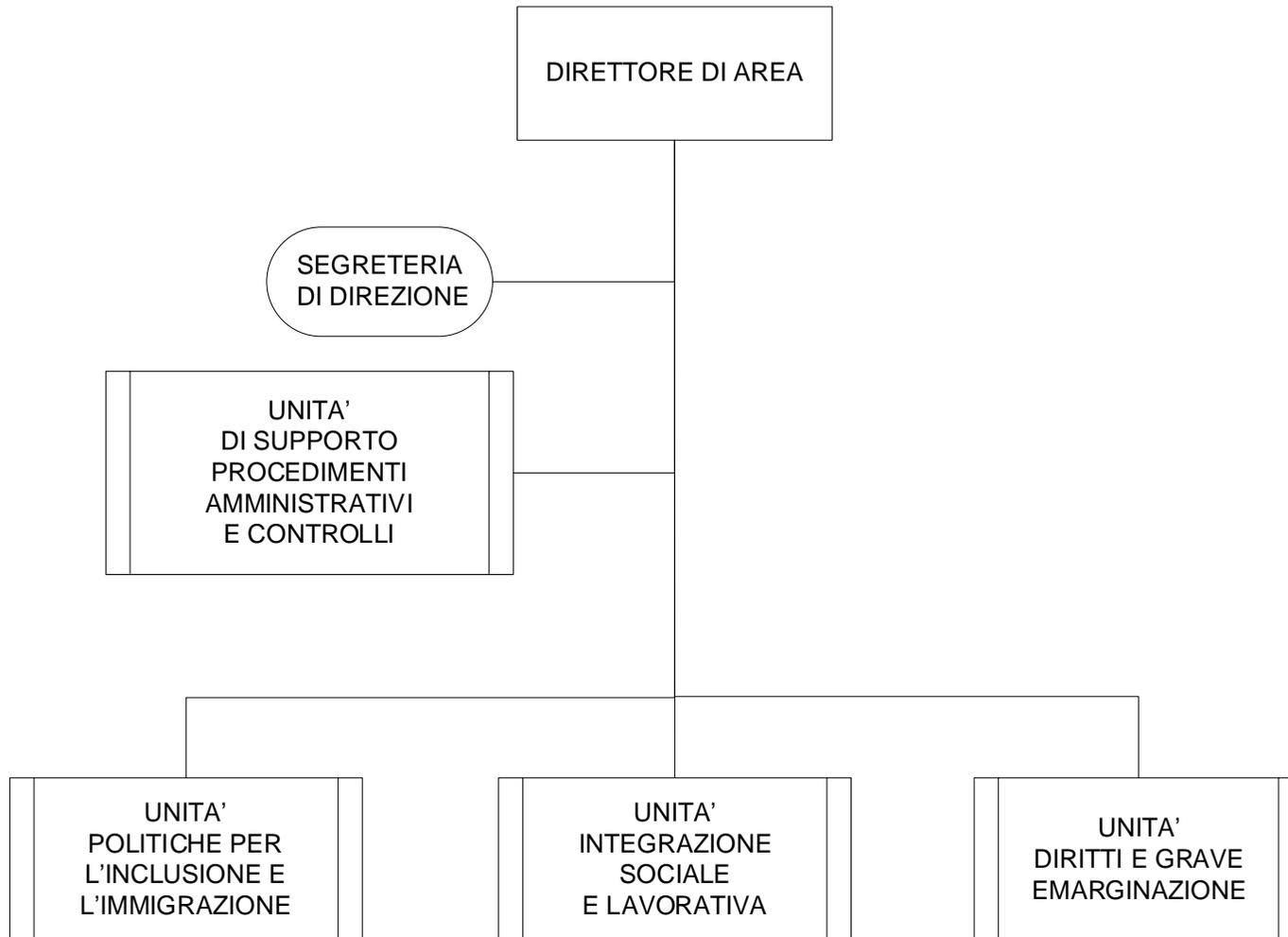


AREA  
DIRITTI E INCLUSIONE

# AREA DIRITTI E INCLUSIONE



## AREA DIRITTI E INCLUSIONE

STRUTTURE ORGANIZZATIVE	COMPETENZE
UNITÀ POLITICHE PER L'INCLUSIONE E L'IMMIGRAZIONE	<ul style="list-style-type: none"><li>• Gestione di progetti di intervento realizzati con finanziamento dell'Unione Europea, dello Stato e della Regione sulle tematiche di competenza ed in particolare in relazione all'inclusione di cittadini stranieri richiedenti asilo e titolari di protezione internazionale</li><li>• Coordinamento e gestione di attività atte a favorire il Ritorno Volontario Assistito e le azioni di ricollocazione sul territorio dell'Unione Europea, ai sensi del vigente Regolamento di Dublino, in collaborazione con istituzioni nazionali e organismi internazionali ed enti per la cooperazione allo sviluppo e in connessione con l'Area Relazioni Internazionali del Gabinetto del Sindaco</li><li>• Coordinamento e gestione di servizi specialistici per l'inclusione dei cittadini di origine straniera residenti a Milano, in collaborazione ed a supporto dell'Area Territorialità e Sistema Integrato di Accesso ai Servizi</li><li>• Programmazione, coordinamento e gestione della prima accoglienza e dei servizi connessi previsti dalla legislazione di settore per minori stranieri non accompagnati</li><li>• Coordinamento e gestione dei servizi e delle attività di accoglienza e inclusione sociale dei minori stranieri non accompagnati, attraverso il sistema SIPROIMI, in collaborazione con il Servizio Centrale del Ministero dell'Interno ed in relazione agli interventi attuati nell'ambito dell'Area Territorialità e Sistema Integrato di Accesso ai Servizi</li><li>• Coordinamento e gestione dei servizi e delle attività di accoglienza e inclusione sociale di persone adulte e nuclei familiari titolari di protezione internazionale, attraverso il sistema SIPROIMI, in collaborazione con il Servizio Centrale del Ministero dell'Interno ed in relazione agli interventi attuati nell'ambito dell'Area Territorialità e Sistema Integrato di Accesso ai Servizi</li><li>• Gestione relazioni e definizione prassi operative con altre istituzioni della città competenti in materia (Prefettura, Questura, Procura della Repubblica presso il Tribunale per i Minorenni, Tribunale per i Minorenni, ATS e ASST)</li><li>• Coordinamento e sviluppo delle reti per l'Integrazione</li></ul>

UNITÀ INTEGRAZIONE  
SOCIALE E LAVORATIVA

- Gestione del Centro di Mediazione al Lavoro (CELAV)
- Gestione di progetti di intervento realizzati con finanziamenti dell'Unione Europea, dello Stato e della Regione sulle tematiche di competenza in partnership con Enti e Istituzioni
- Programmazione, coordinamento e gestione di azioni a supporto delle aziende per favorire e sviluppare occasioni di inserimento lavorativo per le persone in condizione di svantaggio sociale
- Programmazione, coordinamento e gestione di attività a favore delle aziende per il monitoraggio dei contratti di lavoratori migranti richiedenti asilo o con permesso di soggiorno per motivi umanitari, in collaborazione con i sindacati e le organizzazioni datoriali
- Gestione e coordinamento di progetti di politiche attive per favorire inserimenti con sperimentazione di sostegno all'inclusione attiva in collaborazione con le diverse Aree della Direzione (SIA, REI e altre misure)
- Coordinamento degli interventi a favore delle persone detenute per quanto riguarda la socializzazione all'interno del carcere, o in attesa di dimissioni o dimesse al fine di coadiuvarli nel reperimento di risorse alloggiative e inserimenti lavorativi, e integrazione con l'Area Territorialità e Sistema Integrato di Accesso ai Servizi per la presa in carico a fine pena
- Partecipazione alle cabine di regia dei progetti presentati da Enti del Terzo Settore sulle tematiche delle persone sottoposte agli interventi dell'Autorità Giudiziaria
- Promozione e realizzazione di interventi di mediazione penale quali Lavori di Pubblica Utilità e Messa alla Prova attraverso azioni di sensibilizzazione all'interno dell'Amministrazione Comunale; gestione della Convenzione con il Tribunale di Milano
- Gestione del protocollo d'intesa con il Tribunale di Milano per le attività di Presidio Sociale e coordinamento con altri Enti (ATS, Tribunale di Milano, PRAP e UIEPE)
- Coordinamento tavolo inter-istituzionale operante nell'ambito delle materie di competenza dell'Area
- Collaborazione con l'Unità Coordinamento e Gestione delle Case e delle Associazioni e del Volontario e degli Spazi Wemi per la realizzazione del progetto "Bella Milano – Milano Extrapulita"
- Coordinamento e gestione dei servizi on-line e off-line di informazione, orientamento, incrocio domanda e offerta a supporto di famiglie che necessitano di servizi di assistenza familiare e di assistenti familiari in cerca di lavoro, nell'ambito del sistema WeMi
- Gestione del Registro territoriale delle Assistenti Familiari previsto dalla Legge Regionale n. 15 e dei sostegni economici per l'assistenza familiare erogati dal Comune di Milano, da Regione Lombardia o da altre istituzioni

UNITÀ DIRITTI  
E GRAVE EMARGINAZIONE

- Coordinamento e gestione delle attività del Centro Sammartini in raccordo e collaborazione con l'Unità Politiche per l'Inclusione e per l'Immigrazione, con l'Unità Accoglienza Adulti e l'Area Territorialità e Sistema Integrato di Accesso ai Servizi
- Programmazione, coordinamento e gestione dei servizi specialistici non residenziali per l'accompagnamento all'autonomia delle persone in condizione di emarginazione senza dimora, in collaborazione con l'Unità Accoglienza Adulti e in raccordo con l'Area Residenzialità ed a supporto dell'Area Territorialità e Sistema Integrato di Accesso ai Servizi
- Pianificazione, programmazione, gestione dei programmi e interventi di inclusione dei cittadini senza fissa dimora residenti a Milano con il supporto dell'Area Territorialità e Sistema Integrato di Accesso ai Servizi ed a supporto dell'Area Domiciliarità e delle altre Direzioni dell'Ente
- Monitoraggio e controllo del servizio di Docce Pubbliche con particolare riguardo alla progettazione con l'ente gestore di un progetto collettivo di educazione dell'utenza al rispetto della cosa pubblica e degli altri
- Attuazione delle azioni di progetto del PON Inclusione e del P.O. I° FEAD
- Coordinamento e gestione delle azioni volte a favorire il diritto alla residenza per le persone senza dimora, in collaborazione con la Direzione Servizi Civici e Municipi
- Programmazione e gestione delle attività relative al "Progetto di Sicurezza Sociale Integrata" finalizzato all'integrazione delle attività di monitoraggio del territorio ed al supporto/sostegno ai cittadini adulti senza dimora anche attraverso Unità Mobili integrate, in collaborazione con l'Area Sicurezza Integrata e Protezione Civile
- Gestione degli interventi a favore delle persone vittime di tratta per sfruttamento sessuale, grave sfruttamento del lavoro, accattonaggio ed economie illegali e dei rapporti con il Dipartimento Pari Opportunità e con la Commissione Territoriale per la concessione dei permessi di protezione internazionale
- Gestione di Interventi e servizi a contrasto del maltrattamento e della violenza di genere e di supporto/sostegno alle donne vittime
- Interventi e servizi per contrastare ogni forma di discriminazione con riferimento in particolare alle discriminazioni di genere e razziali
- Coordinamento delle azioni di raccordo con i servizi territoriali e con i servizi dell'immigrazione sui temi della violenza e della tratta
- Supporto specialistico ad altre Aree, Direzioni e istituzioni per gli interventi di contrasto alla violenza sulle donne e della tratta di esseri umani
- Interventi e servizi di orientamento alla cittadinanza relativi al DAT
- Gestione dei 5 campi rom regolari ed attuazione delle linee guida definite dall'Amministrazione Comunale con riferimento alle popolazioni Rom, Sinti e Caminanti presenti a Milano - PON Inclusione Tavoli Locali e Progetto per inclusione Minori RSC
- Gestione Centri per l'Autonomia Abitativa
- Implementazione di un sistema di monitoraggio dei flussi informativi e dei dati statistici relativi alle diverse attività del servizio, per l'elaborazione della relativa reportistica finalizzata alla valutazione dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi implementati

<p style="text-align: center;">UNITÀ DI SUPPORTO PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E CONTROLLI</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Presidio, controllo e perfezionamento degli atti relativi alle unità dell'Area, in raccordo con le diverse unità supporto (gare, controllo, bilancio) della Direzione Welfare e Salute e in piena integrazione/collaborazione con la Ragioneria Generale e la Segreteria Generale;</li> <li>• Programmazione gare per l'Area e relativo monitoraggio, in raccordo con l'Unità supporto per le procedure di gara e controlli della Direzione Welfare e Salute</li> <li>• Raccordo con l'Unità supporto per le procedure di gara e controlli della Direzione Welfare e Salute in ordine alle procedure di gara per l'acquisto di beni e servizi funzionali alle attività di competenza dell'Area e alla gestione dei relativi contratti</li> <li>• Programmazione e supporto alle procedure ai sensi del Codice del Terzo Settore (Dlgs117/2017) in relazione ai servizi e alle aree di intervento delle Unità che compongono l'Area Diritti e Inclusione</li> <li>• Coordinamento della programmazione finanziaria dell'Area, del monitoraggio della spesa, del controllo degli aspetti contabili degli atti dell'Area in collaborazione con l'Unità Bilancio della Direzione e con la Ragioneria Generale</li> <li>• Coordinamento e controllo dei processi di acquisizione di forniture di beni e servizi dell'Area, con particolare riferimento alle procedure sotto soglia o per le quali non è prevista la supervisione della Direzione Centrale Unica Appalti</li> <li>• Coordinamento degli adempimenti in materia di Anticorruzione nell'ambito dell'Area e in raccordo con l'Unità Gestione Risorse Umane, Supporto Giuridico e Comunicazione della Direzione Welfare e Salute</li> <li>• Coordinamento degli adempimenti in materia di privacy nell'ambito dell'Area e in raccordo con l'Unità Funzioni Trasversali, gestione e valorizzazione delle risorse immobiliari della Direzione Welfare e Salute</li> </ul>
<p>SEGRETERIA DI DIREZIONE</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Supporto e collaborazione per lo svolgimento dei compiti propri del Direttore di Area</li> </ul>