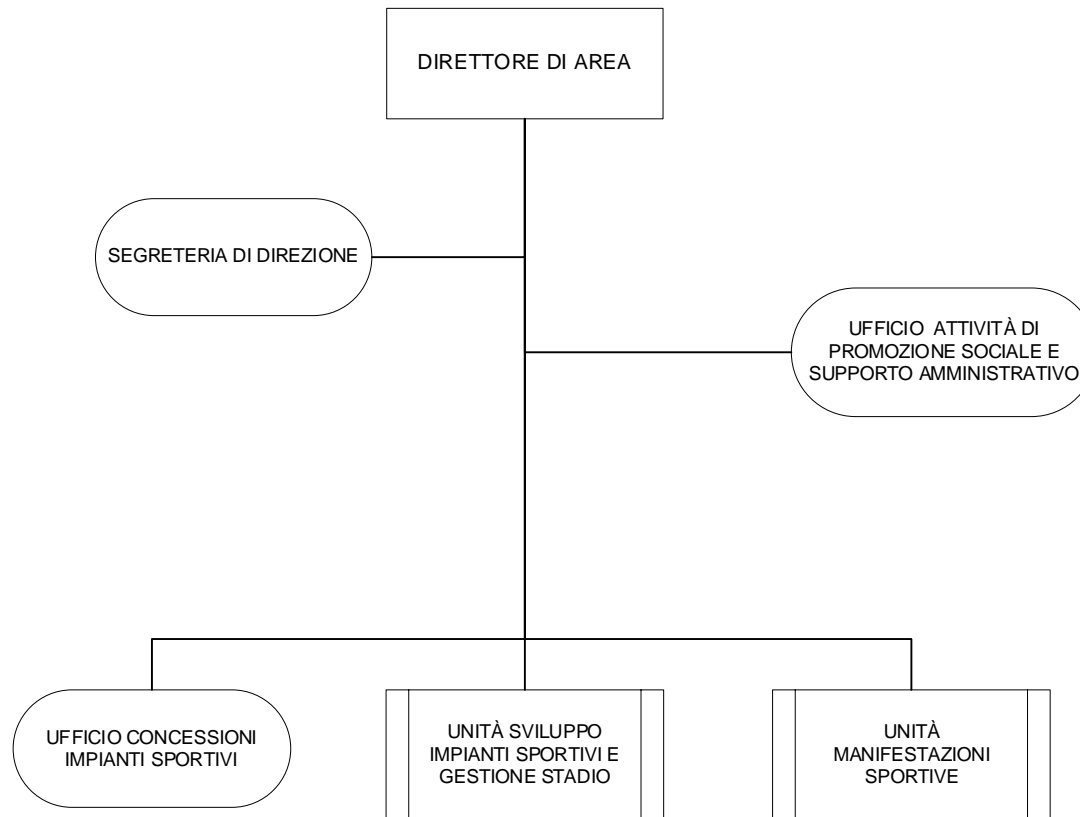


AREA SPORT

AREA SPORT



AREA SPORT

STRUTTURE ORGANIZZATIVE	COMPETENZE
UNITÀ MANIFESTAZIONI SPORTIVE	<ul style="list-style-type: none"> • Programmazione e gestione di iniziative volte al coinvolgimento delle Società / Associazioni sportive e dei cittadini • Programmazione e realizzazione, anche attraverso il sostegno a soggetti pubblici e privati, di manifestazioni a rilevanza nazionale e cittadina e di grandi eventi sportivi, in raccordo con la Direzione Specialistica Grandi Eventi • Programmazione e realizzazione, anche in collaborazione con soggetti pubblici (CONI, Federazioni Sportive, Ufficio Regionale e Provinciale Scolastico, ...) e privati, di iniziative e manifestazioni per la promozione della pratica sportiva di base • Gestione di patrocini a iniziative specifiche promosse dall'Assessorato per l'ambito di riferimento, in raccordo con l'Unità Funzioni Trasversali • Gestione delle attività operative nell'ambito dei rapporti con CONI, Federazioni ed Enti di Promozione • Gestione dell'Arena Civica: programmazione e gestione delle iniziative e manifestazioni da effettuarsi nella struttura e svolgimento delle attività tecnico-manutentive • Coordinamento e partecipazione alle attività del Comitato Interassessorile per l'Occupazione del Suolo Pubblico • Ideazione progettuale connessa alla partecipazione a bandi cofinanziati a successiva relativa attuazione

STRUTTURE ORGANIZZATIVE	COMPETENZE
<p style="text-align: center;">UNITÀ SVILUPPO IMPIANTI SPORTIVI E GESTIONE STADIO</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione delle informazioni relative alla dotazione impiantistica sportiva pubblica e privata sul territorio milanese • Rilevazione del fabbisogno e delle esigenze espresse dal territorio, anche con la collaborazione dei Municipi, per lo sviluppo dell'impiantistica sportiva in collaborazione con l'Unità Concessione Impianti Sportivi • Programmazione e gestione dei piani di intervento per la realizzazione di nuovi impianti e la riqualificazione degli esistenti, in raccordo con l'Area Coordinamento Interventi Tecnici e Sicurezza Sedi per gli aspetti tecnici • Gestione delle attività di affidamento dei servizi di pubblica utilità, nonché delle attività strumentali affidate a soggetti esterni a supporto dell'Amministrazione, per l'ambito di competenza (Milanosport S.p.A., ...) e gestione dei relativi contratti di servizio, in coordinamento, relativamente agli affidamenti in favore degli enti partecipati, con la Direzione Demanio e Patrimonio e con l'Area Coordinamento Interventi Tecnici e Sicurezza Sedi • Coordinamento e verifica dell'attuazione del nuovo piano industriale e del nuovo contratto di servizio Milanospport S.p.A. • Supporto al Direttore per il coordinamento delle attività di gestione amministrativa dello Stadio Meazza, in raccordo con l'Area Coordinamento Interventi Tecnici e Sicurezza Sedi • Collaborazione con l'Unità Raccordo Olimpiadi Invernali e Sviluppo Grandi Eventi per la elaborazione di dossier di candidatura relativi all'organizzazione di grandi eventi sportivi, di rilievo anche internazionale, nella città di Milano (a titolo esemplificativo: campionati europei, campionati mondiali, partite e gare finali di prestigio nell'ambito delle diverse discipline sportive, manifestazioni e competizioni straordinarie, etc. etc.), in raccordo con la Direzione Specialistica Grandi Eventi • Supporto alle Aree e Direzioni dell'Ente per la partecipazione a bandi europei nell'ambito sportivo (a titolo esemplificativo: Erasmus + Sport...) in collaborazione con le altre Unità dell'Area • Gestione dell'eventuale partecipazione a bandi promossi dalla società Sport e Salute S.p.A. relativi all'implementazione dell'attività sportiva sul territorio della città di Milano in collaborazione con le altre Unità dell'Area

STRUTTURE ORGANIZZATIVE	COMPETENZE
UFFICIO CONCESSIONI IMPIANTI SPORTIVI	<ul style="list-style-type: none"> • Gestione delle informazioni relative alla dotazione impiantistica sportiva pubblica e privata sul territorio milanese • Rilevazione del fabbisogno e delle esigenze espresse dal territorio, anche con la collaborazione dei Municipi, per lo sviluppo dell'impiantistica sportiva in collaborazione con l'Unità Sviluppo Impianti Sportivi e Gestione Stadio • Coordinamento e gestione delle procedure ad evidenza pubblica volte all'affidamento di aree ed impianti sportivi a Società, Associazioni e Federazioni Sportive in collaborazione con l'Ufficio Sviluppo e Coordinamento interventi PPP • Collaborazione con l'Area Coordinamento Interventi Tecnici e Sicurezza Sedi, per l'ambito di competenza, nella gestione degli impianti sportivi anche attraverso concessioni, convenzioni e appalti, anche con l'eventuale coinvolgimento dei Municipi • Cura dei controlli amministrativi e gestionali sugli impianti sportivi (verifica dell'adempimento degli impegni contrattuali, della gestione e dell'andamento delle attività sportive e redazione di proposte) in collaborazione con l'Ufficio Sviluppo e Coordinamento interventi PPP • Rilascio e gestione delle concessioni alle associazioni e società sportive relative alle palestre scolastiche degli Istituti Superiori
UFFICIO ATTIVITÀ DI PROMOZIONE SOCIALE E SUPPORTO AMMINISTRATIVO	<ul style="list-style-type: none"> • Pianificazione, gestione e monitoraggio dei progetti e delle iniziative sui temi della promozione del dialogo interreligioso nell'ambito della delega assessorile "Rapporti con le comunità religiose", ivi compresa la gestione ed il monitoraggio delle richieste di concessione patrocinio • Raccordo con la Direzione Specialistica Grandi Eventi e con l'Area Sportello Unico degli Eventi, con le Direzioni competenti e con i Municipi per le attività tecnico-gestionali connesse all'organizzazione e realizzazione degli eventi cittadini di carattere religioso • Attività di monitoraggio e verifica in ordine alle principali novità normative, giurisprudenziali e dottrinali di competenza dell'Area e conseguente consulenza giuridico amministrativa e tecnica • Elaborazione e relativa istruttoria per la formalizzazione di specifici atti inerenti alla delega assessorile "Rapporti con le comunità religiose" • Gestione amministrativa della tendostruttura presente nel Centro Polifunzionale di Protezione Civile in relazione all'utilizzo da parte delle comunità religiose
SEGRETERIA DI DIREZIONE	<ul style="list-style-type: none"> • Supporto e collaborazione per lo svolgimento dei compiti propri del Direttore