



PATTO DI CORRESPONSABILITÀ CON LE FAMIGLIE DEI SERVIZI EDUCATIVI 0/6

Condivisione delle misure organizzative, igienico-sanitarie e dei comportamenti individuali volti al contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 – settembre 2021

Il periodo attuale, ancora caratterizzato dall'emergenza Covid-19, rappresenta un tempo eccezionale per i genitori, e per i bambini e le bambine. In un periodo evolutivo così particolare, la dimensione della socialità e del consolidamento di relazioni significative all'interno e all'esterno della famiglia evidenzia la necessità di garantire l'attività dei servizi, in un contesto sociale ed educativo qualificato e nel rispetto delle norme volte a contenere e prevenire i rischi del contagio, in considerazione delle caratteristiche e peculiarità di questa fascia di età, con particolare riguardo allo sviluppo e alla crescita armonica.

Il compito che attende tutti è far sì che la garanzia di condizioni di sicurezza e di salute per la popolazione non incidano, senza giustificato motivo, sull'altrettanto necessaria ricerca e attuazione di condizioni di benessere dei bambini, che si legano strettamente a diritti fondamentali quali il diritto al gioco, all'educazione, alla relazione con i pari. In questa ottica emerge con evidenza anche la funzione dei nidi e delle scuole dell'infanzia come fattore di crescita generale e strumento di sostegno alla famiglia nella gestione della propria genitorialità, e non ultimo, misure di conciliazione dei tempi di vita e di lavoro.

In questa situazione dinamica, la condivisione delle decisioni tra i soggetti che intervengono nella determinazione degli aspetti organizzativi e gestionali dei servizi e le famiglie è un valore di estrema rilevanza per garantire efficacia agli interventi.

E' pertanto fondamentale condividere con i genitori il presente patto di corresponsabilità, la cui sottoscrizione ha valore di informazione/formazione alle famiglie in tema di prevenzione e contenimento del rischio di contagio.

L'Ente gestore – Comune di Milano e

il/la signor/a _____

nato/a a _____ il _____

residente/domiciliato in _____

via _____ n. _____

in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale del minore:

_____ frequentante il servizio : _____

SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI RESPONSABILITÀ RECIPROCA

Il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) DICHIARA DI ESSERE CONSAPEVOLE:

- che le misure previste nel presente patto sono volte a una riduzione di possibilità di contagio, pur tuttavia, anche a fronte delle precauzioni e delle procedure di sicurezza messe in atto, mantenute con capillare e costante controllo durante la frequenza del servizio, il rischio di possibilità di contagio non può essere azzerato per la peculiarità delle attività svolte e della tipologia di utenza.

In particolare, il genitore (o titolare di responsabilità genitoriale) dichiara:

- a) di essere a conoscenza delle misure di contenimento del rischio di contagio vigenti in data odierna: evitare assembramenti, indossare la mascherina chirurgica, lavarsi spesso le mani, evitare abbracci e



- strette di mano, non toccarsi occhi naso e bocca con le mani, starnutire o tossire nel fazzoletto o nella piega del gomito;
- b) che il/la bambino/a, o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare, non è stato COVID-19 positivo accertato oppure è stato COVID-19 positivo accertato e dichiarato guarito secondo quanto previsto dai protocolli sanitari e da ATS, impegnandosi a comunicare immediatamente ogni eventuale variazione;
 - c) che il/la bambino/a non è in quarantena o isolamento domiciliare in seguito a contatto stretto con persone positive, impegnandosi a comunicare immediatamente ogni eventuale variazione;
 - d) di essere consapevole che la condizione per l'accesso ai Servizi all'Infanzia è l'assenza di sintomi simil-influenzali o di temperatura corporea superiore ai 37.5°C;
 - e) di essere consapevole che il bambino potrà essere accompagnato e ritirato da un solo genitore o da altra persona maggiorenne, impegnandosi a predisporre e consegnare specifica delega scritta (Modulo 5 delega) nel caso in cui l'accompagnatore sia persona diversa da chi esercita la responsabilità genitoriale, nel rispetto delle regole generali di prevenzione dal contagio;
 - f) di essere consapevole e accettare che verrà misurata in ingresso la temperatura corporea del/della bambino/a e del genitore/accompagnatore mediante l'uso di termometri che non prevedono il contatto, che tale misurazione potrà essere effettuata al/alla bambino/a anche durante la giornata educativa e che verrà effettuata al genitore/ accompagnatore anche al suo ingresso a fine giornata;
 - g) nel caso in cui la temperatura corporea del genitore/ accompagnatore o del bambino fosse superiore ai 37.5°C o in presenza di sintomi simil-influenzali non sarà possibile accedere al servizio o permanervi;
 - h) di essere consapevole ed accettare che, ai fini della prevenzione del contagio, dopo assenza per positività al Covid-19 la riammissione sarà consentita previa presentazione di tampone negativo e della certificazione del Pediatra di libera scelta/medico di medicina generale attestante l'idoneità al reinserimento nella comunità educativa/scolastica, o in ogni caso secondo le disposizioni stabilite dalla competente autorità sanitaria;
 - i) di essere consapevole ed accettare che dopo assenza dovuta a malattia la riammissione nei servizi educativi/scuole dell'infanzia del minore sarà consentita previa presentazione della idonea certificazione del Pediatra di Libera Scelta/medico di medicina generale o, secondo le indicazioni contenute nella nota di Regione Lombardia prot.n.31152 del 14.04.2020, con presentazione del Modulo 3 "Dichiarazione per la riammissione ai servizi del minore in caso di assenza", selezionando l'apposita voce;
 - j) di essere consapevole ed accettare che dopo assenza non dovuta a motivi di salute la riammissione potrà avvenire solo previa presentazione del Modulo 3, selezionando l'apposita voce;
 - k) di essere consapevole e accettare che in caso di insorgenza di febbre (temperatura superiore ai 37.5°C) o di altri sintomi simil-influenzali il personale educativo provvederà all'isolamento del/della bambino/a con un adulto di riferimento, e ad informare immediatamente i familiari perché si rechino in struttura nel più breve tempo possibile per riprendere il/la bambino/a. Contemporaneamente il referente o suo sostituto consegna apposito modulo acquisendo ricevuta (Modulo 2 – Autodichiarazione dei minori che frequentano comunità scolastiche/educative); la famiglia si impegna a contattare il Pediatra di libera scelta/medico di medicina generale per le valutazioni del caso, consapevole che l'allontanamento verrà comunicato ad ATS tramite registrazione sul portale. La famiglia può altresì recarsi direttamente con lo stesso modulo presso un "punto tampone" o "drive through";



- l) di essere consapevole e accettare che in caso di positività di adulto o minore all'interno della sezione, il referente Covid del servizio potrà disporre l'isolamento con chiusura della sezione in via precauzionale per un periodo di tempo calcolato sulla base delle indicazioni di ATS, relativamente al caso specifico;
- m) di essere consapevole che il rientro in comunità dei contatti stretti di cui al precedente punto l) avverrà secondo le indicazioni dell'Autorità sanitaria competente, previa presentazione del referto negativo del tampone o, nell'impossibilità di effettuazione del tampone e in assenza di comunicazione di ATS di riscontro di variante beta (sudafricana) che richiede sempre l'effettuazione di un tampone negativo, con la presentazione del Modulo 4;
- n) di essere consapevole dell'obbligo di comunicare, in forma scritta e documentata, l'eventuale situazione di "fragilità" del/della proprio/a bambino/a (soggetto esposto ad un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19);
- o) di essere stato informato con il presente Patto e attraverso l'allegato 1 "Disposizioni organizzative ed igienico-sanitarie per COVID-19", delle disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 ed in particolare delle disposizioni relative all'accesso e all'uscita dalla struttura, del divieto di assembramento, del distanziamento interpersonale e dell'uso della mascherina chirurgica per i soggetti di età superiore ai 6 anni sia in ingresso che durante la permanenza all'interno della struttura, e delle modalità previste per l'ambientamento;
- p) di accettare e rispettare le fasce orarie, comunicate dal Responsabile del servizio per l'accesso e l'uscita dalla struttura, rispettando eventuali disposizioni al proposito da parte del personale addetto;
- q) di essere consapevole che, in caso di fruizione dell'orario fino alle 17,30/18, il servizio sarà organizzato in "bolle" costituite da bambini appartenenti a massimo 3 sezioni e la tracciabilità sarà garantita da appositi registri dedicati;
- r) di impegnarsi a riporre gli effetti personali del bambino (indumenti, calzature) negli appositi armadietti riposti in sacchetti personali chiusi;
- s) di impegnarsi ad un costante ricambio del corredo personale del bambino (lenzuolino per il momento del sonno, bavaglia ecc.) secondo le indicazioni del responsabile del servizio;
- t) di essere consapevole che non è consentito sostare oltre il tempo necessario negli spazi del servizio, entrare nelle sezioni o negli spazi riservati ai bambini;
- u) di essere consapevole che non è consentito portare giochi e oggetti da casa;
- v) di essere consapevole che l'ambientamento dei bambini nuovi iscritti prevede la presenza di un solo genitore/accompagnatore per ogni bambino in fase di ambientamento, secondo modalità specifiche che vi saranno comunicate dal Responsabile del servizio;
- w) di essere consapevole che durante l'ambientamento il genitore/accompagnatore, per cui è raccomandato il possesso della certificazione verde Covid19 nell'ottica di garantire la massima protezione, dovrà essere sempre lo stesso;
- x) di essere consapevole che durante l'ambientamento, che si svolgerà prevalentemente all'aperto o in spazi esterni e/o diversi da quelli frequentati da altri bambini che non fanno l'ambientamento e da quelli di altre sezioni, il genitore/accompagnatore dovrà provvedere, prima dell'accesso alle aree riservate, al cambio/sanificazione delle scarpe o utilizzo di sovrascarpe, alla igienizzazione delle mani, ad indossare la mascherina FFP2. Anche in caso di permanenza in spazi all'aperto è obbligatorio l'uso della mascherina FFP2.
- y) di essere consapevole che le presenti disposizioni potranno essere integrate o modificate in relazione all'evoluzione della normativa e dei provvedimenti dell'Autorità competente.



In particolare, il gestore dichiara:

- a) di fornire, con il presente patto e attraverso l'allegato 1 al presente documento "Disposizioni organizzative ed igienico-sanitarie per COVID-19", contestualmente all'avvio della frequenza, puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 (organizzazione ingressi e gestione dei gruppi stabili, organizzazione e materiali di pulizia e sanificazione, dispositivi di protezione individuale, procedure di emergenza) e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- b) che il personale educativo e ausiliario è adeguatamente formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative in materia di organizzazione di servizi educativi, in particolare sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio;
- c) che il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- d) che il personale educativo si impegna a promuovere con i bambini le misure igienico-comportamentali preventive (es. frequente lavaggio delle mani) con modalità anche ludiche, compatibilmente con l'età e con il grado di autonomia e consapevolezza dei bambini;
- e) che il personale educativo, ausiliario e qualunque altro soggetto che acceda al servizio, su disposizione del gestore sarà sottoposto alla misurazione della temperatura corporea tramite termoscanner e alla verifica dell'assenza di sintomi simil-influenzali;
- f) che dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021 tutto il personale scolastico deve possedere ed è tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19/greenpass per l'accesso;
- g) che il personale educativo e ausiliario che presta servizio nel plesso utilizzerà i Dispositivi di Protezione Individuali (DPI) previsti dalla normativa vigente in materia di contenimento della diffusione del contagio da COVID 19 e indicati nel Protocollo di sicurezza per i lavoratori;
- h) nel caso di bambini segnalati come soggetti "fragili", di attenersi alle disposizioni che verranno impartite dal Dipartimento di Prevenzione territoriale e dal pediatra/medico di famiglia;
- i) di garantire che tutto il personale si atterrà rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di accertata infezione da Covid-19 da parte di un/una bambino/a o adulto frequentante, ad ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- j) di aver condiviso con il personale le procedure per l'isolamento in sicurezza di eventuali casi di sospetto COVID-19 che dovessero verificarsi;
- k) di aver individuato il referente COVID-19 per il servizio educativo nella persona del Responsabile della struttura;
- l) di promuovere, per quanto possibile, le attività educative e ludiche all'aperto;
- m) di organizzare per quanto possibile, gli ambienti e i percorsi in aree strutturate, affinché si possano realizzare le esperienze quotidianamente proposte, nel rispetto del principio di non intersezione tra i gruppi diversi.

Nello specifico, per quanto riguarda gli ambienti e gli oggetti si impegna a garantire:

- n) un'accurata igiene giornaliera di tutti gli ambienti e delle superfici con particolare attenzione a quelle che più frequentemente vengono toccate o manipolate;



Comune
di Milano

Direzione Educazione
Area Servizi all'Infanzia

- o) la pulizia delle superfici più volte al giorno;
- p) un ricambio periodico dell'aria in tutti gli ambienti;
- q) la pulizia frequente di giochi, giocattoli e materiali didattici.

Luogo e data, _____

Letto e sottoscritto:

Per il Comune di Milano:

Il Direttore dell'Area Servizi all'Infanzia

Dott.ssa Beatrice Arcari

(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2, D.Lgs. 12 febbraio 1993, n. 39)

Il genitore (o titolare della responsabilità genitoriale) _____

Il/la Responsabile del servizio _____