

Apporre marca
da bollo
da € 16,00
se non esenti

RICHIESTA DI PATROCINIO

DA PRESENTARSI ALMENO 45 GIORNI PRIMA DELLA DATA DELL'EVENTO
(ai sensi dell'art. 10 Deliberazione di GC n. 1205/2013)

AL COMUNE DI MILANO
Ufficio Procedure Amministrative,
patrocini, contributi e gare
Unità Promozione Politiche Sociali,
Sostegno e Controlli
Direzione Politiche Sociali
Responsabile Dott. Andrea Orlando
Largo Treves, 1 - 20121 MILANO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A _____ NATO/A IL _____

IN QUALITA' DI LEGALE RAPPRESENTANTE DI _____

ENTE PUBBLICO ASSOCIAZIONE FONDAZIONE ISTITUZIONE SOCIETA'

ALTRO _____
(specificare)

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

CON SEDE IN _____ VIA _____ TEL _____

FAX _____

SITO WEB _____ E-MAIL _____

FACEBOOK _____ TWITTER _____

CHIEDE

ALLA AMMINISTRAZIONE COMUNALE LA CONCESSIONE DI PATROCINIO PER L'INIZIATIVA: _____

TIPOLOGIA INIZIATIVA:

- FORMAZIONE
- MANIFESTAZIONE
- CONVEGNO
- CONGRESSO
- INIZIATIVE DI STUDIO
- RICERCA E DOCUMENTAZIONE
- ALTRO (specificare)

ATTIVITA' A CARATTERE:

- CULTURALE
- EDUCATIVO
- SPORTIVO
- SCIENTIFICO
- TURISTICO
- ECONOMICO
- SOCIALE
- ALTRO (specificare)

Compilare in caso di referente diverso dal Legale Rappresentante:

NOME _____ COGNOME _____

Recapito telefonico _____

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

REQUISITI PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO DEL COMUNE DI MILANO

1. Requisiti Generali per la concessione del Patrocinio Comunale

Il patrocinio comunale è concesso alle iniziative che soddisfino i seguenti requisiti:

- a. apportino un significativo e prestigioso contributo scientifico, culturale ed informativo, nell'ambito ed a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, della sua immagine e dei suoi prodotti;
- b. dimostrino di possedere un'effettiva rilevanza comunale, con particolare riferimento a storia, tradizione e abitudini della comunità oppure supportino le azioni e le relazioni nazionali ed internazionali di interesse del Comune in **ambito sociale**;
- c. coinvolgano esperti o persone di particolare rilievo **nell'ambito di attività sociali**;
- d. identifichino chiaramente i soggetti destinatari dell'iniziativa ed il numero dei potenziali fruitori;
- e. siano realizzate nel territorio del comune di Milano o comunque, se svolte fuori dal territorio cittadino, rientrino nel quadro di manifestazioni di promozione dell'immagine del Comune di Milano;
- f. non siano in contrasto con gli obiettivi contenuti nella Deliberazione di CC n. 27/2016 " Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato", nella Relazione Previsionale e Programmatica e nel Piano Esecutivo di Gestione;

2. Soggetti richiedenti

Il patrocinio comunale è concesso alle singole iniziative realizzate da:

- a. enti locali singoli e associati, altri enti pubblici, enti e associazioni ai quali partecipino gli enti locali;
- b. enti, associazioni, fondazioni e altre organizzazioni a carattere sociale, culturale, educativo, sportivo, scientifico, turistico ed economico che operano senza finalità di lucro;
- c. istituzioni sociali, culturali, educative, sportive, scientifiche, turistiche ed economiche di interesse comunale, istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ordini e collegi professionali, Università e istituzioni culturali, scientifiche, educative, sportive, economiche e sociali di interesse nazionale;
- d. altri enti nazionali ed esteri di particolare e straordinaria rilevanza che svolgono attività attinenti le finalità istituzionali del Comune di Milano;
- e. soggetti commerciali;
- f. soggetti di rappresentanza - istituzionale e/o economica - di altri Paesi
- g. persone fisiche

Il soggetto richiedente il patrocinio, secondo quanto stabilito dalla Giunta comunale con deliberazione n. 651 del 13/04/2018, in attuazione degli indirizzi espressi nell'Ordine del Giorno approvato dal Consiglio comunale nella seduta dell'11 gennaio 2018, è tenuto alla sottoscrizione di apposita dichiarazione in tema di rispetto dei valori della Costituzione repubblicana e antifascista.

3. Requisiti per la concessione del patrocinio comunale a iniziative promosse da soggetti commerciali con con finalità lucrative

Il patrocinio comunale può essere concesso ai soggetti di cui al precedente punto 2, lettera e) per le iniziative che soddisfano, oltre a quanto previsto alle lettere "a", "b", "c", "e" e "f" del precedente punto 1, i seguenti requisiti:

- a. prevedano che almeno una delle seguenti condizioni sia attuata:
 - a1. devoluzione di fondi in beneficenza, con l'esatta indicazione delle quote destinate in beneficenza e dei soggetti beneficiari e la dichiarazione che attesti l'impegno a presentare la certificazione dell'avvenuto versamento; in caso di inottemperanza a quanto previsto l'Amministrazione non concederà ulteriori patrocini al soggetto richiedente per almeno tre anni;
 - a2. realizzazione di interventi a favore del Comune, della città o dei cittadini, con l'esatta descrizione dell'intervento e l'indicazione della sua valorizzazione economica;
 - a3. la gratuità per accedere alla manifestazione da parte del pubblico che assiste all'evento;
 - a4. iniziative che, oltre a portare alto valore di immagine e di promozione della città, producano un indotto economico complessivamente rilevante per la città;
- b. coinvolgano un rilevante numero di potenziali fruitori;

In caso di particolari manifestazioni con finalità lucrative promosse da soggetti commerciali, purché in sede istruttoria si provveda a esplicitare adeguata motivazione, la Giunta può valutare la possibilità di derogare alle condizioni di cui alla lettera a) del punto 3.

4. Esclusioni dalla concessione del patrocinio comunale

Sono escluse dalla concessione di patrocinio le iniziative e le manifestazioni:

- a. che costituiscano pubblicità o promozione di attività finalizzate prevalentemente alla vendita, anche non diretta, di opere, prodotti o servizi, di qualsiasi natura, fatto salvo quanto previsto al precedente punto 4;
- b. che siano promosse da partiti o movimenti politici, da organizzazioni, comunque denominate, che rappresentino categorie o forze sociali, ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo, o per finanziamento della propria struttura organizzativa;
- c. non coerenti con le finalità istituzionali dell'Ente;
- d. organizzate da soggetti il cui rappresentante legale ricopre una carica istituzionale all'interno dell'Ente.

5. Elementi connessi alla concessione del patrocinio comunale

Il patrocinio concesso è riferito alla singola iniziativa, non si estende ad altre iniziative analoghe o affini e non può essere accordato in via permanente. Per le iniziative che si ripetono periodicamente, nell'arco di un anno, dovranno essere specificati il periodo e la durata. Per le iniziative che si ripetono annualmente, la richiesta deve essere riformulata ogni anno. Per i progetti che prevedono una durata superiore all'anno è consentita la concessione del patrocinio con un unico provvedimento. La concessione del patrocinio non costituisce esonero od esenzione agli obblighi tributari che i beneficiari sono tenuti a corrispondere in base alle leggi, ai regolamenti ed alle disposizioni dell'Amministrazione Comunale ad eccezione di quanto eventualmente previsto dalla normativa in vigore a favore di enti pubblici territoriali, stato, associazioni, fondazioni e organizzazioni non lucrative di utilità sociale ONLUS. La concessione del patrocinio non comporta la messa a disposizione gratuita di strutture o servizi di pertinenza dell'Ente. L'amministrazione è sollevata da qualsiasi responsabilità inerente l'organizzazione della manifestazione oggetto del patrocinio.

Il patrocinio può essere revocato qualora l'oggetto del patrocinio stesso, risultasse non rispondente ai criteri dettati con il presente atto dal Comune di Milano senza che il soggetto interessato possa pretendere risarcimenti od indennizzi di sorta. Qualora il patrocinio venisse utilizzato impropriamente, senza la necessaria concessione, oppure violando le disposizioni nelle stesse contenute, l'Amministrazione Comunale si riserva di agire in giudizio per la tutela dei propri interessi anche attraverso la richiesta di risarcimento dei danni subiti.

6. Tempi per la presentazione delle richieste

La richiesta per la concessione di un patrocinio da parte del Comune di Milano deve essere presentata almeno 45 giorni prima della realizzazione dell'iniziativa. I patrocini non verranno concessi per iniziative già concluse o già avviate al momento della presentazione della domanda.

CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE PREVISTE DALL'ART. 75 DEL DPR 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE:

1) L'INIZIATIVA E' DI **CARATTERE SOCIALE**, IN QUANTO CONSISTE IN: _____

2) E' RIVOLTA A _____
CON UNA PREVISIONE DI N. _____ PARTECIPANTI E DI N. _____ SPETTATORI

3) SI SVOLGERA' DAL _____ AL _____ ORARIO _____

A _____ PRESSO _____

VIA/P.ZZA _____

RAGGIUNGIBILE CON I SEGUENTI MEZZI PUBBLICI:

MM/FERMATA _____ LINEE SUPERFICIE _____

4) LA GESTIONE DELL'INIZIATIVA:

SARA' CURATA DIRETTAMENTE DAL SOGGETTO RICHIEDENTE

SARA' AFFIDATA ALLA SEGUENTE ORGANIZZAZIONE SPECIALIZZATA:

 ENTE PUBBLICO ASSOCIAZIONE FONDAZIONE ISTITUZIONE SOCIETA'

ALTRO (specificare) _____

CODICE FISCALE _____ PARTITA IVA _____

CON SEDE IN _____ VIA _____ TEL _____

FAX _____

SITO WEB _____ E-MAIL _____

FACEBOOK _____ TWITTER _____

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE PREVISTE DALL'ART. 75 DEL DPR 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE:

1) L'ORGANIZZAZIONE : AGISCE NON AGISCE IN REGIME DI IMPRESA

2) L'INGRESSO ALL'INIZIATIVA E':

A PAGAMENTO: EURO _____ A INVITO GRATUITO

3) E' PREVISTA UNA QUOTA DI ISCRIZIONE DI € _____

4) **IL COSTO COMPLESSIVO DELL'INIZIATIVA AMMONTA A € _____ (campo obbligatorio)**

PER LA STESSA INIZIATIVA SONO STATI RICHIESTI CONTRIBUTI E/O SPONSORIZZAZIONI AD AZIENDE PRIVATE

	AZIENDA
1	
2	
3	
4	

PER LA STESSA INIZIATIVA SONO STATI OTTENUTI CONTRIBUTI E/O SPONSORIZZAZIONI DI AZIENDE PRIVATE (INDICARE GLI ESTREMI DELL'ATTO DI CONCESSIONE)

	AZIENDA	ESTREMI DI CONCESSIONE
1		
2		
3		
4		

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE:

5) L'INIZIATIVA:

NON HA FINALITÀ DI LUCRO

HA FINALITÀ DI LUCRO e, pertanto, verrà attuata almeno una delle seguenti condizioni:

a) DEVOLUZIONE DI FONDI IN BENEFICENZA NELLA MISURA DI _____

A FAVORE DI:

_____ DANDO ATTO CHE VERRÀ PRESENTATA LA CERTIFICAZIONE DELL'AVVENUTO
VERSAMENTO;

b) REALIZZAZIONE DEI SEGUENTI INTERVENTI A FAVORE DEL COMUNE, DELLA CITTA' DI MILANO, DEI CITTADINI MILANESI: _____

c) ACCESSO GRATUITO ALLA MANIFESTAZIONE DA PARTE DEL PUBBLICO.

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

CONSAPEVOLE DELLE CONSEGUENZE PREVISTE DALL'ART. 75 DEL DPR 445/2000 PER LE IPOTESI DI FALSITÀ IN ATTI E DICHIARAZIONI

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE:

1) L'IMPEGNO A INSERIRE LO STEMMA DEL COMUNE DI MILANO NEL SEGUENTE MATERIALE INFORMATIVO:

MANIFESTI N. _____ STRISCIONI N. _____ LOCANDINE N. _____ CARTOLINE N. _____

ALTRO _____

E DI SOTTOPORRE ALL'ESAME PREVENTIVO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE UNA COPIA DEL MATERIALE CARTACEO PRODOTTO PER LA PROMOZIONE DELL'INIZIATIVA. (es .MANIFESTI, DEPLIANT, ecc.).

2) GLI STRUMENTI UTILIZZATI PER LA PUBBLICIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA SONO:

- STAMPA LOCALE STAMPA NAZIONALE EMITTENTI LOCALI
 EMITTENTI NAZIONALI SITO WEB ALTRO FACEBOOK TWITTER

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

IL LEGALE RAPPRESENTANTE DICHIARA CHE:

1) PER L'EVENTO OGGETTO DELLA PRESENTE ISTANZA:

- NON È STATO RICHIESTO PATROCINIO AD ALTRI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI;
- SI INTENDE RICHIEDERE PATROCINIO AD ALTRI SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI, E PRECISAMENTE:

	ENTE/SOCIETA'
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	

- È STATO OTTENUTO PATROCINIO DA SOGGETTI PUBBLICI O PRIVATI, E PRECISAMENTE:

	ENTE/SOCIETA'	DATA ED ESTREMI DEL PROVVEDIMENTO
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		

2) É A CONOSCENZA CHE LA CONCESSIONE DI PATROCINIO NON ESONERA L'ENTE DALLA RICHIESTA DI TUTTE LE AUTORIZZAZIONI, LICENZE E/O CONCESSIONI PREVISTE PER LEGGE PER LA REALIZZAZIONE DELL'INIZIATIVA, IVI COMPRESI QUELLE RIGUARDANTI L'OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO RILASCIATE DALLE AREE COMPETENTI E DAGLI ENTI INTERESSATI; LA EVENTUALE CONCESSIONE DEL PATROCINIO SI INTENDE QUINDI SUBORDINATA A TALE OTTENIMENTO;

- 3) L'ENTE ASSUME L'IMPEGNO DI COMUNICARE TEMPESTIVAMENTE OGNI MODIFICA O VARIAZIONE DI QUANTO DICHIARATO IVI COMPRESO IL PROGRAMMA, INTERVENUTA DOPO LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA AI FINI DELLA CONCESSIONE DEL PATROCINIO COMUNALE;
- 4) L'ENTE È IN REGOLA CON GLI OBBLIGHI RELATIVI AL PAGAMENTO DEI CONTRIBUTI PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI A FAVORE DEI LAVORATORI SECONDO LA LEGISLAZIONE VIGENTE;
- 5) L'ENTE È IN REGOLA CON LA NORMATIVA IN MATERIA DI SICUREZZA, DEL TRATTAMENTO DEL PERSONALE E ASSICURATIVA;
- 6) HA PRESO VISIONE E ACCETTA I "REQUISITI PER LA CONCESSIONE DEL PATROCINIO DEL COMUNE DI MILANO" DI CUI ALLA PAG. 2;
- 7) DI RICONOSCERE E RISPETTARE I PRINCIPI, LE NORME E I VALORI DELLA COSTITUZIONE ITALIANA, REPUBBLICANA E ANTIFASCISTA, CHE VIETA OGNI FORMA DI DISCRIMINAZIONE BASATA SU SESSO, RAZZA, LINGUA, RELIGIONE, OPINIONI POLITICHE, CONDIZIONI PERSONALI E SOCIALI.

Timbro e firma
del Legale Rappresentante

SI ALLEGANO:

- 1) RELAZIONE DETTAGLIATA DELLA MANIFESTAZIONE CONTENENTE **OBIETTIVI E FINALITÀ SOCIALI** DA CUI EMERGA IN PARTICOLARE LA RICADUTA DELL'EVENTO SULLA CITTA' ED EVENTUALI VANTAGGI PER I CITTADINI O PER L'AMMINISTRAZIONE (SOTTOSCRITTA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE);
- 2) BILANCIO PREVENTIVO (COSTI E RICAVI) DELLA MANIFESTAZIONE (SOLO NEL CASO CHE IL PATROCINIO SIA RICHIESTO DA SOGGETTI COMMERCIALI);
- 3) COPIA DELL'ATTO COSTITUTIVO, DELLO STATUTO/DELLA VISURA ORDINARIA DELLA CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA (C.C.I.A.A.), DEL VERBALE DI NOMINA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE E DELLA RELATIVA VARIAZIONE, DELL'ENTE PROMOTORE;
- 4) COPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITA' – IN CORSO DI VALIDITA' - DEL LEGALE RAPPRESENTANTE CHE HA SOTTOSCRITTO LA PRESENTE DOMANDA;
- 5) ALTRA DOCUMENTAZIONE:

Informativa ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali I dati personali raccolti mediante il presente modulo e tutti quelli che risulteranno necessari per istruire, dare attuazione alla sua richiesta e per tutte le ulteriori finalità connesse, saranno trattati solo per tali scopi. Il conferimento dei dati è obbligatorio. In loro assenza non è possibile assolvere a quanto richiesto. I dati saranno trattati su supporto informatico e cartaceo. Ai dati hanno accesso i dipendenti del Comune di Milano che sono stati nominati incaricati del trattamento. I dati non sono comunicati a terzi o diffusi.

Si rammenta che ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs 196/03, l'interessato ha diritto ad avere conferma dell'esistenza di dati che lo riguardano, di rettificarli o aggiornarli, di cancellarli o di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento.

Titolare dei dati è il Comune di Milano, nella persona del Sindaco.

Il Responsabile del trattamento dei dati personali è il Direttore Politiche Sociali.

Si ricorda che le dichiarazioni sostitutive sono rilasciate dal richiedente consapevole che ai sensi dell'articolo 76 del DPR 445/00: "chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente DPR è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia".

Timbro e firma
del Legale Rappresentante
