Comune di Milano

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato alla proposta di deliberazione n. 528 del 17/02/2020
Allegato 2 alla proposta di deliberazione n. 530 del 17/02/2020
composto da pag. 582
Il Direttore di Direzione - Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

Relazione sulla gestione 2019

(articoli 151, c. 6 e 231 del D. Lgs. n. 267/2000)

I N D I C E

Premessa - Riforma contabile prevista dal D. Lgs 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi pag. 1

1.0 QUADRO DI SINTESI DELLA GESTIONE

1.1 L'andamento della gestione di competenza pag. 4
1.2 L'andamento della gestione complessiva pag. 8
1.3 Gli indicatori di bilancio pag. 10
1.4 Gli indicatori dell'equilibrio strutturale pag. 12

2.0 LA GESTIONE DI COMPETENZA

2.1 Le operazioni di assestamento e di chiusura pag. 16
2.2 La gestione corrente pag. 20
– Analisi delle componenti di entrata di parte corrente pag. 23
– Analisi delle componenti di uscita di parte corrente pag. 35
2.3 L'andamento della gestione corrente nel medio periodo pag. 38
2.4 La gestione di conto capitale pag. 42
2.5 La gestione finanziaria pag. 72
2.6 I servizi pubblici a domanda individuale pag. 84
2.7 Destinazione delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada pag. 85

3.0 I RAPPORTI CON SOCIETA' ED ENTI PARTECIPATI

3.1 Relazioni Comune – società partecipate pag. 88
3.2 Verifica dei crediti e debiti reciproci tra Comune e società ed enti partecipati pag. 92

4.0 IL RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI

4.1 I residui provenienti dal bilancio di competenza pag. 106
4.2 I residui provenienti dalla gestione residui pag. 108
4.3 I residui finali pag. 109
4.4 Impegni e accertamenti assunti negli esercizi 2019 e precedenti e imputati agli anni successivi pag. 114

5.0 LA GESTIONE DI CASSA

La gestione di cassa pag. 118

6.0 IL RISULTATO FINALE DELLA GESTIONE

6.1 Il risultato finale della gestione pag. 122
6.2 La composizione del risultato di amministrazione 2019 pag. 126
6.3 L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2018 pag. 132

7.0 VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Vincoli di finanza pubblica pag. 146

8.0 LA GESTIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA

8.1 Lo Stato patrimoniale pag. 148
8.2 Il Conto economico pag. 151

9.0 L'IMPIEGO DELLE RISORSE PER PROGRAMMI DI ATTIVITA'

Missione 1. Servizi istituzionali, generali e di gestione pag. 156
Missione 2. Giustizia pag. 271
Missione 3. Ordine pubblico e sicurezza pag. 273
Missione 4. Istruzione e diritto allo studio pag. 278
Missione 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali pag. 308
Missione 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero pag. 337
Missione 7. Turismo pag. 366
Missione 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa pag. 372
Missione 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente pag. 413
Missione 10. Trasporti e diritto alla mobilità pag. 432
Missione 11. Soccorso civile pag. 155
Missione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia pag. 458
Missione 13. Tutela della salute pag. 514
Missione 14. Sviluppo economico e competitività pag. 517
Missione 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale pag. 549
Missione 16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca pag. 560
Missione 17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche pag. 566
Missione 19. Relazioni internazionali pag. 568

IL PRESENTE DOCUMENTO È STATO PREDISPOSTO CON IL CONTRIBUTO TECNICO DEI RESPONSABILI DEI RELATIVI PROGRAMMI OPERATIVI.

PREMESSA – Riforma contabile prevista dal D. Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi

Il D. Lgs. 118/2011 ha definito il nuovo ordinamento finanziario e contabile degli enti locali a far data dal 1 gennaio 2015.

Ai fini di una migliore comprensione della citata normativa in materia contabile, ne vengono di seguito richiamate le principali caratteristiche, che trovano diretta ripercussione sui documenti contabili di bilancio dell'ente, ai quali si rimanda per gli approfondimenti in merito alle nuove classificazioni:

- l'adozione di uno schema di bilancio articolato in missioni (funzioni principali ed obiettivi strategici dell'amministrazione) e programmi (aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi strategici) coerenti con la classificazione economica e funzionale individuata dagli appositi regolamenti comunitari in materia di contabilità nazionale (classificazione COFOG europea). La nuova classificazione evidenzia la finalità della spesa e consente di assicurare maggiore trasparenza delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la loro destinazione alle politiche pubbliche settoriali, al fine di consentire la confrontabilità dei dati di bilancio. Le Spese sono ulteriormente classificate in macroaggregati, che costituiscono un'articolazione dei programmi, secondo la natura economica della spesa. Sul lato Entrate la classificazione prevede la suddivisione in Titoli (secondo la fonte di provenienza), Tipologie (secondo la loro natura), Categorie (in base all'oggetto). Unità fondamentali ai fini dell'approvazione del Bilancio di esercizio divengono i Programmi per le Spese e le Tipologie per le Entrate;
- l'adozione di regole contabili uniformi e di un comune Piano dei conti integrato; in proposito sono state opportunamente aggiornate con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 9 giugno 2016, con decorrenza 1/01/2017, le attuali codifiche SIOPE al fine di recepire la definizione di quinto livello del nuovo Piano;
- l'evidenziazione delle previsioni di cassa in aggiunta a quelle di competenza;
- l'applicazione, che l'Ente ha effettuato a partire dall'esercizio finanziario 2012 come ente sperimentatore, del nuovo principio di competenza finanziaria potenziata, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza, ferma restando, nel caso di attività di investimento che comporta impegni di spesa che vengano a scadenza in più esercizi finanziari, la necessità di predisporre, sin dal primo anno, la copertura finanziaria per l'effettuazione della complessiva spesa dell'investimento. Tale principio ha comportato dal punto di vista contabile notevoli cambiamenti soprattutto con riferimento alle spese di investimento, che devono essere impegnate negli esercizi in cui scadono le obbligazioni passive derivanti dal contratto: la copertura finanziaria delle quote già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata è assicurata dal "fondo pluriennale vincolato". Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate ma esigibili in esercizi successivi, previsto allo scopo di rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

1.0 QUADRO DI SINTESI DELLA GESTIONE

1.1 L’andamento della gestione di competenza
1.2 L’andamento della gestione complessiva
1.3 Gli indicatori di bilancio
1.4 Gli indicatori dell’equilibrio strutturale

1.1 L’andamento della gestione di competenza

Nelle pagine che seguono vengono illustrati tutti gli elementi, elaborati sulla base dei risultati del Rendiconto della Gestione, che consentono di esprimere un giudizio sulle condizioni economico-finanziarie del Comune alla fine dell’esercizio.

Prima di procedere all’analisi dell’andamento della gestione, è utile ripercorrere l’attività amministrativa avvenuta nel corso dell’esercizio 2019.

Il bilancio di previsione 2019 è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 28 marzo 2019 e presentava un equilibrio complessivo di bilancio quantificabile in 8.050,67 milioni di euro.
Nel corso dell’esercizio si è fatto luogo ad operazioni di variazione dei dati originari di previsione con la deliberazione di Giunta Comunale n. 665 del 18/04/2019 (variazione per adeguamento alle risultanze del Rendiconto 2018) e con le deliberazioni consiliari n. 26 del 25 luglio (variazione di Assestamento Generale del Bilancio finanziario e verifica degli Equilibri di bilancio) n. 27 del 25 luglio, n. 45 del 25 novembre e n. 51 del 19 dicembre. Si è inoltre provveduto alle seguenti variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021: variazioni di competenza del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 175 c. 5-quater e 187 comma 3-quinquies del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 - tra le quali variazioni fra gli stanziamenti riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato e gli stanziamenti correlati, variazioni di esigibilità della spesa relative a operazioni di indebitamento e contributi a rendicontazione, variazioni per riprogrammazione interventi di conto capitale e variazioni riguardanti l’utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione -; variazioni di competenza della Giunta Comunale adottate ai sensi del D. Lgs. 267/2000; variazione per utilizzo del Fondo di riserva, deliberato dalla Giunta Comunale ai sensi dell’art. 166 del D. Lgs 267/2000; variazioni approvate dal Consiglio Comunale contestualmente al riconoscimento di debiti fuori bilancio.

Per effetto delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs n. 126/2014, gli importi delle previsioni definitive comprendono anche le variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021 effettuate con provvedimento di Giunta Comunale entro i termini previsti per l’approvazione del Rendiconto a seguito del riaccertamento ordinario dei residui: si tratta delle variazioni agli stanziamenti del bilancio di previsione necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate.

L’equilibrio finanziario complessivo definitivo è quantificabile in 8.582,37 milioni di euro.

Nella tabella che segue viene rappresentato l’andamento della gestione di competenza del 2019 (previsioni originarie di bilancio, previsioni definitive e fasi di accertamento per le entrate ed impegno per la spesa alla data del 31/12/2019).

ENTRATE					USCITE			
Provenienza	**Previsioni originarie**	**Previsioni definitive**	**Accertamenti**		**Provenienza**	**Previsioni originarie**	**Previsioni definitive**	**Impegni**
Utilizzo avanzo di amministrazione	23.000.000,00	288.831.058,27	288.831.058,27					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	797.666.143,58	1.065.643.655,16	1.065.643.655,16					
Titolo 1					**Titolo 1**			
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.405.718.900,00	1.410.718.900,00	1.434.400.074,17		Spese correnti	3.252.491.940,00	3.297.638.614,73	2.719.526.281,65
Titolo 2					*di cui Fondo pluriennale vincolato*	*20.500.000,00*	*24.332.390,00*	*0,00*
Trasferimenti correnti	525.527.070,00	528.392.920,00	429.369.689,54					
Titolo 3								
Entrate extratributarie	1.451.885.460,00	1.455.056.290,00	1.437.116.530,77					
Titolo 4					**Titolo 2**			
Entrate in conto capitale	1.872.253.638,69	1.705.500.173,86	590.977.709,39		Spese in conto capitale	3.168.722.496,53	3.593.553.419,05	1.786.102.730,63
					di cui Fondo pluriennale vincolato	*1.060.188.575,02*	*1.721.171.054,28*	*1.273.282.117,84*
Titolo 5					**Titolo 3**			
Entrate da riduzione di attività finanziarie	287.000.000,00	293.500.000,00	108.595.799,93		Spese per incremento di attività finanziarie	251.005.000,00	257.530.000,00	91.409.150,26
Titolo 6					**Titolo 4**			
Accensione di prestiti	506.707.714,26	598.618.526,49	116.735.338,52		Rimborso di prestiti	197.539.490,00	197.539.490,00	197.518.984,79
Titolo 7					**Titolo 5**			
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	794.000.000,00	794.000.000,00	0,00		Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	794.000.000,00	794.000.000,00	0,00
Titolo 9					**Titolo 7**			
Entrate per conto terzi e partite di giro	386.907.950,00	442.105.950,00	355.605.621,48		Uscite per conto terzi e partite di giro	386.907.950,00	442.105.950,00	355.605.621,48
Totale	***8.050.666.876,53***	***8.582.367.473,78***	***5.827.275.477,23***		***Totale***	***8.050.666.876,53***	***8.582.367.473,78***	***5.150.162.768,81***

Complessivamente, l'avanzo di amministrazione originato dall'esercizio finanziario 2018 ed applicato al bilancio 2019 è stato pari a 288,83 milioni di euro, di cui 77,81 a finanziamento di spese correnti e 211,02 a finanziamento di spese di conto capitale.

Come segnalato in premessa, i risultati della gestione di conto capitale (impegni di spesa per investimenti, accertamenti di entrate provenienti da accensione di prestiti o da contributi in conto capitale) risentono dell'applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza. Nel caso, ad esempio, di investimenti finanziati con prestiti, le relative entrate e spese sono state imputate sulle annualità 2019 e successive secondo il cronoprogramma della spesa.

La rappresentazione sintetica fornita dalla precedente tabella non consente di valutare quale sia stata la destinazione delle risorse a disposizione. Pertanto è opportuno suddividere il bilancio di competenza nelle sue componenti:

- risorse destinate al funzionamento ordinario dell'Ente (Bilancio di parte corrente);

- risorse destinate a interventi in conto capitale (Bilancio di conto capitale);
- risorse destinate a operazioni prive di significato economico (Bilancio movimento fondi): si tratta di una parte del bilancio che comprende esclusivamente movimenti di natura finanziaria e che pertanto non incide in modo concreto nell'acquisizione di beni di consumo e servizi o di beni ad uso durevole. Per tale motivo questi importi vengono separati dalle altre poste riportate nel bilancio corrente o investimenti, per essere raggruppate separatamente;
- risorse destinate ad operazioni per conto terzi (Bilancio dei servizi per conto terzi): si tratta di operazioni puramente finanziarie, effettuate per conto di terzi, che, come i movimenti di fondi, non incidono in alcun modo sull'attività economica dell'Ente.

La tabella seguente evidenzia i risultati che scaturiscono dalle varie componenti del Bilancio di competenza.

ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Previsioni originarie	Previsioni definitive	Accertamenti	Provenienza	Previsioni originarie	Previsioni definitive	Impegni
BILANCIO DI PARTE CORRENTE							
Utilizzo avanzo di amministrazione	23.000.000,00	77.809.994,73	77.809.994,73				
Titolo 1				**Titolo 1**			
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.405.718.900,00	1.410.718.900,00	1.434.400.074,17	Spese correnti	3.252.491.940,00	3.297.638.614,73	2.719.526.281,65
				di cui Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	*20.500.000,00*	*24.332.390,00*	*0,00*
Titolo 2				**Titolo 4**			
Trasferimenti correnti	525.527.070,00	528.392.920,00	429.369.689,54	Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	197.539.490,00	197.539.490,00	197.518.984,79
Titolo 3							
Entrate extratributarie	1.451.885.460,00	1.455.056.290,00	1.437.116.530,77				
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (+)	55.000.000,00	35.000.000,00	0,00				
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	(11.000.000,00)	(11.800.000,00)	(16.214.677,64)				
Totale	***3.450.131.430,00***	***3.495.178.104,73***	***3.362.481.611,57***	***Totale***	***3.450.031.430,00***	***3.495.178.104,73***	***2.917.045.266,44***
RISULTATO BILANCIO DI PARTE CORRENTE					**100.000,00**	**0,00**	**445.436.345,13**

Il Bilancio di parte corrente chiude con un avanzo di euro 445.436.345,13. Al netto dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità di euro 323.000.000,00 - accantonamento previsto dai principi contabili, relativo ad entrate di dubbia e difficile esazione accertate nel 2019 - e delle altre quote che confluiscono in avanzo accantonato e vincolato, il bilancio di parte corrente chiude con un avanzo di euro 47.261.141,94.

ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Previsioni originarie	Previsioni definitive	Accertamenti	Provenienza	Previsioni originarie	Previsioni definitive	Impegni
BILANCIO DI CONTO CAPITALE							
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	211.021.063,54	211.021.063,54				
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	797.666.143,58	1.065.643.655,16	1.065.643.655,16				
Titolo 4				**Titolo 2**			
Entrate in conto capitale	1.872.253.638,69	1.705.500.173,86	590.977.709,39	Spese in conto capitale	3.168.722.496,53	3.593.553.419,05	1.786.102.730,63
				di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	*1.060.188.575,02*	*1.721.171.054,28*	*1.273.282.117,84*
Titolo 5.01				**Titolo 3.01**			
Alienazione di attività finanziarie	85.000.000,00	85.000.000,00	65.406.000,00	Acquisizioni di attività finanziarie	49.005.000,00	49.030.000,00	49.019.350,33
				di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	*0,00*	*0,00*	*0,00*
Titolo 6							
Accensione di prestiti	506.707.714,26	598.618.526,49	116.735.338,52				
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (-)	(55.000.000,00)	(35.000.000,00)	0,00				
Entrate correnti destinate a investimenti (+)	11.000.000,00	11.800.000,00	16.214.677,64				
Totale	***3.217.627.496,53***	***3.642.583.419,05***	***2.065.998.444,25***	***Totale***	***3.217.727.496,53***	***3.642.583.419,05***	***1.835.122.080,96***
RISULTATO BILANCIO DI CONTO CAPITALE					**(100.000,00)**	**0,00**	**230.876.363,29**
BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI							
Titolo 5.02-03-04				**Titolo 3.02-03-04**			
Riscossione di crediti e Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	202.000.000,00	208.500.000,00	43.189.799,93	Concessione crediti e Altre spese per incremento di attività finanziarie	202.000.000,00	208.500.000,00	42.389.799,93
Titolo 7				**Titolo 5**			
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	794.000.000,00	794.000.000,00	0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	794.000.000,00	794.000.000,00	0,00
Totale	***996.000.000,00***	***1.002.500.000,00***	***43.189.799,93***	***Totale***	***996.000.000,00***	***1.002.500.000,00***	***42.389.799,93***
RISULTATO BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI					**0,00**	**0,00**	**800.0000,00**
BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI							
Titolo 9				**Titolo 7**			
Entrate per conto terzi e partite di giro	386.907.950,00	442.105.950,00	355.605.621,48	Uscite per conto terzi e partite di giro	386.907.950,00	442.105.950,00	355.605.621,48
RISULTATO BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI					**0,00**	**0,00**	**0,00**
Totale generale Entrate	**8.050.666.876,53**	**8.582.367.473,78**	**5.827.275.477,23**	**Totale generale Uscite**	**8.050.666.876,53**	**8.582.367.473,78**	**5.150.162.768,81**
RISULTATO BILANCIO DI COMPETENZA					**0,00**	**0,00**	**677.112.708,42**

1.2 L'andamento della gestione complessiva

Il rendiconto della gestione 2019 chiude con un avanzo di amministrazione così determinato:

Fondo cassa al 31 dicembre 2019 (finale)	1.859.291.766,83
+ Residui Attivi finali	3.785.781.227,02
- Residui Passivi finali	1.070.054.815,74
- Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00
- Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.273.282.117,84
Avanzo di amministrazione al 31/12/2019	**3.301.736.060,27**

Il risultato di amministrazione (avanzo di amministrazione) scaturisce dalla somma dei risultati conseguiti nelle gestioni della competenza e dei residui.
La tabella seguente analizza il concorso delle due gestioni, competenza e residui, nella determinazione del risultato complessivo di amministrazione dell'anno 2019.

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

ENTRATE					USCITE			
Provenienza	**Competenza**	**Residui**	**Totale**		**Provenienza**	**Competenza**	**Residui**	**Totale**
Avanzo di amministrazione								
Fondo pluriennale vincolato								
Titolo 1					**Titolo 1**			
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	23.681.174,17	(5.262.219,48)	18.418.954,69		Spese correnti	(578.112.333,08)	(50.337.125,98)	(628.449.459,06)
Titolo 2								
Trasferimenti correnti	(99.023.230,46)	(10.713.703,50)	(109.736.933,96)					
Titolo 3								
Entrate extratributarie	(17.939.759,23)	(170.950.997,60)	(188.890.756,83)					
Titolo 4					**Titolo 2**			
Entrate in conto capitale	(1.114.522.464,47)	(7.749.317,73)	(1.122.271.782,20)		Spese in conto capitale	(1.807.450.688,42)	(9.062.617,72)	(1.816.513.306,14)
Titolo 5					**Titolo 3**			
Entrate da riduzione di attività finanziarie	(184.904.200,07)	0,00	(184.904.200,07)		Spese per incremento di attività finanziarie	(166.120.849,74)	(45.941,09)	(166.166.790,83)
Titolo 6					**Titolo 4**			
Accensione di prestiti	(481.883.187,97)	(419.218,56)	(482.302.406,53)		Rimborso di prestiti	(20.505,21)	0,00	(20.505,21)
Titolo 7					**Titolo 5**			
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(794.000.000,00)	0,00	(794.000.000,00)		Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	(794.000.000,00)	0,00	(794.000.000,00)
Titolo 9					**Titolo 7**			
Entrate per conto terzi e partite di giro	(86.500.328,52)	(8.269.611,14)	(94.769.939,66)		Uscite per conto terzi e partite di giro	(86.500.328,52)	(4.958.819,56)	(91.459.148,08)
Totale	***(2.755.091.996,55)***	***(203.365.068,01)***	***(2.958.457.064,56)***		***Totale***	***(3.432.204.704,97)***	***(64.404.504,35)***	***(3.496.609.209,32)***
RISULTATO DI COMPETENZA						**677.112.708,42**		
Risultato della gestione residui							**(138.960.563,66)**	
Avanzo 2018 non applicato al Bilancio 2019								**2.763.583.915,51**
Totale avanzo di amministrazione 2019								**3.301.736.060,27**

Pertanto, prendendo in considerazione le singole gestioni, si hanno i seguenti risultati:

GESTIONE DEI RESIDUI	minori impegni		64.404.504,35
	minori accertamenti		-203.365.068,01
		differenza	**-138.960.563,66**
GESTIONE DELLA COMPETENZA	minori impegni		3.432.204.704,97
	minori accertamenti		-2.755.091.996,55
		differenza	**677.112.708,42**
AVANZO 2018 NON APPLICATO AL BILANCIO 2019			**2.763.583.915,51**
		TOTALE	**3.301.736.060,27**

La gestione dei residui è il risultato dell'attività ordinaria di riaccertamento, prevista dal D. Lgs. 267/2000, finalizzata alla verifica della permanenza dei requisiti essenziali per il mantenimento a bilancio delle partite di debito e credito a favore del Comune. A salvaguardia di quota parte delle insussistenze registrate nei residui attivi è intervenuto l'utilizzo del Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione 2018.
L'attività di riaccertamento è stata effettuata dai responsabili dei servizi cui è attribuito il procedimento di gestione delle singole spese e risorse di entrata.

Il risultato della gestione di competenza presenta un risultato positivo, dovuto principalmente agli accantonamenti obbligatori relativi al fondo crediti di dubbia esigibilità e ad altre poste da accantonare e vincolare in avanzo di amministrazione.

La parte di avanzo 2018 non applicata comprende i fondi accumulati negli esercizi precedenti e non utilizzati.

1.3 Gli indicatori di bilancio

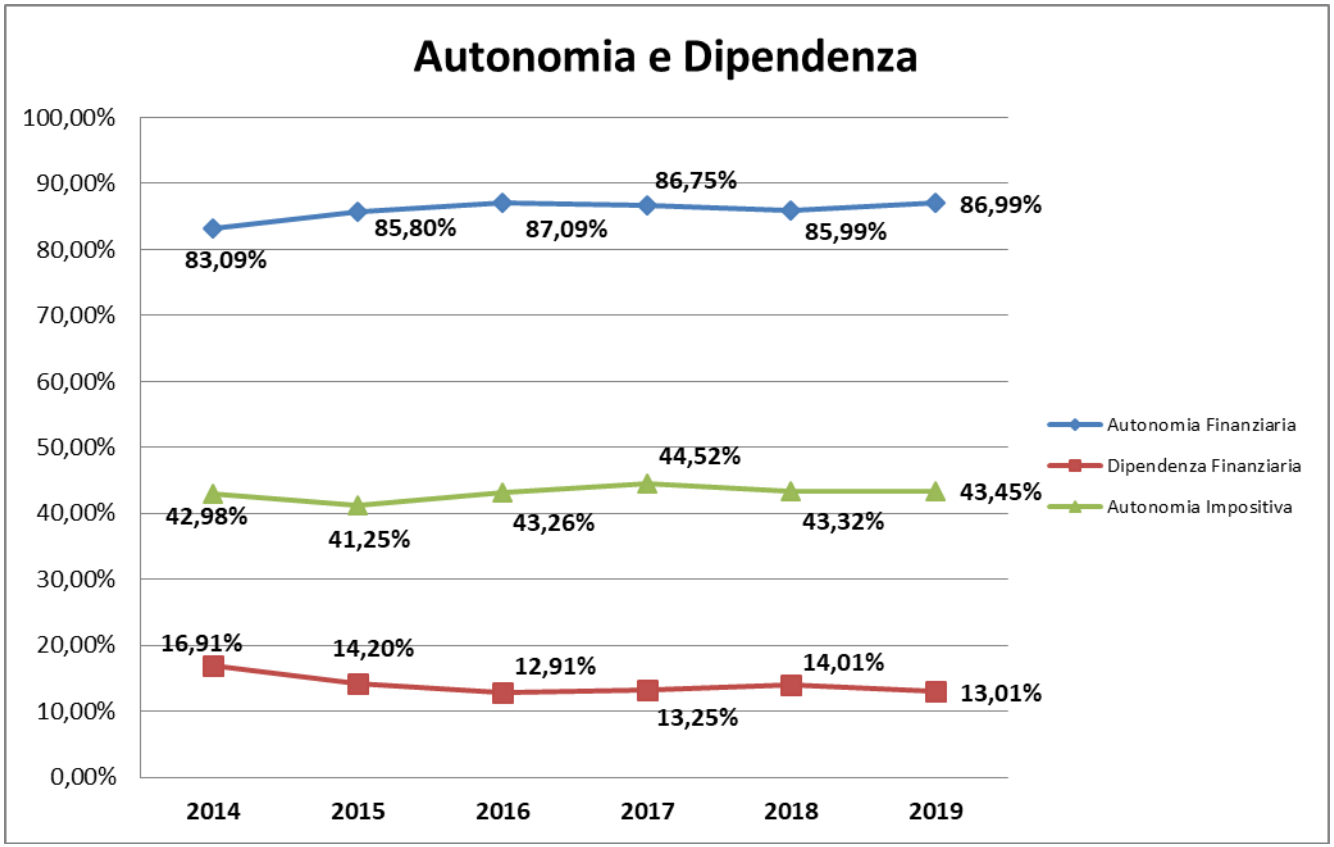
La normativa vigente prevede che al rendiconto della gestione siano allegati:
- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

Ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale è dedicato il paragrafo seguente.

Con riferimento al Piano degli indicatori, si precisa che l'attuale assetto normativo prevede che, al fine di consentire la comparazione dei bilanci, gli enti adottano un sistema di indicatori semplici, denominato «Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio», misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni; il Piano degli indicatori è allegato al bilancio di previsione e al bilancio consuntivo dell'Ente.
Il sistema di indicatori di risultato degli enti locali è stato approvato con decreto del Ministero dell'Interno in data 22 dicembre 2015. Il piano degli indicatori di bilancio del Rendiconto dell'esercizio 2019 del Comune di Milano (composto da indicatori sintetici ed indicatori analitici) è allegato al rendiconto stesso cui si rinvia.

Ad integrazione delle informazioni contenute nella serie di indicatori sopra descritti, vengono di seguito rappresentati ed analizzati alcuni indicatori generali relativi alle entrate che permettono di valutare, in modo sintetico, l'incidenza di alcune poste di bilancio. Per tali indicatori nel quadro che segue viene rappresentato l'andamento nell'ultimo triennio.

			2017	2018	valori anno 2019	2019
Autonomia finanziaria	Titolo 1 + Titolo 3 / Titolo 1 + 2 + 3	x 100	86,75%	85,99%	2.871.516.604,94 / 3.300.886.294,48	86,99%
Dipendenza finanziaria	Titolo 2 / Titolo 1 + 2 + 3	x 100	13,25%	14,01%	429.369.689,54 / 3.300.886.294,48	13,01%
Autonomia impositiva	Titolo 1 / Titolo 1 + 2 + 3	x 100	44,52%	43,32%	1.434.400.074,17 / 3.300.886.294,48	43,45%
Pressione tributaria	Titolo 1 / Popolazione		1.024,50	1.018,67	1.434.400.074,17 / 1.404.431	1.021,34
Intervento erariale	Trasferimenti statali / Popolazione		72,88	94,72	103.987.114,86 / 1.404.431	74,04
Intervento altre Amministrazioni Pubbliche	Trasferimenti da altre Amministrazioni Pubbliche / Popolazione		222,14	229,27	311.135.350,37 / 1.404.431	221,54


Autonomia e Dipendenza
100,00%
90,00%
80,00%
70,00%
60,00%
50,00%
40,00%
30,00%
20,00%
10,00%
0,00%
2014
2015
2016
2017
2018
2019
83,09%
85,80%
87,09%
86,75%
85,99%
86,99%
42,98%
41,25%
43,26%
44,52%
43,32%
43,45%
16,91%
14,20%
12,91%
13,25%
14,01%
13,01%
Autonomia Finanziaria
Dipendenza Finanziaria
Autonomia Impositiva

1.4 Gli indicatori dell'equilibrio strutturale

Gli indicatori previsti per accertare se l'Ente si trova in condizioni strutturalmente deficitarie sono stati stabiliti, per il triennio 2019 – 2021, con Decreto del Ministero dell'Interno del 28 dicembre 2018. Il decreto stabilisce che i nuovi parametri trovano applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2018 e al bilancio di previsione dell'esercizio finanziario 2020.
I parametri sono stati individuati all'interno del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui al D. Lgs. n. 118/2011, ai quali sono state associate le soglie di deficitarietà.

Ai sensi dell'art. 242 del testo unico della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, la condizione di deficitarietà strutturale dell'ente si verifica quando almeno la metà dei parametri presenta valori deficitari.

Per quanto attiene la gestione 2019, si rileva il seguente risultato:

Parametro	Codice indicatore	Denominazione dell'indicatore	Condizione di deficitarietà del parametro	Situazione Comune di Milano
P1	1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	maggiore del 48%	Spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) = 949.054.483,91 Accertamenti entrate correnti = 3.300.886.294,48 % dell'Ente = **28,75%** Poiché le spese rigide non sono maggiori del 48% delle entrate correnti **L'indicatore NON è deficitario**
P2	2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	minore del 22%	Incassi delle entrate proprie = 2.704.799.700,15 Previsioni definitive di cassa di entrate di parte corrente = 3.807.300.752,98 % dell'Ente = **71,04%** Poiché gli incassi delle entrate proprie non sono minori del 22% delle previsioni definitive di parte corrente **L'indicatore NON è deficitario**
P3	3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	maggiore di 0	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo = - Poiché non risultano anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo **L'indicatore NON è deficitario**
P4	10.3	Sostenibilità debiti finanziari	maggiore del 16%	Debiti finanziari (interessi e quota capitale) = 318.878.597,31 Accertamenti entrate correnti = 3.300.886.294,48 % dell'Ente = **9,66%** Poiché i debiti finanziari non sono maggiori del 16% delle entrate correnti **L'indicatore NON è deficitario**

Parametro	Codice indicatore	Denominazione dell'indicatore	Condizione di deficitarietà del parametro	Situazione Comune di Milano
P5	12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	maggiore dell'1,20%	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio = - Accertamenti entrate correnti = 3.300.886.294,48 % dell'Ente = **0,00%** Poiché non risulta disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio **L'indicatore NON è deficitario**
P6	13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	maggiore dell'1%	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati = 6.181.102,91 Totale impegni titolo 1 e titolo 2 = 3.232.346.894,44 % dell'Ente = **0,19%** Poiché l'importo dei debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati non è maggiore dell'1% del totale impegni del titolo 1 e titolo 2 **L'indicatore NON è deficitario**
P7	13.2 + 13.3	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	maggiore dello 0,60%	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento = 971.736,73 Accertamenti entrate correnti = 3.300.886.294,48 % dell'Ente = **0,03%** Poiché l'importo dei debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento + l'importo dei debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento non è maggiore dello 0,60% delle entrate correnti **L'indicatore NON è deficitario**
P8		Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	minore del 47%	Riscossioni totali (riscossioni c/comp + riscossioni c/residui) = 4.110.544.927,53 Accertamenti + residui definitivi iniziali = 7.896.326.154,55 % dell'Ente = **52,06%** Poiché le riscossioni totali non sono minori del 47% degli accertamenti + i residui definitivi iniziali **L'indicatore NON è deficitario**

Si segnala, in conclusione, che nessuno dei parametri obiettivo risulta negativo; pertanto il Comune di Milano non è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie.

2.0 LA GESTIONE DI COMPETENZA

2.1 Le operazioni di assestamento e di chiusura
2.2 La gestione corrente
2.3 L'andamento della gestione corrente nel medio periodo
2.4 La gestione di conto capitale
2.5 La gestione finanziaria
2.6 I servizi pubblici a domanda individuale
2.7 Destinazione delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada

2.1 Le operazioni di assestamento e di chiusura

Il bilancio di previsione 2019 è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 28 marzo 2019.

A seguito dell'approvazione del Rendiconto 2018 la Giunta Comunale, con propria deliberazione n. 665 del 18/04/2019, ha approvato la variazione del bilancio finanziario 2019-2021 per adeguamento alle risultanze del Rendiconto 2018.

Nel corso del 2019 le previsioni originarie sono state modificate dal Consiglio Comunale con le seguenti deliberazioni consiliari:

- deliberazione di Consiglio Comunale n. 26 del 25 luglio 2019 ad oggetto "Programmazione 2019-2021 –Variazione di Assestamento Generale del Bilancio finanziario e verifica degli equilibri di bilancio – Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi – Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 25 luglio 2019 ad oggetto "Riconoscimento debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lettere a) ed e) del D. Lgs. n. 267/2000. Importo euro 4.252.481,02 e contestuale variazione del bilancio finanziario 2019/2021. Immediatamente eseguibile.";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 45 del 25 novembre 2019 ad oggetto "Programmazione 2019-2021 –Variazione del Bilancio finanziario – Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)";
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 19 dicembre 2019 ad oggetto "Riconoscimento debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194, comma 1, lettera a) del D. Lgs. n. 267/2000. Importo euro 1.216.012,38 e contestuale variazione del bilancio finanziario 2019/2021. Immediatamente eseguibile.".

Si è inoltre provveduto alle seguenti variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021:

- variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021 approvate con determinazioni del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 175 c. 5-quater e 187 comma 3-quinquies del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, tra le quali variazioni fra gli stanziamenti riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato e gli stanziamenti correlati, variazioni di esigibilità della spesa relative a operazioni di indebitamento e contributi a rendicontazione, variazioni per riprogrammazione interventi di conto capitale e variazioni riguardanti l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione;
- variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021 effettuate dalla Giunta Comunale, ai sensi delle disposizioni del D. Lgs 267/2000;
- variazione al Bilancio di previsione 2019 per utilizzo del Fondo di riserva, deliberato dalla Giunta Comunale con provvedimento n. 2307 del 20 dicembre 2019 ai sensi dell'art. 166 del D. Lgs 267/2000;
- variazioni al Bilancio di previsione 2019-2021 effettuate, ai sensi delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs n. 126/2014, con provvedimento di Giunta Comunale entro i termini previsti per l'approvazione del Rendiconto a seguito del riaccertamento ordinario dei residui: si tratta delle variazioni agli stanziamenti del bilancio di previsione necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate.

La prima tabella fornisce un quadro complessivo sulle operazioni di assestamento rappresentando i dati per titoli di spesa e di entrata. La seconda disaggrega i valori complessivi nelle differenti gestioni (corrente, conto capitale, movimento fondi e servizi per conto terzi) secondo la rappresentazione già utilizzata.

ENTRATE						USCITE				
Provenienza	**Previsioni originarie**	***Variazioni***	**in %**	**Previsioni definitive**		**Provenienza**	**Previsioni originarie**	***Variazioni***	**in %**	**Previsioni definitive**
Utilizzo avanzo di amministrazione	23.000.000,00	*265.831.058,27*	1155,79%	288.831.058,27						
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	0,00	*0,00*		0,00						
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	797.666.143,58	*267.977.511,58*	33,60%	1.065.643.655,16						
Titolo 1						**Titolo 1**				
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.405.718.900,00	*5.000.000,00*	0,36%	1.410.718.900,00		Spese correnti	3.252.491.940,00	*45.146.674,73*	1,39%	3.297.638.614,73
Titolo 2						*di cui Fondo pluriennale vincolato*	*20.500.000,00*	*3.832.390,00*	*18,69%*	*24.332.390,00*
Trasferimenti correnti	525.527.070,00	*2.865.850,00*	0,55%	528.392.920,00						
Titolo 3										
Entrate extratributarie	1.451.885.460,00	*3.170.830,00*	0,22%	1.455.056.290,00						
Titolo 4						**Titolo 2**				
Entrate in conto capitale	1.872.253.638,69	*(166.753.464,83)*	-8,91%	1.705.500.173,86		Spese in conto capitale	3.168.722.496,53	*424.830.922,52*	13,41%	3.593.553.419,05
						di cui Fondo pluriennale vincolato	*1.060.188.575,02*	*660.982.479,26*	*62,35%*	*1.721.171.054,28*
Titolo 5						**Titolo 3**				
Entrate da riduzione di attività finanziarie	287.000.000,00	*6.500.000,00*	2,26%	293.500.000,00		Spese per incremento di attività finanziarie	251.005.000,00	*6.525.000,00*	2,60%	257.530.000,00
Titolo 6						**Titolo 4**				
Accensione di prestiti	506.707.714,26	*91.910.812,23*	18,14%	598.618.526,49		Rimborso di prestiti	197.539.490,00	*0,00*	0,00%	197.539.490,00
Titolo 7						**Titolo 5**				
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	794.000.000,00	*0,00*	0,00%	794.000.000,00		Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	794.000.000,00	*0,00*	0,00%	794.000.000,00
Titolo 9						**Titolo 7**				
Entrate per conto terzi e partite di giro	386.907.950,00	*55.198.000,00*	14,27%	442.105.950,00		Uscite per conto terzi e partite di giro	386.907.950,00	*55.198.000,00*	14,27%	442.105.950,00
Totale	***8.050.666.876,53***	***531.700.597,25***	***6,60%***	***8.582.367.473,78***		***Totale***	***8.050.666.876,53***	***531.700.597,25***	***6,60%***	***8.582.367.473,78***

Nelle variazioni di Bilancio è stato assicurato il mantenimento degli equilibri di bilancio complessivi e interni alle singole gestioni.
Nelle tabelle di questa sezione le previsioni definitive vengono confrontate con le previsioni originarie di bilancio al fine di evidenziare l'attendibilità delle previsioni iniziali e quindi la capacità programmatoria dell'ente.

Con riferimento alle variazioni registrate nel corso dell'anno si segnalano:

- variazioni per applicazione al bilancio di previsione di quote del risultato di amministrazione al 31/12/2018, prevalentemente a finanziamento di spese di conto capitale;

- entrate extratributarie: le variazioni più significative hanno riguardato variazioni in riduzione di entrate da sanzioni al codice della strada e variazioni in aumento delle entrate da tariffe TPL;
- spese correnti: adeguamento agli andamenti gestionali;
- entrate da accensione di prestiti: stanziamenti per maggiore nuovo debito e risorse da ridevoluzione mutui assunti in anni precedenti;
- per quanto concerne le poste di entrata e di spesa del bilancio di conto capitale le variazioni più consistenti sono relative all'adeguamento degli stanziamenti di competenza 2019-2021 alle risultanze del Rendiconto 2018 (effettuato con deliberazione di Giunta Comunale n. 665 del 18/04/2019), alle modifiche conseguenti alla ridefinizione in corso d'anno dei cronoprogrammi di spesa e alla riprogrammazione di interventi di conto capitale (approvate con determinazioni del responsabile finanziario su segnalazione delle Direzioni competenti), nonché alle modifiche approvate a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, necessarie per assicurare la reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate secondo esigibilità.

Di seguito le operazioni di assestamento intervenute nel corso dell'esercizio vengono scomposte nelle singole gestioni del bilancio.

ENTRATE					USCITE				
Provenienza	Previsioni originarie	variazioni	in %	Previsioni definitive	Provenienza	Previsioni originarie	variazioni	in %	Previsioni definitive
BILANCIO DI PARTE CORRENTE									
Utilizzo avanzo di amministrazione	23.000.000,00	54.809.994,73	238,30%	77.809.994,73					
Titolo 1					**Titolo 1**				
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.405.718.900,00	5.000.000,00	0,36%	1.410.718.900,00	Spese correnti	3.252.491.940,00	45.146.674,73	1,39%	3.297.638.614,73
					di cui Fondo pluriennale vincolato	*20.500.000,00*	*3.832.390,00*	*18,69%*	*24.332.390,00*
Titolo 2					**Titolo 4**				
Trasferimenti correnti	525.527.070,00	2.865.850,00	0,55%	528.392.920,00	Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	197.539.490,00	0,00	0,00%	197.539.490,00
Titolo 3									
Entrate extratributarie	1.451.885.460,00	3.170.830,00	0,22%	1.455.056.290,00					
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (+)	55.000.000,00	(20.000.000,00)	-36,36%	35.000.000,00					
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	(11.000.000,00)	(800.000,00)	7,27%	(11.800.000,00)					
Totale	***3.450.131.430,00***	***45.046.674,73***	***1,31%***	***3.495.178.104,73***	***Totale***	***3.450.031.430,00***	***45.146.674,73***	***1,31%***	***3.495.178.104,73***
RISULTATO BILANCIO DI PARTE CORRENTE						**100.000,00**			**0,00**

ENTRATE					USCITE				
Provenienza	Previsioni originarie	Variazioni	in %	Previsioni definitive	Provenienza	Previsioni originarie	Variazioni	in %	Previsioni definitive
BILANCIO DI CONTO CAPITALE									
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	211.021.063,54		211.021.063,54					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	797.666.143,58	267.977.511,58	33,60%	1.065.643.655,16					
Titolo 4					**Titolo 2**				
Entrate in conto capitale	1.872.253.638,69	(166.753.464,83)	-8,91%	1.705.500.173,86	Spese in conto capitale	3.168.722.496,53	424.830.922,52	13,41%	3.593.553.419,05
					di cui Fondo pluriennale vincolato	*1.060.188.575,02*	*660.982.479,26*	*62,35%*	*1.721.171.054,28*
Titolo 5.1					**Titolo 3.01**				
Alienazione di attività finanziarie	85.000.000,00	0,00	0,00%	85.000.000,00	Acquisizioni di attività finanziarie	49.005.000,00	25.000,00	0,05%	49.030.000,00
					di cui Fondo pluriennale vincolato	*0,00*	*0,00*		*0,00*
Titolo 6									
Accensione di prestiti	506.707.714,26	91.910.812,23	18,14%	598.618.526,49					
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (-)	(55.000.000,00)	20.000.000,00	-36,36%	(35.000.000,00)					
Entrate correnti destinate a investimenti (+)	11.000.000,00	800.000,00	7,27%	11.800.000,00					
Totale	***3.217.627.496,53***	***424.955.922,52***	***13,21%***	***3.642.583.419,05***	***Totale***	***3.217.727.496,53***	***424.855.922,52***	***13,20%***	***3.642.583.419,05***
RISULTATO BILANCIO DI CONTO CAPITALE						**(100.000,00)**			**0,00**
BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI									
Titolo 5.02-03-04					**Titolo 3.02-03-04**				
Riscossione di crediti e Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	202.000.000,00	6.500.000,00	3,22%	208.500.000,00	Concessione crediti e Altre spese per incremento di attività finanziarie	202.000.000,00	6.500.000,00	3,22%	208.500.000,00
Titolo 7					**Titolo 5**				
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	794.000.000,00	0,00	0,00%	794.000.000,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	794.000.000,00	0,00	0,00%	794.000.000,00
Totale	***996.000.000,00***	***6.500.000,00***	***0,65%***	***1.002.500.000,00***	***Totale***	***996.000.000,00***	***6.500.000,00***	***0,65%***	***1.002.500.000,00***
RISULTATO BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI						**0,00**			**0,00**
BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI									
Titolo 9					**Titolo 7**				
Entrate per conto terzi e partite di giro	386.907.950,00	55.198.000,00	14,27%	442.105.950,00	Uscite per conto terzi e partite di giro	386.907.950,00	55.198.000,00	14,27%	442.105.950,00
RISULTATO BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI						**0,00**			**0,00**
Totale generale Entrate	**8.050.666.876,53**	**531.700.597,25**	**6,60%**	**8.582.367.473,78**	**Totale generale Uscite**	**8.050.666.876,53**	**531.700.597,25**	**6,60%**	**8.582.367.473,78**
RISULTATO BILANCIO DI COMPETENZA						**0,00**			**0,00**

2.2 La gestione corrente

Nella tabella seguente vengono rappresentate, sia per le previsioni definitive che per le previsioni effettivamente realizzate (accertamenti e impegni), le entrate e le spese che caratterizzano la gestione ordinaria dell'ente, ovvero l'insieme delle risorse utilizzate per finanziare gli impieghi dettati dall'ordinarietà.

Il raffronto tra previsioni definitive e accertamenti e impegni che si sono realizzati nel corso dell'anno, evidenzia il grado di realizzazione delle previsioni.

ENTRATE					USCITE				
Provenienza	Previsioni definitive	Accertamenti	%	Differenze	Provenienza	Previsioni definitive	Impegni	%	Differenze
BILANCIO DI PARTE CORRENTE									
Utilizzo avanzo di amministrazione	77.809.994,73	77.809.994,73	100,00%	0,00					
Titolo 1					**Titolo 1**				
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.410.718.900,00	1.434.400.074,17	101,68%	23.681.174,17	Spese correnti	3.297.638.614,73	2.719.526.281,65	82,47%	(578.112.333,08)
					di cui FPV	24.332.390,00	0,00	0,00%	(24.332.390,00)
Titolo 2					**Titolo 4**				
Trasferimenti correnti	528.392.920,00	429.369.689,54	81,26%	(99.023.230,46)	Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	197.539.490,00	197.518.984,79	99,99%	(20.505,21)
Titolo 3									
Entrate extratributarie	1.455.056.290,00	1.437.116.530,77	98,77%	(17.939.759,23)					
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (+)	**35.000.000,00**	**0,00**	**0,00%**	**(35.000.000,00)**					
Di cui:									
contributi permessi di costruire	*5.000.000,00*	*0,00*							
alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui in ammortamento	*30.000.000,00*	*0,00*							
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	**(11.800.000,00)**	**(16.214.677,64)**	**137,41%**	**(4.414.677,64)**					
Di cui:									
sanzioni al codice della strada	*(9.800.000,00)*	*(9.000.000,00)*							
credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito	*(2.000.000,00)*	*(7.214.677,64)*							
Totale	***3.495.178.104,73***	***3.362.481.611,57***	***96,20%***	***(132.696.493,16)***	***Totale***	***3.495.178.104,73***	***2.917.045.266,44***	***83,46%***	***(578.132.838,29)***
RISULTATO BILANCIO DI PARTE CORRENTE						**0,00**	**445.436.345,13**		**445.436.345,13**

Il Bilancio di parte corrente chiude con un avanzo di euro 445.436.345,13, al lordo di accantonamenti e fondi.
Di seguito le quote confluite in avanzo di amministrazione, quota disponibile, accantonata e vincolata:

- euro 323.000.000,00 per accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità; tale accantonamento, proveniente dagli stanziamenti del bilancio di previsione 2019, previsto dai principi contabili, è relativo ad entrate di dubbia e difficile esazione accertate nel 2019, determinato secondo quanto previsto dall'allegato n. 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" del D. Lgs. 118/2011; si rileva che nella determinazione a preventivo dello stanziamento del FCDE anno 2019 si è fatto ricorso alla facoltà di cui all'art. 1 c. 882 della L. 205/2017 che consentiva di stanziare in bilancio per l'anno 2019 una quota almeno pari all'85% dell'importo quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione;
- euro 31.510.838,03 per risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante del personale relativo all'anno 2019, di cui euro 24.332.390,00 relativi a risorse vincolate al trattamento accessorio e premiante da imputare all'annualità 2020 del bilancio per esigibilità della spesa, che confluiscono in avanzo di amministrazione vincolato secondo quanto previsto dal principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria poiché l'Ente, entro il 31/12/2019, ha approvato la costituzione del fondo ma non ancora provveduto alla sottoscrizione della contrattazione integrativa ed euro 7.178.448,03 relativi a somme non utilizzate del Fondo salario accessorio dipendenti 2019 da riportare nella costituzione del Fondo dell'anno 2020;
- euro 7.892.670,00 per accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro, fondi accantonati in attesa del rinnovo del contratto nazionale di lavoro del personale dipendente;
- euro 7.379.000,00 per accantonamento al fondo rischi escussione garanzie prestate a favore di terzi;
- euro 7.842.594,82 relativi a entrate da trasferimenti con vincolo di destinazione per le quali non risulta perfezionata l'obbligazione giuridica passiva, in assenza della quale, secondo i principi contabili, la spesa non può essere registrata nelle scritture contabili dell'ente; tale importo confluisce nei fondi dell'avanzo di amministrazione vincolato da trasferimenti;
- euro 11.678.706,76 relativi alle quote dell'avanzo di amministrazione applicate al Bilancio 2019, non utilizzate, che pertanto riconfluiscono nei rispettivi fondi del risultato di amministrazione (euro 6.669.206,27 relativi alla quota dell'avanzo di amministrazione vincolato da trasferimenti ed euro 5.009.500,49 relativi a somme non utilizzate del Fondo salario accessorio dipendenti da riportare nel 2020);
- euro 8.871.393,58 per risorse da sanzioni al codice della strada vincolate, ai sensi dell'art. 208 c. 4 lettera a) del D Lgs. 208/1992, a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente e ai sensi dell'art. 208 c. 4 lettera b) al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei corpi e dei servizi di polizia municipale;
- la parte restante (euro 47.261.141,94) risulta quota disponibile.

Con riferimento all'utilizzo di poste straordinarie per il finanziamento della parte corrente del bilancio, si rileva che non si è fatto ricorso all'utilizzo di contributi per permessi di costruire e proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento delle quote capitali dei mutui e prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno, facoltà concessa dall'art. 1 c. 866 della Legge 205/2017.

Sono invece state utilizzate risorse di parte corrente per il finanziamento di spese di investimento per complessivi euro 16.214.677,64 relativi alle seguenti entrate:
- sanzioni al codice della strada per euro 9.000.000,00;
- credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito per euro 7.214.677,64.

Dalla lettura dei dati emerge che per le entrate dei primi tre titoli del bilancio si evidenziano minori accertamenti rispetto alle previsioni definitive per 93 milioni di euro, mentre per le uscite del titolo 1 il dato dell'impegnato si è appostato su un volume inferiore di 578 milioni di euro rispetto a quello previsto, importo che, al netto delle quote confluite in avanzo sopra descritte (fondo crediti di dubbia esigibilità e altri accantonamenti e trasferimenti vincolati confluiti in avanzo di amministrazione in assenza di titolo giuridico per la registrazione della spesa), risulta pari a 189 milioni di euro.

Le economie di spesa corrente, pari a 189 milioni di euro, risultano così composte:
- minori impegni per spese correlate ad entrate (per 106 milioni di euro); per la natura di tali spese, il mancato impegno si è accompagnato a minori accertamenti sul lato dell'entrata;

- altri risparmi di spesa per 83 milioni di euro (di cui 17 relativi a fondo di riserva non utilizzato).

Per quanto riguarda le entrate, le differenze tra i valori dell'accertamento in corso d'anno rispetto ai valori previsionali assestati sono relative a minori accertamenti per contributi e altre entrate correlate ad uscite per 106 milioni di euro, per le quali, come sopra analizzato, il mancato accertamento si è accompagnato a minori impegni sul lato della spesa, e maggiori accertamenti per 13 milioni di euro per le restanti entrate.

Quanto detto consente una migliore lettura dei dati esposti nelle tabelle seguenti che analizzano, in maggiore dettaglio, le singole componenti delle entrate e delle spese correnti.

Analisi delle componenti di entrata di parte corrente

Nelle sezioni precedenti l'analisi dei dati e dei risultati della gestione 2019 è stata effettuata a livello aggregato, considerando i titoli di entrata e di spesa presenti nel conto del bilancio.

Al fine di agevolare la lettura dei risultati della gestione 2019, nelle tabelle che seguono si propone una diversa rappresentazione delle informazioni, che consente di cogliere per aggregati significativi le componenti delle entrate correnti e le loro variazioni rispetto alle previsioni definitive di bilancio.

Nella tabella sottostante la gestione delle entrate correnti dell'anno 2019 viene analizzata per titoli e tipologie di entrata.

	Previsioni definitive	*Accertamenti*	*% su Totale*	*Differenze*	*Diff. in %*
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.399.668.900,00	1.423.423.252,83	99,23%	23.754.352,83	1,70%
Tipologia 104: Compartecipazione di tributi	50.000,00	44.169,14	0,00%	(5.830,86)	-11,66%
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	11.000.000,00	10.932.652,20	0,76%	(67.347,80)	-0,61%
TOTALE titolo 1	***1.410.718.900,00***	***1.434.400.074,17***	***100%***	***23.681.174,17***	***1,68%***
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	484.390.370,00	415.122.465,23	96,68%	(69.267.904,77)	-14,30%
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	964.000,00	63.108,97	0,01%	(900.891,03)	-93,45%
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	26.644.820,00	10.027.845,30	2,34%	(16.616.974,70)	-62,36%
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	4.832.420,00	1.379.776,66	0,32%	(3.452.643,34)	-71,45%
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	11.561.310,00	2.776.493,38	0,65%	(8.784.816,62)	-75,98%
TOTALE titolo 2	***528.392.920,00***	***429.369.689,54***	***100%***	***(99.023.230,46)***	***-18,74%***
TITOLO 3 - Entrate Extratributarie					
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	736.672.360,00	757.786.127,05	52,73%	21.113.767,05	2,87%
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	276.453.780,00	263.727.672,27	18,35%	(12.726.107,73)	-4,60%
Tipologia 300: Interessi attivi	15.356.490,00	15.840.347,45	1,10%	483.857,45	3,15%
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	150.913.230,00	150.814.678,98	10,49%	(98.551,02)	-0,07%
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	275.660.430,00	248.947.705,02	17,32%	(26.712.724,98)	-9,69%
TOTALE titolo 3	***1.455.056.290,00***	***1.437.116.530,77***	***100%***	***(17.939.759,23)***	***-1,23%***
TOTALE entrate correnti	**3.394.168.110,00**	**3.300.886.294,48**		**(93.281.815,52)**	***-2,75%***

Nella tabella che segue sono evidenziate informazioni di maggiore dettaglio; ciò consente di dare evidenza dell'andamento di alcune voci di entrata particolarmente significative.

	Previsioni definitive	*Accertamenti*	*Differenze*	*Differenze in %*
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				
Imposte, tasse e proventi assimilati				
- IMU (componente IUC)	652.000.000,00	666.450.738,23	14.450.738,23	*2,22%*
- Imposta Municipale propria (I.M.U.) - recupero evasione	58.000.000,00	60.061.000,52	2.061.000,52	*3,55%*
- Imposta comunale sugli immobili (I.C.I.) - recupero evasione	0,00	219.204,00	219.204,00	
- Tributo per i servizi indivisibili (TA.S.I)	76.000.000,00	74.797.196,39	(1.202.803,61)	*-1,58%*
- Tributo per i servizi indivisibili (TA.S.I) - recupero evasione	5.000.000,00	2.661.221,70	(2.338.778,30)	*-46,78%*
- Tassa sui Rifiuti (TA.RI.)	300.918.900,00	300.918.912,82	12,82	*0,00%*
- Tassa sui Rifiuti (TA.RI.) - recupero evasione	31.500.000,00	36.784.688,24	5.284.688,24	*16,78%*
- TARES (tributo comunale sui rifiuti e sui servizi) - recupero evasione	2.500.000,00	4.950.458,68	2.450.458,68	*98,02%*
- addizionale comunale sull'IRPEF	195.000.000,00	195.000.000,00	0,00	*0,00%*
- 5 per mille del gettito IRPEF	350.000,00	397.605,77	47.605,77	*13,60%*
- imposta di soggiorno	55.000.000,00	59.116.141,19	4.116.141,19	*7,48%*
- imposta comunale sulla pubblicità	18.500.000,00	19.836.620,13	1.336.620,13	*7,22%*
- Imposta comunale sulla pubblicità- recupero evasione	3.000.000,00	0,00	(3.000.000,00)	*-100,00%*
- diritti sulle pubbliche affissioni	1.900.000,00	2.147.828,50	247.828,50	*13,04%*
- altri tributi	0,00	81.636,66	81.636,66	
Compartecipazioni di tributi	50.000,00	44.169,14	(5.830,86)	*-11,66%*
Fondi perequativi da Amministrazioni centrali				
- Fondo di solidarietà comunale	11.000.000,00	10.932.652,20	(67.347,80)	*-0,61%*
TOTALE titolo 1	***1.410.718.900,00***	***1.434.400.074,17***	***23.681.174,17***	*1,68%*
TITOLO 2 – Trasferimenti correnti				
Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali				
- contributo compensativo IMU-TASI	42.928.370,00	42.928.365,75	(4,25)	*0,00%*
- contributi per ristoro del minore gettito IMU	3.300.000,00	3.324.621,36	24.621,36	*0,75%*
- contributo per scuole materne comunali	10.895.820,00	11.755.165,82	859.345,82	*7,89%*
- trasferimenti per consultazioni elettorali	4.166.850,00	2.961.482,74	(1.205.367,26)	*-28,93%*
- fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione 0-6 anni	8.000.000,00	0,00	(8.000.000,00)	*-100,00%*
- trasferimenti legge 285/97 per maternità e infanzia	5.000.000,00	2.847.726,60	(2.152.273,40)	*-43,05%*
- trasferimenti statali per l'immigrazione	14.990.000,00	5.514.447,00	(9.475.553,00)	*-63,21%*
- trasferimenti statali decreto Povertà	11.166.500,00	534.280,00	(10.632.220,00)	*-95,22%*
- trasferimenti per l'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati	9.000.000,00	5.490.794,00	(3.509.206,00)	*-38,99%*
- Progetto SPRAR (Sistema di protezione per richiedenti asilo e protezione)	16.632.500,00	10.306.157,24	(6.326.342,76)	*-38,04%*

	Previsioni definitive	*Accertamenti*	*Differenze*	*Differenze in %*
- tributo statale a titolo di partecipazione all'attività di recupero evasione fiscale e contributiva	745.810,00	745.811,37	1,37	*0,00%*
- PON Metro	2.852.900,00	1.475.675,44	(1.377.224,56)	*-48,27%*
- PON Inclusione	8.598.600,00	7.461.161,53	(1.137.438,47)	*-13,23%*
- altri trasferimenti da amministrazioni centrali	19.204.860,00	8.641.426,01	(10.563.433,99)	*-55,00%*
Trasferimenti correnti da amministrazioni locali				
- contributi regionali per il trasporto pubblico locale da Agenzia di bacino TPL	267.430.000,00	267.476.903,53	46.903,53	*0,02%*
- contributi da amministrazioni locali per il trasporto pubblico locale	5.500.000,00	7.164.087,47	1.664.087,47	*30,26%*
- contributo regionale per il mantenimento dei servizi socio assistenziali 1/86	5.700.000,00	4.909.247,08	(790.752,92)	*-13,87%*
- Trasferimenti ATS - fondo nazionale politiche sociali	4.571.974,74	4.335.986,94	(235.987,80)	*-5,16%*
- Trasferimenti ATS - fondo sanitario regionale	8.005.025,26	2.846.920,46	(5.158.104,80)	*-64,44%*
- Altri trasferimenti ATS	11.470.600,00	5.409.416,42	(6.061.183,58)	*-52,84%*
- contributi regionali per l'assistenza educativa a favore studenti con disabilità	7.498.400,00	6.863.314,19	(635.085,81)	*-8,47%*
- altri trasferimenti da amministrazioni locali	16.732.160,00	12.129.474,28	(4.602.685,72)	*-27,51%*
Trasferimenti correnti da enti di previdenza	0,00	0,00	0,00	
Trasferimenti correnti da altri soggetti				
- sponsorizzazioni e trasferimenti da imprese	26.644.820,00	10.027.845,30	(16.616.974,70)	*-62,36%*
- trasferimenti dall'Unione europea e dal resto del mondo	11.561.310,00	2.776.493,38	(8.784.816,62)	*-75,98%*
- trasferimenti da famiglie e istituzioni sociali private	5.796.420,00	1.442.885,63	(4.353.534,37)	*-75,11%*
TOTALE titolo 2	***528.392.920,00***	***429.369.689,54***	***(99.023.230,46)***	*-18,74%*
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni				
- proventi da tariffe per il trasporto pubblico locale	434.000.000,00	437.173.058,97	3.173.058,97	*0,73%*
- proventi dei servizi di assistenza scolastica, per l'infanzia e asili nido	23.710.500,00	26.858.522,95	3.148.022,95	*13,28%*
- proventi dello sport	11.575.000,00	11.535.745,89	(39.254,11)	*-0,34%*
- tasse scolastiche	2.310.000,00	3.284.491,07	974.491,07	*42,19%*
- proventi dei servizi funebri e cimiteriali	5.864.000,00	6.293.843,33	429.843,33	*7,33%*
- proventi dei servizi di assistenza e di ricovero	30.075.000,00	25.594.835,56	(4.480.164,44)	*-14,90%*
- proventi sosta a pagamento	6.690.000,00	6.465.432,20	(224.567,80)	*-3,36%*
- proventi da istituzioni culturali comunali (musei, mostre, biblioteche)	4.180.000,00	4.733.492,49	553.492,49	*13,24%*
- proventi da fitti immobili, aree, spazi e beni comunali	129.800.090,00	128.588.299,97	(1.211.790,03)	*-0,93%*
- canone occupazione spazi e aree pubbliche (COSAP)	72.306.000,00	88.664.536,57	16.358.536,57	*22,62%*
- cessioni cimiteriali	4.413.000,00	5.665.630,33	1.252.630,33	*28,39%*
- canoni concessione dei servizi affidati ad aziende diverse	2.300.000,00	2.279.417,66	(20.582,34)	*-0,89%*
- proventi delle mense per dipendenti	2.877.270,00	2.376.923,34	(500.346,66)	*-17,39%*
- altri proventi da beni e servizi	6.571.500,00	8.271.896,72	1.700.396,72	*25,88%*
Proventi da attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti				

	Previsioni definitive	*Accertamenti*	*Differenze*	*Differenze in %*
- contravvenzioni per infrazione al codice della strada (comprensive dei recuperi anni precedenti)	260.000.000,00	245.892.646,13	(14.107.353,87)	*-5,43%*
- altre multe e sanzioni	16.453.780,00	17.835.026,14	1.381.246,14	*8,39%*
Interessi attivi				
- interessi attivi da depositi costituiti a seguito estinzione anticipata contratti IRS	14.939.470,00	14.951.073,66	11.603,66	*0,08%*
- altri interessi attivi	417.020,00	889.273,79	472.253,79	*113,24%*
Altre entrate da redditi da capitale				
- dividendi SEA	85.350.000,00	85.425.529,84	75.529,84	*0,09%*
- dividendi A2A	55.000.000,00	54.825.842,47	(174.157,53)	*-0,32%*
- dividendi AFM	10.562.390,00	10.562.390,60	0,60	*0,00%*
- altri dividendi	840,00	916,07	76,07	*9,06%*
Rimborsi e altre entrate correnti				
- recupero spese Polizia Municipale (rimozione e custodia veicoli, notifica verbali,…)	32.900.000,00	28.929.110,34	(3.970.889,66)	*-12,07%*
- recupero spese servizi accessori anticipate dal gestore del patrimonio abitativo	36.500.000,00	26.213.017,91	(10.286.982,09)	*-28,18%*
- recupero proventi relativi alle tessere di libera circolazione rilasciate per conto della Regione Lombardia (T.P.L.)	6.500.000,00	8.415.303,26	1.915.303,26	*29,47%*
- proventi da ZTL	31.500.000,00	34.250.578,37	2.750.578,37	*8,73%*
- IVA (credito IVA, split payment e reverse charge)	126.800.000,00	116.470.365,48	(10.329.634,52)	*-8,15%*
- recupero spese di personale (comando, distacco, etc.)	3.550.000,00	3.760.765,66	210.765,66	*5,94%*
- altre	37.910.430,00	30.908.564,00	(7.001.866,00)	*-18,47%*
TOTALE titolo 3	***1.455.056.290,00***	***1.437.116.530,77***	***(17.939.759,23)***	*-1,23%*
TOTALE generale	**3.394.168.110,00**	**3.300.886.294,48**	**(93.281.815,52)**	**-2,75%**

Le entrate tributarie

Negli ultimi anni, il contesto normativo di fiscalità locale è stato oggetto di frequenti cambiamenti. Occorre ricordare la Legge di Bilancio per l'anno 2019 (Legge 30.12.2018, n. 145), che ha previsto in generale lo sblocco all'aumento dei tributi, la conferma circa il potere di mantenere in vita la maggiorazione TASI dello 0,8 per mille (per i comuni che l'hanno istituita e confermata negli anni precedenti, applicando la stessa aliquota), la conferma anche del potere di graduare le tariffe TARI.
Per quanto concerne l'imposta sulla pubblicità, da un lato la norma ha previsto il rimborso in forma rateale, entro cinque anni dalla data in cui la richiesta è diventata definitiva, della maggiorazione dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni per gli anni dal 2013 al 2018, che è stata riconosciuta non dovuta; dall'altro lato ha consentito alle amministrazioni il potere di aumentare le tariffe (ad eccezione dei messaggi pubblicitari che hanno una superficie inferiore al metro quadrato).

IMU - Imposta Municipale Propria e TASI – Tributo per i servizi indivisibili

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 28, della Legge 28.12.2015, come integrato dall'art. 1, comma 1133, lett. b), della Legge 30.12.2018, n. 145 Legge di Bilancio 2019, al fine di garantire stabilità all'assetto dei tributi sugli immobili, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 14 marzo 2019, il comune di Milano ha confermato per l'anno 2019 l'aliquota TASI dello 0,8 per mille per gli immobili soggetti sia a IMU, sia a TASI. Le aliquote TASI diverse da quella in esame, relative ai fabbricati rurali ad uso strumentale e ai fabbricati destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (cd. beni merce), non necessitano invece di espressa conferma ai fini della loro applicazione, sempre per l'anno d'imposta 2019.
L'attività ordinaria di supporto al versamento del dovuto si intensifica, come di consueto, a ridosso delle scadenze di giugno e dicembre. L'Amministrazione si è attivata per fornire ai contribuenti una pluralità di strumenti mediante i quali disporre del calcolo del dovuto senza doversi recare allo sportello. Il percorso più utilizzato è quello fornito tramite Portale del Comune, che consente sia l'accesso al calcolo IMU e TASI, sia la stampa del modello di pagamento F24, evitando al contribuente di richiedere preventivamente il calcolo del dovuto. Una volta calcolato il dovuto, è anche possibile effettuare il pagamento *on line*.
E' inoltre proseguita l'attività accertativa relativa alle annualità non ancora decadute, all'interno del più vasto programma di recupero di base imponibile e di fenomeni di evasione ed elusione tributaria. In particolare, è da considerare esaurita l'attività di riscossione relativa al tributo ICI, mentre per quanto riguarda l'attività accertativa relativa ai tributi IMU e TASI, occorre tenere conto di talune peculiarità operative e in particolare:

- una specifica disciplina relativa agli immobili detenuti dagli Enti non commerciali, i cui flussi contenenti i tracciati delle dichiarazioni sono trasmessi su supporto informatico dall'Agenzia e non pervengono direttamente al Comune;
- il particolare regime previsto per gli immobili affidati in concessione dall'Ente;
- lo specifico criterio di calcolo della mini IMU;
- la solidarietà passiva tra i detentori ai fini TASI.

ALIQUOTE TASI anno 2019

TIPO IMMOBILE	CATEGORIE CATASTALI	ALIQUOTE
ABITAZIONE PRINCIPALE e relative pertinenze *	A1, A8, A9 e relative pertinenze classificate nelle categorie (C2, C6, C7)	0.8 per mille
Immobili soggetti sia a TASI sia a IMU		0.8 per mille
Fabbricati rurali ad uso strumentale		1.0 per mille

TIPO IMMOBILE	CATEGORIE CATASTALI	ALIQUOTE
Fabbricati costruiti e destinati dall’impresa costruttrice alla vendita (cd. beni merce)		2.5 per mille

* Si considera direttamente adibita ad abitazione principale l’unità immobiliare posseduta a titolo di proprietà o di usufrutto da anziani o disabili che acquisiscono la residenza in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che la stessa non risulti locata.

Per quanto riguarda le categorie catastali A1, A8, A9 trova applicazione anche l’IMU.

ALIQUOTE IMU anno 2019

TIPO IMMOBILE	**CATEGORIE CATASTALI**	**ALIQUOTE**
IMMOBILI LOCATI CON CONTRATTO REGISTRATO - locati con contratto registrato o comunque in condizioni di regolarità fiscale/tributaria anche con riferimento ai tributi locali - con finita locazione conseguente al decreto di convalida di sfratto, fino alla liberazione dell'alloggio	A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9	0,96%
IMMOBILI LOCATI A TITOLO DI ABITAZIONE PRINCIPALE SECONDO ACCORDO LOCALE CITTA’ DI MILANO E CANONI SOCIALE E MODERATO Immobili concessi in locazione a titolo di abitazione principale, alle condizioni definite dall' "Accordo Locale per la città di Milano" stipulato ai sensi dell'art. 2, comma 3, della L. 431/1998 e dalle condizioni previste per i canoni sociale e moderato dalla Legge regionale 4 dicembre 2009, n. 27 e dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 dell'11.10.2010 e successive modifiche, in condizioni di regolarità fiscale/tributaria anche con riferimento ai tributi locali	A1, A2, A3, A4, A5, A6, A7, A8, A9	0,65%
ABITAZIONE PRINCIPALE e relative pertinenze *	A1, A8, A9 C2, C6, C7 se pertinenziali	0,6%
IMMOBILI DI CATEGORIA CATASTALE B) POSSEDUTI DA ASSOCIAZIONI ED ONLUS ed impiegati parzialmente per attività di tipo commerciale, purché i relativi proventi siano destinati a sostenere l’attività istituzionale dell’ente	B	0,88%
IMMOBILI DI CATEGORIA CATASTALE C/1 posseduti da soggetti che li utilizzano quali beni strumentali per la propria attività di impresa ovvero locati per la medesima finalità, in condizioni di regolarità fiscale/tributaria anche con riferimento ai tributi locali	C/1	0,87%
IMMOBILI DI CATEGORIA CATASTALE C/3 POSSEDUTI O LOCATI AD IMPRESE ARTIGIANE ed impiegati per l'esercizio dell'attività in condizioni di regolarità fiscale/tributaria anche con riferimento ai tributi locali	C/3	0,87%
SALE CINEMATOGRAFICHE E TEATRALI possedute o locate in condizioni di regolarità fiscale anche con riferimento ai tributi locali	D	0,87%
STARTUP - UNITA’ IMMOBILIARI NON PRODUTTIVE DI REDDITO FONDIARIO - interamente possedute da imprese costituite in data non antecedente al 1.1.2013 in condizioni di regolarità fiscale/tributaria anche con riferimento ai tributi locali unità immobiliari/strumentali - locate con contratto registrato o comunque in condizioni di regolarità fiscale/tributaria a imprese costituite in data non antecedente al 1.1.2013		0,76%

TIPO IMMOBILE	CATEGORIE CATASTALI	ALIQUOTE
UNITÀ IMMOBILIARI SOGGETTE AD OCCUPAZIONI ABUSIVE per tutto il periodo dell'occupazione, purché documentata da denuncia presentata alla Polizia di Stato o ai Carabinieri.		0,76%
UNITÀ IMMOBILIARI destinati alla gestione dei mercati all'ingrosso della Città di Milano, quale servizio di interesse generale	D	0,76%
IMMOBILI NON RICOMPRESI NELLE PRECEDENTI TIPOLOGIE per i quali si applica l'aliquota di base		1,06%

TARI – Tassa sui rifiuti

A decorrere dal 1/01/2014, con legge 147 del 27 dicembre 2013 è stata istituita la TARI, il nuovo tributo comunale annuale in sostituzione della TARES – tributo sui rifiuti e sui servizi. La TARI copre i costi relativi al servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e dei rifiuti assimilati, perdendo, rispetto alla TARES, la quota relativa alla maggiorazione dovuta allo Stato. La TARI altro non è che la ridenominazione della TARES, sia nel metodo di determinazione tariffaria che si rifà al D.P.R. n. 158/1999, sia nelle agevolazioni.
Con delibera consigliare n. 6 del 14.3.2019 è stato predisposto il nuovo piano tariffario TARI. Al suo interno sono identificate le tariffe per categoria, distinguendole tra utenze domestiche e utenze non domestiche; sono inoltre state mantenute le stesse agevolazioni previste per l'anno 2018, introducendo un'ulteriore agevolazione per i contribuenti ultrasettantacinquenni.
Sulla base dei vigenti regolamenti e delle tariffe approvate, sono stati elaborati ed inviati n. 691.617 avvisi di pagamento relativi all'anno 2019. Sono oltre n. 100.000 (n. 69.918 Peo e n. 40.706 Pec) coloro che, intestatari del tributo sui rifiuti, hanno scelto di ricevere l'avviso tramite Posta elettronica. La mail contiene, oltre al link alla bolletta digitale e al PDF dell'avviso, la possibilità di pagare direttamente la TARI tramite Pago PA.

Le scadenze relative alla TARI per l'anno 2019 sono state stabilite con determinazione dirigenziale in coerenza con le emissioni: prima rata il 31 luglio 2019, seconda rata il 31 ottobre 2019 ed è stato previsto il versamento in un'unica rata 30 settembre 2019.
E' stato condiviso un progetto di revisione generale in vista dell'emissione degli avvisi di pagamento sia con l'Area Comunicazione, per i contenuti del portale che degli avvisi stessi, che con l'Area City User e CRM con formazione di gruppi di lavoro contactcenter/crm allo scopo di favorire la comprensione, l'accesso e le istanze del contribuente.
Il Comune di Milano ha aderito alle Linee Guida stabilite dall'Agenzia per l'Italia Digitale per i pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni. L'invito di pagamento TARI 2019 contiene in allegato un avviso Pago PA, pagabile attraverso diversi canali di pagamento: tabaccai; Bancomat; supermercati convenzionati; home banking; on line dal sito del Comune di Milano. Con l'occasione di questa scelta operativa-contabile, il portale, relativamente alle sue pagine sul tributo rifiuti è stato arricchito nella veste e nelle funzioni. Si è dato avvio al pagamento on line, potenziando le funzioni ed i contenuti del fascicolo digitale del cittadino.
Viene sempre rilasciata una ricevuta, denominata Ricevuta Telematica (RT), un vero e proprio documento di quietanza che certifica la transazione e ha, per chi la effettua, valore liberatorio nei confronti della Pubblica Amministrazione beneficiaria della somma versata.
Si sta concludendo l'attività accertativa degli uffici relativamente al tributo TARES, con alcune motivate eccezioni, ma se ne continua la riscossione nelle previste forme di legge, mentre diventa sempre più rilevante l'attività relativa ai nuovi tributi sui rifiuti con le loro peculiarità e difficoltà legate alla valorizzazione dei componenti del nucleo familiare, alla suddivisione delle utenze domestiche e non domestiche.
Nella seconda metà del 2019 il Comune di Milano è stato coinvolto nella procedura di consultazione documentale attivata da ARERA, finalizzata alla condivisione dei nuovi orientamenti in materia di metodologia tariffaria TARI. Il Comune di Milano ha preparato alcune note formali, inviate ad ARERA, relative ai n. 2 documenti in consultazione:

- n. 351/2019/R/rif, Orientamenti per la copertura dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021;
- n. 352/2019/R/rif, Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati. Inquadramento generale e primi orientamenti.

Da ottobre 2019 è cominciata la valutazione della TARI Comune di Milano secondo le deliberazioni ARERA n. 443/2019/R/rif e 444/2019/R/rif. Poiché ARERA ha definito un nuovo modello di calcolo della tassa rifiuti e una nuova modalità di comunicazione/rappresentazione ai cittadini, si è iniziato a predisporre i dati necessari ai fini della predisposizione del PEF (in carico ai gestori, per il Comune di Milano si tratta di AMSA S.p.A.).
I consigli comunali devono emettere provvedimenti relativi alla tariffa in coerenza con il metodo ARERA destinato ad omogeneizzare la complessa composizione tariffaria sui rifiuti urbani e assimilati.
Per quanto attiene alla trasparenza verso i cittadini, le nuove regole stabilite da ARERA prevedono un primo periodo di regolazione che parte dal 1° aprile 2020 al 31 dicembre 2023 (in modo sperimentale per tutto il 2020) a beneficio degli utenti domestici e non. Tra le novità più importanti vi è che i documenti di riscossione (bollette, fatture o altro) riportino chiaramente le informazioni sugli importi addebitati, calcolo della tariffa, le modalità di pagamento, i recapiti e le procedure per i reclami, le informazioni sulle modalità di erogazione del servizio e sul raggiungimento degli obiettivi ambientali. Qualsiasi variazione di rilievo nelle condizioni di erogazione del servizio dovrà essere comunicata agli utenti con un adeguato preavviso e i soggetti coinvolti nella filiera dovranno dialogare tra loro per trasmettere le informazioni richieste agli utenti. Viene introdotta la Carta della Qualità, un documento per migliorare la trasparenza del settore nei confronti dei contribuenti, in base al quale ogni Comune deve obbligatoriamente pubblicare e trasmettere al consumatore informazioni su: come vengono calcolati i costi della TARI e come verranno utilizzati gli introiti dall'ente comunale per lo svolgimento del servizio, le informazioni relative al calcolo della tassa, i documenti per la riscossione, le singole voci di addebito, le modalità di pagamento, le modalità per effettuare reclami o chiedere chiarimenti, i recapiti del responsabile del procedimento e la possibilità di esprimere giudizi sulla qualità del servizio offerto.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

L'entrata in vigore del DL 24 aprile 2017, n.50, coordinato con la legge di conversione 21 giugno 2017 n. 96 recante: «Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per il Comune, per la gestione degli adempimenti delle zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo», le cui novità sono state recepite nel Regolamento approvato nel 2018, ha modificato il regime fiscale delle locazioni brevi e classificato i soggetti che incassano il canone o il corrispettivo delle locazioni, ovvero che intervengono nel pagamento dei predetti canoni o corrispettivi quali "responsabili del pagamento dell'imposta". Ciò ha determinato un notevole incremento di richieste di registrazione al sistema in uso per la gestione dell'imposta da parte di nuovi gestori di strutture ricettive, per la maggior parte locatari di appartamenti. Il numero di strutture operanti sul territorio è aumentato considerevolmente, aggravando il carico di lavoro dell'Ufficio preposto alla gestione di tutte le attività connesse all'imposta: gestione ordinaria, riscossione, controlli di regolarità dei versamenti, emanazione di diffide, denunce e segnalazioni alla Corte dei Conti. Sono stati compiuti sforzi notevoli per intensificare l'attività accertativa relativa al controllo del riversamento nelle casse dell'Ente di quanto riscosso dalle strutture a titolo di imposta attraverso la notifica di numerose diffide, ordinanze e denunce. Si contano a decine le segnalazioni degli inadempimenti all'autorità giudiziaria e alla Corte dei Conti effettuate negli ultimi mesi.
Al fine di agevolare l'Ufficio nello svolgimento delle attività di competenza, di rendere più mirate e precise le attività di controllo e più fluide le operazioni di verifica delle dichiarazioni e dei versamenti, è stato valutato, nel corso del 2019, l'impiego di strumenti più completi e sofisticati rispetto a quelli precedentemente in uso. Da fine 2019 è stato così introdotto il nuovo portale SoggiorniAmo, al fine di rendere più agevoli le attività di rendicontazione dei cittadini e le procedure di gestione dell'Ente. L'introduzione di SoggiorniAmo consentirà di agire con maggiore tempestività, favorendo un maggiore controllo dell'elusione e la prevenzione di fenomeni evasivi.

COSAP – Canone occupazione suolo pubblico

Il Servizio Occupazione Suolo Pubblico ha continuato il processo di rinnovamento delle procedure attraverso l'implementazione della piattaforma interoperativa OSAPI.
Il sistema, basato su un'anagrafica comune dei soggetti richiedenti e strutturato come piattaforma collaborativa tra i Settori, traccia ogni procedimento dal momento in cui la richiesta viene accolta (protocollazione) fino al momento della sua autorizzazione e del sopralluogo con cui si chiude l'evento, gestendo anche la contabilità derivante dal rilascio delle concessioni di occupazione del suolo.
Nel corso del 2019 sono stati predisposti e spediti 28.454 inviti di pagamento ordinari, tra questi: n. 2.323 per le posizioni mercatali, n. 391 lettere a coobbligati in solido, n. 276 avvisi per chioschi e n. 19.935 per passi carrai.
E' proseguita l'attività iniziata nel 2018 volta a recuperare l'elevata morosità evidenziata dalle occupazioni aree mercatali con la notifica della diffida al pagamento con contestuale avvio del procedimento di decadenza dell'autorizzazione.

Nel 2019 sono state emesse 167 ingiunzioni relative all'abusivismo in relazione ad occupazioni temporanee e permanenti per le annualità 2013-2016 per un importo di euro 687.373,00.
Per consentire l'allineamento delle procedure tra la Polizia Locale e l'Area Riscossione si è consentito l'accesso in sola lettura agli operatori dell'applicativo PRO.SA, in modo da evitare future emissioni esecutive in pendenza di ricorsi amministrativi.

PUBBLICITÀ

La sentenza della Corte Costituzionale n. 15/2018 ha determinato l'illegittimità delle maggiorazioni tariffarie deliberate dai Comuni negli anni dal 2013 al 2018, con la conseguente necessità di procedere al rimborso delle eccedenze di imposta versate dai contribuenti in tale periodo. La L. n. 145/2018, Legge di Bilancio 2019, è intervenuta su due ambiti relativi a tale tematica. In primo luogo, l'art. 1, comma 917 consente ai Comuni, in deroga alle norme di legge e regolamentari vigenti, di dilazionare i rimborsi delle maggiorazioni dell'imposta sulla pubblicità, pagate negli anni 2013-18, con pagamenti rateali entro un massimo di cinque anni dal momento in cui la richiesta dei contribuenti è diventata definitiva. I rimborsi ad oggi erogati in esecuzione della citata sentenza ammontano a oltre due milioni di euro. In secondo luogo, l'art. 1, comma 919, ripristina la facoltà per i Comuni di prevedere una maggiorazione fino al 50% delle tariffe di cui al D. Lgs. n. 507/1993, per le superfici superiori al metro quadrato soggette all'imposta comunale sulla pubblicità e al diritto sulle pubbliche affissioni. Il Comune di Milano si è avvalso di tale facoltà, applicando alle tariffe base dell'imposta comunale sulla pubblicità e del diritto sulle pubbliche affissioni, l'aumento complessivo del 50 per cento delle tariffe previste al Capo I del D. Lgs. n. 507/1993, con l'esclusione delle insegne di esercizio di attività commerciali e di produzione di beni o servizi (Deliberazione C.C. n. 129 del 01/02/2019).
Per quanto riguarda la previsione delle SCIA on line, i cittadini hanno dimostrato di aderire alla volontà dell'amministrazione di semplificare e digitalizzarsi, preferendo sempre in maggior numero l'utilizzo dello strumento online per la presentazione della SCIA.
E' stata completata l'attività di georeferenziazione cartografica degli impianti di pubblica affissione, consultabile dal sito istituzionale.

ADDIZIONALE COMUNALE SULL'IRPEF

L'Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata istituita dal D. Lgs. n. 360/1998 e da ultimo regolata dall'art 1, comma 11, del D.L. n. 138/2011 (convertito con L. n. 148/2011), che - ripristinando la piena potestà impositiva dei Comuni in materia di addizionale comunale all'Imposta sul reddito delle persone fisiche - stabilisce la possibilità di adottare aliquote differenziate sulla base di scaglioni di reddito previsti per i tributi erariali. L'aliquota massima, in ogni caso, non può superare lo 0,80%.
Nel 2013 il Consiglio Comunale con propria delibera n. 36 del 21/10/2013 ha previsto la soglia di esenzione per i redditi fino a 21.000,00 euro ed ha approvato l'aliquota unica dello 0,8%. Nel corso del 2019 non sono state introdotte modifiche.

CONSULENZA AL PUBBLICO

Per far fronte alle previste richieste dei cittadini, dovute alle numerose modifiche normative e regolamentari che si sono succedute nell'ultimo quinquennio, conseguenti anche all'istituzione di nuovi tributi, sono attivi servizi di consulenza differenziati in base all'utenza.
Nel corso dell'anno 2019, in considerazione dell'emissione di atti relativi anche ad annualità pregresse e quindi a diverse tipologie di tributi, sono stati rafforzati gli interventi di formazione degli operatori finalizzati alla razionalizzazione degli sportelli di primo contatto con il cittadino presso il Salone di Via Larga e sono stati attivati sportelli settimanali presso le zone di decentramento. Sono stati prenotati complessivamente oltre 41.247 appuntamenti da parte di contribuenti persone fisiche. Oltre a questi sono stati effettuati 6.465 appuntamenti offerti un giorno a settimana, presso tutti i Municipi, nell'ambito del progetto di delocalizzazione della consulenza sul tributo rifiuti.

Le altre entrate

Il fondo di solidarietà comunale

Il Fondo di solidarietà comunale a favore del Comune di Milano per l'anno 2019 è stato pari a 10,93 milioni di euro.

Le entrate da trasferimenti

Per il dettaglio si rimanda alla tabella rappresentante le principali voci delle entrate correnti.
La voce più rilevante di tale sezione del bilancio è quella legata al contributo regionale per il trasporto pubblico locale riversato dall'Agenzia di Bacino per il TPL, pari a 267,5 milioni di euro.
Con riferimento al contributo compensativo IMU TASI, pari a 42,9 milioni di euro, si precisa che la quota di 27,2 milioni di euro di cui all'art.1 comma 892 della Legge 145/2018, è stato destinato in conformità alla disposizione normativa (art. 1 commi 892-894 L. 145/2018) e quindi finalizzata alla manutenzione di strade, scuole ed altre strutture di proprietà comunale.

Le entrate extratributarie

Le entrate extra-tributarie rappresentano le poste che più direttamente sono correlate ai servizi resi dal Comune alla collettività, alla gestione dei beni patrimoniali ed ai rapporti di natura finanziaria intercorrenti con le Società partecipate.

Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni

La tipologia di entrata "Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni" comprende, tra le poste più rilevanti, i proventi della gestione del patrimonio (affitti, concessioni, COSAP, etc.), i proventi da tariffe per il trasporto pubblico locale e i proventi dalla gestione dei servizi pubblici.

Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

La tipologia di entrata "Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti" è composta prevalentemente dalle entrate relative alle sanzioni per violazioni al codice della strada.

Altre entrate da redditi da capitale

Si riferiscono quasi esclusivamente alle entrate da dividendi delle società partecipate. Per il dettaglio si rimanda alla tabella rappresentante le principali voci delle entrate correnti.

Rimborsi e altre entrate correnti

Le poste più significative iscritte in questa sezione del bilancio sono quelle connesse alle registrazioni contabili dell'IVA.

A partire dall'esercizio 2015, per la gestione dell'IVA si applica il regime della "scissione dei pagamenti", introdotto dal comma 629 dell'art. 1 della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per il 2015). Tale regime prevede che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, per le quali dette

amministrazioni non siano debitrici d'imposta (ossia per le operazioni non assoggettate al regime di inversione contabile), l'IVA addebitata dal fornitore nelle relative fatture dovrà essere versata dall'amministrazione acquirente direttamente all'erario, anziché allo stesso fornitore, scindendo quindi il pagamento del corrispettivo da quello della relativa imposta. Tale regime è definito "scissione dei pagamenti" o anche "split payment". Con la stessa legge è stato altresì introdotto il regime del "reverse charge" sulle manutenzioni e i servizi di pulizia riferiti agli edifici. Successivamente il DL 50/2017 ha ampliato il regime a nuovi soggetti, tra cui le società controllate dallo Stato e dagli enti territoriali, a partire dal 1° luglio 2017 per un ulteriore triennio, decisione avallata dalla Commissione Europea.

Il credito IVA derivante dagli esercizi precedenti, ammontante all'inizio dell'esercizio 2019 a 16,2 milioni di euro, è stato utilizzato nel corso del 2019 per un importo complessivo di 8,6 milioni di euro con un credito residuo da utilizzare nel corso del 2020 pari a 7,6 ml di euro.

Oltre ai movimenti relativi all'IVA a debito e credito, per i quali sono registrati i risultati delle liquidazioni mensili dell'IVA, nel bilancio sono contabilizzati negli appositi capitoli di entrata gli accertamenti e le riscossioni relativi sia all'IVA trattenuta alle imprese che l'IVA relativa al regime del "reverse charge", rispettivamente per euro 106.618.338,98 sul conto 3.5.99.99 (altre entrate correnti n.a.c.) e euro 2.033.000,00 sul conto 3.5.99.3 (entrate per sterilizzazione inversione contabile IVA – reverse charge). L'IVA trattenuta e liquidata in relazione alle attività istituzionali è invece registrata nelle partite di giro del bilancio.

Entrate e spese ricorrenti e non ricorrenti

Con riferimento all'individuazione delle entrate e spese ricorrenti e non ricorrenti, si segnala quanto segue:

- sono stati considerati non ricorrenti gli stanziamenti relativi alle seguenti entrate:
  - ✓ per le entrate correnti: gettito derivante dalla lotta all'evasione tributaria, dividendi straordinari, entrate con vincolo di destinazione o correlazione in spesa;
  - ✓ per le entrate di conto capitale: tutte le entrate di conto capitale sono state considerate non ricorrenti ad eccezione dei contributi di costruzione ordinari (ossia non relativi a condono) e le "Altre entrate da riduzione di attività finanziarie" (investimenti a breve termine per la gestione della liquidità);
  - ✓ anticipazioni di tesoreria;
- sono stati considerati non ricorrenti gli stanziamenti relativi alle seguenti spese:
  - ✓ per le spese correnti: spese per consultazioni elettorali o referendarie locali, eventi calamitosi, interessi passivi ad esclusione degli interessi su mutui e prestiti, i rimborsi di imposte e di somme non dovute o incassate in eccesso, spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi, gli accantonamenti (fondo crediti di dubbia e difficile esazione, fondo rinnovi contrattuali e altri accantonamenti), le altre spese correnti nac e le spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione o correlazione in spesa;
  - ✓ per le spese di conto capitale: tutte le spese di conto capitale sono state considerate non ricorrenti ad eccezione delle "Altre spese per incremento di attività finanziarie" (investimenti a breve termine per la gestione della liquidità);
  - ✓ chiusura anticipazioni di tesoreria.

Analisi delle componenti di uscita di parte corrente

Nella tabella seguente la spesa ordinaria dell'ente è analizzata con riferimento alla natura della spesa e quindi aggregata per macroaggregati. Vengono prese in considerazione le spese appartenenti al bilancio corrente dell'ente e quindi non solo le spese del titolo 1 ma anche le spese del titolo 4 relative al rimborso delle quote capitale di mutui e prestiti obbligazionari, spese cui fa capo, per gli enti, l'obbligo di copertura con entrate di natura ordinaria.

	Previsioni definitive	*Impegni*	*% su Totale*	*Differenze*	*Diff. in %*
TITOLO 1 - Spese correnti					
Redditi da lavoro dipendente	624.092.509,00	595.552.191,73	21,90%	(28.540.317,27)	*-4,57%*
Imposte e tasse a carico dell'ente	46.074.692,00	43.168.556,15	1,59%	(2.906.135,85)	*-6,31%*
Acquisto di beni e servizi	1.939.980.709,11	1.805.230.346,09	66,38%	(134.750.363,02)	*-6,95%*
Trasferimenti correnti	152.246.571,70	125.047.974,87	4,60%	(27.198.596,83)	*-17,86%*
Interessi passivi	124.141.130,00	121.668.222,06	4,47%	(2.472.907,94)	*-1,99%*
Altre spese per redditi da capitale	-	-	0,00%	0,00	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	14.653.722,92	13.202.294,04	0,49%	(1.451.428,88)	*-9,90%*
Altre spese correnti	396.449.280,00	15.656.696,71	0,58%	(380.792.583,29)	*-96,05%*
di cui:					
Fondo crediti di dubbia esigibilità	323.000.000,00	-	0,00%	(323.000.000,00)	*-100,00%*
Fondo di riserva	16.600.000,00	-	0,00%	(16.600.000,00)	*-100,00%*
Fondo rinnovi contrattuali	7.892.670,00	-	0,00%	(7.892.670,00)	*-100,00%*
Fondo rischi per escussione garanzie	7.379.000,00	-	0,00%	(7.379.000,00)	-100,00%
Fondo pluriennale vincolato	24.332.390,00	-	0,00%	(24.332.390,00)	*-100,00%*
TOTALE titolo 1	***3.297.638.614,73***	***2.719.526.281,65***	**100%**	***(578.112.333,08)***	***-17,53%***
TITOLO 4 - Spese per rimborso prestiti					
- spese per rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	147.324.420,00	147.304.476,11	74,58%	(19.943,89)	*-0,01%*
- spese per rimborso di titoli obbligazionari	50.215.070,00	50.214.508,68	25,42%	(561,32)	*0,00%*
TOTALE titolo 4	***197.539.490,00***	***197.518.984,79***	***100,00%***	***(20.505,21)***	***-0,01%***
TOTALE spese ordinarie	**3.495.178.104,73**	**2.917.045.266,44**		**(578.132.838,29)**	***-16,54%***

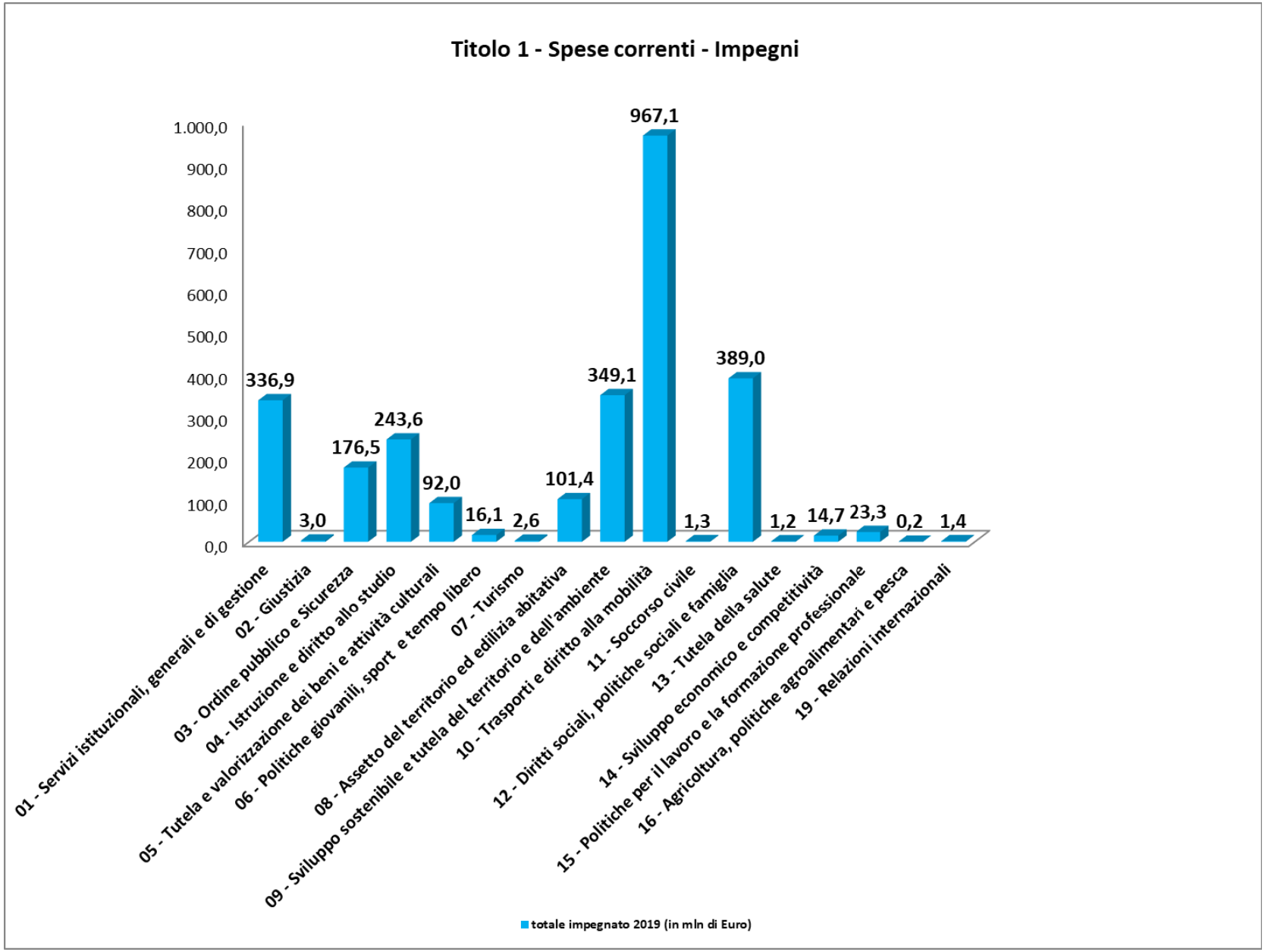
Con riferimento ai dati esposti nella precedente tabella e per una migliore comprensione di quelli contenuti nelle sezioni che seguono relative all'andamento dei principali aggregati della spesa corrente nel medio periodo, si evidenzia quanto segue:

- fondo crediti di dubbia esigibilità: si richiama la previsione del principio contabile applicato della competenza finanziaria, secondo il quale sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali deve essere effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, che confluisce nell'avanzo di amministrazione quale quota accantonata;

- fondo pluriennale vincolato: il fondo stanziato nel 2019 si riferisce alle spese relative al trattamento accessorio e premiante del personale che vengono liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono; il principio contabile applicato prevede infatti che il fondo relativo al trattamento accessorio e incentivante sia interamente stanziato nell'esercizio cui esso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo a fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere liquidati e quindi imputati all'esercizio successivo; tuttavia, non essendo intervenuta la sottoscrizione della contrattazione integrativa entro il 31/12/2019 e conseguentemente non potendo assumere l'impegno di spesa, le correlate economie confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione;
- nel macroaggregato "Altre spese correnti" è stanziata la spesa relativa ai versamenti dell'IVA a debito; con riferimento alle poste contabili connesse alla gestione dell'IVA si rimanda al contenuto della sezione "Le entrate extratributarie".

Nella tabella seguente la spesa corrente dell'ente viene invece analizzata con riferimento alla destinazione della spesa e quindi per missioni di bilancio.

	Previsioni definitive	*Impegni*	*% su Totale*	*Differenze*	*Diff. in %*
TITOLO 1 - Spese correnti					
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	405.860.959,59	336.935.099,20	12,39%	(68.925.860,39)	*-16,98%*
02 - Giustizia	3.086.380,00	3.004.751,29	0,11%	(81.628,71)	*-2,64%*
03 - Ordine pubblico e Sicurezza	183.585.442,51	176.537.372,97	6,49%	(7.048.069,54)	*-3,84%*
04 - Istruzione e diritto allo studio	250.047.657,00	243.624.366,00	8,96%	(6.423.291,00)	*-2,57%*
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	100.704.608,21	92.030.560,23	3,38%	(8.674.047,98)	*-8,61%*
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	19.101.065,00	16.099.686,88	0,59%	(3.001.378,12)	*-15,71%*
07 - Turismo	2.876.858,00	2.568.771,04	0,09%	(308.086,96)	*-10,71%*
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	118.983.879,72	101.425.226,67	3,73%	(17.558.653,05)	*-14,76%*
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	358.068.368,34	349.095.323,87	12,84%	(8.973.044,47)	*-2,51%*
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	975.930.554,51	967.096.382,10	35,56%	(8.834.172,41)	*-0,91%*
11 - Soccorso civile	2.251.860,00	1.289.822,07	0,05%	(962.037,93)	*-42,72%*
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	465.709.340,36	389.031.607,21	14,31%	(76.677.733,15)	*-16,46%*
13 - Tutela della salute	1.635.670,00	1.172.147,22	0,04%	(463.522,78)	*-28,34%*
14 - Sviluppo economico e competitività	21.077.381,49	14.699.285,92	0,54%	(6.378.095,57)	*-30,26%*
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	24.667.740,00	23.313.736,00	0,86%	(1.354.004,00)	*-5,49%*
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	400.140,00	215.347,93	0,01%	(184.792,07)	*-46,18%*
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	0,00%	0,00	
19 - Relazioni internazionali	8.779.040,00	1.386.795,05	0,05%	(7.392.244,95)	*-84,20%*
20 - Fondi e accantonamenti	354.871.670,00	-	0,00%	(354.871.670,00)	*-100,00%*
TOTALE Titolo 1	**3.297.638.614,73**	**2.719.526.281,65**	**100%**	**(578.112.333,08)**	**-17,53%**


Titolo 1 - Spese correnti - Impegni
1.000,0
900,0
800,0
700,0
600,0
500,0
400,0
300,0
200,0
100,0
0,0
336,9
3,0
176,5
243,6
92,0
16,1
2,6
101,4
349,1
967,1
1,3
389,0
1,2
14,7
23,3
0,2
1,4
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
02 - Giustizia
03 - Ordine pubblico e Sicurezza
04 - Istruzione e diritto allo studio
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero
07 - Turismo
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10 - Trasporti e diritto alla mobilità
11 - Soccorso civile
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13 - Tutela della salute
14 - Sviluppo economico e competitività
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca
19 - Relazioni internazionali
totale impegnato 2019 (in mln di Euro)

2.3 L’andamento della gestione corrente nel medio periodo

L’analisi effettuata nelle sezioni precedenti ha avuto ad oggetto esclusivamente l’andamento e i risultati del bilancio 2019 nella loro fase preventiva/assestata e consuntiva. In altri termini si è analizzata la gestione sotto il profilo finanziario del singolo esercizio.
Un tale approccio, se consente di formulare giudizi sull’efficacia della gestione finanziaria dell’anno stesso, non dà modo di cogliere le linee di tendenza e gli eventuali scostamenti dei suoi principali aggregati. Per rispondere a questa esigenza, si è impostato un quadro di riferimento a partire dall’anno 2017 dei dati di bilancio del Comune; tale periodo permette di valutare come si sono modificate le grandezze finanziarie più rappresentative e i loro possibili sviluppi.

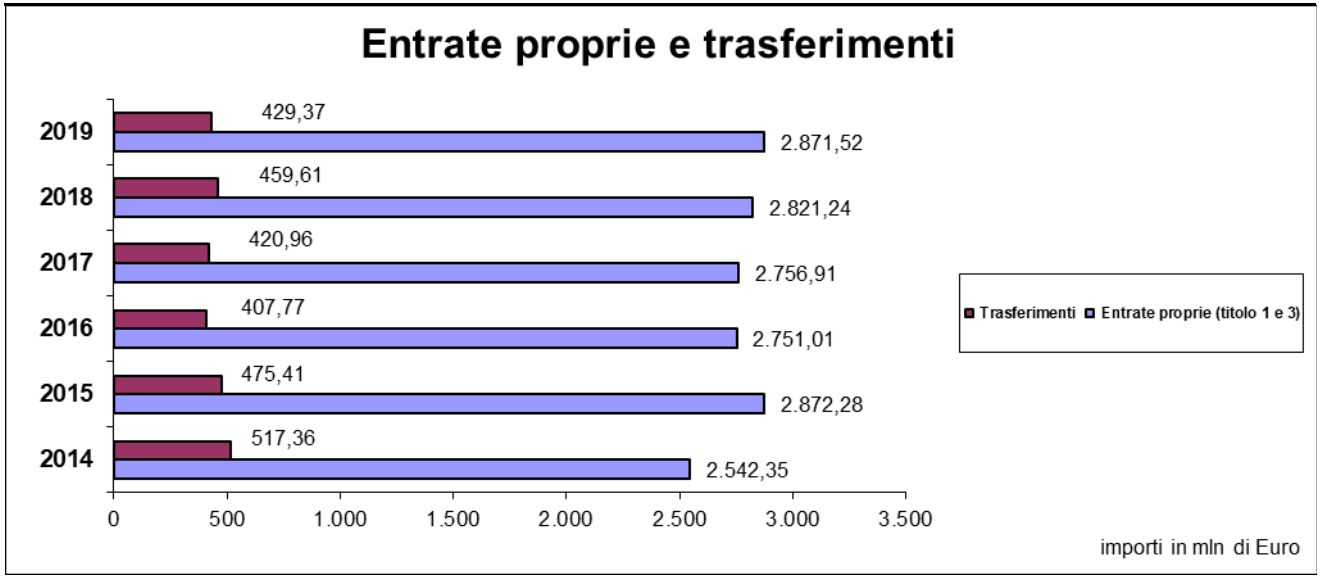
Le entrate correnti nel medio periodo

	2017	*2018*	*2019*	*var. 2019 / 2018*
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.396.960.768,48	1.410.557.865,28	1.423.423.252,83	0,91%
Tipologia 104: Compartecipazione di tributi	55.395,22	47.200,91	44.169,14	-6,42%
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	17.687.361,70	10.714.887,93	10.932.652,20	2,03%
TOTALE titolo 1	***1.414.703.525,40***	***1.421.319.954,12***	***1.434.400.074,17***	0,92%
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti				
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	407.389.714,76	452.053.272,36	415.122.465,23	-8,17%
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	345.675,15	41.586,20	63.108,97	51,75%
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	8.578.441,80	5.244.937,22	10.027.845,30	91,19%
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	2.076.748,91	844.401,17	1.379.776,66	63,40%
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	2.571.457,33	1.424.766,86	2.776.493,38	94,87%
TOTALE titolo 2	***420.962.037,95***	***459.608.963,81***	***429.369.689,54***	-6,58%
TITOLO 3 - Entrate Extratributarie				
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	667.394.134,52	745.627.686,17	757.786.127,05	1,63%
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	288.034.126,92	285.776.002,47	263.727.672,27	-7,72%
Tipologia 300: Interessi attivi	16.838.461,75	15.333.554,38	15.840.347,45	3,31%
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	104.683.611,42	91.298.131,52	150.814.678,98	65,19%
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	265.256.047,84	261.882.772,81	248.947.705,02	-4,94%
TOTALE titolo 3	***1.342.206.382,45***	***1.399.918.147,35***	***1.437.116.530,77***	2,66%
TOTALE entrate correnti	**3.177.871.945,80**	**3.280.847.065,28**	**3.300.886.294,48**	0,61%

Le tabelle di sintesi che seguono analizzano gli andamenti delle due principali componenti delle entrate di competenza comunale: le entrate proprie (entrate tributarie ed extratributarie) e le entrate da trasferimenti.

(in milioni di euro)

	2014	*2015*	*2016*	*2017*	*2018*	*2019*
Entrate proprie (titolo 1 e 3)	2.542,35	2.872,28	2.751,01	2.756,91	2.821,24	2.871,52
Trasferimenti (titolo 2)	517,36	475,41	407,77	420,96	459,61	429,37



	2014	*2015*	*2016*	*2017*	*2018*	*2019*
Autonomia finanziaria	83,09%	85,80%	87,09%	86,75%	85,99%	86,99%

Le spese correnti nel medio periodo

Viene di seguito rappresentato, per gli stessi anni considerati per le entrate, l'andamento delle spese correnti riclassificate per macroaggregati di spesa.

	2017	*2018*	*2019*	*var. 2019 / 2018*
TITOLO 1 - Spese correnti				
Redditi da lavoro dipendente	589.850.807,96	609.194.056,01	595.552.191,73	*-2,24%*
Imposte e tasse a carico dell'ente	35.810.590,31	42.497.848,05	43.168.556,15	*1,58%*
Acquisto di beni e servizi	1.758.184.144,80	1.797.181.180,90	1.805.230.346,09	*0,45%*
Trasferimenti correnti	128.058.241,16	121.858.038,44	125.047.974,87	*2,62%*
Interessi passivi	119.921.169,42	122.483.747,99	121.668.222,06	*-0,67%*
Altre spese per redditi da capitale	-	-	-	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	2.190.307,63	4.002.917,98	13.202.294,04	*229,82%*
Altre spese correnti	45.240.399,71	37.147.991,99	15.656.696,71	*-57,85%*
TOTALE titolo 1	***2.679.255.660,99***	***2.734.365.781,36***	***2.719.526.281,65***	***-0,54%***
TITOLO 4 - Spese per rimborso prestiti				
- spese per rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	137.338.719,71	144.988.534,10	147.304.476,11	*1,60%*
- spese per rimborso di titoli obbligazionari	46.199.619,44	48.165.125,90	50.214.508,68	*4,25%*
TOTALE titolo 4	***183.538.339,15***	***193.153.660,00***	***197.518.984,79***	***2,26%***
TOTALE spese ordinarie	**2.862.794.000,14**	**2.927.519.441,36**	**2.917.045.266,44**	**-0,36%**

Nella tabella seguente l'analisi viene invece effettuata per missione di bilancio.

	2017	*2018*	*2019*	*% su Totale*	*var. 2019 / 2018*
TITOLO 1 - Spese correnti					
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	286.563.983,24	285.266.354,46	336.935.099,20	*12,39%*	*18,11%*
02 - Giustizia	4.404.682,22	3.625.675,66	3.004.751,29	*0,11%*	*-17,13%*
03 - Ordine pubblico e Sicurezza	204.542.154,33	216.449.455,05	176.537.372,97	*6,49%*	*-18,44%*
04 - Istruzione e diritto allo studio	227.497.244,26	244.644.953,90	243.624.366,00	*8,96%*	*-0,42%*
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	90.751.408,59	93.247.936,84	92.030.560,23	*3,38%*	*-1,31%*
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	16.094.517,83	16.968.367,47	16.099.686,88	*0,59%*	*-5,12%*
07 - Turismo	4.784.358,11	4.835.650,03	2.568.771,04	*0,09%*	*-46,88%*
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	98.454.096,80	106.617.842,80	101.425.226,67	*3,73%*	*-4,87%*
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	346.358.861,39	347.058.319,18	349.095.323,87	*12,84%*	*0,59%*
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	954.994.150,08	960.033.083,73	967.096.382,10	*35,56%*	*0,74%*
11 - Soccorso civile	1.531.067,21	1.792.680,78	1.289.822,07	*0,05%*	*-28,05%*
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	402.235.305,12	413.671.789,40	389.031.607,21	*14,31%*	*-5,96%*
13 - Tutela della salute	926.424,76	1.066.412,79	1.172.147,22	*0,04%*	*9,91%*
14 - Sviluppo economico e competitività	14.936.313,78	13.266.325,93	14.699.285,92	*0,54%*	*10,80%*
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	23.249.959,37	24.202.863,44	23.313.736,00	*0,86%*	*-3,67%*
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	323.038,15	258.801,75	215.347,93	*0,01%*	*-16,79%*
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-	*0,00%*	
19 - Relazioni internazionali	1.608.095,75	1.359.268,15	1.386.795,05	*0,05%*	*2,03%*
20 - Fondi e accantonamenti	-	-	-	*0,00%*	
TOTALE Titolo 1	**2.679.255.660,99**	**2.734.365.781,36**	**2.719.526.281,65**	**100,00%**	**-0,54%**

2.4 La gestione di conto capitale

Il bilancio di conto capitale rappresenta gli interventi destinati all'acquisizione di beni durevoli a carattere pluriennale (e a tutte le spese ad essi connesse).

Nel corso del 2019 sono state attivate spese di investimento per complessivi euro 806.338.958,48, la cui registrazione nelle scritture contabili è stata effettuata applicando il principio della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni giuridiche vengono registrate nelle scritture contabili quando sono perfezionate con imputazione all'esercizio in cui vengono a scadenza. Pertanto, pur se il provvedimento di impegno deve annotare l'intero importo della spesa, la registrazione dell'impegno che ne consegue a valere sulla competenza annuale e pluriennale viene effettuata con imputazione agli esercizi finanziari in cui le singole obbligazioni passive risultano esigibili.

Gli investimenti complessivi attivati nel 2019 risultano così composti:

- euro 524.404.859,96 finanziati con risorse iscritte nell'annualità 2019 del bilancio, di cui euro 157.633.313,52 con esigibilità nel 2019 ed euro 366.771.546,44 esigibili in annualità successive al 2019: tale quota costituisce il "fondo pluriennale vincolato" che, iscritto in entrata nelle annualità successive, costituisce fonte di finanziamento delle spese finanziate nel 2019 ma esigibili in annualità successive;
- euro 125.165.098,51 imputati su annualità successive al 2019 e finanziati con entrate derivanti da mutui flessibili (nuovi o ridevoluzioni) della Cassa Depositi e Prestiti, i cui contratti consentono l'acquisizione di risorse in misura correlata alle necessità dell'investimento: per tali investimenti le entrate e le spese sono imputate secondo il cronoprogramma della spesa su annualità successive al 2019 e non trovano pertanto rappresentazione nell'annualità 2019 del bilancio;
- euro 156.769.000,01 imputati su annualità successive al 2019 e finanziati con entrate da trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e altri soggetti: anche per tali investimenti le entrate e le spese sono imputate secondo il cronoprogramma della spesa su annualità successive al 2019 e non trovano pertanto rappresentazione nell'annualità 2019 del bilancio.

Al finanziamento delle spese attivate nel 2019 per euro 806.338.958,48 hanno contribuito anche le risorse vincolate negli esercizi precedenti, in attesa della riprogrammazione degli interventi, per complessivi euro 44.476.895,29, di cui euro 12.939.606,55 da risorse derivanti da indebitamento ed euro 31.537.288,74 da avanzo vincolato per la riprogrammazione degli investimenti.

Gli investimenti rappresentati nel rendiconto 2019 comprendono inoltre impegni assunti in annualità precedenti, registrati dal 2012, primo anno di sperimentazione dei nuovi principi contabili, fino al 2018 o provenienti dal riaccertamento straordinario dei residui passivi di conto capitale effettuato nel 2012 e 2013. In particolare le risultanze del rendiconto 2019 includono i seguenti importi destinati a investimenti:

- euro 116.181.979,14 imputati sul 2019 e finanziati con entrate derivanti da mutui stipulati in anni precedenti;
- euro 153.740.154,26 imputati sul 2019 e finanziati con entrate da trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e altri soggetti;
- euro 1.036.208.235,51 finanziati con fondo pluriennale vincolato iniziale, derivante da entrate iscritte e imputate in annualità precedenti il 2019, di cui euro 134.284.516,20 con esigibilità nel 2019 ed euro 901.923.719,31 esigibili in annualità successive al 2019;
- euro 4.586.852,09 finanziati con fondo pluriennale vincolato derivante da entrate iscritte in annualità precedenti e imputate nel 2019, esigibili in annualità successive al 2019.

Per quanto riguarda infine gli impegni assunti in anni precedenti il 2019 finanziati con entrate derivanti da mutui flessibili della Cassa Depositi e Prestiti o da trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche o altri soggetti, imputati per esigibilità su anni successivi il 2019 - ammontanti a euro 1.161.173.362,03 - non trovano rappresentazione nell'annualità 2019 del bilancio per effetto dei principi contabili che, come sopra riportato, prevedono l'imputazione secondo il cronoprogramma della spesa.

Risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale

Il principio contabile applicato della contabilità finanziaria, precedentemente alle modifiche introdotte nel corso del 2019 in merito alla conservazione del fondo pluriennale vincolato, consentiva la registrazione di prenotazioni di impegni in conto capitale, pur in assenza di una obbligazione giuridicamente perfezionata, solo nel caso fosse stata attivata entro l'anno la procedura di affidamento; prevedeva inoltre che, in assenza di aggiudicazione definitiva, le prenotazioni di spesa non potessero essere mantenute e le risorse accertate cui il fondo pluriennale si riferiva confluissero nell'avanzo di amministrazione disponibile, destinato o vincolato in relazione alla fonte di finanziamento.
Tuttavia, nel caso in cui tali interventi non fossero già finanziati da risorse vincolate (mutui o trasferimenti), l'Ente ha deciso di vincolare risorse proprie alla riprogrammazione degli interventi in considerazione degli atti già assunti dall'Amministrazione a manifestazione della volontà di procedere in relazione agli investimenti stessi (vincolo formalmente attribuito dall'Ente).

Pertanto, in aggiunta agli investimenti attivati nel 2019, pari a 806.338.958,48, sopra analizzati, risultano, al 31/12/2019, le seguenti risorse vincolate, risultanti dai Rendiconti degli anni 2015 - 2018, non ancora utilizzate, per complessivi euro 34.831.493,43, così composte:

- euro 14.685.309,76 accantonati in avanzo vincolato da "vincoli formalmente attribuiti dall'Ente", finanziati da risorse proprie che l'Ente ha deciso di vincolare alla riprogrammazione degli interventi di conto capitale in considerazione degli atti già assunti dall'Amministrazione in relazione agli investimenti stessi;
- euro 20.146.183,67 finanziati da mutui contratti.

Di seguito sono riportati gli elenchi aggiornati e dettagliati degli interventi in attesa di riprogrammazione.

Descrizione opera/investimento	Importo
RISORSE RENDICONTO 2018	
A) Interventi finanziati da risorse proprie formalmente vincolate dall'Ente	
COD. N. 220/2018 - INTERVENTI PER L'ADEGUAMENTO EDILIZIO - IMPIANTISTICO FINALIZZATO ALL'AMPLIAMENTO DELLA CAPACITÀ RICETTIVA DELLA CASA DI ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI - VIALE ORTLES 69	343.680,70
COD. N. 250/2018 - RIPRISTINO MANUFATTO DI PROPRIETA' COMUNALE - GIA' SEDE DELL'ASSOCIAZIONE PESCATORI CAVA AURORA - ALL'INTERNO DEL PARCO DELLE CAVE	350.000,00
COD. N. 278/2018 - SISTEMAZIONE CAMPI DA GIOCO E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO PRESSO CENTRO SPORTIVO J.F.KENNEDY DI VIA OLIVIERI	500.000,00
COD. N.279/2018 - REALIZZAZIONE NUOVO IMPIANTO ELETTRICO NEL CORTILE DEL POLO ESPOSITIVO "FABBRICA DEL VAPORE"	200.000,00
COD. N. 280/2018 - ADEGUAMENTO IMPIANTO ELETTRICO NEL RIVELLINO DI SANTO SPIRITO DEL CASTELLO SFORZESCO	225.000,00
COD. N. 291/2018 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - III LOTTO	1.100.000,00
COD. N. 530/2018 - REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO IN VIA ADRIANO (ZONA 2)	4.482.375,63
TOTALE RISORSE RENDICONTO 2018	**7.201.056,33**
RISORSE RENDICONTO 2016	
A) Interventi finanziati da risorse proprie formalmente vincolate dall'Ente	
COD. N. 312/2016 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI EDIFICI STORICO ARTISTICI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CENTRALE CULTURA - LOTTO B	1.100.000,00
TOTALE RISORSE RENDICONTO 2016	**1.100.000,00**

Descrizione opera/investimento	Importo
RISORSE RENDICONTO 2015	
A) Interventi finanziati da risorse proprie formalmente vincolate dall'Ente	
COD. 286/14 - ID GAMI 1882 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALLA DIREZIONE CENTRALE SPORT, BENESSERE E QUALITA' DELLA VITA - LOTTO A	800.000,00
COD. N. 243/2015 - INTERVENTI FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLO STATO MANUTENTIVO DEL SISTEMA DELLE CASCINE	3.000.000,00
COD. N. 665/2015 - INTERVENTO DI RECUPERO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SUPERFICI ARCHITETTONICHE INTERNE DEL CIVICO TEMPIO DI SAN SEBASTIANO SITO IN VIA TORINO 28 A MILANO	996.992,60
COD. N. 297/2015 - RESTAURO CONSERVATIVO DI PALAZZO DELLA RAGIONE - 1° LOTTO FUNZIONALE	996.628,18
PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91. SEDE RISERVATA DA PIAZZA ZAVATTARI A PIAZZA STUPARICH QUOTA BB.AA.	590.632,65
B) Interventi finanziati da mutui	
COD. 212/2014 - ID GAMI 1712 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. PERIODO: DALLA DATA DEL VERBALE DI CONSEGNA AL 30/6/2017 LOTTO 2 DI 4 L	3.085.000,00
COD. 214/2014 - ID GAMI 1727 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. PERIODO: DALLA DATA DEL VERBALE DI CONSEGNA AL 30/6/2017 LOTTO 3 DI 4	3.085.000,00
PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91. SEDE RISERVATA DA PIAZZA ZAVATTARI A PIAZZA STUPARICH	13.976.183,67
TOTALE RISORSE RENDICONTO 2015	**26.530.437,10**
TOTALE COMPLESSIVO	**34.831.493,43**

La tabella successiva riepiloga le consistenze sopra descritte dando evidenza:
- della composizione degli investimenti complessivamente attivati;
- degli impegni con esigibilità 2019;
- della composizione del Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2019, pari a euro 1.273.282.117,84;
- delle risorse vincolate a investimenti in attesa di riprogrammazione.

Gestione investimenti		Totale investimenti	Impegni con esigibilità 2019	Impegni con esigibilità anni successivi - finanziati da FPV	Impegni con esigibilità anni successivi - finanziati da entrate correlate
Impegni registrati nel 2019	Finanziati con entrate di competenza 2019	524.404.859,96	157.633.313,52	366.771.546,44	-
	Imputati su annualità successive il 2019 finanziati da entrate specifiche (mutui)	125.165.098,51	-	-	125.165.098,51
	Imputati su annualità successive il 2019 finanziati da entrate specifiche (contributi e altre entrate)	156.769.000,01	-	-	156.769.000,01
	Totale impegni registrati nel 2019	**806.338.958,48**	**157.633.313,52**	**366.771.546,44**	**281.934.098,52**
Impegni registrati in annualità precedenti	Finanziati da FPV	1.036.208.235,51	134.284.516,20	901.923.719,31	-
	Finanziati da entrate specifiche (mutui)	678.170.529,20	116.181.979,14	-	561.988.550,06
	Finanziati da entrate specifiche (contributi e altre entrate)	757.511.818,32	153.740.154,26	4.586.852,09	599.184.811,97
	Totale impegni registrati in annualità precedenti	**2.471.890.583,03**	**404.206.649,60**	**906.510.571,40**	**1.161.173.362,03**
Totale investimenti		**3.278.229.541,51**	**561.839.963,12**	**1.273.282.117,84**	**1.443.107.460,55**

Risorse vincolate per la riprogrammazione di investimenti		
Risorse anni precedenti	Risorse proprie vincolate in avanzo	14.685.309,76
	Mutui	20.146.183,67
	Totale risorse anni precedenti vincolate per la riprogrammazione di investimenti	**34.831.493,43**

La tabella successiva rappresenta il risultato della gestione di conto capitale del bilancio. Si segnala che l'importo di euro 1.835.122.080,96, rappresentato come totale delle spese di conto capitale, è determinato dalla somma degli impegni imputati sull'annualità 2019, pari a euro 561.839.963,12 e del Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2019, pari a euro 1.273.282.117,84.

ENTRATE					USCITE				
Provenienza	Previsioni definitive	Accertamenti	%	Differenze	Provenienza	Previsioni definitive	Impegni	%	Differenze
BILANCIO DI CONTO CAPITALE									
Utilizzo avanzo di amministrazione	211.021.063,54	211.021.063,54	100,00%	0,00					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.065.643.655,16	1.065.643.655,16	100,00%	0,00					
Titolo 4					**Titolo 2**				
Entrate in conto capitale	1.705.500.173,86	590.977.709,39	34,65%	(1.114.522.464,47)	Spese in conto capitale	3.593.553.419,05	1.786.102.730,63	49,70%	(1.807.450.688,42)
					di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	*1.721.171.054,28*	*1.273.282.117,84*	73,98%	(447.888.936,44)
Titolo 5.01					**Titolo 3.01**				
Alienazione di attività finanziarie	85.000.000,00	65.406.000,00	76,95%	(19.594.000,00)	Acquisizioni di attività finanziarie	49.030.000,00	49.019.350,33	99,98%	(10.649,67)
					di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	*0,00*	*0,00*		*0,00*
Titolo 6									
Accensione di prestiti	598.618.526,49	116.735.338,52	19,50%	(481.883.187,97)					
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (-)	(35.000.000,00)	0,00	0,00%	35.000.000,00					
Entrate correnti destinate a investimenti (+)	11.800.000,00	16.214.677,64	137,41%	4.414.677,64					
Totale	***3.642.583.419,05***	***2.065.998.444,25***	***56,72%***	***(1.576.584.974,80)***	***Totale***	***3.642.583.419,05***	***1.835.122.080,96***	***50,38%***	***(1.807.461.338,09)***
RISULTATO BILANCIO DI CONTO CAPITALE						**0,00**	**230.876.363,29**		**230.876.363,29**

Si ricorda che il bilancio di conto capitale è sopra rappresentato al netto delle spese relative ai movimenti finanziari, rappresentate nel bilancio movimento fondi.

Il bilancio di conto capitale evidenzia un risultato positivo pari a euro 230.876.363,29, importo relativo a entrate che confluiscono negli specifici fondi dell'avanzo di amministrazione in relazione alla tipologia di entrata accertata.
Per l'analisi di tali poste si rimanda alla sezione di commento alla composizione dell'avanzo di amministrazione e a quanto di seguito rappresentato.

Il Bilancio di conto capitale, al netto delle quote che confluiscono in avanzo vincolato, chiude con un avanzo di euro 130.190.219,10.

Gli interventi di conto capitale attivati nel 2019, per complessivi 806,34 milioni di euro, comprensivi della quota esigibile in annualità successive il 2019, sono stati finanziati con le risorse sotto indicate:

Quadro dei finanziamenti degli investimenti

	totale finanziato	*%*
Entrate da permessi di costruire	75.578.421,72	9,37%
Entrate da permessi di costruire – quota destinata ad abbattimento barriere architettoniche	5.210.359,01	0,65%
Entrate in conto capitale vincolate da trasferimenti da Amministrazioni Pubbliche	158.172.167,31	19,62%
Avanzo di amministrazione	177.754.193,26	22,04%
Mutui (nuovi mutui e devoluzioni)	125.171.754,51	15,52%
Entrate in conto capitale (titolo 4 e 5.01) destinate a investimenti	255.452.062,67	31,68%
Entrate correnti destinate a investimenti (sanzioni al codice della strada)	9.000.000,00	1,12%
Totale	**806.338.958,48**	**100%**

Di seguito si riporta l'elenco degli interventi finanziati sul titolo 2 (spese in conto capitale) e 3.01 (Acquisizioni di attività finanziarie) della spesa, articolato per missioni di bilancio, con l'indicazione della modalità di finanziamento.

Con riferimento alle entrate da permessi di costruire si segnala che a partire dal 1° gennaio 2018 tale tipologia di entrata deve essere destinata esclusivamente a interventi relativi a opere di urbanizzazione primaria e secondaria e alle altre finalità individuate dall'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016.
Le entrate da permessi di costruire del 2019, pari ad euro 101.028.474,76 al netto delle quote aventi specifici vincoli di destinazione, sono state destinate interamente per il finanziamento di investimenti: per euro 75.578.421,72 utilizzate per il finanziamento degli impegni sotto riportati e per euro 25.450.053,04 risultano vincolate in avanzo di amministrazione alle specifiche finalità previste dalla normativa sopra citata.

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
ACQUISTO DI UNA CASETTA IN LEGNO PER GLI ORTI URBANI SITI IN MILANO - VIA CASCINA DEI PRATI - MUNICIPIO 9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.379,00	0,00	2.379,00
FORNITURA DI TARGHE PER LA SEGNALETICA ESTERNA DEI 9 MUNICIPI DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.395,28	0,00	1.395,28
FORNITURA DI UN VIDEO-PROIETTORE OPTOMA WU416 DA UTILIZZARE PRESSO LA SEDE DEL MUNICIPIO 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	967,56	0,00	967,56
ACQUISTO N 3 BACHECHE PER COMUNICAZIONI ISTITUZIONALI PER VILLA LITTA SITA IN MILANO VIALE AFFORI, 21 - MUNICIPIO 9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.127,28	0,00	1.127,28
SOSTITUZIONE TARGA DEL CIPPO COMMEMORATIVO DELLE VITTIME DELLE FOIBE SITUATO NEL GIARDINO DEL CENTRO CIVICO DI VIA OGLIO, 18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	793,00	0,00	793,00
FORNITURA DI SCHERMI DI PROIEZIONE E DI UN IMPIANTO AUDIO COMPLETO DI 2 MICROFONI CON ASTE PER I CENTRI DELL'AREA MUNICIPIO 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.379,94	0,00	1.379,94

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
FORNITURA E POSA DI N. 13 TENDE INTERNE SOLARI FILTRANTI PER GLI UFFICI DI PALAZZO MARINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.990,62	0,00	3.990,62
ACQUISTO REGISTRATORE DI CASSA PER IL BAR DEL CONSIGLIO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	667,65	0,00	667,65
ACQUISTO DI BANDIERE CIVICHE, NAZIONALI, EUROPEE E COCCARDE GIGANTI - ANNO 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.202,29	0,00	4.202,29
RESTAURO DI UN GONFALONE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.148,00	0,00	4.148,00
ACQUISTO DI HARDWARE E DI SOFTWARE PER LA VIRTUALIZZAZIONE POSTAZIONI DESKTOP E APPLICATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.908.638,00	0,00	1.908.638,00
FORNITURA MONITOR VIDEO E WORKSTATION A USO PROFESSIONALE IN AMBITO GIS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.438,24	0,00	24.438,24
ACQUISTO HARDWARE PER SISTEMA IPERCONVERGENTE - 13 APPARATI E RELATIVO SOFTWARE DI BASE NECESSARIO PER IL LORO FUNZIONAMENTO - 2 RACK 42 U - 4 SWITCH TOR - 13 APPARATI E RELATIVO SOFTWARE DI BASE NECESSARIO PER IL LORO FUNZIONAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.595.445,50	0,00	1.595.445,50
P.O.N. GOVENANCE CAPACITÀ ISTITUZIONALI 2014-2020 - PROGETTO 3.1.1 (SCHEDA MI_V20180622): PROCEDURE DIGITALIZZAZIONE RICERCA FASCICOLI ARCHIVIO E DEMATERIALIZZAZIONE PRATICHE EDILIZIE - DIGITALIZZAZIONE ARCHIVI AREA SPORTELLO UNICO EDILIZIA - ACQUISTO SCANNER	0,00	0,00	47.173,92	0,00	0,00	0,00	0,00	47.173,92
ACQUISTO PACCHETTI DI CABLAGGIO PER L'IPD E PER GLI APPARATI SERVER DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78.898,38	0,00	78.898,38
ACQUISTO DI N. 7 VIDEOPROIETTORI E N. 7 SISTEMI DI AUDIO-CONFERENZA, NECESSARI ALLE ESIGENZE DI SERVIZIO DELLA DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.712,37	0,00	4.712,37
ACQUISTO DI NUOVI COLLEGAMENTI PER LE FIBRE OTTICHE SPENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.098.000,00	0,00	1.098.000,00
ACQUISTO DI MATERIALE HARDWARE QUALI SWITCH PER LA PARTE DI ACCESSO DELLA RETE CAMPUS - REFRESH TECNOLOGICO APPARATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.499.647,39	0,00	1.499.647,39
FORNITURA DI HARDWARE PER SOSTENERE L'UPGRADE A 10G DELLA CONNETTIVITA' INTERNET	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	147.150,95	0,00	147.150,95
ACQUISTO HARDWARE PER MANUTENZIONE STORAGE	0,00	0,00	0,00	41.297,00	0,00	0,00	0,00	41.297,00
APPROVVIGIONAMENTO DI STRUMENTAZIONE INFORMATICA PER CIVICO POLO A. MANZONI	0,00	0,00	0,00	48.781,70	0,00	0,00	0,00	48.781,70
ACQUISTO STORAGE PER ARCHIVIAZIONE IMMAGINI AREA B	0,00	0,00	0,00	46.360,00	0,00	0,00	0,00	46.360,00
ACQUISTO DI HARDWARE E DI SOFTWARE PER POTENZIAMENTO INFRASTRUTTURA STORAGE E BACK-UP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	269.333,50	0,00	269.333,50
ACQUISTO PERIFERICHE E HARDWARE AGGIUNTIVI PC FUORI CONVENZIONE - FORNITURA DI N. 250 CHROMEBOOK	0,00	0,00	0,00	91.811,00	0,00	0,00	0,00	91.811,00
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SOFTWARE APPARTENENTI ALL'AREA APPLICATIVA ECONOMICO-FINANZIARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	322.820,30	0,00	322.820,30
ACQUISTO DI UNA FORNITURA DI IDENTITA' DIGITALI PER L'ACCESSO DEI CITTADINI AI SERVIZI ON-LINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.225,95	0,00	48.225,95
ACQUISTO DI UN SOFTWARE PER LA GESTIONE E LA GEOLOCALIZZAZIONE PERMESSI DI SCAVO E OCCUPAZIONE SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	43.093,45	0,00	43.093,45
ACQUISIZIONE BANCA DATI DEI FOTOGRAMMI GEORIFERITI DEL TERRITORIO DEL COMUNE DI MILANO CHE PERMETTA IL CORRETTO AGGIORNAMENTO DEL DATA BASE TOPOGRAFICO (SIT)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.949,05	0,00	47.949,05
ACQUISIZIONE DELLA BANCA DATI INERENTE LA TRIANGOLAZIONE AEREA SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MILANO PER LA CORRETTA INTERPRETAZIONE DEI FOTOGRAMMI DI VOLI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.711,20	0,00	9.711,20

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
PUGSS - AGGIORNAMENTO E SVILUPPO DELLE FUNZIONALITÀ DEL SOFTWARE - PIANO SOTTOSUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	163.185,48	0,00	163.185,48
SERVIZIO INTEGRATO ASSISTENZA INFORMATICA PER SVILUPPO PIATTAFORMA DIGITALE COMUNE MILANO PER LA PARTECIPAZIONE CIVICA ALLO SCOPO DI EFFETTUARE UN CONCORSO DIGITALE TRA LE SCUOLE DI MILANO PER SOLENNIZZARE IL 500° ANNIVERSARIO DELLA MORTE DI LEONARDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.760,00	0,00	9.760,00
ACQUISTO DI LICENZE SOFTWARE PER ACCESSO AI SERVER	0,00	0,00	0,00	48.239,12	0,00	0,00	0,00	48.239,12
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE OGW E @KROPOLIS - RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETTERA E) D.LGS. 267/2000 DELIBERA CC N. 51/2019	0,00	0,00	0,00	10.729,30	0,00	0,00	0,00	10.729,30
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEGLI APPARATI E DELL'INFRASTRUTTURA DI RETE CAMPUS PER IL SISTEMA INTEGRATO DI TELECOMUNICAZIONI PER VOCE E DATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.933.916,97	0,00	1.933.916,97
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI MILANO - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP SGI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.069.406,25	0,00	5.069.406,25
NUOVI MODULI PER IL SOFTWARE PM GEST SISTEMA INFORMATIVO DI GESTIONE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	98.580,00	0,00	0,00	0,00	98.580,00
EVOLUZIONE E INNOVAZIONE DI SOFTWARE ESISTENTE PER LA GESTIONE DELLA MAPPATURA DEI SISTEMI TRAMITE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SPC LOTTO 3. REALIZZAZIONE PROGETTI DI INTEROPERABILITA' TRASVERSALI E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO INFORMATIVO DATI	0,00	0,00	0,00	897.612,85	0,00	0,00	0,00	897.612,85
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DELL'APPLICATIVO GAMI E INTRASTRADE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	28.890,82	0,00	0,00	0,00	28.890,82
P.O.N. METRO 2014-2020 - PROGETTO MI 1.1.1.E - SERVIZI DIGITALI PER FAVORIRE LO SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI AGGIORNAMENTO DEL DATABASE TOPOGRAFICO DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	648.225,40	0,00	0,00	0,00	0,00	648.225,40
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SOFTWARE APPARTENENTI ALL'AREA APPLICATIVA BILANCIO PATRIMONIO APPALTI E TRASPARENZA	0,00	0,00	0,00	157.058,53	0,00	0,00	0,00	157.058,53
MANUTENZIONE EVOLUTIVA E SOFTWARE ASSURANCE DEL SISTEMA INTEGRATO PER LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AL REGOLAMENTO EUROPEO DEL TRATTAMENTO DEI DATI (UNIO)	0,00	0,00	0,00	46.360,00	0,00	0,00	0,00	46.360,00
0DAY - SISTEMA DI SICUREZZA PER LA DIFESA CONTRO LE MINACCE NON CONOSCIUTE, SECURITY AWARENESS E COMPLIANCE. MANUTENZIONE EVOLUTIVA	0,00	0,00	0,00	191.605,76	0,00	0,00	0,00	191.605,76
SERVIZI DI CLOUD ENABLEMENT PER ESERCIZIO E INNOVAZIONE DEL SISTEMA DEI PORTALI DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	1.009.435,90	0,00	0,00	0,00	1.009.435,90
MANUTENZIONE STRAORDINARIA APPLICATIVO ONLY ONE PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE	0,00	0,00	0,00	32.555,70	0,00	0,00	0,00	32.555,70
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEGLI APPLICATIVI OGW229 E @KROPOLIS DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	11.590,00	0,00	47.949,05	0,00	59.539,05
IMPLEMENTAZIONE DI MODULI SUAP E ALLO SVILUPPO DIGITALE DEL PUNTO DI ACCESSO SUE TRAMITE LA SOLUZIONE INFORMATICA DEL SISTEMA CAMERALE "IMPRESAINUNGIORNO"	0,00	0,00	0,00	240.000,00	0,00	0,00	0,00	240.000,00
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SISTEMA DEI PORTALI DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	730.694,60	0,00	730.694,60
ACQUISTO DI LICENZE PERPETUE PER LA BUSINESS INTELLIGENCE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.012,56	0,00	125.012,56

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
PROGETTO P.O.N. METRO MI1.1.1.b: SUPPORTO ABITATIVO E SERVIZI PER PERSONE IN CONDIZIONI DI EMARGINAZIONE - REALIZZAZIONE PIATTAFORMA DIGITALE GEOREFERENZIATA NELL'AMBITO DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI (SISA)	0,00	0,00	90.930,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.930,00
PROGETTO P.O.N. METRO MI1.1.1.B: SUPPORTO ABITATIVO E SERVIZI PER PERSONE IN CONDIZIONE DI EMARGINAZIONE - PIATTAFORMA DIGITALE GEOREFERENZIATA - REALIZZIONE PIATTAFORMA DIGITALE INTEROPERABILE - ADESIONE A CONTRATTO QUADRO CONSIP SGI (SERVIZI GESTIONALI INTEGRATI) - LOTTO 2	0,00	0,00	190.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	190.320,00
ACQUISTO DI LICENZE PERPETUE PER IL SISTEMA DI MISURAZIONE DEL DIMENSIONAMENTO FUNZIONALE DEGLI APPLICATIVI INFORMATICI	0,00	0,00	0,00	333.792,00	0,00	0,00	0,00	333.792,00
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI MILANO - ESTENSIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP SGI PER LO SVILUPPO, LA MANUTENZIONE EVOLUTIVA E LA GESTIONE IN ESERCIZIO DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE	0,00	0,00	0,00	1.050.368,16	0,00	0,00	0,00	1.050.368,16
MANUTENZIONE EVOLUTIVA PER SOLUZIONE ENTERPRISE RESOURCE PLANNING INTEGRATA DEL COMUNE DI MILANO - EVOLUZIONE DEL SISTEMA CONTABILE, IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA PATRIMONIALE, DELLE OPERE PUBBLICHE (ESTENSIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO)	0,00	0,00	0,00	793.000,00	0,00	0,00	0,00	793.000,00
MANUTENZIONE EVOLUTIVA SOFTWARE VARI DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI MILANO IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SGI (SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI)	0,00	0,00	0,00	3.404.760,22	0,00	0,00	0,00	3.404.760,22
P.O.N. METRO-PROGETTO MI1.1.1.E - SERVIZI DIGITALI PER FAVORIRE SVILUPPO ECONOMICO E SOCIALE CITTÀ METROPOLITANA MILANO - CONFIGURAZIONE INTEROPERABILITÀ TRA SISTEMA SISA-ICARE ANAGRAFE NAZIONALE POPOLAZIONE RESIDENTE E SVILUPPO PORTALE ONLINE CITTADINO	0,00	0,00	122.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122.000,00
ACQUISTO SOFTWARE PER L'AFFIDAMENTO A MM S.P.A. DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO ABITATIVO DI PROPRIETÀ COMUNALE CON ANNESSI USI DIVERSI	0,00	0,00	0,00	244.034,31	0,00	0,00	0,00	244.034,31
REALIZZAZIONE NUOVO ARCHIVIO GESTIONE POSTEGGI PRATICHE AMBULANTI SUAP - RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETTERA E) D.LGS. 267/2000 DELIBERA CC N. 51 DEL 19/12/2019	0,00	0,00	0,00	25.767,00	0,00	0,00	0,00	25.767,00
ACQUISTO DEL SOFTWARE EASYVET PER LA GESTIONE DEL PARCO CANILE COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.426,33	0,00	1.426,33
SVILUPPO EVOLUTIVO APPLICATIVO GAMI PER MONITORAGGIO TRIMESTRALE OPERE PUBBLICHE ED EVOLUZIONE INTEROPERABILITÀ CON ALTRI APPLICATIVI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.038,25	0,00	12.038,25
REALIZZAZIONE MODULO "PERMESSISTICA" DELL'APPLICATIVO PM GEST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.861,94	0,00	29.861,94
MANUTENZIONE EVOLUTIVA SPECIFICA SUL PRODOTTO "D2 ALBO PRETORIO"	0,00	0,00	0,00	12.745,95	0,00	0,00	0,00	12.745,95
APPROVVIGIONAMENTO DEI CANONI DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SOFTWARE DEPUTATA A GESTIRE L'IDENTITA' DEI CITTADINI/AZIENDE PER L'ACCESSO AI SERVIZI ON-LINEE	0,00	0,00	0,00	57.920,00	0,00	0,00	0,00	57.920,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL SOFTWARE PM GEST SISTEMA INFORMATIVO DI GESTIONE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	73.200,00	0,00	0,00	0,00	73.200,00
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - CONDOMINI VARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.019,77	0,00	48.019,77

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
ACQUISIZIONE IN PIENA PROPRIETA' DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DI VIA PRINCIPE EUGENIO 53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.528.798,69	0,00	7.528.798,69
ACQUISIZIONE IN PIENA PROPRIETA' DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DI VIA DURANDO 38/A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33.261.655,53	0,00	33.261.655,53
ACQUISIZIONE IN PIENA PROPRIETA' DEL COMPLESSO IMMOBILIARE DI VIA SILE N. 8 - MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	79.438.722,94	0,00	79.438.722,94
ACQUISIZIONE IN PIENA PROPRIETA' DELLE PALAZZINE LIBERTY	0,00	0,00	0,00	1.255.921,20	0,00	0,00	0,00	1.255.921,20
RISOLUZIONE CONSENSUALE ANTICIPATA DELLA CONVENZIONE DEL 27 MAGGIO 1980, ATTI MUNICIPALI NN. 122109/1831/80, DELLA CONVENZIONE IN DATA 9 MARZO 1998, N. 107751/7824 TRA IL COMUNE DI MILANO E LA SOCIETÀ SO.GE.MI S.P.A.. ACQUISIZIONE PALAZZINE LIBERTY	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.805.045,00	0,00	23.805.045,00
ACQUISTO DI TELEVISORE 65" PER LA DIREZIONE CENTRALE UNICA APPALTI - AREA GARE OPERE PUBBLICHE SEDE VIA BERNINA, 12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	848,11	0,00	848,11
AFFIDAMENTO A SOC. METROPOLITANA MILANESE SPA DEI SERVIZI ON DEMAND ART 3, PRIMO CAPOVERSO, CONTRATTO SERVIZIO INTERVENTI MANUTENZIONE BENI IMMOBILI E INFRASTRUTTURE PROPRIETA' COMUNALE COMPETENZA DIREZIONE FACILITY MANAGEMENT - DISCIPLINARE N. 1 ANNO 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	2.500.000,00
ACQUISTO DI UN MONITOR PER SISTEMI ELIMINACODE ADE PER LA DELEGAZIONE ANAGRAFICA DI LEGIONI ROMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.990,80	0,00	1.990,80
FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N. 2 MONITOR E N. 3 TOTEM KIS PER SISTEMI ELIMINACODE ADE DA INSTALLARSI PRESSO LA SEDE CENTRALE DI VIA LARGA 12	0,00	0,00	0,00	21.167,00	0,00	0,00	0,00	21.167,00
FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N.4 TOTEM INERENTI AL SERIVZIO DI CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE PRESSO LA SEDE CENTRALE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO DI VIA LARGA 12	0,00	0,00	0,00	47.214,00	0,00	0,00	0,00	47.214,00
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO: LOTTO 1 DI 3 - ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO PER UFFICI E SEDI DIVERSI DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	754.725,60	0,00	0,00	0,00	754.725,60
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO: LOTTO 2 DI 3 - SEDIE PER UFFICI E SEDI DIVERSE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	754.725,60	0,00	0,00	0,00	754.725,60
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO: LOTTO 3 DI 3 - TENDE PER UFFICI E SEDI DIVERSE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	442.859,48	0,00	0,00	0,00	442.859,48
ACQUISTO DI ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO SCOLASTICI PER SCUOLE STATALI PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO, SCUOLE CIVICHE E CASE DI VACANZA DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 1.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	549.000,00	0,00	549.000,00
ACQUISTO DI ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO SCOLASTICI PER ASILI NIDO E SCUOLE D'INFANZIA - LOTTO 2.	0,00	0,00	0,00	549.000,00	0,00	0,00	0,00	549.000,00
ACQUISTO DI TENDE PER ASILI NIDO, SCUOLE D'INFANZIA, SCUOLE STATALI PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO, SCUOLE CIVICHE E CASE DI VACANZA DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 3.	0,00	0,00	0,00	366.000,00	0,00	0,00	0,00	366.000,00
APPALTO N. 112/2015 - SERVIZI DI SORVEGLIANZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI DI SICUREZZA E ANTINCENDIO IN EDIFICI DIVERSI - LOTTO 1 - PROSECUZIONE CONTRATTUALE DAL 01/09/2019 AL 31/08/2020	0,00	0,00	0,00	676.971,33	0,00	0,00	0,00	676.971,33
APPALTO N. 112/2015 - SERVIZI DI SORVEGLIANZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI DI SICUREZZA E ANTINCENDIO - LOTTO 1 - ESTENSIONE IN QUINTO D'OBBLIGO DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI, STABILE COMUNALE DI VIA LARGA,12 - QUOTA 2019-2020	0,00	0,00	0,00	610.000,00	0,00	0,00	0,00	610.000,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA IMPIANTI MECCANICI DAL 01/07/2019 AL 15/04/2020	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	5.000.000,00
SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI ALLA P.A. - LOTTO 2 - RELATIVAMENTE AGLI EDIFICI DEMANIALI E SCOLASTICI COMUNALI - ASSUNTORE RTI ENGIE SERVIZI S.P.A. (EX COFELY ITALIA S.P.A.) - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI TERMICHE 10%	0,00	0,00	0,00	810.920,00	0,00	0,00	0,00	810.920,00
ADESIONE CONVENZIONE CONSIP "SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LA PA - LOTTO 2 - ASSUNTORE ENGIE SERVIZI SPA - DAL 01/01/20 AL 15/04/20 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI	0,00	0,00	0,00	2.633.890,00	0,00	0,00	0,00	2.633.890,00
AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI A RETE GAS E TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL PER N. 29 STABILI COMUNALI. ASSUNZIONE DELLA SPESA PER IL PERIODO 01/01/2020 - 15/04/2020 MS 10%	0,00	0,00	0,00	127.610,00	0,00	0,00	0,00	127.610,00
GESTIONE SERVIZIO CALORE TRAMITE TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - DAL 01/01/2020 AL 15/04/2020	0,00	0,00	0,00	137.250,00	0,00	0,00	0,00	137.250,00
ADESIONE CONVENZIONE CONSIP "SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LA P.A. - LOTTO 2 - ASSUNTORE RTI COFELY ITALIA S.P.A. - ANNO 2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.950.835,00	0,00	3.950.835,00
GESTIONE SERVIZIO CALORE TRAMITE TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI S.R.L. - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI TERMICHE 10% GESTIONE ANNO 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	488.940,00	0,00	488.940,00
SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI ALLA P.A. - LOTTO 2 - EDIFICI DEMANIALI E SCOLASTICI COMUNALI - ASSUNTORE RTI ENGIE SERVIZI S.P.A. (EX COFELY ITALIA S.P.A.) - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI TERMICHE 10% - ANNO 2019	0,00	0,00	0,00	2.432.760,00	0,00	0,00	0,00	2.432.760,00
GESTIONE SERVIZIO CALORE TRAMITE TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - ANNO 2019	0,00	0,00	0,00	946.580,00	0,00	0,00	0,00	946.580,00
ACQUISTO APPARECCHIATURE PER GLI EDIFICI COMUNALI IN CARICO ALL'AREA TECNICA IMPIANTI	0,00	0,00	0,00	39.000,00	0,00	39.000,00	0,00	78.000,00
COD. 213/2014 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. LOTTO 3 DI 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	0,00	0,00	0,00	0,00	3.076.000,00	0,00	0,00	3.076.000,00
COD. N. 210/2018 - BONIFICA, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELL'EDIFICIO DI ZONA DI VIALE UNGHERIA, 29	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
COD. N. 155/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 1° DI N. 4 LOTTI - ZONA 1	0,00	0,00	0,00	0,00	1.456.800,00	20.800,00	0,00	1.477.600,00
COD. N. 156/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 2° DI N. 4 LOTTI - ZONA 2-9	0,00	0,00	0,00	0,00	1.456.800,00	20.800,00	0,00	1.477.600,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
COD. N. 157/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 3° DI N. 4 LOTTI - ZONA 3-4-5	0,00	0,00	0,00	0,00	1.456.800,00	20.800,00	0,00	1.477.600,00
COD. N. 158/2019 - LAVORI A CHIAMATA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 3 - LOTTO 4° DI N. 4 LOTTI - ZONA 6-7-8	0,00	0,00	0,00	0,00	1.456.800,00	20.800,00	0,00	1.477.600,00
COD. N. 194/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DEMANIALI E DELLE POLITICHE SOCIALI FINALIZZATI OTTENIMENTO DEL CPI, IDONEITA' STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI E ABBATTIMENTO BB.AA.	0,00	104.000,00	0,00	0,00	4.835.400,00	60.600,00	0,00	5.000.000,00
COD. N. 209/2019 - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA DEL CENTRO POLIFUNZIONALE "POLO FERRARA" DI VIA MINCIO, 23	0,00	0,00	0,00	2.870.492,11	0,00	0,00	0,00	2.870.492,11
COD. N. 213/2019 -INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO B	0,00	53.184,11	0,00	0,00	2.114.153,88	28.697,35	0,00	2.196.035,34
COD. N. 229/2019 - INTERVENTI DI M.S. NEI CENTRI DI AGGREGAZIONE - XII LOTTO	0,00	0,00	0,00	0,00	1.083.452,91	16.547,09	0,00	1.100.000,00
COD. N. 254/2019 - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA DEL CENTRO CIVICO "SANDRO PERTINI" DI VIA OGLIO, 18	0,00	0,00	0,00	3.994.710,43	0,00	0,00	0,00	3.994.710,43
COD. N. 285/2019 - ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE DI CORSO VENEZIA, 55	0,00	0,00	0,00	1.031.193,37	0,00	0,00	0,00	1.031.193,37
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	**0,00**	**157.184,11**	**1.098.649,32**	**32.499.485,44**	**16.936.206,79**	**172.044.266,61**	**0,00**	**222.735.792,27**
DEFINIZIONE STRAGIUDIZIALE CONTENZIOSO PENDENTE CON LA CURATELA FALLIMENTARE DELL'IMPRESA COMER S.P.A. NELL'AMBITO DELL'APPALTO COSTRUZIONE "NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD UFFICI GIUDIZIARI NELL'AREA SITA FRA VIA S. BARNABA E VIA PACE - 1 LOTTO"	0,00	0,00	0,00	100.606,96	0,00	0,00	0,00	100.606,96
COD. N. 544/2013 - REALIZZAZIONE DEL NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD UFFICI GIUDIZIARI NELL'AREA SITA FRA VIA SAN BARNABA E VIA PACE - 2° STRALCIO	0,00	0,00	0,00	0,00	6.174.470,55	0,00	0,00	6.174.470,55
MISSIONE 2 - GIUSTIZIA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**100.606,96**	**6.174.470,55**	**0,00**	**0,00**	**6.275.077,51**
ACQUISTO 15 VELOCIPEDI MOUNTAIN BIKES PER LA POLIZIA LOCALE, NELL'AMBITO DEL PROGETTO DENOMINATO "CONTROLLO AREA VERDE PORTO DI MARE"	0,00	0,00	16.433,40	0,00	0,00	0,00	0,00	16.433,40
FORNITURA DI N. 3 MATERASSI PER LE CELLE DI SICUREZZA DELL'UFFICIO CENTRALE ARRESTI E FERMI (UCAF) DELL'UNITA' RADIOMOBILE DELLA POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	455,55	0,00	455,55
FORNITURA DI UN CLASSIFICATORE DATTILOSCOPICO E UN DISPENSER PER NASTRO BIADESIVO NECESSARIO AL NUCLEO INVESTIGAZIONI SCIENTIFICHE DELLA POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	231,80	0,00	231,80
ACQUISTO DI N. 1 VIDEOPROIETTORE PER LA SCUOLA DEL CORPO DELLA POLIZIA LOCALE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	744,20	0,00	744,20
FORNITURA E POSA DI N. 35 TARGHE IN PLEXIGLAS PER LE VARIE SEDI DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.928,00	0,00	2.928,00
INTEGRAZIONE SPESA PER RESTITUZIONE DELLA RITENUTA DELLO 0,5% EX DPR 207/2010 RELATIVA ALLA FORNITURA DI RADIO RICETRASMITTENTI TETRA (VEICOLARI E PORTATILI) PER POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	714,19	0,00	714,19

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
FORNITURA DI UNA STAZIONE SALDANTE E ALIMENTATORE PER L'UNITA' LOGISTICA E DOTAZIONI UFFICIO LABORATORIO RADIO E TELECOMUNICAZIONI DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	694,55	0,00	694,55
FORNITURA DI N. 25 APPARECCHIATURE DI VERIFICA DELL'AUTENTICITA' E CONTEGGIO DELLE BANCONOTE PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.897,50	0,00	2.897,50
FORNITURA DI N. 6 HARD DISK E DI 20 SCANNER BARCODE PER ATTIVITA' SANZIONATORIA DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.591,52	0,00	2.591,52
FORNITURA DI N. 30 LETTORI MICROCHIPS E N. 2 LETTORI MICROCHIP A BASTONE NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI "PREVENZIONE E CONTRASTO AL MALTRATTAMENTO AGLI ANIMALI" FINANZIATO DA REGIONE LOMBARDIA.	0,00	0,00	3.904,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.904,00
ACQUISTO TRAMITE WEB DEL SOFTWARE STRMIX.RESOLVE MORE DNA MIXTURES NELL'AMBITO DEL PROTOCOLLO "VITTIME VULNERABILI" - INTEGRAZIONE PER CAMBIO VALUTA EURO/DOLLARI STATUNITENSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	126,63	0,00	126,63
INSTALLAZIONE DEI CONTATORI DI ENERGIA ELETTRICA PER IL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL COMUNE DI MILANO ATTRAVERSO ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP - ENEL ENERGIA SPA LOTTO 2 - QUALE FORNITORE DI ENERGIA ELETTRICA	0,00	0,00	0,00	415.425,00	0,00	0,00	0,00	415.425,00
ACQUISTO DI SWITCH ED ACCESSORI PER LE ESIGENZE DELLE ATTIVITÀ DI VIDEOSORVEGLIANZA	0,00	0,00	0,00	735.584,06	0,00	0,00	0,00	735.584,06
AFFIDAMENTO SOC. MM SPA ATTIVITA' COORDINAMENTO SICUREZZA PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE, SUPPORTO AL RUP PER VERIFICA PROGRETTAZIONE ESECUTIVA, SUPPORTO AL COLLAUDO IMPIANTI NELL'AMBITO INTERVENTI ISTALLAZIONE E AMMODERDAMENTI PREVISTI PIANO VIDEOSORVEGLIANZA 2018-2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	99.632,62	0,00	99.632,62
MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	**0,00**	**0,00**	**20.337,40**	**1.151.009,06**	**0,00**	**111.016,56**	**0,00**	**1.282.363,02**
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI BONIFICA DA AMIANTO EDIFICIO SCOLASTICO IN VIA DEI CROLLALANZA N. 15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.549,53	0,00	3.549,53
ACQUISTO DI N.64 VENTILATORI E DI N.5 DISTRUGGIDOCUMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.832,29	0,00	2.832,29
ACQUISTO DI AUSILI PER LE ESIGENZE DI UNA BAMBINA CON DISABILITA' ISCRITTA AI SERVIZI ALL'INFANZIA DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.005,68	0,00	1.005,68
FORNITURA E POSA DI COPRICALORIFERI E PARASPIGOLI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA DELLA DIREZIONE EDUCAZIONE	0,00	0,00	0,00	26.717,25	0,00	0,00	0,00	26.717,25
PROGETTO "SEMI AL FUTURO - ACTION-THREE" - ACQUISTO DI VIDEOCAMERA FLASH MEMORY 4 K, DI CAVALLETTO PROFESSIONALE PER VIDEOCAMERA, DI IMPIANTO HOME THEATRE, DI STAMPANTE LASER MULTIFUNZIONE A COLORI, DI APPLE MACBOOK AIR	0,00	0,00	36.324,01	0,00	0,00	0,00	0,00	36.324,01
CONCESSIONE CONTRIBUTO A FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE A SCUOLE CIVICHE MILANO DA PARTE DEL COMUNE DI MILANO PER INTERVENTI DI M.S. SU BENI MOBILI E IMMOBILI PER GARANTIRE LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DEI DIPARTIMENTI DELLE SCUOLE CIVICHE E PER L'ACQUISTO DI STRUMENTI MUSICALI UTILIZZATI PRESSO I CORSI O CHE NECESSITANO DI SOSTITUZIONE	0,00	0,00	0,00	172.103,00	0,00	0,00	0,00	172.103,00
COD. N. 454/2017 - MI POR FESR V4.C.1.1 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - PROGETTAZIONE ESECUTIVA STRUTTURE E IMPIANTI COMPRESO RILIEVI, RELAZIONI GEOTECNICA CONGUAGLIO	0,00	0,00	47.225,79	0,00	0,00	0,00	0,00	47.225,79

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
COD. N. 454/2017 - MI POR FESR V4.C.1.1 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	0,00	0,00	2.721.918,56	0,00	0,00	0,00	0,00	2.721.918,56
COD. N. 454/2017 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - PROGETTAZIONE ESECUTIVA STRUTTURE E IMPIANTI COMPR. RILIEVI, RELAZIONI GEOTECNICA CONGUAGLIO	0,00	0,00	0,00	65.441,89	0,00	0,00	0,00	65.441,89
COD. N. 454/2017 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	0,00	0,00	0,00	2.936.185,18	0,00	0,00	0,00	2.936.185,18
COD. N. 531/2018 - REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO IN VIA ADRIANO (ZONA 2) - INTERVENTO DI BONIFICA	0,00	0,00	0,00	1.961.178,55	0,00	0,00	0,00	1.961.178,55
AFFIDAMENTO A MM SPA PROGETTAZIONE ESECUTIVA COMPRENDENTE DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA, VERIFICA E VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA, ATTIVITA' E SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO, (STAZIONE APPALTANTE E ATTIVITA' RUP), COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA 1^ GRADO VIA ADRIANO (ZONA 2) INTERVENTO DI BONIFICA - COD.531/18	0,00	0,00	0,00	288.821,45	0,00	0,00	0,00	288.821,45
COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E DELL'ABBATTIMENTO BB.AA	0,00	153.702,07	0,00	0,00	8.539.497,97	106.800,00	0,00	8.800.000,04
COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	0,00	114.855,60	0,00	0,00	3.462.059,69	56.036,61	0,00	3.632.951,90
COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	0,00	114.855,60	0,00	0,00	3.462.080,93	56.015,37	0,00	3.632.951,90
COD. N. 351/2019 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	0,00	85.522,53	0,00	0,00	3.464.261,74	56.049,73	0,00	3.605.834,00
COD. N. 352/2019 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	0,00	0,00	0,00	0,00	3.543.979,91	56.020,09	0,00	3.600.000,00
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	**0,00**	**468.935,80**	**2.805.468,36**	**5.450.447,32**	**22.471.880,24**	**338.309,30**	**0,00**	**31.535.041,02**
EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 11.03.2005 N. 12 - PARTE II, TITOLO IV, CAPO III, A FAVORE DELLA CHIESA CATTOLICA E DI ALTRE CONFESSIONI RELIGIOSE - ANNUALITA' 2018	0,00	0,00	0,00	2.472.734,91	0,00	0,00	0,00	2.472.734,91
ACQUISTO DI N. 3 BICI CARGO PER IL TRASPORTO DI LIBRI E MATERIALI PRESSO I NUCLEI BIBLIOTECARI MOBILI DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.549,98	0,00	8.549,98
FORNITURA DI UNA PASSATOIA IN TESSUTO BOUCLE' DESTINATA ALLA BIBLIOTECA COMUNALE CENTRALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.206,16	0,00	3.206,16
APPALTO MISTO PER FORNITURA CON POSA IN OPERA E DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PADIGLIONE DELLA BIBLIOTECA DI BAGGIO. FORNITURE E LAVORI	0,00	0,00	0,00	822.773,54	0,00	0,00	0,00	822.773,54
FORNITURA INTEGRATIVA DI ARREDI PER BIBLIOTECA DA DESTINARE ALLE BIBLIOTECHE COMUNALI	0,00	0,00	0,00	23.003,80	0,00	0,00	0,00	23.003,80
FORNITURA DI ARREDI DESTINATI ALLA CREAZIONE E ALLESTIMENTO DI UN LABORATORIO INFORMATICO PRESSO LA BIBLIOTECA GALLARATESE	0,00	0,00	0,00	13.161,45	0,00	0,00	0,00	13.161,45

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
FORNITURA DI N. 30 VISORI 3D PER LA REALTA' VIRTUALE, DI N. 100 LETTORI OTTICI DI CODICI A BARRE, DA UTILIZZARE NELLE OPERAZIONI CATALOGAZIONE DEL MATERIALE LIBRARIO E DI REGISTRAZIONE PRESTITI E DI N. 30 CUFFIE AUDIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO "LETTURA INCLUSIVA PER LETTORI VULNERABILI" DESTINATI ALLE BIBLIOTECHE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.875,95	0,00	14.875,95
SPONSORIZZAZIONE TECNICA DELLA SOCIETA' SWAROVSKY INTERNAZIONALE D'ITALIA SPA A SOSTEGNO DEL PROGETTO "BIBLIOCODING". ACQUISTO ED INSTALLAZIONE PRESSO I LOCALI DELLA BIBLIOTECA GALLARATESE DI ATTREZZATURE HARDWARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA FORNITURA E POSA IN OPERA E ALL'ACUSTICA PER IL PADIGLIONE ADIACENTE ALLA BIBLIOTECA BAGGIO	0,00	0,00	0,00	46.668,30	0,00	4.532,19	0,00	51.200,49
FORNITURE, LAVORI EDILI ED IMPIANTISTICI PER L'ALLESTIMENTO DELLA SEZIONE "STORIA NATURALE DELL'UOMO" (SALA IX) PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE	0,00	0,00	0,00	990.991,12	0,00	0,00	0,00	990.991,12
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTISTICA PRESSO PORZIONE DI PADIGLIONE 15 - AREA EX ANSALDO	0,00	0,00	0,00	41.072,83	0,00	0,00	0,00	41.072,83
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MATERIALI DI RIVESTIMENTO DELLE PARETI DI SALA XXVII E XXX (1° PIANO), DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA	0,00	0,00	0,00	38.064,00	0,00	0,00	0,00	38.064,00
FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA NUOVA BALAUSTRA A RIDOSSO DELLA RAMPA DELLA SEZIONE EGIZIA DEL MUSEO ARCHEOLOGICO PRESSO IL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	13.420,00	0,00	0,00	0,00	13.420,00
ACQUISTO DI N. 5 VETRINE DOTATE DI TECA CLIMATIZZATA CON GRUPPO CONTROLLO ATTIVO UMIDIFICAZIONE E DEUMIDIFICAZIONE E SISTEMA CONTROLLO TEMPERATURA PER L'ESPOSIZIONE OPERE PRESSO SALA DELLE ASSE E SALA DEI DUCALI DEL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	46.970,00	0,00	0,00	0,00	46.970,00
ACQUISIZIONE DI UN VIDEOPROIETTORE EPSON EB-680 PER LA SALA CONFERENZE DELL'ARCHIVIO STORICO CIVICO E BIBLIOTECA TRIVULZIANA DEL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	990,00	0,00	990,00
ACQUISTO DI N. 153 FARETTI LED DA INSTALLARE NELLE SALE DEL PIANO TERRA E DEL PRIMO PIANO, DI N° 10 BASI PER LE SCULTURE DEL PERCORSO ESPOSITIVO PERMANENTE DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA E FORNITURA DEL SISTEMA DI PROTEZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE DELLO SCALONE D'ONORE	0,00	0,00	0,00	9.405,57	0,00	48.513,50	0,00	57.919,07
ACQUISTO DI N. 40 CAVALLETTI MODELLO IN FAGGIO MISURA 96X96X192 ALTEZZA MASSIMA TELA: CM. 192 NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DELL'ATTIVITA' DIDATTICA DELL'UNITA' CASE MUSEO E PROGETTI SPECIALI PROGRAMMATA PRESSO GLI ISTITUTI DI COMPETENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.325,41	0,00	1.325,41
FORNITURA DI UN SISTEMA DI RASTRELLIERE REALIZZATO SU MISURA PER IL RICOVERO TEMPORANEO DI 23 TELE DEL GRECHETTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.894,00	0,00	39.894,00
FORNITURA DI 6 TAVOLINI PIEGHEVOLI PER SALA RIUNIONI DELL'AREA VALORIZZAZIONE PATRIMONIO ARTISTICO E SICUREZZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.662,65	0,00	2.662,65
ACQUISTO DI N°2 VASCHE THERMOPORT DA 800 E 1100 LITRI COMPRENSIVE DI TELAIO E IMPIANTO DI OSSIGENAZIONE, PER IL TRASPORTO DEI PESCI VIVI, DI N. 9 LAMPADE LED HPM PER L'ILLUMINAZIONE DELLE VASCHE, DI PESCI MARINI PER LE VASCHE ESPOSITIVE DELL'ACQUARIO CIVICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.667,46	0,00	17.667,46

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
ACQUISTO DI N. 12 FOTOGRAFIE D'ARTE MONTATE SU CORNICI E N. 6 CORNICI BIFACCIALI CON SUPPORTO INTERNO IN LEGNO E CORNICE IN ALLUMINIO PER LE ESIGENZE DELL'UNITA' CASE MUSEO E PROGETTI SPECIALI.	0,00	0,00	0,00	17.555,80	0,00	0,00	0,00	17.555,80
FORNITURA DI TECHE PER L'ALLESTIMENTO DEL PERCORSO MU-SEALE PERMANENTE- SALE ESPOSITIVE DI PALAZZO MORANDO	0,00	0,00	0,00	264.401,00	0,00	0,00	0,00	264.401,00
RIALLESTIMENTI MUSEALI PRESSO IL MUSEO D'ARTE ANTICA DEL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	171.410,00	0,00	0,00	0,00	171.410,00
ACQUISTO DI N. 08 CORNICI PER IL PROGETTO "SOSTITUZIONI" IN CASA MUSEO BOSCHI DI STEFANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.758,40	0,00	5.758,40
ACQUISIZIONE DELL'ARCHIVIO DELLE EDIZIONI PULCINOELEFANTE	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
RIALLESTIMENTO DEL PERCORSO ESPOSITIVO PERMANENTE DEL 4° PIANO DEL MUSEO DEL NOVECENTO	0,00	0,00	0,00	47.841,70	0,00	0,00	0,00	47.841,70
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL PARANCO ELETTRICO A CATENA INSTALLATO PRESSO IL LABORATORIO DI TASSIDERMIA DEL MUSEO DI STORIA NATURALE E SUCCESSIVO RILASCIO DELLA NUOVA CERTIFICAZIONE DELL'IMPIANTO PREVISTA DALLE NORME VIGENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.486,57	0,00	1.486,57
ACQUISTO DI UNA MICROSABBIATRICE WULSAG CON UGELLO PER IL LABORATORIO DI PALEONTOLOGIA DEL MUSEO DI STORIA NATURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.575,00	0,00	4.575,00
SOSTITUZIONE DEL DISSUASORE ELETTRICO PRESSO INGRESSO CARRAIO DI PALAZZO REALE IN SEGUITO A DANNEGGIAMENTO DA PARTE DI UN AUTOMEZZO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.344,00	0,00	6.344,00
SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CONSOLLE DEL CIVICO PLANETARIO	0,00	0,00	0,00	165.000,00	0,00	0,00	0,00	165.000,00
ACQUISIZIONE DI UN NOTEBOOK HP PROBOOK 450 G5 PER INTEGRARE LA DOTAZIONE DELLA SALA CONFERENZE DELL'ARCHIVIO STORICO CIVICO E BIBLIOTECA TRIVULZIANA DEL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	973,00	0,00	973,00
ACQUISTO DI STAMPANTE 3D MAVIS 400X400X700 MM A SINGOLO ESTRUSORE PER LE ESIGENZE DEL MUSEO DI STORIA NATURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.067,06	0,00	6.067,06
FORNITURA DI UNA APPLICAZIONE DIGITALE MOBILE PER LA GESTIONE E SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE MUSEALE	0,00	0,00	0,00	20.496,17	0,00	21.349,83	0,00	41.846,00
ACQUISTO DI DUE OPERE D'ARTE ISPIRATE A LEONARDO DA VINCI IN OCCASIONE DELLE CELEBRAZIONI DEL V CENTENARIO DELLA MORTE DELL'ARTISTA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
RESTAURO DI UN TONDO IN PIETRA SCOLPITO A BASSORILIEVO ESPOSTO PRESSO LA SALA 30 DELLA ROCCHETTA DEL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	915,00	0,00	915,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI UN VASO DI VETRO BLU ATTRIBUITO ALLA PRODUZIONE TOSCANA DELLE OFFICINE MEDICEE AFFERENTE ALLE CIVICHE RACCOLTE ARTISTICHE DEL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.026,00	0,00	4.026,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI TRE SARCOFAGI APPARTENENTI ALLA COLLEZIONE EGIZIA DEL CIVICO MUSEO ARCHEOLOGICO	0,00	0,00	0,00	39.330,36	0,00	0,00	0,00	39.330,36
ACQUISTO DI DUE OPERE D'ARTE PROVENIENTI DALL'INDONESIA E AFFERENTI ALLE CULTURE INDIGENE DELLA PAPUA INDONESIANA AD INCREMENTO DELLE COLLEZIONI DEL MUDEC (MUSEO DELLE CULTURE) DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00
RESTAURO DI DUE DIORAMI "BUE MUSCHIATO E CARIBU' NELLA TUNDRA CANADESE E ELEFANTE DI MARE DELLE ISOLE KERGUELEN" PRESSO LA SALA 18 DEL MUSEO DI STORIA NATURALE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.660,00	0,00	3.660,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
ACQUISIZIONE DELL'OPERA D'ARTE "SARITA" E VIDEO DOCUMENTARIO CHE MOSTRA DIVERSE FASI REALIZZAZIONE AD INCREMENTO DEL PATRIMONIO DEL MUDEC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00
ACQUISTO DI N. 10 OPERE DI MASSIMILIANO (MAX) GUALA CHE INCREMENTERANNO LA COLLEZIONE ESISTENTE DELLE CIVICHE RACCOLTE STORICHE PRESSO IL MUSEO DEL RISORGIMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	6.000,00
INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI QUATTRO OPERE SCULTOREE CONSERVATE PRESSO LE RACCOLTE ARTISTICHE DEL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	28.267,40	0,00	0,00	0,00	28.267,40
MANUTENZIONE STRAORDINARIA, SMONTAGGIO E RIMOZIONE DEL SOFFITTO LIGNEO COLLOCATO PRESSO LA SALA XVIII DEL MUSEO DI ARTE ANTICA DEL CASTELLO SFORZESCO E INTERVENTO DI CREAZIONE, MONTAGGIO NOLEGGIO E SMONTAGGIO DI UNA STRUTTURA DI PUNTELLAMENTO E DI SOSTEGNO	0,00	0,00	0,00	79.615,86	0,00	0,00	0,00	79.615,86
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RESTAURO DI OPERE ARTISTICHE PER LE ESIGENZE DELLA CASA MUSEO BOSCHI DI STEFANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.905,00	0,00	18.905,00
INTERVENTI DI RESTAURO DI MATERIALE DOCUMENTALE ARCHIVISTICO PER LE ESIGENZE DEL CENTRO DI ALTI STUDI SULLE ARTI VISIVE (CASVA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.032,00	0,00	19.032,00
RESTAURO DI ALCUNI DIPINTI DEL PERCORSO ESPOSITIVO DELLE MANICHE LUNGHE, OPERA DI FELICE CASORATI "MANICHINI", OPERA DI CAROL RAMA "PRESAGI DI BIRNAM" MUSEO DEL NOVECENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.137,72	0,00	9.137,72
ACQUISIZIONE DI UN SALOTTINO COMPOSTO DA NOVE PEZZI REALIZZATO DA CARLO ZEN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	0,00	19.000,00
CONFERIMEMTO INCARICO PROFESSESSIONALE PER COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA RELATIVO A RIALLESTIMENTO SEZIONE EGIZIA DEL MUSEO ARCHEOLOGICO E PER RIMOZIONE DEL SOFFITTO LIGNEO SOSPESO IN SALA 18 DEL MUSEO DEL MOBILE C/O CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	12.624,56	0,00	0,00	0,00	12.624,56
SERVIZIO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA REDAZIONE DI UN'ANALISI CONOSCITIVA DELLA SITUAZIONE STATICO-CONSERVATIVA DELLE STRUTTURE E DELLE APPENSIONI RELATIVE AI SOLAI E DEI CORPI ILLUMINANTI DELLE SALE XVI, XVII E XVIII DEL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	4.973,70	0,00	0,00	0,00	4.973,70
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL RIALLESTIMENTO PERMANENTE DELLA SALA DEGLI SCARLIONI DEL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	40.787,04	0,00	0,00	0,00	40.787,04
SERVIZI DI PROGETTAZIONE RELATIVI ALL'APPALTO DI POTENZIAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DEGLI IMPIANTI DI SICUREZZA DEI MUSEI E DELLE SEDI ESPOSITIVE IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	47.243,40	0,00	0,00	0,00	47.243,40
AFFIDAMENTO DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DEGLI IMPIANTI ELETTRICI PER L'ALLESTIMENTO MUSEALE DELLA SEZIONE "STORIA NATURALE DELL'UOMO" DEL MUSEO DI STORIA NATURALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.494,52	0,00	6.494,52
PROGETTAZIONE MUSEOGRAFICA DEL RIALLESTIMENTO DELL'ESPOSIZIONE PERMANENTE AL PIANO QUARTO, QUINTO E SALETTE ADIACENTI LE SCALE MOBILI (5 SALE) MUSEO DEL NOVECENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.030,00	0,00	14.030,00
PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA, GRAFICA E MULTIMEDIALE PER IL RIADATTAMENTO DELL'ALLESTIMENTO, GRAFICA E DIREZIONE LAVORI RELATIVI ALLA RINNOVATA COLLEZIONE PERMANENTE DEL MUSEO DELLE CULTURE	0,00	0,00	0,00	26.983,64	0,00	0,00	0,00	26.983,64

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL PALAZZO DELL'ARTE, SEDE DELLA TRIENNALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	120.124,14	0,00	0,00	0,00	120.124,14
CONTRIBUTO QUALE RIMBORSO SPESE ALLA FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA PER INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL TEATRO PIERMARINI-VIA FILODRAMMATICI,2, IL REPARTO FALEGNAMERIA PAD. 16 FACENTE PARTE DEI LABORATORI ANSALDO, L'ACCADEMIA DI BALLO IN VIA CAMPOLODIGIANO, IL REPARTO SCENOGRAFIA EST PADIGLIONE 16 DEL LABORATORIO ANSALDO E LABORATORI NELL'AREA ANSALDO	0,00	0,00	0,00	97.829,22	0,00	55.005,96	0,00	152.835,18
CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - TEATRO D'EUROPA PER RIMBORSO SPESE PER INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ANTINCENDIO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DEL TEATRO STREHLER	0,00	0,00	0,00	128.059,20	0,00	0,00	0,00	128.059,20
FORNITURA DI N. 30 LEGGII PROFESSIONALI UTILI ALLE ATTIVITA' DELLA CIVICA ORCHESTRA DI FIATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	585,00	0,00	585,00
DEFINIZIONE BONARIA DELLE CONTROVERSIE GIUDIZIALI PENDENTI TRA IL COMUNE DI MILANO E LA FONDAZIONE STELLINE RELATIVE ALL'IMMOBILE DI CORSO MAGENTA 61 - MILANO, SEDE DELLA FONDAZIONE - ANNO 2019	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
CONTRIBUTO A FAVORE DELLA VENERANDA FABBRICA DEL DUOMO PER LAVORI DI RESTAURO DEL GRANDE ORGANO DEL DUOMO DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
COD. N. 156/2015 - INTERVENTI URGENTI SULLA COPERTURA COMPLESSO DEMANIALE GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - FASE 1 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI INDAGINI DIAGNOSTICHE E ANALISI DI LABORATORIO, PROGETTO FATTIBILITÀ TECNICA-ECONOMICA, MODELLAZIONE "FEM" STRUTTURE	0,00	0,00	0,00	433.531,52	0,00	0,00	0,00	433.531,52
COD. N. 156/2015 - INTERVENTI URGENTI SULLA COPERTURA DEL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - FASE 1	0,00	0,00	0,00	3.558.393,28	0,00	0,00	0,00	3.558.393,28
COD. N. 272/2017 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE. VIE DIVERSE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI. LOTTO 2	0,00	0,00	0,00	1.196.022,80	0,00	0,00	0,00	1.196.022,80
COD. N. 154/2019 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 5° FASE	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00
COD. N. 285/2019 - ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE DI CORSO VENEZIA, 55	0,00	0,00	0,00	7.500.000,00	0,00	0,00	0,00	7.500.000,00
COD. N. 476/2019 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI "ARCHITETTURA ED INGEGNERIA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA FASE DI PROGETTAZIONE"	0,00	0,00	0,00	492.033,42	0,00	0,00	0,00	492.033,42
COD. N. 476/2019 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO	0,00	0,00	0,00	5.507.966,58	0,00	0,00	0,00	5.507.966,58
COD. N. 477/2019 - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEGLI ELEMENTI IN PIETRA DELL'ARCO TRIONFALE DELL'ARENA CIVICA DI MILANO	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	50.000,00	0,00	150.000,00
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**27.668.756,31**	**0,00**	**670.562,36**	**0,00**	**28.339.318,67**
CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2019-31.12.2019 - F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A.	0,00	0,00	0,00	2.669.548,77	0,00	0,00	0,00	2.669.548,77
CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2019-31.12.2019 - A.C. MILAN S.P.A.	0,00	0,00	0,00	2.669.548,76	0,00	0,00	0,00	2.669.548,76

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
CONTRIBUTO A SOSTEGNO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/RIQUALIFICAZIONE A FAVORE DELLA SOCIETA' MILANOSPORT SPA - ANNO 2019	0,00	0,00	0,00	3.335.487,32	0,00	0,00	0,00	3.335.487,32
CONTRIBUTO EROGATO DA FIGC/UEFA PER LA FINALE DI CHAMPIONS LEAGUE 2016 PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI IMPIANTO SPORTIVO DI PROPRIETA' COMUNALE SITO IN VIA COMASINA 115 AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE D'USO A GALASPORT S.S.D. A R.L. CON CONVENZIONE STIPULATA IL 03.07.17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00
COSTITUZIONE DEL FONDO DI DOTAZIONE DELLA FONDAZIONE "MILANO - CORTINA 2026"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.667,00	0,00	16.667,00
COD. N. 331/2018 - ARENA CIVICA - RIFACIMENTO DELLA PISTA DI ATLETICA	0,00	0,00	0,00	2.332.200,00	0,00	0,00	0,00	2.332.200,00
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**11.006.784,85**	**0,00**	**116.667,00**	**0,00**	**11.123.451,85**
FORNITURA DI N. 60 ETICHETTATRICI HONEYWELL PC42T PLUS	0,00	0,00	0,00	11.931,60	0,00	0,00	0,00	11.931,60
PRIMO CLASSIFICATO CONCORSO INTERNAZIONALE DI PROGETTAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA PIZZIGONI	0,00	0,00	0,00	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
PRIMO CLASSIFICATO CONCORSO INTERNAZIONALE DI PROGETTAZIONE SCUOLA SCIALOIA	0,00	0,00	0,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	70.000,00
RESTITUZIONE ECCEDENZA PAGATA DEL CORRISPETTIVO RISCATTO DIRITTO DI SUPERFICIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.207,16	0,00	9.207,16
CONFERIMENTO A MM SPA COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO IN CORSO D'OPERA E FINALE INTERVENTI ESEGUITI DA PRIVATI A SCOMPUTO ONERI PER ESECUZIONE OPERE URBANIZZAZIONE PRIMARIA VIE SCHIEVANO, CARLO BO, CALINDRI E SANTANDER	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.098,65	0,00	18.098,65
RIMBORSI DIVERSI ONERI DI URBANIZZAZIONE E CONDONO	2.147.962,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.147.962,40
ATTIVITÀ C2001 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITÀ STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO A, CODICE INTERNO AMMINISTRAZIONE N. 133.	0,00	0,00	0,00	45.133,49	0,00	0,00	0,00	45.133,49
ATTIVITÀ C2005- INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI - PROGETTO 2, COD N. 156.	0,00	0,00	0,00	37.967,39	0,00	0,00	0,00	37.967,39
ATTIVITÀ C2006 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO E ADEGUAMENTO NONCHÉ PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 2, COD. N. 165.	0,00	0,00	0,00	33.665,91	0,00	0,00	0,00	33.665,91
ATTIVITÀ C2007 - INTERVENTI ADEGUAMENTO O INNOVAZIONE IN MATERIA DI SISTEMI EVACUAZIONE FUMI PROVENIENTI COMBUSTIONE IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO E PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, COD N 172	0,00	0,00	0,00	36.194,42	0,00	0,00	0,00	36.194,42
ATTIVITÀ C2002 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO 1 DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - SEDE TERRITORIALE A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) ED EDIFICI EXTRA-URBANI, COD. N. 141.	0,00	0,00	0,00	41.914,26	0,00	0,00	0,00	41.914,26

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
ATTIVITÀ C2002 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO 2 DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - SEDE TERRITORIALE B-D (ZONE 1,7,8A,8B,9B) ED EDIFICI EXTRA-URBANI, COD. N. 142.	0,00	0,00	0,00	41.914,26	0,00	0,00	0,00	41.914,26
ATTIVITÀ C2008 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO UNICO - INTERVENTO E, CODICE INTERNO AMMINISTRAZIONE N. 140.	0,00	0,00	0,00	37.689,40	0,00	0,00	0,00	37.689,40
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STABILI COMUNALI ERP IN CONDOMINIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.086.420,72	0,00	2.086.420,72
COD. N. 92/2016 - MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI FONTANE E MONUMENTI - LOTTO A	0,00	0,00	0,00	4.635.730,83	0,00	0,00	0,00	4.635.730,83
AFFIDAMENTO A MM S.P.A., IN ESTENSIONE DELL'INCARICO DI CUI ALLA D.D. N. 8/2018, SERVIZI INGEGNERIA E ARCHITETTURA E STAZIONE APPALTANTE RIFERITE ALL'INTERNVENTO DI "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLE TORRI A E B DI VIA TOFANO N. 5" - COD. N. 147/2016	0,00	0,00	17.079.399,55	4.082.274,12	0,00	0,00	0,00	21.161.673,67
COD. N. 132/2018 - INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE DI SISTEMI URBANI CON RECUPERO DI PIAZZE SAGRATI E PARTI DI TESSUTO STORICO ESISTENTE (PIAZZALE LAVATER- PIAZZA SAN LUIGI-SAGRATO DEL SANTUARIO DELLA MADONNA DELLE GRAZIE IN VIA GIOVANNI ANTONIO AMADEO)	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
COD. N. 123/2019 - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA CASTELLO 1° LOTTO DI 2 LOTTI: PIAZZA CASTELLO E VIA BELTRAMI	0,00	0,00	0,00	9.763.400,00	0,00	136.600,00	0,00	9.900.000,00
COD. N. 146/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITA' STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE	0,00	52.000,00	0,00	0,00	2.447.151,62	848,38	0,00	2.500.000,00
COD. N. 167/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO E - SEDE TERRITORIALE A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) ED EDIFICI EXTRAURBANI	0,00	0,00	0,00	0,00	5.240.643,38	9.356,62	0,00	5.250.000,00
COD. N. 173/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E ADEGUAMENTO NORMATIVO IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - INTERVENTO E	0,00	0,00	0,00	0,00	1.996.643,14	3.356,86	0,00	2.000.000,00
COD. N. 175/2019 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 1 DI 2	0,00	0,00	0,00	0,00	3.098.915,38	1.084,62	0,00	3.100.000,00
COD. N. 176/2019 - INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN EDIFICI RESIDENZIALI PUBBLICI AFFIDATI IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 2	0,00	0,00	0,00	0,00	3.098.915,38	1.084,62	0,00	3.100.000,00
COD. N. 198/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 1	0,00	156.000,00	0,00	0,00	4.842.149,43	1.850,57	0,00	5.000.000,00
COD. N. 223/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO ED ADEGUAMENTO NONCHE' PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO DELLE BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 1	0,00	3.120.000,00	0,00	0,00	866.578,53	13.421,47	0,00	4.000.000,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
COD. N. 251/2019 - INTERVENTO DI ADEGUAMENTO O DI INNOVAZIONE IN MATERIA DI SISTEMI DI EVACUAZIONE DEI FUMI PROVENIENTI DA COMBUSTIONE IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO E PRODUZIONE DI ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	0,00	124.800,00	0,00	0,00	4.410.793,75	14.406,25	0,00	4.550.000,00
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	**2.147.962,40**	**3.452.800,00**	**17.079.399,55**	**21.877.815,68**	**26.001.790,61**	**2.295.735,92**	**0,00**	**72.855.504,16**
CONTRIBUTI BANDO BE2 2019 PER OPERE DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI EDIFICI A FAVORE DI SOCIETA' DI PERSONE E SOCIETA' DI CAPITALI	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
BANDO CONTRIBUTI ALLE IMPRESE PER LA SOSTITUZIONE DI VEICOLI INQUINANTI IN FAVORE DI MEZZI A BASSO IMPATTO AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	3.000.000,00
BANDO CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE PER LA SOSTITUZIONE DI VEICOLI INQUINANTI IN FAVORE DI MEZZI A BASSO IMPATTO AMBIENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	1.000.000,00
ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER OPERE DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI EDIFICI (BE1)	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI AD OPERE DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI EDIFICI (BE2- 2019)	0,00	0,00	0,00	15.500.000,00	0,00	0,00	0,00	15.500.000,00
AFFIDAMENTO INCARICO A MM REDAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICA-ECONOMICA, SUPPORTO RUP, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, INDAGINI GEOGNOSTICHE E MATERICHE INTERVENTO "RICONNESSIONE IDRAULICA NAVIGLIO MARTESANA DARSENA E RIAPERTURA TOTALE NAVIGLI MILANESI"	0,00	0,00	0,00	2.267.803,43	0,00	0,00	0,00	2.267.803,43
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER LA RIMOZIONE DEI SEDIMENTI IN SOMMA URGENZA CON SMALTIMENTO E CONFERIMENTO A IDONEA DISCARICA DEI MATERIALI PRESENTI NELL'ALVEO DEL TORRENTE SEVESO TRA VIA MELCHIORRE GIOIA E VIA ORNATO NEL TERRITORIO DEL COMUNE MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.570,00	0,00	8.570,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA, IN SOMMA URGENZA, TOMBINATURA CORSI ACQUA CITTADINI A SEGUITO ESONDAZIONE TORRENTE SEVESO DEL 12 E14 NOVEMBRE 2014, IN VIA MONTE ROTONDO, VIA VALFURVA E ZONA PAZZALE ISTRIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.441,97	0,00	6.441,97
SPONSORIZZAZIONE TECNICA DA PARTE DI ITALGAS S.P.A. PER INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE AREA VERDE SITA IN VIA FRANCO RUSSOLI - PARCO RUSSOLI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	441.719,48	0,00	441.719,48
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON ZACK GOODMAN SRL PER LA SISTEMAZIONE CON POSA ALBERI DI QUATTRO ROTONDE VERDI SITE NELLE VIE STEPHENSON / NATTA/ IPPODROMO E DI UN'AREA CANI IN PIAZZALE ACCURSIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.040,00	0,00	100.040,00
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' ZACK GOODMAN SRL PER LA SISTEMAZIONE COMPRENSIVA DI MESSA A DIMORA DI ALBERI DELL'AREA VERDE SITA IN VIA GIAMBELLINO - BELLINI - BRUNELLESCHI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.700,00	0,00	42.700,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO PER IL PERIODO DI TRE ANNI DALLA DATA DI AVVIO DEL SERVIZIO (SLITTAMENTO CONSEGUENTE A PROROGA TECNICA ANNO 2019)	5.863.867,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.863.867,00
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' F.I.L. CASA SPA PER LA MESSA A DIMORA DI N. 70 ESSENZE ARBOREE ALL'INTERNO DEL GIARDINO FRANCA RAME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.646,00	0,00	29.646,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
SPONSORIZZAZIONE TECNICA DA PARTE DELLA SOCIETÀ SAN PELLEGRINO SPA PER IL POSIZIONAMENTO DEL PERCORSO FITNESS SITO AL PARCO SEMPIONE - ANN0 2019	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39.284,00	0,00	39.284,00
SALDO INCARICO DI COORDINAMENTO SICUREZZA CANTIERE IN FASE DI ESECUZIONE RELATIVO AI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI PARCO PUBBLICO "PARCO BLU" E ORTI URBANI IN VIA CALCHI TAEGGI 2° LOTTO -APP. 66/2009	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.014,28	0,00	3.014,28
AFFIDAMENTO A MM S.P.A. DEI SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE PER NUOVA RECINZIONE AREA VERDE ATTREZZATA PIAZZALE ACCURSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.198,76	0,00	6.198,76
REALIZZAZIONE NUOVA FASCIA TAMPONE BOSCATA IN LOCALITA' VAIANO VALLE - PSR 2014-2020 OPERAZIONE 4.4.02 - ID PROCEDIMENTO 877267	0,00	0,00	30.030,38	0,00	0,00	6.606,68	0,00	36.637,06
CONFERIMENTO INCARICO DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA E DIREZIONE LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DI FASCIA TAMPONE BOSCATA IN COMUNE DI MILANO - PSR 2014-2020 OPERAZIONE 4.4.02 - ID PROCEDIMENTO 877267	0,00	0,00	900,91	0,00	0,00	198,20	0,00	1.099,11
CONFERIMENTO INCARICO PROFESSIONALE, PROGETTAZIONE DEFINITIVA/ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, PREDISPOSIZIONE DOMANDE PAESAGGISTICHE E RELATIVI DOCUMENTI, PREDISPOSIZIONE E CARICAMENTO DATI SU SISTEMA SIS.CO DI DOCUMENTAZIONE, COMPRESA LA RENDICONTAZIONE, CERTIFICATO REGOLARE ESECUZIONE - PROGETTO "SIEPI E FILARI VAIANO VALLE - PSR 14-20 OPERAZIONE 4.4.01 ID.201801053028"	0,00	0,00	873,78	0,00	0,00	192,24	0,00	1.066,02
REALIZZAZIONE DI SIEPI E FILARI" IN LOCALITÀ VAIANO VALLE - PSR 2014-2020 OPERAZIONE 4.4.01 N. 201801053028	0,00	0,00	29.126,07	0,00	0,00	6.407,73	0,00	35.533,80
FORNITURA DI UN IMPIANTO DI IRRIGAZIONE COMPOSTO DA POMPA IDRAULICA CON ALIMENTAZIONE FOTOVOLTAICA PER IL GIARDINO CONDIVISO "TERRA RINATA" DI CHIARAVALLE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.988,80	0,00	1.988,80
FORNITURA DI N. 39 FIORIERE PER INTERVENTI DI URBANISTICA TATTICA QUALI ATTIVITÀ DI CURA CONDIVISA DEI BENI COMUNI, IN APPLICAZIONE DEI PRINCIPI E DELLE LINEE DI INDIRIZZO DEL REGOLAMENTO COMUNALE	0,00	0,00	0,00	14.313,65	0,00	13.219,26	0,00	27.532,91
ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER LE COMUNITÀ E I CITTADINI ATTIVI IMPEGNATI IN PROGETTI DI MANUTENZIONE E CURA DEI GIARDINI E DEGLI ORTI CONDIVISI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.082,19	0,00	6.082,19
CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI A FAVORE DEL PARCO NORD MILANO - ANNO 2019	0,00	0,00	0,00	261.300,00	0,00	0,00	0,00	261.300,00
COD. N. 131/2015 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI (4° LOTTO)	0,00	0,00	0,00	996.837,70	0,00	0,00	0,00	996.837,70
COD. N. 135/2015 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI NORMATIVI, RIQUALIFICAZIONE E SALVAGUARDIA DELLE ALBERATURE CITTADINE, DEGLI SPAZI DI PIANTAGIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE DEGRADATE COMUNALI - LOTTO B	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
COD. N. 110/2018 - RIQUALIFICAZIONE E RIORDINO PER ADEGUAMENTO NORMATIVO DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
COD. N. 122/2018 - VIVERE IL PARCO LAMBRO - NUOVE AREE ATTREZZATE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE	0,00	0,00	0,00	650.000,00	0,00	0,00	0,00	650.000,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
INCARICO A MM SPA SERVIZI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI A CSP E CSE PER "NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 3, 4 E 5. BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 1 DI 2"- COD.133/19	0,00	0,00	0,00	19.267,64	0,00	0,00	0,00	19.267,64
COD. N.133/2019 - NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 - BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 1 DI 2: MUNICIPI 1, 3, 4 E 5	0,00	0,00	0,00	1.480.732,36	0,00	0,00	0,00	1.480.732,36
INCARICO A MM SPA SERVIZI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI A CSG E CSE PER "NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 2, 6, 7, 8 E 9. BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017- LOTTO 2 DI 2"- COD.134/19	0,00	0,00	0,00	25.194,98	0,00	0,00	0,00	25.194,98
COD. N. 134/2019 -NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 - BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 2 DI 2: MUNICIPI 2, 6, 7, 8 E 9	0,00	0,00	0,00	1.474.805,02	0,00	0,00	0,00	1.474.805,02
COD. N. 446/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA - LOTTO A	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
COD. N. 458/2019 - CONSOLIDAMENTO DELLA TOMBINATURA DELL'EX CAVO BORGOGNONE DA PIAZZA GRANDI A VIA AZZO CARBONERA	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	**5.863.867,00**	**0,00**	**60.931,14**	**31.190.254,78**	**0,00**	**4.712.309,59**	**0,00**	**41.827.362,51**
ACQUISTO N. 3 TRANSENNE IN ACCIAIO INOX FUNZIONALI ALLA REGOLARIZZAZIONE DELLA SOSTA PER LA RIQUALIFICAZIONE AMBITO PEDONALE DI VIA ABBIATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.781,60	0,00	2.781,60
FORNITURA N.100 DISSUASORI DI SOSTA E 20 M. LINEARI DI TRANSENNE BARRIERE PARAPEDONALI PER INTERVENTI DI URBANISTICA TATTICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.786,00	0,00	13.786,00
SISTEMA DI CONTROLLO DELLE MERCI PERICOLOSE A MILANO. FORNITURA E POSA IN OPERA DEL SISTEMA DI CONTROLLO ATTRAVERSO IL COMPLETAMENTO DEI VARCHI ELETTRONICI DEGLI ACCESSI ALLA COSTITUENDA ZONA A TRAFFICO LIMITATO "LOW EMISSION ZONE" (AREA B)	0,00	0,00	0,00	3.993.581,56	0,00	0,00	0,00	3.993.581,56
INCARICO A MM S.P.A. PER REDAZIONE PFTE, DEFINITIVO ED ESECUTIVO, CSP E CSE, DIREZIONE LAVORI, PER INTERVENTO "SOLUZIONI ATTE A CONTRASTARE OCCUPAZIONE ABUSIVA - REALIZZAZIONE OPERE DISSUASIONE PARCHEGGIO CAMPER- INTERVENTI VIA CUSAGO".	0,00	0,00	0,00	99.750,00	0,00	0,00	0,00	99.750,00
FORNITURA E POSA IN OPERA DI VARCHI ELETTRONICI PER IL RILEVAMENTO INFRAZIONI	0,00	0,00	0,00	962.625,00	0,00	0,00	0,00	962.625,00
FORNITURA DI 3 TORRI FARO PORTATILI A LED COMPLETE DI VALIGETTA CON RUOTE, DI UNA RASTRELLIERA PORTA SEGNALETICA CON LA RELATIVA DOTAZIONE ATTA A CONTENERE I CARTELLI STRADALI, DI UNA VENTOSA PER LA MOVIMENTAZIONE MANUALE DI PIETRE NATURALI PER LE ESIGENZE DELL'UNITÀ PRESIDIO E COORDINAMENTO NUCLEO INTERVENTO RAPIDO (NU.I.R.)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.133,51	0,00	12.133,51
AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ AMAT SRL PROGETTO SPECIALE COD. X2000051_01 "MOBILITY4MI" E SUCCESSIVA NOTA INTEGRATIVA PG. N. 339418/2019, DEL 29/07/2019 - PREDISPOSIZIONE-SVILUPPO PIATTAFORMA INFORMATICA E ACQUISTO 2 LICENZE PERENNI MOBILITY MANAGER AREA	0,00	0,00	0,00	359.894,00	0,00	0,00	0,00	359.894,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ AMAT SRL PROGETTO SPECIALE COD. X2000051_01 "MOBILITY4MI" E SUCCESSIVA NOTA INTEGRATIVA PG. N. 339418/2019, DEL 29/07/2019 - PREDISPOSIZIONE SCHEMA PROGETTUALE VELOSTAZIONI	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00
ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI TOTEM DI SEGNALETICA MONUMENTALE TURISTICA E DEI TOTEM DI ORIENTAMENTO PEDONALE DELLA CITTÀ	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
COMPENSO PER IL COMITATO DI VIGILANZA RELATIVO AL PARCHEGGIO DI VIA ZAROTTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.064,42	0,00	25.064,42
INCARICO ALLA SOCIETÀ MM S.P.A. PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E ASSISTENZA AL RUP NELL'AMBITO DEL PROGETTO "BONIFICA E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO VIA MERULA"	0,00	0,00	0,00	440.944,37	0,00	0,00	0,00	440.944,37
INCARICO ALLA SOCIETÀ MM S.P.A. PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E ASSISTENZA AL RUP PER L'INTERVENTO "PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO RHO FIERA - M1"	0,00	0,00	0,00	225.578,63	0,00	0,00	0,00	225.578,63
INCARICO ALLA SOCIETÀ MM S.P.A. PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ASSISTENZA AL RUP PER L'INTERVENTO "BONIFICA E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO AREA BIGNAMI"	0,00	0,00	0,00	158.538,96	0,00	0,00	0,00	158.538,96
FORNITURA E POSA IN OPERA OCCORRENTE PER IL PROGETTO "ADP LORENTEGGIO - AZIONE V4.C1.2 RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEI SISTEMI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA (SMART IP)	0,00	0,00	1.370.736,76	0,00	0,00	0,00	0,00	1.370.736,76
LINEA METROPOLITANA M4 LORENTEGGIO-LINATE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.212.000,00	0,00	25.212.000,00
PROLUNGAMENTO LINEA TRANVIARIA 15 ALL'INTERNO COMUNE DI ROZZANO, INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO PER REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO LAVORI E COPERTURA MAGGIORI ONERI DA CONTENZIOSI E DA LAVORI E FORNITURE SUPPLEMENTARI	0,00	0,00	0,00	2.738.260,49	0,00	0,00	0,00	2.738.260,49
COD. N. 70/2014 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE, REGOLAMENTAZIONE E MESSA A NORMA DI PISTE CICLABILI ESISTENTI E MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' SULLA RETE ORDINARIA- LOTTO C	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00
COD. N. 48/2018 - INTERVENTI DI RESTAURO COSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DEI NAVIGLI MILANESI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI NELLA ZONA PORTUALE - LOTTO 1	0,00	0,00	0,00	10.864,00	689.136,00	0,00	0,00	700.000,00
COD. N. 88/2018 - ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 - NAVIGLIO PAVESE - DUOMO - SEMPIONE - MOLINO DORINO PERCORSO SUD - CICLOVIA VENTO - LOTTO 1	0,00	0,00	450.000,00	2.050.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00
COD. N. 12/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SU PARAPETTI TRANSENNE, BARRIERE, BALAUSTRE DI PROTEZIONE - LOTTO G - MUNICIPI DA 1 A 9	0,00	0,00	0,00	0,00	2.462.483,40	37.516,60	0,00	2.500.000,00
COD. N. 17/2019 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/H - LOTTO 1/H DI 2: MUNICIPI 1-2-3-9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00
COD. N. 18/2019 - LAVORI DI SEGNALETICA STRADALE FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA, ALLA ESTENSIONE DELLA SOSTA REGOLAMENTATA, ALLA CREAZIONE DI CORSIE RISERVATE E ZONE A TRAFFICO LIMITATO - 2 LOTTI/H - LOTTO 2/H DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
INCARICO PER LA VERIFICA PREVENTIVA ALLA VALIDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA OPERA COD. N. 27/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/H DI 4 - MUNICIPI 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.680,98	0,00	10.680,98
COD. N. 27/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/H DI 4 - MUNICIPI 1	6.989.319,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.989.319,02
INCARICO PER LA VERIFICA PREVENTIVA ALLA VALIDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA OPERA COD. N. 28/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/H DI 4 - MUNICIPI 6-7-8	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.413,67	0,00	24.413,67
COD. N. 28/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/H DI 4 - MUNICIPI 6/7/8	15.975.586,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.975.586,33
INCARICO PER LA VERIFICA PREVENTIVA ALLA VALIDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA OPERA COD. N. 29/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/H DI 4 - MUNICIPI 2-3-9	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.413,67	0,00	24.413,67
COD. N. 29/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/H DI 4 - MUNICIPI 2/3/9	15.975.586,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.975.586,33
INCARICO PER LA VERIFICA PREVENTIVA ALLA VALIDAZIONE DELLA PROGETTAZIONE DEFINITIVA OPERA COD. N. 30/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/H DI 4 - MUNICIPI 4-5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.836,10	0,00	19.836,10
COD. N. 30/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/H - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/H DI 4 - MUNICIPI 4/5	12.980.163,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.980.163,90
COD. N. 50/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE E RISTRUTTURAZIONE MANUFATTI DI SCAVALCAMENTO E SOTTOPASSI - LOTTO 3 - MUNICIPI DA 1 A 9	12.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.000.000,00
COD. N. 76/2019 - MODIFICHE VIABILISTICHE D'EMERGENZA E MESSA IN SICUREZZA DI AREE DI PROPRIETA' COMUNALE	0,00	0,00	0,00	0,00	986.630,20	13.369,80	0,00	1.000.000,00
COD. N. 78/2019 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO - VIE: GIAMBELLINO-SEGNERI-MANZANO-RECOARO APULI SANNITI-ODAZIO - 2^ LOTTO DI 2 LOTTI: VIA ODAZIO - VIA SEGNERI - VIA DEI SANNITI - VIA DEGLI APULI - VIA MANZANO - VIA RECOARO	0,00	0,00	0,00	5.300.000,00	0,00	0,00	0,00	5.300.000,00
COD. N. 92/2019 - INTERVENTI DI RIFACIMENTO POZZETTI, ALLACCIATURE E TOMBINATURE STRADALI PER LA RACCOLTA DELLE ACQUE METEORICHE - LOTTO 2 MUNICIPI DA 1 A 9	0,00	0,00	0,00	0,00	1.970.802,35	29.197,65	0,00	2.000.000,00
INCARICO A MM SPA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, VERIFICA E VALIDAZIONE, CSP E CSE, ASSISTENZA AL RUP, RESPONSABILE DEI LAVORI, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDO E ATTIVITA' ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO, INTERVENTO - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE SEDE PROTETTA DA PIAZZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO. COD.95/2019	0,00	0,00	470.022,32	313.348,22	0,00	0,00	0,00	783.370,54

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
INCARICO A MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, VERIFICA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGRETTAZIONE, SUPPORTO RUP E INDAGINI PER INTERVENTO "CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA DA PIAZZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO" - COD. 95/19	203.507,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	203.507,43
INCARICO A MM SPA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, VERIFICA E VALIDAZIONE, CSP E CSE, ASSISTENZA AL RUP, RESPONSABILE DEI LAVORI, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDO E ATTIVITA' ASSISTENZA E SUPPURTO TECNICO AMMINISTRATIVO INTERVENTO - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI - PICCINNI. COD.96/2019	0,00	0,00	242.612,46	160.730,76	0,00	0,00	0,00	403.343,22
INCARICO A MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, VERIFICA PROGRETTAZIONE DEFINITIVA, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, SUPPORTO RUP E INDAGINI PER INTERVENTO "CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE IN SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI-PICCINNI" - COD. N. 96/19	115.826,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.826,37
COD. N. 99/2019 - INTERVENTI VARI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ATTUAZIONE DELLE PROPOSTE DEL BILANCIO PARTECIPATIVO 2017-2018 - MUNICIPI DA 1 A 9	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
COD. N. 394/2019 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIMOZIONI TORRI FARO, RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI E POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00
INCARICO PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA, VERIFICA E VALIDAZIONE, CSP, CSE, ASSISTENZA RUP, INDAGINI, DL, COLLAUDO E ATTIVITA' E SERVIZI SUPPORTO TECNICO-AMMINISTRATIVO A AMMINISTRAZIONE COMUNALE - COD. 398/2019 PASSERELLA PONTE CICLOPEDONALE SOPRA IL FIUME LAMBRO	326.602,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	326.602,94
COD. N. 407/2019 -SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA	0,00	443.029,17	0,00	741.970,75	0,00	0,00	0,00	1.184.999,92
COD. N. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI	0,00	625.840,16	0,00	638.271,66	0,00	0,00	0,00	1.264.111,82
COD. N. 412/2019 - 'LINEA M3 - TRATTA SONDRIO SAN DONATO SOSTITUZIONE PORTE AUTOMATICHE - PRIMA FASE	0,00	0,00	0,00	3.430.991,00	0,00	0,00	0,00	3.430.991,00
COD N. 425/2019 - RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DI BINARI, SCAMBI E DIRAMAZIONI TRANVIARIE IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO IN RADIOFREQUENZA 7^ FASE.	0,00	0,00	0,00	0,00	5.984.226,42	15.773,58	0,00	6.000.000,00
COD. N. 435/2019 - INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M2. RINNOVO DEGLI IMPIANTI DI SEGNALAMENTO: SEGNALAMENTO, SUPERVISIONE E TELECOMANDO.	0,00	0,00	122.000.000,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	124.500.000,00
COD. N. 436/2019 - INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M2. INTERVENTI SUGLI IMPIANTI DI ARMAMENTO PER L'ELIMINAZIONE DEI RALLENTAMENTI ESISTENTI	0,00	0,00	12.000.000,00	0,00	32.523.980,65	128.019,35	0,00	44.652.000,00
COD. N. 437/2019 - LINEA M1 - RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA DELLA STAZIONE MOLINO DORINO	0,00	0,00	0,00	0,00	1.334.754,91	18.477,63	0,00	1.353.232,54
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	**67.566.592,32**	**1.068.869,33**	**136.533.371,54**	**24.325.349,40**	**48.952.013,93**	**25.587.464,56**	**9.000.000,00**	**313.033.661,08**
FORNITURA DI N. 1 OFFICINA MOBILE ATTREZZATA PER ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	100.077,82	0,00	0,00	0,00	100.077,82
FORNITURA DI N. 1 PICK-UP E RELATIVA MANUTENZIONE QUINQUENNALE	0,00	0,00	45.750,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.750,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
FORNITURA DI N. 2 CAMPER E RELATIVA MANUTENZIONE QUINQUENNALE PER ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	219.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	219.600,00
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 3 PICK UP PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	164.700,00	0,00	0,00	0,00	164.700,00
AFFIDAMENTO FORNITURA DI N. 1 AUTOCARRO CASSONATO CON GRU ARTICOLATA PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	535.305,50	0,00	0,00	0,00	535.305,50
FORNITURA DI N. 1 AUTOCARRO CASSONATO CON PEDANA OLEODINAMICA E RELATIVA MANUTENZIONE QUINQUENNALE PER ESIGENZE PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	268.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	268.400,00
FORNITURA DI N. 1 FURGONE PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE - INTEGRAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.072,68	0,00	2.072,68
ACQUISTO DI N. 2 SUPPORTI TECNICI PER LAVAGNE INTERATTIVE PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.744,60	0,00	1.744,60
FORNITURA DI LAMPADE PORTATILI E FARI DA LAVORO CORRELATI ALL'ATTIVITÀ' DI SCOUTING PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	28.060,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.060,00
FORNITURA DI GAZEBO AD APERTURA RAPIDA PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	12.200,00	24.400,00	0,00	0,00	0,00	36.600,00
FORNITURA DI N.18 RILEVATORI MONO GAS PORTATILI CON SENSORE OSSIGENO PER ESIGENZE PROTEZIONE CIVILE COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.305,80	0,00	2.305,80
ACQUISTO DI TORRI FARO PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.678,00	0,00	48.678,00
FORNITURA DI BRANDINE DA CAMPO E RELATIVE SACCHE DI CUSTODIA PERSONALIZZATE PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.678,00	0,00	48.678,00
ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER LA DOTAZIONE DEL MEZZO POLIFUNZIONALE PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	26.629,00	0,00	0,00	0,00	26.629,00
FORNITURA ATTREZZATURE TECNICHE OCCORRENTI AD INTERFACCIARE APPARECCHIATURE RICETRASMITTENTI ANALOGICHE/DIGITALI E TELEFONI GSM	0,00	0,00	0,00	10.478,58	0,00	0,00	0,00	10.478,58
ACQUISTO DI N. 2 CONTAINER DA 20' CADAUNO COIBENTATI AD USO FRIGORIFERO E N. 1 CONTAINER DA 10' COIBENTATO AD USO FREEZER PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.000,00	0,00	61.000,00
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	**0,00**	**0,00**	**574.010,00**	**861.590,90**	**0,00**	**164.479,08**	**0,00**	**1.600.079,98**
AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI A RETE GAS E TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL PER N. 29 STABILI COMUNALI. ASSUNZIONE DELLA SPESA PER IL PERIODO 01/01/2020 - 15/04/2020 MS 10%	0,00	0,00	0,00	19.070,00	0,00	0,00	0,00	19.070,00
GESTIONE SERVIZIO CALORE TRAMITE TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - DA 01/01/2020 AL 15/04/2020	0,00	0,00	0,00	20.510,00	0,00	0,00	0,00	20.510,00
FORNITURA E POSA DI COPRICALORIFERI E PARASPIGOLI PER I NIDI D'INFANZIA DELLA DIREZIONE EDUCAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.954,59	0,00	0,00	0,00	1.954,59
SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI ALLA P.A. - LOTTO 1 - EDIFICI DEMANIALI E SCOLASTICI COMUNALI - ASSUNTORE RTI A.B.P. NOCIVELLI SPA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI TERMICHE - 10% GESTIONE- DAL 01/01/20 AL 15/04/20	0,00	0,00	0,00	19.480,00	0,00	0,00	0,00	19.480,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI ALLA P.A. - LOTTO 1 - EDIFICI DEMANIALI E SCOLASTICI COMUNALI - ASSUNTORE RTI A.B.P. NOCIVELLI SPA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI TERMICHE - 10% GESTIONE - ANNO 2019	0,00	0,00	0,00	32.460,00	0,00	0,00	0,00	32.460,00
RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE DELLA STRUTTURA RSA/CDI GEROSA BRICHETTO DI COMPETENZA COMUNALE PER LA SOSTITUZIONE DI N. 4 FANCOIL CON RELATIVO MOBILETTO, PER RIPRISTINO FUNZIONAMENTO DI APPARECCHIATURE NON FUNZIONANTI E PARTI STRUTTURE AMMALORATE SERVIZIO DI ASCENSORI, PER LA SOSTITUZIONE DELLA CALDAIA PER LA CENTRALE IDRICA	0,00	0,00	0,00	39.402,00	0,00	25.731,64	0,00	65.133,64
RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE DELLA STRUTTURA RSA/CDI PINDARO PER LA SOSTITUZIONE INVERTER GUASTO PER COMANDO ELETTROPOMPE AUTOCLAVE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.853,58	0,00	1.853,58
RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE DELLA STRUTTURA RSA/CDI FERRARI - PER CONIUGI PER LA SOSTITUZIONE DEI BOLLITORI DELL'ACQUA CALDA E PER L'ACQUISTO DI FORNI A MICROONDE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.222,48	0,00	24.222,48
SVILUPPO SOFTWARE SISA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00	0,00	220.000,00
FORNITURA DI ARREDI PER ALLOGGI DESTINATI ALL'EMERGENZA ABITATIVA	0,00	0,00	0,00	13.826,87	0,00	0,00	0,00	13.826,87
ACQUISTO PER LE ESIGENZE DELLA CASA DELL'ACCOGLIENZA ENZO JANNACCI DI UN FRIGORIFERO DA LAVORATORIO E PER FARMACI, DI UNA LG SMART TV LED 55" POLLICI 4K ULTRA HD HDR INTERNET TV WEB OS 4.0 MIRACAST WIFI LAN, DI UN VIDEO PROIETTORE EPSON EH-TW650, DI N. 2 DISTRUGGIDOCUMENTI A FRAMMENTI, DI N. 15 SCAFFALI 4 RIPIANI IN ACCIAIO CROMATO 60X90 CM H 160 CM ARCHIMEDE KIT ROBUSTO, DI N. 3 RASTRELLIERE PORTABICICLETTE PORTA BICI FISSA 5 POSTI DA ESTERNO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.246,56	0,00	6.246,56
SERVIZIO "CIMITERI CITTADINI" - LOTTO 1 - CIMITERI LAMBRATE E CHIARAVALLE, POLO CREMATORIO DI LAMBRATE, CIVICO OBITORIO - PROROGA TECNICA DELL'APPALTO 50/2015 DAL 1/12/2019 AL 31/5/2020	0,00	0,00	0,00	113.559,27	0,00	0,00	0,00	113.559,27
SERVIZIO "CIMITERI CITTADINI" - LOTTO 2 - CIMITERI MAGGIORE, BAGGIO E MUGGIANO - PROROGA TECNICA DELL'APPALTO 48/2015 DAL 1/12/2019 AL 31/5/2020	0,00	0,00	0,00	392.309,26	0,00	0,00	0,00	392.309,26
SERVIZIO "CIMITERI CITTADINI" - LOTTO 3 - CIMITERI DI BRUZZANO, GRECO, MONUMENTALE, SACRARIO DEI CADUTI E CRIPTA DI GORLA - PROROGA TECNICA DELL'APPALTO 49/2015 DAL 1/12/2019 AL 31/5/2020	0,00	0,00	0,00	219.138,55	0,00	0,00	0,00	219.138,55
APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 1 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	0,00	0,00	0,00	2.264.130,19	0,00	0,00	0,00	2.264.130,19
APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 2 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	0,00	0,00	0,00	5.420.614,37	0,00	0,00	0,00	5.420.614,37
APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 3 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	0,00	0,00	0,00	2.972.135,04	0,00	0,00	0,00	2.972.135,04
ACQUISTO DI DUE SEDUTE ERGONOMICHE PER LE ESIGENZE DELL'AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	780,80	0,00	780,80
FORNITURA DI N. 45 SCALE A CASTELLO DI VARIE DIMENSIONI PER LE ESIGENZE DEI CIMITERI CITTADINI MILANESI	0,00	0,00	0,00	33.550,00	0,00	0,00	0,00	33.550,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
ACQUISTO DI DUE ELEVATORI MONTAFERETRI ELETTROIDRAULICI PER LE ESIGENZE DEI CIMITERI DI MILANO	0,00	0,00	0,00	47.579,66	0,00	0,00	0,00	47.579,66
ACQUISTO DI N. 2 FOTOCAMERE DIGITALI PER LE ESIGENZE DEL CIMITERO MONUMENTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	256,20	0,00	256,20
FORNITURA DI UTENSILI E ATTREZZI DA LAVORO OCCORRENTI AI CIMITERI DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.247,23	0,00	8.247,23
ACQUISTO DI UN CARRELLO ELEVATORE IDRAULICO PER LA MOVIMENTAZIONE SALME PER LE ESIGENZE DEL CIVICO OBITORIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.034,75	0,00	3.034,75
COD. N. 650/2014 - INCARICO PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA RELATIVA ALL'ASILO NIDO VIA FELTRINELLI, 11 (ZONA 4) - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	59.938,43	0,00	59.938,43
COD. N. 650/2014 - ASILO NIDO DI VIA FELTRINELLI, 11 (ZONA 4) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	0,00	0,00	0,00	1.786.619,54	0,00	0,00	0,00	1.786.619,54
COD. N. 296/2017 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - I LOTTO	0,00	0,00	0,00	1.065.742,40	0,00	0,00	0,00	1.065.742,40
COD. N. 297/2017 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - II LOTTO	0,00	0,00	0,00	1.065.742,40	0,00	0,00	0,00	1.065.742,40
COD. N. 217/2019 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI DESTINATI A RSA - INTERVENTO B	0,00	40.569,77	0,00	0,00	1.929.130,23	30.300,00	0,00	2.000.000,00
COD. N. 243/2019 - DEMOLIZIONE DELLO STABILE DI VIA SAMMARTINI N. 73 IN ZONA 2 - EX MERCATO DEL PESCE - E COSTRUZIONE NUOVO EDIFICIO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO POLIVALENTE DESTINATO AD ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI E A SERVIZI MUNICIPALI	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
COD. N. 345/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI, ALL'IDONEITA' STATICA, ALLA MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E DELL'ABBATTIMENTO BB.AA	0,00	10.000,00	0,00	0,00	1.189.999,96	0,00	0,00	1.199.999,96
COD. N. 349/2019 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	0,00	4.000,00	0,00	0,00	363.048,10	0,00	0,00	367.048,10
COD N. 350/2019 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	0,00	4.000,00	0,00	0,00	363.048,10	0,00	0,00	367.048,10
COD. N. 351/2019 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITA' NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE	0,00	4.000,00	0,00	0,00	390.166,00	0,00	0,00	394.166,00
COD. N. 352/2019 - LAVORI PER IL MIGLIORAMENTO ENERGETICO E LA RIDUZIONE DI CONSUMI DI ENERGIA PRIMARIA NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 1	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	400.000,00
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	**0,00**	**62.569,77**	**0,00**	**18.527.824,14**	**4.635.392,39**	**380.611,67**	**0,00**	**23.606.397,97**
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI DUE ODOMETRI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	341,60	0,00	341,60
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI MILANO - ESTENSIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP SGI PER LO SVILUPPO, LA MANUTENZIONE EVOLUTIVA E LA GESTIONE IN ESERCIZIO DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE	0,00	0,00	0,00	53.700,00	0,00	0,00	0,00	53.700,00
MANUTENZIONE EVOLUTIVA SOFTWARE VARI DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI MILANO IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SGI (SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI)	0,00	0,00	0,00	76.300,00	0,00	0,00	0,00	76.300,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	mutui	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
CONCESSIONE CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI INVESTIMENTI PER LA RIALLOCAZIONE DI MICRO E PICCOLE IMPRESE SITUATE IN AREE CHE SUBISCONO L'INFLUENZA DEI CANTIERI PER LA REALIZZAZIONE DELLA METROPOLITANA M4 -ANNO 2019 (MISURA 3 DEL. G.C. 1853/19)	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
CONCESSIONE CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI INVESTIMENTI PER LA RIALLOCAZIONE DI MICRO E PICCOLE IMPRESE SITUATE IN AREE CHE SUBISCONO L'INFLUENZA DEI CANTIERI PER LA REALIZZAZIONE DELLA METROPOLITANA M4 -ANNO 2019 (MISURA 2 DEL. G.C. 1853/19)	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00	0,00	0,00	0,00	1.350.000,00
ACQUISTO DELLA PARTECIPAZIONE IN SO.GE.M.I. S.P.A., PARI ALLO 0,00135%, DETENUTA DAL SOCIO UNIONE CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA - MILANO - LODI - MONZA E BRIANZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	650,31	0,00	650,31
ACQUISTO DELLA PARTECIPAZIONE IN SO.GE.MI. S.P.A. PARI ALLO 0,0041% DETENUTA DAL SOCIO SO.FI.MA. SOCIETÀ FINANZIARIA MERCATI ALIMENTARI S.R.L. - MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.033,02	0,00	2.033,02
ESECUZIONE DELIBERAZIONE DI C.C. N. 12 DEL 19/02/2018, FINANZIAMENTO MASSIMO DEL SOCIO COMUNE MILANO IN CONTO DI AUMENTO/FUTURO AUMENTO CAPITALE IN DENARO INTERVENTO RIQUALIFICAZIONE E RISTRUTTURAZIONE MERCATO ORTOFRUTTICOLO A FAVORE SO.GE.MI SPA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.000.000,00	0,00	49.000.000,00
COD. N. 233/2019 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XIV LOTTO	0,00	0,00	0,00	1.083.452,91	0,00	16.547,09	0,00	1.100.000,00
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**2.713.452,91**	**0,00**	**49.019.572,02**	**0,00**	**51.733.024,93**
FORNITURA DI ATTREZZATURE PER OTTICI-OPTOMETRISTI DESTINATI ALL'ADEGUAMENTO DEI LABORATORI SPECIALISTICI DEL CENTRO DI FORMAZIONE DI VIA VISCONTI 18	0,00	0,00	0,00	28.258,25	0,00	0,00	0,00	28.258,25
ACQUISIZIONE DI UN APPLICATIVO PER LA GESTIONE DELLE PRENOTAZIONI ON LINE E GESTIONE DELLE ISCRIZIONI AI CORSI OFFERTI DALL'AREA FORMAZIONE E LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.490,00	0,00	5.490,00
FORNITURA DI DUE DISTRUGGI DOCUMENTI PER ESIGENZE DELLA DIREZIONE ECONOMIA URBANA E LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	900,00	0,00	900,00
FORNITURA DI N. 2 MACBOOK AIR 13 POLLICI GRIGIO SIDERALE - INTEL CORE I5 DUAL-CORE DI OTTAVA GENERAZIONE A 1,6GHZ, TURBO BOOST FINO A 3,6GHZ E RELATIVI ACCESSORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.678,00	0,00	4.678,00
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**28.258,25**	**0,00**	**11.068,00**	**0,00**	**39.326,25**
SCOMPUTO ONERI PER OPERE DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO DI IMMOBILI RURALI REALIZZATE DA CONDUTTORI/LOCATARI SU IMMOBILI RURALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO ANNUALITA' AGRARIE 2015/16 - 2016/17 - 2017/18 - 2018/19	0,00	0,00	0,00	352.557,26	0,00	0,00	0,00	352.557,26
MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**352.557,26**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**352.557,26**
TOTALE COMPLESSIVO	**75.578.421,72**	**5.210.359,01**	**158.172.167,31**	**177.754.193,26**	**125.171.754,51**	**255.452.062,67**	**9.000.000,00**	**806.338.958,48**

2.5 La gestione finanziaria

Gestione finanziaria

Per l'esercizio 2019 a fronte di uno stock di indebitamento complessivo al 31/12 pari a 3.564,25 milioni di euro, l'onere del debito è stato complessivamente pari a euro 318,54 milioni di cui di cui 197,52 milioni di euro come quota di ammortamento del capitale e 121,02 milioni di euro come quota interessi.
La struttura di tale stock presenta le seguenti caratteristiche essenziali:

(in milioni di euro)

Mutui a TF	1.776,02
Mutui a TV	645,27
Bond	1.140,75
FRISL	2,21
Totale	**3.564,25**

Il nuovo debito contratto nel corso dell'esercizio 2019 ammonta a 74,24 milioni di euro: si tratta di tre nuovi mutui assunti con la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. per il finanziamento di opere pubbliche diverse.

Sono inoltre stati finanziati nuovi investimenti in opere pubbliche diverse per 39,3 milioni di euro attraverso la devoluzione di mutui assunti negli anni precedenti.

Complessivamente nel corso del 2019 lo stock del debito è diminuito di circa 123,74 milioni di euro pari al 3,4% del suo ammontare. Tale riduzione è dovuta per 123,28 milioni di euro alla differenza tra le quote di debito pregresso rimborsate ed il nuovo debito assunto e per 0,46 milioni di euro alla riduzione di alcuni mutui assunti negli anni precedenti con la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. a seguito di economie accertate sulle opere finanziate.

L'evoluzione dello stock di indebitamento ha l'andamento riportato nel prospetto che segue:

(in milioni di euro)

	2015	**2016**	**2017**	**2018**	**2019**
Residuo debito capitale per mutui con la Cassa Depositi e Prestiti	1.971,59	1.912,18	1.823,66	1.883,.93	1.873,39
Residuo debito capitale per mutui con Altri Istituti	776,70	725,48	671,13	613,09	550,11
Residuo debito capitale per prestiti obbligazionari	1.329,65	1.285,33	1.239,14	1.190,97	1.140,75
Totale	**4.077,94**	**3.923,00**	**3.733,92**	**3.687,99**	**3.564,25**

L’indebitamento totale di 3.564,25 milioni include 324,81 milioni di prestiti flessibili in preammortamento non ancora utilizzati. Pertanto lo stock di debito che effettivamente produce interessi passivi ammonta al 31 dicembre 2019 a 3.239,44 milioni di euro.

Il rimborso degli oneri finanziari sostenuto per l’ammortamento dei prestiti ha registrato la seguente evoluzione:

(in milioni di euro)

	2015	2016	2017	2018	2019
Oneri finanziari	116,85	119,72	119,51	121,97	121,02
Quota capitale	155,32	171,82	183,54	193,15	197,52
Totale	**272,17**	**291,54**	**303,05**	**315,12**	**318,54**

Le garanzie su debito di terzi prestate dall’Ente presentano al 31 dicembre 2019 un valore residuo di 246,14 milioni di euro.

Queste garanzie includono in particolare i contratti stipulati nel 2012 e 2015 tra il Comune di Milano e la Banca Europea per gli Investimenti per i prestiti concessi dalla stessa B.E.I. alla società partecipata A.T.M. S.p.a. pari rispettivamente a 253 e 34,5 milioni di euro, comprensivi di quota capitale e interessi, destinati al rinnovo del materiale rotabile della Metropolitana di Milano.

Si evidenziano qui di seguito le garanzie in essere al 31/12/2019:

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2018	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2019
MUTUI E PRESTITI ASSISTITI DA FIDEJUSSIONI SEMPLICI								
BANCA POPOLARE DI MILANO S.C.A R.L.								
• *764/14 SSD MILANO SPORT TENNISTAVOLO / FITET - FIDEIUSSIONE ART. 207 DLGS 267/00 DI EURO 1.800.000 PER FINANZIAMENTO RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO VIA MECENATE 74* Durata anni: 15 dal 2015 al 2029	Quote mensili	3,849	1.800.000,00	1.450.688,97	158.153,04	54.026,88	104.126,16	1.346.562,81
TOT. ISTITUTO			1.800.000,00	1.450.688,97	158.153,04	54.026,88	104.126,16	1.346.562,81

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2018	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2019
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO								
• *680/ 5 PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI €.1.500.000,00 CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO ALL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA TENNIS CLUB AMBROSIANO* Durata anni: 15 dal 2007 al 2021	Quote semestrali	3,000	1.500.000,00	364.542,59	128.960,62	11.581,38	117.379,24	247.163,35
• *703/13 AUSONIA 1931 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del D.LGS. n. 267/00 a garanzia del mutuo di €. 846.000,00.=, concesso dall'ICS per il finanziamento delle spese relative alla realizzazione di un centro sportivo in V. Varsavia.* Durata anni: 15 dal 2014 al 2022	Quote semestrali	1,225	275.000,00	125.960,53	32.364,26	1.448,63	30.915,63	95.044,90
• *709/ 8 CANOTTIERI MILANO- PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI €. 1.000.000,00, CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO* Durata anni: 15 dal 2009 al 2023	Quote semestrali	5,250	1.000.000,00	431.736,68	97.155,00	22.666,18	74.488,82	357.247,86
• *713/ 9 A.S. JUNIOR TENNIS D.M. GENTILI - Prestazione di fideiussione a garanzia del mutuo I.C.S. concesso per il finanziamento delle spese riqualificazione dell'impianto sportivo di proprietà comunale sito in via Cavriana n. 45.* Durata anni: 15 dal 2010 al 2024	Quote semestrali	5,441	525.600,00	262.533,97	51.640,62	13.776,34	37.864,28	224.669,69
• *720/10 F.I.P.A.V. - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 6.660.950,00.=, concesso dal Credito Sportivo* Durata anni: 15 dal 2010 al 2025	Quote semestrali	3,603	6.660.950,00	3.327.084,16	578.710,00	115.741,88	462.968,12	2.864.116,04
• *741/12 CANOTTIERI MILANO - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 344.348,00.=, concesso dal Credito Sportivo* Durata anni: 15 dal 2012 al 2027	Quote semestrali	3,987	344.348,00	219.662,15	30.722,74	8.538,99	22.183,75	197.478,40
• *744/12 IRIS 1914 - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legisl. 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 530.155,00.=, concesso dal Credito Sportivo alla Soc. Sportiva IRIS 1914 -* Durata anni: 15 dal 2013 al 2027	Quote semestrali	3,993	530.155,00	354.820,72	47.319,94	13.837,06	33.482,88	321.337,84
• *756/11 F.C. ENOTRIA 1908 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 280.620,00.=, concesso da ICS per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto via Cazzaniga 26* Durata anni: 15 dal 2011 al 2026	Quote semestrali	5,687	280.620,00	169.387,96	28.057,84	9.371,14	18.686,70	150.701,26

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2018	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2019
• *757/11 U.S. VISCONTINI - fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 470.000,00.=, concesso da I.C.S per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto in v.Giorgi 10.* Durata anni: 15 dal 2011 al 2026	Quote semestrali	5,568	455.312,00	273.889,05	45.171,62	14.833,63	30.337,99	243.551,06
• *758/11 MASSERONI MARCHESE - FIDEIUSSIONE + INTEGR. MUTUI DI €. 3.500.000,00. + 760.833,00 =, CONCESSI DA ICS per il finanziamento delle spese relative alla realizzazione di un nuovo impianto sportivo Via Terzaghi/Sant'Elia.* Durata anni: 16 dal 2015 al 2030	Quote semestrali	4,284	4.260.833,00	3.782.109,86	293.527,50	160.617,20	132.910,30	3.649.199,56
• *759/11 S.D. GRUPPO SPORTIVO VILLA - fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 537.577,00.=, concesso da I.C.S. per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione Via Ussi n. 18.* Durata anni: 15 dal 2012 al 2026	Quote semestrali	4,469	537.577,00	330.336,90	49.567,22	14.373,91	35.193,31	295.143,59
• *760/14 PICCOLA SCUOLA DI CIRCO ASD - PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267 DEL 18/08/2000 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 140.000,00= CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO* Durata anni: 10 dal 2014 al 2023	Quote mensili	3,600	140.000,00	80.879,69	16.693,20	2.681,99	14.011,21	66.868,48
• *761/13 SCARIONI 1925 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del D.LGS 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 3.145.576,24.=, concesso dal ICS per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto sito in Via Tucidide n. 10.* Durata anni: 15 dal 2013 al 2028	Quote semestrali	4,439	3.145.576,00	2.391.981,77	289.448,36	100.784,18	188.664,18	2.203.317,59
• *765/14 G.S. MUGGIANO - FIDEIUSSIONE ART. 207 DLGS 267/00 DI EURO 6.050.000 PER RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO MUGGIANO* Durata anni: 15 dal 2015 al 2029 FIDEIUSSIONE ESCUSSA IN DATA 5/12/2019	Quote semestrali	3,03	6.050.000,00	4.693.318,59	4.832.778,70	139.460,11	365.446,27	Escussa
• *785/15 FIDEJUSSIONE A FAVORE DELLA SOCIETÀ SPORT PROMOTION PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTIO SPORTIVO DI VIA SALEMI N.19* Durata anni: 15 dal 2016 al 2030	Quote semestrali	4,955	1.518.000,00	1.479.790,12	151.636,66	72.353,50	79.283,16	1.400.506,96
• *786/15 FIDEJUSSIONE RILASCATA ALLA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA APRILE 81 PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO DI VIALE FAENZA N.7* Durata anni: 13 dal 2016 al 2028	Quote semestrali	4,790	710.719,00	660.291,92	83.873,80	31.002,34	52.871,46	607.420,46
• *790/16 FIDEJUSSIONE A FAVORE DELLA SOCIETÀ NUOVA CANOTTIERI OLONA PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPANTO SPORTIVO DI ALZAIA NAVIGLIO GRANDE N.146* Durata anni: 15 dal 2017 al 2031	Quote semestrali	3,100	4.100.000,00	3.655.552,37	344.843,75	112.233,96	232.609,79	3.422.942,58

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2018	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2019
• *795/13 AUSONIA 1931 - FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N. 267/00 A GARANZIA DEL MUTUO N. 2790900 CONCESSO DALL'ICS PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SPORTIVO IN V. VARSAVIA - PARCO ALESSANDRINI* Durata anni: 14 dal 2017 al 2030	Quote semestrali	2,279	195.711,39	171.406,98	16.406,72	3.835,14	12.571,58	158.835,40
• *796/13 AUSONIA 1931 - FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N. 267/00 A GARANZIA DEL MUTUO N. 2895900 CONCESSO DALL'ICS PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SPORTIVO IN V. VARSAVIA - PARCO ALESSANDRINI* Durata anni: 14 dal 2017 al 2030	Quote semestrali	2,279	209.955,00	183.881,75	17.600,78	4.114,26	13.486,52	170.395,23
• *1000/19 PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI €. 692.244,00 CHE L'ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO CONCEDERÀ ALL'A.S.D FATIMA, PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE PER GLI INTERVENTI DA REALIZZARE NELL'IMPIANTO SPORTIVO DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA CHOPIN, 81.* Durata anni: 15 dal 2019 al 2033	Quote semestrali	2,954	692.244,00	692.244,00	4.765,20	1.704,07	3.061,13	689.182,87
TOT. ISTITUTO			33.132.600,39	23.651.411,76	7.141.244,53	854.955,89	6.286.288,64	17.365.123,12
BANCA EUROPEA DEGLI INVESTIMENTI								
• *742/12 PRESTAZIONE DI FIDEJUSSIONE FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI € 253.000.000,00 A GARANZIA DEL CONTRATO DIPRESTITO CONCESSO DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI ALL'AZIENDA TRASPORTI MILANESI S.P.A. PER L'ACQUISTO DI MATERIALE ROTABILE.* Durata anni: 22 dal 2016 al 2037 RIALLINEAMENTO AI PIANI DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI ASSUNTI	Quote semestrali	1,275	253.000.000,00	239.253.955,77	12.116.967,42	2.769.007,01	9.347.960,41	229.905.995,36 -33.000.000,00
• *784/15 FIDEJUSSIONE RILASCIATA A FAVORE DELLA SOCIETÀ ATM SPA DI €.34.500.000,00 PER L'AQUISTO DI NUOVI TRENI DELLA METROPOLITANA MILANESE* Durata anni: 23 dal 2016 al 2038 RIALLINEAMENTO AI PIANI DI AMMORTAMENTO DEI MUTUI ASSUNTI	Quote semestrali	1,372	34.500.000,00	33.223.406,11	1.699.612,23	405.443,40	1.294.168,83	31.929.237,28 -4.500.000,00
TOT. ISTITUTO			287.500.000,00	272.477.361,88	13.816.579,65	3.174.450,41	10.642.129,24	224.335.232,64

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2018	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2019
INTESA SANPAOLO S.P.A.								
• *743/12 Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 2.000.000,00.=, concesso da Banca Prossima S.p.A. alla Società Sportiva "Tennis Club Ambrosiano"* Durata anni: 18 dal 2013 al 2030	Quote semestrali	2,750	2.000.000,00	1.439.133,32	141.617,60	38.874,63	102.742,97	1.336.390,35
TOT. ISTITUTO			2.000.000,00	1.439.133,32	141.617,60	38.874,63	102.742,97	1.336.390,35
CASSA DI RISPARMIO DI FERRARA								
• *675/ 5 PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI €. 700.000,00, CONCESSO DALLA CASSA DI RISPARMIO DI FERRARA S.P.A. ALL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA MASSERONI MARCHESE S.R.L.* Durata anni: 16 dal 2005 al 2020	Quote semestrali	4,250	700.000,00	116.666,75	51.667,17	5.000,51	46.666,66	70.000,09
• *679/ 6 PRESTAZIONE DI FIDEJUSSIONE AI SENSI DELL'ART.207 DEL DLVO 18.8.2000 N.267 A GARANZIA DEL MUTUO CONCESSO ALLA SOCIETA' SPORTIVA SAVORELLI 1937* Durata anni: 16 dal 2006 al 2022 FIDEIUSSIONE ESCUSSA IN DATA 14 E 26/6/2019	Quote semestrali	5,000	1.079.000,00	138.077,24	141.538,38	3.461,14	91.505,54	Escussa
• *704/ 8 PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI €. 1.000.000,00, CONCESSO DALLA CASSA DI RISPARMIO DI FERRARA ALLA SOCIETÀ GINNASTICA MILANESE "FORZA E CORAGGIO"* Durata anni: 15 dal 2009 al 2023	Quote semestrali	2,040	1.100.000,00	366.666,60	96.835,84	23.502,50	73.333,34	293.333,26
TOT. ISTITUTO			2.879.000,00	621.410,59	290.041,39	31.964,15	258.077,24	363.333,35
CREDITO VALTELLINESE SOCIETA' COOPERATIVA								
• *762/14 AUSONIA 1931 S.S.D.- PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267 DEL 18/08/2000 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 560.000,00= CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO* Durata anni: 15 dal 2014 al 2028	Quote mensili	4,938	560.000,00	438.783,09	52.270,20	20.964,90	31.305,30	407.477,79
TOT. ISTITUTO			560.000,00	438.783,09	52.270,20	20.964,90	31.305,30	407.477,79

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2018	Complessiva	Annualità Interessi	Capitale	Rimanenza al 31/12/2019
BANCA POPOLARE COMMERCIO E INDUSTRIA SPA								
• *711/ 9 Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 1.755.000,00.=, concesso dalla Banca Popolare Commercio & Industria - UBI alla "Federazione Italiana Gioco Bridge"* Durata anni: 19 dal 2010 al 2028	Quote trimestrali	2,066	1.755.000,00	1.076.382,38	111.915,64	21.540,88	90.374,76	986.007,62
TOT. ISTITUTO			1.755.000,00	1.076.382,38	111.915,64	21.540,88	90.374,76	986.007,62
Totale A3 mutui di terzi garantiti dal comune			**329.626.600,39**	**301.155.171,99**	**21.711.822,05**	**4.196.777,74**	**17.515.044,31**	**246.140.127,68**

Per quanto concerne la liquidità, l'Ente dispone, alla data del 31 dicembre 2019, di 84,27 milioni di euro di liquidità disponibile per impieghi finanziari selezionati; tali somme sono rivenienti da mutui contratti negli esercizi precedenti. L'impiego di parte di tale stock di liquidità in strumenti di breve periodo a capitale garantito ai sensi della Legge 202/91, compatibilmente con le esigenze di Tesoreria, ha consentito di ottenere 23.500,71 euro di interessi attivi.

La gestione dell'indebitamento

Grazie ai livelli molto contenuti dei tassi di mercato, nel corso dell'esercizio 2019 si sono registrati dei risparmi in termini di oneri finanziari, ulteriormente rinforzati dalle scelte gestionali operate.

Alcuni esempi:

- il Prestito flessibile di scopo della Cassa Depositi e Prestiti, assunto nell'anno 2015, a copertura del piano opere prioritarie dell'anno, di 81,28 milioni di euro, ha consentito di realizzare risparmi nell'esercizio 2019 pari a circa 3,72 milioni di euro, rispetto agli oneri che si sarebbero sostenuti contraendo uno strumento di indebitamento tradizionale;
- il Prestito flessibile di scopo della Cassa Depositi e Prestiti, assunto nell'anno 2016, a copertura del piano opere prioritarie dell'anno, di 18,47 milioni di euro, ha consentito di realizzare risparmi nell'esercizio 2019 pari a circa 0,93 milioni di euro, rispetto agli oneri che si sarebbero sostenuti contraendo uno strumento di indebitamento tradizionale;
- il Prestito flessibile di scopo della Cassa Depositi e Prestiti, assunto nell'anno 2017, a copertura del piano opere prioritarie dell'anno, di 50,00 milioni di euro, ha consentito di realizzare risparmi nell'esercizio 2019 pari a circa 2,43 milioni di euro, rispetto agli oneri che si sarebbero sostenuti contraendo uno strumento di indebitamento tradizionale.
- il Prestito flessibile di scopo della Cassa Depositi e Prestiti, assunto nell'anno 2018, per il finanziamento dei lavori di costruzione della linea 4 della metropolitana di Milano, di 147,22 milioni di euro, ha consentito di realizzare risparmi nell'esercizio 2019 pari a circa 7,74 milioni di euro, rispetto agli oneri che si sarebbero sostenuti contraendo uno strumento di indebitamento tradizionale.

Complessivamente, la gestione dell'indebitamento nel corso del 2019 ha beneficiato sia del perdurare del basso livello dei tassi di interesse, sia delle tipologie di finanziamenti accesi negli ultimi cinque esercizi. In particolare, l'andamento dei tassi ha consentito, rispetto al preventivo, un risparmio di 3,01 milioni di euro, mentre il prestito flessibile della

Cassa Depositi e Prestiti ha consentito di realizzare un risparmio complessivo di circa 14,82 milioni di euro rispetto agli oneri che si sarebbero sostenuti contraendo uno strumento di indebitamento tradizionale.

I nuovi Limiti di Indebitamento

Il comma 539 dell'articolo 1 della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 Legge di stabilità 2015 ha modificato il tetto di indebitamento degli Enti Locali previsto al comma 1 dell'articolo 204 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 definendo i nuovi limiti di indebitamento per gli anni 2015 e seguenti. Tale norma prevedeva che l'ente non potesse deliberare l'assunzione di prestiti qualora l'importo degli interessi di ciascuna rata, sommato a quello derivante dai mutui precedentemente contratti, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, superasse il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene deliberata l'assunzione del mutuo.

Il livello dell'indice di indebitamento del Comune di Milano al 31 dicembre 2019 è pari a 4,081% e si posiziona quindi al di sotto del limite di 10 punti percentuali fissato per l'anno 2019.

Dimostrazione Capacità di indebitamento Anno 2019

DESCRIZIONE		2019 Rapporto degli interessi passivi anno 2019 rispetto alle entrate di rendiconto 2017
Entrate relative ai primi tre titoli del Rendiconto del penultimo anno precedente	Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Trasferimenti correnti Extratributarie	1.414.703.525,40 420.962.037,95 1.342.206.382,45
	TOTALE	**3.177.871.945,80**
Interessi dei mutui contratti e delle garanzie rilasciate	Al netto dei contr. in conto interessi	128.647.308,57
Interessi conseguenti al ricorso annuale al credito	Cassa DD.PP 74,24 mlni rif.Cassa DD.PP. Prestito Flessibile Tasso 1,327 Spread 1,6 Anni 20+3 Tasso 1,427 Spread 1,7 Anni 20+5	1.027.737,93
	TOTALE INTERESSI	**129.675.046,50**
Percentuale d'incidenza al 31/12/2019 (ai sensi dell'art. 204 del Dlgs 267/2000)		4,081%

Limite d'indebitamento previsto **Spesa interessi consentita per l'anno 2019 - 10%** ai sensi dell' art. 1, comma 539, L. 23 dicembre 2014, n. 190	317.787.194,58
Ulteriori interessi delegabili	188.112.148,08
Limite nuovi mutui e garanzie assumibili (rif.Cassa DD.PP. 20 anni i=1,46%)	12.884.393.704,11
DI CUI:	
Limite d'impegno per rilascio fidejussioni 1/5 di 317.787.194,58	63.557.438,92
Interessi annuali per fidejussioni rilasciate	4.196.777,74
fidejussioni 1.022.327,33	
ATM 253 mlni 2.769.007,01	
ATM 34,5 mlni 405.443,40	
Interessi annuali per nuove fidejussioni	59.360.661,18
Limite nuove fideiussioni (rif.Cassa DD.PP. 20 anni i=1,46%)	4.065.798.710,68

La gestione della liquidità

La gestione attiva della liquidità condotta nell'esercizio 2019 ha consentito di mettere a disposizione risorse di parte corrente nel bilancio dell'Ente, sebbene in modo contenuto, per via sia del regime di tassi bassi che delle minori opportunità di impiego nonché della riduzione dello stock di liquidità disponibile erosa dal naturale progredire dei pagamenti in conto capitale per avanzamenti di opere pubbliche.

L'asset allocation formulata tenendo conto dei vincoli normativi e della garanzia del capitale impiegato ha dato i seguenti risultati:

(in milioni di euro)

INTERESSI LIQUIDITA' 2019 (impiego medio mensile 25 milioni di euro)	
Interessi da operazioni di impiego della liquidità disponibile	0,17
Interessi maturati sui conti correnti presso la tesoreria	0,03
TOTALE GENERALE	**0,23**

Nota integrativa sulle operazioni in derivati.

Ai sensi dall'art. 1 comma 383 delle Legge finanziaria 2008, si segnalano gli oneri e gli impegni finanziari degli strumenti derivati in essere sottoscritti dal Comune a seguito dell'operazione di emissione obbligazionaria bullet "City of Milan 2005-2035 – 4,019%" (sottostante pari a 1.685 milioni di euro equamente suddiviso tra le quattro banche Arranger).

A tal fine si specifica che gli strumenti finanziari (come definiti ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58 – Testo Unico in materia di intermediazione finanziaria) constano principalmente di uno swap di ammortamento, ai sensi dell'art. 41 L. n. 448/2001 e del Regolamento Ministeriale 389/03 e dei contratti di Credit Default Swap. I contratti di Interest Rate Swap con le banche UBS Limited, JP Morgan Chase Bank, Depfa Bank plc e Deutsche Bank AG sono stati invece oggetto di una risoluzione anticipata nel corso del 2012, eseguita in attuazione delle delibere di Giunta Comunale n. 312 del 17 febbraio 2012 e di Consiglio Comunale n. 7 del 20 febbraio 2012. A seguito di tale accordo, ognuna delle quattro banche ha versato la somma di euro 10.000.000,00, per un totale di euro 40.000.000,00, riconosciuta al Comune a titolo di sconto sui costi di chiusura dell'operazione di complessivi 58,9 milioni. Tale somma è stata integralmente versata al Comune di Milano e contabilizzata al titolo 3 delle entrate.

Per gli importi di seguito indicati che con l'accordo transattivo vengono riconosciuti dalle Banche al Comune di Milano, pari complessivamente a 415,58 milioni di euro, è stato costituito un deposito a garanzia delle Banche per le obbligazioni derivanti dai contratti in derivati non estinti (CDS e Amortizing) aventi oggi un Mark to Market negativo. Nello specifico, per 138 milioni è stato costituito un deposito liquido e per 277,58 milioni un deposito titoli come di seguito dettagliato:

- per euro 138.000.000,00, su conti di deposito intestati al Comune di Milano, aperti presso le filiali londinesi delle stesse banche (Deposito Liquido):

Banca	Deposito iniziale	Deposito attuale (*)
JP Morgan Chase Bank	20.000.000,00	13.617.024,00
Deutsche Bank AG	23.000.000,00	15.661.371,84
Depfa Bank plc	20.000.000,00	13.617.024,00
UBS Limited	75.000.000,00	75.000.000,00
	138.000.000,00	117.895.419,84

(*) al netto della quota di rimborso annuale prevista contrattualmente

Per il 2019 La remunerazione annuale di tali depositi è stata di complessivi euro 11.598,66 contabilizzati al titolo 3 delle entrate.

- per euro 277.580.000,00 mediante l'attribuzione al Comune di Milano di un portafoglio di BTP depositato presso le stesse banche (Deposito BTP) così costituito:

Banca	Importo
JP Morgan Chase Bank	74.000.000,00
Deutsche Bank AG	90.600.000,00
Depfa Bank plc	72.400.000,00
UBS Limited	40.580.000,00
	277.580.000,00

La remunerazione annuale di tali depositi per l'anno 2019 è stata di complessivi euro 14.939.475,00 contabilizzati al titolo 3 delle entrate.

Alla chiusura dell'esercizio 2019 risultano quindi ancora in essere i seguenti contratti di finanza derivata:

1) uno swap di ammortamento (Amortizing), ai sensi dell'art. 41 L. n. 448/2001 e del Regolamento Ministeriale 389/03, legato all'emissione obbligazionaria "City of Milan 2005-2035 – 4,019%" per il quale si è provveduto per il 2019 all'accantonamento delle quote capitale presso i quattro Istituti Arranger per complessivi euro 50.214.508,68 oltre al rimborso degli interessi maturati sul Bond (4,019% sul nozionale complessivo), pari ad euro 67.734.095,93;

2) un contratto di Credit Default Swap (CDS), con ognuno dei quattro Istituti Arranger, legato alla stessa emissione;

3) uno swap di tasso di interesse (Interest Rate Swap), con un sottostante al 31/12/2019 di euro 118.775.962,75 e controparte Unicredit, su vecchi mutui Cassa Depositi non estinti con l'operazione di rifinanziamento con le seguenti caratteristiche:

Posizione Unicredit
swap di tasso su un sottostante al 31/12/2019 pari a euro 118.775.962,75

Comune di Milano riceve un Tasso Fisso pari a 4,65%

Comune di Milano paga:

1) Tasso Fisso del 4,65% se Euribor 6M < 2,28%

2) Euribor a 6M + 2,37% se 2,28% <= Euribor 6M < 7,13%

3) Tasso Fisso del 9,50% se Euribor 6M >= 7,13%.

In base ai tassi come sopra definiti, il contratto derivato in essere con Unicredit nel corso dell'esercizio 2019 ha generato flussi di interessi passivi pari a 78.122,01.

2.6 I servizi pubblici a domanda individuale

Di seguito viene presentato il quadro di sintesi per l'anno 2019 dei servizi a domanda individuale, dando evidenza per ciascun servizio al raffronto tra i dati di preventivo e quelli di consuntivo, e relativi scostamenti, e all'andamento nell'ultimo quinquennio delle percentuali di copertura delle spese di ciascun servizio a mezzo di entrate allo stesso imputabili.

	PREVENTIVO			CONSUNTIVO			
	Entrate	*Uscite*	*% di copertura delle uscite*	*Accertamenti*	*Impegni*	*% di copertura delle uscite*	*Scarti % fra consuntivo* e *preventivo*
Gestione ricoveri	8.700.000,00	15.044.070,00	57,83%	7.360.269,47	15.044.070,00	48,92%	-8,91%
Colonie	1.900.000,00	9.668.360,00	19,65%	1.314.615,03	8.960.773,42	14,67%	-4,98%
Asili nido (*)	18.411.000,00	37.934.970,00	48,53%	20.047.784,76	36.504.746,80	54,92%	6,39%
Musei, Mostre e Spettacoli	4.120.000,00	30.638.260,00	13,45%	4.328.927,75	29.103.186,74	14,87%	1,43%
Totali	*33.131.000,00*	*93.285.660,00*	*35,52%*	*33.051.597,01*	*89.612.776,96*	36,88%	1,37%

(*) Sia a preventivo che a consuntivo la spesa per gli asili nido è stata calcolata al 50% ai sensi dell'art. 5 della legge n. 498/92

	2015	2016	2017	2018	2019
Gestione ricoveri	41,16	58,08	53,72	52,25	48,92
Colonie	20,05	19,58	21,58	22,08	14,67
Asili nido (*)	56,35	46,25	46,01	49,71	54,92
Musei, Mostre e Spettacoli	11,24	12,77	11,16	15,50	14,87
Totale	*38,25*	*35,71*	*34,16*	*37,02*	*36,88*

2.7 Destinazione delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada

Di seguito si riporta il prospetto con il dettaglio della destinazione, con riferimento all'esercizio finanziario 2019 e ai sensi dell'articolo 208 del decreto legislativo n. 285 del 30/04/1992, della quota vincolata del 50 per cento degli incassi 2019 delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al Codice della Strada (dedotte le spese previste per compenso al concessionario), pari a euro 83.282.900,00, per le finalità indicate.

Quota vincolata art. 208 pari al 50%				
ENTRATA				
codice di bilancio	**capitoli**			
3.02.02.01	163/01-05	Proventi delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada	**50%**	**83.282.900,00**
SPESA				**Impegnato**
A) Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente (art. 208 comma 4 lettera a)			**25%**	**20.820.725,00**
10.05.01.03	2523/1/21	Segnaletica stradale - Appalto manutenzione ordinaria segnaletica verticale		260.000,00
10.05.01.03	2523/1/19	Segnaletica stradale - Manutenzione ordinaria degli impianti semaforici		2.134.329,77
10.05.01.07 10.05.04.01 10.05.04.03	2526/1/1-3 2526/4 14252/1 13252/1-3	Segnaletica stradale - Ammortamento mutui		6.568.435,43
10.05.02.02	7411/1/5	Illuminazione pubblica - Manutenzione straordinaria impianti di illuminazione pubblica e nuove opere		4.000.000,00
10.05.02.02	7321/1/1	Segnaletica stradale - Manutenzione straordinaria		5.000.000,00
			tot	17.962.765,20
B) Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei corpi e dei servizi di polizia municipale (art. 208 comma 4 lettera b)			**25%**	**20.820.725,00**
03.01.01.03	1212/4/0	Polizia locale - Equipaggiamento e vestiario		49.957,78
03.01.01.03	1213/1/21	Polizia locale - Iscrizione tiro a segno ed esercitazioni		200.000,00
03.01.01.03	1213/1/22	Polizia locale - Canoni radio		17.894,40
03.01.01.03	1213/1/23	Polizia locale - Collegamenti telematici		859.671,39
03.01.01.03	1213/1/27	Polizia locale - Assistenza informatica, sistemistica e manutenzione software		216.621,00
03.01.01.03	1214/5	Polizia locale - Noleggio automezzi		2.444.903,01
10.02.01.03	2713/06	Gara per il trasporto pubblico locale (quota parte del servizio ausiliari della sosta)		5.800.000,00
10.05.01.03	2723/1/25	Viabilità e infrastrutture stradali - Collegamenti telematici		956.332,20
10.05.01.03	2503/14-27	Gestione centrale di controllo del traffico - Gestione e manutenzione		4.261.911,44
			tot	14.807.291,22

SPESA				Impegnato
C) Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli (quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti), allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale, alle misure di cui al comma 5 bis e a interventi a favore della mobilità ciclistica) (art. 208 comma 4 lettera c)			**50%**	**41.641.450,00**
03.01.01.01	1211/1/3	Interventi assistenziali e previdenza complementare personale della Polizia locale		3.000.000,00
03.01.01.01	1211/1/0	Polizia locale - Progetti di potenziamento servizi di sicurezza urbana e stradale		333.789,40
03.01.01.03	1213/12	Polizia locale - Convenzione "Nonni amici"		60.125,00
03.01.01.03	1213/13	Polizia locale - Rimozioni		120.000,00
10.05.01.03	2512/3	Strade - Materiale per NUIR (Nucleo di Intervento Rapido)		209.949,24
10.05.01.03	2613/02	Illuminazione pubblica - Canone di illuminazione pubblica (quota di governo, esercizio e manutenzione ordinaria)		15.797.273,50
10.05.01.07	2516/1/1-3	Strade - Ammortamento mutui		22.120.312,86
10.05.04.01	2516/4 14251/1			
10.05.04.03	13251/1-2-3			
			tot	41.641.450,00
			tot	**74.411.506,42**
		quota in avanzo di amministrazione vincolato		**8.871.393,58**

3.0 I rapporti con società ed enti partecipati

3.1 Relazioni Comune – società partecipate
3.2 Verifica dei crediti e debiti reciproci tra Comune e società ed enti partecipati

3.1 Relazioni Comune – società partecipate

Il Comune, quale soggetto preposto allo sviluppo economico e sociale dei cittadini milanesi, non si limita ad erogare direttamente servizi tesi a questo fine, ma si avvale di Organismi, anche inseriti nella realtà del mercato competitivo, di cui programma e controlla l'attività. A questo proposito, si riporta l'elenco delle partecipazioni societarie del Comune al 31 dicembre 2019, necessarie ed utili allo svolgimento dei servizi pubblici e delle attività istituzionali rivolte ai cittadini del Comune di Milano.

Denominazione	Oggetto Sociale	Soci	Quote di partecipazione al 31/12/2019
AMAT S.r.l.	Attività tecniche conoscitive e di studio relative alla mobilità, all'ambiente e alla pianificazione territoriale.	Comune di Milano	100%
ATM S.p.A.	Attività nel settore trasporto pubblico e mobilità.	Comune di Milano	100%
MILANO SPORT S.p.A.	Gestione impianti sportivi comunali compresa la manutenzione degli stessi; istituzione di corsi di istruzione e corsi di addestramento per le varie discipline sportive; attività di vendita di prodotti sportivi di ogni genere.	Comune di Milano	100%
MM S.p.A.	Progettazione, realizzazione, manutenzione infrastrutture e altre opere di interesse pubblico; gestione diretta dei Servizi Idrici e del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica.	Comune di Milano	100%
SO.GE.M.I. S.p.A.	Istituzione, impianto ed esercizio dei mercati all'ingrosso.	Comune di Milano	100%
MILANO RISTORAZIONE S.p.A.	Servizi di refezione scolastica; fornitura di pasti ad enti pubblici e/o privati.	Comune di Milano Milano Ristorazione	99,00% 1,00%
SEA S.p.A.	Costruzione ed esercizio di aeroporti e di qualsiasi attività connessa al traffico aereo di qualunque tipo o specialità.	Comune di Milano Altri azionisti pubblici Azionisti privati	54,81% 0,78% 44,41%
A2A S.p.A.	Esercizio delle attività nel campo delle energie (produzione, trasformazione, distribuzione) e del ciclo integrale delle acque.	Comune di Milano Comune di Brescia Azionariato diffuso	25% (+1 azione) 25% (+1 azione) 49,99%
AFM S.p.A.	Gestione delle farmacie comunali.	Comune di Milano Admenta Italia Spa	20% 80%

Denominazione	Oggetto Sociale	Soci	Quote di partecipazione al 31/12/2019
EXPO 2015 S.p.A.	In liquidazione	Ministero Economia e Fin. Regione Lombardia Città Metropolitana Comune di Milano Camera di Commercio Milano	40% 20% 10% 20% 10%
CAP HOLDING S.p.A.	Assunzione e gestione, in Italia ed all'estero, di partecipazioni – le società in qualsiasi forma partecipate dovranno avere per oggetto la gestione e l'erogazione di servizi pubblici locali – in primo luogo i servizi afferenti il ciclo integrale delle acque.	Comune di Milano Altri Comuni	0,41% 99,59%
AREXPO S.p.A.	Acquisizione aree sito Expo e loro messa a disposizione per la manifestazione espositiva; riqualificazione e valorizzazione delle stesse aree, post Expo.	Ministero Economia e Finanze Comune di Milano Regione Lombardia E.A. Fiera int. Milano Città Metropolitana Comune di Rho	39,28% 21,05% 21,05% 16,80% 1,21% 0,61%
SPV LINEA M4 Spa	Costruzione, manutenzione e gestione tecnica, amministrativa, economica e finanziaria della linea M4 ed erogazione del relativo servizio di trasporto pubblico, nonché attività strumentali strettamente connesse allo scopo istituzionale.	Comune di Milano ATM SPA Altri soggetti privati	66,67% 2,33% 31%

Si evidenzia di seguito la serie storica dei dividendi provenienti dalle società partecipate dal Comune di Milano accertati a bilancio comunale:

(in milioni di euro)

	2013	*2014*	*2015*	*2016*	*2017*	*2018*	*2019*
Dividendi	60,1	43,1	56,6	67,3	104,7	91,3	150,8
Perdite recepite per il Bilancio Comunale	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	00
Saldo attivo per il Bilancio Comunale	60,1	43,1	56,6	67,3	104,7	91,3	150,8

Descrizione dei principali eventi intervenuti nel corso del 2019 al portafoglio partecipazioni societarie del Comune di Milano

Nel corso del 2019 è proseguito il processo di ottimizzazione del perimetro delle partecipazioni detenute dal Comune di Milano, ai fini del miglioramento della qualità ed efficienza di servizi erogati e della razionalizzazione della spesa del *"Gruppo Comune di Milano"*, in continuità con il processo di revisione/razionalizzazione delle suddette partecipazioni, avviato con deliberazione di Consiglio comunale n. 26 del 25 settembre 2017 e con deliberazione n. 44 del 17 dicembre 2018, in coerenza con le recenti evoluzioni della normativa di riferimento.
A fronte degli indirizzi approvati dal Consiglio comunale con le citate deliberazioni n. 26/2017 e n. 44/2018, sono state adottate le seguenti misure:

- *Navigli Lombardi s.c.a.r.l.:* approvazione da parte dell'Assemblea di Navigli Lombardi S.c.a.r.l., nella seduta del 10 novembre 2017 e con il voto favorevole del Comune di Milano, della cessione di ramo d'azienda di Navigli Lombardi ad Explora S.c.p.a. (società appartenente al Gruppo Regione Lombardia) e della successiva messa in liquidazione, a far tempo dall'8 gennaio 2018, della parte della medesima Società non oggetto di cessione, con nomina di Organo monocratico di liquidazione. La procedura di liquidazione si è conclusa;
- *MMB Project RUS,* partecipata indiretta di diritto russo detenuta per il tramite MM S.p.A., con quota del 50%. La Società ha attivato le verifiche propedeutiche all'avvio del processo di dismissione di MMB Project RUS. In data 19 settembre 2019 è stato pubblicato un avviso pubblico di cessione dell'intera quota di partecipazione a titolo oneroso; non è pervenuta alcuna offerta; si stanno individuando nuove ipotesi di cessione congiuntamente alla Società;
- *ROMAIRPORT S.r.l. (*partecipata indiretta di 0,227%, detenuta per il tramite di SEA S.p.A.): allo stato la cessione non si è perfezionata in quanto la controllante (99,26%) Astaldi S.p.A. è stata ammessa alla procedura di concordato preventivo in continuità aziendale. Tale procedura ha rallentato la cessione della quota;
- *Signature Flight Support Italy S.r* l., partecipata indiretta del 39,96% detenuta per il tramite di SEA PRIME S.p.A. (Gruppo SEA S.p.A.): sono in corso le procedure per la cessione, a titolo oneroso, la cui conclusione è prevista entro i primi mesi del 2020.

Il Consiglio comunale, con deliberazione n. 50 del 16 dicembre 2019, ha approvato la seconda Revisione periodica, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, delle società partecipate dal Comune di Milano - Ricognizione delle partecipazioni detenute, direttamente ed indirettamente, al 31 dicembre 2018 ed individuazione di misure di razionalizzazione.

L'esito della revisione è stato inviato alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo con nota del 14 gennaio 2020, in atti comunali P.G. n. 18804 pari data, e si è in attesa dell'apertura dell'apposito sistema per procedere all'inserimento, con le modalità di cui all'art. 17 del Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114, nella banca dati gestita dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

Tra le operazioni di rilievo del 2019, si segnalano quelle poste in essere per dare attuazione alle determinazioni assunte dal Consiglio comunale con la deliberazione n. 12 del 19 febbraio 2018, avente ad oggetto la riqualificazione e ristrutturazione dei Mercati all'Ingrosso della Città di Milano da parte di SO.GE.M.I. S.p.A., di seguito riportate:

- è stato stipulato tra il Comune di Milano e la SO.GE.M.I. S.p.A. l'Atto convenzionale di asservimento, finalizzato a garantire il permanente utilizzo del Compendio per le finalità di interesse generale proprie dei Mercati all'Ingrosso;

- è stato stipulato tra il Comune di Milano e la SO.GE.M.I. S.p.A. l'atto convenzionale avente ad oggetto:
  - la risoluzione anticipata consensuale del diritto di superficie costituito con Convenzioni stipulate in data 27 maggio 1980;
  - l'acquisizione alla proprietà comunale delle Palazzine Liberty di via Molise n. 62/70 di proprietà di SO.GE.M.I. S.p.A., al prezzo definito dall'Agenzia delle Entrate – Territorio - Ufficio Provinciale di Milano, a titolo di parziale pagamento in natura del debito discendente dal godimento del suddetto diritto di superficie;

- in data 20 novembre 2019, l'Assemblea societaria ha deliberato di approvare l'aumento di capitale della Società di Euro 224.831.695,00 senza sovraprezzo, da sottoscriversi in natura mediante conferimento in proprietà del Compendio Agroalimentare al valore stimato dall'Agenzia delle Entrate – Territorio – Ufficio Provinciale di Milano, quale esperto indipendente ex art. 2343 ter c.c., con corrispondente emissione di azioni ordinarie, prive di valore nominale, da offrirsi in prelazione all'unico Socio alla pari, senza sovraprezzo; l'Assemblea societaria ha, altresì, deliberato un ulteriore aumento di capitale sociale a pagamento di massimo euro 49.000.000,00, in forma scindibile e con efficacia progressiva, mediante emissione di un corrispondente numero di azioni ordinarie prive di valore nominale, da offrirsi in prelazione all'unico Socio in una o più tranches, alla pari, senza sovrapprezzo, da sottoscriversi in denaro, secondo le seguenti tempistiche ed importi:

  (i) la prima tranche, di importo pari ad euro 3.000.000,00, entro 20 giorni dalla sottoscrizione del Contratto di finanziamento, a copertura degli impegni economici connessi al Piano di Sviluppo previsti nel Budget 2019, autorizzato dall'Assemblea societaria in data 13 febbraio 2019;

  (ii) ulteriori tranches correlate agli impegni economici relativi al predetto Piano, quali emergenti da apposito documento, che dovrà essere predisposto da SO.GE.MI. S.p.A. e specificare le diverse fonti di finanziamento (nuovo apporto di capitale sociale, finanziamento bancario, risorse proprie);

- è stato sottoscritto da SO.GE.M.I. S.p.A. il contratto di finanziamento di Euro 45.600.000,00 con l'istituto bancario selezionato a seguito di gara ad evidenza pubblica;

- è stata impegnata a carico del Bilancio comunale la somma massima di Euro 49.000.000,00 da erogarsi secondo la tempistica individuata nel medesimo provvedimento.

Sempre nel contesto dell'operazione di patrimonializzazione e riqualificazione che ha interessato la società SO.GE.MI. S.p.A., in esecuzione della deliberazione n. 494 del 25 febbraio 2011 e, da ultimo, della deliberazione di Consiglio comunale n. 9 del 28 marzo 2019, è stato portato a compimento il processo di acquisizione della totalità delle azioni che compongono il capitale sociale con l'acquisto dello 0,001350% delle azioni detenute da Unione Confcommercio Imprese per l'Italia, Milano, Lodi, Monza e Brianza perfezionatosi in data 23 luglio 2019 per il prezzo di euro 650 e dello 0,0041% delle azioni detenute da SO.FI.MA. Società Finanziaria Mercati Alimentari S.r.l. perfezionatosi in data 15 novembre 2019 per euro 2.033.

3.2 Verifica dei crediti e debiti reciproci tra Comune e società ed enti partecipati

Premessa

Il D.Lgs. 118/2011, all'art. 11, comma 6, lettera *j*, prevede che nella Relazione sulla gestione allegata al Rendiconto vengano riportati *gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.*
Innanzitutto, occorre rilevare quanto i differenti sistemi contabili in uso nel Comune e nelle Società o Enti Strumentali incidano sul diverso approccio al tema della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie. Infatti, il Comune ha un sistema contabile informato ai princìpi di contabilità "finanziaria" secondo impegni e accertamenti, mentre le società/enti adottano un sistema basato su rilevazioni di tipo "economico-patrimoniale". Pertanto, mentre questi ultimi soggetti rilevano il "momento in cui sorge il debito o il credito", il Comune rileva l'impegno o l'accertamento a prescindere dalla manifestazione finanziaria e ciò in quanto lo scopo della contabilità finanziaria – di tipo autorizzatorio – è quello di garantire che una spesa abbia copertura finanziaria ancora prima di effettuarla.
Altro aspetto non di poco conto è dato dall'articolazione, numerosità e complessità dei rapporti economico patrimoniali legati a contratti di servizio e all'esecuzione di interventi, ripartiti anche su più annualità, che rende sicuramente più difficile l'opera di verifica, posto che la metodologia utilizzata è quella dell'analisi puntuale di ogni voce e non della conformità dell'aggregato "debiti/crediti verso Comune"; ciò anche al fine di offrire un supporto all'attività di riaccertamento dei residui propria del Comune, nonché di evidenziare i rapporti infra gruppo in ottica di consolidamento dei bilanci.
Si precisa infine che il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP), costituito per il 2019 e per il 2020 con deliberazione di Giunta n. 125 del 31/01/2020, ai sensi del principio contabile applicato del Bilancio Consolidato – allegato 4/4 del D.Lgs. 118/2011 – comprende 42 soggetti giuridici di varie dimensioni, di cui 12 società o gruppi societari e 31 enti strumentali controllati o partecipati.
Il Bilancio Consolidato 2018, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 40 del 4/11/2019, comprendeva i Gruppi A2A, SEA ed ATM, 5 società (MM S.p.A., AMAT S.r.l., SO.GE.M.I. S.p.A., Milanosport S.p.A., Milano Ristorazione S.p.A.) e 3 enti strumentali (Fondazione Milano - Scuole Civiche, Fondazione Teatro alla Scala e Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale della Citta Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia). Le operazioni contabili finalizzate al consolidamento dei conti sono incentrate sulla verifica delle rispettive posizioni di debito/credito e ricavo/costo, ai fini della loro eventuale elisione[1].

3.3.1. Metodologia utilizzata

Al fine di fornire un quadro aderente al dettato normativo, si è proceduto attraverso l'acquisizione diretta dalle società e dagli enti strumentali partecipati degli elementi (riferimenti a fatture e altri documenti idonei alla registrazione contabile dei fatti gestionali) utili alla verifica delle partite debitorie e creditorie; i dati acquisiti sono stati riscontrati con i valori contabili inseriti all'interno del bilancio del Comune di Milano ed integrati – se necessario - con le informazioni fornite dalle Direzioni dell'Ente che intrattengono rapporti con le società/enti partecipati.
Le società per le quali è effettuata la verifica dei rapporti debitori e creditori sono sia quelle direttamente partecipate dal Comune (prescindendo dalla quota di partecipazione), che le società partecipate da queste ultime (partecipate indirette) con le quali il Comune intrattiene rapporti economici e finanziari.

La comunicazione di avvio delle operazioni è avvenuta in data 17/01/2020 sia per le società (P.G. 42661/2020) che per gli Enti Strumentali (P.G. 34525/2020).

I destinatari delle comunicazioni sono stati i seguenti:

[1] Si richiama in merito la delibera della Corte dei Conti, sezione delle Autonomie, n. 2/SEZAUT/2016/QMIG, del 19/01/2016, pag. 11: "*la verifica dei crediti e debiti reciproci è funzionale all'operazione di elisione dei rapporti infragruppo. La corretta procedura di eliminazione di tali poste presuppone, infatti, la certezza delle reciproche partite debitorie e creditorie".*

SOCIETÀ PARTECIPATE:

- A2A S.p.A. e relative partecipate (AMSA, A2A Calore & Servizi, Unareti S.p.A., A2A Ambiente S.p.A., A2A Energia S.p.A., A2A Illuminazione Pubblica S.p.A., A2A Smart City S.p.A.)
- A.F.M. S.p.A. – Azienda Farmacie Milanesi
- AMAT S.r.l. – Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio
- Arexpo S.p.A.
- ATM S.p.A.
- CAP Holding S.p.A.
- EXPO 2015 S.p.A. (in liquidazione)
- Milano Ristorazione S.p.A.
- Milanosport S.p.A.
- MM S.p.A. (comprensiva dei rapporti riguardanti la gestione del Servizio Idrico Integrato)
- SEA S.p.A. e relative partecipate (SEA Energia S.p.A., SEA Prime S.p.A., Airport Handling S.p.A., SEA Services S.r.l., Disma S.p.A., SACBO S.p.A., MLE S.p.A, Dufrital S.p.A., Romairport S.r.l.)
- SO.GE.M.I. S.p.A.
- SPV Linea M4 S.p.A.

ENTI STRUMENTALI:

- Ente Parco Nord
- Fondazione Milano (Scuole Civiche)
- Fondazione Piccolo Teatro
- Fondazione Teatro alla Scala di Milano
- Centro Nazionale Studi Manzoniani
- Centro Studi PIM per la Programmazione Intercomunale dell'Area Metropolitana
- Consorzio Villa Reale e Parco di Monza
- Convitto Nazionale P.L. Longone
- Ente Parco Groane
- Fondazione Asilo Mariuccia
- Fondazione Bagatti Valsecchi
- Fondazione BEIC - Biblioteca Europea di Informazione e Cultura
- Fondazione Boschi Di Stefano
- Fondazione CAPAC – Centro Addestramento Perfezionamento Addetti al Commercio
- Fondazione Casa di riposo per impiegate Cesare ed Emilio Prandoni

- Fondazione Cineteca Italiana
- Fondazione Clotilde Baratieri
- Fondazione Stelline
- Fondazione Fratelli Confalonieri
- Fondazione La Triennale
- Fondazione Museo del Design
- Fondazione Laura Solera Mantegazza
- Fondazione Lombardia Film Commission
- Fondazione Parco Tecnologico Padano
- Fondazione Politecnico di Milano
- Fondazione Welfare Ambrosiano
- Fondazione I pomeriggi musicali
- Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci
- Scuola superiore d'arte applicata del Castello Sforzesco
- Agenzia del Trasporto Pubblico Locale (bacino Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia)
- AFOL Metropolitana - Agenzia Formazione, Orientamento e Lavoro
- Consorzio CIMEP - Consorzio Intercomunale Milanese Edilizia Popolare (in liquidazione)
- Azienda di servizi alla persona Golgi-Redaelli
- Azienda di servizi alla persona Istituti milanesi Martinitt, Stelline e Pio Albergo Trivulzio
- Società d'incoraggiamento d'arti e mestieri – SIAM

Dopo la raccolta delle informazioni trasmesse dalle società/enti e dalle Direzioni del Comune, per ciascun soggetto è stata redatta una scheda che, attraverso successiva circolarizzazione, è stata sottoposta alle società/enti in modo che fosse verificata anche dall'organo di revisione competente.
La scheda riporta in dettaglio tutte le posizioni verificate e contiene gli estremi dei documenti contabili delle società/enti con indicazione degli impegni di spesa e accertamenti corrispondenti, iscritti nel bilancio del Comune di Milano. Le schede di dettaglio delle posizioni debitorie e creditorie di ogni società/ente sono agli atti della Direzione Bilancio e Partecipate del Comune.
L'analisi svolta ha preso in considerazione i crediti e i debiti in essere al 31/12/2019 rilevati nelle scritture contabili delle società/enti, prescindendo da fatture da emettere o ricevere. Queste ultime saranno oggetto di verifica nel corso dell'esercizio 2020 per effetto dei normali processi connessi alle fasi di spesa e di entrata del Comune; inoltre verranno considerate in fase di redazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2019, con riferimento alle società/enti incluse nell'area di consolidamento.
Le informazioni rappresentate nelle singole schede si riferiscono all'estrazione dei dati dai rispettivi sistemi contabili; i dati riportati, per le parti non riconciliate o riconciliabili, **non costituiscono riconoscimento di debito o credito, in quanto la verifica è ancora in corso**.

3.3.2. Le principali evidenze relative ai rapporti con le Società

La tabella seguente evidenzia la situazione complessiva dei **debiti** del Comune di Milano verso le società partecipate. I dati sono esposti secondo quanto risulta dalle evidenze contabili delle società e secondo quanto emerge dai riscontri e dalla documentazione presente in Comune.
L'ultima colonna riporta i totali ancora oggetto di verifica ai fini della piena riconciliazione.

SOCIETÀ	Debiti del comune secondo le risultanze societarie (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
AMAT	1.244.244,74	1.244.244,74	0,00
GRUPPO SEA	24.590,00	24.590,00	0,00
SO.GE.M.I.	29.832,68	27.790,97	2.041,71
MILANOSPORT	104.243,44	104.243,44	0,00
MILANO RISTORAZIONE	16.975.629,55	16.927.204,98	48.424,57
AZIENDA FARMACIE MILANESI	0,00	0,00	0,00
EXPO 2015 (in liquidazione)	2.330.000,00	2.330.000,00	0,00
CAP HOLDING	25.837,35	8.989,04	16.848,31
AREXPO	0,00	0,00	0,00
MM	36.533.817,34	26.071.614,97	10.462.202,37
GRUPPO ATM	81.557.911,67	78.835.706,70	2.722.204,97
GRUPPO A2A	7.853.460,51	7.785.182,69	68.277,82
SPV LINEA M4	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**146.679.567,28**	**133.359.567,53**	**13.319.999,75**

La tabella successiva riporta la situazione dei **crediti** del Comune verso le sue partecipate. L'ultima colonna riporta la sintesi degli importi in fase di verifica.

SOCIETÀ	Crediti del comune secondo le risultanze societarie (a)	Crediti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
AMAT	10.042,10	10.042,10	0,00
GRUPPO SEA	46.438.949,78	46.447.921,35	-8.971,57
SO.GE.M.I.	2.129.121,00	2.129.121,00	0,00
MILANOSPORT	255.000,00	227.846,87	27.153,13
MILANO RISTORAZIONE	3.630,19	3.630,19	0,00
AZIENDA FARMACIE MILANESI	3.781.628,36	3.781.628,36	0,00
EXPO 2015 (in liquidazione)	48.700,16	48.700,16	0,00
CAP HOLDING	1.655,00	1.655,00	0,00
AREXPO	0,00	0,00	0,00

SOCIETÀ	Crediti del comune secondo le risultanze societarie (a)	Crediti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
MM	47.501.330,93	47.506.268,72	-4.937,79
GRUPPO ATM	60.206.112,24	60.243.652,30	-37.540,06
GRUPPO A2A	644.070,76	582.766,94	61.303,82
SPV LINEA M4	0,00	471.714,98	-471.714,98
TOTALE	**161.020.240,52**	**161.454.947,97**	**- 434.707,45**

Per tutte le posizioni in dettaglio, si rinvia ai prospetti analitici agli atti della Direzione Bilancio e Partecipate.

Si fornisce di seguito un quadro riepilogativo dell'andamento delle posizioni debitorie e creditorie nel tempo.

ANNO	DEBITI			
	Debiti del comune secondo le risultanze societarie	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione	Partite in fase di verifica	% di riscontro
2012	222.614.544,25	179.816.949,79	42.797.594,46	80,8%
2013	324.666.018,98	295.761.099,74	28.904.919,24	91,1%
2014	241.062.672,67	231.155.127,29	9.907.545,38	95,9%
2015	271.470.406,30	256.319.041,99	15.151.364,31	94,4%
2016	216.869.190,05	203.644.461,28	13.224.728,77	93,9%
2017	204.230.452,05	194.021.716,56	10.208.735,49	95,0%
2018	205.190.334,55	194.766.330,38	10.424.004,17	94,9%
2019	**146.679.567,28**	**133.359.567,53**	**13.319.999,75**	**90,9%**

ANNO	CREDITI			
	Crediti del comune secondo le risultanze societarie	Crediti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione	Partite in fase di verifica	% di riscontro
2012	238.080.034,13	221.894.495,09	16.185.539,04	93,2%
2013	180.890.115,61	178.737.051,59	2.153.064,02	98,8%
2014	234.207.299,12	225.966.694,57	8.240.604,55	96,5%
2015	245.492.638,28	242.196.383,73	3.296.254,55	98,7%
2016	194.226.910,32	196.506.017,84	- 2.279.107,52	101,1%
2017	150.993.361,74	147.637.771,65	3.355.590,09	97,8%
2018	174.852.052,77	174.255.884,96	596.167,81	99,6%
2019	**161.020.240,52**	**161.454.947,97**	**-434.707,45**	**100,3%**

In relazione ai dati sopra riportati, occorre tenere presente che nel corso degli anni la composizione dell'insieme delle società considerate ai fini della riconciliazione è variata:

- dal 2013 sono stati inclusi i soggetti giuridici partecipati indirettamente che hanno rapporti finanziari in essere con l'amministrazione al 31/12 dell'esercizio;
- nel 2015 è avvenuto il processo di fusione per incorporazione della società MIR S.r.l. in MM S.p.A. e nel 2017 il processo di fusione per incorporazione di Metro Engineering S.r.l. e Napoli Metro Engineering S.r.l. sempre nella controllante MM S.p.A.;
- dal 2018 la società ATM Servizi S.p.A. è stata fusa per incorporazione nella capogruppo ATM S.p.A;
- a seguito della cessione delle quote di partecipazione, sono uscite dal perimetro di analisi le società:
    - Amiacque S.r.l.;
    - Navigli Lombardi S.c.a r.l;
    - Milano Serravalle – Milano Tangenziali S.p.A.

Nella tabella successiva si riporta la serie storica degli ultimi 5 anni degli importi legati a partite debitorie e creditorie in fase di verifica.

SOCIETÀ	TIPOLOGIA SALDO	2015	2016	2017	2018	2019
AMAT	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	41.025,29	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEA	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	-12.048,81	0,00	0,00
SO.GE.M.I.	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	2.041,89	2.041,71
	Crediti vs Società in fase di verifica	2.709.647,55	2.609.708,36	2.609.708,36	2.609.708,36	0,00
MILANOSPORT	Debiti vs Società in fase di verifica	42.175,33	668.102,03	51.156,05	42.175,33	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	182.779,40	52.562,00	52.562,00	-44.506,90	-122.846,87
MILANO RISTORAZIONE	Debiti vs Società in fase di verifica	244.087,78	62.324,09	48.478,10	57.490,60	48.424,57
	Crediti vs Società in fase di verifica	2.757,38	- 2.915,37	0,00	0,00	0,00
A.F.M.	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	-122,42	0,00
EXPO 2015 (in liquidazione)	Debiti vs Società in fase di verifica	1.742,96	0,00	10.400,00	0,00	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	- 2.547.922,34	- 30.721,68	-15.805,10	-15.805,10	0,00
CAP HOLDING	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	17.852,32	16.848,31
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AREXPO	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	-50.575,90	0,00
MM	Debiti vs Società in fase di verifica	10.794.780,39	9.063.680,58	6.896.303,81	7.055.285,11	10.462.202,37
	Crediti vs Società in fase di verifica	2.071.169,84	191.392,08	1.190.424,69	302.149,88	-4.937,79
ATM	Debiti vs Società in fase di verifica	3.286.200,57	3.084.810,65	3.088.021,91	3.106.974,94	2.722.204,97
	Crediti vs Società in fase di verifica	1.137.366,44	-3.931.823,68	1.024.212,37	0,00	-37.540,06
GRUPPO A2A	Debiti vs Società in fase di verifica	779.473,62	275.609,93	114.375,62	101.158,69	68.277,82
	Crediti vs Società in fase di verifica	- 259.543 ,72	- 1.167.309,23	-1.420.185,37	-2.204.680,11	61.303,82
SPV LINEA M4	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	70.201,49	0,00	0,00	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,01	0,00	-471.714,98
TOTALE	**Debiti vs Società in fase di verifica**	**15.151.294,41**	**13.224.728,77**	**10.208.735,49**	**10.424.004,17**	**13.319.999,75**
	Crediti vs Società in fase di verifica	**3.296.254,55**	**- 2.279.107,52**	**3.355.590,09**	**596.167,81**	**-434.707,45**

Per quanto riguarda lo stock dei debiti del comune di Milano nei confronti delle società, si è provveduto negli anni a un il rilevante contenimento, passando da complessivi 324,7 milioni di euro (secondo le risultanze societarie) nel 2013 a un dato che negli ultimi anni si era assestato intorno ai 205 milioni ma che nel 2019 è ulteriormente sceso a 146,7 milioni.
Anche il grado di riscontro tra i dati societari e i dati rilevanti nel Rendiconto del comune di Milano ha avuto un progressivo miglioramento, dall'80,8% di partenza nel 2012 al 94,8% del 2018 – miglior risultato – al 90,9% nel 2019; si registra dunque una riduzione del dato percentuale rispetto all'esercizio precedente, determinata sia da un incremento delle partite in fase di verifica (+ 2,9 milioni di euro) che dalla consistente diminuzione del totale dei debiti, come sopra illustrato.

L'incremento dei debiti da verificare è da ricondurre ai rapporti con la società MM S.p.A. ed in particolare alle partite riconducibili ai servizi di ingegneria, per 9,8 mlioni di euro. Esse si riferiscono a commesse e opere pregresse, per le quali è in corso una puntuale verifica tecnico-amministrativa al fine di valutare la coerenza degli importi fatturati con i quadri economici, la presenza di extra-costi ed eventuali oneri a carico di contributi da altre pubbliche amministrazioni, ancora da ricevere. La conclusione di tale ricognizione è prevista entro il mese di giugno, prima dell'approvazione del bilancio 2019 da parte della società, con l'obiettivo di pervenire ad un allineamento delle partite sospese.
Occorre comunque sottollineare che, a seguito dell'attività svolta in questi anni sui debiti con maggiore anzianità, lo stock di debito complessivo del comune verso MM è diminuito da 109,4 milioni di euro a 36,5 milioni di euro (secondo le risultanze societarie), nonostante nel frattempo la società abbia acquisito la gestione del patrimonio comunale di edilizia residenziale pubblica. Per quanto riguarda le partite in fase di verifica, nel 2012 i debiti rilevati nei servizi di ingegneria per i quali occorrevano ulteriori analisi ammontavano a circa 28,2 milioni di euro fino a scendere a 6,4 milioni di euro nel 2018 e a 9,8 milioni nel 2019; quelli relativi al servizio idrico sono passati da circa 8,8 milioni di euro nel 2012 a 2,1 milioni di euro nel 2015, a 1,3 milioni di euro nel 2016, a 0,6 milioni nel 2019.
Per quanto concerne le altre società, rispetto al 2018 si evidenzia un miglioramento complessivo dei debiti non riconciliati; in particolare quelli relativi ad ATM S.p.A. si sono ridotti da 3,1 milioni di euro a 2,7 milioni.

Per quanto riguarda i crediti del comune verso le società, si rileva che l'ammontare degli accertamenti sul bilancio comunale è superiore rispetto alle risultanze societarie per un importo di 0,4 milioni di euro. Le partite da verificare più significative attengono ai rapporti con SPV Metro 4 S.p.A., e si riferiscono ad accertamenti della quota di competenza M4 per spese già sostenute dal Comune stesso relative al piano di comunicazione per la realizzazione della linea M4 della metropolitana. Tale esposizione da parte del Comune, rispetto a quanto comunicato da M4, dipende dall'applicazione di principi contabili differenti (D.Lgs. 118/2011 per il Comune, civilistici per la Società).

3.3.3. Le principali evidenze relative ai rapporti con gli Enti strumentali

Si riporta di seguito l'esito della rilevazione delle partite di credito/debito con gli enti strumentali del comune di Milano, condotta con gli stessi criteri adottati per la rilevazione dei rapporti con le società.

ANNO	DEBITI			
	Debiti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali	**Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione**	**Partite in fase di verifica**	**% di riscontro**
2016	20.491.726,33	20.341.345,59	150.380,74	99,3%
2017	18.466.990,53	18.387.457,97	79.532.,56	99,6%
2018	17.727.804,29	17.497.815,02	229.989,27	98,7%
2019	**9.981.900,53**	**9.882.839,80**	**99.060,73**	**99,0%**

ANNO	CREDITI			
	Crediti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali	Crediti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione	Partite in fase di verifica	% di riscontro
2016	675.003,58	400.248,85	274.754,73	59,3%
2017	654.031,69	429.504,75	224.526,94	65,7%
2018	132.663.525,88	132.388.660,02	274.865,86	99,8%
2019	**183.525.532,64**	**183.283.300,50**	**242.232,14**	**99,9%**

DEBITI DEL COMUNE VERSO GLI ENTI STRUMENTALI

ENTE	Debiti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
ENTE PARCO NORD	330.300,00	330.300,00	0,00
FONDAZIONE MILANO	1.864.275,18	1.863.605,79	669,39
FONDAZIONE PICCOLO TEATRO	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA	437.852,52	437.852,52	0,00
CENTRO STUDI MANZONIANI	50.000,00	50.000,00	0,00
PIM	60.000,00	60.000,00	0,00
VILLA REALE MONZA	0,00	0,00	0,00
CONVITTO LONGONE	0,00	0,00	0,00
ENTE PARCO GROANE	370.173,60	370.173,60	0,00
FONDAZIONE ASILO MARIUCCIA	269.532,37	269.532,37	0,00
BAGATTI VALSECCHI	19.894,11	19.894,11	0,00
BEIC	0,00	0,00	0,00
BOSCHI DI STEFANO	0,00	0,00	0,00
CASA DI RIPOSO PRANDONI	0,00	0,00	0,00
CINETECA ITALIANA	35.000,00	35.000,00	0,00
FONDAZIONE BARATIERI	8.328,00	8.328,00	0,00
FONDAZIONE STELLINE	400.000,00	430.000,00	- 30.000,00

ENTE	Debiti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
FRATELLI CONFALONIERI	0,00	0,00	0,00
LA TRIENNALE DI MILANO	376.878,86	376.878,86	0,00
MUSEO DESIGN	0,00	0,00	0,00
FONDAZ. SOLERA MANTEGAZZA	0,00	0,00	0,00
LOMBARDIA FILM COMMISSION	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE POLITECNICO	2.505,52	2.505,52	0,00
WELFARE AMBROSIANO	100.000,00	111.900,00	- 11.900,00
I POMERIGGI MUSICALI	1.190.000,00	1.190.000,00	0,00
MUSEO LEONARDO DA VINCI	1.631.256,12	1.631.256,12	0,00
SCUOLA ARTE APPLICATA	0,00	0,00	0,00
AGENZIA TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	783.398,00	783.398,00	0,00
AFOL	718.325,91	718.325,91	0,00
CIMEP (in liquidazione)	138.934,64	0,00	138.934,64
ASP GOLGI REDAELLI	907.935,99	906.579,29	1.356,70
ASP IMMES E PAT	287.309,71	287.309,71	0,00
SIAM	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**9.981.900,53**	**9.882.839,80**	**99.060,73**

CREDITI DEL COMUNE VERSO GLI ENTI STRUMENTALI

ENTE	Crediti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
ENTE PARCO NORD	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE MILANO	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE PICCOLO TEATRO	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA	0,00	0,00	0,00
CENTRO STUDI MANZONIANI	0,00	0,00	0,00
PIM	0,00	0,00	0,00

ENTE	Crediti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
VILLA REALE MONZA	0,00	0,00	0,00
CONVITTO LONGONE	0,00	0,00	0,00
ENTE PARCO GROANE	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE ASILO MARIUCCIA	0,00	0,00	0,00
BAGATTI VALSECCHI	0,00	0,00	0,00
BEIC	15.744,46	15.744,46	0,00
BOSCHI DI STEFANO	0,00	0,00	0,00
CASA DI RIPOSO PRANDONI	0,00	0,00	0,00
CINETECA ITALIANA	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE BARATIERI	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE STELLINE	0,00	0,00	0,00
FRATELLI CONFALONIERI	0,00	0,00	0,00
LA TRIENNALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00
MUSEO DESIGN	0,00	0,00	0,00
FONDAZ. SOLERA MANTEGAZZA	0,00	0,00	0,00
LOMBARDIA FILM COMMISSION	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE POLITECNICO	0,00	0,00	0,00
WELFARE AMBROSIANO	455,00	455,00	0,00
I POMERIGGI MUSICALI	0,00	0,00	0,00
FOND. MUSEO LEONARDO DA VINCI	0,00	0,00	0,00
SCUOLA ARTE APPLICATA	0,00	0,00	0,00
AGENZIA TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	183.231.731,80	183.231.362,75	369,05
AFOL	0,00	0,00	0,00
CIMEP (in liquidazione)	276.552,38	0,00	276.552,38
ASP GOLGI REDAELLI	0,00	0,00	0,00
ASP IMMES E PAT	1.049,00	35.738,29	-34.689,29
SIAM	0,00	0,00	0,00
TOTALE	**183.525.532,64**	**183.283.300,50**	**242.232,14**

Si evidenzia la sostanziale coerenza tra le poste reciproche di credito e debito per tutti gli enti, fatta eccezione per il Consorzio CIMEP, Ente in fase di liquidazione, i cui saldi di debito e credito verso il comune di Milano saranno definitivamente stabiliti a esito di tale procedura.

Per tutte le posizioni in dettaglio, si rinvia ai prospetti analitici agli atti della Direzione Bilancio e Partecipate.

3.3.4. Disclaimer

Le informazioni rappresentate nelle singole schede sono riferite all'estrazione dei dati dai sistemi contabili delle società/enti partecipati e del Comune. Ai sensi e per gli effetti dei rapporti in essere tra Comune e società/enti partecipati, si precisa che nella relazione si riportano gli esiti dell'attività di confronto tra le partite in essere al 31/12/2019 prescindendo da eventuali contestazioni presenti e future e pertanto il presente documento, per le partite in fase di verifica, rendicontazione o liquidazione non costituisce per il Comune riconoscimento automatico di debito. Eventuali situazioni debitorie, una volta confermate e determinate puntualmente attraverso atti amministrativi, troveranno definizione negli stanziamenti e nelle modalità consentite dalla normativa vigente all'interno del bilancio di previsione dell'Ente, ai sensi dell'art. 11, comma 6, lettera *j)*, del D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.

4.0 IL RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI

4.1 I residui provenienti dal bilancio di competenza
4.2 I residui provenienti dalla gestione residui
4.3 I residui finali
4.4 Impegni e accertamenti assunti negli esercizi 2019 e precedenti e imputati agli anni successivi

La contabilità pubblica individua nei residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio e nei residui passivi le somme impegnate e non pagate entro lo stesso termine. Si tratta pertanto di entrate e di spese per le quali non sono state ultimate nell'anno tutte le fasi di gestione.

Poiché i residui attivi e passivi concorrono a determinare il risultato di amministrazione, l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali prescrive che prima della predisposizione del rendiconto si provveda all'operazione di riaccertamento dei residui, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte degli stessi.

L'attività di riaccertamento dei residui è stata effettuata nel rispetto delle disposizioni normative del Decreto Legislativo 267/2000 e dei principi contabili allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 dai responsabili dei servizi cui è attribuito il procedimento di gestione delle singole risorse di entrata e di spesa. Ai sensi di tali disposizioni, attraverso l'attività di riaccertamento ordinario dei residui si procede ad una ricognizione delle singole posizioni attive e passive diretta a verificare: la fondatezza giuridica dei crediti accertati e l'esigibilità del credito; l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno; il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti; la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio. Se, a seguito di tale ricognizione, risultano debiti o crediti non correttamente imputati all'esercizio in quanto non esigibili nel corso di tale esercizio, occorre procedere alla reimputazione degli impegni e degli accertamenti agli esercizi in cui sono esigibili, costituendo dove necessario il fondo pluriennale vincolato.

4.1 I residui provenienti dal bilancio di competenza

Le tabelle seguenti analizzano la formazione dei residui provenienti dalla gestione di competenza dell'anno 2019, consistenti in accertamenti di entrata e impegni di spesa per i quali non si è realizzata, nel corso dell'anno, rispettivamente la riscossione e il pagamento.

Le tabelle seguenti analizzano l'intera gestione di competenza, dagli stanziamenti di bilancio (previsioni iniziali, variazioni e previsioni finali) agli accertamenti/impegni e riscossioni/pagamenti, dando rappresentazione del grado di riscossione e pagamento e del complementare grado di formazione dei residui provenienti dalla competenza.

Residui attivi di nuova formazione

	Previsioni Iniziali	*Variazioni*	*Previsioni Finali*	*Accertamenti*	*Riscossioni*	*% risc. / Acc.*	*Residui Finali*	*% su Acc.*
Titolo 1	1.405.718.900,00	5.000.000,00	1.410.718.900,00	1.434.400.074,17	1.142.315.003,21	79,64%	292.085.070,96	20,36%
Titolo 2	525.527.070,00	2.865.850,00	528.392.920,00	429.369.689,54	218.087.951,83	50,79%	211.281.737,71	49,21%
Titolo 3	1.451.885.460,00	3.170.830,00	1.455.056.290,00	1.437.116.530,77	1.117.095.293,92	77,73%	320.021.236,85	22,27%
Titolo 4	1.872.253.638,69	(166.753.464,83)	1.705.500.173,86	590.977.709,39	434.780.561,64	73,57%	156.197.147,75	26,43%
Titolo 5	287.000.000,00	6.500.000,00	293.500.000,00	108.595.799,93	101.323.079,33	93,30%	7.272.720,60	6,70%
Titolo 6	506.707.714,26	91.910.812,23	598.618.526,49	116.735.338,52	105.282.087,21	90,19%	11.453.251,31	9,81%
Titolo 7	794.000.000,00	0,00	794.000.000,00	0,00	0,00		0,00	
Titolo 9	386.907.950,00	55.198.000,00	442.105.950,00	355.605.621,48	333.766.654,37	93,86%	21.838.967,11	6,14%
Totale	7.230.000.732,95	(2.107.972,60)	7.227.892.760,35	4.472.800.763,80	3.452.650.631,51	77,19%	1.020.150.132,29	22,81%

Residui passivi di nuova formazione

	Previsioni Iniziali	*Variazioni*	*Previsioni Finali*	*Impegni*	*Pagamenti*	*% Pag. / Imp.*	*Residui Finali*	*% su Imp.*
Titolo 1	3.252.491.940,00	45.146.674,73	3.297.638.614,73	2.719.526.281,65	2.205.181.028,67	81,09%	514.345.252,98	18,91%
Titolo 2	3.168.722.496,53	424.830.922,52	3.593.553.419,05	512.820.612,79	425.842.308,99	83,04%	86.978.303,80	16,96%
Titolo 3	251.005.000,00	6.525.000,00	257.530.000,00	91.409.150,26	42.409.150,26	46,39%	49.000.000,00	53,61%
Titolo 4	197.539.490,00	0,00	197.539.490,00	197.518.984,79	197.518.984,79	100,00%	0,00	0,00%
Titolo 5	794.000.000,00	0,00	794.000.000,00	0,00	0,00		0,00	
Titolo 7	386.907.950,00	55.198.000,00	442.105.950,00	355.605.621,48	285.891.750,05	80,40%	69.713.871,43	19,60%
Totale	8.050.666.876,53	531.700.597,25	8.582.367.473,78	3.876.880.650,97	3.156.843.222,76	81,43%	720.037.428,21	18,57%

4.2 I residui provenienti dalla gestione residui

Le tabelle seguenti rappresentano l'andamento nel corso del 2019 della gestione residui degli anni 2018 e precedenti.

Vengono evidenziati, per titoli di bilancio, il risultato dell'attività di riaccertamento dei residui e il grado di smaltimento degli stessi (ossia la misura in cui i residui sono stati pagati o riscossi).

I residui da riportare, sommati ai residui di nuova formazione analizzati nella sezione precedente, concorrono alla determinazione dei residui complessivi finali del conto del bilancio 2019 rappresentati nella sezione successiva.

Residui attivi della gestione residui

	Residui al 01/01/19	*Variazioni*	*% var.*	*Residui riaccertati*	*Riscossioni*	*% risc. / Riacc.*	*Residui da riportare*	*% su Riacc.*
Titolo 1	744.623.909,00	(5.262.219,48)	-0,71%	739.361.689,52	314.749.165,88	42,57%	424.612.523,64	57,43%
Titolo 2	203.707.010,30	(10.713.703,50)	-5,26%	192.993.306,80	153.947.241,62	79,77%	39.046.065,18	20,23%
Titolo 3	1.823.099.248,32	(170.950.997,60)	-9,38%	1.652.148.250,72	141.617.058,48	8,57%	1.510.531.192,24	91,43%
Titolo 4	379.553.932,84	(7.749.317,73)	-2,04%	371.804.615,11	12.089.834,72	3,25%	359.714.780,39	96,75%
Titolo 5	11.003.010,23	0,00	0,00%	11.003.010,23	0,00	0,00%	11.003.010,23	100,00%
Titolo 6	4.431.231,28	(419.218,56)	-9,46%	4.012.012,72	2.606.291,37	64,96%	1.405.721,35	35,04%
Titolo 7	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	
Titolo 9	460.472.116,79	(8.269.611,14)	-1,80%	452.202.505,65	32.884.703,95	7,27%	419.317.801,70	92,73%
Totale	3.626.890.458,76	(203.365.068,01)	-5,61%	3.423.525.390,75	657.894.296,02	19,22%	2.765.631.094,73	80,78%

Residui passivi della gestione residui

	Residui al 01/01/19	*Variazioni*	*% var.*	*Residui riaccertati*	*Pagamenti*	*% pag. / Riacc.*	*Residui da riportare*	*% su Riacc.*
Titolo 1	779.753.527,74	(50.337.125,98)	-6,46%	729.416.401,76	514.319.807,79	70,51%	215.096.593,97	29,49%
Titolo 2	137.385.555,81	(9.062.617,72)	-6,60%	128.322.938,09	37.941.245,21	29,57%	90.381.692,88	70,43%
Titolo 3	4.808.769,96	(45.941,09)	-0,96%	4.762.828,87	2.416.660,55	50,74%	2.346.168,32	49,26%
Titolo 4	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	
Titolo 5	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	
Titolo 7	118.141.895,60	(4.958.819,56)	-4,20%	113.183.076,04	70.990.143,68	62,72%	42.192.932,36	37,28%
Totale	1.040.089.749,11	(64.404.504,35)	-6,19%	975.685.244,76	625.667.857,23	64,13%	350.017.387,53	35,87%

4.3 I residui finali

La tabella seguente rappresenta la consistenza dei residui totali alla fine dell'anno, distinti in residui provenienti dalla gestione residui e residui provenienti dalla gestione di competenza.

Residui attivi						Residui passivi				
Provenienza	Residui iniziali	Residui rimanenti a seguito della variazione dell'esercizio	Residui di nuova formazione	Residui finali		Provenienza	Residui iniziali	Residui rimanenti a seguito della variazione dell'esercizio	Residui di nuova formazione	Residui finali
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	744.623.909,00	424.612.523,64	292.085.070,96	716.697.594,60		**Titolo 1** Spese correnti	779.753.527,74	215.096.593,97	514.345.252,98	729.441.846,95
Titolo 2 Trasferimenti correnti	203.707.010,30	39.046.065,18	211.281.737,71	250.327.802,89						
Titolo 3 Entrate extratributarie	1.823.099.248,32	1.510.531.192,24	320.021.236,85	1.830.552.429,09						
Titolo 4 Entrate in conto capitale	379.553.932,84	359.714.780,39	156.197.147,75	515.911.928,14		**Titolo 2** Spese in conto capitale	137.385.555,81	90.381.692,88	86.978.303,80	177.359.996,68
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	11.003.010,23	11.003.010,23	7.272.720,60	18.275.730,83		**Titolo 3** Spese per incremento di attività finanziarie	4.808.769,96	2.346.168,32	49.000.000,00	51.346.168,32
Titolo 6 Accensione di prestiti	4.431.231,28	1.405.721,35	11.453.251,31	12.858.972,66		**Titolo 4** Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00		**Titolo 5** Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	460.472.116,79	419.317.801,70	21.838.967,11	441.156.768,81		**Titolo 7** Uscite per conto terzi e partite di giro	118.141.895,60	42.192.932,36	69.713.871,43	111.906.803,79
Totale	*3.626.890.458,76*	*2.765.631.094,73*	*1.020.150.132,29*	*3.785.781.227,02*		***Totale***	*1.040.089.749,11*	*350.017.387,53*	*720.037.428,21*	*1.070.054.815,74*

Di seguito i residui vengono analizzati per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI

ANNO	*TITOLO 1*	*TITOLO 2*	*TITOLO 3*	*TITOLO 4*	*TITOLO 5*	*TITOLO 6*	*TITOLO 7*	*TITOLO 9*	*TOTALE*	*%*
2002				273.205,70					273.205,70	0,01%
2003				913.688,54					913.688,54	0,02%
2004				29.476.464,64		5.410,54			29.481.875,18	0,78%
2005				322.708,09		431.743,54			754.451,63	0,02%
2006			1.510.552,30	4.226.131,06		518.609,41		99.392,89	6.354.685,66	0,17%
2007			1.800.693,20	913,59		19.505,96		669.611,76	2.490.724,51	0,07%
2008			1.473.578,54	371.913,83		1.945,39		454.219,43	2.301.657,19	0,06%
2009			4.855.215,69	420.000,00		127.701,79		1.124,20	5.404.041,68	0,14%
2010				1.092.491,70				230.810,61	1.323.302,31	0,03%
2011	25.409.412,89		10.259.673,50	240.309.000,00				5.755.665,09	281.733.751,48	7,44%
2012	27.006.216,53		116.187.893,32	7.224.663,93				395.600.738,28	546.019.512,06	14,42%
2013	9.303.599,84		265.285.326,12	64.939,04				440.367,52	275.094.232,52	7,27%
2014	39.946.702,48	265.053,99	198.407.883,31	4.428.279,85				87.562,48	243.135.482,11	6,42%
2015	42.877.099,13	81.581,45	246.537.026,26	26.878.986,62	10.000.000,00			2.425.924,38	328.800.617,84	8,69%
2016	67.353.306,24	4.898.583,98	237.791.946,52	6.701.162,36		258.266,36		4.517.932,48	321.521.197,94	8,49%
2017	95.094.689,57	15.456.971,37	207.178.857,84	1.910.891,22				4.054.584,53	323.695.994,53	8,55%
2018	117.621.496,96	18.343.874,39	219.242.545,64	35.099.340,22	1.003.010,23	42.538,36		4.979.868,05	396.332.673,85	10,47%
Totale	424.612.523,64	39.046.065,18	1.510.531.192,24	359.714.780,39	11.003.010,23	1.405.721,35	0,00	419.317.801,70	2.765.631.094,73	73,05%
2019	292.085.070,96	211.281.737,71	320.021.236,85	156.197.147,75	7.272.720,60	11.453.251,31		21.838.967,11	1.020.150.132,29	26,95%
TOTALE	716.697.594,60	250.327.802,89	1.830.552.429,09	515.911.928,14	18.275.730,83	12.858.972,66	0,00	441.156.768,81	3.785.781.227,02	100%

RESIDUI PASSIVI

ANNO	*TITOLO 1*	*TITOLO 2*	*TITOLO 3*	*TITOLO 4*	*TITOLO 5*	*TITOLO 7*	*TOTALE*	*%*
1999		467.450,64					467.450,64	0,04%
2000	8.890,78						8.890,78	0,00%
2001							0,00	0,00%
2002	154.872,20	21.135,21	464.659,71				640.667,12	0,06%
2003		96.028,05					96.028,05	0,01%
2004	531.575,24	417.988,25				5.101,52	954.665,01	0,09%
2005	719.945,46	1.046.077,86					1.766.023,32	0,17%
2006	332.271,51	3.167.644,36					3.499.915,87	0,33%
2007	226.324,48	1.820.199,16					2.046.523,64	0,19%
2008	166.768,10	5.621.585,71					5.788.353,81	0,54%
2009	273.759,83	5.395.542,81					5.669.302,64	0,53%
2010	3.444.325,07	593.574,23				108.710,59	4.146.609,89	0,39%
2011	346.952,50	7.450.717,39				316.434,27	8.114.104,16	0,76%
2012	2.050.979,76	7.525.604,46				1.328.927,44	10.905.511,66	1,02%
2013	11.741.928,98	9.396.752,07				2.152.821,87	23.291.502,92	2,18%
2014	9.229.611,81	8.019.950,89				2.026.873,56	19.276.436,26	1,80%
2015	24.990.805,40	7.898.747,72				4.155.119,07	37.044.672,19	3,46%
2016	33.558.804,52	9.823.364,56				7.377.257,67	50.759.426,75	4,74%
2017	39.008.895,27	6.216.413,99				4.576.890,41	49.802.199,67	4,65%
2018	88.309.883,06	15.402.915,52	1.881.508,61			20.144.795,96	125.739.103,15	11,75%
Totale	215.096.593,97	90.381.692,88	2.346.168,32	0,00	0,00	42.192.932,36	350.017.387,53	32,71%
2019	514.345.252,98	86.978.303,80	49.000.000,00			69.713.871,43	720.037.428,21	67,29%
TOTALE	729.441.846,95	177.359.996,68	51.346.168,32	0,00	0,00	111.906.803,79	1.070.054.815,74	100%

Con riferimento ai residui di maggiore anzianità, si segnala che l'attività di riaccertamento compiuta nel 2019 ha confermato la permanenza dei requisiti previsti dalla normativa per il loro mantenimento.
Sono inoltre state effettuate operazioni di verifica con riferimento alle obbligazioni giuridiche attive e alla esigibilità dei crediti.

Si segnala infine che sono stati stralciati dal conto del bilancio crediti di dubbia e difficile esazione per complessivi euro 118.675.872,78 relativi a residui attivi di seguito elencati:

anno accertamento	Nr accertamento	Oggetto accertamento	Capitolo	Piano dei conti	Descrizione PdC	Importo stralciato
2010	170	RISCOSSIONE COATTIVA RUOLI ICI 2010 - SERVIZIO I.C.I.	2-2-1	1.01.01	imposte, tasse e proventi assimilati	752.230,75
2010	552	RISCOSSIONE COATTIVA RUOLI I.C.I. 2010	2-2-2	1.01.01	imposte, tasse e proventi assimilati	732.173,79

anno accertamento	Nr accertamento	Oggetto accertamento	Capitolo	Piano dei conti	Descrizione PdC	Importo stralciato
2010	349	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	17-1-0	1.01.01	imposte, tasse e proventi assimilati	5.347.981,35
2010	351	ACCERTAMENTO RUOLI 2010 AL NETTO DEGLI SGRAVI	17-2-1	1.01.01	imposte, tasse e proventi assimilati	1.224.643,05
2010	350	ADDIZIONALE TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI ART.3 COMMA 39 L.549/95	18-1-0	1.01.01	imposte, tasse e proventi assimilati	531.898,61
2002	281	CONTRIBUTO ANNO 2002 PER LA GESTIONE DEGLI EDIFICI SEDI DI ISTITUTI E SCUOLE DI ISTRUZ. SECONDARIA PASSATI ALLA PROVINCIA AI SENSI DELLA LEGGE N. 23/1996	73-3-0	2.01.01	trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	1.224.923,38
2010	475	CONTRIBUTO PER IL PROGETTO "RESET-RETE ESTERNA DEL TERRITORIO"	56-5-0	2.01.01	trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	125.644,70
2007	440	INDENNITA' OCCUPAZIONE SENZA TITOLO ANNO 2007 (BOLLETTAZIONE GIMI)	240-5-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	305.921,09
2008	466	CORRISPETTIVI DERIVANTI DA LOCAZIONI A TERZI DI FABBRICATI ANNO 2008 (BOLLETTAZIONE GIMI)	240-1-5	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	150.429,02
2008	467	RECUPERO SPESE GENERALI IMMOBILI GESTIONE DIRETTA ANNO 2008 (BOLLETTAZIONE GIMI)	240-1-6	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	18.830,92
2008	464	INDENNITA' OCCUPAZIONI SENZA TITOLO ANNO 2008 (BOLLETTAZIONE GIMI)	240-5-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	356.613,14
2008	470	INDENNITA' OCCUPAZIONE SENZA TITOLO ANNO 2008 (BOLLETTAZIONE GIMI)	240-6-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	5.477,02
2008	465	CORRISPETTIVI DERIVANTI DA CONCESSIONI A TERZI DI AREE E FABBRICATI ANNO 2008 (BOLLETTAZIONE GIMI)	241-2-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.835,86
2008	469	RECUPERO SPESE DI RISCALDAMENTO IMMOBILI IN GESTIONE DIRETTA ANNO 2008 (BOLLETTAZIONE GIMI)	244-5-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	39.418,55
2009	62	CORRISPETTIVI DERIVANTI DA LOCAZIONI A TERZI DI AREE ANNO 2009 (BOLLETTAZIONE GIMI PRIMO, SECONDO, TERZO E QUARTO TRIMESTRE)	240-1-3	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	139.667,60
2009	63	CORRISPETTIVI DERIVANTI DA LOCAZIONI A TERZI DI FABBRICATI ANNO 2009 (BOLLETTAZIONE GIMI PRIMO, SECONDO, TERZO E QUARTO TRIMESTRE)	240-1-5	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	455.977,59
2009	83	AFFITTI GLOBAL SERVICE E.R.P. - PERIODO 01/01/2009-31/12/2009 - GESTORI PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO	240-2-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	3.129.936,58
2009	84	AFFITTI GLOBAL SERVICE E.R.P. - PERIODO 01/01/2009-31/12/2009 - GESTORI PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO	240-2-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.928.892,97
2009	85	AFFITTI GLOBAL SERVICE E.R.P. - PERIODO 01/01/2009-31/12/2009 - GESTORI PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO	240-2-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.127.902,74
2009	65	INDENNITA' OCCUPAZIONI SENZA TITOLO ANNO 2009 (BOLLETTAZIONE GIMI PRIMO, SECONDO, TERZO E QUARTO TRIMESTRE)	240-5-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	305.415,71
2009	67	CORRISPETTIVI DERIVANTI DA CONCESSIONI A TERZI DI AREE E FABBRICATI ANNO 2009 (BOLLETTAZIONE GIMI PRIMO, SECONDO, TERZO E QUARTO TRIMESTRE)	241-2-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.666,17
2009	69	RECUPERO SPESE DI RISCALDAMENTO IMMOBILI IN GESTIONE DIRETTA ANNO 2009 (BOLLETTAZIONE GIMI PRIMO, SECONDO, TERZO E QUARTO TRIMESTRE)	244-5-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	91.989,75
2010	167	CANONI LOCAZIONE ALER 2010	240-2-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	837.816,17
2010	55	INDENNITA' OCCUPAZIONI SENZA TITOLO ANNO 2010. BOLLETTAZIONE GIMI PRIMO, SECONDO, TERZO E QUARTO TRIMESTRE.	240-5-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	302.672,56
2010	866	CORRISPETTIVO PER LA CONCESSIONE D'USO DI PARTE DELL'IMPIANTO SPORTIVO "COLOMBO" DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA CARDELLINO, 15 - 2 RATA 2010.	241-6-3	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	6.666,00

anno accertamento	Nr accertamento	Oggetto accertamento	Capitolo	Piano dei conti	Descrizione PdC	Importo stralciato
2010	59	SPESE DI RISCALDAMENTO IMMOBILI IN GESTIONE DIRETTA ANNO 2010. BOLLETTAZIONE GIMI PRIMO, SECONDO, TERZO E QUARTO TRIMESTRE.	244-4-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	8.756,90
2012	561	ACCERTAMENTO RUOLI ANNUALITÀ 2010 E PRECEDENTI	163-5-0	3.02.02	entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	91.356.452,44
2006	171	DIRITTI DI NOTIFICA PER ATTI TRIBUTARI ANNI 2000/2005	154-4-0	3.05.02	rimborsi in entrata	326.425,44
2007	128	DIRITTI DI NOTIFICA PER ATTI TRIBUTARI ANNO 2006	154-4-0	3.05.02	rimborsi in entrata	50.598,49
2009	205	PARCHEGGIO D'INTERSCAMBIO RHO/FIERA - PROGETTO DEFINITIVO	4171-4-0	4.02.01	contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	20.000,00
2005	406	ACCERTAMENTO A PARIFICAZIONE DEL CAPITOLO DEI SERVIZI PER CONTO DI TERZI 2005	11050-2-5	9.02.01	rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	20.118,80
2010	74	LAVORI A CARICO TERZI PER PASSI CARRABILI - RECUPERO SPESE PAGATE CON MANDATI DIVERSI ANNO 2010	11050-2-5	9.02.01	rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	9.299,47
1997	997	PRESTAZIONI STRAORDINARIE EFFETTUATE DA SOMMOZZATORI (IDROSCALO) PER CONTO DELLA PROVINCIA DI MILANO (ANNUALITA' PREGRESSE)	11050-3-12	9.02.99	altre entrate per conto terzi	468.382,55
2007	16	PRESTAZIONI STRAORDINARIE, ATTIVITA' PRESTATE IN GIORNATA FESTIVA, PROGETTO FLESSIBILITA' - ANNO 2007 - PROVINCIA DI MILANO	11050-3-12	9.02.99	altre entrate per conto terzi	277.072,50
2009	340	ONERI ACCESSORI DOVUTI AL GESTORE GEFI PER III TRIMESTRE 2009 AL 30/09/2009	11050-2-12	9.02.99	altre entrate per conto terzi	230.443,91
2009	341	ONERI ACCESSORI DOVUTI AL GESTORE EDILNORD I E III TRIMESTRE 2009 AL 30/09/2009	11050-2-12	9.02.99	altre entrate per conto terzi	426.211,13
2009	349	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE OTTOBRE 2009	11050-3-17	9.02.99	altre entrate per conto terzi	263.459,07
2009	619	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE NOVEMBRE E DICEMBRE 2009	11050-3-17	9.02.99	altre entrate per conto terzi	710.127,75
2010	166	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE GENNAIO E FEBBRAIO 2010	11050-3-17	9.02.99	altre entrate per conto terzi	734.527,12
2010	216	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE MARZO E APRILE 2010	11050-3-17	9.02.99	altre entrate per conto terzi	776.199,80
2010	251	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE MAGGIO E GIUGNO 2010	11050-3-17	9.02.99	altre entrate per conto terzi	723.703,15
2010	300	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE LUGLIO AGOSTO 2010	11050-3-17	9.02.99	altre entrate per conto terzi	730.543,64
2010	394	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE SETTEMBRE OTTOBRE 2010	11050-3-17	9.02.99	altre entrate per conto terzi	675.408,84
2010	502	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE NOVEMBRE DICEMBRE 2010	11050-3-17	9.02.99	altre entrate per conto terzi	720.516,71
Totale						**118.675.872,78**

4.4 Impegni e accertamenti assunti negli esercizi 2019 e precedenti e imputati agli anni successivi

Come ricordato in apertura di questa sezione, se, a seguito della ricognizione dei residui attivi e passivi, risultano debiti o crediti non correttamente imputati all'esercizio in quanto non esigibili nel corso del medesimo, occorre procedere alla reimputazione degli impegni e degli accertamenti agli esercizi in cui sono esigibili, costituendo il fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni cancellati e reimputati finanziati da entrate con esigibilità anticipata rispetto alla spesa. Non è invece necessaria la costituzione del fondo pluriennale vincolato nel caso in cui la reimputazione riguardi, contestualmente, entrate e spese correlate.

Le tabelle che seguono rappresentano gli impegni e gli accertamenti relativi ad obbligazioni giuridiche perfezionate nel 2019 e negli anni precedenti imputati alle annualità successive il 2019, così come determinate a seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario dei residui.

A) Impegni e accertamenti relativi a obbligazioni assunte in anni precedenti il 2019

SPESE	Titolo	Minori impegni	Impegni mantenuti con imputazione agli esercizi				
			Residui della competenza 2019	2020	2021	2022	2023 e successivi
Conto capitale	Titolo 2	- 47.418.219,20	53.122.501,89	1.466.570.749,96	394.881.049,14	206.232.134,33	-
Totale spese		- 47.418.219,20	53.122.501,89	1.466.570.749,96	394.881.049,14	206.232.134,33	-
ENTRATE	Titolo	Minori accertamenti	Accertamenti mantenuti con imputazione agli esercizi				
			Residui della competenza 2019	2020	2021	2022	2023 e successivi
Conto capitale	Titolo 4	- 1.366.847,10	129.773.415,48	289.125.745,39	116.638.556,18	193.967.213,78	-
	Titolo 6	- 16.563.424,89	11.448.543,46	422.176.298,72	137.076.047,96	2.189.500,00	-
Totale entrate		- 17.930.271,99	141.221.958,94	711.302.044,11	253.714.604,14	196.156.713,78	-
Saldo gestione		29.487.947,21					

B) Impegni e accertamenti registrati nel 2019

SPESE	Titolo	Impegni mantenuti con imputazione agli esercizi				
		Residui della competenza 2019	2020	2021	2022	2023 e successivi
Parte corrente	Titolo 1	514.345.252,98	-	-	-	-
	Titolo 4	-	-	-	-	-
	totale	514.345.252,98	-	-	-	-
Conto capitale	Titolo 2	33.855.801,91	347.112.753,79	124.843.066,91	73.698.912,39	103.050.911,87
	Titolo 3	49.000.000,00	-	-	-	-
	totale	82.855.801,91	347.112.753,79	124.843.066,91	73.698.912,39	103.050.911,87
Servizi conto terzi	Titolo 7	69.713.871,43				
Totale spese		666.914.926,32	347.112.753,79	124.843.066,91	73.698.912,39	103.050.911,87
ENTRATE	Titolo	Accertamenti mantenuti con imputazione agli esercizi				
		Residui della competenza 2019	2020	2021	2022	2023 e successivi
Parte corrente	Titolo 1	292.085.070,96	-	-	-	-
	Titolo 2	211.281.737,71	-	-	-	-
	Titolo 3	320.021.236,85	-	-	-	-
	totale	823.388.045,52	-	-	-	-
Conto capitale	Titolo 4	26.423.732,27	24.566.331,04	31.063.149,10	28.839.519,87	72.300.000,00
	Titolo 5	7.272.720,60	-	-	-	-
	Titolo 6	4.707,85	63.207.513,28	29.787.573,54	13.743.481,46	18.426.530,23
	totale	33.701.160,72	87.773.844,32	60.850.722,64	42.583.001,33	90.726.530,23
Servizi conto terzi	Titolo 9	21.838.967,11				
Totale entrate		878.928.173,35	87.773.844,32	60.850.722,64	42.583.001,33	90.726.530,23

5.0 LA GESTIONE DI CASSA

La gestione di cassa

Come per gli esercizi precedenti, si riporta qui di seguito una breve analisi della gestione di cassa con particolare riferimento all'andamento delle giacenze e alle attività di riscossione e pagamento eseguite nel 2019.
A partire dall'esercizio finanziario 2012, secondo quanto previsto dalla normativa sull'armonizzazione della contabilità e schemi di bilancio per gli enti locali, il bilancio annuale ha visto l'integrazione delle previsioni finanziarie di accertamento ed impegno con quelle relative ai flussi di cassa (previsioni di incasso e pagamento, rispettivamente, per le voci di entrata e di spesa).
In questa sezione vengono posti a raffronto i dati riguardanti le riscossioni e i pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio, consentendo così di cogliere la sintesi dei flussi realizzati nel corso del 2019. La consistenza del fondo di cassa passa da euro 1.531.257.919,29 (valore all'01/01/2019) ad euro 1.859.291.766,83 (valore al 31/12/2019).

		2019	
		Totale parziale	**Totale generale**
Gestione di competenza			
Risultato di cassa di parte corrente	Riscossioni	2.477.498.248,96	
	Pagamenti	2.402.700.013,46	74.798.235,50
Risultato di cassa di conto capitale	Riscossioni	605.468.648,85	
	Pagamenti	425.861.659,32	179.606.989,53
Risultato di cassa Movimento di fondi	Riscossioni	35.917.079,33	
	Pagamenti	42.389.799,93	(6.472.720,60)
Risultato di cassa dei Servizi per conto terzi	Riscossioni	333.766.654,37	
	Pagamenti	285.891.750,05	47.874.904,32
		Totale	**295.807.408,75**
Gestione dei residui			
Risultato di cassa di parte corrente	Riscossioni	610.313.465,98	
	Pagamenti	514.319.807,79	95.993.658,19
Risultato di cassa di conto capitale	Riscossioni	14.696.126,09	
	Pagamenti	40.357.905,76	(25.661.779,67)
Risultato di cassa Movimento di fondi	Riscossioni	0,00	
	Pagamenti	0,00	0,00
Risultato di cassa dei Servizi per conto terzi	Riscossioni	32.884.703,95	
	Pagamenti	70.990.143,68	(38.105.439,73)
		Totale	**32.226.438,79**
Fondo di cassa al 31 dicembre 2019			
Fondo di cassa al 1° gennaio		1.531.257.919,29	
Risultato di cassa della gestione di competenza		295.807.408,75	
Risultato di cassa della gestione dei residui		32.226.438,79	
		Totale	**1.859.291.766,83**

Conto del Bilancio
Flussi di cassa

Bilancio di parte corrente							
Provenienza	*Riscossioni*		*Totale*	*Provenienza*	*Pagamenti*		*Totale*
	in conto competenza	*in conto residui*			*in conto competenza*	*in conto residui*	
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.142.315.003,21	314.749.165,88	1.457.064.169,09	Titolo 1 Spese correnti	2.205.181.028,67	514.319.807,79	2.719.500.836,46
Titolo 2 Trasferimenti correnti	218.087.951,83	153.947.241,62	372.035.193,45	Titolo 4 Rimborso prestiti	197.518.984,79	0,00	197.518.984,79
Titolo 3 Entrate extratributarie	1.117.095.293,92	141.617.058,48	1.258.712.352,40				
Totale	2.477.498.248,96	610.313.465,98	3.087.811.714,94	Totale	2.402.700.013,46	514.319.807,79	2.917.019.821,25

Bilancio di conto capitale							
Titolo 4 Entrate in conto capitale	434.780.561,64	12.089.834,72	446.870.396,36	Titolo 2 Spese in conto capitale	425.842.308,99	37.941.245,21	463.783.554,20
Titolo 5.01 Alienazione di attività finanziarie	65.406.000,00	0,00	65.406.000,00	Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	19.350,33	2.416.660,55	2.436.010,88
Titolo 6 Accensione di prestiti	105.282.087,21	2.606.291,37	107.888.378,58				
Totale	605.468.648,85	14.696.126,09	620.164.774,94	Totale	425.861.659,32	40.357.905,76	466.219.565,08

Bilancio dei movimenti di fondi							
Titolo 5.02-03-04 Riscossione di crediti e Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	35.917.079,33	0,00	35.917.079,33	Titolo 3.02-03-04 Concessione crediti e Altre spese per incremento di attività finanziarie	42.389.799,93	0,00	42.389.799,93
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
Totale	35.917.079,33	0,00	35.917.079,33	Totale	42.389.799,93	0,00	42.389.799,93

Bilancio dei servizi per conto terzi							
Entrate per conto terzi e partite di giro	333.766.654,37	32.884.703,95	366.651.358,32	Uscite per conto terzi e partite di giro	285.891.750,05	70.990.143,68	356.881.893,73

Totale generale Entrate	*3.452.650.631,51*	*657.894.296,02*	*4.110.544.927,53*	*Totale generale Uscite*	*3.156.843.222,76*	*625.667.857,23*	*3.782.511.079,99*

Le tabelle precedenti evidenziano il concorso della gestione di competenza e di quella dei residui nella determinazione del saldo di cassa finale.

Nell'esercizio 2012 il decreto legge n. 1 del 24/01/2012, art. 35, convertito nella L. n. 27 del 24/3/2012 ha ripristinato il regime della tesoreria unica per gli enti locali e conseguentemente nello stesso anno il Tesoriere comunale ha riversato in Banca d'Italia i fondi rivenienti dalle entrate proprie del Comune ammontanti alla data del riversamento a euro 252.766.550,90. Tale regime di tesoreria unica non si applica ai fondi rivenienti da operazioni di mutuo non assistite da contributi dello Stato o della Pubblica Amministrazione. Questi fondi in parte tuttora si trovano su un conto presso il Tesoriere e possono essere oggetto di operazioni di investimento della liquidità.

La riforma contabile prevista dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 ha precisato che devono essere segnalate al tesoriere le riscossioni e i pagamenti a destinazione vincolata derivanti da legge, da trasferimenti e da prestiti. Nel corso dell'esercizio sono state effettuate le attività necessarie per allineare la gestione dei vincoli, sia nel sistema contabile che presso la Civica Tesoreria, al disposto del nuovo principio contabile applicato alla contabilità finanziaria. Tali operazioni hanno interessato, oltre ai fondi rivenienti da mutui e contributi finalizzati in conto capitale, anche i fondi vincolati di cui l'ente è beneficiario ai sensi della legge 266/1997, per risorse relative a progetti dell'Unione europea e le somme incassate a titolo di deposito cauzionale.

Relativamente alla suddivisione tra fondi vincolati e non vincolati, il dato finale ottenuto, scomposto nelle sue due componenti, evidenzia un saldo complessivo dei fondi a destinazione vincolata pari a 127,5 milioni di euro (di cui 84,3 presso il Tesoriere e il restante presso la Banca d'Italia) e dei fondi a destinazione libera per complessivi 1.731,8 milioni di euro (tutti depositati presso la Banca d'Italia).

Pertanto, della giacenza finale di 1.859,3 milioni di euro, 1.775 milioni risultano depositati presso la Banca d'Italia e 84,3 milioni di euro risultano depositati presso il Tesoriere ed utilizzabili per la gestione attiva della liquidità.

Il raffronto con le analoghe consistenze alla fine degli ultimi esercizi si pone nei seguenti termini:

(in milioni di euro)

	al 31/12/2015	al 31/12/2016	al 31/12/2017	al 31/12/2018	al 31/12/2019
Fondi vincolati	213,9	158,5	128,7	256,3	127,5
Fondi disponibili	807,8	1.051,4	1012,5	1.275,0	1.731,8
Totale	**1.021,7**	**1.209,9**	**1.141,2**	**1.531,3**	**1.859,3**

Si evidenzia che anche per l'esercizio 2019 il Comune di Milano non ha mai fatto ricorso ad alcuna anticipazione di Tesoreria.

Si segnala inoltre che la suddetta riforma contabile prevista dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 non ha modificato la disciplina degli incassi vincolati degli enti locali, i quali pertanto continuano ad indicare al tesoriere, attraverso gli ordinativi di incasso e di pagamento, l'eventuale natura vincolata delle transazioni. E' altresì confermata la possibilità di utilizzare, in termini di cassa, le entrate vincolate di cui all'articolo 180, comma 3, lettera d) del D. Lgs. 267/2000 per il finanziamento di spese correnti per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria disponibile ai sensi dell'articolo 222. Tuttavia è previsto, a decorrere dal 2015, che i movimenti di utilizzo e di reintegro delle somme vincolate debbano essere registrati nelle scritture finanziarie dell'ente.

6.0 IL RISULTATO FINALE DELLA GESTIONE

6.1 Il risultato finale della gestione
6.2 La composizione del risultato di amministrazione 2019
6.3 L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2018

6.1 Il risultato finale della gestione

Le analisi contenute nelle sezioni precedenti forniscono tutti gli elementi necessari per giungere al calcolo del risultato di amministrazione della gestione 2019, rappresentata nei seguenti prospetti, che corrispondono ai diversi metodi utilizzabili per il calcolo dell'avanzo o disavanzo di amministrazione.
Il risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio è costituito dal fondo di cassa finale aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, al netto del fondo pluriennale vincolato.

Risultato finale della Gestione Finanziaria	
+ Fondo cassa al 31 dicembre 2019 (finale)	1.859.291.766,83
+ Residui Attivi finali	3.785.781.227,02
- Residui Passivi finali	1.070.054.815,74
- Fondo pluriennale vincolato	1.273.282.117,84
= Avanzo di amministrazione al 31/12/2019	**3.301.736.060,27**

In alternativa il risultato finale della gestione è così rappresentabile:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

	Gestione		Totale
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2019			**1.531.257.919,29**
Riscossioni (+)	657.894.296,02	3.452.650.631,51	**4.110.544.927,53**
Pagamenti (-)	625.667.857,23	3.156.843.222,76	**3.782.511.079,99**
Saldo di cassa al 31 dicembre 2019			**1.859.291.766,83**
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2019 (-)			**0,00**
Fondo cassa al 31 dicembre 2019			**1.859.291.766,83**
Residui attivi (+)	2.765.631.094,73	1.020.150.132,29	**3.785.781.227,02**
Residui passivi (-)	350.017.387,53	720.037.428,21	**1.070.054.815,74**
Differenza			**4.575.018.178,11**
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (-)			**0,00**
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (-)			**1.273.282.117,84**
Risultato di Amministrazione al 31 dicembre 2019 (=)			**3.301.736.060,27**

Infine al risultato finale di amministrazione si può giungere attraverso l'analisi degli scostamenti, derivanti dalla somma algebrica tra le previsioni e l'impegnato / accertato per la gestione di competenza, e tra i residui iniziali e quelli conservati per la gestione residui.
Nella tabella che segue l'analisi degli scostamenti viene rappresentata attraverso la scomposizione del risultato finale nelle singole componenti del bilancio.

BILANCIO DI PARTE CORRENTE

ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Competenza	Residui	Totale	Provenienza	Competenza	Residui	Totale
Titolo 1				**Titolo 1**			
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	23.681.174,17	(5.262.219,48)	18.418.954,69	Spese correnti	(578.112.333,08)	(50.337.125,98)	(628.449.459,06)
Titolo 2				**Titolo 4**			
Trasferimenti correnti	(99.023.230,46)	(10.713.703,50)	(109.736.933,96)	Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(20.505,21)	0,00	(20.505,21)
Titolo 3							
Entrate extratributarie	(17.939.759,23)	(170.950.997,60)	(188.890.756,83)				
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (+)	(35.000.000,00)		(35.000.000,00)				
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	(4.414.677,64)		(4.414.677,64)				
Totale	***(132.696.493,16)***	***(186.926.920,58)***	***(319.623.413,74)***	***Totale***	***(578.132.838,29)***	***(50.337.125,98)***	***(628.469.964,27)***
RISULTATO BILANCIO DI PARTE CORRENTE					**445.436.345,13**	**(136.589.794,60)**	**308.846.550,53**

BILANCIO DI CONTO CAPITALE

ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Competenza	Residui	Totale	Provenienza	Competenza	Residui	Totale
Titolo 4				**Titolo 2**			
Entrate in conto capitale	(1.114.522.464,47)	(7.749.317,73)	(1.122.271.782,20)	Spese in conto capitale	(1.807.450.688,42)	(9.062.617,72)	(1.816.513.306,14)
Titolo 5.01				**Titolo 3.01**			
Alienazione di attività finanziarie	(19.594.000,00)	0,00	(19.594.000,00)	Acquisizioni di attività finanziarie	(10.649,67)	(45.941,09)	(56.590,76)
Titolo 6							
Accensione di prestiti	(481.883.187,97)	(419.218,56)	(482.302.406,53)				
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (-)	35.000.000,00		35.000.000,00				
Entrate correnti destinate a investimenti (+)	4.414.677,64		4.414.677,64				
Totale	***(1.576.584.974,80)***	***(8.168.536,29)***	***(1.584.753.511,09)***	***Totale***	***(1.807.461.338,09)***	***(9.108.558,81)***	***(1.816.569.896,90)***
RISULTATO BILANCIO DI CONTO CAPITALE					**230.876.363,29**	**940.022,52**	**231.816.385,81**

BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI

ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Competenza	Residui	Totale	Provenienza	Competenza	Residui	Totale
Titolo 5.02-03-04				**Titolo 3.02-03-04**			
Riscossione di crediti e Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(165.310.200,07)	0,00	(165.310.200,07)	Concessione crediti e Altre spese per incremento di attività finanziarie	(166.110.200,07)	0,00	(166.110.200,07)
Titolo 7				**Titolo 5**			
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(794.000.000,00)	0,00	(794.000.000,00)	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	(794.000.000,00)	0,00	(794.000.000,00)
Totale	***(959.310.200,07)***	***0,00***	***(959.310.200,07)***	***Totale***	***(960.110.200,07)***	***0,00***	***(960.110.200,07)***
RISULTATO BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI					**800.000,00**	**0,00**	**800.000,00**

BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI

ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Competenza	Residui	Totale	Provenienza	Competenza	Residui	Totale
Titolo 9				**Titolo 7**			
Entrate per conto terzi e partite di giro	(86.500.328,52)	(8.269.611,14)	(94.769.939,66)	Uscite per conto terzi e partite di giro	(86.500.328,52)	(4.958.819,56)	(91.459.148,08)
RISULTATO BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI					**0,00**	**(3.310.791,58)**	**(3.310.791,58)**

Totale generale Entrate	**(2.755.091.996,55)**	**(203.365.068,01)**	**(2.958.457.064,56)**	**Totale generale Uscite**	**(3.432.204.704,97)**	**(64.404.504,35)**	**(3.496.609.209,32)**
RISULTATO DI COMPETENZA					**677.112.708,42**		
Risultato della gestione residui						**(138.960.563,66)**	
Avanzo 2018 non applicato al Bilancio 2019							**2.763.583.915,51**
Totale avanzo di amministrazione 2019							**3.301.736.060,27**

Ai fini dell'analisi dell'evoluzione nel tempo dei risultati finali della gestione dell'ente, si riporta, nella seguente tabella, il risultato di amministrazione degli ultimi anni, con evidenza del risultato, anno per anno, della gestione di competenza e della gestione dei residui.

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Risultato di amministrazione	1.733.867.928,70	2.260.120.943,61	2.524.404.689,41	2.788.534.345,40	3.052.414.973,78	3.301.736.060,27
Risultato della gestione residui	36.475.996,48	71.130.535,99	-11.036.644,00	-17.476.237,06	-41.677.446,59	-138.960.563,66
Utilizzo FCDE in riaccertamento residui	*70.662.492,78*	*21.116.299,84*	*113.944.946,13*	*133.683.717,41*	114.243.315,46	193.888.343,07
Risultato della gestione residui con utilizzo FCDE	107.138.489,26	92.246.835,83	102.908.302,13	116.207.480,35	72.565.868,87	54.927.779,41
Avanzo / Disavanzo di competenza	463.210.878,12	686.228.702,68	379.588.829,40	482.683.803,12	541.444.763,50	677.112.708,42
Avanzo applicato	236.525.906,35	231.106.223,76	104.268.439,60	201.077.910,07	235.886.688,53	288.831.058,27
Risultato della gestione di competenza (avanzo / disavanzo di competenza) al netto avanzo applicato	226.684.971,77	455.122.478,92	275.320.389,80	281.605.893,05	305.558.074,97	388.281.650,15
Equilibrio di parte corrente	282.919.508,00	389.793.317,79	253.198.445,76	342.252.052,68	423.379.802,76	445.436.345,13
Accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)	263.469.190,00	275.475.900,00	184.000.000,00	258.197.600,00	265.300.000,00	323.000.000,00
Risultato bilancio di parte corrente al netto accantonamento al FCDE	19.450.318,00	114.317.417,79	69.198.445,76	84.054.452,68	158.079.802,76	122.436.345,13

Per l’analisi di dettaglio si rinvia a quanto contenuto nelle sezioni specifiche di questa relazione.

6.2 La composizione del risultato di amministrazione 2019

Il risultato di amministrazione è distinto in fondi liberi, vincolati, accantonati e destinati agli investimenti. Il risultato di amministrazione 2019, pari a euro 3.301.736.060,27 risulta così composto:

Composizione del Risultato di Amministrazione	totale avanzo 2019
1 – Parte disponibile	**162.001.448,66**
2 – Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.100.000.000,00
Fondo perdite società partecipate	3.469.182,00
Fondo contenzioso	30.000.000,00
Altri accantonamenti:	
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa corrente	80.000.000,00
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa di conto capitale	10.000.000,00
Fondo accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro	7.892.670,00
Fondo rischi escussione garanzie prestate a favore di terzi	26.000.000,00
Totale parte accantonata	**2.257.361.852,00**
3 – Parte vincolata	
VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI	
Fondo accantonamento per operazioni sui derivati (Principio contabile applicato contabilità finanziaria)	427.580.000,00
Oneri di urbanizzazione per abbattimento barriere architettoniche (LR 20/02/1989 n. 6 art.15)	30.021.109,25
Oneri di urbanizzazione secondaria per il culto (LR n.12/2005)	2.526.271,98
Proventi da sanzioni al codice della strada per interventi sulla segnaletica (art. 208 c. 4 lettera a) D. Lgs. 208/1992)	16.914.591,07
Proventi da sanzioni al codice della strada per potenziamento attività di accertamento delle violazioni (art. 208 c. 4 lettera b) D. Lgs. 208/1992)	9.545.464,04
Credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito (Principio contabile applicato contabilità finanziaria)	8.969.546,54
Risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante del personale	36.520.338,52
Fondo incentivi funzioni tecniche art. 113 c. 4 D. Lvo 50/2016	1.718.361,27
Fondo alienazioni patrimonio immobiliare destinate all'estinzione anticipata mutui art. 56-bis c.11 DL 69/2013	17.899.013,16
Fondo oneri di urbanizzazione da destinare agli interventi di cui all’art. 1 c. 460 della Legge 232/2016	26.712.131,23
Fondo vincolato a spese di investimento – altri vincoli derivanti dalla legge	10.074.300,78
VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	
Fondo vincolato a spese correnti - vincoli derivanti da trasferimenti	22.198.285,55
Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli derivanti da trasferimenti	23.963.328,11
Altri fondi vincolati - vincoli derivanti da trasferimenti	1.060.251,15
VINCOLI DERIVANTI DA FINANZIAMENTI	
Economie su impegni finanziati con mutuo	3.032.902,40
VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE	
Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	92.911.351,73
Risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	14.685.309,76

Composizione del Risultato di Amministrazione	totale avanzo 2019
Totale parte vincolata	**746.332.556,54**
4 – Parte destinata agli investimenti	**136.040.203,07**
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2019	**3.301.736.060,27**

La tabella precedente analizza la composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2019 dando evidenza, per le quote vincolate, della fonte del vincolo di destinazione, distinguendo, come previsto dalla normativa:

- i vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili;
- i vincoli derivanti da trasferimenti;
- i vincoli derivanti da finanziamenti (vincoli derivanti dalla contrazione di mutui);
- i vincoli formalmente attribuiti dall'Ente.

Di seguito alcune note a commento dell'andamento dei fondi dell'avanzo.

con riferimento alla parte vincolata:

VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI

- **fondo accantonamento per operazioni su derivati**: il fondo è stato alimentato, nel 2012, da 415,58 milioni di euro provenienti dalle entrate relative all'operazione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 312 del 17 febbraio 2012 ad oggetto "Approvazione degli elementi essenziali dell'accordo transattivo con le banche Deutsche Bank AG, UBS Limited, JP Morgan Chase Bank e Depfa Bank plc per la definizione delle controversie relative ai contratti derivati e per la risoluzione anticipata del contratto Interest rate Swap IRS". La risoluzione dei contratti IRS è avvenuta con accordo transattivo del 22 marzo 2012 con le Banche Arranger dell'operazione di collocamento dell'emissione obbligazionaria trentennale di 1.685 milioni di euro, effettuata nel giugno del 2005; tale accordo ha comportato un accredito da parte delle banche a favore del Comune di Milano di un importo pari ad euro 455.580.000,00, con versamento per 40 milioni di euro presso la tesoreria comunale e liberamente disponibili per l'ente, e per 415,58 milioni di euro in un pacchetto di investimenti depositati a garanzia delle Banche (e presso le medesime depositati) per le obbligazioni derivanti dai contratti derivati non estinti (CDS e Amortizing). Tale quota, secondo quanto previsto dal punto 3.23 del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", è stata accantonata in apposito fondo in uscita ed è confluita, alla fine dell'anno, nella parte vincolata del risultato di amministrazione fino a completa estinzione di tutti i derivati contratti dall'ente, a copertura di eventuali mark to market negativi futuri;

- **oneri di urbanizzazione per abbattimento barriere architettoniche e secondaria per il culto**: si tratta delle quote relative ai proventi da oneri di urbanizzazione da vincolare, poiché non impegnate, nella misura del 10% all'abbattimento delle barriere architettoniche - ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 6/1989 - e nella misura dell'8% degli oneri di urbanizzazione secondaria alle finalità previste dalla LR n. 12/2005 (contributi agli enti delle confessioni religiose per interventi da effettuate sul proprio patrimonio architettonico);

- **proventi da sanzioni al codice della strada per interventi sulla segnaletica (art. 208 c. 4 lettera a) D. Lgs. 208/1992) e per potenziamento attività di accertamento delle violazioni (art. 208 c. 4 lettera b) D Lgs. 208/1992)**: si tratta delle quote relative a sanzioni al codice della strada da vincolare, poiché non impegnate, ai sensi dell'art. 208 c. 4 lettera a) D. Lgs. 208/1992 a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente e ai sensi dell'art. 208 c. 4 lettera b) D. Lgs. 208/1992 al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei corpi e dei servizi di polizia municipale;

- **credito IVA imputabile a investimenti**: si tratta della quota del credito IVA derivante dagli investimenti finanziati dal debito, che il principio contabile applicato della contabilità finanziaria stabilisce venga vincolata alla realizzazione di investimenti;

- **risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante del personale:** nel fondo sono ricompresi euro 24.332.390,00 di risorse vincolate al trattamento accessorio e premiante del personale relativo all'anno 2019 da imputare all'annualità 2020 del bilancio per esigibilità della spesa; l'Ente infatti, entro il 31/12/2019, ha approvato la costituzione del fondo (provvedimenti n. 8372 del 18/12/2019 ad oggetto "Costituzione definitiva del Fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività del personale non appartenente all'area separata della dirigenza - anno 2019" e n. 8902 del 27/12/2019 ad oggetto "Costituzione del Fondo per il finanziamento della retribuzione di posizione e risultato del personale appartenente all'Area Separata della Dirigenza - anno 2019") ma non ancora provveduto alla sottoscrizione della contrattazione integrativa. Il Principio Contabile applicato concernente la contabilità finanziaria al punto 5.2 dispone infatti che "Le spese relative al trattamento accessorio e premiante, liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono, sono stanziate e impegnate in tale esercizio. Alla sottoscrizione della contrattazione integrativa si impegnano le obbligazioni relative al trattamento stesso accessorio e premiante, imputandole contabilmente agli esercizi del bilancio di previsione in cui tali obbligazioni scadono o diventano esigibili. Alla fine dell'esercizio, nelle more della sottoscrizione della contrattazione integrativa, sulla base della formale delibera di costituzione del fondo, vista la certificazione dei revisori, le risorse destinate al finanziamento del fondo risultano definitivamente vincolate. Non potendo assumere l'impegno, le correlate economie di spesa confluiscono nella quota vincolata del risultato di amministrazione, immediatamente utilizzabili secondo la disciplina generale, anche nel corso dell'esercizio provvisorio."; nel fondo sono altresì ricompresi euro 12.187.948,52 relativi a somme non utilizzate del Fondo salario accessorio dipendenti 2019 da riportare nella costituzione del Fondo dell'anno 2020;

- **fondo incentivi funzioni tecniche art. 113 c. 4 D. Lvo 50/2016:** tale norma prevede che le amministrazioni pubbliche destinano a un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture posti a base di gara, per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti per le attività legate alla programmazione, gestione e controllo dei lavori; il 20 per cento delle risorse finanziarie del fondo, ad esclusione di risorse derivanti da finanziamenti europei o da altri finanziamenti a destinazione vincolata, è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici specifici di modellazione elettronica informativa per l'edilizia e le infrastrutture, di implementazione delle banche dati per il controllo e il miglioramento della capacità di spesa e di efficientamento informatico, con particolare riferimento alle metodologie e strumentazioni elettroniche per i controlli, e alle altre finalità previste dalla normativa citata;

- **fondo alienazioni patrimonio immobiliare destinate all'estinzione anticipata mutui art. 56-bis c.11 DL 69/2013:** tale norma prevede che il 10% delle risorse derivanti dall'alienazione del patrimonio immobiliare disponibile degli enti territoriali è destinato prioritariamente all'estinzione anticipata dei mutui;

- **fondo oneri di urbanizzazione da destinare agli interventi di cui all'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016:** tale norma prevede che, a decorrere dal 1 gennaio 2018, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001 n. 380 debbano essere destinati esclusivamente a interventi relativi a opere di urbanizzazione primaria e secondaria e alle altre finalità individuate dall'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016;

- **fondo vincolato a spese di investimento - Altri vincoli derivanti dalla legge**: comprende i proventi da monetizzazioni destinati alla realizzazione di parcheggi ai sensi dell'articolo 64 comma 3 legge 12/2005 Regione Lombardia e le entrate a titolo di maggiorazione percentuale del contributo di costruzione dovuto ai sensi dell'articolo 43 comma 2-bis della Legge Regionale 12/2005 da destinare a interventi forestali a rilevanza ecologica e di incremento della naturalità.

VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE

- **fondo vincolato a spese di investimento - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente**: il fondo è alimentato da entrate di conto capitale con vincolo di destinazione stabilito dall'Ente per le quali non risulta perfezionata l'obbligazione giuridica passiva; si tratta di entrate relative a obbligazioni convenzionali urbanistiche e altre entrate per le quali l'Ente ha stabilito con propria deliberazione una specifica destinazione;

- **risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente:** si tratta di risorse che l'Ente ha deciso di vincolare, a partire dal Rendiconto 2015 sino al Rendiconto 2018, alla riprogrammazione degli interventi di conto capitale in considerazione degli atti già assunti dall'Amministrazione a manifestazione della volontà di procedere in relazione agli investimenti stessi; si tratta di interventi per i quali non era stata attivata la procedura di affidamento entro il 31/12 o non era intervenuta l'aggiudicazione definitiva e per i quali pertanto, per effetto dell'applicazione dei principi contabili in vigore sino al 2018, precedentemente alle modifiche introdotte nel corso del 2019 in merito alla conservazione del fondo pluriennale vincolato, non potevano essere mantenute in bilancio le prenotazioni di spesa; l'elenco degli interventi è riportato nel paragrafo 2.4 "La gestione di conto capitale" con evidenza delle quote vincolate con i Rendiconti degli anni 2015 - 2018 non ancora utilizzate.

VINCOLI DERIVANTI DAI TRASFERIMENTI

- **fondo vincolato a spese correnti e fondo vincolato a spese di investimento - vincoli derivanti da trasferimenti**: i due fondi sono alimentati da entrate con vincolo di destinazione derivante da trasferimenti, di parte corrente e di conto capitale rispettivamente, per le quali non risulta perfezionata l'obbligazione giuridica passiva;

- **altri fondi vincolati - vincoli derivanti da trasferimenti**: comprende entrate relative a donazioni, eredità e trasferimenti per le quali non risulta perfezionata l'obbligazione giuridica passiva, da destinare in conformità alla volontà espressa dai versanti e dai donatori con proprie disposizioni.

con riferimento alla parte accantonata:

- **fondo crediti di dubbia esigibilità**

  Per quanto riguarda il "Fondo crediti di dubbia esigibilità" si rileva che lo stesso viene alimentato, a decorrere dal 2012, secondo quanto previsto dal "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" allegato al D. Lgs. n. 118/2011.

  In occasione del rendiconto, come previsto dalla normativa citata, occorre verificare la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonata nel risultato di amministrazione, facendo riferimento all'importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell'esercizio cui si riferisce il rendiconto, sia degli esercizi precedenti. A tale fine si è provveduto:

  - a determinare l'importo dei residui attivi complessivo alla fine dell'esercizio, per le entrate che possono dare luogo alla formazione di crediti di dubbia e difficile esazione; tali entrate sono state così individuate:
    - ✓ titolo 1 "Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa";
    - ✓ titolo 3 tipologia 1 categoria 3 "Proventi derivanti dalla gestione dei beni";
    - ✓ titolo 3 tipologia 2 "Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti";
    - ✓ titolo 3 tipologia 5 "Rimborsi e altre entrate correnti";
  - a calcolare, in corrispondenza di ciascuna di tali entrate, la media del rapporto tra gli incassi in conto residui e l'importo dei residui attivi all'inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi (periodo 2015-2019); la media è stata calcolata con il metodo della media dei rapporti annui tra incassi in c/residui e residui attivi all'inizio di ciascun anno;
  - ad applicare, all'importo complessivo dei residui al 31/12/2019 delle entrate sopra individuate, una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto precedente.

  Il fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2019 risulta congruo secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011. La misura minima del fondo determinata ai sensi del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria risulta pari a 1.988,9 milioni di euro. Prudenzialmente l'Ente ha deciso di accantonare la cifra di 2.100,0 milioni di euro.

Il fondo è stato alimentato dall'accantonamento stanziato nell'esercizio 2019, pari 323,0 milioni di euro. Si rileva che nella determinazione a preventivo dello stanziamento del FCDE anno 2019 si è fatto ricorso alla facoltà di cui all'art. 1 c. 882 della L. 205/2017 che consentiva di stanziare in bilancio per l'anno 2019 una quota almeno pari all'85% dell'importo quantificato nel prospetto riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità allegato al bilancio di previsione.

Ai sensi del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, paragrafo 3.3, in sede di rendiconto è possibile svincolare le quote accantonate nell'avanzo di amministrazione qualora il fondo crediti risulti maggiore rispetto a quello determinato sulla base dei principi contabili. L'eventuale quota del risultato di amministrazione "svincolata", sulla base della determinazione dell'ammontare definitivo del fondo crediti di dubbia esigibilità di fine anno, può essere destinata alla copertura dello stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità del bilancio di previsione dell'esercizio successivo a quello cui il rendiconto si riferisce.
In sede di Rendiconto si è determinata la seguente situazione:

- fondo determinato sulla base dei principi contabili: euro 1.988.922.319,03;
- fondo risultante sommando all'accantonamento al 31/12/2018 (pari a euro 2.020.000.000) l'importo definitivamente accantonato nel bilancio di previsione 2019 (euro 323.000.000,00) meno gli utilizzi del fondo crediti di dubbia esigibilità effettuati per la cancellazione dei crediti (euro 193.888.343,07): euro 2.149.111.656,93;
- fondo accantonato dall'Ente in avanzo al 31/12/2019: euro 2.100.000.000,00.

Ne risulta pertanto l'importo di euro 49.111.656,93 che risulta svincolabile dall'accantonamento al fondo crediti in avanzo di amministrazione al 31/12/2019.

Di seguito viene data evidenza delle entrate per le quali si è ritenuto di non procedere all'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità:

- ✓ titolo 2 tipologie 2, 3, 4 e 5, trasferimenti correnti da famiglie, imprese, istituzioni sociali private e resto del mondo, in considerazione dell'esiguità degli importi;
- ✓ titolo 3, tipologia 1 categoria 1 "Vendita di beni" e categoria 2 "Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi", in considerazione della non rilevanza degli importi e delle modalità di riscossione che riguardano tali categorie di entrata;
- ✓ titolo 3 tipologia 3 "Interessi attivi", in considerazione dell'esiguità degli importi;
- ✓ titolo 3 tipologia 4 "Altre entrate da redditi da capitale", poiché trattasi prevalentemente di crediti per dividendi da società partecipate la cui riscossione non si ritiene soggetta a rischi;
- ✓ titolo 4 "Entrate in conto capitale" e 5 "Entrate da riduzione di attività finanziarie", in considerazione dell'esiguità degli importi.

Infine, come stabilito dalla normativa, non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i crediti da amministrazioni pubbliche, in quanto destinati ad essere accertati a seguito dell'assunzione dell'impegno da parte dell'amministrazione erogante.

- **fondo perdite società partecipate**: si tratta dell'accantonamento effettuato ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 175/2016 relativamente alla perdita registrata nel bilancio 2016 e 2017 dalla società Arexpo S.p.a., determinato in proporzione alla partecipazione detenuta;

- **fondo contenzioso**: si tratta di accantonamento effettuato a fronte dei rischi di soccombenza (oneri e spese legali) nei contenziosi dell'Ente; con il Rendiconto 2019 il fondo è stato incrementato di 5 milioni di euro.

Altri accantonamenti

- **fondi accantonamento per passività potenziali** di spesa corrente e di conto capitale: si tratta di risorse prudenzialmente accantonate per far fronte a future possibili passività;

- **fondi accantonamento per rinnovo contratto nazionale di lavoro:** si tratta di fondi accantonati in attesa del rinnovo del contratto nazionale di lavoro del personale dipendente;

- **fondo rischi escussione garanzie prestate a favore di terzi:** il fondo ricomprende euro 7.985.683,18 a copertura del rischio connesso al mancato recupero delle somme escusse per garanzie prestate dall'Ente a favore di terzi; per la quota residua si tratta di fondi prudenzialmente accantonati a copertura dell'eventuale onere a carico dell'ente in caso di escussione del debito garantito a favore di terzi, determinato sulla base delle rate in scadenza nell'anno successivo.

Elenco analitico delle risorse rappresentate nel risultato di amministrazione

Le quote accantonate, vincolate e destinate agli investimenti del risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio sono analiticamente rappresentate nei seguenti allegati al Rendiconto:

- Allegato a/1 - Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
- Allegato a/2 - Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- Allegato a/3 - Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione.

Di seguito alcune note sulle modalità di compilazione.

Allegato a/2 - Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione

L'allegato rappresenta analiticamente le quote vincolate del risultato di amministrazione, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, i vincoli derivanti dai trasferimenti, i vincoli da mutui e altri finanziamenti e i vincoli formalmente attribuiti dall'ente.
Il prospetto è stato compilato con riferimento alle entrate vincolate del risultato di amministrazione al 1/ gennaio e/o al 31 dicembre dell'esercizio 2019, rappresentando pertanto le entrate vincolate presenti nel risultato di amministrazione al 1 gennaio o di nuova formazione ma non impegnate entro il 31/12; ***non sono pertanto stati rappresentati accertamenti/impegni di competenza (assunti nel 2019 o negli anni precedenti) che non hanno determinato una alimentazione del risultato di amministrazione a fine anno***.
Per ciascuna entrata il prospetto riporta:

- il capitolo di entrata del bilancio gestionale/PEG di imputazione dell'entrata vincolata e la relativa descrizione; per le entrate vincolate accertate negli esercizi 2018 e precedenti è indicato l'oggetto dell'entrata;
- il capitolo di spesa del bilancio gestionale/PEG di imputazione delle spese finanziate da entrate vincolate e la relativa descrizione; il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato quando l'entrata vincolata finanzia più capitoli di spesa -in tale caso gli impegni sono stati aggregati e riferiti ad un unico oggetto della spesa-.

Si segnala che l'elenco analitico delle spese finanziate dall'avanzo di amministrazione applicato al Bilancio 2019 è riportato nella presente Relazione nella sezione "L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2018" mentre l'elenco analitico delle spese finanziate dalla quota vincolata delle sanzioni al codice della strada è riportato nella sezione "Destinazione delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada".

Allegato a/3 - Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione

L'allegato rappresenta analiticamente le quote destinate agli investimenti del risultato di amministrazione.
Il prospetto è stato compilato con riferimento alle entrate destinate agli investimenti del risultato di amministrazione al 1/ gennaio e/o al 31 dicembre dell'esercizio 2019, rappresentando le entrate destinate agli investimenti presenti nel risultato di amministrazione al 1 gennaio o di nuova formazione: sono stati rappresentati per la gestione di competenza accertamenti/impegni riferiti a risorse destinate a investimenti; non sono stati rappresentati impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata.
Per ciascuna entrata il prospetto riporta:

- l'indicazione delle voci del piano dei conti di imputazione dell'entrata destinata agli investimenti e la relativa descrizione;
- l'indicazione delle voci del piano dei conti di imputazione delle spese finanziate da entrate destinate agli investimenti e la relativa descrizione; il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato poiché le entrate indicate, destinate agli investimenti, finanziano più capitoli e interventi di spesa.

Si segnala che l'elenco analitico delle spese finanziate dall'avanzo di amministrazione applicato al Bilancio 2019 è riportato nella presente Relazione nella sezione "L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2018".
Si segnala infine che l'elenco analitico di tutte le spese di conto capitale finanziate nell'esercizio 2019 è riportato nella presente Relazione nella sezione "La gestione di conto capitale" con indicazione della relativa fonte di finanziamento.

6.3 L’utilizzo dell’avanzo di amministrazione 2018

Nel corso del 2018 si è fatto ricorso all’applicazione di una parte dell’avanzo di amministrazione risultante alla chiusura dell’esercizio 2018.

In particolare, le quote dell’avanzo di amministrazione 2018 applicate al bilancio 2019 sono di seguito rappresentate.

AVANZO 2018 APPLICATO AL BILANCIO 2019	al 31/12/2018	avanzo applicato	avanzo non applicato	avanzo utilizzato
Parte disponibile	**123.828.742,57**	**79.679.000,00**	**44.149.742,57**	**79.679.000,00**
Parte accantonata:				
Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.020.000.000,00	0,00	2.020.000.000,00	0,00
Fondo perdite società partecipate	3.458.940,00	0,00	3.458.940,00	0,00
Fondo contenzioso	25.000.000,00	0,00	25.000.000,00	0,00
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa corrente	80.000.000,00	5.418.727,41	74.581.272,59	5.418.727,41
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa di conto capitale	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00	0,00
Totale parte accantonata	**2.138.458.940,00**	**5.418.727,41**	**2.133.040.212,59**	**5.418.727,41**
Parte vincolata:				
Fondo accantonamento per operazioni sui derivati	427.580.000,00	0,00	427.580.000,00	0,00
Oneri di urbanizzazione per abbattimento barriere architettoniche	23.547.673,42	0,00	23.547.673,42	0,00
Oneri di urbanizzazione secondaria per il culto	2.472.734,91	2.472.734,91	0,00	2.472.734,91
Proventi da sanzioni al codice della strada per interventi sulla segnaletica (art. 208 c. 4 lettera a) D Lgs. 208/1992)	14.056.631,27	0,00	14.056.631,27	0,00
Proventi da sanzioni al codice della strada per potenziamento attività di accertamento delle violazioni (art. 208 c. 4 lettera b) D Lgs. 208/1992)	3.532.030,26	0,00	3.532.030,26	0,00
Credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito	14.280.772,70	14.280.772,70	0,00	12.525.903,80
Risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante	37.966.261,00	37.966.261,00	0,00	32.956.760,51
Fondo incentivi funzioni tecniche art. 113 c.4 D. Lvo 50/2016	1.900.041,87	1.900.041,87	0,00	191.605,76
Fondo vincolato a spese di investimento - altri vincoli derivanti dalla legge	5.190.900,84	0,00	5.190.900,84	0,00
Economie su impegni finanziati con mutuo	2.990.866,41	2.990.866,41	0,00	2.279.475,71
Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	95.269.937,46	3.000.000,00	92.269.937,46	3.000.000,00
Risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	50.306.287,73	35.720.977,97	14.585.309,76	31.537.288,74
Fondo vincolato a spese correnti - vincoli derivanti da trasferimenti	19.322.306,16	14.871.006,32	4.451.299,84	8.076.800,05
Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli derivanti da trasferimenti	5.196.966,35	4.606.040,87	590.925,48	1.956.372,92

AVANZO 2018 APPLICATO AL BILANCIO 2019	al 31/12/2018	avanzo applicato	avanzo non applicato	avanzo utilizzato
Altri fondi vincolati - vincoli derivanti da trasferimenti	1.180.737,72	924.628,81	256.108,91	924.628,81
Totale parte vincolata	**704.794.148,10**	**118.733.330,86**	**586.060.817,24**	**95.921.571,21**
Parte destinata agli investimenti	**85.333.143,11**	**85.000.000,00**	**333.143,11**	**62.866.182,61**
Totale	**3.052.414.973,78**	**288.831.058,27**	**2.763.583.915,51**	**243.885.481,23**

di cui:			
Per il bilancio corrente	**77.809.994,73**		**66.131.287,97**
Per il bilancio di conto capitale	**211.021.063,54**		**177.754.193,26**

Nelle tabelle seguenti sono elencati gli impegni di spesa assunti nel 2019 finanziati con avanzo di amministrazione, applicato al Bilancio di previsione 2019, per le quote sopra indicate.

Impegni di parte corrente 2019 finanziati con avanzo di amministrazione 2018

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
Avanzo disponibile (per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente)	**19.679.000,00**	
FONDO RISCHI PER ESCUSSIONE GARANZIE	7.379.000,00	508/15/0
Impegni con pdc 1.9.2 "Rimborsi di imposte in uscita"	8.867.395,80	Diversi
Impegni con pdc 1.9.99 "Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso"	3.048.075,73	Diversi
Impegni con pdc 1.10.5 "Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi" (quota)	384.528,47	Diversi
Avanzo accantonato - Fondo accantonamento per passività potenziali spesa corrente	**5.418.727,41**	
ESECUZIONE DELL'ORDINANZA CONCLUSIVA DI GIUDIZIO DEL TRIBUNALE CIVILE DI MILANO N. R. G. 46803/2017 - CANONI DI ACCESSO ALL'ARCHIVIO NAZIONALE DEI VEICOLI E ALL'ANAGRAFE DEGLI ABILITATI ALLA GUIDA - PERIODO: DAL 01/01/2015 AL 31/12/2018 (Riconoscimento debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 c.1 lettera a) del D. Lgs. 267/2000 avvenuto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 25/07/2019)	2.126.240,51	1213/1/23
ESECUZIONE DELL'ORDINANZA CONCLUSIVA DI GIUDIZIO DEL TRIBUNALE CIVILE DI MILANO N. R. G. 46803/2017 - CANONI DI ACCESSO ALL'ARCHIVIO NAZIONALE DEI VEICOLI E ALL'ANAGRAFE DEGLI ABILITATI ALLA GUIDA - PERIODO: DAL 01/01/2015 AL 31/12/2018 (Riconoscimento debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 c.1 lettera a) del D. Lgs. 267/2000 avvenuto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 25/07/2019)	2.126.240,51	2723/1/25
PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERSE DELLA DIREZIONE SISTEMI INFORMATIVI E AGENDA DIGITALE - Riconoscimento debiti fuori bilancio ai sensi dell'art. 194 c.1 lettera e) del D. Lgs. 267/2000 avvenuto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 51 del 19/12/2019	1.166.246,39	Diversi
Avanzo vincolato - Risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante	**32.956.760,51**	
SALARIO ACCESSORIO DELL'ANNO 2018 LIQUIDATO NEL 2019	20.500.000,00	271/4/7-8 – 271/5/1
SALARIO ACCESSORIO RELATIVO A SOMME NON UTILIZZATE DEL FONDO DELL'ANNO PRECEDENTE	12.456.760,51	271/4/7
Avanzo vincolato - Fondo vincolato a spese correnti - vincoli derivanti da trasferimenti	**8.076.800,05**	
LEGGE 285/97	**2.745.387,98**	
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO CULTURA DELLA LEGALITA' E AZIONI ANTI DISCRIMINAZIONE - PERIODO: 2/5/2019 - 31/3/2020	347.413,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "L'ARTE COME EDUCAZIONE" - PERIODO: 1/4/2019 - 31/12/2019	50.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "RIME - RIPARAZIONE E MEDIAZIONE - EDUCARE E GESTIRE IL CONFLITTO ATTRAVERSO LA MEDIAZIONE E LA GIUSTIZIA RIPARATIVA" - PERIODO: 1/4/2019 - 30/6/2020	400.000,00	3423/3/0

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "CENTRI ESTIVI - SCUOLE APERTE 2.0" - PERIODO: 3/6/2019 - 30/6/2020	250.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO FAMIGLIE CREATIVE - AZIONI A E C - PERIODO: 1/4/2019 - 31/10/2020	120.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO UN NIDO IN COMUNE: OLTRE I CANCELLI - ICAM - PERIODO: 1/1/2019 - 31/7/2019	70.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROSECUZIONE DEL PROGETTO "EDUCAZIONE E SALUTE" - PERIODO: 1/6/2019 - 31/5/2020	200.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "UN NIDO IN COMUNE: OLTRE I CANCELLI - ICAM" - PERIODO: 1/8/2019 - 31/10/2019	30.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "BAMBINI SENZA BARRIERE" - CO-PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA CO-GESTIONE DELL'AREA 2 - PERIODO: 1/12/2019 - 31/12/2020 - AVVISO PUBBLICO	160.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "ADOLESCENTI SICURI-TEENCITY" - FASE A - PERIODO: 7/11/2019 - 30/6/2021	80.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "ICAM-UN NIDO OLTRE I CANCELLI" - PERIODO: 1/11/2019 - 31/1/2021	180.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - SUPPORTO SPECIALISTICO PER L'ANALISI DEI BISOGNI E DELLE RISORSE DEL NIL N. 57 SELINUNTE - SISTEMA INTEGRATO PER PROMUOVERE IL BENESSERE DEI MINORI - PERIODO: 1/12/2019 - 15/2/2020	42.974,98	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "AFFRONTARE E SOSTENERE LE CRISI - P.I.M" - PERIODO: 1/12/2019 - 29/2/2020 - COMIN COOPERATIVA SOCIALE DI SOLIDARIETA'	45.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "S.P.A.C.C.A.-SPERIMENTARE PERCORSI PER ADOLESCENTI CHE CRESCONO ASSIEME!" - PERIODO: 1/12/2019 - 30/6/2021	80.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "S.O.S. - SUPERARE GLI OSTACOLI SCOLASTICI" - PERIODO: 1/12/2019 - 30/6/2021	270.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "CONSIGLIAMI" - PERIODO: 1/12/2019 - 31/12/2021 - AVVISO PUBBLICO	100.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "RITORNO A SCUOLA 2.0" - PERIODO: 1/12/2019 - 30/6/2021	150.000,00	3423/3/0
LEGGE 285/1997 - FONDO NAZIONALE PER L'INFANZIA E L'ADOLESCENZA - PROGETTO "BAMBINI SENZA BARRIERE" - CO-PROGETTAZIONE E SUCCESSIVA CO-GESTIONE DELL'AREA 1 - PERIODO: 1/12/2019 - 31/08/2020	170.000,00	3423/3/0
LEGGE 266/97	**1.729.330,38**	
FINANZIAMENTI AGEVOLATI LEGGE 266/97 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA DI N. 3 UNITÀ IMMOBILIARI SITE IN VIA DEMONTE N. 3 - PERIODO: 9/9/2019 - 18/12/2019 - M.M. SPA	95.000,00	4233/50/0
FINANZIAMENTI AGEVOLATI LEGGE 266/97 - BANDO DEDICATO ALLE PICCOLE IMPRESE IN PERIFERIA "PROSSIMA IMPRESA" - ANNO 2019	1.430.980,13	4235/11/2
FINANZIAMENTI AGEVOLATI LEGGE 266/97 - BANDO "PROSSIMA IMPRESA" - SERVIZI RELATIVI AD ALCUNI ASPETTI GESTIONALI E ORGANIZZATIVI NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DEL BANDO - PERIODO: 8/10/2019 - 31/12/2019	40.000,00	4233/37/0
FINANZIAMENTI AGEVOLATI LEGGE 266/97 - ATTIVITA' DI MAPPATURA DEI MESTIERI E DELLE PROFESSIONI DI SOGGETTI IN STATO DI DETENZIONE PRESSO ISTITUTI MILANESI - SERVIZI COMPLEMENTARI - PERIODO: 30/11/2019 - 31/7/2020	11.299,64	4233/37/0
FINANZIAMENTI AGEVOLATI LEGGE 266/97 - ROTA AGATA - STAGE CURRICOLARE PRESSO LA DIREZIONE ECONOMIA URBANA E LAVORO NELL'AMBITO DELLA CONVENZIONE STIPULATA CON L'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MILANO - PERIODO: DAL 23/12/2019 AL 23/10/2020	4.000,00	4235/27/0
FINANZIAMENTI AGEVOLATI LEGGE 266/97 - PROGETTO "A TUTTA BIRRA" NELL'AMBITO DELLA MANIFESTAZIONE "FA' LA COSA GIUSTA" EDIZIONE 2020 - PERIODO: 6/8 MARZO 2020	27.906,28	4233/38/0
FINANZIAMENTI AGEVOLATI LEGGE 266/97 - BANDO "PROSSIMA IMPRESA" - SERVIZI RELATIVI AD ALCUNI ASPETTI GESTIONALI E ORGANIZZATIVI NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE DEL BANDO - FASE DUE - PERIODO: 20/12/2019 - 20/12/2024	120.144,33	4233/37/0
Art Bonus	**258.649,92**	
ART BONUS-CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO - INTERVENTI DI SOSTEGNO PER LA VALORIZZAZIONE DELLA SALA DELLE ASSE - SERVIZIO DI ELABORAZIONE COMPARATIVA DEI DATI MICROCLIMATICI ACQUISITI IN REMOTO DAL PONTEGGIO DELLA SALA DELLE ASSE - PERIODO: GIUGNO 2019	3.660,00	1943/4/10

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
ART BONUS-CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO - INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO SCIENTIFICO-ORGANIZZATIVO NELL'AMBITO DEL PROGETTO DI RESTAURO DELLA SALA DELLE ASSE DEL CASTELLO- PERIODO: 2/12/2019 - 30/4/2020	10.400,00	1943/4/18
ART BONUS - CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO - INTERVENTI DI SOSTEGNO PER LA VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO SFORZESCO - INC.PROF. PER ATTIVITÀ DI SUPPORTO - PERIODO: 1/7/2019 - 30/9/2019	2.537,60	1943/4/18
ART BONUS - CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO - INTERVENTI DI SOSTEGNO PER LA VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO SFORZESCO - INC.PROF. PER RICERCHE BIBLIOGRAFICHE E ARCHIVISTICHE - PERIODO: 15/7/2019 - 31/7/2021	20.800,00	1943/4/18
ART BONUS-CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO - INTERVENTI DI SOSTEGNO PER LA VALORIZZAZIONE DELLA SALA DELLE ASSE - INDAGINI DIAGNOSTICHE SULL'ILLUMINAMENTO NATURALE E MONITORAGGIO MICROCLIMATICO IN SALA DELLE ASSE - PERIODO: LUGLIO/DICEMBRE 2019	17.690,00	1943/4/10
ART BONUS - CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO-INTERVENTI DI SOSTEGNO PER LA VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO SFORZESCO- INC.PROF. PER LA CREAZIONE DI UN PERCORSO DI APPROFONDIMENTO AL TEMA DELLE ARMATURE - PERIODO: 1/10/2019-28/2/2019	16.640,00	1943/4/18
ART BONUS - CONTRIBUTO FONDAZIONE CARIPLO - INTERVENTI DI SOSTEGNO PER LA VALORIZZAZIONE DEL CASTELLO SFORZESCO - MOSTRA TEMPORANEA DEDICATA AL DIVINO NELL'ANTICO EGITTO PRESSO IL CIVICO MUSEO ARCHEOLOGICO DI MILANO - PERIODO: 2/12/2019-31/12/2020	186.922,32	1943/4/3
Altri trasferimenti	**3.343.431,77**	
Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali del 18/05/2018 (Decreto povertà)		
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - SERVIZI EDUCATIVI E DI SEGRETARIO SOCIALE DI CONTRASTO ALLA POVERTA' PRESSO I SERVIZI SOCIALI TERRIT. PROFESS. (REI, REDD. DI INCLUSIONE, REDD. DI CITTAD.) - PERIODO: 09/09/2019 - 29/02/2020	499.617,72	3763/48/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE- ATTIVITA' INTEGR. AL SERV.PROFESS.TERRIT. PER I NOVE MUNICIPI DELLA CITTA' (TRATTAMENTO DELLA CONFLITTUALITA' FAMILIARE E/O MALTRATTAMENTO) - AMPLIAMENTO CONTRATTUALE-PERIODO: 1/6/19-30/11/2019	20.000,00	3763/48/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - PERCORSI E INTERVENTI INTEGRATIVI DI SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' - AMPLIAMENTO SERVIZIO - PERIODO: 1/6/2019 - 30/11/2019	15.000,00	3763/48/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - INTERVENTI PER IL SOSTEGNO ALLA GENITORIALITA' E SERVIZI DI MEDIAZIONE FAMILIARE - AMPLIAMENTO DEL SERVIZIO - PERIODO: 1/7/2019 - 30/11/2019	41.580,00	3763/48/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - SERVIZI DIURNI PER MINORI ATTRAVERSO LE CONVENZIONI CON ELENCO DEGLI ACCREDITATI CDM - PERIODO: 1/1/2019 - 31/12/2019	600.000,00	3763/48/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - INTERVENTI DOMICILIARI A FAVORE DI ANZIANI, DISABILI, MINORI E ADULTI IN DIFFICOLTÀ E DELLE LORO FAMIGLIE NELL'AMBITO DEL SISTEMA DELLA DOMICILIARIETA' - PERIODO: 1/7/2019-31/12/2019	270.000,00	3763/48/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - SERVIZIO DI CUSTODIA SOCIALE A FAVORE DI CITTADINI IN DIFFICOLTA' ECONOMICHE RESIDENTI NEL MUNICIPIO 9 NELL'AMBITO DEL SISTEMA DELLA DOMICILIARIETA' - PERIODO: 1/7/2019-31/12/2019	30.000,00	3763/48/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - SERVIZIO DI INTERPRETARIATO, TRADUZIONE E MEDIAZIONE LINGUISTICO-CULTURALE E TRADUZIONI - PROROGA TECNICA PER LE ESIGENZE DELL'AREA EMERGENZE SOCIALI - PERIODO: 2/5/2019 - 31/8/2019	9.984,60	3763/49/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - SUPERVISIONE CLINICA E METODOLOGICA PER GLI ASSISTENTI SOCIALI E GLI EDUCATORI PROFESSIONALI DEL COMUNE DI MILANO - PERIODO: 1/9/2019 - 30/6/2020	40.950,00	3763/49/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - SERVIZIO DI INTERPRETARIATO, TRADUZIONE E MEDIAZIONE LINGUISTICO-CULTURALE E TRADUZIONI PER LE ESIGENZE DELL'AREA TERRITORIALITA' - PERIODO: 1/6/2019 - 31/7/2019	8.650,00	3763/49/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - SERVIZIO SPERIMENTALE DI SUPPORTO AL SEGRETARIATO SOCIALE TRAMITE GLI SPAZI WEMI - PERIODO: 23/9/2019 - 31/1/2020	38.494,89	3763/49/0
FONDO PER LA LOTTA ALLA POVERTA' E ALL'ESCLUSIONE SOCIALE - SUPERVISIONE CLINICA E METODOLOGICA PER I CENTRI DIURNI DISABILI (PERIODO: 1/12/2019 - 31/12/2020) - QUOTA 2019	2.694,00	3763/49/0
Contributo Regionale di solidarietà		
CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLIDARIETA' 2018 (L.R.N. 16/2016 ART. 25 COMMA 3) DESTINATO ALLA SOSTENIBILITÀ DEI SERVIZI ABITATIVI A FAVORE DI INQUILINI TITOLARI DI CONTRATTO DI LOCAZIONE ALLOGGI E.R.P. - ANNO 2019	110.100,00	3765/27/0
Progetto UE "FOOD IN CITIES - INNOVATION FOR A SUNSTAINABLE AND HEALTHY PRODUCTION, DELIVERY AND CONSUMPTION OF FOOD IN CITIES"		
INCARICO PROFESSIONALE PER LA GESTIONE DEGLI EVENTI TRA LE CITTÀ FIRMATARIE DEL MUFPP NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO EUROCITIES - PERIODO: 24/5/2019 - 31/7/2019	6.000,00	363/20/0

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
Progetto UE CLEVER CITIES		
PROGETTO "CLEVER - CODESIGNING LOCALLY TAILORED ECOLOGICAL SOLUTIONS FOR VALUE -N. 776604/PROGR. HORIZON 2020" - INCARICO PROFESSIONALE PER L'ATTIVITA' DI FINANCIAL OFFICER - PERIODO: 23/12/2019 - 31/12/2021 - QUOTA 2019	1.672,15	3313/31/0
PROGETTO "CLEVER - CODESIGNING LOCALLY TAILORED ECOLOGICAL SOLUTIONS FOR VALUE ADDED, SOCIALLY INCLUSIVE REGENERATION IN CITIES" - N. 776604/PROGR. HORIZON 2020 - INCARICO PROFESSIONALE DI PROJECT MANAGER (ACC. N. 1964/2018)	36.885,25	3313/31/0
PROGETTO "CLEVER - CODESIGNING LOCALLY TAILORED ECOLOGICAL SOLUTIONS FOR VALUE ADDED, SOCIALLY INCLUSIVE -N. 776604/PROGR. HORIZON 2020" - SERVIZI DI TRASFERTA PER PERSONALE ESTERNO (PROJECT MANAGER) - PERIODO: GIUGNO E SETTEMBRE 2019	1.031,74	3313/29/0
PROGETTO "CLEVER - CODESIGNING LOCALLY TAILORED ECOLOGICAL SOLUTIONS FOR VALUE ADDED, SOCIALLY INCLUSIVE REGENERATION IN CITIES" - N. 776604/PROGR. HORIZON 2020" - TRASFERIMENTO AD AMAT SRL - PERIODO: NOVEMBRE/DICEMBRE 2019	15.199,80	3315/14/0
Trasferimenti regionali Milano Abitare		
AGENZIA SOCIALE PER LA LOCAZIONE - SPESE DI GESTIONE - PERIODO 5/8/2019 - 31/12/2019	109.776,70	3763/38/0
AGENZIA SOCIALE PER LA LOCAZIONE - PERIODO 5/8/2019 - 31/12/2019	1.410.912,00	3765/18/0
Trasferimenti regionali Locazione abitativa		
RIMBORSO A FAVORE DI REGIONE LOMBARDIA DI RISORSE NON UTILIZZATE A SEGUITO DELLA CONCLUSIONE DEL PROGETTO DENOMINATO "LOCAZIONE TEMPORANEA" - ANNO 2019	74.882,92	2938/4/0

Impegni di conto capitale assunti nel 2019 finanziati con avanzo di amministrazione 2018

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
Impegni finanziati con Avanzo vincolato - Oneri di urbanizzazione secondaria per il culto	**2.472.734,91**	
EROGAZIONE DI CONTRIBUTI, AI SENSI DELLA LEGGE REGIONALE 11.03.2005 N. 12 - PARTE II, TITOLO IV, CAPO III, A FAVORE DELLA CHIESA CATTOLICA E DI ALTRE CONFESSIONI RELIGIOSE - ANNUALITA' 2018	2.472.734,91	5117/2/0
Impegni finanziati con Avanzo vincolato - Credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito	**12.525.903,80**	
COD. N. 254/2019 - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA DEL CENTRO CIVICO "SANDRO PERTINI" DI VIA OGLIO, 18	3.994.710,43	5561/01/17 5516/01/00
COD. N. 285/2019 - ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO MUSEO CIVICO DI STORIA NATURALE DI CORSO VENEZIA, 55	8.531.193,37	6631/01/07 5516/01/00
Impegni finanziati con Avanzo vincolato - Fondo incentivi funzioni tecniche art. 113 c.4 D. Lvo 50/2016	**191.605,76**	
0DAY - SISTEMA DI SICUREZZA PER LA DIFESA CONTRO LE MINACCE NON CONOSCIUTE, SECURITY AWARENESS E COMPLIANCE. MANUTENZIONE EVOLUTIVA	191.605,76	5315/35/02
Impegni finanziati con Avanzo vincolato - Economie su impegni finanziati con mutuo	**2.279.475,71**	
COD. N. 272/2017 - STABILI DEMANIALI, DI EDILIZIA SCOLASTICA E COLONIE EXTRAURBANE. VIE DIVERSE. MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI. LOTTO 2	1.196.022,80	6821/1/2
COD. N. 233/2019 - INTERVENTI DI M.S. NEI MERCATI COMUNALI COPERTI - XIV LOTTO	1.083.452,91	9111/1/5
Impegni finanziati con Avanzo vincolato - Fondo vincolato a spese di investimento – vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	**3.000.000,00**	
Eredità Spataro		
COD. N. 243/2019 - DEMOLIZIONE DELLO STABILE DI VIA SAMMARTINI N. 73 IN ZONA 2 - EX MERCATO DEL PESCE - E COSTRUZIONE NUOVO EDIFICIO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO POLIVALENTE DESTINATO AD ATTIVITA' SOCIALI, CULTURALI E A SERVIZI MUNICIPALI	3.000.000,00	8511/2/0
Impegni finanziati con Avanzo vincolato - Risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale – vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	**31.537.288,74**	
COD. N. 650/2014 - ASILO NIDO DI VIA FELTRINELLI, 11 (ZONA 4) INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	1.786.619,54	8211/1/1
COD. N. 131/2015 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI (4° LOTTO)	996.837,70	8111/1/3
COD. N. 156/2015 - INTERVENTI URGENTI SULLA COPERTURA COMPLESSO DEMANIALE GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - FASE 1 - AFFIDAMENTO SERVIZIO DI INDAGINI DIAGNOSTICHE E ANALISI DI LABORATORIO, PROGETTO FATTIBILITÀ TECNICA- ECONOMICA, MODELLAZIONE "FEM" STRUTTURE	433.531,52	6861/1/5

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
COD. N. 156/2015 - INTERVENTI URGENTI SULLA COPERTURA DEL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - FASE 1	3.558.393,28	6861/1/5
COD. N. 92/2016 - MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI FONTANE E MONUMENTI - LOTTO A	4.635.730,83	8121/1/0
COD. N. 296/2017 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - I LOTTO	1.065.742,40	8921/2/0
COD. N. 297/2017 - COSTRUZIONE DI NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI - II LOTTO	1.065.742,40	8921/2/0
COD. N. 454/2017 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - PROGETTAZIONE ESECUTIVA STRUTTURE E IMPIANTI COMPR. RILIEVI, RELAZIONI GEOTECNICA CONGUAGLIO	65.441,89	6111/1/1
COD. N. 454/2017 - SCUOLA MATERNA DI VIA NARCISI 1 (ZONA 6) - RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA	2.936.185,18	6111/1/1
COD. N. 48/2018 - INTERVENTI DI RESTAURO COSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DEI NAVIGLI MILANESI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI NELLA ZONA PORTUALE - LOTTO 1	10.864,00	7111/1/3
COD. N. 88/2018 - ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 - NAVIGLIO PAVESE - DUOMO - SEMPIONE - MOLINO DORINO PERCORSO SUD - CICLOVIA VENTO - LOTTO 1	1.750.000,00	7311/2/0
COD. N. 110/2018 - RIQUALIFICAZIONE E RIORDINO PER ADEGUAMENTO NORMATIVO DI GIARDINI INTERNI E/O DI PERTINENZA AD EDIFICI SCOLASTICI COMUNALI	2.000.000,00	8111/1/3
COD. N. 122/2018 - VIVERE IL PARCO LAMBRO - NUOVE AREE ATTREZZATE E INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE	650.000,00	8111/1/3
COD. N. 210/2018 - BONIFICA, RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO DELL'EDIFICIO DI ZONA DI VIALE UNGHERIA, 29	3.000.000,00	5561/1/17
COD. N. 132/2018 - INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE DI SISTEMI URBANI CON RECUPERO DI PIAZZE SAGRATI E PARTI DI TESSUTO STORICO ESISTENTE (PIAZZALE LAVATER- PIAZZA SAN LUIGI- SAGRATO DEL SANTUARIO DELLA MADONNA DELLE GRAZIE IN VIA GIOVANNI ANTONIO AMADEO)	3.000.000,00	8121/1/0
COD. N. 331/2018 - ARENA CIVICA - RIFACIMENTO DELLA PISTA DI ATLETICA	2.332.200,00	7111/1/3
AFFIDAMENTO A MM SPA PROGETTAZIONE ESECUTIVA COMPRENDENTE DOCUMENTAZIONE PROPEDEUTICA, VERIFICA E VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA, ATTIVITA' E SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO, (STAZIONE APPALTANTE E ATTIVITA' RUP), COLLAUDO TECNICO AMMINISTRATIVO - REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA SECONDARIA 1^ GRADO VIA ADRIANO (ZONA 2) INTERVENTO DI BONIFICA - COD.531/18	288.821,45	6316/1/0
COD. N. 531/2018 - REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI I° GRADO IN VIA ADRIANO (ZONA 2) - INTERVENTO DI BONIFICA	1.961.178,55	6311/1/4
Impegni finanziati con Avanzo vincolato - Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli derivanti da trasferimenti	**1.956.372,92**	
ART BONUS		
ACQUISTO DI N. 5 VETRINE DOTATE DI TECA CLIMATIZZATA CON GRUPPO CONTROLLO ATTIVO UMIDIFICAZIONE E DEUMIDIFICAZIONE E SISTEMA CONTROLLO TEMPERATURA PER L'ESPOSIZIONE OPERE PRESSO SALA DELLE ASSE E SALA DEI DUCALI DEL CASTELLO SFORZESCO	46.970,00	6635/15/02
RIALLESTIMENTI MUSEALI PRESSO IL MUSEO D'ARTE ANTICA DEL CASTELLO SFORZESCO (ART BONUS)	171.410,00	6635/15/02
INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI QUATTRO OPERE SCULTOREE CONSERVATE PRESSO LE RACCOLTE ARTISTICHE DEL CASTELLO SFORZESCO (ART BONUS)	28.267,40	6635/40/02
MANUTENZIONE STRAORDINARIA, SMONTAGGIO E RIMOZIONE DEL SOFFITTO LIGNEO COLLOCATO PRESSO LA SALA XVIII DEL MUSEO DI ARTE ANTICA DEL CASTELLO SFORZESCO E INTERVENTO DI CREAZIONE, MONTAGGIO NOLEGGIO E SMONTAGGIO DI UNA STRUTTURA DI PUNTELLAMENTO E DI SOSTEGNO	79.615,86	6635/40/02
SERVIZIO DI INGEGNERIA E ARCHITETTURA PER LA REDAZIONE DI UN'ANALISI CONOSCITIVA DELLA SITUAZIONE STATICO-CONSERVATIVA DELLE STRUTTURE E DELLE APPENSIONI RELATIVE AI SOLAI E DEI CORPI ILLUMINANTI DELLE SALE XVI, XVII E XVIII DEL CASTELLO SFORZESCO	4.973,70	6636/02/00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI TRE SARCOFAGI APPARTENENTI ALLA COLLEZIONE EGIZIA DEL CIVICO MUSEO ARCHEOLOGICO	39.330,36	6635/40/02
CONFERIMENTO INCARICO PROFESSESSIONALE PER COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA RELATIVO A RIALLESTIMENTO SEZIONE EGIZIA DEL MUSEO ARCHEOLOGICO E PER RIMOZIONE DEL SOFFITTO LIGNEO SOSPESO IN SALA 18 DEL MUSEO DEL MOBILE C/O CASTELLO SFORZESCO	12.624,56	6636/02/00
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEL RIALLESTIMENTO PERMANENTE DELLA SALA DEGLI SCARLIONI DEL CASTELLO SFORZESCO	40.787,04	6636/02/00
MOBILITY4ME		
AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ AMAT SRL PROGETTO SPECIALE COD. X2000051_01 "MOBILITY4MI" E SUCCESSIVA NOTA INTEGRATIVA PG. N. 339418/2019, DEL 29/07/2019 - PREDISPOSIZIONE-SVILUPPO PIATTAFORMA INFORMATICA E ACQUISTO 2 LICENZE PERENNI MOBILITY MANAGER AREA	359.894,00	7315/35/06

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
AFFIDAMENTO ALLA SOCIETÀ AMAT SRL PROGETTO SPECIALE COD. X2000051_01 "MOBILITY4MI" E SUCCESSIVA NOTA INTEGRATIVA PG. N. 339418/2019, DEL 29/07/2019 - PREDISPOSIZIONE SCHEMA PROGETTUALE VELOSTAZIONI	180.000,00	7316/03/00
ITINERARI E PERCORSI CICLABILI		
COD. N. 88/2018 - ITINERARIO CICLABILE EUROVELO 5 - NAVIGLIO PAVESE - DUOMO - SEMPIONE - MOLINO DORINO PERCORSO SUD - CICLOVIA VENTO - LOTTO 1	300.000,00	7311/02/00
ERP ED ELEVATA EFFICIENZA ENERGETICA (Via Tofano)		
AFFIDAMENTO A MM S.P.A., IN ESTENSIONE DELL'INCARICO DI CUI ALLA D.D. N. 8/2018, SERVIZI INGEGNERIA E ARCHITETTURA E STAZIONE APPALTANTE RIFERITE ALL'INTERNVENTO DI "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLE TORRI A E B DI VIA TOFANO N. 5" - COD. N. 147/2016	692.500,00	7711/01/06
Impegni finanziati con Avanzo vincolato - Altri fondi vincolati - vincoli da trasferimenti	**924.628,81**	
RENDITA RONCHETTI		
FORNITURE, LAVORI EDILI ED IMPIANTISTICI PER L'ALLESTIMENTO DELLA SEZIONE "STORIA NATURALE DELL'UOMO" (SALA IX) PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE	924.628,81	6635/05/1 6631/15/6
Impegni finanziati con Avanzo destinato agli investimenti	**62.866.182,61**	
SISTEMA DI CONTROLLO DELLE MERCI PERICOLOSE A MILANO. FORNITURA E POSA IN OPERA DEL SISTEMA DI CONTROLLO ATTRAVERSO IL COMPLETAMENTO DEI VARCHI ELETTRONICI DEGLI ACCESSI ALLA COSTITUENDA ZONA A TRAFFICO LIMITATO "LOW EMISSION ZONE" (AREA B)	3.993.581,56	7315/25/5
SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI ALLA P.A. - LOTTO 1 - EDIFICI DEMANIALI E SCOLASTICI COMUNALI - ASSUNTORE RTI A.B.P. NOCIVELLI SPA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI TERMICHE - 10% GESTIONE - ANNO 2019	32.460,00	8231/1/2
SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI ALLA P.A. - LOTTO 2 - EDIFICI DEMANIALI E SCOLASTICI COMUNALI - ASSUNTORE RTI ENGIE SERVIZI S.P.A. (EX COFELY ITALIA S.P.A.) - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI TERMICHE 10% - ANNO 2019	2.432.760,00	5891/1/3 - 5891/1/4
APPALTO N. 112/2015 - SERVIZI DI SORVEGLIANZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI DI SICUREZZA E ANTINCENDIO IN EDIFICI DIVERSI - LOTTO 1 - PROSECUZIONE CONTRATTUALE DAL 01/09/2019 AL 31/08/2020	676.971,33	5891/1/3 - 5891/1/4
APPALTO N. 112/2015 - SERVIZI DI SORVEGLIANZA, MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI IMPIANTI DI SICUREZZA E ANTINCENDIO - LOTTO 1- ESTENSIONE IN QUINTO D'OBBLIGO DELLE PRESTAZIONI CONTRATTUALI, STABILE COMUNALE DI VIA LARGA,12 - QUOTA 2019	610.000,00	5891/1/3
GESTIONE SERVIZIO CALORE TRAMITE TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - ANNO 2019	946.580,00	5891/1/3
RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE DELLA STRUTTURA RSA/CDI GEROSA BRICHETTO DI COMPETENZA COMUNALE PER LA SOSTITUZIONE DI N. 4 FANCOIL CON RELATIVO MOBILETTO, PER RIPRISTINO FUNZIONAMENTO DI APPARECCHIATURE NON FUNZIONANTI E PARTI STRUTTURE AMMALORATE SERVIZIO DI ASCENSORI, PER LA SOSTITUZIONE DELLA CALDAIA PER LA CENTRALE IDRICA	39.402,00	8411/1/4
ACQUISTO DI SWITCH ED ACCESSORI PER LE ESIGENZE DELLE ATTIVITÀ DI VIDEOSORVEGLIANZA	735.584,06	8615/30/1
ACQUISTO DI LICENZE PERPETUE PER IL SISTEMA DI MISURAZIONE DEL DIMENSIONAMENTO FUNZIONALE DEGLI APPLICATIVI INFORMATICI	333.792,00	5315/35/1
ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER LA DOTAZIONE DEL MEZZO POLIFUNZIONALE PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI MILANO	26.629,00	7815/25/4
ACQUISTO APPARECCHIATURE PER GLI EDIFICI COMUNALI IN CARICO ALL'AREA TECNICA IMPIANTI	39.000,00	5895/25/2
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL SOFTWARE PM GEST SISTEMA INFORMATIVO DI GESTIONE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	73.200,00	5315/35/2
NUOVI MODULI PER IL SOFTWARE PM GEST SISTEMA INFORMATIVO DI GESTIONE DEL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	98.580,00	5315/35/1
APPROVVIGIONAMENTO DEI CANONI DI UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA SOFTWARE DEPUTATA A GESTIRE L'IDENTITA' DEI CITTADINI/AZIENDE PER L'ACCESSO AI SERVIZI ON-LINEE	57.920,00	5315/35/1
ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER OPERE DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI EDIFICI (BE1)	500.000,00	7637/3/0
INSTALLAZIONE DEI CONTATORI DI ENERGIA ELETTRICA PER IL SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA DEL COMUNE DI MILANO ATTRAVERSO ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP - ENEL ENERGIA SPA LOTTO 2 - QUALE FORNITORE DI ENERGIA ELETTRICA	415.425,00	8615/25/2
PROLUNGAMENTO LINEA TRANVIARIA 15 ALL'INTERNO COMUNE DI ROZZANO, INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO PER REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO LAVORI E COPERTURA MAGGIORI ONERI DA CONTENZIOSI E DA LAVORI E FORNITURE SUPPLEMENTARI	2.738.260,49	7541/2/3

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - TEATRO D'EUROPA PER RIMBORSO SPESE PER INTERVENTO DI ADEGUAMENTO DEGLI IMPIANTI ANTINCENDIO E MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI DEL TEATRO STREHLER	128.059,20	6827/2/0
ACQUISTO PERIFERICHE E HARDWARE AGGIUNTIVI PC FUORI CONVENZIONE - FORNITURA DI N. 250 CHROMEBOOK	91.811,00	5315/30/1
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI AD OPERE DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI EDIFICI (BE2- 2019) - QUOTA	1.025.721,07	7637/3/0
EVOLUZIONE E INNOVAZIONE DI SOFTWARE ESISTENTE PER LA GESTIONE DELLA MAPPATURA DEI SISTEMI TRAMITE ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SPC LOTTO 3. REALIZZAZIONE PROGETTI DI INTEROPERABILITA' TRASVERSALI E VALORIZZAZIONE PATRIMONIO INFORMATIVO DATI	897.612,85	5315/35/2
ACQUISTO DI N° 10 BASI PER LE SCULTURE DEL PERCORSO ESPOSITIVO PERMANENTE DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA E FORNITURA DEL SISTEMA DI PROTEZIONE DELLA PAVIMENTAZIONE DELLO SCALONE D'ONORE	9.405,57	6635/15/4
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI MATERIALI DI RIVESTIMENTO DELLE PARETI DI SALA XXVII E XXX (1° PIANO), DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA	38.064,00	6631/1/9
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI MILANO - ESTENSIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO - ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP SGI PER LO SVILUPPO, LA MANUTENZIONE EVOLUTIVA E LA GESTIONE IN ESERCIZIO DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE	1.050.368,16	5315/35/2
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI MILANO - ESTENSIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO ADESIONE A CONVENZIONE CONSIP SGI PER LO SVILUPPO, LA MANUTENZIONE EVOLUTIVA E LA GESTIONE IN ESERCIZIO DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE	53.700,00	9205/35/1
MANUTENZIONE EVOLUTIVA PER SOLUZIONE ENTERPRISE RESOURCE PLANNING INTEGRATA DEL COMUNE DI MILANO - EVOLUZIONE DEL SISTEMA CONTABILE, IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA PATRIMONIALE, DELLE OPERE PUBBLICHE (ESTENSIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO)	793.000,00	5315/35/2
MANUTENZIONE EVOLUTIVA SOFTWARE VARI DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI MILANO IN ADESIONE ALLA CONVENZIONE CONSIP SGI (SISTEMI GESTIONALI INTEGRATI)	3.481.060,22	5315/35/2 - 9205/35/1
ATTIVITÀ DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI TOTEM DI SEGNALETICA MONUMENTALE TURISTICA E DEI TOTEM DI ORIENTAMENTO PEDONALE DELLA CITTÀ	20.000,00	7321/1/9
INCARICO A MM SPA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, VERIFICA E VALIDAZIONE, CSP E CSE, ASSISTENZA AL RUP, RESPONSABILE DEI LAVORI, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDO E ATTIVITA' ASSISTENZA E SUPPURTO TECNICO AMMINISTRATIVO INTERVENTO - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE SEDE PROTETTA TRATTO PERGOLESI - PICCINNI. COD.96/2019	160.730,76	7311/2/0
INCARICO A MM SPA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, VERIFICA E VALIDAZIONE, CSP E CSE, ASSISTENZA AL RUP, RESPONSABILE DEI LAVORI, DIREZIONE LAVORI, COLLAUDO E ATTIVITA' ASSISTENZA E SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO, INTERVENTO - CIRCOLARE FILOVIARIA: CORSIA PREFERENZIALE SEDE PROTETTA DA PIAZZA CAPPELLI A VIA TERTULLIANO. COD.95/2019	313.348,22	7311/2/0
DEFINIZIONE BONARIA DELLE CONTROVERSIE GIUDIZIALI PENDENTI TRA IL COMUNE DI MILANO E LA FONDAZIONE STELLINE RELATIVE ALL'IMMOBILE DI CORSO MAGENTA 61 - MILANO, SEDE DELLA FONDAZIONE - ANNO 2019	400.000,00	6867/1/0
ACQUISIZIONE IN PIENA PROPRIETA' DELLE PALAZZINE LIBERTY	1.255.921,20	5611/4/0
CONTRIBUTI BANDO BE2 2019 PER OPERE DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI EDIFICI A FAVORE DI SOCIETA' DI PERSONE E SOCIETA' DI CAPITALI	1.500.000,00	7637/2/0
SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI ALLA P.A. - LOTTO 2 - RELATIVAMENTE AGLI EDIFICI DEMANIALI E SCOLASTICI COMUNALI - ASSUNTORE RTI ENGIE SERVIZI S.P.A. (EX COFELY ITALIA S.P.A.) - MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI TERMICHE 10%	810.920,00	5891/1/3 - 5891/1/4
SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI ALLA P.A. - LOTTO 1 - EDIFICI DEMANIALI E SCOLASTICI COMUNALI - ASSUNTORE RTI A.B.P. NOCIVELLI SPA - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRALI TERMICHE - 10% GESTIONE- DAL 01/01/20 AL 15/04/20	19.480,00	8231/1/2
ADESIONE CONVENZIONE CONSIP "SERVIZIO INTEGRATO ENERGIA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LA PA - LOTTO 2 - ASSUNTORE ENGIE SERVIZI SPA - DAL 01/01/20 AL 15/04/20 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI	2.633.890,00	5891/1/3 - 5891/1/4
AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI A RETE GAS E TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL PER N. 29 STABILI COMUNALI. ASSUNZIONE DELLA SPESA PER IL PERIODO 01/01/2020 - 15/04/2020 MS 10%	146.680,00	5891/1/3 - 8211/1/2
GESTIONE SERVIZIO CALORE TRAMITE TELERISCALDAMENTO AD A2A CALORE & SERVIZI SRL - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA STORICA DEGLI IMPIANTI MECCANICI - DA 01/01/2020 AL 15/04/2020	157.760,00	5891/1/3 - 8211/1/2
SCOMPUTO ONERI PER OPERE DI MIGLIORAMENTO FONDIARIO DI IMMOBILI RURALI REALIZZATE DA CONDUTTORI/LOCATARI SU IMMOBILI RURALI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO ANNUALITA' AGRARIE 2015/16 - 2016/17 - 2017/18 - 2018/19	352.557,26	9231/1/0

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
APPALTO MISTO PER FORNITURA CON POSA IN OPERA E DEI LAVORI PER LA REALIZZAZIONE DEL NUOVO PADIGLIONE DELLA BIBLIOTECA DI BAGGIO. FORNITURE E LAVORI	822.773,54	6615/15/1 - 6851/1/4
AFFIDAMENTO A MM S.P.A., IN ESTENSIONE DELL'INCARICO DI CUI ALLA D.D. N. 8/2018, SERVIZI INGEGNERIA E ARCHITETTURA E STAZIONE APPALTANTE RIFERITE ALL'INTERNVENTO DI "DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE DELLE TORRI A E B DI VIA TOFANO N. 5" - COD. N. 147/2016	3.389.774,12	7711/1/6
COD. N. 78/2019 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE DEL QUARTIERE LORENTEGGIO - VIE: GIAMBELLINO-SEGNERI-MANZANO-RECOARO APULI SANNITI-ODAZIO - 2^ LOTTO DI 2 LOTTI: VIA ODAZIO - VIA SEGNERI - VIA DEI SANNITI - VIA DEGLI APULI - VIA MANZANO - VIA RECOARO	5.300.000,00	7311/1/3
COD. N. 123/2019 - RIQUALIFICAZIONE PIAZZA CASTELLO 1° LOTTO DI 2 LOTTI: PIAZZA CASTELLO E VIA BELTRAMI	9.763.400,00	8121/1/0
COD. N. 154/2019 - INTERVENTI URGENTI SUL COMPLESSO DEMANIALE DELLA GALLERIA VITTORIO EMANUELE II - 5° FASE	2.500.000,00	6861/1/5
COD. N. 435/2019 - INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M2. RINNOVO DEGLI IMPIANTI DI SEGNALAMENTO: SEGNALAMENTO, SUPERVISIONE E TELECOMANDO.	2.500.000,00	7541/5/6
COD. N. 446/2019 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA - LOTTO A	1.500.000,00	7951/1/0
COD. N. 458/2019 - CONSOLIDAMENTO DELLA TOMBINATURA DELL'EX CAVO BORGOGNONE DA PIAZZA GRANDI A VIA AZZO CARBONERA	2.000.000,00	7951/1/0
COD. N. 476/2019 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO - AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI "ARCHITETTURA ED INGEGNERIA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA FASE DI PROGETTAZIONE"	492.033,42	6851/5/0
COD. N. 476/2019 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO	5.507.966,58	6851/5/0
Impegni finanziati con Avanzo disponibile	**60.000.000,00**	
ACQUISTO HARDWARE PER MANUTENZIONE STORAGE	41.297,00	5315/30/1
APPROVVIGIONAMENTO DI STRUMENTAZIONE INFORMATICA PER CIVICO POLO A. MANZONI	48.781,70	5315/30/1
ACQUISTO STORAGE PER ARCHIVIAZIONE IMMAGINI AREA B	46.360,00	5315/30/1
ACQUISTO DI LICENZE SOFTWARE PER ACCESSO AI SERVER	48.239,12	5315/35/1
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE OGW E @KROPOLIS - RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETTERA E) D.LGS. 267/2000 DELIBERA CC N. 51/2019	10.729,30	5315/35/2
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DELL'APPLICATIVO GAMI E INTRASTRADE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO	28.890,82	5315/35/2
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SOFTWARE APPARTENENTI ALL'AREA APPLICATIVA BILANCIO PATRIMONIO APPALTI E TRASPARENZA	157.058,53	5315/35/2
MANUTENZIONE EVOLUTIVA E SOFTWARE ASSURANCE DEL SISTEMA INTEGRATO PER LA GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI RELATIVI AL REGOLAMENTO EUROPEO DEL TRATTAMENTO DEI DATI (UNIO)	46.360,00	5315/35/2
SERVIZI DI CLOUD ENABLEMENT PER ESERCIZIO E INNOVAZIONE DEL SISTEMA DEI PORTALI DEL COMUNE DI MILANO	1.009.435,90	5315/35/2
MANUTENZIONE STRAORDINARIA APPLICATIVO ONLY ONE PER LA GESTIONE DELLE PRATICHE EDILIZIE	32.555,70	5315/35/2
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEGLI APPLICATIVI OGW229 E @KROPOLIS DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO	11.590,00	5315/35/2
IMPLEMENTAZIONE DI MODULI SUAP E ALLO SVILUPPO DIGITALE DEL PUNTO DI ACCESSO SUE TRAMITE LA SOLUZIONE INFORMATICA DEL SISTEMA CAMERALE "IMPRESAINUNGIORNO"	240.000,00	5315/35/2
ACQUISTO SOFTWARE PER L'AFFIDAMENTO A MM S.P.A. DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO ABITATIVO DI PROPRIETÀ COMUNALE CON ANNESSI USI DIVERSI	244.034,31	5315/35/1
REALIZZAZIONE NUOVO ARCHIVIO GESTIONE POSTEGGI PRATICHE AMBULANTI SUAP- RICONOSCIMENTO DI DEBITI FUORI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 194, COMMA 1, LETTERA E) D.LGS. 267/2000 DELIBERA CC N. 51 DEL 19/12/2019	25.767,00	5315/35/1
MANUTENZIONE EVOLUTIVA SPECIFICA SUL PRODOTTO "D2 ALBO PRETORIO"	12.745,95	5315/35/2
FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N. 2 MONITOR E N. 3 TOTEM KIS PER SISTEMI ELIMINACODE ADE DA INSTALLARSI PRESSO LA SEDE CENTRALE DI VIA LARGA 12	21.167,00	5715/30/2
FORNITURA E INSTALLAZIONE DI N.4 TOTEM INERENTI AL SERIVZIO DI CERTIFICAZIONI ANAGRAFICHE PRESSO LA SEDE CENTRALE DELL'AREA SERVIZI AL CITTADINO DI VIA LARGA 12	47.214,00	5715/30/2
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO: LOTTO 1 DI 3 - ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO PER UFFICI E SEDI DIVERSI DEL COMUNE DI MILANO	754.725,60	5845/15/1
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO: LOTTO 2 DI 3 - SEDIE PER UFFICI E SEDI DIVERSE DEL COMUNE DI MILANO	754.725,60	5845/15/1
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ARREDI E COMPLEMENTI D'ARREDO: LOTTO 3 DI 3 - TENDE PER UFFICI E SEDI DIVERSE DEL COMUNE DI MILANO	442.859,48	5845/15/1
ACQUISTO DI ARREDI E COMPLEMENTI DI ARREDO SCOLASTICI PER ASILI NIDO E SCUOLE D'INFANZIA - LOTTO 2.	549.000,00	5845/15/1

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
ACQUISTO DI TENDE PER ASILI NIDO, SCUOLE D'INFANZIA, SCUOLE STATALI PRIMARIE E SECONDARIE DI PRIMO GRADO, SCUOLE CIVICHE E CASE DI VACANZA DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 3.	366.000,00	5845/15/1
DEFINIZIONE STRAGIUDIZIALE CONTENZIOSO PENDENTE CON LA CURATELA FALLIMENTARE DELL'IMPRESA COMER S.P.A. NELL'AMBITO DELL'APPALTO COSTRUZIONE "NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD UFFICI GIUDIZIARI NELL'AREA SITA FRA VIA S. BARNABA E VIA PACE - 1 LOTTO"	100.606,96	5911/02/00
FORNITURA E POSA DI COPRICALORIFERI E PARASPIGOLI PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA PER I NIDI D'INFANZIA DELLA DIREZIONE EDUCAZIONE	28.671,84	6115/50/01 - 8215/50/01
CONCESSIONE CONTRIBUTO A FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE A SCUOLE CIVICHE MILANO DA PARTE DEL COMUNE DI MILANO PER INTERVENTI DI M.S. SU BENI MOBILI E IMMOBILI PER GARANTIRE LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DEI DIPARTIMENTI DELLE SCUOLE CIVICHE E PER L'ACQUISTO DI STRUMENTI MUSICALI UTILIZZATI PRESSO I CORSI O CHE NECESSITANO DI SOSTITUZIONE	172.103,00	6557/03/00
FORNITURA DI ATTREZZATURE PER OTTICI-OPTOMETRISTI DESTINATI ALL'ADEGUAMENTO DEI LABORATORI SPECIALISTICI DEL CENTRO DI FORMAZIONE DI VIA VISCONTI 18	28.258,25	6565/25/03
FORNITURA INTEGRATIVA DI ARREDI PER BIBLIOTECA DA DESTINARE ALLE BIBLIOTECHE COMUNALI	23.003,80	6615/15/01
FORNITURA DI ARREDI DESTINATI ALLA CREAZIONE E ALLESTIMENTO DI UN LABORATORIO INFORMATICO PRESSO LA BIBLIOTECA GALLARATESE	13.161,45	6615/15/01
AFFIDAMENTO SERVIZI TECNICI RELATIVI ALLA FORNITURA E POSA IN OPERA E ALL'ACUSTICA PER IL PADIGLIONE ADIACENTE ALLA BIBLIOTECA BAGGIO	46.668,30	6616/02/00
LAVORI EDILI ED IMPIANTISTICI PER L'ALLESTIMENTO DELLA SEZIONE "STORIA NATURALE DELL'UOMO" (SALA IX) PRESSO IL MUSEO DI STORIA NATURALE	66.362,31	6631/01/10
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTISTICA PRESSO PORZIONE DI PADIGLIONE 15 - AREA EX ANSALDO	41.072,83	6631/01/11
FORNITURA E POSA IN OPERA DI UNA NUOVA BALAUSTRA A RIDOSSO DELLA RAMPA DELLA SEZIONE EGIZIA DEL MUSEO ARCHEOLOGICO PRESSO IL CASTELLO SFORZESCO	13.420,00	6631/01/03
ACQUISTO DI N. 12 FOTOGRAFIE D'ARTE MONTATE SU CORNICI E N. 6 CORNICI BIFACCIALI CON SUPPORTO INTERNO IN LEGNO E CORNICE IN ALLUMINIO PER LE ESIGENZE DELL'UNITA' CASE MUSEO E PROGETTI SPECIALI.	17.555,80	6635/15/08
FORNITURA DI TECHE PER L'ALLESTIMENTO DEL PERCORSO MUSEALE PERMANENTE- SALE ESPOSITIVE DI PALAZZO MORANDO	264.401,00	6635/15/02
ACQUISIZIONE DELL'ARCHIVIO DELLE EDIZIONI PULCINOELEFANTE	150.000,00	6635/15/08
RIALLESTIMENTO DEL PERCORSO ESPOSITIVO PERMANENTE DEL 4° PIANO DEL MUSEO DEL NOVECENTO	47.841,70	6635/15/04
SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA CONSOLLE DEL CIVICO PLANETARIO	165.000,00	6635/25/05
FORNITURA DI UNA APPLICAZIONE DIGITALE MOBILE PER LA GESTIONE E SICUREZZA DEL PATRIMONIO CULTURALE MUSEALE	20.496,17	6635/35/04
SERVIZI DI PROGETTAZIONE RELATIVI ALL'APPALTO DI POTENZIAMENTO E IMPLEMENTAZIONE DEGLI IMPIANTI DI SICUREZZA DEI MUSEI E DELLE SEDI ESPOSITIVE IN CARICO ALLA DIREZIONE CULTURA DEL COMUNE DI MILANO	47.243,40	6636/03/00
PROGETTAZIONE ARCHITETTONICA, GRAFICA E MULTIMEDIALE PER IL RIADATTAMENTO DELL'ALLESTIMENTO, GRAFICA E DIREZIONE LAVORI RELATIVI ALLA RINNOVATA COLLEZIONE PERMANENTE DEL MUSEO DELLE CULTURE	26.983,64	6636/05/00
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL PALAZZO DELL'ARTE, SEDE DELLA TRIENNALE DI MILANO	120.124,14	6637/03/00
CONTRIBUTO QUALE RIMBORSO SPESE ALLA FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA PER INTERVENTI URGENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL TEATRO PIERMARINI-VIA FILODRAMMATICI,2, IL REPARTO FALEGNAMERIA PAD. 16 FACENTE PARTE DEI LABORATORI ANSALDO, L'ACCADEMIA DI BALLO IN VIA CAMPOLODIGIANO, IL REPARTO SCENOGRAFIA EST PADIGLIONE 16 DEL LABORATORIO ANSALDO E LABORATORI NELL'AREA ANSALDO	97.829,22	6817/01/00
CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2019-31.12.2019 - F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A.	2.669.548,77	7011/01/05
CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2019-31.12.2019 - A.C. MILAN S.P.A.	2.669.548,76	7011/01/05
CONTRIBUTO A SOSTEGNO DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA/RIQUALIFICAZIONE A FAVORE DELLA SOCIETA' MILANOSPORT SPA - ANNO 2019	3.335.487,32	7117/01/00
INCARICO A MM S.P.A. PER REDAZIONE PFTE, DEFINITIVO ED ESECUTIVO, CSP E CSE, DIREZIONE LAVORI, PER INTERVENTO "SOLUZIONI ATTE A CONTRASTARE OCCUPAZIONE ABUSIVA - REALIZZAZIONE OPERE DISSUASIONE PARCHEGGIO CAMPER-INTERVENTI VIA CUSAGO".	99.750,00	7311/01/14
FORNITURA E POSA IN OPERA DI VARCHI ELETTRONICI PER IL RILEVAMENTO INFRAZIONI	962.625,00	7315/25/06
INCARICO ALLA SOCIETÀ MM S.P.A. PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E ASSISTENZA AL RUP NELL'AMBITO DEL PROGETTO "BONIFICA E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO VIA MERULA"	440.944,37	7366/01/00
INCARICO ALLA SOCIETÀ MM S.P.A. PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA E ASSISTENZA AL RUP PER L'INTERVENTO "PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO RHO FIERA - M1"	225.578,63	7366/01/00

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
INCARICO ALLA SOCIETÀ MM S.P.A. PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA E ASSISTENZA AL RUP PER L'INTERVENTO "BONIFICA E REALIZZAZIONE PARCHEGGIO AREA BIGNAMI"	158.538,96	7366/01/00
FORNITURA DI N. 60 ETICHETTATRICI HONEYWELL PC42T PLUS	11.931,60	7615/30/04
PRIMO CLASSIFICATO CONCORSO INTERNAZIONALE DI PROGETTAZIONE EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA PIZZIGONI	40.000,00	7616/02/00
PRIMO CLASSIFICATO CONCORSO INTERNAZIONALE DI PROGETTAZIONE SCUOLA SCIALOIA	70.000,00	7616/02/00
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI DESTINATI AD OPERE DI MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA ENERGETICA DEGLI EDIFICI (BE2- 2019) - QUOTA	14.474.278,93	7637/3/0
AFFIDAMENTO INCARICO A MM REDAZIONE PROGETTO FATTIBILITA' TECNICA-ECONOMICA, SUPPORTO RUP, COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, INDAGINI GEOGNOSTICHE E MATERICHE INTERVENTO "RICONNESSIONE IDRAULICA NAVIGLIO MARTESANA DARSENA E RIAPERTURA TOTALE NAVIGLI MILANESI"	2.267.803,43	7656/01/00
ATTIVITÀ C2001 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITÀ STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO A, CODICE INTERNO AMMINISTRAZIONE N. 133.	45.133,49	7711/01/09
ATTIVITÀ C2005- INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, MESSA IN SICUREZZA IMPIANTI - PROGETTO 2, COD N. 156.	37.967,39	7711/01/09
ATTIVITÀ C2006 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE PER SVECCHIAMENTO E ADEGUAMENTO NONCHÉ PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI IMPIANTI ASCENSORI E SIMILARI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. NEL PATRIMONIO ERP AFFIDATO IN GESTIONE A MM - PROGETTO 2, COD. N. 165.	33.665,91	7711/01/09
ATTIVITÀ C2007 - INTERVENTI ADEGUAMENTO O INNOVAZIONE IN MATERIA DI SISTEMI EVACUAZIONE FUMI PROVENIENTI COMBUSTIONE IMPIANTI AUTONOMI DEPUTATI AL RISCALDAMENTO E PRODUZIONE ACQUA CALDA SANITARIA IN EDIFICI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA, COD N 172	36.194,42	7711/01/09
ATTIVITÀ C2002 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO 1 DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - SEDE TERRITORIALE A-C (ZONE 2,3,4,5,6,9A) ED EDIFICI EXTRA-URBANI, COD. N. 141.	41.914,26	7711/01/09
ATTIVITÀ C2002 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO 2 DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F - SEDE TERRITORIALE B-D (ZONE 1,7,8A,8B,9B) ED EDIFICI EXTRA-URBANI, COD. N. 142.	41.914,26	7711/01/09
ATTIVITÀ C2008 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA. LOTTO UNICO - INTERVENTO E, CODICE INTERNO AMMINISTRAZIONE N. 140.	37.689,40	7711/01/09
FORNITURA DI N. 1 OFFICINA MOBILE ATTREZZATA PER ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	100.077,82	7815/10/02
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI N. 3 PICK UP PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	164.700,00	7815/10/02
AFFIDAMENTO FORNITURA DI N. 1 AUTOCARRO CASSONATO CON GRU ARTICOLATA PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	535.305,50	7815/10/02
FORNITURA DI GAZEBO AD APERTURA RAPIDA PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	24.400,00	7815/15/05
FORNITURA ATTREZZATURE TECNICHE OCCORRENTI AD INTERFACCIARE APPARECCHIATURE RICETRASMITTENTI ANALOGICHE/DIGITALI E TELEFONI GSM	10.478,58	7815/25/03
FORNITURA DI N. 15 FIORIERE PER INTERVENTI DI URBANISTICA TATTICA QUALI ATTIVITÀ DI CURA CONDIVISA DEI BENI COMUNI	14.313,65	8115/15/6
CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI A FAVORE DEL PARCO NORD MILANO - ANNO 2019	261.300,00	8117/5/0
FORNITURA DI ARREDI PER ALLOGGI DESTINATI ALL'EMERGENZA ABITATIVA	13.826,87	8625/15/1
SERVIZIO "CIMITERI CITTADINI" - LOTTO 1 - CIMITERI LAMBRATE E CHIARAVALLE, POLO CREMATORIO DI LAMBRATE, CIVICO OBITORIO - PROROGA TECNICA DELL'APPALTO 50/2015 DAL 1/12/2019 AL 31/5/2020	113.559,27	8921/1/3
SERVIZIO "CIMITERI CITTADINI" - LOTTO 2 - CIMITERI MAGGIORE, BAGGIO E MUGGIANO - PROROGA TECNICA DELL'APPALTO 48/2015 DAL 1/12/2019 AL 31/5/2020	392.309,26	8921/1/3
SERVIZIO "CIMITERI CITTADINI" - LOTTO 3 - CIMITERI DI BRUZZANO, GRECO, MONUMENTALE, SACRARIO DEI CADUTI E CRIPTA DI GORLA - PROROGA TECNICA DELL'APPALTO 49/2015 DAL 1/12/2019 AL 31/5/2020	219.138,55	8921/1/3
APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 1 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	2.264.130,19	8921/1/3
APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 2 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	5.420.614,37	8921/1/3
APPALTO MISTO GLOBAL SERVICE CIMITERI CITTADINI - LOTTO 3 DI 3 - PERIODO 1/6/2020 - 31/5/2023	2.972.135,04	8921/1/3
FORNITURA DI N. 45 SCALE A CASTELLO DI VARIE DIMENSIONI PER LE ESIGENZE DEI CIMITERI CITTADINI MILANESI	33.550,00	8925/25/2
ACQUISTO DI DUE ELEVATORI MONTAFERETRI ELETTROIDRAULICI PER LE ESIGENZE DEI CIMITERI DI MILANO	47.579,66	8925/25/1
CONCESSIONE CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI INVESTIMENTI PER LA RIALLOCAZIONE DI MICRO E PICCOLE IMPRESE SITUATE IN AREE CHE SUBISCONO L'INFLUENZA DEI CANTIERI PER LA REALIZZAZIONE DELLA METROPOLITANA M4 -ANNO 2019 (MISURA 3 DEL. G.C. 1853/19)	150.000,00	9217/4/0
CONCESSIONE CONTRIBUTI A SOSTEGNO DI INVESTIMENTI PER LA RIALLOCAZIONE DI MICRO E PICCOLE IMPRESE SITUATE IN AREE CHE SUBISCONO L'INFLUENZA DEI CANTIERI PER LA REALIZZAZIONE DELLA METROPOLITANA M4 -ANNO 2019 (MISURA 2 DEL. G.C. 1853/19)	1.350.000,00	9217/4/0

Descrizione impegno di spesa	Importo	Capitolo PEG
COD. N. 135/2015 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER ADEGUAMENTI NORMATIVI, RIQUALIFICAZIONE E SALVAGUARDIA DELLE ALBERATURE CITTADINE, DEGLI SPAZI DI PIANTAGIONE E MESSA IN SICUREZZA DELLE AREE DEGRADATE COMUNALI - LOTTO B	1.000.000,00	8111/01/03
INCARICO A MM SPA SERVIZI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI A CSP E CSE PER "NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 3, 4 E 5. BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 1 DI 2"-COD.133/19	19.267,64	8111/2/2
COD. N.133/2019 - NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 - BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 1 DI 2: MUNICIPI 1, 3, 4 E 5	1.480.732,36	8111/2/2
INCARICO A MM SPA SERVIZI ARCHITETTURA E INGEGNERIA RELATIVI A CSG E CSE PER "NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 2, 6, 7, 8 E 9. BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017- LOTTO 2 DI 2"-COD.134/19	25.194,98	8111/2/2
COD. N. 134/2019 -NUOVE OPERE E/O RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI COMUNALI LOCALIZZATE NEI MUNICIPI 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 - BILANCIO PARTECIPATIVO ANNI 2015 E 2017 - LOTTO 2 DI 2: MUNICIPI 2, 6, 7, 8 E 9	1.474.805,02	8111/2/2
COD. N. 209/2019 - RIQUALIFICAZIONE FUNZIONALE ED ENERGETICA DEL CENTRO POLIFUNZIONALE "POLO FERRARA" DI VIA MINCIO, 23	2.870.492,11	5561/1/17 - 5616/01/00
COD. N. 407/2019 -SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA	741.970,75	7541/05/06
COD. N. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI	638.271,66	7541/05/06
COD. N. 412/2019 - 'LINEA M3 - TRATTA SONDRIO SAN DONATO SOSTITUZIONE PORTE AUTOMATICHE - PRIMA FASE	3.430.991,00	7541/05/06
COD. N. 477/2019 - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEGLI ELEMENTI IN PIETRA DELL'ARCO TRIONFALE DELL'ARENA CIVICA DI MILANO	100.000,00	6861/01/03

7.0 VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Vincoli di finanza pubblica

La legge di bilancio 2019 (legge n. 145/2018, art. 1, comma 819 e seguenti) ha espressamente abrogato la precedente normativa che richiedeva agli enti locali l'obbligo di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate e spese finali, come definite dalla Legge di bilancio 2017 (legge n.232/2016), ai fini di assicurare l'equilibrio di bilancio del complesso delle pubbliche amministrazioni in coerenza con i vincoli europei.
Detto provvedimento ha disposto che, a decorrere dall'esercizio finanziario 2019, ed in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 29/11/2017 e n. 101 del 17/05/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica conseguendo un "risultato di competenza non negativo", come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

La tabella che segue fornisce evidenza del rispetto, da parte del Comune di Milano, degli obiettivi di finanza pubblica per l'esercizio finanziario 2019, come da normativa vigente:

	Totale	**di cui Bilancio di parte corrente**	**di cui Bilancio in conto capitale**	**di cui Bilancio attività finanziarie**
Saldo della gestione di competenza	677.112.708,42	445.436.345,13	230.876.363,29	800.000,00
Risorse accantonate stanziate nel bilancio 2019	-95.271.670,00	-95.271.670,00	0,00	0,00
Risorse vincolate nel bilancio 2019	-160.589.677,38	-59.903.533,19	-100.686.144,19	0,00
Equilibrio di bilancio 2019	**421.251.361,04**	**290.261.141,94**	**130.190.219,10**	**800.000,00**
Variazione accantonamenti effettuati in sede di rendiconto	-29.049.969,41	-29.049.969,41	0,00	0,00
Equilibrio complessivo 2019	**392.201.391,63**	**261.211.172,53**	**130.190.219,10**	**800.000,00**

8.0 LA GESTIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA

8.1 Lo stato patrimoniale
8.2 Il conto economico

8.1 Lo stato patrimoniale

L'art. 2 del D. Lgs. 118/2011 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico patrimoniale.
Nell'ambito di tale sistema integrato la contabilità economico-patrimoniale affianca quella finanziaria che resta il sistema contabile principale e fondamentale ai fini autorizzatori e di rendicontazione della gestione.

Lo Stato Patrimoniale ha lo scopo di mettere in evidenza la consistenza patrimoniale dell'ente ed è composto da attività, passività e patrimonio netto.
Il valore complessivo dell'Attivo 2019 pareggia quello del Passivo a 16.021,29 milioni di euro.

Tra le Attività si rileva che il valore delle immobilizzazioni è pari a 11.750,54 milioni di euro, con un incremento di 458,97 milioni di euro rispetto all'esercizio 2018, mentre il valore dell'attivo circolante è di 4.270,75 milioni di euro, in aumento di 277,23 milioni.

Da rilevare in particolare:

- i **beni immateriali e materiali**, esposti al netto del fondo ammortamento, sono rispettivamente pari a 21,61 milioni di euro (+ 5,24 milioni rispetto al 2018) e 8.930,76 milioni (133,45 milioni); essi sono iscritti al costo di acquisizione determinato sulla base delle operazioni di investimento rilevate in contabilità finanziaria tra le spese in conto capitale. I coefficienti d'ammortamento applicati fanno riferimento alle percentuali indicate nel principio contabile concernente la contabilità economico-patrimoniale. Ai fini del calcolo dell'ammortamento di esercizio, al valore del patrimonio immobiliare viene applicato il parametro forfettario di scorporo del 20% sul valore indiviso di acquisizione, secondo quanto indicato dal suddetto principio;
- l'elenco dei beni immobili di proprietà risulta pubblicato nella sezione "amministrazione trasparente / beni immobili e gestione patrimonio" del portale web istituzionale del Comune di Milano e sul sito dedicato https://geoportale.comune.milano.it/;
- tra le **immobilizzazioni finanziarie**, complessivamente pari a 2.798,17 milioni di euro, le **partecipazioni** in società controllate, partecipate ed in altri soggetti ammontano a 2.055,10 milioni; sono rilevate al valore di carico del capitale sociale partecipato in quanto si ritiene tale criterio prudenziale rispetto al metodo del patrimonio netto;
- i **crediti** ammontano a 2.401,44 milioni di euro; sono valutati al valore nominale e sono iscritti nell'attivo patrimoniale al netto del fondo svalutazione crediti;
- il **fondo svalutazione crediti** è pari a 2.191,36 milioni di euro e - nel rispetto di quanto previsto dai principi contabili - è superiore rispetto alla consistenza del **fondo crediti di dubbia esigibilità** della contabilità finanziaria di 91,36 milioni; tale importo si riferisce a crediti di difficile esazione stralciati dalla contabilità finanziaria (e quindi esclusi dai residui attivi che concorrono a determinare il risultato di amministrazione) e mantenuti nello Stato patrimoniale a fronte di un accantonamento al fondo svalutazione crediti per l'intero loro ammontare;
- le **disponibilità liquide** o prontamente liquidabili – pari a 1.869,31 milioni di euro – registrano un incremento di 328,05 milioni di euro rispetto all'anno precedente.

Tra le Passività si osserva che il **Patrimonio netto** viene complessivamente determinato in 7.999,10 milioni di euro; i Fondi per rischi ed oneri ammontano a 67,36 milioni ed il totale dei debiti a 4.965,16 milioni; i risconti passivi ed i contributi agli investimenti sono pari a 2.989,66 milioni.

Da rilevare in particolare:

- il valore del **fondo di dotazione** è pari a 6.115,70 milioni di euro;
- la **riserva da capitale**, pari a 310,19 milioni di euro, si riferisce al maggior valore assegnato dall'Agenzia a cespiti successivamente destinati all'alienazione (edificio di via Pirelli 39, parcheggio Einaudi) o al conferimento in natura a titolo di aumento di capitale a società controllate (compendio di aree e fabbricati conferiti a Sogemi Spa);

- è stata costituita la **riserva indisponibile per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali**, in ottemperanza a quanto previsto dal prinicipio contabile della contabilità economico – patrimoniale, per 338,43 milioni di euro; sommata al fondo di dotazione supera il valore di suddetti beni per un ammontare di 376,61 milioni;
- viene registrata nel patrimonio netto la voce relativa al **risultato di esercizio** pari a 281,46 milioni di euro;
- i **permessi di costruire** e le monetizzazioni/contributi a scomputo di oneri acquisiti nel corso dell'esercizio sono stati per intero destinati ad incremento delle riserve per 116,84 milioni di euro;
- i **fondi rischi ed oneri**, per 67,36 milioni di euro, rispecchiano gli accantonamenti effettuati nell'avanzo di amministrazione a fronte di possibili oneri da contenzioso, di rischi di escussione di garanzie prestate a terzi, di perdite pregresse di società partecipate e di rinnovi contrattuali;
- i **debiti di finanziamento** sono pari a 4.110,05 milioni di euro, e risultano inferiori rispetto al 2018 per 72,31 milioni di euro (- 1,7%); in particolare il residuo debito per finanziamenti a medio lungo termine da Cassa DD.PP. ed istituti finanziari è di 2.423,50 milioni di euro, mentre quello per prestiti obbligazionari è di 1.685,35 milioni; per far fronte alla restituzione di quest'ultimo debito a scadenza, vengono accantonate annualmente risorse presso istituti finanziari, il cui stock al 31/12/2019 è di 544,59 milioni di euro, iscritti nell'Attivo dello Stato Patrimoniale tra le Immobilizzazioni finanziarie alle voce Crediti verso altri soggetti.
- tra i risconti passivi, la voce **contributi agli investimenti**, pari a 2.686,04 milioni di euro, recepisce il totale dei trasferimenti di capitale da Stato, Regione o altri soggetti, che devono essere capitalizzati e considerati ricavi pluriennali in quanto collegati agli investimenti che progressivamente entrano nel processo di ammortamento;
- risulta inoltre contabilizzata tra i **risconti passivi** la quota di 277,05 milioni di euro relativa al ricavo scaturito dalla risoluzione anticipata dei contratti derivati IRS, che secondo i principi contabili deve essere distribuito negli anni di vita residua dei contratti derivati non estinti (CDS e amortizing, periodo 2013-2035).

I Conti d'ordine recepiscono:
- il totale dei residui passivi di conto capitale incrementati della quota di investimenti esigibili in annualità successive al 2019;
- le garanzie prestate dal Comune di Milano a imprese controllate e ad altri soggetti.

STATO PATRIMONIALE			
	Consistenza al 1/1/2019	Variazioni	Consistenza al 31/12/2019
Attivo			
Immobilizzazioni immateriali	16.370.163,08	5.237.406,16	21.607.569,24
Immobilizzazioni materiali	8.797.309.553,58	133.455.756,89	8.930.765.310,47
Immobilizzazioni finanziarie	2.477.888.465,36	320.279.197,55	2.798.167.662,91
Totale immobilizzazioni	**11.291.568.182,02**	**458.972.360,60**	**11.750.540.542,62**
Rimanenze	-	-	-
Crediti	2.452.260.031,86	-50.822.331,70	2.401.437.700,16
Disponibilità liquide e attività finanziarie a breve	1.541.257.919,29	328.053.472,00	1.869.311.391,29
Totale Attivo Circolante	**3.993.517.951,15**	**277.231.140,30**	**4.270.749.091,45**
Ratei e Risconti	-	-	-
Totale Attivo	**15.285.086.133,17**	736.203.500,90	**16.021.289.634,07**

STATO PATRIMONIALE			
	Consistenza al 1/1/2019	Variazioni	Consistenza al 31/12/2019
Passivo			
Patrimonio netto	**7.217.068.520,95**	**782.030.335,53**	**7.999.098.856,48**
Fondi per rischi ed oneri	**28.458.940,00**	**38.902.912,00**	**67.361.852,00**
Debiti di finanziamento	4.182.368.525,82	-72.313.994,69	4.110.054.531,13
Debiti verso fornitori	773.661.662,67	-237.569.684,50	536.091.978,17
Debiti per trasferimenti e contributi	36.583.522,12	71.988.718,32	108.572.240,44
Altri debiti	173.881.567,93	36.563.593,60	210.445.161,53
Totale debiti	**5.166.495.278,54**	**-201.331.367,27**	**4.965.163.911,27**
Ratei e Risconti e contributi agli investimenti	**2.873.063.393,68**	**116.601.620,64**	**2.989.665.014,32**
Totale Passivo	**15.285.086.133,17**	736.203.500,90	**16.021.289.634,07**

8.2 Il Conto Economico

Come lo Stato patrimoniale, anche il Conto economico è stato redatto secondo lo schema previsto dal D. Lgs. 118/2011 recante norme sull'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti territoriali e secondo i principi di cui all'allegato 4/3.

Nel conto economico sono rilevati i componenti positivi e negativi della gestione secondo criteri di competenza economica.

Lo schema è formulato sulla base di un modello a struttura scalare che evidenzia i risultati della gestione caratteristica, finanziaria, straordinaria e giunge al risultato economico finale che, nell'esercizio 2019, è stato di 281.46 milioni di euro, con un consistente miglioramento rispetto al 2018 che pur aveva registrato un risultato positivo per 88,76 milioni di euro.

La gestione operativa chiude con un margine positivo di 42,32 milioni di euro, a fronte di un dato positivo di 64,85 milioni del 2018; tale differenza dipende da un lato dalla riduzione di 14,23 milioni dei **componenti positivi di reddito**, che passano da 3.245,40 milioni di euro a 3.231,17 milioni, e dall'altro da un incremento di 8,30 milioni di euro dei **componenti negativi di reddito**, che passano da 3.180,54 milioni a 3.188,84 milioni.

Si evidenziano in particolare, per quanto riguarda i **componenti positivi**:
- l'incremento dei proventi da tributi per 12,77 milioni;
- il decremento dei trasferimenti correnti per 30,24 milioni e dei proventi derivanti dalla gestione dei beni per 25,32 milioni;
- l'incremento dei ricavi e dei proventi dei servizi per 37,40 milioni.

Per quanto riguarda i **componenti negativi**:
- l'incremento complessivo dei costi per beni, servizi e utilizzo beni di terzi per di 6,39 milioni;
- la riduzione complessiva di trasferimenti e contributi correnti e per investimenti di 4,39 milioni;
- la riduzione del costo del personale di 4,98 milioni;
- la riduzione dell'accantonamento al fondo svalutazione crediti per 10,67 milioni;
- un incremento netto complessivo degli accantonamenti per rischi ed oneri futuri (oneri da contenzioso, escussione di garanzie prestate a terzi, perdite pregresse di società partecipate e rinnovi contrattuali) di 10,4 milioni.

Il risultato della gestione finanziaria è pari a 62,30 milioni di euro.
Tra i **proventi finanziari**, oltre ai dividendi da società partecipate e controllate pari a 150,81 milioni di euro, sono rilevati interessi attivi per 15,84 milioni di euro, prevalentemente riconducibili ai depositi in titoli costituiti a seguito dell'accordo transattivo di estinzione anticipata dei contratti derivati IRS, ed anche la quota annuale di proventi riconosciuti al comune di Milano nell'ambito del medesimo accordo per 17,31 milioni.
Nella voce **oneri finanziari**, pari a 121,67 milioni di euro, sono ricompresi interessi passivi su mutui per 53,29 milioni, interessi passivi su prestiti obbligazionari per 67,73 milioni ed altri oneri finanziari per 0,65 milioni.

Il risultato della gestione straordinaria è di 211,16 milioni di euro e registra un incremento di 153,48 milioni di euro rispetto al 2018.
Si rilevano in particolare tra i **proventi straordinari**, di complessivi 249,10 milioni, le seguenti voci:
- insussistenze del passivo, per 57,06 milioni, frutto prevalentemente di operazioni di riaccertamento dei residui passivi;
- plusvalenze patrimoniali, per 138,13 milioni, derivanti dall'esito di alienazioni patrimoniali (differenza tra prezzo di vendita e base d'asta) per 90,15 milioni e dalla retrocessione della prima quota della partecipazione nella società Milano Serravalle - Milano Tangenziali Spa, per la differenza tra importo corrisposto al comune di Milano e valore d'iscrizione al costo storico della partecipazione (47,99 milioni).

Gli **oneri straordinari** comprendono insussistenze dell'attivo per 35,79 milioni di euro, a loro volta determinate dall'eliminazione di residui attivi a seguito delle operazioni di riaccertamento, per la parte non coperta dal fondo svalutazione crediti.

Alla voce imposte è registrato il costo relativo all'IRAP pari a 34,31 milioni di euro, sostanzialmente in linea con il 2018.

CONTO ECONOMICO

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
Componenti positivi della gestione			
Proventi da tributi	1.423.602.356,95		
Proventi da fondi perequativi	10.932.652,20		
Proventi da trasferimenti e contributi	538.362884,97		
Proventi da trasferimenti correnti	*429.369.689,54*		
Quota annuale di contributi agli investimenti	*108.113.195,43*		
Contributi agli investimenti	*880.000,00*		
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	757.786.127,05		
Proventi derivanti dalla gestione dei beni	*225.174.512,53*		
Ricavi della vendita di beni	*153.369,50*		
Ricavi e proventi della prestazione di servizi	*532.458.245,02*		
Variazione nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione(+/-)	-		
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	-		
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	-		
Altri ricavi e proventi diversi	500.482.548,69		
Totale componenti positivi della gestione (A)		**3.231.166.569,86**	
Componenti negativi della gestione			
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	6.011.502,96		
Prestazioni di servizi	1.787.152.759,98		
Utilizzo beni di terzi	12.080.499,28		
Trasferimenti e contributi	150.297.870,90		
Trasferimenti correnti	*135.281.990,34*		
Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	*1.410.297,38*		
Contributi agli investimenti ad altri soggetti	*13.605.583,18*		
Personale	585.317.051,60		

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
Ammortamenti e svalutazioni	588.036.474,56		
Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	*8.952.354,42*		
Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	*305.195.517,33*		
Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	-		
Svalutazione dei crediti	*273.888.602,81*		
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo	-		
Accantonamenti per rischi	31.010.242,00		
Altri accantonamenti	7.892.670,00		
Oneri diversi di gestione	21.045.065,77		
Totale componenti negativi della gestione (B)		**3.188.844.137,05**	
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)			**42.322.432,81**
Proventi ed oneri finanziari			
Proventi			
Proventi da partecipazioni	150.814.678,98		
da società controllate	*85.425.529,84*		
da società partecipate	*65.388.233,07*		
da altri soggetti	*916,07*		
Altri proventi finanziari	33.156.180,78		
Totale proventi finanziari		**183.970.859,76**	
Oneri			
Interessi ed altri oneri finanziari	121.668.222,06		
Interessi passivi	*121.668.222,06*		
Altri oneri finanziari	-		
Totale oneri finanziari		**121.668.222,06**	
Totale proventi ed oneri finanziari (C)			**62.302.637,70**
Rettifiche di valore attività finanziarie			
Rivalutazioni	-		
Svalutazioni	-		
Totale rettifiche (D)			-
Proventi ed oneri straordinari			
Proventi straordinari			

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
Proventi da permessi di costruire	-		
Proventi da trasferimenti in conto capitale	*26.464.417,11*		
Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	*83.868.909,49*		
Plusvalenze patrimoniali	*138.132.640,56*		
Altri proventi straordinari	*635.888,76*		
Totale proventi straordinari		**249.101.855,92**	
Oneri straordinari			
Trasferimenti in conto capitale	-		
Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	*35.789.113,78*		
Minusvalenze patrimoniali	-		
Altri oneri straordinari	*2.157.169,56*		
Totale oneri straordinari		**37.946.283,34**	
Totale proventi ed oneri straordinari (E)			**211.155.572,58**
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)			**315.780.643,09**
Imposte	34.315.085,33		
Risultato dell'esercizio			**281.465.557,76**

9. L’IMPIEGO DELLE RISORSE PER PROGAMMI DI ATTIVITA’

MISSIONE 1: Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO: Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico - finanziarie

PROGRAMMA OPERATIVO: Pianificazione, programmazione, gestione delle risorse economico-finanziarie e controlli

RESPONSABILE: **Roberto Colangelo (Direzione Bilancio e Partecipate)**
Mario Vanni (Gabinetto del Sindaco)
Valerio Iossa (Direzione Organizzazione e Risorse Umane)
Dario Moneta (Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Per quanto concerne il sistema di programmazione e gestione delle risorse economico-finanziarie si evidenzia che il Bilancio di Previsione per il triennio 2019-2021 è stato approvato in data 28 marzo 2019, in coerenza con tutte le normative e gli obiettivi finanziari e contabili.
Gli equilibri sono costantemente monitorati con evidenza degli esiti nelle diverse delibere di variazione del bilancio, ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sul sistema dei controlli interni.

Per quanto concerne la revisione del nuovo Regolamento di contabilità, ai fini di adeguarlo alle nuove norme e princìpi contabili e di renderlo uno strumento in grado di supportare in modo chiaro e agevole le attività dell'Ente, nel corso del 2019 si è proceduto a predisporre una bozza del nuovo regolamento da sottoporre a breve agli organi competenti.

La Direzione Bilancio e Partecipate ha effettuato diverse analisi al fine di individuare forme di finanziamento efficienti per il sostegno agli investimenti dell'Ente (analisi e studi riferiti a Fondi di sviluppo urbano, linee di finanziamento collegate all'efficientamento energetico del patrimonio comunale, anche attraverso l'esperienza di altre realtà internazionali).

È stato dato avvio alla gestione unificata degli accessi al Registro nazionale degli Aiuti, per la gestione delle abilitazioni/disabilitazioni degli uffici gestori con determinazione del Direttore Generale n. 54 del 4/4/19.
Con tale Determinazione le attività di coordinamento e presidio dei diversi aspetti tecnico-amministrativi derivanti dalla gestione, sulla piattaforma informatica ministeriale del Registro degli Aiuti di Stato, dell'utenza centrale quale Autorità Responsabile, sono stati attribuiti all'Area Pianificazione e Controlli Economico-Finanziari della Direzione Bilancio ed Entrate. Successivamente alla riorganizzazione, di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale n. 1263 del 27/07/2019 e provvedimento del Direttore Generale n. 2466 del 01/08/2019, con Determinazione Dirigenziale n. 5505 del 6 novembre 2019 della Direzione Bilancio e Partecipate si è provveduto a una revisione organizzativa dell'Area Pianificazione e Accountability, con decorrenza 1/12/2019, che ha comportato l'integrazione delle competenze con il supporto al presidio della gestione della piattaforma informatica ministeriale del Registro Nazionale Aiuti. Da tale data, pertanto, l'Area Pianificazione e Accountability ha provveduto a supportare le direzioni richiedenti, creando le necessarie Norme e Misure di Aiuto nel Registro Nazionale Aiuti, aggiornando anche gli Uffici gestori e gli Utenti, in particolare con riferimento a:

- avviso Cantieri M4 – Anno 2019 contributi in parte corrente a sostegno delle micro e piccole imprese situate in aree che subiscono l'influenza dei cantieri per la realizzazione della metropolitana M4 (Area Attività produttive e Commercio CAR 10.607);
- avviso pubblico "Fabriq Quarto 2019-Innovazioni di Quartiere" a sostegno delle imprese che vogliono sperimentare progetti di innovazione a impatto sociale nelle periferie cittadine (Direzione di Progetto Innovazione Economica e Sostegno all'Impresa CAR 11.068);
- bando "Prossima Impresa" a sostegno delle nuove imprese di prossimità e ai negozi di vicinato (Direzione di Progetto Innovazione Economica e Sostegno all'Impresa CAR 11.266);
- bando "Prossima Impresa" a sostegno delle imprese (già costituite) di prossimità e ai negozi di vicinato (Direzione di Progetto Innovazione Economica e Sostegno all'Impresa CAR 11.267);
- avviso Cantieri M4 – Anno 2019 per la concessione di contributi a sostegno degli investimenti delle Micro e Piccole imprese situate in aree che subiscono l'influenza dei cantieri per la realizzazione della Metropolitana M4 (Area Attività Produttive e Commercio CAR 11.346);
- avviso anno 2019 –Nuove Sedi per la concessione di contributi a sostegno degli investimenti per la riallocazione delle micro e piccole imprese situate in aree che subiscono l'influenza dei cantieri per la realizzazione della metropolitana M4 (Area Attività Produttive e Commercio CAR 11.347).

CONTROLLI STRATEGICI

Nel periodo 01/01/2019 – 31/12/2019, per quanto attiene all'attuazione dei controlli strategici (art. 8 e 9 del Regolamento sui Controlli Interni) sono stati predisposti:

- lo stato di attuazione dei programmi al 31/12/2018, allegato alla delibera Consiglio Comunale n. 13 del 29/04/2019;
- lo stato di attuazione dei programmi al 31/05/2019, allegato alla delibera Consiglio Comunale n. 26 del 25/07/2019;
- le Sezioni Strategica e Operativa del DUP - Documento Unico di Programma 2019-2021, approvato con delibera Consiglio Comunale n. 9 del 28/03/2019;
- le Sezioni Strategica e Operativa del DUP - Documento Unico di Programma 2020-2022 approvato con delibera Consiglio Comunale n. 46 del 25/11/2019;
  In vista dell'approvazione definitiva è stato inoltre curato l'aggiornamento del DUP - Documento Unico di Programma 2020-2022 ed è stata avviata la ricognizione dello stato di attuazione dei programmi al 30/11/2019. In entrambi i documenti sono state previste apposite sezioni relative al Bilancio di Genere.

AFFIDAMENTI ALLE SOCIETÀ IN HOUSE (AI SENSI DEL DLGS 50/2016 ART 192 C. 2)

Nel corso del 2019 sono proseguite le verifiche di congruità economica relative agli affidamenti dell'Ente alle società in house, ai sensi dell'art.192 c.2 del DLgs 50/2016.

Con riferimento alla società MM S.p.A., ai fini del nuovo contratto di servizio, si è provveduto a:

- effettuare un aggiornamento dell'analisi del mercato e dei costi al fine di definire la scontistica del mercato da applicare agli affidamenti MM S.p.A.;
- definire le schede agreement:
  - proposta di attività e servizi che saranno oggetto di affidamento alla società in house;
  - strumento di valutazione della tempistica delle prestazioni rese da MM SpA per misurare il rispetto dei tempi programmati per ogni commessa.

L'aggiornamento dell'analisi del mercato e dei costi, e le schede agreement, sono stati allegati alla determinazione del Direttore Generale n.49 del 26/03/2019.

Nel periodo 01/01/2019 – 31/12/2019 a seguito dell'analisi delle offerte economiche pervenute sono stati rilasciati:

- ✓ n. 119 pareri di congruità economica per offerte MM SpA (importo totale offerte € 31.336.723,26, riferito ad un importo totale di opere/servizi pari a € 527.264.465,68; l'importo lavori viene conteggiato un'unica volta per commessa, anche se le offerte potrebbero essere più di una);
- ✓ n. 4 pareri di congruità economica per le offerte AMAT Srl (importo totale offerte € 4.003.343,00, riferito ad un importo totale di opere/servizi pari a € € 497.250,03);

Sono stati, inoltre, rilasciati i pareri di congruità economica per le offerte di:

- MM SpA Divisione Casa – Customer Relationship Managemet – Outsourcing Facility Management per il patrimonio scolastico del comune di Milano, periodo 1 luglio/31 dicembre 2019 (importo totale offerta € 249.863,19);
- MM SpA Divisione Casa per prestazioni urgenti extra contratto di servizio (importo totale offerta € 7.015,00);
- Milano Ristorazione per servizi extra contratto per emergenza di Protezione Civile importo totale offerte € 749,64).

Nel mese di novembre sono iniziate le attività di analisi e verifica sul Programma Attività Annuale 2020 di AMAT Srl per il rilascio del parere di congruità economica ai sensi dell'art.192 c.2 del DLgs 50/2016, che si sono concluse con il rilascio del parere in data 13/12/2019, allegato alla delibera della Giunta Comunale n. 2345 del 30/12/2019.

CONTROLLI PER L'ACCESSO AI SERVIZI E BENEFICI ECONOMICI

Sono state effettuate le analisi massive dei contributi erogati nell'anno 2017. Le 8.720 posizioni relative a 11.487 contributi, così come rilevate dal Sistema Informativo del Bilancio, sono state verificate con le informazioni relative a decessi, emigrazioni e irreperibilità tramite il sistema SIPO. Allo stesso modo sono state eseguite le analisi massive dei contributi erogati nell'anno 2018. Anche le 7.932 posizioni relative a 25.435 contributi, così come evidenziate dal Sistema Informativo del Bilancio, sono state comparate con le informazioni relative a decessi, emigrazioni e irreperibilità tramite il sistema SIPO. Sono stati estratti i campioni con riferimento temporale al 31/12 dell'anno precedente e sono stati trasmessi alla Direzione Politiche Sociali per la verifica puntuale degli elenchi relativi a percettori di contributi nell'anno 2017 deceduti, emigrati e irreperibili prima del 31/10/2016 e elenchi relativi a percettori di contributi nell'anno 2018 deceduti, emigrati e irreperibili prima del 31/10/2017; non è stato considerato l'ultimo bimestre del 2016 e del 2017 in considerazione della bimestralità di erogazione dei contributi.

In data 5 e 6 dicembre 2019 sono pervenuti gli esiti dei controlli espletati dalla Direzione Politiche Sociali che hanno evidenziato in gran parte l'assenza di criticità e, in alcuni casi, la presenza di situazioni di criticità comunque già note alla Direzione Politiche Sociali e dalla stessa già gestite, con provvedimenti di revoca dei contributi illegittimamente erogati.

PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE DI FUNZIONAMENTO (AI SENSI DELL'ART. 2, COMMI DAL 594 AL 599 DELLA LEGGE 244/2007)

È stata svolta l'attività per l'individuazione delle misure di razionalizzazione delle spese di funzionamento per il triennio 2019-21 al fine di rafforzare nei relativi processi di lavoro principi di razionalità gestionale e meccanismi operativi virtuosi idonei a generare effetti di risparmio a rilascio prolungato. Il lavoro di definizione degli ambiti e degli indicatori si è incentrato sull'analisi dei processi gestionali. È stata effettuata la raccolta dei dati quantitativi e contabili presso le Direzioni referenti.

VALUTAZIONI ECONOMICHE

Nel corso del 2019 è continuata l'elaborazione di analisi economico finanziarie a supporto dell'Ente. In particolare, è stata effettuata la:

- elaborazione del Piano Economico-Finanziario (P.E.F.) previsionale relativo alla concessione dei servizi di didattica museale per una serie di sedi museali (ai fini dell'inserimento nella programmazione degli acquisti);
- elaborazione del Piano Economico-Finanziario previsionale relativo alla concessione del servizio di gestione dell'attività didattica dell'Acquario e Civica Stazione Idrobiologica;
- parere in merito al Piano Economico-Finanziario presentato dall'affidatario ai fini della determinazione della durata dell'affidamento e della congruità del valore degli investimenti da realizzarsi a proprio carico (Accordo di collaborazione tra Comune di Milano e Federazione Italiana Pallacanestro (FIP) per l'affidamento della gestione del Centro Sportivo di proprietà comunale, sito tra le vie Mengoni e Parri);
- valutazione del Piano Economico-Finanziario presentato dalla S.S.D. MINERVA MILANO relativo alla concessione d'uso del Centro Sportivo di via Treviglio 6;

- valutazione dei profili di convenienza economica e sostenibilità finanziaria del P.E.F. presentato da soggetto esterno relativo al Progetto Sharing Cities – Aree di Mobilità;
- predisposizione della matrice dei rischi relativa al Capitolato speciale di concessione del servizio bookshop presso il Museo Archeologico;
- predisposizione del P.E.F. per l'affidamento in concessione del servizio di attività didattica afferente al Museo di Storia Naturale;
- parere in merito al congruo livello di redditività per l'Operatore economico organizzatore del Mercatino di Natale in Piazza del Duomo;
- verifica delle spese dell'investimento iniziale sostenute dal locatario Anteo S.p.A. relativamente al contratto di locazione ai sensi della L. 392/1978 per l'immobile di proprietà comunale sito a Milano in via Milazzo 9/piazza XXV Aprile 6-8, ad uso cinema e attività connesse;
- parere relativo al riequilibrio del Piano Economico-Finanziario della concessione del parcheggio pubblico interrato Manuzio, realizzato in project financing;
- stima e valutazione dei costi a carico del Comune per la manifestazione "Adunata Nazionale degli Alpini" ospitata sul territorio comunale nei giorni 10-11-12 maggio 2019;
- analisi economico finanziaria relativa al Parcheggio Via Gaggia, finalizzata all'istruttoria dell'Avvocatura comunale.

Relativamente all'analisi dei costi e controllo di gestione, sono state analizzate le seguenti proposte:
- PF Montenapoleone – analisi proposta;
- Istituto Ferruccio Parri – analisi proposta;
- Centro Ippico Lombardo – analisi proposta;
- Pro Patria Volley – analisi proposta;
- Parco Biblioteca degli Alberi (P.I.I. Garibaldi-Repubblica) – Valutazione della Relazione di Sostenibilità Economica della Proposta di Sponsorizzazione COIMA SGR;
- Valutazione dei Bilanci Convenzionali dei parcheggi interrati di via S. Barnaba/Commenda e via Pisani. Supporto ad Avvocatura per contenziosi in corso;
- Collaborazione per la redazione delle osservazioni a n.3 documenti di consultazione dell'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA) su nuovi criteri per la predisposizione del piano Finanziario TARI;
- sono state formulate osservazioni alle proposte, pervenute dal Concessionario, relative alla proroga della concessione del servizio di ristorazione del Museo del Novecento e di Palazzo Reale;

Si è proceduto inoltre alla formulazione dei pareri relativi ai seguenti documenti:
- Piano di fattibilità economica presentato dall'aggiudicatario della concessione d'uso dell'impianto sportivo di via Lope de Vega, 35;
- PEF predisposto dal Consorzio S.I.R. per la concessione d'uso dell'immobile Cascina Molino San Gregorio;
- Piano di fattibilità economica presentato dall'aggiudicatario della concessione d'uso del Bocciodromo Candiani di via Candiani, 26;
- Piano di fattibilità economica presentato dall'aggiudicatario della concessione d'uso dell'impianto sportivo di via Fratelli Zoia, 181.

Sono stati predisposti documenti strategici relativi a:
- procedura di accertamento e notifica delle sanzioni;
- approfondimento relativo alla gestione degli immobili di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale;
- approfondimento relativo alla gestione del servizio di cremazioni.

È stata fornita collaborazione per la stesura delle osservazioni al Documento di Consultazione, predisposto da ARERA, relativo ai criteri per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato di gestione dei rifiuti solidi urbani e assimilati e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione.

Nella Segreteria Tecnica a supporto alla Commissione Giudicatrice del Progetto internazionale C40 – Reinventing Cities, è stata svolta attività di verifica economico finanziaria delle varie proposte.

PON Metro 2014-2020

Durante tutto il 2019 è proseguita la realizzazione del Programma Operativo PON METRO, in linea con le previsioni accordate con l'Agenzia di Coesione Territoriale.
Nello specifico, a fine 2019 risultano ammessi a finanziamento un totale di 27 progetti, su un complessivo di 31 dell'intero Piano Operativo.
Per il 2019 sono stati raggiunti e superati i target di spesa finanziari fissati dall'Autorità di Gestione, arrivando a rendicontare oltre € 4 milioni, rispetto al target prefissato di circa € 3 milioni.
Nell'ambito delle iniziative previste, il 22 settembre 2019, si è svolto l'evento "Milano Pedala con Pon Metro" all'interno della Settimana della Mobilità durante il quale sono state presentate e inaugurate le opere di mobilità sostenibile in corso di realizzazione e inaugurate (stazioni Bike MI e biciclette).
Dal 19 al 21 novembre 2019 l'attività di promozione degli eventi si è svolta presso lo Smart City Expo World Congress a Barcellona, durante il quali sono stati presentati e comunicati i progetti "Smart" del PON METRO e le attività che l'amministrazione sta adottato in tale campo.
Nel corso del 2019 è proseguita la partecipazione agli incontri finalizzati alla stesura della bozza di Accordo di Partenariato per la Politica Europea di Coesione 2021-2027, la cui partecipazione è stata promossa dall'Agenzia della Coesione Territoriale.

POR FESR FSE 2014-20

Nel corso del 2019 sono proseguite le attività di monitoraggio e rendicontazione dei progetti inseriti nel Programma Operativo Regionale.
Sono, altresì, proseguiti gli incontri con Regione Lombardia per la verifica e gestione delle attività complessive, anche allo scopo di verificare il corretto andamento complessivo del progetto.

PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020

Nei primi mesi del 2019 il progetto "Procedure di digitalizzazione di ricerca dei fascicoli di archivio e dematerializzazione delle pratiche edilizie" co-finanziato dal programma PON GOV (Obiettivo Specifico 3.1 Azione 3.1.1 del Programma Operativo Nazionale Governance e Capacità Istituzionale 2014-20), è entrato a pieno regime.
In particolare, sono state definite e strutturate le regole di rendicontazione delle spese ammesse a finanziamento.
Nei primi mesi del secondo semestre del 2019 si è proceduto con la prima rendicontazione del progetto.

Patto per Milano

Nel corso del 2019 sono proseguite le attività di monitoraggio dell'andamento dei progetti inseriti nel Patto per Milano.
È stato approvato nel corso del 2019 il Sistema di Gestione e Controllo (SiGeCo) oltre che l'aggiornamento Piano Operativo del Comune, nonché l'Atto della Città Metropolitana di adozione del SiGeCo ed aggiornamento del proprio Piano Operativo.
Sono stati gestiti tutti gli adempimenti conseguenti all'incasso degli anticipi e dei trasferimenti pervenuti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.
A seguito della richiesta effettuata a dicembre 2018 al Ministero dell'Economie e delle Finanze (MEF) di anticipazioni, trasferimenti intermedi e saldi, nel 2019 è stato introitato complessivamente un importo pari a € 15.935.608,69 così suddiviso:

- € 13.912.675,49 a favore del Comune di Milano
- € 2.022.933,20 a favore della Città Metropolitana di Milano

Sono in fase di completamento le rendicontazioni delle attività svolte nel corso del 2019, finalizzate al raggiungimento del target annuale.

RAFFORZARE IL RUOLO DI CABINA DI REGIA DELL'AREA RELAZIONI INTERNAZIONALI PER L'ACCESSO A FINANZIAMENTI EUROPEI

L'Unità Affari Europei, cabina di regia della gestione dei fondi europei diretti, ha operato, in relazione alla vision generale del Comune di Milano in ambiti quali la transizione ambientale, la mobilità, la qualità dell'aria, l'efficienza energetica, la resilienza, la food policy, la rigenerazione urbana, la mobilità, l'innovazione, gli scambi tra città, la *corporate social responsibility*, l'arte, la cultura e le politiche sociali.

Nel periodo in questione l'Unità Affari Europei ha affiancato le diverse direzioni dell'Ente interessate a partecipare ai bandi della programmazione europea 2014/2020.

L'attività dell'Unità ha ricoperto l'intero iter progettuale dalla fase di ideazione della proposta progettuale e di sviluppo dei network europei, a quella di assistenza all'attuazione degli interventi ammessi a finanziamento dando, altresì assistenza nella gestione tecnica e amministrativa di progetti finanziabili con i Fondi dell'Unione Europea. Per la ricerca bandi e la costruzione dei relativi partenariati ci si è avvalsi della collaborazione della rete Eurocities, in particolare con riferimento all'impegno nei Forum e Working Group dedicati ai settori nei quali si considera prioritario investire per aumentare la expertise tecnica e il finanziamento.

Il supporto si è concretizzato, in maniera specifica, nelle seguenti attività:

- **Advisoring**:
  - ricerca a 360° di bandi di finanziamento su scala europea attraverso l'individuazione degli obiettivi strategici e delle priorità dell'amministrazione meglio rispondenti alle esigenze progettuali della singola direzione;
  - analisi delle opportunità di finanziamento attraverso lo scouting dei bandi internazionali;
  - matching tra il profilo operativo e le opportunità offerte dai bandi;
  - definizione della strategia per la presentazione di una proposta con le migliori possibilità di finanziamento anche attraverso la partecipazione a trasferte nazionali e/o estere volte alla migliore comprensione delle dinamiche a livello europeo.
- **Proposal Management:**
  - definizione dell'abstract di progetto con il supporto alla predisposizione della proposta progettuale;
  - packaging e presentazione della proposta attraverso gli applicativi proposti dalla commissione e da altri soggetti attuatori;
  - costruzione della partnership internazionale e nazionale attraverso appostiti bandi come previsto dalla normativa anticorruzione dell'ente;
  - costruzione del budget progettuale.
- **Project Management:**
  - gestione amministrativa e delle attività di progetto;
  - gestione delle partnership;
  - gestione contabile e attività di rendicontazione;
  - assistenza tecnica.

L'intervento dell'Unità Affari Europei si è sostanziato in modo particolare nella fase di predisposizione dei progetti e ricerca delle partnership con lo scopo di dare continuità e di rafforzare l'attività di ricerca e al fine di intercettare le risorse finanziarie disponibili a livello europeo e locale che potessero essere convogliate nella realizzazione del piano strategico connesso alla città e al territorio.

In particolare, definendo:

- contesto di riferimento e motivazioni alla base dell'intervento proposto (criticità/opportunità rilevate cui il progetto intende offrire risposta),
- obiettivi da raggiungere,
- attività da sviluppare,
- tempistica,
- budget di realizzazione (costi e possibile copertura)

- ricadute del progetto (da quantificare sia in termini di ricavi che di risultati/benefici attesi).

Partendo dal Piano degli Obiettivi, dagli Obiettivi Strategici del Comune e dalle necessità espresse nel merito dalle direzioni e dagli assessorati è stato dato sostegno diretto nella partecipazione a 10 proposte progettuali presentate sui seguenti Programmi di finanziamento:

PROGRAMMA	DESCRIZIONE
Horizon 2020	Strumento di finanziamento dedicato alla ricerca scientifica e all'innovazione della Commissione europea, che ha un budget stanziato tra i più alti del mondo: quasi 80 miliardi di euro, per 7 anni (2014 al 2020). I fondi stanziati sono a gestione diretta, *Horizon 2020* finanzia progetti di ricerca o azioni volte all'innovazione scientifica e tecnologica che portino un significativo impatto sulla vita dei cittadini europei
Fondi EIT (Istituto europeo di Innovazione e Tecnologia) – Horizon 2020	L'istituto europeo di Innovazione e Tecnologia, organismo indipendente dell'UE con sede a Budapest, rafforza le capacità di innovazione dell'Europa e svolge un ruolo vitale di supporto agli obiettivi dell'UE – relativi alla promozione della crescita economica e alla creazione di posti di lavoro sostenibili – offrendo a imprenditori e innovatori la possibilità di trasformare le loro idee migliori in prodotti e servizi per l'Europa. L'obiettivo è quello di dare vita a partnership internazionali dinamiche, note come Comunità dell'Innovazione (Knowledge and Innovation Community o KIC). Le KIC creano e individuano soluzioni innovative a sfide rilevanti per la società.
Creative Europe	Programma per il sostegno ai settori della cultura e degli audiovisivi. Si articola in tre sottoprogrammi: 1) Cultura: iniziative nel settore culturale, per promuovere la collaborazione transfrontaliera, la creazione di piattaforme e di reti e le traduzioni letterarie; 2) Media: Iniziative nel settore degli audiovisivi, per promuovere lo sviluppo e la distribuzione delle opere audiovisive e il loro accesso; 3) Sezione transettoriale: comprende uno strumento di garanzia e la cooperazione strategica transnazionale
LIFE	Il Programma LIFE è lo strumento finanziario per l'ambiente dell'Unione Europea. L'obiettivo generale del LIFE è quello di contribuire all'implementazione, all'aggiornamento e allo sviluppo della politica e della legislazione ambientale dell'UE cofinanziando progetti pilota o dimostrativi con valore aggiunto a livello europeo
Interreg Adrion	Adrion (acronimo di Adriatico-Ionio) è il Programma di cooperazione territoriale europea transnazionale che coinvolge 4 stati membri UE - Italia, Slovenia, Croazia, Grecia - e 4 paesi IPA - Albania, Serbia, Montenegro, Bosnia Erzegovina. Il Programma Adriatico-ionio ha l'obiettivo di supportare la Strategia Europea per la regione Adriatico-Ionica (EUSAIR). I quattro obiettivi tematici sono: 1) regione innovativa e intelligente; 2) regione sostenibile; 3) regione connessa; 4) una migliore governance per Eusair
CEF Transport	Il Connecting Europe Facility (CEF) for Transport è lo strumento di finanziamento per realizzare la politica europea delle infrastrutture di trasporto. Mira a sostenere gli investimenti nella costruzione di nuove infrastrutture di trasporto in Europa o nel ripristino e nel potenziamento di quelle esistenti. CEF Transport si concentra su progetti transfrontalieri volti a colmare i collegamenti mancanti in varie sezioni del Core Network e Comprehensive Network, nonché a priorità orizzontali come i sistemi di gestione del traffico. Il programma supporta anche l'innovazione nel sistema di trasporto al fine di migliorare l'uso delle infrastrutture, ridurre l'impatto ambientale dei trasporti, migliorare l'efficienza energetica e aumentare la sicurezza.

Di seguito alcuni dei progetti che meglio hanno rappresento il ruolo di cabina di regia dell'Unità Affari Europei:

- **"ART – Action, Regeneration, Tact"** nell'ambito del bando *EACEA 32/2019 'Support for European cooperation projects 2020' (Category 1 – Smaller scale cooperation projects and Category 2 – Larger scale cooperation projects)* finanziato dal programma Europa Creativa. Il Comune di Milano ha aderito al progetto in qualità di capofila del consorzio impegnandosi a realizzare le seguenti attività: project management, realizzazione di residenze creative e

artistiche internazionali nelle periferie delle città, attività di coinvolgimento della cittadinanza e delle comunità locali, prototipazione e sperimentazione della nuova figura professionale del "curatore di comunità", creazione di linee guida e raccomandazione relative a Policy culturali e di arte pubblica e partecipata, comunicazione social. L'Unità Affari Europei è stata coinvolta direttamente nella scrittura del progetto e nel coordinamento della partnership.

- **"CLEAR 2020 - City LivEAbility by Redesign"** nell'ambito della *Call for proposals for Business Plan 2020* finanziata dall'EIT**.** Il Comune di Milano ha aderito in qualità di capofila del consorzio impegnandosi a realizzare le seguenti attività: project management, sperimentazioni di urban transition, coinvolgimento degli stakeholders locali. L'Unità Affari Europei è stata coinvolta direttamente nella scrittura del progetto e nelle modifiche richieste nelle fasi successive.
- **"SOUL - Smart mObility hUb pLatform"** nell'ambito della *Call for proposals for Business Plan 2020* finanziata dall'EIT. Il Comune di Milano ha aderito in qualità di capofila del consorzio impegnandosi a realizzare le seguenti attività: project management e realizzazione di una piattaforma per la condivisione dei dati sulla mobilità urbana. L'Unità Affari Europei è stata coinvolta direttamente nella scrittura del progetto e nelle modifiche richieste nelle fasi successive.
- **"CityFlows - Decision-support system for pro-active crowd management of crowded urban spaces - Smart mObility hUb pLatform"** nell'ambito della *Call for proposals for Business Plan 2020* finanziata dall'EIT. Il Comune di Milano ha aderito in qualità di partner del consorzio impegnandosi a realizzare le seguenti attività: project management e realizzazione di un dispositivo di gestione delle folle che serva a supporto delle decisioni delle amministrazioni in caso di grandi eventi, o laddove si registrano flussi significativi di persone. L'Unità Affari Europei è stata coinvolta direttamente nella scrittura del progetto e nelle modifiche richieste nelle fasi successive. Il progetto ha previsto, inoltre, una partecipazione attiva da parte di AMAT Srl.
- **"UMOS - Urban Mobility Operating System"** nell'ambito della *Call for proposals for Business Plan 2020* finanziata dall'EIT. Il Comune di Milano ha aderito in qualità di partner del consorzio impegnandosi a realizzare le seguenti attività: project management e creazione di un sistema operativo europeo di mobilità urbana in grado di fornire agli utenti tutte le opzioni di trasporto presenti sul territorio. L'Unità Affari Europei è stata coinvolta direttamente nella scrittura del progetto e nelle modifiche richieste nelle fasi successive. Il progetto ha previsto, inoltre, una partecipazione attiva da parte di AMAT Srl.
- **"TRIBUTE - inTeGrated and Innovative actions for sustainaBle Urban mobiliTy upgradE"** nell'ambito della *Third Call for Proposals on Priority Axis 1 – Innovation (Smart Region) and Priority Axis 3 – Transport.* Il Comune di Milano ha aderito in qualità di partner del consorzio impegnandosi a realizzare le seguenti attività: project management, realizzazione di un tool finalizzato a mettere insieme i big data con l'obiettivo di monitorare in tempo reale i grandi eventi, strumento da mettere a disposizione anche della centrale di via Drago. L'Unità Affari Europei è stata coinvolta direttamente nella scrittura del progetto.
- **"BECOM - Better Energy COMmunities"** nell'ambito della *Call for proposals H2020-LC-SC3-2018-2019-2020 (Building a low-carbon, climate resilient future: secure, clean and efficient energy)* finanziato dal programma Horizon 2020. Il Comune di Milano ha aderito in qualità di partner del consorzio impegnandosi a realizzare le seguenti attività: project management, sfruttare le comunità locali e i learning event, ridurre i costi legati all'energia attraverso consigli personali e informazioni, stabilire uno spirito sia locale che europeo attorno alle comunità sull'efficienza energetica con un help desk via whatsapp e tramite un apposito network, raccogliere dati sul tipo di consumi energetici e sui loro costi.
- **"Milano East Gate Hub**" nell'ambito del bando CEF Transport 2019. Il Comune di Milano ha aderito al progetto, in qualità di capofila del consorzio, impegnandosi a realizzare le seguenti attività: definire le linee guida generali del progetto inserendole nelle politiche di mobilità sostenibile raccordandole con quanto previsto dalla strategia del PUMS e degli altri strumenti sovracomunali; partecipare alla programmazione e alla co-progettazione attraverso le società MM SpA e AMAT Srl e coordinando le collaborazioni con RFI, relativamente alla Stazione Ferroviaria, e gli altri Enti e Società Coinvolte; istituire, in collaborazione con AMAT e società partner, un tavolo istituzionale con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti finalizzato alla valutazione delle successive fasi di progettazione e accesso ai relativi bandi di finanziamento europeo; gestire dal punto di vista amministrativo-contabile e rendicontativo il progetto nella sua interezza. L'azione riguarda la redazione del PTFE (Progetto Fattibilità Tecnica Economica) per la realizzazione di una nuova stazione (Milan East Gate) e di una connessione tra questa e l'aeroporto di Milano Linate e la fermata linea della Metropolitana di Milano M4, attraverso un link (East Gate – Linate Airport Link) da realizzarsi con un prolungamento della metropolitana fino all'Hub.

PROMUOVERE LA COMPLEMENTARIETÀ E INTEGRAZIONE TRA GLI INTERVENTI SOSTENUTI CON FONDI EUROPEI A GESTIONE DIRETTA E QUELLI A GESTIONE INDIRETTA (FONDI STRUTTURALI)

Al fine di promuovere la complementarietà e l'integrazione tra gli interventi sostenuti con fondi europei a gestione diretta e quelli a gestione indiretta (fondi strutturali) si è approfondito il dialogo con la Commissione Europea, con la Regione Lombardia per i Programmi Operativi FESR e FSE 2014-2020 per rendere più efficaci e coordinare le attività progettuali e di ricerca dei fondi.
Dopo questi approfondimenti sono state presentate le seguenti proposte progettuali:

- **Progetto di formazione degli operatori delle politiche sociali finanziato dal FSE attraverso il POR FSE Regione Lombardia 2014-2020.**
- **CITIES4CSR – Comprehensive Municipal Strategies to foster and stimulate corporate social responsibility in urban areas.**

POTENZIARE LA FASE INIZIALE DI *SCOUTING* DELLE OPPORTUNITÀ OFFERTE DAI PROGRAMMI DELL'UNIONE EUROPEA

- L'Unità si interfaccia direttamente con il consulente esterno, nominato dal Sindaco, che fornisce supporto nella promozione del ruolo dell'Amministrazione Comunale presso gli organismi e le istituzioni dell'Unione Europea per la ricerca di opportunità di finanziamento e la costruzione di partnership.
- A tal fine è stata promossa la partecipazione a tutti gli eventi informativi (in modalità webinar) proposti dalla rete Eurocities sul tema delle call in uscita, nonché la verifica e la partecipazione ai momenti informativi relativi alle linee di finanziamento proposti direttamente dalla Commissione (info-days).

POTENZIARE IL RACCORDO CON I DIVERSI ASSESSORATI PER UNA PIÙ EFFICACE INDIVIDUAZIONE DELLE NECESSITÀ DELL'ENTE

- L'Unità sta lavorando con l'Unità Relazioni e Cooperazione tra città nella gestione delle attività della rete *Urbelac - Urban European and Latin American and Caribbean cities* – rete promossa dalla DG Regio della Commissione Europea allo scopo di promuovere lo sviluppo urbano sostenibile quale elemento chiave della politica regionale dell'Unione Europea e che viene attuato attraverso la progettazione e realizzazione di piani di sviluppo, integrato e, ove possibile, in collaborazione con le autorità delle città europee.
- L'Unità supporta l'Unità di Coordinamento Food Policy nello sviluppo di progettualità connesse alla promozione della strategia Europea *Food 2030* supportandone la diffusione a livello locale. L'Amministrazione partecipa come partner nelle attività del progetto "*FIT4FOOD2030- Fostering Integration and Transformation for FOOD2030*", che sostiene la trasformazione dei processi di ricerca e innovazione sulla sicurezza alimentare e nutrizionale, fornendo una rete e degli strumenti utili all'adozione di un approccio basato su ricerca e innovazione responsabile. Le finalità del progetto "FIT4FOOD" sono coerenti con le linee di indirizzo della *Food Policy* di Milano 2015-2020 e il *Milan Urban Food Policy Pact* in quanto le azioni progettuali mirano a sviluppare sistemi alimentari sostenibili e inclusivi, resilienti, sicuri e diversificati, con la finalità di promuovere il rapporto tra la Città di Milano e il mondo della ricerca scientifica in campo agroalimentare.
- Il progetto **"ART – Action, Regeneration, Tact"** nell'ambito del programma Creative Europe ha visto la partecipazione della Direzione Educazione/Area Giovani Università e Alta Formazione, della Direzione Cultura e della DS Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani.
- Il progetto **"CLEAR - City LivEAbility by Redesign"** nell'ambito del *KIC Urban Mobility* ha visto la partecipazione della Direzione Mobilità e della Direzione Transizione Ambientale.
- Il progetto **"SOUL - Smart mObility hUb pLatform"** nell'ambito del *KIC Urban Mobility* ha visto la partecipazione della Direzione Mobilità e della Direzione Transizione Ambientale.
- Il progetto **"CityFlows - Decision-support system for pro-active crowd management of crowded urban spaces - Smart mObility hUb pLatform"** nell'ambito del *KIC Urban Mobility* ha visto la partecipazione della Direzione Mobilità e della Direzione Transizione Ambientale.
- Il progetto **"UMOS - Urban Mobility Operating System"** nell'ambito del *KIC Urban Mobility* ha visto la partecipazione della Direzione Mobilità e della Direzione Transizione Ambientale.

- Il progetto **“TRIBUTE - inTeGrated and Innovative actions for sustainaBle Urban mobiliTy upgradE”** nell’ambito del programma di cooperazione territoriale Interreg Adrion ha visto la partecipazione della Direzione Mobilità.

I sistemi di valutazione

I sistemi di valutazione sono lo strumento principale per il collegamento tra le politiche di sviluppo dell’Ente e l’attivazione delle azioni finalizzate alla loro realizzazione e devono essere garanzia di efficienza e trasparenza dell’attività della Pubblica Amministrazione.

Il Comune di Milano ha avviato un percorso di riqualificazione del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, ispirandolo ad una forte responsabilizzazione dell’Ente nel suo complesso relativamente al tema della performance e al termine di un periodo biennale di sperimentazione e di consolidamento degli esiti rilevati è stato avviato il processo di revisione del Sistema di misurazione e validazione della Performance.

Il nuovo Piano degli Obiettivi, redatto in coerenza rispetto agli indirizzi di mandato e caratterizzato da una alta misurabilità degli indicatori previsti per la rilevazione del livello di raggiungimento degli obiettivi prefissi, prevede ora due ulteriori livelli introdotti quest’anno, che misureranno, attraverso specifici indicatori, lo stato di salute organizzativa, quello delle condizioni economico-finanziarie e quello delle relazioni dell’Ente e, attraverso la costituzione del Portafoglio dei Servizi e dei Prodotti, il livello di miglioramento o mantenimento dei livelli di efficacia e di efficienza dell’attività delle strutture organizzative, unitamente al livello di soddisfazione percepito dagli stakeholder, prevedendo la seguente articolazione:

- Obiettivi Solidali che esprimono i traguardi strategici di mandato dell’Amministrazione, garantiscono l’efficacia delle azioni di mandato e danno consapevolezza all’intera organizzazione degli indirizzi strategici, consolidando il paradigma di co-responsabilità tra le direzioni e di performance organizzativa di gruppo;
- Obiettivi Gestionali che garantiscono il comportamento gestionale uniforme dell’Amministrazione e misurano il grado di collaborazione tra le Direzioni per un’efficiente integrazione delle rispettive azioni che concorrono al raggiungimento degli Obiettivi Solidali;
- Indicatori di salute dell’Ente che definiscono i parametri di misurazione del costante rafforzamento strutturale dell’Ente posto a garanzia del raggiungimento dei risultati prefissati nel breve, medio e lungo periodo. Si articolano in Indicatori di Salute Finanziaria, Indicatori di Salute Organizzativa, Indicatori di Salute del Sistema delle Relazioni;
- Portafoglio dei Servizi e dei Prodotti che si propone di rilevare i livelli di efficacia, efficienza ed economicità, impatto garantiti dall’Ente sui principali ambiti di intervento, per i quali è possibile rilevare il livello di performance e di benchmark con ambiti nazionali e/o internazionali confrontabili;
- Obiettivi di Direzione che rappresentano l’insieme delle azioni necessarie per l’attuazione degli obiettivi solidali e il miglioramento dei livelli di efficienza dell’attività ordinaria.

La revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance

Il decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150 “i*n materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*", come successivamente aggiornato con Decreto n. 74/2017, ha introdotto una significativa revisione della disciplina del lavoro nell'ambito del pubblico impiego.

La riforma prevede disposizioni valevoli anche per gli Enti Locali tenendo in debito conto, ed espressamente tutelandone, l'autonomia ad essi attribuita dall'art. 114, commi 1 e 2 della Carta Costituzionale.

In particolare, le disposizioni contenute nel decreto legislativo 25 maggio 2017, n.74, emanato nell’ambito del più ampio e complessivo disegno di riforma della disciplina del rapporto di lavoro pubblico attuato dalle riforme “Madia”, riportano al centro dell’attenzione il tema della valutazione dei dipendenti pubblici, introducendo numerose modifiche al decreto legislativo 27.10.2009, n.150.

Nel dare attuazione alla legge delega, il D.Lgs. n. 74/2017:

- non ha introdotto una disciplina ex novo, ma è intervenuto sul corpo normativo del D.Lgs. n. 150/2009, mantenendone la struttura originaria ed altresì modificando e integrando specifiche disposizioni, anche nella prospettiva di superare alcuni nodi problematici emersi in sede applicativa;
- è stato approvato, inoltre, in un contesto normativo nel quale è venuto meno il tetto alla retribuzione dei dipendenti pubblici fissato dall'art. 9 del D.L. n. 78/2010, nonché il blocco della contrattazione collettiva per effetto della sentenza della Corte Cost. n. 178/2015 che ha ritenuto illegittimo il limite retributivo e il congelamento delle procedure negoziali e contrattuali a far data dal giorno successivo alla pubblicazione della sentenza sulla Gazzetta ufficiale e quindi dal 30 luglio 2015. L'eliminazione di tale vincolo ha consentito, pertanto, di poter ripensare ad una disciplina dei sistemi di valutazione e dei connessi effetti sul trattamento economico dei dipendenti pubblici, pur permanendo i vincoli relativi alle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio di cui all'art.23 comma 2 D.Lgs 75/2017.

Le modifiche introdotte, pur confermando quindi l'impianto generale del Decreto 150/2009, si muovono secondo le seguenti linee direttrici:
- il rilancio dei piani della performance e del ciclo di gestione della performance nelle amministrazioni pubbliche, da collegare al ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, come modello di riferimento di una governance in grado di raggiungere gli obiettivi fondamentali di efficienza e, soprattutto, di efficacia nell'esercizio delle relative funzioni;
- una disciplina più cogente rispetto ai sistemi di misurazione e di valutazione della performance organizzativa e individuale.

In sede di attuazione della sperimentazione finalizzata all'applicazione del dettato normativo, è stata introdotta in via sperimentale una nuova articolazione del Piano degli Obiettivi con cui sono stati individuati Obiettivi Solidali, espressione dei traguardi strategici dell'Amministrazione, Obiettivi Gestionali, tesi a garantire il miglioramento dei processi interni e un elevato grado di collaborazione fra tutte le Unità Organizzative per l'ottenimento di un comportamento gestionale uniforme, finalizzato al raggiungimento degli Obiettivi Solidali e Obiettivi di Direzione; questi ultimi rappresentazione dell'insieme delle azioni necessarie per l'attuazione degli Obiettivi Solidali e Gestionali ed il miglioramento dei livelli di efficienza dell'attività ordinaria.
A completamento della revisione del quadro di programmazione, nel corso del 2019, attraverso l'approvazione della "Metodologia di governance delle fasi di individuazione degli obiettivi di particolare impatto e dei progetti speciali e di quantificazione dell'incremento delle risorse variabili dei fondi per il finanziamento del trattamento accessorio" sono state disciplinate le modalità per l'individuazione e la valorizzazione delle azioni relative all'attivazione di nuovi servizi o che determinano un incremento o un mantenimento dei livelli di performance dei servizi resi, ai fini della quantificazione di specifiche risorse destinabili al Fondo per le Politiche di Sviluppo delle Risorse Umane ai sensi degli artt. 67 e 68 del CCNL 21 maggio 2018 del Comparto Funzioni Locali.
In particolare, è stato definito il ciclo che, partendo dalla pianificazione e definizione, si snoda attraverso le fasi di programmazione, proposta e selezione dei progetti speciali e degli obiettivi a particolare impatto e attraverso l'applicazione dei parametri che tengono conto del valore attribuito al personale coinvolto calcolato sulla base dell'effort richiesto, dei livelli di strategicità, complessità e responsabilità del progetto/obiettivo e degli incrementi di performance conseguibili a seguito della realizzazione del progetto/obiettivo, approda alla quantificazione puntuale delle sopra citate risorse destinabili al Fondo.

L'intervento in fase di definizione, partendo dall'analisi dei processi afferenti al Ciclo di gestione della Performance, tende a individuare ambiti specifici da trattare ai fini della ottimizzazione / semplificazione della relativa disciplina, in coerenza con gli obiettivi di miglioramento condivisi con i vertici dell'Ente.

In particolare, le attività sono rivolte a rendere il SMVP strumento efficace ad orientare le attività degli uffici e a favorire, in ultima analisi, la creazione di una vera cultura della performance all'interno dell'Amministrazione.
Gli ambiti di innovazione riguardano sia la dimensione della **Performance Organizzativa** che della **Performance Individuale**.

Con deliberazione n. 1098 del 28 giugno 2019 la Giunta Comunale ha approvato il Piano degli Obiettivi 2019 – 2021, con la definizione, in coerenza con gli indirizzi contenuti nel programma di mandato e gli obiettivi strategici ed operativi declinati nel Documento Unico di Programmazione 2019 – 2021, delle priorità di intervento e degli obiettivi gestionali assegnati alle strutture organizzative apicali dell'Ente. In fase di attuazione della programmazione e a seguito delle mutate

priorità dell'Ente e di modifiche organizzative e legislative intervenute medio tempore, si è reso necessario procedere ad una nuova definizione del Piano degli Obiettivi e dei relativi elementi di dettaglio già approvati con determina del Direttore Generale n. 2264 del 26 luglio 2019.
L'aggiornamento del Piano degli Obiettivi 2019 – 2021 è stato approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 2187 del 6 dicembre 2019, cui ha fatto seguito l'aggiornamento degli elementi di dettaglio del Piano degli Obiettivi 2019 – 2021 approvato dal Direttore Generale con determinazione n. 7649 del 9 dicembre 2019.
Con deliberazione della Giunta Comunale n. 2239 del 13 dicembre 2019 sono state individuate le risorse variabili da destinare al Fondo risorse decentrate relative all'anno 2019 del comparto Funzioni Locali e al Fondo 2019 dell'area separata della Dirigenza.
Con determinazione n. 8297 del 17 dicembre 2019 del Direttore della Direzione Organizzazione e Risorse Umane è stata approvata la quantificazione delle risorse variabili aggiuntive, correlate ai progetti di miglioramento e mantenimento quantitativo e qualitativo dei servizi, per l'incremento del Fondo per le Politiche di Sviluppo delle Risorse umane, ai sensi dell'art. 67, comma 4 e 5, del CCNL 21 maggio 2018 Funzioni Locali, con riferimento all'anno 2019.

È stata completata la proposta di revisione del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance. Il documento è attualmente in corso di valutazione da parte del Nucleo Indipendente di Valutazione, chiamato ad esprimere il proprio parere vincolante sul sistema di misurazione e valutazione della performance che l'Amministrazione ha l'obbligo di adottare e di aggiornare annualmente.

Completato il processo di aggiornamento della programmazione di II° Livello, è stato monitorato l'andamento complessivo ed il livello di realizzazione degli obiettivi contenuti nel Piano degli Obiettivi 2019 ed è stato avviato il processo di consuntivazione finale, basato sulla verifica del raggiungimento di kpi e target determinati, propedeutico alla fase di valutazione degli obiettivi con cui giungerà a conclusione il Ciclo di gestione della Performance Organizzativa.

BILANCIO DI GENERE

- Per la realizzazione del Bilancio di Genere del Comune è stata svolta attività di auditing e individuazione di azioni innovative da attuare per mettere a sistema i cambiamenti realizzati in favore delle donne.
- Gestione delle attività di formazione sul tema del Bilancio di Genere e sul Linguaggio di Genere.
- Iniziative di sensibilizzazione alla cittadinanza in occasione dell'8 marzo, come ad esempio campagne pubblicitarie (Io ci metto la faccia) o del 25 novembre (bandiera a mezz'asta a Palazzo Marino); l'Area Comunicazione ha a tal proposito prodotto delle campagne di comunicazione con lo scopo di sensibilizzare le persone sul tema:
  - **8 marzo 2019** campagna Milano per le Donne #paritadigenere Mettiamoci la faccia. Hanno aderito alla campagna tre volti famosi: Abbatantuono – Bertolino – Iacchetti. Visibilità dal 4 marzo al 17 marzo. A supporto della campagna sono state svolte attività di pianificazione (outdoor – schermi – digital – social) – creatività e adattamenti grafici – sezione dedicata "Milano per le Donne" presente sul sito del Comune di Milano.
  - **25 novembre 2019** campagna "Giornata Internazionale Contro la Violenza sulle Donne #cimettolafaccia". La campagna è stata realizzata in collaborazione con un fotografo che ha donato all'Amministrazione delle foto realizzate sul tema e che ha visto la partecipazione anche del Sindaco di Milano. Visibilità dal 18 novembre al 26 novembre. A supporto della campagna sono state svolte attività di pianificazione (outdoor – schermi – digital – social) – adattamenti grafici – sezione dedicata "Milano per le Donne" presente sul sito del Comune di Milano.
- Attività di rete sul tema della parità di genere con gli assessorati di altri comuni e con ANCI (es, patto dei Comuni).
- Creazione e gestione di un'area tematica del sito del Comune di Milano dedicata alle donne. E' stata creata una sezione dedicata sempre presente sul sito del Comune di Milano dal titolo "Milano per le Donne" all'interno della quale è stato possibile visionare le campagne di comunicazione e tutti gli eventi che sono stati organizzati in città e dedicati alle donne. E' proseguita l'attività di aggiornamento/arricchimento del sito.

- Partecipazione in qualità di partner al progetto BE.st (Beyond Stereotype), modello di intervento contro gli stereotipi di genere.
- Attività legate all'apertura di Centri Milano Donna nei 9 Municipi: dopo i due Centri aperti nel 2018 è stato inaugurato un centro nel 2019 e altri due apriranno nei primi mesi del 2020.
- Tutti i progetti europei a cui il Comune di Milano ha partecipato prevedevano una sezione del formulario nella quale indicare quali fossero le iniziative dell'Amministrazione, per la proposta di progetto in questione, nell'ambito della parità di genere, incluso il numero e il sesso delle persone che sarebbero state impiegate nel corso dell'implementazione.

PROGRAMMA OPERATIVO: Entrate e Lotta all'Evasione

RESPONSABILE: Roberto Colangelo (Direzione Bilancio e Partecipate)
Monica Mori (Direzione Specialistica Incassi e Riscossione)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

ISEE e INPS

In relazione all'ISEE, si è collaborato con l'Area Entrate ed Oneri Tributari (ora Gestione Fiscalità e Controlli) per la verifica della corretta costruzione delle liste di carico, secondo il tracciato fornito dall'INPS per lo scarico massivo delle DSU. Sono state caricate n. 4 liste (di circa 1000 record cadauna) e restituiti gli esiti (in formato xml) dei dati delle DSU e relative attestazioni ISEE. Sono stati forniti gli aggiornamenti, richiesti telefonicamente dagli Uffici, sulla normativa ISEE in merito alla DSU – precompilata.
La sottoscrizione del rinnovo della Convenzione per l'accesso ai servizi telematici dell'INPS, GAPE e UNEX, in data 18/03/2019, ha consentito di ripristinare la possibilità di accedere alle banche dati di riferimento. Inoltre, a seguito della nomina del Supervisore e Amministratore di Utenze per i servizi telematici dell'INPS con determinazione dirigenziale n. 53 del 25/03/2019, è stato assegnato un nuovo OTP che ha consentito il monitoraggio degli accessi ai servizi Gape UNEX e ISEE e la gestione delle abilitazioni.
La riorganizzazione dell'ente, che ha previsto fra l'altro anche la creazione dell'Area Pianificazione e Accountability con decorrenza 09/09/19, ha reso necessaria l'individuazione di nuovi referenti nel ruolo di Rappresentante Legale, Supervisore e Amministratore di utenze, effettuata con determina del Direttore Bilancio e Partecipate n. 5.824 del 13/11/19 ed è stato avviato presso la sede Regionale INPS l'iter per l'assegnazione dell'OTP, che non si è però concluso alla data del 31/12/19, non consentendo di poter provvedere al monitoraggio degli accessi. Alla stessa data risultavano attivi 252 servizi assegnati a 98 operatori, la Direzione Quartieri e Municipi e la Direzione Politiche Sociali evidenziavano il maggior numero di utenze e servizi profilati ed erano rispettati i limiti di utenze GAPE, UNEX e ISEE stabiliti dall'Inps.

RISCOSSIONE

E' stato implementato il progetto "ZeroCarta" con l'obiettivo di ottimizzare il ruolo degli sportelli di primo contatto con il cittadino presso il salone di Via Larga n. 12, per le funzioni di consulenza tributaria e di riscossione. Sono attivi n. 27 sportelli (oltre a n. 4 sportelli di Stato Civile e n. 4 sportelli di Protocollo e Casa Comunale) e la loro operatività è orientata all'eliminazione progressiva del cartaceo, mediante l'impiego di processi di dematerializzazione, gestione documentale, PEC. I servizi di sportello prevedono anche le seguenti funzionalità: possibilità di prenotare un appuntamento con personale di sportello specialistico tramite sistema applicativo agenda (in corso valutazione per il passaggio dell'Agenda Tributi - attualmente in uso - sul CRM previa integrazione con l'Eliminacode), raggiungibile anche da remoto accedendo al sito del Comune; ampliamento del servizio di sportello specialistico, consegna dichiarazione e allegati allo sportello con contestuale dematerializzazione. Anche la polifunzionalità degli sportelli è stata implementata, consentendo una gestione più razionale dei flussi di utenza in relazione al periodo (scadenze tributarie, emissioni massive di avvisi di pagamento, solleciti, ingiunzioni). Il nuovo contingente di personale assegnato al front office ormai formato è in grado di gestire in primo livello le pratiche di consulenza sui tributi locali, le dichiarazioni di variazione/cessazione del tributo, le istanze di rateazione e le istanze di sospensione (per queste 2 ultime fattispecie al momento è attivo solo il supporto alla compilazione della modulistica della rateazione, senza appuntamento). Unitamente ai servizi di sportello fisico, è in corso il miglioramento dei servizi on line, con l'obiettivo di garantire al contribuente le possibilità di effettuare la gran parte delle operazioni da remoto. In merito all'offerta informativa ai contribuenti, in collaborazione con l'Area City User e CRM, sono in corso di revisione e/o sono stati completati i testi disponibili sul sito e le comunicazioni IVR e i manuali operativi destinati agli operatori 020202, iniziative tese a incrementare il livello di efficacia della consulenza (online e telefonica), la velocità di risposta e il livello di soddisfazione dell'utente.

La consulenza è stata estesa agli atti di pignoramento presso terzi, ormai attivati in maniera massiva. Il personale è stato adeguatamente formato sulle casistiche principali e la formazione è stata somministrata con il solo ausilio di risorse interne.
Nell'ambito della regolamentazione dei Municipi, la delocalizzazione dello sportello Tari, con frequenza settimanale su calendario predefinito è stata attivata dal 23/10/17 presso le sedi di 6 Municipi. In data il 15/1/18 il servizio è stato avviato per il Municipio 7, ed è stata predisposta l'apertura del Municipio 8 a decorrere dall'1/6/18. Pertanto, tutti i Municipi offrono un servizio infotributi (per il Municipio 1 è fruibile lo Sportello Multiservizi di Via Larga).
Nel corso del 2019 sono stati perseguiti i seguenti risultati:

- il potenziamento del servizio di sportello virtuale per i solleciti e le ingiunzioni afferenti alle sanzioni relative al Codice della Strada e l'incremento delle casistiche di contestazioni risolvibili direttamente dagli operatori, senza rinvio a ulteriori ricerche documentali;
- l'ottimizzazione dell'attività di recupero delle sanzioni relative al Codice della Strada, mediante l'individuazione di percorsi virtuosi finalizzati alla diminuzione del lasso di tempo intercorrente tra l'emissione del verbale e l'emissione della relativa ingiunzione e all'incremento dell'affidabilità dei dati (contravventori/pagamenti effettuati/veicoli);
- l'esposizione di servizi on line sul "portale della riscossione", già attivo per istanza maggiore rateazione e istanza in autotutela come canale di pagamento e produzione di quietanze;
- il recupero, grazie alla disponibilità tempestiva dei dati indispensabili da parte delle Aree Attività Produttive Commercio e Pubblicità e Occupazione Suolo, della normale calendarizzazione delle emissioni di inviti Cosap;
- il miglioramento del processo di notifica degli atti, a seguito dell'affidamento a Poste Italiane/Postel, con gara n. 68/2016 del servizio di gestione della composizione grafica, produzione, notificazione/recapito degli atti tributari e della riscossione delle entrate del Comune di Milano attraverso Messi Notificatori, con effetti positivi sull'entità e sull'esito del contenzioso insorgente. In particolare, è stata implementata l'operatività delle diverse linee di attività: con l'attivazione del servizio di notifica sul territorio di Milano a seguito della nomina dei messi e del servizio di postalizzazione tramite raccomandata, per talune tipologie di atti da postalizzare;
- l'invio di pignoramenti con riguardo sia a partite tributarie che del Codice della Strada;
- l'avvio di procedimenti per la presa d'atto della decadenza dal beneficio della rateizzazione;
- l'avvio dei processi per la produzione e l'invio del preavviso di iscrizione di ipoteca.

Da segnalare che, per la prima volta, sono state notificate le ingiunzioni derivanti da occupazioni abusive degli immobili comunali, in collaborazione con MM SpA e previe intese con l'Assessorato competente.
È proseguita l'attività sulle segnalazioni di mancato abbinamento di pagamenti, che sono causa dell'emissione di documenti annullabili o che i contribuenti fanno valere erroneamente, considerando a torto di aver già assolto il debito.
A seguito del ricevimento di una proposta progettuale, ai sensi dell'art. 183 comma 15 del Decreto Legislativo 50/2016, per l'affidamento in concessione del Progetto denominato "Milano Semplice: realizzazione di una piattaforma di servizi digitali per semplificare i processi di gestione delle entrate", è stato costituito un gruppo di lavoro per la sua valutazione. In ogni caso, per garantire il regolare svolgimento delle attività di riscossione volontaria e coattiva, con determinazione n. 4/2019, è stata disposta la prosecuzione del contratto relativo ai servizi di supporto, dal 01/02/2019 al 31/07/2019, con possibile prosecuzione per ulteriori 6 mesi. Infine, in data 12.03.2019, al termine della disamina della proposta progettuale, l'Amministrazione Comunale ha comunicato l'esito negativo della valutazione e pertanto si è reso necessario procedere con la predisposizione degli atti necessari all'affidamento dei servizi di supporto alla riscossione mediante gara pubblica.
L'assegnazione è avvenuta secondo la tempistica preventivata e il nuovo rapporto contrattuale è attivo, e il verbale di inizio delle prestazioni è stato firmato in data 8 novembre 2019.

TRIBUTO PATRIMONIALE

Dal 2012 l'Imposta Comunale sugli Immobili è stata sostituita dall'Imposta Municipale propria, e poi dalla IUC, nelle sue componenti patrimoniali IMU e TASI. Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 1, comma 28, della Legge 28.12.2015, come integrato dall'art. 1, comma 1133, lett. b), della Legge 30.12.2018, n. 145,

Legge di Bilancio 2019, al fine di garantire stabilità all'assetto tributario relativo al tributo sugli immobili, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 7 del 14 marzo 2019 sono state confermate le aliquote TASI, in particolare l'aliquota dello 0,8 per mille per gli immobili soggetti sia a IMU, sia a TASI per l'anno 2019. Le aliquote TASI diverse da quella in esame, relative ai fabbricati rurali ad uso strumentale e ai fabbricati destinati dall'impresa costruttrice alla vendita (cd. beni merce), non necessitano invece di espressa conferma ai fini della loro applicazione per l'anno d'imposta 2019.
L'attività ordinaria di supporto al versamento del dovuto si intensifica, come di consueto, a ridosso delle scadenze di giugno e dicembre. L'Amministrazione si è attivata per fornire ai contribuenti una pluralità di strumenti mediante i quali disporre del calcolo del dovuto senza doversi recare allo sportello. Il percorso più utilizzato è quello fornito tramite Portale del Comune che consente l'accesso al calcolo IMU e TASI e che consente altresì la stampa del modello di pagamento F24, evitando al contribuente di richiedere preventivamente il calcolo del dovuto. Una volta calcolato il dovuto, è anche possibile effettuare il pagamento on line.
E' inoltre proseguita l'attività accertativa relativa alle annualità non ancora decadute, all'interno del più vasto programma di recupero di base imponibile e di fenomeni di evasione ed elusione tributaria. In particolare, è da considerare esaurita l'attività di riscossione relativa al tributo ICI, mentre per quanto riguarda l'attività accertativa relativa ai tributi IMU e TASI, occorre tenere conto di talune peculiarità operative e in particolare:

- una specifica disciplina relativa agli immobili detenuti dagli Enti non commerciali, i cui flussi contenenti i tracciati delle dichiarazioni sono trasmessi su supporto informatico dall'Agenzia e non pervengono direttamente al Comune;
- il particolare regime previsto per gli immobili affidati in concessione dall'Ente;
- lo specifico criterio di calcolo della mini IMU;
- la solidarietà passiva tra i detentori ai fini TASI.

Alla fine del 2019 stata approvata la legge di Bilancio 2020 (Legge n. 160/2019) che ha nuovamente disciplinato interamente l'IMU, prevedendo l'unificazione IMU-TASI a far tempo dall'anno di imposta 2020. In sintesi, la legge prevede che l'unificazione IMU-TASI non può comportare l'aumento della pressione fiscale, ma solo la stabilizzazione del carico fiscale 2019.

CATASTO

Nel 2019 è proseguita l'attività ordinaria di controllo e verifica dei documenti catastali presentati (circa 30.000 su base annua), l'attività di sportello catastale e le operazioni di bonifica della banca dati del catasto, anche lavorando sul confronto massivo di banche dati (in particolare del db tributi e dell'anagrafe). E' proseguita l'attività di bonifica, nel db catastale dell'Agenzia, dei numeri civici assegnati dall'Ufficio Toponomastica secondo nuova codifica dei civici stessi e la bonifica delle intestazioni errate relative agli immobili del comune di Milano; voltura delle intestazioni risultanti come CIMEP in COMUNE DI MILANO.
In collaborazione con l'Ufficio Regionale del Territorio dell'Agenzia delle Entrate sono stati avviati tavoli di lavoro volti a bonificare sempre di più la banca dati. In particolare, è proseguito il filone di attività riguardante la rettifica delle intestazioni degli immobili in catasto che non risultano aggiornate o che rimangono in capo a soggetti che possono essere deceduti. Tale circostanza favorisce l'evasione creando seri problemi ai controlli che il Comune effettua per la verifica della sussistenza dei requisiti per accedere all'Edilizia Residenziale Pubblica (ERP) e per le verifiche su contributi e agevolazioni.
Prosegue il lavoro del tavolo tecnico istituito dall'Agenzia delle Entrate, a livello centrale, con ANCI, nell'ambito del quale vengono raccolte proposte sullo sviluppo delle procedure informatiche necessarie per migliorare l'accesso, da parte dei Comuni, alle informazioni presenti nelle banche dati dell'Agenzia, per lo svolgimento dei propri compiti istituzionali. In tale ambito è stata recentemente avviata una sperimentazione, coordinata dalla Direzione Centrale Catasto, Cartografia e Pubblicità Immobiliare, a cui partecipa anche Milano, che consente ai comuni, tramite un nuovo servizio reso disponibile sul "Portale per i Comuni", di disporre delle informazioni immobiliari presenti nella banca dati catastale, in ambito nazionale, relative ad un elenco di codici fiscali, di persone fisiche, inserite direttamente nell'applicazione dal Comune.
E' proseguita l'attività di accatastamento degli immobili di proprietà del comune di Milano con risorse umane interne all'Amministrazione.

IMPOSTA DI SOGGIORNO

L'entrata in vigore del DL 24 aprile 2017, n.50, coordinato con la legge di conversione 21 giugno 2017, n. 96 recante: «Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per il Comune, per la gestione degli adempimenti delle zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo», le cui novità sono state recepite nel Regolamento approvato nel 2018, ha modificato il regime fiscale delle locazioni brevi e classificato i soggetti che incassano il canone o il corrispettivo delle locazioni, ovvero che intervengono nel pagamento dei predetti canoni o corrispettivi quali "responsabili del pagamento dell'imposta". Ciò ha determinato un notevole incremento di richieste di registrazione al sistema in uso per la gestione dell'imposta da parte di nuovi gestori di strutture ricettive, per la maggior parte locatari di appartamenti. Il numero di strutture operanti sul territorio è aumentato considerevolmente, aggravando il carico di lavoro dell'Ufficio preposto alla gestione di tutte le attività connesse all'imposta: gestione ordinaria, riscossione, controlli di regolarità dei versamenti, emanazione di diffide, denunce e segnalazioni alla Corte dei Conti. Sono stati compiuti sforzi notevoli per intensificare l'attività accertativa relativa al controllo del riversamento nelle casse dell'Ente di quanto riscosso dalle strutture a titolo di imposta attraverso la notifica di numerose diffide, ordinanze e denunce. Si contano a decine le segnalazioni degli inadempimenti all'autorità giudiziaria e alla Corte dei Conti effettuate negli ultimi mesi.

Al fine di agevolare l'Ufficio nello svolgimento delle attività di competenza, di rendere più mirate e precise le attività di controllo e più fluide le operazioni di verifica delle dichiarazioni e dei versamenti, è stato valutato, nel corso del 2019, l'impiego di strumenti più completi e sofisticati rispetto a quelli precedentemente in uso. Da fine 2019 è stato così introdotto il nuovo portale SoggiorniAmo, al fine di rendere più agevoli le attività di rendicontazione dei cittadini e le procedure di gestione dell'Ente. L'introduzione di SoggiorniAmo consentirà di agire con maggiore tempestività, favorendo un maggiore controllo dell'elusione e la prevenzione di fenomeni evasivi.

TRIBUTO SUI RIFIUTI

Con delibera consigliare n. 6 del 14.3.2019 è stato predisposto il nuovo piano tariffario TARI. Al suo interno sono identificate le tariffe per categoria, distinguendole tra utenze domestiche e utenze non domestiche; sono inoltre state mantenute le stesse agevolazioni previste per l'anno 2018, introducendo ulteriori agevolazioni per i contribuenti ultrasettantacinquenni.

Sulla base dei vigenti regolamenti e delle tariffe approvate, sono stati elaborati gli avvisi di pagamento relativi all'anno 2019. Sono oltre 100.000 (69.918 Peo e 40.706 Pec) coloro che, intestatari del tributo sui rifiuti, hanno scelto di ricevere l'avviso tramite Posta elettronica. La mail contiene, oltre al link alla bolletta digitale e al PDF dell'avviso, la possibilità di pagare direttamente la TARI tramite Pago PA.

Le scadenze relative alla TARI per l'anno 2019 sono state stabilite con determinazione dirigenziale in coerenza con le emissioni: prima rata il 31 luglio 2019, seconda rata il 31 ottobre 2019 ed è previsto il versamento in un'unica rata 30 settembre 2019.

E' stato condiviso un progetto di revisione generale in vista dell'emissione degli avvisi di pagamento sia con l'Area Comunicazione, per i contenuti del portale e degli avvisi stessi, che con l'Area City User e CRM con formazione di gruppi di lavoro contact center/crm allo scopo di favorire la comprensione, l'accesso e le istanze del contribuente.

Il Comune di Milano ha aderito alle Linee Guida stabilite dall'Agenzia per l'Italia Digitale per i pagamenti verso le Pubbliche Amministrazioni. L'invito di pagamento TARI 2019 contiene in allegato un avviso Pago PA, pagabile attraverso diversi canali di pagamento: tabaccai; Bancomat; supermercati convenzionati; home banking; on line dal sito del Comune di Milano. Con l'occasione di questa scelta operativa-contabile, il portale, relativamente alle sue pagine sul tributo rifiuti è stato arricchito nella veste e nelle funzioni. Si è dato avvio al pagamento on line, potenziando le funzioni ed i contenuti del fascicolo digitale del cittadino.

Viene sempre rilasciata una ricevuta, denominata Ricevuta Telematica (RT), un vero e proprio documento di quietanza che certifica la transazione e ha, per chi la effettua, valore liberatorio nei confronti della Pubblica Amministrazione beneficiaria della somma versata.

Si sta concludendo l'attività accertativa degli uffici relativamente al tributo TARES, con alcune motivate eccezioni, ma se ne continua la riscossione nelle previste forme di legge, mentre diventa sempre più rilevante l'attività relativa ai nuovi tributi sui rifiuti con le loro peculiarità e difficoltà legate alla valorizzazione dei componenti del nucleo familiare, alla suddivisione delle utenze domestiche e non domestiche.

Nella seconda metà del 2019 il Comune di Milano è stato coinvolto nella procedura di consultazione documentale attivata da ARERA, finalizzata alla condivisione dei nuovi orientamenti in materia di metodologia tariffaria TARI. Il Comune di Milano ha preparato alcune note formali, inviate ad ARERA, relative ai n. 2 documenti in consultazione:

- n. 351/2019/R/rif, Orientamenti per la copertura dei costi efficienti del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021;
- n. 352/2019/R/rif, Disposizioni in materia di trasparenza nel servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati. Inquadramento generale e primi orientamenti.

Da ottobre 2019 è cominciata la valutazione della TARI Comune di Milano secondo le deliberazioni ARERA n. 443/2019/R/rif e 444/2019/R/rif. Poiché ARERA ha definito un nuovo modello di calcolo della tassa rifiuti e una nuova modalità di comunicazione/rappresentazione ai cittadini, si è iniziato a predisporre i dati necessari ai fini della predisposizione del PEF (in carico ai gestori, per il Comune di Milano si tratta di AMSA S.p.A.).

I consigli comunali devono emettere provvedimenti relativi alla tariffa in coerenza con il metodo ARERA destinato ad omogeneizzare la complessa composizione tariffaria sui rifiuti urbani e assimilati.
Per quanto attiene alla trasparenza verso i cittadini, le nuove regole stabilite da ARERA prevedono un primo periodo di regolazione che parte dal 1° aprile 2020 al 31 dicembre 2023 (in modo sperimentale per tutto il 2020) a beneficio degli utenti domestici e non. Tra le novità più importanti vi è che i documenti di riscossione (bollette, fatture o altro) riportino chiaramente le informazioni sugli importi addebitati, calcolo della tariffa, le modalità di pagamento, i recapiti e le procedure per i reclami, le informazioni sulle modalità di erogazione del servizio e sul raggiungimento degli obiettivi ambientali. Qualsiasi variazione di rilievo nelle condizioni di erogazione del servizio dovrà essere comunicata agli utenti con un adeguato preavviso e i soggetti coinvolti nella filiera dovranno dialogare tra loro per trasmettere le informazioni richieste agli utenti. Viene introdotta la Carta della Qualità, un documento per migliorare la trasparenza del settore nei confronti dei contribuenti, in base al quale ogni Comune deve obbligatoriamente pubblicare e trasmettere al consumatore informazioni su: come vengono calcolati i costi della TARI e come verranno utilizzati gli introiti dall'ente comunale per lo svolgimento del servizio, le informazioni relative al calcolo della tassa, i documenti per la riscossione, le singole voci di addebito, le modalità di pagamento, le modalità per effettuare reclami o chiedere chiarimenti, i recapiti del responsabile del procedimento e la possibilità di esprimere giudizi sulla qualità del servizio offerto.

Occorre osservare che l'imposta 2020 deve essere calcolata sulla base dei rifiuti effettivamente prodotti e smaltiti in relazione ai costi di servizio; eventuali variazioni tariffarie dal 2020 in poi devono essere giustificate soltanto in presenza di miglioramenti di qualità del servizio o per l'attivazione di servizi aggiuntivi per i cittadini. Inoltre i gestori devono rendere accessibili e comprensibili i documenti e le informazioni agli utenti introducendo la Carta della Qualità del servizio smaltimento rifiuti e i documenti per la riscossione della TARI.
Il perimetro di regolazione del nuovo metodo tariffario attiene ai seguenti servizi:

- spazzamento e lavaggio strade;
- raccolta e trasporto;
- trattamento e recupero dei rifiuti urbani;
- trattamento e smaltimento dei rifiuti urbani;
- gestione delle tariffe e dei rapporti con gli utenti.

CONTRASTO ALL'EVASIONE DI TRIBUTI ERARIALI

Tale attività si fonda sulla consolidata sinergia tra il Comune di Milano, l'Agenzia delle Entrate (A.d.E.) e la Guardia di Finanza (convenzione settembre 2010 e successive) che hanno esteso il campo d'azione all'evasione internazionale, con particolare attenzione alle residenze fittizie all'estero. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 1237 del 21 luglio 2017 sono state approvate le linee di indirizzo per la stipulazione di una convenzione con l'Agenzia delle Entrate –

Direzione Regionale della Lombardia e con la Guardia di Finanza - Comando Regionale della Lombardia, finalizzata a rinnovare ed integrare le precedenti intese al fine di intensificare la collaborazione per il contrasto all'evasione fiscale, sia nell'ambito tributario generale, sia in quello immobiliare e catastale. In data 26 luglio 2017 la convenzione è stata sottoscritta tra le parti. Prosegue nel corso del 2019 l'attività di collaborazione con l'Agenzia, attivando i diversi punti della convenzione anche in collaborazione con gruppo dedicato della Polizia Locale.
L'attività di collaborazione con l'Agenzia delle Entrate, anche in collaborazione con un gruppo dedicato della Polizia Locale, progredisce registrando nell'anno 2019 un incremento di segnalazioni qualificate inviate rispetto all'anno precedente (n. 420 segnalazioni inviate nel periodo rispetto alle 283 inoltrate nello stesso periodo nel 2018). Per ampliare il ventaglio di informazioni utili all'attività di contrasto all'evasione fiscale è in fase di studio l'implementazione dei cruscotti di ricerca evasione.

ANTIRICICLAGGIO

L'art. 41 del D. Lgs n. 231/2007 (Direttive 2005/60/CE e 2006/70/CE), ha disciplinato la segnalazione di operazioni effettuate al solo scopo di riciclare denaro frutto di proventi illeciti. Il Comune, quale Ente destinatario delle suddette norme, è tenuto a segnalare le attività e i fatti rilevanti alla Unità di Informazione Finanziaria (UIF) della Banca d'Italia. Il Comune di Milano è il primo Ente locale ad essersi dotato di una propria struttura finalizzata ad effettuare le segnalazioni, per impulso della Commissione Antimafia presso il Consiglio Comunale. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 892/2013 è stato approvato il Progetto antiriciclaggio (modello gestionale in grado di incrociare una serie di dati, in possesso dell'Ente o provenienti dall'Agenzia delle Entrate o da altre P.A., al fine di ottenere una serie di indicatori idonei ad evidenziare i fattori di rischio).
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 962 del 9/5/2014, è stata approvata la sottoscrizione del Protocollo d'Intesa tra Comune di Milano e U.I.F., per disciplinare la collaborazione e lo scambio informativo per l'esercizio delle rispettive funzioni istituzionali. La delibera ha altresì approvato anche le linee di indirizzo per la costituzione del Tavolo Tecnico Lombardia, finalizzato ad affrontare la tematica dell'antiriciclaggio in maniera condivisa tra le diverse istituzioni interessate. Le attività di contrasto al riciclaggio di cui D. Lgs. 231/2007 prevedono un'attività accertativa analoga e in alcuni casi sinergica a quella svolta per l'attività di lotta all'evasione e pertanto da tale attività è possibile contestualmente effettuare sia una segnalazione di operazioni sospette alla UIF che una segnalazione qualificata all'Agenzia delle Entrate, comportando introiti per l'Ente attraverso la retrocessione del gettito accertato e riscosso dallo Stato.
Con il D.Lgs n. 90 del 25/05/2017 di recepimento della direttiva (UE) 2015/849 sono stati ridisegnati gli ambiti di azione delle Pubbliche Amministrazioni. L'art 10 del Decreto Legislativo n. 231/2007 "*Pubbliche Amministrazioni*", è stato infatti introdotto dal Decreto Legislativo n. 90/2017; tale articolo prevede che le disposizioni in tema di antiriciclaggio si applichino "*agli Uffici delle Pubbliche Amministrazioni competenti allo svolgimento di compiti di amministrazione attiva o di controllo , nell'ambito dei seguenti procedimenti o procedure:*

1) *procedimenti finalizzati all'adozione di provvedimenti di autorizzazione o concessione;*
2) *procedure di scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi secondo le disposizioni di cui al codice dei contratti pubblici;*
3) *procedimenti di concessone ed erogazione di sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili finanziari, nonché attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone fisiche ed enti pubblici e privati*

Tali ambiti, divergenti rispetto ai precedenti, richiedono un ripensamento delle funzioni e dell'organizzazione sottostante. Il Responsabile antiriciclaggio a seguito di una ricognizione interna tra le diverse Direzione, provvede alla nomina dei nuovi referenti antiriciclaggio, individuati dalle Direzione ed Aree. Sono stati realizzati i primi interventi formativi a cui seguiranno sessioni di approfondimento, in particolare sulle aree dettagliate dalla norma al fine di poter fornire alla UIF, come prevede la nuova normativa, dati e informazioni concernenti le operazioni sospette di cui si venga a conoscenza nell'esercizio dell'attività istituzionale.
Si è provveduto inoltre all'aggiornamento dell'elenco dei referenti antiriciclaggio, anche a seguito dell'ultima revisione organizzativa.

OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Nel corso del 2019 è proseguita l'attività stabilizzazione/implementazione di *OSAPI* come sistema centralizzato di procedure condivise, attraverso il rilascio di nuove schede e la correzione di funzionalità in esercizio. In riferimento all'attività progettuale della corretta bollettazione sono stati rilasciate le funzionalità di

OSAPI necessarie e contemporaneamente si è proceduto alla bonifica propedeutica sulla banca dati di riferimento. Relativamente alla Pubblicità e Occupazione Suolo Pubblico, prosegue la gestione in appalto dei due servizi strategici di rimozione e smantellamento degli impianti pubblicitari abusivi e della materiale affissione dei manifesti.

SANZIONI AMMINISTRATIVE PER IMPIANTISTICA PUBBLICITARIA, OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO

Nel corso del 2019 si è proseguita l'attività di messa a regime dell'informatizzazione di alcuni processi/procedure riconducibili alle competenze specifiche dell'Area Pubblicità e Occupazione Suolo, anche in materia di sanzioni amministrative per impiantistica pubblicitaria e/o elemento di occupazione suolo pubblico riscontrati abusivi da gestire all'interno del sistema informativo PRO.SA (in capo alla Polizia Locale) anche ai fini della adozione ed emissione automatizzata delle ordinanze ingiunzione di legge/regolamento, anche attraverso la notifica via PEC. Sono in corso una serie di riunioni con l'Avvocatura Comunale e la Polizia locale per allineare il procedimento sanzionatorio in caso di occupazioni irregolari, con la finalità di ridurre il contenzioso. Continuerà, inoltre, l'attività di aggiornamento della georeferenziazione cartografica degli impianti di pubblica affissione da pubblicare sul portale istituzionale. Per concludere, dopo l'introduzione negli anni precedenti, di un punto unico di uscita si intende continuare il monitoraggio del ritiro delle concessioni da parte dei cittadini.

PROGRAMMA OPERATIVO: Informazione finanziaria e accountability

RESPONSABILE: Roberto Colangelo (Direzione Bilancio e Partecipate)
Andrea Zuccotti (Direzione Servizi Civici, Partecipazione e Sport)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Bilancio Partecipativo
Nell'ambito del miglioramento della trasparenza e della "accountability", nel corso del 2019 è proseguita l'attività di implementazione dei processi riguardanti la pubblicazione dei bilanci e dei loro allegati in formato aperto e modificabile dagli utenti. È operativa una piattaforma "open data" in grado di rielaborare interattivamente i dati del PEG, con possibilità di "viste" ed "analisi" secondo destinazione e natura delle risorse.

Accountability
Il processo di dematerializzazione delle attività è proseguito nel corso del 2019 ed ha registrato un importante passo in avanti con l'avvio in maggio della gestione informatizzata delle determinazioni dirigenziali. Il sistema dei pagamenti PagoPa, che prevede il pagamento attraverso ATM, home banking e portale dell'ente è stato esteso alle rette degli asili nido da settembre e all'imposta di soggiorno per l'ultimo versamento di competenza dell'esercizio 2019. La fattura elettronica verso i soggetti privati è stata avviata a gennaio 2019 come previsto dalla legge.

Partecipazione attiva
Prosegue l'attuazione dei seguenti programmi:

1) la delibera n. 385/2017 definisce le linee dell'Open Government la cui attuazione è affidata all'ufficio Partecipazione attiva, in collaborazione con gran parte delle Direzioni dell'Ente (prime fra tutte la Direzione SIAD): l'Amministrazione intende rendere completamente accessibili i dati e le informazioni patrimonio del Comune a vantaggio della partecipazione civica, ovvero della capacità del cittadino attivo di generare impatti e valore pubblico assieme alla Civica Amministrazione, e valutare gli impatti e il valore pubblico prodotto dalle politiche adottate; cercando di risolvere le maggiori criticità in termini di divario digitale e conoscitivo che possano ostacolare la lettura e la comprensione da parte del cittadino comune.

   I risultati acquisiti:
   a) è stata definita, nell'ambito delle linee guida delineate come detto nel paragrafo precedente, una collaborazione con il Dipartimento Funzione Pubblica del Consiglio dei Ministri per l'implementazione della piattaforma partecipativa nazionale sui requisiti impostati dal nostro Comune e importati nella piattaforma Decidim di Barcellona, di cui il Dipartimento Funzione Pubblica, con il Dipartimento per le riforme istituzionali, e l'apporto tecnico di Formez, ha curato la customizzazione in italiano e l'integrazione con il sistema Spid; trasferita la piattaforma sul sito comunale, è stato predisposto un ambiente di test per le sue funzionalità, limitatamente alla funzione della consultazione civica, che è prossima ad esser disponibile nell'ambito del processo partecipativo di elaborazione del nuovo Regolamento degli istituti di partecipazione; con l'expertise di RCM – Rete civica milanese - sono state definite e sono in via di implementazione da parte della Direzione SIAD le specifiche per l'implementazione degli strumenti necessari a gestire interrogazioni, petizioni e consultazioni civiche;
   b) è stato realizzato il registro accessi, finalizzato a integrare gli accessi procedimentali ex L. 241/90, capo V art. 22 e successivi, che indica oggetto e data delle richieste unitamente agli esiti (e alle date) delle risposte: è in corso di valutazione la possibile interoperabilità con il sistema Auriga, di recente implementato dal Comune per la gestione documentale interna;

c) è stata effettuata una selezione avanzata di Data Set per sviluppare la fruizione da parte della società civile dei dati aperti del Comune di Milano (www.dati.comune.milano.it), implementata sul portale Open Data e che è prossima ad essere resa pubblica: data set in tema di servizi educativi, economia urbana e servizi sociali;
d) la piattaforma digitale realizzata per la gestione del Bilancio partecipativo è stata adeguata alla gestione di un concorso di idee aperto alle scuole per la solennizzazione dell'anniversario del 500° della morte di Leonardo, che è stato realizzato.

2) Amministrazione condivisa dei beni comuni:
nel primo semestre del 2019 è stato presentato al Consiglio Comunale il nuovo "Regolamento –Disciplina della cura, della gestione condivisa e della rigenerazione dei beni Comuni urbani", ed è stato approvato. Sono stati sottoscritti / in via di sottoscrizione 40 patti di collaborazione. È stato effettuato un itinerario di presentazione nei municipi del nuovo regolamento, a consiglieri, associazioni, cittadini. Sono allo studio sinergie con l'ecosistema delle fondazioni, dei soggetti privati attenti alla responsabilità sociale, con il Garante dei diritti dei detenuti, con ALER ed MM SpA nei contesti ERP, con Italia Nostra ed altri stakeholder. Con il Garante dei Detenuti è in via di elaborazione un accordo di massima con il Tribunale di Milano, il Tribunale dei Minori, la Camera penale, il Provveditorato Regionale del Min. Giustizia, l'Uff Esecuzione Esterna della Pena, ed alcune istituzioni carcerarie, e il Terzo Settore, per l'adozione a regime dei patti di collaborazione come strumento per creare sinergie tra enti e operare una regia delle opportunità, oggi ancora estemporanee. È infine in fase di valutazione la realizzazione di sinergie con i Laboratori di Quartiere, le Case delle associazioni, i Custodi sociali. Lo strumento dei patti di collaborazione oggetto del citato regolamento è stato introdotto nel bando "Piazze Aperte" del Comune di Milano quale nuovo strumento regolatore e attuatore dei progetti approvati. Sono iniziati i colloqui con i promotori per giungere al perfezionamento progettuale delle proposte.

3) Revisione e aggiornamento del "Regolamento per l'attuazione dei diritti di partecipazione popolare in materia di iniziativa popolare, referendum, interrogazioni, istanze e petizioni, consulte cittadine ed udienze pubbliche": è stato effettuato lo studio comparativo dei principali regolamenti locali italiani in materia, con riguardo anche al quadro giuridico europeo sul tema. E' stato effettuato nel mese di ottobre un convegno di tre giorni a Milano, in collaborazione con Fondazione Cariplo di recensione delle best practices nel campo e di approfondimento degli spazi di espansione.

4) Prosegue l'attività di monitoraggio del Bilancio Partecipativo 2015 e 2017-18. Le proposte indicate nella seconda edizione sono state recepite nel PTOOPP 2019-20 mediante accordi quadro o piani di fattibilità tecnico economica e, con la collaborazione delle direzioni tecniche competenti per materia è stato effettuato un primo giro di consultazioni con i promotori per arrivare alla progettazione definitiva, che verrà effettuata nel 2020, mediante incontri diretti con loro e con i tecnici. Tutte le fasi sono rendicontate sulla piattaforma sviluppata con la partecipazione di Milano come pilota del progetto europeo Empatia.

Bilancio Sociale
Nell'ambito del miglioramento della trasparenza e della "accountability", nel corso del 2019 è proseguita l'attività di implementazione dei processi riguardanti la pubblicazione dei bilanci e dei loro allegati in formato aperto e modificabile dagli utenti. È operativa una piattaforma "open data" in grado di rielaborare interattivamente i dati del PEG, con possibilità di "viste" ed "analisi" secondo destinazione e natura delle risorse. Questa iniziativa risulta come applicazione concreta dell'attività indicata in precedenza al punto c), ed è in continuo sviluppo.

BILANCIO E LINGUAGGIO DI GENERE

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1312 del 02/08/2019 sono state delineate le “Linee guida per l’adozione della parità di genere nei testi amministrativi e nella comunicazione istituzionale del Comune di Milano”. Sono stati programmati, da parte del Gruppo di lavoro costituito ad hoc con Direzione Organizzazione e Risorse Umane/Area Formazione e Direzione Economia Urbana e Lavoro, gli interventi formativi del 2020, che riguarderanno in primis gli staff delle direzioni. Sono stati identificati i data set che sono suscettibili di essere inseriti nel “Bilancio di genere”, come ideato dalla delegata del Sindaco per le Pari Opportunità e la Parità di Genere, che verranno implementati nel portale Open Data: “occupazione lavorativa”, “educazione”, “acceso atti”, “accesso ai servizi”, “accesso ai servizi elettorali”.

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzare il demanio e il patrimonio comunale non abitativo

PROGRAMMA OPERATIVO: Gestione patrimonio immobiliare non abitativo

RESPONSABILE: Silvia Brandodoro (Direzione Demanio e Patrimonio)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Nuovo progetto sedi (circa 28 edifici coinvolti)

Gli obiettivi principali di questa operazione hanno previsto la razionalizzazione degli uffici, la loro valorizzazione mediante la messa a reddito o l'alienazione, l'accorpamento di alcune sedi con la possibilità di chiudere alcuni fitti passivi o la chiusura di alcune sedi di lavoro "a fine vita", con notevoli risparmi di gestione, come per esempio l'edificio in via Catone 24, coinvolto tra l'altro in un progetto di demolizione e ricostruzione di una nuova scuola secondaria di primo grado, come da deliberazione di Giunta Comunale n. 973 dell'1 giugno 2018, già finanziato con Decreto Ministeriale n. 87 dell'1 febbraio 2019 del MIUR in concerto con il MEF (Ministero Economia e Finanze).

- Sono state sviluppate 3 diverse ipotesi di trasferimento degli uffici comunali, che prendono in considerazione circa 25 edifici di proprietà Comunale e 3 nuove acquisizioni.
- Sono state analizzate: la consistenza, il tipo utilizzo, il personale dipendente presente.
- Sono state formulate le ipotesi di massima occupazione in caso di trasferimento nelle nuove possibili sedi, accompagnato in alcuni casi dallo studio preliminare di divisione degli spazi interni per la creazione di nuovi uffici, come per esempio in Palla 2/Lupetta 8 e nelle nuove sedi da acquisire.

Ricognizione di 29 Centri Socio Ricreativi Culturali in capo alla Direzione Politiche Sociali

Il lavoro ha previsto la descrizione, la localizzazione, il rilievo fotografico, la verifica dei dati e delle planimetrie catastali, la mappatura delle planimetrie a seguito di sopralluogo di verifica delle aree occupate rispetto alle zone assegnate con l'indicazione di tutte le funzioni eventualmente compresenti nell'edificio, il calcolo delle superfici occupate e l'individuazione delle varie criticità relative a dati catastali, assegnazione aree esterne a verde relative all'edificio, costi delle pulizie anomale (spazi non mappati o spazi adibiti a servizi igienici ed ora utilizzati come magazzini), fornitura dell'energia elettrica e presenza o meno di piano di evacuazione corretto.

- È stata completata l'analisi approfondita di 12 Centri Socio Ricreativi Culturali.

Analisi di 11 immobili delle scuole e corsi di formazione dell'Area Lavoro e Formazione

- È stata effettuata la mappatura di tutti gli 11 edifici con l'indicazione delle aree occupate dai corsi, delle diverse funzioni compresenti nell'edifico, inclusi gli spazi dati a terzi in concessione;
- È stato aggiornato il sistema "Inventami".

Analisi di 8 immobili della Fondazione Scuole Civiche della Direzione Educazione

- Sono stati raccolti i dati degli 8 immobili con indicazione dei mq e localizzazione all'interno della città.

Analisi e razionalizzazione sedi di lavoro ad uso strumentale

- Sono state analizzate 11 sedi di decentramento delle 20 complessive: Marconi/Dogana 2 e 4, Larga 12, Zara/Ragusa, Oglio 18, Tibaldi 41, Legioni Romane 54, San Paolino 18, Stovani 3, Quarenghi 21, Accursio 5, Largo De Benedetti 1. Sono state elaborate delle schede riepilogative e aggiornate le planimetrie con le funzioni presenti.
- È stato aggiornato il sistema "Inventami".
- Sono stati effettuati 4 nuovi progetti di adeguamento di spazi razionalizzati o di nuova assegnazione in: Legioni Romane 54, Quarenghi 21, San Paolino 18, Porpora 10. Il lavoro è stato condiviso con le direzioni interessate e con l'Area Tecnica per futura esecuzione dei lavori.

Nuovo progetto di ridistribuzione interna di Via Larga volto a migliorare l'accesso agli sportelli e agli uffici aperti al pubblico da parte degli utenti esterni

- È stato fatto un primo layout distributivo del piano terra, che prevede una nuova collocazione dell'Info Point e del Protocollo Generale adiacenti agli sportelli dell'Area Attività Produttive (lato Via Larga), facilmente individuabile dall'utenza.
- Sono stati analizzati i principali flussi di utenti al piano terra e primo piano, evidenziando gli snodi, gli sportelli aperti al pubblico, i servizi erogati, con l'obiettivo di dare indicazioni utili al progetto di segnaletica della Direzione Servizi Civici, Partecipazione e Sport all'Area Comunicazione.

Nuovi contratti stipulati

Le nuove contrattualizzazioni sono state n. 13 (nuove stipule e rinnovi).
Nel particolare si pone l'accento sulle nuove contrattualizzazioni stipulate in Galleria Vittorio Emanuele II che apportano notevoli risorse per l'erogazione di pubblici servizi alla collettività, proseguendo il percorso di valorizzazione che ha favorito l'ingresso di marchi prestigiosi in Galleria Vittorio Emanuele II.
Inoltre, in considerazione del fatto che nel 2020 scadranno 26 contratti concessori proprio nel complesso immobiliare della Galleria Vittorio Emanuele II - ci si è attivati ad inviare ai singoli concessionari interessati formali disdette.
Infatti, a far tempo dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 2715/2007, nelle linee guida per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare della Galleria, al criterio di tutela del decoro e del pregio del sito, è stato affiancato il criterio di piena redditività degli immobili, individuando la gara pubblica quale criterio generale per la valorizzazione degli immobili della Galleria.
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 1246 del 26/7/2019 sono state approvate le linee di indirizzo per le concessioni d'uso in scadenza delle unità immobiliari site nel complesso della Galleria Vittorio Emanuele II e in altri complessi di pregio.
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 1331 del 02/08/2019 sono state approvate le linee di indirizzo per la valorizzazione del patrimonio immobiliare comunale mediante procedura ad evidenza pubblica per la concessione di unità commerciali site nel complesso della Galleria Vittorio Emanuele II Area Ottagono.
Si è avviata pertanto da subito l'istruttoria tesa a verificare se nell'ambito dei contratti in scadenza ve ne siano alcuni con elementi qualificati dalla giurisprudenza del Tar e del Consiglio di Stato quali motivi imperativi d'interesse pubblico che giustifichino la deroga al principio della gara pubblica (principio generale), emergendo un evidente interesse storico-culturale alla conservazione di tali locali ed insegne all'interno della Galleria. Solo alla fine di detta istruttoria si procederà a sottoporre alla Giunta Comunale le linee di indirizzo con riferimento alle singole fattispecie. Al 31/12/2019 sono state ultimate solo alcune di dette istruttorie (Deliberazione di Giunta Comunale n. 1330 e 1331 del 2/8/19 per gli spazi ex Telecom Spa; Deliberazione di Giunta Comunale. n. 2032 del 22/11/19 per gli spazi ex Versace spa e G. Armani Retail srl).

Zona Portuale della Darsena

Nel 2019 sono proseguite le operazioni atte alla valorizzazione della Darsena, in continuità con le attività svolte nel 2018.

Si è conclusa la procedura di stipulazione del contratto relativo alla concessione demaniale della durata di anni 12 per il posizionamento dell'ultimo chiosco previsto dal bando per l'assegnazione di n. 82 posteggi extra mercato ad operatori di commercio su aree pubbliche, promosso dal Settore Commercio, Suap e Attività Produttive, di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 2858 del 30.12.2014, aggiudicata in via definitiva a seguito di procedura ad evidenza pubblica, con determinazione dirigenziale dell'8.5.2015. La superficie così concessa, pari a mq. 25,34, è nella disponibilità del concessionario al canone annuo di € 6.363,00.
Inoltre, è stata rilasciata la concessione della durata di anni 4, con canone annuo pari a € 10.000,01, per l'occupazione di un'area demaniale di mq. 46,00, con posizionamento di elementi di arredo a servizio dell'attività di somministrazione dell'attività denominata "*Caffetteria*", sita in Viale D'Annunzio.
Per quanto concerne gli eventi che hanno interessato la Darsena nel periodo compreso tra il 22.3.2019 al 28.3.2019, è stata autorizzata la sosta di 2 mezzi militari nella zona dello scivolo Varo/Alaggio per l'allestimento di una mostra sulla marina militare. Nelle giornate del 28.4.2019 e del 5.5.2019 si sono svolte 2 manifestazioni nautiche, rispettivamente riguardanti un percorso di Trekking acquatico, con appositi zaini ed equipaggiamento, e una competizione tra imbarcazioni denominata "1° trofeo race 100 mt."
Nel periodo estivo (giugno – settembre) sono stati autorizzati altri tre eventi di natura sportiva: la "Dragon Boat Day" in occasione della Convention Lions 2019 (05.07.2019), la tradizionale Gran Fondo dei Navigli (7.09.2019 - 8^ edizione della gara di nuoto non agonistica lungo il Naviglio Grande) e la "Milano Women Rowing Cup" (14.09.2019 – regata sprint di canottaggio 8+ sulla distanza di mt. 222 con equipaggi italiani e stranieri).
La zona portuale è stata, inoltre, interessata come location per iniziative legate al Gran Premio d'Italia di F1 (08.09.2019) nonché per la celebrazione annuale del Corpo di Polizia Penitenziaria (09.09.2019), per lo svolgimento di una sfilata di moda durante il periodo della fashion Week (19 e 20.09.2019) e per altre iniziative di carattere promozionale/commerciale.
In linea con quanto previsto nel Documento Unico di Programmazione e degli obiettivi declinati con la deliberazione di Giunta Comunale n. 1313/2019, è stata altresì interessata durante il periodo natalizio quale location per la realizzazione di iniziative di valorizzazione della Città, finalizzate alla promozione di eventi e manifestazioni di intrattenimento gratuito - denominato Vodafone Aqua Show - con il posizionamento (dal 09.12.2019 al 08.01.2020) sul bacino d'acqua di strutture funzionali ad uno show composto da fontane danzanti, suggestivi light design con sottofondo musicale e fuochi d'artificio.
Sono state inoltre rilasciate le concessioni d'ormeggio delle unità nautiche in servizio di navigazione turistica sperimentale anno 2019 promosso da Regione Lombardia tramite la partecipata Explora s.c.p.a..
Dall'inizio dell'anno sono stati, quindi, percepiti introiti pari ad € 178.755,72 a fronte di un'attività amministrativo/concessoria inerente al rilascio di:

- n. 2 concessioni di lunga durata;
- n. 14 concessione temporanee;
- n. 4 concessioni d'ormeggio;
- n. 4 autorizzazioni per manifestazioni nautiche.
- indennità d'occupazione derivanti da sanzioni amministrative per occupazione abusiva;
- corrispettivi derivanti da concessioni demaniali di durata pluriennale.

Valorizzazione attraverso la migliore gestione del patrimonio già contrattualizzato

L'Unità Gestione Contratti Ufficio 1, dell'Area Patrimonio Immobiliare, gestisce parte del patrimonio comunale assegnatole, attraverso contratti stipulati con soggetti terzi. Si tratta di contratti di diversa natura aventi ad oggetto aree, edifici cielo/terra, singole unità immobiliari. Si tratta di circa n. 316 posizioni consistenti in locazioni ordinarie, locazioni transitorie, concessioni, comodati, servitù passive.
L'ottenimento della piena redditività di tale patrimonio (e dunque la sua valorizzazione) impone un controllo scrupoloso dei pagamenti (canoni ed oneri accessori) dovuti dai conduttori (pagamenti che rappresentano la principale obbligazione dei contratti commerciali gestiti), nonché l'attivazione delle procedure per il recupero coattivo della morosità.
Sotto questo profilo anche nel corso del 2019 si è provveduto ad esaminare ogni singola posizione contabile: l'esito di tale verifica ha portato ad accertare nel mese di febbraio 2019 una morosità complessiva pari a circa il 5% sul totale emesso nell'anno 2018.

Dopo l'invio degli avvisi di pagamento la morosità al 31.12.2019 è scesa circa al 1,8 %.
In ordine agli immobili destinati a sedi di Caserme (Carabinieri, Polizia di Stato e VVFF) non risultando bollettati con l'ordinario sistema di contabilità, si è continuato, dopo l'alienazione di 14 caserme avvenuta in data 18.12.2018, nel primo e secondo semestre 2019 alla riscossione del dovuto mediante emissione di reversali (canoni/indennità di occupazione) per un incasso totale annuo pari a circa € 873.000,00.
Valorizzazione attraverso nuove contrattualizzazioni: le nuove contrattualizzazioni dal 01.01.2019 al 31.12.2019 sono state n. 2 e n. 30 rinnovi.

Alienazioni del patrimonio
In relazione ai piani di alienazione già approvati, prosegue l'attività istruttoria per la vendita dei beni stessi.

In data 19.7.2019 è stato sottoscritto con Snam Rete Gas un diritto di superficie ventinovennale, al prezzo di euro 2.845,00.
In data 1.10.2019 è stato stipulato l'atto di vendita di diritti volumetrici alla società Montebello spa, al prezzo di cessione di Euro 2.950.087,56 in attuazione al PII Portello.
In data 20.11.2019 sono stipulati gli atti notarili con Sogemi spa, in attuazione alla deliberazione di Consiglio Comunale n 12 del 19. 2.2018.
In data 25/11/2019, a seguito di asta pubblica esperita il 29.3.2019, è stato stipulato l'atto di compravendita con la Società Coima sgr del complesso immobiliare di via Pirelli 39 (edificio di via Pirelli 39 + parcheggio di piazza Luigi Einaudi in diritto di superficie novantennale) al prezzo di cessione complessivo di Euro 193.618.888,00.

È stato, inoltre, pubblicato, in data il 23.10.2019, l'avviso pubblico per la vendita, con asta pubblica, dell'ex padiglione 3 Fiera Milano, al prezzo a base d'asta di euro 14.235.000,00.

Con riguardo alla valorizzazione del patrimonio comunale, è stato pubblicato in data 2.7.2019 l'avviso pubblico per l'acquisizione in piena proprietà di edifici da adibire a sedi comunali. Con determinazione dirigenziale n. 4000 del 26.9.2019 è stata approvata l'aggiudicazione provvisoria della gara pubblica a favore della società Ecomisile srl, che ha proposto la vendita, al Comune di Milano, dell'edificio di via Sile 8. In data 30/12/2019 è stato sottoscritto il contratto preliminare di compravendita con la società Ecomisile srl.

Nell'ambito del progetto razionalizzazione sedi, sono state avviate le procedure per l'acquisizione in piena proprietà dei seguenti edifici:
1) Principe Eugenio 53, acquisito il 16/12/2019 da Città Metropolitana di Milano;
2) Via Durando 38/a, in data 19/12/2019 è stato sottoscritto il contratto preliminare di compravendita con il Politecnico di Milano.

È stato acquisito dall'Agenzia dei Beni Confiscati alla Criminalità Organizzata un'abitazione e un box in via Litta Modigliani 6/8, a seguito di decreto di trasferimento del 20.11.2019.
Sono stati perfezionati ulteriori atti relativi all'acquisizione di beni immobili mediante federalismo demaniale, di cui alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 dell'1.2.2018.

Inoltre, nell'ambito dell'art.3 lett.1 del contratto di servizio stipulato con MM SpA in data 22.03.2019, è stato sottoscritto il disciplinare di incarico, in data 18.9.2019, per:
- l'accatastamento di 8 scuole;
- il frazionamento catastale di aree acquisite dallo Stato;
- corretta identificazione catastale di aree comunali.

Sono stati affidati all'Agenzia delle Entrate i seguenti incarichi:

- la perizia di stima del Teatro dal Verme in data 9.7.2019;
- in data 21.11.2019 richiesta di congruità sul valore aggregato delle varie unità immobiliari del comparto Sogemi.

In merito alle gare di locazione/concessione sono stati pubblicati i seguenti avvisi pubblici:

- in data 17.7.2019 è stato pubblicato il bando per la concessione d'uso di due unità commerciali site nell'edificio comunale di piazza Duomo 21, con affaccio sulla galleria Vittorio Emanuele II, Milano (pubblicato il 17 luglio 2019). L'aggiudicatario provvisorio di uno dei 2 lotti è LONGCHAMP ITALIA SRL;
- in data 8/8/2019 è stato pubblicato il bando per l'assegnazione in concessione d'uso di un'unità commerciale (mq 302) ubicata in via Silvio Pellico 8, Milano, con affaccio sulla Galleria Vittorio Emanuele II, in prossimità dell'ottagono. L'aggiudicatario provvisorio della gara è GIORGIO ARMANI RETAIL SRL;
- l'8/8/2019 è stato pubblicato il bando per l'assegnazione in concessione d'uso di un'unità commerciale (mq 150) ubicata in via Silvio Pellico 8, con affaccio sulla Galleria Vittorio Emanuele II, Milano. L'aggiudicatario provvisorio della gara è LA SOCIETÀ FRATELLI ROSSETTI SPA;

In relazione all'asta pubblica per l'assegnazione in locazione di varie unità immobiliari ad uso diverso, pubblicata in data 7 giugno 2019, è stata approvata l'aggiudicazione definitiva in data 19.11.2019, a LEONELLO PALANTI SRL (corso Garibaldi 75) e in data 10.9.2019 a SONCINI FIORELLA (via Cassinis 55).

Infine nell'ambito della valorizzazione del patrimonio comunale attraverso la concessione/ locazione, sono stati aggiudicati a seguito di bandi pubblici:
NOVA SERVIZI Srl – via Morgantini 14 - Euro 8.413,00;
ALMINI Srl – via Bagutta 24 - Euro 92.148,00;
INDUSTRIES Spa Moncler – Galleria Vittorio Emanuele II, 11/12 (ex Urban Center) Euro 2.500.000,00;
SL LUXURY Retail srl – Duomo 21 – Euro 1.000.000

Valorizzazione degli spazi di proprietà comunale per lo sviluppo di progetti socio economici

L'attività di valorizzazione socio economica del patrimonio immobiliare del Comune, di competenza dell'Area Politiche per l'Affitto e Valorizzazione Sociale Spazi - Unità Valorizzazione Sociale, è stata svolta attraverso nuove assegnazioni e contrattualizzazioni inerenti alcuni immobili di proprietà comunale destinati originariamente a servizi comunali e gli spazi usi diversi dall'abitativo ERP.

Nell'ambito della valorizzazione socio economica degli immobili gestiti direttamente dal Comune:

- sono stati rinnovati alcuni contratti, tra i quali si segnalano le concessioni d'uso degli spazi siti in Via Della Chiesa Rossa 55, Via Monviso 10, Viale Monza 255;
- sono state svolte le procedure di monitoraggio dei contratti in essere;
- sono stati assegnati gli spazi oggetto delle selezioni di cui all'Avviso Sguardi D'altrove (15 spazi) e all'Avviso Spazio Quartiere (10 spazi);
- sono stati destinati al Municipio 5 e 6 spazi per la realizzazione di progetti del Comune;
- sono stati assegnati temporaneamente 7 immobili per la realizzazione del progetto della Design Week 2019;
- sono state approvate le linee guida per l'assegnazione di spazi da valorizzare economicamente, socialmente, culturalmente e per iniziative innovative sperimentali di tipo imprenditoriale;
- sono stati individuati nuovi spazi da destinare a progetti di valorizzazione economica e sociale con la redazione delle schede tecniche e i sopralluoghi effettuati.
- è stato sgomberato l'immobile di Piazza Duomo 19/A;

- sono stati disdettati tutti i contratti commerciali in scadenza nell'anno 2020;
- sono proseguiti i lavori per la definizione di un nuovo regolamento per la valorizzazione sociale ed economica degli immobili comunali inutilizzati;
- sono state avviate le procedure per l'affidamento dell'incarico a MM dei lavori di adeguamento degli spazi oggetto dello studio di valorizzazione sociale economica congiuntamente con la Direzione Economia Urbana e Lavoro;
- sono state attivate le procedure per il recupero della morosità nei contratti usi diversi.

OBIETTIVO STRATEGICO: Attuare un'efficace e trasparente politica di sviluppo di lavori pubblici

PROGRAMMA OPERATIVO: <u>Lavori e opere pubbliche</u>

RESPONSABILE: Carmela Francesca (Direzione Generale – Direttore Operativo)
Maria Lucia Grande (Direzione Centrale Unica Appalti)
Massimiliano Papetti (Direzione Tecnica)
Franco Zinna (Direzione Quartieri e Municipi)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

La rivisitazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) con l'approvazione del Decreto Sblocca Cantieri ha comportato l'aggiornamento continuo dei modelli in uso presso l'Amministrazione, al fine di avere pieno allineamento rispetto alle disposizioni in essi contenute. Tali modelli sono stati applicati a tutte le gare bandite.
A tale proposito è stata aggiornata tutta la modulistica in uso, dandone diffusione alle aree tecniche di riferimento mediante giornate di formazione dedicate all'aggiornamento normativo e ai nuovi modelli, e con la messa a disposizione su un link aperto a tutte le aree tecniche.
E', inoltre, continuato il percorso iniziato nel 2018 di informatizzazione volto allo sviluppo di un sistema interoperabile di monitoraggio e controllo sulle opere pubbliche che mette insieme i dati e le informazioni economiche, amministrative e tecniche, seguendo l'intero ciclo di vita dell'opera dalla programmazione al collaudo finale.
Infine, sulla base delle priorità individuate dall'Amministrazione in tema di opere pubbliche, si è avviato un progetto volto allo sviluppo di un sistema di gestione che porterà alla digitalizzazione del fascicolo di gara, integrato con i sistemi in uso presso la Direzione.
Relativamente a questo progetto, è stato elaborato uno schema sui metadati e sui documenti costituenti il fascicolo di gara, oltre che individuare le eventuali integrazioni con i sistemi già in uso (per evitare la duplicazione dei dati) e con le piattaforme per la pubblicazione e trasmissione dei dati verso l'esterno.

Nell'ambito delle attività previste dal MEF per migliorare la gestione delle risorse finanziarie destinate al finanziamento e alla realizzazione di opere pubbliche, sono stati **monitorati oltre 540 appalti** in corso di realizzazione **e/o progettazione**. L'azione di monitoraggio è proseguita per tutto il 2019.
Sono proseguite con cadenza mensile le attività connesse all'attuazione dei Modelli Operativi e le attività di monitoraggio previste dal Piano di Prevenzione della Corruzione mediante l'utilizzo di apposito modello, tramite il quale, ogni direttore delle aree tecniche dichiara quali modelli operativi hanno avuto attuazione nel mese di riferimento, fornendo nel contempo adeguata documentazione che viene inserita nell'apposito programma X ARC-PAC.
Sono proseguite, altresì, le attività indicate nel Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità di cui si è dato atto nelle apposite relazioni che periodicamente vengono inviate al Responsabile Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Nell'ambito delle attività volte al **miglioramento degli spazi museali,** relativamente agli interventi di restauro, di riqualificazione e di ampliamento del patrimonio artistico e culturale del Comune di Milano:

<u>TEATRO LIRICO App. n° 127/2014</u> Gli interventi sull'immobile riguardano il restauro, la riqualificazione edile/impiantistica/strutturale, il mantenimento/adeguamento dell'agibilità e di messa in sicurezza; i lavori hanno avuto inizio in data 19/04/2016 – È stata approvata la 5^ variante e l'avanzamento lavori è stimabile al **82%**.

MUSEO DELLA SCIENZA E DELLA TECNOLOGIA – App. n° 25/2018 Intervento di rifacimento delle coperture del Padiglione Monumentale, l'appalto è stato aggiudicato in data 25/10/2018, i lavori hanno avuto inizio, in pendenza di contratto, in data 19/12/2018. Avanzamento lavori: **95%**.

BIBLIOTECA DI BAGGIO – Appalto n° 9/2018 Ampliamento e riqualificazione funzionale: appalto aggiudicato in data 12/04/2018. Il contratto è stato sottoscritto in data 07/08/2018 ed i lavori hanno avuto inizio in data 21/09/2018, sospesi dal 12/10/2018 al 04/03/2019, dal 18/04/2019 in sospensione a causa di lavorazioni da parte di Unareti. Avanzamento lavori: **35%**.

CINEMA ORCHIDEA – Appalto n° 45/2018 Adeguamento normativo e recupero/restauro dell'immobile: l'appalto è stato aggiudicato in data 26/11/2018. Il contratto è stato sottoscritto in data 26/02/2019 ed i lavori hanno avuto inizio in data 28/03/2019. Avanzamento lavori: **35%**.

VILLA REALE – App. n° 60/2017 Intervento di miglioramento delle prestazioni energetiche dell'edificio: i lavori iniziati in data 16/07/2018 sono stati sospesi per consentire l'approvazione, in data 21/12/2018, di una variante suppletiva. La ripresa dei lavori è avvenuta in data 14/01/2019. L'ultimazione dei lavori è avvenuta in data 24/04/2019. Certificato di Regolare Esecuzione emesso in data 10/10/2019, in fase di approvazione.

MUSEO ARCHEOLOGICO – App. n° 64/2017 Interventi di completamento e di valorizzazione del complesso archeologico di Corso Magenta-Via Luini: i lavori hanno avuto inizio in data 20/02/2018 – lavori ultimati in data 21/01/2019 e collaudati con Certificato di Regolare Esecuzione approvato in data 17/10/2019.

PALAZZO DELLA RAGIONE – App. n. 66/2018 Restauro conservativo dei serramenti: il contratto è stato sottoscritto in data 04/12/2018 i lavori hanno avuto inizio in data 08/01/2019. Avanzamento lavori: **40%.**

PICCOLO TEATRO DI MILANO – TEATRO GIORGIO STREHLER - Appalto n° 43/2016: gli interventi sull'immobile riguardano l'adeguamento e/o miglioramento antincendio; i lavori hanno avuto inizio in data 01/03/2017 – lavori ultimati in data 02/07/2018. Certificato di Collaudo emesso in data 07/01/2019; è stato emesso in data 28/08/2019 un Addendum al Certificato di Collaudo, in fase di approvazione.

CASTELLO SFORZESCO – App. n. 82/2018 Intervento di consolidamento e revisione della copertura della Torre Santo Spirito: appalto aggiudicato in data 28/01/2019. Il contratto è stato sottoscritto in data 19/04/2019 ed i lavori hanno avuto inizio in data 15/05/2019. Avanzamento lavori: **60%**.

Interventi di Manutenzione Straordinaria per ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.) immobili in carico alla Direzione Cultura

Appalto n° 26/2015:

- Contratto applicativo n° 2 relativo al Civico Acquario sottoscritto in data 22/02/2018 – inizio lavori in data 16/04/2018 – lavori ultimati in data 21/05/2019 – in fase di collaudo;
- Contratto applicativo n° 3 relativo al PAC (Padiglione d'Arte Contemporanea) sottoscritto in data 04/05/2018 – inizio lavori in data 04/10/2018 - lavori ultimati in data 17/12/2018 e collaudati con Certificato di Regolare Esecuzione emesso in data 08/04/2019 ed approvato in data 08/08/2019.

Appalto n° 47/2015:

- Contratto applicativo n° 8 relativo alla Biblioteca Baggio sottoscritto in data 16/07/2018 – inizio lavori in data 07/11/2018 – lavori ultimati in data 20/05/2019 e collaudati con Certificato di Regolare Esecuzione emesso in data 20/08/2019, in fase di approvazione;

- Contratto applicativo n° 9 relativo alla Biblioteca Crescenzago sottoscritto in data 07/01/2019 – inizio lavori in data 26/02/2019 – in fase di collaudo;
- Contratto applicativo n° 10 relativo alla Biblioteca Chiesa Rossa sottoscritto in data 07/01/2019 – inizio lavori in data 11/01/2019 – lavori ultimati in data 12/03/2019 e collaudati con Certificato di Regolare Esecuzione emesso in data 11/06/2019 ed approvato in data 25/07/2019;
- Contratto applicativo n° 11 relativo al Museo Archeologico sottoscritto in data 28/05/2019 – inizio lavori in data 01/07/2019;
- Contratto applicativo n° 12 relativo alla Biblioteca Dergano Bovisa sottoscritto in data 11/09/2019 – inizio lavori in data 19/09/2019 – lavori ultimati in data 13/11/2019 garantendo l'apertura della sede per l'evento di Bookcity.

Nell'ambito del **Piano Quartieri** sono stati predisposti i seguenti progetti:

CENTRO SPORTIVO CAMBINI – App. n° 12/2018 Realizzazione del nuovo centro nuoto: l'appalto è stato aggiudicato in data 15/02/2019. Il contratto è stato sottoscritto in data 02/04/2019 ed i lavori hanno avuto inizio in data 21/05/2019. Avanzamento lavori: **7%**.

ARENA CIVICA – App. n° 49/2019 Rifacimento della pista di atletica: l'appalto è stato aggiudicato in data 20/06/2019. Il contratto è stato sottoscritto in data 08/10/2019 ed i lavori hanno avuto inizio, per ragioni di urgenza in pendenza della sottoscrizione del contratto, in data 03/07/2019. Avanzamento lavori: **20%.**

C.S. CARRARO - App. n° 31/2018 Riqualificazione delle strutture adibite alla pratica di discipline sportive: l'appalto era stato aggiudicato in data 15/10/2018 e riaggiudicato alla seconda classificata in data 18/04/2019. Sussiste il ricorso in appello proposto dalla prima aggiudicataria e l'Avvocatura ha comunicato che l'udienza di merito per la causa dinanzi al TAR è fissata al 22/04/2020, a seguito della Camera di Consiglio del 17/12/2019.

CASVA Realizzazione del Centro Alti Studi Visivi sulle Arti Visive al QT8: si è affidata ad MM SpA la rielaborazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica, con sottoscrizione di Atto Integrativo in data 15/11/2019 al fine della sua approvazione da parte della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. 267/2000 e art. 43 dello Statuto del Comune di Milano. MM SpA ha inoltre redatto il progetto definitivo, al quale successivamente seguirà il progetto esecutivo.

Per quanto concerne **l'edilizia cimiteriale**: sono in fase di esecuzione i seguenti appalti per la messa in sicurezza e razionalizzazione delle strutture, volti, in particolare, a consentire la conservazione del patrimonio, l'accessibilità, l'igienicità e il corretto utilizzo da parte degli operatori e degli utenti dei *cimiteri cittadini*:

Appalto n° 45/2016 Interventi manutentivi presso l'edificio "Piramide" al Cimitero Maggiore – consegnati in data 17/11/2016, sono finalizzati alla risoluzione di gravi problemi di infiltrazioni e ristagno d'acqua meteorica presso l'edificio Piramide, sul quadrante situato a sud/ovest e su parte del quadrante situato a nord/ovest. Interventi ultimati in data 09/08/2018 e collaudati con Certificato di Collaudo emesso in data 26/06/2019, in fase di approvazione.
CIMITERO DI LAMBRATE Lavori di somma urgenza di messa in sicurezza delle coperture degli edifici Crematorio e Reparti Rossi: i lavori hanno avuto inizio in data 20/11/2018 – lavori ultimati in data 20/03/2019 e collaudati con Certificato di Regolare Esecuzione emesso in data 18/06/2019, in fase di approvazione.

Per soddisfare il continuo fabbisogno di manufatti cimiteriali (cellette ossari-cinerari), sono in corso le seguenti progettazioni:
Costruzione di NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI – I E II LOTTO: i progetti di fattibilità tecnico economica sono stati approvati con deliberazione di Giunta Comunale n. 1790/2015 del 13/10/2015 ed in data 17/11/2017 con le deliberazioni di Giunta Comunale n° 2042 e 2043 sono stati approvati i relativi Quadri Economici. I progetti definitivi completi dei progetti esterni delle opere strutturali sono stati approvati dalla Giunta Comunale in data

12/04/2019 rispettivamente con deliberazione le n° 620 e 621. I progetti esecutivi completi dei progetti esterni delle opere strutturali sono stati approvati rispettivamente: con determinazione dirigenziale n. 5794 del 12/11/2019 il I Lotto e con determinazione dirigenziale n. 6135 del 19/11/2019 il II Lotto.
Costruzione di NUOVE CELLETTE OSSARI NEI CIMITERI CITTADINI – III LOTTO: il progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n.2195/2017 del 06/12/2017 ed in data 12/10/2018 con deliberazione di Giunta Comunale n.1768 è stato approvato il relativo Quadro Economico. Il progetto definitivo completo del progetto esterno delle opere strutturali è stato trasmesso in data 15/10/2019 per l'approvazione in Giunta Comunale.

INTERVENTI ESEGUITI CON APPALTI

APPALTO N. 04/2014 Proseguono gli interventi per la rimozione dei serbatoi di gasolio e la bonifica dei terreni che presentano inquinanti.

APPALTO N. 64/2014 Sono stati ultimati e messi in esercizio gli ascensori di via Larga 12 e Palazzo Reale. Sono stati installati montascale presso gli edifici di via De Rossi, via Pescarenico, via Mantegna. Presso l'edificio di Via Bottelli si stanno ultimando i lavori di sostituzione dell'ascensore di via Bottelli.

APPALTO N. 71/2015 Cimitero di Lambrate: sostituzione di due forni elettrici e relativi filtri con due a gas metano. Sono stati consegnati i lavori e si sta procedendo alla rimozione dei materiali di isolamento contenenti amianto/FAV.

APPALTO N. 94/2018 Palazzo Dugnani Via Manin 2. Proseguono gli interventi impiantistici lato Sud.

APPALTO N. 18/2018 Sono stati appaltati i lavori in data 30/04/2019.

APPALTO N. 23/2018 Sono stati consegnati i lavori in data 13/09/2019.

Relativamente alla situazione legata alle nuove costruzioni destinate all'edilizia residenziale pubblica si segnala quanto segue:

Appalto n. 48/2015 - Relativamente agli interventi programmati per l'adeguamento normativo dell'edifico comunale di **Via Pirelli 39**, a seguito dell'espletamento della procedura di "ALIENAZIONE IN PIENA PROPRIETA' E IN DIRITTO DI SUPERFICIE NOVANTENNALE DEL COMPLESSO IMMOBILIARE UBICATO IN VIA GIOVANNI BATTISTA PIRELLI 39, MILANO" sono stati portati a termine i lavori inerenti il primo lotto e consistenti nella bonifica, svuotamento e rimozione impianti, in tempo utile per il perfezionamento dell'atto di alienazione e la consegna dell'immobile. I lavori sono stati ultimati in data 19/11/2019.
Appalto n. 10/2015 Gli interventi di **manutenzione per il recupero delle aree (cortili) ERP** si sono conclusi con verbale di ultimazione lavori in data 31/05/2019. In data 20/11/2019 è stato emesso il Certificato di Collaudo.
Appalto n. 31/2016 – Relativamente all'Accordo Quadro per la "Demolizione d'ufficio di opere edilizie abusive realizzate sia su aree private, sia su aree demaniali" entro la scadenza contrattuale sono stati attivati n. 4 Contratti Applicativi corrispondenti al 25% dell'appalto. Non è stato possibile eseguire un numero maggiore di interventi a causa dei contenziosi in essere con i responsabili degli abusi edilizi. È in corso di novazione il quarto contratto applicativo.
Appalti n. 73/2017 e n. 80/2017 - Interventi di manutenzione straordinaria finalizzati alla riqualificazione energetica degli edifici residenziali di VIA SAN BERNARDO - Complesso di ERP – ai numeri civici n. 29/A e n. 48-50. In data 11/07/2019 sono state approvate le perizie di variante inerenti alla modifica della coibentazione delle facciate (cappotto) per miglioria sugli aspetti prestazionali di prevenzione incendi, oltre alla necessità imprevista di sostituire la distribuzione dell'impianto di riscaldamento centralizzato esistente, che nel corso dei lavori si è rivelato fortemente ammalorato. L'avanzamento lavori per entrambi gli interventi è al 45% circa.

Appalto n. 46/2018 - Recupero funzionale dell'area ex piscina scoperta del Parco Trotter – i lavori sono quasi ultimati, tuttavia sono stati sospesi in data 31/10/2019 a causa del necessario rinvio della posa delle pavimentazioni esterne in resina alla prossima primavera, a causa della necessità di condizioni climatiche più miti in relazione alla tipologia di materiale.
Appalto n. 34/2013 - Risanamento Conservativo e Recupero Sottotetti degli Edifici Comunali di Via Solari 40 - Corte Ovest – L'intervento è in corso d'esecuzione e prossimo all'ultimazione: l'avanzamento lavori è al 96%.

Prosegue l'attività inerente al coordinamento e la programmazione degli interventi nei luoghi di lavoro e la gestione delle attività di reporting con il servizio di prevenzione e protezione e Referenti 81 delle Direzioni, che ha comportato l'attivazione di appositi appalti dedicati ai lavori da eseguire. È attualmente in corso d'esecuzione l'Accordo Quadro n. 6/2018 (stato d'avanzamento circa 45%).

Con riguardo **al tema dell'adeguamento degli immobili comunali alla normativa antincendio** si sottolinea che gli interventi manutentivi finalizzati al rilascio, ovvero al rinnovo del CPI, rientrano tra le priorità di questa Amministrazione, anche in considerazione delle responsabilità che discendono dal mancato rispetto degli adempimenti prescritti dalla normativa antincendio sopra richiamata. A tal fine, nel corso degli ultimi due anni, è stata predisposta una consistente pianificazione di interventi destinati alla messa a norma degli edifici di proprietà comunale, come si evince dalla programmazione degli stessi all'interno del Programma Triennale delle Opere Pubbliche (PTOOPP) 2019-2021, 2020-2022, nonché dal numero degli interventi già finanziati a tal fine, e dei relativi appalti in essere.
Nello specifico, si evidenzia, con riferimento agli appalti sopra elencati, che molti sono dedicati, anche nell'ambito di complessivi interventi di riqualificazione di immobili di proprietà comunale, all'ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi. Alcuni interventi sono già stati eseguiti, altri sono in corso di realizzazione, sia con riferimento agli immobili adibiti ad uso scolastico (ad oggi circa 19 cantieri in corso d'opera) che a quelli adibiti ad attività culturali e sportive (Appalto n° 26/2015, Appalto n. 47/2015, Teatro Lirico, Biblioteca Baggio, Cinema Orchidea, Centro Sportivo Cambrini). Per gli stabili demaniali sono in corso di attuazione due Accordi Quadro (Appalto n. 42/2015 ed Appalto n. 50/2016: è in corso la progettazione esecutiva affidata a MM SpA per i contratti applicativi).
Contestualmente continua il percorso di condivisione con la Prefettura e con il Comando dei Vigili del Fuoco, finalizzato ad individuare congiuntamente, modalità di collaborazione reciproca sui rilevanti temi della prevenzione incendi negli immobili pubblici.

Nell'ambito dell'attività **di recupero delle case popolari sfitte,** con l'attuazione degli **Accordi Quadro nn. 50, 51, 52 e 53 del 2018** prosegue la progettazione esecutiva, la definizione dei contratti applicativi, l'esecuzione degli interventi e la definitiva riconsegna alla gestione ERP da parte di MM SpA. Gli alloggi recuperati dall'inizio del piano di recupero ad oggi sono n. 1.469.

PROGRAMMA OPERATIVO: Accessibilità universale

RESPONSABILI: Massimiliano Papetti (Direzione Tecnica)
Filippo Salucci (interim Direzione Mobilità e Trasporti)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Il Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.), già introdotto nell'ordinamento nazionale con la Legge n. 41/1986, rappresenta lo strumento funzionale a rendere accessibili e fruibili gli spazi pubblici e il patrimonio immobiliare comunale in un'ottica di integrazione sociale, sicurezza e qualità della vita della collettività nel suo complesso, ed è stato approvato con Delibera di Giunta Comunale n° 361 del 2 marzo 2018.

Nell'ambito delle attività volte a garantire la rimozione delle barriere architettoniche negli stabili in carico alla Direzione Cultura per garantire l'accessibilità e fruibilità da parte degli individui, a prescindere dalle loro condizioni fisiche/cognitive, è stato predisposto il progetto esecutivo relativo alla realizzazione della rampa di accesso al Museo Egizio del Castello Sforzesco e di una piattaforma elevatrice (mini ascensore), conseguendo anche l'autorizzazione dell'Organo di Tutela.

Interventi viabilistici a favore delle utenze deboli e adeguamento accessibilità alle fermate TPL - lotto A.
Al fine di assegnare le priorità d'intervento alle diverse necessità segnalate, distribuite sul territorio, e condividere le principali caratteristiche funzionali e strutturali, sono stati effettuati sopralluoghi per accertare lo stato delle località e le diverse situazioni dove risulta possibile un adeguamento strutturale mediante il presente progetto.
Per quanto concerne l'adeguamento delle fermate su linee di TPL, sono state individuate le principali linee di trasporto pubblico che necessitano di adeguamento strutturale per l'accessibilità alle banchine e al mezzo transitante. Le priorità sono state determinate sulla base di diversi fattori ed in particolare valutando la quantità di utenza servita, la distribuzione territoriale e la tipologia di intervento.
L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di opere e riguarda,

- le seguenti località di proprietà comunale:
  - Via Bergamo/Via Comelico, adeguamento banchine di fermata Tram linea Tpl n. 16;
  - Via Valenza/Ripa di Porta Ticinese/Via Ludovico il Moro, adeguamento banchine di fermata Tram Linea Tpl n. 2;
  - Via Voltri – Via Rudinì, adeguamento banchine di fermata BUS Linea Tpl n. 98;
  - Via Santi, 6, adeguamento banchina di fermata BUS Linea Tpl n. 47;
  - Via Tabacchi – Via S. Martini – Via De Vega, ristrutturazione incrocio e formazione banchine di fermata BUS Linea Tpl n. 71;
  - Via Porpora, adeguamento incroci e attraversamenti pedonali;
- l'adeguamento fermate per linee TPL servite da tram:
  - Via Bergamo/Via Comelico, adeguamento banchine di fermata Tram linea Tpl n. 16;
  - Via Valenza/Ripa di Porta Ticinese/Via Ludovico il Moro, adeguamento banchine di fermata Tram Linea Tpl n. 2;
- adeguamento fermate per linee TPL servite da autobus:
  - Via Voltri – Via Rudinì, adeguamento banchine di fermata BUS Linea Tpl n. 98;
  - Via Santi, 6, adeguamento banchina di fermata BUS Linea Tpl n. 47;
  - Via Tabacchi – Via S. Martini – Via De Vega Ristrutturazione incrocio e formazione banchine di fermata BUS Linea Tpl n. 71;

Gli interventi oggetto della presente opera si riferiscono all'appalto 43/2017 e sono stati consegnati il 02.11.2018. Sono stati emessi quattro Stati di Avanzamento Lavori. I lavori sono attualmente in corso. La percentuale complessiva di avanzamento lavori dell'opera è pari al 15%.

Interventi viabilistici a favore delle utenze deboli e adeguamento accessibilità alle fermate TPL - lotto B.
Trattasi di opere stradali quali la demolizione di massetti, rimozione e posa di cordoni, rifacimento delle pavimentazioni in conglomerato bituminoso o masselli, creazione di musoni o castellane.

L'intervento di cui trattasi, nella forma dell'Accordo Quadro (44/2017), è stato aggiudicato in data 19/02/2018.
L'Accordo Quadro è stato sottoscritto in data 10/04/2018 e i lavori del 1^Contratto Applicativo, sono stati avviati in data 04/06/2018 con un intervento di riqualificazione della Via Tartaglia e abbattimento delle barriere architettoniche in alcune località delle zone di decentramento 4 e 5. Detto Contratto Applicativo si è concluso in data 23/10/2018, assegnando all'Impresa un termine di giorni 60 (entro il 22/12/2018) per il completamento di lavorazioni marginali che non incidono sull'uso e funzionalità dell'opera.

A ottobre 2018, è stato stipulato il 2^Contratto Applicativo, i lavori sono stati avviati in data 08/10/2018 e ultimati in data 30/04/2019. Con il 2^Contratto Applicativo, sono state realizzate modifiche viabilistiche volte ad una maggiore sicurezza per l'accesso dei mezzi della caserma dei vigili del fuoco di via Messina e l'adeguamento di banchine di fermata del mezzo pubblico in via Milly Mignone.

Nel mese di dicembre del 2018 è stato stipulato il 3^Contratto Applicativo inerente la messa in sicurezza della viabilità di via Ruccelai; i lavori sono stati avviati in data 17/12/2018 e ultimati in data 10/08/2019.

Nel mese di maggio 2019 è stato stipulato il 4^Contratto Applicativo che prevede la realizzazione di una nuova rotatoria all'intersezione delle vie Crollalanza/Villoresi/Carlo Torre i cui lavori, consegnati in data 20/05/2019 sono in fase di ultimazione.

Si procederà a dare avvio a ulteriori contratti applicativi fino alla saturazione dell'importo contrattuale dell'accordo quadro. La percentuale complessiva di avanzamento lavori dell'opera è pari al 75%.

PROGRAMMA OPERATIVO: Lavori di edilizia scolastica

RESPONSABILE: Franco Zinna (Direzione Quartieri e Municipi)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Nell'ambito delle attività tese alla realizzazione e al monitoraggio degli interventi per la conservazione, la manutenzione ordinaria e straordinaria del **patrimonio scolastico e socio assistenziale** si rileva quanto segue:

Accordi Quadro Manutenzione Straordinaria - 9 lotti: "Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in vari edifici scolastici cittadini, extracittadini (colonie) e in edifici socio-assistenziali" appaltati nel 2015 sono ultimati e collaudati. Sono in corso i collaudi degli interventi inerenti al Municipio 9.

Appalto n. 67/2011: "Interventi negli edifici scolastici cittadini necessari per ottenere il certificato di idoneità statica dell'edificio (2° Fase)". A seguito di risoluzione contrattuale con il collaudatore inadempiente ed incarico a nuovo professionista, le opere sono state collaudate ed il collaudo approvato.

Nell'ambito del **progetto per la riqualificazione del Parco Trotter**, i lavori per la **messa in sicurezza dell'edificio Ex Convitto (App. 38/2014)** sono stati ultimati e sono in corso le operazioni per la definizione del collaudo tecnico amministrativo.

Accordi Quadro Manutenzione Straordinaria - 9 lotti: "Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in vari edifici scolastici cittadini, extracittadini (colonie) e in edifici socio-assistenziali 9 lotti A (da 1A a 9A)" sono stati aggiudicati e consegnati il lotto1A di 9 Lotti; il Lotto 3A di 9 Lotti; il Lotto 4A di 9 Lotti; il Lotto 5A di 9 Lotti; il Lotto 6A di 9 Lotti ; il Lotto 7A di 9 Lotti ; il Lotto 8A di 9 Lotti ; il Lotto 9A di 9 Lotti; Lotto 2A di 9 lotti in attesa di consegna.

Accordo Quadro n. 45/2017 - "Scuole varie - interventi di bonifica dell'amianto e fibre artificiali vetrose" - nell'ambito dell'Accordo Quadro sono stati stipulati i seguenti contratti applicativi:
CA01 Via Anselmo da Baggio, 60 - ZONA 7 - Lavori Ultimati.
CA02 Via Anselmo da Baggio, 60 - ZONA 7 - Lavori Ultimati.
CA03 Via Venini, 78/80 - ZONA 2 - Lavori Ultimati.
CA04 Via Cogne, 24 - ZONA 8 - Lavori Ultimati.
CA05 Via Paolo Uccello, 1/a - ZONA 8 - Lavori Ultimati.
CA06 Via Crescenzago, 47 - ZONA 3 - Lavori sospesi in attesa di variante.
CA07 Via Ragusa, 5 (fase 1) - ZONA 2 - Lavori in corso.
CA08 Via Ragusa, 5 (fase 2) - ZONA 2 - I lavori saranno consegnati il 15 gennaio 2020.

Accordo Quadro n. 46/2017 - "Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico al settore tecnico scuole e strutture sociali" - nell'ambito dell'Accordo Quadro sono stati stipulati i seguenti contratti applicativi:
Secondaria in Via Castellino da Castello 9-11. Lavori collaudati.
Primaria in Via Paravia 83. Lavori collaudati.

Secondaria in Pizza Cardinal Massaia 2. Lavori collaudati.
Nido di Via Massaua 13-15. Lavori ultimati.
Infanzia Via Monte Popera 14. Lavori ultimati.
Nido di Via Mompiani 4. Lavori ultimati.
Infanzia Via Paravia 3. Lavori in corso.
Primaria in Via Monte Velino 2-4. Lavori in corso.

Accordo Quadro n. 50/2017 - "Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico al settore tecnico scuole e strutture sociali" - nell'ambito dell'Accordo Quadro sono stati stipulati i seguenti contratti applicativi:
Scuola elementare di via MUZIO 5 - Messa in sicurezza intonaci di facciata - rifacimento cortili esterni. Lavori ultimati.
Scuola media di via DELLA GIUSTIZIA 6 - Lavori di completamento opere edili e impiantistiche elettriche per il ripristino dell'agibilità dei locali scolastici. Lavori ultimati.
Plesso Scolastico via STOPPANI, 1 - Rifacimento parziale della controsoffittatura al secondo piano dell'edificio. Lavori ultimati.
Plesso scolastico di via SAN COLOMBANO 8 - Rifacimento delle coperture e riordino locali interni. Lavori ultimati.
Scuola di via SCROSATI 3 - Manutenzione straordinaria solaio piano di calpestio della palestra. Lavori ultimati.
Scuola primaria di via MONTE BALDO, 11 - Interventi di manutenzione straordinaria e bonifica amianto. Lavori ultimati.
Plesso Scolastico via STOPPANI, 1 - Rifacimento parziale della controsoffittatura al secondo piano dell'edificio – lato via Zambeletti. Lavori ultimati.
Plesso Scolastico via RUFFINI 4-6 - Sistemazione facciate e sostituzione di parte degli infissi. Lavori in corso.
Scuola Secondaria di primo grado Piazza AXUM, 5 - Intervento ai fini dell'eliminazione delle infiltrazioni del Corpo B. Sospeso in corso progettazione opere provvisionali.
Plesso Scolastico di via DOLCI, 3/5/7 - Intervento di sistemazione coperture, facciate e serramenti. Lavori in corso.
Scuola primaria di via MONTE BALDO, 11 - Rifacimento servizi igienici. Lavori in corso.
Plesso Scolastico via STOPPANI, 1 - Rifacimento parziale della controsoffittatura al secondo piano dell'edificio e rinforzo statico - lato via Stoppani - Lotto 3. In progettazione.
Scuola Secondaria di primo grado via DEI GUARNIERI, 21 - Revisione copertura, lattonerie e sistema di smaltimento acque meteoriche, rifacimento impermeabilizzazione, rifacimento bagni. In progettazione.
Scuola primaria di via BRUNACCI, 2/4/8 - Sostituzione parziale serramenti. Lavori in fase di consegna.
Scuola primaria di via MONTE BALDO, 11 - Sostituzione controsoffitti in Fav, rifacimento intonaci e tinteggiature. Progettato.
Scuola primaria di via ANSELMO DA BAGGIO, 60 - Realizzazione della cucina e locali annessi (ricostruzione solaio ammalorato). In progettazione.
Plesso Scolastico di via DOLCI, 3/5/7 - Intervento di sistemazione coperture, facciate e serramenti - lotto 2. Progettato.

Accordo Quadro n.11/2018 - "Lavori per la messa in sicurezza ed adeguamenti normativi negli edifici in carico al settore tecnico scuole e strutture sociali" - nell'ambito dell'Accordo Quadro sono stati stipulati i seguenti contratti applicativi:
Plesso scolastico di via COLLETTA, 49-51 - Modifiche distributive e messa in sicurezza solai soggetti a sfondellamento piano secondo. Lavori ultimati.
Scuola dell'Infanzia di Via GATTAMELATA, 22 - Rifacimento coperture e lattonerie, risanamento delle facciate, sostituzione serramenti esterni, risanamento ambientale interno, antisfondellamento, adeguamento impianti elettrici. Lavori sospesi, tuttora non si riesce a prevedere data di ripresa.
Asilo Nido Via GUICCIARDI, 3 - Rifacimento della copertura. Lavori ultimati.
Plesso Scolastico Piazzale ISTRIA, 11 - Messa in sicurezza dei solai e adeguamenti normativi. Lavori in corso.
Plesso scolastico di via COLLETTA, 49-51 - Messa in sicurezza dei solai del terzo piano lato Umbria. Lavori ultimati.

Plesso Scolastico via Dei Guarnieri, 19 - Sistemazione delle coperture a falde e terrazzi. Revisione copertura, lattonerie e sistema di smaltimento acque meteoriche. Rifacimento impermeabilizzazione. Consegna lavori prevista per luglio 2020.
Plesso Scolastico di via CASTELLINO DA CASTELLO, 10 - Lavori di messa in sicurezza e protezione passiva delle coperture soggette a infiltrazione e ripristini interni vari. In progettazione.
Plesso Scolastico di via MANTEGNA, 8/10 - Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni - Lotto 1. In progettazione.
Plesso Scolastico di via MANTEGNA, 8/10 - Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni - Lotto 2. In progettazione.
Plesso Scolastico di via MANTEGNA, 8/10 - Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni - Lotto 3. In progettazione.

Accordo Quadro n. 32/2018 – **"**Interventi straordinari manutentivi, di riqualificazione e di messa a norma per edifici della DC educazione e istruzione e della direzione politiche sociali e cultura della salute, finalizzati all'ottenimento dei CPI (Certificati di Prevenzione Incendi), all'idoneità statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle barriere architettoniche" - nell'ambito dell'Accordo Quadro sono stati stipulati i seguenti contratti applicativi:
CA01 Viale Ungheria, 42 - Zona 4 - Opere edili ed impiantistiche necessarie all'acquisizione dei CPI (fase 1) - Lavori in corso.
CA02 Viale Ungheria, 42 - Zona 4 - Opere edili ed impiantistiche necessarie all'acquisizione dei CPI (fase 2) - Lavori prossimi alla consegna.
In progettazione all'interno dello stesso Accordo Quadro:
Scuola secondaria di I grado di via Colonna Vittoria, 42 - Zona 7.
Scuola secondaria di I grado di via Crimea, 22 - Zona 7.
Scuola secondaria di I grado di via Cova, 5 - Zona 4.
Scuola dell'Infanzia di via Ciccotti, 2 - Zona 9.
Plesso Scolastico di via Colletta, 49/51 - Zona 4.

Accordo Quadro n. 26/2018 – **"**Interventi straordinari manutentivi, di riqualificazione e di messa a norma per edifici della DC educazione e istruzione e della direzione politiche sociali e cultura della salute, finalizzati all'ottenimento dei CPI, all'idoneità statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle barriere architettoniche (Lotto 1)" - In progettazione all'interno dell'Accordo Quadro:
Plesso Scolastico di via Giacosa, 44/46 - Zona 2.
Scuola dell'Infanzia di via Soderini, 41 - Zona 6.
Scuola secondaria di I grado di via De Nicola, 40 - Zona 6.

Accordo Quadro n. 10/2008 - Bilancio partecipato ed altri interventi - Riqualificazione, adeguamento normativo delle aree esterne e degli spazi ad uso sportivo di pertinenza degli edifici scolastici cittadini - nell'ambito dell'Accordo Quadro sono stati stipulati i seguenti contratti applicativi:
CA01 Via Imbonati, 2 - Zona 9 - Riqualificazione cortile scolastico - Lavori in corso.
In progettazione all'interno dello stesso appalto:
Asilo nido di via Ivrea, 1 - Zona 9.
Scuola primaria di via Stefanardo Da Vimercate, 14 - Zona 2.
Scuola primaria di via Cesari, 38 - Zona 9.

Accordo Quadro n. 54/2018 – "Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico al settore tecnico scuole e strutture sociali" - nell'ambito dell'Accordo Quadro sono stati stipulati i seguenti contratti applicativi:
CA01 Via Iseo, 7 - Zona 9 - Messa in sicurezza solai - Lavori in corso.
CA02 Via Oglio, 25 - Zona 4 - Intervento di rifacimento manto di copertura, messa in sicurezza antisfondellamento - Lavori prossimi alla consegna.
In progettazione all'interno dello stesso appalto:

Plesso scolastico di via Stoppani - Zona 3.
Scuola primaria di via Feraboli - Zona 5.

Prosegue il programma di demolizione e ricostruzione dei sei edifici scolastici chiusi per la presenza di amianto, la cui ricostruzione per tre di questi (scuola di via Strozzi, via Viscontini e via Brocchi) avverrà in bioarchitettura mediante l'utilizzo del legno (X-LAM); lo stato del programma è il seguente:
Scuola di via Hermada (zona 9): demolizione e ricostruzione della scuola media - i lavori ultimati, la scuola è attiva dal settembre 2018 per l'anno scolastico 2018-19, sono in fase di conclusione le operazioni relative al collaudo tecnico amministrativo.
Scuola di via Puglie (zona 4) ultimato: il progetto esecutivo è stato approvato in data 15/05/2017 ed i lavori sono iniziati in data 05/06/2017 ed ultimati in data 30/08/2019. La scuola è attiva da settembre 2019 per l'anno scolastico 2019-2020, sono in corso le operazioni necessarie per il collaudo tecnico-amministrativo.
Scuola di via Viscontini (zona 8): la demolizione dell'edificio scolastico si è conclusa. La gara per la ricostruzione dell'edificio (in legno) è stata aggiudicata in data 07/10/2016: trattandosi di appalto integrato complesso, il progetto definitivo offerto in sede di gara ha acquisito e recepito i pareri degli Organi di Controllo ed è stato verificato ed approvato dalla Giunta Comunale. L'impresa aggiudicataria ha elaborato il progetto esecutivo, il quale, a seguito di contestazioni ed applicazioni di penali, è stato riformulato integralmente, consegnato il 10/12/2018 e validato il 21/12/2018.
A seguito della restituzione dell'area dopo la demolizione e la bonifica del terreno si è proceduto alla consegna dei lavori in data 06/06/2019 - Ultimazione prevista al 28.08.2020 (stato di avanzamento lavori 25%) - Attualmente in sospensione parziale dei lavori per la redazione ed approvazione perizia suppletiva di variante.
Scuola di via Strozzi (**zona 6**): la bonifica del terreno a causa del rinvenimento imprevisto di inquinanti non è ancora conclusa, in quanto in data 04/02/2019 è stato effettuato in contraddittorio con ARPA Lombardia un campionamento del terreno in esito alla bonifica in procedura semplificata e si è constatata la necessità di proseguire la bonifica in procedura ordinaria. In data 30/05/2019 è stato approvato il progetto di caratterizzazione. A seguito della caratterizzazione dei terreni è stato redatto il progetto di bonifica ordinaria trasmesso agli enti nel mese di novembre 2019. Si rimane in attesa di acquisire il titolo autorizzativo. Si prevede che la riconsegna dell'area definitivamente bonificata non possa avvenire prima di giugno 2020. La gara per la ricostruzione dell'edificio (in legno) è stata aggiudicata in data 22/09/2016. Trattandosi di appalto integrato complesso, l'impresa aggiudicataria ha elaborato il progetto esecutivo, a seguito dell'approvazione del progetto definitivo, e a tutt'oggi in fase di verifica causa la necessità di aggiornamento in relazione alla effettiva situazione.
Scuola di via Brocchi (zona 8): la procedura è analoga a quella di Via Viscontini e Via Strozzi, la gara si è conclusa con l'aggiudicazione in data 23/09/2016, ma il procedimento è stato rallentato da un ricorso al TAR. In data 29/05/2017 è stata pubblicata la sentenza, favorevole al Comune, con la quale il ricorso è stato respinto. Il progetto definitivo offerto in sede di gara ha acquisito e recepito i pareri degli Organi di Controllo ed è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale in data 17/11/2017. L'impresa aggiudicataria ha elaborato il progetto esecutivo. A seguito delle richieste di rettifiche ed integrazioni da parte dei verificatori, è stato assegnato il termine del 16 maggio per consegnare il progetto esecutivo rettificato. Successivamente, con ulteriore ordine di servizio a novembre 2018 sono state chieste ulteriori rettifiche, prontamente recepite dall'impresa che ha consegnato il progetto esecutivo aggiornato il 10/12/2018. Il progetto è stato approvato con determinazione dirigenziale in data 28/03/2019, a seguito della deliberazione di Giunta Comunale del 22/03/2019 che ha riapprovato la maggiore spesa prevista.
I lavori sono stati consegnati in data 15.04.2019 (stato di avanzamento lavori 20%).
Scuola di via Magreglio (zona 8): la gara per appalto integrato è stata aggiudicata in data 13/10/2016. L'impresa aggiudicataria ha elaborato il progetto esecutivo, che è stato approvato con determina dirigenziale n. 257 del 16/04/2018. I lavori sono iniziati il 05/06/2018. Il 23/08/2018 i lavori sono stati sospesi per imprevisto rinvenimento di amianto: è stata redatta ed approvata perizia di variante ed i lavori sono ripresi in data 27/12/2018. A seguito dell'approvazione del piano di bonifica amianto da parte di ATS (Agenzie di Tutela della Salute) sono state completate le bonifiche di amianto e FAV ed attualmente sono concluse le opere di demolizione. I lavori sono in sospensione dal 8/7/2019 a causa di rinvenimenti imprevisti per la presenza di inquinanti sul fondo scavo di rinvenimento serbatoio.
Scuola di via Pisa (zona 6) in corso di realizzazione: la consegna dei lavori è avvenuta in data 06/02/2017. È stata redatta perizia di variante migliorativa senza aumento di costo per realizzare micropali a sostegno degli scavi. I lavori sono stati sospesi nel periodo estivo del 2017 per l'imprevedibile rinvenimento, durante

lo scavo, di inquinanti (idrocarburi) e manufatti contenenti amianto. Sono state ottenute le necessarie autorizzazioni a procedere ed i lavori sono ripresi a febbraio 2018. Sono state redatte ed approvate le varianti nn. 2, 3 e 4, (stato d'avanzamento 65%). Ultimazione lavori prevista nel primo semestre 2020.

Appalto n. 77/2018 - Scuola primaria di via San Paolino, 4/a - Zona 6 - Demolizione/Bonifica dell'edificio scolastico: aggiudicato il 21/11/18; lavori in corso, consegnati il 17/06/2019.

Appalti aggiudicati, per i quali si attende la sottoscrizione del contratto:
Appalto Integrato n. 80/2018 - Riqualificazione energetica dell'**Asilo Nido di via Feltrinelli (zona 4)**: aggiudicato il 5 luglio 2019;
Appalto n. 8/2019 - Demolizione e bonifica della **Scuola Primaria di via Trilussa (zona 8)**: aggiudicato il 23 luglio 2019;
Accordo Quadro n. 48/2019 - Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico al settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali: aggiudicato il 1 ottobre 2019;
Accordo Quadro n. 43/2019 - Adeguamento strutturale in edifici in carico all'Area Tecnica Scuole: aggiudicato il 30 ottobre 2019;
Accordo Quadro n. 15/2019 - Manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi nelle Case di Vacanza di proprietà del Comune di Milano: aggiudicato il 31 ottobre 2019;
Accordo Quadro n. 4/2019 - Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole: aggiudicato il 25 novembre 2019.

Nell'ambito della programmazione dei finanziamenti Mutui BEI 2018-20120 sono stati ammessi al finanziamento i seguenti progetti:
risanamento conservativo del plesso scolastico di **via Crespi n. 40**;
bonifica e demolizione dell'edificio di **via Catone, 24** e realizzazione di una nuova scuola secondaria di primo grado.

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per garantire trasparenza, qualità dei servizi e il valore della memoria

PROGRAMMA OPERATIVO: Comunicazione interna ed esterna

RESPONSABILE: Mario Vanni (Gabinetto del Sindaco)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Sul tema della comunicazione e della trasparenza sono continuate le attività finalizzate a diffondere la conoscenza dell'Amministrazione, della sua organizzazione, del suo funzionamento e della sua azione, mettendo a disposizione del cittadino una gamma di informazioni sempre più ampia ed estesa. Quanto sopra, in linea con la legislazione nazionale in materia, è stato attuato, in modo rilevante, attraverso il sito internet del Comune con l'obiettivo di rendere sempre più accessibili e facilmente fruibili i contenuti, le normative e le strategie politiche dell'Ente in termini di servizi e di relazione con il cittadino.
Questi obiettivi sono stati ulteriormente rafforzati dalla reingegnerizzazione e dalla riprogettazione del sistema dei portali che ha permesso un miglioramento delle performances e delle opportunità di comunicazione digitale.
In questa logica è stato sviluppato, attivato e completato, in collaborazione con la Segreteria Generale, una modalità di presentazione di accesso civico generalizzato on line tramite apposito modulo digitale sul portale istituzionale collegato al CRM - Citizens Relationship Management che è andato a regime.
È stata inoltre predisposta una reportistica del numero di richieste di accesso civico generalizzato suddivisa per direzioni. La stessa viene consegnata sia alle singole direzioni che alla Segreteria Generale per la compilazione del registro degli accessi.
Per quanto concerne il sistema CRM – Citizens Relationship Management – è stata introdotta la nuova versione, sono state formate le redazioni centrale e decentrate. In base al monitoraggio degli accessi al Portale del Comune di Milano, si è rilevato che l'"Area Servizi" è la più ricercata dai cittadini. A tal proposito la reingegnerizzazione del nuovo sito si è orientato verso una forte valorizzazione della componente servizi creando nel nuovo concept una sezione servizi più visitati e una sezione servizi in evidenza.
Questa analisi ha inoltre orientato la riprogettazione del sistema dei portali in particolare del portale del Comune di Milano che vede impegnata l'area web nella cabina di regia dei portali quale progetto trasversale con Direzione Generale, Direzione Sistemi Informativi. E' stata completata la modalità di presentazione dei contenuti di servizio e sono stati caricati tutti i contenuti rielaborati nel nuovo portale.
Si è completato lo sviluppo della modalità di navigazione del nuovo portale in ottica di servizio e sono on-line le nuove pagine con schede servizio secondo una logica di mobile first. Il tutto è stato condiviso in cabina di regia.
È stata completata la riorganizzazione delle redazioni web. Tale riorganizzazione è stata condotta attraverso una manifestazione di interesse e con la formazione, organizzazione di sessioni di formazione sulla comunicazione pubblica ai redattori selezionati in collaborazione con l'Associazione Comunicazione Pubblica.
La gestione delle pagine social del Comune di Milano è stata trasferita in capo all'Area Comunicazione e si è rilevato un incremento importante della visibilità della pagina Facebook del Comune. E' stato riattivato il canale social Instagram del Comune di Milano. A fine 2019 si riscontra un ulteriore incremento della visibilità delle pagine social del Comune di Milano.
In tema di pianificazione, continua la ricerca di strumenti atti a rafforzare la funzionalità, l'efficienza e l'economicità delle campagne di comunicazione. A questo proposito si evidenzia un incremento continuo e costante degli schermi in disponibilità dell'Area Comunicazione grazie ai rapporti con l'Area Pubblicità e Occupazione Suolo e con i singoli concessionari.
La programmazione annuale è stata implementata con le campagne di comunicazione del secondo semestre anno 2019 ed è stata predisposta la programmazione per il nuovo anno 2020. Inoltre la stessa è affiancata da una sempre più ampia programmazione di campagne di servizio e istituzionali dell'Amministrazione. La programmazione annuale è dedicata alle campagne strategiche dei diversi Assessorati per promuovere la Città. La programmazione ha consentito di delineare il

palinsesto di week e di city, di campagne di promozione della città e un palinsesto di campagne per promuovere i servizi del Comune alla cittadinanza. Entrambe le programmazioni costituiscono la base su cui formulare il nuovo palinsesto anno 2020.
La programmazione delle nuove campagne di comunicazione per il 2020 contiene, suddivisa per i singoli mesi, sia campagne di promozione che campagne di servizio che l'Amministrazione intende promuovere nel corso dell'anno.
Nell'ambito della comunicazione istituzionale è entrata a regime la disponibilità degli spazi su impianti digitali (schermi) posizionati in diversi luoghi della Città, in collaborazione con l'Area Pubblicità e Occupazione Suolo, per favorire e diffondere la conoscenza ai cittadini e city users delle campagne di comunicazione che raccontano la Città e i suoi servizi. Da inizio anno il numero delle disponibilità è aumentato di ulteriori 15 nuovi impianti con formati diversi
Al fine di riordinare l'intero sistema dei segni grafico-visivi, dei significati ad essi attribuiti e degli ambiti di applicazione specifici, è stato adottato un nuovo restyling grafico del marchio, definendo nuove linee guida per l'applicazione dell'identità visiva alla comunicazione istituzionale del Comune di Milano. A tal proposito, è stato adottato un nuovo Manuale di Identità visiva nell'intento di fornire un'immagine univoca e di riconoscere l'Amministrazione nelle attività di comunicazione istituzionale.
In relazione al brand della città YESMILANO, registrato in ambito UE, è stato sviluppato il manuale d'uso. A seguito del rilascio nel mese di dicembre 2018 del sito web YesMilano.it, è proseguita l'attività di progettazione e sviluppo di funzionalità incrementali ed evolutive ed è stata aperta una pagina Facebook. E' stata realizzato il layout per il calendario week e city 2019 ed è stato trasmesso alle Relazioni Internazionali per promuovere le campagne. La campagna di comunicazione del calendario YesMilano week e city anno 2020 è stato promosso in due slot di comunicazione nel corso del 2019 favorendo così la promozione della città in due momenti centrali dell'anno (luglio e dicembre).
Tra le iniziative intraprese in diversi ambiti per dare ulteriore slancio all'attrattività e promozione nazionale e internazionale della Città, rientra anche la concessione del marchio YESMILANO per un anno in via sperimentale e non esclusiva all'Associazione Milano Smart City, di cui il Comune è membro fondatore dal 2014 insieme alla Camera di Commercio di Milano; oltre al marchio sono stati messi a disposizione dell'Associazione anche gli strumenti digitali (sito web e canali social) allo stesso correlati.
Nel mese di aprile sono state avviate le attività di comunicazione e gli allestimenti degli spazi dedicati alla realizzazione degli incontri dei singoli progetti del Piano Quartieri che si tengono su base settimanale.
Abbiamo sviluppato il contenitore #Milano Cambia Aria, all'interno del quale si evidenzia la realizzazione in particolare della campagna sull'introduzione del provvedimento AREAB che si è svolta nel mese di novembre 2018 e nel mese di febbraio 2019 con un impegno finanziario di circa 500.000€. La campagna ha avuto un richiamo nel mese di settembre, in vista di importanti modifiche alla relativa disciplina, entrate in vigore dal 1° ottobre 2019.
L'Area Comunicazione si è occupata inoltre di progettare l'allestimento e la vestizione dell'Infopoint Duomo sulla mobilità/AreaB.
Nel corso dell'anno sono state promosse diverse campagne sul tema dell'Ambiente aumentando e rendendo più consapevoli i cittadini sul tema dell'ambiente. Esempi di campagne: Area B – Sistema Tariffario Unico Integrato – Io Scelgo la Bicicletta – Io Scelgo i Mezzi Pubblici – Io scelgo la Differenziata.

PROGRAMMA OPERATIVO: Promuovere Milano come Città della Memoria, intesa come strumento per il presente ed il futuro

RESPONSABILE: Mario Vanni (Gabinetto del Sindaco)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Dal 2017 ad oggi sono stati inseriti nel palinsesto "Milano è Memoria: senza memoria non c'è futuro" oltre 500 momenti istituzionali organizzati dal Comune di Milano, dai singoli Municipi, ma anche da Comitati, Istituti, Associazioni.
Si sono avviate le attività redazionali per il rifacimento del sito tematico "Milano è memoria", per renderlo più fruibile ed efficace al pubblico.
In occasione del Giorno della memoria 2019 sono stati ospitati ed organizzati eventi in collaborazione con associazioni, municipi e comunità della città con un incremento del 20% delle iniziative ospitate, inoltre sono state posate ulteriori 30 "pietre d'inciampo".
Nel corso del 2019 di particolare rilievo un evento pubblico in piazza, sul ruolo delle donne nella memoria cittadina ed un ciclo di incontri realizzato con un ampio panel di partner, in relazione alla nascita del fascismo, in occasione dei 100 anni dai primi passi dello squadrismo a Milano.
A maggio si è realizzato, in collaborazione con giovani associazioni, un festival diffuso della memoria, MeMi, che ha coinvolto oltre 30.000 cittadini.
Tra giugno e settembre è stato istituito e si è riunito più volte il Comitato Milano è Memoria, coordinato dal Gabinetto del Sindaco, con funzioni di valutazione, sviluppo e realizzazione in tema di Memoria, compresa la specifica funzione targhe cittadine: 14 targhe e il palinsesto delle attività sono stati approvati e sviluppati tra settembre e dicembre.
In occasione del 50° anniversario della Strage di Piazza Fontana e della morte di Giuseppe Pinelli, decine di occasioni, tra cui alcune di grande rilievo istituzionale (in particolare: partecipazione del Presidente della Repubblica al Consiglio Comunale straordinario in occasione del 50° anniversario della strage di Piazza Fontana), hanno consentito l'ampio raggiungimento degli obiettivi di attenzione, diffusione e contestualizzazione degli eventi del 1969, così centrali nella Memoria cittadina.
Nel corso di tutto l'anno si è sviluppato il progetto FREE, vincitore di un bando europeo, con oggetto relazione di giovani europei sull'attualizzazione della memoria dell'olocausto, con viaggi in campi di concentramento, incontri pubblici, spettacoli teatrali, dibattiti ed eventi, che in complesso hanno coinvolto e coinvolgeranno circa 30.000 giovani europei.

PROGRAMMA OPERATIVO: Sviluppare i canali relazionali di informazione, monitoraggio e trasparenza nei servizi

RESPONSABILE: Andrea Zuccotti (Direzione Servizi Civici, Partecipazione e Sport)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

La qualità della relazione con i City User è obiettivo strategico dell'Amministrazione e presupposto per ogni servizio rivolto ai cittadini. A tal fine assumono un ruolo centrale strumenti e procedure per la gestione e il monitoraggio costante della relazione con il cittadino trasversalmente alle diverse competenze e ai relativi canali. Forti di una comprensione approfondita dei bisogni, si intende ridisegnare l'interazione con il cittadino dal canale fisico al digitale con l'obiettivo di migliorare l'esperienza nella relazione con l'Amministrazione.

Contact Center Infoline 020202

Il Servizio di Contact Center 020202 è gestito in co-sourcing con operatori interni ed operatori della società appaltatrice: lo scorso anno è stato individuato un nuovo fornitore e stante la complessità del servizio il secondo semestre del 2018 è stato dedicato alla messa a regime del servizio stesso e al raggiungimento dei livelli di servizio attesi. Nei primi mesi del 2019 si è potuto dedicare particolare attenzione agli aspetti di miglioramento legati a specifici ambiti. In particolare, sono state analizzate e implementate nuove procedure per le aree Tributi, Servizi per l'infanzia e Servizi Sociali. Particolare attenzione è stata dedicata alla formazione di team specializzati sui servizi citati.

Per quanto riguarda i servizi innovativi è stato condotto uno studio di fattibilità per automatizzare la richiesta di erogazione del documento di Identità Elettronico (C.I.E.) tramite risponditore automatico configurato all'interno dell'IVR: tale modalità ridurrebbe in modo significativo i costi legati alla prenotazione degli appuntamenti per il rilascio del documento.

È proseguita l'attività di supporto al rilascio diretto del PIN necessario all'autenticazione al Portale per l'accesso ai servizi online, mantenendo tempi di attesa per il cittadino ridotti. Alla fine del mese di novembre è stata definita una nuova modalità di accesso al Portale e sono state attivate sessioni di formazione per gli operatori del contact center al fine di fornire il miglior supporto ai cittadini.

È in corso lo studio di una dashboard di analisi sull'utilizzo dell'IVR per consentire un'attività continuativa di aggiornamento e ottimizzazione dei contenuti e dei percorsi guidati per meglio orientare il cittadino nella scelta adeguata alle sue esigenze.

A 1) Ottimizzazione della comunicazione tra l'Amministrazione e i Cittadini

Particolare attenzione è stata dedicata alla ottimizzazione della comunicazione con il cittadino in alcuni ambiti di forte impatto sia per i volumi di interazioni generati, sia per la loro rilevanza sociale sull'utenza. Nel 2018 e nel primo semestre del 2019 sono stati attivati specifici tavoli di lavoro che, a partire dall'analisi dell'esistente, hanno prodotto materiali di supporto e proposte operative per la gestione dei processi e della relazione con il cittadino.

In particolare, è stata attivata una task force interdirezionale (composta da Area CRM – Area Finanze e Oneri Tributari - Comunicazione - SIAD) sulla Tassa dei Rifiuti, al fine di procedere all'identificazione delle principali richieste dei contribuenti e alla conseguente revisione della comunicazione nei principali touch point: ad esempio sulla base dell'analisi quanti-qualitativa delle richieste è stato revisionato l'IVR, il portale e definite le campagne social.

L'attività si è concretizzata anche in una capillare formazione degli operatori del Contact Center attraverso la redazione di un manuale specifico di supporto.

Nel 2019, presso la sede dell'Ufficio Tributi, è stato costituito un nucleo di supporto formato da 10 operatori e 2 Team Leader, dedicato ad evadere le richieste dei cittadini pervenute attraverso "SCRIVI" e la casella di posta del servizio. Ciò ha consentito di raggiungere, nel periodo gennaio – aprile, un tasso di risposta medio pari al 96% contro il 52% del 2018 e si è registrata una notevole riduzione, pari al 64%, dei tempi di attesa delle risposte. Nel periodo successivo giugno – dicembre 2019, coincidente con le scadenze di pagamento del tributo, il tasso di risposta medio è stato del 92%.

Analoga attività di studio e di ottimizzazione dell'interazione comunicativa è stata condotta con alcuni Uffici della Direzione Educazione: ci si è focalizzati sul processo di iscrizione ai principali servizi educativi per l'infanzia, mettendo a disposizione nei momenti di picco alcuni operatori del Contact Center,

appositamente formati a gestire il contatto telefonico con i genitori e le attività di back office. L'attività di progettazione del supporto per le prossime iscrizioni è stata avviata nel mese di novembre e prevede la descrizione degli aspetti di complessità presenti nel processo e la definizione dei relativi flussi di gestione. A partire dal mese di settembre è stata avviata l'attività di analisi e supporto alla gestione delle interazioni con i cittadini per la riscossione del contributo di frequenza dei Nidi e delle Sezioni Primavera.
Con la Direzione Municipi è stato avviato il percorso di definizione per la prenotazione degli appuntamenti per la consulenza legale gratuita presso i Municipi, le attività operative si svilupperanno nel primo quadrimestre 2020.
E' in corso l'attività di aggiunta della voce IVR «per richieste o segnalazioni diverse dalle precedenti» che consente al cittadino di comunicare direttamente con un operatore. Le richieste ricevute su questa coda, a seconda dei casi, potranno essere:
- immediatamente risolte dall'operatore;
- inoltrate alla Redazione Centrale;
- reindirizzate a Società partecipate o ad altre code IVR.

A tal proposito è stato redatto un manuale per gli operatori dello 020202 e sono in corso gli approfondimenti tecnici con il gestore della barra telefonica.

È stato inoltre attivato un tavolo di lavoro con la Direzione Servizi al Cittadino finalizzato all'analisi e alla promozione di nuove modalità organizzative della prenotazione della Carta d'Identità elettronica attraverso il Contact Center.

Attività di CRM

In previsione del rilascio del nuovo portale e della funzionalità Scrivi (ex ContattaMi) avvenuto nel mese di maggio e del conseguente aggiornamento del gruppo di redattori, è stata fornita attività di supporto al fine di definire le caratteristiche e i requisiti funzionali del sistema volendo centralizzare tutte le richieste sia telefoniche che via web e social in unico sistema di CRM.
È proseguito lo studio finalizzato all'armonizzazione della tassonomia e dell'assetto organizzativo del CRM con l'intento di uniformarne categorizzazione e procedure gestionali tra i diversi canali di contatto.
È in corso la programmazione di corsi di formazione specifica per gli operatori.
È in corso un progetto finalizzato allo sviluppo di una reportistica ad uso dei Dirigenti che illustri i risultati principali dell'interazioni del cittadino con l'Amministrazione e che fornisca indicatori di performance, informazioni utili al miglioramento dei servizi e all'organizzazione interna degli Uffici. Tale progetto prevede tramite apposite query la lettura dei dati del CRM e la visualizzazione grafica in real time. Parallelamente viene svolta attività di reportistica specialistica e mirata su alcune tematiche o su determinati intervalli temporali o con la specifica finalità di analisi ad hoc su situazioni critiche o di approfondimento.

Digital Marketing – YESMILANO

Sono state portate a termine le seguenti attività per lo sviluppo di nuovi strumenti digitali:
- a seguito del rilascio nel mese di dicembre 2018 è proseguita l'attività di progettazione e sviluppo di funzionalità incrementali ed evolutive;
- a seguito della riorganizzazione e della trasformazione dell'Associazione Milano Smart City in Milano & Partners la competenza della gestione dei canali social dedicati alla promozione della città (Facebook, Instagram e Youtube) spetta a quest'ultima è stato quindi definito il passaggio di consegne;
- gli strumenti digitali correlati al marchio Yesmilano sono stati messi, insieme a quest'ultimo, a disposizione in via sperimentale dell'Associazione Milano & Partners, in attuazione delle linee strategiche di sviluppo dell'attrattività della Città di Milano approvate dall'Amministrazione comunale e dalla Camera di Commercio di Milano, quali soci fondatori dell'Associazione stessa.

Sono state realizzate le seguenti attività:

- selezione, organizzazione, redazione e pubblicazione dei contenuti relativi agli eventi dell'Amministrazione Comunale su yesmilano.it, in collaborazione con le direzioni competenti;
- collaborazione alla definizione del Piano Editoriale con l'Associazione Smart City;
- condivisione, elaborazione e analisi con soggetti pubblici e privati di dati/servizi relativi a informazioni di valore turistico-culturale quali eventi, "point of interest" e itinerari, e sono ancora in corso gli approfondimenti per la realizzazione di standard tecnologici in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi ed Agenda Digitale, anche mediante l'ecosistema di servizi interoperabili E015 Digital Ecosystem;
- realizzazione di campagne di web marketing nazionali ed internazionali per favorire l'accesso ai contenuti digitali riferiti ai palinsesti di eventi, anche con il supporto di soggetti pubblici o privati, su richiesta e in collaborazione con le Direzioni competenti.

Community Management Social FB - Attività di CRM sui canali social dell'Amministrazione

È stata realizzata l'attività per uniformare la categorizzazione delle esigenze espresse dai cittadini a quanto previsto dal nuovo CRM, così come per il Call Center 020202 e il servizio online Scrivi. La specificità dei Social, data dalla tipologia di richieste e dalla modalità di interazione con il cittadino, ha determinato la necessità di costruire procedure e flussi specifici per il reperimento delle informazioni o per individuare risposte utili al cittadino, relazionandosi con gli uffici e le Direzioni competenti.

È stato definito un basilare sistema di Knowledge Management (Domande&Risposte) generale e specifico su singoli temi (Tributi, iscrizioni educazione ecc.) utile a soddisfare le richieste più frequenti a un primo livello a opera del Team Social dell'Area City User e CRM, oltre a essere stato individuato un flusso stabile di indirizzamento per ottenere informazioni dagli uffici o Direzioni specializzate.

È in corso una costante attività di collaborazione con l'Ufficio Stampa e l'Area Comunicazione utile a ottimizzare la comunicazione attraverso i social e a favorire una gestione delle interazioni conseguenti con una maggiore valutazione di eventuali aspetti critici.

Piano delle indagini di Customer Satisfaction

Nell'ambito dell'Area CRM (ex Area Marketing, Qualità dei Servizi/CRM), è stato predisposto il piano di rilevazioni e di priorità determinate, ad esempio, da vincoli legislativi o dalla necessità di misurazione e al monitoraggio di indicatori di processi certificati.

Le rilevazioni di Customer Satisfaction pianificate sulla base delle richieste di monitoraggio pervenute dalle Direzioni sono attualmente in corso o in fase di conclusione. Le customer che implicano l'utilizzo di questionari cartacei sono state ridotte in modo considerevole privilegiando la somministrazione on line.

Nel mese di marzo è stata avviata la rilevazione sui servizi erogati da AMSA nell'anno 2018: i risultati sono stati presentati pubblicamente nel mese di luglio. E' stata avviata la ricognizione delle attività necessarie a garantire il rispetto della normativa relativa alla privacy, al fine di predisporre le rilevazioni sulla qualità del servizio erogato dal Contact Center; è allo studio inoltre la definizione di una procedura che verifichi in modo sistematico attraverso la modalità di mistery call le informazioni fornite dal Contact Center.

Le carte dei servizi

È stata completata la ricognizione tra le direzioni dell'Amministrazione, per verificare lo stato dell'arte e pianificare i relativi interventi per la modernizzazione del sistema delle Carte dei Servizi. Dall'analisi è emerso che attualmente sono presenti complessivamente, sia per le Direzioni dell'Amministrazione sia per le Società Partecipate, 13 Carte dei Servizi di cui 7 aggiornate nel corso del 2018 e nei primi mesi del 2019; 3 aggiornate circa due anni fa e 3 sono in fase di aggiornamento. È in fase di definizione, in collaborazione con l'Ufficio del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, un modello unico di Carta dei Servizi per garantire uniformità dei contenuti e di presentazione, al fine della successiva sistematizzazione e stesura dei documenti relativi agli specifici ambiti di servizi interessati.

Revisione dei processi interni

La soppressione della Direzione Marketing Metropolitano e, nello specifico, la ridefinizione delle competenze dell'Area CRM ha comportato la necessità di concludere rapidamente la mappatura delle attività principali al fine di revisionare e uniformare i diversi processi. Sono state individuate le possibili aree di rischio e gli eventi imprevisti che possono mettere a rischio la qualità dei processi. Sono stati inoltre definiti i modelli operativi che hanno rilevanza sia per il Piano Anticorruzione e della Trasparenza sia per l'implementazione e messa a regime del Sistema Qualità. Nello specifico è stata messa a punto una scheda di controllo (Check List) per verificare il servizio di Contact Center 020202 affidato ad un soggetto esterno mediante gara ad evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. Nel rispetto della normativa europea a tutela della privacy (GDPR 2016/679) è stata definita l'Informativa per il Contact Center, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, pubblicata sul sito istituzionale, è stato inoltre introdotto un richiamo nel messaggio vocale, inserito nell'IVR del Contact Center, dell'Informativa Privacy in modo da garantire a tutti i cittadini la corretta conoscenza dell'utilizzo dei dati personali da parte dell'Amministrazione. A tale scopo è in fase di definizione, attraverso la mappatura di tutti i servizi, un'analisi per la definizione dei criteri necessari a determinare i tempi di conservazione dei dati rilasciati dagli utenti al Servizio Infoline 020202 e al CRM. Con la riorganizzazione decorrente dal 9 settembre l'Area CRM è stata collocata nell'ambito della Direzione Servizi Civici Partecipazione e Sport, potenziando ancora di più la vocazione di "servizio al cittadino" delle sue attività.

PROGRAMMA OPERATIVO: Promuovere iniziative per consolidare il rapporto del Consiglio Comunale con la cittadinanza

RESPONSABILE: Carlo Lopedote (Servizio di Presidenza del Consiglio Comunale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Nell'ambito della programmazione, organizzazione e patrocinio di **iniziative ed eventi rivolti alla generalità dei cittadini**, sono state realizzate nel periodo di riferimento (1 gennaio – 31 dicembre 2019) le seguenti attività:
AREA P – INCONTRI MENSILI SULLA POESIA – Aula consiliare – Palazzo Marino: Iniziativa dedicata alla poesia che ha preso avvio nel 2012 con la partecipazione di poeti, scrittori e musicisti.
EQUIVOCI MUSICALI – Sala Alessi – Palazzo Marino: Ciclo di incontri dedicati alla musica
MILANO è MEMORIA - Aula Consiliare – Palazzo Marino – 11 gennaio 2019: Convegno inserito nel ciclo "Milano è memoria" e organizzato in collaborazione con il Gabinetto del Sindaco. Attraverso un ciclo di tre incontri (11 gennaio 2019 – 23 marzo 2019 – 15 aprile 2019) sono stati ripercorsi eventi storici centrali che si svolsero a Milano nei primi mesi del 1919, nell'arco di poche settimane.
GIOVANI DI SANA E ROBUSTA COSTITUZIONE - Sala Alessi – Palazzo Marino – 22 gennaio - 19 marzo 2019: Ciclo di incontri/dibattito in cui ragazzi hanno presentato e votato proposte formulate per migliorare la città nell'ambito del progetto di cittadinanza attiva "MiglioraMI".
INCONTRO MODEL UNITED NATIONS - Aula consiliare – Palazzo Marino – 25 gennaio 2019: Simulazione dei meccanismi di funzionamento degli organi delle Nazioni Unite rivolto agli studenti di tutti i livelli scolastici.
STURZO CENT'ANNI DOPO BUONE RAGIONI PER UNA NUOVA POLITICA - Sala Alessi – Palazzo Marino – 28 gennaio 2019: Incontro in ricordo di don Luigi Sturzo in occasione del centenario della fondazione del Partito Popolare Italiano.
ASSEMBLEA CPS NAZIONALE - Aula consiliare – Palazzo Marino – 29 gennaio 2019: Assemblea Plenaria della Consulta Provinciale degli Studenti ospitata a Palazzo Marino.
L'ITALIA È SCHIAVA DEI SUOI PECCATI O DELL'EUROPA? - Sala Alessi – Palazzo Marino – 6 febbraio 2019: Incontro pubblico di approfondimento della situazione economica italiana; analisi a partire dall'ultima pubblicazione del Prof. Carlo Cottarelli "I sette peccati capitali dell'economia italiana".
L'ISTITUTO DELLA MESSA ALLA PROVA MINORILE- Sala Alessi – Palazzo Marino – 22 febbraio 2019: Incontro sull'istituto della messa alla prova minorile. Dati, evoluzione, buone pratiche e applicazione a reati gravi quali reati associativi, a 30 anni dall'entrata in vigore del DPR n. 448/1988.
FASHION DAY – SFILI-AMO DIVERSA-MENTE PER ABBATTERE I PREGIUDIZI - Sala Alessi – Palazzo Marino – 23 febbraio 2019: Iniziativa promossa in collaborazione con l'Associazione "ISI-M Impegno Sociale"; sfilata di moda con abiti indossati anche da modelle diversamente abili e curvy per superare le barriere dei pregiudizi del nostro secolo.
EPILESSIA TRA PRESENTE E FUTURO - Sala Alessi – Palazzo Marino - 2 marzo 2019: Incontro in occasione della giornata internazionale dell'epilessia.
MODELLO MILANO - Sala Brigida – Palazzo Marino - 13 marzo 2019: Presentazione dell'Autore – Pino Landonio - del libro dedicato ai vent'anni che hanno cambiato la città.
MAI PIU' STRAGE LAMINA - Sala Alessi – Palazzo Marino – 13 marzo 2019: Proiezione del docu-film "Mai più strage Lamina. Un colpo al cuore alla Milano del lavoro" realizzato da Fiom CGIL e successivo incontro/dibattito sui temi della prevenzione e della sicurezza nei luoghi di lavoro.
LA SALUTE RENALE PER TUTTI E OVUNQUE - Sala Alessi – Palazzo Marino – 13 marzo 2019: Incontro di approfondimento in occasione della giornata mondiale del rene.
PRIMA GIORNATA SULL'HOME SHARING – Sala Alessi – Palazzo Marino – 16 marzo 2019: Incontro pubblico sull'ospitalità responsabile: una risorsa per l'accoglienza turistica di Milano.

PREMIO FONDAZIONE DON TONINO BELLO - Sala Alessi – Palazzo Marino – 16 marzo 2019: Consegna a don Ciotti del premio destinato a coloro che si sono distinti per l'impegno nella solidarietà e nel volontariato, nella lotta alla criminalità organizzata e alla corruzione e per aver operato in favore dell'inclusione sociale, della cooperazione internazionale, della tutela dei minori e della promozione della cultura, della legalità e della convivialità tra popoli e culture.
TURISMO E CULTURA DRIVER DI ATTRATTIVITA' PER MILANO - Sala Alessi – Palazzo Marino – 20 marzo 2019: Incontro pubblico dedicato ai temi della cultura e del turismo e alla loro intersecabilità nella realtà della città di Milano.
IL DIRITTO AL GIOCO E AL COMPLEANNO DELL'INFANZIA MILANESE - Sala Alessi – Palazzo Marino- 22 marzo 2019: Incontro sul tema del diritto al gioco dei bambini nei cortili dei condomini milanesi, analizzato sia dal punto di vista della normativa che dal punto di vista della giurisprudenza, organizzato in collaborazione con Ordine degli Avvocati di Milano.
ITALIA ADDIO NON TORNERO' - Sala Conferenze - Palazzo Reale -22 marzo 2019: Proiezione docufilm sul tema dell'emigrazione dei giovani italiani all'estero per motivi di lavoro.
MILANO 1919: IL TEMPO DELLO SBANDAMENTO E LA NASCITA DEL FASCISMO - Piazza San Sepolcro – Milano – 23 marzo 2019: Convegno inserito nel palinsesto di "Milano è Memoria".
CENTO ANNI CON L'UNUCI (UNIONE NAZIONALE UFFICIALI IN CONGEDO D'ITALIA) - Sala Alessi – Palazzo Marino – 30 marzo 2019: Convegno in occasione del centenario di UNUCI, che ha conferito un riconoscimento alla città di Milano.
FAMIGLIA IN SCENA - Sala Alessi – Palazzo Marino – 2 aprile 2019: Incontro di approfondimento sul tema della famiglia in un percorso storico e interpretativo attraverso lo strumento del teatro.
STAVOLTAVOTO - ROOF: Routes of Our Future – Sala Brigida – Palazzo Marino – 18 aprile 2019: Presentazione ufficiale del progetto per la diffusione delle informazioni sull'Unione Europea e le sue Istituzioni.
MUN CIVIC@ LE OLIMPIADI DELLA CITTADINANZA - Palazzo Marino – Aula Consiliare - 1-9-11 maggio 2019: Ciclo di incontri rivolti agli studenti delle scuole secondarie di primo grado in occasione dei quali è stato simulato il funzionamento dei meccanismi degli organi delle Istituzioni Europee e delle Nazioni Unite.
ADOTTA UN GIUSTO – Teatro PIME – 13 maggio 2019: Premiazione del concorso aperto alle scuole e dedicato alle riflessioni degli studenti sui valori della responsabilità, del dialogo, del pluralismo, della giustizia, della tolleranza e della cittadinanza attiva, in collaborazione con Gariwo (membro dell'Associazione per il Giardino dei Giusti di Milano).
MEDITERRANEO. LO SPECCHIO DELL'ALTRO – La voce delle classi milanesi e mediterranee - Aula consiliare – Palazzo Marino – 21 maggio 2019: Incontro organizzato con CIPMO (Centro Italiano per la Pace in Medio Oriente) per la presentazione dei progetti realizzati da ragazzi delle scuole secondarie di secondo grado milanesi con gli studenti delle scuole mediterranee.
MILANO CAPITALE D'EUROPA. CULTURA, INDUSTRIA, RICERCA, SPORT - Palazzo Marino – Sala Alessi – 31 maggio 2019: Convegno co-organizzato dall'Associazione Benemeriti del Comune di Milano e dal Centro Studi Grande Milano, in occasione del quale è stato conferito il Premio a un "Giovane Talento".
UOMO: PERCHE' AGGREDISCI? – Sala Alessi – 4 giugno 2019: Convegno per un approfondimento sulle origini culturali della violenza e sulle azioni di contenimento.
LA MAPPA DELL'INTOLLERANZA – ANNO 4 - L'Italia che odia sui social – Sala Alessi – 10 giugno 2019 – presentazione della quarta edizione della Mappa dell'Intolleranza realizzata dall'Associazione no profit Vox- Osservatorio Italiano sui diritti in collaborazione con le Università Statale di Milano, La Sapienza di Roma, Aldo Moro di Bari e Cattolica di Milano.
TAXI TEHERAN – Sala Alessi – 19 giugno 2019: proiezione del film e dibattito dedicati all'Avvocata iraniana Nasrin Sotoudeh, condannata nel suo Paese per la sua attività a favore dei diritti civili dei suoi concittadini.
BARADAR (Brother) – Sala Alessi – 24 giugno 2019: proiezione cortometraggio dedicato alla storia di un ragazzo rifugiato afghano e dibattito con la partecipazione del protagonista e del regista.

SFILIAMO CONTRO LA VIOLENZA DI GENERE – 2^ edizione – Sala Alessi – 14 settembre 2019: come negli anni la donna abbia modificato la moda – sfilata di donne curvy.
GLI ORIZZONTI DELLA BELLEZZA - Sala Alessi – 17 settembre 2019 – Incontro pubblico dedicato all'approfondimento di un differente concetto del bello, organizzato con la Fondazione "Donna a Milano" onlus.
44^ FESTA DELLO SPORT Galà del calcio – Sala Alessi e Urbanistica – 1 ottobre 2019: presentazione delle attività realizzate dall'Unione Sportiva Acli di Milano con la premiazione di alcune attività sportive.
APERTURA ANNO SOCIALE DELL'ASSOCIAZIONE VOZZA - Sala Alessi e Urbanistica – 5 ottobre 2019: Festa di apertura del nuovo anno sociale dell'Associazione pro-ammalati "Francesco Vozza" onlus. Ospedale Fatebenefratelli, Oftalmico e Macedonio Melloni.
IL POTERE DELLE RELAZIONI - Maschile e Femminile: interazioni e prospettive educative – Sala Alessi – 11 ottobre 2019: Convegno per un contributo alla riflessione sull'educazione per una sana pedagogia relazionale.
L'ETERNA INCOMPIUTA. Riflessioni sulla Legge 180 e dintorni – Sala Alessi – 15 ottobre 2019: Convegno sulla Legge n. 180/1978 (Legge Basaglia) in collaborazione con "Amici della mente" onlus.
LA RAZZIA, ROMA, 16 OTTOBRE 1943 – Casa della memoria – 16 ottobre 2019: proiezione film, dibattito e testimonianze sulla razzia del ghetto di Roma.
TRA PSICOLOGIA, PSICOANALISI E IMPEGNO CIVILE - CESARE MUSATTI – Sala Alessi – 18 ottobre 2019 – Convegno dedicato a Cesare Musatti a 30 anni dalla morte.
PROGETTO LIBELLULA 2019 - Aziende oltre gli stereotipi – Sala Alessi – 23 ottobre 2019: Convegno sulla violenza di genere con il coinvolgimento di tutte le aziende del network Progetto Libellula.
SALUTE MATERNO INFANTILE. Donne e bambini al centro dell'agenda internazionale per lo sviluppo sostenibile – Sala Alessi – 23 ottobre 2019: Convegno sul tema della salute materno infantile nell'Africa sub Sahariana. Donne e bambini al centro dell'agenda internazionale per lo sviluppo sostenibile.
PALADINI DELLE MEMORIE 2019 – Sala Alessi – 5 novembre 2019: Convegno in collaborazione con UNUCI (Unione Nazionale Ufficiali in Congedo d'Italia) e le Voloire - consegna dell'Attestato di "Gran Paladino della memoria 2019" alla Senatrice Liliana Segre.
AL CARO GIACOMO – Omaggio a Giacomo Leopardi - Sala Alessi e Arazzi – 6 e 7 novembre 2019: Iniziativa promossa dalla Presidenza del Consiglio comunale in occasione del Bicentenario dell'Idillio "L'infinito" 1819-2019.
MILANO E LA PUGLIA. Modelli di innovazione e successi delle eccellenze made in Italia – Sala Alessi – 10 novembre 2019: Convegno per la valorizzazione delle persone e delle istituzioni per diffondere un'immagine positiva dell'Italia oltre i confini nazionali – consegna del premio "Ambasciatore di terre di Puglia".
TRIBUTO A PIERO SCARAMUCCI – Sala Alessi – 11 novembre 2019 – Incontro organizzato da ANPI (Associazione Nazionale Partigiani d'Italia) a ricordo del Fondatore di Radio Popolare, figura di grande rilievo per la città negli anni '60 e '80, insignito dell'Ambrogino d'Oro nel 2001.
UN LIVIDO NELL'ANIMA. L'invisibile pesantezza della violenza psicologica – Sala Alessi – 13 novembre 2019: Convegno sulla violenza psicologica, misconosciuta, che coinvolge uomini, donne e bambini in ambito familiare, scolastico e lavorativo.
CONSIGLIAMI – Aula consiliare – 20 novembre 2019: seduta di insediamento del Consiglio del Municipio 1 dei ragazzi e delle ragazze.
50° ANNIVERSARIO DELLA STRAGE DI PIAZZA FONTANA – Aula consiliare – 12 dicembre 2019: seduta straordinaria del Consiglio comunale alla presenza del Presidente della Repubblica.

Iniziativa Laboratorio "Milano 2046".

Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2019 il progetto "Milano 2046", conclusa l'attività di indagine, condotta secondo le linee di indirizzo già delineate nel 2018, e completata la ricerca con metodologia Policy Delphi, ha portato a termine la fase di sintesi, analisi ed approfondimento dei risultati ottenuti attraverso l'invio e la restituzione da parte di un gruppo significativo di intervistati di 3 questionari riguardanti le più rilevanti dimensioni di benessere/sviluppo e sostenibilità per la comunità dei cittadini. È stata quindi avviata l'attività propedeutica alla comunicazione, prevista nel corso del 2020, dei contenuti e degli esiti della ricerca, attraverso il contributo intellettuale apportato all'analisi dei risultati da ogni membro del Comitato e l'ideazione condivisa di un progetto editoriale.

Iniziativa "summer school sul benessere e la sostenibilità del futuro delle città"

Ideata di concerto con il Sindaco e con la partnership dell'Alleanza Italiana per lo Sviluppo Sostenibile (ASviS), di tutti gli Atenei milanesi e della Fondazione Eni Enrico Mattei (FEEM), nel periodo di riferimento l'iniziativa, intesa come esperienza formativa sui temi del benessere e della sostenibilità del futuro delle città, si è sviluppata attraverso le seguenti fasi:

- incontri con i referenti delle Università milanesi, di ASviS e di FEEM per l'individuazione dei termini di collaborazione sinergica e sostegno per la realizzazione di un sistema formativo e scientifico milanese, rappresentato dalla "Summer School";
- adozione della deliberazione di Giunta comunale n. 625/19 ad oggetto "Linee di indirizzo politico inerenti la sottoscrizione di Memorandum of Understanding (MoU) per la realizzazione della "Milano Summer School sul benessere e la sostenibilità delle città" con la definizione dei principi di massima, dei contenuti scientifici e degli aspetti logistico-organizzativi dell'iniziativa di formazione, da condividere con tutti i soggetti interessati;
- sottoscrizione in data 15 maggio 2019 del "Memorandum of Understanding (MoU)", documento che riassume la volontà di tutti gli interessati alla Scuola definendone il perimetro, le linee guida, gli obiettivi e i valori, oltre a stabilire gli indirizzi per la costituzione e i compiti del Comitato Scientifico, formato di rappresentanti di Milano 2046, delle Università, FEEM e ASviS;
- adozione della deliberazione di Giunta comunale n. 626/19 ad oggetto "Linee di indirizzo politico inerenti la sottoscrizione della Convenzione tra Comune di Milano e Alleanza per lo Sviluppo Sostenibile (ASviS) per la realizzazione della "Milano Summer School sul benessere e la sostenibilità delle città" recante gli indirizzi per l'adozione della Convenzione che regola i rapporti e gli obblighi reciproci tra il Comune di Milano e l'Organizzazione per la realizzazione e la gestione della Summer School;
- sottoscrizione in data 20 maggio 2019 della Convenzione;
- raccolta candidature partecipanti dal 10 giugno al 20 luglio 2019;
- selezione, sulla base di criteri definiti dal Comitato Scientifico, di n. 53 partecipanti;
- svolgimento della scuola dal 31 agosto al 7 settembre 2019.

Valutazioni in merito all'esperienza realizzata e riflessioni sulle prospettive future, con ipotesi di una edizione della "Milano Summer School" per il 2020, sono stati i temi all'ordine del giorno di un incontro del Comitato Scientifico tenutosi a Palazzo Marino il 13 dicembre 2019.

Organizzazione di eventi correlati promossi dal laboratorio:

DEMOGRAFIA E FUTURO DELLE CITTA' (Fondazione Feltrinelli – 30 gennaio 2019): incontro pubblico con Alessandro Rosina, membro del Comitato Milano 2046, sulle più rilevanti questioni demografiche e sul loro impatto sul futuro delle città.

TURISMO SOSTENIBILE: NUOVI MODELLI DI COMPETIZIONE VIRTUOSA TRA I TERRITORI (Palazzo Marino – Sala Alessi – 22 maggio 2019): evento organizzato dalla Presidenza del Consiglio Comunale di Milano nell'ambito delle iniziative promosse da "Milano 2046" e in collaborazione con Città Metropolitana e Touring Club Italiano, inserito nel palinsesto del Festival dello Sviluppo sostenibile 2019.

CAMBIAMENTO CLIMATICO: CONOSCERE PER AGIRE (Teatro Strehler – 27 maggio 2019): incontro riservato agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, realizzato in collaborazione con la "Sustainable Development School", con la partecipazione di esperti del clima e dell'economia ambientale e la proiezione di un documentario commentato dall'autore, fotografo ambientalista e direttore del progetto "Sulle tracce dei ghiacciai". L'evento è stato realizzato nell'ambito del palinsesto del Festival per lo Sviluppo Sostenibile, iniziativa organizzata su tutto il territorio nazionale da ASviS sui temi della sostenibilità economica, sociale e ambientale.

OBIETTIVO STRATEGICO: Legalità e trasparenza

PROGRAMMA OPERATIVO: <u>Acquisti di beni e servizi e servizi di facility</u>

RESPONSABILE: **Maria Lucia Grande (Direzione Centrale Unica Appalti)**
Silvia Brandodoro (Direzione Demanio e Patrimonio)
Andrea Zuccotti (Direzione Servizi Civici, Partecipazione e Sport)
Massimiliano Papetti (Direzione Tecnica)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

La rivisitazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016) con l'approvazione del Decreto Sblocca Cantieri ha comportato l'aggiornamento continuo dei modelli in uso presso l'Amministrazione, al fine di avere pieno allineamento rispetto alle disposizioni in essi contenute. Tali modelli sono stati applicati a tutte le gare bandite.
A seguito dell'adozione del nuovo modello organizzativo volto all'accentramento delle funzioni di gestione amministrativa dei contratti di acquisto di beni e servizi presso le varie direzioni nelle Unità Funzioni Trasversali, presidiate a livello centrale da un Ufficio che, nella sua organizzazione, supporta le direzioni/aree utenti nella gestione dei contratti, si sono svolte giornate di formazione rivolte alle varie direzioni dell'Ente.
Questo Ufficio ha organizzato anche quest'anno un corso relativo ad affidamenti fino a 40.000 euro, acquisti sul mercato elettronico, modelli, procedure e controlli, presso la sala del Grechetto della biblioteca Sormani. Si è, inoltre, provveduto nel mese di dicembre a pubblicare nella sezione della INTRANET "Come fare per" della Direzione Centrale Unica Appalti le slide aventi il seguente oggetto: "Vademecum fase di esecuzione - schema riepilogativo degli adempimenti di competenza delle direzioni/aree utenti/RUP - a seguito di procedure di gara bandite dall'Area Gare Beni e Servizi". Il Vademecum contiene un elenco dei principali adempimenti previsti dal Codice dei Contratti Pubblici, dalle Linee Guida ANAC nonché dal Capitolato Speciale d'Appalto di competenza delle direzioni, delle aree utenti e in particolare dei RUP dall'avvio delle prestazioni all'ultimazione delle stesse, con sottoscrizione del Certificato di Verifica di Conformità/Certificato di Regolare Esecuzione e conseguente liquidazione del saldo.
Si è, inoltre, proceduto, con la riorganizzazione dell'Ente, a trasferire sotto il presidio diretto della Direzione Centrale Unica Appalti, l'Area Gestione Amministrativa contratti ICT, nell'ottica di favorire un maggior coordinamento nelle procedure e nei modelli adottati soprattutto su uno degli ambiti a maggiore rilevanza economica e strategica per l'Ente, quale è quello informatico.
Infine, essendo divenuta obbligatoria dall'anno 2018 l'adozione del Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi da parte delle Stazioni Appaltanti, dopo aver predisposto e sottoposto all'approvazione del Consiglio Comunale, congiuntamente all'approvazione del Bilancio di previsione, tale documento programmatorio, l'attuazione dello stesso è costantemente monitorata ai fini dei necessari aggiornamenti e variazioni richiesti in corso di realizzazione.
Nel corso dell'anno, si è sviluppata una soluzione informatica tramite SAP per la gestione della raccolta dei fabbisogni di acquisti e per la gestione delle procedure correlate e connesse alla redazione ed all'aggiornamento della programmazione, sulla base delle indicazioni fornite negli incontri avvenuti in precedenza. Tale sistema, in questa prima fase di sperimentazione, affianca la modalità cartacea in uso presso l'Amministrazione. La Direzione SIAD è stata la prima direzione pilota che ha utilizzato in via sperimentale l'applicativo per il caricamento delle schede (da comunicazioni dell'Area Gestione Amministrativa Contratti ICT alla data del 31/12/2019 il numero di schede inserite è 81).

Cittadella degli Archivi
Sono iniziate le operazioni di digitalizzazione massiva delle oltre 33.000 pratiche edilizie depositate presso i magazzini di Cittadella.
Sono state ultimate le operazioni di trasferimento dell'archivio di via Larga.

È giunto alla fase di approvazione definitiva con MM SpA il progetto di realizzazione della quarta baia di carico/estrazione con buffer di memoria indipendente nel magazzino per sfruttare ulteriori potenzialità dell'impianto e rispondere alla crescente domanda di estrazione di pratiche.
Sono stati immessi in impianto altri circa 5.000 faldoni provenienti dalle sedi di via Larga e via Bernina.
È stato presentato il riordino del fondo archivistico Rotary Milano 1923, con la parziale digitalizzazione del fondo, in collaborazione con Università degli Studi e Accademia di Brera.
Il 14 dicembre presso Cittadella sono stati inaugurati rispettivamente l'ultimo lotto del progetto "Muri d'artista", che ha visto il completamento della intera via Gregorovius con gli ultimi 22 murales, e la mostra "Baj72. A 50 anni dalla strage di Piazza Fontana". Il 15 dicembre presso Palazzo Marino è stata inaugurata la mostra "Dopo Piazza Fontana, il dolore e la forza", realizzata in collaborazione con Milano è Memoria e Università degli Studi. È, inoltre, in via di redazione definitiva il progetto del nuovo impianto meccanizzato d'archivio.

Servizi di Facility
Nell'ambito delle attività di manutenzione e modernizzazione del parco automezzi di proprietà, gli atti di gara per l'acquisto di una macchina operatrice per l'Area Servizi Funebri e Cimiteriali, la cui pubblicazione era prevista entro il mese di settembre 2019, verranno pubblicati entro il mese di luglio 2020.
Nel mese di agosto 2019 si è proceduto all'affidamento del servizio di noleggio a lungo termine, senza conducente, di n. 33 veicoli commerciali, tramite adesione convenzione Consip, che sono attualmente in consegna.
Nel mese di novembre 2019 si è proceduto all'affidamento, per un periodo di 36 mesi, del servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di n. 7 furgoni allestiti occorrenti all'Unità Presidio e Coordinamento Intervento Rapido Nu.I.R. mediante gara pubblica. I furgoni verranno consegnati entro il mese di giugno 2020. È stato attivato il V° d'obbligo per la fornitura di un furgone aggiuntivo. Si è, inoltre, proceduto al noleggio di un ulteriore furgone allestito per le esigenze del Nuir sino al 31 12.2021.
È in corso la procedura di affidamento del servizio di manutenzione su veicoli diversi e gruppi elettrogeni di proprietà del Comune di Milano, in due lotti, per un periodo di 24 mesi, mediante espletamento di procedura aperta la cui aggiudicazione è prevista per il mese di marzo 2020.

Prosegue la fornitura di arredi, complementi di arredo e attrezzature sportive per palestre delle scuole statali primarie e secondarie di primo grado, scuole Civiche e Case Vacanza del Comune di Milano, dopo l'aggiudicazione della relativa gara a luglio del 2019.
È proseguita l'attività di ricognizione e ridistribuzione degli arredi di proprietà sotto-utilizzati presso altri uffici, finalizzata a soddisfare una parte delle esigenze emergenti ed è stato costituito il gruppo di lavoro per la gestione del Progetto Sedi relativamente a traslochi ed arredi.
Nel mese di agosto 2018 è stata avviata la procedura per l'affidamento quinquennale della concessione del servizio di somministrazione di bevande e alimenti, mediante distributori automatici, per le diverse sedi del Comune di Milano. Con il mese di aprile 2020 comincerà la sostituzione da parte del nuovo aggiudicatario dei distributori.
Nel mese di novembre è stata avviata la procedura per l'affidamento, mediante gara in ambito europeo, in tre lotti, della fornitura di arredi e complementi di arredo. L'aggiudicazione della gara è prevista per il mese di luglio 2020.

Nel mese di aprile 2019 si è proceduto all'affidamento del servizio di noleggio fotocopiatrici multifunzione per le diverse Direzioni dell'Amministrazione comunale per la durata di 60 mesi tramite adesione Convenzione CONSIP. È in via di ultimazione la consegna e l'attivazione degli ultimi apparati.
Nel mese di maggio 2019 è stata pubblicata specifica gara per il servizio di copertura assicurativa del Comune di Milano responsabilità civile dei dipendenti incaricati della progettazione lavori, la cui conclusione è avvenuta nel mese di giugno 2019 e la relativa copertura è attiva.
Relativamente all'affidamento in house a Milano Ristorazione S.p.A. dei servizi di facility – pulizie ambienti, supporto alla refezione scolastica e ausiliariato – presso i servizi all'infanzia (scuole dell'infanzia, nidi d'infanzia e sezioni primavera), in continuità rispetto al passato e come previsto da deliberazione n. 2227 del 15/12/2017 nonché da successiva determinazione dirigenziale n. 391/2017 del 20/12/2017, si continua fino al 31/12/2020 ad affidare a Milano Ristorazione S.p.A gli stessi servizi (integrando di anno in anno l'affidamento alla stessa, relativamente al servizio di supporto alla refezione scolastica sui nidi con cucina

interna, fino a completamento delle sedi scolastiche al 31/12/2020). È quindi stato affidato, a far tempo dal mese di ottobre 2019 il servizio di ausiliariato per ulteriori 15 sedi di nido.

Programmazione ed Applicazione D.Lgs 81/08

Revisione schede mansione di rischio

A seguito della riorganizzazione comunale (ottobre 2016), è stato dato avvio alla revisione delle schede mansione di rischio di ciascuna Direzione secondo le modalità prevista dalla procedura P2SGLS del Sistema di Gestione di Salute e Sicurezza dei Luoghi di Lavoro del Comune di Milano).
Allo stato attuale:

- sono stati conclusi gli incontri preparatori con tutte le Direzioni;
- manca un incontro di consultazione con gli RLS da programmare (Direzione Internal Auditing);
- sono state elaborate e pubblicate sul Portale Salute e Sicurezza sul Lavoro le nuove schede mansione di rischio per 24 Direzioni (il dato comprende la Direzione Marketing Metropolitano ora soppressa).

Valutazione Stress Lavoro Correlato

Con determinazione del Direttore Generale n.35 del 19/02/2019 è stato costituito il Gruppo di Lavoro composto da 17 persone fra cui i Datori di Lavoro maggiormente coinvolti, sia per la dimensione organizzativa della Direzione sia per le attività assegnate, nella valutazione stress lavoro correlato, 7 RLS, 4 organi tecnici ed 1 rappresentante del Comitato Unico di Garanzia. Il Gruppo, utilizzando il metodo INAIL 2017, ha dato avvio alla valutazione con le seguenti attività:

- riunione di avvio dei lavori con presentazione GdL;
- momento informativo sul metodo INAIL 2017 per i componenti del GdL;
- 1° incontro GdL: individuazione dei gruppi omogenei di lavoratori;
- 2° incontro GdL: analisi della tipologia, della disponibilità/reperibilità ed eventuali criticità nella raccolta dei dati relativi agli Eventi Sentinella ed approvazione da parte del gruppo di scelte operative in caso di difficoltà applicative del metodo INAIL legate agli eventi sentinella;
- 3° incontro GdL: analisi degli indicatori della lista di controllo Area Contenuto del Lavoro ed Area Contesto del Lavoro;
- 4° incontro GdL: analisi dei primi dati relativi agli eventi sentinella e presentazione della scheda che verrà utilizzata per la raccolta degli indicatori;
- riunione periodica plenaria: presentazione dedicata alla valutazione SLC per comunicare l'avvio dei lavori del GdL a tutti i Datori di Lavoro e contestualmente informarli sul metodo INAIL 2017;
- 1^ edizione momento informativo sul metodo INAIL 2017 dedicato ai Referenti 81, alle Unità Funzioni Trasversali ed agli RLS;
- 2^ edizione momento informativo sul metodo INAIL 2017 dedicato ai Referenti 81, alle Unità Funzioni Trasversali ed agli RLS.

Si sta procedendo all'organizzazione delle riunioni specifiche con ciascuna direzione, che avranno inizio a partire da metà gennaio 2020, previa raccolta dei dati inerenti agli eventi sentinella da parte dei Referenti 81 e delle Unità Funzioni Trasversali.

Riunioni Periodiche ex art.35 DLgs 81/08

In preparazione delle Riunioni Periodiche, sono stati organizzati – fra aprile e maggio - degli incontri preparatori rispettivamente con RSPP, MC, Responsabile del Servizio Formazione e con gli RLS per individuare le modalità di svolgimento delle Riunioni.
In fase di avvio, ovvero il 10 ottobre, si è tenuta la Riunione plenaria con tutte le Direzioni dell'Ente a cui ha partecipato il Direttore Generale e successivamente fra ottobre e dicembre si sono svolte le Riunioni Periodiche specifiche per le Direzioni, in alcuni casi raggruppate per attività omogenee ed in altri in funzione delle modifiche organizzative introdotte con la riorganizzazione comunale dell'Ente intervenuta in data 9 settembre 2019.

Servizio di Sorveglianza Sanitaria

Oltre alla normale quotidiana gestione delle visite a vario titolo effettuate (sorveglianza, prima vista, rientro malattia oltre 60gg, ecc), in attuazione delle migliorie di gara proposte dal Servizio di Sorveglianza Sanitaria, con il paragrafo 8.2.2 del Progetto Tecnico (Appalto 48/2016 del 24/05/2016), sono stati svolti 6 incontri relativi ai seguenti temi:

- stress, mobbing, straining, bossing;
- modalità di segnalazione da parte RLS per problemi di salute (rischi biologici), vaccinazioni e malattie trasmissibili;
- invecchiamento e lavoro;
- rischio verso terzi con gli RLS;
- rischio verso terzi con la Direzione Generale e la Direzione Organizzazione e Risorse Umane.

Portale

Si è continuata l'attività redazionale di aggiornamento del Portale SSL e dal confronto con gli RLS è emersa la loro volontà di partecipare all'aggiornamento/miglioramento del Portale.

Sistema di gestione

Avvio di un procedimento di aggiornamento e ricodifica delle procedure ed istruzioni operative per il quale finora sono state svolte le seguenti attività:

- revisione ed aggiornamento del Manuale SGSL distinguendo tra Istruzioni Operative e Procedure e con la definizione dei soggetti coinvolti nell'iter di redazione/verifica/approvazione/emissione delle stesse;
- aggiornamento della P1SGSL "Procedura di Gestione dei Documenti e delle Registrazioni della Sicurezza sul Lavoro" alla luce delle modifiche del Manuale;
- predisposizione modello per procedure e per istruzioni operative;
- rilettura ed eventuale aggiornamento/modifica a seconda delle necessità di tipo tecnico e/o aggiornamento/modifica anagrafica o organizzazione;
- attribuzione nuovo codice documento indicando che a seguito della nuova codifica dei documenti del SGSL si è deciso di riportare nel cartiglio solo la prima e l'ultima revisione relative al codice documento precedente.

Controlli

L'Ufficio ha continuato a condurre dei sopralluoghi a campione allo scopo di effettuare degli audit sulle attività del Servizio di Prevenzione e Protezione e del Servizio di Formazione.

SISMED - Sviluppo dell'applicativo gestionale:

- spinoff da Sismed Resnati a Sismed Comune di Milano (Schede Mansione di Rischio; sincronizzazione dati da SIP a SISMED; piani sanitari; giudizi di idoneità; modulo formazione; Scadenziario);
- spostamento della gestione, cioè l'associazione del lavoratore con la propria mansione di rischio e il luogo di lavoro, da SIP a Sismed;
- integrazione della struttura dei dati per la gestione dei DPI;
- ristrutturazione della Gestione DVR in Sismed e sul Portale SSL;
- gestione NC tecniche e gestionali da parte dei Ref. 81 e delle PO della Direzione Educazione;
- implementazione di una funzione per inserimento delle procedure/istruzioni operative e abbinamento con le Schede Mansione di Rischio;
- implementazione di una funzione per la gestione dei Certificati di Prevenzione Incendi.

Sopralluoghi e Non Conformità

Il SPP contrattualmente svolge almeno un sopralluogo all'anno nei luoghi di lavoro dell'Ente, nel corso dei quali individua e valuta i rischi e rileva le Non Conformità di tipo Tecnico o Gestionale, ovvero indicazioni delle azioni di miglioramento per la tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, che assegna ai Datori di Lavoro tramite il sistema SISMED. Le NC di tipo Gestionale il DL, tramite il proprio Referente 81, provvede direttamente a risolverle, quelle di tipo Tecnico invece vengo avallate ed indirizzate informaticamente all'Area Tecnica competente assolvendo così alla segnalazione come previsto all'art. 18 comma 3 del D.Lgs. 81/08. Il sistema consente il monitoraggio dello stato di avanzamento della richiesta, dalla presa in carico del Tecnico alla risoluzione e registrazione della criticità. Complessivamente per il periodo in esame queste sono state 1.345 di cui quelle tecniche 783 e 562 gestionali.

Formazione

Aggiornamento e revisione del materiale del corso di formazione per Referenti 81 e organizzazione di giornate di formazione per un totale di 394 corsi pianificati di cui 344 effettuati con 4.182 lavoratori iscritti.

È stata individuata, quale azione di miglioramento continuo, la possibilità di erogare il corso "modulo generale di 4 ore" ai dipendenti neo assunti attraverso docenza interna e in raccordo con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane nell'ambito del percorso Onboarding al Comune di Milano. Attualmente sono stati erogati 4 corsi.

Vision Zero

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 105 del 25/01/2019 il Comune di Milano ha aderito alla campagna mondiale denominata VISION ZERO per il triennio 2017-2020 lanciata dall'Associazione Internazionale della Sicurezza Sociale (ISSA) nel corso del XXI Congresso mondiale sulla salute e sicurezza sul lavoro tenutosi presso Singapore nel settembre 2017.

Lo scopo della campagna è quello di promuovere un nuovo approccio alla prevenzione che integra le tre dimensioni della sicurezza, della salute e del benessere nei luoghi di lavoro per costruire una società tendente a "zero infortuni e zero malattie professionali".

Vision Zero grazie alla sua impostazione flessibile, è applicabile in qualsiasi conteso lavorativo ed è applicabile a qualsiasi lavoratore in tutti i paesi del mondo.

L'adesione a Vision Zero comporta l'esecuzione di attività volte alla promozione della sicurezza e alla realizzazione di una campagna di comunicazione e diffusione ad imprese, istituzioni e più in generale a tutti i soggetti che a vario titolo si occupano della prevenzione e della sicurezza.

Piattaforma di gestione documentale

Sono proseguiti il miglioramento e l'implementazione del servizio P.E.C. attraverso il rilascio di nuove caselle dedicate e accessi in multi-utenza per il personale addetto ed è stato esteso ulteriormente l'utilizzo dell'applicativo AURIGA per la gestione delle PEC ad altre Aree dell'Amministrazione (Pubblicità, Quartieri, Cultura, Mobilità, Statistica, Politiche Sociali e Polizia Locale).

È in produzione in tutte le Direzioni/Aree la gestione delle determinazioni dirigenziali attraverso il nuovo gestore documentale (AURIGA). Sono stati formati circa 2.000 dipendenti e tutti i dirigenti.

Controlli amianto e fibre artificiali vetrose (FAV)

Continuità e sviluppo dell'attività di censimento

Predisposizione della documentazione della nuova gara triennale - periodo presunto dal 01/05/2020 al 30/04/2023 - per "L'affidamento del servizio di censimento e monitoraggio periodico dei manufatti contenenti amianto e fibre artificiali vetrose, compresi i servizi accessori", intendendo per "servizi accessori" gli interventi di messa in sicurezza e micro-bonifica con successiva rimozione e smaltimento dei manufatti contenenti amianto.

Gestione contrattuale rapporti con il Fornitore dei servizi di Censimento e Monitoraggio Amianto e FAV

Prosegue regolarmente l'attività di censimento amianto e FAV - Appalto 70/2016: il 1° maggio 2019 si è dato avvio all'anno di prosecuzione del contratto la cui possibilità era contemplata nella documentazione di gara. Inoltre, si è liquidato il IX S.A.L.

Sono state consegnate alle Direzioni competenti circa n.1.580 Relazioni di Censimento e Monitoraggio Amianto e FAV, e n. N.67 verbali di sopralluogo redatti al fine di predisporre progetti di bonifica di amianto e/o FAV.

È stato concluso il censimento sui siti afferenti alla Direzione Cultura e Politiche Sociali.

Per la Direzione Cultura è stata, inoltre, predisposta una relazione di sintesi degli esiti di questo censimento amianto e FAV con indicazione delle priorità di bonifica, definite sulla base della valutazione del rischio e delle criticità, compatibilmente alle risorse economiche disponibili.

Implementazione e aggiornamento del sistema informativo per la gestione servizi contrattuali e documentazione attività censimento e monitoraggio amianto e FAV

Prosegue l'attività di popolamento del sistema informativo SISMED, i cui contenuti confluiscono nel Portale Salute e Sicurezza Luoghi di Lavoro.

Nel portale "Salute e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro" è ora disponibile una nuova pagina di ricerca che permette, mediante un sistema di filtri, di visionare e scaricare, per ogni sito, l'ultima versione disponibile della relazione di censimento e monitoraggio amianto e FAV; nondimeno, la documentazione precedentemente prodotta è ancora reperibile nello spazio condiviso Onedrive.
La trasmissione di approfondimenti e verbali di sopralluogo continua ad avvenire tramite la casella di posta FM.Amianto@comune.milano.it.

L'attività di popolamento del sistema SISMED è allineata con la progressiva produzione di relazioni da parte del gestore del servizio ed è arricchita dall'Ufficio Coordinamento Controlli Amianto con l'inserimento di ulteriori contenuti quali i moduli NA/1 firmati, i nominativi dei Referenti Gestionale di sito, dei Referenti di sede e aggiornamento delle Direzioni soprattutto a seguito della riorganizzazione ecc.
Si sta perfezionando la funzionalità per gestire la contabilità dei rapporti di prova delle analisi allegate alle relazioni.

Predisposizione di procedure operative per la gestione di lavorazioni in presenza di amianto e/o FAV – cura dei rapporti con ATS

Sono state predisposte n. 6 procedure operative specifiche per i siti afferenti alla Direzione Cultura che individuano le figure responsabili coinvolte in attività manutentive che possono comportare la sollecitazione diretta o indiretta di materiale asbestoso:
PSgen_00 – Gestione emergenze in situazioni di potenziale inquinamento da fibre di amianto
PSgen_01 – Gestione pulizie ordinarie e straordinarie di pavimentazioni in vinil amianto
PSgen_02 – Gestione di movimentazione arredi e traslochi all'interno di locali con presenza di amianto
PSgen_03 – Gestione interventi in emergenza su impianti calore con presenza di materiali contenenti amianto
PSgen_04 - Lavori che comportano installazione o rimozione di Fibre Artificiali Vetrose
PSgen_05 –Riparazione vetri di infissi con presenza di stucco contenente amianto

Supporto alle direzioni, alle aree tecniche nell'attuazione delle operazioni di rimozione amianto e ai datori di lavoro nella gestione delle problematiche relative alle sedi con presenza di amianto e/o FAV

L'ufficio Coordinamento Controlli Amianto continua a fornire supporto alle Aree Tecniche che, in base alle indagini e alle valutazioni del Responsabile Amianto, possono programmare correttamente gli interventi di manutenzione, messa in sicurezza e bonifica negli stabili comunali.
L'Ufficio inoltre coordina e indirizza i controlli del Responsabile Amianto e agevola le attività dei tecnici nello svolgimento dei sopralluoghi e successiva redazione dei documenti tecnici.
Svolge costante supporto ai Datori di Lavoro, ai Referenti Gestionali di sito e alle Direzioni competenti, fornendo chiarimenti sulle relazioni di censimento e fornendo supporto incontri sulla tematica amianto e FAV e sulla corretta gestione dell'attività informativa.

Energy Manager

Supporto all'Energy Manager del Comune di Milano per l'attuazione di un sistema di raccolta e gestione dei dati dei consumi energetici

Ai sensi dell'art.19 della Legge 10/91, il 30 aprile u.s. è stato comunicato al F.I.R.E., - Federazione italiana per l'uso razionale dell'energia -, secondo la procedura prevista dal Portale dell'Associazione il nominativo dell'Energy Manager anche detto Tecnico Responsabile per la Conservazione e l'Uso Razionale dell'energia.
Contestualmente, sulla piattaforma Nemo, sono stati comunicati i dati raccolti presso i responsabili di tutte le direzioni sui consumi energetici dell'anno 2018 distinti per tipologia: elettricità, gas naturale, combustibili, etc..

Si è provveduto inoltre alla ricognizione dei dati necessari alla predisposizione delle schede del questionario Istat sui dati ambientali nelle città e si è collaborato con AMAT Srl alla compilazione del "XXVI Rapporto sull'Ecosistema Urbano", contenente l'aggiornamento all'anno 2018, di alcuni parametri relativi territorio comunale di Milano, con particolare focus sulle Energie Rinnovabili e ai Green Procurement dell'Amministrazione.
L'Ufficio ha fornito supporto alle Aree Tecniche della Direzione Tecnica nella predisposizione di note esplicative sul tema dei Certificati Bianchi.

PROGRAMMA OPERATIVO: Prevenzione della corruzione e trasparenza

RESPONSABILE: Mariangela Zaccaria (Segreteria Generale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano Anticorruzione

Anche per il 2019 è stata avviata l'ormai consolidata attività di monitoraggio semestrale sull'attuazione del Piano Anticorruzione effettuata dalla Segreteria Generale, sia attraverso gli incontri con le Direzioni/Aree con dirigente apicale, sia con l'ausilio dell'applicativo informatico anticorruzione.
In data 07 maggio 2019 sono stati avviati gli incontri programmati che si sono conclusi alla data del 24 giugno 2019 ed hanno visto la partecipazione di 23 Direzioni comunali.
Detti incontri hanno avuto riguardo allo stato di attuazione del Piano, con riferimento al secondo semestre dell'anno 2018.
Nel corso degli stessi sono state anche analizzate le attività volte ad affrontare le criticità evidenziate dagli audit, ed è stato affrontato in particolare, il tema dello sviluppo di modelli operativi inerenti a processi certificati che hanno evidenziato a seguito di ulteriori analisi condotte dall'Unità di Valutazioni Rischi, profili di interesse, sia sotto l'aspetto del valore economico coinvolto, sia della procedura amministrativa agita.
Nel corso degli incontri è stata affrontata l'attività di implementazione dell'applicativo informatico anticorruzione anche in esito ai report di monitoraggio trasmessi alla data del 31 gennaio 2019.
Il monitoraggio svolto ha inoltre evidenziato, nella quasi totalità delle Direzioni coinvolte, una sempre maggiore attenzione alle azioni di rendicontazione richieste ed al puntuale riscontro documentale sull'attuazione dei modelli operativi, pur rilevandosi in un numero significativo di casi, alcune incoerenze o il mancato aggiornamento di stati di attuazione o di informazioni relative, ai modelli operativi, con un intervento diretto sull'applicativo informatico anticorruzione.
Si è richiamata l'attenzione delle Direzioni su un lavoro di implementazione dei modelli operativi esistenti ed in particolare su azioni di monitoraggio e controllo sull'efficacia delle misure introdotte, dando particolare risalto alla documentazione che renda evidenza diretta della misura di prevenzione e gestione del rischio introdotta.
In occasione di detti incontri ed in particolar modo nel mese di giugno 2019 sono state inoltre affrontate tematiche, sia relative alle azioni di omogeneizzazione delle misure operative sull'esecuzione delle procedure d'appalto in uso da parte delle Società *in house*, con quelle previste dal Piano Anticorruzione del Comune di Milano, sia ancora ed in continuità a quanto fatto nei primi incontri, relative ad alcuni processi certificati che presentano una valutazione di rischio alto, secondo dei parametri legati all'impatto economico ed al coinvolgimento di soggetti esterni o interni. L'assenza di un modello operativo associato al processo ha portato ad individuare, quale azione di mitigazione del rischio, la valutazione, da parte del *process owner*, di una eventuale individuazione di un modello operativo da abbinare al processo.
Tra il 31 luglio ed il 14 agosto 2019, sono pervenuti i report di monitoraggio interno sullo stato di attuazione del Piano Anticorruzione per il primo semestre 2019, sui quali la Segreteria Generale ha svolto sino al mese di ottobre 2019, le attività di verifica e di interlocuzione con le Direzioni circa gli aspetti critici rilevati.
Inoltre a seguito della scadenza del 30 settembre 2019 che il Piano Anticorruzione vigente individua per le attività di aggiornamento della mappatura del rischio a cura delle Direzioni è proseguita sino a tutto il 31.12.2019, da parte della Segreteria Generale, la stesura e definizione dello schema del Piano Anticorruzione per il triennio 2020-2022, in prospettiva dell'adozione del Piano stesso entro il 31 gennaio 2020; Piano che si fonda principalmente sulla verifica della sostenibilità ed efficacia delle misure di contrasto previste, in esito alle attività di monitoraggio svolte nel complesso.
Questa attività a cura delle Direzioni con il coordinamento della Segreteria Generale è di fondamentale importanza in considerazione della messa a disposizione a partire dal 1° luglio 2019 della piattaforma Anac per l'acquisizione dei Piani Triennali di Prevenzione della Corruzione, tramite la quale i Responsabili per la

Prevenzione della Corruzione delle Pubbliche Amministrazioni dovranno inserire le informazioni relative ai Piani ed all'attuazione delle misure di gestione del rischio ed agli strumenti e metodologie di monitoraggio utilizzate.

Adempimenti in materia di trasparenza

Le attività in materia di trasparenza hanno determinato la verifica della strutturazione e l'aggiornamento del sito "Amministrazione Trasparente", in conformità alle Linee guida dell'Autorità Nazionale Anticorruzione che sono state recepite ed attuate già nel corso degli anni 2017 -2018.
E' stato effettuato un controllo del passaggio delle sottosezioni del sito: "Amministrazione Trasparente" dal precedente al nuovo sito istituzionale del Comune di Milano operativo dal 14 maggio 2019, cui ha fatto seguito nel mese di giugno 2019 un intervento di verifica sulla corretta declinazione degli obblighi di pubblicazione presenti sul sito stesso in coerenza alle indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.
Nel corso del mese di settembre 2019 e sino al 10 ottobre 2019 sono state effettuati degli approfondimenti nell'ambito di un monitoraggio conoscitivo avviato dalla Autorità Nazionale Anticorruzione ai fini della semplificazione della sezione "Amministrazione Trasparente", della progettazione di modelli e schemi standard per l'organizzazione, la codificazione e la rappresentazione di documenti, informazioni e dati oggetto di pubblicazione obbligatoria.
In concomitanza ed anche successivamente all'invio a cura delle Direzioni delle relazioni circa gli adempimenti in materia di trasparenza - riferiti al primo semestre 2019 - avvenuto a decorrere dal 31 luglio 2019 e sino al 14 agosto 2019, la Segreteria Generale ha svolto numerose attività di monitoraggio sulla qualità, correttezza ed accessibilità dei dati pubblicati, nonché attività di orientamento per le Direzioni /Aree con dirigente apicale, sulla scorta anche delle indicazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione.
Sino al 31.12.2019 è proseguita l'attività di esame di alcuni dati ricavati dalla trattazione di istanze di accesso civico generalizzato rendicontati dalle Direzioni anche successivamente al primo semestre 2019, per poterne trarre elementi utili, sia alla diffusione di dati ed informazioni disponibili a tutti e non solo ai richiedenti, sia per poter individuare modalità procedurali maggiormente rispondenti all'evoluzione giurisprudenziale in corso; attività prodromiche alla definizione degli obiettivi strategici in materia di trasparenza da inserire nel Piano per la prevenzione della corruzione e della trasparenza, da adottare entro il 31 gennaio 2020.

Whistleblowing

A decorrere dal 06 dicembre 2018, è stata attivata una nuova versione, della piattaforma informatica dedicata alla ricezione ed alla trattazione delle segnalazioni progettata con la collaborazione tecnica della Direzione Sistemi Informativi ed Agenda Digitale - Direzione di Progetto Digital Lead -Unità User Experience ed Esercizio.
Quanto sopra nell'ottica di effettuare, sia un deciso rafforzamento delle misure di tutela della riservatezza del segnalante richiamate dalla specifica Legge n. 179 del 2017 che ha introdotto nel nostro ordinamento le disposizioni per la tutela degli autori di segnalazioni di reati o irregolarità di cui siano venuti a conoscenza nell'ambito di un rapporto di lavoro pubblico o privato, sia del riconoscimento in materia di applicazione della normativa in materia di privacy della tutela da pregiudizio che possa derivare alla riservatezza dell'identità del dipendente che segnala ai sensi della legge 30 novembre 2017, n. 179, sia di adeguare l'architettura informatica della piattaforma ad un programma specifico quale è il c.d. "GlobaLeaks"
La piattaforma è basata sul software open-source "GlobaLeaks" che consente come detto, di rafforzare le misure di tutela della riservatezza del segnalante.
All'interno della piattaforma, il segnalante trova un modulo con le informazioni utili alla formulazione della segnalazione.

La piattaforma è aperta non solo ai dipendenti dell'Ente, ma anche ai soggetti che operano in qualità di lavoratori o collaboratori delle imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore dell'amministrazione pubblica, uniformandosi al dettato normativo di cui alla citata Legge n. 179 del 2017.

Dal 19 aprile al 07 giugno 2019 è stato diffuso on line un questionario ai dipendenti redatto in collaborazione con l'Università Bocconi. Trattasi di un'iniziativa volta ad ottenere una panoramica su come il fenomeno del whistleblowing sia percepito al proprio interno e a raccogliere le indicazioni dei propri dipendenti per meglio affrontare questo fenomeno.
Le risposte sono state raccolte in forma anonima ed elaborate esclusivamente a livello aggregato.
I risultati dell'attività di indagine conoscitiva svolta attraverso il suddetto questionario sono stati illustrati in data 4 novembre 2019, nell'ambito di un convegno organizzato dalla Segreteria Generale in tema di "Etica Pubblica, Trasparenza e Legalità" avente come oggetto l'approfondimento sullo sviluppo dello strumento del c.d. "whistleblowing", presso la sede di Palazzo Reale, in Milano.
Il tema del whistleblowing sarà oggetto di approfondimento con il coinvolgimento diretto del Comune di Milano nell'ambito di un progetto europeo promosso da Transparency International che mira a prevenire la corruzione a livello locale, fornendo ai comuni strumenti digitali per migliorare l'individuazione e la denuncia della corruzione, nonché la supervisione della società civile sui settori vulnerabili (processo legislativo/regolamentare, bilancio e appalti pubblici).
Il progetto è finalizzato a costruire una piattaforma online (Anticorruption City Toolkit) nella quale sarà messo a punto, sviluppato e testato sino a tutto il 2020 in 3 grandi città europee (Milano, Madrid e Atene), uno strumento di denuncia (whistleblowing) per semplificare la presentazione e la gestione delle segnalazioni di corruzione e aumentare la tutela degli informatori, aprendo un confronto sulle esperienze già maturate dalle suddette Città Europee.
Sulla base di incontri di approfondimento dedicati al suddetto progetto tra i mesi di luglio e settembre 2019 è stato diffuso a partire dal 18 settembre al 21 ottobre 2019, sempre on line un questionario rivolto ai dipendenti, con una metodologia di approccio, sia relativa alla conoscenza ed al ricorso al whistleblowing nel contesto organizzativo, sia relativa alla percezione in un contesto più generale della corruzione o della non appropriatezza delle condotte. Come per il primo progetto con l'Università Bocconi, le risposte del questionario sono state raccolte in forma anonima ed elaborate ai fini dell'inserimento in un report riepilogativo con dati esclusivamente a livello aggregato. L'obiettivo è stato raccogliere le indicazioni del personale per consentire l'efficace sviluppo del progetto c.d. ACT.
In data 17 dicembre 2019 sono stati consegnati alla Segreteria Generale i risultati delle risposte ai questionari proposti, tramite un report riepilogativo con dati aggregati.

OBIETTIVO STRATEGICO: Migliorare l'accesso della cittadinanza ai servizi utilizzando innovazioni tecnologiche e gestionali

PROGRAMMA OPERATIVO: Servizi al Cittadino tramite adesione a piattaforme infrastrutturali nazionali

RESPONSABILE: Francesco Castanò (Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Per quanto riguarda gli sviluppi del Data & Analytics Framework (DAF), non essendoci stati sviluppi del progetto DAF nazionale del Team Digitale, le attività si sono concentrate sulla piattaforma interna, che è stata utilizzata per attività di integrazione dati, big data analytics, business intelligence e interoperabilità tra sistemi.

Le attività svolte per le diverse piattaforme aggiornate al 31/12/2019 sono le seguenti:

SPID
In esercizio da fine 2016. A partire da novembre 2019 è il metodo preferenziale per l'accesso ai servizi e l'unica modalità di registrazione per i nuovi accessi.

PagoPA
Sviluppo di un sistema di integrazione con la piattaforma Pago PA di AGID, con produzione in proprio e centralizzazione della gestione dello IUV (Identificativo Univoco di Versamento) e riconciliazione dei dovuti.
Oltre alle 4 già attive al 30.05.2019 (TARI, Iscrizioni agli Asili Nido e Scuole di Infanzia, COSAP Edicole, Sanzioni della strada) si è aggiunto: Rette Nidi e Imposta di soggiorno.

Attività in corso ad oggi:
Attività di pianificazione della migrazione verso PagoPA di altre entrate dell'Ente nel corso del 2019, in collaborazione con Direzione Specialistica Incassi e Riscossione:
Accertamenti TARI
Imposta di Pubblicità (ICP)
COSAP
Pagamenti pass online
Pagamenti SUE, SUAP e SUEv
Diritti Segreteria
Bollo
Canoni di Locazione patrimonio immobiliare del comune

NOIPA
Si è avviato il percorso per l'adesione del comune di Milano alla piattaforma NoiPA sviluppata dal MEF per la gestione dei servizi di natura giuridica, economica e della rilevazione presenze che riguardano il personale della PA.

ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente):
A seguito del passaggio in ANPR del Comune di Milano, sviluppo di una orchestrazione di webservice per la generazione dei Certificati digitali emessi direttamente da ANPR e integrazione all'interno dell'applicativo SIPOweb e messa a disposizione dell'orchestrazione a soggetti esterni e convenzionati con l'Amministrazione.

PROGRAMMA OPERATIVO: Servizi al Cittadino tramite interazione digitale

RESPONSABILE: Francesco Castanò (Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Di seguito l'avanzamento per il periodo dal 1 giugno al 31 dicembre del 2019.

Il progetto di innovazione del sistema di portali del Comune di Milano è in corso:

Piattaforma digitale unica: è proseguita la migrazione dei servizi sulla piattaforma digitale unica, tra i quali il nuovo sistema di gestione delle identità (CIAM-Consumer Identity Access Management);

Fascicolo digitale: è proseguito l'arricchimento di funzionalità sulla nuova infrastruttura e interfaccia (documenti tributari, Isee, biblioteche, avvisatura TARI).

È proseguito il percorso di digitalizzazione e dematerializzazione:
- si sono gestiti online tutti i concorsi massivi di selezione del personale;
- si è digitalizzata la possibilità di richiedere online certificati non disponibili in ANPR;
- si è digitalizzata la possibilità di richiedere online il cambio di residenza. 4 tipologie gestite: residenti a Milano, non residenti, Aire e stranieri;
- conclusa la sperimentazione "patrocini digitali" e avviato lo sviluppo richiesta online di patrocinio.

In corso il processo di implementazione e rinnovo delle Mobile App del Comune di Milano:
concordati il piano editoriale e la roadmap di sviluppo.

In corso il progetto di evoluzione del nuovo sistema di CRM:
consolidamento della modalità di presa appuntamento;
creazione di un ticket su CRM senza necessità di registrarsi al sito del comune di Milano.

PROGRAMMA OPERATIVO: Servizi al cittadino

RESPONSABILE: Andrea Zuccotti (Direzione Servizi Civici, Partecipazione e Sport)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Durante il 2019 si è data innanzitutto continuità alle azioni che sono state avviate negli anni precedenti nell'ambito del Piano di Lavoro della Direzione che vede nei processi di digitalizzazione ed educazione digitale due delle principali azioni da sviluppare.

Sul fronte dell'innovazione tecnologica:

- si sono concluse ed ormai si possono considerare a regime le iniziative avviate nel corso del 2019 riguardanti l'acquisizione gestione e l'invio on line di estratti di stato civile e certificati storici di residenza, la presentazione tramite Elixform delle pratiche di variazione anagrafica, il sistema agenda digitale per prenotazioni pubblicazione matrimoni;
- mentre prosegue lo sviluppo dell'iniziativa riguardante la dematerializzazione delle pratiche anagrafiche e dei fascicoli.

Sul fronte del capitale umano e del patrimonio sono proseguite le attività di formazione del personale di Front – Office per migliorare la gestione del contatto diretto con il pubblico e la gestione dei conflitti.

Nell'ambito delle linee programmatiche sono state realizzate le seguenti azioni:

- è proseguita, attraverso i monitor donati da AIDO ed installati presso il salone centrale di via Larga la veicolazione di informazioni utili ad esprimere la dichiarazione relativa alla donazione degli organi in occasione del rilascio della carta di identità, e di messaggi informativi dell'Amministrazione sui propri servizi realizzati attraverso clip e video, in collaborazione con l'Area Comunicazione;
- dematerializzazione delle schede anagrafiche e dei fogli di famiglia storici contenute nell'impianto Densimatic, pressoché conclusa;
- in occasione delle elezioni europee del 26 maggio 2019 sono stati resi disponibili, sul portale istituzionale–open data, tutti i dati relativi alle sezioni elettorali ove i cittadini hanno potuto consultare e conoscere le sedi di voto;
- sono stati definiti e concordati con la Direzione Mobilità e Trasporti, nonché comunicati alla Direzione SIAD, gli interventi correttivi relativamente al nuovo servizio di richiesta pass sosta disponibile sul sito del Comune di Milano;
- è proseguita l'azione sul tema dell'educazione digitale della cittadinanza per il progetto "In dé per mì – Faccio da solo" (tutoring nelle anagrafi per promuovere l'uso dei servizi on line);
- è continuata l'implementazione e lo studio dei possibili sviluppi del Fascicolo del Cittadino, uno strumento che assolve ai principi di trasparenza nei confronti del cittadino perché raccoglie ed espone in modo uniforme ed in un unico accesso le informazioni che lo riguardano nonché di semplificazione rendendo disponibile un'area di consultazione sicura che consenta al cittadino stesso di trovare e conservare le proprie informazioni.

Nei prospetti che seguono sono indicati i principali dati relativi ai servizi demografici erogati nell'ambito dell'Area Servizi al Cittadino:

dati al 31/12/2019	
ATTI CITTADINANZA	5.507
ATTI DI MORTE	17.449
ATTI DI NASCITA	16.003
ATTI DI MATRIMONIO	8.276
SEP/DIV DAVANTI USC	1.794
SEP/DIV AVVOCATI	363
PUBB. MATR	6.846
UNIONI CIVILI	363
Atti Notori	17.540
Autentiche	19.528
Cambi Indirizzi Intero Nucleo	18.895
Carte Identità	10.951
Carte Identità Elettroniche	149.152
Certificati	273.978
Domande di Residenza	2.9941
Pass Sosta	27.149
Scissioni-Aggregazioni	60.365
Certificati elettorali (uso candidatura)	447
Tessere Elettorali	75.600
Certificati elettorali (sottoscrizioni liste/referendum)	9.302
Attesa Media	**00:27:48**
Servizio Medio	**00:11:10**

BILANCIO DI GENERE

Anche nel 2019 ha avuto luogo l'annuale manifestazione denominata "STEM in the City", dedicata alla diffusione della cultura scientifica nei confronti delle studentesse.

OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppare i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti

PROGRAMMA OPERATIVO: <u>Sviluppare piattaforme applicative per promuovere e abilitare la digitalizzazione dei processi delle Direzioni del Comune</u>

RESPONSABILE: Francesco Castanò (Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)
Carmela Francesca (Direzione Generale – Direttore Operativo)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Progettazione delle piattaforme applicative

Per quanto riguarda il periodo dal 1 giugno al 31 dicembre è proseguita la progettazione delle piattaforme applicative, in particolare:

- è stata svolta un'indagine di mercato delle piattaforme per la gestione delle pratiche anagrafiche sulle persone residenti a Milano, con l'obiettivo di analizzare le opzioni per evolvere l'attuale sistema SIPO;
- è stata avviata una nuova piattaforma per gestire l'imposta di soggiorno (SOGGIORNIAMO);
- è proseguito il percorso di implementazione della piattaforma per gestire il settore educazione (SUSE), mettendo a disposizione le funzionalità di avvio anno scolastico, gestione delle graduatorie per iscrizioni tardive, gestione dei trasferimenti e gestione della contabilità (definizione quote e rette). Si è avviato un percorso di re-factoring della piattaforma SUSE in previsione della gestione del prossimo ciclo scolastico.

Acquisto, sviluppo e miglioramento dei software usati nel Comune di Milano

<u>Auriga</u>

A seguito del monitoraggio effettuato relativo alla messa a regime dell'iter informatizzato delle determinazioni dirigenziali e del gestore documentale di Auriga presso tutte le Direzioni dell'Ente, si è provveduto a migliorare ed implementare il sistema a seguito dell'utilizzo massivo da parte degli utenti.

<u>SAP</u>

A seguito dell'analisi propedeutica effettuata per il rilascio del modulo, si è provveduto alla rimodulazione delle attività progettuali in coerenza con le scelte strategiche dell'Ente ed è stato ampliato il budget. Nel mese di dicembre si è provveduto al rilascio dell'abilitazione utenze SAP per l'inserimento delle schede PBA 2020-2022 alle Direzioni dell'Ente interessate dal processo.

<u>Qualità</u>

A seguito dell'aggiudicazione della gara per il triennio 2019-2021 "Certificazione del Sistema Qualità", è stato rilasciato il Rinnovo della Certificazione del Sistema QA&A del Comune di Milano.

<u>SUE</u>

Nel mese di dicembre si è dato corso all'avvio sperimentale del modulo CILA, la cui sperimentazione dovrebbe concludersi presumibilmente entro il primo trimestre del 2020.

<u>SUEV</u>

Al fine di ottimizzare la gestione delle richieste delle pratiche per l'occupazione suolo pubblico per eventi, è stato integrato al SUEV un sistema cartografico che include i dati di 25 piazze.

<u>SUAP</u>

Si è provveduto al rilascio modulo Commercio su aree pubbliche.

PROGRAMMA OPERATIVO: <u>Sviluppare un'architettura di hardware e networking che sia ottimizzata, scalabile e sicura</u>

RESPONSABILE: Francesco Castanò (Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Alla data del 31 dicembre 2019, in merito alle attività da svolgere sui CED sono state completate le seguenti attività:

- è stata predisposta la documentazione amministrativa-contabile per l'acquisto di storage aggiuntivo per il CED Beccaria.
- Sono state potenziate le risorse da utilizzare nel cloud Microsoft Azure per supportare sia l'ambiente dei portali che per il progetto SAP.
- È in corso il potenziamento del sistema iperconvergente tramite la predisposizione di ulteriori 30 nodi Nutanix, di recente acquisizione, e software di governance e la predisposizione di una rete dedicata ad alte performance a bassissima latenza, sui quali saranno implementati tutti i nuovi servizi applicativi in fase di sviluppo e nel contempo saranno migrati tutti i servizi applicativi critici attualmente attestati su hardware obsoleto.
- È in fase di completamento la fase esecutiva del progetto di migrazione di tutti i server fisici del CED di Vico verso la nuova infrastruttura di rete VDX.

Al 31 dicembre, sono state, inoltre, completate le attività per rendere più sicuri i dati e le seguenti applicazioni:
- implementato il sistema di web application firewall; monitoraggio e tuning in corso.
- Implementato il sistema di database security (activity monitoring & db firewall). Configurazione completata sui principali db; monitoraggio e tuning in corso.
- Attività di Static e Dynamic Application Security Testing e Vulnerability Assessment su diversi applicativi (es. Auriga).
- Attività di remediation su diversi applicativi, in collaborazione con i fornitori degli stessi.
- Attività di test di sicurezza verticali (sistema bodycam).
- Attività di penetration testing per il nuovo portale e remediation.
- Attività per adeguamento a GDPR (documentazione, configurazioni, ecc.).
- Risk Assessment GDPR.
- Pilota del corso di awareness in CBT eseguito; organizzazione delle prossime sessioni.
- Pilota del sistema antiphishing eseguito.
- Effettuata gara, assegnazione e inizio prestazioni per i progetti:
- IAM (governo identità digitali): completata le prime due milestone di progetto; in fase di integrazione con i sistemi principali.
- NAC (rafforzamento dell'accesso sicuro alla rete): completata la prima milestone di progetto; fase di integrazione con i sistemi campus.
- PAM (gestione degli accessi privilegiati ai sistemi): in fase di integrazione con i sistemi del CED.
- Safer Milan
- Consegnate le prime stazioni di telepresenza.
- Pilota in corso con dati provenienti da sensori idrometrici e pluviometrici per il monitoraggio attivo dei corsi d'acqua del territorio.
- Iniziato il progetto per il monitoraggio dei sottopassi.

PROGRAMMA OPERATIVO: Sviluppo di sistemi digitali e di tecnologie per la mobilità e per la sicurezza – sviluppo della rete SCTT del Comune di Milano

RESPONSABILE: **Christian Malangone (Direzione Generale)**
Carmela Francesca (Direzione Generale – Direttore Operativo)
Filippo Salucci (interim Direzione Mobilità e Trasporti)
Francesco Castanò (Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)
Renato Galliano (Direzione Economia Urbana e Lavoro)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione relativi alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, sono compresi, tra gli altri, gli interventi mirati all'implementazione di sistemi digitali e tecnologie per la mobilità e per la sicurezza, oltre allo sviluppo di soluzioni IoT, che consentano un costante aggiornamento tecnologico ed una crescente integrazione tra i diversi sistemi già in uso presso l'Amministrazione Comunale.

Tra i suddetti sistemi in uso, fondamentale rilievo assume il Sistema Integrato di Controllo del Traffico e del Territorio (di seguito "SCTT") costituito da un complesso di impianti, infrastrutture di comunicazione, apparecchiature di campo, componenti hardware e software centrali, rete di telecomunicazione in fibra ottica e rame, di proprietà del Comune di Milano. Tale complesso sistema, altamente strategico per la garanzia della sicurezza del territorio e per il controllo della mobilità urbana, è stato realizzato ed implementato, nel corso degli anni, dall'Amministrazione Comunale con la collaborazione e il supporto tecnico di ATM S.p.A. e A2A S.p.A., (prima AEM S.p.A.), società partecipate dal medesimo Comune di Milano.
In tale contesto collaborativo, in data 18 dicembre 2018 è stato siglato uno specifico Protocollo d'Intesa tra Comune di Milano, ATM S.p.A. e A2A S.p.A. con lo scopo di avviare una collaborazione ad intraprendere lo sviluppo integrato del SCTT.

AZIONI PROMOSSE
Nel corso del primo semestre del 2019 il Direttore Generale, anche in attuazione del Protocollo d'Intesa del 18 dicembre 2018 ha adottato specifica determinazione dirigenziale n. 66 del 7 maggio 2019 con la quale:
ha preso atto degli esiti delle attività di *due diligence* del perimetro degli *asset* facenti parte del Sistema Integrato di Controllo del Traffico e del Territorio (SCTT), di proprietà del Comune di Milano. In particolare, in attuazione degli impegni assunti, il Comune di Milano, con il supporto di ATM S.p.A. e di A2A S.p.A. ha concluso l'attività di *due diligence* nonché l'elaborazione di un apposito studio sull'attuale perimetro degli *asset* facenti parte del SCTT, di proprietà del Comune di Milano e gestiti dalle due suddette società.
L'attività di *due diligence*, basata sugli apparati classificati nei 20 sistemi riportati all'interno dell'Accordo Trilaterale, ha permesso di:

- classificare gli *asset*;
- valutare le consistenze;
- effettuare una stima economica degli apparati di rete e di sistemi informatici in carico ad A2A, ad ATM e al Comune di Milano in SCTT.

Il perimetro del Sistema SCTT include gli asset di proprietà del Comune di Milano dati in gestione ad A2A S.p.A. e/o ad ATM S.p.A. nell'ambito dell'Accordo Trilaterale, inclusi gli asset dell'Amministrazione funzionali a SCTT. All'interno dell'Asset Inventory sono stati considerati, anche, alcuni asset di proprietà del Comune di Milano, non normati dall'Accordo Trilaterale ma da altre convenzioni (es. Convenzione Semafori).
Dall'analisi effettuata è emerso che il valore residuo complessivo ammortato degli asset al 31 dicembre 2018 è di € 15.870.344,61.

Al fine di raggiunge gli obiettivi condivisi, in attuazione del sopracitato Protocollo d'Intesa sottoscritto in data 18 dicembre 2018, con la suddetta determinazione sono state individuate specifiche modalità organizzativo-gestionali in coordinamento con ATM S.p.A. e A2A S.p.A., allo scopo di presidiare e gestire i seguenti ambiti di azioni:
Razionalizzazione SCTT, tra i cui compiti figurano: l'individuazione della configurazione giuridica del nuovo gestore, predisposizione di un *timesheet* per garantire l'avvio dell'operatività del nuovo soggetto secondo le tempistiche concordate;
Cura della città, le cui attività sono oggetto dei due sottogruppi di seguito individuati che vertono su:

- l'aggiornamento della disciplina dei rapporti giuridici preesistenti tra le Parti, aventi ad oggetto: la gestione degli impianti semaforici, la gestione di pali e dell'IP, l'uso di pali IP e semafori per l'installazione di antenne, la gestione dei beni connessi al TPL;
- lo sviluppo di soluzioni e di servizi innovativi per garantire il presidio *day by day*, rispondendo tempestivamente alle richieste dei cittadini;

Interoperabilità e Smart City, con il compito di garantire il contestuale sviluppo di soluzioni tecnologiche per l'interoperabilità dei sistemi di gestione dei servizi resi in ambiti strategici per il territorio comunale, nonché di sperimentare ulteriori servizi innovativi, anche nell'ambito delle tecnologie della c.d. "Smart City".

In particolare, con riferimento:
all'ambito di cui alla lettera a), è stato redatto un inventario degli asset presenti all'interno del SCTT e funzionali allo stesso. Il censimento degli asset, di proprietà del Comune di Milano e gestiti, dalle due società ATM S.p.A. e A2A S.p.A., prevedeva:

- la classificazione degli asset, con distinzione tra «Macro Area» (ad es. CCTT, Reti, Sistemi tecnologici, ecc) e «Sistema-Componente» (ad esempio Acquisizione dati traffico-SW centrale, Colonnine SoS, Sistemi di campo, ecc…);
- l'identificazione delle responsabilità di gestione sull'asset.

L'attività di *due Diligence*, tramite l'individuazione dei 20 Sistemi riportati all'interno della proroga all'Accordo Trilaterale, ha permesso di:

- classificare gli asset;
- valutare le consistenze;
- analizzare le caratteristiche tecniche degli apparati presenti tramite indicazione di marca e modello;

valutare economicamente gli apparati di rete ed i sistemi informatici in carico ad A2A, ad ATM e al Comune di Milano.

All'ambito di cui alla lettera b), sono in corso di ultimazione le attività finalizzate all'aggiornamento della *Convenzione per l'affidamento del servizio di gestione degli impianti di regolazione e controllo del traffico* sottoscritta in data 3 dicembre 1996. L'aggiornamento della documentazione prevede, tra gli altri, i seguenti ambiti di intervento:

- definizione di un canone comprendente una quota relativa alla manutenzione ordinaria degli impianti di regolazione e controllo del traffico (i.e. impianti semaforici e dissuasori mobili comprensivi di tutte le tecnologie connesse e complementari al loro funzionamento) ed un'altra quota relativa all'alimentazione elettrica degli stessi;
- rimodulazione delle attività oggetto della concessione (manutenzione ordinaria - comprendente interventi preventivi e programmati, accidentali e correttivi, pronto intervento - manutenzione straordinaria extracanone, progettazione, realizzazione di nuovi impianti o rifacimento di impianti esistenti);
- realizzazione di un piano di efficientamento ed ammodernamento al fine di rendere più efficienti gli impianti semaforici dal punto di vista energetico e funzionale;
- introduzione di livelli di servizio per gli interventi di manutenzione correttiva con la previsione dei tempi massimi di ripristino e la possibile applicazione di penalità in caso di mancato rispetto dei tempi stessi.

Sono stati, inoltre, effettuati degli approfondimenti in merito al *Disciplinare per l'utilizzo dei pali di illuminazione e del servizio semaforico di proprietà comunale, affidati dal Comune di Milano ad AEM S.p.A. nell'ambito delle rispettive convenzioni di gestione dei servizi, per la messa in opera di micro-antenne per telecomunicazioni collegate con la rete di cablaggio cittadino* sottoscritto da AEM S.p.A. e il Comune di Milano il 30 settembre 2004, nell'ottica di un suo possibile aggiornamento o integrazione, anche in relazione alla fase manutentiva o all'autorizzazione all'installazione di ulteriori tipologie di impianti diversi da quelli di telecomunicazioni.

Inoltre, tra le attività in corso per lo sviluppo di soluzioni e di servizi innovativi per garantire il presidio *day by day*, della città in grado di garantire risposte tempestive ai cittadini, è in corso l'adeguamento del sistema di tracciatura degli interventi di risoluzione dei guasti relativi alle tecnologie del traffico e del territorio utilizzato dall'Amministrazione comunale estendendo il medesimo sistema anche agli impianti di Illuminazione Pubblica. Parallelamente proseguono gli approfondimenti per l'individuazione di nuove soluzioni atte ad individuare servizi innovativi per rispondere tempestivamente ai bisogni dei cittadini.

In relazione alle azioni programmate per l'ammodernamento della rete, la Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale sta procedendo con le seguenti attività:

Ammodernamento della trasmissione dei dati degli apparati di campo costituenti il sistema di controllo del traffico e del territorio:
Il 12/02/2019 è stato dato l'avvio delle prestazioni per la prima e per la seconda fase dell'ammodernamento della rete SCTT e dei dispositivi di campo (cod. opera 311):

- per la prima fase di ammodernamento della rete (cd. Mini Revamping – cod. opera 311), in data 27/11/2019, ATM S.p.A. congiuntamente a DSIAD, ha effettuato il Collaudo di Messa in Servizio della soluzione, che ha permesso il ripristino della connettività di 50 utenze; DSIAD è stata impegnata nelle attività di monitoraggio, controllo e verifica dei collaudi delle installazioni; attualmente, risultano in corso le attività amministrative per la chiusura del progetto;
- per la seconda fase di ammodernamento della rete (cd. Scenario Sinergico – cod. opera 311), in data 12/11/2019, contestualmente alla firma del Contratto, la durata temporale è stata prorogata di 273 giorni naturali consecutivi, senza oneri per le Parti, a causa di verifiche sulle procedure di approvvigionamento e sulla definizione delle modalità di espletamento;
- progressivamente, è avvenuta la centralizzazione di 155 semafori che includono quelli chiamati "non a sistema" e altri con collegamenti precedentemente guastati, grazie alle SIM fornite da DSIAD; la stabilità della connessione è stata dichiarata sufficiente dalla Direzione Mobilità e Trasporti;
- è stato avviato, in data 11/09/2019, il progetto "Studio Segmentazione Locali", che prevede di realizzare uno Studio Tecnico-Funzionale per individuare delle soluzioni ingegneristiche tali da ridurre la "dipendenza "strutturale ed impiantistica da ATM nei locali di metropolitana. Al 31/11/2019, è stata conclusa la fase di sopralluoghi ed è in corso la fase di redazione dello Studio;
- è stata conclusa la fase di approvvigionamento dei materiali per l'upgrade della Pila di Sicurezza. Attualmente sono in corso, parallelamente, la Fase 1 e la Fase 2 del progetto, la cui conclusione è prevista per marzo 2020;
- è attivo il processo di Demand Management per la gestione dei fabbisogni di rete provenienti delle varie Direzioni del Comune di Milano. Tramite il processo di Demand, DSIAD sta fornendo supporto a:
  - Direzione Mobilità e Trasporti per la fase di progettazione e per garantire la connettività dei nuovi varchi di Area B attraverso il fornitore in convenzione;
  - Area Sicurezza per garantire la connettività delle telecamere (nuove e ammodernate) previste dal Piano di Ammodernamento Videosorveglianza 2018-2019;
  - Direzione Urbanistica, per la fase di progettazione e per garantire la connettività per i progetti "Citylife" e "Biblioteca degli Alberi";
  - Direzione Tecnica, per i requisiti da inserire in Capitolato per il controllo da remoto delle Centrali Termiche;
  - Direzione Cultura, per la centralizzazione degli impianti di anti-intrusione e allarmi dei musei.

Ammodernamento del sistema di comunicazione digitale utilizzato dalla Polizia Locale basato sul protocollo di trasmissione TCP IP:

- è in fase conclusiva l'attività di migrazione dei collegamenti fra Stazioni Radio Base e centrale di commutazione (SCN) del sistema radio TETRA, da rete SDH ormai obsoleta a connessioni dirette e di facile manutenzione su fibra ottica dedicata (cd. Flussi E1). Il 12/02/2019 è stato dato l'avvio delle prestazioni e in data 19/12/2019 si sono ultimate le attività in carico ad ATM S.p.A. col collaudo finale (cod. opera 311);
- è stata conclusa la fase di progettazione con la società Leonardo affiancata dai sopralluoghi presso i siti di Beccaria e Monte Rosa.

Sono stati introdotti nel progetto i seguenti aspetti migliorativi:

- continuità e accessibilità dei servizi fondamentali erogati dalla rete TETRA della Polizia Locale (Sala Operativa, registrazione comunicazioni, Sistema GRI/AVL) in condizioni di Disaster Recovery;
- rinnovo delle postazioni TETRA presenti in Sala Operativa con apparati IP evolvibili;
- in data 26/11/2019, è stato svolto, con esito positivo, il "*Factory Acceptance Test*" (Accettazione Materiali in Fabbrica) presso il sito del fornitore;
- sono in corso le predisposizioni tecnico/progettuali propedeutiche alla progettazione costruttiva di impianto che prevede il coinvolgimento dell'Amministrazione e di altri fornitori;
- sono iniziate le attività installative e propedeutiche relative alla Fase 1 e alla Fase 2.

OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppare sistemi integrati e interoperabili per una efficace e efficiente gestione del patrimonio informativo del Comune di Milano

PROGRAMMA OPERATIVO: Interoperabilità e fruibilità dei dati

RESPONSABILE: Francesco Castanò (Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Di seguito l'elenco delle attività svolte per ciascun ambito:
Master Data Management: è iniziata la migrazione alla versione 4.5 delle API di Toponomastica, propedeutica al test e sviluppo di metodi di accesso al dato che rendano le prestazioni di MDM paragonabili a quelle dell'applicativo verticale attualmente in uso.
Il sistema (CMDBuild) degli Asset Informativi: il sistema è stato aggiornato ad una nuova versione e l'aggiornamento dei contenuti di Enterprise Architecture è stato realizzato inserendo tutti i processi dell'Amministrazione oggetto di audit per il Risk Assessment.
Ciclo di vita delle applicazioni (ALM): la progettazione del processo ALM è proseguita introducendo il repository di codice sorgente GITLab, introducendo il sistema di Trouble Ticketing, e realizzando la pipeline di deploy per l'applicazione PRO.SA.
Razionalizzare/ridurre le micro-applicazioni all'interno dei sistemi informativi strategici dell'Amministrazione: le linee guida e gli standard di Enterprise Architecture (EA) sono state diffuse a tutto il personale SIAD ed è stato predisposto un sito di consultazione pubblico https://comunemilano.sharepoint.com/sites/EnterpriseArchitecture/SitePages/Home.aspx.
Implementare la piattaforma di interoperabilità con nuovi servizi sincroni e di tipo massivo; aumentarne la fruibilità dall'esterno per lo sviluppo di terze parti:
il numero di APIs pubblicate da 01/01/2019 è di 85 per un totale di 216 APIs.
Tale gruppo ha coinvolto anche il Team Digitale, e sta affrontando temi di riuso non solamente legati alla piattaforma di interoperabilità, ma anche al lavoro del gruppo di ALM e di EA.
Predisposta form di richiesta di supporto per problemi legati all'utilizzo dei webservice.
Ampliare il portafoglio di informazioni presenti sul portale istituzionale attraverso nuovi servizi applicativi che consentano la realizzazione di fascicoli e sportelli virtuali:

- servizi per la postalizzazione primo accesso AreaB completato e in produzione;
- servizio di orchestrazione per la produzione di certificati online da ANPR per operatori diversi da ufficiale anagrafico di sportello completato e in produzione;
- servizi di integrazione per la versione Beta di APP IO (Pass attivi, Dichiarazioni TARI Immobili Attivi, Dati anagrafici personali e del nucleo famigliare) completato e in produzione, prevista aggiunta di ulteriori ambiti.

Incrementare l'infrastruttura adibita agli strumenti di Business Intelligence per favorire la fruizione dei dati e delle loro correlazioni: è stata predisposta la gara per l'acquisizione di nuove licenze e del relativo supporto.
Attività di amministrazione sistemistica per agevolare la produzione di Dashboard da parte dell'Area Dati (es. integrazione con sistema di autenticazione "intranet" Share Point e utenza di rete): l'attività completata con l'affidamento per la fornitura di nuove licenze nel mese di novembre 2019. Progettazione dei processi di Esercizio Applicativo e avvio del progetto di monitoraggio dei sistemi.

PROGRAMMA OPERATIVO: <u>Garantire al cittadino e agli utenti del Comune la disponibilità di informazioni aggiornate, coerenti tra i vari canali e nel rispetto degli standard di sicurezza</u>

RESPONSABILE: Francesco Castanò (Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale)
Andrea Zuccotti (Direzione Servizi Civici, Partecipazione e Sport)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Sul fronte **dell'integrazione delle informazioni,** dei **big data, analytics** e della **business intelligence**, lo stato di attuazione al 31.12.2019 è il seguente:

- lo sviluppo della piattaforma di integrazione dati ha previsto l'ingestion di 400 tabelle di GERI nel deep lake: per le 47 tabelle connesse alle infrazioni da Codice della Strada è stata completato il processo di metadatazione su tre livelli (data catalog, data dictionary e business glossary);
- con la Direzione Sicurezza Urbana abbiamo avviato la creazione di dashboard e analytics su ProSa partendo dal data lake. In particolare, si sono individuati due stream: uno con i report standard mensili richiesti dall'Ufficio Contenziosi e dall'UCI, in parallelo delle dashboard di self analysis per gli operatori su ProSa;
- tramite analytics è stata supportata la revisione dei processi dell'ente in particolare per la diffusione degli strumenti di business intelligence, sono state prodotte le seguenti dashboard: verifica delle anomalie nei processi di archiviazione e pagamento in Prosa, analisi delle caselle istituzionali ai fini di ottimizzare i processi di comunicazione con i cittadini;
- su richiesta della Direzione Politiche Sociali abbiamo individuato un primo caso d'uso di policy data driven a cui seguirà un progetto di integrazione di dati relativa ai diversi servizi alla persona;
- è stata completata la dashboard sulla Trasformazione Digitale con 9 ambiti e relativi KPI (PagoPA, SUE, Bando on Line, Portale e Fascicolo del Cittadino, Sportelli Anagrafici, Certificati, Portale OD e Geoportale, EliminaCode, WIFI), anche per visualizzazione su mobile. Inoltre, a settembre, è stato avviato un prototipo che, a partire dal data lake, consente l'implementazione di un sistema di engagement/sentiment sul Piano dei Quartieri;
- nell'ambito dell'attività di supporto al Data Protection Officer, è stata: completata la formazione alle PO delle Unità Trasversali, avviata la seconda fase del risk assessment, avviata la revisione delle policy in materia di privacy in conformità al GDPR (data breach, data retention, uso internet e caselle di posta, …).

Per quanto concerne l'ambito **Open Data**, al 31.12.2019 sono stati conseguiti i seguenti risultati**:**

- si è provveduto ad incrementare il patrimonio informativo presente sul Portale Opendata in termini di numero di dataset. Attualmente sono esposti 724 dataset, alcuni dei quali, di particolare pregio, riportano l'andamento di un fenomeno esponendone i relativi microdati.
- Si sta procedendo al progressivo rilascio del "Rendiconto di Mandato" http://dati.comune.milano.it/rendiconto/home.html con il quale le azioni previste nel DUP divengono dati aperti e visualizzazioni che hanno l'obiettivo di rendicontare l'operato della macchina amministrativa nel quinquennio 2016-2021; Si è proceduto, di concerto con la Direzione Generale, alla raccolta di tutti i dati provenienti dalle diverse Direzioni/Assessorati ed alla pubblicazione dei relativi grafici realizzati in QlikSense in ambiente di test; nei primi mesi del 2020 si procederà alla pubblicazione in ambiente di produzione.
- Si è proceduto all'aggiornamento annuale della sezione Openbilancio, dedicata alla pubblicazione del Bilancio Trasparente; sono state aggiunte nuove funzionalità che ne migliorano la fruibilità.
- È stata pubblicata la versione del 2019 di Osservatorio Milano.
- Si è fornito il necessario supporto all'Unità Statistica per la pubblicazione dell'Area tematica Urbes.
- È stata conclusa la realizzazione del documento relativo alla progettazione dell'ontologia di area C.
- È stata completata la prima bozza di delibera che definisce il modello logico e organizzativo di predisposizione e pubblicazione degli Opendata.

- Si è rafforzata la collaborazione con l'Agenzia AMAT Srl per la pubblicazione dei dataset su Mobilità ed Ambiente, sfruttando il Data Lake.

Sul fronte della **gestione e integrazione dell'informazione geografica e della toponomastica**, lo stato di attuazione è il seguente:

- è stato rilasciato il compendio delle 18 applicazioni rivolte alla gestione informativa geografica del PGT e delle procedure per acquisire le osservazioni sullo strumento adottato dal Consiglio Comunale e implementata la fase di approvazione, previo inoltro alla Regione Lombardia per la validazione del compendio informativo.
- È stata rilasciata la componente geografica e di back office del sistema denominato BigEye, in collaborazione con la Procura della Repubblica e con la Prefettura di Milano, finalizzato a rilevare le videocamere oggetto di ripresa in area di accadimento di evento sottoposto ad indagine, con accesso controllato alla piattaforma da parte delle Forze dell'Ordine. Avviato supporto operativo alla realizzazione di una procedura di accreditamento delle utenze delle Forze dell'Ordine.
- È stato rilasciato il supporto informativo e tecnologico per la predisposizione del Piano di Emergenza della Protezione Civile in uso presso la medesima struttura. La predetta infrastruttura è in corso di aggiornamento a fronte delle modifiche di presidio territoriale per far fronte alle emergenze di natura ambientale dovute alle inondazioni di alcune zone della città.
- È stato avviato il supporto alla Direzione Politiche Sociali per dotarla di un repository unico di informazione geografica relativo alle strutture dei servizi erogati sia in gestione diretta, sia in accreditamento, sia in autonomia funzionale da parte di terze parti. Avviato il tavolo di Coordinamento operativo per il miglioramento dei servizi al cittadino in un'ottica di analisi del bisogno di incontro domanda/offerta con la predisposizione di idonei ambienti applicativi geografici volti a supportare le decisioni di governo del tema.
- È stato avviato il supporto informativo e tecnologico al Progetto Piano Quartieri per effettuare il mapping dei servizi (offerta) relativi agli ambiti cittadini interessati dal Piano. Avviata fase di verifica delle informazioni extra-comunali da immettere nel ciclo conoscitivo territoriale d'ambito.
- Avviata la fase di rilascio del sistema di dematerializzazione completa della procedura di richiesta di concessione di occupazione di suolo e sottosuolo pubblico per la manutenzione e gestione (Buoni di Manomissione e scavi) delle implementazioni delle *utilities* che operano nel territorio cittadino (GeoPASS).
- Rilasciato in esercizio il sistema di dematerializzazione del processo di richiesta e assegnazione dei numeri civici.

In merito alla **Statistica pubblica**, lo stato di attuazione è il seguente.

Censimento Permanente della popolazione e abitazioni 2019.

Sono state ultimate le fasi 1 e 2 della Rilevazione Areale reperendo sul territorio 3.033 unità (117,8% delle famiglie attese), con un tasso di completamento (posizioni chiuse) pari al 100% e un tasso netto di risposta stimato nell'83%. È stata anche avviata la fase 3 (di verifica) sulla base della lista di posizioni resa disponibile da ISTAT.

È stata condotta e ultimata la Rilevazione da Lista sulle 8.520 famiglie campione. Il tasso di completamento è pari al 99,6%, il tasso di risposta al netto dei fuori target è 80%. L'attività di back office proseguirà fino a febbraio 2020 con gli ultimi adempimenti relativi alle procedure sanzionatorie in caso di violazione dell'obbligo di risposta.

Si è svolta l'attività di raccordo con Istat e altri Comuni (partecipazione ai lavori del Comitato Istat Censimenti e del direttivo USCI - Unione Statistica Comuni Italiani).

È proseguito lo sviluppo dell'applicativo SW finalizzato alla gestione operativa dei rilevatori dell'Elenco Generale Rilevatori (gestione orizzontale per indagine e verticale per rilevatore). Sono, inoltre, iniziate le attività propedeutiche all'aggiornamento 2020 dell'Elenco Generale Rilevatori mediante reperimento interno; in particolare, si è provveduto ad individuare e customizzare la soluzione SW più adeguata alla raccolta e gestione delle candidature.

Altre indagini previste dalla normativa statistica.
È stata realizzata anche la seconda tranche dell'Indagine europea sulla salute e il ricorso ai servizi sanitari (EHIS), di particolare rilevanza perché condotta in tutti gli Stati dell'Unione Europea, così da consentire di confrontare i principali indicatori di salute tra i Paesi membri, oltre che tra tutte le regioni italiane.
È stato fornito il supporto necessario all'attuazione delle indagini campionarie Istat sulle famiglie: 1) Forze lavoro e 2) Spese delle famiglie.
Sono state portate a termine tutte le altre rilevazioni del Programma Statistico Nazionale in carico agli uffici comunali di statistica.

Produzione nuovi indicatori statistici per soddisfare i bisogni conoscitivi dell'Ente.
È stato redatto il Piano Editoriale dell'Unità Statistica, comprensivo di modalità realizzative, cronoprogramma e schede informative.
Sono stati sviluppati e pubblicati nell'Area tematica "Statistica" del portale i primi due prodotti previsti dal Piano: *Sei statistiche per la storia della città* (rappresentazioni visive dell'evoluzione storica di sei indicatori statistici, in alcuni casi retrocedendo fino al 1880) e *Urbes*, app realizzata mediante QlikSense e contenente i 44 indicatori del BES Urbano (Benessere Equo e Sostenibile) relativi al comune di Milano, organizzati su 11 assi tematici e utili anche al confronto con altre città.

BILANCIO DI GENERE

Nel quadro delle attività volte a produrre offerta di dati e indicatori statistici, d'intesa con il gruppo di lavoro per la predisposizione di un Bilancio di genere coordinato dalla Delegata del Sindaco per le Pari Opportunità e la Parità di Genere, si è prodotto un report contente un'analisi statistica di genere del contesto cittadino, sotto il profilo demografico e migratorio, epidemiologico, socio-economico.
Nel predisporre la sezione strategica del DUP 2020-2022 (Caratteristiche generali della popolazione, del territorio, dell'economia insediata e dei servizi dell'ente) è stato previsto un capitolo aggiuntivo dedicato all'analisi statistica di genere.

OBIETTIVO STRATEGICO: Rafforzare il ruolo dei Municipi

PROGRAMMA OPERATIVO*:* Decentramento

RESPONSABILE: Franco Zinna (Direzione Quartieri e Municipi)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Il percorso per lo sviluppo del decentramento cittadino ed il rafforzamento del ruolo di rappresentanza e di partecipazione dei Municipi alle scelte di sviluppo della Città sta garantendo una maggiore vicinanza delle Istituzioni al territorio, assicurando una rilevazione più analitica ed efficace dei bisogni espressi dalla popolazione e creando le condizioni per fornire risposte più tempestive, consapevoli e mirate alle esigenze espresse dal territorio.

In continuità con l'anno 2018 e coerentemente a quanto stabilito dal Regolamento vigente, è proseguita nell'anno 2019 l'attività di rafforzamento del processo secondo le seguenti linee di sviluppo:

Consolidamento della "governance" dei Municipi
Il processo di consolidamento degli organi di governo dei Municipi è progredito con una sempre maggiore definizione dei rispettivi ambiti di competenza, distribuiti fra Consiglio, Giunta e Presidente del Municipio e distinguendo chiaramente le funzioni politiche da quelle più squisitamente gestionali. In questa prospettiva, da un punto di vista organizzativo, è proseguito all'interno dei Municipi il rafforzamento delle attività di pianificazione e controllo, con la finalità di garantire un costante presidio di ciò che avviene sul territorio municipale e offrendo in tal senso un adeguato supporto agli organi politici.
Rendicontazione delle risorse assegnate, ai sensi dell'art. 24 co. 2 lett. c) e dell'art. 60 co. 2 lett. c) del Regolamento dei Municipi.
I rendiconti dei Municipi sul consuntivo annuo municipale 2018, integrati dalle relazioni esplicative dei Direttori dei Municipi, sono stati regolarmente approvati da parte dei Consigli di Municipio.

Incremento quantitativo e qualitativo dei servizi erogati
Procede e si consolida il lavoro di ridefinizione delle linee guida per la riqualificazione dell'intera gamma dei servizi erogati dai Municipi, con particolare riferimento a:
Sostegno all'attività svolta dai Centri di Aggregazione Giovanile (CAG) nei diversi quartieri della città.
Con la deliberazione di Giunta Comunale n. 1472 del 13/09/2019 sono state approvate le linee di indirizzo per l'accreditamento dei Centri di Aggregazione Giovanile del privato sociale, per l'individuazione, attraverso avviso pubblico, dei Centri di Aggregazione Giovanile accreditati disponibili alla co-progettazione delle attività sul territorio per il periodo 1.1.2020 – 31.12.2021, nonché assegnata la spesa di € 2.566.280,00 per la co-progettazione. Si è proceduto con lo svolgimento della procedura, approvazione dei verbali con determinazione dirigenziale, e sono state sottoscritte tutte le convenzioni.

Organizzazione delle attività di animazione culturale, educativa e sociale svolta all'interno dei Centri di Aggregazione Multifunzione (CAM)
Nel corso del 2019 sono proseguite le attività di animazione all'interno dei Centri di Aggregazione Multifunzione (CAM), che sono oggetto di un costante monitoraggio. Si è proceduto con l'approvazione della ripetizione dei servizi fino al 31/12/2020 (determinazione dirigenziale n. 8968 del 30/12/2019) e con l'approvazione delle indicazioni rispetto al modello di gestione per le annualità 2021-2022 (determinazione dirigenziale n. 8930 del 27/12/2019).
Sportelli di orientamento legale in collaborazione con l'Ordine degli Avvocati
È stata sottoscritta in data 12/12/2019 la convenzione con l'Ordine degli Avvocati per la prosecuzione del servizio di orientamento legale nei 9 Municipi fino al 31/12/2021.

Sportello di orientamento condominiale

Nel corso del 2019 è proseguita l'attività dello sportello di orientamento condominiale avviato a seguito della di una convenzione con ANACI (Associazione Nazionale Amministratori Condominiali e Immobiliari); lo sportello di orientamento condominiale offre gratuitamente ai cittadini informazioni per la tutela degli interessi dei piccoli proprietari e dei locatari di beni immobili.

Comunicazione dei Municipi

Nel corso del 2019 è continuato lo sviluppo di un percorso nella prospettiva di rafforzare gli strumenti di comunicazione dei Municipi.

Contestualmente ad un aggiornamento della HomePage dei Municipi è stato previsto:

- il monitoraggio delle newsletters dei Municipi inviate ai cittadini (dati al 31 dicembre 2019): per i nove Municipi risultano iscritti 9.480 cittadini; complessivamente, nell'anno, dai 9 municipi sono state inviate n. 3263 newsletters;
- l'utilizzo di totem bifacciali (2 per Municipio) e degli stendarini comunali, riservati ai Municipi, per l'affissione di manifesti informativi sulle attività (manifesti sui servizi e gli sportelli dei Municipi, per pubblicizzare l'iscrizione alle newsletters, per informare dell'apertura dello sportello di Condominio e per annunciare gli eventi del Carnevale, dell'Estate e del Natale organizzati nei Municipi); nel corso del 2019 sono stati stampati e fatti affiggere oltre 15.000 manifesti personalizzati con i loghi di ciascun Municipio;
- per caratterizzare e rendere maggiormente riconoscibili gli immobili destinati a sede dei Municipi è stata definita, fatta stampare ed affiggere la segnaletica esterna ai Municipi. In totale sono state affisse 23 targhe e 4 vetrofanie.

Elaborazione e messa a regime delle procedure

È proseguito il percorso di miglioramento e consolidamento dei processi di razionalizzazione e di omogeneizzazione delle procedure gestite dai Municipi per l'erogazione dei servizi e per la gestione delle proprie attività.

I principali ambiti di riferimento oggetto di razionalizzazione hanno riguardato:

- l'erogazione di contributi economici;
- le segnalazioni di cittadini inerenti agli interventi sul verde privato;
- la concessione di spazi scolastici in orario extra-scolastico.

Osservatorio sulle Municipalità

Al 31/12/2019 non si sono registrate sedute dell'Osservatorio sulle Municipalità, previsto dall'art. 70 del Regolamento dei Municipi.

Piano di sviluppo per i Municipi e trasferimento di nuovi servizi

Consulenza Tributaria

È proseguita l'attività degli sportelli di consulenza tributaria. Ad oggi sono state registrate prenotazioni per circa 7.500 appuntamenti.

Rilascio di concessione di suolo pubblico e autorizzazioni commerciali

È proseguita l'attività dei Municipi relativa al rilascio di autorizzazioni commerciali temporanee e di occupazione di suolo pubblico per gli ambiti di competenza, così come previsto dal Regolamento dei Municipi.

Partecipazione dei Municipi alla predisposizione degli atti programmatori
I Municipi sono stati coinvolti nella predisposizione di atti programmatori con particolare riferimento alla redazione del proprio Documento Unico di Programmazione (DUP Municipale) ed alla predisposizione del Bilancio, all'interno del quadro generale delle disponibilità finanziarie dell'Ente.
Nell'ambito del processo di coinvolgimento dei Municipi nella predisposizione degli atti programmatori dell'Ente, i Municipi hanno partecipato al processo di formazione del P.T.O.P. (Programma Triennale Opere Pubbliche).

Programmazione degli interventi sul patrimonio immobiliare
Nell'ambito del processo di coinvolgimento dei Municipi nella predisposizione degli atti programmatori dell'Ente, ciascun Municipio è stato coinvolto nell'individuazione delle priorità per la realizzazione di interventi di manutenzione straordinaria del verde pubblico.

Bilancio partecipativo
Nel corso del 2019 è proseguita l'attività di monitoraggio sullo stato di attuazione dei progetti vincitori.

Conferenza permanente dei Presidenti di Municipio
L'attività della Conferenza dei Presidenti, struttura di coordinamento tra le Municipalità e l'Amministrazione Centrale ha proseguito la sua attività.
Si sono svolte n. 15 sedute, durante le quali sono state analizzate diverse tematiche alla presenza degli Assessori di riferimento.

Realizzazione di progetti di competenza municipale
Sono proseguite e sono state realizzate nuove edizioni di progetti di competenza municipale, quali:
ConsigliaMI: è proseguita l'attività dei Consigli di Municipio dei Ragazzi e delle Ragazze (CDMRR) che, tra l'altro, ha visto la partecipazione di una delegazione di ragazzi e ragazze all'iniziativa svolta in sala Alessi il 30 maggio 2019, nel corso della quale sono state presentate le azioni di supporto all'ufficio del Garante per i Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, che sono state realizzate nel corso degli ultimi due anni utilizzando i fondi della Legge 285/97.
Sono proseguite le attività del progetto, previste con l'insediamento dei Consigli per l'anno scolastico 2019/2020 e la programmazione delle attività per il suddetto anno scolastico.
In occasione del 30° anniversario della ratifica della Convenzione sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, in data 27 novembre 2019 si è svolto il convegno "Diritti di Base - Bambini e Ragazzi di Milano danno voce ai Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza" che ha visto protagonisti i CDMRR e la partecipazione dell'Assessore all'Educazione del Comune di Milano e della Garante dei diritti dell'infanzia del Comune di Milano.
È stata avviata la procedura per il nuovo bando relativo a "ConsigliaMi periodo dicembre 2020-dicembre 2021", per l'individuazione del soggetto con cui svolgere la co-progettazione e la gestione del progetto. Conclusa la procedura con l'individuazione della Cooperativa Spaziopensiero.

Socialità di Quartiere: sono proseguite le attività del progetto.

WelcoMI - Welfare di tutti - WeMi: si è conclusa la fase progettuale, proseguono le attività periodiche (sulla base delle risultanze progettuali), con particolare riferimento da parte del tavolo territoriale del Municipio 5. Tramite i Municipi sono stati promossi gli sportelli relativi allo "Psicologo di Quartiere", aperti in tutti i nove Municipi negli spazi WeMi .

Eventi aggregativi tematici di quartiere: sulla base delle linee di indirizzo approvate dalla Giunta Comunale a dicembre 2017 sono stati realizzati n. 6 eventi sul territorio, prevalentemente nelle giornate di domenica e festivi, per favorire momenti di socializzazione dei cittadini e dei frequentatori della città.
E' stata data attuazione alla programmazione degli eventi aggregativi di quartiere.

Progetto Non Riservato: il progetto è proseguito con estensione a tutto il mese di gennaio 2019.
Nell'ambito di Borderlight è stata installata la scultura luminosa nello spazio individuato in Municipio 4, presso il Polo Ferrara.
Nove Municipi per la Memoria (viaggio a Mauthausen): è stato organizzato e realizzato, con la partecipazione di ragazzi delle scuole secondarie di secondo grado e dei Centri di Aggregazione Giovanile, il percorso di visita dei luoghi della memoria per il 2019.
CAG e Scala: è in corso di organizzazione il percorso sperimentale in collaborazione con Fondazione Teatro alla Scala che, come nell'anno precedente, consentirà ai ragazzi dei CAG di avvicinarsi alla realtà del Teatro alla Scala, tramite la visita dei laboratori del Teatro, del Museo e alla visione di un balletto.

BILANCIO DI GENERE

Nel corso del 2019 sono proseguite le attività dei **Centri Milano Donna** aperti nel Municipio 8 e nel Municipio 6, confermando l'andamento del periodo precedente.

Le principali attività svolte nei primi mesi del 2019 nei due centri sono le seguenti:

- Centro Milano Donna Municipio 6: presidio Centro Milano Donna, totale n. 138 ore 15 persone accolte; percorsi di consulenza psicologica, n.2 donne over 65; orientamento al lavoro e curriculum n. 3 persone; incontri settimanali Gruppo di lavoro maglia e uncinetto totale n.10 donne; incontri settimanali Doposcuola e non solo - Supporto allo svolgimento di compiti scolastici n. 20 bambini; incontri bimensili Gruppi di parola (chiacchierate sui temi diversi con facilitatori) n. 6 donne;
- Centro Milano Donna Municipio 8: presidio del centro e segretariato sociale 20 ore settimanale n. 91 contatti. Le maggiori richieste: sostegno ricerca lavoro - riqualificazione professione; Corsi di Formazione – Finanziati da Regione Lombardia – assistenza familiare – barista, n. 41 iscritti; Corsi di Lingua Italiana n. 7 persone straniere; incontri settimanali "Pomeriggio delle mamme" dedicato a gestanti e neomamme; Orientamento al Lavoro incontri individuali con professionista orientatrice, n.10 appuntamenti; e inoltre laboratori di "allenamente", per donne pensionate, laboratori di uncinetto, laboratori di bricolage.

Nel corso del secondo semestre del 2019 è stato aperto il Centro Milano Donna del Municipio 2.
Sono state avviate le attività per l'apertura di altri Centri Milano Donna:

- nel Municipio 3 sono stati individuati gli spazi da destinare al Centro Milano Donna ed è in corso la procedura, volta all'individuazione del soggetto gestore, per permettere l'apertura del Centro presumibilmente nei primi mesi del 2020;
- nel Municipio 5 sono stati individuati gli spazi, attualmente in ristrutturazione, e si prevede l'apertura del Centro nel primo semestre 2020.

OBIETTIVO STRATEGICO: Migliorare la qualità della vita delle Periferie

PROGRAMMA OPERATIVO: Piano Quartieri

RESPONSABILE: Dario Moneta (Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Migliorare la qualità della vita nelle periferie attraverso lo sviluppo di progettualità e servizi innovativi
La Direzione ha avviato degli incontri con cittadini e comunità locali (associazioni, comitati, realtà economiche, ecc.) finalizzati all'ascolto ed al confronto, nonché all'attivazione di risorse, competenze e progettualità, in collaborazione con le competenti Direzioni dell'Ente e soggetti/enti pubblici e privati.

Dopo i nove eventi di consultazione svoltisi a novembre 2018 nei Municipi, sono stati programmati una nuova serie di incontri rivolti, come ambito territoriale di riferimento, alla scala dei quartieri (mediante aggregazione di NIL sono stati identificati 40 quartieri), al fine di proseguire il percorso di partecipazione con i cittadini, restituendo informazioni e aggiornamenti sugli interventi del Piano Quartieri ed innescando l'attività di ingaggio su singoli progetti di importanza per il quartiere stesso. Gli incontri sono eventi aperti di consultazione in cui i cittadini incontrano e dialogano con i responsabili ed i tecnici degli uffici comunali.

Dal mese di maggio 2019 sono stati tenuti incontri nei quartieri Giambellino-Lorenteggio, Gratosoglio, Niguarda-Parco Nord, Rogoredo-S. Giulia, Gallaratese e Padova-Adriano, Maciachini-Bovisa-Dergano, Corvetto-Lodi-Scalo Romana, Forze Armate-Quinto Romano-Quarto Cagnino, Ortica, Centro, Loreto-Centrale e, nuovamente, Niguarda-Parco Nord, oltre che incontri sul tema M4, con particolare riferimento alle sistemazioni superficiali delle fermate sia della tratta est (Forlanini – P.za Tricolore), che della tratta ovest. Gli incontri sono proseguiti anche nel mese di dicembre, per le tematiche riguardanti la nuova fermata FS Viale Tibaldi e altre progettualità che interessano i quartieri Navigli-Tortona e S. Cristoforo-Tibaldi.

La messa a sistema degli esiti delle consultazioni con le organizzazioni locali è realizzata con modalità organizzative finalizzate a gestire in maniera integrata le attività afferenti all'ideazione, alla progettazione e all'attuazione dello sviluppo dei quartieri.
I principali temi di attenzione sono:

- micro-urbanistica
- mobilità, strade e infrastrutture
- paesaggio, verde e arredo
- sostenibilità e resilienza

In tale contesto al 31.12.2019 gli ambiti di attenzione sono stati:

- Baggio: nuovo padiglione nell'ambito della biblioteca e relative sistemazioni dello spazio pubblico;
- Gratosoglio: progetto di allestimento della piazza sotto le torri Aler, in collaborazione con la Direzione Casa, Unità Programmi Integrati di Quartiere. Per la seconda fase di progettazione, è stata coinvolta anche l'Area Tecnica Infrastrutture per la Mobilità e l'Area Verde, Agricoltura e Arredo Urbano; tramite l'Assessore alla Casa, sta interessando ALER per la sistemazione della parte di piazza di sua competenza;
- Niguarda: focus sul centro storico del quartiere con particolare riferimento alle vie Ornato, Passerini e piazza Belloveso, inoltre si è avviata l'elaborazione di proposte sulle aree circostanti quali le vie Valfurva e Racconigi;

- Nuova linea M4: ipotesi di sistemazioni superficiali in corrispondenza delle stazioni nella tratta Ovest.

Di rilievo anche le azioni di sostegno della progettualità di realtà locali no profit per la rigenerazione urbana dei quartieri attraverso l'iniziativa denominata "Bando Quartieri", con gestione coordinamento e monitoraggio delle singole attività. L'attenzione ai quartieri, il miglioramento della qualità della vita negli stessi, sono al centro della volontà politica e dell'azione di questa Amministrazione. I processi di rigenerazione urbana non si riducono all'esito della riqualificazione 'fisica' di una piazza o della ricostruzione di un edificio, ma sono più efficaci solo se inseriti nel quadro di processi di attivazione economica e sociale che coinvolgono molteplici comunità della città.

Il Bando Quartieri 2019, nato dall'apprendimento delle migliori modalità di coinvolgimento del terzo settore e dal confronto con i 9 Municipi, stimola la progettualità in 18 temi strategici di intervento su cui concentrare gli sforzi di rigenerazione urbana, in considerazione del fatto che un quartiere si definisce per una serie di caratteristiche, che possono essere presenti con diverse frequenze e intensità nel suo tessuto sociale e urbano. I temi di intervento (due per municipio) vanno dalle attività tipicamente rivolte ai giovani (anche volte alla prevenzione dell'abuso di alcol e di sostanze stupefacenti) a quelle di promozione della sicurezza come bene collettivo, dalle iniziative centrate sullo sport a quelle ludico-culturali, dagli interventi di coesione sociale a quelli che valorizzano l'ambiente come motore di sviluppo dell'economia e dell'occupazione. Centrale, tra i temi proposti, quello della responsabilizzazione dei cittadini, che passi attraverso progetti di miglioramento e abbellimento degli spazi pubblici, come piazze, strade, aree verdi, giochi per bambini, muri, cortili scolastici ed aree esterne alle scuole. Inoltre, costituisce elemento premiale il fatto che le proposte si sviluppino coinvolgendo i quartieri di case popolari, sia comunali sia di Aler, e i loro abitanti.

Il Bando si intreccia con l'intelaiatura dell'ampio Piano quartieri, rispondendo all'esigenza, prioritaria per l'Amministrazione, di prestare particolare attenzione alla qualità della vita di chi abita la città e, insieme, di stimolare le attività e la progettualità che nascono "dal basso", per contribuire così a rafforzare il lavoro dei protagonisti della rigenerazione urbana milanese.

Il Bando Quartieri 2019 prevede la realizzazione di 27 progetti, tre progetti per ogni Municipio, e mette a disposizione complessivamente € 1 mln; i progetti sono realizzati a partire dal mese di novembre 2019 e si dovranno concludere entro il 31 luglio 2020.

Si inseriscono nella generale cornice di miglioramento della qualità della vita anche il coordinamento, valorizzazione e messa in condivisione delle ricerche universitarie sulla rigenerazione urbana delle università milanesi allo scopo di migliorare la conoscenza dei fenomeni urbani in corso e l'azione sui quartieri. In tale contesto si inserisce il Progetto City School, volto a favorire lo scambio strutturato di conoscenze di livello accademico e il loro ulteriore sviluppo. In particolare, dopo la stipula di un protocollo con le sei Università milanesi (Università degli Studi di Milano, Università degli studi Milano-Bicocca, Politecnico, Università Commerciale Luigi Bocconi, IULM e Università Cattolica del Sacro Cuore) è stato costituito un Tavolo d'indirizzo, con lo scopo di mettere a fattor comune, in un database, il materiale in possesso degli Atenei sui quartieri milanesi. Il database sarà pubblicato sul sito del Comune di Milano e sarà fruibile da tutti. Negli incontri tra gli Atenei è stato analizzato anche il rapporto dell'Università col territorio. Il progetto ha altresì l'obiettivo di pubblicare un e-book che raccoglie i contributi dei ricercatori sul tema della rigenerazione urbana a Milano.

Per quanto attiene al progetto di Piano integrato di opere, servizi ed iniziative, si è ritenuto di dare attuazione all'azione di coordinamento delle attività tra le Direzioni e di confronto con i soggetti istituzionali coinvolti nei programmi, per il tramite di un Tavolo di coordinamento che si riunisce, con cadenza bisettimanale a partire dal mese di ottobre. In tale sede vengono affrontate tematiche afferenti al suddetto Piano integrato, condividendo le progettualità con un approccio trasversale alle competenze delle Direzioni.

Obiettivi del Tavolo di coordinamento sono quelli di fornire un profilo completo delle informazioni relative a:

- “conoscenza” dei dati relativi al territorio;
- “conoscenza” dei servizi (Comune di Milano, altri soggetti istituzionali, terzo e quarto settore etc.);
- integrazione con la realizzazione delle “infrastrutture” (intese come Opere Pubbliche, inserite nel Piano Quartieri, nel Patto per Milano, nel Bilancio Partecipativo etc.).

OBIETTIVO STRATEGICO: Potenziare le azioni di indirizzo e controllo sulle Partecipate

PROGRAMMA OPERATIVO: Strategie e controllo aziende partecipate

RESPONSABILE: Roberto Colangelo (Direzione Bilancio e Partecipate)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Nel secondo semestre 2019 è proseguito il processo di ottimizzazione del perimetro delle partecipazioni detenute dal Comune di Milano, ai fini del miglioramento della qualità ed efficienza di servizi erogati e della razionalizzazione della spesa del *"Gruppo Comune di Milano"*, in continuità con il processo di revisione/razionalizzazione delle suddette partecipazioni, avviato con deliberazione di Consiglio comunale n. 26 del 25 settembre 2017 e con deliberazione n. 44 del 17 dicembre 2018, in coerenza con le recenti evoluzione della normativa di riferimento.

A fronte degli indirizzi approvati dal Consiglio Comunale con le citate deliberazioni n. 26/2017 e n. 44/2018, sono state adottate le seguenti misure:
Navigli Lombardi s.c.a.r.l.: approvazione da parte dell'Assemblea di Navigli Lombardi S.c.a.r.l., nella seduta del 10 novembre 2017 e con il voto favorevole del Comune di Milano, della cessione di ramo d'azienda di Navigli Lombardi ad Explora S.c.p.a. (società appartenente al Gruppo Regione Lombardia) e della successiva messa in liquidazione, a far tempo dall'8 gennaio 2018, della parte della medesima Società non oggetto di cessione, con nomina di Organo monocratico di liquidazione. La procedura di liquidazione si è conclusa;
MMB Project RUS, partecipata indiretta di diritto russo detenuta per il tramite MM S.p.A., con quota del 50%. La Società ha attivato le verifiche propedeutiche all'avvio del processo di dismissione di MMB Project RUS. In data 19 settembre 2019 è stato pubblicato un avviso pubblico di cessione dell'intera quota di partecipazione a titolo oneroso; non è pervenuta alcuna offerta; si stanno individuando nuove ipotesi di cessione congiuntamente alla Società;
*ROMAIRPORT S.r.l. (*partecipata indiretta di 0,227%, detenuta per il tramite di SEA S.p.A.): allo stato la cessione non si è perfezionata in quanto la controllante (99,26%) Astaldi S.p.A. è stata ammessa alla procedura di concordato preventivo in continuità aziendale. Tale procedura ha rallentato la cessione della quota;
Signature Flight Support Italy S.r.l. (partecipata indiretta del 39,96% detenuta per il tramite di SEA PRIME S.p.A. (Gruppo SEA S.p.A.): sono in corso le procedure per la cessione, a titolo oneroso, di cui si prevede la conclusione entro i primi mesi del 2020.

È proseguita l'attività di revisione dei contratti di servizio finalizzata al miglioramento della qualità dei servizi erogati sia agli utenti finali che all'Amministrazione Comunale, per quanto concerne le attività strumentali, nonché all'incremento dell'efficienza ed efficacia dell'attività svolta dalle Società *in house.*

In particolare, è in corso l'attività di revisione del contratto di servizio con Milanosport S.p.A., attivata a seguito della deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 9 aprile 2018, mentre è stato completato il processo di revisione del contratto di servizio di MM S.p.A. nella prospettiva di una semplificazione dei rapporti in essere e del perseguimento di più elevati livelli di efficienza ed efficacia dei servizi erogati. La revisione del contratto di servizio è stato l'esito di un complesso tavolo di lavoro che ha visto coinvolte tutte le Direzioni comunali interessate e la Società.

In merito allo stato di attuazione delle determinazioni assunte dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 12 del 19 febbraio 2018, avente ad oggetto la riqualificazione e ristrutturazione dei Mercati all'Ingrosso della Città di Milano da parte SO.GE.M.I. S.p.A., lo stato di attuazione del Piano di Sviluppo è il seguente:

in data 7 ottobre 2019, con atto a rogito notaio n. 8037/5188 di repertorio, è stato stipulato tra il Comune di Milano e la SO.GE.M.I. S.p.A. l'atto convenzionale di asservimento, finalizzato a garantire il permanente utilizzo del Compendio per le finalità di interesse generale proprie dei Mercati all'Ingrosso;
in data 20 novembre 2019, con atto a rogito Notaio Maurizio Grossi n. 8184/5294 di repertorio, è stato stipulato tra il Comune di Milano e la SO.GE.M.I. S.p.A. l'atto convenzionale avente ad oggetto:
la risoluzione anticipata consensuale del diritto di superficie costituito con convenzioni stipulate in data 27 maggio 1980 – oggetto di successive modifiche – e in data 9 marzo 1998;
l'acquisizione alla proprietà comunale delle Palazzine Liberty di via Molise n. 62/70 di proprietà di SO.GE.M.I. S.p.A., al prezzo definito dall'Agenzia delle Entrate – Territorio - Ufficio Provinciale di Milano, a titolo di parziale pagamento in natura del debito discendente dal godimento del suddetto diritto di superficie;
in data 20 novembre 2019, l'Assemblea societaria ha deliberato di approvare l'aumento di capitale della Società di Euro 224.831.695,00 senza sovraprezzo, da sottoscriversi in natura mediante conferimento in proprietà del Compendio Agroalimentare al valore stimato dall'Agenzia delle Entrate – Territorio – Ufficio Provinciale di Milano, quale esperto indipendente ex art. 2343 ter c.c., con corrispondente emissione di azioni ordinarie, prive di valore nominale, da offrirsi in prelazione all'unico Socio alla pari, senza sovraprezzo;
in data 20 novembre 2019, con atto a rogito notaio n. 8185/5295 di repertorio, è stato stipulato tra il Comune di Milano e la SO.GE.M.I. S.p.A. il conseguente atto di conferimento in natura alla Società del suddetto Compendio Agroalimentare;
in data 20 novembre 2019, l'Assemblea societaria ha, altresì, deliberato un ulteriore aumento di capitale sociale a pagamento di massimo Euro 49.000.000,00, in forma scindibile e con efficacia progressiva, mediante emissione di un corrispondente numero di azioni ordinarie prive di valore nominale, da offrirsi in prelazione all'unico Socio in una o più *tranches*, alla pari, senza sovrapprezzo, da sottoscriversi in denaro, secondo le seguenti tempistiche ed importi:
la prima *tranche*, di importo pari ad Euro 3.000.000,00, entro 20 giorni dalla sottoscrizione del Contratto di finanziamento, a copertura degli impegni economici connessi al Piano di Sviluppo previsti nel Budget 2019, autorizzato dall'Assemblea societaria in data 13 febbraio 2019;
ulteriori *tranches* correlate agli impegni economici relativi al predetto Piano, quali emergenti da apposito documento, che dovrà essere predisposto da SO.GE.MI. S.p.A. e specificare le diverse fonti di finanziamento (nuovo apporto di capitale sociale, finanziamento bancario, risorse proprie).
In data 3 dicembre 2019 è stato sottoscritto da SO.GE.M.I. S.p.A. il contratto di finanziamento di Euro 45.600.000,00 con l'istituto bancario selezionato a seguito di gara ad evidenza pubblica.
In data 23 dicembre 2019, con determina dirigenziale n. 8811 si è provveduto ad impegnare a carico del bilancio comunale la somma massima di Euro 49.000.000,00 da erogarsi secondo la tempistica individuata nel medesimo provvedimento.
In esecuzione della deliberazione n. 494 del 25 febbraio 2011 e, da ultimo, della deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 del 28 marzo 2019, è stato portato a compimento il processo di acquisizione della totalità delle azioni che compongono il capitale sociale con l'acquisto dello 0,001350% delle azioni detenute da Unione Confcommercio Imprese per l'Italia, Milano, Lodi, Monza e Brianza perfezionatosi in data 23 luglio 2019 per il prezzo di euro 650,31 e dello 0,0041% delle azioni detenute da SO.FI.MA. Società Finanziaria Mercati Alimentari S.r.l. perfezionatosi in data 15 novembre 2019 per euro 2.033,02.

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzazione delle risorse umane

PROGRAMMA OPERATIVO: Organizzazione e sviluppo risorse umane

RESPONSABILE: Valerio Iossa (Direzione Organizzazione e Risorse Umane)
Carmela Francesca (Direzione Generale – Direttore Operativo)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

La revisione della metodologia per la pesatura delle posizioni dirigenziali
Decorso un biennio dall'introduzione e messa a regime della *Metodologia per la Pesatura delle Posizioni Dirigenziali dell'Ente*, approvata con deliberazioni della Giunta Comunale n. 2302 del 29 dicembre 2016 e n. 539 del 31 marzo 2017, è emersa l'esigenza, anche sulla scorta dell'esperienza maturata rispetto alla relativa attuazione, di apportare taluni correttivi / affinamenti / integrazioni al sistema al fine di meglio rappresentare e valorizzare le interrelazioni esistenti tra la posizione di responsabilità e le sue caratteristiche intrinseche, pur garantendo il contenimento degli attuali limiti del fondo.
In tale contesto sono state avviate in corso d'anno - e sono in via di definizione - le attività finalizzate alla revisione del sistema.

La revisione della disciplina del Sistema delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità del Comune di Milano.
Nell'ambito degli interventi di riforma organizzativo-gestionale avviati e implementati da questa Amministrazione rileva, in particolare, quello finalizzato alla valorizzazione delle posizioni intermedie nell'asse direttivo dell'Ente, collocate al di fuori dell'area separata della dirigenza ma investite, per ruolo ed attribuzioni, di funzioni di responsabilità gestionale e professionale (cd. *middle management*).
A valle della definizione del processo volto all'istituzione **dell'Area delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità**, quale livello di coordinamento intermedio dell'Ente, centro di responsabilità sub dirigenziale, con determinazione del Direttore Generale n. 97 del 4 giugno 2018 e successive integrazioni, è stato adottato il *Sistema delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità*, ai sensi dell'art.2, II comma, della disciplina contenuta nell'Appendice n. 7 al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, a far data dal 1° luglio 2018 e sino al 30 novembre 2019.
Decorso l'anno dall'introduzione e messa a regime del sistema, con deliberazione della Giunta Comunale n. 1751 del 21 ottobre 2019, anche sulla scorta dell'esperienza maturata rispetto alla relativa attuazione, sono stati adottati taluni correttivi / affinamenti / integrazioni finalizzati a affinare la disciplina adottata con particolare riguardo ai meccanismi di accesso e ai requisiti per copertura della posizione di responsabilità, al procedimento per l'individuazione dei titolari di PO/AP, alla procedura di mobilità interna a seguito del conferimento dell'incarico, alla rinuncia, decadenza, revoca dell'incarico.

In vista della scadenza del 30 novembre 2019, sono stati condotte, alla luce della riformata disciplina di sistema, tutte le attività propedeutiche all'adozione, con determinazione del Direttore Generale n. 5558 del 6 novembre 2019, e alla messa a regime del nuovo *Sistema delle Posizioni Organizzative e delle Alte Professionalità,* con decorrenza a far data dal 1° dicembre 2019 e sino a scadenza del mandato del Sindaco.

Unità Sistema Informativo del Personale
Nel periodo in esame sono stati aggiornati gli organigrammi di 42 Direzioni con la conseguente ricollocazione di 6.221 dipendenti.
Le modifiche organizzative sopra descritte hanno avuto notevoli impatti sulla banca dati per la gestione delle carriere giuridiche ed economiche del personale in servizio (Gipel), in cui devono essere registrati anche i collegamenti tra le nuove Unità Operative e i Centri di Costo e i Dislocamenti, al fine di garantire la corretta liquidazione dei compensi e la relativa valutazione della spesa del personale.

Le riorganizzazioni hanno avuto impatti anche sulla banca dati per la gestione delle presenze/assenze (SIP), rispetto a cui si è intervenuti con un tempestivo aggiornamento e fornendo un adeguato supporto alle Direzioni interessate.
Nel mese di dicembre sono stati attribuiti gli incarichi di posizione organizzativa e di alta professionalità; ciò ha comportato un'attività di controllo nonché il contestuale aggiornamento in Gipel di n. 618 posizioni.
Nel periodo settembre/dicembre 2019 in Gipel e in SIP Presenze sono state aggiornate n. 557 posizioni relative ad altrettanti contratti di assunzione stipulati.

L'Unità, che agisce in qualità di Agente contabile per l'accesso agli atti della Direzione Organizzazione e Risorse Umane, ha introitato e successivamente versato alla Direzione Bilancio e Partecipate gli incassi relativi alle istanze pervenute ed evase.

Sono stati messi in circolazione n. 2.325 nuovi badge (sia per nuove assunzioni che a causa di smagnetizzazioni, furti e smarrimenti).
Sono state emesse circa 1.200 credenziali di accesso alla intranet sia a dipendenti neo-assunti che a dipendenti privi di casella di posta elettronica personale (per cui impossibilitati a ricevere le credenziali via e-mail).
Nel mese di dicembre, per rispondere alle esigenze della Direzione Politiche Sociali, l'unità S.I.P. ha dovuto predisporre uno specifico applicativo per la gestione dei badge per il personale dipendente delle cooperative e una specifica reportistica per il controllo periodico degli accessi di tali soggetti.

Si è anche provveduto, in collaborazione con la Direzione SIAD, a fare in modo che tutto il personale in forza alla Direzione Sicurezza Urbana (circa 3.000 unità) iniziasse a fruire del servizio "cedolino on-line" continuando il percorso virtuoso di dismissione della carta da tempo iniziato al Comune di Milano.

Sempre con la Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale l'Unità Sistema Informativo del Personale ha collaborato nell'analisi delle funzionalità mirate allo sviluppo di un sistema integrato web nativo in grado di gestire le diverse funzionalità e servizi della Polizia Locale del Comune di Milano, tra i quali i principali macro-servizi sono così definiti: le turnazioni, i servizi abbinati, i compensi accessori di tutto il personale dipendente, le varie distribuzioni dei servizi sulle sedi di cui è dotato il Comando di Polizia Locale del Comune di Milano.
Ad oggi sono state rilasciate in ambiente di test tutte le funzionalità propedeutiche alla gestione dell'Ordine di Servizio e di tutti i servizi della Polizia Locale (mirati, aggregati, anagrafica, flussi cassa, etc.). L'obiettivo dei test è la verifica dei requisiti funzionali, tecnici ed operazionali così come descritti nel documento di analisi e specifica dei requisiti. Sono indicati, inoltre, per ciascuna categoria, i requisiti funzionali, tecnici, operazionali e di qualità, oltre quelli per i quali non è previsto nessun caso di test, fornendo altresì l'opportuna motivazione delle scelte operate.
Nel mese di ottobre 2019 è stata condotta un'analisi finalizzata all'individuazione dei flussi relativi alla gestione delle assenze, creando l'interazione tra l'applicativo SIP Presenze e l'applicativo ePM-GEST. Ad oggi sono in ambiente di test tutte le funzioni propedeutiche all'introduzione della permessistica web anche per il personale di Polizia Locale.

Per quanto concerne il processo di valutazione della performance individuale relativo all'anno 2018 sono stati elaborati e trasmessi alle direzioni i file di tutti i dipendenti che effettuano ancora la valutazione cartacea.
Si è provveduto, inoltre, a dare supporto tecnico sia alle Direzioni che utilizzano il sistema di valutazione on-line (sanando errori materiali di inserimento punteggi e riallineando organigrammi nei casi di riorganizzazione struttura) che all'Unità Performance.
L'Unità ha anche operato in qualità di call-center per risolvere in tempo reale i problemi che venivano riscontrati nell'applicativo che gestisce la valutazione on-line dalle varie U.F.T., dai dirigenti e dalle PO/AP nonché dai dipendenti.
Sempre relativamente alla valutazione individuale della performance sono stati elaborati e trasmessi al Sindaco, al Direttore Generale e ai direttori apicali i file con i nominativi dei dirigenti dell'Ente.
Sono stati predisposti e trasmessi, rispettando i tempi indicati dalla Ragioneria Generale dello Stato con la circolare del mese di aprile 2019, il monitoraggio trimestrale dei dipendenti pubblici oltre alla relazione allegata al Conto Annuale.

Sono stati elaborati i dati (scadenza mensile e/o trimestrale) da pubblicare sul sito istituzionale del Comune di Milano per quanto concerne l'Area Amministrazione Trasparente e sono state svolte tutte le attività legate alle statistiche che riguardano principalmente analisi dei dati e reporting sulle banche dati del personale le cui elaborazioni vengono effettuate con scadenza mensile per varie Unità all'interno della Direzione Organizzazione e Risorse Umane ma anche su richiesta di varie Direzioni del Comune di Milano e/o di Enti esterni.

Relativamente al Telelavoro l'Unità Sistemi Informativi del Personale, ha effettuato tutte le attività finalizzate alla creazione di un modulo web costituito da un front-end (dedicato ai dipendenti) e da un back-end (dedicato agli utenti di staff e agli amministratori) che consenta di gestire le adesioni al progetto di Telelavoro Esteso, da parte dei dipendenti, e la produzione di una graduatoria sulla base della compilazione del modulo.
La sezione di intestazione verrà precompilata con i dati anagrafici/giuridici del dipendente estratti dall'applicativo Gipel. I dati saranno comprensivi di email istituzionale proposta al dipendente per comunicazioni riguardanti le azioni effettuate sul modulo.
Nel mese di novembre 2019 sono state effettuate le attività di test che hanno dato tutte esito positivo. Nel prossimo mese di gennaio 2020 l'applicativo sarà messo in produzione e a disposizione dei dipendenti per la raccolta delle manifestazioni di volontà.

Per quanto concerne il Lavoro Agile l'Unità Sistema Informativo del Personale, ha effettuato tutte le attività finalizzate alla creazione di un modulo web costituito da un front-end (dedicato ai dipendenti) e da un back-end (dedicato agli utenti di staff e agli amministratori) che consenta di gestire le adesioni al progetto, da parte dei dipendenti, e la produzione di una serie di statistiche sulla base delle adesioni al progetto. L'applicativo in uso per la raccolta delle manifestazioni di volontà è in produzione dal mese di aprile 2019. Nei mesi di ottobre e novembre 2019 sono state apportate modifiche all'applicativo sulla base delle nuove esigenze espresse dall'Unità Sviluppo Innovativo per la sostenibilità.
Si provvede a fornire periodicamente dati/informazioni per il monitoraggio sull'andamento del Lavoro Agile.

Unità indirizzi e gestione relazioni sindacali

Nel corso del periodo di riferimento, nel rinnovato quadro del Sistema delle Relazioni Sindacali disegnato dal CCNL 21.5.2018, si è attivato il coinvolgimento delle rappresentanze sindacali, negli ambiti relativi all'assetto dei servizi e del personale relativamente alle politiche occupazionali (con particolare riguardo alle Linee delle Politiche Occupazionali 2019/2021), alla formazione, al lavoro agile, al telelavoro, alla previdenza complementare del personale di Polizia Locale, all'utilizzazione delle risorse decentrate per le politiche di sviluppo delle risorse umane, ai Servizi Educativi e Scolastici.
Sono proseguiti gli approfondimenti in sede di tavolo tecnico per l'individuazione delle misure per l'efficientamento dei servizi di Polizia Locale, in particolare, attraverso la graduale implementazione di un Sistema di Gestione del Personale (PMGEST) che consente l'integrazione di tutte le informazioni attinenti ai servizi e al personale, con l'obiettivo di rendere più efficace e funzionale l'organizzazione del Corpo di Polizia Locale del Comune di Milano alle esigenze del territorio.
La sottoscrizione del nuovo CCNL Comparto Funzioni Locali relativo al personale non dirigente, avvenuta il 21.05.2018, ha dato avvio ad una nuova stagione contrattuale. A tale fine, sulla base della ricognizione della contrattazione in essere e delle risorse finanziarie disponibili per la valorizzazione del personale, si è avviata la definizione e la negoziazione di una piattaforma del contratto integrativo del personale di comparto in coerenza con gli ambiti negoziali previsti dal richiamato CCNL 21.5.2018 (art. 7). La negoziazione del Contratto Decentrato Integrativo per il comparto del personale non appartenete all'Area Separata della Dirigenza del Comune di Milano, si è conclusa, con la sottoscrizione della Preintesa in data 24.12.2019 (n. 20 incontri).

ATTIVITA' RELAZIONI SINDACALI	AL 31.12.2019
Incontri Sindacali Dipendenti	72
Incontri Sindacali Dirigenti	2
Verbali	15
Protocolli d'Intesa/Preintese	28
Informative	64

Area Acquisizione Risorse Umane

In data 14 giugno 2019 è stata approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 1017 la programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, successivamente modificata ed integrata con deliberazione G.C. nr. 2186 del 6 dicembre 2019.

Aggiornamento del calcolo del budget assunzionale 2019 – 2021

Cessazioni 2018
Nell'anno 2018 si sono verificate nr. 841 cessazioni di personale a vario titolo, di cui nr. 651 utili ai fini del calcolo del budget assunzionale per l'anno 2019.

Previsione Cessazioni 2019-2021
Tenuto conto delle attuali informazioni in possesso dell'Amministrazione in merito al personale che matura il diritto alla pensione, nonché in base a dati statistici sull'incidenza delle cessazioni per dimissioni volontarie, in considerazione delle cessazioni avvenute nell'anno in corso, le previsioni di cessazioni nel triennio sono state di seguito rideterminate:

ANNO	CESSAZIONI	ECONOMIA 2019	ECONOMIA 2020	ECONOMIA 2021
2019	792	€ 9.921.223,92	€ 23.810.937,40	€ 23.810.937,40
2020	672		€ 10.198.573,93	€ 20.397.147,85
2021	645			€ 9.723.156,46
TOTALE	**2.109**	**€ 9.921.223,92**	**€ 34.009.511,33**	**€ 53.931.241,71**

Il budget assunzionale del Comune di Milano per il triennio 2019– 2021

Il budget assunzionale dell'anno 2019
Il budget assunzionale del personale del comparto è stato calcolato con riferimento alle cessazioni intervenute nell'anno 2018, al netto di quelle nei profili educativi interessati dal piano straordinario delle assunzioni per la scuola; per l'anno 2019 il turn-over statico è pari complessivamente ad **€ 19.993.354,72,** composto come di seguito indicato:

Personale di comparto

CATEGORIA	TOTALE CESSAZIONI (al netto L. 68 e mobilità)	COSTO ANNUO TOTALE
D3 vigili	1	€ 38.853,20
D3	65	€ 2.427.851,40
D1 vigili	12	€ 407.958,12
D1	63	€ 2.047.177,44
C vigili	83	€ 2.603.163,03
C	110	€ 3.284.795,80
B3	165	€ 4.616.269,35
B1	113	€ 3.000.882,24
A	28	€ 703.395,56
TOTALE	**640**	**€ 19.130.346,14**
	100% SPESA CESSAZIONI ANNO 2018	**€ 19.130.346,14**

Dirigenza

CATEGORIA	TOTALE CESSAZIONI (al netto L. 68 e mobilità)	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	11	€ 648.704,87
TOTALE	**11**	**€ 648.704,87**
	100% SPESA CESSAZIONI ANNO 2018	**€ 648.704,87**

Resti assunzionali anni precedenti

I resti assunzionali relativi alla programmazione degli anni precedenti, evidenziati nello stato di avanzamento del piano occupazionale 2018, ammontano complessivamente ad **€ 214.303,71** secondo quanto segue:

Programmazione anno 2018 personale di comparto

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	UNITA'	SPESA ANNUA
D1	ISTRUTTORE DIRETTIVO POLIZIA MUNICIPALE	1	€ 33.996,51
C	AGENTE DI POLIZIA LOCALE	3	€ 94.090,23
B1	ESECUTORE DEI SERVIZI TECNICI	1	€ 27.243,80
	TOTALE	**5**	**€ 155.330,54**

Programmazione anno 2018 dirigenza

CAT.	PROFILO PROFESSIONALE	UNITA'	SPESA ANNUA
DIR	DIRIGENTE	1	€ 58.973,17
	TOTALE	**1**	**€ 58.973,17**

Il budget assunzionale dell'anno 2020

Sulla base della previsione di cessazioni dell'anno 2019, è stato calcolato in via previsionale il budget assunzionale che si renderà disponibile per le assunzioni di personale che saranno realizzate dall'anno 2020, che allo stato è pari a **€ 23.810.937,40**:

Personale di comparto

CATEGORIA	TOTALE CESSAZIONI (al netto L. 68 e mobilità)	COSTO ANNUO TOTALE
D3 vigili	2	€ 77.706,40
D3	61	€ 2.278.445,16
D1 vigili	10	€ 339.965,10
D1	86	€ 2.794.559,68
C vigili	76	€ 2.383.619,16
C educatrici	112	€ 3.414.884,48
C	130	€ 3.882.031,40
B3	155	€ 4.336.495,45
B1	127	€ 3.372.672,96
A	30	€ 753.638,10
TOTALE	**789**	**€ 23.634.017,89**
	100% SPESA CESSAZIONI ANNO 2019	**€ 23.634.017,89**

Dirigenza

CATEGORIA	TOTALE CESSAZIONI (al netto L. 68 e mobilità)	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	3	€ 176.919,51
TOTALE	**3**	**€ 176.919,51**
	100% SPESA CESSAZIONI ANNO 2019	**€ 176.919,51**

Il budget assunzionale dell'anno 2021

Sulla base della previsione di cessazioni dell'anno 2020, è stato calcolato in via previsionale il budget assunzionale che si renderà disponibile per le assunzioni che saranno realizzate dall'anno 2021, che allo stato è pari a **€ 20.220.228,34**:

Personale di comparto

CATEGORIA	TOTALE CESSAZIONI (al netto L. 68 e mobilità)	COSTO ANNUO TOTALE
D3 vigili	2	€ 77.706,40
D3	64	€ 2.390.499,84
D1 vigili	17	€ 577.940,67
D1	103	€ 3.346.972,64
C vigili	54	€ 1.693.624,14
C	139	€ 4.150.787,42
B3	134	€ 3.748.970,26
B1	125	€ 3.319.560,00
A	27	€ 678.274,29
TOTALE	**665**	**€ 19.984.335,66**
	100% SPESA CESSAZIONI ANNO 2020	**€ 19.984.335,66**

Dirigenza

CATEGORIA	TOTALE CESSAZIONI (al netto L. 68 e mobilità)	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	4	€ 235.892,68
TOTALE	**4**	**€ 235.892,68**
	100% SPESA CESSAZIONI ANNO 2020	**€ 235.892,68**

Il budget per il turn over dinamico

La legge 28 marzo 2019, n. 26 di conversione del Decreto-Legge 28 gennaio 2019, n. 4, ha introdotto ulteriori variazioni alla disciplina della quantificazione delle capacità assunzionali delle regioni e degli enti locali, modificando l'articolo 3 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114.

La principale novità prevede che, per il triennio 2019-2021, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile, le regioni e gli enti locali possono computare, ai fini della determinazione delle capacità assunzionali per ciascuna annualità, sia le cessazioni dal servizio del personale di ruolo verificatesi nell'anno precedente, sia quelle programmate nella medesima annualità, fermo restando che le assunzioni possono essere effettuate soltanto a seguito delle cessazioni che producono il relativo turn-over.

La modifica legislativa sopra descritta fornisce alle Amministrazioni Locali, nei limiti delle proprie capacità di bilancio, l'opportunità di applicare dall'anno 2019 un turn over dinamico del personale, anticipando nell'anno corrente le capacità assunzionali generate dalle cessazioni avvenute nell'anno in corso.

In considerazione delle cessazioni già sopravvenute, nonché di quelle che avverranno nel triennio 2019 - 2021 per pensionamenti certi e per limiti di età, allo stato attuale si può determinare il seguente budget assunzionale ad integrazione di quanto già individuato per l'anno 2019:

Personale di comparto

CATEGORIA	Delibera nr. 1017/2019 CESSAZIONI 2019 (turn over dinamico) (al netto L. 68 e mobilità)	Variazione	Nuova previsione	COSTO ANNUO TOTALE
D3 vigili	2	-	2	€ 77.706,40
D3	32	-	32	€ 1.195.249,92
D1 vigili	3	+2	5	€ 169.982,55
D1	34	-	34	€ 1.104.825,92
C educatrici	60	+52	112	€ 3.414.884,48
C vigili	25	+26	51	€ 1.599.533,91
C	46	-	46	€ 1.373.641,88
B3	64	-	64	€ 1.790.552,96
B1	54	-	54	€ 1.434.049,92
A	14	-	14	€ 351.697,78
TOTALE	**334**	**+82**	**414**	**€ 12.512.125,72**

Dirigenza

CATEGORIA	Delibera nr. 1017/2019 CESSAZIONI 2019 (turn over dinamico) (al netto L. 68 e mobilità)	Variazione	Nuova previsione	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	3	-3	0	€ 0,00
TOTALE	**3**	**-3**	**0**	**€ 0,00**

CATEGORIA	Delibera nr. 1017/2019 CESSAZIONI 2020 (turn over dinamico) (al netto L. 68 e mobilità)	Variazione	Nuova previsione	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	3	-3	0	€ 0,00
TOTALE	**3**	**-3**	**0**	**€ 0,00**

CATEGORIA	Delibera nr. 1017/2019 CESSAZIONI 2021 (turn over dinamico) (al netto L. 68 e mobilità)	Variazione	Nuova previsione	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	0	+6	6	€ 353.839,02
TOTALE	**0**	**+6**	**6**	**€ 353.839,02**

Tale capacità assunzionale, ad oggi, si configura in un incremento dei budget assunzionali statici, che sono così di seguito rideterminati**,** fermo restando che le quote derivanti dalle cessazioni di cui sopra potranno essere utilizzate solo dopo l'effettiva cessazione del personale che ha determinato il turn over:

Personale di comparto

ANNO	BUDGET STATICO	VARIAZIONI PER BUDGET DINAMICO	BUDGET DEFINITIVO
2019	€ 19.285.676,68	+€ 12.512.125,72	€ 31.797.802,40
2020	€ 23.634.017,89	- € 12.512.125,72	€ 11.121.892,17
2021	€ 19.984.335,66	-	€ 19.984.335,66

Dirigenza

ANNO	BUDGET STATICO	VARIAZIONI PER BUDGET DINAMICO	BUDGET DEFINITIVO
2019	€ 707.678,04	-	€ 707.678,04
2020	€ 176.919,51	-	€ 176.919,51
2021	€ 235.892,68	€ 353.839,02	€ 589.731,70

La programmazione delle assunzioni 2019 – 2021

La programmazione del fabbisogno di personale è stata predisposta previa rilevazione del fabbisogno presso le Direzioni dell'Ente, le quali hanno:

indicato, ai sensi dell'art. 6, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il contingente di personale necessario allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti (documentazione agli atti del servizio informativo del personale);
attestato, a seguito della ricognizione annuale delle eccedenze di personale (art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165), tramite apposite certificazioni agli atti del Servizio Informativo del personale, l'assenza di eccedenze e situazioni di sovrannumerarietà.
Con Deliberazione di Giunta Comunale nr. 1263 del 26/07/2019 avente ad oggetto" Modifica ed integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano" e con successiva Determinazione dirigenziale nr. 2466 del 1/8/2019 del Direttore Generale, è stata attuata la revisione organizzativa della struttura comunale ed il conseguente aggiornamento degli organigrammi delle Strutture Organizzative che compongono l'assetto macrostrutturale dell'Ente.
Nei limiti delle disponibilità finanziarie dell'Amministrazione e nel rispetto delle capacità assunzionali previste dalla norma, il piano occupazionale per il triennio 2019-2021 è orientato alle direttrici di seguito indicate:
favorire il pieno dispiegamento delle facoltà assunzionali consentite dalla normativa vigente per garantire l'acquisizione delle competenze e delle professionalità funzionali a sostenere lo sviluppo organizzativo dell'ente;
garantire la piena copertura del turn over del personale educativo;
potenziare la capacità di attuazione dei progetti e delle strategie delle politiche sociali;
destinare una quota significativa di risorse alle assunzioni nei profili tecnici per sostenere i progetti strategici dell'Amministrazione ed il nuovo piano delle opere pubbliche;
reclutare profili informatici al fine di sostenere l'ulteriore sviluppo del progetto di digitalizzazione dei processi dell'ente, che costituisce una delle direttrici qualificanti della riorganizzazione appena conclusa;

procedere con le assunzioni dei profili di Polizia Municipale per garantire il livello di occupazione;
ridefinire un nuovo fabbisogno di figure dirigenziali specifiche in conseguenza dell'aggiornamento degli organigrammi delle Strutture Organizzative sopra richiamato.

ANNO 2019 – Acquisizioni di personale a tempo indeterminato
Per l'anno **2019** è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per un consumo di budget assunzionale pari a **€ 32.497.127,50.**

Personale di comparto

CATEGORIA	Programmazione Delibera nr. 1017/2019	Variazione	Nuova programmazione	COSTO ANNUO TOTALE NUOVA PROGRAMMAZIONE
D1	252	-37	215	€ 7.008.923,65
C	416	+65	481	€ 14.619.931,22
B3	270	+59	329	€ 9.204.561,31
B1	35	+1	36	€ 956.033,28
A	0	0	0	-
TOTALE	**973**	**+88**	**1.061**	**€ 31.789.449,46**

Dirigenza
Nella programmazione approvata con Deliberazione Giunta Comunale nr. 1017/2019 erano state individuate nr. 14 figure dirigenziali, che sono state rideterminate secondo quanto segue:

CATEGORIA	Nuova programmazione	COSTO ANNUO TOTALE NUOVA PROGRAMMAZIONE
AMMINISTRATIVO	3	€ 176.919,51
TECNICO	6	€ 353.839,02
POLIZIA LOCALE	1	€ 58.973,17
AVVOCATO	2	€ 117.946,34
TOTALE	**12**	**€ 707.678,04**

Sono inoltre programmate assunzioni di categorie protette e di personale in mobilità, neutre con riferimento all'impatto sul budget assunzionale. Si riporta di seguito il dettaglio della programmazione per l'anno 2019.

Personale appartenente alle categorie protette di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68.
Per l'anno 2019 è prevista l'assunzione di personale disabile e appartenente ad altre categorie protette secondo quanto segue:

CATEGORIA	Programmazione Delibera nr. 1017/2019	Variazione	Nuova programmazione	COSTO ANNUO TOTALE NUOVA PROGRAMMAZIONE
B1	5	-	5	€ 132.782,40
TOTALE	**5**	**-**	**5**	**€ 132.782,40**

Personale assunto in mobilità
Per l'anno 2019 è prevista l'assunzione di personale in mobilità da altri enti secondo quanto segue:

CATEGORIA	Programmazione Delibera nr. 1017/2019	Variazione	Nuova programmazione	COSTO ANNUO TOTALE NUOVA PROGRAMMAZIONE
D1	11	-	11	€ 357.443,68
C	5	+2	7	€ 209.032,46
TOTALE	**16**	**+2**	**18**	**€ 566.476,14**

ANNO 2020 – Acquisizioni di personale a tempo indeterminato
Per l'anno **2020** è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa complessiva di **€ 11.280.122,30** secondo quanto segue:

Personale di comparto

CATEGORIA	Programmazione Delibera nr. 1017/2019	Variazione	Nuova programmazione	COSTO ANNUO TOTALE NUOVA PROGRAMMAZIONE
D1	62	-	62	€ 2.017.685,82
C	237	-25	212	€ 6.450.399,48
B3	48	+31	79	€ 2.210.213,81
B1	16	-	16	€ 424.903,68
A	0	-	0	-
TOTALE	**363**	**+6**	**369**	**€ 11.103.202,79**

Dirigenza
Nella programmazione approvata con Deliberazione G.C. nr. 1017/2019 erano state individuate nr. 3 figure dirigenziali, che si confermano secondo quanto segue:

CATEGORIA	Nuova programmazione	COSTO ANNUO TOTALE NUOVA PROGRAMMAZIONE
AMMINISTRATIVO	3	€ 176.919,51
TOTALE	**3**	**€ 176.919,51**

Personale appartenente alle categorie protette di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68.
Per l'anno 2020 è prevista l'assunzione di personale disabile e appartenente ad altre categorie protette secondo quanto segue:

CATEGORIA	Programmazione Delibera nr. 1017/2019	Variazione	Nuova programmazione	COSTO ANNUO TOTALE NUOVA PROGRAMMAZIONE
B1	5	-	5	€ 132.782,40
TOTALE	**5**	-	**5**	**€ 132.782,40**

ANNO 2021 – Acquisizioni di personale a tempo indeterminato
Per l'anno **2021** è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa complessiva di **€ 20.547.233,98,** secondo quanto segue:

Personale di comparto

CATEGORIA	Programmazione Delibera nr. 1017/2019	Variazione	Nuova programmazione	COSTO ANNUO TOTALE NUOVA PROGRAMMAZIONE
D1	148	-	148	€ 4.816.750,39
C	399	-57	342	€ 10.396.403,68
B3	76	+67	143	€ 4.000.766,77
B1	25	+3	28	€ 743.581,44
A	0	-	0	-
TOTALE	**648**	**+13**	**661**	**€ 19.957.502,28**

Dirigenza
Nella programmazione approvata con Deliberazione G.C. nr. 1017/2019 erano state individuate nr. 4 figure dirigenziali, che sono state rideterminate, in funzione delle maggiori cessazioni previste, secondo quanto segue:

CATEGORIA	Nuova programmazione	COSTO ANNUO TOTALE NUOVA PROGRAMMAZIONE
AMMINISTRATIVO	9	€ 530.758,53
POLIZIA LOCALE	1	€ 58.973,17
TOTALE	**10**	**€ 589.731,70**

Stato attuazione assunzioni

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019, relativamente al Piano Occupazionale 2017 si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 3 unità, tramite **mobilità volontaria** o **mobilità propedeutica allo scorrimento della graduatoria** per il seguente profilo:

N.Unità	Profilo
3	D3 Funzionario dei Servizi Amministrativi

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019, relativamente al Piano Occupazionale 2018 si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 44 unità come sotto riportato:

Assunzioni di **vincitori di concorso o idonei mediante scorrimento di graduatoria** per i seguenti profili:

N.Unità	Profilo
1	D Avvocato
1	D Assistente Sociale
2	D Funzionario dei Servizi Formativi
3	C1 Istruttore dei Servizi Tecnici
2	C1 Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili
2	C1 Istruttore dei Servizi Socio Assistenziali
21	C1 Agente di Polizia Locale
3	C1 Istruttore dei Servizi Formativi

Per un totale di n.35 unità;

Assunzioni tramite **mobilità volontaria** o **mobilità propedeutica allo scorrimento della graduatoria** per i seguenti profili:

N.Unità	Profilo
1	Dirigente
1	D3 Funzionario dei Servizi Amministrativi
1	D1 Istruttore dei Servizi Amministrativi
2	D1 Assistente Sociale

Per un totale di n.5 unità;

Assunzioni attraverso **Centri Per l'Impiego** per il seguente profilo:

N.Unità	Profilo
3	B1 Esecutore dei Servizi Tecnici

Per un totale di n.3 unità;

Assunzioni ai sensi della **L.68/99** per il seguente profilo:

N.Unità	Profilo
1	B1 Esecutore dei Servizi di Accoglienza

Per un totale di n.1 unità;

Le assunzioni effettuate ai sensi dell'art.110 – comma 2 – del TUEL sono le seguenti:

N.Unità	Profilo
1	Alta Specializzazione

Per un totale di n.1 unità.

Dal 01/01/2019 al 31/12/2019, relativamente al Piano Occupazionale 2019 si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 582 unità come sotto riportato:

Assunzioni di **vincitori di concorso o idonei mediante scorrimento di graduatoria** per i seguenti profili:

N.Unità	Profilo
3	Dirigenti
15	D Assistente Sociale
1	D Avvocato
2	D Funzionario dei Servizi Formativi
2	D Conservatore dei Beni culturali
10	D Funzionario dei Servizi Educativi
6	D Funzionario dei Servizi Socio Assistenziali
19	D Funzionario dei Servizi Tecnici
13	D Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi

N.Unità	Profilo
6	D Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi – Relazioni Internazionali
3	D Istruttore Direttivo dei Servizi Culturali
2	D Istruttore Direttivo dei Servizi Informativi
12	D Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici
47	C1 Istruttore dei Servizi Tecnici
69	C1 Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili
8	C1 Istruttore dei Servizi Informativi
10	C1 Istruttore dei Servizi Socio Assistenziali
6	C1 Istruttore dei Servizi Formativi
2	C1 Istruttore dei Servizi Culturali
11	C1 Istruttore dei Servizi di Biblioteca
106	C1 Istruttore dei Servizi Educativi
172	B3 Collaboratore dei Servizi Amministrativi
25	B3 Collaboratore dei Servizi Museali

Per un totale di n.550 unità;

Assunzioni tramite **mobilità volontaria** o **mobilità propedeutica allo scorrimento della graduatoria** per i seguenti profili:

N.Unità	Profilo
4	D3 Funzionario dei Servizi Tecnici
2	D1 Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici
1	D1 Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi
1	C1 Istruttore dei Servizi Tecnici
5	C1 Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili
1	C1 Istruttore dei Servizi Culturali
11	C1 Agente di Polizia Municipale
2	B3 Collaboratore dei Servizi Amministrativi

Per un totale di n.27 unità;
Assunzioni ai sensi della **L.68/99** per i seguenti profili:

N.Unità	Profilo
2	B1 Esecutore dei Servizi di Accoglienza
3	B1 Esecutore dei Servizi Amministrativi

Per un totale di n.5 unità.

Relativamente al Piano Occupazionale Straordinario per l'assunzione di personale educativo (delibera di G.C.n.1500/2016), nel corso del 2019 si è proceduto all'assunzione di:

N.Unità	Profilo
54	C1 Istruttore dei Servizi Educativi - Scuola dell'Infanzia
42	C1 Istruttore dei Servizi Educativi - Nido d'Infanzia

Per un totale di n.96 unità.

Stato avanzamento procedure concorsuali

Nel periodo tra l'01.01.2019 ed il 31.12.2019 sono state **indette** le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2018:

SELEZIONI PUBBLICHE INDETTE TRA L'01.01.2019 ED IL 31.12.2019 – P.O. 2018
Selezione Pubblica, per esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei servizi Formativi - categoria C - posizione economica 1- Conversatore lingua inglese.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 11 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo dei servizi di biblioteca - categoria D - posizione economica 1 (di competenza del P.O. 2018 per n.4 unità)
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato del profilo professionale di Funzionario dei servizi Formativi - categoria D - docenti abilitati: classe di insegnamento a12 Discipline Letterarie.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato del profilo professionale di Funzionario dei servizi Formativi - categoria D - docenti abilitati: classe di insegnamento a27 Matematica e Fisica.
Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 11 Dirigenti Amministrativi (di competenza del P.O. per n.1 unità)

MOBILITA' INDETTA TRA L'01.01.2019 ED IL 31.12.2019 – P.O. 2018
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 7 posti di categoria D - posizione giuridica D1- profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi - tempo pieno.
Avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30, comma 1, del d.lgs. 165/2001 di n. 1 posto di Dirigente responsabile dell'area Tecnica Infrastrutture per la Mobilità della Direzione Mobilità Ambiente e Energia.
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di complessivi n. 9 posti di categoria D – posizione giuridica D1 – profilo professionale di Assistente Sociale - tempo pieno.

SELEZIONI PUBBLICHE EX ART. 110 DEL D.LGS. 267/2000, INDETTE TRA L'01.01.2019 E IL 31.12.2019 – P.O. 2018
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, di due incarichi di alta specializzazione rispettivamente nell'ambito dell'Area Pianificazione e Programmazione Mobilità e nell'ambito dell'Area Ambiente ed Energia, della Direzione Mobilità, Ambiente ed Energia ed Avviso di Reperimento interno per la ricerca di candidature (relativamente alla posizione di Alta Specializzazione nell'ambito dell'Area Pianificazione e Programmazione Mobilità).
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, di due incarichi di alta specializzazione rispettivamente nell'ambito dell'Area Pianificazione e Programmazione Mobilità e nell'ambito dell'Area Ambiente ed Energia, della Direzione Mobilità, Ambiente ed Energia ed Avviso di Reperimento interno per la ricerca di candidature (relativamente alla posizione di Alta Specializzazione nell'ambito dell'Area Ambiente ed Energia).
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, di un incarico di alta specializzazione nell'ambito della Direzione Generale a supporto del Direttore Generale e Avviso di Reperimento interno per la ricerca di candidature.

Nel periodo tra l'01.01.2019 ed il 31.12.2019 sono state **concluse** le seguenti procedure concorsuali e selettive afferenti al Piano Occupazionale 2018:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01.01.2019 ED IL 31.12.2019 - P.O. 2018
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Socio Assistenziali – categoria C – Posizione Economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 51 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Educativi - Categ. C - Pos. Eco. 1 - per l'ambito di attività: Scuola dell'infanzia
Selezione Pubblica, per esami, per la copertura di n. 3 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei servizi Formativi - categoria C – posizione economica 1- Conversatore lingua inglese.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato del profilo professionale di Funzionario dei servizi Formativi - categoria D - docenti abilitati: classe di insegnamento a12 Discipline Letterarie.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato del profilo professionale di Funzionario dei servizi Formativi - categoria D - docenti abilitati: classe di insegnamento a27 Matematica e Fisica.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 11 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo dei servizi di biblioteca - categoria D - posizione economica 1 (di competenza del P.O. 2018 per n.4 unità).

MOBILITA' CONCLUSE TRA L'01.01.2019 E IL 31.12.2019 – P.O. 2018
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n.51 posti di Istruttore dei Servizi Educativi - categoria C – ambito di attività: scuola dell'infanzia.
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 3 posti di Istruttore dei Servizi Formativi – Conversatore lingua inglese – categoria C.
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Istruttore dei Servizi Socio - Assistenziali – categoria C.
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 2 posti di Istruttore Direttivo /Funzionario dei Servizi Formativi - categoria D.
Avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 di n. 1 posto di Dirigente responsabile dell'area Amministrazione Risorse Umane, nell'ambito della Direzione Organizzazione e Risorse Umane.
Avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30, comma 1, del d.lgs. 165/2001 di n. 1 posto di Dirigente responsabile dell'unità Coordinamento Tecnico-pedagogico nell'ambito dell'area Servizi all'infanzia della Direzione Educazione.
Avviso di mobilità volontaria esterna per la copertura mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30, comma 1, del d.lgs. 165/2001 di n. 1 posto di Dirigente responsabile dell'area Tecnica Infrastrutture per la Mobilità della Direzione Mobilità Ambiente e Energia
Avviso di mobilità esterna volontaria, mediante passaggio diretto tra pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del d.lgs. 165/2001, per la copertura di n. 4 posti di Dirigente dell'area Giuridica Amministrativa da assegnare a diverse Direzioni.
Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis, del d.lgs. n. 165 del 30/03/2001 e s.m.i., per la copertura di n. 1 posto di Collaboratore dei Servizi Tecnici - categoria B – posizione giuridica 3 nell'ambito di: fabbro saldatore - verniciatore imbianchino – Addetto alle Attività Edili – Addetto alle Attività di Falegnameria.
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di complessivi n. 18 posti di categoria C – posizione giuridica C – profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici - Geometra - tempo pieno.
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di complessivi n. 2 posti di categoria B – posizione giuridica B1 – profilo professionale di Esecutore dei Servizi Tecnici - tempo pieno.

MOBILITA' CONCLUSE TRA L'01.01.2019 E IL 31.12.2019 – P.O. 2018
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 7 posti di categoria D - posizione giuridica D1- profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi - tempo pieno.
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di complessivi n. 9 posti di categoria D – posizione giuridica D1 – profilo professionale di Assistente Sociale - tempo pieno.
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 7 posti di categoria D - profilo amministrativo.

SELEZIONI PUBBLICHE EX ART. 110 DEL D.LGS. 267/2000, CONCLUSE TRA L'01.01.2019 E IL 31.12.2019 – P.O. 2018
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, di un incarico di Alta Specializzazione nell'ambito della Direzione Generale, a supporto del Direttore Operativo.
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, di un incarico di Alta Specializzazione nell'ambito della Direzione Generale a supporto del Direttore Generale e Avviso di reperimento interno per la ricerca di candidature.
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, di un incarico di Alta Specializzazione afferente l'unità Infrastrutture Tecnologiche nell'ambito dell'area Sistemi Applicativi e Infrastruttura Tecnologica della Direzione Sistemi Informativi ed Agenda Digitale.
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 1 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, delle posizioni dirigenziali afferenti l'Area Gestione Risorse e l'Area Procedure Sanzionatorie e Traffico nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana (relativamente alla posizione dirigenziale afferente l'Area Procedure Sanzionatorie e Traffico).
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, di due incarichi di alta specializzazione rispettivamente nell'ambito dell'Area Pianificazione e Programmazione Mobilità e nell'ambito dell'Area Ambiente ed Energia, della Direzione Mobilità, Ambiente ed Energia ed Avviso di Reperimento interno per la ricerca di candidature (relativamente alla posizione di Alta Specializzazione nell'ambito dell'Area Pianificazione e Programmazione Mobilità).
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, di due incarichi di alta specializzazione rispettivamente nell'ambito dell'Area Pianificazione e Programmazione Mobilità e nell'ambito dell'Area Ambiente ed Energia, della Direzione Mobilità, Ambiente ed Energia ed Avviso di Reperimento interno per la ricerca di candidature (relativamente alla posizione di Alta Specializzazione nell'ambito dell'Area Ambiente ed Energia).
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporti di lavoro a tempo determinato, di due incarichi di alta specializzazione responsabili rispettivamente dell'Unità Investimenti Esteri e dell'Unità Human Capital nell'ambito della Direzione Marketing Metropolitano (REVOCA DELLA PROCEDURA).

ASSUNZIONI MEDIANTE AVVIAMENTO DEGLI ISCRITTI NELLE LISTE DI COLLOCAMENTO– CONCLUSE TRA IL 01.01.2019 E IL 31.12.2019 – P.O. 2018
Assunzione a tempo indeterminato di n. 2 Esecutori dei Servizi Tecnici – cat. b1 – per l'area Verde, Agricoltura e Arredo Urbano – Unità Vivaio Comunale.

Nel periodo tra l'01.01.2019 ed il 31.12.2019 sono state **indette** le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2019:

SELEZIONI PUBBLICHE INDETTE TRA L'01.01.2019 ED IL 31.12.2019 – P.O. 2019
Selezione Pubblica, per esami, per la copertura di n. 51 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Esecutore dei Servizi Tecnici - Categoria B - Posizione Giuridica 1.
Selezione Pubblica, per esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Esecutore dei Servizi di Accoglienza e

SELEZIONI PUBBLICHE INDETTE TRA L'01.01.2019 ED IL 31.12.2019 – P.O. 2019
Informazione - Categoria B - Posizione Giuridica 1.
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 11 posti a tempo indeterminato di Collaboratore dei Servizi Tecnici - Categoria B - Posizione Giuridica 3 (Controller del verde).
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 20 posti a tempo indeterminato di Collaboratore dei Servizi Tecnici - Categoria B - Posizione Giuridica 3 (Esigenze varie).
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 12 posti a tempo indeterminato di Collaboratore dei Servizi Tecnici - Categoria B - Posizione Giuridica 3 (Protezione Civile).
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 35 posti a tempo indeterminato di Collaboratore dei Servizi Tecnici - Categoria B - Posizione Giuridica 3 (Diversi ambiti di attività).
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 17 posti a tempo indeterminato di Collaboratore dei Servizi Tecnici - Categoria B - Posizione Giuridica 3 (Servizi Funebri).
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 173 posti a tempo indeterminato di Collaboratore dei Servizi Amministrativi- Categoria B - Posizione Giuridica 3.
Selezione Pubblica, per esami, per la copertura di n. 11 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Informativi - categoria C - posizione economica 1.
Selezione Pubblica, per esami, per la copertura di n. 201 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili - categoria C - posizione economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 72 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici - Geometra - Categoria C - posizione economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 6 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei servizi tecnici - grafico e comunicazione - Categoria C.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 32 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Educativi - Categoria C – posizione economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 123 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo dei servizi amministrativi - categoria D - posizione economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n.9 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo dei servizi informativi - categoria D - posizione economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 50 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo dei servizi economico-finanziari - categoria D posizione economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 19 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo di polizia municipale - categoria D - posizione economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 11 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo dei servizi di biblioteca - categoria D - posizione economica 1 (di competenza del P.O. 2019 per n.7 unità).
Selezione pubblica, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di n. 11 Dirigenti Amministrativi (di competenza dei P.O. 2019-2020-2021 per n.10 unità).

SELEZIONI PUBBLICHE EX ART. 110 DEL D.LGS. 267/2000, INDETTE TRA L'01.01.2019 E IL 31.12.2019 – P.O. 2019
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, della posizione di Dirigente dell'Unità Coordinamento e Sviluppo Programma Triennale OOPP (PTO) nell'ambito della Direzione

SELEZIONI PUBBLICHE EX ART. 110 DEL D.LGS. 267/2000, INDETTE TRA L'01.01.2019 E IL 31.12.2019 – P.O. 2019
Facility Management.
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 2 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, della posizione di Dirigente responsabile dell'Unità Coordinamento e Sviluppo Progetti per la Mobilità nell'ambito dell'Area Tecnica Infrastrutture per la Mobilità della Direzione Mobilità, Ambiente e Energia.
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, della posizione dirigenziale di Direttore dell'Area Pianificazione Urbanistica Generale e Avviso di manifestazione di interesse per il reperimento interno.
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, della posizione dirigenziale dell'Unità Sviluppo e Coordinamento Comunicazione Integrata nell'ambito dell'Area Comunicazione del Gabinetto del Sindaco e Avviso di manifestazione di interesse per il reperimento interno.
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, della posizione dirigenziale di Responsabile dell'Unità Promozione e Sviluppo Progetti di Innovazione dell'Area Servizi all'Infanzia nell'ambito della Direzione Educazione e Avviso di manifestazione di interesse per il reperimento interno.
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, della posizione di Direttore della Direzione Mobilità e Trasporti e Avviso di manifestazione di interesse per il reperimento interno.
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, della posizione di dirigente responsabile dell'unità sportello unico spazi e aree pubbliche dell'area pubblicità e occupazione suolo, nell'ambito della Direzione Bilancio e Partecipate.

MOBILITA' INDETTE TRA L'01.01.2019 E IL 31.12.2019 – P.O. 2019
Avviso di mobilità propedeutico alla procedura di selezione pubblica, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di complessivi n. 5 posti di categoria giuridica B1 - profilo professionale di Esecutore dei Servizi di Accoglienza e Informazione.
Avviso di mobilità propedeutico allo scorrimento della graduatoria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di complessivi n. 155 posti di categoria giuridica B3 - profilo professionale di Collaboratore dei Servizi Amministrativi.
Avviso di mobilità propedeutico allo scorrimento graduatoria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, per la copertura di complessivi n. 108 posti di categoria giuridica C - profilo professionale di Agente di Polizia Municipale.
Avviso di mobilità propedeutico allo scorrimento graduatoria, ai sensi dell'art.30 del d.lgs.165/2001, per la copertura di complessivi n.90 posti di categoria giuridica c - profilo professionale di Istruttore dei Servizi Amministrativi Contabili.
Avviso di mobilità propedeutico allo scorrimento delle graduatorie ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 170 posti in diverse categorie e profili professionali.

Nel periodo tra l'01.01.2019 ed il 31.12.2019 sono state **concluse** le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2019:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01.01.2019 ED IL 31.12.2019 - P.O. 2019
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 19 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo di polizia municipale - categoria D – posizione economica 1.
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di complessivi n. 11 posti a tempo indeterminato di Collaboratore dei Servizi Tecnici - Categoria B - Posizione Giuridica 3 (Controller del verde).
Selezione Pubblica, per esami, per la copertura di n. 11 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei servizi Informativi - categoria C –

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01.01.2019 ED IL 31.12.2019 - P.O. 2019
posizione economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n.9 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo dei servizi informativi - categoria D - posizione economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 50 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo dei servizi economico-finanziari - categoria d posizione economica 1.
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 11 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore direttivo dei servizi di biblioteca - categoria D - posizione economica 1 (di competenza del P.O. 2019 per n.7 unità).

MOBILITA' CONCLUSE TRA L'01.01.2019 E IL 31.12.2019 – P.O. 2019
Avviso di mobilità propedeutico allo scorrimento della graduatoria ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di complessivi n. 155 posti di categoria giuridica B3 - profilo professionale di Collaboratore dei Servizi Amministrativi.
Avviso di mobilità propedeutico allo scorrimento graduatoria, ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, per la copertura di complessivi n. 108 posti di categoria giuridica C - profilo professionale di Agente di Polizia Municipale.
Avviso di mobilità propedeutico allo scorrimento graduatoria, ai sensi dell'art.30 del d.lgs.165/2001, per la copertura di complessivi n.90 posti di categoria giuridica C - profilo professionale di Istruttore dei Servizi Amministrativi Contabili.
Avviso di mobilità propedeutico allo scorrimento delle graduatorie ai sensi dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001 per la copertura di n. 170 posti in diverse categorie e profili professionali.

SELEZIONI PUBBLICHE EX ART. 110 DEL D.LGS. 267/2000, CONCLUSE TRA L'01.01.2019 E IL 31.12.2019 – P.O. 2019
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, della posizione di Dirigente dell'Unità Coordinamento e Sviluppo Programma Triennale OOPP (PTO) nell'ambito della Direzione Facility Management.
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'art. 110, comma 2 del d. lgs. 18 agosto 2000, n. 267, della posizione di Dirigente responsabile dell'Unità Coordinamento e Sviluppo Progetti per la Mobilità nell'ambito dell'Area Tecnica Infrastrutture per la Mobilità della Direzione Mobilità, Ambiente e Energia.

In data 6 dicembre 2019 sono state approvate con deliberazione di Giunta Comunale n. 2186 le modifiche alla programmazione triennale del fabbisogno di personale 2019-2021, approvata in data 14 giugno 2019 con deliberazione di Giunta Comunale n. 1017.
La programmazione del fabbisogno di personale è stata predisposta previa rilevazione del fabbisogno presso le Direzioni dell'Ente, le quali hanno:

- indicato, ai sensi dell'art. 6, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, il contingente di personale necessario allo svolgimento dei compiti istituzionali delle strutture cui sono preposti (documentazione agli atti del Servizio Informativo del personale);
- attestato, a seguito della ricognizione annuale delle eccedenze di personale (art. 6, comma 1, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165), tramite apposite certificazioni agli atti del Servizio Informativo del personale, l'assenza di eccedenze e situazioni di sovrannumerarietà.

Definizione ed attuazione della Disciplina sulla Mobilità Interna

Nel periodo in esame si è proseguito, sulla scorta di quanto previsto nel verbale di accordo siglato con le OO. SS. in data 23 maggio 2018, nel percorso di individuazione della Disciplina sulla Mobilità Interna dell'Ente e della sua conseguente attuazione, nell'ottica di una sempre crescente valorizzazione del capitale umano e del benessere organizzativo, garantendo al contempo la funzionalità e la migliore efficienza dei servizi.

A garanzia del migliore utilizzo del patrimonio di competenze, esperienze e professionalità acquisite da ciascun dipendente ed al fine di conciliare nel modo più efficiente possibile le stesse con le esigenze organizzative e/o di servizio espresse dall'Ente, si è proceduto ad attivare un sistema di colloqui conoscitivi - informativi con i singoli dipendenti che presentano istanza di assegnazione ad altra direzione.
Tale investimento di tempo ed energie consente di realizzare concretamente alcuni degli obiettivi specifici sottesi al nuovo sistema di mobilità interna, fra i quali a titolo esemplificativo:
- assicurare la trasparenza nell'accesso e nello sviluppo dei percorsi di mobilità;
- portare in sincrono la mobilità interna con la programmazione dei fabbisogni del personale dell'ente.

Per garantire l'attuazione della mobilità interna:
- è stata svolta una procedura di mobilità interna per 140 posti (giugno 2019), allo scopo di assicurare la rotazione del personale dipendente del Comune di Milano a tempo indeterminato contestualmente al dispiegamento delle risorse di nuova assunzione, che ha comportato il trasferimento di 59 unità;
- è stato effettuato il matching tra le richieste di mobilità presentate dai dipendenti, che ha comportato il trasferimento di 129 unità.

Nel periodo in esame sono stati trasferiti in altra direzione n. 188 dipendenti.

Sviluppo Innovativo per la Sostenibilità organizzativa
A seguito della manifestazione di interesse interna per la raccolta di adesioni al lavoro agile da parte del personale delle 9 direzioni pilota, sono stati individuati 320 dipendenti che hanno iniziato il lavoro agile nel mese di luglio. Dopo la pausa estiva è stato avviato il percorso di dispiegamento del lavoro agile nelle restanti 16 Direzioni attraverso incontri formativi con dirigenti e PO. Nel periodo ottobre – novembre è stato anche avviato il monitoraggio del lavoro agile nelle precedenti 9 Direzioni, attraverso l'analisi dei dati generali, ad es. il numero di giornate di lavoro agile utilizzate, la distribuzione nelle Direzioni; la realizzazione di focus group con Responsabili di Unità e con i lavoratori agili per le prime valutazioni sugli impatti organizzativi; l'elaborazione dei dati delle schede individuali di monitoraggio delle attività realizzate in lavoro agile. È stato predisposto un questionario per la valutazione degli impatti organizzativi e ambientali e per la verifica del miglioramento del work life balance che sarà gestito in collaborazione con AMAT. Prosegue la collaborazione con l'Unità Mercato del Lavoro dell'Area Formazione e Lavoro - Direzione Economia Urbana e Lavoro per la realizzazione di "Smart Lab – Milano Concilia 4.0", progetto con finanziamento regionale di cui il Comune è capofila di un'Alleanza pubblico-privato. Il progetto sta realizzando i suoi due macro obiettivi: il supporto consulenziale alle imprese, in particolare medio-piccole, che stanno introducendo smart working al proprio interno; l'avvio della sperimentazione di un modello di welfare aziendale in rete e territoriale, nel quartiere Isola. Nell'ambito della definizione di interventi di benessere per il proprio personale, con deliberazione di Giunta Comunale n.663 del 18/04/2019 "Progetti di intervento per la promozione di azioni integrate di benessere lavorativo nell'ambito dei Progetti Smart Lab – Milano concilia 4.0 – Protocollo d'Intesa con le società partecipate del comune di Milano", l'Amministrazione ha avviato un percorso progettuale condiviso con le società partecipate per la messa in comune di interventi di benessere e conciliazione per il personale. A seguito dell'adesione al Programma "Luoghi di lavoro che Promuovono Salute – Rete WHP Lombardia", sono state realizzate le prime iniziative per promuove il benessere e la salute di lavoratori e lavoratrici, e per l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche. In quest'ambito è stata sperimentata un'esperienza formativa rivolta a tutto il personale della Direzione Organizzazione e Risorse Umane per la promozione di attività fisica (corsa, camminata veloce) come prevenzione di malattie croniche ed anche come gestione della motivazione e determinazione nel raggiungimento di un risultato.
Prosegue il supporto segretariale e informativo al Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.) con il quale vengono realizzati periodicamente incontri di confronto e collaborazione sui progetti e le iniziative in corso.
Il Servizio Sociale d'Azienda prosegue nell'attività di colloqui individuali ai dipendenti che ne fanno richiesta e partecipa ai progetti di benessere che si stanno avviando.

BILANCIO DI GENERE

Quanto indicato nel paragrafo **Sviluppo Innovativo per la Sostenibilità organizzativa,** ed in particolare l'introduzione a regime del lavoro agile in tutte le Direzioni dell'Ente e la messa a regime del telelavoro, sono interventi orientati alle pari opportunità di genere laddove, rivolgendosi sia a uomini che a donne, dichiarano implicitamente la partecipazione di tutti al work life balance anche in relazione alla gestione della vita familiare.
Per quanto riguarda l'adesione al Programma WHP Lombardia "Luoghi di lavoro che promuovono salute", attraverso azioni per il miglioramento degli stili di vita sani e preventivi di malattie croniche, alcune di queste hanno riguardato in modo specifico le donne, ad es. la promozione dello screening mammografico e del tumore del collo dell'utero, la promozione di alcune giornate mondiali della salute a tema quali la giornata della menopausa con la visita ginecologica gratuita.
L'evento "Bimbi in ufficio", per far conoscere ai figli i luoghi di lavoro, i luoghi istituzionali e i servizi dell'Amministrazione, ha interessato maggiormente la popolazione femminile.
Sono stati allestiti presso alcuni servizi comunali i punti "Happy Popping" rivolti alle mamme con figli in allattamento.
È stata aggiornata la "Guida alla maternità per mamme (e papà) del Comune di Milano".

PROGRAMMA OPERATIVO: Formazione e soddisfazione delle risorse umane

RESPONSABILE: Valerio Iossa (Direzione Organizzazione e Risorse Umane)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Formazione e Sviluppo Professionale

Restano confermati i fabbisogni rilevati nel mese di gennaio u.s. integrati con le necessità di allineamento delle competenze funzionali all'implementazione di nuove procedure di lavoro e all'accrescimento qualitativo dei servizi e delle prestazioni erogate.
Di seguito si riportano gli interventi formativi realizzati dal 01 giugno al 31 dicembre 2019.

Linea formativa formazione continua

Inserimento al Comune di Milano: organizzazione, cultura, ruolo

E' proseguito il percorso di inserimento dedicato al personale neoassunto che ha mantenuto le finalità in primis di aiutare i neoassunti a sentirsi sin da subito parte dell'organizzazione, di sviluppare un forte senso di appartenenza e di orgoglio del ruolo pubblico, oltre che comprendere le peculiarità del lavoro al Comune di Milano, condividere la vision, i valori e la cultura di riferimento, attraverso la costruzione di una relazione basata su aspettative chiare e obiettivi di prestazione condivisi.
In particolare, con i moduli dedicati alla macrostruttura dell'Ente si è voluto sostenere la conoscenza delle tipicità della realtà milanese con i servizi quotidianamente erogati alla Città, così da sviluppare senso di partecipazione alla vita del territorio, spirito di servizio nei confronti dei cittadini-clienti, coniugato alla consapevolezza dell'essere parte di un'Amministrazione Pubblica moderna, aperta e innovativa, che ascolta i bisogni dei cittadini e delle loro aspettative verso servizi sempre più efficienti e targetizzati.
L'intervento ha coinvolto slot di popolazione organizzativa appartenente a categorie giuridiche e profili professionali differenti.
Sono state realizzate complessive n. 5 edizioni, che hanno coinvolto 338 partecipanti.

Linea formativa formazione obbligatoria

Convegno "Etica Pubblica, Trasparenza e Legalità: oltre leggi e procedure, la lotta alla corruzione come valore culturale dell'ente" - II Edizione

Con la finalità di illustrare la disciplina sul Whistleblowing, nel corso del mese di novembre 2019, è stato organizzato da Segreteria Generale un Convegno della durata complessiva di 3 ore, che ha coinvolto i Direttori Apicali, i Direttori di Area, le Posizione Organizzative di Staff e i Referenti Anticorruzione di ciascuna Direzione. In particolare, a due anni dell'entrata in vigore della legge 179/2017 e a chiusura di una ricerca condotta all'interno del Comune di Milano, con la partecipazione di Transparency International, delle Università Bocconi e IULM, ha consentito l'approfondimento dello strumento del c.d. "Whistleblowing", dalle Linee Guida fornite dall'Autorità Nazionale Anticorruzione al tema della sensibilizzazione sui temi dell'etica pubblica.
In detta occasione sono stati evidenziati i risultati del Questionario somministrato a tutti i lavoratori dell'Ente nel periodo aprile-giugno 2019, risultati che confermano che lo strumento di whistleblowing del Comune è conosciuto da buona parte dei dipendenti ed è considerato facilmente accessibile, fermo restando la ribadita necessità di una governance integrata tra chi si occupa di trasparenza e whistleblowing e chi di politiche del personale.
Sono state realizzate un totale di n.2 edizioni con un totale di 184 partecipazioni.

Giornata Di Promozione E Sensibilizzazione Sul Tema Della Trasparenza

Alla presenza dell'Assessore a Partecipazione, Cittadinanza attiva e Open Data e di alcune associazioni di cittadini e consumatori, Segreteria Generale ha promosso un convegno dedicato al tema della trasparenza, con l'intento di sensibilizzare in ordine alla finalità di istituti amministrativi - quali quello dell'Accesso Civico e del sito istituzionale – che rappresentino strumenti di dialogo e di partecipazione tra l'istituzione pubblica e i cittadini.
Sono state registrate un totale di n. 116 partecipazioni.

Privacy e Trattamento dei Dati Personali

Nell'ambito di iniziative di formazione obbligatoria sul tema della Privacy e del Trattamento dei Dati, sono state realizzate sessioni formative in aula e sessioni più massive con modalità e-learning, come di seguito illustrato.

Registro dei trattamenti Applicativo UNIO- Formazione in Aula

Per quanto attiene la formazione in aula, focus degli interventi è stato il Registro delle attività di trattamento e i destinatari sono stati coloro che all'interno di ogni Direzione sono chiamati ad aggiornare i trattamenti censiti e registrati nell'applicativo dedicato allo scopo – Applicativo UNIO.
Nel periodo agosto - ottobre 2019 sono state realizzate n. 11 sessioni formative che hanno coinvolto un totale di 150 unità.

Formazione sulla Protezione dei Dati Personali e sulla Riforma Privacy Italiana - Corso on Line

Al fine di raggiungere la più ampia popolazione organizzativa, in collaborazione con l'Unità Privacy è stato realizzato un corso di Formazione a Distanza – FAD strutturato in 6 video lezioni della durata di circa 30 minuti ciascuna, che affrontano le tematiche relative alle componenti di diritto, agli adempimenti e ai ruoli individuati dalla nuova disciplina privacy europea e dal suo recepimento nella disciplina italiana.
Sono state realizzate complessivamente n. 7 edizioni, con un totale di n. 3105 convocati.

Linea formativa iniziative trasversali e interdirezionali

Redattori WEB: Follow up del Corso Comunicazione e Attività redazionale _

A conclusione del percorso di formazione rivolto al personale incaricato di attività redazionali sul portale Intranet, sono state realizzate sessioni di follow up - delle attività sino ad oggi condotte, al fine di condividere lo stato dell'arte e approfondire i contenuti di maggiore utilizzo, con particolare riferimento ai temi connessi alla gestione dell'infrastruttura tecnologica.
Nell'arco temporale giugno - ottobre sono stati erogate 12 edizioni omogenee per Direzione di appartenenza, che hanno coinvolto un totale di n. 57 unità.

Evento InComune- Frontiere Della Mobilità A Milano: Internazionalizzazione e governo delle politiche pubbliche

E'stato confermato il format dell'iniziativa formativa che ha come finalità quella di progettare sessioni ad hoc per conoscere in maniera diffusa i progetti più sfidanti che connotano l'attività del Comune di Milano e che sono il risultato della partecipazione di ciascuna persona che lavora all'interno dell'Ente.
Attraverso un racconto «a più voci» Amministratori, Direttori, Responsabili direttamente coinvolti «sul campo» nello sviluppo di politiche e programmi di mobilità sostenibile, hanno ripercorso il lavoro quotidiano di prossimità con la Città e i cittadini, mettendo in luce le pratiche quotidiane e i valori distintivi che quotidianamente guidano il contributo personale e collettivo.
Ancora una volta, l'obiettivo è stato quello di generare consapevolezza di senso del lavoro individuale, in una visione più generale dei servizi e delle attività del Comune di Milano, oltre che sviluppare orgoglio e appartenenza all'Amministrazione e adesione agli Obiettivi strategici della stessa.
L'evento, realizzato nel mese di giugno, ha registrato n.151 partecipazioni.

SAP – Implementazione Modulo Programmazione Biennale degli Acquisti

Conseguentemente all'introduzione del Sistema ERP/SAP che nello specifico consente a regime l'automazione e l'informatizzazione dei processi sottesi alla Programmazione Biennale degli Acquisti, al fine di esemplificare il processo introdotto e la sua digitalizzazione, è stato predisposto in collaborazione con l'Area Innovazione e Digitalizzazione Processi e l'Area Gare Beni e Servizi un piano di formazione ad hoc che ha coinvolto a diverso titolo e con moduli differenziati, il personale chiamato ad interfacciarsi il nuovo modulo SAP introdotto.
Nell'arco temporale da settembre a ottobre sono state realizzate n. 8 sessioni formative, che hanno coinvolto n. 182 partecipanti.

Il Decreto "Sblocca Cantieri"

Con l'entrata in vigore del decreto-legge "Sblocca Cantieri", la Direzione Centrale Unica Appalti in collaborazione con la Direzione Tecnica ha realizzato un seminario con la finalità di analizzare le principali modifiche apportate al Codice degli Appalti - con approfondimenti sulle procedure di affidamento degli appalti di valore inferiore alle soglie comunitarie e sull'istituto del subappalto - fornendo contestualmente ai partecipanti gli strumenti operativi più idonei per la corretta applicazione degli istituti normativi.
Nel mese di ottobre, sono state realizzate n. 2 edizioni per un totale di n. 85 partecipanti.

Lavoro Agile: Percorso di accompagnamento all'implementazione dello smart working

In continuità con l'introduzione a regime del Lavoro Agile nella totalità delle Direzioni dell'Ente e con l'obiettivo di garantirne l'efficace implementazione a livello operativo coerentemente agli obiettivi dell'Ente, è proseguito il piano di formazione/accompagnamento rivolto a Dirigenti, Posizioni Organizzative e Alte Professionalità della durata di 3 ore e avente la finalità di mettere a fuoco il cambiamento organizzativo e culturale connesso alla gestione della relazione tra manager e collaboratori.
Sono stati realizzati complessivamente 14 seminari e il totale delle partecipazioni registrate è pari a n. 315 unità.

Linea formativa – formazione a catalogo

La formazione a Catalogo continua a rappresentare la necessaria integrazione alle offerte del Piano di Formazione interno e si realizza attraverso la frequenza di iniziative di aggiornamento (Corsi, Convegni, Congressi, ecc.) gestite ed organizzate da soggetti esterni.
Ad oggi sono n. 44 le partecipazioni a Corsi esterni, su materie tipiche di settore.

BILANCIO DI GENERE

MAAM – Maternity As A Master: il progetto che trasforma l'esperienza genitoriale in un master in soft skill

All'interno dei programmi di formazione continua che accompagnano le lavoratrici e i lavoratori durante l'intero arco della loro permanenza all'interno dell'organizzazione, nel mese di settembre si è proceduto con l'attivazione di una seconda edizione del progetto MAAM - Maternity As A Master, che considera la maternità e la paternità eventi della vita con un forte impatto anche sulla dimensione professionale e con una valenza formativa di grande rilevo.
La genitorialità è infatti un'esperienza unica che rafforza e sviluppa competenze soft fondamentali sia nella vita privata sia in quella lavorativa, la cui consapevolezza diviene opportunità di sviluppo personale.

Con questi intendimenti, è stata offerta alle/ ai propri dipendenti la possibilità di aderire al programma MAAM, un percorso di accompagnamento dedicato ai futuri/neo genitori: un modo diverso di guardare al binomio genitorialità e lavoro, che ha l'obiettivo di valorizzare il potenziale formativo dell'esperienza dei futuri o neo mamme e papà.
Ad oggi sono 87 i genitori che hanno aderito al progetto.

Utilizzo del linguaggio e Pari Opportunità – Follow up su Deliberazione di Giunta Comunale n. 1312 del 02/08/2019 "Linee guida per l'adozione della parità di genere nei testi amministrativi e nella comunicazione istituzionale del Comune di Milano".
Le future azioni previste per l'anno 2020, ancora in fase di progettazione, sono inserite nel Documento Unico di Programmazione.

MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI , GENERALI E DI GESTIONE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	382.119.350,00	405.860.959,59	336.935.099,20	-68.925.860,39
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*20.500.000,00*	*24.332.390,00*	-	*-24.332.390,00*
Titolo 2 - Spese in conto capitale	268.458.155,06	390.136.676,72	294.582.604,92	-95.554.071,80
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*72.368.707,13*	*207.664.847,69*	*189.216.309,88*	*-18.448.537,81*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	202.000.000,00	208.500.000,00	42.389.799,93	-166.110.200,07
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	20.543.390,00	20.548.340,00	20.548.069,73	-270,27
TOTALE	**873.120.895,06**	**1.025.045.976,31**	**694.455.573,78**	**-330.590.402,53**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	402.662.740,00	426.409.299,59	357.483.168,93	-68.926.130,66
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*20.500.000,00*	*24.332.390,00*	-	*-24.332.390,00*
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	470.458.155,06	598.636.676,72	336.972.404,85	-261.664.271,87
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*72.368.707,13*	*207.664.847,69*	*189.216.309,88*	*-18.448.537,81*
	873.120.895,06	**1.025.045.976,31**	**694.455.573,78**	**-330.590.402,53**

MISSIONE 2: Giustizia

OBIETTIVO STRATEGICO: Razionalizzazione dei costi di gestione

PROGRAMMA OPERATIVO: Funzionamento uffici giudiziari

RESPONSABILE: Massimiliano Papetti (Direzione Tecnica)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Le opere sono state aggiudicate. Per la consegna dei lavori si attende l'esito dei controlli di rito da parte dell'Area Gare e Contratti.

MISSIONE 2. GIUSTIZIA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	3.116.280,00	3.086.380,00	3.004.751,29	-81.628,71
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.550.807,39	1.806.369,15	757.267,45	-1.049.101,70
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	*617.311,98*	*617.311,98*	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	343.300,00	343.300,00	343.294,08	-5,92
TOTALE	**5.010.387,39**	**5.236.049,15**	**4.105.312,82**	**-1.130.736,33**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	3.459.580,00	3.429.680,00	3.348.045,37	-81.634,63
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	1.550.807,39	1.806.369,15	757.267,45	-1.049.101,70
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	*617.311,98*	*617.311,98*	-
	5.010.387,39	**5.236.049,15**	**4.105.312,82**	**-1.130.736,33**

MISSIONE 3: Ordine pubblico e sicurezza

OBIETTIVO STRATEGICO: Migliorare la qualità della vita dei cittadini, la loro sicurezza e coesione sociale, attraverso l'organizzazione di risposte sinergiche tese alla riduzione dei reati, al contrasto della criminalità e alla prevenzione dei conflitti.

PROGRAMMA OPERATIVO: Polizia locale e sicurezza urbana

RESPONSABILE: Marco Ciacci (Direzione Sicurezza urbana)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Nell'ambito dell'obiettivo, sono state realizzate le seguenti attività:
rimodulazione logistica dei servizi: acquisiti i locali di via Catone per la gestione dell'attività connessa all'Area B (febbraio 2019) e altri locali in piazza XXV Aprile da destinare a Unità attualmente allocate presso spazi siti in Galleria Vittorio Emanuele (marzo 2019). E'continuata la razionalizzazione degli spazi del Comando Centrale per allocare ulteriori nuovi uffici (Segreteria dell'Area Gestione Risorse e l'Unità Gare e Contratti, Direttore Area Affari Generali e relativa Segreteria; Ufficio Attività di Promozione Sociale e Supporto Amministrativo). Restituito il Presidio di viale Legioni Romane per accentrare in un'unica sede tutto il personale del Comando di Zona 6 e chiuso un ufficio dell'Area Procedure Sanzionatorie con sede in via Foscolo. E' stato acquisito da parte dell'Amministrazione lo stabile di via Principe Eugenio ed è stato inoltre restituito all'ALER il presidio di via Palmieri, oggetto di affitto passivo. E' stato presentato un progetto di accorpamento e razionalizzazione delle sedi suddiviso nel breve e medio lungo periodo.

Vigili di Quartiere: effettuate 103.327 segnalazioni/ interventi, di cui **8.488** relative a sicurezza urbana e al degrado urbano, rilevate **66.194** violazioni al Codice della strada, accertati nel corso di **40.878** interventi. Sono stati consegnati i 10 Uffici Mobili presso la Polizia Locale, la maggior parte dei quali sono stati assegnati ai Comandi di zona;
potenziamento della Centrale Operativa di Via Drago: predisposto studio di fattibilità, in collaborazione con Direzione SIAD, per utilizzo di strumenti di video analisi per potenziare il contrasto all'abbandono dei rifiuti nel territorio urbano. Completata la fase di studio, si procederà all'avvio dell'attività per verificarne l'efficacia. Parallelamente con disposizioni operative si è avviato un servizio mirato nei Municipi 6 e 7 per sperimentare il potenziamento delle attività di contrasto ai fenomeni di abbandono di rifiuti utilizzando telecamere mobili e analisi delle immagini delle targhe dei veicoli utilizzati per il trasporto dei rifiuti poi abbandonati;
implementazione dotazioni a supporto del lavoro quotidiano del personale: distribuiti 70 tablet in aggiunta ai 250 già in dotazione alle pattuglie;
assunzione di personale: in attuazione del Decreto Sicurezza (decreto legge 113/2018), a seguito della presentazione alla Prefettura di Milano di un progetto per assunzioni nel 2019 di personale della Polizia Locale a tempo determinato, pari a circa 100 unità, mediante ricorso al Fondo di cui all'art. 35 quater del suddetto Decreto, l'Area Acquisizione Risorse Umane ha proceduto ad assumere 70 agenti (al 30/11/2019), che hanno iniziato il corso di formazione in data 2 dicembre 2019;
attività sanzionatoria: elevate 3.162.080 violazioni al Codice della Strada, di cui 165.832 a tutela delle utenze deboli (piste ciclabili; attraversamento pedonale, passi carrai, marciapiede e spazi invalidi), anche grazie a un maggiore utilizzo delle strumentazioni tecnologiche. Con l'utilizzo dei 250 tablet e dei 145 smartphone, in dotazione ai vigili di quartiere, sono stati effettuati 331.790 accertamenti di sosta;
attività di Polizia Stradale: la Polizia Locale è stata impegnata nei seguenti principali eventi/manifestazioni, con l'impiego del proprio personale:
Adunata degli Alpini (dal 9 al 12 maggio 2019): 774 pattuglie per un totale di 1.547 agenti, perlopiù in servizio ordinario;
Convegno internazionale dei Lions Club (dal 5 al 9 luglio): 240 pattuglie per un totale di 490 agenti;

Concerto Jovanotti (21 luglio): 123 pattuglie per un totale di 246 agenti;
The Best Fifa Awards (23 settembre): 104 pattuglie per un totale di 209 agenti;
AIR SHOW (12 e 13 ottobre): 298 pattuglie per un totale di 596 agenti;
Half Marathon (24 Novembre): 150 pattuglie per un totale di 313 agenti;
Concerto di Capodanno: 60 pattuglie per un totale di 123 agenti;
infortunistica stradale: la Polizia Locale è intervenuta su 12.147 incidenti, di cui 4.642 senza feriti, 7.473 con feriti e 32 mortali. Sono proseguiti i servizi mirati di sicurezza stradale, finalizzati alla prevenzione e repressione di alcune delle principali cause di incidenti, nell'ambito dei quali sono state elevate 387.303 sanzioni per eccesso di velocità, 663 per guida sotto l'influenza di alcol e droga, 1.227 per guida senza l'uso di cinture di sicurezza e 2.336 per l'uso del cellulare alla guida;
sicurezza nei luoghi di aggregazione sociale (aree verdi, località storiche, commerciali, aree della movida): effettuati 46.477 interventi nei servizi "movida" e 8.899 (il servizio mirato è terminato il 30.09) nei servizi "parchi", dove sono state elevate, unitamente alle Guardie Ecologiche Volontarie, n. 10.732 contestazioni ed effettuati 1.709 controlli di aree verdi. Con riferimento all'attività delle GEV, si è concluso l'annuale ciclo di visite guidate ai percorsi botanici dei parchi cittadini, denominato "*Meraviglie e tesori nascosti nei parchi di Milano*", con la presenza dei docenti dell'Università degli Studi di Milano – Dipartimento di Scienze per gli Alimenti, l'Ambiente e la Nutrizione, e sono stati elevati n. 10054 avvisi di infrazione, n. 1023 verbali di contestazione e redatte 1508 Relazioni di servizio. Si è conclusa la fase sperimentale del progetto di collaborazione tra GEV e Vigili di Quartiere, con uscite congiunte sul territorio (Municipi 1 e 8) volte a condividere le conoscenze e a porre efficacemente in atto le misure necessarie per il perseguimento delle finalità d'istituto;
il Nucleo Prevenzione Reati Predatori, nell'ambito dei servizi effettuati lungo le principali assi commerciali (Piazza Duomo/Piazza Castello/Corso Buenos Aires/Area Stazione Centrale/Area Isola/Garibaldi, ecc), ha ricevuto 372 denunce complessive da parte di persone coinvolte in scippi, furti, etc e ha effettuato 78 arresti, 110 denunce a piede libero e 176 interventi per velocipedi rubati e restituiti;
contrasto all'abusivismo commerciale: l'Unità Annonaria ha controllato 568 mercati settimanali scoperti, effettuando 4.899 controlli, 352 sequestri amministrativi e 174 sequestri penali, mentre il Nucleo Antiabusivismo ha effettuato complessivi 1.613 sequestri amministrativi aventi ad oggetto n° 643.980 pezzi e 420 sequestri penali aventi ad oggetto 70.424 articoli; ha effettuato 35 perquisizioni domiciliari e denunciato 173 persone per reati di contraffazione e ricettazione;
educazione stradale ed educazione alla legalità: nell'anno solare 2019 periodo gennaio/dicembre 2019, sono stati incontrati 53.822 studenti, di cui 24.554 di età compresa tra i 14 e i 18 anni. Sono stati effettuati complessivamente 1.662 corsi di formazione, di cui 1.622 rivolti agli studenti e 40 agli adulti.
prevenzione di fenomeni di illegalità diffusa (spaccio stupefacenti): il Nucleo Contrasto stupefacenti ha effettuato i seguenti interventi: n. 77 arresti e sequestro di circa 23 Kg di droga;
contrasto al degrado urbano: particolare attenzione ai fenomeni di bivacchi e accampamenti abusivi, sono stati effettuati 8.393 sopralluoghi; sono state allontanate 7.730 persone e 2.378 veicoli; si è proceduto all'abbattimento di 162 baracche abusive e alla rimozione di 549 tende/giacigli;
contrasto alla microcriminalità sui mezzi di pubblico trasporto (sia sui mezzi in superficie che in metropolitana):
interventi complessivi effettuati nel 2019: 91.570;
controlli sulle linee di superficie: 558;
controlli nei mezzanini MM: 5.700;
controlli commercio ambulante abusivo: 5.725;
interventi di repressione questua/accattonaggio: 6.172;
interventi di prevenzione furti e borseggi: 6.358;
interventi di repressione di atti vandalici: 18.033.

Azioni mirate alla prevenzione dei reati e per la sicurezza urbana, sono state realizzate le seguenti attività:

video sorveglianza: nel corso del 2019 è proseguita l'attività relativa all'installazione e implementazione di n. 127 nuovi impianti di videosorveglianza e ammodernamento di circa n. 300 telecamere analogiche con la sostituzione di nuove telecamere digitali. I lavori sono stati suddivisi in quattro lotti, sono stati completati i primi tre lotti con l'installazione di n. 60 telecamere, il lotto 1 relativo alle telecamere dell'area di San Siro è stato interamente configurato consentendo la visualizzazione delle immagini, per quanto concerne le altre telecamere realizzate e il lotto IV, si stima la conclusione delle attività di installazione e configurazione entro luglio 2020. E' in fase di pubblicazione la gara pubblica, predisposta a cura della Direzione SIAD, per l'approvvigionamento di prodotti di connettività necessari al collegamento in rete delle telecamere (Switch, fibre ottiche, alimentatori); è stata definita la procedura amministrativa per il finanziamento degli allacci elettrici e il posizionamento dei contatori per il funzionamento delle telecamere, ed è stata avviata la collaborazione con l'Area Tecnica Impianti competente per l'invio dei relativi ordini. Sono stati inseriti i primi dieci ordini nel mese di dicembre 2019.

Contrasto alle truffe agli anziani- "Assicurami": è proseguito il servizio di copertura assicurativa gratuita per gli anziani over 70 residenti, vittime di scassi, truffe, rapine e scippi, per il quale sono pervenute n. 83 richieste di risarcimento da parte degli anziani. Nel mese di novembre 2019 è stato pubblicato il bando per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa nel triennio 2020/2022, con scadenza 10 dicembre 2019 ed entro l'anno 2019 è stata aggiudicata la gara per un periodo di due anni. Si è proceduto all'intera revisione del materiale divulgativo (manifesti, locandine e volantini), distribuito per la divulgazione nei vari CAM, centri di aggregazione comunale, compresi i Municipi e per l'affissione negli spazi comunali, comprese le metropolitane;

Servizio di sorveglianza armata presso edifici comunali e parchi cittadini: l'appalto è stato prorogato fino al mese di agosto 2020, sulla base della prosecuzione contrattuale prevista dal Capitolato Speciale d'appalto, nel frattempo sono state avviate le procedure amministrative per l'indizione di una nuova gara nel periodo settembre 2020/agosto 2023;

Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo: la Commissione Comunale di Vigilanza (CCV) ha effettuato n. 55 sedute plenarie esaminando n. 713 pratiche di cui n. 427 per manifestazioni temporanee e n. 286 al fine del rilascio di licenze di agibilità definitive. L'Unità Igiene Abitato CCV e Patrocini ha rilasciato complessivamente n. 44 licenze temporanee e n. 71 licenze definitive per attività di cinema /teatro/convegni/conferenze. Ha inoltre svolto n. 102 sopralluoghi di verifica delle generali condizioni di sicurezza di locali e attività di pubblico spettacolo. I componenti della Segreteria della Commissione Comunale di Vigilanza, in quanto delegati dal Sindaco, hanno partecipato in rappresentanza del Comune alle Commissioni Provinciali di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo (n. 49) nonché ai sopralluoghi (n. 29) di verifica anche di sabato e domenica presso lo Stadio di San Siro per i concerti estivi, nonché in piazza Duomo per altre manifestazioni temporanee (Radio Italia, On Dance – Bolle , Filarmonica, Radio Concerto di Capodanno in piazza Duomo etc.). Si è collaborato con l'Università degli Studi di Milano per approfondire, lo studio, oggetto di una tesi di laurea, mai sviluppato prima in Italia su un così ampio numero di casi statistici, su soggetti destinatari di ordinanze contingibili ed urgenti perché accumulatori seriali di oggetti/animali. I risultati dello studio sono disponibili per eventuali ulteriori approfondimenti in materia;

in materia di **Igiene dell'Abitato** sono state predisposte n. 320 provvedimenti amministrativi in materia igienico sanitarie e 36 ordinanze contingibili ed urgenti ai sensi del D. Lgs.267/2000 art. 50;

sviluppo della mediazione sociale e penale, sostegno psicotraumatologico alle vittime di reato e di trattamento degli autori di reato: sono state messe in campo azioni mirate alla diffusione della cultura per la risoluzione dei conflitti, con interventi di mediazione sociale e penale; proseguono interventi di sostegno ed elaborazione del trauma dato dalla condizione di vittima ed interventi di prevenzione delle recidive per gli autori di reato in un'ottica di implementazione della sicurezza cittadina. L'intervento nelle sue diverse articolazioni, avvalendosi di un'équipe multidisciplinare, opera in un'ottica di prevenzione e di promozione della convivenza pacifica. Nell'ambito del supporto psicotraumatologico alle vittime di reato ci si è occupati anche di fornire aiuto e assistenza alle donne vittime di violenza e stalking. Sono stati inoltre realizzati diversi momenti di sensibilizzazione e formazione di presidio criminologico territoriale, anche attraverso la partecipazione a trasmissioni televisive e articoli di giornale; si è provveduto alle procedure per la prosecuzione del contratto con il Centro Italiano per la Promozione della Mediazione C.I.P.M. Soc. Coop. Sociale - periodo dal 01.11.2019 al 31.10.2020 - per i servizi di Mediazione Sociale e Penale, di sostegno psicotraumatologico alle vittime di reato e di Presidio Criminologico Territoriale. Nel contempo, sono state avviate anche le procedure amministrative per l'indizione di una nuova gara per il periodo novembre 2020 – ottobre 2023. Durante l'anno 2019 i nuovi accessi per i vari servizi sono stati:

Servizio di Mediazione Sociale e Penale 77, *Servizio di Sostegno Psicotraumatologico alle vittime di reato 37, Presidio Criminologico Territoriale 110, Sportello Giustizia Riparativa 68, Sportello Stalking:20.*
Nella fase di progettazione del progetto "Adolescenti Sicuri – Teencity", ricadente nell'ambito educativo "Coesione sociale" finanziato con fondi ex lege n. 285/97, l'Area Sicurezza Integrata Protezione Civile, nello specifico l'Unità Mediazione e Prevenzione – Progetti Trasversali, è stata coinvolta in modo da poter condividere temi, obiettivi e mettere in comune le risorse, alla luce delle esperienze già acquisite in precedenza in quest'ambito.
Si è avviata l'istruttoria pubblica finalizzata all'individuazione di un soggetto del terzo settore disponibile alla co-progettazione e co-gestione delle azioni previste per la fase A del progetto.

BILANCIO DI GENERE

Nell'ambito dell'attività di prevenzione di fenomeni di illegalità diffusa (sfruttamento per la questua, sfruttamento della tratta e della prostituzione di donne e minori): sono stati effettuati n. 313 interventi che hanno visto quale parte offesa donne o minori. In particolare, in 235 casi la parte lesa era una donna (reati di violenza sessuale, maltrattamenti in famiglia e lesioni), e nei restanti minori (reati quali maltrattamenti, violenza sessuale etc.);

Per quanto riguarda i corsi di difesa personale femminile presso la Scuola del Corpo della Polizia Locale, si è regolarmente svolta l'iniziativa "Sicurezza in rosa" relativa allo svolgimento di corsi gratuiti di prevenzione e di autodifesa personale dedicati alle donne, presso la struttura della Scuola del Corpo della Polizia Locale che dispone di palestre e spazi idonei, con istruttori e maestri dipendenti della Direzione Sicurezza Urbana.
I corsi si ripetono tutto l'anno e si articolano in dieci lezioni durante le quali vengono insegnate semplici tecniche di autodifesa, unitamente ad alcune nozioni utili alla comprensione delle potenziali situazioni di rischio e messa in atto di comportamenti atti a prevenirle, con l'acquisizione di una maggiore fiducia in sè stesse. Da gennaio al 31 dicembre 2019 si sono svolti n. 8 corsi con il coinvolgimento di n. 200 donne. È stata rivista ed aggiornata tutta la documentazione divulgativa (manifesti e locandine) per promuovere la conoscenza delle iniziative ed è stata condotta una campagna sui media nel mese di settembre 2019 con un grande riscontro da parte dell'utenza.

MISSIONE 3. ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	179.469.630,00	183.585.442,51	176.537.372,97	-7.048.069,54
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	11.876.971,96	15.035.045,80	8.894.514,54	-6.140.531,26
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	*8.431.956,88*	*8.430.923,40*	*-1.033,48*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	946.030,00	946.030,00	946.013,11	-16,89
TOTALE	**192.292.631,96**	**199.566.518,31**	**186.377.900,62**	**-13.188.617,69**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	180.415.660,00	184.531.472,51	177.483.386,08	-7.048.086,43
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	11.876.971,96	15.035.045,80	8.894.514,54	-6.140.531,26
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	*8.431.956,88*	*8.430.923,40*	*-1.033,48*
	192.292.631,96	**199.566.518,31**	**186.377.900,62**	**-13.188.617,69**

MISSIONE 4: Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzare e sviluppare i servizi educativi, scolastici ed ausiliari per rispondere ai bisogni della città

PROGRAMMA OPERATIVO: Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.)

RESPONSABILE: Luigi Draisci (Direzione Educazione)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Nel corso dell'anno 2019 è proseguito, in continuità con gli anni precedenti, il percorso di promozione dell'esercizio dei diritti delle bambine e dei bambini consolidando il rinnovamento pedagogico, metodologico e didattico, in favore dell'inclusione e del potenziamento della capacità di risposta alle diverse esigenze della città in continuo mutamento.
Sono stati consolidati i contenuti delle linee pedagogiche e del manuale operativo gestionale.
Il percorso si è sviluppato anche attraverso momenti di incontro tra le diverse Unità dell'Area Servizi all'Infanzia riguardanti specifici temi (percorsi formativi/informativi, riunioni su specifici argomenti di carattere organizzativo/gestionale, momenti informali di confronto e proposta, etc.) durante i quali ha trovato spazio la discussione e la riflessione sui temi più generali delle linee pedagogiche e delle modalità organizzative a supporto dello sviluppo dell'intervento educativo nei servizi. Il 21 e il 22 giugno si è svolto il convegno "UN TUFFO NEL FARE UN SALTO NEL PENSARE. SERVIZI ZERO SEI E PROFESSIONALITA' EDUCATIVA A MILANO" per ricostruire gli ultimi sette anni di collaborazione con le Università milanesi che hanno avviato l'azione di rinnovamento dei servizi all'infanzia e supportato la realizzazione del percorso in atto.
Il convegno ha previsto la realizzazione di 21 workshop il 21 giugno in 3 diverse sedi e il 22 giugno si è tenuto, presso il Teatro del Buratto, la plenaria. In totale hanno partecipato al convegno oltre 400 persone.
Sono stati definiti i contenuti progettuali per l'utilizzo dei fondi ex Legge 285/1997 destinati alla realizzazione di progetti per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza e predisposto l'avviso per la ricerca di soggetti partner per la loro realizzazione; l'avviso è stato pubblicato sul portale internet del Comune di Milano in data 24 dicembre con termine di scadenza al 27 gennaio 2020. Nel corso dei primi mesi del 2020 verranno selezionate le proposte progettuali.
È proseguita l'attività formativa sul "*Vademecum sperimentale per i rapporti tra servizi educativi/scolastici, servizi sociali e autorità giudiziaria a tutela delle bambine e dei bambini"* già avviata nella prima parte del 2018. Alla data del 31 dicembre sono stati tenuti 53 incontri di formazione presso altrettante sedi di servizi educativi 0-6 per un totale di 106 ore con la partecipazione di 1.003 persone tra educatrici/educatori e responsabili di servizio.
Nell'ambito delle azioni volte a potenziare la capacità di inclusione dei servizi educativi si è proceduto a stabilizzare, per il periodo in considerazione, l'aumento delle ore di sostegno educativo ai bambini disabili erogate nei servizi a gestione diretta, a fronte di un continuo aumento delle certificazioni.
A partire dal mese di settembre ha avuto avvio il nuovo contratto di appalto che prevede un sensibile aumento delle risorse disponibili e una diversificazione delle offerte migliorative (mediazione culturale, assistenza alle famiglie, progettualità educativa specifica, ecc.). Alla data del 31 dicembre 2019 le scuole dell'infanzia comunali ospitano 646 bambini e bambine disabili.
Partecipazione alla stesura del documento preliminare per il concorso di progettazione internazionale "Milano in crescita".
Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2019 il Nucleo operativo di supporto ha effettuato n. 111 interventi presso le Unità Educative per la gestione di minori/famiglie in situazione di criticità.
Sono stati programmati e gestiti n. 355 percorsi di tirocinio universitario e n. 110 percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex Alternanza Scuola Lavoro) presso l'Area Servizi all'Infanzia.

Sono stati attivati n. 18 volontari del servizio civile nazionale che hanno svolto progetti nelle scuole dell'infanzia.
Nel mese di dicembre sono stati inseriti altri 7 volontari.
Formazione di n. 425 educatori in lingua inglese per il prosieguo del progetto educativo di familiarizzazione con la lingua inglese delle scuole dell'infanzia.
Effettuati i test di valutazione del livello di competenza linguistica per n. 233 educatori che inizieranno la formazione il prossimo anno educativo.
Sono stati promossi n. 79 orti didattici nei servizi educativi 0-6 anni. Si stanno mettendo in campo azioni di collaborazione con l'Area Municipi e l'Area Verde Agricoltura e Arredo Urbano per mettere a sistema questa progettualità.

Progettazioni eseguite e ancora in corso:

Open the door for reading
Progetto Erasmus Plus KA2 (Partner: Goteborg, Bristol, Turku, Bruxelles), Progetto di promozione della lettura per bambini 0/6 anni. Testing del Manuale per operatori in 5 scuole comunali, manuale presentato in un convegno internazionale nel mese di maggio a Bruxelles. Implementazione azioni locali: realizzazione di 3 edizioni del workshop sul tema promozione lettura, scambio prassi e saperi tra bibliotecari, educatori e operatori sanitari. Costituzione di un gruppo di oltre 100 Reading Ambassador come referenti sul tema per ogni Unità Educativa comunale; dal 15 al 18 ottobre 2019 sono state organizzate le giornate di *international meeting* con la realizzazione di presentazioni, *workshop* tematici e visita nei servizi all'infanzia del Comune di Milano. Il 18 ottobre è stato organizzato il convegno finale internazionale che ha visto la partecipazione di circa 200 persone provenienti da differenti Paesi Europei. In questa occasione è anche stato presentato l'*intellectual output* di progetto ovvero un manuale rivolto agli operatori di promozione della lettura che è stato testato e realizzato in collaborazione con i partner europei.

Primi passi polo sperimentale per la prima infanzia
Il progetto di cui il Comune di Milano è capofila (Fondo di Contrasto alla povertà educativa) ha luogo presso il Municipio 2 e ha proseguito le attività laboratoriali nei servizi per bambini e famiglie (Interventi Assistiti con gli Animali, Laboratori ambientali, di psicomotricità, famiglia affianca famiglia, lettura animata) accompagnate da un lavoro di supervisione pedagogica di spazi e progettazioni educative.
Inoltre, da aprile a maggio si è tenuta, in collaborazione con ATS, una formazione multidisciplinare sul tema dei bambini in difficoltà per educatori, assistenti sociali e pediatri (90 partecipanti) del Municipio 2. Da questa formazione è stato avviato un gruppo di lavoro multidisciplinare con il compito di creare strumenti comunicativi utili per professionisti e famiglie, che si è riunito dal mese di giugno.
Nel mese di gennaio 2020 è prevista la restituzione all'intero gruppo dei professionisti degli strumenti creati per una loro presentazione e supervisione. Inoltre, sempre entro il termine del progetto (7 febbraio 2020) è prevista la realizzazione di un evento di restituzione e scambio che consenta anche un confronto sul tema del contrasto alla povertà educativa 0/6 con gli altri progetti a livello cittadino, regionale e nazionale. In questa occasione verrà presentata la modellizzazione del sistema di *governance* pubblico privato elaborata nel corso del progetto che ne consentirà la replicabilità a livello cittadino.

Working Group Early Child Education and Care della Commissione Europea per una *Peer Learning Actvity* sul tema della professionalità educativa. L'Area Servizi all'Infanzia è attiva all'interno del *WG Education* di *Eurocities* a sua volta parte del WG ET 2020 della Commissione Europea sul tema dell'Infanzia (*Early Childhood Education and Care*). In virtù di queste partecipazioni Milano ha avuto la possibilità di candidarsi ad ospitare, assieme agli altri stati membri, un'attività di scambio sul tema della professionalità educativa nella nostra città. L'attività si è svolta dal 21 al 24 ottobre 2019 e ha previsto la realizzazione di presentazioni, visite ai servizi e giornate di studio e approfondimento sul tema. Hanno partecipato all'attività i rappresentanti dei diversi Ministeri dell'Educazione d'Europa assieme ai referenti della Commissione Europea. Il lavoro svolto ha dato luogo a un report finale che confluirà nelle linee guida e in documenti ufficiali europei che sono oggi in lavorazione sul tema della qualità dei Servizi all'Infanzia.

Partecipazione al Bando europeo Urban Innovative Actions

In collaborazione con la Direzione Politiche Sociali, Relazioni Internazionali e con le altre Aree della Direzione Educazione. Il progetto presentato "Wish Mi Wellbeing Integrated System of Milan" si propone la creazione di un sistema congiunto di policies e azioni per i minori 0/18 anni di Milano che ponga al centro il tema del benessere e dei diritti dei minori.
A fine agosto 2019 è arrivata la conferma di aggiudicazione del bando e del finanziamento per poter realizzare il progetto "WISH MI".
Le macroazioni di progetto sono:

- la costruzione di un sistema integrato di politiche e strategie per i minori;
- la ricomposizione e l'aggregazione delle opportunità di benessere in una piattaforma digitale collaborativo-connettiva;
- la realizzazione di attività di Co-design dell'identità visiva del sistema;
- la creazione di *Community hubs* per promuovere a livello territoriale la ricomposizione delle opportunità e la sperimentazione di servizi innovativi coprodotti con i minori e le loro famiglie;

Il budget complessivo di progetto ammonta a € 6.217.350,00.

Collaborazioni con la Direzione Cultura

Le collaborazioni con la Direzione Cultura in merito a:

- incontri a cura dell'astrofisico, responsabile del Planetario di Milano, sul tema delle stelle all'interno delle scuole dell'infanzia comunali;
- progettazione di una formazione sul tema di Leonardo (la figura, gli elementi di interesse per i bambini 0/6 anni) le offerte della città.

Si è sviluppata proficuamente nella realizzazione di percorsi formativi congiunti per il personale appartenente ad entrambe le Direzioni.

Progetto Social Emotional Learning

Grazie alla Collaborazione con la Direzione di Progetto Città Resilienti e l'Ufficio Tutela Infanzia è stata realizzata una formazione a cura di IRC (International Rescue Committee) sul tema del Socio Emotional Learning e delle Classi del Benessere per circa 30 educatrici delle Scuole dell'Infanzia e 5 Posizioni Organizzative. Si è trattato di un progetto pilota per l'implementazione di un piano di promozione del benessere.

Collaborazioni all'interno del Programma Qubi, Contrasto alla Povertà Minorile

Adesione dell'Area Servizi all'Infanzia con il Programma Qubi di Fondazione Cariplo di contrasto alla povertà minorile all'interno delle co-progettazioni territoriali dei diversi Nuclei d'Identità Locali (NIL) individuati. Inoltre, collaborazione con Fondazione Cariplo relativamente ad una approfondita analisi dati sulle povertà e a un tavolo di confronto su BES e povertà al fine di implementare progettazioni specifiche.

Progetti in partenariato

Partecipazioni a diverse proposte progettuali in qualità di Partner al Bando di Con I Bambini "Un Passo in avanti. Idee innovative per il contrasto alla povertà educativa". Co-progettazione della seconda fase per i progetti selezionati "Stazioni di Ricarica del Coraggio" (Nazionale, capofila Formattart) e "Stringhe" (Nazionale, capofila Mission Bambini). Per quest'ultimo progetto la Fondazione Con i bambini ha dato esito finale positivo finanziandone la realizzazione dello stesso.

Partecipazione, avvenuta a novembre 2019, a due proposte progettuali sul nuovo bando di Con I Bambini "Ricucire i sogni" che promuove azioni di prevenzione del maltrattamento. Abbiamo aderito a due proposte ("Dipende da Come mi abbracci", capofila Spazio Aperto Servizi e "Illuminami" capofila cooperativa Aldia) al fine di implementare le azioni di promozione del benessere e prevenzione dei maltrattamenti già avviate in collaborazione con l'Ufficio Tutela.

In data 15 gennaio si è tenuto l'evento finale dei progetti sul tema della Conciliazione Vita- Lavoro finanziati da Regione Lombardia (POR FSE) e realizzati in collaborazione con la Direzione. Politiche Sociali. Co-progettazione e realizzazione attività in diverse scuole dell'infanzia di attività di psicomotricità all'interno di Wemi Scuola (Direzione Politiche Sociali).

Avviato il progetto "Infanzia PLASTIC Free", realizzati i primi incontri con l'Ufficio Food Policy del Gabinetto del Sindaco, ATS e Milano Ristorazione. Nel mese di luglio il Comune ha aderito con partner la cooperativa Oikos e la cooperativa Demetra e in collaborazione con l'Ufficio Food Policy del Gabinetto del Sindaco al bando "Plastic Challenge" di Fondazione Cariplo al fine di implementare azioni per l'eliminazione della plastica monouso dai servizi all'infanzia tramite lo studio e l'analisi del ciclo di vita dei materiali.

Progetto Speciale Minori con fondi residui Legge 285/97.

A luglio è stata approvata una delibera condivisa tra la Direzione Politiche Sociali e la Direzione Educazione finalizzata a sostenere un sistema integrato di azioni per promuovere il benessere di tutti i minori della Città utilizzando i fondi residui della Legge 285/97. Obiettivi specifici della progettualità sono: a) incrementare l'accesso ai servizi della città per tutti i minori, con particolare attenzione ai gruppi più vulnerabili, favorendo servizi accessibili ed attraenti per tutti i minori, senza caratterizzazioni di sorta; b) ridurre il numero di minori che vivono in condizioni di povertà; c) sostenere l'accesso dei bambini (0-6) alla prima educazione; d) ridurre il tasso di abbandono scolastico e garantire che un maggior numero di giovani milanesi avanzino nel loro percorso scolastico nei tempi previsti, riducendo altresì le disparità territoriali nelle possibilità di successo scolastico; e) aumentare la coesione sociale nei territori quale base di sviluppo di risorse di contesto formali e informali insieme; f) ridurre la segregazione scolastica; g) incrementare forme e strumenti di effettivo esercizio della partecipazione diretta di bambini e adolescenti in ogni decisione che li riguardi, nei diversi contesti di vita famiglie, scuola, quartiere, servizi sociali e agenzie di socializzazione; h) rafforzare la genitorialità positiva.

È in corso di avvio una prima sperimentazione pilota nel quartiere Selinunte che porterà alla sperimentazione di strumenti e metodologie per l'analisi dei dati territoriali e l'ingaggio delle comunità locali con particolare riferimento al benessere dei minori. Tale progetto pilota consentirà la realizzazione di modelli operativi che siano poi replicabili negli altri contesti territoriali in cui il progetto si propone di operare ovvero i quartieri di Niguarda e Corvetto.

***A Room To grow*_Una stanza per crescere**

A continuazione del lavoro implementato con il progetto *Open The Door To Reading* l'Area Servizi all'Infanzia ha partecipato unitamente all'Area Biblioteche, all'ASST Fatebenefratelli Sacco, ATS Città Metropolitana, l'Università Bicocca e l'Associazione Bartolomeo al Bando "Leggimi 0-6" del MiBAct. Il progetto è stato finanziato e ha come principale obiettivo la promozione della lettura ai bambini 0/6 anni con una particolare attenzione per quelle famiglie che si trovano i contesti di svantaggio che determinano una non abitudine e familiarità con i libri.

Il progetto prevede: 1) la distribuzione di un kit di promozione della lettura a 10.500 bambini; 2) la formazione a operatori e volontari sul tema della promozione della lettura; 3) la realizzazione di una *webapp* multilingua con informazioni utili per i genitori di bambini 0/6 anni; 4) l'implementazione di azioni specifiche nei servizi educativi, sanitari (centri vaccinali) e biblioteche per la promozione della lettura con il sostegno di mediatori culturali e volontari, secondo un approccio multiprofessionale e multidisciplinare.

Sono stati individuati 6 poli periferici ed è stato realizzato il primo incontro formativo con gli operatori al fine di coprogettare le azioni nei singoli contesti.

Anagrafe Scolastica del Comune (AnaSco)

Il sistema è collegato al progetto della dematerializzazione delle cedole librarie destinate agli alunni della scuola primaria, al fine di abbandonare il formato cartaceo (più di 59 mila stampe), a favore della cedola in modalità digitale, visualizzabile in un apposito sito da realizzare a disposizione dei librai autorizzati.

Nel corso delle riunioni interne (Area di appartenenza e Direzione SIAD) sono state definite, in termini generali, le tipologie di azioni e le possibili modalità di controllo, formulando un piano di lavoro, che sarà oggetto di analisi, valutazioni e approfondimenti nelle successive fasi operative.

Si sono quindi ipotizzati diversi scenari di merito sulle possibili platee dei beneficiari (residenti o frequentanti); contestualmente si è proceduto ad una definizione di maggior dettaglio dei passaggi logico operativi che consentiranno l'avvio della sperimentazione.
In riferimento alle esigenze di gestione dei Bacini scolastici è stato sperimentato l'applicativo "Geoportale" del SIT per effettuare le simulazioni su mappa delle operazioni di ridisegno delle circoscrizioni scolastiche. Insieme sono state messe a punto e collaudate le modalità di messa in relazione dei data base di AnaSco relativi a residenti in età scolare, alunni iscritti e rete scolastica con il data base geografico del SIT, comprensivo di ogni informazione georeferenziabile sul territorio comunale. Attualmente il progetto è in attesa di un'ulteriore implementazione.

Progetto "SCUOLA.MI.IT- la scuola digitale a Milano"
Il monitoraggio effettuato da SIAD a cadenza settimanale sui volumi di traffico e sui plessi coinvolti conferma, anche per l'anno scolastico 2018/19, un trend positivo sull'uso della rete. Il progetto è entrato a regime e le scuole usano con profitto il sistema di accesso alla rete fornito dall'Amministrazione.

Le attività di assistenza di bambini, alunni e studenti con disabilità a scuola
In applicazione della normativa vigente anche al fine di garantire la verifica del mantenimento degli standard di qualità dei servizi erogati alla cittadinanza, per l'anno scolastico 2018/2019 gli interventi hanno riguardato complessivamente n. 5.192 alunni di cui:

n. 646 frequentanti le scuole dell'infanzia a gestione diretta comunale
n. 3.116 frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali
n. 305 frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado paritarie non comunali
n. 706 frequentanti le scuole secondarie di secondo grado statali
n. 51 frequentanti le scuole secondarie di secondo grado paritarie
n. 368 frequentanti i Centri di istruzione e formazione professionale, compresi i Percorsi Personalizzati per Disabili (PPD)

Per l'anno scolastico 2019/2020, gli interventi riguardano complessivamente n. 5683 alunni di cui:

n. 646 frequentanti le scuole dell'infanzia a gestione diretta comunale
n. 3.401 (di cui 56 alunni residenti a Milano frequentanti scuole fuori Milano) frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado statali
n. 344 (di cui 6 alunni residenti a Milano frequentanti scuole fuori Milano) frequentanti le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado paritarie non comunali
n. 832 (di cui 30 alunni residenti a Milano frequentanti scuole fuori Milano) frequentanti le scuole secondarie di secondo grado statali
n. 56 (di cui 3 alunni residenti a Milano frequentanti scuole fuori Milano) frequentanti le scuole secondarie di secondo grado paritarie
n. 404 (di cui 35 alunni residenti a Milano frequentanti scuole fuori Milano) frequentanti i Centri di istruzione e formazione professionale, compresi i Percorsi Personalizzati per Disabili (PPD)

La Legge Regionale n.15 del 26/05/17 ha trasferito ai Comuni lo svolgimento dei servizi di assistenza per l'autonomia ed il trasporto scolastico degli alunni disabili residenti a Milano e frequentanti le scuole secondarie di secondo grado e dei percorsi di istruzione e formazione professionale.
La Deliberazione della Giunta Regionale n. X/ 6832 del 30/06/17 ha approvato le linee guida per l'erogazione ai Comuni dei contributi necessari.

Trasporto scolastico:
Per l'anno scolastico 2018/19 il trasporto è stato garantito per n. **1139** alunni:
n. 89 alunni di scuole in manutenzione

n. 110 alunni di scuole in cui manca la palestra
n. 516 alunni frequentanti scuole di bacino, ma le cui abitazioni sono distanti dalla scuola o difficilmente raggiungibili con i mezzi della rete cittadina
n. 355 alunni in situazione di handicap di cui:

- n. 135 frequentanti scuole primarie statali
- n. 63 secondarie di I° grado (n. 62 statali n. 1 paritaria)
- n. 157 secondarie di II° grado (n. 84 statali n. 3 paritarie n. 71 CFP)

n. 69 alunni trasportati ai CTR

Per l'anno scolastico 2019/20 il trasporto è garantito per n. **1047** alunni:
n. **81** alunni di scuole in manutenzione
n. **112** alunni di scuole in cui manca la palestra
n. **434** alunni frequentanti scuole di bacino, ma le cui abitazioni sono distanti dalla scuola o difficilmente raggiungibili con i mezzi della rete cittadina
n. **420** alunni in situazione di handicap di cui:

- n. **126** frequentanti scuole primarie (125 statali e n. 1 paritaria)
- n. **67** frequentanti secondarie di I° grado (n. 66 statali e n. 1 paritaria)
- n. **162** frequentanti secondarie di II° grado (n. 94 statali, n. 2 paritarie e n. 66 CFP)
- n. **65** alunni trasportati ai CTR

Interventi di contrasto alla dispersione scolastica (iniziative per il diritto allo studio)
Scuola Popolare
Le "Scuole della seconda opportunità" o "Scuola popolare" sono istituzioni nate a partire dalla fine degli anni '80, come "sperimentazioni dal basso" per giovani a rischio marginalità. Offrono ai ragazzi con storie di fallimenti nel sistema scolastico (ripetenze, abbandoni, frequenza irregolare, insuccesso formativo, difficoltà relazionali, etc) percorsi paralleli o alternativi alla scuola finalizzati al conseguimento della licenza media.
Dall'anno scolastico 2017/2018 l'Istituto Comprensivo Arcadia, capofila di una rete di scuole situate nell'estrema periferia milanese come Istituto Comprensivo Ilaria Alpi, Istituto Comprensivo Thouar Gonzaga, Istituto Comprensivo L. Tolstoj, Istituto Comprensivo S. Ambrogio, ha avanzato una richiesta di contributo economico finalizzato al sostegno di un intervento di contrasto alla dispersione scolastica, fenomeno storicamente e significativamente presente nel bacino di provenienza degli studenti.
Dall'inizio dell'anno scolastico 2018/19 si sono aggiunti in adesione al progetto gli Istituti Comprensivi: Capponi, Palmieri e C. Porta.
La "Scuola Popolare" offre ad alunne e ad alunni iscritti presso le suddette Istituzioni Scolastiche la possibilità di frequentare attività d'aula, in orario scolastico, con docenti incaricati dall'Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia in compresenza con educatori professionali e supervisione psico-pedagogica. L'obiettivo dell'intervento è quello di permettere ad almeno n. 25 studenti, provenienti dalle scuole sopra menzionate, il regolare svolgimento dell'anno scolastico e il superamento con successo dell'esame di licenza media, con contestuale orientamento verso il proseguimento degli studi, nell'ambito dell'obbligo di istruzione e/o formativo.
Siamo in attesa della rendicontazione delle spese sostenute e della relazione di sintesi sugli esiti dei progetti dell'anno scolastico 2018/2019.
Nel mese di settembre 2019 è sottoscritto un Protocollo di intesa fra la Fondazione Sicomoro, l'Ufficio Scolastico Regionale e il Comune di Milano Assessorato Educazione ed Istruzione per la collaborazione e lo sviluppo del progetto.
E' stata approvata la determinazione dirigenziale di assegnazione dei fondi per l'anno scolastico 2019/2020 ed è già stata liquidata la tranche relativa al 2019.

Contributi per l'integrazione scolastica dei bambini Rom

E' stata approvata l'erogazione di contributi ad alcune Istituzioni Scolastiche statali che accolgono da diversi anni un numero elevato di bambini Rom, per studiare e adottare soluzioni di accompagnamento alternative, promuovendo azioni che favoriscano il diritto allo studio al fine di agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico e, più in generale, l'inclusione sociale.

I progetti organizzati dalle Autonomie hanno permesso di conseguire i seguenti risultati:

- organizzare il trasporto scolastico nei casi effettivamente necessari;
- frequentare la scuola con maggiore regolarità;
- diminuire il numero di insufficienze nelle verifiche;
- ampliare le conoscenze lessicali;
- consolidare e ampliare le conoscenze disciplinari;
- mantenere comportamenti positivi nei confronti dell'ambiente scolastico, verso i pari e gli adulti presenti a scuola.

Le Autonomie Scolastiche coinvolte nell'anno scolastico 2018/19 e nell'anno scolastico 2019/20 sono le seguenti:

zona 4 - Istituto Comprensivo Fabio Filzi, via Ravenna 15;

zona 4 - Istituto Comprensivo Marcello Candia, via Polesine 12-14;

zona 4 - I. Istituto Comprensivo. T. Grossi di via Monte Velino 2/4, dove è alta la presenza di alunni nomadi provenienti dal campo di via Bonfadini;

zona 5 - Istituto Comprensivo Arcadia, via dell'Arcadia 24;

zona 7 - Istituto Comprensivo B. Munari, via dei Salici 2.

E' stata approvata la determinazione dirigenziale di assegnazione dei fondi per l'anno scolastico 2019/2020 e ed è già stata liquidata la tranche relativa al 2019.

Progetti di contrasto alla dispersione scolastica

L'Area Servizi Scolastici ed Educativi, in collaborazione con il C.I.A. (Civico Centro di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente), avvia e sostiene progetti per prevenire e contrastare la dispersione scolastica nella fascia d'età 14-16 anni attraverso interventi sinergici con le istituzioni scolastiche, le associazioni del privato sociale e le famiglie basati sul riconoscimento tempestivo dei bisogni individuali e l'attivazione di percorsi di recupero motivazionale e degli apprendimenti.

Inoltre, nell'ambito della tutela al diritto allo studio, l'Area si sta occupando dell'analisi, della diffusione e della condivisione del procedimento conseguente alle notifiche di interruzione di frequenza degli alunni in età di obbligo scolastico per contrastare il fenomeno dell'evasione scolastica. L'analisi dei dati ha messo in evidenza come l'attuale modello d'intervento risulti tempestivo nel processo di segnalazione da parte delle scuole all'Amministrazione comunale e di prima attivazione degli interventi da parte della Polizia locale, ma meno efficace sulla capacità di concorrere alla realizzazione del ritorno a scuola del minore e della ripresa con successo della frequenza.

In attuazione della Legge 285/97 sono stati pubblicati 3 bandi di coprogettazione per la realizzazione dei seguenti progetti:

"S.O.S. – Superare gli Ostacoli Scolastici!": realizzare interventi rivolti a ragazzi tra i **13 e i 16 anni** per prevenire e combattere il fenomeno della dispersione scolastica, in continuità con il progetto ex Legge 285/97 del VI Piano Infanzia "Manchi solo tu" che, dopo aver contribuito a delineare la struttura di un Osservatorio Permanente della Dispersione (OPD), ha definito alcune strategie di intervento preventive e di contrasto al fenomeno della dispersione scolastica, valorizzando e mettendo in rete – attraverso un approccio cittadino integrato - tutte le risorse presenti sul territorio. Il progetto intende inoltre mettere a sistema le esperienze maturate presso il Servizio Educativo per Adolescenti e il Centro di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente del Comune di Milano per realizzare percorsi di orientamento/riorientamento, sostegno scolastico e presa in carico educativa finalizzati al mantenimento, o al rientro a scuola, di ragazzi a rischio di abbandono, consentendogli in tal modo di completare il ciclo scolastico-formativo.

"S.P.A.C.C.A. – Sperimentare Percorsi per Adolescenti che Crescono Assieme!": nasce dalla collaborazione dell'Area Servizi Scolastici ed Educativi del Comune di Milano e del CPIA 5 (Centro Provinciale Istruzioni Adulti) e intende realizzare interventi per combattere il fenomeno dell'uscita anticipata dei ragazzi

dal sistema scolastico, definire specifiche strategie per realizzare percorsi di orientamento/riorientamento individuali, sostegno scolastico e presa in carico educativa finalizzati al mantenimento, o al rientro a scuola, di ragazzi a rischio di abbandono (fascia d'età 15 -16 anni), consentendogli in tal modo di conseguire il titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione e individuare/intraprendere il percorso scolastico-formativo successivo. Il progetto intende inoltre implementare e mettere a sistema le esperienze maturate presso il Servizio Educativo per Adolescenti ora Unità Interventi di contrasto alla dispersione scolastica e il Centro di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente del Comune di Milano (CIA) per prevenire e contrastare il fenomeno della dispersione scolastica.
"Ritorno a scuola 2.0": realizzare interventi rivolti a ragazzi tra i **6 e i 15 anni** frequentanti la **scuola primaria e secondaria di primo grado** per prevenire e combattere il fenomeno della evasione scolastica, in continuità con il progetto ex Legge 285/97 del VI Piano Infanzia "Ritorno a scuola: Milano per una scuola sostenibile" che negli anni scolastici 2015/16, 2016/17 e 2017/18 ha sperimentato:

- alcune strategie di intervento preventive e di contrasto al fenomeno valorizzando e mettendo in rete – attraverso un approccio cittadino integrato - tutte le risorse presenti sul territorio e raccordando le diverse Istituzioni coinvolte (Scuole, Prefettura, Ufficio Scolastico Territoriale, Polizia Locale, Servizi Sociali/Servizi Educativi e di Diritto allo Studio del Comune di Milano);
- processi di presa in carico individualizzata di bambini/ragazzi con bisogni complessi al fine di conseguire il ritorno a scuola e la ripresa di una frequenza regolare per i minori segnalati perché in una condizione di evasione o di rischio di evasione scolastica. Azioni di rafforzamento dei legami del minore e della sua famiglia con la rete dei servizi e degli attori territoriali ma anche del sistema delle relazioni informali in cui sono inseriti il ragazzo e la sua famiglia;
- attività di formazione congiunta docenti/educatori.

Il progetto intende, inoltre, mettere a sistema le esperienze maturate presso i Poli Start e il Servizio Educativo per Adolescenti, ora Unità Interventi di contrasto alla dispersione scolastica, del Comune di Milano per il sostegno scolastico e la presa in carico educativa finalizzati al mantenimento, o al rientro a scuola, di ragazzi a rischio di abbandono, consentendogli in tal modo di completare il ciclo scolastico-formativo.
I tre progetti sono stati avviati a partire da dicembre 2019.

Progetto Rom Sinti Caminanti in collaborazione con Direzione Politiche Sociali

Il progetto, avviato a fine 2017, si inserisce nel contesto del PON "Inclusione" che prevede azioni a sostegno dell'obiettivo specifico 9.5. "Riduzione della marginalità estrema e interventi di inclusione a favore delle persone senza dimora e delle popolazioni RSC" ed in particolare l'Azione 9.5.1 che prevede Azioni di contrasto dell'abbandono scolastico e di sviluppo della scolarizzazione e pre-scolarizzazione.
Il progetto, inoltre, si configura quale attuazione delle finalità della Strategia Nazionale di inclusione delle popolazioni Rom Sinti e Caminanti 2012-2020 e del terzo Piano Nazionale di azione e interventi per la tutela dei diritti e lo sviluppo dei soggetti in età evolutiva.
Il progetto è incentrato sul miglioramento delle condizioni di vita delle popolazioni Rom Sinti e Caminanti e si sviluppa in due direzioni:
una serie di interventi ed attività all'interno di due Istituti Scolastici (Istituto Comprensivo Cadorna, Istituto Comprensivo Statale Pareto), in classi frequentate da minori Rom Sinti e Caminanti, con attività che coinvolgono sia alunni che insegnanti;
interventi nel territorio di provenienza dei nuclei Rom Sinti e Caminanti, caratterizzati pertanto da un lavoro con le famiglie, il territorio di appartenenza, la comunità che insiste su quel territorio ed i servizi di riferimento.
Vi è poi una terza area di lavoro, fondamentale per il successo del progetto, che riguarda la partecipazione alla formazione nazionale e l'attivazione delle reti locali (scuole, servizi, associazioni del territorio etc).
Il progetto a Milano sta coinvolgendo complessivamente 7 classi di 3^ e 4^ elementare e 175 alunni, di cui 19 Rom Sinti e Caminanti, sviluppando un approccio globale alla dimensione dell'inclusione, ponendo al centro il benessere sociale, relazionale, fisico, psicologico ed emotivo dei bambini Rom Sinti e Caminanti.

Nel corso del 2019 sono stati realizzati percorsi di formazione per insegnanti e operatori, attività curriculari in classe con metodologia cooperativa realizzate dagli insegnanti, laboratori con metodologia learning by doing, a cura di esperti e operatori.
Nel periodo gennaio-dicembre 2019 sono state svolte le seguenti attività:

ATTIVITA' DI RETE E GOVERNANCE

2 tavoli interistituzionali per sviluppare il progetto nella realtà cittadina presenti: rappresentanti della Direzione Politiche Sociali e Direzione Educazione in qualità di promotori, dell'ATI assegnataria del fondo, dei servizi sociali territoriali professionali, dell'Ufficio Scolastico AT Milano, dell''Azienda Territoriale Sanitaria e rappresentanti delle realtà associative e cooperative del territorio dei Municipi 7 e 8.

1 convegno con la partecipazione del MIUR per sviluppare coordinamento locale e nazionale tra le scuole. Presenti: Comune di Milano rappresentanti dell'ATI e Ufficio Scolastico Regionale e AT Milano, IC Cadorna e IC Pareto.

20 Equipe Multidisciplinari: riunioni periodiche progettate dal gruppo di lavoro integrato per sviluppare interventi di progetto, riorientarne le azioni e valutarne gli esiti.

2 cabine di regia a Roma, nei mesi di febbraio e aprile, 1 cabina di regia a Firenze nel mese di ottobre: momento istituzionale promosso dai rappresentanti del Ministero delle politiche sociali della Salute e dell'Istruzione per verifica e aggiornamento andamento progetto e scambio con le altre 13 città partecipanti a livello nazionale.

1 **convegno a Bologna "BEINCLUSIVE"**, partecipazione con intervento su buone pratiche sviluppate come area scuola.

1 **seminario nazionale a Firenze**, partecipazione con accompagnamento delle insegnanti delle due scuole.

ATTIVITA' A SCUOLA

20 incontri di formazione destinati agli insegnanti e agli operatori dell'Ati, sui temi del Cooperative Learning e delle tematiche del mondo Rom Sinti Caminanti;

14 Laboratori **a scuola nelle classi di progetto + 1 spettacolo finale**, di teatro, narrazione e immaginazione nelle classi di progetto: coprogettazione, realizzazione e analisi di laboratori per lo sviluppo di competenze didattiche, relazionali e comunicative, per la gestione efficace del conflitto attraverso la metodologia del coperative learning e del learning by doing (32 incontri totali di cui 4 di progettazione e realizzazione di uno spettacolo teatrale finale).

7 laboratori in classe, somministrazione e analisi Test Sociometrico.

7 percorsi di sostegno educativi/relazionale nelle classi, coprogettati con le insegnanti e realizzate dagli educatori per favorire clima inclusivo per bambini RSC.

Progetto "LAB'IMPACT" in collaborazione con Direzione Politiche Sociali

Il progetto intende fornire servizi di supporto ai nuclei familiari coinvolti in percorsi di ricongiungimento familiare attraverso la creazione di un **Punto di Accesso Integrato ai Servizi** che eroghi attività di informazione, orientamento e accompagnamento in ambito sociale ed educativo. LAB'IMPACT è sviluppato nell'ambito del Progetto FAMI, finanziato a valere sul Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione 2014/2020, per la realizzazione delle seguenti Macroazioni:

Azione 1- qualificazione del sistema scolastico in contesti multiculturali, anche attraverso azioni di contrasto alla dispersione scolastica;

Azione 2 – promozione dell'accesso ai servizi per l'integrazione.

Il servizio sarà svolto in modalità multicanale:

- attraverso attività di front-office presso una sede messa a disposizione dal Comune di Milano;
- attraverso attività di front-office digitale attraverso il portale del Comune di Milano – sezione WeMi

Le azioni di progetto consentiranno di identificare un nuovo Centro cittadino dedicato al supporto delle famiglie milanesi, con particolare riferimento ai nuclei coinvolti in percorsi di ricongiungimento familiare. Il Centro consentirà di valorizzare, in una logica di integrazione e ricomposizione delle risorse esistenti, i servizi specificatamente dedicati al ricongiungimento familiare e le diverse opportunità di welfare pubbliche e private offerte dalla Città di Milano. Il Centro, inoltre, farà ricorso, implementandole, alle risorse già consolidate dei servizi "Cerco Offro Scuola" e "RaggiungiMi", gestiti rispettivamente dalla Direzione Educazione e dalla Direzione Politiche Sociali del Comune di Milano, creando le condizioni per la loro integrazione nell'ambito delle più generali policy dell'Amministrazione per l'inclusione sociale e per l'accesso al sistema scolastico e formativo e il contrasto della dispersione scolastica. Il Centro sarà realizzato in coordinamento con il sistema WeMi.

Per quanto riguarda in particolare l'Azione 1 - Promozione dell'accesso ai servizi scolastici, il Punto di Accesso Integrato ai Servizi dovrà garantire, oltre alle attività dello sportello "Cerco-Offro Scuola", i seguenti interventi:

- attività di orientamento individuale e presa in carico educativa del processo di scelta ed individuazione della scuola idonea, secondo la metodologia del case management;
- supporto ed eventuale accompagnamento all'iscrizione scolastica, nonché al disbrigo delle relative pratiche amministrative;
- incontri informativi e di orientamento rivolti a gruppi sul sistema scolastico e di supporto alla scelta della scuola secondaria/corsi di formazione professionale/ università da realizzare anche in sedi diverse (scuole, sedi consolari, associazioni);
- realizzazione di interventi di contrasto alla dispersione scolastica individuali e di gruppo co-progettati con le scuole;
- interventi di mediazione linguistico-culturale, interpretariato e traduzione a supporto di attività individuali e di gruppo;
- attivazione di risorse/servizi territoriali formali e informali per favorire percorsi individuali di inclusione e di contrasto alla dispersione scolastica;
- verifica periodica degli inserimenti scolastici dei ragazzi fruitori del servizio, monitoraggio e valutazione in itinere del successo formativo ed eventuale ri-orientamento alla scelta della scuola.

È stato predisposto e pubblicato un bando, per l'individuazione di soggetti del Terzo Settore cui affidare i servizi di supporto ai nuclei familiari coinvolti in percorsi di ricongiungimento familiare presso il Punto di Accesso Integrato ai Servizi fino al 31.12.2020.
Al 31/12/2019 sono state effettuate le seguenti azioni:
ATTIVITA' DI COPROGETTAZIONE
15 riunioni tra i servizi del Comune Milano coinvolti Direzione Educazione e Direzione Politiche Sociali, per la stesura degli obiettivi
7 riunioni con Bloomberg Associated per la supervisione alla realizzazione del servizio
6 Equipe e focus group preparazione e collaudo con gli stranieri della WELCOME GUIDE per i neoarrivati che saranno accolti dal servizio
ATTIVITA' DI GOVERNANCE LOCALE E FORMAZIONE
8 laboratori promossi da ANCI su temi specialistici d'impatto sul progetto, partecipazione Area Scuola

Semplificazione delle attività dei servizi

Al fine di una maggior efficienza e rispondenza alle necessità delle famiglie, sono state modificate le procedure relative alle iscrizioni on-line ai servizi offerti dalla Direzione. Purtroppo, il passaggio non condiviso dalla Direzione SIAD, dal vecchio programma in uso SISMI, implementato e collaudato nel corso degli ultimi anni, al nuovo programma SUSE in fase di sviluppo, ha portato diverse difficoltà al processo di iscrizione on line di tutti i servizi della Direzione Educazione.
Attraverso il sistema è possibile iscriversi on-line ai servizi:

- Case Vacanze - Scuola Natura (5 Case Vacanza extraurbane);
- Centri Estivi Scuole primarie statali (41 sedi di cui 2 speciali);
- Centri Estivi Scuola dell'Infanzia (83 sedi);
- Pre-Scuola (è possibile iscriversi al servizio ogni mese con frequenza dal mese successivo);
- Giochi Serali (è possibile iscriversi al servizio ogni mese con frequenza dal mese successivo).

Il servizio di pre-scuola è attivo in 128 scuole mentre le attività educative integrative - servizio giochi serali - è attivo in 129 scuole.

Pre-Scuola anno scolastico 2018/2019: alunni iscritti n. 4.917
Giochi Serali anno scolastico 2018/2019: alunni iscritti n. 6.042.
Pre-Scuola anno scolastico 2019/2020: alunni iscritti n. **5.035**
Giochi Serali anno scolastico 2019/2020: alunni iscritti n. **6.288**

Per i versamenti delle tasse di iscrizione e dei contributi di frequenza ai servizi di Pre-Scuola e Giochi Serali a. s. 2018/2019 e 2019/2020 risultano attivi i bollettini postali 896 i quali permettono la riconciliazione dei pagamenti rimuovendo, nel contempo, l'onere a carico dei genitori di inviare al competente ufficio la copia dell'attestazione di pagamento.

Per prevenire e contrastare il fenomeno definito "white flight" (ovvero l'abbandono, da parte degli alunni italiani, delle sedi scolastiche con forte presenza di alunni con background migratorio e disagio economico) sono state messe in campo alcune azioni desegregative. Nelle sedi con una presenza di alunni non cittadini italiani superiori al 30% e, contestualmente, con un indice di segregazione superiore al 10%, si sono attivati i servizi Pre-Scuola e Giochi Serali anche con sole cinque richieste invece di dieci e si sono accettate domande anche in presenza di un solo genitore lavoratore. Nell'applicazione di queste nuove disposizioni, per l'anno scolastico 2019/2020, sono stati attivati **n. 3** servizi Pre-Scuola e **n. 5** servizi Giochi Serali. In tal modo è stato possibile garantire un servizio utile per la conciliazione vita-lavoro con lo scopo di rendere più stabile la frequenza scolastica degli alunni di alcuni particolari plessi in difficoltà perché in situazione di segregazione scolastica.

Vista la difficoltà nel reperire i dati degli iscritti, dovuta all'utilizzo del nuovo software, le informazioni per i Centri estivi Scuole Primarie si riferiscono alle prenotazioni ordinarie e tardive 2019: Centri Estivi n. 4596 minori prenotati (con prenotazione ordinaria) n. 540 minori prenotati (con prenotazione tardiva). Estate Vacanza: **2562** frequentanti.

Le scuole accedono al servizio di Scuola Natura attraverso un portale on-line dedicato. L'iniziativa Scuola Natura dal 14 ottobre al 31 dicembre ha avuto **n. 5.164** partecipanti. Si segnala inoltre che 349 iscritti al Turno 2 (21-25 Ottobre) nelle Case Vacanza di Andora e Pietra Ligure hanno deciso di non partecipare a causa dell'allerta meteo che ha interessato la zona. A questi è stato prontamente riassegnato un nuovo turno nei mesi successivi. Complessivamente da gennaio a dicembre 2019 gli iscritti sono stati 15.930.

Scuola Natura

Durante l'anno scolastico si propongono soggiorni settimanali di scuola alternativa fuori dalle aule scolastiche a contatto diretto con la natura e la cultura di alcune località al mare, ai laghi e in montagna, di particolare valore paesaggistico. I soggiorni studio sono dedicati agli alunni accompagnati dai loro insegnanti della Scuola dell'Infanzia, della Scuola Primaria e della Scuola Secondaria di Primo Grado. Il programma didattico viene costruito in collaborazione fra l'equipe educativa della Casa Vacanza e gli insegnanti delle scuole.
La progettazione pedagogica è incentrata sul confronto con i docenti e l'implementazione delle Unità di Apprendimento specifiche a cui gli insegnanti possono accedere attraverso l'utilizzo del sito www.progettoscuolanatura.it, per progettare la propria esperienza.
E' stato predisposto il questionario di gradimento del servizio sottoposto a minori e docenti; dai dati della rilevazione effettuata su Scuola Natura rispetto alla soddisfazione dell'utenza risulta un alto gradimento, che si attesta intorno al 99%.
E' stata realizzata la Formazione residenziale dal Titolo: "Un due tre stella…un tempo per fermarsi e creare insieme" rivolta al personale educativo e degli Uffici di Milano nelle giornate del 16 e 17 marzo 2019 presso la struttura di Marina di Massa, a cui hanno partecipato circa 70 persone.
Dai primi giorni del mese di novembre 2018, causa il maltempo abbattutosi sulla Liguria, la struttura di Pietra Ligure è stata chiusa per lavori di verifica e ammodernamento fino al 31 maggio 2019 e ha riaperto a giugno con Estate Vacanza 2019. Viste le numerose richieste e le assegnazioni già effettuate i soggiorni di Scuola Natura sono stati effettuati in parte con l'utilizzo di posti presso una struttura a Marina di Massa. Si precisa che dal 20 febbraio 2019 al 23 marzo 2019 è stata chiusa la struttura di Andora per bonifica legionella, anche in questo caso i minori già iscritti sono stati dirottati in parte a Marina di Massa.
Sono in fase di conclusione le procedure per l'affidamento della nuova gara riguardante i servizi integrativi per la gestione delle Case Vacanza i cui termini d'inizio sono previsti per il primo gennaio 2020. Complessivamente da gennaio a dicembre 2019 gli iscritti sono stati 15.930.

Verifica e applicazione degli esiti relativi alla sperimentazione del nuovo sistema tariffario dei servizi educativi su base ISEE

La sperimentazione del nuovo piano tariffario in base all'indicatore ISEE, attivata nell'ultimo triennio in aderenza alle linee guida approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 2290 del 29.12.2016, ha avuto inizio nel 2017 su alcuni servizi educativi estivi, ed è stata riconfermata anche per l'anno 2018 e 2019 per i Centri estivi (primarie ed infanzia) e le Case Vacanza. Al fine di ottenere un quadro di confronto tra la sperimentazione introdotta nel triennio 2017-2019 e il precedente sistema tariffario applicato sino al 2016, l'Amministrazione nel primo semestre 2019 ha avviato le attività di analisi dei dati attraverso l'identificazione e l'acquisizione dalle Aree interessate dei principali flussi di dati (sistema tariffario, iscritti al servizio, insolventi refezione etc) relativamente agli anni 2017 e 2018. Successivamente, dopo la conclusione dei servizi estivi 2019, e più precisamente nel mese di settembre, sono stati acquisiti anche i dati relativi al 2019 per completare l'analisi della sperimentazione del nuovo sistema tariffario.
Entro il 30 novembre 2019 l'analisi è stata completata.

Revisione del contratto di servizio di Milano Ristorazione SpA

In vista della scadenza del contratto di servizio della Milano Ristorazione (MIRI), prevista per il 2020, sono state avviate le attività propedeutiche necessarie per la presentazione e approvazione del contratto di servizio revisionato. In questi mesi hanno avuto luogo i primi incontri con le direzioni interessate (Educazione, Bilancio e Partecipate, Politiche Sociali, Demanio e Patrimonio) per individuare e programmare le operazioni necessarie di competenza di ciascuna direzione coinvolta per la revisione del contratto. Con atto della Direzione Generale del 30 ottobre 2019 è stato costituito il gruppo di lavoro per la revisione del contratto di servizio di Milano Ristorazione SpA. Successivamente è stato redatto il piano di lavoro contenente le fasi/attività da espletare da parte delle aree comunali coinvolte e la tempistica di realizzazione delle stesse.

Monitoraggio della procedura amministrativa per il biennio 2019-2020, finalizzata al recupero delle quote (insolvenze) afferenti il Servizio di Refezione Scolastica

Le azioni per il recupero delle insolvenze previste dalla procedura amministrativa concordata tra il Comune e la Società Milano Ristorazione S.p.A. per il biennio 2019-2020 sono state tutte espletate. A tal proposito si segnala che la società ha comunicato al Comune che l'invio (tramite raccomandata A.R.) del 2° sollecito di pagamento a coloro che non hanno provveduto al pagamento del servizio per l'anno scolastico 2018/2019, è effettuato entro la data prevista dall'accordo (15/6/2019).
Relativamente al recupero delle quote (insolvenze) afferenti il servizio refezione, si segnala che anche per i servizi estivi 2019 (Centri Estivi Scuola dell'Infanzia, Centri Estivi Scuola Primaria e Case Vacanza) sulla base della deliberazione di Giunta n. 479 del 22/03/2017 e in ottemperanza alle Linee Guida disciplinate con deliberazione della Giunta Comunale n. 2290 del 29.12.2016, è stata inibita agli insolventi della refezione per gli anni scolastici 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018 e rate scadute dell'anno educativo 2018/2019, l'iscrizione ai servizi sopracitati sino a sanatoria della loro posizione.

Prosecuzione nell'attività di riscossione delle quote pregresse del servizio di refezione con particolare riferimento a quella coattiva.

Proseguono, in collaborazione con la Direzione Specialistica Incassi e Riscossione, le attività di riscossione delle quote pregresse del servizio di refezione. In particolare, nel periodo preso in considerazione (gennaio – dicembre 2019) sono state effettuate le seguenti attività:

- attività di aggiornamento dei dati anagrafici e formazione elenchi degli utenti insolventi relativi all'anno scolastico 2013/2014 e ai Centri estivi anno 2014, 2015 e 2016 non raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (n. 4.420 utenti per un importo di € 1.619.043,24), trasmissione all'Area Servizi di Riscossione per l'invio agli stessi di un nuovo sollecito di pagamento e attività di front e back office per la gestione delle richieste effettuate dagli utenti insolventi che hanno ricevuto il nuovo sollecito di pagamento;
- attività di aggiornamento dei dati anagrafici e formazione dell'elenco degli utenti insolventi relativi agli anni scolastici 2013/2014 raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (n. 9.736 utenti per un importo di € 3.911.360,17), trasmissione all'Area Servizi di Riscossione per l'invio agli stessi di un nuovo sollecito di pagamento e attività di front e back office per la gestione delle richieste effettuate dagli utenti insolventi che hanno ricevuto il nuovo avviso di pagamento;

- attività di aggiornamento dei dati anagrafici e formazione dell'elenco di una quota parte degli utenti insolventi relativi all'anno scolastico 2016/2017, raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (**n. 940** utenti per un importo di € 426.907,21), trasmissione all'Area Servizi di Riscossione per l'invio agli stessi di un nuovo sollecito di pagamento e attività di front e back office per la gestione delle richieste effettuate dagli utenti insolventi che hanno ricevuto il nuovo avviso di pagamento;
- attività di aggiornamento dei dati anagrafici e formazione elenchi di una quota parte degli utenti insolventi relativi all'anno scolastico 2016/2017 non raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (**n. 232** utenti per un importo di € 104.485,38), trasmissione all'Area Servizi di Riscossione per l'invio agli stessi di un nuovo sollecito di pagamento e attività di front e back office per la gestione delle richieste effettuate dagli utenti insolventi che hanno ricevuto il nuovo sollecito di pagamento;
- nel periodo in questione sono state concesse dagli uffici n. 103 rateizzazioni per un importo complessivo di € 74.108,87 con concessione di piani di rientro dei debiti di refezione relativi a quote pregresse per gli anni scolastici dal 2008/2009 al 2017/2018;
- gestione delle richieste di sospensione della riscossione coattiva trasmesse direttamente dall'Agenzia delle Entrate - Riscossone (ex Equitalia S.p.A.) da parte degli utenti della refezione come previsto dalla legge n. 228/2012, all'art. 1, commi da 537 a 543.

Programmazione e finalizzazione delle attività per l'attuazione del Regolamento delle Commissioni Mense

Nel periodo gennaio – maggio 2019 e con riferimento all'elezione della Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa, sono state finalizzate le seguenti attività:

- nei mesi di gennaio e marzo si sono tenuti gli incontri con i Referenti dei Municipi e con i componenti della Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa e in tali incontri sono state concordate in via generale le modalità di svolgimento delle votazioni (on line) nonché i giorni e le sedi di svolgimento dello scrutinio;
- nel mese di aprile sono state inviate le Linee Guida per l'elezione della Rappresentanza Cittadina unitamente al calendario delle votazioni, alla modulistica per le candidature, a componente della Rappresentanza e a quella per la partecipazione alla commissione del seggio elettorale;
- la votazione online è stata fissata dal 16 maggio al 21 maggio, termine successivamente prorogato al 28 maggio 2019. Lo scrutinio è stato effettuato presso la sede Direzione Educazione via Porpora n. 10 con i seguenti risultati: Totale aventi diritto n. 2.368, di cui votanti 542 (22,90%).

Nel periodo giugno – dicembre 2019, con la trasmissione degli elenchi definitivi delle commissioni mensa alla Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa e a tutti i soggetti interessati avvenuta nel mese di novembre 2019, si sono concluse le attività previste dal Regolamento Comunale e dal Comunicato n. 4 del 02 agosto 2019 per la nomina delle commissioni mensa per l'anno scolastico 2019/2020. Il numero complessivo di commissioni mensa istituite presso le scuole è di **119**, mentre il numero complessivo dei commissari che compongono le 119 commissioni mensa, è di **1.752.**

Attività di controllo delle dichiarazioni ISEE

Assumono particolare rilevanza le attività di controllo delle dichiarazioni ISEE espletate su tutti i servizi educativi dell'Area Presidio Gestione Sicurezza e Controllo Servizi Territoriali

Mediante l'accesso diretto alla Banca dati Inps l'Unità Monitoraggio e Controllo Servizi Territoriali ha potuto verificare n. 49.223 attestazioni e DSU ISEE relative ai servizi di tutta la Direzione (centri estivi in scuola primaria, ~~e~~ case vacanza, nido di infanzia e sezioni primavera, refezione scolastica, pre-scuola e giochi serali), in particolare le estrazioni effettuate sono state: n. 7180 per centri estivi in scuola primaria, ~~e~~ n. 1.718 per case vacanza, n. 5.924 per nidi d'infanzia e sezioni primavera, n. 30.383 per refezione scolastica e n. 4018 per pre-scuola e giochi serali. Tale operazione ha permesso, da un lato, di fornire tutti i valori ISEE corretti alle Aree, dall'altro, di verificare preventivamente la presenza degli elementi contenuti nella DSU, ciò consente ai Servizi di assegnare le quote di partecipazione alla spesa corrette evitando recuperi a posteriori.

PROGRAMMA OPERATIVO: Politiche per una alimentazione sana

RESPONSABILE: Luigi Draisci (Direzione Educazione)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Nell'ambito della **finalità da conseguire** si segnalano di seguito i progetti e le attività realizzate nell'anno scolastico 2018/2019:

Progetto "Frutta a metà mattina" – Prosecuzione del progetto in collaborazione con la Società partecipata, anche per l'anno scolastico 2018/19, al quale sono state chiamate ad aderire le scuole primarie e secondarie e che ha come importanti finalità, quelle di migliorare l'equilibrio della giornata alimentare degli alunni, abituare il gusto rinforzando i comportamenti positivi, permettere l'adozione di un corretto stile alimentare, favorire un maggiore consumo degli alimenti del pranzo a scuola, ridurre gli sprechi alimentari. I dati definitivi rilevati al 31/05/2019, sono i seguenti:

Scuole primarie aderenti al progetto: n° 49;
Scuole secondarie aderenti al progetto: n° 1;
Classi totali coinvolte nel progetto: n° 680;
Bambini totali coinvolti nel progetto: n° 14.622.

Considerate le importanti finalità di tale progetto, l'Amministrazione Comunale, come lo scorso anno, ha attivato lo stesso progetto anche nei Centri estivi 2019 (Infanzia e Primaria) nel periodo giugno – luglio, e lo ha riproposto, grazie anche al finanziamento dello stesso da parte di Intesa San Paolo nell'ambito del programma QuBi, alle Scuole Primarie, anche per l'anno scolastico 2019/2020, come attuazione della food policy del Comune di Milano.
Di seguito i dati registrati per il periodo da settembre a dicembre 2019:
Scuole primarie aderenti al progetto: **n. 66**
Classi totali coinvolte: **n. 904**
Totale bambini coinvolti: **n. 19.514**

Valorizzazione graduale dei prodotti biologici - Per l'anno in corso è in previsione un incremento di acquisto e consumo di alcuni prodotti biologici. Tale incremento è stato attuato con l'entrata in vigore, nel mese di aprile, del menù estivo. Si segnala comunque che l'applicazione dei CAM - Criteri Minimi Ambientali se pur non obbligatoria, ha riscontrato difficoltà non di poco conto per gli acquisti di alcuni alimenti (mercato ancora acerbo per alcuni, mentre per altri, come la frutta, la stagione caratterizzata da condizioni metereologiche non favorevoli).

Progetto "Io non Spreco" - Tale progetto è stato riproposto anche per l'anno scolastico 2018/2019 alle scuole primarie e nel periodo preso in considerazione (gennaio – maggio 2019) il numero dei plessi scolastici, n. 85, che hanno aderito all'inizio dell'anno scolastico non è variato, mentre i sacchetti "Salva Merenda" distribuiti sono stati n. 41.550, pur rimanendo invariato il numero dei plessi scolastici che hanno aderito allo stesso, si è registrato, rispetto ai dati rilevati al 31/12/2018, un aumento dei sacchetti "Salva Merenda" distribuiti. Il progetto è stato riproposto anche per l'anno scolastico 2019/2020 e nel periodo preso in considerazione (settembre – dicembre 2019) la Società Milano Ristorazione ha ricevuto richieste da **n. 10** plessi scolastici (di cui n. 3 nuovi) per un totale di **oltre 3.000** sacchetti "Salva Merenda".
E' proseguita l'attività di controllo da parte dell'Unità Comunale preposta nei locali di produzione, preparazione e somministrazione pasti, presenti nelle strutture scolastiche comunali e statali, nei nidi appaltati al fine di verificare e monitorare la qualità del servizio di refezione scolastica affidato alla Milano Ristorazione.

Dall'inizio dell'anno scolastico 2018/2019 e fino alla chiusura (31/07/2019) sono stati effettuati n. 158 sopralluoghi rispetto ai n. 50 pianificati (n. 99 da gennaio a luglio 2019).
Il rapporto percentuale tra visite effettuate e programmate è pari al **105,33%** pertanto l'indicatore programmato (**95% di 150 = 142,5**) è stato ampiamente realizzato. Nel mese di settembre 2019, sulla base delle visite ispettive effettuate negli anni scolastici precedenti, è stata programmata la pianificazione del numero di ispezioni da effettuarsi per l'anno scolastico 2019/2020. L'obiettivo che l'Ufficio Controllo Refezione Scolastica ha pianificato di realizzare, è quello di effettuare n. 146 visite ispettive. Dal mese di settembre 2019 e fino al 30 dicembre 2019 sono state effettuate n. 47 visite ispettive su n.146 programmate, pertanto la percentuale tra visite realizzate e visite pianificate, per l'anno scolastico in corso è pari al **32,19 %** e quindi in linea con il raggiungimento dell'obiettivo pianificato.

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere e rilanciare le attività formative

PROGRAMMA OPERATIVO: Scuole paritarie e iniziative ludico educative

RESPONSABILE: Luigi Draisci (Direzione Educazione)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Liceo Linguistico Manzoni e Istituto Tecnico Economico (I.T.E.)

Hanno confermato l'iscrizione all'anno scolastico in corso 2019-20 n. 1.023 studenti per il Liceo Linguistico e n. 234 per l'I.T.E.
In data 17 dicembre 2019 si svolgerà il test di ammissione per l'anno scolastico 2020/2021. Il numero di posti disponibili per il prossimo anno scolastico sarà di:
Liceo Linguistico Manzoni: 217 studenti per 8 classi prime (27 allievi per tutte le classi ad eccezione di 28 nella classe di tedesco/russo)
I.T.E.: 54 studenti per 2 classi prime (27 allievi per classe)
Per l'anno scolastico 2020/21 è prevista l'apertura di una classe prima con seconda lingua Russo.

Liceo Linguistico "Teatro alla Scala"

Il 30/08/2019 il Liceo Linguistico "Teatro alla Scala" ha concluso il ciclo a seguito dell'apertura di un corso completo di Liceo Coreutico destinato agli allievi della Scuola di Ballo del Teatro alla Scala, presso il Convitto Longone

Scuola Media Manzoni

A seguito della presentazione al MIUR degli atti necessari per la dismissione della scuola con l'anno scolastico 2018/2019 è stata attivata la sola classe III. La scuola ha pertanto concluso il ciclo il 30/06/2019.

Scuola Primaria S. Giusto

Con l'anno scolastico 2016/17 la scuola è stata completamente statalizzata. Al fine del proseguimento dell'esperienza didattica sin qui realizzata e per impedire la dispersione della metodologia utilizzata e favorire la circolazione di buone pratiche, 5 insegnanti specialisti di educazione motoria ed educazione musicale sono distaccati presso il plesso scolastico Istituto Comprensivo Statale "L. Manara" fino al 31/08/2021. E' stato deliberato in data 31/05/2019 di proseguire l'esperienza didattica per ulteriori due anni, fino al termine dell'anno scolastico 2020/2021.

Razionalizzazione e quantificazione degli archivi delle Scuole Civiche Paritarie

La sede di via Beroldo 3, idonea al trasferimento degli archivi delle Scuole civiche Paritarie e non, è stata attrezzata con scaffalature ed armadi in metallo in data 13/02/2019. Il trasferimento degli archivi di Via Marsala 8 e di via Lamennais nella sede di via Beroldo 3 si è concluso in data 20/05/2019.

Progetti "Scuole Civiche in digitale"

Il Liceo Linguistico e il Civico Istituto Tecnico Economico - I.T.E (facenti parte del Polo Deledda) e il CIA Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente, si sono attrezzati con strumenti innovativi relativi alla "didattica per competenze" e la conseguente valutazione e per l'approccio didattico alle varie discipline tramite l'implementazione digitale, la gestione delle infrastrutture e dei singoli device. Sono stati acquistati i device necessari all'implementazione digitale del Polo Scolastico A. Manzoni (le aule sono state attrezzate con strumenti innovativi quali LIM, Smart TV e Big PAD).
Tutti i docenti del Polo Deledda (costituito dal Liceo Linguistico, dal Civico Istituto Tecnico Economico - I.T.E., e del CIA - sono muniti di tablet per l'utilizzo dei dispositivi h/w e s/w tra cui il registro elettronico.

In particolare tutti i docenti del Polo Deledda utilizzeranno tablet del tipo Google Chrome a seguito del corso di aggiornamento seguito dal personale sulle didattiche innovative basate su piattaforme digitali, supportato e finanziato da Campus Store in partnership con Google Chrome e Lenovo, con l'obiettivo di portare la tecnologia Google for Education agli studenti in modo sensato, utile e consapevole.
I docenti sono stati formati sull'utilizzo della piattaforma classroom, più agile ed immediata per il lavoro in classe, in quanto permette di caricare materiale con spazio illimitato e produrre prove di verifica.
Il biennio delle classi ITE adotta dispositivi Chromebook avendo aderito al progetto Google Suite for Education con l'anno scolastico 2018-19.
A seguito della formazione dei docenti CIA e del Liceo Linguistico sull'utilizzo della piattaforma MOODLE (un software Open Source sviluppato per gestire le attività didattiche attraverso strumenti che consentono di preparare materiali didattici in formato testuale ed ipertestuale di supporto alle lezioni in aula, predisporre collegamenti a pagine web, organizzare un glossario, creare prove di profitto a risposta chiusa e aperta, pubblicare informazioni sui corsi e sulle lezioni) sono stati ulteriormente implementati gli ambienti di apprendimento strutturalmente "aperti" utilizzabili dagli studenti del Polo, mentre le risorse per la 19ma classe del C.I.A. sono impegnate per la preparazione dei materiali audio-video blended.

Progetto "Cinema Polo Manzoni"

Il Polo Deledda (Liceo e ITE), in attuazione della legge 107/2015 *Piano Nazionale Cinema per la Scuola* promosso *dal MiBACT e dal MIUR,* ha introdotto nel Piano dell'offerta formativa il Progetto "Cinema", relativo al linguaggio cinematografico, la storia e l'estetica del cinema, la produzione di documentari, cortometraggi o medio metraggi.
L'obiettivo è fornire alle ragazze e ai ragazzi gli strumenti per leggere, decodificare e usare in maniera consapevole le migliaia di immagini con le quali vengono a contatto ogni giorno, consentire l'approfondimento di un linguaggio che caratterizza il nostro tempo.
Il Civico Polo Linguistico ha aderito al bando "Cinema per la Scuola- I progetti delle e per le scuole" Azione 3 – Cinema Scuola LAB con un proprio progetto, "Semi al Futuro – Action Three!" promosso da MIBACT in collaborazione con il MIUR.
In tale ambito sono stati attivati due laboratori in collaborazione con NABA - Nuova Accademia di Belle Arti, ed uno con COE Associazione Centro Orientamento Educativo – che organizza a Milano dal 1991 Film Festival. I laboratori attivati sono: " I mestieri del Festival" a cura di COE, "Media Design" a cura di NABA. Tali laboratori sono validi ai fini dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento (PTCO).
Anche per l'anno scolastico 2019-20 il Civico Polo organizza la quarta edizione del concorso video legato ai temi dell'Agenda 2030 ONU "Semi al Futuro Action!", rivolto alle scuole superiori nazionali e internazionali il cui tema è: " Povertà Zero: porre fine ad ogni forma di povertà nel Mondo".
Sempre in tale ambito, grazie al bando di cui sopra la scuola ha ottenuto un finanziamento per un massimo di € 50.000 dal MIBACT e con tali fondi si è potuto realizzare una sala multimediale presso l'aula magna del Polo ed acquistare il materiale utile per riprese cinematografiche di buon livello audio-video (cinepresa digitale, microfoni semi-professionali, ecc). Sia in Aula Magna sia in Biblioteca 1 sono state installate tende ignifughe ed oscuranti per una visione ottimale delle proiezioni su schermo.

Progetto "Terra! Scegli la tua rotta"

Il Polo Scolastico di via Deledda ha partecipato con il C.I.A. il 22/11/2019 ad una giornata di test, colloqui e laboratori per l'orientamento formativo aperto a tutti gli studenti della Città Metropolitana di Milano dai 12 ai 15 anni. Sono state presentate conferenze, riflessioni sul futuro per studenti della scuola secondaria di I grado e le loro famiglie, riflessioni per la scelta dell'università e colloqui orientativi con ricostruzione della mappa formativa.

Progetto "Edufin": Educazione Finanziaria, Valutazione dell'efficacia di una sperimentazione

Il Civico Liceo Linguistico e l'ITE "A. Manzoni" stanno collaborando con un gruppo di ricerca del Politecnico di Milano per attivare un intervento di educazione finanziaria, finalizzato all'acquisizione e allo sviluppo di competenze in diversi ambiti definiti. L'intervento di educazione finanziaria progettato consisterà in un modulo didattico da impartire agli studenti e ai docenti nel corso del II quadrimestre dell'anno scolastico 2019/20. A tale intervento seguirà la valutazione di

efficacia dell'azione condotta da un gruppo di ricerca della School of Management del Politecnico di Milano (Dipartimento di Ingegneria Gestionale) e verranno creati un database degli studenti coinvolti e dei loro risultati (in anonimato) ed un report con la sintesi e la discussione dei risultati ottenuti.

Progetto "Promuovere la didattica integrata" ed adesione alla rete di scopo

Il Civico Polo ha aderito alla rete di scopo che ha come obiettivo quello di promuovere la didattica integrata.
Didattica integrata significa lavorare nell'ottica dell'integrazione disciplinare per intercettare modelli logici di pensiero da applicare in qualunque ambito e contesto e da mettere alla prova della risoluzione di problemi. Questa metodologia didattica è basata su un approccio laboratoriale che prevede il costante coinvolgimento degli studenti nella progettazione, realizzazione e messa a punto di lavori legati a tematiche di interesse per i soggetti in apprendimento. L'aspetto innovativo consiste nell'utilizzo delle discipline (per esempio la lingua italiana e la matematica) pensate come insieme di linguaggi, nuclei organizzatori e strutture logiche funzionali alla decodificazione della realtà e alla spiegazione di ogni fenomeno esperienziale. Quattro docenti del Polo, due del liceo linguistico e due dell'ITE, stanno seguendo la formazione in merito e saranno poi disseminatori delle metodologie nella scuola.

Successo scolastico e contrasto all'evasione e dispersione (iniziative promosse dal Servizio Educativo Adolescenti e dal Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente)
Progettazione e realizzazione di:

Azioni per il miglioramento della didattica e del supporto agli studenti:

Progetto di contrasto alla dispersione scolastica: il Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente offre agli adolescenti (16/18 anni) in fascia oraria diurna percorsi di istruzione secondaria per la preparazione del biennio superiore (indirizzo Professionale per i Servizi Socio-Sanitari e per i Servizi Commerciali) e del terzo anno di Professionale per i Servizi Socio-Sanitari, con azioni di rimotivazione, sostegno e accompagnamento al rientro nel percorso curriculare. Conclusa la sperimentazione a giugno 2018 il progetto rientra nel servizio in essere, con conferma dell'accompagnamento da parte di figure specifiche della sfera educativa e della consulenza motivazionale. In fascia oraria serale l'attenzione si sposta sull'adulto che ha interrotto gli studi o che intende avviare un percorso di riqualificazione (longlife learning), adulto che non è in grado di sostenere la scelta presso agenzie formative che obbligano alla frequenza. Sia i corsi diurni che i corsi serali prevedono esami finali presso scuole del Sistema Scolastico Nazionale. Il CIA nell'anno scolastico 2019/2020 conta n. 439 studenti iscritti di cui, 85 studenti iscritti ai corsi diurni e 354 iscritti ai corsi serali. Sono stati anche realizzati percorsi individualizzati e integrati rivolti a studenti a rischio dispersione sia della scuola secondaria di I grado sia di quella secondaria di II grado con supporto individuale e allo studio e sono stati seguiti 73 studenti con difficoltà di apprendimento (BES, DSA). Inoltre è stata avviata una sperimentazione per la presa in carico di studenti in ritiro sociale (sindrome di Hikikomori) attraverso la collaborazione con esperti e associazioni specializzate sul tema.
Orientamento e Rete Scolastica: il Servizio Orientamento prevede consulenze a scopo informativo e orientativo, colloqui finalizzati all'iscrizione e supporto individuale durante tutto l'anno scolastico. Durante l'anno scolastico 2018/19 sono stati svolti oltre 700 colloqui individuali. Si è inoltre avviata la costituzione di una Rete Scolastica, attraverso patti formalizzati con le realtà cittadine che possono offrire supporto e collaborazione nella gestione di particolari fragilità e nell'indirizzare l'utenza verso altre opportunità esistenti al di fuori del servizio del CIA. In particolare sono state attivate collaborazioni relativamente ai seguenti temi: riattivazione e rimotivazione giovani tra i 14 e i 25 anni, aiuto nella ricerca del lavoro per i giovani in difficoltà, supporto per giovani in difficoltà a livello scolastico (rifiuto della scuola) e a livello lavorativo, corsi di italiano per stranieri gratuiti, supporto scolastico per stranieri, supporto burocratico-amministrativo per stranieri, dipendenza, ritiro sociale, problematiche comportamentali, autostima.
A Novembre 2019 si è tenuta l'iniziativa "Terra! Scegli la tua rotta" che ha offerto in collaborazione con Liceo e ITE "A. Manzoni" e con il Servizio Educativo Adolescenti attività di orientamento aperte a tutti fra i 12 e i 25 anni. Hanno partecipato circa 200 studenti provenienti da scuole, centri di aggregazione e doposcuola della città.

Sportello di Ascolto Psicologico: dall'anno scolastico 2019/20 è attivo uno sportello a cura di una professionista dell'associazione SOLIDARE rivolto agli studenti del diurno e del serale che sentono il bisogno di condividere le proprie problematiche personali o scolastiche con un esperto. Lo sportello è attivo ogni 15 giorni, su appuntamento. La collaborazione con la psicologa ha anche l'obiettivo di supportare i docenti attraverso momenti di confronto in equipe sulla gestione dei casi più complessi e sulla corretta e precoce individuazione delle fragilità e dei bisogni educativi speciali in fase di orientamento.
Progetto "SOS - Superare gli ostacoli scolastici", in attuazione della Legge 285/97 è stato avviato dal Comune di Milano un nuovo progetto, in continuità con l'esperienza di "Manchi Solo Tu", per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica, con particolare riferimento al passaggio tra la scuola secondaria di I e di II grado. Il C.I.A. (Civico Centro di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente) ha preso parte al percorso di coprogettazione con le organizzazioni del terzo settore individuate dal Comune di Milano e realizzerà negli anni scolastici 2019/20 e 2020/21 una azione sperimentale volta a una presa in carico temporanea presso il C.I.A. di studenti delle classi seconde delle scuole secondarie di II grado coinvolte nel progetto. L'azione mira a rafforzare la corresponsabilità tra Comune e scuole statali nel contrasto alla dispersione, la condivisione di modelli pedagogici inclusivi volti al rafforzamento delle competenze e della motivazione dei destinatari dell'intervento.
Progetto "SPACCA - Sperimentare percorsi per adolescenti che crescono assieme", in attuazione della Legge 285/97 è stato avviato dal Comune di Milano un nuovo progetto rivolto a 15enni in dispersione scolastica e privi della licenza media, per un percorso di riscolarizzazione finalizzato al conseguimento della licenza presso il CPIA (Centro Provinciale di Istruzione dell'Adulto) attraverso la combinazione di attività d'aula e attività laboratoriali, creative e sportive, per l'orientamento e il rafforzamento delle competenze trasversali. Il C.I.A. (Civico Centro di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente) ha preso parte al percorso di coprogettazione contribuendo alla definizione del modello pedagogico dell'intervento, che si è svolto nel mese di dicembre 2019.
Ricerca*azione* in relazione al contrasto di nuove forme di dispersione scolastica: presso il Cia Manzoni è stata avviata (da marzo 2019) una ricerca*azione* relativa all'individuazione di strumenti ed approcci didattici orientati ad affrontare il disagio di ragazzi e ragazze con problematiche di ritiro sociale. L'approccio prevede, in fase iniziale l'utilizzo della didattica on line, ma l'obiettivo è quello di stimolare il desiderio di socializzazione. La Ricerca*azione* si concretizza nel progetto "In rete per la scuola che vorrei", approvato a maggio 2019 dal Collegio dei Docenti del CIA
Progetto "Didattica per Ambienti di Apprendimento": considerate le recenti ricerche scientifiche e pedagogiche che danno valenza all'ambiente come facilitatore dell'apprendimento, il CIA ha avviato nell'anno scolastico 2018-19 il Progetto "Didattica per Ambienti di Apprendimento (DADA)" allestendo, dopo aver effettuato la progettazione partecipata con i docenti una prima aula con arredi non convenzionali. Tali arredi consentono lo sviluppo di una didattica diversificata atta ad un maggior coinvolgimento dello studente nel percorso per la realizzazione del proprio successo scolastico. All'inizio dell'anno ai docenti, agli educatori, agli studenti e ai genitori sono stati dati dei questionari relativi alle aspettative in merito ai nuovi arredi. Durante l'anno scolastico con i docenti, gli educatori e la counselor è stato effettuato monitoraggio intermedio mediante un Focus Group e sono stati dati sia a loro, sia agli studenti questionari a domande aperte per una valutazione del progetto. Alla fine dell'anno scolastico agli studenti sono stati dati i questionari OCSE sugli ambienti di apprendimento e ai docenti i questionari ILETC (Innovative Learning Environments and Teaching Change) redatti dall'Università di Melbourne.
Si sono svolti monitoraggi tra i docenti e gli studenti sull'uso dei nuovi arredi in vista di una ulteriore implementazione degli spazi innovativi presso il C.I.A.. Sulla base delle interlocuzioni con la scuola e sugli esiti del monitoraggio all'inizio dell'anno scolastico 2019/20 sono state fornite ulteriori quattro aule arredate in modo innovativo secondo le sperimentazioni in atto. Le nuove aule consentono di effettuare la rotazione degli studenti nelle diverse ore di lezione, conseguendo così una maggiore dinamicità nello svolgimento della giornata scolastica e una maggiore coerenza tra lo spazio e le tematiche disciplinari affrontate. I docenti dei Corsi Diurni hanno intrapreso un percorso di formazione-autoformazione sulla didattica cooperativa, metodologia particolarmente coerente con la tipologia di arredi scolastici in dotazione, che porterà a partire da gennaio 2020 allo svolgimento di alcune sperimentazioni didattiche utili per un migliore clima scolastico e per il rafforzamento delle competenze trasversali degli studenti.
Sperimentazione "Ti riaccompagno a scuola" attraverso l'incarico alla cooperativa COMIN un servizio di counseling per l'anno scolastico 2019/20 sarà possibile sperimentare un'azione mirata in particolare alla classe III dei Corsi Diurni e finalizzata alla preparazione degli studenti al passaggio dal C.I.A. alla scuola statale. Il percorso vedrà il coinvolgimento della classe in attività individuali e di gruppo, a cura della counselor, per il rafforzamento dell'autoefficacia e della motivazione scolastica, per l'individuazione dei propri obiettivi e la consapevolezza sul cambiamento che gli studenti dovranno affrontare. La sperimentazione si concluderà nel primo trimestre dell'anno scolastico 2020/21 con l'accompagnamento degli studenti, attraverso colloqui e attività sia presso il

C.I.A. che presso la scuola statale di destinazione e con alcuni momenti di confronto tra i rispettivi gruppi docenti sul percorso del singolo studente. La sperimentazione è volta a facilitare l'inserimento nella nuova scuola, contribuendo così al successo scolastico e alla frequenza, nonché alla condivisione di modelli di intervento inclusivi con le scuole statali della città. Sempre nell'ambito delle attività sperimentali rivolte alla classe III, è stata realizzata una uscita didattica l'11 e 12 Ottobre 2019 presso la Casa Vacanza di Andora al fine di rafforzare le relazioni del gruppo classe, la socializzazione, e offrire occasioni di riflessione sul proprio percorso anche in vista delle scelte per il futuro. Le attività didattiche sono state condotte dagli educatori della Casa Vacanza e della cooperativa DOC e dai docenti accompagnatori secondo finalità e obiettivi condivisi e coerenti fra loro. L'uscita ha rappresentato una occasione di sperimentazione delle attività della Casa Vacanza per una fascia d'età diversa da quella abituale, utile per ipotizzare la proposta di nuovi soggiorni rivolti agli adolescenti.

Azioni per lo sviluppo di competenze professionali:

Progetto di Alternanza Scuola Lavoro, in linea con la normativa vigente, il CIA ha avviato Progetti di Alternanza Scuola Lavoro realizzando, nell'ambito della didattica, un Progetto Quadro di Istituto e Progetti di Indirizzo e organizzando, parallelamente agli stage esterni, corsi di approfondimento su tematiche valide ai fini Alternanza Scuola Lavoro. Nell'anno scolastico 2018/19 sono stati realizzati 79 percorsi di alternanza scuola lavoro per gli studenti del serale e 17 per gli studenti del diurno presso 36 aziende diverse.
All'avvio dell'anno scolastico 2019/20 sono attive 13 convenzioni con diverse aziende della città ed è in previsione la realizzazione di 65 percorsi di alternanza scuola lavoro per gli studenti del diurno e del serale.
Progetto "Fare scuola fuori dalla scuola": una sperimentazione che fa riferimento al "Manifesto dell'educazione diffusa", in cui vengono proposti percorsi di istruzione formale in ambito non-formale. Nell'ambito dell'Alternanza Scuola-Lavoro e con la collaborazione dell'Istituto Golgi Redaelli, azienda partner per i tirocini, si è organizzato un momento di educazione diffusa per gli studenti del percorso Socio-Sanitario Diurno nelle classi del primo biennio e per il terzo anno. La sperimentazione è stata effettuata nel mese di maggio 2019 a partire da un progetto proposto alla direzione del Golgi-Redaelli nel mese di febbraio. Le azioni svolte sono state di tipo sperimentale, il monitoraggio e la valutazione sono avvenuti attraverso la somministrazione di questionari a domande aperte a docenti, educatori e studenti partecipanti. L'Istituto Golgi-Redaelli ha effettuato un proprio monitoraggio ed una restituzione dei risultati.
Progetto "Il turismo viaggia in rete": ha come finalità il potenziamento delle competenze comunicative in un'ottica professionalizzante, gli studenti sono stimolati ad acquisire strategie per la comunicazione turistica via web, dove avviene il maggior flusso di informazioni turistiche. Nel progetto sono coinvolte anche agenzie turistiche del territorio. La proposta ha, per gli studenti, validità ai fini Alternanza Scuola Lavoro.

Azioni per lo sviluppo di competenze trasversali e di cittadinanza:

Progetto Educazione Civica: in coerenza con quanto previsto dalla Legge 92/2019 in materia di Educazione Civica, il C.I.A. ha introdotto nella propria attività didattica la nuova disciplina curricolare, anticipando di fatto l'applicazione della norma a livello nazionale, con una impostazione interdisciplinare e per ambiti tematici. Nel corso dell'anno scolastico 2019/20 l'educazione civica interesserà gli ambiti dell'educazione ambientale, dell'educazione alla legalità, dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza, dell'utilizzo sicuro e consapevole dei social network e della rete.
Progetto di Educazione alla legalità: realizzato al Polo Deledda e al Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente attraverso percorsi informativi nell'ambito legale e di tutela alla salute per gli studenti e le loro famiglie. Il CIA, definita la Policy "Una scuola libera dal fumo", ha avviato per l'anno scolastico 2018/19 il Progetto "Smetto quando voglio", che realizza interventi didattico-educativi sul tema del fumo. Il progetto prosegue nell'anno scolastico 2019/2020.
Progetto di Educazione alla Sessualità e Affettività: percorso in collaborazione con AIED Milano (Consultorio familiare privato accreditato), a cura di psicologi, ginecologi, ostetriche, assistenti sociali, assistenti sanitari, che ha la finalità di favorire la formazione e la crescita personale attraverso un aumento della conoscenza e della consapevolezza degli aspetti igienico-sanitari e di quelli relazionali ed emozionali riguardanti la sessualità, con una specifica attenzione per

l'accettazione delle differenze di genere. Il progetto ha realizzato nel corso dell'anno scolastico 2018/19 due incontri con gli esperti e una visita del consultorio per ogni gruppo classe afferente al CIA. Il progetto realizzerà nel corso dell'anno scolastico 2019/2020 incontri con gli esperti.
Progetto "CIA per il Sociale" a partire da aprile 2019 è stato avviato un progetto per stimolare la coscienza civile degli studenti in relazione alle tematiche dell'accoglienza, dell'immigrazione e della disabilità. Il progetto prosegue per l'anno scolastico 2019/2020.
Progetto "Obiettivo Sostenibilità Turistica": proposta interdisciplinare con l'obiettivo di stimolare un approccio critico alle problematiche del turismo, sottolineando l'importanza del concetto di sostenibilità e valorizzazione delle risorse.
Progetto "Punti di vista" - Il progetto si pone l'obiettivo di approfondire o fare scoprire alcune rilevanti questioni della Storia del Novecento grazie ai qualificati contributi di importanti personalità e studiosi. L'iniziativa, aperta a tutta la cittadinanza, vuole stimolare la riflessione, la contestualizzazione storica e la valorizzazione di principi quali il rispetto verso le minoranze e l'interculturalità. Per l'anno scolastico 2018/19 durante il Mese della Memoria si sono svolte la visita guidata al Binario 21, l'incontro con il partigiano Alfa e la conferenza "Un pallone a Mauthausen. Ferdinando Valletti: storie di sport e guerra". Nel mese di maggio le classi del corso Professionale Servizi Commerciali hanno visitato a Trieste la Risiera di San Sabba. Si valuta l'opportunità di ripetere sia l'incontro con un partigiano che la visita ad un luogo della Memoria anche nell'anno scolastico 2019/2020.
Progetto ConosciMI si pone due obiettivi: fare conoscere la città agli alunni del CIA attraverso visite guidate inerenti agli argomenti dei programmi di esame, stimolare l'integrazione dei molti studenti cittadini non italiani cercando di dare loro un maggiore senso di appartenenza al luogo dove vivono. Il progetto prevede delle visite legate all'architettura milanese per mostrarne i tratti caratteristici e per riflettere sui forti contrasti estetici che caratterizzano la metropoli. Inoltre vengono effettuate delle uscite sulla "Milano dei Promessi Sposi", con la lettura di brani del romanzo proprio nei luoghi dove sono stati ambientati. L'uscita didattica si è svolta nel mese di maggio 2019. Nel mese di novembre 2019 sono stati coinvolti gli studenti del diurno e del serale in due uscite didattiche a cura di Migrantour (Le città della rete Migrantour propongono passeggiate urbane interculturali, una forma di turismo responsabile a kilometro zero, che vede come protagonisti concittadini provenienti anche da mondi lontani).

Unità Interventi di contrasto alla dispersione scolastica
Utenti raggiunti: 9.556

Successo Scolastico e Contrasto alla Dispersione Scolastica
Nell'anno 2019 Progettazione e realizzazione di:
percorsi educativi individualizzati e integrati **scuola-laboratorio**, rivolti ad adolescenti a rischio dispersione delle scuole secondarie di primo grado con supporto individuale, su segnalazione di 11 Istituti scolastici, attraverso la frequenza in periodo scolastico ed extrascolastico dei Laboratori ~~Sea~~ informatico e di supporto allo studio *SeguiMI a Scuola*, e del laboratorio agro zootecnico dell'Unità Centro Giustizia Riparativa~~.~~

Attività al 31/12/2019	n. allievi seguiti	n. presenze ragazzi beneficiari
Percorsi integrati scuola-laboratorio	**27**	**564**

percorsi di reinserimento e recupero scolastico (*sportello SeguiMI a Scuola*). Le azioni comprendenti l'analisi dei bisogni, la progettazione e realizzazione di interventi educativi, di sostegno allo studio, su segnalazione delle scuole e dei servizi del territorio, colloqui con ragazzi e famiglie. è stata coinvolta 1 scuola e 5 insegnanti. Questa attività si è avvalsa anche della collaborazione di 5 volontari del Servizio Civile che hanno aderito al progetto ideato dal nostro servizio "Ci penso e torno a scuola".

Attività al 31/12/2019	n. totale allievi partecipanti ai corsi	n. allievi con presa in carico individuale
Percorsi di recupero scolastico	**185**	**31**

Poli Start

Presso ciascun Polo Start, gli Sportelli di orientamento scolastico di sostegno allo studio e alle famiglie hanno raggiunto 400 beneficiari (utenti e relative famiglie).

Sono stati realizzati interventi di integrazione scolastica attraverso la realizzazione di 48 laboratori di integrazione scolastica L2 per 725 allievi beneficiari e l'erogazione di 225 ore per attività di mediazione linguistico-culturale.

Sono in fase di svolgimento i **Laboratori di integrazione scolastica L2** avviati nel mese di ottobre 2019.

Progetto Cerco Offro Scuola

Lo Sportello per l'orientamento scolastico a favore dei ricongiungimenti avvenuti per la fascia di età compresa tra 11 e 21 anni ha effettuato n. 110 colloqui con n. 100 beneficiari.

Orientamento Scolastico

Attività di consulenza per studenti, loro famiglie e docenti. Sono stati effettuati: colloqui individuali con studenti e famiglie, presso sportelli all'interno degli istituti comprensivi e presso la sede dell'Unità Interventi di contrasto alla dispersione scolastica; incontri preparatori di orientamento alla scelta scolastica, presso gli istituti comprensivi, con classi di allievi e operatori scolastici:

Istituti scolastici coinvolti nelle varie attività: 35

periodo	Sportello scolastico	n.	n. studenti beneficiari	n. docenti coinvolti
anno 2019	**colloqui**	**193**	**193**	**42**

periodo	Interventi in classe	n.	n. studenti beneficiari	n. docenti coinvolti
anno 2019	**incontri**	**354**	**7.486**	**689**

periodo	Consulenza individuale	n.	n. studenti beneficiari
anno 2019	**Colloqui**	**89**	**89**

Attività di consulenza orientativa rivolta ad allievi che usufruiscono del sostegno didattico, attraverso colloqui con ragazzi e famiglie; contatti e collaborazioni e incontri informativi con genitori e operatori scolastici:

Istituti scolastici coinvolti nelle varie attività: 20

periodo	attività	n.	n. ragazzi beneficiari	n. operatori scolastici coinvolti
anno 2019	**Colloqui individuali**	**103**	**103**	**9**

periodo	Attività	n.	n. operatori scolastici coinvolti
anno 2019	**Incontri - contatti e collaborazioni**	**15**	**68**

Spazio ArtEducazione Milano

Avviato come progetto "Casa dell'Arteducazione" nel 2015, con l'intento di proteggere in primis il diritto all'educazione e alla bellezza dei bambini e dei ragazzi, in particolare quelli in difficoltà, appartenenti ai gruppi più vulnerabili, a rischio di esclusione sociale (per famiglie d'origine sotto la soglia di povertà e/o immigrate, dispersione scolastica, bullismo, criminalità e/o droga, violenza, etc)**.** L'esperienza, che intende sviluppare una solida rete per la città, un'integrazione tra azione sociale, azione istituzionale, produzione di conoscenza, istruzione, cultura e formazione professionale permanente in arteducazione per operatori sociali ed educatori, ha portato alla nascita dello Spazio Arteducazione Milano nella sede di Via Pontano 43 e attualmente si configura come un servizio continuativo alla cittadinanza.

All'Unità Interventi di contrasto alla dispersione scolastica sono affidati:

- la progettazione, l'organizzazione, la gestione ed il coordinamento delle attività arteducative presso lo Spazio in collaborazione con altri soggetti partner;
- l'attivazione di percorsi di lotta alla dispersione scolastica, di prevenzione del disagio e dell'emarginazione giovanile;
- la promozione di attività con finalità riparative previste nei percorsi di Messa alla Prova predisposti dal Tribunale per i Minori anche attraverso performance artistiche a favore di soggetti deboli;
- il coordinamento del Comitato Scientifico per lo sviluppo della metodologia pedagogica arteducativa e la diffusione attiva delle attività sul territorio.

Le attività programmate presso lo Spazio per l'anno 2019, frutto di una co-progettazione tra l'Unità Interventi di contrasto alla dispersione scolastica e soggetti del Terzo Settore, rientrano nel progetto ex Legge 285/97 "*L'Arte come Educazione*", stanno interagendo con le azioni dal progetto Doors.

L'attività Arteducativa ha coinvolto n. 170 ragazzi in fascia di età dagli 11 ai 21 anni e loro famiglie.

I progetti "L'Arte come Educazione" e Doors hanno coinvolto 192 ragazzi, 25 insegnanti e 3 Istituti Scolastici.

Progetto "L'arte come educazione"

Il progetto finanziato con fondi ex Legge 285/97 è finalizzato sia al contrasto della dispersione e dell'evasione scolastica, sia alla prevenzione di comportamenti a rischio di antisocialità, esclusione, discriminazione, che generano conflitti e problemi di comunicazione, con conseguente aumento degli insuccessi e degli abbandoni scolastici. Il 28 dicembre 2018 è stato pubblicato l'avviso per l'individuazione di un soggetto partner con cui attivare un percorso di co-progettazione e cogestione del progetto che si è realizzato nel corso dell'anno 2019.

Il contesto di riferimento del progetto prende avvio dal sistema di azioni coordinate e attuate dall'Area Servizi Scolastici ed Educativi presso lo Spazio ArtEducazione Milano di via Pontano 43 per l'erogazione di interventi finalizzati a contrastare la dispersione scolastica, prevenire il disagio e l'emarginazione giovanile e favorire l'inclusione e il successo formativo (fascia 11/18 anni).

L'esperienza finora maturata ha posto le basi per la costruzione di percorsi atti al consolidamento e all'esportabilità delle attività, anche e soprattutto nell' ottica della costituzione di un Polo Formativo in ArtEducazione a livello internazionale sotto il denominatore comune della pratica artistica da convertire in formule

sostenibili, visibili e coinvolgenti attraverso la pedagogia del Desiderio di Paulo Freire e la metodologia dell'Arteducazione, così come adottata e promossa dal Progetto Axè Brasile, che si basa sul presupposto che "l'arte è educazione".
Per il raggiungimento delle finalità sopra indicate, la coprogettazione è stata indirizzata alla definizione e alla realizzazione di "laboratori arteducativi" sia all'interno dello Spazio ArtEducazione Milano sia presso le scuole che aderiscono alla rete; è prevista l'organizzazione di visite presso i siti artistici del territorio e la partecipazione a mostre di particolare interesse.
I "laboratori arteducativi" sono da intendersi quali spazi privilegiati per lo sviluppo del ludico, della creatività, dell'espressione simbolica dei desideri, paure, fantasie; occasioni di aggregazione per promuovere l'accesso alle varie forme d'arte, all'etica e all'estetica; strumenti efficaci di integrazione e partecipazione attiva dei minori che vengono riconosciuti come soggetti di diritto.
I laboratori devono essere considerati non solo semplice fruizione di attività artistiche, ma anche momenti privilegiati di intercultura per incontrare "l'altro" e dove i minori possono vedere riconosciuti i propri desideri attraverso la metodologia dell'Arteducazione. Essi dovranno essere condotti da figure specialistiche, gli arteducatori, che progettano e costruiscono insieme ai ragazzi i percorsi delle attività.
Dal 1 aprile 2019, data di avvio del progetto, è iniziata la realizzazione di 2 specifiche attività presso l'Istituto Comprensivo Giacosa-Plesso di Via Russo da cui provengono molti ragazzi che già frequentano Spazio Arteducazione Milano (SPAM):
1.arteducazione di corridoio;
2.percorso formativo per i docenti.
Inoltre il progetto prevede il potenziamento delle Unità arteducative e dello Spazio Studio già presenti in SPAM, un percorso di formazione dedicato ai genitori dei ragazzi di SPAM, un laboratorio arteducativo per genitori e insegnanti e campus estivi aperti ai ragazze/i della città.
Il progetto intende potenziare azioni già in corso nel servizio SPAM e introdurne di nuove sia nel presidio territoriale sia nelle scuole.
La finalità è duplice:
1. contrastare il fenomeno della Povertà Educativa attuando anche azioni di prevenzione alla dispersione scolastica attraverso la pratica arteducativa;
2. sviluppare azioni che rendano SPAM polo di riferimento cittadino per la formazione e la diffusione della pratica e cultura dell'Arteducazione.
Il progetto si è concluso il 31 dicembre 2019.

Collaborazioni/Intese

Al fine di potenziare e migliorare i servizi offerti e meglio raggiungere gli obietti istituzionali, sono stati avviati protocolli di intesa, accordi e collaborazioni con vari enti, istituzioni, associazioni, altre Direzioni dell'amministrazione:
Accordo con l'Ufficio Scolastico Territoriale (POLI Start).
Accordi di collaborazione con l'istituzione scolastica Rinnovata Pizzigoni.
Costruzione e coordinamento della rete dei servizi territoriali per l'orientamento scolastico e l'integrazione (Direzione Politiche Sociali, Direzione Municipi, Prefettura, Ufficio Scolastico Territoriale, Centro Provinciale Istruzione Adulti, Istituti di Istruzione Superiore, Direzione Economia Urbana e Lavoro, Associazioni Terzo Settore).
Accordo operativo di collaborazione interistituzionale tra Comune di Milano, Prefettura di Milano, Ufficio Scolastico Territoriale – Ufficio XVII USR per la Lombardia: ambito di Milano, per il rafforzamento della governance sui temi del ricongiungimento familiare e della lingua italiana.
Manifestazione di interesse del Comune di Milano – Direzione Educazione - Area Servizi Scolastici ed Educativi alla collaborazione tra l'Unità Interventi di contrasto alla dispersione scolastica e Istituti Scolastici Istituto Comprensivo Sant'Ambrogio e Ciresola, Istituto di Istruzione Superiore Galilei–Luxemburg per adesione all'Avviso Pubblico FSE per Orientamento formativo e ri-orientamento (Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la Scuola").
Accordo di rete tra Comune di Milano – Direzione Educazione - Area Servizi Scolastici ed Educativi Unità Interventi di contrasto alla dispersione scolastica) e Istituti di istruzione Superiore Paolo Frisi, Severi – Correnti, IC Calvino e Pertini, Privato Sociale per adesione all'Avviso Pubblico FSE per Progetti di inclusione Sociale e Integrazione (Programma Operativo Nazionale 2014-2020 "Per la Scuola").
Partenariato per il Progetto "DOORS" sulle povertà educative con Fondazione CIES, Cooperativa Tempo per l'Infanzia, Associazione AXE'.

Collaborazione con Direzione Politiche Sociali per la progettazione e realizzazione dei Progetti “LabImpact” “Io rispetto” “Tutti a Scuola”, per la parte relativa all’ambito educativo/scolastico.
Partecipazione al Progetto Dote Comune con l’unità assegnata al Servizio CercoOffroScuola.

Centro giustizia riparativa e mediazione penale
Utenti raggiunti: 2.319.

Giustizia riparativa
L’attività è svolta in collaborazione con i Servizi della Giustizia, il Tribunale per i Minorenni, l’Avvocatura Comunale, la Polizia Locale e i servizi del territorio, e finalizzate alla riparazione del danno attraverso lo svolgimento di attività in favore della vittima e della comunità offesa (Attività Riparative) da effettuarsi anche presso il Laboratorio Agrozootecnico Pizzigoni e l’organizzazione e gestione di incontri periodici di riflessione rivolti agli autori di reato (Focus Group di riflessione).

periodo	attività	n.	azioni	n. utenti
anno 2019	**Attività riparative**	**39**	**percorsi educativi**	**39**

periodo	attività	n.	azioni	n. utenti
anno 2019	**Focus Group**	**5**	**incontri**	**12**

Prese in carico educative
Percorsi educativi per minori sottoposti a provvedimenti giudiziari/amministrativi, che il Servizio prende in carico dalle segnalazioni dei Servizi della Giustizia Minorile e del territorio. Le attività svolte di accoglienza casi e presa in carico individuale attraverso ideazione e costruzione di progetti educativi e percorsi di orientamento al lavoro da realizzarsi anche presso il laboratorio agrozootecnico Pizzigoni

periodo	attività	n. beneficiari
anno 2019	**Percorsi educativi**	**75**

Laboratorio agrozootecnico
Costituisce l’ambito di realizzazione di percorsi di attività riparative e di percorsi educativi di orientamento al lavoro in favore di utenti in carico all’Unità Centro Giustizia Riparativa e Mediazione Penale, per 97 presenze.

Interventi presso Istituto Penale Minorile “Cesare Beccaria”
Le attività svolte sono le seguenti: gestione di funzioni ponte tra IPM/esterno per i ragazzi in uscita dall’Istituto Beccaria, attraverso orientamento verso il territorio, i servizi e le istituzioni; progettazione e gestione di percorsi educativi individualizzati, attività culturali, di socializzazione, attività laboratoriali per

piccolo gruppo, interventi educativi nel gruppo accoglienza; effettuazione di attività di osservazione per la progettazione educativa in previsione dell'uscita del minore dal carcere; attuazione di pratiche di mediazione penale e percorsi di giustizia riparativa per minori in esecuzione di pena esterna, interna e di comunità; sperimentazione di uno "spazio mediazione" all'interno dell'IPM in relazione ai conflitti interni.
Le azioni messe in campo, costituite oltre che da quelle sopra elencate, hanno riguardato: accompagnamenti all'esterno, incontri di comunità convivenza, colloqui motivazionali, contatti/colloqui con referenti dei minori e incontri di équipe.

periodo	n. presenze ragazzi	italiani	stranieri	n. azioni
Anno 2019	**919**	**337**	**582**	**15.591**

Attività di Mediazione e Gestione dei Conflitti
Gli interventi si articolano attraverso
percorsi educativi di mediazione penale reo-vittima
incontri di sensibilizzazione alla risoluzione dei conflitti all'interno della Scuola, in collaborazione con gli Istituti Scolastici del territorio milanese.
Progetto RI.ME (RIparazione MEdiazione): interventi di riparazione e mediazione per la gestione dei conflitti all'interno delle comunità scolastiche, che prevedono percorsi educativi (mediazione, accompagnamento alla riparazione, laboratori teatrali) sportelli di consulenza educativo/pedagogica, consulenza ai consigli di classe, creazione di "scuole riparative". E' stato avviato in **30** istituti scolastici convenzionati.
Inoltre, all'interno dell'IPM Beccaria è stato attivato lo **Spazio Mediazione,** stabilmente operativo, aperto ad accogliere le varie tipologie di conflitto che riguardano le relazioni interne all'Istituto.
Tali interventi, frutto di una co-progettazione tra il Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale e soggetti del Terzo Settore, sono volti alla promozione della cultura riparativa e rientrano nel progetto ex Legge 285/97 "*Educare e gestire il conflitto attraverso la mediazione e la giustizia riparativa"*.

Nel periodo indicato sono state realizzate:

periodo	Mediazione Penale Reo-Vittima	n.	n. utenti beneficiari	rei	vittime
Gennaio – Dicembre	**percorsi educativi**	**42**	**105**	**66**	**39**

periodo	Interventi di sensibilizzazione	n.	n. utenti beneficiari	Scuole coinvolte	docenti
Gennaio - Dicembre	**incontri in classe**	**30**	**260**	**3**	**20**

periodo	Interventi di sensibilizzazione	n.	Scuole coinvolte	docenti
Giugno - Settembre	**incontri**	**30**	**30**	**60**

periodo	Spazio Mediazione	n.	n. utenti beneficiari
Luglio - Dicembre	colloqui con ragazzi	**13**	**13**
	laboratori sulla tematica del conflitto:	**3 incontri**	**5**
	1incontro operativo con 5 operatori		

Interventi di cultura della legalità in ambito scolastico

Progetto Prevenzione dei Comportamenti a Rischio:
Gli interventi educativi sono stati rivolti agli allievi delle Scuole Secondarie di primo grado, su richiesta delle stesse, attraverso incontri in classe e sessioni esterne di mediazione corporea in ambiente naturale. Istituti Scolastici coinvolti: n. **6.**

periodo	Attività	n.	n. ragazzi incontrati	italiani	stranieri	Docenti coinvolti
Gennaio - Dicembre	**Incontri in 15 classi**	**53**	**314**	**148**	**166**	**16**

Educazione alla Legalità:
Promozione della cultura della legalità nelle scuole cittadine, attraverso incontri a tema con **391** alunni, e con genitori e insegnanti
Istituti Scolastici coinvolti: n. **9**

periodo	Progetto Legalità	n. incontri
Gennaio - Dicembre	**Modulo alunni**	**62**
Gennaio - Dicembre	**Modulo genitori e docenti**	**30**

Progetto "Educare e gestire il conflitto attraverso la mediazione e la giustizia riparativa"
Il progetto finanziato con fondi ex Legge 285/97 vede come contesto di riferimento il sistema degli interventi effettuati dall'Area Servizi Scolastici ed Educativi nell'ambito della mediazione penale minorile e delle politiche di prevenzione e riparative rivolti a minori nella fascia compresa tra gli 11 e i 18 anni, alle famiglie, alle scuole del territorio e agli adulti rappresentanti della comunità e delle istituzioni.
Il progetto ha avuto inizio nel 2019 e si concluderà a giugno 2020.
Attraverso il progetto "Educare e gestire il conflitto attraverso la mediazione e la giustizia riparativa" si intende:

- potenziare le attività del Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale, quale struttura polifunzionale per la giustizia riparativa e per la mediazione reo-vittima, affinché costituisca realtà innovativa di riferimento per il territorio e il contesto sociale metropolitano in linea e nel rispetto di quanto previsto dalle Linee Programmatiche relative al triennio 2017/2019. Tale necessità è dettata dall'aumento esponenziale del numero delle segnalazioni e dei casi da trattare nonostante l'Ente - nel biennio 2017/2018- abbia provveduto alla stipula di Accordi con le Istituzioni della Giustizia (due per tutti: Procura presso il Tribunale per i Minorenni di Milano e Procura della Repubblica di Milano);

- intervenire nell'ambito educativo, in un'ottica di prevenzione e contrasto dei comportamenti a rischio degli adolescenti e dei minori con percorsi di educazione e responsabilizzazione, attraverso attività di mediazione penale minorile e attività di riparazione a favore della collettività e coinvolgendo varie componenti sociali (scuola, famiglia e associazioni del territorio). Da molti anni, grazie alla collaborazione con il Centro di Giustizia Minorile si è realizzato un Osservatorio privilegiato di rilevazione dei reati minorili. Il verificarsi di tali fatti gravi, che vedono come protagonisti adolescenti e giovani, sovente in gruppo, spesso sottende una crescente discrasia tra il mondo adulto e il mondo giovanile che si sente escluso dalla società civile e che fatica a diventare protagonista. Le pratiche di educazione attraverso la giustizia ripartiva ambiscono a creare un ponte tra i minori autori di reato o di comportamenti anti-sociali e la collettività in tutte le sue componenti, rendendo protagonisti entrambi nel percorso di ricucitura dello strappo sociale che tali comportamenti provoca;
- prevenire e gestire i conflitti presenti nella comunità scolastica coinvolgendo direttamente i giovani (studenti) e gli adulti (genitori e insegnanti);
- promuovere e diffondere la cultura della mediazione e della riparazione attraverso attività informative e di sensibilizzazione sul tema della gestione dei conflitti e della mediazione reo/vittima da rivolgersi ad utenza generica e specifica;
- ottemperare alla Direttiva n. 29/2012 del Parlamento Europeo con cui vengono dettate norme minime in materia di diritti, assistenza e protezione delle vittime di reato attraverso azioni di accoglienza, riconoscimento e sensibilizzazione delle vittime di reato.

Progetto "Vittime Vulnerabili"

Il 29 marzo 2017 è stato approvato il protocollo di intesa tra Procura della Repubblica, Prefettura e Comune di Milano, finalizzato alla realizzazione di azioni congiunte in favore delle Vittime Vulnerabili e già durante l'anno scolastico 2017/2018, è stato sperimentato con successo, all'interno dell'IC Madre Teresa di Calcutta, un percorso di formazione sui temi del bullismo e del cyber-bullismo rivolto a studenti, insegnanti e genitori, organizzato dal Comune di Milano e dagli altri soggetti aderenti al Protocollo di intesa sulle Vittime Vulnerabili.

Nell'anno scolastico 2018//2019 sono proseguite le attività progettuali tese a informare e sensibilizzare i ragazzi sui comportamenti a rischio con particolare attenzione alle dipendenze e ai fenomeni di devianza. Gli interventi sono stati svolti, in collaborazione con il Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale, presso gli Istituti Comprensivi "Madre Teresa di Calcutta", "Tommaso Grossi", "Renzo Pezzani", "via De Andreis" e l'Istituto di Istruzione Superiore "Oriani-Mazzini".

Obiettivi specifici di progetto:

- promuovere iniziative nelle scuole o tali da raggiungere la quota giovane della cittadinanza, per sensibilizzare i ragazzi su temi che accrescano la loro coscienza civica,
- sviluppare una maggiore consapevolezza delle conseguenze che le azioni poste in essere da ciascuno determinano,
- accrescere la capacità di riconoscere e contrastare fenomeni di prevaricazione,
- promuovere la cultura della legalità e un uso responsabile delle nuove tecnologie e della rete,
- rafforzare la cooperazione tra i diversi settori della società per avvicinare i giovani alle Istituzioni,
- formare gli insegnanti e i dirigenti scolastici sull'obbligo di denuncia.

Al 31 dicembre 2019 risultano svolti interventi nelle scuole per complessive 180 ore.

A partire dall' anno scolastico 2019/2020 sono state coinvolte, oltre alle scuole sopra indicate, anche gli ICS Quintino di Vona, Diaz e Scarpa.

Collaborazioni/Intese

Al fine di potenziare e migliorare i servizi offerti e meglio raggiungere gli obietti istituzionali, sono stati avviati protocolli di intesa, accordi e collaborazioni con vari enti, istituzioni, associazioni, altre Direzioni dell'amministrazione:

- Protocollo di intesa tra Procura della Repubblica presso il Tribunale Ordinario di Milano, Prefettura di Milano e Comune di Milano finalizzato alla collaborazione per la realizzazione di azioni congiunte in favore delle vittime vulnerabili;

- Accordo inter-istituzionale tra Comune di Milano e Procura della Repubblica per i Minori: “la prevenzione e l’attuazione di pratiche di giustizia riparativa per le condotte di bullismo e cyber-bullismo”;
- Partecipazione al Tavolo tecnico di coordinamento delle iniziative nell’ambito del “Protocollo tra la Prefettura di Milano, Regione Lombardia e l’Ufficio Scolastico Regionale finalizzato alla statuizione di buone prassi per la piena applicazione in ambito scolastico del T.U. delle leggi in materia di tossicodipendenza - D.P.R. 309/90”;
- Collaborazione con Polizia Locale e Avvocatura Comunale per le attività risarcitorie/riparative dei Writers per reati di imbrattamento e danneggiamento;
- Collaborazione programmatica e organizzativa nel progetto di educazione alla legalità offerto alle scuole secondarie di 1° grado;
- Accordo di collaborazione con l’istituzione scolastica Rinnovata Pizzigoni, per la conduzione e il funzionamento del laboratorio agrozootecnico, presso il quale si attuano interventi di giustizia riparativa;
- Revisione in previsione del rinnovo del protocollo d’intesa con il Ministero della Giustizia (Centro per la Giustizia Minorile e Istituto Penale Minorile);
- Revisione dell’Accordo di collaborazione tra Direzione Educazione e Direzione Politiche Sociali per favorire l’inserimento socio/lavorativo di adolescenti e giovani in condizione di svantaggio sociale o provenienti da percorsi penali.

Attività delle Sezioni Didattiche e Sezioni Ospedaliere

A Sforzinda, Palazzo Reale, Raccolte Storiche e Galleria di Arte Moderna – GAM - si realizzano attività di sensibilizzazione all’arte e alla storia della città.
Presso la sede di Villa Lonati, nella Sezione Didattica Scuola e Ambiente, si esplorano nuovi percorsi e nuove emozioni nell’area del verde.
Dall’1/1/2019 al 31/12/2019 si sono registrati i seguenti dati:
Sezioni Didattiche Museali: bambini/ragazzi accolti n. 21.468 – classi n. 1.028.
Attività didattiche rivolte al territorio: n. 3.056 persone.
Tutte le attività didattiche, sia rivolte alle scuole che al territorio, sono state gestite esclusivamente dalle educatrici del Comune di Milano.
Iniziative educative estemporanee legate ad eventi e rivolte alle scuole: classi n. 49 e bambini/ragazzi n. 2.403.
Sono proseguite le attività nelle sezioni didattiche ospedaliere dove si accolgono e si accompagnano con momenti di gioco e di socializzazione i bambini ricoverati e le relative famiglie nel percorso della malattia. Dall’1/1/2019 al 31/12/2019 sono stati accolti n. 28.852 giorni/bambino. Il totale comprende ambulatori/day hospital e reparti.

MISSIONE 4. ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	246.843.090,00	250.047.657,00	243.624.366,00	-6.423.291,00
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	280.741.336,91	321.590.568,00	132.503.591,41	-189.086.976,59
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*141.031.747,35*	*178.979.863,17*	*111.817.553,16*	*-67.162.310,01*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	19.055.210,00	19.050.260,00	19.031.161,84	-19.098,16
TOTALE	**546.639.636,91**	**590.688.485,00**	**395.159.119,25**	**-195.529.365,75**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	265.898.300,00	269.097.917,00	262.655.527,84	-6.442.389,16
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	280.741.336,91	321.590.568,00	132.503.591,41	-189.086.976,59
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*141.031.747,35*	*178.979.863,17*	*111.817.553,16*	*-67.162.310,01*
	546.639.636,91	**590.688.485,00**	**395.159.119,25**	**-195.529.365,75**

MISSIONE 5: Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere il sistema della cultura anche per l'internazionalizzazione del sistema Milano

PROGRAMMA OPERATIVO: Migliorare il programma di iniziative ed eventi culturali e consolidare la presenza di Milano all'interno di network culturali internazionali.

RESPONSABILE: Marco Edoardo Minoja (Direzione Cultura)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Attuare progetti per sviluppare l'identità culturale di Milano

Palazzo Reale
La mostra dedicata a Carlo Carrà si è regolarmente svolta dal 4.10.2018 al 3.2.2019;
la mostra dedicata a Paolo Grassi si è regolarmente svolta dal 26.1.2018 al 24.3.2018;
la mostra "Il meraviglioso mondo della natura" si è regolarmente svolta dal 12.3.2019 al 14.7.2019;
la mostra "Musiche", dedicata a Lelli e Masotti si è regolarmente svolta dal 24.5.2019 al 23.6.2019;
la mostra "Guido Pajetta" si è regolarmente svolta dal 5.7.2019 al 5.9.2019;
la mostra "Nanda Vigo. Light Project" si è regolarmente svolta dal 23.7.2019 al 29.9.2019;
la mostra "Il Cenacolo. Ispirazione senza tempo" si è regolarmente svolta dal 8.10.2019 al 17.11.2019;
il progetto culturale ed espositivo Museo City sì è regolarmente svolto dal 1° al 3 marzo 2019.
PAC
La mostra dedicata a Eva Marisaldi si è regolarmente svolta dal 19.12.2018 al 3.2.2019;
la mostra dedicata a Cesare Viel è stata aperta in data 13.10.2019.
Castello Sforzesco
In occasione del V centenario della morte di Leonardo da Vinci, per la riapertura straordinaria della Sala delle Asse, l'installazione multimediale "*Sotto l'ombra del Moro. La Sala delle Asse*" è stata inaugurata il 16 maggio 2019 e si protrarrà fino al 12 gennaio 2020. La Sala, in restauro dal 2013, viene eccezionalmente riaperta al pubblico grazie al fondamentale contributo di Fondazione Cariplo che sostiene anche l'intervento di recupero della decorazione pittorica e il cantiere di studio. La Sala delle Asse, in occasione delle celebrazioni per i 500 anni dalla morte di Leonardo da Vinci, diventa così il luogo simbolo del palinsesto "Milano Leonardo 500"; dato il grande successo di pubblico e l'alto gradimento dimostrato, si è deciso di prorogare la riapertura della Sala e quindi la proiezione dell'installazione multimediale fino al 19 aprile 2020;

l'installazione multimediale dal titolo "*Leonardo a Milano*" è stata inaugurata il 16 maggio 2019 e si protrarrà fino al 12 gennaio 2020. Nella Sala delle Armi, un percorso multimediale conduce il visitatore alla scoperta di Milano così come doveva apparire agli occhi del maestro durante i suoi soggiorni milanesi (in diversi momenti tra il 1482 e il 1512). Un'architettura appositamente creata al di là del quattrocentesco Portale del Banco Mediceo è la scenografia in cui gli ologrammi di Leonardo da Vinci e Cesare da Sesto interagiscono per spiegare com'era Milano quando il poliedrico artista toscano venne a lavorare per Ludovico il Moro. Un tour virtuale conduce nei luoghi di Leonardo a Milano, facendo riemergere, a distanza di cinque secoli, la composizione sociale e l'aspetto di spazi urbani,

palazzi, giardini ed edifici sacri. Dato il grande successo di pubblico e l'alto gradimento dimostrato, si è deciso di prorogare la riapertura della sala e quindi la proiezione dell'installazione multimediale fino al 19 aprile 2020;
la mostra " *Intorno alla Sala delle Asse. Leonardo tra Natura, Arte e Scienza*" è stata inaugurata il 16 maggio 2019 e si è svolta fino al 18 agosto 2019. Allestita nella sala dei Ducali è una mostra dossier concepita attorno a una rigorosa selezione di disegni originali di Leonardo da Vinci e di altri maestri del Rinascimento che mostrano stringenti relazioni iconografiche e stilistiche con particolari della decorazione naturalistica e paesaggistica della Sala delle Asse, ora resi visibili grazie ai saggi di scopritura effettuati sulle pareti, indizi di straordinaria importanza per approfondire la conoscenza del progetto compositivo originario;
al termine della mostra " *Intorno alla Sala delle Asse. Leonardo tra Natura, Arte e Scienza*", è stata allestita negli stessi spazi espositivi la piccola ma preziosa esposizione "*Intorno a Leonardo - Opere grafiche dalle collezioni milanesi"*. L'iniziativa, fra il 12 settembre e il 15 dicembre 2019, si è proposta di focalizzare l'attenzione del pubblico su aspetti della fortuna e diffusione di alcune invenzioni grafiche e alcuni temi di successo di Leonardo da Vinci, come il cavallo, le teste di carattere, i nodi.
Tutte le iniziative sopra descritte sono state raccolte all'interno del programma "Leonardo mai visto " e sono state visitate dal 16 maggio al 31 dicembre 2019 da 293.297 persone.
Sono in corso di organizzazione le seguenti iniziative espositive, previste per l'anno 2020:

- sempre nell'ambito delle celebrazioni Leonardiane, si protrarranno fino al 19/4/2020, sono state programmate due ulteriori proposte: la prima dal titolo *"L'atelier di Leonardo e il "Salvator Mundi"* verrà allestita presso la sala dei Ducali dal 24 gennaio fino al 19 aprile 2020 con lo scopo di presentare al pubblico la scoperta di un importante disegno inedito di ambito leonardiano rinvenuto presso le collezioni del Gabinetto dei Disegni del Castello; la seconda, dal titolo *"Una scrittura allo specchio. I segreti della «sinistra mano»",* la cui inaugurazione è prevista per il 30 gennaio 2020 presso la Sala del Tesoro della Biblioteca Trivulziana, in chiusura delle celebrazioni per i 500 anni dalla morte di Leonardo. Questa piccola esposizione intende ripercorrere alcune fasi della formazione del genio vinciano attraverso l'analisi della sua scrittura, la quale costituisce uno specchio in grado di restituirci fedelmente le componenti fondamentali di una cultura personale sviluppatasi tra ambiente familiare, apprendistato in bottega e frequentazione delle corti. La preparazione delle due iniziative è ormai in stato avanzato, sono stati stipulati i contratti di affidamento e sono ormai prossime le operazioni di allestimento;
- mostra "Corpo e anima. Sculture italiane del Rinascimento da Donatello a Michelangelo (1460 – 1520)": completato l'invio delle richieste di prestito, si è concluso il progetto di allestimento; il catalogo è allo stadio di bozze e si sta definendo la maquette; si sta avviando la progettazione delle attività culturali collaterali e delle attività educative e didattiche; è stato affidato il servizio di trasporti per la mostra e si è concluso l'iter per la selezione di un partner privato per la realizzazione e la gestione dell'iniziativa.

Mostra "Cesare Colombo" (1935-2016). Un fotografo nella Milano del Novecento: l'iniziativa è curata dal Civico Archivio Fotografico e si svolgerà nella Sala Viscontea del Castello Sforzesco da febbraio a giugno 2020. Cesare Colombo fu storico, critico, curatore di importanti mostre e soprattutto fotografo del Novecento milanese e italiano; le immagini in mostra descriveranno sessant'anni di sviluppo urbano della metropoli lombarda, approfondendo visivamente aspetti sociali, architettonici, culturali. E' in corso la preparazione dell'iniziativa; sono stati stipulati i contratti di affidamento per l'allestimento e la progettazione grafica; è stato affidato il sevizio di realizzazione e stampa del catalogo a corredo della manifestazione.
Progetto pilota #FuoriCastello: si è realizzata l'iniziativa sperimentale, gestita dalle due Aree Soprintendenza Castello e Valorizzazione, finalizzata a collegare le scuole e gli spazi culturali di periferia ai Musei del Castello Sforzesco, promuovendo la consapevolezza che l'arte e la cultura siano patrimonio di tutti, nessuno escluso. Si sono realizzate alcune azioni che hanno coinvolto quattro classi della scuola San Mamete del quartiere Adriano, distribuite lungo un asse a due direzioni, dalla Periferia al Museo (classi scolastiche che visitano i Musei del Castello, nell'ottica di un'appropriazione dello spazio museale) e dal Museo alla Periferia (con guide individuate tra il personale di custodia comunale e con la disponibilità di reperti conservati nei depositi dei Musei del Castello), che hanno portato alla realizzazione di laboratori ispirati ai manufatti artistici per stimolare una didattica sul senso e sulla funzione del Museo. Sono stati realizzati i percorsi "Dalla periferia al centro", "Dal centro alla periferia" e "Museo itinerante", una struttura mobile che ha poi ospitato le riproduzioni dei reperti che è stato in parte realizzato anche in occasione degli Adriano Community Days, svoltisi il 23 e 24 novembre, coinvolgendo gli abitanti del quartiere ed è poi stato esposto dal 13 al 18 dicembre a Cascina Turro.

Museo Archeologico

La mostra “Il viaggio della Chimera. Gli Etruschi a Milano tra Archeologia e Collezionismo”, organizzata in collaborazione con la Fondazione “Luigi Rovati” la cui chiusura era prevista per il 12 maggio è stata prorogata fino a domenica 8 settembre 2019. In margine alla mostra è stato organizzato un convegno svoltosi presso Palazzo Litta e che ha avuto come enti promotori la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la città metropolitana di Milano, Comune di Milano - Civico Museo Archeologico, Fondazione Rovati. I visitatori della mostra nel corso del 2019 sono stati 36.461. Il Museo ha inoltre promosso in autonomia un concorso di disegno rivolto a tutte le fasce di età che ha riscontrato un grande apprezzamento presso il pubblico.

Palazzo Morando Costume Moda Immagine

Mostra “Milano e il cinema”: la mostra è terminata il 10 febbraio 2019. La mostra approfondisce il rapporto tra Milano e il cinema, indagandone i molteplici aspetti, dalla produzione alla distribuzione attraverso i primi teatri di posa, dall'elezione a set cinematografico per eccellenza alla creazione di un vero e proprio genere locale come quello poliziesco, fino alla nascita del cosiddetto cinema industriale. Dal 1° gennaio al 10 febbraio la mostra è stata visitata da 8960 persone;

“Rosanna Schiaffino e la moda. Abiti da star”: la mostra inaugurata il 20 dicembre 2018 si è conclusa 29 settembre 2019. La mostra ha esposto oltre 40 abiti di alta moda e prêt-à-porter delle più importanti firme del secondo Novecento, che sono entrati a far parte del patrimonio civico del Comune di Milano. Abiti, tessuti, ricami, grandi firme e film si intrecciano con la vita privata della modella e attrice in un racconto che si dipana dalla fine degli anni Cinquanta per arrivare al Duemila, ripercorrendo non solo le sue scelte in fatto di moda, ma anche la sua carriera di attrice. Fotografie di scena e di backstage, oltre che immagini tratte dai suoi album personali, messe a disposizione dalla famiglia, contribuiscono a ricrearne la figura. I visitatori sono stati 26.798.

Sono state inoltre ospitate le mostre “Bob Krieger imagine. Living through Fashion and Music ’60 ’70 ’80 ’90” (8 marzo – 30 giugno 2019), “Merletti e Design. Intrecci creativi a Cantù dal '900 a oggi” (6 aprile – 30 giugno 2019), “Fibbie! Moda, Arte e Gioiello” (9 luglio – 22 settembre 2019), “Connecting Borders: Hangeul x Fashion Art” (9 luglio – 29 luglio 2019), “Milano anni ’60. Storia di un decennio irripetibile” (6 novembre 2019 – 9 febbraio 2020) e “Leonardo, prigionieri del volo” (11 dicembre 2019 - 5 gennaio 2020).

Museo del Risorgimento

Realizzazione di mostre-dossier volte alla valorizzazione del patrimonio storico:

mostra “IL VOLTO DEL COMANDO. Dal quadro al figurino storico” (9 ottobre 2018-13 gennaio 2019, prorogata al 17 febbraio 2019); allestita lungo il percorso espositivo museale, supportata da visite guidate e incontri a tema. La mostra è stata accompagnata da un catalogo. Dal 1° gennaio al 17 febbraio 2019 è stata visitata da 2.781;

continuazione della mostra “GIUSEPPE SCALARINI. RACCOLTE” (5 dicembre 2018 - 6 gennaio 2019) organizzata in occasione del 70esimo anniversario della morte dell’artista. Si è trattato della terza mostra allestita a Milano e dedicata all’artista dalla Fondazione Kuliscioff, insieme a quelle di Palazzo Morando e Unione Femminile Nazionale. Disegni originali e inediti proposti sotto forma di raccolte tematiche e corredati da un catalogo descrittivo. Dal 1° gennaio al 6 gennaio i visitatori sono stati 799;

realizzazione della mostra “1919-1929. Il Fascismo da movimento a regime (19 febbraio - 24 marzo 2019, prorogata al 29 aprile 2019) entro il palinsesto Milano è Memoria; i documenti hanno rappresentato una selezione temporale degli eventi più significativi che hanno accompagnato il nascere e l’affermarsi del fascismo consentendo una riflessione sulle origini e le cause di un fenomeno che ha inciso profondamente sulla storia e sulla vita del nostro Paese e che, un secolo dopo, è tutt’ora oggetto di indagini storiche oltre che di confronto politico. La mostra, suddivisa in 4 sezioni, è stata accompagnata da visite guidate e conferenze oltre che da un catalogo tematico a valenza didattica. Dal 19 febbraio al 28 aprile i visitatori sono stati 3.724.

Studio Museo Messina

Lo Studio Museo Francesco Messina sta procedendo nel suo obiettivo di diventare punto di riferimento per la scultura a Milano, intendendo la scultura nelle diverse e più ampie forme possibili della sua definizione. Questo risultato è stato conseguito a partire dalla realizzazione nel 2018 della mostra temporanea della scultura “Radicamenti” di Leonardo Nava. Detta mostra è stata prorogata nel 2019 su sollecitazione dei cittadini che hanno raccolto le firme per la sua conservazione. L'opera, con la sua forza e originalità, è infatti un enorme "manifesto" scultoreo che con la sua presenza segnala ai visitatori l'esistenza dentro la chiesa sconsacrata di San Sisto di un museo dedicato all'arte contemporanea. La scultura è composta da un fitto intreccio di rami di nocciolo che si inerpica, con

virtuose volute, sulla facciata dello Studio Museo Francesco Messina. La sua forma pare animata da una energia che - prendendo forza da questa salita - sfonda la finestra della ex chiesa e entra al suo interno. Dai suoi rami, sul soffitto della navata, sbocciano infine due fiori di vetro;
negli ultimi anni si può quindi confermare il posizionamento dell'istituto nel panorama dell'arte contemporanea, attirando un pubblico giovane e eterogeneo di artisti che sono interessati a trovare una porta aperta al dialogo e un laboratorio di esperienze. Le mostre si sono susseguite senza posa, dapprima con una serie di mostre dal titolo Perimetri: *Mostra di Valdi Spagnulo; Mostra di Nadia Galbiati; Mostra di Daniele Nitti Sotres*;
da questa serie di mostre sono inoltre nati momenti di incontro presso il museo e presso altre sedi correlate: *Concerto Museo in Musica*, in collaborazione con l'Associazione Polimnia Cultura; *Concerto per pianoforte e percussione* con musiche originali di Christopher Pisk; Presentazione del Catalogo *Empatie, Contaminazioni*, con il patrocinio di Regione Lombardia; Presentazione della nuova edizione del *Premio Internazionale di Scultura Weir Gabbioneta* rivolto ad artisti under 40; *Letture teatrali* domenicali, in collaborazione con STN-Studionovecento; Laboratori artistici: *L'officina dello sguardo*;
il 12 giugno si è conclusa l'esperienza pluriennale *Philovie. Viaggio nel sapere alla ricerca del senso* con un'ultima giornata di incontri e di saluti al Museo Messina;
non è inoltre mancata un'attenzione peculiare alla valorizzazione dell'opera di Francesco Messina che ha trovato pieno compimento nella mostra *L'eco del Classico. La Valle dei Templi di Agrigento allo Studio Museo Francesco Messina di Milano,* tenutasi a Milano dal 13 novembre 2018 al 17 gennaio 2019, realizzata in collaborazione con la Regione Siciliana, il Parco della Valle dei Templi, il Museo Pietro Griffo di Agrigento, la Soprintendenze di Agrigento e la Soprintendenza archeologica belle arti e paesaggio;
martedì 11 giugno si è svolto l'incontro *L'imprevisto incontra l'architettura. Conversazioni allo Studio Museo Francesco Messina attorno alle installazioni mobili di Lisa Borgiani***,** riflessione e stimolo sulle possibilità di intervento sul nostro patrimonio architettonico;
continua la collaborazione con il Premio Cramum per cui sono state presentate le mostre di *Matteo Fato Il presentimento di altre possibilità* (23 maggio – 23 giugno) e di *Giulia Manfredi Regno sottile* (26 giugno – 21 luglio);
il 6 luglio il Museo ha ospitato l'incontro con Ellaithy Ahmed Mohamed Sayed Mohamed, direttore del Mallawi Museum of Egyptian antiquities, museo dell'alto Egitto, depredato e bruciato durante il golpe del 2013, oggetto nello scorso anno di un attento lavoro di ricostruzione delle raccolte attraverso i mezzi digitali con cui è stato creato un archivio virtuale che consente attualmente la fruizione di un patrimonio storico e artistico altrimenti perduto;
dal 24 luglio al 27 ottobre il Museo ha ospitato un dipinto monumentale dell'artista *Roberto Fanari, Il Cielo ritrovato*. A partire dal 17 settembre, poi, l'artista ha collocato al piano terra e nella cripta altre opere bi e tridimensionali, per affinità o contrasto legati alla pittura del soffitto;
dal 5 al 24 novembre è stato proposto il progetto *Messina*^{2} in cui il giovane artista Alberto Messina ha esposto la ricerca condotta sulle opere di Francesco Messina;
il percorso che ha voluto mettere in dialogo diretto l'opera del maestro Messina con la scultura di ambito greco classico della sua terra d'origine la Sicilia (iniziato con la prima mostra milanese L'eco del classico) è proseguito dando vita ad altre due mostre in Sicilia: una allestita a Villa Aurea dentro il Parco Archeologico e Paesaggistico della Valle dei templi di Agrigento e al Museo Regionale Griffo e Agrigento (la stessa mostra l'Eco del classico divisa nei due spazi espositivi del parco) e una seconda corredata da nuovi studi e ricerche e con un nuovo catalogo realizzato dal Museo Archeologico di Naxos, nel rinnovato palazzo Ciampoli di Taormina dal titolo: Arte Sicilia contemporanea/Francesco Messina suggestioni ed echi dall'antica Naxos dal 14 aprile al 15 giugno;
tour siciliano delle opere di Francesco Messina si conclude ora con la mostra *Francesco Messina, segno e forma la ricerca instancabile di una vita* dal 10 agosto 2019 al 7 gennaio 2020, realizzata al Museo Messina Incorpora di Linguaglossa (paese natale di Francesco Messina). Anche questa mostra ha trovato espressione in un catalogo finanziato dalla Regione Sicilia;
il 16 novembre si è svolto l'incontro *Leonardo attraverso gli occhi dei DAMMS*, conferenza e proiezione curata dalla Società Dante Alighieri e dagli artisti del DAMMS;
in occasione del trentennale della Convenzione ONU sui diritti dell'infanzia e dell'adolescenza è stata ospitata la mostra *Gli Invisibili* dal 20 al 26 novembre, un progetto artistico di Francesca Romano sostanziato in 13 opere che danno voce a tutti i bambini vittime di violenza;
è stato realizzato l'allestimento della mostra dedicata alla scultura come forma artigianale, espressione di un forte sentimento popolare: "*Con straordinario trasporto*" che è stata aperta il 17 dicembre e prorogata fino al 2 marzo, e che porterà a Milano il Patrimonio immateriale UNESCO delle grandi macchine

processionali italiane; la mostra è realizzata in collaborazione con la Rete delle grandi macchine del Patrimonio immateriale UNESCO e con il supporto dell'Istituto Italiano di Demoetnoantropologia del MIBACT. Lo studio Museo Francesco Messina sta cercando di condurre una serie di indagini e di ricerche sul ruolo della scultura oggi. Le grandi macchine a spalla del patrimonio immateriale Unesco oltre a rappresentare una importante esperienza artigianale sono oggi associabili per il loro valore artistico e storico a delle vere e proprie sculture, a tutti gli effetti sono questi gli ultimi "monumenti in movimento"; adempiono a quello scopo per cui la scultura ha da sempre occupato lo spazio pubblico, per condividere valori e creare partecipazione e consenso. Sono proseguiti i laboratori del sabato mattina "Officina dello sguardo" con Renato Galbusera sul tema del fare pittura oggi.

Casa Museo Boschi Di Stefano

Le attività finalizzate a valorizzare la collezione Boschi Di Stefano sono state molteplici:

per quanto riguarda le mostre si è inaugurata, in collaborazione con il Museo del Novecento e con la Biblioteca Sormani, la mostra "*Leggere Corrente a Casa Boschi Di Stefano"*, che ha esposto dipinti, grafiche e sculture tutte provenienti dai depositi civici e per lo più inedite;

accanto alle mostre, Casa Boschi ha realizzato concerti, conferenze e presentazioni. In relazione alla mostra leggere "*Leggere Corrente a Casa Boschi Di Stefano"* il Museo ha ospitato una giornata di studio organizzata in collaborazione con l'Università di Milano. Per la mostra *"Tanto di cappello"* una serata è servita ad approfondire la figura multiforme di Antonio Grassi. In occasione della mostra Di Studio in Studio, Casa Boschi ha sia contribuito all'organizzazione della giornata di Studio del progetto DeSY del Politecnico di Milano tenutasi presso Palazzo Reale, sia organizzato una conversazione attorno al tema della sopravvivenza e conservazione degli studi d'artista;

una serie di *concerti di musica diffusa, intitolati Week end in Musica*, hanno inoltre animato la Casa Museo con cadenza mensile;

dal 4 giugno al 1° settembre è stata allestita negli spazi del museo e dell'ex scuola di ceramica al piano terra la mostra "*Di studio in studio. Ritratti fotografici di Enrico Cattaneo"* nata da un lavoro di ricerca dedicato allo spazio creativo e le sue forme di narrazione in contesto museale o di mostre temporanee, testimoniate attraverso le splendide fotografie di Enrico Cattaneo;

in apertura delle celebrazioni pubbliche nel decennale della scomparsa della poetessa milanese, la mostra "*Alda Merini e Alberto Casiraghy. Storia di un'amicizia"* racconta dal 2 ottobre al 2 novembre l'amicizia tra i due protagonisti attraverso cento librini delle edizioni Pulcinoelefante di Alberto Casiraghy; in occasione della mostra sono stati offerti al pubblico gli eventi: 1° ottobre *Inaugurazione con reading teatrale* presso il Teatro Elfo Puccini; 16 ottobre la tavola rotonda, *La Pasta delle Lettere. Casiraghy e De Cecco, cibo e cultura*; il 23 ottobre la presentazione del *Catalogo delle edizioni Merini – Casiraghy;* 1° novembre, presentazione della nuova biografia di Alda Merini ***L'eroina del caos*****;** 10 novembre *Finissage della mostra;*

il 21 e il 22 settembre si è svolta la caccia al tesoro *Un'avventura digitale alla scoperta del Museo Boschi Di Stefano;*

ha aperto il 9 ottobre fino al 5 gennaio 2020 la mostra "*Ralph Rumney. Un ospite internazionale a Casa Boschi Di Stefano";*

durante Book City è stata presentata il 13 novembre la mostra "*Floreros"* in relazione al libro di Santiago Miranda *Floreros. Historia ilustrada de ocho letras en cuarenta escenas con un ensayo de Kosme de Barañano***,** frutto di un progetto complesso, che spazia dall'illustrazione alla narrazione, anche animata;

si è infine inaugurata il 20 novembre la mostra "*Ceramiche al centro. Milano Makers e le ceramiche di design"* aperta fino al 12 gennaio 2020;

come già lo scorso anno, anche quest'anno, e per due mesi interi, l'estate di Casa Boschi è stata animata da 24 eventi diversi, concerti, letture sceniche, presentazioni di libri, conferenze nell'ambito del progetto *Il museo che sale* in collaborazione con Municipio 3, dal 27 giugno al 26 settembre; è ancora attivo sul web il sito dedicato https://ilmuseochesale.it/;

Casa della Memoria

Casa della Memoria ha iniziato la programmazione del 2019 con la terza edizione di CantiereMemoria (il palinsesto di eventi aperto ai cittadini nel periodo natalizio). Sono poi proseguite le attività di relazione con il territorio, sviluppate in una serie di mostre realizzate in collaborazione con le Associazioni, ospitate dentro Casa della Memoria. Di particolare interesse il ciclo sulla grafica e il ciclo di arte contemporanea;

le mostre sono state:

Nino Crociani. Il sonno della ragione genera mostri;

Anna Monumento all'Attenzione;

Hanno memoria le querce (nell'ambito della photo week 2019).

Tutte le mostre sono state accompagnate da eventi, giornate di studio e riflessione, presentazioni di libri che hanno visto una vasta affluenza di pubblico di target differente;
si sta inoltre lavorando allo sviluppo dell'immagine coordinata di Casa della Memoria sul web, portali social (Facebook e Instagram) e carta stampata (manifesti, locandine, volantini e pieghevoli). Grazie alle mostre si sta cercando di creare un vero e proprio "Engagement" con i nostri "followers" attraverso la creazione di "storytelling" affinché si accompagni l'utente alla scoperta, fin dal principio, di nozioni, curiosità e backstage sulle mostre summenzionate, creando una comunità attiva e attenta alle proposte culturali da noi proposte durante l'anno.
E' stata realizzata una newsletter settimanale partita con una base di 300 indirizzi.
A maggio è stata riproposta la rassegna *Letture partigiane*, ciclo di 4 incontri di letture ad alta voce - dedicati quest'anno alla memorialistica sui campi di concentramento nazisti – organizzato in collaborazione con l'Area Biblioteche all'interno del progetto LeggiAmo Insieme.
Dal 4 luglio al 24 agosto, mostra dedicata al problema ambientale della plastica, *Planet vs Plastic*;
Agosto: la seconda edizione di *Rinfrescati la memoria. Sala lettura aperta a tutti* per tutto il mese con proposte di lettura in collaborazione con l'area Biblioteche.
Da settembre ha ripreso la rassegna di mostre monografiche su tempi specifici:
La zattera di Carta. Installazione di Michele Ciardulli in vista della Giornata dedicata alle vittime delle migrazioni.
KIDS. Ancora piccoli martiri di Diego Randazzo per il 75° anniversario della strage dei piccoli martiri di Gorla.
Le mostre sono accompagnate da incontri, proiezioni, letture teatrali.
Una rassegna speciale è stata dedicata quest'anno al 50° anniversario della strage di Piazza Fontana, un programma di eventi che da ottobre a dicembre ha proposto incontri, proiezioni, libri. Il titolo è *Piazza Fontana 1969-2019. Racconti di una strage.* Sempre nell'ambito del palinsesto il 12 dicembre è stata inaugurata la mostra *17 Graffi. Piazza Fontana 50°,* promossa dall'Associazione Piazza Fontana 12 dicembre 1969 e da Casa della Memoria.
Novembre: dal 6 novembre al 5 dicembre è stata inaugurata la mostra *Genni Mucchi-una scultrice di respiro europeo nella Milano del '900* che si inserisce nel solco del percorso *Sentimento e passione civile* portato avanti dal gruppo di lavoro "Artisti e resistenze" dell'ANPI milanese con il patrocinio del Comune di Milano e altri enti.
Dicembre: il 21 dicembre la mostra *EMERGEnza LIBERTA'. 12 fotografie dall'archivio di Paola Mattioli*, ha aperto il palinsesto *CANTIEREMEMORIA* 2019/2020 in programma dal 21 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020 che, in questa edizione, ha trattato il tema della libertà da diverse prospettive nelle numerose iniziative in programma a ingresso libero e gratuito a Casa della Memoria.
L'edizione del 2019, per la quarta volta, anche se un po' contratta per dare spazio alle iniziative delle celebrazioni del 50° di Piazza Fontana, ha proposto al pubblico di Casa della Memoria un ricco palinsesto di attività per le festività di fine anno, che spaziano dall'arte, al teatro alla musica, coinvolgendo, con numerosi laboratori bambini ragazzi e adulti. Anche quest'anno si è registrato un grande successo di critica e di pubblico con numeri di presenze notevoli principalmente dovuto alla qualità delle proposte.
CASVA
Si è conclusa il 27 gennaio 2019 la mostra antologica su Vittorio Gregotti "*Il territorio dell'architettura. Gregotti e Associati 1953-2017*" che era stata inaugurata il 13 novembre presso il Centro Cultural Belem a Lisbona; il CASVA aveva prestato per la mostra 80 documenti, tra disegni e modelli, che hanno costituito almeno i due terzi degli oggetti in mostra.
Nel frattempo continua la disseminazione sul territorio dell'attività di valorizzazione della collezione dei materiali di archivio attraverso le mostre ospitate in sedi comunali e private:
presso Casa Museo Boschi Di Stefano il CASVA ha allestito la mostra "Tanto di cappello. La collezione di cappelli di Alfonso F. Grassi: militaria, della tradizione ed etnici", dal 3 aprile al 28 maggio 2019;
si è concluso il ciclo "Fantasmi del 900" con l'Atto XI, "Mavi Ferrando presso Spaziotemporaneo in via Solferino 48, dal 13 febbraio al 9 marzo 2019.
Tutte le mostre sono state accompagnate da eventi, giornate di studio e presentazioni di libri che hanno visto una vasta affluenza di pubblico.
Le attività hanno inoltre attirato l'interesse del mondo dell'architettura milanese da cui sono pervenute importanti proposte di donazione:

sono state formalizzate con deliberazioni della Giunta Comunale le donazioni degli archivi degli architetti Angelo Cortesi e Bela Angelus; sono in via di formalizzazione a fronte della lettera di manifestazione della volontà di donare, gli archivi degli architetti Ginoulhiac-Arslan, Mario Salvadè, Amneris Latis, Marcello Cuneo e il deposito da parte dell'artista Livia Crispolti degli arredi progettati da Ico Parisi; l'archivio di Enzo Mari è stato oggetto di donazione formale da parte del titolare e di deposito in relazione a 19 opere d'arte da lui prodotte negli anni Cinquanta/Sessanta. Sono inoltre in corso di perfezionamento, avendo gli interessati esposto solo verbalmente la propria intenzione, la donazione degli archivi professionali Daniele Vitale, Attilio Paracchi, Egizio Nichelli, Massimo Fortis e Vittorio Faglia;
l'ambito di interesse del CASVA trova una puntuale descrizione del suo perimetro nel volume: "Gli archivi di architettura design e grafica in Lombardia. Censimento delle fonti edito dal CASVA che ben chiarisce l'ambito di interesse dell'archivio;
il CASVA è stato inoltre invitato a presentare il proprio progetto scientifico presso l'Istituto di Cultura Italiana di Stoccolma, dove è stata allestita la mostra "*Gio Ponti / Roberto Sambonet. Il cuore dei Ponti per i Sambonet"* dal 27 al 30 novembre;
a ottobre sono state organizzate due serie di visite per gli studenti dei seminari di progettazione del Politecnico per circa 100 partecipanti; le visite si sono articolate prima all'edificio dell'ex mercato al QT8 e poi agli archivi in Castello;
il CASVA ha seguito da vicino i lavori per la messa a punto del progetto, poi elaborato tecnicamente dai progettisti di MM SpA, della nuova sede; il progetto definitivo è stato consegnato e, prevedendo un incremento di spesa, sarà presentata nuovamente una deliberazione di Giunta Comunale per riapprovare il Piano di Fattibilità Tecnica e Economica con i nuovi importi. Sono stati presi contatti con la Soprintendente Archivistica della Lombardia, con professionisti del Politecnico e di MM SpA per definire un gruppo di lavoro che si occupi specificamente del progetto di trasferimento e riallestimento degli archivi del CASVA presso la nuova sede del QT8.

Museo del Novecento
Le mostre dedicate a "*Margherita Sarfatti. Luci, segni, colori a Milano*" e "*Chi ha paura del disegno? opere della collezione Ramo*", si sono concluse con un buon riscontro di critica e di pubblico.
Si sono concluse le mostre "*Luce e movimento. Il cinema sperimentale di Marinella Pirelli*", "*Kromo Kronos. Renata Boero*" e un focus sull'artista Paola Pivi, appuntamenti per cui sono stati rilevati importanti riscontri da parte della critica di settore.
Nell'ambito del palinsesto "Leonardo 500" è stata realizzata la mostra "*Lucio Fontana. Omaggio a Leonardo*" che ha indagato l'inedito rapporto tra un artista del '900 e il maestro toscano. Aperta in sala Fontana il 15 giugno 2019, la mostra si è conclusa il 12 settembre 2019 ed è stata apprezzata e molto visitata dai numerosi turisti, soprattutto stranieri, presenti in museo nei mesi estivi. Sempre nell'ambito delle celebrazioni leonardesche, il museo ha acquisito ed allestito due installazioni ispirate all'opera di Leonardo da Vinci di due artisti contemporanei, Eugenio Tibaldi ed Ettore Favini.
Durante l'estate il Museo del Novecento ha partecipato, con un numero consistente di prestiti, al progetto di valorizzazione di opere del Novecento italiano presso il Museo Pepoli di Trapani, come concordato dal protocollo di intese tra Assessorato alla Cultura e Polo Regionale Siciliano.
In ottobre è stata inaugurata la grande monografica dedicata a "*Filippo De Pisis*", uno dei protagonisti dell'arte del XX secolo, appuntamento che si inserisce nel programma di approfondimento e di riscoperta di artisti del secolo scorso.
L'inaugurazione della mostra "*L'intelligenza non ha sesso. Adriana Bisi Fabbri e la rete delle arti. 1900 – 1918*", avvenuta nel dicembre 2019, ha segnato l'avvio del Palinsesto dei Talenti delle Donne. Al centro della mostra il lavoro di ricerca condotto sui fondi d'archivio di proprietà del museo ha permesso di presentare al pubblico l'inedita vicenda storica artistica e personale della pittrice Adriana Bisi Fabbri, che ha vissuto all'inizio del XX secolo.
Galleria D'Arte Moderna (GAM)
E' stata realizzata e conclusa la mostra dedicata ad "*Angelo Morbelli*", durante la quale il museo ha registrato oltre 25.000 ingressi. E' stata inaugurata la mostra "Canova. Volti ideali" che è in corso fino al 15 marzo 2020. Per quanto riguarda l'ambito dedicato al contemporaneo è stata realizzata la mostra "*Andrea Ventura*", ideata e prodotta dalla GAM e quella condivisa con Fondazione Pomodoro, dedicata all'artista vincitrice dell'omologo premio internazionale, *Alexandra Domanovic*.

MUDEC

La vocazione del MUDEC è rivolta alla ricerca e alla valorizzazione del patrimonio internazionale civico in un'ottica di riscoperta e risignificazione delle relazioni internazionali che da tale patrimonio sono scaturite sia in una dimensione storica che in una dimensione contemporanea della Milano multiculturale. Tutto ciò premesso, la programmazione intende rinsaldare le attività per il rinnovamento della collezione permanente che avverrà in due fasi: la prima nel 2019 ha visto la riorganizzazione parziale del percorso museale in modo da permettere una turnazione delle opere esposte valorizzando, in questo modo, le collezioni a oggi conservate nei depositi; la seconda fase, nel 2020-2021, prevedrà invece il riallestimento della collezione focalizzando la lettura del patrimonio sotto la lente di "Milano crocevia di culture". Il nuovo percorso espositivo scaturito dal lavoro del Seminario di Storia Globale, che ha previsto la partecipazione di eminenti studiosi nel campo dei global studies di diversa estrazione disciplinare (storici, geografi, antropologi, ecc…). Detto seminario ha terminato i lavori nel novembre 2019. In questa cornice si rinsalda il ruolo del museo nella definizione dell'identità di Milano nel contesto delle relazioni storiche con altre culture. Continua inoltre il consolidamento di alcune linee di ricerca, conservazione e valorizzazione del patrimonio civico etnografico, con la prosecuzione della messa in rete dell'intero catalogo delle opere. Si stanno implementando inoltre gli studi, le esposizioni e le attività quali incontri presentazioni di libri, che prendono le mosse dall'osservatorio etnografico sulla città multiculturale (Milano città mondo). Per favorire la visibilità del Museo (inaugurato nel 2015) e delle attività culturali fin qui descritte offerte alla Città, è stato definito l'ingresso gratuito; è continuata la programmazione sia delle mostre negli spazi espositivi concessi in uso (che verrà costantemente affiancata da ricerche puntuali dei conservatori del museo sui temi delle mostre promosse), sia delle esposizioni su approfondimenti tematici collegati alla collezione permanente, a cura dello staff scientifico del Museo; sono proseguite le collaborazioni con l'Università IULM e le due nuove collaborazioni: una con l'Università Statale degli Studi di Milano, nell'ambito di un progetto che ha previsto, tra l'altro la realizzazione di un corso di formazione per insegnanti dedicato alla storia globale e una con l'Università degli studi Milano Bicocca per il Corso di Perfezionamento in Antropologia Museale e dell'Arte; consolidate le azioni rivolte agli istituti scolastici all'interno del Programma di alternanza scuola lavoro (tali attività verranno potenziate nel triennio 2019-2021 collaborando con diverse istituzioni scolastiche e sviluppando progetti scientifici diversificati per ogni istituto). Per quanto riguarda il Piano Quartieri, il MUDEC ha rafforzato la sua vocazione di connettore e valorizzatore multiculturale sfruttando anche la sua posizione "decentrata", che già rappresenta un ponte ideale tra centro e periferie. Nello spazio delle culture Khaled Al-Asaad verranno realizzate conferenze e attività di valorizzazione delle collezioni.

Realizzazione al 31 dicembre delle seguenti attività espositive:

Progetto "Oriente MUDEC" che comprende le seguenti esposizioni:

- "*Quando il Giappone scoprì l'Italia";*
- "*Impressioni d'Oriente. Arte e collezionismo tra Europa e Giappone*" realizzata dal concessionario;
- "*Storie in movimento. Italiani a Lima, Peruviani a Milano*", all'interno del progetto "Milano città Mondo #04 Perù".

Biblioteca Comunale Centrale - Palazzo Sormani (scalone d'onore)

E' stata inaugurata l'8 novembre 2019 la mostra dedicata a Giacomo Leopardi in occasione del bicentenario della composizione de "*L'infinito"*. Il percorso espositivo prevede l'esposizione di alcuni documenti del prezioso "Fondo Leopardiano" accompagnati da un'iconografia proveniente dalla Bertarelli, dalle Raccolte storiche e da Casa Manzoni. Un ciclo di conferenze - tenute da esperti italianisti - approfondirà i temi affrontati in mostra. La mostra sarà visitabile fino all'8 febbraio 2020.

<u>Attuare progetti per l'internazionalizzazione del sistema Milano</u>

City, Week e Palinsesti

La fiera dell'editoria indipendente BookPride, che si è tenuta a Milano dal 15 al 17 marzo 2019 e alla quale l'Area Biblioteche ha fornito supporto comunicativo e organizzativo è rientrata a pieno titolo nelle iniziative in calendario in occasione della Digital Week.

Il progetto culturale ed espositivo Art Week si è regolarmente svolto dal 1° al 7 aprile 2019.

Dal primo al tre marzo si è svolta la terza edizione di Milano **MuseoCity**, iniziativa promossa dal Comune di Milano e realizzata in collaborazione con l'Associazione MuseoCity che coinvolge il mondo dei Musei, ne valorizza la funzione culturale e favorisce la conoscenza del loro straordinario patrimonio. E' aumentato il numero di musei coinvolti rispetto all'anno precedente arrivando a oltre 80 tra musei d'arte, di storia, musei scientifici, case museo, case d'artista, archivi e musei d'impresa diffusi su tutto il territorio e in alcuni casi anche nell'Area Metropolitana. I musei coinvolti hanno accolto il pubblico con visite guidate, iniziative speciali, laboratori per bambini, conferenze e aperture straordinarie per un totale di circa 200 eventi. Nell'edizione del 2019 il tema guida è stato la Natura, in un'accezione vasta, dal paesaggio che ci circonda, al rapporto tra uomo e ambiente. MuseoCity si inserisce infatti nell'ambito di una più ampia indagine del rapporto uomo/natura, che nel corso dell'anno farà da linea guida a numerose iniziative culturali in città, dalle celebrazioni Leonardiane alla XXII Triennale di Milano- Broken Nature.

Il mese di aprile ha visto la realizzazione della **Milano Art Week,** un'intera settimana, dall'1 al 7 aprile, dedicata all'arte moderna e contemporanea con tante mostre da visitare, inaugurazioni, aperture straordinarie, visite guidate, iniziative speciali, nelle diverse sedi espositive della città: da Palazzo Reale al PAC, dall'Hangar Bicocca al Museo del Novecento e a Palazzo Pusterla, coinvolgendo fondazioni e gallerie, enti pubblici e privati. Perno di Milano Art Week è stata, come sempre, la prestigiosa Fiera internazionale d'Arte Moderna e Contemporanea "Miart", che accompagna sia i milanesi sia i sempre più numerosi turisti in visita a Milano in un vero e proprio viaggio al centro della creatività. "Miart" ha accolto 185 gallerie provenienti da 19 Paesi per esporre opere di artisti e designer sia affermati sia emergenti. Tra le novità dell'Art Week 2019 c'è stato il sostegno di Banca Generali che, in qualità di main partner del ricco programma milanese, ha offerto al pubblico l'apertura straordinaria della mostra "Hana to Yama" presso la sede di Palazzo Pusterla e l'ingresso gratuito al Museo del Novecento durante tutta la giornata di sabato 6 aprile. Boom di eventi e di pubblico con decine di migliaia di persone ad affollare mostre, musei e fondazioni di tutta la città;

Nel mese di maggio, dal 17 al 19, si è svolta l'ottava edizione del **Piano City Milano**, con oltre 450 concerti gratuiti dal tramonto all'alba e dall'alba al tramonto. I luoghi coinvolti in queste offerte di musica sono stati 184 a Milano e 33 fuori Milano creando dunque un forte coinvolgimento dei Municipi e dell'Area Metropolitana; i Piano Center sono stati due, uno diurno nei giardini del polo GAM-PAC e uno notturno alla Palazzina Liberty. E' stata proposta musica no stop, di notte ma anche all'alba; è stato approntato un programma con il dettaglio di ogni concerto (nelle consuete divisioni fra House e Cortili, City, Kids, Guest e Fuori porta);

Milano Photoweek. Dal 3 al 9 giugno 2019 Milano ha reso omaggio alla fotografia con la terza edizione della Milano Photoweek, un palinsesto diffuso, lungo una settimana, che ha coinvolto la città con un fitto calendario di appuntamenti appositamente ideati e un'intensa programmazione di mostre, incontri di approfondimento, visite guidate, laboratori, progetti editoriali, opening, finissage, proiezioni, film e altro ancora. Oltre 150 istituzioni pubbliche e private, scuole di fotografia, gallerie e cinema nelle sedi centrali e nei Municipi e 20.000 partecipanti alla scoperta della capacità di interpretare e raccontare la realtà e allenare il proprio senso critico, dando spazio ai grandi scatti di autore e ai progetti delle scuole, ai percorsi come "Il mare che vorrei" e "Milano A/R" in collaborazioni con vari partner.
Milano PhotoWeek è un invito a tutti i cittadini ad avvicinarsi alla fotografia per scoprire la sua capacità di interpretare e raccontare la realtà, offrire un allenamento al proprio senso critico, imparare a guardare e immaginare il mondo. Fotografia a 360 gradi: dai grandi scatti d'autore ai reportage di guerra, dalle immagini di moda e di architettura che hanno reso celebre Milano nel mondo alla fotografia come linguaggio dell'arte contemporanea, alle vite dei grandi fotografi da scoprire guardando un film o gli archivi che aiutano a ricostruire la nostra memoria storica.

La terza edizione di **Milano Movie Week –** 13-20 settembre 2019 **–** si è aperta in 62 sedi (istituzioni pubbliche e private, cinema, auditorium, scuole di cinema) in sedi centrali e nei Municipi e alla presenza di oltre 50.000 partecipanti ai 150 eventi. Sono stati realizzati nuovi festival, proiezioni, dibattiti, workshop, mostre,

incontri, convegni sotto il segno dell'internazionalità e alla presenza di artisti di varie generazioni provenienti da tutti i continenti con temi legati alla città di Milano, alla sua storia recente, al suo territorio e al suo tessuto sociale e culturale.

Book City si è svolto dal 13 al 17 novembre 2019 con oltre 1500 eventi ed incontri con autori dedicati al libro e alla lettura. Gli appuntamenti di BookCity si sono svolti su tutto il territorio cittadino coinvolgendo i 9 Municipi. Il tema dominante è stato "*AFRICHE*" con la premiazione di Chimamanda Ngozi Adichie, importante autrice nigeriana. L'inaugurazione è stata dedicata a "*CONVIVENZE*" che ha visto la consegna del sigillo della Città di Milano a Fernando Aramburu.

La terza edizione della **Milano Music Week** – 18-24 novembre 2019 – ha segnato un grande successo e confermato l'importanza di un formato diffuso in forte crescita rispetto agli anni precedenti con gli oltre 300 eventi in 90 location su tutto il territorio milanese.
Fondamentali le collaborazioni con i 22 partner e i 160 content partner che hanno reso possibile il coinvolgimento di un vasto pubblico e di moltissimi operatori della filiera musicale milanese, italiana ed internazionale con oltre 125 panel, workshop ed incontri speciali. A sancire a pieno titolo Milano come una delle principali Music Cities internazionali, la settimana ha anche visto la partecipazione straordinaria di oltre 250 artisti da 33 Paesi e 5 continenti.

Il palinsesto **Milano Leonardo 500** ha interessato il 2019, anno delle celebrazioni dei 500 anni dalla morte di Leonardo da Vinci con una lunga serie di iniziative, alcune delle quali hanno preso il via già nel 2018 e si protrarranno fino al gennaio 2020. Leonardo giunse a Milano nel 1482 per mettere le sue competenze a servizio del duca Ludovico Sforza; il palinsesto - suddiviso tra highlights selezionati da un Comitato Scientifico e iniziative tematiche ideate e proposte dagli operatori - coinvolge istituzioni, enti pubblici e privati, associazioni e società diffusi su tutto il territorio lombardo. Il programma è stato di circa 200 iniziative tra mostre, conferenze, incontri, spettacoli, itinerari turistici, eventi multimediali, installazioni open air, visite guidate, proiezioni.
Cuore delle iniziative è stato sicuramente il Castello Sforzesco: il 15 maggio 2019 c'è stata la cerimonia di riapertura straordinaria della *Sala delle Asse*, riproposta al pubblico dopo una fase di restauri. Al 31 dicembre 2019 n. 294.000 visitatori hanno preso parte alle iniziative legate alla mostra *Leonardo mai visto* (l'allestimento multimediale "*Sotto l'ombra del Moro*", il percorso multimediale "*Leonardo a Milano*" e le raffinate mostre dossier in Sala dei Ducali). Visto il grande esito positivo del Programma Milano Leonardo 500 e le numerose presenze alla mostra dedicata alla Sala delle Asse al Castello Sforzesco, il palinsesto, la cui conclusione era prevista per il gennaio 2020, è stato prorogato fino ad aprile 2020.
Per la **promozione e comunicazione di week, city e palinsesti**, l'Unità Promozione e Fundraising Culturale ha messo a disposizione i suoi strumenti, tra cui la Newsletter Cultura che viene inviata quindicinalmente ad una mailing list di circa 12.000 persone**,** più frequenti Newsletter speciali monotematiche, spesso appunto dedicate alle manifestazioni citate. Oltre ciò sono stati utilizzati i canali social Facebook e Twitter della Direzione Cultura, il primo dei quali vede la pubblicazione di 35/40 post settimanali con un totale di circa 150mila visualizzazioni ogni mese, mentre il secondo ha visto il rilancio in diretta dei più importanti eventi pubblici e istituzionali. Inoltre l'Unità ha progettato e seguito la realizzazione di diverse brochure di programma nonché la pubblicazione dei programmi sui portali del Comune di Milano (istituzionale e YesMilano).

Casa Museo Boschi Di Stefano e Studio Museo Francesco Messina hanno aderito a numerosi palinsesti: Pianocity, MuseoCity, Photoweek, Photofestival, Fuori Salone, Open House Milano.

Casa della Memoria ha partecipato a BookCity, MuseoCity, Photo Week e Open House Milano.

I Musei Scientifici hanno aderito ai palinsesti di Museo City e Photoweek.

Mostre temporanee

PAC
La mostra dedicata a Anna Maria Maiolino si è regolarmente svolta dal 29.3.2019 al 01.09.2019.
Palazzo Reale
La mostra "Jean Auguste Dominique Ingres. La vita artistica al tempo di Napoleone" si è regolarmente svolta dal 21.2.2019 al 2.6.2019;
la mostra dedicata a Antonello da Messina è stata aperta in data 21.2.2019 si è regolarmente svolta dal 12.3.2019 al 23.06.2019;
la mostra "Leonardo. La macchina dell'immaginazione" si è regolarmente svolta dal 23.7.2019 al 29.9.2019;
la mostra "Preraffaelliti. Amore e desiderio" si è regolarmente svolta dal 19.6.2019 al 6.10.2019;
la mostra "Nespolo. Fuori dal coro" si è regolarmente svolta dal 6.7.2019 al 15.9.2019;
la mostra "Hi-Lo Transfomers. Inez & Vinoodh" si è regolarmente svolta dal 31.10.2019 al 13.11.2019;
la mostra "De Chirico" è stata aperta in data 25.9.2019;
la mostra "Guggenheim. La collezione Thannhauser" è stata aperta in data 17.10.2019;
la mostra "Van Cleef & Arpels. Il Tempo, la Natura, l'Amore" è stata aperta in data 30.11.2019;
la mostra "Letizia Battaglia. Storie di strada" è stata aperta in data 5.12.2019;
la mostra "Emilio Vedova" è stata aperta in data 6.12.2019.
Palazzo Marino
La mostra "Perugino. Adorazione dei Magi" è stata aperta in data 1.12.2019
Museo del Novecento
Proseguimento del progetto sul territorio "Artline. Parco delle Sculture". Il Museo ha partecipato a tutti gli incontri relativi alla realizzazione del nuovo sito sul suddetto territorio, coadiuvando il gruppo di lavoro sia dal punto di vista tecnico-contenutistico (modalità di allestimento, conservazione delle opere, elaborazione di un programma collaterale per il pubblico), sia per l'aspetto contrattualistico-giuridico. Sono stati approvati in via definitiva i progetti delle opere di Adrian Paci, Jeremy Deller e Maurizio Nannucci, Alfredo Jaar;
Il Museo ha selezionato le artiste per il progetto Women To Watch 2020, in collaborazione con il National Museum of Women in The Arts di Washington, che mira a promuovere all'estero il lavoro di artiste italiane attraverso un'esposizione biennale nella capitale americana;
Nell'ambito della collaborazione e degli scambi con musei internazionali, il Museo ha ospitato nel percorso permanente un capolavoro dell'artista Alberto Burri appartenente alla Peggy Guggenheim Collection.
Galleria d'Arte Moderna
E' in fase di conclusione il restauro del dipinto di Manet, M. Arnaud a cavallo a termine del quale si sta progettando la presentazione dello stesso e degli studi correlati. Nell'ambito di un progetto di sponsorizzazione da parte di Deutsche Bank tra settembre e ottobre 2019 è stata realizzata la mostra "Viaggio in Italia" con opere fotografiche provenienti dalla prestigiosa collezione bancaria. In occasione della realizzazione della mostra "Canova. I volti ideali", aperta al pubblico il 24 ottobre 2019, è stata portata a termine una campagna di prestiti internazionale dagli esiti positivi anche relativamente a importanti istituzioni straniere quali il Getty Museum di Los Angeles, l'Ermitage di San Pietroburgo, la Fondazione Gulbenkian di Lisbona con le quali si sono stabilite proficue relazioni scientifiche.
MUDEC
Proseguimento della Missione archeologica e antropologica "Antonio Raimondi" in collaborazione e con il sostegno del Ministero degli Affari Esteri; proseguimento del Progetto di ricerca NACCA, "New approaches in the conservation of contemporary art" nell'ambito del bando UE Horizon 2020, in collaborazione con il Fowler Museum di Los Angeles e l'Università di Maastricht. Seminario di Storia Globale che si è svolto a novembre 2019. Proseguimento della collaborazione con il concessionario per la ricerca in ambito di etnografia e arti del mondo, verificando la fattibilità relativa a possibili collaborazioni con altre istituzioni museali cittadine, nazionali e internazionali.
Sono state realizzate al 31 dicembre 2019 le seguenti mostre:
"Kokeshi. La tradizione artigianale del Tohoku" indicata nel DUP come "Kokeshi e Daruma" (in collaborazione con l'Università Statale di Milano);

“Dialogue with the Unseen” di Valerio Rocco Orlando;
“Roy Lichtenstein multiple vision” (a cura del concessionario);
“Liu Bolin. Visible invisible” (a cura del concessionario);
“ELLIOTT ERWITT. FAMILY” (a cura del concessionario, terminerà il 29 marzo 2020).

Studio Museo Francesco Messina

La mostra Terra Migaki allestita dal CASVA presso il Museo Messina durante il Fuori Salone, prendendo spunto dal design giapponese, ha reso possibile il contatto del Museo con tutte le realtà internazionali interessate al design in terra cruda, focalizzando in particolare l’interesse sulle Case Museo in terra cruda, di cui esistono esempi anche in Italia – Sardegna –, oltre che i più noti in Giappone e in Africa.
La mostra “Valdi Spagnulo. Contrappunto” si è svolta dal 16 gennaio al 17 febbraio 2019.
La mostra “Nadia Galbiati. Frammenti di città” si è svolta dal 27 febbraio al 31 marzo 2019.
La mostra “Daniele Nitti Sotres. Crocevia” si è svolta dal 19 aprile al 19 maggio 2019.
La mostra “Matteo Fato. L’imprevisto e altre possibilità” si è svolta dal 24 maggio al 23 giugno 2019.
La mostra “Giulia Manfredi. Il regno sottile” si è svolta dal 27 giugno al 21 luglio 2019.
La mostra “Roberto Fanari. Il cielo ritrovato” si è svolta dal 17 luglio al 27 ottobre 2019.
La mostra “Messina2. Alberto Messina” si è svolta dal 6 novembre al 24 novembre 2019.
La mostra “Gli invisibili – di Francesca Romano” si è svolta dal 20 al 26 novembre 2019.
La mostra “Con straordinario trasporto” è in corso di svolgimento dal 17 dicembre al 2 marzo 2020.

Casa Museo Boschi Di Stefano

Diverse sono la attività che hanno contribuito a inserire Casa Museo Boschi Di Stefano in reti internazionali: il progetto della mostra Di Studio in Studio ha inserito la Scuola di Ceramica nel circuito di ricerca internazionale DESY (Designing Enhancement Strategies and Exhibit SYstems for the Italian House Museums and Studios - Strategie di valorizzazione e allestimento per le Case Museo Studio d’autore in Italia) promosso dal Politecnico;
alcuni prestiti concessi dal Museo al CIMA di New York (Center for Italian Modern Art) e al Metropolitan hanno contribuito a rafforzare le buone pratiche di relazione con istituti internazionali, in particolare per quanto riguarda la conoscenza e lo studio della collezione Boschi Di Stefano;
l’Unità ha preso parte al cantiere internazionale promosso dalla Commissione Case Museo ICOM (International Council of Museums) intorno al tema dell’igiene e delle sale da bagno nelle case museo.
La mostra “Leggere Corrente a Casa Museo Boschi Di Stefano” si è svolta dal 4 dicembre 2018 al 3 marzo 2019.
La mostra “Tanto di cappello” si è svolta dal 3 aprile al 26 maggio 2019.
La mostra “Di Studio in Studio” si è svolta dal 4 giugno al 1° settembre 2019.
La mostra “Ralph Rumney. Un ospite internazionale a Casa Boschi di Stefano” si è svolta dal 9 ottobre 2019 al 5 gennaio 2020.
La mostra “Alda Merini e Alberto Casiraghy. Storia di un’amicizia” si è svolta dal 2 ottobre al 2 novembre 2019.
Il CASVA è stato inoltre invitato a presentare il proprio progetto scientifico presso l’Istituto di Cultura Italiana del Cairo; ha inoltre portato la mostra “Gio Ponti/ Roberto Sambonet” all’Istituto Italiano di Cultura di Stoccolma dal 27 al 29 novembre 2019.
Il Museo Messina e Casa Boschi Di Stefano sono stati oggetto di studio del workshop internazionale ARCHITECTURE AND MUSEUM TECHNIQUES organizzato dal Politecnico di Milano nell’ambito di ICAMT – International Committee for Architecture and Museum Techniques.

Casa della Memoria

La mostra “Nino Crociani. Il sonno della ragione genera mostri” si è svolta dal 4 febbraio al 1° marzo.
La mostra “Anna Monumento all’Attenzione” si è svolta dal 27 marzo al 21 aprile.
La mostra “Hanno memoria le querce” si è svolta dal 28 maggio al 24 giugno.
La mostra “Planet vs Plastic” si è svolta dal 4 luglio al 24 agosto.
La mostra “La zattera di Carta” di Michele Ciardulli si è svolta dal 10 settembre al 3 ottobre.

La mostra “KIDS. Ancora piccoli martiri” di Diego Randazzo si è svolta dal 4 al 28 ottobre.
La mostra “17 Graffi. Piazza Fontana 50°” si è svolta dal 6 al 21 dicembre.
La mostra “Genni Mucchi” dal 6 novembre al 5 dicembre.
La mostra “EMERGEnza LIBERTA’. 12 fotografie dall’archivio di Paola Mattioli” si è svolta dal 21 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020.
CANTIEREMEMORIA 2019/2020 in programma si è svolta dal 21 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020.

Milano Spettacolo (teatro, danza, musica, cinema, eventi e manifestazioni)

Teatro
Nella prima parte dell’anno si è completato il lavoro di verifica e monitoraggio grazie al quale è stato possibile definire in maniera più puntuale e coerente il sistema cittadino dei teatri, con parametri e indicatori di performances. E’ cosi possibile assicurare al Sistema delle Convenzioni Teatrali, un ulteriore stimolo all’innovazione così da rispondere adeguatamente all’evoluzione in atto nel comparto teatrale. Il lavoro - portato avanti con il supporto di apposito gruppo di lavoro misto di rappresentanti interni all’Area Spettacolo e rappresentanti degli stakeholder ed esperti esterni - è confluito nella deliberazione di Giunta Comunale n. 826 del 17.5.2019 che ha approvato le linee di indirizzo per la pubblicazione del nuovo avviso pubblico per il triennio 2019-2021. In data 28 maggio è stato pubblicato l’avviso pubblico con scadenza 20 giugno al fine di individuare i soggetti in possesso dei parametri di accesso al Sistema delle Convenzioni Teatrali per il triennio 2019-2021. Sono pervenute 18 domande e hanno dimostrato di possedere i requisiti necessari per l’ammissione al Sistema 17 organismi teatrali, che sono stati formalmente ammessi con determinazione dirigenziale n. 2631 del 6/8/19. Sono quindi state sottoscritte le relative convenzioni tra il Comune e i 17 organismi teatrali. E’ stata parallelamente nominata la Commissione di Valutazione, composta da dirigenti dell’amministrazione e da specialisti esterni, individuati con apposita procedura ad evidenza pubblica, per valutare le performances dei singoli teatri convenzionati. La commissione ha concluso i lavori il 23 ottobre e sono stati pubblicati gli esiti il 9 novembre con l’attribuzione dei singoli contributi. Sono stati predisposti e conclusi tutti gli atti relativi al Sistema delle Convenzioni Teatrali, ivi compresi gli atti di liquidazione dei relativi contributi per l’anno 2019.
Si è completato il processo di fusione dei due storici progetti promossi dal Comune di Milano: *“Una poltrona per te”* (cartellone di spettacoli gratuiti messi a disposizione dei giovani under 26 fino alla stagione 2017-2018) è confluito su un altro storico progetto di promozione del teatro, “*Invito a Teatro”* (formula di abbonamento trasversale a una pluralità di teatri cittadini), sostenuto - tramite apposito accordo di collaborazione - da Comune, Regione Lombardia e Camera di Commercio. Il complesso degli spettacoli gratuiti (cartellone Una poltrona per te), messi a disposizione dai teatri appartenenti al Sistema delle Convenzioni Teatrali, è stato destinato ad incentivare e rendere sempre più attrattive alcune speciali formule di abbonamento per under 26 nell’ambito di Invito a Teatro, con un significativo incremento della partecipazione attiva delle giovani generazioni all’offerta teatrale cittadina. In base all’accordo citato, è stato approvato il contributo di competenza del Comune di Milano a sostegno di Invito a Teatro per l’anno 2019 e attraverso una serie di incontri promossi dall’Area è stato possibile definire in maniera più efficace le attività di comunicazione e promozione in particolare sui canali social svolte dai diversi soggetti aderenti al progetto.
Musica
E’ proseguita la ricca e articolata programmazione musicale presso la Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame nell’ambito del progetto “Palazzina Liberty in Musica”, a cura dall’Amministrazione Comunale, che raccoglie un palinsesto di concerti dalla musica antica a quella classica, dalla contemporanea alla elettronica. Al 30 novembre sono stati realizzati 150 appuntamenti;
è stata in particolare ridefinita e arricchita la collaborazione con Milano Classica che a settembre ha presentato la nuova stagione avviata ufficialmente lo stesso mese con un programma di lavoro fortemente innovativo, “The Classical Experience”, grazie al quale il pubblico può vivere in maniera del tutto nuova, più informale e avvolgente l’esperienza di ascolto della musica classica. Il progetto è realizzato anche grazie alla sponsorizzazione tecnica;
all’interno del cartellone di Palazzina Liberty in Musica la Civica Orchestra di Fiati (CFO) ha assicurato, parallelamente a un fitto calendario di servizi istituzionali (parate e celebrazioni per feste civili e religiose), una serie di concerti gratuiti per la cittadinanza. In particolare, nei mesi di gennaio, febbraio e aprile sono stati realizzati tre spettacoli didattici in collaborazione con La sala dei tanti: *Lo schiaccialuci, Il carnevale degli animali, PinoOcchio*; a marzo un concerto con la Fanfara dell'Aeronautica Militare in occasione della festa dell’Arma. L’orchestra ha inoltre collaborato alla messa in scena dell’opera *Rigoletto* di

Giuseppe Verdi, presso lo Spazio Teatro 89. La Civica Orchestra ha inaugurato, come ogni anno, il programma dell'Estate Sforzesca e arricchito il palinsesto estivo con altre produzioni. La stagione di concerti ha visto altre due produzioni di prestigio in autunno presso la Palazzina Liberty*: Terezin 17/10* dedicato alle vittime dell'olocausto e un concerto spettacolo commemorativo del decennale della scomparsa di Alda Merini. La stagione autunnale si è conclusa con il tradizionale concerto di gala di Santa Cecilia al Teatro Dal Verme;
Palazzina Liberty, inoltre, luogo sempre più protagonista della musica in città, ha ospitato in occasione della Music Week (dal 18 al 23 novembre), gli eventi promossi dall'Associazione dei Fonografi AFI, con la quale è stato sottoscritto specifico Accordo di collaborazione;
in data 22 maggio è stato sottoscritto un nuovo accordo di collaborazione con una nuova Fondazione privata di Milano da poco costituita: un'orchestra di carattere innovativo nella quale i giovani talenti coinvolti hanno l'opportunità di suonare insieme a musicisti, "prime parti", provenienti dalle più prestigiose orchestre italiane ed estere, sotto la direzione di Maestri direttori di fama internazionale. La collaborazione prevede il supporto del Comune di Milano per assicurare all'Orchestra una residenza in città per 4 settimane all'anno e quindi la realizzazione di concerti ed eventi culturali di interesse della civica amministrazione per il triennio 2019-2021, con cadenza primavera e autunno. Il 31 maggio si è tenuto il concerto inaugurale della nuova orchestra presso il Palazzo delle Scintille, con replica il 2 giugno; i concerti previsti nel mese di ottobre presso il Conservatorio e il Castello Sforzesco si sono regolarmente svolti, ottenendo un grande successo di pubblico e critica;
a seguito di un lungo percorso di collaborazione con la Direzione Urbanistica e le altre direzioni coinvolte ed il parere positivo espresso dalla Conferenza dei Servizi asincrona avviata nella primavera per la verifica delle compatibilità del progetto, è stata adottata dalla Giunta Comunale la delibera n.1851 del 31/10/2019 di indirizzo politico per il riconoscimento del Progetto Spirit de Milan come Servizio di Interesse Pubblico e Generale Servizio Culturale ai sensi degli articoli 3,4, e 8 del PdS (Piano dei Servizi) ancora vigente, per gli spazi dedicati all'attività di promozione culturale e di spettacolo (esclusa l'area destinata ad attività commerciale). In data 5 novembre è stata pertanto sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano e la Klaxon s.r.l. per la realizzazione di attività culturali condivise presso lo Spirit de Milan che, recuperando uno dei siti industriali del quartiere Bovisa (testimonianza preziosa di archeologia industriale dei primi anni '20 in pieno stile Art Decò), ha saputo svolgere una funzione di rivitalizzazione e presidio per la propria zona di riferimento (Municipio 9), nonché punto di riferimento per attività culturali e di intrattenimento per tutta la cittadinanza.
A seguito dell'attivazione di uno specifico coordinamento, richiesto alla Direzione Generale e con il contributo di tutte le Direzioni interessate, è stata condivisa ed approfondita la verifica riguardo alle decisioni da assumere in vista dell'imminente scadenza della Convenzione con Fondazione Scala e l'adozione dei conseguenti atti. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2341 del 30 dicembre 2019 sono state approvate le linee guida per la prosecuzione della Convenzione con modificazioni necessarie in relazione alla gestione delle poltrone e dei palchi destinati al Comune di Milano per scopi istituzionali.

Cinema
Supporto tecnico-operativo a Lombardia Film Commission al fine di facilitare e incrementare la produzione cinematografiche nel territorio cittadino; in particolare è stato dato supporto ad alcune importanti produzioni che hanno scelto Milano per la realizzazione di nuovi film, uno in particolare dedicato alla storia del Jazz. Sono state complessivamente supportate 4/5 produzioni cinematografiche di grande rilevanza nazionale;
a marzo 2019 è stato consegnato il cantiere alla ditta che effettuerà i lavori di ristrutturazione del Nuovo Cinema Orchidea. La fine dei lavori è prevista per marzo 2020. Nel contempo l'Area Spettacolo ha predisposto la delibera di indirizzo per la concessione d'uso della struttura ed ha collaborato con l'Area Tecnica per la definizione puntuale del progetto, anche a seguito di ritrovamenti di interesse storico artistico che hanno richiesto un approfondimento e diversa modulazione degli spazi;
è stato assicurato il supporto e la promozione dei progetti a carattere cinematografico, rassegne, proiezioni su mostre e attività culturali, festival cinematografici, proiezioni di singoli film e supporto ai festival anche attraverso la relazione con istituti e soggetti operanti sul territorio cittadino;
attuata la collaborazione per la realizzazione delle arene cinematografiche estive e per la realizzazione della nuova edizione di Fuori Cinema e altri Festival cittadini oramai appuntamenti annuali di forte rilevanza nazionale e internazionale (Milano Film Festival; Festival Mix; Cinema Africano; Visione d'Arte, Le Vie del Cinema, ecc);

è in corso di ammodernamento la Convenzione con la Cineteca – divenuta una delle 5 di rilevanza nazionale – nell'ottica di rafforzare la collaborazione su progetti di comune interesse;
avviate le attività per la realizzazione della Milano Movie –Week settimana interamente dedicata al cinema.
Eventi e Manifestazioni
Nei primi mesi dell'anno è proseguito e si è ulteriormente consolidato il rapporto con i diversi operatori culturali al fine di supportarli sia nei contenuti che per gli aspetti tecnico-logistici nella realizzazione dei tanti eventi che rendono Milano una città sempre più attrattiva. Continua la collaborazione avviata nel 2018 con i diversi soggetti della filiera musicale italiana per la realizzazione del progetto "Milano Music Week", settimana dedicata alla musica, per potenziare e confermare la vocazione internazionale del tessuto artistico e produttivo milanese.
In tema di eventi gli Uffici dello Spettacolo sono stati impegnati inoltre nei seguenti progetti:
adesione alla Festa della musica europea con la diffusione di tutti gli eventi realizzati. Dal 21 al 23 giugno è stata realizzata la sesta edizione di Festa della Musica con diversi appuntamenti che hanno coinvolto parchi e spazi cittadini: performance musicale presso Cascina Torrette, tre giorni di spettacoli/eventi al Parco Forlanini promossi dal Municipio 4, un omaggio a Fabrizio De Andrè in Piazza Bruzzano, la festa del quartiere di Muggiano, due spettacoli promossi dal Municipio 7 e molto altro hanno contribuito a rendere Festa della Musica un grande spettacolo on air che ha coinvolto la città;
collaborazione per la realizzazione di Piano City: è stato assicurato tutto il supporto necessario per l'individuazione degli spazi e organizzazione dei concerti nell'ambito di Piano City, realizzato nei giorni 17, 18 e 19 maggio in diversi spazi della città, tra cui la GAM, la Palazzina Liberty, teatri convenzionati e l'individuazione di nuovi spazi per concerti in quartieri decentrati. Di grande impatto il concerto nel Bosco di Rogoredo;
collaborazione per la realizzazione dei grandi concerti in piazza Duomo: grazie all'accordo di collaborazione avviato nel 2018, si è realizzato con successo il concerto di Radio Italia in Piazza del Duomo in data 27 maggio 2019; è stato assicurato supporto all'organizzazione della settimana dedicata alla Danza "On Dance", dal 29 maggio al 2 giugno, con eventi presso il Teatro degli Arcimboldi e con uno specifico impegno per il gran finale in Piazza del Duomo il 2 giugno con Roberto Bolle. Il 9 giugno, invece si è svolto sempre in Piazza del Duomo il concerto a cura di Filarmonica della Scala.
l'Area Spettacolo ha integralmente organizzato e realizzato, anche attraverso una gara d'appalto per l'individuazione del gestore, la manifestazione Estate Sforzesca, svoltasi dal 7 giugno al 25 agosto nel Cortile delle Armi del Castello Sforzesco, con la attivazione di un punto ristoro gestito anche dai promotori degli oltre 80 eventi. In particolare: per animare le serate milanesi sono state programmate, sessantadue serate dedicate alla musica (dalla classica al jazz, dal rock al pop, dal gospel al punk), diciassette al teatro, sei alla danza, per un totale di ottantadue appuntamenti, otto dei quali pensati espressamente per i bambini e i ragazzi;
il ***"Fuori Castello".*** Per l'anno 2019 sono state attivate alcune ulteriori iniziative per arricchire il Palinsesto dell'Estate a Milano tra cui il progetto Parco delle Culture, programma di iniziative presso il Teatro Burri. Si è proceduto con l'integrazione dei servizi previsti dal bando per Estate Sforzesca e all'individuazione dei partner artistici. Dal 21 al 23 giugno si è svolta la seconda edizione: tre giorni di eventi, concerti, laboratori e visite guidate, per adulti e bambini, realizzati a cura delle diverse istituzioni che si "affacciano" sul Parco Sempione: Acquario Civico, Biblioteca del Parco Sempione, Castello Sforzesco, Triennale Milano. Una sinergia tra gli eventi di Estate Sforzesca sul palco del cortile delle Armi del Castello Sforzesco e quelli di Parco delle Culture sul palco del Teatro Continuo Burri nel cuore del Parco Sempione;
con determinazione dirigenziale n. 17 del 28.2.19 è stato approvato il Regolamento d'Uso di Piazza Liberty sottoscritto con un'importante azienda informatica di fama internazionale in esito alla Convenzione urbanistica precedentemente attivata. La collaborazione tra Spettacolo e tale azienda è finalizzata alla definizione di un calendario di concerti ed altri eventi per il pubblico da realizzare soprattutto nell'ambito dei palinsesti cittadini (Piano City, Movie Week, Music Week, ecc. il 23 marzo, 16 maggio).
dal 3 giugno al 15 settembre 2019 si è svolta la rassegna cinematografica ARIANTEO in collaborazione con ANTEO S.p.A. ARIANTEO è un'iniziativa culturale che da anni si svolge in città, realizzando proiezioni cinematografiche serali a prezzi sostenibili, in luoghi simbolici e/o dotati di particolare appeal, grazie alle quali il pubblico può assistere agli spettacoli scegliendo da un elenco delle principali proposte della conclusa stagione;
dal 3 al 18 settembre è stata realizzata la tredicesima edizione del Festival Mito Milano Torino Settembre Musica che ha registrato il coinvolgimento di 74mila spettatori tra Milano e Torino e la realizzazione di 128 concerti nel segno del tema "Geografie". Nell'arco di diciassette giorni si sono scoperti luoghi, tradizioni e

linguaggi che hanno segnato diverse culture del pianeta, generando un interesse a una partecipazione eterogenei e trasversali. Il festival si conferma come uno degli eventi musicali più apprezzati nel panorama internazionale;
Anche per il 2019 il Comune di Milano ha rinnovato il suo impegno per la realizzazione della Prima Diffusa: la rassegna di eventi giunta alla nona edizione, che porta al grande pubblico la Prima del Teatro alla Scala, con un palinsesto di eventi e progetti dedicati: lo spettacolo inaugurale del 7 dicembre il cui fabbisogno energetico è stato compensato, per la decima stagione consecutiva, con energia da fonti rinnovabili. Sono stati realizzati oltre 50 eventi gratuiti che hanno portato al grande pubblico la magia della Tosca di Giacomo Puccini con concerti e performance artistiche in diversi luoghi della città. La sera del 7 dicembre la Prima è stata trasmessa in diretta in 39 luoghi simbolici di Milano, come la Galleria Vittorio Emanuele II, il Teatro dal Verme, la Casa degli Artisti, il Conservatorio di Milano e la Casa dell'Accoglienza Enzo Jannacci.
A seguito di gara pubblica, è stato aggiudicato il servizio di realizzazione dell'evento del Capodanno il 31 dicembre 2019 in Piazza del Duomo. Sono state curate tutte le attività tecniche/logistiche e di sicurezza per il buon esito dell'evento Concerto "Milano Capodanno for Future", dedicato oltre che alla musica, ai temi dell'ambiente e del futuro del pianeta, molto cari alle giovani generazioni. Sul palco oltre a gruppi e cantanti famosi amati dai ragazzi, ospiti e collegamenti con personalità impegnate sui temi della sostenibilità, grazie all'impegno del Media Partner Radio Rai 2. L'evento in Piazza Duomo, primo Capodanno in Italia a impatto zero, si è svolto regolarmente con grande successo di pubblico e critica, con artisti italiani, internazionali e testimonianze video che hanno arricchito la serata, caratterizzata dall'importanza del messaggio centrale, in linea con la vocazione sostenibile dell'iniziativa, sviluppatasi parallelamente anche sui canali digitali e intergenerazionali, con particolare riguardo al pubblico delle nuove generazioni di giovani.
L'Area Spettacolo ha infine partecipato attivamente al Tavolo di lavoro interassessorile e interdirezionale per la revisione del Regolamento OSAP, proponendo – di concerto con l'Assessorato – la revisione e integrazione dell'articolo 28 sulle esenzioni, al fine di attualizzare, uniformare e rendere lo strumento dell'esenzione pienamente coerente con lo sviluppo degli eventi a Milano negli anni più recenti;
è stata avviata inoltre in autunno la collaborazione al Gruppo di Lavoro per la revisione del Regolamento sulla CCV – Commissione Comunale di Vigilanza.

Favorire la partecipazione di tutti alla cultura

Sistema Bibliotecario Milano
Il Sistema Bibliotecario di Milano è impegnato in un percorso complessivo di rinnovamento dei servizi, delle sedi e delle tecnologie utilizzate, con l'obiettivo di riposizionarsi nel quadro dell'offerta culturale milanese declinando il proprio ruolo in una duplice dimensione:

- la rigenerazione culturale dei quartieri periferici;
- l'aumento dell'attrattività internazionale di Milano in quanto capitale italiana del libro e della cultura editoriale.

Tale percorso nel triennio 2019-2021 è orientato dalle seguenti priorità operative:

Contribuire alla realizzazione del Piano Quartieri già Piano Periferie, mediante progetti che rendano più incisiva la presenza delle biblioteche nei quartieri di riferimento, trasformandole da spazi per lo studio a luoghi di ispirazione, apprendimento, partecipazione e confronto interculturale.
Nel 2019 continua l'implementazione del progetto "Biblioteca diffusa", per incrementare l'offerta culturale nei quartieri-target e allargare la presenza della biblioteca oltre i confini degli spazi dove tradizionalmente essa rende il proprio servizio, per aprirsi al dialogo con il territorio e raggiungere fasce di potenziali lettori che al momento non lo utilizzano. Il progetto coinvolge 7 biblioteche rionali: le biblioteche Dergano e Niguarda (nell'ambito del quartiere target Dergano/Niguarda > Municipio 9), la biblioteca Gallaratese (nell'ambito del quartiere target Qt8/Gallaratese > Municipio 8), la biblioteca Lorenteggio (nell'ambito del quartiere target Giambellino/Lorenteggio > Municipio 6), la biblioteca Oglio (nell'ambito del quartiere target Corvetto/Chiaravalle/Porto di Mare > Municipio 4), le biblioteche Crescenzago e Zara (nell'ambito del quartiere target Adriano/Padova/Rizzoli Municipio 2).

Le attività realizzate nei primi mesi del 2019 a supporto di tale impegno hanno visto il coinvolgimento di 7 biblioteche per un totale di 53 uscite sul territorio. Sono state inoltre realizzate 4 edizioni di Biblioteca Vivente (sui target: senzatetto, anziani, stranieri, disabili) che hanno coinvolto 4 biblioteche, con 53 libri umani, 218 lettori/lettrici, 120 recensioni.
Per quanto riguarda le iniziative più specificamente legate alla biblioteca sociale, si segnala l'inaugurazione, avvenuta nel primo trimestre dell'anno, di una nuova Biblioteca di Condominio in Viale Espinasse ricavata in un appartamento confiscato alla mafia.
Infine continua l'impegno rispetto alle carceri cittadine con scambi di letture/libri tra gruppi di lettura delle biblioteche e gruppi di lettura in carcere. Al momento sono coinvolte 10 biblioteche rionali e 4 carceri cittadine (San Vittore, Bollate, Opera, Icam).

Coordinare mediante il Patto di Milano per la Lettura l'attività di quanti operano nell'ambito della filiera del libro, per diffondere l'abitudine alla lettura e aumentare il numero dei lettori abituali.
A maggio 2019 si è concluso il progetto denominato "LeggiAmo insieme Lettori empatici per le vie della Città", avviato nel 2018 grazie ad un co-finanziamento della Fondazione Cariplo e che prevedeva l'attività di formazione di 300 giovani lettori volontari. Obiettivo del progetto è promuovere, nella Città di Milano, la lettura in quanto risorsa strategica su cui investire, fonte di accrescimento personale e pratica da condividere per un arricchimento della società civile, mediante la diffusione di buone pratiche di lettura ad alta voce (e di ascolto attivo). Sono stati ideati a tale scopo percorsi di formazione specifica ed esperienze laboratoriali basate su modalità di apprendimento peer to peer e di coinvolgimento empatico, replicabili e disseminabili nel tessuto cittadino. I ragazzi andranno ad aggiungersi ai 400 adulti già formati negli anni precedenti e già operativi presso numerosi siti del territorio cittadino (carceri, case di riposo, scuole ecc.). Sono stati festeggiati nel cortile interno di Palazzo Sormani con una performance di lettura aperta a tutti, mercoledì 19 giugno 2019.
Il Sistema Bibliotecario anche quest'anno mantiene vivo il rapporto di collaborazione con le principali iniziative milanesi di promozione della lettura e di aggiornamento professionale. Nello specifico, l'Area Biblioteche ha partecipato a due tra le più importanti manifestazioni dedicate al mondo del libro quali Il convegno delle Stelline, tenutosi dal 14 al 15 marzo 2019, e Book Pride, fiera dell'editoria indipendente, quest'anno collocata presso la Fabbrica del Vapore, che si è svolta dal 15 al 17 marzo. Entrambi gli eventi hanno rappresentato una importante occasione per diffondere i progetti e le buone pratiche perseguite da Milano quale Città Creativa Unesco. Inoltre in tali contesti sono state presentate numerose iniziative di promozione della lettura sia di tipo tradizionale che nell'ambito digitale. Il digitale infatti rappresenta uno degli ambiti di lavoro privilegiati dall'Area Biblioteche, che anche quest'anno ha promosso la lettura digitale attraverso l'iniziativa Milano da Leggere (IV edizione). Il 23 aprile, infatti, è stata presentata l'edizione 2019, che prevede attraverso l'utilizzo di Qrcode la possibilità di scaricare gratuitamente n. 12 e-book. La tematica selezionata quest'anno è la Grafic Novel, nell'intento di catturare l'interesse del pubblico più giovane. Si tratta di una iniziativa realizzata in collaborazione con partner esterni: al 31 maggio si contavano circa 80.000 download.
E' stato individuato, grazie a procedura comparativa, il nuovo direttore artistico di Sormani d'estate, la rassegna estiva di presentazioni di libri e incontri con l'autore. Il programma anche quest'anno ha riscosso un alto gradimento di pubblico grazie a proposte molto diversificate tra loro che hanno così intercettato il gradimento delle diverse fasce di pubblico (giovanissimi, adulti, stranieri ecc.).
Le biblioteche rionali hanno continuato a realizzare un ricco palinsesto di attività in collaborazione con le associazioni di quartiere. Per quanto riguarda l'attività con le scuole, il sistema Bibliotecario orienterà l'attività legata all'alternanza scuola-lavoro verso il progetto Libri fuori classe, in collaborazione con il MIUR, che mira a proporre percorsi progettuali specifici sulle professioni del libro.
Nell'ambito dell'impegno che le biblioteche svolgono quale punto di riferimento cittadino per la formazione permanente, numerosi sono stati i corsi di vario genere organizzati presso la maggior parte delle biblioteche di zona e per la prima volta anche presso la biblioteca centrale. In particolare nel corso del 2019 oltre all'organizzazione dei consueti laboratori dedicati alla conoscenza basica dell'informatica, rivolti a tutti gli utenti indipendentemente dalle fasce di età, sono stati organizzati anche corsi di avvicinamento ai principi cardine del diritto e della gestione del risparmio. Inoltre, in collaborazione con la Direzione Politiche Sociali, sono stati avviati corsi pratici per le attività propedeutiche alla ricerca del lavoro (compilazione curriculum, esempi di colloqui ecc.).
L'ultimo weekend di settembre si è tenuta a Milano la IV edizione della manifestazione: "Hai visto un re?" dedicata ai bambini e sostenuta dall'Area Biblioteche con iniziative in tutte le biblioteche della città gemellate con le librerie cittadine. Nell'ambito di tale manifestazione l'Area Biblioteca ha lanciato un concorso di lettura denominato OssiBooki rivolto a bambini e ragazzi che ha visto anche il coinvolgimento della civica Scuola Arte&Messaggio per la parte relativa alla

realizzazione grafica. Il concorso prevedeva la partecipazione individuale dei ragazzi, non l'adesione attraverso le classi o le scuole di appartenenza, ha avuto un grande riscontro: circa 1400 i partecipanti che hanno aderito all'iniziativa attraverso 19 biblioteche del Sistema: 36 i vincitori, suddivisi in n. 4 fasce di età, che verranno premiati nella primavera del 2020.
Infine, a chiusura dell'iniziativa "Hai Visto un re?", lunedì 30 settembre presso la Biblioteca Comunale Centrale si è tenuto un convegno dal titolo "La Biblioteca Fuori di sé", che ha visto a confronto diverse esperienze di promozione attraverso strumenti inconsueti: biciclette, motocarri, asini e BiblioHub. Ospite dell'iniziativa, oltre ai principali promotori di queste esperienze, una rappresentante di SaveTheChildren.
Nel mese di novembre dal 15 al 17 novembre si è tenuto BookCity 2019 il più importante appuntamento cittadino di promozione della lettura al quale l'Area Biblioteche ha partecipato proponendo un ricchissimo palinsesto: per quanto riguarda gli eventi dedicati ai bambini e ai ragazzi, quest'anno Bookcity Young ha focalizzato la maggior parte delle cinquanta iniziative previste sulla tematica dell'AFRICA, quale motivo conduttore della manifestazione. Gli adulti hanno invece potuto partecipare al primo festival di storia contemporanea curato dal professor Marcello Flores, e inaugurato in occasione di BookCity: l'obiettivo quello di avvicinare il grande pubblico ai temi della storia recente, sfruttando diversi linguaggi (lezioni, reading, musica, film, testimonianze, ecc.). Previsti complessivamente 15 incontri nei quali sono stati affrontati gli eventi salienti dell'anno preso in esame.
Inoltre grande spazio è stato dedicato alle iniziative legate alla Biblioteca Sociale quali i gruppi di lettura delle nostre biblioteche con i gruppi di lettura degli istituti di pena San Vittore, ICAM, Bollate e Opera, e la presentazione delle attività in capo alle 14 biblioteche di condominio che compongono la rete.
La mediazione della lettura consente di superare la distanza tra persone fuori e dentro il carcere, creare momenti di incontro per costruire ponti che superano i muri della detenzione. L'Area Biblioteche ha individuato in BookCity 2019 il contesto ideale ove organizzare la prima riunione nazionale dei Patti Locali per la Lettura allo scopo di confrontare le esperienze in corso nelle varie realtà, condividere buone pratiche, criticità e prospettive in collaborazione con il Centro per il Libro e la Lettura.
Infine, come lo scorso anno, l'Area Biblioteche ha previsto nell'ambito di BookCity un intero palinsesto dedicato a una delle città creative per la letteratura: quest'anno è stata scelta Barcellona con i suoi scrittori tra i quali Ildefonso Falcones, Eduardo Mendoza, Josep Pedrals e Carlos Zanón. Gli incontri, sono stati un'occasione per parlare di libri, di letteratura, ma anche di strategie di promozione della lettura e politiche editoriali.

Realizzare i progetti e le attività concordate nel quadro della designazione di Milano a Città Creativa Unesco per la Letteratura.
Si è tenuto a Norwich e a Nottingham, dal 20 al 24 maggio, il meeting delle Città Creative della Letteratura al quale Milano ha partecipato e nel corso del quale sono state anticipate le presentazioni dei primi due progetti (uno nazionale e uno internazionale) realizzati nell'anno 2019 e previsti nel dossier di candidatura. Le specifiche progettuali e organizzative dei progetti sono state poi successivamente illustrate a Fabriano, nel mese di giugno.
Le delegazioni delle città creative da tutto il mondo si sono incontrate a Fabriano, dal 7 al 10 giugno per l'appuntamento annuale che prevede un programma ricco di appuntamenti al fine di condividere idee, progetti, esperienze. Milano, città creativa per la Letteratura ha ricevuto l'incarico del coordinamento del padiglione Letteratura nonché ha partecipato alla definizione del programma dei lavori. Nell'occasione L'Area Biblioteche ha presentato il progetto previsto dal dossier di candidatura Unesco, «Percorsi reali e virtuali nella Milano letteraria» alla presenza dei ricercatori dell'Università Bicocca e del Centro Ask della Bocconi quali partner di progetto.
Successivamente alla presentazione, il progetto è entrato nel vivo delle sue potenzialità; sono stati attivati, presso alcune biblioteche del sistema, corner dotati di visori digitali per favorire una esperienza di lettura immersiva.
Dal 1° settembre è stata avviata una nuova attività di formazione rivolta a quanti vorranno conoscere le modalità di "costruzione" della realtà virtuale. Il progetto, sviluppato grazie anche al finanziamento ottenuto da un bando Cepell (Il Centro per il libro e la lettura), ha previsto 5 seminari, di due giornate ciascuno, durante i quali i partecipanti sono stati introdotti all'uso della realtà virtuale per la creazione di ambienti a supporto dell'ascolto di opere letterarie. I seminari si sono svolti in cinque biblioteche (Cassina Anna, Chiesa Rossa, Fra Cristoforo, Parco Sempione e Vigentina)
L'area Biblioteche, attraverso la costituzione di uno specifico gruppo di lavoro, ha messo a punto nel mese di aprile una bozza della Nuova Carta dei Servizi, rivista e integrata alla luce delle nuove attività e servizi attivati nelle biblioteche. L'ultima stesura della carta è stata "licenziata" nel mese di novembre e sarà operativa dal 2020.

Nell'ambito del consolidamento delle relazioni internazionali già stabilite (con la Shanghai Public Library e con la Hangzhou Public Library) al fine di sviluppare scambi culturali e professionali con le realtà bibliotecarie di punta a livello mondiale, la Direzione ha individuato n. 2 bibliotecarie che nel mese di settembre si sono recate in Cina e hanno avuto la possibilità di lavorare presso la Hangzhou Public Library per circa un mese, usufruendo così di una importante opportunità professionale e culturale. Si tratta della seconda edizione di questo scambio professionale e l'oggetto di questa edizione è stata una valutazione tecnica e organizzativa di quanto le nuove tecnologie stanno influenzando i servizi al pubblico.
Il 16 dicembre 2019 nella Sala del Grechetto di Palazzo Sormani, si è svolto l'incontro nel corso del quale le bibliotecarie italiane, protagoniste dello scambio professionale di Hangzhou per l'anno 2019, hanno presentato i punti salienti dell'esperienza cinese sottolineando l'utilizzo massivo del digitale a beneficio di servizi e attività biblioteconomiche.

Con il riallestimento della Biblioteca Accursio sono state attivate due posizioni di autoprestito e uno "scaffale intelligente" in grado di riconoscere i libri in rientro dal prestito e di provvedere automaticamente alle registrazioni conseguenti.

Promuovere e organizzare eventi e manifestazioni per il tempo libero
In particolare è stato realizzato **il Carnevale Ambrosiano** attraverso l'assegnazione delle risorse economiche a disposizione ai Municipi, al fine di offrire attività di svago e di intrattenimento per le famiglie e bambini, sia nel centro che nelle zone periferiche della città. Abbiamo sostenuto anche sotto il profilo organizzativo il Clown Festival giunto alla sua XIV edizione.
Per il periodo estivo, presso Piazza del Cannone – Parco Sempione, dal 27 luglio al 1 settembre si è svolta la tradizionale manifestazione Vacanze a Milano cresciuta negli anni grazie alla programmazione differenziata e finalizzata a soddisfare le diverse esigenze degli ospiti "over 65", ma anche di giovani e famiglie. E' stata registrata un'affluenza totale di circa 80.000 presenze, 24 orchestre per 37 pomeriggi e serate live oltre a giochi e animazioni.

Casa Museo Boschi di Stefano
Casa Museo Boschi di Stefano ha organizzato due importati momenti di condivisone con la città del patrimonio del museo realizzati nell'ambito delle molteplici attività di collaborazione con il Municipio 3:
Musei come Hub Culturali, il futuro della tradizione, giornata di Studi nell'ambito della giornata internazionale dei Musei: IL MUSEO DELLA PORTA ACCANTO: hub di buon vicinato martedì 21 maggio 2019;
In collaborazione con la fondazione Lazzaretto l'artista Cristina Pancini ha realizzato con Casa Museo Boschi di Stefano il progetto "Un'ora sola ti vorrei" portando al museo gli anziani della casa di riposo Leone e registrandone le voci su un sito a disposizione degli utenti; utenti che sono diventati a loro volta visitatori degli anziani presso la casa di riposo. L'attività è durata da maggio a novembre.
Casa Museo Boschi di Stefano partecipa inoltre al progetto DESCRIVEDENDO che qui è stato ideato coinvolgendo nella redazione delle schede descrittive delle opere i ragazzi dell'alternanza scuola lavoro.

Musei e spazi della cultura
Graficheincomune è stato implementato con nuove opere dedicate a Milano e al suo sviluppo nel corso dei secoli, al momento si possono consultare oltre 5000 immagini dedicate alla storia della città ed è stata ampliata la sezione dedicata alle carte geografiche italiane italiane (con un occhio particolare ai piani regolatori milanesi tra Otto e Novecento) dove sono consultabili oltre 2.000 cartografie; prosecuzione dell'inserimento del patrimonio grafico delle Raccolte Storiche (incisioni, stampe, disegni) per un totale di 6708 tra disegni e stampe; francobolli collezione De Marchi 89 record per cartelle contenenti più fogli filatelici (oltre 5000), 604 cartoline storiche. Viene continuata l'attività di catalogazione in SIRBEC di record ancora da immettere online in attesa di campagna fotografica in particolare sono stati catalogati 280 manifesti figurati di propaganda, nell'ambito di un progetto dedicato al *Fondo Manifesti* delle Raccolte, che consta di oltre 15000 esemplari, cui si aggiunge la catalogazione di 210 bandi e grida risalenti al primo quarto del XIX secolo.

Al 31 dicembre 2019 Graficheincomune contiene oltre 100.000 immagini, 200.000 pagine web consultabili e nel corso dell'anno sono state effettuate dall'utenza oltre 41.000 ricerche.
Nel 2019 è stata aggiornata la modalità di visualizzazione delle ricerche libere: l'utente ora può scegliere tra la classica, che mostra i risultati della ricerca pagina per pagina, oppure la versione che consente di "visualizzare tutto", sulla falsa riga di quella che impiega Google per la ricerca per immagini. Quest'anno particolare attenzione è stata dedicata anche alle Biblioteche Digitali dei diversi Istituti, che hanno visto un incremento notevole del numero di volumi consultabili. Protagonista è stata la Biblioteca Trivulziana con la pubblicazione online degli incunaboli del XV secolo e delle "Aldine" - libri di pregio, impressi a Venezia, tra Quattro e Cinquecento, dallo stampatore e umanista Aldo Manuzio, che hanno lasciato un segno nella storia della stampa e dell'editoria e possono essere considerati i precursori del libro tascabile. Contemporaneamente anche il Gabinetto dei disegni ha ultimato la pubblicazione della sua Biblioteca Digitale suddivisa tra manoscritti ed edizioni a stampa così da permettere all'utente di conoscere anche il patrimonio librario dell'Istituto, oltre a quello grafico già ampiamente documentato in Graficheincomune. Sono inoltre attivi widget dedicati agli architetti della Milano neoclassica Leopoldo e Giuseppe Pollack, all'illustratore Dario Mellone e a Gabriel Mandel e a Giuseppe Verdi, cui è stato dedicato un widget che andrà via via raccogliendo le stampe e i disegni a lui inerenti, conservati negli Istituti partecipanti al progetto. Questo autunno, in concomitanza con la mostra Intorno a Leonardo. Opere grafiche dalle collezioni milanesi, aperta al pubblico dall'11 settembre al 15 dicembre nelle Sale Ducali del Castello Sforzesco a cura di Giovanna Mori e Alessia Alberti, è stato creato un widget dedicato.

FotografieinComune: oltre ai normali aggiornamenti che interessano tutti i fondi e gli archivi inseriti sul sito sin dal 2017, la banca dati si è arricchita del fondo "Arturo Andreoletti" delle Raccolte Storiche (1156 fotografie). Il fondo, che comprende, è oggi conservato in parte nella Raccolta degli album e in parte nell'Archivio di storia contemporanea, venne acquisito dalle Civiche Raccolte Storiche con successivi versamenti originariamente destinati all'Archivio della Guerra. Oltre a questo importante inserimento, nel 2019 sono stati inseriti nella banca dati alcune selezioni di fotografie provenienti dai seguenti fondi e archivi del Civico Archivio Fotografico: fondo Gianni Berengo Gardin (372 fotografie inserite, catalogazione delle rimanenti in corso), fondo Roberto Crippa (275 fotografie, catalogazione completata), Archivio Carla Cerati (1436 fotografie inserite, catalogazione delle rimanenti in corso), fondo Leopoldo Metlicovitz (802 fotografie, catalogazione completata), fondo Boschi Di Stefano (467 fotografie inserite, catalogazione delle rimanenti in corso), fondo Cesare Colombo (100 fotografie, catalogazione completata). Il sito viene costantemente aggiornato con progressivi inserimenti di nuove schede catalografiche e aggiornamenti di quelle già inserite. Ad oggi, presenta 25 fondi per un totale di 55.922 fotografie inserite;
Musei e Biblioteche in Comune (MeBic): è in fase di inserimento la banca dati delle sculture del Museo d'Arte Antica;
progetto di digitalizzazione e metadatizzazione "Digital Library/Biblioteca Digitale": risultano programmate attività di catalogazione specialistica sui materiali come previe alla campagna scansionamenti, nel frattempo già concordata a calendario tra gli Istituti coinvolti e Regione, per la primavera 2020;
attività di valorizzazione del Fondo Bibliografico Achille Bertarelli: attività avviata attraverso la catalogazione e la digitalizzazione di monografie di epoca napoleonica (1796-1805) per un totale di 40.000 esemplari. Il fondo sul Risorgimento italiano raccolto da Bertarelli, che costituiva una parte consistente della collezione, rappresenta oggi il nucleo centrale e di maggior interesse delle Civiche Raccolte Storiche milanesi;
Civico Planetario: sono state completati gli eventi decentrati nelle zone cittadine (5 incontri nelle Scuole dell'Infanzia, Municipi 3 e 4; 4 incontri nei Centri Ricreativi e Sociali, Municipi 3, 5, 8, 9, 1 incontro in biblioteca, Municipio 6). Sono state realizzate in Planetario 20 attività interdisciplinari (musica, teatro, arte e astronomia);
Museo del Novecento*:* la valorizzazione del patrimonio, intesa a rendere maggiormente fruibili le opere e i documenti d'archivio di pertinenza del Museo, è stata attuata attraverso la campagna fotografica e la catalogazione di un nucleo di opere del Novecento, nonché il riordino dell'Archivio Bisi-Fabbri, importante acquisizione del Museo consistente in preziosi documenti futuristi;
Galleria d'Arte Moderna*:* è stato portato a termine il restauro di tutti gli ambienti del piano terra, comprensivo di manutenzione dei pavimenti, degli stucchi e dei tendaggi; è stato completamente rinnovato l'impianto luci del piano terra, concludendo così buona parte del rinnovo complessivo dell'impianto del museo e ripensato e allestito tutto il nuovo apparato didascalico delle collezioni permanenti (d'opera e di sala). E' stato progettato un nuovo servizio di consultazione dei fondi archivistici del museo, incrementato attraverso una nuova donazione (archivio Faruffini), che prevede di rendere fruibili le serie di fondi provenienti dalla

donazione Grassi a cui si andranno ad aggiungere le nuove acquisizioni, rendendo GAM punto di riferimento per gli archivi dell'Ottocento Italiano. Sono state sottoposte a rinnovo delle decorazioni e dell'impianto illuminotecnico le sei sale dedicate alle collezioni neoclassiche, al primo piano dell'edificio.

Palazzo Reale

Sono proseguiti gli incontri per l'inserimento di Palazzo Reale nella rete dei musei dell'ottocento lombardo e nella rete delle residenze reali.

Pubblicazioni, partecipazioni a reti di "residenze reali" volte alla valorizzazione della storia comune, alla promozione turistica delle Regge, condivisone di *best practices.* In particolare è in corso di approfondimento la rete delle residenze ducali viscontee nell'ambito della valorizzazione europea della storia di Palazzo Reale.

Ricerche storiche e convegni dedicati alla storia di Palazzo Reale in età viscontea, con approfondimenti sulla rete dei castelli viscontei del Ducato di Milano in collaborazione con l'Università Cattolica di Milano, che verranno presentati in due convegni, uno a Palazzo Reale, l'altro presso l'Università Cattolica di Milano nel mese di maggio 2020.

Milano, Città Mondo

La dimensione culturale di Milano è fortemente radicata nella sua storia, che parla anche della sua capacità di accoglienza dei talenti e delle culture del mondo. Il dialogo interculturale costituisce quindi un elemento fondante e fecondo della convivenza tra cittadini di origine diversa.

L'Amministrazione Comunale svolge un importante ruolo di stimolo e facilitazione per l'incontro tra i diversi soggetti, finalizzandolo verso iniziative specifiche e di scouting, andando a scoprire le forme di associazionismo che non hanno avuto ancora modo di confrontarsi con l'Amministrazione stessa e che sono spesso portatrici di grandi potenzialità. Le iniziative specifiche verranno organizzate nell'ambito dei filoni strategici della programmazione culturale del Comune di Milano e cioè:

nell'ambito del Piano Quartieri, già Piano Periferie, il progetto "Cultura Città Mondo", che ha come obiettivo lo sviluppo della coesione multiculturale e guarda alle comunità straniere come a risorse attive per una migliore qualità della vita e della convivenza in tutte le aree della città, anche e soprattutto le più periferiche, attraverso la produzione di eventi culturali e/o l'implementazione di servizi per la cultura in grado di autosostenersi e radicarsi sul territorio dopo la fase di start up del 2019.

Sono stati selezionati a seguito di avviso pubblico, attraverso i sei progetti meritevoli di contributo ed è stato inoltro fornito supporto alle associazioni selezionate per la predisposizione della documentazione amministrativa e rendicontativa. Infine, è stato predisposto un piano di comunicazione sui social media della Direzione Cultura per diffondere le attività progettuali e gli eventi finali. Le sei associazioni selezionate in seguito all'avviso pubblico hanno concluso le attività sul territorio milanese coinvolgendo tre municipi rispettivamente il Municipio 2, il Municipio 4 e il Municipio 7. Gli eventi dei progetti "Città Bambina" dell'Associazione Caracol, "Storie Liquide" dell'Associazione Plurima, "Città Mondo on the Road" dell'Associazione Cetec, "AAA Atelier Artistico Aperto" dell'Associazione Circuiti Dinamici, "Seguimi" dell'Associazione Praxis e "Raid" dell'Associazione Hirundo sono stati pubblicizzati sulle pagine social del Comune di Milano e su quelle delle rispettive associazioni.

Con un focus particolare su tutti gli eventi che hanno come scopo la promozione della lettura, in particolare Bookcity con la rassegna "Scritti dalla Città Mondo", che anche quest'anno ha registrato un buon successo costituendo ormai un appuntamento fisso nell'ambito della manifestazione; il progetto Bookcity Scuole, attraverso il quale ogni anno classi scolastiche di scuole di vario ordine e grado (quest'anno si sono candidate 6 scuole medie inferiori, per un totale di 8 classi) sono invitate a approfondire i temi del progetto culturale di Milano Città Mondo # dell'anno; in particolare attraverso l'utilizzo della pubblicazione finale del progetto che raccoglie in modo articolato e creativo le tematiche affrontate nel lungo palinsesto (nel 2019 il tema è stato il Perù), "Capolavori dal Mondo". Il progetto "Capolavori dal Mondo" che in questa annualità è stato denominato "La Città Plurale", ha promosso 9 incontri, uno per ciascun Municipio, che hanno avuto al centro la cultura di un paese proposta attraverso la poesia, la letteratura, la narrazione, e varie arti performative si è concluso con un evento che ha riproposto le tappe del lungo itinerario culturale in un'unica serata, ricca di interventi artistici, realizzatosi al Mudec il 7 novembre u.s.;

il progetto, a cadenza annuale, di ricerca artistica e antropologica su una comunità internazionale presente a Milano "Milano Città Mondo #...", realizzato in collaborazione con lo staff scientifico del Museo delle Culture e con la partecipazione di enti – università, fondazioni. L'organizzazione del public program

coinvolge associazioni rappresentative delle diverse comunità internazionali e intergenerazionale; ha una sua vetrina simbolica e fondamentale nel Mudec, ma l'attenzione è al radicamento sia spaziale, promuovendo la diffusione di antenne su tutto il territorio cittadino, che temporale, prevedendo percorsi di avvicinamento e di approfondimento prima e dopo gli eventi culminanti.
Il focus di Milano Città Mondo #04 è stato la comunità peruviana e il Perù a Milano. In accordo con associazioni, consolato, università e altre istituzioni è stato realizzato un palinsesto di circa 40 eventi culturali: dibattiti, performance, conferenze, laboratori, workshop, in gran parte realizzati all'interno del Mudec, Spazio delle Culture e in Auditorium, ma anche in altri spazi della città, come il Civico Planetario Ulrico Hoepli, il Museo Botanico Aurelia Josz. Un particolare rilievo ha avuto in questa occasione la realizzazione di un murales all'interno del cortile del Mudec a cura dell'artista peruviano SEF.01. A novembre 2019 è stato realizzato il volume "Milano Città Mondo #04 Perù" è stato poi distribuito anche alle scuole che lo utilizzeranno per il progetto Bookcity Scuole.
Per il 2020, all'interno del tema scelto dall'Assessorato "I talenti delle Donne", l'ufficio ha cominciato a promuovere incontri, discussioni con la partecipazione di donne di prima e seconda generazione, provenienti da paesi diversi del mondo e ormai cittadine milanesi a tutti gli effetti, per definire il progetto culturale 2020 che avrà come titolo "Milano Città Mondo#05 La Città delle Donne". Attraverso questo confronto sarà definita l'impostazione del public program che sarà proposto al Mudec e in altri spazi della città il prossimo anno. È partito il 1° novembre Docucity "Le città delle Donne", concorso per film e video, in collaborazione con Università degli Studi di Milano, Docucity/UNIMI e CTU (Centro per l'innovazione didattica e le tecnologie multimediali dell'Università degli Studi di Milano). Possono partecipare al concorso documentari e opere di non-fiction di produzione italiana, realizzati non prima del 1°gennaio 2015, che affrontino in modo creativo il tema della presenza attiva e delle esperienze di donne di diverse comunità e culture che vivono in contesti metropolitani italiani, con una particolare attenzione a quello milanese.
Studio Museo Francesco Messina
Per il terzo anno il Museo sta ospitando dal 5 ottobre fino al prossimo mese di giugno il laboratorio *L'officina dello sguardo*, workshop tenuto da Renato Galbusera che si configura come un libero corso di arti visive e intende attrarre alla pittura anche chi non si è mai cimentato con l'arte.
Casa Museo Boschi di Stefano
Casa Museo Boschi di Stefano ha in essere una collaborazione per la realizzazione di due laboratori dedicati al tema della senilità, con l'obiettivo di affrontare le problematiche legate all'accessibilità sia dal punto di vista degli addetti ai lavori, sia da quello delle aspettative degli anziani.
Sempre nell'ambito della partecipazione alla cultura si inserisce il progetto DESCRIVEDENDO, in occasione della giornata dei Musei 2019, dedicata al tema "Musei come hub culturali, il futuro della tradizione", Casa Boschi ha ospitato, al III piano, una tavola rotonda dedicata ad approfondire il ruolo dei musei nelle comunità del proprio territorio.
Nell'ambito del progetto Di Casa in Casa proseguono le visite guidate narrative che integrano le case museo di Milano in un circuito anche urbanistico, le caccie al tesoro attraverso l'uso di un'app chatbot comune.
Continua il programma di visite guidate gratuite alla collezione permanente in collaborazione con la sezione didattica di Palazzo Reale il martedì e il giovedì.
CASVA
Il CASVA ha approfondito nel tempo il rapporto con il DASTU del Politecnico di Milano offrendo diverse visite guidate agli archivi agli studenti dei seminari dedicati alla progettazione che, nell'ambito del programma "Riformare Milano", conducono le loro esercitazioni pratiche studiando le possibili soluzioni per il riuso dell'edificio dell'ex mercato del QT8 – futura sede del CASVA. Sono state organizzate quindi visite all'edificio dell'ex mercato, di cui si hanno le chiavi di accesso, e incontri in archivio per familiarizzare i giovani con i progetti specifici relativi al QT8 in essi contenuti e con la ricchezza di questi beni culturali; nei giorni 20 marzo e 3 aprile sono state organizzate due visite guidate agli archivi con gli studenti del corso di Storia dell'Arte Contemporanea del Dipartimento di Beni Culturali e Ambientali dell'Università Statale di Milano;
martedì 7 maggio si è poi tenuto un incontro per il Seminario "Comunicare i progetti culturali" presso l'Accademia di Brera durante il quale gli studenti hanno visitato gli archivi e hanno avuto un confronto in aula sui temi della comunicazione dei beni culturali in particolare relativa agli archivi degli architetti del 900;
sono proseguiti gli incontri con le Associazioni di cittadini del QT8, a vario titolo interessati al progetto di recupero dell'ex mercato; a febbraio è stata organizzata presso l'Auditorium di Piazza Santa Maria Nascente un incontro pubblico con gli abitanti del quartiere a cui hanno partecipato rappresentanti del Comune di Milano e di Metropolitana Milanese SpA per condividere il progetto in corso di elaborazione.

Attività di marketing museale

Il Comune di Milano, in seguito all'interazione con molteplici realtà culturali pubblico-private, ha deciso di aderire in qualità di socio ordinario, all'Associazione senza scopo di lucro "Abbonamento Musei.it". In data 20 dicembre 2019 la Giunta Comunale ha approvato la deliberazione n. 2277 che consentirà all'Amministrazione Comunale di creare e condividere progetti, gestire reti e sistemi volti a incentivare, semplificare e facilitare l'accesso alla cultura da parte dei cittadini.

E' proseguita l'attività di implementazione delle collaborazioni tra pubblico e privato per incrementare l'afflusso dei visitatori nei Musei Civici. In particolare, sono stati sottoscritti i seguenti accordi: 1) convenzione con Esselunga che porterà alla creazione di coupon di ingresso ai musei civici per i possessori della carta Fidety e la promozione dei musei sui cataloghi e sito di Esselunga; 2) accordo di collaborazione con Banca Asti per azioni di comunicazione e promozione dei musei del Comune di Milano all'interno dei propri canali (newsletter, sito, pubblicazioni) e l'introduzione di un voucher per i soci della Banca per accedere ai musei civici; 3) accordo con il Touring Club Italiano finalizzato alla realizzazione del progetto "Aperti per voi" .

BILANCIO DI GENERE

Palinsesto 2020 "I talenti delle donne".

Programma culturale che si articolerà, nel corso di tutto l'anno, in un calendario di mostre, performance, iniziative, progetti che animerà la città dalla periferia al centro. Il palinsesto sarà dedicato alle donne protagoniste nelle arti e nel pensiero creativo, dalle figure esemplari del passato alle molteplici e preziose testimoni di oggi.

E' stata avviata la fase di progettazione ed organizzazione del Palinsesto, provvedendo all'istituzione di un Comitato Scientifico composto da rappresentanti politici del Comune di Milano ed esperti esterni che ha elaborato le linee guida e la carta dei valori per aderire al palinsesto e sono state lanciate alcune call pubbliche agli operatori cittadini per poter presentare iniziative ed eventi che andranno a comporre il palinsesto I Talenti delle donne 2020.

Casa Museo Boschi di Stefano – Accordo di collaborazione Comune – Ospedale Policlinico.

L'accordo prevede la realizzazione di attività in collaborazione tra l'Unità Case Museo e Progetti Speciali e l'Ospedale Policlinico di Milano all'interno del progetto MYNd&CO, che si propone di integrare nel percorso di gravidanza alcune discipline legate al benessere fisico e psichico della mamma.

Toponomastica

Nella definizione delle intitolazioni si ritiene di applicare, per quanto possibile, il principio della parità di genere per tenere equilibrate le intitolazioni dedicate a uomini e donne. Pertanto, per ogni deliberazione di intitolazione toponomastica dedicata ad un uomo è stata accostata un'intitolazione ad una donna.

PROGRAMMA OPERATIVO: Spazi per la cultura: interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio

RESPONSABILE: Marco Edoardo Minoja (Direzione Cultura)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Ambito delle biblioteche

Per quanto riguarda la Biblioteca Centrale, l'approfondimento delle condizioni di fattibilità del progetto elaborato nel 2017 per la nuova distribuzione dei servizi all'interno di Palazzo Sormani sarà avviato nel 2020.

Per quanto riguarda la Biblioteca Baggio, i lavori di adeguamento alla normativa antincendio sono stati completati in data 20 maggio 2019, come da Certificato di ultimazione lavori trasmesso dall'Area Tecnica competente, mentre i lavori di ampliamento sono in corso.

Per quanto riguarda la realizzazione di un Padiglione adiacente alla Biblioteca Baggio, la Giunta Comunale con deliberazione n. 1973 del 15.11.2019 ha approvato le linee di indirizzo per l'affidamento della fornitura con posa in opera e dei lavori (appalto misto) per la realizzazione della struttura. L'iter per la coprogettazione, come da accordi con la Direzione Generale, sarà invece avviato a gennaio 2020, per meglio coordinare l'individuazione del soggetto gestore con i tempi di realizzazione del Padiglione.

Per quanto riguarda la Biblioteca Calvairate, i lavori di demolizione e ricostruzione con ampliamento previsti nell'ambito del contratto di quartiere "Molise – Calvairate" sono stati aggiudicati dalle competenti Aree Tecniche. I lavori inizieranno nel 2020.

Per quanto riguarda la Biblioteca Valvassori Peroni, in data 25 gennaio 2019 l'Area Tecnica Beni Culturali Diversi ha affidato a MM SPA un servizio di ingegneria e architettura finalizzato alla realizzazione di un progetto esecutivo per l'adeguamento dei locali che dovranno ospitare la nuova sede del servizio Bibliobus e per la messa a norma della struttura ai fini dell'ottenimento del CPI.

Per quanto riguarda la Biblioteca Lorenteggio, si è in attesa che l'Area Tecnica Beni Culturali Diversi sottoscriva con i vincitori del concorso internazionale di progettazione il contratto per la progettazione definitiva ed esecutiva.

Ambito dei Musei e delle sedi espositive

Con riferimento ai *Musei scientifici*, il processo di valorizzazione si concretizzerà essenzialmente nella prosecuzione del riallestimento di parte consistente delle sale espositive. I lavori relativi alla Sala di mineralogia del Museo di Storia Naturale sono in corso e la fine degli stessi è prevista per i primi mesi del 2020. Il progetto di allestimento della Sala dell'Uomo al Museo di Storia Naturale, è stato validato ed è stata esperita la procedura di gara. Inoltre è prevista l'apertura di una caffetteria (i cui lavori sono iniziati il 17/06/2019) mediante una concessione pluriennale di servizi; nel corso dei lavori si è accertata la necessità ulteriore di rinforzare la soletta, pertanto è in corso la progettazione esecutiva di concerto con l'Ufficio Tecnico. Si è incrementata l'attività espositiva del Civico Acquario nella diversa distribuzione di spazi e funzioni al suo interno, attraverso la realizzazione di mostre temporanee e l'incremento di alta divulgazione scientifica; nella continuazione dell'opera tecnologica e impiantistica del Civico Planetario (manutenzione straordinaria consolle). È stata effettuata una ricerca di mercato (manifestazione di interesse) per la manutenzione straordinaria della consolle del Civico Planetario alla quale ha risposto un'unica ditta, di conseguenza sono stati approvati gli atti amministrativi per l'affidamento del servizio.

Mudec - Attivazione delle seguenti iniziative: potenziamento dei depositi visitabili e ampliamento delle fasce temporali di fruizione, consolidamento degli orari di apertura della sala di consultazione della biblioteca. Rinnovo di una parte dell'esposizione permanente, attraverso la turnazione delle opere.

Museo del Novecento – E' stato completato il riallestimento dell'intera manica lunga nell'ala di Palazzo Reale al 4° piano e ed è stato redatto il progetto museologico di riallestimento del percorso permanente delle sale monografiche al 3° e 4° piano, nonché dell'ala al 4° piano dell'Arengario. Il comitato scientifico ha concluso anche il percorso museologico del 5° piano dell'Arengario.

In occasione della mostra "Corrente. Milano 1938", chiusa il 4 marzo, sono state realizzate in alcune biblioteche rionali conferenze di approfondimento dei temi della mostra. Attraverso le attività dei servizi educativi del Museo del Novecento è stato realizzato un progetto volto alla connessione tra museo e periferie (in

particolare in collaborazione del Consiglio di Zona 4), che ha facilitato soprattutto ai ragazzi dagli 11 ai 15 l'accesso e la conoscenza dei beni artistici "della comunità" esposti nei musei.
Galleria d'Arte Moderna – Si sono conclusi i lavori di efficientamento energetico con esito positivo riguardo il miglioramento netto delle condizioni climatiche dell'edificio che ora può contare su uno stato corretto delle temperature interne sia d'estate che d'inverno. Sono attesi gli interventi relativi all'adeguamento dell'edificio in funzione dell'ottenimento del CPI per poter conseguentemente procedere con l'avvio del rinnovo degli ambienti di deposito sculture nell'interrato.
Si sono conclusi gli atti amministrativi relativi ad un intervento di manutenzione delle sale neoclassiche (rinnovo impianto luci e decorazione ambienti) e di alcune sale del percorso del primo piano.
Palazzo Morando – è stato approvato il progetto di riallestimento del percorso museale permanente – sale espositive originali della cosiddetta "ala nuova" dedicata alla moda e che permetterà di esporre gli abiti secondo gli standard internazionali di conservazione e quindi è stata pubblicata la procedura di gara.
PAC – Si sono conclusi i lavori di rifacimento del controsoffitto, di ristrutturazione dell'area ex bar al primo piano dello spazio espositivo e di sostituzione di due vetrate danneggiate.
Nel complesso del *Castello Sforzesco*:
prosecuzione del progetto e dell'intervento di recupero delle decorazioni della Sala delle Asse al Castello Sforzesco: completato il lavoro di rimozione dello scialbo dalla striscia che, a metà circa della muratura, lungo tutto il perimetro, occultava disegni originali quattrocenteschi attribuibili a Leonardo o alla sua cerchia; smontati i ponteggi per montare una struttura che permetta al pubblico di vedere da vicino i disegni del monocromo; continua il monitoraggio del microclima interno; si è avvivata una sperimentazione per verificare l'efficacia di particolari tende in grado di migliorare l'effetto di coibentazione dei serramenti;
manifestazioni espositive nell'ambito delle celebrazioni leonardesche: una mostra di disegni e due mostre multimediali: Leonardo da Vinci ha lasciato al Castello Sforzesco una delle opere più importanti e ambiziose: la decorazione pittorica della Sala delle Asse. La Sala, in restauro dal 2013, è stata eccezionalmente riaperta al pubblico in occasione delle celebrazioni milanesi per i 500 anni dalla morte di Leonardo da Vinci divenendo il momento più atteso di "Leonardo mai visto" un programma articolato in tre eventi che costituisce anche il cuore del palinsesto dell'Assessorato alla Cultura Milano Leonardo 500.
Gli eventi del programma "Leonardo mai visto" hanno ottenuto anche il logo del Comitato Nazionale per le celebrazioni dei 500 anni dalla morte dell'artista toscano. L'evento espositivo *L'atelier di Leonardo e il "Salvator Mundi"*, in programma da gennaio al 19 aprile 2020 nell'ambito delle celebrazioni leonardesche ha ottenuto inoltre un contributo di € 10.000 dal Comitato suddetto.
Interventi di restauro della Sala degli Scarlioni: si è proceduto con la manutenzione della Madonna Taccioli di Bambaia, che dovrà essere esposta in Sala degli Scarlioni; si stanno sviluppando i progetti di manutenzione di altre sculture del Museo d'arte antica e della sala degli Scarlioni in particolare (Virtù di Bambaia).
Si stanno avviando al restauro due sculture della sala: un Profeta attribuito a Giovanni Antonio Piatti e la cosiddetta Mora; per quest'ultima del restauro si farà carico BancaIntesa attraverso il programma Restituzioni. E' in fase di affidamento l'incarico per la progettazione dell'Allestimento della Sala.
completamento e la valorizzazione del *complesso archeologico di Corso Magenta*: i lavori in programma sono stati ultimati il 21 gennaio 2019, come da certificato di ultimazioni lavori siglato in data 29 gennaio 2019. Lavori di piccola entità sono stati completati entro la fine di marzo 2019.
Sono in via di completamento i lavori edili curati dall'Area Tecnica Cultura finalizzati all'ottenimento del CPI.
Casa della *Memoria*
Il progetto per la realizzazione del Museo Nazionale della Resistenza è stato presentato il 22/05/2019 alle Associazioni di Casa della Memoria.

Ambito dello spettacolo
Teatro Lirico: è proseguita l'attività per la finalizzazione dei lavori di ristrutturazione attualmente in corso di proroga al 31/1/2020.Con la sentenza del Consiglio di Stato del 28/6/2019 è stata definitivamente confermata alla Stage Entertainment srl la concessione in uso del Teatro Lirico. A seguito della sentenza è stato dato avvio alle attività di verifica e controllo post aggiudica e data autorizzazione al concessionario ad effettuare i primi sopralluoghi tecnici al cantiere. È in via di sottoscrizione apposito Accordo intermedio per la regolazione delle modalità di collaborazione e interazione tra la direzione lavori (le imprese) e la società, secondo quanto indicato nel Capitolato.

Teatro Maciachini di Via Bovio 5, ora intitolato a Bruno Munari: è stato attivato uno specifico tavolo di lavoro per definire e attuare il completamento del progetto strutturale, con i referenti del Teatro, il Comune di Milano e altri soggetti interessati. Gli interventi sono in corso.
Area ex Ansaldo - Museo delle Marionette: sono stati svolti diversi sopralluoghi anche con la direzione Tecnica per definire gli interventi strutturali e amministrativi per il completamento del progetto.
Palazzina Liberty: sono stati effettuati i primi sopralluoghi e studi di fattibilità per la ristrutturazione e adeguamento strutturale della Palazzina Liberty e sono in corso approfondimenti per la realizzazione di piccoli interventi di adeguamento.
Nei primi mesi dell'anno si è proceduto inoltre ad effettuare una serie di sopralluoghi ed incontri per la definizione di interventi di manutenzione straordinaria:
Teatro degli Arcimboldi, sia per la manutenzione degli impianti necessitanti di interventi urgenti per lo sfalcio del giardino pensile, sia per la installazione di parapetti adeguati alla normativa vigente. La manutenzione del giardino pensile è stata effettuata dall'Area Verde, che inserirà la manutenzione nella sua programmazione degli interventi. La porzione di verde sul retro del Teatro rientra nelle manutenzioni straordinarie a carico del Concessionario;
Teatro Elfo Puccini per la sistemazione della copertura. E' stato richiesto ed ottenuto di realizzare l'intervento nel più breve tempo possibile, attraverso uno degli appalti a disposizione dell'Area Tecnica Cultura;
incontri si sono svolti infine per la chiusura e liquidazione delle spese sostenute dal *Piccolo Teatro* per interventi di manutenzione e rifunzionalizzazione del Chiostro;
un progetto specifico riguarda la messa a norma e riapertura del *Teatro Ringhiera*: il progetto di rigenerazione culturale è stato realizzato grazie alla collaborazione dell'Amministrazione con Fondazione Cariplo e Kcity. Al fine di giungere alla riapertura del Teatro Ringhiera, una volta effettuati gli interventi di consolidamento strutturale dell'immobile, si darà corso ad un intervento di riqualificazione funzionale dell'intero complesso di via Boifava 17, che ospita vari servizi comunali, secondo le modalità e le fasi previste nel documento operativo sottoscritto da Comune di Milano e Fondazione Cariplo il 13 novembre, ai sensi dell'art. 3 dell'accordo stipulato tra le parti in data 25 agosto 2016 e rinnovato in data 31 ottobre 2019, per la realizzazione coordinata di progetti di valorizzazione delle periferie del Comune di Milano. Il documento operativo ha come obiettivo la riqualificazione dell'immobile di Via Boifava 17 quale spazio culturale multifunzionale e la riapertura del Teatro Ringhiera con le funzioni socio culturali già sperimentate con successo, nell'ultimo decennio. A tal fine Cariplo ha stanziato nell'ambito del Programma la CittàIntorno un importo di € 500.000,00 cui si dovranno aggiungere ulteriori risorse da raccogliere congiuntamente al Comune di Milano, per circa 3 milioni di Euro complessivi.

Valorizzazione degli spazi per la cultura

Innovazione digitale museale

Il progetto sperimentale di realizzazione di un'applicazione digitale per il controllo e la gestione delle collezioni artistiche del Castello Sforzesco ha ricevuto un co-finanziamento di 71.000 Euro, con comunicazione formalizzata il 7 febbraio 2019. È stato quindi svolto un approfondimento sulle caratteristiche tecnico-funzionali dell'applicazione ed è stata individuata la società incaricata di sviluppare l'app che verrà utilizzata dagli operatori museali per le verifiche sul patrimonio.
Da febbraio 2019 è stato inoltre attivato il nuovo sistema di gestione delle biglietterie museali, che ha sostituito la precedente infrastruttura *on-site* utilizzata dal personale museale. La nuova piattaforma di vendita, integrata con il canale web istituzionale di promozione dei Musei civici, ha registrato un ottimo riscontro in termini di utilizzo da parte dell'utenza: in particolare, rispetto al 2018 il quadrimestre febbraio-maggio ha visto il numero degli acquisti *on-line* passare da 1.544 a 11.663.
A partire dalla metà di aprile è stato attivato un sistema personalizzato di acquisizione e monitoraggio delle prenotazioni per le mostre leonardiane organizzate presso il Castello Sforzesco, che è attualmente in uso e consente la gestione di un consistente afflusso di pubblico nel rispetto dei limiti di capienza e dei livelli di sicurezza delle strutture museali.

Casa Museo Boschi Di Stefano

Casa Boschi, in collaborazione con il circuito delle case Museo di Milano e nell'ambito del progetto Di Casa in Casa, ha contribuito alla realizzazione di un chatbot per dare vita ad una caccia al tesoro tra reale e virtuale, a cui i visitatori possono accedere all'interno delle sale del museo.

È stato presentato a Fondazione Cariplo con la Rete delle Case Museo il progetto: **Listen To MI / AscoltaMI**. Il progetto identifica nel segmento internazionale una delle aree con maggiore possibilità di espansione per le Case Museo di Milano. Tale rinnovamento dell'offerta avviene nel presente progetto attraverso un'articolata serie di azioni in cui l'uso delle nuove tecnologie agisce su più fronti tra gli altri: l'offerta per i possessori della card del circuito di nuovi precorsi podcast e la promozione del circuito tramite piattaforme social. Oltre a un'innovativa azione di audience development mirata al pubblico cinese, si prevede infatti il perfezionamento in termini di ottimizzata customer usability e il potenziamento di strumenti già esistenti quali il sito del circuito Case Museo di Milano (casemuseo.it) o i percorsi del sottosito Di casa in casa (percorsi.casemuseo.it). A questi interventi si affianca, sempre all'insegna della continuità, la realizzazione della versione in lingua inglese del chatbot game già fruibile nell'edizione italiana. Cuore del progetto e autentico fattore di rinnovamento dell'offerta è l'utilizzo dell'audio in formato digitale quale strumento di fruizione dei nuovi percorsi cittadini di cui si propone lo sviluppo.

Durante l'estate sono stati ospitati numerosi eventi musicali: il 16 giugno A piedi nudi, prima esecuzione per voce, clavicembalo e percussioni domestiche di canti popolari siciliani antichi, riportati a nuova luce da Rosa Balistreri; il 21 giugno Un Violino in Casa Boschi Di Stefano, Alessandra Sonia Romano presenta un programma dalla maestosa polifonia di Bach ai virtuosismi Romantici

In collaborazione con il Municipio 3, che ha in gestione i due appartamenti al terzo piano del Palazzo dove ha sede la Casa Museo, sono state attivate attività espositive e numerosi momenti di incontro con il pubblico e in particolare con i cittadini del quartiere; la stagione 2019 si è intitolata *Il museo che sale* una serie ininterrotta di eventi bisettimanali il martedì e il giovedì:

27 giugno Musica e misteri nella Londra di Haendel, racconto-concerto di Alessandro Nardin;

30 giugno, Weekend in Musica - Corte della Luna, concerto Ensemble "Corte della luna" Miklos papp

2 luglio Alberto Savinio. L'uomo isola, prsentazione del libro curato da Maria Maddalena Novati, Laura Pronesti, Marina Vaccarini;

9 luglio, Dalla casa si capisce una città, conversazione con Fulvio Irace e Giuseppe Frangi;

16 luglio, L'uomo, il profugo e la nostalgia secondo Emilio Tadini, conversazione con Melina Scalise, psicologa studiosa degli elementi simbolici nell'opera del pittore e scrittore milanese.

18 luglio, La Forma Classica e la Narrazione Romantica, narrazione musicale a cura di Pietro Cavedon;

23 luglio Il Sogno del Giardino, incontro con Eleonora Fiorani;

25 luglio, Sonorità dal Nuovo Mondo, l'America di Gershwin, concerto;

30 luglio Una conversazione "con" Gillo Dorfles, Maria Lorenza Tieghi e Pierfrancesco Sacerdoti curano una conversazione "con" e su Gillo Dorfles;

30 luglio, Una Ricetta per Antonio Boschi e Marieda Di Stefano, in collaborazione con l'associazione Culturale Arte da mangiare mangiare Arte e MAF – Museo Acqua Franca;

1° agosto, Wie Melodien. "Come una melodia", concerto;

8 agosto, L'Iberia antica con voce e arpa, concerto;

22 agosto, Bianco, Bruno e Nero: dal barocco spagnolo al popolare brasiliano, concerto;

27 agosto, Renoir-Sur-Mer, reading concerto-omaggio a Pierre Auguste Renoir;

29 agosto, Il Pianoforte a Bergamo tra Ottocento e Novecento, concerto;

3 settembre, Beati gli affamati di bellezza, ricordo affettuoso di Gianmario Maggi, inventore di Aperti per voi;

5 settembre, L'amore Maschile e Femminile attraverso l'opera, concerto;

10 settembre, Scatola Nera, concerto;

12 settembre, Da Bach a Bartok, concerto;

17 settembre, Midnight Saxophone Quartet, concerto;

19 settembre, Case da Sogno. Storie del paesaggio domestico 1840 – 2019, presentazione del libro di Maria Teresa Feraboli conversazione con Fulvio Irace e Giuseppe Frangi;
24 settembre, Dal tramonto all'alba, concerto;
26 settembre, Duo Soprano e Pianoforte, concerto.
Con la Fondazione Boschi di Stefano e il Municipio 3 sono state elaborate idee progettuali, disegnate dall'architetto della Fondazione, per la rifunzionalizzazione dei tre piani dell'edifico di proprietà comunale, tra le proposte un intervento inerente al superamento delle barriere architettoniche con la creazione di un ascensore dedicato ai disabili.
Nell'ambito dei progetti con le università, la Casa Museo Boschi di Stefano nei primi mesi dell'anno è stato oggetto di un workshop del Politecnico in occasione dell'incontro internazionale promosso dall'ICAMT (International Committee for Architecture and Museum Techniques), la cui elaborazione è stata presentata nella 25° Conferenza Generale di ICOM "*Museums as Cultural Hubs: the Future of Tradition*" che si è tenuta a Kyoto dal 1° al 7 settembre.
Studio Museo Francesco Messina
Nell'ambito dei progetti con le università, lo Studio Museo nei primi mesi dell'anno è stato oggetto di un workshop del Politecnico in occasione dell'incontro internazionale promosso dall'**ICAMT**, la cui elaborazione è stata presentata nella 25° Conferenza Generale di ICOM "*Museums as Cultural Hubs: the Future of Tradition*" che si è tenuta a Kyoto dal 1° al 7 settembre.
Casa della *Memoria*
Il progetto per la realizzazione del Museo Nazionale della Resistenza è stato presentato il 22/05/2019 alle Associazioni di Casa della Memoria.
Nuovi spazi per i Depositi
È stato avviato un programma riguardante la valorizzazione delle collezioni appartenenti ai Musei civici attualmente custodite nei depositi in linea con gli obiettivi di miglioramento ed efficienza nella gestione del patrimonio artistico.
L'attività di ricognizione dei depositi in carico alla Direzione Cultura è stata ultimata e redatto un report con il quale l'Area Valorizzazione ha restituito una più articolata conoscenza delle caratteristiche funzionali, edilizie e impiantistiche di questi spazi.
La Direzione si è confrontata con realtà nazionali - Ministero per i Beni e le Attività Culturali (MIBAC) - e sovranazionali - Centro Internazionale di studi per la Conservazione e il Restauro dei Beni Culturali (ICCROM) - di alto profilo, che hanno dimostrato interesse al progetto di ampliamento della fruibilità dei depositi ed hanno accolto positivamente la proposta di firmare un Protocollo d'Intesa per una collaborazione tra le tre Istituzioni al fine di avviare la sperimentazione della metodologia Re-org sul territorio italiano, volto alla riorganizzazione dei depositi museali afferente alle civiche collezioni.
Le linee d'indirizzo per la stipula di tale Protocollo di intesa fra il Comune di Milano, ICCROM – e il MiBAC –, sono state approvate con delibera n. 520 del 29.03.2019. Sulla base delle esigenze di ricollocazione delle collezioni museali, segnalate dai diversi Istituti, è stata predisposta una relazione ricognitiva per la stesura di un layout previsionale di razionalizzazione delle raccolte d'arte presso gli spazi siti nel Padiglione 15 dell'area ex Ansaldo.

MISSIONE 5. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	99.783.170,00	100.704.608,21	92.030.560,23	-8.674.047,98
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	123.531.853,42	140.686.888,41	62.970.066,01	-77.716.822,40
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*50.104.631,42*	*80.072.482,68*	*50.400.854,11*	*-29.671.628,57*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	11.622.690,00	11.622.690,00	11.622.508,35	-181,65
TOTALE	**234.937.713,42**	**253.014.186,62**	**166.623.134,59**	**-86.391.052,03**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	111.405.860,00	112.327.298,21	103.653.068,58	-8.674.229,63
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	123.531.853,42	140.686.888,41	62.970.066,01	-77.716.822,40
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*50.104.631,42*	*80.072.482,68*	*50.400.854,11*	*-29.671.628,57*
	234.937.713,42	**253.014.186,62**	**166.623.134,59**	**-86.391.052,03**

MISSIONE 6: Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzare i luoghi dello sport per promuovere un sano stile di vita per tutti

PROGRAMMA OPERATIVO: Sport, grandi eventi e tempo libero

RESPONSABILE: Andrea Zuccotti (Direzione Servizi Civici, Partecipazione e Sport)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Grandi eventi per il tempo libero

Natale a Milano 2019

Periodo dal 7 dicembre 2019 al 6 gennaio 2020: tradizionalmente durante il periodo natalizio l'Amministrazione Comunale organizza e sostiene, in vari ambiti della città, svariate iniziative culturali, musicali e di spettacolo. Al fine di dare la massima visibilità al palinsesto, per posizionare la città di Milano come una delle principali destinazioni dove recarsi per vivere il periodo natalizio, l'Amministrazione ha ideato e sviluppato uno specifico piano di comunicazione destinato a cittadini, city users e turisti, attraverso la definizione di uno specifico concept creativo/editoriale per valorizzare in particolare il centro storico, le aree più tradizionalmente turistiche, gli ambiti oggetto di grandi trasformazioni urbane e i differenti quartieri della città con la finalità di creare, attraverso lo sviluppo di progetti di animazione fisica e di illuminazione, un'atmosfera natalizia carica di emozione e capace di coinvolgere le persone.

Per il Natale 2019 è stato ideato un concept, con l'obiettivo di coinvolgere principalmente i bambini e le famiglie, declinato in quattro macro temi:
Natale della Tradizione: legato ai simboli natalizi, da svolgersi lungo l'asse Via Dante - P.zza San Babila, coinvolgendo P.zza Duomo, Galleria Vittorio Emanuele, P.zza Scala e via Mercanti;
Natale Fiabesco: dedicato al mondo delle favole e della fantasia per l'area Castello Sforzesco, P.zza Cairoli e zone circostanti;
Natale Pop: capace di unire i concetti di popolare e contemporaneo, da svolgersi principalmente nelle aree di nuova trasformazione urbana di Piazza Gae Aulenti e City Life;
Natale Romantico: legato al tema dell'acqua, sentimentale e avvolgente, per l'area dei Navigli, della Darsena e di p.za XXIV Maggio.
Le diverse tematiche potranno essere sviluppate anche in altre zone e quartieri della città, centrali e non, di interesse dei partner/sponsor.
La normativa vigente consente all'Amministrazione di stipulare contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione per la realizzazione di specifiche iniziative ritenute di particolare interesse per la città al fine di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, in particolare per le sponsorizzazioni, ai sensi dell'art. 19 del Dlgs. 50/2016 e s.m.i., l'Amministrazione per il progetto "Christmas in Milano" ha ricercato soggetti pubblici e privati, anche in forma associata, istituzioni pubbliche, imprese private, fondazioni, associazioni, soggetti del terzo settore, disponibili ed interessati a partecipare alla crescita della visibilità ed attrattività della città, attraverso:

- la pubblicazione di eventuali proposte spontanee di sponsorizzazione;
- la ricerca di sponsor tramite avvisi pubblici in ordine a diversi ambiti e tipologie di iniziative.

Premesso quanto sopra, di concerto con il Gabinetto del Sindaco, Area Comunicazione - Unità Partnership e Sponsorship, si sono svolti incontri con:

- possibili sponsor e con i principali stakeholder territoriali per lo sviluppo di azioni congiunte, condividendo con loro il concept dell'Amministrazione;
- organizzatori che propongono iniziative private nel periodo natalizio (es. piste di pattinaggio);

- diversi assessorati/direzioni per la programmazione natalizia dell'Amministrazione Comunale.

Sono stati pubblicati n. 4 avvisi pubblici di avvenuto ricevimento di proposte di sponsorizzazione tecnica per la realizzazione:

- iniziative di animazione e illuminazione in Piazza Della Scala;
- iniziative di animazione e illuminazione in Piazza Duca d'Aosta;
- iniziative di animazione e illuminazione all'interno del Castello Sforzesco;
- realizzazione dell'Albero di Natale in Piazza Duomo.

Alla scadenza dei suddetti avvisi, non avendo ricevuto altre proposte concorrenti delle società presentatesi spontaneamente, gli ambiti suddetti sono stati aggiudicati.

Si è, inoltre, comunicato ai 9 Municipi il progetto editoriale natalizio dell'Amministrazione, affinché anch'essi vengano coinvolti con le loro proposte progettuali in un unico palinsesto; è stato distribuito loro un budget, come avvenuto nelle passate edizioni.

Iniziative varie per il tempo libero di rilievo per la città

Sono stati concessi n. 20 patrocini, di cui 9 per manifestazioni di rilevante interesse per la città.

Sono stati stipulati Accordi di Collaborazione con l'Ente Ecclesiastico Veneranda Fabbrica del Duomo di Milano per la realizzazione delle seguenti manifestazioni:

- "Concerto per la Santa Pasqua" che si è svolto presso il Duomo di Milano il 17 aprile 2019.
- "Concerto di Natale" presso il Duomo di Milano il 20 dicembre 2019.

Sono stati concessi n. 2 contributi per attività occasionali

È stato ripreso l'Accordo sottoscritto con Confcommercio lo scorso anno, per la definizione e sviluppo di eventi e iniziative promozionali per valorizzare il territorio milanese, per l'evento natalizio "Happy Natale Happy Panettone" svoltosi nei giorni 14 e 15 dicembre 2019 presso Palazzo Bovara.

GRANDI EVENTI SPORTIVI NAZIONALI E INTERNAZIONALI

Oltre alla conferma di eventi internazionali quali Milano City Marathon, Stramilano, Milano Sanremo di ciclismo, Milano 21 Half Marathon e numerosi altri che si svolgono tradizionalmente, si segnala che l'edizione 2019 dell'Allianz Vertical Run (corsa che si svolge sulle scale dell'Allianz Tower a CityLife)) ha costituito tappa del Vertical World Circuit, mentre quali eventi di prestigio si sono svolti un girone della Nation League di pallavolo Maschile, la prima tappa del Campionato Italiano di Beach Volley, la Milano Women Rowing Cup, il FIFA Best Award 2019, le Next Gen ATP Finals ed il Grand Prix di Ginnastica Artistica.

PROMUOVERE E SOSTENERE LO SPORT DI BASE

Milano palestra a cielo aperta

È stata confermata anche per il 2019 il Progetto CorriMI, che prevede azioni di promozione alla corsa negli spazi urbani attraverso una convenzione con il Comitato provinciale di Milano della Federazione Italiana di Atletica Leggera. In tale ambito è stata confermata la disponibilità di utilizzo degli spogliatoi e l'accesso alla pista della Civica Arena per i runners dotati della tessera CorriMi.

Sviluppo dell'alfabetizzazione motoria nelle scuole

È stato concluso, in collaborazione con CONI, Ufficio Provinciale Scolastico e Regione Lombardia, il progetto di alfabetizzazione motoria dell'anno scolastico 2018/19, che ha registrato ancora una volta una massiccia adesione delle scuole primarie (1900 classi con oltre 40.000 alunni) ed avviata con pari modalità l'edizione 2019/20.

Spazi per attività sportive in edifici scolastici

Per evitare il venir meno della disponibilità delle palestre ed altri spazi dove svolgere attività sportive all'interno degli edifici scolastici gestiti dalla Città Metropolitana, sono stati confermati gli accordi con la Città Metropolitana per gli anni scolastici dal 2017/18 al 2019/20.
Per il nuovo anno scolastico 2019/2020 sono pervenute da associazioni/società sportive n. 133 richieste di concessione di spazi, al termine dell'istruttoria delle istanze sono state rilasciate n. 131 concessioni per l'utilizzo delle strutture.

Contributi per l'attività continuativa

È stata completata l'istruttoria degli avvisi pubblici per i contributi per l'attività svolta nel 2017 e sono state completate le liquidazioni. È stata completata l'istruttoria degli avvisi pubblici per i contributi per l'attività svolta nel 2018 ed avviate la fase della integrazione della documentazione mancante ammissibile a seguito della riunione della Commissione. Sono stati pubblicati gli avvisi pubblici per i contributi per l'attività svolta nel 2019 e sono pervenute 269 domande.

Realizzazione e sostegno di manifestazioni sportive e di benessere

Sono stati concessi n. 159 patrocini a manifestazioni, che sono state sostenute anche in termini di coordinamento dei servizi logistici e di supporto organizzativo.
Sono stati approvati 11 contributi per manifestazioni sportive.

VALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAIZONE DI IMPIANTI SPORIVI TERRITORIALI

Riqualificazione di grandi impianti sportivi

Nell'ambito della riqualificazione di grandi impianti, per il Velodromo Vigorelli, al termine dell'intervento per la stesura del nuovo manto erboso, si è cominciato ad aprire lo storico velodromo alle attività del football americano e, tramite la creazione di un apposito palinsesto condiviso, anche ad altre utilizzatori come minirugby e calcio, in attesa dell'avvio dei lavori di sistemazione delle tribune ed alla riqualificazione degli spazi sotto tribuna.

Stadio San Siro - G. Meazza

A seguito di diversi incontri con le concessionarie è stato definito un piano articolato di interventi orientati alla manutenzione e riqualificazione dello Stadio, coerenti con le specifiche UEFA, con la prospettiva di ospitare nel futuro ulteriori eventi internazionali di rilievo e ad assicurare il costante rispetto dello stadio e delle aree esterne alle normative in materia di sicurezza ed agibilità.
In particolare, è in corso di svolgimento la prima fase del complesso intervento di adeguamento e bonifica degli impianti elettrici dello Stadio.

Palalido

Ultimati i lavori di realizzazione del nuovo Palalido da parte della società Milanosport S.p.A., si è dato avvio alla nuova gestione che ha visto lo svolgimento di importanti eventi sportivi internazionali e non solo (su tutto Next Gen organizzato da FIT), oltre che la sua utilizzazione come sede privilegiata per i concorsi pubblici del Comune di Milano.

Impianto Sportivo di via dei Ciclamini

È approvata da parte dell'Amministrazione la pubblica utilità della proposta di partenariato pubblico privato per l'importante riqualificazione e gestione del complesso sportivo, presentata a seguito dell'apposito avviso esplorativo del Comune di Milano.
La proposta è stata quindi inserita nel PTOOPP ed è attualmente in pubblicazione il relativo bando di gara.

Nuovi impianti

È stata approvata la pubblica utilità della proposta di partenariato pubblico privato per la rifunzionalizzazione dell'ex Palasharp di via sant'Elia 33, che è stata quindi inserita nel PTOOPP e per la quale sarà prossimamente pubblicato il relativo bando di gara.
È proseguito il percorso di valorizzazione e di incremento degli impianti per gli sport acquatici.
In questa direzione si sottolinea la prosecuzione secondo programma dei lavori per la riqualificazione della Piscina Cambini.
È in fase di valutazione avanzata da parte di un Gruppo di Lavoro interdirezionale la proposta di un operatore per un'operazione di PPP relativa alla realizzazione di una piscina coperta di 50 mt. (piscina di via del Cardellino) allo scopo di dotare la Città di un impianto omologato per le manifestazioni di carattere nazionale e internazionale.

Oltre agli impianti già citati il Gruppo di Lavoro ha dato avvio all'esame di proposte di PPP per la riqualificazione, valorizzazione o realizzazione di altri tre impianti: il centro Ippico di via Fetonte, il Centro Balneare Lido di Milano e un nuovo impianto sito tra le vie Betti-Cechov-Omodeo.

È in via di completamento la procedura di approvazione del progetto definitivo presentato dall'aggiudicatario della gara per la concessione del servizio di gestione dell'impianto di via Sismondi 8, che permetterà un'importante riqualificazione dell'impianto e un miglioramento dei servizi offerti alla cittadinanza.

Relativamente agli impianti minori in concessione stanno proseguendo le attività finalizzate all'avvio dei lavori per l'area adiacente al Centro Sportivo MURAT (Via Dino Villani, 2) e dei nuovi concessionari degli impianti di via Treviglio 6, via Lope de Vega 35, via F.lli Zoia 181 e via Candiani 26.

È stato aggiudicato e consegnato al nuovo concessionario l'impianto di via Nitti /Parri e sono in fase di controllo post-aggiudicazione le concessioni degli impianti di via Brivio 1 e via Cilea 61.

Si è conclusa anche la fase di pubblicazione per l'impianto di viale Ungheria 5, a cui seguirà la fase di valutazione, da parte di un'apposita commissione, delle proposte presentate.

È stata bandita la gara d'appalto per il rifacimento della pista di atletica leggera e del manto erboso del campo centrale della Civica Arena Gianni Brera secondo i più recenti criteri della Federazione Internazionale di Atletica Leggera IAAF. I lavori sono iniziati nel mese di agosto e la conclusione è prevista per il mese di maggio 2020.

RAPPORTI CON LA SOCIETA' MILANOSPORT S.p.A.

Relativamente alla società Milanosport S.p.A., sono in via di conclusione gli incontri del gruppo di lavoro congiunto finalizzato alla stesura del nuovo contratto di servizio, in ossequio alle linee di indirizzo dettate con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 15 del 09.04.2018.

BILANCIO DI GENERE

Sono state attivate una serie di linee di intervento per la promozione della cultura di genere:

previsione di sconti (fino al 50%) per la realizzazione di iniziative volte alla parità di genere ed iniziative di promozione sociale nello sport presso l'Arena Civica, avviata nel 2016.

supporto nell'organizzazione delle gare podistica Pittarosso Pinkparade (16.000 partecipanti) e la Lierac Beauty Run, richiamo allo sport di tutto il mondo femminile senza distinzione di livello sportivo o età, sotto l'egida della raccolta fondi per la ricerca sul cancro (Fondazione Veronesi), o per ricerca medica ed oncologica.

Realizzazione Progetto Gioco sport, con esperti Coni, che affiancano nella scuola primaria l'insegnante nell'alfabetizzazione motoria, fornendo un aumento delle ore di pratica ed un tutoring per il corretto svolgimento dell'attività. All'interno di questo progetto molte discipline sportive, tra cui calcio, rugby e basket, vengono provate e praticate in ottica assolutamente trasversale.

collaborazione con Cus Rugby, che, grazie al progetto con Mediobanca, sta diffondendo la pratica del rugby con bambini e bambine a Quarto Oggiaro, in via Padova, e, in futuro, a Baggio.

OBIETTIVO STRATEGICO: Potenziare il rapporto tra Amministrazione e i giovani

PROGRAMMA OPERATIVO: Iniziative e progetti dedicati ai bambini, adolescenti e ai giovani

RESPONSABILE: Luigi Draisci (Direzione Educazione)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Spazio Informagiovani

Lo Spazio Informagiovani ha avuto n. 1350 utenti al 31dicembre 2019 (esclusi i partecipanti alle iniziative e agli sportelli specialistici sotto riportati).
Da gennaio a novembre hanno partecipato alle iniziative organizzate all'Informagiovani n. 2.548 ragazzi. Le attività, svolte in collaborazione con 24 soggetti esterni (associazioni, ONLUS, fondazioni e imprese), per un totale di 24 progetti sono state selezionate tramite procedura ad evidenza pubblica nell'ambito della "Call for Ideas per l'individuazione di idee e progetti rivolti ai giovani da realizzare all'Informagiovani nel biennio 2018-2019" fino ad agosto 2019.
Da settembre 2019 sono stati selezionati 29 soggetti esterni (associazioni, ONLUS, fondazioni e imprese), sempre tramite procedura ad evidenza pubblica nell'ambito della "Call for Ideas per l'individuazione di idee e progetti rivolti ai giovani da realizzare all'Informagiovani nel biennio 2019-2020" per un totale di 32 proposte.

Queste le iniziative in dettaglio:

- n. 156 appuntamenti sui temi del supporto alla ricerca del lavoro (per n. 1278 utenti in totale) così suddivisi: 17 laboratori di orientamento al lavoro (per n. 168 ragazzi); 7 sportelli per freelance (partecipanti n. 13) Acta; 5 laboratori con le scuole sul freelance (n. 83 partecipanti); 1 workshop sulla progettazione sociale innovativa e Bandi per le associazioni giovanili (partecipanti n. 7); 1 laboratorio con le scuole sull'imprenditoria (n. 37 partecipanti);
- n. 27 sportelli dedicati alla stesura del curriculum (n. 76 partecipanti); 3 workshop esperienziali e tecniche di public speaking (n. 32 partecipanti);
- 16 sportelli counseling (n. 26 partecipanti) e 1 laboratorio di orientamento per le scuole (n. 29 partecipanti); 14 sportelli per la ricerca del lavoro (n. 12 partecipanti); 19 sportelli sull'orientamento legale per il lavoro (n. 11 partecipanti); 4 laboratori con le scuole di orientamento "Colora il tuo futuro", (per un totale di 144 partecipanti); 1 evento conclusivo in plenaria con le scuole di orientamento "Colora il tuo futuro" (per un totale di 130 giovani); 1 workshop sul piano di sviluppo professionale (n. 7 partecipanti);
- 1 seminario (per un totale di 19 partecipanti) e 2 laboratori con le scuole sulla stesura del curriculum, il colloquio di lavoro e la lettera di presentazione (per un totale di 39 partecipanti);
- 1 incontro sulla progettazione delle start up (per un totale di 28 partecipanti);
- 21 tra laboratori con le scuole e sportelli sull'imprenditoria e la progettazione sociale innovativa (n. 109 partecipanti);
- 4 sportelli e workshop informativi per imprese e associazioni (per un totale di 40 partecipanti);
- 1 incontro con le scuole sull'orientamento alle professioni (per un totale di 18 partecipanti);
- 2 laboratori con le scuole sull'economia circolare (per un totale di 55 partecipanti);
- 2 incontri sulle professioni del calcio (n. 27 partecipanti);
- 5 incontri sull'educazione alla cooperazione con le scuole (per un totale di 179 partecipanti);
- 2 incontri sulle professioni da film (per un totale di 33 partecipanti);

- n. 32 appuntamenti sulla mobilità internazionale dei giovani (per n. 212 utenti in totale) così suddivisi: 5 incontri di orientamento sulle opportunità di mobilità giovanile all'estero-Servizio volontario europeo (n. 42 partecipanti); n. 5 incontri di gruppo dedicati alle opportunità di studio e lavoro in Australia e in Canada (n. 20 partecipanti); n. 2 workshop sull'europrogettazione (per un totale di 2 partecipanti);
- 1 incontro con i candidati europei per le elezioni europee (per un totale di 30 partecipanti);
- 3 incontri di gruppo e sportelli denominato Mobility Hub per la diffusione delle opportunità di lavoro e studio all'estero (per un totale di 75 partecipanti) con la partecipazione di 7 soggetti esterni (inclusi da settembre gli incontri sul Servizio volontario europeo e le opportunità di studio e lavoro in Australia e Canada);
- 14 sportelli di orientamento per l'anno scolastico all'estero (per un totale di 36 partecipanti);
- 1 sportello per il curriculum in inglese (per un totale di 1 partecipante);
- 1 incontro sugli scambi di giovani KA1 Erasmus+ (per un totale di 6 partecipanti);
- n. 100 appuntamenti sulla creatività giovanile (per n. 765 utenti in totale) così suddivisi:
  - n. 32 workshop sul Rap (per un totale di 13 partecipanti ad ogni incontro);
  - 10 workshop sul Rap presso il Cag Cattabrega (per un totale di 9 partecipanti in media ad ogni incontro);
  - 8 laboratori sull'editoria a libera partecipazione (per un totale di 10 partecipanti per ogni incontro) e 1 laboratorio con le scuole (per un totale di 33 partecipanti);
  - 50 incontri artistico/culturali organizzati alla sera e nel weekend (per un totale di 700 partecipanti).
- n. 82 appuntamenti su aiuto, ascolto e volontariato per n. 260 utenti così suddivisi:
  - n. 1 workshop dedicato al tema dell'integrazione razziale (per 25 partecipanti);
  - n. 30 sportelli sulla prevenzione sessuale (per un totale di 34 partecipanti);
  - n. 48 sportelli di aiuto per stranieri (per un totale di 196 partecipanti);
  - n. 3 sportelli sul volontariato (per un totale di 5 partecipanti).
- n. 13 appuntamenti sulle opportunità di formazione in Italia (per n. 63 utenti) così suddivisi:
  - n. 4 sportelli sull'orientamento scolastico (per un totale di 7 partecipanti).
  - n. 9 tra sportelli e incontri sull'orientamento universitario (per un totale di 56 partecipanti).

Le iniziative, le informazioni e le opportunità per i giovani sono state diffuse mediante il sito Pagine Giovani (490.000 visite), i social network (Facebook 11.358 like, Twitter 3000 follower, Instagram 592 follower), la newsletter mensile (1.100 destinatari) e la mailing list delle associazioni giovanili (85 iscritti).
La quarta scadenza della "Call for Ideas" è stata il 30/4/2019 e sono state presentate 33 domande da parte di 33 soggetti. Di queste 9 ammesse con riserva in attesa di verifiche con gli organizzatori sulla reale fattibilità delle iniziative e della successiva co-progettazione. Le attività verranno realizzate nel periodo settembre 2019-agosto 2020, oltre ad altri 16 progetti, selezionati nell'ambito della 3a scadenza della Call che sono proseguiti fino a dicembre.

Progetto "Adolescenti Sicuri – Teencity" – finanziato con fondi ex lege 285/1997
A seguito dei cambiamenti organizzativi del 2016 che hanno comportato lo spostamento dell'Unità Coesione Sociale nell'ambito della Direzione Politiche Sociali, sono rimasti inutilizzati i fondi ex lege 285/97 stanziati con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2348 del 22/12/2017 per l'attuazione del progetto "Adolescenti Sicuri". Per evitare di perdere tali risorse la realizzazione del progetto è stata assegnata, per competenza, all'Unità Giovani dell'Area Giovani, Università e Alta Formazione.
Obiettivo generale del progetto "Adolescenti Sicuri – Teen City" dell'Area Giovani, Università e Alta Formazione è promuovere cambiamenti positivi in almeno tre territori a rischio per la sicurezza, avvicinando gli adolescenti al mondo adulto e alla cura del proprio territorio e sviluppando legami di comunità. Attraverso il progetto si intende in particolare:

- analizzare le connessioni potenziali tra i temi della sicurezza urbana e il sostegno socio-educativo agli adolescenti;
- identificare alcune zone della Città di Milano considerate a rischio per la sicurezza, in particolare per gli adolescenti (di età fino ai 18 anni);
- immaginare interventi rivolti agli adolescenti che vivono nelle suddette zone, con lo scopo di fornire loro opportunità di crescita, di consapevolezza rispetto a temi quali l'abuso di alcol o di droghe o altre tipologie di rischio alle quali sono esposti, creare legami di comunità con il loro territorio e favorire la partecipazione ad iniziative di cittadinanza attiva;
- progettare e realizzare azioni di tipo socio-educativo ed animativo destinate principalmente agli adolescenti dei territori individuati, anche attraverso il coinvolgimento delle associazioni e delle risorse presenti sul territorio nelle zone che verranno individuate;
- coinvolgere gli adolescenti nelle varie iniziative nel modo più "attivo" e partecipato possibile;
- promuovere la riqualificazione e la coesione sociale intesa come incremento della qualità relazionale tra persone, servizi, progetti, reti, infrastrutture, e spazi pubblici del territorio;
- facilitare forme di relazione diretta tra soggetti singoli e collettivi formali/informali (individui, associazioni, gruppi servizi pubblici, privati e del privato sociale);
- effettuare le attività di monitoraggio, osservazione dei cambiamenti prodotti, valutazione e possibile modellizzazione delle azioni.

Nelle azioni potranno essere coinvolte anche le scuole, i C.A.G. Centro Aggregazione Giovanile) e altri servizi territoriali.
Il progetto è suddiviso in due fasi: nella fase A il Comune di Milano, affiancato da un partner selezionato con avviso pubblico, effettua un'attività di analisi e ricognizione finalizzata all'individuazione dei tre territori oggetto dei successivi interventi; individua le azioni da implementare in tali territori e le metodologie da adottare e predispone il bando per la successiva selezione dei soggetti che attueranno gli interventi. Sempre con l'accompagnamento del soggetto selezionato con la fase A verrà garantito il raccordo tra i soggetti attuatori e tra questi e gli altri attori del territorio; verrà effettuato il monitoraggio e la valutazione in itinere di tutti gli interventi; verrà realizzata la successiva modellizzazione delle azioni messe in campo sulla base di quanto osservato ed effettuata l'analisi di replicabilità. Nella fase B verranno attuati gli interventi, con avvio presunto a giugno 2020.
Il 6/8/2019 è stato pubblicato l'avviso pubblico per l'individuazione del partner con cui effettuare la co-progettazione e realizzazione della fase A. A seguito dell'approvazione dei lavori della commissione valutatrice sono stati organizzati 5 incontri di co-progettazione che si sono conclusi il 31/10/2019 con la stesura del progetto definitivo. La fase A del progetto ha avuto avvio il 7 novembre 2019, in pendenza di stipula della convenzione che sarà sottoscritta entro l'anno in corso. La conclusione del progetto (fase A e fase B) è prevista per il 30 giugno 2021.

Progetto MiGeneration. Candidatura per progetti di gemellaggio con altre Città nell'ambito dell'Avviso pubblico di ANCI.
A seguito della conclusione del progetto rivolto ai NEET di età compresa tra i 18 e i 25 anni e realizzato nel 2018, l'Area Giovani, Università e Alta Formazione, ha presentato una manifestazione d'interesse ad ANCI, in risposta ad un apposito Avviso, per candidare il progetto ad un'eventuale partecipazione al successivo bando che promuoverà il gemellaggio amministrativo tra comuni che hanno già realizzato progetti finanziati dagli ultimi bandi del Dipartimento delle Politiche Giovanili (comuni "cedenti") e Città che non hanno fruito dei finanziamenti (comuni "riusanti"), allo scopo di trasferirne e replicarne le buone prassi.
Il progetto è stato giudicato idoneo alla candidatura, tuttavia, a seguito della pubblicazione da parte di ANCI di "Sinergie - AVVISO PUBBLICO per la presentazione di proposte progettuali di gemellaggio per lo sviluppo e la diffusione di interventi di innovazione sociale giovanile" non è pervenuta alcuna proposta da parte di altri comuni che sia stata ritenuta d'interesse per la presentazione di un progetto congiunto.

Corpo Europeo di Solidarietà: presentazione della candidatura del Comune di Milano al bando relativo alla richiesta del Marchio di Qualità
Il Corpo Europeo di Solidarietà è un'iniziativa dell'Unione Europea che offre ai giovani opportunità di lavoro e di volontariato, nel proprio Paese o all'estero, nell'ambito di progetti destinati ad aiutare comunità o popolazioni in Europa.
A seguito dell'approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 579 del 5/4/19, è stata presentata la candidatura del Comune di Milano, attraverso l'Area Giovani, per il rilascio del Marchio di Qualità, pre-requisito che certifica che le organizzazioni che intendono presentare progetti che coinvolgono giovani

volontari siano in grado di garantire le condizioni necessarie affinché i giovani possano partecipare alle attività di solidarietà nel rispetto dei principi e degli obiettivi del Corpo e degli ulteriori requisiti necessari per garantire la qualità.
L'Agenzia Nazionale Giovani ha approvato la richiesta in data 31/7/2019.
Successivamente si è dato avvio a uno studio per la realizzazione di una progettualità per 5 volontari a partire dal 2020, verificando con altre realtà del territorio la possibilità di lavorare in rete per la gestione e ospitalità dei volontari.

Partecipazione o sostegno ad altri progetti finanziati

Progetto "Catch me if you can" (presentato nell'ambito di Erasmus+ Call 2019 Round 1 KA2 - Cooperation for innovation and the exchange of good practices - KA205 - Strategic Partnerships for youth – capofila Actionaid International Italia Onlus)
Il Comune di Milano, attraverso l'Area Giovani, è stato coinvolto come partner al progetto "Catch me if you can" proposto da un insieme di comuni europei (Milano - Italia, Svishtov - Bulgaria, Braga - Portogallo, Chortiati - Grecia) insieme a ActionAid Italia, Istituto Toniolo - Italia, Asteri - Grecia, Progetto Foundation Gender - Bulgaria, Fundacao Bracara Augusta - Portogallo). La domanda di finanziamento è stata presentata a febbraio 2019.
Il progetto prendeva spunto dai dati recentemente diffusi da Eurostat che vedono la più elevata percentuale di giovani NEET europei presenti in Italia, Bulgaria e Grecia e, con un tasso leggermente inferiore, in Portogallo. La proposta ha la finalità di migliorare, proprio in questi Paesi, le strategie di intercettazione e di coinvolgimento in programmi occupazionali e sociali (come la Garanzia per i giovani) dei NEET di età compresa tra i 15 e i 29 anni. Il principale risultato che si vuole raggiungere è lo sviluppo, il pilotaggio e la convalida della strategia "Neet2Neet", che è un approccio multidimensionale innovativo per l'individuazione e coinvolgimento dei giovani NEET.

La strategia "Neet2Neet" prevede due risultati principali:
1) la predisposizione di linee guida per l'identificazione e la formazione degli Ambasciatori locali della gioventù (LA). Un Local Ambassador è un giovane attivista impegnato a livello locale nelle attività di sensibilizzazione "peer-to-peer" e nella realizzazione di eventi promozionali. Gli ambasciatori locali rappresentano il collegamento tra istituzioni pubbliche e fornitori di servizi che lavorano sul tema di NEET. Questo approccio deriva da una best practice sviluppata dal Comune di Milano e ActionAid nell'ambito del progetto "MiGeneration Lab Restart" finanziato da ANCI, che ha avuto come esito un buon miglioramento della capacità di sensibilizzazione e d'impegno di NEETS inattivi;
2) un'applicazione Facebook, LikeYouth, che verrà utilizzata sia come raccolta di dati, sia come strumento per facilitare l'identificazione, la profilazione e l'impegno dei NEET. Una prima versione dell'app è stata creata dal partner accademico del progetto (Istituto Toniolo).

Entrambe le linee guida e l'app saranno sviluppate e personalizzate da/per i partner al fine di garantire la loro flessibilità ed efficacia a livello multinazionale.
Nel caso il progetto venga finanziato il Comune di Milano avrà la responsabilità dell'organizzazione e del coordinamento degli eventi per la diffusione degli output di progetto e parteciperà agli incontri transnazionali. Il Comune provvederà inoltre, insieme al Comune di Braga, alla diffusione della strategia "Neet2Neet" verso Le Municipalità aderenti alla rete Eurocities.
Nel mese di giugno il capofila ha comunicato che la proposta non è stata accolta.

Progetto "S.P.A.C.E."
Il Comune di Milano, attraverso l'Area Giovani, partecipa come partner al progetto "S.P.A.C.E. Studenti Pendolari Acquisiscono Competenze Educative" promosso da We World Onlus in qualità di capofila, nell'ambito del Bando "Un Passo Avanti" - soggetto attuatore Con i Bambini.
Il progetto si rivolge ad un target di adulti e ragazzi/e di terza classe della scuola secondaria di 1° grado e ragazzi/e delle superiori (fascia di età 11-17 anni) con focus su alunni/e di istituti di istruzione professionale o istituti tecnici. La finalità è quella di "riempire" e attrezzare educativamente luoghi che studenti "pendolari", di zone interne del territorio italiano, devono necessariamente vivere per andare a scuola, in particolare nei cosiddetti "non luoghi": stazioni Fs, autostazioni e centri commerciali. Si prevede un'unità educativa che agganci i/le ragazzi/e nel tragitto educativo attraverso metodologia di pedagogia del corpo e

educativa di strada, favorendo l'ascolto e il rinforzo della motivazione al progetto di vita e scolastico, facilitando interazione con la scuola, con il territorio di arrivo, con la famiglia e con gli adulti che lavorano nei luoghi di transito e di socializzazione informale dei ragazzi/e. La scuola sarà dotata di uno spazio "aperto" dove i ragazzi/e possano sperimentare e realizzare loro progetti puntando al loro protagonismo.
Nel caso in cui il progetto venga finanziato, il Comune di Milano sarà coinvolto nella diffusione delle attività del progetto (pubblicizzazione su sito web, comunicati, etc.), nel sostegno nelle attività di sensibilizzazione su temi di rilevanza educativa e sociale promosse dal progetto, nella disseminazione degli esiti dell'intervento (risultati e buone pratiche) e nella partecipazione al gruppo di valutazione del progetto a livello territoriale.
Il progetto è stato ammesso al finanziamento il 24/10/2019.

Progetto "Scholé: Ricreazione Giovani e Futuro"

L'Area Giovani partecipa come partner al progetto "Scholé: ricreazione giovani e futuro" promosso dall'associazione Piccolo Principe in qualità di capofila, nell'ambito del Bando "Un Passo Avanti" - soggetto attuatore Con i Bambini.
Il progetto si rivolge ad un target di giovani di età compresa tra i 6 e i 18 anni del quartiere Gratosoglio (Muncipio 5) ai quali verranno proposte alcune attività di educazione non formale extrascolastica ma in una logica di integrazione con la scuola
Il progetto è stato ammesso al finanziamento il 24/10/2019.

Progetto "Youth For Europe"

L'Area Giovani, Università e Alta Formazione sostiene attivamente il progetto "Youth for Europe" nell'ambito del bando "European Youth Together" del programma Erasmus+.
Il progetto, coordinato dall'Associazione milanese Joint, si rivolge a giovani tra i 18 ai 25 anni, politicamente non attivi e punta ad avvicinarli alle Istituzioni Europee e ai processi politici.
Gli oltre 200 giovani coinvolti, provenienti da Italia, Spagna, Germania, Regno Unito, Romania e Ungheria, saranno chiamati a elaborare proposte per migliorare le politiche europee attraverso 6 scambi internazionali, di cui 2 a Milano. Ognuno di questi scambi verterà su un diverso: dal cibo biologico alla democrazia, dai diritti umani e le migrazioni alla privacy e la proprietà intellettuale fino alla formazione dei giovani. I partecipanti conosceranno da vicino e potranno così promuovere le politiche europee, svilupperanno competenze trasversali e parteciperanno ad attività formative non formali in un contesto internazionale.
Le proposte create dai giovani saranno poi raccolte all'interno della piattaforma youthforeurope.eu e votate a livello europeo. Le più popolari verranno presentate ai decisori politici ed istituzionali nell'incontro di larga scala che si terrà a Milano nel maggio 2020, a cui parteciperanno più di 100 giovani da tutta Europa. Il progetto si concluderà a Bruxelles dove le proposte votate dal maggior numero di Parlamentari Europei saranno infine presentate in Parlamento da una delegazione di giovani.
Al 31/12/2019 il Comune di Milano, presso la sede dell'Informagiovani ha ospitato due incontri di formazione pre-scambio con i partecipanti.

Progetto Beeet Generation: la nuova meglio gioventù

L'Area Giovani sostiene e aderisce al progetto promosso da Acea Onlus che mira alla costituzione di un gruppo di giovani NEET di età compresa tra i 15 e i 24 anni, da accompagnare in un percorso di scoperta delle proprie capacità e di condivisione dei diversi saperi che ognuno di loro porta con sé, affinché possano distribuire le proprie risorse per la costruzione di un'attività microimprenditoriale autonoma. BEEET generation è insieme un progetto di formazione, d'inclusione sociale e d'investimento sul territorio.
Il progetto è stato proposto a Fondazione di Comunità, in risposta alla prima edizione 2019 del bando 57 ma non è stato ammesso al finanziamento.

Progetto R.E.A.C.T.

Il Comune di Milano partecipa come partner al progetto "R.E.A.C.T. - Reti per Educare gli Adolescenti attraverso la Comunità e il Territorio", promosso da We World Onlus in qualità di capofila, nell'ambito del Bando Adolescenza del Fondo per il Contrasto della Povertà Educativa Minorile - soggetto attuatore Con i

Bambini. Il Comune di Milano è coinvolto come partner nell'azione trasversale "Giochi urbani collettivi per promuovere il protagonismo degli adolescenti e rafforzare le sinergie della comunità educante" con il ruolo di concorrere all'identificazione di temi da proporre nel game design. Il progetto è in fase conclusiva.
La prima annualità di progetto ha visto mettere le basi per un lavoro consistente nella realizzazione delle attività macro di progetto e contemporaneamente nel rinforzare le collaborazioni con le scuole e i territori. Sono stati avviati i centri territoriali previsti da progetto e le attività negli stessi. I risultati della prima annualità di R.E.A.C.T. sono: 2 moduli formativi per community worker della durata complessiva di 30 ore di formazione; 100 ore di formazione per facilitatori e portavoce; realizzazione di una piattaforma on line per la registrazione dei diversi interventi e monitoraggio dei beneficiari/e di progetto; le attività in questa prima fase non hanno coinvolto il Comune di Milano. La conclusione è prevista a settembre 2021.

MIGENERATION-NET. Il network delle politiche giovanili del Comune di Milano

A seguito della pubblicazione dell'Avviso pubblico per la costituzione di "Migeneration-Net", network delle politiche giovanili del Comune di Milano finalizzato allo sviluppo di processi partecipati per la definizione delle politiche giovanili cittadine, hanno aderito fino ad ora 43 soggetti tra i quali: 18 tra associazioni giovanili e studentesche, 1 gruppo informale giovanile, 24 enti e associazioni del terzo settore; aderiscono inoltre d'ufficio 9 referenti dei Municipi, i C.A.G. a gestione diretta del Comune e il Coordinamento Territoriale dei C.A.G. accreditati dal Comune di Milano.
Al 31/12/2019 il network conta 53 aderenti ufficiali, a fronte di una partecipazione effettiva di circa una trentina tra enti e associazioni di cui: 18 associazioni giovanili, 2 associazioni studentesche, 1 gruppo informale giovanile, 30 soggetti del privato sociale dei quali 9 gestori di centri di aggregazione giovanile accreditati. Sono inoltre in corso di perfezionamento ulteriori 7 richieste di adesione non ancora formalizzate.
Questi gli incontri finora 6 incontri plenari del network (1/2, 15/5, 18/6, 2/7, 17/9, 26/11), 2 incontri del sottogruppo dei C.A.G. (16/4/19 e 17/5/19), 2 incontri del sottogruppo "Niente bandi, niente fondi, niente paura!" promosso dall'associazione giovanile La Freccia (30/3/19 e 30/5/19) e 7 incontri della cabina di regia (10/1, 8/3, 6/5, 6/6, 26/6, 8/7 e 22/7), oltre ad alcuni incontri di carattere organizzativo.
Durante il "World Café" del primo incontro plenario il network ha gettato le basi sulle modalità di funzionamento, condividendo i temi da trattare e gli obiettivi, i metodi e gli strumenti operativi da adottare e la tipologia di altri soggetti con i quali la rete potrebbe collaborare in prospettiva. Successivamente il Comune di Milano, raccogliendo le istanze pervenute da molti soggetti aderenti e in considerazione della crescente rilevanza del movimento milanese dei "Fridays for Future", ha proposto come tema monografico annuale su cui concentrare le attività quello dell'ambiente, con particolare riferimento alla lotta al cambiamento climatico e all'economia del riuso. Dopo aver lanciato una Call, finalizzata a raccogliere informazioni su quanto gli aderenti al network stanno già facendo all'interno delle proprie organizzazioni su questi temi, con il secondo incontro plenario del 15 maggio sono stati approfonditi i temi dell'economia circolare e del riuso con l'ausilio di due esperti del settore.
L'incontro del 18 giugno, al quale ha partecipato anche un gruppo di studenti dell'istituto Albe Steiner coinvolti in un percorso di alternanza scuola lavoro, è stato dedicato allo sviluppo di idee progettuali concrete in questi ambiti. All'incontro del 2 luglio è stato invitato il Direttore di Fondazione di Comunità che ha presentato la funzione della Fondazione, ha presentato i prossimi bandi e offerto alcuni spunti e suggerimenti al network per l'eventuale futuro finanziamento di proposte progettuali. Durante l'incontro del 17 settembre si è invece valutato utile aumentare la conoscenza reciproca tra gli aderenti al network, con uno scambio operativo di informazioni sul valore aggiunto che ciascun aderente potrà portare e per avere indicazioni sui temi sui quali il network potrà concentrare le proprie successive attività. A seguito di tale incontro è stata inviata una proposta di proseguimento dei lavori fino a giugno 2020, prospettando una serie di incontri tematici da svolgersi preferibilmente nelle sedi messe a disposizione dai soggetti aderenti. Il 26 novembre si è svolto l'ultimo incontro del 2019, dedicato ad uno dei temi che hanno riscontrato il maggior favore da parte degli aderenti: l'accesso alle opportunità per i giovani, con particolare riferimento a quelli che non studiano e non lavorano, l'incontro ha dato il via ad un sottogruppo dedicato a questo tema che proseguirà i lavori nel 2020. L'iniziativa si è svolta presso lo spazio confiscato alla mafia di via Curtatone 12, mentre gli incontri precedenti, a parte il primo in Fabbrica del Vapore, si sono svolti tutti presso l'Informagiovani di via Dogana 2.
Con il sottogruppo dei Centri di aggregazione giovanile, si è invece avviata un'attività finalizzata ad un ripensamento e ad un rafforzamento dell'identità dei servizi offerti dai C.A.G., oggi un po' troppo schiacciati dalla gestione dei problemi della quotidianità, nell'ottica di una maggior propositività nel realizzare progetti e iniziative che coinvolgano i ragazzi e le ragazze su temi di cittadinanza attiva e in connessione con le altre realtà del network che possono portare

nuove competenze e saperi. Si è proposto in particolare di coinvolgere i giovani e giovanissimi che frequentano i servizi in iniziative di cittadinanza attiva, in particolare sulla tutela dell'ambiente.
Con il gruppo "Niente bandi, niente fondi, niente paura!", promosso dall'associazione La Freccia e rivolto soprattutto alle associazioni giovanili del network è invece iniziato un percorso condiviso che avrà lo scopo di elaborare una proposta, da presentare in prima battuta alle Aree competenti del Comune di Milano, che vada nella direzione di una maggior semplificazione del linguaggio e delle procedure utilizzate dai bandi per l'erogazione di finanziamenti, allo scopo di favorire una maggiore partecipazione delle realtà giovanili. Analogamente verrà presentata una proposta, da condividere con l'Area Sportello Unico Eventi, per la semplificazione delle procedure per l'organizzazione dei piccoli eventi organizzati in città dalle associazioni. Parallelamente, presso l'Informagiovani (nell'ambito della "Call for Ideas" – vedi paragrafo Informagiovani), è stato avviato uno sportello di consulenza alle associazioni per fornire loro un aiuto in occasione della partecipazione a bandi.

Spazi in locazione/concessione ad associazioni giovanili o per la realizzazione di progetti rivolti ai giovani

Proseguono le attività finalizzate al monitoraggio dei progetti connessi alla concessione in locazione di spazi ad associazioni giovanili per valutare l'andamento dei progetti, l'effettivo svolgimento, la situazione degli immobili e le eventuali criticità.
Sono state richieste, come di consueto nella prima parte dell'anno, le relazioni sulle attività svolte nell'anno precedente e il programma delle attività previste per l'anno in corso. Nel mese di marzo sono stati effettuati 4 sopralluoghi presso le sedi delle seguenti associazioni: City Art (via Dolomiti 11), Codice & Bulloni e La Freccia (viale Pasubio 14), Unza (via Graziano Imperatore 40).
Queste le principali criticità evidenziate dalle associazioni nelle relazioni e/o riscontrate nel corso dei sopralluoghi: quasi tutte segnalano difficoltà nella gestione degli spazi e in particolare nel rispettare le scadenza per il pagamento del canone di locazione, dovute alla mancata erogazione di contributi per le attività continuative negli ultimi anni; in alcuni casi (ass. Art&Sol) vengono riscontrate anche difficoltà nel ricambio generazione interno delle associazioni e in particolare nel reperire giovani soci che siano disponibili a collaborare operativamente nella gestione; l'associazione Unza ha risentito dell'abbandono degli spazi confinanti da parte delle associazioni locatarie che li gestivano fino a pochi anni fa e vorrebbero che fossero riassegnati a breve per poter avviare nuovi rapporti di collaborazione e condivisione di progetti come in passato; diverse associazioni segnalano difficoltà di relazione con MM nella gestione contrattuale (attribuzione di spese non dovute, scarsa trasparenza, problemi manutentivi già segnalati da tempo come, ad es., la mancanza di un impianto di riscaldamento funzionante da tempo lamentata dall'associazione La Freccia).
Attualmente gli spazi in locazione alle associazioni giovanili (ancora assegnati con i "Criteri per l'assegnazione alle associazioni giovanili di immobili comunali destinati ad attività culturali e del tempo libero", disciplinati dalla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 25 del 2000) sono 9 oltre a due concessioni a titolo gratuito (Associazione Codice & Bulloni assegnataria dello spazio di viale Pasubio dal 2014 nell'ambito del progetto "Creative Makers" e Consorzio Sistema Imprese Sociali, aggiudicatario del bene confiscato alla mafia di via Curtatone 12 nell'ambito dell' "Avviso di selezione per l'assegnazione in concessione d'uso a titolo gratuito di n. 10 immobili con pertinenze confiscati alla criminalità organizzata e trasferiti al patrimonio indisponibile del Comune di Milano").
Il Consorzio SIS, a seguito della sottoscrizione del contratto in data 17/12/2018, ha avviato i lavori di manutenzione ordinaria, la sistemazione e verifica dell'impianto elettrico e l'allestimento dello spazio per consentire l'avvio delle attività. A partire dal mese di marzo, si sono avviate operativamente le prime attività previste dal progetto "Win for youth", con la partecipazione dell'associazione CISV per la promozione dell'educazione alla pace ed alla mobilità giovanile, l'adesione al Festival dei Beni confiscati promosso dal Comune di Milano (4 eventi),
Sono inoltre stati realizzati alcuni incontri de "La Borsa dell'Innovazione Generativa" (iniziativa finalizzata all'incontro domanda-offerta tra idee progettuali presentati dai giovani e aziende interessate ad accoglierle) avviata nell'ambito del progetto MiGeneration Lab di cui Consorzio SIS era partner e il Comune di Milano capofila; è stata avviata la promozione di collaborazioni con enti ed associazioni per la massima valorizzazione dello spazio e realizzato il contest "un logo per W4Y" in collaborazione con l'istituto tecnico di grafica e comunicazione ITSOS Albe Steiner. Con un gruppo di giovani dello stesso Istituto (una terza classe) è stato inoltre avviato un progetto di alternanza scuola-lavoro.

Ad oggi gli spazi liberi e in attesa di assegnazione sono cinque: tre unità immobiliari in via Curtatone 40, una in via de Predis 9 e una in via Borsieri 2 (che risulta temporaneamente occupata da uffici MM). Si è in attesa di verificare nuove modalità di assegnazione con le Direzioni Casa e Patrimonio, anche in relazione alla futura approvazione del nuovo Regolamento per la gestione del patrimonio immobiliare.

Creatività giovanile

È proseguita l'attività dell'Area all'interno delle Associazioni del Circuito dei Giovani Artisti Italiani GAI e Bjcem (Biennale des Jeunes Créateurs d'Europe et de la Méditerranée) per la promozione di progetti di sostegno e valorizzazione della creatività giovanile.
Sono stati organizzati due laboratori per giovani creativi sulle tecniche della stop-motion e del disegno animato il cui esito finale sarà la realizzazione di due video che racconteranno lo spazio e i progetti di Fabbrica del Vapore. I laboratori gratuiti sono destinati a 20 giovani creativi selezionati mediante pubblicazione di una call pubblica. Si è concluso il percorso del progetto "lasciare il Segno 2" con la realizzazione di un murales in Via Sammartini, realizzato dai giovani artisti e dagli studenti (30 studenti del Liceo Artistico di Brera e del Liceo Scientifico Volta) coinvolti nel percorso di residenza artistica e nei laboratori nelle scuole.
Il progetto "Panorami contemporanei", presentato nell'ambito del programma Per Chi Crea di SIAE in partenariato con GAI e il Museo della Fotografia contemporanea di Cinisello Balsamo, è stato ammesso al finanziamento. Il progetto intende attuare un viaggio tutto italiano attraverso la raccolta di scatti di artisti e artiste under 35 che sappiano cogliere, tramite la fotografia, immagini rappresentative su Panorami contemporanei e luoghi in trasformazione. Dopo il successo della I edizione, l'iniziativa 2019/2020 mira a implementare il programma e ad allargare l'indagine sul territorio per sviluppare una raccolta ideale fatta di nuove visioni capaci di raffigurare in modo incisivo le accelerazioni e i cambiamenti che influenzano il nostro modo di vivere nelle città del presente, indagarne criticità e potenzialità, registrare le sfide, anticipare i cambiamenti del futuro. Saranno selezionati mediante call pubblica 6 giovani fotografi under 35 che, ospitati in 3 città italiane (Milano, Padova e Parma), parteciperanno a una residenza locale e una residenza collettiva nazionale. Agli artisti sarà richiesto, con l'accompagnamento di tutor professionisti, di realizzare un progetto fotografico che verrà presentato in un evento finale realizzato in Fabbrica del Vapore a Milano. A seguito della comunicazione di ammissione al finanziamento, sono state avviate le necessarie attività organizzative ed è stata pubblicata, nel mese di novembre, la call pubblica rivolta ai giovani artisti. Nel mese di novembre è stata presentata domanda di finanziamento per il progetto "ART art regeneration tact" in risposta al bando "EACEA-32/2019 Sostegno ai Progetti di cooperazione 2020". Il progetto mira a costruire un partenariato internazionale che ha l'obiettivo di sviluppare politiche e interventi di arte pubblica inclusivi e innovativi, incoraggiando le città europee a collaborare con artisti, organizzazioni artistiche, curatori, comunità creative e community-builders, per affrontare le questioni sociali e le sfide urbane. ART intende attivare la popolazione delle periferie, in particolare i bambini, i giovani, le persone diversamente abili e le minoranze, attraverso pratiche artistiche e creative per la rigenerazione dei luoghi di incontro e di aggregazione. L'obiettivo è quello di attivare lo scambio internazionale, il multiculturalismo, la creativity seeding e lo scambio di conoscenze. Il progetto si allinea alle politiche europee secondo le quali le industrie creative dispongono di un potenziale in gran parte inutilizzato che può essere impiegato come fattore di crescita e di creazione di occupazione, in un contesto di evoluzione economica in cui gran parte della crescita futura dipenderà da come saranno utilizzate le risorse, la conoscenza e il talento creativo per stimolare l'innovazione.

Fabbrica del Vapore

Completata l'assegnazione ed immissione negli spazi della procedura "Spazi al Talento" a fine 2018, da un punto di vista economico/finanziaria si è proseguito con le attività volte a consolidare una corretta gestione degli oneri concessori e riflessi dovuti dai concessionari per contrastare, ab origine, il prodursi di morosità reiterate come negli anni 2011/2016 mentre dal punto di vista del coordinamento progettuale del contest collettivo e creativo è stato definito il piano operativo relativo alla pilot action del progetto Forget Heritage, per cui è stato sottoscritto specifico accordo di collaborazione con Regione Lombardia e sono state avviate le attività in esso previste, in particolare la partecipazione e/o organizzazione di riunioni periodiche con le Creative Culture Industry ospitate per la condivisione delle attività, il monitoraggio dell'andamento del progetto e per l'individuazione di soluzioni migliorative; la predisposizione di strumenti di condivisione per lo scambio di informazioni; la realizzazione di alcuni eventi che coinvolgano le Creative Culture Industry presenti (es. Design Week); la fornitura di apparecchiature audio / video: descrizione ed elenco del materiale disponibile con relativa regolamentazione d'uso.

Le location a gestione diretta (Cattedrale; Ex Cisterne; Messina 2; Sala colonne; P.na Liberty Fabbrica del Vapore) sono state destinate, con una programmazione sempre più intensa, per eventi coprodotti dall'Amministrazione e per iniziative realizzate direttamente o da terzi.
Sono state coprodotte le seguenti mostre: Inside Magritte e Dinosaur Invasion – nel 2019 in fase di completamento espositivo – Connections e Vetrine di Libertà nella primavera 2019. Per le coproduzioni l'Amministrazione ha solo sostenuto i costi generali della struttura, senza oneri aggiuntivi derivanti dall'ospitalità delle produzioni. Tutti questi oneri sono stati anticipati dai partner coproduttori.
Durante i primi 5 mesi del 2019 sono state realizzate n.39 concessioni temporanee per eventi di terzi e di altre Aree dell'Amministrazione. Tale utilizzo degli spazi ha consentito introiti per oltre 45.000 euro (oltre IVA).
Anche nel 2019 Fabbrica del Vapore ha ospitato la Digital Week e il Festival del Silenzio oltre alla prosecuzione dell'attività del Mercato della Terra in collaborazione con Slow Food e il Parco Agricolo Sud – Città Metropolitana mentre l'edizione del Fuori Salone ha visto una progettualità più autoctona con il coinvolgimento di nuovi soggetti oltre che di diversi concessionari "residenti".
Nel 2019, per la prima volta, Fabbrica del Vapore è stata sede di BookPride fiera dell'Editoria Indipendente che, nei 3 giorni di evento (15, 16 e 17 marzo 2019), ha totalizzato oltre 30.000 mila presenze con accentuata rappresentanza di pubblico under 30.
Inoltre, in occasione del Raduno Nazionale Alpini, dal 10 al 12 maggio 2019, Fabbrica ha saputo funzionalizzarsi a base logistica del comitato organizzatore, senza tradire contemporaneamente la sua vocazione di polo aperto e creativo.
Nel corso della seconda parte dell'anno è continuato il trend positivo della programmazione di eventi, in parte coprodotti dal Comune e in parte realizzati direttamente da operatori esterni con la collaborazione e il supporto dell'Unità. Il numero complessivo delle concessioni temporanee rilasciate da giugno al 30 novembre è di 60. Tra gli eventi più significativi ospitati che hanno richiamato un vasto pubblico riportiamo: Flora et Decora, Milano Off Fringe Festival; Festival del Tango; la mostra "Leonardo 3D"; L'Esercito di Terracotta; il Musical Charlie e la Fabbrica del Cioccolato; la mostra La luna e Poi; Io Robotto. Si è, inoltre, rafforzata una sinergia con gli Assessorati e le altre Aree del Comune che hanno scelto Fabbrica del Vapore per le loro attività istituzionali.
A dicembre 2019, in tutte le location a gestione diretta dell'amministrazione sono proseguite le attività in essere coprodotte, le mostre presenti e il Musical, con una programmazione che si è arricchita in occasione delle festività Natalizie. Negli altri spazi non utilizzati per eventi di lunga durata sono state rilasciate n.2 concessioni. In uno degli spazi è stata ospitata con una stretta collaborazione del Comune, una rappresentazione teatrale innovativa e sensoriale che attraverso l'utilizzo della tecnica della projection mapping ha reso la Sala delle Colonne protagonista di una suggestiva proiezione che ha portato lo spettatore nel cuore della storia con anche l'ausilio della musica e degli effetti sonori.
Nel corso di dicembre 2019, si è costituito informalmente un tavolo intersettoriale con l'obiettivo di condividere le priorità e far fronte alle necessità manutentive degli spazi all'interno della Fabbrica del Vapore. Il gruppo di lavoro ha predisposto un cronoprogramma condiviso degli interventi manutentivi.

Milanosifastoria

La V edizione del Progetto, iniziata nel 2018, è proseguita per tutto il 2019 avvalendosi del patrocinio e della collaborazione di dipartimenti universitari milanesi, di istituzioni educative e culturali del territorio ed è gemellata con la Festa Internazionale della Storia di Bologna.
La Direzione Educazione - Area Servizi Scolastici ed Educativi in particolare ha contribuito alla realizzazione del convegno tenutosi sabato 10 novembre 2018 dal titolo:" La scuola milanese alla prova delle migrazioni – problemi e soluzioni fra passato e presente". Tema trattato: Milano città di arrivi e partenze, città accogliente e mobile, meta di persone in cerca di nuove opportunità di vita. Nel dopoguerra l'emigrazione dal sud Italia, poi, in tempi molto più recenti, gli arrivi dall'Africa, dall'Asia, dal Sudamerica. Un viaggio tra passato e presente per cercare analogie e differenze e provare a dare risposte ai problemi ancora aperti.
La sesta edizione di Milanosifastoria, che è partita nella prima settimana di novembre 2019, avrà una serie di filoni tematici con uno o più eventi che si avrà cura di non concentrare solo nella settimana inaugurare, ma di distribuire su tutto l'anno. L'idea è quella di parlare di Milano città di cultura a tutto tondo, importante non solo per l'immagine ma anche per l'economia della città.
La settimana inaugurale della sesta edizione del progetto si è svolta dal 4 al 10 novembre 2019 con delle anticipazioni a ottobre e altri eventi per tutto il mese di novembre. Oltre 30 gli incontri organizzati in diversi spazi della città sul tema di "Milano, cultura e…" con una media di 50 partecipanti ad evento. Sono stati

svolti due eventi: in data 2 dicembre presso la Fondazione Feltrinelli (100 partecipanti e 9 relatori) e in data 9 dicembre presso la Casa della Cultura (30 partecipanti e 5 relatori) .

Case Vacanza: Estate Vacanza e Scuola Natura

In data 7 marzo è stato pubblicato il comunicato di Estate Vacanza 2019 le prenotazioni sono state n. 3.334.
Gli iscritti di Estate Vacanza 2019 sono stati n. 2.562.
In data 7 aprile 2019 è stato realizzato l'Open day "Aspettando l'estate 2019", presso il Parco Trotter di Milano, con focus group di approfondimento sui seguenti temi:
1. Scoperte e magie per crescere
2. Insieme per divertirsi e sperimentare
3. Spettacolo teatrale: l'isola del riciclo, lontani ma non altrove.

All'iniziativa hanno partecipato circa 300 persone.
In occasione del 30° Anniversario della Convenzione ONU sui diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza le Case Vacanza hanno realizzato l'iniziativa "Chi cerca un diritto, trova un tesoro". Una proposta di attività dedicate alla scoperta dei diritti che ha visto coinvolte alcune classi partecipanti a Scuola Natura presso le diverse Case Vacanza e che si è conclusa a Milano, nella settimana dedicata ai Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, presso le scuole che hanno partecipato al progetto. Al progetto hanno partecipato circa 300 bambini.

Centri Estivi presso le Scuole Primarie

I centri estivi sono veri e propri centri di vacanza a carattere diurno che coinvolgono i minori delle scuole primarie.
Le sedi utilizzate sono individuate tra i plessi scolastici cittadini che ogni anno tradizionalmente sono centri dell'iniziativa. L'attività è caratterizzata da un progetto pedagogico finalizzato a garantire la qualità educativa e l'integrazione, la programmazione e l'organizzazione delle attività dà particolare importanza ai percorsi di educazione ambientale, sportiva, ludico educativa e d'inclusione sociale. Il periodo di funzionamento copre i mesi di giugno e luglio**.**
Per l'Estate 2019, le prenotazioni, che permettono di accedere alle 39 sedi di Centro Estivo ordinario, sono state n. 4596 minori prenotati (con prenotazione ordinaria) n. 540 minori prenotati (con prenotazione tardiva). I dati degli iscritti non sono ad oggi confermabili a causa delle difficoltà scaturite dall'utilizzo del nuovo software.

Centri Estivi Speciali per minori con disabilità

Sono stati attivati ulteriori due Centri Estivi Speciali per minori con disabilità gravi presso la Scuola Speciale Pini di via Stefanardo da Vimercate e la Fondazione Don Gnocchi di via Gozzadini; le prenotazioni sono state 60 (dato riferito alle prenotazioni e non alle iscrizioni per le motivazioni sopra riportate).

Progetto "WISH MI" (Wellbeing Integrated System of Milan) in collaborazione con Direzione Politiche Sociali

La Direzione Politiche Sociali, la Direzione Educazione e l'Area Relazioni Internazionali hanno collaborato per presentare la candidatura del progetto Wish Mi al bando Urban Innovative Actions (UIA) con scadenza 30 gennaio 2019.
Al fine di contemperare le specifiche esigenze dettate dalle regole del bando con le più ampie necessità del Comune di Milano, si è deciso di identificare quale beneficiari del progetto i ragazzi 0–18 (225.000).
Il progetto, focalizzandosi su questo target, si fonda su una analisi che ripercorre gli elementi di contesto più significativi della Città di Milano.
Milano, infatti, in questi ultimi anni è stata attraversata da profonde trasformazioni demografiche, economiche e sociali che pongono l'intero sistema di welfare di fronte a nuove sfide nella consapevolezza, però, che nuove risorse ed opportunità possono essere colte.

La ricchezza della città è complessivamente cresciuta nell'ultimo periodo. Non sono, però, diminuite le disuguaglianze tra i cittadini che, anzi, tendono ad ampliarsi a seguito della crisi economica degli anni scorsi. Risulta, ad esempio, particolarmente spiccata in alcuni contesti territoriali la differenza tra il centro e la periferia in termini di livello di istruzione e di occupazione.
Nell'ambito di queste trasformazioni, il progetto identifica alcune "sfide" che riguardano i giovani di Milano ma anche nuove risorse e opportunità da cogliere. Proprio per questo il progetto pone l'accento sulla necessità di affrontare il tema della eccessiva frammentazione delle risorse e dei servizi tra i diversi attori pubblici e privati.
Il progetto, come detto, si rivolge ai 225.000 minori della città, di ogni condizione socio economica e ovunque essi risiedano.
Il progetto non identifica, quindi, specifiche dimensioni di bisogno ma pone al centro il benessere del minore nella sua multidimensionalità, ponendosi l'obiettivo di incidere nelle seguenti 8 dimensioni del benessere:

- avere buone relazioni
- avere accesso al sistema socio-sanitario
- avere accesso a educazione e formazione
- avere accesso a opportunità di attività fisica
- poter esprimere talenti e creatività
- avere opportunità/capacità di autodeterminazione
- avere accesso a spazi comuni di qualità
- avere accesso ad un'abitazione

Per questo il progetto, oltre a identificare singole azioni, pone al centro la necessità di creare un ambiente favorevole alla realizzazione di attività che contribuiscano a creare una "Milano inclusiva e coesa", una città che:
offre opportunità di benessere a tutti i minori e alle loro famiglie, assicurandosi che nessuno rimanga escluso;
mette al centro i minori riconoscendo in loro i principali attori nella costruzione della Milano di domani;
ascolta/guarda non solo i bisogni ma anche i desideri e le risorse dei minori e delle loro famiglie;
ricompone e integra le sue risorse sia a livello cittadino che comunitario per costruire un sistema integrato di servizi coprogettati e coprodotti con i minori e le loro famiglie.
Il progetto Wish Mi si pone i seguenti obiettivi:

- Ripensare, integrare e condividere le policy e le strategie cittadine per promuovere il benessere dei minori;
- Aumentare il numero di minori che accedono alle opportunità di benessere disponibili in città;
- Promuovere la ricomposizione e l'integrazione delle risorse e delle opportunità presenti in città in piattaforme collaborativo-connettive;
- Migliorare la capacità di ascolto dei desideri e dei bisogni dei minori e delle loro famiglie e valorizzare le loro risorse, competenze e talenti.

I risultati attesi di Wish Mi sono:

- maggiore accesso ai servizi della città per tutti i minori, con particolare attenzione ai gruppi più vulnerabili;
- riduzione del numero di minori che vivono in condizioni di povertà;
- maggiore accesso dei bambini (0-6) alla prima educazione;
- basso tasso di abbandono scolastico e garantire che più giovani milanesi avanzino nel loro percorso scolastico nei tempi previsti;
- aumento della coesione sociale;
- riduzione della segregazione scolastica e nei quartieri.

Il progetto è stato finanziato e ha preso avvio a settembre 2019; avrà una durata di 3 anni.
L'Amministrazione intende sostenere il sistema integrato di azioni rivolte a tutti i minori 0/18 della Città e alle loro famiglie anche attraverso un'ulteriore

progettualità finanziata con fondi ex Legge 285/97 che metta al centro il benessere del minore nella sua multidimensionalità. La progettualità potrà prevedere azioni che interesseranno tutta la città e azioni che avranno come target specifici territori caratterizzati da fragilità cui le finalità sopra evidenziate possono dare risposte. Le azioni territoriali saranno avviate a partire dai seguenti tre NIL – Lodi-Corvetto, Niguarda–Cà Granda e Selinunte – scelti sia per la presenza di alti indici di povertà sociale, educativa e relazionale e di segregazione scolastica sia per la presenza di spazi della Direzione Educazione e della Direzione Politiche Sociali, che saranno ripensati come hub in cui sperimentare attività integrate finalizzate alla promozione del benessere dei minori in una logica di community management. A novembre 2019 è stata avviata la procedura di affidamento del servizio di supporto specialistico per l'analisi dei bisogni e delle risorse del NIL n.57 Selinunte - propedeutico alla definizione del progetto pilota nell'ambito della progettazione condivisa tra la Direzione Politiche Sociali e la Direzione Educazione finalizzata a sostenere un sistema integrato di azioni per promuovere il benessere dei minori e finanziata con fondi ex L.285/97.

Progetto "ECASS" - European Cities Against School Segregation

Il progetto, presentato a marzo 2019 in risposta al bando europeo KA2 Erasmus + Strategic Partnership Call, si propone di incrementare le strategie di approccio alla segregazione scolastica, affrontando il "divario di trasferimento" tra accademici ed amministratori.
Gli obiettivi perseguiti sono di inclusione sociale, prevenzione della dispersione e abbandono scolastico e contrasto alla povertà educativa per soggetti svantaggiati, con azioni volte alla sperimentazione e modellizzazione di azioni per i policy maker, i dirigenti scolastici, gli insegnanti e le famiglie, grazie alla produzione di documenti europei di riferimento sullo specifico tema.
Il progetto, dopo una prima fase di analisi dati e definizione di indicatori della segregazione scolastica, e la co-progettazione – anche territoriale – di strategie innovative, prevede una fase sperimentale nelle città coinvolte (Barcellona, Milano, Oslo).
Le sperimentazioni si svolgeranno negli ambiti individuati come fondamentali per l'approccio al fenomeno della segregazione, ovvero:

- regolamentazione delle politiche di ammissione;
- criteri per la pianificazione dell'offerta scolastica (compresa la definizione dei bacini di utenza);
- sistemi di rilevazione e iscrizione di studenti svantaggiati/vulnerabili; processo decisionale nell'assegnazione degli studenti e nella gestione delle risorse;
- politiche di comunicazione; informazioni alle famiglie sull'offerta scolastica e sul processo di scolarizzazione;
- politiche prioritarie rivolte agli studenti vulnerabili e alle scuole ad alta concentrazione di studenti a rischio;
- politiche di compensazione rivolte alle scuole ad alta concentrazione di studenti a rischio.

Il progetto è stato finanziato con periodo di realizzazione dall'01.12.2019 al 31.05.2022 (30 mesi). E' in fase di sottoscrizione il partnership agreement e si è in attesa di ricevere la prima rata di finanziamento.
Il Comune di Milano parteciperà tramite un gruppo di lavoro dell'Area Servizi Scolastici ed Educativi, e riceverà un finanziamento complessivo di circa € 28.000 che andranno sostanzialmente (sebbene non esclusivamente), a rimborso del lavoro dei dipendenti coinvolti.

"Pedibus"

Attualmente, nell'ambito del progetto Mobility4Mi presentato da AMAT Srl in risposta al bando "Mobilità sostenibile casa-scuola e casa-lavoro" e approvato dal Ministero dell'Ambiente, è in corso l'individuazione di strumenti e forme di collaborazione con l'Assessorato Mobilità e AMAT Srl capaci di consentire il sostegno e la diffusione del Pedibus nel biennio (2019/2021).
Il programma sperimentale di MOBILITY4MI è finalizzato a incentivare iniziative strutturali di mobilità sostenibile per favorire gli spostamenti casa-scuola e casa-lavoro con mezzi di trasporto sostenibili, in linea con gli obiettivi nazionali e comunitari di riduzione delle emissioni di gas serra derivanti dal settore del trasporto. Si intendono promuovere azioni da adottare in sede locale che abbiano la finalità di ridurre il numero di autoveicoli privati favorendone la sostituzione con mobilità ciclistica o pedonale, trasporto pubblico locale e uso condiviso dell'automobile, con riduzione del traffico, dell'inquinamento e della sosta degli autoveicoli in prossimità di scuole e sedi di lavoro:
Per quanto riguarda il Pedibus è prevista la prosecuzione delle attività già sperimentate in passato e loro implementazioni.

Inoltre è in programma una collaborazione con le scuole per formazione del mobility manager scolastico.
L'Area Servizi Scolastici ed Educativi ha avviato nell'ambito del progetto "Merazzate+ ", co-finanziato dal programma europeo Smart Sustainable Districts di EIT Climate-KIC, una serie di collaborazioni con Consorzio Poliedra – Politecnico di Milano per la creazione di alcune linee di Pedibus a servizio delle scuole elementari del quartiere Merezzate/Rogoredo/Santa Giulia attivate a partire da settembre 2019.

Progetto "Nove +"

L'iniziativa, avviata a marzo 2016, vuole intervenire sull'intero Municipio 9 affrontando il problema dell'isolamento delle famiglie nella funzione educativa verso i propri figli in età evolutiva. L'obiettivo generale del progetto "Nove+" è quello di promuovere un welfare generativo attraverso la costituzione di una comunità auto-educante.
La Direzione Educazione prosegue la partecipazione al progetto in qualità di partner attraverso l'organizzazione annuale di azioni formative a favore dei docenti ed educatori e la realizzazione di laboratori esperienziali pomeridiani con le Sezioni Didattiche presso Villa Lonati (nell'ambito del percorso "La bottega dello speziale").
Con l'inizio dell'anno scolastico 2018/19 l'Amministrazione ha attivato nell'ambito della terza annualità di progetto nuovi percorsi formativi a favore di docenti ed educatori sul tema della progettazione condivisa per favorire l'inclusione. Scopo ultimo della formazione è motivare gli studenti ad un rapporto positivo e produttivo con la scuola, recuperare storie segnate da precedenti insuccessi o evitare che questo accada in situazioni borderline, attraverso l'intervento coordinato di più componenti della comunità educativa. Scuola ed extra-scuola possono costruire insieme ambienti di apprendimento integrati che possono aiutare a potenziare la dimensione inclusiva dell'istituzione scolastica e migliorare i livelli di apprendimento di tutti gli studenti, anche alla luce delle novità normative.
Nella primavera 2019 è stato realizzato un secondo ciclo formativo sul tema della progettazione e valutazione delle competenze trasversali.
La formazione, suddivisa in moduli, nell'anno scolastico 2018/2019 ha complessivamente coinvolto 80 docenti di scuola primaria, secondaria di primo grado ed educatori per un totale di 60 ore (periodo novembre 2018/aprile 2019).
L'11 maggio 2019 si è tenuto, negli spazi della Stecca, l'evento finale "Nove in FESTA" con laboratori, musica, giochi per i più piccoli e una tavola rotonda "Progetto Nove+: risultati e prospettive" rivolta agli adulti.
In sintesi alcuni risultati al termine dei tre anni di progetto:

- formazione di 310 docenti ed educatori per l'apprendimento di nuovi strumenti comuni per una didattica inclusiva e l'utilizzo di nuove tecnologie;
- laboratori esperienziali e sostegno allo studio, grazie all'attivazione di 102 volontari su un bacino di 30 plessi di scuola primaria e secondaria di primo grado;
- sportelli di mediazione per favorire la relazione tra la scuola e le famiglie straniere, con 1.500 ore di sportello e più di 300 prese in carico;
- avvio e consolidamento del nuovo percorso laboratoriale «La Bottega dello Speziale», presso la Sezione Didattica di Villa Lonati, che nel triennio ha coinvolto 1.623 persone;
- più di 20 iniziative di riqualificazione degli spazi scolastici da parte di genitori e volontari aziendali.

Il progetto si è concluso a giugno 2019.
I partner di progetto nell'autunno 2019 hanno condiviso la necessità di cogliere l'opportunità offerta da Fondazione Cariplo attraverso la nuova call riservata "Wia al 2.0" non solo per dare stabilità alle azioni già attivate con il progetto Nove+, ma per inserirla a tutti gli effetti nella rete delle risorse educative della città e per questo è in fase di stesura un nuovo progetto da presentare a inizio 2020 a Fondazione Cariplo.

"Giovani connessi" capofila Gruppo Cooperativo CGM

Il progetto si propone di prevenire il disagio e la dispersione scolastica, stimolando l'interesse dei ragazzi con modalità di apprendimento promosse con il digitale, coinvolgendo le famiglie e l'intera comunità educante. Obiettivi specifici: promuovere il benessere dei minori in "povertà educativa"; favorire la motivazione allo studio; attivare politiche di prevenzione; sensibilizzare alle risorse proprie delle differenze; promuovere l'inclusione; ridurre il rischio dropout. Il progetto si articola in 8 Macro-Attività (oltre alle azioni trasversali di governance, comunicazione) il cui filo rosso è il "digital device di minori e famiglie"

(incapacità che allontana dai diritti). Le macroattività affiancheranno azioni già programmate nelle scuole a supporto della dispersione (orientamento, percorsi personalizzati) cercando di rafforzare la presenza dei più fragili. Ogni attività prevede la produzione di materiali diversi (e-book, materiale fotografico, mostre e TED, video) a testimonianza dei percorsi che i minori compiranno. Risultati attesi: realizzare percorsi di istruzione e formazione sperimentali; migliorare le performance scolastiche dei minori; offrire occasioni e attività capaci di promuovere e favorire l'apprendimento e stimolare forme espressive; aumentare il livello delle competenze; motivare alla pratica del lavoro di gruppo; abituare gli alunni ai diversi linguaggi.
Il Comune di Milano investe in questo progetto per predisporre e condividere interventi istituzionali che, diffondendo un uso consapevole delle nuove tecnologie digitali, promuovano percorsi di istruzione e formazione sperimentali capaci non solo di migliorare i livelli di apprendimento e le performance scolastiche dei minori, ma di far crescere l'intera comunità educante. La proposta progettuale è stata avviata il 25.10.2018 e si concluderà il 25.04.2022.

"P.A.R.I. - Possible Answers for Roma Inclusion", capofila Fondazione Somaschi Onlus

Il progetto si propone di creare un ambiente scolastico favorevole all'apprendimento e alla valorizzazione dell'intelligenza emotiva, relazionale e cognitiva rivolto non soltanto al target specifico di bambini Rom Sinti e Caminanti, ma all'intero sistema scuola generando un sviluppo qualitativo dell'offerta formativa e pedagogica della scuola attraverso l'introduzione di approcci didattici e pedagogici basati sull'apprendimento cooperativo (cooperative learning) e sul costruttivismo sociale per migliorare la percezione sociale della "scuola di periferia", creando reti di sinergia e di collaborazione con le istituzioni scolastiche, gli enti del Terzo Settore presenti sul territorio e l'Ente locale per incrementare positivamente le relazioni tra la scuola e le famiglie RSC; migliorare le relazioni tra minori RSC e coetanei; aumentare la partecipazione dei minori e famiglie RSC alle attività educative ed aggregative proposte dalle agenzie del territorio; favorire il successo scolastico attraverso la riduzione degli abbandoni da parte degli alunni RSC e minori frequentanti.
Il Comune di Milano, attraverso la valorizzazione del personale e interventi migliorativi degli spazi scolastici dedicati allo sviluppo delle azioni progettuali, investe in questo progetto allo scopo di favorire le relazioni tra soggetti che operano in campo socio-educativo a livello cittadino; promuovere la diffusione dei risultati del progetto (da un lato far percepire gli istituti scolastici coinvolti nel progetto come "scuole attrattive", dall'altro modellizzare e rendere trasferibile l'esperienza ad altre realtà scolastiche). Il progetto è stato avviato il 15.04.2018 e si concluderà 15.10.2021.
Nel corso del 2019 si sono svolti alcuni incontri con il capofila, Fondazione Somaschi, e il partner Architetti senza Frontiere per verificare la fattibilità dei FabLab da allestire nelle tre scuole partner di progetto: Falegnameria in Arcadia, Sartoria in Tommaso Grossi e Serigrafia in Perasso.

"S-confini - Rete di scuole oltre il quartiere della superdiversità", capofila Cooperativa Sociale Tuttinsieme

Il Territorio di riferimento è la porzione del Municipio 7 del decentramento del Comune di Milano (circa 200.000 abitanti) dove gli istituti scolastici presenti presentano caratteristiche e condizioni molto diverse tra loro: scuole segregate a rischio di estremo impoverimento educativo; scuole polarizzate a forte presenza di comunità educanti; scuole a minore intensità di disagio, prive di strumenti specifici. Sul territorio è altresì presente una rete locale, eterogenea e attiva; una scuola-pilota attiva sui temi dell'intercultura; un percorso di collaborazione territoriale già sviluppato nel passato tramite occasioni di progettazione condivise. Si intende pertanto sperimentare e rafforzare un approccio integrato che permetta di affrontare in forma efficace la multidimensionalità della povertà minorile presente nel contesto territoriale, tramite iniziative che siano in grado di ragionare sulla presa in carico "globale" del minore ai fini della sua inclusione sociale e del suo benessere. La rete locale (di scuole, cooperative, associazioni, realtà territoriali organizzate) può essere soggetto ideale per sperimentare la creazione di alleanze educative e di una prospettiva condivisa di comunità educante, abbracciata dal quartiere nel suo complesso. Oltre quindi al ruolo specifico assunto dalle scuole rispetto al potenziamento dell'offerta educativa, la sfida che si vuole cogliere attraverso questo bando è quella di mettere a sistema diverse competenze, saperi e prassi per favorire la promozione di un mix sociale che diventi traino di un cambiamento strutturale.
Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, investe in questo progetto per favorire le relazioni tra soggetti che operano in campo socio-educativo a livello di quartiere e cittadino; promuovere la diffusione dei risultati del progetto, dando ampia visibilità alle buone pratiche sperimentate con l'obiettivo da un lato di far percepire gli istituti scolastici coinvolti nel progetto come "Scuole attrattive" in cui valga la pena iscrivere i propri figli, dall'altro di modellizzare e rendere trasferibile l'esperienza ad altre realtà scolastiche cittadine ed extracittadine. Il progetto è stato avviato il 14.01.2019 e si concluderà il 14.01.2022.

Nel periodo agosto – novembre si sono svolti incontri con i diversi partner (soprattutto la capofila, coop. Tuttinsieme, Politecnico e Università Cattolica) per verificare la possibilità di utilizzo dei dati AnaSco nel rispetto delle indicazioni della normativa privacy (GDPR 679/2016 - Regolamento UE e Decreti Legislativi n. 51 del 18.05.2018 e 101 del 10.08.2018).
Il 26 novembre 2019, dalle 9:30 alle 12:00, presso lo Spazio Off Campus del Politecnico di Milano, in Via Gigante, di fronte al civico 5 si è svolto il primo Tavolo Interistituzionale (ne sono previsti altri 3 per l'anno scolastico 2019-2020) dal titolo "Dalla città alla zona" e che si propone la costruzione di un quadro di riferimento, sia attraverso la presentazione di dati quantitativi e qualitativi – su scala urbana e locale – sul tema dell'accoglienza di studenti di origine straniera, sia attraverso un momento di condivisione relativo alla costruzione di una prima fotografia delle scuole e delle dinamiche che le attraversano.

"DOORS: porte aperte al Desiderio come OppOrtunità di Rigenerazione Sociale", capofila CIES Onlus

I soggetti coinvolti nel progetto intendono presentare una proposta su scala nazionale per creare una sperimentazione di didattica costruita e condivisa con la scuola stessa, potenziata ed integrata con e attraverso l'arteducazione, dentro e fuori la scuola, fornendo contemporaneamente nuovi strumenti didattici e nuove competenze sia agli studenti che agli insegnanti per prevenire e contrastare fenomeni di dispersione e abbandono scolastico. Inoltre sono declinate attività da realizzare in luoghi extra scolastici atte a riavvicinare al mondo della formazione ragazzi che hanno abbandonato gli studi o a rafforzare motivazione e competenze per chi è a forte rischio di dispersione.
Le azioni del progetto che compongono il modello educativo si ispirano alla pedagogia del Desiderio di Paulo Freire, adottata e promossa in particolare da Progetto Axè Brasile, e sul presupposto che l'Arte è Educazione. Questo significa che al centro del modello ci sono i ragazzi/e riconosciuti come soggetti di diritto, di conoscenza e di desiderio verso cui le attività progettuali sono tese a favorirne l'affermazione dei desideri, delle proprie conoscenze e abilità, sulla base delle quali incoraggiare l'organizzazione del loro percorso di formazione e di vita.
Una chiave innovativa del progetto DOORS è rappresentata dalla Pedagogia del Desiderio applicata alle nuove frontiere dell'Arte (nuove tecnologie e digitale). L'idea di base del modello è, infatti, quella di "trasportare la pedagogia del desiderio nell'era digitale", come antidoto alla passività nell'uso delle tecnologie, promuovendone invece un uso creativo e vitale, desiderante, integrato con il corpo e le attività sociali vis-à-vis.
Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, investe in questo progetto mettendo a disposizione educatori con esperienza specifica e professionale per:
co-progettare, cogestire e coordinare interventi arteducativi/formativi in collaborazione con gli altri partner per raggiungere gli obiettivi progettuali;
attivare percorsi di lotta alla dispersione scolastica, di prevenzione del disagio e dell'emarginazione giovanile dentro e fuori la scuola;
promuovere attività con finalità riparative previste nei percorsi di Messa alla Prova predisposti dal Tribunale per i Minorenni anche attraverso performance artistiche realizzate da soggetti deboli.
Il progetto DOORS, che nell'anno 2019 prevede sinergie con il Progetto "L'arte come educazione" finanziato ex L.285/97, è stato avviato il 15.04.2019 e si concluderà il 15.05.2022.
Complessivamente i Progetti "L'Arte come Educazione" e "Doors" hanno coinvolto ad oggi **192** ragazzi, **25** insegnanti e **3** Istituti Scolastici.

"La mia scuola è differente", capofila Diapason Cooperativa Sociale

Il progetto coinvolge le città di Milano, Torino e Padova che in alcune zone periferiche del territorio presentano caratteristiche territoriali comuni, marcate disuguaglianze sociali e culturali e una diffusa povertà socio-economica: caseggiati di edilizia popolare, in cui vivono famiglie con reti naturali di supporto fragili; la presenza significativa di famiglie straniere con un progetto migratorio stabile; una diffusa povertà socio economica e socio culturale che genera problematiche di fronte alle quali le scuole si sentono sole e prive di strumenti adeguati; preoccupanti fenomeni di disaffezione e "fuga" da alcuni plessi da parte di docenti e famiglie; un tessuto economico vitale, ma poco coinvolto nel supportare il percorso formativo delle nuove generazioni.
Il progetto intende operare su 2 livelli:
riprogettazione e innovazione dei percorsi di istruzione e formazione in ambito scolastico coinvolgendo i referenti della pubblica amministrazione, della scuola e degli enti del privato sociale;

prevenzione dell'esclusione sociale attraverso un approccio partecipato non solo ai problemi ma anche alla definizione dell'offerta formativa coinvolgendo amministratori, docenti, personale ATA, alunni, genitori, operatori del privato sociale, abitanti, esponenti del mondo profit.
Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, investe in questo progetto con l'intento di**:**

- sostenere lo sviluppo e il rafforzamento della Comunità Educante, supportando la creazione di relazioni tra soggetti che operano in campo socio-educativo a livello cittadino;
- promuovere la diffusione dei risultati del progetto, favorire lo scambio di esperienze sia a livello cittadino sia a livello nazionale esportando buone pratiche e partecipando a tavoli di confronto con le altre realtà territoriali coinvolte nel progetto (città di Padova e Torino).

Le azioni progettuali hanno preso avvio il 15.02.2019 e si concluderanno il 15.02.2022.
Alla data del 31.12.2019 si sono tenute le prime due Comunità di pratiche (Milano, 24 febbraio 2019 e Padova 4.09.2019) finalizzate alla condivisione e alla valutazione delle azioni di progetto da avviare e in via di realizzazione: corsi extracurricolari presso le scuole partner di progetto, campus, percorsi formativi per gli educatori, percorsi di mediazione linguistica e culturale.
Sono stati inoltre programmati i tavoli BEN-ESSERE IN RETE che si svolgeranno nel periodo dicembre - febbraio nelle scuole partner di progetto tra i diversi attori del pubblico e del privato presenti sul territorio con l'obiettivo di creare reti e contribuire allo sviluppo di Comunità Educanti.

"S.C.A.T.T.I. - Scuola Comunità Attivazione Territori Innovazione" capofila Cooperativa sociale E.D.I. ONLUS

Il progetto intende promuovere la creazione di un modello di presa in carico globale dei minori, basato sulla responsabilizzazione, il rafforzamento e la messa in rete di tutti gli attori della comunità educante attorno alle scuole, centrato sul protagonismo di bambini e ragazzi e realizzato anche grazie al contributo positivo e consapevole delle tecnologie digitali attraverso azioni congiunte di formazione, consulenza e condivisione di buone prassi e strumenti.
Punto di partenza: rafforzare il ruolo delle scuole quali presidi educativi attorno ai quali si struttura la comunità educante. Attraverso percorsi formativi per la famiglia e per educatori, operatori, insegnanti e altri attori locali sui temi dei diritti dei bambini e degli adolescenti ed in particolare sull'educazione positiva e il diritto alla partecipazione, si intende formare una comunità educante maggiormente consapevole ed efficace nel rispondere ai bisogni educativi e formativi dei ragazzi e del territorio di competenza.
La costruzione in maniera partecipata delle Linee Guida Territoriali, con il coinvolgimento diretto dei ragazzi, porterà alla realizzazione di attività educative e di rafforzamento delle competenze degli alunni con il coinvolgimento diretto di famiglie (comitati di genitori) e degli attori della comunità educante. Attraverso i laboratori di progettazione partecipata si procederà all'organizzazione di attività di apertura della scuola al territorio, attività di abbellimento degli spazi comuni messi a disposizione dalle scuole per le attività extrascolastiche, attività didattiche, educative, culturali, in orario extrascolastico e nei periodi di chiusura delle scuole. Il Comune, attraverso la sola valorizzazione del personale, intende investire in questo progetto per sostenere lo sviluppo e il rafforzamento della Comunità Educante e promuoverne la diffusione dei risultati. Il progetto ha preso avvio l'1.12.2018 e si concluderà l'1.12.2021. Alla data del 31.12.2019 sono stati già svolti tre dei dieci tavoli territoriali previsti: incontri tematici alla presenza di tutti gli attori coinvolti nel progetto, i cui risultati, insieme a quelli dei tavoli tematici delle altre città partecipanti, saranno la base delle Linee Guida (uno degli obiettivi del progetto). I tre tavoli hanno affrontato i seguenti temi: attività extrascolastiche; summer gap e summer loss; relazioni tra scuola, famiglia e territorio.

"Promuovere le STEM nei quartieri multiproblematici", capofila CdIE - Centro di iniziativa europea di Milano

La scuola, nei territori più vulnerabili, può essere molto più di un semplice luogo di apprendimento e assumere un ruolo centrale nelle vite degli studenti e dell'intera comunità, diventando una fonte di stabilità capace di generare opportunità altrimenti inaccessibili. In questo contesto, l'apprendimento delle STEM (Science, Technology, Engineering and Mathematics) e delle competenze digitali intese.
Date queste premesse, il progetto si propone di rafforzare l'alfabetizzazione STEM in un contesto scolastico aperto alla famiglia e al sistema educante formale ed informale del territorio, con un'attenzione progettuale volta al superamento di vulnerabilità personali, culturali, sociali, comportamentali dei beneficiari e delle famiglie e un approccio che stimoli i minori ad apprendere e sperimentare, scoprendo le proprie capacità, sviluppando le proprie competenze, coltivando i propri talenti e allargando le proprie aspirazioni.

Il progetto intende inoltre creare una rete nazionale su quattro livelli regionali (Piemonte, Lombardia, Campania e Sicilia) selezionando in ogni regione una città grande e una città medio-piccola. In ciascun territorio saranno coinvolti delle scuole dove programmare attività curriculari ed extra-curriculari, organizzate in percorsi tematici incentrati su una varietà di discipline scientifiche e tecnologiche e progettate per rispondere agli obiettivi del bando, utilizzando l'apprendimento delle STEM (Science, Technology, Engineering and Mathemathics) come strumento per rafforzare le competenze degli studenti (e delle loro famiglie) e favorirne l'inclusione sociale. Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, intende garantire attività di coordinamento territoriale e di sostegno alla rete. Il progetto è stato avviato l'1.03.2019 e si concluderà l'1.03.2023.
Alla data del 31.12.2019 il Comune di Milano ha partecipato alla presentazione dei laboratori che si terranno presso il Museo della Scienza e della Tecnologia e, nell'ambito del suo compito di sostegno e valorizzazione del progetto, ha contribuito a individuare gli Istituti Comprensivi che – pur non essendo partner di progetto – potranno portare i propri studenti (complessivamente 60/70 classi) ai suddetti laboratori nel corso dell'Anno scolastico 2020-21.

Progetto "Milano Lab – FORMAinARTE – 2018/2019" capofila Fondazione Giovanni e Irene Cova

Il Comune di Milano - attraverso il Servizio Orientamento del SEA – ha partecipato per l'anno scolastico 2018-2019 alla realizzazione del progetto "Milano Lab – FORMAinARTE – 2018/2019" come partner associato (ovvero senza responsabilità di spesa e azioni specifiche) collaborando con la Fondazione Cova e le istituzioni scolastiche nell'individuazione dei ragazzi da inserire nei percorsi laboratoriali previsti dal progetto.
L'obiettivo è sostenere interventi formativi e laboratoriali per rafforzare il coinvolgimento dei ragazzi della scuola secondaria di primo grado a rischio di dispersione o di insuccesso scolastico - identificati dalle istituzioni scolastiche di appartenenza – e iscritti al secondo o al terzo anno della scuola secondaria di primo grado. Si propone loro un'esperienza in un ambiente simile a quello lavorativo, dove scoprire le proprie attitudini e capacità.
Il progetto è stato approvato nella sua seconda edizione con Decreto n. 15069 del 19/10/2018 e ha preso avvio a dicembre 2018.

Progetto "Prepair"

Il progetto in fase di avvio a fine 2018, realizzato con Direzione Mobilità, Area Relazioni Internazionali, coinvolgerà le scuole milanesi negli anni scolastici 2019/2020, 2020/2021 e 2021/2022. Attualmente è in fase di individuazione il project manager e stanno partendo le attività per individuare i soggetti che organizzeranno ed effettueranno gli interventi. AMAT Srl, pur non facendo parte del partenariato, si è resa disponibile a collaborare esternamente al progetto. Verranno effettuati da Polizia Locale interventi formativi nelle scuole di educazione stradale.
Si prevede di coinvolgere non meno di 10 istituzioni scolastiche milanesi in particolare scuole in zona Corso Sempione e Giambellino/Piazza Napoli.
I giovani e i cittadini sono gruppi strategici per cambiare le modalità di trasporto, poiché l'attitudine nei confronti della mobilità è pesantemente influenzata dalle esperienze effettuate in giovane età. Di conseguenza, è importante:
Creare consapevolezza tra i bambini e tra i loro genitori sui problemi legati al trasporto, alla salute e alla sicurezza;
Incoraggiare l'utilizzo della bicicletta.
Un programma focalizzato sul cambio di comportamenti sarà realizzato, in modo da aumentare il numero degli studenti che utilizzino la bicicletta in modo sicuro nei percorsi da casa a scuola. Lo scopo è promuovere percorsi sicuri per le scuole primarie e di sviluppare un network di ambasciatori della bicicletta che incoraggi gli studenti delle scuole secondarie ad aumentare l'attitudine pro-bicicletta tra i loro colleghi.
Verranno coinvolte scuole Primarie e secondarie.

Progetto "Fattoria del Parco Trotter"

La "Fattoria del Parco Trotter" costituisce una risorsa per l'educazione in materia ambientale, ma anche opportunità di aggregazione e socializzazione per il quartiere (asse Padova/Monza). Tale collocazione influenza la disciplina di fruizione: infatti la peculiarità del Parco quale parco scolastico segmenta l'articolazione oraria di accesso alla Fattoria in fascia per l'utenza scolastica e fascia per il pubblico.
Il presidio gestionale della Fattoria implica pertanto i seguenti ambiti:

- custodia dell'edificio, pulizia degli spazi e rigoverno, cura e mantenimento degli animali e degli spazi verdi con particolare riguardo alle particelle ortive destinate all'attività didattico-educativa;
- moduli laboratoriali di valenza didattica rivolti all'utenza afferente alle istituzioni educative e scolastiche presenti nel Parco Trotter (1 scuola d'infanzia comunale, 1 Istituto comprensivo statale, centro estivo primaria) o del territorio circostante;
- proposte laboratoriali e iniziative ludiche rivolte all'utenza libera (famiglie con bambini dai 3 ai 14 anni);
- appuntamenti seminariali per la diffusione di consapevolezza su tematiche di sostenibilità ambientale per la cittadinanza adulta;
- azioni di rete con altre organizzazioni territoriali per l'ottimizzazione progettuale ed erogativa della struttura, nonché occasionali collaborazioni con altri servizi o Enti del territorio per eventi cittadini o nazionali.

Nel dicembre 2018, a prosecuzione delle attività già svolte a partire dal 2016, è stato riconfermato e parzialmente ridefinito il progetto "Fattoria del Parco Trotter" finalizzato a garantire la qualità educativa del servizio erogato, coniugando opportunamente la dimensione didattica propria di un'iniziativa a favore della platea scolastica con quella ludico/ricreativa per il pubblico extra scolastico, spaziando nelle aree:

- tutela della biodiversità: flora e fauna;
- alimentazione sostenibile e consumo consapevole;
- gestione dei rifiuti e metodiche di riuso;
- tutela delle acque.

La finalità dei percorsi proposti è quella di accrescere in bambini e ragazzi il legame con il proprio territorio e nel contempo promuovere la conoscenza della natura e la sua conservazione. Ponendo attenzione alla dimensione percettivo-sensoriale si favorisce l'utilizzo della Fattoria come laboratorio in cui trovare stimoli per la ricerca, la riflessione, la sperimentazione, la soluzione di problemi, prediligendo attività che tengano conto dell'importanza di interagire con il bambino/ragazzo per sollecitarlo concretamente a esprimersi, coinvolgersi, documentarsi, prendere posizione e agire per l'ambiente.
La realizzazione delle azioni progettuali è affidata alla Cooperativa Tempo per l'Infanzia fino al 31.12.2019.

Progetto "Scuole Aperte 2.0"

Il progetto "Scuole Aperte 2.0" intende la scuola come luogo di accoglienza e di inclusione sociale, di confronto fra generazioni, di scambio tra diverse culture, di formazione e socialità anche oltre e al di là della normale programmazione didattica.
Appare pertanto strategico che le scuole siano aperte oltre i tempi della didattica curricolare per gli studenti e le loro famiglie, ma anche per i cittadini del quartiere, diventando spazio di comunità soprattutto in aree di particolare disagio e con elevato tasso di dispersione scolastica. Appare altresì necessario puntare a mettere in rete scuole ad alta capacità progettuale e scuole più fragili, intervenendo sullo squilibrio, con l'obiettivo di combattere il fenomeno del *white flight*, ovvero l'abbandono delle scuole periferiche da parte delle famiglie italiane, a favore di scuole in zone più centrali della città o istituti privati.
Il Comune di Milano sostiene il progetto attraverso differenti modalità:

- apertura di una sede dedicata presso il Parco Trotter per l'implementazione e il monitoraggio delle iniziative di scuole aperte;
- predisposizione di accordi e protocolli con enti e istituzioni per favorire l'apertura delle scuole al territorio;
- assegnazione di contributi dedicati alle scuole per consentire l'attivazione di nuove iniziative;
- coprogettazione con enti del terzo settore e istituzioni scolastiche di attività innovative che promuovano la scuola quale luogo di accoglienza e inclusione sociale.

Il 28 dicembre 2018 è stato pubblicato un avviso per l'individuazione di un soggetto partner con cui attivare un percorso di coprogettazione e cogestione del progetto "Scuole Aperte 2.0", che è stato realizzato nel corso dell'anno 2019 (a partire dal 3 giugno 2019) e fino a giugno 2020, finanziato con fondi ex Lege 285/97.
I soggetti a cui è rivolto il progetto L. 285/97 sono minori - studenti della Scuola Secondaria di Primo Grado - e le relative famiglie, per i quali si prevede di:

- ampliare l'offerta formativa extracurriculare, sia sotto l'aspetto educativo-didattico sia rispetto alla possibilità di accesso e di utilizzo dell'edificio scolastico nei periodi di sospensione dell'attività scolastica;
- prevenire e combattere la dispersione scolastica attraverso percorsi per sostenere gli studenti con particolari fragilità e promuovere il loro benessere (OMS, 1948: definizione di salute: stato di completo benessere fisico, mentale e sociale e non semplice assenza di malattia);
- contrastare la povertà educativa che si rileva soprattutto in aree disagiate e periferiche, attivando reti con le diverse agenzie educative del territorio (musei, biblioteche, associazioni…).
- Per il raggiungimento delle finalità sopra indicate, la coprogettazione è stata indirizzata a:
- ampliare l'orario di apertura delle scuole attraverso l'organizzazione di attività extracurricolari che permettano di accrescere l'offerta formativa rivolta ai minori e contrastare la povertà educativa laddove vi siano condizioni di fragilità individuale o di contesto;
- sperimentare modelli di Scuola Aperta condivisi da tutti i soggetti del territorio per soddisfare i reali bisogni dei minori, delle famiglie, della cittadinanza e garantire una migliore qualità della vita;
- aumentare il senso di appartenenza dei ragazzi e delle loro famiglie al territorio in cui vivono, di accrescere la consapevolezza del significato dell'essere cittadini;
- coinvolgere le realtà culturali, sportive e aggregative del territorio, in modo che diventino anch'esse, in modo stabile, punti di riferimento per i ragazzi e le loro famiglie;
- contribuire a diffondere il concetto di scuola come centro civico, luogo aperto al territorio e al servizio della comunità locale, appartenente a una rete di soggetti che diventino punto di riferimento costante – anche oltre la durata del progetto - per i ragazzi e tutta la cittadinanza.

Le azioni progettuali del progetto finanziato con fondi ex L. 285/97 hanno coinvolto **oltre 20** scuole secondarie di primo grado distribuite su tutto il territorio cittadino, selezionate anche per situazioni di marginalità e per assenza o carenza di altri progetti in corso.
Al 31.12.2019 sono state, inoltre, realizzate le seguenti azioni a sostegno ed implementazione del progetto:

- sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa tra Assessorato all'Educazione e Istruzione e Dirigente dell'Ufficio X - Ambito Territoriale Milano dell'Ufficio Scolastico Regionale - Miur (12 febbraio 2019);
- avvio e implementazione del sito www.scuoleapertemilano.it attraverso presentazione ai Dirigenti Scolastici (15.10.2019);
- creazione di una mappa interattiva degli Istituti Comprensivi in collaborazione con SIT del Comune di Milano (in itinere);
- assegnazione di contributi a 16 Istituti Comprensivi (tot. € 200.000) per la realizzazione di attività e laboratori in linea con la filosofia di Scuole Aperte.

Progetto "Scuole Sicure"

Il progetto educativo, realizzato da aprile 2019 presso gli istituti Comprensivi Munari e Grossi e l'ISS Bertarelli, ha lavorato su diversi livelli:

- attività di sportello Counseling cui è stata associata un'attività laboratoriale di Risk Lab o Human Library finalizzate ad approfondire contenuti utili per la stesura di un materiale di sensibilizzazione da distribuire agli studenti nel corso dell'anno scolastico 2019/2020;
- attività di sensibilizzazione/formazione rivolta a insegnanti, personale ATA, genitori ed educatori finalizzata ad avere elementi utili all'individuazione delle situazioni di rischio e alle risorse da attivare. Le azioni educative e formative presso le scuole si sono concluse il 30 giugno 2019.

Proposte progettuali presentate in risposta al bando Un passo avanti di Impresa sociale CON I BAMBINI ammesse alla fase di valutazione finale:

R-Esistiamo, Capofila Save The Children (NAZIONALE)

Il progetto ha l'obiettivo di aumentare la capacità dei ragazzi/e tra i 14 e i 17 anni, residenti in 8 aree disagiate, di essere protagonisti nel contrasto alla povertà educativa. Attraverso la rappresentanza e la partecipazione civica dei più giovani, verranno mappati i territori e individuati i fattori chiave della povertà educativa.

Parallelamente, il progetto rafforzerà la comunità educante, coinvolgendo attivamente tutti gli attori del territorio affinché il punto di vista dei giovani sia sempre ascoltato e preso in considerazione. Attraverso la costituzione di "crew territoriali", saranno quindi i ragazzi stessi protagonisti attivi del riscatto dei loro territori: ogni crew promuoverà iniziative (locali e nazionali) e azioni di mobilitazione rivolte alla cittadinanza e ai pari e avrà il compito di costituire una "banca delle risorse" che, gestita e animata dai ragazzi stessi, diventerà il polo catalizzatore delle risorse della comunità per il contrasto alla povertà educativa.
Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, intende garantire supporto alle diverse attività. In particolare, sosterrà la costituzione di una rete locale per la comunità educante in cui il punto di vista dei ragazzi/e sia sempre preso in considerazione dagli adulti. A tal fine, collaborerà nella creazione di un gruppo di lavoro (Reti Civiche) permanente, finalizzato a promuovere il confronto adulti/ragazzi e facilitando i rapporti interistituzionali per la realizzazione dei progetti delle crew territoriali, nonché supporto istituzionale alle azioni di contrasto alla povertà educativa realizzate dai ragazzi.
Contribuirà, infine, alla componente di comunicazione e disseminazione dei risultati di progetto sul territorio e parteciperà alla governance del progetto partecipando attivamente alla Cabina di regia e al Coordinamento locale. Il progetto non è stato finanziato.

R.E.S.E.T. - Resilienza Educativa in Spazi per l'Emersione dei Talenti, Capofila Cesvi (NAZIONALE) - Progetto al quale ha aderito anche la Direzione di progetto Città Resilienti

Il progetto RESET intende partire da situazione territoriali di presupposto svantaggio costruendo una serie coordinata di interventi rivolti ai bambini, alle loro famiglie e alla loro comunità, che stimolino l'attivazione di quei processi che permettono **di far fronte, resistere e riorganizzare** la propria vita nonostante l'aver vissuto situazioni difficili, secondo il paradigma della **resilienza.**
A tal fine, oltre alla collaborazione con l'unità di ricerca sulla resilienza della Bicocca e la Direzione di progetto Città Resilienti, è prevista l'attivazione di spazi fisici e azioni volti all'affermazione dei talenti e al rafforzamento della resilienza.
Specificamente sono previste le seguenti azioni:
in ogni scuola verrà realizzato un SET (Spazio fisico per l'emersione dei talenti) in cui fare un insieme di esperienze – artistiche, espressive, culturali. a disposizione di bambini, docenti e famiglie (a Milano: presso ICS Sant'Ambrogio e presso ICS Maniago);
organizzazione di incontri "Skolè": appuntamenti per le famiglie all'interno del SET, dedicati ad attività di formazione, counseling e mentoring;
l'attivazione di "tutori di resilienza comunitari", prevede azioni di formazione teoriche e pratiche per insegnanti ed educatori volte alla promozione di processi di resilienza;
la Valigia dei Talenti, metodologie e strumenti trasportabili per portare i laboratori proposti nei SET in altri luoghi della comunità;
Creattivissimo me, percorsi di creatività e rigenerazione urbana che tramite un percorso anche didattico (osservazione, documentazione, analisi, mappatura e pianificazione), porti i bambini alla pianificazione e realizzazione di interventi nello spazio urbano.
La modellizzazione e la standardizzazione degli interventi produrranno tre diversi output: Standard per la Ricchezza Educativa (STAR), Atlante di promozione dei percorsi (APP) della ricchezza educativa e linee guida per un ambiente sicuro e protetto a scuola (School Children Safeguard Policy).
Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, intende partecipare specificamente:
all'azione "tutori di resilienza comunitari" con propri educatori e operatori e formatori;
all'implementazione delle attività VALIGIA dei TALENTI in diversi contesti;
all'implementazione dell'azione CREATTIVISSIMO ME.
Parteciperà infine alla *governance* del progetto attraverso la Cabina di regia e il Coordinamento locale, e ai tre seminari nazionali annuali. Supporterà inoltre le attività di comunicazione e disseminazione. **Il progetto non è stato finanziato.**

COVAHUB: INCOMINCIO DA QUI, capofila Fondazione Giovanni e Irene Cova (REGIONALE)

Il progetto intende sperimentare risposte innovative all'esigenza dei giovani che versano in condizioni di povertà educativa (14-17 anni), di acquisire competenze utili per portare a compimento il proprio progetto di vita, attraverso la conoscenza, la sperimentazione e lo sviluppo di talenti ed aspirazioni personali, aiutandoli a percepirsi come protagonisti del cammino intrapreso. Il cuore teorico metodologico proposto ai ragazzi si basa sul principio dell'Educazione al bello.

Il progetto si sviluppa specificamente in un immobile di proprietà comunale in zona 3, via Rizzoli, afferente a quartieri ERP nonché alla sede Rizzoli, del quale era prevista la demolizione. A seguire la ristrutturazione, secondo una progettazione partecipata con i ragazzi di diverse scuole secondarie superiori, nonché di gruppi selezionati di ragazzi, il progetto creerà le basi per la sostenibilità anche futura di uno spazio che diventi sia hub di comunità, che specifico hub di opportunità formative per i ragazzi del quartiere. Gli adolescenti utilizzeranno gli spazi e i servizi previsti nell'hub per:

- apprendere attraverso il fare (laboratori artistici e artigianali, cucina didattica);
- acquisire una coscienza civica (iniziative di sensibilizzazione ad alta intensità educativa);
- sviluppare sensibilità verso il senso del bello attraverso un accesso agevolato ai luoghi della cultura (voucher cultura);
- partecipare alla rigenerazione degli spazi di vita (contrasto al degrado e rispetto del territorio e del bene comune);
- percepirsi come attori trasformativi della propria esistenza per la realizzazione del progetto professionale;
- stare insieme in modo costruttivo.

Una specifica attenzione nella selezione dei ragazzi coinvolti è stata posta in carico al nostro servizio di Orientamento con Sostegno.
Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, intende partecipare al progetto garantendo il supporto a tutte le attività previste. Specificamente, oltre alla partecipazione alla governance di progetto, alle azioni di monitoraggio, comunicazione e disseminazione, interverrà con personale del servizio SEA per individuare ragazzi da coinvolgere nelle attività di progetto, nonché per servizi di orientamento e riorientamento offerti ai ragazzi coinvolti in Covahub. Si attiverà anche una sperimentazione specifica per l'orientamento con sostegno tramite attivazione di laboratori di osservazione propedeutici alle attività di orientamento. Le unità coinvolte (orientamento con sostegno, sportello CercoOffroScuola), specificamente dedicate a ragazzi in area di fragilità (disabilità, e NAI per CercoOffroScuola), marcano l'intenzione dell'Area di agire in coerenza con l'obiettivo strategico di valorizzazione e sviluppo dei servizi educativi, scolastici ed ausiliari nel senso dell'inclusione. Inoltre, il Comune sosterrà la costituzione di una rete locale per la comunità educante, che sviluppi strumenti utili a continuare a operare nello spazio Covahub anche in seguito alla conclusione del progetto e con la quale continuare le collaborazioni nell'ambito dei progetti educativi dei ragazzi afferenti ai servizi. Il progetto non è stato finanziato.

Ritorno A Scuola - Milano Per Una Scuola Sostenibile, capofila CODICI, (REGIONALE)

Il progetto è specificamente rivolto ai minori dai 13 ai 18 anni frequentanti i Centri Diurni del Comune di Milano o in misura alternativa al carcere, per offrire loro esperienze trasformative di apprendimento, fuori dagli abituali contesti di vita, volte a promuovere nuove conoscenze, sperimentarsi in ruoli diversi, incidendo sulla costruzione della loro identità di adolescenti. Il progetto vuole essere una prima sperimentazione a livello cittadino di un modello educativo innovativo co-progettato e valutato in sinergia tra pubblico e privato per sondare le trasformazioni generate nei giovani e nel contesto in termini di contrasto alla dispersione scolastica, integrazione dell'offerta educativa e capacity building dei professionisti del settore. Si prevede una modellizzazione di quanto sperimentato e attività di formazione e disseminazione dei risultati coinvolgendo i professionisti (servizi e privato sociale) e i giovani nel ruolo di moltiplicatori dell'esperienza. Il Comune di Milano, attraverso il Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale, parteciperà all'ideazione dei percorsi trasformativi insieme agli altri partner di progetto, in particolare relativi a progetti di messa alla prova/misura alternativa e contribuendo al reclutamento di minori potenziali partecipanti. Per quanto riguarda le attività volte al potenziamento della Comunità educante, collaborerà alla disseminazione degli apprendimenti maturati durante il progetto e alla diffusione del modello sperimentato. L'ente sarà poi coinvolto nella partecipazione degli Agorà annuali che vedranno coinvolti la comunità educante e il territorio. Infine, il Comune contribuirà alla gestione complessiva del progetto mettendo a disposizione i dati e le informazioni necessarie per il monitoraggio, la valutazione e la disseminazione dell'intervento. Il progetto non è stato finanziato.

Scuole Aperte Partecipate In Rete, capofila MOVI, (NAZIONALE)

Il progetto, che prevede sinergie con il progetto "Scuole Aperte 2.0" finanziato ex L.285/97, intende promuovere il modello di azione delle Scuole Aperte Partecipate, perché da pratica puntuale possa diventare una policy diffusa in quanto strumento efficace e sostenibile per prevenire e contrastare la povertà educativa minorile, spezzare l'isolamento delle famiglie, promuovere inclusione e coesione sociale, generare fiducia e sicurezza. Partirà da una ricerca-azione

sulla generatività delle azioni pilota già attive e di successo per far emergere un modello di costruzione della comunità educante. Sosterrà quindi lo sviluppo di esperienze in dieci periferie e promuoverà una Rete nazionale tra scuole, Comuni, associazioni di genitori e studenti, per la sostenibilità e la diffusione del modello. Coinvolge come partner una rete significativa di realtà molto motivate e con significativa esperienza sul tema e come "destinatari" dieci luoghi ove il proponente ha negli ultimi anni intrecciato relazioni.
Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, investe in questo progetto in quanto la scuola deve essere intesa quale luogo di accoglienza e di inclusione sociale, di confronto fra generazioni, di scambio tra diverse culture, di formazione e socialità anche oltre e al di là della normale programmazione didattica. Appare pertanto strategico che le scuole siano aperte oltre i tempi della didattica curricolare per gli studenti e le loro famiglie, ma anche per i cittadini del quartiere, diventando spazio di comunità soprattutto in aree di particolare disagio e con elevato tasso di dispersione scolastica. Appare altresì necessario puntare a mettere in rete scuole ad alta capacità progettuale e scuole più fragili, intervenendo sullo squilibrio, con l'obiettivo di promuovere un modello di Scuole Aperte Partecipate perché da pratica puntuale possa diventare una policy diffusa.
Attraverso il sostegno allo sviluppo organizzativo delle associazioni di genitori delle diverse scuole, il Comune di Milano contribuirà ad avviare e potenziare attività di volontariato cittadino che tramite progettualità individuali e collettive possano combattere la povertà educativa e il disagio scolastico, favorire l'inclusione e la coesione sociale. Inoltre, il Comune contribuirà alla messa a punto del "modello-Milano Scuole Aperte" e ne testerà la replicabilità. Con riguardo alle azioni nazionali il Comune di Milano promuoverà il collegamento e la rete degli enti locali che partecipano al progetto e ne favorirà l'allargamento. Il progetto è stato finanziato e la prima cabina di regia si è svolta a dicembre 2019.

Dalla Scuola Alla Vita: Andata E Ritorno - Percorsi Di Sostegno All'inclusione Sociale Dei Ragazzi Con Disabilità, capofila Con.Solida. s.c.s., (NAZIONALE)

L'approccio progettuale considera le potenzialità (spesso inespresse) dei minori con disabilità. Il contrasto alla povertà educativa avviene attraverso uno sguardo positivo che tenta di valorizzare le possibilità dei minori. I "ragazzi che hanno più bisogno" avrebbero necessità di "mediatori specifici" (persone e strumenti) che supportino attività comuni e condivise con la comunità, cercando di raccordare Scuola, territorio, famiglia e Progetto di Vita, unico obiettivo di una cultura ampia ed elevata per l'inclusione; se questo non avviene, la scuola rischia di rimanere una monade completamente separata dal contesto in cui lo studente si ritrova a vivere. Una scuola inclusiva deve descrivere l'offerta in termini di fruibilità ed accessibilità per tutti indicando gli interventi per superare ostacoli e difficoltà e per rispondere alle esigenze educative speciali. Al contempo la comunità educante deve concorrere a creare un sistema in cui ci si riconosca ed offra opportunità educativa oltre la scuola. La presenza dei diversi attori è stato determinate per declinare le attività per permettere un reale progetto personalizzato di inclusione. Il concetto espresso è il supporto ad un modello disegnato "for all". Un unico processo ed ecosistema con l'investimento in risorse tecnologiche, comunicative ed educative che mirano fattivamente a ricomporre una dimensione, quella della disabilità, ad oggi frammentata e disomogenea in particolar modo nelle situazioni di povertà educativa.
L'Area Servizi Scolastici ed Educativi - Direzione Educazione del Comune di Milano parteciperà al progetto garantendo il supporto alle attività previste. Collaborerà con i partner di progetto per la costituzione di una rete locale. Parteciperà attivamente alle azioni di orientamento personalizzato e di gestione integrata di apprendimenti nuovi orientati al lavoro. Fornirà un supporto istituzionale per sostenere le azioni di contrasto alla povertà educativa rivolte ai ragazzi e previste dal progetto.
Contribuirà, infine, alla componente di comunicazione e disseminazione dei risultati di progetto sul territorio e parteciperà alla governance del progetto partecipando attivamente alla Cabina di regia e al Coordinamento locale. Il progetto è stato finanziato e a inizio 2020 è prevista una prima cabina di regia.
Il progetto è stato finanziato e a inizio 2020 è prevista una prima cabina di regia.

Dei 6 progetti, sopra citati, presentati in risposta al bando Un passo avanti di Impresa sociale CON I BAMBINI solo 2 hanno superato tutte le fasi di valutazione previste:

- SCUOLE APERTE PARTECIPATE IN RETE, capofila MOVI, (NAZIONALE)

- DALLA SCUOLA ALLA VITA: ANDATA E RITORNO - PERCORSI DI SOSTEGNO ALL'INCLUSIONE SOCIALE DEI RAGAZZI CON DISABILITA', capofila Con.Solida. s.c.s., (NAZIONALE).

Gli altri 4 progetti hanno superato la prima fase di valutazione, ma non quella finale e non sono stati di conseguenza finanziati.

PROGETTO DIRE FARE EDUCARE

In data 11/10/2019 è stato approvato il programma dell'iniziativa "Dire, Fare, Educare 2019 – Milano Città Educativa" nei mesi di ottobre e novembre si sono svolte in varie località cittadine 25 iniziative rivolte alle scuole.

MISSIONE 6. POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	20.730.750,00	19.101.065,00	16.099.686,88	-3.001.378,12
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	63.733.707,70	65.663.911,14	33.292.130,83	-32.371.780,31
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*23.578.089,15*	*35.646.260,26*	*23.484.927,73*	*-12.161.332,53*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	25.000,00	16.667,00	-8.333,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.687.180,00	1.687.180,00	1.687.117,37	-62,63
TOTALE	**86.151.637,70**	**86.477.156,14**	**51.095.602,08**	**-35.381.554,06**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	22.417.930,00	20.788.245,00	17.786.804,25	-3.001.440,75
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	63.733.707,70	65.688.911,14	33.308.797,83	-32.380.113,31
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*23.578.089,15*	*35.646.260,26*	*23.484.927,73*	*-12.161.332,53*
	86.151.637,70	**86.477.156,14**	**51.095.602,08**	**-35.381.554,06**

MISSIONE 7: Turismo

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere Milano come polo attrattivo e come destinazione turistica internazionale

PROGRAMMA OPERATIVO: Azioni finalizzate alla promozione e allo sviluppo dell'attrattività della città

RESPONSABILE: Andrea Zuccotti (Direzione Servizi Civici, Partecipazione e Sport)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

L'obiettivo di promuovere Milano come destinazione turistica continua ad essere perseguito attraverso una pluralità di azioni, partnership, collaborazioni con istituzioni ed enti pubblici e privati, che hanno finora fatto registrare un incremento medio dell'8% in termini di incoming nei mesi del 2019 solo su Milano.
Nella prospettiva di dotarsi di strumenti più adeguati alla realizzazione del programma di promozione internazionale e sviluppo dell'attrattività della Città, nonché di utilizzare modalità più opportune di coinvolgimento dei numerosi e diversi stakeholders pubblici e privati – prendendo a riferimento anche esperienze internazionali di realtà urbane con cui Milano si confronta e compete - l'Amministrazione ha avviato insieme alla Camera di Commercio di Milano una fase sperimentale di collaborazione con l'Associazione Milano Smart City ora "Milano&Partners", di cui sono entrambi fondatori dal 2014. Si inseriscono in tale contesto una serie di iniziative/azioni poste in essere a sostegno del suddetto programma (tra le quali ad esempio si annovera la concessione a titolo gratuito per un anno dell'uso del marchio YESMILANO, nonché dell'utilizzo degli strumenti e canali correlati al predetto marchio; la messa a disposizione dell'Associazione di propri dipendenti, fino ad un massimo di cinque unità di cui una di qualifica dirigenziale, in attuazione della deliberazione della Giunta comunale n. 2014/2018; la condivisione con l'Associazione delle esperienze e del know how, acquisiti in questi anni dal personale comunale, attraverso la partecipazione a specifici tavoli tecnici/gruppi di lavoro per la realizzazione di specifici). Con le attività avviate il Comune intende sperimentare, insieme alla Camera di Commercio di Milano, l'operatività di una "agenzia" che realizzi la messa a sintesi di tutte le attività promozionali dagli stessi svolte, valorizzando sinergie tra enti e soggetti, pubblici e privati, portatori di interessi sul territorio (Enti, Istituzioni, università, imprese, cittadini, visitatori, …) e con i principali settori e vocazioni della città, superando la criticità degli interventi "verticali" o a silos che spesso caratterizzano l'azione della Pubblica Amministrazione; sarà così possibile valutare l'eventuale necessità di modifica/adeguamento dello "strumento" utilizzato (l'Associazione) ovvero della eventuale costituzione di un nuovo soggetto o della adozione di diverse/ulteriori modalità di attuazione.

Attrarre turisti

Azioni per la promozione turistica della città

Sviluppo del piano di promozione dell'anno dedicato a «Leonardo» in collaborazione con la Direzione Cultura e tutti i partner territoriali coinvolti. All'interno del piano sono stati definiti gli obiettivi e le strategie per la definizione delle azioni da intraprendere, l'attivazione di partnership e l'individuazione dei mercati e target di riferimento. Principali azioni conseguenti al piano:

- promozione del palinsesto in occasione della partecipazione del Comune alle manifestazioni fieristiche di settore (vedi dettaglio);
- definizione e realizzazione dei materiali promozionali, con l'elaborazione e realizzazione dei contenuti anche in collaborazione la DC Cultura e Comunicazione (brochure Palinsesto Milano Leonardo500, cartoline, segnalibri, mappe, articoli, post, pagine web, pubblicazioni varie,…);
- supporto e organizzazione di eventi specifici per la promozione e presentazione del palinsesto: Londra presso National Gallery, Parigi presso la Gare de Lyon e l'Ambasciata d'Italia, Berlino presso l'istituto di Cultura Italiana;
- azioni relativi agli accordi sottoscritti con: Trenitalia, Trenord, SNCF e ConfCommercio:
- promozione dell'itinerario creato e dedicato ai luoghi di Leonardo;

- CATALOGO GAPTOUR 2019: pagina dedicata nella rivista inglese per viaggi di giovani durante anno sabbatico;
- RIVISTA CIBI: Pagina dedicata alle Celebrazioni;
- coinvolgimento MEDIA E INFLUENCER: National Geographic, Inflight Magazine/Blog (es. Airitaly, TAP, ThaiAirways, RyanAir, Easyjet…), The Mail on Sunday, TV Globo (Reportage dedicato tv Brasiliana che ha raggiunto circa 20 milioni di spettatori), ecc….
- FAM/PRESS TRIP DEDICATI: oltre 60 tra giornalisti e operatori del settore turistico;
- organizzazione di press trip per stampa straniera;
- vestizione dell'aeroporto di Milano Malpensa;
- avvio campagna web dedicata, (target Italia, UK e USA);
- sviluppo del progetto inerente l'applicazione per smartphone "Seeties - realtà aumentata al servizio di turisti e cittadini" che accompagna i visitatori in un percorso turistico-culturale che racconti i luoghi più significativi riferibili a Leonardo Da Vinci (Cavallo Di Leonardo, Museo della Scienza e della Tecnica, Conca Dell'incoronata, Orti Di Leonardo, Pinacoteca Di Brera, Monumento a Leonardo, Pinacoteca Ambrosiana, Castello Sforzesco, Cenacolo), attraverso la tecnologia e la realtà aumentata (predisposizione atti per sponsorizzazione tecnica);
- sviluppo degli altri progetti dedicati alle Celebrazioni selezionati tramite avviso pubblico, Web App LeoWalk, eventi multimediali in collaborazione con Fondazione Accenture;
- supporto alla realizzazione di un corso rivolto alle guide turistiche abilitate ed organizzato in collaborazione con GITEC, focalizzato su Leonardo da Vinci in rapporto alla città di Milano e alla Regione Lombardia.

Organizzazione della partecipazione alla Borsa Internazionale del Turismo tenutasi dal 10 al 12 febbraio 2019, presso Fiera Milanocity - MiCo, al fine di promuovere con sempre maggiore efficacia il sistema dell'offerta turistica e culturale del territorio milanese, in particolar modo verso gli operatori turistici nazionali e internazionali presenti durante i tre giorni della manifestazione fieristica, protagonista dello stand è stato Leonardo da Vinci, così da promuovere le Celebrazioni che sono tenute in suo onore nel 2019, la Candidatura alle Olimpiadi invernali Milano-Cortina 2026. Partner dell'iniziativa: Biblioteca Ambrosiana, Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci, Castello Sforzesco, Cenacolo Vinciano, Palazzo delle Stelline e TCI. In occasione della Bit è stato realizzato un evento collaterale alla fiera, mirato ai buyers internazionali presenti (operatori di settore internazionali che acquistano le destinazioni per i pacchetti turistici) al fine di promuovere la città di Milano. L'evento ha voluto promuovere in particolare Leonardo e il suo legame con la città, alla presentazione hanno partecipato l'Assessore al Turismo e il direttore dell'Associazione Milano Smart City/YesMilano.

Organizzazione della partecipazione all'Arabian Travel Market tenutasi a Dubai dal 28 aprile al 1 maggio 2019, in collaborazione con Regione Lombardia, per la promozione di Milano e dell'anno dedicato a Leonardo da Vinci, in occasione della manifestazione fieristica è stata inoltre organizzata una conferenza stampa congiunta con Regione per la promozione del Palinsesto Leonardo500 a cui ha partecipato l'Assessore alla Cultura.

Adesione al progetto "Italia Top Destination" per promozione della città di Milano sul mercato cinese in collaborazione con CITS (China International Travel Service, tour operator di Stato) da realizzare in Cina per sviluppare: un turismo sostenibile, destinato a valorizzare l'intero territorio cittadino e tutte le sue risorse turistiche e culturali, un turismo esperienziale, anche destinato a superare la forma di turismo prevalente oggi "mordi e fuggi", favorendo l'interesse per un turismo slow, con la proposta di prodotti ed itinerari in grado di aumentare il tempo medio di permanenza e contribuire alla destagionalizzazione delle presenze turistiche a Milano; sottoscrizione del contratto e avvio e realizzazione delle attività previste.

Supporto alla partecipazione di Regione Lombardia alla Manifestazione fieristica ITB-Berlino 2019 con la messa a disposizione di materiali dedicati a Leonardo 500.

Supporto alla partecipazione di Enit alla Manifestazione fieristica BALTTOUR-Riga 2019 con la messa a disposizione di materiali dedicati a Leonardo 500.

Realizzazione delle attività di competenza per le Celebrazioni del 40° anniversario del Gemellaggio con la città di Shanghai.

Organizzazione della partecipazione al World Travel Market 2019 a Londra dal 4 al 6 novembre 2019, in collaborazione con Regione Lombardia e ENIT per la promozione di Milano. In occasione della manifestazione fieristica oltre agli incontri B2B, è stata organizzata la partecipazione dell'assessore al Turismo

all'inaugurazione Padiglione Italia, al panel di discussione del WTCF (World Tourism Cities Federation), alla presentazione congiunta delle Olimpiadi Invernali Milano-Cortina e alla presentazione congiunta della Convention Mondiale IGLTA 2020;
Prosecuzione della collaborazione con le sedi estere di Enit e altri partner esteri per la diffusione di contenuti promozionali relativi a Milano e al suo territorio.
Prosecuzione del Progetto di promozione di Milano come destinazione per il turismo scolastico in collaborazione con La Fabbrica/Didatour;
Avvio tavoli per la realizzazione del City Pass a cura dell'associazione Milano Smart City ora "Milano&Partners".
A seguito della sottoscrizione di una convenzione tra Comune Milano e Associazioni / Sindacati edicolanti sono stati installati circa 260 totem tecnologici digitali – I Rotor - in prossimità di edicole diffuse sul territorio; tali strumenti trasmettono immagini digitali che permettono di veicolare pubblicità di tipo istituzionale, la promozione di grandi eventi, esposizioni d'arte, informazioni turistiche. Gli uffici hanno coordinato la messa in onda di n. 37 campagne pubblicitarie (week&city, eventi, ecc…).
Sviluppo progetto per il Potenziamento dei Punti di Informazione Turistica tramite:

- gestione, in collaborazione con Associazione Smart City - CamCom, del nuovo punto informativo YesMilano Tourism Space (aperto il 6/12/18 a seguito di sottoscrizione di un Protocollo d'Intesa). Si tratta di uno spazio tecnologico e multisensoriale che si avvale della presenza di operatori di InfoMilano che garantiscono l'apertura da lunedì a domenica e nei giorni festivi; l'attività prevede anche il suo adeguamento strutturale/organizzativo. Nel corso dell'anno sono stati organizzati incontri operativi per concordare il nuovo restyling, la valorizzazione e l'animazione dell'ufficio e criteri per la distribuzione del materiale turistico;
- gestione del nuovo ufficio di informazione turistica in piazza Duomo 14 (trasferito dalla Galleria Vittorio Emanuele in data 20/05/19). In collaborazione con Direzione Cultura è stato concordato l'allestimento del nuovo spazio, è stata curata la divulgazione della notizia del trasferimento attraverso volantini, mail e social. Inoltre, è stata ideata e realizzata la nuova segnaletica esterna;
- riformulazione per i due InfoPoint degli orari di apertura, il personale di Infomilano gestirà i due uffici senza più l'ausilio di personale fornito da CamCom,
- inserimento nella convenzione sottoscritta dalla Direzione Urbanistica con Grandi Stazioni Retail, nell'ambito del progetto di riqualificazione e sviluppo della struttura e dell'area, della messa a disposizione di uno spazio per l'eventuale realizzazione di un Info-Gate (punto di informazione alle Porte della Città) in Stazione Centrale in collaborazione con Regione Lombardia, Grandi Stazioni Retail;
- partecipazione degli operatori InfoPoint a vari incontri di formazione: Leonardo da Vinci, Ecosistema Digitale Turistico, accoglienza LGBTQ+;
- assistenza e revisione di testi da inserire su guide e pubblicazioni straniere, su richiesta di Travel Writer e giornalisti;
- ideazione, progettazione e gestione di nuovo materiale promozionale e turistico per una migliore fruizione della città;
- predisposizione degli articoli e del materiale fotografico inerente la città di Milano per la "Guida all'Adunata" pubblicata in occasione dell'Adunata Alpini 2019 a Milano, e successiva raccolta e distribuzione della guida presso gli Infopoint.

Collaborazione tra Comune di Milano e Rai Radio Televisione Italiana Radio2 per la promozione della Città Milano attraverso la messa in onda delle dirette radiofoniche della trasmissione Caterpillar dall'InfoMilano di Galleria Vittorio Emanuele II, con appuntamenti dedicati a promuovere le iniziative organizzate in città.
Sostegno alle azioni – in collaborazione con la Direzione Politiche sociali, altre unità e soggetti interni e con i soggetti del Terzo e Quarto Settore - finalizzate a incrementare il turismo accessibile (trasferimento dei contenuti dal sito web Milanopertutti.it a YesMilano.it).

Prosecuzione delle attività inerenti all'Accordo di collaborazione tra il Comune di Milano, Camera di Commercio Milano MonzaBrianza Lodi e IED – Istituto Europeo di Design - per la realizzazione del Progetto "Hoteling for All".
Proseguimento delle attività legate all'Accordo di Collaborazione con TRENITALIA Spa per la realizzazione di attività di co-marketing finalizzate alla promozione della destinazione Milano (annualità 2018/2019) con focus dedicato alla valorizzazione del sistema dei musei civici milanesi in occasione di grandi iniziative promosse dall'Amministrazione (week&city, iniziative Milano e Leonardo 500). In forza dell'accordo sono stati più volte aggiornati i contenuti promozionali pubblicati sui canali di Trenitalia ed è stata elaborata una schermata di promozione per i monitor dei treni Frecciarossa.

Supporto, assistenza a operatori, giornalisti, enti, finalizzati alla promozione della città, mediante la redazione, il reperimento e l'invio di contenuti aggiornati, materiale fotografico e informativo su richiesta.
Organizzazione di press trip per stampa straniera e fam trip per operatori del settore: fino al mese di novembre sono stati 87 i progetti (76 press e 11 fam). Tra questi, sono stati 46 i giornalisti e gli operatori per i quali sono stati organizzati servizi di supporto in loco e per 36 di questi sono stati predisposti itinerari ragionati e visite della città tailored (condotte dalle guide abilitate GITEC in virtù dell'accordo precedentemente sottoscritto). In tale ambito si è proseguito nella collaborazione con operatori del territorio, istituti museali e culturali civici e non.
Le attività di supporto e assistenza, unite ai press trip, hanno contribuito alla produzione di 61 "uscite", comprendenti testi e articoli (in pubblicazioni, siti web, blog, inflight magazines), post nei social network, video e trasmissioni televisive, promozioni su siti internet e schermi.
Prosieguo della collaborazione con Camera di Commercio e YesMilano per la realizzazione, da giugno a novembre, di 9 fam trip rivolti a buyers internazionali per i quali sono state organizzate 12 visite guidate (condotte dalle guide abilitate GITEC in virtù dell'accordo precedentemente sottoscritto)
Partecipazione all'evento internazionale CVS – China Visitor Summit mediante l'organizzazione di itinerari guidati e di incontri con circa 150 buyer cinesi in collaborazione con YesMilano.
Prosecuzione del reperimento contatti con i vettori aerei presenti a Milano, per l'inserimento di contenuti sulla città nelle riviste di bordo, considerate un importante veicolo promozionale.
Prosecuzione delle attività di promozione di Milano con destinazione LGBTQ+ friendly, progetto "Milano Loves You" in collaborazione con Sonders&Beach, realizzazione di itinerari dedicati, corsi di formazione, sviluppo sito dedicato mitown.it.
Conferma dell'adesione alla Rete WTCF (World Tourism Cities Federation) e prosecuzione delle attività inerenti.
Avvio delle procedure per il rinnovo accordo di collaborazione con GITEC – Associazione Guide Italiane Turismo e Cultura.
Sottoscrizione di un accordo di collaborazione tra Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi e Comune di Milano per la realizzazione di Milano Food City 2020.

Sviluppo contenuti e strumenti digital new media
Sviluppo di contenuti per la realizzazione di campagne promozionali digital in collaborazione con l'unità Digital Marketing (eventi in città, Leonardo, itinerari e iniziative varie).

Azioni per la promozione del turismo congressuale e grandi eventi
È proseguito il lavoro di preparazione ai grandi eventi, anche di natura congressuale, che interesseranno Milano nell'immediato futuro. In particolare:
Olimpiadi invernali 2026 Milano-Cortina: è stato fornito supporto per le attività di competenza legate alla Candidatura, recupero garanzie Accomodation, sottoscrizione accordo con Coni per l'attuazione delle azioni di candidatura, rendicontazione e liquidazione spese di candidatura.
Convention Mondiale Lions 2019: si sono svolti i tavoli di coordinamento con i Lions e i vari settori dell'Amministrazione coinvolti nell'organizzazione dell'evento che si è tenuto a Milano nel luglio 2019, che hanno portato alla riuscita dell'evento.
Assemblea CIO 2019: è proseguito il lavoro di chiusura amministrativa/contabile della candidatura all'evento.
IGLTA 2020: sono proseguiti i contatti con i partner per l'organizzazione della Convention mondiale della International Gay and Lesbian Tourism Association nel maggio 2020 sono stati svolti incontri e sopralluoghi per la realizzazione dell'evento presso il Castello e in particolare insieme a Enit è stata organizzata la partecipazione all'edizione 2019 di New York per promuovere l'edizione milanese.
World Routes 2020: è proseguito, con SEA e Regione Lombardia il lavoro di preparazione alla manifestazione che si terrà a Milano nel 2020, predisposizione delibera quadro e partecipazione al World Routes di Adelaide di settembre.
WDC 2019: è stato fornito supporto per le attività di competenza per l'organizzazione del congresso mondiale di Dermatologia.
ASCE 2020: avvio delle attività di competenza per il supporto all'organizzazione del convegno.

È proseguita l'attività di supporto al sistema congressuale anche mediante la fornitura di materiale promozionale sulla destinazione, la predisposizione di lettere di endorsement e attraverso la realizzazione di contenuti e il supporto agli operatori,

Azioni per la fruizione turistica del territorio

Partecipazione attiva ai tavoli del Turismo istituiti in ambito regionale/camerale per favorire la realizzazione di progetti, strumenti e azioni condivise con il territorio affinché possano risultare utili a tutti gli stakeholder.

Partecipazione alle attività previste nel Protocollo di Intesa fra i Comuni di Milano, Roma, Napoli, Venezia, Firenze, per la creazione di un network delle grandi destinazioni turistiche per lo sviluppo sostenibile e organizzazione di una riunione di coordinamento delle città in occasione della Bit 2019.

Supporto alle direzioni Cultura e Comunicazione per la realizzazione della brochure eventi Milano e Leonardo 500 nelle sue diverse versioni, Mostre 2020 in coordinamento con la redazione di YesMilano.it per la successiva pubblicazione.

Gestione del contratto per la manutenzione dei Totem info-monumentali.

Azioni per la valorizzazione e promozione all'estero

Il Comune di Milano, a seguito degli incontri avvenuti con vari partners (ICE, Regione Lombardia e operatori privati) e degli accordi raggiunti, ha partecipato alla manifestazione fieristica Mipim-Marché International des Professionels de l'Immobilier, fiera internazionale dedicata al settore dell'immobiliare pubblico e privato che si è tenuta a Cannes dal 12 al 15 marzo 2019. Integrata al Padiglione Italia di ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane è stata riservata un'area dedicata a Milano&Lombardy, che ha ospitato i relativi operatori privati di settore e la Regione. Durante i giorni di manifestazione si sono svolti numerosi appuntamenti durante i quali è stato possibile presentare ad un pubblico internazionale di operatori di settore i progetti di sviluppo urbano, le prospettive di investimento che interessano la città e il nuovo PGT (Piano di Governo del Territorio). La Missione ha visto anche la partecipazione dell'assessore all'Urbanistica, Verde e Agricoltura, che ha partecipato ad alcuni incontri istituzionali con le autorità estere presenti, con diversi operatori di settore, media e la città è stata protagonista anche in alcune conferenze e convegni.

Realizzazione delle attività di promozione della Destinazione Milano e degli eventi legati all'Art Week, da realizzare in collaborazione con Fondazione Stelline, in occasione del "ROADSHOW NEW YORK || ARTWEEK 2020" svolto a New York l'11 dicembre 2019.

MISSIONE 7. TURISMO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	4.265.930,00	2.876.858,00	2.568.771,04	-308.086,96
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	730.000,00	600.000,00	-	-600.000,00
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	**4.995.930,00**	**3.476.858,00**	**2.568.771,04**	**-908.086,96**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	4.265.930,00	2.876.858,00	2.568.771,04	-308.086,96
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	730.000,00	600.000,00	-	-600.000,00
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
	4.995.930,00	**3.476.858,00**	**2.568.771,04**	**-908.086,96**

MISSIONE 8: Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO: Rigenerazione urbana per uno sviluppo territoriale sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO: Piano di Governo del Territorio: innovazione, attuazione e gestione

RESPONSABILE: Simona Collarini (Direzione Urbanistica)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Con riferimento alla finalità da conseguire "***Rigenerazione urbana per uno sviluppo territoriale sostenibile***" per il periodo di riferimento, sono proseguite le attività. In particolare:

Approvazione del nuovo Documento di Piano (DdP), Variante al Piano delle Regole (PdR) e al Piano dei Servizi (PdS), Piano delle Attrezzature Religiose
L'attività per la predisposizione della proposta tecnica è proseguita nel 2019 con l'ascolto, la partecipazione e il coinvolgimento di diversi attori. In particolare, è proseguito l'approfondimento delle tematiche attraverso periodici incontri interni con Enti o Società partecipate.
A seguito di specifica osservazione in fase di VAS (Valutazione Ambientale Strategica), fino al 31/05/2019 è proseguito il lavoro di pianificazione, all'interno della revisione del PGT (Piano di Governo del Territorio), delle reti infrastrutturali verdi e blu. Tale lavoro è stato condiviso con altre direzioni nel corso di diversi incontri specifici, al fine di condividerne i contenuti e allineare il lavoro con i contenuti dei diversi Piani e Regolamenti dell'Amministrazione.
E' proseguita l'attività di condivisione della proposta di revisione del PGT anche mediante la partecipazione a numerose commissioni.
A seguito dell'approvazione da parte della Giunta Comunale della proposta di deliberazione per l'adozione del PGT, l'Amministrazione ha lanciato una "*call for ideas*", in base alla quale sono stati invitati progettisti, investitori, operatori, stakeholder delle comunità locali, etc., a presentare idee, proposte e suggerimenti per gli obiettivi di Milano 2030, con particolare riferimento al rapporto fra luoghi strategici della città e spazio pubblico. I risultati sono stati presentati in data 10 aprile 2019 alla Triennale di Milano.
In data 5 marzo 2019, con deliberazione n. 2, il Consiglio Comunale ha adottato il nuovo Documento di Piano, la Variante del Piano dei Servizi, comprensivo del Piano per le attrezzature religiose e la Variante del Piano delle Regole, costituenti il Piano di Governo del Territorio. Successivamente è seguita la fase di deposito degli elaborati emendati e di raccolta delle osservazioni (15 maggio-15 luglio). Contestualmente si è dato corso, mediante il supporto della Società Hydrodata S.p.A., alla revisione della componente geologica idrogeologica e sismica, di adeguamento del reticolo idrografico e di adeguamento del PGT al piano di gestione rischio alluvioni, nonché alla redazione del documento di polizia idraulica.
In esito alle 840 osservazioni, parte delle quali acquisite mediante la raccolta on-line sperimentata per la prima volta, è stata predisposta la proposta controdeduttiva. In data 30 agosto la Giunta Comunale ha approvato la proposta di deliberazione, trasmessa ai Municipi per il parere di competenza e, in data 14 ottobre, il PGT è stato approvato definitivamente dal Consiglio Comunale con delibera n. 34. Per effetto dell'accoglimento e del parziale accoglimento delle controdeduzioni alle osservazioni, nonché degli emendamenti approvati dal Consiglio Comunale, sono stati approvati da parte degli uffici gli aggiornamenti dei documenti finali, sia testuali che cartografici al fine di poterli pubblicare sul BURL (Bollettino Ufficiale Regione Lombardia), ai fini della sua efficacia ai sensi di legge che avverrà il 5 febbraio 2020.
Contestualmente alla predisposizione del PGT, è stata aggiornata la mappatura degli Impianti Tecnologici per la raccolta gestione e trattamento dei rifiuti, verificando e annotando anche la tipologia di rifiuto trattato, nell'ottica di poter tracciare la natura dei rifiuti trattati su territorio cittadino e arrivare in futuro ad una pianificazione delle attività di trattamento rifiuti, anche private. Il tema è stato condiviso con l'Area Ambiente.

È stata completata al 100% l'attività di collaborazione con l'Area Ambiente per l'individuazione di nuove località, per garantire la presenza di una ricicleria per ogni Municipio, in ottemperanza al contratto di servizio AMSA.
È stata elaborata l'analisi per la localizzazione delle nuove sedi per i depositi ATM autobus elettrici, inserite nella variante di PGT.
È stato avviato l'aggiornamento della mappatura delle opere pubbliche realizzate, in corso di realizzazione e programmate, sia le opere realizzate direttamente dall'Amministrazione sia le opere pubbliche realizzate da privati.

Per quanto riguarda la Valorizzazione del confronto internazionale

Sono proseguite le attività relative alla prima edizione del programma internazionale denominato "Reinventing Cities", promossa da C40, a cui ha aderito il Comune alla fine del 2017, avente ad oggetto la valorizzazione, mediante alienazione, di siti di proprietà pubblica ai fini di una loro riqualificazione in chiave sostenibile e resiliente (Serio, Doria, Scuderie de Montel, ex mercato Gorla). A maggio 2019 si è conclusa la seconda fase del programma e nel mese di luglio sono stati individuati i team aggiudicatari. Successivamente sono state avviate le attività per il perfezionamento degli atti di trasferimento attraverso l'interlocuzione con tutti i soggetti aggiudicatari per i siti Serio, Doria, Scuderie De Montel. Il 20 dicembre 2019 è stato sottoscritto con la parte il contratto preliminare di vendita del sito di via Serio.
Nel corso dei mesi di ottobre e novembre 2019 sono state iniziate le attività propedeutiche all'avvio della seconda edizione programma Reinventing Cities 2, la cui formale adesione è stata sancita con delibera di Giunta Comunale n. 2141 del 03.12.2019. Il bando, a seguito di conferenza stampa di lancio dell'iniziativa tenutasi a Palazzo Marino il 04 dicembre 2019, è stato approvato con Determina Dirigenziale il 20.12.2019 e contestualmente pubblicato nella sezione "Avvisi" del sito internet del Comune di Milano, insieme alle schede sito specifiche contenenti le indicazioni su norme e obiettivi per la riqualificazione per ciascun sito messo a bando. Lo stesso è costruito sulla scorta del programma precedente e secondo la stessa struttura in due fasi (manifestazione d'interesse - entro il 04.05.2020 e presentazione delle proposte finali entro dicembre 2020). Sono state inserite nel Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari (deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 25/11/2019) le aree e gli immobili seguenti: Piazzale Loreto - a bando con Edificio di via Porpora 10, Nodo d'interscambio Bovisa, Piano Attuativo Obbligatorio 3 "Viale Molise", area per ERS di via Civitavecchia "Crescenzago", Comparto A del PII Monti Sabini, Complesso delle Palazzine Liberty di Viale Molise. L'avviso pubblico è stato, inoltre, pubblicato in Gazzetta Ufficiale "5a Serie Speciale - Contratti Pubblici n.152" del 30-12-2019.
Nell'ambito del Progetto Europeo Clever 2019 sono stati avviati i tre interventi programmati per l'anno attraverso tavoli tecnici con i soggetti interni all'Amministrazione ed i partner, nel corso dei quali sono state calendarizzate le attività di partecipazione pubblica. È stato formalizzato l'incarico per il Project Manager e a dicembre è stato di formalizzato l'incarico di Financial Officer. È stato pubblicato l'avviso di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di candidati interessati ad avvalersi di supporto progettuale, per la predisposizione di progetti mirati alla realizzazione di coperture verdi (tetti e facciate/pareti) cofinanziabili dal comune di Milano tramite bando BE2 e il progetto europeo *H2020 CLEVER Cities*. In relazione al suddetto avviso, è in via di definizione l'avviso pubblico per la costituzione di un elenco di professionisti esperti in grado di fornire supporto progettuale, per la predisposizione di progetti mirati alla realizzazione di coperture verdi (tetti e facciate/pareti) cofinanziabili dal Comune di Milano tramite bando BE2 e il progetto europeo *H2020 CLEVER Cities*. È proseguita l'attività di determinazione degli indicatori di progetto, nonché degli studi di fattibilità economica. A novembre si è tenuto il workshop CIVIC per la diffusione di tetti e di pareti verdi.

Sono proseguite le attività per il rafforzamento degli strumenti per la costruzione della città pubblica. Nello specifico, a dicembre 2019 sono stati proclamati i progetti vincitori dei due concorsi internazionali di progettazione Concorso Scuola Scialoia e Concorso Scuola Pizzigoni.

Si è avviato l'ampliamento del dibattitto culturale, promuovendo la programmazione di eventi legati all'urbanistica e alla rigenerazione urbana. Con questo obiettivo, ad aprile 2019, il Comune di Milano e la Fondazione "La Triennale di Milano" hanno sottoscritto un accordo per la localizzazione e gestione dello spazio denominato "Urban Center" all'interno del Palazzo dell'Arte. A ottobre 2019, Comune e Fondazione Triennale, hanno lanciato la call URBAN FACTOR

per lo sviluppo di un programma, nel corso dell'anno 2020, di incontri, conferenze e laboratori, con l'obiettivo di indagare e osservare la città e i suoi cambiamenti. A dicembre è stato istituito il Comitato Scientifico che ha selezionato le proposte del "Public Program" e dei "Progetti di Ricerca". A dicembre è stato riconosciuto a Triennale il contributo per le attività svolte nel 2019.

PROGRAMMA OPERATIVO: Pianificazione degli interventi di trasformazione urbana

RESPONSABILE: Simona Collarini (Direzione Urbanistica)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Definizione di Accordi di Programma (AdP) e redazione di strumenti urbanistici attuativi di carattere strategico

Accordo di Programma Scali Ferroviari dismessi: nell'ambito dell'Accordo di Programma (AdP) per la trasformazione urbanistica degli scali ferroviari dismessi sono state sottoscritte le Convenzioni per gli usi temporanei previsti dall'art.16 dell'Adp per gli scali Porta Genova, Farini e Romana. Sono stati nel frattempo ottemperati gli altri adempimenti previsti all'interno dell'AdP, rendicontati al Collegio di Vigilanza. In particolare: A) il Progetto di Utilizzo temporaneo per l'ex scalo di Porta Genova, denominato Agroscalo 2020 ha ricevuto parere favorevole condizionato al rispetto delle prescrizioni dell'Area Bonifiche in merito. La proprietà (FS Sistemi Urbani) sta completando la caratterizzazione dei suoli, approvata in data 27/5/19, finalizzata alla successiva elaborazione dell'analisi di rischio a supporto degli usi proposti. Si sono avviate le attività per l'insediamento temporaneo dell'Accademia di Brera, mediante la costituzione di uno specifico gruppo di lavoro, partecipato anche dal Politecnico, dal SUE (Sportello Unico per l'Edilizia) e dall'Area Bonifiche, allo Scalo Farini, in attuazione della convenzione per gli usi temporanei di Farini e di specifica lettera di intenti del 22.12.2017. La proprietà (FS Sistemi Urbani) si è attivata per avviare la necessaria caratterizzazione, approvata in data 24/5/19, finalizzata alla successiva elaborazione dell'analisi di rischio a supporto degli usi proposti; B) sono state attuate le sistemazioni delle aree di via Pesto di proprietà di Ferrovie per la messa a disposizione a favore del Municipio 6, che ha selezionato il progetto di un gruppo temporaneo di associazioni che prenderà in comodato d'uso l'immobile e recupererà l'area a fini ricreativo-sociali E' stato espletato il concorso per il Masterplan delle Zone Speciali di Farini e San Cristoforo, e pertanto, a seguito di dibattito pubblico, è stato validato il Masterplan "Agenti climatici " che costituirà la base per la presentazione dei Piani Attuativi. Per lo scalo di Greco con il programma "*Reinventig cities*" è stato selezionato il progetto "*L'innesto"* ed è in corso il supporto tecnico per la presentazione della proposta di piano attuativo che tradurrà in regole urbanistiche di dettaglio i contenuti del progetto vincitore. Nell'ambito della attuazione dell'area di Greco è in corso l'istruttoria di una convenzione per la realizzazione anticipata di un tratto di viabilità, variante alla via Breda, necessaria a dare accesso al nuovo sottopasso realizzato da RFI SpA (Rete Ferroviaria Italiana) nell'ambito degli impegni assunti con l'Accordo. La messa a disposizione a favore del Comune di Milano del tratto di linea ferroviaria dismessa in località Chiaravalle, per la realizzazione di una pista ciclabile è stata rimessa alla convenzione del piano attuativo della ZS Romana dal Collegio di Vigilanza; C) sono stati consegnati gli studi trasportistici prodromici alla realizzazione delle nuove stazioni sulla cintura ferroviaria (progetto *Circle Line*), con la collaborazione di AMAT Srl e dell'Area Pianificazione Mobilità, che sono in corso di valutazione da parte della Segreteria Tecnica e sono stati approfonditi gli studi per la localizzazione della nuova stazione di Stephenson, di concerto con i Collegi dell'AdP Expo e AdP Merlata ed è stato avviato il progetto UE *Clever Cities*, nell'ambito di *Horizon 2020*, compartecipato da RFI, Ambiente Italia e Italferr del Gruppo FSI, Comune di Milano, Fondazione Cariplo, Cooperativa Eliante, WWF, Fondazione Politecnico, che, nell'ambito dell'accordo scali, finanzia la sperimentazione di barriere acustiche innovative sotto il profilo ambientale e della partecipazione dei cittadini; D) è stato completato il progetto della nuova stazione Tibaldi che è stato messo in gara d'appalto da RFI SpA ed è in fase avanzata la progettazione della nuova stazione Romana con gli interventi in corso nell'ambito urbano (candidatura per Villaggio Olimpico); a questo proposito RFI, al fine di consentire l'attuazione della stazione, da adeguare agli standard ferroviario e di accessibilità, nei tempi utili all'apertura del Villaggio Olimpico, ha proposto una modifica di localizzazione che sarà entro l'anno approvata dal Collegio di Vigilanza. La nuova stazione, non più interna all'area dell'ex scalo ferroviario ma in asse a quella esistente, garantirà l'interscambio pedonale con la metropolitana e il collegamento diretto con le aree dello sviluppo urbanistico, parallelamente sono stati approfonditi gli aspetti tecnici della proposta di semi-interramento della linea nello scalo al fine di agevolare le opere di scavalco con le nuove connessioni verdi e ciclopedonali. Gli studi di fattibilità per la nuova stazione Romana e per il seminterramento dei binari sono stati approvati dal Collegio di Vigilanza dell'Accordo di Programma. E' stato espresso il parere sul testo delle Linee Guida per il Concorso per il Masterplan di Romana, con richiesta di apportare alcune modifiche; è in corso l'esame delle Linee Guida di Concorso che insieme agli studi per la stazione e l'assetto definitivo della linea ferroviaria nello scalo, nonché al cronoprogramma

dei procedimenti e dei lavori per garantire la realizzazione del Villaggio Olimpico, saranno allegati al bando di vendita delle aree per la ricerca dello sviluppatore del complesso intervento; F) si è altresì conclusa la fase di contenzioso avanti al Tar della Lombardia riguardante la legittimità dell'Accordo, con totale non accoglimento delle richieste dei ricorrenti contro il Comune di Milano e conseguente conferma della piena validità ed efficacia dell'AdP. Nel frattempo erano state anche già acquisite le rinunce a tutti i contenziosi da parte dei firmatari l'Accordo.

Riqualificazione delle periferie**:** sono proseguite le attività relative all'attuazione del ***PII Merezzate*** le cui opere di urbanizzazione si concluderanno nei primi mesi del 2020, mentre le opere funzionali all'esercizio della scuola sono state completate per l'apertura dell'anno scolastico 2019/2020. Le opere private sono in fase di realizzazione e i lavori sono stati conclusi entro la fine del mese di ottobre, tranne gli edifici della UDC 2 (di proprietà di un altro operatore) che saranno completati nel 2020. Inoltre, è stata svolta un'intensa attività di collaborazione con l'operatore per la definizione degli obiettivi sociali dell'intervento. L'Operatore ha già aperto i bandi per il ricevimento delle candidature degli alloggi in locazione, al fine di intraprendere il percorso di costruzione della nuova comunità. Sono inoltre aperte le vendite degli alloggi destinati alla cessione.

Ambiti di Trasformazione Urbana:
Bovisa: durante il 2019 è proseguita l'attività di collaborazione tra Comune di Milano e Politecnico di Milano, mediante diverse sedute della Segreteria Tecnica e lo sviluppo di incontri tematici e workshop che hanno permesso di affinare le previsioni di sviluppo delle aree. Si è definita una nuova strategia per il processo di pianificazione dell'intera area, prevedendo nel PGT approvato una diversa disciplina delle aree, in parte perimetrate come Grande Funzione Urbana (comparto Goccia), in parte come Nodo (Stazione FNM e area Bovisasca), in parte come tessuto urbano consolidato. Lo scopo è di individuare comparti di autonoma attuazione, ma sempre secondo una strategia unitaria. È stato messo a punto un primo provvedimento di indirizzo per la definizione dei contenuti della Convenzione quadro prevista per la GFU. Si è inoltre sviluppato un tavolo di confronto con Ferrovie Nord Milano per lo studio delle soluzioni di sviluppo del nuovo Nodo di interscambio, che potrà costituire modello di riferimento anche per altri Nodi individuati dal nuovo PGT. A partire da una manifestazione d'interesse avanzata dal CNR-Istituto di Ricerca sugli Ecosistemi Terresti, è stata attivata la procedura per verificare l'opportunità di sperimentare un intervento di fitorimedio. Il nodo "Bovisa "è stato inserito nella programmazione "Reinventing Cities 2". I lavori di bonifica sul lotto 1A sono stati riattivati e si concluderanno entro il 2020. Una parte degli stessi lavori è già stata completata e certificata da parte di Città Metropolitana. A fine maggio 2019 è stata inoltre presentata l'analisi di rischio finalizzata alla bonifica del lotto 1B, approvata a seguito di richieste di revisione e integrazione da parte degli Enti. È in elaborazione da parte di MM SpA il Progetto Operativo di Bonifica.

Porto di Mare: durante il 2019 l'Amministrazione ha proseguito con la condivisione delle attività poste in essere da Italia Nostra sulle aree concesse in uso, volte alla pulizia dei rifiuti superficiali, manutenzione del verde, censimenti botanici e faunistici, creazione di percorsi di fruizione e organizzazione di visite guidate e di eventi pubblici, tra cui Piano City. Si è svolta un'attività di coordinamento con Prefettura, Regione e altri enti, per gli interventi di carattere socio-assistenziale, di ordine pubblico e di rigenerazione urbana, attivati nelle aree interessate da fenomeni di spaccio e consumo di stupefacenti. Sono proseguite le attività di gestione delle numerose e diversificate realtà produttive, sportive, e di associazionismo presenti sul vasto comparto, e si è dato corso alla procedura per la concessione dell'area dismessa dall'attività di discoteca Karma. L'area, che costituisce tuttora importante risorsa territoriale per la città, con ottima accessibilità dalla metropolitana e dalla viabilità di connessione, è stata in parte individuata tra le nuove Grandi Funzioni Urbane del PGT approvato e in parte come Ambito di rigenerazione ambientale. Contestualmente si sta procedendo alla rimozione dell'amianto presente sulle coperture di diversi edifici, la cui complessità è dovuta, tra l'altro alla necessità di intervenire in situazioni di occupazioni abusive e/o di attività economiche in esercizio.

Altri ambiti soggetti a Pianificazione Attuativa nel PGT: sono proseguite le attività relative al PA Via Dei Canzi (Piano approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2098/2017; convenzione in data 05.07.2018) anche con il rilascio dei titoli. Le opere di bonifica a carico del privato sono state completate e certificate.

Con riferimento alla finalità da conseguire "***Pianificazione degli interventi di trasformazione urbana"***, sono proseguite le attività. In particolare:

Polo Urbano Fiera / Progetto di riqualificazione dei Padiglioni P1 e P2: non è ancora pervenuta, da parte di Fondazione Fiera Milano, la proposta procedurale (c.d. "Studio di coordinamento progettuale unitario" previsto dall'Atto Integrativo all'A.d.P. Fiera Polo Urbano) connessa alla manifestazione d'interesse che RAI - Radiotelevisione Italiana S.p.A. aveva bandito per individuare immobili cittadini da destinare a nuovo Centro di Produzione di Milano. Nel frattempo, Fondazione Fiera Milano, ha avviato l'iter per la riqualificazione del fronte del Centro Congressi "MiCo" che affaccia su via Gattamelata e sulle aree verdi del Parco pubblico CityLife (in corso di realizzazione), nonché la contestuale parziale trasformazione dell'immobile "Accademia-Archivio Storico-Biblioteca" ubicato nei pressi di P.le Carlo Magno, ivi compresa la riqualificazione di aree esterne di proprietà Fondazione Fiera Milano ricadenti nell'ambito del perimetro dell'A.d.P. che verranno aperte al pubblico transito, con impegno alla loro manutenzione ordinaria e straordinaria perpetua. E' in fase di perfezionamento la permuta di alcune aree al fine di definire meglio il perimetro del parco rispetto alle funzioni fieristiche. Infine, è stata avanzata da Fondazione Fiera Milano la richiesta di acquisire ulteriori aree comunali confinanti con la c.d. "area Scarampo", al fine di poter meglio sviluppare, in quest'ambito, l'insediamento di funzioni compatibili di tipo terziario-commerciale per circa 15.000 mq/slp.

Pianificazione per il periodo post-Expo – Progetto MIND: a seguito del deposito della proposta definitiva del PII con avvio della relativa istruttoria nel corso del 2018, si sono succedute le attività relative alla VAS per 60 gg, è stato pubblicato il Rapporto Ambientale VAS e nel maggio 2019 è stato emanato il Parere Motivato. Relativamente alla procedura PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale) di competenza di Regione Lombardia, ad agosto 2018 è stato pubblicato il Documento di Scoping e il 6 maggio 2019 la documentazione relativa al rilascio del PAUR. In data 13.12.2018 i Collegi di Vigilanza congiunti degli Accordi di Programma Expo e Scali dismessi, con l'obiettivo di creare condizioni di accessibilità idonee allo sviluppo di quel contesto territoriale, hanno disposto la progettazione e realizzazione di due nuove fermate ferroviarie – MIND/Merlata e Stephenson - intermedie tra Rho Fiera e Certosa. Il Provveditorato OO.PP. il 3 gennaio 2019 ha indetto una Conferenza dei Servizi preliminare istruttoria relativa al progetto di fattibilità del Campus universitario UNIMI in MIND che si è conclusa con l'emissione di una determinazione del 15 febbraio 2019. Il 4 ottobre 2019 è stato adottato dalla Giunta Comunale il Programma Integrato di Intervento. Sono in corso le attività conseguenti.

Piazza d'Armi e Magazzini di Baggio: nel corso del 2019 la proprietà ha avviato le operazioni di demolizione dei manufatti esistenti non sottoposti a vincolo, nonché la pulizia e sgombero delle aree di maggior degrado. La proprietà ha presentato rinuncia formale a dare corso alla proposta di piano presentata nel 2017.

Caserma Mameli: nel corso del 2019 si sono registrati ritardi nella definizione e consegna di integrazioni documentali da parte della proprietà, e tuttavia è proseguita l'istruttoria urbanistica e ambientale del piano, che ha consentito il completamento della procedura di VAS.

Caserma Montello, Santa Barbara e Garibaldi: il Piano di Governo del Territorio, approvato con deliberazione consiliare n. 34 del 14.10.2019, ha recepito i contenuti dell'Accordo Territoriale di Sicurezza approvato dal Ministero dell'Interno in data 04.08.2017. Per quanto concerne l'Intesa Stato-Regione relativa all'approvazione del progetto definitivo della nuova sede della Polizia di Stato nella Caserma Montello, nel cui procedimento questa Amministrazione interviene con il parere urbanistico-edilizio di competenza, la relativa conferenza dei servizi è stata indetta, in data 30.7.2019, con decreto n. 15482 del Provveditore Interregionale per le opere pubbliche e con successivo decreto n. 15486 in pari data è stato avviato il procedimento e convocata la conferenza, al fine di acquisire tutti i pareri e gli atti necessari per l'approvazione del progetto definitivo relativo alla nuova sede della Polizia di Stato di Milano nel complesso della Caserma Montello. Con determinazione n. 5024 in data 23.10.2019 del Direttore della Direzione Urbanistica, questa Amministrazione ha espresso parere favorevole con osservazioni. I lavori della Conferenza dei Servizi si sono conclusi positivamente, come risulta dalla determinazione conclusiva n. 21030 in data 28.10.2019, fermo restando il rispetto di tutte le prescrizioni ed indicazioni espresse dagli enti coinvolti. In particolare, si è stabilito di costituire un tavolo tecnico di lavoro per le criticità riferite al sistema della sosta e della mobilità al contorno del compendio demaniale. Per quanto concerne, in particolare, la realizzazione dei lavori nella Caserma Garibaldi inerenti la trasformazione della stessa in sede universitaria, è stata avviata l'attività istruttoria e si sono presi i contatti con i progettisti e

l'Agenzia del Demanio, ai fini dell'individuazione della procedura da seguire per la presentazione del titolo abilitativo.

Area di Città Studi: il 16.01.2019 si è svolto il primo Comitato dell'Accordo di Programma per lo Sviluppo e la riqualificazione delle aree. Sono inoltre proseguiti gli incontri con la cittadinanza per illustrare i contenuti del programma di rigenerazione. Nel corso del 2019 si sono tenute le prime Segreterie tecniche dell'Accordo di Programma, con il compito di delineare il percorso procedurale e progettuale per la definizione degli scenari di rigenerazione dell'area.

PII Santa Giulia (ex Montecity Rogoredo): l'area è stata inserita nel dossier di candidatura di Milano per l'organizzazione dei Giochi Olimpici invernali del 2026, per l'utilizzo dell'Arena quale impianto per alcune discipline sul ghiaccio. Nel 2019 sono stati sviluppati i confronti con Società Serravalle e Regione Lombardia per la definizione progettuale del complesso nuovo svincolo di accesso al comparto dalla Tangenziale Est, nonché, con l'operatore privato, per la definizione di tracciato e modalità della nuova Tranvia urbana Rogoredo-Forlanini. E' inoltre in corso il confronto sulla procedura regionale di PAUR, che ricomprende la valutazione di impatto ambientale, l'autorizzazione per le grandi strutture di vendita e l'autorizzazione delle grandi opere infrastrutturali del piano (Svincolo Serravalle / Tranvia / Secondo Lotto Nuova Paullese). Nel luglio 2019 il Collegio di Vigilanza si è pronunciato favorevolmente sulla proposta del Conservatorio di Milano di realizzare una nuova sede in un'area ricompresa nella variante al PII. Nel novembre 2019 sono stati presentati la proposta definitiva di variante al PII e il Rapporto Ambientale. Il nuovo piano propone, anche, la realizzazione di un'arena per eventi e concerti, e un Museo dedicato alla Scienza e alla Tecnica dedicato all'infanzia. È stata presentata la SCIA (segnalazione certificata di inizio attività) per la realizzazione di un edificio direzionale commerciale denominato *Spark One* sul lotto localizzato fra l'edificio Sky e la stazione ferroviaria di Rogoredo. È stata presentata una ulteriore SCIA attualmente al riesame della Commissione del Paesaggio per la realizzazione del progetto *Spark Two*.

Grandi Stazioni: anche nel 2019 sono proseguiti i confronti con la proprietà, propedeutici all'avvio dell'istruttoria tecnico/amministrativa finalizzata alla riqualificazione degli spazi nel fabbricato di Stazione fronteggianti Piazza Luigi di Savoia e Piazza IV Novembre, che hanno portato alla sottoscrizione di una convenzione per la riqualificazione dei due fronti laterali della Stazione, con inserimento di attività di ristorazione e di servizio, la riorganizzazione degli stalli bus aeroportuali sul fronte Piazza Luigi di Savoia, la riqualificazione del giardino sulla stessa piazza, l'avvio della rigenerazione dei Magazzini Raccordati, con disponibilità di uno spazio per le associazioni di quartiere, l'apertura di un *info point* del Comune nella Galleria delle Carrozze. È in corso la procedura per la realizzazione di un nuovo parcheggio pubblico – viaggiatori e utenza cittadina – nel fabbricato di Stazione, che consentirà di ridurre la sosta su strada nelle aree intorno alla Stazione.

Aree So.Ge.Mi ed ex Macello: la società So.Ge.Mi. ha sviluppato un piano industriale per la riqualificazione e il rilancio dell'Ortomercato. Nel corso del 2019 si è provveduto a valutare, in accordo con le direzioni competenti sulla vigilanza della società, lo schema progettuale presentato per la riqualificazione dell'area c.d. *ortofrutticola del complesso*. Si è sottoscritta la Convenzione con la Società per la definizione della convenzione per l'asservimento a servizi dell'intero compendio.

Valorizzazione e riorganizzazione sedi A2A: sono proseguite le interlocuzioni con la società partecipata al fine di definire i contenuti della proposta per l'insediamento del nuovo HQ (Headquarters), in attuazione della nuova previsione del PGT relativa a Piazza Trento.

Altri ambiti soggetti a Pianificazione Attuativa nel PGT:

Piano di Recupero - PR Gallarate: il termine per la stipula della convenzione attuativa, già fissato al 6.4.2019, ad aprile 2019 era stato prorogato al 9.11.2019; a seguito del mancato completamento e relativa presentazione dei progetti definitivi delle opere pubbliche e al fine di consentirne poi l'istruttoria tecnico-economica da parte dello Sportello Unico per l'Edilizia, il suddetto termine è stato ulteriormente prorogato al 9.11.2020.

Pianificazione Attuativa - PA9 Durando, Andreoli e Morghen: dopo che alla fine del 2018 sono stati presentati tutti i titoli (SCIA) relativi alle opere pubbliche previste dal Piano, l'inizio dei lavori non è ancora intervenuto per ritardi nell'espletamento delle procedure di gara da parte della stazione appaltante e per mancata consegna di porzione d'area tra via Cosenz e via Bovisasca da parte dell'Amministrazione; in tal senso non si esclude una richiesta di proroga dell'inizio lavori; nel gennaio 2019 è stato presentato il titolo abilitativo per l'edificio privato destinato a residenza libera; il titolo per l'altro edificio privato (residenza universitaria) verrà presentato nei primi mesi del 2020, contestualmente al convenzionamento della gestione della predetta residenza universitaria, da realizzarsi in attuazione delle quote di ERS (Edilizia Residenziale Sociale) previste dalla convenzione urbanistica.

PA Via Dei Canzi: il Piano è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2098/2017. La convenzione è stata sottoscritta in data 05.07.2018. Si sta procedendo al rilascio dei titoli. Si conferma che sono state completate a dicembre 2019, in anticipo sui tempi previsti, le opere di bonifica a carico del privato e certificate. Inoltre, è in fase di presentazione anche il titolo relativo al parco/verde pubblico attrezzato, oggetto di cessione.

PA10 P.le Lugano (Poste Italiane): è stata presentata proposta di Piano Attuativo da parte della Proprietà EGI SpA del Gruppo Poste Italiane in data 29.05.2017. L'istruttoria è stata avviata ed è stata operata una interruzione dei termini istruttori con comunicazione del 29 giugno 2017, per modifiche progettuali e integrazioni documentali. Nel contempo, è in corso la demolizione dell'ultimo edificio presente. Il progetto di bonifica è stato autorizzato. È stato dato supporto al proponente per consentire la realizzazione, a carico della proprietà, del collegamento a via Cantoni, che verrà in seguito mantenuto o modificato nell'ambito del Piano Attuativo relativo all'Unità 1 - scalo della Zona Speciale Farini dell'Accordo di Programma Scali.

PROGRAMMA OPERATIVO*:* Completamento di interventi di pianificazione, attuazione e definizione di accordi urbanistici

RESPONSABILE: Simona Collarini (Direzione Urbanistica)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Con riferimento alla finalità da conseguire "***Completamento di interventi di pianificazione, attuazione e definizione di accordi urbanistici***" per il periodo di riferimento, sono proseguite le attività.

Attuazione dei PII - Programmi Integrati di Intervento - in corso:

PII Garibaldi Repubblica e riqualificazione aree limitrofe (ex Varesine – Isola): è stato aperto al pubblico a fine ottobre 2018 il parco "Biblioteca degli Alberi"; sono in corso le opere relative al Permesso di Costruire del progetto privato per la nuova sede Unipol sul lotto via Melchiorre Gioia - Fratelli Castiglioni. Per quanto riguarda il nuovo Centro Civico e il "Padiglione Infanzia", si sono concluse positivamente le verifiche di compatibilità idraulica rispetto al nuovo PGRA (Piano di Gestione Rischio Alluvioni) e sono in fase di completamento i progetti definitivi la cui approvazione in Giunta Comunale è prevista entro giugno del 2020. Inoltre, per la riqualificazione del Cavalcavia Bussa sono state effettuate le verifiche strutturali e statiche ed è in corso di verifica l'integrazione e adeguamento progettuale (impermeabilizzazione e opere di risanamento della struttura) a seguito delle verifiche suddette (progetti definitivi entro giugno il 2020). È in fase di ultimazione l'intervento privato con destinazione terziaria del fabbricato di via De Castillia, 23. Sono in corso di realizzazione le opere urbanizzative connesse, il tutto secondo quanto previsto nel PIR Isola De Castillia e dall'atto integrativo del 2019. Varesine: sono in fase di ultimazione gli interventi sia pubblici che privati.

PII Progetto Portello: sono in fase attuativa le previsioni dell'atto integrativo dell'AdP e della relativa convenzione attuativa, sottoscritta in data 22.07.2019 (completamento del Parco Industria Alfa Romeo), realizzazione dei diritti volumetrici di competenza comunale ceduti al soggetto attuatore.

PII CityLife sono in fase di conclusione e certificazione le attività di bonifica della c.d. "*Area di cerniera*", un'area comunale a verde pubblico destinata ad ospitare alcune delle opere d'arte contemporanea previste dal progetto denominato "*Parco delle Sculture / ArtLine*". Sono in fase conclusiva i lavori del terzo grattacielo privato, denominato "*Torre TCc*" e destinato ad attività terziarie. Sono stati completati i lavori delle opere di urbanizzazione primaria lungo Viale Duilio e Piazza Carlo Magno, afferenti l'ambito fondiario denominato Lotto '*UCF 7*'. È stato rilasciato il PdC del parcheggio pubblico P1 previsto all'interno della citata "*Area di cerniera*" per il quale si sta concludendo la progettazione esecutiva prima della gara soprasoglia. Riguardo il progetto di riqualificazione degli spazi sottotribuna del Vigorelli, dopo parere positivo di CONI e VV.F. si sta procedendo al completamento del progetto esecutivo. Occorre, infine, un passaggio procedurale presso la Commissione Provinciale di Vigilanza con riferimento al parere relativo alle opere interne, quello della gestione degli spazi esterni (Prefettura, Polizia Locale). Circa la nuova sede per il Comando della Polizia Locale, che sorgerà su area comunale acquisita nell'ambito degli accordi patrimoniali intercorsi con Fondazione Fiera Milano, dopo la Conferenza di Servizi decisoria e le ultime integrazioni, nonché verifiche dei relativi computi metrici estimativi, l'operatore procederà ad indire una gara di appalto integrato per la contestuale progettazione esecutiva e realizzazione dell'opera pubblica, non appena ricevuto l'ultimo benestare dall'Area Tecnica Impianti. Visto l'impegno convenzionale di portare a completamento, entro l'anno in corso, le opere pubbliche del piano urbanistico e considerate, tuttavia, le problematiche di natura progettuale/autorizzativa, il soggetto attuatore ha presentato una nota riassuntiva relativa allo stato di attuazione delle medesime. In particolare, ha manifestato l'impegno in ordine alla presentazione: a) della SCIA relativa alle opere di completamento del Parco fasi 'A1' e 'A2' e della ciclabile in via Euripide-Largo Camus; b) del progetto definitivo relativo ai chioschi su Piazza Elsa Morante (entro 3 mesi dalla comunicazione da parte dell'Amministrazione Comunale); c) il progetto definitivo della riqualificazione di Piazza VI Febbraio (entro il 03/2020); d) il progetto definitivo della pista BMX e Pump Track sulle aree esterne del Velodromo Vigorelli (entro il 04/2020); il progetto definitivo del Parco

fase ‘C3’ (entro il 05/2020).

PII Macconago: è in corso di istruttoria la proposta aggiornata ed integrata nel primo semestre del 2019. Si è provveduto ad avviare la procedura di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS), con conseguente messa a disposizione del Rapporto Preliminare e pubblicazione sul sito web del Comune di Milano e sul sito web SIVAS di Regione Lombardia. Nel corso del mese di dicembre si è tenuta la seduta della prima Conferenza di Verifica VAS che ha visto la partecipazione dei soggetti competenti in materia, degli enti territoriali e dei soggetti interessati.

PII Cascina Merlata: dopo la sottoscrizione dell’Atto aggiuntivo alla Convenzione attuativa (agosto 2017) e il rilascio dei primi Permessi di Costruire (PdC), sono in fase di completamento le opere relative ai comparti residenziali dei Lotti ‘R4’, ‘R5’ ed ‘R7’. Dopo l’approvazione, mediante Determinazione Dirigenziale, del Piano di Coordinamento dell’Unità di Coordinamento Progettuale ‘*UCP 3*’, hanno preso avvio anche i lavori dei Lotti ‘R2’ ed ‘R3’. Prossimamente verrà esaminato il Piano di Coordinamento delle ‘*UCP 5*’ e ‘*UCP 6*’ di cui si attende protocollazione. Sono state realizzate tutte le opere di urbanizzazione primaria e secondaria connesse al P.I.I. mentre sono in corso di migliore definizione quelle relative all’ambito dell’Accordo di Programma (aree comunali limitrofe al Cimitero Maggiore). Il progetto definitivo del plesso scolastico è stato ulteriormente revisionato ai fini degli adeguamenti normativi e funzionali richiesti dall’Amministrazione. Il progetto di variante è stato oggetto di nuova Conferenza dei Servizi tenutasi il 21 giugno 2019, in esito alla quale sono state richieste ulteriori integrazioni progettuali. Il soggetto attuatore ha presentato a fine settembre le integrazioni progettuali richieste, si è reso necessario atto di proroga dei tempi previsti dal cronoprogramma a causa degli adeguamenti progettuali richiesti, di natura architettonico-strutturale. Il titolo sarà rilasciato presumibilmente a febbraio 2020, vista l’ulteriore documentazione integrativa richiesta. Si è dato avvio alla redazione del progetto esecutivo, il quale dovrà essere validato ai fini della successiva procedura di gara (tempo stimato circa 6-8 mesi). Riguardo il progetto di riqualificazione di Piazzale Cimitero Maggiore, dopo il positivo parere rilasciato dalla Commissione per il Paesaggio, la Conferenza dei Servizi decisoria del 20/12/2019 ha richiesto ulteriori modifiche.

PA Garage Traversi: nella seconda metà del 2019, è stato comunicato l’avvio dei lavori pubblici (centro natatorio coperto e riqualificazione dell’antistante via Fatebenesorelle).

PII di Merezzate: i lavori di realizzazione della scuola media sono terminati e l’edificio è stato inaugurato nel settembre 2019, in tempo utile per l’apertura dell’anno scolastico 2019/2020. Per le opere secondarie sono state avviate le procedure di gara**.**

Bocconi Urban Campus: sono in carso di completamento gli edifici e sono in corso i lavori relativi al Parco di via Sarfatti e delle vie adiacenti (Sarfatti e Castelbarco), di riqualificazione di via Bach, parte del Parco Ravizza, piazza Sraffa, via Gobbi, via Tognolo e l’area pedonale adiacente.

Cascina Gerola: sul progetto dei lavori di recupero sono stati acquisiti i pareri della Soprintendenza e l’autorizzazione paesaggistica dal Parco Sud a seguito della stipula della convenzione attuativa in data 24 luglio 2017, la presentazione del permesso di costruire è avvenuta in data 18 maggio 2018; il titolo è stato rilasciato in data 17 giugno 2019.

AdP Lorenteggio: è stata presentata una SCIA per opere propedeutiche e di accantieramento nonché la SCIA per la demolizione dell’edificio di via Lorenteggio 181. Sono in corso i procedimenti per il rilascio dei titoli edilizi per l’intervento di via Lorenteggio 181 e di via Manzano 4, comunque subordinati alla certificazione della bonifica delle aree. In particolare, la bonifica sul civico 181 è stata completata e certificata.

AdP Besta/Bicocca: il Parco cd. delle Magnolie è stato ultimato e inaugurato. La Piazza dei Daini è stata ultimata e consegnata ed è stato ultimato e consegnato l’asilo. Sono stati sottoscritti gli accordi trilaterali tra Comune di Milano, Edilizia Commerciale SpA e Pirelli & C. SpA in relazione alla criticità emersa in materia di clima acustico, nell’ambito dell’Unità di Coordinamento Progettuale 2. È stata inoltre approvata sempre nell’ambito dell’Unità di Coordinamento

Progettuale 2, la variante per una limitata quota di superficie lorda di pavimento da residenza a ricettivo.

PII Calchi Taeggi: dopo l'approvazione della determinazione dirigenziale n. 26/2018 recante variazioni, aggiornamenti ed indirizzi operativi per l'attuazione del PII e la stipula del secondo atto integrativo alla convenzione in data 20.12.2018, ad oggi sono state presentate le istanze di PdC relative a tutti gli interventi privati, ad eccezione dell'intervento residenziale lotto R2, e pubblici, ad eccezione delle sistemazioni a verde e a strada adiacenti al medesimo lotto R2. A fine 2019 sono stati emessi e ritirati 3 titoli per interventi privati (R1 nord, R1 sud e commerciale). A maggio 2019 è stato inoltre presentato e autorizzato il progetto di bonifica della Fase 2 (parco – ex cava).

PII Barsanti Autari: tutti gli interventi – pubblici e privati previsti dal PII – nel corso della seconda metà del 2019 risultano in pieno svolgimento.

Programma Integrato di Intervento Porta Vittoria: a seguito della domanda di concordato fallimentare depositata da Progetto Vittoria Real Estate S.p.A. in data 30 novembre 2018, è intervenuta l'omologa da parte del Tribunale di Milano del concordato fallimentare. In data 22 maggio 2019 è stato sottoscritto l'atto di trasferimento del compendio immobiliare al nuovo soggetto attuatore. Ciò consentirà la ripresa dei lavori e la complessiva rigenerazione delle aree, con il completamento delle bonifiche e la realizzazione delle opere di urbanizzazione, tra le quali in particolare un parco pubblico. Sono stati già comunicati al nuovo soggetto attuatore gli importi delle fidejussioni da depositare per riattivare i formali rapporti tecnici amministrativi con l'Amministrazione comunale.

PII Pasubio Feltrinelli - l'*Unità* 11-1: gli interventi di bonifica sono stati completati e certificati. Per quanto concerne l'Unità 11-1 di proprietà comunale, l'area recentemente è stata liberata e bonificata e sarà oggetto di un progetto di riqualificazione con un progetto coordinato con il Ministero per i Beni Culturali per la realizzazione del Museo Nazionale della Resistenza. Per quanto riguarda l'Unità 11-2 (Feltrinelli-Microsoft), già attuata, completate le opere stradali e dei sottoservizi, resta da eseguire il parco pubblico a cura dell'operatore.

Piano Attuativo obbligatorio PA4 Basmetto: nel corso del 2019 si son definiti nuovi obiettivi nell'ambito del PGT adottato.

Modifiche e perfezionamenti di strumenti urbanistici attuativi:

PII Portello Accordo di Programma / PII Portello: è stata sottoscritta in data 22.07.2019 la convenzione attuativa della variante. In data 30.11.2019 è stato sottoscritto contratto di compravendita di diritti edificatori tra il Comune e l'operatore privato a cura dell'Area competente.

PP "San Lorenzo" in norma transitoria: per l'area di Corso di Porta Ticinese 32, riferita all'Unità di Intervento A, è stato approvato l'intervento di bonifica.

PII Garibaldi Repubblica - Unità U2B: sono in fase di perfezionamento i contenuti della convenzione attuativa per il completamento dell'Unità U2B nello specifico in relazione alla definizione delle opere pubbliche.

Convenzione Ex-Varesine: è stata accolta l'istanza di proroga del termine di efficacia della convenzione urbanistica con determina dirigenziale n. 8620 del 20/12/2019.

Programmi di Riqualificazione Urbana - PRU Palizzi (PP Parco): in riferimento all'attuazione dei due residui lotti privati (denominati "A1" e "D2"), nel corso del 2019 si sono svolte riunioni preliminari per la verifica della possibilità di insediamento di residenza universitaria convenzionata, ma non sono stati presentati titoli per dare attuazione alle previsioni del PRU. Con riferimento alla struttura scolastica (nido e materna), dopo la chiusura della Conferenza dei Servizi per l'esame del progetto definitivo, il titolo è stato rilasciato nei primi mesi del 2019 ma l'inizio dei lavori non è ancora intervenuto; sono in corso approfondimenti

con la Direzione Educazione per una verifica sull'attualità della previsione di questa struttura e sull'eventuale conversione dell'obbligazione in corresponsione dell'equivalente economico.

AdP Policlinico: si sono riunite le segreterie tecniche ai fini della valutazione dei contenuti del III Atto Integrativo finalizzato a preservare le funzioni ospedaliere anche all'interno degli edifici esistenti. Nel 2018 è stato anche insediato un tavolo di confronto per la formalizzazione degli atti amministrativi necessari alla realizzazione della stazione in loco della nuova linea M4. Nel dicembre 2018 la Segreteria Tecnica ha licenziato il percorso amministrativo da sottoporre al Collegio per la concretizzazione dell'eventuale quarto atto integrativo dell'Accordo di Programma. Nel 2019 l'ASST Policlinico ha avviato lavori già previsti e in conformità con l'Accordo di Programma per la rigenerazione di tutta la struttura ospedaliera.

PII Adriano Marelli e Cascina San Giuseppe - Ambito B: è stata avviata la realizzazione del secondo lotto del Parco da parte di Metropolitana Milanese. Verrà effettuata una ricognizione circa lo stato di attuazione degli interventi previsti dal Programma Integrato di Intervento, finalizzata, tra l'altro, alla determinazione della residua quota di superficie lorda di pavimento ancora realizzabile. A maggio 2018 è divenuto efficace il titolo per il completamento della RSA (Residenza Sanitaria Assistenziale) e pertanto stanno proseguendo le attività per il completamento dell'opera. È stato inaugurato il Lotto 1 del parco. I compendi immobiliari in liquidazione nell'Ambito B (villette e aree lungo via Tognazzi) sono stati aggiudicati, a seguito asta fallimentare, ad una società privata che procederà allo sviluppo edilizio**.**

Programmi di Riqualificazione Urbana (PRU): è proseguita l'attività di confronto con la Regione Lombardia ed il Provveditorato alle Opere Pubbliche della Lombardia per lo sviluppo degli approfondimenti necessari a garantire la chiusura formale di tutti i PRU, in accordo con le indicazioni del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti. Sono state inoltre definite le rispettive competenze per gli adempimenti ivi previsti; in particolare:

P.R.U. Rubattino: sono proseguite le attività di riqualificazione e rilancio dell'attività produttiva INNSE. Sono state avviate le necessarie azioni nei confronti della Società Rubattino '87, soggetto attuatore del Programma di Riqualificazione Urbana, per l'assolvimento degli adempimenti previsti dalla pianificazione vigente e per la definizione di nuovi accordi propedeutici ai nuovi scenari previsti dal PGT approvato. Le nuove strategie del PGT prevedono sull'area una diversa disciplina, cogliendo la favorevole localizzazione e dimensione dell'area per venire incontro ad importanti esigenze di interesse della città (Grande Funzione Urbana).

P.R.U. OM - Pompeo Leoni: sono in corso degli approfondimenti congiunti Comune di Milano – Metropolitana Milanese al fine dell'individuazione delle strategie più opportune finalizzate al superamento del problema di contaminazione dei suoli, rilevato nell'ambito del Lotto 1A. Sono proseguiti, in accordo con la Direzione Economia Urbana e Lavoro, gli approfondimenti finalizzati all'individuazione di eventuali soggetti interessati all'insediamento, sull'area comunale di Ripamonti 88, di funzioni congruenti con le caratteristiche specifiche dell'area e del suo immediato intorno (studentati di nuova generazione, centri di ricerca, laboratori, *smart city lab*, ...).

PII Affori - Unità Nord: sono proseguiti i lavori per la realizzazione del complesso residenziale privato posto ad ovest della Stazione. Sono stati avviati i lavori per la realizzazione del previsto parcheggio di interscambio da asservire all'uso pubblico È stata avviata – di concerto con le competenti Aree del Comune di Milano ed il Municipio 9 - l'istruttoria relativa alla proposta di modifica planivolumetrica presentata dalla Società GDF in data 03 aprile 2019. Inoltre, è proseguito il confronto tra Comune di Milano, Ferrovie Nord Milano e Società GDF, finalizzato ad un riallineamento dei contenuti convenzionali, che regolano l'attuazione del Programma Integrato di Intervento.

PL Cosenz 54: sono proseguite le attività di coordinamento per la realizzazione di una rotatoria all'incrocio Cosenz/Bovisasca, prevista dal Piano Attuativo Obbligatorio 9, con conseguente necessità di rimodulazione delle previsioni di intervento di bonifica e sistemazione a verde per le aree poste a Sud della Cascina

Albana.

Via Rizzoli: i lavori sono in fase di avanzata realizzazione; per quanto riguarda la realizzazione degli alloggi destinati alla locazione a canone sociale, assistiti da finanziamento regionale, saranno semestralmente rendicontati a Regione Lombardia per l'erogazione del contributo stanziato.

Permessi di Costruire Convenzionati:
via Lanzone 14: è stato rilasciato permesso di costruire convenzionato n. 146 in data 03.05.2019 per ampliamento servizio universitario. I lavori sono iniziati ed in corso di esecuzione;
via Pellegrino Rossi 63: è stato rilasciato permesso di costruire convenzionato n. 107/2019, in data 19 marzo 2019 e le opere pubbliche di riqualificazione viabilistica sono in corso di ultimazione;
via Giovenale angolo Via Col Moschin: la convenzione urbanistica avente ad oggetto un pensionato studentesco universitario di complessivi 16.339 mq circa (di cui circa 15.835,88 mq costituiscono servizio di interesse pubblico generale in parte derivante da slp esistente pari a 5.839 mq assoggettata a convenzionamento) oltre a n. 4 opere urbanizzative che sarà sottoscritta entro fine anno. Il titolo edilizio n. 430/2 sarà rilasciato entro fine anno. L'attuazione delle opere urbanizzative a scomputo avverrà con idonei titoli abilitativi riguardanti: la riqualificazione porzione Parco della Resistenza- via Tabacchi, la riqualificazione piazza Tito Lucrezio-Caro, la ripavimentazione portico Cascina piccola - complesso Cascina Chiesa Rossa e la riqualificazione aree adiacenti il servizio (via Col Moschin);
via Della Chiusa 2: è stata stipulata Convenzione in data 31.07.2019 ed è in fase di rilascio il relativo titolo abilitativo;
via Rimini 32/38 (gestione acqua potabile): è stata stipulata convenzione in data 27.02.2018 per la realizzazione di edificio adibito a servizio di interesse pubblico generale; è stato rilasciato permesso di costruire convenzionato n. 355 del 09.10.2019;
via Comasina 2: è stata presentata richiesta di permesso di costruire convenzionata in data 28.11.2018 per la realizzazione di nuovo edificio residenziale con contestuale cessione di aree a pertinenza indiretta attigue all'intervento da sistemare a verde elementare quale opera a scomputo. Il permesso di costruire n. 247/2019 è stato rilasciato in data 15.7.2019 e inizio dei lavori in data 26.7.2019;
via Niccolini e via Giusti: è stata stipulata convenzione in data 18.12.2018 per l'intervento di riqualificazione delle citate vie ed è stato rilasciato permesso di costruire n. 114/2019 in data 27.03.2019;
via Meucci 47: il titolo edilizio è stato rilasciato in data 06.06.2019 n. 186/2019 e la cui convenzione è stata stipulata in data 30.01.2019, finalizzato alla realizzazione di un intervento privato relativo alla nuova edificazione di n. 8 edifici posizionati su due lotti funzionali e opere di urbanizzazione secondaria su aree in acquisizione al patrimonio e consistenti nella realizzazione di parco giochi attrezzato, aree verdi, percorso "ciclo pedonale" e passerella a scavalco della Martesana con approdo in piazzale Baccarini in direzione Viale Padova. È stato dato inizio ai lavori in data 12.08.2019 ed è in corso di realizzazione;
via Castelvetro 22 (nuovo pronto soccorso): è stata stipulata la convenzione in data 31.01.2019 ed è stato rilasciato permesso di costruire convenzionato n. 93/2019 in data 13.03.2019 per l'ampliamento di servizio ospedaliero unitamente alla realizzazione di opere di urbanizzazione relative alla riqualificazione della strada via Castelvetro e via San Galdino. L'intervento comporta permuta tra esigue aree pubbliche e private;
via Paravia 5: realizzazione nuova RSA privata con demolizione e ricostruzione con recupero slp (superficie lorda di piano) esistente e ampliamento. Il permesso di costruire n. 134/2019 è stato rilasciato in data 18.4.2019 e l'inizio lavori è del 5.9.2019. Nello stesso titolo oltre la realizzazione dell'intervento privato proposto è prevista la risistemazione della via Celio nella sua interezza quale opera urbanizzativa a scomputo, per la quale è stata accolta istanza di proroga inizio lavori;
via Barona 31- 33: convenzione stipulata il 30.01.2019. Rilasciato Permesso di Costruire n. 276 del 26/07/2019 – Lotto 1 - per la realizzazione di edifici di edilizia residenziale sociale, opere di urbanizzazione primaria a scomputo oneri e opere di sistemazione su aree asservite ad uso pubblico;
via Argelati 37/39: convenzione stipulata il 1 ottobre 2018 per la realizzazione di un complesso edilizio residenziale – cessione di area per allargamento marciapiede via Argelati - opere di riqualificazione su aree comunali – asservimento ad uso pubblico area da sistemare a verde e opere di pavimentazione.

Rilasciato Permesso di Costruire n. 395 del 14.11.2018 per le opere private e Permesso di Costruire n. 225 del 28.06.2019 per le opere di riqualificazione di un tratto di via Argelati e opere di sistemazione su area asservita all'uso pubblico;
via De Sica snc: Permesso di Costruire Convenzionato, con convenzione stipulata in data 18.09.2019 e titolo edilizio n. 394/2019 rilasciato il 20.11.2019, per la realizzazione di un intervento privato relativo a nuova edificazione di un complesso edilizio a carattere residenziale e per acquisizione di due aree già destinate a marciapiede.

PROGRAMMA OPERATIVO: Interventi di riqualificazione ambientale e di rafforzamento del sistema del verde

RESPONSABILE: Simona Collarini (Direzione Urbanistica)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Con riferimento alla finalità da conseguire ***Interventi di riqualificazione ambientale e di rafforzamento del sistema del verde***, nel periodo di riferimento, sono proseguite le attività. In particolare:

riattivazione e conclusione procedimenti/interventi di bonifica del PII Santa Giulia: a maggio 2019 il proponente ha trasmesso ulteriore revisione dell'analisi di rischio, basata sullo scenario urbanistico ad oggi definito (ma ancora non del tutto consolidato e ratificato), che è stata approvata della Conferenza di Servizi. Il successivo progetto di bonifica sarà incluso nel PAUR di competenza regionale, dove confluiranno tutte le procedure di valutazione e autorizzazione ambientale del Piano.

Bonifica aree comunali PII Feltrinelli: l'intervento di messa in sicurezza è stato completato e certificato il 1/4/19. È in corso di realizzazione il parco del soggetto attuatore del Piano (opere di urbanizzazione secondaria).

Bovisa Gasometri Bonifica ex SIN – *Piano Città*: i lavori di bonifica sul lotto 1A sono stati riattivati e si concluderanno entro il 2020**.** Una parte degli stessi lavori è già stata completata e certificata da parte di Città Metropolitana. A fine maggio 2019 è stata inoltre presentata l'Analisi di Rischio finalizzata alla bonifica del lotto 1B ed è stata approvata. A seguito della definizione dello scenario urbanistico potrà essere elaborata l'analisi di rischio per i successivi lotti.

PROGRAMMA OPERATIVO: Completamento progetti/interventi programmati

RESPONSABILE: Simona Collarini (Direzione Urbanistica)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Con riferimento alla finalità da conseguire "***Completamento progetti/interventi programmati"*** per il periodo di riferimento, sono proseguite le attività. In particolare:

acquisizioni e retrocessioni di aree destinate a sede stradale, permute e cessioni di aree comunali a titolo oneroso e a titolo gratuito:
via Canonica-Alfieri: è in corso l'iter per la definizione del trasferimento dell'area di proprietà comunale di mq. 30; sono state concluse le attività per le verifiche degli atti di fabbrica ed è stato richiesto all'Unità Valorizzazioni e Valutazioni dell'Area Pianificazione Tematica e Valorizzazione Aree la valutazione economica dell'area. Si è in attesa della stima economica;
via Pienza: è stato completato l'accorpamento al demanio stradale comunale (ai sensi dell'art. 31, commi 21 e 22, della L. 23.12.1998 n. 448) di una porzione di sedime stradale della superficie di mq. 20 (individuata catastalmente a parte dei mappali 15 e 16 del foglio 647). Sono in corso le operazioni catastali da parte dell'Ufficio Espropri;
via Antonio Cesari: è stato completato l'accorpamento al demanio stradale comunale ai sensi dell'art. 31, commi 21 e 22, della L. 23.12.1998 n. 448 di una porzione di sedime stradale della superficie di mq. 230 (individuata catastalmente a parte dei mappali 89 e 90 del foglio 44). Sono in fase di ultimazione le operazioni catastali da parte dell'Ufficio Espropri;
via Alessio De Tocqueville: a seguito dell'istanza presentata dalla Famma Immobiliare di Mario Cantù & C. s.a.s., avente ad oggetto la retrocessione di un'area di proprietà comunale posta in via De Tocqueville, della superficie di mq. 50 (individuata catastalmente al foglio 265 mappale 290) è stata completata la fase istruttoria. Per l'elaborazione della perizia di stima, l'Area Pianificazione Tematica e Valorizzazione Aree ha richiesto ulteriore documentazione alla Famma Immobiliare di Mario Cantù & C. s.a.s. Quest'ultima ha prodotto la documentazione richiesta solo in data 10.12.2019 e si è in attesa della stima economica da parte dell'Unità Valorizzazioni e Valutazioni;
via Dionigi Bussola: a seguito della richiesta del Municipio 6 e dell'Area Pianificazione e Programmazione Mobilità è stato avviato il procedimento di accorpamento al demanio stradale comunale ai sensi dell'articolo 31 – commi 21 e 22 – della Legge 23.12.1998 n. 448 di una porzione di sedime stradale della via Dionigi Bussola posta ad angolo con via Andrea Ponti, identificata catastalmente a parte del mappale 198 del foglio 516, della superficie di circa mq. 183. Sono pervenuti gli atti di assenso alla cessione del sedime stradale da parte di tutti i proprietari. Sono in corso le operazioni catastali da parte dell'Ufficio Espropri;
viale Sarca 100 – Via Valbrona: in merito alla richiesta di retrocessione alla società Finbot s.p.a. dell'area di proprietà comunale pervenuta con convenzione tra il Comune di Milano e le Officine della Pergola del 17.10.1963 (registrata in Milano Atti Privati il 14.2.1968 n. 20227 – Serie B) della superficie catastale di mq. 1.186 (individuata al foglio 105 mappali 272 e 273), l'Unità Valorizzazioni e Valutazioni dell'Area Pianificazione Tematica e Valorizzazione Aree ha stimato in €. 635.800,00 (oltre IVA) il valore economico dell'area; detto importo è stato comunicato alla Società in data 6.3.2019 e si è in attesa di riscontro.

Acquisizioni di terreni:

senza pagamento di corrispettivo: sono state completate le acquisizioni relative a:
canale deviatore del fiume Olona 3° lotto 3° stralcio (Foglio 209 – Mappali 15 e 17 – Foglio 167 – Mappali 5-7-9-11 - mq. 24.969); la procedura si è completata

con Decreto di acquisizione n. 1806 in data 6.3.2019;
canale deviatore del fiume Olona 3° lotto 4° stralcio – foglio 164 mapp. 103-102-57; la procedura si è completata con Decreto di acquisizione n. 1823 in data 28.5.2019;
cessione gratuita area proprietà generali – viale Liberazione.

In attuazione degli artt. 2 e 7 del Documento di Piano e dell'art. 7 delle Norme di Attuazione del Piano delle Regole, "ambito della perequazione urbanistica", a partire dall'inizio di gennaio 2019:

- a seguito di atto stipulato in data 10.1.2019 area sita in via Tofano;
- a seguito di atto stipulato in data 26.2.2019 area sita in via Adriano-A;
- a seguito di atto stipulato in data 26.2.2019 area sita in via Adriano-B;
- a seguito di atto stipulato in data 6.3.2019 area sita in via Luraghi/Parri;
- a seguito di atto stipulato in data 11.3.2019 area sita in via San Mamete-A;
- a seguito di atto stipulato in data 22.5.2019 area sita in via Gallarate-G;
- a seguito di atto stipulato in data 22.5.2019 area sita in via Olgettina 80;
- a seguito di atto stipulato in data 22.5.2019 area sita in via Olgettina.
- a seguito di atto stipulato in data 24.7.2019 area sita in via Crescenzago, 80;
- a seguito di atto stipulato in data 24.7.2019 area sita in via Pasta, 125;
- a seguito di atto stipulato in data 25.7.2019 area sita in via Camozzi;
- a seguito di atto stipulato in data 29.7.2019 area sita in via Diotti;
- a seguito di atto stipulato in data 8.10.2019 area sita in via Pitagora/Socrate;
- a seguito di atto stipulato in data 8.10.2019 area sita in via Frosinone/Settimo A;
- a seguito di atto stipulato in data 8.10.2019 area sita in via Cusago/Stupinigi;
- a seguito di atto stipulato in data 8.10.2019 area sita in via Mosca/Pertini;
- a seguito di atto stipulato in data 17.12.2019 area sita in via Caldera 129;
- a seguito di atto stipulato in data 18.12.2019 area sita in via Litta Modignani;
- a seguito di atto stipulato in data 19.12.2019 area sita in via Chopin.

Alienazione aree edificabili /diritti volumetrici:

- Via Watt, 15: è stato stipulato l'atto pubblico con la SIT Immobiliare s.p.a. per la retrocessione dell'area comunale di mq. 570. La pratica è conclusa.
- PII Monti Sabini: a seguito della riarticolazione, tra i vari Comparti, delle obbligazioni in termini di opere pubbliche, nel corso della seconda metà del 2019 si è deciso di inserire l'alienazione delle aree e dei diritti edificatori del Comparto A e la correlata realizzazione delle opere pubbliche comprese nello stesso Comparto, nell'ambito della rinnovata iniziativa internazionale denominata "Reinventing Cities", promossa da C40.
- P.II Enel-Porta Volta: a fine 2019 sono terminati i lavori sull'immobile denominato "Ex Tram a cavalli" e pertanto si sta procedendo a perfezionare il diritto di superficie, previsto in sede di Convenzione Urbanistica, a favore dell'Associazione Disegno Industriale (A.D.I), al fine di permetterne l'utilizzo, in coerenza con le originarie previsioni convenzionali, per un periodo effettivo di 30 anni dalla consegna.

Concessioni in diritto di superficie - cascine di proprietà comunale: nel corso del 2019 sono stati pubblicati i bandi per le cascine Sella Nuova e Monterobbio, si è in attesa dell'aggiudicazione.

OBIETTIVO STRATEGICO: Semplificare i processi gestionali ed amministrativi dell'area urbanistica del Comune

PROGRAMMA OPERATIVO: Razionalizzazione ed efficientamento delle procedure urbanistico-amministrative

RESPONSABILE: Simona Collarini (Direzione Urbanistica)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Con riferimento alla finalità da conseguire "***Razionalizzazione ed efficientamento delle procedure urbanistico-amministrative***" per il periodo di riferimento, sono proseguite le attività. In particolare:
interoperatività e implementazione:
regimi vincolistici: nel 2019 è proseguita l'attività di georeferenziazione delle verifiche di interesse con esito negativo già acquisite nel 2018 e l'inserimento dei nuovi provvedimenti emessi ai sensi del DLgs n. 42/2004. A giugno è stata completata la redazione della banca dati georeferenziata relativa ai Criteri di gestione dell'ambito a tutela paesaggistica "*Naviglio Martesana*" e pubblicata relativa *webapp* sul Geoportale. E' in corso di revisione e aggiornamento l'attuale *webapp "Codice 42"* così da integrare il servizio di mappa con gli aspetti condivisi col PGT Milano 2030. A seguito dell'invio al MiBAC della proposta di Protocollo di Intesa tra Ministero e Comune di Milano finalizzato alla realizzazione di una mappa dei beni tutelati ai sensi del *Codice Urbani* condivisa tra i due Enti e resa disponibile anche all'esterno degli stessi Enti e a seguito, inoltre, degli scambi di informazioni tecniche per la condivisione delle banche dati geografiche sulla piattaforma web "*Vincoli in Rete*" del MiBAC, il Ministero invierà il piano di lavoro da condividere.
Informatizzazione del PGT, dei Certificati Urbanistici e dei Diritti Edificatori e della ricezione e trattazione delle pratiche edilizie del SUE: in data 22 ottobre 2018 è stato avviato il servizio di presentazione telematica delle prime 5 procedure, e contestualmente, nella seconda parte del 2018, sono proseguiti i lavori di verifica e personalizzazione dei servizi web in front-office predisposti sul portale "*Impresainungiorno*" di Infocamere – CCIAA rispetto alle modulistiche relative alle restanti pratiche edilizie della Direzione. Nel 2019 sono proseguite le attività, in particolare:
all'inizio del 2019 è stata inoltrata alla Direzione SIAD – Interoperabilità la proposta di sviluppo del Registro dei Diritti Edificatori con tecnologia Blockchain anche in collaborazione col Consiglio Notarile di Milano e Notartel (Società informatica del notariato);
dal 6 marzo è attivo il servizio online di presentazione delle richieste relative al regime giuridico delle strade sul portale "*Impresainungiorno*" di Infocamere;
a maggio in collaborazione con la Direzione SIAD è stato rilasciato il servizio Osservazioni PGT online per la presentazione di osservazioni e contributi via web sul portale istituzionale e relativo back-office sulla piattaforma CRM per la trattazione delle istanze da parte degli uffici;
tra gennaio e marzo in collaborazione col SIT centrale sono state ridefinite le banche dati geografiche del PGT adottato così da poter essere caricate all'interno di db Oracle, passaggio necessario per la pubblicazione delle tavole su Geoportale avvenuta tra marzo e aprile; da ottobre i dati cartografici del PGT sono aggiornabili dagli uffici su db Oracle così da poter gestire le prossime pubblicazioni dei servizi di mappa, per gli aggiornamenti previsti nelle norme del PGT, in modo integrato;
ad aprile è stato pubblicato il nuovo sito web tematico relativo al PGT su cui sono stati caricati sia i documenti testuali sia gli elaborati cartografici (attraverso link alle webapp su Geoportale) del PGT adottato e a giugno è stata attivata la presentazione online direttamente sulle pagine e mappe web. Da ottobre i contenuti del sito sono in aggiornamento a seguito delle modifiche apportate in fase di approvazione del Piano;
da maggio è stato richiesto alla Direzione SIAD lo sviluppo di apposita sezione di archivio all'interno del sito tematico del PGT al fine di raggruppare e condividere le pubblicazioni riguardanti i PGT del Comune di Milano (varianti parziali e generali). La sezione è stata consegnata a settembre e si sta procedendo al caricamento della documentazione;
in merito alla condivisione della documentazione relativa all'ultimo PRG (Piano Regolatore Generale) e le varianti ex B2 a giugno è stata avanzata al SIT centrale una proposta di pubblicazione sul Geoportale di apposita webapp con possibilità di condivisione anche negli open data. A fine settembre è stata pubblicata webapp da cui è possibile consultare e scaricare la documentazione dell'ultima versione del PRG 1980 e del PRG 1953.

Nuovo Regolamento Edilizio: a seguito della deliberazione di Giunta Regione Lombardia n. XI/695 del 24 ottobre 2018 pubblicata sul Bollettino Ufficiale, Serie Ordinaria n. 44 del 31 ottobre 2018, che ha approvato lo Schema di Regolamento Edilizio-Tipo (RET), in attuazione dell'intesa del 20 ottobre 2016 tra il Governo, Regioni e i Comuni, la direzione dell'Area Sportello Unico per l'Edilizia, nel corso del 2019, previo avvio del procedimento relativo alla redazione del nuovo Regolamento Edilizio in adeguamento allo schema di Regolamento Edilizio Tipo, sta ultimando la redazione del suddetto Regolamento in coordinamento con le altre Direzioni e la Pianificazione Urbanistica Generale per la coerenza con il nuovo PGT. Tale redazione ha comportato anche la partecipazione ad incontri organizzati da Anci Lombardia presso Regione Lombardia. A ottobre 2019 è stato siglato un Protocollo di Intesa tra il Comune di Milano, Anci Lombardia e Città Metropolitana per la redazione del Regolamento Edilizio Metropolitano al fine di supportare i Comuni della Città Metropolitana di Milano nella elaborazione di un Regolamento Edilizio tipo in attuazione dell'Intesa sopra citata.
Procedimento relativo alle visure dei fascicoli edilizi: è proseguito nel corso del 2019 il perfezionamento del modulo digitale di presentazione delle istanze di visura, che, tramite portale "*Impresainungiorno*" integrato con il sistema documentale Auriga, consentirà di ricevere gli atti completamente in formato digitale. Il modulo è attualmente in oggetto di collaudo tecnico da parte della Direzione competente. Nello specifico si sta procedendo alla riformulazione del modulo visure che dovrà garantire la ricezione delle istanze di visure in formato digitale direttamente dal portale "*Impresainungiorno*" con cui si sta effettuando l'integrazione. Nel 2019 si è proceduto all'aggiornamento dei dati e scansioni del database dell'agibilità. Il database è costituto all'interno di Auriga, garantendo l'interoperabilità con i sistemi dell'Amministrazione. Il modulo risulta consultabile agli utenti interni dell'Amministrazione, mentre la componente del modulo Agibilità, che consentirà direttamente all'utenza la visura dei provvedimenti di agibilità, sarà attivata e collaudata nel nuovo portale istituzionale dell'Amministrazione. Inoltre, affidata la gara di dematerializzazione a ottobre 2019, sono in corso le attività di scansione degli atti di Edilizia la cui prima fase terminerà nel primo semestre 2020. Tutte le scansioni prodotte saranno inserite all'interno dell'apposito modulo quale componente del gestore documentale dell'Amministrazione, al fine di una veloce ed efficace ricerca degli atti di fabbrica oggetto di visure sia da parte dell'utenza esterna che dalla richiesta interna all'Ente.
Omogeneizzazione e standardizzazione procedure: è proseguito il monitoraggio/aggiornamento delle procedure attivate finalizzate a semplificare, efficientare e standardizzare le modalità di lavoro, sia interne alla Direzione Urbanistica che trasversali ad altre Direzioni competenti per aspetti specifici. Con riferimento alla relazione con le misure di prevenzione della corruzione riproposte dalla Direzione Urbanistica anche nell'ambito dell'aggiornamento 2019 del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, approvato con deliberazione della Giunta Comunale, n. 106 del 25.1.2019, si è ritenuto opportuno confermare l'attività del gruppo di lavoro appositamente costituito. Il gruppo di lavoro ha proseguito la sua attività di standardizzazione, anche in considerazione dei contenuti da pubblicare sul nuovo portale istituzionale; un approfondimento è stato dedicato alle informazioni inerenti le proposte progettuali degli interventi urbanistico-edilizi a partire dalla fase istruttoria fino alla fase di realizzazione (cfr. scheda-progetto). Anche per quanto concerne la materia dei contratti pubblici che interessa la Direzione Urbanistica per gli aspetti di previsione delle opere di urbanizzazione a scomputo all'interno dei procedimenti urbanistico-edilizi, il gruppo di lavoro ha proseguito l'attività di supporto agli uffici nel relativo iter. La pubblicazione delle Linee guida ANAC n. 4 nel mese di luglio 2019 relative alle procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria ha consentito l'avvio dell'attività di revisione delle Linee guida per le opere di urbanizzazione a scomputo ai fini del superamento della procedura avviata dalla Comunità Europea.

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzare l'arredo urbano e lo spazio pubblico

PROGRAMMA OPERATIVO: Valorizzazione dell'arredo e della qualità urbana

RESPONSABILE: Franco Zinna (Direzione Quartieri e Municipi)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Tra le molteplici attività di promozione e realizzazione volte alla valorizzazione dell'arredo urbano cittadino (nuovo od esistente), al rilancio della qualità urbana, manutenzione di fontane e monumenti si evidenziano i seguenti interventi:

- nell'ambito dell'AdP Lorenteggio, in attuazione del Masterplan "Piano Periferie" (per la definizione degli interventi a valere sulle risorse comunitarie POR/FESR), è stato redatto il progetto esecutivo dell'intervento di riqualificazione ambientale di: via Segneri (da Tirana a Sanniti) e via Odazio Lotto 2, via Segneri (da Sanniti a Lorenteggio) Lotto 3 (Municipio 6); inoltre, è stato emesso in data 22/11/2019 il rapporto di verifica da parte della direzione Centrale Unica Appalti; il progetto esecutivo è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 6838 del 28/11/2019 con emissione di relativa determinazione a contrarre;
- progetto esecutivo "Riqualificazione delle Vie T. Marino, Ragazzi del '99, tratto di Via Agnello": consegna dei lavori avvenuta in data 08/03/2019, fine lavori prevista il 30 gennaio 2020;
- progetto esecutivo relativo alla "Riqualificazione di Piazza Sant'Agostino": i lavori sono stati consegnati in data 11/07/2019;
- progetto esecutivo "Riqualificazione ambientale di Piazzale Archinto": i lavori sono stati consegnati in data 04/09/2019;
- progetto definitivo "Manutenzione ordinaria per la conservazione di pavimentazioni di pregio e oggettistica in ambiti pedonali": appalto terminato nel mese di marzo 2019;
- interventi di riqualificazione di sistemi urbani con il recupero di piazze, sagrati e parti di tessuto storico esistente (piazzale Lavater - piazza San Luigi - Sagrato del santuario della Madonna delle Grazie in via Giovanni Antonio Amadeo): il progetto esecutivo è stato integrato in data 20/05/2019; gara espletata e aggiudicata in data 26/11/2019; in attesa di sottoscrizione del contratto;
- progettazione per la Riqualificazione piazza Castello - 1 Lotto di 2 Lotti: piazza Castello e via Beltrami: in data 03/12/2019 è stato approvato il progetto definitivo con deliberazione di Giunta Comunale n. 2140; il progetto esecutivo è stato completato e consegnato a MM S.p.A. per la verifica in data 31/10/2019; il progetto esecutivo è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 8217 del 16/12/2019, a cui è seguita la determinazione a contrarre n. 9015 del 30/12/2019;
- donazione monumento "Personaggio" di Rachele Bianchi: delibera di accettazione n. 926 del 31/05/2019; il monumento è stato posato ed inaugurato a settembre 2019;
- redazione dello Studio di Fattibilità Tecnica ed Economica: inserimento ambientale dissuasori di sicurezza ambito Corso Vittorio Emanuele e vie limitrofe – Duomo – Mercanti – Cordusio – Dante: approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2388 del 28/12/2018; è stato realizzato un prototipo del dissuasore antisfondamento *Tipo Milano*;
- lo Studio di Fattibilità Tecnica ed Economica relativo alla riqualificazione ambientale dello spazio urbano compreso fra via Mercato e via Pontaccio è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2388 del 28/12/2018; proseguono le attività tecnico amministrative (non prioritario);
- interventi di manutenzione ordinaria per la conservazione di pavimentazioni di pregio e oggettistica in ambiti pedonali – Lotto A: il progetto è stato verificato dalla Direzione Centrale Unica Appalti in data 02/10/2019 ed è stato finanziato; il progetto definitivo dell'Accordo Quadro è stato approvato con

deliberazione di Giunta Comunale n. 2041 del 22/11/2019, a cui è seguita la determinazione a contrarre n. 8350 del 18/12/2019;

- redazione del progetto di fattibilità relativo all'inserimento di vasche per verde e alberature in Corso Buenos Aires, tratto via Petrella via Ponchielli: redatto progetto in data 11/06/2019;
- avanzamento delle attività di gestione della risorsa acqua finalizzate al conseguimento di risparmi tangibili ed immediati sui consumi idrici delle fontane storiche monumentali (peschiera dei Giardini della Guastalla, fontane presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli c/o Palazzo Dugnani e Monumento a Luciano Manara) (Municipio 1);
- manutenzione per la conservazione di fontane e monumenti – Lotto A (Appalto n. 17/2018): a seguito della consegna dei lavori, in pendenza di contratto per ragioni d'urgenza, avvenuta in data 23/05/2019, a partire dal giorno 05/06/2019 sono iniziate le prime lavorazioni finalizzate alla progressiva rimessa in esercizio delle fontane in avaria a seguito del "vuoto manutentivo" accumulatosi a partire da inizio 2018 in parallelo agli interventi di manutenzione a guasto/chiamata della gestione ordinaria del patrimonio gestito, con particolare riguardo agli interventi di sanificazione delle acque delle vasche; in data 30/07/2019 è stato sottoscritto, in particolare, il relativo contratto d'appalto, e, a seguito di ciò, si è dato corso alla gestione complessiva dell'appalto con l'esecuzione di interventi anche sul patrimonio monumentale in carico, rispondendo a diverse priorità accumulate nei mesi di "vuoto"; l'appalto triennale si concluderà nel luglio 2022, pertanto gli interventi ordinati si susseguiranno fino a tale periodo; collaborazione con Avvocatura Comunale e Centrale Unica Appalti per ricorso pendente avverso procedura di aggiudicazione in relazione all'Appalto n. 17/2018;
- servizio a richiesta per la pulizia e smaltimento dei rifiuti e fanghi dalle fontane di cui alla Scheda Tecnica D/2 di AMSA – Gruppo A2A S.p.A. – Anno 2019 – nell'ambito del contratto generale di servizio: a seguito dell'attivazione del servizio avvenuta nel mese di maggio, si è dato corso e completate le operazioni previste dallo specifico disciplinare d'incarico a tutto fine ottobre 2019.

OBIETTIVO STRATEGICO: Realizzare politiche abitative pubbliche e di riqualificazione e rigenerazione urbana

PROGRAMMA OPERATIVO: <u>Rigenerazione urbana, riqualificazione e gestione del patrimonio immobiliare abitativo</u>

RESPONSABILE: Francesco Tarricone (Direzione Casa)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Migliorare la riqualificazione e la gestione del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale.

Dalla data di avvio dell'affidamento definitivo, MM S.p.A. ha completato l'esecuzione delle attività di censimento periodico previsto dalla normativa regionale (Anagrafe Utenza – AU 2015), finalizzato alla verifica della permanenza dei requisiti di assegnazione e ricalcolo del canone in base alla condizione socio - economica del singolo nucleo familiare o inquilino assegnatario dell'alloggio ed ha concluso le attività per la successiva Anagrafe Utenza 2017 che ha trovato applicazione a decorrere dalla bollettazione di gennaio 2018 e sino a tutto il dicembre 2019. Negli ultimi mesi dell'anno è stata, inoltre, avviata ed in buona parte eseguita l'Anagrafe Utenza 2019.

Sempre nell'ottica di un'ottimizzazione della gestione del patrimonio abitativo pubblico di proprietà comunale e di un miglioramento della qualità dei servizi erogati, secondo quanto previsto dalla Convenzione tra Comune di Milano e MM S.p.A., sottoscritta in data 30.6.2015, si è provveduto, anche per l'annualità 2019, all'approvazione dei macro-ambiti per i KPI.

In particolare, con Determinazione Dirigenziale n. 299 del 20/12/2018 sono stati approvati i seguenti KPI:

n. 1. sistemazione materiale della Direzione Casa presente presso l'archivio multipiano di via Gregorovius e in Via Larga;

n. 2. anagrafe del patrimonio del Comune di Milano in gestione ad MM S.P.A.

Le attività connesse al KPI n. 1 sono state effettuate nel rispetto del cronoprogramma previsto e si sono concluse, così come stabilito, alla fine dell'anno 2019.

L'obiettivo – finalizzato a liberare il multipiano e gli uffici di Via Larga e a garantire, al tempo stesso, un'agevole ricerca e un facile recupero della documentazione in caso di necessità di consultazione – è stato raggiunto con l'avvenuta lavorazione delle previste 1.000 scatole contenenti atti tecnici e amministrativi.

Per ciò che concerne il KPI n. 2 - il cui scopo è quello di dotare proprietà e gestore di un accurato strumento per la gestione del patrimonio di proprietà del Comune di Milano - le relative attività sono state articolate nell'ambito del triennio 2019-2021, stante la complessità dell'obiettivo e la laboriosità delle azioni necessarie al suo raggiungimento.

Alla data del 31.12.2019 sono state effettuate le attività previste per l'annualità 2019, le relative attività di controllo saranno, come di consueto, eseguite nei primi mesi dell'anno 2020.

Con successiva Determinazione Dirigenziale n. 8604 del 20/12/2019 è stato approvato, sempre per l'annualità 2019, un ulteriore KPI, in aggiunta a quelli precedentemente citati.

Si tratta, nello specifico, del KPI n. 3, che a sua volta è suddiviso in due distinti obiettivi:

1. Anagrafe Utenza: azioni di contatto e sensibilizzazione dei nuclei non rispondenti;
2. promozioni delle forme associative di inquilini.

Lo scopo dell'obiettivo n. 1 è di favorire un'adesione all'Anagrafe Utenza il più possibile diffusa da parte degli inquilini e poter, quindi, applicare canoni aderenti alle condizioni economiche dei nuclei familiari e, contestualmente, ridurre la morosità fittizia.

Essendo stato approvato in prossimità della fine dell'anno 2019, il termine per la sua conclusione è stato fissato al mese di febbraio 2020.

L'obiettivo è stato ritenuto raggiungibile mediante l'attuazione di una serie di attività, consistenti nel contatto diretto con gli inquilini non rispondenti, al fine di sollecitare/sostenere l'adesione all'anagrafe e individuare nuclei con fragilità, accompagnandoli nel processo di anagrafe.
Alla data del 31.12.2019 lo stato di avanzamento delle attività è risultato sostanzialmente coerente alle aspettative, nel rispetto delle fasi concordate e con esiti positivi già in parte perseguiti.
Per ciò che concerne l'obiettivo n. 2, anche questo articolato su più annualità e consistente in interventi volti a favorire la crescita del ruolo dei comitati inquilini, sono state pure svolte le azioni previste nel 2019.

Progetto catasto ERP
Da una verifica effettuata dagli uffici dell'Area Gestione ERP e confermata anche da accertamenti svolti da MM S.p.A., è risultato che molti immobili e le relative unità immobiliari, non sono accatastati. Si è pertanto valutato di procedere urgentemente alla loro sistemazione catastale attraverso un incarico affidato ad MM S.p.A. si sensi della vigente Convenzione di gestione del patrimonio ERP. A tale scopo sono state poste a bilancio anche per l'annualità 2019, delle disponibilità nella misura di 500.000,00 euro.
L'attività è partita nel corso del 2017 ed è attualmente ancora in corso di esecuzione.

Ad oggi lo stato di avanzamento dell'attività è il seguente:
via Angelo Rizzoli: 80% (in corso: problema riguardante la presenza nel mappale di un tratto di roggia di proprietà del Demanio Pubblico che il Comune dovrebbe acquistare per poter procedere con l'accatastamento);
Via Rilke,10: concluso;
Via Scaldasole - Porta Ticinese - Vicolo Calusca: concluso;
Via Strehler, 1: concluso;
Corso Garibaldi, 111: concluso;
Via Madonnina: concluso;
Corso Garibaldi,75: concluso.

Attività avviate nel 2019:
Corso Garibaldi (vari civici): concluso;
Via degli Assereto: concluso;
Via Terraggio: concluso (ad eccezione del locale teatro interessato da un intervento di manutenzione straordinaria in corso di esecuzione);
Via San Maurilio: concluso;
Via Lanzone: concluso;
Via Monluè,70: stralciato;
Via Pinerolo,40: concluso;
Via delle Forze Armate 212/214: concluso;
Via Tofano,3: stralciato;
Via Paravia 26: concluso.
Tutte le attività facenti capo ad MM S.p.A. sono state completate. Sono state, inoltre, completate le verifiche da parte dell'Area Gestione ERP che hanno evidenziato, in alcuni casi, la necessità di revisionare quanto rilasciato a seguito di anomalie rilevate.
E' stato definito e condiviso il programma delle attività di aggiornamento catastale previste per il 2020 utilizzando le risorse rese disponibili.
L'accatastamento delle singole unità immobiliari, siano esse unità principali piuttosto che pertinenze, ha determinato una difficoltà nel ricostruire, al momento del rilascio dei dati aggiornati, gli abbinamenti tra unità e pertinenze. Tale criticità determina di fatto l'impossibilità di provvedere ad aggiornare i dati presenti in

SEPA senza un preventivo schema di aggancio tra unità pertinenziali ed unità principali. MM S.p.A. non è stata in grado, fatti salvi rari casi, di rilasciare le informazioni necessarie per sopperire a tale criticità, pertanto l'Area Gestione ERP ha provveduto autonomamente a procurarsi i dati necessari con i limiti legati alla disponibilità degli stessi e alla loro verifica.

Avvio, in collaborazione con Regione Lombardia, delle nuove modalità di gestione delle graduatorie previste dalla Legge Regionale n.16/2016 e successivi adempimenti

Il Comune di Milano in questi ultimi anni ha partecipato ai tavoli regionali per la definizione delle nuove norme regolamentari di attuazione della Legge Regionale n.16/2016. Il nuovo Regolamento Regionale (R.R.) n. 3/2019 "Modifiche al Regolamento Regionale 4 agosto 2017 n. 4 (Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici) è stato approvato l'8 marzo 2019.

A seguito dell'entrata in vigore del R.R. n. 3/2019, si è provveduto a redigere ed approvare il Piano dell'offerta abitativa pubblica e sociale, per quanto attiene l'anno 2019, definito di transizione e di prima applicazione dal R.R. 4/2017, come modificato con R.R. 3/2019; L'approvazione del Piano 2019, infatti, non poteva aver luogo prima della pubblicazione del R.R. 3/2019 ed è stata limitata ad un solo avviso pubblico, che è stato pubblicato in data 16/09/2019 con scadenza in data 06/12/2019.

Il Piano 2019, nel suo complesso, ha previsto l'inserimento di n. 460 unità abitative ERP, di cui 220 del patrimonio edilizio comunale gestito da MM S.p.A. – Divisione casa (200 unità da ristrutturare e 20 unità nello stato di fatto) e 260 del patrimonio edilizio di ALER Milano (200 unità da ristrutturare e 60 unità nello stato di fatto).

Per quanto attiene alla parte puramente esecutiva, (dati oggettivi concernenti la consistenza aggiornata del patrimonio abitativo pubblico del Comune di Milano e di ALER Milano nel territorio comunale, ed unità abitative assegnabili nello stato di fatto e riattate nel corso dell'anno), il piano, si ribadisce, è stato approvato con specifica Determinazione dirigenziale (n. 16/2019 del 03/05/2019); nello stesso atto, inoltre, è stato valutato, per quanto attiene a scelte soggettive, attesa la fase di transizione del Piano in argomento, limitato ai restanti mesi dell'anno in corso, di mantenere i valori nominali previsti dal nuovo R.R. 3/2019 che ha modificato e integrato il R.R. 4/2017, ovvero:

soglia percentuale massima del 20% per l'assegnazione ai nuclei familiari in condizioni di indigenza;

percentuale massima del 10% delle unità abitative disponibili nel corso dell'anno da destinare ai nuclei familiari appartenenti alla categoria "Forze di Polizia e Corpo Nazionale dei Vigili del Fuoco";

NON determinare eventuale ulteriore categoria di particolare rilevanza sociale;

rimandando al successivo Piano annuale dell'offerta abitativa 2020 dei SAP (Servizi Abitativi Pubblici) e SAS (Servizi Abitativi Sociali) e eventuali scelte diverse che verranno sottoposte all'approvazione del Consiglio comunale.

I successivi passi attuati sono stati i seguenti:

metà luglio 2019, apertura dell'avviso di bando nella procedura informatica regionale;

inserimento nella procedura informatica regionale, da parte di MM S.p.A. ed ALER Milano delle 460 unità abitative previste;

16/09/2019 pubblicazione dell'avviso nell'applicativo regionale e sul sito istituzionale comunale, scaduto il 06/12/2019.

Nel periodo intercorrente (16/09/2019 / 06/12/2019) i cittadini interessati hanno fatto richiesta (solo per via telematica) di partecipazione, al fine di ottenere in assegnazione una delle unità abitative rese disponibili nel Piano 2019.

Contestualmente è stata effettuata una campagna informativa, sui siti istituzionali del Comune, di MM S.p.A. e di ALER Milano al fine di fornire le necessarie informazioni alla cittadinanza. Sono state realizzate n. 10 postazioni informatiche, distribuite sul territorio comunale (anche con la collaborazione di MM S.p.A. ed ALER Milano) per permettere la partecipazione al bando a quei cittadini che non sono dotati di proprie unità informatiche, il tutto con l'assistenza di un tutor che dia precise informazioni ed eventuale aiuto nella compilazione delle domande.

Il Piano annuale 2020, già predisposto da parte dei competenti Uffici, avrebbe dovuto essere approvato entro il 31.12.2019 (termine, quest'ultimo, comunque ordinativo e non perentorio). Tale piano, per svariate motivazioni, non si è potuto approvare entro il termine, ma è stato approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 3 del 16 gennaio 2020.
Essendo intervenuta l'approvazione, si potrà quindi dare avvio alla pubblicazione di un nuovo avviso. Orientativamente, per l'anno 2020 si prevede la pubblicazione di n. 3 avvisi.
Atteso, infine, che Regione Lombardia ha approvato, il 31/07/2019, le norme inerenti i SAT (Servizi Abitativi Transitori), il nuovo Piano 2020 (come sopra proposto) contiene (a differenza del Piano 2019), anche uno specifico capitolo inerente l'assegnazione di queste unità abitative SAT.
In parallelo al Piano annuale 2020, i competenti uffici hanno predisposto la "Proposta di Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione Tecnico previsto dalla D.G.R. n. XI/2063 del 31/07/2019, nell'ambito del procedimento di assegnazione dei servizi abitativi transitori (SAT)". Tale proposta, è già stata esaminata e discussa dalla Giunta Comunale, dalla competente Commissione Consiliare, ed è stata iscritta all'ordine del giorno del primo Consiglio Comunale del gennaio 2020.

Aumentare e diversificare l'offerta abitativa in base agli specifici bisogni abitativi

Agenzia Sociale per la Locazione
Considerato l'andamento delle attività e dei risultati conseguiti nell'ambito del progetto che hanno resa opportuna una ricalibratura delle misure già attivate dall'Agenzia, è stata approvata dalla Giunta Comunale la deliberazione n. 1208 del 19.07.2019 contenente le linee di indirizzo per nuove modifiche ed integrazioni del Piano Operativo per l'Agenzia Sociale per la locazione. Con riferimento al Piano Operativo 2019 approvato, è stata attivata la nuova misura rivolta a sostenere "*nuclei famigliari per il mantenimento dell'alloggio in locazione il cui reddito provenga esclusivamente da pensione da lavoro*", mentre è in fase di attivazione la misura relativa i "*nuclei famigliari che sono proprietari di alloggio all'asta, a seguito di pignoramento per mancato pagamento delle rate di mutuo e/o spese condominiali, per nuove soluzioni abitative in locazione*".
Inoltre, al fine di rendere più efficace il procedimento relativo alla "morosità incolpevole" con riferimento all'erogazione del contributo al proprietario per il differimento della esecuzione dello sfratto, è stata confermata l'attività di invio della comunicazione (informativa) al proprietario dell'accettazione della istanza di morosità incolpevole da parte dell'Amministrazione e suoi effetti.

Coordinamento emergenze abitative
L'Unità Coordinamento emergenze abitative, ha proseguito con l'attività di acquisizione delle istanze per l'assegnazione di alloggi in locazione temporanea e alla loro istruttoria al fine della valutazione del Gruppo di Coordinamento per l'emergenza abitativa, oltre a fornire informazioni generali.
Si è proceduto con la modifica delle linee di indirizzo per fornire ospitalità in albergo alle famiglie prive di alloggio mediante l'approvazione di una nuova deliberazione di Giunta Comunale n. 1206 del 19.07.2019.
A seguito della adozione della deliberazione di Giunta Comunale n. 379/2019 "Linee di indirizzo per l'accoglienza dei nuclei familiari in immobili ricompresi nell'Accordi di Programma Lorenteggio" sono stati ripristinati n. 3 alloggi di viale Ortles e si è conclusa la gara per la fornitura di arredi, che saranno forniti nel corso dei primi mesi dell'anno 2020, e sono state inserite n. 3 famiglie negli alloggi già disponibili ricompresi nella concessione di servizi sottoscritta con DAR=Casa
È stato validato da Regione Lombardia il progetto relativo alla misura 6 della DGR 2065/2019 (Progetto Case Canguro) finalizzato ad accompagnare i nuclei in difficoltà abitativa alla fuoriuscita dagli alloggi temporanei verso una soluzione abitativa stabile, anche nel mercato privato.
È inoltre proseguita la partecipazione ai tavoli tecnici convocati da Regione Lombardia ai fini della redazione dei Regolamenti per l'assegnazione degli alloggi ex art. 23, comma 3 e comma 13 della L.R. 16/2016.

Recupero sfitti
È stato avviato nel mese di novembre 2016 il Progetto Zero Case Vuote con la finalità di ridurre sensibilmente il numero di unità sfitte in un arco temporale che a partire dal 2016 arriva al 2021.
Nel PTOOP 2020/2022 sono stati previsti i seguenti finanziamenti destinati ad interventi di recupero sfitti:
Anno 2019: 7.250.000,00 euro (interventi approvati e finanziati)
Anno 2020: 17.250000,00 euro
Anno 2021: 15.000.000,00 euro
Anno 2022: 15.000.000,00 euro.
Alla data del 30/12/2019 risultavano essere state assegnate 1563 unità (counter).

Lo stato di avanzamento degli appalti previsti nel PTOOP è il seguente:
premettendo che dal 2018 il piano sfitti è passato sotto la completa responsabilità di MM S.p.A. che si occupa, a far tempo da ottobre 2018, anche della scelta delle unità sfitte su cui intervenire - scelta che viene fatta sulla base di un algoritmo che attribuisce un peso a ciascun elemento di valutazione che comprende sia la localizzazione dell'unità, sia il valore della stessa sia aspetti gestionali legati alla graduatoria ed a specifiche necessità - sono stati approvati con rispettive deliberazioni di Giunta in data 29.11.2019 tutti i progetti prioritari per l'annualità 2019.

I lavori relativi alla manifestazione di interesse regionale n.14122 del 14/11/2017 per interventi volti al recupero e alla riqualificazione del patrimonio di servizi abitativi pubblici per ridurre sensibilmente il fabbisogno e il disagio abitativo in attuazione del piano nazionale previsto dell'art. 4 della legge n. 80/2014 per i quali il Comune di Milano ha ottenuto un finanziamento di € 300.000,00, sono stati ultimati in data 27/02/2019 e sono in corso le attività relative al rilascio del CRE (Certificato Regolare Esecuzione) a seguito del quale si provvederà a richiedere a Regione Lombardia il saldo del contributo previsto. L'opera è stata gestita da MM S.p.A. Divisione Casa. A seguito della partecipazione alla manifestazione di interesse di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale (d.g.r.) n. 1286 del 18/02/2019 *"Criteri della manifestazione di interesse per interventi volti al recupero e alla riqualificazione del patrimonio adibito a servizi abitativi pubblici (S.A.P.) in attuazione del programma di recupero previsto dall'art.4 della legge n. 80/2014"* con un programma riguardante la ristrutturazione/riqualificazione di n. 70 alloggi posti fuori dal territorio cittadino si è ottenuta l'ammissibilità ad un cofinanziamento massimo pari a € 1.054.680. Per questa finalità è già stata bandita da MM S.p.A. gara di appalto, facente riferimento alla Commessa C1910, con avvio lavori previsto entro aprile 2020.

Sfitti in condomini misti
A seguito dell'esclusione dalla disciplina ERP di circa 305 alloggi di proprietà comunale in condomini di proprietà mista (comunale e privata) e dell'approvazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 2069 del 13.11.2015 (con la quale sono stati approvati i criteri per l'emissione dei bandi per l'affidamento a soggetti terzi degli alloggi) sono stati emessi sei bandi, con il seguente stato di attuazione:
bando per l'assegnazione di 13 unità abitative sfitte – ambito Vigentino: è stato stipulato il contratto in data 20/9/2018; i relativi lavori per la sistemazione degli alloggi sono in via di ultimazione;
bando per l'assegnazione di n. 32 unità sfitte (31 ad uso abitativo e 1 ad uso diverso) – ambito Porta Genova/Barona: dopo la presentazione, da parte dell'operatore, dei documenti necessari alla stipula del contratto, in data 16/4/2019 lo stesso è stato sottoscritto e le unità immobiliari consegnate per l'avvio delle attività prevista dalla proposta progettuale; i relativi lavori per la sistemazione degli alloggi sono in corso;
bando per l'assegnazione di n. 33 alloggi - lotto n. 1 - siti nel quartiere Lorenteggio; in data 3/6/2019 è stata effettuata l'aggiudicazione definitiva a favore di Fondazione S. Carlo in ATI con la Fondazione Cassoni. In data 26/9/2019 è stato sottoscritto il contratto di concessione e ad oggi sono in corso i lavori di ristrutturazione delle unità concesse;
in data 7/11/2019 è stato pubblicato l'avviso per la concessione per l'assegnazione di n. 19 alloggi siti nei quartieri Baggio (lotto 1 n. 8 alloggi) e Gallaratese (lotto 2 n. 11 alloggi). La scadenza per la presentazione delle proposte è fissata per il 10/1/2020.

Consolidamento e sviluppo di nuovi progetti finalizzati a mettere a disposizione di giovani ed altre categorie alloggi temporanei e/o definitivi

Progetto Ponte Abitativo

In data 22 ottobre 2019 è stato sottoscritto con DAR=Casa Società cooperativa il contratto relativo alla concessione di servizi abitativi temporanei con funzione di risposta alle emergenze abitative da insediare nell'immobile di proprietà comunale sito in via Carbonia 3 (Progetto Ponte Abitativo), e in data 28 novembre 2019 si è proceduto alla consegna dell'immobile per l'avvio delle prestazioni contrattuali.

Migliorare la qualità della vita e la coesione sociale attraverso la rigenerazione degli ambiti di edilizia residenziale pubblica.

Riqualificazione del quartiere comunale Solari (Primo Quartiere Umanitaria)

A seguito dell'ultimazione dei lavori di ristrutturazione sugli edifici della corte Ovest, scale 6-7-14-15 (lotto 1), i 40 nuovi alloggi realizzati sono stati consegnati ad MM S.p.A. per l'avvio della gestione e le conseguenti assegnazioni. Ad oggi tutti i nuovi alloggi risultano assegnati.

Inoltre, sono state concluse tutte le attività relative ai trasferimenti dei nuclei residenti nelle scale 8 e 9 al fine di consentire anche su tali porzioni (lotto 2) l'inizio dei lavori di recupero. Tali lavori sono stati avviati e sono attualmente in corso con previsione di ultimazione al 28/2/2020.

Rimodulazione dell'AQST (Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale) per la casa per i comuni a fabbisogno elevato ed acuto nei comuni di Milano, Corsico e Cesano Boscone

A fronte delle problematiche emerse in sede di validazione del progetto esecutivo e delle tempistiche necessarie per adempiere alle indicazioni del validatore (MM S.p.A.), è stata richiesta a Regione Lombardia una proroga di 11 mesi, successivamente concessa con D.D.U.O. (Decreto Dirigenziale Unità Operativa) n. 1118 del 30/1/2019, nel quale il nuovo termine per l'avvio dei cantieri è stato fissato per il 30/11/2019.

Al fine di garantire l'avvio dei lavori entro il termine previsto da Regione Lombardia, con determinazione dirigenziale n. 2478 del 1/8/2019 è stato approvato l'affidamento ad MM S.p.A delle funzioni di stazione appaltante. La successiva gara per l'affidamento dei lavori di demolizione e ricostruzione delle torri A e B di Via Tofano 5 con scadenza il 18/9/2019 è andata deserta, così come la successiva procedura negoziata.

A fronte di tali diserzioni, Comune e MM S.p.A., in accordo con Regione Lombardia, hanno presentato un'ulteriore richiesta di proroga all'avvio dei lavori; con D.D.S. (Decreto Dirigente Struttura) n. 17304 del 28/11/2019 è stata concessa la proroga al 1/4/2021 dell'avvio dei lavori di ricostruzione delle torri, previa demolizione.

Riqualificazione spazi aperti in quartieri di proprietà comunale

Gli interventi risultano conclusi.

Progetti europei dell'Unità politiche dell'Affitto

Oltre alle già indicate risorse per il quartiere Lorenteggio (5 ml/€) l'Area gestisce direttamente un ulteriore importo di circa 9,6 ml/€ destinato alla realizzazione dei progetti PON Metro (Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Città Metropolitane") ed è impegnata in numerose attività destinate alla realizzazione dei seguenti progetti:

Abitare in borgo (azione MI. 4.1.1.a e azione MI3.1.1.a del PON Metro) – Modello innovativo per la riqualificazione urbana e la risposta ai bisogni abitativi attraverso il recupero e la gestione dell'immobile comunale inagibile di via De Lemene 51/55/59 (cascina Boldinasco), per un importo finanziato di circa 2.8 ml/€. Con Delibera della G.C. n. 1014 del 8/6/2018 sono state approvate le linee di indirizzo per la concessione dei servizi abitativi tramite Partenariato Pubblico-Privato ex art. 180 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; la gara pubblicata con scadenza 28/2/2019 è andata deserta. Si è pertanto stabilito di procedere con procedura negoziata ex art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 mediante Avviso pubblico di manifestazione di interessi al fine di individuare gli operatori da invitare alla suddetta procedura. Sono stati pertanto individuati n. 4 operatori ai quali in data 31/5/2019 è stata inviata formale lettera di invito a presentare la proposta progettuale, nel rispetto dei documenti di gara, con scadenza il 9/9/2019.

Alla data di scadenza prefissata è pervenuta un'unica offerta che, dopo la verifica dei requisiti di ammissibilità alla gara, è attualmente in corso di valutazione della Commissione giudicatrice.

Quartieri connessi (azione MI. 4.2.1.a, azione 3.3.1.a e azione MI1.1.1.a del PON Metro) – Nuove tecnologie e nuovi spazi per la partecipazione degli inquilini e la trasparenza gestionale, per un importo totale di 3 ml/€. Il progetto è composto da tre azioni riferite rispettivamente a:

lavori di riqualificazione di nove immobili comunali, attività affidate ad MM S.p.A. con lavori attualmente in corso di cui è prevista l'ultimazione progressiva dei lavori a partire dal mese di dicembre 2019;

infrastrutturazione informatica degli immobili, attività affidata ad MM S.p.A. e al momento in fase di progettazione;

co-progettazione con realtà sociali senza fini di lucro per lo sviluppo di progetti negli ambiti individuati; quest'ultima attività è gestita dall'Area, che ha predisposto la delibera di indirizzo per la selezione dei soggetti con cui sviluppare le attività di co-progettazione previste, che è stata approvata dalla Giunta Comunale il 11/10/2019 (n. 1700). È stato conseguentemente predisposto l'avviso pubblico di selezione degli operatori, attualmente pubblicato con scadenza il 16/3/2020 per la presentazione delle proposte.

Contributo Regionale di Solidarietà 2018

Nel gennaio 2019 MM S.p.A. ha provveduto a inviare ai potenziali beneficiari la comunicazione concordata ("nota informativa" con allegata la "domanda di contributo" e il "patto di servizio") indicando come data di scadenza il 28 febbraio 2019.

Successivamente, a seguito di un incontro tenutosi presso gli uffici dell'Assessorato alla Casa - e in accoglimento delle richieste avanzate in tale sede dalle rappresentanze sindacali – si è concordato di prorogare al 31 marzo 2019 il termine per la consegna delle domande e dei patti di servizio, al fine di uniformarsi al termine concesso da ALER e consentire, al contempo, l'adesione al contributo da parte degli inquilini in ritardo con i relativi adempimenti.

Nel corso della prima decade di aprile MM S.p.A. ha provveduto a verificare le domande pervenute ed elaborare il relativo elenco, che è stato trasmesso in data 29 aprile 2019 all'Unità Affari Generali ERP e Controlli.

Poiché su un totale di 4.955 inquilini, n. 81 non hanno presentato/riportato ISEE e n. 272 hanno indicato ISEE superiore a euro 15.000,00, i potenziali beneficiari sono risultati essere n. 4.602, così suddivisi in base alle rispettive fasce ISEE:

- n. 2772 con ISEE da 0 a 7.000
- n. 766 con ISEE da 7.001 a 9.000
- n. 1064 con ISEE da 9.001 a 15.000

Il 6 giugno 2019 ha avuto luogo la seconda riunione del Nucleo di Valutazione, allo scopo di concordare il criterio da applicare per la determinazione della quota di contributo da erogare ai singoli beneficiari, sulla base del presupposto di riconoscere una somma di maggiore entità ai nuclei familiari con valore ISEE più basso, in linea con l'orientamento stabilito dai provvedimenti regionali.

In tale sede si è deciso di assegnare agli inquilini rientranti nella prima fascia ISEE (da euro 0,00 a euro 7.000) l'importo di euro 700,00; agli inquilini rientranti nella seconda fascia ISEE (da euro 7001 a euro 9.000) l'importo di euro 500,00 e agli inquilini rientranti nella terza fascia ISEE (da euro 9001 a euro 15.000) l'importo di euro 293,33.

In tal modo il Contributo Regionale di Solidarietà 2018 sarà utilizzato per intero e destinato – così come previsto dalle delibere regionali - in primo ordine alla copertura delle spese dei servizi comuni anno 2018, comprese le bollette di conguaglio dei servizi emesse nel 2018 e, in secondo ordine, come credito per la locazione sociale del nucleo familiare, compresa la copertura del debito pregresso.

Infine, tenuto conto che n. 790 inquilini hanno dichiarato un indicatore ISEE senza produrre la relativa certificazione, è stato richiesto alla competente direzione di effettuare specifici controlli, dando la priorità alle posizioni rispetto alle quali è stato dichiarato un valore ISEE "sospetto" (pari a zero o a cifre tonde).

In data 26 giugno 2019 sono pervenuti gli esiti dei controlli effettuati, mediante la consultazione della piattaforma INPS, sui valori ISEE dichiarati dagli inquilini in fase di richiesta di contributo.

Delle 790 posizioni controllate è risultato che:

n. 338 inquilini avevano dichiarato ISEE 2018 corretto
n. 145 inquilini avevano dichiarato ISEE 2019 corretto
n. 161 inquilini avevano dichiarato ISEE con differenze non significative
n. 25 inquilini avevano dichiarato ISEE maggiore rispetto a quello rilevato da INPS
n. 114 inquilini avevano dichiarato ISEE non rilevato da INPS.
n. 7 inquilini avevano dichiarato ISEE inferiore rispetto a quello rilevato da INPS

A seguito di quanto sopra, in data 7 agosto 2019 ha avuto luogo un incontro ristretto tra Comune e MM S.p.A., al fine di esaminare i predetti dati e valutare congiuntamente le azioni più opportune da porre in essere rispetto alle posizioni risultate difformi.
In tale sede si è deciso di considerare immediatamente ammissibili le richieste di contributo presentate dagli inquilini rientranti nelle prime 4 casistiche, tenendo conto dei valori ISEE dagli stessi dichiarati.
Rispetto, invece, alle altre ultime due casistiche (114 + 7 inquilini), si è convenuto di sospendere temporaneamente le erogazioni del contributo e di effettuare puntuali verifiche delle singole posizioni, verifiche che in alcuni casi sono ancora in corso.
Ai 7 inquilini che avevano dichiarato un valore ISEE inferiore rispetto a quello rilevato da INPS, è stata inviata anche una lettera di contestazione, con la quale, oltra a richiedere dichiarazioni integrative, le specificazioni e la documentazione del caso, si è dato atto che in caso di dichiarazione mendace, il contributo sarebbe stato revocato e sarebbero state recuperate le somme eventualmente già corrisposte, ferma restando la facoltà di procedere, così come previsto in caso di dichiarazioni false, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000.
Allo stato attuale, stante la complessità della situazione sopra evidenziata, che ha determinato il protrarsi delle procedure, per alcune posizioni il contributo è ancora in fase di erogazione.

Contributo Regionale di Solidarietà 2019

Ai fini del riparto delle risorse relative al Contributo Regionale di Solidarietà 2019 Regione Lombardia, nel febbraio 2019, ha inviato una comunicazione confermando che avrebbe proceduto alla ricognizione del fabbisogno mediante un'elaborazione dei dati presenti in "Piattaforma Casa" alla data del 31 marzo 2019. Ha pertanto chiesto a tutti gli Enti di procedere alle verifiche dei dati e alla relativa certificazione entro il termine.
Tale scadenza è stata successivamente prorogata da Regione stessa al 13 maggio 2019, per consentire l'allineamento alle tempistiche in ordine alla programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale a seguito dell'approvazione del Regolamento regionale 8 marzo 2019 - n. 3 "Modifiche al regolamento regionale 4 agosto 2017 n. 4 (Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici)".
A fronte di quanto sopra, i competenti uffici dell'Area Gestione ERP hanno completato la procedura di certificazione in data 15 aprile 2019.
In data 31/07/2019 la Giunta Regione Lombardia ha approvato la deliberazione n. XI/2064 "Contributo Regionale di Solidarietà 2019 - Riparto delle risorse e linee guida per l'accesso al contributo, in attuazione alla L.R. n. 16/2016 "disciplina regionale dei servizi abitativi".
Le risorse a disposizione del Comune di Milano, da utilizzare secondo le modalità e i criteri indicati nella delibera stessa, sono state quantificate, in base al quadro di riparto approvato con il medesimo provvedimento, in euro 2.840.400.
Secondo quanto previsto dalla succitata delibera, il contributo è diretto ai nuclei familiari indigenti, che abbiano ricevuto l'assegnazione di un alloggio SAP ai sensi della D.G.R. 7316/2017, nonché ai nuclei familiari, già assegnatari di SAP, che si trovino in una condizione di comprovata difficoltà economica tale da non consentire il sostenimento dei costi della locazione sociale e che siano in possesso dei seguenti requisiti:

- periodo minimo di permanenza negli alloggi SAP, individuabile in 12 mesi dalla data di stipula del contratto di locazione sociale;
- appartenenza alle aree della protezione e dell'accesso;
- morosità di importo superiore a €. 8.000.

Il contributo, di importo massimo variabile in funzione dei valori di ISEE del nucleo familiare assegnatario, è finalizzato:

- in primo ordine: come copertura delle spese dei servizi comuni a rimborso dell'anno 2019, comprese le bollette di conguaglio dei servizi emesse nel 2019;
- in secondo ordine: come credito per la locazione sociale del nucleo familiare per l'anno 2019, compresa la copertura del debito pregresso, secondo modalità che saranno definite dal Nucleo di valutazione.

Al fine di avviare le procedure propedeutiche all'erogazione del contributo, il direttore dell'Area Gestione ERP ha provveduto, con determinazione dirigenziale n. 3889 del 24.9.2019, a nominare il Responsabile del Procedimento e il Nucleo di Valutazione. Successivamente è stato richiesto e acquisito, da MM S.p.A., l'elenco dei 9.035 inquilini in possesso dei requisiti stabiliti dalla deliberazione regionale.
In data il 12 dicembre 2019, alla presenza del Direttore dell'Area Gestione ERP e del Responsabile del Procedimento, ha avuto luogo il primo incontro del Nucleo di Valutazione, allo scopo di illustrare i criteri di erogazione del contributo e lo stato di avanzamento delle procedure, nonché coordinare le successive attività da porre in essere.
In tale sede si è concordato di inviare ai potenziali beneficiari, entro il 28 febbraio 2020, la "nota informativa", la "domanda di contributo" e il "patto di servizio" affinché possano essere compilati e restituiti dagli interessati entro il 31 marzo 2020, mediante consegna a mano presso le sedi territoriali di Metropolitana Milanese S.p.A. o le sedi dei Municipi.

Concessione in disponibilità, a favore dei Comuni dell'hinterland, degli immobili ERP di proprietà del Comune di Milano, siti sui territori dei Comuni stessi

La tematica concernente gli stabili ERP, di proprietà dell'Amministrazione, ubicati nei territori dei Comuni dell'hinterland, è stata oggetto, negli ultimi tempi, di approfondite valutazioni atte a individuare la soluzione più opportuna al fine di una migliore gestione e valorizzazione del patrimonio stesso.
Poiché la vigente normativa prevede che all'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica debba provvedere il Comune in cui è situato l'alloggio da assegnare, si è venuta a determinare una situazione di disomogeneità e di difficile gestione, che vede, da una parte, alloggi regolarmente locati in virtù di assegnazioni avvenute in passato dal Comune di Milano e, dall'altra, unità immobiliari sfitte, in precarie condizioni di manutenzione e che necessitano, per la conseguente agibilità e messa in sicurezza, di consistenti interventi di ristrutturazione.
Nelle more di un auspicabile complessivo riordino di questa parte del patrimonio abitativo comunale (ad esempio mediante la vendita sul mercato di alcune porzioni e/o la cessione ai comuni o alle ALER territorialmente competenti) è stato richiesto ed ottenuto un cofinanziamento regionale pari al massimo € 1.054.680 per la sistemazione di n. 70 alloggi posti su territorio di altri Comuni.

Coordinamento e il monitoraggio delle azioni in materia di ERP

Sono proseguiti i lavori del gruppo tecnico con incontri periodici finalizzati a garantire gli approfondimenti sullo stato di avanzamento dei procedimenti in materia di ERP, che vedono coinvolti Comune di Milano/Regione Lombardia ed ALER Milano.
Il Comitato Paritetico si era riunito in data 5/2/2019 e, per quanto attiene agli interventi del Comune, aveva accolto le richieste e confermato il cofinanziamento aggiuntivo pari a € 300.000,00 a favore dell'opera Biblioteca via Ciceri Visconti CdQ Molise-Calvairate, accogliendo anche la richiesta di posticipare il termine per l'incremento del cofinanziamento aggiuntivo di 1 ml/€ (in attesa degli esiti della procedura di evidenza pubblica) per l'opera Laboratorio di Quartiere CdQ Ponte Lambro e rimandando a successiva valutazione la richiesta di ammissione al finanziamento pari a € 741,500,00 per l'opera riqualificazione Piazza Ferrara CdQ Mazzini, in attesa dell'esito del bando MIUR.
Il Comitato Paritetico si è nuovamente riunito in data 5/11/2019 e relativamente agli interventi residui in capo al Comune ha approvato la riprogrammazione delle tempistiche dell'opera Biblioteca via Ciceri Visconti CdQ Molise-Calvairate con avvio dei lavori gennaio 2020 e fine maggio 2021 mentre, per le opere residue del CdQ Mazzini - mercato comunale piazza Ferrara ha individuato nel 30/3/2020 il termine ultimo per la presentazione di una proposta definitiva per l'utilizzo degli spazi e, per le opere residue CdQ Ponte Lambro il termine per la presentazione di un progetto di fattibilità è stato indicato al 30/06/2020.

Contratti di Quartiere (C.d.Q.)

C.d.Q. Gratosoglio

Il competente Comitato Paritetico riunitosi in data 5/2/2019 aveva espresso parere favorevole alla riprogrammazione delle risorse confermando a favore di ALER l'intera quota richiesta, ed approvato il relativo nuovo cronoprogramma: interventi torri ERP 52-53-54 inizio lavori maggio 2019/fine lavori luglio 2020; rifacimento asfalti inizio lavori maggio 2019/fine lavori agosto 2019, tuttavia tale tempistica non è stata rispettata. Il Comitato Paritetico, nella nuova seduta del 5/11/2019, su richiesta di ALER, ha approvato un nuovo cronoprogramma che ha ulteriormente posticipato l'avvio dei lavori manutentivi sulle torri tra fine 2019 ed inizio 2020, con fine dicembre 2020, a causa di lavori in corso da parte di A2A che non hanno permesso l'avvio del cantiere; ad oggi sono stati eseguiti solamente alcuni sopralluoghi per verificare la fattibilità e l'esatto posizionamento della struttura dei ponteggi. Anche l'avvio delle opere per il rifacimento asfalti è stato posticipato al primo trimestre 2020.

Relativamente all'avvio delle opere del primo stralcio funzionale della riqualificazione paesaggistica della via Baroni in capo ad ALER (soggetto attuatore), a valere sulla quota di finanziamento già destinata allo scopo pari a € 468.000,00 (realizzazione di cinque attraversamenti pedonali in sicurezza e della segnaletica verticale per l'indicazione dei numeri civici, ed il ridisegno dei percorsi pedonali sul verde di raccordo con gli attraversamenti pedonali) in esito agli incontri tecnici effettuati ALER a novembre 2018 ha trasmesso al Comune di Milano il progetto definitivo dell'opera e lo stesso era stato sottoposto al Comitato Intersettoriale per i Trasporti e la Mobilità in data 11/12/2018 per l'espressione del dovuto parere, essendo infrastruttura di proprietà del Comune di Milano seppur con esecuzione in carico ad ALER Milano (titolare del relativo cofinanziamento). Il Comitato aveva sollevato alcune eccezioni tecniche che sono state sottoposte all'attenzione di ALER e dei progettisti per i dovuti approfondimenti. ALER, in esito agli incontri tecnici di confronto svolti nei primi mesi del 2019 (1/3, 2/4), ha trasmesso in via definitiva il nuovo impianto progettuale in data 28/5/2019. Da giugno a ottobre è proseguito il confronto tecnico con la Direzione Mobilità ed in data 6/11/2019 il progetto è stato sottoposto nuovamente al Comitato mobilità per l'espressione del parere, dalla discussione è emersa l'esigenza di apportare all'impianto ulteriori integrazioni che ALER ha successivamente recepito e il progetto rivisitato è stato depositato in data 26/11/2019. Si è pertanto ancora in attesa del parere definitivo da parte dei competenti servizi comunali della Direzione Mobilità

Il Comitato Paritetico, nella nuova seduta del 5/11/2019, su richiesta di ALER, ha approvato l'inizio lavori entro gennaio 2020 con fine entro giugno 2020.

C.d.Q. Ponte Lambro

Gli approfondimenti tecnico–amministrativi per l'individuazione della procedura atta a garantire il riavvio del cantiere relativo all'intervento di competenza comunale "Laboratorio di Quartiere" - sospeso dal 2015, a seguito di fallimento dell'impresa - hanno individuato, quale scelta più consona allo scopo, la pubblicazione di un'indagine esplorativa finalizzata all'acquisizione di soluzioni tecnico-gestionali volte al completamento dei lavori ed alla successiva gestione della struttura. Dopo una serie di approfondimenti tecnico/amministrativi, è stato pubblicato un avviso pubblico per la concessione in uso finalizzata alla valorizzazione dell'immobile di proprietà comunale sito in Milano presso i civici 23, 24, 25 e 26 di via Ucelli di Nemi nel quartiere Ponte Lambro con allegato "Schema di convenzione".

La data di scadenza per la presentazione delle domande era il 28/02/2019. Il termine è stato prorogato sino al 29/03/2019 e poi ulteriormente differito al 12/04/2019. Entro tale termine sono arrivate 2 offerte, i lavori della Commissione giudicatrice si sono svolti dal 19/4/2019 al 4/7/2019; gli esiti della valutazione sono stati negativi ed entrambe le offerte sono state dichiarate inammissibili e tali esiti sono stati comunicati ai soggetti nella seduta pubblicata del 11/7/2019.

Sono in corso da parte dell'Amministrazione Comunale gli approfondimenti tecnico-amministrativi per la programmazione dei passi successivi anche tenuto conto dell'intervenuto interesse da parte di un soggetto privato finalizzato all'attivazione di un project-financing come da proposta presentata in data 26/11/2019.

In relazione all'istanza comunale presentata a Regione Lombardia il 29/11/2018, il competente Comitato Paritetico riunitosi in data 5/2/2019 aveva:

espresso parere favorevole all'accorpamento delle tre opere originarie in un'unica opera infrastrutturale identificata ID-2.03 "Laboratorio di Quartiere" con contestuale conferma della quota complessiva di cofinanziamento pari a € 3.172.453,00;

condiviso il percorso tecnico-amministrativo per l'individuazione di un operatore privato in grado di completare l'intervento e gestire la struttura a condizione che sia garantita la proprietà pubblica degli edifici;

rinviato a successiva valutazione la richiesta di finanziamento aggiuntivo pari a 1 ml/€ e posticipato il termine entro cui fornire i necessari elementi di merito.

In relazione al possibile mantenimento dei finanziamenti concessi al Comune, il Comitato Paritetico nuovamente riunito in data 5/11/2019, tenuto conto degli esiti negativi dell'avviso pubblico, ha chiesto al Comune di avviare tutte le attività necessarie a superare le criticità che impediscono il completamento dell'opera ed ha individuato nel 30/6/2020 il termine ultimo per la presentazione di un progetto di fattibilità tecnico-economica anche da punto di vista temporale.
Sono in corso le valutazioni su una proposta di intervento di project financing pervenuta all'attenzione della Direzione Casa nel mese di dicembre, presentata da un operatore privato Impresa Sociale, relativa all'utilizzo dell'immobile ad uso studentato; sono in corso le verifiche tecnico-amministrative ai sensi del DLgs. 50/2016 sulla documentazione depositata agli atti e le prime interlocuzioni con il soggetto proponente. Con provvedimento in data 13/12/2019 il Direttore della Direzione Casa è stato nominato RUP del procedimento.

C.d.Q. Molise Calvairate

Per quanto di competenza ALER:
sia la variazione proposta per il Lotto A sia la richiesta relativa al Lotto C sono state presentate al competente Comitato Paritetico per la dovuta autorizzazione; il Comitato Paritetico riunitosi in data 5/2/2019 aveva espresso quanto segue:

1) Lotto A- fabbr. 5 via Tomei 3/4 parere favorevole alla rimodulazione del progetto autorizzando lo stralcio del recupero dei sottotetti (con una riduzione di costi pari a € 779.252,839) ed all'ammissione a finanziamento della perizia di variante n. 2, per un importo pari a € 655.373,50, con previsione di fine lavori a ottobre 2020;
2) Lotto B via Tomei 1/P.zza Martini 15 parere favorevole alla concessione di un cofinanziamento aggiuntivo Stato/Regione pari rispettivamente a € 87.000,00 e € 78.000,00, per complessivi € 165.000,00 (cofinanziamento complessivo concesso pari rispettivamente a € 2.774.218,00 e € 2.842.859,00), prendendo atto che i lavori sono stati conclusi il 29/01/2018;
3) Lotto C via Tomei 2/p.zza Insubria 1 fabbr. 8 parere favorevole alla concessione di un cofinanziamento aggiuntivo Stato/Regione pari rispettivamente a € 64.683,83 ed € 46.950,27 per complessivi € 111.634,10 (cofinanziamento complessivo concesso pari rispettivamente a € 3.050.697,83 e € 3.368.756,27, con previsione di fine lavori maggio 2020.

Per quanto riguarda il Lotto A sono stati conclusi i lavori negli alloggi di via Tommei 4, ad eccezione delle cantine; l'impresa a seguito della verifica della contabilità, ha abbandonato di fatto il cantiere e in data 12/6 l'RdP ha ordinato al Direttore lavori di procedere con la contestazione degli addebiti ai sensi dell'art. 136 c.2 del D.Lgs 163/2006 e s.m.i. Per il Lotto B i lavori sono terminati ed è in corso la redazione del quadro tecnico economico finale, mentre per il Lotto C sono in corso.
Per quanto di competenza comunale "biblioteca di via Ciceri Visconti", il Comitato Paritetico del 5/2/2019 aveva approvato la richiesta di incremento del cofinanziamento per l'importo di € 300.000,00 portando così a € 1.521.523,33 il cofinanziamento complessivo assegnato al Comune. Si è conclusa la procedura di gara per l'affidamento dell'appalto e il 26/9/2019 i lavori sono stati aggiudicati; l'avvio delle opere inizialmente previsto per agosto 2019 ha subito uno slittamento ed il Comitato Paritetico, nella nuova seduta del 5/11/2019, ha approvato entro gennaio 2020 la nuova data, fermo restando il termine di ultimazione a maggio 2021. Sono stati contestualmente attivati, a supporto dell'Area Biblioteche, i contatti con ALER finalizzati alla ricerca in quartiere di spazi disponibili per il temporaneo trasferimento del servizio bibliotecario (prestito) nelle more della realizzazione dei lavori manutentivi e di ampliamento della struttura. I contatti hanno avuto esito positivo e gli spazi idonei che ALER renderà disponibili, previa l'esecuzione di piccoli interventi di ripristino di alcuni ammaloramenti, sono stati localizzati in piazza Insubria 3 (spazi recuperati con i fondi del CdQ). Sono ancora in corso le interlocuzioni con ALER Milano.

C.d.Q. Mazzini.

In relazione alla realizzazione della struttura polifunzionale ex Residenza Universitaria di piazza Ferrara (mercato comunale al piede e residenza universitaria per gli 8 piani sovrastanti), ed al possibile riavvio del cantiere (sospeso a seguito della crisi finanziaria di ALER e del fallimento dell'Impresa), nel marzo 2019 è arrivato l'esito positivo del MIUR. La scadenza MIUR per la presentazione del progetto definitivo inizialmente indicata nel 25/10/2019 è stata prorogata di tre mesi e quindi sino a tutto il 25/01/2020, seguirà la valutazione del MIUR di tutti gli elementi tecnici al fine della conferma finanziamento.

Il Politecnico ha contestualmente attivato le procedure necessarie a dare avvio ai lavori della residenza universitaria mediante una manifestazione di interesse esplorativa con scadenza il 12/11 per l'individuazione dell'operatore cui affidare, in concessione, l'ultimazione dei lavori e la gestione del pensionato studentesco (durata 13 anni). Il cronoprogramma comunicato da Politecnico prevede l'inizio lavori a settembre 2020 con durata 24 mesi, il cronoprogramma è comunque subordinato alle decisioni che saranno assunte dal MIUR sul progetto definitivo.
Sono contestualmente in corso gli approfondimenti di merito, in coordinamento con la Direzione Demanio e Patrimonio - Area Patrimonio Immobiliare, relativi alle connesse opere di interesse comunale con particolare riferimento alla porzione del piano terra, inizialmente destinata ad ospitare il nuovo mercato comunale di piazza Ferrara, al fine di addivenire alla definizione della destinazione d'uso finale, tenuto conto delle intervenute esigenze dell'A.C. che propendono ad un utilizzo diretto degli spazi. Sono pertanto in itinere le valutazioni delle connesse ricadute tecniche ed amministrative finanziarie (anche in funzione delle partite contabili aperte tra Comune ed ALER) sottese al co-finanziamento a favore del Comune, in conformità alle regole previste dal CdQ Mazzini di cui l'intervento, classificato infrastrutturale, è parte. Ogni decisione è comunque subordinata all'ottenimento dell'obbligatorio parere del Comitato Paritetico (MIT/RL) organismo competente in tema di attuazione del programma nazionale Contratti di Quartiere II.
In relazione al possibile mantenimento dei finanziamenti concessi al Comune, il Comitato Paritetico si è nuovamente riunito in data 5/11/2019 e tenuto conto delle interlocuzioni in itinere fra gli Enti ha individuato nel 30/3/2020 il termine ultimo per la presentazione di una proposta di fattibilità degli spazi al piano terra compatibili con le finalità del CdQ e delle sue risorse.
In esito alle valutazioni con deliberazione di Giunta Comunale n. 2339 del 30/12/2019, l'Amministrazione Comunale ha approvato le linee di indirizzo di valorizzazione immobiliare per l'acquisizione in proprietà di immobili da adibire a sede di uffici comunali "progetto sedi" nell'ambito del quale il piano terra della nuova residenza universitaria di piazza Ferrara, è stato individuato come spazio idoneo ad ospitare funzioni strumentali ai nuovi uffici comunali che si andranno ad insediare nell'edificio di via Sile, contestualmente quindi l'Amministrazione Comunale ha ipotizzato la riqualificazione dell'attuale mercato di piazza Ferrara mediante l'utilizzo di risorse comunali, confermando pertanto, sia la localizzazione che la destinazione d'uso della struttura esistente. Conseguentemente alle decisioni assunte si avvieranno nei primi mesi del 2020 le interlocuzioni di merito con Regione e con il Ministero per addivenire alla rimodulazione dei connessi interventi CdQ.
Per quanto di competenza ALER si sono conclusi i lavori manutentivi sull'edificio ERP – edificio 7 via Comacchio 4 – e sono stati assegnati gli alloggi. Per quanto attiene all'edificio 8 di via Comacchio 4, nel gennaio 2019 è stato dichiarato ammissibile lo stato di consistenza dei lavori dell'impresa fallita SOLCASA s.r.l.; in data 21/6 è stato validato il progetto del completamento dell'intervento di ristrutturazione edilizia e recupero sottotetti per un importo complessivo di 2.256.594,99 € e sono in corso le procedure di affidamento dell'appalto a nuovo soggetto. La chiusura lavori è pertanto posticipata al primo semestre 2021 (in luogo del luglio 2020 inizialmente previsto).
Sempre per le opere ERP di ALER – edificio piazzale Gabrio Rosa 9/11, il Comitato Paritetico del 5/2/2019 aveva espresso parere favorevole all'ammissione al cofinanziamento Stato/Regione, considerato che l'intervento era già stato oggetto di finanziamento e successivamente stralciato, stabilendo che dall'importo richiesto siano detratti € 111.089.21 quali spese già riconosciute e determinando il cofinanziamento concesso in € 3.526.771.51. L'inizio lavori era previsto per aprile 2019 ma, su richiesta di ALER, il Comitato Paritetico, nuovamente riunito in data 5/11/2019, ha approvato lo slittamento dell'inizio lavori al dicembre 2019 (con ultimazione al marzo 2021) a seguito del dilungarsi delle procedure di gara, il cui affidamento si è concluso a novembre.

C.d.Q. San Siro

Per quanto di competenza ALER, risultano concluse 10 opere su un totale di 12 interventi previsti dal CdQ. Si sono conclusi i lavori di recupero degli immobili ERP di via Mar Jonio 3-Zamagna 4, sono in corso le attività di chiusura amministrativa dell'intervento con approvazione del quadro tecnico economico finale.
Sono in fase di redazione gli atti di collaudo e chiusura amministrativa del cantiere relativo ai lavori manutentivi sugli immobili ERP di via Preneste 8 – Tracia 5/7. La chiusura della rendicontazione del 1 semestre 2019 (1/1/2019-30/6/2019 unica disponibile), ha confermato tali situazioni.
Per quanto attiene ai lavori di recupero dell'edificio di via Civitali 30 scale E-F le opere edilizie generali sono concluse con il certificato del 09/3/2018, si è evidenziata tuttavia la necessità di realizzare ulteriori opere necessarie per l'agibilità degli alloggi come: finiture, completamento impianti e sistemazioni esterne,

che verranno appaltate con distinto atto ad altra impresa; a tal fine, in relazione all'istanza presentata da ALER per il riconoscimento di una ulteriore quota di cofinanziamento pari a € 198.000,00 come accolta dal Comitato Paritetico nel 2018, i lavori risultano ultimati ed è in corso la redazione del certificato di collaudo.
Si è risolta la criticità relativa all'avvio del cantiere relativo alle scale C e D in quanto nel mese di Marzo 2019 – a seguito di intervenuto accordo tra ALER Milano proprietaria dell'edificio ed il Comune di Milano – Direzione Casa, nell'ambito del Comitato provinciale per l'ordine e la Sicurezza istituito presso la Prefettura, come finalizzato a garantire la disponibilità dell'immobile - l'edificio è stato liberato ed in data 4/4/2019 l'Impresa ha preso possesso del cantiere e dato inizio ai lavori manutentivi. In esito a quanto concordato fra gli Enti, si è attuato il progressivo trasferimento dei nuclei occupanti senza titolo all'interno delle soluzioni abitative temporanee (alloggi fuori ERP) a tal fine messe a disposizione in misura pari al 50% a carico di ALER Milano e 50% a carico del Comune di Milano.
Il Comune, per quanto di sua competenza ha agito in conformità ai disposti della deliberazione di Giunta Comunale n. 1706 del 05/10/2018 ad oggetto *"Linee di indirizzo per l'accoglienza dei nuclei famigliari presenti in immobili ricompresi nel Contratto di Quartiere San Siro"*. La fine lavori per la parte di recupero alloggi era prevista in 120 giorni, anche per questo intervento la chiusura della rendicontazione del 1 semestre 2019 (1/1/2019-30/6/2019 unica disponibile), ha confermato tale situazione.
Il Comitato Paritetico si è nuovamente riunito in data 5/11/2019 ed ha approvato la rideterminazione del cofinanziamento complessivo concesso al CdQ in € 27.165.395,51 (rispetto agli iniziali € 28.082.710,00) tenuto conto dell'accertato minor costo dell'opera ERP – n. 156 in capo ad ALER (manutenzione straordinaria edificio via Tracia 4) pari a € 917.314,49.

Programmi di Recupero Urbano (PRU)

PRU Stadera

Gli interventi di recupero degli edifici ERP di proprietà ALER sono conclusi. In data 9/5/2019 si è riunito il Collegio di Vigilanza, a seguito della Segreteria Tecnica del 3/4/2019, il quale di conseguenza, ha preso atto che delle n. 9 iniziative in capo ad ALER Milano: n. 5 sono concluse definitivamente e saldate (lotti 1 e 2, 6a, 7c, 7d, 9/1), n. 3 sono concluse le opere edilizie ma sono ancora in corso le procedure di chiusura dei connessi provvedimenti tecnico-amministrativi-finanziari (lotti 6b, 5a e 7a) e n. 1 lotto 9/2 -demolizione corpetto ex bagni e riqualificazione del soprasuolo cortile interno ERP- è in fase di avvio mediante affidamento dei lavori, la fine lavori era prevista entro il 2019, ALER ha invece comunicato che l'inizio lavori è stato posticipato entro il gennaio 2020 e la chiusura è prevista per settembre 2020 (durata opere 235 gg); a tutt'oggi permane una situazione di degrado ambientale.
Il Collegio ha preso atto che l'unico intervento in capo al Comune di Milano – riqualificazione viabilistica (non cofinanziata) si è positivamente concluso a settembre 2016.
Permane la criticità del mancato utilizzo della ex residenza universitaria di via Barrili 20, vuota dal luglio 2012, ALER durante il Collegio del 9/5/2019 ha confermato che il Concessionario privato Cooperativa Quadrifoglio che ha in gestione la struttura, ha richiesto ed ottenuto il distacco dell'edificio dalla centrale termica di ALER e sta attuando l'intervento per l'installazione della caldaia autonoma. L'utilizzo della struttura come residenza per studenti avrebbe dovuto ripartire a settembre 2019 ma, ad oggi, non sono pervenute da ALER ulteriori comunicazioni in merito.

PRU Spaventa

Gli interventi di recupero degli edifici ERP di proprietà di ALER Milano sono conclusi con la sola eccezione dell'iniziativa B2. In data 9/5/2019 si è riunito il Collegio di Vigilanza, a seguito della Segreteria Tecnica del 3/4/2019, il quale di conseguenza ha preso atto che delle 4 iniziative in capo ad ALER Milano: n. 2 sono concluse e saldate (lotti B1 e C), n. 1 sono concluse le opere edilizie, ma sono ancora in corso le procedure di chiusura dei connessi provvedimenti tecnico-amministrativi-finanziari (lotto A) e, n. 1 è ancora in corso (lotto B2). Di quest'ultima (recupero 50 alloggi sparsi) sono stati ultimati 26 alloggi e per i restanti 24 (attualmente opere in riappalto), si prevede la fine lavori entro marzo 2020 e pertanto l'intervento è in itinere.
Il totale di economie accertate, ad oggi, è pari ad € 265.695,67.

PRU San Siro

Permangono le criticità relative sia al possibile avvio dell'intervento di recupero dell'edificio ERP ALER di via Mar Jonio 9 (unico intervento del PRU non ancora attuato) in quanto l'inizio lavori dello stesso, su disposizione regionale, era stato subordinato alla preventiva completa adesione al programma dei 20 proprietari privati ivi presenti per la copertura della spettante quota parte dei costi (attuale adesione 50%), sia per quanto attiene all'intervento di recupero edilizio e funzionale della struttura di proprietà ALER "ex Omni" di via Zamagna (stralciato dall'AdP). Dal 31/05/2019 al 30/11/2019 non sono pervenuti aggiornamenti di merito da parte di ALER, l'Azienda ha richiesto a Regione Lombardia la convocazione di una Segreteria Tecnica e si è ancora in attesa di tale convocazione.

Accordo di Programma – Sviluppo Urbano Sostenibile Quartiere Lorenteggio.

Proseguono le attività seguite dall'Unità Programmi Integrati di Quartiere – Area Politiche per l'Affitto, a cui compete il ruolo di coordinamento tecnico dell'AdP (Accordo di Programma) e supporto operativo alle diverse direzioni del Comune coinvolte per specifica competenza, nonché all'Organismo Intermedio.

Viene inoltre garantita la partecipazione a tutti i tavoli istituzionali (Segreterie Tecniche, Task-Force, assistenza al Collegio di Vigilanza, tavoli tecnici di monitoraggio interni all'Amministrazione Comunale coordinati dalla Direzione Generale, commissioni consigliari, commissioni municipali, etc).

È stato garantito il supporto operativo, la predisposizione della documentazione illustrativa e la partecipazione all'assemblea pubblica del 18/7/2019 – presenza congiunta Comune/Regione Lombardia/ALER - per l'informazione alla cittadinanza sullo stato di avanzamento del Programma.

Per quanto di competenza diretta dell'Unità Programmi Integrati di Quartiere (azione 9.4.2 POR FSE), la pubblicazione della gara per il Progetto "Servizio di Accompagnamento Sociale - Laboratorio Sociale Lorenteggio è intervenuta in data 26/11/2018 con scadenza 9/1/2019. A chiusura della procedura di gara il 18/04/2019 il Servizio di Accompagnamento Sociale (P.A.S.) – Laboratorio Sociale Lorenteggio, è stato aggiudicato ad un Raggruppamento Temporaneo di Imprese e, concluse le attività di verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando di gara e dichiarati dalla medesima ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale in conformità ai disposti del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'avvio del Servizio "Laboratorio Sociale Lorenteggio" è intervenuto (in pendenza contrattuale) in data 21/06/2019. Il contratto di appalto è stato stipulato in data 29/10/2019. In attuazione dei disposti dell'Accordo di Programma e come da modalità d'uso concordate tra Comune di Milano ed ALER Milano nel giugno 2019, la sede operativa del Laboratorio è stata localizzata nelle unità commerciali sfitte di proprietà dell'Azienda site in via Giambellino 150, con accesso principale sulla via Segneri.

In conformità ai disposti del Capitolato Speciale, è stato concordato il calendario di apertura della sede (lunedì/martedì pomeriggio – giovedì/venerdì mattina e un sabato al mese). Tra settembre e ottobre è stato perfezionato con il gruppo integrato di lavoro il programma di tutte le attività mediante individuazione di aree tematiche di intervento: 1) co-progettazione/percorsi di progettazione partecipata, 2) lavoro/inclusione/community hub (supporto azioni 9.1.3 POR-FSE e PON Metro), 3) coesione/animazione, 4) supporto mobilità.

In sintesi, le prime attività espletate da settembre a novembre, in relazione:

- all'area 1, è stato attivato e concluso il primo percorso di progettazione partecipata relativo all'area verde di proprietà comunale sita in via Giambellino 129 (n. 3 WS 18/9-28/9-25/10) a supporto della progettazione esecutiva dell'intervento da parte dell'Area Verde, Agricoltura e Arredo Urbano, è stata inoltre incontrata l'Unità competente, della Direzione Quartieri e Municipi, per la progettazione e gestione dei lavori di riqualificazione di via Giambellino e degli spazi stradali del quadrilatero interessato dall'AdP, con finalità di aggiornamento e comunicazione del progetto;
- all'area 2, sono stati attivati gli incontri di coordinamento con la Direzione Economia Urbana e Lavoro/AFOL e con i soggetti locali per la promozione dell'azione e l'individuazione del primo gruppo di soggetti beneficiari;
- all'area 3, è stato definito un programma di presenza ed ascolto nei cortili, esito di una prima mappatura dei bisogni e delle segnalazioni rilevata dagli accessi degli abitanti c/o il Laboratorio;
- all'area 4, in data 23- 24/9 sono stati supportati gli incontri con gli abitanti di via Manzano 4 e, successivamente, a supporto di ALER, sono stati attivati tutti i confronti di merito per l'analisi dello stato delle singole famiglie in coordinamento con i servizi comunali territoriali competenti.

Per quanto attiene alla comunicazione è stato individuato il logo del Laboratorio ed il layout dei prodotti grafici e la denominazione dello spazio in "MILO.Lab".

Nel corso del mese di aprile sono stati predisposti tutti gli atti tecnico-amministrativi finalizzati all'approvazione del primo atto integrativo all'Accordo di Programma 3/5/2016 finalizzato a recepire tutte le modifiche intervenute ai contenuti dell'Accordo dal 3/5/2016 al 31/12/2018; l'atto integrativo è stato licenziato

dal Collegio di Vigilanza nella seduta del 12/6/2019 ed approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 982 del 7/6/2019. L'atto integrativo è stato sottoscritto digitalmente da tutti i soggetti ed è stato definitivamente approvato con deliberazione di Giunta Regionale n. 377 del 3/9/2019 come pubblicato il 6/9/2019.
Nel mese di dicembre è stata garantita la partecipazione ed il supporto tecnico agli incontri della Task-Force Mobilità del 4/12, della Segreteria Tecnica del 11/12 e del Collegio di Vigilanza del 12/12.

Consolidamento e sviluppo di nuovi presidi e azioni di accompagnamento e supporto all'abitare nei quartieri cittadini.

Piani di Accompagnamento Sociale dei C.d.Q – Laboratori di Quartiere.

In attuazione al piano di lavoro sono state riattivate tutte le relazioni con le reti locali e sono state realizzate le attività di accompagnamento sociale programmate. I contratti sono stati perfezionati in data 11/1/2019 (per i primi 4 operatori) ed in data 21/3/2019 (per il quinto componente); il gruppo di lavoro per il 2019 è quindi composto da 5 professionisti. Il piano di lavoro 2019 è stato concordato con la competente Unità Programmi Integrati di Quartiere e sottoscritto il 15/1/2019 e, successivamente in data 21/3 da parte dell'operatore tecnico professionista. Le attività nell'anno 2019 sono state realizzate come da piano di lavoro definito.
È proseguito il consolidamento del lavoro di rete con tutti i soggetti locali mediante intensificazione delle attività di co-progettazione e di promozione dell'uso condiviso delle sedi operative per la realizzazione delle attività rivolte agli abitanti, anche mediante il rafforzamento delle sinergie di azione con il servizio di custodia sociale del Comune.
Nell'ambito delle azioni trasversali è proseguita la partecipazione ai tavoli relativi alla fase attuativa del progetto "Qu-Bì" e il supporto operativo alle attività previste per i singoli ambiti.
Sono stati implementati e sviluppati i progetti di Bookcrossing di quartiere a Molise Calvairate e Gratosoglio in collaborazione con la rete di associazioni locali.
Sono state, inoltre, sviluppate da parte dei Laboratori azioni di collaborazione, promozione e supporto operativo delle iniziative realizzate dalla Direzione Quartieri afferenti alla riqualificazione di spazi pubblici, con particolare riferimento a Gratosoglio del 7/5 (riqualificazione piazza sotto le Torri) ed evento in quartiere Mazzini (Riqualificazione Piazza Angilberto) del 18/6.
Sono stati programmati, promossi e supportati operativamente negli ambiti Mazzini e Molise-Calvairate gli spettacoli e gli incontri tematici sui temi dalla produzione teatrale, realizzati dal Teatro Ciak sia nel teatro stesso, sia nelle piazze pubbliche che nei cortili delle case ERP con l'obiettivo di promuovere la coesione sociale anche attraverso momenti di cultura e spettacolo. Le iniziative hanno avuto il seguente calendario 9/3, 10/3, 23/3, 30/3, 31/3, 2/4, 3/5, 17/5, 15,5, 16/5, 31/5, 1/6, 7/6, 14/6 e 21/6.
È stata promossa, in collaborazione con la Direzione Cultura – Area Spettacolo, l'opportunità per alcuni abitanti dei quartieri ERP di San Siro, Mazzini, Molise Calvairate e Ponte Lambro di assistere gratuitamente a spettacoli teatrali e musicali, nelle date del 07/12/2019, e programmati per il 01/01/2020 e 02/01/2020.
Sono riprese anche le azioni di contrasto alla povertà minorile mediante attività di supporto all'Associazione Quartieri Tranquilli per la realizzazione del progetto Illuminiamo le Tavole (distribuzione pacchi viveri) attraverso il Laboratorio di Quartiere Ponte Lambro, la prima distribuzione si è perfezionata a giugno 2019.
Nell'ottica della messa a sistema di progetti a ricaduta locale, al fine della sottoscrizione dei Patti di Collaborazione (Beni Comuni); in particolare sono stati definiti al quartiere Mazzini " Patto VerdeMompiani" (sottoscritto il 21/3) ed è proseguita l'attività con gli abitanti con il coinvolgimento dei commercianti del mercato settimanale, al quartiere San Siro "Patto GreenLivingLab via Abbiati" (inaugurato il 24/3 in collaborazione con Politecnico Mapping San Siro) e sempre a San Siro, un nuovo accordo "Patto Gigante" inaugurato il 24/10 (in collaborazione con il Politecnico spazio Gigante).
Dato atto che gli incarichi professionali del gruppo degli operatori sono in scadenza al 31/12/2019, l'Amministrazione Comunale riconosciuta l'importanza e l'efficacia del lavoro di presidio locale e sviluppo di rete e di comunità svolto dai Laboratori nel 2019, ha deciso a novembre di garantire continuità all'azione anche per il biennio 2020/2021, sempre attraverso il supporto di figure professionali dedicate e sotto il diretto coordinamento dell'Unità Programmi Integrati di Quartiere e in sinergia con la Direzione Politiche Sociali. Il competente assessorato Politiche Sociali ed Abitative ha quindi chiesto alla direzione di attivare la relativa procedura tecnico-amministrativa al fine della possibile concretizzazione dell'obiettivo. Conseguentemente agli indirizzi politici è stata avviata nel mese di dicembre la prima fase della procedura tecnico-amministrativa mediante confronto e condivisione degli obiettivi anche con la Direzione Politiche Sociali per

raccordare azioni e progetti locali tesi al benessere delle Comunità, definizione dei singoli profili professionali da ricercarsi ed avvio dell'obbligatoria prima fase di ricognizione interna come perfezionata dal 19/12 al 23/12. Dato atto che la ricognizione interna ha avuto esito negativo, nel gennaio 2020 si darà avvio alla seconda fase della procedura finalizzata alla ricerca di risorse esterne. Si prevede la chiusura di tale fase entro marzo 2020.

Presidi di Quartiere.

Laboratorio sociale Villani-Giuffrè

Dal mese di gennaio 2019 si sono avviati gli incontri con i partner (Cabina di Regia e coordinamento operativo) per la definizione delle linee di intervento e per stabilire la prima fase operativa e per la definizione del gruppo di lavoro. Nel periodo tra gennaio ed aprile, attraverso una lunga interlocuzione con Regione Lombardia, è stato autorizzato in data 14/5/2019 il coinvolgimento di MM S.p.A. Divisione Casa nella fase attuativa del progetto, di conseguenza con determinazione dirigenziale n. 39 del 3/5/2019 è stato approvato di avvalersi di MM S.p.A. Divisione Casa, attraverso l'inserimento di un suo referente nell'equipe di lavoro e di prevedere il trasferimento alla stessa della quota di finanziamento POR FSE assegnata al Comune di Milano per la realizzazione delle azioni di "coordinamento e supporto tecnico" e "promozione dell'autogestione".

Relativamente ai focus del progetto "morosità" e "sostenibilità ambientale" sono stati svolti degli incontri di approfondimento con MM s.pa Divisione Casa.

Nei mesi febbraio - aprile all'interno del Piano comunicazione del Progetto è stata definita l'immagine coordinata di tutto il materiale promozionale (layout, logo di A2A/AMSA soggetto sostenitore, Laboratorio, etc.), sono stati svolti dei sopralluoghi per l'installazione di panelli informativi all'interno degli stabili e per allestimento dello spazio destinato al Laboratorio Sociale/Sportello Amico.

Il presidio locale e l'apertura continuativa del Laboratorio/Sportello Amico è stato avviato verso metà aprile con la presenza dell'equipe tre volte la settimana: lunedì dalle ore 15 alle ore 18, mercoledì e giovedì dalle ore 9 alle ore 12. All'interno dell'evento Piano City in data 18/05/2019, il progetto Laboratorio Sociale è stato presentato ufficialmente agli inquilini degli stabili delle vie Giuffrè e Villani.

Parallelamente all'attività dello Sportello, l'équipe di progetto ha realizzato diverse azioni finalizzate a promuovere primi momenti di aggregazione e partecipazione degli inquilini, per avviare forme di corresponsabilità rispetto alla cura degli spazi comuni. Dal mese di maggio sono state realizzate alcune attività aggregative: "Prendiamoci cura degli spazi verdi del cortile" (13/5, 20/5, 27/5) finalizzata a sensibilizzare i residenti alla tutela degli spazi, il bookcrossing, in data 08/06 l'evento culturale "cinema di Ringhiera" (proiezione promossa dalla rete Qubì Dergano), il 14/06/2019 presentazione del libro "Nel paese Chenonsai" e il 5/9/2019 è stato organizzato il "Pranzo di Condivisione" nel cortile di Via Villani 3. Il 18/12/2019 è stato organizzato un pranzo di Natale presso la sede del Laboratorio Sociale. Nel novembre 2019 ha preso avvio un gruppo di cittadini attivi e consapevoli per la creazione di tavoli tematici per la discussione delle criticità più sentite dagli abitanti; il 25/11 si è attivato il primo confronto sul tema accessibilità degli stabili. Nelle date del 02/12/2019 e del 9/12/2019 sono stati calendarizzati ulteriori incontri per la riunione rispettivamente dei tavoli "cura degli spazi" e "Sicurezza e vivere bene". È stata avviata, inoltre, un'azione di potenziamento della rete dei servizi territoriali, con uno specifico focus sui temi "povertà" e "minori", finalizzata al rafforzamento dei rapporti con le agenzie territoriali (servizi sociali, educativi e ed aggregativi, Custodia Sociale, rete QuBì Dergano, parrocchie, Caritas).

A luglio 2019 sono stati organizzati inoltre due momenti formativi per illustrare agli inquilini il percorso di "Inclusione Attiva" nel mercato del lavoro (azione 9.1.3 POR FSE) rivolto a persone disoccupate e inoccupate, allo scopo di fornire informazioni e dettagli operativi sul tema della ricerca attiva del lavoro. Il primo incontro, dal titolo "Happy Job – compilazione del CV" si è tenuto il 15/7/2019 e il secondo: "Aperitivo Sociale – la ricerca del lavoro attraverso i social media" il 22/7/2019. Il 13/9/2019 è stata ripresa l'attività informativa attraverso la proiezione del film "Bread and roses", sul tema del diritto al lavoro, preceduta da una cena condivisa con gli inquilini. È stata trasmessa una lettera a ciascuna famiglia in cui risulta residente un componente in età tra 18 e 65 anni, per promuovere il percorso di "Inclusione attiva" ed è stata distribuita la prima Newsletter "Informa" su supporto cartaceo, a tutti i nuclei familiari residenti.

Attraverso l'azione diretta degli uffici comunali, è stata svolta un'analisi di tipo quantitativo delle situazioni di fragilità economica, al fine di avviare un lavoro di mappatura e indagine sulla morosità e promuovere azioni di contrasto alla stessa. Il Laboratorio ha infatti supportato le azioni del Comune di Milano volte a ridurre la morosità nei propri stabili ERP, promuovendo l'adesione al piano straordinario di rientro della morosità (deliberazione Consiglio Comunale n. 27 del 9/10/2017). Il Laboratorio Sociale in accordo col gestore MM S.p.A., in via straordinaria, è stato infine sede dell'Anagrafe Utenza 2019, dedicata esclusivamente agli inquilini del caseggiato Giuffrè – Villani.

Le attività di accompagnamento sociale proseguono.

Progetti europei dell'Unità Programmi integrati di quartiere

La Direzione Casa - Area Politiche per l'Affitto – Unità Programmi Integrati di Quartiere è impegnata in numerose attività inerenti progetti cofinanziati dall'Unione Europea; in particolare per quanto riguarda il Programma Operativo Regionale per il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (POR FESR), il Programma Operativo Regionale per il Fondo Sociale Europeo (POR FSE) per quanto attiene al programma di sviluppo urbano sostenibile del quartiere Lorenteggio come sopra specificato, ed il Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Città Metropolitane" (PON METRO). Tali programmi prevedono la destinazione alla città di Milano di ingenti risorse: circa 52 ml/€ POR-FESR e POR-FSE dedicate al programma Lorenteggio e circa 36 ml/€ complessivi PON-METRO (di cui 5 ml/€ dedicate al Lorenteggio).

Relativamente al PON Metro è stata attivata l'azione Scuola dei Quartieri, che ha previsto una fase di analisi del contesto e poi promozionale delle iniziative rivolta al quartiere Corvetto e che ha visto il supporto attivo del Laboratorio di Quartiere Mazzini, con partecipazione diretta anche all'evento di presentazione il 14/2, a quello inaugurale dei giorni 23/24 marzo a Cascina Casottello, ed al successivo del 23/11/2019. Sono state attivate anche le attività relative al quartiere San Siro/Selinunte/Gallaratese e l'evento di presentazione si è svolto presso il Laboratorio di Quartiere San Siro in data 8/10/2019.

Relativamente al quartiere target Lorenteggio le attività sono partite e l'Unità ha garantito le azioni di coordinamento con la Direzione Economia Urbana e Lavoro e di promozione delle iniziative attraverso il Laboratorio Sociale Lorenteggio.

La Direzione è coinvolta anche nella fase di attuazione del progetto Clever (fondi Horizon 2000), in capo alla Direzione Urbanistica, in relazione allo sviluppo dell'azione "Sperimentazione di soluzioni naturalistiche innovative sull'area verde di via Giambellino 129" che si integra con il progetto di riqualificazione degli spazi a verde attrezzato – che insistono sulla stessa area - previsto dall'AdP Lorenteggio. In merito a questo procedimento l'Unità Programmi Integrati di Quartiere nel 2019 ha partecipato alle riunioni di coordinamento tecnico ed anche ad incontri specifici sul Call 2- Giambellino 129, ed ha garantito con il Laboratorio Sociale Lorenteggio il percorso di progettazione partecipata e confronto territoriale nell'ambito delle attività dell'area tematica n. 1 1) co-progettazione/percorsi di progettazione partecipata al fine del diretto raccordo con la Direzione Area Verde, Agricoltura e Arredo urbano per la definizione dell'impianto del progetto definitivo/esecutivo in conformità alle tempistiche predefinite. Nel mese di dicembre si è chiusa questa fase di confronto e la direzione competente ha in corso la redazione del progetto esecutivo.

PROGRAMMA OPERATIVO: <u>Attuazione delle politiche di rigenerazione urbana</u>

RESPONSABILE: Dario Moneta (Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Con il coinvolgimento di stakeholders esterni privati (es. fondazioni, istituzioni internazionali, imprese, associazioni di categoria, ecc.) sono state avviate politiche di rigenerazione urbana finalizzate anche al recupero dell'uso sociale di spazi/aree/immobili di proprietà pubblica e/o privata.

A questo proposito, è stato intrapreso un percorso comune con Fondazione Cariplo che ha portato alla stipulazione di un documento operativo di collaborazione.

Il primo intervento programmato, ora in attuazione per la fase di co-progettazione propedeutica alla stipula della convenzione, riguarda il recupero e la gestione dell'ex Convitto del Parco Trotter, per il quale, a seguito della deliberazione di Giunta Comunale n. 823 del 11 Maggio 2018, è stato pubblicato un avviso per l'avvio di una procedura di co-progettazione con scadenza al 30.11.2018. L'Avviso prevede che dalla collaborazione tra il Comune di Milano e la Fondazione Cariplo, nel quadro del programma intersettoriale della Fondazione "Lacittàintorno", nasca all'interno dell'ex Convitto il primo 'PuntoCom' (Punto di Comunità), uno spazio di 2.630 metri quadri appena ristrutturato e dedicato a integrazione sociale, inclusione lavorativa, formazione professionale e crescita culturale, attraverso attività e servizi che saranno disegnati proprio dal processo di co-progettazione oggetto del bando. Per sostenere l'intervento nelle sue diverse fasi Fondazione Cariplo ha stanziato un contributo di 1.300.000,00 euro.

L'operatore economico individuato, a conclusione della procedura comparativa, ha proposto un progetto di riqualificazione e gestione degli spazi, per un valore di € 1.736.000,00. Il progetto oltre al citato contributo della Fondazione Cariplo, è finanziato dallo stesso operatore con proprie risorse per un valore di € 436.000,00.

La fase di co-progettazione si è conclusa il 9 novembre 2019.

La durata della Convenzione, al momento in fase di stipula, è proposta in 15 anni, con pagamento a favore del Comune di Milano, a partire dal quinto anno di gestione, del contributo annuale di € 30.000,00.

Allo stato attuale si ipotizza l'avvio dei lavori per il prossimo mese di maggio 2020.

Il Piano Quartieri, sempre in una logica di rigenerazione urbana, ha stimolato l'avvio del programma di "urbanistica tattica" denominato "Piazze Aperte" finalizzato alla trasformazione temporanea, rapida ed a basso costo di spazi pubblici con l'obiettivo di restituire luoghi identitari e di socialità ai quartieri di Milano con particolare attenzione a quelli siti nelle aree periferiche della Città. Alle implementazioni delle piazze Dergano e Angilberto II del 2018, hanno fatto seguito, nel corrente anno, gli interventi in Piazzale Porta Genova, in Piazza Gasparri, piazza Belloveso, l'intersezione tra le vie Spoleto – Venini e Martiri Oscuri, nonché la collaborazione per l'implementazione dell'area antistante il Santuario di Santa Rita da Cascia alla Barona e quella presente in piazza della Cooperazione. Attraverso una Manifestazione di Pubblico Interesse si è dato avvio all'acquisizione di proposte progettuali da attuarsi secondo le modalità dell'urbanismo tattico: l'esito di tale consultazione ha portato alla presentazione di 62 proposte attualmente in corso di valutazione.

Nell’ambito dei progetti finanziati dal “Patto per Milano”, nel corso del 2018, è stato redatto e approvato con delibera il PFTE per la riqualificazione di 5 ambiti urbani nelle zone periferiche della città. Il progetto, denominato “Nuove centralità urbane in zone periferiche, realizzazione partecipata di spazi pubblici di alta qualità ambientale e sociale”, è stato inserito, con delibera, nel PTOOPP 2018/2020, prima annualità. A questo è seguita l’approvazione degli Atti Tecnici dell’Accordo Quadro e, attualmente, il progetto è in fase di gara per la parte amministrativa e di redazione dei progetti esecutivi per la componente tecnica; circa l’obbligo di coinvolgimento della popolazione alle fasi di progettazione – previsto dal Bando “Patto per Milano” – si sono tenuti incontri pubblici direttamente negli ambiti territoriali interessati dai progetti; l’esito di tali incontri ha visto un buon livello quantitativo e partecipativo da parte dei cittadini.

Il progetto, del valore di 10.000.000 di euro, riguarda i seguenti ambiti: Piazza Dergano, Piazza Angilberto II, Largo Balestra, Via Padre Luigi Monti e Via Padova.

Per la progettazione e realizzazione degli interventi è stato conferito un incarico a MM S.p.A..

In data 6 novembre MM ha aggiudicato l’appalto, stipulando il contratto generale in data 28 novembre. Sono in fase di progettazione esecutiva i progetti che saranno poi contrattualizzati nell’ambito dell’accordo quadro.

MISSIONE 8. ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	124.427.650,00	118.983.879,72	101.425.226,67	-17.558.653,05
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	418.159.490,54	470.619.126,92	180.465.183,80	-290.153.943,12
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*178.821.595,06*	*230.049.194,56*	*152.148.528,76*	*-77.900.665,80*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	11.505.410,00	11.505.410,00	11.505.279,80	-130,20
TOTALE	**554.092.550,54**	**601.108.416,64**	**293.395.690,27**	**-307.712.726,37**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	135.933.060,00	130.489.289,72	112.930.506,47	-17.558.783,25
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	418.159.490,54	470.619.126,92	180.465.183,80	-290.153.943,12
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*178.821.595,06*	*230.049.194,56*	*152.148.528,76*	*-77.900.665,80*
	554.092.550,54	**601.108.416,64**	**293.395.690,27**	**-307.712.726,37**

MISSIONE 9: Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzare il verde cittadino

PROGRAMMA OPERATIVO: Tutela e valorizzazione del verde

RESPONSABILE: Franco Zinna (Direzione Quartieri e Municipi)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Con riferimento alla finalità da conseguire "Tutela e valorizzazione del verde" sono state svolte le seguenti attività:

Progettazione e realizzazione delle opere a verde di cui all'AdP Lorenteggio, del cd. Piano Periferie e di altri interventi correlati:

- intervento di bonifica dell'area comunale di Via Giambellino, 129: il progetto esecutivo, a cura di MM S.p.A., è stato verificato, validato e approvato con determina dirigenziale n. 4973 del 22/10/2019. La gara di appalto, a cura di MM S.p.A., si è conclusa in data 27/11/2019 ed è in corso la valutazione delle offerte per la scelta del contraente; l'aggiudicazione definitiva è prevista entro gennaio 2020;
- verde attrezzato – Largo Giambellino ovest: la Giunta Comunale con deliberazione n. 824 dell'11/05/2018 ha approvato il quadro economico delle opere comportanti il salto di livello progettuale, ossia dal definitivo all'esecutivo; con determinazione dirigenziale n. 898 del 24/12/2018 è stato approvato il progetto esecutivo. In data 04/04/2019 è stata esperita la gara (appalto n.6/2019) e le opere sono state aggiudicate in data 15/07/2019; sono in corso le procedure per la sottoscrizione del contratto;
- Parco Andrea Campagna (ex Teramo/Barona): la Giunta Comunale con deliberazione n. 976 del 01/06/2018 ha approvato il quadro economico delle opere comportanti il salto di livello progettuale, ossia dal definitivo all'esecutivo; attualmente è in fase di redazione il progetto esecutivo (stato di avanzamento 80%);
- Bilancio Partecipativo anni 2015 e 2017: realizzazione di nuove opere e/o di riqualificazione delle aree verdi comunali localizzate su tutto il territorio comunale; Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica suddiviso in due lotti territoriali (Lotto 1: aree relative ai Municipi 1, 3, 4 e 5; Lotto 2: aree relative ai Municipi 2,6,7,8 e 9), approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2173 del 06/12/2018. Dal mese di aprile sono stati attivati gli incontri con i promotori di singoli interventi per l'avvio della progettazione partecipata; in accordo con la Direzione Operativa/Direzione Generale l'intervento progettuale è stato, in termini procedurali, trasformato in Accordo Quadro per atti tecnici; tale documentazione tecnica è stata completata e trasmessa alla Direzione Centrale Unica Appalti – Unità Esame Progetti - per le verifiche istruttorie di competenza in data 28/11/2019; tale Accordo Quadro è stato approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 2294 del 20/12/2019; di conseguenza in data 30/12/2019 è stata emessa la relativa determinazione a contrarre;
- progetto esecutivo c.d. "Riqualificazione giardini scolastici IV Lotto": avvenuta trasmissione della documentazione tecnica/amministrativa progettuale e conseguente approvazione del progetto con determinazione dirigenziale Centrale Unica Appalti n. 227 del 02/04/2019; sono in corso le attività per l'affidamento dei lavori a seguito di esperimento gara d'appalto;
- progetto esecutivo Vivere il Parco Lambro: avvenuta approvazione a cura della Direzione Centrale Unica Appalti mediante determina dirigenziale n. 5225 del 29/10/2019;
- progetto esecutivo c.d. "Salvaguardia alberature Lotto B": ottenimento dell'esito positivo da parte dell'Unità Esame Progetti – Direzione CUA Centrale Unica Appalti – a seguito dell'istruttoria per le verifiche tecniche di competenza; conseguente invio dei verbali di verifica e validazione necessari all'approvazione del progetto esecutivo, avvenuta con determinazione dirigenziale Centrale Unica Appalti n. 8575 del 20/12/2019; di conseguenza entro il 31/12/2019 è stata formalizzata l'emissione della relativa determinazione a contrarre (agli atti);

- in data 30/11/2019 su impulso della Direzione Generale/Direzione Operativa si è redatto l'Accordo Quadro per atti tecnici dell'intervento denominato "Riqualificazione e riordino per adeguamento normativo di giardini interni e/o di pertinenza ad edifici scolastici comunali"; tale Accordo Quadro è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2304 del 20/12/2019; di conseguenza entro il 31/12/2019 è stata formalizzata l'emissione della relativa determinazione a contrarre (agli atti).

Sistema di *governance* del verde

A partire dal primo gennaio 2018 è in vigore il nuovo Regolamento per la Tutela del Verde Pubblico e Privato, con conseguente adeguamento delle prescrizioni in esso contenute, sulle procedure e attività vigenti. La procedura per la verifica e controllo delle richieste di abbattimento e potatura straordinaria degli alberi privati è in corso di perfezionamento. Con l'entrata in vigore del nuovo Regolamento si è altresì implementata l'attività di verifica e attuazione delle compensazioni arboree sia su aree pubbliche che private, anche esplorando modalità diverse di valutazione dei parametri ecologici utili alla valorizzazione delle piante coinvolte. Si sta procedendo, inoltre, a presentare in Consiglio Comunale alcune modifiche al testo di tipo formale e non sostanziale, necessarie ad una migliore interpretazione dei concetti di tutela delle piante cittadine, con un rimando dei dettagli operativi ad un documento tecnico che sarà approvato con provvedimento dirigenziale.

Sviluppo e valorizzazione del patrimonio verde

Nel periodo in esame si è sviluppato il percorso di valorizzazione delle grandi aree a verde e dei parchi, già avviato dall'anno 2017, attività tuttora in corso, e ciò sia nell'ottica di riqualificazione del singolo ambito, sia per lo sviluppo di un sistema di permeabilità in città che di valorizzazione degli ambiti urbani consolidati, quali:

- è stato stipulato l'accordo di collaborazione tra Parco Nord e Comune di Milano (determinazione dirigenziale n. 286 del 06/12/2018) e approvato il contributo triennale (2018-2020); nel periodo di riferimento si sono tenute riunioni tecniche con i vari progettisti coinvolti, volte all'espletamento delle attività previste nell'accordo stesso;
- Ambito Forlanini (futuro Grande Parco Forlanini): nel corso del periodo in esame si sono svolte diverse riunioni tecniche di confronto con i referenti del Parco Nord in relazione e a supporto dei nostri progettisti in relazione all'intervento di progettazione in itinere riguardante il completamento del percorso ciclo-pedonale agreste di collegamento tra l'ambito agricolo comunale a ovest del fiume Lambro e il Parco Forlanini (storico/consolidato) ad est del fiume Lambro; il Parco Nord alla scadenza del 15/11/2019 ha prodotto una prima ipotesi di fattibilità tecnica e gestionale del futuro Grande Parco Forlanini, attualmente in corso di esame da parte degli uffici comunali/soggetti esterni coinvolti; nel contempo sono stati predisposti dagli uffici gli appositi atti tecnico/amministrativi comportanti il salto di livello progettuale, ossia dal definitivo all'esecutivo; la Giunta Comunale con deliberazione n. 2043 del 22/11/2019 ha quindi approvato sia il quadro economico che la relazione generale di tali opere; attualmente è in fase di redazione il progetto esecutivo (stato di avanzamento 20%);
- Parco del Ticinello: in seguito all'aggiudicazione delle opere (06/08/2018), la consegna è stata formalizzata in data 18/01/2019 e l'apertura del cantiere è avvenuta nel mese di febbraio 2019; al 31/12/2019 lo stato di avanzamento dei lavori corrisponde al 38%; è ancora in corso di redazione il progetto definitivo del 2° lotto, in coordinamento con altri Enti (es. Consorzio Ticino Est-Villoresi, IEO) per la definizione di alcuni stralci funzionali (es. corsi d'acqua, aree forestate), attualmente lo stato di avanzamento corrisponde al 90%, ovvero è pronto per la condivisione con la direzione responsabile del procedimento ai fini della successiva trasmissione agli enti ed agli uffici comunali preposti al rilascio dei pareri/autorizzazioni;
- Parco della Vettabbia: sono terminate le attività manutentive in carico all'impresa appaltatrice dei lavori; il parco è in gestione all'Unità Manutenzione del Verde per quanto attiene le aree a verde, boscate, bosco umido e relativi percorsi, strutture, arredi e canali, mentre le aree a destinazione agricola sono state date in gestione ad agricoltori presenti sul territorio; le aree del parco eseguite in concomitanza della realizzazione Depuratore di Nosedo permangono in gestione allo stesso. Con la realizzazione del Bosco di Vaiano Valle, di Via San Dionigi e di Via dell'Assunta tramite strumenti attuativi diversi, il Parco della Vettabbia si è ulteriormente ampliato a Nord, verso la città; sono in fase di studio, da parte dell'Amministrazione, le possibili modalità di attuazione del

proseguimento del sistema ciclabile (città/Parco Sud) e relative opere a verde connesse al parco;

- Parco delle Cave: continua l'attività di presidio e riqualificazione della Cava Ongari Cerutti, già riaperta al pubblico negli anni 2016-2017, mediante apposite visite guidate promosse a cura delle associazioni ambientaliste locali; procede ulteriormente l'attività di mediazione con i soggetti proprietari per la progressiva acquisizione delle aree oggetto di perequazione urbanistica, finalizzate all'ampliamento del parco verso Quinto Romano; nel mese di novembre 2019 è stato depositato il progetto definitivo delle opere a scomputo oneri del PII Calchi e Taeggi all'interno del Parco delle Cave, aggiornato sulla base delle risultanze dell'udienza pubblica tenutasi in data 16/01/2019 presso il Municipio 7 sintetizzate nella lettera pubblicata dall'Assessore all'Urbanistica in data 26/03/2019; alla data del 31/12/2019 si sono svolti ulteriori due incontri di approfondimento tra i soggetti territoriali, gli operatori privati e gli uffici tecnici comunali allo scopo di condividere le soluzioni progettuali di dettaglio, ancora in corso di definizione;
- Parco cd. City Life: procedono le opere di completamento, allo stesso tempo la parte fruibile del parco si è implementata raggiungendo l'80% del totale; prosegue la posa dei monumenti facenti parte del "Parco delle Sculture"; è stata presentata una proposta di sponsorizzazione per la manutenzione e gestione del parco a cura di una società privata, attualmente sospesa in attesa di aggiornamento da parte dell'operatore;
- PII Merezzate: procedono le opere di realizzazione delle aree a verde pubblico e del sistema verde stradale, già realizzate al 50%.
- PII Bocconi: concluse le opere a verde delle aree private asservite all'uso pubblico della sede universitaria, mentre sono in prosecuzione le opere pubbliche di riqualificazione dell'ambito urbano;
- Parco cd. Cascina Merlata: sono state completate le opere raggiungendo una fruibilità del parco pari al 90%; sono in corso le attività propedeutiche al rilascio dei titoli abilitativi riguardanti le aree verdi poste al contorno del Cimitero Maggiore;
- PII EXPO Mind-Milano Innovation District: sono in corso le attività propedeutiche alla sottoscrizione delle convenzioni urbanistiche;
- PII Montecity Rogoredo: sono in corso le attività propedeutiche alla sottoscrizione delle convenzioni urbanistiche;
- PII Calchi Taeggi: sono in corso le attività propedeutiche al rilascio dei titoli abilitativi;
- Piazzale Accursio: in relazione agli emendamenti accolti nel 2017, ed in particolare, richiamata la richiesta di realizzazione dell'opera "Studio, progettazione e realizzazione di una recinzione (opera di innovazione) per preservare l'area a verde di Piazzale Accursio 2 sovrastante un parcheggio sotterraneo residenziale da atti vandalici e da situazioni di microcriminalità", avendo dato atto che non risultava possibile procedere alla realizzazione dell'intervento mediante il vigente appalto di Global Service, sono state attivate le opportune verifiche tecniche con l'Area Parcheggi, al fine di condividere la conseguente predisposizione, da parte dell'unità interna preposta, del progetto di massima. Nel corso del periodo in esame si è proceduto a perfezionare l'ipotesi progettuale di realizzazione della nuova recinzione. A seguito della condivisione del progetto di massima con l'Area Parcheggi e alcuni referenti del condominio interessato, si sono susseguiti ulteriori incontri, nei quali è stata definita la soluzione esecutiva. Il condominio ha deliberato favorevolmente la soluzione proposta e le relative condizioni operative accettando, allo stesso tempo, gli adempimenti proposti a loro carico. L'Area Parcheggi ha chiesto all'Area Verde di procedere alle attività finalizzate alla progettazione esecutiva, tuttora in fase corso (97% al 31/12/2019). Nel frattempo, sono pervenuti i pareri di competenza (Municipio 8 e Area Pianificazione e Programmazione Mobilità) a suo tempo richiesti. In occasione della necessaria preventiva approvazione del PFTE (progetto di fattibilità tecnica ed economica), stante il favorevole esame tecnico, la Centrale Unica Appalti ha ravvisato la necessità di supplemento istruttorio individuando, inoltre, la competenza sul procedimento a cura della Direzione Mobilità e Trasporti, in quanto area assoggettata a convenzionamento con soggetto privato (parcheggio sotterraneo). Attualmente si è in attesa della delibera di approvazione del PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica) (a cura Direzione Mobilità e Trasporti) al fine di procedere all'approvazione dei successivi livelli progettuali. L'inizio delle opere è previsto per il mese di maggio/giugno 2020;
- Parco Trotter giardino di via Mosso: sono stati completati i lavori di riqualificazione del giardino e i lavori di realizzazione della nuova recinzione; l'area a verde posta sul retro dell'edificio denominato Ex Convitto, riqualificata nel 2019, è quindi diventata parte integrante del Parco Trotter. Le opere sono state realizzate a cura dell'impresa appaltatrice del servizio di manutenzione del verde;
- Giardino dei Giusti: nel 2019 sono state eseguite ed ultimate le opere; il nuovo giardino è quindi diventato parte integrante del Parco di Montestella.

Cura partecipata del verde

L'attività di formalizzazione di rapporti di partenariato pubblico/privato per l'adozione del verde pubblico prosegue con un costante incremento dei contratti di sponsorizzazione e di collaborazione stipulati. Alla data del 31/12/2019 si contano n. 540 contratti attivi. Dall'inizio dell'anno sono stati stipulati n. 169 nuovi contratti di cui n. 63 relativi a nuove aree verdi "*adottate*" da soggetti privati (mentre n. 106 contratti riguardano il rinnovo per aree già precedentemente curate da partner privati).

Realizzazioni di aree gioco inclusive ed abbattimento delle barriere architettoniche: il diritto al gioco e al tempo libero educativo è ufficialmente riconosciuto a tutti i bambini dalla Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, ma nella realtà quotidiana è negato a chi convive con handicap psichici e/o motori, più o meno gravi. I giochi inclusivi sono pensati per il divertimento di tutti i bambini, non importa quale sia il loro livello di abilità. È pertanto obiettivo dell'Amministrazione Comunale realizzare 2/3 aree gioco inclusive all'anno; è in corso un progetto denominato "*Un Parco per tutti*" che vede collaborare l'Amministrazione Comunale con le associazioni che partecipano al tavolo sulla disabilità e attraverso il soggetto donante Fondazione di Comunità Milano al 31/05/2019 è stata realizzata l'area giochi all'interno del Parco Storico di Villa Finzi, con percorsi dedicati a persone ipo-vedenti e non-vedenti; si è portata a compimento la realizzazione dell'area a gioco inclusiva di via Martinetti (Municipio 7).

Sono state concluse le attività della Direzione Urbanistica relative al contratto del primo parco sponsorizzato con questa nuova modalità (Biblioteca degli Alberi), mentre è in corso la collaborazione con la Direzione Generale per le attività congiunte con altre aree dell'Amministrazione per la valutazione delle nuove forme di sponsorizzazione che prevedono, oltre a livelli manutentivi altamente qualitativi, anche la valorizzazione delle aree verdi con eventi ed iniziative di aggregazione sociale di tipo sportivo e culturale, prevedendo in contraccambio la possibilità di sfruttamento, anche commerciale, degli spazi sponsorizzati laddove compatibili con le esigenze di mantenimento del verde.

In generale l'Amministrazione Comunale sta provvedendo anche di dotarsi di uno strumento operativo finalizzato alla "valutazione/misurazione economica" della visibilità commerciale dei loghi o marchi aziendali nei diversi spazi cittadini, basando l'impostazione sui NIL (Nuclei Identità Locale) della città. Tale quantificazione comporterà una nuova modalità di formalizzazione delle sponsorizzazioni con soggetti privati, che avrà come riferimento unico il valore prestabilito della visibilità commerciale e sulla base del quale verrà impostato il rapporto contrattuale.

In corso di definizione anche la nuova identità visiva dell'Amministrazione, che coinvolgerà la cartellonistica del verde, inclusi i nuovi cartelli delle sponsorizzazioni e collaborazioni con i privati.

Nell'ultima settimana di settembre, dal 26 al 29, si è svolta l'edizione di *Milano Green Week* 2019, evento istituzionale del Comune di Milano che, come la precedente edizione, ha confermato lo svolgimento sul territorio di oltre 300 eventi, il coinvolgimento di 150 organizzazioni ed una media di circa 70.000 persone raggiunte durante i quattro giorni di eventi, anche e soprattutto attraverso i social network appositamente dedicati. Numerosi sono stati gli appuntamenti istituzionali realizzati nei diversi Municipi cittadini, con inaugurazione di nuove aree verdi, momenti di partecipazione sul territorio, posa di nuovi alberi e visite guidate.

Gestione del verde

Mediante l'appalto per il servizio di manutenzione del verde si provvede al regolare mantenimento del verde esistente, nonché all'incremento delle aree verdi destinate alla fruizione pubblica, raggiungendo dal 01/01/2019 al 31/12/2019 i seguenti risultati:

- l'incremento della superficie del verde pubblico ammonta a 402.330 m²;
- sulla base delle esigenze manifestate dalla cittadinanza (in termini di associazioni, gruppi e/o singoli cittadini) e/o da rappresentanti istituzionali dei Municipi, sono stati progettati, eseguiti e collaudati n. 384 interventi di manutenzione straordinaria; i più significativi sono stati realizzati nelle seguenti aree a verde: giardino don Gian Paolo Gastaldi; via Ovada – San Vigilio; via San Dionigi; via Astesani – Molteni – Faccio; viale Giovanni da Cermenate, Villa Finzi, Via F.lli Zoia, Via Veneziano, Via Ludovico di Breme, Via Martinetti;
- la quantità di alberi messi a dimora direttamente mediante contratto di Global Service (sulle aree in carico all'Area) nel rispetto degli standard adottati ammonta a n. 9.010 unità;

- sono stati realizzati interventi di riqualificazione relativamente a n. 35 aree gioco, per una superficie complessiva di 26.810 mq.

È obiettivo dell'Amministrazione proseguire e rafforzare le azioni già avviate affinché sia assicurato, nella gestione del patrimonio verde, uno standard quali-quantitativo elevato.

Valorizzazione spazi verdi

Nel periodo in esame si è operato per dare sempre maggiori risposte alle esigenze ed ai bisogni della Città in termini di fruizione del verde, adeguando il patrimonio alle nuove esigenze e rinnovando i servizi. Anche nel corso dell'anno 2019, si è perseguito l'obiettivo di mantenimento dello standard qualitativo previsto per la conservazione ottimale del patrimonio verde comunale.

Aree cani

Sulla base della volontà di dare attuazione, nel corso dell'anno 2019, alla realizzazione di nuove aree cani o alla loro trasformazione in modo che le stesse possano essere maggiormente rispondenti alle esigenze degli animali e dei loro proprietari, si è proceduto alla riqualificazione degli spazi esistenti in 16 diverse aree cani dei Municipi 1 – 2 – 3 – 4 -5 – 6 – 7 – 8.

Recupero aree

Nel periodo di riferimento, sono stati posti in essere complessivamente 74 interventi per recuperare aree di proprietà comunale non gestite o in stato di abbandono, operando una prima sistemazione del verde con operazioni di risanamento mirate a risolvere situazioni di degrado e volte a rendere fruibili gli spazi che hanno riguardato i Municipi 1 – 2 – 4 – 5 – 6 – 8.

Attività legate all'adunata nazione alpini del mese di maggio 2019

Gli uffici dell'Area hanno partecipato in maniera fattiva alla programmazione e pianificazione delle attività legate allo svolgimento dell'adunata nazionale degli Alpini svoltasi in città dal 10 al 12 maggio 2019. Collaborando all'individuazione degli spazi a verde utili ad aumentare la ricettività dei siti in considerazione del previsto notevole afflusso di presenze in città e, al termine dell'occupazione presso il parco Colombo (via del Cardellino) e parco dei Capitani (via Tesio), sono stati attuati interventi di recupero degli spazi a verde. Sono state altresì coordinate le attività di recupero di alcuni spazi nell'ambito del parco Lambro messi in atto in forma volontaria e a titolo di contributo da parte dell'associazione nazionale alpini. Ha partecipato fattivamente con il proprio personale e per tramite dell'appaltatore del servizio di manutenzione a risolvere alcune criticità evidenziatesi nei punti di accoglienza e nel villaggio alpino costituito presso il parco Sempione in conseguenza del verificarsi di alcune avversità atmosferiche.

Promozione e sensibilizzazione del verde

Nell'ambito della programmazione per il 2019 l'Unità Vivaio Comunale ha svolto le seguenti principali attività operative:

- effettuazione di n. 130 arredi permanenti e manutenzioni in ambiti chiusi e/o aperti particolarmente rappresentativi per la città (presso aree e/o edifici istituzionali);
- effettuazione di n. 56 arredi provvisori per cerimonie e manifestazioni promosse dall'Amministrazione presso aree e/o edifici istituzionali;
- attività di consegna di n. 477 corone;
- attività di ricevimento di piante e fioriture in donazione o poste sotto sequestro dall'autorità competente;
- attività di mantenimento quali rinvasi, bagnature, potature e riordini di piante e fioriture in serra e sulle prose esterne e presso uffici rappresentativi;
- attività di supporto al Museo Botanico e manifestazioni ad esso collegate;
- attività di supporto al progetto "Comunemente Verde" e manifestazioni ad esso collegate.

MuBAJ è un osservatorio, un laboratorio in evoluzione. Ne sono protagonisti gli ecosistemi spontanei della Pianura Padana, la loro biodiversità, la loro interazione con l'ambiente urbano e l'agricoltura, mondiale e lombarda, con la sua storia che parla dell'azione umana con il mondo vegetale e sul passaggio.
Nell'ambito delle attività programmate nell'anno 2019, finalizzate allo sviluppo e alla promozione del Museo Botanico Aurelia Josz, alla divulgazione e alla conoscenza degli ecosistemi di Milano, alla divulgazione in materia di "verde", verde urbano, ambiente, sono state organizzate e realizzate le seguenti iniziative:

- progettazione e realizzazione di nuovi ambiti, sviluppo degli esistenti, realizzazione e manutenzione degli ambiti botanici e agronomici del MuBAJ (Labirinto dei Cereali, Frutteto dei Patriarchi, Area Impollinami, Saliceto, Orto Sinergico, ecc.) con particolare attenzione allo sviluppo dell'area "Percorso d'acqua di terra";
- organizzazione di nuclei di intervento specializzati di volontari, con incontri di approfondimento tecnici, teorici e pratici;
- attività con le scuole secondarie di secondo grado (istituti tecnici e licei – n. 76 studenti e n. 10 insegnanti), sviluppate con progetti per i "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (ex Alternanza Scuola Lavoro):
- conclusione dell'anno scolastico 2018 – 2019 per l'alternanza scuola-lavoro con due terze classi (n. 26 allievi + n. 4 insegnanti) dell'I.I.S. Vilfredo Pareto: progetto Labirinto di Cereali edizione 2018 -2019;
- inizio dell'anno scolastico 2019-2020 con due terze classi (n. 36 allievi e n. 6 insegnanti) dell'I.I.S. Vilfredo Pareto: progetto Labirinto Cereali edizione 2019-2020;
- si è conclusa nel mese di giugno 2019 l'alternanza scuola-lavoro di n° 4 allievi di terza, ciceroni per l'anno 2018-2019, dell'I.I.S. Vilfredo Pareto;
- si è concluso nel mese di novembre 2019 il progetto "Ciceroni per MuBAJ" con n. 5 studenti del Liceo Scientifico Severi di Milano;
- si è concluso nel mese di giugno 2019 il progetto "Percorso d'Acqua e di Terra" in alternanza con n. 3 studenti dell'I.I.S. L. Castiglioni di Limbiate;
- si è concluso nel mese di giugno 2019 il progetto "Percorso d'Acqua e di Terra" in alternanza con n. 2 studenti del Liceo Scientifico Cremona;
- progetto 2019 "Disseminare", come da Convenzione con l'Accademia di Belle Arti di Brera per progetto triennale "Arte-Natura" che ha visto il coinvolgimento di circa 50 studenti;
- seminari di formazione per i volontari, gli studenti, il pubblico;
- collaborazioni con altre aree comunali:
- prosegue la collaborazione con Museo di Storia Naturale e Acquario civico, progetti vari;
- Unità Lavori Pubblica Utilità e Messa alla Prova: da gennaio a novembre n. 12 persone impiegate in tirocini relativi ad attività agronomico/manutentive;
- "Patto di Milano per la Lettura" (Direzione Cultura, Area Biblioteche): n. 4 volontari lettori per le reading per adulti e bambini durante l'apertura al pubblico e per l'"Intervista impossibile a GAIA, la Terra", novembre 2018, in occasione di Bookcity 2018;
- "Nati per Leggere" Biblioteca Zara: volontari per la lettura rivolta a famiglie, maggio e settembre 2019;
- Ufficio Promozione e Sviluppo Volontariato, n. 13 volontari;
- nel mese di dicembre si concluderà l'attività con n. 1 volontario del Servizio Civile Nazionale, principalmente applicato sulle attività gestionali e di comunicazione, e nel mese di settembre si è conclusa l'attività di n. 1 tirocinante per Dote Comune, principalmente applicata sulle attività di conduzione agronomica e di comunicazione specifiche; sempre nel mese di dicembre prenderà avvio l'attività di n. 2 nuovi volontari del Servizio Civile Nazionale;
- Sezione Didattica Scuola e Ambiente: percorsi per scuole per l'infanzia (n. 455 bambini) e percorsi pomeridiani per adulti (n.42), iniziati a maggio e conclusi a giugno 2019;
- Scuola Arte e Messaggio: sviluppo di pieghevole illustrativo e di logo;
- Collaborazioni con entità culturali, Atenei, ecc.:
- UNIMI;
- I.I.S. Vilfredo Pareto, Milano per i "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (ex Alternanza Scuola Lavoro);
- I.I.S. Luigi Castiglioni, Limbiate per i "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (ex Alternanza Scuola Lavoro);

- Liceo Scientifico Severi per l'alternanza scuola-lavoro per i "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (ex Alternanza Scuola Lavoro);
- Liceo Scientifico Cremona per i "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento" (ex Alternanza Scuola Lavoro);
- Associazione Amici di Aurelia;
- Accademia di Belle Arti di Brera;
- Lions;
- Centro Flora Autoctona;
- aperture mensili al pubblico "Sabato pomeriggio al MuBAJ": varie attività di coinvolgimento del pubblico e divulgazione (incontri a tema, attività ludiche a tema appositamente creati per bimbi e adulti, visite guidate, passeggiate botaniche e naturalistiche, mostre legate alle attività di MuBAJ, "Parole verdi" reading a tema, laboratori, piantagioni, semine, mietiture, raccolte con i visitatori ecc.) n. 1.048 visitatori.
- eventi speciali per un totale di 130 persone:
  - 23 maggio, dalle 18:00 alle 20:00, Premio Aurelia Josz (n. 50 persone);
  - 3 luglio attività di volontariato ambientale per visitatori dei Lions (n. 30 persone), appositamente organizzata;
  - "Meet me tonight, La notte dei ricercatori", svolta a settembre 2019 dalle 18.00 alle 21.00 (n. 50 persone circa);
- attività di promozione e comunicazione, grafica, editoriali e simili:
  - produzione di materiali per mostre (contenuti e grafica per cartelli, volantini, piccoli libri);
  - produzione di materiali grafici (pieghevoli, volantini, manifesti, filmati);
  - contatti, pubblicazione articoli, con stampa, media e articoli;
  - presentazioni in power point;
  - gestione pagina Facebook e Instagram.

Nell'ambito del progetto "*Comunemente Verde*" sono state svolte le seguenti attività:

- progettazione, realizzazione e manutenzione dei percorsi botanici frequentati dai cittadini, associazioni, enti, scuole e funzionali alle attività della Sezione Didattica Scuola Ambiente – Settore Educazione;
- analisi della sperimentazione, in collaborazione con la Rete degli Orti Botanici della Lombardia, del progetto: "AAA, autoctone, alloctone, aliene: un progetto per la valorizzazione delle piante spontanee";
- semina e trapianto nuove specie alloctone e autoctone;
- progettazione e realizzazione di un nuovo ambito di raccolte botaniche "zona arancio" dove sono esposte piante aromatiche, da profumo tropicali e autoctone;
- allestimento nuove raccolte (aquilegia sp., anemone sp., pulsatilla sp.) in parterre zona "ortagono";
- rivisitazione mappa dei percorsi botanici ad uso dei visitatori e delle scuole;
- realizzazione editoriale di una nuova pubblicazione "Dagli appunti di Leonardo….colori e profumi" – della collana "Comunemente Verde - il verde in tasca";
- conduzione dei tirocini per gli studenti delle scuole superiori per i periodi di Alternanza Scuola/Lavoro (Istituto Superiore Pareto – Fondazione Minoprio – Istituto "Castiglioni" di Limbiate);
- collaborazione Associazione "Zucche ribelli" aperta anche a pazienti ed ex pazienti dell'Unità spinale di Niguarda;
- corsi "Operatori del Verde" in sinergia con l'Area Lavoro e Formazione;
- rapporti con gli Orti Botanici del mondo – 63 contatti per l'implemento delle specie presenti;
- formazione e inserimento di nuovi Volontari del Comune di Milano - progetto "Comunemente Verde";
- donazioni di semi e piante a scuole, enti e associazioni;
- visite guidate del giardino e nelle serre dei cittadini nelle giornate di apertura al pubblico – Associazioni: Biblioteca Humaniter - Corso Erboristeria Humaniter, Fondazione Aquilone Girola;

- organizzazione e gestione eventi e manifestazioni aperte al pubblico con cadenza mensile – sede di Fuori Orticola 2019, di Green Week e del Festival della Biodiversità;
- allestimento in “serra fredda” della mostra permanente “Iter Plantarum – il percorso evolutivo delle piante” rivolta a scuole e cittadini;
- allestimento in “serra fredda” della “Bottega di Leonardo” rivolta a scuole e cittadini;
- inserimento dei nuovi Volontari del Servizio Civile Nazionale;
- gestione pagina Facebook – instagram - wordpress;
- realizzazione di una mini-dispensa “La cucina di Leonardo”;
- organizzazione e gestione di scambio semi e piante in collaborazione con Adipa e con l’Associazione “Un angolo in giardino”;
- adesione nel mese di agosto al “Piano Anticaldo” organizzato dal Comune di Milano;
- organizzazione di giornate di volontariato aziendale con le ditte Verizon Media e APCO Worldwide.

Orti urbani e scolastici

Area orti in Via Balsamo Crivelli: per consentire la realizzazione dei lavori della linea M4, SPV Linea M4 S.p.A., in accordo col Municipio 6, sta progettando lo spostamento di alcuni orti presenti nell’area dell’intervento. Successivamente alla realizzazione verranno consegnati al Municipio per la loro assegnazione tramite bando pubblico. L’area dei nuovi orti si trova all’interno di un campo agricolo comunale, a sud di una strada di futura previsione ed è stata assegnata alla Azienda Agricola Quadrio con un contratto annuale di sfalcio allo scopo di presidio. Al 31/05/2019 risulta essere ancora in corso la progettazione da parte di SPV Linea M4 S.p.A. al 31/12/2019 le aree risultano ancora in carico alla azienda agricola a scopo di presidio.

OBIETTIVO STRATEGICO: Migliorare la qualità e la sostenibilità ambientale

PROGRAMMA OPERATIVO: Rifiuti, igiene urbana e gestione aree degradate

RESPONSABILE: Filippo Salucci (Direzione Transizione Ambientale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Nel 2017 è stato approvato l'aggiornamento del contratto di servizio con il gestore dei servizi ambientali (periodo gennaio 2017/febbraio 2021) e contestualmente è stato approvato un Piano Strategico per il miglioramento dei servizi di igiene ambientale e per l'incremento della raccolta differenziata. Tale documento pianifica attività e azioni che si svolgeranno nel corso del quadriennio 2017/2021.
In particolare, a tutto il 30/11/2019, sono state avviate/proseguite le seguenti attività relative al Piano Strategico:

- avvio in una quarta e ultima porzione (dip. Olgettina) della città dei servizi della raccolta congiunta carta-cartone a tutte le utenze domestiche e commerciali rimodulati così come disposto dall'ordinanza sindacale;
- avvio in una quarta e ultima porzione (dip. Olgettina) della città, della modifica del servizio di raccolta settimanale della frazione indifferenziata (da bisettimanale a settimanale) rimodulato così come disposto dall'ordinanza sindacale;
- prosecuzione su tutto il territorio cittadino del servizio di raccolta della frazione organica prodotta presso i mercati settimanali rimodulato così come disposto dall'ordinanza sindacale;
- in merito alla realizzazione di una nuova ricicleria in via Lampedusa (Municipio 5), è in attesa di approvazione del progetto definitivo, mentre è stata completata l'individuazione di ulteriori siti per l'incremento del numero totale di centri di raccolta presenti sul territorio;
- in fase di redazione del progetto definitivo per la raccolta differenziata dei rifiuti presso la Darsena, rimodulato a seguito dei risultati ottenuti dalla prima sperimentazione, con posizionamento di cestoni, abbigliati con banner informativi, in 14 postazioni e che dovrà essere sottoposto all'approvazione della Soprintendenza;
- continuazione di una campagna di sensibilizzazione della raccolta differenziata dei rifiuti presso le scuole;
- proseguimento della sperimentazione del progetto "smart bins" (il progetto prevede il posizionamento di contenitori intelligenti in grado di rilevare e comunicare in tempo reale il livello di riempimento del medesimo) con posizionamento di un totale di 9.400 contenitori, ai quali sono stati aggiunti ulteriori 3.000 contenitori posizionati nel Municipio 1;
- proseguimento delle attività congiunte Polizia Locale, Area Risorse Idriche e Igiene Ambientale, AMSA S.P.A. del progetto che prevede il posizionamento di 20 telecamere mobili per il contrasto del fenomeno degli scarichi abusivi di rifiuti sul territorio comunale. È stato avviato a maggio il monitoraggio sperimentale delle telecamere da parte di agenti Polizia Locale dedicati. Dai primi dati ottenuti è stato previsto il riposizionamento di n.6 telecamere che non hanno registrato fenomeni di abbandono dei rifiuti;
- conclusa la seconda fase di evoluzione delle classi di motorizzazione dei mezzi di raccolta utilizzati da AMSA S.P.A. per lo svolgimento dei servizi con sostituzione dei mezzi Euro 3 in Euro 6 o alimentati a metano. L'operazione ha coinvolto in totale 133 mezzi di raccolta.

Inoltre, sono state intraprese le seguenti azioni:

- proseguimento del servizio di toilet-bus con incremento da uno a due mezzi idonei al servizio messi a disposizione dal gestore del servizio di igiene ambientale;
- proseguimento del servizio di un ufficio mobile adibito a servizio di comunicazione ai cittadini attivo su tutto il territorio comunale secondo calendari prestabiliti;

- conclusione della seconda fase (su tutti i Municipi escluso il Municipio 1) della sperimentazione per la raccolta differenziata piccoli rifiuti elettronici e delle lampadine con il posizionamento di un cassonetto intelligente;
- conclusione della seconda fase del progetto di riorganizzazione della raccolta differenziata presso tutti gli uffici comunali, con individuazione di ulteriori spazi pubblici quali biblioteche, Centri Aggregativi Multifunzionali (CAM) e uffici amministrativi collocati presso le scuole comunali.

Redazione documenti per gara di affidamento del servizio di igiene ambientale

Sono stati attivati tavoli di lavoro a cui partecipano le professionalità competenti per la redazione dei documenti necessari alla preparazione di un bando di gara per l'affidamento del servizio di igiene ambientale, il cui contratto vigente scade l'8 febbraio 2021. È stato predisposto il cronoprogramma delle attività e si sono svolti già diversi incontri finalizzati alla predisposizione di un documento che indichi le linee guida per l'affidamento del servizio. È stata avviata l'attività di redazione del capitolato speciale d'appalto e la redazione delle schede tecniche descrittive di tutti i servizi oggetto di affidamento.

Interventi di disinfestazione generale e derattizzazione

È stata portata a compimento l'attività di controllo e realizzazione dei programmi d'intervento disinfestante preventivo, prevista nell'ambito della campagna di sorveglianza e lotta contro le zanzare contenuti nel piano di servizio affidato ad AMSA S.P.A.
Nello stesso piano è considerata anche tutta l'attività delle disinfestazioni negli immobili comunali a gestione diretta: circa 800 strutture, dove sono state svolte tutte le attività previste nel crono-programma delle operazioni preventive, 9 cicli d'intervento con conseguenti verifiche dell'esito degli interventi di derattizzazione e il contrasto contro le blatte con prodotti irrorati nei locali cantinati senza permanenza di persone in almeno 540 immobili per altri 5 cicli d'intervento, infine oltre 800 interventi d'emergenza repressiva per altre derattizzazioni, deblattizzazioni e altri specie infestanti (vespe, calabroni, formiche ecc.).
Anche quest'anno è stato attivato il servizio e gli interventi di monitoraggio dei culicidi, del controllo delle infestazioni, di verifica su prodotti, di assistenza alla lotta contro la zanzara tigre. Inoltre, è stato attivato e concluso con successo il servizio di lotta integrata nelle aree risicole attraverso il "Servizio di trattamento antilarvale contro le zanzare mediante spandimento di prodotti larvicidi biologici sulle risaie a mezzo di elicotteri" all'interno del perimetro comunale, nelle fasce territoriali agricole delle aree Sud., Sud-Est e Ovest della città.

Campagna di sorveglianza e lotta contro le zanzare

Nel complesso delle azioni previste nel 2019 sono state svolte le seguenti attività:

- ✓ disinfestazione larvicida nei tombini delle aree di pertinenza con la distribuzione di compresse insetticida a basso impatto ambientale:
  5 cicli in 678 strutture tra edifici comunali e scuole;
  1 ciclo in tutti i plessi destinati a centro estivo;
  12 cicli in 10 strutture di cimiteri;
  7 cicli in oltre 137.000 chiusini di caditoie stradali e grigliati;
- ✓ disinfestazione adulticida diurna delle aree verdi di pertinenza a immobili comunali:
  3 cicli in 529 strutture scolastiche;
  2 cicli in tutti i plessi destinati a centro estivo;
  3 cicli in 160 edifici comunali;
  12 cicli in 10 strutture cimiteriali.
- ✓ disinfestazione adulticida notturna: 10 cicli per circa 15 Kmq di parchi, giardini e aree a verde;
- ✓ disinfestazione adulticida primaverile contro le zanzare svernanti nelle cantine, vespai e depositi degli immobili comunali, 3 cicli per 539 strutture.

PROGRAMMA OPERATIVO: Tutela e valorizzazione dell'ambiente

RESPONSABILE: Filippo Salucci (Direzione Transizione Ambientale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Promozione di azioni per l'efficienza energetica, l'energia rinnovabile e il clima

Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile

È stato avviato il monitoraggio dello stato di avanzamento delle azioni previste dal Piano di Azione per l'Energia Sostenibile (PAES) del Comune di Milano e della percentuale di riduzione di CO2 ad oggi raggiunta, redigendo un report intermedio al 30/06/2019.

Piano Aria e Clima

È stato avviato a gennaio il tavolo di lavoro (con la Direzione Città Resilienti e AMAT Srl) per l'elaborazione del Piano Aria Clima del Comune di Milano. In ottobre la Giunta Comunale ha approvato l'avvio del procedimento della stesura del Piano e della verifica di assoggettabilità a VAS (Valutazione Ambientale Strategica).

Sono stati avviati i tavoli di confronto con le Direzioni del Comune di Milano per la messa a punto delle azioni di Piano.

Controlli sugli impianti termici di riscaldamento civile

Nell'ambito del contratto di servizio con la società AMAT Srl, relativamente all'affidamento delle attività di controllo degli impianti termici civili presenti sul territorio del Comune di Milano, sono proseguite le attività di ispezione ed accertamento degli impianti di riscaldamento cittadini relative alla campagna di controllo della stagione termica 2019/2020, che avevano avuto inizio lo scorso mese di ottobre e sono stati avviati procedimenti ordinatori e sanzionatori conseguenti.

Sempre a seguito del sopra citato affidamento, è in funzione, con apertura quotidiana, lo Sportello Energia di Corso Buenos Aires. Sono stati avviati i primi contatti all'interno dell'Amministrazione Comunale, con l'Area Demanio e Patrimonio, per l'individuazione di nuovi spazi idonei per trasferire lo Sportello Energia presso l'edificio comunale di via Larga 12.

È stata predisposta la proposta di progetto per l'affidamento del servizio di ispezione sugli impianti termici civili nel territorio comunale per le annualità 2020 e 2021, nell'ambito del Contratto di Servizio Comune di Milano con l'Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio (AMAT Srl), ad integrazione ed estensione al 2021 del "Programma attività annuale – 2020", con spesa prevista di € 3.357.471,20 (IVA inclusa), approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 2344 del 30/12/2019.

Incentivi per il risparmio energetico

Sono proseguite le attività istruttorie delle istanze di erogazione del contributo economico a fine lavori, del bando BE1 (Bando Energia) volto a promuovere interventi di riqualificazione energetica sugli edifici esistenti, adibiti ad uso privato e pubblico, ubicati nel territorio del Comune di Milano, atti a migliorare l'indice di prestazione energetica per la climatizzazione invernale ed estiva.

Sono continuate, anche, le attività istruttorie delle istanze di adesione al bando BE2 2018. In data 07/11/2019 è stata pubblicata, a seguito di approvazione con determinazione dirigenziale n. 5356 del 31.10.2019 la rimodulazione del Bando Energia 2 2019 che ha sostituito il pregresso BE2 2018. Anche per questo bando sono proseguite le istruttorie delle istanze presentate. In data 18/12/2019 sono state approvate le nuove modalità di presentazione di istanza telematica.

Complessivamente per il Bando BE1: sono pervenute n. 197 istanze, ne sono state ammesse n. 72 per importo lavori prenotato di € 1.561.345,85, di cui n. 40 già liquidate.

Relativamente al Bando BE2: le istanze presentate sono state n. 97, ammesse n. 54 per un importo lavori prenotato pari ad € 3.069.364,76 di cui già liquidate n. 3.

Servizi di distribuzione del gas naturale e del teleriscaldamento

La gara per l'affidamento in concessione del servizio di distribuzione di gas naturale nell'ambito territoriale di Milano 1 Città e Impianto di Milano è stata aggiudicata nel mese di settembre 2018. A seguito della proposizione di un ricorso da parte del secondo classificato, l'attività volta alla sottoscrizione del contratto di servizio con l'aggiudicatario è stata sospesa fino alla pronuncia della sentenza di merito da parte del TAR Lombardia, in attesa della quale si è proseguito con la gestione della convenzione precedente. L'udienza di merito ha avuto luogo in data 21/11/2019. Con la sentenza n. 2598/2019, pubblicata in data 05/12/2019, il TAR Lombardia ha accolto alcune delle censure proposte dal ricorrente principale e dal ricorrente incidentale. È stata assunta la decisione per la proposizione di un ricorso in appello al Consiglio di Stato avverso la succitata sentenza.
Continuano le attività di coordinamento per lo sviluppo di nuovi progetti sperimentali per l'implementazione della rete di teleriscaldamento.

Monitoraggio e controllo dell'inquinamento atmosferico, acustico, elettromagnetico, luminoso

Classificazione acustica

È in fase di ultimazione la predisposizione della documentazione tecnica sull'aggiornamento della Classificazione Acustica e delle Norme Tecniche di Attuazione.

Piano di Contenimento e Abbattimento del rumore delle Infrastrutture Stradali Comunali

È stata ultimata la prima fase del Piano, con la predisposizione della relativa mappa del rumore. Seguirà l'avvio di un tavolo tecnico permanente con le Aree competenti della Direzione Mobilità e Trasporti necessario per la prosecuzione del Piano, ai fini dell'individuazione di possibili interventi e azioni atti a limitare il rumore delle infrastrutture stradali (asfalto fonoassorbente, interventi su TPL, ecc).
Sono proseguiti i lavori del tavolo tecnico tavolo con ATM SpA, discende dal protocollo di intesa sottoscritto in data 4/3/2019 come da deliberazione di Giunta Comunale n.131 del 1/2/2019, avente ad oggetto la condivisione dei dati per la valutazione del contributo al rumore stradale del TPL (bus, tram, ecc).

Monitoraggio e contenimento del rumore derivante dalle infrastrutture di trasporto

Sono proseguiti i tavoli di lavoro con i soggetti gestori di infrastrutture di trasporto (strade, ferrovie), per la verifica degli obblighi previsti di risanamento acustico e il confronto su casi specifici al fine di individuare l'adozione di ulteriori azioni per il miglioramento della qualità di vita della cittadinanza.

Inquinamento acustico

Continuano le attività di:
gestione delle segnalazioni, con il supporto tecnico di ARPA Lombardia, per presunto inquinamento acustico e avvio del relativo procedimento amministrativo per il disturbo connesso a pubblici esercizi e altre attività produttive.
Gestione delle segnalazioni inerenti il TPL, con il supporto tecnico di ARPA Lombardia ed AMAT Srl, nell'ambito del su indicato Piano di Contenimento e Abbattimento del rumore delle Infrastrutture Stradali Comunali.
Gestione delle segnalazioni inerenti altri gestori di infrastrutture di trasporto (autostrade, ferrovie), con il supporto tecnico di ARPA Lombardia ed AMAT Srl, per verificare la corretta predisposizione dei rispettivi Piani di Contenimento e Abbattimento del rumore delle Infrastrutture.
Rilascio delle autorizzazioni in deroga ai limiti della zonizzazione acustica per gli eventi di spettacolo temporanei, in collaborazione con lo Sportello Unico Eventi, in conformità al documento "Linee di indirizzo per il rilascio delle autorizzazioni, riferite ai soli aspetti acustici, per lo svolgimento di manifestazioni in

luogo pubblico o aperto al pubblico e per spettacoli a carattere temporaneo, ovvero mobile", approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1302/2017 del 28 luglio 2017.

Inquinamento elettromagnetico

È continuata, con il supporto tecnico di ARPA Lombardia, l'attività di accertamento di verifica del rispetto dei limiti previsti dalla normativa di riferimento sui campi elettromagnetici.

Inquinamento luminoso

Sono proseguite le attività di gestione delle segnalazioni dei cittadini, ai sensi della Legge Regionale n. 31 del 5/10/2015, in attesa della predisposizione da parte di Regione Lombardia, del regolamento attuativo della suddetta legge. Le segnalazioni relative a disturbo riconducibile ad insegne pubblicitarie luminose, sono gestite in collaborazione con l'Area preposta al rilascio delle autorizzazioni delle suddette attività.

PROGRAMMA OPERATIVO: Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

RESPONSABILE: Filippo Salucci (Direzione Transizione Ambientale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Accordo di Programma sulla Difesa Idraulica

Per quanto concerne la vasca di laminazione ubicata in Senago, avente come soggetto attuatore AIPo, dopo la consegna dei lavori, avvenuta ad ottobre del 2016, i lavori si sono concentrati nella parte relativa al CSNO, che dovrà convogliare le acque di piena nella costruenda vasca. Essi hanno portato ad un suo adeguamento conclusosi a maggio 2017. Nel frattempo, si è proceduto con la bonifica bellica, e nella tarda primavera del 2017 sono iniziati i lavori veri e propri per la realizzazione della vasca, iniziando con la realizzazione delle opere accessorie, relative alla viabilità, richieste soprattutto dal Comune di Senago.

Risolta consensualmente, nel corso del 2018, la diatriba tra AIPo e la prima ditta aggiudicataria dei lavori, AIPo ha rivisto ed approvato il progetto, ha proceduto alla gara e nell'autunno del 2019 è stata effettuata la consegna sotto riserva del primo stralcio di lavori. Nel mentre, l'impresa aggiudicataria sta redigendo il piano degli scavi da sottoporre a Regione Lombardia.

Per quanto riguarda le opere connesse con la difesa idraulica specifiche del territorio cittadino, in particolare per quanto inerisce la vasca di laminazione del torrente Seveso, da ubicarsi in Parco Nord, la Presidenza del Consiglio dei Ministri ha ritenuto inammissibile il ricorso presentato dal Comune di Bresso ai sensi dell'art. 14 quinquies della L. 241/1990. Conseguentemente, con il Decreto del Commissario Governativo n. 3 del 27.09.2018 è stata approvata la progettazione definitiva e dato avvio a quella esecutiva. Nei primi mesi del 2019, nel mentre si procedeva con il perfezionamento del progetto esecutivo, il Comune di Milano ha partecipato, congiuntamente con la Regione Lombardia ed il Parco Nord, nonché con i progettisti dell'opera, agli incontri della procedura di mediazione ambientale, instaurata avanti la Camera Arbitrale di Milano, su istanza del Comune di Bresso. La procedura ha visto la sua conclusione per la parte tecnica progettuale ad aprile 2019 e per la parte delle compensazioni i primi giorni di settembre 2019. I documenti finali sono stati pubblicati anche sul sito web del Comune di Milano, alla pagina dedicata (link: https://www.comune.milano.it/aree-tematiche/ambiente/acqua/corsi-d-acqua). Per quanto il progetto in sé, esso è stato approvato dalla Regione Lombardia il 28.06.2019, nel corso dell'estate è stata esperita la gara d'appalto per l'esecuzione dei lavori. Gara che si è conclusa i primi giorni di ottobre e sono ancora in corso le procedure per la scelta del contraente. Contestualmente sia il Comune di Bresso che il Supercondominio hanno continuato la loro azione legale contro le parti in causa, procedendo entrambi con ulteriori ricorsi al Tribunale Superiore delle Acque.

Per quanto inerisce all'altra opera volta alla difesa idrogeologica del territorio e ricompresa nell'ambito della direttiva #italiasicura, ovvero il consolidamento del Redefossi – Lotto II, è stata approvata la progettazione esecutiva da parte di Regione Lombardia, è stata indetta e conclusa la gara per l'aggiudicazione dei lavori. La cantierizzazione degli stessi è avvenuta i primi giorni di luglio 2019 ed attualmente stanno proseguendo i lavori. La popolazione interessata all'intervento è stata informata attraverso volantini da recapitare a mezzo posta ed affissione di locandine lungo la direttrice dei lavori e le vie perpendicolari.

Per il Lotto I del Consolidamento del Redefossi il 21 maggio u.s. si è svolta c/o il Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare la conferenza dei servizi che ha individuato gli interventi finanziabili, la cui progettazione permetterebbe una rapida cantierizzazione, fra i quali è compreso anche l'intervento in questione. Con deliberazione CIPE n. 35 del 24.07.2019 vi è stato il reperimento delle risorse finanziarie per la realizzazione dell'opera, risorse che sono state assegnate con successivo decreto del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio e del Mare, senza la stipula di accordi di programma. Con decreto del Commissario Delegato n. 41 del 14.10.2019 sono state approvate le linee guida per la regolazione dei rapporti tra Comuni e Regione Lombardia. Il progetto esecutivo è stato approvato con Decreto del delegato del Commissario n. 62 del 29.11.2019 ed il 13.12.2019 è stata pubblicata la gara per la ricerca della ditta appaltatrice dei lavori.

Infine, il Comune in data 14.06.2019 ha approvato il progetto esecutivo del consolidamento del tratto Seveso – Martesana – Prima fase. Nel corso dell'autunno si è esperita la gara per la scelta del contraente e sono in fase di conclusione le procedure che porteranno alla firma del contratto.

Patto per Milano

Parallelamente all'Accordo di programma per la Difesa Idraulica, il Comune ha sottoscritto, con la presidenza del Consiglio dei Ministri, il cosiddetto "*Patto per Milano*", un'intesa istituzionale di programma, per realizzare mediante finanziamento ministeriale interventi per lo sviluppo economico, la coesione sociale e territoriale della Città di Milano e dell'area metropolitana, fra specifici interventi per il dissesto idrogeologico e opere di prevenzione idraulica. Si è operato per individuare gli interventi da promuovere, ovvero i progetti così denominati: "Manutenzione straordinaria della roggia Vettabbia", "Interventi di pulizia mirata all'interno delle tombinature dei corsi d'acqua cittadini: tratto Seveso-Martesana" e "Risanamento tombinatura Naviglio Martesana in via M. Gioia fra via Galvani e Viale della Liberazione (2^ fase)". Nel 2018, si è provveduto a redigere i modelli e le schede per accedere ai finanziamenti, oltre che a mettere a punto il disciplinare tipo per gli incarichi da conferire alla società in house, che dovrà provvedere alla prosecuzione della progettualità ed alla realizzazione degli interventi. Sempre nel 2018 si è ottenuta l'ammissione al finanziamento di queste progettualità, che ha permesso di conferire l'incarico alla società MM S.p.A. per la prosecuzione della progettazione e di tutte le attività propedeutiche alla realizzazione dei lavori. Nel mese di dicembre 2018, con le relative Deliberazioni della Giunta Comunale, è avvenuta l'approvazione dei progetti definitivi, ed è iniziata la redazione di quelli esecutivi. Nei primi cinque mesi del 2019 è stata completata la redazione dei progetti esecutivi, per gli interventi inerenti alla pulizia mirata ed il consolidamento del Naviglio della Martesana ed è iniziata la fase di verifica, propedeutica alla validazione prima, approvazione poi dei progetti stessi. Per quanto riguarda, invece l'intervento riguardante la manutenzione straordinaria della Roggia Vettabbia, nel corso della progettazione è emerso che una parte dell'intervento ricade in un ambito sottoposto alla tutela della Soprintendenza Archeologica, Belle Arti e Paesaggio, che ha comportato la necessità di maggiori approfondimenti e la richiesta di parere specifico al soprintendente stesso procrastinando la fase di conclusione della redazione degli elaborati. Nel corso dell'estate del 2019, svolte le rispettive validazioni, vi è stata l'approvazione, da parte del Comune, di tutti e tre i progetti esecutivi. Nell'autunno 2019 sono state esperite le procedure di gara dei tre appalti in oggetto ed entro la fine dell'anno sono stati sottoscritti i contratti con le imprese aggiudicatarie.

Riconnessione idraulica e Riapertura dei Navigli

Sono proseguite le attività di progettazione della riconnessione idraulica del sistema idrografico milanese, e riapertura della fossa interna dei Navigli, per le quali era stato conferito incarico a MM S.p.A. per la redazione dello studio di Fattibilità Tecnico Economica della riconnessione idraulica e riapertura di cinque tratte significative a cielo aperto. Il lavoro ha continuato ad essere affiancato dai tavoli di lavoro tecnico (ad esempio, quello riguardante le interferenze M4/riapertura dei Navigli) e dal comitato tecnico-scientifico a supporto della progettazione. In particolare, il progetto ha riguardato la progettazione di una prima fase della riapertura dei Navigli interessando cinque zone mirate e rappresentative della città. Tali interventi, base necessaria per il completamento dell'intero progetto di riapertura dei Navigli e di navigabilità, possono essere considerati a tutti gli effetti opere a sé stanti. Nel 2018 si è provveduto ad interloquire con i diversi Enti (Regione Lombardia, Soprintendenza, Demanio idrico Statale, Consorzio Est Ticino Villoresi) per identificare lo strumento amministrativo più consono al conseguimento dell'obiettivo dal punto di vista normativo e finanziario (Accordo di Programma non in variante).

La società MM S.p.A. ha provveduto a far eseguire un'analisi costi-benefici dell'opera, i cui esiti sono stati presentati, nel corso di un incontro aperto al pubblico, nell'estate del 2018. Nello stesso periodo è stato avviato un processo di consultazione della cittadinanza sul progetto per raccogliere osservazioni e contributi sull'opera stessa. La fase di incontri e raccolta di osservazioni si è conclusa alla fine di settembre. I mesi successivi sono serviti per sistematizzare, accogliere e/o contro dedurre quanto inviato e dai singoli cittadini e dagli stakeholders. Il 5 febbraio 2019 è stato presentato, alla cittadinanza il documento unitario conclusivo contenente le risposte ai quesiti emersi dalla cittadinanza durante il processo partecipativo. In sintesi, è emersa da una parte la volontà di esplorare la fattibilità dell'apertura totale dell'intero tratto, non limitandosi a sole cinque parti, dall'altra la necessità di reperire fondi, al di là del bilancio comunale, in modo da non penalizzare interventi quali la riqualificazione delle periferie. Con tale mandato, una rappresentanza comunale ha avanzato, in un incontro informale, presso la Comunità Europea, un'ipotesi di proposta per un finanziamento dell'opera. I delegati comunitari hanno accolto favorevolmente tale proposta, con la clausola che l'apertura dei Navigli portasse in sé anche la possibilità di render navigabile il canale, così riqualificato, non solo per scopi turistici, ma anche per la logistica merci, in un'ottica di mobilità ecosostenibile ed integrata. Conseguentemente, nell'autunno 2019, sono iniziate le procedure per l'affidamento a MM S.p.A. la redazione di un progetto di fattibilità tecnico – economica.

Accordi Quadro di Sviluppo Territoriale (AQST Contratti di Fiume)
L'Amministrazione ha continuato la sua partecipazione agli incontri indetti dalla Regione Lombardia e da altri enti. In particolare, all'inizio dell'anno è stato presentato, da parte dell'Autorità Distrettuale del Bacino del fiume Po (AdBPo), l'avvio della procedura di variante al Piano per l'Assetto Idrogeologico (PAI), finalizzata alla delimitazione delle fasce fluviali del torrente Seveso, nel tratto da Montano Lucino (CO) a Milano, ed alla definizione dell'assetto di progetto. L'Area ha supportato l'Ufficio di Piano nel coinvolgimento degli altri settori comunali, al fine di sensibilizzarli sulla tematica.

Invarianza Idraulica
Il 27 novembre 2017 è stato pubblicato il Regolamento Regionale n. 7/2017, ad oggetto: "*Regolamento recante criteri e metodi del principio dell'invarianza idraulica ed idrologica ai sensi dell'articolo 58 bis della legge regionale 11 marzo 2005, n. 12 (Legge per il governo del territorio)*". Il regolamento è stato successivamente rivisto in alcune sue parti nell'aprile del 2019. L'Area Ambiente ha attuato quanto necessario per una sua coerente applicazione, creando anche una check list dei documenti da presentare, al fine di minimizzare le richieste di integrazioni e i tempi di restituzione degli elaborati. Si è continuato a dare supporto, sulla materia, alle diverse aree comunali, in special modo allo Sportello Unico per l'Edilizia attraverso la redazione di pareri e la partecipazione attiva e fattiva alle conferenze dei servizi.

Rinnovo concessione derivazione idraulico del Consorzio Roggia Vettabbia
La roggia Vettabbia è un corso d'acqua su cui il Comune di Milano esercita l'attività di Autorità di Polizia. Tale attività, tuttavia, non comprende la regimazione e distribuzione delle acque, che per la roggia in questione è esercitata dal consorzio di Roggia Vettabbia, in forza di una concessione alla derivazione rilasciata da Regione Lombardia, concessione in scadenza nell'anno 2019. Poiché il Comune è anche consorziato e beneficiario dei servizi irrigui, per i propri terreni agricoli, l'Area Ambiente ed Energia in stretta collaborazione con l'Area Verde, Agricoltura ed Arredo Urbano, ha coordinato incontri e collaborazioni tra enti al fine di impostare una ricognizione delle aree irrigue afferenti alla roggia, nonché prevedere un piano di efficientamento della distribuzione dell'acqua, specie per la parte a nord del depuratore di Nosedo, ove è più carente.

PROGRAMMA OPERATIVO: Valutazione Ambientale Strategica e tutela del territorio

RESPONSABILE: Filippo Salucci (Direzione Transizione Ambientale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Promozione di linee guida volte alla semplificazione delle procedure di Valutazione Ambientale Strategica

Dopo l'analisi delle varie tipologie di VAS (di indirizzo comunale e di istanza privata) e schematizzazione delle procedure attraverso tabelle e diagrammi, è stata redatta la bozza delle linee guida che si concentra sui piani comunali, sia quelle di iniziativa comunale che di istanza privata.

La redazione delle linee guida si concentra sui vari piani e programmi, con un'illustrazione degli stessi e delle esperienze pregresse e dei contenuti necessari per l'elaborazione del Rapporto Preliminare (scoping), Rapporto Ambientale, compresi gli elaborati cartografici minimi e schede esemplificative per la redazione degli stessi. Inoltre, è presente una sezione dedicata agli atti amministrativi di competenza dell'Area, quali determina di avvio VAS, determina individuazione dei soggetti, parere motivato e finale, dichiarazione di sintesi e finale, avvisi pubblici di conferenze e forum VAS.

Avanzamento nella costruzione di un "portale cartografico ambiente"

È stata ultimata l'attività di data-entry per le attività insalubri di prima e seconda classe attive e cessate, con la creazione del documento finale contenente tutte le attività insalubri succitate presenti sul Comune di Milano dal 1983 al 2017 compreso; tale documentazione è stata quindi trasmessa al SIT (Sistema Informativo Territoriale) per la georeferenziazione del dato e pubblicazione come open data sul Geoportale.

Successivamente sono stati attivati tavoli con il SIT per la mappatura delle insalubri ad esito dei quali è stata predisposta una prima bozza di mappatura da cui sono emersi dei record da controllare in quanto facenti riferimento a civici cessati o centroidi da collocare manualmente su mappa.

Mappatura impianti di gestione rifiuti

È stata redatta una mappa GIS degli impianti di smaltimento rifiuti autorizzati da Città Metropolitana di Milano, tale mappa contiene varie informazioni relative al tipo di autorizzazione (AIA, art. 2018 DLgs 152/2006, AUA), alle date di riferimento (inizio attività e scadenza), fidejussione bancaria se presente ecc.

La mappatura contiene i dati cartografici e verrà confrontata con Città Metropolitana di Milano per la verifica dei dati mancanti o di eventuali dubbi e incongruenze rilevate; al termine del lavoro la mappa potrà essere utilizzata come documento di monitoraggio e presidio territoriale.

VAS del PII Post- Expo

In data 28/01/2019 si è tenuta la seconda Conferenza di Valutazione - seduta conclusiva, il cui verbale è stato pubblicato sul sito web regionale SIVAS; tale Conferenza è stata convocata mediante posta elettronica certificata inviata a tutti i soggetti individuati con Determina Dirigenziale n. 70/2017 del 21/11/2017 (P.G. 527849/2017).

A seguito della messa a disposizione sono complessivamente pervenute tredici osservazioni e contributi, di cui cinque successivamente alla scadenza del termine previsto; tutte le osservazioni e contributi sono state depositate in atti presso gli Uffici Comunali e sono state analizzate e suddivise per temi trattati.

In data 17/05/2019 è stato emanato Decreto di Parere Motivato VAS (D.D. 172 del 17/05/2019), avente esito positivo con prescrizioni, dove sono state analizzate le osservazioni e contributi pervenuti e dove è riportata la "Relazione Istruttoria del Parere Motivato alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS) relativa al PII MIND".

Monitoraggio VAS in fase attuativa dei piani e programmi
Istituzione dell'Osservatorio mediante determinazione dirigenziale a firma congiunta, contenente l'individuazione dei soggetti componenti il tavolo di monitoraggio dell'Osservatorio VAS del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS). Prima analisi degli indicatori e targets ambientali contenuti nel Rapporto Ambientale del PUMS.

VAS del Piano di Governo del Territorio
In data 5 marzo 2019, l'Amministrazione comunale, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 2, ha adottato il Piano di Governo del Territorio comprendente il nuovo Documento di Piano, la variante del Piano dei Servizi, comprensivo del Piano per le Attrezzature Religiose, e la variante del Piano delle Regole; a seguito della messa a disposizione sono complessivamente pervenute all'Amministrazione Comunale 877 osservazioni e pareri degli enti da soggetti diversi.
Tutte le osservazioni e contributi sono stati depositati in atti presso gli Uffici Comunali e sono stati analizzati e suddivisi per temi trattati.
In data 28/08/2019 è stato emanato Decreto di Parere Motivato Finale VAS, avente esito positivo con prescrizioni, dove sono state analizzate le osservazioni e contributi pervenuti e dove è riportata la "Relazione Istruttoria del Parere Motivato alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS) relativa al PGT.

Verifica di assoggettabilità a Valutazione Ambientale Strategica del Piano Aria e Clima (PAC)
In data 13/11/2019 è stato dato avvio al procedimento di redazione del PAC e del relativo procedimento di verifica di assoggettabilità a VAS secondo linee di indirizzo approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 1653 del 04/10/2019. Sono pertanto stati istituiti tavoli di confronto con l'Autorità Procedente al fine di individuare le strategie e gli obiettivi primari per la costruzione del Rapporto Preliminare di Verifica di VAS del Piano stesso.

Mappatura aree comunali oggetto di maggior numero di scarichi abusivi
È stata redatta una mappa GIS delle aree succitate, tale mappa contiene varie informazioni relative al tipo materiale (rifiuto urbano, speciale o pericoloso), alle date di riferimento, importo economico per la rimozione dei rifiuti.
La mappatura contiene i dati relativi al grado di priorità degli interventi, dei campi nomadi (autorizzati e non autorizzati) e delle ditte di smaltimento rifiuti private.

MISSIONE 9. SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	355.392.850,00	358.068.368,34	349.095.323,87	-8.973.044,47
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	264.401.333,63	284.647.868,42	71.037.606,44	-213.610.261,98
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*73.931.950,48*	*128.547.273,01*	*60.630.521,29*	*-67.916.751,72*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	10.070.990,00	10.070.990,00	10.070.896,93	-93,07
TOTALE	**629.865.173,63**	**652.787.226,76**	**430.203.827,24**	**-222.583.399,52**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	365.463.840,00	368.139.358,34	359.166.220,80	-8.973.137,54
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	264.401.333,63	284.647.868,42	71.037.606,44	-213.610.261,98
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*73.931.950,48*	*128.547.273,01*	*60.630.521,29*	*-67.916.751,72*
	629.865.173,63	**652.787.226,76**	**430.203.827,24**	**-222.583.399,52**

MISSIONE 10: Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO: Razionalizzare il sistema di sosta e dei parcheggi cittadini

PROGRAMMA OPERATIVO: Parcheggi e sosta

RESPONSABILE: Filippo Salucci (interim Direzione Mobilità e Trasporti)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Sosta in superficie

Al fine di inserire all'interno delle Zone di Particolare Rilevanza Urbanistica (ZPRU) già istituite i recenti sviluppi urbanistici e non lasciare aree di sosta libere da regolamentazione in parti del territorio a vocazione residenziale, che diventerebbero aree di ricerca di sosta inoperosa con contestuale incremento di traffico, nel corso del semestre sono stati disposti specifici atti.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1324 del 02.08.2019 è stato individuata la Zona di Particolare Rilevanza Urbanistica "Intorni di stazioni della linea metropolitana M3 Lodi-Rogoredo", istituita la sosta regolamentata a pagamento senza custodia, e ridefinito il perimetro della Zona di Particolare Rilevanza Urbanistica "Intorni di Stazioni della metropolitana – M3 S. Donato". Con ordinanza n. 1747 del 18.12.2019 è stata istituita la sosta regolamentata e individuate le modalità operative. Sono in corso di predisposizione le ordinanze e planimetrie conseguenti a tale modifica.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 925 del 31.05.2019 è stato ridefinito il perimetro della Zona di Particolare Rilevanza Urbanistica "Intorni di stazioni della linea metropolitana M1 Bisceglie" recentemente modificata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2181 del 06.12.2019. A seguito di tale deliberazione con la Determina Dirigenziale n. 8535 del 20.12.2019 è stato conseguentemente ridefinito il confine dell'ambito 36. Sono in corso di predisposizione le ordinanze e planimetrie conseguenti a tale modifica.

Con la medesima Deliberazione di Giunta Comunale n. 2181 del 06.12.2019 è stato ridefinito il perimetro della Zona di Particolare Rilevanza Urbanistica "San Siro" al fine di inserire all'interno della ZPRU i recenti sviluppi urbanistici. Sono in corso di predisposizione le ordinanze e planimetrie conseguenti a tale modifica.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2180 del 06.12.2019 sono stati ridefiniti i perimetri delle Zone di Particolare Rilevanza Urbanistica "Intorni di stazioni della linea metropolitana M3 Comasina" e "Intorni di stazioni della linea metropolitana M5 Zara Testi" ed istituita la sosta regolamentata a pagamento senza custodia.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2295 del 20.12.2019 è stato ridefinito il perimetro della Zona di Particolare Rilevanza Urbanistica "Intorni di stazioni della linea metropolitana M1 Molino Dorino", ed è stata contestualmente istituita la sosta regolamentata a pagamento senza custodia.

Sono in corso le valutazioni in ordine ad un nuovo affidamento della concessione del servizio di sosta a pagamento affidato ad ATM S.p.A. con scadenza il 30 ottobre 2020.

Permessistica e miglioramento sistemi controllo traffico
Sta proseguendo l'attività di dematerializzazione dei contrassegni per la sosta, coerentemente con quanto prescritto dalla normativa nazionale in materia di dematerializzazione del pass e di smaterializzazione del procedimento per il rilascio. In particolare, è stata aggiornata la disciplina in materia di permessistica sosta per particolari categorie di soggetti (Determina Dirigenziale n. 5769 del 12/11/2019), per le finalità di armonizzazione e razionalizzazione di cui sopra. È stato inoltre digitalizzato e ridefinito il processo amministrativo in un'ottica di semplificazione e di efficientamento adeguando tutte le attività di back-office mediante l'utilizzo di un applicativo informatico sviluppato da ATM SpA.

Sosta in struttura
Prosegue la resistenza in giudizio rispetto ad alcuni contenziosi pendenti riferibili ai parcheggi di Borgogna, San Barnaba, Pisani, Primaticcio, per come qui di seguito sinteticamente riportato:
Borgogna: è stata pubblicata il 20 maggio 2019 la sentenza n. 1135 con cui il TAR Lombardia – Milano ha annullato la delibera di Giunta di approvazione del progetto definitivo e la determinazione dirigenziale di approvazione del progetto esecutivo del parcheggio di via Borgogna. Sono state effettuate le valutazioni, congiuntamente all'Avvocatura comunale, circa le azioni da intraprendere in relazione al progetto ed in relazione all'impugnativa della sentenza. Si è ritenuto di resistere in giudizio. L'operatore ha presentato un progetto definitivo aggiornato, che costituirà la base per l'indizione della CdS.
San Barnaba: nel corso dell'udienza del 31 ottobre d'accordo con la controparte è stato chiesto un ulteriore rinvio per la definizione della transazione. Il giudice ha quindi fissato la prossima udienza al 12 maggio 2020.
Pisani: la sentenza ultima del Consiglio di Stato sez. V n. 7943/2019 pubblicata in data 21 novembre 2019 risultando pienamente favorevole al Comune di Milano, ha accolto la domanda di risoluzione contrattuale per inadempimento del concessionario, ritenendo fondati gli assunti del Comune di Milano circa la gravità dell'inadempimento contrattuale di Parkimed Srl, confermando l'ordine di restituzione del parcheggio. Si procede quindi negli adempimenti amministrativi necessari alla restituzione del bene detenuto senza titolo.
Primaticcio: Si procederà all'avvio del procedimento di decadenza.
Parcheggio di via MANIN: il promotore del project financing deve ancora procedere all'effettuazione dei saggi archeologici per poter poi rivedere il progetto da mettere in gara.
Parcheggio di via ZAROTTO: sono in corso i lavori di realizzazione del parcheggio residenziale. L'avanzamento lavori è pari al 75 %.

Nuovi parcheggi di interscambio e Hub
Parcheggio d'interscambio M2 Abbiategrasso: i lavori sono praticamente completati, sono in corso i relativi collaudi.
I parcheggi di Bignami, Rho-Fiera e Merula (San Cristoforo) sono stati inseriti in PTO. Sono in corso le attività amministrative propedeutiche per la predisposizione degli affidamenti delle progettazioni relative.

Sistema di interscambio di Segrate
Sono stati svolti incontri con gli enti (Regione Lombardia, Comune di Pioltello, Comune di Segrate, Città Metropolitana, SEA, RFI, Westfield) per procedere con la seconda fase dello studio finalizzato alla progettazione e realizzazione del Hub Metropolitano Segrate Porta Est Milano. L'accordo è stato sottoscritto e si potrà dunque procedere con l'affidamento ad MM SpA.

Attivazione di area B
Strategico è il potenziamento dell'offerta della rete di parcheggi di interscambio per favorire, chi provenendo da fuori Milano, lascia l'auto nei parcheggi e utilizza il TPL. E' allo studio il potenziamento e la riqualificazione dei parcheggi di interscambio.

OBIETTIVO STRATEGICO: Pianificare interventi volti a migliorare il sistema della mobilità

PROGRAMMA OPERATIVO: <u>Pianificazione della mobilità sostenibile nel medio e lungo periodo</u>

RESPONSABILE: Filippo Salucci (interim Direzione Mobilità e Trasporti)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Piano Urbano della Mobilità Sostenibile
In collaborazione con l'Autorità competente per la VAS è stato condiviso il percorso e le modalità per attivare il monitoraggio del PUMS (Piano Urbano della Mobilità Sostenibile), il monitoraggio del PUMS integrerà il monitoraggio del PGTU (Piano Generale del Traffico Urbano).

Con deliberazione n. 38 dell'12 dicembre 2018 il Consiglio Comunale ha approvato il Piano Urbano della Mobilità Sostenibile.

Con Determinazione Dirigenziale n. 5634 del 8.11.2019 è stato istituito il tavolo di monitoraggio VAS denominato "Osservatorio VAS PGTU - PUMS" che verifica il raggiungimento degli obiettivi ambientali prefissati nel Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) e nel Piano Urbano Mobilità Sostenibile (PUMS).

PROGRAMMA OPERATIVO: Manutenzione infrastrutture stradali

RESPONSABILE: Filippo Salucci (interim Direzione Mobilità e Trasporti)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti - Municipi 1 – 9

Le carreggiate stradali, considerate nel loro insieme complessivo (marciapiedi e suoi manufatti, pavimentazioni carrabili, sistema di smaltimento acque meteoriche, ecc.) subiscono continui deterioramenti dovuti ai carichi di esercizio del transito veicolare, alle manomissioni relative agli interventi sui sottoservizi, all'usura del tempo, a fattori incidentali, vandalismi, ecc..

Pertanto per quelle località maggiormente deteriorate per le quali è stato raggiunto, o si raggiungerà a breve, il limite ultimo di vita utile delle infrastrutture, oltre il quale risulta difficile ed antieconomico garantire, con i normali interventi di manutenzione ordinaria, la fruibilità delle carreggiate in condizioni di sicurezza e di comfort per l'utenza, si provvederà a redigere apposito progetto, finalizzato al ripristino delle originarie caratteristiche tipologiche e di esercizio delle infrastrutture, il tutto chiaramente nell'ambito delle risorse economiche e umane che verranno rese disponibili.

I progetti sono articolati in 4 distinti lotti funzionali riguardanti rispettivamente il Lotto 1: Municipio 1, il lotto 2: Municipi 6-7-8, il lotto 3: Municipi. 2-3-9, e, il lotto 4: Municipi: 4-5, che fanno capo a 4 Reparti Strade.

La suddivisione in n. 4 distinti lotti tende a conseguire un maggiore standard qualitativo in termini sia di sicurezza della circolazione che di maggior funzionalità della rete stradale cittadina. Per l'esecuzione delle opere di ogni singolo lotto è stato stipulato un accordo quadro con singolo contraente e tutti i lavori sono oggetto di contratti applicativi. Ogni contratto stabilisce una data di consegna e di fine lavori, data oltre la quale sarà applicata la penale prevista dal contratto.

Gli interventi di manutenzione straordinaria sulle strade cittadine si stanno realizzando tramite i seguenti Accordi Quadro e con le percentuali di avanzamento lavori sottoindicate:

AQ 2/2018, relativo al Municipio 1, ha una percentuale di avanzamento lavori pari al 85% sono stati stipulati n. 2 contratti applicativi, i lavori sono in corso.

AQ 46/2016 relativo ai Municipi 6-7-8 i lavori relativi al presente contratto applicativo sono stati risolti nel mese di marzo del 2019 per una violazione sulle norme di subappalto dell'impresa appaltatrice. Lo scorrimento della graduatoria ha dato esito negativo ed è attualmente in gara l'Accordo Quadro 63/2019 che sostituirà l'Accordo Quadro 46/2016. La consegna dei lavori è prevista per i primi mesi del 2020.

AQ 47/2016 relativo ai Municipi 2-3-9 ha una percentuale di avanzamento lavori pari al 80% sono stati stipulati n. 6 contratti applicativi; attualmente sono in corso i lavori relativi ai Contratti Applicativi n°4, 5 e 6.

AQ 48/2016 relativo al Municipio 4-5 ha una percentuale di avanzamento lavori pari al 55% sono stati stipulati n. 4 contratti applicativi, i lavori sono in corso.

AQ 49/2016 si riferisce al Municipio 1 ha una percentuale di avanzamento lavori pari al 15% sono stati stipulati n. 2 contratti applicativi, i lavori sono in corso.

Sono stati pubblicati i bandi di gara a cura della Centrale Unica Appalti per le opere prioritarie sempre relative alla manutenzione stradale dei 4 lotti G Accordi Quadro 9/2019 – 10/2019 – 11/2019 e 12/2019 per tutti i municipi, per i quali si prevede la consegna dei lavori per i primi mesi del 2020; i lavori sono stati aggiudicati a dicembre 2019.

Sono stati altresì redatti i progetti definitivi per Accordo Quadro dei 4 lotti H (CIA 27-28-29-30/2019) il cui bando di gara verrà pubblicato nel 2020.

Interventi di riordino delle pavimentazioni in pietra naturale - 2 lotti - Municipi 1 – 9

Il patrimonio stradale del Comune di Milano è composto da numerose località viarie, che si diversificano fra loro sia per la destinazione d'uso sia per le diverse tipologie architettoniche ed il periodo di realizzazione.

Il mantenimento in efficienza delle pavimentazioni in pietra naturale, presenti sul territorio cittadino, rappresenta quindi uno dei compiti istituzionali prioritari per l'Amministrazione comunale.
Infatti le pavimentazioni sopracitate, concepite, a suo tempo, per sopportare un traffico veicolare sensibilmente inferiore a quello attuale hanno subito negli ultimi anni un inevitabile deterioramento tale da richiedere un incremento sempre maggiore e puntuale di riordino che non può essere pienamente garantito utilizzando le risorse messe a disposizione con la normale manutenzione ordinaria.
Il progetto, suddiviso in n. 2 distinti Lotti, è finalizzato ad interventi di media entità, mirati al riordino delle pavimentazioni in pietra naturale, assicurando nel contempo un maggiore standard qualitativo in termini sia di sicurezza della circolazione che di maggior funzionalità della rete stradale cittadina.
Per l'esecuzione delle opere, sono stati stipulati due Accordi Quadro con singolo contraente, ai sensi dell'art.54 D. Lgs. 50/2016 (4 e 5/2018).
I lavori di entrambi i lotti sono attualmente in corso. Per l'Accordo Quadro 4/2018 (Lotto 1 Municipi 1-6-7-8) sono stati stipulati n. 3 contratti applicativi e la percentuale di avanzamento lavori è pari al 80%, mentre per l'Accordo Quadro 5/2018 (Lotto 2 Municipi 2-3-4-5-9) è stato stipulato n. 1 contratto applicativo e la percentuale di avanzamento lavori è pari al 27%.

Interventi di manutenzione ordinaria: delle carreggiate stradali in conglomerato bituminoso e pietra naturale, dei marciapiedi in asfalto colato e pietra naturale, dei manufatti di scavalcamento e sottopassi - Municipi 1 – 9
Gli interventi di manutenzione ordinaria interessano le strade cittadine ubicate all'interno dei Municipi 1-9, divise per lotti. Si prefiggono lo scopo del mantenimento in efficienza delle pavimentazioni delle carreggiate stradali in conglomerato bituminoso e marciapiedi in asfalto colato delle vie cittadine e delle aree pavimentate aperte al pubblico annesse alle strutture viarie, e delle pavimentazioni delle carreggiate stradali e isole pedonali in pietra naturale delle vie cittadine e delle aree pavimentate aperte al pubblico annesse alle strutture viarie.
Gli interventi previsti riguardano, oltre le pavimentazioni vere e proprie ed i sottofondi stradali, anche i cordoni, i pozzetti con le relative le tubazioni per il convogliamento delle acque meteoriche alla fognatura comunale, numerosi elementi metallici di delimitazione e barriere di sicurezza. Tali strutture e manufatti stradali sono infatti soggette ad un continuo deterioramento dovuto principalmente all'usura (e in alcuni casi ad una utilizzazione impropria o abusiva), agli agenti atmosferici, alle inevitabili manomissioni per la gestione dei pubblici servizi in sottosuolo, ai danneggiamenti causati dagli urti e dagli incidenti veicolari, oltre al normale invecchiamento.
Si tratta prevalentemente di provvedimenti urgenti finalizzati al mantenimento delle funzionalità delle strutture e dei manufatti per evitare danni a persone e cose e per tutelare la sicurezza della circolazione veicolare e pedonale.

Sono in corso gli appalti di manutenzione ordinaria in tutti i municipi cittadini con le seguenti percentuali di avanzamento lavori:
Appalto 8/2016 percentuale avanzamento lavori: 32% al 30.06.2018 municipi 6-7-8. Il contratto è stato rescisso in data 26.07.2018. Si è proceduto allo scorrimento della graduatoria ma nessuna delle imprese contattate ha voluto assumere i lavori. Si sta procedendo alla pubblicazione del bando per la nuova gara con una procedura negoziata al fine di poter riassegnare i lavori.
Appalto 9/2016 percentuale avanzamento lavori: 84% municipi 2-3-9.
Appalto 10/2016 percentuale avanzamento lavori: 100% municipio 1.
Appalto 11/2016 percentuale avanzamento lavori: 100% municipi 4 -5.
Appalto 12/2016 percentuale avanzamento lavori 50% municipi 1-9.

Per tali interventi sono, inoltre, in corso le gare d'appalto presso la Centrale Unica Appalti delle opere dichiarate prioritarie nel 2017 con i seguenti numeri: 59, 60, 61/2018 il cui avvio dei lavori è previsto per i primi mesi del 2020, mentre per gli appalti 62 e 63/2018 le gare sono andate deserte e si dovrà ribandirle nei primi mesi del 2020.

Lavori di segnaletica stradale finalizzati alla manutenzione straordinaria, alla estensione della sosta regolamentata, alla creazione di corsie riservate e zone a traffico limitato 2 lotti.

Si prevede la realizzazione degli interventi suddivisi in Lotto 2 riguardanti le "Località Centro-Nord" - Municipi 1-2-3-8-9 e le "Località Centro-Sud" - Municipi 1-4-5-6-7.

Gli appalti hanno per oggetto l'esecuzione di opere riguardanti la manutenzione straordinaria della segnaletica verticale, orizzontale e complementare dislocata su tutte le località del territorio cittadino e saranno articolati in più interventi.

Tutti i lavori saranno ordinati progressivamente dalla Direzione Lavori a mezzo di specifico ordine di lavoro.

In particolare, l'intervento prevede la realizzazione di tutte le nuove modifiche viabilistiche programmate e pianificate dalla competente Area Pianificazione e Programmazione Mobilità e l'esecuzione di opere necessarie per soddisfare le necessità manutentive di conservazione funzionale e di economia di gestione del patrimonio segnaletico dell'Amministrazione Comunale. Qualora venga accertata dalla Direzione Lavori la necessità, le imprese aggiudicatarie saranno tenute ad operare in tutte le località della città di Milano senza ulteriori oneri e costi rispetto a quanto previsto in contratto. Gli interventi, volti a garantire continuità dei servizi e delle attività, saranno previsti nelle località specificate nei progetti.

Sono in corso di esecuzione l'appalto 19/2018 riguardante le località centro nord con una percentuale di avanzamento lavori pari al 70% e l'appalto 20/2018 riguardante le località centro sud con una percentuale di avanzamento lavori pari al 65%.

Sono inoltre in gara le opere prioritarie relative alla manutenzione della segnaletica appalti 17/2018 e 18/2018 (Lotti G) per tutti i municipi i cui avvio dei lavori è previsto per la metà del 2020.

Nel corso del corrente anno sono stati redatti i progetti definitivi del Lotti H (CIA 17 e 18/2019) inerenti tutti i Municipi. Il bando di gara verrà pubblicato nel corso del 2020.

Manutenzione ordinaria della segnaletica stradale 2 lotti - Municipi 1 – 9

Si prevede la realizzazione degli interventi suddivisi in "Località Centro-Nord" - Municipi 1-2-3-8-9 e "Località Centro-Sud" - Municipi 1-4-5-6-7.

Gli interventi riguardano la manutenzione ordinaria della segnaletica stradale orizzontale, verticale e complementare finalizzata prevalentemente al mantenimento delle caratteristiche morfologiche della segnaletica già presente sul territorio comunale e la realizzazione di nuove aree di carico e scarico e posti auto riservati a disabili.

Inoltre, nelle località oggetto di specifico intervento si procederà alla revisione della segnaletica stradale, finalizzando le operazioni alla ritracciatura della segnaletica orizzontale, alla rimozione o alla sostituzione dei segnali verticali usurati, danneggiati e imbrattati.

Tutti i lavori saranno ordinati progressivamente dalla Direzione Lavori a mezzo di specifico ordine di lavoro.

Le imprese esecutrici dei lavori potranno essere chiamate in corso d'opera ad effettuare le medesime lavorazioni anche in altre località ubicate nelle zone di decentramento.

Sono stati da poco avviati i lavori relativi ai due lotti, in particolare:

- Località Centro-Nord appalto 36/2018 in data 01.10.2019 con una percentuale di avanzamento lavori a tutto il 31.12.2019 pari al 14%.
- Località Centro-Sud appalto 37/2018 in data 25.11.2019 con una percentuale di avanzamento lavori a tutto il 31.12.2019 pari al 0%.

Interventi di manutenzione su parapetti transenne, barriere, balaustre di protezione – lotto E – Municipi 1-9

La progettazione degli interventi di manutenzione del patrimonio è stata realizzata sulla base dei monitoraggi effettuati sul territorio e sulle richieste pervenute da parte di Polizia Locale, Controllers e Cittadini. Nell'ambito di tale ordine sono stati considerati prioritari i lavori di manutenzione, di recupero del patrimonio esistente, di completamento dei lavori già iniziati e di messa in sicurezza delle utenze stradali. Gli obiettivi che dovranno essere raggiunti eseguendo gli interventi manutentivi previsti nel progetto sono, in ordine di priorità:

- eliminazione di pericoli;
- adeguamento, ove possibile trattandosi di interventi su strade esistenti, alle vigenti normative nell'ambito delle barriere stradali;
- ripristino dei dispositivi di ritenuta a seguito di incidenti, urti, vandalismi;
- adeguamento dei manufatti a nuove esigenze di pubblica sicurezza;
- incremento della vita utile dei manufatti tramite sostituzione delle barriere ammalorate e la verifica dei sistemi di bordo ponte;
- sostituzione delle parti danneggiate a causa di incidenti degli attenuatori d'urto frontali (cuspidi);
- adeguamento dei manufatti a nuove esigenze viabilistiche.

I lavori relativi all'appalto 70/2017 sono stati consegnati il 22.10.2018. Lo stato di avanzamento al 31.12.2019 è pari al 90%. I lavori sono attualmente in corso.
Sono stati aggiudicati alla fine del mese di settembre i lavori relativi al Lotto F (Accordo Quadro 37/2019) il cui avvio dei lavori è previsto per i primi mesi del 2020.
È stato altresì predisposto il progetto definitivo per Accordo Quadro del Lotto G (CIA12/2019) il cui bando di gara verrà pubblicato nel 2020.

Riqualificazione ambientale quartiere Lorenteggio – vie: Giambellino – Segneri – Manzano – Recoaro – degli Apuli – dei Sanniti – Odazio
1^Lotto di 3 Lotti: via Giambellino (da Piazza Tirana a Largo dei Gelsomini) e via Segneri (da Piazza Tirana a Via dei Sanniti – Via Manzano);
2^Lotto di 3 Lotti: via Odazio;
3^Lotto di 3 Lotti: via Segneri (da Via dei Sanniti – Manzano a Via Lorenteggio) – via dei Sanniti – via degli Apuli – via Manzano –via Recoaro.
Il progetto di riqualificazione ambientale del Quartiere Lorenteggio, prioritario per l'Amministrazione, presenta un elevato grado di complessità per le sue caratteristiche urbanistiche e sociali e coinvolge molti attori che, in fasi diverse, sono chiamati a definire sistemi, interventi stradali ed edilizi finalizzati al raggiungimento di un risultato finale completo e in armonia con le variabili che di volta in volta si paleseranno durante il cammino della riqualificazione.
Gli attori principali, quali MM, Aler, Aree interne all'Amministrazione, Regione ecc., dovranno lavorare in sinergia per raggiungere il miglior risultato creando il minor disagio ad un quartiere che è palesemente molto complicato da vivere e gestire nella sua complessità e vivacità multiculturale.
Alla luce di quanto sopra l'Amministrazione ha deciso di ridistribuire la programmazione relativa alla riqualificazione delle località in funzione delle trasformazioni urbanistiche in atto, che coinvolge interventi in corso e/o che si attueranno nel prossimo triennio ovvero:
Realizzazione, in concomitanza della nuova linea della metropolitana, della riqualificazione in via Segneri nel tratto compreso tra via Manzano, dei Sanniti e Via Lorenteggio: la costruzione della nuova linea M4, i cui lavori si concluderanno nel 2022, impediscono già oggi il transito veicolare interquartierale convogliando la viabilità sul primo tratto della via, rendendone necessaria la percorribilità. Alla luce di quanto specificato, cantierizzare completamente la Via Segneri nel 1^Lotto (come previsto dalla delibera di G.C. n°1655 del 14/10/2016), creerebbe una forte congestione di traffico e complicherebbe la fruizione dell'intero quartiere Lorenteggio.
Interventi di ristrutturazione edilizia sugli immobili esistenti sul primo tratto della Via Segneri: i nuovi cantieri (seguiti da ALER e Regione) necessiteranno della transitabilità e cantierabilità delle aree prospicenti, pertanto si creerebbe sovrapposizione tra i cantieri relativi alla riqualificazione stradale e quella urbanistica.
Alla luce di quanto sopra esposto, la ridistribuzione degli interventi (così come approvati con la sopra citata delibera della Giunta Comunale n°1655 del 14/10/2016) ovvero:
1° Lotto – sarà affrontata la Riqualificazione Ambientale della sola Via Giambellino (tratto compreso fra Piazza Tirana e Largo dei Gelsomini).
2° Lotto – sarà affrontata la Riqualificazione Ambientale di Via Segneri (tratto compreso fra Piazza Tirana e via Dei Sanniti via Manzano) che era inserita nel 1^Lotto (come da delibera della G.C. n° n°1655 del 14/10/2016) e di Via Odazio (già inclusa nel 2^Lotto).
3° Lotto – rimane invariato rispetto alla prima stesura mantenendo la riqualificazione Ambientale di Via Segneri (tratto compreso fra (da Via dei Sanniti – Manzano a Via Lorenteggio) via Dei Sanniti - Via Degli Apuli - Via Manzano - Via Recoaro la cui progettazione esecutiva sarà allineata alla chiusura del cantiere M4.

Successivamente i Lotti 2^ e 3^ sono stati unificati in un unico Lotto (Lotto 2) il cui progetto esecutivo è stato completato nel corso del 2019.

È stato aggiudicato l'appalto relativo al 1^ lotto – n. 66/2017 i cui lavori si sono avviati in data 08.08.2019; al 31.12.2019 la percentuale di avanzamento lavori è pari al 20%.
Per quanto attiene i Lotti 2^ e 3^ sono stati unificati in un unico Lotto (Lotto 2) è stato completato il progetto esecutivo ed il bando verrà pubblicato nei primi mesi del 2020.

Interventi di manutenzione e ristrutturazione manufatti di scavalcamento e sottopassi - lotto 1, 2 e 3 - Municipi 1 – 9
Il mantenimento in efficienza delle strutture dei manufatti di scavalcamento e sottopassi, presenti sul territorio cittadino, rappresenta uno dei compiti istituzionali prioritari per l'Amministrazione Comunale.
Infatti le strutture relative, la maggior parte di vecchia costruzione, hanno subito negli ultimi anni un inevitabile deterioramento e considerato che i soli interventi di manutenzione ordinaria non sono da soli in grado, se non per periodi limitati nel tempo, di salvaguardare l'integrità delle strutture; è pertanto necessario disporre di risorse per la risoluzione di situazioni di precarietà delle strutture stesse che si identificano appunto nei progetti di manutenzione straordinaria.
Per l'esecuzione delle opere, verrà proposto un progetto "Accordo Quadro" con singolo contraente ai sensi dell'art.54 D.Lgs. 50/2016. L'Accordo Quadro si riferisce ad un determinato arco di tempo e prevede, come oggetto, l'esecuzione di lavorazioni di manutenzione straordinaria che sono singolarmente definite nel loro contenuto prestazionale ed esecutivo, ma non nel numero e nella localizzazione, la quantità delle prestazioni da eseguire dipenderà dalle necessità che verranno evidenziate, nell'arco di tempo pari alla durata dell'Accordo Quadro e chiaramente all'interno delle disponibilità economiche rese disponibili dall'Amministrazione Comunale.

Per quel che concerne il lotto 1 è stato aggiudicato l'Accordo Quadro 55/2018 i lavori del 1^ Contratto Applicativo sono stati avviati in data 22.07.2019 e sono tuttora in corso lo stato di avanzamento dei lavori è pari al 15%. Con questo Accordo Quadro è prevista la Riqualificazione e ripristino definitivo della passerella ciclopedonale di scavalco alla Via Novara, la manutenzione straordinaria del manufatto di via Fantoli; entrambi gli interventi sono in fase di progettazione da parte di MM S.p.A.
Per quel che concerne il lotto 2 – opera 43/2018 è stato pubblicato il bando di gara dell'Accordo Quadro 17/2019 e lo stesso è attualmente in gara. Con tale accordo quadro è prevista tra gli altri la manutenzione del manufatto Certosa.
Si è provveduto alla redazione del progetto definitivo per Accordo Quadro del Lotto 3 (CIA 50/2019) il cui bando di gara verrà pubblicato nel 2020.

Interventi di rifacimento pozzetti, allacciature e tombinature stradali per la raccolta delle acque meteoriche - Municipi da 1 a 9
Il Comune di Milano è da sempre impegnato nell'adeguamento manutentivo delle aree di sua proprietà alla vigente normativa in materia di sicurezza e di tutela dell'igiene ambientale.
La rete di raccolta delle acque meteoriche assolve l'importante ruolo di allontanare dalle sedi stradali, impermeabili per la tipologia delle loro pavimentazioni siano esse in conglomerato bituminoso che in pietra naturale, l'acqua piovana che altrimenti verrebbe naturalmente dispersa nel terreno.
A causa della sua mancata funzionalità, conseguente a cedimenti improvvisi, a occlusioni causate da oggetti impropriamente finiti nei pozzetti di raccolta e successivamente nella tubazione o, dove sono presenti alberature, dall'insinuarsi delle loro radici attraverso i giunti della tubazione fino al loro progressivo completo intasamento, si formano ristagni di acqua che creano notevoli disagi al transito pedonale e veicolare oltre a un repentino ammaloramento del manto stradale interessato.
Si è, quindi, provveduto a redigere il progetto di Manutenzione Straordinaria al fine di avere a disposizione uno strumento che consenta di intervenire prontamente per eliminare le cause della mancata funzionalità e ripristinare il corretto deflusso delle acque meteoriche verso la rete di fognatura pubblica.
Gli interventi di manutenzione straordinaria interessano aree destinate a uso stradale, si articolano nelle seguenti attività:
- disostruzione delle tubazioni di scarico mediante utilizzo di macchine a motore;

- spurgo di pozzetti stradali con l’impiego di macchina autocarrata tipo combinata;
- rifacimento delle tubazioni di allacciamento alla fognatura comunale.

È stato aggiudicato alla fine del mese di ottobre l’Accordo Quadro 19/2019 Lotto 1 il cui avvio dei lavori del 1^ Contratto Applicativo è previsto per il mese di febbraio 2020.
È stato inoltre redatto il progetto definitivo per Accordo Quadro relativo al lotto 2 (CIA 92/2019) il cui bando verrà pubblicato nel corso del 2020.

Interventi vari di manutenzione straordinaria per l’attuazione delle proposte del bilancio partecipativo 2017-2018 - Municipi da 1 a 9
Il Comune di Milano è da sempre impegnato nell’adeguamento manutentivo delle aree di sua proprietà alla vigente normativa in materia di sicurezza e di tutela dell’igiene ambientale.
Il progetto in argomento contempla interventi vari di manutenzione straordinaria da effettuarsi su aree esistenti (sedimi stradali, piazze ecc.), per l'attuazione delle proposte del Bilancio Partecipativo 2017-2018.
Gli interventi di manutenzione straordinaria per l'attuazione delle proposte del Bilancio Partecipativo 2017-2018 che sono oggetto del progetto interessano prevalentemente ambiti stradali destinati alla circolazione di veicoli e pedoni e si articolano nelle seguenti attività:
- la circolazione pedonale negli spazi pubblici e la facilitazione di accesso agli edifici pubblici e alle proprietà attraverso l’abbattimento delle barriere architettoniche;
- l’incremento e la valorizzazione dei percorsi pedonali;
- la riqualificazione e il potenziamento, ove necessario, del sistema di illuminazione pubblica esistente;
- l’ampliamento di aree verdi esistenti e l’eventuale realizzazione di nuove aree verdi, allo scopo di migliorare la qualità, la vivibilità e la fruibilità degli spazi pubblici;
- la manutenzione di itinerari ciclabili in strade e/o aree verdi esistenti, e/o la realizzazione di tracciati in estensione e integrazione in rete con quelli esistenti;
- il mantenimento o il miglioramento dell’attuale sistema di smaltimento delle acque meteoriche;
- la realizzazione di opere complementari a quelle descritte e che si rendono necessarie per adeguare le aree stradali oggetto di intervento alle modifiche introdotte dai progetti (es: modifica delle aree di sosta e delle aree verdi, modifica delle intersezioni stradali).

Per tali interventi è stato redatto il progetto definitivo per Accordo Quadro (CIA 99/2019) il cui bando verrà pubblicato nel corso del 2020.

OBIETTIVO STRATEGICO: Migliorare il sistema della mobilità della Città Metropolitana

PROGRAMMA OPERATIVO: Potenziamento e nuove infrastrutture di trasporto

RESPONSABILE: Filippo Salucci (interim Direzione Mobilità e Trasporti)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

In merito **all'estensione delle infrastrutture di trasporto e nuove infrastrutture** si riporta qui di seguito lo stato di avanzamento delle attività:

Linea metropolitana M5:
Si è chiuso favorevolmente il collaudo della prima e della seconda tratta della linea metropolitana M5. E' stato approvato il riequilibrio, inclusa la parte relativa agli istituti finanziatori.

Per quanto concerne il prolungamento della linea in direzione Monza, è stato perfezionato sia l'accordo di cofinanziamento tra gli Enti territoriali, sia sottoscritta la Convenzione con il MIT. L'opera risulta quindi in toto finanziata.
Si è svolta la Conferenza dei Servizi sullo SFTE per acquisire i pareri preliminari degli Enti territorialmente interessati e interferiti. Sono in fase di valutazione le varie osservazioni presentate, al fine di valutarne l'accoglibilità e l'impatto sul progetto. Si sono svolti diversi tavoli specifici con gli Enti territoriali, anche con riferimento alla procedura da seguire per adeguare gli strumenti urbanistici.

Linea metropolitana M4
Sono state avviate tutte le cantierizzazioni della tratta centro. Si è conclusa la realizzazione delle gallerie da Linate a Tricolore e di quelle della tratta ovest.
E' iniziata la realizzazione delle gallerie della tratta centro, che al momento hanno superato San Babila.
E' stato sottoscritto l'Atto integrativo, che ha ridefinito il quadro economico dell'opera e aggiornato il cronoprogramma, prevedendo anche la realizzazione di tre tratte funzionali, nonché approvati tutti gli atti conseguenti, incluso il riequilibrio del PEF in accordo con gli Istituti finanziatori.

Linea metropolitana M1
Nell'ambito dell'approvazione dei finanziamenti della L. 443/01 (legge obiettivo) rientrano i lavori del prolungamento M1 da Sesto FS a Monza Bettola. I lavori, che hanno fortemente risentito di criticità sotto il profilo contrattuale, in virtù dell'individuazione di un nuovo Appaltatore a seguito dello scorrimento della graduatoria e del rifinanziamento per far fronte all'innalzamento del livello della falda, sono ripartiti. Sono stati svolti incontri a livello istituzionale e tecnico, volti a superare alcune criticità connesse all'importante intervento urbanistico interferente con la Stazione di Cinisello.

Prolungamento M4, M2 ed M1
Sono stati chiusi gli accordi con i vari Enti interessati finalizzati a finanziare lo studio di fattibilità per il prolungamento della linea 4 in direzione ovest e per valutare scenari alternativi per attuare un collegamento Cologno-Vimercate. Gli incarichi, affidati ad MM, sono stati ultimati nel corso del 2019, fornendo uno scenario approfondito delle varie alternative possibili. E' invece in corso di redazione quello per l'attuazione di un collegamento TPL San Donato-Paullo, che sarà concluso nel 2020.

Per quanto concerne il prolungamento della linea M1 direzione Baggio, si era avviata la fase preliminare dello SFTE volta a individuare i tracciati alternativi al fine di individuare quelli che, in termini di analisi costi-benefici, dovevano essere oggetto di ulteriori approfondimenti per individuare la soluzione ottimale. È

stato individuato il tracciato dell'opera che meglio rispondeva alle esigenze, con l'obiettivo di presentare domanda di cofinanziamento da parte del MIT per la realizzazione dell'opera. La domanda di cofinanziamento, unitamente allo Studio di fattibilità tecnico-economica (finanziamenti FSC 2014-2020 del Patto per Milano), è stata inoltrata al ministero entro la data di scadenza per la presentazione delle domande. Nel marzo 2019, come previsto dal bando, sono state consegnate relazioni integrative; vi è stato un incontro presso il MIT durante il quale sono stati forniti ulteriori chiarimenti rispetto al progetto presentato. Il progetto è stato giudicato positivamente ed è nella graduatoria per l'assegnazione delle risorse.

Asta GESSATE

Nel corso del 2016 è stato sottoscritto un protocollo d'intesa tra Comune di Milano, Città Metropolitana, Regione Lombardia e Comuni della cosiddetta "Asta-Gessate" (comuni che insistono sul territorio compreso dal limite urbano di Cascina Gobba e il Comune di Gessate) finalizzato alla ristrutturazione delle stazioni della linea M2 con l'obiettivo urgente e specifico di eliminare le barriere architettoniche. Il progetto redatto da MM è stato fatto proprio dalla Città Metropolitana per il reperimento della necessaria copertura finanziaria mediante partecipazione al "Bando Periferie", emanato dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri. ATM S.p.A. sta svolgendo il ruolo di stazione appaltante per l'esecuzione delle opere. I lavori sono stati affidati e sono già iniziate le cantierizzazioni di alcune stazioni.

Tratta Piola-Lambrate

Conclusa la fase di progettazione, è stata esperita la procedura di gara per l'affidamento dei lavori da parte di ATM S.p.A. in qualità di stazione appaltante.
I lavori sono in corso di svolgimento.

Prolungamento linea tranviaria 7 a q.re Adriano e c.na Gobba

Per i primi due lotti della metrotranvia sono stati approvati i progetti esecutivi. Essi riguardano sia l'intervento di bonifica nell'area Precotto (lotto 1) che quello relativo alla metrotranvia vera e propria, oggetto di cofinanziamento ministeriale per la metà dell'importo, corrispondente al prolungamento della tranvia da Precotto al Quartiere Adriano. Per il lotto 1 i lavori sono stai consegnati. Per il lotto 2 è in corso la procedura di gara.
E' stata conclusa la redazione dello SFTE, in relazione ai finanziamenti previsti nel Patto per Milano, per il tratto Adriano-Cascina Gobba, che si è rivelata particolarmente impegnativa poiché prevede il superamento del fiume Lambro e del canale Villoresi. L'obiettivo è utilizzare tale livello progettuale per concorrere ai futuri bandi MIT puntando al finanziamento dell'opera.

Ammodernamento linee tranviarie di area urbana:

Riqualificazione della tranvia extraurbana Milano Desio Seregno. L'intervento infrastrutturale è inserito in un'area densamente conurbata e ad elevata domanda di mobilità. L'intervento consiste nella completa demolizione dell'attuale obsoleta tranvia extraurbana e la realizzazione, in sostituzione, di una metrotranvia secondo i più moderni standard prestazionali.
La partecipazione del Comune di Milano è prevista attraverso l'adesione ad apposito accordo che vede coinvolti Regione Lombrdia, Città Metropolitana e altri enti locali.

Riqualificazione della tranvia extraurbana Milano – Limbiate 1°lotto funzionale, Milano Comasina – Varedo deposito - Limbiate. L'intervento infrastrutturale è inserito in un'area densamente conurbata e ad elevata domanda di mobilità lungo la direttrice "Comasina".
L'intervento consiste nella completa demolizione dell'attuale obsoleta tranvia extraurbana e la realizzazione, in sostituzione, di una metrotranvia secondo i più moderni standard prestazionali.
Il progetto prevede inoltre la ricostruzione integrale della sede stradale esistente, intersezioni e arredo urbano inclusi, con messa a dimora di alberature e sistemazione degli spazi a verde. Si è dato corso alla richiesta della Città Metropolitana di assumere come Comune di Milano il ruolo di soggetto attuatore dell'intervento stesso in sostituzione, formalizzata attraverso la sottoscrizione di un accordo. E' stata successivamente sottoscritta la convenzione con il MIT e

affidato a MM l’incarico per la progettazione definitiva. Sempre nel corso del 2019 si è svolta la Conferenza dei Servizi sullo SFTE per acquisire i pareri preliminari degli Enti territorialmente interessati e interferiti.

PROGRAMMA OPERATIVO: Programmazione, regolazione e controllo del TPL

RESPONSABILE: Filippo Salucci (interim Direzione Mobilità e Trasporti)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Revisione del sistema di TPL in relazione allo sviluppo metropolitane degli indirizzi del PUMS

Sono state avviate modifiche di percorso di alcune linee di superficie (bus) finalizzate ad ottimizzare i percorsi. Il servizio è soggetto a costante monitoraggio in coordinamento con il gestore per il mantenimento dei livelli di servizio contrattuali. Proseguono i lavori sulle Linee tranviarie, denominate Linee T, che insistono su alcuni dei corridoi individuati sperimentalmente nelle linee tramviarie 9, 4, 12 e 27 per le quali si conferma, oltre a un più elevato valore trasportistico, la possibilità/opportunità di rappresentare l'elemento ordinatore dell'accessibilità dei comparti urbani serviti.
E' stata inoltre sviluppata la progettazione della Linea T 24 per la quale sono in stato di avanzato svolgimento i lavori di messa a norma delle fermate.
Al 31/12/2019 risultano completati i lavori di adeguamento di 21 fermate.

Agenzia di Bacino del territorio delle Province di Monza e Brianza, Lodi, Pavia e della Città Metropolitana di Milano

A partire da gennaio 2017 l'Agenzia di Bacino ha avviato la sua operatività, il Comune partecipa alle attività dell'assemblea, ma come previsto dalla L.R.6/2012 non ha trasferito il contratto di servizio del trasporto pubblico, per il quale è stata deliberata la prosecuzione sino al 30/10/2020 in attinenza con gli indirizzi del DUP dell'Agenzia stessa. In concomitanza con la prosecuzione del contratto TPL è stata deliberata la prosecuzione dei contratti per i servizi accessori e complementari quali bike sharing e controllo degli accessi alla ZTL a pagamento denominata AREA C.
Nel corso del 2019 l'Agenzia di Bacino ha definito ed approvato – anche in collaborazione con il Comune di Milano - il Piano di Bacino; successivamente Agenzia di Bacino ha approvato il nuovo Sistema Tariffario di Bacino.

Potenziamento sistemi di mobilità sostenibile complementari al TPL

Prosegue la sperimentazione dei sistemi di car sharing in modalità station based (sistema basato su stazioni in cui il noleggio viene avviato e concluso presso stalli predefiniti allo scopo), che ha visto la concessione d'uso a titolo oneroso di appositi stalli individuati su suolo pubblico. E' stato pubblicato il nuovo avviso per lo svolgimento per un periodo di sette anni di servizi di car sharing "free floating" che prevede il progressivo inserimento di veicoli ad alimentazione esclusivamente elettrica.
Sono stati inoltre pubblicati gli avvisi per il proseguimento dei servizi di scooter sharing con mezzi esclusivamente elettrici e bike sharing "free floating".
Proseguono, nel loro complesso, le sperimentazioni relative a modalità di mobilità in sharing (car, scooter e bike).

Nel corso del 2019 è stata avviata la sperimentazione sui sistemi di micromobilità elettrica e sono state esperite le relative procedure amministrative per l'individuazione, tramite avviso pubblico, di soggetti pubblici o privati interessati a svolgere in via sperimentale i servizi.

Inoltre, nel corso del 2019 è stata avviata la sperimentazione del car pooling, che consiste nell'uso condiviso e contemporaneo dello stesso autoveicolo da parte di due o più persone, in attuazione del bando "Avviso pubblico per manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione, in via sperimentale, per una durata di 3 anni, di soggetti che gestiranno piattaforme informatiche atte a favorire l'attività di car pooling con possibilità per i veicoli in car pooling, regolarmente registrati presso le piattaforme medesime, di sostare gratuitamente presso alcuni parcheggi di interscambio".
Al momento, è stato selezionato un operatore, dotato di piattaforma in grado di creare equipaggi, i quali possono usufruire gratuitamente alcuni parcheggi di interscambio gestiti da ATM.

Per quanto riguarda il bike sharing proseguono le attività connesse allo sviluppo del progetto operativo PON Metro (che vede particolarmente interessato il quartiere Lorenteggio) con l'attivazione di 13 nuove stazioni sulle 30 previste e l'inserimento di 580 nuove biciclette. I cofinanziamenti comunitari e nazionali si fermano, però, all'infrastruttura, lasciando le spese di gestione al Comune di Milano che dovranno essere allo scopo reperite.

Hub bus media e lunga percorrenza

Proseguono le attività connesse alla realizzazione dell'Hub di Lampugnano e San Donato.

La sistemazione degli hub e della connessa viabilità consentiranno il riordino del traffico di bus di media e lunga percorrenza.

Sistema e Integrazione tariffaria

Rispetto all'obiettivo dell'integrazione tariffaria, Agenzia di Bacino ha provveduto ad approvare nell'aprile 2019 lo STIBM (Sistema Tariffario Integrato di Bacino), mentre il Comune per quanto di propria competenza ha approvato con deliberazione del Consiglio n. 18 del 25/06/2019 le tariffe ed agevolazioni ulteriori a quanto previsto dallo STIBM da applicare sui servizi di propria competenza ai sensi di quanto previsto nel Regolamento Tariffario Regionale. Prosegue con la Regione il tavolo tecnico per lo sviluppo del progetto di bigliettazione elettronica, cui partecipano tra gli altri il Comune e ATM e gli altri operatori. Attualmente sono in corso le operazioni per la definizione esecutiva del progetto.

Sono state approvate per l'anno 2018 la modalità di "clearing" (ossia di ripartizione degli introiti derivati titoli di viaggio integrati) legate ai titoli di viaggio "Io Viaggio In Provincia - IVOP" e "Io Viaggio In Lombardia - IVOL" che vede coinvolti Comune di Milano, la società Trenord S.r.l., ANAV Lombardia, AssTra Lombardia e NLI (Navigazione Lago d'Iseo s.r.l.) e prosegue il tavolo di confronto al fine di condividere per gli anni successivi uno schema di un riparto equo e coerente con le disposizioni regionali nonché con il sistema tariffario integrato.

Prosegue la sperimentazione del sistema di integrazione dei servizi di mobilità noto sotto il nome di "Mobility As A Service - MAAS", modello nel quale trovano spazio tutte le varie forme di mobilità, da quelle pubbliche (o regolamentate) come il TPL (urbano, extraurbano e ferroviario) e il servizio di auto pubbliche (taxi e NCC) piuttosto che i servizi complementari (car sharing, bike sharing, scooter sharing, car pooling, sistemi di sosta, parcheggi, ecc.), anche attraverso la piattaforma MAAS dal gestore TPL, ATM S.p.A..

Migliorare l'efficienza del Servizio Taxi

È stato esteso l'utilizzo dell'APP (MiT – 027777) per cambio turno in autonomia anche per i titolari di licenza taxi fuori Comune ed all'interno del Bacino aeroportuale lombardo. Effettuati interventi di efficientamento e qualità del software a supporto.

È stato attivato un bando per nuovi taxi accessibili a persone con disabilità motoria; tale bando prosegue le finalità contenute nelle Delibere di G.C. n. 1367/2018 del 02.08.2018 e 1772/2018 del 12.10.2018, al fine di permettere la totale erogazione delle risorse pubbliche economiche già stanziate: terminato il bando per la presentazione delle domande di partecipazione all'assegnazione dei contributi comunali per la sostituzione delle autovetture da adibire al servizio taxi con veicoli ecologici attrezzati al trasporto di persone diversamente abili anno 2019. Hanno diritto a tale contributo n. 11 titolari di licenza taxi per un importo totale di €. 55.000 ancora da liquidare.

Nel corso dell'anno sono state incaricate alla sigillatura dei tassametri le Officine autorizzate. Le Officine medesime continueranno a garantire per ogni intervento, assumendone la responsabilità, che il funzionamento del tassametro sia conforme alle normative vigenti e correttamente tarato in base alle tariffe pro tempore stabilite dagli organi competenti e risultanti dal tariffario in dotazione al taxista per l'esibizione al pubblico. Le Officine provvederanno ad apporre/rimuovere nel modo corretto i sigilli dei tassametri in occasione di ogni intervento necessario - ivi compreso l'adeguamento periodico delle tariffe.

Si sta lavorando in concerto con altre strutture per attivare e determinare le modalità di utilizzo delle infrastrutture di ricarica per auto elettriche da parte delle auto pubbliche.

BILANCIO DI GENERE

Agevolazione "Io viaggio in famiglia": sono stati previsti benefici per i bambini accompagnati, che viaggeranno gratis fino a 5 anni compiuti, uno o più bambini per volta; anche i loro passeggini e le loro carrozzine viaggeranno gratuitamente, tra i 6 e i 10 anni compiuti, fino a due bambini per volta.

OBIETTIVO STRATEGICO: Implementare i sistemi di controllo e gestione della mobilità anche attraverso l'uso di tecnologie digitali

PROGRAMMA OPERATIVO: Politiche di controllo, gestione e contenimento del traffico urbano

RESPONSABILE: Filippo Salucci (interim Direzione Mobilità e Trasporti)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Mobilità elettrica

Con Conferenza dei Servizi del 17.07.2019 sono state approvate n. 16 nuove infrastrutture di ricarica per i veicoli alimentati a energia elettrica che verranno installate in varie località su suolo pubblico, secondo la procedura e le modalità indicate nelle Linee Guida del Comune di Milano. Con successiva Conferenza dei Servizi, in data 02.10.2019, sono state valutate ulteriori n. 49 infrastrutture di ricarica per i veicoli alimentati a energia elettrica.
Ha avuto avvio l'iter preliminare tecnico-amministrativo che deve portare alla predisposizione dei progetti riguardanti gli impianti di ricarica per i nuovi bus elettrici di Atm. Le aree indagate sono relative agli ambiti di Zara, Lambrate e Stazione Centrale.
Sono stati protocollati da parte di diversi operatori privati i progetti per n. 264 nuove infrastrutture, i quali saranno valutati in successive conferenze dei servizi nel corso del 2020.
Si è svolta a fine settembre la manifestazione E-mob 2019, per la quale il Comune di Milano – in qualità di aderente al Comitato promotore – provvede all'organizzazione coordinandosi con gli altri membri del Comitato.
Si è provveduto a fornire il proprio contributo di competenza sul tema nell'ambito del lavoro di revisione del Regolamento Edilizio.
E' stata approvata dal Consiglio Comunale la deliberazione integrativa sulle linee guida per la mobilità elettrica e l'installazione delle infrastrutture di ricarica.
È stato sottoscritto il contratto di sponsorizzazione tra A2A e Comune di Milano per la gestione e manutenzione del patrimonio infrastrutturale di proprietà dell'Amministrazione, corrispondente a n. 32 colonne di ricarica e n. 28 isole digitali.

Aree di Mobilità

Sono proseguiti i lavori per la realizzazione della prima delle 33 Aree di Mobilità, situata in piazza Oberdan. La fine lavori è prevista entro la fine di dicembre 2019. La progettazione definitiva delle restanti 32 è in fase di consegna da parte di MM.
Sono sostanzialmente terminati i lavori delle 10 Aree di Mobilità finanziate dal progetto Sharing Cities, localizzate nella zona di porta Romana – Navigli – Corvetto, attraverso le quali sono state installate 30 infrastrutture di ricarica per complessivi 60 punti di ricarica, di cui 20 del tipo high power.

Mobility management

Successivamente alla formale attivazione del servizio di car pooling, si è svolta anche la prima corsa di un equipaggio certificato. E' in corso un'attività di individuazione di una specifica campagna informativa per intercettare i potenziali fruitori del servizio, allo stato attuale poco conosciuto.
E' ancora in corso di perfezionamento l'incarico ad Amat per l'esecuzione di attività previste dal progetto Mobility4MI, cofinanziato dal Ministero dell'Ambiente nell'ambito del Programma Sperimentale Nazionale Casa Scuola Casa Lavoro. Nello specifico Amat sarà incaricata di:

- eseguire la progettazione delle velostazioni e redigere lo schema di avviso pubblico;
- coordinare, sviluppare e implementare l'attività del Pedibus e progettare e sviluppare la nuova attività del Ciclobus;
- progettare i pacchetti di servizi di mobilità (MaaS);
- fornire una piattaforma informatica per la mobilità ciclistica;
- fornire una piattaforma informatica a supporto del lavoro del Mobility Manager d'Area;

- effettuare le attività di monitoraggio, informazione, comunicazione e rendicontazione richieste dal progetto “Mobility4Mi”.

Low Emission Zone (LEZ)

Con deliberazione di Giunta n° 1366/2018 del 02.08.2018, avente ad oggetto “Ridefinizione del perimetro della Zona Traffico Limitato istituita con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2927/2001 riperimetrata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1055/2015 e con Deliberazione di Giunta Comunale n. 58/2016” , è stata istituita la disciplina di Low Emission Zone nell’ambito della Zona a Traffico limitata denominata Area B.
La suddetta disciplina è entrata in vigore in data 25 febbraio 2019, ed ha conosciuto talune modifiche adottate con Deliberazioni di Giunta Comunale nn. 227/2019, 524/2019 e 818/2019, funzionali ad una migliore gestione della disciplina stessa oltre che apportare alcuni correttivi al perimetro della ZTL per:

- favorire una più ampia inclusione dell’urbanizzato all’interno dell’ambito tutelato dalla ZTL;
- favorire un maggiore interscambio tra auto e trasporto pubblico locale attraverso l’esclusione di alcune aree periferiche localizzate in prossimità del confine;
- migliorare l’impianto viabilistico, nonché al fine di ottimizzare lo schema segnaletico di prescrizione e di preavviso.

Si è provveduto, inoltre, a concludere, entro la data di avvio, l’istruttoria presso il competente Ministero dei Trasporti, a seguito della quale lo stesso Ministero ha rilasciato i decreti di autorizzazione n. 10/2019 e n. 18/2019 per il controllo elettronico degli accessi in ZTL attraverso i primi 15 varchi già installati.
L’avvio della disciplina ha visto inoltre, come da prescrizione ministeriale, la conclusione delle fase di pre-esercizio, di 30 giorni, delle suddette telecamere, a seguito, della quale, è stato avviata l’ordinaria fase di controllo.
L’attuazione della disciplina “Area B” è avvenuta tramite le Ordinanze nn. 172/2019, 232/2019, 692/2019 e 886/2019.

BILANCIO DI GENERE

Bike sharing con seggiolino: nell’ambito del finanziamento Sharing Cities, è terminata l’attività di pianificazione e realizzazione delle 7 stazioni di Bike Sharing previste a finanziamento diretto e sono state messe in circolo 150 biciclette a pedalata assistita dotate di seggiolino per bambini.

OBIETTIVO STRATEGICO: Prolungare e moltiplicare gli ambiti riservati alla mobilità ciclo-pedonale

PROGRAMMA OPERATIVO: Piste ciclabili e pedonalità

RESPONSABILE: Filippo Salucci (interim Direzione Mobilità e Trasporti)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Ciclabilità

Prosegue l'attività di progettazione e di realizzazione delle piste ciclabili, in particolare si segnala:

- pista ciclabile Bacone-Donatello-Paracelso è stato approvato l'FTE, è in corso la progettazione definitiva;
- itinerario ciclabile Greco-Bicocca-Sarca-Testi-Berbera è in corso la progettazione definitiva;
- itinerario ciclabile – piazza Napoli Giambellino è in corso la progettazione definitiva;
- itinerario ciclabile Eurovelo 5 - Naviglio Pavese - Duomo Sempione – Molino Dorino – Percorso Nord è in corso la progettazione esecutiva.

Prosegue l'attività di individuazione spazi, predisposizione ordinanze e relativa posa di rastrelliere per rispondere alle esigenze di sosta bici private all'interno del territorio cittadino.

Per quanto riguarda il Bike Sharing based station sono in corso le attività finanziate dal progetto PON Metro e dal Bilancio Partecipativo (Municipio 7) con sopralluoghi per arrivare a realizzare 33 nuove stazioni (30 PON METRO e 3 BILANCIO PARTECIPATIVO) e posare nuove rastrelliere per bici private creando delle vere e proprie aree per la mobilità ciclabile. È stata tenuta una prima Conferenza di Servizi che ha autorizzato 24 postazioni (per alcune postazioni era stata proposta una doppia alternativa) di cui 18 sono state inserite nel cronoprogramma lavori al fine della realizzazione. Ad oggi sono state realizzate e attivate 16 postazioni.
È stata, infine, convocata una seconda Conferenza di Servizi per:

- 14 stazioni Pon Metro
- 8 possibili ampliamenti di stazioni in centro (max 15 moduli – Pon Metro)
- 1 stazione Bilancio Partecipativo
- 1 riposizionamento
- 4 stazioni a finanziamento privato

In conformità agli obiettivi di politica della mobilità, l'Amministrazione ha intrapreso un'azione esplorativa sulle attuali condizioni di mercato, tesa ad individuare operatori privati interessati all'esercizio dell'attività di Bike-sharing a "flusso libero", in via sperimentale per la durata di tre anni, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione, sul territorio del Comune di Milano.
Sono stati autorizzati 2 operatori privati a svolgere l'attività di Bike-sharing a "flusso libero", in via sperimentale per la durata di tre anni, per un totale di 12.000 biciclette.
Ad oggi è presente un solo operatore privato con 8.000 biciclette, in quanto l'Amministrazione ha revocato un'Autorizzazione per mancato rispetto del Bando.

E’ stata avviata inoltre un’azione esplorativa sulle attuali condizioni di mercato, tesa ad individuare operatori privati interessati all’esercizio dell’attività di Bike-sharing a “flusso libero”, in via sperimentale su tutto il territorio della Città Metropolitana che ha dato esito negativo.

È stata avviata un’ulteriore azione esplorativa sulle attuali condizioni di mercato, tesa ad individuare operatori privati interessati all’esercizio dell’attività di Bike-sharing a “flusso libero”, in via sperimentale per la durata di tre anni, previa autorizzazione da parte dell’Amministrazione, sul territorio del Comune di Milano, fino ad un massimo totale di 16.000 biciclette.
È in corso la valutazione delle offerte arrivate.

Pedonalità Privilegiata

Sono state delimitate le seguenti aree pedonali:

- delimitazione di Area Pedonale di n. 5 aree ERP;
- delimitazione di Area pedonale sperimentale e temporanea fino al 31.12.2021 dell’intersezione tra via Spoleto e via Venini;
- delimitazione di Area pedonale dello spazio antistante la biblioteca di Baggio, in via Pistoia;
- delimitazione di Area pedonale di piazza Sant’Agostino e di Zona a Traffico Limitato in via Cesare da Sesto;
- delimitazione di Area pedonale di piazza Belloveso;
- delimitazione di Zona a Traffico Limitato per l’ambito di San Siro.

È stata confermata l’Area pedonale di piazza Dergano fino al 30/06/2020.
È stata confermata l’Area pedonale di piazza Angilberto fino al 30/06/2020.
In corso di valutazione: ZTL Farini e ZTL Isola.

Mobilità scolastica

E’ proseguito il lavoro di perfezionamento per la realizzazione di nuove linee pedibus presso i quartieri di Merezzate, Santa Giulia e Rogoredo.
Partecipazione all’organizzazione dell’evento sulla mobilità scolastica che ha coinvolto alcune scuole bersaglio in data 20 novembre 2019.

Urbanistica tattica

Effettuati i seguenti interventi:
Via Spoleto, via Venini e via Martiri Oscuri (piazze aperte);
Via Gigante;
Piazza Belloveso;
In corso di preparazione: via Eugenio Quarti, via Toce, piazzale Ferrara e via Val Lagarina.

Interventi di manutenzione, regolamentazione e messa a norma di piste ciclabili esistenti e miglioramento delle condizioni di ciclabilità sulla rete ordinaria - lotto A

L’intervento ha lo scopo di migliorare in modo sostanziale le condizioni della ciclabilità nella zona ovest di Milano, con particolare riferimento agli spostamenti tra la periferia e il centro cittadino, creando, assieme alle esistenti piste ciclabili in v.le Monterosa e in via XX Settembre, un itinerario attrezzato tra il sistema delle piste ciclabili attorno al parco Sempione e lo stadio di S. Siro, passando per molti altri nodi urbani importanti come p.le Conciliazione, P.le Buonarroti, Pagano, Lotto, il Lido, l’Ippodromo.
L’intervento consiste essenzialmente nella creazione di una nuova coppia di piste ciclabili monodirezionali, in sede riservata e protetta, privo di discontinuità, dalla piazza Amendola alla piazza Conciliazione, passando per le vie Giotto, del Burchiello, Guido d’Arezzo.

Con questa nuova infrastruttura si rendono permeabili e sicuri per i ciclisti gli importanti nodi semaforizzati lungo l'itinerario descritto: oltre alle citate piazze Amendola e Conciliazione, la piazza Buonarroti e i nodi stradali, Burchiello-Pagano-Pallavicino e Giotto-Burchiello-Capponi.
Di tali nodi il Piano Semaforico prevede già l'adeguamento impiantistico, che verrà realizzato a valle del presente intervento. Ciò creerà l'opportunità di regolare con semafori gli attraversamenti più critici della costruenda pista ciclabile.
Questo itinerario assume particolare utilità anche per le numerose connessioni con piste e itinerari ciclabili già esistenti o di prossima realizzazione.
Sostanzialmente i lavori riguardano:

Piazza Amendola
L'intervento, procedendo dalla periferia verso il centro città, ha inizio in Piazza Amendola, in corrispondenza della Via Domenichino, dove la nuova pista ciclabile prevista dal progetto si innesta alle piste ciclabili esistenti su Viale Monte Rosa (verso P.le Lotto) e su Viale Ezio.
Sul lato Nord (direzione verso periferia) la pista subisce una deviazione per preservare l'area attualmente destinata a posteggio taxi, mentre sul lato sud la pista corre in adiacenza all'attuale marciapiedi, in fase esecutiva verranno eventualmente considerate varianti migliorative nel caso maturasse la possibilità di ricollocazione del posteggio taxi.
In direzione Centro, in considerazione della presenza della scala di accesso alla linea 1 della Metropolitana si è ritenuto che la collocazione migliore della pista fosse tra cordolo del marciapiede, per evitare che il flusso di pedoni in accesso alla metropolitana intersecasse la pista.

Viale Monte Rosa
La sistemazione rispecchia quella già realizzata sul tratto del viale a Nord di Piazza Amendola, nella quale esiste da anni una coppia di piste monodirezionali con alcune importanti modifiche migliorative.
I posti auto sono collocati in linea anziché a pettine, come corretto sotto il profilo della sicurezza stradale, in relazione al ruolo di strada principale ricoperto dal Viale Monte Rosa e ai volumi di traffico in esso presenti, che richiedono di avere spazi distinti e aggiuntivi rispetto alle corsie di marcia per l'entrata e l'uscita dagli stalli di sosta.
Alle alberature esistenti viene fornito spazio adeguato per lo sviluppo dell'apparato radicale.

Piazza Buonarroti
Il progetto preserva la geometria ellittica della piazza, collocando al confine tra marciapiede e fascia alberata un anello monodirezionale. La posizione della pista consente di proteggere semaforicamente tutti gli attraversamenti dell'anello.

Via Giotto
Lungo questa via esiste lo spazio per realizzare una coppia di piste ciclabili monodirezionali, spostando verso il centro della carreggiata l'esistente sosta in linea e interponendo tra la sosta la pista una banchina.

Nodo Giotto-Burchiello-Capponi
Grazie a tale ampliamento gli attraversamenti pedonali possono essere spostati verso l'esterno dell'intersezione lasciando spazio per la realizzazione di un sistema completo di attraversamenti ciclabili che consente anche l'effettuazione in sicurezza delle manovre di svolta a sinistra.

Via del Burchiello
Lungo questa via esiste lo spazio per realizzare una coppia di piste ciclabili monodirezionali, spostando verso il centro della carreggiata l'esistente sosta in linea e interponendo tra la sosta la pista una banchina.

Nodo Burchiello-Pagano-Pallavicino

Il progetto in quest'ambito è condizionato dalla ristrettezza degli spazi a disposizione, e complicato dalla presenza di accessi alla linea 1 della Metropolitana in posizioni critiche. Si rende pertanto necessario un intervento che aumenti il sedime stradale complessivo.

Grazie a tale ampliamento gli attraversamenti pedonali possono essere spostati verso l'esterno dell'intersezione lasciando spazio per la realizzazione di un sistema completo di attraversamenti ciclabili che consente anche l'effettuazione in sicurezza delle manovre di svolta a sinistra. Tale sistema consente inoltre e in modo sicuro ed agevole l'interscambio con l'esistente pista ciclabile bidirezionale che corre lungo le Vie Pallavicino e Pagano.

Via Guido d'Arezzo

Lungo questa via esiste lo spazio per realizzare una coppia di piste ciclabili monodirezionali, spostando verso il centro della carreggiata l'esistente sosta in linea e interponendo tra la sosta la pista una banchina.

Piazza Conciliazione

In questa Piazza, di forma ellittica come la Piazza Buonarroti, anche se con dimensioni inferiori, viene proposto uno schema analogo di circolazione. Viene pertanto realizzato un anello ciclabile monodirezionale in posizione tale da consentire la protezione semaforica degli attraversamenti ciclabili. A tale scopo, anche in questo caso la posizione degli attraversamenti pedonali viene spostata verso l'esterno della carreggiata.

I lavori dell'appalto 30/2016 sono stati consegnati in data 19.10.2018. Lo sviluppo del cantiere ha avuto un andamento regolare sino alla metà del mese di luglio scorso, periodo oltre il quale le lavorazioni non sono più riprese: il cantiere risulta a tutt'oggi in stato di fermo a seguito di contenzioso in atto (mancata erogazione dell'anticipazione).

La Direzione Lavori ha emesso, in data 19 luglio e 5 agosto 2019 due ordini di servizio, rimasti privi di riscontro, con cui veniva ordinata, tra l'altro, all'appaltatore la ripresa dell'esecuzione delle prestazioni, ingiustificatamente interrotte, e l'aggiornamento del Programma Esecutivo dei Lavori.

La Direzione Mobilità e Trasporti - Area Infrastrutture per la Mobilità ha sottoposto all'Impresa una proposta di accordo transattivo in considerazione del preminente interesse pubblico. L'Impresa non ha accettato i termini dell'accordo transattivo e dunque l'appalto è in fase di risoluzione contrattuale.

Lo stato d'avanzamento dei lavori è pari al 23% dal mese di luglio 2019.

Interventi di manutenzione, regolamentazione e messa a norma di piste ciclabili esistenti e miglioramento delle condizioni di ciclabilità sulla rete ordinaria - lotto C

Gli interventi che si propone di realizzare riguardano le seguenti Località di Municipio 7:

Via Monte Rosa - Si prevede la riqualificazione di Via Monte Rosa (pista esistente) da via Tempesta ad Amendola, con particolare riferimento alla pista ciclabile, agli spazi pedonali, quelli per la sosta e ai filari alberati esistenti. Si tratta in particolare di ricostruire l'esistente pista ciclabile realizzata circa 30 anni fa e che risulta scarsamente funzionale a causa della geometria sfavorevole (presenza di "chicane" con raggi di curvatura non rispondenti alle attuali norme) e dell'interferenza con le auto in sosta che ingombrano parzialmente la pista. Inoltre l'intervento si propone di riqualificare e proteggere il verde stradale esistente, anch'esso penalizzato dalle auto in sosta.

Viale Caprilli e P.le dello Sport – Via Achille - si prevede la riqualificazione dell'esistente pista ciclabile bidirezionale e il suo prolungamento fino allo stadio di S. Siro, e più precisamente fino all'angolo tra la via Achille e la via Fetonte lungo la quale è facilmente raggiungibile la parte nord del parco di Trenno.

Il bando di gara relativo ai lavori di cui sopra è pronto per la pubblicazione.

Itinerario ciclabile Eurovelo 5 - Naviglio Pavese - Duomo-Sempione - Molino Dorino percorso Sud - ciclovia VEnTO

L'intervento interessa l'Alzaia Naviglio Pavese. Questo itinerario è stato anche individuato come parte del tratto urbano dell'Itinerario Eurovelo 5, corrispondente all'antico itinerario di pellegrinaggio della "Via Francigena" tra Nord Europa e Roma.
Inoltre il Naviglio Pavese è stato inserito nel progetto dell'itinerario cicloturistico "VEnTO" che segue il corso del PO da Torino a Venezia. Di questo itinerario il tratto Pavia-Milano rappresenta un'importantissima diramazione, in quanto mette alla portata dei ciclisti che percorreranno la ciclovia del PO le attrazioni turistiche, le stazioni ferroviarie e gli aeroporti di Milano.
Il progetto si propone innanzitutto di rimuovere limiti di fruibilità e sicurezza per i ciclisti.
L'itinerario ciclabile proposto è destinato a svolgere una duplice funzione, urbana ed extraurbana: è, infatti, importante sia come asse radiale periferia-centro per la mobilità ciclistica urbana sia come itinerario cicloturistico urbano sia, infine come itinerario cicloturistico interurbano, regionale, nazionale ed europeo.
La funzione cicloturistica dell'itinerario proposto è altrettanto importante di quella relativa alla mobilità urbana. La presenza dell'acqua possiede una forte valenza ricreativa che dipende anche dalla qualità dell'intorno, di ciò che nell'acqua si riflette (qualità del costruito, del verde, assenza di traffico). Infine questo Naviglio collega Milano non solo al Ticino, al Po e ai relativi parchi fluviali, ma anche a importantissimi centri monumentali distribuiti lungo l'itinerario come la Certosa e il centro storico di Pavia.

Il bando di gara relativo ai lavori di cui sopra è di prossima pubblicazione.

Interventi di realizzazione di nuove aree regolamentate a 30km/h (zone 30)

Nell'ottica del raggiungimento dell'obiettivo individuato dalle strategie di mobilità sostenibile della cosiddetta "città 30", è stato dato il via al lavoro di uno specifico tavolo tecnico, anche allargato ad associazioni e comitati di cittadini, per la realizzazione di cinque Isole Ambientali la cui attuazione dovrà essere preceduta e integrata dall'elaborazione di progetti strutturali o progetti di sola segnaletica necessari per definire il nuovo assetto della disciplina della circolazione, la cui articolazione sarà commisurata alla complessità dell'ambito in cui si opera. Gli ambiti di seguito indicati sono stati individuati come prioritari rispetto allo stato dell'arte delle analisi e degli studi in corso riguardante le cinque aree bersaglio per la riqualificazione degli ambiti periferici urbani (Piano delle Periferie), tenendo comunque presenti le aree interne all'ambito della "città 30" e le Isole Ambientali suggerite dal PUMS. Esse sono: QT8, Bovisa, Padova, Corvetto, Giambellino.

La realizzazione di tali ambiti prevede:
- la chiara individuazione di "porte" di ingresso, al fine di segnalare all'automobilista in transito la natura della zona e indurre la modifica dei comportamenti di guida;
- l'allontanamento o la forte riduzione dei percorsi del traffico di attraversamento;
- la definizione di interventi di ridisegno della sezione stradale tali da rendere comunque difficile il raggiungimento di velocità elevate;
- l'individuazione delle centralità dello spazio pubblico da riorganizzare come luoghi di incontro e di socializzazione.

Gli interventi riguardano:
QT8. In questo contesto, caratterizzato prevalentemente dalla presenza di strade di tipo residenziale, con scarsa dotazione di servizi, viene proposta la diffusa realizzazione di strade con limite di velocità a 30 km/h nonché di porte di accesso da localizzare in specifici punti strategici, ovvero in corrispondenza delle strade di accesso alla zona 30 che scambiano con la rete perimetrale, riservando l'impiego di eventuali interventi strutturali per il rallentamento del traffico nei punti a maggior rischio per la sicurezza dei pedoni e dei ciclisti.
BOVISA. Tutta la rete locale, con caratteristiche prettamente residenziale, verrà interessata, integrando gli interventi già realizzati nel quartiere di Dergano, da un provvedimento di zona 30 da realizzare in segnaletica integrato da interventi di tipo strutturale, finalizzato alla costituzione di un sistema connesso di spazi

pubblici da realizzare mediante la riqualificazione della banda di sosta – da realizzare come indicato dal PUMS per le strade di rango locale mediante l'inserimento di elementi di arredo delle strade, nonché di piccole piazze o intersezioni.
PADOVA. Per questo contesto è prevista la realizzazione di un'ampia zona 30, estesa a tutte le strade residenziali non interessate dal passaggio del mezzo pubblico, nonché la realizzazione delle porte di accesso in prossimità dei punti caratterizzati di maggiore interesse ai fini dell'innalzamento della sicurezza. Anche in questo caso viene prevista la riqualificazione della banda di sosta. Sono inoltre proposti interventi puntuali anch'essi volti a riqualificare alcune intersezioni il cui ridisegno può consentire di ampliare gli spazi da destinare alla pedonalità, innalzare la sicurezza, potenziare la qualità del paesaggio mediante l'inserimento di elementi di verde.
CORVETTO. Nell'ambito detto Corvetto si prevede la realizzazione di una diffusa zona 30 da attuare, in sola segnaletica e mediante il ricorso alla realizzazione delle porte, in tutta la rete stradale residenziale, non interessata dal trasporto pubblico. Si prevede anche la riqualificazione di alcuni assi viari nonché riqualificazioni puntuali alle intersezioni, con la finalità di favorire la vita di relazione che deriva dalla presenza degli attrattori e innalzare il livello di sicurezza a favore delle utenze deboli lungo i percorsi che conducono dal quartiere verso le scuole e i servizi. Lungo questi assi, si propone la realizzazione di interventi di riorganizzazione della sosta volti a ridurre la sezione della carreggiata stradale, sovradimensionata rispetto alla classifica funzionale ed alla domanda di traffico. Anche in questo caso è proposta la realizzazione di interventi di riqualificazione della banda di sosta come indicato dal PUMS per le strade aventi classe locale, ovvero mediante l'inserimento di arredo urbano e verde in luogo di alcuni stalli di sosta.
GIAMBELLINO. Si prevede la realizzazione di una diffusa zona 30 che riguarderà tutte le strade ad eccezione della porzione di via Segneri interessata dalla presenza del cantiere M4. Sono inoltre proposti due Interventi di riqualificazione puntuale, entrambi finalizzati a realizzare l'obiettivo di creare una centralità per le relazioni fra gli abitanti, in largo dei Gelsomini e, prioritariamente, in Largo Scalabrini e strade afferenti.
Attualmente la documentazione per l'Accordo Quadro è alla validazione dell'Area Gare e Contratti. Nel corso del 2020 si prevede l'individuazione del contraente e l'inizio dei lavori.

Si sono svolti gli approfondimenti relativi alle soluzioni più idonee da adottare ai fini della progettazione delle seguenti Zone 30: via Padova, QT8, Corvetto.
In corso di valutazione l'estensione della Zona 30 Lazzaretto verso la Stazione Centrale.
È in fase di aggiudicazione l'Accordo Quadro 21/2019. L'avvio dei lavori relativi al 1^ contratto applicativo è prevista per i primi mesi del 2020.

MISSIONE 10. TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	974.064.310,00	975.930.554,51	967.096.382,10	-8.834.172,41
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.606.172.549,95	1.738.914.419,80	950.000.080,91	-788.914.338,89
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*461.090.131,48*	*762.056.859,45*	*630.010.544,48*	*-132.046.314,97*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	113.424.390,00	113.424.370,00	113.423.897,18	-472,82
TOTALE	**2.693.661.249,95**	**2.828.269.344,31**	**2.030.520.360,19**	**-797.748.984,12**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	1.087.488.700,00	1.089.354.924,51	1.080.520.279,28	-8.834.645,23
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	1.606.172.549,95	1.738.914.419,80	950.000.080,91	-788.914.338,89
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*461.090.131,48*	*762.056.859,45*	*630.010.544,48*	*-132.046.314,97*
	2.693.661.249,95	**2.828.269.344,31**	**2.030.520.360,19**	**-797.748.984,12**

MISSIONE 11: Soccorso civile

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere un sistema di protezione civile efficiente, efficace e partecipato

PROGRAMMA OPERATIVO: Protezione civile

RESPONSABILE: Marco Ciacci (Direzione Sicurezza Urbana)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Si è proceduto al rinnovo sino al 18/02/2020 del Protocollo d'Intesa tra il Comune di Milano e CNR-IDPA - Consiglio Nazionale delle Ricerche Istituto per la Dinamica dei Processi Ambientali e CEFRIEL - Politecnico di Milano per "la collaborazione in attività di ricerca e innovazione nell'ambito dello sviluppo di soluzioni di gestione delle situazioni emergenziali, degli eventi con afflusso massivo di persone e del monitoraggio ambientale".

A seguito dell'adesione al programma di potenziamento della capacità operativa di risposta alle emergenze di Protezione Civile e con l'adozione della proposta progettuale unitaria ANCI, è pervenuta la prima tranche del contributo e si è dato avvio alle procedure di acquisto di beni e servizi contenuti nel progetto. E' stata richiesta la corresponsione anche della 2^ tranche a saldo dell'intero contributo previsto dai Decreti del Capo del Dipartimento della Protezione Civile.

Nell'ambito della riorganizzazione della Protezione Civile, si è svolta la riunione con la Direzione Sicurezza Urbana per sollecitare l'incontro sindacale finalizzato all'attivazione del servizio turnato su due fasce: 8:00/14:00 – 14:00/20:00 per i dipendenti tecnici ed operativi già in servizio nelle more dell'assegnazione di un ingente numero di risorse umane (da 24 a 30 nuove assunzioni) per ampliare la turnazione h.24/365gg. Nell'attesa dell'incontro sindacale in parola, è in itinere l'espletamento di concorso per l'assunzione di n. 12 figure di collaboratori dei servizi tecnici, che darà avvio, limitatamente ai nuovi assunti, al servizio turnato 6x6 suddiviso nelle suddette due fasce orarie. Sono oggetto di incontri sindacali dedicati l'approvazione delle schede mansione già revisionate, e per i rischi accessori correlati al personale della Protezione Civile.

È in corso la seconda fase dell'aggiornamento del Piano di Emergenza Comunale in subordine al dettato giuridico contenuto nel D. Lgs. n. 1/2018 del 2/1/2018 afferente al nuovo Codice della Protezione Civile, per recepire le indicazioni dovute alla rimappatura delle zone sondabili a seguito dell'aggiornamento della componente sismica ed idraulica P.G.T. Piano di Governo del Territorio.

In occasione dell'Adunata Nazionale Alpini: dal 6 al 15 maggio 2019 sono state allestite alcune aree campali di accoglienza per emergenza, è stato fornito supporto ai campi di stazionamento di camper e roulotte e attività di bonifica sponde fiume Lambro e sono stati impiegati mezzi, attrezzature e tende della Protezione Civile. Tali attività hanno coinvolto sul campo n. 29 dipendenti e n. 120 Volontari.

Si sono verificati n. 60 Alert per Condizioni Meteo Avverse che hanno determinato, da parte della Sala Operativa di Protezione Civile, in n. 50 casi l'attivazione del C.O.C. (Centro Operativo Comunale) come da Piano di Emergenza Comunale; nei restanti n. 10 casi la Sala Operativa è rimasta attiva h. 24 per il monitoraggio e comunicazioni sull'andamento degli eventi. In ogni circostanza sono state altresì attivate le Squadre di Pronto Intervento.

Si sono verificate n. 53 emergenze cittadine correlate a:
n. 9 allagamenti per rottura tubazioni idriche;

n. 7 rotture tubazioni gas;
n. 31 incendi;
n. 2 interventi per stabili pericolanti;
n. 4 emergenze antropiche (n. 1 caduta scala in civile abitazione e n. 2 recupero bombole gas abbandonate, n. 1 recupero liquidi infiammabili).
In tali occasioni la Protezione Civile del Comune di Milano ha fornito supporto operativo con uomini e mezzi ed attrezzature distribuendo altresì generi di conforto alla cittadinanza interessata dall'emergenza.

Si sono svolti n. 8 eventi per i Volontari di Protezione Civile, per un totale complessivo di n. 12 giornate addestrative.

La Protezione Civile è intervenuta con uomini, mezzi ed attrezzature, a supporto emergenze meteo che hanno interessato il territorio della Regione Lombardia nelle seguenti località: Prima Luna (LC); Dervio (LC) e Casargo (LC) per un totale di 8 giorni nei quali sono stati complessivamente impiegate squadre di pronto intervento composte da n. 20 dipendenti e n. 20 volontari.

MISSIONE 11. SOCCORSO CIVILE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	2.746.650,00	2.251.860,00	1.289.822,07	-962.037,93
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.379.819,95	6.101.740,75	2.810.642,55	-3.291.098,20
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	*2.362.590,01*	*2.264.990,01*	*-97.600,00*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie		-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	65.110,00	65.110,00	65.094,34	-15,66
TOTALE	**8.191.579,95**	**8.418.710,75**	**4.165.558,96**	**-4.253.151,79**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.811.760,00	2.316.970,00	1.354.916,41	-962.053,59
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	5.379.819,95	6.101.740,75	2.810.642,55	-3.291.098,20
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	*2.362.590,01*	*2.264.990,01*	*-97.600,00*
	8.191.579,95	**8.418.710,75**	**4.165.558,96**	**-4.253.151,79**

MISSIONE 12: Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO: Potenziare l'integrazione e la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio garantendo l'accesso ai cittadini

PROGRAMMA OPERATIVO: Programmazione e governo della rete dei servizi sociali

RESPONSABILE: Michele Petrelli (Direzione Politiche Sociali)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto realizzato	Eventuali dati statistici
Piano di Zona e iniziative di promozione sociale	Nel mese di gennaio 2019, in occasione del Forum delle Politiche sociali, si è concluso il percorso programmatorio dedicato alla costruzione del Piano del Welfare della Città di Milano, e si è proceduto all'acquisizione del parere sul documento da parte dei Municipi. Nel mese di settembre 2019 il Piano di Zona è stato approvato dal Consiglio Comunale.	
Servizi sociali territoriali Servizio specialistico di I livello	Prosegue il lavoro di diffusione nei Servizi Territoriali delle linee-guida emanate dal Governo centrale per il trattamento delle famiglie in condizioni di fragilità sociale. Le linee guida nazionali recepiscono e fanno proprie le modalità di azione che già da qualche anno, nella nostra Amministrazione, sono divenute strumento metodologico che guida il lavoro degli operatori sociali: si è di fatto superato il concetto di "presa in carico" laddove questa terminologia indicava una profonda diversità di ruoli tra operatore e utenti (il primo, soggetto attivo responsabile del "farsi carico" di fornire risposte ai diversi bisogni, il secondo, soggetto passivo destinatario, quando possibile, degli interventi) a favore di una concezione "partecipata e collaborativa" dell'intervento sociale, dove l'azione prevalente diviene quella della ricerca e valorizzazione delle risorse individuali, familiari e del contesto di vita ed un "accompagnamento" alla loro riattivazione. Alcuni progetti che hanno trovato le prime fasi attuative con l'inizio del corrente anno, ad iniziare dal progetto "Qu.Bi." finanziato da Fondazione Cariplo, stanno dimostrando la fondatezza e l'efficacia di questo diverso approccio e la necessità che si prosegua su questa strada. Nel corso dei primi mesi del 2019 si è anche lavorato alla predisposizione degli atti di gara per l'affidamento ad Organizzazione esterna delle attività proprie del I° Livello dei Servizi Specialistici Territoriali a partire dal 1° gennaio 2020. È una attività che, soprattutto sotto il profilo tecnico, richiede una particolare attenzione poiché, sebbene già sperimentata nel corso degli ultimi due anni, necessita di ulteriori perfezionamenti per coniugare gli aspetti procedurali e di trasparenza di cui l'Ente deve essere garante con quelli di carattere meramente tecnico metodologico necessari per fornire un servizio omogeneo su tutto il territorio cittadino e congruente con l'utenza che accede ai servizi.	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto realizzato	Eventuali dati statistici
Servizi sociali territoriali Servizio specialistico di II livello	Prosegue il lavoro di consolidamento della collaborazione con la Autorità Giudiziaria (Tribunale per i Minorenni, Tribunale Ordinario sezione IX settore Famiglia e sezione IX bis Tutele e rispettive Procure della Repubblica). In quest'ottica è stata avviata una sperimentazione con la Procura presso il Tribunale dei Minori consistente nell'inserimento di una ulteriore Assistente Sociale dipendente dell'Amministrazione Comunale negli Uffici della Procura stessa per facilitare la gestione dei fascicoli e soprattutto velocizzare i tempi di risposta da parte dei Servizi alle richieste dei diversi Magistrati. La sperimentazione durerà almeno fino al primo semestre 2020 ed i risultati conseguiti, valutati congiuntamente dai due Enti, permetteranno di stabilire se proseguire o meno nella direzione di questa collaborazione. Proprio a fronte dell'importante lista d'attesa delle richieste della Magistratura su situazioni di minori in condizioni di presunto e/o già accertato pregiudizio, si è proceduto ad ulteriore rafforzamento del Gruppo Indagini Centrali (GIC) nella prospettiva di una sempre più veloce analisi delle situazioni di fragilità. Analogamente a quanto descritto per il I° Livello, si è proceduto alla stesura degli atti di gara per l'affidamento delle prestazioni integrative ai Servizi Specialistici di II° Livello: Spazio Neutro, Ge.A., Servizio Affidi, Gruppo Indagini Centrali e Giunco. Si è ritenuto opportuno allineare l'avvio delle prestazioni al 1 gennaio 2020, prorogando fino a fine anno gli attuali contratti, per poter garantire un adeguato trattamento alla casistica multi problematica che sempre più frequentemente è presente trasversalmente in più servizi. Si è provveduto con DG 919 del 31 maggio 2019 alla definizione delle "Linee di indirizzo per l'affidamento di interventi integrativi ai Servizi Sociali Professionali di 2° livello del Comune di Milano. Spesa complessiva presunta pari a € 4.164.000,00 (IVA inclusa) per il periodo 1/12/2019 – 30/11/2022 che rilancia e parzialmente incrementa le risorse a favore dei minori soggetti a provvedimenti dell'AG afferenti a detti servizi per far fronte alla domanda sempre più incalzante ed emergente (vedi relazione tecnica alla DG citata e dati in essa contenuti). Si sta inoltre procedendo ad un capillare lavoro di informazione/formazione e raccordo tra i SSPT di secondo livello dei 9 Municipi con i 180 plessi dei servizi all'Infanzia della Direzione Educazione per illustrazione e implementazione operativa del Vademecum per la segnalazione e la collaborazione sulla casistica a rischio in situazioni di disagio, difficoltà o pregiudizio vero e proprio da 0-a 6 anni congiuntamente trattata dall' Area Territorialità. Tramite il Gruppo detto LAB T si sono proposti ed attuati 3 cicli di formazione/accompagnamento all'uso di strumenti propri delle Linee di Indirizzo Nazionali per l'intervento con i bambini e le famiglie vulnerabili – promozione della genitorialità positiva – del 2017 aperti e partecipati da oltre 90 operatori dei SSPT e Specialistici, per la diffusione di nuove metodologie trasformative partecipate e multimediali di intervento precoce e preventivo dell'istituzionalizzazione con anche attività di gruppo. Si è aderito nuovamente alla progettazione nazionale PIPPI 8 (vedi DD 989 del 14 giugno 2019).	**n° 6355** totale minori in carico con procedimento civile + **221** adolescenti autori di reato in carico in ambito Penale. **n.1.124** Nuclei familiari trattati con una valutazione psico-sociale o psico-socio-educativa su mandato dell'AG

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto realizzato	Eventuali dati statistici
	Si è infine partecipato alla selezione della Regione Lombardia su Progetto “care leavers” del Ministero MLPS per incrementare con risorse dedicate i percorsi di autonomia per minori in via di compimento della maggiore età e ospitati in comunità educative o in affido, risultando destinatari di fondi vincolati ad hoc per tali attività ed entrando in questa sperimentazione nazionale del MLPS e Regioni che è partita da luglio 2019.	
Sistema informativo (SISA) per la costruzione della Cartella Sociale Informatizzata e quale strumento di raccolta dati e di analisi in termini di rilevanza sociale, con una prospettiva programmatoria	La direzione sta completando il percorso di informatizzazione dei servizi sociali, con particolare riguardo alla digitalizzazione della domanda di accesso da parte dei cittadini presentata agli sportelli diffusi su tutto il territorio cittadino. Nei primi mesi del 2019 inoltre si è proceduto alla rivisitazione dell’intero sistema della domiciliarità, in ordine alle nuove linee guida del servizio. Nella seconda metà dell’anno sono stati attivati definitivamente e totalmente i moduli dedicati alla residenzialità, al Celav, al Siproimi (progetto rifugiato in famiglia)	
Tutele e Amministrazioni di Sostegno	La realizzazione di un forte partenariato pubblico/terzo settore ha consentito di ottenere un servizio di supporto all’Ufficio nella gestione dei casi. E’ stata avviata una riflessione anche con il Tribunale Ordinario di Milano da cui è emersa la possibilità di modificare l’attuale sistema di nomina degli amministratori di sostegno, basato su un modello di "contribuzione" da parte della Pubblica Amministrazione, limitatamente a casi di incapienza, ai costi sostenuti dagli ADS, tutori o curatori, nominati direttamente dal Tribunale. Tale contributo viene erogato agli amministrati indirettamente per contribuire alle spese sostenute dall'ADS, tutore o curatore.	L’Ufficio Tutele e Amministrazioni di Sostegno ha attualmente in carico circa 560 soggetti, di cui circa 430 tra anziani, disabili e persone con disturbo mentale e circa 130 interdetti legali. Nell’ultimo anno sono pervenuti circa 150 nuovi incarichi.

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto realizzato	Eventuali dati statistici
Economia personale di qualità	Dopo la conclusione del progetto Welfare di tutti (settembre 2018), finanziato da Fondazione Cariplo a valere sul bando Welfare di Comunità e innovazione sociale, nel corso del 2019 è proseguita l'azione di Economia Personale di qualità attraverso la realizzazione delle seguenti attività: prosecuzione corsi di formazione rivolti ad operatori di enti no profit e finalizzati all'abilitazione degli Educatori Finanziari che operano sugli utenti finali; prosecuzione degli incontri di gruppo rivolti ai cittadini negli Spazi WeMi e nelle biblioteche; partecipazione nel mese di ottobre all'iniziativa del "Mese dell'Educazione Finanziaria" organizzata dal Comitato per la programmazione e il coordinamento delle attività di educazione finanziaria (istituito nel 2017 con Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministro dell'istruzione, dell'università e della ricerca e con quello dello sviluppo economico) al fine di accrescere le conoscenze di base sui temi assicurativi, previdenziali e di gestione e programmazione delle risorse finanziarie personali e familiari; attivati nuovo punti informativi negli spazi WeMi Ornato, WeMi Piazzetta, WeMi Voltri, WeMi Pacinotti); avviate le richieste dei moduli di educazione finanziaria nell'ambito del progetto PON Inclusione; predisposta la procedura di affidamento del servizio di Economia personale basato su norme tecniche di qualità per supportare i cittadini nella pianificazione e gestione delle spese e del bilancio familiare	Nuovi punti informativi attivati: 4 Incontri rivolti alla cittadinanza: 6
Interventi in tema di promozione del diritto alla salute: Case mediche, Alzheimer, Sicurezza del cittadino	La continuità della **Rete Alzheimer** è stata garantita con un nuovo affidamento, avviato a settembre 2019, a seguito di scadenza precedente, dei seguenti servizi: Linea Telefonica per l'Anziano e l'Alzheimer (LTAA), Centro di Psicologia per l'Anziano e l'Alzheimer (CPAA) del Municipio 5, tre Centri di Incontro (CI). La Linea Telefonica, rispetto agli anni precedenti, ha esteso la sua funzione all'orientamento rivolto agli anziani con disagio psicosociale legato all'età, che si è aggiunto all'orientamento sui servizi per persone con decadimento cognitivo. Il CPAA ha proseguito la sua attività in stretto collegamento con gli altri CPAA, continuando così a garantire l'uniformità delle risposte ai cittadini. I tre CI, che sono proseguiti nei medesimi Municipi, permettono ai loro utenti di continuare la frequenza, riconosciuta come importante sostegno alla domiciliarità. Verrà predisposto un nuovo Protocollo operativo, che terrà conto del precedente, finalizzato a definire le modalità operative e le connessioni con i servizi territoriali. Prosegue la raccolta dei dati per la valutazione d'esito nell'ambito della sperimentazione, per i CPAA e i CI. E' in fase di ultimazione l'assegnazione di contributi comunali a enti del Terzo Settore per progetti di Alzheimer Café e Interventi Psicosociali, a completamento dell'offerta della Rete Alzheimer. Verrà ripreso il gruppo di lavoro sulla raccolta dei dati di esito di tali progetti. Il **Tavolo Permanente Alzheimer** ha proceduto a definire le azioni del 2020: individuazione di	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto realizzato	Eventuali dati statistici
	linee di intervento che si incrocino efficacemente con gli obiettivi del Comune di Milano attraverso un apposito Sotto-tavolo; prosecuzione del Sotto-tavolo "Sviluppi della Carta dei Diritti alla Salute della Persona con Decadimento Cognitivo" che, dopo il completamento del lavoro iniziato, avrà gli obiettivi di stabilire i criteri per la sperimentazione del materiale prodotto, individuare le sedi della stessa e l'azione prioritaria tra quelle possibili già elencate. E' in corso di organizzazione un incontro formativo su "Trattamenti farmacologici e procedure di accesso ai servizi sanitari", rivolto agli enti del Terzo Settore presenti al Tavolo e condotto dai servizi sanitari del Tavolo medesimo, come da obiettivo individuato nel precedente Sotto-tavolo sociale. Si tratta di una nuova azione che vede lo scambio reciproco di competenze sociali e sanitarie presenti al Tavolo come una opportunità di utilizzo della multidisciplinarietà che lo caratterizza. L'**Osservatorio Alzheimer**, in continuità con le edizioni scorse, ha organizzato anche in occasione del Mese e della Giornata Mondiale Alzheimer del 21.09.19 un evento all'Acquario Civico, dedicato quest'anno a "Il diritto all'ascolto e alla partecipazione alle scelte: le DAT (Disposizione Anticipate di Trattamento)". Nell'ambito del **Progetto Salomone**, in merito alla possibilità di attivare un nuovo CPAA dedicato al quartiere, sono state valutate le possibili modalità di collaborazione col Terzo Settore, del quale si attendono le decisioni. Il progetto **Sicurezza del Cittadino**, che si avvale di un servizio di supporto tecnico al progetto "Busta Rossa" affidato all'Associazione MVI (Medici Volontari Italiani), ha proseguito le sue finalità attraverso gli strumenti Salvavita già in uso (numero I.C.E., Busta numeri e dati utili, Carta d'Identità/Tessera Salvavita). Nell'ambito della **Casa Medica**, sono proseguite le nuove offerte per l'integrazione socio-sanitaria, avviate da ATS nei primi mesi dell'anno (Area Pediatrica e Guardia Medica Pediatrica) e il servizio di Continuità Assistenziale durante la notte e il fine settimana (ex Guardia Medica). L'adesione alla **Rete Nazionale (ed Europea) Città Sane**, ha richiesto in questi mesi la partecipazione a 3 incontri del Comitato Tecnico e dell'Assemblea Nazionale (a giugno e due a novembre 2019). Per la programmazione del Meeting Nazionale Rete Città Sane sono stati realizzati diversi incontri con i colleghi dell'Area Residenzialità per l'organizzazione dell'evento. La città di Milano ha ospitato il 17° Meeting Nazionale della Rete Città Sane. Il convegno si è svolto nelle giornate del 14 e 15 novembre a Palazzo Marino e il tema affrontato è stato quello dell'invecchiamento attivo. All'evento hanno partecipato rappresentanti dei comuni italiani e relatori nazionali e internazionali provenienti dal mondo politico, scientifico e sanitario.	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto realizzato	Eventuali dati statistici
	Riguardo al rapporto con gli Enti del Terzo Settore, che si occupano di tematiche specifiche sul **tema Salute** attraverso Tavoli formalizzati o Gruppi di Lavoro Tecnici, sono state realizzate le seguenti iniziative: Con gli Enti del Tavolo **"Donazione Sangue"** al fine di sensibilizzare i dipendenti comunali sull'importanza della donazione nel mese di giugno è stata inviata a tutti i dipendenti dell'Amministrazione tramite il cedolino paga una lettera a firma dell'Assessore di invito alla donazione. In occasione della Giornata Mondiale della donazione del 14 giugno, è stata riproposta la campagna di affissioni "Cerchiamo sangue di tutti i colori", inoltre sono state realizzate delle cartoline e dei segnalibri da distribuire nelle diverse sedi Comunali e nelle biblioteche di zona. con le Associazioni del **Tavolo IST** (Infezioni Sessualmente Trasmissibili) sono stati realizzati 2 incontri (nel mese di luglio e di settembre) per la programmazione delle attività. Sono proseguite le attività della Cabina di regia della **Rete Internazionale** "**Fast Track Cities**" Cabina di Regia costituita da medici infettivologi, rappresentanti ATS e rappresentanti delle Associazioni delegate dal Tavolo permanente MTS, referenti della Fondazione The Bridge e delegati dell'Amministrazione Comunale. Si sono svolti dunque 3 incontri della suddetta Cabina di Regia finalizzati alla raccolta dei dati epidemiologici e alla formalizzazione di regolamenti per la promozione delle iniziative. Il 25 Giugno presso la Casa dei Diritti si è svolto un incontro divulgativo e informativo sul tema delle infezioni a trasmissione sessuale, all'interno del programma di eventi della Pride Week. In Occasione della giornata mondiale di lotta all'AIDS è stato prodotto un video di promozione all'utilizzo dei Test, distribuito su SKY e nei circuiti cinematografici. A seguito dell'attivazione del Check Point in Casa dei Diritti sono stati svolti n. 2 incontri per il monitoraggio della gestione del servizio. Il Check Point dovrà essere ricollocato in altra sede, pertanto è stato necessario effettuare degli incontri e dei sopralluoghi con gli uffici competenti per trovare una nuova sede idonea. Sono proseguite le attività correlate alla partecipazione dell'Amministrazione comunale al progetto "**Cities Changing Diabetes"**, finalizzata allo studio e alla promozione di iniziative di contrasto al diabete e per la promozione di sani stili di vita. Nell'ultimo semestre si è svolto un incontro internazionale a Roma sul contrasto all'obesità in cui è intervenuta la Dirigente dell'Area, un evento il 14 Novembre dal titolo "Al Cuore del Diabete" presso la sede di Regione Lombardia. Si sono svolti 2 incontri, uno del comitato scientifico e uno del comitato per la raccolta dei dati epidemiologici, finalizzati alla stesura dell'ATLAS sulla Città di Milano, in cui saranno presentati i dati Sociodemografici e clinico epidemiologici.	Eseguiti 1242 test rapidi per HIV (età media 28 anni, 54% MSM, 28% donne) e rilevate 14 infezioni da HIV (1,4%) (13 MSM, 1 IDU). Durante l'evento Milano Pride eseguiti 450 test rapidi; Festa dell'Unità 50 test; 'Tempo della Salute' 204 test.

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto realizzato	Eventuali dati statistici
	Il **Tavolo Permanente Consumi e Dipendenze,** riunitosi a Luglio, ha condiviso le informazioni sullo stato di avanzamento del Progetto "**Rogoredo l'Unione fa la forza**", ha promosso un aggiornamento sull'attivazione della Linea Telefonica SostieniMI e sul progetto d'ambito per le azioni locali e di sistema sul contrasto al Gioco d'Azzardo patologico. Insieme ad ATS Città Metropolitana si sono definiti i contenuti dell'intervento "**Rogoredo l'Unione fa la forza**" che si sostanzia in azioni di: Riduzione dei rischi e del danno, Aggancio, Prima accoglienza, Presa in carico presso Servizi Ambulatoriali e le Comunità Terapeutiche. Anche al fine di definire il contributo dell'Amministrazione all'intervento si sono svolti più incontri presso la Prefettura di Milano e l'ATS. A Settembre è stata attivata la linea telefonica per la lotta alle dipendenze **SostieniMI** con l'obiettivo di intercettare il bisogno di chi vive direttamente o indirettamente questo tipo di problemi, ma ancora non viene seguito dagli appositi servizi. Il servizio è gestito dal Centro Ambrosiano di solidarietà (Ce.A.S.) selezionato dal Comune attraverso un avviso pubblico di coprogettazione. Nei primi mesi di attività è stata realizzata una campagna promozionale cartacea e tramite social. Per quanto riguarda il **Gioco d'Azzardo Patologico**, a seguito dell'accoglimento della manifestazione di interesse da parte di ATS Città Metropolitana è stato steso un progetto di cui il Comune di Milano è capofila in partnership con gli Ambiti territoriali del Corsichese e di Paullo; il progetto prevede le modalità di realizzazione dell'azione sistemica volta all'adozione di un modello organizzativo innovativo sul tema. Sono stati individuati gli ambiti di intervento del progetto, definita la modalità di Governance, svolte 3 Riunioni della Cabina di Regia. Realizzati due primi eventi di sensibilizzazione, promossi incontri con la Polizia Locale al fine di raggiungere uno degli obiettivi dell'intervento inerente il monitoraggio, coordinamento e omogeneizzazione dei Regolamenti e delle Ordinanze dei diversi Comuni aderenti al progetto.	Risultati prima fase di intervento 150 persone agganciate ogni giorno, 300 interventi sanitari, 100 persone inviate ad interventi di recupero. Riduzione della presenza di persone con problemi di dipendenza nell'area passate dai 600 giornalieri a fine 2018 ai 200 di Giugno 2019. I contatti dei primi due mesi hanno riguardato per circa il 34% dipendenza da sostanze il 16% dipendenza da alcool, il 22% dipendenza da farmaci, il 24% gioco d'azzardo patologico e il 4% dipendenza relazionale. Tra il primo e il secondo mese di attività si rileva un incremento del 60% dei contatti
Servizio Coordinamento Affidi, Spazio Neutro, Gruppo Indagini Centrale, GeA (Genitori Ancora) - Centro Irene Bernardini, Servizio Minori sottoposti a procedimento penale, Pronto Intervento Minori	<u>Coordinamento Affidi</u>: Prosegue il lavoro di base e si stanno incrementando alcune progettazioni specifiche in particolare: E' entrato a pieno regime il Progetto locale con Fondazione Caritas Ambrosiana per l'affido e l'accoglienza in famiglia di MSNA . Sono state contattate in diversi eventi 150 famiglie e si è proceduto alla selezione di una decina di nuovi affidatari e si prosegue con altri nuclei man mano disponibili per questo target di utenza. In contemporanea si stanno preparando i ragazzi da accogliere e già si sono attivati dieci affidi di questo tipo. In particolare ha funzionato l'uso del sito specifico affidi nel sito Comune e le news del Comune per attirare agli eventi formativi più	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto realizzato	Eventuali dati statistici
	cittadini. Prosegue il progetto Internazionale per la costruzione di un Sistema Affidi in Kenia con scambio gestito con Ufficio Progetti Internazionali che ha lavorato con noi per l'organizzazione di 5 giornate di accoglienza nei nostri servizi della delegazione del Kenia nei prossimi mesi. Procede la Collaborazione con il CNSA nazionale per la diffusione delle buone prassi dell'Affido e la differenziazione delle tipologie di affido familiare e sono stati effettuati due seminari/incontri. Si è aperta una progettazione /confronto con la Presidente del Tribunale per i Minorenni per l'individuazione di famiglie tramite consolati di diversi paesi rappresentati in città con cui si sta organizzando un incontro di sensibilizzazione dei loro cittadini per interventi di affido omoculturale auspicabili. Gea - Irene Bernardini: dati gli ottimi risultati ed esiti dello Spazio Informativo progettato e avviato presso la IX Sezione Civile dal Comune di Milano con Tribunale ordinario, Ordine degli Avvocati e Coordinamento centri privati di mediazione familiare, dedicato alla diffusione della cultura e informazione sull'uso della mediazione familiare si sta proseguendo nella tenuta dello "sportello" e del coordinamento coi suddetti soggetti, ciò ha prodotto un incremento delle domande di accesso al servizio Gea - Irene Bernardini tale che per la prima volta da molti anni siamo costretti a gestire una piccola lista d'attesa; si è quindi provveduto all'incremento di tali interventi anche con fondi PON; Gruppo Indagini Centrale: Si è provveduto con apposita Determinazione Dirigenziale 27/2019 all'Aggiornamento e incremento di risorse distaccate dai SSPT al GIC al fine di far fronte al costante incremento dei mandati della Magistratura, inoltre sono state destinate 3 risorse temporanee a questo Gruppo di lavoro Centrale per azioni di gestione e progressiva eliminazione della Lista d'Attesa. Il Gruppo Indagini ha proceduto alla revisione del documento Linee Guida sull'Intervento di indagine sociale e psico-sociale recependo quanto emerso dalla ricerca sociale e valutazioni condotte con agenzia esterna (IRS), presentate il 23 novembre, ricerca partecipata da alcune famiglie interessate dallo specifico intervento sull'efficacia e la percezione degli esiti a favore dei figli di tale percorso. Si è definito il nuovo editing ed è stato ripubblicato il documento di Linee Guida specifiche ad oggi presente sul sito. Servizio Spazio Neutro: anche questo servizio specialistico vede incrementati gli interventi in favore dei bambini e delle loro famiglie tanto che è già richiesto incremento delle attività per la parte integrata da contratto di affidamento specifico, prosegue poi il confronto con gli altri servizi affini dell'Area metropolitana per la costruzione di buone prassi in ordine ad alcune tematiche specifiche. Si è proceduto alla definizione e stampa e si è proceduto alla diffusione ai SSPT di un documento di approfondimento metodologico sull'intervento in SN in caso di Adozione che necessita di particolari accorgimenti e tempistiche stringenti. Si ricorda il raddoppio in 10 anni della richiesta di tale intervento da parte della magistratura (sempre esecuzione obbligatoria) da circa 400 minori e genitori fruitori si è giunti nel 2019 a 867 minori coi relativi genitori.	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto realizzato	Eventuali dati statistici
	Servizio Giunco – Genitori Corresponsabili: il piccolo servizio sperimentale attivato nel settembre 2017 è giunto a pieno regime nella gestione e progressiva definizione di percorsi sperimentali di trattamento psico-sociale individuale e di gruppo, si è svolto e concluso il Gruppo trattamentale delle coppie conflittuali e si stanno elaborando i risultati in un piccolo documento di prossima diffusione (restituzione 2 luglio 2019) che potrebbe decisamente rinnovare, visti i risultati della sperimentazione, le modalità di trattamento di tale specifica e gravosissima casistica in presenza Mandati cogenti dell'Autorità Giudiziaria.	
Piano per l'infanzia, le politiche per le bambine, i bambini, le ragazze, i ragazzi.	Per quanto concerne l'utilizzo dei fondi ex L. 285/97 proseguono le iniziative approvate con la deliberazione di GC n. 4717/2017. Prosegue peraltro il costante rapporto di monitoraggio e rendicontazione sui singoli progetti, necessario per adempiere ai debiti informativi richiesti dal Ministero e necessari per il trasferimento al Comune degli importi annualmente assegnati. Si è proceduto ad una verifica contabile sui residui del fondo relativo alle annualità 2017 e 2018. Con la somma economizzata si ipotizza di redigere una progettualità straordinaria e specifica, in collaborazione con altre Direzioni dell'Amministrazione Comunale, con lo scopo di utilizzare tutti i fondi pregressi ed allineare annualmente, a partire dal 2020, la gestione delle somme assegnate con i trasferimenti ministeriali. La progettualità che si intende realizzare vedrà una serie di iniziative a favore dell'infanzia e dell'adolescenza, non limitate esclusivamente alle situazioni di fragilità individuali bensì estesa a tutti i bambini e ragazzi delle città, ad iniziare territorialmente da alcuni quartieri dove fenomeni di rilevanza sociale sono particolarmente significativi e presenti.	
Accreditamento di unità di offerta sociali residenziali di accoglienza per minori ed istituzione del Registro delle unità di offerta accreditate e degli Elenchi delle Unità di offerta convenzionate sia in Milano che al di fuori del territorio Cittadino.	Come previsto dalla delibera di linee guida 1314/2017, in data 19/4/2019 è stato pubblicato un Avviso per l'aggiornamento del "*Registro di unità di offerta residenziale per minori accreditate*" e dell' "*Elenco di Unità di offerta residenziale per minori ubicate fuori dal territorio del Comune di Milano"*. Nel corso del mese di luglio si è provveduto a sottoscrivere i nuovi Patti di Accreditamento e le nuove convenzioni sia per le unità di offerta di Milano che per quelle situate fuori dal territorio cittadino. In particolare si tratta di 29 nuove unità di offerta accreditate e convenzionate sul territorio di Milano e 22 nuove unità di offerta convenzionate situate fuori dal territorio di Milano.	Attualmente la situazione delle unità di offerta residenziale per minori è la seguente: In Milano: - UDO convenzionate: 241 - UDO accreditate: 249 Fuori Milano: - UDO convenzionate: 199
Accoglienza residenziale per minori, in Comunità Educativa, Alloggi per l'Autonomia, Comunità Familiare e Comunità Terapeutica.	Si offre un servizio socio-educativo di natura residenziale a minori, a seguito di decreto dell'autorità giudiziaria, a minori arrivati sul territorio nazionale privi di genitori ed a minori che, insieme al loro nucleo familiare, hanno subito uno sfratto e si trovano in condizioni di fragilità sociale.	

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere politiche per la popolazione anziana attraverso nuove linee di intervento

PROGRAMMA OPERATIVO: Residenzialità e nuove linee di intervento per la popolazione anziana

RESPONSABILE: Michele Petrelli (Direzione Politiche Sociali)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
Piano antisolitudine	Sono avviate le azioni preliminari alla realizzazione del Piano Anticaldo/Socialità, esteso a partire dal 2018 a tutto l'anno solare. Come ogni anno, è stata predisposta l'anagrafe della Fragilità in collaborazione con ATS, che in via sperimentale ha avviato un progetto di monitoraggio delle situazioni di fragilità in rapporto alle isole di calore localizzate a livello cittadino. E' stata attivata la sede della Centrale Operativa ed in collaborazione con CELAV sono state individuate 4 unità di personale in stage per il trimestre estivo. Sono stati predisposti accordi operativi con SSPT e con gli Enti iscritti all'Elenco Domiciliarità. Il personale CELAV sarà affiancato già dalla prima fase dalle 3 unità di personale che afferisce al Numero Verde Socialità, attivo dallo scorso anno. La Centrale Operativa da quest'anno, raccoglie infatti le richieste dei cittadini pervenute al contact center ed inoltrate attraverso CRM, le elabora e le assegna alle 9 sedi territoriali del SSPT. Sono in fase di programmazione le iniziative di socialità afferenti alla 8 edizione della "Festa di Vicinato" che si è svolta il 28 giugno e che prevede il coinvolgimento dei Custodi Sociali in cortili adiacenti gli stabili ERP milanesi.	
Accoglienza residenziale per la popolazione anziana in RSA (Residenze Sanitarie Assistenziali) Comunità Alloggio, Alloggi Protetti	Coerentemente con quanto previsto dalla legge 328/2000, si è continuato ad effettuare interventi residenziali in favore di anziani in stato di bisogno residenti a Milano. Con deliberazione di Giunta Comunale n. 657 del 18/04/2019 sono stati approvati gli indirizzi per la pubblicazione di un avviso teso alla formazione di un "Elenco di Enti gestori di RSA" con la finalità di stabilizzare il numero di stakeholder e la stipula di nuove convenzioni. In coerenza con tali indirizzi, in data 27 maggio 2019, è stato pubblicato un avviso con invito a presentare le proprie candidature.	E' stato fornito un servizio di natura residenziale a 2366 utenti di cui 1993 a Milano e Provincia, 297 in Lombardia e 76 fuori Regione.
Centri Socio Ricreativi Culturali	Prosegue la collaborazione con le 29 APS intestatarie di convenzione per una offerta di attività rivolta a persone over 55. Nel corso del 2019 sono state avviate nuove attività (Sale prove musicali con corsi di musica, ciclofficine), che proseguiranno nel corso del	Anziani coinvolti: 15.200

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	prossimo triennio, e collaborazioni (Civico Planetario) per ampliare il ventaglio di offerta complessivo. Ulteriori collaborazioni già programmate saranno avviate in alcuni CSRC in diverse zone della città (Casa dei Giochi, laboratori di scrittura creativa) nel corso del 2020. Durante tutto il mese di agosto i Centri hanno partecipato al Piano Antisolitudine Ricreativo, offrendo luoghi di incontro e di socialità agli anziani milanesi rimasti in città. Il 5° Milano Social Festival, la Rassegna teatrale dei laboratori dei Centri, si è tenuto all'inizio di novembre presso il Teatro Nuovo in San Babila, a fine novembre la Festa dei Volontari in occasione della Giornata Internazionale del Volontariato.	
Centri Diurni Integrati per anziani	Il Centro Diurno Integrato è dedicato alle persone anziane over 65 con bisogni socio-assistenziali e sanitari, che permangono al proprio domicilio ma che necessitano di un'assistenza quotidiana, riabilitativa, socio - sanitaria e aggregativa, al fine di evitare la perdita dell'autosufficienza e il conseguente rischio di "istituzionalizzazione". In particolare, nei Centri si interviene per un recupero o mantenimento dei livelli funzionali di base, impedendo l'isolamento e valorizzando l'integrazione e la socializzazione con il territorio di appartenenza. Diverse sono le sperimentazioni e collaborazioni in modo tale da far ripartire dall'anno 2020 tutte le sperimentazioni che hanno avuto una valutazione sull'efficacia.	Sono stati inserite 12 persone con disabilità provenienti dai CDD dopo il compimento del 65esimo anno di età

OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppare nuove politiche e azioni di coesione sociale per contrastare il rischio di esclusione sociale

PROGRAMMA OPERATIVO: Emarginazione, esclusione sociale e diritti

RESPONSABILE: Michele Petrelli (Direzione Politiche Sociali)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
Le misure di sostegno al reddito, contro le povertà vecchie e nuove	Dopo l'anno di avvio del REI nel 2018, il 2019 ha visto la nascita del RDC, Reddito di Cittadinanza. Il RDC per molti versi va in continuità con il REI. Non è infatti più prevista la raccolta e il controllo dei requisiti a cura dei comuni ma rimane tutto l'impianto dei progetti personalizzati di presa in carico ora denominati patti per l'inclusione sociale. L'avvio del 2019 ha visto l'attuazione a pieno regime degli interventi di supporto ai servizi sociali per la presa in carico dei beneficiari REI/RDC finanziati dal PON INCLUSIONE (2,4 milioni complessivi in due anni prorogati fino al 2020) e delle azioni incluse nella convenzione con AFOL Metropolitana sempre per la presa in carico dei beneficiari REI. A gennaio 2019 con apposita determinazione dirigenziale è stata approvata la programmazione delle fasi gestionali e amministrative per l'attuazione del sistema di interventi e servizi sociali per il contrasto alla povertà, finanziati a valere sulla quota del Fondo Povertà, come previsto dall'articolo 13, comma 2 lettera d) del decreto legislativo n. 147/2017. L'importo che è stato ammesso al finanziamento per il Comune è pari a € 5.582.663,95 annualità 2018, utilizzata nell'esercizio 2019 Per le persone che non hanno i requisiti per aver accesso al RDC i servizi sociali proporranno le misure di sostegno al reddito ordinarie finanziate con fondi comunali, o le misure straordinarie per interventi urgenti e non prorogabili. Dopo l'estate è partita la raccolta delle domande di sostegno al reddito finanziate con fondi comunali. Le misure di sostegno al reddito comunali sono rivolte ai cittadini che non hanno diritto al reddito di cittadinanza. Il contributo annuo è di euro 2000.	Le domande RDC ammesse nel Comune di Milano, sono oltre 18.000, di cui la metà circa di beneficiari che dovranno essere contattati dai servizi sociali per la predisposizione del patto di inclusione sociale. **Domande presentate / Non ammessi / Ammessi** **M1** 814 / 44 / 770 **M2** 141 / 14 / 127 **M3** 84 / 10 / 74 **M4** 387 / 120 / 267 **Totale** 1426 / 188 / 1238 .
Esclusione e marginalità sociale e piano cittadini senza dimora	Nel corso dell'anno 2019 è proseguita l'implementazione ed il consolidamento delle azioni e dei servizi attivati in attuazione del progetto presentato dal Comune di Milano per accedere ai fondi del PON Inclusione Avviso 4 ed a seguito di numerose riunioni ed incontri di elaborazione condivisa con altre Aree della Direzione Politiche Sociali (Territorialità, Domiciliarità e Residenzialità), con FIoPSD (Federazione Italiana Organismi per le Persone Senza Dimora) e con il Terzo Settore milanese, sono state realizzati alcuni servizi e progetti	I posti letto disponibili nel Piano Freddo 2019/2020 sono circa 2.700. Si sono attivati, in modo sperimentale, alcuni luoghi nuovi

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	finalizzati al rafforzamento della governance sul tema delle politiche e dei servizi a contrasto della grave marginalità sociale ed in particolare a favore delle persone senza dimora: È stato affidato il servizio innovativo e sperimentale "ResidenzaMi" per la realizzazione della concessione della residenza anagrafica ai cittadini senza dimora in tutti e nove i Municipi cittadini. Sono stati attivati gli sportelli (in 4 Municipi e nel Municipio 1 dove era già attivo), condivise le modalità di presentazione dell'istanza e di concessione della residenza. Abbiamo cominciato a raccogliere i primi dati ed a comprendere le caratteristiche del bisogno. Il CASC e gli enti gestori del servizio gestiscono i primi colloqui di conoscenza per l'avvio del percorso. Risultano nuovi iscritti negli indirizzi fittizi 430 persone; È stato elaborato un nuovo, complessivo sistema dei servizi di accoglienza residenziale con la sperimentazione di unità abitative per l'housing first e l'housing led; il consolidamento e lo sviluppo qualitativo del sistema di accoglienza residenziale anche diurna con percorsi per l'inclusione sociale (in micro e macrostrutture) ed il potenziamento dell'accoglienza solo notturna di bassa soglia nel periodo del Piano Freddo. Gli appartamenti di housing first e led e le microcomunità hanno accolto circa 130/140 persone. Le altre strutture sono rimaste aperte ed anche quelle solo notturne per il Piano Freddo sono state prorogate fino al 31 maggio 2019 garantendo un numero significativo di posti letto diffusi in città. Dal mese di ottobre è stata affidata, tramite procedura di coprogettazione, la gestione delle strutture aperte tutto il giorno e tutto l'anno fino al Dicembre 2021: 300 posti letto finalizzati a percorsi di inclusione sociale di cui 200 nella struttura comunale di Via Aldini, 74 e altri 100 in posti messi a disposizione da Enti del Terzo Settore. I 100 posti letto in housing first, housing led e microcomunità rientreranno nel corso dell'anno 2020 nel sistema generale della Residenzialità Sociale Temporanea; E' stato attivato e progressivamente messo a punto il servizio delle Unità Mobili Congiunte con una forte integrazione con Polizia Locale (Unità problemi con il territorio) ed AMSA per la ricezione delle segnalazioni, il monitoraggio del territorio e l'intervento di aggancio ed orientamento alla rete dei servizi. Numerosissimi gli interventi dell'Hub Mobile diurni anche congiunti (95). Importante il riscontro fornito su ogni segnalazione dei cittadini (il servizio segnalazioni è operativo 7 giorni su 7 - 24h su 24) e significativa l'esperienza della costruzione di reti multidisciplinari sui casi da prendere in carico; Con procedura di coprogettazione sono state convenzionate le Unità Mobili (differenziate per Piano Freddo, di base notturne, e specialistiche: medico sanitarie o psicologiche psichiatriche) ed i Centri Diurni anche qui diversificati a seconda dei servizi offerti in Rifugio; Centro Diurno e Nodo della rete. Numerosi i soggetti coinvolti nella coprogettazione e messi in rete con il coordinamento del Comune di Milano attraverso una piattaforma informatica unitaria in cui raccogliere i report delle uscite e mappare in modo georeferenziato i senza dimora che vivono in città; E' stata attivata anche la sperimentazione di un servizio di educativa di strada per persone	per l'ospitalità notturna (dormitorio Via Barabino, Viale Puglie, Via Ripamonti, 580, Palestra Casa delle Associazioni Municipio 6). N. 2 nuovi Centri Diurni sono entrati nella rete di coordinamento dell'Amministrazione. Intenso il lavoro di coordinamento delle 25 Unità Mobili notturne e di quelle specialistiche Mediche e Psicologiche di Croce Rossa Italiana, di CISOM (Ambulatorio Medico Mobile) e di Medici Volontari Italiani. Con il nuovo sistema delle accoglienze residenziali si sono attivati: 25 posti letto in appartamenti di housing first; 25 posti letto in appartamenti di housing led; 35 posti letto in microcomunità (strutture messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale: Via Giorgi e Via San Marco); 45 posti letto in microcomunità messe a disposizione dagli Enti.

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	senza dimora con un aggancio operativo nel luogo ove loro vivono e la costruzione di una rete di supporto/sostegno a partire dalla relazione di fiducia costruita con il soggetto. L'ente gestore è un'ATI composta da diverse Cooperative sociali ed Associazioni. Sono stati agganciati circa 50 casi e su 30 di loro è stato possibile elaborare un progetto di presa in carico; I servizi di accoglienza residenziale a forte vocazione socio sanitaria integrata per l'ospitalità di persone senza dimora con problemi di dipendenze, disabilità, disagio psichico e patologie fisiche croniche sono confluite nella coprogettazione riferita alla Residenza Sociale Temporanea. E' stata affidata con l'elenco 6B l'attivazione di un servizio per adulti senza dimora con patologie croniche, disabilità fisiche e dipendenze gestito da una Fondazione nella struttura di Via Mambretti – 20 posti letto – post acute. L'elenco 6A sulle fragilità/vulnerabilità psichiche, seppur messo a bando, non ha visto soggetti interessati alla gestione. Si sta valutando come rimettere a disposizione del sistema le risorse PON Inclusione risparmiate. Con gara è stato anche individuato il soggetto "Codici" che si occuperà di Valutazione, Monitoraggio e Formazione in relazione alle Azioni del PON Inclusione Avviso 4. Sta già operando per mettere a sistema i data base e le piattaforme informatiche con cui si rilevano i dati degli utenti che passano al CASC (SISA in implementazione), i dati delle Unità Mobili, ed il gestionale per i posti letto nelle strutture di accoglienza; sta già raccogliendo i bisogni formativi e partecipando alle riunioni periodiche di coordinamento con Unità Mobili, Centri Diurni e Strutture Residenziali. È ultimata la procedura negoziata relativa al servizio di Comunicazione integrata delle azioni del PON e all'identificazione di una nuova immagine per il CASC con produzione di materiale informativo e divulgativo. Chiusa anche la gara relativa al servizio di approvvigionamento, stoccaggio e distribuzione beni connesso alle risorse del PO FEAD. Il soggetto selezionato ha cominciato la rilevazione del fabbisogno dei kit da parte di Unità Mobili, Centri Diurni ed Enti del Terzo Settore impegnati nei servizi residenziali. Sono stati attivati tirocini (osservativi, formativi, socializzanti ed assuntivi – ove possibile) ed erogate borse lavoro attraverso il CELAV rivolti a persone senza dimora per favorire percorsi di inclusione lavorativa. L'équipe della grave emarginazione al CELAV è stata potenziata. Sono in programmazione alcuni percorsi formativi dedicati ad operatori del Terzo Settore e dipendenti del Comune di Milano sui temi delle dipendenze, della salute mentale, dell'identità di genere ed orientamento sessuale e sulla rete di governance ed il ruolo della Pubblica Amministrazione. Con ATS e con ASST Niguarda si sta avviando una sperimentazione connessa ai temi della salute dei senza dimora: ambulatorio c/o il nuovo CASC, Camper Mobile di "Stop TB".	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	Con il Piano Freddo 2019/2020 sono stati investiti circa 3 milioni di Euro per potenziare l'accoglienza notturna, le Unità Mobili Notturne e di Pronto Intervento Diurno ed i Centri Diurni. Sono proseguite le collaborazioni con i Medici Volontari Italiani ed il Banco Alimentare e Farmaceutico.	
Centro Aiuto Stazione Centrale (CASC)	Il **CASC ha cambiato sede: si è trasferito in Via Sammartini 118/120** in spazi più ampi in cui è stato possibile diversificare l'accoglienza dalla presa in carico e dai colloqui con gli assistenti sociali. La sede è ancora in allestimento ma consente di operare con maggior agio e di accogliere in spazi più dignitosi i cittadini/utenti mettendo a disposizione un'ampia sala d'attesa, servizi, spazi di ristoro. Il Nuovo CASC sta attivando sportelli dedicati a servizi specifici: Rimpatri Volontari Assistiti; Consulenza ed orientamento giuridico legale con "Avvocati di strada"; Sportello informativo in collaborazione con INPS (INPS per Tutti) sulle possibilità di benefici previdenziali a favore dei cittadini/utenti senza dimora. Al Centro Aiuto della Stazione Centrale è stata affidata dall'Agosto 2018 la funzione di primo orientamento ed accoglienza anche per i richiedenti asilo. Questa funzione prosegue anche se i richiedenti asilo che si presentano allo sportello vengono solo orientati in Questura per l'avvio della procedura e, in attesa di inserimento nei Centri di Accoglienza Straordinaria (CAS) prefettizi, vengono collocati se ci sono posti disponibili. Con una recente coprogettazione il CASC è stato potenziato con personale incrementale: educatori, assistenti sociali, consulenti legali, psicologi e psichiatri a chiamata, educatori finanziari, esperti in consulenza ed orientamento lavorativo, amministrativi.	Passaggi al CASC 21.000
Integrazione Sociale - Centro di mediazione lavoro (CELAV)	Vi è stata l'implementazione di nuove partnership con Enti di Formazione e aziende di settore per lo sviluppo di percorsi di formazione/lavoro per giovani italiani e stranieri: in particolare sono stati avviati 10 nuovi percorsi formativi nell'ambito della ristorazione, Grande Distribuzione, Panificazione e prodotti da forno che hanno coinvolto 130 ragazzi/e dai 16 ai 25 anni. Tali percorsi hanno permesso di avviare un'importante collaborazione con grandi Aziende. Si è avviata la collaborazione all'interno di due progetti finanziati "Never Alone" per la presa in carico e l'inclusione lavorativa di minori e giovani stranieri che arrivano in Italia soli. Il Celav ha sviluppato collaborazioni per la formazione e l'inserimento lavorativo di 60 ragazzi in due anni. Prosecuzione e conclusione della collaborazione con Centro per l'Impiego, Città Metropolitana per progettualità legate all'inclusione lavorativa di soggetti disabili anche	Totale accessi allo sportello informativo via San Tomaso: **1120** Totale accessi allo sportello informativo via Scaldasole **995.** Totale segnalazioni dai servizi: **900** Totale utenti in tirocinio **1150** Totale assunzioni: **192** Altre attività di orientamento: **290 persone**

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	fragili in base alle linee progettuali del Piano Emergo Progetto "Reti per il lavoro" Il Celav ha svolto un ruolo di ente segnalante e di raccordo con i servizi, ha partecipato alla cabina di regia del progetto sviluppando e rafforzando le collaborazioni interistituzionali e con il privato sociale. Resta attivo il tavolo di rete con tutti gli Enti ed Istituzioni che hanno partecipato alla sperimentazione. L'accordo di partenariato con il Servizio SOD (Servizio Orientamento Disabili) di Afol/Città Metropolitana per l'organizzazione condivisa di azioni volte all'inclusione lavorativa di persone con disabilità è momentaneamente in stand by a causa di riorganizzazione interna ad AFOL Città metropolitana, è comunque attiva la collaborazione e il confronto su singoli casi. Integrazione e collaborazione sui temi dell'inclusione lavorativa con i servizi professionali territoriali nell'ambito delle misure di sostegno al reddito (REI) e Reddito di Cittadinanza attraverso la presa in carico e lo sviluppo di progettualità condivise finalizzate all'inclusione lavorativa di persone titolari di REI ed ora di Reddito di Cittadinanza. A Tale proposito nel prossimo futuro sarà necessario aprire il confronto e l'interlocuzione con i Centri per l'Impiego e i servizi che dovranno gestire e orientare le attività connesse alla concessione della misura come, ad esempio, le ore da dedicare a lavori di pubblica utilità/volontariato. Si Stanno avviando le prime previsioni di linee di indirizzo. E' avviata la collaborazione in partnership con la Confederazione Italiana Sindacati per il lavoro, la Confederazione Europea dei Sindacati, Fisascat Cisl e Anolf per la realizzazione del progetto europeo "UnionMigrantNet and Cities Together for Integration" che coinvolge i Comune di Milano, Trieste e Pordenone insieme alle città di Liegi, Atene, Ljubljana e Sofia per il confronto e lo scambio di buone pratiche nelle azioni di integrazione delle persone migranti. È stato formalizzato il grant Agreement. Continua la collaborazione nell'ambito del progetto europeo FAB sull'analisi quali-quantitativa dei centri accoglienza anche all'interno della rete Siproimi con la Direzione Economia Urbana e Lavoro e Afol Metropolitana per l'individuazione dei beneficiari dei futuri percorsi formativi. Sono state avviate le selezioni per il reperimento di 75 rifugiati per la partecipazione a percorsi formativi nell'ambito della ristorazione e panificazione. I corsi saranno gestiti da Afol Metropolitana. Ad oggi sono state selezionate 30 persone. Conclusa la fase di adesione al progetto "PUOI" rivolto a destinatari con background migratorio. Si è concluso il Progetto Bella Milano che era attivo su 10 zone della città. Sono stati predisposti gli atti per la nuova gara che si avvierà con l'inizio del 2020. Il Progetto ha coinvolto 5 capisquadra, circa 20 tirocinanti e altrettanti volontari. Si è conclusa la sperimentazione dei Merits che è consistita in un sistema premiale per il lavoro dei volontari che, attraverso una App dedicata, hanno potuto acquistare vestiario, prodotti alimentari e servizi presso esercizi commerciali di una zona della città (zona 2) creando un sistema	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	virtuoso di solidarietà e di economia. Attualmente, nelle more delle procedure di gara, si è avviato un affidamento diretto all'ente gestore del progetto per la messa all'opera di 3 squadre per dare continuità al lavoro in alcune zone critiche della periferia est ed ovest della città.	
Servizi a favore dei detenuti ed ex detenuti	Le attività del Presidio sono rivolte a prevenire la carcerazione attraverso l'azione di informazione e presa in carico delle persone residenti a Milano che, arrestati in flagranza di reato, accettano di essere segnalati ai servizi specialistici. Il magistrato, nel corso dell'udienza, in base alle informazioni ricevute da parte dell'assistente sociale del Presidio, può valutare di lasciare la persona in libertà in attesa della data del processo. E' stata avviata la sperimentazione con giovani adulti (18-25 anni) che sono al primo reato e non hanno avuto contatti con i servizi. La sperimentazione ha la finalità di coinvolgere i ragazzi e le famiglie favorendo l'accesso ad azioni di supporto e orientamento nel tessuto sociale. Anche le attività del servizio Puntoacapo, che prende in carico i detenuti in uscita per fine pena e li accompagna nel percorso di reinserimento sociale e familiare, sono state implementate in base ai bisogni emergenti sia dell'utenza in uscita sempre più connotata da fragilità sociale e personale che dei singoli Istituti di pena. Si è avviata una nuova collaborazione presso la Casa Circondariale di San Vittore nel momento dell'ingresso di persone, soprattutto giovani, che sono stati intercettate dallo Sportello. La sperimentazione di Puntoacapo, avviata in questi primi mesi, consiste nella realizzazione di attività di gruppo con finalità di supporto e di acquisizione di competenze spendibili in un futuro lavoro. Il servizio dei lavori di pubblica utilità LPU e Messa alla prova è stato ulteriormente implementato di 11 postazioni all'interno dell'Amministrazione, siamo ad oggi a 152 postazioni trasversali a tutta l'Amministrazione. È attiva la collaborazione con il PRAP (Provveditorato Amministrazione Penitenziaria) per progetti mirati all'inclusione lavorativa di persone sottoposte a misure penali con enti e servizi pubblici; è sempre attiva la collaborazione con UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna) per la segnalazione e presa in carico delle persone sottoposte all'esecuzione penale esterna. E' attiva la partnership con il terzo settore nella gestione dei progetti finanziati con fondi POR/FSE di Regione Lombardia per tutte le attività che afferiscono all'esecuzione penale sia interna che esterna. Il Servizio è presente in tutte le Cabine di Regia dei progetti.	**Presidio Sociale** interviste: 1640 consulenze: 339 persone prese in carico: 43 in carico al 30.12 16 persone **Sperimentazione giovani** 18 Giovani adulti (tutti maschi), presa in carico **7** invio ai servizi **Messa alla Prova:** - N° richieste ricevute: 180 - N° colloqui effettuati: 167 - N° disponibilità fornite: 99 - N° percorsi avviati: 59 - N° percorsi terminati: 53 - N° persone in attesa di avvio (dato complessivo): 28 - N° percorsi in corso (dato complessivo): 59 **Lavori di Pubblica Utilità:** - N° richieste ricevute: 45 - N° colloqui effettuati: 42 - N° disponibilità fornite: 28 - N° percorsi avviati: 31 - N° percorsi terminati: 8 - N° persone in attesa di avvio (dato complessivo): 15 - N° percorsi in corso (dato complessivo): 18

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	E' stato avviato il Tavolo Interistituzionale con una prima riunione il 14 marzo 2019, previsto nel documento di programmazione del welfare che riunisce le Istituzioni Penitenziarie, il Comune di Milano con i servizi sia vs adulti che i minori, l'Osservatorio Carcere, Caritas.	**Servizio Puntoacapo** nuove richieste di intervento **154 di cui:** - N° nuove prese in carico per progetti individuali: **66** -N° nuovi colloqui di accoglienza ed inserimento in attività di gruppo: **29** -N° nuovi percorsi di sostegno psicologico: 26 - N° nuove consulenze orientative: 78 **Sperimentazione laboratori "Fuoriuscito"** 1 laboratorio "Costruzione di manufatti artistici" **10** partecipanti 1 laboratorio, "Cucina piatti freddi": **8** partecipanti 1 laboratorio "ciclofficina": 9 partecipanti 1 laboratorio, "auto-costruzione reci-clarte": 9 partecipanti
Interventi a favore di Rom e Sinti e camminanti	Il CAT di Via Sacile è stato dismesso a fine Marzo 2019. I nuclei familiari lì ospitati che avevano avviato un proficuo percorso di integrazione sono stati collocati nei CAA ed in alcune strutture/appartamenti reperite da Enti del Terzo Settore. Altri hanno trovato soluzioni abitative in autonomia e chi non aveva conseguito obiettivi significativi nel progetto individualizzato di inclusione sociale è stato dimesso. L'unità si è anche occupata del collocamento presso strutture di accoglienza di alcuni nuclei familiari con minori che occupavano abusivamente l'area intorno al CAT di via Sacile. E' stata elaborata la nuova Delibera di indirizzo ed il nuovo avviso di coprogettazione per l'affidamento dei servizi a favore di popolazioni RSC. E' stato ridefinito completamente l'assetto operativo del servizio costruendo tre aree di intervento: **Area 1 –** Equipe multidisciplinare per la gestione degli interventi e dei percorsi di inclusione ed integrazione sociale di nuclei ospiti nel Centro di Ospitalità Temporanea di Via Novara, in altre strutture di accoglienza e nei Campi Rom autorizzati.	Circa 700 le persone ospiti nei Campi Rom comunali autorizzati. Invece sono 190 nei tre centri convenzionati e negli appartamenti.

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	Area 2 – Centro di Ospitalità Temporanea di Via Novara. Struttura per un totale di 110 posti, sita in via Novara, 451 di proprietà comunale e dedicata all'accoglienza di nuclei familiari con minori e adulti in condizioni di fragilità e difficoltà abitativa. **Area 3** – Strutture di housing sociale messe a disposizione dagli Enti. Tipologia A: strutture collettive, villaggi solidali o micro-comunità; Tipologia B: alloggi/appartamenti. Nei 5 campi Rom regolari si sta procedendo ad un riesame delle presenze di persone autorizzate e non e si sono proseguite le consuete verifiche patrimoniali, e le azioni di verifica della regolarità dei pagamenti dovuti. Obiettivo è il rispetto delle regole di convivenza civile e della legalità. Importante e significativo anche il lavoro finalizzato al rispetto dell'obbligo scolastico dei minori: reti con le scuole e protocolli operativi (Arcadia per campo di Chiesa Rossa) con coinvolgimento del Settore Educazione e Istruzione e dei SSTP dei Municipi competenti. In tutti i Campi autorizzati sono stati posti in essere interventi volti al recupero delle quote dovute e non versate dagli ospiti. Nelle strutture dei Centri convenzionati (Via Novara/CeAS Via Marotta e Casa Carità) si sono potenziate le attività di Coordinamento per la revisione degli strumenti operativi e la valutazione degli interventi ed inoltre si sono moltiplicate le occasioni di confronto e sinergia con il CELAV per l'inclusione lavorativa e con i POLI Start della Direzione Educazione per l'inclusione scolastica e sociale dei minori Rom. Si sta consolidando la macroequipe operativa che sta sempre più delineandosi come la cabina di regia degli interventi e dei servizi a favore dell'inclusione sociale di nuclei Rom, Sinti e Caminanti. Per il Villaggio Martirano è stata definita una progressiva trasformazione: da campo autorizzato monoetnico a struttura di accoglienza per nuclei familiari in condizioni di disagio abitativo e con una presenza educativa h. 24 come in via Novara. Si è intensificata la collaborazione con la Polizia Locale (Nucleo problemi del territorio) anche per interventi sulle carovane dei Caminanti Siciliani presenti in città volte a verificare la frequenza scolastica dei minori. E' stato realizzato anche un ciclo di incontri ed appuntamenti culturali con proiezione di video, mostre, convegni per ricordare il **Porraimos** (lo sterminio dei RSC nel corso del nazismo e del fascismo nei campi di concentramento) fra Dicembre e gennaio 2018/2019. Si stanno avviando anche i lavori del **PAL (Piani di Azione Locale)** coordinati da Casa della Carità, finanziati da UNAR nel contesto della strategia nazionale RSC e finalizzati a definire un piano di intervento condiviso con le popolazioni RSC che favorisca diritti, inclusione ed	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	integrazione abitativa, lavorativa ed educativa. E' stata approvata la Delibera di istituzione dei tavoli Locali che condurranno all'elaborazione dei PAL.	
Servizi per il contrasto della violenza di genere, della tratta e delle discriminazioni	Le macroaree degli interventi sviluppati nel corso dell'anno 2019 si confermano essere: **Prevenzione e contrasto alla violenza di genere:** attraverso la rete dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio convenzionate con l'Amministrazione e grazie all'attivazione con l'Ordine degli Avvocati dello Sportello di primo orientamento giuridico legale "Donne & Violenza di genere". Per il periodo gennaio/dicembre 2019, si è garantito: ascolto telefonico (primo contatto ed orientamento); colloquio di approfondimento vis a vis per definizione del progetto di fuoriuscita dalla violenza; assistenza sanitaria e ricovero ospedaliero se necessario; ospitalità in Casa Rifugio per situazioni di pericolo e di rischio elevato (Servizi residenziali: Pronto intervento, prima e seconda accoglienza); consulenza ed assistenza legale; consulenza psicologica e psichiatrica /gruppi di auto mutuo aiuto; prese in carico sociali e territoriali per accompagnamento all'autonomia abitativa e lavorativa. Nel contesto della rete sono stati istituiti dei gruppi di lavoro multi Ente sui seguenti temi: donne disabili che subiscono violenza di genere donne con background migratorio o straniere e violenza di genere comunicazione lavoro, imprese, sindacati: percorsi di sensibilizzazione e molestie sui luoghi di lavoro Nel 2019 è stato sottoscritto un nuovo accordo di collaborazione con Regione Lombardia per il trasferimento di nuove risorse finalizzate al potenziamento della rete a contrasto del maltrattamento domestico e della violenza di genere. Abbiamo realizzato due giornate di formazione per la Polizia locale (Nucleo Tutela Donne e Minori) sul SARA e sui sistemi di valutazione del rischio. Abbiamo steso delle linee operative che costituiscono un Protocollo sulle modalità di invio dei casi e sulle procedure di collaborazione. Intorno al 25 Novembre 2019 abbiamo organizzato come Rete in Fabbrica del Vapore una serie di eventi, workshop, presentazioni di libri, proiezioni di film, laboratori per dare visibilità ai temi della violenza e del maltrattamento ed alle attività e proposte dei diversi	*Contrasto al maltrattamento ed alla violenza di genere – gennaio/dicembre 2019:* circa 1950 donne intercettate dalla rete dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio, 5000 contatti ed oltre 45.000 partecipanti ad eventi di informazione e sensibilizzazione Nuovi accessi: fra i 600 ed i 650 *Contrasto al fenomeno della tratta di essere umani*: Dati progetto chiuso nel Febbraio 2019 Prese in carico: circa 140 (di cui nuove più del 60%), Segnalazioni pervenute: più di 90, Rimpatri assistiti: 2 *Sportello Donne e violenza con Ordine Avvocati*: 40 utenti *Sportello di orientamento sul DAT*: 50 persone per ogni incontro *Produzione culturale di iniziative, progetti, eventi*: numero eventi pubblici: 300; numero di partecipanti ad eventi di sensibilizzazione aperti al pubblico: 30.000 persone

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	Centri Antiviolenza della rete. Dopo la Delibera di indirizzo, l'Avviso di coprogettazione è stato strumento per l'affidamento dei servizi dal 1° Gennaio 2020 e fino al 31 Dicembre 2021. La rete dei soggetti partner si è consolidata. **Contrasto al fenomeno della tratta di essere umani**: Il progetto "Derive ed Approdi 2019" è stato finanziato dal DPO e si è riattivato il 1° Marzo 2019 sui territori di Milano, Monza e Brianza, Como, Varese e Sondrio. Si sono costruiti gruppi di lavoro tematici multiente per favorire la coesione del progetto sui vari territori e per condividere strategie, modalità di lavoro, obiettivi e finalità sulle Aree dell'Emersione, dell'Accoglienza. Si stanno definendo le collaborazioni con Città Metropolitana e con ATTS Niguarda Etnopsichiatria. Si sono avviate nuove procedure per integrare tale servizio con la rete dei servizi sociali professionali territoriali e con la rete ex SPRAR (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) ora SIPROIMI. Una delle azioni di sistema indicate nel progetto prevede il confronto con le finalità e le modalità operative della rete a contrasto della violenza di genere. Infine sono stati affidati con due procedure sottosoglia: I servizi di Monitoraggio e Valutazione delle azioni progettuali (CODICI) che supporterà l'individuazione di indicatori, ci coadiuverà nella gestione dei gruppi, nell'elaborazione e lettura dei dati e nella stesura di protocolli operativi; Il servizio di Formazione e Sensibilizzazione per l'organizzazione di alcuni scambi di buone prassi su esperienze di altri progetti in Italia e per l'organizzazione dell'evento NoBody: percorso di sensibilizzazione che si svolgerà in Fabbrica del Vapore l'8 ed il 9 Febbraio 2020. Abbiamo avviato il lavoro del Tavolo sul grave sfruttamento lavorativo con Sindacati, OIM, ASGI, e Polizia Locale (Freccia 7) – Nucleo dedicato al grave sfruttamento lavorativo/tratta. Anche qui stiamo elaborando un protocollo operativo e costruendo momenti di formazione condivisa e del materiale da utilizzare con le potenziali vittime. **Progetti a contrasto delle discriminazioni:** Abbiamo realizzato il 15 Maggio un evento in Casa Diritti su "Affetti e Diritti" con Associazioni del mondo LGBTQI. Inoltre, in occasione del 17 Maggio (Giornata internazionale contro l'omotransfobia) in collaborazione con la rete Ready abbiamo realizzato un Flash Mob in Piazza della Scala: "Lascia un segno contro	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	l'omotransfobia". Attraverso le risorse del PON Inclusione, abbiamo attivato la sperimentazione di una Casa Arcobaleno per giovani LGBTQI discriminati dalle famiglie di origine. È attivo uno sportello di informazione ed orientamento che funziona anche da filtro per l'accesso all'appartamento. **Registro per il deposito delle attestazioni anticipate di volontà sui trattamenti sanitari, ecc. (DAT):** dopo l'approvazione della legge nazionale sul DAT, abbiamo organizzato diverse riunioni con lo Stato Civile e l'Anagrafe che hanno attivato il nuovo servizio di raccolta e deposito dei DAT. Abbiamo però conservato uno sportello ad accesso libero di orientamento ed accompagnamento il martedì mattina (dalle ore 9.00 alle ore 12.00) in Casa dei Diritti rivolto ai cittadini che necessitino di spiegazioni su come compilare il proprio DAT prima del deposito. L'afflusso è di circa 50 persone a settimana incluse telefonate e-mail. Prosegue in **Casa dei Diritti** la produzione culturale di iniziative, progetti, eventi realizzati da e con Associazioni milanesi attive sui temi dei diritti civili e politici. Sono state definite le modalità di utilizzo del salone "F. Bomprezzi" nel rispetto ed in coerenza con le azioni e gli indirizzi dell'Amministrazione.	
Casa di Accoglienza Enzo Jannacci Ospitalità a cittadini con età dai 18 ai 65 anni, senza dimora, in grave stato di emarginazione sociale	Nel periodo compreso tra il primo gennaio e il 31 dicembre 2019 è continuata l'azione volta all'ampliamento delle collaborazioni e/o delle convenzioni con i soggetti del privato sociale e del terzo settore, finalizzata all'allargamento delle risorse necessarie agli operatori sociali al fine di rispondere in modo capillare ai bisogni espressi dai cittadini ospiti. Si continua a lavorare per completare la fase istruttoria prodromica all'uscita del bando di gara ad evidenza pubblica del progetto PON METRO MI. 4.2.1b Recupero Strutture Pubbliche - Servizi alle persone, Realizzazione di servizi di bassa soglia e di accompagnamento all'autonomia a favore di persone in condizione di emarginazione. Si prevede di utilizzare una parte dei fondi per realizzare un intervento di ristrutturazione e manutenzione straordinaria dei servizi igienici, del locale docce uomini e la rimanente parte per lo sviluppo di due progetti innovativi che mirano a: Trasformare un ex lavatoio in un laboratorio di educazione domestica per aiutare le persone "in transito" a riabituarsi ad una vita domestica, alla gestione della casa e all'organizzazione della quotidianità; Adibire il secondo piano del 6° padiglione un grande appartamento in condivisione formato da 6 stanze da letto doppie, un soggiorno con cucina, un bagno disabili, un bagno donne e un bagno uomini. Si è consolidata la collaborazione con l'unità CASC per il servizio piano freddo e per il Progetto Residenziami:	Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2019 sono stati ospitati complessivamente 865 cittadini senza dimora, di cui 195 donne e 670 uomini. 401 persone senza dimora accolte risultano residenti nei Municipi cittadini, come da tabella:

<table>
<tr><th>Argomento trattato nel DUP 2019/2021</th><th>Breve descrizione di quanto fatto</th><th>Eventuali dati statistici</th></tr>
<tr><td></td><td>Dal giorno 1 gennaio al 16 aprile 2019 i posti letto messi a disposizione per il servizio piano freddo sono stati di 151, arrivando ad una ospitalità giornaliera di 632 persone senza dimora.
Considerato il numero consistente di cittadini, ospitati in Casa Jannacci, residenti nei 9 Municipi si sono organizzati incontri con le equipe socio-educative dei Servizi Sociali Professionali Territoriali dei municipi, volti sia alla conoscenza della struttura sia degli interventi attivati a supporto del progetto individuale di vita di ciascun ospite.</td><td><table>
<tr><td>municipio</td><td>F</td><td>M</td></tr>
<tr><td>1</td><td>11</td><td>39</td></tr>
<tr><td>2</td><td>7</td><td>40</td></tr>
<tr><td>3</td><td>2</td><td>11</td></tr>
<tr><td>4</td><td>6</td><td>45</td></tr>
<tr><td>5</td><td>20</td><td>104</td></tr>
<tr><td>6</td><td>11</td><td>32</td></tr>
<tr><td>7</td><td>3</td><td>5</td></tr>
<tr><td>8</td><td>7</td><td>35</td></tr>
<tr><td>9</td><td>3</td><td>20</td></tr>
<tr><td>Totale</td><td>70</td><td>331</td></tr>
</table></td></tr>
<tr><td>Unità politiche per l’immigrazione</td><td>Sono state realizzate le seguenti attività:
rafforzata la collaborazione con la Rete REVITA gestita da OIM (Organizzazione Internazionale per le Migrazioni) per il supporto della Rete Istituzionale sul Rimpatrio Volontario Assistito presso i paesi di origine; sono stati realizzati circa 15 incontri informativi e formativi su RVA cui hanno partecipato operatori del Terzo Settore, del Pubblico e della rete dei CAS (Centri di Accoglienza Straordinaria della Prefettura); rafforzamento dell’attività di orientamento alla misura di RVA, anche garantendo la presenza di un operatore al CASC;
Sono stati effettuati 118 colloqui di orientamento alla misura RVA e da marzo 2019 garantita la presenza dell’operatore specializzato 1 volta alla settimana al CASC.
adesione al Progetto FAMI “Integrazione al Ritorno 4” con capofila CIR (Consiglio Italiano per i Rifugiati) per segnalazione/invio persone interessate al Ritorno Volontario Assistito, nonché diffusione delle informazioni e sensibilizzazione alla tematica;
continuazione dell’Accordo di Partenariato con AVSI per il Progetto Sperimentale di sostegno al reinserimento socio-lavorativo dei migranti nei Paesi d’origine;
prosecuzione della collaborazione con Prefettura di Milano e Bloomberg Associates per il rafforzamento del servizio dedicato ai ricongiungimenti familiari e il miglioramento dei materiali informativi sull’argomento destinati agli utenti. Nell’ambito della collaborazione è stata realizzata e pubblicata la guida “Welcome Guide” rivolta ai cittadini europei e non europei che sono da poco arrivati in città per lavoro, studio, ricongiungimento familiare o che intendono trasferirsi a Milano, contenente informazioni utili per rendere più semplice navigare nella rete di servizi della città per chi è appena arrivato a Milano. La guida è tradotta in più lingue ed è disponibile in versione digitale sui canali istituzionali del Comune di Milano e su wemi.milano.it ed è distribuita in versione cartacea in varie sedi dell’amministrazione (sono state stampate e distribuite circa 1.000 copie);</td><td>15 incontri informativi e formativi su RVA (150 partecipanti)
118 colloqui di orientamento alla misura RVA
Percorsi di accompagnamento al ricongiungimento/coesione familiare: 200</td></tr>
</table>

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	realizzazione della web app My Journey rivolta ai cittadini non comunitari residenti in Italia per aiutarli a conoscere le procedure burocratiche per l'ottenimento del nulla osta necessario per il ricongiungimento familiare. La App è stata sviluppata, nell'ambito del progetto europeo Open4Citizens, dal Comune di Milano in collaborazione con il DAStU (Dipartimento di Architettura e Studi Urbani) del Politecnico di Milano. Siamo in attesa di definire con il Politecnico e la Direzione Servizi Digitali gli ultimi dettagli per la pubblicazione sui siti istituzionali del Comune (comune.milano.it, wemi); Aggiudicata la gara per l'affidamento del servizio per il potenziamento della rete dei soggetti che sul territorio si occupano di insegnamento della lingua italiana ai cittadini stranieri relativi al Progetto FAMI Conoscere per integrare, con capofila Regione Lombardia. Nell'ambito del progetto rafforzata la collaborazione con il CPIA Milano. in fase di aggiudicazione la gara per l'affidamento il potenziamento dei servizi informativi sul ricongiungimento familiare e per il contrasto alla dispersione scolastica (in collaborazione con la Direzione Educazione) relativi al Progetto FAMI Lab'Impact con capofila Regione Lombardia; partecipazione ai tavoli di lavoro del Progetto FAMI "Milano L2" con capofila Codici, finalizzato al potenziamento dei servizi informativi riguardanti l'insegnamento della lingua italiana ai cittadini stranieri; ammissione al finanziamento del Progetto FAMI "S.T.S.H." finalizzato al rafforzamento della governance dei servizi di accoglienza rivolti a cittadini di paesi terzi, appartenenti, in via prioritaria, a nuclei monoparentali con minori, o a nuclei familiari con la presenza di minori, che, all'esito di percorsi di alta intensità residenziale, abbiano una specifica necessità di accompagnamento verso una completa autonomia.	
Residenza Sociale Temporanea	Continua l'accoglienza di singoli (uomini e donne, adulti ed anziani) e di nuclei familiari, prevalentemente con minori a carico, che si trovano in una situazione temporanea di fragilità ed emergenza sociale dovuta soprattutto ad un disagio abitativo. A seguito di Avviso Pubblico finalizzato all'individuazione di soggetti del terzo settore disponibili alla co-progettazione e cogestione del servizio, dal 1 marzo 2019 ha avuto avvio il nuovo Sistema RST nel quale sono state ampliate le tipologie di accoglienza, prevedendo un'intera Sezione (sezione 4) dedicata ad adulti in condizioni di fragilità ed una alle emergenze abitative (sezione 5/a). La sezione 4 comprende enti che accolgono persone adulte segnalate dai servizi sociali comunali, autosufficienti, in difficoltà socio/economica, senza dimora e con diverse fragilità: soggetti deboli in stato di emarginazione sociale che hanno effettuato un primo anche se parziale percorso di autonomia, ma che necessitano ancora di un'accoglienza monitorata e di un supporto educativo di accompagnamento e rafforzamento delle autonomie (sezione 4A); a rischio emarginazione a causa di patologie derivanti da malattie sessualmente trasmissibili o legate al consumo/abuso di sostanze, oppure per problematiche sociali connesse a pregresse	Al 30.12.2019 risultano inserite negli alloggi di RST n. 790 persone di cui 361 minori, così suddivise: n. 173 nuclei formati da n. 361 minori e 248 adulti; n. 181 adulti/anziani.

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	dipendenze e/o abusi da sostanze (sezione 4B); appartenenti a categorie vulnerabili, in situazione complessa accompagnata da disturbi di natura psicologica o psichica prevalentemente a carattere transitorio, (quali ad es. sindromi post traumatiche da stress a seguito di episodi di violenza, maltrattamento, lutto, torture, guerre o di altri episodi traumatizzanti; sindromi ansioso-depressive di lieve entità) o non ancora certificati (sezione 4C). La sezione 5/a è invece dedicata a singoli e nuclei con presenza di minori o persone in condizione di fragilità che si trovino in una situazione di emergenza dovuta all'esecuzione di uno sfratto o a seguito di ordinanze contingibili ed urgenti, segnalati per le loro particolari fragilità (presenza di minori, anziani, disabili, ecc.) dai servizi sociali territoriali e/o dal Nucleo Territoriale Sfratti, ma sui quali i servizi sociali territoriali non abbiano ancora potuto elaborare un progetto. Il Sistema vede complessivamente la collaborazione di 30 enti del terzo settore che hanno messo a disposizione posti letto nelle proprie disponibilità e n. 7 enti che, singolarmente o in ATI, gestiscono posti letto in alloggi di proprietà comunale. La durata del servizio è prevista in 4 anni, fino al 28.2.2023.	

BILANCIO DI GENERE

La rete a contrasto del maltrattamento e della violenza di genere non si limita ad erogare servizi e prestazioni a favore di donne vittime di violenza per accompagnarle in un percorso di fuoriuscita dal maltrattamento domestico ed il recupero dell'autonomia e della libertà, ma produce cultura.
Anche nella nostra procedura di coprogettazione prevediamo un'Area "Formazione, sensibilizzazione e cultura" in cui valorizziamo progetti nelle scuole di ogni ordine e grado, nelle aziende, percorsi formativi, di sensibilizzazione, di promozione culturale.
Obiettivo della rete è rivalutare i percorsi formativi e didattici promuovendo il superamento degli stereotipi di genere attraverso un'educazione alla differenza lungo tutto il percorso scolastico affinché la cultura che tenga conto delle differenze sia un valore aggiunto alle relazioni tra uomini e donne.
La violenza di genere può essere veicolata e radicarsi nella cultura prevalente attraverso discorsi e immagini stereotipate che propongono modelli di rappresentazione delle relazioni tra uomini e donne fortemente asimmetrici.
Accade che le donne restino imprigionate in ruoli stereotipati di subordinazione e sudditanza rispetto agli uomini; in un destino di invisibilità, di silenziosa acquiescenza a compiti e doveri, alla definizione dei quali il linguaggio contribuisce in modo significativo e si fa strumento di trasmissione di ruoli sociali che le donne assumono come "naturali" legittimando il dominio maschile sull'altro sesso.
Gli stereotipi stanno stretti anche al genere maschile, spesso imbrigliato in modelli a cui è complesso e difficile aderire.
Iniziative progettuali e interventi nei luoghi della formazione costituiscono lo strumento principale per evitare che le nuove generazioni facciano propri modelli di comportamento e relazione con l'altro sesso asimmetrici e sessisti.
La disparità di potere fra uomini e donne, la segregazione formativa e professionale, l'assenza di reali pari opportunità sono elementi che culturalmente incidono sulle relazioni fra uomini e donne, sulle dinamiche familiari e sulla genesi della violenza e del maltrattamento domestico.

PROGRAMMA OPERATIVO: Coesione sociale

RESPONSABILE: Michele Petrelli (Direzione Politiche Sociali)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
Coesione sociale	La promozione della coesione sociale viene intesa come messa in atto di un processo che vuole favorire l'appartenenza alla città, lo sviluppo dei legami di comunità, la diminuzione della conflittualità, la partecipazione attiva alla vita pubblica dei cittadini che condividono sentimenti di appartenenza ed inclusione. La promozione della coesione sociale riguarda un lavoro nel territorio ed implica la messa in campo di azioni sinergiche e coordinate capaci nel loro insieme di costruire un tessuto sociale partecipato e coeso, di valorizzare ed implementare le reti territoriali, stringendo connessioni con il sistema dei servizi così da creare reti di solidarietà all'interno della società che sostengano gli interventi di contrasto all'emarginazione e alla povertà e rafforzino la capacità di gestire le diversità rendendole fonte di arricchimento reciproco e non fattore di conflitto. All'interno del quadro strategico delineato, a partire dagli esiti e dal patrimonio di esperienze dei percorsi progettuali realizzati in nove quartieri negli anni precedenti sino a dicembre 2018, è stato avviato un lavoro di analisi e studio per lo sviluppo di nuove progettualità capaci di connettersi con le reti e le iniziative presenti sul territorio cittadino al fine di promuovere azioni coordinate e sinergiche. Con riferimento alla prima edizione dell'avviso pubblico per contributi ad associazioni, enti ed istituzioni del Terzo Settore per la realizzazione di progetti di promozione della coesione sociale nei quartieri con particolare attenzione alle periferie, è stata avviata la fase di valutazione degli esiti dell'Avviso conclusosi a fine dicembre 2018. Inoltre, è stato avviato il lavoro per la predisposizione di un nuovo Avviso pubblico per contributi, mirato a rafforzare le reti territoriali, valorizzare le risorse e le azioni presenti sul territorio, ampliare la realizzazione di progetti nelle periferie così da costruire nella città una fitta rete di iniziative e di progettualità capace di fornire risposte agli abitanti, riqualificare e rigenerare i territori, consolidando un sistema di buone pratiche.	

OBIETTIVO STRATEGICO: Consolidare il sistema integrato dei servizi per favorire la permanenza al domicilio delle persone fragili e non autosufficienti
PROGRAMMA OPERATIVO: Domiciliarità

RESPONSABILE: Michele Petrelli (Direzione Politiche Sociali)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
Servizi domiciliari anziani, minori, adulti e disabili	**Titoli sociali** La riforma dei titoli sociali ha preso avvio a seguito dell'approvazione della deliberazione di Giunta n. 1354/2018. Gli obiettivi della riforma dei titoli sociali si possono così sintetizzare: ampliare e variare la platea dei beneficiari, superando il sistema della continuità, introducendo l'ISEE quale criterio di selezione, attuando azioni di comunicazione e adeguata pubblicizzazione delle misure che consentano di raggiungere i potenziali beneficiari che avrebbero diritto ma che non sono ancora venuti a conoscenza della loro esistenza; creare un sistema integrato di interventi che a partire dalla costruzione di un progetto personalizzato sul nucleo familiare consenta di utilizzare in maniera dinamica e integrata le diverse tipologie di intervento da parte del case manager. Il senso è quello di inquadrare l'erogazione dei voucher come misure integrative al reddito, a partire da una condizione economica certificata dall'ISEE, a fronte dell'attivazione di servizi rivolti a persone con disabilità e anziani. Questi i pilastri della riforma dei titoli sociali: superamento del precedente sistema di titoli sociali per arrivare ad una riclassificazione delle misure esistenti all'interno delle linee di intervento del sistema della domiciliarità; integrazione dei titoli sociali all'interno del più ampio sistema delle misure di contrasto alla povertà; introduzione di requisiti di accesso oggettivi e verificabili, in particolare per quanto riguarda l'introduzione generalizzata dell'ISEE quale indicatore che specifica gli importi massimi rimborsabili e la soglia massima entro cui si ha diritto alla misura; definizione di graduatorie annuali a seguito di un periodo di presentazione delle domande, a seguito delle quali, sulla base degli stanziamenti di bilancio, è possibile individuare gli utenti ammessi e finanziati ma anche quelli ammessi e non finanziati, collocati cioè in posizione non utile per poter ricevere la misura. Per l'attuazione concreta della riforma si ritiene imprescindibile il confronto con il Tavolo Permanente per la Disabilità con il quale è stato concordato uno specifico gruppo di lavoro trasversale che affronti i vari temi in maniera globale.	Linea 1 ex PEI: 79 beneficiari, €722 Importo medio del contributo B2 anziani: 632 domande presentate, 582 presentano i requisiti per l'ammissione B2 disabili: 414 domande presentate, 372 presentano i requisiti per l'ammissione Linea 4 – sostegno alla mobilità: nel 2019, circa 450 utenti stanno beneficiando del contributo a fronte di 657 domande presentate. Linea 4 – soggiorni climatici per persone con disabilità: 15 soggetti specializzati iscritti all'elenco; 211 domande presentate; 19 strutture iscritte all'elenco per 51 turni di vacanza disponibili

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	Da tale lavoro dovrebbe scaturire una proposta da sottoporre all'Amministrazione che tenga anche conto della sperimentazione in corso nell'anno corrente. Al momento sono state approvate le nuove procedure operative per la Linea 4 – Sostegno alla mobilità, Le domande di sostegno alla mobilità, per il 2019 e in via eccezionale sono state raccolte a cavallo tra la fine del 2018 e il mese di gennaio 2019. Si è quindi provveduto ad approvare la relativa graduatoria e a comunicare a tutti i richiedenti gli esiti della valutazione. Da febbraio a maggio si sono invece raccolte le domande relative agli altri titoli sociali attivi, gli ex PEI (ora Linea 1, B2 anziani e disabili, ADIH). Con il mese di maggio è stata anche avviata la raccolta delle domande relative ai soggiorni climatici per persone con disabilità. Continua invece per tutto il 2019 la raccolta dei voucher disabili e anziani previsti da Regione Lombardia (ex reddito di autonomia) assimilati alla Linea 1. **Servizi domiciliari anziani, minori, adulti e disabili** E' stata conclusa la rielaborazione delle linee guida della "Domiciliarità" e sono stati individuati i processi operativi relativi all'avvio del nuovo sistema della Domiciliarità, condivisi con servizi territoriali e con i rappresentanti degli Enti iscritti. Il numero verde per la socialità 800777888 prosegue la propria attività di raccolta ed elaborazione delle richieste che pervengono dai cittadini anziani e fragili, in merito ad esigenze di supporto socio assistenziale e relazionale e dalle eventuali istanze relative alla campagna "Io cresco" dedicata a minori e genitori. Si sono concluse le procedure per l'avvio dei Soggiorni Climatici per anziani, che prevedono un incremento nella partecipazione degli stessi. E' stata avviata la procedura per la nuova gara per il servizio di consegna pasti a domicilio e monitoraggio soggetti fragili, rivolto a oltre 1400 persone parzialmente autosufficienti. Si sono concluse le procedure relative alla co-progettazione e co-gestione di progetti a carattere sperimentale di interventi domiciliari afferenti l'area "interventi di gruppo e l'area "interventi di custodia sociale. Sono stati individuati 5 progetti relativi alla Custodia Sociale e 6 progetti da realizzare nell'ambito degli Interventi di Gruppo, che andranno a potenziare l'intervento dei custodi sociali, estendendolo anche ad aree limitrofe non ERP ed a rafforzare gli interventi di gruppo in contrasto all'isolamento ed esclusione, prevedendo lo sviluppo di programmi solidaristici, strategie di condivisione per care givers, realizzazione momenti aggregativi per bambini e di campus per minori, concorrendo al miglioramento del lavoro di rete, con particolare attenzione alle aree "scoperte".	
Altri Interventi in tema di Disabilità	<u>Progetti di vita delle persone con disabilità</u> Stanno proseguendo le attività riguardanti le progettazioni sulle persone con disabilità dedicate in particolare allo sviluppo di percorsi di autonomia, (Progettami, Vita Indipendente) con interventi di potenziamento di tutte le forme innovative di residenzialità leggera, garantendo un	**Progetti di vita delle persone con disabilità:** I percorsi di autonomia di "Progettami" e di "Vita

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	accompagnamento specifico ed individualizzato, al fine di accompagnare le persone verso una maggiore autonomia o verso il mantenimento più a lungo possibile degli elementi di autonomia. In relazione al "Pon Metro" proseguono le attività per la richiesta di ammissibilità al finanziamento del progetto relativo alla riqualificazione di appartamenti da dedicare all'ospitalità di persone con disabilità in situazioni sociali ed economiche svantaggiate, per percorsi di acquisizione di autonomia ed inserimento sociale. Si è verificata la fattibilità di poter inserire nel progetto operativo anche spazi da destinare ad attività occupazionali e lavorative. Si sono concluse le attività di raccolta delle domande riguardanti il "Dopo di Noi" per i primi due bandi. Si tratta di interventi e progetti dedicati alle problematiche che scaturiscono nella fase di distacco della persona con disabilità dalla propria famiglia, affrontate dalla nuova Legge n. 112/2016, che per la prima volta ha fornito un quadro normativo di riferimento. La stessa finalità è propria del progetto comunale di costituzione di una Fondazione che risponda ai bisogni del "Durante Noi e Dopo di Noi", nato mediante l'affidamento di un incarico all'Università degli Studi di Milano di approfondirne i contenuti giuridici, di organizzazione, decisionali, di competenze e contabili. E' stata inoltre stipulata una convenzione tra il Comune di Milano e l'Ordine degli Avvocati di Milano per la realizzazione di un servizio gratuito di orientamento legale legato al tema del "Dopo di Noi". Il 14 maggio ha avuto inizio il primo corso di formazione per gli avvocati, ora terminato, a cui sono seguiti altri incontri per una miglior comprensione delle tematiche, come richiesto dagli stessi partecipanti. <u>Accessibilità e Mobilità</u> Proseguono le attività legate al tema dell'Accessibilità e Mobilità in collaborazione con Delegata del Sindaco "all'Accessibilità", anche al fine di dare concreta attuazione al "PEBA" (Piano Eliminazione Barriere Architettoniche). Anche per l'anno in corso proseguono le attività del servizio "No Barriere alla Comunicazione" dedicato alle persone con disabilità uditiva affidato ad una cooperativa sociale. Si è inoltre deciso di procedere alla stipula di una Convenzione con l'Ente Nazionale per la Protezione e l'Assistenza dei Sordi – ONLUS – Consiglio Provinciale di Milano per la realizzazione di azioni a favore di persone con disabilità uditive presenti sul territorio comunale. Per l'abbattimento delle barriere architettoniche presenti negli edifici privati vengono erogati appositi contributi tramite l'Ufficio Barriere Architettoniche. Sono state avviate le valutazioni per una collaborazione con Ledha, per la parte inerente il territorio comunale, nella realizzazione del C.R.A.B.A. – Centro Regionale per l'Accessibilità e il Benessere Ambientale. E' stato, infine, inaugurato, con il supporto dei Centri Diurni per Disabili Pini – Negri, un nuovo parco giochi accessibile, in attuazione di un progetto sostenuto da Fondazione Cariplo e che interessa tutti i Municipi cittadini.	indipendente" coinvolgono 33 utenti. Per il "Dopo di noi" il Comune di Milano ha predisposto due avvisi pubblici finalizzati alla raccolta delle domande ricevendo 387 richieste (primo avviso dell'ottobre 2017 n. 275, secondo avviso del marzo 2018 n. 112). Le domande ammesse sono in tutto 284. **Accessibilità e Mobilità:** Il servizio "No Barriere alla Comunicazione" ha in carico 496 utenti. Per l'anno 2018/2019 sono state ricevute 196 domande di contributo per l'abbattimento di barriere architettoniche di cui 188 positivamente accolte e inserite in graduatoria. **Progetto "Autismo in Rete":** Il progetto ha visto il coinvolgimento di 12 ragazzi/giovani ad alto funzionamento per catalogazione e archiviazione libri, 76 ragazzi/adulti per il servizio di ritiro libri, 54 supporter privati per 60 librerie complessive sparse sulla città, 10 CDD coinvolti,

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	Disturbi dello Spettro Autistico Si sono concluse il 31/3/2019 le attività del progetto "Autismo in Rete" che hanno visto il coinvolgimento del Terzo Settore nella creazione di una Rete di Enti e di informazioni, per una sensibilizzazione e un aiuto alle famiglie, anche attraverso una piattaforma informatica e nell'avvio di opportunità di occupazione, tempo libero, socialità per diverse persone, che organizzano e distribuiscono in Città (servizi pubblici e privati, bar, Carcere, Studi medici …..) libri, donati a tale scopo dai cittadini. Con determinazione n. 23/2019 si è provveduto all'approvazione di un nuovo bando di istruttoria pubblica, finalizzato all'individuazione di un soggetto del Terzo Settore disponibile alla co-progettazione e attuazione di interventi innovativi e sperimentali a favore dell'autismo - progetto 'AUTISMO IN RETE', da concludersi a Dicembre 2020, al fine di attuare un nuovo progetto in co-progettazione che, in continuità con quanto ad oggi realizzato, sviluppi ulteriori nuove azioni senza disperdere gli esiti conseguiti. Il soggetto selezionato è risultato essere una costituenda ATS, composta da numerosi soggetti, con Consorzio SIR quale capofila. Si è inoltre deciso di prorogare per tre anni le progettazioni in corso in "Casa solidale" rinnovando le concessioni degli spazi, come espressamente previsto negli atti originari. Sperimentazione di Integrazione socio-sanitaria Nell'anno 2019 è proseguita l'attività di valutazione sui risultati della convenzione con la Fondazione Policlinico per il sostegno allo "Sportello Malattie Rare", che si occupa di patologie croniche e complesse che richiedono risposte multidisciplinari, sociali e sanitarie e, soprattutto, una presa in carico globale della persona.	7 poli biblioteche in diverse aree della Città, 6450 libri catalogati.
Piattaforma cittadina dei servizi domiciliari wemi.milano.it	Sono state realizzate le seguenti attività: Business plan semplificato per la gestione della piattaforma digitale integrata per la comunicazione, la vendita on-line tramite sistema e-commerce B2c, la gestione e la fruizione di servizi domiciliari all'interno del progetto "Servizi di welfare collaborativo - Piattaforma digitale per i servizi domiciliari", finanziato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) Città Metropolitane 2014-2020 – Attività realizzata attraverso affidamento a Politecnico di Milano - Dipartimento di Ingegneria Gestionale (Osservatorio ecommerce b2c); sviluppo, in collaborazione con Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale, del portale WeMi.2.0 all'interno del sistema dei portali del Comune di Milano, nell'ambito del progetto "Servizi di welfare collaborativo - Piattaforma digitale per i servizi domiciliari", finanziato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) Città Metropolitane 2014-2020 (servizio affidato a RTI IBM ITALIA S.P.A nell'ambito dell'Appalto specifico per la fornitura dei servizi applicativi per lo sviluppo, la manutenzione evolutiva, la gestione in esercizio dei sistemi informativi del Comune di Milano). Il nuovo portale è in fase di test prima del rilascio in	Sito wemi: Accessi alla piattaforma: 163.271 Visualizzazioni di pagina: 709.809 Numero totale di sessioni: 253.062 Durata media di sessione di 02:20 minuti. Numero di nuovi Spazi WeMi: 3

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	produzione; prosecuzione dell'attività dei tre spazi, denominati "Spazi Wemi", coprogettati dal Comune e dai partner del terzo settore coinvolti nel progetto Welfare di tutti (concluso a settembre 2018): Wemi Sangottardo, in corso San Gottardo 41, Wemi Capuana, in via Capuana 3 a Quarto Oggiaro, e Wemi Trivulzio, presso il PAT e dei 4 nuovi avviati tra settembre e dicembre 2017 (WeMi Stelline in Corso Magenta 63, WeMi Venini in via Venini 83, WeMi Voltri in via Rudinì 18 e WeMi Loreto in via Sabaudia 8), dello spazio inaugurato a dicembre 2018 (WeMi Piazzetta in via Piazzetta). Per ogni spazio è stata implementata una sezione dedicata sul portale wemi.milano.it; Inaugurati tre nuovi spazi WeMi Ornato in Via Ornato, WeMi Valla, in via Valla e WeMi Pacinotti in via Pacinotti, gestiti da cooperative dell'elenco della Domiciliarità in collaborazione con il Comune di Milano; realizzati incontri, attività, servizi condivisi ed eventi dagli spazi WeMi (incontri di supporto alla genitorialità; servizi condivisi; interventi ludico-ricreativi; incontri per la terza età; laboratori artistici e musicali; incontri di educazione finanziaria, book crossing; psicomotricità nelle Scuole dell'Infanzia); Attività di coordinamento della rete degli Spazi WeMi e comunità di pratiche con operatori degli spazi all'interno del WeMi Center; affidamento del servizio di supporto specialistico giuridico per la costituzione e la gestione dell'elenco di soggetti del terzo settore qualificati per l'erogazione di servizi di welfare promossi attraverso la piattaforma digitale denominata Wemi e per la gestione di spazi di informazione e orientamento e codesign di servizi denominati spazi WeMi: acquisizione di parere e supporto nella redazione di atti e regolamenti; definizione Linee di Indirizzo per la sperimentazione, attraverso un procedimento di coprogettazione, di un nuovo sistema di integrazione dei servizi pubblici e privati di welfare cittadino, mediante il portale wemi.comune.milano.it e gli spazi WeMi; sviluppo all'interno del nuovo portale wemi delle funzionalità di front end e di back end del servizio WeMi Tate Colf Badanti; avvio della sperimenetazione del Registro Territoriale delle Assistenti Familiari ex L. Regionale 15/2015 prosecuzione della collaborazione con l'Ordine degli Psicologi della Lombardia e realizzazione del progetto Psicologo di Quartiere in collaborazione anche con i Municipi avvio collaborazione con INPS sul tema del Lavoro Domestico gestione fase istruttoria per soggiorni climatici per disabili con operatori degli Spazi WeMi e della fase istruttoria delle domande per il sostegno al reddito erogate dal Comune di Milano.	

OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppo dei servizi di sostegno alle persone con disabilità e con problematiche relative alla salute mentale

PROGRAMMA OPERATIVO: Disabilità, salute mentale, promozione dell'integrazione socio-sanitaria e della salute

RESPONSABILE: Michele Petrelli (Direzione Politiche Sociali)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
Interventi realizzati per la Salute Mentale	Nel corso del primo semestre 2019 sono continuati i finanziamenti agli interventi continuativi attuati in collaborazione con i Dipartimenti di Salute Mentale e Dipendenze (DSMD) cittadini sviluppati nelle 4 aree tematiche (Prevenzione/Lotta allo stigma – Lavoro – Abitare – Nuove emergenze) previste dal Patto Cittadino per la Salute Mentale. Come concordato nel corso del Tavolo Permanente Salute Mentale organizzato nel mese di aprile, e a seguito delle verifiche giuridico–amministrative effettuate che hanno coinvolto anche altre articolazioni organizzative comunali, è stata valutata la possibilità di sperimentare un finanziamento biennale per gli interventi continuativi che ha comportato l'adozione della DD 7398/2019 con la quale è stato approvato l'impegno di spesa per il biennio 2020 - 2021. Come indicato nel modello di convenzione approvato, le azioni previste dai progetti dei DSMD potranno nel corso del prossimo biennio subire delle variazioni condivise sia a seguito del monitoraggio periodico dei progetti stessi sia dell'opportunità di una ridefinizione degli obiettivi previsti sulla base degli obiettivi comunali. E' stato pubblicato ed espletato l'Avviso pubblico finalizzato alla concessione di contributi per iniziative e percorsi di inclusione sociale a favore delle persone con disagio psichico realizzati da Associazioni, Enti ed Istituzioni del Terzo Settore attraverso il quale sono stati erogati contributi per una somma complessiva di € 200.000,00 ad 11 progetti presentati. A seguito del confronto avvenuto nel Tavolo Permanente Salute Mentale è stata valutata l'opportunità di avviare una co-progettazione per il biennio 2020/2021 con i soggetti del Terzo Settore che fino a tutto il 2019 per il sostegno delle loro progettualità hanno usufruito di contributi assegnati a seguito di un avviso pubblico per permettere il consolidamento delle idee progettuali incrementando i risultati a favore della cittadinanza. Per attivare il percorso di co-progettazione sono stati effettuati: nel mese di giugno e luglio 2 incontri preliminari di confronto rispettivamente con i Referenti dei DSMD cittadini e con i Referenti del Coordinamento Milanese Salute Mentale nel mese di novembre sono stati effettuati 4 incontri con i componenti dei 4 Tavoli Tecnici Tematici Salute Mentale per l'individuazione dei temi prioritari per la co progettazione con gli Enti	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	del Terzo Settore che operano nell'Area della Salute Mentale prevista per il biennio 2020/2021. Nel mese di dicembre è stato organizzato un tavolo di confronto interno all'Unità alla presenza di un consulente esperto per una condivisione ed un confronto degli esiti degli incontri e per una calendarizzazione delle azioni da intraprendere nel corso dell'anno 2020. Sono proseguiti i lavori previsti dai **Tavoli Tecnici Tematici** sulle 4 aree del "Patto Cittadino della Salute Mentale" finalizzati alla costruzione di mappe cittadine dei servizi attivati in tema di Salute Mentale in vista della ricomposizione dell'offerta. Sono inoltre continuati i lavori per la raccolta e l'analisi dei dati relativi ai cittadini milanesi in carico ai servizi psichiatrici che hanno usufruito di supporti economici (contributi economici a carico del fondo sociale), interventi volti a favorire l'inclusione lavorativa o relativi a pazienti inseriti Residenzialità Leggera. E' inoltre stata effettuata una prima restituzione sugli esiti della raccolta dati inerenti le azioni in tema di Prevenzione e Lotta allo stigma aperti alla cittadinanza. E' proseguita inoltre la relazione operativa tra i Poli Lavoro delle A.S.S.T. milanesi e il Servizio di Mediazione al Lavoro – C.E.L.A.V., attraverso riunioni periodiche per consolidare prassi comuni condivise. All'interno del Tavolo Tecnico Prevenzione e Lotta alla Stigma, è continuata l'attività del gruppo di lavoro costituitosi per l'organizzazione dell'evento del 10 Ottobre 2019 che ha visto coinvolti operatori dei DSMD e del Terzo Settore che ha portato alla realizzazione dell'evento in occasione della **Giornata Mondiale della Salute Mentale** presso l'Auditorium Lattuada - Giardini Bazlen in collaborazione con il Municipio 1 e alla raccolta e successiva diffusione delle singole attività in un unico programma "La settimana della Salute Mentale" rivolto alla cittadinanza attraverso i canali informativi del Comune di Milano. Nel corso del secondo semestre 2019 è proseguita la partecipazione del Comune di Milano al Progetto "**aMIcittà – Budget di salute di Comunità",** progetto finanziato all'interno del bando "Welfare di Comunità e innovazione sociale" al quale l'Amministrazione comunale partecipa come Partner e Finanziatore di II livello. Il Budget di Salute è uno strumento integrato socio-sanitario che permette la definizione di progetti individuali formulati a partire anche dagli interventi finanziati con il fondo sociale per la Salute Mentale. Dopo la prima fase del progetto - che ha visto i partners impegnati nella programmazione e realizzazione dei percorsi formativi destinati agli operatori e agli Utenti Esperti e nella definizione delle metodologie operative da adottare e degli strumenti di rilevazione delle attività e di valutazione degli esiti del progetto - sono stati avviati i primi budget di salute, a favore di persone in carico ai servizi psichiatrici del Dipartimento di Salute Mentale dell'ASST Grande Ospedale Metropolitano di Niguarda. Sono inoltre state attivate azioni di "Attivazione della Comunità" attraverso il contatto e la realizzazione di incontri con soggetti pubblici e privati operanti sul territorio di competenza del	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	DSMD Niguarda. Nel corso del mese di settembre il progetto è stato presentato a palazzo Reale unitamente al film "La città che cura" – che racconta un'esperienza analoga realizzata a Trieste - all'interno della Milano Movie week. A seguito del monitoraggio delle azioni del primo anno di attuazione del progetto (15 ottobre 2018/15 ottobre 2019) la fondazione finanziatrice ha confermato il sostegno al progetto per la seconda annualità Il **progetto "Promuoviamo l'inclusione delle persone con disabilità: dall'azienda alla comunità"** che prevedeva la collaborazione con una catena della Grande Distribuzione Organizzata ed il coinvolgimento di varie articolazioni comunali (Direzione Politiche Sociali / Area Domiciliarità e Cultura della Salute /Area Emergenze Sociali, Diritti ed Inclusione - Direzione Marketing Metropolitano / Area Attrattività Turistica - Direzione Economia Urbana e Lavoro /Area Attività Produttive e Commercio) – il cui accordo è stato concordato a fine 2018 e sottoscritto nei primi mesi del 2019 - è stato sospeso dopo una fase iniziale a seguito dell'acquisizione dell'attività commerciale da parte di una nuova catena. E' proseguita la partecipazione al **Tavolo di confronto e promozione "Abilitiamo la dis-Abilità**" che vede la collaborazione del Comune (Area Domiciliarità e Cultura della Salute /Area Emergenze Sociali, Diritti ed Inclusione) con alcune realtà aziendali, associazioni ed enti pubblici, con l'obiettivo di favorire l'inclusione sociale all'interno delle aziende di lavoratori portatori di disabilità, sensibilizzare le aziende alla cultura dell'inclusione, promuovere misure (legislative, organizzative, culturali, sociali..) volte a favorire lo sviluppo occupazionale delle persone con disabilità nelle aziende, sperimentando e attuando condizioni pratiche e operative perché il loro inserimento sia facilitato, accompagnato, reso nei limiti previsti dalle condizioni delle persone portatrici di disabilità. Il punto chiave dell'iniziativa di "Abilitiamo la dis-Abilità è quello di trovare un incontro tra il dovere sociale di favorire l'integrazione del personale con disabilità e le esigenze e i problemi delle aziende. Nel corso del secondo semestre 2019 è stato definito il Documento Programmatico ed il regolamento interno del Gruppo di lavoro che il Comune di Milano ha recepito nel mese di novembre con un atto formale di adesione. E' continuata la sperimentazione del progetto **Habitat Sociale: Abitare e vivere Via Senigallia.** Dopo il primo triennio nel quale si è completata l'esperienza di housing con risultati positivi, sono in fase di realizzazione le attività commerciali la cui attivazione è prevista entro gennaio 2020. La **Residenzialità Leggera per la Salute Mentale** è stata proposta come modello innovativo di Residenzialità nel Piano Regionale Salute Mentale (PRSM) lombardo del 2004.	

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	La successiva normativa attuativa ha fornito indicazioni operative per il suo sviluppo favorendo l'accreditamento con Enti Gestori (ASST Milanesi e Fondazioni), per la realizzazione di programmi sanitari che non hanno il loro fulcro nella struttura residenziale, ma che per essere attuati necessitano dell'appoggio di una soluzione abitativa adeguata per il soggetto. Tale situazione è denominata Residenzialità Leggera.	
Centri diurni per disabili Socio-Assistenziali e Socio-Educativi	Il mantenimento presso un contesto di vita familiare e di relazione è finalità specifica dei servizi dedicati alla famiglia con persona con disabilità, secondo un'evoluzione orientata a definire e realizzare opportunità di crescita, individuale e sociale, tramite il contributo della persona stessa, della sua famiglia, degli Enti rappresentativi ed operanti in materia. I Centri Diurni per Disabili – C.D.D. - sono complessivamente 40, di cui 15 a gestione comunale, i Centri Socio – Educativi – C.S.E. 15, i Servizi di Formazione ed Autonomia – S.F.A. – sono 17 e i Centri di Aggregazione per Disabili – C.A.D. - sono 13. Anche i centri in questione rientrano nel più ampio sistema delle unità d'offerta cittadine a carattere semiresidenziale e nel corso degli anni 2017 e 2018 hanno partecipato all'elaborazione e alla prima messa in atto di azioni di interazione tra loro e di relazione con la Comunità territoriale, secondo un'ottica di apertura alla cittadinanza e di presenza attiva. Nel corso del 2019, i Centri Diurni comunali hanno continuato la sperimentazione di nuove iniziative, per nuove esperienze degli ospiti e un maggior coinvolgimento delle famiglie, come la serata dedicata all'"Astronomia in tutti i ... sensi", il pranzo presso il Centro Statuto con famiglie e ospiti, l'abbellimento del Centro Cherasco all'interno del progetto "Color Aid", con il prezioso contributo del Liceo Scientifico Volta, gite dei Centri De Nicola e Narcisi con ospiti e loro famiglie. Sta continuando l'iniziativa dei Centri relativa al giornalino "Giallo di Sera", sempre più dedicato ad attività nei quartieri, e la partecipazione del nuovo Gruppo teatrale dei Centri si è esteso a iniziative di quartiere, come avvenuto in occasione del Festival del Corvetto degli inizi di maggio. Diverse sono le sperimentazioni e collaborazioni sviluppate o in corso di avvio e nel mese di gennaio si è somministrata alle famiglie di tutte le persone con disabilità inserite nei CDD sia Comunali che in convenzione una customer satisfaction sulla comunicazione fra le famiglie e i Servizi al fine di migliorare i rapporti di collaborazione in essere. Dal mese di gennaio la compartecipazione alla spesa da parte degli ospiti dei CDD avviene in base all'ISEE socio-sanitario ed è ripartito su tre fasce di reddito. Sono in atto riflessioni da parte del Tavolo permanente sulla disabilità in base ai dati forniti dagli Uffici, riguardanti tutti gli aspetti economici occupazionali e di efficienza rispetto al diurnato finalizzati all'azzeramento delle liste di attesa.	50 persone inserite nei percorsi socializzanti alla fine del percorso dello SFA

Argomento trattato nel DUP 2019/2021	Breve descrizione di quanto fatto	Eventuali dati statistici
	Per quanto riguarda i CSE SFA e CAd si sono attivati percorsi socializzanti destinati a persone con disabilità media o medio lieve con buone capacità residue, ma non in grado di affrontare un percorso lavorativo benché protetto.	
Accoglienza residenziale in Residenze Sanitarie per Disabili, Comunità Socio Sanitarie, Comunità Alloggio Residenziale per Disabili, Micro comunità, Alloggi protetti	Si è intervenuti a sostegno della popolazione con disabilità, gravemente compromessa nella propria autonomia, attraverso l'accoglienza in Residenze Socio Sanitarie e della popolazione con disabilità con un più basso livello di disabilità e con una significativa autonomia residua, in strutture Socio Assistenziali. Sono state concluse le procedure per l'aggiornamento del sistema di accreditamento delle unità di offerta residenziali socio-assistenziali per persone con disabilità situate sul territorio di Milano e per l'aggiornamento degli Elenchi di Unità di offerta residenziali per persone con disabilità messe a disposizione per il convenzionamento con il Comune di Milano. In coerenza con quanto indicato nel Documento Unico di Programmazione 2019-2021 – che prevede, tra l'altro, in relazione alle persone con disabilità, che "*alla luce dello strumento ISEE, si procederà, grazie al confronto con tutti gli stakeholder, all'analisi e alle modifiche delle modalità di compartecipazione alla spesa per il pagamento della retta.*"- con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1044 del 21/06/2019 sono state definite, a titolo sperimentale per il periodo di nove mesi, nuove modalità di compartecipazione ai costi dei servizi residenziali (RSD e CSS) rivolti a persone con disabilità, integrando la Deliberazione di Giunta comunale n. 1607/2003 e sue successive modifiche.	Al 30 dicembre 2019 è stato fornito un servizio di natura residenziale a 770 utenti con disabilità di cui, 622 in residenzialità socio sanitaria, e 148 in residenzialità socio assistenziale.

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzare e sviluppare i servizi educativi, scolastici ed ausiliari per rispondere ai bisogni della città

PROGRAMMA OPERATIVO: Asili nido

RESPONSABILE: Luigi Draisci (Direzione Educazione)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Nel corso dell'anno 2019 è proseguito, in continuità con gli anni precedenti, il percorso di promozione dell'esercizio dei diritti delle bambine e dei bambini consolidando il rinnovamento pedagogico, metodologico e didattico, in favore dell'inclusione e del potenziamento della capacità di risposta alle diverse esigenze della città in continuo mutamento.
Sono stati consolidati i contenuti delle linee pedagogiche e del manuale operativo gestionale. Il percorso si è sviluppato anche attraverso momenti di incontro tra le diverse Unità dell'Area Servizi all'Infanzia riguardanti specifici temi (percorsi formativi/informativi, riunioni su specifici argomenti di carattere organizzativo/gestionale, momenti informali di confronto e proposta, etc.) durante i quali ha trovato spazio la discussione e la riflessione sui temi più generali delle linee pedagogiche e delle modalità organizzative a supporto dello sviluppo dell'intervento educativo nei servizi. Il 21 e il 22 giugno si è svolto il convegno "UN TUFFO NEL FARE UN SALTO NEL PENSARE. SERVIZI ZERO SEI E PROFESSIONALITA' EDUCATIVA A MILANO" per ricostruire gli ultimi sette anni di collaborazione con le Università milanesi che hanno avviato l'azione di rinnovamento dei servizi all'infanzia e supportato la realizzazione del percorso in atto.
Il convegno ha previsto la realizzazione di 21 workshop il 21 giugno in 3 diverse sedi e il 22 giugno si è tenuto, presso il Teatro del Buratto, la plenaria. In totale hanno partecipato al convegno oltre 400 persone.
Sono stati definiti i contenuti progettuali per l'utilizzo dei fondi ex Legge 285/1997 destinati alla realizzazione di progetti per la promozione di diritti e di opportunità per l'infanzia e l'adolescenza e predisposto l'avviso per la ricerca di soggetti partner per la loro realizzazione; l'avviso è stato pubblicato sul portale internet del Comune di Milano in data 24 dicembre con termine di scadenza al 27 gennaio 2020. Nel corso dei primi mesi del 2020 verranno selezionate le proposte progettuali.
È proseguita l'attività formativa sul "*Vademecum sperimentale per i rapporti tra servizi educativi/scolastici, servizi sociali e autorità giudiziaria a tutela delle bambine e dei bambini"* già avviata nella prima parte del 2018. Alla data del 31 dicembre sono stati tenuti 53 incontri di formazione presso altrettante sedi di servizi educativi 0-6 per un totale di 106 ore con la partecipazione di 1.003 persone tra educatrici/educatori e responsabili di servizio.
Nell'ambito delle azioni volte a potenziare la capacità di inclusione dei servizi educativi si è proceduto a stabilizzare, per il periodo in considerazione, l'aumento delle ore di sostegno educativo ai bambini disabili erogate nei servizi a gestione diretta, a fronte di un continuo aumento delle certificazioni.
A partire dal mese di settembre ha avuto avvio il nuovo contratto di appalto che prevede un sensibile aumento delle risorse disponibili e una diversificazione delle offerte migliorative (mediazione culturale, assistenza alle famiglie, progettualità educativa specifica, ecc.). Alla data del 31 dicembre 2019 i nidi comunali ospitano 34 bambini e bambine disabili.

Partecipazione alla stesura del documento preliminare per il concorso di progettazione internazionale "Milano in crescita".
Dal 1 gennaio al 31 dicembre 2019 il Nucleo operativo di supporto ha effettuato n. 111 interventi presso le Unità Educative per la gestione di minori/famiglie in situazione di criticità.
Sono stati programmati e gestiti n. 355 percorsi di tirocinio universitario e n. 110 percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex Alternanza Scuola Lavoro) presso l'Area Servizi all'Infanzia.
Sono stati attivati n. 11 volontari del servizio civile nazionale che hanno svolto progetti nelle scuole dell'infanzia.

Nel mese di dicembre sono stati inseriti altri 7 volontari.
Formazione di n. 425 educatori in lingua inglese per il proseguo del progetto educativo di familiarizzazione con la lingua inglese delle scuole dell'infanzia.
Effettuati i test di valutazione del livello di competenza linguistica per n. 233 educatori che inizieranno la formazione il prossimo anno educativo.
Sono stati promossi n. 79 orti didattici nei servizi educativi 0-6 anni. Si stanno mettendo in campo azioni di collaborazione con la Area Municipi e l'Area Verde Agricoltura e Arredo Urbano afferente alla Direzione Urbanistica per mettere a sistema questa progettualità.

Progettazioni eseguite e ancora in corso:

Open the door for reading
Progetto Erasmus Plus (Partner: Goteborg, Bristol, Turku, Bruxelles), Progetto di promozione della lettura per bambini 0/6 anni. Testing del Manuale per operatori in 5 scuole comunali, manuale presentato in un convegno internazionale nel mese di maggio a Bruxelles. Implementazione azioni locali: realizzazione di 3 edizioni del workshop sul tema promozione lettura, scambio prassi e saperi tra bibliotecari, educatori e operatori sanitari. Costituzione di un gruppo di oltre 100 Reading Ambassador come referenti sul tema per ogni Unità Educativa comunale. Dal 15 al 18 ottobre 2019 sono state organizzate le giornate di *international meeting* con la realizzazione di presentazioni, *workshop* tematici e visita nei servizi all'infanzia del Comune di Milano. Il 18 ottobre è stato organizzato il convegno finale internazionale che ha visto la partecipazione di circa 200 persone provenienti da differenti Paesi Europei. In questa occasione è anche stato presentato l'*intellectual output* di progetto ovvero un manuale rivolto agli operatori di promozione della lettura che è stato testato e realizzato in collaborazione con i partner europei.

Primi passi polo sperimentale per la prima infanzia
Il progetto di cui il Comune di Milano è capofila (Fondo di Contrasto alla povertà educativa) che ha luogo presso il Municipio 2 ha in questi mesi proseguito le attività laboratoriali nei servizi per bambini e famiglie (Interventi Assistiti con gli Animali, Laboratori ambientali, di psicomotricità, famiglia affianca famiglia, lettura animata) accompagnate da un lavoro di supervisione pedagogica di spazi e progettazioni educative.
Inoltre, da aprile a maggio si è tenuta, in collaborazione con ATS, una formazione multidisciplinare sul tema dei bambini in difficoltà per educatori, assistenti sociali e pediatri (90 partecipanti) del Municipio 2. Da questa formazione è stato avviato un gruppo di lavoro multidisciplinare con il compito di creare strumenti comunicativi utili per professionisti e famiglie, che si è riunito dal mese di giugno.
Nel mese di Gennaio 2020 è prevista la restituzione all'intero gruppo dei professionisti degli strumenti creati per una loro presentazione e supervisione. Inoltre, sempre entro il termine del progetto (7 febbraio 2020) è prevista la realizzazione di un evento di restituzione e scambio che consenta anche un confronto sul tema del contrasto alla povertà educativa 0/6 con gli altri progetti a livello cittadino, regionale e nazionale. In questa occasione verrà presentata la modellizzazione del sistema di *governance* pubblico privato elaborata nel corso del progetto che ne consentirà la replicabilità a livello cittadino.

Working Group Early Child Education and Care della Commissione Europea per una *Peer Learning Actvity* sul tema della professionalità educativa. L'Area Servizi all'Infanzia è attiva all'interno del *WG Education* di *Eurocities* a sua volta parte del WG ET 2020 della Commissione Europea sul tema dell'Infanzia (*Early Childhood Education and Care*). In virtù di queste partecipazioni Milano ha avuto la possibilità di candidarsi ad ospitare, assieme agli altri stati membri, un'attività di scambio sul tema della professionalità educativa nella nostra città. L'attività si è svolta dal 21 al 24 ottobre 2019 e ha visto la realizzazione di presentazioni, visite ai servizi e giornate di studio e approfondimento sul tema. Hanno partecipato all'attività i rappresentanti dei diversi Ministeri dell'Educazione d'Europa assieme ai referenti della Commissione Europea. Il lavoro svolto ha dato luogo a un report finale che confluirà nelle linee guida e in documenti ufficiali europei che sono oggi in lavorazione sul tema della qualità dei Servizi all'Infanzia.

Partecipazione al Bando europeo Urban Innovative Actions

In collaborazione con la Direzione Politiche Sociali, Relazioni Internazionali e con le altre Aree della Direzione Educazione. Il progetto presentato "Wish Mi Wellbeing Integrated System of Milan", si propone la creazione di un sistema congiunto di policies e azioni per i minori 0/18 anni di Milano che ponga al centro il tema del benessere e dei diritti dei minori.

A fine agosto 2019 si è avuta la conferma di aggiudicazione del bando e del finanziamento per poter realizzare il progetto "WISH MI".

Le macroazioni di progetto sono:

- la costruzione di un sistema integrato di politiche e strategie per i minori;
- ricomposizione e aggregazione delle opportunità di benessere in una piattaforma digitale collaborativo-connettiva;
- la realizzazione di attività di Co-design dell'identità visiva del sistema;
- la creazione di *Community hubs* per promuovere a livello territoriale la ricomposizione delle opportunità e la sperimentazione di servizi innovativi coprodotti con i minori e le loro famiglie.

Il budget complessivo di progetto ammonta a € 6.217.350,00.

Collaborazioni con la Direzione Cultura

Le collaborazioni con la Direzione Cultura in merito a:

incontri a cura dell'astrofisico, responsabile del Planetario di Milano, sul tema delle stelle all'interno delle scuole dell'infanzia comunali;

progettazione di una formazione sul tema di Leonardo (la figura, gli elementi di interesse per i bambini 0/6 anni) le offerte della città).

Si è sviluppata proficuamente nella realizzazione di percorsi formativi congiunti per il personale appartenente ad entrambe le Direzioni.

***Care Sharing*. La cura come pratica condivisa: bambini, genitori ed educatori.**

Si è partecipato alla manifestazione di interesse pubblicata da ATS Città Metropolitana per la promozione di iniziative a favore di minori che frequentano nidi e micronidi per la promozione del benessere e la prevenzione dei maltrattamenti. In collaborazione con l'Ufficio Tutela abbiamo presentato una proposta progettuale relativa alla macroazione 2: "sviluppo di una esperienza di formazione attraverso una supervisione e il confronto tra pari rivolto a gruppi di operatori di nidi per la definizione, anche sulla base delle esperienze emerse, di buone prassi nella gestione di situazioni critiche, l'individuazione di indicatori per il riconoscimento precoce di segnali di malessere, le indicazioni di orientamento ai servizi specialistici e tutela delle diverse forme di maltrattamento e violenza". Il progetto, che ha ottenuto finanziamento, è stato presentato in collaborazione con tutte le ASST milanesi e l'Area Territorialità della Direzione Politiche Sociali. Nelle more della firma dell'Accordo si sono realizzati diversi incontri di rete con le diverse progettazioni attive nell'area di riferimento di ATS Città Metropolitana. Le attività saranno operative da gennaio a ottobre 2020.

Collaborazioni all'interno del Programma Qubi, Contrasto alla Povertà Minorile

Adesione dell'Area Servizi all'Infanzia con il Programma Qubi di Fondazione Cariplo di contrasto alla povertà minorile all'interno delle co-progettazioni territoriali dei diversi Nuclei d'Identità Locali (NIL) individuati. Stiamo inoltre collaborando con Fondazione Cariplo relativamente a una approfondita analisi dati sulle povertà e partecipando ad un tavolo di confronto su BES e povertà al fine di implementare progettazioni specifiche.

Progetti in partenariato

Partecipazioni a diverse proposte progettuali in qualità di Partner al Bando di Con I Bambini "Un Passo in avanti. Idee innovative per il contrasto alla povertà educativa". Co-progettazione della seconda fase per i progetti selezionati "Stazioni di Ricarica del Coraggio" (Nazionale, capofila Formattart) e "Stringhe" (Nazionale, capofila Mission Bambini). Per quest'ultimo progetto la Fondazione Con I Bambini ha dato esito finale positivo finanziandone la realizzazione dello stesso.

Partecipazione, avvenuta a novembre 2019, a due proposte progettuali sul nuovo bando di Con I Bambini "Ricucire i sogni" che promuove azioni di prevenzione del maltrattamento. Abbiamo aderito a due proposte ("Dipende da Come mi abbracci", capofila Spazio Aperto Servizi e "Illuminami" capofila cooperativa Aldia) al fine di implementare le azioni di promozione del benessere e prevenzione dei maltrattamenti già avviate in collaborazione con l'Ufficio Tutela.

In data 15 gennaio si è tenuto l'evento finale dei progetti sul tema della Conciliazione Vita - Lavoro finanziati da Regione Lombardia (POR FSE) e realizzati in collaborazione con la Direzione. Politiche Sociali. Co-progettazione e realizzazione attività in diverse scuole dell'infanzia di attività di psicomotricità all'interno di Wemi Scuola (Direzione Politiche Sociali).
Avviato il progetto "Infanzia PLASTIC Free", realizzati i primi incontri con Food Policy, ATS e Milano Ristorazione.
Nel mese di luglio il Comune ha aderito con partner la cooperativa Oikos e la cooperativa Demetra e in collaborazione con l'Ufficio Food Policy del Gabinetto del Sindaco al bando "Plastic Challenge" di Fondazione Cariplo al fine di implementare azioni per l'eliminazione della plastica monouso dai servizi all'infanzia tramite lo studio e l'analisi del ciclo di vita dei materiali.

Progetto Speciale Minori con fondi residui Legge 285/97.

A luglio 2019 è stata approvata una delibera condivisa tra la Direzione Politiche Sociali e la Direzione Educazione finalizzata a sostenere un sistema integrato di azioni per promuovere il benessere di tutti i minori della Città utilizzando i fondi residui della Legge 285/97. Obiettivi specifici della progettualità sono: a) incrementare l'accesso ai servizi della città per tutti i minori, con particolare attenzione ai gruppi più vulnerabili, favorendo servizi accessibili ed attraenti per tutti i minori, senza caratterizzazioni di sorta; b) ridurre il numero di minori che vivono in condizioni di povertà; c) sostenere l'accesso dei bambini (0-6) alla prima educazione d) ridurre il tasso di abbandono scolastico e garantire che un maggior numero di giovani milanesi avanzino nel loro percorso scolastico nei tempi previsti, riducendo altresì le disparità territoriali nelle possibilità di successo scolastico; e) aumentare la coesione sociale nei territori quale base di sviluppo di risorse di contesto formali e informali insieme; f) ridurre la segregazione scolastica; g) incrementare forme e strumenti di effettivo esercizio della partecipazione diretta di bambini e adolescenti in ogni decisione che li riguardi, nei diversi contesti di vita famiglie, scuola, quartiere, servizi sociali e agenzie di socializzazione; h) rafforzare la genitorialità positiva.
È in corso di avvio una prima sperimentazione pilota nel quartiere Selinunte che porterà alla sperimentazione di strumenti e metodologie per l'analisi dei dati territoriali e l'ingaggio delle comunità locali con particolare riferimento al benessere dei minori. Tale progetto pilota consentirà la realizzazione di modelli operativi che siano poi replicabili negli altri contesti territoriali in cui il progetto si propone di operare ovvero i quartieri di Niguarda e Corvetto.

***A Room To grow*_Una stanza per crescere**

A continuazione del lavoro implementato con il progetto *Open The Door To Reading* l'Area Servizi all'Infanzia ha partecipato unitamente all'Area Biblioteche, all'ASST Fatebenefratelli Sacco, Ats Città Metropolitana, l'Università Bicocca e l'Associazione Bartolomeo al Bando "Leggimi 0-6" del MiBAct. Il progetto è stato finanziato e ha come principale obiettivo la promozione della lettura ai bambini 0/6 anni con una particolare attenzione per quelle famiglie che si trovano i contesti di svantaggio che determinano una non abitudine e familiarità con i libri.
Il progetto prevede: 1. la distribuzione di un kit di promozione della lettura a 10.500 bambini; 2. la formazione a operatori e volontari sul tema della promozione della lettura; 3.la realizzazione di una *webapp* multilingua con informazioni utili per i genitori di bambini 0/6 anni; 4. l'implementazione di azioni specifiche nei servizi educativi, sanitari (centri vaccinali) e biblioteche per la promozione della lettura con il sostegno di mediatori culturali e volontari, secondo un approccio multiprofessionale e multidisciplinare. Abbiamo quindi individuato 6 poli periferici e abbiamo realizzato il primo incontro formativo con gli operatori al fine di coprogettare le azioni nei singoli contesti.

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzare il volontariato e l'associazionismo come risorsa per Milano

PROGRAMMA OPERATIVO: Volontariato e associazionismo

RESPONSABILE: Michele Petrelli (Direzione Politiche Sociali)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

E' proseguito il progetto "Case delle Associazioni e del Volontariato", in relazione alle attività di gestione delle 7 Case operative nei Municipi 1,2,5,6,7,8 e 9, quali luoghi aperti all'associazionismo e alla cittadinanza per sviluppare la coesione sociale, la solidarietà e la partecipazione attiva.
In tutte le realtà citate, pur con modalità e frequenza differenti, le Associazioni concretizzano la propria operatività attraverso l'utilizzo delle postazioni ufficio e, soprattutto, con la promozione di iniziative, non solo rivolte al proprio interno ma anche aperte al pubblico, quali laboratori, seminari e convegni, mostre, eventi culturali, nonché corsi di formazione mirati all'apprendimento di discipline specifiche.
Le iniziative si rivolgono a uomini e donne, giovani, adulti, anziani, persone con disabilità o in difficoltà, tutte le attività proposte sono svolte senza alcun compenso ed in modo totalmente volontario, anche nel caso in cui comportino la presenza di relatori/insegnanti specializzati.
E' ormai consolidato l'utilizzo degli spazi di Villa Scheibler – ex scuderie, assegnati alla Direzione al fine di implementare lo sviluppo della "Casa" del Municipio 8. Allo stato attuale, sono già in piena fase di realizzazione, in collaborazione con le associazioni, le proposte progettuali ritenute idonee. In particolare, si segnalano corsi di italiano per donne straniere e corsi di inglese e arabo per bambini e ragazzi, nonché laboratori di pittura, teatro e canto e di cucito aperti a tutta la cittadinanza e finalizzati alla realizzazione di eventi aperti al pubblico, promossi nel quartiere.
Dato il bilancio positivo, è già stata effettuata la programmazione delle iniziative sino alla primavera prossima con l'obiettivo di migliorare le sinergie tra enti che sviluppano tematiche similari e si propongono obiettivi comuni.
A seguito dell'assegnazione di due stanze site al secondo piano della sede di Via Marsala 8, al fine di implementare lo sviluppo della "casa" del Municipio 1, che ha visto aumentare la richiesta di fruizione degli spazi, continua la sperimentazione, sempre con la modalità della rotazione e della gratuità, di progetti specifici in ambito socio-sanitario, patrocinati dall'Amministrazione Comunale.

La sfida che si sta affrontando, è quella di attivare sempre più iniziative in sinergia con le istituzioni pubbliche e private, presenti sul territorio di riferimento, e di consolidare una rete dell'associazionismo che coinvolga in modo più incisivo tutte le "Case". A titolo esemplificativo, si riportano di seguito le iniziative più significative realizzate nel periodo giugno-dicembre 2019:

In collaborazione con le Associazioni delle "Case", nel periodo estate-autunno 2019, sono stati promossi n. 5 eventi, aperti alla cittadinanza, di promozione del volontariato e dell'associazionismo.
In occasione della giornata internazionale contro la violenza sulle donne, le "Case" dei Municipi 8 e 9 hanno realizzato, a fine novembre 2019, due iniziative con il coinvolgimento delle scuole medie territoriali: in data 22 novembre è stata allestita una mostra, curata dall'Associazione Parco Certosa, seguita da un laboratorio creativo inerente la tematica, quindi, il 25 novembre, i ragazzi delle scuole del territorio hanno dipinto di rosso alcune panchine del Parco di Villa Scheibler supportati dall'Associazione di II livello Vill@perta, che opera nel quartiere periferico di Quarto Oggiaro ormai da diversi anni.
Anche la "Casa" afferente al Municipio 7 ha proposto un evento aperto alla cittadinanza legato all'argomento, denominato "Io sono la rivoluzione". Si è trattato di un dibattito sulla situazione a confronto di donne afghane, curdo-siriane e irachene che lottano contro la sopraffazione, l'occupazione, ma anche contro la violenza di genere.
Anche quest'anno, le "Case" hanno partecipato all'edizione 2019 di BookCity, contribuendo a realizzare un ricco palinsesto di iniziative nei termini previsti dal percorso progettuale sviluppato con i referenti dell'evento stesso. Il tema che ha caratterizzato in particolare questa edizione è stato "Le Afriche", tuttavia è stato

lasciato ampio spazio alle idee di ciascuno, dunque alla realizzazione di iniziative riguardanti anche altre tematiche. L'adesione delle associazioni iscritte alle "Case" quest'anno è stata superiore alle aspettative: sono stati realizzati, infatti, ben 64 eventi sia all'interno delle "Case" che in altri spazi, quali biblioteche, librerie, teatri, ecc. Nell'ottica della sinergia tra più progetti attualmente in atto, l'evento di apertura di questa nuova edizione è stato supportato dalla presenza di circa 100 volontari reperiti tramite la piattaforma "Volontari Energia per Milano".
Continua la significativa collaborazione tra le "Case" ed i responsabili dei progetti realizzati e da realizzare nell'ambito del programma Qubì, anche in collaborazione con il Comune di Milano, con l'obiettivo di rafforzare la capacità di contrasto alla povertà minorile a Milano.
Le "Case" sono luoghi prescelti, a titolo esemplificativo, per realizzare laboratori rivolti ai bambini, oppure sportelli dedicati all'orientamento ed alla facilitazione nei rapporti con i servizi per famiglie con minori, o ancora spazi aperti per reperire volontari da inserire nelle varie attività collegate a Qubi.
Gli spazi delle "Case" vengono altresì utilizzati dagli operatori delle reti territoriali per riunioni e incontri di monitoraggio.
Le "Case" stanno nel frattempo operando alla programmazione e realizzazione di iniziative previste per l'inverno - primavera 2019-2020.

Continua l'attività di informazione e orientamento nei confronti dei cittadini che desiderano svolgere attività di volontariato, nonché di attività di informazione sulle Organizzazioni di Volontariato operanti a Milano, unitamente al sostegno di progetti di volontariato collegati alle iniziative dell'Amministrazione Comunale stessa, incluso il progetto "Volontari Energia per Milano", descritto in seguito. L'offerta di volontariato segue, dunque, allo stato attuale, due filoni distinti ma che vanno opportunamente ad integrarsi: da una parte l'opportunità di volontariato offerta dall'Amministrazione Comunale stessa attraverso i propri servizi, dall'altra la possibilità di sperimentare attività di volontariato proposte anche da enti privati.

A proposito dell'esperienza di volontariato nei servizi comunali, nel mese di novembre si è lavorato all'organizzazione di un'iniziativa voluta dall'Assessorato Politiche Sociali ed Abitative al fine di offrire un momento di riconoscimento ai cittadini iscritti all'Albo dei Volontari Singoli del Comune di Milano in concomitanza con la Giornata Internazionale del Volontariato del 5 dicembre.

Continua, in collaborazione con l'Associazione Ciessevi, ente partner individuato attraverso la procedura della co-progettazione, lo sviluppo delle azioni del progetto di promozione del volontariato civico e occasionale denominato "Volontari Energia per Milano".
Il progetto, che ha previsto l'introduzione di cambiamenti suggeriti dai risultati della prima sperimentazione, mira a promuovere, supportare e organizzare il coinvolgimento dei cittadini in azioni di impegno civico e occasionale, realizzando le attività di volontariato in differenti ambiti e contesti cittadini, dai grandi eventi sino alle iniziative di quartiere. Ai volontari offre copertura assicurativa, formazione sui temi del Volontariato, un catalogo di proposte ampio ed eterogeneo: si tratta di un mix di attività ed eventi relativi alla cultura, sport, ambiente, scuola, inclusione sociale, promossi dal Comune stesso o da organizzazioni del terzo settore, che sono riconosciuti di valenza civica da parte del Comune. Agli enti organizzatori degli eventi offre il supporto alla ricerca di volontari per le proprie iniziative, la gestione delle candidature, nonché l'accompagnamento funzionale allo sviluppo di un programma volontari per il proprio evento. Anche diverse Direzioni del Comune di Milano hanno candidato, in alcuni casi già realizzato eventi che hanno richiesto l'impegno dei volontari.
Infatti, nel catalogo messo a disposizione attraverso il sito dedicato allo svolgimento del progetto, è possibile trovare:

- attività proposte e realizzate dalle diverse Aree del Comune di Milano, dai Municipi, dai quartieri in accordo con l'Amministrazione pubblica;
- attività proposte in partnership con le associazioni che prevedano un aspetto di cura, tutela e valorizzazione dei beni comuni e di promozione di una cultura della cittadinanza attiva.

Oltre alle proposte tipicamente occasionali che hanno caratterizzato fino ad oggi il catalogo Volontari Energia per Milano, è offerta la possibilità di candidare iniziative che si sviluppano su più appuntamenti, con la definizione di rassegne e che potranno avere carattere sia cittadino che di quartiere, sempre promossi o sostenuti da Comune di Milano.
La piattaforma ha lo scopo di creare un link tra domanda e offerta di volontariato, coinvolgendo i cittadini nella vita e nella promozione della loro città, su eventi e attività di volontariato di rilevanza per l'Amministrazione.

A titolo esemplificativo, si citano gli eventi più significativi promossi in questo periodo con l'ausilio dei volontari, a favore dei quartieri e della Città:
Piazze Aperte, nuovo progetto di riqualificazione per riportare lo spazio pubblico al centro del quartiere e della vita dei suoi abitanti: in questo ambito 40 volontari hanno contribuito, in collaborazione con il Comune di Milano, a riqualificare le aree di Via Spoleto/Venini.
WI RUN – Correre insieme per la sindrome di Williams, maratona organizzata dall'Associazione Famiglie Sindrome di Williams, che ha visto la partecipazione di 50 volontari.
Puliamo Insieme i muri delle Case Popolari gestite da MM SpA di Via Nikolajevka, civici 1 e 3, con la partecipazione di 10 nostri volontari.
Musei a cielo aperto - Rassegna: le iniziative estive, che si sono svolte al Cimitero Monumentale, hanno coinvolto 42 volontari.
Scuole Aperte 2.0: nell'ambito di questo progetto, le associazioni di genitori e i volontari hanno contribuito alla manutenzione e al decoro delle scuole di Milano, ad esempio con imbiancature, manutenzione delle aiuole, in generale attività di piccola manutenzione. Si è trattato di un progetto di volontariato civico molto significativo in quanto ha riguardato, nonostante la pausa estiva, n. 9 scuole con l'attivazione di n. 115 genitori volontari.
"Leonardo mai visto", nome del programma di iniziative lungo nove mesi (16 maggio 2019 – 12 gennaio 2020) organizzate dal Castello Sforzesco di Milano per celebrare i 500 anni dalla morte di Leonardo, ogni weekend ingaggia 6/7 volontari che supportano il personale addetto alla guardiania nell'accoglienza ai visitatori delle esposizioni dedicate.

Complessivamente, nel periodo giugno-dicembre 2019, sono stati promossi e supportati n. 26 eventi che hanno visto il coinvolgimento di n.645 volontari.

Nel mese di agosto si è concluso il progetto denominato "Bella Milano", finalizzato alla cura e tutela del decoro urbano attraverso la messa all'opera di disoccupati, persone svantaggiate e volontari.
Il progetto era stato avviato il 15 giugno 2018 in co-progettazione con il soggetto del Terzo Settore selezionato e con il coinvolgimento della Società AMSA. Il servizio ha, infatti, come scopo la promozione della cura di strade, piazze, quartieri della città, migliorando la qualità dell'ambiente urbano, favorendo tra i cittadini la crescita del rispetto della cosa comune e, nel contempo, la valorizzazione delle persone in situazione di fragilità sociale, nonché dei cittadini disponibili a dedicare il proprio tempo in attività di volontariato, come una importante risorsa della città.
Allo stato attuale, nelle more di espletamento di gara ad evidenza pubblica, si è proceduto con un affidamento di un servizio, sempre finalizzato alla cura e tutela del decoro urbano attraverso la messa all'opera di disoccupati, persone svantaggiate e volontari, da svolgersi nei territori delle periferie sud est e sud ovest della Città, identificate come aree in cui gli interventi previsti sono da ritenersi prioritari.
Va segnalato infatti che, oltre alle mansioni considerate legate al lavoro di cura vero e proprio degli spazi pubblici, le squadre svolgono una presenza significativa che va al di là di quanto previsto: costituiscono ormai un'interfaccia con il quartiere per varie esigenze che si manifestano di volta in volta.
Inoltre, l'avvio delle nuove zone ha rinforzato le modalità di scambio con i referenti AMSA, dimostrando come l'azione delle squadre rappresenti un'integrazione alla gestione di un territorio cittadino, che, per quanto ben controllato dall'Azienda AMSA, lascia spazio per un'azione più prettamente sociale, di educazione alla partecipazione fattiva nella cura del territorio da parte di tutti in quanto patrimonio collettivo.
Nel contempo, sono stati predisposti gli atti di gara volti alla continuazione del servizio denominato "Bella Milano", la cui realizzazione è prevista a far tempo dal mese di aprile 2020, una volta espletato l'iter amministrativo dell'affidamento a soggetti terzi.

Con particolare riferimento alle azioni di volontariato legate al territorio, uno dei punti qualificanti del progetto, è stato in questo periodo una collaborazione volta alla realizzazione di quella parte di sviluppo progettuale che prevede, a favore dei volontari, l'assegnazione di un piccolo compenso economico tramite l'utilizzo di "Merits" spendibili presso esercizi commerciali e/o per attività ricreative. Per individuare gli esercizi più appropriati da inserire all'interno dell'azione è stato svolto un focus group alla presenza dei volontari operanti nelle squadre di intervento, con l'obiettivo di individuare i bisogni più diffusi.
In tutto sono stati coinvolti 10 tra esercizi commerciali e servizi aderenti al progetto nell'ambito di alimentari, abbigliamento, ristoranti, cinema e sport.

Data la necessità di reclutare altresì volontari (di altra natura), ai quali affidare il compito di svolgere interventi di accompagnamento e mediazione tra i volontari delle squadre e gli esercenti, è stata svolta un'azione di raccordo tra Comune di Milano - Unità Promozione e Sviluppo Volontariato e l'Associazione Volontari di Caritas Ambrosiana.
Inoltre, per cercare di garantire delle possibilità di inserimento lavorativo ai partecipanti al progetto, sia tirocinanti che volontari, è stata stabilita una collaborazione, la quale si sta impegnando nella ricerca di occasioni lavorative negli ambiti di competenza delle persone coinvolte.
Considerato che è la prima volta in cui viene realizzato un progetto di questa complessità, si possono considerare questi risultati estremamente positivi e incoraggianti.

Continua il servizio affidato a Croce Rossa Italiana – Comitato di Milano, in collaborazione con MM SpA.
Trattasi di un servizio sperimentale, che prevede l'impiego di volontari ed è finalizzato al trasporto di inquilini con disabilità e/o con difficoltà motorie da e verso i loro alloggi nel caso di fermo prolungato degli elevatori. Sono stati identificati, in questo primo ambito di azione, gli stabili di proprietà del Comune di Milano, gestiti da MM SpA. nel territorio della Città di Milano. Il servizio è di carattere strettamente sperimentale, da qui la necessità di circoscrivere l'avvio degli interventi, il cui sviluppo dovrà avvenire in modo graduale, per consentire le opportune valutazioni in merito all'efficacia dell'operatività.
Si intende infatti, dopo un periodo di attenta verifica e monitoraggio del progetto, valutare l'espletamento di una procedura ad evidenza pubblica finalizzata ad estendere il servizio con una più ampia erogazione degli interventi di trasporto.
La sperimentazione, che copre il periodo ottobre 2018 – dicembre 2019, prevede la messa all'opera di due squadre, anche in contemporanea, così composte:
1 operatore assunto con funzioni di coordinamento tecnico della squadra;
almeno 2 volontari.
Al fine di rendere partecipe la cittadinanza dell'avvio di questo nuovo servizio, si è provveduto, in collaborazione con gli uffici dell'Area Comunicazione, a predisporre il materiale informativo, diffuso in diverse sedi del Comune di Milano.
Continua altresì la campagna informativa in tutti gli edifici coinvolti, attraverso la distribuzione di volantini; anche i contatti con il numero verde istituito presso MM SpA risulta fornire un servizio tempestivo ed efficace.
Continua, inoltre, l'attività di raccordo con gli operatori della Direzione Politiche Sociali competenti in materia di servizi.

OBIETTIVO STRATEGICO: Migliorare l'accesso della cittadinanza ai servizi utilizzando innovazioni tecnologiche e gestionali

PROGRAMMA OPERATIVO: Servizio necroscopico e cimiteriale

RESPONSABILE: Andrea Zuccotti (Direzione Servizi Civici, Partecipazione e Sport)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Global Service Cimiteri:
il primo dicembre 2018 è stata avviata la ripetizione delle prestazioni dell'appalto "cimiteri cittadini", secondo le previsioni contrattuali, per la durata di ulteriori 12 mesi. La ripetizione ha riguardato sia i servizi che i lavori ricompresi nell'appalto, per i quali sono state redatte apposite perizie di variante. L'appalto costituisce lo strumento per il controllo puntuale nonché, all'occorrenza, il ripristino/rifacimento di porzioni di strutture/superfici degradate dal tempo. Le attività eseguite al 31/12/2019 hanno riguardato le lavorazioni di seguito elencate, a titolo non esaustivo: manti di copertura degli edifici, dei reparti, delle gallerie, delle cellette, dei colombari, ecc.; fascioni e piantoni dei reparti cinerari, ossari e colombari; intonaci e tinteggiature; pavimentazioni interne/esterne, previa impermeabilizzazione sui camminamenti dei reparti sottostanti; pavimentazioni di viali interni; verniciature di elementi in ferro quali, ringhiere, corrimani, balaustre, cancelli, ecc.; tinteggiature di uffici e di locali in genere; allestimenti campi inumativi; smantellamenti campi inumativi decennali e indecomposti; piccoli interventi su impianti elettrici; rimessa in esercizio degli impianti elevatori. L'Unità Supervisione Appalto Cimiteri Cittadini dell'Area Servizi Funebri e Cimiteriali, in collaborazione con i responsabili dei cimiteri, ha concluso la progettazione del nuovo appalto, bandito il 27 dicembre 2019 stante la necessità di assicurare, senza soluzione di continuità, i servizi di cura e manutenzione cimiteriale con avvio delle prestazioni previsto il 1/6/2020 per la durata di 36 mesi. Il progetto, aggiornato anche rispetto al dettato normativo del codice dei contratti (D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.), mantiene pressoché invariata sia la precedente impostazione progettuale con sedi d'intervento raggruppate in tre lotti, sia le prestazioni da richiedere all'appaltatore.
Si descrivono, nella seguente tabella, alcuni significativi interventi/lavori a carico delle strutture cimiteriali completati nel periodo 1/1/2019 – 31/12/2019:

Sede	Principali lavori
cimitero Maggiore	Smantellamento campi propedeutico alle operazioni di esumazione ordinaria: campi 82 e 83. Impermeabilizzazioni ai tunnel di collegamento del Reparto 81 alla porta Nord. Conclusione della II° fase della posa in opera delle fasce verdi perimetrali dei campi d'inumazione e stesa di asfalto. Conclusione, positiva, dell'attività sperimentale d'impermeabilizzazione del Reparto OCSI con rifacimento degli intonaci e delle tinteggiature del reparto sottostante. Completamento degli intonaci e delle tinteggiature ai Reparti sottostanti alla Camera Mortuaria. Risoluzione delle non conformità segnalate nei sopralluoghi del RSPP. Sono proseguite anche nel 2019 le attività di pulizia delle sepolture in stato di abbandono (cd. "disattese") non curate dai relativi concessionari, che generavano una situazione di insufficiente decoro del campo. Il numero complessivo di interventi effettuati è pari a n. 930 distribuiti su 5 campi del cimitero Maggiore; le sepolture interessate sono state individuate nell'ambito dei campi di più recente inumazione (a partire dal 2016) e, nell'ambito del global service cimiteri, hanno comportato l'esecuzione di interventi di rimozione della vegetazione spontanea infestante oltre che nei riflessi fra le tombe anche, in taluni casi, sui giardinetti non curati. Entro la conclusione dell'attuale appalto (31/5/2020) è prevista la messa in sicurezza dei cassettonati lignei del porticato d'ingresso con smontaggio del relativo ponteggio.

Sede	Principali lavori
cimitero Monumentale	Sono iniziate le inumazioni al nuovo campo indecomposti, ubicato nei pressi della porta carraia. Dopo il nulla osta ricevuto dalla Soprintendenza, si è concluso l'intervento di impermeabilizzazione sulla parte di loggiato superiore alla tomba Maciachini. Porticato Famedio di levante: su indicazione dell'Area Tecnica e Cultura, si è provveduto al puntellamento della Galleria A-B inferiore di Levante del Famedio. Risoluzione delle non conformità segnalate nei sopralluoghi RSPP.
cimitero di Lambrate	Completamento della posa in opera delle fasce verdi. Risoluzione delle non conformità segnalate nei sopralluoghi del RSPP.
cimitero di Bruzzano	Messa in esercizio del nuovo ascensore a servizio delle Gallerie di Ponente. Risoluzione delle non conformità segnalate nei sopralluoghi del RSPP. Realizzazione di passaggi per l'accessibilità delle carrozzine per disabili ad alcuni reparti altrimenti non raggiungibili a causa della struttura della pavimentazione.
cimitero di Chiaravalle	Completamento della posa in opera delle fasce verdi. Risoluzione delle non conformità segnalate nei sopralluoghi del RSPP.
cimitero di Greco	Realizzazione di rampe in asfalto per l'abbattimento delle barriere architettoniche. Risoluzione delle non conformità segnalate nei sopralluoghi del RSPP.
cimitero di Baggio	Programmazione dell'intervento sul muro di cinta. Risoluzione delle non conformità segnalate nei sopralluoghi del RSPP.
Sacrario dei Caduti	Coinvolgimento dell'Area Tecnica e Cultura nel progetto ed i successivi lavori di consolidamento ai plafoni del piano -1 messo in sicurezza. Assistenza edile per la sostituzione della tubazione di adduzione gas della fiamma perenne.

Nell'ambito dell'appalto, nel periodo 1/1/2019 – 31/12/2019, sono anche state effettuate le seguenti operazioni di esumazione ordinaria:
cimitero Maggiore: campi decennali n. 82 e 83 con complessive 1573 esumazioni 2019; nel secondo semestre il campo decennale n. 44 con 908 esumazioni e il campo n. 81 indecomposti per 1.069 esumazioni.
Cimitero di Baggio: nel secondo semestre il campo decennale n. 8 per 68 esumazioni.
Cimitero di Lambrate: non sono state effettuate esumazioni ordinarie.
Cimitero di Chiaravalle: non sono state effettuate esumazioni ordinarie.
Cimitero di Bruzzano: non sono state effettuate esumazioni ordinarie.
Cimitero di Greco: non sono state effettuate esumazioni ordinarie.

Cremazioni
Nei primi 5 mesi dell'anno è proseguito il trend in diminuzione del servizio di cremazione, che vede effettuate n. 5409 operazioni contro le n. 5927 del medesimo periodo dello scorso anno, corrispondente ad un calo del 13%. Nel periodo si rileva che, mentre la cremazione delle salme da funerale è rimasta pressoché invariata rispetto al 2018 (n. 4536 nel 2019 contro le n. 4505 dell'anno precedente), lo scostamento maggiore deriva dalla diminuzione delle cremazioni di corpi indecomposti n. 237 (- 231 rispetto a 2018) e di resti ossei n. 618 (- 326 rispetto a 2018). Tale andamento è diretta conseguenza della contrazione del programma di esumazioni ordinarie che ha interessato il primo semestre 2019. Dal mese di febbraio, inoltre, è stato definitivamente spento anche il forno elettrico n. 1 per consentire l'inizio dei lavori di smantellamento degli impianti alimentati ad energia elettrica, destinati ad essere sostituiti con altri alimentati a gas; nel mese di giugno 2019 sono stati avviati i lavori in questione.

In considerazione della prossima scadenza dell'appalto di conduzione e gestione dei forni del crematorio, l'Area Tecnica Impianti ha cominciato le attività propedeutiche di predisposizione degli gli atti di indirizzo e di gara.
Di concerto con l'associazione SEFIT (Federazione dei Servizi Funebri Italiani), il Comune di Milano – Area Servizi Funebri e Cimiteriali ha partecipato alla predisposizione di un nuovo protocollo per "la corretta gestione dei crematori" quale "good practices"; è stato quindi organizzato e svolto in data 27/3/2019, presso la sala riunioni del cimitero Monumentale, un incontro formativo aperto a tutti gli aderenti dell'associazione, per diffondere un nuovo stile di gestione degli impianti crematori, che ponga la massima attenzione alle procedure di tracciabilità dei defunti e di buona gestione per la sicurezza dei familiari.
Dal mese di giugno a novembre 2019, come nei 5 mesi precedenti, si è registrata una contrazione del numero di cremazioni, che registrano un calo del 5% raggiungendo quota n. 11192. Come per il periodo precedente questo risultato è dipeso dal ristretto programma di esumazioni ordinarie che ha caratterizzato l'intero anno in corso: le cremazioni di indecomposti sono state n. 202 mentre l'anno precedente erano n. 583. Nei 6 mesi in considerazione unica eccezione è stata l'incremento delle cremazioni di resti ossei che sono passati da n. 576 nel 2018 a n. 686 quest'anno. Da giugno a novembre le cremazioni delle salme sono state n. 4864, con una differenza di solo 77 operazioni rispetto all'anno scorso. Le cremazioni complessivamente effettuate nel 2019 sono pari a 12.172 delle quali 10.305 riguardanti salme, 1.360 resti e 458 indecomposti.
Nel mese di luglio hanno preso avvio i lavori per la sostituzione dei due forni elettrici con altrettanti alimentati a gas. I lavori dapprima hanno riguardato la rimozione delle FAV e al momento sono in corso le attività necessarie per la corretta gestione dei materiali contenti amianto derivanti della rottamazione degli impianti.
Relativamente alla scadenza dell'appalto di conduzione e gestione dei forni del crematorio, si sono svolti incontri con le OO.SS. e la Direzione Programmazione e Controlli Economico Finanziari ha eseguito uno studio per il confronto economico fra servizio in economia e in outsourcing. Sono in corso le attività necessarie per la predisposizione degli atti indirizzo e di gara.

Estumulazioni Ordinarie
A fronte dell'insufficiente disponibilità di manufatti cimiteriali nei cimiteri cittadini (colombari e cellette), rispetto al fabbisogno legato alla richiesta sia a seguito di funerale con cremazione sia a seguito della programmazione di esumazioni ordinarie, gli uffici dell'Area Servizi Funebri e Cimiteriali proseguono costantemente nelle attività preliminari di verifica delle concessioni scadute e non rinnovate, per la programmazione delle operazioni cimiteriali di estumulazione con le quali si renderanno nuovamente disponibili i manufatti in questione. Tali riscontri hanno interessato le pratiche relative a manufatti scaduti, oggetto di precedenti manifesti di rinnovo e estumulazione, di colombari e cellette per resti e ceneri al fine della programmazione delle attività cimiteriali di estumulazione dei defunti delle concessioni scadute e non rinnovate per mancanza di interesse degli aventi titolo. Questa attività ha consentito di avere disponibilità di manufatti in cimiteri in particolare sofferenza, quali ad esempio quello di Baggio: l'individuazione di cellette scadute e non rinnovate ha permesso di recuperare in detto cimitero, manufatti per i defunti oggetto del programma esumativo, resosi necessario per garantire il recupero di spazi inumativi, in esaurimento.
Cimitero Maggiore:
prosegue l'attività di verifica amministrativa preliminare delle cellette scadute nel triennio 1999 – 2001 per recuperare maggiori disponibilità da offrire all'utenza, in una struttura ove sono programmate costantemente le esumazioni ordinarie. Completate le verifiche preliminari, gli uffici centrali hanno trasmesso gli elenchi delle cellette scadute relative al periodo dal 1998 al 2001, pari a n. 1724 manufatti, per la programmazione delle operazioni estumulative.
In merito ai colombari scaduti, gli uffici amministrativi centrali hanno trasmesso alla sede l'elenco di n. 79 colombari (scadenza 2013) per le conseguenti estumulazioni e hanno avviato le verifiche di quelli in scadenza 2016.
Le attività amministrative preliminari alle estumulazioni ordinarie, lato cimitero, sono state condizionate dall'entrata in servizio delle nuove funzionalità dell'applicativo Sibri, così come la programmazione delle esumazioni del secondo semestre, determinando conseguentemente rallentamenti per la messa a regime del sistema stesso e l'acquisizione di competenze da parte degli operatori amministrativi. Ciò si è tradotto in una riduzione sia delle attività amministrative che operative legate alle estumulazioni ordinarie effettuate.
Nel periodo ottobre – dicembre, nel rispetto della programmazione approvata, le attività di estumulazione ordinaria sono state effettuate con la collaborazione di squadre di dipendenti comunali provenienti dalle unità cimiteriali 1 (Monumentale, Bruzzano e Greco).

Cimitero di Baggio:
Vista la carenza di spazi inumativi e tumulativi in detto cimitero, l'Area ha dovuto adottare una disposizione di limitazione rispetto a quanto disposto nel Regolamento vigente, che consente di scegliere il cimitero indipendentemente dalla residenza in vita del defunto. La disposizione è conforme al principio che i cimiteri di Milano costituiscono, nel loro insieme, un sistema per l'erogazione di servizi all'intera città in grado di fornire risposta al fabbisogno cittadino.
La carenza di manufatti cimiteriali (cellette e colombari) da concedere ai richiedenti è, infatti, particolarmente grave nel cimitero di Baggio e determina di conseguenza il pressoché totale esaurimento di posti di inumazione nei campi cimiteriali. A tali carenze si è pertanto cercato di ovviare:
consentendo l'accesso al cimitero all'inumazione/tumulazione di defunti residenti in vita in un limitato bacino d'utenza (quattro parrocchie del quartiere di Baggio); con tale provvedimento la media delle sepolture mensili è scesa da 15 a 5.
adibendo a sepolture decennali una porzione del campo 8, le cui fosse sono state recentemente esumate; la relativa "tracciatura" ha reso disponibili ulteriori 48 sepolture.
verificando le cellette scadute nel 2015 (n. 74 cellette) per la conseguente estumulazione e messa in disponibilità del manufatto in considerazione degli appuntamenti fissati per le esumazioni, programmati a giugno, da effettuarsi nel secondo semestre 2019. Gli uffici centrali hanno concluso le verifiche delle cellette scadute nel 2016 inviando quindi l'elenco di n. 26 cellette da estumulare.
Cimitero di Greco:
Gli uffici centrali hanno continuato l'attività di verifica di cellette e colombari da estumulare, per concessione scaduta e mancato rinnovo; sono stati inviati al cimitero gli elenchi per un totale di n. 319 cellette da estumulare (di cui n. 161 scadute nel 2014 e n.158 scadute nel 2015). Gli uffici centrali stanno effettuando la verifica delle scadenze 2016.
Cimitero di Bruzzano:
Predisposti dagli uffici centrali gli elenchi di n. 403 cellette (di cui n.307 scadute nel 2015 e n. 96 scadute nel 2016) e di n. 233 colombari (di cui 197 scaduti nel 2014 e 36 nel 2015) per l'esecuzione delle conseguenti estumulazioni.
Cimitero di Lambrate:
Gli uffici centrali hanno lavorato, e quindi trasmesso al cimitero, gli elenchi per l'estumulazione di n. 154 cellette con scadenza concessioni 2015. Avviate quindi le verifiche relative alle cellette aventi scadenza 2016
Cimitero di Chiaravalle:
Gli uffici centrali hanno inviato n. 405 cellette (con scadenza 2015 e 2016). Terminate le verifiche di colombari 2016
Cimitero Monumentale:
Riguardo alle cellette sono stati inviati gli elenchi, predisposti dagli uffici centrali, per l'estumulazione di n. 267 cellette scadute sino al 2012. Terminate le verifiche relative alle scadenze di colombari
Cimitero di Muggiano:
nessuna attività effettuata

Sede	Estumulazione ordinaria: colombari		Estumulazione ordinaria: cellette ossario e cinerario	
	Anno 2019 Programma estumulazioni colombari operazioni cimiteriali	Anno 2019 Estumulazioni ordinarie effettuate 1/1/2019–31/12/2019	Anno 2019 Programma estumulazioni cellette operazioni cimiteriali	Anno 2019 Estumulazioni ordinarie effettuate 1/1/2019–31/12/2019
Cimitero di Lambrate	0	1	364	395
Cimitero di Chiaravalle	0	-	357	334
Cimitero Maggiore	125	125	3.191	3.124

Sede	Estumulazione ordinaria: colombari		Estumulazione ordinaria: cellette ossario e cinerario	
	Anno 2019 Programma estumulazioni colombari operazioni cimiteriali	Anno 2019 Estumulazioni ordinarie effettuate 1/1/2019–31/12/2019	Anno 2019 Programma estumulazioni cellette operazioni cimiteriali	Anno 2019 Estumulazioni ordinarie effettuate 1/1/2019–31/12/2019
Cimitero di Baggio	0	0	86	99
Cimitero di Muggiano	0	0	0	0
Cimitero di Bruzzano	36	173	226	358
Cimitero Monumentale	160	24	358	226
Cimitero di Greco	61	60	418	418
Totale	**382**	**383**	**5.000**	**4.954**

Al fine di proseguire le attività preliminari alla programmazione delle estumulazioni ordinarie di defunti da manufatti scaduti e non rinnovati, sono stati pubblicati nel mese di gennaio 2019 i manifesti relativi a:
estumulazioni di cellette scadute nell'anno 2016 di tutti i cimiteri escluso il cimitero Maggiore;
estumulazioni di cellette scadute nel 2002 al cimitero Maggiore;
estumulazioni di caselle di colombaro scadute nel 2016 in tutti i cimiteri.
Nel mese di ottobre 2019 sono stati pubblicati i manifesti relativi a:
rinnovi di cellette scadute nell'anno 2018 di tutti i cimiteri;
rinnovi di caselle di colombaro scadute nel 2018 in tutti i cimiteri.
conferimento in ossario comune dei resti ossei derivanti dalle esumazioni effettuate nel primo semestre anno 2016 e anno 2017.

Programmi di Esumazione Ordinaria
Le attività di esumazione ordinaria programmabili sono, anch'esse, subordinate alla disponibilità di manufatti (cellette ossario) nei cimiteri cittadini. Sono state completate le attività amministrative riguardanti le esumazioni da programmare nel secondo semestre 2019; sono stati quindi predisposti e pubblicati i relativi manifesti. La programmazione complessiva delle esumazioni 2019 è, sinteticamente, riportata nella seguente tabella:

CIMITERO	ATTIVITÀ	LOCALITÀ	TIPOLOGIA	Fosse n°
MAGGIORE	esumazione ordinaria	campo 82	CAMPO XLE	804
MAGGIORE	esumazione ordinaria	campo 83	CAMPO XLE	804
MAGGIORE	esumazione ordinaria	campo 44	CAMPO XLE	908
MAGGIORE	esumazione ordinaria	campo 81	INDECOMPOSTI	1.069
BAGGIO	esumazione ordinaria	campo 8	CAMPO XLE	68
BRUZZANO	esumazione ordinaria	campo 11	INDECOMPOSTI	420
BRUZZANO	esumazione ordinaria	campo 3 - isl	CAMPO XLE	44
GRECO	esumazione ordinaria	campo 6	CAMPO XLE	189
totale esumazioni ordinarie				4.306

Nel periodo 1/1/2019 – 31/12/2019 sono state eseguite le seguenti esumazioni ordinarie:

CIMITERO	ATTIVITÀ	LOCALITÀ	TIPOLOGIA	Fosse n°
Cimitero Maggiore (mesi di aprile -maggio)	esumazione ordinaria	Campo 82	decennale	783
Cimitero Maggiore (mesi di aprile -maggio)	esumazione ordinaria	Campo 83	decennale	790
Cimitero Maggiore (mesi ottobre-novembre)	esumazione ordinaria	Campo 44	decennale	908
Cimitero Maggiore (mesi ottobre-novembre)	esumazione ordinaria	Campo 81	indecomposto	1.069
Cimitero di Baggio (mese di novembre)	esumazione ordinaria	Campo 8	decennale	68
Cimitero di Bruzzano (mese di novembre)	esumazione ordinaria	Campo 11	indecomposto	420
Cimitero di Bruzzano (mese di novembre)	esumazione ordinaria	Campo 3	islamico	44
Cimitero Greco (mese di novembre)	esumazione ordinaria	Campo 6	decennale	190
Cimitero Maggiore (mesi ottobre-novembre)	esumazione ordinaria	Campo 44	decennale	908

Funerali Convenzionati

Gli indirizzi della Deliberazione della Giunta Comunale n. 2116 del 30/11/2018, che ha approvato le "Linee di indirizzo per la prosecuzione del servizio funebre convenzionato", e i relativi atti esecutivi hanno trovato applicazione con decorrenza 15 Gennaio 2019, per garantire la continuità di erogazione del servizio ai richiedenti. È proseguita l'attività di verifica delle domande, pervenute dalle imprese del comparto funebre, per aderire alla convenzione e per verificare il mantenimento dei requisiti richiesti. Al 31/12/2019 sono pervenute n. 4 nuove domande, tutte accolte per cui il totale delle imprese iscritte a tale data è di n. 51, essendo cessate per vari motivi n. 3 imprese. Sono stati adottati inoltre 9 provvedimenti di sospensione per mancanza di certificazione ISO in corso di validità e inviate 2 comunicazioni con diffida per il mancato rispetto delle condizioni di adesione.

SIBRI (Nuovo applicativo informatico per la gestione dei servizi funebri e cimiteriali)

A seguito dell'avvio in produzione di Sibri - Wave 2 (funzioni e processi relativi, prevalentemente, alle concessioni e operazioni cimiteriali) il personale è stato impegnato a prendere dimestichezza con un sistema differente, anche a livello di configurazione per la gestione delle operazioni cimiteriali ed il rilascio e rinnovo delle concessioni cimiteriali. Segnalate agli informatici le problematiche d'utilizzo e funzionalità, di volta in volta riscontrate; alcune hanno trovato pronta soluzione mentre per altre è necessario attendere implementazioni più complesse. Il sistema necessita di continui interventi per la risoluzione di questioni funzionali o migliorie. E' stata testata la procedura relativa alla pianificazione delle estumulazioni cellette e colombari, rilevando la necessità di modifiche per un'attività operativa più fluida. Introdotte alcune funzionalità relative alle tombe di famiglia riguardanti sia per la parte amministrativa (accatastamento, graduatorie, gestione concessionario ove non presente) che per la parte tecnica (possibilità di inserire a sistema progetti e professionisti); alcune di queste sono a regime mentre per altre sono stati fatti test per verificarne la corrispondenza alle esigenze dell'ufficio. E' in fase di verifica la funzione relativa alla pianificazione delle esumazioni. L'Area dovrà inoltre verificare le funzionalità riguardanti reportistica/statistiche, tuttora in fase di realizzazione da parte della ditta, delle funzionalità attinenti la gestione dell'obitorio, nonché ulteriori criticità che hanno richiesto approfondimenti di analisi dei competenti uffici e attualmente in fase di implementazione dei tecnici.

È continuata l'attività di inserimento manuale, in SIBRI, di dati propedeutici alla gestione di attività già precedentemente avviate con l'applicativo Stige, ma non ancora concluse:

pianificazione esumazioni già programmate (creazione piani e fascicoli)

pianificazioni delle estumulazioni già programmate (creazione piani e fascicoli)

inserimento appuntamenti presi dal call center con Sibri 02

inserimento dei fascicoli per operazioni cimiteriali già programmate prima dell'avvio di Sibri Wawe2
E' iniziata l'attività di sistemazione di fascicoli di funerale rimasti aperti (circa 22.000) e la sistemazione di altri fascicoli rimasti aperti relativi ad operazioni di cremazione, trasporto fuori comune o affido

SIBRI_02 (gestione appuntamenti esumazioni e programmi rinnovi concessioni scadute)
Sono continuate le attività di rilevazione di errori/migliorie che hanno richiesto l'intervento dei tecnici

Concessioni di aree per la realizzazione di Tombe di Famiglia
Sono proseguite le attività istruttorie per le assegnazioni delle aree destinate alla realizzazione delle tombe di famiglia che al 31/12/2019 hanno portato alle concessioni di aree come di seguito dettagliato:
cimitero Maggiore: n 8 cinerari senza vestibolo; n 3 giardini doppi; n 1 edicola; n 5 giardini singoli;
cimitero di Chiaravalle: n 3 giardini singoli; n. 3 giardini doppi; n 2 edicole
cimitero di Baggio: n. 5 giardini singoli;
cimitero Bruzzano: n 1 giardino singolo
cimitero di Greco: n 5 giardini singoli; n 1 giardino doppio.

Cimitero di Chiaravalle: a seguito della definizione e approvazione delle modalità di assegnazione di spazi destinati alla realizzazione di tombe di famiglia al campo 10 (prevista, complessivamente, la realizzazione di: n. 2 edicole; n. 8 giardini doppi; n. 8 giardini singoli; n. 6 giardini cinerari con vestibolo), l'Unità Tombe di Famiglia ha proseguito nelle assegnazioni contattando i richiedenti inseriti nelle relative graduatorie pubbliche, procedendo alle assegnazioni di spazi disponibili presso il predetto campo (n 3 giardini singoli; n 2 giardini doppi; n 2 edicole).

Cimitero di Baggio: a seguito della definizione e approvazione delle modalità di assegnazione di spazi destinati alla realizzazione di tombe di famiglia nella fascia perimetrale al campo n. 21 (prevista, complessivamente, la realizzazione di n. 5 giardini doppi con vestibolo e n. 6 giardini singoli con vestibolo) l'Unità Tombe di Famiglia ha proseguito le attività di assegnazione contattando i richiedenti inseriti nelle relative graduatorie pubbliche, procedendo alle assegnazioni di spazi disponibili presso il predetto campo (n. 5 giardini singoli). Sono stati assegnati tutti i giardini singoli disponibili.

Cimitero Maggiore: a seguito della progettazione di nuovi spazi per la realizzazione di tombe di famiglia nella fascia perimetrale al campo n 20 (prevista, complessivamente, la realizzazione di n. 1 edicola, n. 2 giardini doppi con vestibolo, n. 10 giardini singoli con vestibolo), l'Unità Tombe di Famiglia ha proseguito le attività di assegnazione contattando i richiedenti inseriti nelle relative graduatorie pubbliche, procedendo alle assegnazioni di spazi disponibili presso il predetto campo (n 2 giardini doppi; n 1 edicola ; n 5 giardini singoli).

Cimitero Monumentale: è proseguita l'attività di ricerca degli aventi titolo sulle edicole funerarie che versano in stato di abbandono a cui ingiungere i lavori di manutenzione e restauro delle stesse.
Sono proseguite le attività per la dichiarazione di decadenza della concessione a seguito di mancato riscontro alle ingiunzioni che, in merito a quattro edicole, si è conclusa con il provvedimento di decadenza della concessione e il rientro delle stesse nella disponibilità dell'amministrazione.
È, inoltre, proseguita l'attività per la riassegnazione a nuovi concessionari di edicola funeraria ubicata nel cimitero Monumentale la cui concessione è decaduta e riguardo alla quale l'Agenzia delle Entrate di Milano ha fornito una valutazione immobiliare. L'Unità Tombe di famiglia ha continuato a contattare i richiedenti inseriti nella relativa graduatoria pubblica.

Aggiornamento del Piano Regolatore di Programma dei cimiteri milanesi

Attraverso il supporto integrato, scientifico e culturale, del Politecnico di Milano, l'Amministrazione ha avviato nel 2018 l'istruttoria per l'aggiornamento del Piano Regolatore di Programma dei Cimiteri Milanesi. Il 3 aprile u.s., con l'acquisizione del parere e nulla osta della proposta di aggiornamento del Piano da parte della Soprintendenza MiBACT, è stato concluso l'iter delle consultazioni preliminari degli Enti e soggetti partecipanti al processo di adozione (ATS Città di Milano, ARPA, Segretariato MIBACT, associazioni di categoria del comparto funebre-cimiteriale) per il recepimento di pareri, nulla-osta ed osservazioni.

Conseguentemente sono state concordate con Polimi alcune modifiche e integrazioni dell'aggiornamento del Piano (costituito da Relazione, Planimetrie Norme tecniche di Attuazione) ed è stata conclusa la predisposizione degli atti di approvazione: proposta di deliberazione del C.C di approvazione dell'aggiornamento del Piano integrata dai documenti del "Piano" e dalla sintesi dei pareri/osservazioni degli Enti e soggetti interpellati e dei relativi riscontri.

Tale "fascicolo", sostanzialmente in forma definitiva, è quindi stato oggetto dell'esame preliminare della Segreteria Generale onde procedere speditamente ai successivi passaggi di approvazione (proposta di approvazione della Giunta al Consiglio Comunale, discussione). Il 2 agosto 2019 la Giunta Comunale ha favorevolmente esaminato la proposta di Deliberazione del Consiglio Comunale di approvazione dell'aggiornamento del Piano Regolatore di Programma dei Cimiteri Milanesi; la discussione in aula è quindi stata calendarizzata nelle sedute del C.C. del 25 e del 28 novembre u.s. Il Consiglio Comunale con atto n. 48 del 9 dicembre 2019 ha approvato la deliberazione "Aggiornamento del "Piano Regolatore di Programma dei Cimiteri Milanesi", approvato con deliberazione consiliare n. 138 dell'11.12.2000. Il presente provvedimento non comporta spesa".

Ulteriori attività che hanno avuto un significativo impatto organizzativo e/o nell'erogazione dei servizi, riguardano:

Legge Regione Lombardia n. 4 del 04.03.2019 2019 e Legge regionale n. 15 del 6/8/2019: nel corso dei primi mesi dell'anno hanno avuto luogo alcune audizioni presso il Consiglio Regione Lombardia, propedeutiche all'approvazione della nuova legge regionale in materia di Polizia Mortuaria. A tali incontri il Comune di Milano ha partecipato, quale attore proponente, sia nell'ambito di ANCI Lombardia sia con l'associazione SEFIT di Utilitalia. Dal mese di marzo, con la pubblicazione del nuovo testo legislativo, avvenuta sul BURL del 08.03.2019, sono seguite riunioni e incontri con altri comuni lombardi, anche per il tramite di ANCI, allo scopo di definire pratiche uniformi per l'applicazione del nuovo dettato normativo. La legge in questione ha rivisto ed innovato tutto il capo III (riferimento normativo funebre-cimiteriale della previgente legge reginale Lombardia 33/2009) e ha introdotto il titolo VI bis della LR n. 33/2009 "norme in materia di attività e servizi necroscopici, funebri e cimiteriali". Si è partecipato ad incontri informativi e convegni sull'argomento, per meglio chiarire i risvolti delle nuove disposizioni nella realtà pratica. Da segnalare che è stato presentato nel mese di maggio (Gazzetta Ufficiale del 19.06.2019) il ricorso da parte del Presidente del Consiglio dei Ministri per questioni di legittimità costituzionale avverso la predetta legge. Nel ricorso, fra le varie argomentazioni, è stato contestato che talune norme della legge regionale non sono in linea con i principi fondamentali in materia di «tutela della salute» contenuti nella normativa statale di riferimento, e segnatamente nel decreto del Presidente della Repubblica n. 285/1990, recante l'«Approvazione del regolamento di polizia mortuaria», in violazione dell'art. 117, terzo comma, della Costituzione, che altre invadono la competenza statale in materia di ordinamento civile e altre, infine, invadono la competenza esclusiva statale in materia di stato civile e anagrafi. Alla luce di ciò la Regione Lombardia ha approvato alcuni emendamenti alla Legge n. 4/2019 con L.R. Lombardia 6 agosto 2019, n. 15, per evitare il giudizio di incostituzionalità. Ad oggi si è ancora in attesa dell'espressione della Consulta.

Dal punto di vista operativo sono tuttora in corso analisi per verificare le ripercussioni della nuova legge sulle procedure dell'Area Servizi Funebri e Cimiteriali, al fine di aggiornare i procedimenti amministrativi conseguenti. La Legge Regione Lombardia n. 4 del 04.03.2019 prevede inoltre l'approvazione di un Regolamento Regionale attuativo, in seguito all'emanazione del quale sarà quindi ulteriormente necessario aggiornare procedimenti, procedure, formulari e modulistica attualmente in uso, che al momento è in attesa della definizione del ricorso governativo. La L. R. Lombardia 4 marzo 2019, n. 4 ha introdotto la possibilità di tumulazione delle ceneri degli animali di affezione nei cimiteri cittadini, rinviando la specifica disciplina al suddetto regolamento regionale. L'Area ha pertanto esaminato le implicazioni di tale previsione normativa al fine di definire le linee guida di una possibile disciplina comunale evidenziando le criticità operative/gestionali a livello cimiteriale. Gli esiti e le conclusioni dello studio di cui trattasi sono rappresentati nella relazione "Disciplina per la tumulazione delle ceneri degli animali di affezione" dell'Area Servizi Funebri e Cimiteriali (Pg. 058318/2019 del 17/12/2019).

La legge regionale n. 15 del 6/8/2019: ha apportato alcune modifiche alla legge regionale n. 33/2009, ed in particolare all'art. 73 che ora specifica che la volontà di dispersione delle ceneri può essere espressa in "forma scritta o orale", introducendo quindi anche la possibilità di volontà espressa in vita dal defunto in forma orale. Nelle more di un eventuale specificazione normativa è stato necessario dare applicazione alle nuove previsioni introdotte dalla legge regionale n. 15 del 6/8/2019 in tema di dispersione delle ceneri. L'Area ha quindi adottato la DD 5955 del 15/11/2019 "Dispersione delle ceneri: applicazione della previsione normativa contenuta all'art. 73 della Legge Regionale n. 33/2009, come introdotta dalla legge regionale n. 15/2019". ceneri (Determinazione Dirigenziale n. 5955 del 15/11/2019). A seguire, si è provveduto a disciplinare il procedimento di rinuncia all'affido delle ceneri del defunto con contestuale definizione delle destinazioni alternative (Determinazione Dirigenziale n. 8012 del 13/12/2019), individuando le casistiche, definendo le relative disposizioni e approvando la modulistica correlata. A completamento del tariffario in vigore, con l'approvazione della Deliberazione GC. 2281 del 20/12/2019 è stata determinata la tariffa per la dispersione delle ceneri nei cimiteri milanesi.

Contenuti del portale del comune di Milano – Area Servizi Funebri e Cimiteriali: sono stati rivisti e aggiornati, anche con specifici incontri con la Direzione Comunicazione, i testi da pubblicare definitivamente sul portale relativi alle informazioni dei servizi erogati dall'Area, a seguito delle modifiche apportate dalla stessa Direzione. Sono stati inoltre verificati e aggiornati gli allegati da pubblicare.

Verifiche anomalie dei data-base funebri-cimiteriali:
estrapolati da SIBRI i dati di circa 1.000 defunti definiti per consuetudine "fittizi" (il defunto "fittizio" era un accorgimento, utilizzato in Stige, per consentire il mantenimento della concessione originaria in occasione delle attività preliminari alla doppia tumulazione di due cassettine ceneri in una sola celletta) rimasti in essere nonostante la conclusione delle relative operazioni cimiteriali. È stato quindi indispensabile continuare, da parte dell'Unità Funerali e concessioni, un'intensa attività di verifica delle singole concessioni, suddivisa per cimitero, per la sistemazione.
L'Area Servizi Funebri e Cimiteriali, inoltre, a fronte della progressiva crescente richiesta di cellette per resti o ceneri, oltre alla estumulazione di manufatti scaduti e non rinnovati, prosegue nell'attività di verifica dei manufatti la cui concessione, all'interno del sistema informatico in uso, presenta anomalie. Tra questi vi sono le cellette che non hanno nella banca dati un concessionario inserito, risultando contrattualmente indefinite con l'intestazione nel sistema informatico "in fase di verifica" o "ignoto". Trattasi di attività complessa e impattante in quanto implica la verifica di pratiche cartacee, ove esistenti, dei dati presenti nel sistema informatico oltre a quelle da effettuarsi presso la struttura interessata, sia a livello ammnistrativo che con sopralluogo sul posto. L'esito delle verifiche consentirà il recupero e rientro nella disponibilità dell'Amministrazione del manufatto controllato oppure la sistemazione del catasto. Sono state definite e sistemate n. 96 cellette "in fase di verifica" e n. 1386 cellette "ignoto".
Per il cimitero Monumentale è stata avviata l'attività di controllo delle singole pratiche cartacee e nelle banche-dati con relativa sistemazione nel sistema informatico di n. 364 cellette del reparto ambulatorio cinerario che risultavano inserite erroneamente come cellette ossario anziché cinerarie.
Per il cimitero Maggiore si è conclusa l'attività di verifica di circa 500 pratiche di cellette del reparto 94/C, la cui durata non era inserita correttamente con relativa sistemazione nel sistema informatico.

Razionalizzazione archivio sotterraneo palazzo di via Larga 12: relativamente alle porzioni assegnate all'Area, è stata svolta l'attività preparatoria per lo svuotamento dell'archivio sotterraneo di Via Larga con individuazione dei faldoni da trasferire in Gregorovius o in altra sede, predisposizione di relativi elenchi dettagliati, suddivisi per tipologia e numerazione, ove possibile, dei singoli faldoni. Sono stati inoltre numerati e predisposti elenchi dettagliati del materiale, presente nell'archivio situato al 1 piano da trasferire in Gregorovius. L'attività si è conclusa con il trasferimento di tutto il materiale presente nell'archivio sotterraneo.

Catalogazione e sistemazione materiale presente nell'archivio dell'Area situato al primo piano di Via Larga: è iniziata un'attività di verifica e catalogazione del materiale presente sugli scaffali fissi in modo da creare elenchi accessibili a tutti i collaboratori per facilitare la ricerca delle pratiche presenti

nei faldoni e renderli autonomi nella loro individuazione. La catalogazione dovrà essere inserita anche su supporto informatico al fine di semplificare le attività di ricerca e aggiornamento.

Valorizzazione, conservazione, tutela e promozione del patrimonio del Cimitero Monumentale

Nel 2019 sono proseguite le iniziative e gli eventi di promozione del patrimonio del cimitero Monumentale con un ricco palinsesto di iniziative diversificate per tipologia e target, al fine di incrementare l'offerta complessiva per andare incontro all'articolata domanda della città. Al 31/12/2019 è stato possibile realizzare 312 eventi distinti in 9 diverse tipologie, così suddivisi:

- 173 visite guidate;
- 6 readings (letture);
- 84 percorsi dedicati a scolaresche con valenza educativa;
- 5 passeggiate al cantiere di restauro "Brera per Milano";
- 9 attività ludiche rivolte ai più piccoli;
- 15 spettacoli teatrali;
- 10 concerti;
- 9 proiezioni multimediali;

a cui deve essere aggiunta l'iniziativa "restauri e restituzione alla Città" riguardante una specifica opera.

È stato avviato un percorso di progettazione di un programma culturale in sintonia con il calendario delle iniziative cittadine, attraverso la partecipazione a Book City (novembre), al Festival "Da vicino Nessuno è Normale" (luglio) , all'iniziativa cittadina "Stem in the City" (maggio) e al Convegno di Intercultura (novembre).
È proseguita la collaborazione con la Fondazione Milano per l'elaborazione delle linee guida ispiratrici della Rassegna "Monumentale: Museo a Cielo Aperto" 2019, tenendo conto delle indicazioni derivanti dalla rielaborazione dei dati e delle interviste raccolti nel 2018, in modo da contemperare le diverse istanze dei visitatori nel rispetto dell'identità cimiteriale.
I partecipanti registrati alle iniziative sono stati complessivamente 10.194.
Nel mese di ottobre il Comune di Milano ha partecipato al Meeting annuale di ASCE (Associazione Dei Cimiteri Significativi Europei) con l'intervento "Dare parole al silenzio della morte", presentato insieme alla Fondazione Milano, nel quadro del tema europeo "Use, reuse and share use".
In esito a collaborazione e coprogettazione con privati e associazioni è stato restaurato e svelato con cerimonia pubblica un monumento, avviando così un percorso capace di valorizzare la cittadinanza attiva.
Sono proseguite anche le attività di restauro delle statue lapidee di proprietà comunale, da parte degli studenti della scuola di restauro dell'Accademia di Brera ed è stata elaborata ed approvata una nuova convenzione quadro, che rende realizzabili anche altri progetti eventualmente proposti dall'Accademia e che abbiano un valore per la città.
È stato analizzato e rielaborato il progetto, già approvato anche dalla Soprintendenza MIBACT, per lo studio dei processi di formazione di croste nere presenti su monumenti situati all'interno del cimitero Monumentale, insieme al Dipartimento di Chimica dell'Università Statale di Milano e all'Accademia di Brera.
Nel mese di dicembre è stato avviato il percorso di formazione dei nuovi volontari del servizio Civile Nazionale e il loro coinvolgimento nelle attività di accoglienza (Infopoint) ed orientamento dei visitatori, di studio e approfondimento di percorsi tematici, di conduzione di visite guidate e di cura degli strumenti di comunicazione informatici.
L'infopoint ha registrato, in tutto l'anno, 33.051 accessi, di cui 18.200 stranieri.

Si è data prosecuzione, per il terzo anno, al progetto di inserimento lavorativo, con l'impiego di due detenuti, nelle attività di valorizzazione del Cimitero Monumentale e, insieme al Provveditorato penitenziario, è stata elaborata una versione evolutiva del progetto per il prossimo triennio.
La collaborazione con la Ditta Gioco Fiaba è continuata con la coprogettazione del percorso dedicato alla Grande Guerra nell'ambito del progetto "La Città della Memoria" - percorsi teatrali rivolti a bambini e ragazzi, finanziato con un contributo della Fondazione Cariplo.
A seguito della convenzione stipulata con l'Associazione Polizia Locale è stata realizzata la formazione necessaria e la presenza dei loro associati, vigili in pensione, durante le domeniche a cielo aperto ha potenziato le attività di tutela del patrimonio artistico e della sicurezza del cimitero Monumentale.
A ottobre è stato lanciato il sito web dedicato al Cimitero Monumentale, realizzato con il supporto della Direzione Siad.
A luglio è stata lanciata una campagna promozionale sul cimitero Monumentale realizzata dalla Direzione Comunicazione con il coinvolgimento dei lavoratori del cimitero ed è stata realizzata la nuova brochure a beneficio dei visitatori.
Nel corso dell'anno sono stati attivati molto proficuamente due stage con l'Università degli Studi di Milano - Dipartimento di Beni culturali e ambientali per la realizzazione della mappatura dei ritratti in fotoceramica storici ubicati sulle lastre dei loculi delle Gallerie inferiori, a rischio di furti e danneggiamenti. Nel corso di tre mesi di stage sono state mappate 1181 fotoceramiche.

Il censimento delle sepolture del cimitero Monumentale
Terminate le operazioni di verifica, aggiornamento e approvazione delle 818 schede già censite e loro trasformazione in schede Sirbec, ha avuto inizio, a cura delle due catalogatrici, la redazione delle schede relative alle 1000 nuove posizioni individuate dal Curatore nel corso della mappatura. In considerazione della qualità artistica e rappresentatività storica delle sepolture rimaste escluse è stata terminata l'operazione di mappatura integrativa con redazione di appositi elenchi, in ragione della necessità urgente del Monumentale in quanto "museo a cielo aperto" – ma non solo - di poter disporre di uno strumento di agile consultazione che permetta una conoscenza capillare e puntuale di tutto il suo patrimonio.

Manutenzione e ripristino del decoro delle sepolture del cimitero Monumentale
Sono continuate, in maniera strutturata, le attività volte al ripristino del decoro delle sepolture disattese e di quelle per le quali è necessario procedere ad una pulizia periodica, a carico comunale.
In collaborazione con i Garanti per la Tutela Animali del Comune di Milano è stata redatta la bozza definitiva del nuovo Regolamento di Tutela Animali; la stessa è stata approvata dalla Giunta Comunale, valutata dalla Commissione Consiliare e a breve verrà sottoposta all'esame del Consiglio Comunale.

MISSIONE 12. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	457.374.180,00	465.709.340,36	389.031.607,21	-76.677.733,15
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	101.416.070,76	130.023.316,97	38.660.333,58	-91.362.983,39
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*56.848.822,95*	*76.666.378,91*	*34.683.617,36*	*-41.982.761,55*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	7.994.470,00	7.994.470,00	7.994.319,47	-150,53
TOTALE	**566.784.720,76**	**603.727.127,33**	**435.686.260,26**	**-168.040.867,07**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	465.368.650,00	473.703.810,36	397.025.926,68	-76.677.883,68
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	101.416.070,76	130.023.316,97	38.660.333,58	-91.362.983,39
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*56.848.822,95*	*76.666.378,91*	*34.683.617,36*	*-41.982.761,55*
	566.784.720,76	**603.727.127,33**	**435.686.260,26**	**-168.040.867,07**

MISSIONE 13: Tutela della salute

OBIETTIVO STRATEGICO: Confermare Milano quale città garante dei diritti degli animali

PROGRAMMA OPERATIVO: Tutela degli animali

RESPONSABILE: Franco Zinna (Direzione Quartieri e Municipi)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Sponsorizzazioni

È stato rinnovato il progetto di sponsorizzazione con la COOP per il 2019: sono stati distribuiti 400 calendari, aventi come soggetto i cani e i gatti del canile di Milano, integrati da disegni di Bruno Bozzetto, sia direttamente al pubblico, che ai cittadini in visita presso la struttura del Parco Canile Rifugio.
A maggio è stata effettuata la mostra fotografica Human Dog Alimenta l'Amore dove sono stati resi pubblici gli scatti fotografici realizzati durante il set di San Valentino, realizzati il 14 febbraio sempre nella cornice del Castello Sforzesco. Con l'occasione è stata presentata anche la nuova campagna di comunicazione del progetto Alimenta l'Amore contro gli abbandoni, realizzata, in parte, all'interno del parco-canile, in collaborazione con il "Milanese Imbruttito" e che ha avuto un grandissimo risalto sui social, con più di 1,5 milioni di visualizzazioni.
Sempre nell'ambito della sponsorizzazione, dal primo gennaio 2019 al 31 dicembre 2019, sono state consegnate circa 7 tonnellate di cibo per cani/gatti alle associazioni animaliste che operano sul territorio e che, a loro volta, si sono incaricate di distribuirle a cittadini indigenti del Comune di Milano e alle tutor di colonia. Grazie ai proventi delle vendite dei calendari, COOP effettuerà una donazione, in materiali, al canile/gattile comunale.

Dal 4 al 6 ottobre 2019, presso Fieramilanocity, all'interno della "Pets in the City", fiera interamente dedicata agli animali d'affezione, è stato messo a disposizione del Comune di Milano, in forma gratuita, uno stand attraverso cui l'Unità Animali, il Garante per la Tutela Animali, alcuni agenti del nucleo Ecologia e Tutela Animali della Polizia Locale ed alcuni operatori/veterinari, in forza al canile Comunale, hanno potuto distribuire materiale informativo del canile, così da incentivare le adozioni degli animali ivi presenti e presentare iniziative formative e di sensibilizzazione sia per gli animali di affezione che per gli animali selvatici presenti sul territorio comunale.

Tutela e salute degli animali

In collaborazione con i Garanti per la Tutela Animali del Comune di Milano è stata redatta la bozza definitiva del nuovo Regolamento di Tutela Animali; la stessa è stata approvata dalla Giunta Comunale, valutata dalla Commissione Consiliare e a breve verrà sottoposta all'esame del Consiglio Comunale.

Prosegue la gestione del Parco canile comunale, successivamente alla gara d'appalto di affidamento dei 3 servizi di gestione del canile, gestione del gattile e gestione dei servizi veterinari. L'attività viene monitorata con periodici sopralluoghi e controlli sulla documentazione richiesta da capitolato.
Continua ad essere presente un esubero di cani, rispetto alle possibilità di accoglienza del Parco Canile, recuperati abbandonati sul territorio cittadino o consegnati dalla Polizia Locale, in quanto posti sotto sequestro o per situazioni di accumulo, o per ritrovamenti di cani adulti e cucciolate provenienti dal sud; attualmente sono in essere convenzioni, per la loro momentanea ospitalità, con il canile esterno di Animal's Emergency e con la Fondazione Baratieri di Arzago D'Adda.
Per quanto riguarda il rifugio, dal primo gennaio 2019 al 31 dicembre 2019, gli ingressi di gatti sono stati 180 (tra abbandonati, ceduti da cittadini per gravi problematiche, sequestri e rientri), le adozioni (e/o restituzioni ai proprietari) sono state 143. Per quanto riguarda i cani, dal primo gennaio 2019 al 31 dicembre

2019, gli ingressi nel rifugio e nelle altre due strutture convenzionate sono stati 208 (tra rinvenuti abbandonati, ceduti, sequestrati e rientrati dopo l'adozione) mentre le adozioni (e/o affidi e/o restituzioni ai proprietari) sono stati 209.

Si è concluso il servizio volto a garantire la cura ed il benessere delle colonie feline presenti sul territorio milanese, affidato quest'anno alle associazioni: Mondo Gatto A.P.S, Mondo Gatto San Donato, A.T.A. ed Animal's Emergency e si stanno predisponendo gli atti per l'affidamento del medesimo servizio per il 2020.

Sempre su mercato elettronico sono stati affidati, per il biennio 2019/2020, la fornitura di lettiera per i gatti del Parco-Canile e, per l'anno 2019, la fornitura di farmaci, sempre per i cani e gatti del rifugio.

È stato aggiudicato un servizio di analisi veterinarie per la diagnosi di patologie nei cani e nei gatti presenti al Parco Canile/Gattile del Comune di Milano.
È in fase di conclusione l'accordo di collaborazione con l'ATS per il servizio di raccolta e smaltimento delle carcasse sul territorio comunale nell'anno 2020, già in essere nell'anno 2019.
Si è conclusa la procedura di gara per l'affidamento di una fornitura di cibo per le colonie feline per gli anni 2019-2020-2021.
È stato aggiudicato l'affidamento di una fornitura di cibo per gli anatidi dei giardini Indro Montanelli e di Villa Reale per il biennio 2019/2020.

È terminato il servizio di accoglienza, ricovero e cura per gli animali (diversi da cani e gatti), rinvenuti sul territorio del Comune di Milano, affidato all'associazione Vita da Cani O.D.V. e si stanno predisponendo le procedure per l'affidamento del medesimo servizio con durata 01/01/2020-30/09/2021.
È terminato il servizio di diagnostica e di pronto soccorso per gli animali ospiti presso il Parco Canile del Comune di Milano, affidato per il 2019 all'Associazione ENPA ed alla clinica veterinaria Gran Sasso e si stanno predisponendo le procedure per l'affidamento del medesimo servizio per il 2020.

Contributi e patrocini
È stato pubblicato il bando per la concessione di contributi alle associazioni animaliste che operano sul territorio, per le attività svolte nel 2019 a tutela degli animali, per un importo complessivo di € 60.000,00.

Sono state patrocinate 12 iniziative incentrate sulla sensibilizzazione dei cittadini alla tutela degli animali: "La tutela penale degli animali a 15 anni dalla legge 189/2004" – "Il Gatto: tutto quello che avreste sempre voluto sapere e non avete mai osato chiedergli" - "Zoo Metropolitano" – "Marcia Animale su Milano – Riforma del Codice Civile" – "Luci e ombre nella ricerca biomedica. Perché dobbiamo abbandonare la vecchia strada per la nuova" – "Pets in the city-Un giorno da cani sesta edizione" "Campagna contro l'abbandono presso il Parco Canile Gattile del Comune di Milano", "Come lavorare sul trauma con gli Interventi Assistiti con gli Animali", "Quattrozampeinfiera", "Happy Mylan Dog Christmas – 6° edizione", "One shot no kill" e "Milano Pet Week".

Sono state rilasciate complessivamente 22 autorizzazioni: 13 per manifestazioni temporanee e 9 per Toelettature in seguito all'introduzione delle nuove procedure introdotte dalla normativa in materia; sono inoltre state ricevute 9 SCIA per l'apertura di strutture destinate ad ospitare animali.

MISSIONE 13. TUTELA DELLA SALUTE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	1.713.000,00	1.635.670,00	1.172.147,22	-463.522,78
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	205.000,00	205.000,00	-	-205.000,00
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	**1.918.000,00**	**1.840.670,00**	**1.172.147,22**	**-668.522,78**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	1.713.000,00	1.635.670,00	1.172.147,22	-463.522,78
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	205.000,00	205.000,00	-	-205.000,00
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
	1.918.000,00	**1.840.670,00**	**1.172.147,22**	**-668.522,78**

MISSIONE 14: Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO: Sviluppare il sistema commerciale della Città Metropolitana

PROGRAMMA OPERATIVO: Sviluppo e regolazione del sistema commerciale

RESPONSABILE: Renato Galliano (Direzione Economia Urbana e Lavoro)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Realizzare interventi di sviluppo del sistema commerciale e imprenditoriale nella città

Sviluppo e implementazione dei DUC (Distretti Urbani del Commercio) milanesi

Nell'ambito delle politiche di valorizzazione dei Distretti, è attualmente in corso il contratto per il servizio di ideazione e realizzazione di iniziative di attrattività per la valorizzazione del Distretto Urbano del Commercio Sarpi. La società aggiudicataria sta realizzando le prestazioni previste dal contratto, tra le quali l'evento DFood in concomitanza con la Milano Design Week, gli appuntamenti dedicati ai bambini e alle famiglie, l'evento "Jazz in Sarpi" in collaborazione con i commercianti della zona, la mostra fotografica di racconto della trasformazione di Via Paolo Sarpi in collaborazione con la Scuola Civica Arte e Messaggio, il lancio del logo di InSarpi per il marketing identitario del quartiere, lo sviluppo del sito web e dei social media InSarpi. Le attività sono volte a rafforzare il senso di identità del Distretto ed a potenziare l'attrattività urbana valorizzando la rete del commercio locale.

E' stata realizzata un'indagine esplorativa - tramite pubblicazione di un avviso pubblico - per l'acquisizione di manifestazioni d'interesse contenenti idee progettuali a favore dello sviluppo dei Distretti Urbani del Commercio di Milano, finalizzate in particolare a:

- iniziative di governance evoluta, che definiscano i processi per l'affermazione della personalità giuridica e dell'autonomia dei Distretti;
- progetti per il consolidamento sul territorio del Distretto, attraverso la promozione di percorsi di eventi, iniziative di attrattività, marketing territoriale ed animazione, strutturazione di servizi comuni;
- progetti di riqualificazione di spazio pubblico con interventi di arredo urbano (installazioni, illuminazione, sedute, verde, ecc.), utili a qualificare gli spazi.

Lo scopo è quello di favorire lo sviluppo dell'identità di ciascun Distretto e la sua attrattività, sostenendone le progettualità e le capacità di autofinanziamento, facendo emergere le diverse idee e proposte di soggetti pubblici e privati, cercando di far convergere tutti i soggetti interessati su iniziative di sviluppo e riqualificazione commerciale, ambientale e sociale.
In esito all'avviso pubblico di acquisizione manifestazioni di interesse per la realizzazione di progetti a favore dello sviluppo dei Distretti Urbani del Commercio di Milano, è stata convocata la Cabina di Regia dei Distretti Urbani del Commercio per esaminare le proposte pervenute, individuando in particolare alcune proposte immediatamente realizzabili. Si è proceduto poi a discuterne la concreta realizzabilità con gli esecutivi dei DUC coinvolti ed è stato attuato il progetto presentato dai membri del Distretto Unico Urbano di Porta Romana.

A seguito di tale indagine esplorativa è stato pubblicato nell'ottobre 2019 un avviso volto all'assegnazione di contributi ad Associazioni per la realizzazione di progetti a favore dello sviluppo dei Distretti Urbani del Commercio – DUC – di Milano, con una dotazione finanziaria di € 60.000 in parte corrente. Tale avviso ha visto la presentazione di N. 8 progetti, che sono stai esaminati dalla Commissione valutatrice.
Sono stati considerati ammissibili e finanziabili i seguenti progetti, che verranno realizzati nei primi mesi del 2020:

Associazione Isola Revel per DUC Isola
Associazione Coi Ludosofici per DUC Navigli
Associazione AISM Onlus per DUC Buenos Aires
Associazione Commercianti Porta RomanaBella per DUC Porta Romana
Associazione Assomab per DUC Brera

Inoltre, con DGR 1833/2019 la Regione Lombardia ha inteso procedere ad una verifica puntuale sullo stato dei Distretti del Commercio lombardi, finalizzata al controllo sulla sussistenza dei requisiti e ad un monitoraggio dell'attività svolta negli ultimi tre anni. Nei termini stabiliti dalla Regione si è dovuto provvedere all'inserimento in apposito database regionale della documentazione richiesta per tale verifica: accordo di distretto, cartografia, relazione di sintesi dell'attività svolta e obiettivi per il prossimo biennio, per ciascuna delle seguenti polarità distrettuali di Milano: Brera, Buenos Aires, Galleria, Giambellino, Isola, Navigli, Sarpi, Ticinese, XXV Aprile. Con nota del 9 gennaio 2020 Regione Lombardia ha comunicato che con D.D.U.O. N. 18701 del 18/12/2019 è stato costituito l'Elenco dei Distretti del Commercio della Lombardia e che – a seguito di verifica della documentazione inviata – il Distretto Urbano del Commercio di Milano è stato confermato, con le nove polarità sopra precisate.

Piano comunale delle cessioni ai fini solidaristici
Con Deliberazione Consiliare n. 33/2019 il Comune di Milano ha approvato il "Piano comunale delle cessioni a fini solidaristici" con cui vengono disciplinate, sul territorio di competenza, le attività occasionali di cessione a fini solidaristici da parte di enti non commerciali di fiori, piante, frutti o altri generi, alimentari e non, effettuate sul suolo pubblico o suolo privato aperto al pubblico, aventi come scopo principale la beneficenza e il sostegno a iniziative caritatevoli, solidaristiche e di ricerca. L'Amministrazione, tenuto conto delle caratteristiche del territorio comunale, della sua densità commerciale e dell'intensità dei flussi di pubblico, ha identificato 53 aree in cui poter esercitare le azioni di raccolta fondi favorendo le possibilità di successo delle iniziative senza però distrarre risorse alle attività commerciali presenti in loco. La stesura di tale atto deriva da una comparazione di documenti approvati da altri Comuni Lombardi e da una serie di incontri effettuati con la Polizia Locale e lo Sportello Unico Eventi (Suev).

Nuova pianificazione delle attività commerciali
All'interno dell'istituzionale attività di istruttoria delle SCIA sia di inizio attività degli esercizi di vendita di vicinato, dove non si applica la programmazione regionale e i criteri comunali, nell'ambito dei controlli dei requisiti di accesso all'attività, si prosegue, in assonanza con l'Ufficio Toponomastico del Comune, la verifica della nuova attribuzione dei numeri civici ai negozi, in luogo del precedente numero civico dello stabile che li ospita, quale supporto per una programmazione di una nuova pianificazione delle attività commerciali.
In base agli accordi presi con l'Unità SIT Centrale e Toponomastica – Ufficio Toponomastica e l'Unità Polo Catastale, oltre al costante contatto per la verifica dell'esatto numero civico e della ubicazione toponomastica e della corretta categoria catastale in base alla destinazione d'uso, si andrà a sviluppare il processo di acquisizione di tali dati anche attraverso la piattaforma Diogene.
Riguardo all'emanazione dell'ordinanza sindacale di regolamentazione oraria dell'uso degli apparecchi da gioco (ex art. 110 TULPS) e, conseguentemente, nell'ambito di sviluppo di azioni di prevenzione e contrasto alle forme di dipendenza del gioco di azzardo lecito, oltre alle istituzionali attività connesse al controllo sia degli esercizi di vendita al dettaglio, sia degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande in collaborazione con il Servizio/Unità Annonaria Commerciale della Polizia Locale, è stata svolta un'accurata attività istruttoria sulle molteplici segnalazioni provenienti sia dalla Polizia Locale, che dai Commissariati di P.S. per l'emanazione dei provvedimenti sanzionatori inibitori all'uso dei suddetti apparecchi da gioco, come pure in relazione ai provvedimenti sanzionatori conseguenti alle verbalizzazioni conseguenti alle ordinanze sindacali di contrasto alla Movida.
Nel corso del 2018 si è determinato, con una serie di incontri con il Gabinetto del Prefetto e la Segreteria Generale del Comune di Milano, di predisporre un protocollo d'intesa tra il Comune di Milano e la Prefettura di Milano per il rafforzamento dell'azione di prevenzione ai fini antimafia nelle attività commerciali, anche in relazione alle precedenti notificazioni di provvedimenti sanzionatori inibitori dell'attività proprio su specifica richiesta della Prefettura di Milano. Il

Protocollo d'Intesa è stato approvato con delibera di Giunta Comunale n°470 del 22/3/2019 ed è stato sottoscritto con la Prefettura il 2 aprile 2019. Il Patto prevede iniziative finalizzate a:

- promuovere azioni integrate e progetti specifici in materia di prevenzione antimafia, volti al miglioramento sulla legalità delle attività economiche;
- incrementare le misure di contrasto ai tentativi di infiltrazione mafiosa attraverso l'estensione delle informative antimafia nel settore delle attività commerciali;
- a costituire un tavolo Tecnico deputato a creare un'azione sinergica in vista del raggiungimento degli obiettivi condivisi;
- a promuovere iniziative di formazione e aggiornamento professionale congiunto in tema di prevenzione antimafia.

Nell'ambito dello sviluppo del sistema commerciale sono stati riattivati i tavoli di lavoro su Piani di Programmazione e Permessi di costruire convenzionati.
Su spinta di molteplici segnalazioni riguardanti il problema dello stazionamento dei clienti in orario notturno dinanzi ai locali della movida con conseguenti problemi circa la tutela della tranquillità e del riposo dei residenti, è stato effettuato un lavoro di analisi e benchmark volto alla individuazione di soluzioni per favorire la convivenza tra le funzioni residenziali e le attività di pubblico esercizio. Inoltre sono allo studio una serie di ordinanze volte a inibire il commercio itinerante, a limitare la distribuzione di vetro e lattine e a limitare l'orario di apertura delle attività commerciali in aree particolarmente critiche della città per motivi di incolumità pubblica, di sicurezza e di degrado del territorio e di vivibilità urbana.

Per il PRU Rubattino, in maggio, è stata presentata domanda per l'attivazione di un centro commerciale di grande struttura di vendita. Il 30 settembre si è tenuta la seduta decisoria della Conferenza di Servizi ai fini dell'accoglimento della domanda, conferenza che ha visto la partecipazione di Regione, Città Metropolitana, associazioni di categoria sia del commercio che dei lavoratori nonché i Comuni contermini di Segrate e Vimodrone. Le tre sedute della Conferenza di servizi sono state precedute da incontri con i soggetti coinvolti al fine di concordare l'utilizzo delle somme derivanti dalle misure di sostenibilità socio-economica. A fine luglio è pervenuta un'altra istanza di apertura di grande struttura di vendita da avviarsi nello stabile di Via Torino ang. Via Palla (ex Trony). Il procedimento di accoglimento della domanda si è concluso il 12 novembre con la seduta decisoria della Conferenza di Servizi e, per tale struttura è già stato rilasciato il titolo autorizzativo e si è provveduto alla pubblicazione sul B.U.R.L.. Nell'ambito della negoziazione con l'Operatore, unitamente all'Associazione di categoria dei Lavoratori, si è proseguito il discorso, già avviato dal Sindaco e dall'Assessore Tajani, sulla necessità di valutare prioritariamente, nell'ambito delle assunzioni per la nuova struttura, i lavoratori ex dipendenti Trony attualmente in cassa integrazione. Per il PII Santa Giulia, dove sono previste due nuove grandi strutture di vendita, dall'inizio dell'anno ad oggi, si sono tenute due segreterie tecniche in Regione anche per concordare una procedura al fine di allineare i procedimenti per gli aspetti urbanistici, ambientali e commerciali. Per il PII Manifatture Tabacchi, dopo la rivisitazione del progetto da parte dell'Operatore, ci sono stati quattro incontri ai fini della corretta configurazione della media struttura di vendita. Anche le medie strutture di vendita Excelsior di Galleria del Corso hanno subito degli interventi sia per quanto riguarda il cambio gestore che per la loro perimetrazione oggetto di rimodulazione commerciale ed edilizia.

Terminato il lavoro della Scuola Superiore del Commercio di studio sugli impatti creati dalla grande struttura di vendita di City Life, si stanno definendo, con una delibera di Giunta Comunale, i parametri per l'assegnazione di contributi alle imprese commerciali delle aree che subiscono l'impatto della grande struttura di vendita (GSV).
Rilevato il sempre maggior numero di istanze che presentano delle peculiarità ma per le quali non si intende penalizzare le imprese stante l'assenza di un interesse pubblico diverso da tutelare, si sono tenuti numerosi incontri con gli operatori e con i Settori Tecnici al fine di concordare nuove procedure che salvaguardino l'operato della P.A. senza compromettere lo sviluppo commerciale. Per facilitare il lavoro sia degli operatori commerciali che del personale amministrativo del settore, si sta proseguendo nell'attività di disciplina delle nuove modalità operative.

Per la grande struttura di Esselunga sita in Via Pellegrino Rossi, per la quale è pervenuta comunicazione di avvio di attività, si è provveduto a richiedere le somme dovute per l'impatto socio economico, somme che l'operatore ha versato nel mese di novembre ed una cui parte dovrà essere trasferita al Comune di Novate Milanese in qualità di comune contermine che partecipa alla suddivisione delle misure di impatto socio-economiche.

Attività a favore dei Mercati Comunali Coperti

Con l'approvazione del DUP 2018-20 è stato prevista la "sdemanializzazione "dei mercati comunali coperti e tale passaggio si è formalmente perfezionato con l'integrazione del Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari.

E' proseguito il lavoro di analisi che è in fase avanzata, relativo alla "trasformazione evolutiva" dei mercati comunali coperti, mediante incontri e convocazioni di tavoli di lavoro con i componenti del Progetto RICE e con Bloomberg, finalizzati allo studio di fattibilità dell'affidamento delle strutture mercatali al gestore unico.

E' stata approvata dalla Giunta Comunale la deliberazione N. 777/2018 avente ad oggetto "Linee guida per l'assegnazione in concessione di posteggi nel mercato comunale coperto di piazza Ferrara ad associazioni per lo sviluppo di progetti con finalità sociale, culturale, ricreativa" cui è seguita la pubblicazione in data 24 maggio dell'avviso pubblico. In esecuzione di tale delibera, è stato pubblicato un avviso pubblico, a seguito del quale sono stati assegnati 4 posti liberi ad una Associazione attiva nel quartiere, che realizzerà nel Mercato Ferrara progetti di natura socio – aggregativa.

La "trasformazione evolutiva" dei mercati coperti ha visto un passaggio fondamentale nella deliberazione G.C. n.1343/2018 avente ad oggetto: "Linee guida per l'assegnazione in concessione d'uso delle unità immobiliari denominate "Mercato Comunale Coperto Morsenchio", "Mercato Comunale Coperto Wagner", "Mercato Comunale Zara" per la realizzazione di strutture di vendita polifunzionali con l'obbligo per il concessionario di realizzare gli interventi di rispristino strutturale e adeguamento impiantistico e funzionale". Si è proceduto a predisporre e pubblicare le determine dirigenziali, i disciplinari di gara ed i capitolati speciali per i tre mercati. In particolare, con determina dirigenziale n. 109/2018 è stato approvato l'avviso pubblico per l'affidamento ad unico gestore del Mercato Comunale Coperto di Zara acquisendo le proposte pervenute. Con determina n. 180/2018 si è approvato l'avviso pubblico per l'affidamento del Mercato Comunale Coperto di Morsenchio e con determina dirigenziale n. 181/2018 si è approvato l'avviso pubblico per l'affidamento del Mercato Comunale Coperto di Wagner. Le domande pervenute sono state valutate dalle Commissioni appositamente nominate, con esperti dell'Area Commercio, dell'Area Tecnica, dell'Area Municipi e della Direzione Bilancio e partecipate. In esito alla valutazione, si è proceduto alla aggiudica delle tre strutture mercatali a soggetti unici, che dovranno attuare, nel corso della concessione che avrà durata ventennale, un progetto di ristrutturazione strutturale dell'immobile, di valorizzazione gestionale e commerciale nonché di animazione socio – aggregativa. Ottenuti i necessari permessi e nulla osta da parte degli uffici tecnici competenti sul progetto, verranno firmate le convenzioni e verranno avviate le opere di ristrutturazione, che dovrebbero essere completate entro settembre 2020.

La ristrutturazione del mercato, nonché una proposta progettuale che stimoli l'imprenditorialità dei singoli operatori, sarà propulsiva per il potenziamento del ciclo economico che ogni mercato ha finora creato, con ripercussioni positive su tutto il contesto di riferimento.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1342 del 9/8/2018 si sono inoltre fissate le Linee di indirizzo per l'assegnazione di contributi per la somma complessiva di 120.000 euro per la realizzazione di progetti, eventi o iniziative con finalità sociali, culturali, aggregative e ricreative all'interno dei Mercati Comunali Coperti cittadini; con successiva determina dirigenziale n. 108 del 10/08/2018 è stato approvato l'avviso pubblico. Le proposte pervenute sono state 24, con determina dirigenziale n. 161/2018 del 30/11/2018 è stata pubblicata la graduatoria, ammettendo 9 proposte alla concessione del contributo.

Nei primi mesi del 2019 le Associazioni invividuate hanno realizzato le iniziative socio – aggregative previste nei rispettivi progetti, andando a formare un palinsesto di attività che è stato comunicato sotto il denominatore comune di "Mercato Animato". Le iniziative hanno ottenuto consenso sia da parte degli operatori dei mercati che da parte degli utenti. I contributi sono stati liquidati alle Associazioni entro il mese di agosto 2019, previa rendicontazione e controllo delle spese sostenute.

Nell'intento di favorire il rilancio commerciale dei mercati ancora a conduzione tradizionale (con singoli operatori), ad aprile 2019 è stata approvata la delibera di linea guida per l'assegnazione di singoli posteggi liberi a favore di imprese. In ottemperanza a tale delibera, è stato pubblicato l'avviso per l'assegnazione in concessione di 57 posteggi all'interno dei mercati comunali coperti cittadini. Nei Mercati coperti non ancora interessati dalle procedure di individuazione del concessionario unico, risultava opportuno occupare temporaneamente i posteggi liberi in quanto alcune strutture risultano particolarmente penalizzate ed in

difficoltà a causa della presenza di numerose postazioni vuote. Il bando si è svolto in tre step di consegna successivi (fine maggio, luglio, ottobre) al fine di velocizzare il più possibile le procedure di assegnazione e al contempo di consentire al maggior numero di aspiranti concessionari di presentare domanda. Al termine delle procedure, sono stati assegnati 20 posteggi dislocati nelle diverse strutture mercatali.
E' infine stato pubblicato un Avviso per individuare un professionista qualificato a supporto del processo di ibridazione del MCC, che assicuri anche il raccordo con le altre inziative dell'Amministrazione e le relazioni con gli attori locali e internazionali sui temi connessi ai Mercati.

Iniziative di sostegno alle micro, piccole e medie imprese milanesi commerciali, artigianali e di servizi

Per far fronte all'impatto generato sulla rete commerciale dai cantieri per la realizzazione della linea metropolitana M4, l'Amministrazione ha attivato da tempo misure compensative diversamente graduate e differenziate, relazionate ai diversi livelli di disagio individuati.
Gli avvisi pubblicati ed i contributi erogati nel corso degli anni 2016/2017/2018 hanno contribuito a mitigare il disagio causato dai cantieri e, pertanto, è stato stabilito di dare ad essi una prosecuzione, al fine di far sì che il sostegno al tessuto commerciale degli ambiti interessati risulti consistente ed efficace, attraverso l'adozione di nuove agevolazioni relazionate all'effettivo pregiudizio subito ed alla configurazione parzialmente diversa che i cantieri hanno assunto nel corso del tempo con l'evolversi dei lavori.
Con determina Dirigenziale n. 124/2018 è stato approvato l'avviso pubblico per la concessione di contributi in parte corrente, a sostegno delle micro e piccole imprese impattate dai cantieri per la realizzazione della linea M4 nell'anno 2018, in attuazione della delibera G.C. n. 1536 del 14/9/2018 in cofinanziamento con Regione Lombardia.
Per ciascun bando si sono rese necessarie le procedure di ricezione domande, istruttoria formale e sostanziale delle stesse, pubblicazione graduatorie, ricevimento documenti contabili per la dimostrazione delle spese sostenute, controllo dei documenti, controllo del Documento Unico di Regolarità Contributiva, predisposizione atti per la liquidazione dei contributi, nonché l'inserimento dei dati nel Registro Nazionale Aiuti.
Le relative procedure di individuazione beneficiari e liquidazione dei contributi spettanti sono state espletate e concluse nella prima metà dell'anno 2019, consentendo di erogare complessivamente euro 556.554 a favore delle imprese disagiate.
Con Deliberazione n. 1853 del 31/10/2019 la Giunta Comunale ha approvato le linee guida per l'adozione di misure compensative anche per l'anno 2019, sia in parte corrente che a sostegno degli investimenti. I relativi avvisi pubblici sono stati pubblicati entro il mese di dicembre 2019. In particolare, la presentazione delle domande di contributo relative all'avviso per il sostegno alle spese di gestione è stata fissata al 16 dicembre 2019; entro tale termine sono state presentate n. 143 domande, per le quali sono in corso le procedure di istruttoria.

Nell'intento di proseguire nel percorso di valorizzazione delle Botteghe Storiche cittadine, sono state istruite, esaminate dalla competente Commissione ed approvate n. 63 domande per il riconoscimento di Bottega Storica, aventi i requisiti di storicità e valenza previsti dalla delibera istitutiva dell'Albo. La cerimonia di premiazione delle Botteghe riconosciute, con la consegna della targa e della pergamena, si è svolta nella Sala Alessi di Palazzo Marino il giorno 11 novembre 2019.

Iniziative natalizie

In concomitanza con le festività natalizie, sono state promosse numerose iniziative sul territorio cittadino volte a favorire la qualità urbana e ad accrescerne l'attrattività, anche in funzione della promozione turistica e commerciale, quali la promozione della realizzazione di luminarie nelle vie ed assi commerciali, il Mercatino attorno al Duomo, la tradizionale Fiera degli Oh bej! Oh bej!

Al fine di favorire gli addobbi natalizi cittadini sono stati pubblicati due avvisi:
Un Avviso Pubblico rivolto alle Associazioni di commercianti, per il quale sono state presentate 25 domande da parte di Associazioni di commercianti e Mercati coperti. Alle domande accolte, verrà assegnato un contributo quale sostegno alle spese per le installazioni luminose realizzate negli ambiti di competenza;

Un Avviso pubblico per l'individuazione di sponsor tecnici per la progettazione e realizzazione di installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali cittadini. Le 8 domande presentate sono state tutte accolte.
L'illuminazione da parte delle Associazioni interesserà circa 23 km di vie, quella da parte degli sponsor circa 12 km, per un totale stimato di 35 km di vie illuminate nelle festività natalizie 2019/2020 (circa 180 strade).

Monitoraggio attività di servizio alla persona e applicazione nuova normativa alle attività di disciplina bio naturale
Al fine di monitorare la regolarità delle attività in parola si è intensificato il controllo da parte della polizia locale mediante l'invio contestuale delle SCIA con esito non favorevole.
Per quanto riguarda le discipline bio naturali si è data applicazione al nuovo Regolamento Regionale 9 gennaio 2018 nr. 1 con una istruttoria più articolata per gli aspetti igienico sanitari e di decoro urbano.

Rinnovo concessione posteggi su area pubblica (Direttiva Bolkestein)
La Legge n.145/2018 del 30.12.2018 recante "Bilancio di previsione dello stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale 2019-2021" ha escluso le attività di commercio al dettaglio su aree pubbliche dalla direttiva n. 2006/123/CE, relativa ai servizi nel mercato interno.
Occorrerà attendere la pubblicazione di eventuali atti interpretativi del MISE o della Regione in merito alle modalità con cui si dovrà procedere per il rinnovo delle autorizzazioni, e in assenza di nuovi interventi normativi, a scadenza delle concessioni in essere 28.3.2021, si procederà con il rinnovo/nuovo rilascio ai sensi dell'articolo 21 della LR 10/2016.

Bando street food
Il successo dello Street Food durante il periodo di sperimentazione ha portato il Consiglio Comunale con deliberazione n.8 del 9/3/2017 ad accogliere la modifica del Regolamento per la disciplina del Commercio su Aree Pubbliche, offrendo stabilità a questa attività di commercio itinerante.
Con determina dirigenziale è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'assegnazione di n. 50 permessi per esercitare l'attività di commercio itinerante su aree pubbliche - cosiddetto "street food" - nelle aree interne al Municipio 1 - per un periodo di 5 anni, ai sensi dell'art. 30 bis del Regolamento per la disciplina del commercio su aree pubbliche.
Sono state individuate le domande ammesse (61 su 68 presentate). Successivamente è stata approvata la graduatoria che ha portato al rilascio di n° 50 permessi con validità di 5 anni.
Alla luce delle problematiche sorte sulla via Torino ed a seguito del deliberato del Municipio 1 ODG n. 7 del 10.4.2018, è stato rivisto il disciplinare di esercizio dell'attività di "street food".
A seguito dei provvedimenti di decadenza per mancato pagamento del canone Osap, assunti nel corso del 2019 e per rinunce, le attività in esercizio, allo stato, sono 25.

Mercati settimanali scoperti
Il progetto di riorganizzazione/ristrutturazione dei mercati è un'attività in continuo evolversi e mira in un contesto di miglioramento continuo ad eliminare gli elementi di conflittualità tra mercati e territorio.
Questa attività, inoltre, risente anche della trasformazione del tessuto urbano cittadino, in particolare in occasione di grandi opere di pubblico interesse es. Metropolitana MM5 ed MM4 si è proceduto ad assecondare la cantieristica.
In particolare si veda lo spostamento parziale del mercato di: via Segneri, via Volturno.
Ad oggi, nell'ambito del progetto di riqualificazione del quartiere Giambellino si sta lavorando per trovare, ove possibile, una diversa collocazione al mercato settimanale scoperto di via Segneri. Sono stati completati i lavori di riqualificazione del parterre di Via Benedetto Marcello che ha determinato delle modifiche delle modalità di allestimento delle strutture di vendita del mercato, in particolar modo l'impossibilità per alcuni operatori di collocare l'automezzo alle spalle del

banco di vendita. Sono iniziati nel mese di Agosto i lavori di sistemazione del parterre di Piazza Sant'Agostino e i posteggi ivi insistenti sono stati trasferiti provvisoriamente nelle vie Papiniano, Numa Pompilio e Bragadino.
Con Determinazione Dirigenziale n. 5147/2019 sono state definite dettagliate indicazioni circa l'esatto posizionamento delle strutture di vendita, con particolare riferimento alle distanze dagli edifici e al massimo ingombro in carreggiata. A tal fine si è condivisa la necessità di approvare uno specifico disciplinare di mercato di Via Calvi, contenente le informazioni sopra esposte, utile a responsabilizzare gli operatori del mercato alla corretta occupazione degli spazi e a consentire un'efficace attività di controllo al personale del Comando di Polizia Locale.
Sono stati individuati i rappresentanti delle Commissioni consultive per il Commercio su Aree pubbliche e sono stati definiti i criteri di rappresentanza delle Associazioni di Categoria; sono stati nominati i commissari della commissione centrale.
Da evidenziare inoltre che i lavori su suolo pubblico di qualsiasi natura sia essa di trasformazione o di miglioramento urbano, sovente porta a trasferire in via provvisoria e/o definitiva decine di edicole, chioschi, banchi.
E' in corso l'attività di analisi finalizzata a automatizzare le modalità di inserimento delle presenze degli spuntisti fuori ruolino.
Sono state effettuate operazioni di riorganizzazione (scalatura) in 12 aree mercatali di seguito riportate: Arpino lunedì – Kramer lunedì – Mompiani martedì – Rancati mercoledì – Calvi giovedì - De Predis giovedì – Rombon giovedì - Ungheria giovedì – Crema venerdì – Neera venerdì - Zoagli venerdì - Falck sabato.

Durante le operazioni di cui sopra sono stati soppressi 52 posti, oltre a 20 posti in altri mercati della Città di Milano.

Nel mese di dicembre 2019 la Polizia Locale ha attivato un servizio supplementare presso i mercati settimanali scoperti, attraverso apposito nucleo operativo, finalizzato a incrementare le attività di controllo dell'allestimento delle strutture di vendita e il presidio delle successive fasi di svolgimento dei mercati, anche in supporto al personale Ispettivo dell'Area Commercio.

Nell'ambito di un progetto di Housing sociale tramite il quale sono state effettuate delle opere di urbanistica tattica in piazza della Cooperazione ove insiste il mercato settimanale scoperto di Arioli Venegoni nella giornata di martedì è stata effettuata la tracciatura dei posti del mercato, in cooperazione con i progettisti dell'opera, rispettando le opere di urbanistica tattica.

Recupero e normalizzazione Cosap nei mercati scoperti
Nell'ambito delle procedure tese al raggiungimento dell'obiettivo generale della normalizzazione della riscossione del canone Cosap nei mercati, l'Amministrazione ha inteso attuare una serie di azioni che consentano il recupero di importanti somme relative a canoni di occupazione del suolo non corrisposti dai concessionari, riferite al periodo 2013-2018.
Dopo aver assunto i primi provvedimenti di decadenza a causa del mancato pagamento del Canone Osap, al fine di ridurre ulteriormente fenomeni evasivi, è stato stabilito che in caso di subingressi venga richiesto preventivamente il pagamento dei canoni per l'occupazione del suolo pubblico per l'annualità in corso, eliminando così il rischio di insolvenza da parte dei concessionari danti causa.
Le iniziative sopra descritte dimostrano che il problema della morosità rispetto al mancato pagamento del Canone Osap per il Commercio su Aree Pubbliche è da tempo oggetto di attenzione e le stesse hanno prodotto buoni risultati favorendo una migliore gestione generale, permettendo di recuperare somme che altrimenti non sarebbero state riscosse, garantendo una maggior certezza del controllo in fase di subingresso. Dal 1/7/2018 - adozione della determina 68/2018 - a fine dicembre 2019 sono stati incassati sul c.c. dedicato ai subingressi € 675.000 di Cosap con 1.130 istanze di subingresso nei mercati scoperti (precisamente € 211.000 riferiti al Cosap 2018 e € 464.000 anno 2019).
Tuttavia nel solo periodo 2013 - 2017, da una verifica presso l'applicativo GeRi è possibile tuttora attestare un mancato pagamento del Canone OSAP molto elevato con un tasso di morosità pari al 32% delle somme emesse. Si rileva infatti un mancato introito pari a € 7.413.000 rispetto ad una somma complessiva di € 23.238.000,

Si è pertanto reso necessario attivare interventi più efficaci a sostegno di quanto già stabilito soprattutto in vista del rinnovo delle concessioni che richiederà un impegno straordinario in capo all'Area Attività Produttive e Commercio e ai competenti uffici della Ragioneria.
Con determina dirigenziale n.51 del 13/05/2019 si è stabilito di non accogliere istanze di subentro per concessioni nei Mercati Settimanali Scoperti, nei Posteggi extramercato, Chioschi, Edicole presentate da imprese che si trovino già in condizione di morosità nei confronti dell'Amministrazione, per concessioni di posteggio per il commercio su area pubblica.
In presenza di morosità le istanze presentate da soggetti saranno perfezionabili solo se l'acquirente/cessionario provvederà preventivamente ad effettuare tutti i pagamenti Cosap a proprio carico fino a quel momento regolarmente emessi. Con tale provvedimento il controllo si è spostato anche sull'acquirente al fine di evitare un aumento dei "cattivi pagatori" verso la P.A.
Nel periodo luglio – settembre 2019 sono state consegnate direttamente sui mercati "lettere bonarie" di invito a verificare la propria posizione debitoria presso gli uffici competenti. A tal proposito è stata attivata una collaborazione con i colleghi dell'Area Riscossione per uno sportello permanente condiviso, un giorno la settimana presso la sede di via Larga, al fine di facilitare l'utente nei pagamenti.
Con anticipo rispetto ai rinnovi delle concessioni che saranno concessi solo in assenza di morosità sulle annualità pregresse, con determina n°5887 del 13/11/2019, di concerto con il Direttore Centrale, sono stati individuati i criteri per avviare imminenti procedimenti di decadenza, prioritariamente nei confronti delle imprese che presentano la maggiore esposizione debitoria nel periodo 2013-2018 rispetto alle emissioni regolarmente notificate.
Sono stati notificati n.15 provvedimenti di decadenza dalle concessioni nei confronti di soggetti con debito superiore a € 20.000, per una morosità Cosap complessiva di € 370.000 e n. 145 posteggi interessati.
Dal 23 agosto le richieste di consulenza Cosap allo sportello subingressi si è intensificata attestandosi su una media di 15/18 accessi il venerdì e mediamente una decina di utenti al giorno dal lunedì al giovedì. Da un confronto dei dati di affluenza utenti dell'ultimo quadrimestre anno 2018 verso 2019 si passa da 480 presenze a 982 con un raddoppio di richieste di consulenza L'attività di "accompagnamento" pur senza emissione di atti formali, sta producendo un ulteriore recupero di introiti Cosap sulle annualità pregresse.
Sempre in vista del rinnovo delle concessioni, in un'ottica di semplificazione, dal 19 novembre 2019 i procedimenti relativi ai subingressi nei mercati comunali scoperti sono in modalità telematica sulla piattaforma IIUG. Al fine di introdurre con gradualità l'importante innovazione, fino al 24 gennaio è consentita ancora la presentazione dell'istanza anche in modalità cartacea.

Sempre in tema di commercio su aree pubbliche, con determina n°4718 del 15/10/2019 sono state date nuove disposizioni di servizio riguardanti la Carta d'Esercizio, la richiesta di attestazione e l'attestazione annuale, condivise con i colleghi della Polizia Locale.

Iniziative temporanee e mercatino di Natale
Tra le iniziative che rientrano tra quelle consentite dalla delibera 60/2013 nonché le mostre mercato ai sensi della Legge Regionale 6/2010, nel corso del 2019 sono state autorizzate oltre 50 manifestazioni temporanee. Inoltre è stato avviato l'iter per definire con i Municipi criteri condivisi.
Particolare attenzione merita il bando per individuare l'organizzatore per il mercatino di Natale.

In particolare con deliberazione di Giunta Comunale n° 1314 del 02/08/2019 sono state approvate le linee di indirizzo per l'organizzazione del mercatino in piazza Duomo durante i periodi natalizi edizione 2019-2020 e 2020-2021- manifestazione denominata "Mercatino di Natale in Duomo". Successivamente, con determinazione dirigenziale n. 2151/2019, è stato approvato l'avviso pubblico per l'individuazione del soggetto organizzatore del "Mercatino di Natale in Duomo", a conclusione della procedura è stata affidata l'organizzazione biennale del Mercatino di Natale all'ATI "Pro Mercatino di Natale" costituita da PROMO.TER Unione e PRISMA srl. Il soggetto aggiudicatario, conformemente a quanto previsto dall'avviso di gara, ha provveduto a versare all'Amministrazione una somma pari a 200.000 euro, che sarà utilizzata dal Comune di Milano per contribuire alla spesa sostenuta dalla Veneranda Fabbrica del Duomo per la manutenzione straordinaria del Grande Organo della Cattedrale.

Il Mercato di Natale, oltre a svolgere la propria tradizionale funzione commerciale, ha permesso la realizzazione di attività di carattere educativo e sociale, iniziative di solidarietà rivolte ai bambini dell'Asilo Mariuccia, all'Istituto dei Tumori, e alla casa della Carità, al Centro Aiuto alla Vita Mangiagalli, doni ai bambini per complessivi ulteriori 90.000 €.

SoGeMi
In ottemperanza a quanto previsto dalla vigente Legge Regionale (art.49, c.3) da SoGeMi è stato predisposto il nuovo testo del regolamento di facchinaggio in base al quale si costituirà l'albo degli enti autorizzati ad operare all'interno dei mercati dell'ortofrutta per il tema del trasporto merci. Questo testo, che è stato prima condiviso con l'Area Attività Produttive e Commercio nonché con le Commissioni del mercato Agroalimentare, dovrebbe consentire di superare carenze e criticità riscontrate col precedente regolamento.

Sperimentazione potenziamento della raccolta differenziata presso i mercati settimanali scoperti
Sulla scorta del contratto di servizio stipulato tra Comune di Milano ed AMSA è partita ad inizio ottobre 2017 una nuova modalità di raccolta dei rifiuti nei mercati settimanali scoperti che vede coinvolti nella prima fase 24 mercati, con l'obiettivo di estendere tale nuova modalità a tutti i 94 mercati cittadini entro un anno. La nuova modalità di raccolta si pone come obiettivo l'aumento della differenziata -frazione dell'umido- e la riduzione del tempo necessario alla pulizia dei mercati post smobilito delle attrezzature mercatali.
Con la quarta fase è stato completato il lavoro che ha portato alla nuova modalità di raccolta dei rifiuti in tutti i 94 mercati settimanali scoperti.

Semplificare l'azione amministrativa

Convenzione tra Comune-CCIAA-Infocamere per implementazione e sviluppo della piattaforma Impresainungiorno.gov.it
Nel periodo considerato, è stato portato a termine il coinvolgimento di tutte le nuove e riorganizzate UU.OO. del SUAP sul fronte della piattaforma telematica "Impresainungiorno.gov" (IIUG), comprese l'Unità Commercio su Aree Pubbliche e la neo costituita U.O. Gestione Cosap, Mercati e Sogemi; entrambe sono state rese parte attiva nel preliminare e poderoso lavoro di analisi, ingegnerizzazione e test, e in seconda battuta, di gestione operativa, relativamente alle funzioni telematiche connesse alle istanze di autorizzazione per l'esercizio del commercio in forma itinerante, nonché dei subingressi nei posteggi dei Mercati comunali scoperti.

Nel corso del 2019 sono stati ottenuti da Infocamere gli affinamenti atti a migliorare alcuni indispensabili controlli bloccanti in sede di compilazione delle pratiche telematiche legate alle migliaia di CAV Case e Appartamenti per Vacanze operanti a Milano (350/400 pratiche al mese).

Allo scopo di rispettare la programmazione e tempistiche dettate dal Piano Operativo derivante dall'Accordo di Collaborazione tra Comune-Infocamere e Cciaa Metropolitana, il Suap, il fornitore dei servizi informatici al Suap (Engineering), in raccordo con la Direzione SIAD stanno conducendo la complessa analisi di ulteriori ed eterogenei processi Suap, finalizzata all'implementazione della piattaforma IIUG e al successivo arricchimento del mapping (progettazione logica e fisica) sull'applicativo gestionale Ermes: trattasi in particolare dei procedimenti relativi alle medie e grandi strutture di vendita non ancora telematizzati.

Per quanto concerne la gestione telematica dei procedimenti condotta dal Suap in rapporto con la Questura di Milano, la digitalizzazione dei processi su IIUG avviata sul finire del 2017 in relazione ai soli primi comparti di PREZIOSI e ARMI ha visto il completamento nel 2019; dal mese di gennaio, infatti, è stata resa disponibile all'utenza la compilazione e trasmissione tramite piattaforma anche di nuovi procedimenti, relativi alle attività di:
RECUPERO CREDITI per conto terzi;
Agenzie di PUBBLICHE RELAZIONI;

Agenzie MATRIMONIALI;
Attività di pubblici incanti (ASTE).

Purtroppo, l'operatività di back office degli uffici, a cui dovrebbe conseguire l'ottimizzazione dei flussi di alimentazione della banca dati del gestionale Suap, ha dovuto subire nel corso dell'anno notevoli ritardi, a causa di numerosi periodi caratterizzati da non ben diagnosticate e ripetute criticità tecniche che hanno più volte compromesso e interrotto l'interoperabilità tra i sistemi di front e back office.

Allo scopo di rispettare le tempistiche dettate al Suap dal Piano Operativo derivante dall'Accordo di Collaborazione tra Comune-Digicamere e Cciaa Metropolitana, in costante collaborazione con Infocamere, il fornitore dei servizi informatici al Suap (Engineering) e in raccordo con la Direzione comunale Sistemi Informativi, è stata avviata ed è tuttora in corso la complessa analisi dei processi autorizzativi legati alle Medie e grandi strutture di vendita. Dal 19 novembre 2019 i procedimenti relativi ai subingressi nei mercati comunali scoperti sono in modalità telematica sulla piattaforma IIUG. Al fine di introdurre con gradualità l'importante innovazione, fino al 21 dicembre è consentita ancora la presentazione dell'istanza anche in modalità cartacea.
Ad oggi, infatti in relazione alle medie/grandi strutture di vendita, sono stati attivati sulla piattaforma IIUG solo i procedimenti che non implicano un coinvolgimento in termini di scambio documentale digitale con le aree tecniche comunali, in quanto queste ultime sono ancora in attesa di completare nel 2019 il proprio passaggio in telematico tramite IIUG.

Aggiornamento del Sito informativo del Suap "Fare Impresa"
I decreti facenti parte della cd. "Riforma Madia" del 2016 continuano a produrre effetti nel tempo, legati alla sistematica produzione – da parte del legislatore nazionale e regionale – di normative di comparto e modulistiche unificate, con il risultato di imporre agli uffici il continuo adeguamento a schemi di lavoro istruttorio modificati, e all'utenza la necessità di rapportarsi a mutati adempimenti, quasi mai realmente semplificati dal punto di vista sostanziale.
E' così proseguito, nel periodo considerato, l'aggiornamento e affinamento delle pagine informative.

Alla data del 30/11/2019 le principali attività svolte dalla Redazione di Portale sono sintetizzabili nei seguenti numeri:
Trattazione di n. 715 mail provenienti dal portale istituzionale "Scrivi al Comune", suddivise in richieste di informazioni e quesiti– reclami – segnalazioni .
Pubblicazione degli atti relativi a n. 35 bandi/avvisi/selezioni riconducibili alla Direzione.
Pubblicazione di n. 9 Ordinanze relative al commercio.
Evasione di n. 600 richieste, inoltrate dalle Unità di Area e Direzione alla redazione, di aggiornamenti di contenuti di Portale Fare Impresa e Istituzionale (news/avvisi/articoli, informazioni sulle schede attività, revisione di modulistica e pubblicazione graduatorie).
Aggiornamenti delle sezioni all'anno 2019 (Provvedimenti Dirigenti, Controlli alle imprese, Canoni di affitto locazione) Amministrazione Trasparente.

Statistica sito "Fare Impresa" dal 01/01/2019 al 31/12/2019:
- Visite (numero utenti che accedono al portale) Tot. 376.468.
- Accessi (numero di volte che gli utenti accedono al portale) Tot. 12.464.671.

Controllo antimafia/requisiti morali
Nell'obiettivo principale della costituzione di un Ufficio unico per tutta la Direzione Commercio deputato non solo al controllo formale dei requisiti morali stabiliti per legge (sia attraverso il controllo presso il Casellario Giudiziale, sia attraverso la Certificazione Antimafia), ma anche ad analisi di sistema volte a prevenire forme occulte di illegalità, a seguito delle modifiche operative del Ministero, sia sulla competenza esclusiva di ogni Prefettura per il proprio territorio, sia attraverso modifiche al programma informatico SI.CE.ANT. (Sistema Informativo Certificazioni Antimafia) si sono meglio definiti gli standard di controllo

per ogni fattispecie, ottenendo significativi riscontri nelle richieste di controllo, sia come aumento delle richieste stesse, sia come ottimizzazione nel tempo di inoltro e risposta, ampiamente funzionale per una celere ed efficace istruttoria comunale.
Sono stati definiti i nuovi criteri di controllo sulle dichiarazioni sostitutive di certificazioni e degli atti di notorietà relative ai requisiti morali richiesti in sede di presentazione delle istanze di competenza dell'Area Attività Produttive e Commercio. Tale determinazione è stata pubblicata sul sito istituzionale – sezione "Amministrazione Trasparente/ Controlli alle Imprese" e all'Albo Pretorio Comunale.

Impatto acustico pubblici esercizi

Nel settembre 2018 è stata avviata e successivamente implementata la procedura riferita all'impatto acustico come da determina condivisa con l'Area Ambiente e dettagliata in apposita determina di adozione delle procedure interne. Sono stati emessi circa 1000 provvedimenti ed effettuati, oltre ai controlli già previsti nell'ambito della verifica per la sorvegliabilità dei locali, ulteriori controlli a campione con l'ausilio della P.L.
A seguito dell'entrata in vigore della Delibera Giunta Regionale relativa a criteri e modalità per la redazione della documentazione di previsione d'impatto acustico dei circoli privati e pubblici esercizi, si renderà necessario adeguarsi alla nuova disciplina regionale.
A seguito della nuova delibera regionale che ha introdotto modifiche della normativa sull'impatto acustico, si è provveduto ad informare gli utenti tramite il portale Fare Impresa e si è proceduto a rivedere la modulistica cartacea, nonché procedimenti di IIUG.

OBIETTIVO STRATEGICO: Rafforzare lo sviluppo economico della città attraverso la valorizzazione dell'innovazione

PROGRAMMA OPERATIVO: Sviluppo economico

RESPONSABILE: Renato Galliano (Direzione Economia Urbana e Lavoro)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Patto per lo sviluppo – Sviluppo progetti per la crescita

Interventi in periferia

Nell'ambito degli interventi a supporto dell'imprenditorialità nelle periferie della città, sostenuti con fondi ministeriali ex Legge 266/97, nel luglio 2019 si sono resi disponibili ulteriori 2.000.000 di euro in seguito a rinunce, decadenze, rientri etc. e rimessi in disponibilità per nuove assegnazioni.

Ad agosto 2019 è stato indetto il bando "Prossima Impresa" con uno stanziamento complessivo di €. 1.640.825,19 di cui €.1.480.680,66 in contributi alle imprese ed €.160.144,53 di servizi (collegati al bando).

Il bando, realizzato congiuntamente con la Camera di Commercio di Milano, Monza, Brianza e Lodi, è stato aperto alla partecipazione sia degli aspiranti imprenditori che delle imprese esistenti, purché ubicate in aree in stato di degrado ai sensi della legge 266/97.

Attraverso il bando, il Comune di Milano sostiene progetti di creazione o rafforzamento di impresa di valore complessivo fino a 100.000 euro attraverso la concessione di risorse a fondo perduto e a prestito agevolato.

Alla data di chiusura di ricezione delle domande, risultano pervenuti n. 43 progetti di cui 25 da aspiranti imprenditori e 18 da imprese già costituite. Sono in corso i processi di valutazione.

Nello stesso periodo, si è provveduto alla gestione dei progetti vincitori del precedente bando denominato "Metter su Bottega", anch'esso finanziato con €.1.400.000,00 di fondi rivenienti dalla Legge 266/97. Tra i progetti finanziati si annoverano 10 nuove proposte di servizi tra cui un asilo nel Vigentino, una ludoteca a Niguarda e un parco cinofilo di 6.500 mq a Crescenzago, 10 nuovi laboratori artigianali tra cui 3 centri estetici, un microbirrificio a Rogoredo che impiegherà soggetti disabili, una sartoria per riparazioni nel carcere di Opera e 8 nuove proposte collegate alla ristorazione, tra cui un caffè letterario a Niguarda con produzione di dolci mittel Europa e un bistrot con annesso circolo per motociclisti a Mecenate.

Nel corso del 2019 si è proceduto con l'iniziativa di valorizzazione di spazi periferici di proprietà comunale sfitti, e congiuntamente con la Direzione Casa sono stati realizzati gli atti per l'adeguamento di tre immobili in via Demonte da destinare a progetti imprenditoriali a valenza sociale sempre nell'ambito degli interventi legge 266/97.

Nell'ambito delle iniziative a favore dell'Economia carceraria sono stati promossi cinque eventi in occasione della manifestazione Food City 2019 che - oltre ad aver avuto un ottimo riscontro di pubblico con oltre 150 presenze per singolo evento in ciascun piccolo locale - hanno permesso di attivare collaborazioni continuative tra 5 ristoratori di Milano e Imprese produttrici degli Istituti di pena milanesi.

Interventi per facilitare l'accesso al mercato delle imprese

È stata realizzata la partecipazione alla Fiera "Fa la cosa giusta 2019" con la presenza di Imprese ubicate in aree periferiche, beneficiarie di bandi 266/97 che hanno potuto superare la marginalità della loro collocazione commercializzando i propri prodotti in fiera e costruendo una specifica narrazione per la fiera sulle difficoltà collegate alla scelta di fare impresa in aree degradate della Città.

Manifattura 4.0

L'Advisory Board, il comitato scientifico composto da soggetti interni ed esterni all'Amministrazione con l'obiettivo di affiancare e supportare la Direzione nell'indicare il trend di sviluppo del settore della manifattura 4.0, prosegue le sue attività (incontro del 22 febbraio 2019).

In linea con le indicazioni del board, nel corso del 2019 sono stati organizzati eventi per promuovere la Manifattura Digitale in Città.
Il 16 marzo 2019 si è svolta la seconda edizione del "Manifattura Milano Camp 2019" che ha avuto come tema la Manifattura del futuro ed ha ospitato l'Official Arduino Day (appuntamento annuale della comunità mondiale di Arduino); il programma è stato definito dinamicamente attraverso una open call rivolta a imprese, fablab, startup, studi di design, centri di ricerca e altri operatori della nuova manifattura urbana: 42 realtà sono state ammesse ed hanno presentato il loro progetto durante il Camp.
Per proseguire con la diffusione della conoscenza e consapevolezza sui temi della manifattura, è stato pubblicato un avviso pubblico per la selezione di sponsor tecnici per la realizzazione di progetti e iniziative di promozione della manifattura urbana in coerenza con le Linee Guida approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 918 del 31/5/19. Nell'ambito di tale avviso nel mese di luglio 2019 è stato individuato lo sponsor tecnico per la realizzazione della seconda e terza edizione dell'iniziativa Manifatture Aperte. L'evento Manifatture Aperte 2019 si è svolto il 29 e 30 novembre 2019 e ha visto la partecipazione di oltre 100 realtà ospitanti (tra botteghe, fabbriche, spazi espositivi, laboratori, atelier, accademie etc.) e 7000 visitatori. Oltre al consueto programma di visite guidate e workshop presso le aziende ospitanti, l'edizione 2019 di Manifatture Aperte è stata ulteriormente arricchita da un programma di incontri, workshop ed esposizioni presso Base Milano. L'evento si è concluso con un incontro pubblico che ha visto la partecipazione del Ministro per il Sud e la Coesione Sociale Giuseppe Provenzano.
Inoltre, in data 8/11/2019 è stato pubblicato l'avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazioni di interesse per la sottoscrizione di protocolli d'intesa con soggetti pubblici o privati al fine della realizzazione di progetti e iniziative per lo sviluppo della manifattura in ambito urbano. L'avviso rimarrà aperto fino al 31/12/2020 ed è finalizzato a promuovere le progettualità già in corso o in via di attivazione promosse da soggetti pubblici e privati nel campo della manifattura e dell'artigianato, con particolare attenzione ai temi del recupero degli spazi urbani sottoutilizzati, della diffusione di competenze richieste dal mercato del lavoro, della promozione del patrimonio artigianale milanese, dell'innovazione tecnologica, della sostenibilità ambientale e dell'economia circolare. La apposita Commissione di Valutazione si è riunita ed ha valutato positivamente le prime quattro candidature pervenute in risposta all'avviso.
Tale azione è propedeutica alla progettazione di eventuali nuove iniziative a sostegno della manifattura urbana e nuovo artigianato nelle aree periferiche della città. Dette iniziative potranno essere finanziate facendo ricorso ai fondi della legge 266 o tramite le risorse a bilancio dedicate agli investimenti delle imprese.

Makerspace/FabLab
Nell'ambito delle azioni a sostegno della Manifattura 4.0, permane la volontà di sostenere lo sviluppo di Makerspace e FabLab, in continuità con le sperimentazioni già avviate negli anni precedenti dal Comune di Milano. Gli stessi sono stati coinvolti nello svolgimento della seconda edizione del "Manifattura Milano Camp 2019".

Milano Luiss Hub for Makers (D'Azeglio 3)
Da novembre 2017 è diventata operativa la nuova struttura dedicata a makers e artigiani digitali nella sede comunale di via d'Azeglio 3. La sede è stata riqualificata con concessione d'uso regolata dalla convenzione tra il Comune di Milano e il raggruppamento composto da Fondazione Brodolini, Italiacamp s.r.l. e Università Luiss.
L'obiettivo della riqualificazione era creare un Innovation Hub, denominato «Milano Luiss Hub for Makers & Students», come spazio dedicato alla formazione, allo sviluppo d'impresa e alle attività creative.
Questo spazio ha la vocazione a divenire luogo di richiamo per gli interlocutori della cultura maker, nonché fucina di nuove idee relative alla manifattura digitale.
Presso detto spazio la Direzione di Progetto Innovazione Economica e Sostegno all'Impresa ha organizzato la prima e seconda edizione dell'evento "Manifattura Milano Camp". L'edizione del 2019 ha anche ospitato l'Official Arduino Day 2019, ha avuto come tema la Manifattura del futuro ed ha visto oltre 400 partecipanti.
L'Amministrazione segue costantemente la pianificazione delle attività che si svolgono nell'Hub ed in particolare nel secondo semestre del 2019 sono stati organizzati circa 60 corsi di formazione e workshop con focus imprenditoriale, oltre 10 percorsi di alternanza scuola lavoro e 10 eventi inerenti la creatività, l'innovazione, le nuove tecnologie 4.0.

Assegnazione di spazi per l'insediamento di imprese di nuova manifattura
La Direzione di Progetto Innovazione Economica e Sostegno all'Impresa intende continuare la ricognizione di spazi inutilizzati per la realizzazione di progetti di innovazione imprenditoriale in aree periferiche legati alla manifattura digitale, all'agricoltura, al commercio o all'economia circolare in collaborazione con altre Direzioni. Detta ricognizione è oggi facilitata dalla messa a disposizione, da parte della direzione Patrimonio, dell'elenco degli spazi dismessi di proprietà comunale.

Attività legate all'internazionalizzazione
Il Comune ha collaborato con Yes Milano per alcuni approfondimenti tematici e per l'implementazione della sezione del sito focalizzata sul tema start up e business. Si è inoltre fornito supporto ai ragionamenti e ai documenti programmatici con l'obiettivo di individuare servizi a supporto delle imprese straniere, quali ad esempio il soft landing per le imprese che vogliono stabilirsi a Milano.
La Direzione ha avviato un dialogo con Assolombarda con l'obiettivo di collaborare per promuovere iniziative su vari ambiti di supporto allo sviluppo economico con particolare attenzione ai temi legati all'ecosistema dell'innovazione.
E' stato organizzato l'evento SCALE MEETING MILANO in data 15 e 16 Ottobre 2019 in collaborazione con la Camera di Commercio di Milano-Monza-Brianza-Lodi e SCALE Cities. All'evento hanno partecipato i rappresentanti delle varie città partner di SCALE (Amsterdam, Anversa, Barcellona, Berlino, Bruxelles, Dublino, Helsinki, Lussemburgo, Lisbona, Madrid, Monaco, Porto, Parigi, Roma, Stoccolma, Vienna) oltre al network e attori dell'ecosistema imprenditoriale milanese coinvolti nella prima edizione della ScaleUp night.

Patto per lo sviluppo - Luoghi di Innovazione

Coworking
A seguito dei Bandi indetti nelle precedenti annualità permane pubblicato sul sito istituzionale l'Elenco Qualificato che consta di 64 spazi di coworking.
Anche per quest'anno i coworking sono stati coinvolti durante la Settimana del Lavoro Agile che si è svolta dal 20 al 24 maggio 2019, cui hanno aderito 36 spazi inseriti nell'Elenco Qualificato.
Per effetto della riapertura del bando (Milano Collabora) è di nuovo possibile per gli spazi interessati entrare a far parte di tale Elenco.

BASE Milano (Tortona 54)
L'immobile di proprietà comunale di via Tortona 54 (spazi ex-Ansaldo) è attribuito in concessione d'uso ad un'Associazione Temporanea di Impresa (BASE Milano).
Gli interventi di adeguamento dell'intero immobile, da parte del Concessionario, si sono conclusi il 30 aprile 2019. Sono in corso le attività tecnico amministrative connesse al collaudo della struttura ed all'erogazione del contributo previsto.
Nelle sale di via Tortona 54, nel secondo semestre del 2019 si sono svolti oltre 30 eventi multidisciplinari a carattere culturale, divulgativo e di performing arts.
Base Milano ha tra l'altro ospitato la Milano Digital Week, il Fuorisalone 2019, la Design Week 2019, il Forum delle Politiche Sociali e i talk legati all'evento Manifatture Aperte 2019.

Incubatore di innovazione sociale FabriQ
Nel 2018 è stato pubblicato ed è stata finalizzata la procedura di aggiudicazione del nuovo bando FABRIQ QUARTO – INNOVAZIONI DI QUARTIERE, dopo le necessarie attività di istruttoria e le interlocuzioni propedeutiche trattandosi di un'iniziativa mirata alla nascita ed allo sviluppo di progetti imprenditoriali sperimentali e innovativi ad alto impatto sociale da collocare nell'incubatore d'imprese di via Val Trompia. Sulla scia dei precedenti bandi, quest'ultimo si è però differenziato per evidenti elementi di innovazione (rif. selezione di progetti che abbiano impatto sul territorio delle periferie ed individuazione di metriche per misurazione del loro impatto con possibilità di quota di contributo *pay by result*).

Rispetto alle 27 candidature ricevute, nella fase di preselezione sono stati selezionati come idonei 12 progetti che hanno partecipato ad un percorso di "pre-fattibilità" in FabriQ; la selezione finale ha poi individuato 6 progetti come idonei e finanziabili che hanno confermato l'intento a proseguire il percorso di accompagnamento, mentre due sono risultati idonei ma non finanziabili e quindi in graduatoria in caso di rinuncia. Dei sei progetti vincitori solo due appartengono ad imprese già costituite in forma di "microimpresa".
A gennaio 2019 si è tenuto il Kick off meeting che ha dato avvio a tutti e 6 i progetti selezionati e finanziabili che hanno iniziato volontariamente a seguire un percorso di accompagnamento di 4 mesi e di tutorship con esperti individuati da FabriQ.
Durante i primi mesi (gennaio – marzo) del 2019 i gruppi informali hanno provveduto alla loro costituzione in impresa nel rispetto degli obblighi previsti dall'Avviso (apertura di partita iva, registrazione presso Camera di Commercio di Milano Monza e Lodi, apertura di conto corrente bancario dedicato).
Entro il 15 aprile 2019 sono pervenute tutte le rendicontazioni dei progetti selezionati, tranne che del progetto "Apriamo bottega" che, non essendo riuscito a costituirsi in tempo utile, ha comunicato pertanto la propria formale rinuncia al contributo comunale ed al percorso di accompagnamento.
Come previsto dall'avviso FABRIQ QUARTO, gli uffici hanno proceduto allo scorrimento della graduatoria individuando il primo progetto idoneo, "Quarto calendario" (presentato da impresa già costituita), che è subentrato al progetto rinunciatario.
Effettuati i dovuti controlli amministrativi e contabili su tutta la documentazione inviata dai rappresentanti legali dei singoli progetti al fine di documentare la richiesta delle prime due tranche di contributo, gli uffici hanno provveduto entro il 30 aprile 2019 a predisporre per ognuno dei sei beneficiari definitivi, incluso il progetto "Quarto Calendario", le liquidazioni corrispondenti secondo quanto previsto dall'avviso e fino ad un massimo del 40% del contributo totale previsto per ogni singolo progetto.
Dopo aver terminato nel primo semestre del 2019 il periodo di tutoraggio e accompagnamento, tutte le realtà partecipanti a FABRIQ QUARTO - INNOVAZIONI DI QUARTIERE hanno realizzato i loro progetti nel corso del 2019. Come previsto dall'avviso, hanno avuto luogo alcune revisioni progettuali e dei relativi indicatori di risultato (KPI) di tre progetti (BANQ, DRIVE IN BOVISA, JOIN MI), condotte con il supporto del gestore dell'incubatore FabriQ (ATI Fondazione Brodolini – Impact Hub) e dell'Università Bocconi, appositamente incaricata per questa attività.
Tutti i sei progetti devono rendicontare le loro attività progettuali, le spese e gli eventuali KPI raggiunti, entro il mese di gennaio.
Alla luce degli esiti finora registrati dall'iniziativa "FabriQ Quarto – Innovazioni di Quartiere" del 2018 si è ritenuto di proseguire la sperimentazione avviata attivando un nuovo avviso pubblico "FabriQ Quarto 2019 - Innovazioni di Quartiere", confermando le stesse modalità di selezione in due fasi, di sostegno economico e didattico a progetti imprenditoriali attraverso una nuova iniziativa sostanzialmente riconducibile a quella ancora in corso.
L'avviso è stato pubblicato nel mese di agosto e nel termine previsto (14 ottobre) sono pervenute 27 candidature valide. Nel mese di novembre sono stati preselezionati 12 progetti che hanno avuto accesso ad un servizio di preparazione alla selezione finale, condotto dal soggetto gestore dell'incubatore FabriQ e dall'Università Bocconi. Sono stati selezionati 8 beneficiari che accederanno ad un percorso di accompagnamento in FabriQ ad inizio 2020 oltre che ad un contributo comunale pari al 50% del budget di progetto rendicontato e all'eventuale premialità nel caso di raggiungimento degli indicatori di risultato appositamente individuati con il supporto dell'Università Bocconi in fase di candidatura.
Nel mese di novembre, un'iniziativa relativa all'incubatore FabriQ ha ottenuto un importante riconoscimento:
l'iniziativa "FabriQ Quarto - Innovazioni di Quartiere" ha vinto il premio Cresco Award 2019 nella categoria "miglior progetto sviluppo del territorio tramite la valorizzazione della partnership pubblico-impresa". Il premio Cresco Award è indetto annualmente dalla fondazione Sodalitas e da ANCI, in collaborazione con diverse imprese partner, per premiare le migliori politiche locali finalizzate allo sviluppo sostenibile. La premiazione si è volta ad Arezzo nell'ambito dell'Assemblea annuale ANCI;

Promozione e attuazione del Progetto Smart City
L'Amministrazione ha ormai da tempo intrapreso una serie di iniziative per rendere Milano una Smart City. Negli ultimi mesi, diverse sono state le occasioni per presentare gli avanzamenti della città e le nuove riflessioni (es. convegno Assolombarda, Green Forum).

Aree di sperimentazione

Sulla base delle attività condotte nei primi mesi dell'anno, anche con il supporto di Bloomberg Associates, si sono andati meglio definendo i due possibili modelli di intervento che l'Amministrazione intende sperimentare: Smart District e Living Lab.

Per Living Lab si intende un'area di sperimentazione dove imprese, startup e altre organizzazioni possono testare e realizzare su suolo pubblico soluzioni, servizi e tecnologie innovative, generando al contempo valore per il territorio e la cittadinanza;

Col termine Smart District si intende un'area oggetto di investimenti immobiliari, rigenerazione urbana, e/o riqualificazione, processi questi volti a garantire un alto grado di infrastrutturazione tecnologica e di efficienza degli edifici presenti e la dotazione di servizi per il cittadino e di luoghi per la socialità, la partecipazione, l'inclusione sociale;

Nell'ambito dei lavori finalizzati allo sviluppo delle prime sperimentazione di Smart District e LivingLab in alcune aree della città si è proceduto all'organizzazione di momenti di scambio con diversi attori locali e internazionali. Sono state attivate consultazioni preliminari con soggetti pubblici e associazioni di imprese, imprese tech, mondo della ricerca e startup, riscontrando interesse e apertura alla collaborazione per lo sviluppo di soluzioni urbane innovative. In particolare:

CCIAA e Assolombarda, con le quali si è ripresa la collaborazione sul filone Smart City (es. Protocollo d'intesa con CCIAA). In specifico con Assolombarda si sono tenuti diversi incontri per mettere a fattor comune i ragionamenti in corso, allineare le "visioni", condividere modalità di ingaggio e conseguenti azioni (es. costituenda piattaforma per le imprese);

Alcune utilities e importanti player tecnologici, con l'intento di sondare la disponibilità a partecipare alle iniziative su smart district e living lab e acquisire informazioni su progettualità realizzate/in corso e nuove iniziative smart: A2A, Siemens, Cisco, Huawei, Vodafone;

alcune startup con focus su innovazione e digital transformation;

i soggetti promotori del progetto 6Milano a Bisceglie e Landlease per il progetto Santa Giulia;

Polihub e l'Osservatorio Smart City della Bocconi per un confronto in merito ai modelli d'intervento ipotizzati;

diverse città in cui sono stati realizzati Smart District e Living Lab, in particolare per acquisire informazioni sulla collaborazione pubblico-privata (es. modalità di attivazione, accordi), su punti di forza e di debolezza delle esperienze, sull'individuazione delle aree, ecc: Torino, Londra, Copenaghen, Vienna, Lione.

Si è inoltre lavorato per elaborare un documento di orientamento che, nel tempo e a seguito di numerose interlocuzioni con la Direzione Generale, ha preso la forma di una Delibera di Linee di indirizzo per promuovere l'innovazione tecnologica e sociale, la rigenerazione e lo sviluppo urbano, attraverso la creazione di "Living Lab" nel Comune di Milano.

Progetti finanziati dalla Commissione Europea

Nell'ambito del coordinamento per la partecipazione a bandi europei, nazionali e regionali è proseguita l'attività di scouting, screening, ricerca e valutazione di partnership finalizzati alla presentazione di progetti.

Tale attività ha portato alla presentazione di diverse idee progettuali su programmi direttamente gestiti dall'UE. Nei primi mesi del 2019 si è lavorato a due proposte sul programma Horizon, in qualità di possibili partner, di cui una ha passato la prima fase di ammissione (CENTRINNO), una proposta nell'ambito del Programma Urbact III volta a rafforzare le iniziative di *sharing economy* e una nell'ambito di EIT Urban Mobility per strutturare una metodologia di condivisione di dati per la mobilità in ottica di servizio.

CENTRINNO mira a sviluppare e dimostrare strategie, approcci e soluzioni per la rigenerazione di aree storiche industriali come *hub* di manifattura e produzione creative, che:

siano fedeli alle sfide ecologiche del nostro tempo,

promuovano un'economia urbana diversificata, inclusiva e innovativa,

utilizzino il patrimonio come catalizzatore per l'innovazione e l'inclusione sociale.

Il progetto metterà al centro delle sue azioni specifiche gli artigiani, la formazione dei professionisti, gli imprenditori, i produttori, le PMI, i Fab Lab, i Food Lab e Makerspace che diverranno attori chiave nella fornitura di beni locali alle città contrastando così la stagnazione delle economie locali. Saranno previsti 8 pilota nelle città interessate: Ginevra, Parigi, Barcellona, Amsterdam, Copenhagen, Milano, Blönduós e Tallinn.
La Commissione Europea ha valutato positivamente la prima fase ed ha pertanto invitato i partner del progetto a sottomettere la seconda fase entro il 4 settembre 2019. È stata pertanto presentata la proposta di deliberazione di adesione del Comune di Milano in qualità di partner al progetto europeo "New centralities in industrial areas as engines for innovation and urban transformation (Centrinno)", da presentare in risposta all'iniziativa europea "Greening the economy in line with the sustainable development goals (SDGs)" – call id H2020-SC5-20-2019 "Transforming historic urban areas and/or cultural landscapes into hubs of entrepreneurship and social and cultural integration" del programma Horizon 2020 che è stata approvata dalla Giunta Comunale con Delibera n. 1212 del 19/07/2019. Entro la scadenza del 4 settembre i partner del progetto, rappresentati dal capofila Istituto di Architettura Avanzata di Catalogna, hanno formalmente sottomesso la candidatura progettuale alla valutazione della Commissione Europea.

REFLOW
Il valore totale del progetto è di € 10.288.060,00. Il Comune di Milano è stato finanziato con una quota pari € 418.750,00. Gli altri partner dell'area milanese sono Politecnico di Milano, WeMake e OpenDot.
Il partenariato è composto da 27 partner in tutta Europa, tra cui università, autorità pubbliche, Fablabs, ONG, enti di ricerca, guidati dalla Copenhagen Business School in qualità di coordinatore del progetto.
Il progetto si sviluppa in 6 città pilota (Amsterdam, Berlino, Milano, Parigi, Vejle e Cluj-Napoca).
Il 17 e 18 giugno si è tenuto il Kick-off Meeting del progetto presso la Copenhagen Business School. A luglio è stata erogata la prima parte del finanziamento a copertura delle attività iniziali del progetto. Sempre a luglio sono state avviate le procedure comparative per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni tramite la pubblicazione di tre avvisi di selezione per i ruoli di Project Manager, project Officer e Project Administrator. Le stesse si sono concluse a fine ottobre con l'individuazione di tre professionisti cui conferire gli incarichi.
Il 20 e 21 novembre si è tenuto a Copenaghen, presso la Copenhagen Business School, il primo workshop di co-creation in cui sono stati definiti gli aspetti chiave del progetto rispetto alle interconnessioni e sinergie tra le diverse città in cui avranno luogo le attività pilota e la definizione di un frame work comune relativamente a obiettivi e indicatori di progresso.
Si è definita una strategia di coinvolgimento dei fiduciari dei mercati comunali coperti, asset comunale che si intende valorizzare anche attraverso le attività di Reflow. Pertanto si sono presi contatti con Assofood e Confcommercio – coordinamento filiera agroalimentare, al fine di definire quali mercati comunali coperti coinvolgere nella successiva fase di co-design che coinvolgerà fiduciari dei mercati, singoli commercianti, i fablab partner di Reflow e stakeholder esterni da individuare.

Openagri
Giugno 2019: il 20 e il 21 si è svolto l'evento "Promised Land: The Future of urban consumption" presso Palazzo Giureconsulti. Durante la prima giornata l'evento ha visto la partecipazione del segretariato europeo e gli interventi di altre città europee finanziate dal programma UIA (Lille, Madrid, Maribor, Pozzuoli) con progetti caratterizzati dal tema food, oltre la partecipazione di rappresentanti della Food Policy di Milano e della Fondazione Ellen MacArthur. La seconda giornata ha coinvolto diversi operatori privati in ambito food per una tavola rotonda sull'innovazione aperta, le imprese di OpenAgri coinvolte in uno workshop di confronto con imprese con esperienza e uno speed date tra imprese tech a cura di Polihub. Promised Land si considera un evento di medio termine del progetto OpenAgri.
Luglio 2019 - Settembre 2019: è proseguita la sperimentazione dei progetti sui terreni agricoli di Vaiano Valle, si è proceduto alla raccolta in campo dei prodotti dei progetti Agriporto, Narrare il Pane, Birra per il Corvetto e Zappada. Successivamente si è proceduto alle relative analisi dei prodotti.

Luglio 2019: si è svolto presso la sede di Nocetum il quarto project meeting di progetto con i partner, durante il quale sono state discussi gli scenari di valorizzazione futura di Cascina Nosedo ed è stato fatto un punto complessivo sulle azioni che ogni partner dovrà realizzare entro la conclusione del progetto prevista per il 30 aprile 2020.
Settembre 2019: si è svolto presso i terreni agricoli di Vaiano Valle e presso Cascina Nosedo, l'evento conclusivo MIST del collettivo DOM, selezionati attraverso una call internazionale del partner Mare Culturale Urbano per una residenza artistica sui temi del progetto. L'evento è esito di un percorso di coinvolgimento delle comunità locali che gravitano nell'ambito territoriale di OpenAgri e si è caratterizzato con un'esplorazione dal centro della città alle aree peri-urbane di Milano.
Ottobre 2019: in relazione ai lavori di recupero dell'edificio 10 di Cascina Nosedo e ad altri interventi sugli spazi aperti della cascina, a seguito dell'approvazione da parte del Comune del progetto esecutivo, MM spa ha aggiudicato l'appalto all'impresa che si occuperà di realizzare le opere.
Ottobre 2019: MM spa, nel quadro della futura gestione e investimento sull'intera Cascina Nosedo a conclusione del progetto OpenAgri e proseguendo nei suoi obiettivi, ha presentato il piano di fattibilità "MM Farm – Cascina Nosedo come nuovo hub per lo sviluppo del metabolismo urbano del servizio idrico". Il piano è stato presentato alla Direzione Economia Urbana e Lavoro, Direzione Urbanistica Area Pianificazione Tematica e Valorizzazione Aree e Area Verde, Agricoltura e Arredo Urbano. Il piano descrive il concept che unisce diversi ambiti di progetto ma tra loro connessi: il Circular Farming Lab identificato in Cascina Nosedo, l'Agroecology Lab localizzato sui terreni agricoli di Vaiano Valle e un Water Circularity Lab identificato nel Depuratore di Nosedo. Il piano indica anche un primo concept architettonico per Cascina Nosedo, definisce il piano economico finanziario con i relativi tempi e specifica alcuni aspetti legali e regolatori che si dovranno considerare nell'accordo tra Comune e MM spa.
Dicembre 2019: il segreteriato UIA, a seguito della prima rendicontazione da parte del partenariato OpenAgri, ha erogato la seconda parte del finanziamento del progetto, pari al 30% della quota dell'intero partenariato.
MM SpA ha presentato formalmente la richiesta di trasferimento dei fabbricati e terreni di pertinenza della Cascina Nosedo di proprietà del Comune, per la realizzazione di un polo innovativo di ricerca e innovazione del Servizio Idrico Integrato della Città di Milano.
E' stata realizzata una gara ad inviti per il servizio informatico di implementazione delle funzioni aggiuntive della piattaforma web di OpenAgri che dovranno essere ospitate sulla piattaforma informativa di OpenAgri sviluppata dal partner Poliedra.

Sharing cities

RIQUALIFICAZIONE DEGLI EDIFICI. I lavori di riqualificazione energetica, sotto la responsabilità del partner TEICOS, sono conclusi per tutti i 5 edifici di residenziale privato coinvolti nel progetto (Via Tito Livio 7, Via Verro 78 BC, Viale Fiamma 15-1, Via Passeroni 6, Via Benaco), per un totale di più di 24.000 mq riqualificati (circa 2.500 più del target di progetto). In via Passeroni i lavori energetici sono conclusi e l'edificio è stato inaugurato il 27 giugno 2019. Per quanto riguarda l'edificio residenziale pubblico di via San Bernardo 29A, proseguono i lavori di efficientamento che si prevede finiranno entro il primo semestre 2020. A fine 2018 si sono fronteggiate alcune emergenze legate al cattivo funzionamento e al guasto della centrale termica, che si sono concluse con la sostituzione della centrale termica e il 27 febbraio 2019 s'è tenuto un secondo incontro per analizzare le criticità incorse.
AREE DI MOBILITÀ. Le 10 Aree di Mobilità previste dal progetto sono state ultimate dal partner tecnico NHP grazie anche al supporto e alla facilitazione da parte delle Direzioni competenti sia per quanto riguarda il processo autorizzativo che per quanto riguarda la regolamentazione della sosta. Le 10 Aree di Mobilità contano 60 punti di ricarica (20 fast da 50 kW e 40 normal da 22 kW) e 100 sensori di smart parking per l'individuazione di eventuali soste abusive. Le aree sono ora in fase di pre-collaudo.
BIKE SHARING. L'implementazione del servizio di Bike Sharing (7 nuove stazioni, 150 e-bike con seggiolino per bambini, adeguamento del software per la prenotazione di tale categoria di bicicletta) è stato completato. Questo l'elenco completo delle stazioni implementate con fondi Sharing Cities: 340 - Corvetto – Polesine (p.le Corvetto angolo con via Polesine), 341 - Cuoco – Montecimone (via Monte Cimone angolo con p.le Cuoco), 342 – Bologna (p.le Bologna ingresso giardinetti), 343 - Ortles – Ripamonti (viale Ortles angolo via Ripamonti), 384 - Gabrio Rosa (Indirizzo: P.le Gabriele Rosa), 385 - Ortles – Orobia (Indirizzo: viale Ortles altezza via Orobia).

CAR SHARING DI CONDOMINIO. A seguito della manifestazione di interesse promossa da AMAT Srl il servizio è stato avviato in via Bacchiglione 21, dotando il condominio di 2 auto elettriche in condivisione e relativi punti di ricarica.
SMART LAMPOSTS. Nel 2018 si è coordinata l'attività di A2A ed AMAT Srl volta ad identificare le localizzazioni della sensoristica e procedere con l'iter autorizzativo volto alla loro effettiva implementazione. Si stanno raccogliendo dati relativamente a: temperatura; umidità; pressione atmosferica; NO2; PM 10; PM 2,5; rumore; flussi veicolari.
URBAN SHARING PLATFORM. È proseguita l'attività di integrazione dei dataset disponibili, a seguito dell'implementazione delle varie misure di progetto e si è proceduto con l'implementazione del Service Layer.
DIGITAL SOCIAL MARKET. L'applicativo software che fornisce premialità ai cittadini per i comportamenti virtuosi è stato ultimato e lanciato a febbraio 2019. Sono state organizzate, in seno alla Direzione, alcune riunioni di allineamento interno e di raccordo con altre direzioni interessate per la più completa promozione dell'applicativo software e eventi di comunicazione organizzati dal partner di progetto Poliedra in coordinamento con il Comune di Milano (campagna PlasticFree, incontri nelle scuole, etc.).

Ai fini del raggiungimento di tutti gli obiettivi previsti, l'Unità Smart City si è fatta promotrice di periodiche riunioni operative e call con tutto il partenariato locale e con gruppi tematici così da facilitare il coordinamento delle attività svolte dai 17 partner locali. Dal punto di vista internazionale ha garantito la sua partecipazione ai meeting organizzati a livello europeo di progetto (nel 2019, Consortium meeting a Bordeaux e a Londra) e il presidio alle più rilevanti iniziative internazionali in tema di Smart City (es: Smart City Expo di Barcellona). L'Unità ha inoltre organizzato tre meeting: due legati alla realizzazione di un deliverable di progetto, il D3.3, a responsabilità del Comune di Milano, ospitando i partner di Londra e Lisbona, in coordinamento coi partner locali TEICOS e Politecnico (15-16 gennaio 2019 e 25-26 giugno 2019). Oltre ai numerosi incontri bilaterali e di raccordo interni organizzati per l'implementazione del progetto, si sono rafforzati gli scambi con le direzioni che hanno in capo altri progetti H2020, sinergici per Sharing Cities, tra cui in particolare SynchroniCity e Clever City. Nell'ambito della collaborazione con il progetto SynchroniCity, è stato prodotto un servizio che, partendo dai dati del BikeMi raccolti dalla Urban Sharing Platform, ha permesso di mappare le strade e le piste ciclabili a più alta percorrenza di biciclette del bike sharing.

Nel corso del 2019 il Comune di Milano ha realizzato, inoltre, diverse attività di comunicazione ai fini della promozione delle attività di progetto e della loro replicabilità. In particolare, ha svolto una costante attività di aggiornamento del sito web locale attivo a livello nazionale e ha partecipato con successo alla Design Week 2019 attraverso la realizzazione di due eventi uno in Tortona, con Material Connexion, e nel Mezzanino di Porta Venezia, con Bluè e di due mostre espositive. Nel corso del 2019 il team di Sharing Cities ha partecipato in qualità di relatori ad una trentina di eventi e ha ospitato molteplici incontri con *stakeholder* privati interessati a replicare il modello Sharing Cities. Nell'ambito delle attività di replicabilità sono state realizzate *site visit* con delegazioni di città europee (es: Tartu, Costanza), delegazioni internazionali (es: Sud Corea) e soggetti del settore privato (es: CleanCluster), oltre a momenti conferenziali *ad hoc* con altre città coinvolte in progetti Lighthouse (Firenze, Bolzano, Parma, Venezia, Trento, Bassano del Grappa) in collaborazione con ANCI. È stato inoltre avviato il ragionamento sulla replicabilità interna al Comune di Milano con le varie direzioni (es: bando BE2 per la riqualificazione energetica, punti di ricarica per veicoli elettrici, stazioni di bike sharing, etc.). A partire dal 15 novembre è stato affidato un incarico ad un operatore privato per un servizio integrato di comunicazione per promuovere i risultati del progetto e contribuire al raggiungimento degli obiettivi di replicabilità e attrazione investimenti. Il contratto include la realizzazione dello "Scale-up event" a livello nazionale entro la metà di marzo 2020; l'aggiornamento e la riprogettazione grafica del sito web italiano di progetto su piattaforma Wix; lo sviluppo di materiali di promozione post-progetto (cartacei e digitali).

La maggior parte delle attività di progetto si sono concluse in linea con la programmazione, fatta eccezione per la riqualificazione energetica dell'edificio pubblico, l'installazione di 60 kW di fotovoltaico e l'attivazione delle Aree di Mobilità. Considerando i rallentamenti legati all'implementazione di alcune attività legate alla riqualificazione energetica degli edifici anche da parte della città partner, Londra, si sta valutando a livello di partenariato globale la possibilità di richiedere un'estensione di 12 mesi del progetto, così da garantire un monitoraggio adeguato delle performance delle misure realizzate. A questo proposito, la chiusura ufficiale del progetto potrebbe venir quindi posticipata a dicembre 2021 in caso di riscontro positivo dalla Commissione Europea.

Smart City Lab

Dopo il rilascio del titolo edilizio, emesso in data 10/5/2018, e la rimozione delle interferenze sul sito di progetto (costituite da tratti di condotte e dispositivi funzionali alla bonifica del lotto confinante) avvenuta nel novembre 2018, le attività sono proseguite con la predisposizione del progetto esecutivo funzionale alla gara d'appalto per la realizzazione dei lavori.

Tali attività, di competenza del partner Invitalia, come previsto dall'Accordo di Programma per la realizzazione dell'incubatore, sono state strettamente seguite dalla Direzione per un monitoraggio attento dei tempi e per eventuali interventi di facilitazione, laddove necessari.

Dopo una fase di revisione del progetto esecutivo da parte dei progettisti in contraddittorio con il Rup (Invitalia), è stato richiesto alla Sovrintendenza competente il parere di verifica preventiva di interesse archeologico MIBAC-SABAP-MI 0002322 (come previsto dall'art. 26 Dlgs 50/2016): il parere è stato rilasciato nel mese di marzo 2019. Il 19 aprile 2019 ha avuto luogo la validazione formale del progetto esecutivo da parte di Invitalia.

Nel mese di ottobre 2019 si è conclusa la gara d'appalto per l'affidamento dei lavori di realizzazione dell'incubatore Smart City Lab di via Ripamonti 88.

E' in fase di formalizzazione il contratto fra l'impresa aggiudicataria e Invitalia. Nelle more della conclusione del contratto e in coordinamento con la Direzione Tecnica, sono in corso le attività e gli adempimenti necessari per la consegna dell'area di cantiere, precedentemente individuata di concerto con Invitalia e le direzioni coinvolte del Comune di Milano.

Sharing Economy

Nell'aprile 2019 il Comune di Milano ha presentato la propria candidatura come partner del Progetto Urbact III – Sharing cities network, che non ha avuto esito favorevole, avendo l'Unione Europea preferito privilegiare un partnerariato tra città di piccole dimensioni prevalentemente dell'est europeo, ma che è comunque stata utile per rinsaldare il network.

Il registro degli attori locali della sharing economy, che conta 118 presenze, di cui 74 operatori e 44 esperti, istituito nel 2015 è in fase di rivisitazione per effetto delle nuove azioni della direzione.

Infatti, alla luce della sottoscrizione della "Sharing Cities Declaration" (Barcellona, novembre 2018) che contiene principi e impegni delle oltre 20 città aderenti in materia di sharing economy ed economia di piattaforma e a seguito della progettazione esecutiva avviata nei primi mesi del 2019, durante l'estate è stato pubblicato l'avviso "Milano Collabora" finalizzato a supportare l'economia collaborativa e circolare in città in coerenza con la Sharing Cities Declaration.

L'iniziativa "Milano Collabora" si articola in 3 linee di azione:

1) riapertura dell'Elenco Qualificato degli spazi di coworking della città di Milano;

2) istituzione del Catalogo dei servizi di sharing economy ed economia collaborativa in ambito urbano;

3) pubblicazione di un avviso pubblico a sportello per l'attivazione di accordi di collaborazione per lo sviluppo dell'economia collaborativa e la sharing economy in ambito urbano.

In risposta all'avviso sono pervenute n. 4 proposte progettuali che, dopo valutazione da parte di una commissione appositamente costituita, hanno portato alla stipula di altrettanti accordi di collaborazione riguardanti:

- lo sviluppo di una piattaforma di crowdfunding civico per il sostegno di progetti di innovazione sociale nelle periferie di Milano;
- l'organizzazione di percorsi formativi in materia di sharing economy diretti a organizzazioni del terzo settore e dell'economia sociale;
- azioni di promozione, animazione e monitoraggio delle esperienze di economia collaborativa a Milano;
- sostegno alla creazione di reti collaborative nelle periferie della città.

Tutti i progetti selezionati attraverso l'avviso "Milano Collabora" sono stati avviati nel corso del 2019 e si svolgeranno nel corso del 2020.

PON Metro Milano e POR FESR Regione Lombardia

Nel corso del 2019 sono state sviluppate le attività sostenute dal PON Metro Milano 2014 - 2020 finalizzate alla realizzazione di iniziative e progetti di innovazione sociale nelle periferie della città (MI3.3.1.d "Hub dell'innovazione inclusiva – nuovi servizi in aree degradate" e MI3.3.1.e "Hub dell'innovazione inclusiva – Contributi per progetti di innovazione sociale").

Dopo il lancio delle attività, avvenuto al termine del 2018 nelle zone bersaglio di Lodi-Corvetto/ Rogoredo e Lorenteggio/Giambellino, nei primi mesi del 2019 è stato individuato e contrattualizzato un project administrator e - a seguito di opportuna verifica di coerenza delle operazioni da parte dell'Organismo Intermedio - si è provveduto all'ammissione a finanziamento della scheda progettuale "Hub dell'innovazione inclusiva - Contributi a progetti di innovazione sociale" (Cod.MI3.3.1.e).

Inoltre, è stato individuato il nome "La Scuola dei Quartieri" per identificare e comunicare in modo unitario le iniziative previste dalle schede progettuali (MI3.3.1.d "Hub dell'innovazione inclusiva – nuovi servizi in aree degradate" e MI3.3.1.e "Hub dell'innovazione inclusiva – Contributi per progetti di innovazione sociale"). Le attività della Scuola dei Quartieri sono state organizzate per "cicli didattici" di durata semestrale comprendenti:

1) azioni di comunicazione, animazione territoriale e sensibilizzazione nei quartieri bersaglio:
2) pubblicazione di un bando rivolto a gruppi informali per l'accesso a percorsi di formazione avanzata;
3) selezione dei gruppi candidati e svolgimento del percorso formativo di 100 ore;
4) individuazione dei gruppi destinatari di un contributo a fondo perduto fino a 25.000 euro e di servizi di accompagnamento per il primo anno di attività.

Su queste premesse, relativamente al primo ciclo di attività didattica, nel corso dell'anno sono state realizzate le seguenti attività:

- "Festa delle Idee": evento di lancio della Scuola presso Cascina Casottello che ha visto la partecipazione di oltre 200 persone con 8 diversi laboratori formativi;
- 16 incontri e lezioni aperte a tutti per un totale di 507 presenze;
- 10 laboratori di base sulla progettazione per un totale di 324 presenze;
- pubblicazione del sito web scuola www.lascuoladeiquartieri.it e della relativa pagina facebook;
- pubblicazione dell'avviso pubblico #1 de "La Scuola dei Quartieri" per selezionare i partecipanti alla prima edizione del percorso di formazione avanzata, nonché i destinatari dei contributi e dei servizi di affiancamento personalizzato;
- promozione dell'avviso nei quartieri bersaglio (7 incontri con oltre 100 partecipanti complessivi);
- selezione delle 43 candidature (18 da Lorenteggio/Giambellino e 25 Lodi-Corvetto/Rogoredo);
- individuazione dei 19 progetti selezionati e pubblicazione della relativa graduatoria;

Avvio della fase di formazione avanzata di circa 100 ore per complessive 60 persone.

Al momento il percorso di formazione avanzata è in corso di svolgimento e si concluderà in gennaio 2020.

Ad ottobre 2019, ha preso il via il secondo ciclo di attività della scuola che ha steso la sua operatività alle nuove aree target di San Siro, Selinunte e Gallaratese.

Il ciclo ha preso il via con la seconda edizione della "Festa delle idee" che si è volta presso la Scuola Superiore di Arte Applicate del Castello Sforzesco. In quell'occasione, sono stati presentati al pubblico e alla stampa i progetti vincitori del primo ciclo ed è stato illustrato il programma di incontri e laboratori del secondo ciclo.

A novembre 2019, "la Scuola dei Quartieri" ha vinto il premio Cresco awards – Città Sostenibili di Sodalitas. Il premio è stato consegnato durante la 36^ Assemblea Annuale dell'ANCI ad Arezzo. Sempre a novembre 2019 "La Scuola dei Quartieri" è stata presentata al Smart City World Expo and Congress di Barcellona, nell'ambito della partecipazione dell'Agenzia per la Coesione Territoriale del PON Metro.

Per quanto riguarda POR FESR Regione Lombardia, al fine di garantire adeguate sinergie e integrazioni tra PON Metro e le azioni previste dall'ADP Lorenteggio, sono state svolte le seguenti attività in collaborazione con gli Uffici Regionali:

1) definizione dei criteri di selezione dell'azione V.3.c.1.1 da sottoporre al comitato di selezione del Programma;

2) definizione della scheda intervento "POR MI V.3.c.1.1 – Sostegno al rafforzamento alla attività imprenditoriali con effetti socialmente desiderabili" e approvazione da parte dell'Organismo Intermedio dell'ammissione a finanziamento, a seguito di opportuna verifica di coerenza delle operazioni, per l'ammissione a finanziamento da parte di Regione Lombardia.

Questa azione si iscrive nelle azioni sostenute dall' Asse V del POR FESR 14-20 di Regione Lombardia che prevede la rigenerazione dei quartieri di edilizia residenziale attraverso azioni materiali (riqualificazione urbanistico edilizia) e azioni immateriali (costruzione del senso di appartenenza e coesione della comunità, rafforzamento economico del capitale umano). In questa logica, il Comune di Milano ha pianificato, attraverso l'intervento sinergico di POR FSE, POR FESR e PON METRO, azioni che intendono sostenere i cittadini nell'ideazione e realizzazione di nuovi progetti e servizi di innovazione sociale capaci di rispondere ai bisogni dei residenti di un ambito periferico della città e ad accompagnare il processo di riqualificazione edilizia del quartiere.

L'intervento verrà avviato nel primo trimestre 2020 e prevede l'erogazione di € 1.200.000 di contributi a fondo perduto per finanziare progetti finalizzati allo sviluppo e al consolidamento dell'economia sociale del quartiere Lorenteggio, individuando come beneficiarie imprese sociali e altre MPMI (Micro Piccole Medie Imprese) costituite o costituende (aspiranti imprenditori).

Premi e riconoscimenti

È proseguita nel corso dei mesi l'attività di candidatura a bandi e premi nazionali e internazionali, tra cui si segnaliamo quello a favore dell'iniziativa Milano Plastic Free risultato finalista, a Novembre 2019, del premio Innovation in Politics awards 2019, nella categoria "Ecologia". Il certificato è stato consegnato a Berlino durante cerimonia di premiazione.

Delegazioni

E' proseguita l'attività di accoglienza di delegazioni nazionali e internazionali interessate a conoscere Milano Smart City, con organizzazione di presentazioni sulla visione strategica della nostra Direzione e testimonianze di stakeholder dei nostri progetti (FabriQ, Milano Luiss Hub, Scuola dei Quartieri, progetti sperimentali come quelli legati alle attività di Sharing Cities, attività di supporto a start up e loro internazionalizzazione, etc.) e organizzazione di *site visits* con particolare interesse per le misure implementate nel distretto Sharing Cities.

Sviluppo proposte e iniziative strategiche a sostegno dei diversi settori produttivi

Al fine di promuovere nuove frontiere di innovazione integrata con ricadute sociali e sull'ambiente si è provveduto a valorizzare il ruolo della città nell'ambito dell'economia circolare A seguito della sottoscrizione dell'accordo con la EllenMacArthur Foundation per avviare la collaborazione sui temi dell'Economia Circolare negli ambiti di moda e design, metabolismo urbano e food policy, a fine ottobre si è svolto presso la Centrale dell'Acqua di Milano il "Milan CE100 Circular Economy Acceleration Workshop", organizzato dal Comune di Milano in collaborazione con la Fondazione. Il workshop è stata un'occasione per presentare le iniziative del CE100 Network e discutere, focalizzandosi sui temi del cibo, moda e metabolismo urbano delle principali iniziative, barriere e potenziali sviluppi in materia di economia circolare a Milano.

Con riferimento al primo bando congiunto (apertura 1 luglio - chiusura 12 settembre) per incentivare innovazioni digitali nelle MPMI per la qualità dell'aria, riconoscendosi il ruolo della digitalizzazione come fattore abilitante anche della transizione dell'economia circolare, le attività di istruttoria si sono concluse a fine anno.

La Direzione si è, inoltre, fatta promotrice della registrazione del marchio Plastic Free, (a settembre 2019 si è provveduto a presentare la domanda per il marchio "Milano Plastic Free" al Ministero per lo Sviluppo Economico- Ufficio Italiano Brevetti e Marchi) e di una delibera di linee di indirizzo per la realizzazione di progetti e iniziative per la Città di Milano volte a ridurre l'utilizzo della plastica monouso.

Rendicontatore Sociale

Sono state condotte le attività di raccolta dati per il monitoraggio imprese e l'aggiornamento della base dati grazie a estrazioni su fonti Infocamera e attraverso singole visure. Sono state condotte le analisi ed elaborazioni per la presentazione degli esiti al 2019.

Si è proceduto a dar seguito alle richieste per il Rendiconto di mandato inviando i dati degli ultimi 3 anni di una serie di indicatori significativi per la Direzione; proseguono le attività di aggiornamento di dati e informazioni connesse agli interventi realizzati/in corso di realizzazione da parte dei diversi uffici della Direzione.

Sono stati prodotti diversi report e presentazioni al fine di dar conto delle attività e dei risultati conseguiti, ad esempio in occasione del premio Wellbeig City, del premio FabriQ, per la presentazione del Booklet startup, ecc.

Patto per lo sviluppo – Finanza ad impatto sociale

Al fine di rafforzare il proprio impegno verso il segmento della finanza ad impatto sociale, ovvero la finanza finalizzata al raggiungimento di obiettivi sociali ed ambientali oltre a quelli finanziari:

sono stati promossi rapporti con altri stakeholders consolidando la partecipazione a reti internazionali (es. proposta progettuale nell'ambito del KIK Mobility EIT 2020);

si è conclusa la rendicontazione del progetto RICE - Revolving Investment for Cities of Europe, finanziato nel quadro dell'iniziativa europea MRA (bando di finanziamento "Assistenza multiregionale alla valutazione del possibile utilizzo di strumenti finanziari sostenuti dal Fondo Europeo Sviluppo Regionale, dal Fondo di Coesione, dal Fondo Sociale Europeo e dal Fondo Europeo Sviluppo Agricolo Rurale è proseguita l'azione di "accreditamento" del Comune come "player" anche nell'ambito della finanza ad impatto, attraverso la partecipazione a convegni, tavole rotonde, contributi a lavori, ecc;

il Comune partecipa al network dei Centri Finanziari per la Sostenibilità e all'Osservatorio Italiano Finanza Sostenibile;

è stato finalizzato il supporto all'organizzazione di alcune sessioni nell'ambito del Green Forum (settembre2019), al fine di collegare tra loro riflessioni su temi finanza, moda ed economia circolare e si è partecipato tra gli attori del panel;

a fine novembre è stata presentata dal Comune di Milano la proposta progettuale in risposta all'avviso pubblico della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la selezione di progetti sperimentali di innovazione sociale da realizzare con il Fondo di innovazione sociale di cui al DPCM 21/12/2018, che prevede, in prospettiva, la sperimentazione di schemi di impact finance. Ciò ha fatto seguito ad una fase di progettazione insieme al partnenariato composto dal Comune di Milano, della Camera di Commercio e dai soggetti individuati tramite l'Avviso di manifestazione d'interesse.

Crowdfunding Civico

A seguito della campagna di Crowdfunding Civico avviata nel 2016/17 e dell'entrata a regime nel 2018 dei diversi progetti finanziati con tale misura, si è candidata l'iniziativa a premi internazionali e la si è presentata come best practice in diversi contesti pubblici nazionali ed europei, ottenendo importanti riconoscimenti tra cui il premio Cresco Award 2018 e soprattutto il premio internazionale Wellbeing Cities 2019 promosso dalla fondazione Wellbeing cities di Montreal, Canada. La premiazione, avvenuta a Montreal nel Giugno 2019, ha visto il Comune di Milano vincitore su tutte le categorie del premio: Comunità, Economia e Opportunità, Salute, Ambiente sostenibile.

Come illustrato sopra, l'iniziativa Crowdfunding Civico verrà riproposta nel corso del 2020 grazie alla collaborazione con gli operatori individuati attraverso l'avviso "Milano Collabora". La nuova edizione del Crowdfunding civico verrà realizzata mediante l'utilizzo delle risorse del PON Metro Milano 2014-2020 e sarà orientata a sostenere la realizzazione di progetti di innovazione sociale nelle periferie della città da parte di organizzazioni non profit.

OBIETTIVO STRATEGICO: Rafforzare e sostenere il sistema moda, creatività e design

PROGRAMMA OPERATIVO: Moda e design

RESPONSABILE: Renato Galliano (Direzione Economia Urbana e Lavoro)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Coordinamento tra l'Amministrazione e gli stakeholder cittadini, nazionali e internazionali

Sono proseguite le attività di coordinamento degli stakeholder territoriali del comparto del Design, della Moda e del Food per lo sviluppo di nuove progettazioni congiunte e la realizzazione delle manifestazioni cittadine.

In collaborazione con l'Area Relazioni Internazionali è stato portato a termine un importante progetto avviato nell'autunno 2018 riguardante l'obiettivo di Cooperazione Internazionale "City to city cooperation Milano – Guadalajara: Città creative", che si inserisce nel quadro più ampio dell'iniziativa "Industrie creative: Design, moda e arte digitale Milano – Guadalajara" con un partenariato formato da Comune di Milano, Municipio di Guadalajara, Stato di Jalisco (MEX), Università di Guadalajara e BID – Banca Interamericana di Sviluppo. Obiettivo dell'iniziativa era integrare l'expertise dell'industria italiana con la ricchezza del folclore locale della città messicana attraverso la collaborazione nella creazione sperimentale di una collezione di moda transculturale; le azioni miravano a valorizzare percorsi innovativi per lo sviluppo di nuove figure professionali messicane a vantaggio della economia locale, in un'ottica di sviluppo sostenibile.

I sistemi territoriali di entrambe le metropoli, in particolare giovani professionisti del design, moda e innovazione, si sono confrontati ed hanno interagito in uno scambio di competenze e buone pratiche sostenibili in ambito moda e arte digitale.

Il progetto ha visto coinvolte, oltre alle due Amministrazioni, l'Università di Guadalajara, Piattaforma Sistema Formativo Moda, associazione milanese che riunisce istituti di formazione, accademie e università del territorio italiano che forniscono percorsi formativi relativi al settore della moda e l'Istituto Secoli, scuola di alta formazione del medesimo ambito.

Sono stati effettuati nel corso del 2019 più incontri e call tra le due amministrazioni per mettere a punto il timing del progetto e prima ancora per introdurre l'Istituto Secoli, selezionato come partner dell'iniziativa grazie a un avviso predisposto da Piattaforma Sistema Formativo Moda rivolto ai propri associati.

La collezione nata dalla sinergia tra le due scuole è stata presentata in una cerimonia ad hoc a Guadalajara e successivamente in una sfilata aperta al pubblico realizzata a fine ottobre presso BASE durante la Fashion Graduate Italia, importante iniziativa che vede il patrocinio e il supporto del Comune di Milano.

Il sito tematico "Milano Creativa" è stato reindirizzato al Portale "Yes Milano" e si sono svolti degli incontri per stabilire le modalità di comunicazione delle informazioni riguardanti le iniziative coordinate dall'Unità Moda Design e Creatività, per garantire la divulgazione e la promozione delle manifestazioni cittadine e dei singoli eventi.

Valorizzazione del sistema della moda

Sono proseguite le azioni volte alla realizzazione della terza edizione del "Green Carpet Fashion Awards Italia", l'iniziativa legata ai temi della sostenibilità ed eticità nell'ambito del fashion i cui contenuti sono indicati nel Protocollo di intesa sottoscritto per il triennio 2017-2019 da Comune di Milano e Camera Nazionale della Moda Italiana (CNMI).

La 3^ edizione si è svolta presso il Teatro alla Scala di Milano il 22 settembre 2019, durante la Fashion's Week riunendo in un'unica cerimonia, i più grandi stilisti, le case di moda di lusso e i designer italiani emergenti, le realtà artigiane e le aziende più innovative grazie alla condivisione degli importanti temi, appunto, della sostenibilità ambientale e sociale anche nell'ambito Moda.

Precedentemente si sono svolti i tavoli di coordinamento congiunti con gli stakeholder esterni coinvolti nell'evento (Camera Moda, ma anche Teatro alla Scala, Questura, Soprintendenza, ecc), nonché con le Direzioni/Aree della Amministrazione per l'armonizzazione degli specifici interventi per la riuscita dell'evento.

Inoltre, con il Gabinetto del Sindaco e la FIFA si sono svolti degli incontri operativi data la vicinanza con l'evento mondiale Football Champions Award in calendario il 23 settembre 2019 al Teatro alla Scala / Palazzo Marino.
Sono state avviate le procedure per il rinnovo del Protocollo di intesa con Camera della Moda per il biennio 2020-2021.
Nel mese di ottobre si è svolta la quinta edizione di Fashion Graduate Italia, realizzato grazie all'attività di supporto dell'Amministrazione Comunale. Si tratta di un evento annuale internazionale di presentazione e promozione dell'eccellenza delle scuole italiane di moda attraverso sfilate, esposizioni, talk, consulenze e workshop.
Nel corso del 2019 si sono svolti incontri finalizzati a promuovere e consolidare un nuovo format all'interno dei Saloni White, avviato nel 2018. Il format, aperto alla città oltre che agli operatori del settore, era finalizzato ad incentivare l'attrattività della città durante le Milano Fashion Week di gennaio e giugno e a divulgare il concetto di sostenibilità anche nell'ambito della moda. Nella seconda metà del 2019 hanno avuto luogo alcuni incontri per le edizioni 2020 in cui è prevista l'evoluzione del format in White Sustenibility Milano.
Alla fine di dicembre sono state approvate le delibere di Giunta Comunale relative a:

- linee di indirizzo per il rinnovo di un Protocollo d'Intesa, per il biennio 2020 - 2021, tra il Comune di Milano e la Camera Nazionale della Moda Italiana, per la realizzazione congiunta di iniziative culturali e azioni a sostegno dell'intero comparto della moda uomo/donna (delibera Giunta Comunale n. 2282 del 20 dicembre 2019);
- linee di indirizzo per lo svolgimento degli eventi relativi alle Milano Fashion Week Donna in programma a Milano dal 18 al 24 febbraio e dal 22 al 28 settembre 2020 ed alle Milano Fashion Week Uomo in programma a Milano dal 10 al 14 gennaio e dal 19 al 23 giugno 2020 (delibera Giunta Comunale n. 2327 del 30 dicembre 2019).

Nel periodo gennaio-dicembre sono state supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, 47 iniziative legate al comparto della moda.

Valorizzazione del sistema del design
Sono stati realizzati interventi sviluppati in collaborazione con i principali stakeholder del settore. In particolare:
nel mese di luglio si è svolta una riunione plenaria con gli stakeholder del Design al fine di completare il feedback dell'edizione 2019 della Milano Design Week, i cui dati di insieme sono stati raccolti dall'Unità Moda, Design e Creatività, nonché per anticipare i temi e la presentazione dell'edizione della Milano Fall Design 2019 che si è svolta dal 1° ottobre al 30 novembre con un nuovo format che rappresenta una sperimentazione riguardo alle manifestazioni cittadine, ma anche a singoli eventi di particolare rilevanza, di carattere tematico (come ad esempio food, design, ecc.).
La manifestazione Milano Fall Design è stata organizzata e realizzata attraverso i seguenti step: 1) pubblicazione in luglio dell'avviso pubblico per la raccolta dei progetti; 2) raccolta progetti fino alla data indicate nell'avviso; 3) valutazione dei progetti e raccolta delle richieste di patrocinio; 4) deliberazione di linee di indirizzo e concessione di patrocinio per le richieste pervenute regolarmente e trattate con rispettiva delibera unica; 6) determina dirigenziale per la concessione del brand alle iniziative alle quali non è stato concesso il patrocinio; 7) realizzazione della manifestazione.
A partire dal mese di novembre, si sono attivati i tavoli di incontro con gli stakeholder negli ambiti del Design ("distretti" del Design, associazioni, Federlegno ecc.) in previsione dell'edizione del Salone Internazionale del Mobile 2020, e del FuoriSalone del Design. La complessa "macchina" organizzativa e burocratica che ne consegue necessita, infatti, di diversi mesi di lavoro e preparazione al fine di garantire il migliore coordinamento con Federlegno Eventi (organizzatore del Salone) e con le associazioni e gli operatori organizzati che si occupano della manifestazione denominata "Fuori Salone".
Alla fine di novembre sono state approvate le Linee di Indirizzo per la Milano Design Week 2020 (Deliberazione Giunta Comunale n. 2123 del 29/11/2019) con successiva pubblicazione dell'avviso pubblico per la raccolta dei progetti ed è partita l'organizzazione della riunione plenaria di dicembre con gli operatori del design, per la presentazione delle tematiche e la spiegazione delle varie procedure.
Il 12 dicembre si è svolta tale riunione, successivamente è stato dato un supporto a tutti gli operatori per la presentazione delle proposte progettuali.
Nel periodo gennaio-dicembre sono state supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, 113 iniziative legate al comparto del design.

Azioni a sostegno dei progetti relativi alla creatività nell'ambito Food

Dal 6 al 9 maggio 2019 si è svolta la terza edizione di Milano Food City, appuntamento annuale legacy di Expo Milano 2015, avente l'obiettivo di mantenere vive e riprendere le riflessioni condotte sulla corretta alimentazione e sulla sostenibilità.

In considerazione dei risultati positivi delle edizioni di "Milano Food City" del 2017, 2018 e 2019, già a partire dal mese di ottobre 2019 si sono svolti i primi incontri con soggetti interessati a presentare proposte/progetti per l'edizione 2020.

Inoltre, sono iniziate le attività di predisposizione degli atti amministrativi (deliberazione di approvazione delle linee di indirizzo e determinazione dirigenziale di approvazione dell'avviso) necessari alla pubblicazione nel mese di gennaio 2020 dell'avviso di selezione delle iniziative che comporranno il nuovo palinsesto. E' attualmente in fase di elaborazione il testo dell'avviso.

Nel periodo gennaio-dicembre sono state supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, 32 iniziative legate al comparto del food.

MISSIONE 14. SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	19.277.400,00	21.077.381,49	14.699.285,92	-6.378.095,57
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	20.590.399,26	25.189.439,59	9.210.588,98	-15.978.850,61
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*2.412.900,00*	*9.569.758,08*	*9.069.758,08*	*-500.000,00*
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	49.005.000,00	49.005.000,00	49.002.683,33	-2.316,67
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	281.320,00	281.340,00	281.332,59	-7,41
TOTALE	**89.154.119,26**	**95.553.161,08**	**73.193.890,82**	**-22.359.270,26**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	19.558.720,00	21.358.721,49	14.980.618,51	-6.378.102,98
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	69.595.399,26	74.194.439,59	58.213.272,31	-15.981.167,28
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	*2.412.900,00*	*9.569.758,08*	*9.069.758,08*	*-500.000,00*
	89.154.119,26	**95.553.161,08**	**73.193.890,82**	**-22.359.270,26**

MISSIONE 15: Politiche per il lavoro e la formazione professionale

OBIETTIVO STRATEGICO: Sostenere e rilanciare un lavoro di qualità e promuovere iniziative per l'occupazione

PROGRAMMA OPERATIVO: Sostegno all'occupazione e all'imprenditorialità

RESPONSABILE: Renato Galliano (Direzione Economia Urbana e Lavoro)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Mercato del lavoro e dei fabbisogni professionali

Osservatorio del Mercato del lavoro

A seguito della sottoscrizione del Protocollo per la qualità degli appalti, l'Osservatorio del Mercato del Lavoro ha avviato una intensa attività di confronto con le organizzazioni sindacali territoriali e di categoria sull'applicazione dei contenuti del Protocollo stesso, in coerenza con quanto previsto nel piano di attività concordato. Nel 2019 sono stati effettuati 9 incontri.

Monitoraggio crisi aziendali

Attività continuativa che prevede il coinvolgimento dell'Unità con funzione di supporto informativo (approfondimenti) e, ove richiesto dall'Assessorato/dalla Direzione, organizzativo (definizione incontri di confronto).

Monitoraggio appalti

Anche nel corso del secondo periodo dell'anno, è stata intensa l'attività di monitoraggio negli appalti di lavori, servizi e forniture, per la qualità e la tutela del lavoro. Gli uffici sono stati impegnati ad organizzare incontri con le direzioni competenti (alcuni già effettuati, alcuni calendarizzati) volti al monitoraggio di appalti banditi dall'Amministrazione. Nello specifico, appalti in corso: reception e accoglienza negli edifici comunali; sevizi di pulizia ed igiene ambientale presso immobili in uso al Comune; bandi in corso di preparazione: manutenzione del verde pubblico; supporto agli alunni disabili - Centri Diurni Disabili; personale in servizio c/o Parco rifugio canile/gattile del Comune di Milano).

Altre attività

Sono stati effettuati incontri con le organizzazioni sindacali confederali delegate ai lavori dell'Osservatorio Mercato del Lavoro, sia di resoconto sulle attività progettuali dell'Unità Mercato del lavoro (stato di avanzamento o consuntivo progetti finanziati) ed è stato avviato un lavoro di confronto sul tema dei rider.
È stata, inoltre, condivisa la proposta di stesura di un report riassuntivo, ma anche esplicativo, sul lavoro di monitoraggio del Protocollo sulla qualità degli appalti, fin qui svolto.

Sportello Rider

Il Tavolo di lavoro "Rider" composto dalle istituzioni, dalle parti sociali, organizzazioni sindacali e associazioni datoriali, nonché dai rappresentanti delle piattaforme di food delivery presenti in città, allargato ad altri soggetti, in particolare INPS e Ordine dei Consulenti del lavoro, ha proseguito il confronto per lo sviluppo di strategie e buone prassi quali soluzioni idonee a garantire che lo sviluppo di nuove economie si accompagni ad un lavoro dignitoso (decent work).

Al fine di rispondere al meglio alle dinamiche occupazionali del territorio e, vista la complessità dei cambiamenti in atto, si sta avviando un approfondimento sui bisogni specifici dei lavoratori rider, che svilupperà la ricerca effettuata in collaborazione con l'Università degli Studi di Milano con l'ausilio di un esperto di livello accademico, per acquisire un quadro conoscitivo quantitativo-qualitativo aggiornato.
L'attività di accoglienza dello sportello di ascolto dedicato, attivato presso la sede di viale D'Annunzio, continua.

Candidature e attività svolte per progetti finanziati dalla Commissione europea

Progetto "FAB - Fast Track Action Boost" approvato e finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito dell'Asse Progress del Programma Europeo EaSI 2014-2020, nel periodo considerato ha sviluppato le attività di monitoraggio degli scambi di pratiche iniziati a Stoccolma e Berlino. Sono stati, altresì, organizzati a Milano i LEW (Local Empowerment Workshops) Milano-Stoccolma, Milano-Vienna e Milano-Belgrado. In precedenza è stata organizzata una missione bilaterale a Belgrado al fine di riallineare il partner serbo MOLEVSA con le attività di progetto e consentirgli di riorganizzare la propria sperimentazione locale. In data 20 agosto è entrato in vigore il II Amendment di progetto approvato dalla Commissione che fra le altre variazioni ha autorizzato l'ingresso di un nuovo soggetto nel partenariato (GlodNetz). In data 20-21 Ottobre si è tenuto a Berlino il terzo steering committee e management meeting in cui si è stabilita una traccia di lavoro per gli ultimi 15 mesi di progetto. Procedono le operazioni preliminari per l'avvio della sperimentazione locale a Milano. Grazie alla collaborazione con AFOL è stato individuato il luogo e le date per l'implementazione dei corsi IFX cucina (Lingua italiana per le professioni della cucina) presso l'istituto Grandi di Sesto San Giovanni. Grazie alla collaborazione con la Direzione Politiche Sociali si sono profilati i destinatari dei corsi fra gli ospiti dei centri SIROIMI (Ex SPRAR).

Progetto MASP – Master as parenting, finanziato nell'ambito della call Easi, Call for proposals VP/2018/005 "Innovative Work-Life balance Strategies to facilitate reconciliation of professional and caring responsibilities" e formalmente avviato il 1 febbraio 2019. Il Progetto ha ad oggetto la conciliazione tra lavoro e vita privata, il raggiungimento di un equo bilanciamento della responsabilità di cura tra donne e uomini e l'incoraggiamento ad una maggiore partecipazione delle donne al mercato del lavoro. Si pone l'obiettivo di cambiare la prospettiva, evidenziando la sinergia tra dimensioni "personali" e "lavorative" degli individui e l'importanza dei diversi ruoli di una persona.
Si è conclusa la fase di ricerca e buone pratiche mediante l'analisi delle esigenze specifiche delle donne disoccupate e focus sulla situazione di equilibrio tra lavoro e vita privata; gli stereotipi e l'identificazione delle strategie più desiderabili. Dopo una fase di apprendimento si passerà alla condivisione delle conoscenze ed esperienze nel partenariato internazionale.

Progetto MILE (*Migrants Integration in the Labor market in Europe*). Il Comune di Milano è ente associato a questo progetto la cui finalità è sviluppare un modello efficace di servizi per l'integrazione dei cittadini di paesi terzi nel mercato del lavoro, attraverso lo sviluppo di competenze multisettoriali, l'attivazione degli attori locali e la risposta ai bisogni culturali, sociali ed economici dei migranti.
Il contributo del Comune verte nella diffusione dei risultati del progetto. In questo quadro è stata organizzato un incontro con le parti sociali nel contesto dell'Osservatorio Mercato del lavoro (13 novembre) ed è stato ospitato, presso la sede di via Larga, un workshop di formazione "Migranti e Mercato del Lavoro: la sfida dell'inclusione lavorativa in Italia" (8 ottobre).

Progetto SEE ME IN
In data 23 gennaio 2019 il Segretariato del programma di cooperazione territoriale INTERREG CENTRAL EUROPE ha formalmente notificato alla Fondazione Politecnico di Milano, capofila del progetto, la valutazione positiva ed il successivo finanziamento del progetto SEE ME IN "SOCIAL ENTREPRENEURSHIP AS AN ENABLING ENVIRONMENT FOR MIGRANTS' EMPLOYMENT AND INTEGRATION".
Il progetto punta a migliorare l'integrazione di imprenditori con background migratorio creando un ecosistema attraente, sia nella Città di Milano sia nelle città partner di progetto, per tutte le forme di imprenditorialità rafforzando di conseguenza la loro competitività e sostenibilità finanziaria. L'obiettivo centrale di

progetto è affrontare le principali sfide socioeconomiche attraverso la promozione dell'imprenditorialità nell'ecosistema locale per ottenere ricadute positive in termini di maggiore inclusione sociale e rafforzamento delle competenze imprenditoriali dei soggetti beneficiari dell'azione.
La durata complessiva del progetto SEE ME IN è pari a 36 mesi con inizio a marzo 2019 fino a febbraio 2022. Il partenariato è composto da 10 partner in tutta Europa tra cui autorità pubbliche, enti di ricerca e camere di commercio guidato dalla Fondazione Politecnico di Milano in qualità di coordinatore. Il costo complessivo del progetto ammonta a 2.126.052,14 € con un budget previsto per il Comune di Milano pari a 180.406,54 €.
Nel mese di maggio, nelle giornate del 9 e 10, si è tenuto il kick-off meeting presso la Fondazione Politecnico di Milano, occasione per avviare formalmente le attività progettuali.
Tenuto conto che le specificità e le tecnicalities richieste per lo sviluppo delle azioni del progetto rendono necessario il ricorso a esperti di particolare e comprovata specializzazione, sono state attivate le procedure di ricognizione interna ai sensi del D.Lgs 165/2001 e s.m.i.. La ricognizione si è conclusa con esito negativo rendendosi pertanto necessario avviare le procedure comparative per il conferimento di incarichi ad esperti esterni. Si è proceduto pertanto alla selezione dei collaboratori adatti a ricoprire le posizioni di project manager e project officer che fossero in possesso delle caratteristiche professionali utili ad assommare più ruoli (ricerca, formazione, coaching, comunicazione e FAD). Nel periodo in esame si sono svolte soprattutto le azioni relative alla Task di progetto T.1 che sono iniziate con un supporto metodologico alla ricerca al Task leader School of Advanced Social Studies Nova Gorica. In seguito, in collaborazione con CGM e Fondazione Politecnico di Milano, si è proceduto con l'individuazione e la selezione locale dei destinatari (imprenditori migranti), la conduzione di interviste semi-strutturate per rilevare le loro principali problematiche e i loro desiderata ed infine la raccolta di questionari online per validare le indicazioni qualitative delle interviste. In data 13 novembre a Nova Gorica si è svolto lo steering committee di progetto.

Prosegue la partecipazione alle attività del Working Group Employement nell'ambito dell'adesione di Milano ad Eurocities.

Conciliazione vita-Lavoro
Nel maggio 2019 si è svolta la terza edizione della Settimana del Lavoro Agile ed è stato predisposto il report finale relativo agli esiti dell'iniziativa, che sta per essere concluso. Il documento, oltre ad offrire dati di tipo quantitativo - 446 le aziende hanno aderito una o più volte alle cinque edizioni, 53.520 lavoratori hanno praticato o sperimentato il lavoro agile durante la settimana, sono stati organizzati 32 eventi con centinaia di partecipanti, 53 aziende sono state coinvolte nell'iniziativa "Adotta un'impresa" e 55 coworking hanno messo a disposizione gratuitamente le loro sedi - dà voce a numerosi protagonisti e sostenitori del lavoro agile che raccontano i vantaggi del lavorare smart, arricchendo il report con aspetti qualitativi significativi.
Concluse le gare contemplate nel progetto "Smart Lab – Milano Concilia 4.0"- che vede il Comune di Milano capofila di un'Alleanza attualmente composta da circa 40 enti e aziende che collaborano per costruire nuove forme di bilanciamento vita-lavoro in un'ottica di maggiore sostenibilità - sono state avviate tutte le iniziative previste, finalizzate al raggiungimento degli obiettivi.
A seguito della conferma da parte di Regione Lombardia della prosecuzione dell'attuale Piano di Conciliazione fino al 2020, con la DGR 21017/2018, è stata finanziata un'integrazione del progetto stesso, che avrà lo scopo di implementare la diffusione dello smart working, anche attraverso la promozione dell'utilizzo dei coworking, e favorire lo sviluppo di un modello Milano di welfare territoriale.

Milanosifastoria
È stato programmato e organizzato il palinsesto della VI Edizione dal titolo "MilanoCultura" (settembre 2019-settembre 2020). Ad oggi sono state effettuate 34 iniziative (*convegni, seminari, mostre, formazione, concerti, ecc*.) che hanno visto la presenza di 1.422 cittadini e il contributo (non oneroso) di 179 relatori di alto profilo professionale e accademico, la messa a disposizione gratuita di 19 sedi (4 di proprietà comunale) e il coinvolgimento organizzativo e propositivo di soggetti pubblici e privati. Sono state già concordate e programmate altre 27 iniziative in calendario tra gennaio e settembre 2020. Ulteriori progetti sono in via di definizione.

Azioni di accompagnamento e supporto alla persona in difficoltà occupazionale

AFOL – Agenzia per la Formazione e l'Orientamento al Lavoro
La collaborazione tra servizi prosegue in modo fattivo.

Milano Viaggia con te
A seguito dell'approvazione, da parte del Consiglio Comunale, della delibera sul nuovo sistema di trasporto pubblico locale, che ha recepito l'adozione di abbonamenti annuali a costo contenuto per disoccupati e detenuti in c.d. art. 21 provenienti dalle Case Circondariali milanesi impegnati in attività lavorative esterne; in agosto, alla scadenza dell'ultima proroga prevista, l'iniziativa si è definitivamente chiusa.

Sportelli lavoro
I tre sportelli accreditati di viale D'Annunzio, via Fleming e via Strozzi, con sede all'interno del Centro per l'Impiego di via Strozzi, sono pienamente operativi e svolgono l'attività di presa in carico ed orientamento nonché la parte certificatoria, demandando, sulla base dell'accordo siglato con AfolMet l'offerta dei servizi formativi finanziati attraverso la Dote Unica Lavoro.

POR Lorenteggio
Si sono svolti numerosi incontri organizzativi fra Comune, AFOL e Regione per meglio pianificare le attività.
È stata sviluppata e presentata la piattaforma digitale che verrà utilizzata da AFOL per la raccolta delle candidature.
È stato predisposto il materiale di comunicazione manifesti e volantini) ed è iniziata la sua diffusione.
Si è conclusa la fase di registrazione della documentazione del Comune di Milano sulla piattaforma regionale Siage.
È stata prodotta una presentazione del progetto ai fini della realizzazione di una conferenza stampa tenutasi a fine dicembre.

Collaborazioni pubblico/privato
La manifestazione di interesse pubblicata, finalizzata alla creazione di un network che possa offrire supporto e costituire un punto di riferimento per cittadini che necessitino di informazioni nell'ambito del lavoro, inteso nella sua accezione più ampia: orientamento nella ricerca del lavoro, orientamento nella formazione, alternanza scuola lavoro, diffusione di una cultura del lavoro, responsabilità sociale di impresa etc., indirizzata a enti pubblici, istituzioni private, fondazioni, associazioni e imprese, che intendano mettere a disposizione la loro esperienza e la loro capacità progettuale a favore dei cittadini in raccordo con l'amministrazione, vede nel 2019 la stipula di 21 Protocolli di Intesa a fronte di 24 richieste pervenute.

Alternanza scuola/lavoro
Per l'Alternanza scuola Lavoro, la sede di via Giusti e la sede di via Pepe hanno ospitato studenti, in diversi turni, elaborando progetti formativi ad hoc.
In particolare, la scuola Arte & Messaggio ha progettato, in collaborazione con il servizio Alternanza ed Alta Formazione, un corso di formazione indirizzato a 50/100 dipendenti dell'intera Amministrazione Comunale della durata di circa 10/12 ore. Il corso è stato erogato nel mese di settembre 2019 ed ha coinvolto circa 50 dipendenti. È prevista una riedizione nel gennaio 2020.

Stage e Tirocini
L'attività di attivazione di stage curriculari ed extra-curricolari è costantemente svolta durante tutto l'anno e viene attuata mediante convenzioni che vengono stipulate con diversi Atenei (soggetti promotori) presenti sul territorio sia Lombardo che extra, al fine di offrire una maggior opportunità agli studenti di acquisire reali esperienze formative.

A partire dall'entrata in vigore dei nuovi modelli (09/06/2018 ex D.d.s. del 7 maggio 2018, n. 6286 del D.G. Istruzione, formazione e lavoro ad oggetto "Indirizzi regionali in materia di tirocini – Disposizioni attuative") sono state rinnovate tutte le convenzioni con i soggetti promotori.
Attualmente quelle attive sono in totale 24.

Gli stage attivati nel periodo di riferimento dell'avviso 4/2019 (01/06/2019 al 30/11/2019) nel Comune di Milano sono stati in totale n 155, così suddivisi:

periodo	stage curriculari	Stage extracurriculari	Totale
GIUGNO-NOV 2019	142	13	155

Dote Comune

Le Doti vengono attivate mediante ANCI Lombardia co-finanziate dalla Regione Lombardia e si configurano come tirocini extra-curricolari.
Alla scadenza del 30/11/19 svolta attività di ricognizione in tutte le Direzioni per l'interesse ad attivare progetti di DoteComune; scelta dei Progetti e preparazione pagine per il sito del Comune di Milano in previsione dell'uscita dell'Avviso 5/2019 del 03/12/19.

Dote Comune Network

Il progetto DoteComune Network, che intende realizzare un intervento coerente con la linea operativa "Rafforzare la ricerca, lo sviluppo tecnologico e l'innovazione, migliorare l'accesso alle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, nonché l'impiego e la qualità delle medesime, promuovere la competitività delle piccole e medie imprese, il settore agricolo e il settore della pesca e dell'acquacoltura, continua nella sua attività a seguito della chiusura degli adempimenti propedeutici all'avvio del progetto, nel gennaio 2019 .

Servizio Civile Universale

Monitoraggio dei volontari attivi fino al dicembre 2019. Preparazione ed elaborazione progetti da pubblicare sul sito del Comune di Milano (e relative pagine dedicate) in previsione dell'uscita del bando (settembre 2019). Richiesta la disponibilità di colloqui agli OLP (Operatori Locali di Progetto) per l'effettuazione del calendario colloqui. Organizzazione dei colloqui in più sedi e relativo materiale per le valutazioni. Inserimento nel gestionale ANCI per l'elaborazione delle graduatorie e pubblicazione sul sito del Comune di Milano delle stesse. Comunicazione agli idonei selezionati per l'avvio del Servizio Civile.
Progettazione per bando 2020: ricognizione in tutte le Direzioni interessate ad attivare progetti già esistenti o nuovi. Dopo avere approvato il programma di supporto per la predisposizione, la presentazione e la gestione di interventi del Servizio Civile Universale nel Comune di Milano – Bando anno 2020, è stata consegnata a Regione Lombardia la nuova progettazione per i volontari che saranno avviati nel 2020/2021.
La Scuola Arte & Messaggio ha partecipato al bando richiedendo la presenza di due giovani per avviare due progetti di ricerca sulla Formazione professionale e i modelli formativi Europei.
La UOF 2 (Unità Operativa Formativa – Sedi Noto e Visconti) ha partecipato al bando richiedendo la presenza di un volontario per avviare un progetto di ricerca sulla Formazione professionale e sulle caratteristiche dell'utenza dei percorsi formativi attivati presso le proprie sedi.

Centro per la cultura della prevenzione nei luoghi di lavoro e vita (CCP)

Nella prima parte del 2019 il lavoro del CCP si è concentrato principalmente sull'organizzazione e realizzazione delle attività in occasione del Workers' Memorial Day, non dimenticando la consueta attività di divulgazione, con interventi ed iniziative rivolti ad addetti ai lavori ma anche a cittadini e studenti.
È proseguita la collaborazione con la Casa degli RLS attraverso il sostegno ad una serie di iniziative divulgative e di approfondimento tecnico, in particolare, nel primo semestre, sui temi delle competenze non tecniche a supporto del ruolo del RLS, mentre nel secondo semestre sul ruolo degli RLS in relazione agli organi di controllo e sul ruolo degli RLS in relazione al rischio chimico. A fine novembre, inoltre, si è svolta la terza edizione del seminario organizzato dalla CIIP in

collaborazione con il CCP sul tema della gestione del rischio chimico e cancerogeno in sanità. La media di partecipanti ad ogni seminario è stata di circa 80-85 persone.
A seguito dei compiti assegnati al CCP, dal Tavolo sulla sicurezza costituitosi presso la Prefettura, che l'hanno investito del ruolo di coordinamento delle attività di promozione/diffusione sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, a febbraio è stato erogato un corso, attraverso l'utilizzo di metodologie didattiche innovative, sul tema del rischio chimico e rischio da attività in ambienti confinati, rivolto alle aziende artigiane.
Ad ottobre è stata erogata una nuova edizione del corso, in questo caso sul tema del rischio chimico in ambienti poveri di ossigeno, rivolto ad alcune aziende partecipanti al Piano Mirato di ATS sui gas tecnici.
Sono in fase di progettazione altre iniziative che vedranno coinvolti i cittadini attraverso la collaborazione con i Municipi, mentre per quanto riguarda le attività relative al Protocollo del Tavolo della Prefettura, sono previste altre edizioni del corso, che verranno calendarizzate per il 2020 e che vedranno coinvolte altre aziende partecipanti ai Piani Mirati messi in campo dall'ATS.

Valorizzare e razionalizzare il sistema delle civiche scuole al fine di promuovere un lavoro di qualità

UOF 4 Centri di via Fleming e di via San Giusto, Sportelli Lavoro: Fleming-San Giusto, D'Annunzio e Strozzi

Presso i Centri Fleming e San Giusto si conferma l'**attività formativa** degli stessi con corsi a catalogo e con corsi ad hoc su Progetti con Enti quali Sole e Terre o C.R.I, collaborazioni regolate da apposite convenzioni nell'ottica della sinergia pubblico-privato. Essendo i due **Centri accreditati al lavoro da Regione Lombardia,** prosegue, così come presso gli Sportelli D'Annunzio e Strozzi, l'attività prevista di Sportelli Lavoro nel rispetto della normativa vigente con l'erogazione di Azioni Privatistiche di Politica Attiva per facilitare l'avvicinamento al mondo del lavoro per coloro che a seguito della loro Dichiarazione di Disponibilità Immediata al Lavoro (DID) dichiarata al portale Nazionale ANPAL, scelgono come Servizio Accreditato al Lavoro, il Comune di Milano e nello specifico i suoi Centri accreditati al lavoro (D'Annunzio, Fleming-San Giusto e Strozzi). Attraverso la sottoscrizione di un Patto di Servizio con il Comune di Milano, vengono infatti attivate azioni personalizzate che permettono un consolidamento delle competenze trasversali e professionali nonché normative, per facilitarne l'inserimento nel mondo del lavoro. Le persone che si presentano agli Sportelli Lavoro del Comune di Milano interessate, o alle quali vengono loro suggerite azioni finanziate, vengono invece indirizzate ad AfolMet con il quale sussiste dal 2015 un accordo di partenariato.
Da sottolineare anche le nuove convenzioni con CESVIP e GENERATION ITALY e l'ampliamento dell'attività con RANSTAD in materia di supporto formativo all'inserimento lavorativo dei nostri utenti (corsi obbligatori sulla sicurezza 81/08, H.A.C.C.P e percorsi formativi legati al mondo del lavoro).

I corsi di formazione attivi presso i due Centri Fleming e San Giusto, che si occupano prevalentemente di un pubblico con fragilità, sono pertanto propedeutici all'inserimento lavorativo e si svolgono presso i laboratori dei Centri (laboratori di cucina, elettricità, manutenzione, sartoria, manutenzione del verde …), ma vengono spesso completati previo convenzioni, in collaborazione con il mondo della formazione accreditata sul territorio (AfolMet, Umanitaria, ANMIL …). Lo scopo ultimo è quello di offrire a coloro che ne hanno le potenzialità percorsi personalizzati di qualità al fine di tirocini osservativi e/o tirocini presso le aziende sottoscrivendo in questo caso un Progetto di Tirocinio, un accordo a tre fra disoccupato, azienda e Comune di Milano, e/o possibilità di assunzione diretta.

I Centri hanno ampliato la propria rete di contatti interagendo e mappando i propri interlocutori sia pubblici che privati nonché del terzo settore presenti sul territorio e soprattutto in zona 7, zona di riferimento delle Sedi, per meglio evidenziarne le diverse competenze e intervenire con più puntualità nel soddisfare i bisogni dei cittadini (Progetto Mapping San Siro, Progetto Pagoda etc.). Un grande sforzo nell'eterogeneità e complessità del territorio per intercettare le criticità dei cittadini per la creazione di un'offerta di servizi più congrua sia a livello di formazione che di azioni lavoro imprescindibili per un efficace avvicinamento al mondo del lavoro e a un auspicabile inserimento lavorativo. Ciò ha anche permesso una migliore divulgazione dell'attività dei Centri nella loro specificità che può contare da quest'anno anche sui due nuovi siti delle Sedi costantemente aggiornati.

Implementata per entrambi i Centri l'attività di collaborazione con diverse Istituzioni e Enti sia del territorio che nazionali e internazionali: ANPAL, Regione Lombardia, Comune di Milano, Città Metropolitana, INAIL, Rappresentanze Sindacali, Istituti Superiori, Università Bocconi, Bicocca e Università di Bergamo, ANMIL, Eurocities e diverse municipalità europee allo scopo di instaurare un percorso di Buone Prassi nel contesto del difficile mondo del lavoro.

Particolare attenzione anche al rispetto della Legge (L. 68/99) e alle Pari Opportunità: oltre alla costante collaborazione con il Servizio SOD del Centro per l'Impiego (CPI) anche in materia di inserimenti lavorativi (obbligo delle aziende rispetto alla quota di inserimento disabili), particolare attenzione viene costantemente posta al rafforzamento delle tante sinergie volte all'inserimento lavorativo di persone con problematiche fisiche, lieve ritardo intellettivo sensoriale o psichico, Sindrome di Down, Autismo ad alto funzionamento, Sindrome di Tourette etc. La collaborazione costante con professionisti esperti in materia quali medici, psicologi e operatori dei settori specifici permette infatti di meglio inquadrare le problematiche dell'utenza puntando sullo sviluppo delle capacità residue diverse da persona a persona, ma anche e soprattutto da sindrome a sindrome e da patologia a patologia. Ciò oltre a rafforzare l'attività in sede ha anche dato fiducia ai datori di lavoro che hanno avuto la possibilità di conoscere meglio le problematiche di persone con disabilità (Disability Management).

Continua anche la collaborazione attiva con i Servizi Sociali, ottimi i risultati con CELAV sulla base di un approccio integrato che ha visto incontri quindicinali di équipe fra gli operatori dei due servizi per affrontare i diversi casi ad personam. Grazie al Progetto fragilità è stata data un'opportunità per un numero consistente di persone adulte di mettersi in gioco e affrontare più strumentate il mondo del lavoro, un percorso che nello specifico si propone di individuare, sviluppare e consolidare competenze socio-lavorative e tecniche pratiche specifiche dell'area ristorazione e grande distribuzione, rivolto ad adulti disoccupati in possesso di certificazione di invalidità provenienti da vari settori del lavoro e alla ricerca di una ricollocazione. E' continuato anche il Progetto Sordomuti e sono in programma come ogni anno i corsi di informatica nell'ambito del Progetto invalidi civili.

Continua anche il Progetto Catering che da anni vede i "Ragazzi del San Giusto" impegnati nella preparazione di catering sotto la guida dei loro tutor e esperti di laboratorio di cucina per la preparazione di catering all'interno dell'Amministrazione Comunale. Sempre molto apprezzati per la loro competenza e professionalità vengono chiamati con commesse che vanno da semplici coffee break, a aperitivi a tema o soft lunch dandosi la possibilità di sperimentarsi sul campo, nell'ottica di un futuro inserimento nel mondo del lavoro. Sinergia con i diversi laboratori del centro quali il cucito creativo, la lavanderia, la cartotecnica e l'arte-decoro che contribuiscono ad elevare la qualità della presentazione dei catering stessi. L'attività permette agli utenti del Centro di sperimentarsi sul campo: oltre alla preparazione, alla confezione e all'allestimento della sala con materiale prodotto dai laboratori della sede, i ragazzi si sperimentano e si confrontano con il mondo esterno, un primo approccio che implementa il loro curriculum. Catering organizzati in totale: 10.

Continua anche la partecipazione del Centro San Giusto al Progetto Open Agri che ha dato anche la possibilità di contatti con il Comune di Lille in Francia in vista di un possibile Progetto condiviso. A marzo 2019 alcuni fra gli studenti più meritevoli del Centro hanno partecipato al "Food alchemist lab" una formazione presso Cascina Casottello di cinque giornate tenuto dal Future Food Institute partner del Progetto OpenAgri: "New skills and new jobs in peri-urban agriculture" che vede l'Assessorato impegnato in progetti innovativi nel campo del Food, e più specificatamente di quelle competenze del futuro, nuove tecnologie, narrative e politiche con cui le città stanno immaginando nuove relazioni tra produzione, consumo e sostenibilità dei propri sistemi agroalimentari. Un'occasione di crescita professionale per i partecipanti, ma anche una dimostrazione di alta sinergia fra i vari attori della nostra Direzione.

Anche il Progetto Asilo Mariuccia per la formazione di giovani donne ospiti della struttura di accoglienza da buoni risultati. La Convenzione in vigore fra Asilo Mariuccia e Comune di Milano oltre alla possibilità di inserimento costante di utenza vulnerabile e fragile nei corsi a catalogo, anche nel corso dell'a.f. 2018/19 ha visto l'inserimento di alcune donne nel corso sperimentale relativo al Progetto Ritroviamo il Filo, progetto di inclusione sociale e lavorativa legata al progetto sviluppo delle periferie (Progetto Mapping San Siro).

Prosegue l'azione di riqualificazione della cucina didattica del **Centro di Formazione al lavoro di Via San Giusto, 65** . Tale azione si sviluppa lungo due assi di intervento:
ristrutturazione (ampliamento e rifacimento) della cucina didattica;
aggiornamento / potenziamento delle relative attrezzature.
La finalità dell'azione è quella di accrescere la capacità del centro di offrire servizi formativi e di avvicinamento al mondo del lavoro nel campo della ristorazione rivolti prioritariamente a soggetti vulnerabili. L'intervento, nel suo complesso, che impatterà anche sul Centro di formazione al lavoro di via Fleming, 15 che opera sul territorio in sinergia con il Centro di via San Giusto 65, è stato declinato in stretta aderenza con quanto definito nell'Azione 4.2.1 del PON METRO (*Recupero di immobili inutilizzati e definizione di spazi attrezzati da adibire a servizi di valenza sociale (AP 9.6.6*). Gli spazi, ristrutturati e ri-allestiti, destinati all'erogazione di servizi di formazione rivolti a soggetti socialmente deboli potranno anche ospitare le attività promosse nell'ambito dell'Azione 3.3.1 del PON METRO (Nuovi servizi in aree degradate). I mq interessati dall'intervento saranno ca 500 che corrispondono alla metratura direttamente interessata dall'intervento di ristrutturazione della cucina didattica e parti accessorie (allestimento completo dal punto di vista edile, elettrico, meccanico, idrico-sanitario; interventi di abbattimento delle barriere architettoniche). Si specifica, tuttavia, che l'intervento impatterà sull'operatività di entrambi i Centri (via San Giusto/via Fleming) che occupano complessivamente una superficie di circa 5.500 mq.
In relazione ai lavori pubblici di ristrutturazione (a valere su risorse del Comune di Milano), compresi nell'ambito dell'Accordo Quadro N° 39/2017 (7113921153) per lavori di manutenzione straordinaria in edifici scolastici (LOTTO 7/9), è stata esperita la progettazione esecutiva in luglio 2019 ed è alla firma lo schema di Contratto Applicativo del 09/08/2019. L'avvio dei lavori è previsto entro il primo semestre 2020. Tale azione è condotta in coordinamento con la Direzione Quartieri e Municipi /Area Tecnica Scuole.
In relazione alla fornitura di beni/attrezzature, a ottobre 2019 è stata presentata l'ammissione a finanziamento (a valere su risorse PON METRO). Tale azione è condotta in coordinamento con la Struttura tecnica PON della Direzione di Progetto Innovazione Economica e Sostegno all'Impresa - Unità Smart City.
A ottobre 2019 è stata presentata la scheda di aggiornamento per l'inserimento nella Programmazione Biennale Gare dell'Amministrazione. Si prevede che la pubblicazione e aggiudicazione della gara di acquisto dei beni/attrezzature e la fornitura degli stessi avvenga nel corso del 2020.

Eventi Centri Fleming e San Giusto

Milano Food City tenutosi a maggio 2019 ha visto il coinvolgimento del Centro San Giusto alla presenza dell'Assessorato, della Direzione e della Direzione di Area con due iniziative: partecipazione una IN "Antiche farine, antichi ricordi: un cibo di qualità per una corretta alimentazione" panificazione con farine di cereali antichi con la supervisione di Davide Longoni noto panificatore milanese che sta attivando una filiera produttiva alla riscoperta di una matrice agricola del territorio di Milano Sud, e una OUT presso il Mercato Comunale Santa Maria del Suffragio "Panegirico con assaggi in un clima di festa e condivisione" un evento aperto ai cittadini che con i ragazzi del San Giusto hanno voluto cimentarsi alla preparazione di un aperitivo con ingredienti tipici del territorio lombardo. Eventi che hanno consentito di presentare le attività del Centro alla cittadinanza e agli utenti in carico ai Servizi Attivi Lavoro del Centro di confrontarsi con il mondo reale, la propria città, il mondo del lavoro nell'ottica di una crescita personale e professionale per un migliore inserimento nel mondo del lavoro auspicabile nei prossimi mesi.
Open Day San Giusto, 30 maggio 2019: come ogni anno il Centro San Giusto ha aperto le porte a Istituzioni e Associazioni per presentare le proprie attività sottolineando come l'avvicinamento al mondo del lavoro di persone disabili possa costituire una risorsa sia per le aziende che per le persone in carico al Centro trasformando "un obbligo in opportunità" grazie alla duplice anima del Centro: formazione e lavoro.
Open Day Direzione Economia Urbana e Lavoro, 10 settembre 2019. Un'intera giornata per promuovere e soprattutto far conoscere alla cittadinanza la realtà formativa dei diversi Centri della Direzione. Open Day riuscitissimo al quale il Centro San Giusto ha partecipato attivamente nell'organizzazione stessa e nella divulgazione dell'evento, oltre alla preparazione di un piccolo aperitivo ai partecipanti con i "Ragazzi di San Giusto". Nel corso della giornata sono anche stati forniti i dati relativi alle attività dei tre Sportelli Lavoro del Comune di Milano con i propri risultati molto incoraggianti.
Open Day Area Educazione "Terra, scegli la tua rotta", 22 novembre 2019. Giornata aperta presso la Sede Deledda delle attività formative della'Area di riferimento, ma anche delle attività dell'Area Lavoro e Formazione: formazione e sportelli lavoro. Presenti tutte le attività formative della nostra Direzione, ma

agli Sportelli Lavoro è stata data grande visibilità per sottolineare come al termine di percorsi formativi riconosciuti si possa accedere ad un servizio a supporto dell'iter di inserimento lavorativo – un esempio di rete fra le due aree. Nello specifico sono stati organizzati tre seminari:"Le Politiche Attive del Lavoro in Regione Lombardia dopo il Jobs Act", "I Giovani e il Lavoro – le competenze richieste ed i canali da attivare per cercare lavoro" e "Dal Curriculum al Colloquio – tecniche e strategie da utilizzare per trovare lavoro" che hanno destato molto interesse fra i partecipanti.

In collaborazione con l'Area Educazione del Comune di Milano rimane attivo, sia presso il Centro San Giusto che Fleming, il **Progetto Alternanza Scuola Lavoro**, per una collaborazione attiva con le realtà scolastiche presenti sul territorio permettendo agli studenti di Istituti Professionali e Licei di Milano di svolgere il proprio tirocinio nelle due Sedi. I contatti con le Scuole permettono inoltre alle stesse di inviare presso il Centro San Giusto ragazzi con disabilità per un periodo osservativo e valutativo al fine di un possibile inserimento nei percorsi del Centro San Giusto.

Centri di Formazione Giusti - Pepe (UOF 1)

Fra i luoghi di innovazione sono presenti anche i centri di Formazione di via Giusti e Pepe (UOF1), strutturati come vere e proprie filiere di formazione; da semplici scuole di formazione professionale con erogazione di attività formative le sedi offrono personalizzazione dei percorsi, servizi legati al benessere e ospitano luoghi di accompagnamento al mondo del lavoro attraverso la predisposizione di spin-off e tirocini extracurricolari. Per facilitare i lavoratori studenti che si misurano con un mondo del lavoro che richiede grande flessibilità la sede di via Giusti ha avviato un progetto sperimentale, ormai in piano all'interno del corso di vetrinistica che permette di variare la modalità di frequenza del corso a seconda delle necessità del corsista.

Scuola di via Pepe e via Giusti (UOF 1)

Nella sede di via Giusti si sono avviati molti progetti "reali" che hanno permesso agli studenti di misurarsi con commesse provenienti dal mondo del lavoro. In particolare durante il restante corso dell'anno si sono realizzati i progetti: Milan food week, e una serie di illustrazioni che verranno pubblicate sulla rivista Histryo, storica rivista di Teatro, illustrazioni per la rivista Acer, illustrazioni per la rivista Milanoambiente dedicate ai luoghi della città. Una serie di progetti di campagne di comunicazione dedicate al Museo Botanico, alla lettura ad alta voce, allo sportello genitori delle scuole dell'infanzia, alla notte bianca di Locarno, una campagna dedicata all'inserimento dei diversamente abili nel sistema lavorativo indirizzata al mondo dell'impresa.
Si sono aggiunte nel 2019 nuove campagne dedicate al Cesvip (filmati e spot), una campagna dedicata alle sezioni Ospedaliere delle Scuole dell'Infanzia, La Scuola A&M ha inoltre partecipato attivamente al DUC Sarpi (Distretto Unico del Commercio), realizzando per quest'ultimo la definizione di nuove insegne che dovrebbero contraddistinguere le Botteghe Storiche della zona e che stanno per andare in produzione.
La scuola di via Giusti ha inoltre implementato e consolidato convenzioni col mondo professionale, in particolare con l'Albo Nazionale degli Agrotecnici e Agrotecnici laureati oltre alle già attive con AIAPP, Associazione italiana di Architettura del Paesaggio e Verdisegni, associazione che ha lo scopo di implementare la cultura del verde.
In via sperimentale per i corsi di via Pepe si è avviata una collaborazione con gli Ordini e collegi Professionali per inserirsi all'interno dei piani di formazione sull'aggiornamento professionale obbligatorio (sistema dei crediti professionali). In particolare i corsi di Revit, Rhinoceros ed autocad hanno avuto il riconoscimento dei crediti da parte dell'Ordine dei Dottori Agronomi e del Collegio degli Agrotecnici e Agrotecnici laureati. Nel corso del primo e secondo semestre 2019 si sono avviati corsi con il riconoscimento dell'Ordine degli Architetti e dell'Ordine dei Dottori Commercialisti. Con questa scelta del riconoscimento creditizio la sede di via Pepe ha implementato il numero di corsi erogato nonché il numero di utenti fruitori delle attività.

Maker lab

La sede di Giusti ha inoltre avviato la realizzazione di un makerlab interno dotato di stampante 3D e Laser cutter volto alla realizzazione di prototipi nei casi in cui i corsi di formazione generassero progetti d'innovazione. La sede della UOF 1 ne sta avviando la realizzazione dotando lo spazio di una lasercutter ed uno stampante 3d. Le strumentazioni sono utilizzabili sovra-sede e possono essere utilizzate da tutti i corsi in cui l'Area prevede la realizzazione di progetti tridimensionali. E' stato erogato al personale docente un corso di formazione tenuto da operatori AFOL relativo all'utilizzo della stampante 3d che coinvolgerà

alcuni operatori di tutte le sedi. Alcuni docenti (sede di via Noto) sarebbero interessati a completare la formazione con corso per l'utilizzo della Laser Cutter; per i corsi di liuteria si prospetterebbe già anche la finalizzazione dell'impiego (es. produzione di sagome e dime).

Comunicazione e promozione (formazione professionale e continua)

L'attività di comunicazione/promozione si è concretizzata con la partecipazione con propri materiali di pubblicizzazione ad eventi quali due edizioni del salone dello studente (aprile a Monza e maggio a Milano) e a novembre a Varese, all'interno di una iniziativa che ha visto coinvolte le scuole medie superiori di Varese e provincia oltre ad alcuni comprensori confinanti (Novara). Più in generale sono state implementate le relazioni con gli Istituti superiori della Lombardia al fine di far conoscere le offerte dell'area Comunicazione e arte visiva ed informatica e terziario dell'intera UOF1. Nel mese di novembre in occasione della giornata dell'adolescente la scuola ha inoltre partecipato all'evento/campus tenutosi presso la sede di via Deledda insieme a tutte le attività formative del Comune di Milano. Si è avviata una collaborazione continua con l'evento My plant e garden dove la scuola partecipa, insieme all'Associazione verdisegni, con un proprio stand.

Progetto Dirama e nuova comunicazione

Per tutte le sedi in cui viene attivato il progetto Dirama, attività formative di Formazione continua, si è proceduto alla progettazione di una nuova campagna di comunicazione (la svolta è dietro l'angolo) che è stata inviata in affissione nel mese di settembre 2019.

Progetto di corso dedicato all'autoimprenditorialità

E' in fase di progettazione, attraverso una relazione con partner privati un progetto per un corso full-time dedicata allo sviluppo dell'autoimprenditorialità dei giovani.

Centro di formazione di Via Alex Visconti

Conclusa la fase di riorganizzazione degli spazi interni - con l'assegnazione delle rispettive pertinenze tra Scuola superiore d'arte e centro di Formazione, sulla base di apposita convenzione - e la riassegnazione delle responsabilità tra le due Direzioni in ordine alla gestione congiunta dell'emergenza, la sede di via Visconti cerca di consolidare – anche attraverso iniziative specifiche - la sua connotazione di Polo formativo. Il Polo formativo si qualifica quindi come presidio territoriale di riferimento per la cittadinanza del quartiere gallaratese, cui sovrapporre una valenza estensiva sulle altre aree cittadine in virtù della specificità di alcuni segmenti di offerta, in particolare l'ottica e alcune proposte in ambito artistico e artigianale, capaci di intercettare un pubblico che subordina alla motivazione le esigenze e le abitudini di mobilità. Un primo elemento di valore, su cui è possibile investire ulteriormente (soprattutto in termini di comunicazione), è quindi rappresentato dal margine di ampliamento di cittadinanza proveniente da altre zone della città e dell'hinterland, rendendo visibile la peculiarità del catalogo allestito dal polo per le rispettive componenti formative (ottica, moda lingue e arte).

Tra le iniziative svolte, che operano in questa prospettiva si segnalano:
Open day Polo formativo Visconti, dal 11 al 13 settembre 2019, organizzato congiuntamente tra le Direzioni delle due strutture. In particolare, la giornata del 13 settembre è stata dedicata ad un incontro (tema: Polo Visconti: una risorsa per il quartiere) di reciproca conoscenza tra struttura formativa (centro di Formazione e Super) e realtà istituzionali e associative territoriali della zona cui hanno preso parte diversi rappresentanti di soggetti collettivi del quartiere impegnati nel sociale;
Adesione a Scuola dei Quartieri - promossa dalla Direzione Innovazione - il 26 ottobre, nel cui ambito sono stati presentati al pubblico sia le proposte innovative della SSAA sia l'esperienza del Corso Fashion Lab del CF Visconti
Avvio dell'ipotesi di progetto congiunto tra CF Visconti e Istituto Superiore Paritario Bazzi (indirizzo costruzione ambiente e territorio) con Fondazione Minoprio (corso di progettazione spazi verdi) finalizzato al coinvolgimento degli studenti delle due strutture (Bazzi e F. Minoprio) in un'esperienza a carattere

didattico, inserita nell'area di competenza progettuale dei rispettivi curricola. Focus del progetto didattico, è l'elaborazione di una o più proposte di riqualificazione del compendio urbanistico formato da:
edifici mercato comunale coperto (su cui si impegneranno gli studenti del IV e V anno del Bazzi)
pertinenze a verde dell'area del mercato stesso, aree verdi del Centro anziani di via Appennini, della Scuola primaria di via A. Visconti 16 e del CF Visconti (via a. Visconti 18), su cui lavoreranno gli studenti della Fondazione Minoprio
L'interesse della Direzione Area Lavoro e Formazione nel progetto, da definire con apposito accordo tra le parti coinvolte, si focalizza:
nell'acquisizione di un elaborato dal quale potranno essere estrapolate linee guida per un eventuale bando di assegnazione dell'esecuzione dell'intervento sullo spazio verde di via A. Visconti, ove venissero reperite le risorse anche attraverso su fondi strutturali;
nel coinvolgimento di altri soggetti, anche istituzionali, (Municipio 8, associazioni di quartiere, altri stakeholders) con i quali condividere un percorso di "progettazione partecipata" la cui ricaduta potrebbe consistere in un ulteriore rafforzamento del ruolo del Polo formativo presso la cittadinanza

Per quanto riguarda gli ambiti formativi già strutturati della UOF Visconti, si segnalano le seguenti linee evolutive:

Ambito ottica
Il catalogo dell'offerta nell'area ottica ha ormai assunto un profilo stabile e strutturato: si registra un tendenziale incremento delle iscrizioni, nel saldo complessivo, pur con diversificazioni tra le diverse proposte; il maggior consolidamento è costituito dai corsi di optometria (nel corrente a.f., per la prima volta con un numero di richiesta maggiore dei posti disponibili) e dal corso di preparazione all'esame di abilitazione di ottico, entrambi riconducibili all'identità "storica" della Scuola di ottica.
L'articolazione in moduli - in sé compiuti - del percorso biennale di optometria, ne consente la fruizione disgiunta da parte di corsisti interessati solo ad uno specifico argomento. Il catalogo corsi proposto sul sito della Scuola comprende quindi anche i moduli costitutivi del percorso complessivo di optometria che possono essere acquistati separatamente con apposita tariffa. Sono esclusi alla partecipazione di esterni i moduli a carattere laboratoriale che prevedono un numero di posti limitato agli iscritti effettivi.
Attraverso la convenzione con l'IIs Galilei si è strutturato un canale privilegiato per sviluppare i corsi modulari integrativi destinati a laureandi e laureati del corso universitari di ottica e optometria presso l'Università Bicocca. L'intensità e la ricorrenza delle attività laboratoriali previste dai corsi di ottica ha reso necessario prevedere entro l'inizio del 2020 un adeguamento del laboratorio di lenti oftalmiche, attraverso l'avvio di una procedura di acquisto su MEPA di nuove attrezzature in sostituzione di quelle usurate (Mole e frontifocometro).
Il corso di realizzazione di montature con stampa 3D, ideato a partire dalla dotazione della sede di una stampante 3D, viene riproposto per il secondo anno con l'allargamento del percorso didattico ad un modulo di *Rhinocheros* – realizzato in collaborazione con il CF di via Pepe - il cui scopo è fornire le competenze per gestire con maggior precisione e consapevolezza la fase di progettazione del prototipo

Si consolida l'attività di relazione con aziende attraverso cui vengono attivati tirocini o si individuano opportunità di inserimento lavorativo, principalmente per addetti alla vendita nel settore ottico.

<u>Area lingue</u>
Si registra un costante incremento delle iscrizioni, rispetto ai due anni precedenti, in particolar modo per i corsi di italiano per stranieri; l'assegnazione alla sede di una docente di conversazione nel mese di novembre, prefigura la possibilità di attivare corsi di conversazione su livelli diversificati e un modulo di "microlingua" settoriale per l'ottica, da proporre come corso monografico a catalogo agli addetti del settore.

Area moda

Ad inizio anno formativo si è profilata la possibilità di co-progettare con la Scuola d'arte un breve modulo sperimentale (suscettibile, nel caso, di sviluppi) per la realizzazione di accessori moda (colli o cinture) a partire dal riciclo di scarti di lavorazione di carte da parati di pregio. L'iniziativa nasce su proposta di una esponente di un'azienda leader, intenzionata a promuovere un uso creativo dei materiali da riciclo. La fase di pianificazione del workshop, che dovrebbe svolgersi tra marzo e maggio 2020, ha coinvolto la docente di moda del CF Visconti e una Designer dei materiali e del colore collaboratrice di Super, oltre alle direzioni delle due strutture. L'esperienza costituisce uno spazio di sperimentazione in cui si combinano competenze tecnico-sartoriali tradizionali, capacità creativa di accessori di tendenza e ri-utilizzo di materiali di riciclo estremamente vari per caratteristiche cromatiche e di matericità.

Spazio spin off Visconti

Attualmente le potenzialità connesse all'uso dello spazio sono state stato oggetto di interesse da parte di 4-5 soggetti – tutti ex corsisti di area moda – che hanno acquisito le informazioni principali circa le modalità fruizione dello spazio. Al momento tutte le ipotesi emerse sono in stand-by in attesa di affinare il progetto d'impresa e di superare le remore connesse alla gestione dei costi di avvio. E' emerso un interesse connesso alla possibilità di accogliere anche progetti di impresa legati all'ambito delle applicazioni della manifattura 4.0 all'ottica, che potrebbero generarsi quale esito della nuova esperienza formativa incentrata alla stampa 3D di montature per occhiali.

Scuola di Liuteria

D'intesa con la Direzione d'area si è affrontato in termini strutturali il tema del deposito di strumenti realizzati nel corso degli anni dagli studenti durante l'attività didattica. Fino ad oggi l'unica modalità di valorizzazione degli strumenti accumulati nel deposito della Scuola (peraltro esposti nel tempo a vari furti) è stata rappresentata dalla cessione in comodato d'uso a enti e istituzioni operanti in ambito musicale, senza peraltro prevedere criteri di priorità nell'individuazione dei beneficiari, se non il prestigio dell'istituzione richiedente e l'ordine di arrivo della richiesta. Gli strumenti introdotti dalla scorsa estate a mezzo Determina Dirigenziale, e resi almeno parzialmente operativi ad oggi, prefigurano due canali di valorizzazione degli strumenti:

la cessione a titolo oneroso degli strumenti meno pregiati (ovvero realizzati dagli studenti durante il primo biennio di corso), operativo per gli studenti che si diplomeranno la prossima sessione d'esame del 2020;

la cessione in prestito temporaneo, a titolo non oneroso, ad Enti e Istituzioni in ambito culturale, musicale e artistico. Per quest'ultima modalità è in fase di definizione lo schema di un accordo quadro attraverso il quale prevedere con l'ente richiedente un interscambio di attività, oltre alla stesura di un avviso pubblico attraverso il quale far emergere manifestazioni di interesse orientate al prestito strumenti.

Ad inizio anno formativo è stato prospettato agli studenti del secondo anno della sezione Pizzico che il percorso formativo, per maggior coerenza con gli obiettivi didattico – formativi, modificherà la sua attuale struttura articolandosi in un triennio più un anno di specializzazione, anticipando l'esame finale dal IV anno al termine del terzo anno. La motivazione risiede nel fatto che il IV anno di corso della sez. Pizzico, dal decadimento della possibilità di effettuare tirocini formativi, si è trasformato in una annualità curricolare con caratteristiche molto disomogenee dalle annualità precedenti. Nel IV anno, composto esclusivamente da interventi seminariali interamente affidati a docenti a prestazione, non è infatti possibile definire obiettivi formativi in linea con la restante parte del percorso, basata invece su una attività laboratoriale pianificata. In tal modo, il IV anno di corso attuale manterrà il suo carattere "seminariale", prevalentemente rivolto ad approfondire conoscenze degli studenti provenienti dal triennio, ma potrà al contempo allargarsi alla partecipazione di studenti esterni (in numero limitato), purchè in possesso di specifici prerequisiti.

La scuola attraversa una fase di trasformazione particolare, dovuta anche al pensionamento di alcuni docenti storici, ed entro i prossimi mesi dovranno essere individuate le strategie per mantenerne intatto l'alto livello qualitativo dell'offerta. Già oggi, l'incidenza della docenza da parte di personale a prestazione è superiore al 65% (comprendendo le materie teoriche interamente assegnate docenti interni). In una logica di acquisizione di elementi utili ad un ripensamento della struttura didattico-organizzativa è stata messo a punto il percorso per la costituzione di un *Advisory Board* multidisciplinare, per avviare una riflessione complessiva sulle potenzialità e sulle necessità della scuola in proiezione futura.

La proposta del *Board* è scaturita dal confronto con un professionista, già cofondatore della Scuola di Liuteria alla fine degli anni '70 che, d'intesa con l'Assessorato e nel desiderio di metter a disposizione le proprie conoscenze e competenze maturate in diversi decenni nell'ambito della liuteria, ha sottoscritto un accordo con la Direzione d'Area; l'accordo ha lo scopo di condividere un percorso di reciproco scambio di conoscenze e proposte di sviluppo dell'attività della Scuola, sulla base del quale l'Amministrazione comunale potrà effettuare le propri valutazioni in merito. Tra le iniziative di comunicazione che hanno preso corpo a seguito dell'accordo, vi è la partecipazione della Scuola di Liuteria, per la prima volta nella propria storia e con uno spazio dedicato, alla fiera internazionale della liuteria di Cremona *Mondo Musica*, lo scorso settembre.

BILANCIO DI GENERE

Progetti FAB, MASP, Smart Lab e Lavoro agile

Nell'ambito dei progetti europei in corso, le azioni specifiche a favore delle donne hanno visto, rispettivamente:

- nel progetto FAB, che ha un target dichiarato di 70 persone di cui il 50% donne, l'avvio della selezione per le attività formative mirate all'integrazione lavorativa;
- nel progetto MASP sono stati realizzati, sia nel territorio di Trento che a Milano 2 focus group rivolti a donne inoccupate e disoccupate, è stato diffuso il questionario online per la rilevazione dei bisogni ad oltre 250 donne, sono state intervistate 26 donne disoccupate e inoccupate.

Il progetto Smart Lab e il progetto dallo Smart Lab allo Smart working, pur non rivolgendosi in modo specifico alle donne, ma alle imprese, vedono, però, nei processi di adozione di politiche di flessibilità oraria a vario titolo, smart working e altro, una ricaduta positiva sulle donne che rappresentano poco più del 50% dei fruitori delle iniziative.
Analoga considerazione può essere fatta per la Settimana del Lavoro Agile, che, nell'edizione 2019, ha visto il coinvolgimento di oltre 53.000 lavoratori, di cui il 52 % donne.

Percorso di autonomia lavorativa per le donne migranti Centro San Giusto

Attivo dall'a.f. 2016/17, il Progetto "Ritroviamo il Filo" è un percorso di autonomia lavorativa per donne migranti nell'ambito del programma di sviluppo delle periferie, che verrà presumibilmente presentato alla cittadinanza nel mese di giugno 2020. Il titolo del progetto: "Ritroviamo il filo", vuole esprimere l'intenzione del progetto stesso: fare il punto, ritrovare qualcosa che c'era, scoprire qualcosa di nuovo da cui ripartire allo scopo di un vero inserimento socio-lavorativo, un percorso per permettere a donne immigrate di inserirsi a pieno titolo nella realtà milanese senza rinunciare alla propria cultura.
Nel corso del 2019 sono state realizzate tutte le attività propedeutiche all'avvio del programma nel 2020: analisi di fattibilità, proposta formativa (taglio e cucito, arti applicate e cucina), coinvolgimento delle figure professionali, ipotesi di calendario.

OBIETTIVO STRATEGICO: Sostenere e sviluppare la formazione d'eccellenza

PROGRAMMA OPERATIVO: Università e alta formazione

RESPONSABILE: Luigi Draisci (Direzione Educazione)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Il Comune di Milano è partner organizzatore della manifestazione Meet Me Tonight (Notte dei ricercatori) fin dall'avvio della manifestazione 7 anni fa. Nel 2018 ha ottenuto il finanziamento europeo H2020-MSCA-NIGHT-2018, per il biennio 2018- 2019.
Dopo la chiusura dell'edizione 2018, si è iniziato a lavorare alla rendicontazione della prima annualità del progetto presentata a febbraio 2019. A gennaio 2019 si è ripreso il lavoro con il gruppo di coordinamento per l'organizzazione dell'edizione 2019 che prevede anche delle attività di avvicinamento, quali un itinerario a piedi guidato gratuito sulle tracce di Leonardo che dal Castello Sforzesco si sposterà in due altri luoghi: la Pinacoteca e Biblioteca Ambrosiana e la Vigna di Leonardo. La visita, organizzata in collaborazione con Politecnico, si è svolta il 14 settembre 2019.
Sono state organizzate le visite gratuite pensate ad hoc nelle sedi del Museo Botanico Aurelia Josz in collaborazione anche con l'Area Biblioteche, l'Acquario Civico e il Museo di Storia Naturale e il percorso botanico dei Giardini di Porta Venezia, con circa 2.000 visitatori.
In collaborazione con l'Accademia La Scala, si è organizzato un recital presso il Civico Planetario Ulrico Hoepli venerdì 27 settembre, e in collaborazione con l'Area Biblioteca e i volontari di Patto di Milano per la Lettura sono stati organizzati diversi momenti di lettura sia presso gli stand che presso il presso il Civico Planetario Ulrico Hoepli per un totale di 650 visitatori.
Quest'anno sono stati realizzati 5 laboratori specifici "vasche sociali" rivolti alle scuole, organizzati dall'Acquario Civico, per un totale di 297 visitatori.
Continua la collaborazione con l'Associazione Beta Italia per la realizzazione della seconda edizione di MiMeu (Model European Union Milan), simulazione delle attività istituzionali del Parlamento Europeo che ha coinvolto circa 100 giovani, suddivisi in 30 Ministri, 45 europarlamentari e 10 giornalisti, coordinati da studenti universitari organizzatori dell'evento. L'evento si è svolto dal 3 al 6 ottobre 2019 a Milano presso Palazzo Stelline e Palazzo Marino.
Si è aderito al progetto "Milano 2030 coalizione per l'abitare giovanile" in qualità di soggetti di rete, progettato dalla Cooperativa DAR=Casa in ambito di politiche abitative nella città di Milano che ha partecipato ad un bando Cariplo, il progetto Milano 2030. Il progetto, insieme a numerosi altri soggetti presenti ed attivi nel territorio, si propone di innescare un nuovo meccanismo virtuoso che attraverso il miglioramento dell'offerta esistente e la messa a disposizione di nuovi alloggi, generi maggiore efficacia/efficienza nella gestione e nuove risorse da mettere in circolo.
Si è partecipato agli incontri successivi previsti dal progetto (azione 3 "Nuovi strumenti per nuove domande" del progetto Milano 2035.1. Costituzione di un laboratorio sulla elaborazione di regole e politiche orientate a facilitare l'abitare temporaneo 2. Immaginare, costruire o implementare nuovi strumenti di accesso alla casa per il target di progetto.)
Si è lavorato all'aggiornamento del Protocollo di Intesa in collaborazione con Camera di Commercio e gli Atenei Milanesi "Study in Milan" sull'attrattività milanese per studenti stranieri con l'intento di ricollocare strategicamente il progetto, prevedendo il lancio di una fase Pilot a gennaio 2020.
Il progetto di rilancio Pilot di "Study in Milan" per l'attrazione di studenti stranieri e la loro integrazione nel tessuto sociale, economico e istituzionale del territorio" prevede, in sintesi, la realizzazione di:

- un punto di accesso digitale (all'interno della pagina web – già esistente - https://www.yesmilano.it/en/students) che consentirà allo studente, prima del suo arrivo in Italia, di conoscere Milano, la sua offerta formativa e gli adempimenti necessari per l'ingresso e la permanenza sul territorio italiano. Lo studente autenticandosi sul sito potrà prendere appuntamento sia presso il punto fisico di accoglienza sia, eventualmente, presso le sedi dei diversi Partner istituzionali. Potrà richiedere la Card digitale, accedendo alla piattaforma dedicata e, infine, potrà prenotare la partecipazione a workshop ed eventi dedicati all'orientamento in città;

- un punto di accoglienza, One stop shop, realizzato da Camera di Commercio e Comune presso l'Infopoint, che ha sede presso Camera dei Notari - Palazzo Giureconsulti, che intende porsi come punto di riferimento immediato e identificabile all'arrivo in città dello studente. L'obiettivo è di fornire orientamento e supporto nella fase iniziale e nel corso della permanenza a Milano, grazie anche ad una rete di servizi e facilitazioni messi a disposizione dai diversi attori istituzionali.

Sia per la realizzazione e gestione del sito, sia per la gestione del punto di accoglienza, Camera di Commercio e Comune di Milano si avvarranno dell'Associazione Milano & Partners, sul modello di altre esperienze nazionali ed internazionali, coinvolgendo i diversi portatori d'interesse, tra cui le istituzioni, le università ed enti di ricerca, le imprese, le associazioni di categoria, la società civile e la cittadinanza;

Questo progetto di rilancio prevede una fase preliminare di sperimentazione (Pilot), al fine di verificare e testare le possibili modalità di offerta e fruizione dei servizi che verranno messi a disposizione, a regime, da parte dei diversi attori istituzionali, sia nell'ambito del punto fisico di accoglienza, sia con altre modalità definite tra le Parti, con erogazione di alcuni servizi: rilascio di certificato di dimora temporanea, rilascio SPID, attribuzione del codice fiscale e informazioni sugli adempimenti connessi alla registrazione di un contratto di locazione.

Dopo l'approvazione delle linee operative sui percorsi di alternanza scuola lavoro realizzati al Comune di Milano quale soggetto ospitante, si è dato avvio al primo anno sperimentale, attivando 50 convenzioni con gli istituti del territorio e circa 500 Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento - PCTO - (già Alternanza Scuola Lavoro).

L'offerta di percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO) del Comune di Milano è stata standardizzata attraverso delle schede progetto da inviare alle scuole che richiedono l'attivazione dei percorsi.

Si è dato avvio, così come previsto nelle linee operative, all'organizzazione di un primo corso per i tutor del Comune di Milano realizzato a settembre 2019.

Il corso sperimentale ha coinvolto 41 colleghi di diverse Aree suddivisi in 3 gruppi (Gruppo A 9/12/17 settembre; Gruppo B 10/13/18 settembre; Gruppo C 16/19/24 settembre),

A seguito dell'approvazione delle Linee Guida del MIUR in ambito di percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO) si è data avvio ad una fase di studio per una conseguente integrazione delle Linee Operative del Comune di Milano in collaborazione con Unità Programmazione ed Applicazione D.LGS 81/2008.

È stata conclusa l'analisi, in collaborazione con l'Area Partecipate, della situazione giuridico economica della Fondazione di Partecipazione – Fondazione Milano e dei rapporti tra Fondazione e Comune di Milano quale fondatore promotore per procedere ad un aggiornamento degli atti statutari.

È stata predisposta con la Direzione Bilancio e Partecipate, un'analisi rispetto alla gestione economica per la costruzione di un nuovo cruscotto che monitori le attività.

MISSIONE 15. POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	24.726.600,00	24.667.740,00	23.313.736,00	-1.354.004,00
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	475.000,00	1.032.500,00	565.014,57	-467.485,43
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	*505.730,22*	*505.730,22*	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	**25.201.600,00**	**25.700.240,00**	**23.878.750,57**	**-1.821.489,43**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	24.726.600,00	24.667.740,00	23.313.736,00	-1.354.004,00
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	475.000,00	1.032.500,00	565.014,57	-467.485,43
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	*505.730,22*	*505.730,22*	-
	25.201.600,00	**25.700.240,00**	**23.878.750,57**	**-1.821.489,43**

MISSIONE 16: Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

OBIETTIVO STRATEGICO: Valorizzare la dimensione agricola della Città Metropolitana

PROGRAMMA OPERATIVO: Sviluppo settore agricolo e rurale

RESPONSABILE: Franco Zinna (Direzione Quartieri e Municipi)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Proseguono le attività del programma per la valorizzazione della dimensione agricola della Città Metropolitana (piano cascine, distretti agricoli, contratti di affitto di fondi rurali di proprietà dell'amministrazione.

Contratti di affittanza agraria

Laboratorio di sperimentazione progetto europeo "OpenAgri". Approvazione della stipula di comodato d'uso con la Società Agricola Zappada s.s. per la concessione in conduzione agricola di aree di proprietà del Comune di Milano site in ambito Vaiano Valle (P.G. 0573536/2018 del 28/12/2019 determinazione dirigenziale n. 297).

Approvazione del rinnovo di contratto di affittanza agraria ex art. 45 L.203/82 e s.m.i. e Art. 6 D.Lgs 228/2001 e s.m.i. con la "Società Agricola Arioli Cugini s.s." (P.G. 0557699/2018 del 17/12/2018 determinazione dirigenziale n. 292) avente ad oggetto la conduzione di fondi di proprietà del Comune di Milano denominati "Aree via San Dionigi (Nocetum)", decorrente dalla data di stipula al 10/11/2021.

Integrazione di contratto di affittanza agraria ex art. 45 L. 203/82 già stipulato in atti P.G. 233179/2016 a favore di Cascina Caldera Società Agricola decorrente dalla data di stipula al 08/05/2046 ed avente ad oggetto la concessione del fondo agricolo denominato "AREE FIGINO" (P.G. 0558299/2018 del 17/12/2018 determinazione dirigenziale n. 283).

Approvazione rinnovo contratto di affittanza agraria ex art. 45 l. 203/82 e s.m.i. e art. 6 D. lgs. 228/2001 con "Cascina biblioteca - società cooperativa sociale di solidarietà a responsabilità limitata - Onlus" (P.G. 0558406/2018 del 17/12/2018 determinazione dirigenziale n. 294) avente ad oggetto la conduzione di fondo agricolo con cascina denominato "San Gregorio Vecchio", per durata prevista di anni 30 dal 11/11/2018 al 10/11/2048.

Laboratorio di sperimentazione progetto europeo "OpenAgri". Approvazione della stipula di comodati d'uso con l'associazione di promozione sociale Agriporto per la concessione in conduzione agricola di aree di proprietà del Comune di Milano site in ambito Vaiano Valle (P.G. 0096018/2019 del 28/02/2019 determinazione dirigenziale n. 52).

Integrazione di contratto di affittanza agraria ex art. 45 L. 203/82 già stipulato in atti P.G. 233179/2016 a favore di Cascina Caldera Società Agricola decorrente dalla sottoscrizione del contratto al 08.05.2046 ed avente ad oggetto la concessione di area agricola a completamento del "Fondo via Scanini" (P.G. 0154604/2019 del 4/04/2019 determinazione dirigenziale n. 112).

Con determina dirigenziale n.1428/2019 è stata approvata la rettifica a contratto di affittanza agraria sottoscritto in atti p.g. 314452/2016 con l'azienda agricola "Basmetto" di Papetti Giampaolo.

Con determina dirigenziale n. 6581/2019 è stata approvata la proroga di contratto di affittanza agraria sottoscritto in deroga ai sensi dell'art. 45 della L. 203/82 con l'Azienda Agricola Campi Carlo per la durata di mesi sei (6) dal 11/11/2019 al 10/05/2020, nelle more della definizione del previsto rinnovo contrattuale.

È stato condotto presso l'UTR Città Metropolitana tentativo obbligatorio di conciliazione inerente la conduzione senza titolo del Fondo Isola Nuova – Via Comboni 7.

Recupero Edilizio di immobili rurali agricoli

Sono state avviate le opere di recupero strutturale dell'immobile di cascina Caldera ed è stata acquisita la progettazione definitiva delle opere volte al recupero strutturale dell'immobile di cascina San Gregorio Vecchio.

Sono stati monitorati gli stati di avanzamento inerenti alle opere di recupero strutturale degli immobili cascinali di:

- cascina Tre Ronchetti;
- cascina Basmetto;
- cascina Caldera;
- cascina Sant'Ambrogio;
- cascina San Gregorio Vecchio (ex Bossi);
- cascina Campazzo;
- cascina S. Martino;

ed operato lo scomputo dei miglioramenti fondiari (manutenzione straordinaria) sui canoni di locazione maturati per le annate agrarie 2015/2016, 2016/2017 e 2017/2018.

Regolamentazione Mercati Agricoli

È stato approvato il Regolamento per lo svolgimento di mercati agricoli (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 11/04/2019).

Conseguentemente all'approvazione del Regolamento per lo svolgimento di mercati agricoli sono state predisposte le autorizzazioni permanenti all'occupazione di suolo pubblico inerenti allo svolgimento dei mercati di:

- Piazza Santa Maria del Suffragio;
- Piazza Berlinguer;
- Via Lomellina;
- Piazza Durante;
- Piazza Santa Francesca Romana;
- Piazza San Nazario in Brolo;
- Piazza Sant'Eustorgio;
- Piazza Gramsci.

Sono state avviate nuove istruttorie inerenti all'avvio di sperimentazioni per la durata di anni due in Via Ansperto, Piazza Lavater, Via Rizzoli, ampliamento del mercato di Piazza Santa Francesca Romana.

Attività di valorizzazione degli ambiti e/o agricoli

Al fine della valorizzazione idraulica dell'ambito agricolo di Vaiano Valle interessato dalla conduzione di terreni agricoli di proprietà comunale dal Laboratorio di Sperimentazione del progetto OpenAgriSi e di ulteriori aree in conduzione agricola locale in ambito Chiaravalle, si è proceduto, in collaborazione con il Consorzio Roggia Vettabbia, alla definizione del comprensorio degli utenti del Consorzio Roggia Vettabbia e alla redazione di catastino delle proprietà, atti prodromici ad una rivisitazione delle quota acqua spettanti ai singoli utenti a fronte delle nuove acquisizioni in tale ambito del Comune di Milano.

Ambito Vaiano Valle

È stata disposta la proroga dei contratti di comodato d'uso delle aree assegnate in ambito Vaiano Valle – Laboratorio di sperimentazione del progetto europeo OpenAgri – fino alla scadenza del 30 aprile 2020.

È stata predisposta la gara per l'affidamento delle opere volte alla realizzazione di fascia boscata tampone (Finanziamento €. 30.031,29 inclusivo della progettazione definitiva e della direzione lavori) a valere sulle risorse del Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 Misura 16.10.02 Sottomisura 4.4 Operazione 4.4.02.
In collaborazione con la Direzione Economia Urbana e Lavoro sono stati avviate le procedure volte all'approvazione del progetto di FTE, e del progetto Esecutivo di siepi e filari nell'ambito del Progetto Integrato d'Area (PIA) "Mater alimenta urbes" a valere sulle risorse del Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 Misura 16.10.02 Sottomisura 4.4 Operazione 4.4.01(Finanziamento di €. 29.999,85 inclusivo della progettazione definitiva/esecutiva e della direzione lavori).

Accordo Quadro Sviluppo Territoriale "Milano Metropoli Rurale" (AQST)
Sono proseguite le attività relative alle azioni previste nel Piano d'Azione AQST, (in particolare quelle coordinate dai Distretti Agricoli DAM e DAMA relative al PIA " Mater Alimenta Urbes" e al PIA del Distretto Dinamo) e proseguono le attività di preparazione dei documenti per il prossimo Comitato di Coordinamento, che sancirà la chiusura della prima fase 2015/2019, esaminandone i risultati e le criticità e darà l'avvio a una nuova fase, definendo le nuove linee strategiche per l'impulso e valorizzazione dell'accordo. Il Piano di Azione sarà semplificato stralciando le attività chiuse o superate e sarà implementato con l'inserimento di numerose nuove azioni individuate alla luce delle programmazioni dei singoli enti.
Il 20 febbraio 2019 si è riunita la Segreteria Tecnica col seguente ordine del giorno: aggiornamento sui principali avanzamenti delle attività del Piano d'Azione e nuovi progetti in corso o in fase di studio; condivisione delle modalità e del programma di lavoro per impostare la nuova proposta del Piano d'Azione. Nei mesi successivi si sono riuniti i tavoli dei Gruppi tematici Innovazione, Food Policy, Acque e Multifunzionalità per impostare il lavoro di aggiornamento del Piano D'Azione.
Il 20 novembre 2019 si è riunita la Segreteria Tecnica col seguente ordine del giorno: esame per condivisione e integrazione bozza relazione conclusiva prima fase 2015-2019; definizione indice proposta Piano d'Azione nuova fase. La bozza di relazione conclusiva prima fase è stata approvata, mentre per l'indice del Piano d'Azione nuova fase si è valutato fossero necessari ulteriori approfondimenti.
Il 19 dicembre 2019 si è riunita la Segreteria Tecnica per approvare l'indice del Piano di Azione nuova fase e per condividere le modalità di perfezionamento del documento.
I documenti approvati dalla Segreteria tecnica saranno trasmessi per la convocazione del prossimo Comitato di Coordinamento.

Progetto Rete Ecologica Lambro 2, finanziata da bando Fondazione Cariplo, con ERSAF (capofila), Legambiente, Politecnico, Parco Media Valle Lambro e Municipio 3.
Nell'area di Via Rizzoli sono stati ultimati gli interventi di pulizia a cura di AMSA sulla base del contratto con l'Area Ambiente ed Energia. Nel febbraio 2019 è stata avviata e conclusa la riqualificazione a verde dell'area da parte di ERSAF.
È in fase di ultimazione il progetto di spostamento degli orti comunali dalla riva del Lambro all'ingresso del Parco Lambro in Via Civitavecchia, a cura del Parco Media Valle Lambro. Gli ex-orti di Via Rizzoli sono stati dismessi ed è in via di preparazione il bando per l'assegnazione dei nuovi a cura del Municipio 3.
Infine, è stata approvata la progettazione dell'area umida sulle sponde del laghetto di Via Feltre, sempre a cura di ERSAF e in novembre sono iniziati i lavori di recupero dell'ecosistema acquatico.

Progetto Rete Ecologica "Milano città di campagna – La Valle del Ticinello", finanziata da bando Fondazione Cariplo, con ERSAF, Città Metropolitana Milanese, Associazione Comitato per il Parco del Ticinello, Associazione Fauna Viva, Regione Lombardia, Life Gate: completamento piantagioni e realizzazione nuova area umida.
È stato completato il progetto con l'introito da Fondazione Cariplo, del saldo finale di progetto pari ad €. 5.000,00. Sono in corso di predisposizione i documenti contrattuali per lo svolgimento – a cura degli agricoltori, ai sensi dell'ex D.Lgs. 228/01 – delle opere di manutenzione degli interventi realizzati con il Bando CARIPLO.

Progetto “Riqualificazione ambito rurale Monluè – Ecomostro

In data 10.7.2019 sono stati ultimati – tramite il ricorso ad aziende agricole locali ex D. Lgs 228/01 e s.m.i. - i lavori inerenti la realizzazione di nuova siepe campestre/arbusteto lineare in affiancamento al Fontanile dei Certosini, sulla base del progetto condiviso con l’Associazione WWF Sud Milano – Martesana, ad integrazione e completamento degli interventi precedentemente effettuati di “Miglioramento ambientale in area Monluè/Ecomostro” (riqualificazione fontanile nel 2017 e realizzazione di una nuova area boscata nel 2018) tutti concordati con l’Associazione WWF Sud Milano – Martesana e finanziati da Regione Lombardia all’interno dell’AdP per la Salvaguardia idraulica e la riqualificazione dei corsi d’acqua dell’area metropolitana milanese e del Programma d’Azione dell’AQST “Contratto di Fiume Lambro Settentrionale”.

Valorizzazione ambiti rurali

È stata predisposta la programmazione pluriennale dei servizi per la manutenzione delle aree verdi, a cura degli agricoltori, ai sensi dell’ex D.Lgs. 228/01 in relazione ai seguenti ambiti rurali: Parco Cave, Parco Ticinello, Parco Vettabbia (unitamente a Bosco Vaiano Valle e di via San Dionigi) e area boscata Monluè.

Compensazioni IEO (Istituto Europeo di Oncologia) in ambito Nosedo

Ultimate le opere di realizzazione del Frutteto di Nosedo, inaugurate il 04/05/2018, a compensazione ambientale dell’intervento IEO, è in corso l’attività di monitoraggio sul corretto attecchimento.

Compensazioni IEO (Istituto Europeo di Oncologia) in ambito Ticinello

IEO, a fronte dell’ampliamento delle proprie strutture sanitarie, realizzerà 3,5 ettari di nuovi impianti forestali. Tali opere, che rappresentano uno stralcio funzionale del progetto “Parco Agricolo del Ticinello - 2° Lotto”, sono programmate come segue:

- inizio dei lavori 20 dicembre 2019;
- fine lavori entro il 31 marzo 2020;
- manutenzione di 3 anni post-impianto sui 3,5 ettri (fino a marzo 2023).

Progetto DACM – Distretto Agricolo e Culturale Milanese.

È stata completata l’attività di gestione amministrativa del progetto con l’introito del saldo finale delle attività da parte di Fondazione Cariplo, al lordo di € 5.000,00 che saranno erogati a riscontro dell’erogazione del saldo ai restanti partner di progetto. A tale fine sono state disposte le liquidazioni dei saldi spettanti ai partner Politecnico di Milano e Associazione Res Musica.

Progetto nuovo Bosco a Vaiano Valle

Completata la prima fase di manutenzione finalizzata alla messa a regime dell’area boscata denominata Bosco di Vaiano Valle, realizzata nel 2017 tramite aziende agricole locali incaricate ai sensi dell’ex D.Lgs. 228/01, l’area boscata è stata affidata in manutenzione agli operatori selezionati tramite appalto Global Service.

Progetto nuovo Bosco di via San Dionigi

Completata la prima fase di manutenzione finalizzata alla messa a regime dell’area boscata denominata Bosco di Via S. Dionigi, realizzata nel 2018 tramite aziende agricole locali incaricate ai sensi dell’ex D.Lgs. 228/01, l’area boscata è stata affidata in manutenzione agli operatori selezionati tramite appalto Global Service.

Progetto “ReLambro SE – Rete ecologica Lambro metropolitano e Servizi Ecosistemici a Sud Est: verso il miglioramento del capitale naturale” (Bando Cariplo “Capitale Naturale”)

Nel corso del periodo in esame sono state avviate le attività presso i Gruppi di Lavoro, inclusi sopralluoghi e tavoli di approfondimento dei temi principali (componenti naturalistiche, soluzioni tecniche interventi, comunicazione e partecipazione integrata); in particolare, in ambito Monluè/Ponte Lambro sono previsti i seguenti interventi: sistemazione vegetazione avventizia su Via Vittorini; fascia arbustiva lungo tangenziale; riqualificazione ripariale lungo corsi d’acqua; salvaguardia possibile tracciato di connessione ciclabile tra Ponte Lambro/Via Camaldoli/Monluè.

MISSIONE 16. AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	400.140,00	400.140,00	215.347,93	-184.792,07
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.000.000,00	1.000.547,38	353.104,64	-647.442,74
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	*547,38*	*547,38*	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	**1.400.140,00**	**1.400.687,38**	**568.452,57**	**-832.234,81**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	400.140,00	400.140,00	215.347,93	-184.792,07
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	1.000.000,00	1.000.547,38	353.104,64	-647.442,74
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	*547,38*	*547,38*	-
	1.400.140,00	**1.400.687,38**	**568.452,57**	**-832.234,81**

MISSIONE 17: Energia e diversificazione delle fonti energetiche

OBIETTIVO STRATEGICO: Migliorare la qualità e la sostenibilità ambientale

PROGRAMMA OPERATIVO: Politiche energetiche

RESPONSABILE: Filippo Salucci (Direzione Transizione Ambientale)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Azioni per lo sviluppo di energie rinnovabili

Si è avviata una prima analisi per l'attivazione, sugli edifici ERP, di un fondo rotativo per l'installazione di pannelli fotovoltaici finalizzati alla diminuzione dei costi energetici per le utenze condominiali e vendita al gestore dei servizi energetici (GSE) dell'eccedenza energetica prodotta.

MISSIONE 17. ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	-	-	-	-
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	300.000,00	300.000,00	-	-300.000,00
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	**300.000,00**	**300.000,00**	**0,00**	**-300.000,00**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	-	-	-	-
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	300.000,00	300.000,00	-	-300.000,00
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
	300.000,00	**300.000,00**	**0,00**	**-300.000,00**

MISSIONE 19: Relazioni internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO: Promuovere Milano come Città internazionale

PROGRAMMA OPERATIVO: Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

RESPONSABILE: Mario Vanni (Gabinetto del Sindaco)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

L'Unità Affari Europei ha partecipato a giornate informative e tavoli di lavoro tematici relative ai programmi URBACT III, Horizon Europe, KIC Urban Mobility (General Assembly di Barcellona e Praga) e UIA (Kick off meeting di Bruxelles dedicato ai progetti finanziati nell'ambito del 4° bando) dedicati all'approfondimento dei bandi e alla creazione delle reti. Le giornate informative erano tese alla creazione di networking con soggetti che, potenzialmente, potrebbero ricoprire il ruolo di partner all'interno di progetti da presentare su questi programmi.
L'Unità ha partecipato anche ad una serie di incontri organizzati dalla Commissione Europea, dalla Rappresentanza Permanente dell'Italia presso la Commissione Europea e da Eurocities:
Serie di incontri (Bruxelles 17-18 giugno 2019) presso le Istituzioni Europee e la Rappresentanza Permanente d'Italia presso la Commissione Europea al fine di rafforzare il posizionamento di Milano presso l'Unione Europea ed incrementare la quantità di fondi europei per il Comune di Milano.
Action Planning Networks (Parigi 10-11 settembre 2019) nell'ambito del programma europeo URBACT III quale evento formativo con lo scopo di fornire alle città capofila dei progetti approvati nella prima fase, la strumentazione metodologica necessaria per lo sviluppo delle attività del progetto, la gestione del partenariato ed il raggiungimento degli outputs.
Settimana Europea delle Regioni e delle Città (Bruxelles 8-10 ottobre 2019).
Colonia (28-30 ottobre 2019) - Partecipazione al Knowledge Society Forum di Eurocities come supporto all'Assessorato alla Trasformazione Digitale: il KSF è il Forum di Eurocities dedicato prevalentemente ai temi della società della conoscenza (IT, Cybersecurity, Data, Partecipazione digitale ecc.). Si è rilevato un interesse interno all'Amministrazione a partecipare attivamente ad almeno uno dei Working group di questo Forum (quello sui Dati).
Praga (20-22 novembre 2019) - Partecipazione all'Annual General Meeting di Eurocities: evento annuale di incontro di tutte le città che fanno parte del network. Partecipazione a seminari e alle votazioni per eventuali cambiamenti di statuto, rinnovo delle cariche del Comitato Esecutivo, presentazione delle line programmatiche di Eurocities dell'anno successivo, votazione del bilancio ecc.

Nell'ambito del progetto CITIES4CSR (di cui il Comune è capofila) finanziato dal programma URBACT III, l'Unità ha preso parte insieme al Lead Expert alle seguenti site visit:
Rjeka (Croazia) (5-7 novembre 2019) per approfondire le azioni di CSR (Corporate Social Responsability) che la municipalità implementa collaborando con le associazioni, micro e piccole imprese, start up in ottica di innovazione e responsabilità sociale.
Guimaraes (Portogallo) (10-12 novembre 2019) alla scoperta del tessuto imprenditoriale locale e delle azioni intraprese da alcune importanti aziende nell'ambito della CSR, rivolte sia al supporto del benessere lavorativo dei propri dipendenti, sia al sostegno di cause di solidarietà sociale e sostenibilità ambientale a livello internazionale, collaborando con enti e associazioni.

Molina de Segura (Spagna) (13-14 novembre 2019) per visitare il quartiere cittadino di Fatima, quale quartiere target dove si svilupperà il progetto CITIES4CSR, in cui verrà realizzato un intervento di rigenerazione e rivitalizzazione del quartiere attraverso iniziative di innovazione sociale, che contano già su un'attiva e instaurata collaborazione tra comitati di quartiere, esercenti locali, associazioni, settore sanitario, enti di ricerca ed imprese.
Nantes (Francia) (19-20 novembre 2019) per conoscere l'esperienza della Nantes Platform for Corporate Social Responsibility, piattaforma per la Corporate Social Responsibility, che dal 2010 ha costituito una comunità di diversi attori locali che collaborano per lo sviluppo e la promozione della CSR nell'area metropolitana di Nantes.
Sofia e Vraca (Bulgaria) (25-29 novembre 2019) per incontrare gli amministratori e gli stakeholders locali.
Riga (Estonia) (4-6 dicembre 2019) per incontrare gli amministratori e gli stakeholders locali.
Bratislava (Slovacchia) e Budapest/Budaors (Ungheria) (9-13 dicembre) per incontrare gli amministratori e gli stakeholders locali.

Nell'ambito del progetto **Food Wave**, finanziato dalla Commissione Europea, sui temi della transizione ambientale, sono stati definiti con l'ente finanziatore ed i partner di progetto, tutti i dettagli dal punto di vista amministrativo e contabile per poter partire formalmente con l'implementazione del progetto il 1 dicembre 2019. In data 1 dicembre 2019, è stato firmato il Grant Agreement tra la Commissione Europea DG DEVCO e il Comune di Milano in qualità di Lead Applicant del partenariato.

Nel quadro della city to city cooperation, l'Unita Relazioni e Cooperazione tra città ha gestito nel periodo 1 giugno – 31 dicembre 2019 importanti incontri e delegazioni in arrivo a Milano, organizzando, di concerto con le rappresentanze diplomatiche straniere, programmi e visite studio ad hoc per il Sindaco o suo rappresentante e per le delegazioni tecniche in accompagnamento e specificamente:

Incontri Sindaco/Assessori:
12/06/2019 Assessore Mobilità di San Paolo
05/07/2019 Politici svizzeri a livello federale e cantonale del partito liberale-radicale
16/07/2019 Sindaco di Chengdu, Cina
19/07/2019 Assessore Urbanistica di Helsinki
02/09/2019 Governatore Distretto di Jing'an – Shanghai
26/09/2019 Delegazione finlandese
26/09/2019 Vice Sindaco moscovita per le Relazioni Internazionali
30/09/2019 Ambasciatore Cinese e Console Generale Cina a Milano
16/10/2019 Ambasciatrice Regno Unito e nuova Console Generale del Regno Unito
16/10/2019 Ambasciatore Belga
30/10/2019 Ambasciatrice Canada
20/11/2019 Primo Ministro Armenia
25/11/2019 Ministro Esteri Repubblica Ceca
26/11/2019 Ambasciatore Francia
10/12/2019 Vice Presidente della Conferenza Politica Consultiva del Popolo Cinese – sezione di Shanghai

Altri incontri e delegazioni tecniche:

l'Unità ha gestito l'organizzazione di *field visit* e incontri tecnici tra funzionari stranieri e del Comune di Milano, comprese le società partecipate per la gestione dei servizi della città.

Tra le più importanti:
Melbourne-Australia: visita tecnica sul tema economia circolare e gestione rifiuti;
El Salvador: delegazione tecnica - Gruppo di monitoraggio sui diritti umani – incontro con Politiche sociali su RVA;
Reijkyavivk: visita tecnica presso impianti AMSA;
Hong Kong: accoglienza delegazione tecnica su tematiche ambientali;
Mosca: incontro con le Relazioni Internazionali moscovite per rinnovo del MOU e trattazione del palinsesto culturale;
Etiopia: accoglienza delegazione di **Adis Abeba** sull'industria creativa/ UNIDO;
Toronto: confronto sulla *green-energy* in relazione ai cambiamenti climatici;
Guadalajara e Governo di **Jalisco:** fase conclusiva del progetto City2 City cooperation e partecipazione al Fashion Graduate Italia;
Corea: accoglienza delegazione tecnica del Ministero dell'Interno sul sistema dell'imposizione fiscale;
Chicago: accoglienza delegazione After School Matters (studenti di canto) con First Lady di Chicago e offerta programma culturale comprendente Teatro alla Scala, Conservatorio "G. Verdi", Triennale e varie Sedi museali;
Giappone: partecipazione alla Conferenza di Interscambio sui gemellaggi presso l'Ambasciata del Giappone, Roma;
Quelimane: accoglienza delegazione tecnica del Municipio di Quelimane e FIPAG – Ente Nazionale Mozambicano di Gestione delle Acque insieme a MM SpA;
Tanzania: accoglienza delegazione tecnica nell'ambito del progetto "Terra Aid" con visita agli orti urbani e Bosco in città.

L'Unità Relazioni e Cooperazione tra città ha inoltre gestito le missioni all'estero di Sindaco e Assessori (giugno 2019 - Lione, International Social Housing Festival 2019; luglio 2019 - Mosca, Partecipazione al Moscow Urban Forum; agosto 2019-Shanghai, World Artificial Intelligence Conference; ottobre 2019 - Lisbona, world Cities Culture Forum; novembre 2019 - Shanghai, Missione in occasione del 40mo Anniversario del Gemellaggio Milano-Shanghai) e ha inoltre supportato l'Area in occasione del C40 Mayors Summit a Copenaghen e del MUFPP Annual Gathering a Montepellier ad ottobre.

Gestione dei progetti di cooperazione in corso: collaborazione con città del Sud del mondo per scambi di esperienze e promozione di buone pratiche legate a tematiche che vanno dallo sviluppo locale al tema della sicurezza alimentare e della migrazione circolare. L'Area è titolare di 1 progetto in qualità di capofila ed è partner di 30 progetti:

Capofila
MILS - Progetto pilota per la qualificazione dell'offerta turistica in un'ottica di turismo responsabile nello Stato Shan – Myanmar (finanziato da AICS - Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo): coordinamento delle attività di progetto in qualità di capofila. In particolare: selezione del Project Officer di progetto e organizzazione della missione di preparazione del workshop finale di progetto, con il coinvolgimento di un esperto dell'Unità di Supporto alla promozione internazionale di Milano.

Partner
Il Comune di Milano è attivo in **30 progetti di cooperazione** con diversi livelli di coinvolgimento:
Bando AICS 2016 Paesi in Via di Sviluppo (Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo): 3 progetti in corso.
1. EPIC-Sviluppo Economico delle Comunità del Lago Inle attraverso la valorizzazione del patrimonio naturale e culturale, capofila ICEI: individuazione dei punti di contatto con progetto MILS, in cui il Comune è capofila;
2. Programma di appoggio all'impresa sociale e all'iniziativa migrante nelle regioni di Saint Louis, Louga e Thiès in Senegal, Capofila CISV: riunione di coordinamento partner italiani 17 ottobre 2019;
3. TERRA. Azioni Integrate per incrementare la resilienza ai cambiamenti climatici delle comunità pastorali del Nord della Tanzania, Capofila Istituto OIKOS.

Bando AICS 2017 Enti Territoriali: 1 progetto approvato come partner: Particidade. Pianificazione partecipata dei servizi per città e comunità educanti e resilienti in Mozambico, Capofila Comune di Reggio Emilia. Continuazione delle attività in vista di messa a punto dei dati raccolti nella missione 2017.
Bando AICS 2017 Paesi in Via di Sviluppo - Organizzazioni della Società Civile: continuazione delle attività nell'ambito dei 13 progetti, attraverso la realizzazione di missioni (Albania- Camerun) collaborazione alla realizzazione dell'evento regionale africano del MUFPP a Niamey co-finanziato da 2 dei 13 progetti e tenutosi dall'11 al 13 giugno 2019 e accoglienza delegazioni tecniche e politiche.
Bando AICS 2017 - Educazione alla Cittadinanza Globale: 4 progetti. Continuazione delle attività di sensibilizzazione e coinvolgimento degli stakeholders locali - incontri finali di chiusure progetto. In particolare, organizzazione presso Acquario Civico dell'evento di chiusura del progetto 'Le nostre città invisibili' dal titolo 'CONVEGNO NAZIONALE Il Ruolo degli Enti Locali nell'Educazione alla Cittadinanza Globale', tenutosi l'8/10/2019.
Bando AICS ECG 2018: coordinamento interno al Comune dei 4 progetti approvati sul cambiamento climatico e avvio tavoli di lavoro con le Direzioni Educazione e Transizione Ambientale:
Green School: rete lombarda per lo sviluppo sostenibile, Capofila ASPEM.
Life Beyond Plastic. Mobilitazione giovanile e attivazione di buone pratiche per mitigare l'impatto antropico sull'ambiente e contribuire a ridurre l'inquinamento da plastica nei mari, Capofila Istituto Oikos In particolare, collaborazione alla predisposizione del Bando di Concorso per Giovani Artisti per la realizzazione di 3 opere pubbliche di sensibilizzazione della cittadinanza sull'uso corretto della plastica, con la collaborazione dell'Assessorato alla Cultura e avvio della sperimentazione per la riduzione della plastica negli uffici pubblici con la collaborazione della Direzione Educazione. In prosecuzione delle attività l'11 dicembre 2019 si è svolto un incontro con i vincitori del bando di concorso per Giovani artisti.
In marcia con il clima – Giovani e autorità locali contro il cambiamento climatico, capofila OXFAM.
Le città e la gestione sostenibile dell'acqua e delle risorse naturali, capofila CEVI.

CE – EuropeAid:

1. **Progetto Meno Rifiuti, Più Opportunità** (finanziato da UE - Europe Aid – Programma Switch Africa Green);
2. "**Dal produttore al consumatore: per una filiera sostenibile del caffè, dell'indaco e degli ortaggi**" - Salvador, attività di chiusura progetto con partecipazione alla conferenza finale a San Salvador;
3. "**Quelimane Limpa. Tutela e saneamento do ambiente urbano e suburbano**", coinvolgimento AMSA per attività gestione rifiuti, attività di chiusura progetto – elaborazione di report finale e partecipazione alla missione e conferenza finale di progetto in Mozambico;
4. "**REDES IBO** - Cultura e Natureza como recursus estrategicos para o desenvolvimento territorial a partecipacao e boa governacao do distrito do IBO", coinvolgimento MM SpA per le attività di assistenza in loco;
5. **"ECOPASS**", recupero dati ed elaborazione (mappatura) nelle periferie di Dakar relativi alla Food Policy.

Altri progetti:

"**BITE:** Building Integration Through Entrepreneurship, presentato sul bando COSME - Horizon 2020" in tema di formazione ad aspiranti di imprenditoria migrante. Termine corsi c/o Casa delle Associazioni, a settembre 2019 con 24 graduati.
"**ILLUMINA**": progetto finanziato AICS in Mozambico sulla produzione e gestione delle fonti di energia alternative e relativa formazione funzionari.
"**Start your business!** Creazione di start up, sviluppo di competenze tecniche e promozione socio-economica di giovani e donne vulnerabili in Palestina", capofila VIS, sul Bando AICS rivolto alle Organizzazioni della Società Civile Paesi in Via di Sviluppo.
"Diaspora in Action. Mobilitare la diaspora senegalese nelle campagne di sensibilizzazione contro la migrazione irregolare" capofila ACRA sul Bando AMIF 2018 - Integrazione cittadini di Paesi Terzi.
IUC: City to City Cooperation con San Paolo: progetto finanziato dalla UE – avvio progettazione con San Paolo e costruzione del partenariato multistakeholder Milanese.

Eventi:

L'Unità ha organizzato o coordinato la partecipazione ai seguenti eventi nazionali ed internazionali:

7-8/6/2019	Dalle politiche alle pratiche per uno sviluppo sostenibile dei territori" a Genova Workshop nazionale
10-12/6/2019:	The Fashion Experience – La verità su quello che indossi – evento di sensibilizzazione nell'ambito del progetto "Business for Good"
21-30/6/2019	Imprese migranti a Milano: una risorsa per la città, un'opportunità di sistema con CESPI
11-13 /06/ 2019	Forum regionale africano del MUFPP a Niamey
8-10/6/2019	Cities alliance, 2 field visit a Porta Nuova e Sprar via Sammartini
29/6/2019	Seminario del Summit delle diaspore: "Organizzare le associazioni dei migranti nella cooperazione allo sviluppo
10/07/2019	Dialogo Finanziario Italia-Cina a Palazzo Marino
02/09/2019	Shanghai Business Forum a Palazzo Marino (nel quadro del 40mo Anniversario del Gemellaggio)
5/10/2019	In the name of Africa, celebrazioni per la Giornata Mondiale dell'Alimentazione
19-21/09/2019	Partecipazione al convegno CUCS - Coordinamento universitario cooperazione allo sviluppo di Trento
25/09/2019	Missione Culturale Russa a Milano
26/09/2019	Anci "Municipi senza frontiere "La Cooperazione allo Sviluppo dei Comuni e delle Città metropolitane tra buone pratiche realizzate e nuove
8/10/2019	Convegno Nazionale 'Il Ruolo degli Enti Locali nell'Educazione alla Cittadinanza Globale' c/o Acquario Civico
23/10/2019	Presentazione della 9a edizione dell'Atlante delle Guerre e dei Conflitti del Mondo (Presidente Bertolè)
15/10/2019	Presentazione indice globale della fame
21/10/2019	Convegno Politecnico "Fragile Mozambique- between rural and urban
06/11/2019	Il MUFPP e la creazione di partnership per le politiche alimentari urbane – convegno nazionale ospitato a Milano
10/11/2019	Concerto musicale di After School Matters a Villa Scheibler aperto alla cittadinanza
13/11/2019	Seminario Mani Tese "Mandatory Human Rights Due Diligence
26-27/11/2019	Italia Africa Business Week: "costruire il business 4.0" Terza edizione presso MiC
2/12/2019	40th Milan Shanghai Sister City Relationship. Design Education Forum 2019
4/12/2019	Conferenza di interscambio c/o Ambasciata del Giappone - Roma. Incontro tra città gemellate con città giapponesi per raffronto e informazione da parte di Ambasciata, CLAIR, JNTO.
8/12/2019	Incontro della diaspora albanese presso la Cascina Casottello
18/12/2019	Conferenza internazionale: "Migrazioni: lo sguardo dei nuovi cittadini europei" - progetto UE Ciak Migration

Da luglio a novembre: palinsesto delle celebrazioni del 40mo Anniversario del Gemellaggio Milano – Shanghai con numerosi eventi congiunti in entrambe le città, in collaborazione con la Municipalità di Shanghai e il Consolato Generale d'Italia a Shanghai.

L'Unità ha supportato la Direzione Cultura nella fase di candidatura e formalizzazione dell'Agreement la Greater Authority di Londra il World Cities Culture Forum che si terrà nel 2020. Inoltre, ha collaborato alla stesura del dossier di candidatura della città di Milano al Lee Kuan Yew World City Prize 2020: un premio internazionale assegnato dalla Urban Redevelopment Authority di Singapore (URA) e dal Centre for Liveable Cities (CLC) a una città del mondo che si

sia distinta per la creazione di una comunità urbana vivibile, sostenibile e innovativa, secondo un approccio olistico allo sviluppo sociale, economico e ambientale locale.

Nell'ambito della partecipazione alla rete internazionale di città C40, l'Unità Coordinamento Partnership, in collaborazione con l'Unità Relazioni e Cooperazione tra Città e la Segreteria Tecnica, nel periodo 1 giugno – 30 novembre 2019 ha svolto le seguenti attività:
rinnovo del Memorandum d'Intesa tra Comune di Milano e C40, siglato il 15 luglio;
supporto al Sindaco nell'esercizio del ruolo di Vice-Presidente per l'Europa; in particolare: partecipazione agli Steering Committe (25 giugno, in modalità da remoto; 11 ottobre, di persona durante il C40 World Mayors Summit, 9-12 ottobre, Copenhagen; 9 dicembre, da remoto) e alle relative riunioni di coordinamento; partecipazione al C40 World Mayors Summit, 10-11 ottobre, Copenhagen;
supporto alle Direzioni, Aree, Uffici e Partecipate del Comune che lavorano su temi relativi a cambiamento climatico e ambiente per l'adesione a due nuove dichiarazioni C40 (*Good Food Cities Declaration* e *Clean Air Cities Declaration*); in particolare supporto puntuale alla neocostituita direzione Transizione Ambientale nelle sue componenti di resilienza, clima ed energia (Climate Kic e Piano Aria Clima) e rifiuti ed acqua (Kic Mobility);
supporto alle Direzioni, Aree, Uffici e Partecipate del Comune membri dei *network* e *programmes* di C40 nello svolgimento delle attività dei gruppi di lavoro; nello specifico: compilazione report annuali sulle attività svolte a livello locale (per area tematica); compilazione report *Carbon Disclosure Project (CDP)*, rapporto annuale su emissioni e attività di mitigazione e adattamento a livello urbano (per la città); partecipazione agli incontri annuali dei *network* (*Food Systems Network*, 11-14 giugno, Stoccolma); fase istruttoria e lancio del secondo bando Reinventing Cities; candidatura all'iniziativa *City Solutions Platform*; partecipazione alla *#plasticfreejuly campaign*; candidatura al bando *Air Quality Technical Assistance*.

L'Unità Coordinamento Partnership ha, inoltre, collaborato con l'Area Diritti Inclusione e Progetti della Direzione Politiche Sociali nella partecipazione alla rete internazionale di città Mayors Migration Council (MMC), specificamente nelle seguenti attività:
supporto al Sindaco nell'esercizio del ruolo di membro del Leadership Board: partecipazione al Leadership Board Meeting, 13-15 luglio, New York, e relative riunioni di coordinamento (modalità da remoto);
partecipazione alla riunione di coordinamento del 18 settembre (modalità da remoto);
supporto alla preparazione e lancio della guida per i cittadini "Benvenuti a Milano" (Welcome Kit) (16 novembre);
incontro con rappresentanti del segretariato MMC il 25 novembre a Milano;
incontro con il nuovo Direttore Esecutivo MMC il 20 dicembre a Milano.

L'obiettivo di promuovere Milano come città internazionale continua ad essere perseguito anche attraverso lo sviluppo di accordi di partnership e co-promozione/sponsorizzazione a sostegno di iniziative per la valorizzazione anche internazionale della città.

L'attività dell'Unità Partnership e Sponsorship, durante l'anno si è focalizzata in particolare su:

<u>Accordi di partenariato e iniziative promozionali:</u>
E' continuata l'attività di collaborazione con soggetti pubblici e privati con lo scopo di proporre azioni di promozione dei grandi palinsesti milanesi (Week & City, Celebrazioni Leonardesche). In particolare:

- accordo di collaborazione con Trenitalia Spa per la realizzazione di attività di co-marketing finalizzate alla promozione della destinazione Milano (annualità 2018/2019). È proseguita l'attività di monitoraggio e gestione amministrativa dell'accordo. In collaborazione con l'Area Sport, Turismo e Qualità della Vita, sono stati aggiornati i contenuti web pubblicati sul sito di Trenitalia dedicati alla promozione delle Week&City e del palinsesto "Milano Leonardo500". Sono state inviate le 3 newsletter dedicate alla promozione della Città di Milano (Musei civici, grandi palinsesti);

- accordo di collaborazione con FNM (Ferrovie Nord Milano) per la realizzazione di azioni di promozione sinergiche dell'attrattività della città di Milano, in occasione delle celebrazioni del cinquecentenario della morte di Leonardo da Vinci progetto "Milano Leonardo500". In forza dell'accordo è stato definito il palinsesto e la creatività dei contenuti promozionali di Milano sino alla fine di dicembre 2019;
- è stato sottoscritto un accordo di collaborazione con Trenord per la realizzazione di azioni di promozione sinergiche dell'attrattività della città di Milano, in occasione delle celebrazioni del cinquecentenario della morte di Leonardo da Vinci. In forza dell'accordo sono stati definiti e concordati i contenuti promozionali del palinsesto "Milano Leonardo 500";
- è stato sottoscritto l'accordo di collaborazione tra Comune di Milano e Comune di Napoli per la realizzazione di un Presepe cortese napoletano da allestire nel cortile d'onore di Palazzo Marino, in occasione del periodo natalizio 2019/20;
- è inoltre stato dato supporto all'Area Sport, Turismo e Qualità della vita per la definizione delle iniziative per il Natale 2019 nell'ambito dell'accordo di collaborazione tra Comune di Milano e Unione Confcommercio Milano Lodi Monza e Brianza per la definizione e sviluppo di eventi e iniziative promozionali nel periodo natalizio e in occasione delle celebrazioni per il cinquecentenario della morte di Leonardo Da Vinci avente validità biennale.

Ricerca e sviluppo di sponsorizzazioni:

- è stato dato supporto operativo all'Area Sport, Turismo e Qualità della Vita per la predisposizione dell'avviso di avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione finanziaria finalizzata alla riqualificazione del Centro Sportivo Mario Saini di via Corelli ed in particolare per la fornitura e posa in opera della copertura della vasca da 50 mt e per la realizzazione di una parete di arrampicata sportiva;
- ai fini della definizione di indirizzi operativi per la ricerca e l'individuazione di sponsor è stata è stata avviata un'analisi delle normative, della giurisprudenza e dei regolamenti relativamente ai contratti di sponsorizzazione ai sensi dell'art. 19 del D.lgs 50/2016. Sono inoltre stati effettuati approfondimenti inerenti la modalità di applicazione delle procedure previste, le differenti tipologie di sponsorizzazione e la gestione amministrativa dei contratti. A conclusione di tale attività sono state elaborate delle linee guida/indirizzi operativi per le sponsorizzazioni del Comune di Milano;
- incontri operativi con Netflix e con la Società Wemake, per la definizione del progetto "Milano Million Stories" da realizzare a cura di Netlix nel giugno 2020. Definizione dell'iter amministrativo correlato da condividere con le Aree coinvolte;
- avvio contatti con Carosello Record per lo sviluppo di iniziative legate all'ambito musicale nel 2020;
- avvio contatti con la Onlus Never Give Up per la realizzazione di una specifica iniziativa in occasione della prossima giornata nazionale contro i disturbi alimentari del 13 marzo;
- Progetto Milano Super Christmas 2019:
  è continuata la collaborazione con l'Assessorato Sport, Turismo e Qualità della Vita e con le Direzioni/Aree Sport, Turismo e Qualità della vita, Commercio, Cultura e Municipi, per la definizione delle iniziative facenti parte del Milano Super Christmas 2019, in particolare:
  - gestione dei contatti con soggetti privati interessati ad investire a Milano per il Natale 2019 (oltre 30 soggetti);
  - gestione dei contatti con il Comune di Napoli per la realizzazione dell'iniziativa "Presepe Cortese Napoletano a Palazzo Marino".
- A seguito dei sopra citati contatti sono state realizzate le seguenti iniziative:
  - Albero di Natale in Piazza Duomo ad opera di IGP DECAUX S.p.A. (sponsor marchio ESSELUNGA);
  - illuminazione e animazione in Piazza della Scala ad opera di ENGIE SERVIZI S.p.A. (Sponsor ENGIE);
  - illuminazione e animazione in Piazza Duca d'Aosta ad opera di Grandi Stazioni Retail. (Main Sponsor TIM);
  - Animazione all'interno Castello Sforzesco - Cortile delle Armi, a cura di Ananai (Sponsor Luxottica);
  - Water Light Show in Darsena a cura di ADEntrateiment Sponsor Vodafone;
  - "Presepe cortese napoletano a Palazzo Marino" realizzazione nel cortile d'onore di Palazzo Marino. Il Presepe è stato realizzato in collaborazione con il Comune di Napoli attraverso l'Associazione Amici del Presepe di Città di Castello del Presepe.

Supporto Operativo agli Sponsor presso vari uffici dell'Amministrazione per la messa in opera dei progetti accolti e in particolare per la realizzazione degli eventi inaugurali.
Gestione mediante adesione a convenzione ARCA del servizio di supporto per l'organizzazione degli eventi ed iniziative legati al Natale 2019.
Supporto operativo all'Ufficio Stampa del Comune in particolare per il coordinamento degli Sponsor coinvolti nel Progetto, per l'organizzazione della Conferenza Stampa congiunta di presentazione del Palinsesto delle iniziative dedicate al Natale tenutasi in data 25 novembre 2019 presso la Sala dell'Orologio a Palazzo Marino.

Supporto alle produzioni cine – televisive:
Sono proseguite le azioni per la valorizzazione della città mediante le riprese cinetelevisive attraverso l'esenzione del pagamento COSAP, come previsto dal relativo regolamento, per la realizzazione di riprese-foto-cinetelevisive audiovisuali e multimediali valutate rilevanti ai fini della promozione di Milano, anche come specifica meta del cosiddetto "turismo cinematografico" nonché per la valorizzazione delle competenze professionali del sistema formativo milanese nel settore dell'audio-cineteleviso. **Sono state esaminate e istruite n. 228 domande di cui 92 accolte.**
Sono stati aggiornati i criteri per l'esenzione del pagamento della COSAP ai sensi dell'art. 28 lett. t) del Regolamento vigente in materia approvati con Determinazione Dirigenziale n. 1064 del 18/6/2019.

PROGRAMMA OPERATIVO: Milan Urban Food Policy Pact

RESPONSABILE: Mario Vanni (Gabinetto del Sindaco)

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2019

Incontri ed eventi organizzati, co-organizzati o ai quali ha partecipato il Segretariato MUFPP (Milan Urban Food Policy Pact) e il team della Food Policy locale inseriti presso l'Ufficio Affari Generali e Segreteria Tecnica nel periodo 01/06/2019-31/12/2019:

11-13/06/2019, Niamey, Terzo forum delle città firmatarie MUFPP dell'Africa
Incontro di 18 città dell'Africa (Antananarivo, Agadez, Bobo-Dioulasso, Dakar, Diffa, Douala, Gaya, Kisumu, Kitwe, Maputo, Nairobi, N'Djamena, Niamey, Ouagadougou, Praia, Tillaberi, Windhoek e Yaoundé)) nel contesto della regionalizzazione del MUFPP e consolidamento dell'impegno nell'implementazione di politiche alimentari sostenibili nell'Africa. Il terzo evento regionale del MUFPP in Africa è stato organizzato insieme ad ACRA e alla municipalità di Niamey, capitale del Niger. Alle città africane partecipanti è stata presentata l'attività di AMSA.
17/06/2019, Milano, Food Matters Milan Study Tour
Incontro con una delegazione di città statunitensi - Baltimore, Washington DC, Phoenix, Columbus, Auckland - durante il quale sono state illustrate le attività della Food Policy di Milano e del MUFPP nell'ambito del Food Matters Study Tour nella città di Milano.
01/07/2019, Milano, Incontro con i consulenti di Nerima, distretto metropolitano di Tokyo
Incontro con accademici e consulenti scientifici del progetto agricolo del distretto di Nerima, facente parte della metropoli di Tokyo. Illustrazione e promozione delle attività del Milan Urban Food Policy Pact, con attenzione su quelle in Asia.
22/07/2019, Valencia, Spagna, Inaugurazione del CEMAS
Partecipazione all'inaugurazione del Centro mondiale dell'alimentazione sostenibile della città di Valencia, che aveva ospitato la terza edizione del MUFPP Annual Gathering nel 2017.
07-09/10/2019, Montpellier, Quinto Annual Gathering del Patto di Milano per le politiche alimentari urbane MUFPP
Incontro di 89 città, tra le quali New York City, Londra, Parigi, Vienna, Zurigo, Nairobi, Dakar, Shanghai, Seoul, Rio de Janeiro, Sao Paulo, Tel Aviv, Toronto, Washington DC, in occasione della quinta edizione dell'Annual Gathering del MUFPP coorganizzato dalla città di Montpellier, Francia, insieme al Segretariato del Patto di Milano. Durante l'Annual Gathering si è svolta la premiazione delle otto città vincitrici del Milan Pact Awards, il Premio del Patto di Milano, quest'anno andati alle città di Washington DC, Mezitli, Montpellier, Rio De Janeiro, Kazan, Sao Paulo, Tel Aviv, Nairobi. All'edizione MPA 2019 hanno partecipato 62 città, che hanno inviato 104 pratiche alimentari. Durante l'Annual Gathering è stata presentata una pubblicazione realizzata dal MUFPP insieme a Gain e RUAF in merito al progetto degli indicatori del quadro di monitoraggio del Patto di Milano. All'evento di Montpellier hanno partecipato numerosi stakeholder, rappresentanza dell'Unione Europea e le principali agenzie ONU attive nell'ambito della sostenibilità.
14/10/2019, FAO, Roma, Committee on Food Security Side Event della Giornata dell'Alimentazione Can Multilateralism and International Alliances accelerate the urban food agenda? En route to 2030: Revitalizing agriculture and food systems through empowerment of local governments and global partnership
16/10/2019, Bruxelles, Commissione UE Presentazione del volume "European cities leading in urban food transformation: connecting Milan&FOOD 2030" curato dal Team Food Policy del Comune di Milano presso la Direzione Generale Ricerca & Innovazione.
17/10/2019, Dipartimento di Architettura e studi urbani del Politecnico, Milano
Partecipazione all'evento "Indirizzi del cluster della ricerca applicata sulle città sulle politiche locali del cibo" organizzato presso il dipartimento di Architettura e studi urbani del Politecnico di Milano con illustrazione delle principali attività della Food Policy di Milano e del MUFPP.

23/10/2019, Manchester, Manchester Food Conference

Partecipazione e intervento all'evento “Feeding regions: Turning Plans into Action” organizzato dall'Autorità di Greater Manchester, all'interno del quale il Segretariato MUFPP ha presentato le attività e i risultati conseguiti dal Patto di Milano. L'Autorità di Greater Manchester è diventata membro firmatario del MUFPP nel 2019.

06/11/2019, Milano, il MUFPP e la creazione di partnership per le politiche alimentari urbane

Partecipazione e organizzazione del primo seminario italiano multi-stakeholder per iniziare una riflessione e uno scambio su quanto si sta attivando attorno alle tematiche legate all’alimentazione volte a fornire cibo di qualità, sostenibile e accessibile ai cittadini. Una giornata di dialogo, confronto e approfondimento al fine di illustrare e promuovere il lavoro del Patto nonché evidenziarne le opportunità e parallelamente confrontarsi sulle azioni avviate da altri enti e organizzazioni che lavorano negli stessi contesti geografici e nelle stesse tematiche allo scopo di coordinarsi, scambiarsi buone pratiche e favorire la creazione di partnership strategiche efficaci.

21-22/11/2019, FAO, Roma, International Consultation on the Urban Food Agenda - Strengthening the linkages between local and national level policy-making for inclusive and efficient urban food systems

Partecipazione all’evento organizzato dalla FAO sulla Urban Food Agenda insieme alle città vincitrice del Milan Pact Awards 2019.

MISSIONE 19. RELAZIONI INTERNAZIONALI

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	7.148.290,00	8.779.040,00	1.386.795,05	-7.392.244,95
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	-	-	-	-
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	**7.148.290,00**	**8.779.040,00**	**1.386.795,05**	**-7.392.244,95**
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	7.148.290,00	8.779.040,00	1.386.795,05	-7.392.244,95
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	-	-	-	-
di cui Fondo Pluriennale Vincolato	-	-	-	-
	7.148.290,00	**8.779.040,00**	**1.386.795,05**	**-7.392.244,95**