

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
DELIBERAZIONE N. 25 DEL 27/04/2023

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022.
Immediatamente eseguibile.

Seduta pubblica del 27/04/2023 - prima convocazione

CONSIGLIERI IN CARICA

SALA GIUSEPPE	Sindaco	MONGUZZI CARLO	Consigliere
BUSCEMI ELENA	Presidente	NAHUM DANIELE	"
ALBIANI MICHELE	Consigliere	NOJA LISA	"
ARIENTA ALICE	"	ORSO MAURO	"
BARBERIS FILIPPO	"	OSCOLATI ROBERTA	"
BERNARDO LUCA	"	PACENTE CARMINE	"
BESTETTI MARCO	"	PALMERI MANFREDI	"
BOTTELLI FEDERICO	"	PANTALEO ROSARIO	"
CECCARELLI BRUNO	"	PASTORELLA GIULIA	"
COMAZZI GIANLUCA	"	PEDRONI VALERIO	"
COSTAMAGNA LUCA	"	PISCINA SAMUELE	"
CUCCHIARA FRANCESCA	"	PONTONE MARZIA	"
D'AMICO SIMONETTA	"	RABAIOTTI GABRIELE	"
DE CHIRICO ALESSANDRO	"	RACCA ANNAROSA	"
DE MARCHI DIANA	"	ROCCA FRANCESCO	"
FEDRIGHINI ENRICO	"	ROMANO MONICA	"
FORTE MATTEO	"	SARDONE SILVIA	"
FUMAGALLI MARCO	"	TOSONI NATASCIA	"
GIOVANATI DEBORAH	"	TRUPPO RICCARDO	"
GIUNGI ALESSANDRO	"	TURCO ANGELO	"
GORINI TOMMASO	"	UGUCCIONI BEATRICE	"
MARCORA ENRICO	"	VALCEPINA CHIARA	"
MARRAPODI PIETRO	"	VASILE ANGELICA	"
MASCARETTI ANDREA	"	VERRI ALESSANDRO	"
MAZZEI MARCO	"		"

SCAVUZZO ANNA	Vice Sindaco	P	GRANELLI MARCO	Assessore	A
BERTOLE' LAMBERTO	Assessore	A	MARAN PIERFRANCESCO	"	A
CAPPELLO ALESSIA	"	A	RIVA MARTINA	"	A
CENSI ARIANNA	"	A	ROMANI GAIA	"	A
CONTE EMMANUEL	"	A	SACCHI TOMMASO	"	A
GRANDI ELENA	"	A	TANCREDI GIANCARLO	"	A

Fatto eseguire l'appello nominale dalla Presidenza, la Presidente Buscemi Elena che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello il Sindaco Sala ed i Consiglieri: Bernardo, Bestetti, Comazzi, De Chirico, Forte, Giovanati, Marcora, Marrapodi, Mascaretti, Orso, Palmeri, Pastorella, Piscina, Racca, Rocca, Sardone, Truppo, Valcepina, Verri.

Partecipa all'adunanza il Vice Segretario Generale del Comune Maria Elisa Borrelli.

La Presidente accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta alle ore 16.30.

I CONVOCAZIONE

La Presidente Buscemi invita il Consiglio a procedere alla trattazione dell'argomento in oggetto, di cui alla proposta di deliberazione che si allega e già notificata ai Consiglieri comunali.

Partecipa il Segretario Generale Fabrizio Dall'Acqua.

Udita la relazione dell'assessore Conte.

Intervengono i consiglieri Giovanati, D'Amico, Truppo.

Udita la replica dell'assessore Conte.

La Presidente Buscemi pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

(Risultano presenti in Aula i seguenti Consiglieri in numero di 34:

Albiani, Arienta, Barberis, Bernardo, Bottelli, Buscemi, Ceccarelli, Costamagna, Cucchiara, D'Amico, De Marchi, Fedrighini, Forte, Fumagalli, Giovanati, Giungi, Gorini, Marrapodi, Mazzei, Monguzzi, Nahum, Noja, Pacente, Pantaleo, Pedroni, Piscina, Pontone, Rabaiotti, Racca, Romano, Tosoni, Turco, Uguccioni, Verri.

Risultano assenti il Sindaco Sala e i seguenti Consiglieri in numero di 14:

Bestetti, Comazzi, De Chirico, Marcora, Mascaretti, Orso, Osculati, Palmeri, Pastorella, Rocca, Sardone, Truppo, Valcepina, Vasile.

Sono altresì presenti gli assessori Censi, Conte, Tancredi).

Al riscontro dei voti (scrutatori i consiglieri D'Amico, Fedrighini, Piscina), la votazione dà il seguente esito:

Presenti	n. 34	
Votanti	n. 34	
Voti favorevoli	n. 27	
Voti contrari	n. 07	(Bernardo, Forte, Giovanati, Marrapodi, Piscina, Racca, Verri)

La Presidente Buscemi ne fa la proclamazione.

Omissis

La Presidente Buscemi pone in votazione, ai sensi dell'art. 134, IV comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, l'immediata eseguibilità della deliberazione testé adottata.

(Risultano presenti seguenti Consiglieri in numero di 34:

Albiani, Arienta, Barberis, Bernardo, Bottelli, Buscemi, Ceccarelli, Costamagna, Cucchiara, D'Amico, De Marchi, Fedrighini, Forte, Fumagalli, Giovanati, Giungi, Gorini, Marrapodi, Mazzei, Monguzzi, Nahum, Noja, Pacente, Pantaleo, Pedroni, Piscina, Pontone, Rabaiotti, Racca, Romano, Tosoni, Turco, Uguccioni, Verri.

Risultano assenti il Sindaco Sala e i seguenti Consiglieri in numero di 14:

Bestetti, Comazzi, De Chirico, Marcora, Mascaretti, Orso, Osculati, Palmeri, Pastorella, Rocca, Sardone, Truppo, Valcepina, Vasile.

Sono altresì presenti gli assessori Censi, Conte, Tancredi).

Al riscontro dei voti (scrutatori i consiglieri D'Amico, Fedrighini, Piscina), la votazione dà il seguente esito:

Presenti	n. 34	
Votanti	n. 34	
Voti favorevoli	n. 27	
Voti contrari	n. 07	(Bernardo, Forte, Giovanati, Marrapodi, Piscina, Racca, Verri)

La Presidente Buscemi proclama la deliberazione N/356-2023 immediatamente eseguibile.

Si dà atto che il resoconto integrale della discussione, che riporta, altresì, gli interventi dei singoli Consiglieri che hanno partecipato al dibattito, è contenuto nella registrazione audio/video della seduta di Consiglio comunale, che rappresenta il verbale della seduta consiliare, che sarà pubblicato e conservato nelle forme previste dall'art. 70 comma 2 del vigente Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio comunale.

Si dà atto, inoltre, che tutta la documentazione afferente al presente provvedimento è conservata agli atti d'ufficio.



OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022

Proposta di delibera N° 356 / 2023

SU PROPOSTA DI

IL DIRETTORE DI DIREZIONE BILANCIO
E PARTECIPATE
(responsabile del parere di regolarità
tecnica)
Firmato digitalmente da roberto nicola
colangelo

L'ASSESSORE AL BILANCIO E
PATRIMONIO IMMOBILIARE
Firmato digitalmente da EMMANUEL
CONTE



Direzione Bilancio e Partecipate

Numero proposta: 356 / 2023

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI

Premesso che

ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 il Rendiconto della gestione deve essere deliberato dall'Organo Consiliare entro il 30 aprile dell'anno successivo;

il Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 è stato redatto in conformità alle disposizioni del Capo III del vigente Regolamento comunale di Contabilità ed in base ai modelli e agli schemi contabili allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/06/2022 sono stati approvati il Documento Unico di Programmazione (DUP) e il Bilancio di Previsione finanziario 2022-2024;

il Consiglio Comunale ha approvato in data 28/07/2022 la deliberazione n. 61 ad oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)";

il Consiglio Comunale ha approvato in data 5/12/2022 la deliberazione n. 96 ad oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)".

Considerato che il conto del Tesoriere relativo all'esercizio finanziario 2022 presenta le seguenti risultanze:

Fondo di cassa iniziale		2.412.003.102,85
Riscossioni:		
in conto residui 2021 e precedenti	737.825.916,47	
in conto competenza	3.360.589.995,59	4.098.415.912,06
		6.510.419.014,91
Pagamenti:		
in conto residui 2021 e precedenti	575.148.048,21	
in conto competenza	3.160.513.814,65	3.735.661.862,86
Fondo di cassa finale		2.774.757.152,05

Accertato che

la gestione di competenza dell'esercizio 2022 ha dato luogo agli accertamenti di entrata e agli impegni di spesa posti in evidenza dal seguente prospetto:

ENTRATE	Previsioni definitive di competenza	Conto consuntivo	Variazioni +/-
Utilizzo avanzo di amministrazione	749.116.536,03	749.116.536,03	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	30.756.228,29	30.756.228,29	0,00
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.037.982.298,12	1.037.982.298,12	0,00
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.406.696.470,00	1.428.995.409,34	22.298.939,34
Trasferimenti correnti	779.397.400,00	623.413.442,68	-155.983.957,32
Entrate extratributarie	1.207.793.290,00	1.267.695.291,35	59.902.001,35
Entrate in conto capitale	3.112.636.659,14	498.936.327,73	-2.613.700.331,41
Entrate da riduzione di attività finanziarie	209.000.000,00	50.000.000,00	-159.000.000,00
Accensione di prestiti	875.096.889,92	98.910.164,51	-776.186.725,41
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	0,00	-801.000.000,00
Entrate per conto di terzi e partite di giro	383.157.760,00	280.590.783,20	-102.566.976,80
Totale	10.592.633.531,50	6.066.396.481,25	-4.526.237.050,25

SPESE	Previsioni definitive di competenza	Conto consuntivo	Variazioni +/-
Spese correnti	3.640.011.546,37	2.979.367.024,90	-660.644.521,47
di cui fondo pluriennale vincolato	32.193.837,93	32.050.516,98	-143.320,95
Spese in conto capitale	5.385.998.765,13	1.724.908.911,89	-3.661.089.853,24
di cui fondo pluriennale vincolato	2.500.160.923,89	1.195.325.366,88	-1.304.835.557,01
Spese per incremento di attività finanziarie	219.002.000,00	60.002.000,00	-159.000.000,00
Rimborso di prestiti	163.463.460,00	163.243.796,72	-219.663,28
Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	0,00	-801.000.000,00
Spese per conto terzi e partite di giro	383.157.760,00	280.590.783,20	-102.566.976,80
Totale	10.592.633.531,50	5.208.112.516,71	-5.384.521.014,79
Avanzo / Disavanzo di competenza	0,00	858.283.964,54	858.283.964,54

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza	858.283.964,54
b) Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022	5.011.230,00
c) Risorse vincolate nel bilancio	311.753.998,45
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	541.518.736,09

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio	541.518.736,09
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	-37.551.761,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	579.070.497,09

il risultato della gestione di competenza dell'esercizio 2022 sopra rappresentato è la risultante degli andamenti delle componenti del bilancio corrente e del bilancio di conto capitale di seguito esposti; il bilancio di parte corrente chiude con un avanzo di 145,3 milioni di euro determinato da un risultato di competenza di 544,3 milioni di euro dedotti gli accantonamenti al fondo crediti di

dubbia esigibilità di 321 milioni di euro e le altre quote che confluiscono in avanzo accantonato e vincolato:

EQUILIBRI BILANCIO DI PARTE CORRENTE			
ENTRATE	Previsioni definitive di competenza	Conto consuntivo	Variazioni +/-
Tit. 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.406.696.470,00	1.428.995.409,34	22.298.939,34
Tit. 2 Trasferimenti correnti	779.397.400,00	623.413.442,68	-155.983.957,32
Tit. 3 Entrate extratributarie	1.207.793.290,00	1.267.695.291,35	59.902.001,35
a) Totale entrate correnti	3.393.887.160,00	3.320.104.143,37	-73.783.016,63
b) a detrarre Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento di cui:	6.000.000,00	8.797.905,87	2.797.905,87
Proventi da sanzioni per violazioni al codice della strada	0,00	0,00	0,00
Credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito	6.000.000,00	8.797.905,87	2.797.905,87
c) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti	344.831.618,08	344.831.618,08	0,00
d) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	30.756.228,29	30.756.228,29	0,00
e) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti di cui:	40.000.000,00	0,00	-40.000.000,00
Contributi per permessi di costruire a finanziamento spese correnti	40.000.000,00	0,00	-40.000.000,00
Proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento	0,00	0,00	0,00
Totale Entrate utilizzate per spese correnti e rimborso prestiti (a-b+c+d+e)	3.803.475.006,37	3.686.894.083,87	-116.580.922,50

USCITE	Previsioni definitive di competenza	Conto consuntivo	Variazioni +/-
f) Tit. 1 Spese Correnti	3.640.011.546,37	2.979.367.024,90	-660.644.521,47
<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>32.193.837,93</i>	<i>32.050.516,98</i>	<i>-143.320,95</i>
g) Tit. 4 Quote di capitale di ammortamento dei mutui e prestiti obbligazionari	163.463.460,00	163.243.796,72	-219.663,28
Totale uscite bilancio corrente (f+g)	3.803.475.006,37	3.142.610.821,62	-660.864.184,75
RISULTATO BILANCIO CORRENTE			
Totale entrate	3.803.475.006,37	3.686.894.083,87	-116.580.922,50
Totale uscite	3.803.475.006,37	3.142.610.821,62	-660.864.184,75
Risultato di competenza di parte corrente	0,00	544.283.262,25	544.283.262,25
Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022 (-)		5.011.230,00	
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio (-)		72.987.559,34	
Equilibrio di bilancio di parte corrente		466.284.472,91	
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (-)		-37.551.761,00	
f) Equilibrio complessivo di parte corrente		503.836.233,91	

EQUILIBRI BILANCIO DI CONTO CAPITALE			
ENTRATE	Previsioni definitive di competenza	Conto consuntivo	Variazioni +/-
Tit. 4 Entrate in conto capitale	3.112.636.659,14	498.936.327,73	-2.613.700.331,41
a detrarre entrate di parte capitale destinate a spese correnti	40.000.000,00	0,00	-40.000.000,00
a) Totale risorse Tit. 4	3.072.636.659,14	498.936.327,73	-2.573.700.331,41
b) Tit. 5.01 Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
c) Tit. 6 Accensione di prestiti	875.096.889,92	98.910.164,51	-776.186.725,41
d) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	404.284.917,95	404.284.917,95	0,00
e) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.037.982.298,12	1.037.982.298,12	0,00
f) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	6.000.000,00	8.797.905,87	2.797.905,87
Totale entrate destinate a investimenti (a+b+c+d+e+f)	5.396.000.765,13	2.048.911.614,18	-3.347.089.150,95

USCITE	Previsioni definitive di competenza	Conto consuntivo	Variazioni +/-
Tit. 2 Spesa in conto capitale	5.385.998.765,13	1.724.908.911,89	-3.661.089.853,24
di cui Fondo pluriennale vincolato	2.500.160.923,89	1.195.325.366,88	-1.304.835.557,01
Tit. 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	10.002.000,00	10.002.000,00	0,00
Totale uscite per investimenti	5.396.000.765,13	1.734.910.911,89	-3.661.089.853,24
RISULTATO BILANCIO DI PARTE CAPITALE			
Totale entrate	5.396.000.765,13	2.048.911.614,18	-3.347.089.150,95
Totale uscite	5.396.000.765,13	1.734.910.911,89	-3.661.089.853,24
Risultato di competenza in conto capitale	0,00	314.000.702,29	314.000.702,29
Risorse accantonate in conto capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio 2022 (-)		0,00	
Risorse vincolate in conto capitale nel bilancio (-)		238.766.439,11	
Equilibrio di bilancio in conto capitale		75.234.263,18	
Variazione accantonamenti in conto capitale effettuata in sede di rendiconto (-)		0,00	
f) Equilibrio complessivo in conto capitale		75.234.263,18	

Atteso che

il riaccertamento dei residui attivi e passivi è stato effettuato secondo quanto previsto dal Regolamento di Contabilità, dal D. Lgs. 267/2000 e dal D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 e ha dato luogo alle risultanze esposte nel seguente prospetto:

RESIDUI ATTIVI		Importi parziali	Importi totali
Accertamenti alla chiusura dell'esercizio 2021		3.425.668.572,19	
Maggiori accertamenti (+)		41.105.093,10	
Minori accertamenti (-)		328.330.022,17	
	Totale		3.138.443.643,12
Somme riscosse nel 2022			737.825.916,47
	Totale		2.400.617.726,65
Residui attivi della competenza 2022			887.951.423,22
	Totale residui attivi		3.288.569.149,87

RESIDUI PASSIVI		Importi parziali	Importi totali
Impegni alla chiusura dell'esercizio 2021		1.032.004.991,03	
Insussistenze del passivo (-)		83.927.512,85	
	Totale		948.077.478,18
Somme pagate nel 2022			575.148.048,21
	Totale		372.929.429,97
Residui passivi della competenza 2022			820.222.818,20
	Totale residui passivi		1.193.152.248,17

il risultato di amministrazione, tenuto conto dei risultati della gestione dei residui e di quella di competenza, si determina come segue:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022				
		GESTIONE		
		Residui	Competenza	Totale
Fondo cassa al 1° gennaio				2.412.003.102,85
Riscossioni	(+)	737.825.916,47	3.360.589.995,59	4.098.415.912,06
Pagamenti	(-)	575.148.048,21	3.160.513.814,65	3.735.661.862,86
Fondo cassa al 31 dicembre	(=)			2.774.757.152,05
Residui attivi	(+)	2.400.617.726,65	887.951.423,22	3.288.569.149,87
Residui passivi	(-)	372.929.429,97	820.222.818,20	1.193.152.248,17
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(-)			32.050.516,98
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(-)			1.195.325.366,88
Risultato di amministrazione al 31/12/2022	(=)			3.642.798.169,89

il risultato di amministrazione 2022 è distinto nelle componenti espone nella tabella seguente:

COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022	
Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità	1.860.000.000,00
Fondo perdite società partecipate	2.716.701,00
Fondo contezioso	150.000.000,00
Altri accantonamenti	284.763.520,00
Totale parte accantonata	2.297.480.221,00
Parte vincolata	
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	595.929.225,89
Vincoli derivanti da trasferimenti	212.573.414,64
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	3.156.829,73
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	51.911.197,16
Totale parte vincolata	863.570.667,42
Totale parte destinata agli investimenti	116.347.996,71
Totale parte disponibile	365.399.284,76
Risultato di amministrazione al 31/12/2022	3.642.798.169,89

Atteso inoltre che

oltre al conto del bilancio, che riporta le risultanze della gestione finanziaria dell'Ente, il rendiconto della gestione comprende altresì il conto economico e lo stato patrimoniale, che rappresentano rispettivamente le evidenze economiche e patrimoniali dell'Ente;

le risultanze del conto economico, che tengono conto della contabilizzazione delle voci economiche, sono riportate nella tabella seguente:

	2022	2021
Totale componenti positivi della gestione (A)	3.358.756.408,98	3.359.221.331,21
Totale componenti negativi della gestione (B)	3.560.188.963,13	3.345.757.046,75
Differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)	-201.432.554,15	13.464.284,46
Totale proventi ed oneri finanziari (C)	-4.917.926,32	-21.088.840,82
Totale rettifiche attività finanziarie (D)	-12.086.402,04	-10.117.432,98
Totale proventi ed oneri straordinari (E)	187.507.038,45	218.283.135,75
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)	-30.929.844,06	200.541.146,41
Imposte	35.354.877,62	33.143.038,51
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-66.284.721,68	167.398.107,90

dalle risultanze del conto economico 2022 si rileva un risultato negativo di euro 66.284.721,68 che si ritiene imputare alle riserve disponibili del patrimonio netto nei risultati economici esercizi precedenti alla voce "risultati economici positivi/negativi portati a nuovo".

Atteso che il presente provvedimento costituisce l'esito dell'attività di controllo degli equilibri finanziari ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 dell'11 febbraio 2013.

Presi in esame

- il Conto reso dal Tesoriere per l'esercizio 2022;
- i conti degli agenti contabili rassegnati;
- la relazione di cui agli articoli 151, comma 6, e 231 del D. Lgs. 267/2000.

Visti

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/06/2022 ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2022-2024";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022 ad oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 5/12/2022 ad oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1336 del 23/09/2022 ad oggetto "Prelievo dal fondo di riserva e dal fondo di riserva di cassa ai sensi dell'articolo 166 c. 2 e c. 2- quater del D. Lgs. 267/2000 dell'importo di € 15.000.000,00 a integrazione dei capitoli relativi ai consumi di energia elettrica e al versamento dell'IVA. Assegnazione della spesa di € 15.000.000,00. Immediatamente eseguibile";
- l'art. 175 c. 5-quater e 187 comma 3-quinquies del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che consentono variazioni agli stanziamenti di bilancio da parte del responsabile finanziario;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 331 del 16/03/2023 ad oggetto "Rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 - Riaccertamento dei residui. Immediatamente eseguibile";
- la deliberazione della Giunta Comunale esaminata nella seduta del 23/03/2023 (proposta n. 355/2023) ad oggetto "Rendiconto della gestione per l'esercizio 2022 - Relazione sulla gestione. Immediatamente eseguibile";
- le leggi vigenti in materia, ed in particolare:
 - il D. Lgs. 267/2000;
 - il D. Lgs. 118/2011;
 - le manovre e i vincoli di finanza pubblica rilevanti per l'anno 2022;
- lo Statuto del Comune e il Regolamento di Contabilità.










Dato atto che l'art. 239 c. 1 lett. d) del D. Lgs 18/08/2000 n. 267 prevede che la deliberazione di approvazione del rendiconto della gestione sia corredata del parere rilasciato dal Collegio dei Revisori dei Conti;

PROPONE AL CONSIGLIO COMUNALE

1. di approvare, unitamente alla documentazione di seguito elencata, il Rendiconto della gestione 2022 - composto da conto del bilancio, conto economico e stato patrimoniale (allegato n. 1) - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, le cui risultanze finanziarie sono indicate nelle tabelle in parte narrativa che qui si intendono integralmente richiamate:
 - Relazione sulla gestione 2022 (allegato n. 2)
 - Elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza (allegato n. 3)
 - Piano degli indicatori di bilancio (allegato n. 4)
 - Prospetto dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide (allegato n. 5)
 - Prospetto dimostrativo del limite di indebitamento (allegato n. 6)
 - Referto annuale esercizio 2022 - controllo strategico e gestionale, qualità dei servizi, altri tipi di controlli (allegato n. 7)
 - Elenco delle associazioni beneficiarie di contributi ai sensi dell'articolo 7 dello Statuto e dell'articolo 65 del Regolamento di Contabilità (allegato n. 8)
 - Elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'Ente nell'anno 2022 (art. 16 c. 26 DL 138/2011) (allegato n. 9)






- Attestazione tempi di pagamento (art. 41 DL 66/2014) (allegato n. 10)
 - Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei Bilanci dell'anno 2021 del Comune di Milano e dei soggetti considerati nel Gruppo Amministrazione Pubblica del comune (allegato n. 11)
 - Deliberazioni salvaguardia degli equilibri di bilancio (art. 193 c. 2 D. Lgs. 267/2000): Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022 ad oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)"; Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 5/12/2022 ad oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione del Bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)" (allegato n. 12);
 - Determinazione degli Obiettivi di Servizio e Monitoraggio ai fini del finanziamento dell'erogazione del servizio di asilo nido (Decreto Ministero dell'Interno 19 luglio 2022) - Esercizio finanziario 2022 - Scheda Monitoraggio e Relazione (allegato n. 13);
 - Determinazione degli Obiettivi di Servizio e Monitoraggio ai fini del finanziamento e sviluppo dei Servizi Sociali (DPCM 13 ottobre 2022) - Esercizio finanziario 2022 - Scheda Monitoraggio e Relazione (allegato n. 14);
2. di prendere atto che:
 - a. alla rideterminazione dei residui attivi e passivi si è provveduto secondo quanto disposto dal Regolamento di Contabilità, dal D. Lgs. 267/2000 e dal D. Lgs. 118/2011;
 - b. è stato rispettato l'equilibrio di bilancio complessivo, come desunto dal prospetto della verifica degli equilibri di cui all'allegato n. 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118;
 3. di imputare alle riserve disponibili del patrimonio netto nei risultati economici esercizi precedenti alla voce "risultati economici positivi/negativi portati a nuovo" il risultato economico negativo di euro 66.284.721,68;
 4. di dare atto che la Direzione competente provvederà ad integrare il presente provvedimento nella sua versione finale con la deliberazione di Giunta Comunale nel frattempo intervenuta, in sostituzione della corrispondente proposta deliberativa qui allegata.

Si dichiara che sono parte integrante della presente proposta di deliberazione gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati come file separati dal testo della proposta sopra riportato:

- | | | |
|----|--|---|
| 1. | 01_Rendiconto_2022.pdf.p7m |  |
| 2. | 02_Relazione_sulla_gestione_2022.pdf.p7m |  |
| 3. | 03_Elenco_dei_residui_attivi_e_passivi.pdf.p7m |  |
| 4. | 04_Piano_degli_indicatori_di_bilancio.pdf.p7m |  |
| 5. | 05_Prospetti_SIOPE_e_Disponibilità_Liquide.pdf.p7m |  |
| 6. | 06_Dimostrazione_capacità_indebitamento_anno_2022.pdf.p7m |  |
| 7. | 07_Referto_annuale_Esercizio_2022.pdf.p7m |  |
| 8. | 08_Elenco_delle_associazioni_beneficarie_contributi_2022.pdf.p7m |  |
| 9. | 09_Elenco_Spese_di_rappresentanza_anno_2022.pdf_(2).pdf.p7m.p7m |  |

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma

digitale con cui è stata sottoscritta la proposta.

10. 10_Attestazione_tempi_di_pagamento_signed_signed.pdf 
11. 11_Elenco_indirizzi_internet_bilanci_2021_soggetti_GAP.pdf.p7m 
12. 12_Deliberazioni_riequilibrio_2022_nr_61_del_28-07-2022_e_nr_96_del_05-12-2022.pdf.p7m 
13. 13_Scheda_Monitoraggio_Obiettivi_di_Servizio_Asili_Nido.pdf.p7m 
14. 14_Scheda_Monitoraggio_Obiettivi_di_Servizio_Servizi_Sociali.pdf.p7m 

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato **1** alla proposta di deliberazione
n.356 del 01/03/2023 composto da pag. 185
Il Direttore di Direzione - Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)



RENDICONTO DELLA GESTIONE

ESERCIZIO 2022

(Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118)

INDICE

Conto del Bilancio – Gestione delle entrate	pag. 1
Conto del Bilancio – Riepilogo generale delle entrate	pag. 9
Conto del Bilancio – Gestione delle spese	pag. 11
Conto del Bilancio – Riepilogo generale delle spese per missioni	pag. 62
Conto del Bilancio – Riepilogo generale delle spese	pag. 66
Quadro generale riassuntivo	pag. 68
Verifica equilibri	pag. 69
Conto Economico	pag. 72
Stato Patrimoniale - Attivo	pag. 75
Stato Patrimoniale - Passivo	pag. 78
Allegato a) – Prospetto dimostrativo del Risultato di amministrazione	pag. 80
Allegato a1) – Elenco analitico delle risorse accantonate nel Risultato di amministrazione	pag. 81
Allegato a2) – Elenco analitico delle risorse vincolate nel Risultato di amministrazione	pag. 82
Allegato a3) – Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel Risultato di amministrazione	pag. 89
Allegato b) – Composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato dell’esercizio 2022, 2023 e 2024	pag. 90
Allegato c) – Composizione dell’accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità e al fondo svalutazione crediti	pag. 114
Allegato d) – Prospetto delle entrate di bilancio per titoli, tipologie e categorie	pag. 117
Allegato e) – Prospetto delle Spese per macroaggregati:	
▪ Spese correnti – Impegni	pag. 124
▪ Spese correnti – Pagamenti in conto competenza	pag. 128
▪ Spese correnti – Pagamenti in conto residui	pag. 132
▪ Spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie – Impegni	pag. 136
▪ Spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie – Pagamenti in conto competenza	pag. 140
▪ Spese in conto capitale e spese per incremento di attività finanziarie - Pagamenti in conto residui	pag. 144
▪ Spese per rimborso prestiti - Impegni	pag. 148
▪ Spese per servizi per conto terzi e partite di giro - Impegni	pag. 154
▪ Riepilogo spese per titoli e macroaggregati - Impegni	pag. 155
Allegato f) – Accertamenti assunti nell’esercizio 2022 e negli esercizi precedenti imputati all’anno 2023 e seguenti	pag. 157
Allegato g) – Impegni assunti nell’esercizio 2022 e negli esercizi precedenti imputati all’anno 2023 e seguenti	pag. 160
Allegato h) – Prospetto dei costi per missione	pag. 162
Allegato j) – Conto del Bilancio – Gestione delle spese – Utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	pag. 166
Allegato k) – Conto del Bilancio – Gestione delle spese – Funzioni delegate dalle Regioni	pag. 181
Allegato l) – Tabella dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell’accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario	pag. 183

CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	30.756.228,29								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	1.037.982.298,12								
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	749.116.536,03								
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00								
TITOLO 1 :	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA										
10101	Tipologia 101 : IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	RS	796.855.979,46	RR	312.367.112,82	R	-19.898.112,01		EP	464.590.754,63	
		CP	1.385.731.850,00	RC	1.080.084.838,48	A	1.408.084.836,46	CP	22.352.986,46	EC	327.999.997,98
		CS	1.587.053.423,17	TR	1.392.451.951,30	CS	-194.601.471,87		TR	792.590.752,61	
10104	Tipologia 104 : COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	30.000,00	RC	46.578,86	A	46.578,86	CP	16.578,86	EC	0,00
		CS	27.696,00	TR	46.578,86	CS	18.882,86		TR	0,00	
10301	Tipologia 301 : FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	RS	534.797,88	RR	534.797,88	R	0,00		EP	0,00	
		CP	20.934.620,00	RC	20.863.994,02	A	20.863.994,02	CP	-70.625,98	EC	0,00
		CS	19.533.380,12	TR	21.398.791,90	CS	1.865.411,78		TR	0,00	
10000 Totale TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	RS	797.390.777,34	RR	312.901.910,70	R	-19.898.112,01		EP	464.590.754,63	
		CP	1.406.696.470,00	RC	1.100.995.411,36	A	1.428.995.409,34	CP	22.298.939,34	EC	327.999.997,98
		CS	1.606.614.499,29	TR	1.413.897.322,06	CS	-192.717.177,23		TR	792.590.752,61	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TITOLO 2 :	TRASFERIMENTI CORRENTI										
20101	Tipologia 101 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	RS	115.200.546,26	RR	81.814.455,52	R	-3.294.246,76		EP	30.091.843,98	
		CP	729.517.310,00	RC	526.862.205,46	A	609.147.763,32	CP	-120.369.546,68	EC	82.285.557,86
		CS	844.717.856,26	TR	608.676.660,98	CS	-236.041.195,28		TR	112.377.401,84	
20102	Tipologia 102 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	541.500,00	RC	143.502,47	A	143.502,47	CP	-397.997,53	EC	0,00
		CS	541.500,00	TR	143.502,47	CS	-397.997,53		TR	0,00	
20103	Tipologia 103 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	RS	5.044.721,88	RR	4.376.709,38	R	-49.664,86		EP	618.347,64	
		CP	31.976.780,00	RC	2.199.631,03	A	11.236.566,16	CP	-20.740.213,84	EC	9.036.935,13
		CS	37.021.501,88	TR	6.576.340,41	CS	-30.445.161,47		TR	9.655.282,77	
20104	Tipologia 104 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	RS	1.613.157,53	RR	785.054,11	R	-123.504,25		EP	704.599,17	
		CP	5.042.500,00	RC	866.472,53	A	1.368.567,44	CP	-3.673.932,56	EC	502.094,91
		CS	6.655.657,53	TR	1.651.526,64	CS	-5.004.130,89		TR	1.206.694,08	
20105	Tipologia 105 : TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	RS	532.756,58	RR	503.434,86	R	-762,65		EP	28.559,07	
		CP	12.319.310,00	RC	1.373.030,89	A	1.517.043,29	CP	-10.802.266,71	EC	144.012,40
		CS	12.852.066,58	TR	1.876.465,75	CS	-10.975.600,83		TR	172.571,47	
20000 Totale TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	RS	122.391.182,25	RR	87.479.653,87	R	-3.468.178,52		EP	31.443.349,86	
		CP	779.397.400,00	RC	531.444.842,38	A	623.413.442,68	CP	-155.983.957,32	EC	91.968.600,30
		CS	901.788.582,25	TR	618.924.496,25	CS	-282.864.086,00		TR	123.411.950,16	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TITOLO 3 :	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE										
30100	Tipologia 100 : VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	RS	504.653.088,70	RR	52.644.335,38	R	-49.670.200,42		EP	402.338.552,90	
		CP	621.578.760,00	RC	560.083.287,07	A	647.397.113,13	CP	25.818.353,13	EC	87.313.826,06
		CS	704.258.619,79	TR	612.727.622,45	CS	-91.530.997,34		TR	489.652.378,96	
30200	Tipologia 200 : PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	RS	849.605.986,00	RR	38.958.239,81	R	-186.952.501,15		EP	623.695.245,04	
		CP	213.983.240,00	RC	127.386.180,14	A	235.387.744,19	CP	21.404.504,19	EC	108.001.564,05
		CS	143.983.240,00	TR	166.344.419,95	CS	22.361.179,95		TR	731.696.809,09	
30300	Tipologia 300 : INTERESSI ATTIVI	RS	14.857,90	RR	0,00	R	0,00		EP	14.857,90	
		CP	15.390.930,00	RC	15.847.249,53	A	15.866.368,40	CP	475.438,40	EC	19.118,87
		CS	15.405.787,90	TR	15.847.249,53	CS	441.461,63		TR	33.976,77	
30400	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	80.794.100,00	RC	80.795.069,55	A	80.795.069,55	CP	969,55	EC	0,00
		CS	80.794.100,00	TR	80.795.069,55	CS	969,55		TR	0,00	
30500	Tipologia 500 : RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	RS	205.521.375,40	RR	19.619.395,47	R	-23.743.684,90		EP	162.158.295,03	
		CP	276.046.260,00	RC	225.479.851,26	A	288.248.996,08	CP	12.202.736,08	EC	62.769.144,82
		CS	261.414.154,06	TR	245.099.246,73	CS	-16.314.907,33		TR	224.927.439,85	
30000 Totale TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	1.559.795.308,00	RR	111.221.970,66	R	-260.366.386,47		EP	1.188.206.950,87	
		CP	1.207.793.290,00	RC	1.009.591.637,55	A	1.267.695.291,35	CP	59.902.001,35	EC	258.103.653,80
		CS	1.205.855.901,75	TR	1.120.813.608,21	CS	-85.042.293,54		TR	1.446.310.604,67	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS				TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
TITOLO 4 :	ENTRATE IN CONTO CAPITALE										
40100	Tipologia 100 : TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	80.000,00	RC	57.426,20	A	57.426,20	CP	-22.573,80	EC	0,00
		CS	80.000,00	TR	57.426,20	CS	-22.573,80			TR	0,00
40200	Tipologia 200 : CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	RS	424.345.178,77	RR	121.728.521,61	R	-2.601.006,78			EP	300.015.650,38
		CP	2.724.044.689,37	RC	291.648.413,15	A	409.529.810,71	CP	-2.314.514.878,66	EC	117.881.397,56
		CS	1.740.756.035,74	TR	413.376.934,76	CS	-1.327.379.100,98			TR	417.897.047,94
40400	Tipologia 400 : ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	RS	372.505,67	RR	0,00	R	0,00			EP	372.505,67
		CP	272.138.987,37	RC	15.966.325,88	A	15.966.325,88	CP	-256.172.661,49	EC	0,00
		CS	222.035.928,17	TR	15.966.325,88	CS	-206.069.602,29			TR	372.505,67
40500	Tipologia 500 : ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RS	451.166,98	RR	175.483,59	R	-228.542,56			EP	47.140,83
		CP	116.372.982,40	RC	72.968.111,50	A	73.382.764,94	CP	-42.990.217,46	EC	414.653,44
		CS	116.643.682,59	TR	73.143.595,09	CS	-43.500.087,50			TR	461.794,27
40000 Totale TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RS	425.168.851,42	RR	121.904.005,20	R	-2.829.549,34			EP	300.435.296,88
		CP	3.112.636.659,14	RC	380.640.276,73	A	498.936.327,73	CP	-2.613.700.331,41	EC	118.296.051,00
		CS	2.079.515.646,50	TR	502.544.281,93	CS	-1.576.971.364,57			TR	418.731.347,88

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TITOLO 5 :	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE										
50100	Tipologia 100 : ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
50300	Tipologia 300 : RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	RS	8.003.098,35	RR	46.116,00	R	0,00		EP	7.956.982,35	
		CP	9.000.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-9.000.000,00	EC	0,00
		CS	17.003.098,35	TR	46.116,00	CS	-16.956.982,35		TR	7.956.982,35	
50400	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	80.000.000,00	RR	80.000.000,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	200.000.000,00	RC	0,00	A	50.000.000,00	CP	-150.000.000,00	EC	50.000.000,00
		CS	280.000.000,00	TR	80.000.000,00	CS	-200.000.000,00		TR	50.000.000,00	
50000 Totale TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	88.003.098,35	RR	80.046.116,00	R	0,00		EP	7.956.982,35	
		CP	209.000.000,00	RC	0,00	A	50.000.000,00	CP	-159.000.000,00	EC	50.000.000,00
		CS	297.003.098,35	TR	80.046.116,00	CS	-216.956.982,35		TR	57.956.982,35	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TITOLO 6 :	ACCENSIONE PRESTITI										
60100	Tipologia 100 : EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
60200	Tipologia 200 : ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
60300	Tipologia 300 : ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	RS	9.100.043,10	RR	7.952.592,04	R	-11.160,99		EP	1.136.290,07	
		CP	875.096.889,92	RC	60.620.048,04	A	98.910.164,51	CP	-776.186.725,41	EC	38.290.116,47
		CS	699.145.802,34	TR	68.572.640,08	CS	-630.573.162,26		TR	39.426.406,54	
60400	Tipologia 400 : ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	RC	0,00	A	0,00	CP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TR	0,00	CS	0,00		TR	0,00	
60000 Totale TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	RS	9.100.043,10	RR	7.952.592,04	R	-11.160,99		EP	1.136.290,07	
		CP	875.096.889,92	RC	60.620.048,04	A	98.910.164,51	CP	-776.186.725,41	EC	38.290.116,47
		CS	699.145.802,34	TR	68.572.640,08	CS	-630.573.162,26		TR	39.426.406,54	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP		RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)				RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS		TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
TITOLO 7 : ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE											
70100	Tipologia 100 : ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	801.000.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-801.000.000,00	EC	0,00
		CS	801.000.000,00	TR	0,00	CS	-801.000.000,00			TR	0,00
70000 Totale TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	801.000.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-801.000.000,00	EC	0,00
		CS	801.000.000,00	TR	0,00	CS	-801.000.000,00			TR	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE ENTRATE

TITOLO, TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TITOLO 9 :	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO										
90100	Tipologia 100 : ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	RS	3.710.641,75	RR	3.108.566,73	R	-20.133,85		EP	581.941,17	
		CP	338.407.100,00	RC	248.895.236,07	A	250.757.370,26	CP	-87.649.729,74	EC	1.862.134,19
		CS	342.117.741,75	TR	252.003.802,80	CS	-90.113.938,95		TR	2.444.075,36	
90200	Tipologia 200 : ENTRATE PER CONTO TERZI	RS	420.108.669,98	RR	13.211.101,27	R	-631.407,89		EP	406.266.160,82	
		CP	44.750.660,00	RC	28.402.543,46	A	29.833.412,94	CP	-14.917.247,06	EC	1.430.869,48
		CS	77.745.760,76	TR	41.613.644,73	CS	-36.132.116,03		TR	407.697.030,30	
90000 Totale TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	423.819.311,73	RR	16.319.668,00	R	-651.541,74		EP	406.848.101,99	
		CP	383.157.760,00	RC	277.297.779,53	A	280.590.783,20	CP	-102.566.976,80	EC	3.293.003,67
		CS	419.863.502,51	TR	293.617.447,53	CS	-126.246.054,98		TR	410.141.105,66	
	TOTALE TITOLI	RS	3.425.668.572,19	RR	737.825.916,47	R	-287.224.929,07		EP	2.400.617.726,65	
		CP	8.774.778.469,06	RC	3.360.589.995,59	A	4.248.541.418,81	CP	-4.526.237.050,25	EC	887.951.423,22
		CS	8.010.787.032,99	TR	4.098.415.912,06	CS	-3.912.371.120,93		TR	3.288.569.149,87	
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	RS	3.425.668.572,19	RR	737.825.916,47	R	-287.224.929,07		EP	2.400.617.726,65	
		CP	10.592.633.531,50	RC	3.360.589.995,59	A	4.248.541.418,81	CP	-4.526.237.050,25	EC	887.951.423,22
		CS	8.010.787.032,99	TR	4.098.415.912,06	CS	-3.912.371.120,93		TR	3.288.569.149,87	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	CP	30.756.228,29								
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	CP	1.037.982.298,12								
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	749.116.536,03								
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	CP	0,00								
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	RS	797.390.777,34	RR	312.901.910,70	R	-19.898.112,01		EP	464.590.754,63	
		CP	1.406.696.470,00	RC	1.100.995.411,36	A	1.428.995.409,34	CP	22.298.939,34	EC	327.999.997,98
		CS	1.606.614.499,29	TR	1.413.897.322,06	CS	-192.717.177,23		TR	792.590.752,61	
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	RS	122.391.182,25	RR	87.479.653,87	R	-3.468.178,52		EP	31.443.349,86	
		CP	779.397.400,00	RC	531.444.842,38	A	623.413.442,68	CP	-155.983.957,32	EC	91.968.600,30
		CS	901.788.582,25	TR	618.924.496,25	CS	-282.864.086,00		TR	123.411.950,16	
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	RS	1.559.795.308,00	RR	111.221.970,66	R	-260.366.386,47		EP	1.188.206.950,87	
		CP	1.207.793.290,00	RC	1.009.591.637,55	A	1.267.695.291,35	CP	59.902.001,35	EC	258.103.653,80
		CS	1.205.855.901,75	TR	1.120.813.608,21	CS	-85.042.293,54		TR	1.446.310.604,67	
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	RS	425.168.851,42	RR	121.904.005,20	R	-2.829.549,34		EP	300.435.296,88	
		CP	3.112.636.659,14	RC	380.640.276,73	A	498.936.327,73	CP	-2.613.700.331,41	EC	118.296.051,00
		CS	2.079.515.646,50	TR	502.544.281,93	CS	-1.576.971.364,57		TR	418.731.347,88	
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	88.003.098,35	RR	80.046.116,00	R	0,00		EP	7.956.982,35	
		CP	209.000.000,00	RC	0,00	A	50.000.000,00	CP	-159.000.000,00	EC	50.000.000,00
		CS	297.003.098,35	TR	80.046.116,00	CS	-216.956.982,35		TR	57.956.982,35	
TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	RS	9.100.043,10	RR	7.952.592,04	R	-11.160,99		EP	1.136.290,07	
		CP	875.096.889,92	RC	60.620.048,04	A	98.910.164,51	CP	-776.186.725,41	EC	38.290.116,47
		CS	699.145.802,34	TR	68.572.640,08	CS	-630.573.162,26		TR	39.426.406,54	
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RS	0,00	RR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	801.000.000,00	RC	0,00	A	0,00	CP	-801.000.000,00	EC	0,00
		CS	801.000.000,00	TR	0,00	CS	-801.000.000,00		TR	0,00	
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	423.819.311,73	RR	16.319.668,00	R	-651.541,74		EP	406.848.101,99	
		CP	383.157.760,00	RC	277.297.779,53	A	280.590.783,20	CP	-102.566.976,80	EC	3.293.003,67
		CS	419.863.502,51	TR	293.617.447,53	CS	-126.246.054,98		TR	410.141.105,66	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI AL 1/1/2022 (RS)		RISCOSSIONI IN C/RESIDUI (RR)		RIACCERTAMENTI RESIDUI (R)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI COMPETENZA =A-CP	RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-RR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		RISCOSSIONI IN C/COMPETENZA (RC)		ACCERTAMENTI (A)			RESIDUI ATTIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=A-RC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE RISCOSSIONI (TR=RR+RC)		MAGGIORI O MINORI ENTRATE DI CASSA = TR-CS			TOTALE RESIDUI ATTIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
TOTALE TITOLI		RS	3.425.668.572,19	RR	737.825.916,47	R	-287.224.929,07		EP	2.400.617.726,65	
		CP	8.774.778.469,06	RC	3.360.589.995,59	A	4.248.541.418,81	CP	-4.526.237.050,25	EC	887.951.423,22
		CS	8.010.787.032,99	TR	4.098.415.912,06	CS	-3.912.371.120,93		TR	3.288.569.149,87	
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		RS	3.425.668.572,19	RR	737.825.916,47	R	-287.224.929,07		EP	2.400.617.726,65	
		CP	10.592.633.531,50	RC	3.360.589.995,59	A	4.248.541.418,81	CP	-4.526.237.050,25	EC	887.951.423,22
		CS	8.010.787.032,99	TR	4.098.415.912,06	CS	-3.912.371.120,93		TR	3.288.569.149,87	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	0,00								
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO	CP	0,00								
MISSIONE	01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
0101	Programma	01	ORGANI ISTITUZIONALI								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	7.318.642,61	PR	3.667.191,85	R	-1.143.254,22		EP	2.508.196,54	
		CP	39.539.905,00	PC	29.353.904,22	I	36.183.395,88	ECP	3.356.509,12	EC	6.829.491,66
		CS	46.858.547,61	TP	33.021.096,07	FPV	0,00		TR	9.337.688,20	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	420.513,65	PR	420.495,35	R	0,00		EP	18,30	
		CP	3.847.103,33	PC	515.244,55	I	524.575,10	ECP	3.133.345,21	EC	9.330,55
		CS	4.078.433,96	TP	935.739,90	FPV	189.183,02		TR	9.348,85	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	870.920,00	PC	870.901,81	I	870.901,81	ECP	18,19	EC	0,00
		CS	870.920,00	TP	870.901,81	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	01	ORGANI ISTITUZIONALI									
		RS	7.739.156,26	PR	4.087.687,20	R	-1.143.254,22		EP	2.508.214,84	
		CP	44.257.928,33	PC	30.740.050,58	I	37.578.872,79	ECP	6.489.872,52	EC	6.838.822,21
		CS	51.807.901,57	TP	34.827.737,78	FPV	189.183,02		TR	9.347.037,05	
0102	Programma	02	SEGRETERIA GENERALE								

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	1.873.027,95	PR	953.029,45	R	-231.141,61	EP	688.856,89		
		CP	7.272.955,00	PC	4.816.412,53	I	6.834.934,36	ECP	438.020,64	EC	2.018.521,83
		CS	9.145.982,95	TP	5.769.441,98	FPV	0,00	TR		2.707.378,72	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP		0,00	
		CP	10.311.862,99	PC	0,00	I	0,00	ECP	8.400.000,00	EC	0,00
		CS	8.400.000,00	TP	0,00	FPV	1.911.862,99	TR		0,00	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP		0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR		0,00	
Totale Programma	02 SEGRETERIA GENERALE	RS	1.873.027,95	PR	953.029,45	R	-231.141,61	EP		688.856,89	
		CP	17.584.817,99	PC	4.816.412,53	I	6.834.934,36	ECP	8.838.020,64	EC	2.018.521,83
		CS	17.545.982,95	TP	5.769.441,98	FPV	1.911.862,99	TR		2.707.378,72	
0103 Programma	03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	12.423.270,36	PR	7.238.143,55	R	-2.227.112,70	EP		2.958.014,11	
		CP	76.023.286,00	PC	57.216.536,29	I	70.179.508,08	ECP	5.843.777,92	EC	12.962.971,79
		CS	88.446.556,36	TP	64.454.679,84	FPV	0,00	TR		15.920.985,90	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	274.988,39	PR	270.865,50	R	0,00	EP		4.122,89	
		CP	33.308.302,71	PC	3.126.353,50	I	3.261.391,67	ECP	13.040.860,92	EC	135.038,17
		CS	16.577.240,98	TP	3.397.219,00	FPV	17.006.050,12	TR		139.161,06	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP		0,00	
		CP	209.000.000,00	PC	50.000.000,00	I	50.000.000,00	ECP	159.000.000,00	EC	0,00
		CS	209.000.000,00	TP	50.000.000,00	FPV	0,00	TR		0,00	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	3.100.150,00	PC	3.099.763,42	I	3.099.763,42	ECP	386,58	EC	0,00
		CS	3.100.150,00	TP	3.099.763,42	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	03 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	RS	12.698.258,75	PR	7.509.009,05	R	-2.227.112,70		EP	2.962.137,00	
		CP	321.431.738,71	PC	113.442.653,21	I	126.540.663,17	ECP	177.885.025,42	EC	13.098.009,96
		CS	317.123.947,34	TP	120.951.662,26	FPV	17.006.050,12		TR	16.060.146,96	
0104 Programma	04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	22.691.441,40	PR	6.803.080,29	R	-4.697.686,59		EP	11.190.674,52	
		CP	47.696.386,00	PC	14.902.021,30	I	43.759.108,22	ECP	3.937.277,78	EC	28.857.086,92
		CS	70.387.827,40	TP	21.705.101,59	FPV	0,00		TR	40.047.761,44	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	7.155.784,02	PC	0,00	I	0,00	ECP	3.610.252,20	EC	0,00
		CS	3.610.252,20	TP	0,00	FPV	3.545.531,82		TR	0,00	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	760,00	PC	750,98	I	750,98	ECP	9,02	EC	0,00
		CS	760,00	TP	750,98	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	04 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	RS	22.691.441,40	PR	6.803.080,29	R	-4.697.686,59		EP	11.190.674,52	
		CP	54.852.930,02	PC	14.902.772,28	I	43.759.859,20	ECP	7.547.539,00	EC	28.857.086,92
		CS	73.998.839,60	TP	21.705.852,57	FPV	3.545.531,82		TR	40.047.761,44	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
0105	Programma 05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI									
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	1.093.037,54	PR	520.681,82	R	-116.697,13			EP	455.658,59
		CP	16.588.299,00	PC	10.675.773,43	I	15.372.405,39	ECP	1.215.893,61	EC	4.696.631,96
		CS	17.681.336,54	TP	11.196.455,25	FPV	0,00			TR	5.152.290,55
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	1.761,52	PR	0,00	R	-1.761,52			EP	0,00
		CP	156.030.687,50	PC	6.020.687,50	I	6.020.687,50	ECP	150.010.000,00	EC	0,00
		CS	156.032.449,02	TP	6.020.687,50	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	7.962.870,00	PC	7.962.846,55	I	7.962.846,55	ECP	23,45	EC	0,00
		CS	7.962.870,00	TP	7.962.846,55	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	RS	1.094.799,06	PR	520.681,82	R	-118.458,65			EP	455.658,59
		CP	180.581.856,50	PC	24.659.307,48	I	29.355.939,44	ECP	151.225.917,06	EC	4.696.631,96
		CS	181.676.655,56	TP	25.179.989,30	FPV	0,00			TR	5.152.290,55
0106	Programma 06	UFFICIO TECNICO									
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	7.791.464,02	PR	5.987.711,04	R	-561.586,32			EP	1.242.166,66
		CP	23.417.545,00	PC	14.866.910,92	I	19.254.783,32	ECP	4.162.761,68	EC	4.387.872,40
		CS	31.209.009,02	TP	20.854.621,96	FPV	0,00			TR	5.630.039,06
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	5.516.096,25	PR	4.628.095,15	R	0,00			EP	888.001,10
		CP	309.884.829,41	PC	16.553.850,62	I	18.464.851,39	ECP	171.284.600,02	EC	1.911.000,77
		CS	163.535.547,66	TP	21.181.945,77	FPV	120.135.378,00			TR	2.799.001,87

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	2.016.660,00	PC	2.016.654,10	I	2.016.654,10	ECP	5,90	EC	0,00
		CS	2.016.660,00	TP	2.016.654,10	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	06 UFFICIO TECNICO	RS	13.307.560,27	PR	10.615.806,19	R	-561.586,32			EP	2.130.167,76
		CP	335.319.034,41	PC	33.437.415,64	I	39.736.288,81	ECP	175.447.367,60	EC	6.298.873,17
		CS	196.761.216,68	TP	44.053.221,83	FPV	120.135.378,00			TR	8.429.040,93
0107 Programma	07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	5.648.506,28	PR	3.307.614,33	R	-502.891,51			EP	1.838.000,44
		CP	30.326.252,22	PC	20.874.007,09	I	26.548.309,79	ECP	3.777.942,43	EC	5.674.302,70
		CS	35.974.758,50	TP	24.181.621,42	FPV	0,00			TR	7.512.303,14
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	162,28	PR	162,28	R	0,00			EP	0,00
		CP	428.870,91	PC	0,00	I	31.567,78	ECP	379.038,64	EC	31.567,78
		CS	410.768,70	TP	162,28	FPV	18.264,49			TR	31.567,78
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	146.470,00	PC	146.452,25	I	146.452,25	ECP	17,75	EC	0,00
		CS	146.470,00	TP	146.452,25	FPV	0,00			TR	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Totale Programma	07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	RS	5.648.668,56	PR	3.307.776,61	R	-502.891,51	EP	1.838.000,44		
		CP	30.901.593,13	PC	21.020.459,34	I	26.726.329,82	ECP	4.156.998,82	EC	5.705.870,48
		CS	36.531.997,20	TP	24.328.235,95	FPV	18.264,49	TR	7.543.870,92		
0108 Programma	08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	1.959.447,67	PR	1.397.671,49	R	-53.955,96	EP	507.820,22		
		CP	15.609.750,00	PC	9.833.919,06	I	13.094.307,11	ECP	2.515.442,89	EC	3.260.388,05
		CS	17.569.197,67	TP	11.231.590,55	FPV	0,00	TR	3.768.208,27		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	5.484.525,24	PR	5.484.493,74	R	0,00	EP	31,50		
		CP	229.202.600,49	PC	27.474.631,41	I	32.396.045,62	ECP	130.198.231,96	EC	4.921.414,21
		CS	102.383.386,18	TP	32.959.125,15	FPV	66.608.322,91	TR	4.921.445,71		
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	586.280,00	PC	586.260,62	I	586.260,62	ECP	19,38	EC	0,00
		CS	586.280,00	TP	586.260,62	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma	08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	RS	7.443.972,91	PR	6.882.165,23	R	-53.955,96	EP	507.851,72		
		CP	245.398.630,49	PC	37.894.811,09	I	46.076.613,35	ECP	132.713.694,23	EC	8.181.802,26
		CS	120.538.863,85	TP	44.776.976,32	FPV	66.608.322,91	TR	8.689.653,98		
0110 Programma	10 RISORSE UMANE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	5.319.458,61	PR	3.376.060,70	R	-994.552,62	EP	948.845,29		
		CP	196.754.102,19	PC	131.202.064,25	I	140.243.500,55	ECP	26.191.604,63	EC	9.041.436,30
		CS	171.693.999,11	TP	134.578.124,95	FPV	30.318.997,01	TR	9.990.281,59		

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)				RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	75.840,00	PC	75.830,52	I	75.830,52	ECP	9,48	EC	0,00
		CS	75.840,00	TP	75.830,52	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	10 RISORSE UMANE	RS	5.319.458,61	PR	3.376.060,70	R	-994.552,62			EP	948.845,29
		CP	196.829.942,19	PC	131.277.894,77	I	140.319.331,07	ECP	26.191.614,11	EC	9.041.436,30
		CS	171.769.839,11	TP	134.653.955,47	FPV	30.318.997,01			TR	9.990.281,59
0111 Programma	11 ALTRI SERVIZI GENERALI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	2.570.392,18	PR	1.563.375,72	R	-242.557,74			EP	764.458,72
		CP	20.092.263,00	PC	13.136.620,27	I	18.619.772,21	ECP	1.472.490,79	EC	5.483.151,94
		CS	22.662.655,18	TP	14.699.995,99	FPV	0,00			TR	6.247.610,66
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	2.608.541,96	PC	159.759,00	I	159.759,00	ECP	1.004.720,39	EC	0,00
		CS	1.164.479,39	TP	159.759,00	FPV	1.444.062,57			TR	0,00
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
		CP 1.210,00	PC 1.203,28	I 1.203,28	ECP 6,72	EC 0,00
		CS 1.210,00	TP 1.203,28	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma	11 ALTRI SERVIZI GENERALI	RS 2.570.392,18	PR 1.563.375,72	R -242.557,74		EP 764.458,72
		CP 22.702.014,96	PC 13.297.582,55	I 18.780.734,49	ECP 2.477.217,90	EC 5.483.151,94
		CS 23.828.344,57	TP 14.860.958,27	FPV 1.444.062,57		TR 6.247.610,66
Totale MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	RS 80.386.735,95	PR 45.618.672,26	R -10.773.197,92		EP 23.994.865,77
		CP 1.449.860.486,73	PC 425.489.359,47	I 515.709.566,50	ECP 692.973.267,30	EC 90.220.207,03
		CS 1.191.583.588,43	TP 471.108.031,73	FPV 241.177.652,93		TR 114.215.072,80

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE	02 GIUSTIZIA										
0201 Programma	01 UFFICI GIUDIZIARI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	1.440.553,16	PR	120.905,28	R	-919.207,08	EP	400.440,80		
		CP	2.783.302,00	PC	2.209.198,68	I	2.746.725,31	ECP	36.576,69	EC	537.526,63
		CS	4.223.855,16	TP	2.330.103,96	FPV	0,00			TR	937.967,43
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	510.426,56	PR	0,00	R	-510.426,56	EP	0,00		
		CP	4.279.409,35	PC	1.871.239,88	I	1.871.239,88	ECP	2.404.169,48	EC	0,00
		CS	4.785.835,92	TP	1.871.239,88	FPV	3.999,99			TR	0,00
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	255.760,00	PC	255.750,29	I	255.750,29	ECP	9,71	EC	0,00
		CS	255.760,00	TP	255.750,29	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	01 UFFICI GIUDIZIARI	RS	1.950.979,72	PR	120.905,28	R	-1.429.633,64	EP	400.440,80		
		CP	7.318.471,35	PC	4.336.188,85	I	4.873.715,48	ECP	2.440.755,88	EC	537.526,63
		CS	9.265.451,08	TP	4.457.094,13	FPV	3.999,99			TR	937.967,43
Totale MISSIONE 02	GIUSTIZIA	RS	1.950.979,72	PR	120.905,28	R	-1.429.633,64	EP	400.440,80		
		CP	7.318.471,35	PC	4.336.188,85	I	4.873.715,48	ECP	2.440.755,88	EC	537.526,63
		CS	9.265.451,08	TP	4.457.094,13	FPV	3.999,99			TR	937.967,43

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE	03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
0301	Programma	01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	48.293.357,81	PR	19.191.695,10	R	-6.668.474,48		EP	22.433.188,23	
		CP	165.480.324,06	PC	123.871.434,57	I	158.240.598,90	ECP	7.239.725,16	EC	34.369.164,33
		CS	213.773.681,87	TP	143.063.129,67	FPV	0,00		TR	56.802.352,56	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	58.265,28	PR	58.265,28	R	0,00		EP	0,00	
		CP	2.710.063,27	PC	67.413,08	I	475.733,37	ECP	1.858.325,94	EC	408.320,29
		CS	2.392.324,59	TP	125.678,36	FPV	376.003,96		TR	408.320,29	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	638.580,00	PC	638.565,20	I	638.565,20	ECP	14,80	EC	0,00
		CS	638.580,00	TP	638.565,20	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	01 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	RS	48.351.623,09	PR	19.249.960,38	R	-6.668.474,48		EP	22.433.188,23	
		CP	168.828.967,33	PC	124.577.412,85	I	159.354.897,47	ECP	9.098.065,90	EC	34.777.484,62
		CS	216.804.586,46	TP	143.827.373,23	FPV	376.003,96		TR	57.210.672,85	
0302	Programma	02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	282.008,23	PR	138.588,67	R	-31.367,39		EP	112.052,17	
		CP	3.091.974,00	PC	2.316.867,93	I	2.644.763,38	ECP	447.210,62	EC	327.895,45
		CS	3.373.982,23	TP	2.455.456,60	FPV	0,00		TR	439.947,62	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	425.182,59	PR	425.182,59	R	0,00		EP	0,00	
		CP	4.467.682,70	PC	2.375.008,76	I	2.375.008,76	ECP	629.530,61	EC	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
		CS 3.429.721,96	TP 2.800.191,35	FPV 1.463.143,33		TR 0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS 0,00	PR 0,00	R 0,00		EP 0,00
		CP 13.700,00	PC 13.693,33	I 13.693,33	ECP 6,67	EC 0,00
		CS 13.700,00	TP 13.693,33	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma	02 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	RS 707.190,82	PR 563.771,26	R -31.367,39		EP 112.052,17
		CP 7.573.356,70	PC 4.705.570,02	I 5.033.465,47	ECP 1.076.747,90	EC 327.895,45
		CS 6.817.404,19	TP 5.269.341,28	FPV 1.463.143,33		TR 439.947,62
Totale MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	RS 49.058.813,91	PR 19.813.731,64	R -6.699.841,87		EP 22.545.240,40
		CP 176.402.324,03	PC 129.282.982,87	I 164.388.362,94	ECP 10.174.813,80	EC 35.105.380,07
		CS 223.621.990,65	TP 149.096.714,51	FPV 1.839.147,29		TR 57.650.620,47

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE	04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
0401	Programma	01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	30.634.217,66	PR	16.532.632,91	R	-278.744,54	EP	13.822.840,21		
		CP	143.301.451,67	PC	118.538.590,78	I	139.492.325,51	ECP	3.809.126,16	EC	20.953.734,73
		CS	173.935.669,33	TP	135.071.223,69	FPV	0,00	TR	34.776.574,94		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	1.958.725,91	PR	1.885.738,77	R	0,00	EP	72.987,14		
		CP	84.271.630,98	PC	5.192.563,61	I	7.199.317,47	ECP	60.653.833,68	EC	2.006.753,86
		CS	43.891.877,06	TP	7.078.302,38	FPV	16.418.479,83	TR	2.079.741,00		
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	3.034.840,00	PC	3.034.822,91	I	3.034.822,91	ECP	17,09	EC	0,00
		CS	3.034.840,00	TP	3.034.822,91	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma	01 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	RS	32.592.943,57	PR	18.418.371,68	R	-278.744,54	EP	13.895.827,35		
		CP	230.607.922,65	PC	126.765.977,30	I	149.726.465,89	ECP	64.462.976,93	EC	22.960.488,59
		CS	220.862.386,39	TP	145.184.348,98	FPV	16.418.479,83	TR	36.856.315,94		
0402	Programma	02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	47.232.342,59	PR	23.304.923,62	R	-2.390.291,96	EP	21.537.127,01		
		CP	80.248.072,81	PC	53.371.301,02	I	74.457.510,16	ECP	5.790.562,65	EC	21.086.209,14
		CS	127.480.415,40	TP	76.676.224,64	FPV	0,00	TR	42.623.336,15		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	5.915.512,42	PR	4.111.671,31	R	-49.188,11	EP	1.754.653,00		

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
		CP	334.384.851,17	PC	12.347.257,12	I	15.940.569,03	ECP	192.175.065,93	EC	3.593.311,91
		CS	155.382.506,92	TP	16.458.928,43	FPV	126.269.216,21			TR	5.347.964,91
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	12.348.390,00	PC	12.154.629,82	I	12.154.629,82	ECP	193.760,18	EC	0,00
		CS	12.348.390,00	TP	12.154.629,82	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	RS	53.147.855,01	PR	27.416.594,93	R	-2.439.480,07			EP	23.291.780,01
		CP	426.981.313,98	PC	77.873.187,96	I	102.552.709,01	ECP	198.159.388,76	EC	24.679.521,05
		CS	295.211.312,32	TP	105.289.782,89	FPV	126.269.216,21			TR	47.971.301,06
0404 Programma	04 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	220.000,00	PC	0,00	I	200.000,00	ECP	20.000,00	EC	200.000,00
		CS	220.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	200.000,00
Totale Programma	04 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	220.000,00	PC	0,00	I	200.000,00	ECP	20.000,00	EC	200.000,00
		CS	220.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	200.000,00
0405 Programma	05 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Totale Programma	05 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
0406 Programma	06 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	37.763.087,59	PR	24.989.493,85	R	-3.916.819,39	EP	8.856.774,35		
		CP	85.715.551,76	PC	39.483.115,51	I	71.700.713,59	ECP	14.014.838,17		
		CS	123.478.639,35	TP	64.472.609,36	FPV	0,00	TR	41.074.372,43		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	6.020,00	PC	6.013,90	I	6.013,90	ECP	6,10		
		CS	6.020,00	TP	6.013,90	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma	06 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	RS	37.763.087,59	PR	24.989.493,85	R	-3.916.819,39	EP	8.856.774,35		
		CP	85.721.571,76	PC	39.489.129,41	I	71.706.727,49	ECP	14.014.844,27		
		CS	123.484.659,35	TP	64.478.623,26	FPV	0,00	TR	41.074.372,43		
Totale MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	RS	123.503.886,17	PR	70.824.460,46	R	-6.635.044,00	EP	46.044.381,71		
		CP	743.530.808,39	PC	244.128.294,67	I	324.185.902,39	ECP	276.657.209,96		
		CS	639.778.358,06	TP	314.952.755,13	FPV	142.687.696,04	TR	126.101.989,43		

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE	05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI										
0501	Programma	01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO									
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	2.541.976,41	PR	1.343.318,78	R	-3.193,96		EP	1.195.463,67	
			CP	142.388.860,20	PC	4.590.481,50	I	5.992.436,46	ECP	110.959.671,30	EC	1.401.954,96
			CS	61.294.084,17	TP	5.933.800,28	FPV	25.436.752,44		TR	2.597.418,63	
Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma		01 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	RS	2.541.976,41	PR	1.343.318,78	R	-3.193,96		EP	1.195.463,67	
			CP	142.388.860,20	PC	4.590.481,50	I	5.992.436,46	ECP	110.959.671,30	EC	1.401.954,96
			CS	61.294.084,17	TP	5.933.800,28	FPV	25.436.752,44		TR	2.597.418,63	
0502	Programma	02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE									
Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS	34.434.841,69	PR	21.771.077,34	R	-2.025.104,79		EP	10.638.659,56	
			CP	103.873.337,77	PC	61.930.222,46	I	91.380.114,42	ECP	12.493.223,35	EC	29.449.891,96
			CS	138.308.179,46	TP	83.701.299,80	FPV	0,00		TR	40.088.551,52	
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	1.379.493,51	PR	1.379.493,51	R	0,00		EP	0,00	
			CP	81.925.956,77	PC	4.933.771,48	I	7.347.360,76	ECP	30.248.401,90	EC	2.413.589,28
			CS	31.987.890,88	TP	6.313.264,99	FPV	44.330.194,11		TR	2.413.589,28	
Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	9.513.830,00	PC	9.513.701,46	I	9.513.701,46	ECP	128,54	EC	0,00
		CS	9.513.830,00	TP	9.513.701,46	FPV	0,00	TR		TR	0,00
Totale Programma	02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	RS	35.814.335,20	PR	23.150.570,85	R	-2.025.104,79	EP		EP	10.638.659,56
		CP	195.313.124,54	PC	76.377.695,40	I	108.241.176,64	ECP	42.741.753,79	EC	31.863.481,24
		CS	179.809.900,34	TP	99.528.266,25	FPV	44.330.194,11	TR		TR	42.502.140,80
Totale MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	RS	38.356.311,61	PR	24.493.889,63	R	-2.028.298,75	EP		EP	11.834.123,23
		CP	337.701.984,74	PC	80.968.176,90	I	114.233.613,10	ECP	153.701.425,09	EC	33.265.436,20
		CS	241.103.984,51	TP	105.462.066,53	FPV	69.766.946,55	TR		TR	45.099.559,43

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE	06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
0601	Programma	01	SPORT E TEMPO LIBERO								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	9.361.608,20	PR	7.343.509,87	R	-107.132,10		EP	1.910.966,23	
		CP	23.057.697,00	PC	9.443.056,63	I	21.183.304,47	ECP	1.874.392,53	EC	11.740.247,84
		CS	32.419.305,20	TP	16.786.566,50	FPV	0,00		TR	13.651.214,07	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	82.506.387,28	PR	631.490,20	R	-9.640.039,73		EP	72.234.857,35	
		CP	111.411.832,68	PC	4.093.089,45	I	11.738.573,01	ECP	54.029.765,87	EC	7.645.483,56
		CS	116.674.726,16	TP	4.724.579,65	FPV	45.643.493,80		TR	79.880.340,91	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	1.786.740,00	PC	1.786.676,99	I	1.786.676,99	ECP	63,01	EC	0,00
		CS	1.786.740,00	TP	1.786.676,99	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	01 SPORT E TEMPO LIBERO	RS	91.867.995,48	PR	7.975.000,07	R	-9.747.171,83		EP	74.145.823,58	
		CP	136.256.269,68	PC	15.322.823,07	I	34.708.554,47	ECP	55.904.221,41	EC	19.385.731,40
		CS	150.880.771,36	TP	23.297.823,14	FPV	45.643.493,80		TR	93.531.554,98	
0602	Programma	02	GIOVANI								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	2.007.596,09	PR	1.555.376,67	R	-97.821,91		EP	354.397,51	
		CP	5.054.393,59	PC	870.066,97	I	3.041.495,07	ECP	2.012.898,52	EC	2.171.428,10
		CS	7.061.989,68	TP	2.425.443,64	FPV	0,00		TR	2.525.825,61	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	38.621,52	PR	38.621,52	R	0,00		EP	0,00	
		CP	2.338.152,46	PC	225,00	I	63.327,89	ECP	1.844.980,05	EC	63.102,89

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
		CS	896.929,46	TP	38.846,52	FPV	429.844,52			TR	63.102,89
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	02 GIOVANI	RS	2.046.217,61	PR	1.593.998,19	R	-97.821,91			EP	354.397,51
		CP	7.392.546,05	PC	870.291,97	I	3.104.822,96	ECP	3.857.878,57	EC	2.234.530,99
		CS	7.958.919,14	TP	2.464.290,16	FPV	429.844,52			TR	2.588.928,50
Totale MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	RS	93.914.213,09	PR	9.568.998,26	R	-9.844.993,74			EP	74.500.221,09
		CP	143.648.815,73	PC	16.193.115,04	I	37.813.377,43	ECP	59.762.099,98	EC	21.620.262,39
		CS	158.839.690,50	TP	25.762.113,30	FPV	46.073.338,32			TR	96.120.483,48

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE	07 TURISMO										
0701 Programma	01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	1.083.262,78	PR	830.009,61	R	-124.649,16	EP	128.604,01		
		CP	2.093.376,00	PC	1.222.675,57	I	1.752.623,49	ECP	340.752,51		
		CS	3.176.638,78	TP	2.052.685,18	FPV	0,00	TR	658.551,93		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	600.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	600.000,00		
		CS	600.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma	01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	RS	1.083.262,78	PR	830.009,61	R	-124.649,16	EP	128.604,01		
		CP	2.693.376,00	PC	1.222.675,57	I	1.752.623,49	ECP	940.752,51		
		CS	3.776.638,78	TP	2.052.685,18	FPV	0,00	TR	658.551,93		
Totale MISSIONE 07	TURISMO	RS	1.083.262,78	PR	830.009,61	R	-124.649,16	EP	128.604,01		
		CP	2.693.376,00	PC	1.222.675,57	I	1.752.623,49	ECP	940.752,51		
		CS	3.776.638,78	TP	2.052.685,18	FPV	0,00	TR	658.551,93		

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE	08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA										
0801	Programma	01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO									
Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS	3.491.287,58	PR	1.723.756,67	R	-461.977,74	EP	1.305.553,17		
			CP	27.442.667,00	PC	17.411.998,73	I	20.779.566,79	ECP	6.663.100,21	EC	3.367.568,06
			CS	30.933.954,58	TP	19.135.755,40	FPV	0,00			TR	4.673.121,23
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	1.807.784,47	PR	1.354.486,11	R	-17.890,11			EP	435.408,25
			CP	144.999.479,41	PC	7.578.204,68	I	9.162.521,00	ECP	97.418.730,77	EC	1.584.316,32
			CS	89.748.268,92	TP	8.932.690,79	FPV	38.418.227,64			TR	2.019.724,57
Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4		RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
			CP	559.220,00	PC	559.201,38	I	559.201,38	ECP	18,62	EC	0,00
			CS	559.220,00	TP	559.201,38	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma		01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	RS	5.299.072,05	PR	3.078.242,78	R	-479.867,85			EP	1.740.961,42
			CP	173.001.366,41	PC	25.549.404,79	I	30.501.289,17	ECP	104.081.849,60	EC	4.951.884,38
			CS	121.241.443,50	TP	28.627.647,57	FPV	38.418.227,64			TR	6.692.845,80
0802	Programma	02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE									
Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS	48.026.229,36	PR	14.433.733,11	R	-4.461.346,36			EP	29.131.149,89
			CP	99.065.811,00	PC	74.025.036,56	I	96.737.633,18	ECP	2.328.177,82	EC	22.712.596,62
			CS	147.092.040,36	TP	88.458.769,67	FPV	0,00			TR	51.843.746,51

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	3.848.531,49	PR	3.722.957,82	R	-89.881,13		EP	35.692,54	
		CP	433.553.827,44	PC	22.052.709,66	I	29.698.017,25	ECP	286.795.960,56	EC	7.645.307,59
		CS	240.680.597,30	TP	25.775.667,48	FPV	117.059.849,63			TR	7.681.000,13
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	9.654.150,00	PC	9.654.134,73	I	9.654.134,73	ECP	15,27	EC	0,00
		CS	9.654.150,00	TP	9.654.134,73	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	RS	51.874.760,85	PR	18.156.690,93	R	-4.551.227,49		EP	29.166.842,43	
		CP	542.273.788,44	PC	105.731.880,95	I	136.089.785,16	ECP	289.124.153,65	EC	30.357.904,21
		CS	397.426.787,66	TP	123.888.571,88	FPV	117.059.849,63			TR	59.524.746,64
Totale MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	RS	57.173.832,90	PR	21.234.933,71	R	-5.031.095,34		EP	30.907.803,85	
		CP	715.275.154,85	PC	131.281.285,74	I	166.591.074,33	ECP	393.206.003,25	EC	35.309.788,59
		CS	518.668.231,16	TP	152.516.219,45	FPV	155.478.077,27			TR	66.217.592,44

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
0901 Programma	01 DIFESA DEL SUOLO					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS 0,00 PR	0,00 PR	R 0,00		EP 0,00
		CP 516.180,00 PC	515.779,34 PC	I 515.779,34	ECP 400,66	EC 0,00
		CS 516.180,00 TP	515.779,34 TP	FPV 0,00		TR 0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 82.863,05 PR	62.863,05 PR	R 0,00		EP 20.000,00
		CP 62.954.962,59 PC	10.342.787,70 PC	I 11.715.045,56	ECP 37.837.249,44	EC 1.372.257,86
		CS 44.385.158,05 TP	10.405.650,75 TP	FPV 13.402.667,59		TR 1.392.257,86
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS 0,00 PR	0,00 PR	R 0,00		EP 0,00
		CP 342.220,00 PC	342.216,70 PC	I 342.216,70	ECP 3,30	EC 0,00
		CS 342.220,00 TP	342.216,70 TP	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma	01 DIFESA DEL SUOLO	RS 82.863,05 PR	62.863,05 PR	R 0,00		EP 20.000,00
		CP 63.813.362,59 PC	11.200.783,74 PC	I 12.573.041,60	ECP 37.837.653,40	EC 1.372.257,86
		CS 45.243.558,05 TP	11.263.646,79 TP	FPV 13.402.667,59		TR 1.392.257,86
0902 Programma	02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS 19.824.729,46 PR	12.662.124,12 PR	R -4.669.468,26		EP 2.493.137,08
		CP 64.232.421,25 PC	33.614.790,17 PC	I 50.159.482,59	ECP 14.072.938,66	EC 16.544.692,42
		CS 84.057.150,71 TP	46.276.914,29 TP	FPV 0,00		TR 19.037.829,50
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS 1.445.038,89 PR	1.445.038,89 PR	R 0,00		EP 0,00
		CP 95.940.220,31 PC	5.242.115,95 PC	I 7.711.340,06	ECP 67.076.764,25	EC 2.469.224,11
		CS 50.775.811,21 TP	6.687.154,84 TP	FPV 21.152.116,00		TR 2.469.224,11

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	5.279.480,00	PC	5.279.471,61	I	5.279.471,61	ECP	8,39	EC	0,00
		CS	5.279.480,00	TP	5.279.471,61	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	RS	21.269.768,35	PR	14.107.163,01	R	-4.669.468,26		EP	2.493.137,08	
		CP	165.452.121,56	PC	44.136.377,73	I	63.150.294,26	ECP	81.149.711,30	EC	19.013.916,53
		CS	140.112.441,92	TP	58.243.540,74	FPV	21.152.116,00		TR	21.507.053,61	
0903 Programma	03 RIFIUTI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	53.563.642,43	PR	50.017.420,15	R	-3.546.222,28		EP	0,00	
		CP	285.442.030,00	PC	232.228.143,73	I	284.318.533,18	ECP	1.123.496,82	EC	52.090.389,45
		CS	339.005.672,43	TP	282.245.563,88	FPV	0,00		TR	52.090.389,45	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	7.100.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	7.100.000,00	EC	0,00
		CS	300.000,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	102.420,00	PC	102.413,48	I	102.413,48	ECP	6,52	EC	0,00
		CS	102.420,00	TP	102.413,48	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	03 RIFIUTI	RS	53.563.642,43	PR	50.017.420,15	R	-3.546.222,28		EP	0,00	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
		CP	292.644.450,00	PC	232.330.557,21	I	284.420.946,66	ECP	8.223.503,34	EC	52.090.389,45
		CS	339.408.092,43	TP	282.347.977,36	FPV	0,00			TR	52.090.389,45
0904	Programma 04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	2.215.989,56	PR	125.092,22	R	-647.198,40			EP	1.443.698,94
		CP	4.078.389,00	PC	3.427.449,11	I	3.745.666,80	ECP	332.722,20	EC	318.217,69
		CS	6.294.378,56	TP	3.552.541,33	FPV	0,00			TR	1.761.916,63
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	170.377,43	PR	170.377,43	R	0,00			EP	0,00
		CP	31.607.952,22	PC	1.111.415,48	I	1.111.442,98	ECP	25.563.384,74	EC	27,50
		CS	9.045.205,15	TP	1.281.792,91	FPV	4.933.124,50			TR	27,50
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	3.183.670,00	PC	3.183.652,32	I	3.183.652,32	ECP	17,68	EC	0,00
		CS	3.183.670,00	TP	3.183.652,32	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	RS	2.386.366,99	PR	295.469,65	R	-647.198,40			EP	1.443.698,94
		CP	38.870.011,22	PC	7.722.516,91	I	8.040.762,10	ECP	25.896.124,62	EC	318.245,19
		CS	18.523.253,71	TP	8.017.986,56	FPV	4.933.124,50			TR	1.761.944,13
0905	Programma 05 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	1.873,74	PR	0,00	R	0,00			EP	1.873,74
		CP	1.579.200,00	PC	1.579.173,60	I	1.579.173,60	ECP	26,40	EC	0,00
		CS	1.581.073,74	TP	1.579.173,60	FPV	0,00			TR	1.873,74

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	390.000,00	PC	261.300,00	I	261.300,00	ECP	128.700,00	EC	0,00
		CS	390.000,00	TP	261.300,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	05 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	RS	1.873,74	PR	0,00	R	0,00		EP	1.873,74	
		CP	1.969.200,00	PC	1.840.473,60	I	1.840.473,60	ECP	128.726,40	EC	0,00
		CS	1.971.073,74	TP	1.840.473,60	FPV	0,00		TR	1.873,74	
0906 Programma	06 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	4.053.220,77	PR	1.336.969,19	R	-6.603,14		EP	2.709.648,44	
		CP	2.086.250,00	PC	710.465,58	I	2.003.597,49	ECP	82.652,51	EC	1.293.131,91
		CS	6.139.470,77	TP	2.047.434,77	FPV	0,00		TR	4.002.780,35	
Totale Programma	06 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	RS	4.053.220,77	PR	1.336.969,19	R	-6.603,14		EP	2.709.648,44	
		CP	2.086.250,00	PC	710.465,58	I	2.003.597,49	ECP	82.652,51	EC	1.293.131,91
		CS	6.139.470,77	TP	2.047.434,77	FPV	0,00		TR	4.002.780,35	
0908 Programma	08 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	1.516.762,88	PR	681.538,13	R	-360.957,16		EP	474.267,59	
		CP	4.348.836,13	PC	2.771.538,82	I	3.522.582,48	ECP	826.253,65	EC	751.043,66
		CS	5.865.599,01	TP	3.453.076,95	FPV	0,00		TR	1.225.311,25	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	5.733.468,19	PR	2.766.306,63	R	0,00		EP	2.967.161,56	
		CP	14.278.537,74	PC	462.739,62	I	1.064.116,37	ECP	5.315.798,12	EC	601.376,75
		CS	12.113.382,68	TP	3.229.046,25	FPV	7.898.623,25		TR	3.568.538,31	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)
		CP 0,00	PC 0,00	I 0,00	ECP 0,00	EC 0,00
		CS 0,00	TP 0,00	FPV 0,00		TR 0,00
Totale Programma 08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	RS 7.250.231,07	PR 3.447.844,76	R -360.957,16		EP 3.441.429,15
		CP 18.627.373,87	PC 3.234.278,44	I 4.586.698,85	ECP 6.142.051,77	EC 1.352.420,41
		CS 17.978.981,69	TP 6.682.123,20	FPV 7.898.623,25		TR 4.793.849,56
Totale MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	RS 88.607.966,40	PR 69.267.729,81	R -9.230.449,24		EP 10.109.787,35
		CP 583.462.769,24	PC 301.175.453,21	I 376.615.814,56	ECP 159.460.423,34	EC 75.440.361,35
		CS 569.376.872,31	TP 370.443.183,02	FPV 47.386.531,34		TR 85.550.148,70

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
MISSIONE	10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'										
1001	Programma	01	TRASPORTO FERROVIARIO									
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE									
			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
			CP	15.225.932,52	PC	0,00	I	200.000,00	ECP	14.426.342,80	EC	200.000,00
			CS	14.626.342,80	TP	0,00	FPV	599.589,72		TR	200.000,00	
	Totale Programma	01	TRASPORTO FERROVIARIO									
			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
			CP	15.225.932,52	PC	0,00	I	200.000,00	ECP	14.426.342,80	EC	200.000,00
			CS	14.626.342,80	TP	0,00	FPV	599.589,72		TR	200.000,00	
1002	Programma	02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE									
	Titolo 1		SPESE CORRENTI									
			RS	119.353.840,02	PR	104.754.533,82	R	-6.642.623,13	EP	7.956.683,07		
			CP	957.523.873,00	PC	797.206.424,18	I	931.325.343,38	ECP	26.198.529,62	EC	134.118.919,20
			CS	1.076.877.713,02	TP	901.960.958,00	FPV	0,00		TR	142.075.602,27	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE									
			RS	18.727.270,16	PR	13.268.034,67	R	-33.660,00	EP	5.425.575,49		
			CP	2.214.165.865,87	PC	225.443.676,92	I	294.264.239,26	ECP	1.629.961.299,29	EC	68.820.562,34
			CS	1.291.697.815,73	TP	238.711.711,59	FPV	289.940.327,32		TR	74.246.137,83	
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE									
			RS	464.659,71	PR	0,00	R	0,00	EP	464.659,71		
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	464.659,71	TP	0,00	FPV	0,00		TR	464.659,71	
	Titolo 4		RIMBORSO PRESTITI									
			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
			CP	63.510.290,00	PC	63.492.205,93	I	63.492.205,93	ECP	18.084,07	EC	0,00
			CS	63.510.290,00	TP	63.492.205,93	FPV	0,00		TR	0,00	
	Totale Programma	02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE									
			RS	138.545.769,89	PR	118.022.568,49	R	-6.676.283,13	EP	13.846.918,27		
			CP	3.235.200.028,87	PC	1.086.142.307,03	I	1.289.081.788,57	ECP	1.656.177.912,98	EC	202.939.481,54

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
		CS	2.432.550.478,46	TP	1.204.164.875,52	FPV	289.940.327,32		TR	216.786.399,81	
1003	Programma 03										
	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	03 TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1004	Programma 04										
	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO										
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	04 ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	0,00	
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
1005	Programma 05										
	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	30.033.301,86	PR	13.011.620,24	R	-1.682.354,44		EP	15.339.327,18	
		CP	138.753.216,00	PC	102.837.656,81	I	131.218.362,12	ECP	7.534.853,88	28.380.705,31	
		CS	168.786.517,86	TP	115.849.277,05	FPV	0,00		TR	43.720.032,49	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	5.989.872,12	PR	5.191.763,10	R	-5.510,67	EP	792.598,35		
		CP	617.509.968,70	PC	41.483.560,53	I	48.769.985,22	ECP	396.136.225,67	EC	7.286.424,69
		CS	295.124.735,76	TP	46.675.323,63	FPV	172.603.757,81	TR	8.079.023,04		
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	31.586.550,00	PC	31.586.517,73	I	31.586.517,73	ECP	32,27	EC	0,00
		CS	31.586.550,00	TP	31.586.517,73	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma	05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	RS	36.023.173,98	PR	18.203.383,34	R	-1.687.865,11	EP	16.131.925,53		
		CP	787.849.734,70	PC	175.907.735,07	I	211.574.865,07	ECP	403.671.111,82	EC	35.667.130,00
		CS	495.497.803,62	TP	194.111.118,41	FPV	172.603.757,81	TR	51.799.055,53		
Totale MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	RS	174.568.943,87	PR	136.225.951,83	R	-8.364.148,24	EP	29.978.843,80		
		CP	4.038.275.696,09	PC	1.262.050.042,10	I	1.500.856.653,64	ECP	2.074.275.367,60	EC	238.806.611,54
		CS	2.942.674.624,88	TP	1.398.275.993,93	FPV	463.143.674,85	TR	268.785.455,34		

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE	11 SOCCORSO CIVILE										
1101 Programma	01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	612.871,88	PR	290.953,60	R	-171.718,55		EP	150.199,73	
		CP	2.365.103,00	PC	1.398.326,96	I	1.628.234,83	ECP	736.868,17	EC	229.907,87
		CS	2.977.974,88	TP	1.689.280,56	FPV	0,00			TR	380.107,60
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	353,80	PR	353,80	R	0,00		EP	0,00	
		CP	5.021.863,44	PC	138.230,73	I	241.488,50	ECP	3.797.975,60	EC	103.257,77
		CS	4.026.857,90	TP	138.584,53	FPV	982.399,34			TR	103.257,77
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	77.870,00	PC	77.856,08	I	77.856,08	ECP	13,92	EC	0,00
		CS	77.870,00	TP	77.856,08	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	01 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	RS	613.225,68	PR	291.307,40	R	-171.718,55		EP	150.199,73	
		CP	7.464.836,44	PC	1.614.413,77	I	1.947.579,41	ECP	4.534.857,69	EC	333.165,64
		CS	7.082.702,78	TP	1.905.721,17	FPV	982.399,34			TR	483.365,37
1102 Programma	02 INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	442.498,78	PR	20.000,00	R	-200.000,00		EP	222.498,78	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	442.498,78	TP	20.000,00	FPV	0,00			TR	222.498,78
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	798.097,50	PC	49.783,32	I	49.783,32	ECP	600.000,00	EC	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
		CS	649.783,32	TP	49.783,32	FPV	148.314,18			TR	0,00
Totale Programma	02 INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	RS	442.498,78	PR	20.000,00	R	-200.000,00			EP	222.498,78
		CP	798.097,50	PC	49.783,32	I	49.783,32	ECP	600.000,00	EC	0,00
		CS	1.092.282,10	TP	69.783,32	FPV	148.314,18			TR	222.498,78
Totale MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	RS	1.055.724,46	PR	311.307,40	R	-371.718,55			EP	372.698,51
		CP	8.262.933,94	PC	1.664.197,09	I	1.997.362,73	ECP	5.134.857,69	EC	333.165,64
		CS	8.174.984,88	TP	1.975.504,49	FPV	1.130.713,52			TR	705.864,15

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE	12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA										
1201	Programma	01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO									
	Titolo 1		SPESE CORRENTI									
			RS	58.933.746,21	PR	37.192.464,15	R	-7.452.336,77		EP	14.288.945,29	
			CP	231.682.300,87	PC	143.859.595,69	I	193.411.068,76	ECP	38.271.232,11	EC	49.551.473,07
			CS	290.616.047,08	TP	181.052.059,84	FPV	0,00		TR	63.840.418,36	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE									
			RS	208.157,18	PR	134.322,80	R	0,00		EP	73.834,38	
			CP	55.422.718,42	PC	1.048.367,56	I	1.398.983,78	ECP	35.238.556,80	EC	350.616,22
			CS	29.345.697,76	TP	1.182.690,36	FPV	18.785.177,84		TR	424.450,60	
	Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE									
			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
	Titolo 4		RIMBORSO PRESTITI									
			RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			CP	1.186.340,00	PC	1.186.336,28	I	1.186.336,28	ECP	3,72	EC	0,00
			CS	1.186.340,00	TP	1.186.336,28	FPV	0,00		TR	0,00	
	Totale Programma	01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO									
			RS	59.141.903,39	PR	37.326.786,95	R	-7.452.336,77		EP	14.362.779,67	
			CP	288.291.359,29	PC	146.094.299,53	I	195.996.388,82	ECP	73.509.792,63	EC	49.902.089,29
			CS	321.148.084,84	TP	183.421.086,48	FPV	18.785.177,84		TR	64.264.868,96	
1202	Programma	02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'									
	Titolo 1		SPESE CORRENTI									
			RS	29.441.700,70	PR	20.431.220,74	R	-2.305.676,36		EP	6.704.803,60	
			CP	79.117.465,13	PC	46.762.909,82	I	69.812.279,73	ECP	9.305.185,40	EC	23.049.369,91
			CS	108.559.165,83	TP	67.194.130,56	FPV	0,00		TR	29.754.173,51	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE									
			RS	470.336,43	PR	373.366,08	R	-6.880,61		EP	90.089,74	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
		CP	3.623.898,74	PC	1.005.428,35	I	1.092.906,92	ECP	2.315.324,50	EC	87.478,57
		CS	3.878.567,85	TP	1.378.794,43	FPV	215.667,32			TR	177.568,31
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	1.112.780,00	PC	1.112.770,93	I	1.112.770,93	ECP	9,07	EC	0,00
		CS	1.112.780,00	TP	1.112.770,93	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	02 INTERVENTI PER LA DISABILITA'	RS	29.912.037,13	PR	20.804.586,82	R	-2.312.556,97			EP	6.794.893,34
		CP	83.854.143,87	PC	48.881.109,10	I	72.017.957,58	ECP	11.620.518,97	EC	23.136.848,48
		CS	113.550.513,68	TP	69.685.695,92	FPV	215.667,32			TR	29.931.741,82
1203 Programma	03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	23.150.443,11	PR	15.974.145,24	R	-3.861.037,27			EP	3.315.260,60
		CP	59.241.799,00	PC	37.903.418,28	I	56.176.448,47	ECP	3.065.350,53	EC	18.273.030,19
		CS	82.392.242,11	TP	53.877.563,52	FPV	0,00			TR	21.588.290,79
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	122.033,74	PR	102.269,33	R	-19.764,41			EP	0,00
		CP	9.793.333,35	PC	574.464,12	I	589.028,48	ECP	3.235.169,33	EC	14.564,36
		CS	3.946.231,55	TP	676.733,45	FPV	5.969.135,54			TR	14.564,36
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	1.277.960,00	PC	1.277.925,75	I	1.277.925,75	ECP	34,25	EC	0,00
		CS	1.277.960,00	TP	1.277.925,75	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	03 INTERVENTI PER GLI ANZIANI	RS	23.272.476,85	PR	16.076.414,57	R	-3.880.801,68			EP	3.315.260,60
		CP	70.313.092,35	PC	39.755.808,15	I	58.043.402,70	ECP	6.300.554,11	EC	18.287.594,55

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
		CS	87.616.433,66	TP	55.832.222,72	FPV	5.969.135,54			TR	21.602.855,15
1204	Programma	04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	28.246.634,00	PR	18.948.480,67	R	-3.278.037,76			EP	6.020.115,57
		CP	100.785.499,83	PC	18.273.847,52	I	49.321.430,40	ECP	51.464.069,43	EC	31.047.582,88
		CS	129.032.133,83	TP	37.222.328,19	FPV	0,00			TR	37.067.698,45
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	203.667,58	PR	203.667,58	R	0,00			EP	0,00
		CP	5.502.533,21	PC	675.913,34	I	680.855,56	ECP	4.373.061,31	EC	4.942,22
		CS	5.257.584,45	TP	879.580,92	FPV	448.616,34			TR	4.942,22
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	454.870,00	PC	454.845,04	I	454.845,04	ECP	24,96	EC	0,00
		CS	454.870,00	TP	454.845,04	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE									
		RS	28.450.301,58	PR	19.152.148,25	R	-3.278.037,76			EP	6.020.115,57
		CP	106.742.903,04	PC	19.404.605,90	I	50.457.131,00	ECP	55.837.155,70	EC	31.052.525,10
		CS	134.744.588,28	TP	38.556.754,15	FPV	448.616,34			TR	37.072.640,67
1205	Programma	05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	17.500,00	PR	17.500,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	113.500,00	PC	12.500,00	I	47.000,00	ECP	66.500,00	EC	34.500,00
		CS	131.000,00	TP	30.000,00	FPV	0,00			TR	34.500,00
Totale Programma	05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE									
		RS	17.500,00	PR	17.500,00	R	0,00			EP	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
		CP	113.500,00	PC	12.500,00	I	47.000,00	ECP	66.500,00	EP	34.500,00
		CS	131.000,00	TP	30.000,00	FPV	0,00			TR	34.500,00
1206 Programma	06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	199.153,73	PR	6.728,04	R	-157.273,35			EP	35.152,34
		CP	35.377.299,35	PC	11.379.663,62	I	15.601.856,77	ECP	19.775.442,58	EC	4.222.193,15
		CS	35.576.453,08	TP	11.386.391,66	FPV	0,00			TR	4.257.345,49
Totale Programma	06 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	RS	199.153,73	PR	6.728,04	R	-157.273,35			EP	35.152,34
		CP	35.377.299,35	PC	11.379.663,62	I	15.601.856,77	ECP	19.775.442,58	EC	4.222.193,15
		CS	35.576.453,08	TP	11.386.391,66	FPV	0,00			TR	4.257.345,49
1207 Programma	07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	9.585.912,78	PR	5.002.929,11	R	-675.727,78			EP	3.907.255,89
		CP	24.029.691,46	PC	10.955.792,43	I	17.651.815,52	ECP	6.377.875,94	EC	6.696.023,09
		CS	33.615.604,24	TP	15.958.721,54	FPV	0,00			TR	10.603.278,98
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	2.118,37	PR	0,00	R	-2.118,37			EP	0,00
		CP	66.401.999,05	PC	15.526,35	I	15.526,35	ECP	60.128.894,25	EC	0,00
		CS	21.011.715,89	TP	15.526,35	FPV	6.257.578,45			TR	0,00
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	502.190,00	PC	502.154,25	I	502.154,25	ECP	35,75	EC	0,00
		CS	502.190,00	TP	502.154,25	FPV	0,00			TR	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Totale Programma	07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	RS	9.588.031,15	PR	5.002.929,11	R	-677.846,15		EP	3.907.255,89	
		CP	90.933.880,51	PC	11.473.473,03	I	18.169.496,12	ECP	66.506.805,94	EC	6.696.023,09
		CS	55.129.510,13	TP	16.476.402,14	FPV	6.257.578,45		TR	10.603.278,98	
1208	Programma	08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	1.062.182,62	PR	487.880,17	R	-365.864,54		EP	208.437,91	
		CP	991.290,00	PC	617.978,55	I	898.932,30	ECP	92.357,70	EC	280.953,75
		CS	2.053.472,62	TP	1.105.858,72	FPV	0,00		TR	489.391,66	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	110.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	110.000,00	EC	0,00
		CS	110.000,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	RS	1.062.182,62	PR	487.880,17	R	-365.864,54	EP	208.437,91	
			CP	1.101.290,00	PC	617.978,55	I	898.932,30	ECP	202.357,70	
			CS	2.163.472,62	TP	1.105.858,72	FPV	0,00	TR	489.391,66	
1209	Programma	09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	7.207.809,17	PR	3.488.809,66	R	-800.956,53		EP	2.918.042,98	
		CP	22.891.313,00	PC	15.443.762,57	I	21.774.006,21	ECP	1.117.306,79	EC	6.330.243,64
		CS	30.099.122,17	TP	18.932.572,23	FPV	0,00		TR	9.248.286,62	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	794.642,46	PR	726.165,22	R	-68.477,24		EP	0,00	
		CP	50.580.113,29	PC	4.509.905,28	I	5.302.098,09	ECP	26.419.315,95	EC	792.192,81
		CS	16.446.056,50	TP	5.236.070,50	FPV	18.858.699,25		TR	792.192,81	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	1.993.790,00	PC	1.993.759,21	I	1.993.759,21	ECP	30,79	EC	0,00
		CS	1.993.790,00	TP	1.993.759,21	FPV	0,00	TR		TR	0,00
Totale Programma	09 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	RS	8.002.451,63	PR	4.214.974,88	R	-869.433,77	EP		EP	2.918.042,98
		CP	75.465.216,29	PC	21.947.427,06	I	29.069.863,51	ECP	27.536.653,53	EC	7.122.436,45
		CS	48.538.968,67	TP	26.162.401,94	FPV	18.858.699,25	TR		TR	10.040.479,43
Totale MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	RS	159.646.038,08	PR	103.089.948,79	R	-18.994.150,99	EP		EP	37.561.938,30
		CP	752.192.684,70	PC	299.566.864,94	I	440.302.028,80	ECP	261.355.781,16	EC	140.735.163,86
		CS	798.599.024,96	TP	402.656.813,73	FPV	50.534.874,74	TR		TR	178.297.102,16

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE	13	TUTELA DELLA SALUTE									
1307	Programma	07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA								
Titolo 1		SPESE CORRENTI	RS	535.436,11	PR	321.628,07	R	-117.437,32	EP	96.370,72	
			CP	1.862.030,00	PC	783.247,15	I	1.212.700,79	ECP	649.329,21	
			CS	2.397.466,11	TP	1.104.875,22	FPV	0,00	TR	525.824,36	
Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	1.523,20	PR	1.523,19	R	-0,01	EP	0,00	
			CP	609.236,22	PC	1.281,28	I	1.281,28	ECP	497.890,00	
			CS	500.694,48	TP	2.804,47	FPV	110.064,94	TR	0,00	
Titolo 3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00	
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00	
Totale Programma	07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	RS	536.959,31	PR	323.151,26	R	-117.437,33	EP	96.370,72	
			CP	2.471.266,22	PC	784.528,43	I	1.213.982,07	ECP	1.147.219,21	
			CS	2.898.160,59	TP	1.107.679,69	FPV	110.064,94	TR	525.824,36	
Totale MISSIONE 13		TUTELA DELLA SALUTE	RS	536.959,31	PR	323.151,26	R	-117.437,33	EP	96.370,72	
			CP	2.471.266,22	PC	784.528,43	I	1.213.982,07	ECP	1.147.219,21	
			CS	2.898.160,59	TP	1.107.679,69	FPV	110.064,94	TR	525.824,36	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE	14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'										
1401 Programma	01 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	3.755.959,83	PR	921.616,56	R	-1.975.757,56		EP	858.585,71	
		CP	12.028.696,88	PC	1.721.755,72	I	2.681.097,77	ECP	7.616.079,14	EC	959.342,05
		CS	13.970.380,47	TP	2.643.372,28	FPV	1.731.519,97		TR	1.817.927,76	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	216.966,51	PR	216.966,51	R	0,00		EP	0,00	
		CP	9.731.683,27	PC	590.562,09	I	1.222.071,66	ECP	7.845.541,86	EC	631.509,57
		CS	9.284.580,03	TP	807.528,60	FPV	664.069,75		TR	631.509,57	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	01 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	RS	3.972.926,34	PR	1.138.583,07	R	-1.975.757,56		EP	858.585,71	
		CP	21.760.380,15	PC	2.312.317,81	I	3.903.169,43	ECP	15.461.621,00	EC	1.590.851,62
		CS	23.254.960,50	TP	3.450.900,88	FPV	2.395.589,72		TR	2.449.437,33	
1402 Programma	02 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	5.745.592,84	PR	4.458.011,26	R	-71.008,65		EP	1.216.572,93	
		CP	7.940.813,00	PC	3.764.098,03	I	5.401.995,15	ECP	2.538.817,85	EC	1.637.897,12
		CS	13.686.405,84	TP	8.222.109,29	FPV	0,00		TR	2.854.470,05	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	1.156.731,79	PR	79.849,04	R	-1.076.882,75		EP	0,00	
		CP	12.942.826,70	PC	1.015.708,24	I	1.016.083,24	ECP	8.112.031,49	EC	375,00
		CS	9.459.846,52	TP	1.095.557,28	FPV	3.814.711,97		TR	375,00	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	44.000.000,00	PR	4.451.576,87	R	0,00		EP	39.548.423,13	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
		CP	10.000.000,00	PC	0,00	I	10.000.000,00	ECP	0,00	EC	10.000.000,00
		CS	54.000.000,00	TP	4.451.576,87	FPV	0,00			TR	49.548.423,13
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	280.640,00	PC	273.817,87	I	273.817,87	ECP	6.822,13	EC	0,00
		CS	280.640,00	TP	273.817,87	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	02 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	RS	50.902.324,63	PR	8.989.437,17	R	-1.147.891,40			EP	40.764.996,06
		CP	31.164.279,70	PC	5.053.624,14	I	16.691.896,26	ECP	10.657.671,47	EC	11.638.272,12
		CS	77.426.892,36	TP	14.043.061,31	FPV	3.814.711,97			TR	52.403.268,18
1403 Programma	03 RICERCA E INNOVAZIONE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	1.470.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.470.000,00	EC	0,00
		CS	1.470.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	18.414,38	PR	18.414,38	R	0,00			EP	0,00
		CP	379.659,95	PC	0,00	I	0,00	ECP	95.000,00	EC	0,00
		CS	113.414,38	TP	18.414,38	FPV	284.659,95			TR	0,00
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00			EP	0,00
		CP	2.000,00	PC	2.000,00	I	2.000,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	2.000,00	TP	2.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	03 RICERCA E INNOVAZIONE	RS	18.414,38	PR	18.414,38	R	0,00			EP	0,00
		CP	1.851.659,95	PC	2.000,00	I	2.000,00	ECP	1.565.000,00	EC	0,00
		CS	1.585.414,38	TP	20.414,38	FPV	284.659,95			TR	0,00
1404 Programma	04 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'										

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	765.761,65	PR	182.319,55	R	-65.389,43		EP	518.052,67	
		CP	3.504.034,00	PC	2.538.838,48	I	3.261.265,98	ECP	242.768,02	EC	722.427,50
		CS	4.269.795,65	TP	2.721.158,03	FPV	0,00			TR	1.240.480,17
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	04 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	RS	765.761,65	PR	182.319,55	R	-65.389,43		EP	518.052,67	
		CP	3.504.034,00	PC	2.538.838,48	I	3.261.265,98	ECP	242.768,02	EC	722.427,50
		CS	4.269.795,65	TP	2.721.158,03	FPV	0,00			TR	1.240.480,17
Totale MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	RS	55.659.427,00	PR	10.328.754,17	R	-3.189.038,39		EP	42.141.634,44	
		CP	58.280.353,80	PC	9.906.780,43	I	23.858.331,67	ECP	27.927.060,49	EC	13.951.551,24
		CS	106.537.062,89	TP	20.235.534,60	FPV	6.494.961,64			TR	56.093.185,68

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE										
1501 Programma	01 SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	50.000,00	PR	50.000,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	360.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	360.000,00	EC	0,00
		CS	410.000,00	TP	50.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	30.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	30.000,00	EC	0,00
		CS	30.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	01 SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	RS	50.000,00	PR	50.000,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	390.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	390.000,00	EC	0,00
		CS	440.000,00	TP	50.000,00	FPV	0,00			TR	0,00
1502 Programma	02 FORMAZIONE PROFESSIONALE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	2.171.547,14	PR	2.139.674,38	R	-7.675,59		EP	24.197,17	
		CP	19.070.522,00	PC	17.303.844,45	I	18.725.801,53	ECP	344.720,47	EC	1.421.957,08
		CS	21.242.069,14	TP	19.443.518,83	FPV	0,00			TR	1.446.154,25
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	39.871,79	PR	39.871,79	R	0,00		EP	0,00	
		CP	1.511.619,04	PC	3.545,49	I	122.679,09	ECP	266.058,46	EC	119.133,60
		CS	428.609,34	TP	43.417,28	FPV	1.122.881,49			TR	119.133,60
Totale Programma	02 FORMAZIONE PROFESSIONALE	RS	2.211.418,93	PR	2.179.546,17	R	-7.675,59		EP	24.197,17	
		CP	20.582.141,04	PC	17.307.389,94	I	18.848.480,62	ECP	610.778,93	EC	1.541.090,68
		CS	21.670.678,48	TP	19.486.936,11	FPV	1.122.881,49			TR	1.565.287,85

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
1503 Programma	03 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	2.126.490,86	PR	964.020,43	R	-161.781,76		EP		1.000.688,67
		CP	4.929.977,61	PC	2.643.139,62	I	3.607.179,67	ECP	1.322.797,94	EC	964.040,05
		CS	7.056.468,47	TP	3.607.160,05	FPV	0,00			TR	1.964.728,72
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP		0,00
		CP	15.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	15.000,00	EC	0,00
		CS	15.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP		0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	03 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	RS	2.126.490,86	PR	964.020,43	R	-161.781,76		EP		1.000.688,67
		CP	4.944.977,61	PC	2.643.139,62	I	3.607.179,67	ECP	1.337.797,94	EC	964.040,05
		CS	7.071.468,47	TP	3.607.160,05	FPV	0,00			TR	1.964.728,72
Totale MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	RS	4.387.909,79	PR	3.193.566,60	R	-169.457,35		EP		1.024.885,84
		CP	25.917.118,65	PC	19.950.529,56	I	22.455.660,29	ECP	2.338.576,87	EC	2.505.130,73
		CS	29.182.146,95	TP	23.144.096,16	FPV	1.122.881,49			TR	3.530.016,57

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA								
1601 Programma	01 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	21.900,82	PR	14.943,44	R	-4.743,93	EP	2.213,45
		CP	722.424,00	PC	149.821,19	I	167.018,26	ECP	555.405,74
		CS	744.324,82	TP	164.764,63	FPV	0,00	TR	19.410,52
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	208.296,37	PR	208.296,37	R	0,00	EP	0,00
		CP	130.547,38	PC	0,00	I	0,00	ECP	16.370,54
		CS	224.666,91	TP	208.296,37	FPV	114.176,84	TR	0,00
Totale Programma	01 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	RS	230.197,19	PR	223.239,81	R	-4.743,93	EP	2.213,45
		CP	852.971,38	PC	149.821,19	I	167.018,26	ECP	571.776,28
		CS	968.991,73	TP	373.061,00	FPV	114.176,84	TR	19.410,52
Totale MISSIONE 16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	RS	230.197,19	PR	223.239,81	R	-4.743,93	EP	2.213,45
		CP	852.971,38	PC	149.821,19	I	167.018,26	ECP	571.776,28
		CS	968.991,73	TP	373.061,00	FPV	114.176,84	TR	19.410,52

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE										
1701 Programma	01 FONTI ENERGETICHE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	4.089.865,87	PC	1.713,32	I	30.306,35	ECP	3.748.413,41		
		CS	2.953.719,76	TP	1.713,32	FPV	311.146,11	TR	28.593,03		
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma	01 FONTI ENERGETICHE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	4.089.865,87	PC	1.713,32	I	30.306,35	ECP	3.748.413,41		
		CS	2.953.719,76	TP	1.713,32	FPV	311.146,11	TR	28.593,03		
Totale MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	4.089.865,87	PC	1.713,32	I	30.306,35	ECP	3.748.413,41		
		CS	2.953.719,76	TP	1.713,32	FPV	311.146,11	TR	28.593,03		

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
MISSIONE	19	RELAZIONI INTERNAZIONALI										
1901	Programma	01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO									
Titolo 1	SPESE CORRENTI		RS	322.670,76	PR	210.327,88	R	-48.753,54	EP	63.589,34		
			CP	14.207.459,79	PC	1.903.111,23	I	3.100.455,62	ECP	11.107.004,17	EC	1.197.344,39
			CS	14.530.130,55	TP	2.113.439,11	FPV	0,00		TR	1.260.933,73	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			CP	20.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	20.000,00	EC	0,00
			CS	20.000,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Titolo 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
			CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
			CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO										
			RS	322.670,76	PR	210.327,88	R	-48.753,54		EP	63.589,34	
			CP	14.227.459,79	PC	1.903.111,23	I	3.100.455,62	ECP	11.127.004,17	EC	1.197.344,39
			CS	14.550.130,55	TP	2.113.439,11	FPV	0,00		TR	1.260.933,73	
Totale MISSIONE 19	RELAZIONI INTERNAZIONALI		RS	322.670,76	PR	210.327,88	R	-48.753,54		EP	63.589,34	
			CP	14.227.459,79	PC	1.903.111,23	I	3.100.455,62	ECP	11.127.004,17	EC	1.197.344,39
			CS	14.550.130,55	TP	2.113.439,11	FPV	0,00		TR	1.260.933,73	

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE	20 FONDI E ACCANTONAMENTI										
2001 Programma	01 FONDO DI RISERVA										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	18.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	18.000.000,00	EC	0,00
		CS	18.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	01 FONDO DI RISERVA	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	18.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	18.000.000,00	EC	0,00
		CS	18.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
2002 Programma	02 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	321.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	321.000.000,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	02 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	321.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	321.000.000,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
2003 Programma	03 ALTRI FONDI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	5.011.230,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	5.011.230,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)	PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)	RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)	PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)	IMPEGNI (I)	ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)					
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)	TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)					
Totale Programma 03	ALTRI FONDI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	5.011.230,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	5.011.230,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	344.011.230,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	344.011.230,00	EC	0,00
		CS	18.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO										
5002 Programma	02 QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI										
Titolo 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale Programma	02 QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
Totale MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00		
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE										
6001 Programma	01 RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA										
Titolo 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP		0,00
		CP	801.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	801.000.000,00	EC	0,00
		CS	801.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale Programma	01 RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP		0,00
		CP	801.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	801.000.000,00	EC	0,00
		CS	801.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00
Totale MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP		0,00
		CP	801.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	801.000.000,00	EC	0,00
		CS	801.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
SPESE**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE	99 SERVIZI PER CONTO TERZI										
9901 Programma	01 SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO										
Titolo 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	101.561.118,04	PR	59.468.469,81	R	-870.860,87	EP	41.221.787,36		
		CP	383.157.760,00	PC	230.458.694,04	I	280.590.783,20	ECP	102.566.976,80	EC	50.132.089,16
		CS	484.718.878,04	TP	289.927.163,85	FPV	0,00			TR	91.353.876,52
Totale Programma	01 SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	RS	101.561.118,04	PR	59.468.469,81	R	-870.860,87	EP	41.221.787,36		
		CP	383.157.760,00	PC	230.458.694,04	I	280.590.783,20	ECP	102.566.976,80	EC	50.132.089,16
		CS	484.718.878,04	TP	289.927.163,85	FPV	0,00			TR	91.353.876,52
Totale MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	RS	101.561.118,04	PR	59.468.469,81	R	-870.860,87	EP	41.221.787,36		
		CP	383.157.760,00	PC	230.458.694,04	I	280.590.783,20	ECP	102.566.976,80	EC	50.132.089,16
		CS	484.718.878,04	TP	289.927.163,85	FPV	0,00			TR	91.353.876,52
	TOTALE MISSIONI	RS	1.032.004.991,03	PR	575.148.048,21	R	-83.927.512,85	EP	372.929.429,97		
		CP	10.592.633.531,50	PC	3.160.513.814,65	I	3.980.736.632,85	ECP	5.384.521.014,79	EC	820.222.818,20
		CS	8.766.272.530,71	TP	3.735.661.862,86	FPV	1.227.375.883,86			TR	1.193.152.248,17
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	1.032.004.991,03	PR	575.148.048,21	R	-83.927.512,85	EP	372.929.429,97		
		CP	10.592.633.531,50	PC	3.160.513.814,65	I	3.980.736.632,85	ECP	5.384.521.014,79	EC	820.222.818,20
		CS	8.766.272.530,71	TP	3.735.661.862,86	FPV	1.227.375.883,86			TR	1.193.152.248,17

CONTO DEL BILANCIO – RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	0,00								
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO	CP	0,00								
MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	RS	80.386.735,95	PR	45.618.672,26	R	-10.773.197,92			EP	23.994.865,77
		CP	1.449.860.486,73	PC	425.489.359,47	I	515.709.566,50	ECP	692.973.267,30	EC	90.220.207,03
		CS	1.191.583.588,43	TP	471.108.031,73	FPV	241.177.652,93			TR	114.215.072,80
MISSIONE 02	GIUSTIZIA	RS	1.950.979,72	PR	120.905,28	R	-1.429.633,64			EP	400.440,80
		CP	7.318.471,35	PC	4.336.188,85	I	4.873.715,48	ECP	2.440.755,88	EC	537.526,63
		CS	9.265.451,08	TP	4.457.094,13	FPV	3.999,99			TR	937.967,43
MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	RS	49.058.813,91	PR	19.813.731,64	R	-6.699.841,87			EP	22.545.240,40
		CP	176.402.324,03	PC	129.282.982,87	I	164.388.362,94	ECP	10.174.813,80	EC	35.105.380,07
		CS	223.621.990,65	TP	149.096.714,51	FPV	1.839.147,29			TR	57.650.620,47
MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	RS	123.503.886,17	PR	70.824.460,46	R	-6.635.044,00			EP	46.044.381,71
		CP	743.530.808,39	PC	244.128.294,67	I	324.185.902,39	ECP	276.657.209,96	EC	80.057.607,72
		CS	639.778.358,06	TP	314.952.755,13	FPV	142.687.696,04			TR	126.101.989,43
MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	RS	38.356.311,61	PR	24.493.889,63	R	-2.028.298,75			EP	11.834.123,23
		CP	337.701.984,74	PC	80.968.176,90	I	114.233.613,10	ECP	153.701.425,09	EC	33.265.436,20
		CS	241.103.984,51	TP	105.462.066,53	FPV	69.766.946,55			TR	45.099.559,43
MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	RS	93.914.213,09	PR	9.568.998,26	R	-9.844.993,74			EP	74.500.221,09
		CP	143.648.815,73	PC	16.193.115,04	I	37.813.377,43	ECP	59.762.099,98	EC	21.620.262,39
		CS	158.839.690,50	TP	25.762.113,30	FPV	46.073.338,32			TR	96.120.483,48
MISSIONE 07	TURISMO	RS	1.083.262,78	PR	830.009,61	R	-124.649,16			EP	128.604,01

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
		CP	2.693.376,00	PC	1.222.675,57	I	1.752.623,49	ECP	940.752,51	EP	529.947,92
		CS	3.776.638,78	TP	2.052.685,18	FPV	0,00			TR	658.551,93
MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	RS	57.173.832,90	PR	21.234.933,71	R	-5.031.095,34			EP	30.907.803,85
		CP	715.275.154,85	PC	131.281.285,74	I	166.591.074,33	ECP	393.206.003,25	EC	35.309.788,59
		CS	518.668.231,16	TP	152.516.219,45	FPV	155.478.077,27			TR	66.217.592,44
MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	RS	88.607.966,40	PR	69.267.729,81	R	-9.230.449,24			EP	10.109.787,35
		CP	583.462.769,24	PC	301.175.453,21	I	376.615.814,56	ECP	159.460.423,34	EC	75.440.361,35
		CS	569.376.872,31	TP	370.443.183,02	FPV	47.386.531,34			TR	85.550.148,70
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	RS	174.568.943,87	PR	136.225.951,83	R	-8.364.148,24			EP	29.978.843,80
		CP	4.038.275.696,09	PC	1.262.050.042,10	I	1.500.856.653,64	ECP	2.074.275.367,60	EC	238.806.611,54
		CS	2.942.674.624,88	TP	1.398.275.993,93	FPV	463.143.674,85			TR	268.785.455,34
MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	RS	1.055.724,46	PR	311.307,40	R	-371.718,55			EP	372.698,51
		CP	8.262.933,94	PC	1.664.197,09	I	1.997.362,73	ECP	5.134.857,69	EC	333.165,64
		CS	8.174.984,88	TP	1.975.504,49	FPV	1.130.713,52			TR	705.864,15
MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	RS	159.646.038,08	PR	103.089.948,79	R	-18.994.150,99			EP	37.561.938,30
		CP	752.192.684,70	PC	299.566.864,94	I	440.302.028,80	ECP	261.355.781,16	EC	140.735.163,86
		CS	798.599.024,96	TP	402.656.813,73	FPV	50.534.874,74			TR	178.297.102,16
MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE	RS	536.959,31	PR	323.151,26	R	-117.437,33			EP	96.370,72
		CP	2.471.266,22	PC	784.528,43	I	1.213.982,07	ECP	1.147.219,21	EC	429.453,64
		CS	2.898.160,59	TP	1.107.679,69	FPV	110.064,94			TR	525.824,36
MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	RS	55.659.427,00	PR	10.328.754,17	R	-3.189.038,39			EP	42.141.634,44
		CP	58.280.353,80	PC	9.906.780,43	I	23.858.331,67	ECP	27.927.060,49	EC	13.951.551,24
		CS	106.537.062,89	TP	20.235.534,60	FPV	6.494.961,64			TR	56.093.185,68

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	RS	4.387.909,79	PR	3.193.566,60	R	-169.457,35	EP	1.024.885,84		
		CP	25.917.118,65	PC	19.950.529,56	I	22.455.660,29	ECP	2.338.576,87	EC	2.505.130,73
		CS	29.182.146,95	TP	23.144.096,16	FPV	1.122.881,49	TR	3.530.016,57		
MISSIONE 16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	RS	230.197,19	PR	223.239,81	R	-4.743,93	EP	2.213,45		
		CP	852.971,38	PC	149.821,19	I	167.018,26	ECP	571.776,28	EC	17.197,07
		CS	968.991,73	TP	373.061,00	FPV	114.176,84	TR	19.410,52		
MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	4.089.865,87	PC	1.713,32	I	30.306,35	ECP	3.748.413,41	EC	28.593,03
		CS	2.953.719,76	TP	1.713,32	FPV	311.146,11	TR	28.593,03		
MISSIONE 19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	RS	322.670,76	PR	210.327,88	R	-48.753,54	EP	63.589,34		
		CP	14.227.459,79	PC	1.903.111,23	I	3.100.455,62	ECP	11.127.004,17	EC	1.197.344,39
		CS	14.550.130,55	TP	2.113.439,11	FPV	0,00	TR	1.260.933,73		
MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	344.011.230,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	344.011.230,00	EC	0,00
		CS	18.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	801.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	801.000.000,00	EC	0,00
		CS	801.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	RS	101.561.118,04	PR	59.468.469,81	R	-870.860,87	EP	41.221.787,36		
		CP	383.157.760,00	PC	230.458.694,04	I	280.590.783,20	ECP	102.566.976,80	EC	50.132.089,16
		CS	484.718.878,04	TP	289.927.163,85	FPV	0,00	TR	91.353.876,52		

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONE

MISSIONE	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 99	NON DEFINITO	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00		
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00	EC	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00		
TOTALE MISSIONI	RS	1.032.004.991,03	PR	575.148.048,21	R	-83.927.512,85	EP	372.929.429,97			
	CP	10.592.633.531,50	PC	3.160.513.814,65	I	3.980.736.632,85	ECP	5.384.521.014,79	EC	820.222.818,20	
	CS	8.766.272.530,71	TP	3.735.661.862,86	FPV	1.227.375.883,86	TR	1.193.152.248,17			
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	RS	1.032.004.991,03	PR	575.148.048,21	R	-83.927.512,85	EP	372.929.429,97			
	CP	10.592.633.531,50	PC	3.160.513.814,65	I	3.980.736.632,85	ECP	5.384.521.014,79	EC	820.222.818,20	
	CS	8.766.272.530,71	TP	3.735.661.862,86	FPV	1.227.375.883,86	TR	1.193.152.248,17			

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	CP	0,00						
	DISAVANZO DERIVANTE DA DEBITO AUTORIZZATO E NON CONTRATTO	CP	0,00						
TITOLO 1	SPESE CORRENTI	RS	737.698.255,07	PR	460.463.213,76	R	-71.530.976,80	EP	205.704.064,51
		CP	3.640.011.546,37	PC	2.303.878.807,42	I	2.947.316.507,92	ECP	660.644.521,47
		CS	4.019.504.733,51	TP	2.764.342.021,18	FPV	32.050.516,98	TR	849.141.765,01
TITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	148.280.958,21	PR	50.764.787,77	R	-11.525.675,18	EP	85.990.495,26
		CP	5.385.998.765,13	PC	412.930.516,47	I	529.583.545,01	ECP	3.661.089.853,24
		CS	3.034.118.799,45	TP	463.695.304,24	FPV	1.195.325.366,88	TR	202.643.523,80
TITOLO 3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	RS	44.464.659,71	PR	4.451.576,87	R	0,00	EP	40.013.082,84
		CP	219.002.000,00	PC	50.002.000,00	I	60.002.000,00	ECP	159.000.000,00
		CS	263.466.659,71	TP	54.453.576,87	FPV	0,00	TR	50.013.082,84
TITOLO 4	RIMBORSO PRESTITI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	163.463.460,00	PC	163.243.796,72	I	163.243.796,72	ECP	219.663,28
		CS	163.463.460,00	TP	163.243.796,72	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	801.000.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	801.000.000,00
		CS	801.000.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
TITOLO 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	RS	101.561.118,04	PR	59.468.469,81	R	-870.860,87	EP	41.221.787,36
		CP	383.157.760,00	PC	230.458.694,04	I	280.590.783,20	ECP	102.566.976,80
		CS	484.718.878,04	TP	289.927.163,85	FPV	0,00	TR	91.353.876,52
TITOLO 99	NON DEFINITO	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	0,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	0,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO – RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
TOTALE TITOLI		RS	1.032.004.991,03	PR	575.148.048,21	R	-83.927.512,85		EP	372.929.429,97	
		CP	10.592.633.531,50	PC	3.160.513.814,65	I	3.980.736.632,85	ECP	5.384.521.014,79	EC	820.222.818,20
		CS	8.766.272.530,71	TP	3.735.661.862,86	FPV	1.227.375.883,86			TR	1.193.152.248,17
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		RS	1.032.004.991,03	PR	575.148.048,21	R	-83.927.512,85		EP	372.929.429,97	
		CP	10.592.633.531,50	PC	3.160.513.814,65	I	3.980.736.632,85	ECP	5.384.521.014,79	EC	820.222.818,20
		CS	8.766.272.530,71	TP	3.735.661.862,86	FPV	1.227.375.883,86			TR	1.193.152.248,17

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	ACCERTAMENTI	INCASSI	SPESE	IMPEGNI	PAGAMENTI
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.412.003.102,85			
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità	749.116.536,03 0,00		Disavanzo di amministrazione	0,00	
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	30.756.228,29		Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto ripianato con accensione di prestiti	0,00	
Fondo pluriennale vincolato in c/capitale di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	1.037.982.298,12 63.930.130,09				
Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	0,00				
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.428.995.409,34	1.413.897.322,06	Titolo 1 – Spese correnti Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	2.947.316.507,92 32.050.516,98	2.764.342.021,18
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	623.413.442,68	618.924.496,25			
Titolo 3 – Entrate extratributarie	1.267.695.291,35	1.120.813.608,21	Titolo 2 – Spese in conto capitale Fondo pluriennale vincolato in c/capitale di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale finanziato da debito	529.583.545,01 1.195.325.366,88 39.467.099,15	463.695.304,24
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	498.936.327,73	502.544.281,93	Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie	60.002.000,00	54.453.576,87
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	50.000.000,00	80.046.116,00			
Totale entrate finali	3.869.040.471,10	3.736.225.824,45	Totale spese finali	4.764.277.936,79	3.282.490.902,29
Titolo 6 – Accensione di prestiti	98.910.164,51	68.572.640,08	Titolo 4 – Rimborso di prestiti Fondo anticipazioni di liquidità	163.243.796,72 0,00	163.243.796,72
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	280.590.783,20	293.617.447,53	Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	280.590.783,20	289.927.163,85
Totale entrate dell'esercizio	4.248.541.418,81	4.098.415.912,06	Totale spese dell'esercizio	5.208.112.516,71	3.735.661.862,86
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	6.066.396.481,25	6.510.419.014,91	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	5.208.112.516,71	3.735.661.862,86
DISAVANZO DELL'ESERCIZIO di cui Disavanzo di competenza da debito autorizzato e non contratto (DANC)	0,00 0,00		AVANZO DI COMPETENZA/FONDO DI CASSA	858.283.964,54	2.774.757.152,05
TOTALE A PAREGGIO	6.066.396.481,25	6.510.419.014,91	TOTALE A PAREGGIO	6.066.396.481,25	6.510.419.014,91

GESTIONE DEL BILANCIO	
a) Avanzo di competenza (+) /Disavanzo di competenza (-)	858.283.964,54
b) Risorse accantonate stanziato nel bilancio dell'esercizio N (+)	5.011.230,00
c) Risorse vincolate nel bilancio (+)	311.753.998,45
d) Equilibrio di bilancio (d=a-b-c)	541.518.736,09
di cui Equilibrio di bilancio negativo determinato da debito autorizzato e non contratto (DANC)	0,00

GESTIONE DEGLI ACCANTONAMENTI IN SEDE DI RENDICONTO	
d) Equilibrio di bilancio (+)/(-)	541.518.736,09
e) Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	-37.551.761,00
f) Equilibrio complessivo (f=d-e)	579.070.497,09
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che non peggiora il disavanzo di amm.	0,00
di cui Equilibrio complessivo negativo da DANC che peggiora il disavanzo di amm.	0,00

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	30.756.228,29
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	3.320.104.143,37 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione</i>	(-)	2.947.316.507,92 54.173.933,41
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	32.050.516,98
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(-)	163.243.796,72 0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		208.249.550,04
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI		
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	344.831.618,08 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	8.797.905,87
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		544.283.262,25
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	5.011.230,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	72.987.559,34
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		466.284.472,91
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-37.551.761,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		503.836.233,91

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	404.284.917,95
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	1.037.982.298,12
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)	647.846.492,24
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	50.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	8.797.905,87
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)	529.583.545,01
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	1.195.325.366,88
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	10.002.000,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V+E+E1)		314.000.702,29
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	238.766.439,11
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		75.234.263,18
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		75.234.263,18

VERIFICA EQUILIBRI

EQUILIBRIO ECONOMICO FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI ALL'ESERCIZIO)
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	50.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	50.000.000,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+S1+S2+T-X1-X2-Y)		858.283.964,54
- Risorse accantonate stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	5.011.230,00
- Risorse vincolate nel bilancio	(-)	311.753.998,45
W2) EQUILIBRIO DI BILANCIO		541.518.736,09
- Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto	(-)	-37.551.761,00
W3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO		579.070.497,09

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali :

O1) Risultato di competenza di parte corrente		544.283.262,25
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	290.657.684,67
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	29.628.006,51
- Risorse accantonate di parte corrente stanziare nel bilancio dell'esercizio N	(-)	5.011.230,00
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-37.551.761,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	72.987.559,34
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.		183.550.542,73

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2022	2021
	A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE		
1	Proventi da tributi	1.408.188.841,52	1.357.910.935,58
2	Proventi da fondi perequativi	20.863.994,02	17.760.936,63
3	Proventi da trasferimenti e contributi	764.456.667,85	1.098.616.049,88
	a Proventi da trasferimenti correnti	623.413.442,68	995.530.992,46
	b Quota annuale di contributi agli investimenti	141.043.225,17	103.065.363,20
	c Contributi agli investimenti	0,00	19.694,22
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	647.397.113,13	510.351.225,23
	a Proventi derivanti dalla gestione dei beni	248.994.905,18	215.949.012,55
	b Ricavi della vendita di beni	47.204,06	13.439,72
	c Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	398.355.003,89	294.388.772,96
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	517.849.792,46	374.582.183,89
	TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)	3.358.756.408,98	3.359.221.331,21
	B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE		
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	8.490.180,28	8.478.244,60
10	Prestazioni di servizi	1.993.415.334,49	1.873.097.381,23
11	Utilizzo beni di terzi	13.806.096,04	13.348.215,91
12	Trasferimenti e contributi	246.600.662,76	229.486.215,20
	a Trasferimenti correnti	176.281.791,73	199.566.049,54
	b Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	669.180,15	2.217.562,04
	c Contributi agli investimenti ad altri soggetti	69.649.690,88	27.702.603,62
13	Personale	576.301.289,39	571.122.542,79
14	Ammortamenti e svalutazioni	637.008.924,83	572.556.787,19
	a Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	21.978.069,61	17.227.187,67
	b Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	366.498.792,41	319.945.865,92
	c Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
	d Svalutazione dei crediti	248.532.062,81	235.383.733,60
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16	Accantonamenti per rischi	50.000.000,00	30.000.000,00
17	Altri accantonamenti	15.948.730,00	24.341.290,00

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2022	2021
18	Oneri diversi di gestione	18.617.745,34	23.326.369,83
	TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)	3.560.188.963,13	3.345.757.046,75
	DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)	-201.432.554,15	13.464.284,46
	C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI		
	Proventi finanziari		
19	Proventi da partecipazioni	72.613.431,55	64.468.555,49
a	da società controllate	0,00	0,00
b	da società partecipate	72.613.387,86	64.465.855,91
c	da altri soggetti	43,69	2.699,58
20	Altri proventi finanziari	41.363.839,73	32.707.336,33
	Totale Proventi finanziari	113.977.271,28	97.175.891,82
	Oneri finanziari		
21	Interessi ed altri oneri finanziari	118.895.197,60	118.264.732,64
a	Interessi passivi	118.895.197,60	118.264.732,64
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00
	Totale Oneri finanziari	118.895.197,60	118.264.732,64
	TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)	-4.917.926,32	-21.088.840,82
	D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE		
22	Rivalutazioni	0,00	0,00
23	Svalutazioni	12.086.402,04	10.117.432,98
	TOTALE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE (D)	-12.086.402,04	-10.117.432,98
	E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI		
24	Proventi straordinari	343.755.712,85	237.613.889,17
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	1.763.822,88	6.095.204,67
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	332.461.988,30	194.316.560,14
d	Plusvalenze patrimoniali	1.290.881,41	31.289.600,00
e	Altri proventi straordinari	8.239.020,26	5.912.524,36
	Totale Proventi straordinari	343.755.712,85	237.613.889,17
25	Oneri straordinari	156.248.674,40	19.330.753,42
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00

CONTO ECONOMICO

CONTO ECONOMICO		2022	2021
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	154.420.965,45	17.883.694,42
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	4.182,08
d	Altri oneri straordinari	1.827.708,95	1.442.876,92
	Totale Oneri straordinari	156.248.674,40	19.330.753,42
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	187.507.038,45	218.283.135,75
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE DELLA GESTIONE (A-B+C+D+E)	-30.929.844,06	200.541.146,41
	F) Imposte		
26	Imposte	35.354.877,62	33.143.038,51
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-66.284.721,68	167.398.107,90

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		2022	2021
	A)CREDITI VS.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE		
	TOTALE CREDITI VS.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE(A)	0,00	0,00
	B)IMMOBILIZZAZIONI		
I	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
1	COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	0,00	0,00
2	COSTI DI RICERCA SVILUPPO E PUBBLICITÀ	0,00	0,00
3	DIRITTI DI BREVETTO ED UTILIZZAZIONE OPERE DELL'INGEGNO	48.866.032,03	41.818.054,60
4	CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILE	0,00	0,00
5	AVVIAMENTO	0,00	0,00
6	IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO ED ACCONTI	0,00	0,00
9	ALTRE	0,00	0,00
	Totale IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	48.866.032,03	41.818.054,60
II	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
1	BENI DEMANIALI	6.583.785.555,37	5.420.583.975,57
1.01	TERRENI	11.914.446,57	11.914.446,57
1.02	FABBRICATI	324.119.307,03	338.360.415,44
1.03	INFRASTRUTTURE	6.247.680.513,77	5.070.237.825,56
1.09	ALTRI BENI DEMANIALI	71.288,00	71.288,00
III	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	2.555.598.187,32	2.527.146.865,62
2.01	TERRENI	15.213.373,40	14.729.392,42
a	DI CUI IN LEASING FINANZIARIO	0,00	0,00
2.02	FABBRICATI	2.388.684.753,11	2.355.299.293,44
a	DI CUI IN LEASING FINANZIARIO	0,00	0,00
2.03	IMPIANTI E MACCHINARI	19.878.686,57	24.540.090,21
a	DI CUI IN LEASING FINANZIARIO	0,00	0,00
2.04	ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI	4.035.754,55	3.821.424,80
2.05	MEZZI DI TRASPORTO	35.591,82	147.068,12
2.06	MACCHINE PER UFFICIO E HARDWARE	9.546.405,76	13.103.045,72
2.07	MOBILI E ARREDI	13.858.589,29	13.221.852,22
2.08	INFRASTRUTTURE	1.192.291,78	1.265.006,37
2.99	ALTRI BENI MATERIALI	103.152.741,04	101.019.692,32
3	IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO ED ACCONTI	101.141.141,57	1.369.321.276,65
	Totale Immobilizzazioni materiali	9.240.524.884,26	9.317.052.117,84
IV	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		
1	PARTECIPAZIONI IN	2.005.043.729,82	2.014.199.625,99
a	IMPRESE CONTROLLATE	1.238.175.362,92	1.235.810.188,09

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

STATO PATRIMONIALE ATTIVO			2022	2021
	b	IMPRESE PARTECIPATE	436.592.267,92	448.115.338,92
	c	ALTRI SOGGETTI	330.276.098,98	330.274.098,98
2		CREDITI VERSO	754.596.427,95	697.739.951,86
	a	ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00
	b	IMPRESE CONTROLLATE	29.938.984,78	29.938.984,78
	c	IMPRESE PARTECIPATE	0,00	0,00
	d	ALTRI SOGGETTI	724.657.443,17	667.800.967,08
3		ALTRI TITOLI	161.244.215,00	161.244.215,00
		Totale IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	2.920.884.372,77	2.873.183.792,85
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI(B)	12.210.275.289,06	12.232.053.965,29
		C)ATTIVO CIRCOLANTE		
I		RIMANENZE	0,00	0,00
		Totale RIMANENZE	0,00	0,00
II		CREDITI		
	1	CREDITI DI NATURA TRIBUTARIA	206.207.095,93	182.390.777,34
	a	CREDITI DA TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SANITÀ	0,00	0,00
	b	ALTRI CREDITI DA TRIBUTI	206.207.095,93	181.855.979,46
	c	CREDITI DA FONDI PEREQUATIVI	0,00	534.797,88
2		CREDITI PER TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI	531.702.082,52	541.762.281,13
	a	VERSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	517.213.877,46	530.301.145,92
	b	IMPRESE CONTROLLATE	649.894,79	577.830,73
	c	IMPRESE PARTECIPATE	0,00	0,00
	d	VERSO ALTRI SOGGETTI	13.838.310,27	10.883.304,48
3		VERSO CLIENTI ED UTENTI	176.448.285,74	164.617.378,11
4		ALTRI CREDITI	1.286.551.510,00	1.299.677.554,50
	a	VERSO L'ERARIO	2.253.591,38	2.271.331,09
	b	PER ATTIVITÀ SVOLTA PER C/TERZI	19.824.721,89	28.728.283,64
	c	ALTRI	1.264.473.196,73	1.268.677.939,77
		Totale CREDITI	2.200.908.974,19	2.188.447.991,08
III		ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		
	1	PARTECIPAZIONI	23.250,43	23.240,87
	2	ALTRI TITOLI	0,00	0,00
		Totale ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI	23.250,43	23.240,87
IV		DISPONIBILITÀ LIQUIDE		
	1	CONTO DI TESORERIA	2.774.757.147,05	2.412.003.102,85
	a	ISTITUTO TESORIERE	2.774.757.147,05	2.412.003.102,85
	b	PRESSO BANCA D'ITALIA	0,00	0,00
2		ALTRI DEPOSITI BANCARI E POSTALI	50.000.000,00	80.000.000,00
3		DENARO E VALORI IN CASSA	0,00	0,00

STATO PATRIMONIALE ATTIVO

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		2022	2021
4	ALTRI CONTI PRESSO LA TESORERIA STATALE INTESTATI ALL'ENTE		
	Totale DISPONIBILITÀ LIQUIDE	2.824.757.147,05	2.492.003.102,85
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE(C)	5.025.689.371,67	4.680.474.334,80
	D)RATEI E RISCONTI		
I	RATEI ATTIVI	0,00	0,00
II	RISCONTI ATTIVI	0,00	0,00
	TOTALE RATEI E RISCONTI(D)	0,00	0,00
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	17.235.964.660,73	16.912.528.300,09

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

STATO PATRIMONIALE PASSIVO		2022	2021
	A)PATRIMONIO NETTO		
I	FONDO DI DOTAZIONE	6.115.700.967,88	6.115.700.967,88
II	RISERVE	1.965.296.210,01	1.729.461.092,59
	b DA CAPITALE	351.083.718,44	348.298.920,29
	c DA PERMESSI DI COSTRUIRE	911.516.259,98	845.864.048,61
	d RISERVE INDISPONIBILI PER BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI INDISPONIBILI E PER I BENI CULTURALI	702.696.231,59	535.298.123,69
	e ALTRE RISERVE INDISPONIBILI	0,00	0,00
	f ALTRE RISERVE DISPONIBILI	0,00	0,00
III	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-66.284.721,68	167.398.107,90
IV	RISULTATI ECONOMICI DI ESERCIZI PRECEDENTI	247.748.474,40	354.337.409,27
V	RISERVE NEGATIVE PER BENI INDISPONIBILI	0,00	0,00
	TOTALE PATRIMONIO NETTO(A)	8.262.460.930,61	8.366.897.577,64
	B)FONDI PER RISCHI ED ONERI		
1	PER TRATTAMENTO DI QUIESCENZA	0,00	0,00
2	PER IMPOSTE	0,00	0,00
3	ALTRI	212.167.721,00	171.720.752,00
	TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI(B)	212.167.721,00	171.720.752,00
	C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO		
	TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO(C)	0,00	0,00
	D)DEBITI		
1	DEBITI DA FINANZIAMENTO	4.308.970.904,32	4.334.271.787,95
	a PRESTITI OBBLIGAZIONARI	1.685.347.000,00	1.685.347.000,00
	b V/ ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	2.845.749,01	3.288.476,15
	c VERSO BANCHE E TESORIERE	0,00	0,00
	d VERSO ALTRI FINANZIATORI	2.620.778.155,31	2.645.636.311,80
2	DEBITI VERSO FORNITORI	586.344.846,40	536.433.588,21
3	ACCONTI	0,00	0,00
4	DEBITI PER TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI	187.048.815,84	115.421.866,94
	a ENTI FINANZIATI DAL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE		
	b ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	10.602.801,07	15.843.219,69
	c IMPRESE CONTROLLATE	77.540.923,67	27.421.071,42
	d IMPRESE PARTECIPATE	0,00	2.330.000,00
	e ALTRI SOGGETTI	98.905.091,10	69.827.575,83

STATO PATRIMONIALE PASSIVO

STATO PATRIMONIALE PASSIVO		2022	2021
5	ALTRI DEBITI	241.493.183,40	199.682.687,53
a	TRIBUTARI	52.631.650,40	42.346.968,69
b	VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E SICUREZZA SOCIALE	31.657.647,50	24.608.536,25
c	PER ATTIVITÀ SVOLTA PER C/TERZI (2)	31.599.235,79	40.822.024,93
d	ALTRI	125.604.649,71	91.905.157,66
	TOTALE DEBITI(D)	5.323.857.749,96	5.185.809.930,63
	E)RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI		
I	RATEI PASSIVI	0,00	0,00
II	RISCONTI PASSIVI	3.437.478.259,16	3.188.100.039,82
1	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	3.185.034.228,62	2.919.110.175,95
a	DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	2.355.607.608,67	2.104.423.613,97
b	DA ALTRI SOGGETTI	829.426.619,95	814.686.561,98
2	CONCESSIONI PLURIENNALI	0,00	0,00
3	ALTRI RISCONTI PASSIVI	252.444.030,54	268.989.863,87
	TOTALE RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI(E)	3.437.478.259,16	3.188.100.039,82
	TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	17.235.964.660,73	16.912.528.300,09
	CONTI D'ORDINE		
1	IMPEGNI SU ESERCIZI FUTURI	2.895.998.343,59	2.557.068.036,79
2	BENI DI TERZI IN USO	29.094.095,89	29.979.361,86
3	BENI DATI IN USO A TERZI	5.260.981,77	5.288.880,67
4	GARANZIE PRESTATE A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00
5	GARANZIE PRESTATE A IMPRESE CONTROLLATE	191.564.018,29	202.630.630,72
6	GARANZIE PRESTATE A IMPRESE PARTECIPATE	0,00	0,00
7	GARANZIE PRESTATE A ALTRE IMPRESE	26.359.164,79	25.500.795,89
	TOTALE CONTI D'ORDINE	3.148.276.604,33	2.820.467.705,93

Allegato a) – Prospetto dimostrativo del Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio				2.412.003.102,85
RISCOSSIONI	(+)	737.825.916,47	3.360.589.995,59	4.098.415.912,06
PAGAMENTI	(-)	575.148.048,21	3.160.513.814,65	3.735.661.862,86
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.774.757.152,05
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre	(-)			0,00
FONDO CASSA AL 31 DICEMBRE	(=)			2.774.757.152,05
RESIDUI ATTIVI <i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>	(+)	2.400.617.726,65	887.951.423,22	3.288.569.149,87 0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	372.929.429,97	820.222.818,20	1.193.152.248,17
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			32.050.516,98
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			1.195.325.366,88
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022 (A)	(=)			3.642.798.169,89

Composizione del risultato di amministrazione al 31 DICEMBRE 2022		
Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022		1.860.000.000,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2022 (solo per le regioni)		0,00
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		2.716.701,00
Fondo contenzioso		150.000.000,00
Altri accantonamenti		284.763.520,00
	Totale parte accantonata (B)	2.297.480.221,00
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		595.929.225,89
Vincoli derivanti da trasferimenti		212.573.414,64
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		3.156.829,73
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		51.911.197,16
Altri vincoli		0,00
	Totale parte vincolata (C)	863.570.667,42
Parte destinata agli investimenti		
	Totale parte destinata agli investimenti (D)	116.347.996,71
	Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	365.399.284,76
	F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto	0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE ACCANTONATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di spesa	Descrizione	Risorse accantonate al 1/1/2022	Risorse accantonate applicate al bilancio dell'esercizio 2022 (con segno -)	Risorse accantonate stanziare nella spesa del bilancio dell'esercizio 2022	Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto (con segno +/-)	Risorse accantonate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
		(a)	(b)	(c)	(d)	(e) = (a) + (b) + (c) + (d)
Fondo anticipazioni liquidita'						
Totale Fondo anticipazioni liquidita'		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite societa' partecipate						
508/12	ACCANTONAMENTI AL FONDO PERDITE SOCIETA' ED ENTI PARTECIPATI	3.469.182,00	0,00	0,00	-752.481,00	2.716.701,00
Totale Fondo perdite societa' partecipate		3.469.182,00	0,00	0,00	-752.481,00	2.716.701,00
Fondo contenzioso						
508/16	FONDO CONTENZIOSO	100.000.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00	150.000.000,00
Totale Fondo contenzioso		100.000.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00	150.000.000,00
Fondo crediti di dubbia esigibilita'						
980/1	FONDO CREDITI DI DUBBIA E DIFFICILE ESAZIONE DI PARTE CORRENTE	2.000.000.000,00	0,00	0,00	-140.000.000,00	1.860.000.000,00
Totale Fondo crediti di dubbia esigibilita'		2.000.000.000,00	0,00	0,00	-140.000.000,00	1.860.000.000,00
Fondo garanzia debiti commerciali						
Totale Fondo garanzia debiti commerciali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti						
278/3	FONDO RINNOVI CONTRATTUALI	29.749.280,00	-19.200.000,00	5.000.000,00	-10.549.280,00	5.000.000,00
278/6	ACCANTONAMENTO PER INDENNITA' DI FINE MANDATO DEL SINDACO	2.290,00	0,00	11.230,00	0,00	13.520,00
508/5	ACCANTONAMENTO DA RISORSE CORRENTI PER PASSIVITA' POTENZIALI	100.000.000,00	0,00	0,00	40.000.000,00	140.000.000,00
508/8	FONDO RISCHI ORGANIZZAZIONE XXV GIOCHI OLIMPICI INVERNALI	80.000.000,00	0,00	0,00	33.750.000,00	113.750.000,00
508/15	FONDO RISCHI PER ESCUSSIONE GARANZIE	26.000.000,00	0,00	0,00	0,00	26.000.000,00
5415/30/3	ACCANTONAMENTO PER PASSIVITA' POTENZIALI SPESA DI CONTO CAPITALE	10.000.000,00	0,00	0,00	-10.000.000,00	0,00
Totale Altri accantonamenti		245.751.570,00	-19.200.000,00	5.011.230,00	53.200.720,00	284.763.520,00
TOTALE		2.349.220.752,00	-19.200.000,00	5.011.230,00	-37.551.761,00	2.297.480.221,00

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE VINCOLATE NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
Vincoli derivanti dalla legge											
fondo accantonamento per operazioni sui derivati (Principio contabile applicato contabilità finanziaria)											
INTERESSI ATTIVI DA DERIVATI			427.580.000,00	-	-	-	-	-	-	-	427.580.000,00
Totale			427.580.000,00	-	-	-	-	-	-	-	427.580.000,00
oneri di urbanizzazione per abbattimento barriere architettoniche (LR 20/02/1989 n. 6 art. 15)											
CONTRIBUTI PER PERMESSI DI COSTRUIRE		SPESE DI CONTO CAPITALE - INTERVENTI DI ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE	6.725.872,75	6.725.872,75	3.552.620,73	-	6.220.748,46	-	-	4.057.745,02	4.057.745,02
Totale			6.725.872,75	6.725.872,75	3.552.620,73	-	6.220.748,46	-	-	4.057.745,02	4.057.745,02
oneri di urbanizzazione secondaria per il culto (LR n. 12/2005)											
CONTRIBUTI PER PERMESSI DI COSTRUIRE SECONDARI		EROGAZIONI EX L.R. 12/2005	1.595.271,07	1.595.271,07	1.492.300,66	-	1.595.271,07	-	239.000,00	1.731.300,66	1.731.300,66
Totale			1.595.271,07	1.595.271,07	1.492.300,66	-	1.595.271,07	-	239.000,00	1.731.300,66	1.731.300,66
proventi da sanzioni al codice della strada per interventi sulla segnaletica (art. 208 c. 4 lettera a) D Lgs. 285/1992)											
SANZIONI PER VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA		SPESE DI CONTO CAPITALE - INTERVENTI DIVERSI	11.296.440,50	11.296.440,50	-	-	11.296.440,50	-	-	-	-
Totale			11.296.440,50	11.296.440,50	-	-	11.296.440,50	-	-	-	-
proventi da sanzioni al codice della strada per potenziamento attività di accertamento delle violazioni (art. 208 c. 4 lettera b) D Lgs. 285/1992)											
SANZIONI PER VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA		SPESE DI CONTO CAPITALE - INTERVENTI DIVERSI	9.545.464,04	9.545.464,04	-	-	41.772,80	-	-	9.503.691,24	9.503.691,24
Totale			9.545.464,04	9.545.464,04	-	-	41.772,80	-	-	9.503.691,24	9.503.691,24
credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito (Principio contabile applicato contabilità finanziaria)											
TRATTENUTA IVA SU ATTIVITA' COMMERCIALI		SPESE DI CONTO CAPITALE - INTERVENTI DIVERSI	12.139.256,10	12.139.256,10	8.797.905,87	-	12.138.860,31	-	-	8.798.301,66	8.798.301,66
Totale			12.139.256,10	12.139.256,10	8.797.905,87	-	12.138.860,31	-	-	8.798.301,66	8.798.301,66
risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante del personale											
RISORSE VINCOLATE AL FINANZIAMENTO DEL FONDO		FONDO RISORSE DECENTRATE PERSONALE DIPENDENTE	18.504.357,21	18.499.004,54	20.168.498,38	18.499.004,54	-	5.352,67	-	20.168.498,38	20.168.498,38
Totale			18.504.357,21	18.499.004,54	20.168.498,38	18.499.004,54	-	5.352,67	-	20.168.498,38	20.168.498,38
fondo incentivi funzioni tecniche art. 113 c. 4 D. Lvo 50/2016											
RISORSE VINCOLATE AL FINANZIAMENTO DEL FONDO - QUOTA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE ART. 113 C. 4 D. LVO 50/2016		SPESE DI CONTO CAPITALE - INTERVENTI DIVERSI	1.718.361,27	1.718.361,27	-	-	1.718.361,27	-	-	-	-
Totale			1.718.361,27	1.718.361,27	-	-	1.718.361,27	-	-	-	-
fondo alienazioni patrimonio immobiliare destinate all'estinzione anticipata mutui art. 56-bis c.11 DL 69/2013											
ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI IMMOBILI - CESSIONE DI TERRENI			29.756.136,84	-	672.537,30	-	-	-	-	672.537,30	30.428.674,14
Totale			29.756.136,84	-	672.537,30	-	-	-	-	672.537,30	30.428.674,14

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano.

Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
fondo oneri di urbanizzazione da destinare agli interventi di cui all'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016											
CONTRIBUTI PER PERMESSI DI COSTRUIRE		SPESA DI CONTO CAPITALE - INTERVENTI DIVERSI	108.423.659,53	108.423.659,53	55.610.475,40	5.652.428,06	99.598.733,21	- 652.049,52	6.756.733,89	65.539.707,55	66.191.757,07
Totale			108.423.659,53	108.423.659,53	55.610.475,40	5.652.428,06	99.598.733,21	- 652.049,52	6.756.733,89	65.539.707,55	66.191.757,07
fondo vincolato a spese di investimento - Altri vincoli derivanti dalla legge											
MONETIZZAZIONI DI SPAZI PER PARCHEGGIO PER RECUPERO DI SOTTOTETTI			11.730.040,99	11.730.040,99	1.421.039,51	-	-	-	-	13.151.080,50	13.151.080,50
MAGGIORAZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE LR 12/2005 ART 43 C.2 BIS			2.968.753,69	-	337.053,34	-	-	-	-	337.053,34	3.305.807,03
PROVENTI DA ALIENAZIONE UNITA' ABITATIVE ERP			1.128.107,61	1.128.107,61	-	-	-	-	-	1.128.107,61	1.128.107,61
Totale			15.826.902,29	12.858.148,60	1.758.092,85	-	-	-	-	14.616.241,45	17.584.995,14
fondo quote non utilizzate del Fondo per le funzioni fondamentali enti locali ex art. 1 c. 822 Legge 178/2020											
TRASFERIMENTI STATALI DI CUI AI DECRETI LEGGE 34/2020 E 104/2020 E SUCCESSIVI RIFINANZIAMENTI (EMERGENZA COVID 19) E RISTORI SPECIFICI DI ENTRATA			10.000.000,00	-	9.884.262,58	-	-	10.000.000,00	-	9.884.262,58	9.884.262,58
Totale			10.000.000,00	-	9.884.262,58	-	-	10.000.000,00	-	9.884.262,58	9.884.262,58
Totale vincoli derivanti dalla legge (l/1)			653.111.721,60	182.801.478,40	101.936.693,77	24.151.432,60	132.610.187,62	9.353.303,15	6.995.733,89	134.972.285,84	595.929.225,89
Vincoli derivanti da Trasferimenti											
fondo vincolato a spese correnti - vincoli derivanti da trasferimenti											
TRASFERIMENTI STATALI LEGGE 28/8/97 N.285 - INTERVENTI PER MATERNITA' ED INFANZIA		INTERVENTI PER INFANZIA E ADOLESCENZA L. 285/97	12.891.398,66	6.209.754,87	2.837.836,60	4.102.020,24	-	- 746.498,56	-	4.945.571,23	12.373.713,58
TRASFERIMENTI STATALI - FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE 0-6 ANNI			-	-	793.516,00	-	-	-	-	793.516,00	793.516,00
TRASFERIMENTI STATALI - FONDO PER LA PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' DELLE INFRASTRUTTURE			-	-	8.854,21	-	-	-	-	8.854,21	8.854,21
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO SPRAR/SAI		SPESA PROGETTO SPRAR/SAI	4.861.582,04	4.380,80	-	4.380,80	-	100.688,07	-	-	4.957.889,31
TRASFERIMENTI STATALI DECRETO POVERTA'		SPESA PER INTERVENTI FINANZIATI	18.591.758,16	9.900.264,96	13.758.350,02	6.874.979,63	-	820.377,27	-	16.783.635,35	26.295.505,82
TRASFERIMENTI STATALI - SICUREZZA		SPESA PER INTERVENTI FINANZIATI	606.131,06	606.131,06	2.199.958,30	266.548,88	-	-	-	2.539.540,48	2.539.540,48
TRASFERIMENTI STATALI PER L'ADOZIONE DI INIZIATIVE PER LA PROMOZIONE DELLA LEGALITA'			-	-	232.755,10	-	-	-	-	232.755,10	232.755,10
TRASFERIMENTI STATALI - MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE E SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE COVID 19		SPESA PER INTERVENTI FINANZIATI	5.024.693,56	5.024.693,56	-	5.024.693,56	-	-	-	-	-
TRASFERIMENTI COVID - FONDO PER ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI (QUOTA TARI 2020)		INTERVENTI DIVERSI DI CONTRASTO AGLI EFFETTI DELL'EMERGENZA DA COVID-19	238.270,00	238.270,00	-	238.270,00	-	-	-	-	-
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO UE FAMI		SPESA PROGETTO UE FAMI	705.330,33	628.979,02	-	595.100,29	-	-	-	33.878,73	110.230,04
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO UE PON INCLUSIONE		SPESA PROGETTO UE PON INCLUSIONE	214.071,68	123.928,74	-	123.928,74	-	251.987,08	-	-	342.130,02
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO WE MI		SPESA PROGETTO WE MI	1.873.500,00	1.267.943,03	-	330.079,83	-	18.415,86	-	937.863,20	1.561.836,03
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO DEL PROGRAMMA ERASMUS+			-	-	10.274,95	-	-	-	-	10.274,95	10.274,95
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO MOBILITY AMOCI			-	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00	50.000,00
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO VALIANO VALLE			-	-	249.514,72	-	-	-	-	249.514,72	249.514,72
TRASFERIMENTI STATALI - PROGRAMMA SPERIMENTALE DI INTERVENTI PER L'ADATTAMENTO AI CAMBIAMENTI CLIMATICI IN AMBITO URBANO			-	-	50.000,00	-	-	-	-	50.000,00	50.000,00
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO UN ACCELERATORE PER L'ECONOMIA DI TERRITORIO			-	-	69.825,49	-	-	-	-	69.825,49	69.825,49

La presente copia informatica, destinata unicamente all'uso del sistema di gestione dell'Albo Pretorio on Line, è cartacea al documento originale. Il documento originale è conservato negli Archivi del Comune di Milano.

Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
TRASFERIMENTI STATALI - FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR - NUOVA B.E.I.C			-	-	425.000,00	-	-	-	-	425.000,00	425.000,00
TRASFERIMENTI STATALI - CONTRIBUTO FINALIZZATO A RISTORARE LE IMPRESE ESERCENTI IL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER LE PERDITE DOVUTE ALL'EMERGENZA COVID 19			-	-	108.677,87	-	-	-	-	108.677,87	108.677,87
TRASFERIMENTI STATALI - FONDO PER INIZIATIVE DI MOBILITY MANAGEMENT			-	-	79.624,66	-	-	-	-	79.624,66	79.624,66
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTO UE VEG-GAP			2.710,95	-	-	-	-	2.710,95	-	-	-
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTO UE SEE ME IN			11.163,41	-	-	-	-	-	-	-	11.163,41
TRASFERIMENTI PER INTERVENTI PER LOCAZIONE E EMERGENZA ABITATIVA		INTERVENTI PER LOCAZIONE E EMERGENZA ABITATIVA	11.795.948,57	9.632.946,87	3.316.536,15	8.217.157,71	-	54.545,00	-	4.732.325,31	6.949.872,01
TRASFERIMENTI REGIONALI - PROGETTO UE PREPAIR		SPESE PROGETTO UE PREPAIR	47.762,92	37.444,76	-	33.349,25	-	-	-	4.095,51	14.413,67
TRASFERIMENTI REGIONALI - PROGETTO CARE LEAVERS		SPESE PROGETTO CARE LEAVERS	240.000,00	74.549,00	103.000,00	46.275,00	-	11.547,16	-	131.274,00	308.272,16
TRASFERIMENTI REGIONALI - PROGETTO P.L.P.P.I.			-	-	-	-	-	1.965,01	-	-	1.965,01
TRASFERIMENTI REGIONALI - PROGETTO INCLUDI-MI DELLA INIZIATIVA BANDO E-STATE E + INSIEME			-	-	27.500,00	-	-	-	-	27.500,00	27.500,00
TRASFERIMENTI REGIONALI - PROGETTO UN FUTURO IN COMUNE			-	-	48.737,42	-	-	-	-	48.737,42	48.737,42
TRASFERIMENTI REGIONALI PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO ALLA VIOLENZA SULLE DONNE			-	-	345.795,31	-	-	-	-	345.795,31	345.795,31
TRASFERIMENTI REGIONALI - PROGETTO "INSIEME: INTERVENTI DI SICUREZZA STRADALE ED EDUCAZIONE ALLA MOBILITA' ECOSOSTENIBILE"			61.616,34	-	-	-	-	-	-	-	61.616,34
TRASFERIMENTI REGIONALI - PROGETTO "LIBERE DALLA VIOLENZA-USCIRE SI PUO'"			88.310,99	-	-	-	-	-	-	-	88.310,99
TRASFERIMENTI REGIONALI - BANDO SVILUPPO DEI DISTRETTI URBANI DEL COMMERCIO			-	-	5.505,95	-	-	-	-	5.505,95	5.505,95
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO UE FAMI			51.281,76	-	-	-	-	-	-	-	51.281,76
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO UE HARMONIA		SPESE PROGETTO UE HARMONIA	58.179,83	30.277,12	-	25.772,62	-	403,36	-	4.504,50	32.810,57
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO UE MAIS-PEMBA		SPESE PROGETTO UE MAIS-PEMBA	6.450,00	6.450,00	12.752,46	2.895,10	-	-	-	16.307,36	16.307,36
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO UE TRAIT D'UNION		SPESE PROGETTO UE TRAIT D'UNION	14.387,36	14.387,36	-	14.387,36	-	-	-	-	-
TRASFERIMENTI DA ANCI - INTERVENTI DI ACCOGLIENZA PER RICHIEDENTI E TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE		SPESE PER INTERVENTI FINANZIATI	110.529,78	110.529,78	-	20.529,78	-	-	-	90.000,00	90.000,00
TRASFERIMENTI DA ATS - FONDO SOCIALE REGIONALE		SPESE PER INTERVENTI FINANZIATI	1.516.381,69	1.516.381,69	1.150.000,00	1.508.093,29	-	-	-	1.158.288,40	1.158.288,40
TRASFERIMENTI DA ATS PER AZIONI DI CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO PATOLOGICO			6.666,92	-	-	-	-	6.666,92	-	-	-
TRASFERIMENTI DA ATS - PROGETTO MLRE		SPESE PROGETTO MLRE	3.500,00	3.500,00	-	3.500,00	-	-	-	-	-
TRASFERIMENTI DA ATS - FONDO CAREGIVER			-	-	166.655,12	-	-	-	-	166.655,12	166.655,12
TRASFERIMENTI DA ATS - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI		SPESE PER INTERVENTI FINANZIATI	5.312.946,64	5.290.549,49	-	4.758.290,29	-	454.024,40	-	532.259,20	1.008.680,75
TRASFERIMENTI DA ATS - FNA FONDO NAZIONALE PER L'ASSISTENZA ALLE PERSONE CON DISABILITA GRAVE		SPESE PER INTERVENTI FINANZIATI	1.870.450,71	1.870.450,71	2.189.187,00	623.483,57	-	-	-	3.436.154,14	3.436.154,14
TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTO UE BITE-BUILDING INTEGRATION THROUGH ENTREPRENEURSHIP			7.967,89	-	-	-	-	-	-	-	7.967,89
TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTO UE W-IN			3.100,42	-	6.720,79	-	-	-	-	6.720,79	9.821,21
TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTO MENO E' MEGLIO		SPESE PROGETTO MENO E' MEGLIO	1.670,00	1.670,00	-	1.670,00	-	-	-	-	-
LIBERALITA' PER PROGETTI ART BONUS		PROGETTI CULTURALI REALIZZATI CON CONTRIBUTI ART BONUS	600.056,71	102.921,77	21.632,00	62.921,76	-	-	-	61.632,01	558.766,95
FONDI ROTATIVI RECUPERO FINANZIAMENTO AGEVOLATO LEGGE 266/97			5.149.047,24	2.409.622,93	236.071,08	-	990.353,86	1.668.837,06	148.111,74	1.803.451,89	6.211.713,26

La presente copia informatica, debitamente autenticata, è conforme al documento originale. Per informazioni e consuntivazioni si veda l'Archivio del Comune di Milano.

Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
TRASFERIMENTI DA IMPRESE - PROGETTO FRUTTA A META' MATTINA			160.400,00	-	-	-	-	-	-	-	160.400,00
TRASFERIMENTI DA IMPRESE - PROGETTO UE ENERGY POVERTY ZERO			-	-	46.657,35	-	-	-	-	46.657,35	46.657,35
TRASFERIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA - PROGETTO UE MASP	SPESA PROGETTO UE MASP		73.267,50	58.474,61	-	58.474,61	-	14.792,89	-	-	-
TRASFERIMENTI DALL' UNIONE EUROPEA - PROGETTO UE OPEN AGRIC			4.282,72	-	-	-	-	4.282,72	-	-	-
TRASFERIMENTI DALL' UNIONE EUROPEA - PROGETTO UE FOOD WAVE	SPESA PROGETTO UE FOOD WAVE		599.769,58	565.731,18	102.266,62	140.913,75	-	2.127,33	-	527.084,05	563.249,78
TRASFERIMENTI DALL' UNIONE EUROPEA - PROGETTO UE CENTRINNO	SPESA PROGETTO UE CENTRINNO		436.747,36	225.187,28	82.942,50	150.799,20	-	-	-	157.330,58	368.890,66
TRASFERIMENTI DALL' UNIONE EUROPEA - PROGETTO UE FOOD TRAILS	SPESA PROGETTO UE FOOD TRAILS		488.000,09	488.000,09	192.494,30	252.099,01	-	-	-	428.395,38	428.395,38
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE CLEVER H2020	SPESA PROGETTO UE CLEVER H2020		94.376,33	94.376,33	143.216,95	91.148,76	-	-	-	146.444,52	146.444,52
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE FOOD IN CITIES			3.750,00	3.750,00	-	-	-	-	-	3.750,00	3.750,00
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE LIGHT HOUSE			15.000,00	-	-	-	-	7.938,28	-	-	7.061,72
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE NRG2PEERS	SPESA PROGETTO UE NRG2PEERS		72.217,21	53.717,34	14.015,56	52.168,99	-	-	-	15.563,91	34.063,78
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE REFLOW	SPESA PROGETTO UE REFLOW		38.197,42	37.876,03	-	21.368,64	-	16.828,78	-	16.507,39	-
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE SAFETY4RAILS	SPESA PROGETTO UE SAFETY4RAILS		55.052,71	51.079,60	-	40.208,06	-	-	-	10.871,54	14.844,65
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE SATO	SPESA PROGETTO UE SATO		65.478,65	65.478,65	9.079,00	6.174,32	-	-	-	68.383,33	68.383,33
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE URBACT CITIES4CSR			119,51	119,51	-	-	-	-	-	119,51	119,51
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE MENTOR 2			-	-	111.760,92	-	-	-	-	111.760,92	111.760,92
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE WISH MI	SPESA PROGETTO UE WISH MI		1.281.719,18	1.094.298,96	-	97.314,34	-	-	-	996.984,62	1.184.404,84
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE URBANOME	SPESA PROGETTO UE URBANOME		87.208,60	59.836,03	-	52.157,55	-	4.446,03	-	7.678,48	39.497,08
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE CALL4SMS			5.639,40	-	-	-	-	5.639,40	-	-	-
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE CAMPAIGNERS	SPESA PROGETTO UE CAMPAIGNERS		53.656,26	32.330,21	-	26.863,41	-	721,31	-	5.466,80	27.514,16
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE HCC EU CINCO	SPESA PROGETTO UE HCC EU CINCO		15.000,00	10.750,00	-	10.750,00	-	-	-	-	4.250,00
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE REACHOUT	SPESA PROGETTO UE REACHOUT		61.631,25	26.203,61	-	25.276,60	-	212,53	-	927,01	36.567,18
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE USERCENTRICITIES	SPESA PROGETTO UE USERCENTRICITIES		40.318,34	26.499,22	9.531,32	20.207,79	-	-	-	15.822,75	29.641,87
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE REEC	SPESA PROGETTO UE REEC		2.963,81	2.963,81	-	2.963,81	-	-	-	-	-
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE SCHOOLFOOD4CHANGE	SPESA PROGETTO UE SCHOOLFOOD4CHANGE		156.912,65	156.912,65	-	48.362,10	-	-	-	108.550,55	108.550,55
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE EUROPEAN CITY FACILITY-EUCF			-	-	26.735,77	-	-	-	-	26.735,77	26.735,77
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE SPOTTED			-	-	64.830,80	-	-	-	-	64.830,80	64.830,80
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE YOUTH IN URBAN SPACE	SPESA PROGETTO UE YOUTH IN URBAN SPACE		155,08	155,08	5.209,50	155,08	-	180,00	-	5.209,50	5.389,50
Totale			75.778.729,27	48.159.767,71	29.313.021,79	33.975.733,72	990.353,86	4.078.116,09	148.111,74	42.654.813,66	74.351.891,31
fondo vincolato a spese di investimento - vincoli derivanti da trasferimenti											
TRASFERIMENTI STATALI - PNRR - M2C2 INV4.2 - PROLONGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5)			-	-	589.151,60	-	-	-	-	589.151,60	589.151,60
TRASFERIMENTI STATALI - PNRR - M2C2 INV4.2 - SVILUPPO TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 SEDE RISERVATA DA P.ZA ZAVATTARI A P.ZA STUPARICH			-	-	900.000,00	-	-	-	-	900.000,00	900.000,00

La presente è copia informatica, destinata unicamente all'aggiornamento dell'Archivio Pretorile on Line e' con funzione di riferimento e non ha valore legale. Per informazioni e per il download del documento originale, consultare negli Archivi del Comune di Milano.

Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
TRASFERIMENTI STATALI - PNRR - M5C2 INV2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE - PIANO DEI TRASPORTI LINEA CIRCOLARE 90-91 SEDE RISERVATA DA P.ZA ZAVATTARI A P.ZA STUPARICHI			-	-	352.381,63	-	-	-	-	352.381,63	352.381,63
TRASFERIMENTI STATALI - PNRR - M5C2 INV2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - INTERVENTI PER STAZIONE DI RFI MILANO GRECO PIRELLI - NUOVO HUB DI CONNESSIONE URBANA E MOBILITA' SOSTENIBILE			-	-	1.136.029,10	-	-	-	-	1.136.029,10	1.136.029,10
TRASFERIMENTI STATALI - PNRR - M5C2 INV2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - STAZIONE DI MILANO PORTA GARIBALDI - INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE DI PIAZZA SIGMUND FREUD LOTTO 3A			-	-	306.604,27	-	-	-	-	306.604,27	306.604,27
TRASFERIMENTI STATALI - PNRR - M5C2 INV2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - RUBATTINO-AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - OPERA A VERDE			-	-	1.483.941,99	-	-	-	-	1.483.941,99	1.483.941,99
TRASFERIMENTI STATALI - PNRR - M5C2 INV2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE - SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 TRATTA CENTRO			-	-	2.000.000,00	-	-	-	-	2.000.000,00	2.000.000,00
TRASFERIMENTI STATALI - PNRR - M5C2 INV2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE - SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 TRATTA OVEST			-	-	2.350.000,00	-	-	-	-	2.350.000,00	2.350.000,00
TRASFERIMENTI STATALI - PNRR - M5C2 INV2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE - SISTEMAZIONI SUPERFICIALI LINEA M4 ZONA SAN CRISTOFORO AREA SBARCO PASSERELLA E COLLEGAMENTO CICLOPEDONALE			-	-	279.454,69	-	-	-	-	279.454,69	279.454,69
TRASFERIMENTI STATALI - PNRR - M5C2 INV2.3 - PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE - RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA NEWTON 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI			-	-	600.000,00	-	-	-	-	600.000,00	600.000,00
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO MOBILITY4MI			110.000,00	-	-	-	-	-	-	-	110.000,00
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO VIDEOSORVEGLIANZA			672.160,50	-	-	-	-	-	-	-	672.160,50
TRASFERIMENTI STATALI - PROTEZIONE CIVILE	SPESA PER INTERVENTI FINANZIATI		287.968,85	287.968,85	-	5.624,20	83.417,80	-	10.997,63	209.924,48	209.924,48
TRASFERIMENTI STATALI - STALLI ROSA			-	-	300.000,00	-	-	-	-	300.000,00	300.000,00
TRASFERIMENTI STATALI - SICUREZZA	SPESA PER INTERVENTI FINANZIATI		772.909,46	2.709,23	-	-	2.709,23	770.200,23	-	-	-
TRASFERIMENTI STATALI - ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI PER L'INFORMATIZZAZIONE DEGLI UFFICI GIUDIZIARI MILANESI			-	-	-	-	-	510.426,56	-	-	510.426,56
TRASFERIMENTI STATALI - MITIGAZIONE RISCHIO IDROGEOLOGICO			150.841,56	-	-	-	-	150.841,56	-	-	-
TRASFERIMENTI STATALI - FONDI DEL PIANO STRATEGICO GRANDI PROGETTI BENI CULTURALI			17.088,33	-	-	-	-	-	-	-	17.088,33
TRASFERIMENTI STATALI - PATTO PER MILANO			263.361,58	-	-	-	-	-	-	-	263.361,58
TRASFERIMENTI STATALI - COLLEGAMENTO SS 11 - SS 233			7.096.897,21	-	-	-	-	-	-	-	7.096.897,21
TRASFERIMENTI STATALI PER INTERVENTI NEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	SPESA PER INTERVENTI FINANZIATI		4.668.074,78	4.098.709,56	220.625,27	3.723.709,56	-	-	-	595.625,27	1.164.990,49
TRASFERIMENTI STATALI PER INTERVENTI NEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - METROTRANVIA MILANO COMASINA - LIMBIATE OSPEDALE			884.000,00	884.000,00	5.890.000,00	-	-	-	-	6.774.000,00	6.774.000,00
TRASFERIMENTI STATALI PER INTERVENTI NEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - PROLUNGAMENTO LINEA M5 A MONZA			50.000.000,00	50.000.000,00	40.000.000,00	-	-	-	-	90.000.000,00	90.000.000,00
TRASFERIMENTI STATALI PER INTERVENTI NEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - RINNOVO IMPIANTI DI SEGNALAMENTO LINEA M3			-	-	7.052.401,86	-	-	-	-	7.052.401,86	7.052.401,86
TRASFERIMENTI REGIONALI PER INTERVENTI DI BONIFICA DI AREE COMUNALI			115.201,96	-	-	-	-	-	-	-	115.201,96

La presente è copia informatica, derivata unicamente dalle pubblicazioni sull'Anno Prevorio on Line, e non rappresenta il documento originale. Il documento originale è conservato negli Archivi della Camera di Milano.

Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
TRASFERIMENTI REGIONALI PER IL SUPERAMENTO E L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI		SPESE PER INTERVENTI FINANZIATI	36.739,26	36.739,26	721.494,05	32.748,47	3.990,79	-	-	721.494,05	721.494,05
TRASFERIMENTI REGIONALI PER INTERVENTI NEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		SPESE PER INTERVENTI FINANZIATI	4.820.856,18	4.820.856,18	-	3.035.856,18	-	-	-	1.785.000,00	1.785.000,00
TRASFERIMENTI DA CITTA' METROPOLITANA - BANDO ASILI NIDO			38.880,00	-	-	-	-	-	-	-	38.880,00
TRASFERIMENTI REGIONALI PER REALIZZAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI			-	-	381.500,67	-	-	-	-	381.500,67	381.500,67
TRASFERIMENTI REGIONALI - BANDO SVILUPPO DEI DISTRETTI URBANI DEL COMMERCIO			-	-	75.000,00	-	-	-	-	75.000,00	75.000,00
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI NEL SETTORE DEI TRASPORTI E DELLA VIABILITA'			66.838,40	-	-	-	-	-	-	-	66.838,40
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER INTERVENTI NEL SETTORE DEI TRASPORTI E DELLA VIABILITA' - METROTRANVIA MILANO COMASINA - LIMBIATE OSPEDALE			969.538,33	969.538,33	2.093.264,83	-	-	-	-	3.062.803,16	3.062.803,16
LIBERALITA' PER PROGETTI ART BONUS		PROGETTI CULTURALI REALIZZATI CON CONTRIBUTI ART BONUS	1.884.122,67	115.323,00	676.650,00	-	115.323,00	3.193,96	1.290.971,34	1.967.621,34	3.739.614,97
DONAZIONE PER RIQUALIFICAZIONE SECONDO ARENGARIO			248.926,84	248.926,84	-	-	-	-	-	248.926,84	248.926,84
TRASFERIMENTI DA EXPO SPA PER PARCHEGGIO DI INTERSCAMBIO RHO-FIERA			1.940.896,52	-	-	-	-	-	-	-	1.940.896,52
TRASFERIMENTI DALL' UNIONE EUROPEA - PROGETTO UE OPEN AGRICOLA			96.701,79	-	-	-	-	96.701,79	-	-	-
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE CLEVER H2020		SPESE PROGETTO UE CLEVER H2020	115.931,67	115.931,67	10.000,00	-	10.192,00	-	-	115.739,67	115.739,67
Totale			75.257.935,89	61.580.702,92	67.418.499,96	6.797.938,41	215.632,82	504.123,06	1.301.968,97	123.287.600,62	136.460.710,53
altri fondi vincolati - vincoli derivanti da trasferimenti											
FONDO MUTUO SOCCORSO - COVID 19		INTERVENTI PER IL SOSTEGNO AL REDDITO	1.925.645,83	1.925.645,83	-	1.925.645,83	-	-	-	-	-
PENALI PROTOCOLLO MGO LINEA M4			2.500,00	-	-	-	-	-	-	-	2.500,00
RISORSE DA EREDITA', LEGATI, DONAZIONI		SPESE PER INTERVENTI FINANZIATI	762.925,17	624.685,58	314.984,72	10.966,78	338.493,31	-	-	590.210,21	728.449,80
TRASFERIMENTI DA IMPRESE PER REALIZZAZIONE CONDIZIONI DI SOSTENIBILITA' SOCIO-ECONOMICHE DERIVANTI DALL'IMPATTO DELLE GRANDI STRUTTURE DI VENDITA			49.000,00	-	980.863,00	-	-	-	-	980.863,00	1.029.863,00
Totale			2.740.071,00	2.550.331,41	1.295.847,72	1.936.612,61	338.493,31	-	-	1.571.073,21	1.760.812,80
Totale vincoli derivanti da trasferimenti (I/2)			153.776.736,16	112.290.802,04	98.027.369,47	42.710.284,74	1.544.479,99	-	3.573.993,03	1.450.080,71	167.513.487,49
Vincoli derivanti da finanziamenti											
economiche su impegni finanziati con mutuo											
ACCENSIONE DI PRESTITI - ECONOMIE DI MUTUO		SPESE DI CONTO CAPITALE - INTERVENTI DIVERSI	7.858.769,84	7.858.769,84	-	-	6.430.772,62	1.122.487,72	606.344,79	2.034.342,01	3.156.829,73
Totale			7.858.769,84	7.858.769,84	-	-	6.430.772,62	1.122.487,72	606.344,79	2.034.342,01	3.156.829,73
Totale vincoli derivanti da finanziamenti (I/3)			7.858.769,84	7.858.769,84	-	-	6.430.772,62	-	1.122.487,72	606.344,79	3.156.829,73
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente											
fondo vincolato a spese di investimento - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente											
CESSIONI CIMITERIALI			6.385.310,47	6.385.310,47	748.382,74	-	-	-	-	7.133.693,21	7.133.693,21
ENTRATE DA MONETIZZAZIONI E ALIENAZIONI		SPESE DI CONTO CAPITALE - INTERVENTI DIVERSI	55.108.477,48	11.108.987,90	-	-	11.108.987,90	-	-	-	43.999.489,58

Descr.	Capitolo di spesa correlato	Descr.	Risorse vinc. nel risultato di amministrazione al 1/1/2022	Risorse vincolate applicate al bilancio dell'esercizio 2022	Entrate vincolate accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Fondo plur. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate vincolate accertate nell'esercizio o da quote vincolate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi vincolati o eliminazione del vincolo su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse vincolate (-) (gestione dei residui):	Cancellazione nell'esercizio 2022 di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato dopo l'approvazione del rendiconto dell'esercizio 2021 non reimpegnati nell'esercizio 2022	Risorse vincolate nel bilancio al 31/12/2022	Risorse vincolate nel risultato di amministrazione al 31/12/2022
			(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(b)+(c)-(d)-(e)+(g)	(i)=(a)+(c)-(d)-(e)-(f)+(g)
RISORSE DA EREDITA', LEGATI, DONAZIONI		SPESE DI CONTO CAPITALE - INTERVENTI DIVERSI	2.512.179,20	2.394.987,38	189,90	-	2.294.987,38	30.000,00	-	100.189,90	187.381,72
Totale risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente			64.005.967,15	19.889.285,75	748.572,64	-	13.403.975,28	30.000,00	-	7.233.883,11	51.320.564,51
ENTRATE DI CONTO CAPITALE VINCOLATE CON I RENDICONTI 2015 - 2018			3.415.632,65	-	-	-	-	2.825.000,00	-	-	590.632,65
Totale			3.415.632,65	-	-	-	-	2.825.000,00	-	-	590.632,65
Totale vincoli formalmente attribuiti dall'ente (I/4)			67.421.599,80	19.889.285,75	748.572,64	-	13.403.975,28	2.855.000,00	-	7.233.883,11	51.911.197,16
Totale altri vincoli (I/5)			-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totale risorse vincolate (I=I/1+I/2+I/3+I/4+I/5)			882.168.827,40	322.840.336,03	200.712.635,88	66.861.717,34	153.989.415,51	7.511.822,40	9.052.159,39	311.753.998,45	863.570.667,42

Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da legge (m/1)	-	-
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da trasferimenti (m/2)	-	-
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da finanziamenti (m/3)	-	-
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate dall'ente (m/4)	-	-
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate da altro (m/5)	-	-
Totale quote accantonate riguardanti le risorse vincolate (m=m/1+m/2+m/3+m/4+m/5)	-	-
Totale risorse vincolate da legge al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/1=l/1-m/1)	134.972.285,84	595.929.225,89
Totale risorse vincolate da trasferimenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/2=l/2-m/2)	167.513.487,49	212.573.414,64
Totale risorse vincolate da finanziamenti al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/3=l/3-m/3)	2.034.342,01	3.156.829,73
Totale risorse vincolate dall'Ente al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/4=l/4-m/4)	7.233.883,11	51.911.197,16
Totale risorse vincolate da altro al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n/5=l/5-m/5)	-	-
Totale risorse vincolate al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (n=l-m)	311.753.998,45	863.570.667,42

ELENCO ANALITICO DELLE RISORSE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI NEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Capitolo di entrata	Descriz.	Capitolo di spesa	Descriz.	Risorse destinate agli investim. al 1/1/ 2022	Entrate destinate agli investimenti accertate nell'esercizio 2022	Impegni eserc. 2022 finanziati da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Fondo plurienn. vinc. al 31/12/2022 finanziato da entrate destinate accertate nell'esercizio o da quote destinate del risultato di amministrazione	Cancellazione di residui attivi costituiti da risorse destinate agli investimenti o eliminazione della destinazione su quote del risultato di amministrazione (+) e cancellazione di residui passivi finanziati da risorse destinate agli investimenti (-) (gestione dei residui)	Risorse destinate agli investim. al 31/12/2022
				(a)	(b)	(c)	(d)	(e)	(f)=(a)+(b)-(c)-(d)-(e)
	Avanzo di amministrazione			170.844.182,86		13.151.709,68	127.226.480,28	- 20.269.550,67	50.735.543,57
PDC 4.01	Tributi in conto capitale				57.426,20				57.426,20
PDC 4.02.01	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Pubbliche				21.370.396,21				21.370.396,21
PDC 4.02.02	Contributi agli investimenti da Famiglie				3.742.837,25				3.742.837,25
PDC 4.02.03	Contributi agli investimenti da Imprese				38.807.925,18				38.807.925,18
PDC 4.04.01.04	Alienazione di beni impianti e macchinari				7.477.130,00				7.477.130,00
PDC 4.04.01.08	Alienazione di beni immobili				693.000,00				693.000,00
PDC 4.04.01.10	Alienazione di diritti reali				1.015.440,14				1.015.440,14
PDC 4.04.02.01	Cessione di terreni				5.359.835,70				5.359.835,70
PDC 4.05.03	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso				140.800,66				140.800,66
PDC 4.05.04	Altre entrate in conto capitale n.a.c.				6.581.920,51				6.581.920,51
		2	Spese in conto capitale			9.111.768,89	26.164.321,93	-	35.276.090,82
		3.01	Acquisizione di attività finanziarie			2.000,00	-	-	2.000,00
			Cancellazioni di impegni finanziati da FPV			- 15.643.832,11			15.643.832,11
Totale				170.844.182,86	85.246.711,85	6.621.646,46	153.390.802,21	- 20.269.550,67	116.347.996,71
Totale quote accantonate nel risultato di amministrazione riguardanti le risorse destinate agli investimenti (g)									-
Totale risorse destinate nel risultato di amministrazione al netto di quelle che sono state oggetto di accantonamenti (h = Totale f - g)									116.347.996,71

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2022 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2022	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2023 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
1 ORGANI ISTITUZIONALI	662.103,33	476.092,31	0,00	0,00	186.011,02	3.172,00	0,00	0,00	189.183,02
2 SEGRETERIA GENERALE	1.911.862,99	0,00	0,00	0,00	1.911.862,99	0,00	0,00	0,00	1.911.862,99
3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	19.842.302,71	3.251.634,31	74.325,01	0,00	16.516.343,39	355.833,20	133.873,53	0,00	17.006.050,12
4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	3.535.784,02	0,00	0,00	0,00	3.535.784,02	9.747,80	0,00	0,00	3.545.531,82
5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	6.020.687,50	6.020.687,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 UFFICIO TECNICO	85.610.694,63	14.287.865,68	95.574,91	0,00	71.227.254,04	31.917.254,99	14.902.095,45	2.088.773,52	120.135.378,00
7 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	48.870,91	30.606,42	0,00	0,00	18.264,49	0,00	0,00	0,00	18.264,49
8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	46.528.784,21	24.386.486,04	1.043.806,18	210.884,91	20.887.607,08	35.343.049,18	7.933.371,46	2.444.295,19	66.608.322,91
10 RISORSE UMANE	29.361.417,65	27.858.022,82	1.503.394,83	0,00	0,00	30.318.997,01	0,00	0,00	30.318.997,01
11 ALTRI SERVIZI GENERALI	831.384,96	159.759,00	135.456,68	0,00	536.169,28	907.893,29	0,00	0,00	1.444.062,57
Totale MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	194.353.892,91	76.471.154,08	2.852.557,61	210.884,91	114.819.296,31	98.855.947,47	22.969.340,44	4.533.068,71	241.177.652,93
02 GIUSTIZIA									
1 UFFICI GIUDIZIARI	3.999,99	0,00	0,00	0,00	3.999,99	0,00	0,00	0,00	3.999,99

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conservata negli Archivi del Comune di Milano. corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2022 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2022	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2023 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
Totale MISSIONE 02 - GIUSTIZIA	3.999,99	0,00	0,00	0,00	3.999,99	0,00	0,00	0,00	3.999,99
03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	132.354,04	52.897,89	139,08	0,00	79.317,07	296.686,89	0,00	0,00	376.003,96
2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	4.253.577,09	2.375.008,76	415.425,00	0,00	1.463.143,33	0,00	0,00	0,00	1.463.143,33
Totale MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	4.385.931,13	2.427.906,65	415.564,08	0,00	1.542.460,40	296.686,89	0,00	0,00	1.839.147,29
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	19.927.816,59	3.808.838,78	0,00	0,00	16.118.977,81	299.502,02	0,00	0,00	16.418.479,83
2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	117.932.548,30	6.048.843,86	222.324,90	0,00	111.661.379,54	7.769.455,78	4.338.380,89	2.500.000,00	126.269.216,21
4 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	137.860.364,89	9.857.682,64	222.324,90	0,00	127.780.357,35	8.068.957,80	4.338.380,89	2.500.000,00	142.687.696,04
05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
1 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	25.896.689,28	3.838.580,24	1.450.370,53	0,00	20.607.738,51	4.586.061,11	242.952,82	0,00	25.436.752,44

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conservata negli Archivi del Comune di Milano. corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2022 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2022	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2023 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE A ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
2 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	22.955.818,68	5.020.939,92	313.855,10	0,00	17.621.023,66	15.386.014,68	4.156.021,06	7.167.134,71	44.330.194,11
Totale MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	48.852.507,96	8.859.520,16	1.764.225,63	0,00	38.228.762,17	19.972.075,79	4.398.973,88	7.167.134,71	69.766.946,55
06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
1 SPORT E TEMPO LIBERO	24.807.452,09	3.635.043,25	3.500.000,00	0,00	17.672.408,84	17.971.084,96	10.000.000,00	0,00	45.643.493,80
2 GIOVANI	500.152,46	63.102,89	7.205,05	0,00	429.844,52	0,00	0,00	0,00	429.844,52
Totale MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	25.307.604,55	3.698.146,14	3.507.205,05	0,00	18.102.253,36	17.971.084,96	10.000.000,00	0,00	46.073.338,32
07 TURISMO									
1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 07 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	24.090.498,71	5.840.512,31	7.821,28	0,00	18.242.165,12	11.958.645,77	8.217.416,75	0,00	38.418.227,64
2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	101.210.843,12	7.641.107,06	2.536.892,72	12.012,00	91.020.831,34	16.784.709,74	5.500.000,00	3.754.308,55	117.059.849,63

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2022 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2022	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2023 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE A ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
Totale MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	125.301.341,83	13.481.619,37	2.544.714,00	12.012,00	109.262.996,46	28.743.355,51	13.717.416,75	3.754.308,55	155.478.077,27
09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
1 DIFESA DEL SUOLO	11.580.264,48	4.948.039,75	0,00	0,00	6.632.224,73	6.770.442,86	0,00	0,00	13.402.667,59
2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	27.198.327,36	6.938.766,56	7.582.368,95	29.149,75	12.648.042,10	8.504.073,90	0,00	0,00	21.152.116,00
3 RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	5.754.359,66	821.235,16	0,00	0,00	4.933.124,50	0,00	0,00	0,00	4.933.124,50
5 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	8.278.537,74	462.739,62	4.315.798,12	0,00	3.500.000,00	4.398.623,25	0,00	0,00	7.898.623,25
Totale MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	52.811.489,24	13.170.781,09	11.898.167,07	29.149,75	27.713.391,33	19.673.140,01	0,00	0,00	47.386.531,34
10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
1 TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	599.589,72	0,00	0,00	599.589,72
2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	254.447.860,86	74.767.660,55	811.180,53	0,00	178.869.019,78	110.657.344,55	144.883,48	269.079,51	289.940.327,32
3 TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2022 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2022	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2023 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
4 ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	170.299.338,08	36.122.432,81	383.464,82	0,00	133.793.440,45	32.503.081,95	4.785.160,78	1.522.074,63	172.603.757,81
Totale MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	424.747.198,94	110.890.093,36	1.194.645,35	0,00	312.662.460,23	143.760.016,22	4.930.044,26	1.791.154,14	463.143.674,85
11 SOCCORSO CIVILE									
1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.024.694,59	231.825,42	40.887,63	0,00	751.981,54	230.417,80	0,00	0,00	982.399,34
2 INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	198.097,50	49.783,32	0,00	0,00	148.314,18	0,00	0,00	0,00	148.314,18
Totale MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	1.222.792,09	281.608,74	40.887,63	0,00	900.295,72	230.417,80	0,00	0,00	1.130.713,52
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	14.824.838,92	1.085.184,34	0,00	0,00	13.739.654,58	5.045.523,26	0,00	0,00	18.785.177,84
2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'	449.669,08	261.198,70	5.756,80	0,00	182.713,58	32.953,74	0,00	0,00	215.667,32
3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI	3.215.431,84	214.472,23	31.824,07	0,00	2.969.135,54	2.500.000,00	500.000,00	0,00	5.969.135,54
4 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	898.113,42	445.497,08	4.000,00	0,00	448.616,34	0,00	0,00	0,00	448.616,34
5 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2022 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2022	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2023 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	3.132.503,20	2.600,45	1,22	0,00	3.129.901,53	3.127.676,92	0,00	0,00	6.257.578,45
8 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	22.901.080,67	3.211.062,89	1.179.317,22	0,00	18.510.700,56	347.998,69	0,00	0,00	18.858.699,25
Totale MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	45.421.637,13	5.220.015,69	1.220.899,31	0,00	38.980.722,13	11.054.152,61	500.000,00	0,00	50.534.874,74
13 TUTELA DELLA SALUTE									
7 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	105.846,22	1.281,28	0,00	0,00	104.564,94	5.500,00	0,00	0,00	110.064,94
Totale MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE	105.846,22	1.281,28	0,00	0,00	104.564,94	5.500,00	0,00	0,00	110.064,94
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
1 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	2.928.534,84	1.237.149,94	249.455,91	36.693,13	1.405.235,86	990.353,86	0,00	0,00	2.395.589,72
2 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	4.630.311,49	965.599,52	0,00	0,00	3.664.711,97	150.000,00	0,00	0,00	3.814.711,97
3 RICERCA E INNOVAZIONE	284.659,95	0,00	0,00	0,00	284.659,95	0,00	0,00	0,00	284.659,95
4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	7.843.506,28	2.202.749,46	249.455,91	36.693,13	5.354.607,78	1.140.353,86	0,00	0,00	6.494.961,64

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2022 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2022	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2023 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
1 SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 FORMAZIONE PROFESSIONALE	500.000,00	44.856,00	0,00	0,00	455.144,00	667.737,49	0,00	0,00	1.122.881,49
3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	500.000,00	44.856,00	0,00	0,00	455.144,00	667.737,49	0,00	0,00	1.122.881,49
16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
1 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	547,38	0,00	0,00	0,00	547,38	113.629,46	0,00	0,00	114.176,84
Totale MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	547,38	0,00	0,00	0,00	547,38	113.629,46	0,00	0,00	114.176,84
17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
1 FONTI ENERGETICHE	19.865,87	0,00	0,00	0,00	19.865,87	291.280,24	0,00	0,00	311.146,11
Totale MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	19.865,87	0,00	0,00	0,00	19.865,87	291.280,24	0,00	0,00	311.146,11
19 RELAZIONI INTERNAZIONALI									

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2022 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2022	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2021 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2023 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2022 CON IMPUTAZIONE A ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
1 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.068.738.526,41	246.607.414,66	25.910.646,54	288.739,79	795.931.725,42	350.844.336,11	60.854.156,22	19.745.666,11	1.227.375.883,86

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2023	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2024 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
1 ORGANI ISTITUZIONALI	189.183,02	189.183,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 SEGRETERIA GENERALE	1.911.862,99	1.911.862,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	17.006.050,12	13.788.463,91	0,00	0,00	3.217.586,21	0,00	0,00	0,00	3.217.586,21
4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	3.545.531,82	2.128.184,49	0,00	0,00	1.417.347,33	0,00	0,00	0,00	1.417.347,33
5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 UFFICIO TECNICO	120.135.378,00	75.442.796,25	0,00	0,00	44.692.581,75	0,00	0,00	0,00	44.692.581,75
7 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	18.264,49	18.264,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	66.608.322,91	55.796.386,16	0,00	0,00	10.811.936,75	0,00	0,00	0,00	10.811.936,75
10 RISORSE UMANE	30.318.997,01	30.318.997,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 ALTRI SERVIZI GENERALI	1.444.062,57	1.444.062,57	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	241.177.652,93	181.038.200,89	0,00	0,00	60.139.452,04	0,00	0,00	0,00	60.139.452,04
02 GIUSTIZIA									
1 UFFICI GIUDIZIARI	3.999,99	3.999,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2023	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2024 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
Totale MISSIONE 02 - GIUSTIZIA	3.999,99	3.999,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	376.003,96	365.180,33	0,00	0,00	10.823,63	0,00	0,00	0,00	10.823,63
2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	1.463.143,33	1.463.143,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	1.839.147,29	1.828.323,66	0,00	0,00	10.823,63	0,00	0,00	0,00	10.823,63
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	16.418.479,83	15.152.912,44	0,00	0,00	1.265.567,39	0,00	0,00	0,00	1.265.567,39
2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	126.269.216,21	101.700.129,83	0,00	0,00	24.569.086,38	0,00	0,00	0,00	24.569.086,38
4 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	142.687.696,04	116.853.042,27	0,00	0,00	25.834.653,77	0,00	0,00	0,00	25.834.653,77
05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
1 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	25.436.752,44	21.869.406,34	0,00	0,00	3.567.346,10	0,00	0,00	0,00	3.567.346,10

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conservata negli Archivi del Comune di Milano. corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2023	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2024 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
2 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	44.330.194,11	30.218.247,78	0,00	0,00	14.111.946,33	0,00	0,00	0,00	14.111.946,33
Totale MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	69.766.946,55	52.087.654,12	0,00	0,00	17.679.292,43	0,00	0,00	0,00	17.679.292,43
06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
1 SPORT E TEMPO LIBERO	45.643.493,80	35.643.493,80	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
2 GIOVANI	429.844,52	429.844,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	46.073.338,32	36.073.338,32	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
07 TURISMO									
1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 07 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	38.418.227,64	29.584.505,01	0,00	0,00	8.833.722,63	0,00	0,00	0,00	8.833.722,63
2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	117.059.849,63	100.700.705,33	0,00	0,00	16.359.144,30	0,00	0,00	0,00	16.359.144,30

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2023	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2024 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
Totale MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	155.478.077,27	130.285.210,34	0,00	0,00	25.192.866,93	0,00	0,00	0,00	25.192.866,93
09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
1 DIFESA DEL SUOLO	13.402.667,59	12.402.667,59	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	21.152.116,00	20.899.703,96	0,00	0,00	252.412,04	0,00	0,00	0,00	252.412,04
3 RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	4.933.124,50	4.933.124,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	7.898.623,25	7.898.623,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	47.386.531,34	46.134.119,30	0,00	0,00	1.252.412,04	0,00	0,00	0,00	1.252.412,04
10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
1 TRASPORTO FERROVIARIO	599.589,72	599.589,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	289.940.327,32	281.233.237,34	0,00	0,00	8.707.089,98	0,00	0,00	0,00	8.707.089,98
3 TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2023	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2024 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
4 ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	172.603.757,81	164.049.948,24	0,00	0,00	8.553.809,57	0,00	0,00	0,00	8.553.809,57
Totale MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	463.143.674,85	445.882.775,30	0,00	0,00	17.260.899,55	0,00	0,00	0,00	17.260.899,55
11 SOCCORSO CIVILE									
1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	982.399,34	982.399,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	148.314,18	148.314,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	1.130.713,52	1.130.713,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	18.785.177,84	18.785.177,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'	215.667,32	215.667,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI	5.969.135,54	5.469.135,54	0,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00
4 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	448.616,34	448.616,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2023	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2024 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	6.257.578,45	4.595.173,45	0,00	0,00	1.662.405,00	0,00	0,00	0,00	1.662.405,00
8 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	18.858.699,25	18.038.299,34	0,00	0,00	820.399,91	0,00	0,00	0,00	820.399,91
Totale MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	50.534.874,74	47.552.069,83	0,00	0,00	2.982.804,91	0,00	0,00	0,00	2.982.804,91
13 TUTELA DELLA SALUTE									
7 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	110.064,94	110.064,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE	110.064,94	110.064,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
1 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	2.395.589,72	2.395.589,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	3.814.711,97	3.814.711,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RICERCA E INNOVAZIONE	284.659,95	284.659,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	6.494.961,64	6.494.961,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conservata negli Archivi del Comune di Milano. corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato nel documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2023	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2024 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
1 SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 FORMAZIONE PROFESSIONALE	1.122.881,49	1.122.881,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	1.122.881,49	1.122.881,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
1 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	114.176,84	114.176,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	114.176,84	114.176,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
1 FONTI ENERGETICHE	311.146,11	311.146,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	311.146,11	311.146,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 RELAZIONI INTERNAZIONALI									

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2023 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2023 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2023	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2022 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2024 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2023 CON IMPUTAZIONE A ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
1 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	1.227.375.883,86	1.067.022.678,56	0,00	0,00	160.353.205,30	0,00	0,00	0,00	160.353.205,30

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2024	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2025 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2026 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2024
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
1 ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	3.217.586,21	3.217.586,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	1.417.347,33	1.417.347,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 UFFICIO TECNICO	44.692.581,75	27.832.475,37	0,00	0,00	16.860.106,38	0,00	0,00	0,00	16.860.106,38
7 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	10.811.936,75	8.367.641,56	0,00	0,00	2.444.295,19	0,00	0,00	0,00	2.444.295,19
10 RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11 ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	60.139.452,04	40.835.050,47	0,00	0,00	19.304.401,57	0,00	0,00	0,00	19.304.401,57
02 GIUSTIZIA									
1 UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2024	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2025 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2026 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2024
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
Totale MISSIONE 02 - GIUSTIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
1 POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	10.823,63	10.823,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	10.823,63	10.823,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
1 ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	1.265.567,39	1.265.567,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	24.569.086,38	15.172.978,44	0,00	0,00	9.396.107,94	0,00	0,00	0,00	9.396.107,94
4 ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	25.834.653,77	16.438.545,83	0,00	0,00	9.396.107,94	0,00	0,00	0,00	9.396.107,94
05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
1 VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	3.567.346,10	1.508.952,82	0,00	0,00	2.058.393,28	0,00	0,00	0,00	2.058.393,28

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2024	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2025 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2026 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2024
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
2 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	14.111.946,33	6.514.811,62	0,00	0,00	7.597.134,71	0,00	0,00	0,00	7.597.134,71
Totale MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	17.679.292,43	8.023.764,44	0,00	0,00	9.655.527,99	0,00	0,00	0,00	9.655.527,99
06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
1 SPORT E TEMPO LIBERO	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 TURISMO									
1 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 07 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
1 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	8.833.722,63	8.833.722,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	16.359.144,30	12.604.835,75	0,00	0,00	3.754.308,55	0,00	0,00	0,00	3.754.308,55

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2024	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2025 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2026 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2024
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
Totale MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	25.192.866,93	21.438.558,38	0,00	0,00	3.754.308,55	0,00	0,00	0,00	3.754.308,55
09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
1 DIFESA DEL SUOLO	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	252.412,04	252.412,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	1.252.412,04	1.252.412,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
1 TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	8.707.089,98	8.438.010,47	0,00	0,00	269.079,51	0,00	0,00	0,00	269.079,51
3 TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2024	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2025 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2026 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2024
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
4 ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	8.553.809,57	6.258.899,16	0,00	0,00	2.294.910,41	0,00	0,00	0,00	2.294.910,41
Totale MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	17.260.899,55	14.696.909,63	0,00	0,00	2.563.989,92	0,00	0,00	0,00	2.563.989,92
11 SOCCORSO CIVILE									
1 SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
1 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 INTERVENTI PER GLI ANZIANI	500.000,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5 INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6 INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2024	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2025 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2026 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2024
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
7 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	1.662.405,00	1.662.405,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8 COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9 SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	820.399,91	645.499,91	0,00	0,00	174.900,00	0,00	0,00	0,00	174.900,00
Totale MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.982.804,91	2.807.904,91	0,00	0,00	174.900,00	0,00	0,00	0,00	174.900,00
13 TUTELA DELLA SALUTE									
7 ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
1 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2024	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2025 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2026 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2024
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
15 POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
1 SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
1 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
1 FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 RELAZIONI INTERNAZIONALI									

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005, II corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023	SPESE IMPEGNATE NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI E IMPUTATE ALL'ESERCIZIO 2024 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	RIACCERTAMENTI DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA b) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO)	RIACCERTAMENTO DEGLI IMPEGNI DI CUI ALLA LETTERA B) EFFETTUATA NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2024 (CD. ECONOMIE DI IMPEGNO) SU IMPEGNI PLURIENNALI FINANZIATI DAL FPV E IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A 2024	QUOTA DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2023 RINVIATA ALL'ESERCIZIO 2025 E SUCCESSIVI	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2025 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE ALL'ESERCIZIO 2026 E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	SPESE IMPEGNATE NELL'ESERCIZIO 2024 CON IMPUTAZIONE A ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLI CONSIDERATI NEL BILANCIO PLURIENNALE E COPERTE DAL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO AL 31 DICEMBRE DELL'ESERCIZIO 2024
	(a)	(b)	(x)	(y)	(c) = (a) - (b) - (x) - (y)	(d)	(e)	(f)	(g) = (c) + (d) + (e) + (f)
1 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale MISSIONE 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	160.353.205,30	115.503.969,33	0,00	0,00	44.849.235,97	0,00	0,00	0,00	44.849.235,97

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' E COMPOSIZIONE DEL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO 2022 (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA							
1010100	Tipologia 101 : IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	327.999.997,98	464.590.754,63	792.590.752,61	-	-	-
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI non accertati per cassa	327.999.997,98	464.590.754,63	792.590.752,61	481.578.141,29	582.000.000,00	73,43
1010400	Tipologia 104 : COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301 : FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030200	Tipologia 302 : FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1000000	Totale TITOLO 1	327.999.997,98	464.590.754,63	792.590.752,61	481.578.141,29	582.000.000,00	73,43
TRASFERIMENTI CORRENTI							
2010100	Tipologia 101 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	82.285.557,86	30.091.843,98	112.377.401,84	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010300	Tipologia 103 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	9.036.935,13	618.347,64	9.655.282,77	0,00	0,00	0,00
2010400	Tipologia 104 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	502.094,91	704.599,17	1.206.694,08	0,00	0,00	0,00
2010500	Tipologia 105 : TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	144.012,40	28.559,07	172.571,47	-	-	-
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	135.032,20	28.559,07	163.591,27	-	-	-
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	8.980,20	0,00	8.980,20	0,00	0,00	0,00
2000000	Totale TITOLO 2	91.968.600,30	31.443.349,86	123.411.950,16	0,00	0,00	0,00
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE							
3010000	Tipologia 100 : VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	87.313.826,06	402.338.552,90	489.652.378,96	347.216.028,74	356.000.000,00	72,70

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' E COMPOSIZIONE DEL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO 2022 (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
3020000	Tipologia 200 : PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	108.001.564,05	623.695.245,04	731.696.809,09	705.136.214,92	709.000.000,00	96,90
3030000	Tipologia 300 : INTERESSI ATTIVI	19.118,87	14.857,90	33.976,77	0,00	0,00	0,00
3040000	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500 : RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	62.769.144,82	162.158.295,03	224.927.439,85	205.246.288,86	213.000.000,00	94,70
3000000	Totale TITOLO 3	258.103.653,80	1.188.206.950,87	1.446.310.604,67	1.257.598.532,52	1.278.000.000,00	88,36
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100 : TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4020000	Tipologia 200 : CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	117.881.397,56	300.015.650,38	417.897.047,94	-	-	-
	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI da amministrazioni pubbliche	113.461.838,76	291.382.088,12	404.843.926,88	-	-	-
	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI da UE	26.066,52	0,00	26.066,52	-	-	-
	Tipologia 200:CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI al netto dei contributi da PA e da UE	4.393.492,28	8.633.562,26	13.027.054,54	0,00	0,00	0,00
4030000	Tipologia 300 : ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE da amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE da UE	0,00	0,00	0,00	-	-	-
	Tipologia 300:ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE al netto dei contributi da PA e da UE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400 : ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	0,00	372.505,67	372.505,67	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500 : ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	414.653,44	47.140,83	461.794,27	0,00	0,00	0,00
4000000	Totale TITOLO 4	118.296.051,00	300.435.296,88	418.731.347,88	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100 : ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' E COMPOSIZIONE DEL FONDO SVALUTAZIONE CREDITI

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI ATTIVI FORMATISI NELL'ESERCIZIO 2022 (a)	RESIDUI ATTIVI DEGLI ESERCIZI PRECEDENTI (b)	TOTALE RESIDUI ATTIVI (c) = (a) + (b)	IMPORTO MINIMO DEL FONDO (d)	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' (e)	% di accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità (f) = (e) / (c)
5020000	Tipologia 200 : RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300 : RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	7.956.982,35	7.956.982,35	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00	0,00	0,00	0,00
5000000	Totale TITOLO 5	50.000.000,00	7.956.982,35	57.956.982,35	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE		846.368.303,08	1.992.633.334,59	2.839.001.637,67	1.739.176.673,81	1.860.000.000,00	65,52
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE		118.296.051,00	300.435.296,88	418.731.347,88	0,00	0,00	0,00
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE		728.072.252,08	1.692.198.037,71	2.420.270.289,79	1.739.176.673,81	1.860.000.000,00	76,85

CONFRONTO FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' - FONDO SVALUTAZIONE CREDITI	TOTALE CREDITI	FONDO SVALUTAZIONE CREDITI
RESIDUI ATTIVI NEL CONTO DEL BILANCIO TITOLI DA 1 A 5	2.839.001.637,67	1.860.000.000,00
CREDITI STRALCIATI DAL CONTO DEL BILANCIO	150.655.506,57	150.655.506,57
ACCERTAMENTI IMPUTATI AGLI ESERCIZI SUCCESSIVI A QUELLO CUI IL RENDICONTO SI RIFERISCE	20.994.906,90	20.994.906,90
TOTALE	3.010.652.051,14	2.031.650.413,47

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLO, TIPOLOGIE E CATEGORIE

ACCERTAMENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	TOTALE		RISCOSSIONI	
		ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	in c/competenza	in c/residui
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
1010100	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	1.408.084.836,46	76.833.499,04	1.080.084.838,48	312.367.112,82
1010106	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	810.342.015,13	46.376.709,18	768.762.018,99	20.328.537,44
1010108	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)	640.255,00	640.255,00	543.045,87	12.993,52
1010116	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	200.000.000,00	0,00	77.858.858,51	152.189.866,16
1010141	IMPOSTA DI SOGGIORNO	52.501.617,08	0,00	39.922.680,51	8.288.744,37
1010149	TASSE SULLE CONCESSIONI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	337.719.360,13	24.346.608,04	190.093.399,73	130.291.806,69
1010152	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	11.085,65	0,00	11.085,65	0,00
1010153	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	3.946.225,26	3.182.329,30	2.156.357,03	63.971,78
1010154	IMPOSTA MUNICIPALE SECONDARIA	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	1.583.009,17	1.569.008,35	14.047,27	841.331,95
1010176	TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	917.060,70	718.589,17	299.136,58	349.860,91
1010199	ALTRE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI N.A.C.	424.208,34	0,00	424.208,34	0,00
1010400	Tipologia 104: COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	46.578,86	0,00	46.578,86	0,00
1010405	COMPARTECIPAZIONE IVA AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	COMPARTECIPAZIONE IRPEF AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00
1010499	ALTRE COMPARTECIPAZIONI A COMUNI N.A.C.	46.578,86	0,00	46.578,86	0,00
1030100	Tipologia 301: FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	20.863.994,02	0,00	20.863.994,02	534.797,88
1030101	FONDI PEREQUATIVI DALLO STATO	20.863.994,02	0,00	20.863.994,02	534.797,88
1000000	TOTALE TITOLO 1	1.428.995.409,34	76.833.499,04	1.100.995.411,36	312.901.910,70

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLO, TIPOLOGIE E CATEGORIE

ACCERTAMENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	TOTALE		RISCOSSIONI	
		ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	in c/competenza	in c/residui
	TRASFERIMENTI CORRENTI				
2010100	Tipologia 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	609.147.763,32	103.991.389,42	526.862.205,46	81.814.455,52
2010101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	217.805.562,43	68.905.407,14	179.244.636,17	22.052.575,00
2010102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	391.342.200,89	35.085.982,28	347.617.569,29	59.761.880,52
2010103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	143.502,47	139.175,47	143.502,47	0,00
2010201	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	143.502,47	139.175,47	143.502,47	0,00
2010300	Tipologia 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	11.236.566,16	11.107.906,16	2.199.631,03	4.376.709,38
2010301	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	10.136.520,05	10.132.860,05	1.114.927,70	4.348.518,06
2010302	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	1.100.046,11	975.046,11	1.084.703,33	28.191,32
2010400	Tipologia 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	1.368.567,44	1.339.694,70	866.472,53	785.054,11
2010401	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	1.368.567,44	1.339.694,70	866.472,53	785.054,11
2010500	Tipologia 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	1.517.043,29	1.258.193,98	1.373.030,89	503.434,86
2010501	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA	1.501.063,09	1.249.213,78	1.366.030,89	403.434,86
2010502	TRASFERIMENTI CORRENTI DAL RESTO DEL MONDO	15.980,20	8.980,20	7.000,00	100.000,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	623.413.442,68	117.836.359,73	531.444.842,38	87.479.653,87

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLO, TIPOLOGIE E CATEGORIE

ACCERTAMENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	TOTALE		RISCOSSIONI	
		ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	in c/competenza	in c/residui
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
3010000	Tipologia 100: VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	647.397.113,13	0,00	560.083.287,07	52.644.335,38
3010100	VENDITA DI BENI	47.703,33	0,00	47.703,33	0,00
3010200	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	398.354.504,62	0,00	364.516.229,44	28.716.747,11
3010300	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	248.994.905,18	0,00	195.519.354,30	23.927.588,27
3020000	Tipologia 200: PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	235.387.744,19	0,00	127.386.180,14	38.958.239,81
3020100	ENTRATE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	475,01	0,00	475,01	0,00
3020200	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	232.004.185,17	0,00	124.471.675,42	38.957.661,99
3020300	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	3.383.084,01	0,00	2.914.029,71	577,82
3030000	Tipologia 300: INTERESSI ATTIVI	15.866.368,40	0,00	15.847.249,53	0,00
3030200	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	14.944.822,52	0,00	14.944.822,52	0,00
3030300	ALTRI INTERESSI ATTIVI	921.545,88	0,00	902.427,01	0,00
3040000	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	80.795.069,55	8.181.638,00	80.795.069,55	0,00
3040200	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	72.613.431,55	0,00	72.613.431,55	0,00
3049900	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	8.181.638,00	8.181.638,00	8.181.638,00	0,00
3050000	Tipologia 500: RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	288.248.996,08	41.518.524,07	225.479.851,26	19.619.395,47
3050100	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	599.191,17	0,00	599.191,17	0,00
3050200	RIMBORSI IN ENTRATA	139.548.620,46	39.263.349,38	77.335.451,64	18.702.488,47
3059900	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	148.101.184,45	2.255.174,69	147.545.208,45	916.907,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	1.267.695.291,35	49.700.162,07	1.009.591.637,55	111.221.970,66

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLO, TIPOLOGIE E CATEGORIE

ACCERTAMENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	TOTALE		RISCOSSIONI	
		ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	in c/competenza	in c/residui
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4010000	Tipologia 100: TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	57.426,20	57.426,20	57.426,20	0,00
4010100	IMPOSTE DA SANATORIE E CONDONI	57.426,20	57.426,20	57.426,20	0,00
4020000	Tipologia 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	409.529.810,71	409.529.810,71	291.648.413,15	121.728.521,61
4020100	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	358.462.500,28	358.462.500,28	245.000.661,52	121.360.729,86
4020200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	4.070.009,10	4.070.009,10	4.063.478,19	0,00
4020300	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	45.918.875,16	45.918.875,16	41.531.913,79	266.853,14
4020400	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	881.818,74	881.818,74	881.818,74	0,00
4020500	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	196.607,43	196.607,43	170.540,91	100.938,61
4040000	Tipologia 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	15.966.325,88	15.966.325,88	15.966.325,88	0,00
4040100	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	10.010.952,88	10.010.952,88	10.010.952,88	0,00
4040200	CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	5.955.373,00	5.955.373,00	5.955.373,00	0,00
4040300	ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	0,00	0,00	0,00	0,00
4050000	Tipologia 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	73.382.764,94	9.078.651,56	72.968.111,50	175.483,59
4050100	PERMESSI DI COSTRUIRE	65.652.211,37	1.348.097,99	65.399.856,97	0,00
4050300	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	140.800,66	140.800,66	140.800,66	0,00
4050400	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	7.589.752,91	7.589.752,91	7.427.453,87	175.483,59
4000000	TOTALE TITOLO 4	498.936.327,73	434.632.214,35	380.640.276,73	121.904.005,20

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLO, TIPOLOGIE E CATEGORIE

ACCERTAMENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	TOTALE		RISCOSSIONI	
		ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	in c/competenza	in c/residui
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
5010000	Tipologia 100: ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00
5010100	ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00
5010400	ALIENAZIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	46.116,00
5030300	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE A TASSO AGEVOLATO DA IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00
5031300	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI IMPRESE	0,00	0,00	0,00	46.116,00
5031400	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0,00	0,00	0,00	0,00
5040000	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	50.000.000,00	0,00	0,00	80.000.000,00
5040700	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	50.000.000,00	0,00	0,00	80.000.000,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	50.000.000,00	0,00	0,00	80.046.116,00

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLO, TIPOLOGIE E CATEGORIE

ACCERTAMENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	TOTALE		RISCOSSIONI	
		ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	in c/competenza	in c/residui
	ACCENSIONE PRESTITI				
6010000	Tipologia 100: EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00
6010200	EMISSIONI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200: ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
6020100	FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	98.910.164,51	98.910.164,51	60.620.048,04	7.952.592,04
6030100	FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	98.910.164,51	98.910.164,51	60.620.048,04	7.952.592,04
6040000	Tipologia 400: ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00
6040200	ACCENSIONE PRESTITI - LEASING FINANZIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	98.910.164,51	98.910.164,51	60.620.048,04	7.952.592,04

PROSPETTO DELLE ENTRATE DI BILANCIO PER TITOLO, TIPOLOGIE E CATEGORIE

ACCERTAMENTI

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	TOTALE		RISCOSSIONI	
		ACCERTAMENTI	di cui entrate non ricorrenti	in c/competenza	in c/residui
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
7010000	Tipologia 100: ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00
7010100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	0,00	0,00	0,00	0,00
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
9010000	Tipologia 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	250.757.370,26	0,00	248.895.236,07	3.108.566,73
9010100	ALTRE RITENUTE	126.823.514,35	0,00	126.820.500,16	45,29
9010200	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	120.023.391,31	0,00	120.023.391,31	0,00
9010300	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	513.816,60	0,00	513.816,60	0,00
9019900	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	3.396.648,00	0,00	1.537.528,00	3.108.521,44
9020000	Tipologia 200: ENTRATE PER CONTO TERZI	29.833.412,94	0,00	28.402.543,46	13.211.101,27
9020100	RIMBORSI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	37.466,49	0,00	23.104,59	41.467,13
9020200	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	849.715,44	0,00	367.936,74	0,00
9020300	TRASFERIMENTI DA ALTRI SETTORI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	8.772.589,68	0,00	8.562.243,08	122.281,57
9020400	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	7.691.346,25	0,00	7.691.346,25	2.680.851,40
9020500	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	9.614.399,60	0,00	8.910.722,25	9.543.593,12
9029900	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	2.867.895,48	0,00	2.847.190,55	822.908,05
9000000	TOTALE TITOLO 9	280.590.783,20	0,00	277.297.779,53	16.319.668,00
	TOTALE TITOLI	4.248.541.418,81	777.912.399,70	3.360.589.995,59	737.825.916,47

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	19.673.096,99	1.914.671,34	13.413.155,28	800.427,22	381.212,45	0,00	832,60	0,00	36.183.395,88
02	SEGRETERIA GENERALE	4.455.117,75	279.422,85	2.094.393,76	6.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.834.934,36
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	21.417.436,32	1.778.229,78	22.529.991,16	514.800,00	4.503.510,27	0,00	54.920,91	19.380.619,64	70.179.508,08
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	7.671.063,22	615.093,43	13.806.594,67	7.043.181,00	533.575,23	0,00	14.089.600,67	0,00	43.759.108,22
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.710.477,36	4.729.356,92	1.399.114,75	1.200,00	5.532.206,56	0,00	49,80	0,00	15.372.405,39
06	UFFICIO TECNICO	13.472.429,06	1.096.223,63	3.251.137,01	0,00	1.394.153,62	0,00	0,00	40.840,00	19.254.783,32
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	16.103.637,95	1.231.063,47	9.079.542,08	0,00	129.066,29	0,00	5.000,00	0,00	26.548.309,79
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	7.944.529,01	594.419,84	3.927.546,05	55.425,33	572.386,88	0,00	0,00	0,00	13.094.307,11
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	130.560.319,73	923.194,05	7.862.313,87	0,00	82.534,78	0,00	799.786,71	15.351,41	140.243.500,55
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	10.176.005,48	867.091,98	7.575.146,37	0,00	1.432,50	0,00	95,88	0,00	18.619.772,21
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	235.184.112,87	14.028.767,29	84.938.935,00	8.421.033,55	13.130.078,58	0,00	14.950.286,57	19.436.811,05	390.090.024,91
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	2.392.565,38	188.685,45	0,00	0,00	165.474,48	0,00	0,00	0,00	2.746.725,31
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	2.392.565,38	188.685,45	0,00	0,00	165.474,48	0,00	0,00	0,00	2.746.725,31
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	103.734.809,03	9.047.813,89	44.473.974,06	0,00	633.348,77	0,00	349.352,35	1.300,80	158.240.598,90
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	2.232.800,72	198.180,73	142.480,99	0,00	20.900,94	0,00	0,00	50.400,00	2.644.763,38
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	105.967.609,75	9.245.994,62	44.616.455,05	0,00	654.249,71	0,00	349.352,35	51.700,80	160.885.362,28
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	84.569.373,88	6.339.932,51	46.586.564,39	0,00	1.996.298,73	0,00	156,00	0,00	139.492.325,51
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	15.973.958,57	1.250.216,12	44.535.122,56	5.586.229,45	7.034.234,86	0,00	69.776,03	7.972,57	74.457.510,16
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.887.625,48	134.440,19	49.030.190,09	20.410.554,85	7.158,77	0,00	230.744,21	0,00	71.700.713,59
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	102.430.957,93	7.724.588,82	140.151.877,04	26.196.784,30	9.037.692,36	0,00	300.676,24	7.972,57	285.850.549,26
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	28.488.487,94	1.212.976,85	32.911.506,44	19.848.842,51	8.466.650,28	0,00	13.887,60	437.762,80	91.380.114,42
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	28.488.487,94	1.212.976,85	32.911.506,44	19.848.842,51	8.466.650,28	0,00	13.887,60	437.762,80	91.380.114,42
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.457.414,28	118.068,62	16.857.486,22	1.200.000,00	1.550.335,35	0,00	0,00	0,00	21.183.304,47
02	GIOVANI	236.569,77	19.313,56	851.557,13	1.934.054,61	0,00	0,00	0,00	0,00	3.041.495,07
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.693.984,05	137.382,18	17.709.043,35	3.134.054,61	1.550.335,35	0,00	0,00	0,00	24.224.799,54

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	609.405,76	47.844,77	1.095.372,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.752.623,49
	Totale Missione 7 - TURISMO	609.405,76	47.844,77	1.095.372,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.752.623,49
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	13.023.566,53	1.049.420,75	5.957.744,80	239.883,37	446.143,12	0,00	62.808,22	0,00	20.779.566,79
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	4.332.208,19	1.581.955,87	43.073.549,30	39.101.852,35	6.648.067,47	0,00	2.000.000,00	0,00	96.737.633,18
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	17.355.774,72	2.631.376,62	49.031.294,10	39.341.735,72	7.094.210,59	0,00	2.062.808,22	0,00	117.517.199,97
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	515.779,34	0,00	0,00	0,00	515.779,34
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.883.092,59	404.465,40	39.982.939,85	909.289,69	3.951.293,46	0,00	28.401,60	0,00	50.159.482,59
03	RIFIUTI	0,00	0,00	284.315.303,08	0,00	3.230,10	0,00	0,00	0,00	284.318.533,18
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	174.585,17	12.189,02	1.707.881,20	0,00	1.851.011,41	0,00	0,00	0,00	3.745.666,80
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.579.173,60	0,00	0,00	0,00	0,00	1.579.173,60
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	2.003.597,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.003.597,49
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	3.392.625,38	1.362,10	0,00	0,00	128.595,00	0,00	3.522.582,48
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5.057.677,76	416.654,42	331.402.347,00	2.489.825,39	6.321.314,31	0,00	156.996,60	0,00	345.844.815,48
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	890.951,61	74.785,05	889.855.501,37	1.736.933,00	38.767.172,35	0,00	0,00	0,00	931.325.343,38
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	11.808.112,14	927.365,74	88.770.155,58	826.297,46	28.829.431,20	0,00	57.000,00	0,00	131.218.362,12
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	12.699.063,75	1.002.150,79	978.625.656,95	2.563.230,46	67.596.603,55	0,00	57.000,00	0,00	1.062.543.705,50
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.283.392,47	107.775,56	202.839,81	0,00	34.226,99	0,00	0,00	0,00	1.628.234,83
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	1.283.392,47	107.775,56	202.839,81	0,00	34.226,99	0,00	0,00	0,00	1.628.234,83
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	58.684.821,68	989.161,85	124.643.600,81	8.059.595,64	985.751,91	0,00	48.136,87	0,00	193.411.068,76
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	5.950.272,52	453.257,95	56.197.440,31	6.573.441,45	637.867,50	0,00	0,00	0,00	69.812.279,73
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.421.563,63	117.815,47	48.158.130,14	5.836.829,52	641.943,03	0,00	166,68	0,00	56.176.448,47
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	5.341.761,14	469.494,49	19.340.617,55	23.923.588,91	245.968,31	0,00	0,00	0,00	49.321.430,40
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.000,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	55.091,70	15.546.765,07	0,00	0,00	0,00	0,00	15.601.856,77
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	3.218.680,35	250.561,92	12.237.645,86	1.775.472,60	169.454,79	0,00	0,00	0,00	17.651.815,52
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	424.795,04	474.137,26	0,00	0,00	0,00	0,00	898.932,30

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	8.179.199,93	709.590,11	10.906.647,58	0,00	1.942.126,36	0,00	36.442,23	0,00	21.774.006,21
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	82.796.299,25	2.989.881,79	272.010.968,99	62.189.830,45	4.623.111,90	0,00	84.745,78	0,00	424.694.838,16
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	1.152.700,86	59.999,93	0,00	0,00	0,00	0,00	1.212.700,79
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	1.152.700,86	59.999,93	0,00	0,00	0,00	0,00	1.212.700,79
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	860.594,55	69.174,95	826.168,32	925.159,95	0,00	0,00	0,00	0,00	2.681.097,77
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	3.376.100,40	274.531,99	866.005,55	663.474,83	221.249,50	0,00	632,88	0,00	5.401.995,15
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	2.028.344,65	166.621,33	1.066.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.261.265,98
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	6.265.039,60	510.328,27	2.758.473,87	1.588.634,78	221.249,50	0,00	632,88	0,00	11.344.358,90
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	6.770.523,75	565.134,87	10.613.007,91	771.142,50	0,00	0,00	5.992,50	0,00	18.725.801,53
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	2.115.985,01	149.818,94	418.478,88	922.896,84	0,00	0,00	0,00	0,00	3.607.179,67
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	8.886.508,76	714.953,81	11.031.486,79	1.694.039,34	0,00	0,00	5.992,50	0,00	22.332.981,20
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	119.032,49	9.544,57	8.441,20	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	167.018,26
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	119.032,49	9.544,57	8.441,20	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	167.018,26
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI									
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	1.067.654,66	75.035,91	1.912.201,11	45.563,94	0,00	0,00	0,00	0,00	3.100.455,62

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI		1.067.654,66	75.035,91	1.912.201,11	45.563,94	0,00	0,00	0,00	0,00	3.100.455,62
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale macroaggregati		612.297.567,14	41.043.941,72	1.969.559.600,52	167.603.574,98	118.895.197,60	0,00	17.982.378,74	19.934.247,22	2.947.316.507,92

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – MANDATI IN COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	17.359.175,81	1.594.719,07	9.930.671,08	88.125,81	381.212,45	0,00	0,00	0,00	29.353.904,22
02	SEGRETERIA GENERALE	3.415.283,25	229.329,19	1.166.172,78	5.627,31	0,00	0,00	0,00	0,00	4.816.412,53
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	19.119.879,42	1.402.031,24	13.481.950,13	4.800,00	4.503.510,27	0,00	53.040,60	18.651.324,63	57.216.536,29
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	6.356.352,39	467.605,30	4.343.904,85	85.781,00	122.295,35	0,00	3.526.082,41	0,00	14.902.021,30
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.331.743,14	962.930,97	847.692,76	1.200,00	5.532.206,56	0,00	0,00	0,00	10.675.773,43
06	UFFICIO TECNICO	10.885.197,64	797.954,07	1.779.440,79	0,00	1.394.153,62	0,00	0,00	10.164,80	14.866.910,92
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	14.564.636,41	996.432,92	5.181.643,47	0,00	129.066,29	0,00	2.228,00	0,00	20.874.007,09
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	6.589.142,07	467.384,60	2.164.543,04	40.462,47	572.386,88	0,00	0,00	0,00	9.833.919,06
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	127.340.859,62	739.872,37	2.927.627,22	0,00	82.534,78	0,00	95.818,85	15.351,41	131.202.064,25
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	8.963.988,99	689.914,43	3.481.188,47	0,00	1.432,50	0,00	95,88	0,00	13.136.620,27
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	217.926.258,74	8.348.174,16	45.304.834,59	225.996,59	12.718.798,70	0,00	3.677.265,74	18.676.840,84	306.878.169,36
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	1.886.906,14	156.818,06	0,00	0,00	165.474,48	0,00	0,00	0,00	2.209.198,68
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	1.886.906,14	156.818,06	0,00	0,00	165.474,48	0,00	0,00	0,00	2.209.198,68
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	90.766.022,72	7.368.324,70	24.840.845,95	0,00	633.348,77	0,00	261.591,63	1.300,80	123.871.434,57
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	1.995.626,80	163.089,79	86.850,40	0,00	20.900,94	0,00	0,00	50.400,00	2.316.867,93
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	92.761.649,52	7.531.414,49	24.927.696,35	0,00	654.249,71	0,00	261.591,63	51.700,80	126.188.302,50
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	76.006.519,33	5.153.312,46	35.382.460,26	0,00	1.996.298,73	0,00	0,00	0,00	118.538.590,78
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	14.197.842,05	1.007.276,57	27.992.785,23	3.067.028,24	7.034.234,86	0,00	69.381,50	2.752,57	53.371.301,02
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.673.041,35	106.716,90	22.886.534,34	14.804.480,51	7.158,77	0,00	5.183,64	0,00	39.483.115,51
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	91.877.402,73	6.267.305,93	86.261.779,83	17.871.508,75	9.037.692,36	0,00	74.565,14	2.752,57	211.393.007,31
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	25.501.258,61	964.217,63	19.925.822,62	6.908.643,02	8.466.650,28	0,00	0,00	163.630,30	61.930.222,46
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	25.501.258,61	964.217,63	19.925.822,62	6.908.643,02	8.466.650,28	0,00	0,00	163.630,30	61.930.222,46
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.300.197,48	95.959,25	6.496.564,55	0,00	1.550.335,35	0,00	0,00	0,00	9.443.056,63
02	GIOVANI	236.569,77	19.313,56	364.183,64	250.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	870.066,97
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.536.767,25	115.272,81	6.860.748,19	250.000,00	1.550.335,35	0,00	0,00	0,00	10.313.123,60

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – MANDATI IN COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	548.040,72	39.180,45	635.454,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.222.675,57
	Totale Missione 7 - TURISMO	548.040,72	39.180,45	635.454,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.222.675,57
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	11.574.588,73	847.018,47	4.290.117,49	194.406,70	446.143,12	0,00	59.724,22	0,00	17.411.998,73
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	3.830.315,09	482.233,53	32.499.576,27	29.530.259,23	6.648.067,47	0,00	1.034.584,97	0,00	74.025.036,56
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	15.404.903,82	1.329.252,00	36.789.693,76	29.724.665,93	7.094.210,59	0,00	1.094.309,19	0,00	91.437.035,29
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	515.779,34	0,00	0,00	0,00	515.779,34
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.387.608,39	327.281,22	24.221.628,55	698.576,95	3.951.293,46	0,00	28.401,60	0,00	33.614.790,17
03	RIFIUTI	0,00	0,00	232.224.913,63	0,00	3.230,10	0,00	0,00	0,00	232.228.143,73
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	158.407,44	10.129,32	1.407.900,94	0,00	1.851.011,41	0,00	0,00	0,00	3.427.449,11
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.579.173,60	0,00	0,00	0,00	0,00	1.579.173,60
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	710.465,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	710.465,58
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	2.642.292,87	650,95	0,00	0,00	128.595,00	0,00	2.771.538,82
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4.546.015,83	337.410,54	261.207.201,57	2.278.401,50	6.321.314,31	0,00	156.996,60	0,00	274.847.340,35
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	793.607,54	59.273,92	756.886.022,37	700.348,00	38.767.172,35	0,00	0,00	0,00	797.206.424,18
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	10.519.119,34	757.693,05	62.714.666,22	0,00	28.829.431,20	0,00	16.747,00	0,00	102.837.656,81
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	11.312.726,88	816.966,97	819.600.688,59	700.348,00	67.596.603,55	0,00	16.747,00	0,00	900.044.080,99
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.148.530,82	88.920,32	126.648,83	0,00	34.226,99	0,00	0,00	0,00	1.398.326,96
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	1.148.530,82	88.920,32	126.648,83	0,00	34.226,99	0,00	0,00	0,00	1.398.326,96
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	53.032.607,38	798.639,42	87.348.959,21	1.670.331,27	985.751,91	0,00	23.306,50	0,00	143.859.595,69
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	5.284.441,14	360.079,96	37.674.653,34	2.805.867,88	637.867,50	0,00	0,00	0,00	46.762.909,82
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.270.606,16	95.282,82	34.872.083,85	1.023.335,74	641.943,03	0,00	166,68	0,00	37.903.418,28
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	4.723.308,54	379.563,02	9.309.071,64	3.615.936,01	245.968,31	0,00	0,00	0,00	18.273.847,52
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	12.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.500,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	10.400,00	11.369.263,62	0,00	0,00	0,00	0,00	11.379.663,62
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	2.881.238,96	201.942,65	5.994.524,33	1.708.631,70	169.454,79	0,00	0,00	0,00	10.955.792,43

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – MANDATI IN COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	344.933,79	273.044,76	0,00	0,00	0,00	0,00	617.978,55
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	7.360.597,74	580.823,72	5.527.636,13	0,00	1.942.126,36	0,00	32.578,62	0,00	15.443.762,57
Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		74.552.799,92	2.416.331,59	181.094.762,29	22.466.410,98	4.623.111,90	0,00	56.051,80	0,00	285.209.468,48
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	783.247,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	783.247,15
Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE		0,00	0,00	783.247,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	783.247,15
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	810.742,71	62.075,80	447.990,36	400.946,85	0,00	0,00	0,00	0,00	1.721.755,72
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	3.011.034,35	222.328,56	259.361,16	49.491,58	221.249,50	0,00	632,88	0,00	3.764.098,03
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.845.009,22	131.882,66	561.946,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.538.838,48
Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'		5.666.786,28	416.287,02	1.269.298,12	450.438,43	221.249,50	0,00	632,88	0,00	8.024.692,23
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	5.904.647,37	420.923,19	10.201.215,89	771.142,50	0,00	0,00	5.915,50	0,00	17.303.844,45
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	1.828.140,76	112.597,15	258.709,84	443.691,87	0,00	0,00	0,00	0,00	2.643.139,62
Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE		7.732.788,13	533.520,34	10.459.925,73	1.214.834,37	0,00	0,00	5.915,50	0,00	19.946.984,07
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	107.270,99	7.803,00	4.747,20	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149.821,19
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA		107.270,99	7.803,00	4.747,20	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	149.821,19
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI									

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – MANDATI IN COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	854.243,02	60.658,06	942.646,21	45.563,94	0,00	0,00	0,00	0,00	1.903.111,23
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	854.243,02	60.658,06	942.646,21	45.563,94	0,00	0,00	0,00	0,00	1.903.111,23
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	553.364.349,40	29.429.533,37	1.496.195.195,43	82.166.811,51	118.483.917,72	0,00	5.344.075,48	18.894.924,51	2.303.878.807,42

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – MANDATI SU RESIDUI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	697.035,92	214.587,85	2.338.045,54	417.522,54	0,00	0,00	0,00	0,00	3.667.191,85
02	SEGRETERIA GENERALE	208.035,55	36.851,18	708.142,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	953.029,45
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	731.387,67	230.945,49	3.885.792,93	518.494,43	743,20	0,00	119,17	1.870.660,66	7.238.143,55
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	271.216,22	77.488,58	4.280.453,16	0,00	84.199,08	0,00	2.089.723,25	0,00	6.803.080,29
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	130.800,77	74.687,86	262.629,95	0,00	0,00	0,00	0,00	52.563,24	520.681,82
06	UFFICIO TECNICO	1.154.991,54	180.955,39	4.649.782,41	0,00	0,00	0,00	0,00	1.981,70	5.987.711,04
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	448.260,02	121.757,31	2.737.405,00	0,00	0,00	0,00	192,00	0,00	3.307.614,33
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	214.108,79	66.582,43	1.101.573,04	15.407,23	0,00	0,00	0,00	0,00	1.397.671,49
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	361.092,97	115.091,85	2.544.827,62	0,00	0,00	0,00	355.048,26	0,00	3.376.060,70
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	411.612,47	113.097,80	1.038.665,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.563.375,72
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	4.628.541,92	1.232.045,74	23.547.317,82	951.424,20	84.942,28	0,00	2.445.082,68	1.925.205,60	34.814.560,24
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	80.062,24	24.576,54	16.266,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.905,28
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	80.062,24	24.576,54	16.266,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.905,28
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	6.418.668,35	1.139.516,61	11.551.848,64	0,00	0,00	0,00	80.062,07	1.599,43	19.191.695,10
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	78.398,66	24.757,08	35.432,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138.588,67
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	6.497.067,01	1.164.273,69	11.587.281,57	0,00	0,00	0,00	80.062,07	1.599,43	19.330.283,77
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	2.622.465,73	796.343,93	13.113.719,25	0,00	0,00	0,00	104,00	0,00	16.532.632,91
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	533.061,00	159.592,61	20.510.850,35	2.100.289,36	0,00	0,00	1.130,30	0,00	23.304.923,62
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	86.794,32	16.939,97	18.335.419,40	6.548.210,82	0,00	0,00	2.129,34	0,00	24.989.493,85
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3.242.321,05	972.876,51	51.959.989,00	8.648.500,18	0,00	0,00	3.363,64	0,00	64.827.050,38
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	1.001.288,90	150.788,44	11.373.716,78	9.080.818,37	0,00	0,00	859,00	163.605,85	21.771.077,34
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1.001.288,90	150.788,44	11.373.716,78	9.080.818,37	0,00	0,00	859,00	163.605,85	21.771.077,34
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	61.861,51	15.787,57	6.888.071,16	377.789,63	0,00	0,00	0,00	0,00	7.343.509,87
02	GIOVANI	24.231,33	7.560,32	1.313.534,25	208.491,37	0,00	0,00	1.559,40	0,00	1.555.376,67
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	86.092,84	23.347,89	8.201.605,41	586.281,00	0,00	0,00	1.559,40	0,00	8.898.886,54

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – MANDATI SU RESIDUI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	23.489,40	6.492,16	798.586,75	1.441,30	0,00	0,00	0,00	0,00	830.009,61
	Totale Missione 7 - TURISMO	23.489,40	6.492,16	798.586,75	1.441,30	0,00	0,00	0,00	0,00	830.009,61
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	465.565,99	131.469,63	1.041.846,05	76.731,66	0,00	0,00	8.143,34	0,00	1.723.756,67
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	153.327,63	256.589,68	8.784.318,48	4.972.562,36	4.176,86	0,00	32.654,66	230.103,44	14.433.733,11
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	618.893,62	388.059,31	9.826.164,53	5.049.294,02	4.176,86	0,00	40.798,00	230.103,44	16.157.489,78
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	172.560,69	51.601,58	12.027.216,33	410.745,52	0,00	0,00	0,00	0,00	12.662.124,12
03	RIFIUTI	0,00	0,00	50.017.420,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.017.420,15
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	6.496,86	1.412,64	117.182,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.092,22
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	1.299.829,52	0,00	0,00	0,00	37.139,67	0,00	1.336.969,19
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	681.538,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	681.538,13
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	179.057,55	53.014,22	64.143.186,85	410.745,52	0,00	0,00	37.139,67	0,00	64.823.143,81
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	24.291,06	8.690,55	103.166.046,11	1.555.506,10	0,00	0,00	0,00	0,00	104.754.533,82
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	424.502,83	119.517,48	12.459.464,93	0,00	0,00	0,00	8.135,00	0,00	13.011.620,24
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	448.793,89	128.208,03	115.625.511,04	1.555.506,10	0,00	0,00	8.135,00	0,00	117.766.154,06
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	43.987,41	13.336,93	233.629,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290.953,60
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	43.987,41	13.336,93	233.629,26	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	310.953,60
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	1.902.561,34	135.281,39	32.644.910,33	2.498.369,45	0,00	0,00	11.341,64	0,00	37.192.464,15
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	180.991,17	56.352,05	13.284.387,46	6.909.490,06	0,00	0,00	0,00	0,00	20.431.220,74
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	60.345,22	15.923,64	11.405.616,00	4.492.260,38	0,00	0,00	0,00	0,00	15.974.145,24
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	181.422,65	56.528,04	11.227.410,24	7.483.119,74	0,00	0,00	0,00	0,00	18.948.480,67
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	17.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.500,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	5.420,00	1.308,04	0,00	0,00	0,00	0,00	6.728,04
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	142.505,86	33.811,30	3.821.312,13	988.797,01	0,00	0,00	16.502,81	0,00	5.002.929,11

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano. Il presente documento è firmato e conservato negli Archivi del Comune di Milano. Il presente documento è firmato e conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – MANDATI SU RESIDUI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	300.705,43	187.174,74	0,00	0,00	0,00	0,00	487.880,17
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	288.607,91	83.792,07	3.111.602,56	0,00	0,00	0,00	4.807,12	0,00	3.488.809,66
Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		2.756.434,15	381.688,49	75.818.864,15	22.560.519,42	0,00	0,00	32.651,57	0,00	101.550.157,78
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	261.628,07	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	321.628,07
Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE		0,00	0,00	261.628,07	60.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	321.628,07
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	56.824,94	17.322,36	301.032,87	546.436,39	0,00	0,00	0,00	0,00	921.616,56
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	114.401,91	33.758,43	1.394.478,24	2.915.372,68	0,00	0,00	0,00	0,00	4.458.011,26
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	74.661,03	19.924,73	87.733,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182.319,55
Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'		245.887,88	71.005,52	1.783.244,90	3.461.809,07	0,00	0,00	0,00	0,00	5.561.947,37
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	233.614,29	71.619,24	1.834.440,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.139.674,38
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	60.224,95	11.710,76	170.200,64	721.884,08	0,00	0,00	0,00	0,00	964.020,43
Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE		293.839,24	83.330,00	2.004.641,49	771.884,08	0,00	0,00	0,00	0,00	3.153.694,81
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	7.380,68	1.448,79	6.113,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.943,44
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA		7.380,68	1.448,79	6.113,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.943,44
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI									

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – MANDATI SU RESIDUI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	29.270,41	9.769,01	160.988,78	10.299,68	0,00	0,00	0,00	0,00	210.327,88
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	29.270,41	9.769,01	160.988,78	10.299,68	0,00	0,00	0,00	0,00	210.327,88
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	20.182.408,19	4.704.261,27	377.348.736,87	53.168.522,94	89.119,14	0,00	2.649.651,03	2.320.514,32	460.463.213,76

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	524.575,10	0,00	0,00	0,00	524.575,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	3.261.391,67	0,00	0,00	0,00	3.261.391,67	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00	50.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	6.020.687,50	0,00	0,00	0,00	6.020.687,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	18.464.851,39	0,00	0,00	0,00	18.464.851,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	31.567,78	0,00	0,00	0,00	31.567,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	32.396.045,62	0,00	0,00	0,00	32.396.045,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	159.759,00	0,00	0,00	0,00	159.759,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	60.858.878,06	0,00	0,00	0,00	60.858.878,06	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00	50.000.000,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	1.871.239,88	0,00	0,00	0,00	1.871.239,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	1.871.239,88	0,00	0,00	0,00	1.871.239,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	475.733,37	0,00	0,00	0,00	475.733,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	2.375.008,76	0,00	0,00	0,00	2.375.008,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	2.850.742,13	0,00	0,00	0,00	2.850.742,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	7.199.317,47	0,00	0,00	0,00	7.199.317,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	15.471.493,78	302.735,13	0,00	166.340,12	15.940.569,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	22.670.811,25	302.735,13	0,00	166.340,12	23.139.886,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	5.687.291,44	305.145,02	0,00	0,00	5.992.436,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano. corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione amministrativa, è conservata negli Archivi del Comune di Milano.

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	4.706.413,63	2.640.947,13	0,00	0,00	7.347.360,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	10.393.705,07	2.946.092,15	0,00	0,00	13.339.797,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	11.065.428,49	673.144,52	0,00	0,00	11.738.573,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	63.327,89	0,00	0,00	0,00	63.327,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	11.128.756,38	673.144,52	0,00	0,00	11.801.900,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	7.501.152,17	0,00	0,00	1.661.368,83	9.162.521,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	28.187.355,25	1.510.662,00	0,00	0,00	29.698.017,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	35.688.507,42	1.510.662,00	0,00	1.661.368,83	38.860.538,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	11.715.045,56	0,00	0,00	0,00	11.715.045,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	7.711.340,06	0,00	0,00	0,00	7.711.340,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	1.111.442,98	0,00	0,00	0,00	1.111.442,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	261.300,00	0,00	0,00	261.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	1.064.116,37	0,00	0,00	1.064.116,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	20.537.828,60	1.325.416,37	0,00	0,00	21.863.244,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	234.128.714,47	60.135.524,79	0,00	0,00	294.264.239,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	47.830.224,00	939.761,22	0,00	0,00	48.769.985,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	281.958.938,47	61.275.286,01	0,00	0,00	343.234.224,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	241.488,50	0,00	0,00	0,00	241.488,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	49.783,32	0,00	0,00	0,00	49.783,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	291.271,82	0,00	0,00	0,00	291.271,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	1.398.983,78	0,00	0,00	0,00	1.398.983,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	93.337,66	999.569,26	0,00	0,00	1.092.906,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	589.028,48	0,00	0,00	0,00	589.028,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	680.855,56	0,00	0,00	0,00	680.855,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	15.526,35	0,00	0,00	0,00	15.526,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	5.302.098,09	0,00	0,00	0,00	5.302.098,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	8.079.829,92	999.569,26	0,00	0,00	9.079.399,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	1.281,28	0,00	0,00	0,00	1.281,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	1.281,28	0,00	0,00	0,00	1.281,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	176.135,16	1.045.936,50	0,00	0,00	1.222.071,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	820.910,15	195.173,09	0,00	0,00	1.016.083,24	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	997.045,31	1.241.109,59	0,00	0,00	2.238.154,90	10.002.000,00	0,00	0,00	0,00	10.002.000,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano.

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	77.823,09	44.856,00	0,00	0,00	122.679,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	77.823,09	44.856,00	0,00	0,00	122.679,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	30.306,35	0,00	0,00	0,00	30.306,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	30.306,35	0,00	0,00	0,00	30.306,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	457.436.965,03	70.318.871,03	0,00	1.827.708,95	529.583.545,01	10.002.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00	60.002.000,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano. Il presente documento è stato redatto in formato di documento originale ai sensi del D.lgs. n. 82/2005, 11

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – MANDATI IN COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	515.244,55	0,00	0,00	0,00	515.244,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	3.126.353,50	0,00	0,00	0,00	3.126.353,50	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00	50.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	6.020.687,50	0,00	0,00	0,00	6.020.687,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	16.553.850,62	0,00	0,00	0,00	16.553.850,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	27.474.631,41	0,00	0,00	0,00	27.474.631,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	159.759,00	0,00	0,00	0,00	159.759,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	53.850.526,58	0,00	0,00	0,00	53.850.526,58	0,00	0,00	0,00	50.000.000,00	50.000.000,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	1.871.239,88	0,00	0,00	0,00	1.871.239,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	1.871.239,88	0,00	0,00	0,00	1.871.239,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	67.413,08	0,00	0,00	0,00	67.413,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	2.375.008,76	0,00	0,00	0,00	2.375.008,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	2.442.421,84	0,00	0,00	0,00	2.442.421,84	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	5.192.563,61	0,00	0,00	0,00	5.192.563,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	12.180.917,00	0,00	0,00	166.340,12	12.347.257,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	17.373.480,61	0,00	0,00	166.340,12	17.539.820,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	4.285.336,48	305.145,02	0,00	0,00	4.590.481,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano. corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – MANDATI IN COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano.

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	2.957.483,05	1.976.288,43	0,00	0,00	4.933.771,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	7.242.819,53	2.281.433,45	0,00	0,00	9.524.252,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	4.093.089,45	0,00	0,00	0,00	4.093.089,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	225,00	0,00	0,00	0,00	225,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	4.093.314,45	0,00	0,00	0,00	4.093.314,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	6.010.998,59	0,00	0,00	1.567.206,09	7.578.204,68	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	22.052.709,66	0,00	0,00	0,00	22.052.709,66	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	28.063.708,25	0,00	0,00	1.567.206,09	29.630.914,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	10.342.787,70	0,00	0,00	0,00	10.342.787,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	5.242.115,95	0,00	0,00	0,00	5.242.115,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	1.111.415,48	0,00	0,00	0,00	1.111.415,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	261.300,00	0,00	0,00	261.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	462.739,62	0,00	0,00	462.739,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	16.696.319,13	724.039,62	0,00	0,00	17.420.358,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	214.430.036,92	11.013.640,00	0,00	0,00	225.443.676,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	40.543.799,31	939.761,22	0,00	0,00	41.483.560,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – MANDATI IN COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	254.973.836,23	11.953.401,22	0,00	0,00	266.927.237,45	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	138.230,73	0,00	0,00	0,00	138.230,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	49.783,32	0,00	0,00	0,00	49.783,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	188.014,05	0,00	0,00	0,00	188.014,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	1.048.367,56	0,00	0,00	0,00	1.048.367,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	16.622,08	988.806,27	0,00	0,00	1.005.428,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	574.464,12	0,00	0,00	0,00	574.464,12	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	675.913,34	0,00	0,00	0,00	675.913,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	15.526,35	0,00	0,00	0,00	15.526,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	4.509.905,28	0,00	0,00	0,00	4.509.905,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	6.840.798,73	988.806,27	0,00	0,00	7.829.605,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	1.281,28	0,00	0,00	0,00	1.281,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	1.281,28	0,00	0,00	0,00	1.281,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	176.135,16	414.426,93	0,00	0,00	590.562,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	820.535,15	195.173,09	0,00	0,00	1.015.708,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	996.670,31	609.600,02	0,00	0,00	1.606.270,33	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano, è conforme al documento originale di cui è stato generato. Il presente documento digitalmente firmato e conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – MANDATI IN COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	3.545,49	0,00	0,00	0,00	3.545,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	3.545,49	0,00	0,00	0,00	3.545,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	1.713,32	0,00	0,00	0,00	1.713,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	1.713,32	0,00	0,00	0,00	1.713,32	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	394.639.689,68	16.557.280,58	0,00	1.733.546,21	412.930.516,47	2.000,00	0,00	0,00	50.000.000,00	50.002.000,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano. corrispondente documento digitalmente firmato e conservato negli Archivi del Comune di Milano.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – MANDATI SU RESIDUI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	420.495,35	0,00	0,00	0,00	420.495,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	270.865,50	0,00	0,00	0,00	270.865,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	4.628.095,15	0,00	0,00	0,00	4.628.095,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	162,28	0,00	0,00	0,00	162,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	5.484.493,74	0,00	0,00	0,00	5.484.493,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	10.804.112,02	0,00	0,00	0,00	10.804.112,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	58.265,28	0,00	0,00	0,00	58.265,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	425.182,59	0,00	0,00	0,00	425.182,59	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	483.447,87	0,00	0,00	0,00	483.447,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	1.885.738,77	0,00	0,00	0,00	1.885.738,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	2.620.528,26	1.491.143,05	0,00	0,00	4.111.671,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	4.506.267,03	1.491.143,05	0,00	0,00	5.997.410,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	1.218.390,05	124.928,73	0,00	0,00	1.343.318,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – MANDATI SU RESIDUI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	1.276.593,51	102.900,00	0,00	0,00	1.379.493,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	2.494.983,56	227.828,73	0,00	0,00	2.722.812,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	631.490,20	0,00	0,00	0,00	631.490,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	38.621,52	0,00	0,00	0,00	38.621,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	670.111,72	0,00	0,00	0,00	670.111,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	1.200.846,80	0,00	0,00	153.639,31	1.354.486,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	3.722.957,82	0,00	0,00	0,00	3.722.957,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	4.923.804,62	0,00	0,00	153.639,31	5.077.443,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	62.863,05	0,00	0,00	0,00	62.863,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	1.445.038,89	0,00	0,00	0,00	1.445.038,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	170.377,43	0,00	0,00	0,00	170.377,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	2.766.306,63	0,00	0,00	2.766.306,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	1.678.279,37	2.766.306,63	0,00	0,00	4.444.586,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	10.028.034,67	3.240.000,00	0,00	0,00	13.268.034,67	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	5.157.963,71	33.799,39	0,00	0,00	5.191.763,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano. corrispondente documento digitalmente firmato e conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – MANDATI SU RESIDUI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	15.185.998,38	3.273.799,39	0,00	0,00	18.459.797,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	353,80	0,00	0,00	0,00	353,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	353,80	0,00	0,00	0,00	353,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	134.322,80	0,00	0,00	0,00	134.322,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	11.736,40	361.629,68	0,00	0,00	373.366,08	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	102.269,33	0,00	0,00	0,00	102.269,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	203.667,58	0,00	0,00	0,00	203.667,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	726.165,22	0,00	0,00	0,00	726.165,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	1.178.161,33	361.629,68	0,00	0,00	1.539.791,01	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	1.523,19	0,00	0,00	0,00	1.523,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	1.523,19	0,00	0,00	0,00	1.523,19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	9.844,09	207.122,42	0,00	0,00	216.966,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	5.397,81	74.451,23	0,00	0,00	79.849,04	4.451.576,87	0,00	0,00	0,00	4.451.576,87
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	18.414,38	0,00	0,00	0,00	18.414,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	33.656,28	281.573,65	0,00	0,00	315.229,93	4.451.576,87	0,00	0,00	0,00	4.451.576,87
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito del Comune di Milano, è conforme al documento originale di cui è stato generato il presente documento digitalmente firmato e conservato negli Archivi del Comune di Milano.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – MANDATI SU RESIDUI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	39.871,79	0,00	0,00	0,00	39.871,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	39.871,79	0,00	0,00	0,00	39.871,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	208.296,37	0,00	0,00	0,00	208.296,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	208.296,37	0,00	0,00	0,00	208.296,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONTE ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	42.208.867,33	8.402.281,13	0,00	153.639,31	50.764.787,77	4.451.576,87	0,00	0,00	0,00	4.451.576,87

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
01	ORGANI ISTITUZIONALI	251.124,26	0,00	619.777,55	0,00	0,00	870.901,81
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	1.471.648,72	0,00	1.628.114,70	0,00	0,00	3.099.763,42
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	750,98	0,00	0,00	0,00	0,00	750,98
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	2.245.401,26	0,00	5.717.445,29	0,00	0,00	7.962.846,55
06	UFFICIO TECNICO	439.907,82	0,00	1.576.746,28	0,00	0,00	2.016.654,10
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	60.452,08	0,00	86.000,17	0,00	0,00	146.452,25
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	330.346,20	0,00	255.914,42	0,00	0,00	586.260,62
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	69.198,50	0,00	6.632,02	0,00	0,00	75.830,52
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.203,28	0,00	0,00	0,00	0,00	1.203,28
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	4.870.033,10	0,00	9.890.630,43	0,00	0,00	14.760.663,53
02	Missione 2 - GIUSTIZIA						
01	UFFICI GIUDIZIARI	50.537,34	0,00	205.212,95	0,00	0,00	255.750,29
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	50.537,34	0,00	205.212,95	0,00	0,00	255.750,29
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	357.224,54	0,00	281.340,66	0,00	0,00	638.565,20
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	13.693,33	0,00	0,00	13.693,33

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	357.224,54	0,00	295.033,99	0,00	0,00	652.258,53
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	613.744,22	0,00	2.421.078,69	0,00	0,00	3.034.822,91
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	2.957.167,60	0,00	9.197.462,22	0,00	0,00	12.154.629,82
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	6.013,90	0,00	0,00	0,00	0,00	6.013,90
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3.576.925,72	0,00	11.618.540,91	0,00	0,00	15.195.466,63
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	4.751.931,76	0,00	4.761.769,70	0,00	0,00	9.513.701,46
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	4.751.931,76	0,00	4.761.769,70	0,00	0,00	9.513.701,46
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.096.601,94	0,00	690.075,05	0,00	0,00	1.786.676,99
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.096.601,94	0,00	690.075,05	0,00	0,00	1.786.676,99
07	Missione 7 - TURISMO						
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	320.337,64	0,00	238.863,74	0,00	0,00	559.201,38
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	3.462.758,92	0,00	6.191.375,81	0,00	0,00	9.654.134,73
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	3.783.096,56	0,00	6.430.239,55	0,00	0,00	10.213.336,11
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	342.216,70	0,00	0,00	342.216,70
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.438.125,80	0,00	2.841.345,81	0,00	0,00	5.279.471,61
03	RIFIUTI	0,00	0,00	102.413,48	0,00	0,00	102.413,48
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1.308.877,40	0,00	1.874.774,92	0,00	0,00	3.183.652,32
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	3.747.003,20	0,00	5.160.750,91	0,00	0,00	8.907.754,11
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	16.900.971,12	0,00	46.591.234,81	0,00	0,00	63.492.205,93
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	15.211.126,15	0,00	16.375.391,58	0,00	0,00	31.586.517,73

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	32.112.097,27	0,00	62.966.626,39	0,00	0,00	95.078.723,66
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE						
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	28.454,72	0,00	49.401,36	0,00	0,00	77.856,08
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	28.454,72	0,00	49.401,36	0,00	0,00	77.856,08
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	417.018,80	0,00	769.317,48	0,00	0,00	1.186.336,28
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	270.835,90	0,00	841.935,03	0,00	0,00	1.112.770,93
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	414.638,82	0,00	863.286,93	0,00	0,00	1.277.925,75
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	204.891,34	0,00	249.953,70	0,00	0,00	454.845,04
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	59.919,84	0,00	442.234,41	0,00	0,00	502.154,25
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.055.991,44	0,00	937.767,77	0,00	0,00	1.993.759,21
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.423.296,14	0,00	4.104.495,32	0,00	0,00	6.527.791,46
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE						
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'						
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	105.389,80	0,00	168.428,07	0,00	0,00	273.817,87
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	105.389,80	0,00	168.428,07	0,00	0,00	273.817,87
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE						
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA						
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE						
01	FONTE ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI						
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI						
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI						
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO						
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	56.902.592,09	0,00	106.341.204,63	0,00	0,00	163.243.796,72

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – IMPEGNI
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	250.757.370,26	29.833.412,94	280.590.783,20
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	250.757.370,26	29.833.412,94	280.590.783,20
	Totale macroaggregati	250.757.370,26	29.833.412,94	280.590.783,20

**RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
IMPEGNI**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		TOTALE	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 1 - SPESE CORRENTI		
101	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	612.297.567,14	6.105.372,68
102	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	41.043.941,72	470.834,84
103	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.969.559.600,52	64.289.120,64
104	TRASFERIMENTI CORRENTI	167.603.574,98	95.217.729,64
107	INTERESSI PASSIVI	118.895.197,60	955.307,84
109	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	17.982.378,74	17.168.704,43
110	ALTRE SPESE CORRENTI	19.934.247,22	3.709.228,23
100	TOTALE TITOLO 1	2.947.316.507,92	187.916.298,30
	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE		
202	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	457.436.965,03	457.436.965,03
203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	70.318.871,03	70.318.871,03
205	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	1.827.708,95	1.827.708,95
200	TOTALE TITOLO 2	529.583.545,01	529.583.545,01
	TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE		
301	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	10.002.000,00	10.002.000,00
303	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00
304	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	50.000.000,00	0,00
300	TOTALE TITOLO 3	60.002.000,00	10.002.000,00
	TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI		
401	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	56.902.592,09	0,00
403	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	106.341.204,63	0,00
404	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00
400	TOTALE TITOLO 4	163.243.796,72	0,00
	TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		
501	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00
500	TOTALE TITOLO 5	0,00	0,00

**RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
IMPEGNI**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		TOTALE	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
701	USCITE PER PARTITE DI GIRO	250.757.370,26	0,00
702	USCITE PER CONTO TERZI	29.833.412,94	0,00
700	TOTALE TITOLO 7	280.590.783,20	0,00
	TOTALE	3.980.736.632,85	727.501.843,31

Allegato f) – Accertamenti assunti nell'esercizio 2022 e negli esercizi precedenti imputati all'anno 2023 e seguenti

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		Anno 2023		Anno 2024		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
TITOLO ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
10101	Tipologia 101 : IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	1.396.605.000,00	4.475.591,36	1.409.105.000,00	3.877.006,06	7.029.990,93
10104	Tipologia 104 : COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00
10301	Tipologia 301 : FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	23.000.000,00	0,00	29.000.000,00	0,00	0,00
10000	Totale TITOLO 1	1.419.635.000,00	4.475.591,36	1.438.135.000,00	3.877.006,06	7.029.990,93
TITOLO TRASFERIMENTI CORRENTI						
20101	Tipologia 101 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	556.626.460,00	31.581.923,27	237.857.980,00	2.727.732,73	1.621.842,49
20102	Tipologia 102 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	435.000,00	0,00	435.000,00	0,00	0,00
20103	Tipologia 103 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	25.558.400,00	997.730,64	25.438.000,00	712.531,24	2.250.900,00
20104	Tipologia 104 : TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	4.065.000,00	22.966,50	4.054.000,00	1.647,00	0,00
20105	Tipologia 105 : TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	11.980.870,00	864.999,15	7.485.060,00	119.261,20	13.603,44
20000	Totale TITOLO 2	598.665.730,00	33.467.619,56	275.270.040,00	3.561.172,17	3.886.345,93
TITOLO ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
30100	Tipologia 100 : VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	758.198.060,00	7.288.648,00	379.343.030,00	329.080,01	514.866,70
30200	Tipologia 200 : PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	263.400.000,00	2.105.152,47	263.400.000,00	1.477.173,04	1.191.321,43
30300	Tipologia 300 : INTERESSI ATTIVI	15.390.930,00	0,00	15.437.630,00	0,00	0,00
30400	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	136.725.820,00	0,00	121.730.240,00	0,00	0,00
30500	Tipologia 500 : RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	204.016.160,00	368.694,03	145.684.200,00	82.408,17	56.618,20
30000	Totale TITOLO 3	1.377.730.970,00	9.762.494,50	925.595.100,00	1.888.661,22	1.762.806,33

Allegato f) – Accertamenti assunti nell'esercizio 2022 e negli esercizi precedenti imputati all'anno 2023 e seguenti

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		Anno 2023		Anno 2024		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
TITOLO ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
40100	Tipologia 100 : TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	80.000,00	0,00	80.000,00	0,00	0,00
40200	Tipologia 200 : CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	2.599.914.962,81	713.503.110,47	569.718.078,53	317.459.491,75	810.788.275,31
40400	Tipologia 400 : ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	2.439.596.294,47	120.000,00	4.255.354.649,00	60.000,00	0,00
40500	Tipologia 500 : ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	111.685.852,10	726.150,10	105.403.500,00	0,00	0,00
40000	Totale TITOLO 4	5.151.277.109,38	714.349.260,57	4.930.556.227,53	317.519.491,75	810.788.275,31
TITOLO ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
50100	Tipologia 100 : ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Tipologia 300 : RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	0,00	0,00
50400	Tipologia 400 : ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00	0,00
50000	Totale TITOLO 5	209.000.000,00	0,00	209.000.000,00	0,00	0,00
TITOLO ACCENSIONE PRESTITI						
60100	Tipologia 100 : EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Tipologia 200 : ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Tipologia 300 : ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	722.292.197,12	665.642.157,23	91.084.565,74	41.084.565,74	21.426.983,83
60400	Tipologia 400 : ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60000	Totale TITOLO 6	722.292.197,12	665.642.157,23	91.084.565,74	41.084.565,74	21.426.983,83
TITOLO ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
90100	Tipologia 100 : ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	277.095.100,00	0,00	237.095.100,00	0,00	0,00

Allegato f) – Accertamenti assunti nell'esercizio 2022 e negli esercizi precedenti imputati all'anno 2023 e seguenti

ACCERTAMENTI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E TIPOLOGIE DI ENTRATA		Anno 2023		Anno 2024		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Accertamenti	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Accertamenti	Accertamenti
90200	Tipologia 200 : ENTRATE PER CONTO TERZI	38.652.660,00	0,00	38.602.660,00	0,00	0,00
90000	Totale TITOLO 9	315.747.760,00	0,00	275.697.760,00	0,00	0,00
TOTALE ACCERTAMENTI		9.794.348.766,50	1.427.697.123,22	8.145.338.693,27	367.930.896,94	844.894.402,33

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

Allegato g) - Impegni assunti nell'esercizio 2022 e negli esercizi precedenti imputati all'anno 2023 e seguenti

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno 2023		Anno 2024		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
TITOLO SPESE CORRENTI						
101	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	623.103.783,69	40.128.159,50	613.614.020,00	1.584.563,28	1.452.516,34
102	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	47.317.200,00	1.638.020,33	46.999.030,00	1.203.472,04	94.849,37
103	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.951.324.517,45	1.563.532.846,91	1.191.444.957,22	511.325.280,03	1.888.802.158,68
104	TRASFERIMENTI CORRENTI	197.240.798,79	36.441.665,50	166.296.722,78	6.213.082,07	4.936.727,84
107	INTERESSI PASSIVI	121.814.790,00	0,00	123.860.100,00	0,00	0,00
109	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	6.360.450,00	602.950,00	5.360.450,00	130.000,00	240.000,00
110	ALTRE SPESE CORRENTI	414.090.788,00	5.082.349,50	384.346.548,00	5.064.528,67	0,00
100	Totale TITOLO 1	3.361.252.327,93	1.647.425.991,74	2.531.921.828,00	525.520.926,09	1.895.526.252,23
TITOLO SPESE IN CONTO CAPITALE						
202	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	3.011.510.589,98	2.151.092.381,46	1.235.355.479,37	355.384.414,50	249.709.233,45
203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	701.684.130,72	258.506.047,92	319.313.884,35	110.918.547,57	627.355.261,66
205	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	4.582.535.509,69	3.701.460,00	4.409.219.071,77	7.745.064,75	0,00
200	Totale TITOLO 2	8.295.730.230,39	2.413.299.889,38	5.963.888.435,49	474.048.026,82	877.064.495,11
TITOLO SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE						
301	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
303	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	9.000.000,00	0,00	9.000.000,00	0,00	0,00
304	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00	0,00
300	Totale TITOLO 3	209.000.000,00	0,00	209.000.000,00	0,00	0,00

Allegato g) - Impegni assunti nell'esercizio 2022 e negli esercizi precedenti imputati all'anno 2023 e seguenti

IMPEGNI ASSUNTI NELL'ESERCIZIO DI RIFERIMENTO E NEGLI ESERCIZI PRECEDENTI IMPUTATI ALL'ANNO SUCCESSIVO CUI SI RIFERISCE IL RENDICONTO E SEGUENTI

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		Anno 2023		Anno 2024		Anni successivi
		Previsioni di competenza	Impegni	Previsioni di competenza del bilancio pluriennale	Impegni	Impegni
TITOLO RIMBORSO PRESTITI						
401	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	59.325.230,00	0,00	61.851.020,00	0,00	0,00
403	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	85.647.980,00	0,00	119.442.590,00	0,00	0,00
404	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00	11.000.000,00	0,00	0,00
400	Totale TITOLO 4	144.973.210,00	0,00	192.293.610,00	0,00	0,00
TITOLO CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
501	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	0,00	801.000.000,00	0,00	0,00
500	Totale TITOLO 5	801.000.000,00	0,00	801.000.000,00	0,00	0,00
TITOLO USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
701	USCITE PER PARTITE DI GIRO	277.095.100,00	0,00	237.095.100,00	0,00	0,00
702	USCITE PER CONTO TERZI	38.652.660,00	0,00	38.602.660,00	0,00	0,00
700	Totale TITOLO 7	315.747.760,00	0,00	275.697.760,00	0,00	0,00
TOTALE IMPEGNI		13.127.703.528,32	4.060.725.881,12	9.973.801.633,49	999.568.952,91	2.772.590.747,34

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO
Prospetto dei costi per missione

MISSIONI		COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE							
		Consumi materie prime		Prestazioni di servizi e Trasferimenti e contributi				Utilizzo di beni di terzi	Personale
		Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	Prestazioni di servizi	Trasferimenti correnti	Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	Utilizzo beni di terzi	Personale
MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	1.854.600,95	0,00	78.030.420,36	17.099.250,30	0,00	0,00	4.454.895,18	218.642.589,68
MISSIONE 02	GIUSTIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.015.160,16
MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	2.943.418,71	0,00	37.800.656,58	0,00	0,00	0,00	3.796.484,30	102.127.102,65
MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	871.488,92	0,00	135.836.482,03	26.196.784,30	302.735,13	0,00	2.738.186,25	96.459.543,04
MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1.432.555,28	0,00	29.918.101,06	19.848.842,51	105.145,02	2.840.947,13	433.221,36	27.044.064,55
MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	15.749,00	0,00	17.592.182,13	3.134.054,61	0,00	673.144,52	38.044,89	1.611.936,98
MISSIONE 07	TURISMO	5.905,80	0,00	1.015.476,52	0,00	0,00	0,00	73.710,10	575.961,93
MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	37.333,63	0,00	48.565.896,16	39.341.735,72	0,00	1.510.662,00	415.794,01	16.373.018,77
MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	12.394,47	0,00	331.068.465,55	2.489.825,39	261.300,00	1.064.116,37	270.715,47	4.800.669,20
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	191.208,59	0,00	1.031.392.542,50	2.563.230,46	0,00	61.275.286,01	267.028,38	12.003.161,96
MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	79.767,00	0,00	116.669,03	0,00	0,00	0,00	6.403,78	1.209.677,47
MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	778.078,61	0,00	265.655.599,71	62.189.830,45	0,00	999.569,26	1.141.926,64	78.220.279,96
MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE	155.801,62	0,00	996.899,24	59.999,93	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	41.012,46	0,00	2.606.503,64	1.588.634,78	0,00	1.241.109,59	107.861,80	5.970.233,13
MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	66.770,24	0,00	10.902.892,67	1.694.039,34	0,00	44.856,00	61.823,88	8.205.064,76
MISSIONE 16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	8.441,20	30.000,00	0,00	0,00	0,00	112.856,49
MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	4.095,00	0,00	1.908.106,11	45.563,94	0,00	0,00	0,00	929.968,66
MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONI	8.490.180,28	0,00	1.993.415.334,49	176.281.791,73	669.180,15	69.649.690,88	13.806.096,04	576.301.289,39

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conservata nel documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005, II corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO
Prospetto dei costi per missione

MISSIONI		COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE							Totale componenti negativi della gestione
		Ammortamenti e svalutazioni				Accantonamenti		Oneri diversi di gestione	
		Ammortamenti immobilizzazioni immateriali	Ammortamenti immobilizzazioni materiali	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	Svalutazione dei crediti	Accantonamento per rischi	Altri accantonamenti	Oneri diversi di gestione	
MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	21.978.069,61	366.498.792,41	0,00	92.522.048,65	50.000.000,00	15.948.730,00	13.847.383,68	880.876.780,82
MISSIONE 02	GIUSTIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.015.160,16
MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	0,00	0,00	156.010.014,16	0,00	0,00	408.553,15	303.086.229,55
MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	308.648,81	262.713.868,48
MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	451.650,40	82.074.527,31
MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.065.112,13
MISSIONE 07	TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.671.054,35
MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.296.141,54	109.540.581,83
MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	156.996,60	340.124.483,05
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.000,00	1.107.749.457,90
MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.412.517,28
MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.745,78	409.070.030,41
MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.212.700,79
MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	632,88	11.555.988,28
MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.992,50	20.981.439,39
MISSIONE 16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151.297,69
MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.887.733,71
MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONI	21.978.069,61	366.498.792,41	0,00	248.532.062,81	50.000.000,00	15.948.730,00	18.617.745,34	3.560.188.963,13

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO
Prospetto dei costi per missione

MISSIONI		<u>ONERI FINANZIARI</u>		<u>RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE</u>		<u>COMPONENTI ED ONERI STRAORDINARI</u>				
		Interessi ed altri oneri finanziari	Totale Oneri finanziari	Svalutazioni	Totale rettifiche di valore attività finanziarie	Oneri straordinari				Totale Oneri straordinari
						Sopravv. Passive e insussist. dell' attivo	Minusvalenze Patrimoniali	Trasferimenti in conto capitale	Altri oneri straordinari	
MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	13.130.078,58	13.130.078,58	12.086.402,04	12.086.402,04	134.999.645,45	0,00	0,00	0,00	134.999.645,45
MISSIONE 02	GIUSTIZIA	165.474,48	165.474,48	0,00	0,00	377.233,00	0,00	0,00	0,00	377.233,00
MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	654.249,71	654.249,71	0,00	0,00	3.825.536,00	0,00	0,00	0,00	3.825.536,00
MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	9.037.692,36	9.037.692,36	0,00	0,00	5.969.456,00	0,00	0,00	166.340,12	6.135.796,12
MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	8.466.650,28	8.466.650,28	0,00	0,00	1.439.127,00	0,00	0,00	0,00	1.439.127,00
MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.550.335,35	1.550.335,35	0,00	0,00	81.516,00	0,00	0,00	0,00	81.516,00
MISSIONE 07	TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	33.130,00	0,00	0,00	0,00	33.130,00
MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	7.094.210,59	7.094.210,59	0,00	0,00	980.379,00	0,00	0,00	1.661.368,83	2.641.747,83
MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	6.321.314,31	6.321.314,31	0,00	0,00	256.334,00	0,00	0,00	0,00	256.334,00
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	67.596.603,55	67.596.603,55	0,00	0,00	691.237,00	0,00	0,00	0,00	691.237,00
MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	34.226,99	34.226,99	0,00	0,00	73.715,00	0,00	0,00	0,00	73.715,00
MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	4.623.111,90	4.623.111,90	0,00	0,00	4.574.382,00	0,00	0,00	0,00	4.574.382,00
MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	221.249,50	221.249,50	0,00	0,00	293.969,00	0,00	0,00	0,00	293.969,00
MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	681.444,00	0,00	0,00	0,00	681.444,00
MISSIONE 16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	6.176,00	0,00	0,00	0,00	6.176,00
MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	137.686,00	0,00	0,00	0,00	137.686,00
MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONI	118.895.197,60	118.895.197,60	12.086.402,04	12.086.402,04	154.420.965,45	0,00	0,00	1.827.708,95	156.248.674,40

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

CONTO DEL BILANCIO
Prospetto dei costi per missione

MISSIONI		IMPOSTE		TOTALE COSTI DI PER MISSIONE
		Imposte	Totale Imposte	
		Imposte		
MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	9.580.536,51	9.580.536,51	1.050.673.443,40
MISSIONE 02	GIUSTIZIA	188.685,45	188.685,45	2.746.553,09
MISSIONE 03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	9.238.494,62	9.238.494,62	316.804.509,88
MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	7.724.588,82	7.724.588,82	285.611.945,78
MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	1.212.976,85	1.212.976,85	93.193.281,44
MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	137.382,18	137.382,18	24.834.345,66
MISSIONE 07	TURISMO	47.844,77	47.844,77	1.752.029,12
MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	1.398.043,30	1.398.043,30	120.674.583,55
MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	416.654,42	416.654,42	347.118.785,78
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	1.002.150,79	1.002.150,79	1.177.039.449,24
MISSIONE 11	SOCCORSO CIVILE	107.775,56	107.775,56	1.628.234,83
MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.989.881,79	2.989.881,79	421.257.406,10
MISSIONE 13	TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	1.212.700,79
MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	510.328,27	510.328,27	12.581.535,05
MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	714.953,81	714.953,81	22.377.837,20
MISSIONE 16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	9.544,57	9.544,57	167.018,26
MISSIONE 17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 18	RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 19	RELAZIONI INTERNAZIONALI	75.035,91	75.035,91	3.100.455,62
MISSIONE 20	FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 50	DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00
MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONI	35.354.877,62	35.354.877,62	3.882.774.114,79

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE								
0107 Programma	07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	19.212,91	PR	19.212,87	R	-0,04	EP	0,00
		CP	58.059,22	PC	2.225,79	I	20.207,79	ECP	37.851,43
		CS	77.272,13	TP	21.438,66	FPV	0,00	TR	17.982,00
Totale Programma	07 ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	RS	19.212,91	PR	19.212,87	R	-0,04	EP	0,00
		CP	58.059,22	PC	2.225,79	I	20.207,79	ECP	37.851,43
		CS	77.272,13	TP	21.438,66	FPV	0,00	TR	17.982,00
0108 Programma	08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI								
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	119.387,26	PC	0,00	I	0,00	ECP	100.000,00
		CS	100.000,00	TP	0,00	FPV	19.387,26	TR	0,00
Totale Programma	08 STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	119.387,26	PC	0,00	I	0,00	ECP	100.000,00
		CS	100.000,00	TP	0,00	FPV	19.387,26	TR	0,00
Totale MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	RS	19.212,91	PR	19.212,87	R	-0,04	EP	0,00
		CP	177.446,48	PC	2.225,79	I	20.207,79	ECP	137.851,43
		CS	177.272,13	TP	21.438,66	FPV	19.387,26	TR	17.982,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO								
0402 Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	1.344,00	PR	0,00	R	0,00	EP	1.344,00
		CP	117.963,81	PC	5.235,00	I	14.363,82	ECP	103.599,99
		CS	119.307,81	TP	5.235,00	FPV	0,00	TR	10.472,82
Totale Programma	02 ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	RS	1.344,00	PR	0,00	R	0,00	EP	1.344,00
		CP	117.963,81	PC	5.235,00	I	14.363,82	ECP	103.599,99
		CS	119.307,81	TP	5.235,00	FPV	0,00	TR	10.472,82
Totale MISSIONE 04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	RS	1.344,00	PR	0,00	R	0,00	EP	1.344,00
		CP	117.963,81	PC	5.235,00	I	14.363,82	ECP	103.599,99
		CS	119.307,81	TP	5.235,00	FPV	0,00	TR	10.472,82

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI								
0502 Programma	02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	325.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	325.000,00
		CS	325.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma	02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	325.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	325.000,00
		CS	325.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale MISSIONE 05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	325.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	325.000,00
		CS	325.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)		
MISSIONE	06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO								
0602 Programma	02	GIOVANI								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	180,00	PR	0,00	R	-180,00	EP	0,00	
		CP	135.155,08	PC	4.949,67	I	5.485,58	ECP	129.669,50	
		CS	135.335,08	TP	4.949,67	FPV	0,00	TR	535,91	
Totale Programma	02 GIOVANI	RS	180,00	PR	0,00	R	-180,00	EP	0,00	
		CP	135.155,08	PC	4.949,67	I	5.485,58	ECP	129.669,50	
		CS	135.335,08	TP	4.949,67	FPV	0,00	TR	535,91	
Totale MISSIONE 06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	RS	180,00	PR	0,00	R	-180,00	EP	0,00	
		CP	135.155,08	PC	4.949,67	I	5.485,58	ECP	129.669,50	
		CS	135.335,08	TP	4.949,67	FPV	0,00	TR	535,91	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA								
0802 Programma	02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE								
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	872.436,94	PC	38.090,73	I	38.090,73	ECP	450.000,00
		CS	488.090,73	TP	38.090,73	FPV	384.346,21	TR	0,00
Totale Programma	02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	872.436,94	PC	38.090,73	I	38.090,73	ECP	450.000,00
		CS	488.090,73	TP	38.090,73	FPV	384.346,21	TR	0,00
Totale MISSIONE 08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	872.436,94	PC	38.090,73	I	38.090,73	ECP	450.000,00
		CS	488.090,73	TP	38.090,73	FPV	384.346,21	TR	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE								
0902 Programma	02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	64.764,77	PR	63.409,70	R	-933,84	EP	421,23
		CP	1.062.715,64	PC	166.715,97	I	223.824,37	ECP	838.891,27
		CS	1.127.480,41	TP	230.125,67	FPV	0,00	TR	57.529,63
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	491.655,44	PC	0,00	I	15.428,88	ECP	435.739,67
		CS	451.168,55	TP	0,00	FPV	40.486,89	TR	15.428,88
Totale Programma	02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	RS	64.764,77	PR	63.409,70	R	-933,84	EP	421,23
		CP	1.554.371,08	PC	166.715,97	I	239.253,25	ECP	1.274.630,94
		CS	1.578.648,96	TP	230.125,67	FPV	40.486,89	TR	72.537,28
0908 Programma	08 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	110.461,81	PR	50.921,29	R	-4.446,03	EP	55.094,49
		CP	576.686,13	PC	70.752,49	I	118.604,59	ECP	458.081,54
		CS	687.147,94	TP	121.673,78	FPV	0,00	TR	47.852,10
Totale Programma	08 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	RS	110.461,81	PR	50.921,29	R	-4.446,03	EP	55.094,49
		CP	576.686,13	PC	70.752,49	I	118.604,59	ECP	458.081,54
		CS	687.147,94	TP	121.673,78	FPV	0,00	TR	47.852,10

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Totale MISSIONE 09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	RS	175.226,58	PR	114.330,99	R	-5.379,87	EP	55.515,72
		CP	2.131.057,21	PC	237.468,46	I	357.857,84	ECP	1.732.712,48
		CS	2.265.796,90	TP	351.799,45	FPV	40.486,89	TR	175.905,10

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'								
1002 Programma	02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE								
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	439.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	439.000,00
		CS	439.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Totale Programma	02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	439.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	439.000,00
		CS	439.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1005 Programma	05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	77.893,44	PR	77.893,44	R	0,00	EP	0,00
		CP	60.000,00	PC	34.880,00	I	44.404,26	ECP	15.595,74
		CS	137.893,44	TP	112.773,44	FPV	0,00	TR	9.524,26
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	26.066,52	PC	10.999,52	I	26.066,52	ECP	0,00
		CS	26.066,52	TP	10.999,52	FPV	0,00	TR	15.067,00
Totale Programma	05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	RS	77.893,44	PR	77.893,44	R	0,00	EP	0,00
		CP	86.066,52	PC	45.879,52	I	70.470,78	ECP	15.595,74
		CS	163.959,96	TP	123.772,96	FPV	0,00	TR	24.591,26
Totale MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	RS	77.893,44	PR	77.893,44	R	0,00	EP	0,00
		CP	525.066,52	PC	45.879,52	I	70.470,78	ECP	454.595,74
		CS	602.959,96	TP	123.772,96	FPV	0,00	TR	24.591,26

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA								
1201 Programma	01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	16.621,05	PR	16.621,05	R	0,00	EP	0,00
		CP	3.807.368,96	PC	64.168,40	I	97.314,34	ECP	3.710.054,62
		CS	3.823.990,01	TP	80.789,45	FPV	0,00	TR	33.145,94
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	73.834,38	PR	0,00	R	0,00	EP	73.834,38
		CP	400.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	473.834,38	TP	0,00	FPV	0,00	TR	400.000,00
Totale Programma	01 INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	RS	90.455,43	PR	16.621,05	R	0,00	EP	73.834,38
		CP	4.207.368,96	PC	64.168,40	I	97.314,34	ECP	4.110.054,62
		CS	4.297.824,39	TP	80.789,45	FPV	0,00	TR	33.145,94
1207 Programma	07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	40.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	40.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	40.000,00
Totale Programma	07 PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	40.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	0,00
		CS	40.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	40.000,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Totale MISSIONE 12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	RS	90.455,43	PR	16.621,05	R	0,00	EP	73.834,38
		CP	4.247.368,96	PC	64.168,40	I	97.314,34	ECP	4.150.054,62
		CS	4.337.824,39	TP	80.789,45	FPV	0,00	TR	106.980,32

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'								
1401 Programma	01 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	131.347,14	PR	111.712,14	R	-19.635,00	EP	0,00
		CP	806.013,31	PC	121.804,69	I	172.167,84	ECP	633.845,47
		CS	937.360,45	TP	233.516,83	FPV	0,00	TR	50.363,15
Totale Programma	01 INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	RS	131.347,14	PR	111.712,14	R	-19.635,00	EP	0,00
		CP	806.013,31	PC	121.804,69	I	172.167,84	ECP	633.845,47
		CS	937.360,45	TP	233.516,83	FPV	0,00	TR	50.363,15
1403 Programma	03 RICERCA E INNOVAZIONE								
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.170.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.170.000,00
		CS	1.170.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	RS	18.414,38	PR	18.414,38	R	0,00	EP	0,00
		CP	379.659,95	PC	0,00	I	0,00	ECP	95.000,00
		CS	113.414,38	TP	18.414,38	FPV	284.659,95	TR	0,00
Totale Programma	03 RICERCA E INNOVAZIONE	RS	18.414,38	PR	18.414,38	R	0,00	EP	0,00
		CP	1.549.659,95	PC	0,00	I	0,00	ECP	1.265.000,00
		CS	1.283.414,38	TP	18.414,38	FPV	284.659,95	TR	0,00
Totale MISSIONE 14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	RS	149.761,52	PR	130.126,52	R	-19.635,00	EP	0,00
		CP	2.355.673,26	PC	121.804,69	I	172.167,84	ECP	1.898.845,47
		CS	2.220.774,83	TP	251.931,21	FPV	284.659,95	TR	50.363,15

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE	15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
1501	Programma	01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO								
	Titolo 1	SPESE CORRENTI		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	310.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	310.000,00
				CS	310.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Totale Programma	01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO								
				RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	310.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	310.000,00
				CS	310.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
1503	Programma	03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE								
	Titolo 1	SPESE CORRENTI		RS	327.151,93	PR	324.099,16	R	0,00	EP	3.052,77
				CP	492.235,60	PC	173.079,91	I	173.079,91	ECP	319.155,69
				CS	819.387,53	TP	497.179,07	FPV	0,00	TR	3.052,77
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00	EP	0,00
				CP	15.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	15.000,00
				CS	15.000,00	TP	0,00	FPV	0,00	TR	0,00
	Totale Programma	03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE								
				RS	327.151,93	PR	324.099,16	R	0,00	EP	3.052,77
				CP	507.235,60	PC	173.079,91	I	173.079,91	ECP	334.155,69
				CS	834.387,53	TP	497.179,07	FPV	0,00	TR	3.052,77

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
Totale MISSIONE 15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	RS	327.151,93	PR	324.099,16	R	0,00	EP	3.052,77
		CP	817.235,60	PC	173.079,91	I	173.079,91	ECP	644.155,69
		CS	1.144.387,53	TP	497.179,07	FPV	0,00	TR	3.052,77

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE	19	RELAZIONI INTERNAZIONALI									
1901	Programma	01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO								
Titolo 1	SPESE CORRENTI										
		RS	101.366,19	PR	95.951,94	R	-2.889,98		EP	2.524,27	
		CP	5.383.613,43	PC	506.711,27	I	730.412,87	ECP	4.653.200,56	EC	223.701,60
		CS	5.485.419,40	TP	602.663,21	FPV	0,00		TR	226.225,87	
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE										
		RS	0,00	PR	0,00	R	0,00		EP	0,00	
		CP	20.000,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	20.000,00	EC	0,00
		CS	20.000,00	TP	0,00	FPV	0,00		TR	0,00	
Totale Programma	01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO									
		RS	101.366,19	PR	95.951,94	R	-2.889,98		EP	2.524,27	
		CP	5.403.613,43	PC	506.711,27	I	730.412,87	ECP	4.673.200,56	EC	223.701,60
		CS	5.505.419,40	TP	602.663,21	FPV	0,00		TR	226.225,87	
Totale MISSIONE 19	RELAZIONI INTERNAZIONALI										
		RS	101.366,19	PR	95.951,94	R	-2.889,98		EP	2.524,27	
		CP	5.403.613,43	PC	506.711,27	I	730.412,87	ECP	4.673.200,56	EC	223.701,60
		CS	5.505.419,40	TP	602.663,21	FPV	0,00		TR	226.225,87	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)				
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)				
MISSIONE	99	SERVIZI PER CONTO TERZI										
9901	Programma	01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO									
	TITOLO 7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		RS	2.262.913,90	PR	2.062.575,74	R	0,00	EP	200.338,16	
				CP	9.340.660,00	PC	1.344.672,84	I	5.566.853,91	ECP	3.773.806,09	
				CS	11.603.573,90	TP	3.407.248,58	FPV	0,00	TR	4.422.519,23	
	Totale Programma	01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO		RS	2.262.913,90	PR	2.062.575,74	R	0,00	EP	200.338,16
				CP	9.340.660,00	PC	1.344.672,84	I	5.566.853,91	ECP	3.773.806,09	
				CS	11.603.573,90	TP	3.407.248,58	FPV	0,00	TR	4.422.519,23	
	Totale MISSIONE 99	SERVIZI PER CONTO TERZI		RS	2.262.913,90	PR	2.062.575,74	R	0,00	EP	200.338,16	
				CP	9.340.660,00	PC	1.344.672,84	I	5.566.853,91	ECP	3.773.806,09	
				CS	11.603.573,90	TP	3.407.248,58	FPV	0,00	TR	4.422.519,23	
	TOTALE MISSIONI			RS	3.205.505,90	PR	2.840.811,71	R	-28.084,89	EP	336.609,30	
				CP	26.448.677,29	PC	2.544.286,28	I	7.246.305,41	ECP	18.473.491,57	
				CS	28.925.742,66	TP	5.385.097,99	FPV	728.880,31	TR	5.038.628,43	

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)				TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)	
MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE										
0105 Programma	05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	10.000,00	PR	0,00	R	0,00	EP		10.000,00	
		CP	2,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	2,00	EC	0,00
		CS	10.002,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	10.000,00
Totale Programma	05 GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	RS	10.000,00	PR	0,00	R	0,00	EP		10.000,00	
		CP	2,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	2,00	EC	0,00
		CS	10.002,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	10.000,00
Totale MISSIONE 01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	RS	10.000,00	PR	0,00	R	0,00	EP		10.000,00	
		CP	2,00	PC	0,00	I	0,00	ECP	2,00	EC	0,00
		CS	10.002,00	TP	0,00	FPV	0,00			TR	10.000,00

**CONTO DEL BILANCIO – GESTIONE DELLE SPESE
FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI**

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PASSIVI AL 1/1/2022 (RS)		PAGAMENTI IN C/RESIDUI (PR)		RIACCERTAMENTO RESIDUI (R)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZI PRECEDENTI (EP=RS-PR+R)			
		PREVISIONI DEFINITIVE DI COMPETENZA (CP)		PAGAMENTI IN C//COMPETENZA (PC)		IMPEGNI (I)		ECONOMIE DI COMPETENZA (ECP=CP-I-FPV)		RESIDUI PASSIVI DA ESERCIZIO DI COMPETENZA (EC=I-PC)	
		PREVISIONI DEFINITIVE DI CASSA (CS)		TOTALE PAGAMENTI (TP=PR+PC)		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO (FPV)		TOTALE RESIDUI PASSIVI DA RIPORTARE (TR=EP+EC)			
MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'										
1002 Programma	02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE										
Titolo 1	SPESE CORRENTI	RS	382.703,63	PR	335.352,31	R	-18.357,01	EP			28.994,31
		CP	350.000,00	PC	0,00	I	349.469,00	ECP	531,00	EC	349.469,00
		CS	732.703,63	TP	335.352,31	FPV	0,00			TR	378.463,31
Totale Programma	02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	RS	382.703,63	PR	335.352,31	R	-18.357,01	EP			28.994,31
		CP	350.000,00	PC	0,00	I	349.469,00	ECP	531,00	EC	349.469,00
		CS	732.703,63	TP	335.352,31	FPV	0,00			TR	378.463,31
Totale MISSIONE 10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	RS	382.703,63	PR	335.352,31	R	-18.357,01	EP			28.994,31
		CP	350.000,00	PC	0,00	I	349.469,00	ECP	531,00	EC	349.469,00
		CS	732.703,63	TP	335.352,31	FPV	0,00			TR	378.463,31
	TOTALE MISSIONI	RS	392.703,63	PR	335.352,31	R	-18.357,01	EP			38.994,31
		CP	350.002,00	PC	0,00	I	349.469,00	ECP	533,00	EC	349.469,00
		CS	742.705,63	TP	335.352,31	FPV	0,00			TR	388.463,31

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on Line, e' conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

Allegato I) - Tabella dei parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario

TABELLA DEI PARAMETRI OBIETTIVI PER I COMUNI AI FINI DELL'ACCERTAMENTO DELLA CONDIZIONE DI ENTE STRUTTURALMENTE DEFICITARIO

P1	Indicatore 1.1 (Incidenza spese rigide - ripiano disavanzo, personale e debito - su entrate correnti) maggiore del 48,00%		NO
P2	Indicatore 2.8 (Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente) minore del 22,00%		NO
P3	Indicatore 3.2 (Anticipazioni chiuse solo contabilmente) maggiore di 0,00%		NO
P4	Indicatore 10.3 (Sostenibilita' debiti finanziari) maggiore del 16,00%		NO
P5	Indicatore 12.4 (Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio) maggiore dell' 1,20%		NO
P6	Indicatore 13.1 (Debiti riconosciuti e finanziati) maggiore dell' 1,00%		NO
P7	[Indicatore 13.2 (Debiti in corso di riconoscimento) + Indicatore 13.3 (Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento)] maggiore dello 0,60%		NO
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacita' di riscossione (riferito al totale delle entrate) minore del 47,00%		NO

Gli enti locali che presentano almeno la meta' dei parametri deficitari (la condizione 'SI' identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'articolo 242, comma 1, Tuel.

Sulla base dei parametri suindicati l'ente e' da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO
---	--	----

Il Direttore di Direzione Bilancio e Partecipate
 Roberto Colangelo
 (f.to digitalmente)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato 2 alla proposta di deliberazione n. 356 del 01/03/2023
composto da pag. 712 - MODIFICATO
Il Direttore di Direzione
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

Relazione sulla gestione 2022

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 385 DEL 23/03/2023

Direzione Bilancio e Partecipate

Numero proposta: 355 / 2023

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022 - RELAZIONE SULLA GESTIONE

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE

L'Anno duemilaventitre, il giorno ventitre, del mese di marzo, alle ore 09:00, si è riunita la Giunta Comunale in presenza presso Palazzo Marino.

Si dà atto che risultano presenti i seguenti n. 9 amministratori in carica:

NOMINATIVO	CARICA	PRESENTE			
Giuseppe Sala	Sindaco	SI	Elena Eva Maria Grandi	Assessora	NO
Anna Scavuzzo	Vicesindaca	SI	Marco Pietro Granelli	Assessore	NO
Lamberto Bertole'	Assessore	SI	Pierfrancesco Maran	Assessore	NO
Alessia Cappello	Assessora	NO	Martina Riva	Assessora	SI
Arianna Maria Censi	Assessora	SI	Gaia Romani	Assessora	SI
Emmanuel Conte	Assessore	SI	Tommaso Sacchi	Assessore	SI
			Giancarlo Tancredi	Assessore	SI

Assume la presidenza il Sindaco Giuseppe Sala

Partecipa il Segretario Generale Fabrizio Dall'Acqua

Assiste il Vice Segretario Generale vicario Andrea Zuccotti

Assiste il Direttore Generale Christian Malangone

Assiste altresì il Capo di Gabinetto Mario Vanni

IL PRESIDENTE

verificata la legalità della seduta, invita la Giunta a trattare l'argomento segnato in oggetto;
vista la proposta dell'Assessore Emmanuel Conte in allegato, illustrata nella seduta;
dato atto che la medesima è corredata dei pareri previsti dall'art.49 del T.U. 18 agosto 2000, n. 267 nonché del parere di legittimità del Segretario Generale previsto dall'art. 2 - comma 1 - del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con delibera CC n. 7 dell'11/02/2013;
ritenuta la proposta meritevole di approvazione per le motivazioni in essa indicate;
con votazione unanime

DELIBERA

di approvare la proposta di deliberazione in oggetto.

Con separata e unanime votazione, data l'urgenza, dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4 comma del T.U. 267/2000.



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Proposta di delibera N° 355 / 2023

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022 - RELAZIONE SULLA GESTIONE

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

SU PROPOSTA DI

**Il Direttore di DIREZIONE
BILANCIO E PARTECIPATE**

Firmato digitalmente da Roberto
Nicola Colangelo

**L'Assessore al Bilancio e
Patrimonio Immobiliare**

Firmato digitalmente da
Emmanuel Conte

**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
DELLA GIUNTA COMUNALE**

Direzione Bilancio e Partecipate

Numero proposta: 355 / 2023

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022 - RELAZIONE SULLA GESTIONE

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Premesso che

il Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 227 del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 (TUEL) e del D. Lgs. 118/2011, deve procedere all'approvazione del Rendiconto della gestione relativo all'esercizio 2022;

l'articolo 227 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 fissa al 30 aprile dell'anno successivo il termine per l'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Rendiconto della gestione appena conclusa;

al Rendiconto della gestione, secondo quanto previsto dagli articoli 151, comma 6, e 231 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (TUEL) e articolo 11, commi 4 e 6, del D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118, deve essere allegata la Relazione della Giunta sulla gestione, nella quale si esprimono le valutazioni dell'efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti;

è stata predisposta, con il contributo delle diverse Direzioni, la Relazione in argomento relativamente alle attività svolte nel corso della gestione dell'anno 2022.

Ritenuto di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, stante l'approssimarsi della scadenza fissata dalla Legge per l'approvazione consiliare del rendiconto di gestione.

Visti

- il D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
- il D. Lgs. 23/06/2011 n. 118;
- lo Statuto del Comune e il Regolamento di Contabilità;

l'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;

PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE

1. di approvare l'allegata Relazione sulla Gestione 2022, ai sensi e per gli effetti degli articoli 151 comma 6 e 231 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267;
2. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile per le motivazioni indicate in premessa.



DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato alla proposta di deliberazione n. 355 del 01/03/2023
composto da pag. 704
Il Direttore di Direzione - Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

Relazione sulla gestione 2022

(articoli 151, c. 6 e 231 del D. Lgs. n. 267/2000)



INDICE

Premessa - Riforma contabile prevista dal D. Lgs 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi	pag. 1
1.0 QUADRO DI SINTESI DELLA GESTIONE	
1.1 L'andamento della gestione di competenza	pag. 3
1.2 L'andamento della gestione complessiva	pag. 7
1.3 Gli indicatori di bilancio	pag. 9
1.4 Gli indicatori dell'equilibrio strutturale	pag. 11
2.0 LA GESTIONE DI COMPETENZA	
2.1 Le operazioni di assestamento e di chiusura	pag. 14
2.2 La gestione corrente	pag. 19
- Analisi delle componenti di entrata di parte corrente	pag. 22
- Analisi delle componenti di uscita di parte corrente	pag. 36
2.3 L'andamento della gestione corrente nel medio periodo	pag. 41
2.4 La gestione di conto capitale	pag. 45
2.5 La gestione finanziaria	pag. 76
2.6 I servizi pubblici a domanda individuale	pag. 88
2.7 Destinazione delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada	pag. 89
3.0 I RAPPORTI CON SOCIETA' ED ENTI PARTECIPATI	
3.1 Relazioni Comune – società partecipate	pag. 93
3.2 Verifica dei crediti e debiti reciproci tra Comune e società ed enti partecipati	pag. 97
4.0 IL RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI	
4.1 I residui provenienti dal bilancio di competenza	pag. 109
4.2 I residui provenienti dalla gestione residui	pag. 111
4.3 I residui finali	pag. 112
4.4 Impegni e accertamenti assunti negli esercizi 2022 e precedenti e imputati agli anni successivi	pag. 117
5.0 LA GESTIONE DI CASSA	
La gestione di cassa	pag. 120

6.0 IL RISULTATO FINALE DELLA GESTIONE

6.1	Il risultato finale della gestione	pag. 124
6.2	Vincoli di finanza pubblica	pag. 128
6.3	La composizione del risultato di amministrazione 2022	pag. 129
6.4	L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2021	pag. 135

7.0 LA GESTIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA

7.1	Lo Stato patrimoniale	pag. 146
7.2	Il Conto economico	pag. 149

8.0 L'IMPIEGO DELLE RISORSE PER PROGRAMMI DI ATTIVITA'

Missione 1.	Servizi istituzionali, generali e di gestione	pag. 153
Missione 2.	Giustizia	pag. 333
Missione 3.	Ordine pubblico e sicurezza	pag. 334
Missione 4.	Istruzione e diritto allo studio	pag. 338
Missione 5.	Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	pag. 369
Missione 6.	Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag. 421
Missione 7.	Turismo	pag. 449
Missione 8.	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag. 454
Missione 9.	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag. 517
Missione 10.	Trasporti e diritto alla mobilità	pag. 547
Missione 11.	Soccorso civile	pag. 559
Missione 12.	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag. 562
Missione 13.	Tutela della salute	pag. 619
Missione 14.	Sviluppo economico e competitività	pag. 623
Missione 15.	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	pag. 656
Missione 16.	Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	pag. 672
Missione 17.	Energia e diversificazione delle fonti energetiche	pag. 677
Missione 19.	Relazioni internazionali	pag. 680

IL PRESENTE DOCUMENTO È STATO PREDISPOSTO CON IL CONTRIBUTO TECNICO DEI RESPONSABILI DEI RELATIVI PROGRAMMI OPERATIVI.

PREMESSA – Il sistema contabile degli enti locali e la riforma prevista dal D. Lgs. 118/2011 in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi

Il D. Lgs. 118/2011 ha definito il nuovo ordinamento finanziario e contabile degli enti locali a far data dal 1 gennaio 2015.

Di seguito le principali caratteristiche, che trovano diretta ripercussione sui documenti contabili di bilancio dell'ente:

- l'adozione di uno schema di bilancio articolato in missioni (funzioni principali ed obiettivi strategici dell'amministrazione) e programmi (aggregati omogenei di attività volte a perseguire gli obiettivi strategici) coerenti con la classificazione economica e funzionale individuata dagli appositi regolamenti comunitari in materia di contabilità nazionale (classificazione COFOG europea). La classificazione evidenzia la finalità della spesa e consente di assicurare maggiore trasparenza delle informazioni riguardanti il processo di allocazione delle risorse pubbliche e la loro destinazione alle politiche pubbliche settoriali, al fine di consentire la confrontabilità dei dati di bilancio. Le Spese sono ulteriormente classificate in macroaggregati, che costituiscono un'articolazione dei programmi, secondo la natura economica della spesa. Sul lato Entrate la classificazione prevede la suddivisione in Titoli (secondo la fonte di provenienza), Tipologie (secondo la loro natura), Categorie (in base all'oggetto). Unità fondamentali ai fini dell'approvazione del Bilancio di esercizio sono i Programmi per le Spese e le Tipologie per le Entrate;
- l'adozione di regole contabili uniformi e di un comune Piano dei conti integrato; in proposito sono state opportunamente aggiornate con Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 9 giugno 2016, con decorrenza 1/01/2017, le attuali codifiche SIOPE al fine di recepire la definizione di quinto livello del Piano dei conti;
- l'evidenziazione delle previsioni di cassa in aggiunta a quelle di competenza;
- l'applicazione, che l'Ente ha effettuato a partire dall'esercizio finanziario 2012 come ente sperimentatore, del principio di competenza finanziaria potenziata, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza, ferma restando, nel caso di attività di investimento che comporta impegni di spesa che vengano a scadenza in più esercizi finanziari, la necessità di predisporre, sin dal primo anno, la copertura finanziaria per l'effettuazione della complessiva spesa dell'investimento. Tale principio ha comportato dal punto di vista contabile notevoli cambiamenti soprattutto con riferimento alle spese di investimento, che devono essere impegnate negli esercizi in cui scadono le obbligazioni passive derivanti dal contratto: la copertura finanziaria delle quote già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata è assicurata dal "fondo pluriennale vincolato". Il fondo pluriennale vincolato è un saldo finanziario, costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate ma esigibili in esercizi successivi, previsto allo scopo di rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

1.0 QUADRO DI SINTESI DELLA GESTIONE

- 1.1 L'andamento della gestione di competenza**
- 1.2 L'andamento della gestione complessiva**
- 1.3 Gli indicatori di bilancio**
- 1.4 Gli indicatori dell'equilibrio strutturale**

1.1 L'andamento della gestione di competenza

Nelle pagine che seguono vengono illustrati tutti gli elementi, elaborati sulla base dei risultati del Rendiconto della Gestione, che consentono di esprimere un giudizio sulle condizioni economico-finanziarie del Comune alla fine dell'esercizio.

Prima di procedere all'analisi dell'andamento della gestione, è utile ripercorrere l'attività amministrativa avvenuta nel corso dell'esercizio 2022.

Il bilancio di previsione 2022 è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 43 del 13 giugno 2022 e presentava un equilibrio complessivo di bilancio quantificabile in 10.266,49 milioni di euro.

Nel corso dell'esercizio sono state effettuate operazioni di variazione dei dati originari di previsione con deliberazioni di Giunta e di Consiglio Comunale, per i cui dettagli si rimanda al paragrafo "Le operazioni di assestamento e di chiusura".

Si è inoltre provveduto a variazioni al Bilancio di previsione 2022-2024 di competenza del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 175 c. 5-quater e 187 comma 3-quinquies del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (variazioni fra gli stanziamenti riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato e gli stanziamenti correlati, variazioni di esigibilità della spesa relative a operazioni di indebitamento e contributi a rendicontazione, variazioni riguardanti l'utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione e variazioni per adeguamento delle previsioni riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi).

Per effetto delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs n. 126/2014, gli importi delle previsioni definitive comprendono anche le variazioni al Bilancio di previsione 2022-2024 effettuate con provvedimento di Giunta Comunale entro i termini previsti per l'approvazione del Rendiconto a seguito del riaccertamento ordinario dei residui: si tratta delle variazioni agli stanziamenti del bilancio di previsione necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate.

L'equilibrio finanziario complessivo definitivo è quantificabile in 10.592,63 milioni di euro.

Nella tabella che segue viene rappresentato l'andamento della gestione di competenza del 2022 (previsioni originarie di bilancio, previsioni definitive e fasi di accertamento per le entrate ed impegno per la spesa alla data del 31/12/2022).

ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Previsioni originarie	Previsioni definitive	Accertamenti	Provenienza	Previsioni originarie	Previsioni definitive	Impegni
Utilizzo avanzo di amministrazione	481.802.565,29	749.116.536,03	749.116.536,03				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	30.756.228,29	30.756.228,29	30.756.228,29				
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.037.982.298,12	1.037.982.298,12	1.037.982.298,12				
Titolo 1				Titolo 1			
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.396.075.000,00	1.406.696.470,00	1.428.995.409,34	Spese correnti	3.386.733.792,63	3.640.011.546,37	2.979.367.024,90
Titolo 2				<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>29.565.753,16</i>	<i>32.193.837,93</i>	<i>32.050.516,98</i>
Trasferimenti correnti	678.402.980,00	779.397.400,00	623.413.442,68				
Titolo 3				Titolo 2			
Entrate extratributarie	1.222.029.090,00	1.207.793.290,00	1.267.695.291,35	Spese in conto capitale	5.306.943.124,56	5.385.998.765,13	1.724.908.911,89
Titolo 4				<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>1.983.232.500,07</i>	<i>2.500.160.923,89</i>	<i>1.195.325.366,88</i>
Entrate in conto capitale	3.305.909.979,92	3.112.636.659,14	498.936.327,73	Titolo 3			
Titolo 5				Spese per incremento di attività finanziarie	209.000.000,00	219.002.000,00	60.002.000,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	209.000.000,00	209.000.000,00	50.000.000,00	Titolo 4			
Titolo 6				Rimborso di prestiti	185.350.800,00	163.463.460,00	163.243.796,72
Accensione di prestiti	726.069.575,57	875.096.889,92	98.910.164,51	Titolo 5			
Titolo 7				Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	Titolo 7			
Titolo 9				Uscite per conto terzi e partite di giro	377.457.760,00	383.157.760,00	280.590.783,20
Entrate per conto terzi e partite di giro	377.457.760,00	383.157.760,00	280.590.783,20				
Totale	10.266.485.477,19	10.592.633.531,50	6.066.396.481,25	Totale	10.266.485.477,19	10.592.633.531,50	5.208.112.516,71

Complessivamente, l'avanzo di amministrazione originato dall'esercizio finanziario 2021 ed applicato al bilancio 2022 è stato pari a 749,1 milioni di euro, di cui 344,8 a finanziamento di spese correnti e 404,3 a finanziamento di spese di conto capitale.

Come segnalato in premessa, i risultati della gestione di conto capitale (impegni di spesa per investimenti, accertamenti di entrate provenienti da accensione di prestiti o da contributi in conto capitale) risentono dell'applicazione del principio di competenza finanziaria potenziata, secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza. Nel caso quindi di investimenti finanziati con prestiti o contributi a rendicontazione, le relative entrate e spese sono state imputate sulle annualità 2022 e successive secondo il cronoprogramma della spesa.

La rappresentazione sintetica fornita dalla precedente tabella non consente di valutare quale sia stata la destinazione delle risorse a disposizione. Pertanto è opportuno suddividere il bilancio di competenza nelle sue componenti:

- risorse destinate al funzionamento ordinario dell'Ente (Bilancio di parte corrente);
- risorse destinate a interventi in conto capitale (Bilancio di conto capitale);
- risorse destinate a operazioni prive di significato economico (Bilancio movimento fondi): si tratta di una parte del bilancio che comprende esclusivamente movimenti di natura finanziaria e che pertanto non incide in modo concreto nell'acquisizione di beni di consumo e servizi o di beni ad uso durevole. Per tale motivo questi importi vengono separati dalle altre poste riportate nel bilancio corrente o investimenti, per essere raggruppate separatamente;
- risorse destinate ad operazioni per conto terzi (Bilancio dei servizi per conto terzi): si tratta di operazioni puramente finanziarie, effettuate per conto di terzi, che, come i movimenti di fondi, non incidono in alcun modo sull'attività economica dell'Ente.

La tabella seguente evidenzia i risultati che scaturiscono dalle varie componenti del Bilancio di competenza.

ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Previsioni originarie	Previsioni definitive	Accertamenti	Provenienza	Previsioni originarie	Previsioni definitive	Impegni
BILANCIO DI PARTE CORRENTE							
Utilizzo avanzo di amministrazione	176.821.294,34	344.831.618,08	344.831.618,08				
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	30.756.228,29	30.756.228,29	30.756.228,29				
Titolo 1				Titolo 1			
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.396.075.000,00	1.406.696.470,00	1.428.995.409,34	Spese correnti	3.386.733.792,63	3.640.011.546,37	2.979.367.024,90
				<i>di cui Fondo pluriennale vincolato di parte corrente</i>	<i>29.565.753,16</i>	<i>32.193.837,93</i>	<i>32.050.516,98</i>
Titolo 2				Titolo 4			
Trasferimenti correnti	678.402.980,00	779.397.400,00	623.413.442,68	Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	185.350.800,00	163.463.460,00	163.243.796,72
Titolo 3							
Entrate extratributarie	1.222.029.090,00	1.207.793.290,00	1.267.695.291,35				
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (+)	90.000.000,00	40.000.000,00	0,00				
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	(22.000.000,00)	(6.000.000,00)	(8.797.905,87)				
Totale	3.572.084.592,63	3.803.475.006,37	3.686.894.083,87	Totale	3.572.084.592,63	3.803.475.006,37	3.142.610.821,62
RISULTATO BILANCIO DI PARTE CORRENTE					0,00	0,00	544.283.262,25

Il Bilancio di parte corrente chiude con un avanzo di euro 544.283.262,25. Al netto dell'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità di euro 321.000.000,00 - accantonamento previsto dai principi contabili, relativo ad entrate di dubbia e difficile esazione accertate nel 2022 - e delle altre quote che confluiscono in avanzo accantonato e vincolato, il bilancio di parte corrente chiude con un avanzo di euro 145.284.472,91.

ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Previsioni originarie	Previsioni definitive	Accertamenti	Provenienza	Previsioni originarie	Previsioni definitive	Impegni
BILANCIO DI CONTO CAPITALE							
Utilizzo avanzo di amministrazione	304.981.270,95	404.284.917,95	404.284.917,95				
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.037.982.298,12	1.037.982.298,12	1.037.982.298,12				
Titolo 4				Titolo 2			
Entrate in conto capitale	3.305.909.979,92	3.112.636.659,14	498.936.327,73	Spese in conto capitale	5.306.943.124,56	5.385.998.765,13	1.724.908.911,89
				<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale</i>	<i>1.983.232.500,07</i>	<i>2.500.160.923,89</i>	<i>1.195.325.366,88</i>
Titolo 5.01				Titolo 3.01			
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	10.002.000,00	10.002.000,00
				<i>di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
Titolo 6							
Accensione di prestiti	726.069.575,57	875.096.889,92	98.910.164,51				
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (-)	(90.000.000,00)	(40.000.000,00)	0,00				
Entrate correnti destinate a investimenti (+)	22.000.000,00	6.000.000,00	8.797.905,87				
Totale	5.306.943.124,56	5.396.000.765,13	2.048.911.614,18	Totale	5.306.943.124,56	5.396.000.765,13	1.734.910.911,89
RISULTATO BILANCIO DI CONTO CAPITALE					0,00	0,00	314.000.702,29
BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI							
Titolo 5.02-03-04				Titolo 3.02-03-04			
Riscossione di crediti e Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	209.000.000,00	209.000.000,00	50.000.000,00	Concessione crediti e Altre spese per incremento di attività finanziarie	209.000.000,00	209.000.000,00	50.000.000,00
Titolo 7				Titolo 5			
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00
Totale	1.010.000.000,00	1.010.000.000,00	50.000.000,00	Totale	1.010.000.000,00	1.010.000.000,00	50.000.000,00
RISULTATO BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI					0,00	0,00	0,00
BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI							
Titolo 9				Titolo 7			
Entrate per conto terzi e partite di giro	377.457.760,00	383.157.760,00	280.590.783,20	Uscite per conto terzi e partite di giro	377.457.760,00	383.157.760,00	280.590.783,20
RISULTATO BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI					0,00	0,00	0,00
Totale generale Entrate	10.266.485.477,19	10.592.633.531,50	6.066.396.481,25	Totale generale Uscite	10.266.485.477,19	10.592.633.531,50	5.208.112.516,71
RISULTATO BILANCIO DI COMPETENZA					0,00	0,00	858.283.964,54

1.2 L'andamento della gestione complessiva

Il rendiconto della gestione 2022 chiude con un avanzo di amministrazione così determinato:

Fondo cassa al 31 dicembre 2022 (finale)	2.774.757.152,05
+ Residui Attivi finali	3.288.569.149,87
- Residui Passivi finali	1.193.152.248,17
- Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	32.050.516,98
- Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.195.325.366,88
Avanzo di amministrazione al 31/12/2022	3.642.798.169,89

Il risultato di amministrazione (avanzo di amministrazione) scaturisce dalla somma dei risultati conseguiti nelle gestioni della competenza e dei residui. La tabella seguente analizza il concorso delle due gestioni, competenza e residui, nella determinazione del risultato complessivo di amministrazione dell'anno 2022.

ANALISI DEGLI SCOSTAMENTI

ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Competenza	Residui	Totale	Provenienza	Competenza	Residui	Totale
Avanzo di amministrazione							
Fondo pluriennale vincolato							
Titolo 1				Titolo 1			
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	22.298.939,34	(19.898.112,01)	2.400.827,33	Spese correnti	(660.644.521,47)	(71.530.976,80)	(732.175.498,27)
Titolo 2				Titolo 2			
Trasferimenti correnti	(155.983.957,32)	(3.468.178,52)	(159.452.135,84)	Spese in conto capitale	(3.661.089.853,24)	(11.525.675,18)	(3.672.615.528,42)
Titolo 3				Titolo 3			
Entrate extratributarie	59.902.001,35	(260.366.386,47)	(200.464.385,12)	Spese per incremento di attività finanziarie	(159.000.000,00)	0,00	(159.000.000,00)
Titolo 4				Titolo 4			
Entrate in conto capitale	(2.613.700.331,41)	(2.829.549,34)	(2.616.529.880,75)	Rimborso di prestiti	(219.663,28)	0,00	(219.663,28)
Titolo 5				Titolo 5			
Entrate da riduzione di attività finanziarie	(159.000.000,00)	0,00	(159.000.000,00)	Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	(801.000.000,00)	0,00	(801.000.000,00)
Titolo 6				Titolo 7			
Accensione di prestiti	(776.186.725,41)	(11.160,99)	(776.197.886,40)	Uscite per conto terzi e partite di giro	(102.566.976,80)	(870.860,87)	(103.437.837,67)
Titolo 7							
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(801.000.000,00)	0,00	(801.000.000,00)				
Titolo 9							
Entrate per conto terzi e partite di giro	(102.566.976,80)	(651.541,74)	(103.218.518,54)				
Totale	(4.526.237.050,25)	(287.224.929,07)	(4.813.461.979,32)	Totale	(5.384.521.014,79)	(83.927.512,85)	(5.468.448.527,64)
RISULTATO DI COMPETENZA					858.283.964,54		
Risultato della gestione residui					(203.297.416,22)		
Avanzo 2021 non applicato al Bilancio 2022					2.987.811.621,57		
Totale avanzo di amministrazione 2022					3.642.798.169,89		

Pertanto, prendendo in considerazione le singole gestioni, si hanno i seguenti risultati:

GESTIONE DEI RESIDUI	Minori impegni	83.927.512,85
	Minori accertamenti	-287.224.929,07
	Differenza	-203.297.416,22
GESTIONE DELLA COMPETENZA	Minori impegni	5.384.521.014,79
	Minori accertamenti	-4.526.237.050,25
	Differenza	858.283.964,54
AVANZO 2021 NON APPLICATO AL BILANCIO 2022		2.987.811.621,57
	TOTALE	3.642.798.169,89

La gestione dei residui è il risultato dell'attività ordinaria di riaccertamento, prevista dal D. Lgs. 267/2000, finalizzata alla verifica della permanenza dei requisiti essenziali per il mantenimento a bilancio delle partite di debito e credito a favore del Comune. A salvaguardia di quota parte delle insussistenze registrate nei residui attivi è intervenuto l'utilizzo del Fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione 2021.

L'attività di riaccertamento è stata effettuata dai responsabili dei servizi cui è attribuito il procedimento di gestione delle singole spese e risorse di entrata.

Il risultato della gestione di competenza presenta un risultato positivo, dovuto principalmente agli accantonamenti obbligatori relativi al fondo crediti di dubbia esigibilità e ad altre poste da accantonare e vincolare in avanzo di amministrazione.

La parte di avanzo 2021 non applicata comprende i fondi accumulati negli esercizi precedenti e non utilizzati.

1.3 Gli indicatori di bilancio

La normativa vigente prevede che al rendiconto della gestione siano allegati:

- la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio.

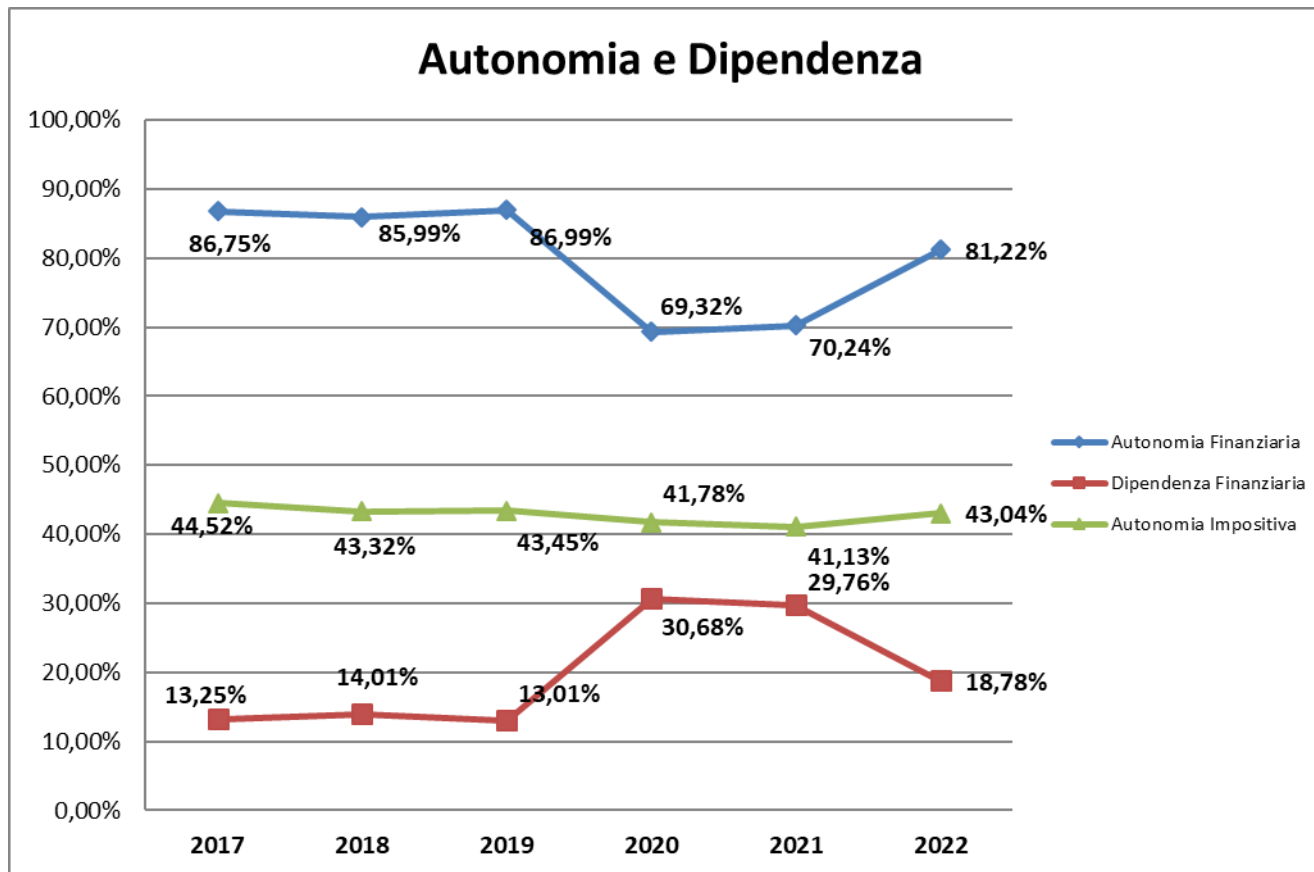
Ai parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale è dedicato il paragrafo seguente.

Con riferimento al Piano degli indicatori, si precisa che l'attuale assetto normativo prevede che, al fine di consentire la comparazione dei bilanci, gli enti adottano un sistema di indicatori semplici, denominato «Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio», misurabili e riferiti ai programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni; il Piano degli indicatori è allegato al bilancio di previsione e al bilancio consuntivo dell'Ente.

Il sistema di indicatori di risultato degli enti locali è stato approvato con decreto del Ministero dell'Interno in data 22 dicembre 2015, aggiornato con decreto del Ministero dell'Interno in data 5 agosto 2022. Il piano degli indicatori di bilancio del Rendiconto dell'esercizio 2022 del Comune di Milano (composto da indicatori sintetici ed indicatori analitici) è allegato al rendiconto stesso cui si rinvia.

Ad integrazione delle informazioni contenute nella serie di indicatori sopra descritti, vengono di seguito rappresentati ed analizzati alcuni indicatori generali relativi alle entrate che permettono di valutare, in modo sintetico, l'incidenza di alcune poste di bilancio. Per tali indicatori nel quadro che segue viene rappresentato l'andamento nell'ultimo triennio.

			2020	2021	Valori anno 2022	2022	
Autonomia finanziaria	Titolo 1 + Titolo 3		x 100	69,32%	70,24%	<u>2.696.690.700,69</u>	81,22%
	Titolo 1 + 2 + 3					<u>3.320.104.143,37</u>	
Dipendenza finanziaria	Titolo 2		x 100	30,68%	29,76%	<u>623.413.442,68</u>	18,78%
	Titolo 1 + 2 + 3					<u>3.320.104.143,37</u>	
Autonomia impositiva	Titolo 1		x 100	41,78%	41,13%	<u>1.428.995.409,34</u>	43,04%
	Titolo 1 + 2 + 3					<u>3.320.104.143,37</u>	
Pressione tributaria	Titolo 1			962,38	992,27	<u>1.428.995.409,34</u>	1.023,14
	Popolazione					<u>1.396.673</u>	
Intervento erariale	Trasferimenti statali			412,66	326,49	<u>217.805.562,43</u>	155,95
	Popolazione					<u>1.396.673</u>	
Intervento altre Amministrazioni Pubbliche	Trasferimenti da altre Amministrazioni Pubbliche			276,35	384,56	<u>391.342.200,89</u>	280,20
	Popolazione					<u>1.396.673</u>	



1.4 Gli indicatori dell'equilibrio strutturale

Gli indicatori previsti per accertare se l'Ente si trova in condizioni strutturalmente deficitarie sono stati stabiliti con Decreto del Ministero dell'Interno del 28 dicembre 2018, aggiornato con Decreto del Ministero dell'Interno del 5 agosto 2022 con applicazione a partire dagli adempimenti relativi al rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022 e al bilancio di previsione 2023-2025.

I parametri sono stati individuati all'interno del "Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio" di cui al D. Lgs. n. 118/2011, ai quali sono state associate le soglie di deficitarietà.

Ai sensi dell'art. 242 del testo unico della legge sull'ordinamento degli Enti Locali, la condizione di deficitarietà strutturale dell'ente si verifica quando almeno la metà dei parametri presenta valori deficitari.

Per quanto attiene la gestione 2022, si rileva il seguente risultato:

Parametro	Codice indicatore	Denominazione dell'indicatore	Condizione di deficitarietà del parametro	Situazione Comune di Milano
P1	1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	maggiore del 48%	Spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) = 930.749.018,44 Accertamenti entrate correnti e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi = 3.320.104.143,37 % dell'Ente = 28,03% Poiché le spese rigide non sono maggiori del 48% delle entrate correnti L'indicatore NON è deficitario
P2	2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	minore del 22%	Incassi delle entrate proprie = 2.513.265.559,51 Previsioni definitive di cassa di entrate di parte corrente = 3.714.258.983,29 % dell'Ente = 67,67% Poiché gli incassi delle entrate proprie non sono minori del 22% delle previsioni definitive di parte corrente L'indicatore NON è deficitario
P3	3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	maggiore di 0	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo = - Poiché non risultano anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo L'indicatore NON è deficitario
P4	10.3	Sostenibilità debiti finanziari	maggiore del 16%	Debiti finanziari (interessi e quota capitale) = 281.895.242,45 Accertamenti entrate correnti = 3.320.104.143,37 % dell'Ente = 8,49% Poiché i debiti finanziari non sono maggiori del 16% delle entrate correnti L'indicatore NON è deficitario

Parametro	Codice indicatore	Denominazione dell'indicatore	Condizione di deficitarietà del parametro	Situazione Comune di Milano
P5	12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	maggiore dell'1,20%	<p>Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio = -</p> <p>Accertamenti entrate correnti e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi = 3.320.104.143,37</p> <p>% dell'Ente = 0,00%</p> <p>Poiché non risulta disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio</p> <p>L'indicatore NON è deficitario</p>
P6	13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	maggiore dell'1%	<p>Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati = 5.456.830,86</p> <p>Totale impegni titolo 1 e titolo 2 = 3.476.900.052,93</p> <p>% dell'Ente = 0,16%</p> <p>Poiché l'importo dei debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati non è maggiore dell'1% del totale impegni del titolo 1 e titolo 2</p> <p>L'indicatore NON è deficitario</p>
P7	13.2 + 13.3	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	maggiore dello 0,60%	<p>Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento = 385.910,14</p> <p>Accertamenti entrate correnti = 3.320.104.143,37</p> <p>% dell'Ente = 0,01%</p> <p>Poiché l'importo dei debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento + l'importo dei debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento non è maggiore dello 0,60% delle entrate correnti</p> <p>L'indicatore NON è deficitario</p>
P8		Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	minore del 47%	<p>Riscossioni totali (riscossioni c/comp + riscossioni c/residui) = 4.098.415.912,06</p> <p>Accertamenti + residui definitivi iniziali = 7.386.985.061,93</p> <p>% dell'Ente = 55,48%</p> <p>Poiché le riscossioni totali non sono minori del 47% degli accertamenti + i residui definitivi iniziali</p> <p>L'indicatore NON è deficitario</p>

Si segnala, in conclusione, che nessuno dei parametri obiettivo risulta negativo; pertanto, il Comune di Milano non è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie.

2.0 LA GESTIONE DI COMPETENZA

2.1 Le operazioni di assestamento e di chiusura

2.2 La gestione corrente

2.3 L'andamento della gestione corrente nel medio periodo

2.4 La gestione di conto capitale

2.5 La gestione finanziaria

2.6 I servizi pubblici a domanda individuale

2.7 Destinazione delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada

2.1 Le operazioni di assestamento e di chiusura

Il bilancio di previsione 2022 è stato approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 43 del 13 giugno 2022.

Nel corso del 2022 le previsioni originarie sono state modificate dalla Giunta Comunale e dal Consiglio Comunale con le seguenti deliberazioni:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022 ad oggetto “Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1336 del 23/09/2022 ad oggetto “Prelievo dal fondo di riserva e dal fondo di riserva di cassa ai sensi dell’articolo 166 c. 2 e c. 2- quater del D. Lgs. 267/2000 dell’importo di € 15.000.000,00 a integrazione dei capitoli relativi ai consumi di energia elettrica e al versamento dell’IVA. Assegnazione della spesa di € 15.000.000,00.”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 5/12/2022 ad oggetto “Programmazione 2022-2024 - Variazione del Bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)”;
- variazioni al Bilancio di previsione 2022-2024 effettuate dalla Giunta Comunale, ai sensi delle disposizioni del D. Lgs 267/2000.

Si è inoltre provveduto alle seguenti variazioni al Bilancio di previsione 2022-2024:

- variazioni al Bilancio di previsione 2022-2024 approvate con determinazioni del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell’art. 175 c. 5-quater e 187 comma 3-quinquies del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 (variazioni fra gli stanziamenti riguardanti il Fondo Pluriennale Vincolato e gli stanziamenti correlati, variazioni di esigibilità della spesa relative a operazioni di indebitamento e contributi a rendicontazione, variazioni riguardanti l’utilizzo della quota vincolata del risultato di amministrazione e variazioni per adeguamento delle previsioni riguardanti le partite di giro e le operazioni per conto terzi);
- variazioni al Bilancio di previsione 2022-2024 effettuate, ai sensi delle disposizioni introdotte dal D. Lgs. 118/2011, come modificato dal D. Lgs n. 126/2014, con provvedimento di Giunta Comunale entro i termini previsti per l’approvazione del Rendiconto a seguito del riaccertamento ordinario dei residui: si tratta delle variazioni agli stanziamenti del bilancio di previsione necessarie alla reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate.

La prima tabella fornisce un quadro complessivo sulle operazioni di assestamento rappresentando i dati per titoli di spesa e di entrata. La seconda disaggrega i valori complessivi nelle differenti gestioni (corrente, conto capitale, movimento fondi e servizi per conto terzi) secondo la rappresentazione già utilizzata.

ENTRATE					USCITE				
Provenienza	Previsioni originarie	Variazioni	in %	Previsioni definitive	Provenienza	Previsioni originarie	Variazioni	in %	Previsioni definitive
Utilizzo avanzo di amministrazione	481.802.565,29	267.313.970,74	55,48%	749.116.536,03					
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	30.756.228,29	0,00	0,00%	30.756.228,29					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.037.982.298,12	0,00	0,00%	1.037.982.298,12					
Titolo 1					Titolo 1				
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.396.075.000,00	10.621.470,00	0,76%	1.406.696.470,00	Spese correnti	3.386.733.792,63	253.277.753,74	7,48%	3.640.011.546,37
Titolo 2					<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	29.565.753,16	2.628.084,77	8,89%	32.193.837,93
Trasferimenti correnti	678.402.980,00	100.994.420,00	14,89%	779.397.400,00					
Titolo 3					Titolo 2				
Entrate extratributarie	1.222.029.090,00	(14.235.800,00)	-1,16%	1.207.793.290,00	Spese in conto capitale	5.306.943.124,56	79.055.640,57	1,49%	5.385.998.765,13
Titolo 4					<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	1.983.232.500,07	516.928.423,82	26,06%	2.500.160.923,89
Entrate in conto capitale	3.305.909.979,92	(193.273.320,78)	-5,85%	3.112.636.659,14	Titolo 3				
Titolo 5					Spese per incremento di attività finanziarie	209.000.000,00	10.002.000,00	4,79%	219.002.000,00
Entrate da riduzione di attività finanziarie	209.000.000,00	0,00	0,00%	209.000.000,00	Titolo 4				
Titolo 6					Rimborso di prestiti	185.350.800,00	(21.887.340,00)	-11,81%	163.463.460,00
Accensione di prestiti	726.069.575,57	149.027.314,35	20,53%	875.096.889,92	Titolo 5				
Titolo 7					Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	0,00	0,00%	801.000.000,00
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	0,00	0,00%	801.000.000,00	Titolo 7				
Titolo 9					Uscite per conto terzi e partite di giro	377.457.760,00	5.700.000,00	1,51%	383.157.760,00
Entrate per conto terzi e partite di giro	377.457.760,00	5.700.000,00	1,51%	383.157.760,00					
Totale	10.266.485.477,19	326.148.054,31	3,18%	10.592.633.531,50	Totale	10.266.485.477,19	326.148.054,31	3,18%	10.592.633.531,50

Nelle variazioni di Bilancio è stato assicurato il mantenimento degli equilibri di bilancio complessivi e interni alle singole gestioni.

Nelle tabelle di questa sezione le previsioni definitive vengono confrontate con le previsioni originarie di bilancio al fine di evidenziare l'attendibilità delle previsioni iniziali e quindi la capacità programmatica dell'ente.

Occorre preliminarmente osservare che gli stanziamenti di entrata del Bilancio di previsione sono stati stimati, con particolare riferimento all'esercizio 2022, tenendo conto del perdurare degli effetti della situazione conseguente all'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 sulla gestione finanziaria dell'ente nonostante la cessazione dello stato di emergenza; gli stanziamenti di entrata dell'anno 2022 includevano inoltre una stima delle risorse statali previste per l'anno 2022 per il ristoro a fronte delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione dell'imposta di soggiorno, per esonero canone unico patrimoniale, nonché per il sostegno del settore del trasporto pubblico locale e regionale di passeggeri e la compensazione della riduzione dei ricavi tariffari, mentre l'equilibrio di parte corrente nell'esercizio 2022 veniva perseguito anche attraverso l'applicazione della quota di 150 milioni di euro dell'avanzo di amministrazione libero risultante dal Rendiconto 2021, ai sensi dell'art. 40 c. 4 del Decreto Legge 17 maggio 2022 n. 50 che stabiliva che, in via eccezionale e limitatamente all'anno 2022, in considerazione degli effetti economici della crisi ucraina e dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, gli enti locali potessero approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2021.

Con riferimento alle variazioni registrate nel corso dell'anno si segnalano:

- variazioni per applicazione al bilancio di previsione di quote del risultato di amministrazione al 31/12/2021 relative all'utilizzo di quote vincolate, di quota destinata agli investimenti per 150 milioni di euro, di quota accantonata (19,2 mln € per rinnovo contratto nazionale di lavoro), di quota disponibile a finanziamento del bilancio di parte corrente per riequilibrio della gestione di competenza (39,8 mln €), per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente (17,3 mln €) e per il finanziamento dello stanziamento riguardante il Fondo crediti di dubbia esigibilità relativamente alla quota derivante dallo svincolo della quota accantonata al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità di cui al Rendiconto 2021 (50,0 mln €);
- con riferimento alle assegnazioni statali, adeguamenti degli stanziamenti di entrata relativi ai trasferimenti statali finalizzati a sostenere le perdite di gettito connesse all'emergenza da Covid-19 (fondo ristoro minori entrate imposta di soggiorno e fondo per compensare le riduzioni dei ricavi tariffari del trasporto pubblico locale) nonché al contributo straordinario agli enti locali per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas;
- adeguamenti in aumento degli stanziamenti di spesa necessari per integrare principalmente la spesa per utenze e canoni (gas, illuminazione pubblica, energia elettrica) e la spesa per trasporto pubblico locale;
- adeguamento degli stanziamenti di spesa corrente 2022-2024 in relazione all'operazione di rinegoziazione prestiti approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 20/10/2022 ad oggetto "Rinegoziazione dei prestiti concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. alle condizioni rese note mediante Circolare n. 1302 del 20 settembre 2022";
- con riferimento agli equilibri della parte corrente del bilancio 2022, riduzione della quota di entrate di conto capitale a finanziamento della spesa corrente per 50 mln € relativi alle entrate da alienazioni patrimoniali a finanziamento delle quote capitali mutui e prestiti in ammortamento e destinazione della quota di 16 mln €, inizialmente destinata a spese di investimento, dei proventi da sanzioni al codice della strada a copertura della spesa per le utenze di energia elettrica e gas ai sensi dell'articolo 40-bis del DL 17 maggio 2022 n. 50, che prevedeva tale facoltà in via eccezionale e derogatoria per l'anno 2022;
- entrate da accensione di prestiti: stanziamenti per maggiore nuovo debito e risorse derivanti dall'utilizzo della quota residua della linea di credito sottoscritta nel 2021 con la Banca Europea degli Investimenti non destinata entro la fine dell'anno, al fine di integrare le risorse per l'avvio degli investimenti da finanziare nel 2022;
- variazioni degli stanziamenti di spesa ed entrata di conto capitale connesse alle modifiche in corso d'anno del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 e all'attivazione di interventi legati al PNRR;
- per quanto concerne le poste di entrata e di spesa del bilancio di conto capitale le variazioni più consistenti sono relative all'adeguamento degli stanziamenti di competenza 2022-2024 alle modifiche conseguenti alla ridefinizione in corso d'anno dei cronoprogrammi di spesa (approvate con determinazioni del responsabile finanziario su segnalazione delle Direzioni competenti) e alle modifiche approvate a seguito del riaccertamento ordinario dei residui, necessarie per assicurare la reimputazione delle entrate e delle spese riaccertate secondo esigibilità.

Di seguito le operazioni di assestamento intervenute nel corso dell'esercizio vengono scomposte nelle singole gestioni del bilancio.

ENTRATE					USCITE				
Provenienza	Previsioni originarie	variazioni	in %	Previsioni definitive	Provenienza	Previsioni originarie	variazioni	in %	Previsioni definitive
BILANCIO DI PARTE CORRENTE									
Utilizzo avanzo di amministrazione	176.821.294,34	168.010.323,74	95,02%	344.831.618,08					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	30.756.228,29	0,00	0,00%	30.756.228,29					
Titolo 1					Titolo 1				
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.396.075.000,00	10.621.470,00	0,76%	1.406.696.470,00	Spese correnti	3.386.733.792,63	253.277.753,74	7,48%	3.640.011.546,37
					<i>di cui Fondo pluriennale vincolato</i>	<i>29.565.753,16</i>	<i>2.628.084,77</i>	<i>8,89%</i>	<i>32.193.837,93</i>
Titolo 2					Titolo 4				
Trasferimenti correnti	678.402.980,00	100.994.420,00	14,89%	779.397.400,00	Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	185.350.800,00	(21.887.340,00)	-11,81%	163.463.460,00
Titolo 3									
Entrate extratributarie	1.222.029.090,00	(14.235.800,00)	-1,16%	1.207.793.290,00					
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (+)	90.000.000,00	(50.000.000,00)	-55,56%	40.000.000,00					
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	(22.000.000,00)	16.000.000,00	-72,73%	(6.000.000,00)					
Totale	3.572.084.592,63	231.390.413,74	6,48%	3.803.475.006,37	Totale	3.572.084.592,63	231.390.413,74	6,48%	3.803.475.006,37
RISULTATO BILANCIO DI PARTE CORRENTE						0,00	0,00		0,00

ENTRATE					USCITE				
Provenienza	Previsioni originarie	Variazioni	in %	Previsioni definitive	Provenienza	Previsioni originarie	Variazioni	in %	Previsioni definitive
BILANCIO DI CONTO CAPITALE									
Utilizzo avanzo di amministrazione	304.981.270,95	99.303.647,00	32,56%	404.284.917,95					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.037.982.298,12	0,00	0,00%	1.037.982.298,12					
Titolo 4					Titolo 2				
Entrate in conto capitale	3.305.909.979,92	(193.273.320,78)	-5,85%	3.112.636.659,14	Spese in conto capitale di cui Fondo pluriennale vincolato	5.306.943.124,56 1.983.232.500,07	79.055.640,57 516.928.423,82	1,49% 26,06%	5.385.998.765,13 2.500.160.923,89
Titolo 5.1					Titolo 3.01				
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00		0,00	Acquisizioni di attività finanziarie di cui Fondo pluriennale vincolato	0,00 0,00	10.002.000,00 0,00		10.002.000,00 0,00
Titolo 6									
Accensione di prestiti	726.069.575,57	149.027.314,35	20,53%	875.096.889,92					
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (-)	(90.000.000,00)	50.000.000,00	-55,56%	(40.000.000,00)					
Entrate correnti destinate a investimenti (+)	22.000.000,00	(16.000.000,00)	-72,73%	6.000.000,00					
Totale	5.306.943.124,56	89.057.640,57	1,68%	5.396.000.765,13	Totale	5.306.943.124,56	89.057.640,57	1,68%	5.396.000.765,13
RISULTATO BILANCIO DI CONTO CAPITALE						0,00	0,00		0,00
BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI									
Titolo 5.02-03-04					Titolo 3.02-03-04				
Riscossione di crediti e Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	209.000.000,00	0,00	0,00%	209.000.000,00	Concessione crediti e Altre spese per incremento di attività finanziarie	209.000.000,00	0,00	0,00%	209.000.000,00
Titolo 7					Titolo 5				
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	0,00	0,00%	801.000.000,00	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	0,00	0,00%	801.000.000,00
Totale	1.010.000.000,00	0,00	0,00%	1.010.000.000,00	Totale	1.010.000.000,00	0,00	0,00%	1.010.000.000,00
RISULTATO BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI						0,00	0,00		0,00
BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI									
Titolo 9					Titolo 7				
Entrate per conto terzi e partite di giro	377.457.760,00	5.700.000,00	1,51%	383.157.760,00	Uscite per conto terzi e partite di giro	377.457.760,00	5.700.000,00	1,51%	383.157.760,00
RISULTATO BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI						0,00	0,00		0,00
Totale generale Entrate	10.266.485.477,19	326.148.054,31	3,18%	10.592.633.531,50	Totale generale Uscite	10.266.485.477,19	326.148.054,31	3,18%	10.592.633.531,50
RISULTATO BILANCIO DI COMPETENZA						0,00	0,00		0,00

2.2 La gestione corrente

Nella tabella seguente vengono rappresentate, sia per le previsioni definitive che per le previsioni effettivamente realizzate (accertamenti e impegni), le entrate e le spese che caratterizzano la gestione ordinaria dell'ente.

Il raffronto tra previsioni definitive e accertamenti e impegni che si sono realizzati nel corso dell'anno evidenzia il grado di realizzazione delle previsioni.

ENTRATE					USCITE				
Provenienza	Previsioni definitive	Accertamenti	%	Differenze	Provenienza	Previsioni definitive	Impegni	%	Differenze
BILANCIO DI PARTE CORRENTE									
Utilizzo avanzo di amministrazione	344.831.618,08	344.831.618,08	100,00%	0,00					
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	30.756.228,29	30.756.228,29	100,00%	0,00					
Titolo 1					Titolo 1				
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.406.696.470,00	1.428.995.409,34	101,59%	22.298.939,34	Spese correnti	3.640.011.546,37	2.979.367.024,90	81,85%	(660.644.521,47)
					<i>di cui FPV</i>	32.193.837,93	32.050.516,98	99,55%	(143.320,95)
Titolo 2					Titolo 4				
Trasferimenti correnti	779.397.400,00	623.413.442,68	79,99%	(155.983.957,32)	Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	163.463.460,00	163.243.796,72	99,87%	(219.663,28)
Titolo 3									
Entrate extratributarie	1.207.793.290,00	1.267.695.291,35	104,96%	59.902.001,35					
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (+)	40.000.000,00	0,00	0,00%	(40.000.000,00)					
<i>Di cui:</i>									
<i>contributi permessi di costruire</i>	<i>40.000.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00%</i>	<i>(40.000.000,00)</i>					
<i>proventi alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		<i>0,00</i>					
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	(6.000.000,00)	(8.797.905,87)	146,63%	(2.797.905,87)					
<i>Di cui:</i>									
<i>sanzioni al codice della strada</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>		<i>0,00</i>					
<i>credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito</i>	<i>(6.000.000,00)</i>	<i>(8.797.905,87)</i>	<i>146,63%</i>	<i>(2.797.905,87)</i>					
Totale	3.803.475.006,37	3.686.894.083,87	96,93%	(116.580.922,50)	Totale	3.803.475.006,37	3.142.610.821,62	82,62%	(660.864.184,75)
RISULTATO BILANCIO DI PARTE CORRENTE						0,00	544.283.262,25		544.283.262,25

Il Bilancio di parte corrente chiude con un avanzo di euro 544.283.262,25, al lordo di accantonamenti e fondi.

Di seguito le quote confluite in avanzo di amministrazione, quota accantonata, vincolata e disponibile:

- euro 321.000.000,00 per accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità; tale accantonamento, proveniente dagli stanziamenti del bilancio di previsione 2022, previsto dai principi contabili, è relativo ad entrate di dubbia e difficile esazione accertate nel 2022, determinato secondo quanto previsto dall'allegato n. 4/2 "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" del D. Lgs. 118/2011;
- euro 5.000.000,00 per accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro, fondi accantonati in attesa del rinnovo del contratto nazionale di lavoro del personale dipendente;
- euro 11.230,00 per accantonamento per indennità di fine mandato del Sindaco;
- euro 20.168.498,38 per risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante del personale relativi alle somme non utilizzate del Fondo salario accessorio e alle economie del Fondo delle prestazioni straordinarie dipendenti 2022 da riportare nella costituzione del Fondo del salario accessorio dell'anno 2023;
- euro 29.628.006,51 relativi a entrate da trasferimenti con vincolo di destinazione per le quali non risulta perfezionata l'obbligazione giuridica passiva, in assenza della quale, secondo i principi contabili, la spesa non può essere registrata nelle scritture contabili dell'ente; tale importo confluisce nei fondi dell'avanzo di amministrazione vincolato da trasferimenti;
- euro 148.111,74 relativi a cancellazione di impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato relativi a entrate con vincolo di destinazione; tale importo confluisce nei fondi dell'avanzo di amministrazione vincolato da trasferimenti;
- euro 9.884.262,58 relativi alla quota del Fondo per il ristoro per la mancata riscossione dell'imposta di soggiorno, in conseguenza dell'adozione delle misure di contenimento del COVID-19, eccedente rispetto alla minore entrata registrata nel 2022 rispetto all'anno 2019, prudenzialmente vincolati, tenuto conto delle risultanze provvisorie derivanti dall'istruttoria in corso relativa alla Certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, in attesa della verifica finale a consuntivo prevista dall'articolo 106 della legge n. 34/2020, ed all'eventuale conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra i comparti Comuni e Province e Città metropolitane che verrà operata dal Ministero dell'Economia e delle finanze;
- euro 13.158.680,13 relativi alle quote dell'avanzo di amministrazione vincolato applicate al Bilancio 2022, non utilizzate;
- la parte restante (euro 145.284.472,91) risulta quota disponibile.

Con riferimento all'utilizzo di poste straordinarie per il finanziamento della parte corrente del bilancio, si rileva che:

- l'avanzo di amministrazione libero risultante dal Rendiconto applicato alla parte corrente del bilancio 2022 è stato complessivamente pari a 257.076.200,00, così composto:
 - euro 150.000.000,00 applicati con il Bilancio di Previsione 2022 ai sensi dell'art. 40 c. 4 del Decreto Legge 17 maggio 2022 n. 50 che ha stabilito che, in via eccezionale e limitatamente all'anno 2022, in considerazione degli effetti economici della crisi ucraina e dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2021;
 - euro 50.000.000,00, applicati con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022 ad oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)", relativi alla quota del risultato di amministrazione derivante dallo svincolo della quota accantonata al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità di cui al Rendiconto 2021, effettuato sulla base della determinazione dell'ammontare definitivo della quota del risultato di amministrazione accantonata per il suddetto fondo, così come descritto nella relazione sulla gestione 2022, allegato n. 2 alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 2/05/2022 di approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2021, a copertura dello stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio dell'esercizio 2022;
 - euro 17.276.200,00, applicati con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022 ad oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)", per il finanziamento di spese correnti a carattere non permanente;
 - euro 39.800.000,00, applicati con la deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 5/12/2022 ad oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)", per il riequilibrio della parte corrente della gestione di competenza 2022.
- non si è fatto ricorso all'utilizzo di entrate da permessi di costruire per il finanziamento della spesa corrente.

Sono invece state utilizzate risorse di parte corrente per il finanziamento di spese di investimento per euro 8.797.905,87 relativi ad entrate da credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito.

Dalla lettura dei dati emerge che per le entrate dei primi tre titoli del bilancio si evidenziano minori accertamenti rispetto alle previsioni definitive per 74 milioni di euro, mentre per le uscite del titolo 1 il dato dell'impegnato si è appostato su un volume inferiore di 660 milioni di euro rispetto a quello previsto, importo che, al netto delle quote confluite in avanzo (fondo crediti di dubbia esigibilità e altri accantonamenti e risorse vincolate confluiti in avanzo di amministrazione in assenza di titolo giuridico per la registrazione della spesa), risulta pari a 271 milioni di euro.

Le economie di spesa corrente, pari a 271 milioni di euro, risultano così composte:

- minori impegni per spese correlate ad entrate (per 184 milioni di euro); per la natura di tali spese, il mancato impegno si è accompagnato a minori accertamenti sul lato dell'entrata;
- altri risparmi di spesa per 87 milioni di euro (di cui 18 relativi a fondo di riserva non utilizzato).

Per quanto riguarda le entrate, le differenze tra i valori dell'accertamento in corso d'anno rispetto ai valori previsionali assestati sono relative a minori accertamenti per contributi e altre entrate correlate ad uscite per 184 milioni di euro, per le quali, come sopra analizzato, il mancato accertamento si è accompagnato a minori impegni sul lato della spesa, e maggiori accertamenti per 110 milioni di euro per le restanti entrate.

Quanto detto consente una migliore lettura dei dati esposti nelle tabelle seguenti che analizzano, in maggiore dettaglio, le singole componenti delle entrate e delle spese correnti.

Analisi delle componenti di entrata di parte corrente

Nelle sezioni precedenti l'analisi dei dati e dei risultati della gestione 2022 è stata effettuata a livello aggregato, considerando i titoli di entrata e di spesa presenti nel conto del bilancio.

Al fine di agevolare la lettura dei risultati della gestione 2022, nelle tabelle che seguono si propone una diversa rappresentazione delle informazioni, che consente di cogliere per aggregati significativi le componenti delle entrate correnti e le loro variazioni rispetto alle previsioni definitive di bilancio.

Nella tabella sottostante la gestione delle entrate correnti dell'anno 2022 viene analizzata per titoli e tipologie di entrata.

	Previsioni definitive	Accertamenti	% su Totale	Differenze	Diff. in %
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa					
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.385.731.850,00	1.408.084.836,46	98,54%	22.352.986,46	1,61%
Tipologia 104: Compartecipazione di tributi	30.000,00	46.578,86	0,00%	16.578,86	55,26%
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	20.934.620,00	20.863.994,02	1,46%	(70.625,98)	-0,34%
TOTALE titolo 1	1.406.696.470,00	1.428.995.409,34	100%	22.298.939,34	1,59%
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti					
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	729.517.310,00	609.147.763,32	97,71%	(120.369.546,68)	-16,50%
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	541.500,00	143.502,47	0,02%	(397.997,53)	-73,50%
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	31.976.780,00	11.236.566,16	1,80%	(20.740.213,84)	-64,86%
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	5.042.500,00	1.368.567,44	0,22%	(3.673.932,56)	-72,86%
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	12.319.310,00	1.517.043,29	0,24%	(10.802.266,71)	-87,69%
TOTALE titolo 2	779.397.400,00	623.413.442,68	100%	(155.983.957,32)	-20,01%
TITOLO 3 - Entrate Extratributarie					
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	621.578.760,00	647.397.113,13	51,07%	25.818.353,13	4,15%
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	213.983.240,00	235.387.744,19	18,57%	21.404.504,19	10,00%
Tipologia 300: Interessi attivi	15.390.930,00	15.866.368,40	1,25%	475.438,40	3,09%
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	80.794.100,00	80.795.069,55	6,37%	969,55	0,00%
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	276.046.260,00	288.248.996,08	22,74%	12.202.736,08	4,42%
TOTALE titolo 3	1.207.793.290,00	1.267.695.291,35	100%	59.902.001,35	4,96%
TOTALE entrate correnti	3.393.887.160,00	3.320.104.143,37		(73.783.016,63)	-2,17%

Nella tabella che segue sono evidenziate informazioni di maggiore dettaglio; ciò consente di dare evidenza dell'andamento di alcune voci di entrata particolarmente significative.

	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Accertamenti</i>	<i>Differenze</i>	<i>Differenze in %</i>
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				
<u>Imposte, tasse e proventi assimilati</u>				
- Imposta Municipale Unica (I.M.U.)	745.000.000,00	763.965.305,95	18.965.305,95	2,55%
- Imposta Municipale propria (I.M.U.) - recupero evasione	48.800.000,00	46.376.709,18	(2.423.290,82)	-4,97%
- Tassa sui Rifiuti (TA.RI.)	313.400.000,00	312.895.700,55	(504.299,45)	-0,16%
- Tassa sui Rifiuti (TA.RI.) - recupero evasione	24.450.000,00	19.907.892,11	(4.542.107,89)	-18,58%
- addizionale comunale sull'IRPEF	195.000.000,00	200.000.000,00	5.000.000,00	2,56%
- imposta di soggiorno	50.000.000,00	52.501.617,08	2.501.617,08	5,00%
- Imposta Comunale sulla Pubblicità – quote arretrate	671.850,00	763.895,96	92.045,96	13,70%
- 5 per mille del gettito IRPEF	400.000,00	389.952,70	(10.047,30)	-2,51%
- altre entrate da recupero evasione (ICI, TASI, TARSU, TARES, ICP)	7.710.000,00	10.548.897,75	2.838.897,75	36,82%
- altri tributi	300.000,00	734.865,18	434.865,18	144,96%
<u>Compartecipazioni di tributi</u>	30.000,00	46.578,86	16.578,86	55,26%
<u>Fondi perequativi da Amministrazioni centrali</u>				
- Fondo di solidarietà comunale	20.934.620,00	20.863.994,02	(70.625,98)	-0,34%
TOTALE titolo 1	1.406.696.470,00	1.428.995.409,34	22.298.939,34	1,59%
TITOLO 2 – Trasferimenti correnti				
<u>Trasferimenti correnti da amministrazioni centrali</u>				
- contributo compensativo IMU-TASI	42.928.360,00	42.928.365,75	5,75	0,00%
- trasferimenti compensativi minori introiti tributari	5.373.160,00	9.218.057,05	3.844.897,05	71,56%
- contributo per scuole materne comunali	16.374.110,00	16.811.092,29	436.982,29	2,67%
- contributo Fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione 0-6 anni	18.350.000,00	17.546.090,91	(803.909,09)	-4,38%
- trasferimenti statali decreto Povertà	12.768.500,00	14.883.289,87	2.114.789,87	16,56%
- trasferimenti statali progetto SAI (Sistema di accoglienza e integrazione)	26.829.040,00	17.698.145,85	(9.130.894,15)	-34,03%
- PON Inclusione	11.443.860,00	2.702.188,94	(8.741.671,06)	-76,39%
- PNRR e Fondo complementare	7.274.380,00	633.877,60	(6.640.502,40)	-91,29%
- REACT-EU	8.136.530,00	2.788.743,41	(5.347.786,59)	-65,73%
<u>Trasferimenti connessi all'emergenza da COVID-19 ed energetica</u>				
contributo straordinario a garanzia della continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas	23.000.000,00	27.193.001,84	4.193.001,84	18,23%
Fondi per ristori minori entrate (imposta di soggiorno, Canone Unico Patrimoniale, IMU)	21.644.540,00	21.914.461,56	269.921,56	1,25%
altri trasferimenti connessi all'emergenza (misure urgenti di solidarietà alimentare e sostegno alle famiglie, centri estivi, altro)	7.900.000,00	1.659.263,03	(6.240.736,97)	-79,00%
- altri trasferimenti da amministrazioni centrali	71.419.036,09	41.828.984,33	(29.590.051,76)	-41,43%
<u>Trasferimenti correnti da amministrazioni locali</u>				

	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Accertamenti</i>	<i>Differenze</i>	<i>Differenze in %</i>
- contributi regionali per il trasporto pubblico locale da Agenzia di bacino TPL	262.750.000,00	263.783.221,22	1.033.221,22	0,39%
- contributi da amministrazioni locali per il trasporto pubblico locale	7.000.000,00	6.678.958,55	(321.041,45)	-4,59%
- fondo per riduzione ricavi tariffari Trasporto pubblico locale (emergenza COVID)	73.839.160,00	76.966.472,52	3.127.312,52	4,24%
- trasferimenti per finanziamento servizi aggiuntivi per il Trasporto pubblico locale (emergenza COVID)	31.000.000,00	7.975.155,20	(23.024.844,80)	-74,27%
- contributi regionali per l'assistenza educativa a favore studenti con disabilità	16.021.460,00	4.525.566,50	(11.495.893,50)	-71,75%
- contributi regionali - Agenzia sociale per la locazione	16.000.000,00	6.991.189,30	(9.008.810,70)	-56,31%
- altri trasferimenti da amministrazioni locali	49.465.173,91	24.421.637,60	(25.043.536,31)	-50,63%
<u>Trasferimenti correnti da enti di previdenza</u>	0,00	0,00	0,00	
<u>Trasferimenti correnti da altri soggetti</u>				
- sponsorizzazioni e trasferimenti da imprese	31.976.780,00	11.236.566,16	(20.740.213,84)	-64,86%
- trasferimenti da famiglie e istituzioni sociali private	5.584.000,00	1.512.069,91	(4.071.930,09)	-72,92%
- trasferimenti dall'Unione europea e dal resto del mondo	12.319.310,00	1.517.043,29	(10.802.266,71)	-87,69%
TOTALE titolo 2	779.397.400,00	623.413.442,68	(155.983.957,32)	-20,01%
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
<u>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</u>				
- proventi da tariffe per il trasporto pubblico locale	320.000.000,00	328.139.173,57	8.139.173,57	2,54%
- proventi dei servizi di assistenza scolastica, per l'infanzia e asili nido	22.097.500,00	28.234.056,46	6.136.556,46	27,77%
- proventi dei servizi funebri e cimiteriali	6.295.000,00	6.588.571,20	293.571,20	4,66%
- proventi dei servizi di assistenza e di ricovero	19.515.000,00	17.934.617,07	(1.580.382,93)	-8,10%
- proventi da fitti immobili, aree, spazi e beni comunali	140.091.300,00	142.783.858,89	2.692.558,89	1,92%
- canone unico patrimoniale	83.178.000,00	91.552.556,77	8.374.556,77	10,07%
- cessioni cimiteriali	5.080.000,00	6.261.569,37	1.181.569,37	23,26%
- altri proventi da beni e servizi	25.321.960,00	25.902.709,80	580.749,80	2,29%
<u>Proventi da attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</u>				
- contravvenzioni per infrazione al codice della strada	202.000.000,00	217.829.879,65	15.829.879,65	7,84%
- altre multe e sanzioni	11.983.240,00	17.557.864,54	5.574.624,54	46,52%
<u>Interessi attivi</u>				
- interessi attivi da depositi costituiti a seguito estinzione anticipata contratti IRS	14.939.470,00	14.944.822,52	5.352,52	0,04%
- altri interessi attivi	451.460,00	921.545,88	470.085,88	104,13%
<u>Altre entrate da redditi da capitale</u>				
- dividendi A2A	70.803.660,00	70.803.659,42	(0,58)	0,00%
- dividendi AFM	1.807.750,00	1.807.750,23	0,23	0,00%
- altri dividendi	1.060,00	2.021,90	961,90	90,75%
- altre entrate da redditi da capitale (liquidazione Expo 2015 SpA)	8.181.630,00	8.181.638,00	8,00	0,00%
<u>Rimborsi e altre entrate correnti</u>				
- IVA (credito IVA, split payment e reverse charge)	105.350.000,00	114.086.303,99	8.736.303,99	8,29%
- recupero spese servizi accessori anticipate dal gestore del patrimonio abitativo	40.000.000,00	39.022.747,67	(977.252,33)	-2,44%

	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Accertamenti</i>	<i>Differenze</i>	<i>Differenze in %</i>
- proventi da ZTL	26.400.000,00	26.098.617,19	(301.382,81)	-1,14%
- recupero spese postali notifica sanzioni Polizia Locale	30.000.000,00	30.793.255,03	793.255,03	2,64%
- altre	74.296.260,00	78.248.072,20	3.951.812,20	5,32%
TOTALE titolo 3	1.207.793.290,00	1.267.695.291,35	59.902.001,35	4,96%
TOTALE generale	3.393.887.160,00	3.320.104.143,37	(73.783.016,63)	-2,17%

Le entrate tributarie

Negli ultimi anni il contesto normativo di fiscalità locale è stato oggetto di frequenti cambiamenti. Solo per ricordare gli ultimi provvedimenti, la legge di bilancio per l'anno 2020 (Legge 30/12/2019 n. 160) ha disposto molteplici e rilevanti interventi in materia di fiscalità locale:

- soppressione dell'imposta unica comunale (IUC), eccettuata la componente TARI;
- integrale riformulazione della disciplina dell'IMU e soppressione della TASI;
- introduzione del nuovo canone unico patrimoniale in sostituzione, per quanto riguarda il Comune di Milano, dell'imposta sulla pubblicità (ICP) e del canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (COSAP) a decorrere dall'anno 2021;
- la riforma della riscossione con l'introduzione dell'accertamento esecutivo nel campo delle entrate comunali, la cui principale caratteristica è rappresentata dalla concentrazione in un unico atto della funzione accertativa e della qualifica di titolo esecutivo, strettamente correlata all'attivazione delle procedure di recupero coattivo. Sono interessati dal procedimento la totalità dei tributi nonché le entrate patrimoniali.

IMU - Imposta Municipale Propria e TASI - Tributo per i servizi indivisibili

A seguito della soppressione del Tributo per i servizi indivisibili (TASI) a far data dal 01/01/2020 e contestuale nuova disciplina dell'Imposta Municipale propria (IMU), disposte con la Legge 27 dicembre 2019, Legge di Bilancio per l'anno 2020, non è stato necessario procedere all'approvazione di un nuovo regolamento applicativo, sussistendo una sostanziale continuità tra la disciplina della nuova IMU e le norme che sono state in vigore fino all'anno 2019. Per l'anno 2020, dunque, con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 37/2020 del 27/07/2020 "Approvazione delle aliquote relative all'IMU con riferimento all'anno di imposta 2020, ai sensi delle modifiche legislative intervenute con la L.160/2019", e la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 28/09/2020, si è proceduto quindi unicamente all'approvazione delle nuove aliquote, individuate nella mera somma delle aliquote IMU e TASI vigenti per ciascuna fattispecie nell'anno 2019, garantendo in tal modo l'invarianza del gettito. Le aliquote in vigore per l'anno 2020 non sono state modificate per l'anno 2021.

Per l'anno 2022 sono state introdotte dalla Legge di Bilancio n. 234/2021 le seguenti modifiche, direttamente applicabili senza necessità di recepimento mediante regolamento:

- art.1, comma 743: l'imposta municipale propria è ridotta al 37,5% per una sola unità immobiliare a uso abitativo, non locata o data in comodato d'uso, posseduta in Italia a titolo di proprietà o usufrutto da soggetti non residenti nel territorio dello Stato che siano titolari di pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia, residenti in uno Stato di assicurazione diverso dall'Italia;
- art.1, comma 741: se i coniugi/componenti del nucleo familiare risiedono in abitazioni diverse, l'esclusione dall'assoggettamento al tributo è applicabile soltanto a una di esse, a scelta degli stessi membri del nucleo familiare. Ciò anche nel caso in cui gli immobili siano ubicati in comuni diversi. Tale norma è stata poi superata dalla sentenza della Corte Costituzionale n. 209/2022, qui sotto commentata.

Una ulteriore novità che si applica a partire dal 2022, introdotta dalla Legge di Bilancio 2020 (L. n. 160/2019), riguarda i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita. Tali immobili sono esenti da IMU finché permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati.

Infine, l'art. 3, comma 1, del D.L. n. 198/2022 ha differito al 30/6/2023 il termine per la presentazione della dichiarazione IMU relativa all'anno 2021. Entro la stessa scadenza dovranno peraltro essere inviate anche le dichiarazioni relative al 2022, circostanza che deve essere valutata relativamente alla pianificazione delle attività di accertamento e rimborso.

Per quanto riguarda le modifiche alla disciplina regolamentare, la deliberazione consiliare n. 41/2022 è intervenuta sui seguenti due aspetti:

1-Azzeramento dell'aliquota per gli immobili destinati ad abitazione principale soggetti ad eventi di danno.

Per abitazione principale si intende l'unità immobiliare nella quale il possessore dimora abitualmente e risiede anagraficamente. Tali immobili sono esclusi per legge dal versamento dell'imposta. Per le unità immobiliari destinate ad abitazione principale (e relative pertinenze) divenute inagibili o inabitabili a causa di eventi di danno generati da cause di forza maggiore quali incendi, esplosioni e accadimenti simili, il venir meno della funzione abitativa, ossia la perdita quantomeno della dimora abituale, comporterebbe l'impossibilità di continuare ad applicare il regime di esenzione da IMU per tutta la durata dell'inagibilità. L'approvazione dell'aliquota nel valore 0 per cento consente di evitare che i possessori di tali immobili siano chiamati a versare il tributo proprio nel momento in cui subiscono un significativo pregiudizio della propria sfera patrimoniale a causa degli eventi di danno sopra evidenziati.

2-Esenzione per gli immobili concessi in comodato agli enti territoriali o ad enti non commerciali.

Gli immobili posseduti dagli enti non commerciali e dagli stessi utilizzati con modalità non commerciali per le particolari finalità individuate dal legislatore (attività di natura assistenziale, sanitaria, culturale, educativa, di ricerca scientifica, ecc.) sono esenti da IMU. In linea di principio è quindi necessario che possessore e utilizzatore del bene coincidano. L'art. 1, comma 777, della L. n. 160/2019 consente peraltro ai Comuni di superare tale limitazione, prevedendo nei propri regolamenti l'esenzione anche per gli immobili concessi in comodato agli enti territoriali o ad enti non commerciali, esclusivamente per l'esercizio dei rispettivi scopi istituzionali o statutari. L'approvazione di tale norma è stata voluta da questa Amministrazione al fine di introdurre un ulteriore regime agevolato per gli Enti del Terzo Settore. Di conseguenza, è stato previsto che il comodante, cioè il beneficiario dell'esenzione, debba necessariamente avere natura di ente non commerciale. Il nuovo comma 2 dell'art. 5 del Regolamento IMU prevede quindi:

2.1 Sono esenti gli immobili posseduti dai soggetti di cui all'art. 7, comma 1, lett. i) del D. Lgs. n. 504/1992 e dati in comodato gratuito registrato al Comune o altro ente territoriale, destinati esclusivamente all'esercizio dei rispettivi scopi istituzionali.

2.2 Sono esenti gli immobili posseduti dai soggetti di cui all'art. 7, comma 1, lett. i) del D. Lgs. n. 504/1992 e dati in comodato gratuito registrato ad enti non commerciali, esclusivamente utilizzati per lo svolgimento con modalità non commerciali delle attività previste nella citata lettera i), a condizione che dette attività siano comprese negli scopi statutari degli enti stessi.

2.3 Nel caso di immobili di categoria catastale D, l'esenzione è limitata alla quota di imposta di competenza del Comune, considerata l'intangibilità della quota statale prevista dall'art. 1, comma 753, della L. n. 160/2019.

2.4 L'esenzione di cui ai commi precedenti è subordinata alla presentazione della dichiarazione di cui all'art. 1, comma 770, della L. n. 160/2019, a pena di decadenza, entro il termine di legge.

Con la sentenza n. 209 del 13/10/2022 la Corte Costituzionale ha profondamente modificato la definizione di abitazione principale ai fini IMU. Sono state infatti dichiarate illegittime alcune parti dell'art. 1, comma 741, lett. b), della L. n. 160/2019 ed è stata dettata, di conseguenza, una nuova definizione della fattispecie. Per "abitazione principale si intende l'immobile, iscritto o iscrivibile nel catasto edilizio urbano come unica unità immobiliare, nel quale il possessore dimora abitualmente e risiede anagraficamente". Eliminato ogni riferimento al nucleo familiare, l'esenzione IMU compete ora al verificarsi di due condizioni: la dimora abituale e la residenza anagrafica del solo possessore. La sentenza determina la disapplicazione della norma così come era originariamente stata formulata nell'anno 2020, sia per i rapporti futuri, sia per i rapporti tributari pendenti alla data di pubblicazione di tale provvedimento. La nuova disciplina comporterà certamente un incremento delle istanze di rimborso, entro l'ordinario termine di legge di cinque anni dall'avvenuto versamento.

Nella tabella seguente sono riportate le aliquote IMU in vigore nel 2022.

CASISTICA	IMU 2022
Aliquota di base	1,14
Aliquota per abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 E A/9	0,68
Aliquota per i fabbricati rurali ad uso strumentale	0,1
Aliquota per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati	0,25
Aliquota per i terreni agricoli	1,06
Aliquota per gli immobili ad uso produttivo classificati nel gruppo catastale D	1,14
Aliquota per gli immobili concessi in locazione a titolo di abitazione principale, alle condizioni definite dall' "Accordo Locale per la città di Milano", stipulato ai sensi dell'art. 2, comma 3, della L. 431/1998 e dalle condizioni previste per i Canoni Sociale e Moderato dalla Legge Regionale 4 dicembre 2009, n. 27 e dalla deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 dell'11.10.2010 e s.m.i.	0,73
Aliquota per le unità immobiliari classificate nella categoria catastale B, possedute da onlus, associazioni ed enti senza scopo di lucro ed impiegate parzialmente per attività di tipo commerciale, purché i relativi proventi siano destinati a sostenere l'attività istituzionale dell'ente	0,96

CASISTICA	IMU 2022
Aliquota per le unità immobiliari classificate nelle categorie catastali A/1, A/2, A/3, A/4, A/5, A/6, A/7, A/8, A/9 e relative pertinenze, locate con contratto registrato o comunque in condizioni di regolarità fiscale/tributaria anche con riferimento ai tributi locali. Unità immobiliari classificate nelle categorie catastali A/1, A/2, A/3, A/4, A/5, A/6, A/7, A/8, A/9 e relative pertinenze, con finita locazione conseguente al decreto di convalida di sfratto, fino alla liberazione dell'alloggio	1,04
Aliquota per le unità immobiliari classificate nella categoria catastale C/1, possedute da soggetti che le utilizzano quali beni strumentali per la propria attività di impresa ovvero locate per la medesima finalità, in condizioni di regolarità fiscale/tributaria anche con riferimento ai tributi locali	0,95
Aliquota per le unità immobiliari classificate nella categoria catastale C/3, locate ad imprese artigiane o possedute da imprese artigiane ed impiegate per l'esercizio dell'attività in condizioni di regolarità fiscale/tributaria anche con riferimento ai tributi locali. Unità immobiliari destinate a sale cinematografiche e teatrali, possedute o locate in condizioni regolarità fiscale anche con riferimento ai tributi locali	0,95
Aliquota per le unità immobiliari soggette ad occupazione abusiva, per tutto il periodo di occupazione, purché documentata da denuncia presentata alle Autorità di Pubblica Sicurezza	0,84
Aliquota per gli immobili iscritti nella categoria catastale D e destinati all'esercizio del servizio di interesse generale di mercato all'ingrosso della Città di Milano	0,76

TARI – TASSA SUI RIFIUTI

A decorrere dal 01/01/2014, con legge 147 del 27 dicembre 2013 è stata istituita la TARI, il nuovo tributo comunale annuale in sostituzione della TARES – tributo sui rifiuti e sui servizi. La TARI copre i costi relativi al servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e dei rifiuti assimilati, perdendo, rispetto alla TARES, la quota relativa alla maggiorazione dovuta allo Stato. Per il resto la TARI è del tutto sovrapponibile alla TARES, sia nel metodo di determinazione tariffaria che si rifà al D.P.R. n. 158/1999, sia nelle agevolazioni.

Il D. Lgs. n. 116 del 03.09.2020, in vigore dal 01 gennaio 2021, in attuazione alle direttive comunitarie n. 2018/851 e 2018/852 sugli imballaggi e i rifiuti di imballaggio, ha introdotto importanti novità in materia di TARI relativamente alle utenze non domestiche. In sintesi:

- a) ha eliminato la categoria dei rifiuti assimilati agli urbani precedentemente in vigore riservando, altresì, alle utenze non domestiche la facoltà di uscire totalmente dal servizio pubblico, riconoscendo all'Ente impositore solo la quota fissa del tributo, ed avviando i rifiuti al recupero a mezzo di società terze;
- b) ha escluso dalla tassazione i rifiuti della produzione.

Mentre il primo aspetto produrrà i suoi effetti a partire dall'anno di tassazione 2022, il secondo ha avuto riflessi fin dal 2021.

In data 30 luglio 2021 con Delibera di Consiglio Comunale n. 77/2021 sono state approvate le modifiche al Regolamento Tari, conseguenti a quanto disposto dal citato decreto legislativo 116/2020.

Con Deliberazione del 03 agosto 2021 n. 363/2021/R/RIF ARERA ha ulteriormente aggiornato il metodo tariffario rifiuti (MTR - 2) valido per il secondo periodo regolatorio, anni 2022 – 2025. Pertanto, con deliberazione di Consiglio Comunale n 37 del 02.05.2022 è stato approvato il Piano Economico Finanziario del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani ai fini dell'applicazione del relativo tributo comunale (TARI) – relativo all'anno 2022 secondo i principi e le metodologie definite da Arera, in particolare con la Deliberazione n. 363/2021. Sulla base del Piano Economico Finanziario è stata approvata dal Consiglio Comunale la deliberazione n.38 del 02.05.2022 avente ad oggetto: Approvazione delle tariffe Tari- taxa rifiuti anno 2022 e delle agevolazioni

Con Deliberazione 15/2022/R/RIF del 18/01/2022 ARERA ha definito la Regolazione Della Qualità del Servizio in materia di Tari, con l'obiettivo di far convergere le gestioni territoriali verso un servizio agli utenti migliore e omogeneo a livello nazionale, tenendo conto delle diverse caratteristiche di partenza, applicando principi di gradualità e sostenibilità economica.

Tale Regolazione ha determinato, quale primo passaggio nel 2022, l'identificazione da parte degli Enti territoriali e dei Gestori della propria posizione all'interno di uno schema regolatorio predefinito dall'Autorità stessa. Il Comune di Milano, nelle sue componenti strutturali ed operative gestionali, identificate nel gestore Amsa e la Direzione Ambiente e nelle Direzioni Bilancio e Partecipate e Direzione Specialistica Incassi e Riscossione è pertanto rientrato nel primo quadrante.

Agevolazioni

Con delibera consiliare n. 6 del 14.03.2019, avente per oggetto "Approvazione Tariffe TARI – Tassa Rifiuti-Anno 2019", erano state mantenute le stesse agevolazioni, per le utenze domestiche e non domestiche, previste per l'anno 2018, introducendo un'ulteriore agevolazione per i contribuenti ultrasettantacinquenni.

Tali agevolazioni sono state confermate negli anni, compreso nell'anno 2022, con la sopracitata deliberazione n.38 del 2.5.2022.

Nel periodo pandemico sono state deliberate ulteriori agevolazioni alle utenze non domestiche oggetto di chiusura temporanea delle attività produttive ed alle utenze domestiche, avendo riguardo alla composizione dei nuclei familiari.

Un percorso normativo ed attuativo diverso ha riguardato, invece, le attività di ristorazione e commerciali.

Al fine di agevolare la ripresa, infatti, la deliberazione di Consiglio Comunale n. 74 del 16.12.2020 ha previsto di "... consentire il rinnovo delle concessioni di occupazione suolo temporanee in essere alle stesse condizioni del 2020 fino a gennaio 2022", Per il medesimo fine, l'art. 1, comma 706, della L. n. 234/2021 ha prorogato fino al 31.03.2022 le disposizioni in materia di esonero di cui all'art. 9 ter commi da 2 a 5, del decreto-legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 dicembre 2020, n. 176

Allo stesso modo, con delibera n.38/2022 è stata disposta l'esenzione della TARIG e TARI dal 01/01/2022 al 31/03/2022 per le Utenze Non Domestiche limitatamente e con specifico riferimento alle attività di ristorazione e commerciali, esentate dal pagamento del Canone Unico Patrimoniale ai sensi del art. 1, comma 706, della L. n. 234/2021

IMPOSTA DI SOGGIORNO

Il D.L. n. 34 del 19/05/2020, convertito dalla L. n. 77 del 17/07/2020, ha apportato rilevanti modifiche alla disciplina dell'imposta comunale di soggiorno, con riferimento ai soggetti obbligati al versamento del tributo, agli obblighi dichiarativi e alle sanzioni irrogabili in sede di accertamento. Il gestore della struttura ricettiva diviene in ogni caso responsabile del pagamento dell'imposta di soggiorno, con diritto di rivalsa sui soggetti passivi, e della presentazione della dichiarazione. La dichiarazione deve essere presentata dal gestore cumulativamente ed esclusivamente in via telematica entro il 30 giugno dell'anno successivo a quello in cui si è verificato il presupposto impositivo, secondo le modalità approvate con decreto del Ministro dell'economia e delle finanze. Per l'omessa o infedele presentazione della dichiarazione da parte del responsabile si applica la sanzione amministrativa pecuniaria del pagamento di una somma dal 100 al 200 per cento dell'importo dovuto. Per l'omesso, ritardato o parziale versamento dell'imposta di soggiorno si applica la sanzione amministrativa del 30% di cui all'art. 13 del D. Lgs. n. 471/1997.

Con la deliberazione consiliare n. 77/2021 si è provveduto alla completa revisione del regolamento comunale in funzione delle novità introdotte dal citato D.L. n. 34/2020. In particolare, si richiama la nuova disciplina legislativa delle sanzioni amministrative, che sostituisce integralmente il precedente regime di legge del tutto lacunoso, al quale si era di necessità ovviato mediante il costante coinvolgimento della Polizia Locale, soggetto le cui competenze istituzionali normalmente non comprendono la gestione dei tributi locali. Si è inoltre semplificato, attraverso l'introduzione di un apposito tracciato informatico, il procedimento dichiarativo relativo ai casi di esenzione per minore età del soggiornante e per situazioni dovute a emergenze ambientali/sanitarie (Determinazione Dirigenziale n. 11773/2021 e n. 2325/2022).

In base all'art. 5-quinquies del recente D.L. n. 146/2021, convertito dalla L. n. 215/2021, la riqualificazione dei gestori delle strutture ricettive da agenti contabili a responsabili d'imposta si applica anche per i fatti commessi prima del 19 maggio 2020, data di entrata in vigore del citato D.L. n. 34/2020. La norma, qualificata di interpretazione autentica, comporta che la depenalizzazione determinata dal D.L. n. 34 abbia efficacia retroattiva e, in tal senso, sono già pervenute le prime sentenze di assoluzione in procedimenti relativi a pregresse denunce per peculato. Mentre si può dunque affermare che sul piano penale sussista un'univoca interpretazione della riforma introdotta, numerose Sezioni giurisdizionali regionali della Corte dei Conti hanno ritenuto che, nonostante quello che appare essere il tenore letterale della nuova normativa, la qualifica di agente contabile permanga in capo al gestore.

A causa del perdurare dell'emergenza pandemica, i termini di versamento dei primi tre trimestri di imposta sono stati differiti al 31/10/2021 con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 70/2021.

Nell'anno 2022 è stata per la prima volta presentata dai gestori la dichiarazione telematica relativa agli anni 2020 e 2021, come previsto dal D.L. n. 34/2020. Il termine originario del 30 giugno è stato differito al 30 settembre dall'art. 3 del D.L. n. 73/2022. La legge prevede l'elaborazione del flusso dei dati da parte dell'Agenzia delle Entrate, per la successiva trasmissione ai Comuni interessati. I primi dati sono stati ricevuti nello scorso mese di dicembre e costituiranno la fonte principale per la predisposizione dei futuri avvisi di accertamento.

Con sentenza n. 6/2022 la Corte dei Conti – Sezione giurisdizionale Lombardia ha ribadito la propria interpretazione della riforma introdotta dal D.L. n. 34/2020, confermandone la natura esclusivamente tributaria, anche per le annualità di imposta precedenti il 2020, con la conseguente affermazione della giurisdizione della Commissione Tributaria e non più della Corte stessa.

CANONE UNICO PATRIMONIALE

Con la Legge 27 dicembre 2019, n. 160 all'art. 1 comma 816 e seguenti è stato istituito a decorrere dall'anno 2021 il canone di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria che ha sostituito la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (TOSAP), il canone per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (COSAP), l'imposta comunale sulla pubblicità (ICP) e il diritto sulle pubbliche affissioni, il canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e il canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del Codice della Strada (D. Lgs. 30 aprile 1992, n. 285) limitatamente alle strade di pertinenza di comuni e province. Il canone unico patrimoniale è inoltre comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Il Comune di Milano ha conseguentemente istituito il suddetto Canone mediante approvazione del nuovo regolamento e del relativo tariffario (Deliberazione di Consiglio Comunale n. 124/2021 e Deliberazione di Giunta Comunale n. 669/2021).

Occupazione suolo pubblico

A decorrere dall'anno 2021, dunque, il nuovo canone unico patrimoniale ha sostituito il canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (ex COSAP).

In considerazione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, le imprese di pubblico esercizio di cui all'articolo 5 della legge 25 agosto 1991, n. 287 (ad esempio ristoranti, bar, pasticcerie, gelaterie, ecc.), titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione del suolo pubblico, già esonerati dal 1° maggio 2020 al 31 dicembre 2020, ai sensi dell'articolo 181, comma 1, del decreto-legge n. 34 del 2020, sono stati esonerati dal pagamento del canone unico patrimoniale anche per tutto il 2021, in base a quanto disposto dall'art. 9 ter del D.L. 137/2020.

Il medesimo articolo ha esonerato dal pagamento del canone unico patrimoniale per tutto l'anno 2021 anche i titolari di concessioni o di autorizzazioni concernenti l'utilizzazione temporanea del suolo pubblico per l'esercizio del commercio su aree pubbliche, di cui al decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114 (ad esempio mercati), già esonerati dal 1° marzo 2020 al 15 ottobre 2020, ai sensi dell'articolo 181, comma 1-bis, del decreto-legge n. 34 del 2020.

Tali esoneri sono stati ulteriormente prorogati fino al 31.03.2022 dall'art. 1 comma 706 della L. 234 del 30.12.2021.

Pubblicità

Come indicato in premessa, l'anno 2020 è stato l'ultimo di vigenza dell'Imposta Comunale sulla Pubblicità e, conseguentemente, le fattispecie pubblicitarie precedentemente soggette all'imposta sono state ricomprese nel nuovo Canone unico patrimoniale. In corso d'anno è stato progettato un nuovo portale di gestione di tutti i processi collegati all'esposizione di impianti e messaggistica pubblicitaria, di natura sia permanente sia temporanea. In particolare, le aziende potranno formalizzare e documentare le proprie richieste di esposizione con modalità interamente informatizzate, potendo altresì disporre di una visione cartografica in tempo reale dello stato delle località interessate dalla pubblicità. A loro volta, gli uffici potranno gestire i vari momenti dell'iter autorizzativo (pareri, integrazioni documentali, rilascio provvedimenti, ecc.) direttamente attraverso questa piattaforma. Il gestionale integra anche tutte le funzioni di calcolo del canone dovuto per le varie tipologie di esposizione pubblicitaria, nonché gli strumenti di controllo e di accertamento degli inadempimenti relativi ai versamenti.

Nell'anno 2022 è stata inoltre effettuata l'istruttoria completa sugli adempimenti relativi all'anno di imposta 2017 e sono stati predisposti i conseguenti avvisi di accertamento esecutivi.

Tenuto conto della prima esperienza gestionale acquisita in materia di CUP, è stata predisposta una deliberazione consiliare riguardante modifiche al relativo regolamento, alla disciplina dei procedimenti di autorizzazione dei mezzi pubblicitari e alle tariffe relative all'esposizione temporanea di messaggi pubblicitari. Per quanto riguarda in particolare tale ultimo aspetto, si evidenzia che le modifiche proposte sono specificamente finalizzate a garantire che la liquidazione del canone per la pubblicità temporanea (durata inferiore all'anno solare) sia commisurata al numero effettivo di giorni di esposizione, anche qualora suddivisi su più mesi. E' stato quindi abbandonato, al fine di dare piena attuazione alla disciplina di legge (art. 1, comma 827, L. n. 160/2019), qualsiasi riferimento a criteri forfettari di quantificazione temporale, che erano tipici della soppressa imposta comunale sulla pubblicità.

ADDIZIONALE COMUNALE SULL'IRPEF

L'Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche è stata istituita dal D. Lgs. n. 360/1998 e da ultimo regolata dall'art. 1, comma 11, del D.L. n. 138/2011 (convertito con L. n. 148/2011), che - ripristinando la piena potestà impositiva dei Comuni in materia di addizionale comunale all'Imposta sul reddito delle persone fisiche - stabilisce la possibilità di adottare aliquote differenziate sulla base di scaglioni di reddito previsti per i tributi erariali. L'aliquota massima, in ogni caso, non può superare lo 0,8%. Nel 2013 il Consiglio Comunale con propria delibera n. 36 del 21/10/2013 ha previsto la soglia di esenzione per i redditi fino a 21.000 euro ed ha approvato l'aliquota unica dello 0,8%.

Con deliberazione consiliare n. 46 del 28/09/2020 la soglia di esenzione è stata elevata a € 23.000, al fine di contrastare il generale decremento dei redditi complessivi delle famiglie e la conseguente perdita di potere d'acquisto, anche alla luce delle conseguenze economiche determinate dall'emergenza sanitaria da pandemia Covid. L'aliquota e la soglia di esenzione non sono state modificate nel 2021 e 2022.

CONSULENZA AL PUBBLICO

Nel corso dell'anno 2022 si è proseguito con l'offerta di servizi di consulenza, differenziati in base all'utenza (persone fisiche, professionisti, persone giuridiche) e per tributo, realizzata attraverso differenti modalità (sportelli fisici, consulenza telefonica, consulenza telematica in videoconferenza). In particolare, finalità di tali servizi è quella di fornire informazioni e/o chiarimenti ai contribuenti destinatari di avvisi di pagamento e/o di accertamento esecutivo, oltre che a cittadini/utenti titolari di nuovi rapporti tributari con il Comune di Milano.

Nello specifico, l'accesso a tali servizi di assistenza e consulenza è stato garantito con un idoneo sistema di prenotazione telefonica mediante il call center 020202 oppure attraverso il portale web dell'Amministrazione, accessibile con o senza SPID, assicurando in tal modo ai cittadini/utenti svariate modalità di accesso.

Nello specifico, si è operato per assicurare ai contribuenti/utenti:

- l'accesso semplice allo sportello e il supporto nella compilazione guidata delle istanze, attraverso sportelli che rispettano criteri di accessibilità e guidano l'utente nelle diverse fasi di compilazione di ogni istanza, in base alle informazioni via via caricate;
- la possibilità di presentare un'istanza senza alcun tipo di limitazione di spazio e di tempo;
- la multicanalità, ossia la messa a disposizione di diversi canali e punti di contatto, fisico e/o digitale;
- la gestione univoca della relazione, a prescindere dal differente punto di contatto, fisico o digitale;
- l'accesso da remoto alle informazioni aggiornate relative alla propria posizione tributaria;
- la disponibilità di servizi on line necessari per svolgere gli adempimenti richiesti.

Per quanto concerne il ricevimento degli utenti/contribuenti in presenza, presso lo Sportello Multiservizi situato in Via Larga sono state utilizzate n. 17 postazioni e sono stati attivati sportelli per la consulenza fisica per un massimo di n. 11 appuntamenti per slot, gestiti da operatori operanti su n. 2 turni, garantendo la necessaria rotazione tra lavoro agile e presenza.

Inoltre, nel corso dell'anno 2022 sono stati riattivati gli sportelli per la consulenza fisica collocati presso i singoli Municipi, in precedenza sospesi causa emergenza epidemologica Covid-19.

Complessivamente sono state utilizzate n. 6 agende per la prenotazione degli appuntamenti relativi sia alla Tassa sui Rifiuti, sia ad IMU/Tasi.

L'attività di consulenza per gli utenti/contribuenti è stata realizzata, inoltre, non solo con riferimento alla riscossione ordinaria dei suddetti tributi, ma anche relativamente alle procedure coattive ed esecutive, come anche per le richieste di rateazione.

Sotto il profilo quantitativo, complessivamente nel corso dell'anno 2022 sono stati gestiti n. 42.166 appuntamenti, così suddivisi:

- n. 15.610 appuntamenti mediante sportello fisico dallo Sportello Multiservizi sito in Via Larga;

- n. 19.990 appuntamenti mediante sportello telefonico dallo Sportello Multiservizi sito in Via Larga;
- n. 2.487 appuntamenti mediante sportello fisico dagli sportelli collocati presso i Municipi;
- n. 4.079 appuntamenti mediante sportello telefonico dagli sportelli collocati presso i Municipi.

RECUPERO EVASIONE

Sono proseguite, nel corso del 2022, le attività dirette al recupero dell'evasione tributaria relativamente all'imposta sugli immobili (IMU/TASI) e alla Tassa sui Rifiuti (TARI e TARES/TARSU a stralcio). Nello specifico, tale attività è stata realizzata mediante l'emissione di circa 97.000 avvisi di accertamento esecutivi ai sensi dell'art. 1, co. 792, della legge 27 dicembre 2019, n. 160 per i casi di inesistente o infedele dichiarazione o di omesso versamento del tributo. Nello specifico, sia per quanto attiene all'IMU/TASI, sia alla Tassa sui rifiuti, gli uffici competenti per trattazione hanno svolto questa attività partendo dall'individuazione dei soggetti inadempienti anche attraverso la consultazione e l'incrocio delle diverse banche dati disponibili (tra cui, banca dati anagrafica, redditi dichiarati, catastale, toponomastica), per poi procedere all'emissione e alla notifica ai contribuenti degli avvisi (a mezzo A/R o PEC). L'attività dell'Ufficio, inoltre, ha comportato anche la gestione di circa n. 3200 istanze di riesame/ annullamento degli avvisi presentate dai contribuenti (di cui circa n. 2000 istanze relative a IMU/TASI e circa n. 1.200 istanze relative a Tassa sui Rifiuti), alle quali è stato dato puntuale riscontro, come anche alle numerose richieste di chiarimenti e/o informazioni in merito agli avvisi di accertamento ricevuti.

Inoltre, nei casi di rilevazione di crediti vantati dai contribuenti, si è provveduto a gestire i rimborsi conseguenti.

Ancora, è stato fornito idoneo supporto al Contenzioso Tributario per la gestione delle istanze provenienti dai contribuenti che si sono avvalsi di uno degli strumenti deflativi del contenzioso previsti dalla legge (ricorso/reclamo, mediazione e accertamento con adesione), come anche per la gestione dei ricorsi innanzi alla Corte di Giustizia di primo grado.

Per tutti gli atti adottati in tale ambito (avvisi di accertamento, comunicazioni di riscontro alle eventuali successive istanze di riesame/annullamento, comunicazioni relative agli strumenti deflativi del contenzioso), poi, è stata effettuata una revisione generale dei modelli onde consentire una più agevole comprensione da parte dei soggetti destinatari.

Nel corso del 2022 sono state, inoltre, realizzate le attività per l'attuazione del Protocollo d'intesa sottoscritto, nel mese di gennaio dello stesso anno, dall'Amministrazione comunale con Agenzia delle Entrate – Direzione Regionale per la Lombardia e Guardia di Finanza–Comando Regionale della Lombardia e finalizzato ad attuare una più efficace lotta all'evasione, attraverso lo scambio di dati e informazioni, nonché di elaborazioni utili a consentire a ciascuna parte coinvolta lo svolgimento dei propri compiti istituzionali, oltre che la trasmissione mediante l'apposito applicativo SIATELV2 - PuntoFisco delle cosiddette "segnalazioni qualificate" all'Agenzia delle Entrate e/o Guardia di Finanza.

In tale ambito, nel corso dell'anno si sono tenuti incontri tematici sia con Agenzia delle Entrate, sia con Guardia di Finanza, al fine di definire le linee di azione e di intervento, nonché le modalità procedurali più appropriate, per dare concreta ed efficace attuazione al Protocollo. In riferimento, poi, alla partecipazione dei Comuni all'attività di accertamento fiscale prevista dall'art. 1, del decreto legge 30 settembre 2005, n. 233, convertito, con modificazioni, con la legge 2 dicembre 2005, n. 248 e, in particolare, alla trasmissione delle suddette "Segnalazioni qualificate", è stata adottata una circolare interna, indirizzata agli Uffici della Direzione, avente ad oggetto "*Partecipazione, recante indirizzi per la partecipazione dei Comuni all'accertamento fiscale - Indirizzi per l'attuazione del Protocollo d'intesa con Agenzia delle Entrate e Guardia di Finanza per l'invio delle Segnalazioni qualificate*".

Le altre entrate

Il fondo di solidarietà comunale

Il Fondo di solidarietà comunale a favore del Comune di Milano per l'anno 2022 è stato pari a 20,9 milioni di euro.

Le entrate da trasferimenti

Per il dettaglio si rimanda alla tabella rappresentante le principali voci delle entrate correnti.

La voce più rilevante di tale sezione del bilancio è quella legata al contributo regionale per il trasporto pubblico locale riversato dall'Agenzia di Bacino per il TPL, pari a 263,8 milioni di euro.

Trovano allocazione in tale sezione del bilancio anche le assegnazioni statali 2022 finalizzate a sostenere le perdite di gettito connesse all'emergenza da Covid-19 (Fondo per compensare le riduzioni dei ricavi tariffari del trasporto pubblico locale, fondi a compensazione di minori entrate per imposta di soggiorno, Canone Unico Patrimoniale, esenzione IMU) e al finanziamento di maggiori spese.

Le entrate extratributarie

Le entrate extra-tributarie rappresentano le poste che più direttamente sono correlate ai servizi resi dal Comune alla collettività, alla gestione dei beni patrimoniali ed ai rapporti di natura finanziaria intercorrenti con le Società partecipate.

Di seguito alcune note; per il dettaglio si rimanda alla tabella rappresentante le principali voci delle entrate correnti.

Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni

La tipologia di entrata "Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni" comprende, tra le poste più rilevanti, i proventi della gestione del patrimonio (affitti, concessioni, canone unico patrimoniale, etc.), i proventi da tariffe per il trasporto pubblico locale e i proventi dalla gestione dei servizi pubblici.

Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

La tipologia di entrata "Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti" è composta prevalentemente dalle entrate relative alle sanzioni per violazioni al codice della strada.

Altre entrate da redditi da capitale

Si riferiscono quasi esclusivamente alle entrate da dividendi delle società partecipate. Per il dettaglio si rimanda alla tabella rappresentante le principali voci delle entrate correnti.

Rimborsi e altre entrate correnti

Le poste più significative iscritte in questa sezione del bilancio sono quelle connesse alle registrazioni contabili dell'IVA.

A partire dall'esercizio 2015, per la gestione dell'IVA si applica il regime della "scissione dei pagamenti", introdotto dal comma 629 dell'art. 1 della Legge n. 190/2014 (Legge di stabilità per il 2015). Tale regime prevede che per le cessioni di beni e le prestazioni di servizi effettuate nei confronti delle Pubbliche Amministrazioni, per le quali dette amministrazioni non siano debitrice d'imposta (ossia per le operazioni non assoggettate al regime di inversione contabile), l'IVA addebitata dal fornitore nelle relative fatture dovrà essere versata dall'amministrazione acquirente direttamente all'erario, anziché allo stesso fornitore, scindendo quindi il pagamento del corrispettivo da quello della relativa imposta. Tale regime è definito "scissione dei pagamenti" o anche "split payment". Con la stessa legge è stato altresì introdotto il regime del "reverse charge" sulle manutenzioni e i servizi di pulizia riferiti agli edifici. Tali regimi sono stati attualmente prorogati fino al 30 giugno 2023.

L'IVA addebitata dal fornitore per prestazioni ricadenti nell'attività istituzionale è contabilizzata nelle partite di giro. Al titolo terzo del bilancio sono contabilizzati gli accertamenti e riscossioni relativi all'IVA addebitata dal fornitore per attività commerciale e all'IVA derivante dalle prestazioni in regime di "reverse charge", rispettivamente sul conto 3.5.99.99 (altre entrate correnti n.a.c.) per 111,41 milioni di euro e sul conto 3.5.99.3 (entrate per sterilizzazione inversione contabile IVA – reverse charge per 2,68 milioni di euro.

Entrate e spese ricorrenti e non ricorrenti

Con riferimento all'individuazione delle entrate e spese ricorrenti e non ricorrenti, si segnala quanto segue:

- sono stati considerati non ricorrenti gli stanziamenti relativi alle seguenti entrate:
 - ✓ per le entrate correnti: gettito derivante dalla lotta all'evasione tributaria, dividendi straordinari, entrate con vincolo di destinazione o correlazione in spesa;
 - ✓ per le entrate di conto capitale: tutte le entrate di conto capitale sono state considerate non ricorrenti ad eccezione dei contributi di costruzione ordinari (ossia non relativi a condono) e le "Altre entrate da riduzione di attività finanziarie" (investimenti a breve termine per la gestione della liquidità);
 - ✓ anticipazioni di tesoreria;
- sono stati considerati non ricorrenti gli stanziamenti relativi alle seguenti spese:
 - ✓ per le spese correnti: spese per consultazioni elettorali o referendarie locali, eventi calamitosi, interessi passivi ad esclusione degli interessi su mutui e prestiti, i rimborsi di imposte e di somme non dovute o incassate in eccesso, spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi, gli accantonamenti (fondo crediti di dubbia e difficile esazione, fondo rinnovi contrattuali e altri accantonamenti), le altre spese correnti nac e le spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione o correlazione in spesa;
 - ✓ per le spese di conto capitale: tutte le spese di conto capitale sono state considerate non ricorrenti ad eccezione delle "Altre spese per incremento di attività finanziarie" (investimenti a breve termine per la gestione della liquidità);
 - ✓ chiusura anticipazioni di tesoreria.

Analisi delle componenti di uscita di parte corrente

Nella tabella seguente la spesa ordinaria dell'ente è analizzata con riferimento alla natura della spesa e quindi aggregata per macroaggregati. Vengono prese in considerazione le spese appartenenti al bilancio corrente dell'Ente e quindi non solo le spese del titolo 1 ma anche le spese del titolo 4 relative al rimborso delle quote capitale di mutui e prestiti obbligazionari, spese cui fa capo, per gli enti, l'obbligo di copertura con entrate di natura ordinaria.

	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Impegni</i>	<i>FPV</i>	<i>Totale</i>	<i>% su Totale</i>	<i>Differenze</i>	<i>Diff. in %</i>
TITOLO 1 - Spese correnti							
Redditi da lavoro dipendente	651.333.862,62	612.297.567,14	-	612.297.567,14	20,55%	(39.036.295,48)	-5,99%
Imposte e tasse a carico dell'ente	44.937.249,91	41.043.941,72	-	41.043.941,72	1,38%	(3.893.308,19)	-8,66%
Acquisto di beni e servizi	2.153.811.306,57	1.969.559.600,52	-	1.969.559.600,52	66,11%	(184.251.706,05)	-8,55%
Trasferimenti correnti	252.284.079,68	167.603.574,98	-	167.603.574,98	5,63%	(84.680.504,70)	-33,57%
Interessi passivi	119.777.720,00	118.895.197,60	-	118.895.197,60	3,99%	(882.522,40)	-0,74%
Altre spese per redditi da capitale	-	-	-	-	0,00%	-	-
Rimborsi e poste correttive delle entrate	19.409.219,66	17.982.378,74	-	17.982.378,74	0,60%	(1.426.840,92)	-7,35%
Altre spese correnti	398.458.107,93	19.934.247,22	32.050.516,98	51.984.764,20	1,74%	(346.473.343,73)	-86,95%
<i>di cui:</i>							
<i>Fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	321.000.000,00	-	-	-	0,00%	(321.000.000,00)	-100,00%
<i>Fondo di riserva</i>	18.000.000,00	-	-	-	0,00%	(18.000.000,00)	-100,00%
<i>Fondo rinnovi contrattuali</i>	5.000.000,00	-	-	-	0,00%	(5.000.000,00)	-100,00%
<i>Fondo pluriennale vincolato</i>	32.193.837,93	-	32.050.516,98	32.050.516,98	1,08%	(143.320,95)	-0,45%
TOTALE titolo 1	3.640.011.546,37	2.947.316.507,92	32.050.516,98	2.979.367.024,90	100%	(660.644.521,47)	-18,15%
TITOLO 4 - Spese per rimborso prestiti							
<i>- spese per rimborso di titoli obbligazionari</i>	56.902.860,00	56.902.592,09	-	56.902.592,09	34,86%	(267,91)	0,00%
<i>- spese per rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine</i>	106.560.600,00	106.341.204,63	-	106.341.204,63	65,14%	(219.395,37)	-0,21%
TOTALE titolo 4	163.463.460,00	163.243.796,72	-	163.243.796,72	100%	(219.663,28)	-0,13%
TOTALE spese ordinarie	3.803.475.006,37	3.110.560.304,64	32.050.516,98	3.142.610.821,62		(660.864.184,75)	-17,38%

Con riferimento ai dati esposti nella precedente tabella e per una migliore comprensione di quelli contenuti nelle sezioni che seguono relative all'andamento dei principali aggregati della spesa corrente nel medio periodo, si evidenzia quanto segue:

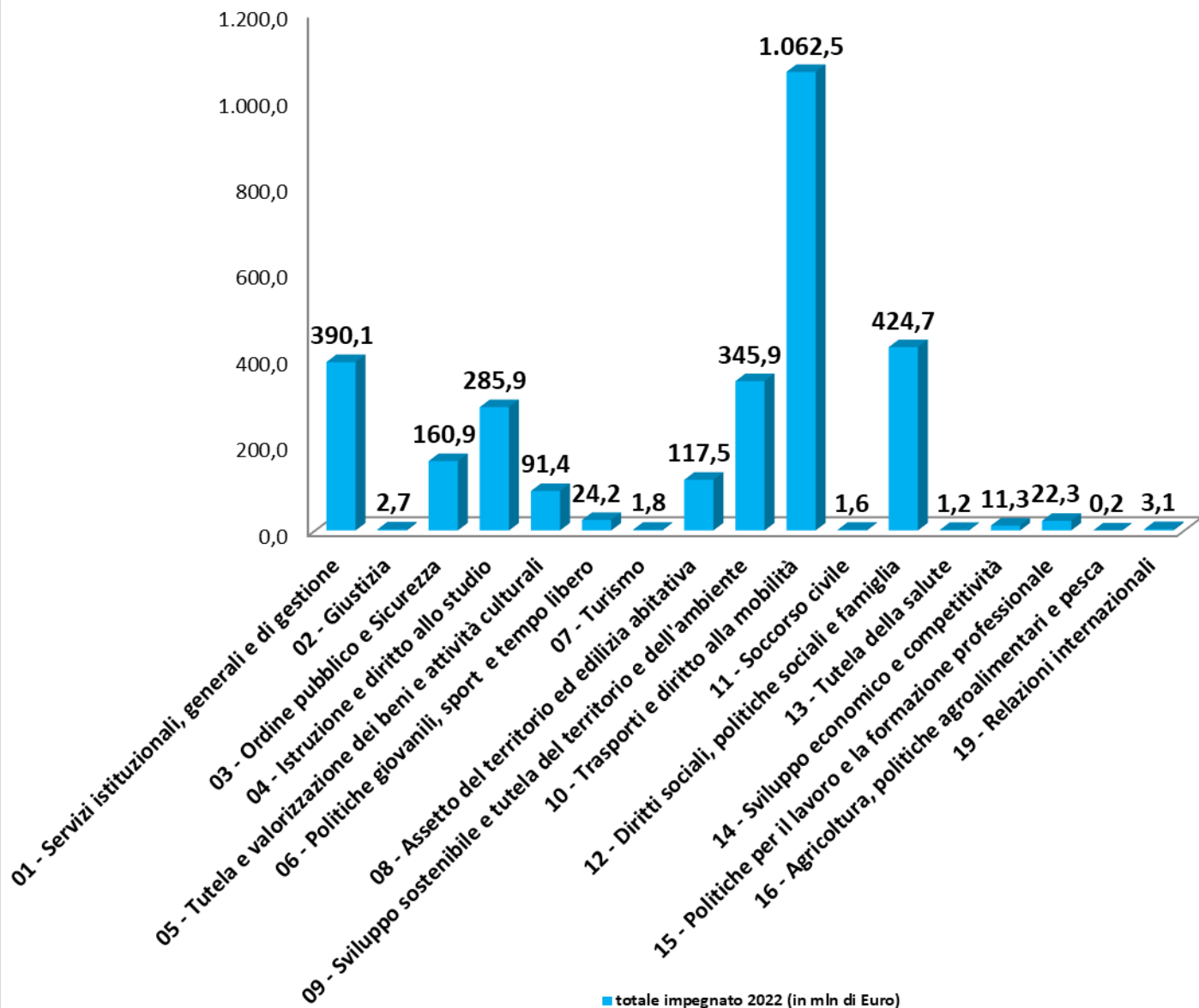
- fondo crediti di dubbia esigibilità: si richiama la previsione del principio contabile applicato della competenza finanziaria, secondo il quale sono accertate per l'intero importo del credito anche le entrate di dubbia e difficile esazione, per le quali deve essere effettuato un accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità, che confluisce nell'avanzo di amministrazione quale quota accantonata;

- fondo pluriennale vincolato: il fondo stanziato nel 2022 si riferisce prevalentemente (per euro 30.318.997,01) alle spese relative al trattamento accessorio e premiante del personale che vengono liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono; il principio contabile applicato prevede infatti che il fondo relativo al trattamento accessorio e incentivante sia interamente stanziato nell'esercizio cui esso si riferisce, destinando la quota riguardante la premialità e il trattamento accessorio da liquidare nell'esercizio successivo a fondo pluriennale vincolato, a copertura degli impegni destinati ad essere liquidati e quindi imputati all'esercizio successivo; per la quota residua si riferisce a spese finanziate da entrate vincolate.

Nella tabella seguente la spesa corrente dell'ente viene invece analizzata con riferimento alla destinazione della spesa e quindi per missioni di bilancio.

	<i>Previsioni definitive</i>	<i>Impegni</i>	<i>FPV</i>	<i>Totale</i>	<i>% su Totale</i>	<i>Differenze</i>	<i>Diff. in %</i>
TITOLO 1 - Spese correnti							
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	473.320.743,41	390.090.024,91	30.318.997,01	420.409.021,92	14,11%	(52.911.721,49)	-11,18%
02 - Giustizia	2.783.302,00	2.746.725,31	-	2.746.725,31	0,09%	(36.576,69)	-1,31%
03 - Ordine pubblico e Sicurezza	168.572.298,06	160.885.362,28	-	160.885.362,28	5,40%	(7.686.935,78)	-4,56%
04 - Istruzione e diritto allo studio	309.485.076,24	285.850.549,26	-	285.850.549,26	9,59%	(23.634.526,98)	-7,64%
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	103.873.337,77	91.380.114,42	-	91.380.114,42	3,07%	(12.493.223,35)	-12,03%
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	28.112.090,59	24.224.799,54	-	24.224.799,54	0,81%	(3.887.291,05)	-13,83%
07 - Turismo	2.093.376,00	1.752.623,49	-	1.752.623,49	0,06%	(340.752,51)	-16,28%
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	126.508.478,00	117.517.199,97	-	117.517.199,97	3,94%	(8.991.278,03)	-7,11%
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	362.283.306,38	345.844.815,48	-	345.844.815,48	11,61%	(16.438.490,90)	-4,54%
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	1.096.277.089,00	1.062.543.705,50	-	1.062.543.705,50	35,66%	(33.733.383,50)	-3,08%
11 - Soccorso civile	2.365.103,00	1.628.234,83	-	1.628.234,83	0,05%	(736.868,17)	-31,16%
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	554.230.158,64	424.694.838,16	-	424.694.838,16	14,25%	(129.535.320,48)	-23,37%
13 - Tutela della salute	1.862.030,00	1.212.700,79	-	1.212.700,79	0,04%	(649.329,21)	-34,87%
14 - Sviluppo economico e competitività	24.943.543,88	11.344.358,90	1.731.519,97	13.075.878,87	0,44%	(11.867.665,01)	-47,58%
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	24.360.499,61	22.332.981,20	-	22.332.981,20	0,75%	(2.027.518,41)	-8,32%
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	722.424,00	167.018,26	-	167.018,26	0,01%	(555.405,74)	-76,88%
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-	-	0,00%	0,00	
19 - Relazioni internazionali	14.207.459,79	3.100.455,62	-	3.100.455,62	0,10%	(11.107.004,17)	-78,18%
20 - Fondi e accantonamenti	344.011.230,00	-	-	-	0,00%	(344.011.230,00)	-100,00%
TOTALE Titolo 1	3.640.011.546,37	2.947.316.507,92	32.050.516,98	2.979.367.024,90	100%	(660.644.521,47)	-18,15%

Titolo 1 - Spese correnti - Impegni



■ totale impegnato 2022 (in mln di Euro)

La spesa di personale

Le dinamiche occupazionali del Comune di Milano hanno registrato nel corso dell'ultimo quinquennio una significativa e rilevante flessione, ascrivibile principalmente all'incidenza dei vincoli occupazionali previsti dalla legislazione nazionale, che trova immediato riscontro nella progressiva riduzione della spesa di personale, come definite dall'art.1, comma 557 quater della legge 296/2006, integrato dal comma 1, dell'art.76 della legge 133/2008:

ANNO	Importo
VALORE MAX (MEDIA 2011-2013)	563.183.486,76
2017 rendiconto	534.019.518,70
2018 rendiconto	531.213.612,42
2019 rendiconto	523.564.058,93
2020 rendiconto	510.575.100,18
2021 rendiconto	508.082.068,46
2022 rendiconto	522.959.195,62

Si rappresenta qui di seguito la spesa impegnata nell'anno 2022, calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e delle indicazioni della circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 della Ragioneria Generale dello Stato:

	Media 2011/2013	Rendiconto 2022
Spese macroaggregato 101 e 110	601.642.740,80	601.971.528,44
Spese macroaggregato 103	2.375.586,22	0,00
Irap macroaggregato 102	34.510.837,56	34.928.518,11
Altre spese: stages / tirocini macroaggregato 104	7.789,94	32.715,30
Altre spese: personale comandato in entrata macroaggregato 109	0,00	799.786,71
Altre spese	0,00	0,00
Totale spese di personale (A)	638.536.954,51	637.732.548,56
(-) Componenti escluse (B)	75.353.467,76	114.773.352,94
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	563.183.486,76	522.959.195,62

DETTAGLIO COMPONENTI ESCLUSE	2022
Incrementi contrattuali	103.521.066,06
Rimborsi per personale comandato in uscita	4.674.979,36
Incentivo progettazione	2.067.100,08
Spese vincolate non soggette	4.510.207,44
Totale componenti escluse	114.773.352,94

Potenziale di spesa di personale

Le politiche assunzionali del Comune di Milano sono state fortemente condizionate, negli ultimi anni, dalla normativa al tempo vigente.

In tale contesto è intervenuto il c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019) che all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti.

L'Amministrazione si colloca nella fascia demografica tra 250.000 e 1.499.999 abitanti, per la quale è previsto un valore soglia pari al 28,80% del rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti.

Il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti è inferiore al valore soglia, così come di seguito rappresentato:

Entrate Correnti

	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021	Rendiconto 2022
titolo 1	1.340.114.372,19	1.375.575.354,52	1.428.995.409,34
titolo 2	984.131.701,23	995.530.992,46	623.413.442,68
titolo 3	. 883.340.464,52	973.648.422,05	1.267.695.291,35
Totale	3.207.586.537,94	3.344.754.769,03	3.320.104.143,37
MEDIA ENTRATE 2020-2022			3.290.815.150,11
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - assestato 2022			-321.000.000,00
VALORE ENTRATE DI RIFERIMENTO			2.969.815.150,11

SPESA DI PERSONALE		Rendiconto 2022
Redditi da lavoro dipendente	U 1.01.00.00.000	612.297.567,14
Collaborazioni coordinate e a progetto	U 1.03.02.12.003	0,00
TOTALE		612.297.567,14

INCIDENZA SPESE DI PERSONALE SU ENTRATE CORRENTI NETTE ANNO 2022		VALORE SOGLIA
TOTALE	20,62	28,80%

2.3 L'andamento della gestione corrente nel medio periodo

L'analisi effettuata nelle sezioni precedenti ha avuto ad oggetto esclusivamente l'andamento e i risultati del bilancio 2022 nella loro fase preventiva/assestata e consuntiva. In altri termini si è analizzata la gestione sotto il profilo finanziario del singolo esercizio.

Un tale approccio, se consente di formulare giudizi sull'efficacia della gestione finanziaria dell'anno stesso, non dà modo di cogliere le linee di tendenza e gli eventuali scostamenti dei suoi principali aggregati. Per rispondere a questa esigenza, si è impostato un quadro di riferimento a partire dall'anno 2020 dei dati di bilancio del Comune; tale periodo permette di valutare come si sono modificate le grandezze finanziarie più rappresentative e i loro possibili sviluppi.

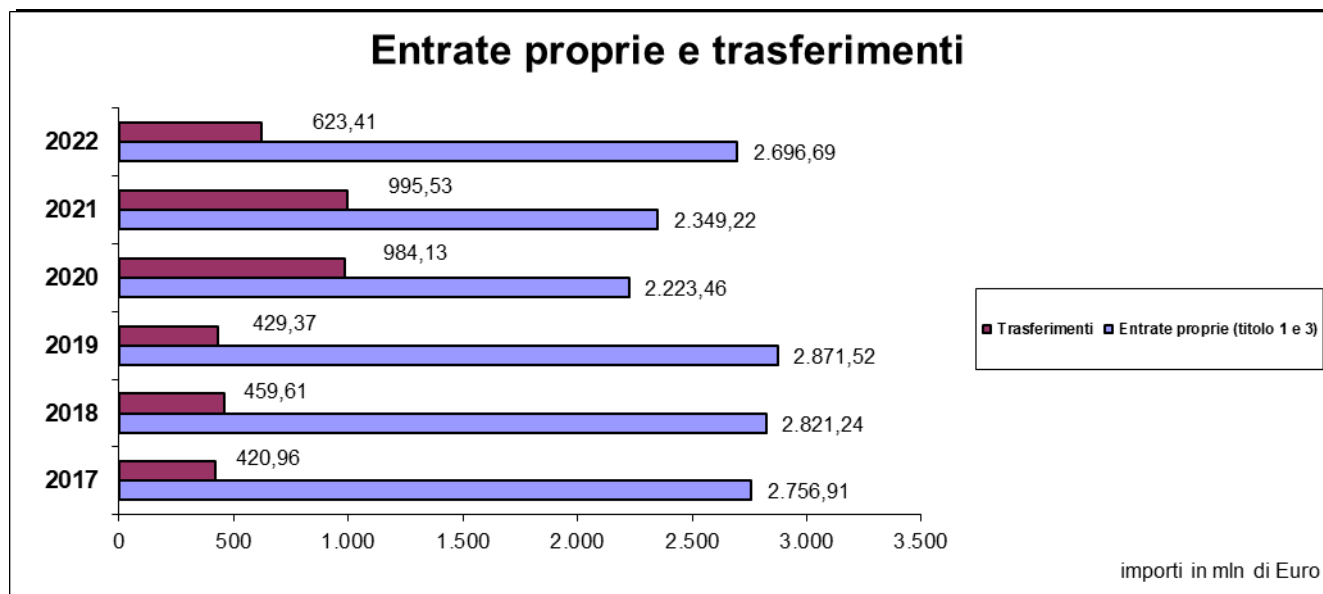
Le entrate correnti nel medio periodo

	2020	2021	2022	var. 2022 / 2021
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa				
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.326.259.105,24	1.357.777.980,04	1.408.084.836,46	3,71%
Tipologia 104: Compartecipazione di tributi	30.670,71	36.437,85	46.578,86	27,83%
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	13.824.596,24	17.760.936,63	20.863.994,02	17,47%
TOTALE titolo 1	1.340.114.372,19	1.375.575.354,52	1.428.995.409,34	3,88%
TITOLO 2 - Trasferimenti correnti				
Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	959.457.515,25	985.717.219,68	609.147.763,32	-38,20%
Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	2.475.293,41	72.273,70	143.502,47	98,55%
Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	14.837.679,38	6.000.143,94	11.236.566,16	87,27%
Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	2.927.027,35	1.889.868,62	1.368.567,44	-27,58%
Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	4.434.185,84	1.851.486,52	1.517.043,29	-18,06%
TOTALE titolo 2	984.131.701,23	995.530.992,46	623.413.442,68	-37,38%
TITOLO 3 - Entrate Extratributarie				
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	418.708.739,62	510.351.225,23	647.397.113,13	26,85%
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	162.210.961,67	159.170.605,00	235.387.744,19	47,88%
Tipologia 300: Interessi attivi	16.362.867,75	15.391.503,00	15.866.368,40	3,09%
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	62.480.863,48	64.468.555,49	80.795.069,55	25,32%
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	223.577.032,00	224.266.533,33	288.248.996,08	28,53%
TOTALE titolo 3	883.340.464,52	973.648.422,05	1.267.695.291,35	30,20%
TOTALE entrate correnti	3.207.586.537,94	3.344.754.769,03	3.320.104.143,37	-0,74%

Le tabelle di sintesi che seguono analizzano gli andamenti delle due principali componenti delle entrate di competenza comunale: le entrate proprie (entrate tributarie ed extratributarie) e le entrate da trasferimenti.

(in milioni di euro)

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Entrate proprie (titolo 1 e 3)	2.756,91	2.821,24	2.871,52	2.223,46	2.349,22	2.696,69
Trasferimenti (titolo 2)	420,96	459,61	429,37	984,13	995,53	623,41



	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Autonomia finanziaria	86,75%	85,99%	86,99%	69,32%	70,24%	81,22%

Le spese correnti nel medio periodo

Viene di seguito rappresentato, per gli stessi anni considerati per le entrate, l'andamento delle spese correnti riclassificate per macroaggregati di spesa.

	2020	2021	2022	var. 2022 / 2021
TITOLO 1 - Spese correnti				
Redditi da lavoro dipendente	582.310.096,12	580.139.636,25	612.297.567,14	5,54%
Imposte e tasse a carico dell'ente	40.937.407,35	39.459.137,39	41.043.941,72	4,02%
Acquisto di beni e servizi	1.734.040.341,64	1.857.246.522,40	1.969.559.600,52	6,05%
Trasferimenti correnti	150.486.257,41	190.622.237,10	167.603.574,98	-12,08%
Interessi passivi	119.316.181,50	118.264.732,64	118.895.197,60	0,53%
Altre spese per redditi da capitale	-	-	-	
Rimborsi e poste correttive delle entrate	14.016.428,35	17.759.262,56	17.982.378,74	1,26%
Altre spese correnti	14.212.028,56	18.123.041,40	19.934.247,22	9,99%
TOTALE titolo 1	2.655.318.740,93	2.821.614.569,74	2.947.316.507,92	4,45%
TITOLO 4 - Spese per rimborso prestiti				
- spese per rimborso di titoli obbligazionari	52.351.357,24	54.579.416,84	56.902.592,09	4,26%
- spese per rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	68.222.950,60	58.202.628,87	106.341.204,63	82,71%
TOTALE titolo 4	120.574.307,84	112.782.045,71	163.243.796,72	44,74%
TOTALE spese ordinarie	2.775.893.048,77	2.934.396.615,45	3.110.560.304,64	12,06%

Nella tabella seguente l'analisi viene invece effettuata per missione di bilancio.

	2020	2021	2022	% su Totale	var. 2022 / 2021
TITOLO 1 - Spese correnti					
01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione	328.451.078,94	394.681.612,01	390.090.024,91	13,24%	-1,16%
02 - Giustizia	3.012.248,19	2.770.957,52	2.746.725,31	0,09%	-0,87%
03 - Ordine pubblico e Sicurezza	159.169.414,36	150.200.068,19	160.885.362,28	5,46%	7,11%
04 - Istruzione e diritto allo studio	226.661.548,68	260.023.811,51	285.850.549,26	9,70%	9,93%
05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	82.803.756,14	82.880.531,72	91.380.114,42	3,10%	10,26%
06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	12.873.252,38	18.890.862,39	24.224.799,54	0,82%	28,24%
07 - Turismo	1.245.645,15	1.752.643,69	1.752.623,49	0,06%	0,00%
08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	100.698.586,16	102.731.152,15	117.517.199,97	3,99%	14,39%
09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	348.586.178,81	350.850.633,44	345.844.815,48	11,73%	-1,43%
10 - Trasporti e diritto alla mobilità	961.003.546,03	1.006.555.554,39	1.062.543.705,50	36,05%	5,56%
11 - Soccorso civile	1.849.703,82	1.957.504,99	1.628.234,83	0,06%	-16,82%
12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	391.874.288,68	411.402.201,08	424.694.838,16	14,41%	3,23%
13 - Tutela della salute	1.118.101,96	988.364,02	1.212.700,79	0,04%	22,70%
14 - Sviluppo economico e competitività	11.913.268,07	12.421.431,01	11.344.358,90	0,38%	-8,67%
15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale	22.504.731,43	21.763.451,52	22.332.981,20	0,76%	2,62%
16 - Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	201.773,73	180.395,06	167.018,26	0,01%	-7,42%
17 - Energia e diversificazione delle fonti energetiche	-	-	-	0,00%	
19 - Relazioni internazionali	1.351.618,40	1.563.395,05	3.100.455,62	0,11%	98,32%
20 - Fondi e accantonamenti	-	-	-	0,00%	
TOTALE Titolo 1	2.655.318.740,93	2.821.614.569,74	2.947.316.507,92	100%	4,45%

2.4 La gestione di conto capitale

Il bilancio di conto capitale rappresenta gli interventi destinati all'acquisizione di beni durevoli a carattere pluriennale (e a tutte le spese ad essi connesse).

Nel corso del 2022 sono state attivate spese di investimento per complessivi euro 1.735.894.935,07, la cui registrazione nelle scritture contabili è stata effettuata applicando il principio della competenza finanziaria, in base al quale le obbligazioni giuridiche vengono registrate nelle scritture contabili quando sono perfezionate con imputazione all'esercizio in cui vengono a scadenza. Pertanto, pur se il provvedimento di impegno deve annotare l'intero importo della spesa, la registrazione dell'impegno che ne consegue a valere sulla competenza annuale e pluriennale viene effettuata con imputazione agli esercizi finanziari in cui le singole obbligazioni passive risultano esigibili.

Gli investimenti complessivi attivati nel 2022 risultano così composti:

- euro 482.994.067,11 finanziati con risorse iscritte nell'annualità 2022 del bilancio, di cui euro 102.817.785,57 con esigibilità nel 2022 ed euro 380.176.281,54 esigibili in annualità successive al 2022: tale quota costituisce il "fondo pluriennale vincolato" che, iscritto in entrata nelle annualità successive, costituisce fonte di finanziamento delle spese finanziate nel 2022 ma esigibili in annualità successive;
- euro 63.259.697,74 imputati su annualità successive al 2022 e finanziati con entrate derivanti da accensione di prestiti (nuovi o ridevoluzioni), i cui contratti consentono l'acquisizione di risorse in misura correlata alle necessità dell'investimento: per tali investimenti le entrate e le spese sono imputate secondo il cronoprogramma della spesa su annualità successive al 2022 e non trovano pertanto rappresentazione nell'annualità 2022 del bilancio;
- euro 1.189.641.170,22 imputati su annualità successive al 2022 e finanziati con entrate da trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e altri soggetti: anche per tali investimenti le entrate e le spese sono imputate secondo il cronoprogramma della spesa su annualità successive al 2022 e non trovano pertanto rappresentazione nell'annualità 2022 del bilancio.

Gli investimenti rappresentati nel rendiconto 2022 comprendono inoltre impegni assunti in annualità precedenti il 2022. In particolare le risultanze del rendiconto 2022 includono i seguenti importi destinati a investimenti:

- euro 97.564.985,81 imputati sul 2022 e finanziati con entrate derivanti da prestiti assunti in anni precedenti;
- euro 120.958.914,58 imputati sul 2022 e finanziati con entrate da trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e altri soggetti;
- euro 1.013.434.418,36 finanziati con fondo pluriennale vincolato iniziale, derivante da entrate iscritte e imputate in annualità precedenti il 2022, di cui euro 218.243.859,05 con esigibilità nel 2022 ed euro 795.190.559,31 esigibili in annualità successive al 2022;
- euro 19.958.526,03 finanziati con fondo pluriennale vincolato derivante da entrate iscritte in annualità precedenti e imputate nel 2022, esigibili in annualità successive al 2022.

Per quanto riguarda infine gli impegni assunti in anni precedenti il 2022 finanziati con entrate derivanti da accensione di prestiti o da trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche o altri soggetti, imputati per esigibilità su anni successivi il 2022 - ammontanti a euro 1.316.186.176,47 - non trovano rappresentazione nell'annualità 2022 del bilancio per effetto dei principi contabili che, come sopra riportato, prevedono l'imputazione secondo il cronoprogramma della spesa.

Risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale

Il principio contabile applicato della contabilità finanziaria, precedentemente alle modifiche introdotte nel corso del 2019 in merito alla conservazione del fondo pluriennale vincolato, consentiva la registrazione di prenotazioni di impegni in conto capitale, pur in assenza di una obbligazione giuridicamente perfezionata, solo nel caso fosse stata attivata entro l'anno la procedura di affidamento; prevedeva inoltre che, in assenza di aggiudicazione definitiva, le prenotazioni di spesa non potessero essere mantenute e le risorse accertate cui il fondo pluriennale si riferiva confluivano nell'avanzo di amministrazione disponibile, destinato o vincolato in relazione alla fonte di finanziamento.

Tuttavia, nel caso in cui tali interventi non fossero già finanziati da risorse vincolate (mutui o trasferimenti), l'Ente ha deciso di vincolare risorse proprie alla riprogrammazione degli interventi in considerazione degli atti già assunti dall'Amministrazione a manifestazione della volontà di procedere in relazione agli investimenti stessi (vincolo formalmente attribuito dall'Ente).

Pertanto, in aggiunta agli investimenti attivati nel 2022, pari a 1.735.894.935,07, sopra analizzati, risultano, al 31/12/2022, le seguenti risorse vincolate risultanti dai Rendiconti degli anni 2015 - 2018, non ancora utilizzate, per complessivi euro 14.566.816,32, così composte:

- euro 590.632,65 accantonati in avanzo vincolato da "vincoli formalmente attribuiti dall'Ente", finanziati da risorse proprie che l'Ente ha deciso di vincolare alla riprogrammazione degli interventi di conto capitale in considerazione degli atti già assunti dall'Amministrazione in relazione agli investimenti stessi;
- euro 13.976.183,67 finanziati da mutui contratti.

Tali risorse, provenienti dal Rendiconto dell'anno 2015, sono relative all'intervento "Piano dei trasporti linea circolare 90-91 - Sede riservata da Piazza Zavattari a Piazza Stuparich".

Si segnala che le risorse vincolate relative ai restanti progetti riportati nella Relazione sulla gestione 2021 sono state svincolate in quanto relative a progetti superati o finanziati con altre risorse.

La tabella successiva riepiloga le consistenze sopra descritte dando evidenza:

- della composizione degli investimenti complessivamente attivati;
- degli impegni con esigibilità 2022;
- della composizione del Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022, pari a euro 1.195.325.366,88;
- delle risorse vincolate a investimenti in attesa di riprogrammazione.

Gestione investimenti		Totale investimenti	Impegni con esigibilità 2022	Impegni con esigibilità anni successivi - finanziati da FPV	Impegni con esigibilità anni successivi - finanziati da entrate correlate
Impegni registrati nel 2022	Finanziati con entrate di competenza 2022	482.994.067,11	102.817.785,57	380.176.281,54	-
	Imputati su annualità successive il 2022 finanziati da entrate specifiche (mutui)	63.259.697,74	-	-	63.259.697,74
	Imputati su annualità successive il 2022 finanziati da entrate specifiche (contributi e altre entrate)	1.189.641.170,22	-	-	1.189.641.170,22
	Totale impegni registrati nel 2022	1.735.894.935,07	102.817.785,57	380.176.281,54	1.252.900.867,96
Impegni registrati in annualità precedenti	Finanziati da FPV	1.013.434.418,36	218.243.859,05	795.190.559,31	-
	Finanziati da entrate specifiche (mutui)	763.804.173,57	97.564.985,81	1.345.178,70	664.894.009,06
	Finanziati da entrate specifiche (contributi e altre entrate)	790.864.429,32	120.958.914,58	18.613.347,33	651.292.167,41
	Totale impegni registrati in annualità precedenti	2.568.103.021,25	436.767.759,44	815.149.085,34	1.316.186.176,47
Totale investimenti		4.303.997.956,32	539.585.545,01	1.195.325.366,88	2.569.087.044,43

Risorse vincolate per la riprogrammazione di investimenti		
Risorse anni precedenti	Risorse proprie vincolate in avanzo	590.632,65
	Mutui	13.976.183,67
	Totale risorse anni precedenti vincolate per la riprogrammazione di investimenti	14.566.816,32

La tabella successiva rappresenta il risultato della gestione di conto capitale del bilancio.

Si segnala che l'importo di euro 1.734.910.911,89, rappresentato come totale delle spese di conto capitale, è determinato dalla somma degli impegni imputati sull'annualità 2022, pari a euro 539.585.545,01 e del Fondo Pluriennale Vincolato al 31/12/2022, pari a euro 1.195.325.366,88.

ENTRATE					USCITE				
Provenienza	Previsioni definitive	Accertamenti	%	Differenze	Provenienza	Previsioni definitive	Impegni	%	Differenze
BILANCIO DI CONTO CAPITALE									
Utilizzo avanzo di amministrazione	404.284.917,95	404.284.917,95	100,00%	0,00					
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.037.982.298,12	1.037.982.298,12	100,00%	0,00					
Titolo 4					Titolo 2				
Entrate in conto capitale	3.112.636.659,14	498.936.327,73	16,03%	(2.613.700.331,41)	Spese in conto capitale di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	5.385.998.765,13	1.724.908.911,89	32,03%	(3.661.089.853,24)
						2.500.160.923,89	1.195.325.366,88	47,81%	(1.304.835.557,01)
Titolo 5.01					Titolo 3.01				
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00		0,00	Acquisizioni di attività finanziarie di cui Fondo pluriennale vincolato in c/capitale	10.002.000,00	10.002.000,00	100,00%	0,00
						0,00	0,00		0,00
Titolo 6									
Accensione di prestiti	875.096.889,92	98.910.164,51	11,30%	(776.186.725,41)					
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (-)	(40.000.000,00)	0,00	0,00%	40.000.000,00					
Entrate correnti destinate a investimenti (+)	6.000.000,00	8.797.905,87	146,63%	2.797.905,87					
Totale	5.396.000.765,13	2.048.911.614,18	37,97%	(3.347.089.150,95)	Totale	5.396.000.765,13	1.734.910.911,89	32,15%	(3.661.089.853,24)
RISULTATO BILANCIO DI CONTO CAPITALE						0,00	314.000.702,29		314.000.702,29

Si ricorda che il bilancio di conto capitale è sopra rappresentato al netto delle spese relative ai movimenti finanziari, rappresentate nel bilancio movimento fondi.

Il bilancio di conto capitale evidenzia un risultato positivo pari a euro 314.000.702,29, importo relativo a entrate che confluiscono negli specifici fondi dell'avanzo di amministrazione in relazione alla tipologia di entrata accertata.

Per l'analisi di tali poste si rimanda alla sezione di commento alla composizione dell'avanzo di amministrazione e a quanto di seguito rappresentato.

Il Bilancio di conto capitale, al netto delle quote che confluiscono in avanzo vincolato, chiude con un avanzo di euro 75.234.263,18.

Gli interventi di conto capitale attivati nel 2022, per complessivi 1.735,89 milioni di euro, comprensivi della quota esigibile in annualità successive il 2022, sono stati finanziati con le risorse sotto indicate:

Quadro dei finanziamenti degli investimenti		
	<i>totale finanziato</i>	<i>%</i>
Entrate da permessi di costruire	1.647.160,83	0,09%
Entrate da permessi di costruire – quota destinata ad abbattimento barriere architettoniche	3.012.600,41	0,17%
Entrate in conto capitale vincolate da trasferimenti da Amministrazioni Pubbliche	1.326.209.653,79	76,40%
Avanzo di amministrazione	305.832.584,86	17,62%
Accensione di prestiti (nuovi prestiti e devoluzioni)	63.259.697,74	3,64%
Entrate in conto capitale (titolo 4 e 5.01) destinate a investimenti	35.933.237,44	2,07%
Entrate correnti destinate a investimenti (sanzioni al codice della strada)	0,00	0,00%
Totale	1.735.894.935,07	100%

Di seguito si riporta l'elenco degli interventi finanziati sul titolo 2 "Spese in conto capitale", articolato per missioni di bilancio, con l'indicazione della modalità di finanziamento.

Con riferimento alle entrate da permessi di costruire si segnala che a partire dal 1° gennaio 2018 tale tipologia di entrata deve essere destinata esclusivamente a interventi relativi a opere di urbanizzazione primaria e secondaria e alle altre finalità individuate dall'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016.

Le entrate da permessi di costruire del 2022, pari ad euro 65.652.211,37 al netto delle quote aventi specifici vincoli di destinazione, sono state destinate interamente per il finanziamento di investimenti: per euro 1.647.160,83 utilizzate per il finanziamento degli impegni sotto riportati e per euro 55.610.475,40 risultano vincolate in avanzo di amministrazione alle specifiche finalità previste dalla normativa sopra citata.

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
MISSIONE 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE								
ACQUISTO NUOVE POSTAZIONI DI LAVORO E PERIFERICHE	0,00	0,00	0,00	2.036.528,90	0,00	0,00	0,00	2.036.528,90
SMART WORKING: VIRTUAL WORKSPACE - EVOLUZIONE DEL DESKTOP VIRTUALE	0,00	0,00	0,00	1.951.507,93	0,00	0,00	0,00	1.951.507,93
APPROVVIGIONAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE, RINNOVO LICENZE E RELATIVI SERVIZI DI SOFTWARE ASSURANCE PER LE APPLICAZIONI IN USO AL COMUNE DI MILANO - MANUTENZIONE EVOLUTIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	108.043,20	0,00	108.043,20
PON METRO REACT-UE COD. PROG. MI6.1.1.B - PIANO ORGANIZZATIVO PER IL LAVORO AGILE (POLA) E SMART WORKING. SMART WORKING: VIRTUAL WORKSPACE - EVOLUZIONE DEL DESKTOP VIRTUALE	0,00	0,00	5.037.509,42	0,00	0,00	0,00	0,00	5.037.509,42

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
PON METRO PROGETTO MI.1.1.E - MANUTENZIONE EVOLUTIVA PIATTAFORMA DI GESTIONE DEI DATI RELATIVI AL SUOLO E SOTTOSUOLO. ATTIVAZIONE DI QUINTO D'OBBLIGO	0,00	0,00	182.024,00	0,00	0,00	0,00	0,00	182.024,00
PON METRO REACT EU PROGETTO MI.7.1.1A - SMART CREATIVITY HUB. PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "CITTÀ METROPOLITANE" 2014-2020 RISORSE AGGIUNTIVE REACT ACQUISTO HARDWARE	0,00	0,00	292.299,80	0,00	0,00	0,00	0,00	292.299,80
CYBERSECURITY - PIANO DELLA SICUREZZA INTEGRATO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.765.712,93	0,00	1.765.712,93
ACQUISTO NUOVA PIATTAFORMA DATA LAKE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	132.050,04	0,00	132.050,04
SISTEMA INTEGRATO PER LA GOVERNANCE DEI PROCESSI NELL'AMBITO DELLA STRATEGIA ICT	0,00	0,00	0,00	4.035.655,40	0,00	0,00	0,00	4.035.655,40
SERVIZI DI GESTIONE DELLA CITIZEN RELATIONSHIP MANAGEMENT	0,00	0,00	0,00	2.748.541,35	0,00	0,00	0,00	2.748.541,35
SERVIZI DI GESTIONE PROCESSI E SERVIZI ONLINE - ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO CONSIP SPC CLOUD LOTTO 4.	0,00	0,00	0,00	2.250.246,65	0,00	0,00	0,00	2.250.246,65
SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI APPARATI E DELL'INFRASTRUTTURA DI RETE CAMPUS - ADESIONE AL LOTTO 2 DELL'AQ CONSIP	0,00	0,00	0,00	3.048.259,26	0,00	0,00	0,00	3.048.259,26
SERVIZI PER LA MANUTENZIONE EVOLUTIVA E L'AMPLIAMENTO DEL PERIMETRO FUNZIONALE DEL SISTEMA ENTERPRISE RESOURCE PLANNING- ADESIONE AL LOTTO 1 DELL' A.Q. CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI APPLICATIVI IT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI 2	0,00	0,00	0,00	6.492.877,04	0,00	0,00	0,00	6.492.877,04
APPALTO N.15/2020 A.Q.PER AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE AI SERVIZI DI IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA ENTERPRISE RESOURCE PLANNING (ERP) DENOMINATO "SISTEMA GESTIONALE INTEGRATO" LOTTO 1- 2ª MODIFICA CONTRATTUALE ART.106 C.1 LETT.B)E 7 D.LGS.50/2016	0,00	0,00	0,00	1.057.740,00	0,00	0,00	0,00	1.057.740,00
SISTEMA INFORMATIVO DEL BILANCIO: SVILUPPI ED INTERFACCIAMENTO CON NUOVO SISTEMA ERP (ENTERPRISE RESOURCE PLANNING)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166.911,24	0,00	166.911,24
ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI SVILUPPO E MANUTENZIONE DELLA PIATTAFORMA DI ANALISI DATI (BUSINESS INTELLIGENCE) DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	2.584.522,88	0,00	0,00	0,00	2.584.522,88
ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA IPERCONVERGENTE	0,00	0,00	0,00	958.961,74	0,00	0,00	0,00	958.961,74
RIFACIMENTO E MANUTENZIONE RETE SC TT - VARIANTE	0,00	0,00	0,00	781.039,25	0,00	0,00	0,00	781.039,25
ADEGUAMENTO HARDWARE E SOFTWARE INFRASTRUTTURA BACKUP	0,00	0,00	0,00	254.858,00	0,00	0,00	0,00	254.858,00
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEGLI APPLICATIVI IN USO ALLA DIREZIONE EDUCAZIONE	0,00	0,00	0,00	247.490,10	0,00	43.645,50	0,00	291.135,60
SERVIZI GESTIONE E INNOVAZIONE DEL SISTEMA DEI PORTALI DEL COMUNE DI MILANO - ADESIONE AL LOTTO 9 DELL'ACCORDO QUADRO DENOMINATO PUBLIC CLOUD IAAS E PAAS - SERVIZI TECNOLOGICI	0,00	0,00	0,00	6.237.124,66	0,00	457.168,20	0,00	6.694.292,86
AFFIDAMENTO IN HOUSE PER I SERVIZI SPECIALISTICI DI ENTERPRISE ARCHITECTURE, ALM, MANUTENZIONE EVOLUTIVA PIATTAFORMA DI GESTIONE FACILITY MANAGEMENT E LOGISTICA E CONNETTIVITA' IN CLOUD- CSI PIEMONTE	0,00	0,00	0,00	1.240.496,98	0,00	0,00	0,00	1.240.496,98
MANUTENZIONE EVOLUTIVA PIATTAFORMA DI GESTIONE DEI DATI RELATIVI ALL'OCCUPAZIONE SUOLO E SOTTOSUOLO	0,00	0,00	0,00	1.392.800,50	0,00	0,00	0,00	1.392.800,50
REALIZZAZIONE ED ADEGUAMENTO DI CLIENT DI INTEGRAZIONE, DI API E DI ORCHESTRAZIONI PER INTERFACCIAMENTO APPLICATIVI E SISTEMI INFORMATIVI INTERNI ED ESTERNI AL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	645.403,42	0,00	645.403,42

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
SERVIZI DI MANUTENZIONE APPARATI FILTERING	0,00	0,00	0,00	240.828,00	0,00	0,00	0,00	240.828,00
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL GESTIONALE DELLA TOPONOMASTICA.	0,00	0,00	0,00	149.937,67	0,00	0,00	0,00	149.937,67
SERVIZI DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE DOCUMENTALE - ADESIONE AL LOTTO 4 DELL'ACCORDO QUADRO DENOMINATO SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E PMO	0,00	0,00	0,00	908.724,56	0,00	198.230,85	0,00	1.106.955,41
APPALTO N. 46/2020 - ACCORDO QUADRO CON UN UNICO OPERATORE PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SOFTWARE PER SPORTELLI TELEMATICI, DOCUMENTALE E DIGITALIZZAZIONE PROCESSI. ATTIVAZIONE DEL QUINTO D'OBBLIGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	531.431,95	0,00	531.431,95
SUPPORTO GESTIONE "TECHNICAL PROJECT MANAGEMENT", SUPPORTO TECNICO-2	0,00	0,00	0,00	798.172,80	0,00		0,00	798.172,80
ACQUISTO STORAGE UNITY	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.548,84	0,00	48.548,84
MANUTENZIONE APPARATI BILANCIATORI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	93.800,42	0,00	93.800,42
FORNITURA PER EVOLUZIONE RETE E DEMAND	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	166.530,00	0,00	166.530,00
ACCORDO QUADRO RELATIVO ALLA CONCESSIONE DI COPPIE DI FIBRE OTTICHE SPENTE. REALIZZAZIONE DI NUOVI COLLEGAMENTI N. 100 NUOVE TERMINAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	183.000,00	0,00	183.000,00
REFRESH DEL SISTEMA DI RILEVAZIONE DELLE PRESENZE DEI DIPENDENTI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.886,00	0,00	19.886,00
FORNITURA E POSA IN OPERA DI APPARECCHIATURE MULTIMEDIALI PER LA SALA STAMPA PRESSO PALAZZO MARINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.288,54	0,00	29.288,54
INFRASTRUTTURA E SERVIZI SU CLOUD PUBBLICO E PRIVATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169.554,64	0,00	169.554,64
ACQUISTO SOFTWARE IPD PER LE ESIGENZE DELLA DIREZIONE SICUREZZA URBANA DEL COMUNE DI MILANO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.818,75	0,00	11.818,75
NUOVA PIATTAFORMA DATALAKE - ATTIVAZIONE DI QUOTA PARTE DEL QUINTO D'OBBLIGO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	121.390,00	0,00	121.390,00
SERVIZIO DI UPGRADE DEL SISTEMA OPERATIVO DELLE POSTAZIONI DI LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114.588,50	0,00	114.588,50
MIGRAZIONE DELLA BASE DATI STORICA E IMPLEMENTAZIONI EVOLUTIVE DEL CANONE UNICO PUBBLICITÀ.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	46.152,60	0,00	46.152,60
RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO AI SENSI ART. 194 C. 1 LETT A) D.LGS. 267/2000 RELATIVO ALLA SENTENZA N. RG 59032/2019 DEL 25/07/2022, IMPORTO FATTURE DA PAGARE RELATIVE ALLA DELIBERA CC N. 98 DEL 15/12/2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	136.865,16	0,00	136.865,16
SOFTWARE APPLICATION RESOURCE MANAGEMENT (ARM) E STRUMENTI DI AUTOMAZIONE IT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	321.430,06	0,00	321.430,06
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DELLA PIATTAFORMA PER IL SERVIZIO DI TROUBLE TICKETING E ASSET MANAGEMENT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	230.336,00	0,00	230.336,00
CONSOLIDAMENTO DELLA PIATTAFORMA MINDCITY DI INTELLIGENZA URBANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	169.434,98	0,00	169.434,98
EVOLUZIONE E SOFTWARE ASSURANCE PER LA GESTIONE DEL REGISTRO DEI TRATTAMENTI DEL COMUNE DI MILANO (UNIO)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.820,00	0,00	37.820,00
SERVIZI DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEI SISTEMI SOFTWARE SIP, PERMESSI WEB E SERVIZI AL DIPENDENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	83.326,00	0,00	83.326,00
FORNITURA DI SERVIZI DI EVOLUZIONE DEGLI APPLICATIVI DELL'AREA RISORSE UMANE - AREA STIPENDIALE E GIURIDICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	78.080,00	0,00	78.080,00
SERVIZI DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA DELLA PIATTAFORMA DI DIGITAL EXPERIENCE DELLA INTRANET DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.080,00	0,00	17.080,00
SERVIZI DI EVOLUZIONE DEGLI APPLICATIVI DELL'AREA RISORSE UMANE - SIPI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	84.180,00	0,00	84.180,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
PIATTAFORMA REGISTRATION AUTHORITY OFFICER (RAO) PUBBLICO IN SAAS	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.050,00	0,00	3.050,00
SERVIZI EVOLUTIVI DEL SISTEMA PER LA GESTIONE, IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE DEL PORTFOLIO DEI CONTRATTI ICT COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.142,00	0,00	50.142,00
SERVIZI EVOLUTIVI SPECIALISTICI PER LA PROGETTAZIONE DEL MODELLO DI GOVERNANCE UNIFICATO DELL'ESERCIZIO DI SISTEMI E INFRASTRUTTURE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74.836,93	0,00	74.836,93
FORNITURA DEI SERVIZI APPLICATIVI PER LO SVILUPPO, LA MANUTENZIONE EVOLUTIVA, LA GESTIONE IN ESERCIZIO DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	759.399,53	0,00	521.600,47	0,00	1.281.000,00
AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO DEI SISTEMI INFORMATIVI IN USO AL COMUNE DI MILANO. ATTIVAZIONE DEL 1° PROGETTO DI VARIANTE CONTRATTUALE AI SENSI DELL'ART. 106, COMMI 1 LETTERA C) E 7, DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I.	0,00	0,00	0,00	957.381,89	0,00	0,00	0,00	957.381,89
ACQUISTO ACCESSORI TELEFONIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	48.730,46	0,00	48.730,46
LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - CONDOMINI VARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.761,38	0,00	28.761,38
APPALTO 04/2021 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC PRESSO STABILI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	1.829.996,00	0,00	0,00	0,00	1.829.996,00
COD. N. 440/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI ALLA MESSA A NORMA DELLE USCITE DI SICUREZZA NEGLI EDIFICI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE TECNICA - LOTTO 1	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
COD. 267/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI OTTENIMENTO CPI, IDONEITÀ STATICA, MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 3-QUOTA BB.AA.	0,00	168.773,52	0,00	9.831.226,48	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
COD. 283/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
SPESA INTEGRATIVA PER GLI APPALTI E ACCORDI QUADRO NN. 5/2016, 6/2016, 36/2019, 42/2019, 49/2020 PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	500.000,00	0,00	500.000,00
COD. 416/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI INTERVENTO 5 - LOTTO 1 - Z. 1-2-9.	0,00	0,00	0,00	2.304.000,00	0,00	0,00	0,00	2.304.000,00
COD. 417/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI INTERVENTO 5 - LOTTO 2 - Z. 3-4-5 -	0,00	0,00	0,00	2.003.200,00	0,00	0,00	0,00	2.003.200,00
COD. 418/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI INTERVENTO 5 - LOTTO 3 - Z. 6-7-8 -	0,00	0,00	0,00	2.003.200,00	0,00	0,00	0,00	2.003.200,00
COD. N. 260/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL' AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 3	0,00	122.831,18	0,00	5.877.168,82	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
COD. N. 263/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI PER EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI AL SUPERAMENTO DELLE BB.AA.	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00	7.000.000,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
PNRR M5C2 - 2.2: PIANI URBANI INTEGRATI - PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO ECONOMICA RELATIVA AL PROGETTO: RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EDIFICIO SITO IN VIALE DELLE RIMEMBRANZE DI LAMBRATE N. 24, DA DESTINARE A USO SCOLASTICO	0,00	0,00	269.858,59	0,00	0,00	0,00	0,00	269.858,59
PNRR M5 C2 INV. 2.2 - COD.297/2022 RISANAMENTO CONSERVATIVO DELL'EDIFICIO SITO IN VIALE DELLE RIMEMBRANZE DI LAMBRATE N. 24, DA DESTINARE A USO SCOLASTICO. INSERITO NEL PIANI URBANI INTEGRATI DELLA CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO N. 15 MICA	0,00	0,00	17.230.141,41	0,00	0,00	0,00	0,00	17.230.141,41
COD. N. 397/2022 -INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO 1	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
COD. N. 468/2022 - RIMOZIONE AMIANTO E FAV DALLE CENTRALI TERMICHE E RETI DISTRIBUTIVE IMPIANTI MECCANICI PRESSO EDIFICI SCOLASTICI E DEMANIALI VARI - LOTTO 1.	0,00	0,00	0,00	0,00	1.974.381,84	25.618,16	0,00	2.000.000,00
PNRR M4 C1 INV.1.2 PIANO ESTENSIONE TEMPO PIENO E MENSE, COD.N.291/2022 LAVORI PER MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE-L.3-PROGRAMMA RISANAMENTO STRUTTURALE-DISTRIBUZIONE IMPIANTI CUCINE E REFETTORIO SCUOLA ELEMENTARE VIA ANSELMO DA BAGGIO	0,00	122.831,18	1.000.000,00	4.877.168,82	0,00	0,00	0,00	6.000.000,00
COD. N. 452/2022 MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI NEGLI IMMOBILI DEL COMUNE DI MILANO. INTERVENTO A	0,00	0,00	0,00	0,00	1.978.399,61	21.600,39	0,00	2.000.000,00
AFFIDAMENTO A SO.GE.MI. S.P.A. DELLE OPERE DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO AMIANTO NELLA UNITÀ IMMOBILIARE DENOMINATA "MERCATO COMUNALE COPERTO ROMBON", UBICATA IN VIA ROMBON 34, NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA DI VENDITA POLIFUNZIONALE, CON L'OBLIGO PER IL CONCESSIONARIO DI REALIZZARE GLI INTERVENTI DI RIPRISTINO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E FUNZIONALE	0,00	0,00	0,00	610.000,00	0,00	0,00	0,00	610.000,00
FORNITURA DI N. 50 WEBCAM, N. 100 CUFFIE CON MICROFONO E N. 10 KIT MOUSE E TASTIERA WIRELESS NECESSARIA ALLA DIREZIONE TECNICA E ARREDO URBANO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.981,59	0,00	3.981,59
FORNITURA DI AUTOMEZZI OCCORRENTI AI SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	907.893,29	0,00	0,00	0,00	907.893,29
ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ATTREZZATURE ELETTRICHE E MECCANICHE	0,00	0,00	0,00	269.283,31	0,00	0,00	0,00	269.283,31
PNRR - SOSTEGNO OBIETTIVI GRANDI CITTÀ - REALIZZAZIONE DEL NUOVO IMPIANTO DI ARCHIVIAZIONE CITTADELLA DEGLI ARCHIVI - VIA GREGOROVIVUS 15	0,00	0,00	6.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.100.000,00
FORNITURA DI CLIMATIZZATORI PER LOCALI TECNOLOGICI ASSERVITI AI CENTRI STELLA DELLA RETE CAMPUS E RETE TETRA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	196.769,32	0,00	196.769,32
FORNITURA DI N. 9 VELOCIPEDI PER LE ESIGENZE DEL PERSONALE CON QUALIFICA DI "CONTROLLER DEL VERDE" IN CARICO AI MUNICIPI DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.111,13	0,00	4.111,13
FORNITURA E LA POSA DI UNA TARGA COMMEMORATIVA IN MEMORIA DI LUCA MASSARI PRESSO L'AREA VERDE SITA TRA VIA GHINI E LARGO CACCIA DOMINIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00
FORNITURA DI DUE ESPOSITORI CON RELATIVE TARGHE ESPLICATIVE PER LE BANDIERE OLIMPICA E PARALIMPICA DA INSTALLARE PRESSO LA SALA DELL'OROLOGIO A PALAZZO MARINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.564,80	0,00	9.564,80
FORNITURA DI N. 1 TELEVISORE PER LE ESIGENZE DEL GABINETTO DEL SINDACO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	453,84	0,00	453,84

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
FORNITURA PRESSO PALAZZO MARINO DI DUE MEZZI BUSTI IN BRONZO RAFFIGURANTI GLI EX SINDACI CARLO TOGNOLI E MARCO FORMENTINI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.133,60	0,00	29.133,60
FORNITURA DI UNA MACCHINA BATTITAPPETO ELETTRICA PER LE SEDI DI RAPPRESENTANZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	463,60	0,00	463,60
FORNITURA DI N. 12 SEPARA CODE CON PALO DORATO E CORDONE ROSSO DA INSTALLARE PER DELIMITARE GLI SPAZI IN OCCASIONE DI EVENTI ALLA PRESENZA DI ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.255,82	0,00	1.255,82
FORNITURA DI NUOVE MENSOLE IN MARMO BOTTICINO PER IL POSIZIONAMENTO E FISSAGGIO DI DUE MEZZI BUSTI DI EX-SINDACI DI MILANO NEL LOGGIATO D'ONORE AL PRIMO PIANO DI PALAZZO MARINO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.172,00	0,00	3.172,00
SISTEMAZIONE DELL'ARCHIVIO DELLA DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE: FORNITURA SCAFFALATURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.564,46	0,00	11.564,46
FORNITURA DI N.1 TEODOLITE, PER LE ESIGENZE DELL'UNITA' POLO CATASTALE AFFERENTE ALL'AREA MONITORAGGIO ENTRATE E RECUPERO EVASIONE DELLA DIREZIONE SPECIALISTICA INCASSI E RISCOSSIONE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.747,80	0,00	9.747,80
FORNITURA DI UNA STAMPANTE ZEBRA ZC100 PER LA STAMPA DEI CARTELLINI DI RICONOSCIMENTO IN PVC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	961,36	0,00	961,36
FORNITURA DI N. 1 TEODOLITE, PER LE ESIGENZE DELL'AREA PATRIMONIO IMMOBILIARE DELLA DIREZIONE DEMANIO E PATRIMONIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.747,80	0,00	9.747,80
FORNITURA DI N. 4 CARRELLI ELEVATORI MANUALI DENOMINATI TRANSPALLET, PER LE ESIGENZE DELLA DIREZIONE DEMANIO E PATRIMONIO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.659,20	0,00	1.659,20
ACQUISTO DI APPARECCHIATURE DIVERSE OCCORRENTI AD UFFICI E SERVIZI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.000,00	0,00	8.000,00
FORNITURA DI UNA PLASTIFICATRICE NECESSARIA PER LE ATTIVITÀ DELLA CIVICA STAMPERIA DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00	0,00	2.440,00
TOTALE MISSIONE 1	0,00	414.435,88	30.111.833,22	88.646.231,81	3.952.781,45	7.782.573,93	0,00	130.907.856,29
MISSIONE 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA								
FORNITURA DI UN AUTOVELOX COMPRENSIVO DI 2 FLASH, CAVALLETTO, SUPPORTO TAVOLO RICARICA BATTERIA, BATTERIA E CARICABATTERIA, PER CONTROLLI LIMITI VELOCITA' SVOLTI DA PARTE POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	41.772,80	0,00	0,00	0,00	41.772,80
FORNITURA DI BENI DUREVOLI PER ATTIVITA' OPERATIVA DEI DRONI IN DOTAZIONE ALLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.104,80	0,00	1.104,80
FORNITURA DI N. 60 DISTANZIATORI TELESCOPICI DI SICUREZZA E RELATIVE FONDINE PER LA POLIZIA LOCALE DI MILANO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.111,00	0,00	3.111,00
FORNITURA DI UNA UNITA' CINOFILA, PER LE ESIGENZE DEL NUCLEO CINOFILI DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.880,00	0,00	4.880,00
FORNITURA DI PISTOLE CON BUFFETTERIA PER LA POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	258.515,56	0,00	258.515,56
FORNITURA DI 4 VALIGETTE PER DISPOSITIVI PER CONTROLLO DI DOCUMENTI FALSI PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	297,68	0,00	297,68
FORNITURA DI UN CARRELLO IN ALLUMINIO PER SCALE PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	91,38	0,00	91,38
FORNITURA DI UNA CASSAFORTE PER LE ESIGENZE DELL'UNITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE DELLA POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.703,10	0,00	4.703,10

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
FORNITURA DI BENI DUREVOLI PER LE ESIGENZE DEL LABORATORIO RADIO DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.374,65	0,00	3.374,65
FORNITURA DI UNA UNITÀ NAUTICA (GOMMONE) PER LE ATTIVITÀ OPERATIVE DEL NUCLEO SOMMOZZATORI DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.914,30	0,00	44.914,30
FORNITURA DI MANICHINI E DI G5 TRAINER PER L'ADDESTRAMENTO ALL'IMPIEGO DI DEFIBRILLATORI SEMI-AUTOMATICI (DAE) DA PARTE DI APPARTENTI ALLA POLIZIA LOCALE DI MILANO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.111,80	0,00	5.111,80
FORNITURA DI BENI DUREVOLI, NECESSARI PER LE ATTIVITÀ DELLA UNITÀ LOGISTICA E DOTAZIONI DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.254,87	0,00	4.254,87
FORNITURA DI UN VERIFICA-CONTA BANCONOTE PER LE ESIGENZE UNITA AMMINISTRATIVA E CONTABILE DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.402,31	0,00	2.402,31
FORNITURA DI APPARATI RADIO PER LA POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	2.709,23	0,00	204.656,95	0,00	207.366,18
FORNITURA DI 4 DISPOSITIVI PER CONTROLLO DI DOCUMENTI FALSI PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.490,84	0,00	1.490,84
FORNITURA DI 100 UNITÀ DI CONFEZIONI DOPPIE DI DISPOSITIVI DI TRASMISSIONE DI COMUNICAZIONI RADIOFONICHE (INTERFONDI), PER LE ESIGENZE DEI MOTOCICLISTI DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26.840,00	0,00	26.840,00
FORNITURA DI DISPOSITIVI DI RIPRESA INDOSSABILI (BODYCAM) PER LA POLIZIA LOCALE DI MILANO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	71.980,00	0,00	71.980,00
ADEGUAMENTO TECNOLOGICO DELL'APPARATO DENOMINATO 'SPIS' IN USO ALL' UFFICIO CENTRALE ARRESTI E FERMI DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.237,08	0,00	1.237,08
FORNITURA DI 50 CUFFIE CON MICROFONO PER LE ESIGENZE DEGLI OPERATORI DELLA CENTRALE OPERATIVA DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.331,00	0,00	4.331,00
FORNITURA DI N. 30 SCHEDE DI MEMORIA SD PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	730,00	0,00	730,00
FORNITURA DI 2 STAMPANTI PER LE ESIGENZE DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.246,38	0,00	9.246,38
FORNITURA DI 5 WEBCAM PER PC E 5 CUFFIE AURICOLARI CON MICROFONO PER ESIGENZE DELL' UNITÀ OPERATIVA DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	658,80	0,00	658,80
ACQUISTO DI N.4 LICENZE PERPETUE DEL SOFTWARE "VISUAL STUDIO 2022" PER L'UNITA' INFORMATICA DELLA POLIZIA LOCALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.820,55	0,00	3.820,55
FORNITURA DI LICENZA PERPETUA E RINNOVI PERMANENTI RELATIVI A UNA LICENZA DISPONIBILE PER ESIGENZE DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.640,00	0,00	14.640,00
FORNITURA DI SEGNALETICA MOBILE NECESSARIA PER I CONTROLLI DI POLIZIA STRADALE, PER LE ESIGENZE DELL'UNITÀ RADIOMOBILE DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.287,69	0,00	1.287,69
FORNITURA DI BENI DUREVOLI VARI PER LE ESIGENZE DELLA BANDA MUSICALE DELLA POLIZIA LOCALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.359,60	0,00	1.359,60
TOTALE MISSIONE 3	0,00	0,00	0,00	44.482,03	0,00	675.040,34	0,00	719.522,37
MISSIONE 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO								
PNRR - M4C1 I3.3 -COD. N. 254/2022- BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO.	0,00	0,00	10.000.000,00	9.000.000,00	0,00	0,00	0,00	19.000.000,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
PNRR - M5 C2 INV. 2.2 - PIANI INTEGRATI - COD. N. 512/2022 REALIZZAZIONE DI UNA SCUOLA PRIMARIA IN VIA CADUTI IN MISSIONE DI PACE -QUARTIERE RUBATTINO- MUNICIPIO 3 - INSERITI NEL PIANO URBANO INTEGRATO DELLA CITTA' METROPOLITANA DI MILANO N. 15 "MICA"	0,00	0,00	13.185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.185.000,00
PON METRO REACT EU PROGETTO MI7.1.1A - SMART CREATIVITY HUB. PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE "CITTA' METROPOLITANE" 2014-2020 RISORSE AGGIUNTIVE REACT EU. ACQUISTO DI GIOCHI LUDICO- EDUCATIVI	0,00	0,00	125.108,36	0,00	0,00	0,00	0,00	125.108,36
ACQUISTO DI N. 15 CUFFIE STEREO E ADATTATORI, N. 10 WEBCAM, N. 1 VIDEOPROIETTORI E N. 40 CORDLESS PER VARIE UNITA' EDUCATIVE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.026,59	0,00	2.026,59
CONTRUBUTO ALLA FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO PER L'ACQUISTO DI MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE AUDIO VIDEO ILLUMINOTECNICA E TENDE NECESSARI ALL'ALLESTIMENTO DELLA SALA PILOFUNZIONALE E DELLA AULA R06 NELLA SEDE DI VIA CARCHIDIO N° 2 E DI SPAZI DELLA SEDE DI CORSO DI PORTA VIGENTINA N. 15	0,00	0,00	0,00	164.548,90	0,00	0,00	0,00	164.548,90
CONTRIBUTO A FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO PER LA FORNITURA E POSA DI UNA PARETE MOBILE A PANNELLI COMPATIBILI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.411,74	0,00	21.411,74
CONTRIBUTO A FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI LOCALI DENOMINATI "PALESTRA E SERVIZI ANNESSI" DELLA SEDE DI VIA CARCHIDIO 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240.737,95	0,00	240.737,95
CONTRIBUTO A FONDAZIONE PARTECIPAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA DI RINFORZO DEI SOLAI IN LEGNO E APERTURA IN MURATURA ESISTENTE PER OTTENIMENTO CERTIFICATO STATICO PRESSO LA CIVICA SCUOLA MUSICA DI CLAUDIO ABBADO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.814,54	0,00	38.814,54
CONTRIBUTO A FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO PER L'IMPLEMENTAZIONE DI DOTAZIONI STRUMENTALI AUDIO E VIDEO, STRUMENTI MUSICALI E INFRASTRUTTURE INFORMATICHE NECESSARIE ALLO SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITA' DIDATTICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	273.637,06	0,00	273.637,06
CONTRIBUTO A FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO ELETTRICO E DATI E REALIZZAZIONE DELL'IMPIANTO EVAC DEI LOCALI PALESTRA E SERVIZI ANNESSI DELLA SEDE DI VIA CARCHIDIO 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	125.113,43	0,00	125.113,43
CONTRIBUTO A FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - ACQUISTO DI N.4 AMERICANE PER L'ALLESTIMENTO DELLA SALA POLIFUNZIONALE DI VIA CARCHIDIO 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.520,00	0,00	19.520,00
CONTRIBUTO FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO PER INTERVENTI DI CORREZIONE E ISOLAMENTO ACUSTICO DEGLI SPAZI DELL'AUDITORIUM LATTUADA DI CORSO DI PORTA VIGENTINA, 15/A MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.633,21	0,00	49.633,21
CONTRIBUTO A FONDAZIONE SCUOLE CIVICHE DI MILANO PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA - REALIZZAZIONE STRUTTURE IN ACCIAIO A SUPPORTO DELLA PARETE MOBILE, DEL CONTROSOFFITTO E DEGLI IMPIANTI DELLA PALESTRA DELLA SEDE DI VIA CARCHIDIO 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	193.675,63	0,00	193.675,63
ACQUISTO N. 5 CARRELLI AVVOLGITUBO, TUBO E PISTOLA PER IRRIGAZIONE PER LE ESIGENZE DELLE SCUOLE DELL'INFANZIA DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	445,30	0,00	445,30

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
ACQUISTO DI N. 11 FOTOCAMERE, N. 11 SCHEDE DI MEMORIA, N. 10 DISTRUGGI DOCUMENTI PER VARIE UNITA' EDUCATIVE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.517,95	0,00	2.517,95
CONTRIBUTI ALLE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO MILANESI FINALIZZATI ALL'INNOVAZIONE DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO - ANNO 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00
FORNITURA DI COPRICALORIFERI PER I SERVIZI ALL'INFANZIA DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00
CONTRIBUTI ALLE SCUOLE PRIMARIE MILANESI FINALIZZATI ALL'INNOVAZIONE DEGLI AMBIENTI DI APPRENDIMENTO - ANNO 2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320.000,00	0,00	320.000,00
PNRR M4C1 INV. 1.1 - SERVIZI DI INGEGNERIA ED ARCHITETTURA DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA RELATIVA AL PROGETTO: SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA RENI 1 (MUNICIPIO 3) - DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO.	0,00	0,00	268.278,72	0,00	0,00	0,00	0,00	268.278,72
ACQUISTO DI TAVOLINO INCLINABILE ORMESA MULTIFUNZIONE MISURA MEDIUM E SMALL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	855,87	0,00	855,87
FORNITURA DI UN AUSILIO SISTEMA DI POSTURA DELFI PRO (MISURA 1) PER UN BAMBINO CON DISABILITÀ ISCRITTO AL NIDO D'INFANZIA DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.241,95	0,00	4.241,95
ACQUISTO DI AUSILIO SEGGIOLA SITTING MIS 2, CON CUSCINO DI 3-5 CM DI SPESSORE SULLO SCHIENALE, SOSTEGNI LATERALI DI TRONCO, DIVARICATORE GAMBE CON PUNTALI SENZA PEDANA E SENZA ROTELLE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	676,00	0,00	676,00
FORNITURA E CONSEGNA DI VENTILATORI PER I SERVIZI ALL'INFANZIA E NIDI COMUNALI E DI UNA POSTAZIONE DI LAVORO "SIT-STAND"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.986,56	0,00	17.986,56
RESTITUZIONE CONTRIBUTO EROGATO CON NOTA DI LIQUIDAZIONE N. 6734 DEL 18/12/2020. DECRETO N. 14486 DELL'11/10/2022 DI DECADENZA E REVOCA DEL CONTRIBUTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.075,93	0,00	55.075,93
INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL'EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19 - RETTIFICA FINANZIARIA PER INAMMISSIBILITÀ DELLA SPESA, RECUPERO SOMME	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	111.264,19	0,00	111.264,19
TOTALE MISSIONE 4	0,00	0,00	23.578.387,08	9.164.548,90	0,00	1.707.633,90	0,00	34.450.569,88
MISSIONE 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITÀ CULTURALI								
COD. N. 665/2015 (232/2021) - INTERVENTO DI RECUPERO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SUPERFICI ARCHITETTONICHE INTERNE DEL CIVICO TEMPIO DI SAN SEBASTIANO SITO IN VIA TORINO 28 A MILANO	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
FORNITURA DI ARREDI COMPLEMENTI CON MESSA IN OPERA ED ALLESTIMENTO DEL CASVA - CENTRO DI ALTI STUDI PER LE ARTI VISIVE	0,00	0,00	0,00	915.686,46				915.686,46
COD. N. 351/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO AI MUSEI CIVICI - LOTTO 4	0,00	113.480,00	0,00	0,00	970.720,00	15.800,00	0,00	1.100.000,00
COD. N. 354/2022 - INTERVENTI DI M.S. DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE IN CARICO ALL'AREA SPETTACOLO - LOTTO 1	0,00	60.749,99	0,00	0,00	1.023.850,01	15.400,00	0,00	1.100.000,00
LEGGE REGIONALE 11.03.2005 N.12 - PARTE II, TITOLO IV, CAPO III - NORME PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO ED ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI. EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI A FAVORE DEGLI ENTI RELIGIOSI.	0,00	0,00	0,00	1.595.271,07	0,00	0,00	0,00	1.595.271,07

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
FNC AL PNRR-INCARICO A MM SPA ESECUZIONE INDAGINI E RILIEVI,VERIFICA FINI VALIDAZIONE PROGETTO,INGEGNERIA ANTINCENDIO (REDAZIONE SCIA), CERTIFICAZIONE ENERGETICA,COLLAUDI (TECNICO AMMINISTRATIVO,STATICO IMPIANTI ACUSTICO) NUOVA BEIC-BIBLIOTECA EUROPEA INFORMAZIONE E CULTURA	0,00	0,00	2.526.706,88	0,00	0,00	0,00	0,00	2.526.706,88
PIANO NAZIONALE INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PNRR MI COMP. 3, CULTURA 4.0. - PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE PER L'INTERVENTO BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	0,00	0,00	5.154.337,84	0,00	0,00	0,00	0,00	5.154.337,84
PIANO NAZIONALE COMPLEMENTARE AL PNRR MIC3 CULTURA 4.0 - BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	0,00	0,00	108.389.055,25	13.926.000,00	0,00	0,00	0,00	122.315.055,25
INTERVENTI DI SOMMA URGENZA DA ESEGUIRE PRESSO IL CASTELLO SFORZESCO DI MILANO (COPERTURE) A SEGUITO DELL'EVENTO CLIMATICO DEL 07/02/2022 - DELIBERA CC N. 25 DEL 31/03/2022	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	275.000,00	0,00	275.000,00
FORNITURA E MESSA IN OPERA DI UN SISTEMA DI RASTRELLIERE PER UN DEPOSITO MUSEALE PRESSO IL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225.578,00	0,00	225.578,00
FORNITURA E MESSA IN OPERA DI SCAFFALATURE PER DEPOSITI MUSEALI PRESSO IL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	38.433,16	0,00	38.433,16
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONSISTENTE NELLA FORNITURA E APPLICAZIONE DI PELLICOLE DI SICUREZZA SUI VETRI DELLE VETRINE "POGLIAGHI" PER LA RIORGANIZZAZIONE DEL DEPOSITO MUSEALE DELLE RACCOLTE ARTISTICHE DEL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.320,00	0,00	7.320,00
FORNITURA DI DUE SCANNER PER NECESSITA' DELL'AREA MUSEI DEL CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E STORICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.025,20	0,00	2.025,20
ACQUISTO DI UNO STRUMENTO A FIATO IN OTTONE (DUPLEX) PER MUSEO STRUMENTI MUSICALI - RACCOLTE ARTISTICHE CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500,00	0,00	1.500,00
AFFIDAMENTO INTEGRATIVO DEL SERVIZIO ATTINENTE ALL'ARCHITETTURA E ALL'INGEGNERIA, PER LA VERIFICA PROGETTUALE DELL'UTILIZZO DI RAMPE COMPLEMENTARI E/O ALTERNATIVE ALLA PIATTAFORMA ELEVATRICI, PROGETTO RIALLESTIMENTO SALA SCARLIONI CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.337,92	0,00	2.337,92
SPONSORIZZAZIONE FINANZIARIA DA PARTE SOCIETA' VIDEOMOBILE SRL A SOSTEGNO DELLE ATTIVITA' ESPOSITIVE DELL'AREA MUSEI DEL CASTELLO, MUSEI ARCHEOLOGICI E MUSEI STORICI, INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA CONSERVATIVA AFFRESCI STRAPPATI DENOMINATI CICLO DI GRISELDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.386,00	0,00	23.386,00
FORNITURA E POSA IN OPERA DI N.10 STENDARDI SITUATI IN CORTE DUCALE AL CASTELLO SFORZESCO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.002,00	0,00	5.002,00
REALIZZAZIONE DI UN ARCHIVIO PER MILANO IN COLLABORAZIONE CON L'ARCHIVIO "UGO MULAS"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	379.680,97	0,00	379.680,97
PNRR - M5C2 I2.3 - COD. 369/2022 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO	0,00	0,00	1.350.000,00	970.000,00	0,00	0,00	0,00	2.320.000,00
FORNITURA DI ATTREZZATURE E ARREDI PER LE BIBLIOTECHE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	481.655,97	0,00	481.655,97
FORNITURA DI DISPOSITIVI IN TECNOLOGIA RFID PER I SERVIZI DELLE BIBLIOTECHE COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.845.386,40	0,00	1.845.386,40
RESTAURO OPERE DEL MUSEO DEL NOVECENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.631,90	0,00	17.631,90
COD. N. 67/2022 - RESTAURO DELLE TELE DEL CICLO DI ORFEO	0,00	0,00	0,00	115.323,00	0,00	337.955,18	0,00	453.278,18
DONAZIONE MODALE MORPURGO - ACQUISTI VARI PER ADEGUAMENTO ATTREZZATURE INFORMATICHE ARCHIVIO STORICO CIVICO E BIBLIOTECA TRIVULZIANA	0,00	0,00	0,00	1.794,78	0,00	0,00	0,00	1.794,78

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
LASCITO RONCHETTI AL MUSEO DI STORIA NATURALE PER INSTALLAZIONI MULTIMEDIALI, PER L'ACQUISTO DI UNA COLLEZIONE OSTEOLOGICA PER IL RIALLESTIMENTO DELLE SALE ESPOSITIVE E DI REPLICHE IN RESINA, RIFINITE, DIPINTE E MONTATE, DI QUALITÀ MUSEALE E GRANDEZZA NATURALE, COSTITUITE DA PARTI SCHELETRICHE DI ESEMPLARI DI OMINIDI	0,00	0,00	0,00	255.084,40	0,00	0,00	0,00	255.084,40
CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - TEATRO D'EUROPA PER INTERVENTO DI M.S. PER SISTEMAZIONE E RIPARAZIONE DI UNA TRAVE LESIONATA ALL'INTERNO DEL TEATRO STUDIO MELATO DI VIA RIVOLI, 6	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.608,23	0,00	11.608,23
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON SOCIETA' PANZERI CARLO SRL PER LA REALIZZAZIONE DELL'ILLUMINAZIONE DELLO SCALONE D'ONORE DI PALAZZO REALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.810,00	0,00	73.810,00
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' HENRAUX SPA PER LA FORNITURA DI MARMO PER LA REALIZZAZIONE DI UN'OPERA IDEATA DALL'ARTISTA SHILPA GUPTA PRESSO L'AREA CITY LIFE - PARCO DELLE SCULTURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.697,00	0,00	65.697,00
FORNITURA DI ARREDI PRESSO LA GALLERIA D'ARTE MODERNA DI MILANO PER L'ALLESTIMENTO DEL DEPOSITO VISITABILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148.268,77	0,00	148.268,77
CONTRIBUTO A FAVORE DELLA VENERANDA FABBRICA DEL DUOMO PER LAVORI DI RESTAURO DEL GRANDE ORGANO DEL DUOMO DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00	0,00	200.000,00
ACQUISTO DI UNO SCANNER PLANETARIO MODELLO BOOKEYE 5 V I A PER IL LABORATORIO DIGITALE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE CENTRALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.140,00	0,00	45.140,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CONSISTENTE NELL'ADEGUAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DI ELEMENTI E SISTEMI FUNZIONALI ALL'ALLESTIMENTO DELLA COLLEZIONE MATTIOLI ALL'INTERNO DEL PERCORSO PERMANENTE DEL MUSEO DEL NOVECENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.302,14	0,00	55.302,14
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RIQUALIFICAZIONE DEL PAVIMENTO IN RESINA AL SECONDO PIANO DEL MUSEO DEL NOVECENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.826,31	0,00	3.826,31
ACQUISTO DI N. 56 LAMPADIE PER L'APPARTAMENTO DI RISERVA DI PALAZZO REALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.987,36	0,00	4.987,36
FORNITURA DI N.1 STENDARDO, NECESSARIO PER L'ATTIVITA' ESPOSITIVA DI PALAZZO REALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	658,80	0,00	658,80
ACQUISTO DI MATERIALE PER L'AMMODERNAMENTO TECNOLOGICO DI ALCUNE SALE DI PALAZZO REALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.411,82	0,00	20.411,82
FORNITURA DI ARREDI DESTINATI AL DEPOSITO VISITABILE E ALLA BIBLIOTECA DEL MUDEC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	107.778,18	0,00	107.778,18
ACQUISTO DI PRODOTTI E APPARATI PER VIDEOCONFERENZE E LORO INSTALLAZIONE PRESSO IL MUDEC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.921,50	0,00	5.921,50
ALLESTIMENTO DELLE SALE ESPOSITIVE DEL PIANO TERRENO DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	148.038,20	0,00	148.038,20
ACQUISTO DI N. 120 FARETTI LED E N. 80 SCHERMI A NIDO D'APE ANTIABBAGLIAMENTO PER L'ADEGUAMENTO ILLUMINOTECNICO DELLA SALA DEL PARNASO E ALTRI SPAZI MONUMENTALI DI VILLA REALE SEDE DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	47.782,02	0,00	47.782,02
ACQUISTO DI BASE PER LA SCULTURA "FORME UNICHE DELLA CONTINUITÀ NELLO SPAZIO" DI UMBERTO BOCCIONI PRESSO IL MUSEO DEL NOVECENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.063,63	0,00	2.063,63
ACQUISTO DI N.10 LAMPADIE LED PER LA CORRETTA ILLUMINAZIONE DELLE VASCHE E DI ORGANISMI MARINI DEL MAR MEDITERRANEO PER IL RIALLESTIMENTO E IL RIPOPOLAMENTO DELLE VASCHE ESPOSITIVE DELL'ACQUARIO CIVICO DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.971,67	0,00	10.971,67

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E INSTALLAZIONE DI NUOVE LINEE VITA SULLE COPERTURE DI EDIFICI DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - VILLA REALE E ARENGARIO, PALAZZO REALE E QUOTA VALORIZZAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	56.198,93	0,00	56.198,93
REALIZZAZIONE E FORNITURA DELL'IMPIANTO ILLUMINOTECNICO PER LA MANICA LUNGA AL PIANO SECONDO DELL'ARENGARIO - GALLERIA DEL FUTURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.254,07	0,00	7.254,07
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL SISTEMA ANTIFURTO A PROTEZIONE DELLE VETRINE DELLE SALE ESPOSITIVE AL PRIMO PIANO DEL MUSEO DELLE CULTURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.809,45	0,00	19.809,45
COMPLETAMENTO CON NUOVE LINEE VITA DEL SISTEMA ANTICADUTA DALL'ALTO DELLA SEDE DEL MUSEO DELLE CULTURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.880,00	0,00	4.880,00
FORNITURA DI UN "LASER AIDED PROFILER" PER LA SCANSIONE DI MANUFATTI IN CERAMICA O PIETRA PER LA CATALOGAZIONE DEI MANUFATTI PRESENTI PRESSO IL MUSEO DELLE CULTURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.070,11	0,00	6.070,11
FORNITURA DI RADIO RICETRASMITTENTI DESTINATE AL PERSONALE DI ACCOGLIENZA E SORVEGLIANZA DEI MUSEI CIVICI DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.783,18	0,00	9.783,18
ACQUISTO DI UN SISTEMA DI MONITORAGGIO MICROCLIMATICO PER PALAZZO REALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	37.812,98	0,00	37.812,98
AFFIDAMENTO INERENTE LA REALIZZAZIONE DI SCHEDE DIGITALI SULLA TOPONOMASTICA COLONIALE ALLO SCOPO DI REALIZZARE UN PROGETTO DI STUDIO E VALORIZZAZIONE DELLA STORIA INTERCULTURALE ITALIANA IN RAPPORTO CON LA REALTA' ETNOGRAFICA DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.840,24	0,00	19.840,24
ACQUISTO DEI DIRITTI PATRIMONIALI D'AUTORE RELATIVI ALLA PROGETTAZIONE DELLA GABBIA DI IMPAGINAZIONE DEL MAGAZINE COLLEGATO ALLE PROSSIME MOSTRE DEL MUSEO DELLE CULTURE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.500,00	0,00	3.500,00
RESTAURO CONSERVATIVO DI UNA LASTRA VITREA DI UNO DEI PANNELLI VETRATI DI SALA CORRENTE - CASA MUSEO BOSCHI DI STEFANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	320,10	0,00	320,10
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI MANUFATTI LAPIDEI ANTICHI APPARTENENTI AL COMPLESSO MONUMENTALE DI VILLA REALE, SEDE DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28.138,08	0,00	28.138,08
MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELL'OPERA DI GIOVANNI SEGANTINI "DEA DELL'AMORE" APPARTENENTE ALLA COLLEZIONE DELLA GALLERIA D'ARTE MODERNA DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.727,30	0,00	9.727,30
ACQUISTO DI UN PILASTRINO PROVENIENTE DAL MONUMENTO DI GASTON DE FOIX DI BAMBAJA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	180.000,00	0,00	180.000,00
RESTAURO DI TESSUTI DEL PATRIMONIO DEL MUDEC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.429,94	0,00	20.429,94
RESTAURO DELL'OPERA IN BRONZO "DANZATRICE" DI FRANCESCO MESSINA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.391,68	0,00	1.391,68
DIRITTI PATRIMONIALI D'AUTORE RELATIVI L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI STAMPA DISTRIBUZIONE FISICA E DIFFUSIONE ON LINE DEI PRIMI DUE NUMERI IN ITALIANO E IN INGLESE, IN FORMATO CARTACEO E DIGITALE, DI UNA NUOVA COLLANA EDITORIALE DI PUBBLICAZIONI DEL MUDEC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
PROSECUZIONE DELL'INCARICO DI PRESTAZIONE PROFESSIONALE ALLA DOTT.SSA KATIA ANGUELOVA PER IL COORDINAMENTO E LA CURATELA NECESSARI ALLA REALIZZAZIONE E ACQUISIZIONE DELLE OPERE D'ARTE RELATIVE AL PROGETTO SITE - SPECIFIC "ART - LINE"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20.800,00	0,00	20.800,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE MUSEO NAZIONALE DELLA SCIENZA E TECNOLOGIA LEONARDO DA VINCI PER L'ESECUZIONE DI INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	976.893,40	0,00	976.893,40
CONTRIBUTO PER INTEVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PRESSO IL PALAZZO DELL'ARTE,SEDE DELLA TRIENNALE DI MILANO, IN ATTUAZIONE DELL'ART.5 DELLA VIGENTE CONVENZIONE DEL 16/06/1993 TRA COMUNE DI MILANO E FONDAZIONE LA TRIENNALE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
CONTRIBUTO A SHOW BEES SRL PER RIMBORSO DELL'INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLA COPERTURA IN VETRO DEL FOYER DEL TEATRO DEGLI ARCIMBOLDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	257.348,72	0,00	257.348,72
IMPOSTA SUL VALORE AGGIUNTO DOVUTA SUI CONTRIBUTI IN CONTO CAPITALE EROGATI NEGLI ANNI 2017-2022 ALLA FONFAZIONE PICCOLO TEATRO DI MILANO - TETRO D'EUROPA PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100.440,26	0,00	100.440,26
ACQUISTO DI UNA REPLICA IN RESINA DI UNA ZANNA DI MAMMUTHUS PRIMIGENIUS NELL'AMBITO DEL NUOVO ALLESTIMENTO DELLA SALA IX DEL MUSEO DI STORIA NATURALE DI MILANO.	0,00	0,00	0,00	3.172,00	0,00	0,00	0,00	3.172,00
TOTALE MISSIONE 5	0,00	174.229,99	117.420.099,97	17.932.331,71	1.994.570,01	6.538.996,77	0,00	144.060.228,45
MISSIONE 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO								
PNRR - M5C2 INV. 3 .1 - COD. N. 561/2022 REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CENTRO NATATORIO NELL'AREA SITA IN MILANO ALLA VIA DEL CARDELLINO N. 3	0,00	0,00	13.095.000,00	18.800.000,00	0,00	0,00	0,00	31.895.000,00
PNRR M5C2 INV. 3.1. SPORT E INCLUSIONE SOCIALE - CLUSTER 2: COD. N. 541/2022 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PALAZZETTO NELL'AMBITO DEL CENTRO SPORTIVO CARRARO - VIA DEI MISSAGLIA, 146	0,00	0,00	3.923.996,11	156.003,89	0,00	0,00	0,00	4.080.000,00
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE)	0,00	124.800,00	0,00	6.831.650,20	0,00	0,00	0,00	6.956.450,20
AMMORTAMENTI RESIDUI RICONOSCIUTI A MILANOSPORT S.P.A. IN ESECUZIONE DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE N. 1085/2012 E N. 2123/2012, N. 649/2014 AVENTI AD AGGETTO RISPETTIVAMENTE LA VARIAZIONE, IN DIMINUZIONE, DALLA DOTAZIONE IMPIANTISTICA AFFIDATA IN GESTIONE ALLA MEDESIMA SOCIETA', DEL CENTRO SPORTIVO CAPPELLI SFORZA E DEL CENTRO SPORTIVO CRESPI	0,00	0,00	0,00	673.144,52	0,00	0,00	0,00	673.144,52
CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2022-31.12.2022 - A.C. MILAN SPA	0,00	0,00	0,00	2.826.214,03	0,00	0,00	0,00	2.826.214,03
CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2022-31.12.2022 - F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A.	0,00	0,00	0,00	2.826.214,03	0,00	0,00	0,00	2.826.214,03
APP. 12/2018 - COD. 646/2014 CENTRO SPORTIVO CAMBINI-FOSSATI - REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO NUOTO DI VIA CAMBINI, 4 MILANO. SPESA INTEGRATIVA PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA CONSEGUENTI AL DL 50/2022 E DL 73/2021.	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
APP. 31/2018 - COD. N. 562/2013 - RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE ADIBITE ALLA PRATICA DI DISCIPLINE SPORTIVE DEL C.S. CARRARO. SPESA INTEGRATIVA PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA CONSEGUENTI AL DL 50/2022 E DL 73/2021-	0,00	0,00	0,00	470.000,00	0,00	0,00	0,00	470.000,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
TOTALE MISSIONE 6	0,00	124.800,00	17.018.996,11	32.733.226,67	0,00	0,00	0,00	49.877.022,78
MISSIONE 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA								
COD. 543/2022 - INTERVENTI DI "RIQUALIFICAZIONE DI PAVIMENTAZIONI E ARREDO URBANO IN AMBITI PEDONALI".	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
COD. N 565/2022 - PIAZZE APERTE IN OGNI QUARTIERE	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
COD. N. 542/2022 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE PIAZZA CINCINNATO	0,00	0,00	0,00	999.500,00	0,00	0,00	0,00	999.500,00
COD. 315/2022 - MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI FONTANE E MONUMENTI - LOTTO B.	0,00	0,00	0,00	4.650.000,00	0,00	0,00	0,00	4.650.000,00
COD. N. 53/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO ERP S. ERLEMBALDO 2	0,00	728.978,10	13.334.669,80	530.983,20	3.315.531,30	58.854,40	0,00	17.969.016,80
COD. N. 54/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO VIALE MONZA 142	0,00	85.762,27	0,00	0,00	1.355.010,03	4.120,14	0,00	1.444.892,44
COD. N. 55/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE E REDESIGN PADIGLIONI DEL COMPLESSO ERP DESTINATI A SERVIZI E RIPROGETTAZIONE SPAZI ESTERNI	0,00	31.331,68	0,00	0,00	2.050.403,26	6.193,04	0,00	2.087.927,98
COD. N. 56/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE STRUTTURE PARCO VILLA FINZI E POTENZIAMENTO SISTEMA DI ACCESSI	0,00	122.176,31	0,00	0,00	1.801.088,72	5.735,33	0,00	1.929.000,36
COD. N. 14/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F	0,00	0,00	0,00	0,00	5.884.483,20	73.602,54	0,00	5.958.085,74
COD. N. 18/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RECUPERO ALLOGGI SFITTI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI - INTERVENTO F	0,00	0,00	0,00	0,00	5.884.483,20	73.602,53	0,00	5.958.085,73
COD. 27/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA A NORMA PER EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DEL CPI, ALL'IDONEITÀ STATICA, ALLA MESSA IN SICUREZZA DEGLI IMPIANTI - PROGETTO 4	0,00	0,00	0,00	0,00	4.905.965,67	59.579,32	0,00	4.965.544,99
RESTITUZIONE AL POLITECNICO DI MILANO DELLA SOMMA IN ATTUAZIONE DI QUANTO PREVISTO DALLA CONVENZIONE QUADRO TRA IL COMUNE DI MILANO E IL POLITECNICO DI MILANO PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL SOTTOAMBITO BOVISA-GOCCIA	0,00	0,00	0,00	11.446.524,75	0,00	0,00	0,00	11.446.524,75
RIMBORSI DIVERSI ONERI DI URBANIZZAZIONE E CONDONO	1.647.160,83	0,00	0,00	0,00	0,00	14.208,00	0,00	1.661.368,83
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STABILI COMUNALI IN CONDOMINIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.032.735,67	0,00	5.032.735,67
PNRR M5C2 INV.: 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE) ID PINQUA 94 - COD. N. 1/2022 DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE INTEGRALE DEGLI EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA DI VIA DIE GIAGGIOLI 7/9/11 ED OPERE CONNESSE	0,00	0,00	57.093.054,84	0,00	0,00	232.945,16	0,00	57.326.000,00
PNRR - M5C2 INV. 2.3 - PINQUA ID 318. COD. 38/2022 INTERVENTO DI MANUTENZIONE, RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITÀ IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA NEL QUARTIERE NIGUARDA	0,00	0,00	3.344.952,74	0,00	0,00	145.047,26	0,00	3.490.000,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministr. Pubbliche	avanzo di amministr.az.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
PNRR M5C2 INV. 2.3 - PINQUA ID 318. COD. 60/2022 RISTRUTTURAZIONE IMMOBILE DI VIA PIANELL 15 PER LA REALIZZAZIONE DI NUOVI SERVIZI ABITATIVI	0,00	0,00	8.709.176,20	0,00	0,00	260.823,80	0,00	8.970.000,00
PNRR GRANDI CITTA' - AFFIDAMENTO A MM SPA DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU INTERVENTI DI URBANISTICA TATTICA DENOMINATI PIAZZE APERTE	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00
PNRR M5 C2 INV. 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITÀ DELL'ABITARE-PROPOSTA ID PINQUA 363, COD. N.39/2022 INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E RAZIONALIZZAZIONE DI UNITÀ IMMOBILIARI E PARTI COMUNI IN EDIFICI ERP E SPAZI APERTI EDIFICI PUBBLICI QUARTIRE S.SIRO.	0,00	0,00	2.863.469,41	0,00	0,00	126.530,59	0,00	2.990.000,00
INCARICO A MM SPA PFTE, CSP E ASSISTENZA RUP - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITÀ STATICA ED ALLA BONIFICA AMIANTO DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE -PROGETTO B - LOTTO 3 DI 4. C2201	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	425.206,39	0,00	425.206,39
PNRR - M5 C2 INV. 2.1: VIA RIZZOLI 13-45 E 73-87: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GENERALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E IMPIANTISTICA	0,00	0,00	13.025.687,18	6.350.500,00	0,00	0,00	0,00	19.376.187,18
PIANO NAZIONALE PER GLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI AL PNRR - PROGRAMMA SICURO, VERDE E SOCIALE: RIQUALIFICAZIONE DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA - COD. 66/2022 VIA TOFANO 5 - TORRE C: DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	0,00	0,00	10.880.000,00	5.075.000,00	0,00	0,00	0,00	15.955.000,00
INCARICO A MM SPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE PROGETTAZIONE, ASSISTENZA AL RUP, PROGRAMMA INTEGRALE ERP S. ERLEMBARDO-VILLA FINZI REMIX-RIQUALIFICAZIONE E RENDERING PADIGLIONI COMPLETI ERP SERVIZIO E RIPROGRAMMAZIONE SPAZI ESTERNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	94.164,18	0,00	94.164,18
INCARICO A MMSPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, CSP E ASSISTITA AL RUP. COD. N.6/2022-INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO IDONEITÀ STATICA, DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE-PROGETTO B LOTTO 2 DI 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	62.944,55	0,00	62.944,55
COD. N. 6/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA COMPRESI QUELLI FINALIZZATI AL RILASCIO DELL'IDONEITÀ STATICA DA ESEGUIRSI NEL PATRIMONIO AFFIDATO IN GESTIONE - PROGETTO B - LOTTO 2 DI 4	0,00	0,00	0,00	0,00	5.881.452,58	10.472,88	0,00	5.891.925,46
AFFIDAMENTO A MM SPA ATTIVITÀ E SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO AMBITO ATTIVITÀ GESTIONE IMMOBILI DI ERP, RUP E ASSISTENZA AL RUP-PROCEDURA DIALOGO COMPETITIVO ATTIVITÀ RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA IMMOBILI ERP LOTTO 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.358.891,35	0,00	1.358.891,35
INCARICO ALLA SOCIETÀ MM S.P.A. PER LA PREDISPOSIZIONE DELL'ANALISI DEL RISCHIO, PER LA REALIZZAZIONE DELLE INDAGINI E PER L'ASSISTENZA ALLE INDAGINI ED ELABORAZIONE DATI PER I LOTTI 2,3 E 4 DELL'AREA DI BOVISA-GOCCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	457.083,74	0,00	457.083,74
INCARICO A MM SPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, ASSISTENZA AL RUP PROGRAMMAZIONE INTEGRALE ERP S. ERLEMBARDO-VILLA FINZI REMIX, RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE PARCO VILLA FINZI E POTENZIAMENTO SISTEMA ACCESSO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.767,65	0,00	103.767,65

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministr. Pubbliche	avanzo di amministr.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
INCARICO A MMSPA PFTE, CSP E ASSISTENZA RUP QUARTIERE SAINT BON-INTERVENTI DI COMPLETAMENTO VARI FINALIZZATI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO PARTI COMUNI E IMPIANTI DI RISCALDAMENTO, AD OPERE DI CARATTERE STRAORDINARIO SULLE COPERTURE E SISTEMAZIONI ESTERNE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118.649,13	0,00	118.649,13
INCARICO A MM SPA PROGETTAZIONE DEFINITIVA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE, ASSISTENZA AL RUP, PROGRAMMAZIONE INTEGRALE ERP S. ERLEMBARDO-VILLA FINZI REMIX-RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO V.LE MONZA,142	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	55.107,56	0,00	55.107,56
LOTTO 2 - INTERVENTO DI RECUPERO DELLE CORTI DI VIA SOLARI 40	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
FORNITURA - DI ATTREZZATURA TECNICA DI RILEVAZIONE TERMOGRAFICA E PSICROMETRICA NECESSARIA ALL'AREA EDILIZIA DEMANIALE	0,00	0,00	0,00	18.125,54	0,00	0,00	0,00	18.125,54
PATTO PER MILANO - PPM CDM 10 - COD. N. 527/2018 - NUOVE CENTRALITA' URBANE IN ZONE PERIFERICHE. REALIZZAZIONE PARTECIPATA DI SPAZI PUBBLICI DI ALTA QUALITA' AMBIENTALE E SOCIALE REVISIONE DEL Q.E. COMPLESSIVO DELL'INTERVENTO	0,00	0,00	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00
SALDO QUOTA FINANZIAMENTO PER INTERVENTI DI NUOVA COSTRUZIONE DI N. 68 ALLOGGI A CANONE SOCIALE IN VIA MEREZZATE	0,00	0,00	1.510.662,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.510.662,00
FORNITURA DI 3 PANNELLI DI SUPPORTO AL MATERIALE GRAFICO PER IL FORUM RIGENERAZIONE URBANA PROGETTARE MILANO PER UNA CITTÀ RESPONSABILE, POLICENTRICA E ATTRATTIVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.440,00	0,00	2.440,00
CONCORSO INTERNAZIONALE DI PROGETTAZIONE "MAGNIFICA FABBRICA", IN DUE GRADI CON PROCEDURA APERTA IN FORMA ANONIMA, PRIMO CLASSIFICATO ING. MASSIMO GIULIANI (CAPOGRUPPO) PRESIDENTE E LEGALE RAPPRESENTANTE DELLA SOC. SD PARTNERS SRL.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00	270.000,00
CONFERIMENTO DI INCARICO A M.M. S.P.A. PER COLLAUDO TECNICO - AMMINISTRATIVO IN CORSO D'OPERA E FINALE PER INTERVENTI ESEGUITI DA PRIVATI A SCOMPUTO ONERI PER L'ESECUZIONE DI OPERE DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA A SCOMPUTO ONERI, CONSISTENTI IN: REALIZZAZIONE DI UN TRATTO DI RAGGIO VERDE N.8 OPERE STRADALI MINIME, ILLUMINAZIONE PUBBLICA E LIEVI MODIFICHE DEL VERDE ESISTENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.298,69	0,00	6.298,69
INCARICO A MM SPA RELATIVO ALLA BONIFICA DI VIA ADRIANO 60 - ANALISI DI RISCHIO E DEFINIZIONE DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI (MUNICIPIO 2)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	73.907,60	0,00	73.907,60
AREA EX DISCARICA PORTO DI MARE. INTERVENTO DI BONIFICA E MESSA IN SICUREZZA MODIFICA ALL'INCARICO SOTTOSCRITTO CON MM IN DATA 23.12.2020 RIGUARDANTE LE PRESTAZIONI DI PROGETTAZIONE DI FATTIBILITÀ TECNICO-ECONOMICA ED INDAGINI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.747,74	0,00	42.747,74
RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA, NELL'AMBITO DELLA MISURA DEL SUPERBONUS 110%, INTRODotta DAL DECRETO LEGGE N. 34 DEL 19/05/2020 E SUCCESSIVA LEGGE N. 77 DEL 17/07/2020 E S.M.I. DELL'EDIFICIO RESIDENZIALE SITO IN VIA AGILULFO, 18 A MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	80.791,30	0,00	80.791,30
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A CITTADINI RESIDENTI NEL COMUNE DI MILANO, INQUILINI DI ALLOGGI DI PROPRIETÀ COMUNALE, PER L'ACQUISTO DI DOTAZIONI PER L'ALLOGGIO, ELETTRODOMESTICI ED ARREDI (E SERVIZI ANNESSI), A MINORE IMPATTO AMBIENTALE E AD ALTA EFFICIENZA ENERGETICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
TOTALE MISSIONE 8	1.647.160,83	968.248,36	112.161.672,17	33.070.633,49	31.078.417,96	9.656.450,54	0,00	188.582.583,35
MISSIONE 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE								
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI MICRO, PICCOLE E MEDIE IMPRESE, IMPRESE ARTIGIANE, LAVORATORI AUTONOMI TITOLARI DI PARTITA IVA ED ENTI DEL TERZO SETTORE PER L'ACQUISTO VEICOLI A MINORE IMPATTO AMBIENTALE - 2022	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON COSNOVA ITALIA S.R.L., PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE SITA IN VIA ROMAGNOLI-DONATI-RIVA ROCCI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.069,80	0,00	22.069,80
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON GIORGIO ARMANI S.P.A. , PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO BASKET SITO NEL PARCO SEMPIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.365,81	0,00	67.365,81
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON GIORGIO ARMANI S.P.A. , PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO BASKET SITO IN VIA RICCARDO PITTERI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	44.050,76	0,00	44.050,76
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON GIORGIO ARMANI S.P.A., PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO BASKET SITO IN VIA SAN PAOLINO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	61.808,15	0,00	61.808,15
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON GIORGIO ARMANI S.P.A. , PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO BASKET E MINI BASKET SITI NEL GIARDINO ALBERTO MORAVIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	66.860,15	0,00	66.860,15
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON GIORGIO ARMANI S.P.A., PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL CAMPO BASKET SITO NEL GIARDINO VINCENZO MUCCIOLI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40.943,40	0,00	40.943,40
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON ITALGAS S.P.A. PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL GIARDINO SILVIO FEDERICO BARIDON (GIA' PARCO FRANCO RUSSOLI) SITO TRA LA VIA CARLO BO E LA VIA FRANCO RUSSOLI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	89.853,00	0,00	89.853,00
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON SANPELLEGRINO S.P.A. PER LA REALIZZAZIONE DI UN'AREA FITNESS E LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA GIOCO NELL'AREA VERDE SITA IN VIALE STELVIO,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21.472,00	0,00	21.472,00
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON BIANCHI INDUSTRIAL S.P.A., PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE AREE VERDI SITE IN VIA ZURETTI,102 E IN VIALE RIMEMBRANZE DI GRECO, 5.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.860,80	0,00	17.860,80
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON PANDOMUS STP S.R.L. PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE SITA TRA LE VIE GIORGIO PALLAVICINO ANGOLO VIA DEL BURCHIELLO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.043,44	0,00	11.043,44
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON LA SOCIETA' BRAND FOR THE CITY SRL PER LA REALIZZAZIONE DI UN AREA FITNESS NELL'AREA VERDE SITA IN LARGO GIAMBELLINO OVEST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	22.595,62	0,00	22.595,62
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON RECORDATI INDUSTRIA CHIMICA E FARMACEUTICA S.P.A. PER LA RIQUALIFICAZIONE DELL'AREA VERDE E DELL'AREA GIOCHI SITE IN VIALE ARETUSA / VIA RICCIARELLI / VIA CIVITALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	224.887,48	0,00	224.887,48
SPONSORIZZAZIONE TECNICA CON SERRAVALLE OUTLET MALL SRL PER LA REALIZZAZIONE DI UNA DECORAZIONE PAVIMENTALE E LA POSA DI ATTREZZI FITNESS CON RELATIVA PAVIMENTAZIONE ANTI-TRAUMA E PANNELLI INFORMATIVI NELL'AREA SITA IN VIA BACH (PARCO RAVIZZA)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	115.900,00	0,00	115.900,00
COD. N. 503/2022 - RIORDINO IRRIGUO DEL COMPRESORIO DI ROGGIA VETTABIA A SUD DEL DEPURATORE DI NOSEDO	0,00	0,00	1.221.910,55	0,00	0,00	271.106,51	0,00	1.493.017,06

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
PNRR - M5C2 INV. 2.1 RIGENERAZIONE URBANA - COD. N. 487/2022 "INTERVENTI DI PROTEZIONE IDRAULICA DEL TERRITORIO NELLE AREE GOLENALI DEL FIUME LAMBRO E DI MIGLIORAMENTO DEGLI ASPETTI PAESAGGISTICI E NATURALISTICI".	0,00	0,00	8.408.778,40	350.000,00	0,00	0,00	0,00	8.758.778,40
PNRR - M5C2 INV. 2.2 - PIANI INTEGRATI - PER IL PROGETTO MICA MILANO INTEGRATA CONNESSA E ACCESSIBILE - "RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - BONIFICA"	0,00	0,00	15.472.363,15	377.636,85	0,00	0,00	0,00	15.850.000,00
COD. N. 111/2021 - AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE DEL PARCO "ANDREA CAMPAGNA" (EX TERAMO/BARONA)	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
PNRR M5C2 - 2.2: PIANI URBANI INTEGRATI - SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DELL'INTERVENTO RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA-MAGNIFICA FABBRICA- OPERE A VERDE	0,00	0,00	716.058,02	0,00	0,00	0,00	0,00	716.058,02
APPALTO N. 1/2021 SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO PER LA DURATA DI UN ANNO (2021-2022) - PROROGA CONTRATTUALE 01/07/2022 - 30/06/2023. MANUTENZIONE STRAORDINARIA	0,00	0,00	0,00	5.250.000,00	0,00	0,00	0,00	5.250.000,00
NUOVA RECINZIONE PER L'AREA A VERDE ATTREZZATO DI PIAZZALE ACCURSIO N. 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143.801,24	0,00	143.801,24
APPROVAZIONE DEL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, DESTINATI AI RESIDENTI A MILANO MAGGIORENNI, PER L'ACQUISTO DI VEICOLI A MINORE IMPATTO AMBIENTALE ANNO 2022	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
CONTRIBUTO ANNUALE A FAVORE DEL PARCO NORD MILANO PER INVESTIMENTI ANNO 2022	0,00	0,00	0,00	261.300,00	0,00	0,00	0,00	261.300,00
COD. N. 495/2022 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA LOTTO B	0,00	0,00	0,00	4.911.989,42	0,00	65.000,00	0,00	4.976.989,42
PON METRO PROGETTO MI6.1.4.D - COD. N. 552/2022 PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO - 2° LOTTO	0,00	0,00	1.502.932,64	297.067,36	0,00	0,00	0,00	1.800.000,00
REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI ALLERTAMENTO DELLE PIENE IN AREA ESONDABILE DEL PARCO LAMBRO A SUPPORTO DELLA GESTIONE DELL'EMERGENZA ESONDAZIONE DEL FIUME LAMBRO IN REGIME DI PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI MILANO.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	65.276,83	0,00	65.276,83
INTEGRAZIONE SPESA INCARICO A MMSPA PER PFTE E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE PROGETTAZIONE PER INTERVENTI DI PROTEZIONE IDRAULICA DEL TERRITORIO AREE GOLENALI FIUME LAMBRO E MIGLIORAMENTO ASPETTI PAESAGGISTICI E NATURALISTICI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.687,99	0,00	12.687,99
FORNITURA DI ATTREZZATURE DA GIARDINO E N. 10 CARTELLI SEGNALETICI IN ATTUAZIONE DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO PER L'AMMINISTRAZIONE CONDIVISA DEI BENI COMUNI URBANI DEL COMUNE DI MILANO PER LE ATTIVITÀ PREVISTE DA PATTI DI COLLABORAZIONE COORDINATI DAI MUNICIPI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19.318,43	0,00	19.318,43
CO-PROGETTAZIONE, IDEA PROGETTUALE, PROGETTO ESECUTIVO E DIREZIONE LAVORI DI DUE PARETI VERDI NEL NUOVO PARCO GIAMBELLINO 129 E DELLO SPAZIO RICICLERIA PRESSO IL MERCATO LORENTEGGIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO H2020 ""CLEVER CITIES"	0,00	0,00	0,00	10.192,00	0,00	0,00	0,00	10.192,00
TOTALE MISSIONE 9	0,00	0,00	27.622.042,76	16.458.185,63	0,00	1.383.901,41	0,00	45.464.129,80
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'								

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
COD. N. 534/2022 - SCTT: SEGREGAZIONE LOCALI TECNICI DELLE METROPOLITANE	0,00	0,00	0,00	1.042.134,26	0,00	0,00	0,00	1.042.134,26
INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO AI FINI REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO LAVORI E COPERTURA MAGGIORI ONERI DERIVANTI DA CONTENZIOSI E DA LAVORI E FORNITURE SUPPLEMENTARI RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE INTERVENTO PROLUNGAMENTO SESTO FS-MONZA BETTOLA LINEA M1	0,00	0,00	6.440.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.440.000,00
COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI DI BONIFICA E RISANAMENTO DELL'AREA DEPOSITO PRECOTTO RELATIVI AL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA-Q.RE ADRIANO - LOTTO 1	0,00	0,00	0,00	4.410.000,00	0,00	0,00	0,00	4.410.000,00
COD. N. 209/2022 - LINEA METROPOLITANA 2 - RISANAMENTO DEI VIADOTTI DA GOBBA A COLOGNO MONZESE	0,00	0,00	0,00	20.555.135,21	0,00	0,00	0,00	20.555.135,21
COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P.TA GENOVA M2	0,00	0,00	0,00	459.063,85	0,00	0,00	0,00	459.063,85
COD. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI	0,00	791.244,64	0,00	148.352,88	0,00	0,00	0,00	939.597,52
TRASPORTO VERTICALE IN METROPOLITANA - INTERVENTI LOTTO 23-24	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
PNRR - M5 C2 INV./SUB INV. 2.2. "PIANI URBANI INTEGRATI": ACCORDO CON FERROVIE NORD SPA RELATIVO ALL'INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLO SPAZIO PUBBLICO DELLA STAZIONE DI FERROVIE NORD DOMODOSSOLA	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
PNRR - M5 C2 INV./SUB INV. 2.2. "PIANI URBANI INTEGRATI": ACCORDO CON FERROVIE NORD SPA RELATIVO AGLI INTERVENTI RIQUALIFICAZIONE STAZIONE E PIASTRE, INCLUSE RAMPE DI ACCESSO, ASCENSORI E SCALE MOBILI STAZIONE DI FERROVIENORD - BOVISA	0,00	0,00	5.995.897,20	0,00	0,00	0,00	0,00	5.995.897,20
PNRR M5 C2 INV. 2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITÀ ABITARE PROPOSTA ID PINQUA 318. COD. N. 119/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI RIQUALIFICAZIONE SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITÀ, CICLABILITÀ E SPAZI PUBBLICI QUARTIERE DI GRECO E NIGUARDA	0,00	0,00	2.623.835,60	0,00	0,00	47.513,75	0,00	2.671.349,35
PNRR M5 C2 INV. 2.3 PROGRAMMA INNOVATIVO QUALITÀ ABITARE PROPOSTA ID PINQUA 363. COD. N. 150/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITÀ, LA CICLABILITÀ E GLI SPAZI PUBBLICI NEL QUARTIERE DI SAN SIRO	0,00	0,00	6.313.161,92	0,00	0,00	76.421,10	0,00	6.389.583,02
PNRR - M5 C2 INV. 2.3 (PROGRAMMA INNOVATIVO DELLA QUALITÀ DELL'ABITARE) ID 94. COD. N. 120/2022 MASTERPLAN M.U.S.T.: RIQUALIFICAZIONE DI VIA OLONA E DELLA PISTA CICLABILE OLONA - MODESTINO- SOLARI	0,00	0,00	1.020.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.020.000,00
PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 250/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - BANDE NERE M1	0,00	0,00	1.424.368,16	0,00	0,00	396.642,61	0,00	1.821.010,77
PNRR M5C2 INV. 2.2 - PIANI URBANI INTEGRATI - MICA - COD. N. 252/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: S. AGOSTINO	0,00	0,00	1.460.139,00	0,00	0,00	362.843,78	0,00	1.822.982,78
PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 527/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE LINEE METROPOLITANE DI MILANO M1 E M2 - NUOVI ASCENSORI - LOTTO 1A	0,00	0,00	8.237.396,74	0,00	0,00	0,00	0,00	8.237.396,74

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 532/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - GARIBALDI M2	0,00	0,00	1.889.716,94	0,00	0,00	81.048,53	0,00	1.970.765,47
PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 533/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - LAMBRATE M2	0,00	0,00	1.747.037,68	0,00	0,00	469.010,11	0,00	2.216.047,79
PNRR M5C2 INV. 2.2 - MICA - COD. N. 253/2022 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - SESTO RONDO'	0,00	0,00	1.371.428,28	0,00	0,00	342.343,77	0,00	1.713.772,05
PNRR M2C2 - INVESTIMENTO 4.1 - RAFFORZAMENTO MOBILITA' CICLISTICA - SUB INVESTIMENTO 2 CICLOVIE URBANE: COD. 168/2022 MIGLIORAMENTO DELLE CONDIZIONI DI CICLABILITA' CITTADINA - LOTTO 1.	0,00	0,00	5.850.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.850.000,00
INCARICO A MMSPA PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMICA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN PROGETTAZIONE, ASSISTENZA AL RUP, INDAGINI E ASSISTENZA ALLE INDAGINI DEL NUOVO SISTEMA TPL PER LA DIRETTRICE PAULLESE	0,00	0,00	5.495.009,45	0,00	0,00	0,00	0,00	5.495.009,45
PNRR - M2 C2 INV. 4.4 "RINNOVO FLOTTE BUS E TRENI VERDI" SUB-INV. 4.4.1 "BUS" DECRETO MIMS N. 530 DEL 23/12/2021 - ACQUISTO DI AUTOBUS AD EMISSIONI ZERO CON ALIMENTAZIONE ELETTRICA, PER IL RINNOVO DEL PARCO VEICOLI DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO	0,00	0,00	213.495.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	213.495.400,00
PNRR - M2 C2 INV. 4.4 "RINNOVO FLOTTE BUS E TRENI VERDI" SUB-INV. 4.4.1 "BUS" DECRETO MIMS N. 530 DEL 23/12/2021 - REALIZZAZIONE INFRASTRUTTURE DI SUPPORTO ALL'ALIMENTAZIONE, PER IL RINNOVO DEL PARCO VEICOLI DEI SERVIZI DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	0,00	35.666.476,00	0,00	0,00	0,00	0,00	35.666.476,00
COD. N. 514/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00	0,00	0,00	0,00	2.500.000,00
COD. N. 515/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8	0,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,00	0,00	0,00	5.500.000,00
COD. N. 516/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9	0,00	0,00	0,00	5.500.000,00	0,00	0,00	0,00	5.500.000,00
COD. N. 517/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5	0,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,00	0,00	0,00	6.500.000,00
RINNOVO DELLA FLOTTA DI TRENI DELLA LINEA METROPOLITANA 1 (21 TRENI)	0,00	0,00	207.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	207.900.000,00
INCREMENTO DELLA CAPACITA' DI TRASPORTO DELLA LINEA M3: POTENZIAMENTO E AMMODERNAMENTO DELLA FLOTTA TRENI	0,00	0,00	247.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	247.500.000,00
RINNOVO DELLA FLOTTA FILOBUS PER LA CITTA' DI MILANO (ACQUISTO 50 FILOBUS)	0,00	0,00	42.295.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.295.000,00
COD. N. 148/2022 - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DEI NAVIGLI MILANESI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI NELLA ZONA PORTUALE - LOTTO 2	0,00	0,00	0,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
ACQUISTO DI AUTOBUS ADIBITI ESCLUSIVAMENTE AL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E DELLE RELATIVE INFRASTRUTTURE - DPCM DEL 17 APRILE 2019 E DECRETO DIRIGENZIALE DEL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DELLA MOBILITÀ SOSTENIBILI N° 175/2021 - AUTOBUS	0,00	0,00	45.929.619,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.929.619,00
COD. N. 112/2022 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 1	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
PNRR M2C2-INV. 4.2 - SVILUPPO TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - DECRETO MIMS N. 448/2021 DEL 16/11/2021 - TRM - RIPARTO DELLE RISORSE M2C2 4.2 - RINNOVO DELLA FLOTTA FILOBUS PER LA CITTA' DI MILANO: FORNITURA DI 10 NUOVI FILOBUS	0,00	0,00	8.800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8.800.000,00
PNRR M2C2-INV. 4.2 - SVILUPPO TRASPORTO RAPIDO DI MASSA - DECRETO MIMS N. 448/2021 DEL 16/11/2021 - TRM - RIPARTO DELLE RISORSE M2C2 4.2 - FORNITURA DI 14 TRAM BIDIREZIONALI (AL SERVIZIO DELLA LINEA 7)	0,00	0,00	52.360.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	52.360.000,00
COD. N. 185/2022 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/L - LOTTO 1/L DI 2 MUNICIPI 1-2-3-9	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
COD. N. 186/2022 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/L - LOTTO 2/L DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00	0,00	0,00	0,00	3.500.000,00
PNRR M2 C2 INV. 4.2 INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VERIFICA E VALIDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO E ESECUTIVO, CSP E CSE, ASSISTENZA AL RUP D.L., SERVIZI SUPPORTO TECNICO AMM.VO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 3 QUARTIERE ADRIANO	0,00	0,00	2.025.408,30	451.918,90	0,00	0,00	0,00	2.477.327,20
PNRR M2C2 - 4.2 - COD. N. 72/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 3: QUARTIERE ADRIANO - CASCINA GOBBA M2	0,00	0,00	31.484.272,07	0,00	7.870.882,04	235.835,46	0,00	39.590.989,57
INCARICO MM S.P.A. PER AFFIDAMENTO PFTE, ASSISTENZA RUP, CSP, ESECUZIONE DI INDAGINI E ASSISTENZA ALLE INDAGINI PER IL PROLUNGAMENTO DELLA TRANVIA INTERQUARTIERE NORD, TRATTA PRONTO SOCCORSO NIGUARDA - DURANDO	0,00	0,00	725.000,00	0,00	0,00	259.476,52	0,00	984.476,52
PNRR M2 C2 INV. 4.2 INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VERIFICA E VALIDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO E ESECUTIVO, CSP E CSE, ASSISTENZA AL RUP D.L., SERVIZI SUPPORTO TECNICO AMM.VO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 4 TESTI PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	0,00	0,00	1.171.727,03	261.441,41	0,00	0,00	0,00	1.433.168,44
PNRR M2C2 - 4.2 - COD. N. 84/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 4: TESTI - PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	0,00	0,00	18.638.705,77	3.000.883,76	1.798.297,30	0,00	0,00	23.437.886,83
INCARICO MM SPA STAZIONE APPALTANTE - COD. 119/2022 INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITÀ, LA CICLABILITÀ E GLI SPAZI PUBBLICI NEL QUARTIERE DI GRECO E NIGUARDA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	278.650,65	0,00	278.650,65
INCARICO MM SPA STAZIONE APPALTANTE - COD. 150/2022 - INTERVENTI FINALIZZATI ALLA RIQUALIFICAZIONE DEI SEDIMI STRADALI PER LA PEDONALITÀ, LA CICLABILITÀ E GLI SPAZI PUBBLICI NEL QUARTIERE DI SAN SIRO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	610.416,98	0,00	610.416,98
COD. N. 407/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	315.078,61	0,00	315.078,61

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
INCARICO A MMSPA PER PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN PROGETTAZIONE, ASSISTENZA AL RUP, INDAGINI E ASSISTENZA ALLE INDAGINI DELLA NUOVA LINEA METROPOLITANA M6 RAMO SUD	0,00	0,00	4.498.668,19	0,00	0,00	0,00	0,00	4.498.668,19
INCARICO MM S.P.A. PER LA REDAZIONE DEL PFTE, CSP, ASSISTENZA AL RUP, ESECUZIONE E ASSISTENZA ALLE INDAGINI DELL'INTERVENTO PER IL "PROLUNGAMENTO DELLA TRANVIA INTERQUARTIERE NORD, TRATTA CAMPUS BOVISA - CERTOSA FS"	0,00	0,00	448.977,17	0,00	0,00	0,00	0,00	448.977,17
INCARICO A MM SPA DELLA PROGETTAZIONE ESECUTIVA, VERIFICA DELLA P.E., C.S.P., ASSISTENZA AL RUP, ATTIVITÀ E SERVIZI DI SUPPORTO TECNICO - AMMINISTRATIVO ALL'AMM.NE COMUNALE - COD.85/2022 PROLUNGAMENTO M1 QUARTIERE BAGGIO -OLMI-VALSESIA	0,00	0,00	15.020.324,91	0,00	0,00	0,00	0,00	15.020.324,91
PROGETTO EUROPEO "K1- KIDS FIRST"-FORNITURA COMPLEMENTI DI ARREDO URBANO NELL'AMBITO SOLUZIONI DI URBANISTICA TATTICA REALIZZATE NEGLI SPAZI ADIACENTI ISTITUTO COMPRENSIVO" Q.DI VONA T.SPERI". 8 PANCHINE C/SPALL.,9 PANCHINE S/SPALL.E 3 TAVOLI PICNIC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.067,00	0,00	15.067,00
COD. N. 99/2022 - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO E	0,00	121.111,86	0,00	2.878.888,14	0,00	0,00	0,00	3.000.000,00
PROLUNGAMENTO DELLA LINEA METROPOLITANA M2 MILANO FAMAGOSTA-ASSAGO. QUOTA A CARICO DI CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO PER IL COMPLETAMENTO DEI LAVORI.	0,00	0,00	146.789,44	0,00	0,00	0,00	0,00	146.789,44
INCARICO A MM SPA SERVIZI DI ARCHITETTURA ED INGEGNERIA DELLA PRIMA FASE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA DELLA LINEA M4 - PROLUNGAMENTO A OVEST-SCENARI FERROVIARI INTEGRATIVI	0,00	0,00	63.433,66	0,00	0,00	0,00	0,00	63.433,66
PROGETTO EUROPEO RAISE UB-FORNITURA DI N. 1 PANCHINA INTEGRATA CON STAZIONE DI RICARICA AD ENERGIA SOLARE PER DISPOSITIVI SMART NELL'AMBITO DELLE SOLUZIONI TEMPORANEE DI URBANISTICA TATTICA REALIZZATE PRESSO LA STAZIONE FERROVIARIA DI MILANO ROGOREDO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.999,52	0,00	10.999,52
INCARICO A MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA PER APPALTO INTEGRATO, CSP, RUP E ASSISTENZA AL RUP, INDAGINI E ASSISTENZA ALLE STESSE PER INTERVENTO COD. N. 209/2022 - LINEA METROPOLITANA 2 - RISANAMENTO DEI VIADOTTI DA GOBBA A COLOGNO MONZESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	604.864,79	0,00	604.864,79
INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO AI FINI REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO LAVORI E COPERTURA MAGGIORI ONERI DERIVANTI DA CONTENZIOSI E DA LAVORI E FORNITURE SUPPLEMENTARI RELATIVI ALLA REALIZZAZIONE INTERVENTO PROLUNGAMENTO SESTO FS-MONZA BETTOLA LINEA M1	0,00	0,00	0,00	2.760.000,00	0,00	0,00	0,00	2.760.000,00
INCARICO MM SPA PER REALIZZAZIONE STUDIO PROPEDEUTICO ALLA PRIMA FASE DEL PFTE NUOVA LINEA METROPOLITANA M6 RAMO SUD-I. SCENARI DI CONNESSIONE DA NORD A SUD MILANO-STRATEGIE DI SVILUPPO DELLA RETE DI FORZA NEL SUD MILANO E NUOVI CORRIDOI PER LINEA M6	0,00	0,00	14.911,57	0,00	0,00	0,00	0,00	14.911,57
INTEGRAZIONE IMPEGNO 6674/2022 COD. N. 419/2021 - SISTEMI DI CONTROLLO DEL TERRITORIO. NUOVI IMPIANTI E AMMODERNAMENTO IMPIANTI ESISTENTI - LOTTO A	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
INCARICO MM SPA PER L'INTEGRAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO, VERIFICA E VALIDAZIONE PROGETTAZIONE DEFINITIVA, CSP,ASSISTENZA AL RUP, ATTIVITÀ E SERVIZI SUPPORTO TECNICO-AMM.VO-RIQUALIFICAZIONE TRANVIARIA EXTRAURBANA MILANO-LIMBIATE - LOTTO 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.482.759,25	0,00	1.482.759,25

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI PARCHEGGIO DELL'AEROPORTO MILANO-LINATE-P3 SMART. SCHEMA DI ACCORDO TRA COMUNE DI MILANO, ATM SPA E SEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.623,00	0,00	12.623,00
COD. N. 435/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI IMPIANTI DI RIVELAZIONE E SEGNALEZIONE DEGLI INCENDI E RIMOZIONE IMPIANTI ESISTENTI - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	0,00	0,00	0,00	1.070.050,32	0,00	0,00	0,00	1.070.050,32
COD. N. 437/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 PRIME OPERE CIVILI DI COMPARTIMENTAZIONE E RESISTENZA ANTINCENDIO DELLE STAZIONI - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	0,00	0,00	0,00	2.070.682,48	0,00	0,00	0,00	2.070.682,48
COD. N. 439/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO DEGLI IMPIANTI DI DIFFUSIONE SONORA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	0,00	0,00	0,00	1.543.246,08	0,00	0,00	0,00	1.543.246,08
COD. N. 438/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 ADEGUAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	0,00	0,00	0,00	1.309.803,81	0,00	0,00	0,00	1.309.803,81
COD. N. 440/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI CAVI FIBRA OTTICA RESISTENTI AL FUOCO IN SOLUZIONE RIDONDATA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	0,00	0,00	0,00	1.230.218,69	0,00	0,00	0,00	1.230.218,69
COD 520/22 - INTERVENTI DI RINNOVAMENTO STRAORDINARIO DEGLI IMPIANTI DI ARMAMENTO E TRAZIONE ELETTRICA, IN SEDE PROPRIA E PROMISCUA E IMPLEMENTAZIONE DEI SISTEMI DI AZIONAMENTO SCAMBI IN RADIOFREQUENZA - LOTTO 1	0,00	0,00	0,00	0,00	11.876.030,94	123.969,06	0,00	12.000.000,00
COD. N. 428/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: C.NA GOBBA	0,00	273.973,32	0,00	0,00	0,00	3.018,58	0,00	276.991,90
COD. N. 407/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - PIOLA - QUOTA BB.AA.	0,00	120.431,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	120.431,97
REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DIRETTI AD ELEVARE IL LIVELLO DI SICUREZZA NEI TRASPORTI PUBBLICI LOCALI. CONVENZIONE MIT COMUNE DEL 16.09.2008 - II ATTO INTEGRATIVO	0,00	0,00	0,00	3.723.709,56	0,00	0,00	0,00	3.723.709,56
INSTALLAZIONE DI TECNOLOGIE A BORDO DI MATERIALE ROTABILE SU GOMMA ADIBITO A SERVIZI DI TPL. DGR N. 5144 DEL 9/5/2016	0,00	0,00	0,00	275.856,18	0,00	0,00	0,00	275.856,18
PNRR - M2C2 INV. 4.2 - COD. N. 80/2022 PROLUNGAMENTO DELLA LINEA TRANVIARIA N.2 - TRATTA BAUSAN-BOVISA FN-VILLAPIZZONE FS (METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - LOTTO 5)	0,00	0,00	3.010.848,40	0,00	0,00	684.788,03	0,00	3.695.636,43
COD. N. 439/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DEL TUNNEL GATTAMELATA	0,00	0,00	0,00	987.800,00	0,00	12.200,00	0,00	1.000.000,00
COD. N. 117/2022 - SISTEMI DI CONTROLLO DEL TERRITORIO. NUOVI IMPIANTI E AMMODERNAMENTO IMPIANTI ESISTENTI - LOTTO B	0,00	0,00	0,00	0,00	2.471.117,96	28.882,04	0,00	2.500.000,00
COD. N. 200/2022 - LINEA M1 - INTERVENTI STRAORDINARI SULL'ARMAMENTO PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO VIBRAZIONALE: VIA MARGHERA	0,00	0,00	0,00	0,00	1.850.760,16	25.503,85	0,00	1.876.264,01
COD. N. 202/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI SULL'ARMAMENTO PER LA RIDUZIONE DELL'IMPATTO VIBRAZIONALE: VIA PALMANOVA	0,00	0,00	0,00	0,00	366.839,92	5.643,19	0,00	372.483,11

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2	0,00	0,00	0,00	349.483,14	0,00	0,00	0,00	349.483,14
COD. 437/2019 - LINEA M1 - RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA DELLA STAZIONE MOLINO DORINO	0,00	0,00	0,00	865.736,08	0,00	0,00	0,00	865.736,08
COD. N. 429/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: SANT'AMBROGIO	0,00	0,00	0,00	203.242,96	0,00	0,00	0,00	203.242,96
COD. N. 411/2018 - RAFFORZAMENTO DELLA DELIMITAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE BARRIERE ACUSTICHE NEL TRATTO CIMIANO-CRESCENZAGO-CASCINA GOBBA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	0,00	0,00	0,00	879.154,83	0,00	0,00	0,00	879.154,83
COD. 455/2021 - RISTRUTTURAZIONE TOTALE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 1	0,00	0,00	0,00	3.263.178,83	0,00	0,00	0,00	3.263.178,83
TOTALE MISSIONE 10	0,00	1.306.761,79	983.063.552,48	86.439.981,37	26.233.928,32	6.635.600,18	0,00	1.103.679.824,14
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE								
FORNITURA DI N. 1 MINIPALA COMPATTA CINGOLATA ACCESSORIATA PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	12.960,00	23.040,00	0,00	147.000,00	0,00	183.000,00
FORNITURA DI UN KIT DI CUSCINI DI SOLLEVAMENTO PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.038,88	0,00	4.038,88
FORNITURA DI N. 1 PICK-UP ISUZU N60 BB CREW CAB DOPPIA CABINA PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	60.377,80	0,00	0,00	0,00	60.377,80
FORNITURA DI N. 3 CARRELLI PER LA MESSA SU STRADA DI UN SISTEMA DI ILLUMINAZIONE PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	0,00	0,00	0,00	5.624,20	0,00	0,00	0,00	5.624,20
TOTALE MISSIONE 11	0,00	0,00	12.960,00	89.042,00	0,00	151.038,88	0,00	253.040,88
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA								
COD. N. 435/20222 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLE R.S.A. COMUNALI - LOTTO C	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
COD. N. 383/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI IDESTINATI A RSA - INTERVENTO C	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
COD N. 394/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E	0,00	24.124,39	0,00	3.103.552,53	0,00	0,00	0,00	3.127.676,92
PNRR M5C2 I1.3-SUB INV.1.3.1 POV.ESTR.HOUSING FIRST A: SERVIZIO INGEGNERIA E ARCHITETTURA PROGETTAZIONE ESECUTIVA COMPRESO COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE - COD. 537/22 INTERVENTI M.S. REALIZZAZIONE SPAZI DESTINATI EMERGENZE ABITATIVE IN VIA ALDINI 72 - 74	0,00	0,00	115.862,44	0,00	0,00	0,00	0,00	115.862,44
FORNITURA DI N. 558 SCALE A CASTELLO CIMITERIALI DI VARIE DIMENSIONI PER LE ESIGENZE DEI CIMITERI DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	293.954,32	0,00	293.954,32

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
COD. 273/2022 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 2 - ASILI NIDO, SCUOLE MATERNE, ELEMENTARI, MEDIE E CIVICHE.	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00	0,00	0,00	0,00	5.000.000,00
ACQUISTO DI BENI DUREVOLI PER LE ESIGENZE DELL'ACCOGLIENZA DI CASA JANNACCI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.942,22	0,00	4.942,22
SPESA RELATIVA AL 2°3°4°5° STANZIAMENTO DELLA GRADUATORIA 2017/2018 PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE IN EDIFICI PRIVATI, AI SENSI DELLA LEGGE N. 13/89	0,00	0,00	32.021,23	36.739,26	0,00	0,00	0,00	68.760,49
APPROVAZIONE DELLA SPESA RELATIVA AL 1°2° STANZIAMENTO DELLA GRADUATORIA 2018/2019 PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE IN EDIFICI PRIVATI AI SENSI DELLA LEGGE N. 13/89.	0,00	0,00	784.692,53	0,00	0,00	0,00	0,00	784.692,53
FORNITURA DI CARRELLI PER L'EVACUAZIONE, OMBRELLONI DA GIARDINO E COPRICALORIFERI DA DESTINARE AI SERVIZI ALL'INFANZIA DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24.652,71	0,00	24.652,71
FORNITURA E CONSEGNA DI VENTILATORI PER I SERVIZI ALL'INFANZIA E NIDI COMUNALI E DI UNA POSTAZIONE DI LAVORO "SIT-STAND"	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.444,54	0,00	23.444,54
FORNITURA DI N. 127 BICICLETTE, TIPOLOGIA CITY BIKE, PER LE ESIGENZE DEGLI OPERATORI DEI CIMITERI DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42.799,08	0,00	42.799,08
FORNITURA DI BENI DUREVOLI, ATTREZZI DA LAVORO, N.5 SEDIE DA EVACUAZIONE EDIFICI EVAC-CHAIR E ATTREZZATURE OCCORRENTI ALL'AREA SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.373,65	0,00	29.373,65
FORNITURA DI DUE RULLIERE PER L'INTRODUZIONE FERETRI NEI LOCULI OCCORRENTI AL CIMITERO DI LAMBRATE.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	619,09	0,00	619,09
RIMBORSO SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E SISTEMAZIONE DELLA STRUTTURA RSA/CDI FAMAGOSTA PER RIPARAZIONE TUBAZIONE LINEA FANCOIL E SOSTITUZIONE DI LAVATRICI DA 10KG E 14KG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	29.964,36	0,00	29.964,36
TOTALE MISSIONE 12	0,00	24.124,39	932.576,20	11.140.291,79	0,00	449.749,97	0,00	12.546.742,35
MISSIONE 13 – TUTELA DELLA SALUTE								
COD. N.214/2014 - APP. 6/2016 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI - LOTTO 4 - ZONE 6 - 7 - 8 - QUOTA GATTILE	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	30.500,00
TOTALE MISSIONE 13	0,00	0,00	25.000,00	0,00	0,00	5.500,00	0,00	30.500,00
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ								
PON METRO MILANO 2014-2020 - REACT-EU: PROGETTO "MI6.2.I.B - PROGRAMMA ECONOMIA CIVILE QUARTIERI. PARTE II: SOSTEGNO ATTIVITÀ IMPRENDITORIALI A IMPATTO SOCIALE" - REACT-EU APPROVAZIONE AVVISO PUBBLICO MI15 "SPAZI E SERVIZI PER MILANO A 15 MINUTI"	0,00	0,00	1.351.322,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.351.322,00

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
PNRR GRANDI CITTA' DI CUI ALL'ART. 42 DEL D.L.50/2022 - PROGETTO SOGEMI-MIRI AD OGGETTO REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DI MILANO RISTORAZIONE, NUOVO MAGAZZINO E CENTRO COTTURA PER DISTRIBUZIONE ALIMENTARE SU MILANO PRESSO COMPRESORIO AGROALIMENTARE	0,00	0,00	12.600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12.600.000,00
PROGETTO POR FESR MI V.3.C.1.1 ADP LORENTEGGIO SOSTEGNO ALL'AVVIO E AL RAFFORZAMENTO ATTIVITÀ IMPRENDITORIALI CON EFFETTI SOCIALMENTE DESIDERABILI PER IL QUADRILATERO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA LORENTEGGIO.	0,00	0,00	39.624,77	0,00	0,00	0,00	0,00	39.624,77
SPESA INTEGRATIVA PER GLI APPALTI E ACCORDI QUADRO NN. 5/2016, 6/2016, 36/2019, 42/2019, 49/2020 PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	150.000,00
CONTO AUMENTO/FUTURO AUMENTI DI CAPITALE IN DANARO - PROGETTO SOGEMI-MIRI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DI MILANO RISTORAZIONE, NUOVO MAGAZZINO E CENTRO COTTURA PER LA DISTRIBUZIONE ALIMENTARE SU MILANO PRESSO IL COMPRESORIO AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
PARTECIPAZIONE DEL COMUNE DI MILANO A MUSA S.C. A R.L.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	0,00	2.000,00
TOTALE MISSIONE 14	0,00	0,00	13.990.946,77	10.000.000,00	0,00	152.000,00	0,00	24.142.946,77
MISSIONE 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE								
PROGETTO PON METRO: MI4.2.1.C - HUB DELL'INNOVAZIONE INCLUSIVA - RISTRUTTURAZIONE SPAZI - AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI "ACQUISIZIONE BENI PER ALLESTIMENTO LABORATORI CENTRI DI FORMAZIONE". INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	0,00	0,00	904,70	0,00	0,00	0,00	0,00	904,70
FORNITURA DI N. 8 DI FERRI DA STIRO PER I LABORATORI DI SARTORIA DEI CENTRI DI FORMAZIONE VIA SAN GIUSTO, 65 E VIA SAN GIUSTO, 62 DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.125,24	0,00	2.125,24
FORNITURA DI MONITOR INTERATTIVO COMPRENSIVO DI CASSE E CARRELLO PER LE ESIGENZE FORMATIVE DEI CENTRI DI FORMAZIONE DEL COMUNE DI MILANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.640,00	0,00	14.640,00
FORNITURA DI BENI NECESSARI AL FUNZIONAMENTO DEI LABORATORI DI CUCINA DEI CENTRI DI FORMAZIONE DI VIA FLEMING 15 E DI VIA SAN GIUSTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45.984,06	0,00	45.984,06
FORNITURA DI ATTREZZATURE PER I LABORATORI DIDATTICI DI FALEGNAMERIA DEI CENTRI DI FORMAZIONE AFFERENTI ALL'AREA LAVORO E FORMAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25.200,27	0,00	25.200,27
ACQUISTO DI UNA STAMPANTE E UNO SCANNER 3D PER IL MAKER'S, HARDWARE PER I LABORATORI DI INFORMATICA, MACCHINARI DA GIARDINAGGIO E MACCHINA DA CAFFE' AUTOMATICA PER ESPRESSO E CAPPUCCINO PER IL CENTRO DI FORMAZIONE DI VIA GIUSTI 42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	57.611,01	0,00	57.611,01
REALIZZAZIONE DEL PROGETTO QUARTOVIVA, PRESSO LO STABILE DI VIA AMORETTI 30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	600.000,00
TOTALE MISSIONE 15	0,00	0,00	904,70	0,00	0,00	745.560,58	0,00	746.465,28
MISSIONE 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA								

OGGETTO	permessi di costruire	permessi di costruire quota barriere architettoniche	trasferimenti da Amministraz. Pubbliche	avanzo di amministraz.	Accensione di prestiti	entrate proprie destinate a investimenti	entrate correnti destinate a investimenti	TOTALE
SCOMPUTO DI CANONE DI AFFITTANZA AGRARIA - AREE VARIE - ANNUALITA' AGRARIA 2022	0,00	0,00	0,00	113.629,46	0,00	0,00	0,00	113.629,46
TOTALE MISSIONE 16	0,00	0,00	0,00	113.629,46	0,00	0,00	0,00	113.629,46
MISSIONE 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE								
REALIZZAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI SULLE COPERTURE DI EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE - INTERVENTI DIRETTI E/O IN PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO. FASE 5 (IMPIANTO FOTOVOLTAICO SULLE COPERTURE DEL CIMITERO DI CHIARAVALLE)	0,00	0,00	270.682,33	0,00	0,00	0,00	0,00	270.682,33
REDAZIONE DEL PROGETTO DI FATTIBILITÀ TECNICA ED ECONOMICA, PRIME INDICAZIONI E PRESCRIZIONI PER LA STESURA DEI PIANI DI SICUREZZA E L'ASSISTENZA AL RUP IN FASE DI PROGETTAZIONE IN RELAZIONE ALL'INTERVENTO REALIZZAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI SULLE COPERTURE DEL CIMITERO DI CHIARAVALLE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49.190,94	0,00	49.190,94
TOTALE MISSIONE 17	0,00	0,00	270.682,33	0,00	0,00	49.190,94	0,00	319.873,27
TOTALE COMPLESSIVO	1.647.160,83	3.012.600,41	1.326.209.653,79	305.832.584,86	63.259.697,74	35.933.237,44	0,00	1.735.894.935,07

2.5 La gestione finanziaria

Gestione finanziaria

Per l'esercizio 2022 a fronte di uno stock di indebitamento complessivo al 31/12 pari a 3.600,55 milioni di euro, l'onere del debito è stato complessivamente pari a euro 281,18 milioni di cui 163,24 milioni di euro come quota di ammortamento del capitale e 117,94 milioni di euro come quota interessi.

La struttura di tale stock presenta le seguenti caratteristiche essenziali:

in milioni di euro)

Mutui a TF	2.090,71
Bond a TF	976,92
Mutui a TV	531,57
FRISL	1,35
Totale	3.600,55

Il nuovo debito contratto nel corso dell'esercizio 2022 ammonta a 81,04 milioni di euro: si tratta di due nuovi Prestiti Flessibili di Scopo assunti con la Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. per complessivi 50,04 milioni di euro e dell'apertura di una linea di credito di 31 milioni di euro sottoscritta con la Banca Europea per gli Investimenti, da assegnare al finanziamento di opere pubbliche diverse nel corso del triennio 2022-2024.

Sono inoltre stati finanziati nuovi investimenti in opere pubbliche diverse per 18,59 milioni di euro attraverso la devoluzione di mutui assunti negli anni precedenti.

Complessivamente nel corso del 2022 lo stock del debito è diminuito di circa 82,20 milioni di euro pari al 2,2% del suo ammontare. Tale riduzione è dovuta alla differenza tra le quote di debito pregresso rimborsate ed il nuovo debito assunto nell'esercizio.

In autunno è stata altresì stipulata con Cassa Depositi e Prestiti una rinegoziazione di 100 posizioni di mutuo, corrispondenti a 1.459,5 milioni di euro, al fine di riprogrammare i relativi piani di ammortamento. Tale operazione di ristrutturazione ha generato un risparmio sull'annualità 2022 pari a 22,12 milioni di euro ed ulteriori risparmi sugli esercizi 2023 e 2024 per 44,48 e 15,97 milioni di euro.

L'evoluzione dello stock di indebitamento ha l'andamento riportato nel prospetto che segue:

(in milioni di euro)

	2018	2019	2020	2021	2022
Residuo debito capitale per mutui con la Cassa Depositi e Prestiti	1.883,93	1.873,38	1.906,45	2.021,84	2.036,18
Residuo debito capitale per mutui con Altri Istituti	613,09	550,11	598,83	627,09	587,45
Residuo debito capitale per prestiti obbligazionari	1.190,97	1.140,76	1.088,40	1.033,82	976,92
Totale	3.687,99	3.564,25	3.593,68	3.682,75	3.600,55

L'indebitamento totale di 3.600,55 milioni include 385,66 milioni di prestiti flessibili in preammortamento e 201,00 milioni delle due linee di credito, sottoscritte nel 2020, 2021 e 2022 con la Banca Europea per gli Investimenti, non ancora utilizzati. Pertanto lo stock di debito che effettivamente produce interessi passivi ammonta al 31 dicembre 2022 a 3.013,88 milioni di euro.

Il rimborso degli oneri finanziari sostenuto per l'ammortamento dei prestiti ha registrato la seguente evoluzione:

(in milioni di euro)

	2018	2019	2020	2021	2022
Oneri finanziari	121,97	121,02	118,53	118,03	117,94
Quota capitale	193,15	197,52	120,57	112,78	163,24
Totale	315,12	318,54	239,10	230,81	281,18

Le garanzie su debito di terzi prestate dall'Ente presentano al 31 dicembre 2022 un valore residuo di 217,92 milioni di euro.

Queste garanzie includono in particolare i contratti stipulati nel 2012 e 2015 tra il Comune di Milano e la Banca Europea per gli Investimenti per i prestiti concessi dalla stessa B.E.I. alla società partecipata A.T.M. S.p.a. pari rispettivamente a 253 e 34,5 milioni di euro, comprensivi di quota capitale e interessi, destinati al rinnovo del materiale rotabile della Metropolitana di Milano.

Si evidenziano qui di seguito le garanzie in essere al 31/12/2022:

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2021	Rata	Interessi	Capitale	Variazioni	Rimanenza al 31/12/2022
MUTUI E PRESTITI ASSISTITI DA FIDEIUSSIONI SEMPLICI									
BANCA POPOLARE DI MILANO S.C.A R.L.									
<ul style="list-style-type: none"> 760/14 PICCOLA SCUOLA DI CIRCO ASD - PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267 DEL 18/08/2000 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 140.000,00= CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO Durata anni: 13 dal 2014 al 2026 	Quote mensili	3,6000	140.000,00	64.498,53	16.242,28	1.628,26	14.614,02	0,00	49.884,51
<ul style="list-style-type: none"> 764/14 SSD MILANO SPORT TENNISTAVOLO / FITET - FIDEIUSSIONE ART. 207 DLGS 267/00 DI EURO 1.800.000 PER FINANZIAMENTO RIQUALIFICAZIONE IMPIANTO VIA MECENATE 74 Durata anni: 15 dal 2015 al 2029 	Quote mensili	3,8490	1.800.000,00	582.328,33	80.016,62	8.541,22	71.475,40	0,00	510.852,93
TOT. ISTITUTO			1.940.000,00	646.826,86	96.258,90	10.169,48	86.089,42	0,00	560.737,44

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2021	Rata	Interessi	Capitale	Variazioni	Rimanenza al 31/12/2022
ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO									
<ul style="list-style-type: none"> 680/5 PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 1.500.000,00 CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO ALL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA TENNIS CLUB AMBROSIANO Durata anni: 19 dal 2007 al 2025 	Quote semestrali	3,0000	961.331,91	440.715,87	136.846,90	17.475,43	119.371,47	0,00	321.344,40
<ul style="list-style-type: none"> 703/13 AUSONIA 1931 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del D.LGS. n. 267/00 a garanzia del mutuo di € 846.000,00. =, concesso dall'ICS per il finanziamento delle spese relative alla realizzazione di un centro sportivo in V. Varsavia. Durata anni: 11 dal 2014 al 2024 	Quote semestrali	1,2250	275.000,00	78.881,38	32.499,54	1.182,83	31.316,71	0,00	47.564,67
<ul style="list-style-type: none"> 709/8 CANOTTIERI MILANO- PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 1.000.000,00, CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO Durata anni: 21 dal 2009 al 2029 	Quote semestrali	5,6580	1.000.000,00	603.114,16	106.620,86	40.020,09	66.600,77	0,00	536.513,39
<ul style="list-style-type: none"> 713/9 A.S. JUNIOR TENNIS D.M. GENTILI - Prestazione di fideiussione a garanzia del mutuo I.C.S. concesso per il finanziamento delle spese riqualificazione dell'impianto sportivo di proprietà comunale sito in via Cavriana n. 45. Durata anni: 18 dal 2010 al 2027 	Quote semestrali	5,4410	525.600,00	233.841,03	50.909,52	12.492,27	38.417,25	0,00	195.423,78
<ul style="list-style-type: none"> 720/10 F.I.P.A.V. - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di € 6.660.950,00. =, concesso dal Credito Sportivo Durata anni: 19 dal 2010 al 2029 	Quote semestrali	3,6030	6.660.950,00	3.496.083,38	593.666,58	137.343,10	456.323,48	0,00	3.039.759,90
<ul style="list-style-type: none"> 741/12 CANOTTIERI MILANO - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di € 344.348,00. =, concesso dal Credito Sportivo Durata anni: 17 dal 2012 al 2029 	Quote semestrali	3,9870	344.348,00	197.478,30	32.297,44	9.220,41	23.077,03	0,00	174.401,27
<ul style="list-style-type: none"> 744/12 IRIS 1914 - Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di € 530.155,00. =, concesso dal Credito Sportivo alla Società Sportiva IRIS 1914 - Durata anni: 17 dal 2013 al 2029 	Quote semestrali	3,9930	530.155,00	324.847,02	51.037,98	16.303,05	34.734,93	0,00	290.112,09

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2021	Rata	Interessi	Capitale	Variazioni	Rimanenza al 31/12/2022
<ul style="list-style-type: none"> 756/11 F.C. ENOTRIA 1908 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 280.620,00.=, concesso da ICS per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto via Cazzaniga 26 Durata anni: 16 dal 2011 al 2027 	Quote semestrali	5,6870	280.620,00	136.542,12	25.231,72	4.268,65	20.963,07	0,00	115.579,05
<ul style="list-style-type: none"> 757/11 U.S. VISCONTINI - fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 470.000,00. =, concesso da I.C.S per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto in Via Giorgi 10. Durata anni: 16 dal 2011 al 2027 	Quote semestrali	5,5680	455.312,00	224.657,06	45.269,96	11.693,78	33.576,18	0,00	191.080,88
<ul style="list-style-type: none"> 758/11 MASSERONI MARCHESE - FIDEIUSSIONE + INTEGR. MUTUI DI €. 3.500.000,00. + 760.833,00 =, CONCESSI DA ICS per il finanziamento delle spese relative alla realizzazione di un nuovo impianto sportivo Via Terzaghi/Sant'Elia. Durata anni: 21 dal 2015 al 2035 	Quote semestrali	1,9310	4.260.833,00	4.260.833,00	368.686,94	89.244,52	279.442,42	0,00	3.981.390,58
<ul style="list-style-type: none"> 759/11 S.D. GRUPPO SPORTIVO VILLA - fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 537.577,00.=, concesso da I.C.S. per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione Via Ussi n. 18. Durata anni: 17 dal 2012 al 2028 	Quote semestrali	4,4690	537.577,00	295.143,50	51.963,72	15.180,05	36.783,67	0,00	258.359,83
<ul style="list-style-type: none"> 761/13 SCARIONI 1925 - Fideiussione ai sensi dell'art. 207 del D.LGS 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 3.145.576,24. =, concesso dal ICS per il finanziamento delle spese relative alla riqualificazione dell'impianto sito in Via Tucidide n. 10. Durata anni: 19 dal 2013 al 2037 	Quote semestrali	3,1000	3.145.576,00	3.012.440,12	267.620,55	113.296,43	154.324,12	0,00	2.858.116,00
<ul style="list-style-type: none"> 785/15 FIDEIUSSIONE A FAVORE DELLA SOCIETÀ SPORT PROMOTION PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO SPORTIVO DI VIA SALEMI N.19 Durata anni: 15 dal 2018 al 2033 	Quote semestrali	4,9550	1.518.000,00	1.400.506,98	159.964,04	76.703,75	83.260,29	0,00	1.317.246,69
<ul style="list-style-type: none"> 786/15 FIDEIUSSIONE RILASCATA ALLA ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA APRILE 81 PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPIANTO DI VIALE FAENZA N.7 Durata anni: 13 dal 2018 al 2030 	Quote semestrali	4,7900	710.719,00	629.488,08	91.736,02	34.287,83	57.448,19	0,00	572.039,89

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2021	Rata	Interessi	Capitale	Variazioni	Rimanenza al 31/12/2022
<ul style="list-style-type: none"> 790/16 FIDEISSIONE A FAVORE DELLA SOCIETÀ NUOVA CANOTTIERI OLONA PER I LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DELL'IMPANTO SPORTIVO DI ALZAIA NAVIGLIO GRANDE N.146 Durata anni: 16 dal 2018 al 2033 	Quote semestrali	3,1000	4.100.000,00	3.839.109,16	401.578,71	132.600,26	268.978,45	0,00	3.570.130,71
<ul style="list-style-type: none"> 795/13 AUSONIA 1931 - FIDEISSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N. 267/00 A GARANZIA DEL MUTUO N. 2790900 CONCESSO DALL'ICS PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SPORTIVO IN V. VARSAVIA - PARCO ALESSANDRINI Durata anni: 16 dal 2017 al 2032 	Quote semestrali	2,2790	195.711,39	163.812,10	17.027,08	3.755,61	13.271,47	0,00	150.540,63
<ul style="list-style-type: none"> 796/13 AUSONIA 1931 - FIDEISSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N. 267/00 A GARANZIA DEL MUTUO N. 2895900 CONCESSO DALL'ICS PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO SPORTIVO IN V. VARSAVIA - PARCO ALESSANDRINI Durata anni: 16 dal 2017 al 2032 	Quote semestrali	2,2790	209.955,28	172.804,70	17.990,17	3.942,88	14.047,29	0,00	158.757,41
<ul style="list-style-type: none"> 1000/19 PRESTAZIONE DI FIDEISSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 692.244,00 CHE L'ISTITUTO PER IL CREDITO SPORTIVO CONCEDERÀ ALL'A.S. D FATIMA, PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE PER GLI INTERVENTI DA REALIZZARE NELL'IMPIANTO SPORTIVO DI PROPRIETÀ COMUNALE SITO IN VIA CHOPIN, 81. Durata anni: 18 dal 2019 al 2036 	Quote semestrali	2,9540	692.244,00	683.037,95	58.946,04	21.435,26	37.510,78	0,00	645.527,17
TOT. ISTITUTO			26.403.932,58	20.193.335,91	2.509.893,77	740.446,20	1.769.447,57	0,00	18.423.888,34
BANCA EUROPEA DEGLI INVESTIMENTI									
<ul style="list-style-type: none"> 742/12 PRESTAZIONE DI FIDEISSIONE FINO AD UN IMPORTO MASSIMO DI € 253.000.000,00 A GARANZIA DEL CONTRATO DIPRESTITO CONCESSO DALLA BANCA EUROPEA PER GLI INVESTIMENTI ALL'AZIENDA TRASPORTI MILANESI S.P.A. PER L'ACQUISTO DI MATERIALE ROTABILE. Durata anni: 22 dal 2017 al 2038 	Quote semestrali	1,2690	253.000.000,00	177.843.427,08	12.100.784,29	2.382.530,62	9.718.253,67	0,00	168.125.173,41

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2021	Rata	Interessi	Capitale	Variazioni	Rimanenza al 31/12/2022
<ul style="list-style-type: none"> 784/15 FIDEISSIONE RILASCIATA A FAVORE DELLA SOCIETÀ ATM SPA DI €34.500.000,00 PER L'AQUISTO DI NUOVI TRENI DELLA METROPOLITANA MILANESE Durata anni: 21 dal 2018 al 2038 	Quote semestrali	1,3720	34.500.000,00	24.787.203,64	1.683.830,14	335.471,38	1.348.358,76	0,00	23.438.844,88
TOT. ISTITUTO			287.500.000,00	202.630.630,72	13.784.614,43	2.718.002,00	11.066.612,43	0,00	191.564.018,29
INTESA SANPAOLO S.P.A.									
<ul style="list-style-type: none"> 743/12 Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di € 2.000.000,00,=, concesso da Banca Prossima S.p.A. alla Società Sportiva "Tennis Club Ambrosiano" Durata anni: 18 dal 2013 al 2030 <u>RIALLINEAMENTO DEL PIANO DI AMMORTAMENTO AI DATI SEGNALATI DALL'ISTITUTO DI CREDITO</u> 	Quote semestrali	2,7500	2.000.000,00	1.800.000,00	48.292,33	20.292,37	27.999,96	100.000,00	1.672.000,04
<ul style="list-style-type: none"> 804/21 ASS. CIESSEVI - FIDEISSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N.267/00 A GARANZIA DEL MUTUO CONCESSO DA INTESA SANPAOLO SPA PER IL FINANZIAMENTO DELLE SPESE RELATIVE ALLA RISTRUTTURAZIONE DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE DI VIALE MONTE GRAPPA 6/A DESTNATO ALLA REALIZZAZIONE DELLA CASA DEL VOLONTARIATO Durata anni: 18 dal 2023 al 2040 	Quote semestrali	3,2000	1.500.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.500.000,00
TOT. ISTITUTO			3.500.000,00	3.300.000,00	48.292,33	20.292,37	27.999,96	100.000,00	3.172.000,04
CASSA DI RISPARMIO DI FERRARA									
<ul style="list-style-type: none"> 675/ 5 PRESTAZIONE DI FIDEISSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 700.000,00, CONCESSO DALLA CASSA DI RISPARMIO DI FERRARA S.P.A. ALL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA MASSERONI MARCHESE S.R.L. Durata anni: 18 dal 2005 al 2022 	Quote semestrali	4,2500	700.000,00	46.666,69	48.425,59	1.758,90	46.666,69	0,00	0,00
<ul style="list-style-type: none"> 704/ 8 PRESTAZIONE DI FIDEISSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL DECRETO LEGISLATIVO 18.8.2000 N. 267 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 1.000.000,00, CONCESSO DALLA CASSA DI RISPARMIO DI FERRARA ALLA SOCIETÀ GINNASTICA MILANESE "FORZA E CORAGGIO" Durata anni: 16 dal 2009 al 2024 	Quote semestrali	2,0400	1.100.000,00	213.724,22	73.821,89	3.730,36	70.091,53	0,00	143.632,69

	Estinzione	Saggio Interesse	Ammontare originario del debito	Rimanenza al 31/12/2021	Rata	Interessi	Capitale	Variazioni	Rimanenza al 31/12/2022
TOT. ISTITUTO			1.800.000,00	260.390,91	122.247,48	5.489,26	116.758,22	0,00	143.632,69
CREDITO VALTELLINESE SOCIETA' COOPERATIVA									
<ul style="list-style-type: none"> 762/14 AUSONIA 1931 S.S.D.- PRESTAZIONE DI FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 D.LGS 267 DEL 18/08/2000 A GARANZIA DEL MUTUO DI € 560.000,00= CONCESSO DAL CREDITO SPORTIVO Durata anni: 17 dal 2014 al 2030 	Quote mensili	4,9380	560.000,00	372.642,04	46.885,75	11.587,56	35.298,19	0,00	337.343,85
TOT. ISTITUTO			560.000,00	372.642,04	46.885,75	11.587,56	35.298,19	0,00	337.343,85
BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI CARUGATE S.C.									
<ul style="list-style-type: none"> 815/22 FONDAZIONE COLLEGIO DELLE UNIVERSITA' MILANESI - FIDEIUSSIONE AI SENSI DELL'ART. 207 DEL D.LGS. N.267/00 A GARANZIA DEL MUTUO CONCESSO DA BANCA DI CREDITO COOPERATIVO DI MILANO S.C. PER IL FINANZIAMENTO DELLA REALIZZAZIONE DI UN NUOVO EDIFICIO DA ADIBIRE AD ALLOGGIO E SERVIZI CULTURALI E FORMATIVI E PER L'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'EDIFICIO "ZANUSO" Durata anni: 18 dal 2027 al 2044 	Quote mensili	3,9990	3.091.591,00	0,00	113.188,18	113.188,18	0,00	0,00	3.091.591,00
TOT. ISTITUTO			3.091.591,00	0,00	113.188,18	113.188,18	0,00	0,00	3.091.591,00
<ul style="list-style-type: none"> 711/9 Prestazione di fideiussione ai sensi dell'art. 207 del decreto legislativo 18.8.2000 n. 267 a garanzia del mutuo di €. 1.755.000,00.=, concesso dalla Banca Popolare Commercio & Industria - UBI alla "Federazione Italiana Gioco Bridge" Durata anni: 19 dal 2010 al 2028 	Quote trimestrali	2,5340	1.755.000,00	727.600,17	103.046,55	5.417,81	97.628,74	0,00	629.971,43
TOT. ISTITUTO			1.755.000,00	727.600,17	103.046,55	5.417,81	97.628,74	0,00	629.971,43
TOTALE MUTUI DI TERZI GARANTITI DAL COMUNE			326.550.523,58	228.131.426,61	16.824.427,39	3.624.592,86	13.199.834,53	100.000,00	217.923.183,08

La gestione dell'indebitamento

Grazie alle scelte gestionali operate negli ultimi anni, nel corso dell'esercizio 2022 si sono resi possibili dei risparmi con riferimento al costo del debito, ulteriormente rinforzati dai livelli molto contenuti dei tassi di mercato. Nel corso degli ultimi esercizi, infatti, sono stati selezionati alcuni strumenti flessibili di indebitamento, che hanno permesso di contenere al massimo i relativi oneri finanziari, rispetto alle formule più tradizionali di prestito.

Alcuni esempi:

- il Prestito flessibile di Scopo della Cassa Depositi e Prestiti, assunto nell'anno 2018, per il finanziamento dei lavori di costruzione della linea 4 della metropolitana di Milano, di 147,22 milioni di euro, ha consentito di realizzare risparmi nell'esercizio 2022 pari a circa 7,19 milioni di euro;
- i Prestiti flessibili di Scopo della Cassa Depositi e Prestiti, assunti nell'anno 2019, a copertura del piano opere prioritarie dell'anno, di 74,24 milioni di euro, hanno consentito di realizzare risparmi nell'esercizio 2022 pari a circa 3,69 milioni di euro;
- i Prestiti flessibili di Scopo della Cassa Depositi e Prestiti, assunti nell'anno 2020, a copertura del piano opere prioritarie dell'anno, di 50,00 milioni di euro, hanno consentito di realizzare risparmi nell'esercizio 2022 pari a circa 2,48 milioni di euro;
- i Prestiti flessibili di Scopo della Cassa Depositi e Prestiti, assunti nell'anno 2021, a copertura del piano opere prioritarie dell'anno, di 132,39 milioni di euro, hanno consentito di realizzare risparmi nell'esercizio 2022 pari a circa 6,47 milioni di euro;
- la linea di credito di 100,00 milioni di euro assunta con la Banca Europea per gli investimenti nell'anno 2020, allocati ad opere pubbliche diverse, ha consentito di realizzare risparmi nell'esercizio 2022 pari a circa 5,49 milioni di euro.
- la linea di credito di 70,00 milioni di euro assunta con la Banca Europea per gli investimenti nell'anno 2021, ha consentito, relativamente ai 35,77 milioni allocati ad opere pubbliche diverse, di realizzare risparmi nell'esercizio 2022 pari a circa 1,90 milioni di euro.

Complessivamente, la gestione dell'indebitamento nel corso del 2022 ha beneficiato di un risparmio complessivo di 28,00 milioni di euro grazie sia al basso livello dei tassi di interesse registrato nel primo semestre dell'esercizio, sia delle tipologie di finanziamenti accesi negli ultimi cinque esercizi. In particolare, l'andamento dei tassi ha consentito, rispetto al preventivo, un risparmio di 0,78 milioni di euro, mentre la scelta di Prestiti Flessibili di Scopo e di linee di credito ha consentito di realizzare un risparmio complessivo di circa 27,22 milioni di euro rispetto agli oneri che si sarebbe reso necessario sostenere contraendo degli strumenti di indebitamento tradizionali.

I Limiti di Indebitamento

Il comma 539 dell'articolo 1 della Legge n. 190 del 23 dicembre 2014 Legge di stabilità 2015 ha modificato il tetto di indebitamento degli Enti Locali previsto al comma 1 dell'articolo 204 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 definendo i nuovi limiti di indebitamento per gli anni 2015 e seguenti. Tale norma prevedeva che l'ente non potesse deliberare l'assunzione di prestiti qualora l'importo degli interessi di ciascuna rata, sommato a quello derivante dai mutui precedentemente contratti, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, superasse il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene deliberata l'assunzione del mutuo.

Il livello dell'indice di indebitamento del Comune di Milano al 31 dicembre 2022 è pari a 4,155% e si posiziona quindi al di sotto del limite di 10 punti percentuali fissato per l'anno 2022.

Dimostrazione Capacità di indebitamento Anno 2022		
DESCRIZIONE		2022
		Rapporto degli interessi passivi anno 2022 rispetto alle entrate di rendiconto 2020
Entrate del Rendiconto del penultimo anno precedente	Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.340.114.372,19
	Trasferimenti correnti	984.131.701,23
	Extratributarie	883.340.464,52
TOTALE		3.207.586.537,94
Interessi dei mutui contratti e delle garanzie rilasciate	Al netto dei contr. in conto interessi	130.083.263,54
Interessi conseguenti al ricorso annuale al credito	Nuovi mutui 81,04 mlni:	2.163.197,57
	50,04 mlni.Cassa DD.PP. Prestiti Flessibili	1.025.684,97
	31,00 mlni linea di credito B.E.I.	
TOTALE INTERESSI		133.272.146,08
Percentuale d'incidenza al 31/12/2022 (ai sensi dell'art. 204 del Dlgs 267/2000)		4,155%
Limite d'indebitamento previsto		
Spesa interessi consentita per l'anno 2022 - 10% ai sensi dell' art. 1, comma 539, L. 23 dicembre 2014, n. 190		320.758.653,79
Ulteriori interessi delegabili		187.486.507,71
Limite nuovi mutui e garanzie assumibili (rif. Cassa DD.PP. 20 anni i=4,07%) DI CUI:		4.606.548.101,08
Limite d'impegno per rilascio fidejussioni 1/5 di 320.758.653,79		64.151.730,76
Interessi annuali per fidejussioni rilasciate		3.624.592,86
fidejussioni 906.590,86		
ATM 253 mlni 2.382.530,62		
ATM 34,5 mlni 335.471,38		
Interessi annuali per nuove fidejussioni		60.527.137,90
Limite nuove fideiussioni (rif. Cassa DD.PP. 20 anni i=4,07%)		1.487.153.265,33

La gestione della liquidità

La gestione attiva della liquidità condotta nel corso dell'esercizio 2022, ha consentito di mettere a disposizione risorse di parte corrente nel bilancio dell'Ente. L'Ente dispone alla data del 31 dicembre 2022, di 71,57 milioni di euro di liquidità disponibile per impieghi finanziari selezionati; tali somme sono rivenienti da mutui contratti negli esercizi precedenti e non assistiti da contributi pubblici. L'impiego di parte di tale stock di liquidità in strumenti di breve e medio periodo a capitale garantito, ai sensi dell'art. 14 bis del Decreto n. 151/1991 convertito dalla Legge 202/91 e compatibilmente con le esigenze di Tesoreria, ha consentito di ottenere nel corso del 2022 un incasso di 113.394,11 euro di interessi attivi. L'importo mediamente impiegato durante l'anno è stato pari a circa 32 milioni di euro.

L'asset allocation formulata tenendo conto dei vincoli normativi e della garanzia del capitale impiegato ha dato i seguenti risultati:

(in migliaia di euro)

INTERESSI LIQUIDITA' 2022 (impiego medio 32 milioni di euro)	
Interessi incassati da operazioni di impiego della liquidità disponibile	112,53
Interessi incassati sui conti correnti presso la tesoreria	0,86
TOTALE GENERALE	113,39

Nota integrativa sulle operazioni in derivati.

Ai sensi dall'art. 1 comma 383 delle Legge finanziaria 2008, si segnalano gli oneri e gli impegni finanziari degli strumenti derivati in essere sottoscritti dal Comune a seguito dell'operazione di emissione obbligazionaria bullet "City of Milan 2005-2035 – 4,019%" (sottostante pari a 1.685 milioni di euro equamente suddiviso tra le quattro banche Arranger).

A tal fine si specifica che gli strumenti finanziari (come definiti ai sensi dell'art. 1 comma 2 del D. Lgs. 24 febbraio 1998 n. 58 – Testo Unico in materia di intermediazione finanziaria) constano principalmente di uno swap di ammortamento, ai sensi dell'art. 41 L. n. 448/2001 e del Regolamento Ministeriale 389/03 e dei contratti di Credit Default Swap. I contratti di Interest Rate Swap con le banche UBS Limited, JP Morgan Chase Bank, Depfa Bank plc e Deutsche Bank AG sono stati invece oggetto di una risoluzione anticipata nel corso del 2012, eseguita in attuazione delle delibere di Giunta Comunale n. 312 del 17 febbraio 2012 e di Consiglio Comunale n. 7 del 20 febbraio 2012. A seguito di tale accordo, ognuna delle quattro banche ha versato la somma di euro 10.000.000,00, per un totale di euro 40.000.000,00, riconosciuta al Comune a titolo di sconto sui costi di chiusura dell'operazione di complessivi 58,9 milioni. Tale somma è stata integralmente versata al Comune di Milano e contabilizzata al titolo 3 delle entrate.

Per gli importi di seguito indicati che con l'accordo transattivo vengono riconosciuti dalle Banche al Comune di Milano, pari complessivamente a 415,58 milioni di euro, è stato costituito un deposito a garanzia delle Banche per le obbligazioni derivanti dai contratti in derivati non estinti (CDS e Amortizing) aventi oggi un Mark to Market negativo. Nello specifico, per 138 milioni è stato costituito un deposito liquido e per 277,58 milioni un deposito titoli come di seguito dettagliato:

- per euro 138.000.000,00, su conti di deposito intestati al Comune di Milano, aperti presso le filiali londinesi delle stesse banche (Deposito Liquido):

Banca	Deposito iniziale	Deposito attuale (*)
JP Morgan Chase Bank	20.000.000,00	11.063.832,00
Deutsche Bank AG	23.000.000,00	12.723.404,30

Banca	Deposito iniziale	Deposito attuale (*)
Depfa Bank plc/FMSW ¹	20.000.000,00	11.063.832,00
UBS Limited	75.000.000,00	75.000.000,00
Totale	138.000.000,00	109.851.068,30

(*) al 31/12/2022, al netto della quota di rimborso annuale prevista contrattualmente

Per il 2022, sulla base del parametro di riferimento rilevato nel corso dell'anno, euribor a tre mesi, la remunerazione complessiva di tali depositi è stata di complessivi €5.347,52 contabilizzati al titolo III delle entrate.

- per euro 277.580.000,00 mediante l'attribuzione al Comune di Milano di un portafoglio di BTP depositato presso le stesse banche (Deposito BTP) così costituito:

Banca	Importo
JP Morgan Chase Bank	74.000.000,00
Deutsche Bank AG	90.600.000,00
Depfa Bank plc	72.400.000,00
UBS Limited	40.580.000,00
Totale	277.580.000,00

La remunerazione annuale di tali depositi per l'anno 2022 è stata di complessivi euro 14.939.475,00 contabilizzati al titolo 3 delle entrate.

Alla chiusura dell'esercizio 2022 risultano quindi ancora in essere i seguenti contratti di finanza derivata:

- 1) uno swap di ammortamento (Amortizing), ai sensi dell'art. 41 L. n. 448/2001 e del Regolamento Ministeriale 389/03, legato all'emissione obbligazionaria "City of Milan 2005-2035 - 4,019%" per il quale si è provveduto per il 2022 all'accantonamento delle quote capitale presso i quattro Istituti Arranger per complessivi euro 56.902.592,09 oltre al rimborso degli interessi maturati sul Bond (4,019%) sul nozionale complessivo), pari ad euro 67.734.095,93;
- 2) un contratto di Credit Default Swap (CDS), con ognuno dei quattro Istituti Arranger, legato alla stessa emissione;
- 3) uno swap di tasso di interesse (Interest Rate Swap), con un sottostante al 31/12/2022 di euro 101.084.970,07 e controparte Unicredit, su vecchi mutui Cassa Depositi non estinti con l'operazione di rifinanziamento con le seguenti caratteristiche:

¹ FMS Wertmanagement AöR è subentrata a Depfa Bank plc per novazione soggettiva stipulata in data 9 aprile 2015

Posizione Unicredit

swap di tasso su un sottostante al 31/12/2022 pari a euro 101.084.970,07

Comune di Milano riceve un Tasso Fisso pari a 4,65%

Comune di Milano paga:

- 1) Tasso Fisso del 4,65% se Euribor 6M < 2,28%
- 2) Euribor a 6M + 2,37% se $2,28\% \leq \text{Euribor 6M} < 7,13\%$
- 3) Tasso Fisso del 9,50% se Euribor 6M $\geq 7,13\%$.

In base ai tassi come sopra definiti, il contratto derivato in essere con Unicredit nel corso dell'esercizio 2022 ha generato flussi di interessi passivi pari a 147.462,53.

2.6 I servizi pubblici a domanda individuale

Di seguito viene presentato il quadro di sintesi per l'anno 2022 dei servizi a domanda individuale, dando evidenza per ciascun servizio al raffronto tra i dati di preventivo e quelli di consuntivo, e relativi scostamenti, e all'andamento nell'ultimo quinquennio delle percentuali di copertura delle spese di ciascun servizio a mezzo di entrate allo stesso imputabili.

	PREVENTIVO			CONSUNTIVO			Scarti % fra consuntivo e preventivo
	Entrate	Uscite	% di copertura delle uscite	Accertamenti	Impegni	% di copertura delle uscite	
Gestione ricoveri	20.200.000,00	31.000.000,00	65,16%	17.270.878,41	32.840.267,62	52,59%	-12,57%
Colonie	800.000,00	8.371.000,00	9,56%	624.112,00	8.959.010,19	6,97%	-2,59%
Asili nido (*)	19.870.000,00	46.828.580,00	42,43%	25.022.896,58	48.814.449,26	51,26%	8,83%
Musei, Mostre e Spettacoli	3.138.000,00	28.773.480,00	10,91%	3.731.377,91	26.656.389,08	14,00%	3,09%
Totali	44.008.000,00	114.973.060,00	38,28%	46.649.264,90	117.270.116,15	39,78%	1,50%

(*) Sia a preventivo che a consuntivo la spesa per gli asili nido è stata calcolata al 50% ai sensi dell'art. 5 della legge n. 498/92

	2018	2019	2020	2021	2022
Gestione ricoveri	52,25	48,92	36,56%	43,38%	52,59%
Colonie	22,08	14,67	6,68%	2,54%	6,97%
Asili nido (*)	49,71	54,92	36,14%	36,47%	51,26%
Musei, Mostre e Spettacoli	15,50	14,87	6,10%	7,06%	14,00%
Totale	37,02	36,88	24,19%	25,13%	39,78%

2.7 Destinazione delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada

Di seguito si riporta il prospetto con il dettaglio della destinazione, con riferimento all'esercizio finanziario 2022 e ai sensi degli articoli 142 e 208 del decreto legislativo n. 285 del 30/04/1992, della quota vincolata - euro 82.266.976,53 - degli incassi 2022 delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione al Codice della Strada, pari a euro 151.554.801,71, per le finalità indicate.

Si rileva che si è fatto ricorso alla facoltà prevista dall'articolo 40-bis del Decreto Legge 17 maggio 2022 n. 50 che prevedeva, in via eccezionale e derogatoria per il solo anno 2022, la possibilità di destinare i proventi effettivamente incassati di cui all'articolo 142, commi 12-bis e 12-ter, e all'articolo 208, comma 4, del codice della strada, di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, a copertura della spesa per le utenze di energia elettrica e gas.

Quota vincolata ai sensi dell'art. 142 pari al 100%			
ENTRATA			
Codice di bilancio	Capitoli		
3.02.02.01	163/01-05	Proventi delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada	12.979.151,34
SPESA			Impegnato
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (art. 142, comma 12- ter -1)			
10.05.01.03	2513/1/13	Strade – Manutenzione ordinaria	6.698.475,96
Spese per le utenze di energia elettrica e gas (art. 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022)			
Pdc			
1.03.02.05.04	diversi	Spese per le utenze di energia elettrica e gas (articolo 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022)	6.280.675,38
1.03.02.05.06			
1.03.02.15.15			
tot			12.979.151,34

Quota vincolata ai sensi dell'art. 208 pari al 50%			
ENTRATA			
Codice di bilancio	Capitoli		
3.02.02.01	163/01-05	Proventi delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada	69.287.825,19
SPESA			Impegnato
A) Interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente (art. 208 comma 4 lettera a)			25%
			17.321.956,30
10.05.01.03	2523/1/21	Segnaletica stradale - Manutenzione ordinaria segnaletica verticale	1.095.205,97
10.05.01.03	2523/1/19	Segnaletica stradale - Manutenzione ordinaria impianti semaforici	2.119.622,29

SPESA			Impegnato
Spese per le utenze di energia elettrica e gas (art. 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022)			
Pdc			
1.03.02.05.04	diversi	Spese per le utenze di energia elettrica e gas (articolo 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022)	14.107.128,04
1.03.02.05.06			
1.03.02.15.15			
tot			17.321.956,30
B) Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei corpi e dei servizi di polizia municipale (art. 208 comma 4 lettera b)			25%
03.01.01.03	1212/4	Polizia locale - Equipaggiamento e vestiario	1.035.300,00
03.01.01.03	1213/1/22	Polizia locale - Canoni radio	129.676,49
03.01.01.03	1213/1/23	Polizia locale - Accesso a banche dati	844.425,29
03.01.01.03	1213/1/27	Polizia locale - Servizi informatici e di telecomunicazioni	145.383,34
03.01.01.03	1214/5	Polizia locale - Noleggio automezzi	2.386.255,79
10.02.01.03	2713/06	Contratto di servizio per il trasporto pubblico locale (quota parte del servizio ausiliari della sosta)	5.800.000,00
10.05.01.03	2503/14-27	Gestione centrale di controllo del traffico - Gestione e manutenzione	4.814.444,84
Spese per le utenze di energia elettrica e gas (art. 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022)			
Pdc			
1.03.02.05.04	diversi	Spese per le utenze di energia elettrica e gas (articolo 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022)	2.166.470,55
1.03.02.05.06			
1.03.02.15.15			
tot			17.321.956,30
C) Altre finalità connesse al miglioramento della sicurezza stradale, relative alla manutenzione delle strade di proprietà dell'ente, all'installazione, all'ammodernamento, al potenziamento, alla messa a norma e alla manutenzione delle barriere e alla sistemazione del manto stradale delle medesime strade, alla redazione dei piani di cui all'articolo 36, a interventi per la sicurezza stradale a tutela degli utenti deboli (quali bambini, anziani, disabili, pedoni e ciclisti), allo svolgimento, da parte degli organi di polizia locale, nelle scuole di ogni ordine e grado, di corsi didattici finalizzati all'educazione stradale, a misure di assistenza e di previdenza per il personale, alle misure di cui al comma 5 bis e a interventi a favore della mobilità ciclistica) (art. 208 comma 4 lettera c)			50%
03.01.01.01	1211/1/3	Interventi assistenziali e previdenza complementare personale della Polizia locale	2.320.920,00
03.01.01.01	1211/1/0	Polizia locale - Progetti di potenziamento servizi di sicurezza urbana e stradale	211.663,60
03.01.01.03	1213/12	Polizia locale - Convenzione "Nonni amici"	69.255,00
03.01.01.03	1213/13	Polizia locale - Rimozioni	1.060.000,00
10.05.01.03	2512/3	Strade - Materiale per NUIR (Nucleo di Intervento Rapido)	32.882,34
10.05.01.03	2613/02	Illuminazione pubblica - Canone di illuminazione pubblica (quota di governo, esercizio e manutenzione ordinaria)	15.000.000,00

SPESA				Impegnato
Spese per le utenze di energia elettrica e gas (art. 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022)				
Pdc				
1.03.02.05.04				
1.03.02.05.06	diversi	Spese per le utenze di energia elettrica e gas (articolo 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022)		15.949.191,65
1.03.02.15.15				
			tot	34.643.912,59
			tot	69.287.825,19

3.0 I rapporti con società ed enti partecipati

3.1 Relazioni Comune – società partecipate

3.2 Verifica dei crediti e debiti reciproci tra Comune e società ed enti partecipati

3.1 Relazioni Comune – società partecipate

Il Comune, quale soggetto preposto allo sviluppo economico e sociale dei cittadini milanesi, non si limita ad erogare direttamente servizi tesi a questo fine, ma si avvale di Organismi partecipati, anche inseriti nella realtà del mercato competitivo, di cui programma e controlla l'attività. A questo proposito, si riporta l'elenco delle partecipazioni societarie del Comune al 31 dicembre 2022 necessarie ed utili allo svolgimento dei servizi pubblici e delle attività istituzionali rivolte ai cittadini del Comune di Milano.

Denominazione	Oggetto Sociale	Soci	Quote di partecipazione al 31/12/2022
AMAT S.r.l.	Attività tecniche conoscitive e di studio relative alla mobilità, all'ambiente e alla pianificazione territoriale.	Comune di Milano	100%
ATM S.p.A.	Attività nel settore trasporto pubblico e mobilità.	Comune di Milano	100%
MILANO SPORT S.p.A.	Gestione impianti sportivi comunali compresa la manutenzione degli stessi; istituzione di corsi di istruzione e corsi di addestramento per le varie discipline sportive; attività di vendita di prodotti sportivi di ogni genere.	Comune di Milano	100%
MM S.p.A.	Progettazione, realizzazione, manutenzione infrastrutture e altre opere di interesse pubblico; gestione diretta dei Servizi Idrici, del patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica e del patrimonio di edilizia scolastica.	Comune di Milano	100%
SO.GE.M.I. S.p.A.	Istituzione, impianto ed esercizio dei mercati all'ingrosso.	Comune di Milano	100%
MILANO RISTORAZIONE S.p.A.	Servizi di refezione scolastica; fornitura di pasti ad enti pubblici e/o privati.	Comune di Milano Milano Ristorazione	99,00% 1,00%
SEA S.p.A.	Costruzione ed esercizio di aeroporti e di qualsiasi attività connessa al traffico aereo di qualunque tipo o specialità.	Comune di Milano Altri azionisti pubblici Azionisti privati	54,81% 0,78% 44,41%
A2A S.p.A.	Esercizio delle attività nel campo delle energie (produzione, trasformazione, distribuzione) e del ciclo integrale delle acque.	Comune di Milano Comune di Brescia Azionariato diffuso	25% (+1 azione) 25% (+1 azione) 49,99%
AFM S.p.A.	Gestione delle farmacie comunali.	Comune di Milano Admenta Italia Spa	20% 80%

Denominazione	Oggetto Sociale	Soci	Quote di partecipazione al 31/12/2022
CAP HOLDING S.p.A.	Assunzione e gestione, in Italia ed all'estero, di partecipazioni – le società in qualsiasi forma partecipate dovranno avere per oggetto la gestione e l'erogazione di servizi pubblici locali – in primo luogo i servizi afferenti il ciclo integrale delle acque.	Comune di Milano Altri Comuni	0,41% 99,59%
AREXPO S.p.A.	Acquisizione aree sito Expo e loro messa a disposizione per la manifestazione espositiva; riqualificazione e valorizzazione delle stesse aree, post Expo. Stipulazione degli accordi tra due o più Amministrazioni aggiudicatrici previsti dall'art. 5, comma 6, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 per lo sviluppo degli ambiti di rigenerazione urbana nel territorio della Regione Lombardia, con possibilità, per tali interventi, di svolgere anche le attività di centralizzazione delle committenze e attività di committenza ausiliarie.	Ministero Economia e Finanze Comune di Milano Regione Lombardia E.A. Fiera int. Milano Città Metropolitana Comune di Rho	39,28% 21,05% 21,05% 16,80% 1,21% 0,61%
SPV LINEA M4 Spa	Costruzione, manutenzione e gestione tecnica, amministrativa, economica e finanziaria della linea M4 ed erogazione del relativo servizio di trasporto pubblico, nonché attività strumentali strettamente connesse allo scopo istituzionale.	Comune di Milano ATM SPA Altri soggetti privati	66,67% 2,33% 31%
CSI Piemonte – Consorzio per il sistema Informativo	Supporto al processo di innovazione digitale ed organizzativa degli Enti Consorziati, anche nelle loro iniziative di collaborazione istituzionale con altri soggetti.	Comune di Milano Altri soggetti	0,83% 99,17%
MUSA - MULTILAYERED URBAN SUSTAINABILITY ACTION S.C.A R.L. IN FO RMA ABBREVIATA MUSA S.C.A R.L	Promozione e rafforzamento della collaborazione, anche grazie all'interazione e alle sinergie tra i Soci, tra il sistema della ricerca, il sistema produttivo e le istituzioni territoriali nella Regione Lombardia, con l'obiettivo di valorizzare i risultati della ricerca, agevolare il trasferimento tecnologico e accelerare la trasformazione digitale dei processi produttivi delle imprese, in un'ottica di sostenibilità economica e ambientale e di impatto sociale sul territorio.	Comune di Milano Altri soggetti	2% 98%

Si evidenzia di seguito la serie storica dei dividendi provenienti dalle società partecipate dal Comune di Milano accertati a bilancio comunale:

(in milioni di euro)

	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Dividendi	67,3	104,7	91,3	150,8	62,5	64,5	72,6
Perdite recepite per il Bilancio Comunale	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Saldo attivo per il Bilancio Comunale	67,3	104,7	91,3	150,8	62,5	64,5	72,6

Descrizione dei principali eventi intervenuti nel corso del 2022 nel portafoglio partecipazioni societarie del Comune di Milano

Nel corso del 2022 è proseguito il processo di ottimizzazione del perimetro delle partecipazioni detenute, direttamente ed indirettamente, dal Comune di Milano, ai fini del miglioramento della qualità ed efficienza di servizi erogati e della razionalizzazione della spesa del “Gruppo Comune di Milano”, in continuità con il processo di revisione/razionalizzazione delle suddette partecipazioni, avviato con deliberazione di Consiglio comunale n. 26 del 25 settembre 2017, e proseguito con le successive deliberazioni di revisione periodica approvate annualmente dal Consiglio Comunale, in coerenza con le evoluzioni della normativa di riferimento.

A fronte degli indirizzi approvati dal Consiglio comunale con le citate deliberazioni, sono state adottate nel 2022 le seguenti misure:

- *Air Liquid S.p.A.* dismissione della quota di partecipazione diretta pari a 0,04% del capitale sociale. Con deliberazione di C.C. n. 50 del 16 dicembre 2019 era stata approvata la cessione del titolo azionario dello 0,04% del Capitale Sociale, pervenuto al Comune di Milano, per lascito testamentario a favore del Civico Museo di Storia Naturale. L’attuazione di tale misura è stata necessariamente condizionata dall’emergenza epidemiologica da virus Covid - 19 che, come noto, ha generato elevata incertezza sulle prospettive economiche globali ed innescato forti tensioni sui mercati finanziari, che, a livello nazionale ed internazionale, si sono riflesse in un incremento della volatilità. Con determinazione dirigenziale n. 2806 del 11.04.2022 si è proceduto all’affidamento del servizio di valutazione della quota di partecipazione del Comune di Milano nella Società Air Liquide Italia S.p.A. e supporto specialistico alla procedura di vendita alla Società KPMG Advisory S.p.A. KPMG S.p.A. che ha concluso la prima fase del servizio di Advisory con invio al Comune nel dicembre 2022 del Report avente ad oggetto: “Valutazione della quota di partecipazione detenuta in Air Liquide Italia S.p.A.”;
- il Consiglio comunale, con deliberazione n. 84 del 07/11/2022 ha approvato la quinta Revisione periodica, ai sensi dell’art. 20 del D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, delle società partecipate dal Comune di Milano - Ricognizione delle partecipazioni detenute, direttamente ed indirettamente, al 31 dicembre 2021. Nel provvedimento *de quo* sono state approvate nuove-misure di razionalizzazione e sono state confermate quelle individuate con i provvedimenti consiliari sopra citati per la parte non ancora perfezionata;
- l’esito della quinta Revisione periodica è stato inviato alla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo con nota del 14 dicembre 2022 in atti comunali P.G. n. 0679550.U, e verrà inserito, con le modalità di cui all’art. 17 del Decreto Legge 24 giugno 2014 n. 90, convertito dalla Legge 11 agosto 2014 n. 114, nella Banca Dati gestita dal Ministero dell’Economia e delle Finanze.

Tra le operazioni di rilievo del 2022 si segnala:

- l'adesione del Comune di Milano alla Società MUSA S.c.a.r.l., approvata con Deliberazione di Consiglio Comunale 62 del 28/07/2022 e l'approvazione in data 6 settembre 2022 dei Patti Parasociali tra i Soci;
- l'approvazione, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 93 dell'1/12/2022 delle modifiche allo Statuto di AFOL Metropolitana connesse alla fusione del suddetto Ente con la Società Eurolavoro S.c.ar.l.;
- l'approvazione, con Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 42 del 30/05/2022 e n. 94 del 5/12/2022 delle modifiche allo Statuto della Fondazione Milano Cortina 2026;
- la conclusione della procedura di liquidazione di EXPO 2015 S.p.A. e la cancellazione della società dal registro delle imprese a far data dal 30.04.2022;
- l'approvazione, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 101 del 18 dicembre 2022 dell'estensione della durata della società Milano Ristorazione al 2050 e la conseguente modifica dell'art. 3 dello Statuto societario. Con la deliberazione citata è stata altresì disposta la revisione del contratto di servizio tra il Comune di Milano e Milano Ristorazione in scadenza al 31 dicembre 2022, nonché azioni innovative volte alla riduzione dell'impatto ambientale e un sistema di monitoraggio delle performance dei servizi mediante specifici KPI. In attuazione della Deliberazione di Consiglio Comunale n. 101/22 la Giunta Comunale ha approvato con deliberazione n. 1969 del 29/12/2022 lo schema di contratto di servizio con Milano Ristorazione S.p.A. e i relativi allegati. Il contratto di servizio, di conseguenza, è stato sottoscritto tra le parti in data 30 dicembre 2022;
- l'implementazione del Piano Sviluppo dei Mercati all'Ingrosso del Comune di Milano da parte di SOGEMI S.p.A. che ha presentato un aggiornamento del Piano Foody 2025 nel mese di febbraio 2022 in corso di esecuzione. In particolare durante il 2022 è stata avviata la gara per l'esecuzione dei lavori anche del secondo Padiglione Ortofrutta ed è in via di completamento il primo edificio (PLO). Il Piano Foody 2025 include anche l'avvio del progetto di sinergia con Milano Ristorazione S.p.A. per il quale il Comune con Deliberazione di Consiglio comunale n. 102 del 19 dicembre 2022 ha approvato le linee di indirizzo del progetto inerenti il trasferimento della sede uffici di Milano Ristorazione S.p.A. nel Palazzo Affari SOGEMI e la costruzione del magazzino per le derrate alimentari e di un nuovo centro cottura nel Nuovo Complesso Agroalimentare al fine di sviluppare maggiori sinergie tra le due società in house providing del Comune di Milano;
- la prosecuzione delle attività di presidio, coordinamento e monitoraggio dello stato di attuazione del contratto di servizio stipulato con Milanosport e degli indirizzi espressi dal Comune al fine di assicurare una sempre maggiore adeguatezza dell'attività societaria alla programmazione strategica dell'Amministrazione Comunale.

3.2 Verifica dei crediti e debiti reciproci tra Comune e società ed enti partecipati

Premessa

Il D. Lgs. 118/2011, all'art. 11, comma 6, lettera j, prevede che nella Relazione sulla gestione allegata al Rendiconto vengano riportati *gli esiti della verifica dei crediti e debiti reciproci con i propri enti strumentali e le società controllate e partecipate. La predetta informativa, asseverata dai rispettivi organi di revisione, evidenzia analiticamente eventuali discordanze e ne fornisce la motivazione; in tal caso l'ente assume senza indugio, e comunque non oltre il termine dell'esercizio finanziario in corso, i provvedimenti necessari ai fini della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie.*

Innanzitutto, occorre rilevare quanto i differenti sistemi contabili in uso nel Comune e nelle Società o Enti Strumentali incidano sul diverso approccio al tema della riconciliazione delle partite debitorie e creditorie. Infatti, il Comune ha un sistema contabile informato ai principi di contabilità "finanziaria" secondo impegni e accertamenti, mentre le società/enti adottano un sistema basato su rilevazioni di tipo "economico-patrimoniale". Pertanto, mentre questi ultimi soggetti rilevano il "momento in cui sorge il debito o il credito", il Comune rileva l'impegno o l'accertamento a prescindere dalla manifestazione finanziaria e ciò in quanto lo scopo della contabilità finanziaria – di tipo autorizzatorio – è quello di garantire che una spesa abbia copertura finanziaria ancora prima di effettuarla.

Altro aspetto non di poco conto è dato dall'articolazione, numerosità e complessità dei rapporti economico patrimoniali legati a contratti di servizio e all'esecuzione di interventi, ripartiti anche su più annualità, che rende sicuramente più difficile l'opera di verifica, posto che la metodologia utilizzata è quella dell'analisi puntuale di ogni voce e non della conformità dell'aggregato "debiti/crediti verso Comune"; ciò anche al fine di offrire un supporto all'attività di riaccertamento dei residui propria del Comune, nonché di evidenziare i rapporti infra gruppo in ottica di consolidamento dei bilanci.

Il Bilancio Consolidato 2021, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 68 del 29/09/2022, comprendeva i Gruppi A2A, SEA ed ATM, 7 società (MM S.p.A., AMAT S.r.l., SO.GE.M.I. S.p.A., Milanospport S.p.A., Milano Ristorazione S.p.A., SPV Linea M4 S.p.A., A.F.M. - Azienda Farmacie Milanesi S.p.A.) e 3 enti strumentali (Fondazione Milano - Scuole Civiche, C.S.I. Piemonte e Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia).

Si precisa infine che il Gruppo Amministrazione Pubblica (GAP), costituito per il 2022 con deliberazione di Giunta n. 1851 del 15/12/2022, ai sensi del principio contabile applicato del Bilancio Consolidato – allegato 4/4 del D. Lgs. 118/2011 – comprende 42 soggetti giuridici di varie dimensioni, di cui 12 società o gruppi societari e 30 enti strumentali controllati o partecipati.

Le operazioni contabili finalizzate al consolidamento dei conti sono incentrate sulla verifica delle rispettive posizioni di debito/credito e ricavo/costo, ai fini della loro eventuale elisione¹.

3.2.1. Metodologia utilizzata

Al fine di fornire un quadro aderente al dettato normativo, si è proceduto attraverso l'acquisizione diretta dalle società e dagli enti strumentali partecipati degli elementi (riferimenti a fatture e altri documenti idonei alla registrazione contabile dei fatti gestionali) utili alla verifica delle partite debitorie e creditorie; i dati acquisiti sono stati riscontrati con i valori contabili inseriti all'interno del bilancio del Comune di Milano ed integrati – se necessario - con le informazioni fornite dalle Direzioni dell'Ente che intrattengono rapporti con le società/enti partecipati.

Le società per le quali è effettuata la verifica dei rapporti debitori e creditori sono sia quelle direttamente partecipate dal Comune (prescindendo dalla quota di partecipazione), che le società partecipate da queste ultime (partecipate indirette) con le quali il Comune intrattiene rapporti economici e finanziari.

La comunicazione di avvio delle operazioni è avvenuta via PEC in data 13/01/2023 con tredici separate lettere, dodici per ogni Società ed una comune per gli Enti Strumentali.

¹ Si richiama in merito la delibera della Corte dei Conti, sezione delle Autonomie, n. 2/SEZAUT/2016/QMIG, del 19/01/2016, pag. 11: *"la verifica dei crediti e debiti reciproci è funzionale all'operazione di elisione dei rapporti infragruppo. La corretta procedura di eliminazione di tali poste presuppone, infatti, la certezza delle reciproche partite debitorie e creditorie"*.

I destinatari delle comunicazioni sono stati i seguenti:

SOCIETÀ PARTECIPATE:

- A2A S.p.A. e relative partecipate (AMSA, A2A Calore & Servizi, Unareti S.p.A., A2A Ambiente S.p.A., A2A Energia S.p.A., A2A Illuminazione Pubblica S.p.A., A2A Smart City S.p.A.)
- A.F.M. S.p.A. – Azienda Farmacie Milanesi
- AMAT S.r.l. – Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio
- Arexpo S.p.A.
- ATM S.p.A.
- Milano Ristorazione S.p.A.
- Milanosport S.p.A.
- MM S.p.A. (comprensiva dei rapporti riguardanti la gestione del Servizio Idrico Integrato)
- SEA S.p.A. e relative partecipate (SEA Energia S.p.A., SEA Prime S.p.A., Airport Handling S.p.A., SEA Services S.r.l., Disma S.p.A., SACBO S.p.A., MLE S.p.A, Dufrital S.p.A., Romairport S.r.l., Airport ICT Services Srl)
- SO.GE.M.I. S.p.A.
- SPV Linea M4 S.p.A.
- MUSA S.c.a.r.l.

ENTI STRUMENTALI:

- Ente Parco Nord
- Fondazione Milano (Scuole Civiche)
- Fondazione Piccolo Teatro
- Fondazione Teatro alla Scala di Milano
- Centro Nazionale Studi Manzoni
- Centro Studi PIM per la Programmazione Intercomunale dell'Area Metropolitana
- Consorzio Villa Reale e Parco di Monza
- Convitto Nazionale P.L. Longone
- Ente Parco Groane
- Fondazione Asilo Mariuccia
- Fondazione Bagatti Valsecchi
- Fondazione BEIC - Biblioteca Europea di Informazione e Cultura
- Fondazione Boschi Di Stefano
- Fondazione Casa di Riposo Prandoni
- Fondazione Cineteca Italiana
- Fondazione Clotilde Baratieri

- Fondazione Stelline
- Fondazione Fratelli Confalonieri
- Fondazione La Triennale
- Fondazione Laura Solera Mantegazza
- Fondazione Lombardia Film Commission
- Fondazione Politecnico di Milano
- Fondazione Welfare Ambrosiano
- Fondazione I pomeriggi musicali
- Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci
- Scuola superiore d'arte applicata del Castello Sforzesco
- Agenzia del Trasporto Pubblico Locale (bacino Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia)
- AFOL Metropolitana - Agenzia Formazione, Orientamento e Lavoro
- Consorzio CIMEP - Consorzio Intercomunale Milanese Edilizia Popolare (in liquidazione)
- Fondazione Milano-Cortina 2026
- CSI Piemonte.

Dopo la raccolta delle informazioni trasmesse dalle società/enti e dalle Direzioni del Comune, per ciascun soggetto è stata redatta una scheda che è stata sottoposta alle società/enti in modo che fosse verificata anche dall'organo di revisione competente.

La scheda riporta in dettaglio tutte le posizioni verificate e contiene gli estremi dei documenti contabili delle società/enti con indicazione degli impegni di spesa e accertamenti o riferimenti contabili corrispondenti, iscritti nel bilancio del Comune di Milano. Le schede di dettaglio delle posizioni debitorie e creditorie di ogni società/ente sono agli atti della Direzione Bilancio e Partecipate del Comune.

L'analisi svolta ha preso in considerazione i crediti e i debiti in essere al 31/12/2022 rilevati nelle scritture contabili delle società/enti, prescindendo da fatture da emettere o ricevere. Queste ultime saranno oggetto di verifica nel corso dell'esercizio 2023 per effetto dei normali processi connessi alle fasi di spesa e di entrata del Comune; inoltre verranno considerate in fase di redazione del Bilancio Consolidato per l'esercizio 2022, con riferimento alle società/enti incluse nell'area di consolidamento.

Le informazioni rappresentate nelle singole schede si riferiscono all'estrazione dei dati dai rispettivi sistemi contabili; i dati riportati, per le parti non riconciliate o riconciliabili, **non costituiscono riconoscimento di debito o credito, in quanto la verifica è ancora in corso.**

3.2.2. Le principali evidenze relative ai rapporti con le Società

La tabella seguente evidenzia la situazione complessiva dei debiti del Comune di Milano verso le società partecipate. I dati sono esposti secondo quanto risulta dalle evidenze contabili delle società e secondo quanto emerge dai riscontri e dalla documentazione presente in Comune.

L'ultima colonna riporta i totali ancora oggetto di verifica ai fini della piena riconciliazione.

SOCIETÀ	Debiti del comune secondo le risultanze societarie (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
AMAT	4.624.014,09	4.624.014,09	0,00
GRUPPO SEA	0,00	0,00	0,00

SOCIETÀ	Debiti del comune secondo le risultanze societarie (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
SO.GE.M.I.	40.609.015,49	40.609.015,49	0,00
MILANOSPORT	2.252.755,50	2.117.816,08	134.939,42
MILANO RISTORAZIONE	21.246.846,38	21.246.846,38	0,00
AZIENDA FARMACIE MILANESI	2.753,79	2.753,79	0,00
AREXPO	0,00	0,00	0,00
MM	26.157.724,71	25.005.326,13	1.152.398,58
GRUPPO ATM	80.001.359,70	77.720.291,40	2.281.068,30
GRUPPO A2A	6.923.917,18	6.881.434,21	42.482,97
SPV LINEA M4	5.602.893,54	5.602.893,54	0,00
MUSA S.C.A.R.L.	0,00	0,00	0,00
TOTALE	187.421.280,38	183.810.391,11	3.610.889,27

La tabella successiva riporta la situazione dei crediti del Comune verso le sue partecipate. L'ultima colonna riporta la sintesi degli importi in fase di verifica.

SOCIETÀ	Crediti del comune secondo le risultanze societarie (a)	Crediti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
AMAT	0,00	0,00	0,00
GRUPPO SEA	46.438.949,78	46.438.949,78	0,00
SO.GE.M.I.	61.528,00	61.528,00	0,00
MILANOSPORT	496.500,00	496.500,00	0,00
MILANO RISTORAZIONE	5.672,75	5.672,75	0,00
AZIENDA FARMACIE MILANESI	0,00	0,00	0,00
AREXPO	0,00	0,00	0,00
MM	47.231.808,96	47.231.808,96	0,00
GRUPPO ATM	44.774.527,19	46.262.027,19	(1.487.500,00)
GRUPPO A2A	775.311,74	751.400,51	23.911,23
SPV LINEA M4	9.171,63	9.171,63	0,00

SOCIETÀ	Crediti del comune secondo le risultanze societarie (a)	Crediti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
MUSA S.C.A.R.L.	0,00	0,00	0,00
TOTALE	139.793.470,05	141.257.058,82	(1.463.588,77)

Per tutte le posizioni in dettaglio, si rinvia ai prospetti analitici agli atti dell'Area Valutazioni, Controllo e Gestione Economica Partecipate.

Si fornisce di seguito un quadro riepilogativo dell'andamento delle posizioni debitorie e creditorie nel tempo.

ANNO	DEBITI			
	Debiti del comune secondo le risultanze societarie	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione	Partite in fase di verifica	% di riscontro
2012	222.614.544,25	179.816.949,79	42.797.594,46	80,8%
2013	324.666.018,98	295.761.099,74	28.904.919,24	91,1%
2014	241.062.672,67	231.155.127,29	9.907.545,38	95,9%
2015	271.470.406,30	256.319.041,99	15.151.364,31	94,4%
2016	216.869.190,05	203.644.461,28	13.224.728,77	93,9%
2017	204.230.452,05	194.021.716,56	10.208.735,49	95,0%
2018	205.190.334,55	194.766.330,38	10.424.004,17	94,9%
2019	146.679.567,28	133.359.567,53	13.319.999,75	90,9%
2020	198.490.417,35	194.643.624,30	3.846.793,05	98,1%
2021	204.661.834,36	201.102.700,94	3.559.133,42	98,3%
2022	187.421.280,38	183.810.391,11	3.610.889,27	98,1%

ANNO	CREDITI			
	Crediti del comune secondo le risultanze societarie	Crediti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione	Partite in fase di verifica	% di riscontro
2012	238.080.034,13	221.894.495,09	16.185.539,04	93,2%
2013	180.890.115,61	178.737.051,59	2.153.064,02	98,8%

ANNO	CREDITI			
	Crediti del comune secondo le risultanze societarie	Crediti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione	Partite in fase di verifica	% di riscontro
2014	234.207.299,12	225.966.694,57	8.240.604,55	96,5%
2015	245.492.638,28	242.196.383,73	3.296.254,55	98,7%
2016	194.226.910,32	196.506.017,84	(2.279.107,52)	101,1%
2017	150.993.361,74	147.637.771,65	3.355.590,09	97,8%
2018	174.852.052,77	174.255.884,96	596.167,81	99,6%
2019	161.020.240,52	161.454.947,97	(434.707,45)	100,3%
2020	115.639.270,31	115.565.789,07	73.481,24	99,9%
2021	137.886.367,98	139.605.074,57	(1.718.706,59)	101,2%
2022	139.793.470,05	141.257.058,82	(1.463.588,77)	101,1%

Nella tabella successiva si riporta la serie storica degli ultimi 5 anni degli importi legati a partite debitorie e creditorie in fase di verifica.

SOCIETÀ	TIPOLOGIA SALDO	2017	2018	2019	2020	2021	2022
AMAT	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	41.025,29	0,00	0,00	0,00	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SEA	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	(12.048,81)	0,00	0,00	(12.048,81)	0,00	0,00
SO.GE.M.I.	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	2.041,89	2.041,71	3.665,30	0,00	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	2.609.708,36	2.609.708,36	0,00	0,00	0,00	0,00
MILANOSPORT	Debiti vs Società in fase di verifica	51.156,05	42.175,33	0,00	0,00	0,00	134.939,42
	Crediti vs Società in fase di verifica	52.562,00	(44.506,90)	(122.846,87)	128.793,52	(126.209,48)	0,00
MILANO RISTORAZIONE	Debiti vs Società in fase di verifica	48.478,10	57.490,60	48.424,57	819,41	164,16	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A.F.M.	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,00	(122,42)	0,00	0,00	0,00	0,00
AREXPO	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SOCIETÀ	TIPOLOGIA SALDO	2017	2018	2019	2020	2021	2022
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,00	-50.575,90	0,00	0,00	0,00	0,00
MM	Debiti vs Società in fase di verifica	6.896.303,81	7.055.285,11	10.462.202,37	1.290.420,31	1.193.574,75	1.152.398,58
	Crediti vs Società in fase di verifica	1.190.424,69	302.149,88	(4.937,79)	(27.976,20)	(35.657,67)	0,00
ATM	Debiti vs Società in fase di verifica	3.088.021,91	3.106.974,94	2.722.204,97	2.368.402,31	2.284.954,42	2.281.068,30
	Crediti vs Società in fase di verifica	1.024.212,37	0,00	(37.540,06)	0,00	(1.487.500,00)	(1.487.500,00)
GRUPPO A2A	Debiti vs Società in fase di verifica	114.375,62	101.158,69	68.277,82	175.047,91	80.440,09	42.487,97
	Crediti vs Società in fase di verifica	(1.420.185,37)	(2.204.680,11)	61.303,82	5.094,73	(69.342,44)	23.911,23
SPV LINEA M4	Debiti vs Società in fase di verifica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Crediti vs Società in fase di verifica	0,01	0,00	(471.714,98)	0,00	0,00	0,00
TOTALE	Debiti vs Società in fase di verifica	10.208.735,49	10.424.004,17	13.319.999,75	3.846.793,05	3.559.133,42	3.610.889,27
	Crediti vs Società in fase di verifica	3.355.590,09	596.167,81	(434.707,45)	73.481,24	(1.718.706,59)	(1.463.588,77)

Per quanto riguarda lo stock dei debiti del comune di Milano nei confronti delle società, si è provveduto negli anni a un rilevante contenimento, passando da complessivi euro 324.666.018,98 (secondo le risultanze societarie) nel 2013 a un dato che negli ultimi anni è sceso sotto i 200 milioni di euro: nel 2022 lo stock complessivo corrisponde a euro 187.421.280,38.

Anche il grado di riscontro tra i dati societari e i dati rilevati nel Rendiconto del comune di Milano ha avuto un progressivo miglioramento, dall'80,8% di partenza nel 2012 al 94,8% del 2018, al 90,9% nel 2019 e 98,1% nel 2020, con un ulteriore e leggero incremento nel 2021 in cui si raggiunge il 98,3% (miglior risultato). Nel 2022 il dato si assesta al 98,07%.

Si evidenzia altresì che, a seguito dell'attività svolta sui debiti in generale, lo stock di debito complessivo del comune verso MM è diminuito da 63.292.222,15 euro del 2014 a 26.157.724,71 euro (secondo le risultanze societarie), nonostante nel frattempo la società abbia acquisito la gestione del patrimonio comunale di edilizia residenziale pubblica. Per quanto riguarda le partite in fase di verifica, nel 2012 i debiti rilevati nei servizi di ingegneria ammontavano a circa 28.200.000 euro circa fino a scendere a 607.545,38 euro nel 2021; nel 2022, a seguito di una serie di incontri tra la società e le direzioni competenti, tuttora in corso e che hanno ridotto il volume complessivo delle fatture ancora da pagare, l'ammontare è sceso fino ad assestarsi a 566.369,21 euro. I debiti in fase di verifica relativi al servizio idrico sono passati da circa 8,8 milioni di euro nel 2012, sino a scendere sotto il milione di euro nel 2021; nel 2022 ammontano a 586.029,37 euro. Per la parte di gestione dell'ERP, nel 2022 le partite in fase di verifica si confermano nulle per il terzo anno consecutivo.

Per quanto concerne le altre società, le partite non ancora riconciliate, si riscontrano nel gruppo ATM, nel Gruppo A2A e nella società Milanosport (sulle 12 totali). Si registra un lieve incremento dei debiti non ancora riconciliati pari a 3.610.889,27 euro rispetto al 2021 (3.559.133,42 euro), mentre il numero delle società per cui esistono partite in verifica è rimasto stabile a quattro soggetti; inoltre le discordanze con le altre due principali società (oltre a MM) ovvero ATM e Gruppo A2A, si sono ridotte rispetto al 2021.

I debiti in fase di verifica relativi ad ATM S.p.A. si sono lievemente ridotti rispetto al 2021, attestandosi al di sotto dei 2,3 milioni, in larga misura attribuibili a trasferimenti ministeriali che il Comune deve ancora incassare.

Anche con il Gruppo A2A si registra un decremento delle partite in fase di verifica di circa 40 mila euro, portando il saldo complessivo a 42.487,97 euro, a fronte di uno stock di debito complessivo di 6.923.917,18 euro (secondo le risultanze societarie).

Con riguardo a Milanosport, la differenza pari a 134.939,42 euro è dovuta in gran parte alle verifiche aperte per il rimborso delle somme che la società deve al Comune per il consumo delle utenze gas relative ad una piscina comunale.

Per quanto riguarda i crediti del Comune verso le società, si rileva che l'ammontare delle partite in fase di verifica, pari a 1.463.588,77 euro registrano un decremento di 255.117,82 euro rispetto al 2021.

3.2.3. Le principali evidenze relative ai rapporti con gli Enti strumentali

Si riporta di seguito l'esito della rilevazione delle partite di credito/debito con gli enti strumentali del comune di Milano, condotta con gli stessi criteri adottati per la rilevazione dei rapporti con le società.

ANNO	DEBITI			
	Debiti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione	Partite in fase di verifica	% di riscontro
2016	20.491.726,33	20.341.345,59	150.380,74	99,3%
2017	18.466.990,53	18.387.457,97	79.532.,56	99,6%
2018	17.727.804,29	17.497.815,02	229.989,27	98,7%
2019	11.404.940,53	11.305.879,80	99.060,73	99,1%
2020	15.879.846,84	15.877.570,20	2.276,64	99,9%
2021	11.490.610,34	11.490.678,23	(67,89)	100%
2022	11.738.370,04	11.738.370,04	0,00	100%

ANNO	CREDITI			
	Crediti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali	Crediti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione	Partite in fase di verifica	% di riscontro
2016	675.003,58	400.248,85	274.754,73	59,3%
2017	654.031,69	429.504,75	224.526,94	65,7%
2018	132.663.525,88	132.388.660,02	274.865,86	99,8%
2019	183.525.532,64	183.283.300,50	242.232,14	99,9%
2020	16.904.904,90	239.003.235,85	(222.076.646,47)	/
2021	56.224.169,41	56.087.677,91	136.491,50	99,8%
2022	29.757.358,81	29.619.741,07	137.617,74	99,6%

DEBITI DEL COMUNE VERSO GLI ENTI STRUMENTALI

ENTE	Debiti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
ENTE PARCO NORD	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE MILANO	1.485.688,89	1.485.688,89	0,00
FONDAZIONE PICCOLO TEATRO	1.745.330,00	1.745.330,00	0,00
FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA	5.734.426,22	5.734.426,22	0,00
CENTRO STUDI MANZONIANI	50.000,00	50.000,00	0,00
PIM	4.250,00	4.250,00	0,00
VILLA REALE MONZA	0,00	0,00	0,00
CONVITTO LONGONE	1.360,00	1.360,00	0,00
ENTE PARCO GROANE	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE ASILO MARIUCCIA	125.395,74	125.395,74	0,00
BAGATTI VALSECCHI	15.670,06	15.670,06	0,00
BEIC	0,00	0,00	0,00
BOSCHI DI STEFANO	0,00	0,00	0,00
CASA DI RIPOSO PRANDONI	0,00	0,00	0,00
CINETECA ITALIANA	35.000,00	35.000,00	0,00
FONDAZIONE BARATIERI	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE STELLINE	0,00	0,00	0,00
FRATELLI CONFALONIERI	0,00	0,00	0,00
LA TRIENNALE DI MILANO	527.470,00	527.470,00	0,00
FONDAZ. SOLERA MANTEGAZZA	0,00	0,00	0,00
LOMBARDIA FILM COMMISSION	100.000,00	100.000,00	0,00
FONDAZIONE POLITECNICO	3.901,94	3.901,94	0,00
WELFARE AMBROSIANO	75.000,00	75.000,00	0,00
I POMERIGGI MUSICALI	534.233,42	534.233,42	0,00
MUSEO LEONARDO DA VINCI	1.116.400,00	1.116.400,00	0,00
SCUOLA ARTE APPLICATA	0,00	0,00	0,00
AGENZIA TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	0,00	0,00

ENTE	Debiti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
AFOL	110.376,77	110.376,77	0,00
CIMEP (in liquidazione)	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE MILANO CORTINA 2026	0,00	0,00	0,00
CSI PIEMONTE	73.867,00	73.867,00	0,00
TOTALE	11.738.370,04	11.738.370,04	0,00

CREDITI DEL COMUNE VERSO GLI ENTI STRUMENTALI

ENTE	Crediti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
ENTE PARCO NORD	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE MILANO	387.796,98	387.796,98	0,00
FONDAZIONE PICCOLO TEATRO	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA	81.291,00	81.291,00	0,00
CENTRO STUDI MANZONIANI	0,00	0,00	0,00
PIM	0,00	0,00	0,00
VILLA REALE MONZA	0,00	0,00	0,00
CONVITTO LONGONE	0,00	0,00	0,00
ENTE PARCO GROANE	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE ASILO MARIUCCIA	0,00	0,00	0,00
BAGATTI VALSECCHI	0,00	0,00	0,00
BEIC	0,00	0,00	0,00
BOSCHI DI STEFANO	0,00	0,00	0,00
CASA DI RIPOSO PRANDONI	0,00	0,00	0,00
CINETECA ITALIANA	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE BARATIERI	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE STELLINE	0,00	0,00	0,00
FRATELLI CONFALONIERI	0,00	0,00	0,00

ENTE	Crediti del comune secondo le risultanze degli Enti Strumentali (a)	Debiti del comune secondo le risultanze dell'Amministrazione (b)	Partite in fase di verifica (a-b)
LA TRIENNALE DI MILANO	1.290,00	1.290,00	0,00
FONDAZ. SOLERA MANTEGAZZA	0,00	0,00	0,00
LOMBARDIA FILM COMMISSION	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE POLITECNICO	23.181,40	23.181,40	0,00
WELFARE AMBROSIANO	0,00	0,00	0,00
I POMERIGGI MUSICALI	0,00	0,00	0,00
FOND. MUSEO LEONARDO DA VINCI	0,00	0,00	0,00
SCUOLA ARTE APPLICATA	0,00	0,00	0,00
AGENZIA TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	29.127.471,69	29.127.471,69	0,00
AFOL	0,00	0,00	0,00
CIMEP (in liquidazione)	137.617,74	0,00	137.617,74
FONDAZIONE MILANO CORTINA 2026	0,00	0,00	0,00
CSI PIEMONTE	0,00	0,00	0,00
TOTALE	29.757.358,81	29.619.741,07	137.617,74

In relazione ai dati sopra riportati si segnala che dal 2021, avendo il Comune di Milano aderito al Consorzio per il Sistema Informativo (CSI Piemonte) (cfr. deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 15 febbraio 2021), si procede alle attività di riconciliazione crediti/debiti con il suddetto Ente Strumentale. Occorre inoltre segnalare che in data 30 settembre 2021 è avvenuta la cessazione della Fondazione Museo del Design a seguito della fusione per incorporazione con Fondazione la Triennale di Milano.

Per quanto riguarda i debiti, il cui totale ammonta a 11.738.370,04 euro, per il 2022 preme evidenziare la piena riconciliazione dei debiti del Comune nei confronti dei 30 enti strumentali.

È opportuno infine segnalare che la differenza di € 137.617,74 rilevata nei crediti con il Consorzio CIMEP è dovuta dalla differenza tra la quota associativa 2013 di € 138.934,64 e la somma di € 276.552,38 da trasferire al Comune al termine della liquidazione del Consorzio.

Anche per l'anno corrente si conferma dunque una sostanziale coerenza tra le poste reciproche di credito e debito fra Comune ed enti strumentali

Per tutte le posizioni in dettaglio, si rinvia ai prospetti analitici agli atti dell'Area Valutazioni, Controllo e Gestione Economica Partecipate.

3.2.4. Disclaimer

Le informazioni rappresentate nelle singole schede sono riferite all'estrazione dei dati dai sistemi contabili delle società/enti partecipati e del Comune. Ai sensi e per gli effetti dei rapporti in essere tra Comune e società/enti partecipati, si precisa che nella relazione si riportano gli esiti dell'attività di confronto tra le partite in essere al 31/12/2022 prescindendo da eventuali contestazioni presenti e future e pertanto il presente documento, per le partite in fase di verifica, rendicontazione o liquidazione non costituisce per il Comune riconoscimento automatico di debito. Eventuali situazioni debitorie, una volta confermate e determinate puntualmente attraverso atti amministrativi, troveranno definizione negli stanziamenti e nelle modalità consentite dalla normativa vigente all'interno del bilancio di previsione dell'Ente, ai sensi dell'art. 11, comma 6, lettera j), del D. Lgs. 118/2011.

4.0 IL RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI

4.1 I residui provenienti dal bilancio di competenza

4.2 I residui provenienti dalla gestione residui

4.3 I residui finali

4.4 Impegni e accertamenti assunti negli esercizi 2022 e precedenti e imputati agli anni successivi

La contabilità pubblica individua nei residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio e nei residui passivi le somme impegnate e non pagate entro lo stesso termine. Si tratta pertanto di entrate e di spese per le quali non sono state ultimate nell'anno tutte le fasi di gestione.

Poiché i residui attivi e passivi concorrono a determinare il risultato di amministrazione, l'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali prescrive che prima della predisposizione del rendiconto si provveda all'operazione di riaccertamento dei residui, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte degli stessi.

L'attività di riaccertamento dei residui è stata effettuata nel rispetto delle disposizioni normative del Decreto Legislativo 267/2000 e dei principi contabili allegati al D. Lgs. 23 giugno 2011 n. 118 dai responsabili dei servizi cui è attribuito il procedimento di gestione delle singole risorse di entrata e di spesa. Ai sensi di tali disposizioni, attraverso l'attività di riaccertamento ordinario dei residui si procede ad una ricognizione delle singole posizioni attive e passive diretta a verificare: la fondatezza giuridica dei crediti accertati e l'esigibilità del credito; l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno; il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti; la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio. Se, a seguito di tale ricognizione, risultano debiti o crediti non correttamente imputati all'esercizio in quanto non esigibili nel corso di tale esercizio, occorre procedere alla reimputazione degli impegni e degli accertamenti agli esercizi in cui sono esigibili, costituendo dove necessario il fondo pluriennale vincolato.

4.1 I residui provenienti dal bilancio di competenza

Le tabelle seguenti analizzano la formazione dei residui provenienti dalla gestione di competenza dell'anno 2022, consistenti in accertamenti di entrata e impegni di spesa per i quali non si è realizzata, nel corso dell'anno, rispettivamente la riscossione e il pagamento.

Le tabelle seguenti analizzano l'intera gestione di competenza, dagli stanziamenti di bilancio (previsioni iniziali, variazioni e previsioni finali) agli accertamenti/impegni e riscossioni/pagamenti, dando rappresentazione del grado di riscossione e pagamento e del complementare grado di formazione dei residui provenienti dalla competenza.

	Residui attivi di nuova formazione							Residui Finali	% su Acc.
	Previsioni Iniziali	Variazioni	Previsioni Finali	Accertamenti	Riscossioni	% risc. / Acc.			
Titolo 1	1.396.075.000,00	10.621.470,00	1.406.696.470,00	1.428.995.409,34	1.100.995.411,36	77,05%	327.999.997,98	22,95%	
Titolo 2	678.402.980,00	100.994.420,00	779.397.400,00	623.413.442,68	531.444.842,38	85,25%	91.968.600,30	14,75%	
Titolo 3	1.222.029.090,00	(14.235.800,00)	1.207.793.290,00	1.267.695.291,35	1.009.591.637,55	79,64%	258.103.653,80	20,36%	
Titolo 4	3.305.909.979,92	(193.273.320,78)	3.112.636.659,14	498.936.327,73	380.640.276,73	76,29%	118.296.051,00	23,71%	
Titolo 5	209.000.000,00	0,00	209.000.000,00	50.000.000,00	0,00	0,00%	50.000.000,00	100,00%	
Titolo 6	726.069.575,57	149.027.314,35	875.096.889,92	98.910.164,51	60.620.048,04	61,29%	38.290.116,47	38,71%	
Titolo 7	801.000.000,00	0,00	801.000.000,00	0,00	0,00	0,00%	0,00		
Titolo 9	377.457.760,00	5.700.000,00	383.157.760,00	280.590.783,20	277.297.779,53	98,83%	3.293.003,67	1,17%	
Totale	8.715.944.385,49	58.834.083,57	8.774.778.469,06	4.248.541.418,81	3.360.589.995,59	79,10%	887.951.423,22	20,90%	

Residui passivi di nuova formazione

	<i>Previsioni Iniziali</i>	<i>Variazioni</i>	<i>Previsioni Finali</i>	<i>Impegni</i>	<i>Pagamenti</i>	<i>% Pag. / Imp.</i>	<i>Residui Finali</i>	<i>% su Imp.</i>
Titolo 1	3.386.733.792,63	253.277.753,74	3.640.011.546,37	2.947.316.507,92	2.303.878.807,42	78,17%	643.437.700,50	21,83%
Titolo 2	5.306.943.124,56	79.055.640,57	5.385.998.765,13	529.583.545,01	412.930.516,47	77,97%	116.653.028,54	22,03%
Titolo 3	209.000.000,00	10.002.000,00	219.002.000,00	60.002.000,00	50.002.000,00	83,33%	10.000.000,00	16,67%
Titolo 4	185.350.800,00	(21.887.340,00)	163.463.460,00	163.243.796,72	163.243.796,72	100,00%	0,00	0,00%
Titolo 5	801.000.000,00	0,00	801.000.000,00	0,00	0,00		0,00	
Titolo 7	377.457.760,00	5.700.000,00	383.157.760,00	280.590.783,20	230.458.694,04	82,13%	50.132.089,16	17,87%
Totale	10.266.485.477,19	326.148.054,31	10.592.633.531,50	3.980.736.632,85	3.160.513.814,65	79,40%	820.222.818,20	20,60%

4.2 I residui provenienti dalla gestione residui

Le tabelle seguenti rappresentano l'andamento nel corso del 2022 della gestione residui degli anni 2021 e precedenti.

Vengono evidenziati, per titoli di bilancio, il risultato dell'attività di riaccertamento dei residui e il grado di smaltimento degli stessi (ossia la misura in cui i residui sono stati pagati o riscossi).

I residui da riportare, sommati ai residui di nuova formazione analizzati nella sezione precedente, concorrono alla determinazione dei residui complessivi finali del conto del bilancio 2022 rappresentati nella sezione successiva.

Residui attivi della gestione residui

	<i>Residui al 01/01/22</i>	<i>Variazioni</i>	<i>% var.</i>	<i>Residui riaccertati</i>	<i>Riscossioni</i>	<i>% risc. / Riacc.</i>	<i>Residui da riportare</i>	<i>% su Riacc.</i>
Titolo 1	797.390.777,34	(19.898.112,01)	-2,50%	777.492.665,33	312.901.910,70	40,24%	464.590.754,63	59,76%
Titolo 2	122.391.182,25	(3.468.178,52)	-2,83%	118.923.003,73	87.479.653,87	73,56%	31.443.349,86	26,44%
Titolo 3	1.559.795.308,00	(260.366.386,47)	-16,69%	1.299.428.921,53	111.221.970,66	8,56%	1.188.206.950,87	91,44%
Titolo 4	425.168.851,42	(2.829.549,34)	-0,67%	422.339.302,08	121.904.005,20	28,86%	300.435.296,88	71,14%
Titolo 5	88.003.098,35	0,00	0,00%	88.003.098,35	80.046.116,00	90,96%	7.956.982,35	9,04%
Titolo 6	9.100.043,10	(11.160,99)	-0,12%	9.088.882,11	7.952.592,04	87,50%	1.136.290,07	12,50%
Titolo 7	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	
Titolo 9	423.819.311,73	(651.541,74)	-0,15%	423.167.769,99	16.319.668,00	3,86%	406.848.101,99	96,14%
Totale	3.425.668.572,19	(287.224.929,07)	-8,38%	3.138.443.643,12	737.825.916,47	23,51%	2.400.617.726,65	76,49%

Residui passivi della gestione residui

	<i>Residui al 01/01/22</i>	<i>Variazioni</i>	<i>% var.</i>	<i>Residui riaccertati</i>	<i>Pagamenti</i>	<i>% pag. / Riacc.</i>	<i>Residui da riportare</i>	<i>% su Riacc.</i>
Titolo 1	737.698.255,07	(71.530.976,80)	-9,70%	666.167.278,27	460.463.213,76	69,12%	205.704.064,51	30,88%
Titolo 2	148.280.958,21	(11.525.675,18)	-7,77%	136.755.283,03	50.764.787,77	37,12%	85.990.495,26	62,88%
Titolo 3	44.464.659,71	0,00	0,00%	44.464.659,71	4.451.576,87	10,01%	40.013.082,84	89,99%
Titolo 4	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	
Titolo 5	0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	
Titolo 7	101.561.118,04	(870.860,87)	-0,86%	100.690.257,17	59.468.469,81	59,06%	41.221.787,36	40,94%
Totale	1.032.004.991,03	(83.927.512,85)	-8,13%	948.077.478,18	575.148.048,21	60,66%	372.929.429,97	39,34%

4.3 I residui finali

La tabella seguente rappresenta la consistenza dei residui totali alla fine dell'anno, distinti in residui provenienti dalla gestione residui e residui provenienti dalla gestione di competenza.

Residui attivi					Residui passivi				
Provenienza	Residui iniziali	Residui rimanenti a seguito della variazione dell'esercizio	Residui di nuova formazione	Residui finali	Provenienza	Residui iniziali	Residui rimanenti a seguito della variazione dell'esercizio	Residui di nuova formazione	Residui finali
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	797.390.777,34	464.590.754,63	327.999.997,98	792.590.752,61	Titolo 1 Spese correnti	737.698.255,07	205.704.064,51	643.437.700,50	849.141.765,01
Titolo 2 Trasferimenti correnti	122.391.182,25	31.443.349,86	91.968.600,30	123.411.950,16					
Titolo 3 Entrate extratributarie	1.559.795.308,00	1.188.206.950,87	258.103.653,80	1.446.310.604,67					
Titolo 4 Entrate in conto capitale	425.168.851,42	300.435.296,88	118.296.051,00	418.731.347,88	Titolo 2 Spese in conto capitale	148.280.958,21	85.990.495,26	116.653.028,54	202.643.523,80
Titolo 5 Entrate da riduzione di attività finanziarie	88.003.098,35	7.956.982,35	50.000.000,00	57.956.982,35	Titolo 3 Spese per incremento di attività finanziarie	44.464.659,71	40.013.082,84	10.000.000,00	50.013.082,84
Titolo 6 Accensione di prestiti	9.100.043,10	1.136.290,07	38.290.116,47	39.426.406,54	Titolo 4 Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 Entrate per conto terzi e partite di giro	423.819.311,73	406.848.101,99	3.293.003,67	410.141.105,66	Titolo 7 Uscite per conto terzi e partite di giro	101.561.118,04	41.221.787,36	50.132.089,16	91.353.876,52
Totale	3.425.668.572,19	2.400.617.726,65	887.951.423,22	3.288.569.149,87	Totale	1.032.004.991,03	372.929.429,97	820.222.818,20	1.193.152.248,17

Di seguito i residui vengono analizzati per anno di provenienza.

RESIDUI ATTIVI										
ANNO	TITOLO 1	TITOLO 2	TITOLO 3	TITOLO 4	TITOLO 5	TITOLO 6	TITOLO 7	TITOLO 9	TOTALE	%
2002				273.205,70					273.205,70	0,01%
2003				619.748,64					619.748,64	0,02%
2004				23.718.008,48					23.718.008,48	0,72%
2005						172.277,68			172.277,68	0,01%
2006						454.219,72			454.219,72	0,01%
2007									0,00	0,00%
2008				241.343,76					241.343,76	0,01%
2009				420.000,00					420.000,00	0,01%
2010				1.092.491,70				7.077,39	1.099.569,09	0,03%
2011			6.943.176,50	309.000,00				264.415,04	7.516.591,54	0,23%
2012			7.511.878,22	7.210.937,69				387.431.063,20	402.153.879,11	12,23%
2013			7.755.734,90	64.939,04					7.820.673,94	0,24%
2014	148.553,30		7.805.190,00	3.825.380,99					11.779.124,29	0,36%
2015	27.219.759,36	27.500,00	210.579.761,18	26.703.601,53				1.616.979,79	266.147.601,86	8,09%
2016	31.671.517,69		167.583.250,15	2.282.594,86				1.991.201,55	203.528.564,25	6,19%
2017	48.946.802,49		165.185.704,39	1.331.094,05				1.942.892,74	217.406.493,67	6,61%
2018	76.382.661,94	137.178,62	161.261.905,57	17.601.563,54	1.003.010,23	2.281,63		2.011.185,30	258.399.786,83	7,86%
2019	89.483.250,25	1.606.843,61	181.215.982,97	90.345.066,69	6.923.972,12	30.000,00		2.943.081,81	372.548.197,45	11,33%
2020	91.117.608,30	8.742.261,97	132.058.947,37	30.983.534,21		43.257,76		3.518.574,62	266.464.184,23	8,10%
2021	99.620.601,30	20.929.565,66	140.305.419,62	93.412.786,00	30.000,00	434.253,28		5.121.630,55	359.854.256,41	10,94%
Totale	464.590.754,63	31.443.349,86	1.188.206.950,87	300.435.296,88	7.956.982,35	1.136.290,07	0,00	406.848.101,99	2.400.617.726,65	73,00%
2022	327.999.997,98	91.968.600,30	258.103.653,80	118.296.051,00	50.000.000,00	38.290.116,47	0,00	3.293.003,67	887.951.423,22	27,00%
TOTALE	792.590.752,61	123.411.950,16	1.446.310.604,67	418.731.347,88	57.956.982,35	39.426.406,54	0,00	410.141.105,66	3.288.569.149,87	100%

RESIDUI PASSIVI

ANNO	TITOLO 1	TITOLO 2	TITOLO 3	TITOLO 4	TITOLO 5	TITOLO 7	TOTALE	%
2000	6.369,90						6.369,90	0,00%
2001							0,00	0,00%
2002	8.386,29		464.659,71				473.046,00	0,04%
2003		29.335,67					29.335,67	0,00%
2004		362.052,50					362.052,50	0,03%
2005		262.367,42					262.367,42	0,02%
2006		490.027,56					490.027,56	0,04%
2007							0,00	0,00%
2008		625.992,74					625.992,74	0,05%
2009		16.404,88					16.404,88	0,00%
2010	13.486,89	262.067,11					275.554,00	0,02%
2011	131.852,08	7.195.561,79					7.327.413,87	0,61%
2012		7.511.878,22				40.231,78	7.552.110,00	0,63%
2013	1.277.030,46	8.046.561,38				75.633,06	9.399.224,90	0,79%
2014	7.015.160,19	7.876.103,69				177.559,33	15.068.823,21	1,26%
2015	14.070.341,33	7.802.269,31				2.013.754,96	23.886.365,60	2,00%
2016	19.972.533,90	7.803.536,17				2.513.395,73	30.289.465,80	2,54%
2017	15.162.042,73	6.105.678,78				2.762.559,57	24.030.281,08	2,01%
2018	23.034.619,85	12.208.662,29				5.355.835,75	40.599.117,89	3,40%
2019	24.256.666,01	5.385.594,50	39.548.423,13			6.196.087,06	75.386.770,70	6,32%
2020	30.290.365,23	6.101.110,69				9.438.449,87	45.829.925,79	3,84%
2021	70.465.209,65	7.905.290,56				12.648.280,25	91.018.780,46	7,63%
<i>Totale</i>	205.704.064,51	85.990.495,26	40.013.082,84	0,00	0,00	41.221.787,36	372.929.429,97	31,26%
2022	643.437.700,50	116.653.028,54	10.000.000,00			50.132.089,16	820.222.818,20	68,74%
TOTALE	849.141.765,01	202.643.523,80	50.013.082,84	0,00	0,00	91.353.876,52	1.193.152.248,17	100%

Con riferimento ai residui di maggiore anzianità, si segnala che l'attività di riaccertamento compiuta nel 2022 ha confermato la permanenza dei requisiti previsti dalla normativa per il loro mantenimento.

Sono inoltre state effettuate operazioni di verifica con riferimento alle obbligazioni giuridiche attive e alla esigibilità dei crediti.

Si segnala infine che sono stati stralciati dal conto del bilancio crediti di dubbia e difficile esazione per complessivi euro 151.143.661,66 relativi a residui attivi di seguito elencati:

anno acc.	nr acc.	Oggetto accertamento	Capitolo	Pdc	Descrizione Piano dei Conti	Importo stralciato
2014	1655	ACCERTAMENTO TARSU R. E. ECONOMIA - SUPPLETIVO TARSU 2012	17-2-2	1.01.01	imposte, tasse e proventi assimilati	185.325,59
2014	1096	TARI 2014 (IUC)	81-1-0	1.01.01	imposte, tasse e proventi assimilati	14.038.699,15
2014	1413	FONDO PER LE POLITICHE PER LA FAMIGLIA - FONDO INFANZIA ANNO 2014 E INTESE FAMIGLIA ANNO 2012	61-5-0	2.01.01	trasferimenti correnti da amministrazioni pubbliche	243.002,40
2014	966	CASERMA CARABINIERI "BARONA" VIA LAGO DEI NEMI, 33. CANONE LOCAZIONE DAL 14/09/2013 AL 13/03/2014	240-1-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.376,71
2014	1047	CASERMA CARABINIERI VIGENTINO VIA NOTO/RIPAMONTI 202. CANONE DI LOCAZIONE PERIODO 01/12/2013-31/05/2014	240-1-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	181,08
2014	1209	CANONE DI LOCAZIONE CASERMA P.S "SCALO ROMANA" VIA CHOPIN 52. PERIODO 01/09/2013 - 31/08/2014	240-1-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	12.037,66
2014	1342	CASERMA CARABINIERI "BARONA" VIA LAGO DI NEMI,33. CANONE LOCAZIONE DAL 14/03/2014 AL 13/09/2014	240-1-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.143,36
2014	1343	CASERMA CARABINIERI VIGENTINO VIA NOTO/RIPAMONTI 202. CANONE DI LOCAZIONE PERIODO 01/06/2014-30/11/2014	240-1-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	156,18
2014	1344	CASERMA CARABINIERI "S. CRISTOFORO" VIA BIANCA MILESI 6. CANONE LOCAZIONE DAL 01/01/2014 AL 31/12/2014	240-1-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.782,45
2014	1345	CASERMA CARABINIERI "GRATOSOGLIO" VIA DEI MISSAGLIA 57/2. CANONE LOCAZIONE DAL 01/01/2014 AL 31/12/2014	240-1-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.956,97
2014	264	CANONI LOCAZIONE ANNO 2014	240-2-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	21.471.715,72
2014	1644	CANONI LOCAZIONE ANNO 2014. AFFIDAMENTO A METROPOLITANA MILANESE S.P.A. DELLA GESTIONE DEL PATRIMONIO ABITATIVO COMUNALE, CON ANNESSI USI DIVERSI	240-2-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.070.615,47
2014	1221	RUOLO 2014 PER RECUPERO SPESE CONDOMINIALI ANTICIPATE DAL COMUNE	240-2-2	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	2.734.653,51
2014	265	CANONI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI PER USI DIVERSI AFFIDATI IN GESTIONE A TERZI - ANNO 2014	240-2-7	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	827.894,22
2014	1645	CANONI DI LOCAZIONE DI IMMOBILI PER USI DIVERSI AFFIDATI IN GESTIONE A TERZI ANNO 2014. AFFIDAMENTO A METROPOLITANA MILANESE S.P.A. DELLA GESTIONE PATRIMONIO ABITATIVO COMUNALE, CON ANNESSI USI DIVERSI	240-2-7	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	82.651,61
2014	232	INDENNITA' OCCUPAZIONI SENZA TITOLO. BOLLETTAZIONE GIMI PRIMO, SECONDO, TERZO E QUARTO TRIMESTRE 2014	240-5-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	37.269,00
2014	331	INDENNITA' DI OCCUPAZIONE SENZA TITOLO DELL'ALLOGGIO DI SERVIZIO SITO PRESSO L'ISTITUTO MAGISTRALE VIRGILIO, PIAZZA ASCOLI 2 - QUOTA DI COMPETENZA 2014	240-8-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	96,45
2014	503	INDENNITA' DI OCCUPAZIONE SENZA TITOLO DELL'ALLOGGIO DI SERVIZIO SITO IN VIA QUARENGHI, 21 - RATE PER ARRETRATI 2006 - 02/08/2011	240-8-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.081,90
2014	884	PROVENTI PUBBLICITARI SU BENI DI PROPRIETA' COMUNALE - CANTIERE XXV APRILE - PERIODO OTTOBRE 2010 - APRILE 2011 - PAGAMENTO RATEIZZATO MEDIANTE RISCOSSIONE COATTIVA DA PARTE DEL CONCESSIONARIO EQUITALIA ESATRI SPA	245-4-0	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	29.185,84
2014	345	COSAP COMMERCIO 2013	246-1-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	546.902,78
2014	348	PASSI CARRAI - INVITI ANNO 2013	246-1-1	3.01.03	proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.317.413,91
2014	1094	AMMENZE E OBLAZIONI PER CONTRAVVENZIONI AI REGOLAMENTI DI POLIZIA LOCALE E ALLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA. PERIODO 01/01/2014 - 31/12/2014	163-1-0	3.02.02	entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	87.402.860,41
2014	1174	RUOLO 2014 PER SANZIONI AMMINISTRATIVE PECUNIARIE ANNI 2009-2010	163-5-0	3.02.02	entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	77.957,80

anno acc.	nr acc.	Oggetto accertamento	Capitolo	Pdc	Descrizione Piano dei Conti	Importo stralciato
2014	1291	INGIUNZIONI SANZIONI AMMINISTRATIVE 4 TRIMESTRE 2011 - VERBALI E SENTENZE CDS	163-5-0	3.02.02	entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	4.979.640,32
2014	1374	INGIUNZIONI DI PAGAMENTO PER SANZIONI RELATIVE A VIOLAZIONI A LEGGI E REGOLAMENTI - SENTENZE GDP E ORDINANZE SINDACALI ANNI 2010-2011	163-5-0	3.02.02	entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	5.764.808,85
2014	270	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE GENNAIO E FEBBRAIO 2014	294-3-2	3.05.02	rimborsi in entrata	462.772,57
2014	719	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE MARZO E APRILE 2014	294-3-2	3.05.02	rimborsi in entrata	1.478.674,66
2014	875	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE MAGGIO/GIUGNO 2014	294-3-2	3.05.02	rimborsi in entrata	1.358.022,79
2014	1002	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE LUGLIO/AGOSTO 2014	294-3-2	3.05.02	rimborsi in entrata	1.598.463,83
2014	1060	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE SETTEMBRE/OTTOBRE 2014	294-3-2	3.05.02	rimborsi in entrata	1.588.282,12
2014	1231	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE DICEMBRE 2014	294-3-2	3.05.02	rimborsi in entrata	638.590,17
2014	1301	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - BOLLETTAZIONE NOVEMBRE 2014	294-3-2	3.05.02	rimborsi in entrata	770.990,25
2014	1674	ONERI ACCESSORI LOCAZIONE IMMOBILI COMUNALI E.R.P. - SALDO BOLLETTAZIONE DA GENNAIO A NOVEMBRE 2014	294-3-2	3.05.02	rimborsi in entrata	749.764,58
2014	1375	INGIUNZIONI DI PAGAMENTO PER SPESE DI NOTIFICA RELATIVE A VIOLAZIONI A LEGGI E REGOLAMENTI - SENTENZE GDP E ORDINANZE SINDACALI ANNI 2010-2011	296-4-0	3.05.02	rimborsi in entrata	62.483,35
2014	346	COSAP PERMANENTE COMMERCIO 2013 (RECUPERO SPESE POSTALI)	300-28-0	3.05.02	rimborsi in entrata	3.708,32
2014	1412	RECUPERO SPESE POSTALI PER INGIUNZIONI FISCALI POLIZIA LOCALE QUARTO TRIMESTRE 2011	300-35-0	3.05.02	rimborsi in entrata	355.346,99
2014	679	RECUPERO DELLA SOMMA DERIVANTE DALL'INTERVENTO DI DEMOLIZIONE D'UFFICIO DELLE OPERE EDILIZIE ABUSIVE REALIZZATE IN VIA TRASIMENO 94	4192-34-0	4.05.03	entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da famiglie	84.528,21
2014	779	RECUPERO DELLA SOMMA DELLA PERIZIA DI VARIANTE N. 2 AL PROG. "DEMOLIZIONE D'UFFICIO DELLE OPERE EDILIZIE ABUSIVE REALIZZATE IN VIA TRASIMENO 94" RESASI NECESSARIA PER BONIFICA TERRENO INTERESSATO DA DEMOLIZIONE	4192-34-0	4.05.03	entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da famiglie	139.883,19
2014	668	SOMME DA RISCOUTERE A CARICO TERZI PER PASSI CARRABILI - RECUPERO SPESE PAGATE CON MANDATI DIVERSI ANNO 2014	11050-2-5	9.02.01	rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	10.708,87
2014	441	PRESTAZIONI STRAORDINARIE CONTO TERZI DICEMBRE 2013 - NOVEMBRE 2014	11050-3-12	9.02.99	altre entrate per conto terzi	10.032,42
Totale						151.143.661,66

4.4 Impegni e accertamenti assunti negli esercizi 2022 e precedenti e imputati agli anni successivi

Come ricordato in apertura di questa sezione, se, a seguito della ricognizione dei residui attivi e passivi, risultano debiti o crediti non correttamente imputati all'esercizio in quanto non esigibili nel corso del medesimo, occorre procedere alla reimputazione degli impegni e degli accertamenti agli esercizi in cui sono esigibili, costituendo il fondo pluriennale vincolato a copertura degli impegni cancellati e reimputati finanziati da entrate con esigibilità anticipata rispetto alla spesa. Non è invece necessaria la costituzione del fondo pluriennale vincolato nel caso in cui la reimputazione riguardi, contestualmente, entrate e spese correlate.

Le tabelle che seguono rappresentano gli impegni e gli accertamenti relativi ad obbligazioni giuridiche perfezionate nel 2022 e negli anni precedenti imputati alle annualità successive il 2022, così come determinate a seguito dell'operazione di riaccertamento ordinario dei residui.

A) Impegni e accertamenti relativi a obbligazioni assunte in anni precedenti il 2022

SPESE	Titolo	Minori impegni	Impegni mantenuti con imputazione agli esercizi				
			Residui della competenza 2022	2023	2024	2025	2026 e successivi
Parte corrente	T titolo 1	- 1.651.506,57	105.871,61	741.166,11			
	totale	- 1.651.506,57	105.871,61	741.166,11	-	-	-
Conto capitale	T titolo 2	- 43.575.931,79	45.169.731,04	1.841.203.749,63	195.956.893,05	81.349.436,16	12.825.182,97
	totale	- 43.575.931,79	45.169.731,04	1.841.203.749,63	195.956.893,05	81.349.436,16	12.825.182,97
Totale spese		- 45.227.438,36	45.275.602,65	1.841.944.915,74	195.956.893,05	81.349.436,16	12.825.182,97
ENTRATE	Titolo	Minori accertamenti	Accertamenti mantenuti con imputazione agli esercizi				
			Residui della competenza 2022	2023	2024	2025	2026 e successivi
Conto capitale	T titolo 4	- 60.703,22	112.426.980,47	494.298.564,49	107.323.602,92	49.670.000,00	-
	T titolo 6	- 18.967.348,81	38.290.116,47	611.509.482,77	33.983.477,02	14.273.349,27	5.127.700,00
Totale entrate		- 19.028.052,03	150.717.096,94	1.105.808.047,26	141.307.079,94	63.943.349,27	5.127.700,00
Parte corrente	Saldo gestione		1.651.506,57				
Conto capitale			24.547.879,76				
Totale			26.199.386,33				

B) Impegni e accertamenti registrati nel 2022

SPESE	Titolo	Impegni mantenuti con imputazione agli esercizi				
		Residui della competenza 2022	2023	2024	2025	2026 e successivi
Parte corrente	Titolo 1	643.331.828,89	31.309.350,87	-	-	-
	Titolo 4	-	-	-	-	-
	totale	643.331.828,89	31.309.350,87	-	-	-
Conto capitale	Titolo 2	71.483.297,50	572.096.139,75	278.091.133,77	312.441.374,66	470.448.501,32
	Titolo 3	10.000.000,00	-	-	-	-
	totale	81.483.297,50	572.096.139,75	278.091.133,77	312.441.374,66	470.448.501,32
Servizi conto terzi	Titolo 7	50.132.089,16				
Totale spese		774.947.215,55	603.405.490,62	278.091.133,77	312.441.374,66	470.448.501,32
ENTRATE	Titolo	Accertamenti mantenuti con imputazione agli esercizi				
		Residui della competenza 2022	2023	2024	2025	2026 e successivi
Parte corrente	Titolo 1	327.999.997,98	-	-	-	-
	Titolo 2	91.968.600,30	-	-	-	-
	Titolo 3	258.103.653,80	-	-	-	-
	totale	678.072.252,08	-	-	-	-
Conto capitale	Titolo 4	5.869.070,53	218.387.006,08	210.135.888,83	295.093.874,15	466.024.401,16
	Titolo 5	50.000.000,00	-	-	-	-
	Titolo 6	-	54.132.674,46	7.101.088,72	1.210.403,26	815.531,30
	totale	55.869.070,53	272.519.680,54	217.236.977,55	296.304.277,41	466.839.932,46
Servizi conto terzi	Titolo 9	3.293.003,67				
Totale entrate		737.234.326,28	272.519.680,54	217.236.977,55	296.304.277,41	466.839.932,46

5.0 LA GESTIONE DI CASSA

La gestione di cassa

Si riporta di seguito una breve analisi della gestione di cassa con particolare riferimento all'andamento delle giacenze e alle attività di riscossione e pagamento eseguite nel 2022. A partire dall'esercizio finanziario 2012, secondo quanto previsto dalla normativa sull'armonizzazione della contabilità e schemi di bilancio per gli enti locali, il bilancio annuale ha visto l'integrazione delle previsioni finanziarie di accertamento ed impegno con quelle relative ai flussi di cassa (previsioni di incasso e pagamento, rispettivamente, per le voci di entrata e di spesa).

In questa sezione vengono posti a raffronto i dati riguardanti le riscossioni e i pagamenti effettuati nel corso dell'esercizio, consentendo così di cogliere la sintesi dei flussi realizzati nel corso del 2022. La consistenza del fondo di cassa passa da euro 2.412.003.102,85 (valore all'01/01/2022) ad euro 2.774.757.152,05 (valore al 31/12/2022).

		Totale parziale	Totale generale
Gestione di competenza			
Risultato di cassa di parte corrente	Riscossioni	2.642.031.891,29	
	Pagamenti	2.467.122.604,14	174.909.287,15
Risultato di cassa di conto capitale	Riscossioni	441.260.324,77	
	Pagamenti	412.932.516,47	28.327.808,30
Risultato di cassa Movimento di fondi	Riscossioni	0,00	
	Pagamenti	50.000.000,00	(50.000.000,00)
Risultato di cassa dei Servizi per conto terzi	Riscossioni	277.297.779,53	
	Pagamenti	230.458.694,04	46.839.085,49
		Totale	200.076.180,94
Gestione dei residui			
Risultato di cassa di parte corrente	Riscossioni	511.603.535,23	
	Pagamenti	460.463.213,76	51.140.321,47
Risultato di cassa di conto capitale	Riscossioni	129.856.597,24	
	Pagamenti	55.216.364,64	74.640.232,60
Risultato di cassa Movimento di fondi	Riscossioni	80.046.116,00	
	Pagamenti	0,00	80.046.116,00
Risultato di cassa dei Servizi per conto terzi	Riscossioni	16.319.668,00	
	Pagamenti	59.468.469,81	(43.148.801,81)
		Totale	162.677.868,26
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022			
Fondo di cassa al 1° gennaio		2.412.003.102,85	
Risultato di cassa della gestione di competenza		200.076.180,94	
Risultato di cassa della gestione dei residui		162.677.868,26	
		Totale	2.774.757.152,05

Conto del Bilancio
Flussi di cassa

Bilancio di parte corrente							
Provenienza	Riscossioni		Totale	Provenienza	Pagamenti		Totale
	in conto competenza	in conto residui			in conto competenza	in conto residui	
Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.100.995.411,36	312.901.910,70	1.413.897.322,06	Titolo 1 Spese correnti	2.303.878.807,42	460.463.213,76	2.764.342.021,18
Titolo 2 Trasferimenti correnti	531.444.842,38	87.479.653,87	618.924.496,25	Titolo 4 Rimborso prestiti	163.243.796,72	0,00	163.243.796,72
Titolo 3 Entrate extratributarie	1.009.591.637,55	111.221.970,66	1.120.813.608,21				
Totale	2.642.031.891,29	511.603.535,23	3.153.635.426,52	Totale	2.467.122.604,14	460.463.213,76	2.927.585.817,90

Bilancio di conto capitale							
Titolo 4 Entrate in conto capitale	380.640.276,73	121.904.005,20	502.544.281,93	Titolo 2 Spese in conto capitale	412.930.516,47	50.764.787,77	463.695.304,24
Titolo 5.01 Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie	2.000,00	4.451.576,87	4.453.576,87
Titolo 6 Accensione di prestiti	60.620.048,04	7.952.592,04	68.572.640,08				
Totale	441.260.324,77	129.856.597,24	571.116.922,01	Totale	412.932.516,47	55.216.364,64	468.148.881,11

Bilancio dei movimenti di fondi							
Titolo 5.02-03-04 Riscossione di crediti e Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00	80.046.116,00	80.046.116,00	Titolo 3.02-03-04 Concessione crediti e Altre spese per incremento di attività finanziarie	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00
Titolo 7 Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	80.046.116,00	80.046.116,00	Totale	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00

Bilancio dei servizi per conto terzi							
Entrate per conto terzi e partite di giro	277.297.779,53	16.319.668,00	293.617.447,53	Uscite per conto terzi e partite di giro	230.458.694,04	59.468.469,81	289.927.163,85
<i>Totale generale Entrate</i>	<i>3.360.589.995,59</i>	<i>737.825.916,47</i>	<i>4.098.415.912,06</i>	<i>Totale generale Uscite</i>	<i>3.160.513.814,65</i>	<i>575.148.048,21</i>	<i>3.735.661.862,86</i>

Le tabelle precedenti evidenziano il concorso della gestione di competenza e di quella dei residui nella determinazione del saldo di cassa finale.

Nell'esercizio 2012 il decreto legge n. 1 del 24/01/2012, art. 35, convertito nella L. n. 27 del 24/3/2012 ha ripristinato il regime della tesoreria unica per gli enti locali e conseguentemente nello stesso anno il Tesoriere comunale ha riversato in Banca d'Italia i fondi rivenienti dalle entrate proprie del Comune ammontanti alla data del riversamento a euro 252.766.550,90. Tale regime di tesoreria unica non si applica ai fondi rivenienti da operazioni di mutuo non assistite da contributi dello Stato o della Pubblica Amministrazione. Questi fondi in parte tuttora si trovano su un conto presso il Tesoriere e possono essere oggetto di operazioni di investimento della liquidità.

Relativamente alla suddivisione tra fondi vincolati e non vincolati, il dato finale ottenuto, scomposto nelle sue due componenti, evidenzia un saldo complessivo dei fondi a destinazione vincolata pari a 273,7 milioni di euro (di cui 21,5 presso il Tesoriere e il restante presso la Banca d'Italia) e dei fondi a destinazione libera per complessivi 2.501,0.

Di seguito il raffronto con le analoghe consistenze alla fine degli ultimi esercizi:

(in milioni di euro)					
	al 31/12/2018	al 31/12/2019	al 31/12/2020	al 31/12/2021	al 31/12/2022
Fondi vincolati	256,3	127,5	232,4	135,6	273,7
Fondi disponibili	1.275,0	1.731,8	1.809,2	2276,4	2501,0
Totale	1.531,3	1.859,3	2.041,6	2.412,0	2.774,7

Si evidenzia che anche per l'esercizio 2022 il Comune di Milano non ha mai fatto ricorso ad alcuna anticipazione di Tesoreria.

Si segnala inoltre che la suddetta riforma contabile prevista dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 non ha modificato la disciplina degli incassi vincolati degli enti locali, i quali pertanto continuano ad indicare al tesoriere, attraverso gli ordinativi di incasso e di pagamento, l'eventuale natura vincolata delle transazioni. È altresì confermata la possibilità di utilizzare, in termini di cassa, le entrate vincolate di cui all'articolo 180, comma 3, lettera d) del D. Lgs. 267/2000 per il finanziamento di spese correnti per un importo non superiore all'anticipazione di tesoreria disponibile ai sensi dell'articolo 222. Tuttavia è previsto, a decorrere dal 2015, che i movimenti di utilizzo e di reintegro delle somme vincolate debbano essere registrati nelle scritture finanziarie dell'ente.

6.0 IL RISULTATO FINALE DELLA GESTIONE

- 6.1 Il risultato finale della gestione**
- 6.2 Vincoli di finanza pubblica**
- 6.3 La composizione del risultato di amministrazione 2022**
- 6.4 L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2021**

6.1 Il risultato finale della gestione

Le analisi contenute nelle sezioni precedenti forniscono tutti gli elementi necessari per giungere al calcolo del risultato di amministrazione della gestione 2022, rappresentata nei seguenti prospetti, che corrispondono ai diversi metodi utilizzabili per il calcolo dell'avanzo o disavanzo di amministrazione.

Il risultato di amministrazione alla fine dell'esercizio è costituito dal fondo di cassa finale aumentato dei residui attivi e diminuito dei residui passivi, al netto del fondo pluriennale vincolato.

Risultato finale della Gestione Finanziaria	
+ Fondo cassa al 31 dicembre 2022 (finale)	2.774.757.152,05
+ Residui Attivi finali	3.288.569.149,87
- Residui Passivi finali	1.193.152.248,17
- Fondo pluriennale vincolato	1.227.375.883,86
= Avanzo di amministrazione al 31/12/2022	3.642.798.169,89

In alternativa il risultato finale della gestione è così rappresentabile:

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

	Gestione		Totale
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2022			2.412.003.102,85
Riscossioni (+)	737.825.916,47	3.360.589.995,59	4.098.415.912,06
Pagamenti (-)	575.148.048,21	3.160.513.814,65	3.735.661.862,86
Saldo di cassa al 31 dicembre 2022			2.774.757.152,05
Pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2022 (-)			0,00
Fondo cassa al 31 dicembre 2022			2.774.757.152,05
Residui attivi (+)	2.400.617.726,65	887.951.423,22	3.288.569.149,87
Residui passivi (-)	372.929.429,97	820.222.818,20	1.193.152.248,17
Differenza			4.870.174.053,75
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (-)			32.050.516,98
Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (-)			1.195.325.366,88
Risultato di Amministrazione al 31 dicembre 2022 (=)			3.642.798.169,89

Infine al risultato finale di amministrazione si può giungere attraverso l'analisi degli scostamenti, derivanti dalla somma algebrica tra le previsioni e l'impegnato / accertato per la gestione di competenza, e tra i residui iniziali e quelli conservati per la gestione residui.

Nella tabella che segue l'analisi degli scostamenti viene rappresentata attraverso la scomposizione del risultato finale nelle singole componenti del bilancio.

BILANCIO DI PARTE CORRENTE							
ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Competenza	Residui	Totale	Provenienza	Competenza	Residui	Totale
Titolo 1				Titolo 1			
Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	22.298.939,34	(19.898.112,01)	2.400.827,33	Spese correnti	(660.644.521,47)	(71.530.976,80)	(732.175.498,27)
Titolo 2				Titolo 4			
Trasferimenti correnti	(155.983.957,32)	(3.468.178,52)	(159.452.135,84)	Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(219.663,28)	0,00	(219.663,28)
Titolo 3							
Entrate extratributarie	59.902.001,35	(260.366.386,47)	(200.464.385,12)				
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (+)	(40.000.000,00)		(40.000.000,00)				
Entrate correnti destinate a investimenti (-)	(2.797.905,87)		(2.797.905,87)				
Totale	(116.580.922,50)	(283.732.677,00)	(400.313.599,50)	Totale	(660.864.184,75)	(71.530.976,80)	(732.395.161,55)
RISULTATO BILANCIO DI PARTE CORRENTE					544.283.262,25	(212.201.700,20)	332.081.562,05

BILANCIO DI CONTO CAPITALE							
ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Competenza	Residui	Totale	Provenienza	Competenza	Residui	Totale
Titolo 4				Titolo 2			
Entrate in conto capitale	(2.613.700.331,41)	(2.829.549,34)	(2.616.529.880,75)	Spese in conto capitale	(3.661.089.853,24)	(11.525.675,18)	(3.672.615.528,42)
Titolo 5.01				Titolo 3.01			
Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	Acquisizioni di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Titolo 6							
Accensione di prestiti	(776.186.725,41)	(11.160,99)	(776.197.886,40)				
Entrate di conto capitale destinate a spese correnti (-)	40.000.000,00		40.000.000,00				
Entrate correnti destinate a investimenti (+)	2.797.905,87		2.797.905,87				
Totale	(3.347.089.150,95)	(2.840.710,33)	(3.349.929.861,28)	Totale	(3.661.089.853,24)	(11.525.675,18)	(3.672.615.528,42)
RISULTATO BILANCIO DI CONTO CAPITALE					314.000.702,29	8.684.964,85	322.685.667,14

BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI							
ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Competenza	Residui	Totale	Provenienza	Competenza	Residui	Totale
Titolo 5.02-03-04				Titolo 3.02-03-04			
Riscossione di crediti e Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(159.000.000,00)	0,00	(159.000.000,00)	Concessione crediti e Altre spese per incremento di attività finanziarie	(159.000.000,00)	0,00	(159.000.000,00)
Titolo 7				Titolo 5			
Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	(801.000.000,00)	0,00	(801.000.000,00)	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	(801.000.000,00)	0,00	(801.000.000,00)
Totale	(960.000.000,00)	0,00	(960.000.000,00)	Totale	(960.000.000,00)	0,00	(960.000.000,00)
RISULTATO BILANCIO DEI MOVIMENTI DI FONDI					0,00	0,00	0,00
BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI							
ENTRATE				USCITE			
Provenienza	Competenza	Residui	Totale	Provenienza	Competenza	Residui	Totale
Titolo 9				Titolo 7			
Entrate per conto terzi e partite di giro	(102.566.976,80)	(651.541,74)	(103.218.518,54)	Uscite per conto terzi e partite di giro	(102.566.976,80)	(870.860,87)	(103.437.837,67)
RISULTATO BILANCIO DEI SERVIZI PER CONTO TERZI					0,00	219.319,13	219.319,13
Totale generale Entrate	(4.526.237.050,25)	(287.224.929,07)	(4.813.461.979,32)	Totale generale Uscite	(5.384.521.014,79)	(83.927.512,85)	(5.468.448.527,64)
RISULTATO DI COMPETENZA					858.283.964,54		
Risultato della gestione residui						(203.297.416,22)	
Avanzo 2021 non applicato al Bilancio 2022							2.987.811.621,57
Totale avanzo di amministrazione 2022							3.642.798.169,89

Ai fini dell'analisi dell'evoluzione nel tempo dei risultati finali della gestione dell'ente, si riporta, nella seguente tabella, il risultato di amministrazione degli ultimi anni, con evidenza del risultato, anno per anno, della gestione di competenza e della gestione dei residui.

	2017	2018	2019	2020	2021	2022
Risultato di amministrazione	2.788.534.345,40	3.052.414.973,78	3.301.736.060,27	3.328.465.070,42	3.736.928.157,60	3.642.798.169,89
Risultato della gestione residui	-17.476.237,06	-41.677.446,59	-138.960.563,66	-276.448.727,58	-130.606.883,26	-203.297.416,22
<i>Utilizzo FCDE in riaccertamento residui</i>	133.683.717,41	114.243.315,46	193.888.343,07	350.093.473,01	257.156.880,59	311.606.316,27
Risultato della gestione residui con utilizzo FCDE	116.207.480,35	72.565.868,87	54.927.779,41	73.644.745,43	126.549.997,33	108.308.900,05
Avanzo / Disavanzo di competenza	482.683.803,12	541.444.763,50	677.112.708,42	746.096.545,41	890.872.641,86	858.283.964,54
Avanzo applicato	201.077.910,07	235.886.688,53	288.831.058,27	442.918.807,68	351.802.671,42	749.116.536,03
Risultato della gestione di competenza (avanzo / disavanzo di competenza) al netto avanzo applicato	281.605.893,05	305.558.074,97	388.281.650,15	303.177.737,73	539.069.970,44	109.167.428,51
Equilibrio di parte corrente	342.252.052,68	423.379.802,76	445.436.345,13	548.250.207,02	512.477.745,91	544.283.262,25
Accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE)	258.197.600,00	265.300.000,00	323.000.000,00	246.500.000,00	271.500.000,00	321.000.000,00

Per l'analisi di dettaglio si rinvia a quanto contenuto nelle sezioni specifiche di questa relazione.

6.2 Vincoli di finanza pubblica

La legge di bilancio 2019 (legge n. 145/2018, art. 1, comma 819 e seguenti) ha espressamente abrogato la precedente normativa che richiedeva agli enti locali l'obbligo di conseguire un saldo non negativo, in termini di competenza, tra entrate e spese finali, come definite dalla Legge di bilancio 2017 (legge n.232/2016), ai fini di assicurare l'equilibrio di bilancio del complesso delle pubbliche amministrazioni in coerenza con i vincoli europei.

Detto provvedimento ha disposto che, a decorrere dall'esercizio finanziario 2019, ed in attuazione delle sentenze della Corte Costituzionale n. 247 del 29/11/2017 e n. 101 del 17/05/2018, i comuni concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica conseguendo un "risultato di competenza non negativo", come risultante dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

La tabella che segue fornisce evidenza del rispetto, da parte del Comune di Milano, degli obiettivi di finanza pubblica per l'esercizio finanziario 2022, come da normativa vigente:

	Totale	di cui Bilancio di parte corrente	di cui Bilancio in conto capitale
Saldo della gestione di competenza	858.283.964,54	544.283.262,25	314.000.702,29
Risorse accantonate stanziare nel bilancio 2022	- 5.011.230,00	- 5.011.230,00	-
Risorse vincolate nel bilancio 2022	- 311.753.998,45	- 72.987.559,34	- 238.766.439,11
Equilibrio di bilancio 2022	541.518.736,09	466.284.472,91	75.234.263,18
Variatione accantonamenti effettuati in sede di rendiconto	37.551.761,00	37.551.761,00	-
Equilibrio complessivo 2022	579.070.497,09	503.836.233,91	75.234.263,18

6.3 La composizione del risultato di amministrazione 2022

Il risultato di amministrazione è distinto in fondi liberi, vincolati, accantonati e destinati agli investimenti. Il risultato di amministrazione 2022, pari a euro 3.642.798.169,89 risulta così composto:

Composizione del Risultato di Amministrazione	Totale avanzo 2022
1 – Parte disponibile	365.399.284,76
2 – Parte accantonata	
Fondo crediti di dubbia esigibilità	1.860.000.000,00
Fondo perdite società partecipate	2.716.701,00
Fondo contenzioso	150.000.000,00
Altri accantonamenti:	
Fondo accantonamento da risorse correnti per passività potenziali	140.000.000,00
Fondo accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro	5.000.000,00
Fondo rischi escussione garanzie prestate a favore di terzi	26.000.000,00
Fondo spese per indennità di fine mandato del Sindaco	13.520,00
Fondo rischi organizzazione XXV Giochi olimpici invernali	113.750.000,00
Totale parte accantonata	2.297.480.221,00
3 – Parte vincolata	
VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI	
Fondo accantonamento per operazioni sui derivati (Principio contabile applicato contabilità finanziaria)	427.580.000,00
Oneri di urbanizzazione per abbattimento barriere architettoniche (LR 20/02/1989 n. 6 art.15)	4.057.745,02
Oneri di urbanizzazione secondaria per il culto (LR n.12/2005)	1.731.300,66
Proventi da sanzioni al codice della strada per interventi sulla segnaletica (art. 208 c. 4 lettera a) D. Lgs. 285/1992)	0,00
Proventi da sanzioni al codice della strada per potenziamento attività di accertamento delle violazioni (art. 208 c. 4 lettera b) D. Lgs. 285/1992)	9.503.691,24
Credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito (Principio contabile applicato contabilità finanziaria)	8.798.301,66
Risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante del personale	20.168.498,38
Fondo alienazioni patrimonio immobiliare destinate all'estinzione anticipata mutui art. 56-bis c.11 DL 69/2013	30.428.674,14
Fondo oneri di urbanizzazione da destinare agli interventi di cui all'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016	66.191.757,07
Fondo vincolato a spese di investimento – altri vincoli derivanti dalla legge	17.584.995,14
Fondo quote non utilizzate del Fondo per le funzioni fondamentali enti locali ex art.1 c. 822 Legge 178/2020 e ristori specifici di entrata	9.884.262,58
VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI	
Fondo vincolato a spese correnti - vincoli derivanti da trasferimenti	74.351.891,31
Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli derivanti da trasferimenti	136.460.710,53
Altri fondi vincolati - vincoli derivanti da trasferimenti	1.760.812,80
VINCOLI DERIVANTI DA FINANZIAMENTI	
Economie su impegni finanziati con mutuo	3.156.829,73
VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE	
Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	51.320.564,51

Composizione del Risultato di Amministrazione	Totale avanzo 2022
Risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	590.632,65
Totale parte vincolata	863.570.667,42
4 – Parte destinata agli investimenti	116.347.996,71
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2022	3.642.798.169,89

La tabella precedente analizza la composizione del risultato di amministrazione al 31/12/2022 dando evidenza, per le quote vincolate, della fonte del vincolo di destinazione, distinguendo, come previsto dalla normativa:

- i vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili;
- i vincoli derivanti da trasferimenti;
- i vincoli derivanti da finanziamenti (vincoli derivanti dalla contrazione di mutui);
- i vincoli formalmente attribuiti dall'Ente.

Di seguito alcune note a commento dell'andamento dei fondi dell'avanzo.

con riferimento alla parte vincolata:

VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI

- **fondo accantonamento per operazioni su derivati:** il fondo è stato alimentato, nel 2012, da 415,58 milioni di euro provenienti dalle entrate relative all'operazione approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 312 del 17 febbraio 2012 ad oggetto "Approvazione degli elementi essenziali dell'accordo transattivo con le banche Deutsche Bank AG, UBS Limited, JP Morgan Chase Bank e Depfa Bank plc per la definizione delle controversie relative ai contratti derivati e per la risoluzione anticipata del contratto Interest rate Swap IRS". La risoluzione dei contratti IRS è avvenuta con accordo transattivo del 22 marzo 2012 con le Banche Arranger dell'operazione di collocamento dell'emissione obbligazionaria trentennale di 1.685 milioni di euro, effettuata nel giugno del 2005; tale accordo ha comportato un accredito da parte delle banche a favore del Comune di Milano di un importo pari ad euro 455.580.000,00, con versamento per 40 milioni di euro presso la tesoreria comunale e liberamente disponibili per l'ente, e per 415,58 milioni di euro in un pacchetto di investimenti depositati a garanzia delle Banche (e presso le medesime depositati) per le obbligazioni derivanti dai contratti derivati non estinti (CDS e Amortizing). Tale quota, secondo quanto previsto dal punto 3.23 del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", è stata accantonata in apposito fondo in uscita ed è confluita, alla fine dell'anno, nella parte vincolata del risultato di amministrazione fino a completa estinzione di tutti i derivati contratti dall'ente, a copertura di eventuali mark to market negativi futuri;
- **oneri di urbanizzazione per abbattimento barriere architettoniche e secondaria per il culto:** si tratta delle quote relative ai proventi da oneri di urbanizzazione da vincolare, poiché non impegnate, nella misura del 10% all'abbattimento delle barriere architettoniche - ai sensi dell'art. 15 della L.R. n. 6/1989 - e nella misura dell'8% degli oneri di urbanizzazione secondaria alle finalità previste dalla LR n. 12/2005 (contributi agli enti delle confessioni religiose per interventi da effettuate sul proprio patrimonio architettonico);
- **proventi da sanzioni al codice della strada per interventi sulla segnaletica (art. 208 c. 4 lettera a) D. Lgs. 285/1992) e per potenziamento attività di accertamento delle violazioni (art. 208 c. 4 lettera b) D Lgs. 285/1992):** si tratta delle quote relative a sanzioni al codice della strada da vincolare, poiché non impegnate, ai sensi dell'art. 208 c. 4 lettera a) D. Lgs. 285/1992 a interventi di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà

dell'Ente e ai sensi dell'art. 208 c. 4 lettera b) D. Lgs. 285/1992 al potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei corpi e dei servizi di polizia municipale;

- **credito IVA imputabile a investimenti:** si tratta della quota del credito IVA derivante dagli investimenti finanziati dal debito, che il principio contabile applicato della contabilità finanziaria stabilisce venga vincolata alla realizzazione di investimenti;
- **risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante del personale:** si tratta delle somme non utilizzate del Fondo salario accessorio e delle economie del Fondo delle prestazioni straordinarie dipendenti 2022 da riportare nella costituzione del Fondo del salario accessorio dell'anno 2023;
- **fondo alienazioni patrimonio immobiliare destinate all'estinzione anticipata mutui art. 56-bis c.11 DL 69/2013:** tale norma prevede che il 10% delle risorse nette derivanti dall'alienazione del patrimonio immobiliare disponibile degli enti territoriali è destinato prioritariamente all'estinzione anticipata dei mutui;
- **fondo oneri di urbanizzazione da destinare agli interventi di cui all'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016:** tale norma prevede che, a decorrere dal 1 gennaio 2018, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001 n. 380 debbano essere destinati esclusivamente a interventi relativi a opere di urbanizzazione primaria e secondaria e alle altre finalità individuate dall'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016;
- **fondo vincolato a spese di investimento - Altri vincoli derivanti dalla legge:** il fondo è alimentato da entrate con vincolo di destinazione ai sensi di legge, per le quali non risulta perfezionata l'obbligazione giuridica passiva;
- **fondo quote non utilizzate del Fondo per le funzioni fondamentali enti locali ex art.1 c. 822 Legge 178/2020 e ristori specifici di entrata:** si segnala quanto segue:
 - Certificazione anno 2021: alla data di elaborazione dello schema di Rendiconto 2021 risultava in corso di definizione l'istruttoria relativa alla Certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza. Nel fondo risultavano pertanto vincolate risorse, in via prudenziale, e tenuto conto delle risultanze provvisorie derivanti dall'istruttoria in corso, pari a 10 milioni di euro. L'ente ha successivamente trasmesso, in data 25/05/2022, la certificazione COVID-19 inerente l'esercizio 2021 - in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1, comma 827, della legge 178/2020 -, dalla quale è risultato che l'Ente ha ricevuto ristori per una cifra inferiore rispetto a quanto certificato; pertanto la quota prudenzialmente vincolata in sede di rendiconto 2021 risulta da svincolare;
 - Certificazione anno 2022: alla data di stesura della presente Relazione risulta in corso di definizione l'istruttoria relativa alla Certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza. Tuttavia, tenuto conto delle risultanze provvisorie derivanti dall'istruttoria in corso, sono stati vincolati euro 9.884.262,58 relativi alla quota del Fondo per il ristoro per la mancata riscossione dell'imposta di soggiorno, in conseguenza dell'adozione delle misure di contenimento del COVID-19, eccedente rispetto alla minore entrata registrata nel 2022 rispetto all'anno 2019, prudenzialmente vincolati in attesa della verifica finale a consuntivo prevista dall'articolo 106 della legge n. 34/2020, ed all'eventuale conseguente regolazione dei rapporti finanziari tra i comparti Comuni e Province e Città metropolitane che verrà operata dal Ministero dell'Economia e delle finanze.

VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE

- **fondo vincolato a spese di investimento - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente:** il fondo è alimentato da entrate di conto capitale con vincolo di destinazione stabilito dall'Ente per le quali non risulta perfezionata l'obbligazione giuridica passiva; si tratta di entrate relative a obbligazioni convenzionali urbanistiche e altre entrate per le quali l'Ente ha stabilito con proprie deliberazioni una specifica destinazione;
- **risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente:** si tratta di risorse che l'Ente ha deciso di vincolare, a partire dal Rendiconto 2015 sino al Rendiconto 2018, alla riprogrammazione degli interventi di conto capitale in considerazione degli atti già assunti dall'Amministrazione a manifestazione della volontà di procedere in relazione agli investimenti stessi; si tratta di interventi per i quali non era stata attivata la procedura di affidamento entro il 31/12 o non era intervenuta l'aggiudicazione definitiva e per i quali pertanto, per effetto dell'applicazione dei principi contabili in vigore sino al 2018, precedentemente alle modifiche

introdotte nel corso del 2019 in merito alla conservazione del fondo pluriennale vincolato, non potevano essere mantenute in bilancio le prenotazioni di spesa; per dettagli si rinvia al paragrafo 2.4 “La gestione di conto capitale” in cui sono riportate le quote vincolate non ancora utilizzate.

VINCOLI DERIVANTI DAI TRASFERIMENTI

- **fondo vincolato a spese correnti, fondo vincolato a spese di investimento e altri fondi vincolati - vincoli derivanti da trasferimenti:** i fondi sono alimentati da entrate con vincolo di destinazione derivante da trasferimenti, di parte corrente e di conto capitale, per le quali non risulta perfezionata l’obbligazione giuridica passiva.

con riferimento alla parte accantonata:

- **fondo crediti di dubbia esigibilità**

Per quanto riguarda il “Fondo crediti di dubbia esigibilità” si rileva che lo stesso viene alimentato e determinato secondo quanto previsto dal “Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria” allegato al D. Lgs. n. 118/2011.

In occasione del rendiconto, come previsto dalla normativa citata, occorre verificare la congruità del fondo crediti di dubbia esigibilità accantonata nel risultato di amministrazione, facendo riferimento all’importo complessivo dei residui attivi, sia di competenza dell’esercizio cui si riferisce il rendiconto, sia degli esercizi precedenti. A tale fine si è provveduto:

- a determinare l’importo dei residui attivi complessivo alla fine dell’esercizio, per le entrate che possono dare luogo alla formazione di crediti di dubbia e difficile esazione; tali entrate sono state così individuate:
 - ✓ titolo 1 “Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa”;
 - ✓ titolo 3 tipologia 1 categoria 3 “Proventi derivanti dalla gestione dei beni”;
 - ✓ titolo 3 tipologia 2 “Proventi derivanti dall’attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti”;
 - ✓ titolo 3 tipologia 5 “Rimborsi e altre entrate correnti”;
- a calcolare, in corrispondenza di ciascuna di tali entrate, la media del rapporto tra gli incassi in conto residui e l’importo dei residui attivi all’inizio di ogni anno degli ultimi 5 esercizi (periodo 2018-2022); la media è stata calcolata con il metodo della media dei rapporti annui tra incassi in c/residui e residui attivi all’inizio di ciascun anno;
- ad applicare, all’importo complessivo dei residui al 31/12/2022 delle entrate sopra individuate, una percentuale pari al complemento a 100 delle medie di cui al punto precedente.

Il fondo è stato alimentato dall’accantonamento stanziato nell’esercizio 2022, pari a 321,0 milioni di euro.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022 risulta congruo secondo quanto previsto dal D. Lgs. n. 118/2011. La misura minima del fondo determinata ai sensi del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria risulta pari a 1.739,19 milioni di euro. Prudenzialmente l’Ente ha deciso di mantenere accantonata la cifra di 1.860,00 milioni di euro.

Con riferimento alla differenza di 140 milioni di euro tra l’ammontare definitivo del fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022 (pari a 1.860 milioni di euro) e la consistenza del fondo al 31/12/2021 (pari a 2.000 milioni di euro), si richiama quanto previsto al paragrafo 3.3 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, che stabilisce che “L’eventuale quota del risultato di amministrazione “svincolata”, sulla base della determinazione dell’ammontare definitivo del fondo crediti di dubbia esigibilità rispetto alla consistenza dei residui attivi di fine anno, può essere destinata alla copertura dello stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità del bilancio di previsione dell’esercizio successivo a quello cui il rendiconto si riferisce”.

Di seguito viene data evidenza delle entrate per le quali si è ritenuto di non procedere all’accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità:

- ✓ titolo 2 tipologie 2, 3, 4 e 5, trasferimenti correnti da famiglie, imprese, istituzioni sociali private e resto del mondo, in considerazione dell’esiguità degli importi;
- ✓ titolo 3, tipologia 1 categoria 1 “Vendita di beni” e categoria 2 “Entrate dalla vendita e dall’erogazione di servizi”, in considerazione della non rilevanza degli importi o delle modalità di riscossione che riguardano tali categorie di entrata;

- ✓ titolo 3 tipologia 3 “Interessi attivi”, in considerazione dell’esiguità degli importi;
- ✓ titolo 3 tipologia 4 “Altre entrate da redditi da capitale”, poiché trattasi prevalentemente di crediti per dividendi da società partecipate la cui riscossione non si ritiene soggetta a rischi;
- ✓ titolo 4 “Entrate in conto capitale” e 5 “Entrate da riduzione di attività finanziarie”, in considerazione dell’esiguità degli importi.

Infine, come stabilito dalla normativa, non richiedono l’accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i crediti da amministrazioni pubbliche, in quanto destinati ad essere accertati a seguito dell’assunzione dell’impegno da parte dell’amministrazione erogante.

- **fondo perdite società partecipate:** si tratta dell’accantonamento effettuato ai sensi dell’art. 21 del D. Lgs. 175/2016 relativamente alla perdita registrata nel bilancio 2016 e 2017 dalla società Arexpo S.p.a., determinato in proporzione alla partecipazione detenuta, aggiornato sulla base dei dati riportati nel Bilancio di esercizio al 31 dicembre 2021 della Società;
- **fondo contenzioso:** si tratta di accantonamento effettuato a fronte dei rischi di soccombenza (oneri e spese legali) nei contenziosi dell’Ente; con il Rendiconto 2022 il fondo è stato incrementato di 50 milioni di euro; il Fondo è stato determinato avuto riguardo allo stato del contenzioso in essere con riferimento alle cause di valore significativo e al rischio di soccombenza rappresentati in apposita ricognizione effettuata dalla Direzione Avvocatura.

Altri accantonamenti

- **fondi accantonamento** da risorse correnti per passività potenziali: si tratta di risorse prudenzialmente accantonate per far fronte a future possibili passività, tra le quali spese legate a infrastrutture per il trasporto pubblico locale e mobilità; con il Rendiconto 2022 il fondo è stato incrementato di 40 milioni di euro, mentre il fondo accantonamento per passività potenziali di conto capitale è confluito nella parte destinata agli investimenti;
- **fondi accantonamento per rinnovo contratto nazionale di lavoro:** si tratta di fondi accantonati in attesa del rinnovo del Contratto Nazionale di Lavoro del personale dipendente 2022-2024; in considerazione dell’avvenuta sottoscrizione nell’anno 2022 del Contratto Nazionale di Lavoro 2019-2021 si è proceduto allo svincolo delle quote accantonate negli anni precedenti eccedenti l’effettivo utilizzo.
- **fondo rischi escussione garanzie prestate a favore di terzi:** il fondo ricomprende euro 7.956.982,35 a copertura del rischio connesso al mancato recupero delle somme escusse per garanzie prestate dall’Ente a favore di terzi; per la quota residua si tratta di fondi prudenzialmente accantonati a copertura dell’eventuale onere a carico dell’ente in caso di escussione del debito garantito a favore di terzi, determinato sulla base delle rate in scadenza nell’anno successivo;
- **fondo spese per indennità di fine mandato:** si tratta di fondi accantonati ai sensi del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria per la liquidazione dell’indennità di fine mandato del Sindaco;
- **fondo rischi organizzazione XXV Giochi invernali olimpici:** si tratta di fondi accantonati in relazione ai rischi finanziari connessi all’organizzazione dei XXV giochi invernali olimpici e paralimpici del 2026 con riferimento a quanto contenuto nelle deliberazioni di Consiglio Comunale n. 1 del 20/01/2022 ad oggetto “Olimpiadi invernali Milano Cortina 2026 – Indirizzi in merito alla sottoscrizione di accordi circa la suddivisione dei rischi finanziari.” e n. 59 del 25/07/2022 ad oggetto “Olimpiadi invernali Milano Cortina 2026 – Garanzia contribuzione economica per organizzazione giochi Paralimpici.”.

Elenco analitico delle risorse rappresentate nel risultato di amministrazione

Le quote accantonate, vincolate e destinate agli investimenti del risultato di amministrazione alla fine dell’esercizio sono analiticamente rappresentate nei seguenti allegati al Rendiconto:

- Allegato a/1 - Elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
- Allegato a/2 - Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;

- Allegato a/3 - Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione.

Di seguito alcune note sulle modalità di compilazione.

Allegato a/2 - Elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione

L'allegato rappresenta analiticamente le quote vincolate del risultato di amministrazione, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, i vincoli derivanti dai trasferimenti, i vincoli da mutui e altri finanziamenti e i vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

Il prospetto è stato compilato con riferimento alle entrate vincolate del risultato di amministrazione al 1/ gennaio e/o al 31 dicembre dell'esercizio 2022, rappresentando pertanto le entrate vincolate presenti nel risultato di amministrazione al 1 gennaio o di nuova formazione ma non impegnate entro il 31/12; ***non sono pertanto stati rappresentati accertamenti/impegni di competenza (assunti nel 2022 o negli anni precedenti) che non hanno determinato una alimentazione del risultato di amministrazione a fine anno.***

Per ciascuna entrata il prospetto riporta:

- il capitolo di entrata del bilancio gestionale/PEG di imputazione dell'entrata vincolata e la relativa descrizione; nei casi di entrate imputate su numerosi capitoli è stato indicato il piano dei conti di riferimento e/o l'oggetto dell'entrata;
- il capitolo di spesa del bilancio gestionale/PEG di imputazione delle spese finanziate da entrate vincolate e la relativa descrizione; il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato quando l'entrata vincolata finanzia più capitoli di spesa - in tale caso gli impegni sono stati aggregati e riferiti ad un unico oggetto della spesa -.

Si segnala che l'elenco analitico delle spese finanziate dall'avanzo di amministrazione applicato al Bilancio 2022 è riportato nella presente Relazione nella sezione "L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2021" mentre l'elenco analitico delle spese finanziate dalla quota vincolata delle sanzioni al codice della strada è riportato nella sezione "Destinazione delle sanzioni per violazioni alle norme del codice della strada".

Allegato a/3 - Elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione

L'allegato rappresenta analiticamente le quote destinate agli investimenti del risultato di amministrazione.

Il prospetto è stato compilato con riferimento alle entrate destinate agli investimenti del risultato di amministrazione al 1/ gennaio e/o al 31 dicembre dell'esercizio 2022, rappresentando le entrate destinate agli investimenti presenti nel risultato di amministrazione al 1 gennaio o di nuova formazione: sono stati rappresentati per la gestione di competenza accertamenti/impegni riferiti a risorse destinate a investimenti; non sono stati rappresentati impegni finanziati dal fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata.

Il prospetto riporta:

- l'indicazione delle voci del piano dei conti di imputazione dell'entrata destinata agli investimenti e la relativa descrizione;
- l'indicazione delle voci del piano dei conti di imputazione delle spese finanziate da entrate destinate agli investimenti e la relativa descrizione; il capitolo di spesa con la relativa descrizione non è indicato poiché le entrate indicate, destinate agli investimenti, finanziano più capitoli e interventi di spesa.

Si segnala che l'elenco analitico delle spese finanziate dall'avanzo di amministrazione applicato al Bilancio 2022 è riportato nella presente Relazione nella sezione "L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2021".

Si segnala infine che l'elenco analitico di tutte le spese di conto capitale finanziate nell'esercizio 2022 è riportato nella presente Relazione nella sezione "La gestione di conto capitale" con indicazione della relativa fonte di finanziamento.

6.4 L'utilizzo dell'avanzo di amministrazione 2021

Nel corso del 2022 si è fatto ricorso all'applicazione di una parte dell'avanzo di amministrazione risultante alla chiusura dell'esercizio 2021.

In particolare, le quote dell'avanzo di amministrazione 2021 applicate al bilancio 2022 sono di seguito rappresentate.

AVANZO 2021 APPLICATO AL BILANCIO 2022	al 31/12/2021	avanzo applicato	avanzo non applicato	avanzo utilizzato
Parte disponibile	334.694.395,34	257.076.200,00	77.618.195,34	257.076.200,00
Parte accantonata:				
Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.000.000.000,00	-	2.000.000.000,00	-
Fondo perdite società partecipate	3.469.182,00	-	3.469.182,00	-
Fondo contenzioso	100.000.000,00	-	100.000.000,00	-
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa corrente	100.000.000,00	-	100.000.000,00	-
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa di conto capitale	10.000.000,00	-	10.000.000,00	-
Fondo accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro	29.749.280,00	19.200.000,00	10.549.280,00	19.200.000,00
Fondo rischi escussione garanzie prestate a favore di terzi	26.000.000,00	-	26.000.000,00	-
Fondo spese per indennità di fine mandato del Sindaco	2.290,00	-	2.290,00	-
Fondo rischi organizzazione XXV Giochi olimpici invernali	80.000.000,00	-	80.000.000,00	-
Totale parte accantonata	2.349.220.752,00	19.200.000,00	2.330.020.752,00	19.200.000,00
Parte vincolata:				
VINCOLI DERIVANTI DA LEGGI E DAI PRINCIPI CONTABILI				
Fondo accantonamento per operazioni sui derivati	427.580.000,00	-	427.580.000,00	-
Oneri di urbanizzazione per abbattimento barriere architettoniche	6.725.872,75	6.725.872,75	-	6.220.748,46
Oneri di urbanizzazione secondaria per il culto	1.595.271,07	1.595.271,07	-	1.595.271,07
Proventi da sanzioni al codice della strada per interventi sulla segnaletica (art. 208 c. 4 lettera a) D Lgs. 285/1992)	11.296.440,50	11.296.440,50	-	11.296.440,50
Proventi da sanzioni al codice della strada per potenziamento attività di accertamento delle violazioni (art. 208 c. 4 lettera b) D Lgs. 285/1992)	9.545.464,04	9.545.464,04	-	41.772,80
Credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito	12.139.256,10	12.139.256,10	-	12.138.860,31
Risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante	18.504.357,21	18.499.004,54	5.352,67	18.499.004,54
Fondo incentivi funzioni tecniche art. 113 c.4 D. Lgs. 50/2016	1.718.361,27	1.718.361,27	-	1.718.361,27
Fondo alienazioni patrimonio immobiliare destinate all'estinzione anticipata mutui art. 56-bis c.11 DL 69/2013	29.756.136,84	-	29.756.136,84	-
Fondo oneri di urbanizzazione da destinare agli interventi di cui all'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016	108.423.659,53	108.423.659,53	-	105.251.161,27

AVANZO 2021 APPLICATO AL BILANCIO 2022	al 31/12/2021	avanzo applicato	avanzo non applicato	avanzo utilizzato
Fondo vincolato a spese di investimento - altri vincoli derivanti dalla legge	15.826.902,29	12.858.148,60	2.968.753,69	-
Fondo quote non utilizzate del Fondo per le funzioni fondamentali enti locali ex art. 1 c. 822 Legge 178/2020	10.000.000,00	-	10.000.000,00	-
VINCOLI DERIVANTI DA TRASFERIMENTI				
Fondo vincolato a spese correnti - vincoli derivanti da trasferimenti	75.778.729,27	48.159.767,71	27.618.961,56	34.966.087,58
Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli derivanti da trasferimenti	75.257.935,89	61.580.702,92	13.677.232,97	7.013.571,23
Altri fondi vincolati - vincoli derivanti da trasferimenti	2.740.071,00	2.550.331,41	189.739,59	2.275.105,92
VINCOLI DERIVANTI DA FINANZIAMENTI				
Economie su impegni finanziati con mutuo	7.858.769,84	7.858.769,84	-	6.430.772,62
VINCOLI FORMALMENTE ATTRIBUITI DALL'ENTE				
Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	64.005.967,15	19.889.285,75	44.116.681,40	13.403.975,28
Risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	3.415.632,65	-	3.415.632,65	-
Totale parte vincolata	882.168.827,40	322.840.336,03	559.328.491,37	220.851.132,85
Parte destinata agli investimenti	170.844.182,86	150.000.000,00	20.844.182,86	140.378.189,96
Totale	3.736.928.157,60	749.116.536,03	2.987.811.621,57	637.505.522,81
di cui:				
Per il bilancio corrente		344.831.618,08		331.672.937,95
Per il bilancio di conto capitale		404.284.917,95		305.832.584,86

Nelle tabelle seguenti sono elencati gli impegni di spesa assunti nel 2022 finanziati con avanzo di amministrazione, applicato al Bilancio di previsione 2022, per le quote sopra indicate.

Impegni di parte corrente assunti nel 2022 finanziati con avanzo di amministrazione 2021

Descrizione spesa / Capitolo di spesa	Importo	Capitolo PEG
Avanzo disponibile (per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente)	17.276.200,00	
Piano dei Conti 1.9.2 "RIMBORSI DI IMPOSTE IN USCITA"	13.387.944,72	diversi
Piano dei Conti 1.9.99 "RIMBORSI DI PARTE CORRENTE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO"	3.780.759,71	diversi
Piano dei Conti 1.10.5 "SPESE DOVUTE A SANZIONI, RISARCIMENTI E INDENNIZZI" (quota)	107.495,57	diversi
Avanzo accantonato - Fondo accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro	19.200.000,00	
SOMME IMPEGNATE NEL 2022 A SEGUITO DEL RINNOVO DEL CONTRATTO NAZIONALE DI LAVORO PER IL TRIENNIO 2019/2021	19.200.000,00	diversi
Avanzo vincolato - Risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante	18.499.004,54	
SALARIO ACCESSORIO RELATIVO A SOMME NON UTILIZZATE DEL FONDO DELL'ANNO PRECEDENTE	17.598.701,67	271/4/7
FONDO PER IL LAVORO STRAORDINARIO	900.302,87	271/4/6

Descrizione spesa / Capitolo di spesa	Importo	Capitolo PEG
Avanzo vincolato - Fondo vincolato a spese correnti - vincoli derivanti da trasferimenti	34.966.087,58	
TRASFERIMENTI STATALI LEGGE 28/8/97 N.285 - INTERVENTI PER MATERNITA' ED INFANZIA	4.102.020,24	
SPESE PER SERVIZI - LEGGE N.285/1997 (INTERVENTI PER MATERNITA' ED INFANZIA) - FINANZIATO	2.075.765,43	3423/3/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - LEGGE N.285/1997 - FINANZIATO	61.010,54	3423/6/0
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - LEGGE N.285/1997 (INTERVENTI PER MATERNITA' ED INFANZIA) - FINANZIATO	174.602,66	3423/33/0
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - LEGGE N.285/1997 (INTERVENTI PER MATERNITA' ED INFANZIA) - FINANZIATO	1.790.641,61	3425/28/0
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO SPRAR/SAI	4.380,80	
INTERVENTI A FAVORE IMMIGRAZIONE - PROGETTO SAI - FINANZIATO	4.380,80	3753/26/0
TRASFERIMENTI STATALI DECRETO POVERTA'	6.874.979,63	
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - POVERTA' ESTREMA E F.DO NAZ.LE POLITICHE SOCIALI - FINANZIATO	394.658,64	3763/21/0
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FONDO POVERTA' - FINANZIATO	6.432.901,38	3763/48/0
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	47.419,61	3763/49/0
TRASFERIMENTI STATALI - SICUREZZA	266.548,88	
RETRIBUZIONI IN DENARO - DECRETO SICUREZZA - FINANZIATO	200.006,99	1211/1/7
CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - DECRETO SICUREZZA - FINANZIATO	49.541,30	1211/1/8
IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE - DECRETO SICUREZZA - FINANZIATO	17.000,59	1217/5/0
TRASFERIMENTI STATALI - MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE E SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE COVID 19	5.024.693,56	
TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE PER COVID 19 - FINANZIATO	318.847,83	3765/37/0
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE PER COVID 19 - FINANZIATO	1.705.845,73	3765/45/0
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - MISURE URGENTI DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE (COVID 19) - FINANZIATO	3.000.000,00	3765/53/0
TRASFERIMENTI COVID - FONDO PER ESERCIZIO DELLE FUNZIONI FONDAMENTALI (QUOTA TARI 2020)	238.270,00	
TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - INTERVENTI ASSISTENZIALI - FINANZIATO	238.270,00	3425/25/0
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO UE FAMI	595.100,29	
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO STATALE	53.619,99	3753/22/0
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - PROGETTI UE - FIN.TO STATALE	541.480,30	3753/31/0
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO UE PON INCLUSIONE	123.928,74	
PON INCLUSIONE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	123.928,74	3765/52/0
TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO WE MI	330.079,83	
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - FINANZIATO	76.070,43	3753/42/0
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO	254.009,40	3753/44/0
TRASFERIMENTI PER INTERVENTI PER LOCAZIONE E EMERGENZA ABITATIVA	8.217.157,71	
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO	8.119.263,62	3765/18/0
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO	1.560,00	3763/38/0
TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FINANZIATO	30.000,00	3765/56/0
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO	30.000,00	3765/57/0
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO	36.334,09	3763/59/0
TRASFERIMENTI REGIONALI - PROGETTO UE PREPAIR	33.349,25	
BENI DI CONSUMO - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE	11.135,55	1732/3/0
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE	15.054,62	1733/12/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE	7.159,08	1733/14/0
TRASFERIMENTI REGIONALI - PROGETTO CARE LEAVERS	46.275,00	
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO	43.000,00	3423/15/0
TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - FINANZIATO	3.275,00	3425/21/0
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO UE HARMONIA	25.772,62	
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI U.E. - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	22.808,49	2843/76/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI U.E. - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2.964,13	2843/77/0
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO UE MAIS-PEMBA	2.895,10	
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2.895,10	363/39/0
TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTO UE TRAIT D'UNION	14.387,36	
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	14.387,36	363/18/0

Descrizione spesa / Capitolo di spesa	Importo	Capitolo PEG
TRASFERIMENTI DA ANCI - INTERVENTI DI ACCOGLIENZA PER RICHIEDENTI E TITOLARI DI PROTEZIONE INTERNAZIONALE	20.529,78	
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO	20.529,78	3755/20/0
TRASFERIMENTI DA ATS - FONDO SOCIALE REGIONALE	1.508.093,29	
TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FINANZIATO	1.258.093,29	3715/37/0
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - C.A.G. - FONDO SOCIALE REGIONALE - FINANZIATO	250.000,00	3725/2/0
TRASFERIMENTI DA ATS - PROGETTO MI.RE	3.500,00	
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	3.500,00	3773/3/0
TRASFERIMENTI DA ATS - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI	4.758.290,29	
INTERVENTI SOSTITUTIVI - RETTE DI RICOVERO MINORI - FINANZIATO	3.950.000,00	3443/7/0
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	34.892,00	3713/6/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - FINANZIATO	15.833,73	3713/28/0
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - FINANZIATO	8.528,00	3713/44/0
CENTRI DIURNI PER DISABILI - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - FINANZIATO	158.564,00	3743/7/0
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - POVERTA' ESTREMA E F.DO NAZ.LE POLITICHE SOCIALI - FINANZIATO	419.772,56	3763/21/0
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO	170.700,00	3765/50/0
TRASFERIMENTI DA ATS - FNA FONDO NAZIONALE PER L'ASSISTENZA ALLE PERSONE CON DISABILITA GRAVE	623.483,57	
CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - POVERTA' ESTREMA E F.DO NAZ.LE POLITICHE SOCIALI - FINANZIATO	623.483,57	3763/21/0
TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTO MENO E' MEGLIO	1.670,00	
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO	1.670,00	3765/50/0
LIBERALITA' PER PROGETTI ART BONUS	62.921,76	
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	12.736,12	1943/4/3
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	33.252,32	1943/4/10
MANUTENZIONE ORDINARIA - FINANZIATO	6.100,00	1943/4/11
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - FINANZIATO	10.833,32	1943/4/18
FONDI ROTATIVI RECUPERO FINANZIAMENTO AGEVOLATO LEGGE 266/97	990.353,86	
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - LEGGE 266/97 - FINANZIATO	36.417,00	4233/37/0
TRASFERIMENTI - RIASSEGNAZIONE F.DI ROTATIVI FINANZ.TO AGEVOLATO E CONTRIB. F.DO PERDUTO RECUPERATI - LEGGE 266/97 - FINANZIATO	953.936,86	4235/11/2
TRASFERIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA - PROGETTO UE MASP	58.474,61	
TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - PROGETTI UE - FIN.TO UE	39.713,62	3875/26/0
TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTI UE - FIN.TO UE	18.760,99	3875/27/0
TRASFERIMENTI DALL' UNIONE EUROPEA - PROGETTO UE FOOD WAVE	140.913,75	
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO UE	18.454,75	363/4/0
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO UE	120.459,00	363/15/0
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO UE	2.000,00	363/16/0
TRASFERIMENTI DALL' UNIONE EUROPEA - PROGETTO UE CENTRINNO	150.799,20	
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO UE	13.627,59	4233/58/0
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO UE	137.171,61	4233/59/0
TRASFERIMENTI DALL' UNIONE EUROPEA - PROGETTO UE FOOD TRAILS	252.099,01	
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO UE	52.899,01	363/4/0
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO UE	198.100,00	363/15/0
TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI - PROGETTI UE - FIN.TO UE	1.100,00	363/38/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE CLEVER H2020	91.148,76	
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	21.083,20	3313/29/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	65.065,56	3313/31/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	5.000,00	3315/15/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE NRG2PEERS	52.168,99	
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	19.759,97	2843/57/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	1.097,70	2843/58/0
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	21.321,32	2843/65/0
UTILIZZO DI BENI DI TERZI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	9.990,00	2844/9/0

Descrizione spesa / Capitolo di spesa	Importo	Capitolo PEG
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE REFLOW	21.368,64	
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	1.658,11	4233/34/0
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	10.000,00	4233/35/0
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	9.710,53	4233/42/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE SAFETY4RAILS	40.208,06	
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	35.100,00	2843/57/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	5.108,06	2843/58/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE SATO	6.174,32	
MANUTENZIONE ORDINARIA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	5.976,54	2833/1/22
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	197,78	2833/2/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE WISH MI	97.314,34	
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	67.183,78	3423/31/0
PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	30.130,56	3423/32/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE URBANOME	52.157,55	
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	719,87	2843/58/0
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	49.689,43	2843/65/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	1.748,25	2843/69/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE CAMPAIGNERS	26.863,41	
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	19.672,08	2843/57/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	7.191,33	2843/58/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE HCC EU CINCO	10.750,00	
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	10.750,00	2843/52/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE REACHOUT	25.276,60	
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	23.925,50	2843/57/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	1.351,10	2843/58/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE USERCENTRICITIES	20.207,79	
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	17.991,19	2333/15/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2.216,60	2333/17/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE REEC	2.963,81	
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2.963,81	1793/14/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE SCHOOLFOOD4CHANGE	48.362,10	
INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	10.500,00	363/33/0
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2.273,66	363/34/0
TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	35.588,44	365/3/0
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE YOUTH IN URBAN SPACE	155,08	
ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	155,08	3723/41/0
Avanzo vincolato – Altri fondi vincolati - vincoli da trasferimenti	1.931.645,83	
FONDO MUTUO SOCCORSO - COVID 19	1.925.645,83	
TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - INTERVENTI ASSISTENZIALI - FINANZIATO	1.925.645,83	3425/25/0
RISORSE DA EREDITA', LEGATI, DONAZIONI	6.000,00	
TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FINANZIATO	6.000,00	4115/7/0

Impegni di conto capitale assunti nel 2022 finanziati con avanzo di amministrazione 2021

Descrizione spesa	Importo	Capitolo PEG
Avanzo vincolato - Oneri di urbanizzazione per abbattimento barriere architettoniche	6.220.748,46	
COD. N. 263/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI PER EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI AL SUPERAMENTO DELLE BB.AA.	5.754.671,20	5561/1/20
COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2	329.490,29	7541/5/6

Descrizione spesa	Importo	Capitolo PEG
COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P.TA GENOVA M2 - QUOTA BB.AA.	136.586,97	7541/5/6
Avanzo vincolato - Oneri di urbanizzazione secondaria per il culto	1.595.271,07	
LEGGE REGIONALE 11.03.2005 N.12 - PARTE II, TITOLO IV, CAPO III - NORME PER LA REALIZZAZIONE DI EDIFICI DI CULTO ED ATTREZZATURE DESTINATE A SERVIZI RELIGIOSI. EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI A FAVORE DEGLI ENTI RELIGIOSI.	1.595.271,07	5117/2/0
Avanzo vincolato - Proventi da sanzioni al codice della strada per interventi sulla segnaletica (art. 208 c. 4 lettera a) D Lgs. 285/1992)	11.296.440,50	
COD. N. 185/2022 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/L - LOTTO 1/L DI 2 MUNICIPI 1-2-3-9	3.500.000,00	7321/1/1
COD. N. 186/2022 - SEGNALETICA STRADALE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - 2 LOTTI/L - LOTTO 2/L DI 2 MUNICIPI 4-5-6-7-8	3.500.000,00	7321/1/1
COD. N. 99/2022 - PIANO DEGLI INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI CITTADINI LOTTO E	2.878.888,14	7321/1/2
COD. N. 112/2022 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 1	1.417.552,36	7411/1/5
Avanzo vincolato - Proventi da sanzioni al codice della strada per potenziamento attività di accertamento delle violazioni (art. 208 c. 4 lettera b) D Lgs. 285/1992)	41.772,80	
FORNITURA PER AUTOVELOX: 2 FLASH, CAVALLETTI, SUPPORTO TAVOLO RICARICA BATTERIA, BATTERIA E CARICABATTERIA, PER CONTROLLI LIMITI VELOCITA' SVOLTI DA PARTE POLIZIA LOCALE DI MILANO	11.992,60	6015/15/3
FORNITURA DI UN AUTOVELOX PER CONTROLLI LIMITI VELOCITA' SVOLTI DA PARTE POLIZIA LOCALE DI MILANO	29.646,00	6015/25/1
FORNITURA DI CHIAVETTA SCARICO DATI USB PER AUTOVELOX POLIZIA LOCALE DI MILANO	134,20	6015/30/1
Avanzo vincolato - Credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito	12.138.860,31	
VIA RIZZOLI 13-45 E 73-87: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GENERALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E IMPIANTISTICA	6.350.500,00	7711/1/1
COD. 66/2022 VIA TOFANO 5 - TORRE C: DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE	5.075.000,00	7711/1/1
INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VERIFICA E VALIDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO E ESECUTIVO, CSP E CSE, ASSISTENZA RUP D.L., SERVIZIO SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 3 QUARTIERE ADRIANO	451.918,90	7541/2/3
INCARICO MM SPA PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA APPALTO INTEGRATO VERIFICA E VALIDAZIONE PROGETTO DEFINITIVO E ESECUTIVO, CSP E CSE, ASSISTENZA RUP D.L., SERVIZIO SUPPORTO TECNICO AMMINISTRATIVO COLLAUDO METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA-CASCINA GOBBA LOTTO 4 TESTI-PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	261.441,41	7541/2/3
Avanzo vincolato - Fondo incentivi funzioni tecniche art. 113 c.4 D. Lvo 50/2016	1.718.361,27	
ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA IPERCONVERGENTE	228.007,48	5315/30/1
ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA IPERCONVERGENTE	730.954,26	5315/35/1
APPALTO SPECIFICO PER LA FORNITURA DEI SERVIZI APPLICATIVI PER LO SVILUPPO, LA MANUTENZIONE EVOLUTIVA, LA GESTIONE IN ESERCIZIO DEI SISTEMI INFORMATIVI DEL COMUNE DI MILANO. ATTIVAZIONE SECONDA QUOTA PARTE DEL QUINTO D'OBBLIGO.	759.399,53	5315/35/2
Avanzo vincolato - Fondo oneri di urbanizzazione da destinare agli interventi di cui all'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016	105.251.161,27	
APPALTO N. 1/2021 SERVIZIO GLOBALE PER LA MANUTENZIONE PROGRAMMATA DELLE AREE A VERDE PUBBLICO DELLA CITTA' DI MILANO PER LA DURATA DI UN ANNO (2021-2022) - PROROGA CONTRATTUALE 01/07/2022 - 30/06/2023. MANUTENZIONE STRAORDINARIA	5.250.000,00	8111/1/9
COD. N. 541/2022 INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL PALAZZETTO NELL'AMBITO DEL CENTRO SPORTIVO CARRARO - VIA DEI MISSAGLIA, 146	156.003,89	7111/1/3
APP. 31/2018 - COD. N. 562/2013 - RIQUALIFICAZIONE DELLE STRUTTURE ADIBITE ALLA PRATICA DI DISCIPLINE SPORTIVE DEL C.S. CARRARO. SPESA INTEGRATIVA PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA CONSEGUENTI AL DL 50/2022 E DL 73/2021	470.000,00	7111/1/3
COD. N. 148/2022 - INTERVENTI DI RESTAURO CONSERVATIVO DEI MURI SPONDALI DEI NAVIGLI MILANESI E MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE PAVIMENTAZIONI NELLA ZONA PORTUALE - LOTTO 2	700.000,00	7311/1/3
CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2022-31.12.2022 - F.C. INTERNAZIONALE MILANO S.P.A.	2.826.214,03	7011/1/5
CORRISPETTIVO A SCOMPUTO INDICIZZATO CONCESSIONE STADIO MEAZZA PERIODO 01.01.2022-31.12.2022 - A.C. MILAN S.P.A.	2.826.214,03	7011/1/5
COD. 267/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI, DI RIQUALIFICAZIONE E DI MESSA A NORMA EDIFICI IN CARICO AREA TECNICA SCUOLE, FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO CPI, IDONEITÀ STATICA, MESSA A NORMA DEGLI IMPIANTI E ALL'ABBATTIMENTO BB.AA. LOTTO 3	9.831.226,48	5561/1/20
COD. N. 514/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 1/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPIO 1	2.500.000,00	7311/1/3
COD. N. 515/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 2/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 6-7-8	5.500.000,00	7311/1/3
COD. N. 516/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 3/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 2-3-9	5.500.000,00	7311/1/3
PTO N. 517/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SU STRADE CITTADINE - 4 LOTTI/J - MUNICIPI DA 1 A 9 - LOTTO 4/J DI N. 4 LOTTI - MUNICIPI 4-5	6.500.000,00	7311/1/3

Descrizione spesa	Importo	Capitolo PEG
COD. N. 112/2022 - INTERVENTI SULLA RETE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA: RIFACIMENTI E MODIFICHE IMPIANTI ESISTENTI - POTENZIAMENTI DI NUOVI IMPIANTI - LOTTO 1	1.582.447,64	7411/1/5
COD. N. 260/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL' AREA TECNICA SCUOLE - LOTTO 3	5.877.168,82	5561/1/20
COD. 283/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IL MANTENIMENTO IN ESERCIZIO DELL'ATTIVITÀ NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3	6.000.000,00	5561/1/20
COD. N. 552/2022 PARCO AGRICOLO DEL TICINELLO 2° LOTTO	297.067,36	8111/2/2
COD. N. 291/2022 - LAVORI PER LA MESSA IN SICUREZZA ED ADEGUAMENTI NORMATIVI NEGLI EDIFICI IN CARICO ALL'AREA TECNICA SCUOLE LOTTO 3	4.877.168,82	5561/1/20
COD. N. 561/2022 REALIZZAZIONE DI UN NUOVO CENTRO NATATORIO NELL'AREA SITA IN MILANO ALLA VIA DEL CARDELLINO N. 3	18.800.000,00	6911/5/3
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE)	4.862.850,20	6911/1/5
INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETÀ DEL COMUNE DI MILANO AFFIDATI IN GESTIONE A MILANOSPORT S.P.A (TERZA TRANCHE)	1.968.800,00	7111/1/5
BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	13.926.000,00	6611/5/4
COD. 273/2022 - LAVORI DI ADEGUAMENTO NORMATIVO FINALIZZATI ALL'OTTENIMENTO DELLA SCIA ANTINCENDIO PER I NIDI COMUNALI - LOTTO 2 - ASILI NIDO, SCUOLE MATERNE, ELEMENTARI, MEDIE E CIVICHE.	5.000.000,00	8211/1/1
Avanzo vincolato - Economie su impegni finanziati con mutuo	6.430.772,62	
COD. N. 439/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI DEL TUNNEL GATTAMELATA	987.800,00	7311/1/2
COD. N. 495/2022 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE TOMBINATURE DEI CORSI D'ACQUA LOTTO B	4.911.989,42	7651/1/0
COD. N. 53/2022 - PROGRAMMA INTEGRATO DI EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX - RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO ERP S. ERLEMBALDO 2	530.983,20	7711/1/1
Avanzo vincolato - Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli derivanti da trasferimenti	7.013.571,23	
TRASFERIMENTI STATALI - PROTEZIONE CIVILE	89.042,00	
FORNITURA DI N. 1 MINIPALA COMPATTA CINGOLATA ACCESSORIATA PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	23.040,00	7815/15/5
AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. B) DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I. DELLA FORNITURA DI N. 1 PICK-UP ISUZU N60 BB CREW CAB DOPPIA CABINA PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE DEL COMUNE DI MILANO, MEDIANTE L'UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA	60.377,80	7815/10/2
FORNITURA DI N. 3 CARRELLI PER LA MESSA SU STRADA DI UN SISTEMA DI ILLUMINAZIONE PER LE ESIGENZE DELLA PROTEZIONE CIVILE	5.624,20	7815/25/3
TRASFERIMENTI STATALI - SICUREZZA	2.709,23	
FORNITURA DI APPARATI RADIO PER LA POLIZIA LOCALE	2.709,23	6015/25/1
TRASFERIMENTI STATALI PER INTERVENTI NEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.723.709,56	
REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DIRETTI AD ELEVARE IL LIVELLO DI SICUREZZA NEI TRASPORTI PUBBLICI LOCALI. CONVENZIONE MIT COMUNE DEL 16.09.2008 - II ATTO INTEGRATIVO	3.723.709,56	7541/1/0
TRASFERIMENTI REGIONALI PER IL SUPERAMENTO E L'ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NEGLI EDIFICI PRIVATI	36.739,26	
SPESA RELATIVA AL 2° STANZIAMENTO DELLA GRADUATORIA 2017/2018 PER L'EROGAZIONE DI CONTRIBUTI PER IL SUPERAMENTO DI BARRIERE ARCHITETTONICHE IN EDIFICI PRIVATI, AI SENSI DELLA LEGGE N. 13/89	36.739,26	8527/3/0
TRASFERIMENTI REGIONALI PER INTERVENTI NEL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	3.035.856,18	
INSTALLAZIONE DI TECNOLOGIE A BORDO DI MATERIALE ROTABILE SU GOMMA ADIBITO A SERVIZI DI TPL. DGR N. 5144 DEL 9/5/2016	275.856,18	7547/6/0
INTEGRAZIONE FINANZIAMENTO AI FINI REALIZZAZIONE OPERE DI COMPLETAMENTO LAVORI E COPERTURA MAGGIORI ONERI DERIVANTI DA CONTENZIOSI E DA LAVORI E FORNITURE SUPPLEMENTARI RELATIVI ALLA REALIZZ. INTERVENTO PROLUNGAMENTO SESTO FS-MONZA BETTOLA LINEA 1M	2.760.000,00	7541/2/1
LIBERALITA' PER PROGETTI ART BONUS	115.323,00	
COD. N. 67/2022 - ART BONUS - RESTAURO DELLE TELE DEL CICLO DI ORFEO	115.323,00	6635/40/2
TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTO UE CLEVER H2020	10.192,00	
CO-PROGETTAZIONE, IDEA PROGETTUALE, PROGETTO ESECUTIVO E DIREZIONE LAVORI DI DUE PARETI VERDI NEL NUOVO PARCO GIAMBELLINO 129 E DELLO SPAZIO RICICLERIA PRESSO IL MERCATO LORENTEGGIO NELL'AMBITO DEL PROGETTO EUROPEO H2020 ""CLEVER CITIES"	10.192,00	8116/2/0
Avanzo vincolato - Altri fondi vincolati - vincoli da trasferimenti	343.460,09	
RISORSE DA EREDITA', LEGATI, DONAZIONI	343.460,09	
LASCITO RONCHETTI - AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI TRE INSTALLAZIONI ARTISTICHE A CARATTERE MULTIMEDIALE, PER L'ALLESTIMENTO DELLA SALA 9 (SALA DELL'UOMO) DEL MUSEO DI STORIA NATURALE	147.077,10	6635/15/6

Descrizione spesa	Importo	Capitolo PEG
LASCITO RONCHETTI - ACQUISTO DI UNA COLLEZIONE OSTEOLOGICA PER IL RIALLESTIMENTO DELLE SALE ESPOSITIVE DEL MUSEO DI STORIA NATURALE	65.350,00	6635/15/6
LASCITO RONCHETTI - ACQUISTO DI REPLICHE IN RESINA, RIFINITE, DIPINTE E MONTATE, DI QUALITÀ MUSEALE E GRANDEZZA NATURALE, COSTITUITE DA PARTI SCHELETRICHE DI ESEMPLARI DI OMINIDI	42.657,30	6635/15/6
ACQUISTO DI UNA REPLICA IN RESINA DI UNA ZANNA DI MAMMUTHUS PRIMIGENIUS NELL'AMBITO DEL NUOVO ALLESTIMENTO DELLA SALA IX DEL MUSEO DI STORIA NATURALE DI MILANO.	3.172,00	6635/15/6
OPERA N. 394/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E (quota)	83.408,91	8511/1/3
DONAZIONE MODALE MORPURGO - ADEGUAMENTO ATTREZZATURE INFORMATICHE ARCHIVIO STORICO CIVICO E BIBLIOTECA TRIVULZIANA	42,90	6635/15/2
DONAZIONE MODALE MORPURGO - ADEGUAMENTO ATTREZZATURE INFORMATICHE ARCHIVIO STORICO CIVICO E BIBLIOTECA TRIVULZIANA	1.233,89	6635/30/1
DONAZIONE MODALE MORPURGO - ADEGUAMENTO ATTREZZATURE INFORMATICHE ARCHIVIO STORICO CIVICO E BIBLIOTECA TRIVULZIANA	517,99	6635/35/1
Avanzo vincolato - Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	13.403.975,28	
ENTRATE DA MONETIZZAZIONI E ALIENAZIONI	11.108.987,90	
RESTITUZIONE AL POLITECNICO DI MILANO DELLA SOMMA IN ATTUAZIONE DI QUANTO PREVISTO DALLA CONVENZIONE QUADRO TRA IL COMUNE DI MILANO E IL POLITECNICO DI MILANO PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL SOTTOAMBITO BOVISA-GOCCIA	11.108.987,90	7617/1/0
RISORSE DA EREDITA', LEGATI, DONAZIONI	2.294.987,38	
OPERA N. 394/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E (quota)	2.294.987,38	8511/1/3
Avanzo destinato agli investimenti	140.378.189,96	
SERVIZI DI EVOLUZIONE DEGLI APPLICATIVI IN USO ALLA DIREZIONE EDUCAZIONE	247.490,10	5315/35/2
APPALTO N.15/2020 A.Q.PER AFFIDAMENTO DELLE ATTIVITÀ CONNESSE AI SERVIZI DI IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA ENTERPRISE RESOURCE PLANNING (ERP) DENOMINATO"SISTEMA GESTIONALE INTEGRATO" LOTTO 1- 2ª MODIFICA CONTRATTUALE ART.106 C.1 LETT.B)E 7 D.LGS.50/2016	1.057.740,00	5315/35/2
CONTRIBUTO ANNUALE A FAVORE DEL PARCO NORD MILANO PER INVESTIMENTI ANNO 2022	261.300,00	8117/5/0
SMART WORKING: VIRTUAL WORKSPACE - EVOLUZIONE DEL DESKTOP VIRTUALE	1.353.953,12	5315/35/1
SMART WORKING: VIRTUAL WORKSPACE - EVOLUZIONE DEL DESKTOP VIRTUALE	221.982,48	5315/30/1
SMART WORKING: VIRTUAL WORKSPACE - EVOLUZIONE DEL DESKTOP VIRTUALE	375.572,33	5315/35/2
COD. 369/2022 - NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO	970.000,00	6611/2/0
SVILUPPO DI APPLICAZIONI DI BUSINESS INTELLIGENCE E ANALISI DATI - ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO SPC CLOUD LOTTO 3	2.313.144,84	5315/35/2
MANUTENZIONE EVOLUTIVA PIATTAFORMA DI GESTIONE DEI DATI RELATIVI ALL'OCCUPAZIONE SUOLO E SOTTOSUOLO	1.392.800,50	5315/35/2
FORNITURA DI ARREDI COMPLEMENTI CON MESSA IN OPERA ED ALLESTIMENTO DEL CASVA - CENTRO DI ALTI STUDI PER LE ARTI VISIVE	915.686,46	6635/15/9
APPROVAZIONE DEL BANDO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI, DESTINATI AI RESIDENTI A MILANO MAGGIORENNI, PER L'ACQUISTO DI VEICOLI A MINORE IMPATTO AMBIENTALE ANNO 2022	3.000.000,00	7637/5/0
COD. N. 254/2022 - BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N. 9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO	9.000.000,00	6311/2/0
SMART WORKING: VIRTUAL WORKSPACE - EVOLUZIONE DEL DESKTOP VIRTUALE	1.775.129,26	5315/30/1
SERVIZI DI GESTIONE PROCESSI E SERVIZI ONLINE - ADESIONE AL CONTRATTO QUADRO CONSIP SPC CLOUD LOTTO 4.	2.250.246,65	5315/35/2
SERVIZIO DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEGLI APPARATI E DELL'INFRASTRUTTURA DI RETE CAMPUS - ADESIONE AL LOTTO 2 DELL'AQ CONSIP	2.452.013,11	5315/35/2
MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL GESTIONALE DELLA TOPONOMASTICA.	149.937,67	5315/35/2
CONCESSIONE DI CONTRIBUTI A FAVORE DI MICRO, PICCOLE E MEDIE IMPRESE, IMPRESE ARTIGIANE, LAVORATORI AUTONOMI TITOLARI DI PARTITA IVA ED ENTI DEL TERZO SETTORE PER L'ACQUISTO VEICOLI A MINORE IMPATTO AMBIENTALE - 2022	2.000.000,00	7637/6/0
SERVIZI PER LA MANUTENZIONE EVOLUTIVA E L'AMPLIAMENTO DEL PERIMETRO FUNZIONALE DEL SISTEMA ENTERPRISE RESOURCE PLANNING - ADESIONE AL LOTTO 1 DELL'AQ CONSIP PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI APPLICATIVI IT PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI 2.	6.492.877,04	5315/35/2
SERVIZI GESTIONE E INNOVAZIONE DEL SISTEMA DEI PORTALI DEL COMUNE DI MILANO - ADESIONE AL LOTTO 9 DELL'ACCORDO QUADRO DENOMINATO PUBLIC CLOUD IAAS E PAAS - SERVIZI TECNOLOGICI	6.237.124,66	5315/35/2
ADEGUAMENTO HARDWARE E SOFTWARE INFRASTRUTTURA BACKUP	254.858,00	5315/30/1
AMMODERNAMENTO RETE CAMPUS E SISTEMA CONTROLLO TRAFFICO E TERRITORIO - ADESIONE AL LOTTO 2 DELLA CONVENZIONE CONSIP RETI LOCALI 7	596.246,15	5315/30/1
COMPLETAMENTO DEGLI INTERVENTI DI BONIFICA E RISANAMENTO DELL'AREA DEPOSITO PRECOTTO RELATIVI AL PROLUNGAMENTO TRANVIARIO ANASSAGORA-Q.RE ADRIANO - LOTTO 1	4.410.000,00	7541/2/3
SERVIZI DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA DEL SOFTWARE DOCUMENTALE - ADESIONE AL LOTTO 4 DELL'ACCORDO QUADRO DENOMINATO SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E PMO	908.724,56	5315/35/2
SCOMPUTO DI CANONE DI AFFITTANZA AGRARIA - AREE VARIE - ANNUALITA' AGRARIA 2022	113.629,46	9231/1/0

Descrizione spesa	Importo	Capitolo PEG
COD. N. 487/2022 "INTERVENTI DI PROTEZIONE IDRAULICA DEL TERRITORIO NELLE AREE GOLENALI DEL FIUME LAMBRO E DI MIGLIORAMENTO DEGLI ASPETTI PAESAGGISTICI E NATURALISTICI"	350.000,00	7651/1/0
APPALTO 04/2021 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC PRESSO STABILI COMUNALI	1.537.676,32	5891/1/3
APPALTO 04/2021 - OPERE DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E DI INSTALLAZIONE NUOVI IMPIANTI ANTINTRUSIONE, ANTINCENDIO E TVCC PRESSO STABILI COMUNALI	292.319,68	5891/1/4
SERVIZI DI MANUTENZIONE APPARATI FILTERING	240.828,00	5315/35/1
FORNITURA DI AUTOMEZZI OCCORRENTI AI SERVIZI FUNEBRI E CIMITERIALI DEL COMUNE DI MILANO	907.893,29	5835/10/1
APP. 12/2018 - COD. 646/2014 CENTRO SPORTIVO CAMBINI-FOSSATI - REALIZZAZIONE DEL NUOVO CENTRO NUOTO DI VIA CAMBINI, 4 MILANO. SPESA INTEGRATIVA PER FINANZIARE GLI INCREMENTI DI SPESA CONSEGUENTI AL DL 50/2022 E DL 73/2021.	150.000,00	7111/2/0
RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTEA - BONIFICA	377.636,85	8111/1/2
ACQUISTO DI PERIFERICHE E HARDWARE AGGIUNTIVO PER LE ESIGENZE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.	261.399,64	5315/30/1
SISTEMA INTEGRATO PER LA GOVERNANCE DEI PROCESSI NELL'AMBITO DELLA STRATEGIA ICT	4.035.655,40	5315/35/1
AFFIDAMENTO IN HOUSE A CSI PIEMONTE PER CONNETTIVITA' IN CLOUD	182.392,90	5315/35/1
AFFIDAMENTO DEI SERVIZI PER LA GESTIONE DELL'ESERCIZIO DEI SISTEMI INFORMATIVI IN USO AL COMUNE DI MILANO. ATTIVAZIONE DEL 1° PROGETTO DI VARIANTE CONTRATTUALE AI SENSI DELL'ART. 106, COMMI 1 LETTERA C) E 7, DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I.	957.381,89	5315/35/2
SUPPORTO GESTIONE "TECHNICAL PROJECT MANAGEMENT", SUPPORTO TECNICO-2	798.172,80	5315/35/2
SERVIZI DI GESTIONE DELLA CITIZEN RELATIONSHIP MANAGEMENT	2.748.541,35	5315/35/2
ACCORDO QUADRO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ATTREZZATURE ELETTRICHE E MECCANICHE	269.283,31	5895/25/1
TRASPORTO VERTICALE IN METROPOLITANA - INTERVENTI 23° E 24° LOTTO	2.000.000,00	7545/25/2
RIFACIMENTO E MANUTENZIONE RETE SCTT - VARIANTE	734.128,92	5315/30/1
RIFACIMENTO E MANUTENZIONE RETE SCTT - VARIANTE	46.910,33	5315/35/1
COD. N. 435/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI IMPIANTI DI RIVELAZIONE E SEGNALEZIONE DEGLI INCENDI E RIMOZIONE IMPIANTI ESISTENTI	1.070.050,32	7541/5/6
COD. N. 437/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 PRIME OPERE CIVILI DI COMPARTIMENTAZIONE E RESISTENZA ANTINCENDIO DELLE STAZIONI	2.070.682,48	7541/5/6
COD. N. 438/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEA M1 E M2 ADEGUAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE DI SICUREZZA	1.309.803,81	7541/5/6
COD. N. 439/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 INTERVENTI DI AMMODERNAMENTO DEGLI IMPIANTI DI DIFFUSIONE SONORA	1.543.246,08	7541/5/6
COD. N. 440/2020 - METROPOLITANA LINEA M2: INTERVENTI DI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO AI SENSI DEL DM 21.10.2015 LINEE M1 E M2 NUOVI CAVI FIBRA OTTICA RESISTENTI AL FUOCO IN SOLUZIONE RIDONDATA	1.230.218,69	7541/5/6
RESTITUZIONE AL POLITECNICO DI MILANO DELLA SOMMA IN ATTUAZIONE DI QUANTO PREVISTO DALLA CONVENZIONE QUADRO TRA IL COMUNE DI MILANO E IL POLITECNICO DI MILANO PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL SOTTOAMBITO BOVISA-GOCCIA	337.536,85	7617/1/0
AFFIDAMENTO IN HOUSE PER I SERVIZI SPECIALISTICI DI ENTERPRISE ARCHITECTURE - CSI PIEMONTE	87.485,44	5315/35/2
AFFIDAMENTO IN HOUSE PER I SERVIZI SPECIALISTICI DI ALM - CSI PIEMONTE	472.953,68	5315/35/2
COD. N. 665/2015 (232/2021) - INTERVENTO DI RECUPERO E RISANAMENTO CONSERVATIVO DELLE SUPERFICI ARCHITETTONICHE INTERNE DEL CIVICO TEMPIO DI SAN SEBASTIANO SITO IN VIA TORINO 28 A MILANO	150.000,00	6861/1/5
ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI SVILUPPO E MANUTENZIONE DELLA PIATTAFORMA DI ANALISI DATI (BUSINESS INTELLIGENCE) DEL COMUNE DI MILANO	206.508,20	5315/35/2
ACQUISIZIONE DEL SERVIZIO DI SVILUPPO E MANUTENZIONE DELLA PIATTAFORMA DI ANALISI DATI (BUSINESS INTELLIGENCE) DEL COMUNE DI MILANO	64.869,84	5315/35/1
CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE SCUOLE CIVICHE MILANO PER L'ACQUISTO DI MOBILI, ARREDI, ATTREZZATURE AUDIO VIDEO ILLUMINOTECNICA E TENDE NECESSARI ALL'ALLESTIMENTO DELLA SALA PILOFUNZIONALE E DELLA AULA R06 NELLA SEDE DI VIA CARCHIDIO N° 2 E DI SPAZI DELLA SEDE DI CORSO DI PORTA VIGENTINA N° 15	164.548,90	6557/3/0
AMMORTAMENTI RESIDUI RICONOSCIUTI A MILANOSPORT S.P.A. IN ESECUZIONE DELLE DELIBERAZIONI DI GIUNTA COMUNALE N. 1085/2012 E N. 2123/2012, N. 649/2014 AVENTI AD OGGETTO RISPETTIVAMENTE LA VARIAZIONE, IN DIMINUZIONE, DALLA DOTAZIONE IMPIANTISTICA AFFIDATA IN GESTIONE ALLA MEDESIMA SOCIETÀ, DEL CENTRO SPORTIVO CAPPELLI SFORZA E DEL CENTRO SPORTIVO CRESPI.	673.144,52	7117/1/0
AFFIDAMENTO IN HOUSE PER I SERVIZI DI MANUTENZIONE EVOLUTIVA DELLA PIATTAFORMA DI GESTIONE DEL FACILITY MANAGEMENT E LOGISTICA "FACTOTUM" - CSI PIEMONTE	497.664,96	5315/35/2

Descrizione spesa	Importo	Capitolo PEG
COD. N. 209/2022 - LINEA METROPOLITANA 2 - RISANAMENTO DEI VIADOTTI DA GOBBA A COLOGNO MONZESE	20.555.135,21	7541/5/6
COD. N. 263/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI PER EDIFICI SCOLASTICI CITTADINI FINALIZZATI AL SUPERAMENTO DELLE BB.AA.	1.245.328,80	5561/1/20
COD. N. 415/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - MOSCOVA M2 - INCENTIVO ART. 113 C. 3 D.LGS. 50/2016	19.992,85	7541/5/6
COD. N. 416/2018 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - P.TA GENOVA M2	322.476,88	7541/5/6
LOTTO 2 - INTERVENTO DI RECUPERO DELLE CORTI DI VIA SOLARI 40	1.500.000,00	7711/1/1
AFFIDAMENTO A SO.GE.MI. S.P.A. DELLE OPERE DI RIMOZIONE E SMALTIMENTO AMIANTO NELLA UNITÀ IMMOBILIARE DENOMINATA "MERCATO COMUNALE COPERTO ROMBON", UBICATA IN VIA ROMBON 34, NELL'AMBITO DELLA REALIZZAZIONE DI UNA STRUTTURA DI VENDITA POLIFUNZIONALE, CON L'OBLIGO PER IL CONCESSIONARIO DI REALIZZARE GLI INTERVENTI DI RIPRISTINO STRUTTURALE E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO E FUNZIONALE.	610.000,00	5561/1/32
COD. N 565/2022 - PIAZZE APERTE IN OGNI QUARTIERE	1.000.000,00	8121/1/0
COD. N. 383/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDILE E IMPIANTI SUGLI EDIFICI IDESTINATI A RSA - INTERVENTO C	2.000.000,00	8411/1/1
COD. 542/2022 - RIQUALIFICAZIONE AMBIENTALE PIAZZA CINCINNATO	999.500,00	8121/1/0
COD. N. 435/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEGLI IMPIANTI TECNOLOGICI DELLE R.S.A. COMUNALI - LOTTO C	1.000.000,00	8411/1/2
COD. 543/2022 - INTERVENTI DI "RIQUALIFICAZIONE DI PAVIMENTAZIONI E ARREDO URBANO IN AMBITI PEDONALI".	1.500.000,00	8121/1/0
COD. N. 429/2020 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE: SANT'AMBROGIO	203.242,96	7541/5/6
COD. 416/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 1 - Z. 1-2-9.	2.304.000,00	5561/1/17
COD. 417/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 2 - Z. 3-4-5 -	2.003.200,00	5561/1/17
COD. N. 534/2022 - SCTT: SEGREGAZIONE LOCALI TECNICI DELLE METROPOLITANE	1.042.134,26	7311/1/14
COD. N. 440/2022 - INTERVENTI STRAORDINARI MANUTENTIVI FINALIZZATI ALLA MESSA A NORMA DELLE USCITE DI SICUREZZA NEGLI EDIFICI DI COMPETENZA DELLA DIREZIONE TECNICA - LOTTO 1	3.000.000,00	5611/1/2
COD. N. 397/2022 -INTERVENTI DI RIMOZIONE FIBRE DI VETRO E BONIFICA AMIANTO IN STABILI DEMANIALI - LOTTO 1	1.000.000,00	5561/1/17
COD. 418/2022 - LAVORI DI MANUTENZIONE, RAZIONALIZZAZIONE LOGISTICA, ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIDUZIONE DEL RISCHIO NEGLI STABILI DEMANIALI. INTERVENTO 5 - LOTTO 3 - Z. 6-7-8 -	2.003.200,00	5561/1/17
COD. 455/2021 - RISTRUTTURAZIONE TOTALE SCALE MOBILI IN METROPOLITANA M3 PER FINE VITA TECNICA - FASE 1	3.263.178,83	7541/5/6
COD. N. 411/2018 - RAFFORZAMENTO DELLA DELIMITAZIONE E REALIZZAZIONE DELLE BARRIERE ACUSTICHE NEL TRATTO CIMIANO-CRESCENZAGO-CASCINA GOBBA - INTEGRAZIONE DELLA SPESA	879.154,83	7541/5/6
FORNITURA DI ATTREZZATURA TECNICA DI RILEVAZIONE TERMOGRAFICA E PSICROMETRICA NECESSARIA ALL'AREA EDILIZIA DEMANIALE	18.125,54	7715/25/1
COD. N. 394/2022 - INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO E	725.156,24	8511/1/3
COD. 408/2019 - SUPERAMENTO DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE NELLE PRINCIPALI STAZIONI DELLA RETE METROPOLITANA MILANESE - INGANNI	148.352,88	7541/5/6
COD. 437/2019 - LINEA M1 - RIFACIMENTO IMPERMEABILIZZAZIONE DELLA COPERTURA DELLA STAZIONE MOLINO DORINO	865.736,08	7541/5/6
COD. 315/2022 - MANUTENZIONE PER LA CONSERVAZIONE DI FONTANE E MONUMENTI - LOTTO B.	4.650.000,00	8121/1/0
COD. N. 84/2022 - METROTRANVIA INTERQUARTIERE NORD - TRATTA FUNZIONALE NIGUARDA - CASCINA GOBBA - LOTTO 4: TESTI - PRONTO SOCCORSO NIGUARDA	3.000.883,76	7541/2/3
CONTO AUMENTO/FUTURO AUMENTI DI CAPITALE IN DANARO - PROGETTO SOGEMI-MIRI REALIZZAZIONE DELLA NUOVA SEDE DI MILANO RISTORAZIONE, NUOVO MAGAZZINO E CENTRO COTTURA PER LA DISTRIBUZIONE ALIMENTARE SU MILANO PRESSO IL COMPRESORIO AGROALIMENTARE	10.000.000,00	9118/2/0

7.0 LA GESTIONE PATRIMONIALE ED ECONOMICA

7.1 Lo stato patrimoniale

7.2 Il conto economico

7.1 Lo stato patrimoniale

L'art. 2 del D. Lgs. 118/2011 prevede, per gli enti in contabilità finanziaria, l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali, sia sotto il profilo finanziario che sotto il profilo economico patrimoniale.

Nell'ambito di tale sistema integrato la contabilità economico-patrimoniale affianca quella finanziaria che resta il sistema contabile principale e fondamentale ai fini autorizzatori e di rendicontazione della gestione.

Lo Stato Patrimoniale ha lo scopo di mettere in evidenza la consistenza patrimoniale dell'ente ed è composto da attività, passività e patrimonio netto.

Il valore complessivo dell'Attivo 2022 pareggia quello del Passivo a 17.235.964.660,73 euro.

Tra le Attività si rileva che il valore delle immobilizzazioni è pari a 12.210.275.289,06 euro, con un decremento di 21.778.676,23 euro rispetto all'esercizio 2021, mentre il valore dell'attivo circolante è di 5.025.689.371,67 euro, in aumento di 345.215.036,87 euro.

Da rilevare in particolare;

- i **beni immateriali e materiali**, esposti al netto del fondo ammortamento, sono rispettivamente pari a 48.866.032,03 euro (+16,85% rispetto al 2021) e 9.240.524.884,26 euro in leggera flessione rispetto al 2021; essi sono iscritti al costo di acquisizione determinato sulla base delle operazioni di investimento rilevate in contabilità finanziaria tra le spese in conto capitale. I coefficienti d'ammortamento applicati fanno riferimento alle percentuali indicate nel principio contabile concernente la contabilità economico-patrimoniale. Si segnala che, a seguito della entrata in esercizio della linea metropolitana M4 nel 2021, si è proceduto a una riclassificazione degli investimenti cumulati al 31/12/2022 da Immobilizzazioni in Corso a Beni Demaniali-Infrastrutture. Analoga riclassificazione è stata effettuata per la linea metropolitana M5;
- l'elenco dei beni immobili di proprietà risulta pubblicato nella sezione "amministrazione trasparente/beni immobili e gestione patrimonio" del portale web istituzionale del Comune di Milano e sul sito dedicato <https://geoportale.comune.milano.it/>;
- tra le **immobilizzazioni finanziarie**, complessivamente pari a 2.920.884.372,77 euro, le **partecipazioni** in società controllate, partecipate e in altri soggetti ammontano a 2.005.043.729,82 euro; sono rilevate al valore di carico del capitale sociale partecipato in quanto si ritiene tale criterio prudenziale rispetto al metodo del patrimonio netto;
- i **crediti** ammontano a 2.200.908.974,19 euro: sono valutati al valore nominale e sono iscritti nell'attivo patrimoniale al netto del fondo svalutazione crediti;
- il **fondo svalutazione crediti** è pari a 2.031.650.413,47 euro e, nel rispetto di quanto previsto dai principi contabili, è superiore rispetto alla consistenza del **fondo crediti di dubbia esigibilità** della contabilità finanziaria di 171.650.413,47 euro: tale importo si riferisce per 150.655.506,57 euro a crediti di difficile esazione stralciati dalla contabilità finanziaria (e quindi esclusi dai residui attivi che concorrono a determinare il risultato di amministrazione) e mantenuti nello Stato patrimoniale a fronte di un accantonamento al fondo svalutazione crediti per l'intero loro ammontare. I restanti 20.994.906,90 di euro derivano da entrate comunali per cui è stata concessa una rateizzazione posticipando gli accertamenti e i relativi introiti agli esercizi successivi;
- le **disponibilità liquide** o prontamente liquidabili – pari a 2.824.757.147,05 euro – registrano un incremento del 13,35% rispetto all'anno precedente.

Tra le Passività si osserva che il **Patrimonio netto** viene complessivamente determinato in 8.262.460.930,61 euro; i Fondi per rischi e oneri ammontano a 212.167.721,00 euro e il totale dei debiti a 5.323.857.749,96 euro; i risconti passivi e i contributi agli investimenti sono pari a 3.437.478.259,16 euro.

Da rilevare in particolare:

- il valore del **fondo di dotazione** è pari a 6.115.700.967,88 euro;
- la **riserva da capitale** è pari a 351.083.718,44 euro;

- la **riserva indisponibile per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali**, costituita in ottemperanza a quanto previsto dal principio contabile della contabilità economico-patrimoniale ha il valore di 702.696.231,59 euro;
- viene registrata nel patrimonio netto la voce relativa al **risultato di esercizio** negativo per 66.284.721,68 euro;
- i **permessi di costruire** e le monetizzazioni/contributi a scomputo di oneri acquisiti nel corso dell'esercizio sono stati per intero destinati a incremento delle riserve per 65.652.211,37 euro;
- la voce **risultati economici esercizi precedenti** pari a 247.748.474,40 euro si è ridotta di 106.588.934,87 euro per effetto degli ammortamenti pregressi, relativi alla capitalizzazione delle infrastrutture legate alle linee metropolitane M4 e M5, e alla corretta registrazione della partecipazione in Arexpo S.p.A.;
- i **fondi rischi e oneri**, per 212.167.721,00 euro, riflettono gli accantonamenti effettuati nell'avanzo di amministrazione a fronte di possibili oneri da contenzioso, di rischi di escussione di garanzie prestate a terzi, di perdite pregresse di società partecipate e di rinnovi contrattuali, nonché una seconda tranches di accantonamento rischi per l'organizzazione dei Giochi Olimpici Milano Cortina 2026, cui si aggiunge un'ulteriore quota per l'organizzazione dei Giochi Paralimpici Invernali;
- i **debiti di finanziamento** sono pari a 4.308.970.904,32 euro, e risultano inferiori rispetto al 2021 per 25.300.883,63 euro (-0,58%); in particolare il residuo debito per finanziamenti a medio lungo termine da Cassa DD.PP. e istituti finanziari è di 2.620.778.155,31 euro, mentre quello per prestiti obbligazionari è di 1.685.347.000,00 euro; per far fronte alla restituzione di quest'ultimo debito a scadenza, vengono accantonate annualmente risorse presso istituti finanziari, il cui stock al 31/12/2022 è di 708.424.729,99 euro, iscritti nell'Attivo dello Stato Patrimoniale tra le Immobilizzazioni finanziarie alle voce Crediti verso altri soggetti.
- tra i risconti passivi, la voce **contributi agli investimenti**, pari a 3.185.034.228,62 euro, recepisce il totale dei trasferimenti di capitale da Stato, Regione o altri soggetti, che devono essere capitalizzati e considerati ricavi pluriennali in quanto collegati agli investimenti che progressivamente entrano nel processo di ammortamento;
- risulta inoltre contabilizzata tra i **risconti passivi** la quota di 225.105.833,33 euro relativa al ricavo scaturito dalla risoluzione anticipata dei contratti derivati IRS, che secondo i principi contabili deve essere distribuito negli anni di vita residua dei contratti derivati non estinti (CDS e amortizing, periodo 2013-2035).

I Conti di ordine recepiscono:

- il totale dei residui passivi di conto capitale incrementati della quota di investimenti esigibili in annualità successive al 2022;
- le garanzie prestate dal Comune di Milano a imprese controllate e ad altri soggetti.

STATO PATRIMONIALE			
	Consistenza al 1/1/2022	Variazioni	Consistenza al 31/12/2022
Attivo			
Immobilizzazioni immateriali	41.818.054,60	7.047.977,43	48.866.032,03
Immobilizzazioni materiali	9.317.052.117,84	(76.527.233,58)	9.240.524.884,26
Immobilizzazioni finanziarie	2.873.183.792,85	47.700.579,92	2.920.884.372,77
Totale immobilizzazioni	12.232.053.965,29	(21.778.676,23)	12.210.275.289,06
Rimanenze	-	-	-
Crediti	2.188.447.991,08	12.460.983,11	2.200.908.974,19
Disponibilità liquide e attività finanziarie a breve	2.492.026.343,72	332.754.053,76	2.824.780.397,48
Totale Attivo Circolante	4.680.474.334,80	345.215.036,87	5.025.689.371,67
Ratei e Risconti	-	-	-

STATO PATRIMONIALE			
	Consistenza al 1/1/2022	Variazioni	Consistenza al 31/12/2022
Totale Attivo	16.912.528.300,09	323.436.360,64	17.235.964.660,73
Passivo			
Patrimonio netto	8.366.897.577,64	(104.436.647,03)	8.262.460.930,61
Fondi per rischi ed oneri	171.720.752,00	40.446.969,00	212.167.721,00
Debiti di finanziamento	4.334.271.787,95	(25.300.883,63)	4.308.970.904,32
Debiti verso fornitori	536.433.588,21	49.911.258,19	586.344.846,40
Debiti per trasferimenti e contributi	115.421.866,94	71.626.948,90	187.048.815,84
Altri debiti	199.682.687,53	41.810.495,87	241.493.183,40
Totale debiti	5.185.809.930,63	138.047.819,33	5.323.857.749,96
Ratei e Risconti e contributi agli investimenti	3.188.100.039,82	249.378.219,34	3.437.478.259,16
Totale Passivo	16.912.528.300,09	323.436.360,64	17.235.964.660,73

7.2 Il Conto Economico

Come lo Stato patrimoniale, anche il Conto economico è stato redatto secondo lo schema previsto dal D. Lgs. 118/2011 recante norme sull'armonizzazione dei sistemi contabili negli enti territoriali e secondo i principi di cui all'allegato 4/3.

Nel conto economico sono rilevati i **componenti positivi e negativi** della gestione secondo criteri di competenza economica.

Lo schema è formulato sulla base di un modello a struttura scalare che evidenzia i risultati della gestione caratteristica, finanziaria, straordinaria e giunge al risultato economico finale che, nell'esercizio 2022, è stato negativo per 66.284.721,68 euro. Si è passati quindi da un utile di 167.398.107,90 euro del 2021 ad una perdita causata in particolare al deficit registrato nella gestione operativa (dove sono compresi ammortamenti e accantonamenti), parzialmente attenuato dalla gestione straordinaria.

La gestione operativa chiude infatti con un margine negativo di 201.432.554,15 euro, rispetto al risultato positivo di 13.464.284,46 milioni del 2021. Tale differenza dipende essenzialmente dall'incremento di 214.431.916,38 dei **componenti negativi di reddito**, che passano da 3.560.188.963,13 a 3.345.757.046,75 euro (+ 6,41%), non compensati da un aumento dei **componenti positivi di reddito** il cui ammontare complessivo è pari 3.358.756.408,98, che in realtà registrano un lieve calo di 464.922,23 euro (-0,41%) rispetto al 2021.

Tuttavia pur rimanendo in linea con i valori del 2021, i componenti positivi registrano una sensibile redistribuzione delle singole voci, in quanto al forte decremento delle entrate derivanti da contributi e trasferimenti pubblici che riscontrano un netto calo (-30,42%) pari a 334.159.382,03 euro (passando da 1.098.616.049,88 di euro a 764.456.667,85 di euro), si contrappone:

- il leggero incremento dei proventi da tributi per 50.277.905,94 euro;
- l'incremento dei ricavi e dei proventi dei servizi pubblici per 137.045.887,90 euro;
- l'incremento da altri ricavi legati per lo più a rimborsi e restituzioni per 143.267.608,57 euro.

Per quanto riguarda **componenti negativi**, i principali rilievi sono riassunti nel:

- l'incremento dei costi per prestazioni di servizi per 120.317.953,26 euro, per un totale complessivo che sfiora i 2 miliardi di euro (1.993.415.334,49 di euro);
- l'incremento dei trasferimenti e contributi per 17.114.447,56 euro;
- l'incremento dell'ammontare complessivo per ammortamenti e svalutazioni 64.452.137,64 dovuti principalmente alla capitalizzazione dei lavori infrastrutturali sulle metropolitane M4 ed M5 e agli accantonamenti al fondo rischi strettamente correlati con gli accantonamenti dell'Avanzo vincolato.

Il risultato della gestione finanziaria 2022 è negativo per 4.917.926,32 euro, ma molto inferiore al risultato negativo registrato nel 2021 pari a 21.088.840,82 euro.

Tra i **proventi finanziari**, oltre ai dividendi da società partecipate e controllate pari a 72.613.431,55 euro (in aumento di 8.144.876,06 rispetto al 2021), sono compresi altri proventi finanziari riconducibili ai depositi in titoli costituiti a seguito dell'accordo transattivo di estinzione anticipata dei contratti derivati IRS, oltre alla quota annuale di proventi riconosciuti al comune di Milano nell'ambito del medesimo accordo per un totale di 41.363.839,73 euro, in aumento di 8.656.503,40 euro rispetto al 2021.

Nella voce **oneri finanziari**, pari a 118.895.197,60 di euro, sono ricompresi interessi passivi su prestiti obbligazionari per 67.734.095,93 euro e interessi passivi su mutui per 45.686.291,35 euro.

Si segnala che nella sezione **Rettifiche di valore delle attività finanziarie** alla voce "Svalutazioni" è stata riportata l'adeguamento del valore della partecipazione in Milanosport S.p.A. che si è ridotto di 12.086.402,04 euro a seguito della copertura delle perdite relative all'esercizio 2021, tramite riduzione del capitale sociale.

Il risultato della gestione straordinaria è positivo per 187.507.038,45 euro registrando comunque un decremento di 30.776.097,30 euro rispetto al 2021. All'incremento di 106.141.823,68 euro dei proventi straordinari che passano da 237.613.889,17 euro a 343.755.712,85 euro, corrisponde un ulteriore incremento degli oneri straordinari.

Si rilevano in particolare tra i **proventi straordinari** le Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo, per 332.461.988,30 euro, frutto prevalentemente di operazioni di riaccertamento dei residui della contabilità finanziaria e di maggiori incassi su residui attivi.

Gli **oneri straordinari** pari a 156.248.674,40 19,3 milioni di euro, registrano un notevole incremento di 136.917.920,98 euro rispetto al 2021 dovuti quasi esclusivamente a sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo per 154.420.965,45 euro, a loro volta determinate dall'eliminazione di residui attivi a seguito delle operazioni di riaccertamento della contabilità, per la parte non coperta dal fondo svalutazione crediti.

Alla voce imposte è registrato il costo relativo all'IRAP pari a 33.143.038,51 euro, sostanzialmente in linea con il 2021.

CONTO ECONOMICO			
	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
Componenti positivi della gestione			
Proventi da tributi	1.408.188.841,52		
Proventi da fondi perequativi	20.863.994,02		
Proventi da trasferimenti e contributi	764.456.667,85		
<i>Proventi da trasferimenti correnti</i>	623.413.442,68		
<i>Quota annuale di contributi agli investimenti</i>	141.043.225,17		
<i>Contributi agli investimenti</i>	0,00		
Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	647.397.113,13		
<i>Proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	248.994.905,18		
<i>Ricavi della vendita di beni</i>	47.204,06		
<i>Ricavi e proventi della prestazione di servizi</i>	398.355.003,89		
Variazione nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione(+/-)	0,00		
Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00		
Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00		
Altri ricavi e proventi diversi	517.849.792,46		
Totale componenti positivi della gestione (A)		3.358.756.408,98	
Componenti negativi della gestione			
Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	8.490.180,28		
Prestazioni di servizi	1.993.415.334,49		
Utilizzo beni di terzi	13.806.096,04		
Trasferimenti e contributi	246.600.662,76		
<i>Trasferimenti correnti</i>	176.281.791,73		
<i>Contributi agli investimenti ad Amministrazioni pubbliche</i>	669.180,15		
<i>Contributi agli investimenti ad altri soggetti</i>	69.649.690,88		
Personale	576.301.289,39		
Ammortamenti e svalutazioni	637.008.924,83		

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
<i>Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali</i>	21.978.069,61		
<i>Ammortamenti di immobilizzazioni materiali</i>	366.498.792,41		
<i>Altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	0,00		
<i>Svalutazione dei crediti</i>	248.532.062,81		
Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo	0,00		
Accantonamenti per rischi	50.000.000,00		
Altri accantonamenti	15.948.730,00		
Oneri diversi di gestione	18.617.745,34		
Totale componenti negativi della gestione (B)		3.560.188.963,13	
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)			- 201.432.554,15
Proventi ed oneri finanziari			
<u>Proventi</u>			
Proventi da partecipazioni	72.613.431,55		
<i>da società controllate</i>	0,00		
<i>da società partecipate</i>	72.613.387,86		
<i>da altri soggetti</i>	43,69		
Altri proventi finanziari	41.363.839,73		
Totale proventi finanziari		113.977.271,28	
<u>Oneri</u>			
Interessi ed altri oneri finanziari	118.895.197,60		
<i>Interessi passivi</i>	118.895.197,60		
<i>Altri oneri finanziari</i>	0,00		
Totale oneri finanziari		118.895.197,60	
Totale proventi ed oneri finanziari (C)			-4.917.926,32
Rettifiche di valore attività finanziarie			
Rivalutazioni	0,00		
Svalutazioni	12.086.402,04		
Totale rettifiche (D)			-12.086.402,04
Proventi ed oneri straordinari			
<u>Proventi straordinari</u>			

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
<i>Proventi da permessi di costruire</i>	0,00		
<i>Proventi da trasferimenti in conto capitale</i>	1.763.822,88		
<i>Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo</i>	332.461.988,30		
<i>Plusvalenze patrimoniali</i>	1.290.881,41		
<i>Altri proventi straordinari</i>	8.239.020,26		
Totale proventi straordinari		343.755.712,85	
<u>Oneri straordinari</u>			
<i>Trasferimenti in conto capitale</i>	0,00		
<i>Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo</i>	154.420.965,45		
<i>Minusvalenze patrimoniali</i>	0,00		
<i>Altri oneri straordinari</i>	1.827.708,95		
Totale oneri straordinari		156.248.674,40	
Totale proventi ed oneri straordinari (E)			187.507.038,45
Risultato prima delle imposte (A-B+C+D+E)			- 30.929.844,06
Imposte	33.143.038,51		
Risultato dell'esercizio			- 66.284.721,68

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione, programmazione, gestione delle risorse economico-finanziarie e controlli

DIREZIONI

Bilancio e Partecipate

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

Gabinetto del Sindaco

Organizzazione e Risorse Umane

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nell'ambito del sistema di programmazione e gestione delle risorse economico-finanziarie si evidenzia che il Bilancio di Previsione relativo al triennio 2022/2024 è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 43 del 13/06/2022 in coerenza con tutte le normative e gli obiettivi finanziari contabili.

Gli equilibri sono costantemente monitorati e ne è stata data evidenza all'interno del provvedimento di assestamento e verifica degli equilibri generali di bilancio approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 61 del 28/07/2022 e nel provvedimento di variazione di bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 96 del 05/12/2022 e ciò anche ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni.

La gestione finanziaria è stata oggetto di costante monitoraggio, attività resa ancora più importante stante le criticità e le tensioni sugli equilibri di parte corrente che hanno visto l'applicazione di entrate straordinarie.

Nel periodo 01/01/2022 – 31/12/2022, per quanto attiene all'attuazione dei controlli strategici (art. 8 e 9 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni) sono state predisposte:

- le Sezioni Strategica e Operativa del DUP - Documento Unico di Programmazione 2022/2024, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 43 del 13/06/2022;
- le Sezioni Strategica e Operativa del DUP - Documento Unico di Programmazione 2023/2025, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 81 del 03/11/2022.

Sono stati inoltre predisposti:

- lo Stato di Attuazione dei Programmi al 31/12/2021 che ha costituito allegato al Rendiconto della Gestione, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 36 del 02/05/2022,
- lo Stato di Attuazione dei Programmi al 31/05/2022, che ha costituito allegato alla Deliberazione di Consiglio Comunale 61 del 28/07/2022, e sono state avviate le attività relative alla stesura dello Stato di Attuazione dei Programmi al 30/09/2022.

In tutti i documenti sono state previste apposite sezioni relative al Bilancio di Genere e nel SAP al 31/12/2021 è stata riproposta la sezione relativa agli interventi conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Sono stati redatti:

- il Referto Annuale Esercizio 2021 riportante l'attuazione delle forme di controllo strategico e gestionale, qualità dei servizi, altri tipi di controlli. Il documento è stato trasmesso alla Corte dei Conti e costituisce allegato del Rendiconto della Gestione 2021;
- il Referto Annuale Esercizio 2022, aggiornato al 30/09, che costituirà allegato alla delibera di aggiornamento del DUP 2023/2025.

È stata predisposta la Certificazione, prevista dal D.L. 34/2020, relativa alla perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da Covid-19.

Il documento dimostra, a fronte dei trasferimenti statali pervenuti al Comune nel corso dell'esercizio finanziario 2021 a valere sul Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli Enti Locali, la perdita di risorse subite a causa della suddetta emergenza, al netto delle minori spese, delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese sostenute.

La Certificazione, firmata digitalmente dal Sindaco, dal Responsabile del Servizio Finanziario e dai Revisori dei Conti, è stata trasmessa in data 25/05/2022 al Ministero dell'Economia e delle Finanze, Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato.

Affidamenti alle società in house (ai sensi del D.Lgs. 50/2016 art. 192 c. 2)

Il percorso di revisione biennale previsto dalla Determinazione del Direttore Generale 49 del 26/03/2019 per l'aggiornamento delle aliquote e dei criteri per l'attività di stazione appaltante si è concluso con la Determinazione del Direttore Generale 6108 del 27/07/2022 avente a oggetto "Aggiornamento delle aliquote da riconoscere a MM SpA ai sensi dell'art. 8.1.2 del vigente Contratto di servizio quali corrispettivi per l'attività di Stazione Appaltante in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale 178 dell'8 febbraio 2019".

Per ciascun scaglione definito in base all'importo dell'intervento a base di gara, come risultante dal quadro economico al netto delle spese tecniche, è stata individuata l'aliquota per definire il compenso onnicomprensivo per le attività e i servizi di supporto tecnico-amministrativo, compreso il Responsabile Unico del Procedimento.

Nel 2022, a seguito dell'analisi delle offerte economiche pervenute, sono stati rilasciati 89 pareri di congruità economica per offerte MM S.p.A. (importo totale offerte € 85.944.767,45 riferito a un importo totale di opere/servizi pari a € 1.959.611.061,10; l'importo lavori viene conteggiato un'unica volta per commessa, anche se le offerte potrebbero essere più di una).

A seguito dell'aggiornamento del Quadro Economico dell'intervento (Interventi finanziati con fondi Patto per Milano) sono stati rilasciati 2 pareri per offerte MM S.p.A. finalizzate all'adeguamento di incarichi precedentemente affidati.

È stata redatta la relazione tecnica con oggetto: "Approvazione, in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale 63 del 20/07/2021, dello schema di contratto per l'affidamento ad MM S.p.A. della gestione integrata del patrimonio a verde del Comune di Milano. Documenti integrativi: 1) Modalità di erogazione delle attività strategiche da parte di MM. 2) Valorizzazione delle sinergie operative connesse all'integrazione della manutenzione e cura del verde comunale nell'ambito dei servizi già gestiti da MM S.p.A." e sono stati rilasciati i pareri di congruità economica per le offerte di affidamento servizi pervenute da:

- MM S.p.A. per l'affidamento della gestione integrata, secondo il modello c.d. "Global Service", dei servizi di manutenzione ordinaria del patrimonio di edilizia scolastica del Comune di Milano. Proposta di ampliamento del perimetro dei servizi affidati a MM - Servizio per la manutenzione ordinaria e controlli periodici degli impianti elettrici negli stabili scolastici di proprietà dell'Amministrazione Comunale. (Periodo 2023/2025 - Importo totale offerta € 7.161.598,37 compresa IVA 22%);

- MM S.p.A. per la proposta di programmazione degli interventi di manutenzione riparativa a guasto delle stazioni di sollevamento delle acque meteoriche dei sottopassi stradali del Comune di Milano gestiti dalla società MM S.p.A. (Anno 2023 - Importo totale offerta € 384.960,66 compresa IVA 22%);
- MM S.p.A. per l'installazione di un sistema di allertamento piena area esondabile Parco Lambro a supporto della gestione dell'emergenza esondazione fiume Lambro in regime di protezione civile del Comune di Milano – Soluzione A (Importo offerta congruito € 8.653,70 compresa IVA 22%);
- MM S.p.A. per la cura, manutenzione e realizzazione delle piazze aperte della città di Milano. Proposta tecnica ed economica del servizio per la manutenzione ordinaria delle piazze del Comune di Milano e dei servizi tecnici e di stazione appaltante finalizzati ad interventi di Manutenzione Straordinaria da parte della società MM S.p.A. (Periodo 2023/2025 - Importo totale offerta € 538.467,00 compresa IVA 22%);
- MM S.p.A. per la proposta tecnico-economica per il supporto in ambito manutenzione del patrimonio viabilistico del Comune di Milano da parte della società strumentale MM S.p.A. (Periodo 2023/2024);
- AMAT Srl per il Progetto speciale relativo alle attività di organizzazione del Piano di monitoraggio PUMS di Città Metropolitana sul territorio del Comune di Milano, ottimizzando lo sviluppo delle attività previste nel PUMS del Comune di Milano. (Importo totale offerta € 16.300,00 compresa IVA 22%);
- AMAT Srl per il progetto specifico dell'attività di supporto all'Area Tecnica Scuole del Comune di Milano - servizi di rilievo, diagnosi energetica e relazione energetica (ex L. 10/1991). (Importo totale offerta € 41.946,99, compreso 4% oneri CNPAIA e IVA 22%);
- Milano Ristorazione S.p.A. per le prestazioni oggetto del contratto di servizio 2023/2042 tra il Comune di Milano e la Società.

Valutazioni economiche

Nel corso dell'anno 2022 sono continuate le attività attinenti alle valutazioni economico finanziarie.

In particolare, al 31 dicembre sono state svolte le attività qui di seguito riportate.

Piani Economico Finanziari

- Parere relativo alla proposta di realizzazione di Partenariato Pubblico Privato relativa allo Stadio di S. Siro.
- Parere Rinnovo Concessione d'uso "Bar Bianco".
- Parere relativamente alla proposta aggiudicataria, a seguito delle modifiche intervenute per la concessione in diritto di superficie dell'immobile comunale sito in Milano, Via Fabio Massimo 36.

FLC (Financial Local Controller) - Attività di controllo di primo livello - rendicontazione spese progetti internazionali

- Progetto Europeo SEE ME IN (Social Entrepreneurship as an Enabling Environment for Migrants' Employment and Integration Project). Ultima rendicontazione e conclusione (periodo gennaio-giugno 2022).
- Progetto Europeo TRIBUTE- ADRIAN 1239 FLC Certificate (periodo 01/10/2020 – 31/03/2021).

Altre attività di natura economico finanziaria

- Valutazione degli impianti e della rete di distribuzione acquedottistica del Comune di Corsico.
- Supporto alla redazione della Relazione Istruttoria relativa alla richiesta risarcitoria di Q8 - Area di Via Missaglia e Via Venosta.
- Parere congruità compensi avvocati – Parcelle marzo, maggio, luglio, settembre 2022.
- Pareri relativi a manifestazione di interesse all'uso e alla riqualificazione del Casello di P.zza XXIV Maggio, fg. 474 mapp. 343, pervenuta da parte di Enel Italia Spa.
- Osservazioni a ricorso verde AVR.

- Proposta di sponsorizzazione per la manutenzione e l'attivazione sportiva, ricreativa e culturale delle aree site tra le Piazze Giulio Cesare, Elsa Morante e Burri e lungo le Vie Demetrio Stratos, Berio e Italo Calvino costituenti il "Parco Pubblico CityLife" in conformità alle Deliberazioni della Giunta Comunale 1020 del 08/06/2018 e 1538 del 14/09/2018.
- Riqualficazione e ristrutturazione dei mercati all'ingrosso della Città di Milano. Verifica dei macrodati economici relativi all'aggiornamento del Progetto Nuovo Padiglione Ortofrutta e della Piattaforma Logistica.
- Proposta transattiva Edison Facility Solutions s.p.a. (già PVB Solutions s.p.a., poi Energon Facility Solutions s.p.a.) – Comune di Milano - Parere sul Piano Economico Finanziario 2022.
- Relazione Istruttoria PPP Contratto EPC Fondazione Scala.
- Relazione Istruttoria PPP MINNOVO.
- Relazione Istruttoria Sponsorizzazione CityLife.
- Relazione Istruttoria Concessione Palazzine Liberty V.le Molise.
- Parere su indennizzo per inadempimento contrattuale - contratto di diritto superficario "Palazzo delle Stelline".
- Parere su immobili da adibire a sede di uffici comunali – Via Sile.
- Parere su progetto di valorizzazione degli spazi e delle facciate di Palazzo Marino.
- Parere Proposta di Sponsoring – Vigorelli Via Arona 19.
- Parere congruità potenziale pubblicitario per proposta di sponsorizzazione tecnica per l'installazione di un quinto orologio su palo in Via Montenapoleone.
- Parere congruità potenziale pubblicitario per proposta di sponsorizzazione tecnica per l'installazione di un orologio su palo in Via Bagutta.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Milano è Viva al Castello – Ex Estate Sforzesca" – 2022- Sponsorizzazione tecnica per il servizio di biglietteria.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Milano è Viva al Castello – Ex Estate Sforzesca" – 2022- Sponsorizzazione tecnica Dehor Letterario.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Milano è Viva al Castello – Ex Estate Sforzesca" – 2022- Sponsorizzazione tecnica Spettacolo nel portico dell'Elefante.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – Dior – Albero sito in Piazza della Scala e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – Bulgari – Albero sito in Piazza della Scala.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – CityLife Sviluppo 2 S.r.l.– Albero sito in Piazza Tre Torri.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – A2A S.p.a. – Albero sito in Corso Garibaldi.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – Acqua di Parma S.r.l. – Albero sito in Largo la Foppa e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – Chanel S.r.l.– Albero sito in piazza Cordusio
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – D&G.– Luminarie in Corso Vittorio Emanuele e a No.Lo., Pop up in Piazza San Babila e 6 totem lungo Corso Vittorio Emanuele.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – DILS S.R.L. – 8 Alberi in vari siti e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – Società Grandi Stazioni Retail S.p.a. – Albero di Natale, Pista di pattinaggio su ghiaccio scoperta e Pista "Snow Tubing" siti in Piazza Duca d'Aosta.

- Valorizzazione sponsorizzazione “Natale a Milano 2022” Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – Ditta Matteo Macan – 2 proposte alternative tra Ruota Panoramica o Pista Pattinaggio siti in piazza XXIV Maggio e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione “Natale a Milano 2022” Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – Società Nexi Payments S.p.a – Luminarie in Via Piero Della Francesca, Via Poliziano, Masolino da Panicale e Via Michelino da Besozzo.
- Valorizzazione sponsorizzazione “Natale a Milano 2022” Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – società Be Charge S.r.l. di Plenitude – Albero ed installazione natalizia siti in Piazza XXIV Maggio e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione “Natale a Milano 2022” Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – società Subaru Italia Spa – Albero sito in Piazza XXV Aprile.
- Valorizzazione sponsorizzazione “Natale a Milano 2022” Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – Veralab– Albero sito in Piazza Duomo e luminarie in Via Guido d’Arezzo e Via Saverio Griffini.
- Valorizzazione sponsorizzazione “Natale a Milano 2022” Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – Wopta S.r.l. – Albero sito in Piazza San Carlo e luminarie in Piazza Giustino Fortunato a Bruzzano e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione manifestazione “Prima diffusa 2022” in occasione dell’evento “Boris Godunov” inaugurale della stagione di opera e balletto 2022/2023 del Teatro alla Scala – 30 diverse proiezioni con la principale sita all’Ottagono, iniziative culturali, mostre e rassegne.
- Valorizzazione sponsorizzazione manifestazione Capodanno – società VIDEOMOBILE S.r.l. – Albero di Natale “Swarovsky” e volta celeste sita all’Ottagono ed Evento Capodanno sito in Piazza Duomo.
- Aggiornamento valorizzazione diritto di superficie nuova proposta San Siro.
- Determinazione dei costi della Cittadella degli Archivi.
- Parere su proposta di convenzionamento di servizi di interesse generale per gli spazi dei Magazzini Raccordati in Via Sammartini (“Progetto Sammartini – Distretto di Architettura per Milano”) – valutazione ai sensi dell’art. 4 delle Norme Tecniche di Attuazione del PdS (Piano dei Servizi) vigente PGT (Piano di Governo del Territorio).
- Istanza di Permesso di Costruire Convenzionato presentata da Quanta Club s.r.l. S.S.D. per la realizzazione di nuovo Palazzetto per l’hockey-in-line, quale servizio privato di interesse pubblico e generale ai sensi del PdS del vigente PGT – valutazione del bilanciamento economico tra benefici pubblici e privati ai sensi dell’art. 4 c.2 delle Norme Tecniche di Attuazione del PdS vigente PGT.
- Istanza di Permesso di Costruire Convenzionato presentata da Social Greenway S.r.l. per la realizzazione di opere di restauro/risanamento conservativo su fabbricato di proprietà di R.F.I. S.p.A. in regime di comodato d’uso, finalizzate all’attivazione di un Servizio Culturale quale Servizio privato di interesse pubblico e generale ai sensi del PdS vigente PGT.
- Istanza di Permesso di Costruire Convenzionato presentata da Tara Bianca S.r.l., Parere circa la congruità del Piano Economico-Finanziario del servizio a Residenza per Studenti Universitari anche in termini di bilanciamento economico tra benefici pubblici e privati, ai sensi dell’art. 4.2 lett. d) delle Norme Tecniche di Attuazione del vigente PdS.
- Parere relativo alla convenzione con la Società Green Stone SICAF S.p.A. – Comparto Stone 6, relativo all’edificio ubicato in Milano, Via Lepontina 4 e avente a oggetto la realizzazione e gestione di un intervento di edilizia universitaria convenzionata (ai sensi dell’art. 4 comma 1 delle Norme Tecniche di Attuazione del PdS vigente PGT).
- Concessione in uso del Teatro della Quattordicesima – modifiche al parere recante la data del 09/07/2021 relativo alla stima del valore del canone da porre a base di gara.
- Concessione in uso del Teatro della Quattordicesima – modifiche al parere recante la data del 15/03/2022 relativo alla stima del valore del canone da porre a base di gara.

- Parere in merito al congruo livello di redditività per l'Operatore economico organizzatore del Mercatino del Natale 2022/2023 in Piazza del Duomo;
- Concessione in diritto di superficie, per 30 anni, dell'immobile comunale di Ripa Porta Ticinese, 83 destinato a Ostello convenzionato - parere relativo al Piano Economico-Finanziario della concessione riequilibrato in esito all'impatto dell'emergenza epidemiologica da virus Covid-19 (relativamente alle annualità 2020 e 2021).
- Piano Finanziario TARI 2022-2025: predisposizione documentazione da inviare a ARERA e validazione del Piano.
- Parere relativo al P.E.F. dei servizi abitativi convenzionati e ai P.E.F. dei servizi non abitativi convenzionati previsti nell'ambito del PA/ ex Trotto San Siro
- Valutazione del Piano di sostenibilità economica dell'attività di manutenzione delle aree ex Porto di Mare affidate a Italia Nostra Onlus.
- Parere relativo al riequilibrio del P.E.F. della concessione dei servizi di sgombero strade post-incidente e recupero dei veicoli abbandonati
- Concessione in uso dell'immobile di via Ripamonti (Smart City Lab) – predisposizione del Piano di fattibilità economica finalizzato alla determinazione della durata e del canone della concessione.
- Vie Morghen, 10 – Grazzini 6 e 8 – Intervento di ristrutturazione e nuova costruzione per la realizzazione di uno Studentato – Parere circa la congruità del Piano Economico-Finanziario del servizio a Residenza per Studenti Universitari anche in termini di bilanciamento economico tra benefici pubblici e privati, ai sensi dell'art. 4.2 lett. d) delle Norme Tecniche di Attuazione del Piano dei Servizi del vigente PGT.
- Riequilibrio causa Covid-19 del Piano di sostenibilità economica della concessione d'uso degli spazi ex Ansaldo a BASE – verifica del Piano presentato in sede di gara dal concessionario ai fini del suo successivo riequilibrio.
- Convenzione del servizio di teleriscaldamento Comune – A2A Calore e Servizi S.r.l. – elaborazione, unitamente alla Società affidataria, della formula per la determinazione del canone annuo a favore del Comune.

Pareri su proroghe concessioni impianti sportivi causa Covid-19

- Impianto di Via Feltre.
- Impianto di Via Goni
- Impianto di Via Lago di Nemi.
- Impianto di Via Messina, 48.
- Impianto Alzaia Naviglio Grande, 160.
- Impianto Alzaia Naviglio Grande, 146.
- Impianto Via Rossetti, 4.
- Impianto concessionario Unione Lombarda.
- Impianto Via Bonfadini.
- Impianto di Via Botta (Piscina Caimi).
- Impianto di Via Candiani.
- Impianto di Via Pizzolpasso.
- Impianto di Via De Sica.
- Impianto di Via Bari.
- Impianto di Via Valla.
- Impianto Vismara.
- Impianto di Viale Ungheria.
- Impianto di Via Murat.
- Impianto di Via Uguccione da Pisa.

- Impianto concessionario ASD Niguarda Calcio.
- Impianto concessionario Fatima.
- Impianto concessionario Forza e Coraggio.
- Impianto di Via Lampugnano, 80.
- Impianto di Via Murat, 6.
- Impianto di Via Cilea, 61.
- Impianto affidato a Canottieri Milano.
- Impianto Piscina Caimi.
- Impianto di Via Giò Ponti, 1 (ASD Unione Lombarda).
- Impianto Tennis Club Ippolito Nievo.

Gestione Fondi Programma Operativo Nazionale Città Metropolitane (Pon Metro), Assistenza alla Ripresa per la Coesione e i Territori d'Europa (React-Eu), Programma Operativo Complementare al PON Metro (Poc Metro), Programma Operativo Regionale (Por) e Piano Sviluppo Coesione (PSC) già Patto per Milano.

Prosegue la realizzazione dei progetti del Programma Operativo PON METRO, comprensivo delle risorse REACT-EU, e dei progetti dell'ex POR FESR (ora FSC) e POR FSE di Regione Lombardia. È altresì proseguita la realizzazione dei progetti del PSC (già Patto per Milano) a valere su fondi FSC 2014/2020. Le attività realizzate sono dettagliate di seguito.

PON Metro 2014/2020 (Assi 1-5) + REACT-EU (Assi 6-8)

Con l'approvazione della revisione del PON METRO da parte della Commissione Europea (Decisione del 09/08/2021 C/2021) 6028 final- versione 8.1), sono stati introdotti gli Assi 6, 7 e 8 volti al superamento e alla mitigazione degli effetti negativi prodotti sul territorio metropolitano dall'emergenza sanitaria da Covid-19 e per il rafforzamento del sistema economico e sociale locale.

Sono proseguite le attività di verifica, avviate nel secondo semestre 2021, per le ammissioni al finanziamento dei progetti REACT-EU contenuti nella più recente versione del Piano Operativo, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 994 del 06/08/2021 e successivamente con Determinazione Dirigenziale 7652 del 21/09/2021. Sono stati ammessi a finanziamento 16 dei 17 progetti a valere sui fondi REACT-EU. È continuata la verifica sull'andamento dei progetti e sulla possibile necessità di effettuare revisioni a precedenti ammissioni a finanziamento.

Alla data del 31/12/2022, sono state presentate 19 domande di rimborso aggregate per un totale di oltre € 24 milioni.

POC Metro

Nel corso del 2020 il PON Metro è stato oggetto di riprogrammazione a livello europeo allo scopo di garantire le necessarie coperture finanziarie per fronteggiare l'attivazione di misure straordinarie di mitigazione e di contenimento degli effetti economici, sociali e sanitari prodotti dalla pandemia da Covid-19.

A tale modifica del quadro operativo del PON Metro si è aggiunta un'ulteriore modifica introdotta dal Governo Italiano attraverso l'art. 242 del D.L. 34 del 19/05/2020 (c.d. D.L. Rilancio) con il quale è stata introdotta la possibilità di riassegnare *“Le risorse erogate dall'Unione europea a rimborso delle spese rendicontate per le misure emergenziali [...] alle stesse Amministrazioni che hanno proceduto alla rendicontazione, fino a concorrenza dei rispettivi importi, per essere destinate alla realizzazione di programmi operativi complementari, vigenti o da adottarsi [...]”*.

Tenuto conto di quanto sopra, l'Autorità di Gestione ha avviato nel corso del 2021 le procedure di riprogrammazione dello stesso POC allo scopo di estenderne il perimetro operativo a tutte le città metropolitane del Paese, previa attivazione di un nuovo Ambito prioritario d'intervento (Ambito IV), destinato a consentire la prosecuzione di

quelle operazioni originariamente selezionate dalle Autorità urbane nell'ambito del PON Metro e successivamente sostituite per lasciar spazio al finanziamento di spesa emergenziale sostenuta dallo Stato per il contrasto e la mitigazione degli effetti della pandemia per il bonus baby-sitting dell'INPS.

Sono proseguite le interlocuzioni con l'Autorità di Gestione per la definizione delle modalità e dei passaggi per il trasferimento parziale o integrale di operazioni dal PON Metro 2014/2020 al POC Ambito IV.

L'Autorità di gestione con propria nota dell'01/12/2022 ha fornito il quadro aggiornato della dotazione finanziaria assegnata al Comune di Milano a valere sul PON Metro comprensiva di assi REACT-EU e POC Metro.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1686 del 18/11/2022 è stato approvato lo Schema di Convenzione tra l'Agenzia per la Coesione Territoriale e il Comune di Milano per la delega delle funzioni di Organismo Intermedio al Comune di Milano nell'ambito del POC. La convenzione è stata sottoscritta il 29/11/2022.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1890 del 20/12/2022 è stata approvata la proposta di modifica al Piano Operativo degli interventi del Comune di Milano nell'ambito del PON Città Metropolitane 2014/2020 (CCI 2014IT16M2OP004) e del POC Città Metropolitane 2014/2020 (CCI 2016POCCITMETRO) con il trasferimento operazioni dal PON al POC e aggiornamento di alcuni interventi con relativi adeguamenti finanziari.

POR Regione Lombardia

Progetti rientranti nell'Accordo di Programma Lorenteggio, nello specifico le due azioni finanziate dall'FSE 2014/2020 (Fondo Sociale Europeo) e le azioni ex FESR (Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale) ora garantite a valere sull'Accordo Ministero – Regione di cui alla Delibera CIPE 42/2020.

Nel corso del periodo in oggetto sono proseguite le attività di realizzazione e implementazione dei progetti finanziati all'interno dell'AdP (Accordo di Programma) Lorenteggio di cui il Comune di Milano è responsabile quale Organismo Intermedio (OI) nonché beneficiario.

Sono state approvate le estensioni temporali di due progetti finanziati per permettere il completamento delle attività e il pieno raggiungimento dei target prestabiliti, nello specifico:

- il progetto a valere sul POR Fondo Sociale Europeo (FSE) Azione 9.1.3 - Sostegno a persone in condizioni di particolare difficoltà economica anche attraverso il ricorso a strumenti di ingegneria finanziaria, tra i quali gli strumenti rimborsabili eventualmente anche attraverso ore di lavoro dedicate alla collettività, il cui termine era previsto per giugno 2022, è stato esteso sino a dicembre 2022, mediante Determinazione Dirigenziale 4452 del 31/05/2022;
- il progetto MI V.3.c.1.1– Sostegno all'avvio e al rafforzamento alla attività imprenditoriali con effetti socialmente desiderabili, con la possibilità di chiudere la rendicontazione delle attività dei beneficiari selezionati entro l'inizio del 2023.

Sono proseguite altresì le attività di monitoraggio e rendicontazione dei progetti per i quali la Direzione Specialistica è responsabile nei confronti delle Autorità di Gestione rappresentate dai Dipartimenti di Regione Lombardia.

Da ultimo sono stati effettuati i controlli di primo livello – secondo indicazioni del Sistema di Gestione e Controllo, per i seguenti progetti:

- bando contributi del progetto MI POR FESR V.3. c.1.1. – Sostegno all'avvio e al rafforzamento alle attività imprenditoriali con effetti socialmente desiderabili per un importo pari a € 710.927,37;
- progetto Azione V 4.C.1.2. – Riqualficazione energetica dei sistemi di illuminazione pubblica (Smart IP) per un importo pari a € 1.217.222,33;
- progetto MI POR FSE - ASSE II - 9.4.2 - Servizio di Accompagnamento Sociale (PAS) – Laboratorio Sociale Lorenteggio per un importo pari a € 1.648.545,99.

Sono in corso i controlli di primo livello sul progetto MI POR FSE – ASSE II – 9.1.3 – Sostegno a persone in condizioni di particolare difficoltà economica anche attraverso il ricorso a strumenti di ingegneria finanziaria, tra i quali gli strumenti rimborsabili eventualmente anche attraverso ore di lavoro dedicate alla collettività.

PSC di Milano

Sono proseguite le attività, ai sensi della Delibera CIPESS 50/2021 e delle istruzioni operative condivise dal DPCCoe (Dipartimento Politiche di Coesione), finalizzate alla transizione dei progetti dal precedente strumento attuativo denominato Patto per Milano, all'attuale strumento attuativo PSC (Piano Sviluppo e Coesione); al contempo sono proseguite le regolari attività di monitoraggio dell'andamento dei progetti, sul piano degli avanzamenti procedurali e di spesa, in raccordo con le Direzioni attuatrici del Comune e della Città Metropolitana di Milano.

È stata approvata l'integrazione dell'ammissione a finanziamento del progetto PPM (Patto per Milano) CDM (Comune di Milano) 10 Piazze Tattiche ed è stato ammesso a finanziamento il nuovo progetto PPM_CDM_16 di Assistenza Tecnica, attingendo dalle economie del Programma, la cui destinazione era stata approvata dal Comitato di Sorveglianza nel corso della seduta del 30/05/2022.

Nel mese di marzo 2022 sono stati completati i lavori in Piazza Dergano e nel successivo mese di aprile i lavori in Piazza Angilberto II – prima fase (aree precedentemente realizzate come urbanistica tattica) e a maggio è stato inoltre concluso il lavoro di sistemazione per un primo ambito (parcheggio) di Via Padova.

Sono in fase di completamento i lavori di riqualificazione delle vie adiacenti a Piazza Angilberto (seconda fase) e della pista ciclabile lungo Via San Dionigi; sono in corso i lavori del tratto, reso pedonalizzato, della cosiddetta via S. Dionigi Storica, che si prevede di completare nel mese di febbraio 2023.

L'intervento di riqualificazione di Via Padova, sia per la sua estensione, sia per la particolare configurazione, ha richiesto un approfondimento progettuale che, anche a seguito di un confronto con il Municipio 2 e la cittadinanza, ha portato a una diversa configurazione viabilistica, prevedendo il rafforzamento del sistema di Trasporto Pubblico con l'istituzione tra le Vie Giacosa e Cavezzali di una corsia riservata al TPL in direzione centro.

Inoltre, è stata definita una diversa articolazione dei cantieri con l'obiettivo di integrare diverse lavorazioni minimizzando, per quanto possibile, il disagio dei cittadini; i lavori non riguardano la sola sistemazione superficiale, ma si vuole effettuare anche un adeguamento dei sottoservizi, in particolare il rifacimento delle condutture dell'acqua potabile e di alcune linee elettriche interrato, in modo da non dover intervenire con ulteriori scavi.

Ad agosto 2022 sono stati completati i lavori sull'acquedotto (tratto da Via Giacosa a Via Bassano del Grappa) e sui sottoservizi e avviata la progettazione del successivo tratto.

A seguito di approvazione del Progetto Esecutivo (Determinazione Dirigenziale 11068 del 05/12/2022), in data 30/12/2022 con Determinazione Dirigenziale 12547 del 30/12/2022 è stata approvata la spesa per il tratto di via Padova tra Via Giacosa e Via Anacreonte e MM S.p.A. hanno provveduto a sottoscrivere con l'Appaltatore il corrispondente Contratto Applicativo.

Nel mese di febbraio 2023 inizieranno i lavori con la cantierizzazione dei primi tratti.

PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)

Il PNRR è stato adottato dalla Commissione Europea con il regolamento Europeo 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12/02/2021 che istituisce il dispositivo ed è finanziato dal Fondo Europeo Next Generation EU.

All'Italia sono state destinate risorse pari a € 191,5 miliardi e il Piano Nazionale è stato adottato con decisione di esecuzione del Consiglio relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia del 06/07/2021.

Nell'ambito della Governance del PNRR il Ministero dell'Economia e delle Finanze rappresenta la cabina di regia gestionale del Piano, mentre i Ministeri sono le Amministrazioni Titolari responsabili per l'implementazione degli investimenti. Gli Enti Locali, tra gli altri, sono invece qualificati come Soggetti Attuatori ai quali compete la realizzazione degli interventi e di cui sono risultati beneficiari a seguito di un processo di selezione realizzato attraverso Avvisi a evidenza pubblica.

Il Comune di Milano, nella sua veste di Soggetto Attuatore, alla data del 31/12/2022 risulta beneficiario di 74 interventi, di cui 72 finanziati nell'ambito del PNRR e 2 nell'Ambito del PNC (Piano Nazionale Complementare al PNRR) per un importo complessivo pari a € 883.71 Mil (€ 772.64,00 Mil PNRR e € 111.07,00 Mil PNC) come di seguito specificate:

- MIC1 1.4 - Servizi digitali e cittadinanza digitale Maas4Italy - Mobility as a Service;
- MIC3 1.2 - Rimozione delle Barriere fisiche e cognitive in musei, biblioteche e archivi per consentire un più ampio accesso e partecipazione alla cultura”;

- M1C1 1.2 - Abilitazione al cloud per le PA Locali-Comuni;
- M1C1.1.3 “Piattaforma Digitale Nazionale Dati” ottobre 2022;
- M1C1.1.4.3 - Servizi e cittadinanza digitale - Adozione AppIO;
- M1C1 1.4.3 - Servizi e cittadinanza digitale - Adozione Piattaforma PagoPa;
- M1C1.1.4.4 - Servizi e cittadinanza digitale - Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di Identità Digitale (SPID, CIE) e dell'anagrafe nazionale digitale (ANPR);
- M2C4, 3.4 Bonifica del "suolo dei siti orfani"
- M2C2 4.2 - Sviluppo trasporto rapido di massa Trasporto Rapido di massa;
- M2C2 4.1.2 - Rafforzamento mobilità ciclistica - Ciclovie urbane Mobilità Ciclistica;
- M2C2 4.4.1 - Rinnovo flotte bus e treni verdi - Bus Mobilità sostenibile;
- M2C3 1.1 - Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica;
- M4C1 3.3 - Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'Edilizia Scolastica;
- M4 - Istruzione e ricerca 1.1 - Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia;
- M4 - Istruzione e ricerca 1.2 - Piano per l'estensione del tempo pieno e mense;
- M5C2 2.3 - Programma innovativo della qualità dell'abitare Pinqua - Progetto Pilota art.14 Milano metropoli di quartieri;
- M5C2 2.3 - Programma innovativo della qualità dell'abitare Pinqua - Move in Niguarda;
- M5C2 2.3 - Programma innovativo della qualità dell'abitare Pinqua - Move in San Siro;
- M5C2 2.2 - Piani Urbani Integrati;
- M5C2 2.1- Investimenti in progetti di rigenerazione urbana;
- M5C2 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, 1.1.1 Sostenere le capacità genitoriali e supportare le famiglie e i bambini in condizioni di vulnerabilità;
- M5C2 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti;
- M5C2 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità;
- M5C2 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti, 1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del burn out;
- M5C2 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità;
- M5C2 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, 1.3.1 Povertà estrema - Housing first;
- M5C2 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta, 1.3.2 Povertà estrema – Stazioni di posta 2;
- M5C2 3.1- Inclusione e Coesione, 3.1 - Sport e Inclusione;
- Programma “Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell’edilizia residenziale pubblica”;
- Piano strategico Grandi attrattori culturali Beic.

Nel corso del 2022 sono state impegnate le spese per un importo pari a € 655.39 mil.

Si è proceduto inoltre a introitare un importo pari a € 79.19 Mil, a titolo di anticipazione da parte dalle Amministrazioni Centrali.

Sono stati siglati 46 disciplinari d’obbligo attraverso i quali l’Amministrazione Comunale si impegna nei confronti dell’Amministrazione Titolare (Ministero) della misura di riferimento al raggiungimento delle Milestone e dei Target secondo modalità e termini ivi descritti.

Nel corso del 2022 è stato inoltre implementato e reso in uso un sistema di monitoraggio diretto al presidio dell'avanzamento operativo e procedurale degli interventi.

Fondi Europei Diretti per il periodo 2021/2027

In relazione alla visione generale del Comune di Milano, le attività sono state rivolte ad ambiti quali la transizione ambientale, la mobilità, la qualità dell'aria, l'efficienza energetica, la resilienza, la food policy, la rigenerazione urbana, la mobilità, l'innovazione, gli scambi tra città, la corporate social responsibility, l'arte, lo sport, la cultura, le politiche sociali, giovanili e del lavoro.

Nel periodo in questione si è posta attenzione alla partecipazione ai bandi della nuova programmazione 2021/2027, con particolare riferimento anche agli avvisi pubblici che avessero come obiettivo principale il tema della ripresa post emergenza sanitaria causata dall'epidemia da Covid-19 e le Olimpiadi invernali del 2026.

Allo stesso modo, è stata analizzata la possibilità di partecipare a una serie di bandi relativi allo European Green Deal, ovvero un piano d'azione rivolto alla promozione dell'uso efficiente delle risorse anche attraverso il passaggio all'economia circolare, al ripristino della biodiversità e alla riduzione dell'inquinamento e allo European Bauhaus, ovvero un'iniziativa creativa e interdisciplinare che realizza uno spazio di incontro per progettare futuri modi di vivere, situato al crocevia tra arte, cultura, inclusione sociale, scienza e tecnologia.

Per la ricerca di bandi e la costruzione dei relativi partenariati, si è operato in collaborazione con la rete Eurocities, in particolare con riferimento all'impegno nei Forum e Working Group dedicati ai settori nei quali si considera prioritario investire, per aumentare l'expertise tecnica e il finanziamento; specificatamente per le attività di:

- Advisoring;
- Proposal Management;
- Project Management.

L'attività è stata orientata alla partecipazione a 40 proposte progettuali nell'ambito dei programmi di finanziamento Horizon Europe, CERV, Life, DUT (Driving Urban Transition), Interreg, Creative Europe, DEAR ed Erasmus+.

Da gennaio a dicembre 2022 si è registrata la partecipazione a oltre 50 meeting.

Al fine di promuovere la complementarità e l'integrazione tra gli interventi sostenuti con fondi europei a gestione diretta e quelli a gestione indiretta (fondi strutturali) si è approfondito il dialogo con la Commissione Europea, con la Regione Lombardia per i Programmi Operativi FESR e FSE 2021-2027 per rendere più efficaci e coordinare le attività progettuali e di ricerca dei fondi.

Dopo questi approfondimenti è stata implementata la proposta progettuale: Progetto NEXTAGRI – iNnovative approaches to Education eXperimentation & enTreprenurship in peri-urban AGRICultural territories (conclusa il 04/11/2022).

Di seguito si riportano gli eventi relativi a programmi/progetti in corso.

- Sono state raccolte tutte le informazioni necessarie al fine di rintracciare i bandi maggiormente appropriati per realizzare rapidamente le iniziative più rilevanti ed è proprio con questo intento che, in linea con la Strategia Milano 2020, si è preso parte nel corso del 2022 (in modalità virtuale e in presenza) ai seguenti eventi:
 - nell'ambito del progetto CITIES4CSR (di cui il Comune è capofila) si è preso parte a 16 eventi;
 - nell'ambito del progetto NEXTAGRI (di cui il Comune è capofila) si è preso parte a 19 eventi;
 - nell'ambito del progetto Food Wave (di cui il Comune è capofila) si è preso parte a 12 eventi;
 - nell'ambito dell'iniziativa EIT Urban Mobility (di cui il Comune è uno dei partner fondatori) si è preso parte a 2 City Club e a 3 General-Assembly;
 - nell'ambito del progetto TRIBUTE si è preso parte a 4 eventi;
 - per quanto riguarda il progetto Food Trails (di cui il Comune è capofila) sui sistemi alimentari sostenibili, l'Amministrazione ha partecipato a 2 meeting;



- nell'ambito del progetto CULTIVATE, si è preso parte all'incontro preliminare di inizio progetto così come alla General Assembly del progetto SCHOOLFOOD4CHANGE – dove sono state fornite al consorzio tutte le informazioni e le conoscenze utili per una corretta implementazione dello stesso attraverso sessioni di workshops e frontali - e al Kick off meeting on line del progetto AFRIFOOD-LINKS - ripercorrendo gli obiettivi e i pacchetti di lavoro della proposta;
- nell'ambito del progetto SATO, si è preso parte al Consortium Meeting - incontro tra tutti i partner del progetto europeo per discutere sullo stato di avanzamento delle azioni, delle problematiche che ogni partner sta affrontando, e di come cercare di risolverle, delle spese effettuate finora, della loro rendicontazione e degli aspetti legati alla comunicazione. Nell'ambito del progetto PREPAIR, la Direzione ha partecipato allo Steering Committee - incontro tra i componenti del comitato decisionale del progetto per discutere sulle linee di indirizzo relative agli aspetti più importanti della vita di progetto, quali a esempio la modalità di diffusione dei dati raccolti, l'organizzazione di conferenze per diffondere i risultati e la scarsa partecipazione di alcuni partner.
- Si segnala infine la partecipazione all'Assemblea Generale relativa al partenariato del KIC Industrie Creative.

Internal Auditing

Nel 2022 sono stati conclusi 6 audit che hanno portato all'individuazione di azioni di miglioramento a supporto del management dell'ente nell'esecuzione di processi, procedure e delle relative attività di controllo (Direzioni coinvolte: Direzione Bilancio e Partecipate; Direzione Servizi Civici e Municipi; Direzione Tecnica Arredo Urbano; Direzione Cultura; Direzione Demanio e Patrimonio; Direzione Verde e Ambiente). Inoltre, sono state condotte 9 attività di monitoraggio rispetto ad audit svolti in precedenza (Direzioni coinvolte: Direzione Specialistica Incassi e Riscossione; Direzione Servizi Civici e Municipi; Direzione Cultura; Direzione Educazione; Direzione Sicurezza Urbana; Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP; Direzione Organizzazione e Risorse Umane; Direzione Centrale Unica Appalti; Direzione Avvocatura).

In un'ottica di incremento della qualità dell'azione amministrativa e dell'efficacia nella gestione delle risorse, gli audit di processo e le attività di monitoraggio hanno consentito di proporre interventi volti a favorire:

- il disegno, la funzionalità e l'integrazione dei sistemi di controllo;
- la compliance con la normativa e le procedure adottate dall'Ente;
- l'implementazione dei modelli operativi del PTPCT (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) e del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);
- la digitalizzazione dei processi attraverso l'integrazione progressiva delle attività gestite nell'ambito dei sistemi informativi in uso;
- la semplificazione dei procedimenti e una maggior chiarezza e trasparenza delle informazioni rese ai cittadini;
- l'omogeneità e l'efficienza delle procedure.

Creazione di valore per la Città negli strumenti di pianificazione e programmazione

È stata condotta l'analisi delle priorità strategiche contenute nelle "Linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato", adottate con Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021 e delle priorità operative recepite all'interno del DUP (Documento Unico di Programmazione); tale analisi ha contribuito alla declinazione degli Obiettivi tradotti nel PDO (Piano degli Obiettivi) e nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) e assegnati alle strutture organizzative apicali dell'Ente.

A completamento del ciclo della Performance 2021/2023, sono state ultimate le attività di consuntivazione e rendicontazione del PDO 2021/2023, ed è stato avviato il procedimento relativo alla valutazione della Performance Individuale.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 550 del 22/04/2022 è stata approvata la "Relazione sulla Performance del Comune di Milano per l'anno 2021", contenente il consuntivo al 31/12/2021 del PDO del Comune di Milano. È stato completato nel successivo mese di luglio il processo relativo alla valutazione della Performance Individuale.

La Giunta Comunale, con Deliberazione 963 del 01/07/2022, ha approvato il PDO 2022/2024 in coerenza con gli indirizzi contenuti nel programma di mandato e gli obiettivi strategici e operativi declinati nel DUP 2022/ 2024, definendo le priorità di intervento e gli obiettivi amministrativi, organizzativi e manageriali assegnati alle strutture organizzative apicali dell'Ente. Con il medesimo atto è stato approvato anche il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2022/2024.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1095 del 29/07/2022 è stato approvato il PIAO 2022/2024, ai sensi dell'art.6 del D.L. 80 del 09/06/2021, convertito con modificazioni in L. 113 del 06/08/2021, il quale definisce gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'art. 10 del D.Lgs. 150 del 27/10/2009, stabilendo il necessario collegamento della performance individuale ai risultati della performance organizzativa.

Con Determinazione del Segretario Generale 5816 del 19/07/2022, sono stati approvati gli elementi di dettaglio del PDO 2022/2024 della Segreteria Generale con contestuale adozione della relativa Programmazione di II Livello.

Con propria Determinazione Dirigenziale 6422 del 04/08/2022, il Direttore Generale ha poi approvato gli elementi di dettaglio del PDO 2022/2024, demandando contestualmente a ciascun Direttore di Direzione/Direttore di Area, non afferente ad alcuna Direzione, l'adozione della programmazione di II Livello, prevedendo il coinvolgimento dei Dirigenti eventualmente non coinvolti nella programmazione di I Livello e dei titolari di Posizione Organizzativa/Alta Professionalità, tramite l'assegnazione della titolarità di specifici obiettivi.

Nel mese di ottobre è stato completato il quadro della programmazione tramite l'adozione dei provvedimenti, da parte tutte le Direzioni dell'ente, inerenti alla Programmazione di II Livello con l'assegnazione di attività sia ai dirigenti non inclusi nella programmazione di I Livello, sia ai dirigenti di nuova nomina e per tutti i titolari di incarico di Posizione Organizzativa e Alta Professionalità.

Nel mese di novembre, è stato condotto il monitoraggio dello stato di avanzamento degli obiettivi del PDO, da cui non sono emerse indicazioni che rendessero necessario l'aggiornamento della programmazione.

Da dicembre, infine, si è dato avvio alla fase di consuntivazione finale degli obiettivi contenuti nel PDO 2022, che interesserà la verifica del raggiungimento di KPI e target contenuti nel PDO 2022/2024. Tale attività è propedeutica alla fase di valutazione degli obiettivi che chiuderà il Ciclo di Gestione della Performance Organizzativa e si concluderà nel primo trimestre del 2023.

Presidio dei dati e degli analytics relativi alla performance, ai sistemi di gestione delle competenze e di feedback

È proseguito per tutto l'anno il rapporto di collaborazione con il MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze), per la definizione del progetto per un nuovo "Sistema di gestione e amministrazione del personale della Pubblica Amministrazione", finanziato dal Piano Operativo Nazionale (P.O. "Governance e capacità istituzionali 2014/2020" GOV 14-20) i cui principali obiettivi sono:

- realizzare il nuovo sistema di gestione del personale pubblico mappando tutti i relativi processi amministrativi (servizi anagrafici, servizi integrati stipendiali, servizi di rilevazione presenze, servizi giuridici); realizzare e rilasciare componenti aggiuntive collegate a esigenze di valutazione e sviluppo del personale pubblico;
- realizzare la base dati del personale e delle competenze della Pubblica Amministrazione;
- valorizzare il patrimonio informativo gestito attraverso l'implementazione di componenti specifici per abilitare l'integrazione con informazioni e servizi di altri stakeholder istituzionali coinvolti nei processi di gestione del personale pubblico.

In collaborazione con la Direzione ITED (Innovazione Tecnologica e Digitale) sono state attivate sessioni di verifica dello sviluppo del progetto che hanno portato a valutare l'opportunità di interrompere la collaborazione prevista con il MEF in quanto i tempi di implementazione della nuova piattaforma e i contenuti della stessa sono risultati, a seguito di tali verifiche, insoddisfacenti rispetto ai fabbisogni del Comune di Milano.

È stata attivata, di concerto con la Direzione ITED, la funzionalità relativa alla gestione delle modalità di espressione della volontà di adesione al fondo previdenziale integrativo Perseo-Sirio, anche mediante forme di silenzio-assenso, e alla relativa disciplina di recesso dei dipendenti; è stato, altresì, realizzato un software dedicato per la gestione del processo di iscrizione assicurativa Perseo-Sirio. Attualmente, pertanto, è possibile procedere al caricamento massivo, nell'applicativo di gestione del personale, degli elenchi che il Fondo Perseo-Sirio invia all'Unità Trattamenti Previdenziali per successivo inoltrare all'Ufficio Informativo del Personale.

Nella prima metà dell'anno è proseguita la collaborazione con la Direzione ITED al fine di implementare un sistema/software (MDM – Master Data Management/SIMO - Sistema Informativo Modulo Organizzazione), interoperabile con altri sistemi in uso presso l'Ente (Auriga, SAP, Gipel, ecc.) e funzionale alla:

- completa digitalizzazione del processo di riorganizzazione strutturale dell'ente (a livello macro, meso e micro), a partire dalla gestione informatizzata del procedimento propedeutico all'aggiornamento degli organigrammi, fino alla registrazione e governo dei correlati impatti sugli assetti organizzativi e gestionali;
- gestione automatizzata del processo di propagazione della mappa organizzativa con dati certificati.

Con riguardo al primo obiettivo, definita la parte di co-progettazione e sviluppo, è stato collaudato e testato il relativo funzionamento su due Direzioni “pilota” (Direzione Organizzazione e Risorse Umane e Direzione ITED), con risultati parziali e necessità di ulteriori affinamenti; circostanza che non ha consentito l'utilizzo di MDM/SIMO in sede di revisione organizzativa di avvio mandato.

Con riguardo al secondo obiettivo è stata indagata in prima istanza la fattibilità della piena integrazione (in termini di interoperabilità) di MDM/SIMO con Gipel, sistema che a oggi funge da “master” per il governo della gran parte delle attività connesse alla gestione del dipendente (anagrafica, posizione giuridica, economica, presenze/assenze, ecc.), garantendo al contempo la funzionalità di varie applicazioni di lavoro (Auriga, SAP, permessistica, ecc.). Sulla scorta delle analisi/approfondimenti svolti non si rilevano al momento soluzioni atte a garantire la totale interoperabilità tra MDM/SIMO e Gipel.

Al fine di recepire alcune richieste da parte della Segreteria Generale inerenti a modifiche/integrazioni al nuovo sistema Liferay - che permette la pubblicazione dei dati relativi ai Dirigenti e ai Consulenti in Amministrazione Trasparente - si sono tenuti alcuni incontri con la Direzione ITED che hanno permesso di concluderne lo sviluppo: attualmente, pertanto, sia i Dirigenti che i Consulenti che prestano attività lavorativa presso il Comune di Milano sono correttamente visualizzabili nelle relative pagine di Amministrazione Trasparente.

Sempre con il supporto della Direzione ITED è stato creato sull'applicativo Gipel un sistema di importazione massiva delle proroghe degli incarichi dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative/Alte Professionalità e degli incarichi per specifiche responsabilità.

Ad agosto 2022 è stata sottoscritta l'ipotesi relativa al CCNL (Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro) 2019/2021 del comparto Funzioni Locale e, in attesa della sottoscrizione definitiva del contratto, con la collaborazione dell'Unità Trattamenti Economici, si è proceduto a una prima analisi delle ripercussioni che alcuni nuovi istituti (nuovo ordinamento professionale in primis) avranno sui database di gestione del personale. Alla luce della sottoscrizione definitiva del CCNL, avvenuta il 16/11/2022, è continuata l'analisi di alcuni nuovi istituti contrattuali e sono stati fissati incontri con i colleghi della Direzione ITED al fine di fornire informazioni più dettagliate rispetto alle esigenze di implementazione dell'applicativo Gipel.

Sempre per dar corso alle nuove disposizioni contenute nel nuovo CCNL, sono stati fatti incontri con la Direzione ITED per procedere all'implementazione sia dell'applicativo SIP Presenze/Assenze, sia della permessistica web utilizzata dai dipendenti su Intranet.

In relazione a intervenute nuove attività, il progetto volto all'efficientamento e dematerializzazione dei fascicoli del personale, attualmente depositati in distinti archivi della Direzione, è stato temporaneamente rinviato.

La contrattazione integrativa e le relazioni sindacali

All'avvio del corrente anno si è dato corso al percorso informativo alle Organizzazioni Sindacali e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU) relativo al nuovo assetto ordinamentale dell'Ente così come ridefinito, in coerenza con le Linee programmatiche di mandato della nuova Amministrazione, con la Deliberazione di Giunta Comunale 1647 del 23/12/2021 e con successivi atti integrativi e attuativi.

In stretta collaborazione con altre Direzioni, si è costituito un gruppo di lavoro per fornire un supporto organizzativo nelle operazioni elettorali di rinnovo della RSU (5-6-7/04/2022) quale organismo necessario previsto dalla disciplina del pubblico impiego ai fini della misurazione della rappresentatività sindacale. Sotto il profilo delle relazioni sindacali, si è completato il confronto avviato nell'anno 2021 con le Parti sindacali sui temi del lavoro agile per l'introduzione di tale istituto

anche in ambito scolastico e formativo, nelle more della definizione della relativa disciplina in sede di rinnovo del contratto nazionale del Comparto Funzioni Locali. In coerenza con gli obiettivi definiti dall'Amministrazione Comunale, è stato definito il Piano Triennale del Fabbisogno del personale.

In attuazione dei Piani Occupazionali è stata definita la disciplina relativa alle progressioni verticali che costituisce una misura di valorizzazione delle competenze acquisite dal personale del Comparto.

Infine, è stata definita la negoziazione delle risorse del Fondo 2022 destinate a finanziare istituti di incentivazione del personale coinvolto in progetti speciali e a valorizzare con istituti indennitari specifiche posizioni di responsabilità.

È stata data applicazione alla disciplina relativa all'Incentivo Funzioni Tecniche negli appalti di lavori, servizi e forniture mediante la predisposizione di un manuale operativo e della modulistica, finalizzati a definire procedure uniformi e a valorizzare il personale tecnico e amministrativo coinvolto nelle Direzioni interessate.

Sono stati avviati specifici percorsi sindacali settoriali relativi all'ambito dei Servizi Educativi, dei servizi della Polizia Locale, dei servizi dei Centri Diurni Disabili, dei Servizi Civici e della Direzione Cultura Complessivamente sono stati svolti 39 incontri sindacali.

Si riporta il prospetto di sintesi delle attività inerenti alle relazioni sindacali svolte nel 2022:

ATTIVITA' RELAZIONI SINDACALI 2022	
Incontri sindacali Dipendenti	39
Incontri sindacali Dirigenti	1
Verbali	17
Protocolli d'Intesa/Preintese	5
Informative alle OO.SS.	78

BILANCIO DI GENERE

Le attività intraprese nell'ambito dei progetti finanziati a livello internazionale, fondi europei o altri, vedono sempre, come destinatari, soggetti di ogni genere, con il miglior equilibrio possibile per quanto riguarda i beneficiari. Lo stesso avviene per le selezioni di personale esterno. Infine, in ogni proposta di progetto che viene presentata è previsto un paragrafo su come il Comune garantisca la parità di genere.

I formulari dei progetti europei introdotti con la nuova programmazione 2021/2027 prevedono appunto che venga considerato questo tema all'interno di una sezione specifica.

Terminata l'analisi delle sezioni Bilancio di Genere dei Documenti Unici di Programmazione di tutte le Direzioni, sono state individuate le azioni indicate e i relativi Assessorati di riferimento.

La Delegata alle Pari Opportunità di Genere ha quindi condiviso gli obiettivi e le finalità legate al Bilancio di Genere con un passaggio in Giunta Comunale e successivamente ha incontrato tutti gli Assessori, condividendo con loro le principali azioni da inserire nel succitato Bilancio.

Al fine di costruire una rete delle associazioni per condividere scelte e proposte di sensibilizzazione sui temi della parità di genere da realizzare nella città, è stata svolta l'attività di raccolta di dati relativi alle associazioni operanti sul territorio milanese al fine di individuare quelle che svolgono, a vario titolo e nei diversi campi, lavoro con e per le donne, favorendo la diffusione della cultura di genere. Si prevede di organizzare un primo evento con la partecipazione delle associazioni per illustrare le linee di attività del Comune in materia di pari opportunità, con l'intento di renderlo strutturale.



È stato definito l'accordo con la RAI per la sottoscrizione del progetto "NO WOMEN NO PANEL" di monitoraggio della presenza femminile nei dibattiti e iniziative proposte dal Comune e dai Municipi, nell'ambito di una iniziativa che coinvolge diverse città a livello nazionale. A tal fine è stata predisposta Deliberazione di Giunta Comunale di approvazione delle linee di indirizzo per la sottoscrizione del protocollo, che sarà approvata nella prima seduta del 2023.

Rispetto alle attività dei CMD (Centri Milano Donna) attivi nei Municipi, si è lavorato per rafforzare la loro presenza nei territori, coinvolgendoli sempre di più nelle reti, ad ampliarne l'offerta, anche in ragione delle esigenze che emergeranno e a focalizzare le attività di supporto e ascolto psicologico e di promozione verso l'inserimento o il reinserimento nel mondo del lavoro.

Queste attività troveranno supporto e collaborazione con il Segretario Sociale Territoriale e con il coinvolgimento di Afol (Agenzia Metropolitana per la formazione, l'orientamento e il lavoro). In particolare, la sperimentazione di uno sportello presso alcuni CMD, così come previsto anche dal Patto per il Lavoro, al fine di garantire una ampia gamma di servizi alle donne che ricercano lavoro. Tale sperimentazione è iniziata con l'apertura di sportelli Afol nei CMD del Municipi 8, 4 e a breve termine anche nel 7.

Sono state espletate le procedure per il riconoscimento del Premio Milano Donna 2022 da assegnare ai progetti con attività di sostegno, quali accoglienza, formazione, inserimento lavorativo, coinvolgimento sociale ed educativo in favore di donne migranti, a partire dalle iniziative a favore di donne ucraine. In esito a dette procedure sono stati assegnati i relativi contributi.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Entrate e lotta all'evasione

DIREZIONI

Bilancio e Partecipate
Specialistica Incassi e Riscossione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Local tax o Canone Unico Patrimoniale)

A partire dal 02/05/2022 è entrato in esercizio OESIS, il nuovo portale di gestione di tutti i processi collegati all'esposizione di impianti e messaggistica pubblicitaria di natura sia permanente, che temporanea: le aziende possono formalizzare e documentare le proprie richieste di esposizione con modalità interamente informatizzate, potendo altresì disporre di una visione cartografica in tempo reale dello stato delle località interessate dalla pubblicità.

Il portale consente il controllo e la validazione delle dichiarazioni pervenute e dei dati caricati direttamente dalle imprese di gestione della pubblicità, che si sono dovute precedentemente accreditare all'utilizzo dell'applicativo. Attualmente sono in corso le attività di formazione del personale e di aggiornamento delle funzionalità del gestionale, in relazione alle esposizioni pubblicitarie di natura permanente.

È stata effettuata l'analisi delle modifiche alla disciplina regolamentare rese opportune dall'esperienza acquisita nel primo biennio di applicazione della nuova entrata ed è stata predisposta e approvata la deliberazione consiliare, con cui è stato modificato il metodo di liquidazione della pubblicità temporanea (durata inferiore all'anno solare), al fine di eliminare dall'anno 2023 ogni residuo criterio forfettario di calcolo e garantire quindi che il dovuto sia determinato in funzione degli effettivi giorni di esposizione. In particolare, è stato previsto un nuovo valore di tariffa per le esposizioni pubblicitarie di natura temporanea, unitamente alla revisione dei coefficienti moltiplicativi di riferimento. È stata altresì individuata la formula matematica di raccordo per unificare in un unico dovuto la liquidazione dei mezzi pubblicitari che occupano spazio pubblico.

È stata avviata l'attività di consulenza relativa al canone a favore dell'utenza esterna, attività che ormai si svolge a pieno regime, sia per quanto riguarda lo sportello fisico, sia per quello telefonico. Sono inoltre in corso le prime esperienze di fornitura della consulenza in videoconferenza tramite l'applicativo Teams.

Per l'Imposta sulla pubblicità, soppressa dall'anno 2021 e sostituita dal Canone Unico Patrimoniale, sono in corso la raccolta e la bonifica dei dati utili al fine dell'emissione degli avvisi di accertamento relativi all'annualità d'imposta 2017, in collaborazione con le società che gestivano il precedente applicativo, Municipia S.p.A., e l'attuale software di gestione, Oesis s.r.l..

Tassa Rifiuti

Relativamente al servizio di registrazione on line delle dichiarazioni di nuova occupazione, cessazione e variazione TARI, sono stati rimossi gli impedimenti tecnici e migliorato il processo di import delle dichiarazioni relative alle utenze domestiche. Tale attività ha consentito di controllare e importare circa 10.000 dichiarazioni, che erano state inserite nel corso del 2021 e inizialmente scartate dal gestionale. Inoltre, è stato migliorato il livello di classificazione delle dichiarazioni e alcune cause fonti di scarto, ciò ha diminuito il numero di denunce da bonificare manualmente. È stata effettuata l'analisi dei prerequisiti tributari delle dichiarazioni relative alle utenze non



domestiche, al fine di integrare la medesima funzionalità anche per tale tipologia d'utenza. Dopo l'analisi delle necessità da soddisfare e delle possibili soluzioni tecniche, effettuata in collaborazione con la Direzione ITED, è stato recepito il piano di fattibilità tecnica.

Si rileva che il livello di gradimento da parte dei cittadini del servizio di registrazione on line delle dichiarazioni di nuova occupazione, cessazione e variazione TARI è sempre molto elevato (oltre il 90%)

Per ciò che concerne invece l'ambito della trasparenza nei rapporti con il cittadino, sono state apportate sostanziali modifiche alla modulistica per le richieste di agevolazione (riduzione per rifiuti avviati al recupero a mezzo terzi, esenzione per condizioni economiche disagiate), riducendo le relative incombenze dichiarative. Nel portale TARIONLINE è stata introdotta una funzione di comunicazione di presa in carico differenziata per tipologia di dichiarazione.

Al termine della procedura di inserimento della dichiarazione, viene inviata via mail al contribuente la comunicazione contenente il riferimento all'istanza presentata e la data di decorrenza dell'attivazione o variazione o cessazione del servizio, dopo essere stata protocollata.

Dopo numerosi incontri, durante i quali si sono definite le esigenze e le possibili soluzioni tecniche, e l'effettuazione delle attività necessarie allo sviluppo della funzionalità, è stata attivata la medesima funzione di comunicazione per le dichiarazioni inviate a mezzo posta elettronica (PEO/PEC) gestite tramite l'applicativo Auriga.

Imposta Municipale Propria IMU

Con Deliberazione del Consiglio Comunale 41 del 30/05/2022 sono state approvate due specifiche disposizioni agevolative:

- l'azzeramento dell'aliquota per le unità destinate ad abitazione principale dichiarate inagibili/inabitabili a seguito di eventi di danno dovuti a cause di forza maggiore (incendio, esplosione e simili);
- l'esenzione per gli immobili concessi in comodato da un ente non commerciale a favore del Comune, altro ente territoriale o ente non commerciale, per lo svolgimento di attività di rilevanza sociale individuate dalla stessa normativa IMU (art. 1, comma 759, lett. G della L. 160/2019).

Con decreto MEF del 29/07/2022 è stato approvato il nuovo modello di dichiarazione IMU, al fine di adeguarlo ai vari provvedimenti agevolativi approvati durante la pandemia. È stata effettuata l'analisi delle modifiche necessarie al fine di adeguare il gestionale Nettuno/IMU ai mutamenti sopravvenuti.

Anche in questo caso, è stata avviata l'attività di consulenza relativa ai rimborsi IMU, attività che ormai si svolge a pieno regime, sia per quanto riguarda lo sportello fisico, sia per quello telefonico. Sono inoltre in corso le prime esperienze di fornitura della consulenza in videoconferenza tramite l'applicativo Teams.

Per quanto riguarda l'IMU passiva, le attività di verifica e normalizzazione delle posizioni soggette all'imposta sono proseguite con la presentazione delle comunicazioni di richiesta di inagibilità per gli immobili di proprietà del Comune di Milano, localizzati nei Comuni di Cesenatico, Trezzo d'Adda e Cerano d'Intelvi. Tali istanze hanno consentito il riconoscimento del risparmio del 50% sull'importo da versare già a partire dall'anno 2022.

Nel primo semestre è stato registrato il rimborso della Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI) anno 2015 proveniente dal Comune di Trezzano sul Naviglio per € 16.465,00. Sono attualmente pendenti davanti alle competenti Commissioni Tributarie tre ricorsi avverso accertamenti e diniego rimborso ed è in corso di predisposizione la documentazione difensiva relativa all'avviso di accertamento IMU/2017 notificato dal Comune di Assago.

Imposta di Soggiorno

È proseguita l'attività di semplificazione degli adempimenti tributari: le Determinazioni Dirigenziali 11773/2021, in vigore dal 01/01/2022, e 2325/2022, in vigore dal 01/04/2022, hanno introdotto una procedura semplificata per l'acquisizione di dati relativi a diversi casi di esenzione di natura oggettiva (minore età dell'ospite, ostelli della gioventù, casi di calamità ed emergenza, residenti nel Comune).

Per la prima volta da quando l'imposta è stata istituita, entro il 30/06/2022, termine posticipato al 30/09 per l'anno 2022 dall'art. 3, comma 6 del D.L. 73/2022, i gestori delle strutture ricettive dovranno presentare, esclusivamente mediante il canale telematico dell'Agenzia delle Entrate Fisconline/Entratel, le dichiarazioni per l'imposta di soggiorno per gli anni 2020 e 2021, come previsto dall'art. 25, comma 3-bis del D.L. 41/2021. Il gestionale dell'imposta è stato quindi allineato al tracciato ministeriale di dichiarazione, per il caricamento dei flussi che perverranno dall'Agenzia delle Entrate.

L'attività di accertamento tributario relativa all'imposta di soggiorno è divenuta possibile a seguito della riforma introdotta dai D.L. 34/2020 e 146/2021 e sarà concretamente attuabile a partire dal momento in cui l'Agenzia delle Entrate restituirà i flussi delle dichiarazioni 2020/2021.

È in corso da parte di ATI/Recupero Evasione una complessiva analisi delle annualità di imposta 2017/2021, tutte ormai sottoponibili all'ordinaria attività di accertamento tributario. In particolare, è stato necessario definire i criteri presuntivi per individuare la base imponibile 2017/2019, nel caso in cui i gestori abbiano omesso di presentare i riepiloghi trimestrali previsti dal regolamento comunale. Tale criterio presuntivo è stato individuato nel valore medio delle presenze rilevate nelle strutture ricettive di pari categoria e ubicate nel medesimo ambito zonale urbano.

È pervenuto il primo flusso di dichiarazioni elaborate dall'Agenzia delle Entrate ed è in corso l'elaborazione dei provvedimenti di accertamento.

È stata effettuata l'attività di digitalizzazione dell'archivio cartaceo in materia di Imposta di Soggiorno, utilizzato fino al 2019, prima dell'avvio dell'applicativo gestionale attualmente in uso che ne ha fatto venire meno la necessità.

Pago PA - sistemi di pagamento

In coerenza con le disposizioni nazionali che obbligano gli Enti ad adottare un codice tassonomico per ogni Avviso di pagamento PagoPA emesso, nel corso del 2022 si è proceduto ad implementare il numero delle entrate per le quali viene utilizzato il sistema PagoPa. In particolare sono state perfezionate le procedure per introdurre la gestione della riscossione di una nuova entrata della Direzione Welfare legata ai Centri Diurni e quella dei canoni degli alloggi di edilizia residenziale pubblica.

Particolare interesse riveste la procedura di quest'ultima entrata considerata la necessità di creare interoperabilità fra i sistemi di gestione della riscossione e i sistemi verticali di gestione delle singole posizioni di edilizia residenziale pubblica al fine di garantire anche degli opportuni automatismi nella riconciliazione dei pagamenti e nella rendicontazione a bilancio delle informazioni.

Da ultimo si segnala una novità in tema di riscossione TARI che, sebbene già presente nel sistema PagoPa nell'anno 2022, si è arricchita della funzionalità multi beneficiario consentendo sin dal momento del pagamento di ripartire le somme di spettanza del Comune di Milano e quelle di competenza della Città Metropolitana (TEFA). Tale nuova procedura consente di ottimizzare l'attività di riversamento delle somme incassate dal Comune di Milano per conto della Città Metropolitana.

Rapporti con il cittadino – Sistema di sportelli

La Direzione Specialistica Incassi e Riscossione ha continuato ad operare con l'intento e l'obiettivo di offrire alla cittadinanza un servizio di sportello sempre più differenziato e completo, in grado di rispondere a differenti bisogni dei cittadini/contribuenti e adottando, altresì, un sistema di sportelli pensato per rendere più semplici e veloci le relazioni tra le imprese, i professionisti, i cittadini e la Pubblica Amministrazione.

Nello specifico, il sistema di sportello è stato delineato al fine di garantire la modularità dei servizi, differenziata in sportelli telefonici, telematici e di consulenza in presenza dell'utente. Inoltre, si è operato al fine di garantire ai contribuenti/utenti, tra l'altro:

- l'accesso semplice allo sportello e il supporto nella compilazione guidata delle istanze, attraverso sportelli che rispettano criteri di accessibilità e guidano l'utente nelle diverse fasi di compilazione di ogni istanza, in base alle informazioni via via caricate;
- la possibilità di presentare un'istanza senza alcun tipo di limitazione di spazio e di tempo;
- la multicanalità, ossia attivando diversi canali e punti di contatto, fisico e/o digitale;
- la gestione univoca della relazione, a prescindere dal differente punto di contatto, fisico o digitale;
- l'accesso da remoto alle informazioni aggiornate relative alla propria posizione tributaria;
- la disponibilità di servizi on line necessari per svolgere gli adempimenti richiesti.

Inoltre, dopo l'interruzione forzata dei servizi di sportello decentrati, dovuta all'emergenza epidemiologica Covid-19, sono stati riattivati gli sportelli in tutte le sedi decentrate ubicate presso i Municipi, secondo un'ottica di prossimità al cittadino e di sussidiarietà verticale, prevedendo, per il solo Municipio 1, la coincidenza degli sportelli con quelli della sede centrale situata in Via Larga.

Antiriciclaggio

Nel corso del 2022 la Direzione Specialistica Incassi e Riscossione ha proseguito con le attività dirette alla prevenzione e al contrasto di fenomeni di riciclaggio. In particolare, si è proseguito con l'effettuazione di indagini e di verifiche, d'ufficio e/o su segnalazioni di origine interna o esterna all'Amministrazione, anche con l'ausilio



delle differenti banche dati disponibili, relativamente a operazioni economiche suscettibili di configurare potenziali situazioni di riciclaggio e formare, pertanto, oggetto di comunicazione alla UIF (Unità di Informazione Finanziaria) della Banca d'Italia in ottemperanza al Protocollo d'Intesa sottoscritto fra l'Amministrazione Comunale e la stessa UIF, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 962 del 09/05/2014.

Si è continuato, inoltre, ad applicare, in ottemperanza alle previsioni contenute nel PTPCT (Piano Triennale di Prevenzione e della Corruzione) dell'Ente, le procedure relative alla comunicazione del nominativo del cd. "titolare effettivo", già disciplinato dall'art. 14-bis del medesimo PTPCT. Nel dettaglio, tale comunicazione è effettuata utilizzando un apposito modello di check-list predisposta anche sulla base del documento, pubblicato dalla UIF il 23/04/2018, denominato "Istruzioni sulle comunicazioni di dati e informazioni concernenti le operazioni sospette da parte degli uffici delle pubbliche amministrazioni", prevedendo la compilazione di tale modello da parte degli operatori dell'Amministrazione qualora riscontrino anomalie o reticenze nell'individuazione del titolare effettivo a opera delle controparti.

È stato completato l'aggiornamento della rete dei "Referenti Antiriciclaggio" individuati in ciascuna Direzione dell'Ente, aggiornamento reso necessario a seguito dell'adozione del nuovo assetto organizzativo dell'Amministrazione. Tali Referenti sono stati destinatari, nel mese di novembre, di una nuova sessione formativa in materia di antiriciclaggio realizzata dalla Direzione Specialistica Incassi e Riscossione. Nelle giornate di formazione sono stati forniti, oltre alle nozioni fondamentali in tale ambito, anche gli strumenti di carattere operativo per poter individuare eventuali operazioni a rischio riciclaggio e/o finanziamento del terrorismo internazionale, potenzialmente suscettibili di comunicazione alla suindicata UIF.

Inoltre, in ottemperanza alle recenti prescrizioni, sia a livello europeo, sia a livello nazionale, in merito al corretto utilizzo delle risorse finanziarie provenienti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), tra cui figurano la comunicazione UIF del 11/04/2022 secondo cui le Pubbliche Amministrazioni, a seguito dell'approvazione del PNRR, sono tenute a individuare tempestivamente anche eventuali sospetti di sviamento delle risorse stanziare rispetto agli obiettivi di riferimento, dati i rischi di infiltrazione criminale nell'impiego dei fondi derivanti dallo stesso, nonché la successiva comunicazione, della stessa UIF, del 31/05/2022, contenente istruzioni di carattere operativo in merito alla segnalazione di anomalie connesse all'attuazione del PNRR, sono stati individuati anche ulteriori soggetti, operanti all'interno dell'Amministrazione e impegnati nella realizzazione di progetti e/o interventi finanziati con tale Piano, che sono stati coinvolti nel momento formativo relativo all'antiriciclaggio al fine di sensibilizzarli rispetto all'eventuale individuazione di operazioni sospette che possano configurare fenomeni di riciclaggio.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Informazione finanziaria e accountability

DIREZIONE

Bilancio e Partecipate

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nei primi mesi dell'anno è stato portato a termine lo studio per la gestione degli atti di liquidazione in forma digitale integrata con il futuro sistema contabile basato sulla componente AFC di SAP, il cui avvio è previsto nel 2024. L'analisi propedeutica all'implementazione del nuovo sistema contabile è proseguita secondo cronoprogramma. I principali risultati dell'attività svolta nel 2022 sono stati l'approvazione dei documenti di analisi di base per la migrazione dei dati e per lo sviluppo del sistema (quest'ultimo ancora in fase di revisione) e la redazione di vari documenti di analisi funzionale di dettaglio su specifici argomenti.

Il sistema di pagamento PagoPa è stato esteso alla maggior parte dei canoni di locazione dell'ente (compresi i canoni degli alloggi di edilizia residenziale pubblica) e ad alcune tipologie del canone unico patrimoniale.

Sono state messe in campo le attività per l'aggiornamento, successivamente all'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Bilancio di previsione 2022/2024, della piattaforma on line Open Bilancio; le nuove funzionalità della piattaforma permettono, oltre al ricorso a formati aperti relativi ai valori finanziari di Rendiconto e Bilancio del Comune, anche una migliore esperienza informatica per i soggetti pubblici e privati interessati, consentendo l'uso di nuove infografiche presenti nel portale Open Data del Comune. Alla data del 31/12/2022, esperiti i controlli in area di test, la piattaforma on line risulta aggiornata con riferimento alle annualità di Rendicontazione finanziaria 2020/2021 e di Programmazione finanziaria 2022/2024.

Sono state pubblicate sul sito del Comune la Rendicontazione al 31/12/2021 e l'aggiornamento della stessa alla data del 31/03/2022 (data di fine stato di emergenza) del Fondo di Mutuo Soccorso, costituito dal Comune di Milano per aiutare la cittadinanza in difficoltà economica a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19, nonché per il sostentamento della ripresa delle attività cittadine. Risulta in corso di definizione l'aggiornamento della Rendicontazione alle risultanze del 31/12/2022.

Contabilità economico-Patrimoniale e Bilancio Consolidato

L'obiettivo è quello di raccordare rendere coerenti e intellegibili i valori economico patrimoniali dell'ente Comune di Milano con i bilanci delle società facenti parte dell'area di consolidamento, oltre alla verifica della riconciliazione dei crediti e debiti con tutte le società e gli enti facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica in una chiave di analisi complessiva.

Nel corso dell'anno l'attività ordinaria consiste nella rilevazione degli aspetti economico – patrimoniali che riguardano l'ente che confluiscono poi nella predisposizione dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico del Rendiconto del Comune di Milano.

Partendo dai dati economico patrimoniale del Comune di Milano, si avvia il processo che porta alla redazione del Bilancio Consolidato del Comune di Milano che per l'anno 2022, è stato approvato nei termini di legge il 29/09/2022 nonostante la complessità dell'atto e lo scarso lasso di tempo a disposizione, dal momento che alcune società dell'area di Consolidamento hanno approvato il bilancio non prima del 31/07/2022.

Più in dettaglio le macro-attività effettuate al 31/12/2022:

Controllo Economico-Patrimoniale

- Istruttoria per il rilascio del visto di regolarità contabile sulle donazioni ricevute dal Comune di Milano. Al 31/12/2022 sono stati rilasciati 45 visti.
- Presa visione e verifica allegati delle Determine di dismissione dei beni mobili operati dalle Direzioni. Al 31/12/2022 sono stati rilasciati 20 visti con presa visione sul Programma AURIGA.
- Costante monitoraggio ed estrazione dal programma software SIB in uso delle movimentazioni finanziarie legate alla contabilità economico patrimoniale.
- Implementazione del software Data Management per la contabilizzazione dei valori dei beni immobili e immobili e relativi ammortamenti. In particolare, con i referenti informatici della software house, sviluppo del processo che ha consentito il calcolo automatico degli ammortamenti al 31/12/2021 superando le criticità delle scritture manuali.
- Elaborazione delle scritture rettificative delle movimentazioni finanziarie e calcolo delle voci tipiche della contabilità economico-patrimoniale (Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità e Fondo Svalutazione Crediti), impatto del pro-rata IVA, patrimonio netto, entità crediti e relativa durata, entità debiti di finanziamento e relativa durata, etc.
- Estrazione della situazione debitoria e creditoria del Comune di Milano e invio dei prospetti per la riconciliazione di debiti e crediti alle società appartenenti al Gruppo Amministrazione di Milano.
- Gestione del processo di riconciliazione, confronto con le società e redazione del prospetto di riconciliazione definitivo.
- Predisposizione dei documenti ufficiali di Conto Economico, Stato Patrimoniale, Allegato degli impegni per Missione e prospetto della Riconciliazione Crediti e Debiti e schede di sintesi riconciliazione debiti e crediti e situazione economico patrimoniale contenuti nella Deliberazione di Consiglio Comunale 36 del 02/05/2022.
- Partecipazione, nel corso di tutto l'anno, a incontri da remoto e contributo alla soluzione dei problemi relativi alla gestione della migrazione dei dati economico patrimoniali e del valore dei cespiti - interazione con la Direzione Demanio e Patrimonio - per l'avvio dell'utilizzo del software gestionale SAP.
- Compilazione prospetti S.I.E.G. (Servizi di Interesse Economico Generale), richiesti dalla Regione, nell'ambito dei servizi abitativi, riguardanti la valutazione dell'assenza di sovracompensazione derivante dalle agevolazioni concesse per la realizzazione degli interventi negli anni 2019 e 2020.

Bilancio Consolidato

Considerando quali presupposti l'approvazione del Rendiconto del Comune di Milano, in un contesto di rapporti costanti con le Società dell'Area di Consolidamento, sono state poste in essere le seguenti attività:

- individuazione del Gruppo Amministrazione Pubblica e dell'Area di Consolidamento, sulla base dei bilanci approvati dagli enti e società, con Deliberazione della Giunta Comunale 1646 del 23/12/2021, nel rispetto dei termini della L. 31/2012.
- comunicazioni ai componenti del gruppo.
- Predisposizione di modelli omogenei da inviare alle componenti del Gruppo per la compilazione, fissando un congruo termine e sollecitandone il rispetto. Gli allegati sono composti da:
 - All.1 contenente le linee guida per l'invio dei dati e delle informazioni;
 - All.2: in cui vengono riportati Conto Economico e Stato Patrimoniale attivo e passivo, riclassificati ai sensi del D.Lgs. 118/2011, con l'indicazione delle componenti inter-company;

- All.3 schemi riportanti (fatture emesse/da ricevere) nei confronti del Comune di Milano, che incidono sul CE e sullo SP;
- All.4 schemi riportanti dati utili per la compilazione della nota integrativa;
- **elaborazione del bilancio consolidato:**
 - attività diretta a rendere uniformi i bilanci da consolidare:
 - controllo dell'esatta compilazione degli allegati 2, con una corretta riclassificazione delle voci inter-company;
 - coerenza dei dati indicati negli allegati 2 e 3 con i dati contabili della capogruppo – Comune di Milano,
 - controllo delle coerenze degli allegati 2 e 3 nel senso di verificare che le risultanze nel conto economico e nello SP del Bilancio nei confronti della capogruppo siano dettagliate e coerenti con i dati contenuti nell'all.3 predisposto dalla stessa
 - controllo della completezza dei dati forniti negli allegati 4 per consentire la corretta predisposizione della nota integrativa;
 - scritture di pre – consolidamento,
 - eliminazione delle operazioni infragruppo e consolidamento dei bilanci:
 - controllo di insieme dei dati inviati dalle società per quanto riguarda i dati intercompany,
 - utilizzo della web-app Enterprise Performance Management Cloud, su licenza Oracle, che permette il caricamento in cloud degli allegati compilati dalle componenti il Gruppo e l'elisione automatica dei matching accounts (la Direzione ha supervisionato inoltre la migration dei dati dal vecchio software Hyperion – Financial Management, gestita dai consulenti IT e PWC);
 - analisi dei report e scritture di elisione per l'azzeramento dell'eventuale varianza residua;
 - riclassificazione delle voci di Patrimonio Netto, in compliance al principio contabile applicato 4/4, aggiornato con DM 01/09/2021;
- **redazione della nota integrativa al bilancio consolidato.**
 - la nota integrativa, in un'ottica di costante miglioramento, è stata redatta quest'anno utilizzando il plug-in della Office suite "Narrative Reporting" che permette il link automatico dei dati inseriti nel database di consolidamento con la reportistica;
 - commenti di dettaglio e confronto dei dati della capogruppo con le varie entità componenti il Gruppo, basandosi sui bilanci di contribution, che, al netto delle scritture di rettifica e delle eliminazioni, proporzionalizzati, rappresentano l'apporto di ogni singola entity all'aggregato finale.

La Direzione ha fornito supporto comunicativo attraverso la realizzazione di apposite slides di sintesi presentate in Giunta e Commissione Consiliare, oltre ad aver supportato il Collegio dei revisori nell'esame e nella redazione della relazione e del parere positivo allegato alla Deliberazione di Consiglio Comunale 68 del 29/09/2022 avente ad oggetto: "Bilancio Consolidato del Comune di Milano per l'esercizio 2022".

Nel DUP 2022/2024 è stata rilevata in via sperimentale la relazione tra SDGs (Sustainable Development Goals) e i contenuti della parte B.3 della sezione operativa. In particolare, nell'ambito degli Obiettivi Strategici, ulteriormente articolati in Programmi Operativi, sono stati ipotizzati collegamenti diretti tra alcune previsioni e SDGs, messi in evidenza mediante l'accostamento dell'icona del goal con l'indicazione del codice del target. Il target, costituendo un dettaglio del goal, guida il processo di abbinamento, perché in virtù della specificità che lo contraddistingue consente la riclassificazione dell'azione amministrativa che si concentra, sulla base della suddivisione delle competenze tra enti centrali ed enti territoriali, su alcuni ambiti definiti dalla normativa.

Nel DUP 2023/2025 per la prima volta è evidenziata l'interrelazione tra i Programmi Operativi e le azioni previste dal Piano Aria Clima, approvato dal Consiglio Comunale il 21/02/2022. In fase di avvio l'attività dell'Amministrazione si focalizza su 34 Azioni nei 5 Ambiti.

In questo documento sono state rilevate 23 Azioni relative a 5 Ambiti, incrementando rispetto al SAP al 31/05 nel quale erano state tracciate 14 Azioni in 4 Ambiti, mentre nel SAP al 30/09 erano state evidenziate 17 Azioni in 4 Ambiti.



È proseguita la partecipazione al progetto C40 Climate Budget Pilot, organizzato e coordinato dalla Città di Oslo e da C40 che si è concluso il 31/12/2022. Obiettivo del progetto è quello di impostare un bilancio climatico annuale, integrato nell'ordinaria programmazione finanziaria e volto a supportare la realizzazione di obiettivi strategici di medio-lungo periodo afferenti alle politiche climatiche del Comune e definite dal Piano Aria e Clima. Il progetto è stato seguito da un gruppo di lavoro che coinvolge le Direzioni Bilancio e Partecipate, Verde e Ambiente, Gabinetto del Sindaco e AMAT S.r.l. Si sono tenuti webinar e incontri a cura del team C40 e della Città di Oslo con tutte le città aderenti.



16.6

BILANCIO DI GENERE

L'aggiornamento dell'audit 2021 è terminato, comprendendo le sezioni di contesto interno e governance, contesto esterno (dati demografici, istruzione, università, lavoro e redditi) e riclassificazione contabile.

Il lavoro di analisi svolto con 18 Direzioni ha permesso di individuare le azioni gender sensitive all'interno dei documenti di programmazione e ricognizione rilevandole nelle sezioni del bilancio di genere in 12 missioni, 25 obiettivi strategici, 33 programmi operativi.



5.c

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e gestione del Patrimonio immobiliare

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Azione dell'Amministrazione orientata alla messa a reddito e razionalizzazione della gestione del patrimonio immobiliare

La Valorizzazione del Patrimonio immobiliare, sia da un punto di vista reddituale, con la messa a reddito degli immobili di proprietà comunale, sia da un punto di vista sociale/educativo/culturale rientra tra le linee direttrici dell'azione dell'Amministrazione.

Da ottobre la Direzione Demanio e Patrimonio ha continuato a portare avanti il progetto Factotum. Dopo la prima fase, che coinvolgeva l'aggiornamento delle planimetrie di 54 immobili, che si è conclusa alla data del 31 dicembre con il caricamento sul database Factotum. È stata quindi avviata la seconda fase del progetto, con il rilievo, il ridisegno, l'aggiornamento, la codifica e la consegna per il caricamento sul database delle planimetrie di ulteriori 70 edifici. Questa seconda fase proseguirà fino a marzo 2023 ed è volta a continuare il popolamento della piattaforma mediante l'aggiornamento delle planimetrie di altri 30 immobili, oltre ai 70 già consegnati a fine dicembre. In questa fase sono stati coinvolti, oltre la Direzione Demanio e Patrimonio, anche la Direzione Specialistica Incassi e Riscossioni e la Direzione Tecnica e Arredo Urbano. La Direzione Demanio e Patrimonio, oltre a coordinare i contributi delle diverse Direzioni, mediante riunioni programmate e tramite l'elaborazione di documenti gestionali, sta prendendo attivamente parte ai sopralluoghi e alla restituzione in formato digitale CAD delle planimetrie. Si sta inoltre occupando di verificare il materiale restituito dai vari uffici, al fine di convalidarlo per il caricamento finale sulla piattaforma. Tale piattaforma consentirà un costante monitoraggio dello stato di effettivo utilizzo dei beni (v. Deliberazione di Giunta Comunale 1160 del 07/07/2017 "Indirizzi e criteri per la valorizzazione di immobili di proprietà comunali") e una migliore gestione del patrimonio comunale anche da un punto di vista energetico. A tal fine, a partire dal mese di novembre, è stata coinvolta anche la Direzione Tecnica e Arredo Urbano, con l'obiettivo di aggiornare le informazioni relative ai contatori e alle utenze elettriche dei 54 edifici della prima fase, di modo da integrare anche questi dati in Factotum.

Per quanto riguarda la valorizzazione commerciale del patrimonio immobiliare, in collaborazione con altre Direzioni/Aree, la Direzione Demanio e Patrimonio è stata impegnata nell'organizzazione ed effettuazione di numerosi sopralluoghi per la verifica dello stato degli spazi, sia da un punto di vista architettonico, sia da un punto di vista tecnico-impiantistico. È stata programmata un'importante azione di coordinamento degli accessi del personale delle Aree tecniche agli immobili al fine di verificare, ove necessario, lo stato degli impianti esistenti, per studiare come procedere con i sezionamenti degli stessi al fine di ridurre i costi di gestione e i consumi. I layout predisposti sono stati incrementati, aggiornati e presi in carico dalle Aree Tecniche. In particolare, nel mese di settembre hanno preso il via i lavori necessari per lo spostamento del personale del Municipio 1 e della sala Consigliare. Le lavorazioni interessano spazi al piano interrato dove è già stato spostato l'archivio del Municipio 1 proveniente da Via Ciro Fontana, spazi al piano terreno con relativo soppalco e piano ammezzato (ex Informagiovani) dove troveranno spazio l'accoglienza, il protocollo e la sala consigliare del Municipio 1. Sono stati oggetto di intervento anche diversi locali al primo piano di Via Dogana 4, scala C al primo piano per ospitare gli uffici della parte politica del Municipio.



L'azione di coordinamento con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano, la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale ha consentito, all'inizio di settembre, la realizzazione di interventi diffusi negli spazi della sede di Via San Tomaso, e il conseguente trasloco di due Assessorati e della Direzione Lavoro Giovani e Sport dalla sede di Via Dogana/Marconi; il tutto finalizzato alla liberazione di porzioni dell'immobile destinati a successiva valorizzazione o interessati da progetti strategici, quali l'ampliamento del Museo del Novecento.

L'azione di coordinamento sta proseguendo per il completamento degli interventi previsti sulla sede di Via Dogana: sono stati portati a termine gli interventi previsti al piano interrato, piano terra e ammezzato e sono in corso di ultimazione quelli previsti al piano primo, destinati agli Uffici di Coordinamento del Municipio 1. Sono inoltre in corso ulteriori interventi di adeguamento su tutti gli altri piani dell'edificio, in stretta correlazione e coordinamento dei necessari spostamenti interni degli Uffici presenti. I lavori previsti per la sede di Via Pepe sono stati ultimati, consentendo così lo spostamento dell'Area Formazione della Direzione Lavoro, Giovani e Sport da Via Larga a Via Pepe e le successive riorganizzazioni interne conseguenti, volte alla liberazione degli spazi dell'edificio di Via Dogana/Via Marconi ai fini della loro valorizzazione e dell'ampliamento del Museo del 900, in attuazione dell'articolato programma complessivo sulle sedi coinvolte.

Con la stessa finalità sta proseguendo l'attuazione del programma con l'interessamento di altre sedi: ad esempio, in relazione al bando per la vendita mediante asta pubblica del comparto urbano di proprietà comunale ubicato in L.go De Benedetti 1 a Milano, dopo aver redatto i layout di massima occupazione, è iniziata l'azione di coordinamento con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano, la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per la realizzazione degli interventi d'adeguamento negli spazi della sede di Via Amari 18, con le valutazioni della Direzione delle azioni propeedeutiche necessarie al trasferimento nel corso del 2023.

È ancora in fase di studio il ricollocamento dell'anagrafe presente nell'edificio di Largo De Benedetti 1.

Tra gli obiettivi volti alla Valorizzazione del Patrimonio immobiliare permane quello di continuare a garantire un elevato standard di quantità e qualità di servizi per i propri utenti, tra cui quello di finanziare lo sviluppo di progetti in ambito economico e sociale, di ampliare l'offerta di servizi e delle attività socio-culturali aperti ai cittadini, utilizzando e recuperando il patrimonio immobiliare esistente ed evitando di consumare ulteriore territorio urbano nell'ottica di una efficiente gestione della risorsa pubblica.

Valorizzazione attraverso nuove contrattualizzazioni

Zona Portuale della Darsena

La ripresa delle attività ed eventi interessanti la zona portuale della Darsena è stata confermata anche nel corso dei mesi estivi, con cinque iniziative, in particolare manifestazioni nautiche a carattere sportivo, con la gara internazionale inserita nel calendario del C.O.I. di Wakeboard, la tradizionale Granfondo di nuoto, la gara non agonistica di dragon boat, nonché legate a tematiche ambientali e ai cambiamenti climatici con l'installazione dell'Urban Forest su ideazione dell'arch. Boeri durante la Design Week e l'installazione artistica "Il sole di Milano" dello scultore Vascellari.

La lunga asciutta invernale, programmata quest'anno per un intero semestre nel periodo ottobre 2022/marzo 2023, ha condizionato l'ultimo trimestre del 2022 in quanto, mancando la cornice d'acqua che suggestiona la location, non è stata promossa alcuna attività o evento.

Contratti ATS e Case/Ospedali di Comunità

La Direzione ha svolto le attività finalizzate a definire i rapporti tra le parti e, nella fattispecie degli ospedali di comunità, quelle di supporto alla direzione Welfare e Salute per l'individuazione dei siti e delle conseguenti procedure tecnico-amministrative.

Sono stati esperiti sopralluoghi sul posto, ricerche documentali, verifiche tecnico-amministrative e attività di coordinamento.

È in previsione per il 2023 il perfezionamento degli atti conclusivi. La Direzione sta supportando gli Uffici competenti mediante la raccolta di planimetrie, la predisposizione di schemi relativi alle occupazioni dei locali (negli immobili in cui sono presenti anche uffici del Comune) e la messa in risalto di eventuali criticità, di modo da evidenziare gli spazi ad uso condiviso o promiscuo e le eventuali possibili ripartizioni delle spese.

In data 19/12/2022 è stato sottoscritto l'atto di transazione stragiudiziale con ATS – Città Metropolitana di Milano, a definizione della proprietà ed al godimento degli immobili oggetto di contenzioso, che troveranno attuazione mediante sottoscrizione di contratti di comodato d'uso.

Manifestazioni di interesse di parte e procedure di partenariato pubblico/privato

Si sono concluse le operazioni della commissione tecnica di valutazione delle proposte di sponsorizzazione dei restauri delle facciate dei portici e dei sottoportici di Piazza Duomo. Lo sponsor ha manifestato la volontà di esercitare il diritto di prelazione prevedendo l'adeguamento della propria proposta a quella aggiudicataria.

Sono state condotte le istruttorie relative alle manifestazioni di interesse di parte, depositate fino alla data di dicembre 2022 (procedure in corso).

Sono stati esperiti sopralluoghi relativi al patrimonio, non in capo alla Direzione, suscettibile di possibili percorsi di valorizzazione, anche congiunti con altre Direzioni.

Valorizzazione del complesso monumentale Galleria Vittorio Emanuele II

Nel 2022 sono proseguite le attività istruttorie per la valorizzazione degli spazi liberi all'interno della Galleria Vittorio Emanuele II e degli spazi liberi in immobili di pregio.

In data 07/07/2022 sono stati pubblicati i seguenti bandi:

- bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso, mediante la procedura dell'incanto, di un'unità commerciale ubicata in prossimità dell'Ottagono della Galleria Vittorio Emanuele II, parte dello spazio identificato con insegna Tod's;
- bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso di due unità commerciali ubicate nel complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II, Milano.

Con riferimento ai bandi succitati:

- con Determinazione Dirigenziale 10944 del 01/12/2022, è stata approvata l'aggiudica provvisoria a Chanel Italia srl al canone annuo di € 2.350.000,00 per la concessione d'uso di un'unità commerciale ubicata in prossimità dell'Ottagono della Galleria Vittorio Emanuele II, parte dello spazio identificato con insegna Tod's. I controlli sulla verifica del possesso dei requisiti sono attualmente in corso;
- con Determinazione Dirigenziale 9589 del 07/11/2022 è stata approvata l'aggiudica provvisoria del lotto 2 a favore di Damiani spa, al canone annuo di € 365.400,00 per la concessione d'uso di una delle due unità commerciali ubicate nel complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II, Milano. I controlli sulla verifica del possesso dei requisiti sono attualmente in corso.

Valorizzazione patrimonio mediante gare pubbliche di concessione/locazione

Con Determinazione Dirigenziale 8725 del 17/10/2022, è stato pubblicato il bando di gara per l'assegnazione in locazione di un chiosco bar, di proprietà comunale, ubicato in Via Giovanni da Cermenate, Milano. Non sono pervenute offerte.

Con Determinazione Dirigenziale 9103 del 25/10/2022, è stata pubblicata l'asta pubblica per l'assegnazione in concessione/locazione di 9 unità immobiliari ad uso diverso, di proprietà comunale, ubicati in stabili di edilizia residenziale pubblica. Sono stati aggiudicati in via provvisoria, i seguenti lotti:

- Via Zecca Vecchia 4 – lotto 2 - al canone annuo di € 34.810,00;
- Via Scaldasole 3/A - lotto 4 - al canone annuo di € 10.200,00;
- Via Pastrengo 1 - lotto 6 - al canone annuo di € 16.500,00

Con Determinazione Dirigenziale 10787 del 29/11/2022, è stata pubblicata l'asta pubblica per l'assegnazione in concessione di 8 unità immobiliari ad uso diverso, gestite dalla Direzione Demanio. La procedura di gara è in corso.

Con Determinazione Dirigenziale 10790 del 29/11/2022, sono stati aggiudicati, in via provvisoria:

- immobile denominato “Cascina Molino Torrette” - lotto 1- a favore di Fondazione Exodus Onlus, quale Ente capofila con mandato speciale collettivo di rappresentanza della costituenda Associazione Temporanea di Scopo, formata da Fondazione Exodus Onlus, Associazione Educatori Senza Frontiere Onlus, Cascina Exodus Cooperativa Sociale A.R.L al canone annuo di € 25.000,00;
- immobile denominato “Cassinetta San Gregorio” - lotto 2 - a favore di Ceasoltreilpregiudizio Cooperativa Sociale, al canone annuo di € 26.000,00.

Con Determinazione Dirigenziale 8722 del 17/10/2022, è stata approvata l’aggiudicazione definitiva del lotto 4 – Via Bonfadini 15, Milano, a favore della società SO.GE.M.I. Spa, nell’ambito del secondo bando attuativo per il monitoraggio e la valorizzazione dei beni in disuso di proprietà comunale.

Sono altresì continuate le procedure atte alla messa a reddito anche di altri immobili presenti in altre zone del Comune di Milano.

Sono infatti state stipulate al 31/12/2022 le convenzioni con: Kociss (Via Rizzoli), Tecnopark (Via Morosini 2,4,6), per due immobili siti all’interno di Parco Verga e con la società Giallo Srl per l’immobile sito in Ripa di Porta Ticinese, 79.

Valorizzazione immobiliare attraverso alienazioni e acquisizioni del patrimonio

Sono stati stipulati i seguenti atti di compravendita:

- in data 22/06/2022 l’atto di cessione dell’area in Via Tito Speri alla Reale Immobili Spa per € 51.112,00;
- in data 30/06/2022 l’atto di costituzione di diritto di superficie/servitù per anni 29 sull’area in Via Cavriana a favore di SNAM Spa, per l’importo di € 3.294,00;
- in data 01/07/2022 l’atto di costituzione in diritto di superficie trentennale riguardante l’edificio in Via Ojetti, a favore dell’Associazione Save the Children Italia Onlus al canone annuo di € 2.400,00 e per un valore di investimenti pari a € 1.100.000,00;
- in data 21/07/2022 l’atto di costituzione di un diritto di superficie quarantennale sull’area in Via Lampedusa, a favore di UNARETI Spa per l’importo di € 44.000,00;
- in data 14/11/2022 cessione a favore della Fondazione Ente Autonomo Fiera Internazionale di Milano di alcune aree prospicienti su Viale Lodovico Scarampo, Via Paolo Uccello e Via Cristoforo Madruzzo, zona Fiera Polo Urbano, per € 590.003,00;
- in data 16/11/2022 cessione a favore della società Michelangelo srl dell’area tra le Vie Lepetit angolo Scarlatti per € 1.655.555,00;
- in data 21/12/2022 cessione a favore della società Denicar S.P.A. di alcune aree di proprietà comunale in Via Novara 255/257, Milano per € 1.154.000,00.

Inoltre, è stato inoltre pubblicato, in data 20/12/2022, il bando di vendita, per un totale a base di d’asta € 2.241.654,00 dei seguenti immobili:

- area in Via Console Marcello/angolo Via Bicetti de’ Buttinoni, Milano – base d’asta € 65.500,00;
- area in Via Siderno di mq. 54, Milano – base d’asta € 20.671,74;
- area in Via Siderno di mq. 42, Milano – base d’asta € 16.078,26;
- area in Via Caio Mario, Milano – base d’asta € 349.654,00;
- area in Via Gabetti, Milano – base d’asta € 26.950,00;
- negozio con box e cantina in Via Melchiorre Gioia 112, Milano, – base d’asta € 239.400,00;
- edificio cielo terra - in Via Biffi 3, Trezzo sull’Adda (Milano) – base d’asta € 337.000,00;
- villa in Via Roma 29, Cerano d’Intelvi (Como) – base d’asta € 1.084.000,00;
- alloggio in Via Bramante 10, Cesano Boscone (Milano) – base d’asta € 102.400,00.

In merito alle acquisizioni di patrimonio immobiliare, sono stati acquisiti per finalità sociali dall’Agenzia Nazionale per l’Amministrazione e la Destinazione dei Beni Sequestrati e Confiscati alla Criminalità Organizzata 3 immobili:

- in data 11/11/2022 Via Napo Torriani 22 (alloggio);
- in data 19/12/2022 Via Imbonati 23 (negozi);
- in data 19/12/2022 Via Imbonati 89 (alloggio).

Prossimità al Territorio

Sono proseguite le attività volte alla conclusione dei bandi 01/2022 e 02/2022 per l'assegnazione a terzi di spazi ad uso diverso dall'abitativo negli edifici ERP (Edilizia Residenziale Pubblica). In data 03/11/2022 è stato assegnato definitivamente, mediante la sottoscrizione del contratto, lo spazio di Ripa di Porta Ticinese 85/87, segnando la conclusione del bando 02/2022.

Sono proseguite le attività volte alla conclusione dei bandi 03/2022 e 04/2022 di selezione per l'assegnazione in locazione/concessione di spazi per servizi e attività economiche in vari Municipi.

In data 13/12/2022 è stato pubblicato l'Avviso Pubblico 05/2022, di selezione mediante asta pubblica, per l'assegnazione in locazione ad uso diverso dall'abitativo di spazi per servizi e attività economiche, con presentazione delle offerte entro il 20/01/2023.

In data 01/12/2022 è stato pubblicato l'Avviso Pubblico 06/2022, di selezione mediante asta pubblica, per l'assegnazione in locazione e concessione d'uso di spazi di proprietà comunale per la costituzione di presidi sanitari, con presentazione delle offerte entro il 30/01/2023.

Sono proseguite le attività di Monitoraggio del Terzo Settore, con il supporto di MM S.p.A., come sono proseguiti anche i controlli per verificare lo stato dei pagamenti (canoni ed oneri accessori), sia a gestione diretta che per il tramite di MM S.p.A., nonché l'attivazione delle procedure per il recupero coattivo della morosità.

Una Cittadella per Tutti

Da gennaio 2022, Cittadella è stata visitata da circa 1.200 persone solo in ambito culturale e turistico, escludendo i circa 250 ricercatori universitari/studenti e i circa 5.000 professionisti da inizio anno che vi si recano per motivi di lavoro. Questo straordinario risultato è stato ottenuto grazie all'intensificarsi di iniziative culturali promosse. L'obiettivo è fare di Cittadella un luogo sempre più aperto alla comunità, sia ospitandone le iniziative, sia educandone i membri alla riscoperta della storia cittadina.

Grazie alla collaborazione con Gitec-Confguide di Confcommercio, Cittadella è stata inserita nei circuiti delle guide turistiche professioniste. Da ottobre 2021 a fine dicembre 2022, sono state realizzate mediamente 4/5 visite mensili per gruppi per quasi 650 visitatori e altre sono in programma per i mesi successivi del 2023; a questi si aggiungono le visite quotidiane di singoli cittadini e ospiti tra cui il Direttore dell'Archivio di Stato di Torino, alcuni dirigenti dell'agenzia del Demanio, numerosi docenti universitari, giornalisti di settore, scrittori e saggisti. Hanno continuato a visitare Cittadella associazioni del territorio, istituti scolastici, l'Università degli Studi di Milano, il Politecnico, l'Università Cattolica del Sacro Cuore, l'Università Milano Bicocca, l'Accademia Belle Arti Aldo Galli di Como, i licei Cremona e Torricelli di Milano, la Scuola Ebraica di Milano, partecipanti al Master Digital Humanities dell'Università degli Studi di Milano, ANPI Niguarda, Accademia Santa Giulia.

Il 26/11/2022 si è tenuta la giornata "FAI per le scuole" in occasione della quale sono stati formate 12 apprendiste guide (studenti scuole superiori) che hanno accompagnato circa 50 persone in un tour conoscitivo per Cittadella.

Prosegue la presenza di studenti per stage curriculari ed extracurriculari. A questi si aggiungono quattro studenti del corso Social Media Manager (ENAIP Milano) che hanno chiesto informazioni utili a progettare il sito internet di Cittadella quale verifica finale nell'ambito del loro percorso di studi. Durante lo svolgimento della prova hanno focalizzato il progetto sull'implementazione dell'impatto social di Cittadella consegnando una copia dell'elaborato finale.

In previsione degli eventi che verranno organizzati nel 2023, in occasione del centenario della grande Milano (aggregazione di undici comuni contermini), si sono avviate attività di ricerca, stesura testi e digitalizzazione di immagini per la creazione di un sito internet dedicato anche con il supporto di tre nuovi stagisti curriculari universitari e di istituti professionali accreditati da Regione Lombardia.

A partire dal 17 novembre sono stati esposti presso il Memoriale della Shoah documenti storici relativi al censimento degli israeliti del 1938. La mostra è stata inaugurata alla presenza della Sen. Liliana Segre e del Sindaco Giuseppe Sala e si è conclusa a fine dicembre con il rientro in sede dei documenti.

A dicembre è iniziato presso Cittadella un corso incentrato sulla figura professionale che, all'interno di un ente pubblico, si occupa del Cerimoniale e della rappresentanza istituzionale. Le lezioni, svolte in collaborazione con ANCEP (Associazione Nazionale Cerimonialisti Enti Pubblici), sono state otto, di cui quattro nel corso del mese di dicembre e le successive previste a gennaio 2023.

Nell'ambito del progetto di rigenerazione urbana "Radici / C'era una volta il quartiere che sarà" a cura del Teatro della Cooperativa, è stato richiesto e ottenuto la disponibilità di spazi per l'allestimento, a dicembre, di una mostra avente ad oggetto fotografie del quartiere Niguarda. L'inaugurazione si è tenuta il 13 dicembre e la mostra è rimasta visitabile fino al 23 dicembre.

Nell'ambito delle attività che promuovono il coinvolgimento della cittadinanza, Cittadella ha attivato un progetto denominato Her Walks che prevede un percorso di individuazione dei bisogni comunitari del quartiere Niguarda anche attraverso la conoscenza diretta del territorio mediante camminate esplorative (la prima svoltasi il 19 dicembre con 25 residenti selezionati) per restituire all'Amministrazione dati e segnalazioni raccolte.

Al fine di completare il ciclo di murales, a fine agosto è stato affidato il servizio di decorazione artistica del fronte ovest della cinta muraria in corrispondenza di Via Monte Rotondo. I murales, 14 in tutto realizzati da 14 artisti italiani e stranieri per 500 mq complessivi, sono stati completati a fine dicembre 2022 e l'inaugurazione è prevista, presumibilmente, nei primi mesi del 2023.

Continua la valorizzazione di Cittadella concretizzandosi con la messa a disposizione dei suoi spazi per eventi e riprese.

A partire da marzo 2022 sono stati avviati i primi contatti con ANPI provincia di Milano per l'allestimento di una mostra sulla Resistenza Partigiana e lotta di liberazione dall'antifascismo, la mostra è stata inaugurata il 18 giugno alla presenza di circa 200 persone che hanno potuto inoltre partecipare al concerto per pianoforte della Associazione Musicale Daniele Maffei tenutosi la medesima sera. La mostra, visitabile fino al 30/03/2023, espone circa 25 manifesti e altra documentazione, ed è stata oggetto di una visita guidata anche per la sede ANPI di Niguarda.

È stata altresì promossa la realizzazione di un murales (Deliberazione di Giunta Comunale 747 del 20/05/2022) all'interno della recinzione di Cittadella quale donazione della rivista Donna Moderna, il murales dal titolo "Valle. Danza popolare albanese" è stato inaugurato a luglio 2022.

Ad agosto si è concluso un nuovo step del progetto dedicato ai ragazzi affetti da sindrome Asperger, che hanno realizzato in tre mesi circa 60.000 scansioni di documenti amministrativi e archivistici presso gli spazi di Cittadella.

Successivamente è stato attivato un secondo affidamento anche per supportare le iniziative dell'Amministrazione in vista del centenario e del centocinquantenario della Grande Milano, ovvero l'aggregazione dei Comuni avvenuta nel 1923 e l'annessione dei Corpi Santi al territorio del Comune di Milano. Le attività si sono concluse entro il 31 dicembre.

Con riferimento al progetto di realizzazione del nuovo impianto di archiviazione di Via Gregorovius 15, con Determinazione Dirigenziale 12398 del 29/12/2022 è stato approvato il progetto definitivo da porre a base di gara, realizzato e validato da MM SpA.

Contratto di Servizio Mm Spa/ Incarichi Agenzia delle Entrate

Nell'ambito dell'art.3 lett.1 del contratto di servizio stipulato con MM S.p.A., con disciplinare sottoscritto in data 01/12/2022, è stato conferito alla società MM S.p.A., l'incarico per attività tecnico catastali inerenti al Cimitero di Chiaravalle.

BILANCIO DI GENERE

Nell'ambito delle attività che promuovono il coinvolgimento della cittadinanza, Cittadella ha attivato un progetto denominato Her Walks che prevede un percorso di individuazione dei bisogni comunitari del quartiere Niguarda anche attraverso la conoscenza diretta del territorio mediante camminate esplorative (la prima svoltasi il 19 dicembre con 25 residenti selezionati) per restituire all'Amministrazione dati e segnalazioni raccolte.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione del Patrimonio dei beni in disuso

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nel periodo tra ottobre e dicembre 2022, sono e sono stati oggetto di attività logistiche (sopralluoghi, rilievi, analisi dello stato dei luoghi, redazione layout arredativi e propedeutici a interventi edilizi e impiantistici, razionalizzazione spazi), molteplici edifici (o porzioni) di proprietà comunale, tra i quali il Casello di Piazza Cantore 2, Piazza Duomo 19, Via Marino 7, Porta Vigentina 15, Via Amari 18, Piazza Cantore 10, Via Pepe 40, Via Larga 12, Via Dogana 2-4, Via Marconi 2, Largo De Benedetti 1, tutti beni in disuso o da razionalizzare per progetti dell'Amministrazione.

In attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 1521 del 30/12/2020 ed esperimento dei conseguenti bandi, sono proseguite le attività istruttorie per la stipula dei diritti di superficie e alienazioni di cui ai bandi pubblicati in data 17/05/2021, 30/07/2021 e 21/12/2021.

Nell'ambito del primo bando attuativo, in data 15/07/2022 è stato stipulato l'atto di compravendita riguardante l'alienazione dell'area di Via Marazzani, alla The British School of Milan, al prezzo di cessione di € 625.000,00, per un totale di investimenti pari a € 17.080.000,00; nel mese di dicembre 2022 è stato predisposto dalla Direzione il parere favorevole alla realizzazione dell'intervento, rilasciato nell'ambito della Conferenza dei Servizi relativa all'ottenimento da parte del privato del titolo abilitativo.

Nel corso del 2022, sempre in attuazione della predetta Deliberazione, sono inoltre stati stipulati i seguenti contratti:

- contratto di concessione del sito di Via Rizzoli 13;
- contratto di locazione dei due lotti ricompresi nel sito di Via Bianchi D'Espinoza.

Con riferimento al terzo bando attuativo, sono stati aggiudicate in via definitiva le seguenti unità immobiliari:

- in data 18/07/2022 lotto 1 - Via Monluè, 78, Milano, alla Cascina Monluè - La Corte del Bene Comune Impresa Sociale S.r.l, al canone annuo di € 6.050,00, investimento totale € 1.894.000,00;
- in data 23/08/2022, lotto 4 area ubicata in Via Breda 88 alla società Mux 3 snc di Murdocca Rocco & C., al canone annuo di € 18.000,00, investimento totale € 703.654,00.

Sono state avviate le attività tecnico-amministrative finalizzate alla stipula dei contratti relativi a tutti i siti aggiudicati.

Nell'alveo della riqualificazione dei siti in disuso di proprietà comunale è stata stipulata la concessione del diritto di superficie per il sito di Via Ojetti 20 in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 812 del 16/07/2021.

Con Deliberazione di Giunta 702 del 13/05/2022 è stato approvato l'atto di indirizzo politico per la valorizzazione dell'ex Istituto Marchiondi-Spagliardi per la protezione del fanciullo (bene sottoposto a tutela ai sensi della parte II del Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio – D.Lgs. 42/2004), sito in Milano, Via Noale 1/Via Mosca 40, finalizzato alla realizzazione di una nuova residenza universitaria.

Sono inoltre state avviate inoltre, nel corso delle attività di cui al protocollo di intesa stipulato con Agenzia delle Dogane e dei Monopoli, nel rispetto dei tempi previsti e relative alla riqualificazione e valorizzazione di siti inutilizzati/sottoutilizzati.

In particolare:

- è stata formalizzata l'assegnazione provvisoria all'Agenzia del sito di Via Cimitero Monumentale 18, ai fini del suo presidio e nelle more del perfezionamento dei successivi atti di valorizzazione;
- è stato prodotto a cura di tecnici incaricati dall'Agenzia lo studio preliminare per la valorizzazione del sito di proprietà comunale di Via Porta Vigentina 15. Lo studio è stato sottoposto, in data 07/11/2022, all'attenzione del Tavolo Tecnico di Coordinamento, nel cui ambito sono state richieste alcune modifiche di layout. Tali modifiche sono state recepite da Agenzia, e con Determinazione Dirigenziale 11871 del 20/12/2022 è stato preso atto dello studio di fattibilità;
- sono stati condivisi i materiali tecnici relativi ai siti di proprietà comunale fuori comune, con riguardo alla ex colonia di Cesenatico "Il Sorriso dei Bimbi" e la villa storica di Cerano d'Intelvi ai fini della definizione del conseguente iter di valorizzazione, in linea con gli indirizzi del Protocollo.

Sono state avviate altresì interlocuzioni con l'Agenzia del Demanio per la valorizzazione di ulteriori asset.

Nella Valorizzazione dei beni immobiliari non residenziali in disuso o sottoutilizzati di proprietà comunale, rientra anche il progetto Nearworking, ovvero l'individuazione e progettazione di locali ove il dipendente del Comune di Milano possa svolgere la propria attività, in un luogo diverso dalla abituale sede lavorativa. Il Nearworking, ampliando il numero di postazioni presso sedi comunali dei diversi Municipi, ha lo scopo di ridurre gli spostamenti casa-lavoro, per contribuire a diminuire l'inquinamento atmosferico e il traffico urbano, con effetti sulla qualità della vita di tutte le cittadine e i cittadini. Scegliere di lavorare da una sede comunale vicino alla propria abitazione offre inoltre l'occasione per riscoprire il territorio, sostenere economie di prossimità, conoscere la città e i suoi abitanti. A tal fine, è stata supportata la Direzione Welfare e Salute per l'implementazione delle sedi. Si è proceduto a eseguire un'analisi sugli immobili di proprietà comunale presenti nei diversi municipi, facendo particolare attenzione alle zone poco coperte dal servizio, effettuando sopralluoghi e rilievi nelle sedi individuate.

Anche il progetto Factotum, volto alla creazione di una piattaforma per la gestione digitale dei beni, ha come obiettivo quello di valorizzare il patrimonio immobiliare mediante la conoscenza dello stato dei beni comunali, al fine di razionalizzarne l'uso. Tramite Factotum sarà infatti possibile mappare lo stato occupazionale degli edifici a uso istituzionale e strumentale, facendo particolare attenzione a quelli in disuso o sottoutilizzati.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Gestione logistica e nuove sedi

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e gestione delle sedi

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

La Direzione Demanio e Patrimonio sta portando avanti il progetto Factotum, volto all'aggiornamento delle planimetrie degli immobili di proprietà comunale, con l'obiettivo di creare una piattaforma per la gestione digitale dei beni. Dopo una prima fase riguardante 54 immobili, attualmente sono in corso di aggiornamento le planimetrie di ulteriori 100 immobili, 70 dei quali sono stati conclusi al 31/12/2022 e consegnati per il caricamento in Factotum. Uno degli obiettivi della piattaforma è quello di valorizzare il patrimonio immobiliare mediante la conoscenza dello stato dei beni comunali, al fine di fotografare lo stato occupazionale, strumentale e logistico fino al dettaglio della singola postazione di lavoro.

Questo permette di gestire in tempo reale i vari aspetti legati alle sedi di lavoro e di condividerli con le diverse Direzioni, attraverso il contributo di ciascun referente di sede. Dopo l'individuazione di una serie di immobili rappresentativi, che verranno utilizzati come sedi pilota per la formazione (Via Sile 8, Via Durando 38, Piazza della Scala 2, Piazza Duomo 14, Cimitero Monumentale 14, Via Bergognone 30, Via Friuli 30, Via Larga 12 e Via Pellico 16) si è proceduto a raccogliere presso le varie Direzioni interessate i nominativi dei referenti di primo e di secondo livello di ogni sede, che saranno coinvolti nel percorso di formazione.

Nel periodo fino a dicembre 2022, sono stati oggetto di attività logistiche (sopralluoghi, rilievi, redazione layout arredativi e propedeutici a interventi edilizi e impiantistici) alcuni edifici quali, a esempio, Via Dogana 2/4, Via Marconi 2, Via S. Tomaso 3 e Via Larga 12 al fine di avviarne la razionalizzazione occupazionale, sia per rispondere alla nuova organizzazione dell'Amministrazione Comunale, sia per consentire la liberazione e la valorizzazione di altri immobili di prestigio appartenenti al Patrimonio Immobiliare. Per quanto riguarda la liberazione degli immobili, la Direzione Demanio e Patrimonio, ha eseguito, su tutte le sedi rilasciate e i magazzini destinati a nuove assegnazioni, un accurato lavoro di riutilizzo e/o smaltimento differenziato di arredi, suppellettili e documenti rimasti nei suddetti locali in seguito al trasloco presso nuove sedi. Questa operazione ha il duplice fine di diminuire i costi per l'acquisto di nuovi arredi da parte dell'Amministrazione e di ridurre l'impatto ambientale dello smaltimento degli stessi, a esempio il progetto di spostamento della nuova sala consiliare del Municipio 1 ha previsto il riutilizzo completo degli arredi esistenti secondo le richieste della nuova Presidenza del Municipio.

In particolare, l'intervento relativo a Via Marconi 2 e Via Dogana 2/4 è legato al progetto che vede l'ampliamento del Museo del 900, Novecentopiùcento, nel secondo Arengario (Via Marconi 2) dove attualmente ha sede il Municipio 1.

In coerenza con il percorso già avviato di razionalizzazione logistica delle sedi comunali (gestione Sedi) sperimentato negli immobili comunali di Via Sile 8 e Via Durando 38, verrà riproposto, sulla base delle nuove codifiche di Factotum, il sapiente utilizzo della segnaletica (dimensioni, colori, posizioni) negli edifici comunali al fine di agevolare i percorsi interni per raggiungere sia i vari spazi aperti al pubblico, collocati prevalentemente al piano terra, quali quelli di accoglienza, gli info-point, le aree di attesa, gli sportelli, le sale colloquio, le aree break, le family-room e i relativi servizi igienici, i percorsi verticali e orizzontali, sia gli spazi riservati ai dipendenti, come le sale riunioni, gli uffici e i servizi igienici per il personale.

Sono inoltre in corso gli approfondimenti in merito all'interoperabilità fra i sistemi Factotum e SAP Patrimonio, con riferimento alle anagrafiche dei cespiti e agli usi degli spazi istituzionali e strumentali. A tal riguardo sono stati condivisi, fra i gruppi di lavoro dei due sistemi, i flussi informativi richiesti nel quadro esigenziale. È in corso, con il supporto della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, la ricognizione dei dati riferiti utenze elettriche, finalizzato a integrare i dati in Factotum.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori e opere pubbliche

DIREZIONI

**Centrale Unica Appalti
Tecnica e Arredo Urbano
Specialistica Infrastrutture del Territorio**

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

La Direzione Centrale Unica Appalti ha continuato a effettuare la propria attività mantenendo la modulistica di gara sempre aggiornata a tutte le novità normative e giurisprudenziali, in particolare, con riferimento alla normativa emergenziale e di attuazione del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

Nell'ambito di lavori e opere pubbliche è stata aggiornata la modulistica relativa alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR, PNC (Piano Nazionale per investimenti Complementari) e fondi dell'Unione Europea, con l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto delle specifiche indicate dal D.L. 77/2021 convertito con la L. 108/2021.

L'attuazione delle previsioni contenute nel Decreto Semplificazioni, D.L. 76/2020 convertito con la L. 120/2020, come modificato dal D.L. 77/2021 convertito con la L. 108/2021, continua a dare una significativa accelerazione alle procedure di gara, consentendo la rapida aggiudicazione degli appalti.

Al fine di semplificare le procedure di gara continuano a essere implementati e aggiornati mensilmente gli elenchi di operatori economici per la partecipazione alle gare negoziate ed è stata messa a disposizione delle Direzioni la modulistica aggiornata per la fase di gara ed esecuzione.

È stato pubblicato sul sito web del Comune di Milano un nuovo avviso per l'iscrizione nell'elenco degli operatori economici del Comune di Milano per servizi di ingegneria e architettura per importi inferiori alla soglia comunitaria, anche per far fronte a procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), PNC (Piano Nazionale per investimenti Complementari) e fondi dell'Unione Europea.

Considerato il particolare momento storico e la crisi derivante dal post Covid-19 e amplificata dall'aumento del costo dei materiali, dell'energia e dalla difficoltà di approvvigionamento delle imprese, si è data attuazione alla normativa straordinaria in tema di revisione prezzi, mediante specifici approfondimenti e studi delle casistiche e delle procedure applicabili ai casi individuati, che sono confluiti nell'adozione della Deliberazione di Giunta Comunale 793 del 27/05/2022 di indirizzo politico per l'applicazione del D.L. 50/2022 e della disposizione del Direttore Generale del 06/09/2022 relativa all'attuazione dell'art. 26 del D.L. 50/2022 convertito nella L. 91 del 15/07/2022 con riferimento ai prezzi non contenuti nel listino regionale (cd "prezzi aggiunti e nuovi prezzi").

Sul tema revisione e adeguamento prezzi sono stati organizzati corsi rivolti alle Direzioni tecniche interessate e alle Partecipate in house che gestiscono lavori del Comune di Milano, sono state predisposte e diffuse FAQ all'interno dell'Amministrazione e alle società partecipate mediante mail per l'applicazione univoca della disciplina in collaborazione con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano, al fine di fornire supporto tecnico/giuridico agli uffici.

In particolare, con riferimento all'incremento prezzi, gli ultimi mesi dell'anno hanno impegnato la Direzione nella approvazione dei progetti e delle Determinazioni a contrattare relative a tutte le priorità 2022 ed alla pubblicazione dei bandi di gara entro il 31/12/2022 degli interventi finanziati con i fondi PNRR per poter accedere al fondo ministeriale "Opere Indifferibili" di finanziamento dell'incremento prezzi, così come previsto dal DPCM del 28/07/2022.

Considerato il particolare impulso che è stato dato, nei mesi di emergenza sanitaria, all'informatizzazione dei processi e delle procedure afferenti alla Direzione Centrale Unica Appalti è proseguito lo svolgimento delle gare in modalità telematica e la successiva archiviazione digitale dei fascicoli relativi alle gare contrattualizzate. Prosegue il percorso di informatizzazione, iniziato nel 2018, volto allo sviluppo di un sistema interoperabile di monitoraggio e controllo sulle opere pubbliche che raccolga in un unico sistema i dati e le informazioni economiche, amministrative e tecniche, seguendo l'intero ciclo di vita dell'opera dalla programmazione al collaudo finale e, a oggi, è in fase di esercizio il modulo sulla predisposizione del Piano Triennale delle Opere pubbliche.

Sempre nell'ottica della trasformazione digitale degli atti, del monitoraggio dell'esecuzione e della spesa è stata effettuata l'analisi finalizzata all'implementazione della digitalizzazione delle liquidazioni dei lavori pubblici in collaborazione con la Direzione Bilancio e Partecipate, inoltre, in collaborazione con la Direzione Generale, la Direzione Tecnica e Arredo Urbano e la Direzione Specialistica Autorità di Monitoraggio e Gestione Piani, viste le esigenze rappresentate dalla Direzione Generale, sono state fornite il supporto, le informazioni e i dati della Direzione necessari per la predisposizione di un cruscotto per il monitoraggio delle Opere Pubbliche di cui è prevista l'attivazione dell'esercizio all'esito dei test.

Con la finalità di perseguire la qualificazione come Stazione Appaltante sono stati raccolti e inviati i dati e per la partecipazione alla consultazione promossa da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in attuazione alle indicazioni delle linee guida.

Con particolare riferimento alla disciplina delle clausole di capitolato inerenti ai criteri ambientali minimi e con riferimento all'[Azione 1.7.4 del PAC "Programma per l'applicazione di criteri green a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate"](#) è stata aggiornata la modulistica relativa a tutte le procedure sia afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR, PNC e fondi dell'Unione Europea, sia finanziati con altri mezzi di bilancio con l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto delle specifiche necessarie.

La Direzione per le gare gestite si fa promotrice dell'inserimento di criteri volti a incentivare e valorizzare la crescita green della Città nell'ambito delle gare aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa; al fine di diffondere la conoscenza in materia sono stati effettuati corsi interni di formazione anche in collaborazione con AMAT per l'applicazione e diffusione dei CAM e dei criteri Green anche in materia Edilizia, ed è stata promossa l'organizzazione di corsi di approfondimento tecnico di formazione per i RUP delle Direzioni tecniche.

Nel contempo all'interno della Direzione viene svolta un'attività di monitoraggio attraverso un'apposita tabella volta a rilevare quantitativamente e qualitativamente l'inserimento e la valorizzazione dei CAM e dei criteri Green negli atti di gara gestiti dalla Direzione CUA, nonché il recepimento degli stessi da parte degli operatori economici. La realizzazione delle opere pubbliche, di competenza della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, è soggetta a percorsi di monitoraggio e verifiche volti, tra l'altro, a migliorare costantemente i relativi procedimenti, con il fine di rendere l'azione tecnico-amministrativa sempre più trasparente.

Gli stessi inoltre sono tesi al controllo circa l'effettivo rispetto dei time plan e del livello qualitativo atteso.

Nell'ambito dei controlli sopra citati, rivestono particolare rilevanza quelli previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, che hanno avuto, in funzione dell'evoluzione dei modelli operativi di competenza della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, non solo un incremento numerico, ma anche di maggior dettaglio del controllo richiesto. Le attività di verifica incrociata circa l'applicazione mensile dei modelli operativi vengono effettuate dapprima dai Dirigenti, coadiuvati dai referenti Anticorruzione e Trasparenza di Area, che rilasciano apposite attestazioni in merito alle verifiche di competenza, e, a seguire, dall'Unità Funzioni Trasversali, Ufficio Adempimenti Normativi, che svolge apposita analisi e ulteriore verifica circa la correttezza delle attestazioni rilasciate, richiedendo, laddove necessario, ulteriori dichiarazioni e/o precisazioni o documentazione a comprova di quanto attestato nelle dichiarazioni mensili. I risultati dei controlli e modulistica circa l'applicazione dei modelli operativi vengono pubblicati in XARC-PAC. Inoltre, viene dato corso a un costante monitoraggio circa le attività indicate nel programma triennale per la trasparenza di cui si è dato atto nelle relazioni semestrali inviate al Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.



Per quanto attiene, invece, al controllo dell'avanzamento fisico ed economico delle opere, sono attivi tutti i canali di monitoraggio degli organi di controllo (MEF – BANCA DATI BDAP – OSSERVATORIO REGIONALE ecc.), nella fase di programmazione delle opere, si ricorre altresì all'utilizzo del nuovo sistema SAP, propedeutico alla programmazione triennale delle Opere Pubbliche.

Inoltre, da qualche mese, oltre ai suddetti canali, si è aggiunta una nuova piattaforma di monitoraggio, rendicontazione e controllo dei progetti finanziati dal PNNR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) denominata Sistema Regis.

Impianti sportivi

Nell'ambito delle opere/lavori che riguardano gli impianti sportivi sono previsti:

- Centro Sportivo Cambini - App. 12/2018: Realizzazione del nuovo centro natatorio

L'appalto è stato aggiudicato in data 15/02/2019. Il contratto è stato sottoscritto in data 02/04/2019 e i lavori hanno avuto inizio in data 21/05/2019. Con Determinazione Dirigenziale 12094 del 24/12/2021 è stata concessa una proroga di 90 giorni che ha traslato la fine lavori al 01/04/2022. Con Determinazione Dirigenziale 1987 del 17/03/2022 è stata approvata una perizia di variante per maggiori opere ai sensi dell'art. 106 comma 1 lettera c) e comma 2 del D. Lgs 50/2016 con contestuale ridefinizione dell'importo degli oneri esterni di sicurezza per emergenza Covid-19. La data di fine lavori è stata novata al 04/07/2022. Con Determinazione Dirigenziale 5333 del 01/07/2022 è stata concessa un'ulteriore proroga di 20 giorni. Il certificato di ultimazione lavori è stato sottoscritto il 24/07/2022 ed è stato concesso, ai sensi dell'art. 12 c.1 DM 49/2018, un termine di 60 giorni per il completamento delle opere di piccola entità, conclusesi il 22/09/2022.

- Centro Sportivo Carraro - App. 31/2018: Riqualificazione delle strutture adibite alla pratica di discipline sportive

L'appalto è stato aggiudicato in data 15/10/2018; i lavori sono stati consegnati all'impresa, in pendenza della sottoscrizione del contratto, in data 25/01/2021, per una durata di 365 giorni. Con Determinazione Dirigenziale 11948 del 22/12/2021 è stata concessa una proroga di 60 giorni che ha traslato la fine lavori al 26/03/2022. Con Determinazione Dirigenziale 2170 del 23/03/2022 è stata approvata una perizia di variante per maggiori opere ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) e comma 2 del D. Lgs 50/2016 con contestuale ridefinizione dell'importo degli oneri esterni di sicurezza. La data di fine lavori è stata novata al 24/06/2022. Con Determinazione Dirigenziale 4990 del 21/06/2022 è stata concessa una proroga di 90 giorni con fine lavori prevista al 22/09/2022. Con Determinazione Dirigenziale 7614 del 21/09/2022 è stata concessa una proroga di 30 giorni che ha traslato la fine lavori al 11/11/2022. Con Determinazione Dirigenziale 9871 del 11/11/2022 è stata approvata una perizia di variante per maggiori opere ai sensi dell'art. 106 comma 2 lett. a) e b) del D. Lgs 50/2016 che ha comportato una novazione dei tempi contrattuali di 45 giorni traslando il relativo termine per l'ultimazione dei lavori dal 11/11/2022 al 26/12/2022. Con Determinazione Dirigenziale 11514 del 14/12/2022 è stata concessa una proroga di 35 giorni che ha traslato la fine lavori al 30/01/2023.

Avanzamento lavori: 80%.

Edilizia Cimiteriale

Per quanto concerne l'edilizia cimiteriale, proseguono le attività di messa in sicurezza e razionalizzazione delle strutture, atte a consentire la conservazione del patrimonio, l'accessibilità, l'igienicità e il corretto utilizzo da parte degli operatori e degli utenti dei cimiteri cittadini e per soddisfare il continuo fabbisogno di manufatti cimiteriali (cellette ossari-cinerari):

- Accordo Quadro 13/2018 - Interventi di emergenza manutentiva nei cimiteri cittadini – Lotto C

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 09/07/2019. Con Determinazione Dirigenziale 4305 del 20/06/2020 della Direzione Centrale Unica Appalti è stata approvata la risoluzione del contratto. L'Impresa Appaltatrice ha proposto ricorso al TAR Lombardia e il Giudice Amministrativo, con Ordinanza 1166 dell'11/09/2020, in accoglimento dell'istanza cautelare, ha disposto la sospensione dell'efficacia della Determinazione Dirigenziale 4305 del 2020. Con istanza pervenuta in data 19/11/2020, l'Impresa Appaltatrice chiedeva all'Amministrazione l'autorizzazione alla sostituzione dell'originaria impresa ausiliaria. In accoglimento dell'istanza, il Comune di Milano e l'Impresa Appaltatrice sottoscrivevano un "verbale di rinuncia e accettazione", con il quale le parti si impegnavano a rinunciare al ricorso davanti al TAR e a tutte le domande ivi proposte (comprese quelle risarcitorie). In ottemperanza al verbale,

con Determinazione Dirigenziale 104 del 13/01/2021 della Direzione Centrale Unica Appalti era stato approvato l'assenso alla sostituzione dell'Impresa ausiliaria Consorzio Stabile EBG Group con l'Impresa Abruscato Giovanni. Con Determinazione Dirigenziale 11811 del 20/12/2021 è stata approvata la presa d'atto della cessione del ramo di azienda fra le Società GRIMAL SERVICE Soc. Coop. (cedente) e MICO.BIT S.r.l. (cessionaria).

○ Cimitero Maggiore – Edificio Piramide – Completamento del rifacimento impermeabilizzazioni e pavimentazioni del piano rialzato e primo piano del quadrante nord-ovest

Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 15/03/2021 e i lavori sono stati avviati in data 31/03/2021 con fine prevista per il 31/03/2022. Per effetto del verbale di ripresa, a causa di sospensioni per commemorazioni e avverse condizioni meteo, la data di ultimazione lavori è tralata al 28/05/2022. Con Determinazione Dirigenziale 3614 del 09/05/2022 è stata approvata una proroga di 50 giorni fissando la fine lavori al 17/07/2022. Con Determinazione Dirigenziale 5122 del 27/06/2022 è stata approvata una proroga di 60 giorni fissando la fine lavori al 15/09/2022. Con Determinazione Dirigenziale 7004 del 31/08/2022 è stata approvata una proroga di 60 giorni fissando la fine lavori al 14/11/2022. Con Determinazione Dirigenziale 9633 del 08/11/2022 è stata autorizzata una proroga dell'ultimazione lavori di 45 giorni fissando la nuova scadenza al 29/12/2022. Con Determinazione Dirigenziale 12283 del 27/12/2022 è stata autorizzata una proroga dell'ultimazione lavori di 45 giorni fissando la nuova scadenza al 12/02/2023.

Avanzamento lavori: 80%.

○ Cimitero di Bruzzano – Reparti di levante – Rifacimento coperture, ballatoi, giunti e soffitti

Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 24/05/2022. Il progetto è stato aggiornato per l'intervenuta modifica legislativa di cui al D.L. 50/2022. I lavori sono stati avviati in data 07/11/2022 con fine prevista per il 04/08/2023.

Avanzamento lavori: 2%.

● Accordo Quadro 27/2018 - Interventi di emergenza manutentiva nei cimiteri cittadini – Lotto B

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 16/04/2019.

○ Cimitero Maggiore - Interventi di messa in sicurezza dei solai in latero cemento (fenomeni di sfondellamento) piano primo delle gallerie versante di ponente e rifacimento coperture alcuni reparti.

Con Determinazione Dirigenziale 6186 del 28/07/2022 è stato approvato il progetto esecutivo aggiornato in seguito all'intervenuta modifica legislativa di cui al D.L. 50/2022. Il contratto applicativo 3 è stato sottoscritto il 08/09/2022 per una durata dei lavori pari a 365 giorni e i lavori sono stati avviati in data 03/11/2022 con fine prevista per il 02/11/2023.

Avanzamento lavori: 15%.

● Appalto 5/2020 - Costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini – I Lotto

I lavori sono stati aggiudicati in data 27/02/2020 con Determina Dirigenziale 1509 e hanno avuto inizio, in pendenza di contratto, in data 22/07/2020; data di fine lavori al 05/02/2022. I lavori sono stati poi sospesi, dapprima per avverse condizioni meteo e in seguito per i problemi dovuti all'epidemia da Covid-19, dal 28/01/2022 al 07/02/2022. Ottemperando a quanto indicato nel verbale di ripresa dei lavori, l'ultimazione è avvenuta nella data convenuta, 14/02/2022, come da certificato di ultimazione lavori emesso in pari data e con il quale sono stati altresì assegnati 60 giorni per il completamento delle opere di piccola entità ai sensi dell'art. 12 del D.M. 49/2018. Con verbale del 14/04/2022 è stato accertato il termine di queste ultime al 05/04/2022, confermando l'ultimazione lavori del 14/02/2022. Sono, tutt'ora in corso le operazioni di redazione del conto finale e di redazione del certificato di regolare esecuzione revisionati in seguito alle intervenute disposizioni legislative di cui al D.L. 50/2022. Dette attività si prevede possano terminare entro il primo trimestre 2023.

● Appalto 7/2020 - Costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini – II Lotto

Lavori aggiudicati con Determina Dirigenziale 1514 in data 27/02/2020. Inizio Lavori in data 09/07/2020; con Determinazione Dirigenziale 7892 del 27/09/2021 è stata concessa una proroga di 120 giorni che ha traslato la fine lavori al 25/01/2022. I lavori sono stati poi sospesi per avverse condizioni meteo dal 17/12/2021 e

ripresi il 07/02/2022, traslando la data di ultimazione, avvenuta in data 12/03/2022. Come indicato nel certificato di ultimazione lavori del 16/03/2022 erano stati assegnati, ai sensi dell'art. 12 del D.M. 49/2018, 60 giorni per il completamento delle opere di piccola entità. In data 20/05/2022 è stata constatata la mancata ultimazione delle suddette opere di piccola entità dandone evidenza in apposito verbale, procedendo, in conseguenza del mancato adempimento, alle prescrizioni indicate nel verbale di ultimazione dei lavori, all'applicazione delle penali previste dall'art. 4.6 del Capitolato Speciale d'Appalto. L'ultimazione delle opere di piccola entità, prevista inizialmente nel mese di ottobre 2022, avverrà entro il primo trimestre 2023

- App. 43/2021 - Costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini – III Lotto

I lavori sono stati aggiudicati in data 24/06/2021 con Determinazione Dirigenziale 4869 e hanno avuto inizio in data 23/11/2021 con fine lavori prevista per il 23/11/2022. Con Determinazione Dirigenziale 2264 del 25/03/2022 è stato ridefinito l'importo contrattuale per gli oneri esterni per la sicurezza da Covid-19 e per l'applicazione dell'incremento delle spese generali della Regione Lombardia come da Delibera di Giunta Regionale 3277 del 23/06/2020. Con Determinazione Dirigenziale 8961 del 24/10/2022 è stata approvata una perizia di variante per maggiori opere ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) e comma 2 lett. a) e b) del D. Lgs 50/2016 che ha comportato una novazione dei tempi contrattuali di 150 giorni traslando il relativo termine per l'ultimazione dei lavori dal 23/11/2022 al 22/04/2023. Avanzamento lavori: 65%.

- App. 52/2021 - Edificio Piramide al Cimitero Maggiore – Interventi di recupero terrazzamenti e cellette ossari

I lavori sono stati aggiudicati in data 10/12/2021 con Determinazione Dirigenziale 11242. È stato sottoscritto il contratto in data 06/09/2022 e i lavori sono stati avviati in data 03/11/2022 con fine prevista per il 27/01/2024. Avanzamento lavori: 1%.

Mercati Comunali

Sul tema dei mercati comunali da un lato proseguono le attività di concessione di alcuni immobili tramite bandi gestiti dalla Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP, mentre dall'altro sono in corso una serie di interventi manutentivi sugli immobili che l'Amministrazione ha ancora in carico:

- Accordo Quadro 42/2019 - Interventi di M.S. nei mercati comunali coperti – XIII lotto

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di 2 anni, è stato stipulato in data 02/07/2020. L'A.Q. è stato novato come termine di ultimazione al 29/03/2023 con Determinazione Dirigenziale 5044 del 22/06/2022;

- Mercato comunale coperto Chiarelli in Via L. Chiarelli 10 - Risanamento e riqualificazione

Approvato il progetto esecutivo con Determinazione Dirigenziale 3834 del 25/05/2021. Il relativo Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 25/05/2021 per la manutenzione generale dell'edificio. Stato Avanzamento lavori: 100%;

- Galleria commerciale del MCC Chiarelli in Via L. Chiarelli 10 – Riqualificazione

Approvato il progetto esecutivo con Determinazione Dirigenziale 2924 del 13/04/2022. Il relativo Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 26/05/2022. Lavori consegnati il 31/08/2022. Stato Avanzamento Lavori: 90%.

- Accordo Quadro 17/2021 - Interventi di M.S. nei mercati comunali coperti – XIV lotto

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di due anni, è stato stipulato in data 16/07/2021.

- Mercato comunale coperto San Leonardo

Interventi di manutenzione straordinaria preventiva correttiva, manutenzione straordinaria preventiva rilevante e manutenzione straordinaria migliorativa - Sottoscritto il contratto applicativo 1 in data 29/07/2021. Lavori consegnati in data 01/10/2021. Stato avanzamento lavori 30%.

Spazi Museali

Nell'ambito delle attività volte al miglioramento degli spazi museali, relativamente agli interventi di restauro, di riqualificazione e di ampliamento del patrimonio artistico e culturale del Comune di Milano.

- Cinema Orchidea - Appalto 45/2018 Adeguamento normativo e recupero/restauro dell'immobile.
L'appalto è stato aggiudicato in data 26/11/2018. Il contratto è stato sottoscritto in data 26/02/2019; i lavori hanno avuto inizio in data 28/03/2019 e sono stati sospesi in data 16/03/2020, per la predisposizione di una perizia tecnica di variante, che è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 1724 del 10/03/2022, con data di fine lavori novata al 19/12/2022. I Lavori sono ripresi in data 07/04/2022. Con Determina Dirigenziale 11431 del 13/12/2022 è stata concessa la proroga di gg. 147 del termine contrattuale. La nuova fine lavori è prevista per il 15/05/2023. Avanzamento lavori (a seguito di variante approvata): 52%.
- Accordo Quadro 85/2018 - Manutenzione Straordinaria MUSEI – Lotto 1–
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 19/12/2019.
 - Museo Francesco Messina – Interventi di manutenzione straordinaria.
Il Contratto Applicativo 2 è stato sottoscritto in data 07/03/2022. Inizio lavori in data 31/03/2022. Data fine lavori prevista per il 25/01/2023. Avanzamento lavori: 51%.
- Accordo Quadro 86/2018 - Manutenzione Straordinaria Edifici Storico Artistici – Lotto C
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 09/01/2020.
 - Palazzo Morando – Interventi di manutenzione straordinaria.
Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 30/09/2021. Inizio lavori in data 18/10/2021. Con Determina Dirigenziale 3103 del 21/04/2022 è stata approvata la perizia tecnica suppletiva di variante con data di fine lavori novata al 10/10/2022. Con Determina Dirigenziale 8090 del 03/10/2022 è stata concessa la proroga di gg. 30 del termine contrattuale. I lavori sono stati ultimati in data 09/11/2022.
- Accordo Quadro 16/2019 - Manutenzione Straordinaria Spettacolo – Lotto D
Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 24/09/2020.
 - Laboratori Teatro alla Scala nell'area ex Ansaldo – Padiglione 36.
Interventi di manutenzione straordinaria per le facciate. Il Contratto Applicativo 1 è stato sottoscritto in data 13/01/2022. Lavori consegnati in data 23/02/2022. Con Determina Dirigenziale 6067 del 26/07/2022 è stata concessa la proroga di gg. 112 del termine contrattuale che ha fissato la data di fine lavori per il 07/12/2022. Lavori sospesi dall'08/09/2022 per la redazione di una perizia di variante tecnica che ha ricevuto il parere positivo della Soprintendenza in data 05/12/2022 e della Direzione Centrale Unica Appalti in data 15/12/2022.

Adeguamento Normativa Antincendio

Sul tema dell'adeguamento degli immobili comunali alla normativa antincendio:

- Accordo Quadro 47/2015 - Interventi di Manutenzione Straordinaria per ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.) immobili in carico alla Direzione Cultura
 - Biblioteca Valvassori Peroni.
Il Contratto applicativo 13 è stato sottoscritto in data 12/12/2019. Inizio lavori in data 31/01/2020, con sospensione, a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, in data 14/03/2020 e ripresi in data 10/06/2020. Lavori ultimati in data 10/05/2021. È stato emesso il S.A.L 2 (09/02/2022) e il mandato di pagamento è avvenuto il 20/04/2022 (al netto di tutti gli importi trattenuti per pignoramenti/inadempienze). Nei riguardi dell'Impresa Appaltatrice delle opere (Corsaro Costruzioni S.r.l.) è intervenuta la procedura di fallimento che è stata comunicata con mail del Curatore Fallimentare in data 08/06/2022 (Sentenza del Tribunale

di Catania n° 9108/2022 del 17/05/2022). In data 27/09/2022 è stato prodotto il Certificato di Collaudo Statico delle opere strutturali e si è provveduto al deposito di detto collaudo presso lo Sportello Unico per l'Edilizia. Il Conto Finale dei Lavori è stato trasmesso in data 15/12/2022 al Curatore Fallimentare per la sottoscrizione. È stata presentata al Comando dei VV.F (Vigili del Fuoco). la SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) antincendio in data 28/11/2022.

- Accordo Quadro 51/2016 - Interventi di Manutenzione Straordinaria per ottenimento del C.P.I. (Certificato di Prevenzione Incendi) immobili in carico alla Direzione Cultura

- Biblioteca Crescenzago.

Il Contratto applicativo 2 è stato sottoscritto il 14/12/2020. Inizio lavori in data 18/01/2021 e ultimazione lavori in data 19/03/2021. Il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso in data 14/04/2022 ed è in fase di approvazione.

- Biblioteca Cassina Anna.

Il Contratto applicativo 3 è stato sottoscritto in data 14/07/2021. Inizio lavori in data 10/09/2021 – I lavori sono stati sospesi dal 29/10/2021 al 21/11/2021 per approfondimenti progettuali. Con Determinazione Dirigenziale 10722 del 30/11/2021 è stata concessa una proroga di 75 giorni che ha traslato la fine lavori al 16/02/2022. Con Determinazione Dirigenziale 491 del 31/01/2022 è stata concessa una proroga di 55 giorni che ha traslato la fine lavori al 12/04/2022. I lavori sono stati parzialmente sospesi dal 23/03/2022 all'11/04/2022 con traslazione fine lavori al 28/04/2022. Con Determinazione Dirigenziale 2991 del 19/04/2022 è stata approvata la variante in corso d'opera con novazione del termine contrattuale di gg. 20 che ha traslato l'ultimazione lavori al 18/05/2022. Lavori ultimati in data 18/05/2022.

- Biblioteca Affori.

Il Contratto applicativo 4 è stato sottoscritto in data 12/11/2021. Inizio lavori in data 28/03/2022. Con Determinazione Dirigenziale 5899 del 21/07/2022 è stata concessa la proroga di gg. 90 del termine contrattuale che ha fissato l'ultimazione in data 24/10/2022. Lavori sospesi dal 03/10/2022 per la redazione di una perizia di variante tecnica.

Piano Quartieri

Nell'ambito del Piano Quartieri:

- CASVA - App. 40/2021: Realizzazione del Centro Alti Studi Visivi sulle Arti Visive al OT8

Il bando di gara e l'aggiudica dell'appalto sono a cura di MM S.p.A. che ha avviato la procedura in data 14/05/2021. Il Contratto è stato sottoscritto il 15/09/2021. I lavori hanno avuto inizio in data 28/09/2021, con sospensione in data 14/02/2022 per redazione perizia di variante e sono ripresi in data 13/05/2022. Per effetto dell'approvazione, da parte di MM S.p.a., della perizia di variante, la nuova fine lavori è fissata al 23/01/2023. Avanzamento lavori: 26%.

- App. 46/2022 - Nuova Biblioteca Lorenteggio Via E. Odazio

Il progetto esecutivo è stato approvato in data 20/07/2022 con Determina Dirigenziale 5863. Con Determina Dirigenziale 6134 del 20/07/2022 è stato autorizzato l'espletamento della gara a procedura negoziata esperita in data 21/09/2022 I lavori sono stati aggiudicati con Determina Dirigenziale 8230 del 06/10/2022. Sono in corso le verifiche propedeutiche alla sottoscrizione del contratto d'appalto.

Per quanto riguarda l'attività inerente al coordinamento e alla programmazione degli interventi nei luoghi di lavoro con attività di monitoraggio e controllo delle richieste che pervengono dalla Direzione Cultura, dall'Unità Programmazione e Applicazione D. Lgs 81/2008 e dal Servizio di Prevenzione e Protezione:

- Accordo Quadro 7/2019 - Lavori di Manutenzione a chiamata per il miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro negli stabili in carico alla Direzione Cultura
Sottoscritti n° 7 Contratti Applicativi. L'avanzamento complessivo dell'Accordo Quadro è pari al 60%.

Interventi nei Luoghi di Lavoro

Prosegue l'attività inerente al coordinamento e alla programmazione degli interventi nei luoghi di lavoro e la gestione delle attività di reporting in collaborazione con la Direzione Demanio e Patrimonio – Area Patrimonio Strumentale e Archivi - Unità Programmazione e Applicazione D. Lgs 81/2008, il Servizio di Prevenzione e Protezione e i Referenti D. Lgs 81/2008 delle Direzioni, che ha comportato l'attivazione di appositi appalti dedicati ai lavori da eseguire.

- Accordo Quadro 3/2021 - Lavori di Manutenzione a chiamata per il miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro negli stabili comunali – Lotto D

In attuazione del nuovo Contratto applicativo, i lavori eseguiti sono pari al 33%.

Sul tema dell'adeguamento degli immobili comunali alla normativa antincendio.

- Accordi Quadro Dedicati All'ottenimento dei Certificati Prevenzione Incendi Per Gli Stabili Demaniali

È in corso con MM S.p.A. una revisione complessiva degli affidamenti delle prestazioni di progettazione, direzione lavori e ingegneria antincendio: si è disposta la ripresa lavori dei Contratti Applicativi per l'ottenimento del CPI (Certificato Prevenzione Incendi) dell'edificio di Via Bergognone 30. Nell'ambito dell'attuazione dell'A.Q. 44/2020 è in corso la progettazione di adeguamento normativo finalizzato all'ottenimento del CPI per la Casa di accoglienza "Enzo Jannacci" sita in Viale Ortles. In data 04/11/2021 è stato presentato presso il VVF (Comando Vigili del Fuoco) il progetto di prevenzione incendi per l'intero complesso ottenendo il parere favorevole in data 23/12/2021. Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo 1 è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 8245 del 06/10/2022.

L'Area Gestione Impianti sta fornendo supporto operativo d'emergenza, sia in termini progettuali che di interventi sugli impianti elettrici e protezione antincendio, all'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione nell'ambito degli interventi in corso presso la scuola di Via D'Annunzio 15/17.

Attività di adeguamento normativo delle centrali termiche a servizio degli edifici

Nell'ambito dell'esecuzione delle attività di gestione energia, attuate tramite il convenzionamento Consip SIE 3, sono stati condotti diversi interventi di adeguamento delle centrali termiche a servizio degli edifici. Tali interventi sono allocati nella quota di interventi di manutenzione straordinaria collegati al contratto di gestione calore. Sono stati ottenuti dieci pareri favorevoli per interventi di riqualificazione di centrali termiche.

Interventi di Riqualificazione Energetica

Relativamente agli interventi di riqualificazione energetica si segnala quanto segue:

- appalti 73/2017 e 80/2017 - Interventi di Manutenzione Straordinaria finalizzati alla Riqualificazione Energetica degli Edifici Residenziali di Via San Bernardo
- come previsto nel Piano Aria e Clima - Azione 3.2.1 "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano" sono previsti interventi di Manutenzione Straordinaria finalizzati alla Riqualificazione Energetica degli Edifici Residenziali di Via San Bernardo – Complesso di ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) – ai numeri civici 29/a e 48-50. Il termine contrattuale per l'ultimazione lavori è decorso infruttuosamente il 9/12/2019, con un avanzamento al 31/05/2022 pari all'85% per l'appalto 73/2017 e all'85% per l'appalto 80/2017. L'appaltatore aveva indicato il 30/09/2021 come data per un completamento delle opere edilizie per entrambi gli appalti, ma tale previsione non è stata rispettata. Sono state eseguite, per entrambi gli appalti, le finiture perimetrali fondamentali a garantire la sigillatura delle infiltrazioni, su quasi tutti i serramenti degli alloggi. L'appaltatore, già in mora e in applicazione delle penalità previste dal contratto, ha operato per entrambi gli appalti disattendendo il cronoprogramma presentato nel mese di agosto 2021, senza una sequenza logica, con mezzi inadeguati, frequente cambio di personale. Inoltre, disattendendo gli appuntamenti, o non rendendosi mai reperibile in cantiere, la Direzione Lavori non ha potuto effettuare una puntuale verifica delle lavorazioni e l'Appaltatore, pur non avendo concluso i lavori, ha ripulito le aree, riconsegnato gli alloggi sfitti utilizzati come magazzino e luoghi di pausa per i propri operatori e consegnato il 14/09/2022 della documentazione su formato cd, certificazione e as-built dei lavori eseguiti. È stato convocato per consegnare la Centrale tecnica al gestore agli inizi di ottobre. Sarà convocato per eseguire i test finali previsti dal contratto.

Di seguito le specifiche di aggiornamento per ognuno dei due appalti:

- appalto 73/2017:

la Centrale Termica per la produzione di acqua calda sanitaria non è dotata di apparecchiature né funzionanti, né certificate. Il Sistema di Ventilazione Meccanica Centralizzato deve essere tarato per un corretto funzionamento. Si è concluso il fissaggio dei parapetti dei balconi, ma mancano i tappi di chiusura per evitare



l'annidamento di insetti molesti. Alcune opere non sono state ancora realizzate: botola di servizio in copertura, serramento sottotetto, serramenti logge di servizio, serramenti centrali tecniche, inferriate di sicurezza su finestre e balconi, frangisole logge, zanzariere, posa di alcune porte blindate alloggi;

○ appalto 80/2017:

la Centrale Termica è stata completata con l'avvio dell'impianto solare termico e la stabilizzazione del funzionamento della pompa di calore tramite sostituzione degli inverter e intervento sui trasformatori relativi. Al 14 settembre sono stati ricevuti i documenti necessari per la presentazione della SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività) ai VVF (Vigili del Fuoco) inerente alla presenza di una caldaia a gas, seppur di ridotta potenzialità. Non sono stati ricevuti documenti in merito alla programmazione del sistema di termoregolazione. Non è stato ancora concluso l'allacciamento agli alloggi del sistema di produzione e distribuzione dell'ACS (Acqua Calda Sanitaria) a causa dei pregressi malfunzionamenti della Centrale Termica. Il sistema di lettura dei consumi non è ancora stato collaudato a causa del malfunzionamento. La coibentazione dei circuiti di centrale non è stata eseguita. Il Sistema di Ventilazione Meccanica Centralizzato deve essere tarato per un corretto funzionamento. Alcune opere non sono state ancora realizzate: botola di servizio in copertura, serramento sottotetto, serramenti centrali tecniche, inferriate di sicurezza su finestre e balconi, frangisole logge, zanzariere, controsoffitto piano pilotis, posa di parte delle porte blindate alloggi. Alcuni parapetti dei balconi non sono correttamente fissati.

Le attività di riqualificazione energetica previste dal contratto sono state modulate, nel periodo estivo, al fine di poter garantire il regolare riavvio del servizio di riscaldamento degli edifici. Nelle località oggetto di intervento si è anche provveduto alla bonifica di amianto e FAV (Fibre Artificiali Vetrose) presenti al fine di poter garantire minori costi di manutenzioni futuri.

● Attività di ammodernamento delle centrali termiche a servizio degli edifici

Nell'ambito dell'esecuzione delle attività di gestione energia, attuate tramite il convenzionamento Consip SIE 3, a seguito di controlli esperiti da parte della Direzione Verde e Ambiente tramite AMAT, sono stati individuati diversi generatori che necessitano di ammodernamento al fine di garantire la riduzione delle emissioni inquinanti. A fronte di venticinque controlli è stato predisposto un piano di intervento pluriennale di riqualificazioni. Il piano di intervento prevede interventi su almeno cinque centrali all'anno e sarà sottoposto a revisione annuale al fine di verificare la permanenza della disponibilità economica necessaria.

Recupero delle Case Popolari Sfitte

Nell'ambito delle attività di recupero delle case popolari sfitte, con l'attuazione dei seguenti Accordi Quadro proseguono le attività di definizione dei contratti applicativi, di progettazione esecutiva nonché l'esecuzione degli interventi per la definitiva riconsegna alla gestione ERP da parte di MM S.p.A., di seguito si riporta:

● Accordo Quadro 50, 51, 52 e 53 del 2018 - Recupero delle Case Popolari Sfitte

Il cronoprogramma prevede il recupero, in media, di 15 Unità Immobiliari in 75 gg lavorativi. L'emergenza Covid-19 ha inciso inevitabilmente sui cronoprogrammi con un allungamento dei tempi inizialmente stimati. Il progetto complessivo interessa 489 Unità Immobiliari. A tutto il 31/12/2020 le Unità immobiliari riconsegnate a MM S.p.A. risultavano 153, 6 in più rispetto alla programmazione.

A partire dal 01/01/2021 e fino al 31/12/2021, sommando gli alloggi residuali dei Contratti Applicativi 1, sono stati riconsegnati a MM S.p.A. 162 alloggi.

○ Attività da gennaio a settembre 2022: riconsegnate a MM S.p.A. le seguenti U.I. (Unità Immobiliari):

- A.Q. 50/2018 24 alloggi;
- A.Q. 51/2018 35 alloggi;
- A.Q. 53/2018 22 alloggi;
- A.Q. 53/2018 CA3 12 alloggi.

○ Inizio lavori CA3 AQ 50/2018 (37 Unità Immobiliari).

○ Approvazione progetto esecutivo CA3 AQ 51/2018 (40 Unità Immobiliari).

Nell'ultimo trimestre 2022 sono proseguite le attività di riatto di ulteriori 24 unità immobiliari attraverso il CA3 AQ 51/2018 aggiornato a seguito dell'entrata in vigore del Decreto Aiuti.

Proposte di PPP (Partenariato Pubblico Privato):

- Proposta di PPP per la manutenzione ai fini del riuso del dismesso "Palasharp", presentata in data 29/01/2019. Scadenza del bando di gara il 26/10/2020. A seguito di ricorso presentato da società concorrente, con sentenza 16/11/2020, il TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) Lombardia ha annullato la Deliberazione di Giunta Comunale 1910 del 15/11/2019 e in conseguenza il bando di gara. Considerate le esigenze sottese alla realizzazione dell'indirizzo politico-amministrativo del Comune di Milano, anche in vista delle Olimpiadi Invernali del 2026, la Direzione Tecnica e Arredo Urbano ha tempestivamente proceduto a redigere, con personale interno all'Amministrazione, un nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo alla riqualificazione del dismesso Palasharp. Il nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato successivamente approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale 312 del 26/03/2021. A seguito del deposito del dispositivo della sentenza del Consiglio di Stato 6653 del 06/10/2021, è stata disposta la riattivazione della procedura di gara ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento di concessione per la progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione al fine del riuso del dismesso Palasharp, nonché la successiva gestione per un periodo di 31 anni. A conclusione delle operazioni della Gara 2/2020 la Commissione Giudicatrice ha aggiudicato provvisoriamente la gara alla società Forumnet S.p.A. comunicando al promotore la possibilità di esercitare il diritto di prelazione per acquisire l'offerta concorrente. A seguito di comunicazione pervenuta in data 01/06/2022, con Determinazione Dirigenziale 5173 del 28/06/2022 dell'Area Gare Opere Pubbliche, questa Amministrazione dichiarava aggiudicatario, in virtù dell'esercizio del diritto di prelazione, l'operatore economico TicketOne SPA (in associazione temporanea d'impresa con MCA Events SRL). Con ordine di servizio 08/07/2022 veniva comunicato all'aggiudicatario di provvedere alla redazione del progetto definitivo corredato dai relativi pareri assegnando un termine di 120 gg. In data 11/10/2022 veniva convocata Conferenza di Servizi per la valutazione del P.D. (Progetto definitivo) presentato dal proponente TicketOne.
- Proposta di PPP per realizzazione e gestione di un Centro natatorio in Via del Cardellino, presentata in data 03/12/2018. La proposta è stata valutata dal Gruppo di Lavoro ed è stata oggetto di una serie di modifiche e aggiornamenti richiesti dalle varie Aree dell'Amministrazione. Con Deliberazione di Giunta Comunale 381 del 09/04/2021 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico ed economica. Il bando di gara è stato pubblicato il 31/12/2021, con scadenza termine di presentazione delle offerte al 29/03/2022. A seguito di richiesta del promotore il termine di scadenza del bando di gara è stato prorogato al 05/09/2022. Alla chiusura dei termini previsti dal bando di gara l'Amministrazione ha registrato la mancata presentazione di offerte con dichiarazione di gara deserta del 07/09/2022. Al fine di consentire comunque la realizzazione del centro l'Amministrazione, con Deliberazione di Giunta Comunale 1637 del 10/11/2022, ha approvato nuovo progetto PFTE (Piano Fattibilità Tecnico Economica) per gara di appalto integrato con progettazione definitiva ed esecutiva oltre alla realizzazione dell'opera, bando di gara pubblicato in data 30/12/2022 con scadenza prevista per il 31/01/2023.
- Proposta di PPP per la realizzazione di un Centro sportivo e riqualificazione del Lido di Milano, proposta presentata in data 17/07/2019. Proposta approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 1168 del 23/10/2020. Bando di gara pubblicato con scadenza prevista per il 18/10/2021. Al 31/05/2022, conclusasi la procedura di gara con aggiudicazione alla società proponente, il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) ha provveduto a richiedere l'elaborazione del progetto definitivo corredato dai relativi pareri ponendo come termine per la presentazione dello stesso il giorno 11/07/2022. In data 08/02/2022 veniva emesso l'ordine di servizio per la redazione del progetto definitivo corredato dai relativi pareri assegnando un termine di 90 gg, a seguito della richiesta dell'aggiudicatario e in considerazione delle varie peculiarità dell'intervento il RUP ha disposto una serie di proroghe alla scadenza sino al 09/10/2022. Progetto Definitivo corredato dai necessari pareri pervenuto in data 10/10/2022, con successiva verifica da parte dell'ufficio del RUP con predisposizione dei documenti aggiuntivi necessari all'approvazione in Giunta Comunale dello stesso.

- Proposta di PPP per la realizzazione di un Centro sportivo nell'area sita fra le Vie Betti-Cechov-Omodeo, proposta presentata in data 15/04/2019. Proposta approvata con Delibera di Giunta Comunale 779 del 09/07/2021. Pubblicato bando di gara 10/2022 con scadenza per la presentazione delle offerte fissata al 22/06/2022. Alla chiusura dei termini previsti per il bando di gara si è riscontrato la presentazione di un'unica offerta (da parte del Promotore) al 30/09/2022 sono in corso le valutazioni di gara da parte della Commissione. La gara è stata aggiudicata con Determinazione Dirigenziale 8938 del 21/10/2022. Il termine per la produzione del progetto definitivo corredato dei necessari pareri, inizialmente fissato al 25/12/2022, è stato prorogato al 25/02/2023.
- Proposta di PPP per la riqualificazione del Centro Ippico Lombardo, proposta presentata in data 14/03/2019 e approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 169 del 26/02/2021. Bando di gara pubblicato con scadenza prevista al 15/11/2021. Al 30/09/2022 sono in corso, da parte della commissione di gara, le valutazioni sull'offerta. I lavori della Commissione Giudicatrice si sono conclusi ed è in corso l'aggiudicazione definitiva all'Operatore Economico Promotore.
- Proposta di PPP per la riqualificazione energetica del Polo scolastico A. Gramsci di Via Tosi, proposta presentata in data 24/12/2019. Rapporto finale di approvabilità tecnico amministrativo rilasciato dall'Unità Esame Progetti in data 15/09/2022. Avvenuto inserimento nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche con Deliberazione di Giunta Comunale 1646 del 10/11/2022. È in corso la definizione dei criteri di miglioria dell'offerta da allegare alla Determinazione a contrattare propedeutica alla pubblicazione del bando di gara.
- Proposta di PPP per la realizzazione e la gestione del Centro Balneare Franco Scarioni, proposta presentata il 07/05/2021. Le ultime integrazioni documentali della proposta progettuale riveduta, in relazione ai pareri ricevuti dalle varie Aree interessate, sono pervenute dal proponente in data 05/11/2021. Proposta di Partenariato approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 1332 del 23/09/2022, a seguito della quale si procede alla redazione propedeutica alla determinazione a contrarre e successiva pubblicazione del bando di gara. È in corso la definizione dei criteri di miglioria dell'offerta da allegare alla documentazione di gara.
- Proposta di PPP per la Riqualificazione e gestione del complesso sportivo Palazzo del Ghiaccio; proposta presentata entro il termine previsto dal bando esplorativo del 21/05/2018. Proposta approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 1163 del 12/07/2019. Bando di gara pubblicato con scadenza prevista per il 02/03/2020. Conclusasi la procedura di gara, con determinazione dirigenziale 6916 del 01/10/2020 dell'Area Gare Opere Pubbliche, la gara in oggetto è stata aggiudicata al promotore AGORÀ SKATING TEAM SOCIETÀ SPORTIVA DILETTANTISTICA (in associazione temporanea di impresa di tipo verticale con CAMPANA 1942 SRL e DIESSE ELECTRA SPA) e il RUP, con Ordine di Servizio 1 del 06/10/2020, ha provveduto a richiedere la consegna del progetto definitivo corredato dai relativi pareri.
Tale ordine di servizio è stato più volte sollecitato, da ultimo con comunicazione via pec del 25/01/2022 con la quale il RUP ha nuovamente richiesto la consegna del progetto definitivo corredato dei pareri necessari alla sua approvazione, rimasta senza alcun riscontro.
Con lettera del 26/04/2022 si è pertanto provveduto, ai sensi dell'art. 7 della legge 241/1990, all'avvio del procedimento per la decadenza dall'aggiudicazione, assegnando comunque all'aggiudicatario, in considerazione della strategicità dell'opera e del primario interesse pubblico alla sua realizzazione, un nuovo termine (60 gg. decorrenti dal ricevimento dell'avvio) per la produzione di tutta la documentazione tecnica e amministrativa ancora mancante, espressamente elencata nella nota, nonché un termine intermedio (30 gg.) per la verifica sull'avanzamento della redazione del progetto definitivo verificato.
Con comunicazione del 09/06/2022 inviata via pec, il RUP, visto che il termine per la verifica intermedia sull'avanzamento della redazione del progetto risultava trascorso senza alcuna produzione documentale da parte dell'aggiudicatario, ha reiterato la richiesta di conoscere lo stato di avanzamento del progetto definitivo verificato.
Con comunicazione via pec in data 14/06/2022, la società aggiudicataria ha presentato una richiesta di proroga di 60 giorni del termine finale di trasmissione dei documenti richiesti a decorrere dalla data della presa d'atto da parte dell'Amministrazione Comunale della sostituzione, precedentemente richiesta, delle società mandanti dell'ATI (Associazione Temporanea di Imprese) aggiudicataria.



Con nota a mezzo pec del 25/06/2022, la società di progetto ha comunicato al RUP l'invio di copia del progetto definitivo. A seguito di verifica della documentazione presentata, con lettera in data 22/07/2022 inviata via pec, il RUP ha nuovamente comunicato che, per le motivazioni dettagliatamente elencate nella medesima nota, la richiesta di cui all'ordine di servizio 1 del 06/10/2020 e alle successive comunicazioni in merito non poteva ritenersi soddisfatta, assegnando un termine di 30 giorni per il relativo riscontro.

Con lettera in data 22/08/2022 trasmessa via pec, l'aggiudicatario ha espressamente comunicato di non ritenere opportuno provvedere a effettuare le integrazioni richieste nella nota a firma del RUP del 22/07/2022, adducendo l'intervenuta impossibilità di eseguire la prestazione per ragioni di natura straordinaria, imprevedibile e oggettiva in alcun modo imputabili all'aggiudicatario.

Entro il termine assegnato del 12/09/2022, l'aggiudicatario non ha quindi prodotto quanto richiesto.

Con Determinazione Dirigenziale 7875 del 28/09/2022 è stata disposta la decadenza dell'aggiudicazione della gara 64/2019.

La Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio prosegue i lavori di realizzazione e potenziamento delle infrastrutture di trasporto delle opere già avviate, unitamente alle relative attività di monitoraggio volte sia a migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico-finanziarie destinate alla costruzione delle infrastrutture, sia a monitorare il rispetto dei tempi di realizzazione delle stesse, anche con il supporto di strutture dedicate quali l'Alta Vigilanza, (che svolge una attività aggiuntiva di project management di verifica sull'avanzamento della commessa e sulle attività dei soggetti preposti alla gestione degli interventi, appaltatore e direzione lavori) introdotta sino a ora sugli interventi realizzati in project financing.

Nell'ambito del "ciclo del progetto", che è inteso come una procedura programmatica e organizzativa per la realizzazione di un progetto di investimento pubblico, nel periodo considerato, a seconda degli interventi, sono state avviate le diverse fasi di cui lo stesso consta: individuazione dei bisogni, formulazione di una idea-progetto, valutazione delle alternative progettuali attraverso uno studio di fattibilità, inserimento nell'ambito degli strumenti istituzionali di programmazione, avvio della progettazione, affidamento ed esecuzione dell'opera.

BILANCIO DI GENERE

La Direzione dopo avere inserito nei Capitolati Speciali d'Appalto le clausole di legge relative al rispetto della parità di genere, in particolare con riferimento alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), PNC (Piano Nazionale per investimenti Complementari) e fondi dell'Unione Europea, promuove nei confronti delle Direzioni utenti e dei Responsabile Unico del Procedimento l'inserimento di criteri premiali relativi alla più parità di genere nelle gare con offerta economicamente più vantaggiosa.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Accessibilità universale

DIREZIONI

Tecnica e Arredo Urbano

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nell'ambito delle attività volte a garantire la rimozione delle barriere architettoniche negli stabili in carico alla Direzione Servizi Civici e Municipi per garantire l'accessibilità e fruibilità da parte delle persone con disabilità fisiche e cognitive, è stata predisposta una prima programmazione di interventi sulla base di indagini svolte sugli edifici.

Accordo Quadro 64/2018 Abbattimento di barriere architettoniche nei cimiteri cittadini – Intervento A

Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 22/10/2019.

Cimitero di Chiaravalle: è in fase conclusiva il primo progetto esecutivo oggetto del contratto applicativo 1 che prevede, tra le altre opere, la realizzazione di elevatori, montascale e percorsi Loges per ipovedenti.

Nell'ambito delle attività di aggiornamento del PEBA (Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche) sono stati individuati gli impianti elevatori già esistenti che necessitano di interventi manutentivi. La sostituzione di tali impianti sarà programmata tramite diversi lotti di interventi di manutenzione straordinaria da affiancarsi agli appalti di gestione e manutenzione ordinaria facenti capo all'Area Gestione Impianti afferente la Direzione Tecnica e Arredo Urbano. Sono stati inseriti negli strumenti di programmazione (Piano Triennale Opere Pubbliche 2023/2025) quattro interventi costituiti da due Progetti di Fattibilità Tecnico Economica e due Documenti di Fattibilità delle alternative Progettuali.

Sono state avviate, in pendenza della stipula del contratto, le attività dell'AQ 19/2022 Manutenzione straordinaria degli impianti elevatori negli immobili del Comune di Milano.

Al fine di semplificare la mobilità delle persone con disabilità su tutto il territorio italiano, dal 02/08/2022, il Comune di Milano ha aderito alla fase di sperimentazione della Piattaforma unica nazionale informatica dei contrassegni disabili – CUDE (Contrassegno Unificato Disabili Europeo), istituita con Decreto ministeriale del 05/07/2021, che consente ai titolari del Contrassegno Unificato di spostarsi da un Comune aderente alla sperimentazione all'altro, nelle zone a traffico limitato e nelle strade e/o corsie dove vigono divieti e limitazioni, senza dover più comunicare l'ingresso nelle aree a traffico limitato situate in comuni diversi da quello di residenza.



11.2

Al fine di garantire il miglioramento dell'accessibilità della rete di itinerari pedonali di collegamento tra i siti olimpici e i principali attrattori turistici del centro storico, con Deliberazione di Giunta Comunale 1966 del 29/12/2022, è stata approvata l'adesione del Comune di Milano, in qualità di partner al progetto europeo, a "ELABORATOR - The European Living Lab On Designing Sustainable Urban Mobility Towards Climate Neutral Cities" in risposta al bando "HORIZON-MISS-2022-

CIT-01-01” nell'ambito del programma "Horizon Europe". Il progetto è risultato eleggibile e al Comune è stato assegnato un finanziamento di € 470.937,50, a totale copertura delle attività previste.

Allo scopo di supportare gli uffici negli aspetti regolamentari e legislativi che riguarderanno le sperimentazioni previste del progetto Living Lab Milano, finanziato con fondi del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), che è finalizzato a testare soluzioni innovative di trasporto locale che favoriscano l'accessibilità dei trasporti da parte delle persone con disabilità motorie, sensoriali e intellettive, per gli anziani, per i bambini e, in generale, per tutti gli abitanti e i fruitori della città, con Determinazione Dirigenziale 12578 del 30/12/2022 è stato conferito l'incarico di prestazione professionale per lo svolgimento delle attività di “Legal Expert” nell'ambito dell'avviso pubblico “MAAS4ITALY” - PNRR - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 – ASSE 1 - MISURA 1.4.6. “MOBILITY AS A SERVICE FOR ITALY”. Al fine di avviare i servizi previsti del progetto Living Lab Milano, nella Deliberazione di Giunta Comunale 1963 del 29/12/2022, con cui è stato adottato lo schema di programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2023/2024 e l'elenco annuale riferito all'esercizio 2023, sono stati inseriti i seguenti acquisti:

- CUI S01199250158202300056 - Servizio di analisi dati per la valutazione delle performance dei sistemi di video analisi installati lungo il percorso individuato dal progetto “Living Lab - Milano”;
- CUI S01199250158202300055 - Servizio di sviluppo e test condotti tramite simulazioni numeriche human-in-the-loop di sistemi ADAS (Advanced Driver Assistance Systems) cooperativi nell'ambito del progetto “Living Lab - Milano”;
- CUI S01199250158202300057 - Servizio di gestione di laboratori con stakeholder per percorsi di co-creazione, divulgazione e trasferimento tecnologico nell'ambito del progetto “Living Lab - Milano”;
- CUI S01199250158202300054 - Servizio a supporto del responsabile unico del procedimento per il monitoraggio degli indicatori chiave di prestazione delle sperimentazioni e la valutazione delle tecnologie e dei sistemi da autorizzare per l'attuazione del progetto "Living Lab - Milano".

BILANCIO DI GENERE

Per agevolare negli spostamenti le donne in gravidanza e le famiglie con bambini piccoli sono in fase di studio i criteri localizzativi degli stalli rosa oggetto di finanziamento come da Decreto del MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili) del 07/04/2022. In parallelo si è proceduto alle verifiche tecniche circa il controllo in tempo reale della presenza del necessario titolo autorizzativo.

È stato avviato il percorso e la fase di confronto per definire i livelli di priorità al fine di agevolare negli spostamenti le donne in gravidanza e le famiglie con bambini piccoli.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori di edilizia scolastica

DIREZIONE

Direzione Tecnica e Arredo Urbano

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

L'obiettivo principale è quello di mantenere efficiente il patrimonio edilizio scolastico, incrementandone costantemente il grado di sicurezza e salubrità nell'uso da parte degli utenti.

Mantenere efficiente significa anche rinnovare integralmente parte del patrimonio edilizio scolastico tramite la sostituzione di alcuni edifici giunti al termine della vita utile. In particolare, tramite la costruzione di nuove scuole innovative, digitali, flessibili nell'uso, aperte al territorio, improntate su progettualità architettoniche di respiro internazionale; le scuole ambiscono a diventare promotrici di educazione, ma anche occasione di rilancio di tessuti urbani periferici e parzialmente degradati.

Manutenzione Straordinaria e Risanamento Conservativo degli Edifici Scolastici

Tramite Accordi Quadro, ovvero appalti specifici, è in corso l'esecuzione di lavori di manutenzione straordinaria e risanamento conservativo degli edifici scolastici tramite interventi di:

- riqualificazione energetica globale degli edifici, in accordo e secondo le finalità previste dal **Piano Aria e Clima - Azione 3.2.1 "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"** del Comune di Milano;
- messa a norma ai fini della prevenzione incendi;
- bonifica dei materiali contenenti amianto e/o fibre artificiali vetrose;
- conseguimento dell'idoneità statica e del miglioramento sismico;
- interventi di efficientamento energetico;
- prevenzione degli sfondellamenti dei solai, in accordo con le priorità dettate dalle indagini conoscitive sullo stato di sicurezza e salubrità degli edifici;
- adeguamento alla normativa sulle barriere architettoniche;
- restauro e risanamento conservativo di beni vincolati;
- riqualificazione e consolidamento dell'immobile.

In particolare:



4.a



7.3

- Accordi Quadro Manutenzione Straordinaria - 9 lotti - Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza e adeguamenti normativi in vari edifici scolastici cittadini, extracittadini (Case Vacanza) e in edifici socio-assistenziali 9 lotti A (da 1A a 9A)
Sono in corso i lavori relativi al lotto 2A, lotto 4A, lotto 7A, Via Colletta 49-51 (completamento terzo piano). Terminati i lavori dei lotti 8A e 9A.
A seguito delle risoluzioni di alcuni Accordi Quadro per difficoltà del soggetto appaltatore, i seguenti interventi sono stati inseriti nella programmazione di altri Accordi Quadro: Via Russo 23 (serramenti e cortile interno – 38/2021), Via Stefanardo da Vimercate (cortile – Accordo Quadro 30/2020), Via Ruffini (facciate, copertura e bonifica sottotetto – Accordo Quadro 54/2020), Via Galvani (copertura – Accordo Quadro 53/2020), Via Passerini 4 (eliminazione barriere architettoniche – Accordo Quadro 33/2022 completamento attraverso l'Accordo Quadro 33/2017).
Sono stati ultimati i cantieri scolastici relativi a Via Gallarate 15 (in data 10/01/2022 - rifacimento servizi igienici), Via Ragusa (in data 04/05/2022 - antisfondello, controsoffitti, impianti), Via Arsia 2 (in data 12/08/2022 - copertura) e Via degli Imbriani 21 (in data 20/06/2022 - copertura e facciate), Via Anselmo da Baggio 58-60 (copertura, bonifica sottotetto e scala interna).
- Accordo Quadro 50/2017 - Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali
Nell'ambito dell'Accordo Quadro, sono stati completati in data 14/10/2022 i lavori relativi alla Scuola Elementare di Via Stoppani.
- Accordo Quadro 54/2018. "Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali"
 - Scuola primaria di Via Feraboli – servizi igienici – lavori conclusi in data 27/06/2022;
 - Scuola primaria di Via Forze Armate – lavori sostanzialmente ultimati in data 30/09/2022, le ultime rifiniture completate il 30/11/2022.
- Accordo Quadro 43/2019 - Adeguamento strutturale in edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
Nell'ambito dell'Accordo Quadro è in corso il contratto applicativo riguardante Via Console Marcello lotto 1 e lotto 2, lavori in corso.
- Accordo Quadro 48/2019 - Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali" - nell'ambito dell'Accordo Quadro sono in corso i seguenti contratti applicativi
 - Piazza Gasparri 2 – lavori terminati;
 - Via Russo, 27 – lavori in corso.
- Accordo Quadro 15/2019 - Manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza e adeguamenti normativi nelle Case Vacanza di proprietà del Comune di Milano
 - In corso i lavori della Casa di Andora (SV) – a seguito di riscontrate difficoltà operative in seguito di esecuzione dei lavori, MM SPA che svolge il ruolo di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) e Stazione Appaltante ha ritenuto di ridurre le lavorazioni entro il quinto d'obbligo contrattuale, i lavori di completamento verranno eseguiti nell'ambito dell'Accordo Quadro 02/2021 e per essi è in corso la redazione del Progetto Esecutivo;
 - In corso la redazione del progetto esecutivo da parte di MM S.p.A. per la Casa di Vacciago (NO).
- Accordo Quadro 44/2019 - Interventi di bonifica dell'amianto e fibre artificiali vetrose in edifici scolastici cittadini – Lotto 1.
Lavori relativi alla scuola Primaria di Via Stoppani relativi a:
 - servizi igienici – CA01 – lavori conclusi il 31/12/2022, concessi 60 gg per le rifiniture;
 - nido e materna – CA02 – lavori in corso;
 - primaria – CA03 – lavori in fase di progettazione.

Interventi conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19

Sono in corso alcuni interventi relativi a nove appalti banditi nel corso dell'estate 2020, aggiudicati con procedura semplificata in seguito ai provvedimenti del Sindaco quale Commissario straordinario per l'Edilizia scolastica; di seguito sono riportati quelli ancora attivi.

- Accordo quadro 53/2020 - Realizzazione accessi coperture in sicurezza per gestione interventi manutentivi e recupero funzionale dei sistemi di scarico acque meteoriche negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
lavori in corso.
- Accordo quadro 54/2020 - Ripristino della funzionalità dei manti di copertura e dei componenti edilizi connessi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
Lavori in corso.
- Accordo quadro 9/2020 -Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e di messa a norma per edifici in carico all'Area Tecnica Scuole finalizzati all'ottenimento dei CPI, all'Idoneità Statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle barriere architettoniche
Lavori in corso in via Console Marcello 9 palestra e in Via Martinetti 25 – Via dei Salici 4 ultimato.
- Accordo quadro 27/2020 - Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole lavori in corso in Via Parenzo 12 (CCAA 01 e 02 – parzialmente restituite le aree alla scuola ai fini del rientro dell'utenza del Nido e dell'Infanzia
Lavori in corso, per il CA03 relativo all'intervento previsto in Via San Giacomo 1 il Contratto Applicativo è stato inviato all'impresa in data 22/11/2022.
- Accordo quadro 30/2020 - Lavori per la messa in sicurezza e adeguamenti normativi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
Lavori in corso in Via Carnia 12 (CCAA 01 e 02).
- Accordo quadro 31/2020 - Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole Lavori in fase di avvio, sottoscritti i Contratti Applicativi 01 (Meleri 14) e 02 (Mugello 1-5/Cena 31).
- Accordo quadro 34/2020 - Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole – lotto 1 Appalto risolto per inadempienza dell'appaltatore (D.D. 983 del 16/02/2022).

Appalti aggiudicati:

- Accordo Quadro 02/2021 -Interventi straordinari manutentivi, di riqualificazione e messa a norma degli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole, finalizzati all'ottenimento dei CPI (Certificato Prevenzione Incendi), all'idoneità statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle barriere architettoniche lotto 1 – € 10.000.000,00
Aggiudicato il 12/07/2021 – lavori in corso nella Casa Vacanze di Pietra Ligure Fase 1 (CA01);
- Accordo Quadro 34/2021 - Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole lotto 1 – € 6.500.000,00
Aggiudicato il 02/11/2021 – lavori da consegnare, sottoscritto il Contratto Applicativo 01 (Pietra Ligure Fase 2 – CA02);
- Accordo Quadro 35/2021 - Lavori per la messa in sicurezza e adeguamenti normativi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole LOTTO 1 – € 6.500.000,00
Aggiudicato il 06/08/2021 – Lavori in corso in Via Giacosa 44-46 (ex Cucine Trotter – CA01);

- Accordo Quadro 36/2021 - Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole lotto 1 – € 6.500.000,00 –
Aggiudicato il 29/07/2021 – lavori da consegnare, in progettazione l'intervento in Via Graf 70;
- Accordo Quadro 38/2021 - Lavori per il miglioramento energetico e la riduzione di consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole lotto 2 – € 6.500.000,00
Aggiudicato il 04/11/2021 – lavori da consegnare in Via Rasori 19 (CA01).
- Accordo Quadro 4/2019: Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole
Lavori da consegnare in Piazza Sicilia 2 e in Via Zuara 7 (fase 1 e fase 2);
- Appalto Integrato 80/2018 - Riqualificazione energetica dell'Asilo Nido di via Feltrinelli: appalto integrato
Progetto Esecutivo in progettazione;
- Accordo Quadro 35/2022 - Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico all'area tecnica scuole lotto 2
Aggiudicato il 16/09/2022 – in corso i lavori relativi agli Ordini 01 (D'Annunzio) e 02 (Vespri Siciliani);
- Accordo Quadro 33/2022 - Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza e adeguamenti normativi in edifici scolastici cittadini ed edifici socio-assistenziali - 9 lotti
Completamento dei lavori a seguito di risoluzione dell'Accordo Quadro 33/2017. Aggiudicato il 05/08/2022;
- Accordo Quadro 26/2022 - Lavori per il miglioramento energetico e la riduzione di consumi di energia primaria negli edifici in carico all'area tecnica scuole lotto 3
Aggiudicato il 01/09/2022;
- Accordo Quadro 25/2022 - Lavori di Adeguamento Normativo Finalizzati all'Ottenimento della SCIA Antincendio per i nidi comunali - lotto 1
Aggiudicato il 10/06/2022, interventi in progettazione.

Prosegue il programma di demolizione e ricostruzione di alcuni edifici scolastici chiusi per la presenza di amianto, la cui ricostruzione per tre di questi (scuola di Via Strozzi, Via Viscontini e Via Brocchi) è in bioarchitettura mediante l'utilizzo del legno (X-LAM):

- scuola di Via Viscontini (Municipio 8): lavori terminati, in fase di collaudo;
- scuola di Via Strozzi (Municipio 6): appalto di bonifica del terreno concluso, ma sono necessari ulteriori interventi di bonifica in esito ai risultati verificati in contraddittorio con l'ARPA (Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente), da realizzare con l'appalto di ricostruzione. Eseguite indagini a fine novembre 2022. È in corso la progettazione da parte dell'appaltatore;
- scuola di Via Brocchi (Municipio 8): in esito alla conclusione delle attività di bonifica, terminate le procedure propedeutiche alla ripresa dei lavori, i lavori sono in corso.

- scuola di Via Magreglio (Municipio 8): cessate le condizioni che avevano imposto la sospensione dei lavori e concluso il 4/5/2022 il procedimento di bonifica senza prescrizioni, è mancata la volontà dell'appaltatore di riprendere i lavori e pertanto il 16/09/2022 è stato disposto il provvedimento di risoluzione contrattuale;
- scuola di Via Pisa (Municipio 6): lavori di ricostruzione ultimati il 12/07/2021, in attesa di collaudo;
- scuola di Via Trilussa 10 (Municipio 9) lavori di Demolizione e Bonifica: ultimati il 17/03/2022.

Tra gli interventi in carico a MM S.p.A.:

- scuola Materna di Via Narcisi, 1: riqualificazione energetica - lavori in corso;
- scuola di Via Crespi, 40: lavori di demolizione ultimati; lavori di ricostruzione in progettazione con progetto in fase verifica;
- bonifica e demolizione dell'edificio di Via Catone, 24 e realizzazione di una nuova scuola secondaria di primo grado: lavori in corso;
- ristrutturazione dell'edificio scolastico di Via Brunacci 2/4/6: lavori in corso;

Nell'ambito della programmazione dei finanziamenti Mutui BEI 2018/2020, riconfluiti economicamente nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), sono stati ammessi al finanziamento e sono in corso i seguenti interventi:

- Plesso Via Scialoia, 21 (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado, palestra, civic center): attualmente in fase di progettazione in seguito all'aggiudicazione dell'appalto integrato complesso, inviato progetto per parere enti (paesaggistica, VVF, Amsa).
- Via Pizzigoni, 9 (scuola secondaria di primo grado): progetto approvato a luglio 2022, aggiudicato il 13/12/2022.

Nell'ambito del PNRR sono state presentate candidature relative a tutti i bandi a oggi proposti dal Ministero dell'Istruzione (per un totale di quattro progetti) nell'ambito della Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica, Componente 3 – Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici, e della Missione 4 – Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi e dell'istruzione: dagli asili nido alle Università, e più precisamente:

- in riferimento all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione 48048 per la "Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici": scuola secondaria di I grado di Viale Sarca 24 (Municipio 9) – demolizione, bonifica e ricostruzione dell'edificio scolastico: intervento ammesso a finanziamento;
- in riferimento all'Avviso pubblico del MIUR 48047 "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia": scuola dell'infanzia di Via Reni 1 (Municipio 3) – demolizione, bonifica e ricostruzione dell'edificio scolastico: intervento ammesso a finanziamento;
- in riferimento all'Avviso pubblico del MIUR 48040 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole", valutate le richieste previste dal bando: riqualificazione architettonica e funzionale (adeguamento impiantistico, messa in sicurezza, adeguamento antisismico, adeguamento antincendio) delle 2 palestre della scuola primaria di Via Muzio 5: intervento non ammesso a finanziamento;
- in riferimento all'Avviso pubblico del MIUR 48038 "Piano di estensione del tempo pieno e mense": risanamento strutturale-distributivo-impiantistico del centro cucine e del refettorio della scuola elementare di Via Anselmo da Baggio, 58-60: intervento ammesso a finanziamento.

A ciò si aggiungono le due candidature presentate nell'ambito della linea progettuale "Piani Integrati –M5C2 –Investimento 2.2 PNRR in attuazione del D.L. 152 del 06/11/2021:

- nuova scuola primaria in Via Rubattino: intervento ammesso a finanziamento;
- risanamento conservativo dell'edificio sito in Viale Delle Rimembranze di Lambrate 24, da destinare a uso scolastico: intervento ammesso a finanziamento.

Infine, le due candidature presentate nell'ambito dell'Avviso pubblico per la presentazione delle richieste di contributo per progetti relativi a opere pubbliche di messa in sicurezza, ristrutturazione, riqualificazione o costruzione di edifici di proprietà dei comuni destinati ad asili nido e a scuole dell'infanzia e a centri polifunzionali per i servizi alla famiglia, pubblicato a marzo 2021, riconfluito nel PNRR e pertanto in attesa della riconferma della graduatoria di ammissione al finanziamento:

- scuola materna di Via Rimini 25/8 (Municipio 6) - ricostruzione dell'edificio scolastico;
- bonifica e demolizione dell'edificio di Via Sant'Abbondio 27 e realizzazione di un nuovo polo dell'infanzia.



7.3



4.a

Sono riconfluiti nei finanziamenti PNRR relativi a "C1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università, “progetti in essere” 3.3 - Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica" gli interventi:

- Scialoia Lotto 1 è 2 “Bonifica, demolizione e ricostruzione del Plesso Scolastico di Via Scialoia/Via Trevi” per i quali il Comune di Milano ha presentato Ricorso avanti al TAR (Tribunale Amministrativo Regionale) Lombardia per la decadenza del finanziamento.
- Bonifica e demolizione dell'edificio di Via Pizzigoni 9 e realizzazione di una nuova scuola secondaria di 1° grado.

Sono in fase finale di progettazione (sia interna che affidata a MM S.p.A.) e di aggiornamento alle prescrizioni derivanti dalla Legge di Bilancio 2023, tra gli altri, anche i seguenti interventi:

Bottego, 4-6	Messa in sicurezza ciminiera	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Sicilia, 2	Rifacimento copertura e facciate Intervento di messa in sicurezza solai	(MM) Progettato
Zuara, 7	Manutenzione straordinaria vari interventi	(MM) Progettato
Airaghi, 42	Manutenzione straordinaria vari interventi	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Anselmo da Baggio, 60	Nuova Piattaforma Elevatrice	Progetto Approvato
Gentilino, 12 -14 / Tabacchi 15/17	Realizzazione nuovo ascensore 3 fermate	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Moscato, 1	Realizzazione nuovo ascensore	In stato di progettazione
Cagliari, 20	Rifacimento copertura e antisfondellamento	Progetto in Verifica
Moscato, 5	Realizzazione nuovo ascensore	In stato di progettazione
Pietra Ligure (SV)	Fase 1 impianti e bonifica fav/amianto tubazioni - ottenimento SCIA antincendio	(MM) Progetto Approvato
Giacosa, 44-46 (Grazioli)	Opere edili e impiantistiche necessarie all'acquisizione dei C.P.I.	(MM) Progetto Approvato
Giacosa, 44-46 (Grioli)	Opere edili e impiantistiche necessarie all'acquisizione dei C.P.I.	(MM) Progetto Approvato
Giacosa, 44-46 (Palestra)	Opere edili e impiantistiche necessarie all'acquisizione dei C.P.I.	In stato di progettazione
San Giacomo, 1	Intervento di ripristino funzionalità scale di sicurezza esterne	Progetto Approvato
Carnia, 32	Fase 1 (Sc. Primaria) - Rifacimento completo della copertura	(MM) Progetto Approvato
Carnia, 32	Fase 2 (Sc. Infanzia.) - Rifacimento completo della copertura	(MM) Progetto Approvato
Anemoni, 10	Realizzazione deposito RSU (Relazione Strutturale Ultimata) in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Anselmo da Baggio, 54	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Anselmo da Baggio, 56	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Bergognone, 6	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Lorenteggio, 6	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Marx Carlo, 2	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	In stato di progettazione
Meleri, 14	Rifacimento copertura. Ripristino pannelli di facciata in c.a.	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Mugello, 1-5/Cena, 31	Intervento di ripristino dei cementi decorativi e delle facciate, riordino e isolamento della copertura.	(MM) Progetto Approvato
Quinto Romano, 26	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto Approvato
Viterbo, 43	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto Approvato
Viterbo, 7	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	Progetto Approvato

Galvani, 7-11	Messa in sicurezza ciminiera e torrette	(MM) Progetto Approvato
Sant'Erlembaldo, 4	Fase 1 - Rimozione residui amianto spruzzato sui plafoni, del mastice con amianto dei vetri e torrini in copertura con amianto (fase 1)	(MM) Progetto Approvato
Lope De Vega, 39	Opere di sistemazioni esterne e messa in sicurezza percorsi - antisfondello, servizi igienici, nuovi serramenti esterni	In stato di progettazione
Pietra Ligure (SV)	Fase 2 coperture - depositi - bonifica FAV/amianto - servizi igienici	(MM) Progetto Approvato
Giacosa, 44-46 (Cucine)	React-EU - ex cucine Trotter/ smart creativity hub	(MM) Progetto Approvato
Cima, 15-17	Manutenzione straordinaria vari interventi	(MM) Modificato - in progettazione
Rasori, 19	Revisione coperture e facciate	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Anemoni, 8	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	(MM) Progetto Approvato
Barzilai, 8	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	(MM) Progetto Approvato
Crimea, 22	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	(MM) Progetto Approvato
Forze Armate, 59	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	(MM) Progetto Approvato
L. Da Vinci, 2	Rinforzo strutturale e dei solai	Progettato - da aggiornare
Pascal, 35	Problemi strutturali atrio	In stato di progettazione
Porpora, 11/Sacchini, 34/Lulli, 39	Rinforzo scala	(MM) Progettato - da aggiornare
Scrosati, 4	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I. e adeguamento vie di fuga piano seminterrato	(MM) Progetto Approvato
Valdagno, 10	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.	(MM) Progetto Approvato
Stoppani, 1-3	Scuola dell'Infanzia - Intervento di bonifica, pavimenti, messa in sicurezza antisfondellamento.	(MM) Progetto Approvato
Russo, 27	Sostituzione infissi, rifacimento facciate, ricorso copertura	Progettato
Castellino Da Castello, 10	Risanamento conservativo con interventi straordinari finalizzati al recupero igienico, statico e funzionale	In stato di progettazione
Colletta, 49-51	Lavori di risanamento delle facciate, sostituzione serramenti e rifacimento della copertura.	In stato di progettazione
Coperture Lotto 3	Interventi di manutenzione straordinaria coperture - varie località	Progetto Approvato - Accordo Quadro aggiudicato
De Rossi, 2 / Varesina 127	Risanamento conservativo con interventi straordinari finalizzati al recupero igienico, statico, funzionale e impiantistico	In stato di progettazione
Cesari, 38	Riqualificazione cortile scolastico	In stato di progettazione
Crespi, 1/ Imbonati, 2	(Infanzia) scalette strutture	In stato di progettazione
Iseo, 7	Messa in sicurezza torrino	In stato di progettazione
Mantegna, 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. lotto-1	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Mantegna, 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. lotto-2	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Mantegna, 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. lotto-3	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Feraboli, 44	Scavi, opere di fognatura, bonifica e opere a verde	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Stefanardo da Vimercate, 14	Sviluppo progetti migliorativi per l'installazione di giochi per bambini con disabilità	Progetto in verifica

Bergognone, 2/4	Intervento strutturale di sistemazione nel cantinato, ripristini infiltrazioni piano seminterrato area "refettorio" e sistemazione U.S. refettorio	(MM) Progettato - in aggiornamento prezzi
Gattamelata, 22	Lavori di Manutenzione Straordinaria per rifacimento coperture e lattonerie, risanamento delle facciate, sostituzione serramenti esterni, risanamento ambientale interno, antisfondellamento, adeguamento impianti elettrici	(MM) Progetto Approvato
Ruffini, 4-6	Messa in sicurezza facciate - fase 1	Progetto in verifica
Colletta, 49-51	Opere edili e impiantistiche di completamento del terzo piano lato viale Umbria a seguito di risoluzione contrattuale	In stato di progettazione
Russo, 23	Sostituzione parziale serramenti e rifacimento cortile interno	In stato di progettazione
Stoppani, 1-3	Nido e Scuola Primaria - Intervento di bonifica amianto, FAV dei controsoffitti, ripristini impiantistici, antisfondellamento e rinforzi strutturali del sottotetto e sistemazione copertura.	In stato di progettazione

Si sta assicurando forte impegno al presidio della Manutenzione Ordinaria edile e idrico sanitaria degli edifici scolastici, assegnata in regime di Facility Management a MM S.p.A., che pertanto gestisce dal primo gennaio 2022 tutto il ciclo della manutenzione ordinaria, dalla programmazione, all'affidamento, all'esecuzione anche tramite l'ausilio di ditte terze, alla gestione delle segnalazioni di intervento, il tutto in stretto raccordo con l'Area Tecnica Scuole che mantiene i compiti di indirizzo, controllo e supervisione di ogni fase.

Sono altresì gestiti la verifica e il controllo della congruità degli interventi eseguiti a scomputo oneri di urbanizzazione, il monitoraggio e la supervisione dei procedimenti, o parte di questi, affidati a terzi o alle società partecipate.

Tutto quanto sopra in coerenza con il PTO (Piano Triennale delle Opere Pubbliche) e con gli altri strumenti di programmazione dell'ente.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi d'emergenza e di messa in sicurezza per garantire l'incolumità pubblica e il decoro urbano

DIREZIONE

Tecnica e Arredo Urbano

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

A seguito dell'evento climatico che si è verificato sulla città di Milano nella mattinata del 07/02/2022, con forti raffiche di vento, alcuni ambiti del Castello Sforzesco (coperture merlate Cortina Santo Spirito, Torre Santo Spirito e Cortina del Filarete) sono rimasti danneggiati. Dopo le primissime attività di delimitazione e di interdizione degli accessi alle aree pericolose, effettuate a cura della Polizia Locale di Milano sulla base delle indicazioni dei Vigili del Fuoco, è stato possibile procedere con una verifica dettagliata e puntuale dei danni provocati dall'evento climatico straordinario al prestigioso edificio monumentale.

La circostanza straordinaria, imprevedibile e imprevedibile, ha reso necessaria l'esecuzione di interventi indilazionabili per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica incolumità e alla tutela del bene, stante l'esigenza indifferibile di mettere in sicurezza le coperture del Castello Sforzesco nel più breve tempo possibile, avendo accertato la ricorrenza dei presupposti di cui all'art. 163 del D. Lgs 50 del 18/04/2016 e s.m.i., nonché dell'art. 23 del D.M. 154 del 22/08/2017 relativo alla salvaguardia e tutela del bene.

Nella seduta pubblica del 31/03/2022 il Consiglio Comunale ha approvato la Deliberazione 25 per il "Riconoscimento, ai sensi dell'art. 191, comma 3 e con le modalità previste dall'articolo 194, comma 1, lettera e) del D. Lgs 267/2000 e s.m.i., della spesa relativa agli interventi di somma urgenza da eseguire presso il Castello Sforzesco di Milano (coperture)".

I lavori sono stati consegnati, sotto riserva di legge ai sensi dell'art. 5 del Decreto M.I.T. (Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti) 49/2018, dell'art. 163 del D. Lgs 50/2016 e dell'art. 23 del D.M. 154 del 22/08/2017, con Verbale del 07/03/2022. Lavori ultimati in data 06/06/2022. Il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso in data 05/09/2022 ed è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 9485 del 04/11/2022.

Le attività dell'ex Scuola Manara sita in Via F.lli Zoia 10 sono in fase di conclusione con consegna all'utenza degli spazi prevista entro la fine del mese di ottobre 2022. Nell'ambito degli interventi di emergenza di competenza dell'Area Governo del Territorio, Arredo e Decoro Urbano è stata ultimata la fase sperimentale, mentre prosegue la formazione degli Uffici che vengono a mano a mano interessati e coinvolti nel nuovo Sistema Gestione Segnalazioni – SGS - che ha sostituito il precedente Sistema Ambrogio ed è stata avviata la fase di analisi dei risultati e procedure in atto, finalizzata a ottimizzare l'utilizzo di SGS.

È stato dato altresì corso al coinvolgimento di strutture operative esterne alla Direzione (AMSA, MM S.p.A.) che saranno abilitate al nuovo sistema SGS o che opereranno tramite un collegamento d'interfaccia tra i sistemi gestionali, in accordo con il piano di riferimento pianificato.

Al 31/12/2022 sono stati trattati 18.710 ticket e gestiti direttamente dalla Control Room 3.016 ticket.

Unità Presidio Nucleo Intervento Rapido N.U.I.R.

Sono stati effettuati, entro le 24 h. dalla segnalazione, complessivamente 4.384 interventi del c.d. Pronto Intervento Stradale per:

- lavori sulla platea stradale (sistemazione di buche, masselli e segnaletica abbattuta) per il ripristino in tempi ragionevoli della viabilità;
- supporto continuativo tecnico/operativo alla Polizia Locale, che si avvale del Nu.I.R., per tutte le richieste di pronto intervento che le pervengono inerenti incolumità e sicurezza pubblica;
- interventi necessari a seguito di segnalazione di pericolo (cesate, barriere, intercapedini e stabili pericolanti con delimitazione dell'area pericolosa attraverso posa di barriere e segnaletica mobile), chiusura in emergenza di strade causa cedimenti, integrazione di segnaletica mancante in cantieri stradali.

Sono stati effettuati 2.090 interventi, del c.d. Pronto Intervento Multifunzionale, per la sistemazione e messa in sicurezza, data la gravità delle situazioni riscontrate, di immobili e infrastrutture, per danni causati da eventi imprevedibili (eventi metereologici o non programmabili) e realizzazione di particolari e appositi manufatti a misura e per i quali non è possibile intervenire, stante l'urgenza, con appalti di manutenzione ordinaria.

Oltre a ciò, vengono realizzate all'interno delle proprie officine e falegnamerie manufatti a misura, da installare per salvaguardia e decoro del territorio cittadino.

Si è proceduto alla rimozione di graffiti su proprietà comunali al fine del mantenimento del decoro urbano.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

PROGRAMMA OPERATIVO

Comunicazione interna ed esterna

DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Per quanto riguarda la comunicazione esterna la finalità è diffondere la conoscenza dell'Amministrazione, della sua organizzazione, del suo funzionamento e della sua azione, mettendo a disposizione del cittadino una gamma di informazioni utili sempre più ampia ed estesa. È proseguito il supporto all'attività istituzionale del Sindaco e delle altre cariche apicali del Comune con la predisposizione di testi in appoggio ai loro interventi.

Per quanto riguarda la comunicazione interna la finalità è rafforzare il senso di appartenenza e di identità dei dipendenti comunali oltre a migliorare la circolarità delle informazioni all'interno dell'Ente.

L'esperienza nel periodo di emergenza della pandemia ha spinto a sviluppare una comunicazione prevalentemente digitale; nel corso del 2022 i canali dedicati a ogni Assessorato sono stati completati con versioni e adattamenti funzionali a schermi digitali e video.

Al 30 settembre è stata perfezionata la realizzazione dei canali per ogni Assessorato, la grafica e gli adattamenti per ogni tipo di strumento multimediale.

Le campagne di comunicazione pianificate per l'anno 2022 sono state tutte portate a termine e hanno continuato ad avere un'esposizione outdoor di rilievo e una copertura costante su mezzi digitali con ampia diffusione sulle pagine social dell'Amministrazione. Nel corso del 2022 è proseguita la sperimentazione della web tv radio del Comune di Milano che ha richiesto, fra l'altro, lo sviluppo di skills innovative e specifiche che si sono realizzate grazie a sessioni di autoformazione. Il ricorso alla web tv radio si è intensificato nel corso della pandemia tramite l'ausilio dello streaming. Da qui la sua affermazione, anche nella fase post pandemica, quale modalità che si somma allo svolgimento di incontri, presentazioni, conferenze stampa in presenza. Per questo motivo, eventi e appuntamenti di particolare rilievo, con attesa di pubblico in numero elevato, sono condotti sia in presenza, sia in diretta streaming.

A supporto delle attività riguardanti sia le dirette streaming tramite web tv radio, sia, più in generale, la pubblicazione e diffusione di contenuti audio, video e fotografici tramite il portale istituzionale, è stata aggiornata la documentazione funzionale alla pubblicazione e diffusione di contenuti, materiali, prodotti multimediali onde garantirne l'aderenza ai mutamenti del quadro normativo vigente.

Al 31 dicembre sono state effettuate ulteriori sessioni di autoformazione interna finalizzate ad acquisire skills nell'utilizzo di device/smartphone agili per la realizzazione di video destinati alla pubblicazione sui canali social del Comune di Milano.

Sono stati effettuati sopralluoghi e test sull'idoneità di sale e attrezzature disponibili presso altre tre sedi per un totale di sei sedi (Sala Alessi, via Sile, Museo di Storia Naturale, Acquario Civico, Sala Affreschi del Municipio 7, Museo Valvassori Peroni Municipio 3) dove è stato possibile realizzare altre 5 dirette (Patto per il Lavoro, Incontro Forum Welfare, Darwin Day, Forum Mobilità, Forum Ambiente).



Sono state predisposte liberatorie specifiche per ogni tipo di ripresa video e registrazione audio. Sono stati effettuati acquisti delle attrezzature mancanti per la gestione delle dirette. È stata inoltre allestita la sala registrazione per la realizzazione di podcast presso gli uffici del Gabinetto del Sindaco ed è stata avviata la produzione/registrazione di podcast che sono stati pubblicati sulla WebTv Radio del Comune di Milano e promossi sulla pagina Facebook del Comune di Milano.

In linea con la legislazione nazionale in materia, il sito Internet del Comune di Milano è stato arricchito, in modo costante, con nuove sezioni e contenuti, con l'obiettivo di rendere sempre più accessibili e facilmente fruibili le informazioni, i servizi, le normative e le strategie politiche dell'Ente allo scopo di migliorare la relazione con il cittadino.

L'architettura del portale permette di approfondire e ampliare la comunicazione digitale. Il concept, orientato verso una forte valorizzazione della componente "servizi", ha consentito di proseguire con la creazione in modo incrementale di nuovi servizi e contenuti. Sono stati realizzati il sito dedicato ai Referendum 2022 e il sito dedicato alle Elezioni politiche 2022 ed è stata prodotta una comunicazione con relativa pianificazione di comunicazione social sulla pagina Facebook del Comune di Milano per promuovere le candidature/sostituzioni di scrutatori e presidenti. Sono stati inoltre rivisti e pubblicati sul sito i comunicati per le iscrizioni ai nidi e alle scuole dell'infanzia. È stata completata la proposta di navigazione delle sezioni web dedicate alla partecipazione. Nell'ultimo trimestre, i contenuti aggiornati o di nuova realizzazione sul sito istituzionale del Comune di Milano sono stati:

- aggiornamento accesso all'Area B (euro 2 benzina / 4 e 5 diesel) con deroghe successive;
- modifiche al rilascio dei certificati d'anagrafe in base alla nuova circolare del Ministero dell'Interno;
- progettazione e creazione del sito dedicato al Crowdfunding Civico;
- progettazione, creazione e gestione Sito Mostra Palazzo Marino "La Carità e la Bellezza";
- progettazione, creazione e gestione del sito dedicato alle Civiche Benemeritenze 2022;
- progettazione, creazione e gestione della pagina dedicata al Dibattito pubblico sul nuovo Stadio di Milano.

Inoltre, è stata organizzata la formazione all'uso della piattaforma del sito del Comune di Milano ai nuovi redattori nominati in seguito alla riorganizzazione dell'Ente.

Per quanto riguarda i nuovi divieti di Area B, introdotti a partire dal 01/10/2022, è stata aggiornata sia la sezione web dedicata sia i materiali cartacei (leaflet) in distribuzione presso l'Infopoint Mobilità. È stata completata la progettazione e predisposti i file stampa per la produzione dei cartelli informativi che sono stati apposti ai varchi cittadini.

È stata realizzata una campagna social sponsorizzata sulla pagina Facebook del Comune di Milano per promuovere la conoscenza delle deroghe in relazione ad Area B.

È proseguita l'attività di revisione e rielaborazione delle comunicazioni cartacee e digitali verso i cittadini, dei contenuti web proposti dalle redazioni decentrate e dalle Direzioni/Assessorati.

Un ambito specifico di intervento anche per il futuro è costituito dai contenuti cartacei e web della Direzione Educazione. A titolo esemplificativo, sono state realizzate, per gli open day scuole 2022, delle nuove sezioni sul sito che si sono arricchite ulteriormente di schede informative per tutte le scuole 0-3 anni e 3-6 anni. È stato completato uno studio di benchmark sulla modalità di rappresentazione/comunicazione delle scuole a livello internazionale che ha restituito le migliori pratiche a cui ci si potrà ispirare per migliorare ulteriormente la relazione con i cittadini che si rivolgono ai servizi educativi dell'Ente.

Al 31/05/2022 sono state riviste tutte le schede dei nidi e delle scuole dell'infanzia e rivista la navigazione per migliorarne la fruibilità.

Al 30/09/2022 sono state realizzate le seguenti campagne di promozione e di comunicazione istituzionale: Feste in mostra/Milano Fashion Week Men's/Campagna civica Gentilmente (prima campagna pubblicitaria)/Iscrizioni Nidi e Infanzia/Milano Fashion Week Women's/Volti di donne/Campagna civica Gentilmente (seconda campagna pubblicitaria)/Milano Art Week/Milano da Leggere (prima campagna pubblicitaria)/Donne Ukraine/Forum Welfare/Milano Restaurant Week/ Milano Piano City/Milano da Leggere (seconda campagna pubblicitaria)/Milano Design Week/Parata del Dragone/Milano Fashion Week Men's/Milano Live/Forum Mobilità/Milano è Viva Estate 2022/Milano Aiuta 2022/Estate Milano quartieri/Alberi Monumentali/EuroBasket/Milano Fashion Week Women's/Forum ambiente).

Al 31/12/2022 sono state realizzate le seguenti campagne di promozione e di comunicazione istituzionale: Milano it's a Match, Forum Cultura con focus sulle biblioteche, Forum Rigenerazione Urbana, Milano Digital Week, Milano Book City, Milano Music Week, Natale, Prima Diffusa, Milano è Viva edizione invernale, Mostra Palazzo Marino, Natale degli Alberi 2022 con pianificazione e promozione dei singoli alberi realizzati grazie ai progetti di sponsorizzazione.

Si aggiunge come evento di particolare rilievo la presentazione di tutti i progetti raccolti presso gli Assessorati relativi al mandato corrente che sono stati raccontati dal Sindaco e da tutti gli Assessori al Teatro Lirico con diffusione in streaming sulla web /tv radio del Comune di Milano. Tale evento è stato promosso sui canali social e digitali del Comune di Milano.

Inoltre, un altro evento di forte impatto sulla città è stato l'inaugurazione della prima tratta Linate – Dateo della M4 con la presenza del Sindaco e del Ministro delle Infrastrutture. L'evento è stato accompagnato da una importante campagna outdoor e digitale.

Tutte le campagne e le attività di comunicazione sono state pianificate e programmate con relativo piano media per la messa on air su tutti i mezzi outdoor e sui diversi canali in gestione all'Area Comunicazione.

Per quanto riguarda la comunicazione interna, è stato predisposto un documento di progetto e di azioni finalizzato a migliorare e ampliare il coinvolgimento dei dipendenti. È stata inoltre avviata un'analisi della rete Intranet orientata a valorizzare i contenuti con relativo documento di progetto.

In merito alla Intranet – SpazioComune è stato rilasciato in ambiente di sviluppo, e in ambiente di produzione (in quest'ultimo ancora non visibile ai dipendenti), il nuovo aggregatore di contenuti previsto nel documento di progetto che prevedeva gli interventi orientati a valorizzare i contenuti. È stato altresì attuato in ambiente di sviluppo il restyling della Home Page in accordo a quanto previsto nel suddetto documento di progetto.

In coerenza con quanto previsto dall'**Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione”** è avvenuto il coordinamento e la supervisione di testi e materiali di comunicazione. È stato creato il sito web Milano Cambia Aria e pubblicato sul portale del Comune di Milano. Sono stati rivisti il manifesto, la locandina e il vademecum. È stata pianificata e realizzata una campagna di comunicazione sulla pagina Facebook del Comune di Milano estesa su più mesi. Sono state pubblicate, sulla Newsletter InformaMi, pillole di consigli di Milano Cambia Aria. Si sono inoltre tenuti incontri di allineamento e coordinamento con il gruppo di lavoro di Milano Cambia Aria per condivisione e orientamento sulle attività di comunicazione.

BILANCIO DI GENERE

Sono state e continueranno a essere proposte e veicolate campagne di comunicazione in occasione della Giornata Internazionale della Donna (8 marzo) per incentivare iniziative e attività di sensibilizzazione per la cittadinanza. In occasione dell'08/03/2022 è stata realizzata la campagna di comunicazione “Volte di donne” che ha valorizzato l'essere donna a Milano. Nei giorni immediatamente successivi all'inizio del conflitto in Ucraina è stata realizzata la campagna “Donne Ukraine” che ha valorizzato il ruolo delle donne ucraine già residenti a Milano e le loro azioni di aiuto ai concittadini ucraini nei luoghi di guerra.

In occasione del 25 novembre, Giornata Contro la Violenza sulle Donne, è stata prodotta una campagna social pubblicata sulla pagina Facebook del Comune di Milano.



5.c

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare i canali relazionali di informazione, monitoraggio e trasparenza nei servizi

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

La Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale gestisce il contatto diretto con il cittadino tramite 020202, Scrivi e Social, monitora la customer satisfaction e ridisegna i processi di supporto al cittadino in un'ottica di qualità ed efficacia.

L'ascolto e l'analisi delle richieste dei cittadini consentono di comprendere meglio i bisogni e anticipare le necessità per migliorare la relazione tra cittadini e Amministrazione.

Evoluzione del sistema di CRM - Citizen Relationship Management e del Servizio di Contact Center Infoline 020202 per la gestione multicanale integrata dei contatti, la gestione del profilo di servizio dei cittadini e l'implementazione di un sistema di notifica/comunicazione evoluto

Dal 1° gennaio è attivo il nuovo contratto di gestione del Contact Center, numerose sono le innovazioni introdotte, tra le quali si ricordano:

- la garanzia di accessibilità a persone con disabilità sensoriali. Nel corso del 2022 è stata definita la soluzione tecnica che entrerà in esercizio nel corso del primo semestre 2023.
- l'ottimizzazione dell'orario di apertura;
- la definizione di un dettagliato Piano di Disaster Recovery che preveda, oltre alle procedure di sicurezza legate all'infrastruttura tecnologica, ai sistemi informativi e agli applicativi in uso, la possibilità nel caso di eventi straordinari ed emergenziali di collocare, in tempi brevi, gli operatori in smart working o di garantire l'organico anche avvalendosi di altri servizi/strutture/sedi, per garantire la continuità del servizio;
- revisione della reportistica necessaria al controllo dei consumi, alla fatturazione e al monitoraggio degli SLA;
- introduzione di un ulteriore indicatore di qualità del servizio (LS5), relativo alla corretta compilazione dei ticket per quanto riguarda la pertinenza della categorizzazione selezionata e la completezza della descrizione dell'esigenza del City User. Nel corso del 2022 è terminata la fase di sperimentazione, il nuovo indicatore entrerà in esercizio entro il primo trimestre 2023.

È proseguita l'attività intrapresa nel precedente mandato, volta al miglioramento della qualità dell'interazione con i cittadini attraverso la definizione dei processi, dei flussi e delle procedure a uso degli operatori del Contact Center Infoline 020202. L'Interactive Voice Response è costantemente aggiornato mediante una procedura definita che consente un'attività continuativa di verifica e ottimizzazione dei contenuti e dei percorsi guidati per meglio orientare il cittadino nella scelta adeguata alle sue esigenze.

Accanto alle informazioni disponibili sul portale, le attività più complesse (TARI, Anagrafe, Servizi sociali, Educazione, Mobilità) sono costantemente approfondite attraverso indicazioni specifiche validate dagli uffici coinvolti e raccolte in modo strutturato in manuali, illustrati in appositi incontri formativi.



La documentazione è disponibile sul portale degli operatori, predisposto dal fornitore e attualmente in evoluzione: gli articoli del KM sono consultabili attraverso uno strumento interattivo, costantemente aggiornato. Il sistema consente inoltre il monitoraggio degli effettivi accessi e delle tematiche più richieste; gli operatori possono, inoltre, segnalare errori o incongruenze con altre fonti informative.

Per verificare la preparazione degli operatori dallo scorso anno si è decisa la somministrazione periodica di quiz a risposta multipla e con domande aperte su diversi ambiti.

Il Contact Center fornisce supporto su ambiti delicati e importanti, di seguito descritti:

- SERVIZI CIVICI:
 - è proseguita la gestione dei ticket Scrivi in supporto alla redazione Anagrafe, attraverso la consultazione di SIPO e l'utilizzo di FAQ costantemente aggiornate;
 - nel corso del 2022 è rimasto attivo il servizio di rilascio di certificati anagrafici richiesti a uno specifico indirizzo mail dai cittadini che non riescono ad accedere al servizio digitale. Il servizio è stato sospeso, in maniera cautelativa, in data 29 dicembre in attesa di risposte da parte delle Autorità competenti.
- TASSA DEI RIFIUTI (TARI):
 - è proseguita la gestione dei ticket Scrivi in supporto alla redazione Bilancio;
 - gli operatori supportano i cittadini attraverso la gestione delle richieste informative e l'invio delle richieste complesse, opportunamente classificate al team di 2° livello, costituito da operatori specializzati del Contact Center. L'attività si svolge attraverso la consultazione degli applicativi Geri e Nettuno e rispondendo alle richieste informative. Un pool variabile di operatori supporta l'attività direttamente nella sede comunale, gestendo le pratiche più complesse, ivi incluse richieste pervenute tramite Auriga o corrispondenza cartacea;
 - a fronte della revisione di alcune procedure relative alla riscossione e rateazione si è provveduto alla revisione del Manuale, dei flussi di comunicazione verso altri uffici coinvolti e all'aggiornamento degli operatori;
 - i form web, presenti nella pagina del servizio e sul servizio Scrivi, sono stati aggiornati e consentono alle persone fisiche e giuridiche di inviare richieste di supporto e verifica direttamente al team competente in base alla selezione delle casistiche definite.
- SOLLECITI, AVVISI BONARI E INGIUNZIONI AL CODICE DELLA STRADA:
 - è proseguita il processo di supporto delle richieste informative e dell'invio tramite CRM delle richieste complesse al team PL Riscossione Codice della Strada;
 - sul portale è pubblicato lo stesso form CRM, reso disponibile anche alle persone giuridiche;
- MOBILITÀ:
 - da settembre è stata avviata un'attività di supporto al Contact Center gestito da ATM specializzato per Area B e Area C. È stata realizzata un'integrazione per la corretta gestione delle deviazioni di chiamate tra i due Contact Center. Gli operatori di 020202 sono stati formati per gestire le richieste informative inerente Area B.
 - È stata costituita e formata una task force del Contact Center per gestire le richieste di pass e le richieste informative per pass, Area B e Area C ricevute dalla Direzione Mobilità a mezzo posta elettronica.

Servizi educativi

- Iscrizioni 0-6 anni: anche nel 2022 è stato confermato il supporto degli operatori di 020202; è stata costituita una task force dedicata alla gestione delle richieste complesse e alle attività di back office, soprattutto in merito alle richieste di carattere anagrafico. Sono stati ulteriormente ottimizzati i form CRM per la presentazione dei dati per i bambini nati e per la gestione delle richieste di informazione e assistenza dei genitori. È stata aggiornata l'infrastruttura CRM e la documentazione a supporto degli operatori; sono stati organizzati incontri formativi sul CRM per il personale di Educazione e sul processo specifico per tutti i soggetti coinvolti (Educazione, Anagrafe, Ited, 020202). Le attività gestite sono state documentate da report dedicati.

- Analogo supporto è stato fornito in occasione delle iscrizioni ad altri servizi educativi (centri estivi a marzo, case vacanza a maggio; prescuola e giochi serali a giugno e settembre). Per ciascun servizio sono stati previsti team di supporto, documentazione e report.

Servizi sociali

- A marzo il servizio di Contact Center Infoline 020202 è stato ingaggiato in merito alla gestione delle richieste inerenti all'emergenza Ucraina, per offrire un servizio informativo di primo livello e assegnare le richieste complesse attraverso il CRM al Punto Unico di Accesso ai Servizi Sociali (IPASS). Il Contact Center è rimasto aperto anche durante alcune domeniche per garantire il maggior supporto possibile.
- A fine aprile è stato chiuso il flusso "Milano aiuta" per la gestione delle richieste connesse all'emergenza sanitaria.
- A maggio è stato fornito il supporto tecnico e formativo per l'avvio del centralino dedicato all'emergenza Ucraina 020205.
- Da luglio a fine agosto si è svolto il supporto del Contact Center al Piano Caldo e Socialità per la raccolta e l'indirizzamento delle richieste degli anziani.

Prenotazione appuntamenti con uffici "assegnazioni alloggi SAP e SAT"

Rispettivamente a febbraio e maggio sono state attivate le agende CRM: gli operatori sono stati coinvolti con appositi incontri.

Gestione delle richieste di Accesso Civico

Il processo, che è stato avviato nell'autunno 2021, prevede che tutte le richieste convergano alla Redazione Centrale che, in costante contatto con la Segreteria Generale, genera ticket CRM e li assegna alle redazioni delle singole Direzioni. Le istanze vengono quindi importate sul registro in modo strutturato e pubblicate. Sono state effettuate le modifiche necessarie a gestire alcune variabili emerse nei mesi precedenti e non ipotizzabili in fase progettuale.

Sono stati prodotti i report semestrali e annuali dei reclami gestiti attraverso il servizio Scrivi, richiesti dalle principali Direzioni ai fini del riesame annuale di certificazione del SGQA.

È in fase di completamento l'analisi dell'infrastruttura CRM (Triplette, BU, team, visibilità) per armonizzare la tassonomia e l'assetto organizzativo anche alla luce della riorganizzazione e per completare l'attività di aggiornamento della piattaforma. Sono stati avviati gli incontri con i redattori per raccogliere e verificare le esigenze.

È tuttora in corso il progetto finalizzato allo sviluppo di una reportistica a uso dei dirigenti che illustri i risultati principali delle interazioni del cittadino con l'Amministrazione e che fornisca indicatori di performance in tempo reale.

Progettazione e implementazione di strumenti per il Supporto alle Direzioni nella definizione e aggiornamento delle Carte dei Servizi

- ripresa l'attività di supporto alla revisione della Carta dei Servizi della refezione scolastica. Il lavoro è stato avviato nel 2021 e ha subito un rallentamento a seguito della riorganizzazione dell'ente. Le attività coinvolgono la Direzione Educazione e Milano Ristorazione S.p.a, fornitore del servizio; gli incontri effettuati nel corso dell'anno con gli uffici Comunali e con il fornitore hanno consentito di impostare la struttura del documento e una buona parte dei contenuti. Come previsto dalla Direzione, l'attività proseguirà nel 2023 al fine dell'approvazione della Carta.
- analogo percorso è stato avviato, sempre con la Direzione Educazione, per aggiornare la carta dei servizi educativi; sono stati pubblicati alcuni aggiornamenti normativi e definiti gli ambiti di attività per la redazione finale del documento.
- nello scorso anno è stato redatto un documento finalizzato a delineare un approccio integrato tra i diversi strumenti a disposizione dei cittadini e dell'Amministrazione per relazionarsi con reciproca soddisfazione in un'ottica di miglioramento continuo dei servizi; tale modello prevede la costituzione di un gruppo di lavoro multifunzionale per lo sviluppo e il presidio specialistico di tale modello che porterebbe anche alla definizione della Carta dei Servizi dell'Amministrazione secondo le linee guida predisposte dalla Segreteria Generale a cui è stato presentato il documento progettuale.
- si intende proseguire nel coinvolgimento degli stakeholder interni.

- a settembre è ripresa l'attività di aggiornamento della Carta dei Servizi di AMSA che, alla luce delle disposizioni Arera, relative alla qualità del servizio e dello schema regolatorio individuato dal Comune di Milano, il documento è stato inviato alla Segreteria Generale a fine dicembre per le ultime verifiche prima della delibera di Giunta ai fini della successiva approvazione.

Analisi e misurazione della soddisfazione dei cittadini e del grado di penetrazione e impatto dell'azione e della reputazione dell'Ente, attraverso strumenti e tecnologie digitali per la data collection e correlazione di informazioni

È proseguito l'aggiornamento del piano di indagini di customer satisfaction 2022/2023, definito in base all'analisi e alla definizione di nuovi processi di interazione e di assistenza dei cittadini, alle attività di ricognizione delle esigenze emergenti sui canali 020202, Scrivi e Social allo scopo di ricavare spunti di approfondimento su temi specifici e l'identificazione di trend emergenti.

La pianificazione, inoltre, tiene conto delle richieste, espresse dalle varie Direzioni, per il monitoraggio della qualità percepita dagli utenti dei propri servizi, per rispondere a vincoli legislativi o per il monitoraggio dei processi connessi al SGQA (Sistema Gestione Qualità e Ambiente).

Attualmente i questionari vengono predisposti e gestiti attraverso Lime Survey quando è necessario l'invio massivo degli inviti.

È all'esame l'utilizzo di strumenti di Business Intelligence per l'analisi e l'elaborazione dei risultati; a tal fine è stata sperimentata la predisposizione di una dashboard su QlikSense per la rilevazione del gradimento della refezione scolastica e dei servizi educativi 0-3 anni. Anche nel 2023 si proseguirà la configurazione della dashboard utile all'analisi dei risultati delle survey.

È proseguita, in forma continuativa, l'attività di rilevazione della soddisfazione per alcuni “servizi in rete” come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale, al momento sono attive le rilevazioni sul servizio di:

- prenotazione online degli appuntamenti con gli Uffici comunali;
- richiesta di certificati anagrafici: il servizio e la relativa survey si sono concluse il 29 dicembre;
- richiesta di certificati di stato civile;
- cambio indirizzo e residenza;
- presentazione di dichiarazioni Tari;
- richiesta di visure e fascicoli edilizi.

I risultati vengono analizzati mensilmente e condivisi con i referenti delle varie Direzioni coinvolte, unitamente ai commenti, in un'ottica di miglioramento continuo del servizio. I report quantitativi sono pubblicati nella sezione del sito “Amministrazione trasparente/servizi erogati” e sul portale open data; L'attivazione della rilevazione sul nuovo sistema di richiesta del pass sosta è stata posticipata per consentire il consolidamento del servizio; sono ripresi i contatti per l'avvio nei prossimi mesi.

- Mensilmente vengono analizzati e pubblicati nella sezione del sito Amministrazione Trasparente “strumenti di ascolto della cittadinanza” i dati relativi al servizio Scrivi, a 020202, al chatbot sul social network WhatsApp 020202 su cui è attiva in forma continuativa la rilevazione del gradimento e delle osservazioni degli utilizzatori del servizio per un miglioramento continuo dell'offerta.
- È in corso una rilevazione continua sul gradimento del servizio di prenotazione degli appuntamenti con gli Uffici comunali a cura degli operatori di 020202. I risultati vengono forniti trimestralmente al responsabile dei Servizi.
- In accordo con la Direzione Educazione, tra novembre 2021 e gennaio 2022, si è svolta la rilevazione sulla qualità percepita del servizio di refezione scolastica da parte di un campione rappresentativo di bambini della scuola primaria che ha compilato un questionario cartaceo. Ai genitori dei bambini frequentanti la scuola dell'infanzia e Primaria, è stato inviato un questionario online. I questionari sono stati redatti da un tavolo di lavoro composto dagli Uffici Comunali e da Milano Ristorazione e condivisi e approvati dalla Rappresentanza cittadina delle Commissioni Mensa e dal Coordinatore della Food Policy. A marzo i risultati sono stati

presentati alla Vicesindaco, al gestore del servizio Milano Ristorazione e alla rappresentanza cittadina delle Commissioni Mensa in occasione delle Commissioni Consiliari Educazione-Partecipate. L'analisi ha, inoltre, fornito lo spunto per approfondimenti interni mirati sui singoli punti di erogazione del servizio.

- Su richiesta della Direzione Educazione è stata realizzata nel mese di dicembre 2021 una rilevazione della qualità percepita dei Nidi d'infanzia, Sezioni Primavera e Centri Prima Infanzia. I risultati sono stati presentati alla Vicesindaco e alla rappresentanza cittadina dei genitori in occasione della Commissione Consiliare Educazione. Uno specifico tavolo della qualità, che coinvolge direttamente i responsabili dei servizi, utilizzerà i risultati per azioni di miglioramento mirate. Sono stati presi contatti con la Direzione per la programmazione della prossima rilevazione prevista indicativamente per il mese di maggio 2023.
- Nel mese di novembre 2021 sono state avviate le attività preliminari alla rilevazione sui servizi erogati da AMSA nell'anno 2021, come previsto dal contratto di servizio; il questionario, aggiornato in collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente e AMSA, è stato condiviso con le Associazioni dei Consumatori. Tra aprile e maggio 2022 è stata realizzata l'indagine telefonica a 4.000 cittadini a cura del fornitore, individuato mediante selezione pubblica. Si è quindi svolta la presentazione dei risultati agli Assessorati coinvolti (Ambiente e Partecipazione). A giugno è stata organizzata la presentazione dei risultati alle Associazioni dei Consumatori e ai vertici di AMSA. Nel mese di novembre 2022 sono state avviate le attività preliminari alla rilevazione sui servizi erogati da AMSA nell'anno 2022 che si svolgerà indicativamente tra aprile e maggio 2023.
- Sono state redatte le relazioni sulle rilevazioni annuali (anno scolastico 2021/2022) sui soggiorni didattici del progetto "Scuola Natura", realizzate con questionari cartacei compilati dai bambini, ragazzi e insegnanti e sul progetto "Scuola natura on air", realizzato con questionari online proposti ai docenti. È in corso la rilevazione per l'anno scolastico 2022/2023.
- Si sono svolte durante il periodo estivo le rilevazioni sulla qualità percepita delle iniziative organizzate dalle Case Vacanze (target bambini primaria; ragazzi secondaria di 1° grado; genitori) e a luglio e settembre con questionario online. I risultati sono stati trasmessi all'Unità committente
- Sono state predisposte le relazioni sulle rilevazioni sugli incontri e colloqui di orientamento scolastico, organizzati presso le scuole o con le famiglie, durante l'anno scolastico 2021/2022. È in corso la rilevazione per l'anno scolastico 2022/2023.
- A fine maggio 2022 si è svolta la rilevazione annuale sulla qualità percepita dagli studenti del Liceo Linguistico e dell'ITE Manzoni, i risultati sono stati trasmessi all'Unità committente.
- Si è conclusa l'indagine online di gradimento delle iniziative proposte dall'Informagiovani rivolta a ragazzi e giovani ed è stata già pianificata la rilevazione dell'anno 2023.
- È stata predisposta la relazione dell'indagine di gradimento dei corsi organizzati nelle scuole dall'Ufficio di educazione stradale; è in corso la rilevazione per l'anno scolastico 2022/2023.
- È stata pianificata, con avvio tra gennaio e febbraio 2023, l'indagine di gradimento delle sezioni ospedaliere, sospesa a causa dell'emergenza sanitaria
- È stata realizzata, su richiesta della Segreteria Generale, la rilevazione dell'opinione di alcuni stakeholder rispetto ai temi della prevenzione della corruzione e sulla trasparenza, attraverso l'invio di un questionario online.

Collaborazione alla definizione della comunicazione e del palinsesto eventi multicanale utilizzando la base della conoscenza costruita intorno agli utenti dei servizi erogati dall'Amministrazione

- Calendario degli adempimenti dei cittadini

Le attività realizzate dal 01/01 al 31/12/2022 hanno riguardato:

- l'individuazione delle Direzioni e dei servizi i cui adempimenti coinvolgono i cittadini e l'Amministrazione;
- la pesatura dei flussi di richiesta e l'individuazione dei servizi più rilevanti;
- coinvolgimento delle Direzioni owner dei servizi, distinti in base alla frequenza di richiesta: quelli una-tantum (richieste ad-hoc su situazioni personali e/o legate a immobili, iscrizioni ad albi, richieste di accesso a bonus, ecc.) e quelli periodici/ciclici (rinnovo documenti e/o permessi, iscrizioni a bandi per benefici o servizi specifici);
- la raccolta delle scadenze e dei processi implicati nella richiesta del servizio;

- la definizione del calendario e proposta alla Direzione Generale, oltre che alla struttura di comunicazione per attuare una programmazione degli interventi di comunicazione istituzionale;
- l'attività di raccolta delle scadenze e dei processi nella richiesta del servizio e aggiornamento del calendario per il secondo semestre 2022 e primi mesi dell'anno 2023;
- approfondimenti sulle scadenze primo semestre 2023 e stesura calendario.
- Attrattività della città di Milano attraverso il sito Yesmilano.it:
 - definizione settimanale del Piano Editoriale con Milano&Partners, con un'enfasi agli eventi censiti in un calendario degli eventi in città aggiornato quotidianamente. Gli eventi sono proposti con una selezione mensile e settimanale; Viene proposta di una selezione di contenuti per ogni weekend, eventi veicolati attraverso la newsletter del Comune InformaMi ai cittadini milanesi (oltre 330.000 contatti);
 - selezione, organizzazione, redazione e pubblicazione dei contenuti in mini-siti dedicati agli eventi dell'Amministrazione Comunale su yesmilano.it, in collaborazione con le Direzioni competenti (Cultura, Lavoro Giovani e Sport, ecc.) oltre alla proposta e pubblicazione dei principali eventi cittadini proposti da operatori privati, sempre tradotti e pubblicati in lingua inglese in collaborazione con traduttori professionali e con la Direzione Lavoro Giovani e Sport, in particolare sulla revisione dei titoli e testi su cui vengono ridefinite le priorità comunicative sulla base del target di riferimento;
 - ridisegno del nuovo menu di navigazione e ristrutturazione dei contenuti nella nuova ottica di navigazione; scelta dei contenuti da rendere prioritari nelle seguenti sezioni: "sezione attrazioni" con i luoghi mainstream e una sottosezione curiosità; "sezione fuori Milano" mete fuori porta; "sezione eventi" da presentare in un'ottica settimanale/mensile/annuale; "sezione itinerari" riproposta su base della stagionalità o alle iniziative prevalenti. Le scelte hanno implicato la riscrittura dei contenuti e un nuovo approccio ai link interni in modo da rendere sempre più connesso ogni punto di accesso web del visitatore agli altri contenuti esistenti nel sito;
 - ridefinizione della struttura e del linguaggio di documenti del sito con un approccio: a) di massimizzazione del link tra contenuti e servizi correlati per tematica/prossimità geografica/tematiche affini o collaterali; b) di revisione in ottica SEO (Search Engine Optimization) sui documenti ad alto valore che siano compatibili con la continua evoluzione degli algoritmi di ricerca di Google e dei trend di ricerca espressi dai navigatori internet di tutto il mondo;
 - costruzione di contenuti che creino maggiore interazione tra social network (Instagram, Facebook, Wechat, TikTok) newsletter (rivolte al pubblico internazionale e degli stakeholder – oltre 25.000 contatti) gestiti da Milano&Partners e contenuti proposti nel sito internet per incrementarne gli accessi, in occasione di grandi eventi. Attività che ha raggiunto particolare efficienza per la Design Week 2022 dove vengono documentati oltre 500 eventi e presentata una selezione giornaliera degli stessi;
 - supporto nella pianificazione di campagne di web marketing nazionali e internazionali per favorire l'accesso ai contenuti digitali riferiti ai palinsesti di eventi, anche con il supporto di soggetti pubblici o privati, su richiesta e in collaborazione con le Direzioni competenti, in particolare con la Direzione Lavoro Giovani e Sport;
 - costante aggiornamento delle pagine verticali come moda, design, sport, food, arte e cultura;
 - predisposizione di contenuti relativi alle iniziative autunnali che hanno particolare rilievo sul sito quali: Fashion Week, eventi sportivi internazionali, eventi musicali e artistici collegati con la nuova piattaforma live.yesmilano.it su cui gli operatori possono accreditarsi e promuovere gli eventi attraverso la proposta di una scheda di contenuto poi resa pubblica nel palinsesto eventi per data sulla piattaforma stessa
 - proposta di un contenuto che aggrega iniziative riferite al mondo della musica in occasione della Music-Week di novembre e estensione dello stesso in un documento stagionale invernale sugli eventi musicali principalmente orientati al pubblico giovanile;
 - lancio di uno speciale con descrizione di tutte le attività natalizie e festive nel periodo dicembre-gennaio che valorizzi la città attraverso le installazioni di alberi natalizi e le attività di intrattenimento in aree pubbliche come piste di pattinaggio, mercatini, iniziative per bambini e famiglie, mostre e eventi. Lo speciale è stato utile come landing page della campagna di comunicazione natalizia lanciata sui canali comunali e internazionali;
 - collaborazione con Assessorato alla Cultura nell'ideazione e proposta di uno speciale sulla Prima della Scala Diffusa in città, in coordinamento con lo sponsor Edison;

- lancio di una guida al turismo sostenibile a Milano
- predisposizione delle pagine di lancio delle iniziative culturali e sportive del 2023, del documento generale sugli appuntamenti più rilevanti dell'anno 2023;
- supporto alla campagna di comunicazione del Comune "Feste in Mostra" attraverso l'ideazione di una sezione ad hoc
- supporto all'assessorato alla Cultura nel presentare tutte le mostre 2023 attraverso un contenuto dedicato e rivolto agli stakeholder e ai giornalisti;
- ideazione e lancio di una nuova sezione dedicata ai musei gratis, una nuova pagina sui musei per gli amanti dell'architettura, sui nuovi musei in città (Fondazione Rovati – Etrusco) e proposta di una pagina con sconti e promozioni per studenti e giovani;
- supporto alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport nella selezione di operatori per la comunicazione digitale a sostegno dell'iniziativa Let-Mi, letteratura a Milano, finanziata dal Ministero della Cultura che prevede l'ideazione di percorsi e itinerari che connettano luoghi milanesi e letteratura nazionale e internazionale, al fine di attrarre nuovi visitatori verso mete abitualmente non visitate dai turisti, ma di interesse culturale.

Progettazione, evoluzione e razionalizzazione dei punti di contatto con i cittadini attraverso la molteplicità di canali disponibili e di nuova generazione, definendo e migliorando la customer journey del city user

- Community Management Social FB e Attività di CRM sui canali social dell'Amministrazione
 - Formazione e utilizzo dello strumento Sparkcentral di Hootsuite, una versione più agevole della vecchia Hootsuite Enterprise Edition, che permette una vera e propria gestione delle richieste dei cittadini sui social del Comune nell'ottica customer experience.
 - È in corso di sviluppo l'integrazione della piattaforma Sparkcentral di Hootsuite con il sistema CRM.
 - Inserimento delle segnalazioni sulle criticità nel sistema SGS, tra le più frequenti le problematiche su mobilità e viabilità, segnaletica stradale, manutenzione del verde e dell'arredo urbano, disagi sulla sede stradale.
 - Definizione di regole dei servizi d'anagrafe sulle richieste che presentano criticità sulla privacy. In caso siano necessari dati personali il cittadino sarà orientato verso sistemi di controllo integrati nel CRM (Scrivi o caselle istituzionali).
 - È stata ripresa, in collaborazione con l'Ufficio Stampa, l'attività di risposta al cittadino nel modo e nel momento più idoneo rispetto ai tempi definiti dalla comunicazione ufficiale attraverso i comunicati stampa, i post Facebook e i contenuti sul sito, andando a costruire un contenuto univoco da veicolare nel modo più opportuno e specifico per ogni canale di relazione. Sono stati elaborati degli approfondimenti e analisi sui temi più rilevanti e critici nel periodo in considerazione, raccogliendo le richieste e le opinioni dei cittadini, al fine di determinare l'opportunità di fornire risposte, in coordinamento con l'Ufficio Stampa, ad esempio sul tema siccità o sul tema Area B e delle relative disposizioni restrittive. Le criticità sollevate hanno dato modo di costruire un sistema di domande e risposte validate dagli Uffici e Assessorati competenti per rendere più chiara ed esaustiva l'informazione;
 - È stato predisposto un sistema di gestione delle richieste provenienti sui canali CRM, inclusi i social, relative a una potenziale emergenza neve, in coordinamento con l'assessorato e le direzioni competenti (Ambiente, Protezione Civile) e i gestori dei servizi (AMSA) al fine di individuare competenze, canali di richiesta e informazioni utili da veicolare ai cittadini sui canali di comunicazione digitale e/o classici. Sono state costruite delle FAQ utili agli operatori di contact center;
 - Particolare attenzione è stata data alle informazioni su TARI, le scadenze e i tempi di attesa degli avvisi di pagamento inviati a scaglioni a partire da novembre e non ancora esauriti entro la fine dell'anno. Per richieste approfondite è stato attivato il secondo livello con un rinvio al link del form TARI che raccoglie informazioni di dettaglio;
 - Ridefinizione percorsi di instradamento per la richiesta di residenza e certificati (da moduli Elixform a sito ANPR).
- Content management WhatsApp
 - Costante aggiornamento del menù di navigazione e dei relativi contenuti di principale interesse come TARI, rimborsi e iscrizioni nidi/scuole, anagrafe, mobilità, ecc. Sulla base dei dati di visita e del periodo più opportuno per dare visibilità a determinati contenuti in relazione alla vita cittadina, vengono creati degli speciali ad hoc, come ad esempio lo speciale assistenza Ucraina.

- Sempre in corso l'attività di customer satisfaction, i cui dati definiscono il gradimento del servizio WhatsApp, oltre ai dati di accesso ai contenuti, utili a valutare le priorità di comunicazione. In alcune istanze del chatbot WhatsApp è ora possibile per il cittadino, qualora non avesse ottenuto le informazioni di interesse, formulare una domanda che possa essere gestita dagli operatori nel sistema di CRM dell'Amministrazione, attraverso l'indicazione di numeri di telefono ed e-mail specifiche sul testo di accoglienza del chatbot in modo da aumentare l'attenzione in occasione di particolari momenti (elezioni, nevicate...). Questo ha prodotto degli aumenti notevoli di visite soprattutto nel momento in cui il servizio telefonico 020202 non è operativo; sono state definite delle FAQ sul tema TARI, in coordinamento con la Direzione competente, per meglio orientare il cittadino nelle esigenze più ricorrenti.
- Si è poi rafforzata la possibilità di individuare ulteriori argomenti sulla base del dialogo tra cittadino e un nuovo chatbot dotato di intelligenza artificiale da proporre sulle pagine del sito web adeguatamente istruito sul tema specifico, fornendo informazioni e/o link a risorse su web. Il collaudo della proposta sperimentale del nuovo chatbot si è concluso a dicembre, dopo un confronto nel mese di ottobre con gli uffici TARI. Sono state elaborate una serie di FAQ, riviste nel linguaggio reso più comprensibile al cittadino, inoltre, i temi sono stati proposti in modo da consentire al cittadino un'interrogazione in linguaggio naturale con il chatbot stesso.
- Nel periodo estivo sono stati proposti temi relativi agli incentivi per l'acquisto di mobilità sostenibile e con essi le informazioni relative all'attivazione di norme più restrittive in Area B, zona a traffico limitato che impedisce l'accesso ai veicoli più inquinanti, con particolare attenzione al dettaglio della disciplina e mettendo in evidenza le domande più frequenti pervenute al CRM del Comune e di ATM che gestisce la linea telefonica di assistenza. Sono state elaborate e semplificate le risposte a domande frequenti scaricabili dal chatbot ed è stata data evidenza ai canali di approfondimento delle informazioni e dei canali di contatto qualificati per esigenze particolari quali accesso disabili o turnisti o professionisti ecc. Inoltre, come di consueto, è stata resa visibile una pagina di dettaglio con servizi e informazioni relative ai servizi utili alle operazioni di voto in occasione delle consultazioni politiche nazionali per il rinnovo del Parlamento italiano.
- Nel periodo invernale sono state rinnovate totalmente le sezioni relative all'anagrafe in seguito alle nuove normative: dai certificati anagrafici e le modalità di richiesta con ANPR sino a quelli di stato civile, compresa la richiesta di residenza anch'essa richiedibile attraverso il portale ANPR. In continuo aggiornamento gli orari sulle sedi anagrafiche in seguito a chiusure temporanee e definitive con relativo invito ai cittadini a rivolgersi alle sedi di competenza alternative per pratiche già prenotate in sedi chiuse, in coordinamento con l'IVR dello 020202. È stata inserita una nuova voce relativa al piano freddo e sulle attività di intrattenimento natalizie in coordinamento con il sito yesmilano.it.

- Social listening

- costante attività di social media listening sulle community private e pubbliche milanesi per identificare segnalazioni riferite ai temi del degrado ambientale e della mobilità, interazioni registrate mensilmente in un report. Queste segnalazioni vengono regolarmente inoltrate alle società partecipate/appaltatori di riferimento che effettuano interventi e ne danno riscontri al Team Social che elabora un report mensile;
- formazione e impostazione delle funzionalità del servizio Blogmeter, strumento per individuare le conversazioni, le problematiche e le opinioni sui temi della mobilità, degrado, sicurezza, illuminazione pubblica, sollevate dagli utenti social della rete (Facebook, Twitter, Instagram), di media digitali e dai blog;
- quotidianamente vengono qualificate le interazioni e le opinioni dei cittadini sui Social Network secondo la scala di graduazione positive/negative/neutre. Queste valutazioni sono estrapolate al fine di essere compatibili con gli altri canali CRM e consentono di valutare il "sentiment" sulle tematiche principali e di analizzare e proporre soluzioni e migliorie per la comunicazione, dai tempi di pubblicazione sino alla criticità di alcuni argomenti;
- viene prodotto un report sui temi più rilevanti discussi dai cittadini, evidenziando un potenziale impatto sui canali CRM e sui canali digitali di informazione e servizio per i cittadini;
- in occasione dell'uscita del bando di assegnazione dell'attività di gestione dei social di 4 Municipi a soggetti privati, coordinato dalla Direzione Servizi Civici, è stato elaborato un report ad-hoc di lungo periodo per mettere in luce le tematiche più rilevanti monitorate quotidianamente nei gruppi Facebook pubblici e privati di quartiere e che saranno utili a individuare una strategia editoriale e di gestione delle relazioni con il pubblico locale. Si vuole costruire un coordinamento costante con i responsabili dell'attività dei Municipi al fine di utilizzare lo stesso stile comunicativo, di assistenza e condividere le linee di moderazione delle conversazioni in rete;

- nell'ultimo trimestre è stato invitato quotidianamente un Sentinel Alert Report al Direttore e al Vicedirettore Generale in cui vengono evidenziate le criticità e i temi caldi trattati dalle conversazioni sui media e sulle pagine web e social di cittadini, oltre che da quelle individuate nei gruppi pubblici e privati di quartiere, unitamente a report sulle attività dell'ufficio stampa comunale e alle segnalazioni provenienti dalle redazioni web del comune, dal contact center 020202. L'analisi oltre a evidenziare i temi più dibattuti permette di inoltrare ai reparti operativi via SGS o ai gestori dei servizi comunali eventuali richieste di intervento che avvengono in modalità nascosta ma assicurano la risoluzione della situazione problematica;
- in seguito al monitoraggio quotidiano effettuato sulle fonti digitali sono stati individuati degli stakeholder con una fan base elevata su temi legati alla mobilità, alla manutenzione stradale, alla sicurezza e al riscaldamento di stabili ERP gestiti da MM. Queste segnalazioni tempestive sono state inserite in un Sentinel Report straordinario per avvertire tempestivamente i vertici amministrativi del Comune di una potenziale criticità mediatica.

- Customer Journey Residenza

Con l'obiettivo di rendere semplice e comprensibile la modalità di accesso alle risorse informative del Comune, oltre che a costruire un percorso più fluido verso i servizi, è stata analizzata l'esperienza della richiesta di residenza:

- è stata analizzata l'esperienza attuale e le richieste di chiarimento/assistenza dai canali CRM;
- è stata proposta una serie di soluzioni di breve e medio termine.

Breve termine:

- la semplificazione degli elementi comunicativi su qualsiasi canale digitale e nelle sezioni di servizio, attuata nel mese di dicembre sui canali WhatsApp di gestione dell'Unità CX e apportata solo parzialmente dalla Redazione Web Anagrafe sul portale;
- attività di contatto via e-mail verso i cittadini nella fase post richiesta con l'obiettivo di accompagnare il servizio a compimento e non ignorare le esigenze di aggiornamento dei cittadini, attività già strutturata in linea teorica e che troverà concretezza grazie a scelte tecnologiche che saranno disponibili nella seconda parte del 2023

Medio termine:

- login, dall'autenticazione via e-mail attuale in transizione a quella con SPID e CIE, che permette di semplificare alcuni punti critici evidenziati nell'analisi pre-intervento. Questo tipo di autenticazione è risultato obbligatorio a fine dicembre in virtù del nuovo sistema di richiesta di residenza via ANPR nella quasi totalità delle richieste;
- integrazione con nuovi sistemi ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) e soluzioni parallele in attesa del nuovo sistema che sostituisce l'attuale SiPo. È in corso la sostituzione di SiPo con SiDe, le soluzioni applicative lavorano in parallelo per ottimizzare i processi del nuovo sistema evitando che in caso di problematiche si blocchi l'attività. Nel periodo invernale è stata sostituita l'esperienza di richiesta della residenza dal portale del Comune verso il portale ANPR – anagrafe nazionale popolazione residente - per la quasi totalità delle tipologie di richiedente. È operativo il sistema SiDe. In fase di valutazione l'andamento del CJ e delle ricadute negative sui cittadini.

- Customer Journey Certificati

La normativa nazionale che limita la richiesta dei certificati di terzi al solo sportello ha bloccato il progetto di ampliamento dei touchpoint di richiesta (edicole, librerie, tabaccai, ecc). Questo azzeramento ha determinato l'esigenza di rinnovamento complessivo delle informazioni sia a beneficio degli operatori CRM sia dei contenuti erogati ai cittadini sul canale WhatsApp e una revisione complessiva dell'approccio comunicativo della navigazione telefonica IVR al contact center 020202 su cui è stato effettuato un cambiamento significativo. Si sono aggiunte anche le modifiche sulla richiesta di certificati attraverso l'ANPR (anagrafe nazionale popolazione residente).

Proposta di modalità innovative di interazione cross-canale, per raggiungere i city user e liberare risorse sui canali tradizionali, secondo i paradigmi della modern IT e nel rispetto delle linee guida di Enterprise Architecture definite.

Chatbot Web TARI

Sono stati evidenziate delle aree di criticità nella lettura dei documenti TARI in arrivo ai cittadini in occasione delle scadenze e sul portale. In un'ottica di proattività è stato ipotizzato l'utilizzo di un chatbot nelle pagine di principale interesse del sito sul tema TARI, per orientare il cittadino nella sua specifica esigenza quanto prima e attraverso un percorso guidato:

- analisi dei contenuti prioritari e utili agli utenti per il pagamento della TARI, sulla base dei dati di ascolto del CRM;
- impostazione dello schema di navigazione del chatbot in collaborazione con la Direzione competente;
- riscrittura delle FAQ in ottica di consultazione sia attraverso un menu di navigazione, sia attraverso l'interrogazione in linguaggio naturale.

L'esperienza di interazione è fluida e il test si è quindi concluso positivamente.

Le FAQ sono state aggiornate in seguito alle decisioni dell'Amministrazione su date di pagamento, novità e invio delle cartelle TARI presso le abitazioni. Il linguaggio è al vaglio della Direzione Riscossione e Tributi al fine di verificarne la compatibilità e la correttezza con le nuove norme.

Le direzioni coinvolte hanno validato le informazioni ed è disponibile una demo di navigazione del Chatbot Web Tari.

È stato avviato il progetto di valorizzazione delle fonti informative self-help, in particolare sui temi di Area B e su quelli relativi alle nuove modalità di richiesta della residenza e dei certificati. In particolare sono state strutturate sul Chatbot WhatsApp 020202 delle sezioni dedicate, accessibili attraverso l'invio di parole chiave via WhatsApp allo 020202, che permettono di accedere a un'informazione di primo livello strutturale e al rinvio di pagine specifiche del portale in caso di approfondimenti o login per effettuare domande o ottenere un servizio. Il cittadino/impresa viene invitato ad attivare WhatsApp quando è in attesa al contact center 020202 e quando gli operatori rispondono sui social network nel momento in cui la tematica risulta essere congruente.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria

PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere iniziative per consolidare il rapporto del Consiglio Comunale con la cittadinanza

DIREZIONE

Area Servizio di Presidenza del Consiglio Comunale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nell'ambito dell'obiettivo strategico di promozione del rapporto tra Amministrazione e cittadinanza, il programma finalizzato al consolidamento del rapporto tra Consiglio Comunale e cittadini milanesi è stato attuato nel periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022 attraverso l'organizzazione complessiva di 88 eventi e iniziative riguardanti tematiche culturali, sociali, ambientali, comunque di forte impatto per la vita della città, anche in relazione allo sviluppo economico e sociale del contesto urbano, compresi momenti di valorizzazione della memoria, collettiva e storica (8 eventi e 5 convegni). L'interlocuzione del Consiglio Comunale nel periodo in esame ha altresì coinvolto i giovani, con l'organizzazione di 14 eventi e incontri a loro dedicati.

In linea con un approccio innovativo dei lavori d'Aula, nel 2022 il Consiglio Comunale è stato convocato per approfondire specifici temi di attualità; si richiamano in tal senso le sedute del:

- 17/01/2022 - Intervento del Sindaco Sala sulla sicurezza;
- 27/02/2022 - Proposte delle Consigliere e dei Consiglieri e interventi liberi su temi politici locali e nazionali sentiti dall'Aula;
- 07/03/2022 - Il Consiglio incontra: Relazione del Prof. Paolo Magri sulla crisi russo-ucraina – su invito della Presidente del Consiglio Comunale, il Professor Paolo Magri, Vicepresidente Esecutivo dell'Istituto per gli Studi di Politica Internazionale e docente di Relazioni Internazionali all'Università Bocconi, ha tenuto una relazione sulla guerra in corso;
- 04/04/2022 - Dibattito sulla scuola secondaria di primo grado ospitata in Via Vivaio, relazione della Vicesindaco;
- 11/04/2022 - Dibattito sul tema “Stato economico finanziario del Comune in vista della delibera sul Bilancio. Relazione della Giunta”. Alla seduta sono stati invitati dai Gruppi Consiliari i Parlamentari espressione delle forze politiche presenti in Consiglio Comunale;
- 18/07/2022 - Il Consiglio incontra: Relazione della Dott.ssa Alessandra Dolci sul contrasto alla criminalità organizzata – su invito della Presidente del Consiglio Comunale, il Procuratore Aggiunto della Direzione Distrettuale Antimafia di Milano ha tenuto una relazione sulla criminalità organizzata;
- 12/09/2022 - Dibattito sulla sicurezza, relazione dell'Assessore alla Sicurezza;
- 17/11/2022 - Dibattito su “Aggiornamento sulle misure di risparmio energetico”;
- 28/11/2022 - Dibattito su “Siccità e crisi climatica”.

La convocazione di sedute congiunte del Consiglio Comunale e dei Consigli di Municipio, volte a approfondire temi di attualità e a favorire il rapporto con il territorio e gli Organi che lo rappresentano, ha preso avvio con i lavori svolti con le Assemblee dei Municipi 3 e 6, tenutesi rispettivamente il 24/04/2022 e il 04/05/2022; si tratta di



16.6

momenti di incontro e ascolto del territorio finalizzati a ispirare in maniera più consapevole l'azione di indirizzo politico del Consiglio Comunale per lo sviluppo del decentramento cittadino.

Al fine di garantire la totale trasparenza dell'attività svolta dal Consiglio Comunale, terminata il 30/11/2022 la fase sperimentale del servizio di interpretariato simultaneo nella Lingua Italiana dei Segni delle sedute del Consiglio Comunale, servizio effettuato in diretta streaming per i lavori d'Aula che si svolgono presso la sede comunale di Palazzo Marino, è stato attivato a far tempo dal 01/12/2022 un contratto pluriennale, inserito nel PBA (Piano Biennale degli Acquisti) 2022/2023, la cui procedura di affidamento è stata preceduta da un avviso di manifestazione di interesse rivolto a tutti gli Operatori del mercato. Con l'affidamento biennale della prestazione viene consolidato a regime il servizio di interpretariato che assicura in via permanente l'accessibilità dei lavori del Consiglio anche alle persone affette da disabilità uditive per favorirne l'inclusione e la partecipazione alla vita politica della città.

Nell'ambito del progetto di conduzione delle sedute del Consiglio Comunale in presenza e in modalità mista, al termine degli incontri del personale dell'Area Presidenza, che opera a supporto dell'attività del Consiglio Comunale, con i referenti della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, cui compete la gestione del contratto relativo al sistema integrato multimediale dell'Aula Consiliare, sono state testate da quest'ultima Direzione le funzionalità necessarie al corretto svolgimento della soluzione ibrida delle sedute del Consiglio Comunale (partecipazione mista: in presenza in Aula Consiliare e in remoto tramite App) con video-conferenza. In sede di test sono state evidenziate possibili migliorie e implementazioni del sistema (organizzazione archivio sedute, indicizzazione interventi), rilevate dalla Direzione della Presidenza nel corso dell'attività di supporto logistico e funzionale all'intervento tecnico sul sistema informatico dell'Aula, che saranno oggetto di sviluppi futuri.

In relazione alle nuove modalità di pubblicazione delle sedute delle Commissioni Consiliari, finalizzate a una maggiore trasparenza dei lavori di detti Organismi, oltre che a una sempre più ampia partecipazione dei cittadini, si è conclusa l'attività necessaria per la trasmissione sul Portale del Comune di Milano dei lavori delle Commissioni, che dal 17/11/2022 sono direttamente disponibili tramite link pubblicato nella pagina dedicata del Portale istituzionale e fruibili in diretta streaming, in tempo reale, e in differita senza alcuna autorizzazione. Alla data del 31/12/2022 risultano pubblicate 48 sedute.

BILANCIO DI GENERE

Nel periodo di riferimento sono state promosse dalla Presidenza del Consiglio Comunale e dalla Commissione Pari Opportunità e Diritti Civili 13 iniziative, aperte alla generalità dei cittadini, riguardanti il tema di genere e la promozione di azioni positive a favore delle donne.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria

PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere Milano come Città della Memoria, intesa come strumento per il presente ed il futuro

DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nell'ambito dell'intento di confermare la memoria come strumento di lettura della realtà e di promuoverne la sua diffusione, sono proseguite le azioni per la valorizzazione di episodi della storia cittadina e la creazione di momenti e occasioni di fruizione collettiva.

In occasione del "Giorno della memoria 2022", l'Amministrazione ha rinnovato la propria adesione all'iniziativa "Pietre d'inciampo", progetto di rilevanza europea, con una convenzione con il Comitato per le Pietre d'Inciampo, che ne supporta la realizzazione e la comunicazione in città; ha inoltre organizzato, insieme alle Associazioni attive sul tema, commemorazioni e incontri con gli studenti e promosso nuovi eventi.

Analogo impegno commemorativo è stato svolto in occasione delle ricorrenze di anniversari della scomparsa di vittime milanesi del terrorismo, del "Giorno del ricordo", della Giornata nazionale della Memoria e dell'Impegno in ricordo delle Vittime innocenti delle mafie, dell'Anniversario della Liberazione, del Giorno della Memoria dedicato alle vittime del terrorismo e delle stragi di tale matrice, del 50° anniversario della scomparsa del commissario Luigi Calabresi, degli anniversari delle stragi di Via Capaci e di Via D'Amelio, della Giornata Nazionale "Per non dimenticare", istituita dal Parlamento proprio nel giorno della ricorrenza dell'anniversario del disastro aereo di Linate, degli anniversari del bombardamento di Gorla e della strage di Piazza Fontana, promuovendo specifiche cerimonie aperte alla cittadinanza con la partecipazione della rappresentanza istituzionale dell'Ente.

A seguito dell'approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, il Comitato "Milano è memoria" è stato in particolare ricostituito con Disposizione del Direttore Generale, in atti PG 0135438 del 08/03/2022, recante l'aggiornamento della composizione del Comitato in ragione dei profili di competenza di ciascuna delle Direzioni coinvolte nell'organismo.

Il Comitato, coordinato dal Gabinetto del Sindaco, ha continuato la valutazione di nuove proposte per la posa di targhe in ricordo di persone o avvenimenti rilevanti per la storia cittadina, avviando i conseguenti approfondimenti per la loro realizzazione insieme al contributo proveniente dalle diverse realtà locali proponenti. Tra queste, in occasione del 50° anniversario della morte, è stata approvata la realizzazione di una targa commemorativa in memoria di Giuseppe Tavecchio, in Via Verdi 2; nel mese di aprile è stato disposto il rifacimento della targa collocata dove sorse l'Albergo Regina, in Via Silvio Pellico, in memoria delle condotte perpetrate in quel posto dal 1943 al 1945 da parte del comando delle SS a Milano che li aveva la propria sede; nel mese di maggio è stata posata una targa in memoria di Roberto Chiapella, ideatore, fondatore e presidente della prima Biblioteca di condominio in Via Rembrandt 12; nel mese di giugno, in occasione dell'anniversario di fondazione della Repubblica, è stata inaugurata una targa dedicata all'Ambasciatore d'Italia nella Repubblica Democratica del Congo Luca Attanasio, collocata nel quartiere degli studi universitari del diplomatico morto nel 2021; nel mese di settembre, sono state rispettivamente realizzate una targa dedicata ad Emanuela Setti Carraro e Domenico Russo, nell'ambito delle iniziative promosse insieme all'Arma dei Carabinieri per il 40° anniversario dell'assassinio del Generale Carlo Alberto dalla Chiesa, e, in accordo con la Guardia di Finanza, una targa in memoria del Maresciallo Silvio Novembre, militare di quel Corpo e Cittadino Benemerito; nel mese di novembre infine è stata svelata una targa

realizzata in collaborazione con il Municipio 5 in memoria di Luca Massari, tassista morto dopo un mese di agonia, in seguito ad una violenta aggressione subita durante la sua attività lavorativa.

Tra le collaborazioni più significative svolte con altri enti, l'Amministrazione ha promosso a novembre l'esposizione dei Fascicoli relativi al censimento degli ebrei del 1938 al Memoriale della Shoah di Milano; le carte sono state oggetto di un lungo e accurato lavoro di riordino, ricondizionamento e inventariazione a opera di Cittadella degli Archivi, CDEC Fondazione Centro di Documentazione Ebraica Contemporanea e Dipartimento di Studi Storici dell'Università di Milano.

Sulla scorta delle linee di indirizzo adottate con deliberazione di Giunta Comunale 1129 del 2022 e del conseguente avviso pubblico, l'Amministrazione ha rinnovato nel 2022 un sostegno concreto anche in termini economici ai vari soggetti cittadini impegnati a portare avanti iniziative e progetti coerenti con i valori fondanti di "Milano è Memoria", e il Comitato ha esaminato le 52 richieste presentate per l'erogazione di contributi per il sostegno a progetti e iniziative di Enti e Associazioni impegnate nella diffusione dei temi costituenti di "Milano è Memoria" per l'anno 2022, per un importo complessivo di € 60.000.

BILANCIO DI GENERE

La pianificazione degli eventi e delle attività di cui al presente programma è stata condotta nel rispetto di un'equilibrata partecipazione di relatori ai diversi momenti previsti, evitando in particolare che uno dei due generi potesse non essere presente tra i protagonisti attivi delle iniziative.



5.c

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione, acquisto e gestione di beni e servizi anche in ambito facility

DIREZIONI

Centrale Unica Appalti
Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

La Direzione Centrale Unica Appalti ha continuato a effettuare la propria attività mantenendo la modulistica di gara sempre aggiornata a tutte le novità normative e giurisprudenziali, in particolare, con riferimento alla normativa emergenziale e di attuazione PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

Nell'ambito degli appalti di beni e servizi, l'Area Gare Beni e Servizi ha aggiornato la modulistica relativa alle procedure afferenti agli interventi finanziati con risorse del PNRR, PNC (Piano Nazionale per investimenti Complementari) e fondi dell'Unione Europea per l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei criteri di gara di elementi volti a promuovere e valorizzare la crescita green della città.

È stata revisionata tutta la modulistica relativa agli affidamenti diretti, alla luce degli aggiornamenti normativi e continuano ad essere tenuti corsi di formazione sulla materia rivolti a tutte le Direzioni in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane, anche per la formazione dei nuovi assunti.

Considerato il particolare impulso che è stato dato, nei mesi di emergenza sanitaria, all'informatizzazione dei processi e delle procedure afferenti alla Direzione Centrale Unica Appalti è entrato a regime lo svolgimento delle gare in modalità telematica e la successiva archiviazione digitale dei fascicoli relativi alle gare contrattualizzate.

In particolare:

- è
 - SAP (Systems Applications and Products in data processing).
 - Con particolare riferimento alla disciplina delle clausole di capitolato inerenti ai criteri ambientali minimi e con riferimento all'**Azione 1.7.4 del PAC "Programma per l'applicazione dei criteri** proseguito l'utilizzo di nuove tecnologie per lo svolgimento delle commissioni da remoto relative alle procedure d'appalto, divenuta modalità ordinaria dopo la modifica dell'art. 77, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici intervenuta con il D.L. 77/2021;
 - è proseguito l'utilizzo massivo di strumenti informatici per lo svolgimento delle procedure di gara e di archiviazione digitale;
- la Programmazione Acquisti, già informatizzata nel 2020, con la messa in esercizio nel nuovo sistema software SAP (Systems, Applications and Products in data processing) è stata oggetto di periodici incontri volti al monitoraggio costante delle attività per la risoluzione di criticità nonché per la prosecuzione delle attività necessarie per la futura successiva integrazione e interoperabilità con il bilancio comunale. Terminata infatti la fase di sperimentazione, con l'ausilio del modulo SAP/PBA (Programma Biennale Acquisti), a decorrere dalla Programmazione Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021/2022, tutto il processo della Programmazione Biennale è stato integralmente digitalizzato e gestito unicamente tramite il sistema SAP. Nel corso dei primi mesi dell'anno, inoltre, sono continuati gli incontri per valutare



12.7



12.7

l'introduzione di alcune nuove funzionalità per migliorare e semplificare l'uso dell'applicativo e rendere più efficace il processo e nel dicembre 2022 è stato portato all'adozione della Giunta Comunale il Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023/2024 compilato interamente con il sistema software **green a tutti gli acquisti del Comune e delle Partecipate**” è stata aggiornata la modulistica relativa a tutte le procedure sia afferenti agli acquisti finanziati con risorse del PNRR, PNC e fondi dell'Unione Europea, sia finanziati con altri mezzi di bilancio con l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto delle specifiche necessarie.

La Direzione per le gare gestite si fa promotrice dell'inserimento di criteri volti a incentivare e valorizzare la crescita green della Città nell'ambito delle gare aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, al fine di promuovere la conoscenza in materia sono stati effettuati corsi interni di formazione anche in collaborazione con AMAT per l'applicazione e diffusione dei CAM e dei Criteri Green.

Nel contempo all'interno della Direzione viene svolta un'attività di monitoraggio attraverso un'apposita tabella volta a rilevare quantitativamente e qualitativamente l'inserimento e la valorizzazione dei CAM e dei criteri Green negli atti di gara gestiti dalla Direzione Centrale Unica Appalti, nonché il recepimento degli stessi da parte degli operatori economici.

Servizi di Facility

Dopo il trasferimento dei Centri Stampa da Via Bernina e da Via Pontano, rispettivamente nelle nuove sedi di Via Durando e Via Sile, i sistemi sono stati installati e tutte le attività sono pienamente operative. Il servizio procede regolarmente.

Nell'ambito del Progetto Sedi, è stata completata la fornitura degli arredi per l'allestimento delle sedi di Via Sile e di Via Durando, ivi comprese le attrezzature tecnologiche quali tornelli, metal detector e smart tv.

È stata aggiudicata la gara in 4 lotti per il rinnovo delle forniture di arredi e complementi d'arredo scolastici per le scuole primarie e secondarie di primo grado, scuole civiche e Case Vacanza del Comune di Milano, per gli asili nido e le scuole d'infanzia, fatta eccezione del lotto 4 “Fornitura di arredi, complementi d'arredo e attrezzature sportive per le scuole statali primarie e secondarie di primo grado, scuole Civiche e Case Vacanza del Comune di Milano” che è stato dichiarato non aggiudicabile e per il quale è in corso di predisposizione la nuova procedura di affidamento. I contratti relativi agli affidamenti del lotto 1 e 2 sono perfezionati, mentre il lotto 1 di 4 “Fornitura di arredi e complementi d'arredo scolastico per scuole statali primarie e secondarie di primo grado, scuole Civiche e Case Vacanza del Comune di Milano” è stato aggiudicato alla Società Arredi 3n S.r.l. e in data 12/09/2022 è stato stipulato il relativo contratto. Le forniture sono state avviate.

Il lotto 2 di 4 “Fornitura di arredi e complementi d'arredo scolastico per asili nido e servizi all'infanzia” è stato aggiudicato alla Società Arredi 3n S.r.l. 7 e in data 12/09/2022 è stato stipulato il relativo contratto. Le forniture sono state avviate.

Il lotto 3 “Fornitura di tende per asili nido, scuole d'Infanzia, scuole statali primarie e secondarie di primo grado, scuole Civiche e Case Vacanza del Comune di Milano” è stato aggiudicato alla Società Carraro snc. La fornitura è stata avviata, in pendenza di stipulazione del contratto, a far tempo dal 01/08/2022, per garantire il funzionamento delle scuole. Il contratto è stato sottoscritto in data 12/10/2022.

Aggiudicata la gara in 4 lotti, per assicurare la movimentazione e il trasloco di materiali e arredi vari presso uffici e scuole cittadine, sono stati stipulati i relativi contratti:

- in data 08/11/2022 per il lotto 1 e 4 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per uffici ed altri edifici in uso alla Civica Amministrazione” con ATI Premio S.r.l./Ginestra Coc. Coop Sociale Onlus;
- in data 19/10/2022 per il lotto 2 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per scuole materne e servizi all'infanzia” con Scala Enterprise S.r.l.;
- in data 19/10/2022 per il lotto 3 “Servizio di trasloco di materiali e arredi vari per scuole statali primarie” con Premio S.r.l.;

In data 29/11/2022 è stato stipulato il contratto relativo alla fornitura di divise e vestiario da lavoro del personale comunale con la Modit Group S.r.l.

La gara pubblica per il rinnovo delle divise e del vestiario da lavoro del personale comunale è stata aggiudicata alla Società Modit Group S.r.l. Entro il 31/12/2022 verrà effettuata la fornitura riferita all'anno 2022. In data 29/11/2022 è stato stipulato il relativo contratto e le relative forniture sono state avviate.

Gestione Amministrativa Contratti Facility

Sono garantiti i servizi di carattere generale per tutto l'ente in particolare i servizi di accoglienza, i servizi di pulizia e la fornitura di carta e cancelleria per l'intera struttura comunale.

Servizio di pulizie

Per le pulizie dopo aver effettuato le analisi di costi per definire le modalità di affidamento più convenienti per l'Amministrazione, con Determinazione Dirigenziale 6305/2022, il servizio è stato avviato il 01/08/2022 tramite adesione a convenzione Consip.

Nell'ambito dei servizi di pulizia si è continuato a garantire le attività di disinfezione e sanificazione con atomizzatore imposte dall'emergenza Covid-19.

L'adesione alla Convenzione Consip 4 sta consentendo di sperimentare un modello unico per tutti gli stabili a prescindere dalle loro caratteristiche e/o finalità d'uso. Nello stesso ambito si è proceduto a potenziare i controlli post sopralluogo, con richiesta di riscontro puntuale alle sedi interessate circa il superamento delle criticità segnalate e a effettuare sopralluoghi mirati, per una programmazione ottimale delle attività. Dal lato dei controlli verrà definita una nuova organizzazione che faciliterà il compito di garantire il rispetto dei capitolati.

Inoltre, sono state oggetto, insieme ad altre attività di audit, presentato dalla Direzione Internal Auditing alla Direzione Demanio e Patrimonio il 05/09/2022 e conclusosi con relazione del 01/12/2022, che ha previsto azioni di miglioramento che sono in corso di esame da parte della Direzione e per la cui adozione è stato previsto un termine di sei mesi.

Fornitura di carta e cancelleria

Con riferimento alla fornitura di carta e cancelleria per l'intera struttura comunale, nell'attesa che vengano attivate le Convenzioni da parte della Centrale di Committenza Regionale, si è proceduto mediante affidamento diretto sotto soglia per la fornitura di carta per l'intera struttura comunale per far fronte alle esigenze dell'Amministrazione e integrare le dotazioni degli Uffici fino alla fine del 2022.

Negli ultimi giorni di dicembre, la centrale di committenza Aria (Azienda Regionale per l'Innovazione e gli Acquisti) ha comunicato l'aggiudicazione delle gare per la fornitura di carta e cancelleria, che, tuttavia, non sono state ancora attivate.

Noleggio apparecchiature multifunzione

A seguito dell'attività di mappatura intrapresa dopo l'adesione alla convenzione Consip, si è proceduto a una razionalizzazione delle apparecchiature multifunzione presenti nei diversi Uffici coinvolti dal Progetto Sedi, anche con la movimentazione delle stesse, in un'ottica di contenimento dei costi.

Gestione veicoli

Si è proceduto ad aderire a Convenzioni Consip per noleggi a lungo termine al fine di garantire all'Amministrazione veicoli nuovi che garantiscono affidabilità e sicurezza, ed eliminare costi quali la manutenzione ordinaria.

L'Amministrazione è in attesa della consegna dei veicoli relativi all'adesione all'Accordo Quadro Consip "Veicoli in Noleggio 1 lotto 2" per il noleggio a lungo termine senza conducente di 3 veicoli operativi occorrenti per le attività proprie dell'Unità Presidio e Coordinamento NUIR (Nucleo Intervento Rapido).

In attesa dell'adesione all'Accordo Quadro Consip "Veicoli in Noleggio 2" per il servizio di noleggio di veicoli di nuova produzione e immatricolazione occorrenti a Direzioni diverse dell'Amministrazione Comunale, è stata attivata la proroga del contratto di 6 mesi fino al 31/10/2022 di 92 veicoli della Convenzione "Noleggio autoveicoli 12 – lotti 1, 3 e 4".

Nel mese di ottobre si è aderito all'Accordo Quadro "Veicoli in Noleggio 2 lotto 1" stipulato da Consip S.p.A. per il servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di 78 veicoli di nuova produzione e immatricolazione occorrenti a Direzioni diverse dell'Amministrazione Comunale. L'Amministrazione è in attesa della consegna dei veicoli.

In attesa della consegna dei veicoli di cui sopra e di aderire a nuova convenzione per la parte mancante di veicoli commerciali, è stata attivata la proroga tecnica del contratto fino al 30/06/2023 di 90 veicoli della Convenzione “Noleggio autoveicoli 12 – lotti 1, 3 e 4”.

È proseguita la procedura per la modernizzazione e la sostituzione del parco automezzi vetusti di proprietà del Comune di Milano, attraverso l’acquisto di nuovi mezzi da lavoro:

- a gennaio 2022 è stata bandita una procedura aperta a evidenza pubblica in quattro lotti per la fornitura di mezzi da lavoro occorrenti al NUIR. I lotti 1,2 e 3 sono stati aggiudicati e l’Amministrazione è in attesa della consegna dei mezzi. È stata revocata l’aggiudicazione del lotto 4 in quanto la società aggiudicataria non può fornire il mezzo previsto da capitolato perché fuori produzione. Nel corso del 2023 verrà bandita una nuova gara per il suddetto lotto;
- a gennaio 2022 è stata bandita una procedura aperta a evidenza pubblica in un unico lotto per la fornitura di veicoli furgonati da adibire a officine mobili occorrenti al NUIR. Nel mese di luglio la procedura è stata aggiudicata, l’Amministrazione è in attesa della fornitura dei mezzi;
- a novembre 2022 sono stati approvati gli atti di progetto per l’affidamento della fornitura di automezzi occorrenti ai servizi funebri e cimiteriali del Comune di Milano (un autocarro allestito, 5 terne e un miniescavatore). A dicembre la gara è stata bandita con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per il 27/02/2023.

È in corso di validità il servizio di sanificazione e igienizzazione dei veicoli dell’Amministrazione Comunale, anche a seguito del perdurare dello stato emergenziale da Covid-19, Il servizio scadrà il 28/02/2023.

È continuato il servizio di lavaggio con aspirazione interna dei veicoli dell’Amministrazione Comunale.

È continuato il servizio per il pagamento del pedaggio autostradale e dei canoni Telepass/Viacard, per i veicoli dell’ente.

Servizio di Ristorazione dei dipendenti comunali

Nel mese di luglio 2022 si è proceduto all’affidamento del servizio di ristorazione mediante buoni pasto, per i dipendenti del Comune di Milano affetti da patologie, tramite adesione alla Convenzione Consip “Fornitura Buoni Pasto 9 - lotto 1”, per una fornitura pari a 50.000 buoni pasto. Nel corso del 2022, sono stati erogati circa 48.180 ticket attingendo anche dalle scorte residue dei precedenti acquisti. In previsione delle elezioni politiche del 14 ottobre, nel mese di settembre l’ufficio ha provveduto all’acquisto, tramite convenzione Consip, di 3.200 buoni pasto, per un importo di € 14.177,28 iva compresa, per il personale impegnato nelle stesse.

Il contratto del servizio di ristorazione per i dipendenti del Comune di Milano mediante pasto parametrico era in scadenza il 30/04/2022. Pertanto, si è proceduto ad attivare l’opzione di ripetizione alle medesime condizioni contrattuali dal 01/05/2022 al 30/04/2023. In considerazione della scadenza al 01/04/2023 del contratto in essere per la ristorazione del personale comunale, sono state condotte analisi per verificare la sostenibilità del servizio in relazione agli intervenuti aumenti delle materie prime che hanno provocato difficoltà dell’intero settore della ristorazione. Il servizio verrà rimodulato attraverso una nuova gara che terrà conto, da un lato, degli intervenuti aumenti dei generi alimentari e dall’altro delle mutate abitudini alimentari che vedono la richiesta da parte dell’utenza di alternative rispetto al tradizionale pranzo a base di primi, secondi e contorni. L’espletamento della nuova gara richiederà, per i tempi lunghi della stessa, una proroga tecnica del servizio alle attuali condizioni.

Gestione del personale ausiliario

A seguito della cessazione dello stato di emergenza e del ripristino graduale delle attività, in assenza di una normativa specifica, sono state avviate le visite presso il medico competente per il rientro al lavoro della categoria dei soggetti fragili.

La procedura ha coinvolto circa 75 dipendenti, dei quali solo una parte sono rientrati in servizio mentre altri, la maggior parte, sono stati collocati a riposo anticipatamente perché giudicati inidonei al rientro in servizio.

Prosegue l’iniziativa “accomodamento ragionevole” che prevede una serie di misure e proposte calibrate per singolo dipendente rientrati in servizio, ma con referto di non compatibilità alla mansione assegnata dopo la cessazione della pandemia, l’iniziativa di concerto con la Direzione Organizzazione e Risorse umane “accomodamento ragionevole” che prevede una serie di misure e proposte calibrate per singolo dipendente. Relativamente al personale già individuato per il riconoscimento dell’inidoneità

assoluta alla prestazione lavorativa è proseguita la raccolta dati e la trasmissione di apposita relazione completa di documenti e testimonianze alla Direzione Risorse Umane.

Sono, inoltre, concluse le assunzioni di nuovi addetti provenienti dalle recenti selezioni del personale.

A seguito della chiusura di alcune sedi (Via Bergognone, Via Silvio Pellico, Via Sile, Via Durando e Via Vico) tutti i venerdì, nell'ambito del progetto per il risparmio energetico, è stata completata la ricollocazione degli addetti (circa 80) che svolgono attività non compatibile con il lavoro agile.

Successivamente all'affidamento a Milano Ristorazione di nuovi plessi scolastici a partire da settembre 2022, sono stati ricollocati gli addetti comunali ed è stato contestualmente aggiornato l'organico completo del personale affidato all'unità, tenendo conto dei suddetti trasferimenti.

Con l'avvio delle nuove assunzioni sono stati esaminati i curricula e le richieste del personale neo assunto proveniente da graduatoria che è stato collocato nelle sedi in cui era presente una forte criticità di organico, contemperando le esigenze di servizio con quelle del personale, spesso portatore d'invalidità, in ottemperanza alla L.68/1999.

Gestione del contratto di servizi di facility con Milano Ristorazione

È giunto al termine l'attività del gruppo di lavoro, costituito dalla Direzione Generale, per il rinnovo del contratto di servizio con Milano Ristorazione per la gestione dei servizi di ristorazione, facility e in esecuzione della Deliberazione di Consiglio Comunale 101 del 19/12/2022 e della Deliberazione di Giunta Comunale 1969 del 29/12/2022, è stato firmato il contratto in data 30/12/2022 per la durata di 20 anni.

Quanto alla gestione delle attività di contrasto alla pandemia Covid-19, dal mese di giugno al mese di settembre sono stati adottati i provvedimenti per l'introduzione di pulizie potenziate che hanno previsto un aumento delle frequenze e l'uso di prodotti sanificanti come previsto dalla normativa ministeriale.

A partire dal mese di novembre, invece, gli interventi di sanificazione sono a chiamata su segnalazione di casi Covid-19 accertati. Tali interventi verranno mantenuti anche per il 2023.

Dal mese di giugno, inoltre, sono state modificate le check list per il monitoraggio ISO al fine di adattarli alle progressive variazioni riguardanti le attività di contrasto alla pandemia Covid-19.

Gestione appalto per il servizio di accoglienza.

Per il servizio di sorveglianza sono state effettuate le opportune analisi di costo, le cui conclusioni hanno definito più conveniente l'affidamento del servizio tramite gara pubblica suddivisa in due lotti.

Conseguentemente è stata approvata la proroga tecnica del servizio in essere per entrambi i lotti dell'appalto dapprima per il periodo dal 01/07/2022 al 31/12/2022; è stata poi approvata la Determinazione Dirigenziale 5225 del 29/06/2022 per l'ulteriore proroga tecnica dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per entrambi i lotti. Con Determinazione Dirigenziale 12318 del 28/12/2022 è stata poi approvata la proroga tecnica per entrambi i lotti fino al 31/03/2023, nelle more dell'espletamento della predetta gara.

A seguito di nuove analisi relative alla sostenibilità del servizio, la Deliberazione di Giunta Comunale 917 del 27/06/2022 avente oggetto: "Linee di indirizzo per l'affidamento del servizio di accoglienza e reception presso sedi del Comune di Milano afferenti alla Direzione Cultura, Direzione Educazione, Direzione Lavoro Giovani e Sport e altre Direzioni mediante procedura a evidenza pubblica. Assegnazione della spesa massima complessiva di € 29.793.116,35 comprensiva di IVA 22%" è stata modificata con Deliberazione di Giunta Comunale 1835 del 09/12/2022 che ha determinato nuove linee di indirizzo, stabilendo di procedere immediatamente all'espletamento della gara pubblica per il lotto 1, ora dedicato a tutti gli stabili della Direzione Cultura. La stessa ha stabilito per il lotto 2, relativo ai restanti immobili, di ridisegnarne il perimetro, anche attraverso eventuale reinternalizzazione del servizio, rimandando l'espletamento della gara al termine di tali verifiche.

È stata inserita nell'appalto la nuova sede della Direzione Biblioteche presso il Casello Daziario di Porta Venezia (Determinazione Dirigenziale 6526 del 09/08/2022 per l'attivazione di quota parte del V d'obbligo del contratto appalto 64/2017).

Sono in corso le necessarie verifiche per il riconoscimento dell'adeguamento ISTAT sui servizi resi per gli appalti in corso (appalto 64/2017 e 65/2017).

Servizi assicurativi

Continua la gestione diretta in economia delle richieste di risarcimento dei danni derivanti da responsabilità civile del Comune, per importi sotto franchigia contrattuale, attività consolidata che ha consentito negli anni una graduale e significativa riduzione del premio di polizza e continua anche l'attività di monitoraggio e valutazione dei sinistri relativi alle altre polizze prima della notifica agli assicuratori, in modo da evitare la denuncia di quelli che, non coperti dalle polizze o di valore inferiore alle franchigie, avrebbero il solo effetto di determinare un aumento dei premi, pur restando i danni a carico del Comune.

A seguito di disdetta da parte della società XL Insurance Company SE del servizio di copertura assicurativa per il ramo di rischio Responsabilità Civile Patrimoniale, a far data dal 31/12/2022, con Deliberazione di Giunta Comunale 1133 del 04/08/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per l'affidamento di detto servizio mediante gara è stata espletata una nuova procedura a evidenza pubblica in ambito UE per il periodo dal 31/12/2022 al 31/12/2024, la stessa si è conclusa con aggiudicazione a favore di AIG Europe (Determinazione Dirigenziale 12075 del 22/12/2022) per un importo complessivo massimo presunto di € 1.126.970. Il servizio è quindi stato attivato regolarmente.

Con successiva Determinazione Dirigenziale 7795 del 27/09/22, si è stabilito di procedere all'affidamento del servizio, è stato approvato il capitolato speciale, adottati i criteri di aggiudicazione e impegnata la relativa spesa.

BILANCIO DI GENERE

La Direzione dopo avere inserito nei Capitolati Speciali d'Appalto le clausole di legge relative al rispetto della parità di genere, in particolare con riferimento alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), PNC (Piano Nazionale per investimenti Complementari) e fondi dell'Unione Europea, promuove nei confronti delle Direzioni utenti e dei Responsabili Unici dei Procedimenti l'inserimento di criteri premiali relative alla parità di genere nelle gare con offerta economicamente più vantaggiosa.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Prevenzione della corruzione e trasparenza

DIREZIONE

Segreteria Generale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Aumentare la trasparenza e l'accessibilità dell'Amministrazione

Le attività di aggiornamento della sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale proseguono con la finalità di ottenere un sito sempre più completo, aggiornato e accessibile, con un miglioramento progressivo di informazioni e modulistica on-line, in conformità con le prescrizioni dell’ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in materia. Particolare attenzione è rivolta alla pubblicazione di dati non obbligatori al fine di aumentare il grado di accessibilità e trasparenza dell’attività e dell’organizzazione dell’Ente. Si tratta di dati ulteriori rispetto a quelli di pubblicazione obbligatoria, individuati anche in considerazione di richieste di accesso civico generalizzato pervenute e di reiterate richieste di accesso documentale che abbiano indotto riflessioni sulla necessità di pubblicare direttamente dati, informazioni e documenti utili, sempre nel rispetto dell’articolo 7 bis comma 3 del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. In questa attività è di particolare utilità, il periodico controllo svolto sugli esiti finali delle istanze di accesso civico, ai fini della pubblicazione nel registro accessi civici presente on-line nel sito: “Amministrazione Trasparente”.

Si intende proseguire, in collaborazione con le Direzioni interessate, il lavoro di revisione delle Carte dei Servizi, documenti attraverso i quali ogni Ente erogatore di servizi assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza riguardo a modalità di erogazione, standard di qualità, strumenti di tutela.

Al fine di implementare la pubblicazione di dati ulteriori che possano essere utili a cittadini e utenti, sempre nell’ottica di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche, si intende inoltre proseguire nel sollecitare tutte le Direzioni a segnalare dati, informazioni e documenti di cui ritengano utile la pubblicazione, ancorché ulteriori rispetto a quelli di pubblicazione obbligatoria ex D.Lgs. 33/2013 e s.m.i. Il tema della trasparenza diviene di fondamentale importanza anche nell’ottica dell’aggiornamento per il 2023 del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione), approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 1095 del 29/07/2022, nella cui sezione dedicata al c.d. “Valore Pubblico” e quindi alla semplificazione procedurale e alla digitalizzazione e piena accessibilità di dati, documenti e informazioni sono confluite le attività in materia già previste dal PTPC (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza). Questa attività che è in corso prevede anche la revisione della griglia di monitoraggio delle pubblicazioni in materia di trasparenza da allegare al PIAO, attraverso cui si intende rendere maggiormente efficace il presidio delle attività richieste dal D.Lgs. 33/ 2013.

Alla data del 31/12/2022 è stata, in particolare, effettuata una ulteriore ricognizione con le Direzioni interessate, sia dei patti di integrità e dei protocolli di legalità, in materia di appalti e contrasto alle mafie e al lavoro irregolare, in essere nel Comune di Milano, sia degli interventi oggetto di finanziamento con i fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), al fine di effettuare una successiva pubblicazione di documenti, dati e informazioni su questi ambiti nel sito: “Amministrazione Trasparente”.



16.6 e
16.10

Diffondere la cultura della legalità

A partire dal lavoro già svolto nel corso degli ormai nove anni decorsi dalla predisposizione e adozione del primo PTPC (Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) 2014/2017, l'evoluzione delle attività in materia di prevenzione della corruzione e in materia di trasparenza nel prossimo triennio 2023/2025 si integrerà sempre di più nel PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) approvato dalla Giunta Comunale, aggiornato annualmente, e sarà orientata a conseguire una sempre maggiore sostenibilità ed efficacia, attraverso l'attuazione delle misure di prevenzione e gestione del rischio di corruzione.

Dette attività sono riportate nella sezione II del PIAO, dedicata al Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, e nella sottosezione: "Rischi Corruttivi e Trasparenza" predisposta dal RPCT (Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza), sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall'organo di indirizzo, ai sensi della L. 190/2012, e che debbono essere formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di valore.

Tra gli obiettivi e le strategie del futuro PIAO vi è stato l'ulteriore sviluppo di azioni intese all'analisi e reingegnerizzazione di alcuni processi amministrativi, valutati come esposti al rischio di corruzione, anche attraverso la semplificazione e razionalizzazione di alcuni modelli operativi considerati trasversali a più Direzioni e l'individuazione di meccanismi di rendicontazione più agili che diano immediata evidenza dell'applicazione della misura con conseguente maggiore responsabilizzazione dei Direttori competenti.

In sede di approvazione del PIAO sono stati individuati 18 c.d. "Ambiti Trasversali, in materia di appalti specie per la fase di esecuzione, di contributi, e di conferimento di incarichi professionali", nei quali sono di fatto confluiti 140 modelli operativi del PTPC.

A tal seguito, si procederà ad analizzare possibili evoluzioni dell'applicativo Anticorruzione attualmente in uso, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

Alla data del 30/09/2022 sono state create nuove tipologie di documento da allegare a comprova dell'applicazione di ciascun modello operativo (a esempio check-list, attestazione, report di monitoraggio), consentendo di individuare con immediatezza quanto prodotto dalle Direzioni; strumento utilizzato dalle Direzioni nell'ultimo periodo dell'anno 2022, per l'aggiornamento del monitoraggio che sarà complessivamente rendicontato entro il 31/01/2023.

In questa attività, prodromica all'aggiornamento del PIAO confluirà altresì il monitoraggio specifico sull'applicazione dei modelli operativi previsti dal Piano in materia di appalti, nell'ambito degli interventi di cui al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), consolidando le azioni di omogeneizzazione procedurale già intraprese nei confronti delle società in house, soprattutto nell'ottica di una maggiore e più efficace attuazione delle attività di verifica dell'esecuzione degli appalti affidati alle suddette società.

Si intende inoltre procedere, sempre nell'ambito della futura adozione del PIAO, in tema di contrasto al riciclaggio, alla verifica dell'applicazione in concreto della richiesta di dichiarazione del c.d. "titolare effettivo", ciò in continuità con le attività rendicontate nel 2021 dalle Direzioni interessate.

Alla data del 31/12/2022 a seguito dell'espletamento della ricognizione svolta entro il mese di novembre 2022, è in corso l'attività di analisi dei dati pervenuti.

Anche per il triennio 2023/2025 proseguiranno le attività di formazione interna e divulgazione all'esterno sui temi della legalità, della trasparenza e della prevenzione dei fenomeni corruttivi, in parallelo con l'attività di monitoraggio semestrale sull'attuazione del Piano Anticorruzione svolta dalla Segreteria Generale, sia attraverso gli incontri con le Direzioni/Aree con dirigente apicale, sia con l'ausilio dell'applicativo informatico anticorruzione.

Alla data del 31/12/2022 sono stati effettuati tre specifici incontri di monitoraggio con le Direzioni Casa, Educazione e Sicurezza Urbana.



In data 26/10/2022 si è svolta la Giornata della Trasparenza 2022 dedicata ai temi dell'anticorruzione e trasparenza nella quale, tra l'altro, sono state oggetto di condivisione, con alcuni stakeholders, diverse tematiche inerenti all'attuale PIAO, a partire dalla integrazione dei diversi strumenti di programmazione e performance ivi richiamati e trattati, al fine di poter meglio valutare l'impatto esterno delle procedure e dei modelli operativi previsti per mitigare le attività a rischio.

In tema di whistleblowing, si intendono sviluppare azioni di coordinamento tra l'istituto, come delineato nelle Linee guida ANAC adottate con Deliberazione 469 del 05/11/2021, e le misure preventive volte a individuare le condotte eticamente e giuridicamente corrette del dipendente pubblico, tenendo conto dell'aggiornamento del Codice di Comportamento approvato con Deliberazione della Giunta Comunale 1369 del 05/11/2021. Il tema in questione richiama la necessità di valutare in prospettiva dello sviluppo nel PIAO, gli impatti sia sul contesto esterno che interno che avrà la norma ISO 37002 e il recepimento della Direttiva Europea 2019/1937 che ha l'obiettivo di garantire uno standard europeo per la protezione del whistleblower, sia per l'ambito di applicazione esteso a soggetti collegati in senso ampio all'organizzazione, quali tirocinanti, soggetti che lavorano sotto la supervisione o alle dipendenze di appaltatori, sub-appaltatori, fornitori, sia per le forme di protezione e tutela dell'identità del segnalante.

In data del 06/10/2022 ha avuto luogo un incontro con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per valutare eventuali implementazioni e profili di sicurezza della piattaforma informatica attualmente in uso.

A seguito dell'avvenuta approvazione in data 09/12/2022 da parte del Consiglio dei Ministri del Decreto Legislativo per l'attuazione della Direttiva UE 2019/1937 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23/10/2019, riguardante la protezione delle persone che segnalano violazioni del diritto dell'Unione e recante disposizioni riguardanti la protezione delle persone che segnalano violazioni delle disposizioni normative nazionali ha avuto luogo una attività di preventiva analisi delle novità introdotte ai fini di valutare comunque in attesa della definitiva emanazione del Decreto stesso che si prevede avvenga entro il primo semestre 2023.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Controlli successivi di regolarità amministrativa

DIREZIONE

Segreteria Generale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Il Comune di Milano, in attuazione della normativa citata, con Deliberazione di Consiglio Comunale 7 dell'11/02/2013, ha approvato il Regolamento sul sistema dei controlli interni, disciplinandone, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le modalità e gli strumenti. L'integrazione del sistema dei controlli interni è garantita dalla Cabina di Regia, istituita dall'art. 21 del citato Regolamento, che stabilisce annualmente quali tipologie di procedimenti (e quindi gli atti che li compongono) sottoporre a controllo, anche in relazione agli esiti pervenuti dal controllo di gestione.

Nell'ambito della disciplina generale sui "controlli interni", sia di tipo preventivo che successivo, si inseriscono i "controlli successivi di regolarità amministrativa" contemplati dall'art. 147-bis del D. Lgs. 267/2000. Ai controlli successivi si applicano i principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del Segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. I controlli successivi di regolarità amministrativa, attività di tipo "collaborativo", hanno lo scopo di ricondurre, per quanto possibile, nell'alveo della regolarità amministrativa l'attività provvedimentoale dell'Ente mediante l'adozione di opportune azioni correttive.

La materia dei controlli interni, definita nei suoi aspetti fondamentali nelle Leggi e nel citato Regolamento, è oggetto di un costante sviluppo, nella prospettiva di progettare e implementare strumenti sempre più efficaci in relazione agli obiettivi perseguiti. L'utilizzo di tali strumenti si pone l'ulteriore obiettivo di minimizzare l'impatto sull'attività quotidiana degli Uffici comunali, i cui atti amministrativi sono sottoposti a verifica.

Le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, di cui alla Deliberazione del Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021 sottolineano l'importanza strategica del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) che offre una occasione unica per Milano di sfruttare al meglio i progetti presentati e già finalizzati che permetteranno di utilizzare in modo ottimale i finanziamenti, ancora una volta dimostrando la capacità realizzativa del Comune di Milano e che sarà messa a servizio della rigenerazione della città. Occorre cogliere le opportunità di tradurre gli investimenti in opere utili alla città nel rispetto dei principi di legalità e di trasparenza. Il Piano dei Controlli 2022 approvato dalla Cabina di Regia in data 25/01/2022, prevede che l'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa verta anche sugli interventi attuativi del Recovery Fund di competenza comunale inserendosi nel complesso iter procedurale previsto, al fine di poter dare evidenza a tutte le eventuali azioni di miglioramento. Anche nel Piano di Controlli 2023 che è in via di definizione sarà dato risalto a questi interventi.

In questa prospettiva si intende implementare un nuovo modello di controllo successivo di regolarità amministrativa, specificamente focalizzato sui processi correlati ai finanziamenti del Recovery Fund, in collaborazione con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani. Il modello perseguirà la contrazione dei tempi tra l'adozione dei provvedimenti e l'attività di verifica, in modo da consentire gli eventuali interventi correttivi in modo tempestivo. Oggetto del controllo, nelle annualità successive, sarà anche l'attività di rendicontazione.



Si sono svolti nei mesi di ottobre-dicembre 2022 incontri e interlocuzioni con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani per individuare le procedure in corso di sviluppo relative al PNRR e definire conseguenti sinergie per le attività di controllo, al fine di renderle funzionali al rispetto della disciplina specifica e della relativa tempistica e di individuare adeguate e tempestive azioni di miglioramento.

Con riguardo a questo specifico ambito, la tempistica di esecuzione dei controlli assume un rilievo cruciale. Infatti, quanto più la stessa risulta ravvicinata rispetto alla data di adozione del provvedimento, tanto più consente di porre rimedio alle irregolarità eventualmente riscontrate.

Nel rispetto della distinzione tra controllo preventivo e successivo, previsti dalla norma, l'intervento della Segreteria Generale vorrebbe porsi come facilitatore e anticipatore dell'esame che verrà effettuato in sede di rendicontazione rafforzata a livello europeo.

A tal fine sono state elaborate apposite check list che, tenendo conto anche della circolare della Ragioneria Generale dello Stato 30 dell'11/08/2022 avente a oggetto le "Procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR"; documento che fornisce indicazioni metodologiche e spunti operativi per tutte le Pubbliche Amministrazioni coinvolte, per orientarle nelle principali fasi amministrative di avvio e attuazione degli interventi PNRR.

Tali check-list mirano ad agevolare, sia il controllo della conformità degli atti alla disciplina PNRR, con particolare riguardo alla prevenzione e contrasto dei conflitti di interessi e alla verifica sul titolare effettivo, sia a facilitare gli uffici nella predisposizione degli atti, potendo costituire una guida alla loro redazione e rappresentano un ausilio per lo svolgimento delle correlate attività di controllo successivo in capo alla Segreteria Generale.

Questi strumenti saranno oggetto di applicazione e sviluppo nel corso dell'anno 2023.

BILANCIO DI GENERE

La Segreteria Generale ha avviato l'attività di monitoraggio circa il rispetto delle quote di genere nella nomina degli organismi collegiali e nelle commissioni dell'ente. Le informazioni raccolte consentono di tracciare una prima mappatura della situazione presente:

- Soggetti partecipati dal Comune di Milano (società, fondazioni, consorzi etc.): per quanto riguarda gli organi di gestione, su 124 posizioni totali ne risultano attualmente coperte 71 da soggetti di genere maschile e 53 da soggetti di genere femminile (2 posizioni sono attualmente vacanti). Per quanto riguarda gli organismi di revisione/controllo, su 60 posizioni totali ne risultano attualmente coperte 46 da soggetti di genere maschile e 14 da soggetti di genere femminile.
- Organi di Governo dell'Ente:
 - Consiglio Comunale: sono presenti 31 consiglieri di genere maschile e 17 consiglieri di genere femminile.
 - Commissioni Consiliari: sulle 20 Commissioni sono presenti 14 presidenti di genere maschile e 4 presidenti di genere femminile, 10 vicepresidenti di genere maschile e 7 vicepresidenti di genere femminile, 260 componenti di genere maschile e 111 componenti di genere femminile.
 - Giunta Comunale: sono presenti 6 assessori di genere maschile e 6 assessori di genere femminile.



MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Semplificazione e digitalizzazione

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022)

Occupazione suolo pubblico

È proseguita l'attività di migrazione dei flussi procedurali sulle nuove piattaforme in dotazione al Comune al fine di mettere a rete la condivisione dei flussi e rendere accessibili, trasparenti e centralizzate le procedure, con immediata operabilità del sistema da tutte le parti interessate. Tale sistema si pone come piattaforma collaborativa anche di georeferenziazione. In particolare, nel periodo di riferimento si è passati, per quanto riguarda le concessioni per le colonnine di ricarica veicoli elettrici, dal sistema "OSAPI" al nuovo sistema "GEO-CHARGE". Inoltre, per quanto riguarda le concessioni di ponteggi al 31/05/2022 si è conclusa la redazione del flusso per la successiva digitalizzazione e conseguente passaggio dal sistema "OSAPI" al nuovo sistema "GEO-BUILD", dopo le necessarie e ulteriori implementazioni informatiche

Implementazione del sistema autorizzatorio semplificato per le Occupazioni leggere, semirigide amovibili e Dehor

In attuazione della Deliberazione di Consiglio Comunale 105 del 13/12/2021, con Determinazione Dirigenziale 412 del 28/01/2022, è stato approvato il documento tecnico-operativo sulle occupazioni di suolo pubblico leggere, semirigide e con dehor del Comune di Milano e i relativi termini temporali di progressivo adeguamento alla nuova disciplina regolamentare approvata. Con Determinazione Dirigenziale 1786 del 11/03/2022 sono stati modificati i termini temporali di presentazione delle istanze per il progressivo adeguamento alla nuova disciplina.

Alla data del 31/12/2022 su 3.733 pratiche sono state trattate 2.226 posizioni tra concessioni rilasciate in fase di rilascio richiesta, integrazioni e pratiche con diniego (le concessioni formalizzate sono state 1.134).

Sanzioni amministrative per impiantistica, occupazione suolo pubblico e imposta comunale pubblicità

Nel periodo di riferimento l'attività di vigilanza e sanzionatoria relativa alla pubblicità abusiva, all'occupazione suolo pubblico e canone patrimoniale unico relativo alla pubblicità non ha registrato variazioni di rilievo rispetto all'andamento dell'anno scorso. Salvo un singolo caso legato a motivi di pubblica incolumità, non si sono registrate esigenze di operare rimozione per assenza o difformità dal titolo autorizzativo. Nel corso del 2022 sono state avviate le procedure per l'affidamento di un servizio apposito dedicato alla rimozione e smantellamento degli impianti pubblicitari abusivi e in genere di ogni elemento di occupazione abusiva afferente alla Direzione.

Si proseguirà con la razionalizzazione delle procedure di rilascio delle concessioni e autorizzazioni pubblicitarie per l'eventuale adeguamento/miglioramento della disciplina a fronte dei bisogni della Città.



Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Local tax o canone unico)

In data 10/03/2022 è stato riattivato il gruppo di lavoro “Local tax – canone unico patrimoniale” – composto da: Direttore dell’Area Pubblicità e Occupazione Suolo Pubblico, Direttore dell’Area Valutazioni, Controllo e Gestione Economica Partecipate, Direttore dell’Area Attività Produttive e Commercio, Direttore dell’Area Gestione Fiscalità, Direttore dell’Area Incassi e Riscossione Volontaria.

In data 31/03/2022 è stata condivisa, con le diverse associazioni pubblicitarie, la metodologia di calcolo relativa alle esposizioni temporanee afferenti alla tipologia dei “gonfaloni”, predisposta dal gruppo di lavoro. È stata elaborata una proposta di modifica dell’articolato regolamentare volta a favorire un ulteriore efficientamento dei processi autorizzativi, snellimento e semplificazione, oltre che la messa a punto del progetto di revisione tariffaria condiviso con le citate realtà associative, modifica approvata dalla Giunta Comunale nella seduta del 29/12/2022 e inviata al Consiglio Comunale per l’approvazione definitiva.

Semplificare l’azione amministrativa

SUAP – Attuazione evolutiva della Convenzione tra SUAP Milano e la Camera di Commercio di Milano

Durante il 2021 sono state svolte molteplici attività di analisi di procedimenti, finalizzate a consentire l’ingegnerizzazione e messa in esercizio degli stessi sulla piattaforma IIUG. Si è trattato di procedimenti riconducibili alle competenze istituzionali della Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP, riferiti ai seguenti comparti economici:

- Strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere;
- Affidamento di Reparto nell’ambito di Medie e Grandi Strutture di Vendita;
- Mercati settimanali scoperti;
- Posteggi extramercato su area pubblica;
- Medie e Grandi Strutture di Vendita (M/G).

Nei primi nove mesi del 2022 è stata messa definitivamente in esercizio su IIUG la procedura digitalizzata per la partecipazione alle Fiere annuali da parte degli operatori del Commercio su Aree Pubbliche. Sul fronte del completamento dei residui procedimenti afferenti alle Medie e Grandi Strutture di Vendita (M/G) sono state svolte numerose riunioni, allargate al sistema camerale, per sciogliere alcuni nodi interpretativi legati al mantenimento di pregressa modulistica ministeriale, mai formalmente soppressa, e per rimuovere carenze tecnologiche evidenziate dalla piattaforma IIUG in sede di flussi documentali in entrata ed uscita tra il SUAP e gli enti e uffici esterni coinvolti nei procedimenti. Le maggiori criticità sono state riscontrate in sede di trasmissione al SUE (Sportello Unico Edilizia) – in versione digitalizzata – dei molteplici materiali documentali di cui si compongono le pratiche afferenti all’ambito delle Medie e Grandi Strutture di Vendita. Alla data del 30/09/2022 sono stati posti in esercizio sulla piattaforma IIUG i procedimenti concernenti le variazioni dei soggetti negli affidi e sub affidi di reparto, gli ampliamenti di superficie, l’estensione del settore merceologico e la eliminazione di settore merceologico.

In data 30/06, 26/07, 2/08 e 19/09/2022 sono state svolte riunioni tra i referenti della Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP e la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e i referenti della Società incaricata, finalizzate ad analizzare le possibilità di digitalizzare i peculiari procedimenti che interessano gli operatori economici all’interno dei Mercati Comunali Coperti, a partire dalle SCIA di subentro presentabili dalle imprese per finire alla gestione operativa, da parte dell’ufficio, di attività correlate alla riscossione dei canoni e alle ingiunzioni di pagamento.

Alla data del 17/10/2022 i procedimenti a valenza ambientale già a uso tempo ingegnerizzati su IIUG e afferenti all’ambito AUA (Autorizzazione Unica Ambientale) si sono arricchiti del procedimento relativo alle modifiche non sostanziali degli impianti aventi titoli autorizzativi ambientali. Inoltre sono stati messi in esercizio su IIUG anche i nuovi processi afferenti all’Area Food Policy – Agricoltura e consistenti nelle attività svolte dai produttori agricoli in sede di vendita itinerante, sotto forma di commercio elettronico oppure in locali aperti al pubblico, nonché relative cessazioni.

Alla data del 14/11/2022 sono finalmente stati introdotti su piattaforma IIUG i procedimenti relativi all’installazione temporanea e provvisoria di antenne della telefonia mobile ai sensi dell’art. 87 quater recentemente introdotto nel Codice della Comunicazioni Elettroniche.



Aggiornamento del portale Fare Impresa

Di seguito vengono riportate le statistiche del sito “Fare Impresa” e attività redazionale web fino al 31/12/2022.

- CRM - Ticket per quesiti e richieste di informazioni pervenuti tramite la funzione "Scrivi al Comune" del sito comunale.

L'anno 2022 ha comportato un importante sforzo redazionale, sul versante della formulazione di risposte adeguate e tempestive, a fronte di una crescente richiesta di informazioni da parte dell'utenza. Al 30/12/2022 la situazione risulta la seguente:

- richieste (ticket cittadini) pervenute 1.177;
- richieste (ticket cittadini) evase 1.161;
- in attesa risposta 16.

- Pubblicazione news, articoli pagine e modulistica normativa, aggiornamenti portale Fare Impresa, Istituzionale e mini-siti

- Richieste di pubblicazioni/aggiornamenti evase da Redazione web 945;
- Bandi Avvisi Selezioni e Contributi pubblicati 23.

- Aggiornamento contenuti e modulistica

Sono state aggiornate e pubblicate le pagine informative di competenza della Direzione nella sezione del sito istituzionale Amministrazione Trasparente (locazioni, autorizzazioni e concessioni nell'ambito dei procedimenti di natura commerciale, accordi di programma ecc.).

- Sito “Fare Impresa Milano”

Di seguito vengono riportate i dati statistici rilevanti e significativi concernenti gli accessi al sito “Fare Impresa Milano” fino al 31/12/2022:

- Numero visite 114.953;
- Numero pagine visitate 276.375.

Ripartizione delle pagine visitate “singola area informativa” del sito:

- Aree pubbliche 40.477;
- Area vendita 20.166;
- Area somministrazione 20.359;
- Area artigianato 18.332;
- Area notizie 8.965;
- Area altre attività 14.175;
- Area strutture ricettive 24.855;
- Area Uffici/Contatti 24.681;
- Scrivi al Comune 1.773.

Controllo antimafia/requisiti morali

Con Deliberazione della Giunta Comunale 390 del 25/03/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per la stipulazione di un “Protocollo d’Intesa per l’adozione di iniziative congiunte a tutela della legalità e per il contrasto dell’infiltrazione mafiosa nell’economia locale”. Le finalità del Protocollo d’Intesa sono quelle di sviluppare la collaborazione con la Prefettura di Milano, la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Milano – Direzione Distrettuale Antimafia (DDA), Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Camera di Commercio di Milano Monza Brianza e Lodi e Politecnico di Milano, per attivare ogni sinergia utile al perseguimento della tutela della legalità della prevenzione e del contrasto dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel tessuto dell’economia legale. Il Protocollo prevede anche la costituzione di un gruppo di lavoro con il compito di individuare le attività congiunte. Inoltre, il Protocollo condivide la necessità che sia sottoscritta una

convenzione, a firma anche di Infocamere, con cui regolare le condizioni di fruizione dei servizi informatici evoluti di ricerca e di elaborazione dei dati del Registro delle Imprese, del R.E.A. (Repertorio Economico Amministrativo) e dei dati relativi alle segnalazioni certificate di inizio attività e delle comunicazioni afferenti alle attività d'impresa presentate ai SUAP. Il Comune è chiamato infine a condividere le best practices già realizzate con i Comuni della Città Metropolitana di Milano in considerazione dell'esperienza maturata nell'ambito del "Patto di rafforzamento della prevenzione ai fini antimafia tra la Prefettura di Milano e il Comune di Milano" sottoscritto il 02/04/2019.

Impatto acustico

Nel periodo gennaio/maggio 2022, sono stati presi accordi con ARPA Lombardia per semplificare e adeguare le procedure relative alle modifiche delle condizioni di impatto acustico dei Pubblici Esercizi, con particolare attenzione alle istanze presentate nell'ambito della procedura di adeguamento delle occupazioni leggere per il posizionamento di tavolini e sedie su area pubblica, secondo le modalità previste dal nuovo Regolamento Comunale approvato a dicembre 2021. In tal senso, si è reso necessario elaborare una specifica modalità operativa funzionale all'esigenza di rispettare i termini di conclusione dei procedimenti in conseguenza delle numerose istanze in corso di trattazione.

Il Direttore Generale, con atto del 29/09/2022 prot. 057256, ha costituito il Gruppo di Lavoro per la ricognizione degli interventi e strumenti adottati e in uso per la valutazione di impatto acustico di iniziative/progetti/eventi e per il relativo contenimento, mitigazione e monitoraggio, nonché per la definizione di un Piano di nuove e/o aggiuntive soluzioni. Nell'ambito di tale gruppo di lavoro, l'Area Attività Commerciali e SUAP ha coordinato le attività di redazione della relazione relativa agli strumenti utilizzati nell'ente per mitigare il fenomeno dell'impatto acustico delle movide. In tale elaborato conclusivo è stato effettuato un approfondimento del quadro normativo relativo ai pubblici esercizi; sono stati descritti gli strumenti possibili per la mitigazione della movida; è stata descritta una proposta di sottoscrizione di accordi con le associazioni dei pubblici esercizi; sono state infine delineate le strategie possibili per la disincentivazione delle aree della movida e per l'incentivazione all'individuazione di nuove aree.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Risk Management

DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nel 2022 è stata svolta l'attività di definizione dell'ORA (Operational Risk Assessment) relativo ai processi certificati ISO 9001:2015 dell'Ente, sulla base di un set di KRI (Key Risk Indicator) volti a valutare la probabilità, l'impatto e l'applicazione di misure di mitigazione del rischio. Sono stati confermati alcuni indicatori di rischio già previsti in precedenza e ne sono stati introdotti di nuovi al fine di meglio valutare il contesto cui i processi si rivolgono.

Tale attività ha messo in luce la presenza di differenti dati e informazioni, in alcuni casi già presenti in banche dati e in altri casi ancora da informatizzare, che si sono rivelati utili al fine di rendere più agevole la comprensione del rischio.

Gli esiti dell'ORA hanno consentito di supportare il rinnovo della certificazione di qualità dei processi del Comune di Milano e di adottare il Piano di Audit 2022/2023 in un'ottica risk based.

Successivamente sono state avviate attività di mappatura e analisi finalizzate alla progressiva copertura dell'insieme dei processi gestiti dall'organizzazione, a supporto della Segreteria Generale e in attuazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2022/2024. Il primo stato di avanzamento di tale mappatura sarà utilizzato per la redazione del PIAO 2023/2025, con particolare riferimento agli strumenti di prevenzione attiva dei rischi corruttivi.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Applicativo SAP

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Migrazione dei dati attinente la gestione delle Direzioni - Fase 2 e avvio della produzione effettiva

Il progetto ha assunto la denominazione di SAPIUM. Dopo le attività di definizione dell'architettura finale delle componenti di sistema del 2021 sono state riversate le banche dati provenienti dai sistemi vigenti (inventario, contratti e contabilità) e nel 2022, unitamente alle necessarie attività di quadratura e bonifica di dettaglio, è stata avviata l'entrata in esercizio del sistema.

Sul fronte inventariale si sta quindi procedendo al riordino delle informazioni patrimoniali alla luce delle rinnovate e più profonde possibilità offerte dal sistema (scheda inventario), all'avvio dell'annotazione dei nuovi movimenti immobiliari (acquisizione/cessione), alla revisione completa della cartografia patrimoniale e alla migrazione dell'intero database documentale. Sul fronte contrattuale si sta procedendo alla sistematizzazione dei rapporti vigenti, all'annotazione delle nuove stipule e alle attività di bollettazione sulla base degli standard previsti. Risultano già effettuate emissioni per oltre 58 milioni € (canoni locazione/concessione). Si è dato avvio alla creazione dei contratti di assegnazione interna istituzionale/strumentale al fine di ricondurre la gestione, anche per quanto concerne gli immobili gestiti dall'Amministrazione, a logiche di maggior efficienza dal punto di vista del governo del portafoglio patrimoniale. Tale passaggio è propedeutico all'estensione dell'utilizzo di SAP alle altre Direzioni.

Estensione uso SAP alle Direzioni

Sono state avviate le attività operative con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport ai fini del caricamento su SAP dei contratti d'uso di spazi.

In particolare:

- si è conclusa l'analisi del patrimonio immobiliare assegnato a uso strumentale alla Direzione, al fine di accertarne la quadratura fra quanto risulta dalla ricognizione eseguita dalla Direzione pilota, e i cespiti inseriti in inventario su SAP;
- è stata effettuata la registrazione su SAP dei provvedimenti di assegnazione degli spazi ad uso strumentale gestiti allo stato attuale dalla Direzione pilota;
- si è conclusa la formazione degli utenti individuati dalla Direzione pilota ed è stato completato il caricamento in produzione dei relativi contratti.

È in fase di ultimazione il passaggio al sistema SAP relativamente alla gestione dei contratti d'uso di spazi afferenti alla Direzione Lavoro, Giovani e Sport, con superamento del 90% di contratti caricati.

In accordo con il Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. 82 del 07/03/2005), il Comune di Milano ha intrapreso, attraverso la progettazione di applicativi in grado di informatizzare diversi aspetti delle sue attività, un percorso di digitalizzazione, automatizzando la gestione dei documenti e i processi attraverso cui vengono prodotti o acquisiti, ivi incluse le Determinazioni Dirigenziali e tutti gli atti, di spesa e non, a firma dirigenziale.

L'introduzione di una piattaforma digitale per la gestione documentale degli atti ottempera agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, così come previsti dalla L. 190 del 06/11/2012 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione").

In questo ambito, sono proseguite le attività di informatizzazione e pubblicazione degli atti di assegnazione determinati con determinazione dirigenziale, attraverso Auriga, la piattaforma digitale per la gestione documentale del Comune di Milano, e si provvederà alla digitalizzazione e pubblicazione di tutte le prossime determinazioni dirigenziali mediante la stessa piattaforma, con l'obiettivo di consentire il caricamento di tutto il materiale sull'applicativo SAP, quando sarà a regime.



MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il rispetto della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro

PROGRAMMA OPERATIVO

Presidio e coordinamento attività e prestazioni in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Servizi Integrati a tutela della Salute e Sicurezza dei Lavoratori nei luoghi di Lavoro

Nell'ambito della Finalità "Il Lavoratore al Centro" prevista nel DUP 2022-/2024 sono stati regolarmente svolti i servizi a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei loro luoghi di lavoro, soddisfacendo in primo luogo gli adempimenti di legge e parallelamente andando oltre con diverse iniziative.

Ai fini degli adempimenti di legge è stata costantemente effettuata la valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro con conseguente erogazione della formazione nelle sue diverse forme (in aula, da remoto in modalità sincrona e asincrona), oltre all'informazione, tramite il continuo aggiornamento del Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro, accessibile a tutti i lavoratori del Comune di Milano, e aperto anche ai cittadini tramite il web. Inoltre, per il personale comunale sono state divulgate le mail di comunicazione interna su argomenti specifici, in particolare quelli legati all'emergenza sanitaria. Si è proceduto anche con l'Addestramento in presenza laddove necessario per le attività più operative del Comune di Milano (es. addetti NUIR, cimiteriali) e per gli incarichi di Addetti all'Antincendio e al Primo Soccorso. Nel periodo in esame, sempre ai fini della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori e a conclusione dello stato emergenziale, è stato interrotto, in accordo con la Protezione Civile del Comune di Milano, il presidio e la gestione delle dotazioni di DPI (Dispositivi di Protezione Individuale) ai fini Covid-19.

In parallelo è proseguita l'attività di sorveglianza sanitaria per i lavoratori esposti a rischi dovuti allo svolgimento delle attività assegnate dai rispettivi Datori di Lavoro. A questa routinaria attività di sorveglianza, anche oltre il periodo di emergenza sanitaria conclusasi, si sono affiancate le attività tese a valutare le situazioni di "fragilità" – così come definite in ottica di esposizione al virus SarsCov2 – per i lavoratori in condizione di salute a rischio di esposizione al virus.

In particolare, per la valutazione dei rischi sono state effettuate le seguenti attività:

- sistema di gestione (SGSL);
- revisione schede mansione di rischio (SMR);
- effettuazione di cinque Riunioni Periodiche (una Plenaria per tutta l'A.C. e quattro in raggruppamenti omogenei) ex art.35 D.Lgs. 81/2008;
- sopralluoghi del SPP e segnalazione telematica delle Non Conformità Tecniche e Organizzative;
- rivalutazione dello Stress Lavoro Correlato con metodo INAIL;
- erogazione della Formazione obbligatoria ai sensi D.Lgs. 81/2008 e integrativa (es. gestione utenza conflittuale);
- esecuzione della Sorveglianza Sanitaria;
- Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro del Comune di Milano;
- SISMED - Sviluppo dell'applicativo gestionale;

- controlli contrattuali tesi alla verifica della corretta erogazione dei servizi integrati e relativi iter contabili;
- predisposizione atti per l'avvio dell'iter di gara per individuazione del nuovo fornitore dei servizi integrati in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro.

Inoltre, si sono svolte altre attività per fare fronte all'emergenza epidemiologica da Covid-19:

- aggiornamento del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL) con elaborazione ed emissione di procedure dedicate;
- reperimento DPI correlati all'emergenza Coronavirus (acquisti) e avvio verifiche preliminari tese allo smaltimento dei prodotti scaduti
- servizio di Sorveglianza sanitaria Straordinaria;
- aggiornamento del Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro del Comune di Milano – Sezione Emergenza Covid-19.

Workplace Health Promotion (WHP)

Il WHP è rivolto alla promozione della salute nei contesti occupazionali per prevenire infortuni e malattie professionali, con il quale il Comune di Milano intende impegnarsi a offrire ai propri lavoratori opportunità per migliorare la propria salute, riducendo i fattori di rischio generali e in particolare quelli maggiormente implicati nella genesi delle malattie croniche. A esempio, incentivando e promuovendo l'attività fisica, un'alimentazione sana, attuando misure per migliorare il benessere sul lavoro e oltre il lavoro. La finalità del programma WHP è la prevenzione delle malattie croniche anche attraverso la promozione di cambiamenti organizzativi nei luoghi di lavoro, al fine di renderli ambienti favorevoli all'adozione consapevole di stili di vita sani.

Questo percorso porterà l'ente a diventare un luogo di lavoro che favorisce le scelte di salute attraverso la realizzazione graduale di Buone Pratiche. Una Buona Pratica è un'attività che ha dimostrato di essere efficace per migliorare la salute dei lavoratori. Grazie all'adesione al programma WHP ci si può aspettare numerosi vantaggi, tra cui:

- il miglioramento del benessere di lavoratori (e delle loro famiglie);
- il miglioramento del livello di soddisfazione e del clima aziendale;
- la crescita del senso di appartenenza e della produttività;
- l'accreditamento annuale riconosciuto nella rete europea ENWHP.

Pertanto, in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane (prevedibilmente utilizzando anche una delle Migliorie di Gara per l'erogazione dei Servizi Integrati in materia di tutela della salute e sicurezza, migliorata offerta in sede di prosecuzione contrattuale per il periodo marzo 2019/febbraio 2023) e a seguito dell'adozione della Deliberazione di Giunta Comunale 282 del 15/03/2022, è stata avviata la collaborazione con la Direzione risorse Umane per definire sviluppi e implementazione del progetto WHP.

Accomodamento Ragionevole

A fronte di patologie croniche degenerative, equivalenti a una dimensione simile alla disabilità, occorre procedere con l'Accomodamento Ragionevole tenendo nella giusta considerazione la Direttiva 2000/78/CE e la Convenzione ONU 2006 sui diritti delle persone con disabilità; queste affermano i principi di uguaglianza e di non discriminazione per i lavoratori con disabilità tramite l'applicazione di misure efficaci e pratiche destinate ad adeguare il luogo di lavoro in funzione della disabilità, a esempio, sistemando i locali o adattando le attrezzature, i ritmi di lavoro, la ripartizione dei compiti (organizzazione del lavoro) o fornendo mezzi di formazione o di inquadramento.

Sempre all'interno dell'Accomodamento ragionevole, ma con una serie di maggiori problematiche sia di inquadramento che di gestione, si pone il tema della salute mentale e dei portatori di patologie psichiatriche, per i quali è stato identificato il seguente percorso:

- in presenza di disabilità psichica: attivazione di una gestione globale atta a garantire il corretto supporto al lavoratore e volto a salvaguardare le sue residue capacità lavorative in stretta collaborazione con il Datore di Lavoro/Direzione Organizzazione e Risorse Umane per l'identificazione di una collocazione che preservi il

mantenimento dell'equilibrio psichico del lavoratore, ma anche, cosa non meno importante, l'equilibrio generale della struttura organizzativa dove verrà collocato, supportando con una attività di preparazione all'accoglienza quelle strutture dell'Ente che dovranno integrare il lavoratore;

- in presenza di gravi patologie organiche e/o psichiche che portino alla richiesta di inabilità assoluta e permanente a qualsiasi attività lavorativa/proficuo lavoro: il medico competente fornisce la propria consulenza alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane nella interazione con le Commissioni Competenti e supporta il lavoratore con la stesura della relazione sanitaria, accompagnandolo nelle Commissioni di Verifica.

Pertanto, nell'ambito della predetta Deliberazione di Giunta 282 del 15/03/2022, la Direzione Generale con proprio atto del 17/05/2022, avente PG 0277526 del 18/05/2022, ha deciso di proseguire le attività del Gruppo di Lavoro - precedentemente costituito in epoca di pandemia per la gestione del personale fragile – finalizzato al coordinamento e presidio di tutto il percorso di Accomodamento Ragionevole allo scopo di gestire i casi complessi, promuovere le politiche di diversità e inclusione oltre alla tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei loro luoghi di lavoro. A tal fine si sono svolti incontri fra i componenti del Gruppo per stabilire il percorso e le tappe principali che porteranno alla trattazione dei casi, tesa alla realizzazione dell'accomodamento ragionevole di ogni singola persona. Effettuati questi primi necessari passaggi tecnici, il giorno 29/06/2022 si è tenuto dopo il primo incontro del Gruppo per analizzare e trattare i primi casi già presenti e segnalati dalle Direzioni. A valle di questo incontro sono emerse criticità oggettive nella sequenza delle fasi e per i soggetti da coinvolgere per la corretta trattazione dei casi. Pertanto si è deciso di riformulare il processo precedentemente utilizzato e in data 04/11/2022 è stato sottoposto a revisione e discusso in data 10/11/2022 dai componenti del Gruppo di Lavoro delegati.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Definizione e sviluppo di servizi al Cittadino tramite soluzioni digitali e piattaforme nazionali

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Di seguito vengono riportate le attività finalizzate a facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città Connessa e Accessibile:

- completato l'aggiornamento e l'evoluzione dell'infrastruttura e dei contesti applicativi del Portale istituzionale;
- completata l'analisi per la migrazione dell'infrastruttura di autenticazione con SPID e CIE (CIAM) all'ultima versione di prodotto, seguirà l'avvio dei lavori;
- effettuati i primi test tecnici con successo per la compatibilità con l'autenticazione mediante SPID di tipo giuridico al fine di incrementare la pervasività dei servizi online rivolti alle aziende, l'implementazione è sospesa in occasione della migrazione dell'intera infrastruttura;
- completata l'integrazione del nuovo Identity Provider TeamSystem per l'autenticazione ai Portali dell'Ente;
- integrazione nuove applicazioni con l'infrastruttura di autenticazione (CIAM): SIDE; GeoPost; FAD Formazione a distanza; Anthesi Anagrafe e Servizi civici; Geoeventi;
- supporto alla sottomissione del bando PNRR per l'adozione di SPID e CIE;
- è stata implementata la gestione delle richieste dei diritti degli interessati per quanto riguarda la cancellazione, proseguono le analisi con i referenti di tutte le applicazioni web esistenti;
- sono proseguite le campagne di bonifica utenti in coerenza con l'informativa privacy legata all'accesso ai servizi online, il bacino d'utenza attuale attiva risulta essere superiore al 1.000.000 per quanto riguarda le persone fisiche;
- sono in corso analisi e incontri con tutti i referenti applicativi dei Portali per l'incremento della sicurezza nella navigazione web ossia introduzione di un Web Application Firewall WAF;
- è stato messo online il Catalogo dei pagamenti per l'iscrizione alla scuola civica Manzoni;
- sono state integrate le seguenti entrate (relative a riprese cinematografiche e scuola civica Manzoni) attestate sul nodo dei pagamenti su Pagopa:
 - RIPR_ISTR
 - RIPR_CUP_TEMP
 - RIPR_TARIG
 - RIPR_AUTOR
 - RIPR_BOLLO_FATTURA
 - ISCR_MANZONI



- ASSIC_MANZONI
- ISCR_CIA_MANZONI
- ATT_EXTRA_MANZONI
- sono stati inviati gli Avvisi di pagamento TARI tramite app mobile (App IO e App del fascicolo del cittadino):
 - durante i mesi di ottobre e novembre 2022, sono stati inviati tramite piattaforma di interoperabilità 253.000 avvisi di pagamento di rata unica per la TARI, consentendo ai cittadini di procedere al pagamento tramite gli strumenti forniti da AppIO e PagoPA;
 - nello stesso periodo sono stati inviati circa 91.000 notifiche push tramite App del fascicolo del cittadino per avvisare i cittadini della presenza su fascicolo del cittadino dei pagamenti per la TARI 2022;
- sono state inserite su App Fascicolo del Cittadino le notifiche e il pagamento degli ADI del regolamento Uso del Verde;
- è stata completata la revisione dell'analisi dell'autocertificazione delle targhe con Polizia Locale;
- continua il processo di internalizzazione e reingegnerizzazione di minisiti istituzionali o culturali secondo gli standard del Comune di Milano;
- sono stati creati nuovi minisiti (i.e. Elezioni Regionali 2023, Milano Cambia Aria, ecc.);
- è iniziata l'analisi del restyling dei minisiti della Formazione in collaborazione con gli studenti delle scuole civiche del Comune di Milano;
- continua il monitoraggio dell'accessibilità dei siti del Comune di Milano;
- continua il monitoraggio e la predisposizione della reportistica inerente al web analytics dei siti e dei servizi digitali del Comune di Milano;
- è stato chiuso il servizio di Richiesta Certificati anagrafici sul sito del Comune di Milano;
- è in corso l'analisi sulle nuove funzionalità della piattaforma MilanoGiovani;
- sono in corso le analisi sulle nuove funzionalità di volontari minori di 18 anni sulla piattaforma Volontariato del Comune di Milano;
- sono in corso le attività di analisi e incontri con il partner Simpleview per l'integrazione di Convention Bureau sul sito yesmilano.it;
- è stata messa online la nuova piattaforma NextCloud per il caricamento di files pesanti all'interno dei siti del Comune di Milano;
- è stato messo online il nuovo sito delle Benemerenze Civiche 2022 e di Palazzo Marino 2022;
- è iniziata l'implementazione della nuova mappa del sito MilanoAbitare;
- è in corso l'implementazione della nuova homepage della Intranet SpazioComune;
- si sono implementate e messe online le funzionalità di Voucher 0-18 e di gestione segnalazioni enti mancanti da parte di cittadini sulla piattaforma WeMi;
- sulla piattaforma CRM Citizen Relationship Management sono stati completati l'Analisi Requisiti, il Disegno, l'Implementazione il Test e il Collaudo delle seguenti evoluzioni:
 - gestione Eliminazione Contatti: ricerca e lettura dei contatti da eliminare > modifica ticket da salvare e riassegnazione a contatto "oblio" > salvare i contatti con appuntamenti eventualmente ancora da erogare > creazione nuove procedure per cancellazione contatti da eliminare dopo i passaggi precedenti;
 - nuove viste e dashboard per l'applicativo SGS Sistema Gestione Segnalazioni per generare nuove dashboard operative, viste e grafici per gli utenti della Control Room e per i diversi operatori che trattano le segnalazioni in back office;
 - impostazione delle nuove agende in ambito Tributi. Sono state implementate nuove dashboard per la visualizzazione grafica e l'analisi dei ticket ricevuti in quell'area (numero ticket, risposte, ecc.);
 - accesso Civico - Modificata l'obbligatorietà di alcuni campi nella videata di creazione dei ticket di accesso civico in uso ai cittadini sul portale, modificando i campi e i testi delle pagine del portale di creazione dei ticket di accesso civico e modificando le procedure operative per la gestione dei ticket da parte degli utenti delle redazioni preposte alla loro lavorazione;
 - nuove funzionalità di Ricerca Avanzata (documentazione e training). A seguito di un rilascio di nuove funzionalità da parte di Microsoft Dynamics 365, è stata redatta il manuale utente a supporto ed effettuate sessioni di training agli utenti;

- nuova impostazione dell'applicativo di gestione delle Elezioni degli Organi Collegiali, per riattivare l'applicazione per la gestione delle votazioni degli Organi Collegiali in uso nel 2020 adattandola alle nuove esigenze per l'anno 2022;
- in ambito WebTVRadio sono stati predisposti:
 - nuovi template e grafica per le dirette;
 - palinsesti legati alle dirette
 - supporto specialistico per regia, registrazione e post-produzione per la pubblicazione sui canali ufficiali dell'ente (56 eventi nel periodo);
- è proseguita la sperimentazione di un ChatBot (in ambito FAQ sulla TARI):
 - implementando nuovi rami procedurali per consentire la visualizzazione delle domande e risposte sia in modalità "intelligente" in funzione dei contenuti delle domande, che in funzione di una alberatura predefinita;
 - adeguando i testi alle nuove esigenze e regolamenti del comune;
- in ambito piattaforma di supporto alle attività del Consiglio Comunale (concilium):
 - è stata collaudata la configurazione della modalità consiglio "misto" in presenza e remoto;
 - è stata configurata la WebTV per le commissioni consiliari;
- sono stati implementati e gestiti i seguenti nuovi sondaggi sulla piattaforma Lime Survey:
 - incontri di gruppo informagiovani 2023;
 - sportelli colloqui informagiovani 2023;
 - questionario sulle iniziative di prevenzione della corruzione e degli strumenti di garanzia della trasparenza del Comune di Milano;
 - rilevazione della soddisfazione per i corsi di educazione stradale e legalità;
 - questionario di valutazione del percorso di orientamento e sostegno - a.s. 2022/2023;
 - orientamento di classe - per ragazzi/ragazze a.s.2022/2023;
 - orientamento incontro individuale per docenti- genitori a.s.2022/2023;
- è proseguito il piano di roll out in esercizio delle funzionalità di SIDE – Sistema Informativo dei Demografici:
 - funzioni anagrafe sportello;
 - batch azzeramento giacenze elixForms pratiche cambio di residenza in Milano;
 - SIMA – Sistema Immagini Atti;
 - funzioni delle pratiche con la gestione delle seguenti tipologie:
 - pratica cambio indirizzo: intero nucleo residente (anche parte BATCH);
 - pratica cambio indirizzo: in convivenza;
 - pratica scissione/agggregazione: famiglia residente (anche parte BATCH);
 - pratica scissione/agggregazione: in convivenza;
 - pratica trasferimento da convivenza a aggregazione famiglia;
 - pratica trasferimento da convivenza a nuova famiglia;
 - pratica cambio indirizzo: intero nucleo AIRE;
 - pratica scissione/agggregazione: famiglia AIRE;
 - per le persone residenti in ANPR (residenti in altro comune italiano o in Aire) e per i cittadini stranieri che provengono da comune estero (quindi non presenti in ANPR) e per la provenienza da irreperibilità:
 - pratica immigrazione: Italia - (anche parte BATCH);
 - pratica immigrazione: In convivenza;
 - pratica immigrazione: AIRE - persona in Milano/altro comune;

- scrittura giornale delle variazioni;
- visualizzazione delle pratiche dalla ricerca persona, Visualizzazione pratiche vecchie (Sipo) da Side;
- gestione documento unificato, Fascicolo del cittadino;
- anagrafe temporanea;
- leva;
- si è implementata la stampa degli Atti di Stato Civile Stampe in A4/PDF (Nascite, Morte, Matrimoni, Unioni Civili, Cittadinanze) da formato precedente A3;
- si è proseguito il percorso di creazione e gestione della modulistica digitale attraverso lo strumento Elixforms:
 - realizzazione di circa 50 form digitali per la gestione di bandi di concorso, iscrizioni agli eventi e inoltri pratiche;
 - azzeramento backlog pratiche di cambio di residenza in Comune e da altro Comune;
 - chiusura integrazione con i servizi di PagoPA;
- si è proseguito nello sviluppo di applicazioni low-code, automazione digitale dei processi sulla piattaforma Appian:
 - Direzione Casa - Servizi Abitativi Permanenti:
 - configurazione degli strumenti IDP in ambiente di sviluppo;
 - Direzione Welfare e Salute - Titoli Sociali:
 - gestione presenze strutture residenziali;
 - strumento massivo per verifica Isee presso Inps;
 - rinnovo e Rilascio Pass Disabili:
 - bonifica delle anagrafiche e conseguente cancellazione dati;
 - aggiornamenti dei servizi CUDE e SRI;
 - gestione Presenze Strutture Residenziali per la Direzione Welfare e Salute:
 - evolutive e miglioramenti dell'applicativo;
 - attività elettorali:
 - acquisizione, gestione ed archiviazione degli statini elettorali riguardanti i risultati di voto;
- avvio in esercizio dell'app Ghisa Mobile per la rilevazione dei divieti di sosta da parte della Polizia Locale;
- sono proseguiti i tavoli di lavoro per le sperimentazioni della piattaforma Notifiche (PDN) e collaudo delle funzionalità PROSA previste per la sperimentazione;
- implementazione Gestione Sentenze su PROSA;
- storicizzazione Corresponsabile su PROSA;
- implementazione funzionalità Discarichi Massivi su PROSA e passaggio Pratica a GERI;
- è stata implementata la gestione dell'accertamento residui MR - Maggiori Rateazioni su esercizi futuri (adeguamenti per nuovi principi contabili MR);
- è stata implementata la gestione TEFA - Rendicontazione di bilancio;
- è stata implementata la gestione TEFA - Pagamenti spontanei non PagoPA (F24, bonifici);
- è stata implementata l'ottimizzazione delle performance di esecuzione della procedura di rendicontazione di bilancio GERI;
- è stata implementata l'aggiunta di ANNO PROVVISORIO e IMPORTO TOTALE PROVVISORIO nel flusso pagati in formato xml – Adeguamento nuove regole PagoPa;
- è stata implementata l'acquisizione Coordinate di Bilancio su posizioni già pubblicate;
- è stata implementata l'interfaccia per modifica causale malformata su PROVVISORI;

- è stata implementata la gestione dei FR-Flussi di Rendicontazione attraverso un indice dati per ovviare a una mancanza dei PSP-Prestatore dei servizi di Pagamento nella compilazione del flusso FR in quanto alcuni PSP non valorizzano il campo “indice dati” nel flusso per l’individuazione dei singoli versamenti degli IUV multi-beneficiario.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Servizi al cittadino

DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Si è data continuità alle azioni che sono state avviate negli anni precedenti che vedono nei processi di digitalizzazione ed educazione digitale due delle principali linee strategiche di intervento.

Si possono considerare a regime le procedure gestite attraverso la piattaforma Elixform riguardanti la gestione on line di estratti e atti integrali di stato civile, la presentazione delle pratiche di residenza anagrafica sia per italiani, sia per stranieri, le dichiarazioni di dimora abituale per gli stranieri, le rettifiche anagrafiche e di stato civile, la sezione elettorale per la ricezione delle candidature scrutatori/presidenti in occasione delle elezioni amministrative.

È stato avviato il progetto SIDE (Sistemi DEMografici) nuovo sistema informativo che sostituirà SIPO (Sistema Informativo Popolazione). Sono state collaudate nel mese di maggio le prime funzionalità (Certificazioni, Atti notori, Autentiche, Attestazioni, Controllo di Cassa, Ricerca Persona, Ricerca Famiglia).

Dal 5 settembre sono stati aperti due sportelli di Via Larga che testano, su casistiche reali, i vari servizi di anagrafe con SIDE e nella settimana dal 19 al 25 settembre è stato messo in produzione anche il programma di stampa delle tessere elettorali, poi esteso a tutti gli sportelli delle delegazioni anagrafiche che ha consentito l'utilizzo delle stampanti laser.

A partire dal mese di ottobre i dipendenti addetti al front office sono stati formati direttamente on the job mediante l'utilizzo di SIDE. Grazie al nuovo applicativo è stato possibile definire in modo automatico le pratiche di residenza arretrate – quindi senza necessità di interventi manuali da parte degli operatori anagrafici - raggiungendo livelli di definizione delle posizioni anagrafiche con percentuali variabili tra il 25% e il 50% a seconda delle tipologie specifiche da trattare.

Complessivamente sono state realizzate alcune migliorie, in termini di visualizzazione maschere di programma, per semplificare la lavorazione delle pratiche, altre migliorie sono in corso.

Sono in collaudo i programmi afferenti:

- alle pratiche di cambio indirizzo: intero nucleo AIRE;
- alle pratiche di scissione/agggregazione: famiglia AIRE;
- alle pratiche di immigrazione da altro Comune (Iscrizioni Italia);
- alle pratiche relative a SIMA (Sistema Immagini Atti) (completo);
- alle pratiche relative agli arretrati Elixform per cambio di indirizzo in Milano.

Sono in test i programmi afferenti:



- alla gestione Leva;
- a Side Messi Civici;
- ad allegati unificati del cittadino.

Da inizio settembre sono stati eliminati gli appuntamenti relativi a più servizi di Anagrafe e Stato Civile (matrimoni/unioni civili, nascite, rettifiche atti di stato civile), mantenendo gli altri servizi su appuntamento.

Per i servizi erogati esclusivamente su appuntamento, le agende digitali sono ad accesso sia libero che con SPID e consentono la prenotazione direttamente dal sito in ordine ai seguenti servizi:

- CIE e servizi vari di sportello;
- ritiro atti giudiziari alla Casa Comunale;
- cittadinanze;
- divorzi;
- separazioni;
- protocollo.

Di seguito i servizi erogati al 31/12/2022:

SERVIZI EROGATI	AL 31/12/2022
Cambi Indirizzi Intero Nucleo	20.045
Carte Identità	6.768
Carte Identità Elettroniche	169.624
CERTIFICATI	
Sportello	39.925
On line	1.640.323
App	45.647
Edicole	46.295
Tabaccai	4.635
Cartolibrari	1.106
Ordine Notai Milano	41.304
Ordine Avvocati Milano	375.722
Domande di Residenza	48.706
Scissioni-Aggregazioni	13.822
Certificati elettorali (uso candidatura)	750 (oltre a 4.346 certificati uso elettorale)
Tessere Elettorali	95.414
Certificati elettorali (sottoscrizioni Liste/referendum)	11.609
Attesa Media	00:11:31

Servizio Medio	00:10:15
ATTI CITTADINANZA	7.445
ATTI DI MORTE	20.281
ATTI DI NASCITA	15.491
ATTI DI MATRIMONIO	6.731
SEP/DIV DAVANTI Ufficiale Stato Civile (REG 5-6)	1.391
SEP/DIV AVVOCATI (REG 8)	277
PUBBLICAZIONE MATRIMONI	6.601
UNIONI CIVILI	322

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di sistemi digitali e di tecnologie per la mobilità e per la sicurezza – sviluppo della rete SCTT del Comune di Milano

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Sperimentazione di nuovi servizi e tecnologie

Per quanto concerne la sperimentazione di nuovi servizi e tecnologie, anche in ottica Smart City, in data 11/10/2022 si è svolta presso l'Istituto Comprensivo Statale "Arcadia" la dimostrazione finale del Progetto IPA2X (Intelligent Pedestrian Assistant to Everyone), finanziato con fondi UE e finalizzato a studiare l'adozione di rover robotici a supporto della mobilità attiva in contesti urbani per migliorare la sicurezza dei cittadini, ridurre l'inquinamento acustico e ambientale e contenere i costi di gestione dei servizi. Il rover, dotato di sensori e videocamera, comunica autonomamente con i veicoli informando i conducenti e rallentando la velocità dei mezzi in caso di pedoni o ostacoli.

Procedono, inoltre, le attività previste dal progetto "Yape – Sperimentazione droidi in ambito urbano" in deroga agli articoli 3, comma 1 pt. 33 e 190, comma 7 del Codice della Strada. I test tecnici e di servizio delivery del droide a guida autonoma, utilizzato per erogare servizi di consegna a basso contatto e last-mile delivery, sono conclusi e a breve inizierà la fase di sperimentazione del servizio nel distretto UpTown, nel rispetto delle prescrizioni individuate dall'Autorizzazione alla sperimentazione di iniziative attinenti all'innovazione tecnologica e alla digitalizzazione di cui al Decreto 107/2021 del Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Allo scopo di implementare nel sistema di Controllo del Traffico e del Territorio i servizi di controllo ed elaborazione in real time dei flussi di dati, in data 15/11/2022 è stata presentata la proposta progettuale "G.I.F.T." (Gestione Integrata dei Flussi del Traffico) in risposta al bando di Regione Lombardia finalizzato a selezionare i soggetti che, in possesso dei requisiti richiesti, potranno poi partecipare alla successiva fase procedurale della proposta di investimenti pubblici per iniziative innovative di "Smart Mobility Data Driven".



16.6

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche di controllo, gestione e contenimento del traffico urbano

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

In riferimento al processo di dematerializzazione dei pass di sosta, dal 04/05/2022, con Determinazione Dirigenziale 3384 del 29/04/2022, è stato eliminato l'obbligo di esposizione del contrassegno cartaceo relativo ai pass per residenti e dimoranti, completando il processo di digitalizzazione di tutti i titoli autorizzativi afferenti alla sosta e semplificando il processo di rilascio del pass sosta residenti, azzerando i tempi di istruttoria e di attesa per l'emissione dei pass.

Efficientamento dei sistemi di gestione delle discipline per la mobilità sostenibile (Area B, Area C)

Proseguono le attività di efficientamento dei sistemi di gestione delle discipline per la mobilità sostenibile (Area B, Area C) in particolare:

- con Deliberazione di Giunta Comunale 985 del 08/07/2022 sono state approvate in via definitiva le deroghe al divieto di accesso nella ZTL (Zona a Traffico Limitato) Area C, dalle ore 08:00 alle ore 10:00 di tutti i giorni - da lunedì a venerdì feriali, per talune categorie di veicoli destinati al trasporto cose, operanti nelle diverse filiere, la cui domanda è strettamente legata proprio alla fascia oraria di cui sopra. Inoltre, in relazione alla data di entrata in vigore dei divieti previsti dalle discipline, ovvero il 01/10/2022, è stato riconosciuto un termine maggiormente congruo per il rinnovo del parco veicolare ai proprietari di veicoli M1 diesel Euro 5 e ai gestori del servizio di trasporto pubblico locale, proprietari dei veicoli M2, M3 diesel Euro 4 senza FAP, con FAP di serie e con campo V.5 della carta di circolazione > 0,01g/kWh, con FAP di serie e senza valore nel campo V.5 della carta di circolazione, e con FAP after market installato dopo il 31/12/2018 e con classe massa particolato pari almeno a Euro 4, che risultino in possesso di un contratto di acquisto, leasing o noleggio a lungo termine datato antecedentemente al 15/09/2022, per la sostituzione del veicolo oggetto di limitazione, fino alla consegna del nuovo veicolo e comunque non oltre al 30/09/2023;
- con Deliberazione di Giunta Comunale 1339 del 23/09/2022 è stato posticipato al 30/09/2023 il periodo della sperimentazione, nel corso del quale il divieto di accesso nella ZTL "Cerchia dei Bastioni" Area C dalle ore 07.30 alle ore 19.30, di tutti i giorni da lunedì a venerdì feriali, per i veicoli o complessi di veicoli con lunghezza superiore a m. 7,50 non si applicherà ai veicoli, o complessi di veicoli, elettrici con lunghezza superiore a m. 7,50, così come introdotta dalla Deliberazione di Giunta Comunale 77/2021, nel corso del quale il divieto di accesso nella ZTL Area C per i veicoli o complessi di veicoli con lunghezza superiore a m. 7,50 non si applicherà ai veicoli elettrici con lunghezza superiore a m. 7,50 allo scopo di raccogliere una quantità di dati significativa e sufficiente per un'analisi compiuta della misura, anche in relazione alla disciplina viabilistica nel suo complesso, valutando l'eventuale l'adozione di provvedimenti legati anche alla logistica, e continuando in ogni caso a incoraggiare, riconoscendo questa premialità, lo sviluppo della tecnologia e del mercato dei veicoli esclusivamente elettrici, nonché la transizione verso tipologie di motorizzazioni più pulite. È stata inoltre integrata la disciplina viabilistica della ZTL Area B e della ZTL Area C applicando il divieto di circolazione anche ai veicoli con doppia alimentazione "gasolio-GPL" e "gasolio-gas naturale" di classe Euro 4 e, in coerenza con le limitazioni per i veicoli di classe ambientale Euro 4 alimentati a gasolio, introdotte dalla Deliberazione di Giunta Regionale XI/6545 del 20/06/2022.



Sistema integrato di monitoraggio, controllo e gestione del traffico e del territorio

Sono proseguite le attività di evoluzione e potenziamento dello SCTT (Sistema integrato di Controllo del Traffico e del Territorio) costituito principalmente da sistemi, tecnologie e impianti per la centralizzazione e preferenziazione semaforica, il monitoraggio del traffico, la telesorveglianza del traffico e del territorio.

In particolare:

- nell'ambito della fornitura e posa del sistema di rilevazione targhe della ZTL San Siro, sono state ultimate le opere civili sulla totalità dei varchi oggetto del primo contratto applicativo sottoscritto con l'appaltatore (24 varchi sui 28 costituenti la ZTL San Siro). Sono stati completamente realizzati e collegati alle reti elettriche e dati di 13 varchi; per ulteriori 7 varchi si stanno ultimando le attività di attestazione alla rete dati mentre risultano già elettricamente collegati. Per i restanti 4 varchi sono in corso i montaggi degli apparati a cui seguiranno le attività di connessione alle reti. È stata completata la progettazione esecutiva degli ultimi 4 varchi che costituiranno l'oggetto del secondo e ultimo contratto applicativo dell'Accordo Quadro con l'appaltatore;
- sono proseguite le valutazioni per l'implementazione del sistema di controllo remoto delle infrazioni per il superamento dei limiti di velocità, il cui appalto di fornitura e installazione degli apparati è già stato assegnato, attraverso l'aggiornamento dei dati di incidentalità nel territorio comunale. È stata completata la progettazione esecutiva per l'implementazione dei primi dispositivi di controllo delle infrazioni semaforiche: si tratta di 8 intersezioni semaforizzate per un totale di 13 nuovi dispositivi di controllo;
- sono proseguiti gli interventi per la centralizzazione degli impianti semaforici nei quali si è provveduto alla sostituzione degli apparati di telecomunicazione obsoleti con nuove tecnologie LTE (Long Term Evolution);
- sono stati installati nuovi regolatori semaforici in sostituzione di quelli più obsoleti, anche al fine di consentire il completamento della sostituzione delle lanterne semaforiche ancora a incandescenza con lanterne a led, con conseguente efficientamento energetico e funzionale;
- sono stati installati nuovi dissuasori fissi e mobili antiterrorismo di accesso ad aree pedonali nell'ambito del progetto "Inserimento ambientale dissuasori di sicurezza ambito corso Vittorio Emanuele e vie limitrofe – Duomo – Mercanti – Cordusio – Dante" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1537 del 30/12/2020;
- è proseguito il potenziamento dei sistemi di videosorveglianza, sia attraverso l'installazione di nuove telecamere di controllo del territorio sia attraverso il progressivo ammodernamento della rete di videosorveglianza esistente. È inoltre stato dato l'avvio al nuovo piano di implementazione e ammodernamento degli impianti di videosorveglianza con la sottoscrizione del relativo contratto in data 10/11/2022. È stato infine approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1782 del 01/12/2022 il progetto definitivo "Sistemi di controllo del territorio: nuovi impianti e ammodernamenti impianti esistenti - Lotto B", finalizzato alla conclusione di un Accordo Quadro, di importo stimato in € 2.500.000,00 (I.V.A. compresa).

Supporto delle politiche di limitazione del traffico e di miglioramento della qualità dell'aria

Sono proseguite le attività al fine del contenimento dell'inquinamento atmosferico causato del traffico veicolare, in particolare:

- con propria Deliberazione 1755 del 24/11/2022, considerato che l'entrata in vigore dei divieti di accesso e di circolazione, introdotti il 01/10/2022, ha in qualche caso inciso su talune categorie di city user, sommandosi agli effetti derivanti da altri fattori esogeni quali il prezzo dell'energia e delle materie prime e in ragione della mozione approvata dal Consiglio Metropolitano in data 02/11/2022 rep. 41/2022, la Giunta ha ritenuto necessario e opportuno adottare misure accompagnatorie in relazione al divieto di accesso e circolazione dinamica dei veicoli adibiti al trasporto persone alimentati a gasolio classe Euro 5, prevedendo in particolare:
 - a) la posticipazione del divieto di accesso e di circolazione dinamica nella ZTL Area B agli autoveicoli adibiti al trasporto di persone (M1) alimentati a gasolio classe Euro 5, i cui proprietari risultino in possesso di un contratto di acquisto, leasing o noleggio a lungo termine datato antecedentemente al giorno 31/03/2023, per la sostituzione del veicolo oggetto di limitazione, fino alla consegna del nuovo veicolo e comunque non oltre il 30/09/2023;
 - b) la posticipazione del divieto di accesso e di circolazione dinamica nella ZTL Area B agli autoveicoli destinati al trasporto di persone (M1) adibiti al servizio taxi e al servizio di noleggio con conducente, alimentati a gasolio classe Euro 5, i cui proprietari, titolari di licenze comunali d'esercizio, risultino in possesso di un contratto di acquisto, leasing o noleggio a lungo termine datato antecedentemente al giorno 31/03/2023, per la sostituzione del veicolo oggetto di limitazione, fino alla consegna del nuovo veicolo e comunque non oltre il 30/09/2023;



16.6



11.6

- c) la posticipazione del divieto di accesso e di circolazione dinamica nella ZTL Area B agli autobus M2 ed M3 diesel Euro 4 senza FAP, con FAP di serie e con campo V.5 della carta di circolazione $>0,01\text{g/kWh}$, con FAP di serie e senza valore nel campo V.5 della carta di circolazione, e con FAP after market installato dopo il 31/12/2018 e con classe massa particolato pari almeno a Euro 4, adibiti al servizio di trasporto pubblico locale, il gestore dei quali risulti in possesso di un contratto di acquisto, datato antecedentemente al giorno 31/03/2023, per la sostituzione del veicolo oggetto di limitazione, fino alla consegna del nuovo veicolo e comunque non oltre il 30/09/2023;
- d) la posticipazione del divieto di accesso e di circolazione dinamica nella ZTL Area B agli autoveicoli adibiti al trasporto di persone categoria M1 alimentati a gasolio classe Euro 5 diretti nei parcheggi di interscambio siti in prossimità del confine della medesima ZTL Area B, di proprietà di soggetti in possesso di abbonamento annuale e mensile agli stessi, fino al 30/09/2023;
- e) la posticipazione del divieto di accesso e di circolazione dinamica nella ZTL Area B ai veicoli adibiti al trasporto di persone categoria M1 alimentati a gasolio classe Euro 5, quando utilizzati per spostamenti in car pooling regolarmente registrati presso piattaforme telematiche fino al 30/09/2023
- f) di riconoscere alle persone fisiche, residenti e non residenti nella città di Milano, aventi un Indicatore della Situazione Economica Equivalente, rilasciato ai sensi del D.P.C.M. 159/2013, inferiore a € 20.000, proprietarie di un veicolo alimentato a gasolio classe Euro 5, ulteriori 20 giornate, anche non consecutive, di libero accesso e circolazione dinamica in aggiunta a quelle di cui in premessa e previste dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1366/2018.

Le misure a, b, c, d sono state successivamente attuate con Ordinanza 1380 del 16/12/2022.

La posticipazione del divieto di accesso e transito fino alla consegna del nuovo veicolo (misure a, b, c) per i veicoli alimentati a gasolio 5 utilizzati da persone che hanno sottoscritto, o sottoscriveranno entro il 31/03/2023, un contratto di acquisto, leasing o noleggio a lungo termine per la sostituzione del veicolo oggetto di limitazione, è stata attuata dalla data del 19/12/2022; mentre in data 30/12/2022 è stata attuata la posticipazione del divieto di accesso e transito per i veicoli diretti a uno dei parcheggi di interscambio di Lampugnano, Forlanini e Rogoredo, i cui proprietari sono in possesso di abbonamento annuale o mensile ai parcheggi (misura d).

- Coerentemente con l’Azione 2.1.1 del PAC “[Rimodulazione delle regole ambientali per la circolazione stradale privata nelle ZTL di Milano](#)”, attraverso la summenzionata Deliberazione di Giunta Comunale 1755 del 24/11/2022 sono state inoltre approvate le linee di indirizzo per il rinnovo dell’Accordo tra il Comune di Milano e Regione Lombardia, ai sensi dell’art. 15 della L.241/90, per l’adesione al sistema denominato “MoVe-In” (Monitoraggio dei Veicoli Inquinanti) per il biennio 2023/2024. Complessivamente, in Area B la regolamentazione della circolazione dei soli veicoli aderenti a MoVe-In ha consentito di ridurre, nel trimestre ottobre/dicembre 2022, le emissioni di ossidi di azoto da traffico veicolare di circa 9 tonnellate di ossidi di azoto, pari al 2,5% circa del totale delle emissioni di NOx da traffico stradale sulla rete urbana di Milano.
- Sono proseguite inoltre le attività previste dal progetto TRIBUTE (inTegRated and Innovative actions for sustainaBle Urban mobiliTy upgradE) finanziato con fondi UE, finalizzato a sviluppare approcci innovativi per migliorare i sistemi sostenibili di mobilità urbana pulita.

Gestione e il contenimento del traffico urbano

Al 31/12/2022 sono inoltre terminate le attività previste dai progetti finanziati con fondi UE finalizzati a testare servizi per il controllo, la gestione e il contenimento del traffico urbano:

- ChallengeMyCity: progetto che prevede la sperimentazione di servizi innovativi per la mobilità urbana volti a migliorare l’accessibilità della Stazione di Milano Rogoredo e incrementare il trasferimento modale e l’uso della mobilità attiva e della micro mobilità associata al trasporto pubblico all’interno della città;
- RAISE-UB (RAILways stations multi-SERVICE hUB): progetto che ha la finalità di promuovere interventi di urbanistica tattica per sperimentare possibili soluzioni temporanee finalizzate a migliorare la qualità e la sicurezza degli spazi e dei servizi in due stazioni ferroviarie: Milano Rogoredo e Madrid Chamartin;

- K1 – Kids First: progetto finalizzato ad attrezzare l'area di Via Sacchini, adiacente all'Istituto Comprensivo "Q. Di Vona T. Speri", con complementi di arredo urbano che, in un approccio di urbanistica tattica, possano contribuire a rendere gli spazi più sicuri, confortevoli e accessibili, trasformandoli in luoghi di incontro di alta qualità per i bambini e le loro famiglie;
- FURNISH KIDS (Fast Urban Responses for New Inclusive Spaces and Habitat for Childhood): progetto finalizzato a creare un prototipo di arredo urbano mobile a misura di bambino, progettato e realizzato con e per i bambini e la comunità locale con lo scopo di incoraggiare la fruizione degli spazi aperti di quartiere.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di modelli decisionali e di analisi dei servizi e del territorio basati su dati coerenti e interoperabili

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nel processo di valorizzazione del patrimonio informativo a supporto delle decisioni dell'ente, la metodologia per un approccio data-driven al welfare territoriale è stata chiusa su Scalo Farini, compresi i workshop con le Direzioni di line, per la definizione dei service need; su Bruzzano è stata chiusa l'analisi complessiva, a cui si sono aggiunte nuove banche dati sulle liste d'attesa dei servizi all'infanzia e i valori dell'Osservatorio Immobiliare di Milano.

La necessità di avere un processo informatizzato per le politiche data driven ha portato a condurre e chiudere l'analisi dell'intero processo di programmazione dei servizi, partendo dall'attuale approccio: sono state identificate le diverse fasi, gli attori e le criticità. A seguire verrà progettato e implementato il modello: a oggi si è automatizzato il processo di supporto analitico relativamente alla determinazione delle Service Area e alla creazione di grid di densità abitativa (domanda) e servizi (offerta)

Anche con la Direzione Educazione è stato analizzato l'intero processo di individuazione del fabbisogno scolastico: diversi sono gli attori, le fonti dati e gli strumenti che dovranno convergere in un'unica soluzione di cruscotto.

Il data lake su Cloudera con la parte di data lineage (ciclo di vita del dato) è stato installato nei diversi ambienti ed è stata avviata la migrazione delle ingestion dalla precedente infrastruttura, oltre all'evoluzione della procedura di ingestion con NiFi.

Per la parte di analytics – abilitati 305 utenti - si è proseguito con il mantenimento delle attuali 40 dashboard oltre alla progettazione e sviluppo di nuove dashboard dedicate a diverse Direzioni:

- Casa: contributo regionale di solidarietà che monitora i contributi erogati da RL in relazione agli affitti;
- Cultura: sviluppo della dashboard Biblioteche con creazione di report con indicatori di sintesi previsti dal sistema bibliotecario nazionale;
- Organizzazione e Risorse Umane: è stata realizzata una dashboard con l'andamento temporale del personale (trasferimenti, dimissioni, ...);
- Generale: per la dashboard Auriga sono stati adeguati alcuni indicatori;
- Educazione: in sviluppo la dashboard per il monitoraggio dei nidi.

Nell'ambito della Data Strategy che permette al Comune di Milano di definire in modo chiaro e comunicabile come mettere a valore i propri dati al fine di perseguire gli obiettivi e realizzare le iniziative atte al miglioramento dell'erogazione, della gestione e del monitoraggio dei servizi offerti al cittadino, sono stati organizzati i primi incontri con le Direzioni per individuare il grado di maturità del modello di data governance nell'Amministrazione Comunale (modello organizzativo, policy, regole).

Sono state avviate le seguenti procedure di acquisto: gara europea per la piattaforma di BI, gara SDAPA per le licenze Cloudera, RDO per sw assurance licenze data lineage, AQ per servizi di interoperabilità.



16.6

Sperimentazione ADI società di gestione flotte

È stata conclusa la sperimentazione di interoperabilità tra il sistema di gestione degli Avvisi di Infrazione (ADI) al Codice della Strada e la piattaforma informatica esterna di società di gestione di flotte e di leasing, al fine di consentire il pagamento di eventuali ADI emessi per una targa da loro gestita in modalità ridotta tramite notifica al cittadino o alle società intestatarie di contratti leasing.

Interfacciamento piattaforma PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati)

Il Comune di Milano ha partecipato con successo alla fase di sperimentazione della PDND. Sono state realizzate le interrogazioni di servizi in ambiente di sperimentazione. È stata formalizzata la partecipazione del Comune al Bando di Finanziamento per le attività finalizzate a esporre servizi comunali sulla PDND.

Interfacciamento con la piattaforma notifiche

È stata effettuata l'integrazione nel processo di notifica verbali multe per completare la sperimentazione.

Interfacciamento con sistemi ACI/Pubblico Registro Automobilistico

È stato avviato l'interfacciamento tecnico con i sistemi di Automobile Club Italia per l'accesso alle visure dei libretti di circolazione.

Piattaforma di rilascio concessione di occupazione suolo e sottosuolo pubblico a seguito di istanza on line (Geoworks)

La piattaforma ha consentito il rilascio di procedure dematerializzate e completamente digitalizzate (protocollazione, PagoPA, firma digitale, concessione elettronica, ecc.) relativamente al rilascio di concessione di occupazione suolo e sottosuolo pubblico nei seguenti ambiti:

- GeoPOST 3 – regolarizzazione delle occupazioni straordinarie a seguito del rilascio di nuovo Regolamento Comunale sulle occupazioni leggere e semi-rigide prontamente amovibili (il 94% delle pratiche sono state inviate a parere); sono state inviate le concessioni per la determinazione del CU riferito alla componente temporale normata che identifica il termine delle occupazioni straordinarie; si è quindi proceduto alla determinazione del dovuto CU in base alle prescrizioni per la regolarizzazione delle occupazioni straordinarie e in ordinarie a seguito anche dell'introduzione del Regolamento ad hoc;
- GeoEVENTI – gestione delle istanze e relativo rilascio di concessione di suolo pubblico e di licenza di pubblico spettacolo per i palinsesti dedicati agli eventi e alle riprese cinematografiche e televisive; quest'ultima entrata in esercizio in fase di test a fine novembre 2022 per effettuare sia le operazioni di verifica della sezione di front-end sia per quella istruttoria di back-office.
- GeoCHARGE – gestione delle istanze e relativo rilascio di concessione di suolo pubblico per l'installazione di colonnine di ricarica elettrica per autoveicoli, anche con l'adozione della Conferenza di Servizio asincrona (applicazione a regime). Al 31.12.2022 la piattaforma è entrata in piena funzionalità nella sezione di front-end. Si stanno svolgendo corsi di formazione all'uso dell'applicazione soprattutto per il personale delle Direzioni Polizia Locale e Mobilità chiamato ad esprimere pareri tecnici di competenza nella sezione di back-office.

Si è aggiudicata la gara sopra soglia relativa alla manutenzione evolutiva della piattaforma di gestione delle applicazioni che dovranno coprire i processi autorizzativi e di concessione di suolo e sottosuolo pubblico.

Rilievo cittadino con tecnologia multisensore aereo e terrestre (Progetto LiDAR)

Si è conclusa la fase di rilievo cittadino e del territorio della città metropolitana co-finanziato dai fondi PONMetro dettagliato come segue:

- oltre 1.500 kmq di rilievo aereo per la produzione di true orthophoto a 5 cm di risoluzione al suolo, immagini oblique nelle quattro direzioni, passaggio sensore LiDAR aereo con 20 punti a mq;
- oltre 2.500 km di rilievo terrestre con tecnologia MMS/MMV con la produzione di foto sferiche (oltre 600.000) ad altissima risoluzione e passaggio LiDAR a 2.000 punti a mq (per la sola città di Milano).

Sono in corso le altre fasi del progetto:

- censimento di 22 famiglie di oggetti urbani con la creazione di geodatabase di dettaglio delle caratteristiche posizionali e descrittive;
- applicazioni e plug-in per la navigazione e l'analisi dei dati prodotti dal progetto.

I dati desunti saranno oggetto di sviluppo di applicazioni destinati ai servizi al cittadino, alle imprese, ai professionisti e ai comuni della Città Metropolitana di Milano oggetto del rilievo in forma di riuso gratuito. Si è tenuto un workshop destinato a tutte le direzioni del Comune e finalizzato a presentare il progetto e il suo stato dell'arte e a raccogliere le esigenze rispetto allo sviluppo delle applicazioni. È stato programmato un ulteriore workshop. È stata collaudata la componente aerea e aerofotogrammetrica dal collaudatore (Università di Pavia) con risultati del collaudo considerati ottimali rispetto alle specifiche tecniche richieste in sede di gara. È stato effettuato il primo SAL di commessa.

Il progetto è stato presentato alla Conferenza Nazionale Spagna degli Utenti ESRI Inc. tenutasi a Madrid, allo Smart City Expo World (SCEW) di Barcellona e con l'occasione si è costituito un cluster tecnico di condivisione delle esperienze relative al rilievo, in particolar modo quello terrestre. Le città coinvolte sono: Barcellona, Berlino, Helsinki, Tallin, Siviglia e Valencia.

Il progetto LiDAR è stato inserito nella linea di discussione per la progettazione del piano PONMETRO+21-27 dall'Agenzia di Coesione Territoriale in modo tale da verificare la possibilità di creare una linea di finanziamento dedicata che vedrà le 14 Città Metropolitane condividere le esperienze e dotarsi di strumenti innovativi volti al miglioramento della conoscenza territoriale di supporto all'operatività quotidiana e alle decisioni strategiche.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

PROGRAMMA OPERATIVO

Analisi e gestione dei dati statistici e ottemperanze ai programmi ISTAT

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Analisi e gestione dei dati statistici ed ottemperanze degli obblighi ISTAT

Il principale obiettivo della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale è quello di promuovere e rafforzare l'informazione di tipo statistico (dati, indicatori e rappresentazioni grafiche anche di tipo cartografico) attraverso la diffusione sul portale SISI o su piattaforme quali la Mappa dei Quartieri, Urbes o le 6 Statistiche della città

Durante l'anno è stato portato avanti il progetto avviato nel 2021 relativo all'evoluzione della piattaforma SISI (Sistema Statistico Integrato), che consente l'interrogazione, scarico e riuso dei dati sia all'interno e che all'esterno del Comune (cittadini, soggetti pubblici e privati portatori di interessi, ricercatori, ecc.). Dopo la definizione del documento d'analisi e la realizzazione del front end, sono stati avviati i processi di analisi e acquisizione dati necessari alla pubblicazione, contestualmente sono stati avviati i processi di analisi volti al superamento degli accessi usati per controllare e arricchire i dati ricevuti da fonti diverse prima di pubblicare su SISI.

Statistica per il Comune e per il Paese

Sono state condotte tutte le indagini campionarie e le rilevazioni statistiche previste per il Comune di Milano dal PSN - Programma Statistico Nazionale.

In tal senso, l'unità è impegnata a rispondere con il coordinamento e rilevazione delle varie indagini previste per il 2022, in particolare:

- ogni anno Attività Propedeutica a Censimento, sono state verificate attraverso gli archivi presenti presso l'amministrazione, le popolazioni così dette "Speciali" ovvero le convivenze, senza fissa dimora e campi attrezzati;
- annualmente il Censimento Permanente della Popolazione e delle Abitazioni, che prevede la gestione dei processi di lavoro attinenti alle relazioni dei questionari presso famiglie tramite l'ausilio di rilevatori interni.
- annualmente AVQ (Aspetti di Vita Quotidiana) vengono rilevati gli aspetti fondamentali della vita quotidiana e i relativi comportamenti su famiglia, abitazione, istruzione, lavoro, tempo libero, condizioni di salute, ecc. attraverso uso di rilevatori interni.
- annualmente Rilevazioni dati di spesa e fisici su trasporti e viabilità, rilevazione che avviene attraverso il supporto delle Direzioni coinvolte
- due volte l'anno Parità Potere d'Acquisto Regionale, indagine che ha valenza europea in quanto consente di confrontare lo stesso tipo di prodotto venduto in luoghi diversi, anche questa attività viene svolta da rilevatori interni
- mensile Rilevazione Prezzi per la determinazione dei principali indicatori economici quali NIC a livello comunale ma anche come fonte per la determinazione degli indicatori Nazionali, rilevazione effettuata tramite l'ausilio di rilevatori interni
- annualmente Indagine sui dati ambientali nelle città, rilevazione che avviene attraverso il supporto delle Direzioni coinvolte

- annualmente solo per il periodo dicembre 2022 – dicembre 2023 TUS (Uso del Tempo) vengono rilevati attraverso la compilazione di un diario giornaliero le attività svolte in un certo giorno dai componenti della famiglia estratta nel campione, l'attività viene svolta attraverso il supporto di rilevatori interni.
- annualmente supporto a rilevatori ingaggiati da ISTAT per le seguenti indagini: Forze Lavoro, Spese alle Famiglie, ecc.

Opendata

L'azione di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico in formato aperto è proseguita nel quarto trimestre 2022 attraverso quattro filoni di intervento:

- miglioramento infrastrutturale
- diffusione della cultura del dato
- incremento del patrimonio informativo
- partecipazione a progetti, nazionali e internazionali, fondati sugli Opendata.

Per quanto concerne il miglioramento infrastrutturale è iniziata la progettazione del nuovo Portale Opendata attraverso uno studio di fattibilità incentrato sulla migrazione verso una soluzione cloud che garantisca maggiore sicurezza, scalabilità e stabilità dell'intero sistema.

Inoltre, è terminata la realizzazione del progetto di automazione per la produzione LOD (LinkedOD - OpenData) che permette di automatizzare la produzione di dataset in formato aperto. Si tratta di un automa in grado di "ingestionare" i dati strutturati da una fonte informativa, tra cui anche la data lake e garantire la pubblicazione automaticamente sulle piattaforme CKAN/Virtuoso su cui sono esposti i dati in formato aperto del Comune di Milano.

La stessa piattaforma CKAN è stata adeguata per essere funzionale ad altri progetti di pubblicazione di dati; in particolare si è creata l'istanza SISI-DATA che è di supporto alla nuova versione di SISI (Sistema Informatico Statistico Integrato) e garantisce la pubblicazione dei relativi dataset.

Nell'ambito della diffusione della cultura del dato sono state realizzate diverse iniziative di formazione del personale interno e di partecipazione a eventi nei quali si è dato risalto al lavoro svolto.

In particolare, è stato completato il percorso di formazione, incominciato a inizio 2022, che ha permesso di potenziare le competenze interne su Ontologie e Linked Opendata, si è così giunti alla realizzazione dell'Ontologia sugli eventi elettorali in totale autonomia.

Al termine del 2022 il Portale Opendata contava 1.852 dataset pubblicati, tra i quali si segnalano in particolare i dati relativi alle elezioni politiche di settembre 2022 e quelli relativi al PEG (piano esecutivo di Gestione) che ha permesso l'aggiornamento della Web App "Openbilancio" con i dati di rendiconto 2020/2021 e quelli di previsione 2022/2023/2024.

Per quanto riguarda infine la partecipazione ai progetti nazionali e internazionali si segnalano in particolare:

- MAAS (Mobility As A Service): partecipazione al gruppo di lavoro delle città pilota per la definizione delle specifiche tecniche della piattaforma DS&SRF
- CEF Spotted sono stati meglio definiti gli indicatori che il Comune di Milano, in qualità di capofila delle città pilota, ha identificato ed è stato tra i protagonisti del Consortium Meeting il 15 novembre durante Barcelona City Expo.
- PAC (Piano Area Clima)
- Bando Turismo letterario.

BILANCIO DI GENERE

Tra la produzione di dati rientranti nell'intera offerta statistica si pone particolare attenzione alle dinamiche di genere.

In particolare, annualmente vengono forniti numerosi dati statistici con la ripartizione per genere e secondo diverse chiavi di analisi quali aspetti demografici, dell'istruzione, del mercato del mercato del lavoro, ecc. Tali dati vengono elaborati e pubblicati nel documento di auditing.



MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare il ruolo dei Municipi favorendo il decentramento dei servizi

PROGRAMMA OPERATIVO

Decentramento

DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Rafforzamento del ruolo dei Municipi

In coerenza e attuazione dell'obiettivo strategico delle linee programmatiche del nuovo mandato amministrativo, rappresentato da Milano quale "Città a 15 minuti in cui ogni cittadino ha la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa, che non si identifica più solo con il suo centro ma che valorizza l'identità dei quartieri", è proseguito il processo di attuazione del decentramento secondo il modello istituzionale, organizzativo e gestionale delineato dallo Statuto e dal Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

Esso ha trovato la sua prima attuazione con l'adozione della deliberazione di Giunta Comunale 324 del 18/03/2022 che contiene le linee guida per la prosecuzione del processo di valorizzazione delle deleghe, delle competenze e delle responsabilità dei nove Municipi di Milano.

Il percorso per l'attuazione del decentramento delineato dalla suddetta deliberazione si muove secondo le seguenti direttrici:

- consolidamento della "governance" dei Municipi;
- informazione e partecipazione;
- formazione.

Consolidamento della "governance" dei Municipi

Per tale ambito è previsto per l'Osservatorio sulle Municipalità e la Conferenza permanente dei Presidenti dei Municipi, il rafforzamento della centralità del ruolo e della funzione dei suddetti Organi come ambito di raccordo, confronto, implementazione e verifica dello stato di attuazione del decentramento amministrativo, dei rapporti tra i diversi livelli dell'Amministrazione Comunale, centrale e municipale, e delle condizioni per la piena realizzazione di quanto indicato nello Statuto comunale e nel citato Regolamento. In particolare, nel contesto dell'Osservatorio sulle Municipalità, sulla base di una programmazione di durata almeno biennale articolata per fasi temporali e oggetto di rendicontazione periodica, si prevede che verranno valutate le criticità connesse ai processi di attuazione delle funzioni assegnate e le istanze di attribuzione di nuove funzioni e risorse economiche.

Durante il 2022 l'Osservatorio si è riunito in due occasioni e ha condiviso un programma di lavoro che nel corso del biennio si articolerà sui seguenti temi:

- edilizia scolastica, viabilità, verde e ambiente, commercio, arredo urbano, con particolare riferimento agli aspetti relativi all'omogeneizzazione delle procedure e alla definizione delle modalità organizzativo-gestionali, sia sotto il profilo della spesa che dell'utilizzo del personale;
- sport, gestione territorio, patrimonio, con particolare riferimento all'ampliamento delle funzioni consultive dei Municipi.

Il 13/07/2022 si è svolta una seduta dell'Osservatorio sulle Municipalità nel corso della quale è stato fatto un aggiornamento relativo all'andamento del programma dei lavori 2022/2023 con particolare riferimento alle proposte di modifiche da adottare nel Regolamento dei Municipi:

- la proposta di modifica è stata esaminata favorevolmente dall'Osservatorio sulle Municipalità in data 13/07/2022;
- in data 29/07/2022 la Giunta Comunale ha valutato favorevolmente la proposta di modifica regolamentare da sottoporre al Consiglio Comunale (proposta di Deliberazione Consiliare 2384/2022);
- sono stati acquisiti i pareri da parte di tutti i Consigli di Municipio ai sensi dell'art. 22 del vigente Regolamento dei Municipi;
- la proposta di deliberazione è stata presentata in Commissione Consiliare in data 11/10/2022;
- la proposta rivista in accoglimento dei suggerimenti dei pareri dei Municipi è stata ripresentata all'Osservatorio in data 20/12/2022, al fine dell'approvazione della delibera da parte del Consiglio Comunale.

Per quanto riguarda la Conferenza dei Presidenti si sono tenuti 6 incontri, nel corso dei quali si sono affrontati i seguenti argomenti:

- 16 giugno (illustrazione documento di indirizzo Piano Generale del Traffico Urbano e Piano Urbano Parcheggi. Programma Forum della Mobilità);
- 12 luglio (comunicazione Municipi);
- 19 luglio (case delle Associazioni e prospettive future);
- 14 settembre (illustrazione progettualità su innovazione tecnologica e trasformazione digitale);
- 8 novembre (presentazione PTO - Piano Triennale delle Opere Pubbliche) 2023/2025;
- 28 novembre (illustrazione del tema delle Aree spettacolo viaggiante: ricognizione e aggiornamento).

Gli incontri si sono tenuti con la partecipazione degli Assessori comunali interessati, nell'ottica di rafforzare il coordinamento delle attività dei diversi livelli dell'Amministrazione Comunale, centrale e municipale e di garantire l'effettiva partecipazione dei Municipi riguardo agli atti e attività di loro interesse.

Una prima concreta applicazione degli indirizzi politici adottati con la citata Deliberazione Giunta Comunale 324/2022, si è realizzata con l'adozione dell'Atto di indirizzo politico in merito al percorso di semplificazione autorizzatoria per l'organizzazione delle piccole iniziative diffuse a carattere socio-culturale e di intrattenimento sul territorio milanese (approvato con Deliberazione dalla Giunta Comunale 813 del 03/06/2022).

La suddetta Deliberazione prevede la definizione di un percorso autorizzativo semplificato per tali iniziative le cui caratteristiche sono: dimensioni contenute, non necessità di licenza di spettacolo, finalità principale e prevalente la socialità, l'incontro tra le persone e la rigenerazione dei luoghi, organizzazione da parte di piccole Associazioni e realtà territoriali, quali a es. comitati di quartiere e gruppi di vicinato anche firmatari di patti di collaborazione, ecc. Inoltre è previsto che fino al 31/12/2022 la procedura venga gestita dalla Polizia Locale, mentre a partire dall'01/01/2023 dai Municipi.

Sono stati disciplinati con la Determinazione Dirigenziale 5377 del 05/07/2022 format e procedura e prevista la creazione di un Tavolo di Lavoro Tecnico con i rappresentanti dei Soggetti non profit/Enti non commerciali e soggetti sottoscrittori di Patti di collaborazione, coordinato dal Direttore dell'Area Sportello Unico Eventi e dal Direttore dell'Area Municipi, cui partecipano anche la Polizia Locale e l'Area Verde, che individui possibili ulteriori soluzioni di semplificazione procedurali e, in questa prospettiva, si muova anche per le piccole iniziative diffuse che necessitano di licenza di pubblico spettacolo.

In previsione del trasferimento delle competenze ai Municipi, è stato organizzato in collaborazione con la Polizia Locale un momento formativo che ha interessato tutti i dipendenti municipali che a vari titoli si occuperanno della procedura, inoltre si è provveduto all'aggiornamento del sito comunale e di quelli municipali.

Il Tavolo di lavoro Tecnico si è riunito in più occasioni per analizzare la messa a punto dei luoghi e l'applicazione pratica della procedura, ha condiviso l'aggiornamento del format dell'istanza da presentare e dell'elenco delle località nelle quali si sono già svolte le piccole iniziative diffuse a carattere socio-culturale e di intrattenimento, in relazione a cui la fattibilità tecnica delle iniziative è da intendersi acquisita.

Inoltre ha avviato il processo di analisi dei luoghi e di definizione del layout dei palchi e delle caratteristiche delle attrezzature, in vista dell'estensione della semplificazione procedurale anche alle piccole iniziative diffuse che necessitano di licenza di pubblico spettacolo.

Sempre nell'ottica di semplificazione delle procedure e di miglioramento delle modalità di svolgimento delle attività degli Organi collegiali, è stato avviato l'iter per la modifica del Regolamento dei Municipi con particolare riferimento agli articoli che riguardano le notifiche ai Consiglieri, la verbalizzazione e la registrazione delle sedute, il luogo di svolgimento delle stesse.

La proposta di modifica è stata adottata dalla Giunta Comunale e trasmessa ai Municipi per acquisire il parere previsto dall'art. 22 del Regolamento dei Municipi. Successivamente verrà portata in Consiglio Comunale per esame e approvazione.

Nella stessa direzione della semplificazione e del recupero di efficienza degli Organi municipali, ciascun Municipio ha provveduto a modificare il proprio Regolamento Interno per disciplinare la tenuta delle sedute dei Consigli e delle Commissioni consiliari anche con la modalità da remoto.

Informazione e partecipazione

La Deliberazione di Giunta Comunale 324 del 18/03/2022 prevede che i processi relativi a informazione e partecipazione dovranno assicurare in modo sempre più strutturato e tempestivo il coinvolgimento dei rappresentanti dei Municipi nella fase di formazione degli atti amministrativi e dei processi organizzativi che sono di competenza dell'Amministrazione Comunale centrale e nella fase di monitoraggio e controllo della loro attuazione.

Prevede inoltre che sia assicurato il coinvolgimento di tutti i diversi livelli istituzionali e organizzativi dell'Amministrazione Comunale, sia relativamente all'ambito di indirizzo e di controllo politico, che all'ambito tecnico – amministrativo,

Rispetto al primo ambito, nella fase di preparazione della suddetta deliberazione, si sono tenuti una serie di interlocuzioni e di incontri con tutti i Presidenti di Municipio e con i diversi Assessorati comunali, nel corso dei quali il testo è stato oggetto di confronto e approfondimenti.

Rispetto al secondo ambito, sempre nella fase preparatoria della deliberazione si sono tenuti incontri con la Segreteria Generale, la Direzione Generale e le Direzioni Comunali interessate, per approfondire gli aspetti tecnico organizzativi trattati nel testo.

Successivamente alla sua adozione, dando seguito alle indicazioni in essa contenute, si sono svolti incontri con la Direzione Educazione sul tema dell'edilizia scolastica e del diritto allo studio e con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP sul tema delle piccole iniziative diffuse a carattere socio-culturale e di intrattenimento sul territorio milanese, nonché sul tema della mobilità con la competente Direzione.

Nel successivo trimestre, di concerto con l'Area Verde, è stata ridefinita la procedura relativa ai pareri richiesti ai Municipi sulle sponsorizzazioni di aree verdi e sulla situazione dei parterre alberati.

Sono state concordate con le Direzioni competenti, dandone immediatamente attuazione, le modalità di informazione ai Municipi su una serie di interventi manutentivi che riguardano i seguenti ambiti:

- interventi su buche e masselli eseguiti dai Reparti Strade;
- interventi di emergenza su buche e masselli eseguiti dal Nuir;
- interventi di Manutenzione Straordinaria in materia di mobilità.

Si è avviata nell'ultimo trimestre 2022 un'interlocuzione con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP per la ridefinizione delle procedure relative agli eventi aggregativi di Quartiere e, in termini più generali, per una migliore sistematizzazione delle tematiche relative a attività commerciali e Municipi.

Formazione

La Deliberazione di Giunta Comunale 324/2022 del 18/03/2022, più volte citata, prevede, innanzitutto, l'attivazione di sessioni informative e di aggiornamento dedicate, per ambiti di competenza, ai componenti degli Organi politici municipali. Dando corso a queste indicazioni è stato progettato un percorso formativo per tutti i componenti degli Organi politici municipali che si è sviluppato a partire dal 28/06/2022, così articolato:

- I Modulo 28/06/2022 - Competenza e funzioni organi municipali;
- II Modulo: 12/07/2022 - Ordinamento finanziario e contabile dell'Ente Locale;
- III Modulo: 07/09/ 2022 - La comunicazione;



- IV Modulo: 22/09/2022 - Atti programmatori generali –Piano Triennale Opere Pubbliche;
- V Modulo: 24/11/2022 Iniziative municipali
- VI Modulo: 30/11/2022 Struttura organizzativa del Comune – Focus sull’Area Municipi.

Alla data del 31/12/2022 i moduli previsti si sono svolti regolarmente, la partecipazione è stata estesa anche ai Direttori afferenti all’Area Municipi e alle Posizioni Organizzative di Coordinamento

Ciascun modulo è pensato per fornire alcune nozioni di carattere generale sul funzionamento dell’Ente Locale e alcuni approfondimenti rivolti a evidenziare quelle procedure e atti amministrativi che sono di maggior interesse per l’attività dei Municipi. I moduli sono pensati per lasciare ampio spazio alle domande e alle richieste di chiarimenti provenienti dai partecipanti in modo da fornire elementi utili all’attività dei Consiglieri e degli Assessori Municipali.

Per quanto riguarda il personale assegnato alle strutture municipali, la Deliberazione Giunta Comunale 324/2022 prevede, a implementazione del processo formativo che ha accompagnato la prima fase di attuazione del cambiamento istituzionale avvenuto con il passaggio dalle Zone ai Municipi, l’attivazione di sessioni informative e di aggiornamento dedicate, per ambiti di competenza, in particolare a seguito di mutamenti organizzativi e di attribuzione di nuove funzioni e di servizi.

In questa logica si sono realizzate due sessioni formative sui seguenti temi:

- Patti di collaborazione - nuove prospettive
- Co-progettazione – nuovi orizzonti e nuove procedure dopo l’emanazione del Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali 72 del 31/03/2021.

Il Programma è stato definito come segue:

- La Comunicazione nei Municipi – Linee evolutive
- Utilizzo piattaforme per acquisizione di beni e servizi
- Nuove procedure relative all’autorizzazione e all’organizzazione di piccole iniziative diffuse a carattere socio-culturale e di intrattenimento sul territorio milanese
- Procedure di autorizzazione alla spesa - Procedure di incasso entrate – Documento Unico di Programmazione municipale- tempistiche e procedure
- Procedure relative a attività iniziative municipali
- Formazione informatica.

Nel periodo giugno-settembre si sono svolti i moduli relativi a:

- Comunicazione;
- procedure di autorizzazione alla spesa - Procedure di incasso entrate - Documento Unico di Programmazione municipale- tempistiche e procedure (prima sessione);
- patti di collaborazione (sessione aggiuntiva).

Nel periodo ottobre-dicembre si sono svolti i moduli relativi:

- Codice dei contratti pubblici – procedure di affidamento diretto beni e servizi
- Formazione informatica pacchetto Office
- Procedure relative a attività iniziative municipali:
 - aggiornamenti procedura contributi
 - nuove procedure relative all’autorizzazione e all’organizzazione di piccole iniziative diffuse a carattere socio-culturale e di intrattenimento sul territorio milanese;
 - estensione applicativo Xarc –Infoatti a delibere di Consiglio Municipale
 - estensione utilizzo sistema SGS a tutti i Municipi.

Partecipazione di cittadini

Unitamente al potenziamento del decentramento, finalità fondamentali del nuovo mandato amministrativo sono:

- lo sviluppo della c.d. cittadinanza attiva, per consolidarla come “servizio ai cittadini” e insediarla a livello territoriale come funzione dei Municipi, in coerenza con il potenziamento del loro ruolo di Enti esponenziali della Comunità locale;
- il rafforzamento dell’efficienza e dell’efficacia degli istituti partecipativi previsti oltre che dallo Statuto Comunale, dai Regolamenti Comunali per l’esercizio dei diritti di partecipazione e per l’amministrazione condivisa dei beni comuni.

Nel rispetto di quanto previsto dall’art. 22 del D.Lgs. 18 aprile 2016 50 e dal D.P.C.M. 76 del 10/05/2018, recante il “Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico”, è stata espletata e aggiudicata la procedura per l’affidamento del servizio di progettazione e gestione del Dibattito Pubblico – con individuazione del relativo Coordinatore -, sulla proposta di intervento relativa allo “Stadio di Milano”, dichiarata di pubblico interesse dal Comune di Milano, con Deliberazioni di Giunta Comunale 1905 del 08/11/2019 e 1379 del 05/11/2021.

Il Dibattito è stato avviato il 28 settembre 2022, con la pubblicazione e la presentazione del Dossier di progetto da parte del Coordinatore, e si è articolato in 14 (quattordici) incontri, di cui 6 (sei) pubblici aperti alla cittadinanza, 5 (cinque) di approfondimento aperti ai soggetti che desideravano confrontarsi in maniera più tecnica sui temi affrontati e 3 (tre) di attività partecipativa realizzati nel quartiere; gli incontri si sono svolti in modalità ibrida - sia online che in presenza - in luoghi e fasce orarie differenziate (mattina, orario preserale e post-cena) per favorire la massima partecipazione e confronto; l’ultimo incontro si è tenuto in data 12 novembre 2022.

In esito alla procedura, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 9, comma 1, del citato Decreto, il Coordinatore ha trasmesso all’Amministrazione comunale e alla Commissione Nazionale la Relazione conclusiva sull’andamento dell’intera procedura, con nota del 18 novembre 2022, successivamente integrata con nota del 22 novembre 2022, acquisita agli atti del Comune di Milano (PG 626657 pari data).

La suddetta Relazione conclusiva predisposta dal Coordinatore contiene una dettagliata descrizione dell’andamento dell’intera procedura e, in particolare:

- la descrizione delle attività svolte nel corso del Dibattito, comprensiva delle indicazioni del numero degli incontri e dei partecipanti, le modalità di gestione e l’andamento degli stessi, gli strumenti di comunicazione utilizzati, le statistiche di accesso e consultazione del sito internet del Dibattito;
- la sintesi dei temi, delle posizioni e delle proposte emerse, la descrizione delle questioni aperte e maggiormente problematiche rispetto alle quali rispetto alle quali verranno espone le valutazioni finali dell’Amministrazione comunale;

Il Dibattito pubblico ha fatto emergere numerose richieste/domande/questioni e proposte afferenti diverse tematiche, sia nel corso degli incontri tenutisi sia attraverso apporti scritti (quesiti e Quaderni degli attori), sintetizzate nel Quadro Sinottico delle Risultanze del Dibattito pubblico predisposto dal Coordinatore e sottoposte alla valutazione dell’Amministrazione.

Consigliami – Consigli di Municipio dei ragazzi e delle ragazze

Tra gli istituti di partecipazione e di promozione della cittadinanza attiva i Municipi annoverano dal 2014 i Consigli di Municipio dei ragazzi e delle ragazze nell’ambito del progetto Consigliami.

I Consigli si sono insediati in tutti i Municipi e hanno svolto le loro attività che hanno avuto, come uno dei momenti più significativi, la partecipazione alla Settimana del Gioco, tenutasi tra il 23 e il 28 maggio; nata su iniziativa del Consiglio di Municipio 8 dei ragazzi e delle ragazze, la manifestazione è stata caratterizzata da incontri, laboratori, spettacoli, iniziative sul territorio.

I Consigli hanno proseguito la loro attività fino alla fine dell’anno scolastico con la produzione di proposte e di lavori che sono stati portati all’attenzione del Tavolo degli adulti dei Municipi.

Il 7 giugno si è tenuta una Commissione Consiliare congiunta Servizi Civici, Rapporti con i Municipi, Digitalizzazione ed Educazione-Food Policy, con all'ordine del giorno: "La giornata del gioco. Esperienze vissute e raccontate dai Consigli Municipali delle Ragazze e dei Ragazzi i cui i rappresentanti hanno raccontato l'esperienza vissuta durante la Settimana del Gioco.

Il 21 giugno si è svolto un Workshop Cittadino nel corso del quale, a 10 anni dalla creazione dei Consigli Municipali delle Ragazze e dei Ragazzi, si è svolta una riflessione sul meccanismo di questo importante strumento di partecipazione dei cittadini e delle cittadine più giovani di Milano.

Con la ripresa dell'anno scolastico 2022/2023 i CDMRR (Consigli Municipali delle Ragazze e dei Ragazzi) si sono insediati e hanno ripreso le loro attività.

BILANCIO DI GENERE

Alla data del 31/12/2022 sono attivi i Centri Milano Donna presenti nei Municipi 2, 3, 4, 5, 6, e 8 che svolgono le attività avviate negli scorsi anni.

È in corso iter per la sottoscrizione della nuova convenzione per il Municipio 7 e iter per la selezione del nuovo soggetto cui affidare la gestione del Centro Milano Donna per il Municipio 9.

Nel Municipio 7 il Centro non è stato ancora aperto per problemi di carattere impiantistico strutturale della sede, in corso di risoluzione.

Nel Municipio 9 è stata prorogata, in attesa di conclusione dell'iter di selezione, l'attuale gestione

Sono stati pubblicati nel mese di novembre 2022 i bandi relativi al Premio Milano Donna 2022 con i seguenti esiti:

- Municipio 1 - aggiudicato - vincitrice associazione Francesco Realmonte onlus;
- Municipio 2 - aggiudicato - vincitrice associazione Eva APS (Associazione di Promozione Sociale);
- Municipio 3 - la procedura si è conclusa senza la presentazione di domande di partecipazione;
- Municipio 4 - la procedura si è conclusa senza la presentazione di domande di partecipazione;
- Municipio 5 - la procedura si è conclusa senza la presentazione di domande di partecipazione;
- Municipio 6 - aggiudicato - vincitrice associazione WE WORD Onlus;
- Municipio 7 - aggiudicato - vincitrice associazione ITAMA;
- Municipio 8 - aggiudicato - vincitrice associazione ERRANTE;
- Municipio 9 - aggiudicato - vincitrice associazione Dolce Atelier-Sartoria Terapeutica.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare le azioni di indirizzo e controllo sulle Partecipate per garantire una migliore qualità dei servizi

PROGRAMMA OPERATIVO

Strategie e controllo aziende partecipate

DIREZIONI

**Gabinetto del Sindaco
Bilancio e Partecipate**

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

L'attività di attuazione dei poteri di indirizzo definiti dagli Organi di vertice dell'Ente e dal Direttore Generale e di controllo, di competenza del Comune in qualità di Socio, si è esplicitata attraverso l'analisi e la valutazione dei documenti a contenuto economico-finanziario delle Società partecipate, propedeutiche alle convocazioni delle Assemblee dei soci al fine delle approvazioni dei bilanci annuali di esercizio.

L'anno 2021, cui si riferiscono i bilanci oggetto di approvazione nel corso del 2022, è stato interessato dall'emergenza Covid-19. Ciò ha avuto ripercussioni sui risultati economici di alcune tra le aziende partecipate.

Riguardo ai forecast preventivi, si è provveduto a standardizzare un modello di sintesi per tutte le società al fine di rendere più omogenei i report e facilitare il calcolo e i controlli degli uffici.

Riguardo agli obiettivi assegnati alle società partecipate, è stata avviata la verifica della coerenza tra gli obiettivi perseguiti dalle Società e le strategie definite dal Comune.

Di seguito si elencano con maggior dettaglio le macro attività effettuate al 31/12/2022:

- è stata garantita l'istruttoria e l'assistenza al Sindaco, o suo Delegato, ai fini della partecipazione – e conseguente espressione di voto – in tutte le Assemblee convocate, dalle Società e dagli Enti Partecipati dal Comune di Milano nel suddetto arco temporale (102 istruttorie tecniche per un totale di 383 punti posti all'ordine del giorno);
- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente e al Direttore Generale nella definizione delle regole di corporate governance e di progetti strategici, nonché nella definizione di indirizzi da assegnare agli Enti Partecipati, in relazione alla tipologia di Ente e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano. In particolare, l'Assemblea di ATM S.p.A. ha approvato in data 27/01/2022, con il voto del Socio unico Comune di Milano, le modifiche statutarie attuative delle Deliberazioni di Consiglio Comunale 72 del 23/07/2021 e 60 del 15/07/2021, l'Assemblea di Milano Ristorazione S.p.A. del 22/12/2022 ha approvato in data le modifiche statutarie attuative della Deliberazione di Consiglio Comunale 101 del 19/12/2022, con Deliberazione di Giunta Comunale 776 del 27/05/2022 sono state approvate le variazioni allo Statuto dell'Associazione ISPI, con Deliberazione di Giunta Comunale 1750 del 24/11/2022 sono state approvate le variazioni allo Statuto dell'Associazione Avviso Pubblico e con Deliberazioni di Consiglio Comunale 42 del 30/05/2022 e 94 del 5/12/2022 le modifiche allo Statuto della Fondazione Milano Cortina 2026;
- è stato fornito supporto tecnico per le deliberazioni assunte in sede assembleare in data 03/08/2022 inerenti alle modifiche statutarie dell'Agenzia per il TPL del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza-Brianza, Lodi e Pavia, connesse ai mutamenti intervenuti nel quadro normativo di riferimento;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale 62 del 28/07/2022 è stata approvata l'adesione del Comune di Milano alla Società MUSA S.c.a.r.L. e in data 06/09/2022 sono stati approvati i Patti Parasociali tra i Soci;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale 93 del 01/12/2022 sono state approvate modifiche allo Statuto di AFOL Metropolitana connesse alla fusione del suddetto Ente con la Società Euro lavoro S.c.ar.l.;
- è stato assicurato il supporto tecnico – giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione in Assemblea, nella definizione e motivazione della composizione collegiale dell'Organo Amministrativo delle Società Milano Ristorazione S.p.A. e So.GE.MI. S.p.A., a seguito della naturale scadenza di quello in carica, in attuazione a quanto disposto dall'art. 11 del D. Lgs. 175 del 19/08/2016;
- è stato assicurato il supporto tecnico – giuridico al Sindaco, al fine della partecipazione in Assemblea, nelle valutazioni inerenti alla nomina e alla definizione delle funzioni da attribuire al Direttore Generale rispettivamente di AMAT S.r.l. e Milano Sport S.p.A., la cui competenza, in attuazione alle disposizioni di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale 60 del 15/07/2021, come recepite dai rispettivi Statuti societari, è passata dall'Organo Amministrativo all'Assemblea;
- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente nella definizione degli indirizzi da assegnare agli Enti Partecipati in relazione alla tipologia di Ente e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano, in materia di trasparenza e legalità dell'azione amministrativa da questi svolta;
- è stato effettuato un approfondimento circa le attività poste in essere dalle Società in house providing a seguito delle relazioni periodiche predisposte dai rispettivi Organismi di Vigilanza delle società medesime e si è concluso nel mese di luglio 2022 un ciclo di riunioni con tutte le Società in house in tema di Modello Operativo 302 del Comune di Milano – Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente e al Direttore Generale nella definizione, in collaborazione con le diverse Direzioni competenti, degli obiettivi da assegnare alle Società in house providing, in base alla normativa vigente e in coerenza con la programmazione strategica del Comune di Milano; è stata effettuata l'attività di supporto agli Organi di vertice per la definizione e assegnazione degli obiettivi alle Società partecipate; con Deliberazione di Giunta Comunale 1145 del 04/08/2022 si è provveduto alla definizione degli obiettivi trasversali e specifici, annuali e pluriennali, delle società controllate, per il triennio 2022/2024 in aggiornamento alla Deliberazione di Giunta Comunale 350 del 02/04/2021.

Nel suddetto provvedimento sono state individuate 3 macro aree di obiettivi:

- Obiettivo 1 "Razionalizzazione della spesa" volto a individuare modelli di best practices da condividere con le Società su alcuni aspetti di natura economico-finanziaria quali la gestione della liquidità;
- Obiettivo 2 "Piano Aria e Clima" volto a incentivare l'applicazione di criteri green nelle procedure di acquisto;
- Obiettivo 3 "Anticorruzione e trasparenza" volto a definire e fornire direttive alle Società in materia di trasparenza e prevenzione della corruzione.

È stato effettuato un ciclo di riunioni con le Società al fine di condividere i suddetti obiettivi.

Come previsto dalla deliberazione 1145/2022, è stata adottata la Determinazione Dirigenziale 10013 del 14/11/2022 con la quale sono stati definiti i K.P.I. (Key Performance Indicators) atti a misurare il raggiungimento degli obiettivi.

Sono stati confermati per l'annualità 2022, gli obiettivi gestionali specifici in prosecuzione con gli obiettivi fissati con propria deliberazione 350 del 02/04/2021;

- in data 15/11/2022 è stato effettuato un incontro con gli RPCT (Responsabili della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) di tutte le Società in House Providing, al fine di illustrare i contenuti del suddetto provvedimento con riferimento all'obiettivo 3 e avviare un percorso di condivisione delle best practices in materia di trasparenza e anticorruzione;
- è proseguita l'attività di mappatura delle partecipazioni detenute dal Comune di Milano, anche negli Enti caratterizzati da forma giuridica diversa da quella societaria nell'ottica di verificarne la perdurante e attuale rispondenza alle finalità istituzionali dell'Amministrazione Comunale e di valutare eventuali possibili azioni di razionalizzazione e/o di ridefinizione della mission e/o della governance degli Enti medesimi. In particolare, sono proseguite le attività inerenti alla dismissione della quota di partecipazione detenuta dal Comune di Milano nella Società Air Liquide Italia S.p.A.;
- il Consiglio Comunale ha approvato, con Deliberazione 84 del 07/11/2022, la ricognizione delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Milano, effettuata ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175 del 19/08/2016;

- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente in ordine alle decisioni di razionalizzazione ed efficientamento delle attività delle società partecipate, con particolare riguardo alle cosiddette "in house";
- è proseguita l'attività di supporto alle Società MM S.p.A e Milanosport S.p.A. nella definizione delle condizioni contrattuali relative ad alcune attività di manutenzione sugli impianti sportivi, gestiti da parte di Milanosport S.p.A, affidate ad MM S.p.A, attraverso l'istituto dell'in house orizzontale, con definizione da parte della Società Milanosport S.p.A di specifiche tecniche e KPI della qualità delle prestazioni;
- è proseguita l'attività di definizione, di concerto con la Segreteria Generale, la Direzione Generale e con le Direzioni di riferimento, delle linee di indirizzo per la redazione dei contratti di servizio delle Società in house providing, con conseguente coordinamento e monitoraggio rispetto alla gestione dei contratti stessi;
- nel mese di aprile 2022 si è costituito il gruppo di lavoro del Comune di Milano finalizzato alla revisione del contratto di servizio di Milano Ristorazione S.p.A. in scadenza il 31/12/2022, in attuazione della Deliberazione del Consiglio Comunale 51 del 26/10/2020 avente a oggetto: "Programmazione 2020-2022-Variatione del Bilancio finanziario e modifiche al DUP", con la quale l'Amministrazione Comunale ha espresso l'indirizzo secondo cui i servizi di refezione scolastica e i servizi complementari, continuassero a essere espletati da Milano Ristorazione S.p.A., per il periodo 01/01/2021-31/12/2022 secondo il modello gestionale dell'in house providing e secondo gli indirizzi già espressi dal Consiglio Comunale con Deliberazione 58/2000. Nel corso del 2022 si è provveduto alla revisione degli elementi essenziali del contratto di servizio di Milano Ristorazione S.p.A., in coordinamento con le Direzioni competenti ed è stata predisposta una bozza del nuovo contratto condivisa con la Società in attuazione, altresì, delle linee guida stabilite dal Consiglio Comunale con propria deliberazione 101 del 19/12/2022. La delibera di Consiglio Comunale 101 ha esteso la durata della società Milano Ristorazione al 2050, modificando l'art. 3 dello Statuto. Ha previsto inoltre la revisione del contratto di servizio prevedendo, tra l'altro, azioni innovative volte alla riduzione dell'impatto ambientale nonché l'allineamento ai CAM (Criteri Ambientali Minimi) della refezione scolastica e un sistema di monitoraggio delle performance dei servizi mediante specifici KPI. In attuazione alla Delibera di Consiglio Comunale 101/2022 la Giunta Comunale ha approvato la Deliberazione 1969 del 29/12/2022 contenente lo schema di contratto di servizio con Milano Ristorazione S.p.A., e relativi allegati;
- è proseguita l'attività di controllo e monitoraggio dell'andamento economico-finanziario delle Società partecipate con particolare riguardo alla verifica dei risultati economico-finanziari e al rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
- il periodo appena trascorso, di grande tensione economica, finanziaria e patrimoniale per l'intero sistema economico a causa dell'emergenza da Covid 19 e poi da ultimo del conflitto ucraino, ha imposto un intensificarsi del monitoraggio, richiedendo alle aziende partecipate, specialmente per quelle maggiormente impattate dalle chiusure – Milano Sport e Milano Ristorazione, la predisposizione di tempestivi forecast al fine di poter ponderare adeguatamente gli effetti sul bilancio del Comune, con particolare riferimento al rispetto dei vincoli di finanza pubblica. Tutti i componenti del management aziendale, consapevoli della fondatezza delle necessità comunali, hanno risposto in modo professionale e collaborativo, fornendo versioni sempre aggiornate della reportistica;
- l'introduzione della standardizzazione della reportistica, richiesta proprio in occasione delle previsioni di chiusura al 31/12/2021, inviate nei primi mesi del 2022, ha permesso una più rapida analisi e sintesi dei dati;
- è proseguita l'attività di analisi, controllo e monitoraggio dei principali indicatori finanziari ed economici, nonché dei programmi di valutazione del rischio aziendale predisposti dalle Società partecipate. Al fine di un sistematico controllo dei principali indicatori finanziari ed economici, sono state predisposte apposite schede con indicatori, anche in attuazione della Legge Madia, che permettano l'identificazione precoce di situazioni di difficoltà, al fine della messa in atto di tempestive azioni di risanamento.
Le società, come previsto dalla normativa, allegano nel proprio documento di bilancio la ricognizione dei rischi ai quali sono esposte, la quantificazione degli effetti e descrivono quali sono le strategie e le modalità operative poste in essere per la riduzione delle probabilità di effetti negativi derivanti dai rischi stessi;
- è proseguita l'attività di monitoraggio dell'attuazione di progetti strategici inerenti all'ambito delle società partecipate e valutazione degli impatti organizzativi-gestionali conseguenti;
- SOGEMI S.p.A. ha proseguito, nei primi mesi del 2022, nell'implementazione del Piano di Sviluppo dei Mercati all'Ingresso del Comune di Milano, avviando la gara anche per il secondo Padiglione Ortofrutta. La necessità di alcune bonifiche originariamente non prevedibili, unitamente alle generali difficoltà del contesto pandemico, ha comportato il ritardo di alcuni mesi nell'ultimazione del Padiglione Logistico Ortofrutta, già in fase di edificazione.

Nel mese di maggio 2022 è iniziata l'operazione di rimozione dei c.d. "cumuli", ovvero di diverse migliaia di metri cubi di terreno depositati, per accordi tra le aziende, in occasione di ampliamenti sul sistema viabilistico e poi rimasti a seguito del fallimento dell'azienda di costruzione dell'infrastruttura. La rimozione dei cumuli permetterà di recuperare sedime per i servizi, dichiarati di interesse pubblico generale, del mercato.

La Società, nel mese di febbraio 2022, ha presentato in assemblea dei soci il Piano Foody 2025 che sintetizza il contesto di sviluppo che il management della Società prevede di implementare a regime. Il Consiglio Comunale con Deliberazione 102 del 19/12/2022 ha approvato le linee di indirizzo del Comune di Milano, in recepimento della proposta contenuta nel Piano citato nonché quelle inerenti al trasferimento della sede uffici di Milano Ristorazione S.p.A. nel Palazzo Affari SOGEMI e la costruzione del magazzino per le derrate alimentari e di un nuovo centro cottura al fine di sviluppare le sinergie tra le due società in house providing.

BILANCIO DI GENERE

Le nomine/designazioni negli organi di amministrazione e controllo delle società controllate dal Comune di Milano ex art. 2359, commi 1 e 2 del Codice Civile avvengono nel rispetto della normativa in materia di equilibrio di genere: L. 120/2011 e ss.mm. e ii., D.P.R. 251/2012 e l'art. 11, comma 4, del D. Lgs. 175/2016 e ss.mm. e ii.



MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Acquisizione organizzazione e sviluppo delle risorse umane

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Formazione Sostegno al Ruolo e Cambiamenti Organizzativi

On boarding, organizzazione, cultura, ruolo

In armonia con quanto previsto nel Piano di Formazione, per quanto attiene l'inserimento delle nuove risorse del Comune di Milano si è sviluppato un programma interamente rivolto ai neoassunti allo scopo di favorirne una serena integrazione all'interno dell'organizzazione dell'ente e di far comprendere le peculiarità del ruolo in termini di diritti e doveri.

Il percorso formativo esplora una serie di focus di particolare rilievo che permettono al nuovo dipendente di connettersi con la vita del territorio, lo spirito di servizio nei confronti dei cittadini, l'orgoglio di essere parte integrante di una Amministrazione Pubblica moderna e innovativa, attenta alle aspettative e alle esigenze dei cittadini e rispettosa di elevati standard di efficienza.

Stante il perdurare delle condizioni dettate dall'emergenza sanitaria Covid-19, anche per questa prima parte dell'anno gli incontri formativi sono stati realizzati in modalità sincrona in collegamento via Teams, cui ha fatto seguito la somministrazione di questionari di valutazione dell'autoapprendimento.

La prima edizione di quest'anno avviata nel febbraio 2022, ha coinvolto un totale di 130 partecipanti, divisi in due gruppi di cui uno composto esclusivamente da personale di categoria C o superiore, di profilo amministrativo (44 unità).

In particolare, entrambi i gruppi hanno condiviso la formazione relativa a un nucleo di argomenti fondamentali quali la disciplina della Privacy, diritti e doveri, etica e codice di comportamento, gli assetti organizzativi, valutazione delle Performance e Piano degli Obiettivi, il Lavoro Agile, il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, le funzioni e processi tipici del Comune di Milano e il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.

Sono stati previsti per il secondo gruppo, in ragione della specifica professionalità richiesta, approfondimenti e ulteriori argomenti quali gli accordi di collaborazione tra Istituzioni, convenzioni e sponsorizzazioni, il Ciclo della Programmazione Finanziaria e il Codice dei Contratti Pubblici.

Il 29/03/2022 si è dato inizio a un nuovo ciclo di formazione per i neoassunti introdotto dalla Direttrice della Direzione Organizzazione e Risorse Umane e dal Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo professionale, con 109 unità coinvolte. Anche in questo caso il numero di partecipanti è stato suddiviso in due gruppi in base alla categoria di appartenenza e al livello di approfondimento degli argomenti richiesti (rispettivamente 76 e 33 dipendenti).

Si è realizzato un nuovo ciclo di webinar destinato al personale neo assunto a partire dal mese di ottobre, che ha coinvolto complessivamente 93 unità. Alcuni webinar sono stati dedicati specificatamente a 63 dipendenti appartenenti alle categorie C e D amministrative.

Follow up neo assunti

In continuità con le attività svolte nell'anno 2021 e in conformità con le linee di engagement delle risorse umane del Comune di Milano, tra il 17/02/2022 e il 30/09/2022 del corrente anno si sono realizzate sei nuove edizioni del corso "Follow up neoassunti".

Il corso si pone l'obiettivo di permettere un diretto confronto delle esperienze vissute dai partecipanti nei primi mesi di servizio, così da istituire spazi di pensiero condivisi, mettendo in luce la necessità di garantire una ampia integrazione tra persona e contesto di lavoro, nella più ampia consapevolezza delle specificità dei ruoli professionali e delle necessità organizzative dell'ente. Anche questo percorso formativo si è svolto in modalità streaming e ha coinvolto 143 dipendenti.

Stante la conclusione del contratto relativo al servizio di cui sopra, si è proceduto con una nuova acquisizione, attualmente in fase di aggiudica.

In particolare, il predetto servizio di formazione è rivolto a neoassunti che già nei primi mesi dal loro inserimento in organico hanno partecipato a una sessione formativa di on boarding dedicata al trasferimento delle informazioni di carattere trasversale allo svolgimento di qualunque ruolo all'interno dell'Amministrazione (attinenti agli ambiti di organizzazione e rapporto di lavoro, social e comunicazione, trasparenza privacy e anticorruzione e diritto amministrativo e risorse finanziarie).

Dopo una prima naturale fase di adattamento al nuovo contesto, coerentemente con le policy di engagement ed empowerment, è auspicabile che i neoassunti sviluppino e consolidino un senso di appartenenza e integrazione positiva con l'organizzazione. La finalità dell'intervento è, quindi, sostenere e accompagnare i dipendenti a diventare operativamente efficaci rispetto al ruolo ricoperto; essere in grado di perseguire il proprio sviluppo personale e organizzativo; sviluppare il senso di appartenenza verso la nuova "comunità" (intesa come team e/o Area di riferimento e Amministrazione pubblica in generale); attuare azioni di inclusione e valorizzazione della soggettività di ciascuno all'interno del contesto lavorativo.

In continuità con gli obiettivi formativi definiti per le precedenti edizioni realizzate nel corso dell'anno, si sono avviate a partire da ottobre e sono in corso di svolgimento ulteriori sessioni interattive incentrate sul confronto delle esperienze tra i partecipanti da poco inseriti all'interno della macrostruttura del Comune di Milano, al fine di stimolare la crescita professionale e favorire momenti di intercomunicazione tra Direzioni.

A tal fine, si sono realizzate sette giornate del corso "Il tuo bilancio e rilancio", cui hanno partecipato 125 dipendenti, e cinque incontri del corso "Integrarsi per impattare nel ruolo": quest'ultimo, che ha visto la partecipazione di 63 unità, è stato dedicato unicamente al personale appartenente alle categorie C o superiori di profilo amministrativo, al fine di porre un focus maggiore sulla collaborazione inter-funzionale e il proprio network professionale.

Formazione delle Soft Skill per i dipendenti in Smart Working

Alla luce delle innovazioni della disciplina normativa in materia di Lavoro Agile, con particolare riferimento all'introduzione del POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile) sono stati definiti programmi di formazione ad hoc che rappresentano lo strumento per approcciare tematiche trasversali, quali quelle connesse a modelli di leadership e gestione delle attività, finalizzati a facilitare e sostenere comportamenti individuali e organizzativi connotati da stima di sé, autoefficacia e autodeterminazione, integrazione e sostegno del senso di appartenenza.

In continuità con l'anno 2021 si è realizzata, tra il 25/01/2022 e il 03/02/2022, una sessione di recupero dedicata alle Posizioni Organizzative e di Alta Professionalità che non hanno potuto partecipare alle precedenti. Tale sesto ciclo del programma formativo ha visto la partecipazione attiva di 21 unità.

Il percorso formativo svoltosi tra l'anno 2021 e 2022, tenuto conto di tutte le sue edizioni, ha contato complessivamente la presenza di 184 dipendenti.

Smart Working o Lavoro Agile

In linea anch'esso con il POLA, il 26/01/2022, si è avviato, con un'edizione pilota diretta a 100 partecipanti, un percorso volto a introdurre le modalità di lavoro agile, ormai a tutti gli effetti una quota parte del tempo dedicato all'attività lavorativa di moltissimi dipendenti del Comune di Milano. Fruito in modalità asincrona attraverso la piattaforma Moodle, la formazione è in chiave interattiva e pragmatica ed è composta di quattro moduli che forniscono utili consigli per migliorare l'efficacia della giornata lavorativa in smartworking, diffondono abitudini positive e aiutano a sviluppare una nuova forma mentis che permetta anche di gestire meglio il tempo e le relazioni con i colleghi.

Durante l'anno sono stati invitati ad accedere al corso tutti i dipendenti che abbiano sottoscritto un accordo di Lavoro Agile entro il 20/09/2022 e a oggi il corso ha contato la partecipazione attiva di 4.080 dipendenti.

Corsi realizzati in collaborazione con ANCILab per il personale della Direzione Welfare e Salute

Il Project management: strumento per una gestione efficace degli interventi progettuali in ambito sociale

In collaborazione con ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani), nei mesi di febbraio e marzo è stato realizzato un percorso formativo dedicato al personale della Direzione Welfare e Salute, diviso in quattro moduli. Il corso ha fornito un primo approccio al Project Cycle Management illustrando le modalità di lavoro, le principali fasi operative, i vantaggi applicativi e l'analisi dei case history, incentrata sulla conoscenza degli strumenti utili all'analisi dei problemi, alla definizione degli obiettivi e delle strategie progettuali. È stato, inoltre, presentato il quadro logico in termini di definizione delle attività, risultati attesi, indicatori, secondo il nuovo modello "Europeaid", enfatizzando, in particolare, la dimensione della valutazione. In quest'ottica è stato introdotto il modello della teoria del cambiamento. L'ultima parte del corso ha introdotto metodologie attive per la creazione delle tabelle di attività e delle schede di spesa, dando rilievo all'organizzazione dei tempi, alla definizione dei budget e al loro monitoraggio. Il corso si è sviluppato in quattro webinar e ha coinvolto complessivamente 29 dipendenti.

Team Coaching per Coordinatori e Responsabili dei CDD (Centri Diurni per Disabili)

La proposta formativa per l'anno 2022 con destinatari responsabili e operatori dei CDD è stata costruita a fronte delle esigenze rilevate dal percorso formativo precedente, svolto tra giugno e dicembre 2021 con gli educatori dei Centri, e dagli incontri di condivisione con i ruoli preposti del Comune di Milano.

L'obiettivo è quello di offrire supporto all'intera squadra nella gestione delle criticità evidenziate, condizione necessaria per sviluppare un modello gestionale di servizio che sviluppi modalità di contribuzione di ciascun ruolo utili al perseguimento di obiettivi comuni.

Il percorso, avviatosi in data 30/03/2022, ha previsto la realizzazione di una edizione destinata specificatamente ai coordinatori e responsabili dei centri diurni conclusasi il 17/05/2022, modulata su 5 incontri formativi che si sono tenuti in modalità sincrona, che ha contato la presenza effettiva di 10 dipendenti. Tra i mesi di maggio e ottobre si sono svolte ulteriori 3 edizioni destinate agli operatori, schedate ciascuna in 6 webinar, che hanno visto la partecipazione effettiva rispettivamente di 33, 19 e 27 dipendenti.

Team Coaching: strumenti per essere un gruppo di lavoro efficace

Nell'ambito del progetto POR FSE (Programma Operativo Regionale cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo) - Rafforzamento delle competenze per efficientare le attività di reclutamento e potenziare la qualità dei servizi del sociale nei Comuni, la Direzione Welfare e Salute, in collaborazione con ANCILab, ha aderito al programma di formazione sul tema del Team Coaching: strumenti per essere un gruppo di lavoro efficace.

Finalità del programma formativo è fornire un metodo e un approccio mentale funzionale alla collaborazione e all'allineamento tra persone e Team.

Gli argomenti trattati spaziano dall'area dei diritti, alla territorialità, alla domiciliarità, cultura della salute sino a toccare temi di carattere trasversale comuni alle specificità di tutta la Direzione. In data 25/02/2022 si è dato avvio a questo percorso formativo che si è composto di ventotto edizioni da sei webinar ciascuno.

Nel 2022 sono state coinvolte complessivamente 407 unità appartenenti alla Direzione Welfare e Salute.

Corso "Cohesion Fundraising e Community Holder Engagement per gli Enti Locali"

All'interno del progetto FSE (Fondo Sociale Europeo) Welfare, in collaborazione con l'ente ANCILab si è sviluppato un corso con oggetto il tema del fundraising.

L'incontro si è realizzato in collegamento telematico per un totale di quattro giornate formative tenutesi tra giugno e luglio, suddiviso in 4 moduli, ciascuno della durata di 3 ore.

Ha visto la partecipazione di 4 unità appartenenti alla Direzione Welfare e Salute.

Corsi realizzati in collaborazione con ANCILab per il personale della Direzione Lavoro Giovani e Sport

Team Coaching: strumenti per essere un Gruppo di Lavoro efficace

Anche l'Area Lavoro e Formazione, in collaborazione con ANCILab, ha aderito al programma sul tema del Team Coaching: strumenti per essere un Gruppo di Lavoro efficace. Il corso è stato destinato ai dipendenti individuati dalle Direzioni.

Finalità precipua degli incontri formativi è stata fornire un metodo e un approccio mentale funzionale alla collaborazione e all'allineamento tra persone e Team che afferiscono alla medesima Area; ha avuto la durata complessiva di 18 ore, articolate in 6 webinar realizzati a partire dall'11/05/2022 e fino al 27/09/2022. Gli incontri sono stati realizzati tramite piattaforma online GoToMeeting e hanno contato la partecipazione di 14 dipendenti.

Corsi realizzati in collaborazione con ANCILab per il personale della Direzione Educazione

Strategie Interculturali nei Servizi Educativi

Tra i mesi di marzo e maggio si sono realizzati una serie di incontri formativi destinati a educatori, pedagogisti e altro personale dei diversi servizi educativi del Comune di Milano che sono stati divisi in due gruppi.

Gli obiettivi massimali del percorso sono direzionati all'implementazione delle competenze utili a progettare strategie e didattiche interculturali, nonché delle competenze relazionali e comunicative volte a valorizzare il pluralismo culturale.

Il corso ha previsto la partecipazione a 6 webinar per sessione e ha contato la presenza di 44 partecipanti effettivi.

Sguardi interculturali sulla letteratura per l'infanzia

La proposta formativa, sviluppatasi tra i mesi di maggio e giugno 2022, propone uno sguardo interculturale sulla letteratura per l'infanzia, muovendo dalla consapevolezza dell'importanza della lettura, fondamentale per il benessere e la crescita emotiva e cognitiva dei bambini. In particolare, si esplorerà una selezione di albi illustrati pensati per la fascia 0-6 anni, riletti in chiave interculturale, con particolare attenzione a proposte volte alla valorizzazione del plurilinguismo dei bambini e delle loro famiglie. È stata, inoltre, offerta la possibilità di realizzare un project work, a cura delle partecipanti, che prevede l'ideazione e/o la realizzazione di un percorso narrativo-interculturale a partire dai temi condivisi nei primi due incontri.

Sono state programmate quattro edizioni, composte da tre incontri di tre ore e focalizzate soprattutto sull'importanza di riconoscere, valorizzare e mantenere le lingue d'origine, piste di lettura, condivisione dei project work elaborati dalle educatrici, indicazioni operative e buone pratiche di narrazione tra scuola e famiglie. Vi hanno partecipato rispettivamente 5, 22, 13 e 14 unità del personale appartenente alla Direzione Educazione.

Privacy

Nei mesi tra aprile e settembre si sono realizzate nove edizioni del corso "Privacy" dedicato al personale delle Segreterie Didattiche (massimo 30 partecipanti a sessione). Le sessioni hanno contato complessivamente la partecipazione di 146 dipendenti.

Il percorso formativo in collaborazione con ANCILab si sviluppa grazie all'adesione al progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo sul tema del rafforzamento delle competenze per potenziare la qualità dei servizi nei Comuni.

Obiettivo primario del corso è stato approfondire la normativa vigente, con particolare riferimento alla sua applicazione pratica ai processi di lavoro che quotidianamente vengono gestiti nelle Segreterie Didattiche dell'Ente.

Raccontare l'Educazione

Nell'ambito del medesimo progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo, la Direzione Educazione, in collaborazione con ANCILab ha aderito al programma di formazione dal titolo "RACCONTARE L'EDUCAZIONE. Il digitale per costruire percorsi narrativi, didattici e documentativi".

Il corso si è rivolto alle Educatrici e agli Educatori dei servizi educativi e ha avuto la durata complessiva di 18 ore, articolato in 6 webinar ciascuno.

Sono state svolte 9 edizioni, tra i mesi di maggio e settembre 2022, con una frequenza di totali 131 partecipanti.

Il programma si è posto quale obiettivo principale il permettere alle Educatrici e agli Educatori di valorizzare le potenzialità degli strumenti digitali, al fine di sviluppare competenze metodologiche e operative nella costruzione di percorsi narrativi, didattici e documentativi che favoriscano il lavoro pedagogico in equipe, con i bambini, per le famiglie e le istituzioni.

Una Mela al Giorno

A partire da aprile e fino al mese di giugno 2022 si è realizzata una edizione del corso “Una Mela al Giorno” rivolto alle educatrici e agli educatori dei servizi educativi, anch’esso sviluppatosi grazie all’adesione al progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo sul tema del rafforzamento delle competenze per potenziare la qualità dei servizi nei Comuni, in collaborazione con ANCILab.

Il percorso formativo si articola in 8 incontri della durata complessiva di 24 ore, con approfondimenti teorici e laboratori pratici, che si sono svolti in modalità sincrona online oltre che in presenza.

Finalità principale del programma è l’incremento delle conoscenze sui temi dell’educazione alimentare e della sostenibilità legata al cibo, offrendo allo scopo strumenti e strategie che siano di supporto a percorsi di educazione alimentare attivabili all’interno dei diversi contesti educativi.

Il corso ha contato la partecipazione di 7 unità.

Ciclo di Workshop tematici “Il processo di costruzione partecipata”

A seguito dell’avvio alla fase partecipata del Piano Welfare del Comune di Milano, l’Assessorato e la Direzione Welfare e Salute hanno organizzato un ciclo di Workshop sui principali filoni tematici del Piano, che coinvolgeranno le diverse articolazioni del Comune, le altre istituzioni territoriali e le realtà del terzo settore che concorrono a realizzare le politiche sociali sul territorio. L’obiettivo è condividere problematiche e ipotesi di sviluppo, in un’ottica fortemente integrata e interdisciplinare, per riuscire a rispondere in modo sempre più efficace a vecchi e nuovi bisogni dei cittadini e delle cittadine di Milano.

I workshop, con destinatari i dipendenti della Direzione Welfare e Salute, sono stati avviati a partire dal 24/02/2022 per concludersi il 01/04/2022; ognuno di essi era composto da due webinar della durata di 3 ore.

Il dipendente ha potuto scegliere, iscrivendosi, a quali incontri partecipare, con l’unica condizione del numero limitato di posti. Di seguito l’elenco dei Workshop offerti:

- Vulnerabilità e Povertà;
- Welfare Territoriale;
- L’integrazione socio-sanitaria;
- Welfare abitativo;
- Digitalizzazione;
- Crescere bene a Milano;
- Tutela dei minori;
- Invecchiare bene a Milano;
- Disabilità;
- Grave marginalità;
- Milanesi si diventa;
- Discriminazione e violenza;
- Carcere e territorio.

Hanno frequentato almeno uno degli incontri 46 dipendenti.

Infanzia e Digitale

Nell’ambito dei programmi di formazione finanziata, in collaborazione con ANCILab, si sono pianificati una serie di incontri di formazione destinati al personale afferente ai Servizi Educativi 0-6.

Il percorso formativo affronta le narrazioni tra analogico e digitale, il digital storytelling, la documentazione pedagogica, la creatività ed espressività, i consumi mediali dei bambini e il coding e pensiero computazionale.

Tra le finalità del programma c'è il confronto operativo tra le differenti figure educative che operano quotidianamente, in modo da sviluppare sperimentazioni che permettano di far crescere le competenze pedagogiche e le prospettive di intervento sull'uso del digitale nella fascia 0-6 anni.

Il percorso si è avviato in data 16/12/2022 e si concluderà nell'anno 2023.

Capacity Building in Social Community Manager - Elementi di project management

In continuità con i programmi dell'anno precedente, nel mese di aprile 2022 si è organizzata una nuova edizione del corso "Capacity Building in Social Community Manager: elementi di project management", con destinatari i dipendenti della Direzione Welfare e Salute.

Lo scopo principale della formazione è apprendere un approccio alla gestione dei progetti il più possibile calibrato sugli attuali ambiti lavorativi. In particolare, è stato incentrato sui principi e tecniche fondamentali del Project Management riconosciute a livello internazionale, ispirati al modello di Project Cycle Management, uno strumento concepito dalla Commissione Europea per la gestione dei progetti di cooperazione internazionale e utilizzato in particolare in progetti di volontariato in ambito sociale.

Il percorso formativo è stato suddiviso in una fase teorica e una pratica. La prima fase è durata 16 ore divisa in 4 incontri di 4 ore ciascuno. La fase pratica, di 24 ore complessive, è stata suddivisa in 6 incontri ed è stata condotta operando su specifici progetti (e/o attività) connessi alle azioni progettuali del Programma Reaction.

Il corso ha coinvolto 7 dipendenti di categoria D della Direzione Welfare e Salute.

Milano 2030 - Interventi di Rigenerazione Urbana

Il percorso formativo del 15 e 16/03/2022 è stato destinato ai Dirigenti e al personale di categoria D con profilo professionale tecnico, individuati dalla Direzione Rigenerazione Urbana, con la partecipazione facoltativa anche del personale di categoria D con profilo professionale amministrativo e di categoria C con profilo professionale tecnico.

Finalità del corso è stata la disseminazione dell'esperienza e la diffusione della conoscenza dei principali progetti di rigenerazione urbana che stanno trasformando Milano (Reinventing Cities, Torre A2A, Torre Velasca, Sile e altri). I progetti di maggiore rilevanza sul tema sono stati presentati dal personale che all'interno della Direzione ne segue lo sviluppo e la realizzazione. La formazione ha coinvolto 116 partecipanti.

Corso "Nuovi redattori web"

In collaborazione con l'Area Comunicazione - Unità Redazione si è realizzato un corso destinato ai nuovi Redattori Web che si è tenuto in modalità webinar in data 10 e 11/11/2022.

I principali argomenti hanno riguardato la struttura e organizzazione di contenuti, la loro creazione e modifica, la creazione di pagine, l'impaginazione di modelli e schede servizio/aree tematiche. Hanno partecipato al webinar 22 dipendenti.

Percorso rivolto al personale della Segreteria della Direzione Welfare e Salute

In collaborazione con la Direzione Welfare e Salute è stato pianificato per l'anno 2023 un percorso formativo destinato al personale delle Segreterie di Direzioni, con la finalità di fornire strumenti di supporto al ruolo di Assistente di Direzione.

La formazione sarà strutturata in cinque incontri e sarà rivolta a fornire le informazioni cardine per ricoprire il ruolo di Assistente di Direzione alle Politiche Sociali, incentrandosi sul sistema di relazioni correlato, sulla gestione efficace delle relazioni e la comunicazione scritta, sull'ottimizzazione del tempo per migliorare il supporto e il servizio al Direttore; si darà modo ai partecipanti di confrontarsi sulle esperienze maturate e analizzare le migliori pratiche di supporto a una efficace organizzazione.

Il corso si svolgerà in presenza, a esclusione dell'ultimo incontro che si terrà in modalità webinar.

È prevista la partecipazione di 8 dipendenti.

Webinar “La nuova applicazione dell’incentivo destinate alle Funzioni Tecniche”

In data 06/12/2022 è stato realizzato un webinar di approfondimento dei contenuti del Manuale Operativo predisposto dalla Direzione Generale insieme alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane quale applicazione dell’appendice 2 – ter al Regolamento sull’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi – adottata con Deliberazione di Giunta Comunale 1286 del 01/10/2021 – riferita alle opere e ai lavori per i quali i bandi di gara o gli avvisi con cui si è indetta la procedura di scelta del contraente o gli inviti a presentare l’offerta siano stati rispettivamente pubblicati o inviati dal 19/04/2016, e a tutti i servizi e forniture per i quali i bandi di gara o gli avvisi con cui si è indetta la procedura di scelta del contraente o gli inviti a presentare l’offerta siano stati rispettivamente pubblicati o inviati a decorrere dal 01/01/2018.

Si sono illustrati, in particolare, il quadro normativo e le finalità del Manuale Operativo, gli adempimenti per l’applicazione dell’incentivo Funzioni Tecniche e le istruzioni operative per la ripartizione dell’incentivo. Hanno partecipato al webinar 179 unità.

Corso “Gestione del rischio e tecniche di controllo”

In collaborazione con l’Area Internal Auditing, si è organizzato un webinar finalizzato a promuovere la diffusione della cultura di analisi e gestione del rischio e offrire una panoramica sulle attività svolte da Internal Auditing e Sistema di Gestione Qualità Processi.

Il corso ha posto il focus sulle caratteristiche e le differenze delle attività di audit interno e audit di qualità, sulla metodologia di analisi e identificazione dei rischi e sugli elementi di valutazione dell’efficacia/efficienza dei punti di controllo per la gestione dei rischi.

Si è contata la presenza di 41 dipendenti.

Affidamento del Servizio di Formazione on the job in tema di gestione, giuridica ed economica, del personale dell’Ente Locale

Alla luce dei fabbisogni emergenti dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane, ascrivibili all’area tematica della gestione del rapporto di lavoro nell’Ente Locale, è stato deciso di effettuare un affidamento diretto per incaricare un docente di effettuare 15 giornate di formazione specialistica.

Affidamento del Servizio di Formazione rivolto a tutto il personale del Comune di Milano a sostegno delle cosiddette “transizioni” di vita

La proposta formativa è rivolta a tutto il personale dipendente del Comune di Milano, con particolare riferimento a genitori, caregivers e chiunque viva un cambiamento di vita, al fine di garantire l’assimilazione di importanti skills relazionali e organizzative che permettano di sostenere una sempre migliore espressione e conciliazione del ruolo personale e professionale ricoperto. In questa accezione, il percorso formativo si configura quale occasione di riflessione e supporto che accompagna il lavoratore verso nuove consapevolezze, tali da migliorare in maniera significativa le relazioni sul lavoro, l’autostima personale, nonché la capacità di adattamento funzionale e proattivo alle sollecitazioni provenienti dal contesto.

Si prevede un programma di formazione on line - asincrono e sincrono - con particolare riferimento a genitori, caregivers e chiunque viva un cambiamento di vita, sia esso personale che professionale, coerentemente con quanto programmato nella linea di Formazione Sostegno al Ruolo di cui al Piano di Formazione del Comune di Milano.

La procedura di affidamento si è conclusa, il corso verrà svolto nell’anno 2023, a partire dal 24/01/2023.

Si prevede di coinvolgere 378 dipendenti.

Formazione Aggiornamento

(ivi compresi programmi di allineamento con innovazioni e digitalizzazione dei processi)

Catalogo Corsi Online

Continua l’erogazione dell’offerta formativa contenuta nel catalogo corsi online e realizzata sulla piattaforma SharePoint accessibile, previo accreditamento, da tutti i dipendenti del Comune di Milano.

I corsi attuali, realizzati inizialmente per una necessità contingente relativa all’emergenza epidemiologica, sono diventati parte integrante ed essenziale del Piano di Formazione.

Si riportano di seguito le aree tematiche e numero di accessi registrati nel periodo da gennaio a dicembre 2022:

- informatica di base – Microsoft Office – 517 accessi;
- informatica di base – Libre Office – 271 accessi;
- Microsoft Teams – strumenti di collaborazione a distanza – 250 accessi;
- Ambiente Citrix per lavoro da remoto – 1.657 accessi;
- Procedure di acquisto on line – webinar a cura di MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) e IFEL (Istituto per la Finanza e l’Economia Locale) – 445 accessi;
- smart working – moduli FAD sui temi di inquadramento giuridico normativo e gestionale dello strumento di Lavoro Agile - 346 accessi;
- anticorruzione e trasparenza – video lezioni sui temi dell’Etica e della Legalità – 295 accessi;
- webinar: acquisti beni e servizi - 186 accessi.

Il catalogo formativo nel corso dei mesi viene integrato con sempre nuove offerte, anche grazie alla collaborazione avviata con IFEL e con MEPA, che propongono diversi webinar gratuiti su varie aree di interesse trasversale per l’Ente, dall’impatto della normativa emergenziale Covid-19 sui contratti pubblici di beni, servizi e lavori al tema della comunicazione social in periodo di emergenza sanitaria.

Corso “informatica intermedio-avanzato” realizzato in collaborazione con AFOL per il personale della Direzione Educazione

Il 16/12/2021 era iniziato un percorso, realizzatosi in collaborazione con AFOL (Agenzia metropolitana per la Formazione l’Orientamento e il Lavoro), mirato all’approfondimento dell’utilizzo di Excel a un livello medio-alto con destinatari individuati a fronte di ricognizione interna presso la Direzione Educazione.

La formazione ha coinvolto 15 dipendenti.

Si è realizzata una ulteriore edizione nel mese di giugno 2022 che ha analizzato ancor più dettagliatamente le funzioni di Excel a un livello avanzato e ha visto la partecipazione effettiva di 14 dipendenti.

Corsi realizzati in collaborazione con Microsoft Corporation

Grazie alla collaborazione con Microsoft, è stato possibile rendere fruibili corsi di formazione sulle principali applicazioni di Suite Office, molto utilizzate soprattutto durante il lavoro agile. I corsi realizzati tra gennaio e febbraio 2022 hanno avuto un seguito di 4.948 dipendenti e si sono suddivisi in:

- Corso Teams L100 Livello Base. Il percorso formativo ha evidenziato le principali funzioni della nota piattaforma utilizzata per riunioni, conversazioni online e scambio di dati quali la creazione e partecipazione a un Team, incluso come navigare attraverso le modalità richieste (a esempio desktop, cellulare, tablet, ecc.) e come acquisire familiarità con la creazione e partecipazione alle riunioni virtuali su Teams. Realizzatosi in data 17/01/2022, ha visto la partecipazione di 516 unità del Comune di Milano.
- Corso Teams L200 Livello Avanzato. Il corso del 19/01/2022 ha fornito ai 520 partecipanti la possibilità di conoscere le funzioni più tecniche dello strumento di lavoro Teams, esplorando tutte le sue potenzialità e funzionalità. I contenuti del Livello Base sono stati ulteriormente ampliati con riferimento all'utilizzo di SharePoint e alle migliori pratiche di gestione pre e post riunioni.
- Corso Teams Meetings. Sulla linea dei precedenti, in data 20/01/2022 si è tenuto un corso appositamente dedicato all’approfondimento dell’utilizzo di Teams come strumento di organizzazione di meeting e riunioni. In particolare, si è analizzato come programmare le riunioni da Teams o Outlook, come ottimizzare le impostazioni di audio e webcam durante i video incontri, come sfruttare tutte le funzionalità di Teams riunioni (es. lavagna, ecc.) e come utilizzare la registrazione della riunione, le note e la chat. Il corso è stato frequentato da 481 dipendenti.
- Corso One Drive For Business. L’incontro formativo del 25/01/2022 è stato dedicato alla conoscenza di un altro applicativo molto utilizzato in aziende e sul lavoro in generale: OneDrive For Business. In particolare, si è mostrato come utilizzarlo nella maniera più efficiente, come ordinare e filtrare file e cartelle, come gestire backup, come condividere file, come massimizzare lo spazio di archiviazione dei documenti. Vi hanno partecipato 513 dipendenti.

- Corso Word L100 Livello Base. Il percorso formativo si è realizzato il 31/01/2022, seguito da 307 dipendenti, allo scopo di permettere di padroneggiare nella sua interezza il software dedicato alla scrittura, con particolare focus sulle impostazioni e formattazioni di un documento e la progettazione di layout.
- Corso Word L200 Livello Avanzato. Il Corso Microsoft Word Avanzato del 03/02/2022 ha approfondito le possibilità di strutturazione dei documenti che offre l'applicativo. Si è spaziato dalle funzioni di automatismo fornite dal programma, alla gestione dei documenti, la creazione di note, moduli, sommario, le funzioni di stampa unione e organizzazione dei paragrafi. Ha visto la partecipazione di 421 unità.
- Corso Microsoft Accessibilità non vedenti e ipovedenti L100. Questo webinar è stato organizzato in data 26/01/2022 allo scopo di fornire istruzioni dettagliate e procedure consigliate per rendere accessibile l'utilizzo della suite Office agli utenti con disabilità visive. È stato seguito da 78 dipendenti.
- Corso Microsoft Accessibilità non udenti e ipoudenti L100. L'incontro formativo tenutosi il 27/01/2022 alla presenza di 73 utenti è stato realizzato per coloro che presentano disabilità uditive per fornire gli strumenti necessari e più utili all'utilizzo dei programmi Microsoft comunemente usati sul lavoro.
- Corso Microsoft Excel L100 - livello base. Il 10/02/2022, in collaborazione con Microsoft, si è svolto il corso dedicato interamente all'utilizzo dell'applicativo Excel allo scopo di introdurre l'utilizzo pratico, partendo dalle basi sino ad arrivare alla gestione dei dati nel modo più corretto. Sono stati coinvolti nella formazione 1.060 dipendenti del Comune di Milano.
- Corso Microsoft Excel L200 - livello avanzato. Il webinar del 16/02/2022 ha dato modo di approfondire le funzionalità più complesse di Microsoft Excel nella gestione e analisi dei dati: in particolare si è dato ampio spazio alla creazione di tabelle pivot e all'utilizzo della funzione "cerca.vert", oggi utilissimi in qualsiasi ambiente lavorativo. Hanno partecipato al corso 979 unità.

A partire dal 24/10/2022 si è avviata una nuova slot di corsi relativi all'utilizzo della suite Office e sono stati realizzati tre dei corsi previsti:

- Corso Microsoft "Funzioni avanzate di Excel, tabelle e collaborazione", realizzato in data 24/10/2022 con la partecipazione di 119 dipendenti. L'obiettivo è stato approfondire la creazione di fogli di calcolo usando la formattazione condizionale e la validazione dei dati, collaborare e condividere il proprio lavoro con altri e usare le opzioni di accessibilità.
- Corso Microsoft "Excel tabelle pivot", realizzato in data 24/11/2022 con la partecipazione di 72 dipendenti. L'obiettivo è stato quello di approfondire la creazione di tabelle pivot e query e analizzare i dati.
- Corso Microsoft "Excel funzioni avanzate e grafici", realizzato in data 01/12/2022 con la partecipazione di 90 dipendenti; l'obiettivo è stato approfondire l'analisi dei dati utilizzando formule avanzate, creare e formattare i grafici, importare ed esportare funzioni e usare le opzioni di accessibilità.

Sono programmati tra il 19/01 e il 22/02/2023 ulteriore sei corsi incentrati sull'utilizzo di Teams, Onenote, Word e l'accessibilità.

Corsi realizzati in collaborazione con ANCI destinati ai lavoratori in attesa di ricollocazione

In collaborazione con ANCI Lab, sono stati organizzati dei corsi destinati al personale attualmente in attesa del cosiddetto "accomodamento ragionevole", a fronte di problematiche psico-fisiche subentrate.

I corsi in erogazione sulla piattaforma ANCIFad, così come di seguito riportati, sono 5 e sono attivi dal mese di aprile 2022:

- "Il Sistema Comune", una panoramica sui meccanismi di funzionamento di un Comune.
- "Il gruppo di lavoro e le sue dinamiche", un focus sui temi della integrazione organizzativa e la cooperazione all'interno dei gruppi di lavoro.
- "Elementi di comunicazione interpersonale", incentrato sui processi e tipi di comunicazione e interpretazione.
- "Elementi di organizzazione e modalità di lavoro d'ufficio", sulla definizione dei ruoli, delle competenze, i sistemi di organizzazione più funzionali, la programmazione.
- "Cenni sulla normativa del lavoro in vigore. Diritti e doveri".

Per ciascuno è previsto il superamento di un test finale.

A oggi sono stati abilitati 62 utenti appartenenti alla Direzione Demanio e Patrimonio e 34 dipendenti della Direzione Servizi Civici e Municipi; gli stessi hanno fruito delle unità didattiche previste dai percorsi, compilando i relativi questionari di apprendimento.

Webinar “MEPA - nuovo Portale acquistinretepa.it”

È stato pianificato un ciclo di webinar dedicato al MEPA (Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione) - uno strumento di e-Procurement pubblico gestito da CONSIP (Concessionaria Servizi Informativi Pubblici) per conto del Ministero Economia e Finanze - avente il fine di promuovere un nuovo modello per l’ottimizzazione degli approvvigionamenti pubblici.

Il ciclo formativo si è articolato in due webinar sui temi della trattativa diretta, richiesta di preventivi, gestione delle autorizzazioni e richieste di offerta. Il primo webinar (formazione di base) è di inquadramento generale, mentre il secondo webinar di formazione applicativa è rivolto specificamente al personale che opera sulla piattaforma e gestisce la RDO (Richiesta di offerta). Gli incontri formativi si sono tenuti il 07/07 e 13/07/2022 in collegamento telematico mediante piattaforma Teams. Alla prima giornata hanno partecipato 128 dipendenti, alla seconda giornata 101, per un totale complessivo di 229 unità.

Corso “Applicativo Valutazione On-Line”

Stante l’introduzione del processo di gestione della valutazione delle performance on line, la Direzione ITED, in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane, ha programmato sessioni formative destinate al personale che si interfaccerà con l’applicativo ValutaMi.

Nel mese di settembre 2022, pertanto, si sono realizzati due incontri in modalità sincrona mediante accesso alla piattaforma Teams, uno destinato ai dipendenti della Direzione Lavoro, Giovani e Sport e l’altro ai dipendenti della Direzione Cultura. Il corso ha contato la partecipazione effettiva rispettivamente di 11 e 78 unità.

Corso SAP e Patrimonio Immobiliare

Nell’ambito della formazione destinata all’allineamento delle competenze in ordine all’utilizzo di applicativi di nuova implementazione, l’Area Innovazione e Digitalizzazione dei Processi e la Direzione Demanio e Patrimonio hanno predisposto un Piano di Addestramento integrato dedicato alla gestione del patrimonio immobiliare attraverso il gestionale SAP. In particolare, coerentemente con le specificità dei compiti svolti, sono state programmate sessioni in remoto, attraverso webinar e lezioni in aula, finalizzate a fornire ai partecipanti individuati dalle rispettive Direzioni di appartenenza elementi di conoscenza necessari per l’utilizzo del gestionale. Il programma formativo si è avviato e concluso nel mese di settembre, registrando la partecipazione di 11 dipendenti.

Webinar "Le nuove funzionalità dell'applicativo OGW"

In collaborazione con la Segreteria Generale in data 15/12/2022 si è realizzato un webinar a cura della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale dedicato all’utilizzo dell’applicativo OGW (OpenGovWeb), destinato specificatamente ai Referenti Trasparenza presenti nelle Direzioni dell’Ente.

Sono state illustrate le funzionalità di OGW e le integrazioni apportate a seguito della riorganizzazione della macrostruttura comunale operativa dal 06/02/2022, con esempi concreti del suo utilizzo. Si è contata la presenza di 28 unità.

Convegno “Ipotesi CCNL Funzioni Locali 2019-2021: analisi e spunti di riflessione”

In collaborazione con la Segreteria Generale, si è realizzato un incontro per analizzare l’impatto del nuovo Contratto Collettivo. L’incontro si è svolto in data 14/10/2022 presso la Sala Conferenze di Palazzo Reale.

Argomento di discussione sono state, in particolar modo, le novità relative alle progressioni, alle relazioni sindacali, al lavoro agile, al fondo per le risorse decentrate, alle dinamiche organizzative nella PA e agli strumenti per migliorare l’organizzazione del lavoro. Il convegno ha contato la partecipazione di 61 dipendenti.

Programmi di Alta Formazione

Executive Master: Governo e Sviluppo del territorio: la partnership pubblico-privato

Nell'ambito della propria offerta formativa l'Università Luiss Guido Carli - School of Government ha proposto l'Executive Master "Governo e Sviluppo del Territorio", che intende fornire strumenti giuridici, economici, di comunicazione e di marketing necessari per sviluppare e implementare le competenze in merito alle partnership fra pubblico e privato. L'impostazione didattica e le finalità del programma formativo partono dal presupposto secondo cui la partnership pubblico/privata sia un modello funzionale a valorizzare gli asset pubblici e sfruttare la velocità, i capitali e l'intraprendenza del settore privato, generando un vero impatto di valore economico e sociale per il territorio.

Considerata l'attualità dei temi proposti, con particolare riferimento alle prossime sfide che vedranno coinvolto il Comune di Milano, anche in relazione a grandi eventi come le Olimpiadi Milano-Cortina 2026, sono state acquisite 4 quote di immatricolazione che hanno coinvolto Dirigenti e Funzionari direttamente impattati dai temi oggetto del programma executive.

Il percorso formativo è iniziato con un webinar introduttivo il 21/01/2022.

Corso Executive sulle Società a Partecipazione Pubblica

Nell'ambito della propria offerta formativa l'Università Cattolica del Sacro Cuore ha proposto il Corso ESoPP (Executive relativo alle Società a Partecipazione Pubblica) ponendosi l'obiettivo di fornire gli strumenti necessari a comprendere l'assetto attuale della disciplina attraverso un approccio casistico e multidisciplinare. Il metodo didattico del Corso intende coniugare la disamina del quadro normativo e giurisprudenziale con l'esperienza pratica degli operatori del settore, combinando le prospettive del diritto amministrativo e del diritto commerciale, anche alla luce del dibattito dottrinale. Per questo, l'iniziativa risulta essere in attuazione della linea di formazione "Aggiornamento e Sviluppo professionale", di cui al Piano di Formazione dell'Ente e, alla luce degli argomenti trattati, soddisfa lo specifico fabbisogno formativo di figure professionali afferenti alla Direzione Bilancio e Partecipate del Comune di Milano.

Il Corso ha avuto inizio il 04/03/2022 e vede il coinvolgimento di 4 dipendenti del Comune di Milano.

Master di II livello in Digital Humanities, II e III edizione

Conclusa il 30/01/2022 la II edizione del Master di II livello in Digital Humanities, il Dipartimento di Studi Storici e il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Milano, in collaborazione con il Comune di Milano, hanno promosso per l'anno accademico 2021/2022 la partecipazione alla III edizione di tale percorso di specializzazione, volto a creare nuove competenze umanistiche e scientifico-informatiche nel sempre più vasto panorama della creazione, elaborazione, immissione, diffusione e fruizione online delle fonti, siano esse analogiche, native digitali o digitalizzate.

Il Master, avviatosi il 04/03/2022, ha coinvolto 2 partecipanti individuati con selezione interna e dando la possibilità di approfondire i metodi e le pratiche delle Digital Humanities, al fine di progettare, costruire e gestire siti di ricerca e promuovere studi altamente innovativi, comparativi e trasversali.

Executive Master in Management Pubblico per il Federalismo

Prosegue l'adesione del Comune di Milano ai Master organizzati dal MIP - Politecnico di Milano e in particolare alla V Edizione del Master EMMPF (Executive Master in Management Pubblico per il Federalismo), progettata con un'articolazione specificatamente orientata a cogliere le opportunità di ammodernamento e innovazione offerte dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), al fine di realizzare la ripresa economica, sociale e culturale derivante da una buona attuazione degli obiettivi insiti nel Piano.

I 12 partecipanti, ammessi attraverso un processo di selezione interno, possono conciliare una formazione di alto valore scientifico con un approccio pratico e operativo che accresce il loro bagaglio di conoscenze e che offre diverse opportunità di networking e di confronto con partecipanti di altre realtà organizzative.

Al fine di realizzare attività concrete per lo sviluppo della professionalità ed esperienza nel quadro del PNRR, è prevista l'elaborazione di un project work mirato a strutturare un progetto di innovazione direttamente di interesse dell'Amministrazione all'interno delle Missioni del Piano stesso.

La durata del Master è di 18 mesi; è stato avviato nel mese di ottobre 2021 e la conclusione è prevista per il 28/04/2023.

City School: Scuola di Formazione per la Governance e il Management della Città

Partendo dal presupposto che le città giocano un ruolo strategico per la buona riuscita del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, diventa determinante il ruolo svolto dal City Management per superare la gestione frammentaria e settoriale dei problemi territoriali, attraverso l'adozione di un approccio sperimentale mirato all'attraversamento dei confini amministrativi, con l'utilizzo di strumenti flessibili di natura funzionale su ambiti di intervento anche extra urbani.

Partendo dalla considerazione della necessità di garantire percorsi formativi in grado di fornire competenze propedeutiche alla gestione efficace dell'interdipendenza tra il programma di mandato del Sindaco e le domande e rivendicazioni che giungono dai cittadini, al coordinamento con altri soggetti e, infine, alla connessione con strategie e progetti promossi ad altri livelli istituzionali, sono state acquisite 10 quote di partecipazione.

Il percorso di formazione si è concluso il 28/01/2022.

Affidamento del servizio di Alta Formazione per il personale dell'Amministrazione coinvolto nella gestione dei progetti PON Metro REACT EU

Al fine di poter aggiornare le competenze del personale dirigente e operativo del Comune di Milano impegnato nella realizzazione delle azioni previste dal PON Metro REACT EU, si sta procedendo con l'affidamento di servizi di formazione destinati al personale che a vario titolo collabora alla realizzazione dei Programmi finanziati con le risorse europee.

L'attività didattica mira ad accrescere il livello di conoscenza dei discenti intervenendo sulle hard e soft skill di ciascuno e determinando il raggiungimento degli obiettivi di upskilling per il miglioramento delle competenze.

Gli interventi si articolano lungo quattro aree tematiche, come di seguito specificate:

- contenuti sullo Sviluppo Organizzativo;
- contenuti sulla Gestione Progetti;
- contenuti sull'Innovazione Digitale;
- contenuti su Governance e Approvvigionamenti.

Affidamento del servizio di immatricolazioni dei Master MIP - 12 quote

I Master organizzati dal Politecnico di Milano sono percorsi di Alta Formazione specificamente dedicati all'aggiornamento di funzionari delle Regioni e degli Enti Locali coinvolti nei processi di rinnovamento degli Enti Locali.

In continuità con pregresse esperienze di Alta Formazione già sperimentate in detto ambito, i servizi oggetto di acquisizione coinvolgeranno un totale di 12 partecipanti; ciascun Master ha propri programmi didattici e finalità a esse sottese, come di seguito esplicitato:

- EMMP (Executive Master in Management Pubblico) - 4 quote. Il Master in oggetto ha l'obiettivo di sviluppare le capacità per comprendere e interpretare in modo integrato sia le spinte all'evoluzione organizzativa e gestionale, sia il complesso periodo di transizione istituzionale in atto. Il Master è orientato a cogliere le opportunità di ammodernamento e innovazione offerte dal PNRR, in considerazione del ruolo strategico delle Pubbliche Amministrazioni locali e nazionali.
Il programma si articola in moduli didattici, riconducibili a 3 aree:
 - politiche, istituzioni e federalismo;
 - management: concetti e strumenti;
 - competenze trasversali.
- MIAP (Master in Intelligenza Artificiale per la Pubblica Amministrazione) - 4 quote. Si propone di sviluppare conoscenze e professionalità dei manager pubblici sull'utilizzo dell'intelligenza artificiale all'interno delle istituzioni pubbliche, con riferimento all'uso della tecnologia nella gestione dei processi interni, nel ridisegno dei servizi pubblici e nella progettazione e monitoraggio delle politiche pubbliche.
Il programma si articola in 12 moduli didattici, riconducibili a 3 aree:

- i trend della Pubblica Amministrazione;
 - gli strumenti del manager pubblico;
 - gestire l'intelligenza artificiale.
- MaGIS (Master per il governo delle infrastrutture strategiche) - 4 quote. Si propone di formare funzionari in grado di comprendere il ruolo strategico delle infrastrutture, di coglierne le implicazioni di carattere sociale, economico e ambientale e di utilizzare i dati a supporto delle scelte di finanziamento, programmazione e sicurezza. Il Master è finalizzato a sviluppare la capacità del management pubblico di programmare, finanziare e gestire le infrastrutture in modo coerente con le esigenze e le opportunità fornite dal nuovo contesto, attraverso:
 - la comprensione delle connessioni tra le infrastrutture e l'assetto delle città;
 - la capacità di leggere e utilizzare dati e informazioni di origine diversa;
 - l'approfondimento delle soluzioni disponibili per il finanziamento e la programmazione delle infrastrutture (analisi costi benefici, project financing, partnership pubblico privato);
 - la comprensione delle alternative per la definizione dei contratti di servizio e dei programmi di esercizio;
 - il presidio dei fattori di rischio e della sicurezza.

Ciascun Master, della durata di 12 mesi deve prevedere una modalità di frequenza di tipo executive, con alternanza di formazione online, lezioni frontali blended in presenza o con facoltà di frequentare da remoto, e live sessions.

Potenziamento sistemi di recruiting e del sistema di offerta di stage e tirocini

Stato avanzamento procedure concorsuali

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state indette le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2018:

PROCEDURE DI MOBILITA' INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2018
Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, per la copertura di 5 posti a tempo pieno di categoria giuridica D – profilo professionale di Assistente Sociale (2 posti 2018)
Avviso di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, per la copertura di 15 posti a tempo pieno di categoria giuridica C – profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – Geometra

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state indette le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2019:

SELEZIONI PUBBLICHE INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 - P.O. 2019
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 20 posti di Categoria B – Posizione giuridica 3 – Profilo Collaboratore dei Servizi Amministrativi
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 15 posti di Categoria B – Posizione giuridica 3 – Profilo: Collaboratore dei Servizi Tecnici (10 posti per il 2019)
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 14 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo: Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 3 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo: Istruttore Direttivo di Polizia Locale

Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 4 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo: Istruttore Direttivo dei Servizi Economico-finanziari
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 3 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo: Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state indette le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2020:

SELEZIONI PUBBLICHE INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 - P.O. 2020
Avviso per la presentazione della domanda di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Milano finalizzato alla copertura di 9 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Collaboratore dei servizi amministrativi – Cat B – Posizione giuridica B3
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 6 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Educativi – Categoria C – Posizione Economica 1 – ambito di attività: scuola dell'infanzia
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 18 posti di Categoria C – Posizione economica 1 – Profilo Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 3 posti di Categoria C – Posizione Economica 1 – Profilo: Istruttore dei Servizi di Biblioteca
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 12 posti di Categoria C – Posizione economica 1 – Profilo: Istruttore dei Servizi Tecnici
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 2 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo: Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi – Coordinatore dei Servizi Educativi
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 2 posti di Categoria D – Posizione economica 1 – Profilo: Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Docente - Classi di insegnamento varie
Procedura selettiva per la progressione verticale, ai sensi dell'art. 22, comma 15, del D. Lgs. 25/05/2017, 75, per la copertura di 15 posti di Categoria B – Posizione giuridica 3 – Profilo: Collaboratore dei Servizi Tecnici (5 posti per il 2020)

PROCEDURE DI MOBILITA' INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2020
Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di 1 posto a tempo pieno di Dirigente Amministrativo
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di 1 posto a tempo pieno di Dirigente Tecnico (Area Edilizia)
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di 1 posto a tempo pieno di Dirigente Tecnico

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state indette le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2021:

SELEZIONI PUBBLICHE INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2021

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 22 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Assistente Sociale – Categoria D – Posizione Economica 1

Avviso per la presentazione della domanda di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Milano finalizzato alla copertura di 7 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Formativi – Categoria C – Posizione Economica 1, riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, c. 1, del D.Lgs 75/2017 (4 posti 2021)

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 5 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale – Categoria C – Posizione economica 1.

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 4 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Esecutore dei Servizi Tecnici – ambito di attività: Servizi funebri – Categoria B – Posizione Giuridica 1

PROCEDURE DI MOBILITA' INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2021

Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, per la copertura di 4 posti di Dirigente Amministrativo

Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, per la copertura di 5 posti a tempo pieno di categoria giuridica D – Profilo professionale di Assistente Sociale (3 posti 2021)

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state indette le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2022:

SELEZIONI PUBBLICHE INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2022

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 20 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici - Geometra – Categoria C – Posizione Economica 1

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 7 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici - Elettrotecnico – Categoria C – Posizione Economica 1

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 6 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – Meccanico / Termotecnico – Categoria C – Posizione Economica 1

Avviso per la presentazione della domanda di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Milano finalizzato alla copertura di 8 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Categoria D – Posizione Economica D1, riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, c. 1, del D.Lgs 75/2017

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 14 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi - Categoria D - Posizione economica 1

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 20 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili - Categoria C - Posizione economica 1

Avviso per la presentazione della domanda di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Milano finalizzato alla copertura di 7 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Formativi – Categoria C – Posizione Economica 1, riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, c. 1, del D.Lgs 75/2017 (3 posti 2022)

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 25 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di collaboratore dei servizi amministrativi – Categoria giuridica B3 – Posizione economica 3

Bando di concorso pubblico, per esami, per la copertura di 1 posto a tempo indeterminato di Dirigente dei Servizi Culturali

PROCEDURE DI MOBILITA' INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2022

Avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di 2 posti di categoria giuridica D - profilo professionale di Istruttore Direttivo/Funziionario dei Servizi Tecnici - tempo pieno

Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di 8 posti di categoria D – profilo professionale di Istruttore Direttivo/Funziionario dei Servizi Amministrativi - tempo pieno

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state indette le seguenti procedure concorsuali e selettive a tempo determinato:

SELEZIONI PUBBLICHE INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – T.D.

Avviso pubblico per la formazione di 2 elenchi di personale a tempo determinato (pieno o part-time) per assunzioni urgenti nei seguenti profili: Istruttore dei Servizi Educativi – Categoria C – Posizione economica 1 – Ambito di attività: nido d'infanzia; Istruttore dei Servizi Educativi – Categoria C – Posizione economica 1 – Ambito di attività: scuola dell'infanzia

Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato in qualità di Collaboratore dei Servizi Amministrativi – Categoria B Posizione giuridica B3 per esigenze esclusivamente temporanee e/o eccezionali

Avviso pubblico per la formazione di 1 elenco di personale a tempo determinato per assunzioni urgenti per il profilo di Collaboratore dei Servizi Amministrativi – Categoria B – Posizione giuridica B3

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato della durata di 3 anni per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi – Categoria D – Posizione Economica 1 – Supporto per l'attuazione dei progetti PNRR

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici – Categoria D – Posizione Economica 1, da impiegare nell'ambito degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dal Fondo Nazionale complementare al PNRR

Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – Categoria C – Posizione Economica 1, da impiegare nell'ambito degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dal Fondo Nazionale complementare al PNRR

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state indette le selezioni riferite ai Dirigenti (art. 110 co.1 e 2 D. Lgs. 267 del 18/08/2000) e alle Alte Specializzazioni (art. 110 co. 2 D. Lgs. 267/2000):

PROCEDURE ART.110 E A.S. INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Direttore dell'Area Sicurezza Integrata e Protezione Civile nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Direttore della Direzione Mobilità e Trasporti

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Vice Direttore Generale del Comune di Milano

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente responsabile dell'Area Relazioni Internazionali nell'ambito del Gabinetto del Sindaco

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Innovazione tecnologia e digitale

PROCEDURE ART.110 E A.S. INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 5 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Unità Appalti II nell'ambito dell'Area Gare Opere Pubbliche della Direzione Centrale Unica Appalti
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Musei d'arte moderna e contemporanea nell'ambito della Direzione Cultura
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Programmazione e Controllo della Direzione Tecnica e Arredo Urbano
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Food Policy nell'ambito della Direzione Educazione
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Resilienza Urbana nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda, Design nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, di 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Rigenerazione Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 3 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Educazione
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Promozione giovanile e Transizione scuola - lavoro nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Centrale Unica Appalti
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di una posizione dirigenziale afferente all'Unità Cittadella degli Archivi nell'ambito dell'Area Patrimonio Strumentale e Archivi della Direzione Demanio e Patrimonio
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, di 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di una posizione dirigenziale afferente all'Unità Sviluppo Opere Pubbliche d'Area – Area Tecnica Infrastrutture per la Mobilità - Direzione Mobilità
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di alta specializzazione relativa all'Unità Supporto Legale nell'ambito della Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di alta specializzazione responsabile dell'Ufficio Supporto Strategico Programmazione culturale nell'ambito della Direzione Cultura
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di dirigente dell'Unità Coordinamento e Semplificazione delle comunicazioni con cittadini, city user e imprese nell'ambito dell'Area Comunicazione del Gabinetto del Sindaco
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di Alta Specializzazione relativo all'Unità Relazioni Istituzionali con la Città nell'ambito del Gabinetto del Sindaco

PROCEDURE ART.110 E A.S. INDETTE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di Alta Specializzazione nell'ambito dell'Unità Metodologia e Valutazione dei rischi dell'Area Internal Auditing della Direzione Gabinetto del Sindaco
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di dirigente dell'Unità Fondi UE diretti nell'ambito della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di una posizione di dirigente nell'ambito della Direzione Welfare e Salute
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di dirigente della Direzione di Progetto Resilienza Urbana nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 posizione di dirigente afferente all'Unità Sistemi per l'Innovazione della Mobilità Urbana – Direzione Mobilità
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 posizione di dirigente afferente all'Unità Strategie Innovative per i Trasporti – Area Trasporto Pubblico, Sharing e Sosta – Direzione Mobilità
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, per la posizione di dirigente dell'Unità Presidio e Sviluppo Interventi di Edilizia Socio-Assistenziale, nell'ambito dell'Area Edilizia Demaniale e Sociale della Direzione Tecnica e Arredo Urbano
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, per la posizione di dirigente dell'Unità Coordinamento e Gestione Sponsorizzazioni, nell'ambito della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di Alta Specializzazione relativo all'Ufficio Sviluppo Innovativo dello Spazio Pubblico e nell'ambito della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di Alta Specializzazione relativo all'Unità Finanza nell'ambito della Direzione Bilancio e Partecipate
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di dirigente dell'Area Interoperabilità del dato nell'ambito della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, di una posizione dirigenziale afferente l'Unità Appalti III – Area Gare Opere Pubbliche – Direzione Centrale Unica Appalti
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Risorse Idriche e Igiene Ambientale nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Valorizzazione del Personale nell'ambito della Direzione Organizzazione Risorse Umane

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state indette globalmente 77 procedure concorsuali e selettive di cui:

- 3 stabilizzazioni;
- 6 selezioni a tempo determinato;
- 8 mobilità;
- 11 selezioni pubbliche a tempo indeterminato;
- 11 progressioni verticali;
- 38 ex art. 110 D. Lgs. 267 del 18/08/2000.

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state concluse le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2018:

PROCEDURE DI MOBILITA' CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 - P.O. 2018
Avviso di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, per la copertura di 15 posti a tempo pieno di categoria giuridica C – profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – Geometra

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state concluse le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2019:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 - P.O. 2019
Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato di Dirigente di Polizia Locale

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state concluse le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2020:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 - P.O. 2020
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 18 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi di Biblioteca – Categoria C – Posizione economica 1.
Avviso per la presentazione della domanda di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Milano finalizzato alla copertura di n 9 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Collaboratore dei Servizi Amministrativi – Cat B – Posizione giuridica B3
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 6 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Educativi – Categoria C – Posizione Economica 1 – ambito di attività: scuola dell'infanzia

PROCEDURE DI MOBILITA' CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2020
Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di 1 posto a tempo pieno di Dirigente Amministrativo
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di 1 posto a tempo pieno di Dirigente Tecnico (Area Edilizia)
Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di 1 posto a tempo pieno di Dirigente Tecnico

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state concluse le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2021:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2021
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 4 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo di Polizia Locale – Categoria D – Posizione economica 1
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Categoria D – Posizione economica 1 – Docente: classe di insegnamento A027 – Matematica e Fisica
Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di 2 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Categoria D – Posizione economica 1 – Docente: classe di insegnamento A012 – Discipline letterarie negli Istituti di Istruzione Secondaria di Secondo Grado
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 5 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale – Categoria C – Posizione economica 1

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 5 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Collaboratore dei Servizi Tecnici – Muratore – Categoria B – Posizione Giuridica B3
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di complessivi 6 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Collaboratore dei Servizi Tecnici – Autista – Categoria B – Posizione Giuridica B3
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 22 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Assistente Sociale – Categoria D – Posizione Economica 1
Avviso per la presentazione della domanda di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Milano finalizzato alla copertura di 7 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Formativi – Categoria C – Posizione Economica 1, riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, c. 1, del D.Lgs 75/2017 (4 posti 2021)
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 4 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Esecutore dei Servizi Tecnici – ambito di attività: Servizi funebri – Categoria B – Posizione giuridica B1

PROCEDURE DI MOBILITA' CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2021

Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura di un posto a tempo pieno di Dirigente Comandante di Polizia Locale
Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, per la copertura di 4 posti di Dirigente Amministrativo
Avviso di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, per la copertura di 1 posto a tempo pieno / tempo parziale con percentuale di attività lavorativa superiore al 60% di Categoria giuridica B1 – profilo professionale di Esecutore dei Servizi Amministrativi

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state concluse le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2022:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2022

Avviso per la presentazione della domanda di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Milano finalizzato alla copertura di 8 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Categoria D – Posizione Economica D1, riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, c. 1, del D.Lgs 75/2017
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 20 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici - Geometra – Categoria C – Posizione Economica 1
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 7 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici - Elettrotecnico – Categoria C – Posizione Economica 1
Selezione pubblica, per esami, per la copertura di 6 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – Meccanico / Termotecnico – Categoria C – Posizione Economica 1
Avviso per la presentazione della domanda di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Milano finalizzato alla copertura di 7 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi Formativi – Categoria C – Posizione Economica 1, riservato al personale in possesso dei requisiti previsti dall'art. 20, c. 1, del D.Lgs 75/2017 (3 posti 2022)

PROCEDURE DI MOBILITA' CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – P.O. 2022

Avviso di mobilità ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di 2 posti di categoria giuridica D - Profilo professionale di Istruttore Direttivo/Funziario dei Servizi Tecnici - tempo pieno

Nel periodo tra l'01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state concluse le seguenti procedure concorsuali e selettive a tempo determinato:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022 – T.D.

Avviso pubblico per la formazione di 1 elenco di personale a tempo determinato per assunzioni urgenti per il profilo di Collaboratore dei Servizi Amministrativi – Categoria B – Posizione giuridica B3
Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato in qualità di Collaboratore dei Servizi Amministrativi – Categoria B Posizione giuridica B3 per esigenze esclusivamente temporanee e/o eccezionali
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato della durata di 3 anni per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi – Categoria D – Posizione Economica 1 – Supporto per l’attuazione dei progetti PNRR
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici – Categoria D – Posizione Economica 1, da impiegare nell’ambito degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dal Fondo Nazionale complementare al PNRR
Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – Categoria C – Posizione Economica 1, da impiegare nell’ambito degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dal Fondo Nazionale complementare al PNRR

Nel periodo tra l’01/01/2022 e il 31/12/2022 sono state concluse le selezioni riferite ai Dirigenti (art. 110 co.1 e 2 D. Lgs. 267 del 18/08/2000) e alle Alte Specializzazioni (art. 110 co.2 D. Lgs. 267 del 18/08/2000):

PROCEDURE ART. 110 E A.S. CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Direttore della Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale (Chief Technology Officer)
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell’Area Bonifiche nell’ambito della Direzione Urbanistica
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, di 4 incarichi di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 2, D.Lgs. 267/2000 nell’ambito del Programma Europeo PON METRO 2014 – 2021 REACT-EU – Progetto MI.8.1.1b - Capacity Building
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Direttore dell’Area Sicurezza Integrata e Protezione Civile nell’ambito della Direzione Sicurezza Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Direttore della Direzione Mobilità e Trasporti
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Vice Direttore Generale del Comune di Milano
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente responsabile dell’Area Relazioni Internazionali nell’ambito del Gabinetto del Sindaco
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di 2 posizioni dirigenziali nell’ambito della Direzione Innovazione tecnologia e digitale
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 5 posizioni dirigenziali nell’ambito della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell’Unità Appalti II nell’ambito dell’Area Gare Opere Pubbliche della Direzione Centrale Unica Appalti
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell’art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di dirigente dell’Area Musei d’arte moderna e contemporanea nell’ambito della Direzione Cultura

PROCEDURE ART. 110 E A.S. CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Programmazione e Controllo della Direzione Tecnica e Arredo Urbano
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Food Policy nell'ambito della Direzione Educazione
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Resilienza Urbana nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda, Design nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 3 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Educazione
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Promozione giovanile e Transizione scuola - lavoro nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Centrale Unica Appalti
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di una posizione dirigenziale afferente all'Unità Cittadella degli Archivi nell'ambito dell'Area Patrimonio Strumentale e Archivi della Direzione Demanio e Patrimonio
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, di 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di una posizione dirigenziale afferente all'Unità Sviluppo Opere Pubbliche d'Area – Area Tecnica Infrastrutture per la Mobilità - Direzione Mobilità
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di dirigente dell'Unità Fondi UE diretti nell'ambito della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di una posizione di dirigente nell'ambito della Direzione Welfare e Salute
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, di 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Rigenerazione Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di alta specializzazione relativa all'Unità Supporto Legale nell'ambito della Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di alta specializzazione responsabile dell'Ufficio Supporto Strategico Programmazione culturale nell'ambito della Direzione Cultura
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di Alta Specializzazione relativo all'Unità Relazioni Istituzionali con la Città nell'ambito del Gabinetto del Sindaco
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di Alta Specializzazione nell'ambito dell'Unità Metodologia e Valutazione dei rischi dell'Area Internal Auditing della Direzione Gabinetto del Sindaco
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 posizione di dirigente afferente all'Unità Sistemi per l'Innovazione della Mobilità Urbana – Direzione Mobilità
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 posizione di dirigente afferente all'Unità Strategie Innovative per i Trasporti – Area Trasporto Pubblico, Sharing e Sosta – Direzione Mobilità

PROCEDURE ART. 110 E A.S. CONCLUSE TRA L'01/01/2022 E IL 31/12/2022

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di Alta Specializzazione relativo all'Unità Finanza nell'ambito della Direzione Bilancio e Partecipate

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, per la posizione di dirigente dell'Unità Presidio e Sviluppo Interventi di Edilizia Socio-Assistenziale, nell'ambito dell'Area Edilizia Demaniale e Sociale della Direzione Tecnica e Arredo Urbano

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, per la posizione di dirigente dell'Unità Coordinamento e Gestione Sponsorizzazioni, nell'ambito della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di Alta Specializzazione relativo all'Ufficio Sviluppo Innovativo dello Spazio Pubblico e nell'ambito della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D. Lgs. 267/2000, della posizione di dirigente dell'Area Interoperabilità del dato nell'ambito della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del d.lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Resilienza urbana nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente.

Le procedure sono state ulteriormente innovate rispetto agli anni precedenti sia in termini di efficacia, ovvero rispondenza al ruolo da ricoprire, sia relativamente alla durata delle selezioni.

Per quanto attiene alla metodologia selettiva, in conformità a quanto previsto in occasione dell'aggiornamento dei Modelli Operativi anticorruzione a presidio delle procedure concorsuali, è stata introdotta la "scheda del profilo" da selezionare. Tale documento viene fatto compilare dalla Direzione "committente" al fine di esplicitare conoscenze, competenze e capacità attese dai candidati. La scheda profilo, così come compilata, viene elaborata dall'Area e tradotta poi in percorso selettivo. Sono state inoltre sperimentate nuove modalità di recruitment tra le quali:

- l'"Elenco di idonei" a seguito di avviso pubblico utilizzato per gli incarichi a tempo determinato per le esigenze temporanee delle consultazioni elettorali;
- l'elenco per le assunzioni su chiamata "MAD" (Messa a Disposizione) per le sostituzioni a tempo determinato di personale educativo (Scuole materne e Asilo Nido);
- concorso per Istruttore dei Servizi di Biblioteca, categoria C1, con l'effettuazione di una sola prova scritta, senza prova orale;
- bandi per titoli ed esami per incarichi a tempo determinato legati al PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza).

Per tutte le selezioni è stata valorizzata la comunicazione quale elemento di attrattività e visibilità mediante l'utilizzo di social network (Linkedin, Facebook, ecc.). Sempre per meglio interpretare la funzione del recruitment e ingaggiare nuovi talenti, sono state tenute testimonianze presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano e Istituti Tecnici.

Stato attuazione assunzioni

Dal 01/01/2022 al 31/12/2022, relativamente al Piano Occupazionale 2018, si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 1 unità, suddivise come sotto riportato:

- **Tramite mobilità volontaria:**

UNITÀ	PROFILO
1	D Assistente Sociale

Per un totale di 1 unità.

Dal 01/01/2022 al 31/12/2022, relativamente al Piano Occupazionale 2019, si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 6 unità, suddivise come sotto riportato:

- **Tramite mobilità volontaria:**

UNITÀ	PROFILO
5	Dirigente

Per un totale di 5 unità.

- **Tramite scorrimento delle graduatorie esistenti:**

UNITÀ	PROFILO
1	Dirigente

Per un totale di 1 unità.

Dal 01/01/2022 al 31/12/2022, relativamente al Piano Occupazionale 2020, si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 41 unità, suddivise come sotto riportato:

- **Tramite mobilità volontaria:**

UNITÀ	PROFILO
1	D Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi

Per un totale di 1 unità.

- **Tramite stabilizzazione:**

UNITÀ	PROFILO
8	B3 Collaboratore dei Servizi Amministrativi

Per un totale di 8 unità.

- **Tramite scorrimento delle graduatorie esistenti:**

UNITÀ	PROFILO
4	D Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi
2	D Istruttore Direttivo di Polizia Locale
3	D Istruttore Direttivo dei Servizi Informativi
18	C Istruttore dei Servizi di Biblioteca
2	C Istruttore dei Servizi Formativi
3	C Istruttore dei Servizi Educativi

Per un totale di 32 unità.

Dal 01/01/2022 al 31/12/2022, relativamente al Piano Occupazionale 2021 si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 128 unità, suddivise come sotto riportato:

- **Tramite mobilità volontaria:**

UNITÀ	PROFILO
5	Dirigente
7	C Agente di Polizia Locale

Per un totale di 12 unità.

- **Tramite stabilizzazione:**

UNITÀ	PROFILO
5	C Istruttore dei Servizi Formativi

Per un totale di 5 unità.

- **Tramite L. 68 del 12/03/1999:**

UNITÀ	PROFILO
1	B1 Esecutore dei Servizi Amministrativi

Per un totale di 1 unità.

- **Tramite scorrimento delle graduatorie esistenti:**

UNITÀ	PROFILO
1	Dirigente
2	D Istruttore Direttivo di Polizia Locale
29	D Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici
5	D Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi

UNITÀ	PROFILO
4	D Istruttore dei Servizi Informativi
19	D Assistente Sociale
11	C Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili
1	C Istruttore dei Servizi Tecnici - Grafico
8	C Agente di Polizia Locale
6	C Istruttore dei Servizi Socio Assistenziali
5	C Istruttore dei Servizi di Biblioteca
5	C Istruttore dei Servizi Educativi
1	B3 Collaboratore dei Servizi Amministrativi
7	B3 Collaboratore dei Servizi Tecnici – Esigenze Varie
2	B3 Collaboratore dei Servizi - Fabbro
4	B1 Esecutore dei Servizi Funebri

Per un totale di 110 unità.

Dal 01/01/2022 al 31/12/2022, relativamente al Piano Occupazionale 2022 si è proceduto all'avanzamento dello stesso con l'assunzione di 500 unità, suddivise come sotto riportato:

- **Tramite mobilità volontaria:**

UNITÀ	PROFILO
1	B1 Esecutore dei Servizi Amministrativi

Per un totale di 1 unità.

- **Tramite mobilità straordinaria:**

UNITÀ	PROFILO
5	D Istruttore Direttivo di Polizia Locale
2	D Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici
1	C Istruttore dei Servizi Tecnici - Geometra
1	C Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili
1	B3 Collaboratore dei Servizi Tecnici – Esigenze Varie

Per un totale di 10 unità.

• **Tramite stabilizzazione:**

UNITÀ	PROFILO
6	D Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi
1	C Istruttore dei Servizi Formativi

Per un totale di 7 unità.

• **Tramite scorrimento delle graduatorie esistenti:**

UNITÀ	PROFILO
25	D Istruttore Direttivo di Polizia Locale
12	D Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici
3	D Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi
8	D Istruttore Direttivo dei Servizi Educativi
21	D Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi
2	D Istruttore Direttivo dei Servizi Informativi
10	D Assistente Sociale
25	C Istruttore dei Servizi Amministrativi-Contabili
67	C Istruttore dei Servizi Educativi
156	C Agente di Polizia Locale
18	C Istruttore dei Servizi di Biblioteca
16	C Istruttore dei Servizi Tecnici -Geometra
1	C Istruttore dei Servizi Tecnici – Grafico e Comunicazione
5	C Istruttore dei Servizi Tecnici – Meccanico Attrezzista
5	C Istruttore dei Servizi Tecnici – Perito Elettrotecnico
2	C Istruttore dei Servizi Informativi
70	B3 Collaboratore dei Servizi Amministrativi
7	B3 Collaboratore dei Servizi Tecnici – Autista pat. B
2	B3 Collaboratore dei Servizi Tecnici – Autista pat. C
6	B3 Collaboratore dei Servizi Tecnici - Muratore
1	B3 Collaboratore dei Servizi Tecnici – Esigenze Varie
20	B1 Esecutore dei Servizi di Informazione e Accoglienza

Per un totale di 482 unità.

Dal 01/01/2022 al 31/12/2022, si è pertanto proceduto all'avanzamento dello Stato dei Piani Occupazionali con l'assunzione di 674 unità, suddivise come sotto riportato:

- 625 assunzioni per scorrimento;
- 10 assunzioni per mobilità straordinaria;
- 18 assunzioni per mobilità volontaria;
- 20 stabilizzazioni;
- 1 assunzione ex L. 68 del 12/03/1999.

Stage e Tirocini

L'attività di attivazione Stage curriculari ed extra-curriculari è costantemente svolta durante tutto l'anno e viene attuata mediante convenzioni che vengono stipulate con diversi Atenei (soggetti promotori) presenti sia sul territorio regionale che fuori regione, al fine di offrire una maggior opportunità agli studenti di acquisire reali esperienze formative.

Al 31/12/2022 risultano attive 37 convenzioni, di cui 5 attivate nell'ultimo trimestre dell'anno.

Nel periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022 sono stati attivati in totale 214 stage, di cui 197 curriculari (tra questi, 10 con rimborso) e 7 extracurriculari.

Nel periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022, sono stati inoltre sottoscritti con alcune Università milanesi degli Accordi di ospitalità specifici al fine di accogliere per un periodo di studio e ricerca presso il Comune di Milano il dottorando o la dottoranda che risultasse titolare della borsa di ricerca per Bandi ai sensi del D.M. del 09/04/2022 (misura prevista nell'ambito del PNRR, Missione 4, componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido all'Università" – Investimento 3.4 "Didattica e competenze universitarie avanzate" e Investimento 4.1 "Estensione del numero di dottorati di ricerca e dottorati innovativi per la pubblica amministrazione e il patrimonio culturale").

Tra il 01/10/2022 e il 31/12/2022 si è svolta l'attività di predisposizione di documenti per l'accoglimento di 2 dottorandi di ricerca, la cui attivazione si avrà a partire dai primi mesi del 2023.

Servizio Civile Universale

Il bando nazionale 2021 è stato pubblicato in data 14/12/2021 con termine 26/01/2022 e, per il Comune di Milano, sono stati banditi 115 volontari. Le candidature presentate sono state 416, 10 le Direzioni coinvolte. I colloqui effettuati sono stati 294 e sono state inserite 69 unità nei servizi al 25/05/2022 (23 maschi e 46 femmine).

Da giugno a settembre 2022 sono proseguite le attività di routine per l'avvio di ulteriori volontari.

Il bando nazionale 2022 è stato pubblicato in data 15/12/2022 con termine per la presentazione delle candidature il 10/02/2023 e, per il Comune di Milano, sono stati banditi posti per la selezione di 115 volontari. I progetti presentati sono 78, con 12 Direzioni coinvolte.

Da ottobre a dicembre 2022 sono stati predisposti i documenti di illustrazione dei progetti Bando 2022 e relative informazioni da pubblicare sul sito del Comune di Milano. Sono stati costantemente aggiornati, inoltre, i database informatici contenenti i dati relativi alle Direzioni coinvolte, all'OLP (Operatore Locale di Progetto) e alle sedi dei progetti del Bando 2022.

Per i progetti di Servizio Civile Universale è in corso la verifica della conformità delle sedi dal punto di vista della salute e sicurezza sul lavoro.

Sono state inoltre avviate e concluse le attività propedeutiche al Bando di Servizio Civile Universale 2023, con la ricognizione dei fabbisogni, progettualità e assegnazione dei volontari per la progettazione del Bando 2023.

BILANCIO DI GENERE

Educazione e stereotipi di genere

Nell'ambito del progetto FAMI (Fondo Asilo Migrazione Integrazione) "Conoscere" - Formazione in materia di discriminazione e parità di genere, la Direzione Educazione in collaborazione con ANCILab ha aderito al programma di formazione dal titolo "Educazione e stereotipi di genere". Rientrano tra le finalità del programma l'esplorazione dei processi di costruzione delle identità di genere, offrendo spunti operativi utili per valorizzare il ruolo attivo delle educatrici e degli educatori nella costruzione e trasmissione di stereotipi, in un'ottica di continuità tra Nido e Scuola dell'infanzia.

Il corso ha avuto la durata complessiva di 18 ore, articolata in 6 webinar, ciascuno con durata specifica.

Sono state realizzate tre edizioni tra il mese di maggio e settembre 2022 contando la partecipazione rispettivamente di 22, 20 e 20 dipendenti.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e fidelizzazione delle risorse umane

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Formazione Obbligatoria

Formazione Sicurezza Informatica

In collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale, è stato organizzato un corso di formazione a distanza che coinvolge tutta la popolazione organizzativa dotata di postazione informatica, circa 13.000 unità, sul tema della Sicurezza Informatica, con l'obiettivo di garantire a ciascun lavoratore di saper custodire i dati che vengono trattati ogni giorno e, quindi, di proteggere sé stessi e l'organizzazione dai possibili attacchi informatici.

Con l'emergenza Covid-19 e il ricorso generalizzato al Lavoro Agile è diventato infatti necessario focalizzare l'attenzione sul tema della protezione dei dati: operare al di fuori del proprio ufficio, utilizzando per lo più strumenti di condivisione delle informazioni e di collaborazione, espone tutti gli utenti a un aumento dei rischi Cyber.

A conclusione del percorso formativo di livello base realizzatosi nell'anno 2021, si è avviata una nuova edizione di livello avanzato in data 13/12/2021.

Il percorso formativo ha durata complessiva di 12 mesi e comprende 12 moduli formativi, calendarizzati tra dicembre 2021 e novembre 2022, ciascuno dei quali è dedicato a uno specifico argomento. Il metodo di fruizione è rigidamente sequenziale; è quindi necessario completare la fruizione di un modulo, prima di passare al modulo successivo.

Tra gli argomenti principali che pongono l'accento sui principali punti di vulnerabilità e individuano i comportamenti adeguati e consapevoli per evitare i rischi di attacchi Cyber si annoverano il Clean desk, Smart working, Social collaboration e video-conferencing, Smishing e vishing, Spear phishing, Ransomware, Multi-factor authentication, Data protection, Social engineering.

La formazione è obbligatoria per tutti coloro che utilizzano una postazione informatica, fermo restando che la facoltà di esonero alla partecipazione al corso - dovuto ad assenza di una postazione informatica individuale o a ragioni organizzative connesse a turnistiche specifiche o altro - resta in capo ai Direttori apicali di riferimento.

Stante il carattere di consequenzialità degli argomenti trattati, è possibile accedere al Livello Avanzato (Livello 2) solo previa completa fruizione del Livello Base (Livello 1) comprensivo di tutti i moduli precedenti, compilazione dei test di apprendimento e del questionario di gradimento.

Corso Anticorruzione e Legalità: Percorso dedicato al personale apicale di Polizia Locale

Nell'ambito delle Linee di Indirizzo per la formazione in materia di prevenzione della corruzione 2021/2023, coerentemente con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021/2023, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 306 del 26/03/2021, è stato deciso di impostare un affidamento diretto per l'acquisizione del percorso formativo in oggetto.

L'obiettivo del corso è rafforzare la consapevolezza del personale apicale della Direzione Sicurezza Urbana con specifico riguardo ai temi della prevenzione della corruzione e della cultura della legalità. La formazione si è focalizzata non già esclusivamente sul quadro normativo, ma è afferita anche alla dimensione valoriale,

all'impatto di tale dimensione sulla definizione di comportamenti in linea con le aspettative del ruolo professionale ricoperto e sulla gestione delle relazioni professionali e personali.

Suddiviso in 5 edizioni, il percorso formativo è partito il 26/11/2021 e ha visto la partecipazione complessiva di 161 dipendenti, di cui 29 coinvolti nella prima sessione e i restanti 132 nelle successive quattro edizioni, svolte tra il 07/02/2022 e il 01/03/2022.

Corso "Etica e Legalità: percorso dedicato al personale della Polizia Locale"

In allineamento con il percorso formativo erogato nel corso dell'anno 2021 alle figure apicali della Polizia Locale, il programma formativo del corso prevede una continuità sui temi della responsabilità individuale e organizzativa nello svolgimento delle proprie funzioni, a elevata rilevanza esterna.

I macro-temi oggetto della formazione sono di seguito indicati e saranno oggetto di corsi erogati nel corso del 2022 e 2023:

- introduzione ai concetti di etica e legalità alla luce delle norme vigenti;
- i diritti e gli interessi primari della Pubblica Amministrazione;
- concetti base sul nesso tra bisogni, relazioni, interessi e comportamenti, con focus sui meccanismi di strumentalizzazione e manipolazione;
- la dimensione valoriale nei principi decisionali;
- casi di studio, customizzati sulle specificità del contesto di riferimento.

Il corso è erogato su piattaforma online in modalità e-learning ed è composto da dieci lezioni, ciascuna suddivisa in caso, commento, approfondimento e quiz di valutazione. Sono stati convocati, a oggi, tre gruppi di partecipanti per un complessivo di 1.500 agenti della Polizia Locale.

Il corso è stato completato da 211 unità del primo gruppo e 428 unità del secondo gruppo, mentre i successivi gruppi svolgeranno il corso nell'anno 2023.

Webinar "Il contrasto della corruzione negli appalti pubblici"

Nell'ambito del vigente Piano Triennale Prevenzione della Corruzione del Comune di Milano che obbliga l'Ente a dotarsi di un "Piano annuale di formazione", congiuntamente con il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione sono stati programmati interventi di formazione rivolti al personale che opera nelle aree esposte al rischio corruzione medio e alto.

Recepiti i fabbisogni formativi espressi dalle Direzioni di appartenenza, in data 08/11/2022 è stato realizzato un webinar a cura della Direzione Centrale Unica Appalti che ha analizzato, in particolare, i temi degli affidamenti sottosoglia comunitaria, le segnalazioni all'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) e all'Autorità Giudiziaria, le incompatibilità, i conflitti di interesse, le normative antimafia, i subcontratti e le gare PNRR.

Al webinar hanno partecipato 107 dipendenti.

Webinar in materia di Antiriciclaggio: profili teorici e strumenti operativi

In collaborazione con la Direzione Specialistica Incassi e Riscossioni, in data 29 e 30/11/2022 si sono organizzati due webinar di aggiornamento sui temi dell'antiriciclaggio destinati ai Referenti Antiriciclaggio individuati da ciascuna Direzione, ivi compresi coloro che gestiscono progetti/interventi finanziati con fondi PNRR.

Il percorso formativo si è incentrato particolarmente sulla descrizione del ruolo delle Pubbliche Amministrazioni in materia di Antiriciclaggio, soprattutto analizzando il modello organizzativo del Comune di Milano e gli strumenti operativi per l'individuazione di operazioni sospette.

I webinar hanno rispettivamente contato la partecipazione di 38 e 46 dipendenti.

Convegno "Giornata della Trasparenza 2022 – creare valore pubblico attraverso la Trasparenza e la Partecipazione"

In collaborazione con la Segreteria Generale del Comune di Milano, si è realizzato un convegno presso Palazzo Marino in data 26/10/2022, con l'obiettivo di dare maggiore consapevolezza sul tema della Trasparenza nella Pubblica Amministrazione.

In particolare, l'incontro ha analizzato il rapporto tra trasparenza e diritto alla riservatezza, le novità apportate attraverso lo strumento del PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione) e l'esperienza del Comune di Milano.

Si è contata la presenza di 92 partecipanti.

Convegno “Giornata della Trasparenza 2022 – Anticorruzione e crescita del sistema Paese: pubblico e privato alleati nella sfida”

Sulla scia del precedente evento, nel pomeriggio del 26/10/2022 si è sviluppato l’ulteriore tema dell’Anticorruzione. L’intervento è stato incentrato sull’analisi del fenomeno della corruzione, degli ambiti e settori maggiormente esposti al rischio e degli strumenti normativi di contrasto attuabili.

All’incontro hanno partecipato 61 dipendenti del Comune di Milano.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Benessere e sostenibilità organizzativa

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Migliore gestione dei tempi di vita e di lavoro, promozione di stili di vita salubri e forme di lavoro agile

A livello nazionale, la normativa ha dato un forte impulso alla gestione del capitale umano e della sostenibilità organizzativa a partire dal “Patto per l’innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale”, firmato il 10/03/2021, che ha individuato la flessibilità organizzativa delle Pubbliche Amministrazioni e l’incremento della loro rapidità di azione come obiettivi fondamentali di un processo di rinnovamento che le parti si impegnano a perseguire, con particolare riferimento a tre dimensioni: il lavoro, l’organizzazione e la tecnologia.

Inoltre, con il D.L. 80 del 09/06/2021 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e per l'efficienza della giustizia (GU Serie Generale 136 del 09/06/2021)”, altrimenti detto “Decreto reclutamento”, convertito nella L. 113 del 06/08/2021, è stato definito il passaggio dal POLA (Piano organizzativo del lavoro agile) al PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione). Il Piano, che ha durata triennale, definisce, fra gli altri:

- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere.

Il Comune di Milano con Deliberazione di Giunta Comunale 1095 del 29/07/2022 ha approvato il proprio PIAO 2022/2024 e in esso, come da normativa, sono confluiti sia il PAP (Piano delle Azioni Positive), sia l’organizzazione del lavoro agile precedentemente codificata nel POLA.

In continuità con il disegno del POLA, l’Ente ha proseguito nel consolidare una modalità di lavoro basata sul raggiungimento dei risultati e sull’innovazione dei processi, traghettando l’organizzazione in una nuova era basata su una forma di lavoro ibrida, in cui lavoro da remoto e lavoro in presenza si integrano, con l’ambizione di contribuire alla realizzazione di un’Amministrazione innovativa, inclusiva e sostenibile, in cui si aprono orizzonti diversi, compreso quello del nearworking (lavoro di prossimità), anche avvalendosi di collaborazioni sperimentali con enti privati.

Il modello di lavoro “flessibile” ormai messo a regime con il POLA, ha permesso di affrontare anche la recrudescenza della diffusione dell’epidemia e il consistente incremento dei contagi verificatosi nei primi mesi dell’anno, quando il Ministro per la Pubblica Amministrazione e il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali hanno adottato la Circolare del 05/01/2022 nella quale è previsto che “Ogni amministrazione pertanto, può programmare il lavoro agile con una rotazione del personale

settimanale, mensile o plurimensile con ampia flessibilità, anche modulandolo, come necessario in questo particolare momento, sulla base dell'andamento dei contagi, tenuto conto che la prevalenza del lavoro in presenza indicata nelle linee guida potrà essere raggiunta anche nella media della programmazione plurimensile. In sintesi, ciascuna amministrazione può equilibrare il rapporto lavoro in presenza/lavoro agile secondo le modalità organizzative più congeniali alla propria situazione, tenendo conto dell'andamento epidemiologico nel breve e nel medio periodo, e delle contingenze che possono riguardare i propri dipendenti (come nel caso di quarantene brevi da contatti con soggetti positivi al coronavirus)”.

In ottemperanza alla suddetta Circolare, ai fini del contenimento del rischio contagio, è stata adottata la Disposizione del Direttore Generale 3047 del 11/01/2022 con la quale, nel rispetto della prevalenza della prestazione in presenza e senza compromettere i consueti livelli di efficacia/efficienza nell'erogazione dei servizi e nel funzionamento degli uffici, è stato possibile procedere a una programmazione semestrale dei contingenti di giornate di lavoro agile.

In data 29/06/2022 è stata adottata un'ulteriore Disposizione del Direzione Generale Prot. 0359384 del 30/06/2022) che ha confermato la gestione delle giornate di lavoro agile su base semestrale, ma riproporzionata nel rispetto del contingente massimo di 8 giornate/mese previsto dal POLA per gli accordi standard (con le dovute rimodulazioni per i dipendenti part-time e per chi avesse sottoscritto accordi con condizioni differenti rispetto all'accordo standard).

Con Disposizione del Direttore Generale Prot.0559229 del 25/10/2022 è stata stabilita la chiusura di alcune sedi comunali nella giornata di venerdì, per fronteggiare l'emergenza energetica durante la cosiddetta “stagione termica” (dal 04/11/2022 al 07/04/2023). A tal fine è stata concessa la fruizione del lavoro agile, esclusivamente per la giornata del venerdì, anche ai dipendenti in periodo di prova. I dipendenti, le cui attività sono lavorabili da remoto, sono stati invece trasferiti, per la giornata di chiusura, in altre sedi adeguate allo svolgimento delle proprie mansioni.

È stato inoltre deciso che, con l'avvio del nuovo anno, il Lavoro Agile sarà gestito su base mensile e non più su semestrale, in funzione degli accordi individuali sottoscritti da ciascun/a lavoratore/lavoratrice. Al 31/12/2022 gli accordi di Lavoro Agile in vigore sono in totale 5.441.

Dal punto di vista gestionale, la Direzione ITED ha ultimato il sistema informatizzato del processo di attivazione e gestione degli accordi di lavoro agile.

Dopo il positivo risultato dei test, le prime licenze sono state assegnate e si è realizzata una giornata di presentazione e informazione relativamente all'applicativo predisposto. Si sono inoltre raccolti ulteriori suggerimenti e osservazioni utili all'ulteriore messa a punto dell'applicativo stesso.

Le licenze necessarie, già a bilancio, saranno disponibili a partire dai primi mesi del 2023. L'avvio generalizzato dell'utilizzo della nuova procedura informatizzata per la sottoscrizione degli accordi potrà quindi prendere il via dopo l'acquisto delle licenze, un momento formativo sull'utilizzo dell'applicativo e dopo aver adeguatamente comunicato la nuova modalità di richiesta e stipulazione dell'accordo a tutti i colleghi e le colleghe.

Con riferimento al cantiere 2 del POLA inerente agli spazi di lavoro alternativi alla sede principale e all'home working, nel perseguire la finalità di contribuire significativamente all'obiettivo della desincronizzazione degli orari della città, si è dato seguito al progetto del nearworking, che ha permesso ai dipendenti dell'Ente di svolgere la propria attività non solo presso la propria abitazione, ma presso numerose sedi decentrate dell'Ente.

Alla data del 31/12/2022 sono attive complessivamente 126 postazioni di lavoro (alcune di esse attivate per far fronte alle chiusure di alcune sedi comunali nella giornata di venerdì), presso 21 sedi comunali: Via Gian Battista Vico, 18 – Municipio 1; Viale Zara, 100 – Municipio 2; Via Sansovino, 9 - Municipio 3; Via Sile, 8 - Municipio 4; Via Giacomo Quarenghi, 21 - Municipio 8; Via Felice Orsini, 21 - Municipio 8 (presso Villa Scheibler); Via Giuseppe Guerzoni, 38 - Municipio 9 (presso Villa Hanau); Via Durando, 38/A – Municipio 9. A queste si aggiungono: Via Larga, 12 – Municipio 1; Via Marino, 7 – Municipio 1; Via Procaccini, 4 (presso Fabbrica del Vapore), Via Guastalla, 6 - Municipio 1 (presso Ufficio Praticanti), Via Sant' Erlembardo 4 (presso Centro Servizi), Via Deledda, 9; Via Valvassori Peroni, 56 (presso Biblioteca Valvassori) – Municipio 3; Via Oglio, 18 (Biblioteca Oglio); Via Fra Cristoforo, 6 Municipio 5 (Biblioteca Fra Cristoforo); Alzaia Naviglio Grande, 20 – Municipio 6 (Centro di Documentazione); Via Quarenghi, 21- Municipio 8 (presso Biblioteca Gallaratese); Via Gregorovius, 15 - Municipio 9 (presso Cittadella Archivi e Civiche Depositerie); Via Balducci, 76 – Municipio 9 (presso Biblioteca Dergano); Via Zubiani, 1- Municipio 9 (presso Villa Lonati).

Prosegue la ricerca per l'implementazione del Nearworking soprattutto nelle aree della città scoperte meno coperte, come i Municipi 6 e 7.

La logica nell'individuazione delle nuove sedi è quella di offrire spazi dislocati lungo le arterie di ingresso in città per chi proviene da zone limitrofe.

È stata aggiornate e potenziata l'App Prenotazioni Nearworking ed è terminata, con esito positivo, la sperimentazione della rilevazione delle timbrature da remoto. È tuttora in corso un tavolo di lavoro, che coinvolge Aziende del privato, per la possibilità di aprire ulteriori sedi di coworking sull'intero territorio della città e nelle zone maggiormente interessate dagli spostamenti.

Di seguito è riportato un prospetto con il numero delle prenotazioni per sede da gennaio a dicembre 2022:

PRENOTAZIONI PERIODO GENNAIO-DICEMBRE 2022	
Sede Nearworking	Prenotazioni
Alzaia Naviglio Grande, 20	28
Via Balducci, 76	15
Via Valvassori Peroni, 56	51
Via Larga, 12	80
Via Deledda, 9	134
Via Della Guastalla, 6	84
Via Durando, 38/A	368
Via Fra Cristoforo, 6	35
Via Vico, 18	420
Via Gregorovius, 15	21
Via Guerzoni, 38	441
Via Marino, 7	21
Via Oglio, 18	10
Via Orsini, 21	423
Via Procaccini, 4	46
Via Quarenghi, 21	352
Via Sansovino, 9	422
Via Sant'Erlembardo, 4	54
Via Sile, 8	790
Via Zubiani, 1	4
Viale Zara, 100	547
TOTALE COMPLESSIVO	4.346

È in fase di ridefinizione il progetto Smart Working Community, siglato tra Comune di Milano e Assolombarda, grazie al quale sono stati sottoscritti, nel corso del 2021, gli accordi per l'utilizzo da parte dei dipendenti del Comune di Milano, di ulteriori spazi lavorativi presso alcune sedi di Enel e Tim.

Si sono svolti alcuni incontri con Assolombarda per verificare la possibilità di coinvolgere altre aziende interessate alla condivisione degli spazi, oltre a Enel e Tim, anche in funzione dell'opportunità di sedi non solo nella città di Milano, ma anche nel territorio della Città Metropolitana. Si è tenuto anche un incontro con alcune delle società partecipate interessate al tema.

In tema di prestazione da remoto, le postazioni di telelavoro rimaste attive sono 45 e quelle cessate 31. Il numero di richieste pervenute alla Direzione per l'attivazione di postazioni di telelavoro è pari a 64.

Da ottobre 2021, l'istituto del telelavoro era rimasto temporaneamente sospeso allo scopo di ridefinire alcuni contenuti e per meglio approfondire alcuni punti della disciplina, attraverso una serie di tavoli di lavoro tra le parti sociali e l'ente e in vista dell'applicazione del nuovo CCNL.

Infatti, in data 16/11/2022 è stato firmato il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al Personale del Comparto Funzioni Locali Triennio 2019/2021, il quale ha disposto all'Art. 70 la "Disapplicazione della disciplina sperimentale del telelavoro". Pertanto, fino alla scadenza dei progetti di cui all'art. 3 del DPR 70 del 08/03/1999, sono fatti salvi gli accordi di telelavoro sottoscritti alla data di entrata in vigore del presente CCNL.

Nelle more della definizione della nuova disciplina, è vigente la Disposizione del Direttore Generale del 25/10/2022 che ha previsto, per il personale in regime di telelavoro in situazione di fragilità, di poter continuare a svolgere la prestazione lavorativa da remoto senza rientro settimanale; a tale proposito restano confermate le indicazioni operative rese dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane con la Nota 186066 del 31/03/2022, la quale ha riaffermato che la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa per il personale non fragile è quella in presenza.

Rimanendo nell'ambito degli interventi di conciliazione, si è dato seguito all'iter del progetto avviato con l'Università Bicocca e Atm, destinato a un cluster di dipendenti della Direzione Sicurezza Urbana, nato da un progetto di ricerca dell'ateneo, denominato "Facilitare la conciliazione tra famiglia e lavoro attraverso lo sviluppo di interventi tra pari supportati dalle nuove tecnologie", finanziato attraverso il Dipartimento delle Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ha lo scopo di sperimentare un primo modello di intervento, al fine di monitorare e successivamente facilitare la conciliazione lavoro-famiglia.

Sono stati perfezionati gli atti finalizzati all'avvio del progetto che prevede la realizzazione e distribuzione di un questionario sulle esigenze di conciliazione vita-lavoro dei dipendenti e la realizzazione di una App ad hoc per mettere in rete i servizi di welfare territoriale.

Attenzione alla prevenzione e al miglioramento della qualità della vita dei dipendenti

A livello nazionale, il "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e della coesione sociale" siglato da Governo e sindacati (Cgil, Cisl e Uil) il 10/03/2021 auspica la costruzione di una nuova Pubblica Amministrazione che si fondi sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, concordando, tra le varie misure, sulla necessità di implementare forme e azioni di welfare contrattuale; anche il Comune di Milano ha avviato numerose azioni finalizzate a perseguire tale obiettivo.

A seguito della Deliberazione della Giunta Comunale 164 del 23/12/2021, che ha approvato la modifica e integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, con decorrenza dal 06/02/2022 sono stati riviste e integrate le competenze assegnate a ciascuna delle Strutture Organizzative che compongono la macrostruttura, attribuendo alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane la promozione, progettazione e realizzazione di interventi e iniziative in ambito welfare aziendale per l'analisi e lo sviluppo del benessere organizzativo all'interno dell'Ente, coerentemente con le linee guida definite per le iniziative rivolte alla cittadinanza. La Determinazione Dirigenziale 7716 del 23/09/2022 ha collocato tali competenze, attività e gli obiettivi di competenza alla Direzione Risorse Umane.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 282 del 15/02/2022, l'Amministrazione si è impegnata a promuovere le azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, mantenendo attive le reti territoriali esistenti, promuovendo: l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche; l'engagement, la motivazione e la prevenzione di fenomeni di disagio; il modello del lavoro a rete fra il Comune e le sue Società Partecipate anche attraverso la messa a sistema delle esperienze già presenti e la replica di buone prassi su scala più ampia, in un'ottica di ottimizzazione e di sinergia fra le organizzazioni di servizio pubblico e di sostenibilità complessiva di sistema. Dall'analisi dei bisogni, infatti, è emerso che le esigenze in termini di benessere e welfare aziendale del Comune di Milano e delle Società Partecipate convergono verso obiettivi comuni, tali per cui progettualità condivise porterebbero a un'economia di scala e creerebbero un sistema virtuoso dal punto della sostenibilità di processo, organizzativa, economica, relazionale, ecc.

In tale contesto si iscrivono tutti i progetti indirizzati alle azioni di conciliazione, prevenzione WHP (Workplace Health Promotion), di garanzia e implementazione dei processi di pari opportunità e miglioramento della qualità della vita dei lavoratori e delle lavoratrici dell'Ente (Piano Azioni Positive, Rinnovo Comitato Unico di Garanzia, etc.) e le nuove progettualità in ambito di welfare aziendale.

Nell'ambito degli interventi di conciliazione, nell'ottica della promozione di reti virtuose, è stato approvato (con Determinazione Dirigenziale 5060 del 23/06/2022 della Direzione Organizzazione Risorse Umane di concerto con la Direzione Sicurezza Urbana) un accordo di collaborazione tra il Comune di Milano, l'Università di Milano

Bicocca e ATM, al fine di consentire la partecipazione del Corpo della Polizia Locale al Progetto denominato “Facilitare la conciliazione tra famiglia e lavoro attraverso lo sviluppo di interventi tra pari supportati dalle nuove tecnologie” che, a seguito di una fase di “test” dei bisogni di conciliazione vita lavoro dei dipendenti coinvolti, prevede il lancio di un’applicazione ad hoc per la presa in carico delle esigenze rilevate. Il progetto, destinato a un cluster di dipendenti della Direzione Sicurezza Urbana, è stato sviluppato dall’Ateneo e finanziato attraverso il Dipartimento delle Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, con lo scopo di sperimentare un primo modello di intervento, per facilitare la conciliazione lavoro–famiglia. A oggi è stata ultimata la prima fase con la realizzazione e distribuzione di un questionario sulle esigenze di conciliazione vita-lavoro dei dipendenti ed è in fase di ultimazione l’App personalizzata per mettere in rete i servizi di welfare territoriale.

Sempre nell’ottica delle collaborazioni virtuose, ai fini di approfondire il tema del lavoro agile quale leva di engagement per i dipendenti, è stato avviato uno studio in collaborazione con “The London School of Economics and Political Science” per una ricerca avente a oggetto gli effetti motivazionali del lavoro da remoto all’interno della pubblica amministrazione.

In particolare, attraverso un questionario sperimentale, compilato da un gruppo di 500 dipendenti (la maggior parte dei quali assunti negli ultimi cinque anni), sono stati presi in considerazione, quali effetti motivazionali del lavoro da remoto, il senso di appartenenza all’organizzazione, la soddisfazione lavorativa e la relazionalità. I risultati quantitativi elaborati hanno rilevato che la possibilità di lavorare da remoto ha un notevole potenziale motivazionale per i dipendenti della Pubblica Amministrazione. Non sono invece stati riscontrati effetti negativi identificati e teorizzati da risultati di pubblicazioni pre Covid-19. Nemmeno il previsto impatto negativo sulle relazioni personali è stato forte, come previsto nelle ipotesi e come emerso, invece, dalla survey condotta nel periodo post-pandemia da Covid-19. Gli esiti della ricerca saranno prossimamente oggetto di analisi e verranno utilizzati per sviluppare interventi organizzativi migliorativi e mirati.

A seguito della sottoscrizione, in data 29/04/2022 del “Patto per il Lavoro” tra Comune di Milano, Città Metropolitana di Milano, Camera di Commercio di Milano- Monza - Brianza e Lodi, Assolombarda, Confcommercio di Milano – Lodi – Monza e Brianza, AFOL Metropolitana, CGIL Milano, CISL Milano Metropoli e UIL Milano Lombardia, che ha come scopo la definizione di obiettivi strategici condivisi tra le diverse parti coinvolte e l’individuazione dei principali cantieri progettuali da avviare nella città di Milano, la proposta è stata estesa, quale “addendum” al Patto, anche alle società partecipate, al fine di proseguire il lavoro sulle progettualità legate al welfare aziendale già avviate attraverso il protocollo d’intesa siglato nel 2019. In particolare, lo scopo è la co-progettazione e messa a sistema di interventi di welfare aziendale e sostenibilità organizzativa, negli ambiti condivisi in sede di confronto comune (Employability, Diversità e Inclusione, Sostenibilità, Condivisione di servizi etc.).

Nell’ambito del Programma “Luoghi di lavoro che Promuovono Salute – Rete WHP Lombardia”, sono proseguite le iniziative per promuovere il benessere e la salute di lavoratori e lavoratrici, per l’assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche negli ambiti individuati da ATS (alimentazione sana, stile di vita attivo, contrasto al fumo, contrasto ai comportamenti additivi, inclusione, altre pratiche trasversali).

In ambito “Sana alimentazione”, in collaborazione con LILT (Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori), sono state intraprese azioni di informazione e sensibilizzazione sui corretti comportamenti alimentari per la tutela della salute, attraverso due incontri, fruibili anche online attraverso intranet: uno su Cibo e Sport, e l’altro sull’alimentazione di “genere” per la prevenzione del tumore alla prostata.

Per promuovere l’adesione a uno “Stile di vita attivo”, l’Amministrazione ha dato ampio spazio comunicativo su SpazioComune alle diverse iniziative sportive che si sono tenute in città, incentivando la partecipazione dei dipendenti, con uno sconto speciale per la partecipazione alla “Stramilano” e lanciando una sfida virtuosa tra direzioni, relativamente alla partecipazione alla “Milano Bike Challenge” promossa da FIAB (Federazione Italiana Ambiente e Bicicletta).

Inoltre, restando nell’ambito della promozione di uno stile di vita attivo, in collaborazione con LILT è stato proposto un incontro, fruibile anche online attraverso intranet, di informazione e sensibilizzazione sull’importanza dell’esercizio fisico, quale strumento per migliorare la salute e il benessere psicologico della persona.

In tema di “Contrasto ai comportamenti additivi”, superato il periodo pandemico che aveva visto aumentare vertiginosamente i casi di ludopatia, il Comune di Milano ha proseguito con campagne di informazione sul tema, pubblicando dati su SpazioComune e orientando le/i dipendenti verso gli sportelli di riferimento di ATS.

Relativamente alle “Pratiche trasversali” per favorire l’inclusione, le azioni più rilevanti sono state l’attivazione dello Sportello Psicologico, la prosecuzione delle attività del Gruppo di Lavoro per il coordinamento e il presidio del percorso di accomodamento ragionevole e per la gestione dei casi complessi, ai fini della promozione delle politiche di diversità e inclusione e della tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e la procedura di rinnovo del CUG (Comitato unico di garanzia).

In tema di conciliazione, quale pratica trasversale, le iniziative sono state numerose. In ambito informativo/comunicativo, è stato organizzato, nell'ambito del POR FSE 2014-2020/Opportunità e Inclusione, un webinar informativo sulle possibilità di conciliazione vita-lavoro, in collaborazione con alcune associazioni/cooperative del territorio che offrono supporto alle situazioni di difficoltà.

Relativamente alle altre pratiche, oltre all'ampliamento degli accordi di lavoro agile e all'implementazione delle sedi di Nearworking, sono da annoverare le sopra citate adesioni a progetti di ricerca: l'adesione al progetto di ricerca dell'Università Bicocca "Facilitare la conciliazione tra famiglia e lavoro attraverso lo sviluppo di interventi tra pari supportati dalle nuove tecnologie" e la collaborazione con The London School of Economics and Political Science per lo studio empirico sugli effetti motivazionali del lavoro da remoto nella Pubblica Amministrazione.

In tema di pratiche di prevenzione, sul fronte comunicazione è stata organizzata una conferenza informativa sulla prevenzione delle molestie nei luoghi di lavoro, su iniziativa della Commissione Pari Opportunità e Diritti Civili e della Delegata del Sindaco alle Pari Opportunità.

In ambito, invece, di "Screening Preventivo", con la Direzione Welfare e Salute sono state intraprese due iniziative: una, quale azione di prevenzione del tumore alla bocca, in collaborazione con SIOD (Sindacato Italiano Odontoiatria Democratica), ha dato ai dipendenti la possibilità di sottoporsi a un esame clinico della bocca; l'altra "In Salute – Capsula", in collaborazione con Energie Sociali Jesurum Lab, ha permesso ai dipendenti della sede di via Sile, attraverso l'utilizzo gratuito di un macchinario di proprietà delle farmacie LLoyds, di effettuare un vero e proprio screening di rilevazione dei parametri base relativi al proprio stato di salute.

Inoltre, l'Amministrazione, patrocinando la Campagna "Ottobre Rosa LILT" contro il tumore alla mammella, ha esteso alle dipendenti le opportunità di screening gratuito previste per la cittadinanza, dandone opportuna comunicazione, con le iniziative previste dalla campagna, su SpazioComune.

Restando in tema di azioni di prevenzione, è prevista, a breve, l'approvazione di un Protocollo d'Intesa con la Fondazione Istituto Nazionale dei Tumori al fine di dare avvio alla prima fase (pre-pilota) del progetto "Eugenia", volto a individuare una forma di screening, a oggi inesistente, per prevenire il tumore ovarico nella popolazione femminile. La fase iniziale interesserà esclusivamente le dipendenti comunali in età compresa tra i 45 anni fino all'età pensionabile: attraverso questo progetto sperimentale verrà data la possibilità gratuita di screening per una tipologia di cancro molto pericoloso che al momento non prevede prevenzione.

Tra gli interventi innovativi, vi è lo sviluppo dei progetti di gara per l'erogazione di servizi di welfare integrativo in ambito sanitario sia per il comparto che per l'area separata della dirigenza. Per il comparto, la procedura è stata avviata con l'invio, in data 16/12/2022, della "Lettera di invito" agli operatori economici individuati a seguito di un'analisi di mercato effettuata dal broker; per l'area separata della Dirigenza la procedura è stata avviata di concerto con la Direzione Centrale Unica Appalti, con Determinazione Dirigenziale 12330 del 28/12/2022 a oggetto "Affidamento del Servizio Welfare Integrativo per il Personale Dirigente del Comune di Milano, mediante espletamento di procedura aperta a evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa tramite l'utilizzo della piattaforma SINTEL di ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti – Lombardia). Approvazione degli atti di progetto".

Altra nuova progettualità è il Tavolo di Lavoro per il "Welfare Abitativo": l'Amministrazione, infatti, ha voluto istituire un gruppo di lavoro trasversale per il welfare residenziale destinato a giovani dipendenti del Comune di Milano e delle Società Partecipate, azione avviata in ragione degli elevatissimi costi delle abitazioni a Milano. Partendo dai dati relativi ai dipendenti del Comune di Milano (quasi il 60% dei quali risiede fuori città) e dalla disponibilità della dotazione patrimoniale dell'Ente (asset immobiliari attualmente destinati a Edilizia Residenziale Pubblica, per vari motivi inutilizzati o non assegnati), si è sviluppata l'idea di costruire un pacchetto di welfare residenziale per lavoratori più giovani, con l'obiettivo di agevolare i lavoratori e riqualificare parte del patrimonio pubblico immobiliare. A oggi sono in fase di perfezionamento i criteri per selezionare i potenziali beneficiari e si è coinvolta la Segreteria Generale per supporto giuridico.

Infine, si è proseguito con lo sviluppo delle azioni contenute nel PAP approvato con Determinazione Dirigenziale 1021 del 22/02/2021 a oggetto "Piano Triennale delle Azioni Positive 2021/2023 ai sensi del D.Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna dell'art. 6 della L. 246/2005". Tra queste, è di rilevanza il CUG (Comitato Unico di Garanzia), per il quale con Determinazione Dirigenziale della Direzione Organizzazione e Risorse Umane 6022 del 25/07/2022 è stata indetta la procedura di rinnovo, attraverso un avviso di reperimento interno rivolto al personale dipendente a tempo indeterminato dell'Ente.

Funzionalmente alla nomina del nuovo comitato, sono state apportate alcune modifiche alla procedura di interpello.

I principali punti innovativi sono stati:

- campagna di sensibilizzazione sul nuovo CUG pubblicata su Spazio Comune;
- predisposizione di un modulo on line per la compilazione della domanda di partecipazione da parte di candidate/i;
- considerazione delle esperienze personali tra i titoli preferenziali;
- forte attenzione al colloquio motivazionale, quale elemento significativo di selezione.

A conclusione della procedura di “Reperimento interno rivolto al personale dipendente a tempo indeterminato dell’Ente”, con Determinazione Dirigenziale 12488 del 29/12/2022 sono stati approvati i lavori della Commissione Esaminatrice per il rinnovo del Comitato Unico di Garanzia, ed è stata determinata la costituzione del CUG per le annualità 2023/2026 con individuazione dei suoi componenti effettivi e supplenti, sia per la Parte Sindacale (un componente effettivo e un componente supplente per ciascuna Organizzazione Sindacale rappresentativa ai sensi degli artt. 40 e 43 D. Lgs. 165 del 30/03/2001), sia per la parte rappresentativa dell’Amministrazione.

Tra le iniziative di welfare, entrate ormai a regime, vi è infine il sorteggio, per i dipendenti del Comune, di biglietti per la partecipazione a eventi sportivi (partite) o culturali (spettacoli/concerti). Nel periodo estivo giugno-settembre 2022, al consueto sorteggio dei biglietti per le partite, si è aggiunto quello dei biglietti per i concerti: i biglietti estratti per i concerti sono stati 285 e quelli per le partite 1.350, per un totale complessivo di 1.635 biglietti estratti.

Nel corso dell’anno sono state apportate alcune modifiche alla procedura di partecipazione, in coerenza con le disposizioni in materia di Anticorruzione e Trasparenza a cui l’attività è sottoposta.

Azioni di risposta al disagio organizzativo e sviluppo di azioni di diversity management

Con Disposizione per l’organizzazione degli uffici e dei servizi conseguenti al D.L. 24 del 24/03/2022 “Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell’epidemia da Covid-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza” (c.d. Decreto Riapertura), l’Amministrazione ha definito nuove linee guida concordate con le organizzazioni sindacali. A seguire con Disposizione della Direzione Generale Prot. 0277526 del 18/05/2022 avente a oggetto “Prosecuzione delle attività del Gruppo di Lavoro per il coordinamento e il presidio del percorso di accomodamento ragionevole e per la gestione dei casi complessi, ai fini della promozione delle politiche di diversità e inclusione e della tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”, è stato riavviato il percorso di accomodamento ragionevole e la gestione dei casi complessi. È stato quindi individuato e tracciato il processo per la ricezione e l’invio dei casi di interesse al Gruppo di Lavoro, evidenziando gli attori coinvolti e le modalità di funzionamento.

Il Gruppo di Lavoro si è dotato di una Segreteria Tecnica, composta dalle parti coinvolte nel processo, il cui compito è la presa in carico dei casi segnalati e l’individuazione di quelli da portare all’attenzione del Gruppo di Lavoro. Per la segnalazione dei casi è stata messa a punto una scheda di rilevazione sull’applicazione FORMS in cui tutte le parti potessero inserire le informazioni necessarie per il Gruppo di Lavoro.

In questo primo periodo di attività, a partire dal mese di giugno 2022, sono stati esaminati dalla Segreteria Tecnica 19 casi segnalati, sono stati avviati 6 colloqui e 4 casi sono stati valutati dal Gruppo di Lavoro che ha individuato delle misure da attuare.

Coerentemente con gli indirizzi contenuti nella Deliberazione della Giunta Comunale 282 del 15/03/2022 “Atto di indirizzo politico in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano”, e in particolare per la valorizzazione di un modello di lavoro a rete fra il Comune e gli altri soggetti pubblici e privati, si è dato avvio a incontri con altre P.A. (Comune di Brescia e Comune di Torino) per promuovere e condividere temi di interesse comune e best practice in ambito benessere e risposta al disagio organizzativo.

Il Comune di Milano ha già sperimentato durante il lock-down, mediante accordo con l’Associazione EMDR Italia (Eye Movement Desensitization and Reprocessing), un servizio di sportello psicologico pilota nell’Ente, rivolto a tutti i lavoratori, in periodi diversi (aprile-luglio 2020; novembre 2020-febbraio 2021).

Alla luce dell'esperienza passata e, soprattutto, del contesto attuale, una volta perfezionati gli atti, nel mese di settembre, è stato lanciato il bando di gara per l'affidamento del Servizio di Sportello di Ascolto e Sostegno Psicologico per i dipendenti dell'Ente, con la finalità di realizzare un servizio più completo e strutturato. L'obiettivo è quello di offrire un supporto psicologico gratuito ai lavoratori del Comune di Milano che possa consentire, all'interno di uno spazio professionale, di affrontare situazioni di disagio, sia nel loro stadio iniziale, per prevenire l'aggravarsi del disagio, sia nel loro stadio avanzato, per gestire e superare le situazioni più radicate di malessere organizzativo. A seguito dell'espletamento della procedura ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D. Lgs. 50 del 18/04/2016, con Determinazione Dirigenziale 11116 del 05/12/2022 il servizio di Sportello di Ascolto e Sostegno psicologico per il personale del Comune di Milano è stato affidato all'Operatore Economico Istituto Europeo di Psicotraumatologia e stress management, un'associazione di promozione del terzo settore dedicata allo studio e alla cura dei disturbi psicotraumatici e alla prevenzione dei danni da stress.

Il Servizio Sociale d'Azienda ha fornito ai lavoratori del Comune di Milano, attraverso colloqui individuali, informazioni e percorsi di orientamento circa le prestazioni e le strutture sociali pubbliche e private presenti sul territorio in grado di offrire servizi e assistenza per il periodo emergenziale; ha proseguito il supporto agli utenti già in carico al servizio, incrementando i colloqui secondo la necessità e per far fronte al disagio manifestato dai singoli.

È infine in corso un'analisi dei dati relativi alle dimissioni volontarie dal 2018 al 2021. Tale analisi mostra come il fenomeno sia a oggi limitato nei numeri, ma con una tendenza in crescita dell'incidenza percentuale delle dimissioni volontarie rispetto alle assunzioni.

BILANCIO DI GENERE

Benessere e sostenibilità organizzativa:

È in fase di studio, ai fini di verificarne la possibilità di attuazione, la Prassi UNI/PdR 125:2022 (Rif. Regolamento UE 1025/2012), ovvero le Linee Guida sul Sistema di Gestione per la Parità di Genere, che prevede l'adozione di specifici KPI (Key Performance Indicator) inerenti alle politiche di parità di genere nelle organizzazioni.

La prassi è al momento un documento, non una norma, che raccoglie le prescrizioni relative a prassi condivise all'interno dei soggetti rappresentanti il mercato e la società civile, firmatari di un accordo di collaborazione con UNI – Ente Italiano di Normazione, rappresentati nel Tavolo "Parità di genere" condotto da UNI.

Il documento ha origine in esito al Tavolo di lavoro sulla Certificazione di Genere delle imprese previsto dal PNRR Missione 5, i cui interlocutori sono stati: Dipartimento per le Pari Opportunità (coordinamento), Dipartimento per le politiche della famiglia, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Ministero dello Sviluppo Economico, Consigliera Nazionale di Parità.

Rendere accessibile il reperimento di informazioni ai dipendenti è l'intento del progetto di creazione, all'interno della rete Intranet Spazio Comune, di una nuova pagina "Lavoro e Benessere", che contiene tutte le iniziative, le campagne di sensibilizzazione, le opportunità e le guide realizzate sui temi del benessere e della conciliazione vita-lavoro; è stato riprogettato lo "spazio" dedicato al Benessere organizzativo dando ampia visibilità, tramite e-mail dedicate ai dipendenti e news, a temi declinati al femminile (es. la promozione di screening di prevenzione del tumore al seno o la promozione della giornata della menopausa con visita ginecologica gratuita).

In attuazione della Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche", sono stati raccolti dati utili alla costruzione di indicatori di bilancio che sono serviti come base analitica per la redazione del nuovo Piano Triennale delle Azioni Positive oggi assorbito all'interno del PIAO. I dati sono stati trasmessi alla Funzione Pubblica attraverso il portale messo a disposizione dell'Amministrazione.

Moduli sul tema dell'utilizzo del linguaggio di genere e sulle Pari Opportunità

In data 28/04/2022 si è realizzato il webinar "Donne IT nella PA digitale", tavola rotonda in cui quattro responsabili della Pubblica Amministrazione esperte di tecnologia hanno raccontato la propria esperienza lavorativa con focus sui temi della leadership femminile per la PA digitale e quelli legati a Woman in Tech.

L'evento si è realizzato in collegamento telematico utilizzando la piattaforma Zoom.



L'incontro formativo ha contato la partecipazione di 10 dipendenti.

Linguaggio di Genere

Si è dato avvio anche quest'anno all'organizzazione di un webinar tenuto dall'Università degli Studi di Milano sul tema del linguaggio di genere. Si tratta di un percorso di collaborazione tra l'Università e il Comune di Milano, così come definito dalle Linee Guida del Protocollo d'Intesa adottato, e nasce con l'obiettivo di fornire alle PA uno strumento diagnostico e di orientamento al sistema di offerta dei servizi, di riprogettazione del modello di servizio al fine di massimizzare il valore generato dalla produzione e collaborazione innovativa e di migliorare le performance combinando il diritto del lavoro pubblico alla psicologia dell'organizzazione.

Le prime due edizioni si sono svolte in collegamento via Teams nelle date del 28 e 30/06/2022 e hanno coinvolto il personale neoassunto che nei primi mesi del 2022 è stato invitato al percorso "Inserimento al Comune di Milano: organizzazione, cultura, ruolo", per un totale di 67 partecipanti.

Sana alimentazione

In ambito "Sana alimentazione", in collaborazione con LILT (Lega Italiana per la Lotta contro i Tumori), sono state intraprese azioni di informazione e sensibilizzazione sui corretti comportamenti alimentari per la tutela della salute, attraverso l'incontro, fruibile anche online attraverso intranet, sull'alimentazione di "genere" per la prevenzione del tumore alla prostata.

Campagna "Ottobre Rosa LILT"

L'Amministrazione, patrocinando la Campagna "Ottobre Rosa LILT" contro il tumore alla mammella, ha esteso alle dipendenti le opportunità di screening gratuito previste per la cittadinanza, dandone opportuna comunicazione, con le iniziative previste dalla campagna, su SpazioComune.

Progetto "Eugenia"

Restando in tema di azioni di prevenzione, è prevista, a breve, l'approvazione di un Protocollo d'Intesa con la Fondazione Istituto Nazionale dei Tumori al fine di dare avvio alla prima fase (pre-pilota) del progetto "Eugenia", volto a individuare una forma di screening, a oggi inesistente, per prevenire il tumore ovarico nella popolazione femminile. La fase iniziale interesserà esclusivamente le dipendenti comunali in età compresa tra i 45 anni fino all'età pensionabile: attraverso questo progetto sperimentale verrà data la possibilità gratuita di screening per una tipologia di cancro molto pericoloso che al momento non prevede prevenzione.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere un sistema di relazioni e di partenariato per la valorizzazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Azioni finalizzate allo sviluppo di sponsorship e partnership con soggetti pubblici e privati per la promozione e valorizzazione della città

DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Attività di ricerca e sviluppo di sponsorizzazioni

Di seguito si sintetizzano le attività del 2022:

- è continuato il supporto alle diverse Direzioni/Assessorati dell'Ente in riferimento alle tipologie di partenariato pubblico/privato previste, in particolare per le procedure di sponsorizzazione;
- sono proseguiti i contatti con soggetti privati che propongono campagne di comunicazione e/o azioni di promozione dei grandi palinsesti milanesi attraverso eventi di forte interesse (concerti, installazioni, ecc);
- sono proseguiti i contatti con soggetti privati interessati ad avviare progetti di promozione della loro attività in collaborazione con l'Amministrazione attraverso collaborazioni, sponsorizzazioni, convenzioni (es. interventi su aree verdi, scuole, ecc);
- è proseguito il supporto e collaborazione all'Associazione Milano&Partners per la ricerca e gestione di sponsor interessati a sostenere iniziative di vario tipo, di rilevanza locale, nazionale o internazionale;
- si è conclusa l'attività di supporto all'Assessorato Sport, Turismo e Politiche Giovanili per il progetto Natale a Milano 2022 contribuendo all'individuazione delle location più idonee per la collocazione delle installazioni luminose, gestendo i contatti con i soggetti privati interessati ad investire nel progetto del Natale e fornendo un supporto in via generale per la conclusione favorevole delle procedure di partenariato previste dalla Deliberazione di Giunta Comunale 964 del 01/07/2022 "Natale a Milano 2022. Linee di indirizzo per lo sviluppo di specifiche azioni di partenariato pubblico-privato: ricerca e individuazione di sponsorizzazioni, collaborazioni, concessione di patrocini e contributi". Di particolare rilievo è stata l'attività legata alla campagna di comunicazione dedicata al Natale per la quale sono stati intrattenuti rapporti diretti con le Società Sponsor partecipanti al Natale a Milano 2022 per la raccolta di materiale da pubblicare, per tutto il periodo natalizio, su social e web del Comune di Milano e di Yes Milano. La campagna di comunicazione rappresenta la controprestazione del Comune di Milano prevista dal contratto di sponsorizzazione;
- è continuata l'analisi, a uso interno, attraverso la consultazione dell'Albo Pretorio, di tutti i contratti di partenariato pubblico e privato e di sponsorizzazione. Sono proseguite le integrazioni dei dati del primo mandato (2016/2021) con quelli relativi al nuovo mandato del Sindaco (2021/2026). L'attività è svolta al fine di avere una visione più ampia delle collaborazioni e sponsorizzazioni sottoscritte dall'ente che porti a una elaborazione statistica delle stesse;
- è continuata la partecipazione al Gruppo di Lavoro costituito con disposizione del Direttore Generale del 14/07/2020 (aggiornata il 01/04/2022) a supporto del Responsabile del Procedimento per la valutazione delle proposte di sponsorizzazione per la riqualificazione di aree urbane di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale 658 del 29/05/2020: "Linee di indirizzo per la realizzazione, in via sperimentale, di progetti e iniziative volte alla rigenerazione di spazi pubblici urbani mediante l'individuazione di sponsor tecnici";



17.17

- è continuato il supporto logistico/operativo per l'organizzazione di convegni/incontri/eventi nell'ambito dei Forum di comunicazione dedicati a ogni singolo Assessorato (Lavoro, Mobilità, Ambiente e Verde, ecc);
- sono stati effettuati dei sopralluoghi presso sale e spazi, sia di proprietà dell'Amministrazione che di proprietà private, (Palazzo Reale, Sala Alessi, Centrale dell'Acqua di MM, ecc) per verificare la loro idoneità allo svolgimento di eventi e dirette streaming da parte di Direzioni/Assessorati (es. Patto del Lavoro, Forum Ambiente e Verde, ecc). Realizzazione di schede riepilogative;
- è continuata la realizzazione di un "catalogo spazi" contenente tutte le informazioni utili e necessarie, di tipo logistico/operativo, per individuare sale e spazi idonei per realizzare incontri/convegni/eventi relativi a progetti specifici di interesse dell'Area Comunicazione o a supporto di Direzioni/Assessorati appartenenti all'ente.
- è proseguito il supporto, collaborazione e gestione dei contatti con Cerimoniale, Teatro Lirico e Assessorati per la realizzazione dell'evento al Teatro Lirico, del 14/10/2022, durante il quale il Sindaco e gli Assessori della Giunta hanno raccontato i progetti relativi al mandato corrente sia al pubblico in sala che tramite diretta streaming sulla web /tv radio del Comune.
- è proseguito il supporto, collaborazione e gestione dei contatti con MM, M4, ATM per la realizzazione dell'evento di inaugurazione della prima tratta della Linea Metropolitana M4 (Linate-Dateo) del 26/11/2022, in particolar modo per tutti gli aspetti logistico-operativi di quanto avvenuto alla Stazione Linate e sul parterre di Viale Argonne.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Evolvere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare piattaforme applicative per la digitalizzazione dei processi delle Direzioni del Comune

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Razionalizzazione delle applicazioni desuete attraverso l'evoluzione e la diffusione di piattaforme applicative moderne, basate sugli standard di Enterprise Architecture

In particolare al momento sono in corso le seguenti attività:

- avvio studio di fattibilità applicazione mobile "Auriga in Mobilità" (10%);
- resa disponibile una soluzione per dispositivo mobile con esperienza utente di tipo desktop allo scopo di offrire una prima soluzione di accesso ad Auriga in mobilità in particolare per lo use case relativo alla firma dei provvedimenti TSO (Trattamento Sanitario Obbligatorio).

Estensione e innovazione delle piattaforme documentali, identificazione e digitalizzazione di workflow, digitalizzazione di archivi cartacei e delle istanze operative su di essi, inoltrate dagli uffici di back-office dell'Amministrazione

In particolare al momento sono in corso le seguenti attività:

- completamento processo Digitalizzazione flusso delle delibere e proposte di Giunta e di Consiglio (100%);
- completamento processo Digitalizzazione Workflow di gestione del TSO sul sistema documentale (100%).
- avvio della fase di analisi della fattibilità tecnica e organizzativa dell'Interoperabilità con Processo Civile Telematico (20%);
- completamento sviluppi Integrazione workflow Determine con il sistema contabile SAP (100%).

Ampliamento delle potenzialità della piattaforma di facility management per la gestione informatica del patrimonio immobiliare dell'Ente e incremento dell'uso della stessa da parte degli utenti pubblici

In particolare, al momento sono in corso le seguenti attività:

- caricamento anagrafiche edifici, planimetrie e inventario beni mobili su un insieme di edifici campione (100%);
- integrazione con il sistema HR per l'individuazione del personale in ciascuna sede e gestione spazi e postazioni di lavoro (100%);
- avvio sopralluoghi e caricamento planimetrie di un ulteriore insieme di edifici comunali (30%);
- identificazione dei referenti di sede di I e II livello e avvio del processo di formazione su piattaforma Factotum per la gestione delle postazioni di lavoro (25%);
- avvio fase di analisi relativa all'integrazione tra il sistema contabile SAP e la piattaforma di gestione immobiliare per la gestione dei contratti (10%).

Progettazione e implementazione dei sistemi per la gestione complessiva delle risorse umane secondo nuovi paradigmi che mettano la “persona al centro”, ovvero partendo dal concetto di un “fascicolo del dipendente”.

Percentuale di avanzamento:

- raccolta di requisiti di alto livello (100%);
- scouting ed individuazione della soluzione (90%);

La soluzione che verrà adottata manterrà inalterate le funzionalità economico-giuridiche e previdenziali attualmente in uso da parte di Direzione Organizzazione e Risorse Umane e aderenti al CCNL Comparto Funzioni Locali Triennio 2019/2021.

Essa si completerà con nuove funzionalità integrate per la gestione di:

- recruiting;
- iter di carriera;
- valutazione e compensazione;
- formazione;
- welfare.

Piattaforme applicative utili alla gestione del bilancio e degli strumenti di programmazione

Proseguono le attività di progettazione, sviluppo e aumento del perimetro di utilizzo delle piattaforme applicative utili alla gestione del bilancio e degli strumenti di programmazione (sistema Enterprise Resource Planning); diffusione all'interno di una piattaforma integrata che permetta di avere una gestione unica e condivisa del dato e revisione degli attuali processi per snellire le procedure ed efficientare le attività contestualmente alla digitalizzazione.

Percentuale di avanzamento delle principali attività:

- analisi delle esigenze e dei processi relativi alle funzionalità Amministrazione, Finanza, Controllo: 85%;
- analisi delle interfacce integrazioni con altri sistemi: 65%;
- analisi dei processi di migrazione dati: 30%;
- analisi delle integrazioni coi sistemi di programmazione: 90%;
- digitalizzazione della gestione degli immobili dell'ente: 100%;
- digitalizzazione della gestione dei contratti di affitto degli immobili dell'ente, afferenti alla Direzione Demanio e Patrimonio: 95 %;
- digitalizzazione della gestione dei contratti di affitto degli immobili dell'ente, afferenti alla Direzione Lavoro Giovani e Sport: 100 %;

Piattaforme telematiche per la presentazione e la gestione di pratiche digitali afferenti agli Sportelli Unici

Progettazione e sviluppo di piattaforme telematiche per la presentazione e la gestione di pratiche digitali afferenti agli Sportelli Unici delle Attività Produttive e dell'Edilizia. Tali sistemi informativi integrati consentono di avere una gestione unica e condivisa della pratica sia tra i Servizi Interni, che con gli Enti esterni all'Amministrazione comunale.

Proseguono le attività di digitalizzazione dello SUE (Sportello Unico Edilizia), in particolare:

- è stato rilasciato il modulo di front-end di presentazione del Permesso di Costruire nelle sue diverse tipologie: Ordinario, Convenzionato, a Sanatoria e in Deroga, che ha consentito, oltre alla dematerializzazione delle pratiche, di introdurre a portale diversi controlli informatici per garantire maggiore qualità e completezza delle istanze presentate, oltre a gestire il pagamento degli importi dovuti in fase di presentazione della domanda mediante la piattaforma PagoPA.
- Sono stati attivati in esercizio i moduli di front-end per la presentazione delle domande di rilascio di autorizzazione Paesaggistica ordinaria, semplificata, di rinnovo dell'autorizzazione e di accertamento di compatibilità.

- Sono state completate le attività per la chiusura della fase di sperimentazione della SCIA art. 23, eliminando il codice di accesso per la presentazione delle pratiche e contestualmente si è attivata la presentazione della SCIA art. 23 condizionata da parte di tutti i professionisti.
- Riguardo al sistema di back-office Sicraweb-JPE, sono state implementate le procedure automatiche per l'acquisizione delle pratiche da portale e i workflow per la gestione del Permesso di Costruire nelle sue diverse tipologie, dei procedimenti di Paesaggistica, la gestione della Commissione per il Paesaggio e per la SCIA art.23 condizionata. La reingegnerizzazione dei processi attraverso il nuovo applicativo ha consentito una maggiore efficienza nella lavorazione delle pratiche, grazie ad automatismi e nuove funzionalità per la condivisione di documenti.

Proseguono le attività di digitalizzazione dello SUAP (Sportello Unico Attività Produttive), in particolare sul portale [Impresainungiorno](#) sono stati aggiunti i seguenti procedimenti:

- comunicazione di modifica non sostanziale dell'Autorizzazione Unica Ambientale;
- comunicazione di avvio di attività di vendita diretta da parte del produttore agricolo in forma elettronica;
- comunicazione di avvio di attività di vendita diretta da parte del produttore agricolo in forma itinerante;
- comunicazione di avvio di attività di vendita diretta da parte del produttore agricolo in locali aperti al pubblico;
- comunicazione di cessazione dell'attività di vendita esercitata da produttori agricoli;
- richiesta di installazione e attivazione di impianto temporaneo di telefonia mobile per situazioni di emergenza, esigenze di sicurezza, esigenze stagionali, manifestazioni, spettacoli o altri eventi in esercizio per periodi superiori ai 7 giorni e fino a 120 giorni (art 47, comma 1 del D.Lgs 259/2003);
- comunicazione per installazione di impianto temporaneo di telefonia mobile in esercizio fino a 7 giorni (art 47, comma 2 del D.Lgs 259/2003).

Area commercio pubblico – Fiere:

- sono state rilasciate le ultime funzionalità richieste ed è stata avviata l'attività di inserimento delle pratiche in Back-Office per le Fiere di Affori, Padre Pio, Dergano e Baggio, al fine di procedere all'attività di verifica delle Graduatorie prodotte da Ermes rispetto all'attuale gestione nell'applicativo in dismissione Rossett. L'attività di caricamento "in parallelo" sui due sistemi, ha consentito di verificare l'intero processo di gestione della fiera in Ermes, a partire dal censimento dell'entità nel Modulo [Fiere], la successiva istruttoria nel modulo [Domande Fiere], l'esecuzione delle Graduatorie e infine l'assegnazione dei posteggi con i relativi numeri reali assegnati dal personale ispettivo. Tale attività ha consentito agli operatori dell'ufficio Fiere le attività di gestione successive allo svolgimento della fiera: Presenze e Avvenuto Pagamento COSAP;
- è stata completata l'attività di analisi del modulo Impianti Radioelettrici Temporanei ed è stata avviata l'attività di sviluppo.

Area commercio pubblico – Spuntisti:

- è stata completata la formazione agli operatori.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Evolgere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare un'architettura SW, HW e Networking che sia ottimizzata, scalabile e sicura

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Rispetto al programma operativo per il perseguimento dell'obiettivo strategico dichiarato sono state eseguite le seguenti attività:

Ambito rete

- È proseguito lo studio di fattibilità per ottenere la completa ridondanza dei servizi attestati ai Centri di Aggregazione di Rete (CAR). Definito il dettaglio delle attività da eseguire e stilato il programma di lavoro relativo.
- È stato completato il potenziamento del collegamento a internet con il passaggio da link 1Gb+1Gb a 5Gb+5Gb.
- È stato realizzato il collegamento della rete campus al MIX di Via Caldera.
- È in via di realizzazione il collegamento tra gli apparati campus al MIX e la rete del Cloud Service Provider CSI Piemonte ed è stato avviato lo studio per la definizione dei servizi da indirizzare attraverso la LAN di peering del MIX.
- Si è avviato lo studio di fattibilità per riappoggiare sulla rete Campus il traffico internet delle scuole ed è stata comperata la licenza per il raddoppio della capacità elaborativa dei firewall scuole.
- Eseguito upgrade dei firewall appartenenti alla pila di sicurezza più interna passando dal modello Checkpoint 6800 turbo al modello Checkpoint 7000 plus.
- Sostituiti i firewall della pila di sicurezza più esterna passando da Fortinet FortiGate 500E ai nuovi FortiGate 1800F e i Fortinet FortiGate 500E sono stati collocati nella pila untrusted.
- È stato avviato lo studio per la ridefinizione dei criteri di gestione della rete ospiti.
- È stato avviato un progetto di miglioramento della connettività per la sede di via Drago in vista dell'aumento di banda e della capacità elaborativa disponibili.
- È stata completata la fase 1 del progetto Centrale Operativa che prevede il collegamento della sede di Via Sile alla rete SCTT.
- È stata aggiudicata la gara per la sostituzione dei router Brocade rimanenti sulla rete di trasporto MPLS con nuovi router Juniper.

Ambito Infrastruttura Computazionale

- È proseguito lo studio per il trasferimento delle infrastrutture informatiche dal sito di Beccaria al sito di Vico.
- È stato avviato il trasferimento delle infrastrutture informatiche dal sito di Beccaria al sito di Vico.
- È proseguito lo studio per la migrazione della capacità computazionale Exadata da Centro Elaborazione Dati (CED) Vico a cloud.

- È proseguita l'implementazione di farm VMWare su infrastruttura iperconvergente Nutanix per la parziale dismissione dell'infrastruttura in via di obsolescenza al momento dedicata a VMWare.
- Implementato il primo nucleo della Farm VMWare., di cui occorrerà definire la necessità di ampliamento.
- È stato selezionato ed è in via di acquisizione uno strumento per il controllo dei costi pay per use in cloud.
- È stato acquistato lo strumento che consente la gestione del controllo dei costi del cloud per la capacità computazionale acquisita da Cloud Service Provider pubblici.
- Sono stati approntati e rilasciati gli ambienti di produzione per le nuove applicazioni: Accertamento Di Infrazione (ADI) e SIDE (nuova anagrafe).
- È stato completato l'affidamento per la gestione degli apparati e servizi di rete Campus e CED attraverso il nuovo Accordo Quadro SGM.
- È stata completata la presa in carico da parte dei sistemisti allocati attraverso il nuovo Accordo Quadro SGM delle Subscription SAP e Business Intelligence su ambiente cloud Azure ed è in corso l'affiancamento per la presa in carico degli ambienti CSI Piemonte e Kubernetes.
- È stata completata la messa in sicurezza della sala CAR di Via Vico 18 con il collegamento a UPC CED e gruppo elettrogeno e realizzata la manutenzione straordinaria del quadro elettrico di media tensione in collaborazione con la Direzione Tecnica.
- È stato completato l'upgrade di capacity del sistema di backup Cohesity mediante l'installazione di 6 nuovi nodi.
- Sono stati comprati dischi per l'upgrade di 160 TB dello spazio storage del sistema Dell EMC Unity.
- È stata lanciata la gara per il refresh dei nodi obsoleti dell'infrastruttura iperconvergente Nutanix.
- È stato affidato al fornitore in house CSI Piemonte l'incarico per l'elaborazione della strategia di migrazione per 12 servizi in cloud.
- Si è proceduto alla sostituzione delle attualmente installate Appliance Netscaler dedicate all'implementazione della soluzione Citrix per la gestione dei desktop virtuali nell'ambito del lavoro in mobilità, con le nuove revisioni HW acquisite
- Si è avviato il progetto per la completa gestione on premises della soluzione Citrix per la gestione del lavoro in mobilità

Ambito gestione postazioni di lavoro, fonia fissa/mobile e relativi servizi

- È stato completato l'iter per l'affidamento per il rinnovo dei servizi di accesso alla rete per i dispositivi semaforici dotati di sim.
- È stata completata la presa in carico per il servizio di emissione delle firme digitali non massive e si sta avviando il passaggio di consegne per le firme Namirial.
- È stata completata la presa in carico per il servizio di emissione delle firme digitali massive grafometriche Namirial.
- È proseguito lo studio per l'elaborazione di una procedura di gestione dei ticket con durata anomala che aggiorni le priorità di presa in carico e che intercetti le casistiche di errata attribuzione delle urgenze.
- È stato completato l'upgrade del sistema operativo delle postazioni client da Windows 7 a Windows 10 per tutte le postazioni con dotazione hardware in grado di sostenere l'upgrade.
- È in corso la sostituzione delle postazioni di lavoro con dotazione hardware insufficiente a sostenere l'upgrade del Sistema Operativo con nuove postazioni di lavoro, compatibilmente con le disponibilità di nuove postazioni.
- Sono in corso le attività per bonificare le applicazioni che hanno come prerequisito la permanenza in uso del Sistema Operativo Windows 7.
- È stato avviato il provvedimento per affidare attraverso gara i servizi di gestione e supporto delle postazioni di lavoro il cui attuale contratto è in scadenza.
- È stato completato l'iter per la proroga dell'adesione alla convenzione Telefonia Mobile 8.
- È stato completato l'iter per la proroga dell'adesione alla convenzione Telefonia Fissa 5.
- Completata la sperimentazione della virtualizzazione dei Telefoni tramite soluzione Unify.
- Utilizzo dell'output della sperimentazione della virtualizzazione dei telefoni fissi tramite soluzione Unify per assicurare la continuità del numero verde dedicato al supporto ai cittadini per la compilazione del questionario del censimento, a seguito della chiusura della sede di Bergognone per risparmio energetico.
- Avviata la sperimentazione della virtualizzazione dei Telefoni fissi tramite integrazione nativa in Teams (Softphone).

Ambito Sale Consiliari

- Si è completata l'installazione, configurazione, start up e avvio assistenza per la Sala Consiliare e la Sala Commissioni di Palazzo Marino estendendo la soluzione Concilium.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Coordinare l'ecosistema urbano degli asset tecnologici e digitali del territorio in logica Smart City

PROGRAMMA OPERATIVO

Governo dell'ecosistema digitale urbano

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Rispetto al programma operativo per il perseguimento dell'obiettivo strategico dichiarato sono state eseguite le seguenti attività:

- è stata avviato l'aggiornamento della strategia di Ecosistema Digitale Urbano quale componente abilitante la realizzazione di Smart City;
- è stato realizzato l'ambiente di staging della piattaforma denominata "Intelligenza Urbana", resa accessibile con autenticazione multifattore tra le Unità della Direzione competenti dello sviluppo della linea programmatica "Città in 15 minuti";
- è stata pubblicata la gara aperta di Ecosistema Digitale Urbano in 2 lotti per la realizzazione della componente di southbound per la data collection di apparati IOT e la realizzazione della Control Room in ambito sicurezza del territorio;
- è avvenuta la pubblicazione delle APIs (Application Programming Interface) di sharing Mobility abilitanti la realizzazione di servizi ai cittadini;
- prosecuzione nella gestione degli aspetti digitali dei progetti: Biblioteca degli Alberi, Smart IP Lorenteggio, Casva;
- collaborazione internazionale all'interno del progetto G20;
- realizzazione della mappa applicativa del progetto MINNOVO;
- collaborazione nella definizione del Piano Operativo del bando PNRR MAAS con la Direzione Mobilità;
- collaborazione nella definizione del Piano Operativo del bando PNRR Living Lab con la Direzione Mobilità;
- prosecuzione del supporto alle Direzioni di linea in relazione ai progetti verticali di Smart City e a conclusione dell'affidamento relativo alle piattaforme di Ecosistema Digitale Urbano (piattaforma interattiva di Control Room Virtuale e Southbound) attraverso gara aperta. Il progetto esecutivo comprenderà i casi d'uso sperimentati con Safer Milan e Smart IP Lorenteggio, oltre a eventuali e successive evoluzioni;
- presa in carico della piattaforma di "intelligenza urbana" introdotta dalla Direzione Resilienza Urbana nel 2021;
- preparazione dei documenti di strategia del modello di Ecosistema Digitale Urbano e organizzazione dei relativi eventi allo scopo di costituire un tavolo di lavoro – forum – con gli attori della città e organi istituzionali/accademici attraverso i seguenti incontri in programmazione:
 - Milano Digital Week 2022;
 - La Smart City e la gestione della privacy dei cittadini (febbraio 2023);
- conclusione del progetto Vianova (in collaborazione con AMAT e Direzione Mobilità e Trasporti) per la pubblicazione delle API degli operatori di Sharing Mobility sulla piattaforma di interoperabilità del Comune di Milano e avvio dell'estensione a nuovi casi d'uso (es. irrigazione) correlabili per proseguire della costruzione dell'Ecosistema Digitale Urbano;

- organizzazione e conduzione di un Workshop durante la Milano Digital Week 2022 finalizzato a incontrare le imprese, le partecipate e altri soggetti attivi sul territorio per progettare insieme l'Ecosistema Digitale Urbano. Le seguenti attività sono state svolte a valle dell'evento:
 - condivisione con tutti i partecipanti delle tematiche discusse in ogni gruppo di lavoro;
 - revisione delle policy che regolano il funzionamento dell'Ecosistema;
- definizione dei perimetri e dei flussi informativi per MINNOVO;
- aggiudicazione della gara europea in due lotti per l'acquisizione dei servizi finalizzati allo sviluppo di una piattaforma interattiva composta da:
 - piattaforma di southbound per raccogliere, razionalizzare e riesporre le informazioni raccolte dai sensori (o dispositivi in generale) dislocati sul territorio;
- piattaforma interattiva per la visualizzazione delle informazioni organizzate in schermate, dashboard e casi d'uso specifici per profili. avvio della progettazione di una sezione della piattaforma di interoperabilità dedicata all'Ecosistema;
- preparazione della documentazione e definizione delle attività per il consolidamento della piattaforma Mindicity e per la migrazione sui sistemi CdM;
- collaborazione con UniFI per analizzare e approfondire gli impatti del GDPR sulle tematiche di smart city e, più in generale, di digitalizzazione.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Piano Triennale dell'Informatica, valorizzando l'opportunità PNRR e la Cybersecurity

PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione e governance del PTI e dei relativi piani di investimento (PNRR), governando la trasformazione digitale

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nell'ambito del raggiungimento degli obiettivi del Piano Triennale dell'Informatica è stata finalizzata la Gap Analysis rispetto agli adempimenti previsti da AGID, al fine di avviare la redazione del Piano Triennale del Comune di Milano.

È stato avviato lo studio della tassonomia necessaria alla descrizione della SPESA ICT basata sull'allocazione in base a "Torri di servizio".

Sono stati approntati i modelli di:

- definizione del TCO per le applicazioni presenti nel perimetro dell'Esercizio Applicativo Unificato;
- dashboard per il monitoraggio e controllo degli SLA per le applicazioni presenti nel perimetro dell'Esercizio Applicativo Unificato.

In ambito processi:

- è stato prodotto e presentato il processo amministrativo standardizzato, come flusso di operazioni dalla programmazione di un affidamento, fino all'esecuzione del contratto e ai passi di liquidazione e gestione di fasi ed eventi, (<https://comunemilano.sharepoint.com/sites/BusinessProcessModeling2>);
 - avviata l'analisi del processo per la gestione unificata del service management, applicando un pilota al Servizio Concilium per le sale Consiliari dei Municipi e di Palazzo Marino;
- per quanto attiene alla definizione del modello per la pianificazione e gestione della domanda in ambito ICT, di modelli per distribuire le conoscenze e le competenze in ambito ICT, avviato nel giugno 2022 lo studio per la definizione del processo di Demand strategico centralizzato e sua attivazione per l'individuazione dei fabbisogni informatici e attuazione del piano di trasformazione Digitale in sinergia con il modello di lavoro e di conformità introdotto di Enterprise Architecture si è:
 - definito il processo di raccolta dei fabbisogni organizzando incontri di diffusione del modello con le Direzioni
 - predisposto una bozza di reportistica dei fabbisogni raccolti
 - avviato lo studio per la strutturazione di un modello Entità Relazione per la rappresentazione delle informazioni
 - avviato il modello sperimentale della gestione centralizzata nella Direzione ITED del supporto alle Direzioni con referenti informatici in pool (Direzione Giovani e Sport prima attivata nel dicembre 2022)
- si è proseguito nello sviluppo delle relazioni tra Pubblica Amministrazione Locale:
 - coordinando sei sessioni di lavoro del gruppo di soggetti aderenti al Protocollo Engage oltre a una sessione plenaria con ospiti di AGID (dal 7 febbraio al 12/05/2022);



- attivando una convenzione di collaborazione con l'Università di Firenze in materia di gestione della privacy per la Data Governance e partecipando alla tavola rotonda Smartcity (aprile 2022).
- è stato dato avvio delle attività di coordinamento per l'applicazione ai bandi PNRR, con Delibera di Giunta Comunale 742 del 20/05/2022 e il supporto alle Unità nella predisposizione dei progetti, e presentazione delle candidature ai bandi PNRR con scadenza entro il 30/09/2022, proseguendo il monitoraggio e le azioni necessarie all'adempimento di tutte le candidature di interesse fino al 31/12/2022 per le seguenti misure:
 - 1.2 migrazione al cloud (giugno 2022);
 - 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati PDND – dicembre 2022;
 - 1.4.2 Avviata la procedura per l'adesione al sub investimento
 - 1.4.2 Citizen inclusion - Miglioramento dell'accessibilità dei servizi pubblici digitali, con lo scopo di acquisire strumentazione HW e SW per l'accessibilità (luglio 2022 e successive attività di integrazione al questionario AGID);
 - 1.4.3 Piattaforma PagoPA (giugno 2022);
 - 1.4.3 Piattaforma APP IO (giugno 2022);
 - 1.4.4 Integrazione SPID/CIE (giugno 2022);
 - 1.4.5 Piattaforma Nazionale Notifiche (ottobre 2022);
 - 1.5.2 Progetti di CyberSecurity (ottobre 2022);
- redazione del Piano Triennale dell'Informatica, aggiornato rispetto agli obiettivi strategici nazionali e dell'Amministrazione Comunale; pubblicazione in allegato alla Delibera di approvazione PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione);
- è stata realizzata la mappa applicativa e analisi delle soluzioni TO BE dei sistemi nel dominio delle Risorse Umane;
- sono state realizzate le mappe applicative inerenti alla transizione dei sistemi, le specifiche componenti tecnologiche e macro-processi per gli ambiti:
 - Riscossione
 - Mobilità e progetto Minnovo
 - Sportelli Autorizzativi
 - Mappa complessiva e generale
- l'aggiornamento delle linee guida di Enterprise Architecture è stato oggetto di diffusione a tutta la Direzione attraverso incontro con il personale ITED e distribuzione dell'adeguamento dei documenti;
- modellazione dello schema di deployment per la gestione del ciclo di vita del nuovo sistema dell'anagrafe denominato SIDE;
- affidamento per la realizzazione dell'applicativo per la gestione dei fondi finanziati, raccolta requisiti e verifica architeturale e modellazione dello schema di deployment per la sua gestione del ciclo di vita;
- in relazione alla definizione delle strategie per il miglioramento della gestione dei sistemi e delle operation, dell'esercizio e del ciclo di vita dei sistemi, si è proceduto con:
 - l'aggiornamento del modello di dashboard per l'analisi dello stato delle code di segnalazione dei ticket;
 - l'avvio del riordino degli accessi e delle utenze sul sistema di Ticketing;
 - la predisposizione degli elementi per la proposta di affidamento a CSI-Piemonte della progettazione e servizi ALM (ciclo di vita dei sistemi);
- è proseguita l'attività di coordinamento in ambito POLA (Piano Organizzativo del Lavoro Agile):
 - avviata la predisposizione degli atti di gara per l'upgrade del sistema di virtualizzazione del Desktop;
 - affidamento finalizzato con aggiudica di procedura SDAPA, capitalizzando la soluzione adottata durante il periodo pandemico e individuata come una modalità organizzativa e di sicurezza perdurabile nel tempo. L'affidamento è stato coperto per circa il 50% con fondi PON/ReactEU;
 - avvio della sperimentazione di virtualizzazione dei telefoni fissi;

- finalizzazione del processo di produzione e firma degli accordi individuali attraverso Service Now e relativa presentazione al Direttore di Organizzazione e Risorse Umane (23/05/2022);
- allo scopo di consentire ai Consiglieri di poter operare il proprio mandato politico, anche da remoto, sono stati forniti i Tablet dotati del set necessario alle votazioni digitali, registrando in modalità univoca l'accesso al fine di preservarne la sicurezza;
- collaborazione alla redazione dei contenuti del PIAO in relazione alle attività di dispiegamento tecnologico e formativo, proseguendo con il tavolo di lavoro e di confronto permanente con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane per quanto attinente alle diverse soluzioni di Lavoro Agile e di digitalizzazione del processo per la stipula degli accordi individuali e in relazione al cantiere #6 denominato "Innovazione Tecnologica" e agli ambiti correlati rispetto ai temi di Formazione, Monitoraggio e Organizzazione delle sedi;
- consolidata la modalità di prenotazione delle sedi, passando dalla modalità sperimentale dell'app alla soluzione stabile;
- è stato avviato il piano di vulnerability/risk assessment in ambito Cyber security;
- è stata avviata la predisposizione degli atti per l'accordo di adesione alla Milano Smart City Alliance, per i seguenti temi:
 - Resilienza;
 - Cybersecurity;
 - Interoperabilità dei dati;
 - Living Lab e Smart Districts;
 - Smart Working;
- sono state realizzate le interviste finalizzate alla definizione della strategia di sicurezza;
- il Piano di Sicurezza Integrato (PSI) è stato definito e pubblicato;
- sono state pubblicate le prime linee guida previste dal PSI;
- sono stati avviati gli iter per i primi tre appalti a supporto della realizzazione del Piano di Sicurezza Integrato (Sezioni A, B e C) e aggiudicata e avviata la sezione A (Definizione del sistema di sicurezza delle informazioni, linee guida e processi, Gestione della sicurezza dei fornitori nelle procedure di appalto, requisiti e controlli, Gestione delle crisi);
- avviata la partecipazione al bando PNRR "Avviso Pubblico n. 03/2022 per la presentazione di proposte di interventi di potenziamento della resilienza cyber delle Regioni, dei Comuni capoluogo facenti parte di Città metropolitane, delle Province autonome a valere sul PNRR, M1C1 – Investimento 1.5";
- sono stati realizzati i test di sicurezza per le applicazioni:
 - Fad2;
 - Rilevamento infrazioni/GeneraADI (web e mobile app);
 - Sm@rtC6 (web e mobile app);
 - Eleweb;
 - Nuovo Portale (utenti cittadino, redattore centrale);
 - ILOD;
- organizzazione presidio security durante le elezioni politiche;
- è stata realizzata la classificazione delle risorse web esposte su Internet, con piano di geofencing progressivo;
- è stato realizzato il passaggio di gestore PEC da TIDS a Infocert, con migrazione delle caselle PEC esistenti e assistenza agli utenti finali;
- è proseguito il corso di security awareness e le campagne di phishing per controllare l'efficacia della formazione;
- sono stati aggiornati i sistemi ADFS e AD Connect e realizzata l'infrastruttura per poter utilizzare l'autenticazione SPID con ADFS;
- è proseguita l'aggiunta di sistemi gestiti dal sistema PAM;
- è proseguita l'aggiunta di sistemi che inviano log al SIEM;
- è stato effettuato il tuning del correlatore collegato al SIEM;

- è stata realizzata l'integrazione tra il sistema IAG (Sailpoint) e servicenow, per l'automatizzazione della gestione delle utenze esterne. Ora in gestione alcune procedure relative a cambi di stato residuali;
- è stata realizzata l'integrazione tra il sistema HR e il sistema IAG, per l'automatizzazione della gestione del ciclo di vita delle utenze, con gestione di grace period e delle eccezioni (es. proroghe);
- è stato implementato l'aggiornamento dei sistemi di autenticazione (domain controller), con censimento dei sistemi obsoleti e gestione dei problemi di migrazione e coesistenza;
- i sistemi Microsoft Exchange on premises, che offrono il servizio di inoltro da/per il cloud sono stati aggiornati alla versione 2019;
- è stato avviato il processo di dismissione definitiva dei sistemi Domino.

MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

**RISORSE FINANZIARIE
SPESE**

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	426.700.414,87	473.320.743,41	420.409.021,92	-52.911.721,49
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>29.035.298,00</i>	<i>30.379.561,69</i>	<i>30.318.997,01</i>	<i>-60.564,68</i>
Titolo 2 - Spese in conto capitale	777.048.618,32	752.778.583,32	271.717.533,98	-481.061.049,34
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>246.142.878,33</i>	<i>308.284.072,56</i>	<i>210.858.655,92</i>	<i>-97.425.416,64</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	209.000.000,00	209.000.000,00	50.000.000,00	-159.000.000,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	17.729.410,00	14.761.160,00	14.760.663,53	-496,47
TOTALE	1.430.478.443,19	1.449.860.486,73	756.887.219,43	-692.973.267,30
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	444.429.824,87	488.081.903,41	435.169.685,45	-52.912.217,96
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>29.035.298,00</i>	<i>30.379.561,69</i>	<i>30.318.997,01</i>	<i>-60.564,68</i>
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	986.048.618,32	961.778.583,32	321.717.533,98	-640.061.049,34
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>246.142.878,33</i>	<i>308.284.072,56</i>	<i>210.858.655,92</i>	<i>-97.425.416,64</i>
	1.430.478.443,19	1.449.860.486,73	756.887.219,43	-692.973.267,30

MISSIONE 2. GIUSTIZIA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	2.572.610,00	2.783.302,00	2.746.725,31	-36.576,69
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.279.409,35	4.279.409,35	1.875.239,87	-2.404.169,48
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	3.999,99	3.999,99	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	303.320,00	255.760,00	255.750,29	-9,71
TOTALE	7.155.339,35	7.318.471,35	4.877.715,47	-2.440.755,88
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.875.930,00	3.039.062,00	3.002.475,60	-36.586,40
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	4.279.409,35	4.279.409,35	1.875.239,87	-2.404.169,48
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	3.999,99	3.999,99	-
	7.155.339,35	7.318.471,35	4.877.715,47	-2.440.755,88

MISSIONE

3. Ordine pubblico e sicurezza

OBIETTIVO STRATEGICO

Implementare e potenziare le politiche sinergiche di contrasto alla criminalità, di prevenzione dei conflitti e di controllo del territorio al fine di migliorare la qualità della vita e la sicurezza della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Polizia locale e sicurezza urbana

DIREZIONE

Sicurezza Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Incrementare il presidio del territorio urbano:

- in merito all'implementazione dell'organico della Polizia Locale, in data 7 luglio sono stati assunti 29 Ufficiali e 79 Agenti, che hanno iniziato il corso di formazione. Inoltre, il 12 settembre è stato avviato un ulteriore corso di 18 agenti;
- nell'ambito dell'attività dei vigili di quartiere, sono stati effettuati 52.764 interventi e i controlli relativi ai diversi tipi di infrazione hanno dato luogo a 29.342 accertamenti di infrazione;
- con riferimento ad azioni di prevenzione e contrasto alle diverse forme di illegalità, soprattutto nei luoghi di aggregazione sociale, sono stati svolti 17.977 interventi nelle aree della movida e dal 08/04/2022 è iniziato il servizio di controllo dei parchi cittadini durante i fine settimana. I servizi svolti sono stati 249 e sono stati effettuate 697 contestazioni. La presenza sul territorio delle Guardie Ecologiche Volontarie, con programmazione dei servizi di vigilanza concentrati nelle aree verdi cittadine, si è tradotta, nel periodo 01 gennaio-31 dicembre, in 27.300 ore di servizio, 892 Rapporti di Servizio (RdS), 5.597 Accertamenti di infrazione (ADI), 293 verbali di contestazione (VdC). In materia di videosorveglianza, sono continuati i sopralluoghi per la verifica della fattibilità di installazione di nuovi impianti, anche finalizzati alla prevenzione dell'abbandono dei rifiuti, mediante telecamere mobili. In particolare, sono state effettuate 883 rilevazioni, di cui 753 relative a pedoni e/o velocipedi e 130 a veicoli targati.

Migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio della Polizia Locale e in materia di sicurezza urbana:

- si è provveduto, in vista delle future assunzioni di personale, ad una attività conoscitiva finalizzata a verificare, mediante sopralluoghi, le capienze dei Comandi decentrati ed acquisire informazioni utili che hanno permesso l'elaborazione di alcune proposte per assicurare le capienze necessarie.
- nell'ambito dell'attività di polizia stradale sono state elevate 2.201.991 violazioni al Codice della Strada, di cui 88.260 per soste irregolari a favore delle utenze deboli e 138.923 con l'utilizzo del tablet; le violazioni contestate ai monopattini sono state 3.256;
- è proseguito l'impiego di tecnologie per l'accertamento delle infrazioni ed il rilievo dei sinistri stradali. In particolare, è stato prorogato il servizio denominato "Eagle eye" finalizzato al controllo a rotazione presso i 9 Comandi Decentrati (con telecamera ANPR (Automatic Number Plate Recognition) e relativo tablet, tramite il noleggio di 2 kit), dell'obbligo di assicurazione e di revisione dei veicoli che ha portato all'accertamento di 979 violazioni ex art. 80 Codice della strada e di 129 violazioni ex art. 193. Per quanto riguarda la digitalizzazione degli incidenti, è iniziata l'attività di rilevazione degli incidenti stradali mediante dispositivo mobile



16.6



3.6

- tablet, a partire dal mese di marzo con il Comando Decentrato 8 e l'Unità Radiomobile, e dal mese di maggio coi Comandi Decentrati 2, 3, 7, cui si sono aggiunti dal mese di agosto i rimanenti Comandi. A fronte di 7.490 incidenti stradali rilevati, 1.878 sono stati rilevati con tablet;
- d) nell'ambito delle attività a supporto della popolazione ed alle categorie fragili si è proseguito con l'erogazione del servizio di assicurazione gratuita per i residenti over 70 contro le truffe, i furti e gli scippi. Al 31/12/2022 sono 65 gli anziani che hanno fatto richiesta di rimborso da inizio anno;
- e) nell'ambito degli interventi di prevenzione è stata effettuata l'attività di educazione stradale all'indirizzo degli studenti, e, tenuto conto che le lezioni sono state svolte con modalità alternata sia in presenza che in DAD, sono stati incontrati 23.160 studenti, di cui 7.472 di età compresa tra i 14 e i 18 anni e sono stati effettuati complessivamente 770 corsi di formazione di cui 149 rivolti a studenti di età compresa tra i 14 e i 18 anni. Nell'ambito dell'iniziativa "Milano Aiuta" è continuato il servizio gratuito, dedicato a chi si trova in una situazione di difficoltà connessa alla pandemia. Il numero di interventi di prevenzione da gennaio 2022 a settembre 2022 è stato di 17; A far tempo dal mese di ottobre u.s., eventuali utenti con problemi connessi al Covid vengono presi in carico direttamente dallo sportello di Mediazione Sociale e Penale gestito dal Cipm (aggiudicatario del servizio).
- f) alla data del 31/12/2022 si sono tenute 44 sedute plenarie della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, con l'esame di 434 pratiche, di cui 338 per manifestazioni temporanee e 95 finalizzate al rilascio di licenze di agibilità definitive. Sono stati effettuati 32 sopralluoghi. Complessivamente sono state rilasciate 22 licenze definitive e 57 licenze temporanee per attività di cinema /teatro/convegni/conferenze. Si è partecipato a 41 sedute plenarie per l'esame di 73 pratiche e a 33 sopralluoghi della Commissione Provinciale di Vigilanza;
- g) per quanto concerne i provvedimenti emessi in materia d'igiene al 31/12/2022 sono stati predisposti complessivamente circa 354 provvedimenti amministrativi di cui 237 avvii del procedimento e 104 ordinanze amministrative, oltre a 13 ordinanze contingibili e urgenti ai sensi dell'art. 50 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 di cui eseguite 5;
- h) in relazione alla redazione del nuovo Regolamento di Polizia Urbana, al termine dell'analisi delle materie oggetto del Regolamento di Polizia Urbana e del Regolamento tipo adottato da Regione Lombardia, è stata predisposta una bozza di Regolamento che in data 17 agosto è stato inviato al Comando e all'Assessorato per la relativa approvazione;
- i) riguardo alle attività delle Guardie Ecologiche Volontarie: È proseguito il Tirocinio per le Aspiranti GEV (Guardia Ecologica Volontaria) provenienti dal corso di formazione in attesa di rilascio dei Decreti di Guardia Particolare Giurata. Si è concluso il Corso di guida responsabile per l'abilitazione all'utilizzo delle autovetture di servizio. È stato approvato da parte di Regione Lombardia il programma del nuovo Corso di formazione per Aspiranti GEV, con l'obiettivo di incrementare l'organico delle Guardie. Si è conclusa l'attività del Gruppo di lavoro dedicato alla predisposizione della bozza del testo del nuovo "Regolamento comunale di Organizzazione del Servizio volontario di vigilanza ecologica", con invio e presentazione a tutte le GEV. È proseguita l'attività di Educazione Ambientale negli istituti scolastici cittadini. È stato ultimato il ciclo di visite guidate ai percorsi botanici (iniziativa "Meraviglie e tesori nascosti nei parchi di Milano"). È stata avviata la collaborazione con l'Unità Coordinamento Sicurezza Territoriale Integrata della Polizia Locale per la definizione delle modalità per il monitoraggio dei siti interessati da abbandoni abusivi di rifiuti. La presenza sul territorio delle Guardie Ecologiche Volontarie, con programmazione dei servizi di vigilanza concentrati nelle aree verdi cittadine, si è tradotta, nel periodo 01 gennaio-31 dicembre, in 27.300 ore di servizio, 892 Rapporti di Servizio (RdS), 5.597 ADI, 293 VdC.
- j) sono proseguiti i corsi gratuiti di difesa personale femminile, con l'organizzazione di 6 edizioni e il coinvolgimento di 91 donne da inizio anno.

BILANCIO DI GENERE

Nell'ambito dell'attività di **prevenzione e repressione dei fenomeni dello sfruttamento delle donne** e dei minori sono stati trattati 320 fascicoli circa tra questi 12 con indagati minorenni e 272 con indagati maggiorenni e 36 rimasti ignoti per i seguenti reati: maltrattamenti in famiglia, atti persecutori, violenze sessuali principalmente su minori, revenge porn e pedopornografia con 170 parti lese maggiorenni e 150 minorenni. Dei 320 fascicoli, 100 sono relativi a "codici rossi". Sono state altresì eseguite 13 perquisizioni domiciliari/personali/informatiche e si è data esecuzione a 9 misure cautelari in carcere, 3 allontanamenti dalla casa familiare e 5 divieti di avvicinamento;



4.7



5.2

Il servizio di Mediazione Sociale e Penale, Sostegno Psicotraumatologico alle vittime di reato, Presidio Criminologico territoriale, ha registrato 2.681 contatti da parte dell'utenza, che hanno portato ai seguenti interventi:

- per la Mediazione Sociale e Penale: 204 interventi;
- per il Sostegno Psicotraumatologico per le vittime di reato: 432 interventi;
- per il Presidio Criminologico territoriale: 1.719 interventi;
- per lo Sportello stalking: 153 interventi.

In particolare, i servizi dello Sportello Stalking e del Sostegno Psicotraumatologico vedono una forte presenza di utenti donne: il primo con 122 interventi su 153, il secondo con 345 interventi su 432 casi trattati.

Sono proseguiti i corsi di "Sicurezza in Rosa" con l'organizzazione di 6 edizioni e il coinvolgimento di 91 donne nell'anno.

MISSIONE 3. ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	155.032.540,00	168.572.298,06	160.885.362,28	-7.686.935,78
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.275.036,74	7.177.745,97	4.689.889,42	-2.487.856,55
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	75.765,39	1.839.147,29	1.839.147,29	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	778.160,00	652.280,00	652.258,53	-21,47
TOTALE	163.085.736,74	176.402.324,03	166.227.510,23	-10.174.813,80
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	155.810.700,00	169.224.578,06	161.537.620,81	-7.686.957,25
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	7.275.036,74	7.177.745,97	4.689.889,42	-2.487.856,55
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	75.765,39	1.839.147,29	1.839.147,29	-
	163.085.736,74	176.402.324,03	166.227.510,23	-10.174.813,80

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.)

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nel segno della continuità con quanto già realizzato negli ultimi anni, sono proseguite le attività di sviluppo e consolidamento delle azioni già avviate per garantire servizi all'infanzia ispirati a principi di qualità e diversificazione delle opportunità, garantendo ai bambini e alle bambine il concreto esercizio del diritto all'educazione quale strumento di crescita e sviluppo della personalità e delle proprie potenzialità in funzione della crescita della comunità tutta, senza prescindere dal diritto dei più piccoli a vivere il proprio presente in quanto tale e non solo come presupposto e condizione del proprio futuro.

Le azioni conseguenti sono state realizzate in un'ottica di consolidamento e ulteriore sviluppo della rete costituita dai soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nell'ambito dell'educazione, con particolare attenzione al consolidamento ed evoluzione del sistema integrato 0-6 anni nella Città di Milano.

I 3 livelli di intervento previsti sono stati così sviluppati:

1. Contrasto alla Povertà Educativa: Investire sulla Qualità dei Servizi Educativi per Sostenere la Crescita della Città

- Progetto “Interventi innovativi al sostegno di bambini in difficoltà per problematiche multilivello” (finanziato con fondi L.285/1997), sono stati attivati:
 - oltre 100 laboratori rivolti a bambini, educatori e genitori;
 - 81 percorsi di ricerca azione nelle 67 Unità Educative per un complessivo di 1.700 ore;
 - 3 webinar cittadini rivolti a tutto il personale educativo dei servizi a gestione diretta e in appalto.
- Realizzazione di offerte educative di qualità, continuative e gratuite, per tutte le bambine e i bambini in età 0-6 anni: il progetto, del valore di 1 milione di euro, è stato inserito nella Programmazione Biennale degli Acquisti 2022/2023 per il successivo avvio delle procedure di scelta del contraente. È stata avviata stesura dei documenti di gara ed è stata predisposta una progettazione di dettaglio propedeutica alla elaborazione definitiva degli atti di gara.
- La collaborazione con il programma di contrasto alla povertà minorile QuBi (Fondazione Cariplo): si è realizzata in particolare con azioni di sostegno a bambini e famiglie in situazione di fragilità, spesso acuita dal periodo pandemico, con l'organizzazione di otto incontri di scambio e confronto tra i servizi all'infanzia e le reti QuBi su tutti i Municipi della Città e incontri di approfondimento e coprogettazione in merito a “Ricetta Gourmet di QuBi”, per la realizzazione di quattro percorsi laboratoriali di psicomotricità, realizzati all'interno dei centri estivi delle scuole dell'infanzia di Via Console Marcello e Via Val Lagarina nel Municipio 8.



4.2 e
4.5

- Promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie attraverso il programma Reading Ambassador - con la collaborazione dell'Area Biblioteche, con la progettazione in tema di promozione della lettura e sostenendo l'alleanza cittadina con i principali stakeholders ingaggiati sul tema.

È proseguito il percorso formativo in collaborazione con l'Università Bicocca con quattro incontri formativi (gennaio/maggio 2022) che hanno coinvolto 580 educatori, e la realizzazione di un incontro di verifica con i docenti dell'Università. Tutti i materiali del corso sono a disposizione del personale nel portale interno dedicato alla lettura. È in fase di progettazione la formazione per i Reading Ambassador per l'anno educativo 2022/2023, in collaborazione con i docenti dell'Università Bicocca. Il percorso ha carattere laboratoriale e ha riguardato i temi della lettura ad alta voce, della scelta di albi illustrati di qualità e della lettura in relazione al mondo emotivo. I percorsi sono stati differenziati tra scuola dell'infanzia e nido.

- Percorso formativo "LIBRO COME CURA".

Nel periodo gennaio - maggio 2022 sono stati realizzati 4 webinar dedicati ai genitori che hanno avuto circa 4.000 visualizzazioni all'interno del canale YouTube del Comune di Milano; è stata inoltre creata una bibliografia selezionata con donazione alle scuole dell'infanzia comunali da parte di Fondazione De Agostini di 1.729 libri per bambini, per un valore complessivo pari a € 23.813,65 accettata con Deliberazione di Giunta Comunale 788 del 27/05/2022. Il percorso si è concluso alla fine del mese di maggio 2022.

2. Integrazione, Inclusione e Progetti Sperimentali: Raccogliere le Sfide per Sviluppare Progetti di Eccellenza e Storie di Integrazione

- Realizzazione del progetto "Ricerca azione per un modello sperimentale di intervento per progettualità su bambine e bambini in difficoltà" (finanziato con fondi L. 285/1997).

È stata realizzata, una prima tematizzazione e un'analisi comparata delle caratteristiche dei modelli esistenti in ambito italiano ed europeo.

Il metodo di ricerca si è basato su un'indagine qualitativa mediante interviste nell'ambito di quattro studi di caso i cui dati sono stati raccolti mediante interviste semi-strutturate e, ove possibile, mediante un'analisi dei documenti forniti dai servizi all'infanzia.

Per ogni studio di caso, sono stati incontrati i seguenti attori:

- responsabile Unità Educativa di riferimento;
- genitore/i;
- educatore o educatrice di sostegno;
- educatore o educatrice di sezione.

In data 20/10/2022 dopo aver analizzato il modello d'inclusione in uso nei servizi comunali all'infanzia 0-6, la letteratura specialistica e le risultanze degli studi di caso, sono stati presentati alla Direzione Educazione gli esiti delle rielaborazioni.

Inoltre, sono stati individuate, le tematiche delle comunità di pratiche che dovranno partire dal mese di gennaio 2023.

Nel mese di novembre sono stati presentati, a tutti i Responsabili dei 35 servizi educativi coinvolti, i Laboratori di lettura inclusiva.

- Realizzazione di servizi all'infanzia di eccellenza attraverso pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio attraverso la progettazione di approcci pedagogici innovativi (progettualità finanziata con fondi L. 285/1997).

Il progetto, del valore di € 718.000, è stato inserito nella proposta di Programmazione Biennale Acquisti 2023 per il successivo avvio delle procedure di scelta del contraente ed è stata predisposta una progettazione di dettaglio propedeutica all'elaborazione degli atti di gara.

- Progetto Equi 06 "Equità e qualità per l'infanzia".

Ad aprile 2022 ha avuto inizio il progetto finanziato dal Bando Polisocial Award 2021 del Politecnico di Milano e realizzato in collaborazione con i dipartimenti di Architettura e Studi Urbani, Ingegneria Gestionale e Design.



17.17



1.4



4.2

- Progetto “Smart Creativity Hub”.
Si è conclusa la fase di progettazione degli spazi; si è provveduto alla pubblicazione del bando di gara per l’affidamento del servizio, alla conduzione della procedura selettiva e, quindi, all’aggiudicazione del servizio.
A fronte della conclusione della fase di progettazione della struttura e degli spazi è stata predisposta progettazione di dettaglio con conseguente avvio delle procedure di scelta del contraente per la fornitura di arredi, attrezzature hardware e software, materiali ludico educativo e relativa aggiudicazione dei contratti.
- Realizzazione del progetto “Wish Mi”.
Nell’ambito del sistema di azioni sperimentali, denominate “Milano 0-18”, promosso dal progetto “Wish Mi – wellbeing integrated system of Milan” finanziato dall’iniziativa della Commissione Europea “Urban innovative actions” e cofinanziato con fondi della L 285/1997, sono state portate avanti le seguenti azioni:
 - il 13/04/2022 è stato pubblicato l’avviso pubblico di manifestazione di interesse per l’adesione all’elenco - denominato “Milano 0-18” – di enti disponibili a proporre ed erogare servizi e attività educative, sportive, creative, culturali, sanitarie, finalizzate a promuovere il benessere di bambine, bambini, ragazze e ragazzi, accessibili anche attraverso un sistema sperimentale di voucher. Sono al momento circa 70 gli enti che hanno aderito al Catalogo. L’avviso rimarrà aperto sino a luglio 2023;
 - il 15/04/2022 è stato pubblicato l’Avviso pubblico per l’individuazione di enti del terzo settore per la realizzazione tramite co-progettazione di hub territoriali. Sono stati affidati 4 hub territoriali (Centro di Aggregazione Giovanile Tarabella, Cassina Anna, Centro Polifunzionale di Via Spaventa, Baggio). È stato inoltre pubblicato in data 27/9/2022 l’avviso per l’aggiudicazione dei restanti 3 Hub tra cui lo spazio di Via Ucelli di Nemi.
 - il 10/05/2022 è stato pubblicato l’Avviso pubblico per l’assegnazione di voucher digitali a famiglie con minori di età compresa tra 0 e 18 anni, da utilizzare per accedere ad attività educative, sportive, creativo-culturali, scientifico-matematiche e tecnologiche e di promozione della salute. In data 30/08/2022 è stata pubblicata la graduatoria provvisoria per i voucher digitali individuali. La graduatoria definitiva è stata pubblicata a ottobre ed è ora disponibile per la cittadinanza il catalogo delle offerte *online*, attivabili tramite voucher digitale.
- Progetto “Care Sharing. La Cura come pratica condivisa” (ATS, “Nido per Amico”).
È stato avviato un percorso di supporto formativo a carattere psicologico in collaborazione con ASST Fatebenefratelli Sacco e ATS Città Metropolitana che si concluderà nel mese di luglio 2023.
L’attività è stata comunicata a tutte le posizioni organizzative nel novembre 2022 con preghiera di diffusione presso tutto il personale educativo e relativa affissione della locandina.
- Accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra.
Con Deliberazione della Giunta Comunale 385 del 25/03/2022 sono state approvate le linee di indirizzo politico per l’accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra.
Sono stati pertanto organizzati webinar per le/i responsabili dei servizi educativi al fine di condividere le linee guida e garantire l’accoglimento delle richieste di iscrizione nei Servizi all’Infanzia. Per l’anno educativo 2022/2023 attualmente risultano accolti nei servizi 0-6 del Comune di Milano 77 bambini (14 bambini nei nidi e 63 nella scuola dell’infanzia).
In tema di integrazione e inclusione si registra, al 31/12/2022, la presenza nelle scuole dell’infanzia comunali di 692 bambini e bambine con disabilità certificata ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 185/2006, cui viene fornito un sostegno e una specifica progettualità educativa con un aumento del 14,38% rispetto a dicembre 2021.

3. Semplificare le Relazioni con le Famiglie

- Promuovere la digitalizzazione dei servizi all’infanzia comunali.



Sono stati realizzati:

- o Open Day on line con aggiornamento e riedizione di 244 schede servizio, implementazione di circa 2.000 fotografie dei servizi all'infanzia e circa 1.000 incontri on line con le famiglie per la presentazione dei servizi all'infanzia;
- o campagne di promozione e comunicazione relative agli Open Day e Iscrizioni ai Servizi all'Infanzia;
- o revisione e aggiornamento modulo iscrizioni Servizi all'Infanzia anno educativo 2022/2023 nel mese di febbraio e del modulo iscrizioni per le Sezioni Estive online;
- o revisione e aggiornamento piattaforma on line accetta/rinuncia/trasferimento;
- o pubblicazione nel portale istituzionale del Comunicato 1/2022 “Iscrizioni Servizi all'Infanzia 2022/2023” e relativi allegati e dei Comunicati 3 e 4 per le iscrizioni alle Sezioni Estive con relativi allegati;
- o digitalizzazione dei processi interni tra Direzione e Unità Educative con implementazione delle pagine di Aree Tematiche del portale istituzionale, quale strumento di comunicazione a uso delle singole famiglie.

Nel mese di dicembre si sono svolte, in modalità interamente online, l’elezione dei Consigli di Unità Educativa.

- Ridurre l'utilizzo delle plastiche monouso.

Il progetto “Meno è Meglio” è stato presentato nell'ambito del bando Plastic Challenge di Fondazione Cariplo; nel corso del periodo gennaio – maggio 2022 sono stati predisposti i report finali sul Life Cycle Assessment e operata la relativa condivisione con l’Area Servizi all’Infanzia; inoltre è stata definita la procedura per la somministrazione dell’acqua fuori pasto in collaborazione con l’Area Food Policy. Sono stati infine acquistati bicchieri da distribuire per la bevuta dei bambini e rispondenti ai requisiti di materiale definiti dall’attività di LCA. (Life Cycle Assessment). Il progetto si è concluso a giugno 2022.



12.5

Diritto Allo Studio Dei Bambini E Ragazzi Dai 6 Ai 16 Anni

Lotta Alla Dispersione Scolastica

- Orientamento scolastico

Rispetto al diritto allo studio dei bambini e ragazzi dai 6 ai 16 anni, il Comune di Milano promuove servizi che contribuiscono a combattere la dispersione scolastica. Va in questa direzione il potenziamento di servizi più classici come l’Orientamento Scolastico, che realizza interventi individuali e di gruppo per orientare gli alunni delle scuole secondarie di primo grado a una scelta consapevole dell’indirizzo di scuola secondaria di secondo grado.



4.1

Nel periodo tra l’01/01/2022 e il 31/12/2022 sono stati effettuati sia colloqui individuali con studenti e famiglie presso la sede dell’Unità Interventi di Contrasto alla Dispersione Scolastica (CODIS), sia incontri preparatori di orientamento alla scelta scolastica presso gli istituti comprensivi:

INTERVENTI CON LE CLASSI	INCONTRI INDIVIDUALI IN SEDE	INCONTRI INDIVIDUALI DA REMOTO	STUDENTI BENEFICIARI	DOCENTI COINVOLTI	FAMILIARI ACCOMPAGNATORI	ISTITUTI SCOLASTICI
300	112	41	5.861	643	109	39

Per l’Orientamento Scolastico con sostegno le attività al 31/12/2022 sono state le seguenti:

RIUNIONI DI GRUPPO	INCONTRI INDIVIDUALI IN SEDE	INCONTRI INDIVIDUALI DA REMOTO	STUDENTI BENEFICIARI	DOCENTI COINVOLTI	FAMILIARI ACCOMPAGNATI	ISTITUTI SCOLASTICI
4	54	40	69	29	119	50



10.2



17.17

Arricchisce l'offerta del servizio Orientamento la partecipazione al Progetto Nazionale Inclusi - Dalla Scuola alla Vita: Andata e Ritorno - Percorsi di Sostegno all'inclusione Sociale dei Ragazzi con Disabilità in collaborazione con Spazio Aperto Servizi e con IC Locchi, De Andreis, Cardarelli e Capponi.

Parimenti si è proceduto al potenziamento del servizio Seguimi con attività di tutoring educativo con presa in carico dei minori a rischio di dispersione scolastica o già in stato di abbandono scolastico, per ridurre il fenomeno di dispersione e favorire il rientro in classe; sono stati realizzati percorsi integrati scuola-laboratorio per un totale di 682 ore di attività di tutoring. da settembre a dicembre sono stati in carico con attività di tutoring 7 ragazzi.

- Scuola Popolare

Le "Scuole della seconda opportunità" o "Scuola popolare" sono istituzioni nate a partire dalla fine degli anni '80 come "sperimentazioni dal basso" per giovani a rischio marginalità. Offrono ai ragazzi con storie di fallimenti nel sistema scolastico (ripetenze, abbandoni, frequenza irregolare, insuccesso formativo, difficoltà relazionali, etc.) percorsi paralleli o alternativi alla scuola, finalizzati al conseguimento della licenza media.

La "Scuola Popolare" offre ad alunne e ad alunni iscritti presso l'Istituto Comprensivo Arcadia, capofila di una rete di scuole situate nell'estrema periferia milanese (Istituto Comprensivo Ilaria Alpi, Istituto Comprensivo Thouar Gonzaga, Istituto Comprensivo L. Tolstoj, Istituto Comprensivo S. Ambrogio, Istituto Comprensivo Capponi, Istituto Comprensivo Palmieri e Istituto Comprensivo C. Porta), la possibilità di frequentare attività d'aula, in orario scolastico, con docenti incaricati dall'Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia in compresenza con educatori professionali e supervisione psico-pedagogica. L'obiettivo dell'intervento è quello di permettere il regolare svolgimento dell'anno scolastico e il superamento con successo dell'esame di licenza media, con contestuale orientamento verso il proseguimento degli studi nell'ambito dell'obbligo di istruzione e/o formativo.

È stata approvata la Deliberazione di Giunta sul Diritto allo Studio 1020 del 15/07/2022, che ha stanziato 125mila euro per le attività della Scuola Popolare e con la Determinazione Dirigenziale 9050 del 24/10/2022 si è provveduto alla liquidazione dei contributi previsti pari a €.125.000,00.

- Volontari per l'educazione

Il 02/11/2022 è stato rinnovato e ampliato l'Accordo tra la Direzione Educazione e l'Associazione Save the Children Italia Onlus per l'attuazione e la diffusione dei progetti per le scuole di Save The Children, in particolare del progetto "Volontari per l'educazione" in alcuni Istituti Comprensivi della città di Milano. Il progetto continuerà a offrire agli studenti della fascia 9-16 anni un supporto on line attraverso tutoraggi individuali o a piccoli gruppi, a cadenza settimanale. Il ruolo dell'Amministrazione consiste nel facilitare l'attuazione del Progetto individuando gli Istituti Comprensivi destinatari delle azioni, nel partecipare a incontri di confronto e raccordo sull'andamento del Progetto e a momenti di disseminazione dei risultati. Le iniziative di Volontari per l'Educazione e degli altri progetti inseriti nell'accordo (Fuoriclasse In Movimento; Centro Educativo Fuoriclasse; Connessioni Digitali; Arcipelago Educativo; Generazioni Connesse; Punti Luce) saranno anche pubblicizzate sul sito Scuole Aperte e inviate direttamente alle scuole.

- Opificio contro la dispersione

All'avvio dell'a.s. 2022/2023, è stata creata una rete tra ila Direzione Educazione e 4 scuole milanesi per supportare i minori in difficoltà a rischio dispersione/abbandono scolastico e farli rimanere nel circuito scolastico per prevenire l'esclusione sociale e la povertà educativa. Si sta procedendo alla firma del protocollo tra il Comune e le 4 scuole che sono: Istituto Comprensivo Statale Arcadia, Istituto Comprensivo I. Calvino, Istituto Comprensivo Statale A. Merini e



4.1

Istituto Comprensivo T. Grossi. Il progetto in questa prima fase prevede l'attivazione di laboratori di falegnameria e liuteria presso ciascuna delle 4 scuole, coordinati da educatori comunali.

Contrasto alla Povertà Educativa e all'Emarginazione Sociale

- **Progetto "SCHOOL HUB. INCUBATORI SCOLASTICI AD ALTA INTENSITÀ EDUCATIVA"**

Per sostenere l'accesso ai servizi pubblici e costruire relazioni positive con gli enti del Terzo Settore, promuovere il contrasto alla povertà educativa e all'emarginazione sociale, promuovere politiche a favore dei minori fondate su interventi multidimensionali che coinvolgano tutti gli attori interessati e finalizzate a contrastare il fenomeno della dispersione e dell'abbandono scolastico, in data 20/12/2021 la Direzione Educazione ha pubblicato un avviso rivolto agli Enti del Terzo Settore per la realizzazione del progetto "School Hub. Incubatori Scolastici ad alta intensità educativa", finanziato con fondi L. 285/1997.

Obiettivo del progetto è la trasformazione delle scuole target in Hub ad alta intensità educativa dove i minori, le loro famiglie e il personale scolastico, possano avere l'opportunità di beneficiare di un presidio psico-socio-educativo sia con attività integrative da svolgersi durante l'orario scolastico, sia con attività di potenziamento e accompagnamento extra curricolari di tipo educativo, culturale, ricreativo e sportivo, da svolgersi in fascia oraria pomeridiana e nei periodi estivi.

In particolare, le proposte progettuali prevedono:

- la promozione della partecipazione ad attività extra-scolastiche;
- la promozione di strategie integrate per promuovere l'attrattività delle scuole dei quartieri a maggior rischio di segregazione;
- la promozione del ruolo del sistema educativo e scolastico nell'incremento della mobilità sociale;
- la promozione di una programmazione pedagogico-educativa inclusiva e di qualità;
- la realizzazione di dispositivi di ascolto e partecipazione degli studenti e delle loro famiglie.

La scelta di tale target è motivata dall'appartenenza al grado scolastico in cui aumenta il rischio di dispersione e abbandono scolastico - soprattutto nella fase di passaggio alla scuola secondaria di secondo grado - e in cui l'orario di frequenza è ridotto, lasciando più margine al rischio di meccanismi di aggregazione, nel tempo extra-scolastico, potenzialmente devianti (es. fenomeno risse su appuntamento, cyberbullismo, messa in atto di veri e propri reati, ecc.) o a fenomeni di isolamento sociale acuiti dal periodo di pandemia; dal contesto di origine (familiare e territoriale) che può determinare il rischio di perpetrare scelte formative e professionali non calibrate sulla valorizzazione delle competenze, ma basate su uno schema predeterminato dal contesto di provenienza, non permettendo mobilità sociale. Il progetto avrà durata di 30 mesi.

Questo l'elenco delle scuole e relativo ente capofila:

- I.C. PEZZANI – La Strada Coop. Sociale;
- I.C. ELSA MORANTE – Zero5 Coop. Sociale;
- I.C. THOUAR GONZAGA – Lo Scigno Coop. Sociale;
- I.C. NARCISI – Spazio Aperto Servizi Coop, Sociale;
- I.C. CALASANZIO – Equa Coop. Sociale;
- I.C. IQBAL MASIH – Consorzio SIR;
- I.C. CONFALONIERI – Coesa Coop. Sociale;
- I.C. PERTINI – Diapason Coop. Sociale.

È terminata la fase di co-progettazione tra gli otto Istituti Comprensivi statali coinvolti, la Direzione Educazione e gli Enti del Terzo Settore scelti dalle scuole. A giugno 2022, in sei Istituti Comprensivi, sono state organizzate settimane di campus estivi. Nel mese di ottobre 2022 sono partite le altre attività previste dal progetto. Grazie alla collaborazione con KPMG-Cergas (Centro di ricerche sulla gestione dell'assistenza sanitaria e sociale) Bocconi è stato messo a punto, con tavoli di

lavoro con tutte le scuole e gli Enti del Terzo Settore coinvolti, lo strumento per la valutazione di impatto del progetto. La dashboard di somministrazione e raccolta dei questionari di valutazione entrerà in funzione nei primi mesi del 2023.

• Progetto “LA MIA SCUOLA È DIFFERENTE” - Bando Nuove Generazioni – Impresa Sociale Con i Bambini

Il progetto ha coinvolto le città di Milano, Torino e Padova che, in alcune zone periferiche del territorio, presentano caratteristiche territoriali comuni, marcate disuguaglianze sociali e culturali e una diffusa povertà socio-economica: caseggiati di edilizia popolare in cui vivono famiglie con reti naturali di supporto fragili; la presenza significativa di famiglie straniere con un progetto migratorio stabile; una diffusa povertà socio economica e socio culturale che genera problematiche di fronte alle quali le scuole si sentono sole e prive di strumenti adeguati; preoccupanti fenomeni di disaffezione e “fuga” da alcuni plessi da parte di docenti e famiglie; un tessuto economico vitale, ma poco coinvolto nel supportare il percorso formativo delle nuove generazioni.

Il progetto ha lavorato su due livelli:

- riprogettazione e innovazione dei percorsi di istruzione e formazione in ambito scolastico, coinvolgendo i referenti della pubblica amministrazione, della scuola e degli enti del privato sociale;
- prevenzione dell'esclusione sociale attraverso un approccio partecipato non solo ai problemi, ma anche alla definizione dell'offerta formativa coinvolgendo amministratori, docenti, personale ATA (Amministrativo Tecnico e Ausiliario), alunni, genitori, operatori del privato sociale, abitanti, esponenti del mondo profit.

Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, ha investito in questo progetto con l'intento di:

- sostenere lo sviluppo e il rafforzamento della Comunità Educante, supportando la creazione di relazioni tra soggetti che operano in campo socio-educativo a livello cittadino;
- promuovere la diffusione dei risultati del progetto, favorire lo scambio di esperienze sia a livello cittadino sia a livello nazionale esportando buone pratiche e partecipando a tavoli di confronto con le altre realtà territoriali coinvolte nel progetto (città di Padova e Torino).

Le azioni progettuali hanno preso avvio il 15/02/2019 e, dopo una proroga a causa dell'emergenza Covid-19, il progetto si è concluso il 15/12/2022.

Per l'ultimo periodo di progetto all'interno della Direzione è stato costituito un gruppo di lavoro interistituzionale (Comune di Milano con il capofila Coop. Diapason e referente territoriale Fondazione Aquilone) per la stesura di una bozza di Patto Educativo di Comunità per il Municipio 9 (con declinazioni specifiche per i quartieri Niguarda-Bicocca e Bruzzano-Comasina) che tenga conto dei bisogni del territorio, dei risultati raggiunti dal progetto e delle linee di indirizzo dell'Amministrazione nel promuovere i Patti.

Il 3 dicembre è stato organizzato un seminario conclusivo del progetto “La mia scuola è differente!” con il quale, oltre a ripercorrere le azioni e i risultati del progetto, sono state approfondite – con l'apporto di esperti – tematiche quali il benessere a scuola, il lavoro di rete, la comunità educante e, soprattutto, il Patto Educativo di Comunità come dispositivo per dare continuità alle reti e alle buone pratiche sperimentate e validate dal progetto.

• Progetto “DOORS: porte aperte al Desiderio come OppOrtunità di Rigenerazione Sociale”

I soggetti coinvolti nel progetto hanno presentato una proposta su scala nazionale per creare una sperimentazione di didattica costruita e condivisa con la scuola stessa, potenziata e integrata con e attraverso l'arteducazione, dentro e fuori la scuola, fornendo contemporaneamente nuovi strumenti didattici e nuove competenze sia agli studenti che agli insegnanti per prevenire e contrastare fenomeni di dispersione e abbandono scolastico. Inoltre, sono state declinate attività da realizzare in luoghi extra scolastici atte a riavvicinare al mondo della formazione i ragazzi che hanno abbandonato gli studi ovvero a rafforzare motivazione e competenze per chi è a forte rischio di dispersione.

L'idea di base del modello costruito è quella di "trasportare la pedagogia del desiderio nell'era digitale", come antidoto alla passività nell'uso delle tecnologie, promuovendone invece un uso creativo e vitale, integrato con il corpo e le attività sociali vis-à-vis.

Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, ha investito in questo progetto mettendo a disposizione educatori con esperienza specifica e professionale per:

- co-progettare, co-gestire e coordinare interventi arteducativi/formativi in collaborazione con gli altri partner per raggiungere gli obiettivi progettuali;
- attivare percorsi di lotta alla dispersione scolastica, di prevenzione del disagio e dell'emarginazione giovanile dentro e fuori la scuola;
- promuovere attività con finalità riparative previste nei percorsi di Messa alla Prova predisposti dal Tribunale per i Minorenni anche attraverso performance artistiche realizzate da soggetti deboli.

Il progetto Doors si è concluso il 15/04/2022.

Due gli Istituti Comprensivi coinvolti: I.C. Calvino e I.C. Paolo e Larissa Pini. La Direzione Educazione ha partecipato al progetto con i propri educatori sia nelle scuole sia nello Spazio ArtEducazione e con attività di diffusione e comunicazione sul territorio e a livello nazionale.

Le attività sperimentate nell'ambito del progetto Doors e la metodologia pedagogica arteducativa si sono dimostrate efficaci nella prevenzione del disagio e dell'emarginazione giovanile e contestualmente hanno comportato un potenziamento delle opportunità all'interno delle scuole, consentendo il raggiungimento di obiettivi in linea con le politiche educative del Comune di Milano.

Concluso il progetto, l'Amministrazione ha considerato opportuno continuare a sostenere i minori e i giovani già coinvolti nelle azioni di Doors attraverso l'affidamento a un partner di progetto delle attività arteducative e i connessi interventi sul territorio per una durata prevista di cinque mesi; l'intervento è stato avviato nel mese di maggio e si è concluso nel mese di settembre 2022. Le attività artistiche sono state seguite da 61 ragazze e ragazzi, e 39 hanno partecipato al campus, di cui 21 provenienti da zone di guerra.

Successivamente è stata avviata una nuova progettualità dal titolo "Includi-MI", finanziato con fondi di Regione Lombardia nell'ambito del bando "E-state e + insieme", con la costituzione di un partenariato con capofila il Comune di Milano in collaborazione con alcuni enti del terzo settore e un Istituto Comprensivo Statale.

Da ottobre a dicembre la realizzazione di attività arteducative si è svolta presso lo Spazio ArtEducazione; le azioni integrative extrascolastiche puntano a prevenire e ridurre la dispersione scolastica; sono rivolte ai ragazzi e alle ragazze di età compresa tra gli 11 e i 17 anni in condizione di particolare emarginazione e vulnerabilità a oggi sono stati coinvolti un totale di 122 minori.

- Progetto "ECASS" - European Cities Against School Segregation

Il progetto si propone di incrementare le strategie di approccio alla segregazione scolastica, affrontando il "divario di trasferimento" tra accademici e amministratori. Gli obiettivi perseguiti sono di inclusione sociale, prevenzione della dispersione e abbandono scolastico e contrasto alla povertà educativa per soggetti svantaggiati, con azioni volte alla sperimentazione e modellizzazione di azioni per policy maker, i dirigenti scolastici, gli insegnanti e le famiglie, grazie alla produzione di documenti europei di riferimento sullo specifico tema. Nell'ambito del progetto, a una prima fase di analisi dati e definizione di indicatori della segregazione scolastica e la co-progettazione, anche territoriale, di strategie innovative, è seguita un'intensa fase di ricerca e raccolta di esperienze delle città coinvolte (Barcellona, Oslo e Milano), per la realizzazione di un "Manuale Operativo" (training material), nonché di linee guida e fact sheet sugli assi tematici individuati come fondamentali per la rilevazione e il contrasto alla segregazione scolastica. Il Comune di Milano partecipa tramite un gruppo di lavoro. Il periodo di realizzazione del progetto, compreso tra l'01/12/2019 e il 31/05/2022, è stato prorogato di sei mesi per i ritardi accumulati causa Covid-19; il progetto è terminato il 31/12/2022.

Nell'ambito del progetto sono diverse le iniziative, anche locali, svolte a corredo delle azioni già previste (survey sulla scuola a casa nel periodo del confinamento da Covid-19, survey sulla scelta scolastica delle famiglie), occasione di approfondimenti specifici sui temi proposti. Nel giugno 2021, il Comune di Milano ha realizzato il secondo evento "moltiplicatore" (Multiplier Event), cittadino, a seguito dell'appuntamento già realizzato on line nel marzo 2021 che ha visto la partecipazione di 220 persone. Il Multiplier è stato occasione di confronto tra istituzioni (USR(Ufficio Scolastico Regionale), Comune di Milano), Dirigenti Scolastici e rappresentanti del privato sociale sul tema delle scelte delle famiglie e la rete scolastica, mentre in contemporanea il partenariato ha realizzato un breve

video esplicativo del fenomeno e delle sue implicazioni, nonché rinnovato completamente il sito di progetto, con la pubblicazione quasi intera dei diversi output di progetti – tra cui quello previsto per il Comune di Milano “Information Policies”.

Si sono inoltre svolti gli ultimi appuntamenti di disseminazione previsti, ovvero l’International Multiplier Event, che si è svolto a Bruxelles il 13/10/2022, in occasione della Settimana Europea delle Città, e la Conferenza Internazionale, svolta il 15 e il 16/12/2022, a Barcellona. Il progetto è terminato il 31/12/2022.

Nelle ultime settimane di progetto è stato completamente ridisegnato il sito web (<https://www.ecass.eu/>), con la pubblicazione integrale di tutti i materiali prodotti (specificamente: Manuale per decisori politici, schede su “politiche informative”, Linee Guida Europee di contrasto alla segregazione, analisi dell’impatto educativo del Covid-19 nelle tre città coinvolte nel progetto, video divulgativo sulla segregazione e diversi altri interventi a cura dei singoli partner).

Scuola Inclusiva

Con la Deliberazione della Giunta Comunale 1020 del 15/7/2022 sono stati approvati gli interventi inerenti al Piano per il Diritto allo studio anno scolastico 2022/2023 che prevedono:

- Le attività di assistenza di bambini, alunni e studenti con disabilità a scuola

In applicazione della normativa vigente, per l’anno scolastico 2022/2023 vengono garantite a scuola le attività di assistenza di bambini, alunni e studenti con disabilità attraverso il sistema dell’accreditamento tramite la coprogettazione/co-gestione di progetti educativi, previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 388 del 25/03/2022 con la quale è stata riproposta l’istituzione di un elenco di Enti del Terzo Settore, accreditati per l’erogazione del servizio di assistenza educativa. Da luglio 2022 sono stati raccolti i fabbisogni delle scuole dell’infanzia, primarie e secondarie di primo grado (statali e paritarie non comunali), delle scuole secondarie di secondo grado, gli IeFP (percorso di Istruzione e Formazione Professionale) e i PPD (Percorsi Personalizzati allievi Disabili) di Milano e fuori Milano (per i residenti iscritti in istituti fuori città), in relazione alle necessità di assistenza educativa per gli alunni disabili.

Al 31/12/2022 sono giunte 4.482 richieste di contributi per l’assistenza educativa per le alunne e gli alunni frequentanti le scuole dell’infanzia escluse le scuole comunali, primarie, secondarie di primo grado statali e paritarie di Milano e fuori Milano, specificatamente:

- 4.071 presso scuole statali;
- 411 presso scuole paritarie.

Il dato mostra un aumento delle richieste rispetto a dicembre 2021, quando vi erano state 4.266 segnalazioni.

Con le Determinazioni Dirigenziali 8372 del 10/10/2022, 10055 del 15/11/2022, 11.865 del 20/12/2022 e 12513 del 30/12/2022 sono stati approvati i piani di riparto relativi ai contributi finalizzati al servizio di assistenza educativa per gli alunni con disabilità residenti a Milano e frequentanti scuole dell’infanzia, primarie, secondarie di I grado statali e paritarie private per l’anno scolastico 2022/2023.

- Assistenza educativa e trasporto scolastico delle studentesse e degli studenti frequentanti le scuole secondarie di secondo grado, i percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFP) e i Percorsi personalizzati allievi disabili (PPD)

Regione Lombardia, con L. R. 15/2017 ha modificato l’art. 5 della L. R. 19/2007, trasferendo ai comuni, dall’anno scolastico 2017/2018, lo svolgimento dei servizi di trasporto e di assistenza scolastica per le studentesse e gli studenti disabili in relazione all’istruzione secondaria di secondo grado e ai percorsi di istruzione e formazione professionale. La Deliberazione di Giunta Regionale X/6832/2017 ha poi dettato al riguardo specifiche linee guida.

Per l’anno scolastico 2022/2023 si è proceduto all’ inserimento sul portale regionale delle domande di assistenza educativa giunte dalle scuole in relazione all’ Avviso Regionale approvato con D.D.u.o. (Decreto Dirigente Unità Organizzativa) 9272 del 28/06/2022, relativo all’assegnazione dei contributi ai comuni a supporto dello svolgimento dei servizi di trasporto scolastico e assistenza educativa specialistica a favore degli studenti disabili frequentanti il secondo ciclo per l’anno scolastico e formativo.

Le domande presentate entro il termine e inserite sul sistema informatico di Regione Lombardia, sono state 1.662.

Con la Determinazione Dirigenziale 12272 del 27/12/2022 si è provveduto all'accertamento dell'entrata e contestuale approvazione della spesa relativa ai contributi erogati a titolo di acconto da Regione Lombardia per l'anno scolastico 2022/2023 per il servizio di assistenza educativa scolastica in favore degli studenti con disabilità residenti a Milano e frequentanti scuole secondarie di II grado statali, paritarie private e percorsi di Istruzione e Formazione Professionale di Milano e fuori Milano.

Anche per le scuole secondarie di secondo grado e gli IeFP si rileva un aumento delle richieste, si sono ricevute infatti 1.662 segnalazioni, a fronte delle 1.550 pervenute a dicembre 2021 e giungono da parte delle scuole nuove richieste di assistenza educativa. Si è pertanto in attesa della riapertura del portale regionale dedicato per procedere alla segnalazione a Regione Lombardia dei nuovi studenti.

Integrazioni di Bambini Provenienti da Altri Paesi

Particolare attenzione è stata posta all'accoglienza e all'integrazione dei bambini provenienti da altri Paesi, soprattutto per coloro che giungono dalle zone di guerra, ai quali sono stati garantiti servizi scolastici ed educativi in un ambiente accogliente e inclusivo. In collaborazione con l'Ufficio Scolastico Territoriale e le scuole primarie e secondarie di I grado, attraverso l'attività dei PoliStart, è stato garantito l'orientamento scolastico e il supporto per l'integrazione degli alunni stranieri dai 6 ai 14 anni e delle loro famiglie, prevedendo altresì l'insegnamento dell'italiano come seconda lingua e la mediazione linguistica/culturale.

In data 31/05/2022 è stata approvata la Determinazione Dirigenziale 4481 per l'assegnazione dei contributi agli istituti scolastici per l'integrazione degli alunni stranieri relativamente all'anno 2022.

Le attività realizzate nei PoliStart fino al 30/9/2022 hanno comportato la conduzione di 657 colloqui in 99 scuole, per un totale di 501 alunni orientati/inseriti, dei quali 270 colloqui in 72 scuole hanno interessato 294 cittadini ucraini. Con i contributi del Comune sono stati inoltre realizzati al 31/12/2022 corsi Lingua italiana 2 per 3196 alunni, attività di mediazione per 1513 alunni, attività di tutoring per 206 alunni, coinvolgendo 66 scuole. Le attività di accoglienza minori di cittadinanza non italiana hanno coinvolto anche 207 minori ucraini.

Integrazione di Rom, Sinti Caminanti

- Progetto Nazionale per l'inclusione dei bambini Rom, Sinti e Caminanti.

È proseguito anche per la seconda triennalità 2021/2023 il "Progetto Nazionale per l'inclusione dei bambini Rom Sinti Caminanti" in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute, finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Il progetto è incentrato sul miglioramento delle condizioni di vita delle popolazioni Rom, Sinti e Caminanti, con interventi e attività all'interno dei 3 Istituti Scolastici coinvolti (Istituto Comprensivo Statale Cadorna, Istituto Comprensivo Statale Console Marcello, Istituto Comprensivo Statale Arcadia), con attività che coinvolgono sia alunni che insegnanti e interventi nel territorio di provenienza dei nuclei familiari, caratterizzati da un lavoro con le famiglie, il territorio di appartenenza, la comunità che insiste su quel territorio e i servizi di riferimento.

- Contributi per le istituzioni scolastiche che accolgono bambini Rom

La Deliberazione della Giunta Comunale 1020 del 15/07/2022 prevede l'erogazione di contributi ad alcune Istituzioni Scolastiche statali che accolgono da diversi anni un numero elevato di bambini Rom, per studiare e adottare soluzioni di accompagnamento alternative, promuovendo azioni che favoriscano il diritto allo studio al fine di agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico e, più in generale, l'inclusione sociale.

Sinora i progetti gestiti dalle Autonomie Scolastiche hanno permesso di conseguire i seguenti risultati:

- organizzare il trasporto scolastico nei casi effettivamente necessari;
- rendere più regolare la frequenza scolastica;
- diminuire il numero di insufficienze nelle verifiche;
- ampliare le conoscenze lessicali;



- consolidare e ampliare le conoscenze disciplinari;
- mantenere comportamenti positivi nei confronti dell'ambiente scolastico, verso i pari e gli adulti presenti a scuola.

Si sono ricevuti dalle Autonomie Scolastiche statali interessate i progetti per l'anno scolastico 2022/2023 e la rendicontazione delle attività svolte nell'anno scolastico 2021/2022.

È stata predisposta la Determinazione Dirigenziale 9363 del 02/11/2022 per l'erogazione alle istituzioni scolastiche dei contributi, relativi all'anno scolastico 2022/2023 finalizzati alla frequenza scolastica, con particolare riguardo agli alunni residenti nei campi nomadi. Con successivi atti si è provveduto a liquidare le risorse stanziati pari a € 100.000,00.

● Progetto “P.A.R.I. - Possible Answers for Rom Inclusion” - Bando Nuove Generazioni – Impresa Sociale Con i Bambini

Il progetto si propone di creare un ambiente scolastico favorevole all'apprendimento e alla valorizzazione dell'intelligenza emotiva, relazionale e cognitiva rivolto non soltanto al target specifico di bambini Rom, Sinti e Caminanti, ma all'intero sistema scuola generando un sviluppo qualitativo dell'offerta formativa e pedagogica attraverso l'introduzione di approcci didattici e pedagogici basati sull'apprendimento cooperativo (cooperative learning) e sul costruttivismo sociale per migliorare la percezione sociale della “scuola di periferia”, creando reti di sinergia e di collaborazione con le istituzioni scolastiche, gli enti del Terzo Settore presenti sul territorio e l'Ente locale per incrementare positivamente le relazioni tra la scuola e le famiglie; migliorare le relazioni tra alunni Rom, Sinti e Caminanti e coetanei; aumentare la partecipazione di ragazzi e famiglie alle attività educative e aggregative proposte dalle agenzie del territorio; favorire il successo scolastico attraverso la riduzione degli abbandoni scolastici.

Il Comune di Milano, attraverso la valorizzazione del personale e interventi migliorativi degli spazi scolastici dedicati allo sviluppo delle azioni progettuali, investe in questo progetto allo scopo di favorire le relazioni tra soggetti che operano in campo socio-educativo a livello cittadino e promuovere la diffusione dei risultati del progetto (da un lato far percepire gli istituti scolastici coinvolti nel progetto come “scuole attrattive”, dall'altro modellizzare e rendere trasferibile l'esperienza ad altre realtà scolastiche). Il progetto è stato avviato nell'aprile 2018 e la prevista conclusione al 15/10/2021 è stata prorogata al 15/07/2023, - causa emergenza Covid-19.

A seguito dell'emergenza sanitaria, in osservanza delle procedure indicate per la riapertura delle scuole, è stato sospeso l'avvio dei FabLab (Fabrication Laboratory) installati nelle tre scuole partner di progetto (I.C. Arcadia, I.C. Tommaso Grossi, I.C. Perasso). Anche le azioni previste dal progetto sono state ridefinite: il supporto ai bambini con fragilità socioeducative non è avvenuto in presenza, ma fornendo strumenti e assistenza da remoto sia ai piccoli alunni sia alle famiglie, in collaborazione con gli insegnanti. Inoltre, per assicurare la strumentazione necessaria per la Didattica a Distanza, sono stati donati 38 device a bambini/ragazzi destinatari delle misure di progetto. Sono state implementate le attività di doposcuola e realizzati laboratori in orario extrascolastico per il recupero della socializzazione e del gioco. Nel periodo giugno-settembre 2021 sono stati avviati i lavori di allestimento dei FabLab nelle tre scuole partner per la formazione dei genitori e l'avvio delle attività laboratoriali (previsti per dicembre 2021 – marzo 2022). Il 16/12/2021 è stato inaugurato il FabLab di tessitura e sartoria presso l'IC Tommaso Grossi, il FabLab di falegnameria presso l'IC Arcadia è stato inaugurato nel settembre 2022 mentre il FabLab di serigrafia presso l'IC Perasso è ancora in fase di allestimento.

Educazione alla Legalità

È stato pubblicato nel mese di dicembre un avviso pubblico finalizzato all'individuazione di un ente del terzo settore disponibile alla co-progettazione e co-gestione di attività di promozione dell'educazione alla legalità e rafforzamento della democrazia e lotta alle mafie, rivolto alle scuole secondarie di primo grado, finanziato con fondo istituito con L. 234/2021. Il progetto, che coinvolgerà 2 istituti per ogni municipalità, intende sensibilizzare i minori sull'importanza di questi concetti, anche attraverso il coinvolgimento di testimonial e di altri soggetti come Guardia di Finanza, Polizia Postale, ecc., partendo dalla consapevolezza che la scuola riveste un ruolo sempre più centrale nella diffusione tra i minori della cultura della legalità e del valore della convivenza civile.

Trasporto Scolastico

Il Trasporto scolastico richiesto al 31/12/2022 riguarda 1.003 alunne/alunni, studentesse e studenti e specificatamente:

- 225 per scuole in ristrutturazione;
- 93 per scuole in cui manca la palestra o è in manutenzione;
- 243 frequentanti scuole di bacino distanti più di 2 km dalla loro residenza o scuole di bacino difficilmente raggiungibili con i mezzi della rete di trasporto pubblico cittadina;
- 60 trasportati presso i C.T.R. (Centri di riabilitazioni territoriali);
- 382 alunne/i, studentesse e studenti disabili, di cui 176 frequentanti scuole secondarie di secondo grado IeFP (percorsi di Istruzione e Formazione Professionale) e PDD Percorsi personalizzati allievi disabili.

Prescuola e Giochi Serali

A seguito del venir meno di tutte le restrizioni conseguenti alla situazione epidemiologica da Covid-19, oltre alle prenotazioni ordinarie (22 giugno – 13 luglio), sono state attivate prenotazioni tardive nel mese di settembre (13 – 19 settembre) e nel mese di novembre (10 – 15 novembre) per un totale di 8.627 prenotazioni rispetto alle quali sono state attivati i seguenti servizi:

- PRE-SCUOLA – nell’a. s. 2022/2023, a partire dal mese di settembre 2022 è stato attivato in 108 plessi scolastici accogliendo 3.285 domande di iscrizione.
- GIOCHI SERALI – nell’a. s. 2022/2023, a partire dal mese di settembre 2022, è stato attivato in 115 plessi scolastici accogliendo 4.647 domande di iscrizione.

Digitalizzazione

- Progetto “Giovani connessi” - Bando Adolescenza – Impresa Sociale Con i Bambini

Il progetto nazionale (regioni coinvolte: Lombardia, Piemonte, Emilia-Romagna, Marche, Puglia) si propone di prevenire il disagio e la dispersione scolastica, stimolando l’interesse dei ragazzi attraverso il digitale, coinvolgendo le famiglie e l’intera comunità educante. Obiettivi specifici: promuovere il benessere dei minori in "povertà educativa"; favorire la motivazione allo studio; attivare politiche di prevenzione; sensibilizzare alle risorse proprie delle differenze; promuovere l’inclusione; ridurre il rischio dropout. Risultati attesi: realizzare percorsi di istruzione e formazione sperimentali; migliorare le performance scolastiche dei minori; offrire occasioni e attività capaci di promuovere e favorire l’apprendimento e stimolare forme espressive; aumentare il livello delle competenze; motivare alla pratica del lavoro di gruppo; abituare gli alunni ai diversi linguaggi.

Destinatari diretti sono ragazzi della fascia 11/17 anni che frequentano le scuole secondarie di primo e secondo grado; destinatari indiretti sono famiglie, docenti, educatori, volontari.

La proposta progettuale è stata avviata nell’ottobre 2018 e si concluderà il 28/02/2023.

A causa della pandemia i laboratori che erano previsti in presenza presso le scuole sono stati riconvertiti in laboratori *on line* presso i CAG (Centri di Aggregazione Giovanili). Nell’ambito del progetto sono stati promossi dei webinar tematici rivolti a docenti e studenti, in particolare sul ritiro sociale. Su questa tematica è stata avviata una ricerca-azione conclusasi a maggio 2022 e presentata nell’evento “Ritirati e dispersi: strumenti e prospettive di lavoro” tenutosi il 29/09/2022 presso Villa Longoni a Desio (MB).

Il progetto è stato raccontato attraverso un documentario sul tema “memoria del futuro” che ha raccolto i cortometraggi realizzati dai ragazzi e presentato in un convegno-festival che si è tenuto a Matera nei giorni 22 e 23/07/2022.

- Formazione-azione “Innovazione didattica supportata dalla tecnologia”

A settembre 2022 è ripresa e continua l’attività di supporto tecnologico degli studenti del Politecnico in 48 Istituti Comprensivi già aderenti al progetto nell’annualità precedente. L’obiettivo del percorso di formazione-azione “Innovazione didattica supportata dalla tecnologia” è quello di accompagnare le istituzioni scolastiche (primarie e secondarie di I grado) del Comune di Milano nella transizione verso una didattica innovativa e supportata dalla tecnologia. Da gennaio 2023 sarà possibile continuare il supporto tecnologico in una ventina di scuole, grazie al budget residuo.

Semplificazione dei Rapporti con le Famiglie degli Studenti e Informatizzazione dei Servizi

• Iscrizioni on line

Al fine di una maggior efficienza e rispondenza alle necessità delle famiglie, sono state mantenute le procedure relative alle iscrizioni on-line ai servizi offerti dalla Direzione.

Attraverso il sistema è possibile iscriversi on-line ai servizi:

- Pre-Scuola in 138 plessi scolastici;
- Giochi Serali in 138 plessi scolastici;
- Case Vacanza: Scuola Natura ed Estate Vacanza;
- Centri Estivi Scuole primarie statali (41 sedi di cui 2 speciali);
- Centri Estivi Scuola dell'Infanzia (70 sedi).

• Pagamenti attraverso PagoPA

Per i versamenti della tassa di iscrizione e dei contributi di frequenza ai servizi di Pre-Scuola e Giochi Serali, anche per l'a.s. 2022/2023 sono stati attivati i bollettini PagoPa i quali hanno permesso una riconciliazione veloce dei pagamenti rimuovendo, nel contempo, l'onere a carico dei genitori di inviare al competente ufficio la copia dell'attestazione di pagamento.

• Dematerializzazione delle cedole librarie

È stato avviato il percorso di analisi che porterà alla digitalizzazione delle cedole librarie per i circa 60 mila bambini della scuola primaria residenti nel Comune di Milano. Questo processo abatterà l'uso della carta, migliorerà il sistema dei controlli, renderà immediata la distribuzione delle cedole agli aventi diritto e consentirà un rapporto più immediato e diretto con i cartolibrari.

Progetti in Partenariato

Al fine di orientare la progettazione in corso e futura della Direzione Educazione in modo sempre più coerente con gli obiettivi dell'Amministrazione e con le necessità rilevate dei minori in età scolare, è stata tracciata una *roadmap* per definire le priorità di intervento e sviluppo su cui concentrare l'attività di progettazione e di attivazione partenariati.

Il percorso prevede momenti di confronto interno con i servizi ed esterno con stakeholder istituzionali e del privato sociale.

Durante il periodo di riferimento l'interlocuzione con i dirigenti scolastici è stata sempre attiva su vari fronti, anche legati alla situazione perdurante di emergenza sanitaria per rispondere alle diverse esigenze e in particolare per facilitare il proseguimento delle attività dei progetti di contrasto alla povertà educativa in essere presso le scuole.

È attiva una collaborazione con l'Area Relazioni Internazionali e la Direzione Welfare e Salute per il progetto Urbact "CITIES 4 CSR" che mira a individuare strategie e ambiti di intervento per promuovere la responsabilità sociale di impresa a beneficio dei cittadini e in particolare degli alunni degli Istituti Comprensivi.

Nell'ambito della partecipazione del Comune di Milano alla rete di città EUROCITIES, al fine di confrontare gli obiettivi, gli indirizzi e le pratiche di intervento dell'Amministrazione in ambito educativo con le altre esperienze europee, la Direzione collabora attivamente ai lavori del Working Group Education

Adottando un approccio di sviluppo trasversale e con il coinvolgimento attivo delle Unità coinvolte è stata promossa l'adesione a diversi bandi, privilegiando modalità "trasparenti" di coinvolgimento del privato sociale con avvisi volti a individuare i possibili partenariati, promuovendo al tempo stesso la creazione di reti.

- Avviso dell'Agenzia per la Coesione Territoriale per progetti a contrasto della povertà educativa

L'Area Servizi Scolastici ed Educativi ha pubblicato una procedura per acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione del Comune come partner di proposte progettuali rispondenti agli attuali bisogni emergenti. Delle 22 proposte pervenute è stata data adesione a 5 partenariati con i quali sono state inviate le cinque proposte progettuali in risposta al bando. Tra queste, due proposte presentate sono state valutate positivamente e finanziate:

- Mind The GAP dedicato ai minori preadolescenti e adolescenti (11-17 anni) prevede azioni di sostegno e di facilitazione alla transizione tra i cicli d'istruzione scolastica (in particolare dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondario di secondo grado) e tra scuola-lavoro;
- MIXITÈ - Comunità educanti e inclusive nei quartieri di San Siro e Baggio del Municipio 7 a Milano target dei minori: 5-14 anni. Il progetto, articolato su 4 assi di intervento, si pone come obiettivo il sostegno a 360° delle famiglie fragili, soprattutto straniere, nelle zone di San Siro e Baggio del Municipio 7.

I due progetti hanno preso il via ufficialmente l'01/12/2022.

- Bando "Educare In COMUNE" promosso dal Dipartimento delle Politiche per la Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri

L'avviso pubblico mira a contrastare la povertà educativa e l'esclusione sociale dei bambini e dei ragazzi in un momento in cui l'emergenza sanitaria ha acuito le disuguaglianze, le fragilità e i divari socioeconomici: un avviso pubblico per promuovere l'attuazione di interventi progettuali, anche sperimentali, per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali, formative ed educative dei minori, volti a potenziare le capacità d'intervento dei comuni in tali ambiti. L'avviso è rivolto ai comuni italiani e propone azioni di intervento per restituire importanza e protagonismo agli attori locali della "comunità educante", per sperimentare, attuare e consolidare sui territori modelli e servizi di welfare di comunità nei quali le persone di minore età e le proprie famiglie diventino protagoniste sia come beneficiari degli interventi sia come strumenti d'intervento. Tre sono le aree tematiche oggetto di finanziamento:

- famiglia come risorsa;
- relazione e inclusione;
- cultura, arte e ambiente.

La Direzione Educazione unitamente alle Direzioni Cultura e Welfare e Salute ha indetto un avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato all'individuazione di soggetti disponibili alla co-progettazione e attuazione di progetti da presentare in risposta al bando per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative di persone minorenni, un progetto per ciascuna delle tre aree tematiche.

Le proposte progettuali pervenute sono state in totale 32 e sono stati selezionati 3 partenariati, uno per ogni area tematica, con i quali si è dato avvio alla fase di co-progettazione. Le 3 proposte progettuali, di cui il Comune di Milano è capofila e destinatario del finanziamento sono state presentate in risposta al bando. Una sola proposta (sezione A "Famiglia come risorsa") è stata ammessa al finanziamento. Si è in attesa di indicazioni per la rimodulazione del progetto.

- Bando "Per le Comunità educanti" promosso dall'Impresa sociale Con i Bambini nell'ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile

Il Bando è finalizzato a identificare, riconoscere e valorizzare le comunità educanti, intese come comunità locali di attori (famiglie, scuola, singoli individui, reti sociali, soggetti pubblici e privati) che hanno, a diverso titolo, ruoli e responsabilità nell'educazione e nella cura di bambini e bambine, ragazzi e ragazze che vivono nel proprio territorio. Ha, inoltre, l'obiettivo proprio di favorire la costruzione e il potenziamento di "comunità educanti" efficaci e sostenibili nel tempo, che siano in grado di costituire l'infrastrutturazione educativa del territorio di riferimento e di offrire risposte organiche, integrate e multidimensionali ai bisogni educativi di bambini, bambine e adolescenti.

È stato pubblicato un Avviso esplorativo per acquisire manifestazioni di interesse riservato a soggetti che hanno progetti in corso o conclusi e che sono interessati a candidare proposte progettuali, in partnership con il Comune. Sono pervenute 7 idee progettuali e sono stati selezionati 4 partenariati con i quali, dopo una fase di co-progettazione, è stata presentata richiesta di finanziamento. Delle 4 idee progettuali, due sono state deliberate positivamente in prima fase:

- Giambellino, una comunità che resiste e cresce - Progetto di sviluppo della Comunità Educante del Quartiere Giambellino Lorenteggio: percorso di co-progettazione, formazione, sperimentazione di pratiche integrate per la costruzione del Patto di Comunità del Giambellino. Il progetto vuole rafforzare la rete territoriale, in particolare per affrontare le situazioni di grave fragilità che la pandemia ha aggravato, trattenendo e sviluppando le pratiche di lavoro di rete sperimentate negli anni con particolare riferimento alle recenti progettazioni sul lavoro di rete (S.C.A.T.T.I. - Scuola, Comunità, Attivazione, Territori, Innovazione,

Con I Bambini e QuBi - Quanto Basta, Fondazione Cariplo e Vismara). Le azioni riguardano: la sperimentazione e il consolidamento di una pratica di progettazione partecipata tra scuole, Enti del Terzo Settore, famiglie e istituzioni locali; lo sviluppo e la condivisione delle competenze degli attori sociali formali e informali (docenti, operatori, genitori); la realizzazione condivisa di interventi co-progettati per tutelare e promuovere i percorsi di crescita dei minori.

- Ponti di comunità. Il progetto intende connettere e rafforzare la comunità educante sul territorio dei quartieri Salomone/Taliedo, Morsenchio e Ponte Lambro, nel Municipio 4 di Milano, completando un percorso di sviluppo di comunità e di valorizzazione del capitale sociale avviato da alcuni anni. Propone luoghi di co-progettazione educativa, formazione, sensibilizzazione e comunità di pratiche con cittadini ed esperti in ambito scolastico/formativo/educativo.

Obiettivo finale è sostenere la crescita delle giovani generazioni attraverso il coinvolgimento della società civile, costruendo nel Patto Educativo Territoriale le prerogative per leggere dei bisogni e risposte coerenti e condivise, che siano in grado di esprimere e ispirare un atteggiamento di attenzione e cura per bambini, ragazzi e giovani.

Con atto successivo, l'Amministrazione ha aderito formalmente in qualità di partner alla proposta progettuale TRACCE -Percorsi collettivi per una comunità educante. Il progetto – ammesso ai finanziamenti - è finalizzato alla costruzione di una nuova Comunità Educante nel quartiere Dergano (Municipio 9 di Milano), territorio caratterizzato dalla presenza di numerose comunità straniere e contesti abitativi fragili (edilizia residenziale pubblica) ma, allo stesso tempo, ricco di esperienze educative, culturali e di mutuo-aiuto legate al mondo dell'associazionismo, del no profit e del commercio di quartiere per attivare un processo integrato tra soggetti pubblici e privati finalizzato a contrastare e prevenire i fenomeni della povertà educativa, della segregazione e dell'abbandono scolastico e che riesca a valorizzare e mettere a sistema tutte le esperienze e le risorse presenti nel territorio.

L'Impresa sociale Con i Bambini ha approvato il finanziamento per tutte e tre le progettualità sopra citate

- Bando “Vicini di Scuola” promosso dall'Impresa sociale con i Bambini nell'ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile
Il Bando si pone l'obiettivo di sostenere modelli innovativi per ridurre i fenomeni di segregazione scolastica che incidono sui minori nella fascia di età 6-13 anni, promuovendo interventi che garantiscano loro una formazione di qualità anche in contesti più complessi e che portino nel medio periodo al progressivo riequilibrio della composizione “sociale” degli studenti nelle scuole e alla riduzione dei divari nelle politiche educative territoriali. Nello specifico intende supportare iniziative che assicurino equità nell'accesso a scuola e negli apprendimenti e che rendano più attrattive le strutture educative in contesti territoriali caratterizzati da maggiori fragilità e vulnerabilità, valorizzando la diversità come risorsa, riducendo i fenomeni segregativi, riportando le famiglie a scegliere la scuola di prossimità per la qualità degli apprendimenti, delle relazioni educative e delle esperienze formative nonché dell'organizzazione e dell'offerta dei servizi presenti (tempo pieno, refezione scolastica accessibile e di qualità, agevolazioni per il diritto allo studio, spazi attrezzati, attività extra-curricolari, ecc.).
Pertanto, è stato pubblicato un Avviso esplorativo per acquisire manifestazioni di interesse riservato a soggetti del terzo Settore che, in collaborazione con gli Istituti scolastici milanesi maggiormente interessati dai fenomeni della segregazione e del white flight, prevedano risposte multidimensionali e sostenibili nel tempo e che siano interessati a candidare proposte progettuali, in partnership con il Comune. Sono pervenute 8 idee progettuali e sono stati selezionati 6 partenariati con i quali, dopo una fase di co-progettazione, è stata presentata richiesta di finanziamento.
A oggi, le proposte progettuali sono in attesa di valutazione da parte dell'Impresa sociale “Con i Bambini”.
- Bando “Tutti Inclusi – Interventi sperimentali per favorire l'inclusione dei minori con disabilità e bisogni educativi speciali in condizioni di povertà educativa” promosso dall'Impresa sociale con i Bambini nell'ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile
Il bando, con scadenza 30/09/2022, è finalizzato a selezionare progetti che promuovano l'inclusione di bambini e bambine, ragazzi e ragazze (fascia 0-18) con disabilità in condizioni di povertà educativa. Il Bando si propone di garantire la piena partecipazione alla vita sociale e scolastica dei minori con disabilità in condizioni di povertà educativa e intende sostenere interventi innovativi e sperimentali che rimuovano o riducano le barriere, sia fisiche che culturali, nell'accesso a opportunità educative e ludiche, garantendo la piena inclusione dei minori in situazione di “doppio svantaggio” (povertà e disabilità).

Il Comune di Milano ha pertanto pubblicato un Avviso esplorativo riservato a soggetti del Terzo Settore per acquisire manifestazioni di interesse. Entro i termini previsti (9 settembre ore 12:00) sono arrivate due proposte progettuali, entrambe ritenute interessanti e valide, cui il Comune ha aderito in partenariato:

- Di Pari Passo, capofila CBM (Christian Blind Mission) Italia Onlus (adesione dell'Area Servizi Scolastici ed Educativi);
- ConsideraMiNet, capofila L'Abilità Onlus (adesione dell'Area Servizi all'Infanzia).

A oggi, le proposte progettuali sono in attesa di valutazione da parte dell'Impresa sociale Con i Bambini

- ***Progetto "INCLUSI - Dalla scuola alla vita, andata e ritorno" - Bando Un Passo Avanti – Impresa Sociale Con i Bambini***

Il progetto, promosso dal consorzio Consolida di Trento insieme ad altri 52 partner di 5 diverse regioni italiane (Trentino Alto Adige, Lombardia, Marche, Campania, Lazio), vuole promuovere, sia culturalmente sia attraverso la costruzione di specifici strumenti educativi e didattici, l'accessibilità a una formazione di qualità per tutti e una reale e autentica inclusione dei bambini e dei ragazzi con disabilità che della "comunità scuola" e della comunità in generale fanno parte, guardando alle molteplici dimensioni che compongono queste vite e quelle dei loro compagni - le relazioni, il benessere, lo sport, la cultura, il futuro lavorativo – e agendo in direzioni differenti ma integrate: tecnologia, competenze professionali degli insegnanti ed educatori, rappresentazione della fragilità, orientamento.

Gli Istituti Comprensivi di Milano che partecipano come partner e destinatari delle azioni:

- I.C. De Andreis;
- I.C. Gino Capponi;
- I.C. Locchi;
- I.C. Cardarelli Massaua.

Il Comune di Milano partecipa al progetto come partner condividendo contenuti, finalità e modalità operative per la sua realizzazione e contribuendo alla sua realizzazione attraverso la valorizzazione del personale.

Programmazione Della Revisione E Qualificazione Della Rete Scolastica

- ***Anagrafe Scolastica del Comune (Anasco)***

È proseguita la collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale con la finalità di rendere più efficacemente proiettata sul territorio l'attività di ridisegno dei bacini di utenza; parimenti, è proseguita la collaborazione finalizzata alla realizzazione di una dashboard che renda fruibile in maniera chiara e sintetica i molteplici dati afferenti al sistema scolastico milanese del I ciclo. È stato varato a febbraio 2022 il nuovo applicativo Anasco (Anagrafe scolastica) integrato alla piattaforma SUSE (Sistema Unico dei Servizi Educativi); è in corso l'attività di collaudo finalizzato a rendere più stabile ed efficace il nuovo strumento informatico. Ciò consentirà, inoltre, di individuare linee di sviluppo e necessità di consolidamento della piattaforma, sulle quali intervenire non appena saranno disponibili i nuovi contratti coi fornitori esterni.

- ***Attività di controllo dell'Indicatore Situazione Economica Equivalente (ISEE)***

Al 31/12/2022 sono stati eseguiti 478 controlli puntuali per il Servizio di Refezione.

BILANCIO DI GENERE

È stata realizzata la Coprogettazione di un percorso di scambio con la Città di Barcellona nell'ambito del programma Erasmus Plus sul tema della prevenzione degli stereotipi di genere. Lo scambio è avvenuto nel mese di settembre 2022.

STEM*Lab

Il progetto rafforza l'alfabetizzazione nelle materie scientifiche in un contesto scolastico aperto alla famiglia e al sistema educante formale e informale del territorio, con un'attenzione progettuale volta alla parità di genere, al superamento di vulnerabilità personali, culturali, sociali, comportamentali dei beneficiari e delle famiglie e un approccio che stimoli i minori ad apprendere e sperimentare, scoprendo le proprie capacità, sviluppando le proprie competenze, coltivando i propri talenti e allargando le

proprie aspirazioni. Il progetto è stato avviato l'01/03/2019 e si concluderà l'01/03/2023.

Il Comune di Milano ha partecipato alla presentazione dei laboratori (che hanno come tema l'esplorazione di Marte e come obiettivi il lavoro di gruppo e la capacità di risolvere problemi) e ha individuato alcuni Istituti Comprensivi che hanno usufruito dei laboratori organizzati dal progetto.

Durante alcuni fine settimana dedicati è stato possibile coinvolgere in giornate aperte e gratuite al Museo della Scienza e della Tecnica (con visita al Laboratorio Base Marte) decine di genitori e ragazzi individuati dalle scuole partecipanti. Il Comune di Milano, infine, ha fatto da tramite tra il MUST (Museo della Scienza e della Tecnica) e le reti QuBi (Quanto Basta) per individuare un gruppo di ragazzi (11/13 anni) che hanno partecipato a una settimana di campus gratuito, a giugno, presso il Museo.

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche per una alimentazione sana

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Per una continua valorizzazione del sistema della refezione scolastica gestito da Milano Ristorazione S.p.A., nell'ambito delle finalità da conseguire che tengono conto delle priorità delineate all'interno della Food Policy (Deliberazione Consiglio Comunale 25/2015), cui corrispondono diverse linee di indirizzo e azioni definite di concerto con i principali attori del sistema agroalimentare milanese, si segnalano di seguito i progetti e le attività realizzate nel 2022.



2.1

- **Revisione e monitoraggio del contratto di servizio con la società Milano Ristorazione S.p.A., in scadenza al 31/12/2022**

In data 17/3/2022 è stato nominato da parte della Direzione Generale, il gruppo di lavoro per la revisione del Contratto di Servizio con la Società Milano Ristorazione S.p.A. in scadenza al 31/12/2022. Successivamente è stato predisposto il cronoprogramma delle attività di revisione sviluppato con lo standard che viene utilizzato nei progetti europei con milestone e deliverable.

Il cronoprogramma è stato attuato con il coinvolgimento delle competenti Direzioni Educazione, Demanio e Patrimonio, Bilancio e Partecipate, Welfare e Salute, Sicurezza, Presidenza del Consiglio secondo il seguente schema:

- maggio – giugno: analisi del servizio ed elaborazione delle prime versioni dello schema di contratto;
- settembre – ottobre: affinamento della proposta di schema di contratto e gruppo di lavoro con la società Milano Ristorazione S.p.A.;
- novembre: analisi sugli impatti economici del contratto di servizio e sviluppo allegati;
- dicembre: Deliberazione di indirizzo del Consiglio Comunale, Deliberazione di Giunta Comunale approvante lo schema di contratto e stipula.

Con Deliberazione di Consiglio Comunale 101 del 19/12/2022 sono state approvate le modifica dell'art. 3 dello Statuto Sociale di Milano Ristorazione S.p.A. (durata della Società) e le linee guida per la revisione del Contratto di Servizio.

Con deliberazione di Giunta Comunale 1969 del 29/12/2022 è stato approvato lo schema di aggiornamento del Contratto di Servizio di Milano Ristorazione S.p.A.

Con Determinazione Dirigenziale 12491 del 29/12/2022 sono stati approvati gli allegati tecnici delle Sezioni I e II.

Il Contratto di Servizio è stato successivamente stipulato in data 30/12/2022.

- **Monitoraggio della procedura amministrativa per il biennio 2021/2022, finalizzata al recupero delle quote (insolvenze) afferenti al Servizio di Refezione Scolastica**

Le azioni per il recupero delle insolvenze previste dalla procedura amministrativa concordata tra il Comune e la Società Milano Ristorazione S.p.A. per il biennio 2021/2022 sono state regolarmente espletate nel periodo in questione.

L'invio (tramite raccomandata A.R.) del secondo sollecito di pagamento per l'anno scolastico 2021/2022 è stato effettuato nel mese di giugno da parte di Milano Ristorazione S.p.A.

Relativamente al recupero delle quote (insolvenze) afferenti al Servizio Refezione, si segnala che anche per i servizi estivi 2022 (Centri Estivi Scuola dell'Infanzia, Centri Estivi Scuola Primaria e Case Vacanza), sulla base della Deliberazione di Giunta Comunale 479 del 22/03/2017 e in ottemperanza alle linee guida disciplinate con Deliberazione della Giunta Comunale 2290 del 29/12/2016, è stata inibita agli insolventi della refezione per gli anni scolastici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 e rate scadute dell'anno educativo 2021/2022, l'iscrizione ai servizi estivi 2022, sino a sanatoria della loro posizione. I restanti adempimenti previsti dalla procedura finalizzata al recupero delle quote (insolvenze) afferenti al Servizio di Refezione Scolastica sono stati espletati nel periodo ottobre –dicembre 2022 e si sono conclusi con la presentazione, da parte della Società Milano Ristorazione, della relazione sulle procedure di verifica del valore emesso e dell'incassato delle quote per la refezione scolastica relativamente all'anno scolastico 2021/2022.

- **Prosecuzione nell'attività di riscossione delle quote pregresse del servizio di refezione con particolare riferimento a quella coattiva**

Proseguono per l'anno 2022, in collaborazione con la Direzione Specialistica Incassi e Riscossione, le attività di riscossione delle quote pregresse del servizio di refezione. In particolare, sono state effettuate le seguenti attività:

- nel periodo gennaio – maggio 2022 è stata svolta l'attività di aggiornamento dei dati anagrafici e formazione elenchi degli utenti insolventi relativi all'anno scolastico 2016/2017 non raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (2.713 utenti per un importo di € 1.208.842,98) e degli utenti insolventi relativi agli anni scolastici 2016/2017 raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (7.640 utenti per un importo di € 3.327.709,53), e la successiva trasmissione ai competenti uffici per la postalizzazione e l'invio agli stessi dell'ingiunzione di pagamento;
- nel periodo gennaio-dicembre 2022 sono state concesse dagli uffici 121 rateizzazioni per un importo complessivo di € 116.388,60 con concessione di piani di rientro dei debiti di refezione relativi a quote pregresse per gli anni scolastici dal 2016/2017 al 2021/2022;
- sono state gestite le richieste di sospensione della riscossione coattiva trasmesse direttamente dall'Agenzia delle Entrate - Riscossione (ex Equitalia S.p.A.) da parte degli utenti della refezione, come previsto dalla legge 228/2012, all'art. 1, commi da 537 a 543;
- nel periodo settembre - dicembre 2022 è stata avviata e conclusa l'attività di aggiornamento dei dati anagrafici e formazione elenchi degli utenti insolventi relativi all'anno scolastico 2017/2018, raggiunti (7.121 utenti per un importo di € 3.301.307,97) e non raggiunti (4.881 utenti per un importo di € 2.360.372,33) dalla notifica dell'avviso di pagamento, per la successiva trasmissione (gennaio 2023) agli uffici competenti che effettueranno la postalizzazione e l'invio all'utenza insolvente dell'ingiunzione di pagamento.

Potenziare l'educazione al cibo sano e sostenibile a partire dai banchi di scuola

- **Progetto "Frutta a metà mattina"**

In collaborazione con Milano Ristorazione S.p.A. è stata programmata la prosecuzione del progetto che riguarda la promozione di corrette abitudini alimentari; considerate le importanti finalità, lo stesso è stato avviato innanzitutto nei Centri Estivi (Infanzia e Primaria) nel periodo giugno – luglio 2022 ed è stato riavviato grazie anche al finanziamento nell'ambito del programma QuBì per le scuole primarie, a partire dall'anno scolastico 2022/2023, come attuazione della Food Policy del Comune di Milano. Di seguito i dati registrati per il periodo da settembre a dicembre 2022:

- Scuole primarie aderenti al progetto: 53;
- Classi totali coinvolte: 708;

- Totale bambini coinvolti: 14.601.

- Progetti europei “School Food 4 Change”

Il progetto è stato avviato nel mese di febbraio 2022 in collaborazione con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani e vede l’avvio di tutte le attività pianificate nei 6 pacchetti di lavoro (WP) in cui sono coinvolti il Comune di Milano e Milano Ristorazione S.p.A. Dopo una prima fase di ricognizione delle attività, sono stati avviati i singoli gruppi di lavoro dedicati a:

- procedure di gara per gli acquisti pubblici di derrate alimentari per la refezione scolastica;
- identificazione degli indicatori sull’approccio integrato previsto dal progetto “Whole School Approach”;
- attività di comunicazione.

I principali partner del progetto in supporto del Comune di Milano e Milano Ristorazione sono: Fondazione Ecosistemi, Slow Food Italia, rete di città ICELI, WWF International. Alla fine del mese di aprile sono stati effettuati 10 incontri online con i partner europei e locali del progetto.

- Valorizzazione graduale dei prodotti biologici

Nella prima parte di anno, lo stato di emergenza per il Covid-19, confermato fino al 31/03/2022, e la guerra in Ucraina, non hanno consentito, fino alla chiusura dell’a.s. 2021/2022, un incremento di acquisto e consumo di prodotti biologici. A tali fattori, si devono aggiungere anche le difficoltà, non di poco conto, per gli acquisti di alcuni alimenti per i quali il mercato presenta un’offerta produttiva limitata per il 2022 sia a livello nazionale, che europeo; analogamente la cosa accade anche per altri alimenti, come la frutta, a causa di stagioni caratterizzate da condizioni metereologiche non favorevoli. Si segnala, comunque, che Milano Ristorazione S.p.A. per il servizio di ristorazione e la fornitura di derrate alimentari si attiene a quanto previsto dai Criteri Ambientali Minimi (CAM) nell’ambito del Piano d’Azione Nazionale per il Green Public Procurement (PAN GPP), di cui al D.M. 10/03/2020 (G.U. 90 del 04/04/2020), entrato in vigore in data 04/08/2020. Pertanto, nei bandi di appalto, per quanto riguarda le forniture di gestione del servizio mensa, vengono richiesti criteri ecologici nelle procedure di acquisto.

Nell’a.s. 2021/2022 la continuità dei servizi educativi, refezione scolastica compresa, rispetto al precedente a.s., ha consentito a Milano Ristorazione S.p.A. di effettuare la programmazione di acquisto di prodotti biologici (BIO), a denominazione di origine protetta (DOP), a indicazione geografica protetta (IGP), del mercato equo e solidale e quindi anche di garantire il consumo per l’utenza delle varie tipologie di scuola, sin dall’inizio del nuovo anno scolastico 2022/2023.

- Progetto “Io non Spreco”

Il progetto è stato riproposto anche per l’anno scolastico 2021/2022, a partire dal mese di settembre 2021. Nel mese di gennaio e fino al 31/5/2022 sono stati consegnati 7.700 sacchetti in 30 plessi scolastici (p. l’a.s. 2021/2022, a partire dal mese di settembre 2021 e fino al 31/05/2022, sono stati invece distribuiti 29.850 sacchetti in 112 scuole). Con l’inizio dell’a.s. 2022/2023 e fino al 30/11/2022, sono stati distribuiti 20.750 sacchetti in 76 scuole.

Dall’inizio del progetto (marzo 2014) e fino al 31/12/2022, i plessi scolastici aderenti sono stati 368, mentre i sacchetti “Salva Merenda” distribuiti 108.380.

- Progetto relativo alla redazione, produzione e distribuzione di libretti informativi per le scuole dell’infanzia e primarie di Milano sul tema dello spreco alimentare nell’ambito del progetto europeo Horizon 2020 Food Trails, insieme a Milano Ristorazione e coordinato dal Comune

Sono stati realizzati dal Comune di Milano e Milano Ristorazione, in sinergia con Fondazione Cariplo, 74.000 libretti di 16 pagine divulgative dedicati ai bambini delle scuole dell’infanzia e delle scuole primarie relativi alla prevenzione dello spreco alimentare. I libretti sono stati progettati con una parte di contenuto divulgativo e una parte ludica e di interazione con giochi e attività da realizzare insieme alle famiglie. Tutti i libretti sono stati distribuiti nell’ultima settimana di maggio 2022.

- Proseguire e potenziare l’attività di controllo del servizio di refezione scolastica

Nella logica di garantire il miglioramento della qualità del servizio di refezione scolastica affidato a Milano Ristorazione, è proseguita l’attività di controllo da parte dell’Unità Comunale preposta nei locali di produzione, preparazione e somministrazione pasti presenti nelle strutture scolastiche comunali e statali, nei nidi appaltati,



12.7



2.1



12.3

al fine di verificare e monitorare la qualità del servizio di refezione scolastica affidato a Milano Ristorazione. L'ufficio Controllo Refezione Scolastica dal 07/01/2022 gennaio e fino al 31/07/2022, ha effettuato 110 visite ispettive concludendo l'anno scolastico 2021/2022 con 173 sopralluoghi effettuati rispetto ai 171 pianificati. Il rapporto percentuale tra visite effettuate e programmate è pari al 101,16 % pertanto l'indicatore programmato (95% di 171 = 162,45) è stato ampiamente realizzato. Nel mese di settembre, sulla base delle visite ispettive effettuate negli anni scolastici precedenti, è stata riprogrammata la pianificazione del numero di ispezioni da effettuarsi per l'anno scolastico 2022/2023. L'obiettivo che l'ufficio controllo refezione scolastica ha pianificato di realizzare, è quello di effettuare 270 visite ispettive. Nel mese di settembre e sino al 22/12/2022 ha effettuato 81 sopralluoghi, pertanto la percentuale tra visite realizzate e visite pianificate per l'anno scolastico in corso è pari al 30% in linea con il raggiungimento dell'obiettivo pianificato.

- Monitorare la Customer Satisfaction sul servizio di refezione scolastica

La rilevazione di Customer Satisfaction sul servizio di refezione ha riguardato i genitori delle scuole dell'Infanzia e delle Scuole Primarie e si è conclusa il 9 gennaio 2022. A seguito della sua conclusione, nel periodo gennaio – febbraio 2022, sono state effettuate le attività post indagine ovvero il data cleaning, l'elaborazione e l'analisi dei risultati dell'indagine principale e la stesura della relazione conclusiva. Nel mese di marzo 2022 è stata realizzata anche una indagine secondaria che rilegge i dati complessivi nell'ottica di *cluster* omogenei (centri cucina, diete, classi, genere). Nel mese di maggio 2022, l'analisi dei risultati è stata condivisa dapprima con il Gestore del Servizio e successivamente con la Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa. Il 16/06/2022 si è tenuta la Commissione Consiliare per la presentazione dei risultati finali dell'indagine e successivo caricamento sul portale web del Comune di Milano.

- Programmazione e finalizzazione delle attività per l'attuazione del Regolamento delle Commissioni Mense

Le votazioni per l'elezione del componente della Rappresentanza Cittadina mancante nel Municipio 6 si sono concluse il 18/01/2022.

Nel periodo gennaio – marzo 2022, sono state espletate e concluse le attività previste dal Regolamento Comunale delle Commissioni Mensa e dal Comunicato 5/2021 relative alla nomina delle commissioni mensa per l'anno scolastico 2021/2022. Con la finestra di febbraio 2022 (periodo di iscrizione tardiva prevista dal Regolamento Comunale) sono state avviate le iscrizioni per l'anno scolastico 2021/2022 mediante l'utilizzo dell'allegato A (domanda di partecipazione per la nomina di componente della commissione mensa) con il coinvolgimento della Società Milano Ristorazione, della Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa e delle Scuole Statali e Comunali. Le iscrizioni tardive, con la sola modalità on line, si sono aperte l'01/02/2022 e chiuse il 10/02/2022. A conclusione delle iscrizioni tardive, sono state nominate 9 nuove commissioni e 341 nuovi commissari. Il numero complessivo di commissioni mensa istituite presso le scuole per l'anno scolastico 2021/2022 è di 124 commissioni, composte da 1.241 commissari mensa, i quali rimarranno in carica fino alla nomina dei nuovi commissari prevista per l'a.s. 2022/2023. Le iscrizioni per far parte della commissione mensa per l'a.s. 2022/2023, con la sola modalità *on line*, come previsto dal comunicato 2 del 04/08/2022 trasmesso a tutti i soggetti interessati, si sono aperte il 19 settembre e si sono chiuse il 2/10/2022.

Il numero complessivo di commissioni mensa istituite presso le scuole, per l'anno scolastico 2022/2023, sono 123, composte da 1.078 commissari mensa. Nel mese di dicembre sono state prima condivise con la Rappresentanza cittadina delle commissioni mensa e successivamente emesse e inviate a tutti i soggetti interessati, le Linee Guida per l'elezione dei componenti della Rappresentanza Cittadina, unitamente al calendario delle votazioni e alla modulistica per le candidature e a quella per la partecipazione alla commissione del seggio elettorale. Le votazioni sono previste nel mese di aprile 2023.

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole paritarie e iniziative ludico educative

DIREZIONI

Lavoro, Giovani e Sport
Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Liceo Linguistico Manzoni e Istituto Tecnico Economico (I.T.E.)

Per l'anno scolastico in corso 2022/2023 risultano iscritti 983 studenti per il Liceo Linguistico e 197 per l'I.T.E..

In data 13/12/2022 si è svolto il test d'ingresso per l'iscrizione alle classi prime dell'anno scolastico 2023/2024. Hanno partecipato al test 499 studenti, a fronte di 251 posti disponibili per l'iscrizione alle classi prime. Le disponibilità sono così suddivise:

- liceo Linguistico Manzoni: 201 studenti per 8 classi prime (25 allievi per tutte le classi a eccezione di 26 nella classe di tedesco/russo);
- istituto Tecnico Economico: 50 studenti per 2 classi prime (25 allievi per classe).

Le iscrizioni, a seguito della pubblicazione della graduatoria sono iniziate il 21 dicembre e proseguiranno fino al 15/01/2023.

Dopo tale data i posti ancora disponibili saranno assegnati sulla base della lista d'attesa.

Prosegue lo studio della lingua russa nella classe terza, introdotto nell'anno scolastico 2020/2021.

Di seguito si riportano i principali progetti/attività svolti nel periodo di riferimento:

- Progetti "Scuole Civiche in digitale"
Dal 2020, il Liceo Linguistico e il Civico Istituto Tecnico Economico (I.T.E.), facenti parte del Polo Deledda e il Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente (C.I.A.), si sono attrezzati con strumenti innovativi relativi alla "didattica per competenze" e per l'approccio didattico alle varie discipline tramite l'implementazione digitale, la gestione delle infrastrutture e dei singoli device.
- Didattica Digitale Integrata
A seguito del termine dell'emergenza sanitaria, il Polo Manzoni, sulla base delle indicazioni ministeriali e regionali, ha ripreso l'attività didattica in presenza per il 100%, secondo il nuovo protocollo di sicurezza del settembre 2022 e successivi aggiornamenti.
Le attività didattiche dei corsi serali del C.I.A. Manzoni sono proseguite in modalità blended fino al termine dell'anno scolastico 2021/2022 (una settimana al mese di didattica online per ogni classe) per rispondere alle esigenze di conciliazione vita lavoro degli studenti e consentire una migliore gestione della didattica nei periodi di maggiore incidenza dei contagi da Covid-19. A partire da settembre 2022 i corsi vengono erogati in presenza. Agli studenti in situazione di disagio sono stati forniti dispositivi per seguire le lezioni a distanza e studiare autonomamente da casa.

- Progetto “Cinema Polo Manzoni”

Il Polo Deledda (Liceo e I.T.E.) ha introdotto nel Piano dell’offerta formativa il Progetto “Cinema”, relativo al linguaggio cinematografico.

L’obiettivo è fornire alle ragazze e ai ragazzi gli strumenti per leggere, decodificare e usare in maniera consapevole le migliaia di immagini con le quali vengono a contatto ogni giorno, consentire l’approfondimento di un linguaggio che caratterizza il nostro tempo.

Le lezioni si svolgono nell’ambito del programma di lettere del biennio con un modulo settimanale per un quadrimestre.

In tale ambito per l’anno scolastico 2022/2023 sono stati attivati laboratori in collaborazione con NABA (Nuova Accademia di Belle Arti), validi ai fini dei PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento).

Nel 2022 si è tenuta la 6° edizione del concorso video Festival “SEMI al FUTURO Action!” indetto dal Civico Polo Linguistico “A. Manzoni”, sui temi dei diritti umani e della sostenibilità ambientale e legato ai temi dell’Agenda 2030 ONU. Il concorso ha avuto il patrocinio di Agis Lombardia ed è stato realizzato in collaborazione con l’Università Nuova Accademia di Belle Arti (NABA), il Centro Orientamento Educativo (COE) che presiede il Festival del Cinema Africano, dell’Asia e dell’America Latina e l’associazione “Amici della Manzoni”.

Inoltre, si è avviata la programmazione per la settima edizione del Festival, rivolto alle scuole superiori nazionali e internazionali, il cui tema sarà per il 2023 “Buona salute e benessere per tutti”, terzo obiettivo di Agenda 2030.

- Concorso di Poesia G. Majorino

Nell’ambito delle iniziative congiunte del Polo Civico “Manzoni” per l’anno scolastico 2021/2022, il civico Liceo Linguistico, l’I.T.E. Manzoni e C.I.A. Manzoni hanno indetto la terza edizione del Concorso di poesia e narrativa “Giancarlo Majorino”, in italiano e in lingua inglese e spagnola. I buoni risultati raggiunti hanno spinto gli organizzatori a promuoverne una quarta edizione per l’anno scolastico 2022/2023.

I vincitori saranno proclamati nel corso della Cerimonia di Premiazione che si terrà in data 03/05/2023.

- Progetto Didattica per Competenze

Considerata la grande importanza del passaggio da una didattica delle conoscenze a una per competenze, quale condizione essenziale per un apprendimento efficace, prosegue l’attività di implementazione di percorsi trasversali interni ai consigli di classe. Anche nell’anno scolastico 2022/2023 attraverso “disseminazione” da parte dei docenti formati lo scorso anno sono stati attivati percorsi trasversali nell’ambito dell’insegnamento dell’Educazione civica.

- Progetto Prevenzione Cyberbullismo

Con l’aggiornamento delle linee di orientamento per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyberbullismo, il Polo Deledda ha istituito il Team antibullismo: un gruppo di docenti formati secondo le indicazioni ministeriali e preposti alla prevenzione o all’intervento in caso di episodi riconducibili a cyberbullismo.

È attivo uno sportello antibullismo rivolto agli studenti per raccogliere le segnalazioni di eventuali casi di cyberbullismo.

Nel periodo di riferimento sono stati svolti, inoltre, incontri di formazione sul tema.

Infine, la scuola ha formulato la sua policy su bullismo e cyberbullismo pubblicata sul proprio sito, secondo le normative ministeriali.

- Progetto Adesione Rete UNESCO Scuola e Giornate UNESCO

Nell’anno scolastico 2022/2023 il Collegio docenti del Civico Liceo e I.T.E. “A. Manzoni” ha deliberato di celebrare due giornate UNESCO: la Giornata internazionale della pace che si è svolta il 21/09/2022 e la Giornata internazionale contro l’omofobia che si svolgerà il 17/05/2023.

In queste giornate è sospesa la tradizionale attività didattica e tutti gli studenti e i docenti partecipano ad attività e iniziative inerenti a queste tematiche.



- **Progetto YOU WIL**
YOU WIL è un programma di leadership dedicato a ragazze dai 14 ai 16 anni sostenuto dalla città di Birmingham che coinvolge le città gemellate e che si prefigge di promuovere le pari opportunità nelle giovani generazioni e la creazione di reti di giovani leader. Le partecipanti svilupperanno abilità di leadership, public speaking, team building grazie ad attività mirate e al contatto con modelli femminili di successo provenienti da diversi settori.
Al summit Young Women Into Leadership (You WIL), che si è svolto on-line dallo scorso 25 luglio al primo agosto, sono state invitate due studentesse: una di prima e una di seconda liceo. Il programma, della durata di sei giorni, ha voluto promuovere la parità delle opportunità oltre che offrire un forum unico nel suo genere per un ampio scambio culturale. L'apporto accademico è stato arricchito da contributi di leader femminili di alto profilo, attive in cinque ambiti: politica, business, sport, STEM, media e cultura.
Come per la scorsa edizione, la Aston University di Birmingham ha promosso e sostenuto l'iniziativa. Quest'anno, in occasione della celebrazione dei Commonwealth Games, l'invito è stato esteso anche ai paesi del Commonwealth.
- **Progetto Tutor in collaborazione con l'Associazione Minotauro**
Prosegue anche per l'anno scolastico 2022/2023, in tutte le classi prime è stato individuato un docente tutor, una figura di riferimento che aiuti gli studenti nella definizione di un efficace metodo di studio. L'esigenza nasce dalla preoccupazione di forti conseguenze per gli studenti dopo i due ultimi anni di emergenza sanitaria. Il gruppo di docenti tutor lavorerà con la supervisione dell'"Associazione Minotauro".
- **Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)**
Con la conclusione dell'emergenza sanitaria, per l'anno scolastico 2022/2023 tutti i progetti si svolgeranno prevalentemente in presenza, con attività organizzate dalla scuola presso enti o associazioni esterne. Per ogni attività è stato assegnato un docente tutor interno del progetto.
Nel mese di settembre con la ripresa delle attività didattiche all'estero si sono svolti due soggiorni studio a Norimberga e Londra.
- **Progetto internazionalizzazione Polo**
Con l'anno scolastico 2022/2023 è stato costituito un gruppo di lavoro di docenti del Polo con l'obiettivo di promuovere nella scuola progetti internazionali quali: adesione alla piattaforma eTwinning, che permette di prendere parte a progetti e incontrare colleghi provenienti da altri paesi e culture e iscriversi a diverse opportunità di formazione professionale continua, attivazione progetti Erasmus, doppio diploma e orientamento facoltà straniere.
- **Progetto riqualificazione dell'I.T.E.**
Con l'anno scolastico 2022/2023 è stato costituito un gruppo di lavoro di docenti dell'Istituto Tecnico Economico per riqualificare e valorizzare la specificità del percorso economico indirizzo Amministrazione, Finanza e Marketing, con una forte connotazione linguistica (tre lingue dal primo anno), puntando in particolare su attività mirate dei PCTO. Questo anche in considerazione della riforma che sarà promossa dal MIUR.

Successo scolastico e contrasto all'evasione e dispersione

Ufficio Cercoffrosuola e servizio di orientamento scolastico per ragazzi stranieri neoarrivati non ancora inseriti nel sistema scolastico delle scuole secondarie e formazione superiore

Il Cercoffrosuola, con le sue azioni specifiche, contribuisce a presidiare e tutelare l'accesso ai diritti e al benessere psico-educativo dei minori e giovani neoarrivati. Adotta strumenti e azioni di supporto all'ingresso e all'integrazione nella scuola superiore e sul territorio dei ragazzi, promuovendo l'accompagnamento per quelle famiglie che non sono a conoscenza delle opportunità offerte dai servizi e dalle agenzie educative formali e informali nell'extra scuola.

Continua la doppia presenza territoriale del servizio di orientamento sia in Via Deledda 9/A che in Via Don Carlo San Martino 10, in collaborazione con il servizio WEMI (Welfare Milano) della Direzione Welfare e Salute per offrire informazioni, orientamento e supporto a persone e famiglie nel percorso del Ricongiungimento familiare. Il gruppo di lavoro ha continuato, nel periodo di riferimento, la sperimentazione di un modello d'intervento con uno staff misto pubblico/privato. Contemporaneamente sono stati condivisi e creati gli strumenti per accogliere e sostenere le famiglie impegnate nelle diverse fasi del processo del ricongiungimento familiare al fine di favorire e rafforzare i percorsi di inclusione in ambito sociale ed educativo/scolastico.

Gli utenti sono arrivati con accesso spontaneo o segnalazione da parte di altro servizio o delle scuole del secondo ciclo. Sono inoltre stati organizzati e realizzati 7 laboratori dedicati a 45 ragazzi Neoarrivati in Italia - Spazio accoglienza adolescenti e giovani - con la funzione di favorire la rielaborazione del distacco dal paese d'origine ed elaborare l'arrivo in Italia e la conoscenza della città con un percorso della durata di un mese con la presenza di mediatori linguistico culturali.

Attività di rete: sono state promosse azioni finalizzate alla costruzione di una rete tra enti del privato sociale e istituzioni scolastiche e formative a vario titolo coinvolti nelle procedure dei Ricongiungimenti familiari.

Si è, inoltre, attivata una relazione con il progetto sulla dispersione scolastica ex lege 285/97 "SOS" (Superare gli Ostacoli Scolastici) e ISMU per facilitare la mediazione linguistica tra le scuole, le famiglie e i ragazzi, che ha permesso di entrare in rete con 8 Istituti di Istruzione Superiore della città e con l'Ufficio scolastico territoriale.

Nel periodo gennaio-dicembre 2022 il servizio ha lavorato con i seguenti soggetti:

RAGAZZI NEOARRIVATI ETÀ 14/21	ADULTI COINVOLTI	REFERENTI SCUOLE SECONDO CICLO E OPERATORI
145	302	92

Progetti e azioni sviluppate a favore dei soggetti beneficiari dell'Ufficio Cercooffrosuola - Orientamento Profughi Ucraini

Accoglienza richieste d'orientamento e inserimento scolastico per minori profughi Ucraini in età 14/18 attraverso colloqui con adulti di riferimento e referenti scolastici od operatori del privato sociale o ai CTI (Centri Territoriali per l'Inclusione).

Progetto #MilanoAiutaUcraina

Sostenuto dal Fondo #MilanoAiutaUcraina costituito dalla Fondazione di Comunità Milano in collaborazione con il Comune di Milano che, insieme alla Fondazione, supporta il coordinamento e supervisiona l'intervento per orientare le donazioni di enti, cittadini e imprese su risposte efficaci ed efficienti che possano supportare e aiutare i cittadini ucraini presenti nella Città di Milano e Metropolitana.

Ruolo dell'Ufficio: partecipazione a incontri organizzati dai referenti di rete con donne Ucraine e consulenza esigenze area scolastica fascia età 14/21.

Progetto Ucr@ina Insieme per conoscerci

Attraverso un tutor, one to one, facilitare l'inserimento sociale dei ragazzi ucraini in Italia, accelerare l'apprendimento della lingua italiana e garantire un sostegno allo studio nella nuova scuola di accoglienza.

Soggetti coinvolti: Fondazione De Agostini, Università degli Studi di Torino, Comune di Milano, Ufficio Scolastico territoriale AT (Ambito Territoriale) Milano, scuole secondarie di secondo grado della città di Milano.

Ruolo dell'Ufficio: coordinamento e coprogettazione con Fondazione De Agostini di un intervento pilota rivolto alle secondarie di II grado della città con iscritti profughi Ucraini, ricognizione e monitoraggio con Ufficio scolastico territoriale e CTI.

Partecipanti 30 alunni profughi delle scuole secondarie.

Progetto Wish Me

Lavoro in rete per avvicinare nuove risorse alle esigenze degli utenti del servizio di orientamento, e promuovere il loro benessere. Presenza al processo di progettazione partecipata sviluppato nel Municipio 9 dalla figura degli Ambassador.

Iniziative promosse dal C.I.A. (Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente)

- Progettazione e realizzazione di azioni per il miglioramento della didattica e del supporto agli studenti
 - Progetto di contrasto alla dispersione scolastica: per l'anno scolastico 2021/2022 le iscrizioni al Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente sono rimaste aperte fino a inizio 2022 (a maggio 2022 risultavano iscritti 308 studenti). I corsi diurni hanno accolto 46 studenti fra i 16 e i 18 anni, di cui 13 con certificazione DSA (Disturbi Specifici dell'Apprendimento)/ DVA (Diversamente Abile) o BES (Bisogni Educativi Speciali), 13 seguiti o in carico ai servizi sociali, 3 con messa alla prova del Tribunale dei minori e 13 in percorsi di terapia psicologica/neuropsichiatrica. Per l'anno scolastico 2022/2023 risultano iscritti (al 31/12/2022) 260 studenti, di cui 60 ai corsi diurni e 200 ai corsi serali: le iscrizioni proseguiranno anche nei mesi successivi.
 - Accordo di collaborazione per la prevenzione e il recupero della dispersione scolastica nei percorsi di istruzione secondaria di II grado nella Città di Milano: nel luglio 2022 è stato sottoscritto un accordo di durata triennale con gli IISS (Istituto Istruzione Superiore Statale) Marignoni, Schiaparelli-Gramsci, Kandinsky e Galilei-Luxemburg per proseguire e potenziare le attività di collaborazione avviate tra il C.I.A. (Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente) Manzoni e le Istituzioni Scolastiche cittadine, per rispondere alla necessità degli studenti più fragili, in condizione di dispersione scolastica, di rientrare nel sistema di istruzione mediante un percorso di seconda opportunità, questo al fine di perseguire il raggiungimento di un titolo di studio, acquisire le competenze minime di cittadinanza e per l'occupabilità. L'accordo è teso inoltre a offrire agli studenti maggiori opportunità educative, di recupero della socialità e di cura del benessere psicologico e relazionale, anche in risposta alle fragilità causate dalla pandemia.
 - Sportello di Ascolto Psicologico e Counseling: anche per l'anno scolastico 2022/2023 è partita l'attivazione di due sportelli affidati a un soggetto del privato sociale rivolti rispettivamente agli studenti del C.I.A. (Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente) serale e diurno con il bisogno di condividere le proprie problematiche personali o scolastiche con un esperto. Lo sportello è invece già attivo su appuntamento ogni settimana per gli studenti del Civico Liceo/I.T.E. (Istituto Tecnico Economico). La collaborazione con la psicologa ha anche l'obiettivo di supportare i docenti attraverso momenti di confronto in equipe sulla gestione dei casi più complessi e sulla corretta e precoce individuazione delle fragilità e dei bisogni educativi speciali in fase di orientamento.
 - Progetto "SOS - Superare gli Ostacoli Scolastici": avviato nell'anno scolastico 2019/2020 per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica (con particolare riferimento al passaggio tra scuola secondaria di I e II grado), con i primi interventi nelle scuole secondarie di I grado. A partire dall'anno scolastico 2020/2021 il progetto ha ampliato le sue attività, come da programma, nelle 8 scuole secondarie di II grado. Il progetto si è concluso nel mese di giugno 2022 e attualmente è in fase di rendicontazione finale.
 - Innovazione didattica: le sperimentazioni didattiche all'interno del Polo Manzoni sono state progettate e avviate nel corso Business Plan Impresa Sociale a partire dal mese di gennaio 2020. Nell'anno scolastico 2021/2022 è stata realizzata una sperimentazione nei corsi diurni del C.I.A. definita come didattica "a classi aperte". Per fronteggiare i crescenti bisogni formativi degli studenti dei corsi diurni, i docenti hanno elaborato una nuova organizzazione della didattica che prevedeva, per circa il 50% del monte ore settimanale, la copresenza fra docenti o la divisione della classe in gruppi di piccole dimensioni, per favorire la personalizzazione e potenziare gli aspetti laboratoriali della didattica. L'orario a classi aperte ha coperto l'intero anno scolastico 2021/2022. La sperimentazione, conclusa con successo, ha contribuito alla definizione di una nuova proposta formativa per l'anno scolastico 2022/2023 che vede aggiungersi alle classi tradizionali per il recupero anni scolastici alcuni percorsi fondati sulla personalizzazione e sulla modularità della didattica.



- Sperimentazione per la scolarizzazione degli adolescenti a rischio ritiro sociale: nel mese di giugno 2021 un gruppo di lavoro di docenti ed educatori ha elaborato un progetto sperimentale per la presa in carico a scuola di ragazzi a forte rischio di ritiro sociale. A partire da settembre 2021, grazie alla collaborazione con l'Istituto Minotauro, tuttora in corso, si è avviato un percorso di formazione e supervisione del personale scolastico al fine di sperimentare con alcuni studenti le nuove strategie didattiche ed educative messe a punto. La sperimentazione ha coinvolto complessivamente 6 studenti nell'anno scolastico 2021/2022 e ha permesso di validare un protocollo di intervento, che nell'anno scolastico 2022/2023 è alla base di un percorso dedicato agli 8 studenti in carico con problematiche legate alla fobia scolare.
- Sperimentazione per l'orientamento degli adolescenti in dispersione scolastica conclamata: a partire da marzo 2022 un gruppo di lavoro di docenti ed educatori ha elaborato un progetto sperimentale dedicato a studenti adolescenti che non possiedono le competenze in ingresso minime per poter frequentare con successo i corsi di recupero anni scolastici e che hanno bisogno di orientarsi verso diverse opportunità formative e/o professionalizzanti. Nell'anno scolastico 2022/2023 è stata quindi attivata una classe sperimentale per il rafforzamento delle competenze di base e di cittadinanza e per l'orientamento, mediante un mix di attività d'aula orientate alle competenze e ai compiti di realtà e attività extrascolastiche (ad es. stage, tirocini, volontariato, ecc.).
- Progetto BES serale: al fine di aumentare le competenze del personale scolastico assegnato ai corsi serali nelle strategie e metodologie didattiche inclusive rivolte al crescente numero di studenti con BES/DSA, è stato avviato nel mese di giugno 2021 un percorso di autoformazione e sono stati individuati per ogni consiglio di classe i referenti BES. I docenti sono stati coinvolti a partire dal mese di novembre 2022 in attività formative specifiche con l'ausilio dell'Università Bicocca. Anche nel corso dell'anno scolastico 2022/2023 i referenti BES di classe lavoreranno con docenti ed educatori per la messa in campo di metodologie di lavoro condivise.
- Progetto TUXTU: per prevenire l'insuccesso formativo e la dispersione scolastica, a partire da gennaio 2022 è stato sperimentato un programma pomeridiano di supporto didattico personalizzato, volto ad affiancare con docenti di materia del C.I.A. Manzoni gli studenti delle scuole secondarie di II grado a maggiore rischio di fallimento e abbandono. Il programma ha permesso di seguire circa 30 studenti, provenienti da 7 diversi istituti scolastici, con riscontri positivi da parte delle scuole, degli studenti e delle famiglie. Nell'anno scolastico 2022/2023 il progetto verrà quindi riproposto sulla base delle risorse di personale docente a disposizione, in particolare nel secondo quadrimestre.
- Azioni per lo sviluppo di competenze professionali:
 - PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento): ex Alternanza Scuola Lavoro, il Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente realizza, nell'ambito della didattica, un Progetto Quadro di Istituto e Progetti di Indirizzo e organizza, parallelamente agli stage esterni, corsi di approfondimento su tematiche valide ai fini Alternanza Scuola Lavoro. Per l'anno scolastico 2021/2022 sono ripresi alcuni stage in aziende che hanno dato la disponibilità nel rispetto delle disposizioni in materia sanitaria vigenti. Un ulteriore progetto PCTO riguarda gli studenti coinvolti nella redazione di Radio C.I.A. Manzoni, che trasmette approfondimenti e contenuti didattici in forma aperta alla città. Il progetto, in collaborazione con ShareRadio, prevede la formazione degli studenti rispetto ai linguaggi radiofonici, al giornalismo di comunità e alla tecnica di produzione e montaggio audio. Anche per l'anno scolastico 2022/2023 sono previsti progetti PCTO, attualmente in fase di realizzazione, e prosegue l'esperienza di Radio C.I.A..
 - Progetto OpenSpace: dall'anno scolastico 2020/2021 il C.I.A. è scuola partner del progetto di contrasto della povertà educativa "Openspace", capofila Actionaid Italia Onlus, finanziato dall'impresa sociale "Con i Bambini". Il progetto prevede il coinvolgimento degli studenti dei corsi diurni e serali del C.I.A. in attività didattiche e laboratoriali, curricolari ed extracurricolari, finalizzate al potenziamento delle competenze trasversali nell'ottica di prevenire l'abbandono e di favorire il passaggio dalla scuola al lavoro. Il progetto si è concluso nell'anno scolastico 2021/2022 e attualmente è in fase di rendicontazione.

Scuole Aperte

- Attività “Scuole Aperte 2.0”

Il progetto “Scuole Aperte 2.0” intende la scuola come luogo di accoglienza e di inclusione sociale, di confronto fra generazioni, di scambio tra diverse culture, di formazione e socialità anche oltre e al di là della normale programmazione didattica.

Appare pertanto strategico che le scuole siano aperte oltre i tempi della didattica curricolare per gli studenti e le loro famiglie, ma anche per i cittadini del quartiere, diventando spazio di comunità soprattutto in aree di particolare disagio e con elevato tasso di dispersione scolastica. Appare altresì necessario puntare a mettere in rete scuole ad alta capacità progettuale e scuole più fragili, intervenendo sullo squilibrio, con l’obiettivo di combattere il fenomeno del white flight, ovvero l’abbandono delle scuole periferiche da parte delle famiglie italiane, a favore di scuole in zone più centrali della città o istituti privati.

Il Comune di Milano, che ha una sede dedicata a Scuole Aperte presso il Parco Trotter e il sito Internet www.scuoleapertemilano.it, nel 2022 ha pubblicato il bando per assegnare agli Istituti Comprensivi contributi per attività di Scuole Aperte per l’anno solare 2022. Hanno partecipato al bando 34 IC della città, 28 dei quali hanno ottenuto l’accesso ai contributi come previsto dal bando (Determinazione Dirigenziale 4488/2022).

Nel 2022 è stato riproposto – per il terzo anno - il bando rivolto a Enti del Terzo Settore, organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, aziende e altri soggetti pubblici e privati per svolgere attività gratuite a favore degli studenti, delle loro famiglie e della cittadinanza, on line o in presenza nelle scuole, in orario extrascolastico o in ambito extracurricolare. I soggetti le cui attività (circa 50) sono state inserite nel catalogo proposto alle istituzioni scolastiche per l’anno 2022-2023 sono 35.

È inoltre proseguita l’attività del tavolo interistituzionale previsto dal Protocollo Scuole Aperte tra Comune di Milano e Ufficio Scolastico Regionale, finalizzato alla promozione del modello scuole aperte a tutti gli Istituti Comprensivi del territorio. Il Tavolo è stato ampliato con la presenza anche di 4 dirigenti scolastici che rappresenteranno i loro colleghi della Città di Milano. Nel tavolo del 05/10/2022 è stato deciso di programmare un incontro aperto a tutti i Dirigenti Scolastici, svoltosi il 09/11/2022, in cui è stata presentata l’attività di Scuole Aperte ed è stato proposto di organizzare dei tavoli ristretti su quattro temi connessi ai Patti Educativi di Comunità con la guida e sotto la supervisione di esperti dell’Università di Milano Bicocca. Una dozzina di Dirigenti Scolastici, divisi in quattro gruppi (“Patti Educativi”, “Accordi di Rete”, “Scuole Aperte” e “Amici Critici”) hanno aderito alla proposta e prenderanno parte ai lavori a partire da gennaio 2023.

- Scuole Aperte Partecipate In Rete

Il progetto promuove il modello di azione delle Scuole Aperte Partecipate, perché da pratica puntuale possa diventare una *policy* diffusa in quanto strumento efficace e sostenibile per prevenire e contrastare la povertà educativa minorile, spezzare l’isolamento delle famiglie, promuovere inclusione e coesione sociale, generare fiducia e sicurezza. Il progetto è partito da una ricerca-azione sulla generatività delle azioni pilota già attive e di successo per far emergere un modello di costruzione della comunità educante, sostiene lo sviluppo di esperienze in dieci periferie e promuove una Rete nazionale tra scuole, Comuni, associazioni di genitori e studenti, per la sostenibilità e la diffusione del modello. Il progetto coinvolge come partner una rete significativa di realtà molto motivate e con significativa esperienza sul tema e come "destinatari" dieci luoghi ove il proponente ha negli ultimi anni intrecciato relazioni.

Per quel che riguarda il Comune di Milano, proseguono gli incontri tra partner locali (Comune di Milano e Ciessevi) e i primi tre Istituti Comprensivi coinvolti (IC Calvino, Nazario Sauro e Alda Merini). Sono state raccolte suggestioni e necessità dai dirigenti scolastici e loro collaboratori e incontrate le associazioni dei genitori. In alcune scuole coinvolte sono state organizzate le prime attività in collaborazione con le associazioni genitori. Tra luglio e agosto 2022 l’Ufficio Scuole Aperte del Comune di Milano ha incontrato, in presenza oppure on line, 18 Dirigenti Scolastici (due per Municipio) cui è stato somministrato il questionario sul tema delle Scuole Aperte, messo a punto grazie alla collaborazione con l’Università Cattolica (partner di progetto). I questionari sono stati quindi analizzati dall’Università Cattolica per trarne spunti utili ai fini del progetto. Si sta inoltre procedendo, con un lavoro congiunto fra diverse Direzioni alla messa a punto di un vademecum sul volontariato nelle scuole che possa aiutare i Dirigenti Scolastici e le Associazioni Genitori a seguire le procedure corrette, in caso di interventi di piccola manutenzione negli edifici scolastici. Il vademecum sarà uno degli output di progetto. **Spazio ArtEducazione**

È proseguita anche nel 2022 l'attività dello Spazio ArtEducazione, che da maggio a settembre 2022 ha realizzato un campo estivo dedicato a ragazze e ragazzi dagli 11 ai 16 anni, con particolare attenzione al target giovani di nuova immigrazione e provenienti da zone di guerra. Con Determinazione Dirigenziale 6385 del 03/08/2022 è stato approvato l'avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse di soggetti del Terzo Settore per la realizzazione delle attività di ArtEducazione, nell'ambito del progetto Includi-MI, presentato dal Comune di Milano per il bando della Regione Lombardia "E-state E + Insieme".

Con successiva Determinazione Dirigenziale 7201 del 7/9/2022 è stata selezionata la proposta progettuale ritenuta idonea e in data 28/09/2022 è stato sottoscritto l'accordo di partenariato tra il Comune di Milano e gli enti partner per l'attuazione del progetto, che verrà avviato a ottobre 2022.

Fattoria Didattica Del Parco Trotter

La "Fattoria del Parco Trotter" costituisce una risorsa per l'educazione in materia ambientale, ma anche opportunità di aggregazione e socializzazione per il quartiere (asse Padova/Monza). Tale collocazione influenza la disciplina di fruizione, infatti la peculiarità del Parco quale parco scolastico segmenta l'articolazione oraria di accesso alla Fattoria in fascia per l'utenza scolastica e fascia per il pubblico.

Il presidio gestionale della Fattoria implica pertanto i seguenti ambiti:

- custodia dell'edificio, pulizia degli spazi e rigoverno, cura e mantenimento degli animali e degli spazi verdi con particolare riguardo alle particelle ortive destinate all'attività didattico-educativa;
- moduli laboratoriali di valenza didattica rivolti all'utenza afferente alle istituzioni educative e scolastiche presenti nel Parco Trotter e nel territorio circostante;
- proposte laboratoriali e iniziative ludiche rivolte all'utenza libera (famiglie con bambini dai 3 ai 14 anni);
- appuntamenti seminariali per la diffusione di consapevolezza su tematiche di sostenibilità ambientale per la cittadinanza adulta;
- azioni di rete con altre organizzazioni territoriali per l'ottimizzazione progettuale ed erogativa della struttura, nonché occasionali collaborazioni con altri servizi o Enti del territorio per eventi cittadini o nazionali.

I percorsi proposti intendono accrescere in bambini e ragazzi il legame con il proprio territorio e nel contempo promuovere la conoscenza della natura e la sua conservazione.

Con Determinazione Dirigenziale 8623 del 14/10/2022 è stata esercitata l'opzione di rinnovo del contratto già affidato nel 2020 per la gestione integrata della Fattoria del Parco Trotter, comprensivo di conduzione agro zootecnica e di progettazione ed erogazione di percorsi laboratoriali di educazione ambientale per bambini/famiglie, per il periodo 01/11/2022 – 31/10/2023, con l'attuale aggiudicataria. Il nuovo contratto prevede che i percorsi laboratoriali di educazione ambientale siano rivolti a tutti gli Istituti Comprensivi siti nel Municipio 2 (a oggi hanno aderito 5 Istituti) a seguito di coprogettazione.

A settembre 2022 sono riprese le attività con le scuole attraverso una programmazione puntuale dei percorsi con relativa calendarizzazione. Nel mese di dicembre è stato realizzato un evento dedicato al Natale e aperto alla cittadinanza con la collaborazione dell'IC Giacosa e di altri Enti/Associazioni del territorio.

Sono state ampliate le attività all'interno della Fattoria intersecando altre progettualità tra cui "Parchi Educativi", all'interno del quale sono stati sperimentati percorsi di IAA (Interventi Assistiti con gli Animali) con gli avicoli. In relazione a questa sperimentazione il Ministero della Salute ha sostenuto un progetto-pilota e sono stati formalizzati gli adempimenti necessari a ottenere l'autorizzazione alla sperimentazione. Nel mese di agosto 2022 è stato introdotto un nuovo protocollo sanitario per la gestione di avicoli.

Scuola Natura

Durante l'anno scolastico le Case Vacanza propongono ai bambini e ragazzi delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado, accompagnati dai loro insegnanti, soggiorni settimanali di scuola alternativa, fuori dalle aule scolastiche, a contatto diretto con la natura e la cultura di località, di particolare valore paesaggistico al mare, ai laghi e in montagna.

- “Scuola Natura 2021/2022” ha visto la partecipazione di 2.414 alunni per un totale di 119 classi, di cui 2.109 minori e 104 classi nel periodo gennaio-maggio 2022 e si è svolta presso le sedi di Ghiffa, Vacciago e Marina di Massa.
- “Scuola Natura On Air 2021/2022” ha previsto lo svolgimento di percorsi formativi online da 2 o 4 incontri (webinar) con le classi della scuola primaria e secondaria di primo grado su specifiche tematiche riguardanti l’educazione civica, l’ambiente, la sostenibilità, consentendo agli studenti di “uscire” dalla loro routine giornaliera e affrontare tematiche coerenti con il progetto formativo della classe.
L’iniziativa, attivata presso le Case Vacanza di Andora, Pietra Ligure, Ghiffa, Vacciago e Zambla Alta, ha rappresentato per le scuole un sostegno integrato e innovativo alla didattica, con sessioni online condotte dal personale educativo delle Case Vacanza con l’obiettivo di rilanciare in queste difficili circostanze di emergenza sanitaria ciò che Scuola Natura rappresenta per la comunità milanese: *una risorsa per le scuole e a disposizione della comunità*.
È stato formulato un palinsesto iniziale di 51 percorsi differenti, suddivisi per fascia d’età dei destinatari e per Casa Vacanza e realizzato un apposito form di iscrizione; sono state utilizzate la strumentazione informatica delle Case Vacanza e la connessione Internet dedicata per garantire il corretto svolgimento delle sessioni formative organizzate su una base minima di 30 collegamenti settimanali (implementabili sulla base delle richieste di partecipazione).
- “Scuola Natura On Air Plus 2021/2022” ha previsto di abbinare ai moduli didattici/formativi online un’escursione giornaliera presso le Case Vacanza di Ghiffa, Vacciago e Zambla Alta.
- Nell’anno scolastico 2021/2022 hanno partecipato alle iniziative “Scuola Natura On Air” e “Scuola Natura On Air Plus” 101 classi (di cui 25 della Scuola Secondaria di Primo Grado e 76 della Scuola Primaria) per un totale di 2.016 alunni con la realizzazione di 292 moduli.
- Per l’anno scolastico 2021/2022 hanno partecipato a Scuola Natura One Day (che ha previsto lo svolgimento di escursioni giornaliere educative e didattiche alla scoperta dei territori di Ghiffa, Vacciago e Zambla Alta) 800 minori, per un totale di 39 classi.
- “Scuola Natura 2022/2023” ha visto la partecipazione di 2.012 alunni per un totale 100 classi nel periodo ottobre-dicembre e si è svolta presso le sedi di Ghiffa, Vacciago e Marina di Massa.

BILANCIO DI GENERE

- **Progetto YOU WIL**
YOU WIL è un programma di leadership dedicato a ragazze dai 14 ai 16 anni, sostenuto dalla città di Birmingham, che coinvolge le città gemellate e che si prefigge di promuovere le pari opportunità nelle giovani generazioni e di promuovere la creazione di reti di giovani leader. Le partecipanti svilupperanno abilità di leadership, public speaking, team building grazie ad attività mirate e al contatto con modelli femminili di successo provenienti da diversi settori. Al summit Young Women Into Leadership (You WIL), che si è svolto esclusivamente on-line dal 25/07/2022 al 01/08/2022, sono state invitate due studentesse: una di prima e una di seconda liceo.
- **Progetto Adesione Rete UNESCO Scuola e Giornate UNESCO**
Nell’anno scolastico 2022/2023 il Collegio docenti del Civico Liceo e I.T.E. “A. Manzoni” ha deliberato di celebrare la Giornata internazionale contro l’omofobia il 17/05/2023.
- **Progetto “Carriera Alias ELPIS”**
Nell’ambito delle azioni volte a eliminare situazioni di disagio e forme di discriminazione legate al sesso, al genere, all’orientamento sessuale e all’identità di genere, nonché al fine di favorire il successo formativo ed educativo, il Civico Polo ha una commissione di docenti che sta lavorando alla definizione di un regolamento che intende garantire alle persone iscritte alla Scuola la possibilità di un’Identità alias che consiste nell’assegnazione, alla persona richiedente, di un’identità provvisoria, affinché durante la carriera scolastica la persona assegnataria sia identificata con un nome e/o con un genere elettivo differenti da quelli risultanti dai registri anagrafici.

MISSIONE 4. ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	273.940.328,43	309.485.076,24	285.850.549,26	-23.634.526,98
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	423.071.482,15	418.656.482,15	165.827.582,54	-252.828.899,61
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	120.160.534,71	227.256.336,50	142.687.696,04	-84.568.640,46
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	18.073.090,00	15.389.250,00	15.195.466,63	-193.783,37
TOTALE	715.084.900,58	743.530.808,39	466.873.598,43	-276.657.209,96
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	292.013.418,43	324.874.326,24	301.046.015,89	-23.828.310,35
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	423.071.482,15	418.656.482,15	165.827.582,54	-252.828.899,61
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	120.160.534,71	227.256.336,50	142.687.696,04	-84.568.640,46
	715.084.900,58	743.530.808,39	466.873.598,43	-276.657.209,96

MISSIONE

5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Migliorare il programma di iniziative ed eventi culturali e consolidare la presenza di Milano all'interno di network culturali internazionali

DIREZIONE

Cultura

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Ambito Biblioteche

Nel mese di gennaio 2022 è stata rinnovata l'adesione del Sistema Bibliotecario di Milano alle principali associazioni bibliotecarie nazionali e internazionali - AIB (Associazione Italiana Biblioteche), Eblida (European Bureau of Library, Information and Documentation Associations), IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions), confermando la partecipazione attiva della Direzione Cultura a progetti, gruppi di lavoro e organismi di governo, al fine di stimolare lo sviluppo di nuova progettualità e l'innovazione dei servizi.

Nel solco della vocazione editoriale di Milano, la Direzione Cultura ha collaborato alla realizzazione della sesta edizione di BookPride (dal 4 al 6 marzo), la fiera dell'editoria indipendente, offrendo un'ampia panoramica sulle realtà editoriali minori esistenti attraverso un costruttivo confronto tra i rappresentanti della filiera del libro. Inoltre, tra il 10 e l'11 marzo si è realizzata la ventisettesima edizione del Convegno Internazionale delle Stelline, il principale appuntamento per il mondo bibliotecario nazionale e internazionale; l'edizione 2022, intitolata "Le tre leve della biblioteca: innovazione, prossimità, comunità", ha consentito una riflessione sulle possibilità di sviluppare numerose e innovative progettualità incentrate sulla trasformazione delle biblioteche in luoghi di sperimentazione, in incubatori di nuove competenze e in palestre di apprendimento collaborativo per allenare le capacità degli utenti, conseguendo significative ricadute, specie in tema di inclusione sociale. La Direzione Cultura ha partecipato con un proprio palinsesto intitolato "Le biblioteche pubbliche per la rigenerazione delle città", approfondendo il ruolo delle Biblioteche nel contesto urbano grazie agli interventi non solo di bibliotecari, ma anche di esponenti del mondo accademico.

Anche quest'anno, nel mese di aprile, ha preso avvio la Manifestazione "Milano da Leggere", l'appuntamento con la lettura in formato digitale, proposta dalla Direzione Cultura e giunta alla settima edizione. La tematica del 2022 è stata il romanzo storico con una selezione di storie ambientate a Milano dal Medioevo al Dopoguerra. Ancora una volta, anche grazie alla collaborazione con ATM S.p.A., l'iniziativa ha riscosso un grande successo e, stante la scelta di proporre mensilmente i titoli selezionati, la campagna è proseguita fino alla fine di dicembre 2022.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1921 del 22/12/2022 sono state approvate le "Linee di indirizzo politico per il Piano di Sviluppo 2023-2026 del Sistema Bibliotecario di Milano", improntato sulla dimensione inclusiva, accessibile, internazionale delle attività proposte, orientate verso la transizione ambientale, la transizione digitale, la città a 15 minuti e la crescita della partecipazione culturale, coerentemente con le linee programmatiche di mandato finalizzate alla realizzazione di una nuova Milano, capace di adattare l'attuale modello economico verso una maggiore sostenibilità ambientale e sociale.

Si è dato corso alla seconda parte dell'attività di formazione già avviata nell'ultimo trimestre del 2021 nell'ambito del progetto Open Library, che vede coinvolti gli uffici competenti della Direzione Cultura nel processo di aggiornamento professionale in vista dell'upgrade tecnologico che coinvolgerà la Direzione nei prossimi due anni, nel solco dell'asse tematico della transizione digitale previsto nel piano strategico stesso.

Sta proseguendo l'attività di accompagnamento, sostegno e collaborazione rivolta alle biblioteche di condominio, realtà spontanea sul territorio cittadino. La Direzione Cultura è impegnata a fornire a questa rete di biblioteche strumenti, materiale bibliografico e formazione, che consentano ai volontari promotori dell'iniziativa una gestione autonoma e consapevole delle biblioteche condominiali. Tale attività rientra a pieno titolo nell'asse tematico del Piano strategico, "La Città a 15 minuti", che prevede la creazione di reti di prossimità utili a moltiplicare le occasioni di contatto con i libri e con la lettura nei quartieri di Milano,

La sinergica collaborazione tra il Sistema Bibliotecario e i diversi soggetti operanti in ambito culturale sul territorio milanese e inseriti nell'ampia cornice del "Patto di Milano per la Lettura", integra e mantiene vivo l'interesse a favore della cittadinanza con incontri e letture da parte dei lettori volontari che danno luogo a occasioni di scambio e conoscenza reciproca: in primavera si sono tenuti in ordine cronologico il "Poetry Day", il "Maggio dei libri" e il "Lettura Day".

Dalla fine del mese di maggio le figure di volontariato legate al mondo del libro possono incontrarsi e pianificare le proprie attività presso la Casa della Voce di Via Gola, uno spazio messo a disposizione e allestito al fine di sostenere e valorizzare l'impegno cittadino nei confronti della lettura.

Tra le iniziative che hanno visto coinvolti i lettori volontari del Patto nel periodo estivo, si segnala la maratona di letture degli articoli della Costituzione organizzata il 02/06/2022, in occasione della Festa della Repubblica. Nel mese di luglio è stato siglato un accordo di collaborazione con Ferrari Fashion School (sottoscritto il 13/07/2022), finalizzato alla realizzazione di attività di promozione del libro e della lettura nell'ambito del Patto e rivolto agli studenti iscritti all'Istituto di formazione.

Anche quest'anno è stata realizzata l'iniziativa culturale "Libri in corte", il ciclo di incontri dal vivo con gli autori, organizzati dal Sistema Bibliotecario in collaborazione con le Librerie Indipendenti di Milano o con realtà editoriali minori (dall'8 al 24 settembre). Nel solco dell'attività di promozione della lettura tra le fasce più giovani, è stata valorizzata la nuova sezione Bambini e Ragazzi della Biblioteca Comunale Centrale organizzando a Palazzo Sormani la mostra "Cupo Incanto" dall'1 al 19 settembre, una mostra di letteratura per l'infanzia, corredata da laboratori di poesia e scrittura.

Nell'ambito degli impegni assunti dalla città con la sottoscrizione del Patto di Milano per la Lettura, la Direzione Cultura ha presentato, lo scorso mese di luglio (Deliberazione di Giunta Comunale 1052 del 22/07/2022), richiesta al CEPELL (Centro per il Libro e la Lettura), organo del Ministero per i Beni e le attività culturali, affinché Milano venga nuovamente riconosciuta "Città che legge" per il biennio 2022/2023. La qualifica, oltre a rappresentare un importante riconoscimento, consente di poter accedere ai bandi del Ministero.

Nell'ambito del Riparto di quota parte del Fondo Emergenze Imprese e Istituzioni Culturali (Decreto del Ministero della Cultura 8 del 14/01/2022), concernente il "Contributo alle biblioteche per acquisto libri. Sostegno all'editoria libraria" è stata rendicontato nel mese di dicembre al Ministero della Cultura, l'intera cifra riconosciuta alla città di Milano in base al numero delle biblioteche di pubblica lettura presenti in città e al loro patrimonio. Tale riconoscimento ha consentito l'acquisto di libri attraverso le 52 librerie individuate, garantendo così agli utenti delle biblioteche del Sistema Bibliotecario di Milano un cospicuo numero di novità.

Per quanto riguarda gli impegni internazionali, nel quadro della designazione di Milano a Città Creativa Unesco per la Letteratura, si segnala la partecipazione al meeting annuale del cluster Letteratura che, per questa edizione, si è svolto a Melbourne dal 5 al 9 settembre. La sessione di lavoro ha avuto per oggetto le politiche di promozione della lettura e programmi di nuove buone pratiche (best practices) collegate alle problematiche del periodo post Covid-19.

È stata supportata l'organizzazione del Convegno internazionale "Stati Generali delle biblioteche", tenutosi il 25 e il 26/10/2022 presso il Castello Sforzesco, grazie al contributo concesso dalla Fondazione Banca del Monte di Lombardia. Il Convegno ha reso possibile una valutazione condivisa con rappresentanti nazionali e internazionali rispetto al ruolo delle biblioteche nelle politiche pubbliche di rigenerazione urbana e sviluppo sostenibile, anche in considerazione dell'avvio dell'iter progettuale per la realizzazione a Milano della Nuova BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura).

Nel mese di novembre, dal 16 al 20, si è tenuta l'undicesima edizione di BookCity che quest'anno ha proposto la tematica della "vita ibrida" quale spunto di riflessione comune. Gli incontri organizzati sono stati numerosi, sia all'interno delle sedi del sistema bibliotecario con attività per lo più destinate ai bambini, sia più in generale sul territorio cittadino, creando poli tematici diffusi nei diversi quartieri per portare il libro e la lettura a tutti e ovunque, anche grazie ai risultati ottenuti da "La Lettura intorno", un progetto realizzato insieme a Fondazione Cariplo e ad Associazione BookCity. Sempre all'interno della manifestazione sono stati organizzati, in collaborazione con l'Università Bocconi, una serie di incontri nell'ambito del palinsesto legato al progetto "Città Creative Unesco" con il coinvolgimento attivo della città ucraina di Lviv, come rappresentante internazionale del cluster della letteratura.

Nell'ambito delle attività inscrivibili all'interno dell'asse tematico della transizione digitale, il 20/07/2022, sulla base di un accordo di collaborazione sottoscritto tra Direzione Cultura e ATM, è stata collocata una Smart-Library nel mezzanino della metropolitana, fermata Porta Venezia. L'installazione del dispositivo mira ad ampliare la possibilità di accedere al servizio di prestito offerto gratuitamente dalle biblioteche milanesi da parte di un'ampia platea di cittadini e quindi a potenziare ed estendere un servizio pubblico offerto alla collettività milanese. Il progetto si basa sullo sviluppo di soluzioni avanzate che offrono possibilità evolute di accesso al servizio, assumendo come principi ispiratori la disintermediazione (accesso in autonomia alle risorse e ai servizi) e la disseminazione (distribuzione del servizio sul territorio e superamento dei limiti fisici delle biblioteche), sperimentando le potenzialità della tecnologia RFID (Radio Frequency Identification) che consente l'accesso al prestito senza la mediazione diretta dell'operatore.

Nell'ambito delle attività volte a stimolare l'avvicinamento del pubblico al libro quale strumento di crescita culturale e sociale, dal 12 ottobre è stata allestita presso Palazzo Sormani, in occasione dell'ottantesimo anniversario della spedizione italiana in Russia durante la Seconda guerra mondiale, l'esposizione "Naufraghi in un mare di neve. Artisti e scrittori italiani nella campagna di Russia (1942-1943)". Obiettivo della mostra è stato quello di esplorare le vicende dell'Armata Italiana in Russia (ARMIR), il corpo di spedizione che operò dal luglio del 1942 nella zona del Don, attraverso le testimonianze e le opere di artisti e scrittori che vissero in prima persona il dramma della ritirata.

Favorire la partecipazione culturale

Ambito mostre temporanee delle sedi espositive (Palazzo Reale, Padiglione d'Arte Contemporanea e Palazzo Marino)

- Palazzo Reale
 - la mostra "Realismo Magico", aperta in data 19/10/2021, si è regolarmente conclusa in data 27/02/2022;
 - la mostra "Tullio Pericoli. Frammenti", aperta in data 13/10/2021, si è regolarmente conclusa in data 09/01/2022;
 - la mostra "Corpus Domini. Dal corpo glorioso alle rovine dell'anima", aperta in data 27/10/2021, si è regolarmente conclusa in data 30/01/2022;
 - la mostra "Pablo Atchugarry," aperta in data 27/10/2021, si è regolarmente conclusa in data 30/01/2022;
 - la mostra "Tiziano e l'immagine della donna nel Cinquecento Veneziano" ha aperto in data 23/02/2022 e si è conclusa il 05/06/2022;
 - la mostra "Joaquin Sorolla. Pittore di luce" ha aperto in data 25/02/2022 e si è conclusa il 26/06/2022;
 - la mostra "Ritratte. Direttrici di musei italiani" ha aperto in data 03/03/2022 ed è terminata il 01/05/2022;
 - la mostra "Ferdinando Scianna. Viaggio Racconto Memoria" ha aperto in data 22/03/2022 e si è conclusa il 05/06/2022;
 - la mostra "Ruggero Savinio. Opere 1959 – 2022" ha aperto in data 26/04/2022 e si è conclusa il 04/09/2022;
 - la mostra "Somaini e Milano. La scultura" ha aperto in data 01/07/2022 e si è regolarmente conclusa il 11/09/2022;

- o la mostra “Grazia Varisco. Percorsi contemporanei 1957 – 2022” ha aperto in data 22/06/2022 e si è regolarmente conclusa il 16/09/2022;
- o la mostra “Richard Avedon Relationships” ha aperto in data 22/09/2022;
- o la mostra “Oliviero Toscani. Professione fotografo” ha aperto in data 24/06/2022 e si è regolarmente conclusa il 25/09/2022;
- o la mostra “Max Ernst” ha aperto in data 04/10/2022;
- o la mostra “Le Pietà di Michelangelo” ha aperto in data 22/10/2022;
- o la mostra “Bosch e un altro Rinascimento” ha aperto in data 09/11/2022;
- o la mostra “Maria Mulas” ha aperto in data 19/11/2022;
- o la mostra “21° Premio Cairo” ha aperto in data 10/10/2022 e si è regolarmente conclusa il 16/10/2022;
- o la mostra “150° Anniversario Corpo degli Alpini” ha aperto in data 11/12/2022 e si è regolarmente conclusa il 18/12/2022.

● PAC -Padiglione d'Arte Contemporanea

- o la mostra “Tania Bruguera. La verità anche a scapito del mondo” ha aperto in data 27/11/2021 e si è regolarmente conclusa il 13/02/2022;
- o la mostra “Artur Zmijewski. Quando la paura mangia l’anima” ha aperto in data 29/03/2022 si è regolarmente conclusa il 12/06/2022;
- o realizzazione eventi per il centenario della nascita di Pier Paolo Pasolini: si sono regolarmente svolti il 05 e 06/03/2022;
- o adesione ad Art Week 2022 si è regolarmente svolta dal 28/03/2022 al 03/04/2022;
- o adesione alla Pride Week 2022 si è regolarmente svolta nei giorni 29 e 30/06/2022 e 01/07/2022;
- o la mostra/rassegna “Performing Pac. Take me to the place I love” ha aperto in data 12/07/2022 e si è regolarmente conclusa l’11/09/2022;
- o la mostra “RI-SCATTI 2023” si è regolarmente svolta dal 09/10/22 al 06/11/22;
- o la mostra “Japan, Body perform live” si è regolarmente aperta in data 22/11/2022.

● Palazzo Marino

La tradizionale mostra natalizia a Palazzo Marino del 2021, intitolata “Il Rinascimento di Bergamo e Brescia. Lotto, Moretto, Savoldo, Moroni”, è stata aperta il 02/12/2021, si è regolarmente conclusa in data 16/01/2022.

La 14esima edizione della tradizionale mostra natalizia allestita nella Sala Alessi di Palazzo Marino, intitolata “La Carità e la Bellezza. Tino di Camaino, Beato Angelico, Filippo Lippi, Sandro Botticelli”, ha aperto il 02/12/2022.

Quest’anno il progetto, coordinato come sempre da Palazzo Reale, ha voluto inoltre estendersi agli otto Municipi del decentramento cittadino con l’esposizione di importanti opere, provenienti da diversi istituti della città, che hanno declinato il tema della carità e della bellezza creando un percorso d’arte diffusa. Grazie alla collaborazione e al supporto della Direzione Cultura, degli storici Istituti milanesi di Assistenza alla Persona, del Castello Sforzesco e dalla GAM (Galleria di Arte Moderna), otto biblioteche rionali hanno esposto al pubblico altrettante opere offrendo all’utenza un’esperienza culturale insolita in quel contesto.

Di seguito l’articolazione della Mostra Diffusa, che ha aperto il 13/12/2022:

Municipio 2 – Biblioteca Crescenzago;

Municipio 3 – Biblioteca Valvassori Peroni;

Municipio 4 – Biblioteca Oglio;

Municipio 5 – Biblioteca Tibaldi;

Municipio 6 – Biblioteca Sant’Ambrogio;

Municipio 7 – Biblioteca Sicilia;

Municipio 8 – Biblioteca Gallaratese;

Municipio 8 – Biblioteca Niguarda.

Ambito Musei Scientifici

● Acquario Civico

Da gennaio 2022 l'Acquario ha arricchito di spunti legati all'attualità la visita al percorso espositivo e ha intensificato la realizzazione di tutte le attività che caratterizzano la proposta culturale dell'Istituto: attività didattica, attività formativa attraverso laboratori, attività espositiva temporanea, concessione spazi etc.

A partire da dicembre 2022 sono state avviate con cadenza continuativa visite su prenotazione destinate a presentare al pubblico funzionamento e gestione delle vasche dell'Acquario civico, all'insegna del format "Dietro le quinte". In particolare, è stato realizzato l'apparato didascalico relativo alle vasche redatto con un linguaggio semplice e rivolto a un pubblico trasversale e con testi contenenti riferimenti diretti alle specie presenti nelle vasche. Sempre nell'ottica di allargare la fruizione dei contenuti, è stato rivisto il pieghevole descrittivo del percorso di visita sia nei testi, tradotti in più lingue, sia nella grafica.

È stato, infine, realizzato un video che racconta il Museo nel suo complesso - percorso espositivo, backstage, ambienti esterni - che sarà presto visualizzabile sul sito del Museo. È stata potenziata la pagina Instagram dell'Acquario e rinnovata quella Facebook. È in corso la realizzazione di una newsletter dei Musei scientifici.

Per quanto riguarda la partecipazione ai Format, il Museo ha aderito al "World Wildlife Day", indetto il 3 marzo dal Ministero dell'Ambiente, con la conferenza "L'Acqua come promotore della biodiversità", fruibile sulla piattaforma Zoom. Per Museo Segreto ha realizzato, nelle giornate dal 4 al 6 marzo, un percorso espositivo finalizzato a raccontare, attraverso alcune immagini dell'Archivio fotografico, la storia dell'Acquario e ha proposto visite guidate all'edificio.

Dall'08 al 12 giugno si è tenuta la prima edizione della Milano Ocean Week a cui l'Acquario ha partecipato con una mostra dedicata all'economia del mare, intitolata "Blue Economy", e con visite guidate.

L'Acquario ha aderito alla manifestazione BookCity ospitando presentazioni di libri e incontri con gli autori nell'ambito dell'editoria scientifica.

Per quanto riguarda le mostre temporanee:

- il 09/10/2021 è stata inaugurata l'installazione "L'Acquario e le ninfee. Dalla natura all'arte di Monet" pensata come evento collaterale alla grande mostra di Monet in corso a Palazzo Reale. L'installazione è stata esposta al pubblico fino al 30/01/2022;
- l'11/02/2022 è stata inaugurata la mostra "Riaffioramenti. Asia in my mind" del fotografo Luca Casonato a cura di Giovanni Pelloso ed è terminata il 13/03/2022;
- il 19/03/2022 è stata inaugurata la mostra "Artica" di Giulio Rimondi a cura di Elisabetta Polezzo terminata il 18/04/2022;
- in occasione della mostra, il 07/04/2022 alle 18:30 presso la sala Vitman si è svolto il talk "Artico, perché siamo tutti coinvolti" nel corso del quale è avvenuto un collegamento con la base Dirigibile Italia alle Isole Svalbard;
- il 27/03/2022 è stata inaugurata la mostra "Rasoterra" della fotografa Silvia Bottino a cura di Alessia Locatelli che si è chiusa il 29/05/2022;
- il 29/09/2022 è stata inaugurata la mostra "Mareografia" dell'artista Ilaria Abbiento a cura di Claudio Composti che si è chiusa il 29/10/2022.
- il 04/11/2022 è stata inaugurata la mostra "The last drop" di Fabrizio Spucches a cura di Nicolas Ballario che si è chiusa il 04/12/2022; la mostra, dedicata al problema dell'acqua in ambito geopolitico, ha visto la realizzazione di una conferenza stampa durante la quale la Fondazione Cesvi (Cooperazione E SViluppo) ha presentato il rapporto sulla fame nel mondo;
- il 15/11/2022 è stata inaugurata la mostra "Acqua" di Umberto Lilloni a cura di Elisabetta Polezzo.

● Museo di Storia Naturale

In data 11/02/2022 si è tenuta, anche in modalità online, l'edizione 2022 del "Darwin Day", manifestazione organizzata dal Museo di Storia Naturale in collaborazione con la Società Italiana di Scienze Naturali. Il tema di quest'anno ha preso in esame gli effetti dei cambiamenti climatici sulle comunità animali e vegetali, prospettandone i possibili scenari.

Nelle giornate 04, 05 e 06 marzo il Museo ha partecipato alla Manifestazione MuseoCity con la mostra "Wunderchonchylien", curata dalla sezione di Zoologia degli Invertebrati, e a Museo Segreto con la mostra "Le formelle del Museo di Storia Naturale di Milano viste da vicino", curata dalla sezione di Botanica. Nell'occasione la Biblioteca del Museo ha organizzato visite guidate alla scoperta di preziosi materiali illustrati conservati dall'Istituto.

In occasione della Milano Ocean Week (08 -12 giugno) il Museo ha contribuito organizzando delle visite guidate specifiche. Lungo il percorso di visita è stata posta particolare attenzione ai mammiferi della sala degli ambienti artici e antartici.

Il 28/09/2022 è stato sottoscritto, a Palazzo Marino, il patto di collaborazione tra Comune di Milano, l'associazione non profit Terrapreta APS (Associazione di Promozione Sociale, ideatrice e promotrice del progetto), il Museo di Storia Naturale, l'Istituto di Ricerca sugli Ecosistemi Terrestri-Consiglio Nazionale delle Ricerche, Italia Nostra Onlus e Progetto Natura Onlus, finalizzato a studiare e salvaguardare l'area verde della Goccia, l'unico esempio di natura spontanea che si riappropria degli spazi urbani. La sezione di Botanica del Museo eseguirà la mappatura e l'inventariazione della flora vascolare presente (specie arboree, arbustive ed erbacee) e tutto il materiale raccolto sarà consultabile pubblicamente a fini didattici e di ricerca.

La sezione di Botanica del Museo di Storia Naturale ha realizzato un database georeferenziato digitalizzando oltre 52.000 numeri di inventario delle collezioni. Sono comprese nel database tutte le nuove acquisizioni dell'erbario a partire dal 2022. Il database è stato munito di un'interfaccia pilota per la navigazione, in attesa di diventare fruibile per il pubblico.

Il Museo ha aderito alla manifestazione BookCity, di cui è sede sin dalla prima edizione, ospitando presentazioni di libri e incontri con gli autori nell'ambito dell'editoria scientifica.

Anche quest'anno il Museo ha aderito alla manifestazione "M'ammalia. Tra verde e rosso: mammiferi in espansione o in pericolo", giunta alla sua XVI edizione, con l'allestimento di una piccola mostra, aperta dal 2 novembre, che ha proposto ai visitatori una fotografia della situazione dei mammiferi in Italia.

A dicembre è stato siglato il contratto con la SISN (Società Italiana Scienze Naturali) per la realizzazione del Darwin Day 2023, dal titolo "Tutti i colori dell'evoluzione. La comunicazione visiva in natura".

È stata definita la partecipazione del Museo al palinsesto "Rainbow" realizzato in collaborazione con il MUDEC (Museo delle Culture). Il progetto scientifico prevede la partecipazione del Museo all'allestimento di una sezione specifica all'interno della mostra "Rainbow" del Mudec, nonché la realizzazione di un percorso di approfondimento nelle sale del Museo, coinvolgendo tutte le sezioni scientifiche.

Per rafforzare la promozione e veicolare i contenuti a livello divulgativo sono state aperte le pagine Facebook e Instagram. Sono state create apposite linee editoriali, è stato rivisto e riordinato il sito internet del Museo ed è stata aggiornata la mail istituzionale di raccordo con il pubblico organizzando un servizio di risposta da parte del Museo. È stata rivendicata la pagina Google del Museo e sono state aggiornate e corrette le informazioni presenti. È in corso la realizzazione di una newsletter dei Musei scientifici.

- Civico Planetario

L'emergenza Covid-19 ha limitato il numero di progetti in periferia consistenti in conferenze e lezioni di astrofisica per la non disponibilità delle sedi (biblioteche, asili, centri ricreativi sociali). Sono state tuttavia realizzate tre conferenze di Astronomia, di cui due, dedicate allo Zodiaco, presso il CSRC (Centro Socio Ricreativo Culturale) di Via Osteno (Municipio 7) e una, dedicata al cielo di Dante, presso il CSRC di Via Cenisio (Municipio 8). In Planetario sono stati realizzate 16 manifestazioni interdisciplinari coniugando l'astronomia con arte, scienza, musica e teatro e teatro.

Festival urbani diffusi in generale

- MuseoCity

L'edizione 2022 (dal 04/03/2022 al 06/03/2022) di MuseoCity ha registrato un altro numero di partecipanti e di visitatori: 90 istituzioni partecipanti; 28 aperture straordinarie; 140 visite guidate; 5 mostre; 11 conferenze; 6 laboratori; 11 attività per bambini; 3 attività digitali; 1 DJ Set.

Hanno partecipato altresì: 45 musei del Municipio 1; 1 museo del Municipio 2; 6 musei del Municipio 3; 1 museo del Municipio 5; 3 musei del Municipio 6; 2 musei del Municipio 7; 3 musei del Municipio 8; 2 musei del Municipio 9.

Su YouTube sono stati caricati 23 video; le ore di riproduzione per i nuovi video, 540 le ore di riproduzione dei contenuti del canale.

L'App dedicata ha registrato 259.149 interazioni complessive; il sito web dedicato ha registrato 18.000 utenti attivi, 96.984 visualizzazioni di pagine, 1.800 nuovi contatti e download programma generale in pdf.

- Milano ArtWeek

La settimana milanese dedicata alle nuove forme dell'arte visiva, frutto della collaborazione con Miart e con le principali istituzioni pubbliche e private milanesi che si occupano di arte contemporanea, si è svolta dal 28/03/2022 al 03/04/2022.

Anche quest'anno è stato proposto un ricco programma di esposizioni, mostre, workshop, tavole rotonde e visite guidate che hanno coinvolto trentacinque tra musei e istituzioni cittadine pubbliche e private e nove spazi non profit, oltre alle attività svolte in occasione di Miart.

- Palazzo Reale

Il 23 marzo si è tenuto, nella sala Conferenze di Palazzo Reale, il primo dei tre incontri del ciclo I Musei per le città, organizzato in collaborazione con il Complesso La Pilotta di Parma e Le Scuderie del Quirinale. L'incontro, a cui hanno partecipato giornalisti, direttori di Musei e della Soprintendenza, è stato trasmesso anche via web.

Nell'ambito del progetto di valorizzazione storico-artistica di Palazzo Reale, nel mese di febbraio è stato completato, in fase sperimentale e come prototipo, il riarrredo della Sala 124 degli appartamenti reali. Nei giorni 4,5 e 6 marzo, nell'ambito di Museo Segreto, Palazzo Reale ha proposto il riallestimento di una delle Sale della Reggia, aperte al pubblico, con arredi e oggetti originali recuperati recentemente in diversi depositi del Comune di Milano e della Soprintendenza.

A marzo Palazzo Reale è stato eletto membro dell'Associazione Europea delle Residenze Reali (Network of European Royal Residences), rete dei maggiori Palazzi Reali europei, che si pone l'obiettivo di condividere le buone pratiche per la conservazione e valorizzazione del patrimonio e di organizzare iniziative congiunte volte alla promozione del sistema delle Residenze Reali europee. Con Determinazione Dirigenziale 4729 del 10/06/2022 è stato approvato l'accordo di partecipazione al Network siglato in data 15/06/2022.

In ambito nazionale il 31/05/2022 Palazzo Reale ha partecipato al convegno, organizzato presso il Palazzo Reale di Napoli, dedicato alla conservazione preventiva e manutenzione programmata di tutte le residenze reali italiane, che sull'esempio dell'associazione europea, stanno valutando la possibilità di organizzare un'analogia rete italiana. A tale proposito si è tenuto, il 28 giugno, un incontro alla Reggia di Venaria di Torino, volto a gettare le basi di una rete nazionale per la realizzazione di progetti condivisi finalizzati alla valorizzazione e conservazione del patrimonio comune.

Nel maggio 2022 è stata avviata l'attività propedeutica alla nomina del Comitato Scientifico per il riarrredo degli appartamenti reali, che prevede la partecipazione della Soprintendenza dei beni culturali, delle civiche raccolte artistiche del Castello e del Direttore del Museo Stibbert di Firenze. La costituzione di tale Comitato è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 7723/2022 della Direzione Cultura. Nel mese di dicembre si è svolta la prima seduta durante la quale sono state esaminati i progetti relativi alla mostra su Eugenio di Beauharnais, che prevede parte del riarrredo dell'appartamento reale.

Nel mese di luglio la Direzione ha partecipato a un incontro presso la Reggia di Venaria Reale volto a gettare le basi della rete nazionale delle residenze reali. Nel mese di ottobre si è tenuto a Vienna il Convegno delle Residenze Reali Europee, al quale la Direzione ha partecipato con una relazione sugli strumenti digitali per la valorizzazione del patrimonio. Nel mese di ottobre si è tenuto a Copenaghen un secondo Convegno delle Residenze Reali Europee, al quale la Direzione è intervenuta con una relazione sul progetto di ricostruzione della sala del Trono di Palazzo Reale, con particolare riferimento alle tappezzerie e ai tessuti storici.

A dicembre, Direzione e Assessorato hanno incontrato a Versailles la Presidente delle Residenze Reali Europee per definire una collaborazione per la ricostruzione della Sala del Trono di Palazzo Reale, in considerazione delle particolari analogie con le sale del trono delle residenze napoleoniche francesi. In tale occasione si è tenuto un incontro con l'Ambasciatrice d'Italia a Parigi per la condivisione del progetto "Museo diffuso" che prevede la mappatura e la valorizzazione del patrimonio storico-artistico di Palazzo Reale disseminato in diversi contesti internazionali.

Particolarmente importante si è rivelato l'incontro con la Direttrice dei Musei di Parigi, con la quale è stato avviato un dialogo finalizzato a costruire una sinergia a livello europeo che preveda lo scambio di progetti espositivi.

Palazzo Reale ha proseguito la collaborazione con l'Associazione MuseoCity sulla ricerca dedicata all'“Accessibilità ai musei e ai luoghi d'arte” e ha partecipato alla realizzazione dell'edizione 2022 del volumetto “Il Museo per tutti. Ricerca sugli accessi ai musei milanesi. Le disabilità sensoriali e cognitive”. Nelle giornate 23-24-25 aprile è stato realizzato, nella Corte d'Onore di Palazzo Reale, il progetto “Solo la cultura può fermare la guerra”, installazione ideata dagli artisti Lorenzo e Simona Perrone per sensibilizzare i cittadini sull'importanza della cultura per la convivenza pacifica tra i popoli.

Dal 18 giugno al 18 settembre si è svolta, nella Corte Grande di Palazzo Reale, la consueta rassegna cinematografica all'aperto in collaborazione con la Società Arianteo. Sono state realizzate 90 iniziative, tra proiezioni ed eventi musicali.

Dal 16 al 20 novembre Palazzo Reale ha partecipato alla rassegna BookCity: sono stati realizzati nella Sala Conferenze 13 eventi durante i quali sono stati presentati altrettanti libri sul tema arte.

Spazi della cultura e musei

● Spazi della cultura: consultazione online delle Biblioteche Specialistiche e degli Archivi per rendere accessibile il patrimonio

○ GraficheInComune: la biblioteca virtuale della grafica e dell'illustrazione libraria del Comune di Milano, è stata incrementata nel corso dell'anno con le opere del Gabinetto dei Disegni e con le immagini relative al patrimonio dell'Archivio Storico Civico e Biblioteca Trivulziana, al fine di rendere sempre più accessibile e consultabile tutto il patrimonio contenuto anche da remoto. L'Archivio Storico Civico e Biblioteca Trivulziana nel corso del 2022 ha proseguito la produzione e la sistematica pubblicazione in rete sulla piattaforma dedicata delle immagini relative alle raccolte archivistiche e librerie conservate presso la propria sede al Castello Sforzesco. In particolare, in parallelo all'apertura al pubblico della mostra “1472. L'arte tipografica incontra la Commedia”, ha pubblicato 195 nuove immagini relative a propri esemplari di antiche edizioni delle opere di Dante, per le quali l'Istituto rappresenta un riferimento imprescindibile per gli studi a livello internazionale. Inoltre, presso il proprio laboratorio interno, è stata conclusa con strumentazione interna la campagna di digitalizzazione della Raccolta Portiana – prezioso nucleo di autografi di Carlo Porta e documenti personali e familiari, con la produzione e memorizzazione nel repository di GraficheInComune, nel periodo gennaio/dicembre 2022, di 3.710 immagini relative a fogli sciolti e quaderni di autografi, a integrazione della selezione di immagini già prodotte e pubblicate nel corso del 2021 in occasione delle celebrazioni per i 200 anni dalla morte del letterato. In vista della successiva pubblicazione sulla piattaforma ad accesso pubblico (per la quale si sta progettando una nuova interfaccia di visualizzazione), i nuovi files prodotti sono stati tutti sottoposti a un controllo preliminare di qualità e corredati, con l'uso di apposito applicativo, dei metadati relativi agli originali. Tutte le 5.720 immagini digitali prodotte a documentazione integrale della Raccolta Portiana sono già disponibili per gli studiosi che ne fanno richiesta.

○ FotografieinComune (www.fotografieincomune.it): la banca dati online del Civico Archivio Fotografico, nata nel 2017, è stata resa disponibile nella versione inglese dal 30/05/2022, raggiungendo così uno degli obiettivi previsti per il triennio 2022/2024. Il Civico Archivio Fotografico ha proseguito l'attività di catalogazione scientifica e di acquisizione digitale del patrimonio, sui fondi Paolo Monti, Foto Milano, Lastre Antiche, Lamberto Vitali Fotografo, Fondo Ritratti, Fondo Avvenimenti Storici, aggiornando con nuove schede catalografiche il sito che, al 31/12/2022 rende disponibili on line 62.576 fotografie corredate di schede catalografiche. Le acquisizioni digitali sono eseguite con risorse interne e ottimizzate sia per la produzione e conservazione delle copie master, in alta risoluzione, sia per la produzione e conservazione di copie in media e bassa risoluzione a corredo delle schede catalografiche e per la pubblicazione online. Il progetto scientifico del sito, curato dal Civico Archivio Fotografico, è strettamente collegato ai progetti di catalogazione su piattaforma SIRBeCweb (Sistema Informativo dei Beni Culturali) di Regione Lombardia che sono proseguiti, permettendo un notevole ampliamento dei dati a disposizione. Tale banca dati è stata fondamentale durante l'emergenza Covid-19 perché ha consentito e consente di proseguire il servizio al pubblico da remoto. Il Civico Archivio Fotografico ha inoltre continuato a pubblicare contenuti scientifici e video relativi alla storia delle proprie collezioni e delle proprie iniziative, anche sulla propria pagina Facebook e sul proprio profilo Instagram. Grazie al generoso contributo del regista Ruggero Gabbai è stato realizzato un video dedicato alle collezioni e alle attività dell'Istituto dal titolo “Un archivio, tante immagini” reso disponibile online sulla pagina istituzionale dell'Istituto sul sito www.milanocastello.it. Al progetto FotografieinComune partecipano anche le Civiche Raccolte Storiche e il Museo del Risorgimento, che riversano periodicamente nella banca dati le schede catalografiche del materiale fotografico conservato.

- Digital Library/Biblioteca Digitale: il progetto, che ha reso fruibile al pubblico web un ingente patrimonio specialistico di libri, periodici e archivi tratto dalle collezioni a catalogo della Biblioteca Archeologica e della Biblioteca d'Arte, è stato concluso nei primi mesi del 2022. Le Biblioteche specialistiche e gli Archivi, al fine di rendere sempre più accessibile il patrimonio con metodologie efficaci ed efficienti, prevedono un crescente investimento nella esternalizzazione specializzata dei servizi di manutenzione, consultazione e movimentazione del patrimonio biblio-iconografico con programmazioni pluriennali. La Biblioteca d'Arte e la Biblioteca Archeologica e Numismatica hanno affidato a una società esterna, alcuni servizi di biblioteca (assistenza alla consultazione, movimentazione del patrimonio librario, etc.). L'iter amministrativo è stato completato attraverso piattaforma di e-procurement regionale, in conformità alle prescrizioni di cui al D.Lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti) e nel rispetto delle disposizioni del D.Lgs. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale). Il relativo contratto è stato stipulato con avvio delle prestazioni alla data del 01/10/2022, per un periodo di 13 mesi.

- Musei: favorire l'accessibilità alle collezioni

- MeBic - Musei e Biblioteche in Comune

I musei e gli istituti in carico alla Direzione Cultura hanno avuto come obiettivo per il triennio 2022/2024 di completare l'inserimento nella banca dati del MeBic, il portale che raccoglie i cataloghi dei Musei di Milano, dei dati delle sculture del Museo d'Arte Antica e di un cospicuo lotto di arti decorative, nonché di riversare un nucleo importante di materiali del Gabinetto Numismatico e Medagliere.

Per tutto il 2022 è proseguita l'attività di catalogazione scientifica e di acquisizione digitale del patrimonio e si è provveduto alla consueta revisione e aggiornamento degli inventari topografici e del catalogo, con un aggiornamento delle schede già esistenti (Museo d'Arte Antica, Pinacoteca) e un'implementazione delle schede nuove, in particolare per gli ambiti delle Arti decorative (Mobili, Porcellane). Per quanto riguarda il **Gabinetto** Numismatico e il Medagliere è terminato l'incarico di catalogazione SirBec (Sistema Informativo dei Beni Culturali) di un nucleo di 720 medaglie rinascimentali: le schede sono in fase di revisione e verranno successivamente rese visibili su MeBic. La pagina MeBic dedicata al Gabinetto Numismatico e Medagliere, dopo una fase di test, è consultabile online e attualmente propone 115 schede relative a monete greche <https://mebic.comune.milano.it/mebic/medagliere/collezione>. È stato inoltre presentato ad ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani) un progetto con la finalità di richiedere un volontario del servizio civile (indicativamente per il 2024) da coinvolgere anche in attività di ampliamento della conoscenza delle collezioni (catalogazione MeBic, progetto Google Art&Culture). Anche la Raccolta Bertarelli ha aderito nel 2022 al progetto MeBic e ha messo online, al 31/12/2022, un totale di 35.899 schede, con l'obiettivo di garantire la più ampia accessibilità al proprio patrimonio iconografico (di circa un milione di opere) attraverso la catalogazione scientifica e la digitalizzazione dei documenti, proseguendo in queste attività secondo un criterio che privilegia le sezioni tematiche. Sono state significativamente implementate fino a questo momento le sezioni: Carte geografiche, Cartoline, Collezione Crippa, Decorazione del Libro, Ex Libris, Figurine Liebig, Fondo Disertori, Fondo Mazzucotelli, Fondo Mellone, Fondo Mezzanotte, Fondo Quarti, Giuochi, Immagini Epinal, Stampe Artistiche, Stampe Moderne, Stampe Popolari Sacre, Stampe Popolari Profane, Manifesti, Mode, Pubblicità, Ritratti, Ventole e Ventagli. Attualmente si sta procedendo all'inventariazione e digitalizzazione delle sezioni: Cartoline Pubblicitarie, Costumi, Ritratti, Stampe Artistiche. Il Gabinetto dei Disegni ha aderito a MeBic pubblicando, al 31/12/2022, un totale di 26.115 schede (su circa 33.000 opere possedute): prosegue la catalogazione digitale e, in parallelo, la campagna di acquisizione immagini del Fondo San Celso al fine di completare la digitalizzazione dell'intero patrimonio.

- Descrivedendo Castello Sforzesco

Nell'ambito delle attività volte al miglioramento dell'accessibilità e qualità della visita ai musei e al Castello, destinate ai diversi pubblici, in un'ottica di accessibilità più ampia possibile è stato realizzato il nuovo percorso Descrivedendo Castello Sforzesco in collaborazione con l'Associazione Nazionale Subvedenti ed è stato presentato con una conferenza stampa nella Sala delle Conferenze Bertarelli il 06/05/2022, in occasione della Civil Week 2022. Il percorso è dedicato a tre capolavori dei Musei del Castello Sforzesco: uno dei celebri arazzi;

○ Il Virginale Ruckers

Uno dei più significativi esemplari del Museo degli Strumenti Musicali e la Pietà Rondanini di Michelangelo. Il percorso è corredato da opportune indicazioni di orientamento negli spazi del Castello. Le descrizioni sono scaricabili sul sito del Castello Sforzesco alla pagina [Accessibilità](https://www.milanocastello.it/it/accessibilita) <https://www.milanocastello.it/it/accessibilita> e alla pagina [DescriVedendo](https://www.descrivendo.it/le-opere-descrivendo/castello-sforzesco/) dedicata al Castello <https://www.descrivendo.it/le-opere-descrivendo/castello-sforzesco/> e sono fruibili da smartphone e tablet.

Con l'attenuarsi delle restrizioni dovute alle misure di sicurezza per evitare la diffusione del contagio da Covid-19, sono riprese, a partire da aprile 2022, le visite tattili gratuite alle sculture originali del Museo d'Arte Antica (due volte al mese, con sospensione nella pausa estiva). Le visite, rivolte a persone con disabilità visiva, sono tenute da personale del Museo con formazione specifica (conservatrici e volontarie del servizio civile) e si alternano alle visite condotte secondo la metodologia [DescriVedendo](https://www.descrivendo.it/).

Le descrizioni in LIS (Lingua dei Segni Italiana) già realizzate durante il lockdown e caricate in apposita playlist del canale YouTube del Castello Sforzesco <https://www.youtube.com/playlist?list=PLcufarh2o12JnofHMCithv2YMT72Rtffp> sono state arricchite da un nuovo video in LIS di introduzione alla storia del Castello Sforzesco, presentato in occasione della Civil Week 2022 il 06/05/2022 e realizzato in collaborazione con il Servizio "No barriere alla comunicazione" (Spazio Aperto Servizi e Istituto dei Sordi di Torino), la Direzione Welfare e Salute.

○ La guida "Museo per tutti"

Concepita per l'accessibilità di persone con disabilità intellettiva, realizzata in collaborazione con l'associazione "L'Abilità Onlus", presentata il 05/12/2021, in occasione della "Giornata mondiale per i diritti delle persone con disabilità", è stata resa scaricabile tramite QRCode disposti nelle sale museali ed è disponibile sul sito del Castello e sul sito del progetto Museo per tutti. È stata realizzata, inoltre, una pagina web dedicata all'Accessibilità sul sito del Castello Sforzesco, che raccoglie tutti i progetti disponibili al pubblico. Il progetto è stato oggetto di una puntata della trasmissione di Rai 2 "O anche no", trasmessa il 31/07/2022 e girata nelle sale e nei cortili del Castello <https://www.raiplay.it/video/2022/07/O-anche-no---Puntata-del-31072022-84146eef-7d37-4504-a02b-3b4c56ee09e3.html>.

○ Il Civico Museo Archeologico

Dall'inizio dell'anno, sono stati implementati e aggiornati i materiali fruibili on-line, incrementando i contenuti presenti nella sezione video del sito, mediante la pubblicazione dei video realizzati tra il 2021 e l'inizio del 2022 e la pubblicazione della registrazione di conferenze svoltesi presso il Museo. Dopo una fase di controllo delle schede [SirbecWeb](https://www.sirbecweb.it/) (Sistema Informativo dei Beni Culturali) realizzate e revisionate tra fine 2021 e i primi mesi del 2022, è stato implementato il lotto di schede di materiali fruibili sulla piattaforma [MeBic](https://www.mebic.it/) (Musei e Biblioteche in Comune), che attinge direttamente ai contenuti inseriti nel catalogo informatico [SirbecWeb](https://www.sirbecweb.it/). È stata migliorata, inoltre, la maschera di ricerca di [MeBic](https://www.mebic.it/), rendendola più funzionale per coloro che visitano la piattaforma allo scopo di effettuare ricerche tra le schede pubblicate in base a specifici filtri. Tale sistema consente pertanto di rendere accessibile e fruire di manufatti archeologici non esposti. È stata inoltre avviata la schedatura informatizzata tramite la piattaforma [SirbecWeb](https://www.sirbecweb.it/) di un lotto di altri reperti archeologici (per lo più bronzetti romani di varia tipologia) avvalendosi di un catalogatore esterno esperto in materia.

Continua l'impegno del Museo nel rafforzare la propria presenza sul web, tramite i canali social (Instagram, Facebook e YouTube) e tramite la promozione delle proprie attività mediante la newsletter istituzionale. Tra i contenuti proposti sono stati realizzati quiz a premi tramite i canali social per valorizzare le collezioni archeologiche in maniera non convenzionale e divertente. L'iniziativa è stata apprezzata e ha consentito di attrarre anche nuovi visitatori.

Per quanto riguarda gli altri luoghi della cultura gestiti dal Museo Archeologico, in collaborazione con il Touring Club Italiano (TCI) è stato possibile ampliare l'apertura della Cripta di San Giovanni in Conca da due giorni, come accadeva nella prima metà dell'anno, a quattro giorni al mese. L'Antiquarium Alda Levi in Via De Amicis 17 è rimasto aperto secondo l'orario canonico. Si è collaborato, inoltre, con la Parrocchia di Santa Maria alla Porta e il Touring Club Italiano per il progressivo aumento dei giorni di apertura della chiesa di San Maurizio, strettamente connessa al Museo, fino alla riapertura da martedì a domenica, secondo il calendario in vigore prima della pandemia.

○ Le Raccolte storiche

Per quanto afferisce alle attività di catalogazione e valorizzazione dei fondi grafici delle Civiche Raccolte Storiche, al fine della messa online sul motore di ricerca GraficheinComune, sono proseguite le attività di catalogazione e digitalizzazione di manifesti figurati, albi e volumi, grazie anche alla collaborazione con le Università. È un progetto in fieri e in continuo arricchimento: sono stati catalogati con SBN (Servizio Bibliotecario Nazionale) alcuni albi, composti da testo e immagini, digitalizzate oltre 100 tavole figurate a corredo di testi, catalogati 300 manifesti figurati, in corso di digitalizzazione. Nella seconda metà dell'anno è stata avviata, ed è tuttora in corso, la catalogazione di parte delle lastre fotografiche del Fondo Pattoni, con immagini relative alla Prima guerra mondiale. Al termine della catalogazione le schede verranno riversate in FotografieinComune. Al 31/12/2022 le schede presenti in GraficheinComune sono 6.639, corredate da 7.049 immagini. È stato catalogato il fondo di acquerelli di Quinto Cenni, composto di oltre 400 tavole, le cui schede catalografiche e immagini saranno fruibili a partire dal mese di gennaio 2023 sul motore di ricerca GraficheinComune. È stata avviata anche la catalogazione di un piccolo nucleo di vessilli di epoca napoleonica ai quali è stato dedicato il primo numero della collana "Quaderni delle Raccolte Storiche", collana che avrà cadenza quadrimestrale e presenterà approfondimenti su temi diversi afferenti alle collezioni dell'Istituto. La pubblicazione, dal titolo "Dal berretto frigio all'aquila reale. Simboli e storia delle bandiere di epoca napoleonica delle Civiche Raccolte Storiche 1796-1814", fungerà anche da catalogo-mostra per una esposizione che sarà allestita nelle sale napoleoniche in Museo nel mese di maggio 2023 con l'esposizione di alcuni vessilli e altre opere in genere collocate in deposito.

Per la Biblioteca è stata completata la catalogazione in SBN del Fondo Bertarelli (5.000 monografie, 1.500 periodici e 12.000 opuscoli) e sono stati avviati i lavori di catalogazione in SBN delle monografie del Fondo Castellini.

Per quanto riguarda il patrimonio di opere pittoriche e di sculture conservato presso il Museo del Risorgimento, gli uffici e gli ambienti della Biblioteca e dell'Archivio di Palazzo Moriggia e i depositi siti presso Palazzo Moriggia e quelli esterni, siti presso Palazzo Morando, si è avviata in dicembre una campagna di manutenzione ordinaria di tutto il patrimonio, che continuerà anche nel 2023.

Prosegue l'attività di comunicazione tramite social (Facebook, Instagram) con una campagna editoriale strutturata che prevede la valorizzazione del patrimonio del Museo del Risorgimento e dei depositi, e dell'Archivio e della Biblioteca delle Civiche Raccolte Storiche, oltre che la comunicazione delle ordinarie attività dell'istituto. Si sono inoltre avviati i lavori per il rinnovo del sito Internet del Museo del Risorgimento e delle Civiche Raccolte Storiche in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

Attuare progetti per sviluppare l'identità culturale di Milano

Mostre

● Castello Sforzesco

- Giochi di carta e carte da gioco. La collezione Giuliano Crippa alla Raccolta Bertarelli (06/07/2022 – 09/10/2022): terminate le attività propedeutiche all'organizzazione della mostra (attività scientifiche, organizzative e amministrative), la stessa è stata inaugurata il 6 luglio e si è conclusa, come da programma il 9 ottobre. A supporto della mostra è stato realizzato il progetto digitale "La collezione Crippa alla Raccolta Bertarelli"; fruibile sul portale GraficheinComune. Ha collaborato al progetto della mostra la Direzione Educazione con alcune iniziative di valorizzazione didattica (materiali per giocare per il pubblico e in distribuzione gratuita e due eventi in occasione dell'ultimo fine settimana di apertura: conferenza dedicata ai tarocchi e laboratorio di incisione gratuito e accessibile per bambini in occasione della giornata delle famiglie al Museo - F@mu). La mostra ha avuto 16.390 visitatori.
- I disegni del principe. La collezione di Alberico Barbiano di Belgioioso al Gabinetto dei Disegni del Castello Sforzesco (16/11/2022 – 26/02/2023): inaugurata il 16/11/2022, la mostra è tuttora in corso e si concluderà il 26/02/2023. Si attende ancora la stampa del catalogo, il cui editore è stato individuato tramite procedura comparativa. Al 31/12/2022 la mostra ha avuto 5.305 visitatori.
- Fotografia e astrazione in Paolo Monti, Civico Archivio Fotografico, in collaborazione con Fondazione BEIC – Biblioteca Europea di Informazione e Cultura (20/10/2022 – 08/01/2023): dopo aver definito il progetto scientifico della mostra e aver concluso le procedure amministrative per l'affidamento dei servizi necessari all'allestimento dell'esposizione la mostra è stata regolarmente inaugurata in data 20/10/2022 e si concluderà il 22/01/2023. In occasione della mostra

sono stati attivati alcuni laboratori didattici per bambini dai 7 agli 11 anni, accompagnati dalle famiglie, dal titolo “Giochi...di luce: fotografiamo...senza macchina fotografica”, a cura della società concessionaria delle attività didattiche per il Castello Sforzesco. La mostra ha avuto 1.849 visitatori.

- Vetro e opera lirica. Soffi d'arte. (Museo degli Strumenti Musicali, 03/12/2022 – 30/04/2023): la mostra è realizzata in collaborazione con Comitato Vetri di Laguna nell'Anno Internazionale del Vetro, promosso dalle Nazioni Unite per il 2022. La mostra promuove un'esposizione collettiva di venti artisti contemporanei invitati a realizzare un'opera in vetro ispirata al mondo della lirica e vuole rendere omaggio all'arte del vetro e della lirica. La mostra è stata inaugurata il 02/12/2021 e al 31/12/2022 ha avuto 14.844 visitatori.

- Civico Museo Archeologico

Le vie dell'acqua. Gestione e uso nella Milano Antica: la mostra sarà realizzata in collaborazione con il MIC (Ministero della Cultura) e con il Dipartimento di Archeologia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore. L'apertura della mostra è prevista nel primo semestre del 2023, durante il 2022 sono state definite le sezioni espositive ed è stato predisposto il progetto di allestimento. Allo stesso tempo, grazie anche al supporto di un donatore, si è avviata e poi conclusa la procedura di affidamento per la manutenzione conservativa di alcuni intonaci dipinti che verranno esposti nella mostra e che poi verranno inseriti nell'esposizione permanente. Gli interventi di manutenzione sono stati avviati nel corso dell'estate. Sono stati poi individuati ulteriori materiali, destinati all'esposizione nella mostra sulle vie dell'acqua, da sottoporre a manutenzione conservativa e sono state espletate le procedure amministrative per l'affidamento del servizio a un restauratore esperto di materiali lapidei. Si è inoltre proseguito con la selezione dei materiali da esporre e con l'attività di ricerca, studio e coordinamento dei diversi soggetti coinvolti nella realizzazione della mostra. È stato affidato, inoltre, mediante adesione a convenzione con Aria S.p.A., il servizio di allestimento della mostra.

- Palazzo Moroggia – Museo del Risorgimento

- 28 ottobre 1922 La marcia su Roma. Il crollo della democrazia in Italia, Cause, complicità, errori e violenze (18 ottobre - 11 dicembre): la mostra, a cura della Fondazione Kuliscioff e inserita nella nona edizione di “Milano è memoria”, ha visto nel mese di giugno 2022 le attività per l'organizzazione. È stato sottoscritto il contratto di collaborazione con la Fondazione Kuliscioff per la realizzazione della mostra presso la Sala Vetri di Palazzo Moroggia – Museo del Risorgimento. Il Museo ha partecipato alla mostra con una propria scelta di materiali che sono stati selezionati e condizionati grazie alla collaborazione della Scuola di Restauro dell'Accademia di Brera. Si è svolto un lavoro di coordinamento con la Fondazione per la predisposizione del materiale per la comunicazione della mostra, mentre i lavori di allestimento della stessa sono stati effettuati a cura della Fondazione Kuliscioff. La mostra ha avuto 3.531 visitatori.
- A partire dal mese di novembre 2022, con cadenza mensile sino a marzo 2023, è stato calendarizzato un ciclo di incontri gratuiti dal titolo “Fai una pausa nella storia”, con svolgimento presso il Museo, dalle ore 13:00 alle ore 13:30 di ogni terzo martedì del mese. Ogni incontro, tenuto da personale dell'Istituto o da esperti e studiosi, illustrerà una o più opere esposte.

Attuare progetti per l'internazionalizzazione del sistema Milano

Ambito Musei del Castello, Musei Archeologici e Storici

- Partecipazione a Palinsesti e alle City

- MuseoCity 2022: in occasione di MuseoCity 2022, i Musei del Castello hanno partecipato a MuseoSegreto “Le stanze dell'arte”, con il ciclo di visite guidate e approfondimenti, a cura delle Conservatrici e dei Conservatori, “Dietro le quinte del museo,” per invitare i visitatori alla scoperta degli allestimenti storici e delle più recenti novità museografiche nei diversi settori museali (l'allestimento Studio BBPR del Museo d'Arte Antica, la nuova casa della Pietà, i riallestimenti del 2003 e 2004 del Museo dei Mobili e Sculture Lignee e della Pinacoteca, il riallestimento del Museo delle Arti Decorative). Il Civico Archivio Fotografico ha partecipato a MuseoCity (04 – 06/03/ 2022) realizzando una serie di 4 video online dedicati ai fondi fotografici di Paolo Monti (video “I musei italiani del secondo dopoguerra nelle fotografie di Paolo Monti”), di Lamberto Vitali (video “Lo studio di Alberto Giacometti nelle fotografie di Lamberto Vitali” e video “Lo studio di Giorgio Morandi nelle fotografie di Lamberto Vitali”), e il video con l'intervento della conservatrice Silvia Paoli per Museo Segreto dal titolo "The

Family of man" dal MoMA (Museum of Modern Art) al PAC (Padiglione d'Arte Contemporanea) di Milano nel 1959, nelle fotografie di Lamberto Vitali" : tutti i video sono visibili sul canale YouTube di MuseoCity e sulla pagina istituzionale dell'Istituto sul sito www.milanocastello.it.

- ArtWeek 2022: format dedicato alle nuove forme dell'arte visiva ed è realizzato in collaborazione con MIART (Fiera Internazionale di Arte moderna e contemporanea) e con le principali istituzioni pubbliche e private milanesi che si occupano di arte contemporanea. La manifestazione si è svolta dal 28/03/2022 al 03/04 2022. Il Castello Sforzesco ha partecipato offrendo l'ingresso gratuito ai Musei ai possessori di VipCard MiArt nei giorni dal 02 al 4 aprile e organizzando sabato 2 aprile una visita guidata gratuita con la Curatrice alle collezioni di vetro contemporaneo del XX-XXI secolo del Castello Sforzesco, sia nel percorso permanente, sia nella mostra temporanea di giovani artisti MilanoVetro-35.
- Milano è Viva al Castello: la manifestazione, che si è tenuta dal 12/07/2022 al 14/09/2022, ha visto lo svolgimento di 62 concerti. È stata fornita attività di coordinamento logistico e supporto organizzativo per tutti gli altri eventi che si sono svolti negli spazi del Castello Sforzesco, collegati al palinsesto "Milano è Viva" (es. One Dance, Festival del Disegno, ecc.), e agli eventi di BookCity che si sono svolti all'interno del Castello.

- Italian Glass Week

La manifestazione si è svolta dal 07 al 25/09/2022. Il Castello ha partecipato con una mostra di riproduzioni fotografiche dalle principali collezioni milanesi, denominata "Milano di Vetro: dall'Antichità al contemporaneo", allestita negli spazi del Cortile della Rocchetta, con una serie di visite guidate alle collezioni dei vetri artistici e di laboratori per bambini. Il Civico Museo Archeologico ha aderito alla Milano Glass Week, ospitando dal 10 al 18 settembre, la presentazione del volume "Gioielli di Vetro dalla preistoria al III millennio", di B. Cappello e A. Panini, in collaborazione con il Comitato Nazionale Italia dell' AIHV (Association Internationale pour l'Histoire du Verre), e fornendo le immagini di due importanti reperti in vetro delle proprie collezioni, che sono state inserite nella mostra fotografica organizzata presso il Castello Sforzesco. È continuata la collaborazione con il Comitato dell'AIHV per la programmazione di un ciclo di conferenze dedicate al vetro nell'antichità in connessione con l'anno internazionale del vetro.

- BookCity 2022 (dal 16 al 20/11/ 2022)

I musei e gli istituti del Castello Sforzesco hanno messo a disposizione i propri spazi e personale per supportare l'evento dal punto di vista logistico e organizzativo curando la messa a disposizione degli spazi, al fine di garantire il regolare svolgimento della manifestazione.

- Milano Drawing Week (dal 19 al 27/11/2022)

Il Gabinetto dei Disegni ha partecipato a "Milano Drawing Week" ospitando all'interno del percorso della mostra "I disegni del Principe", un'opera di Mario Radice proveniente dalla Collezione RAMO.

- Il Civico Museo Archeologico:

In occasione di MuseoCity 2022, nella giornata del 05/03/2022, il Civico Museo Archeologico ha organizzato, con il supporto dei volontari del Servizio Civile, una serie di visite guidate alla Torre del Circo, accessibile solo a piccoli gruppi accompagnati. Hanno aderito all'iniziativa 74 persone. Sono inoltre state organizzate diverse conferenze su temi specifici, connessi all'archeologia, rivolte a un pubblico di appassionati. La realizzazione di tali conferenze ha consentito di proporre un'offerta culturale più varia e di rafforzare le relazioni con altri Enti culturali, in quanto le conferenze sono state realizzate in collaborazione con: l'Associazione Italia Medievale, il Centro Culturale Sardo, la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della città metropolitana di Milano, il Civico Planetario. È continuata la collaborazione con il Comitato dell'AIHV per la programmazione un breve ciclo di conferenze dedicate al vetro nell'antichità in connessione con l'anno internazionale del vetro che ricorre proprio nel 2022.

- Palazzo Moriggia / Museo del Risorgimento
Ha partecipato a BookCity rendendo disponibili i propri spazi (Sala Conferenze) per lo svolgimento dei vari incontri con gli autori e supportando l'evento dal punto di vista logistico e organizzativo.

Mostre temporanee e altre iniziative per la valorizzazione a livello internazionale

- Castello Sforzesco
 - Concorso internazionale MilanoVetro-35. III Edizione (dal 10/03/2022 al 19/06/2022): il 10 marzo è stata aperta al pubblico nella Sala della Balla la mostra dei finalisti della III Edizione del concorso, rivolto a giovani designer e artisti con meno di 35 anni. Fra le 31 opere in concorso sono state proclamate le tre opere vincitrici: ICON #2110 STACKING GROUP di Ayano Yoshizumi (Premio-acquisizione "Aldo Bellini", acquisita dalle Civiche Raccolte d'Arte Applicata), MAGNETIC di Jonas Niedermann (Premio per l'innovazione "Enrico Bersellini" consistente in una residenza d'artista presso una fornace di Murano), FROZEN LANDSCAPE di Zuzana Kubelková (Premio materiale "Associazione Amici Sala delle Asse", consistente in una fornitura di vetro). La mostra è stata promossa con visite guidate nel palinsesto ArtWeek e nel FuoriOrticola. Sono state portate a termine tutte le attività amministrative collegate alla realizzazione della mostra. La mostra ha avuto 37.576 visitatori.
 - Premio Leonardo Sciascia amateur d'estampes - Concorso Internazionale X Edizione: il concorso, iniziato nel 2020, ha visto svolgersi la cerimonia di premiazione della decima edizione il 10/02/2022 nella Sala della Balla del Castello Sforzesco. Nella stessa giornata, nelle Sale Michelangiolesche del Castello Sforzesco, è stata inaugurata la mostra, collegata al Premio, intitolata "Piero Guccione tra rigore e incanto. 15 opere grafiche dal 1964 al 2007", a cura di Giovanna Mori e dell'Archivio Piero Guccione. La mostra ha avuto 1.091 visitatori.
 - Collaborazione con Palazzo Reale e con 24OreCultura per la realizzazione della mostra "Hieronymus Bosch e un altro Rinascimento": la mostra è stata ospitata da Palazzo Reale, dal 09/11/2022 al 12/03/2023. Il Castello Sforzesco ha partecipato all'organizzazione della mostra sia dal punto di vista curatoriale, sia come ente prestatore, contribuendo ad arricchire l'esposizione con diverse opere importanti delle collezioni civiche, con prestiti e collaborazioni esterne con altri enti museali italiani e internazionali, finalizzate all'ottenimento di ulteriori prestiti, come a esempio con il Museu de Arte Antigua di Lisbona e le Gallerie dell'Accademia di Venezia. L'esposizione è ancora in corso, con notevole successo di pubblico. Sono state espletate le procedure amministrative per l'affidamento dei servizi di movimentazione delle opere e del servizio di pagamento dei diritti di segreteria per alcune opere.
 - Collaborazione con Palazzo Reale alla realizzazione della consueta mostra che si è svolta presso Palazzo Marino in periodo natalizio intitolata "La Carità e la Bellezza" (dal 02/12/2022 al 15/01/2023): per la prima volta, sono state coinvolte, in parallelo all'esposizione di Palazzo Marino, realizzata grazie alla collaborazione del Comune di Firenze e il prestito di opere dei musei civici fiorentini, anche le biblioteche civiche presenti sul territorio comunale. La Pinacoteca del Castello Sforzesco ha partecipato con il prestito di due opere pittoriche conservate nei depositi, contribuendo alla stesura del catalogo attraverso la realizzazione delle relative schede illustrative.
 - Collaborazione scientifica con Palazzo Reale alla realizzazione della mostra Le Pietà di Michelangelo. Tre calchi storici per la Sala delle Cariatidi, a cura di Giovanna Mori, Domenico Piraina e Claudio Salsi, ospitata nella prestigiosa Sala delle Cariatidi (dal 21/10/2022 al 08/01/2023): sono state effettuate ricerche storico-documentarie e iconografiche sulle tre Pietà in diversi archivi italiani e internazionali ed è stato effettuato, a seguito di affidamento con procedura amministrativa su piattaforma Sintel (Sistema di Intermediazione Telematica) di Regione Lombardia, un intervento di restauro sullo storico calco in gesso della Pietà Rondanini di Michelangelo, di proprietà del Castello Sforzesco; inoltre, è stata fornita una costante consulenza storico-artistica all'allestitore degli apparati

didascalici e del progetto multimediale progettato per Sala delle Cariatidi, contribuendo anche alla supervisione scientifica e alla realizzazione di saggi e schede delle opere.

- Civico Museo Archeologico

- Sotto il cielo di Nut. Forme del divino nell'antico Egitto (terminata il 29/05/2022): la mostra è stata prorogata con un percorso rinnovato che ha puntato sulla valorizzazione di ulteriori reperti delle collezioni civiche al posto delle opere prestate da altri musei. Dall'apertura della mostra, il 30/05/2020, fino al 29/05/2022, sono stati registrati 42.073 visitatori. La mostra è stata accompagnata da diverse iniziative didattiche, online e in presenza (conferenze in presenza, letture in museo), realizzate dal concessionario dei servizi didattici che sono proseguite per tutta la durata della mostra.
- Il suono oltre l'immagine. La decifrazione dei geroglifici: per celebrare il bicentenario dalla decifrazione dei geroglifici a opera di J. F. Champollion, convenzionalmente datata al 27/09/1822, il Civico Museo Archeologico ha deciso di proporre una piccola esposizione con l'intento di accompagnare il visitatore nel complesso mondo delle scritture dell'antico Egitto. Nel corso dell'estate è stata dunque progettata e realizzata la mostra, mediante la selezione dei reperti, la stesura dei testi e la realizzazione dell'apparato grafico e didascalico. La mostra, allestita in una delle sale delle collezioni permanenti, è stata inaugurata il 27 settembre e si è concluderà nella prima metà del 2023. Come accompagnamento alla mostra, è stato lanciato un concorso creativo, con l'intento di stimolare la creatività e la fantasia dei visitatori. Il concorso vede la sponsorizzazione dell'Associazione Abbonamento Musei, in quanto i visitatori saranno premiati con un Abbonamento Musei Lombardia Valle d'Aosta. La mostra al 31/12/2022 ha avuto 8.970 visitatori.

- Palazzo Moriggia / Museo del Risorgimento

"Ucraina, storie di resistenza", mostra fotografica di Arianna Arcara e Mikhail Palinchak, a cura della Missione Diplomatica USA in Italia, in collaborazione con il Comune di Milano e il Consolato Generale di Ucraina a Milano. La mostra, ospitata presso la Sala Vetri di Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento, è stata inaugurata il 09/02/2022 ed è stata aperta al pubblico il 10/02/2022. Si è conclusa il 12/03/2022.

Ambito Spettacolo

- Palinsesti City, Week

L'Amministrazione Comunale nell'ambito del processo di innovazione e modernizzazione sostenuto anche grazie ai fondi stanziati con il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), ha inteso imprimere un'accelerazione al processo di ripresa culturale e dello spettacolo, in grado di raggiungere i quartieri più decentrati della città, coinvolgendoli attivamente insieme a operatori, artisti, organizzazioni, associazioni e le tante comunità cittadine finalmente protagoniste di una stagione di rigenerazioni culturale e sociale.

Il piano di sviluppo culturale del Comune di Milano, con le varie azioni e strategie, si sta sviluppando ancora di più sull'organizzazione di un calendario condiviso e sulla declinazione e consolidamento di alcuni format di Festival Urbani diffusi.

Secondo il nuovo programma strategico si è ritenuto indispensabile coinvolgere con più forza in questo processo di rivitalizzazione del territorio, l'insieme dei suoi quartieri, delle sue comunità, attraverso l'attuazione di un nuovo e ambizioso progetto denominato "Milano è Viva" che ha avuto luogo dal 15/06/2022 al 02/10/2022 e dal 01/12/2022 al 31/12/2022, con l'intento di contribuire alla rigenerazione dei quartieri per una cultura diffusa, creando un unico palinsesto di eventi multidisciplinari, in grado di soddisfare l'offerta culturale di Milano.

Sono proseguite le City con iniziative sempre più diffuse su territorio cittadino, con grande capacità di partecipazione e inclusione: PianoCity (maggio), JazzMi (fine settembre), e in autunno la Milano Music Week, oltre La Prima Diffusa della Scala (dicembre). Dal 20 al 22 maggio, si è tenuto il festival pianistico PianoCity Milano la cui programmazione è stata approvata con la Determinazione Dirigenziale 4059/2022. Sono stati realizzati oltre 216 concerti in tutta la città di Milano, si sono esibiti più di 300 artisti in 100 splendide location, che hanno fatto rivivere in condivisione col pubblico grandi emozioni attraverso le note dei pianoforti. I concerti si sono svolti tra nuovi e vecchi quartieri della città, luoghi rappresentativi e altri in corso di riqualificazione e in spazi eccezionalmente aperti per l'occasione.

I giardini della GAM, Galleria d'Arte Moderna, sono stati il cuore del festival, dove la musica ha risuonato non stop per tutti e tre i giorni, ma sono stati anche coinvolti vari quartieri milanesi, tra i quali: Gorla – Villa San Giovanni, Centrale – Loreto, Padova – Adriano, Parco Lambro – Cimiano, Mecenate – Ortomercato, Corvetto – Lodi – Scalo Romana, Ronchetto delle Rane e molti altri.

Il formato Week permette di concentrare l'attenzione su un tema, un evento o fiera di settore di rilevanza internazionale intorno al quale si sviluppa un programma di appuntamenti e di condivisione con i soggetti pubblici e privati di produzione culturale legati ai rispettivi settori specifici, diffuso in tutta la città.

Il formato delle settimane trova sviluppo in ambito culturale con ArtWeek (aprile 2022), MusicWeek (novembre 2022) a cui potrebbe aggiungersi Milano Dance Week dal mese di settembre 2023.

In data 14/04/2022 con Deliberazione di Giunta Comunale 515 sono state approvate le linee di indirizzo per la realizzazione del progetto "Milano Viva". Con successiva Deliberazione di Giunta Comunale 650 del 06/05/2022 è stato rettificato il nome del progetto in "Milano è Viva" con Determinazione Dirigenziale 4070 del 20/05/2022 è stato approvato l'avviso pubblico finalizzato alla ricognizione di iniziative da promuovere nell'ambito del palinsesto denominato "Milano è Viva" che ha avuto luogo dal 05 giugno fino al 02 ottobre ed è poi ripreso nel mese di dicembre.

Sono state formalizzate le relazioni con Milano & Partners – Yes Milano, per la predisposizione della piattaforma web denominata "Live Milano" che ha promosso tutte le iniziative di spettacolo dal vivo, accolte nel palinsesto "Milano è Viva".

- Milano Spettacolo

Gli obiettivi principali per il triennio 2022/2024 si declinano a partire da alcune priorità strategiche:

- in linea con la nuova strategia definita con Deliberazione di Consiglio Comunale 90 del 21/10/2021 il processo di rivitalizzazione del territorio milanese deve coinvolgere in maniera nuova e decisa l'insieme dei suoi quartieri, delle sue comunità, e deve fondarsi sul principio della cultura diffusa: la nuova vera sfida per il sistema di spettacolo cittadino sarà portare l'offerta culturale e artistica in tutte le aree della città e proprio in quei quartieri dove le diseguglianze sociali ed economiche sono più marcate;
- elaborare, attivare Programmi/Palinsesti/specifiche azioni per la promozione e comunicazione di spettacoli, eventi, iniziative anche attraverso la concessione di patrocinii, loghi, riduzione o abbattimento di oneri come da vigenti normative e snellimento delle procedure autorizzatorie, in collaborazione con i diversi soggetti e uffici comunali coinvolti. Con il lancio del Palinsesto Milano è Viva si è inteso imprimere un'accelerazione al processo di ripresa culturale e dello spettacolo, coinvolgendo attivamente operatori, artisti, organizzazioni, associazioni, insieme alle tante comunità cittadine finalmente protagoniste di una stagione di rigenerazioni culturale e sociale; ciò anche grazie al processo di innovazione e modernizzazione sostenuto da fondi governativi FUS (Fondo Unico per lo Spettacolo);
- un obiettivo specifico è dedicato allo sviluppo di metodologie per assicurare sostenibilità ai grandi eventi di spettacolo. In tal senso si sta operando sulla base della positiva sperimentazione maturata negli scorsi anni anche per corrispondere al dettato del PNRR che alla Missione 1-C3 prevede la realizzazione della riforma per l'adozione dei criteri ambientali minimi per eventi culturali che è curata dal MIC (Ministero della Cultura) in collaborazione con il MASE (Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica) già MiTE - Ministero della Transizione Ecologica);
- sviluppare nuove forme collaborative, funzionali al coordinamento, gestione e monitoraggio delle attività svolte negli spazi culturali della città, con particolare attenzione ai luoghi decentrati, per favorire l'inclusione e la partecipazione di fasce più fragili della comunità milanese, con una specifica attenzione alla valorizzazione e al coinvolgimento di spazi non convenzionali soprattutto nei quartieri più decentrati;
- un'attenzione particolare è stata riservata alle realtà culturali "Live Club", spazi culturali che oltre a essere incubatori di creatività e spazi di crescita per gli artisti, sono anche dei luoghi di progettazione culturale e di inclusione sociale che operano nel proprio territorio in modo prevalente per la promozione e la diffusione di produzioni musicali contemporanee, vocali o strumentali, dal vivo. Sull'esempio di altre città italiane e straniere si sono attivati specifici percorsi per il riconoscimento e la valorizzazione del loro impegno culturale e sociale;
- sono in corso attività volte a implementare il sistema di valutazione dei soggetti/progetti per renderli coerenti con le condizioni oggettive in cui si opera nel campo dello spettacolo e, nei limiti consentiti dalla regolamentazione vigente, perseguire la stabilizzazione di finanziamenti per i soggetti/progetti consolidati, di alta qualità artistica e continuità; ciò anche attraverso il confronto con i diversi livelli di governo e con gli stakeholder/esperti e con la costituzione di un nuovo

apposito elenco di esperti nell'ambito dello spettacolo, ma anche della progettazione culturale territoriale per la durata dell'intera consiliatura a cui attingere per la costituzione dei nuclei di valutazione;

- per sostenere in particolare la ripartenza del sistema di grandi eventi musicali, si sta approfondendo la possibilità per gli operatori del settore di aumentare l'offerta di concerti in città, anche attraverso la revisione delle attuali disposizioni in materia;
- mantenere e rafforzare, anche con le Fondazioni culturali di cui il Comune è Socio fondatore, operanti nell'ambito dello spettacolo dal vivo, forme strette di collaborazione e partenariato per assicurare loro supporto nella fase di ripartenza, anche in termini di promozione e comunicazione dei loro programmi;
- promuovere ogni azione/progetto in grado di aiutare il sistema dello spettacolo a rivitalizzare il rapporto con il pubblico, sostenerlo nello sviluppo di nuove opportunità in particolare sia a far ritornare il vecchio pubblico (pre-pandemia) nelle sale e sia per avvicinare nuovi pubblici (giovani e meno giovani) e spettatori da fuori città o fuori regione;
- dialogare costantemente con altre istituzioni, altre Direzioni e operatori per la definizione di piani operativi di sicurezza sia con riferimento alle strutture sia per affrontare, se necessario, situazioni come quella che hanno caratterizzato la fase post pandemica.

In dettaglio ciò ha voluto dire sviluppare le seguenti azioni:

- sistema dei finanziamenti: la procedura di erogazione dei contributi si è ormai consolidata ed evoluta, con l'introduzione definitiva dell'avviso Pubblico e l'informatizzazione completa del procedimento di raccolta delle richieste, valutazione e assegnazione dei contributi. Si sono concluse entro i primi mesi del 2022 le attività per la rendicontazione dei 52 soggetti che hanno ottenuto contributi per le attività continuative per l'anno 2021 e, conseguentemente, sono state espletate le attività di liquidazione per i 52 beneficiari.

In data 08/04/2022 è stata approvata la Deliberazione di Giunta 469 con l'Accordo di Programma tra il Ministero della Cultura, Direzione Generale Spettacolo e il Comune di Milano per i progetti di attività a carattere professionale nel campo dello spettacolo dal vivo che prevede l'assegnazione di risorse economiche pari a € 2.512.085,23. Conseguentemente, anche in esecuzione della sopra citata Deliberazione di Giunta Comunale 515/2022, come modificata con Deliberazione di Giunta Comunale 650/2022, in data 06/05/2022, è stato pubblicato l'avviso "Milano è Viva nei quartieri", secondo i criteri di riparto e utilizzo delle risorse indicati dal Decreto del Ministero della Cultura 73 del 23/02/2022, per la selezione dei progetti e l'assegnazione di contributi a valere sui fondi stanziati dal Ministero della Cultura che ha consentito la partecipazione di numerosi operatori. Sono stati 111 i progetti presentati e, successivamente, valutati da apposita commissione.

I progetti finanziati per un importo complessivo di € 2.505.000,00 sono risultati in tutto 47. Diversamente i progetti non ammessi alla valutazione della commissione sono stati 15, 24 i progetti che hanno ottenuto un punteggio insufficiente e 25 i progetti ammessi ma non finanziati per insufficienza dei fondi disponibili;

- attività di monitoraggio: sono state effettuate attività di monitoraggio dei tanti eventi finanziati, grazie a uno specifico affidamento alla Fondazione Milano Scuole Civiche approvato con Determinazione Dirigenziale 4682 del 09/06/ 2022; la Fondazione ha inoltre svolto attività di supporto ai soggetti proponenti nonché attività di monitoraggio dei progetti. Gli spettacoli dal vivo/laboratori e altre iniziative analoghe realizzati nei quartieri grazie a questa linea di finanziamento sono stati complessivamente 547 e hanno coinvolto circa 1.015 soggetti, tra capofila e soggetti partners. Con Determinazione Dirigenziale 7439 del 15/09/2022 è stata accertata e contestualmente approvata la spesa di € 2.505.000,00 e si è proceduto all'erogazione del 50% del contributo ministeriale assegnato.

Sono iniziate le attività di verifica delle rendicontazioni dei progetti già realizzati e per i quali sono pervenute le documentazioni, finalizzate alla erogazione della liquidazione dei contributi. Le predette attività proseguiranno nel primo semestre del prossimo anno, come stabilito negli atti istruttori.

In data 22/07/2022 sono stati pubblicati gli avvisi per la concessione di Contributi per Progetti e per i soggetti che svolgono attività continuative nell'ambito dello spettacolo per l'anno 2022 e sono pervenute 111 richieste di contributi per progetti e 65 richieste di contributi per attività continuative.

La commissione di valutazione, appositamente costituita con Determinazione Dirigenziale 8296 del 07/10/2022, ha concluso i lavori relativamente all'avviso "Attività Continuative", in data 20/10/2022 sono stati pubblicati gli esiti e successivamente è stata approvata la conseguente spesa.

I lavori della commissione sono proseguiti con l'esame delle domande di contributo relative all'avviso progetti. L'attività si è conclusa il 06/12/2022 e, il 13/12/2022, con Determinazione Dirigenziale 11450 sono stati approvati e pubblicati gli esiti con i seguenti risultati:

- 23 istanze di FASCIA A - Progetti con valore economico pari o superiore a € 100.000,00;
- 81 istanze di FASCIA B - Progetti con valore economico minore di € 100.000,00;
- 7 istanze di FASCIA C - Progetti presentati da nuovi operatori culturali costituiti da non più di due anni dalla data di pubblicazione dell'Avviso.

Con Determinazione Dirigenziale del 28/12/2022 è stata approvata la spesa complessiva di € 1.413.289,00 per i progetti e, con Determinazione Dirigenziale 11125, la spesa di € 1.072.881,00 per le attività continuative e sono iniziate le attività per la verifica delle rendicontazioni. Si è proceduto all'erogazione del 50% del contributo assegnato agli operatori che ne hanno fatto richiesta in sede di domanda;

- o sistema delle Convenzioni Teatrali: è stato confermato il Sistema tra gli strumenti consolidati e strategici messi in atto a sostegno del comparto teatrale cittadino di durata triennale. Ancora per l'anno 2022 la Deliberazione di Giunta Comunale 935/2021, di approvazione degli indirizzi per l'adeguamento derivante da causa di forza maggiore della Deliberazione della Giunta Comunale 826 del 17.5.2019 avente a oggetto "Linee di Indirizzo per la pubblicazione dell'Avviso pubblico finalizzato a determinare il Sistema delle Convenzioni", ha previsto l'applicazione di parametri adeguati alla situazione emergenziale con l'obiettivo di consentire alle realtà teatrali di rientrare nel sistema delle convezioni con dei profili in parte mutati. e con Determinazione Dirigenziale 6510 del 08/08/2022 è stata approvata la spesa complessiva di € 1.738.579,00 quale contributo destinato al sostegno degli organismi teatrali milanesi convenzionati per l'anno 2022. Nel corso del mese di agosto 2022 sono state espletate le attività di liquidazione dei predetti contributi agli operatori culturali convenzionati aderenti al Sistema e nel mese di settembre con Determinazione dirigenziale 7434/2022 è stato integrato il contributo per l'anno 2022 con ulteriori € 260.804,00 e nel mese di ottobre 2022 sono state concluse le relative attività di liquidazione.

Infine, nell'agosto 2022, sono stati avviati i primi momenti di confronto prodromici alla definizione del nuovo sistema delle convenzioni teatrali per il triennio 2023/2025 e l'elaborazione di un primo documento di riflessione e approfondimento fondato sulle considerazioni conclusive dell'ultima generazione di convenzioni. Il documento di proposte, che può rappresentare il punto di partenza del confronto con esperti e stakeholder prevede:

- l'ammodernamento del sistema di parametri di analisi e misurazione delle attività dei soggetti, anche allo scopo di far emergere in maniera più evidente la funzione pubblica culturale riferita al contesto territoriale di riferimento, all'impegno a promuovere innovazione e multidisciplinarietà;
- un nuovo sistema di valutazione che differenzi i criteri di valutazione anche in base alla differente mission che i soggetti perseguono; diverso ma non meno rilevante l'impegno di un teatro che opera nelle zone periferiche della città e che svolge quindi una funzione preziosissima di inclusione culturale e sociale, di presidio e attrattività delle comunità di quartiere più fragili, da quelli che operano come presidi di tradizione e valorizzazione della cultura scenica più "alta".

- Eventi, manifestazioni, supporto e coordinamento per la realizzazione

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione per il 2022, dopo il biennio emergenziale che ha visto la sospensione per lunghi periodi di eventi, concerti, spettacoli, c'è stata la piena riattivazione del comparto eventi, manifestazioni, che prima della pandemia rappresentava oltre il 10% del PIL locale, sostenendo e incentivando la produzione culturale di qualità (musicale, cinematografica, ecc.) e le forme innovative di imprenditorialità culturale.

Particolarmente efficaci le modalità di raccordo con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP per assicurare procedure più efficaci ed efficienti in materia di autorizzazioni/licenze, ecc. In questo modo è stato possibile coordinare la vivace agenda di eventi che ha animato Milano da maggio in poi, favorendo il ritorno di artisti di fama nazionale e internazionale nonché la realizzazione di grandi eventi innovativi e live (quali il Concerto di RadioItalia, OnDance ecc.). Con la Deliberazione di Giunta Comunale 325 del 18/03/2022 è stato approvato l'atto di indirizzo politico in merito alla realizzazione del concerto "Radio Italia – Il Concerto" in Piazza del Duomo e con Deliberazione di Giunta Comunale 446 dell'08/04/2022 è stata approvata la concessione del patrocinio comunale per la realizzazione dell'iniziativa "Radio Italia – Il Concerto" in Piazza del Duomo, per l'anno 2022.



16.6



8.3

Con Determinazione Dirigenziale 1609 del 07/03/2022, sono state assegnate delle risorse ai 9 Municipi della città per la realizzazione di manifestazioni in occasione del Carnevale Ambrosiano 2022.

Con Determinazione Dirigenziale 2162 del 22/03/2022 è stato approvato l'avviso pubblico per la ricerca di sponsor /partner per la realizzazione di eventi, manifestazioni culturali e promozionali, mostre e attività di valorizzazione delle sedi della Direzione Cultura; successivamente con Determinazione Dirigenziale 2833 dell'11/04/2022 è stato costituito un Nucleo interno che ha valutato le sponsorizzazioni pervenute (PGMR Italia srl, Fondazione Pomeriggi Musicali, Driade, Edison).

Con Deliberazione della Giunta Comunale 647 del 06/05/2022, sono state approvate le “Linee di indirizzo per l’istituzione in via sperimentale di un Elenco di Live Club quali spazi culturali nella città di Milano” e successivamente, con Determinazione Dirigenziale 3889 del 16/05/2022, è stato approvato il relativo avviso pubblico finalizzato all’istituzione in via sperimentale di un Elenco di Live Club quali spazi culturali nella città di Milano. Con Determinazione Dirigenziale 11374 del 12/12/2022, è stato approvato l’inserimento di 3 Live Club nell’elenco sperimentale dei Live Club per l’anno 2022.

Con Determinazione Dirigenziale 4059 del 20/05/2022, è stata approvata la realizzazione della undicesima edizione del festival "Piano City Milano 2022" che si è tenuta a Milano il 20, 21 e 22 maggio.

Sono stati eseguiti oltre 216 concerti in tutta la città di Milano, si sono esibiti più di 300 artisti in 100 splendide location, con un'affluenza di 75.000 spettatori. Con Determinazione Dirigenziale 6905 del 24/08/2022 è stata approvata la spesa di € 116.869,97 quale contributo per la realizzazione dell'edizione 2022 del Festival.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 716 del 20/05/2022 per la Concessione del patrocinio comunale all’iniziativa “Concerto per Milano 2022”. promossa e organizzata dall’Associazione “Orchestra Filarmonica della Scala di Milano”, è stato fornito il supporto organizzativo per la realizzazione dell’evento che si è svolto il 12/06/2022 presso Piazza Duomo.

È inoltre stata supportata l’organizzazione del “Concerto LOVE MI”, svolto sotto il patrocinio del Comune di Milano, di cui alla Deliberazione di Giunta Comunale 900 del 24/06/2022: un concerto di musica dal vivo ad accesso gratuito - realizzato per sostenere la raccolta fondi in favore della Fondazione TOG TOgether to Go), specializzata nella riabilitazione di bambini con gravi disabilità, per la realizzazione del nuovo polo di attività - che si è tenuto il 28/06/2022 in Piazza Duomo a Milano e che ha visto l’artista Fedez come protagonista principale, insieme a molti artisti tra i più prestigiosi del panorama nazionale e alcune tra le migliori band emergenti. In particolare, sono stati coinvolti 22 artisti tra cui Tananai, J-Ax, Ghali, registrando oltre 20.000 presenze. La realizzazione dell’iniziativa è stata possibile grazie al raccordo operativo con le altre Aree coinvolte che ha assicurato lo svolgimento delle procedure più efficaci ed efficienti in materia di autorizzazioni/licenze, ecc., attraverso la definizione di condizioni, modalità e iter snelli e tempestivi per lo svolgimento delle medesime procedure autorizzatorie comunali. Inoltre, d’intesa con la Direzione Verde e Ambiente, è stata disposta una deroga ai limiti acustici per lo svolgimento delle relative sessioni di prova, in deroga a quanto previsto al punto 5 del paragrafo 3 della Deliberazione Giunta Comunale 1302 del 28/07/2017, garantendo comunque l’obbligo di intervallare le stesse con adeguate pause, oltre a mantenere il silenzio in concomitanza delle celebrazioni liturgiche all’interno del Duomo di Milano.

Con Determinazione Dirigenziale 6158 del 28/07/2022, è stata approvata la realizzazione del concerto “Ninnananna”, requiem in re minore k 626 di Wolfgang Amadeus Mozart eseguito dall’orchestra sinfonica di Milano, che si è tenuto il 27/08/2022 presso il Cimitero Monumentale, in commemorazione delle vittime dell’attentato di Via Palestro.

Nel 2022 il programma strategico più importante nell’ambito dello spettacolo è rappresentato dal Palinsesto “Milano è Viva”.

In attuazione di quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 515/2022, tutti i progetti selezionati sono entrati a far parte del Palinsesto Milano è Viva come parte integrante e fondamentale. Il programma “Milano è Viva” ha ricompreso la decima edizione di “Estate in Castello”, si è composto di 127 progetti totali e si è svolto dal 15/06/2022 al 02/10/2022 e dall’01/12 al 31/12/2022.

Nel nuovo grande palinsesto cittadino sono entrate a far parte le iniziative realizzate in forma prevalente nelle aree cittadine oltre la circonvallazione esterna Progetto “Milano è Viva nei Quartieri” - realizzate dai soggetti beneficiari dei fondi. I soggetti hanno attivato forme di collaborazione/partenariato con associazioni, enti, ecc., operanti nei territori anche grazie al supporto dei Municipi.

Con Determinazione Dirigenziale 4376 del 30/05/2022 la Direzione Cultura ha approvato le “Disposizioni organizzative per la costituzione del gruppo tecnico di lavoro della Direzione Cultura per la valutazione delle domande di partecipazione al palinsesto "Milano è Viva"”, si è così costituita la “cabina di regia” che ha valutato nei diversi incontri settimanali la qualità della programmazione degli eventi, la sostenibilità ambientale, l’attenzione ai diversi target delle proposte rivolte alle diverse fasce di età (bambini, giovani e adulti), l’inclusività sociale, l’accessibilità della manifestazione a tutti i cittadini e la diffusione degli eventi sul territorio, con particolare riferimento ai Municipi che interessano i quartieri più periferici. Inoltre, le semplificazioni procedurali attivate con il Protocollo operativo approvato con Determinazione Dirigenziale 6469 del 05/08/2022 hanno permesso di selezionare 80 progetti che hanno animato la città in tutti i Municipi con eventi di spettacolo dal vivo, animazioni, letture sceniche, nonché schermi per la proiezione di film in tanti quartieri decentrati a fianco alle tradizionali Arene.

La parte della programmazione di “Milano è Viva”, svoltasi nel Castello Sforzesco dal 12/07/2022 all’11/09/2022, ha proposto 62 appuntamenti che hanno visto la partecipazione di artisti nazionali e internazionali, suddivisi per tipologia: danza, teatro, musica classica/pop/rock/elettronica/jazz. Il riscontro di pubblico è stato significativo, l’intera rassegna ha visto la partecipazione di oltre 43.000 spettatori. Tra gli spettacoli programmati sono stati registrati 5 sold out. L’edizione 2022 ha ospitato anche artisti internazionali, prima fra tutti Patti Smith, ma anche i Kokoroko, Alexander Romanovsky e molti altri. Sono stati ospitati anche grandi nomi del teatro e della musica italiana da Gioele Dix a Lella Costa, e poi Elisa, Samuele Bersani, Fiorella Mannoia e Noemi. Inoltre, nel palinsesto di “Milano è Viva” è rientrata l’edizione 2022 di OnDance, che oltre al final show sul palco dell’Estate al Castello, ha portato in scena anche lo spettacolo del Ballo in Bianco che si è tenuto il 04/09/2022 in Piazza Duomo.

Altro evento organizzato nell’ambito di Milano è Viva, è stato la rassegna estiva, giunta alla terza edizione, “Teatro Menotti in Sormani, parole musica all'imbrunire” dal 04/07 al 03/08/2022 presso la corte d'onore della biblioteca centrale di Palazzo Sormani, approvata con la Determinazione Dirigenziale 5948 del 22/07/2022. La rassegna, a cura del Teatro Menotti, ha ospitato complessivamente 30 appuntamenti e registrato oltre 2.600 spettatori. È stato confermato anche il progetto a carattere cinematografico (rassegne, proiezioni, arene estive) in accordo con la società ANTEO S.p.A. per la realizzazione dell’iniziativa “Arianteo 2022”, di cui alla Determinazione Dirigenziale 3053 del 20/04/2022. La rassegna cinematografica tenutasi sia nel Chiostro dell’Incoronata sia nella sede di Palazzo Reale ha contato complessivamente 22.500 spettatori paganti di cui ben 14.521 per la sola sede di Palazzo Reale; inoltre, all’interno dell’iniziativa “Arianteo 2022”, in Palazzo Reale sono state registrate oltre 2.500 presenze per la partecipazione a eventi e iniziative non a pagamento.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 916 del 24/06/2022, sono state approvate le “Linee di indirizzo per la realizzazione del Palinsesto Vapore d’Estate” e per la sottoscrizione di un accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e l’Associazione Temporanea di Scopo denominata “Vapore” finalizzato alla valorizzazione dell’offerta culturale di Fabbrica del Vapore. Successivamente, con Determinazione Dirigenziale 5898 del 21/07/2022, è stato approvato il palinsesto “Vapore d’Estate” articolato nel periodo da giugno a ottobre, con una programmazione capace di offrire progetti stimolanti e di elevata qualità culturale e artistica multidisciplinare. Sono stati collocati al centro di una mostra dal titolo “You will find me if you want me in the garden”, quale primo progetto espositivo unitario, oltre 100 eventi tra interventi di musica, performance e danza. Inoltre, la proposta di Vapore d’Estate si è articolata con le proposte dei singoli concessionari coinvolti, abitando gli altri spazi di Fabbrica con quattro percorsi tematici intrecciati tra loro: musica, arti visive, kids e danza.

Con Determinazione Dirigenziale 733 del 04/02/2022, il Comune di Milano ha aderito al circuito nazionale e internazionale delle città partners della “Festa della Musica Europea”, successivamente con Determinazione Dirigenziale 5010 del 21/06/2022, è stato approvato il programma relativo alla realizzazione della nona edizione della “Festa della Musica” che si è svolta nei giorni 20 e 21/06/2022 in vari luoghi della città.

Con Determinazione Dirigenziale 2138 del 22/03/2022 è stato rinnovato l’accordo tra il Comune di Milano e il Comune di Torino per la realizzazione del Festival “MITO – Torino Milano SettembreMusica - Edizione 2022”; successivamente, con Deliberazione della Giunta Comunale 1055 del 22/07/2022, è stata assegnata la spesa finalizzata alla concessione di un contributo a favore della Fondazione I Pomeriggi Musicali per la realizzazione dell’edizione milanese del Festival MITO che si è tenuto dal 06 al 25/09/2022. I numeri dell’edizione 2022 sono stati significativi: sommando i dati di Milano e Torino nelle 21 giornate di programmazione si sono tenuti 116 concerti che hanno coinvolto più di 48.000 spettatori.

Dal 27/09/2022 all’01/10/2022 si è svolto nella cornice di “Milano è Viva” l’evento “La Scala in città”: cinque giorni di concerti, balletti e visite guidate a ingresso gratuito in 18 luoghi di Milano, dal centro ai quartieri.

È stato altresì affidato a una società specializzata il servizio di promozione e comunicazione di tutto il palinsesto “Milano è Viva” con Determinazione Dirigenziale 6602 del 10/08/2022.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 1381 del 30/09/2022 è stata approvata la sottoscrizione di un accordo di collaborazione con il Comune di Torino per la realizzazione dell’iniziativa “MITO SettembreMusica” per gli anni 2023/2024/2025.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 924 dell’01/07/2022, è stato concesso il patrocinio comunale all’iniziativa “JazzMi22”, promossa e organizzata dall’Associazione “JazzMi Milano Capitale del Jazz”, musica e non solo: concerti, laboratori, film, libri, arte e progetti speciali per raccontare spazi e storie bellissime in città e oltre la città; gli oltre 200 eventi si sono svolti dal 29/09 al 09/10/2022 a Milano, dal centro alle periferie, fino ai comuni fuori città.

Con Determinazione Dirigenziale 11858 del 20/12/2022 è stata approvata la realizzazione della sesta edizione della Milano Music Week dal 21 al 27/11/2022 in vari luoghi della città e il relativo programma. Milano Music Week ha portato in città, come ogni anno, concerti, dj set, interviste con gli artisti, panel, workshop, incontri e appuntamenti speciali, ospiti internazionali e pubblico da tutta Italia. Sono stati realizzati 372 eventi in 96 location a cui hanno assistito 30.000 spettatori.

Nel mese di dicembre 2022, mediante l’approvazione della Determinazione Dirigenziale 11369 del 12/12/2022, è stata accolta la sponsorizzazione tecnica proposta dalla società Ponderosa Music & Art S.r.l. per conto della società Edison S.p.A. a sostegno della “Prima Diffusa” della Scala, che si è realizzata in oltre 30 location cittadine. “Prima Diffusa” ha previsto circa 35 proiezioni della diretta della Prima Scaligera - il Boris Godunov di Modest Petrovič Musorgskij - in luoghi strategici della città, quali la Casa Circondariale di San Vittore, la Casa di Reclusione Milano Opera, i 9 Municipi della città, i Centri di aggregazione decentrati, i teatri in centro e in periferia, la porta di Milano Malpensa – Terminal 1, il MUMAC (Museo delle macchine per il caffè) a Binasco, ecc., oltre alla filodiffusione di arie della Prima Scaligera 2022 in Galleria Vittorio Emanuele, nonché la realizzazione di dibattiti e incontri sui temi dell’opera, iniziative promozionali e culturali diffuse.

Durante l’edizione 2021 di Prima Diffusa, era stato approvato il servizio di supporto e realizzazione di un video teaser della durata di pochi minuti, dedicato ai primi dieci anni del progetto “Prima Diffusa”. Con la Determinazione Dirigenziale 12109 del 23/12/2022, al fine di proseguire e portare a termine ciò che era stato iniziato durante l’edizione 2021 di Prima Diffusa, è stata approvata la revisione e l’aggiornamento del video teaser già in possesso dell’Amministrazione Comunale, mediante la realizzazione di un docu-film, ivi compresa scrittura, montaggio e grafica, della durata di circa 45 minuti, dedicato al progetto “Prima Diffusa”. Il documentario costituirà un documento unico che potrà essere utilizzato nelle attività programmate per le future edizioni del progetto e che consentirà all’Amministrazione Comunale di promuovere la rassegna e attrarre sponsor a sostegno del progetto stesso. Il docu-film, realizzato con la regia di Michele Rho, è stato proiettato presso il MIC (Museo Interattivo del Cinema) il 07/12/2022 alle ore 16.00, prima della proiezione in diretta della Prima Scaligera.

Infine, per il tradizionale evento in occasione dei festeggiamenti del Capodanno, il 31/12/2022 in Piazza del Duomo, è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 7648 del 21/09/2022 l’Avviso pubblico per la selezione dei progetti artistici per la realizzazione di un evento tramite sponsorizzazione, in attuazione degli indirizzi indicati nella Deliberazione di Giunta Comunale 964 dell’01/07/2022, avente per oggetto il “Progetto Natale a Milano 2022”. La società Videomobile S.r.l. ha presentato offerta di sponsorizzazione tecnica, comprensiva di una proposta artistica da realizzare in Piazza del Duomo il 31/12/2022, del tradizionale albero di Natale in Galleria Vittorio Emanuele II, compreso l’allestimento della volta in cupola dell’Ottagono, a cura della società Swarovski, in linea con il progetto natalizio del Comune di Milano e in esecuzione alla succitata Deliberazione di Giunta Comunale 964 del 01/07/2022. A causa di esclusive ragioni di sicurezza e ordine pubblico, l’Amministrazione Comunale ha comunicato alla società Videomobile S.r.l. l’indirizzo espresso da Prefettura e Questura relativo alla necessità di mantenere la linea del “non evento o spettacolo con aggregazione e pubblico in Piazza Duomo il 31 sera” e richiesto l’annullamento di tutte le attività afferenti l’evento di Capodanno e relativa accettazione della riproposizione, nell’anno 2023, dell’installazione già progettata e finanziata, consistente nella creazione di un’opera digitale come NFT (non-fungible token) che verrà custodita in un ledwall con accompagnamento musicale, presentata nell’offerta relativa all’Avviso pubblico, da collocarsi in luogo da definire nell’ambito di un evento di primaria rilevanza culturale e artistica per l’Amministrazione;

- Avvicinare nuovo pubblico

Uno degli obiettivi dell’Amministrazione Comunale rimane quello di sostenere il comparto attivando azioni e progetti che ora più che mai aiutino ad avvicinare e riavvicinare alle arti performative il pubblico e far sì che, nonostante le limitazioni all’accesso di spettacoli, una fascia sempre più giovane e sempre più ampia e diversificata di spettatori, in particolare giovani under 26, sia “fidelizzata”. Si tratta di collaborare con gli operatori per individuare insieme tutte le opportunità per

mantenere sempre vivo il rapporto con i cittadini, così che il pubblico vecchio e nuovo ritorni a vivere in presenza lo spettacolo dal vivo. Per tale motivo si è proceduto alla stipula dell'accordo di collaborazione triennale per il sostegno e la promozione dell'iniziativa Invito a Teatro, con decorrenza dalla stagione teatrale 2022/2023. Si tratta di innovare una formula di abbonamento a una pluralità di teatri cittadini che vede coinvolte, tramite un accordo di collaborazione triennale e un sostegno finanziario, altre istituzioni pubbliche quali Regione Lombardia e Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi, ampliando anche lo spettro dei luoghi di spettacolo, attraverso l'ingresso di nuovi operatori teatrali.

- Fondazioni partecipate ed enti di rilevanza nazionale

Interventi, anche di natura economica, vengono attuati a sostegno delle Fondazioni: innanzitutto “Fondazione Piccolo Teatro di Milano – Teatro d'Europa” e “Fondazione Milano per la Scala”. Con quest'ultimo Teatro nel 2021 è stata stipulata la nuova convenzione triennale per regolamentare l'ambito dei rapporti sotto il profilo finanziario e gestionale degli immobili. È stato assicurato un supporto ai concessionari per la presentazione dei progetti di efficientamento di cui all'avviso ministeriale per fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e resilienza): tale impegno proseguirà per le fasi attuative e per la realizzazione del programma complessivo di efficientamento che i due teatri stanno definendo, anche attraverso innovative forme di project financing con aziende specializzate. Nel corso del mese di gennaio 2022 è stato liquidato alla “Fondazione Piccolo Teatro di Milano – Teatro d'Europa” l'importo di € 485.330,00 relativo all'integrazione del contributo di competenza dell'anno 2021 nonché liquidato, in data 11/11/2022, una prima tranche del contributo di competenza per l'anno 2022 pari ad € 2.700.000,00, in seguito, nel mese di dicembre 2022, si è proceduto alla liquidazione dell'integrazione del contributo con un importo di € 2.250.000,00.

- Fondazione Orchestra Sinfonica e Coro Sinfonico di Milano Giuseppe Verdi e Fondazione I Pomeriggi Musicali

Anche per l'anno 2022 è stato assicurato il sostegno economico alle due più importanti istituzioni concertistico-orchestrale cittadine, ovvero la “Fondazione Orchestra Sinfonica e Coro Sinfonico di Milano Giuseppe Verdi” e la Fondazione “I Pomeriggi Musicali”, per favorire una partecipazione sempre più attiva di entrambe alle iniziative promosse dall'Assessorato alla Cultura. A tal fine si va approfondendo la possibilità di definire strumenti di convenzionamento triennale, analogamente a come avviene per gli altri Enti Partecipati, in grado di garantire una stabilità di contribuzione, che, a seconda dei casi, potrà discendere dalle norme statutarie degli Enti di cui l'Amministrazione è socio partecipata, da norme di legge o dalla peculiarità a livello nazionale o internazionale di queste Fondazioni.

Il Comune di Milano, inoltre, è Fondatore Promotore della Fondazione Scuole Civiche Milano, il cui scopo è quello di perseguire l'Alta Formazione nei settori della musica, del teatro, del cinema e della televisione, delle lingue applicate e, comunque, dei linguaggi e delle arti performative, in particolare attraverso la gestione e la promozione dei dipartimenti didattici, così come previsto dallo Statuto e dalla Convenzione vigente.

Come previsto dalla Convenzione, anche per l'anno 2022 è stato assicurato il sostegno economico alla Fondazione Scuole Civiche Milano per un complessivo di € 9.680.000,00.

Gli obiettivi strategici individuati dalla Fondazione - condivisi con l'Amministrazione Comunale e presentati in occasione dell'avvio dell'Anno accademico pongono all'istituzione milanese alcune sfide di grande rilevanza, coerenti con l'orientamento, registrato anche a livello nazionale, di qualificare e modernizzare le alte scuole di formazione artistica, coniugando così la tradizione con processi di innovazione e razionalizzazione gestionale organizzativa.

In tal senso l'Amministrazione:

- ha supportato la Fondazione nel perseguimento del riconoscimento dell'Ente a livello ministeriale, anche allo scopo di accedere a opportunità finanziarie di livello nazionale e alla sua qualificazione come Politecnico delle Arti;
- ha affiancato la Fondazione nella definizione e realizzazione del progetto di accorpamento delle Scuole Civiche in un unico Campus con un completo ripensamento degli spazi e opportunità di residenza per gli studenti e processi rafforzati di internazionalizzazione e ricerca di nuovi soci e donors;
- ha supportato la Fondazione nella predisposizione e primo avvio del progetto di rilancio ed efficientamento, tramite la predisposizione di uno studio utile a individuare possibili miglioramenti gestionali, adeguamenti statutari e ottimizzare gli investimenti del Comune di Milano nell'ambito dell'alta formazione.

Infine, si richiama la Fondazione Cineteca Italiana, a cui è stato garantito il sostegno economico pari a € 72.100,00 nel corso del 2022 e per la quale sono state individuate - anche in considerazione della rilevanza nazionale assunta dalla stessa, divenuta nel corso del 2019 una delle 5 Cineteche nazionali (Legge Cinema 220/2016) - sinergie di azioni scaturite dalla proficua collaborazione della Fondazione con la Direzione Cultura volte a consentire il rinnovo della Convenzione, in scadenza al 31/12/2022, anche per il triennio 2023/2025.

- Azioni per ambiti specifici

- Cinema: il settore ricomprende una pluralità di attività e azioni connesse alla produzione audiovisiva multimedia: film, documentari, fiction, spot pubblicitari, digital animation, videogiornalismo, cineturismo, nonché le relative professioni. Al fine di ottenere ricadute positive dirette (sull'occupazione nel settore) e indirette (sull'indotto), si sono rilanciate e trasformate le relazioni con Lombardia Film Commission offrendo sostegno anche economico complessivo pari ad € 200.000,00 per l'anno 2022, ai diversi segmenti della filiera, soprattutto tramite azioni di regia e di rete che li mettano in relazione virtuosa. Infine, sono state favorite, altresì, le periferie, supportando soprattutto i progetti mirati alla riqualificazione delle stesse.
- Danza: l'Amministrazione sostiene il coordinamento delle realtà coreutiche e promuovere maggiormente in città la conoscenza del mondo della danza. Nell'ambito della danza, si sta lavorando per incentivare e rilanciare il comparto con azioni coordinate con le finalità pubbliche a sostegno della nuova creatività performativa e coreutica, mediante progetti di residenza, nuove produzioni e sperimentazioni interdisciplinari. Obiettivo dell'Amministrazione è quello di promuovere e sostenere a Milano un vero e proprio centro di produzione, promozione e formazione della danza che funga da incubatore per nuove compagnie di talento e future promesse della danza e della coreografia.
- Piazza del Liberty: con l'intento di valorizzare un'importante area cittadina quale Piazza del Liberty, in seguito all'approvazione del Regolamento d'uso della Piazza annualmente viene definito un calendario condiviso di concerti ed eventi anche ospitando iniziative nell'ambito dei palinsesti proposti dall'Amministrazione Comunale (Piano City, Music Week, ecc.).

Ambito Musei di Arte Moderna e Contemporanea

- Museo del Novecento

- Si è conclusa il 06/11/2022, con ottimo riscontro di pubblico e critica, la mostra "Aldo Rossi. Design 1960–1997". La mostra è stata accompagnata da un ricco programma pubblico, con presentazioni di libri, conferenze e proiezioni.
- Si è conclusa il 27/11/2022, nello spazio Focus al piano terreno, la mostra dedicata a Diego Perrone nell'ambito del Premio Acacia 2022. Il 03/12/2022 lo spazio Focus al piano terreno è stato allestito con una mostra dedicata al premio Rotary Club Milano Brera, con opere di artisti contemporanei, in programma fino al 12/10/2023.
- Si è inaugurata il 24/11/2022 la mostra "Fluxus. Arte per tutti. Opere dalla Collezione Luigi Bonotto", in programma fino al 16/04/2022. Realizzata in collaborazione con la Fondazione Bonotto, l'esposizione analizza tramite pubblicazioni, opere e documenti il ruolo chiave dell'Italia nell'ambito di Fluxus, a sessant'anni dal Festival "Fluxus Internationale Festspiele Neuester Musik" di Wiesbaden del settembre 1962. Si è conclusa la progettazione del programma per il pubblico relativo alla mostra, che vedrà cinque appuntamenti tra febbraio e aprile 2023.
- Si è inaugurato il 18/12/2022 il progetto "Getsemani", wall painting realizzato nello spazio Focus del Museo del Novecento, dedicato all'artista Gabriella Ciancimino, selezionata dal Museo del Novecento nel 2020 nell'ambito di "Level 0", iniziativa della fiera ArtVerona in collaborazione con quattordici istituzioni d'arte contemporanea italiane che mira a promuovere artisti emergenti.
- Si è conclusa la progettazione, con affidamento relativo, dell'esposizione, in programma per febbraio 2023, nello spazio Focus del Museo del Novecento, dedicata a Giulia Majorano, selezionata dal Museo del Novecento nel 2021 nell'ambito di "level 0", iniziativa della fiera ArtVerona;
- Si è conclusa il 27/11/2022 la mostra "Luigi Veronesi. Histoire du Soldat", focus in cui sono stati esposti i bozzetti per marionette realizzati dall'artista per un possibile spettacolo teatrale dell'opera di Stravinskij, esposizione realizzata in collaborazione con la Direzione Regionale Musei Lombardia – MIC (Ministero della Cultura) e con il Comitato Luigi Veronesi. La mostra è stata accompagnata da un ricco programma pubblico, con presentazioni di libri, concerti e proiezioni;

- Si è conclusa il 06/11/2022 la mostra “Somaini e Milano. Gli incontri”, parte dell’ampio progetto espositivo che ha coinvolto anche Palazzo Reale e la sede della Fondazione Francesco Somaini Scultore. La mostra, che ha riscosso grande successo, è stata accompagnata da un ricco programma pubblico, con presentazioni di libri e visite guidate speciali.
- Si è concluso il progetto “A sud dell’Immaginazione”, con Valerio Rocco Orlando, nell’ambito del progetto Italian Council, con la presentazione al pubblico a novembre 2022 e con l’acquisizione di un’opera.
- Sono riprese le attività per il pubblico in presenza, quali concerti, proiezioni e presentazioni di libri.
- È proseguita l’attività di catalogazione dei beni culturali in carico all’Istituto.

- GAM (Galleria d’Arte Moderna)

- È stata realizzata la mostra “Emanuel Vidovic” in collaborazione con l’Art Pavillon di Zagabria (13/07 – 11/09/2022).
- È stata realizzata la mostra “Andrea Bowers. Moving in space without asking permission” (15/09 – 18/12/2022), ideata e prodotta da Fondazione Furla nell’ambito della collaborazione quadriennale con GAM “Furla Series” dedicata alle artiste contemporanee.
- Si è conclusa la progettazione della mostra “Neoclassico e Romantico. Pompeo Marchesi, scultore e collezionista”, con inaugurazione prevista per il 28/02/2023: ideata e prodotta dalla GAM, la mostra intende restituire, attraverso lo studio del primo lascito di opere fondativo del museo (legato Marchesi Fogliani) e l’attività dello scultore Pompeo Marchesi, la storia della nascita del museo, del suo legame con gli ambienti artistici della città ottocenteschi, nonché la vicenda di uno degli esponenti più prestigiosi del tardo neoclassicismo. Si è conclusa la relativa campagna di restauro delle opere selezionate dai depositi del museo (50 tra gessi, marmi, terrecotte).
- È stata avviata la progettazione della mostra dedicata a Giuseppe Pellizza da Volpedo (inaugurazione prevista per gennaio 2024).
- È stata pubblicata una nuova guida breve per il visitatore (italiano/inglese).

- Fabbrica del Vapore

Durante il periodo dell’emergenza sanitaria, la struttura di Fabbrica del Vapore era diventata per i cittadini uno degli hub vaccinali di Milano, allontanando il senso del luogo dalla sua missione e vocazione artistica.

Il programma culturale proposto nel corso del 2022 ha offerto ai milanesi un luogo culturalmente vivo e nuovamente operativo, in cui fruire di innumerevoli occasioni di condivisione sociale, crescita e partecipazione culturale.

Il cambiamento di missione, a seguito del passaggio di Fabbrica alla Direzione Cultura, ha richiesto un attento lavoro di analisi, ascolto, valutazione delle procedure in essere e adattamento delle stesse a una diversa forma di gestione che prevede la valutazione di tutte le proposte di uso degli spazi pubblici in sintonia con il nuovo indirizzo impresso dall’Amministrazione.

Tra febbraio e dicembre è stato quindi portato avanti il processo di definizione della missione di Fabbrica del Vapore. La nuova programmazione è stata necessaria per affermare una nuova immagine collettiva di Fabbrica del Vapore quale luogo destinato all’arte contemporanea in tutte le sue multiformi manifestazioni di carattere visivo e performativo.

Si è provveduto alla ideazione di un programma culturale coerente alla nuova identità del luogo che ha previsto la realizzazione di eventi commissionati, coprodotti o realizzati in collaborazione con soggetti interni ed esterni alla struttura, rivedendo anche gli eventi annuali ricorrenti e confermandoli quando pertinenti alla nuova visione e ai nuovi obiettivi.

Fabbrica del Vapore si è trasformata da sede per eventi accolti su proposta di terzi, in istituto di progettazione e programmazione culturale, centrato sui temi della contemporaneità affrontati e proposti con il linguaggio dell’arte. A titolo esemplificativo: il tema del giardino è stato trattato sia nell’ottica della riqualificazione degli spazi aperti, sia della relazione tra umanità e natura nella mostra “You will find me if you want me in the garden”; i temi emersi dalle tragedie del nostro tempo, dal Covid-19 alle guerre, sono stati affrontati grazie a mostre e incontri con le realtà coinvolte, tra cui la mostra Framed Stories di Amalia del Ponte e le attività artistiche

svolte in open studio dalle artiste ucraine residenti in Fabbrica; l'offerta alla cittadinanza è stata arricchita anche da produzioni di grande richiamo quali quelle legate alla mostra di Andy Warhol e di Zerocalcare.

Nel 2022 sono stati accolti e realizzati 33 progetti.

Durante la Milano Design Week, Fabbrica del Vapore ha coordinato e collaborato alla produzione di una serie di eventi:

- I figli di Macondo - Consolato della Colombia @ Cattedrale - Navata Nord;
- Design tra Arte e Comunicazione - Fabbrica ISIA FAENZA;
- 7ª edizione "Sharing design" - Milano Makers;
- "Territorialità della terra" - Terra Migaki Design;
- Psycoknit - Arman Avetikyan e Politecnico;
- Afro Expo Fashion.

L'urgenza della guerra scoppiata nel febbraio 2022 ha dettato la necessità di attivare da subito un progetto di accoglienza delle artiste ucraine e l'impiego per tutti i mesi estivi di alcuni spazi di Fabbrica del Vapore in questa programmazione. Sono stati ristrutturati e predisposti gli spazi delle residenze delle artiste a partire dal mese di maggio due spazi, il Bookshop di Ex Cisterne e Ex Maschere Nere, sono stati ripristinati e allestiti come a studio d'artista. Il progetto dell'Amministrazione "ART.11" di residenze di artiste ucraine ha avuto come esito due eventi realizzati come open studio: Nail of Destiny, il 2 novembre, Dirty bottom of the future il 3 dicembre, ed è in definizione il progetto espositivo finale previsto per marzo – aprile 2023.

● Casa della Memoria

Casa della Memoria sviluppa la propria operatività di centro culturale che affronta i grandi temi della memoria e della consapevolezza civile con mostre, presentazioni, attività didattiche ed eventi. La costruzione del programma prevede il supporto dei progetti proposti dalle Associazioni presenti nell'Istituto e tramite l'ideazione e la realizzazione di attività espositive proprie, con particolare attenzione alla promozione di mostre di arte contemporanea, considerando questa come strumento innovativo di veicolazione dei temi e degli argomenti dell'Istituto. Questo approccio metodologico contraddistingue Casa della Memoria, facendone un centro di sperimentazione. A ciò si aggiunge la valorizzazione della sede monumentale come museo in sé (per collocazione, architettura, facciate a mosaico, opere di light art usate come manifesto della sua operatività).

Sono state svolte attività nei seguenti ambiti:

- supervisione e coordinamento della programmazione espositiva e degli eventi delle Associazioni;
- iniziative legate alla promozione della lettura attraverso presentazione di libri e avvio del gruppo di lettura in collaborazione con la biblioteca Oglio;
- promozione della conoscenza della Casa attraverso visite guidate partecipazione a Week e City, realizzazione di Cantierememoria;
- potenziamento della presenza dell'Istituto sui canali social.

Tutte le attività sono finalizzate alla partecipazione e all'inclusione sociale.

Nel periodo indicato sono state realizzate in Casa della Memoria le seguenti mostre:

- "Troppo umano disumano umano", mostra di Amalia e Anna Maria Del Ponte (dal 12/12/2021 al 06/01/2022);
- "Salvatore Incorpora. Quell'andare. Disegni del diario di prigionia" (dal 25/01/2022 al 27/02/2022);
- "Senza titolo" – Prodotto F mostra di Mustafa Sabbagh (dal 30/03/2022 al 17/04/2022);
- "Segni di pace - Grafica contemporanea italiana e ucraina in dialogo" (dal 29/06/2022 al 24/07/2022) in collaborazione con l'Associazione Nazionale Incisori Contemporanei;
- "Canto civile", a cura di Renato Galbusera (dal 29/07/2022 al 11/09/2022);



- “Scalarini e la satira politica a Milano”, organizzata da Fondazione Anna Kuliscioff in collaborazione con Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento, Istituto Nazionale Ferruccio Parri, Unione Femminile Nazionale, Fondo Paolo Moretti – Associazione Culturale per la satira politica (dal 01/03/2022 al 27/03/2022);
- “Un altro viaggio in Italia - Eine Andere Italienische Reise”, organizzata dall’Istituto Nazionale Ferruccio Parri con la collaborazione dell’Associazione Paesaggi della memoria e il finanziamento del Fondo italo-tedesco per il futuro (21/04/2022 al 25/05/2022);
- “Faces of Europe”, promossa da ANED (Associazione Nazionale Ex Deportati nei campi nazisti) in collaborazione con International Ravensbrück Committee e Memorial Museum Ravensbrück (dal 06/04/2022 al 05/06/2022);
- “Pausa pranzo. Cibo, industria, lavoro nel ‘900”, organizzata con la collaborazione dell’Istituto Nazionale Ferruccio Parri, Fondazione Dalmine, Fondazione Isec (Istituto per la Storia dell’Età Contemporanea), Spazio Gerra, le Officine Reggiane e Istoreco - Istituto per la Storia della Resistenza e della Società contemporanea (dal 01/06/2022 al 26/06/2022);
- “Quando suonavano le sirene. Diario di una Milano ferita”, promossa da Federazione Italiana Associazioni Partigiane in collaborazione con Fondazione Aniasi e Istituto Nazionale Ferruccio Parri (dal 14/09/2022 al 16/10/2022);
- “Un sindaco fuori dal Comune: Angelo Filippetti” (dal 20/10/2022 al 13/11/2022);
- “Meneghinissima - Antologia milanese”, promossa dalla Compagnia Burattini Aldrighi (dal 17/11/2022 al 04/12/2022);
- “Twice: a 30 anni dall’assedio di Sarajevo”, a cura di Martina Corgnati (dal 06/12/2022 al 15/01/2023).

Per quanto concerne la promozione della lettura, il 26 luglio, Casa della Memoria ha sottoscritto il Patto di Milano per la lettura che si propone di rendere la lettura un'abitudine sociale diffusa.

La sede ha, inoltre, partecipato a BookCity 2022 ospitando e promuovendo 7 incontri di approfondimento e coinvolgendo il pubblico attraverso testi storici che trattano temi connessi alla propria missione col supporto di relatori qualificati (Casa della Memoria - Luoghi - BookCity Milano).

Nel periodo indicato sono stati presentati in Casa della Memoria 26 libri e realizzati 5 gruppi di lettura (in collaborazione con biblioteca Oglio).

Per quanto concerne la partecipazione a festival e week cittadini, oltre a BookCity, la sede è stata coinvolta in MuseoCity nel percorso Museo segreto e ha contribuito al programma di Artweek con la citata mostra fotografica di Mustafa Sabbagh.

- Cantierememoria

La VI e la VII edizione di Cantierememoria hanno ottenuto l'apprezzamento del pubblico e visibilità su stampa e radio per la varietà del programma proposto.

Per quanto riguarda il periodo dal 01/01/2022 al 06/01/2022 sono stati realizzati i seguenti eventi:

- “Alla luce dei falò e Antonio”, a cura di Tindaro Granata;
- “C’era una volta la guerra”, a cura della Compagnia Emergency;
- “Canti sospesi, di guerra e d’amore”, a cura di Cecilia Bernini, Eddi De Nadai, Rossella di Egidia Bruno e Alberto Saibene;
- concerto “Christmas Scent” di Fabercantus, Ribelli del Teatro della Zucca;
- “Il rito del pane” di Tindaro Granata; concerto per pianoforte. “Il ruscello infinito” di C. Pisk; “;
- “Lo stupore infantile” concerto per pianoforte di Antonella Moretti e Mauro Ravelli, “In quelle tenebre” di Rosario Tedesco e Nicola Bortolotti.

Per quanto riguarda il periodo 05-31/12/2022 sono stati realizzati 7 spettacoli/letture teatrali, 8 eventi musicali, 11 laboratori, 1 proiezione, 3 incontri di approfondimento. La realizzazione della manifestazione ha comportato l'attività amministrativa relativa all'avviso pubblico per la selezione dei progetti (Determinazioni Dirigenziali 7789 del 27/09/2022 e 11067 del 15/12/2022).

Per favorire la partecipazione e l'inclusione sociale, la sede ha contribuito ad arricchire il palinsesto di iniziative cittadine relative al Pride Month con i citati gruppo di lettura e mostra dedicati a Pasolini cui si è aggiunta la proiezione con dibattito del docufilm “Are you proud?” (06/07/2022).

Casa della Memoria ha partecipato al Piano Socialità del Comune di Milano rivolto a cittadine e cittadini over 60 o diversamente abili, realizzando due visite guidate gratuite (25 e 31/08/2022).

L'attenzione ai temi dei diritti è testimoniata anche dall'incontro in collaborazione con l'Associazione Meti La memoria degli abusi: i diritti dei bambini, i doveri degli adulti (21/09/2022).

Con Assoetica è stato affrontato l'obiettivo 16 dell'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile nell'incontro pubblico Pace: Tranquillità e Inquietudine (25 ottobre). Su proposta della Direzione Welfare e Salute, si è realizzato nella giornata del 26 ottobre l'evento finale del progetto Fondo Asilo Migrazione e Integrazione (FAMI).

Per favorire la comunicazione, sono stati sviluppati i canali Facebook e Instagram raggiungendo, rispettivamente, 7.760 e 2.100 followers. I canali di comunicazione di Cantierememoria sono stati aggiornati.

Sono stati, inoltre, realizzati i seguenti eventi culturali:

- 31 marzo: “E se Putin...? Riflessioni sull'aggressione russa all'Ucraina” con Gad Lerner e Piero Graglia;
- 3 aprile: “Pittura clandestina”, evento con performance di Raffaello Fiumana, proiezione video, musica dal vivo, approfondimenti sull'Eritrea;
- 27 aprile: “Politica e memoria in Russia: il caso Memorial”. Con proiezione del documentario Processo alla memoria;
- 6 maggio: proiezione di “Le mani in pasta. Esperienze sui terreni confiscati alle mafie” di Daniele Biacchessi, Carlo Barbieri e Giulio Peranzoni, con ANPI e Libera;
- 7 maggio: Camminata civile nell'ambito della Civil Week, promossa da Aned, Arci servizio Civile e LATOB;
- 14 maggio: Concerto di primavera con il Laboratorio corale di Milano;
- 28 maggio: “Ombra di tutti”, workshop con Fondazione Roberto Franceschi Onlus e Patrizio Raso;
- 1° ottobre: incontro “M Il figlio del secolo - Inizio di una dittatura 1922/2022”, in collaborazione con Piccolo Teatro di Milano.

In previsione della realizzazione, in altra sede, del Museo Nazionale della Resistenza, Casa della Memoria e le sue Associazioni partecipano attivamente allo sviluppo del progetto, come centro di incontro delle riunioni di progettazione. Casa della Memoria ha ospitato alcune delle riunioni operative di supporto alla progettazione e attività relative all'ideazione del progetto architettonico e museologico portato avanti dalla équipe di storici e museologi individuati dal Ministero della Cultura e il 27 aprile è stato condiviso con i progettisti il Documento di Progettazione Preliminare 1.

Il progetto esecutivo per la realizzazione dell'edificio museale è stato appaltato il 14 ottobre dal Segretariato regionale per la Lombardia del MiC (Ministero della Cultura). L'inizio lavori per la realizzazione dell'edificio è previsto per marzo 2023.

Le spese per la direzione lavori e il collaudo sono a carico del Comune di Milano, i professionisti saranno individuati tramite procedura di gara pubblica indetta dalla Stazione appaltante del Segretariato attraverso Invitalia. Il calcolo del corrispettivo a base di gara, da tariffa vigente, è stato inviato alla Direzione Cultura che ha confermato il finanziamento in conto capitale, questo passaggio comporta la proprietà dell'edificio in capo al Comune di Milano.

Il finanziamento del Ministero della Cultura copre tutte le spese di realizzazione dell'edificio, delle aree esterne e di progettazione, compreso il progetto museologico e museografico. Sono totalmente escluse le spese di allestimento e arredamento da mettere a bilancio in conto capitale.

Il progetto museologico è coordinato dal Ministero della Cultura, un più ampio gruppo di ricerca e progettazione lavora sui contenuti storici e alla ricerca dei materiali da esporre che verranno indicati nel Documento di progettazione preliminare 2, previsto per febbraio 2023.

L'ultima riunione della Cabina di regia si è tenuta il 26 ottobre, la successiva è programmata per il 12 gennaio 2023.

Il Comitato di supervisione alla progettazione, che si avvale di esperti rappresentanti degli enti committenti e delle Associazioni e Istituti resistenziali, dovrà nel 2023 approvare il Documento di Progettazione Preliminare 2.

- CASVA– Centro di Alti Studi sulle Arti Visive

In maggio, il CASVA ha trasferito gli uffici e alcuni fondi archivistici negli spazi di Palazzina Liberty in Fabbrica del Vapore, Via Procaccini 4, in attesa del trasferimento nella nuova sede al QT8; si è ripreso il titolo CASVA/Satellite alla Fabbrica del Vapore che era già stato utilizzato per l'attività espositiva in collaborazione con l'Urban Center negli anni 2017/2019

Prosegue la collaborazione con l'Università IULM (Facoltà di Arti e Turismo), nell'ambito del “Laboratorio di progettazione, produzione e comunicazione artistica e culturale 2021/2022”. Il CASVA si è fatto promotore di una ricerca sulla città focalizzata sulla trasformazione delle architetture milanesi, effettivamente edificate a Milano e progettate da architetti i cui archivi si trovano al CASVA. A conclusione del percorso è stato prodotto un video “Le voci dell'architettura dentro e fuori l'archivio” che ha partecipato al festival Archivissima 2022 – Change e una mappa on line interattiva che verrà implementata con progetti futuri. La mappa è condivisa sul sito web del CASVA e diverrà l'home page del nuovo sito. Nell'ambito dello stesso seminario e a completamento del video è stata prodotta dagli studenti una mappa interattiva con cui si intende evidenziare i cambiamenti della città: sono stati fotografati alcuni edifici di Milano realizzati su progetto degli architetti di cui il CASVA conserva gli archivi, indagando i cambiamenti subiti nel tempo, mettendo a confronto l'attuale con i documenti storici. La mappa è stata presentata il 27/06/2022 presso Fabbrica del Vapore.

Con il Corso di Allestimento Museale del Master “Professione Registrar” dell'Accademia di Belle Arti Aldo Galli - IED (Istituto Europeo di Design) in collaborazione con CESMAR 7 e Politecnico di Milano si è avviato il progetto della mostra “Casva Satellite alla Fabbrica del Vapore. Life in plastic (could) be fantastic” aperta sabato 24 settembre in occasione delle Giornate Europee del Patrimonio 2022.

È proseguita l'attività di presentazione di libri riguardanti architettura, urbanistica e design con i libri.

Il giorno 22 settembre, a conclusione del ciclo che ha visto 9 incontri, è stato presentato il 19° volume della collana “I quaderni del CASVA”, dal titolo “Gli archivi di architettura, design e grafica in Lombardia. Censimento delle fonti” a cura di G.L. Ciagà, terza edizione del censimento degli archivi di architetti, grafici e designer in Lombardia che CASVA in collaborazione con Politecnico di Milano e Soprintendenza Archivistica e Bibliografica della Lombardia sta curando a partire dalla prima edizione del 2002.

Oltre al seminario in collaborazione con Terra Migaky Design “Territorialità della terra”, in occasione della Design Week, e alla mostra “CASVA/Satellite alla Fabbrica del Vapore”, sono stati proposti al pubblico, negli stessi spazi, i seguenti eventi:

- “La Scuola di Milano nell'arte: un'ipotesi di lavoro” in collaborazione con il Centro Studi Milano Novecento;
- “Letture in Fabbrica, promosso dalla Fondazione Paolo Grassi – la voce della cultura”, in collaborazione con la Civica Scuola di Teatro Paolo Grassi e Fabbrica del Vapore;
- rassegna di film di Ugo La Pietra “Abitare la città”: sei film realizzati negli anni Settanta, nell'ambito della corrente denominata “Cinema d'artista”.

Per dare impulso all'attrattività di Milano, è stato prodotto un video, in collaborazione con IULM, e una mappa interattiva.

La mappa digitale darà luogo a percorsi e itinerari a uso dei turisti e dei cittadini interessati alla scoperta di Milano come capitale moderna.

Per migliorare la fruizione da remoto, il CASVA sta rafforzando la sua capacità comunicativa e potenziando l'attività svolta attraverso i canali social: Facebook, Instagram, YouTube. Accanto alle pagine social istituzionali va ricordata anche l'attività di promozione dell'archivio Giancesare Battaini.

CASVA ha ricevuto richieste di prestito da istituti milanesi e non – Triennale di Milano, Centro Culturale Italiano di Lima (Perù), AGI Italia – e sono in corso consultazioni e ricerche per identificare predisporre al prestito i materiali.

Sono riprese anche le collaborazioni alle mostre: CASVA ha prestato 9 disegni di Enzo Mari alla Galleria Minini di Brescia in occasione della mostra Enzo Mari dal 7 maggio al 30 settembre e 11 quadri con disegni di Luciano Baldessari per la mostra Luminator Barcellona 1929. Un progetto di Luciano Baldessari a cura di Fondazione CASVA presso BBS-Lombard, dal 31 maggio al 15 luglio, poi prorogata fino al 30 settembre.

Si sta lavorando alle ricerche per la mostra Vivere alla milanese a cura di Fulvio Irace.

È stata allestita una mostra in tre stanze con successive aperture dal titolo: “Da cosa nasce cosa/CASVA”; qui, a partire da maggio, sono stati organizzati eventi e seminari per coinvolgere il pubblico sul progetto culturale specifico dell’Istituto. Il concept delle tre stanze nasce da una ricerca condotta in collaborazione con il DASTU (Dipartimento di Architettura e Studi Urbani) del Politecnico di Milano, con il CESMAR7 (centro per lo studio dei materiali del restauro) e con la supervisione della Soprintendenza Archivistica.

La ricerca si è avvalsa della collaborazione delle studentesse del Master Professione Registrar, Accademia Aldo Galli - Network IED che hanno studiato un progetto di allestimento di una mostra avente come oggetto gli arredi progettati dallo Studio De Pas D’Urbino Lomazzi a partire dagli anni Sessanta del secolo scorso. Il tema si è prestato a una ricerca approfondita con CESMAR 7 sul degrado delle plastiche storiche e sulla loro conservazione e restauro.

Questo intervento rientra nel progetto STORIE DI PLASTICA (Contributi annuali PANN20_00738- MUR DGRIC) che vede la collaborazione di CESMAR7 con Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci, ISPC CNR Istituto di Scienze del Patrimonio Culturale di Milano.

Nell’ambito della Design Week CASVA ha ospitato sabato 11 giugno, nella sala conferenze in Palazzina Liberty presso fabbrica del Vapore, il convegno organizzato in collaborazione con Terra Migaky Design a fianco della mostra specifica allestita in uno spazio di maggiori dimensioni sempre in Fabbrica del Vapore. Nella giornata del 24 settembre, il CASVA ha partecipato alle Giornate Europee del Patrimonio 2022 presentando la prima puntata della mostra CASVA Satellite alla Fabbrica del Vapore presso la Palazzina Liberty in Fabbrica del Vapore, proponendo un’apertura straordinaria durante della sede alla presenza del designer Paolo Lomazzi che ha presentato commentandoli con pubblico filmati d’archivio.

Ambito Arte negli Spazi Pubblici

- Parco delle Sculture (Artline)

In data 01/03/2022, sono state inaugurate le opere di Alfredo Jaar, Mario Airò e Kiki Smith.

Al 30/12/22 risultano in fase di realizzazione 4 nuove sculture: Adelita Husni-Bey (“Palco dell’Estinzione”), Rossella Biscotti (“Come fare?”), Otobong Nkanga (“Where Strata Gather”), Liliana Moro (“Sundown”) che saranno inaugurate durante il prossimo evento “ArtWeek” nel mese di aprile 2023, è in fase di finalizzazione il contratto di sponsorizzazione per l’opera di Shilpa Gupta e risulta realizzata ma non posata, per protrarsi dei tempi di bonifica, l’opera di Jeremy Deller “Octospider”. Sono state contrattualizzate le opere Serena Vestrucci (“Vedovelle” 2 pezzi) e Elisabetta Benassi (“CityLights”).

In data 28/11/2022 è stato finalizzato l’atto di prosecuzione dell’incarico di prestazione professionale per il coordinamento e la curatela necessari alla realizzazione e acquisizione delle opere d’arte relative al progetto site-specific “Artline”, a seguito dello slittamento della chiusura del progetto all’anno 2023.

- Statua dedicata a Margherita Hack

Dal 19/01/2022 al 13/02/2022 presso Casa degli Artisti si è svolta la mostra “Una scultura per Margherita Hack”. La mostra ha anticipato la realizzazione di un’opera dedicata all’illustre scienziata, che sarà donata al Comune di Milano da una fondazione privata. Con il supporto della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, è stato individuato, attraverso diversi sopralluoghi, la collocazione finale e ha partecipato ai lavori della Commissione Esperti in materia d’opere d’arte (seduta del 27/01/2022).

L’opera vincente è risultata quella dell’artista Sissi, che è stata presentata al pubblico quindi posata e inaugurata in data 13/06/2022.

- PAC (Piano Arte Contemporanea)

La Direzione Cultura ha partecipato, in qualità di soggetto proponente beneficiario, all’avviso pubblico del Ministero della Cultura “Piano per l’Arte Contemporanea 2021”, con la proposta progettuale per la realizzazione e acquisizione dell’opera “Foesia” di Fiamma Montezemolo (Deliberazione di Giunta 590 del 29/04/2022).

- Internazionalizzazione

Sono proseguiti gli incontri di confronto con diverse realtà pubbliche e istituzionali che si occupano di arte pubblica, in particolare in data 10/02/2022 è stato organizzato un incontro con la città di Zurigo.

Arte Murale

Al 31/01/2022 sono state affiancate 115 richieste di vario genere e rilasciati 17 nullaosta definitivi relativi alla realizzazione di opere di street-art su superfici di proprietà comunale, previa raccolta pareri delle Direzioni competenti e delle Giunte Municipali nei seguenti luoghi:

- biblioteca Villapizzone, muro perimetrale;
- Via Mondolfo 7 – Istituto Comprensivo Calcutta;
- Via Valvassori Peroni – campo sportivo Zelasco;
- CAM Pecetta - muro perimetrale;
- facciata ERP Via Calvi 31;
- facciata ERP Via Guglielmo Pepe 38 c/o negozio Kechic;
- facciata ERP Via Giorgio Savoia 2;
- struttura comunale Piazza Donne Partigiane;
- CAM Verro (via Verro 87) + muri giardino Via Coari;
- biblioteca Valvassori Peroni (pittura pavimentale);
- parco Chiesa Rossa muro terrapieno interno;
- sbarco M1 Bonola (pittura pavimentale);
- ponte-sottopasso sottopasso SP103 - Via Canelli;
- superficie ingresso Nido Russo - Via Russo 20/A;
- muretti c/o piazza antistante stazione Garibaldi - muretti uscita M2;
- 6 superfici ERP c/o Gallaratese tra Via Appennini e Via Consolini;
- muro perimetrale scuola secondaria di primo grado "Govone".

In data 9 maggio, in collaborazione con il partner MUDEC e 24OreCultura è stato inaugurato il murale “La tradizione” dell’artista olandese Zedz in corrispondenza della mostra dedicata a Piet Mondrian in piazza Angilberto II, zona Corvetto. Al 30 settembre il progetto di disseminazione delle attività MUDEC nella città ha assunto il titolo di “Mudec Outdoor”, progetto che nei prossimi anni si concentrerà presso Via Paravia, quartiere San Siro. Al 31/12/22 “Mudec outdoor” è stato inserito nel documento “Agenda San Siro”, finalizzato a seguito di un tavolo di lavoro interdisciplinare ricomprendente Direzioni Cultura, Welfare e Salute, Educazione, Casa, Lavoro Giovani e Sport e che ha svolto 4 incontri finalizzati alla redazione di un documento aggregante le proposte strategiche per il territorio San Siro, tra cui, nell’ambito di competenza sono ricompresi i progetti “Mudec Outdoor”, “Respect”, “Art Lines”, Prossimarte”.

Anche per il 2022 è proseguito il progetto “Un nome in ogni quartiere” in collaborazione con YesMilano, sono in programma le lavorazioni per i seguenti quartieri: Maggiolina, Dergano, Via Padova, Stadera.

Al 31/12/2022 risulta effettuato con Determinazione Dirigenziale 10674 del 28/11/2022 l’affidamento per la realizzazione dei murales nei quartieri Maggiolina e Dergano.

- Vademecum
Alla luce del primo anno di attività è in corso di aggiornamento il “Vademecum street art” e la stesura della prima versione del “Vademecum per la realizzazione di opere scultoree e installazioni artistiche nel territorio del comune di Milano”, quest’ultimo in collaborazione con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano. Si è provveduto a predisporre il modello per estensione della durata delle opere, allegato del Vademecum da fornire ai richiedenti.
- Fondi legge 285/1997
È stato pubblicato l’avviso di coprogettazione per la realizzazione di diversi progetti mirati all’utilizzo dei fondi statali ex L. 285 del 28/08/1997, normativa finalizzata alla promozione di diritti e di opportunità per l’infanzia e l’adolescenza.
In particolare, in alcuni quartieri target specifici (Niguarda, Corvetto, Selinunte), sono stati sviluppati due ipotesi di progetti di arte pubblica: “Respect” e “Mi-Ti”, destinati a soggetti con comprovata esperienza nell’arte urbana partecipata e rigenerazione artistica. I progetti dovranno prevedere la realizzazione di nuove opere o la valorizzazione del patrimonio esistente, coinvolgendo bambini e ragazzi di diverse fasce di età, tramite workshop e laboratori che abbiano lo scopo di conoscere ed esplorare l’arte pubblica nel suo contesto urbano.
Al 30/6/2022 si è conclusa la valutazione dei progetti pervenuti a seguito di pubblicazione dell’avviso di coprogettazione per il progetto Respect (progetto di arte nello spazio pubblico dedicato al quartiere San Siro).
Per i progetti Respect – Territorio di Niguarda e Mi-TI non sono pervenute proposte e pertanto si è valutata l’ipotesi di far confluire il budget di entrambi i progetti (€ 130.000) al progetto “Un nome in ogni quartiere”, sempre legato all’arte pubblica.
Con Determinazione Dirigenziale 12131 del 23/12/2022 a seguito di fase coprogettazione è stata approvata la convenzione per il progetto “Respect San Siro” e i lavori sono avviati.
Con Determinazione Dirigenziale 12133 del 23/12/2022 è stato approvato l’avviso di istruttoria pubblica per individuare enti del Terzo Settore (Organizzazioni di volontariato e Associazioni di promozione sociale) interessati alla stipula di convenzione finalizzata alla realizzazione del progetto “Un Nome in ogni quartiere” finanziato dalla L. 285/1997 (budget precedentemente allocato ai progetti “Respect Niguarda” e “MiTi” il cui avviso è risultato deserto).

Si sono conclusi i tavoli di coprogettazione per la definizione dei progetti “ProssiMarte” (ambito “Valorizzazione della pluralità culturale - ambito “Il collezionismo d’arte come pratica culturale” e ambito “Promozione della consapevolezza ecologica: cambiamento climatico e biodiversità”) e Respect (quartiere San Siro), è stata approvata la spesa di ciascun progetto e sottoscritte le relative convenzioni.

- Comunicazione istituzionale
Nel mese di maggio è andata on-line sul sito www.mudec.it l’ampia sezione dedicata all’arte pubblica con specifiche schede per il patrimonio artistico diffuso negli spazi pubblici e news ed eventi correlati. Il sito risulta implementato in tutte le sue parti, comprese le mappe del patrimonio esistente in città e news degli eventi in corso; al 31/12/2022 a seguito della conclusione di un fruttuoso tirocinio trimestrale con l’Università Cattolica di Milano, la mappa dell’arte pubblica consta di 50 record navigabili e di testi italiano e inglese.
- Mudec – Museo delle Culture
Prosegue la gestione delle rotazioni periodiche/prestiti delle opere della Collezione Permanente; sono proseguite le attività legate all’Osservatorio etnografico sulla città multiculturale “Milano città mondo”.
Si segnalano inoltre le seguenti attività:
 - il Concessionario 24 Ore Cultura s.r.l., in adempimento al suo ruolo di partner del MUDEC nell’organizzazione di grandi mostre temporanee, ha realizzato la mostra “Machu Picchu e gli imperi d’oro del Perù” (dal 08/10/2022 al 19/02/2023) e la mostra “Robert Capa. Nella Storia” (Spazio Mudec Photo, dal 11/11/2022 al 19/03/2023);

- il Concessionario 24 Ore Cultura s.r.l. ha coinvolto la Direzione Cultura nella progettazione di una grande rassegna di eventi dedicata al Perù: “L’anno del Perù a Milano” (06/2022 – 03/2023). Al 31/12/2022 sono stati realizzati eventi del palinsesto di diversa natura e afferenti alla conservatoria del MUDEC.
- dal 19 al 22/10/2022, nello Spazio delle Culture del MUDEC, si è tenuto il IX Convegno Internazionale sui Tessuti Precolombiani e Amerindiani, con il coordinamento scientifico e organizzativo della conservatoria del MUDEC;
- nell’ambito della ricerca internazionale sulla figura del collezionista peruviano Guillermo Schmidt Pizarro, sono stati trovati ulteriori dati utili sul periodo di attività del collezionista tra gli anni 30 e 40 del 900, che sono stati rielaborati sotto forma di relazione;
- è in programma per il 3 e 4 marzo 2023 la III edizione del Convegno sui tessuti d’Asia in collaborazione con il Centro di Cultura Italia-Asia;
- è in fase di realizzazione la mostra “Rainbow. Colori e meraviglie tra miti, arti e scienza” che verrà inaugurata il 16/02/2023 nelle sale Focus. Una delle sezioni della mostra è stata progettata con il coinvolgimento del Museo di Storia Naturale. La mostra sarà affiancata da un panel e da eventi collaterali curati;
- è in corso la progettazione dei contenuti per le audioguide e app dedicate e dei percorsi formativi per scuole e guide turistiche;
- sono stati stipulati due contratti per progettazione grafica e impaginazione e per stampa e distribuzione dei primi due numeri di una collana editoriale a cura del MUDEC per la quale è stato nominato un comitato editoriale.

● Comunicazione e fruibilità delle collezioni

- Al 31/12/2022 sono stati resi pubblici i dati relativi a 7.333 beni del patrimonio delle collezioni del Mudec sulla piattaforma Mebic (Musei e Biblioteche in Comune). Per circa 1000 oggetti si tratta di schede catalografiche complete, per il resto di schede catalografiche di livello intermedio tuttora in corso di aggiornamento;
- prosegue la collaborazione con “Google Arts & Culture” per una nuova mappatura degli spazi espositivi e implementazione degli highlights della collezione presenti sulla piattaforma (in corso di aggiornamento);
- prosegue la collaborazione con il Concessionario 24 Ore Cultura per la gestione della comunicazione, tramite il sito ufficiale del museo e i relativi canali social, e delle attività didattiche.

● **Milano, Città Mondo**

Il programma “Milano Città Mondo#07 identità globali. – Nuovi archetipi di cittadinanza” è frutto di un processo di progettazione partecipata e dialogo con le voci e le realtà che hanno animato il corso di questi ultimi sei anni. Si tratta infatti di un percorso di ripensamento e nuovo sguardo sulle cosiddette seconde generazioni, sulla rappresentazione, accessibilità ai mondi e alle produzioni culturali, e sui diritti spesso negati ai “diversamente italiani”.

Il programma di eventi pubblici, che si è svolto prevalentemente in presenza, è stato progettato, nell’ultimo bimestre 2021 e nel primo trimestre 2022, grazie alla collaborazione di Silvia Iannelli, antropologa che già nello scorso anno aveva condotto una ricerca etnografica su MCM (Milano Città Mondo) e Nadeesha Uyangoda, scrittrice blogger e podcaster attiva nel mondo delle seconde generazioni e con la partecipazione di associazioni e istituzioni (in particolare con l’Università degli Studi di Milano e l’Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano).

L’inaugurazione e presentazione del palinsesto si è svolta il 31 marzo, con performance di danza caporales, voguing e rap.

La calendarizzazione degli eventi, 18 in totale, suddivisi per tematiche in talk, presentazioni di libri e incontri con l’autore, laboratori, incontri performativi e convegni, si è svolta dal mese di marzo ed è terminata il 29 settembre. All’interno del palinsesto si è tenuto il laboratorio di Mudec in rap (4 incontri in museo più la performance finale), che per la sua seconda edizione, grazie alla collaborazione con l’Istituto Confucio, si è focalizzato sugli strumenti cinesi della collezione, suonati da due musiciste cinesi durante la prima giornata di laboratorio e la serata finale nell’auditorium del Mudec il 16 settembre.

Il podcast, “Generazioni liminali”, realizzato dall’autrice Nadeesha Uyangoda per MCM è stato pubblicato nei mesi di ottobre, novembre e dicembre sui canali social del Mudec ed è ascoltabile sul canale podcast del Mudec.

È stato pubblicato il catalogo “MCM#07 Identità Globali”, che raccoglie i testi relativi a tutti i contributi del palinsesto. Venerdì 18 novembre il catalogo è stato presentato all’interno della rassegna di BookCity presso lo Spazio delle Culture del Mudec.



In collaborazione con Università degli Studi di Milano e Centro per l'Innovazione Didattica e le Tecnologie Multimediali e Fondazione UniMi è stata completata la selezione dei filmati arrivati per DocuCity 2022. A partire da 36 film pervenuti sono stati selezionati i 5 film finalisti, presentati nell'auditorium del Mudec il 18/06/2022, in quell'occasione è stato premiato il film vincitore.

La call, lanciata nel mese di maggio, per BookCity 2022 - Scritti dalla Città Mondo -, rassegna che coinvolge le comunità internazionali in un ciclo di presentazioni letterarie e reading ha portato a una selezione di 21 libri e presentazioni calendarizzate all'interno dello spazio delle culture e della biblioteca del Mudec dal 17 al 20/11/2022. Per BookCity scuole il volume-catalogo di Milano Città Mondo #06, "REMIX" è stato selezionato da 5 scuole superiori per un totale di 9 classi, per una riflessione approfondita sui temi della scorsa edizione di MCM#06.

In collaborazione con 24Ore Cultura, grazie alla sponsorizzazione di Deloitte, è stato possibile esporre l'opera #OneLove di Norma Jeane all'interno dello spazio delle culture dal 16/11/2022 al 23/02/2023. Come corollario dell'istallazione sono stati organizzati 3 incontri di approfondimento, 2 svolti rispettivamente il 29 novembre 2022 "A living room, laboratorio artistico collettivo" con i curatori di "documenta15" e l'altro il 15 dicembre "Include me out".

Ambito Case-Museo

- Casa Museo Boschi Di Stefano
 - organizzazione del "Premio Peverelli", realizzato nell'ambito dell'accordo di collaborazione con l'Archivio omonimo, rivolto a giovani studiosi. L'assegnazione del premio è avvenuta il 30/11/2022.
 - implementazione della comunicazione online dedicata al pubblico digitale del museo, grazie a diverse campagne/rubriche proposte attraverso i relativi canali social;
 - costante aggiornamento delle informazioni al pubblico presenti sul sito internet del museo;
 - preparazione, allestimento, apertura della mostra "Al Lago con Antonio e Marieda" presso Villa Bernasconi a Cernobbio nell'ambito di un accordo di collaborazione deliberato tra il Comune di Milano e il Comune di Cernobbio (dal 1/06/2022 al 23/01/2023);
 - realizzazione della mostra di Roberto Crippa inaugurata il 21/06/2022 e conclusa il 13/11/2022;
 - progettazione, allestimento e apertura della mostra su Umberto Milani inaugurata il 13 dicembre e aperta al pubblico dal 14/12/2022 al 26/02/2023;
 - primi incontri propedeutici e avvio della progettazione della mostra su Renato Birolli;
 - adesione all'iniziativa Touring Club Italiano "Aperti per tutti".
- Studio Museo Francesco Messina
 - progettazione e realizzazione della mostra "Francesco Messina. Novecento Contemporaneo" che espone la quasi totalità della collezione permanente dello Studio Museo Francesco Messina presso il Casino di Villa Torlonia a Roma nell'ambito di un accordo di collaborazione con la Sovrintendenza Capitolina, (dal 14/04/2022 al 04/09/2022);
 - realizzazione delle operazioni conseguenti alla chiusura dello Studio Museo in concomitanza con l'avvio del cantiere (contatti con curatori e artisti per ridefinire la programmazione mostre ed eventi del museo), incluso lo spostamento presso Casa Museo Boschi Di Stefano di tre sculture fragili rimaste in museo (Felicita Frai, Luciana Savignano, Carla Fracci);
 - implementazione della comunicazione social grazie a diverse campagne/rubriche: sulle mostre in corso e le diverse attività e ricorrenze dello Studio Museo;
 - definizione della programmazione espositiva per il 2022 e il 2023 (poi ridefinite a causa della chiusura del Museo per lavori);
 - implementazione del canale YouTube del Museo, del profilo Google Business, del profilo Tripadvisor;
 - costante aggiornamento del sito internet e dei canali social dello Studio Museo grazie al lavoro della volontaria del servizio civile.

- Palazzo Morando / Costume Moda Immagine
È continuata la pubblicazione di post sulle pagine Facebook e Instagram dell'istituto, secondo il piano editoriale concordato. I canali social hanno visto un incremento nella loro offerta di contenuti che ha permesso così la consultazione online di materiali fino a ora inaccessibili.
 - Mostre: coerentemente con la propria mission di valorizzare il patrimonio tessile, a Palazzo Morando prosegue la programmazione di esposizioni incentrate sulla storia della moda. Terminata la mostra "Settecento!" dedicata alla moda del Secolo dei Lumi, si è conclusa la progettazione della mostra "Momenti di moda" a Palazzo Morando. Dal busto alla salopette, la cui inaugurazione è avvenuta il 16/09/2022. Oggetto dell'esposizione è la moda in voga durante alcuni decenni del Novecento. Le fasi di allestimento dei manichini e la contestuale campagna fotografica si sono svolte nell'estate 2022 per poter realizzare il catalogo on line della mostra in tempo per l'inaugurazione. L'esposizione, tuttora in vigore e il cui proseguimento è previsto fino all'autunno del 2023, continua a registrare ottimi numeri di visitatori.
 - Attività propedeutiche alla realizzazione degli appuntamenti dell'autunno 2022:
 - celebrazione del 40esimo anniversario del gemellaggio con la città di Osaka, in collaborazione con UEDA e Istituto Marangoni, attraverso una piccola esposizione di abiti creati da stilisti giapponesi e milanesi presso le sale al primo piano del Museo di Palazzo Morando tenutasi dal 4 al 09/10/2022;
 - conferenza stampa dell'evento "Apriti moda" (17/10/2022); convegno con studenti IULM sulla storia della moda (21/10/2022);
 - convegno organizzato da consiglieri del Comune di Milano ("Emancipazione e istruzione. Donne ebreo a cavallo tra XIX e XX secolo", svoltosi il 03/11/2022);
 - partecipazione a Digital Week (11/11/2022) e a BookCity dal 17 al 20/11/2022 tramite accoglienza nella Sala Conferenze, all'uopo predisposta.

Attività di marketing - comunicazione promozione culturale

- è stata implementata l'attività sui canali social (Facebook, Instagram e Twitter) con nuove linee editoriali e nuove rubriche. La media dei post su Facebook è di 5 al giorno; il canale Instagram ha una media di 8 post a settimana. Si è svolta in particolare una fitta attività di promozione di tutte le iniziative messe in campo dagli operatori pubblici e privati di Milano, nonché dagli stessi istituti (Musei Civici e sistema bibliotecario);
- è stato attuato il lavoro di sostegno alle attività, in stretta sinergia con il portale YesMilano;
- è aumentato il numero di utenti della Newsletter Cultura anche tramite attività di promozione della stessa e sono stati promossi i canali social segnalandone la presenza nell'ambito di campagne di comunicazioni sui media, sul sito per le prenotazioni Vivaticket e sul catalogo premi Esselunga;
- è stata avviata l'organizzazione del palinsesto culturale cittadino Milano è Viva, interfacciandosi con gli operatori e supportandoli nella compilazione dei form di adesione al programma. Partecipazione, inoltre, alla cabina di regia che periodicamente si è riunita per verificare le proposte in arrivo e validarne l'inserimento nel programma. Dall'01 al 31/12/2022 si è svolta la seconda fase del Palinsesto, che ha coinvolto oltre 100 operatori con circa 120 progetti;
- è proseguita l'attività di valorizzazione dei vari progetti della Direzione Cultura al fine di incrementare le entrate da terzi, attraverso collaborazioni di carattere finanziario quali sponsorizzazioni, accordi di collaborazione, contributi, studio e applicazione della modalità innovativa di raccolta fondi tramite crowdfunding ecc, favorendo elargizioni liberali da parte dei cittadini e visitatori dei luoghi dedicati alla cultura attraverso art bonus nonché razionalizzando le iniziative esistenti e private nell'ottica della strategia del palinsesto su focus tematici predefiniti; tale attività ha dato luogo alla pubblicazione dell'annuale avviso di ricerca sponsor per il sostegno alle iniziative della Direzione Cultura. L'avviso è stato pubblicato il 24 marzo e riguarda 48 iniziative. Inoltre, nell'ottica di una razionalizzazione delle procedure finalizzate alla sottoscrizione di accordi per la fruizione del sistema museale civico, il 14 luglio la Direzione Cultura ha pubblicato un apposito avviso, per una durata di 180 giorni, volto a raccogliere proposte di partnership nel rispetto della vigente disciplina di agevolazioni tariffarie per l'ingresso ai Musei Civici. All'esito di tale avviso, sono stati adottati gli atti per la sottoscrizione di un accordo annuale con l'Istituto della Enciclopedia Italiana (Treccani) per la promozione dei Musei Civici di Milano;

- si è inoltre dato nuovo impulso alla promozione della rete dei musei e spazi espositivi della città (sia per dare un rinnovato slancio dopo le chiusure imposte dalla pandemia e sia perché la vecchia guida museale cartacea era quasi esaurita), affidando un servizio di stampa di locandine da banco con QR Code da cui scaricare la guida musei, locandine che sono state distribuite negli spazi espositivi cruciali della rete museale;
- per la promozione e comunicazione di week, city e palinsesti, l'Unità Supporto Strategico Programmazione Culturale ha messo a disposizione i suoi strumenti, tra cui la Newsletter Cultura che viene inviata quindicinalmente a una mailing list di oltre 10.000 persone. Oltre ciò sono stati utilizzati i canali social Facebook, Instagram e Twitter della Direzione Cultura, il primo dei quali vede la pubblicazione di 35/40 post settimanali con un totale di circa 150.000 utenti raggiunti ogni mese, mentre il secondo ha visto il rilancio in diretta dei più importanti eventi pubblici e istituzionali. Inoltre, è stata progettata e seguita la realizzazione di diverse brochure di programma nonché la pubblicazione dei programmi sui portali del Comune di Milano (istituzionale e YesMilano);
- dal mese di novembre, è stato avviato un lavoro di sistematizzazione e monitoraggio dei dati di accesso ai servizi museali con il fine di avere una panoramica quanto più possibile dettagliata ed esaustiva dell'affluenza del pubblico ai Musei Civici e alle mostre. Tali informazioni saranno strumento utile per le attività di ricerca partnership, di valorizzazione del sistema museale, della comunicazione anche alla stampa e per la promozione del patrimonio culturale cittadino in Italia e a livello internazionale.

Servizi museali: tariffazione, custodia e sicurezza

Sono stati predisposti nuovi strumenti informativi al fine di supportare i processi decisionali in relazione alla riorganizzazione dei servizi di custodia e sorveglianza museale conseguente alla necessità di razionalizzare le risorse disponibili (personale comunale e personale integrativo esterno). A tal fine è stata condotta una revisione dell'analisi organizzativa risalente al 2018, inoltre sono state condotte attività propedeutiche all'adozione di un modello di contabilità analitica. Il modello predisposto è stato oggetto di condivisione con la Civica Ragioneria, dal cui confronto è stato ridefinito lo schema, che si intende sperimentare applicandolo ad alcune sedi nel corso del 2023. È stato inoltre istituito un gruppo di lavoro interdirezionale finalizzato allo sviluppo di una dashboard rappresentativa della fruizione museale e alla proposta di un nuovo assetto tariffario dei servizi offerti, in relazione ai flussi e all'offerta rivolta all'utenza. La dashboard è stata completata e condivisa nelle tre direttrici del monitoraggio dei flussi di pubblico, della profilazione qualitativa dell'utenza museale e del posizionamento tariffario dei musei civici milanesi.

BILANCIO DI GENERE

Si riassumono di seguito le iniziative inerenti al Bilancio di Genere:

• Toponomastica

Nella definizione delle intitolazioni a rilievo toponomastico si è proseguito con il mantenimento del rispetto del principio della parità di genere volto a equilibrare le intitolazioni dedicate a uomini e donne. Al 31/12/2022 le deliberazioni di intitolazione toponomastiche approvate dalla Giunta Comunale dedicate a donne sono state le seguenti: Piazzetta Adelaide Lilla Brignone; Via Bianca Ceva; Via Laura Bianchini; Passeggiata Ersilia Bronzini Majno (già Bastioni di Porta Monforte); Giardino Angela e Luciana Giussani, Passeggiata Emanuela Setti Carraro (già Bastioni di Porta Vittoria), Giardino Anna Carena e Miriam Makeba.

• Palazzo Reale

Tra gennaio e settembre sono state realizzate le seguenti mostre dedicate al mondo femminile:

- la mostra "Tiziano e l'immagine della donna nel Cinquecento Veneziano" ha aperto in data 23 febbraio e si è chiusa il 05 giugno;
- la mostra "Ritratte. Direttrici di musei italiani" ha aperto in data 3 marzo ed è terminata il 01/05/2022;
- la mostra "Grazia Varisco. Percorsi contemporanei 1957-2022" ha aperto in data 22 giugno e si è regolarmente chiusa il 16 settembre;
- la mostra "Maria Mulas" ha aperto in data 19 novembre.

● Progetti Speciali e Fabbrica del Vapore

Casa della Memoria in collaborazione con la Scuola di Alta Formazione Donne di Governo concorre all'obiettivo 5 dello Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 delle Nazioni Unite sul tema dell'uguaglianza e l'empowerment delle donne.

Il primo palinsesto "*Donne di Governo. La novità storica*" si è rivolto alle donne impegnate in una carica politica successivamente alle elezioni amministrative dell'ottobre 2021:

- 14 gennaio – “Quando mi hanno votata per la prima volta”;
- 28 gennaio – “Sovrane. Per governare la città senza appropriarsene”;
- 11 febbraio – “Il coraggio della dissidenza, nella lealtà”;
- 25 febbraio – “La trasmissione delle nuove generazioni”.

Il secondo ciclo promosso con l'Accademia, *Alla fonte delle vite politiche*, ha compreso:

- 4 marzo – “I tempi della vita personale, intima e affettiva e i tempi della storia”;
- 11 marzo – “La passione politica delle donne: una variopinta corrente occultata, i suoi nutrimenti. Emancipazioni, Femminismi e Rivoluzioni”;
- 17 marzo – “Guardare vicino e guardare lontano, dissentire e consentire, vincere e perdere: che cos'è una vita politica piena”;
- 25 marzo – “Memoria personale, memoria collettiva, infanzia e immaginazione: come nasce una passione politica piena”.

Gli incontri dell'Accademia della Maestria Femminile della Scuola del ciclo “Maternità e nascita verso il futuro” hanno compreso:

- 29 aprile – “Riscattare la Nascita. Maternità e Nascita alla prova del XXI secolo”;
- 6 maggio – “Chi ha paura della Maternità? La centralità della nascita e della relazione materna”;
- 13 maggio – “Normalità del parto e modulazione epigenetica”;
- 18 maggio – “Ascesa e vertigine della tecnologia riproduttiva”;
- 27 maggio – “Torneranno i figli degli uomini”;
- 14 ottobre – “Il respiro delle donne”.

● Castello Sforzesco

Allo scopo di valorizzare il ruolo delle donne attive nelle diverse discipline e attraverso i secoli, la Civica Raccolta delle Stampe A. Bertarelli ha messo a punto un progetto digitale sulla propria collezione di ritratti, “*Images*”, con possibilità di effettuare ricerche mirate a individuare i personaggi femminili attivi nelle diverse epoche e professioni. È in corso la catalogazione e acquisizione delle immagini in formato digitale dei ritratti (a oggi sono stati completati i personaggi con l'iniziale A). Il progetto attraverso il portale MeBiC (Musei e Biblioteche in Comune).



MISSIONE

5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Spazi per la cultura: interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio

DIREZIONE

Cultura

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Ambito Biblioteche

Per quanto riguarda l'iter di realizzazione della BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura), è stata avviata, in collaborazione con la Fondazione BEIC, l'individuazione dei consulenti esterni che dovranno affiancare i due direttori scientifici nella redazione del progetto biblioteconomico di dettaglio ed è stata inoltrata alla Ragioneria la richiesta da parte della Fondazione per il riconoscimento della prima tranche del finanziamento destinata all'avvio delle opere di progettazione.

Per quanto riguarda il ripensamento delle funzioni di Palazzo Sormani, si è provveduto a dar corso al primo intervento per lo più di carattere logistico relativo al ripensamento funzionale già presentato alla Direzione Cultura e alla Direzione Generale e denominato "Sormani Futura".

Per quanto riguarda la biblioteca Baggio, conclusi i lavori per l'edificazione del Padiglione, è stata sottoscritta la convenzione di concessione (Determinazione Dirigenziale 6284 del 29/07/2022) per la gestione del nuovo edificio, finalizzata alla realizzazione di un progetto di valorizzazione a contenuto sociale, culturale e aggregativo, come previsto da bando.

I lavori di manutenzione straordinaria presso la biblioteca Calvairate sono terminati in data 28/06/2022. È attualmente in corso il collaudo ed è in elaborazione il rilascio della SCIA (Segnalazione Certificata di Inizio Attività); la consegna ufficiale, di conseguenza, è prevista entro la fine dell'anno in corso.

Ambito dei musei e delle sedi espositive. Progetti trasversali

Palazzo Reale

Da gennaio sono state realizzate diverse visite guidate al cantiere di restauro del Centrotavola di Giacomo Raffaelli, allestito nella sala delle Quattro Colonne, che diventerà la sede definitiva per la musealizzazione di questa importante opera di Palazzo Reale. Martedì 5 aprile, i lavori del cantiere sono stati ripresi dalla Rai per la realizzazione di un programma televisivo per la serie "The Italian Network". Nel mese di dicembre sono terminati i lavori di restauro del Centrotavola ed è stato avviato il progetto del nuovo allestimento museologico. Per quanto riguarda i restauri delle sale dell'Appartamento di parata, sono stati eseguiti, tra febbraio e aprile, i rilievi preliminari finalizzati all'elaborazione del piano di restauro. A giugno sono partiti i lavori di restauro e alla fine di settembre sono stati ultimati gli interventi relativi ai lampadari storici, agli affreschi e agli stucchi della volta e ai pannelli decorativi della seconda sala degli Arazzi. A dicembre sono stati avviati i lavori di restauro delle torchiere storiche dello Scalone d'Onore.

Musei Scientifici:

- Museo di Storia Naturale:



11.4



11.4

- il 03/02/2022 è stata avviata la fase propedeutica al rinnovo delle esposizioni del primo piano con l'inserimento nella programmazione biennale di beni e servizi della gara per il riallestimento delle sale zoologiche. Sono state inserite nel PBA (Programma Biennale di Acquisto di Beni e Servizi) anche le gare per il riallestimento della sala 1 e dei depositi del Museo;
 - 17/02/2022 è stata completata la procedura per l'indizione di manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di un soggetto per la realizzazione di due installazioni multimediali dedicate al percorso espositivo della Sala dell'Uomo. La documentazione di gara per l'affidamento del servizio di realizzazione delle installazioni multimediali è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 6923 del 25/08/2022;
 - nel maggio 2022 è stato completato l'allestimento della sala di mineralogia con il posizionamento di basi in plexiglas per la valorizzazione dei campioni esposti;
 - tra gennaio e maggio sono proseguiti i lavori correlati all'allestimento della Sala dell'Uomo iniziati il 15/12/2021. Tra ottobre e dicembre si sono conclusi i lavori di allestimento legati agli aspetti museologici e museotecnici.
- Acquario:
 - il 03/04/2022 è stata completata la procedura per l'indizione della gara per il servizio veterinario dell'Acquario Civico. Tra ottobre e dicembre si sono svolte le sedute di gara e di commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio di supporto tecnico alle vasche dell'Acquario. Il 28 dicembre la gara è stata aggiudicata. Le vasche espositive sono state arricchite di nuovi esemplari.

Ambito Castello Sforzesco

Riallestimento della Sala degli Scarlioni del Museo d'Arte Antica

Le attività svolte durante il 2022 per il progetto di riallestimento della Sala degli Scarlioni, al fine di conformarla alla normativa per il superamento delle barriere architettoniche e destinarla alla scultura lombarda del XVI secolo, sono da ritenersi propedeutiche e necessarie alla redazione della progettazione esecutiva e sono consistite nel compimento di indagini e verifiche sulla consistenza delle strutture verticali (muri) e orizzontali (solai) per accertarsi della fattibilità di alcune scelte progettuali di carattere impiantistico relative alle diverse opzioni concernenti le piattaforme di sollevamento previste per il superamento delle barriere architettoniche. Tali indagini sono concluse con Certificato di Regolare Esecuzione del 18/11/2022.

Altre attività, ulteriori rispetto a quelle di cui sopra poste alla base degli obiettivi, hanno riguardato la stesura di ipotesi progettuali alternative per l'eliminazione delle barriere e la loro valutazione sulla base di criteri operativi e di maggiore funzionalità degli spazi nell'ambito di una più ampia accessibilità degli spazi espositivi: in quest'ottica sono state ipotizzate soluzioni che prevedono la realizzazione di rampe in sostituzione o in aggiunta alle piattaforme elevatrici previste nel progetto originario, da sviluppare nella fase successiva della progettazione definitiva. Tali opere sono state concluse con il rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione emesso in data 08/11/2022.

Progetto per la realizzazione di un nuovo percorso museale dedicato alla scultura lombarda del 500

Sono proseguite le operazioni preliminari all'approvazione e stesura del progetto esecutivo del riallestimento della Sala degli Scarlioni, finalizzato alla valorizzazione delle sculture di Agostino Busti detto il Bambaia. In questi mesi sono state affidate a restauratori e a tecnici le indagini ispettive per conoscere il peso specifico e comprendere le modalità di smontaggio del grande monumento funerario del vescovo Bagarotto, che andrà traslato nella parte inferiore della sala. A tal fine sono state condotte delle verifiche della portata dei solai al fine di validare l'ipotesi di riposizionamento della scultura funeraria. Altre indagini con georadar e carotaggi puntuali, nella soletta del pavimento, sono state realizzate in luglio e hanno consentito di conoscere la reale portata del piano: ciò era necessario per poter valutare la possibilità di spostare e posizionare le opere marmoree in sicurezza e comprendere la fattibilità di realizzare delle pedane a scomparsa per superare i dislivelli architettonici tra le diverse parti della stanza. Per implementare la raccolta è stato acquistato un pilastro che faceva originariamente parte del complesso del monumento a Gaston de Foix, ora opera di Bambaia, di cui il museo possiede altri pezzi.

Progetto di recupero della Sala delle Asse di Leonardo da Vinci

Nei primi mesi del 2022 si è svolto un incontro del Comitato Scientifico con la presentazione delle attività svolte negli ultimi due anni e del progetto di restauro per la volta e le lunette, che a seguito delle ultime attività ha subito qualche modifica. Successivamente è stata completata stesura degli atti per presentare in settembre il PFTE (Piano di Fattibilità Tecnica ed Economica) del restauro approvato dalla Giunta Comunale in data 29/12/ 2022. A fine novembre 2022 sono stati smontati i ponteggi funzionali alle attività di studio e analisi da parte del comitato Scientifico e/o da parte del progettista e dei suoi collaboratori, e in data 01/12/2022 è stato emesso il relativo Certificato di Regolare Esecuzione. Nel mese di dicembre è stata effettuata la campagna fotografica completa della sala e degli interventi compiuti.

Interventi di conservazione e tutela dell'edificio storico-monumentale

Nei primi mesi del 2022 sono state avviate e successivamente concluse, le analisi strutturali alle travature della Loggetta tra la Corte Ducale e il Cortile della Rocchetta, propedeutiche ai successivi interventi di consolidamento statico, che verranno eseguiti dalla Direzione Tecnica e Arredo Urbano. Il 05/08/2022 è stato il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori.



11.4

Riallestimento della Sala Multifunzionale delle Raccolte Grafiche e Fotografiche

Nel dicembre 2022 è stato inserito nel PBA (Programma Biennale di Acquisto di Beni e Servizi) 2023/2024 (annualità 2024) l'intervento di riallestimento della Sala Multifunzionale delle Raccolte Grafiche e Fotografiche che prevede:

- l'inversione spaziale e funzionale della Sala studio e dell'area dedicata alle piccole conferenze;
- il mantenimento e l'implementazione della funzione espositiva;
- la revisione totale degli arredi dedicati al personale e agli utenti;
- la fornitura di mobili contenitori al fine di incrementare la quantità di materiale destinato all'utenza in Sala;
- la creazione di un soppalco a struttura metallica per i mobili contenitori aggiuntivi;
- la revisione dell'impianto elettrico, di illuminazione e di distribuzione dati in ragione della nuova configurazione degli spazi e delle funzioni;
- la fornitura degli arredi, degli apparati multimediali e di quant'altro occorrente all'Area piccole conferenze e la fornitura della grafica identificativa delle nuove funzioni.

Restauro tele "Ciclo di Orfeo"

È stata approvata la documentazione di gara con Determinazione a contrarre 6824 del 18/08/2022. A seguito dell'entrata in vigore il 07/09/2022 della circolare del Direttore Generale avente come oggetto "Disposizioni operative per l'attuazione dell'art. 26 del Decreto Legge 50 del 17 maggio 2022 convertito in legge 91 del 15 luglio 2022, con riferimento ai prezzi non contenuti nel listino regionale (così detti "prezzi aggiunti e nuovi prezzi") - Prot. 06/09/2022.0461740.I." con riferimento ai prezzi non contenuti nel listino regionale (così detti "prezzi aggiunti e nuovi prezzi"), si è resa necessaria la revisione del progetto esecutivo che dovrà quindi essere nuovamente approvato.

Le 23 tele del "Ciclo di Orfeo", attualmente ricoverate in un deposito dell'Ex Ansaldo, sono protagoniste di un elaborato progetto di ricollocazione e musealizzazione nella Sala del Grechetto di Palazzo Sormani. Frutto della collaborazione tra il Ministero della Cultura MIC – Direzione Regionale Musei e la Direzione Cultura, il suddetto intervento è compreso nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021/2023.

A seguito della pubblicazione di una manifestazione di interesse in data 18/10/2021, con scadenza il 19/11/2021, si è attesa l'approvazione del bilancio per espletare la gara mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando; nel frattempo è stata predisposta tutta la documentazione per espletare la suddetta procedura. È stato attivato un gruppo di lavoro che ha in carico le tele, per predisporre gli atti propedeutici all'allestimento della sala del Grechetto in Palazzo Sormani, dove verranno riportate le tele al termine del restauro (2024); la prima parte degli atti procedurali ha riguardato la preliminare stesura delle Linee Guida per la progettazione.

In seguito alla pubblicazione da parte della Direzione Generale del documento denominato “Disposizioni operative per l’attuazione dell’art. 26 del Decreto Legge 50 del 17 maggio 2022 convertito in legge 91 del 15 luglio 2022, con riferimento ai prezzi non contenuti nel listino regionale (così detti “prezzi aggiunti e nuovi prezzi”)” - Prot. 06/09/2022.0461740.I, si è reso necessario procedere con l’aggiornamento di alcuni elaborati progettuali, in particolare del Piano di Sicurezza e di Coordinamento, del Computo Metrico Estimativo e Quadro Economico, dell’Elenco Prezzi Unitari ed Eventuali Analisi, del Capitolato Speciale di Appalto e dello Schema di Contratto. Il progetto esecutivo del restauro è stato nuovamente validato e approvato e si è proceduto in data 13/12/2022 a pubblicare la procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando invitando i 39 operatori economici che avevano precedentemente aderito alla manifestazione di interesse precedentemente pubblicata.

Civico Museo Archeologico

Revisione degli allestimenti delle sale finalizzata a rendere compatibili gli allestimenti con le esigenze di fruizione e di conservazione delle collezioni: nei primi mesi del 2022, il Museo Archeologico ha avviato i lavori per il progetto di revisione della sistemazione dei materiali esposti delle Sezioni relative alla Milano Antica. Successivamente, nel mese di giugno, si è provveduto al riallestimento di alcune vetrine, con lo spostamento di reperti vitrei che sono stati meglio distribuiti nel percorso di visita della sezione.

Ambito Musei d’Arte Moderna e Contemporanea

Palazzo Morando | Costume Moda Immagine

Dal 2010 Palazzo Morando è la sede museale scelta per la conservazione e valorizzazione del patrimonio civico di costumi risalenti al periodo dal XVII al XX secolo. In data 07/04/2021 è stato sottoscritto il contratto relativo al nuovo allestimento articolato in una serie di vetrine progettate su misura che permettano l’esposizione degli abiti secondo gli standard internazionali di conservazione e il 24/11/2021 si è svolta l’inaugurazione del nuovo allestimento delle vetrine per le sale espositive, necessario per la creazione di uno stabile museo della moda e del costume, su modello degli esempi più prestigiosi italiani e internazionali. Tale allestimento ha permesso la realizzazione della mostra “Momenti di moda a Palazzo Morando. Dal busto alla salopette” aperta al pubblico il 17/09/2022.

Nell’ottica di poter offrire una nuova, rinnovata capacità di accogliere adeguatamente le prossime esposizioni, gli spazi al piano terra sono oggetto di lavori di manutenzione iniziati il 22/11/2022 e con conclusione prevista per gennaio 2023.

Galleria d’Arte Moderna

Sulla base del progetto scientifico della Galleria d’Arte Moderna, è stato predisposto nel 2021 il progetto di allestimento del deposito di sculture, collocato al piano seminterrato dell’edificio. È stato completato dagli uffici di GAM (Galleria d’Arte Moderna) l’iter di affidamento del servizio di fornitura dei supporti di allestimento delle opere, definendo nel dettaglio ogni aspetto relativo all’accessibilità e la corretta conservazione del patrimonio. Si sono conclusi i lavori di risanamento dei locali, ed è stato avviato il riallestimento degli stessi la cui conclusione definitiva è prevista per la primavera 2023.

Museo del Novecento

Si è concluso il riallestimento delle sale museali con l’esposizione della Collezione Gianni Mattioli, inaugurata il 27/10/2022, che distingue il Museo del Novecento come il più importante al mondo per l’arte del movimento futurista.

Il quadro “Il Quarto Stato” di Pellizza da Volpedo è stato trasferito in esposizione permanente presso la GAM. Si è conclusa la progettazione della nuova definizione della viabilità al Museo del Novecento, che oltre a un cambio di percorso per i visitatori, è stata corredata da una nuova e più funzionale segnaletica di percorso e più efficace nella comunicazione.

Si è conclusa la progettazione di un nuovo utilizzo della rampa di accesso al museo, che ospiterà nell’autunno 2023 l’“Archivio per Milano”, in collaborazione con l’Archivio Ugo Mulas. In tal senso è stata bandita la gara per l’affidamento dei lavori, attualmente in corso, in collaborazione con la Direzione Centrale Unica Appalti.

Si è definito il progetto di Forum 900, che consiste nella realizzazione, al piano terra, di uno spazio che oltre a ospitare la collezione di arte contemporanea del Museo diventi uno spazio adibito a talk e conferenze. In tal senso è in corso la procedura per l'affidamento del servizio di allestimento. L'inaugurazione è prevista per ArtWeek 2023.

Studio Museo Francesco Messina

Si elencano le principali attività del 2022:

- sopralluoghi con la Direzione Tecnica in vista dei lavori di manutenzione straordinaria delle facciate e rapporti con i condomini adiacenti e altre Direzioni e successive riunioni e comunicazioni formali. Inizio dei lavori: giugno 2022;
- realizzazione della mostra “Francesco Messina. Novecento Contemporaneo”, 14 aprile – 4 settembre e relativo catalogo e avvio delle interlocuzioni con la Fondazione Francesco Messina di Milano in previsione del riallestimento dello Studio Museo;
- partecipazione all'avviso pubblico per il funzionamento dei Piccoli Musei 2021. A dicembre 2021 si è avuta notizia di aver ottenuto parte del contributo richiesto. Nella primavera 2022 sono stati ricevuti i fondi dell'assegnazione. Realizzazione dell'attività di avvicinamento alle collezioni museali oggetto del bando attraverso una guida cartacea e digitale di primo orientamento allo studio museo per persone con disabilità intellettiva (con le professioniste dell'associazione L'abilità onlus – Museo per tutti);
- interlocuzioni con il Municipio 1 per attività di valorizzazione dello Studio Museo.

Casa Museo Boschi Di Stefano

Al fine di migliorare e rafforzare la sua presenza sul territorio, Casa Boschi ha proseguito l'attività espositiva rappresentata dalla serie di mostre monografiche “Visti da Vicino”, con l'apertura delle mostre dedicate a Gianni Dova, Cesare Peverelli, Mario Bionda, Marieda Di Stefano, Valentino Vago – Silvio Wolf, Roberto Crippa, Umberto Milani.

Avvio della pubblicazione dei volumi “Visti da Vicino” relativi alle pregresse mostre di Alfredo Chighine e Mario Bionda. Progettazione del volume su Marieda Di Stefano. Affidamento della stampa del catalogo della mostra di Roberto Crippa, Valentino Vago – Silvio Wolf a Nomos editore (l'affidamento comprende anche la mostra di Toniutti – Ramous, tenutasi allo Studio Museo Francesco Messina).

Il rafforzamento dell'identità del museo nel territorio è stato perseguito anche online, mediante il potenziamento della comunicazione attraverso i canali social. Il Museo ha inoltre partecipato al bando Piccoli Musei del Ministero dei Beni Culturali per riprogettare e rinnovare gli ausili didattici all'interno della sede museale.

Sono proseguite le interlocuzioni con Fondazione Cariplo, Soprintendenza ai Beni Architettonici, Fondazione Boschi Di Stefano e Uffici Tecnici comunali per la realizzazione della piattaforma elevatrice per disabili finanziata dalla Fondazione Cariplo.

Ambito Museo delle Culture, Progetti Interculturali e Arte nello Spazio Pubblico

Rapporti con i Municipi e radicamento sul territorio

Per fornire un maggiore supporto, uniformità e informazioni alle sedi decentrate dell'ente, tra febbraio e marzo sono stati organizzati e si sono svolti 9 incontri con i 9 rappresentanti dei Municipi. Gli incontri si sono sviluppati come momenti di aggiornamento e allineamento, con focus specifico sull'arte pubblica e sulla possibilità per i Municipi di segnalare iniziative e progetti specifici. Al 31/12/2022 si conferma l'affiancamento, in particolare, a progettualità presso i Municipi 1, 3, 4, 7, 9.

Installazione sedute d'autore-Rambla dell'arte

Al 31/12 sono stati svolti un totale di 6 incontri di coordinamento con le Direzioni competenti e il 28 settembre è stata avviata la richiesta di analisi sottoservizi, il cui esito è pervenuto il 27/12/2022, consentendo il procedere dei lavori; nel novembre 2022 si è inoltre provveduto a inserire in PBA (Programma Biennale di Acquisto di Beni e Servizi) e, nel programma “Agenda San Siro”, il progetto “Rambla dell'arte”.

Per quanto concerne il progetto destinato a Piazzale Brescia, l'08/11/2022 è stata fornita una prima bozza di progetto denominato "Dog dream" dell'artista Patrick Tuttofuoco, selezionato dai curatori Anna Daneri e Carlo Antonelli come prima realizzazione per il futuro parco "Lina Bo Bardi"; l'ufficio ha richiesto alcune implementazioni e dettagli, i lavori al 31/12/2022 risultavano in corso.

MUDEC - Museo delle Culture

Nel periodo ottobre - dicembre 2022 il MUDEC ha realizzato una riorganizzazione degli spazi funzionali del Museo atta a migliorare la logistica e l'uso degli stessi, ricavando nuovi uffici nella stanza adiacente al deposito della biblioteca, sdoppiando la funzione del deposito della biblioteca per ospitare, in una parte di questo locale, parte degli arredi del precedente allestimento delle collezioni (riutilizzabile per future mostre), liberando spazio nel laboratorio di restauro per renderlo atto a ospitare workshop di conservazione. Inoltre, sono state spostate alcune vetrine presenti nella biblioteca, in modo da incrementare lo spazio fruibile della stessa. Si è anche proceduto a ripulire il deposito della Stecca, liberandolo da materiale di risulta. A seguito della sopra descritta riorganizzazione degli spazi, si è proceduto all'affidamento, con stanziamento in conto capitale, della fornitura di arredi per il deposito visitabile delle opere e per il deposito della biblioteca, per un ulteriore miglioramento della fruibilità di questi spazi.

Ambito dello spettacolo

Nel triennio 2022/2024 prosegue l'impegno per assicurare alla comunità cittadina un'offerta di qualità, diversificata e innovativa di spettacolo dal vivo anche attraverso: il completamento di interventi strutturali su immobili di grande importanza per la città, es. Teatro Ringhiera, Cinema Orchidea con il conseguente percorso di concessione d'uso degli immobili; la definizione del percorso di concessione di Palazzina Liberty quale Casa della Musica. Il sostegno ai concessionari di teatri per interventi di manutenzione e/o completamento dei lavori programmati ed efficientamento degli impianti e modernizzazione delle strutture, anche avvalendosi delle opportunità rappresentate dai fondi stanziati con il PNRR.

In dettaglio nel 2022:

- Teatro Lirico

Sono proseguite le attività del gruppo di lavoro, avviate nel 2021, attraverso le sedute dei tavoli tecnici congiunti per assicurare il completamento di tutte le lavorazioni ancora in corso anche in ambito sicurezza spazi, prevedendo così la consegna definitiva del teatro e assicurando nel contempo il massimo supporto al gestore nella realizzazione del programma artistico. Nell'autunno 2022 si è proceduto a effettuare due sopralluoghi nell'area esterna al teatro finalizzati a raccogliere indicazioni utili alla progettazione di interventi viabilistici riguardanti il tema del transito tra Via Larga, Via Rastrelli e Via Paolo da Cannobio per risolvere la criticità legata allo scarico e carico delle attrezzature di scena recapitate con bilici.

- Teatro per ragazzi

Per valorizzare al meglio l'esperienza del teatro è stata svolta un'attività di supporto alle interlocuzioni tra il concessionario e la Società PRG (Prenatal/Fao Schwarz) per la realizzazione dell'accordo di partenariato pubblico-privato sottoscritto tra le parti in data 26/07/2022. L'accordo prevede il riallestimento di uno spettacolo, denominato Giocagiocattolo che si propone come una delle grandi novità della stagione 2022/2023 del Teatro del Buratto.

Lo spettacolo è andato in scena a ottobre al Teatro Bruno Munari nella rassegna dedicata alle famiglie "Insieme a teatro". In data 29 settembre, presso il Teatro Munari, si è tenuta la conferenza stampa e il lancio del predetto accordo di collaborazione/partenariato e il riconoscimento di Fao Schwarz quale partner ufficiale dello spettacolo.

- Progetto triennale di arte e cultura dal titolo "Il Museo di Teatro di Figura di Milano"

È in corso l'individuazione di interventi operativi da attuare per superare alcune criticità tuttora presenti nella struttura assegnata dal Comune nell'ambito dell'accordo di partenariato con la Fondazione Cariplo e l'associazione Grupporiani. Sono state avviate interlocuzioni relative al possibile spostamento della sede del Teatro in un

immobile di Via Soderini di proprietà della Città Metropolitana di Milano e in particolare tra il mese di novembre e dicembre 2022 si sono svolti 2 sopralluoghi presso gli spazi su indicati e 2 incontri, che hanno portato i referenti dell'associazione a ritenere non idonei gli spazi alle esigenze del Museo.

• Valorizzazione della Palazzina Liberty

Quale auditorium-casa della Musica, concorre ad attuare le politiche di diffusione della musica di qualità tra i cittadini milanesi e non solo. Sono state avviate le procedure per l'affidamento diretto per la produzione delle certificazioni necessarie ad attestare le condizioni di sicurezza della struttura, attraverso l'affidamento diretto con le seguenti Determinazioni:

- Determinazione Dirigenziale 2242 del 25/03/2022 “Affidamento ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. relativo al servizio di produzione delle certificazioni di idoneità statica della Struttura dell’immobile Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame prescritti dalla Commissione Comunale di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo”;
- Determinazione Dirigenziale 3152 del 22/04/2022 “Affidamento ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. relativo al servizio di produzione della dichiarazione di conformità della rete idrica antincendio con prova di funzionamento e certificazione impiantistica. dell’immobile Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame prescritti dalla Commissione Comunale di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo”;
- Determinazione Dirigenziale 3227 del 26/04/2022 “Affidamento ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. relativo al servizio di produzione delle schede tecniche di tutti i vetri installati, compresi quelli sui lucernari, nonché del certificato di idoneità statica dei vetri installati sui lucernari, dell’immobile Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame prescritti dalla Commissione Comunale di Vigilanza”.

In data 14 luglio, il gruppo tecnico di lavoro composto da tecnici comunali e tecnici esterni, ha valutato la documentazione e la certificazione acquisita rispetto allo stato dell'arte, giungendo alla conclusione univoca sulla necessità di effettuare i lavori e le opere indicate nella documentazione e definendo alcune ipotesi di soluzione, che in ogni caso non prevedono la riapertura a breve della struttura.

A partire dal 09/02/2022 la Direzione Cultura si è attivata al fine di individuare spazi, in particolare auditorium, utili a garantire la prosecuzione e il completamento della stagione teatrale degli operatori musicali il cui programma stagionale 2021/2022 era previsto presso la Palazzina Liberty, tra cui, l'Auditorium Valvassori Peroni, l'auditorium Baldoni, lo spazio ex Fornace, la Sala Viscontea del Castello Sforzesco. Altresì, accordi con i responsabili dell'Auditorium Baldoni hanno consentito alla Civica Orchestra di Fiati la realizzazione sia del palinsesto 2021/2022 che quello del 2022/2023. Si è provveduto, nel mese di agosto a mettere in sicurezza gli spazi di Palazzina Liberty al fine di consentire ai musicisti della Civica Orchestra di Fiati di poter effettuare le prove nel rispetto della normativa in tema sicurezza sul lavoro.

A seguito delle indicazioni di indirizzo politico e strategico progettuale di rivedere – anche alla luce di quanto emerso dal tavolo tecnico – le linee di indirizzo espresse dalla Giunta con la Deliberazione del 2021 – non procedendo quindi alla pubblicazione dell'avviso per la ricerca di un soggetto concessionario e di procedere invece con la definizione di un piano per l'avvio dei lavori di adeguamento da parte dell'amministrazione. Quindi azioni di analisi degli interventi, delle risorse economiche necessarie, dei tempi e delle procedure interne per arrivare al bando di affidamento dei lavori.

Complessivamente da febbraio a dicembre 2022 si sono tenuti 14 incontri del tavolo tecnico, effettuati 6 sopralluoghi in loco e indetti 8 incontri tra gli uffici coinvolti al fine di garantire una continuità progettuale agli operatori che utilizzano la Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame per la propria stagione musicale. In data 15 dicembre, a supporto della documentazione tecnica prodotta, si è tenuto un sopralluogo presso la Palazzina Liberty alla presenza di tutti i componenti del tavolo tecnico e dell'Architetto che ha seguito tutti i lavori per la messa in sicurezza della struttura. Si procederà, nell'anno 2023, all'interno della deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del PFTE degli interventi da inserire nel PTOPP, a revocare la Deliberazione di Giunta Comunale 1273/2021 (Linee di indirizzo per la concessione in uso della Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame, sita in Largo Marinai d'Italia, 1, Milano).

- Cinema Orchidea

Con Deliberazione della Giunta Comunale 1410/2020 è stato confermato l'interesse pubblico a portare a compimento i lavori di ristrutturazione, secondo le modifiche funzionali (già approvate da Sovrintendenza) resesi necessarie a seguito dei rinvenimenti storico-architettonici e pittorici. Un impegno - anche in considerazione dello sviluppo dell'audiovisivo a Milano - da portare a termine nella prospettiva di assicurare alla città una Casa del Cinema e dei Festival. In linea con la sopracitata Deliberazione sono state attivate le attività prodromiche all'iter amministrativo ai fini della messa a disposizione di uno spazio aggiuntivo attiguo, individuato in Via Terraggio, che entrerà a far parte del progetto complessivo per il punto ristoro, indispensabile per assicurare sostenibilità gestionale ed economica al progetto. I lavori sospesi in data 16/03/2020 sono stati ripresi in data 07/04/2022 e termineranno presumibilmente entro giugno 2023 a cui seguirà il collaudo tecnico amministrativo finalizzato alla consegna dell'immobile agli uffici competenti.

In data 15/12/2022 è stata formalizzata la richiesta di avvio della procedura di revoca della concessione del locale attiguo al cinema per consentirne l'annessione come definito nella Deliberazione di Giunta Comunale di 1410 del 11/12/2020. Infine, le attività dell'anno 2022 si sono concluse con il sopralluogo svolto in data 28 dicembre, alla presenza del Direttore dei Lavori, al fine di valutare lo stato di avanzamento delle opere in corso.

- Teatro Ringhiera

Attraverso il recupero della struttura e la riorganizzazione funzionale dell'immobile di Via Boifava 17, si intende offrire un innovativo modello di intervento culturale in grado di contribuire alla rigenerazione del quartiere e rimettere a disposizione dello stesso quartiere e della città uno spazio teatrale che sappia coniugare offerta culturale multidisciplinare, innovazione, multifunzionalità e integrazione sociale. La presentazione delle offerte per la gara relativa all'affidamento del progetto definitivo e l'esecuzione dei lavori del Teatro, si è conclusa in data 18/01/2022 con la dichiarazione di gara deserta.

A tal fine con Deliberazione di Giunta Comunale 394 del 25/03/2022 è stata assegnata la spesa finalizzata al servizio di progettazione definitiva ed esecutiva ai fini dello svolgimento dei lavori di ripristino del Teatro. In data 03/08/2022 è stato aggiudicato l'appalto 42/2022 per l'incarico delle predette progettazioni. Entro la fine del 2023, dopo l'approvazione del progetto definitivo ed esecutivo da parte della Giunta, si procederà all'attivazione della procedura per la concessione d'uso del teatro, tramite avviso pubblico. Ai fini della realizzazione dei lavori e della concessione è stato a suo tempo attivato l'Art Bonus che ha consentito a oggi la raccolta di oltre € 1.600.000,00, in aggiunta al contributo della Regione Lombardia di € 500.000,00.

- Teatro dal Verme

A seguito dell'acquisizione del Teatro dal Verme nel patrimonio del Comune di Milano, avvenuta a fine dicembre 2021, sono avviati gli adempimenti amministrativi per la stabilizzazione dell'affidamento della struttura al fine di massimizzarne il valore e il suo ruolo centrale di Casa della Musica. Nel mese di aprile 2022 si sono svolti incontri con la partecipazione della Regione Lombardia e referenti del Comune per definire l'iter. In data 21/09/2022 è pervenuta da parte della Fondazione I Pomeriggi Musicali la proposta di manifestazione d'interesse per la concessione d'uso e la gestione del Teatro Dal Verme. L'Amministrazione ha costituito in data 06/10/2022, con Disposizione del Direttore Generale 221006/2022 un gruppo di lavoro interdirezionale con il compito di coordinare i lavori istruttori propedeutici e connessi alla valutazione puntuale della fattibilità della proposta.

- Teatro Arcimboldi - TAM

È proseguita l'attività di coordinamento con il personale tecnico del gestore e la Direzione Tecnica e Arredo Urbano in relazione all'intervento di manutenzione straordinaria direttamente dal concessionario degli infissi in vetro a copertura del foyer. È stata inviata la richiesta di parere di congruità tecnico/economico in data 30 settembre. In data 17/11/2022 è stato rilasciato il parere di congruità tecnico/economico della Direzione Tecnica e Arredo Urbano e con Determinazione Dirigenziale 12026 del 22/12/2022 è stata approvata il contributo di € 257.348,72 (IVA e oneri inclusi) quale rimborso delle spese sostenute da Show Bees srl che si è resa disponibile a eseguire direttamente l'intervento di manutenzione. In relazione alla realizzazione del progetto pilota di rifacimento dell'involucro in pietra dell'immobile, in carico al Comune di Milano per quanto previsto nella Convenzione di concessione, la Direzione Cultura ha proseguito, fino al 31/12/2022 il monitoraggio delle attività di ridefinizione dei prezzi indicati nel computo metrico del progetto esecutivo. Infine, la Direzione Demanio e Patrimonio, con

Determinazione Dirigenziale 47132, ha assegnato alla Direzione Cultura la valorizzazione del TAM l'ex spazio di Harry's bar di Viale dell'Innovazione quale corpo accessorio del Teatro Arcimboldi, per il quale è stata avviata in data 16/06/2022 la procedura per l'inclusione nella convenzione di concessione.

- Piccolo Teatro di Milano

In seguito alla segnalazione pervenuta in data 25/07/2022 dalla Fondazione Piccolo Teatro, riguardo alla necessità di urgenti interventi di manutenzione straordinaria necessari per la sostituzione della linea vita non certificabile del deposito di Settimo Milanese, la Direzione Cultura ha autorizzato con Determinazione Dirigenziale 10743 del 28/11/ 2022 la Fondazione, a eseguire direttamente l'intervento di manutenzione disponendo un importo pari ad € 6.903,47 quale rimborso delle spese sostenute.

- Interventi di manutenzione

Nel triennio uno specifico impegno sarà riservato a questa attività di supporto e accompagnamento ai Concessionari nel quadro di quanto previsto dalle Convenzioni di Concessione sia per assicurare la piena funzionalità delle sale (sotto il profilo strutturale e impiantistico) e il costante rispetto della normativa di sicurezza, sia per favorire, anche grazie ai fondi PNRR, il risparmio energetico, l'efficientamento e modernizzazione degli impianti e delle strutture. In tal senso a partire dal mese di gennaio sono state svolte attività informative per tutti gli operatori culturali della città di Milano e in particolare per i concessionari di strutture teatrali in carico all'Area Spettacolo nel mese di marzo 2022 è stato coordinato con gli uffici di competenza dell'amministrazione, il supporto per la presentazione delle domande di finanziamento reso disponibile dal Governo con i fondi PNRR.

I progetti per intervento di efficientamento energetico che sono stati presentati per le seguenti sale teatrali:

- Teatro Studio Melato (finanziato con € 250.000,00);
- Teatro Strehler: (finanziato con € 400.000,00);
- Teatro La Scala (finanziato con € 650.000,00);
- Teatro Degli Arcimboldi (finanziato con € 650.000,00);
- Teatro Scuola P. Grassi (finanziato con € 250.000,00).

Sono proseguite le interlocuzioni con il Ministero della Cultura per segnalare quanto appreso da soggetti come Fondazione La Scala, Show Bees per il Teatro Arcimboldi e Fondazione il Piccolo, ovvero l'esigenza di integrare il contributo di PNRR con un Partenariato Pubblico Privato per la realizzazione di progetti di manutenzione straordinaria di efficientamento energetico

- Fondazione Scuole Civiche Milano

Si sono concluse le attività amministrative relative all'ottenimento del CPI (Certificato Prevenzione Incendi) e del certificato di Agibilità per la sede della Scuola di Teatro Paolo Grassi (Via Salasco 4 Milano), e per la sede dell'auditorium (Porta Vigentina 15) per cui è stato rendicontato nel mese di gennaio 2022 il saldo e liquidato un acconto del contributo del 2020 pari ad € 18.394,19. È stato liquidato un acconto rispetto all'importo complessivo stimato per i predetti lavori del contributo impegnato per l'anno 2021, di un importo complessivo pari a € 677.986,15 a fronte della rendicontazione pervenuta dalla Fondazione Scuole Civiche.

Nel mese di marzo 2022 sono stati richiesti i pareri tecnico-contabili alla Direzione Tecnica e Arredo Urbano relativi alla parte dei lavori per il mantenimento delle Certificato di Prevenzione Incendio della scuola Civica di Musica Claudio Abbado in Via Stilicone 36.

Inoltre, in merito ai lavori di adeguamento strutturale della palestra dell'edificio di Via Carchidio 2, utilizzato per la Scuola Interpreti e traduttori Altiero Spinelli, sono stati richiesti i pareri tecnico contabili all'Area Tecnica e Arredo Urbano preliminari alla autorizzazione della spesa sul conto capitale dell'anno 2022 per l'importo complessivo di € 600.458,75. Inoltre, sempre sul conto capitale dell'anno 2022, sono stati impegnati € 49.633,21 per il contributo agli interventi di correzione acustica dell'Auditorium di Via Lattuada e € 273.637,06 per l'implementazione di dotazioni strumentali, strumenti musicali e infrastrutture informatiche necessari allo svolgimento delle attività didattiche anche a distanza, di tutte le Scuole Civiche, per l'anno scolastico 2022/2023.

Fabbrica del Vapore

Interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico

La nuova missione di Fabbrica del Vapore ha reso necessaria l'analisi e la revisione dei procedimenti amministrativi, la sperimentazione di nuove procedure e modelli, inclusi quelli destinati all'utenza e pubblicati sul sito istituzionale per la proposta di uso degli spazi, nonché la revisione del processo di gestione delle richieste all'interno del gruppo di lavoro.

In data 31/12/2022 sono giunte a scadenza le concessioni di 11 dei 15 lotti di Fabbrica del Vapore (Ex. Avviso pubblico Spazi al Talento). Attesa la necessità di procedere all'indizione di un nuovo apposito Avviso pubblico al fine di valorizzare, mediante concessione d'uso temporanea, tutti gli spazi disponibili, sono stati calendarizzati specifici incontri con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano del Comune di Milano volti a verificare lo stato dei luoghi e, successivamente la Direzione ha proceduto all'indizione del nuovo Avviso pubblico (Determinazione Dirigenziale 10548/2022).

Sono state riviste tutte le planimetrie e riclassificati i lotti secondo il nuovo progetto di fruizione dell'area. In particolare l'avviso pubblico non ricomprende i locali oggi attivati come studio d'artista a uso delle residenze e lo spazio al piano terra della portineria, dove sarà aperto un ufficio comunicazione che potrà fungere da punto informativo dedicato alla struttura.

Il nuovo avviso prevede anche il recupero e l'assegnazione degli spazi di Via Luigi Nono.

Il periodo di chiusura dovuto al Covid-19 e la conseguente mancanza di manutenzione di buona parte degli edifici, ha reso necessaria una serie di interventi che hanno comportato, nelle more della assegnazione dell'incarico professionale, l'impegno della Direzione Cultura nella pianificazione e nel coordinamento degli interventi necessari con la collaborazione degli uffici tecnici preposti.

È stata riorganizzata la distribuzione degli uffici al primo piano della palazzina della portineria, nell'ottica di rendere le strutture di Fabbrica del Vapore sempre più luogo di scambio e condivisione tra le varie Direzioni. Un ufficio è stato destinato a 4 postazioni di Nearworking.

Sono stati avviati i progetti relativi ai lavori di ristrutturazione della palazzina custodi, del portico est di ex Cisterne, del locale ex maschere nere, delle dotazioni elettriche esterne e del nuovo progetto di videosorveglianza dell'area.

Tramite un accordo di collaborazione sottoscritto con l'Accademia di Belle Arti di Brera è stato avviato un processo di manutenzione, messa in sicurezza, conservazione preventiva e restauro dei murali di Fabbrica del Vapore collocati sui muri di cinta sud e sud ovest e raffiguranti Nelson Mandela e Khaled al Asaad.

È stato finalmente aperto il cancello nord di Fabbrica del Vapore, a seguito del passaggio della gestione del Parco Aldrovandi al Municipio 8. Fabbrica del Vapore è diventata così area di congiunzione e passaggio tra la via Procaccini e Via Cenisio, offrendo ai cittadini un passaggio prima precluso dalla struttura stessa.

Sono stati aperti i cancelli centrali del piazzale verso Via Procaccini, al fine di rendere più aperta e permeabile alla cittadinanza l'intera struttura.

Sono state accolte oltre 30 piante in pozzetti di cemento e circa 100 piante in vaso grazie a una donazione e pertanto si è proceduto all'affidamento del servizio inerente alla loro manutenzione, che non rientra nel perimetro manutentivo del verde pubblico di Fabbrica.

È stata avviata una analisi paesaggistica propedeutica alla riqualificazione degli spazi aperti di Fabbrica, per rendere la struttura, in particolare il piazzale, più verde, e fruibile anche nei mesi estivi e al contempo promuovere la conoscenza delle piante e della vegetazione spontanea della Lombardia.

Valutata positivamente la prima esperienza di residenze d'artista, attivata per ospitare le artiste ucraine, si è valutato di dare continuità alla attività produttività artistica di Fabbrica del Vapore con l'ideazione del progetto "Futura", che tramite bando selezionerà un curatore/curatrice e sei artiste/i che potranno fruire delle residenze in Fabbrica del Vapore e degli atelier d'artista.

È stato aggiornato il sito istituzionale, migliorata la comunicazione social (10.200 followers Instagram, 18.020 followers Facebook, 800 followers Twitter), attivata una ricognizione delle attività dei concessionari al fine di comporre e promuovere una comune identità.

Grazie alla proficua rete di collaborazione con i concessionari è stato realizzato il palinsesto "Vapore d'estate" che ha restituito al pubblico un luogo di inclusione e intrattenimento. La relazione con i concessionari si è sviluppata in tre azioni essenziali: il festival Vapore d'Estate, la mostra "You will find me if you want me in the garden" e la pubblicazione periodica Vapore il cui primo numero è stato dedicato alla mostra stessa.

Interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale radicato sul territorio

Fare di Fabbrica un luogo aperto e inclusivo è stato da subito il primo mandato dell'Amministrazione, la Direzione con il "Progetto Vapore d'Estate" realizzato in collaborazione con i concessionari, ha aperto lo spazio alla cittadinanza creando un polo attrattivo anche per i turisti che d'estate popolano la città. Con la mostra "You will find me if you want me in the garden" il solenne ambiente della Cattedrale è stato arricchito da alcune installazioni e performance. I promotori dell'iniziativa hanno operato in diverse discipline delle arti visive e performative, dando vita sul piazzale di Fabbrica del Vapore a quattro mesi di esibizioni ed esperienze incanalate in cinque percorsi tematici: Musica classica contemporanea, Jazz/Swing/Pop/World, Danza/Videodanza/Circo, Cinema/Videoarte/Mostre, Kids.

Al contempo è stato avviato lo studio della realtà fisica del luogo ripercorrendone la storia dentro la città. Il progetto di conoscenza dell'area ha previsto l'organizzazione con le principali associazioni di categoria delle Guide turistiche di momenti di comprensione della formazione della struttura di archeologia industriale e della sua nuova attività, al fine di inserire l'istituto nei percorsi turistici del quartiere insieme al Monumentale, al Museo dei Vigili del Fuoco, al Museo ADI (Associazione Disegno Industriale) e al quartiere Sarpi; il primo incontro si è svolto il 29 giugno e sono stati organizzati incontri formativi con le guide in vista delle mostre ospitate in FdV, in particolare il 21 ottobre per la mostra su Andy Warhol, il 27 ottobre per la mostra dedicata a Qi Baishi e il 17 dicembre per la mostra di Zerocalcare.

È stata realizzata, in collaborazione con la vicina Caserma Provinciale dei Vigili del Fuoco, la Festa dei Vigili del Fuoco in Fabbrica del Vapore, che si è svolta il 16 ottobre.

Per implementare le reti di prossimità e vicinato, a partire dal quartiere di riferimento, Fabbrica del Vapore sta lavorando al fine di costruire una relazione con le comunità cittadine, a cominciare dal rapporto con la comunità cinese che caratterizza il quartiere Sarpi. È stata realizzata in ottobre la mostra dedicata a Qi Baishi "Grandi Aspirazioni", in collaborazione con l'Accademia di Pechino. L'offerta culturale della mostra è stata arricchita da lavoratori di calligrafia cinese e da un convegno organizzati in collaborazione con l'Istituto Confucio dell'Università degli Studi di Milano.

È stato avviato uno studio degli spazi finalizzato alla realizzazione di proposte per rendere l'area inclusiva, eludendo i limiti della attuale perimetrazione che la separa dal quartiere con la consapevolezza che Fabbrica del Vapore, per le sue caratteristiche fisiche e spaziali, è luogo da tutelare e valorizzare.

A tale studio ha fatto seguito la presentazione di un progetto candidato nell'"Avviso pubblico per proposte di intervento per la rimozione delle barriere fisiche, cognitive e sensoriali dei musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al MiC nell'ambito del PNRR2". Il progetto, a prescindere dall'esito del bando, è una linea di lavoro che ha visto coinvolta l'associazione Orticola tramite una sponsorizzazione tecnica che potrà mettere nelle disponibilità dell'Amministrazione un progetto Tecnico economico per il rimboschimento dell'area e la gestione del verde.

Project manager

È stato individuato il project manager dedicato allo studio di un modello di gestione adeguato alla nuova funzionalizzazione di Fabbrica del Vapore. Nei mesi susseguenti al conferimento dell'incarico sono state portate avanti, le seguenti attività:

- è stato completato un primo documento del “Rendiconto analitico del sistema di funzionamento di Fabbrica del Vapore nel quinquennio 2016/2021”. Il documento ha analizzato l’identità e il posizionamento strategico di Fabbrica del Vapore, in relazione alla loro evoluzione in un periodo temporale più ampio che parte dalla nascita dello spazio culturale e arriva al nuovo corso. Sono stati analizzati e organizzati i risultati quantitativi e qualitativi conseguiti in relazione agli obiettivi prefissi sia per quanto concerne le azioni a gestione diretta, sia per quanto riguarda il progetto Spazi al Talento e le performance della caffetteria. La valutazione è avvenuta attraverso una verifica del grado di raggiungimento dei principali risultati ottenuti nel periodo 2016/2021, assumendo la prospettiva dei principali stakeholder coinvolti. Seguirà l’analisi degli aspetti economici attraverso un approfondito lavoro di ricostruzione delle principali performance sul fronte dei ricavi (gestione diretta e indiretta) sia dal punto di vista della quantificazione dei costi di gestione e di funzionamento del complesso a carico dell’Amministrazione;
 - analisi delle condizioni tecnico/manutentive dell’immobile, anche attraverso la predisposizione di specifici programmi di indagine e approfondimento. Sono stati condotti specifici incontri con gli uffici tecnici e manutentivi del Comune di Milano per stabilire una quantificazione di costi di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria così come per verificare le logiche di affidamento e di appalto dei diversi servizi. È in corso, altresì, un confronto con i responsabili di AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio) e del progetto EUCEF (European City Facility) per il Comune di Milano che si occupa di ricercare e preparare un piano di investimento per l’efficientamento energetico della Fabbrica del Vapore;
 - redazione di un documento di studio e analisi comparativa degli spazi culturali. È in corso di preparazione un’analisi comparativa nazionale e internazionale (benchmarking) finalizzata a valutare i centri culturali e gli spazi ibridi all’avanguardia, con particolare attenzione agli interventi di rigenerazione di aree ex-industriali;
 - attivazione di possibili contatti e collaborazioni con enti e istituti di ricerca per l’individuazione di competenze e capacità progettuali orientate all’innovazione gestionale. Nello specifico sono stati attivati contatti con diversi enti e istituti di ricerca per la verifica di possibili ambiti di sinergia e collaborazione progettuale e istituzionale: Fondazione Cariplo, IED (Istituto Europeo di Design), ADI (Associazione per il Disegno Industriale) Design Museum, LOM, Fondazione Milano, Base Milano, Chefare, Hangar Bicocca, Museo della Scienza e della Tecnica Leonardo da Vinci, Cultura+Impresa, Piemonte dal Vivo, Meet – Meet the Media Guru, DM Cultura;
 - analisi e studio di eventuali bandi e avvisi che possano essere funzionali ad apportare contributi nonché ad attuare le linee di indirizzo della missione culturale dell’istituto e dei relativi aspetti gestionali.
- Il lavoro di supporto, analisi e contribuzione alla redazione di bandi si è sviluppato su 2 iniziative:
- PNRR M1C3-3. Misura 1 - Patrimonio culturale per la prossima generazione. Intervento 1.2 – rimozione delle barriere fisiche e cognitive in musei e luoghi della cultura pubblici non appartenenti al Ministero della Cultura. Presentato con un progetto di rimozione barriere architettoniche e aumento dell’accessibilità (richiesta € 498.000, punteggio finale attribuito 62,75);
 - avviso pubblico per l’assegnazione, in concessione d’uso, di 15 spazi destinati alla realizzazione di progetti e attività culturali nell’ambito delle arti visive, performative, audiovisivo-multimediali e di produzione digitale, musicali, di promozione e diffusione della cultura presso la Fabbrica del Vapore (Determinazione Dirigenziale 10548 del 23/11/2022).

Casa della Memoria

Casa della Memoria promuove la conoscenza della sede a un pubblico più ampio attraverso visite guidate condotte dal personale o con la collaborazione delle Associazioni presenti in sede, delle curatrici delle mostre, degli operatori del settore anche nell’ambito di manifestazioni cittadine.

- 28/04/2022: visita guidata aperta al pubblico, in collaborazione con biblioteca Oglio;
- 14-15/05/2022: visite guidate VII edizione di Open House Milano;
- 16/06/2022: visita guidata aperta al pubblico, in collaborazione con biblioteca Sicilia;
- 23/10/2022: visita guidata nell’ambito della festa BAM! Il Parco si fa Isola.

Per quanto riguarda le guide turistiche, è stato concordato un percorso formativo, il cui primo incontro è stato realizzato, il 21 novembre, in collaborazione con ConfGuide-GITEC – Associazione Guide Italiane Turismo e Cultura.

CASVA (Centro di Alti Studi sulle Arti Visive)

Da gennaio a maggio sono proseguite le fasi preparatorie e progettuali finalizzate alla realizzazione di attività all'aperto per il periodo estivo, a cura del CASVA in collaborazione con il Municipio 8 e con l'Associazione Teatro di figura Pane & Mate nell'ambito del progetto finanziato da Fondazione di Comunità iniziato lo scorso anno. I primi laboratori di quest'anno sono stati ospitati presso Fabbrica del Vapore dove gli studenti dell'Accademia di Brera - Secondo Anno del Corso di Scultura e Corso di Progettazione di Interventi urbani e territoriali - hanno realizzato una scenografia per i concerti e le attività teatrali di Pane e Mate nel Parco del Monte Stella, al Giardino dei Giusti di Milano e nei pressi dell'edificio dell'ex mercato, attualmente ancora in corso di riqualificazione.

Da giugno a ottobre, l'Associazione Teatro di figura Pane & Mate ha organizzato il "Festival Officina di Arte Urbana" presso il Monte Stella al QT8 in collaborazione col CASVA; sono stati organizzati 18 eventi gratuiti aperti alla cittadinanza (laboratori per bambini e famiglie, spettacoli teatrali, concerti e incontri).

Gli eventi svolti nel periodo estivo rappresentano una volontà di condividere con la popolazione i lavori in corso per la prossima apertura della nuova sede del CASVA nell'Ex Mercato Comunale del QT8 prevista per l'autunno del 2023.

Nelle more dei lavori di ristrutturazione:

- sono stati trasferiti, in Fabbrica del Vapore, i materiali di archivio delle collezioni conservate in Via Dogana 2 e nel garage di Casa Museo Boschi di Stefano;
- la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani sta analizzando la risistemazione urbanistica delle aree adiacenti l'edificio. L'Istituto ha proseguito con le procedure amministrative relative alle gare di acquisizione dei nuovi arredi, delle tecnologie informatiche specifiche e per l'affidamento del trasferimento delle collezioni archivistiche. In particolare:
 - per la gara delle dotazioni tecnologiche speciali sono state condotte riunioni con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e, definiti tutti i particolari delle forniture, verrà pubblicata la gara nei primi mesi del 2023;
 - per la gara arredi, a seguito di bando andato deserto a gara è stata riproposta con Determinazione Dirigenziale 11948 del 21/12/2022;
 - per quanto riguarda l'affidamento del trasferimento delle collezioni archivistiche, sono stati redatti una relazione, il quadro economico e la scheda preliminare progetto, ma l'affidamento del progetto e la sua realizzazione sono stati rimandati al 2023.

Museo di Storia Naturale

Le attività relative all'allestimento della Sala dell'Uomo al Museo di Storia Naturale si sono concluse in data 26/09/2022.

In data 20/12/2022 le parti hanno sottoscritto il Certificato di Regolare Esecuzione dei lavori mentre è attualmente in fase di predisposizione il Certificato di Verifica di Conformità delle Forniture. In data 11/11/2022 sono scaduti i termini per la presentazione delle offerte relative alla procedura negoziata (ai sensi del combinato disposto degli artt. 36 comma 2 lett. c e 63 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.) per affidare all'esterno il progetto per la realizzazione ed esecuzione di tre installazioni artistiche a carattere multimediale da distribuire lungo il percorso che illustreranno tre momenti fondamentali della storia evolutiva dell'uomo. Sono pervenute 4 offerte che sono state esaminate dalla Commissione di Gara che ha richiesto integrazioni agli operatori economici partecipanti.

Ambito delle Biblioteche

Biblioteca Centrale – Palazzo Sormani

Per quanto riguarda la Biblioteca Centrale di Palazzo Sormani, in data 28/05/2021 la Direzione Centrale Unica Appalti ha pubblicato il bando "Appalto misto per l'affidamento della fornitura con posa in opera e dei lavori per il riallestimento di alcune sale della Biblioteca Comunale Centrale Sormani", la cui progettazione è stata curata dalla Direzione Cultura. A seguito di gara andata deserta, la riproposizione dell'intervento è stata oggetto di valutazione e infine ripianificata per l'anno 2023.

Riguardo al progetto di riqualificazione impiantistica della sala del Grechetto, la Direzione Tecnica e Arredo Urbano ha individuato un AQ (Accordo Quadro) ove inserire l'intervento; pertanto, è stato avviato l'aggiornamento degli elaborati progettuali a cura dei progettisti del Politecnico.

Biblioteca Baggio: Nuovo Padiglione

L'appalto per la realizzazione del nuovo padiglione della Biblioteca di Baggio si è concluso in data 11/05/2022.

Si sono conclusi anche i collaudi tecnico funzionali. In data 07/07/2022 è stata formalizzata da parte del Direttore Lavori la Relazione Tecnica di Asseverazione dell'agibilità del nuovo Padiglione della Biblioteca Baggio. In data 15/10/2022 è stato inaugurato il nuovo Padiglione.

Biblioteca Calvairate

Per quanto riguarda la Biblioteca Calvairate, con Determinazione Dirigenziale 11005 del 30/12/2021, è stato affidato a un professionista esterno l'incarico per la redazione del progetto definitivo degli arredi e attrezzature tecnologiche; il progetto con tutti gli allegati e le planimetrie è stato consegnato in data 29/04/2022 e ora la documentazione è in fase di verifica per la predisposizione della determina a contrarre.

Biblioteca Sant'Ambrogio

Con riferimento alla Biblioteca Sant'Ambrogio sono stati completati i documenti tecnici per la gara di appalto delle forniture finalizzate al riallestimento e alla riqualificazione tecnologica e funzionale della Biblioteca. Le forniture comprendono arredi e attrezzature multimediali per i locali destinati alla biblioteca (piano primo e secondo dell'edificio), alle sale studio, agli spazi polifunzionali, e all'area coworking. A causa della sospensione del cantiere relativo ai lavori edili degli spazi della Biblioteca anche la gara per gli arredi subirà uno slittamento temporale.

Ambito Arte nello spazio pubblico

Nell'ambito dell'iniziativa legata al cosiddetto decreto "Art-Bonus", che prevede la possibilità di ricevere erogazioni liberali a sostegno della cultura, la Direzione Cultura ha individuato il restauro sull'opera "Accumulazione musicale e seduta" di Arman, sita al Parco Sempione. In data 05/02/2022 è stato consegnato dai professionisti incaricati il progetto di restauro. In data 04/08/2022 è stata inviata richiesta di parere alla Sovrintendenza per la variazione del progetto in adeguamento all'indicazione data dalla Direzione Verde e Ambiente del Comune di Milano, che ha in carico il manufatto, di mantenere per motivi funzionali la pavimentazione esistente davanti al manufatto, laddove il progetto autorizzato ne prevedeva la rimozione. In data 08/11/2022 la Soprintendenza ha reso parere positivo sulla modifica al progetto; è stato pertanto richiesto ai progettisti di aggiornare gli elaborati di progetto e il computo metrico.

Forme speciali di partenariato

Nei primi mesi del 2022 si è concluso l'iter di riequilibrio della concessione dello spazio creativo e culturale dei bambini e dei ragazzi presso la Rotonda della Besana in termini di estensione temporale della durata a seguito di istanza di parte della Fondazione MUBA (Museo dei Bambini) in relazione all'emergenza sanitaria da Covid-19. In data 22/06/2022 è stato siglato l'atto integrativo di proroga per ulteriori 6 anni alle medesime condizioni contrattuali così come previsto dal contratto e dal Capitolato Speciale di Appalto.

Valorizzazione degli spazi per la cultura

Sulla base del documento di ricognizione sullo stato dei depositi museali è stato redatto un documento preliminare contenente una ricognizione circa lo stato attuale dei depositi museali, una comparazione con le più recenti esperienze delle principali realtà europee e alcune ipotesi di lavoro relative al miglioramento dell'attuale gestione e ai possibili scenari di realizzazione di un nuovo deposito mediante riqualificazione di spazi esistenti o realizzazione di un nuovo edificio. In data 23/09/2022 è stata condivisa con i Direttori e i Conservatori dei Civici Musei la presentazione del lavoro svolto al fine di costituire un tavolo di lavoro comune. In data 03/11/2022 si è svolto il primo incontro dei conservatori e dei tecnici partecipanti al tavolo di lavoro avente come obiettivo la riqualificazione e la valorizzazione dei depositi museali delle collezioni cittadine: i temi affrontati, nello specifico, riguardano la possibilità di recupero funzionale degli spazi di Via Rubattino 37, la visione strategica sulla possibile realizzazione in ambito urbano di un deposito condiviso all'avanguardia con gli standard europei, la fattibilità di istituire rapporti di partenariato con realtà private che operano nel campo del riuso/riciclo di allestimenti museali e di mostre temporanee.

Nuovi spazi per i Depositi Museali

Al Castello Sforzesco è in corso un lavoro di adeguamento dei depositi della Pinacoteca e del Museo d'Arte Antica (materiali in pietra, marmo e terracotta) su quattro locali del piano interrato nel Cortile della Rocchetta, con l'obiettivo sia di implementare la conservazione delle opere e semplificarne l'individuazione e l'archiviazione, sia di rendere accessibili al pubblico su richiesta o in particolari occasioni gli antichi ambienti, molto suggestivi dal punto di vista architettonico. Completati tutti gli affidamenti per l'acquisizione dei servizi necessari alla realizzazione del progetto, a dicembre sono cominciati i lavori di allestimento di nuove griglie, realizzate su misura, per i dipinti.

MISSIONE 5. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	89.134.253,33 -	103.873.337,77	91.380.114,42	-12.493.223,35 -
Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	189.716.019,39 74.916.737,89	224.314.816,97 134.954.311,84	83.106.743,77 69.766.946,55	-141.208.073,20 -65.187.365,29
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	10.868.640,00	9.513.830,00	9.513.701,46	-128,54
TOTALE	289.718.912,72	337.701.984,74	184.000.559,65	-153.701.425,09
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	100.002.893,33 -	113.387.167,77 -	100.893.815,88 -	-12.493.351,89 -
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	189.716.019,39 74.916.737,89	224.314.816,97 134.954.311,84	83.106.743,77 69.766.946,55	-141.208.073,20 -65.187.365,29
	289.718.912,72	337.701.984,74	184.000.559,65	-153.701.425,09

MISSIONE

6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare i luoghi dello sport quali risorse e patrimonio per una comunità attiva e partecipativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Sport, grandi eventi e tempo libero

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Realizzazione di nuovi impianti e la riqualificazione di impianti esistenti finalizzata a una maggior accessibilità e sostenibilità

Stadio San Siro - G. Meazza

Dopo il rilascio del nuovo certificato di idoneità statica della struttura sono proseguite e si sono implementate le attività di monitoraggio e verifica, in collaborazione con gli organi competenti, finalizzate ad assicurare il costante e massimo rispetto delle normative in materia di sicurezza e agibilità, che hanno permesso di dare avvio all'istruttoria per il rilascio della licenza di agibilità definitiva dello Stadio Meazza che avverrà presumibilmente nel mese di gennaio 2023.

Civica Arena Gianni Brera

È stato predisposto e approvato il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica) del nuovo sistema di illuminazione per adeguare l'impianto agli standard attualmente richiesti dalle Federazioni Nazionali e Internazionali per gli eventi di alto livello.

Vigorelli

Si sono conclusi i lavori di riqualificazione del sottotribuna dello storico Velodromo.

È stato quindi avviato il nuovo modello di gestione già definito, tramite la società Milanosport S.p.A., con la prospettiva di coniugare l'obiettivo di creare il primo velodromo popolare in Italia in collaborazione con la Federazione Italiana Ciclismo e associazioni sportive, unitamente alla realizzazione di un impianto multifunzionale dedicato alle discipline della palla ovale (football americano e minirugby).

Centro Sportivo Saini

Si sta attuando il percorso di valorizzazione del Centro Sportivo Saini, garantendo la manutenzione delle strutture ivi presenti tramite i contratti applicativi dell'Accordo Quadro predisposto da MM S.p.A. in previsione dei successivi passaggi di rilancio.

In tale ottica sono proseguiti i rapporti e le interlocuzioni con l'Università Statale e altri Enti coinvolti (Parco Sud, Sovrintendenza, ecc.) finalizzati all'attuazione del Protocollo di Intesa sottoscritto dal Comune di Milano e Università Statale di Milano per dare avvio a un percorso della riqualificazione e gestione dell'impianto da parte della Facoltà di Scienze Motorie che prevede a breve la presentazione da parte dell'Università Statale del relativo progetto definitivo.

Impianto Sportivo di Via dei Ciclamini

È stata dichiarata la decadenza dell'aggiudicazione della procedura a evidenza pubblica per inadempienze dell'aggiudicatario. Si è conseguentemente proceduto alla pubblicazione di un nuovo avviso di manifestazione di interesse per una proposta di Partenariato Pubblico Privato per la riqualificazione dell'impianto. È stato altresì pubblicato un avviso di manifestazione di interesse per la gestione temporanea del Palazzetto del Ghiaccio al fine di garantirne la continuità gestionale.

Nuovi impianti

È proseguito il percorso di valorizzazione e di incremento degli impianti per gli sport acquatici. In questa direzione si sono conclusi i lavori per la riqualificazione della Piscina Cambini, che è stata consegnata alla società Milanosport S.p.A. nel mese di ottobre.

La procedura a evidenza pubblica conseguente alla dichiarazione di fattibilità della proposta di PPP (Partenariato Pubblico Privato), finalizzata alla realizzazione del centro natatorio di Via del Cardellino, è andata deserta. L'Amministrazione ha pertanto proceduto alla pubblicazione di un nuovo bando di gara per appaltare direttamente i lavori di riqualificazione dell'impianto.

A seguito dell'approvazione della pubblica utilità e il conseguente inserimento nel Piano Biennale dell'Acquisto di Beni e Servizi della proposta di PPP (concessione di servizi) relativa alla gestione del Centro Ippico di Via Fetonte, è stata bandita la conseguente procedura a evidenza pubblica. È in fase conclusiva la procedura di gara finalizzata all'individuazione del concessionario che realizzerà il progetto di riqualificazione e gestione del Centro sportivo.

A seguito della dichiarazione di fattibilità, ai sensi dell'art. 183 c. 15 del D. Lgs. 50/2018, della proposta di finanzia di progetto relativa alla realizzazione e gestione di un nuovo Centro sportivo sito nell'area compresa tra le Vie Betti-Cechov-Omodeo, è stato pubblicato il relativo bando di gara con scadenza 22/06/2022. La procedura di gara si è conclusa con l'individuazione del soggetto concessionario.

È stata dichiarata, con Deliberazione di Giunta Comunale 1332 del 23/09/2022, la fattibilità della proposta di PPP relativa alla riqualificazione e gestione del Centro Sportivo di Via Valfurva 9 (Area Scarioni). Verrà a breve bandita la conseguente procedura a evidenza pubblica per l'individuazione del concessionario. Sono in fase di valutazione le proposte di PPP relative alla riqualificazione e gestione dei Centri Sportivi di Via Sant'Abbondio 4 e Via Govone 67.

Relativamente agli impianti minori in concessione, si sono conclusi i lavori per l'area adiacente al Centro Sportivo Murat (Via Dino Villani 2) e per l'impianto di Via Lope de Vega e di Via dei Ciclamini 18.

Sono in via di conclusione i lavori di riqualificazione del Centro Sportivo Carraro, effettuati direttamente dal Comune di Milano, e dell'impianto di Via Gonin.

Si sono conclusi anche i lavori di riqualificazione del Centro Sportivo "J.F. Kennedy" da parte della FIBS (Federazione Italiana Baseball Softball), ai quali seguiranno gli interventi sullo stesso impianto da parte del Comune di Milano.

Rapporti con la Società Milanosport S.p.A.

È proseguita l'attuazione del piano triennale di interventi di manutenzione straordinaria da parte del Comune di Milano sugli impianti in concessione a Milanosport S.p.A., con il perfezionamento degli atti tecnici di accordo quadro anche della seconda annualità e l'inserimento in PTO (Programma Triennale Opere Pubbliche) del PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica) per la terza annualità.

Proroghe concessioni

Dopo la definizione della procedura e della documentazione necessaria per valutare la proroga delle concessioni degli impianti sportivi ai sensi del c.d. Decreto Rilancio (D.L. 34/2020) per permettere il riequilibrio gestionale, reso difficile a causa dei mancati incassi e dei prevedibili adeguamenti delle strutture a seguito dell'emergenza epidemiologica, è proseguita l'istruttoria delle domande presentate con l'approvazione di oltre 75 provvedimenti di proroga.

Promozione dello sport di base

Spazi per attività sportive in edifici scolastici

Per evitare il venir meno della disponibilità delle palestre e altri spazi dove svolgere attività sportive all'interno degli edifici scolastici gestiti dalla Città Metropolitana di Milano, sono stati confermati gli accordi con la stessa per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, come previsto nella Deliberazione di Giunta Comunale 571 del 08/05/2020. L'Accordo di Collaborazione è stato quindi firmato in data 07/06/2021.

In data 11/04/2022, tramite apposita piattaforma E-form, sul sito del Comune di Milano, è iniziata la raccolta delle richieste di spazi negli impianti sportivi scolastici in disponibilità della Città Metropolitana di Milano da parte di associazioni/società sportive per l'anno scolastico 2022/2023. La scadenza, che era stata fissata per il 13/06/2022, è stata comunicata alle associazioni/società sportive già concessionarie di palestre e alle scuole interessate da dette concessioni.

Sono pervenute 137 richieste a fronte delle quali sono state rilasciate 115 concessioni. Nel corso dell'anno 2022 sono state fatte integrazioni e/o modifiche ad alcune concessioni relativamente al calendario settimanale e/o all'orario di utilizzo dell'impianto stesso, nonché revoche per rinuncia all'utilizzo della struttura da parte del concessionario.

Sono stati inviati i conteggi alla Città Metropolitana di Milano per il saldo degli utilizzi delle strutture sportive alle associazioni/società sportive dal mese di gennaio a giugno 2022 e, dopo la verifica delle ore effettivamente utilizzate, è stata liquidata una fattura con atto di liquidazione in data 23/11/2022.

Con Decreto del Sindaco Metropolitano – Rep. Gen. 148/2022 del 29/07/2022 - è stato approvato il provvedimento straordinario per far fronte ai rincari energetici mediante l'aggiornamento dei costi relativi ai rimborsi per l'utilizzo degli spazi scolastici in orario extra-didattico, dovuti dai Comuni sottoscrittori di Accordi di collaborazione e dalle Società/Associazioni Sportive, culturali e sociali. Il costo orario vigente per il Comune di Milano è aumentato a € 39,00 (esclusa IVA), a fronte del precedente pari a € 30,00 (esclusa IVA). A seguito di detto Decreto la Giunta Comunale, con Deliberazione 1463 del 14/10/2022, ha approvato la modifica all'art. 5 dell'Accordo di Collaborazione con la Città Metropolitana di Milano per l'anno scolastico 2022/2023. Per attuare quanto approvato dalla Giunta è stato modificato l'Accordo con Determinazione Dirigenziale 11396 del 13/12/2022 e, a seguire, è stato firmato l'Accordo modificato l'08/11/2022.

Progetto Ri-Sportiamo

Il progetto *Ri-Sportiamo* si prefigge di contrastare l'abbandono dell'attività sportiva di base a seguito del fermo imposto dalla pandemia da Covid-19, con un ritorno alla socializzazione attraverso la pratica di discipline sportive presso gli impianti del Comune di Milano.

Incrementare l'attività sportiva di base e agonistica dei minori significa non solo migliorare il loro benessere psico-fisico, ma anche accrescerne la partecipazione ad attività inclusive e di qualità dal forte valore educativo, sociale, formativo e di integrazione sociale.

Per l'individuazione di progetti e iniziative, organizzati da soggetti concessionari di impianti sportivi di proprietà comunale, è stato pubblicato un Avviso pubblico con scadenza il 17/01/2022. Alla scadenza sono pervenuti 22 progetti, presentati da 18 soggetti concessionari di impianti sportivi del Comune di Milano.

A seguito dei lavori della Commissione l'01/03/2022 sono state inviate comunicazioni ai soggetti esclusi e non ammessi. Il 31/05/2022 è stata inviata, ai 14 soggetti ammessi all'erogazione del contributo, l'apposita modulistica necessaria alla rendicontazione delle spese sostenute: scheda per il monitoraggio tecnico, scheda per il rendiconto economico, linee guida per la compilazione delle schede.

Sono pervenute dai soggetti beneficiari, individuati dalla Commissione, le rendicontazioni tecnico/contabili ed è in corso l'istruttoria volta alla verifica delle spese portate a rendiconto ai fini della liquidazione del contributo assegnato loro.

A fronte delle rendicontazioni tecnico-contabili sono stati liquidati 7 contributi: 5 sono in corso di liquidazione, 2 non verranno liquidati per mancanza di requisiti oggettivi (hanno avuto un avanzo di bilancio anziché un disavanzo).

Contributi per l'attività continuativa

Si è conclusa l'istruttoria delle 318 domande pervenute per l'erogazione dei contributi per l'attività continuativa di tipo sportivo svolta nel 2021 dalle ASD (Associazione Sportiva Dilettantistica)/SSD (Società Sportiva Dilettantistica) che operano nel territorio cittadino e dai concessionari degli impianti sportivi di proprietà del Comune di Milano. Sono stati pubblicati gli analoghi due avvisi pubblici per l'attività svolta nel corso del 2022.

Realizzazione e sostegno di manifestazioni sportive e di benessere

Sono stati concessi 124 patrocini per manifestazioni sportive.



È stata completata l'istruttoria delle 40 domande pervenute a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico per l'erogazione di contributi destinati alla realizzazione di progetti e iniziative in ambito sportivo nell'anno 2021. Sono state accolte 35 richieste e sono state liquidati, in base ai Bilanci Consuntivi finora pervenuti, 35 contributi. È stato pubblicato l'avviso per la concessione di contributi per la realizzazione di eventi sportivi di carattere internazionale per il quale sono pervenute 7 domande.

Organizzazione e promozione di eventi e manifestazioni a livello cittadino, nazionale ed internazionale

L'attenuazione dell'emergenza sanitaria da Covid-19 ha consentito una ripresa degli eventi senza particolari limitazioni. Eventi di importante livello internazionale, quali la Milano - Sanremo di ciclismo e la Milano Marathon, hanno potuto pertanto riproporre il loro formato tradizionale mentre, dopo due anni di assenza, si è potuta svolgere la Stramilano Internazionale sulla distanza della mezza maratona. Altri eventi di grande rilievo internazionale sono stati il MIMO - Milano Monza Motorshow; il Campionato Europeo di Pallacanestro, che ha svolto a Milano il girone della prima fase che comprendeva la Nazionale Italiana; la Milano21 Half Marathon, le Next Gen ATP (Association of Tennis Professionals) Finals di Tennis e il Premier Padel P1 2022.

Natale a Milano 2022

Periodo dal 07/12/2022 al 06/01/2023: tradizionalmente, durante il periodo natalizio, l'Amministrazione Comunale organizza e sostiene, in vari ambiti della città, svariate iniziative culturali, musicali e di spettacolo per posizionare la città di Milano come una delle principali destinazioni dove recarsi per vivere il periodo natalizio. Per il Natale 2022 si è inteso ricorrere ai contratti di sponsorizzazione e accordi di collaborazione per la realizzazione di specifiche iniziative ritenute di particolare interesse per la città al fine di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, in particolare per le sponsorizzazioni, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Il 1° luglio è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale 964 relativa alle "linee di indirizzo per lo sviluppo di specifiche azioni di partenariato pubblico-privato: ricerca e individuazione di sponsorizzazioni, collaborazioni, concessione di patrocini e contributi".

È stato approvato, con Determinazione Dirigenziale 5855 del 20/07/2022, l'Avviso pubblico, con apposita modulistica, per l'individuazione di sponsor tecnici nell'ambito del progetto "Natale a Milano 2022". L'Avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente il 21/07/2022 con termine per la presentazione delle proposte il 12/09/2022. Alla scadenza sono pervenute alcune proposte e, in considerazione del particolare momento storico che ha creato oggettive difficoltà ai soggetti sponsor nel favorire, ideare, organizzare e presentare iniziative di sponsorizzazione, per due volte sono stati prorogati i termini al 31/10 e al 09/11/2022. In totale sono pervenute 13 proposte di sponsorizzazioni tecniche. È stata nominata la Commissione per la valutazione delle proposte, riunitasi al termine di ogni scadenza. Si è provveduto con 4 Determinazioni Dirigenziali ad approvare i verbali della stessa e sono state accettate 11 proposte (2 sono risultate non idonee alle linee dell'avviso pubblico). Sono pertanto state inviate lettere alle 11 società sponsor per informarle dell'accettazione della loro proposta e nel contempo si è comunicato loro di procedere con il versamento della fidejussione e della polizza assicurativa previste. Si è proceduto alla redazione di 11 Determinazioni Dirigenziali di accettazione delle proposte e alla redazione dei rispettivi contratti che regolano i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e le Società. È stata inviata comunicazione alle società perché provvedessero al versamento del contributo all'ANAC (Autorità Nazionale Anti Corruzione) e per informarle del rilascio del PassOE (Passaporto Operatore Economico), utile per la consultazione, da parte dell'Ufficio competente, del FVOE (Fascicolo Virtuale degli Operatori Economici) per i controlli previsti dall'art. 80 del Codice dei Contratti in corso per ciascuna società al fine della sottoscrizione dei diversi contratti.

BILANCIO DI GENERE

Sono previsti sconti (fino al 50%) per la realizzazione di iniziative volte alla parità di genere e iniziative di promozione sociale nello sport presso l'Arena Civica.

MISSIONE

6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare e rafforzare il rapporto tra Amministrazione, famiglie, adolescenti, giovani e ragazzi per una Città più resiliente, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Iniziative e progetti dedicati a bambini, adolescenti e giovani

DIREZIONI

Lavoro, Giovani e Sport
Cultura
Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Informagiovani

Nel 2022 gli operatori del servizio hanno effettuato 390 primi colloqui di presa in carico, in sede o online, in base alle preferenze dell'utenza. Di questi, 314 (196 donne e 118 uomini di età compresa tra i 15 e i 35 anni) sono stati realizzati utilizzando il nuovo sistema di prenotazione e gestione tramite piattaforma GiovaniMilano.it, attiva a partire dal 28/02/2022.

Ai giovani utenti sono stati proposti percorsi personalizzati nell'ambito delle seguenti 13 tipologie di servizi, di cui si riporta il numero di partecipanti:

- Sportello di counseling orientativo: 48 partecipanti.
- Sportello curriculum: 44 partecipanti.
- Sportello "Dal curriculum all'obiettivo professionale": 29 partecipanti.
- Sportello "Alla Ricerca dell'offerta di lavoro": 86 partecipanti.
- Percorsi di orientamento e ri-orientamento per giovani a rischio di abbandono scolastico: 22 giovani coinvolti per un totale di 49 colloqui.
- Sportello di orientamento post-diploma: 36 partecipanti per un totale di 38 colloqui.
- Sportello volontariato: 33 partecipanti.
- Sportello "Giovani Imprenditori": 19 partecipanti.
- Laboratorio di empowerment e coaching (3 cicli di 8 incontri per un totale di 90 ore): 17 partecipanti di cui 15 hanno completato il percorso.
- Laboratorio individuale o in micro-gruppo "Valorizza le tue competenze" (12 cicli di incontri per un totale di 45 ore): 17 hanno completato il percorso su un totale di 19 iscritti.
- Infopoint sul Corpo Europeo di Solidarietà (12 incontri di cui 3 in presenza e 9 online): 129 partecipanti su 339 iscritti.
- Incontro di promozione degli Scambi Internazionali Giovanili (1 incontro online): 7 partecipanti su 18 iscritti.
- Incontri sulle opportunità di volontariato (3 incontri, uno online dedicato al Servizio Civile Universale, 2 dirette Instagram dall'Informagiovani sui campi di lavoro estivi di volontariato internazionale): 136 partecipanti.

I colloqui di orientamento individuali svolti in totale sono stati 736, i partecipanti agli incontri e ai laboratori 304.

Ai giovani partecipanti alle iniziative è stato somministrato un questionario di gradimento online, compilato dal 44% dei partecipanti (dal 55% dei partecipanti ai servizi di orientamento specialistico individuale e dal 26% dei partecipanti alle iniziative di gruppo). Il 99% dei giovani che hanno compilato il questionario si è dichiarato soddisfatto (35%) o molto soddisfatto (64%) dalla partecipazione alle attività. Il 98% consiglierebbe l'esperienza a un amico.

La pagina Facebook del servizio è seguita da 12.572 persone. La pagina Instagram rileva 1.659 follower e Twitter 2.908.

Piattaforma GiovaniMilano.it

La piattaforma, operativa a partire dal 28/02/2022, ospita attualmente tutti i servizi dell'Informagiovani; verrà inoltre utilizzata come strumento di accesso alle iniziative di alcuni progetti che verranno sviluppati nel corso dell'anno.

Gli iscritti alla piattaforma GiovaniMilano.it al 31/12 sono 526 (321 donne e 205 uomini, di età compresa tra i 15 e i 35 anni) di cui 365 attivi (che hanno chiesto almeno un appuntamento per usufruire delle opportunità di orientamento disponibili).

Realizzazione di progetti territoriali rivolti agli adolescenti finanziati con risorse ex Lege 285/97 in tema di socialità e benessere degli adolescenti e di progetti di prevenzione del fenomeno NEET (Not in Education, Employment or Training)

Progetti TEENCITY

Prosegue la seconda edizione 2022/2024 dei progetti TEENCITY già sperimentati con successo nelle annualità precedenti.

I progetti hanno la finalità di creare connessioni tra adolescenti, territorio reale e virtuale, adulti e comunità, e promuovere cambiamenti positivi in ciascuno di essi.

Attraverso questa progettualità si intende valorizzare la logica di Welfare Comunitario, un sistema di collaborazioni e condivisioni capace di coinvolgere tutti gli attori della comunità educante per promuovere cultura e partecipazione a favore dei ragazzi/e nelle comunità a cui appartengono.

I principali destinatari degli interventi sono ragazzi di età compresa tra i 14 e i 18 anni. Destinatari secondari sono i pre-adolescenti (11-13 anni), le reti prossimali dei ragazzi (famiglie, scuole, gruppi informali reali e/o virtuali, ecc.) e le reti sociali dei territori dove si realizzeranno i progetti, nei quali saranno coinvolti indirettamente anche i cittadini attraverso gli interventi di comunità.

“TEENCITY” si articola in due sub-progetti che si intendono tra loro complementari e reciprocamente arricchenti.

Il sub-progetto A prevede:

- la realizzazione di un processo di osservazione/ricerca che consenta di conoscere e analizzare la condizione dei ragazzi/e tra gli 11 e i 18 anni della città di Milano in riferimento all'area della socialità e partecipazione;
- il supporto alla comunità locale per l'acquisizione di strumenti e capacità funzionali a soddisfare i bisogni dei ragazzi/e e ad elaborare soluzioni ai problemi rilevanti emersi dalla ricerca e dagli interventi del sub-progetto B;
- la predisposizione e realizzazione del processo di monitoraggio, valutazione e lesson learned delle azioni che saranno implementate nell'ambito del sub-progetto B e il supporto alla comunicazione di tutto il progetto.

Il sub-progetto B prevede la realizzazione delle attività rivolte agli adolescenti e alle comunità locali da sviluppare in tre diversi territori (uno o due NIL - Nuclei di Identità Locale - adiacenti), con il criterio di selezionare i migliori progetti purché realizzati su territori differenti.

A metà maggio sono stati pubblicati i due Avvisi pubblici (sub-progetto A e sub-progetto B) con scadenza rispettivamente il 16/06 e il 04/07/2022. A luglio, a conclusione dei lavori della Commissione valutatrice, sono stati individuati i partner da coinvolgere nell'attuazione del sub-progetto A e nel mese di settembre è stata completata la fase di co-progettazione e il sub-progetto A è stato avviato il 03/10/2022. Sempre a luglio sono stati individuati i partner per i sub-progetti B che saranno realizzati nei territori del NIL (Nuclei di Identità Locale) 30 (Taliedo - Morsenchio), dei NIL 38 (Vigentino-Fatima) e 42 (Stadera-Chiesa Rossa) e dei NIL 55-56 (Baggio-Forze Armate). A seguito della successiva co-progettazione tutti i sub-progetti B sono stati avviati il 22/11/2022.

Progetto MIG-Work (MIGeneration Work in progress)

Con questo progetto si intende intervenire sulla fascia di età dei giovanissimi (14-18 anni) in situazione di crisi e/o fragilità: ragazzi/e con inadempienza scolastica prolungata, che hanno lasciato precocemente gli studi (c.d. ELET - Early Leavers from Education and Training) o già fuoriusciti dal sistema scolastico e non entrati in quello lavorativo (c.d. NEET - Not in Education, Employment or Training), minori stranieri di recente immigrazione che non hanno intrapreso né una esperienza formativa, né un lavoro, ragazzi/e con minori opportunità oppure in situazione di precarietà.

Il progetto ha due finalità principali:

- sviluppare processi innovativi di intercettazione, ingaggio e impatto sui destinatari lavorando in contemporanea e in modo reciprocamente arricchente a livello cittadino e di prossimità territoriale, valorizzando reti esistenti e individuando e tenendo vive nuove connessioni, favorendo l'ibridazione tra profit e non profit, pubblico-privato, comunità educante-famiglia e riducendo le barriere di accesso all'occupazione a breve e lungo termine;
- promuovere un lavoro culturale con adulti e ragazzi/e sugli stereotipi e i pregiudizi relativi al mondo del lavoro, alle professioni, alle prospettive di futuro più diffusi.

Nel periodo gennaio-maggio si è lavorato all'ideazione del progetto di massima e all'impostazione del bando per l'individuazione del soggetto attuatore. Il bando è stato pubblicato a settembre, con scadenza 16/10/2022. A inizio novembre, a conclusione dei lavori della Commissione di valutazione, è stato approvato il progetto presentato da un'ATS (Associazione Temporanea di Scopo) composta da 10 partner del Terzo Settore. Dopo la fase di co-progettazione il progetto è stato avviato in data 19/12/2022.

Altri progetti (finanziamento UE)

Progetto YUS – Youth in Urban Space

Il focus del progetto è una ricerca sull'utilizzo degli spazi pubblici da parte dei giovani di alcune importanti città europee. Il progetto di ricerca prevede momenti di confronto tra i partner internazionali, sia a livello di gruppo di progetto, che di operatori. L'intenzione è quella di condividere la metodologia di ricerca impostata dall'Università austriaca partner, attuare in loco la ricerca e produrre un Intellectual Output (prodotto finale).

Il Comune di Milano partecipa al progetto, finanziato con fondi Erasmus+ K.A2 "Strategic Partnership" - dall'Agenzia Nazionale Austriaca, il cui capofila è un'organizzazione del Terzo Settore viennese, che gestisce l'80% circa di centri di aggregazione giovanile della capitale austriaca.

Gli altri partner, oltre al Comune di Milano e a una cooperativa sociale milanese che si è occupata di coinvolgere i centri di aggregazione giovanile accreditati in città, sono l'Università di Krems (Austria) e le Municipalità di Helsinki (Finlandia) e Stuttgart (Germania). Il ruolo del Comune di Milano è quello di collaborare con l'Università di Krems e con i partner per impostare l'impianto e gli strumenti per la ricerca, sia desk che sul campo, collaborare con i partner per la realizzazione degli eventi di scambio, contribuire alla creazione del prodotto finale (costituito prevalentemente da materiali video, manuali e un documento di ricerca finale unitario coordinato dall'Università di Krems), stabilire contatti e collaborazioni con stakeholder del territorio competenti nel campo delle politiche giovanili, dare un supporto agli aderenti al progetto, contribuire attraverso i propri canali di comunicazione e social alle azioni di comunicazione, diffusione e futuro coinvolgimento previste dal progetto. Nel periodo gennaio/maggio, parallelamente allo sviluppo delle attività di ricerca (predisposizione e somministrazione di questionari agli operatori e ai giovani intercettati nelle città partecipanti al progetto) si sono svolti 4 incontri di job shadowing – osservazione dei giovani negli spazi pubblici e nei centri di aggregazione delle 4 città partner - ai quali hanno partecipato 6 operatori per ogni città partner, tra i quali operatori/operatrici del Comune di Milano e dei C.A.G. (Centri di Aggregazione Giovanile) milanesi sia a gestione diretta, sia accreditati dal Comune.

Gli incontri, riferiti all'anno 2022, si sono svolti nelle seguenti date:

- Stuttgart: 13-18 marzo;
- Vienna: 25 aprile/1 maggio;
- Milano: 8-14 maggio;
- Helsinki: 17-21 maggio.

In data 12-15/06/2022 si è svolto a Helsinki l'incontro di valutazione della parte di ricerca dedicata ai job shadowing degli operatori giovanili delle 4 città partner. L'esito dell'incontro costituirà una parte rilevante della ricerca, prodotto finale (Intellectual Output) del progetto.

Nei mesi di luglio/agosto/settembre sono state realizzate/completate le azioni di progetto relative alla ricerca partecipata qualitativa (questionari rivolti ai ragazzi e agli operatori, focus groups con gruppi mirati di ragazzi/e). I risultati sono stati condivisi nell'incontro della cabina di regia del progetto (Project Management Group) insieme al gruppo ricercatori, che si è tenuto a Milano a metà ottobre.

In data 11-15/10/2022 si è tenuto a Milano l'incontro della cabina di regia del progetto (PMT) + gruppo ricercatori, con il duplice obiettivo di:

- mettere a fuoco la struttura e i contenuti dei due documenti di progetto risultato della ricerca;
- programmare l'organizzazione e soprattutto i contenuti della Conferenza Conclusiva di progetto di gennaio 2023 a Vienna.

Dopo questo incontro è iniziata la scrittura vera e propria della ricerca, che ha prodotto due documenti:

- uno in inglese, comune alla 4 città partner, dedicato alla restituzione dei risultati del progetto al Segretariato Europeo;
- uno nella lingua di ciascuna città partner, differente anche nei contenuti in quanto restitutivo della ricerca a livello locale, e pertanto con alcune tematiche specifiche di ciascuna città partner e altre trasversali.

Di seguito i contenuti generali delle due ricerche/brochure:

Struttura Brochure in Inglese/trasversale:

- descrizione generale del progetto YUS (Youth in Urban Space);
- le 4 settimane di job shadowing (scambi internazionali tra operatori di osservazione sul campo) e loro valutazione di progetto "Training/Evaluation";
- risultati di ricerca sui giovani e il loro utilizzo dello spazio pubblico:
 - questionari per giovani – analisi dati quantitativi;
 - focus group e ricerca partecipata con i giovani – confronto tra le 4 città partner – analisi dati qualitativi;
- risultati di ricerca sugli operatori giovanili e il loro sguardo sull'utilizzo dello spazio pubblico:
 - questionari per operatori giovanili – analisi dati quantitativi;
 - focus group e ricerca partecipata con gli operatori giovanili – confronto tra le 4 città partner – analisi dati qualitativi;
- conclusioni e Raccomandazioni per le Politiche giovanili europee in tema di utilizzo degli spazi pubblici da parte dei giovani e individuazione di best practices per gli operatori giovanili emergenti da lavoro sul campo nel confronto tra le 4 città partner.

Struttura "Brochure" in Italiano/locale:

- descrizione generale del progetto YUS (Youth in Urban Space);
- descrizione specifica del progetto locale - Peculiarità: Social mix;
- descrizione della città e timebox degli eventi significativi dell'ultimo decennio;
- descrizione delle differenze tra le 4 città partner sulla base di dati comuni - Descrizione dello youth work (lavoro operatori giovanili);
- osservazioni relative agli scambi di job shadowing – descrizione delle fasi di osservazione e della fase di ospitalità – Conclusioni;
- questionario e ricerca locale sui giovani – analisi quantitativa e qualitativa;
- questionario e ricerca locale sugli operatori giovanili (youth workers) – analisi quantitativa e qualitativa;
- conclusioni, raccomandazioni pratiche e local policy recommendations;
- analisi dati quantitativi sui giovani e sullo youth work (lavoro operatori giovanili).

Le due ricerche sono state stampate in formato cartaceo e verranno consegnate nella Conference conclusiva di progetto prevista per il 23/01/2023 a Vienna, in occasione dell'incontro conclusivo di tutte le città partner, che include anche rappresentanti Policy Makers delle amministrazioni delle 4 città, per un confronto conclusivo a livello strategico per le politiche giovanili europee. Le due brochure saranno disponibili anche in formato online.

Partecipazione al progetto "Wish-Mi - The Wellbeing Integrated System of Milan"

Progetto co-finanziato dal bando europeo UIA (Urban Innovative Actions), della durata di circa 3 anni (anno di avvio 2020), rivolto a tutti i bambini e ragazzi dagli zero ai 18 anni di età.

Il progetto fa capo alla Direzione Welfare e Salute e coinvolge, fin dalla fase di scrittura, altre tre Direzioni del Comune di Milano.

Queste le attività realizzate, in sintesi:

- Presenza sul Territorio – Community Hub: sono proseguite le azioni di presentazione alla rete e ai Municipi coinvolti degli hub messi a bando. In particolare, per la fascia di età adolescenziale, gli incontri realizzati sono stati i seguenti:
 - 22/02/2022 e 06/03/2022, CAG (Centro di Aggregazione Giovanile)/Hub Tarabella: incontri di presentazione online con Assessori e operatori del Municipio e il team di progetto Wish-Mi;
 - 27/05/2022, Hub Via Spaventa (Municipio 5): presentazione Progetto UIA (Urban Innovative Actions). Città di Milano, Wish-Mi al Tavolo Sociale Municipio 5;
 - Comasina e Bruzzano/target (11-18 + NEET - Not in Education, Employment or Training - 15-29): sono stati fatti i passaggi di presentazione al Municipio 9 da parte della Direzione Lavoro, Giovani e Sport, responsabile nello specifico per la parte di azioni riferita alla fascia di età adolescenziale, per lo spazio destinato a hub all'interno della struttura di Cassina Anna.
- Formazione Operatori: è stata realizzata in larga parte l'azione di formazione delle figure degli Ambassador, ancora in corso. Sono stati pubblicati i tre avvisi, sotto elencati, a seguito di co-progettazione con le Direzioni del Comune coinvolte:
 - avviso pubblico per l'adesione all'elenco "Milano 0-18" degli enti disponibili a proporre ed erogare servizi e attività educative, sportive, creative, culturali, sanitarie finalizzate a promuovere il benessere di bambine, bambini, ragazzi e ragazze, accessibili attraverso un sistema sperimentale di voucher nell'ambito del progetto "Wish-Mi";
 - avviso pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo Settore per la realizzazione tramite co-progettazione di hub territoriali nell'ambito del sistema di azioni sperimentali del progetto "Wish-Mi", denominate "Milano 0-18";
 - avviso pubblico per l'assegnazione di voucher digitali a famiglie con minori di età compresa tra 0 e 18 anni da utilizzare per accedere ad attività educative, sportive, creativo-culturali, scientifico-matematiche e tecnologiche e di promozione della salute, presenti nel catalogo "Milano 0-18", realizzato nell'ambito del progetto "Wish-Mi".

Nella prima metà del mese di settembre sono stati realizzati 9 incontri pubblici, uno per ciascun Municipio di Milano, per la presentazione pubblica degli avvisi di cui sopra. In particolare, gli incontri sono stati l'esito del percorso di ciascuna "Comunità di pratiche", reti di Ambassador appartenenti sia ai servizi comunali che al privato sociale, che costituiscono i punti di riferimento territoriali per la cittadinanza, ai fini dell'intercettazione dei bisogni e della diffusione del progetto.

- Hub territoriali:

nel periodo settembre/dicembre 2022 sono state completate le co-progettazioni dei primi 4 hub (Cassina Anna, Tarabella, Spaventa e Baggio), 4 di 7 previsti dall'Avviso pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo Settore per la realizzazione tramite co-progettazione di hub territoriali nell'ambito del sistema di azioni sperimentali del progetto "Wish-Mi", denominate "Milano 0-18", con gli enti selezionati.

Gli hub sono stati inaugurati prima di Natale, grazie anche all'accompagnamento delle azioni di outreach condotte da alcuni partner di progetto, e le attività sono state avviate ciascuna per la propria fascia di età specifica.

Nello stesso periodo è uscito l'avviso per gli ultimi 3 hub territoriali, ma per la seconda volta quello per lo spazio prima infanzia di Ponte Lambro è andato deserto. Pertanto sono stati assegnati soltanto 2 dei 3 rimanenti spazi "hub": Acquabella e Selinunte.

- **Voucher individuali:**
nel periodo settembre/dicembre 2022 sono pervenute 25.117 richieste di voucher individuali, assegnati 4.973, 186 attività acquistate su 226 e 812 richieste registrate.
- **Voucher collettivi:**
presentate 43 micro-progettazioni, di cui ammesse 37 dalla Commissione valutatrice.
Al 31/12/2022 sono stati assegnati complessivamente € 326.965 per le micro-progettazioni locali tramite voucher.
- **Mini-sito:**
nel periodo settembre/dicembre 2022 si è lavorato all'implementazione del mini-sito *Milano 0-18*, il cui "lancio" è previsto per la fine di gennaio 2023.

Il network MiGeneration-Net

Al 31 dicembre aderiscono 70 soggetti. Nel periodo gennaio/settembre 2022 si sono svolti 4 incontri plenari del network, rispettivamente il 14/03/2022, il 10/05/2022, il 07/06/2022 e il 19/09/2022. Il primo incontro è stato dedicato al tema dei bisogni dei giovani e dello spazio pubblico come opportunità, il secondo e il terzo alle proposte per consolidare e potenziare il network, favorendo una maggiore partecipazione di realtà giovanili.

L'ultimo incontro è stato dedicato alla presentazione ai soggetti della rete delle linee di sviluppo del network e alla raccolta dei loro suggerimenti e opinioni.

È in corso di ripensamento il ruolo del network, anche alla luce delle novità normative in merito a coprogettazione e coprogrammazione.

Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento

Si sta proseguendo con il lavoro di convenzionamento con gli istituti scolastici: le scuole convenzionate con il Comune di Milano sono 37.

Diversi uffici del Comune di Milano hanno proposto e stanno proponendo attività per i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, alcune delle quali anche a distanza, per un totale di 7 progetti. Ulteriori attività sono state costruite ad hoc per singoli studenti o singole scuole con cui si hanno contatti specifici. Si è pubblicata sul sito la nuova mappatura dei progetti a disposizione delle scuole.

Mind the Gap

Il progetto, in collaborazione con la Direzione Educazione e con capofila ActionAid, ha proprio l'obiettivo di costruire una rete di risposte integrate alle sfide poste dalle disuguaglianze educative, lavorando direttamente sul coinvolgimento attivo di giovani ragazze e ragazzi dagli 11 ai 17 anni e di tutta la comunità educante, nella definizione di un servizio di prossimità per l'orientamento, in grado di tenere conto della complessità delle situazioni da prendere in carico e di agire in sinergia con le risposte pubbliche e del privato sociale già presenti sul territorio.

Finanziato dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, ha avuto avvio l'01/12/2022 e ha una durata triennale.

In particolare la Direzione di Progetto Promozione Giovanile e Transizione Scuola-Lavoro parteciperà attivamente, anche attraverso il coinvolgimento diretto dei servizi CercoOffroScuola e Informagiovani, alla co-progettazione di un servizio di orientamento per la transizione scuola-scuola o scuola-lavoro che, grazie alla sua co-costruzione, possa rispondere davvero alle esigenze di tutti i ragazzi e di tutte le ragazze, soprattutto di coloro che hanno maggiori fragilità e/o difficoltà, e verrà poi sperimentato nel Municipio 4 del Comune di Milano al fine di valutarne l'efficacia e l'eventuale scalabilità.

Centro Giustizia Riparativa e Mediazione Penale

Personale Educativo in carico: 20 unità.

AMBITO	PERSONALE	UTENTI RAGGIUNTI
Percorsi educativi per minori	12	72
IPM - Istituto Penale Minorile	6	1.570 presenze
Mediazione e gestione dei conflitti	1	1.603
Cultura della legalità	12	637 studenti e 71 docenti

Percorsi educativi per ragazzi sottoposti a provvedimenti giudiziari/amministrativi

Interventi rivolti a ragazzi e ragazze di età compresa tra i 14 e i 25 anni del territorio milanese, segnalati dai Servizi Sociali, Servizi della Giustizia Minorile, Servizi della Giustizia Ordinaria, Avvocatura Comunale, Polizia Locale e servizi del territorio, da effettuarsi presso Enti del territorio ovvero presso unità interne (Laboratorio Agro-zootecnico Pizzigoni) e finalizzati alla riparazione del danno attraverso:

- lo svolgimento di attività in favore della vittima e della comunità offesa (Attività Riparative);
- l'organizzazione e gestione di incontri periodici di riflessione rivolti agli autori di reato (Focus Group di riflessione);
- percorsi educativi (*Prese in carico educative*) che prevedono attività di accoglienza e presa in carico individuale attraverso ideazione e costruzione di **progetti educativi mirati**.

Periodo 2022	Utenti raggiunti
Gennaio-Dicembre	72

PERIODO 2022	INTERVENTI	TOTALE Percorsi	PERCORSI LABORATORIO PIZZIGONI	PERCORSI IN RISORSE ESTERNE
Gennaio-Dicembre	Attività Riparative	48	7	41
	Focus Group	5		5
	Progetti educativi mirati	21	8	13
	TOTALI	74	15	59

Interventi presso Istituto Penale Minorile “Cesare Beccaria”

Le attività svolte sono le seguenti: gestione di funzioni ponte tra IPM (Istituto Penale Minorile)/esterno per i ragazzi in uscita dall'Istituto Beccaria, attraverso orientamento verso il territorio, i servizi e le istituzioni; progettazione e gestione di percorsi educativi individualizzati, attività culturali, di socializzazione, attività laboratoriali per piccolo gruppo, interventi educativi nel gruppo accoglienza; effettuazione di attività di osservazione per la progettazione educativa in previsione dell'uscita del minore dal carcere; attuazione di pratiche di mediazione penale e percorsi di giustizia riparativa per minori in esecuzione di pena esterna, interna e di comunità; sperimentazione di uno “spazio mediazione” all'interno dell'IPM in relazione ai conflitti interni.

Le azioni messe in campo, costituite oltre che da quelle sopra elencate, hanno riguardato: accompagnamenti all'esterno, incontri di comunità convivenza, colloqui motivazionali, contatti/colloqui con referenti dei minori e incontri di équipe.

Ragazzi detenuti

GENNAIO	FEBBRAIO	MARZO	APRILE	MAGGIO	GIUGNO	LUGLIO	AGOSTO	SETTEMBRE	OTTOBRE	NOVEMBRE	DICEMBRE
32	34	38	35	36	34	37	38	43	48	46	46

PERIODO	PRESENZE RAGAZZI nelle varie attività
Gennaio/Dicembre	1.570

Mediazione e Gestione dei Conflitti

- Gli interventi realizzati dal Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale nell'ambito dei propri compiti istituzionali sono stati nel 2022 (per i relativi periodi di riferimento delle azioni):

PERIODO	AZIONE	PERCORSI	UTENTI	REI	VITTIME
Giugno/Settembre	Mediazione penale reo-vittima	24	89	48	41

PERIODO	AZIONE	UTENTI STUDENTI	UTENTI DOCENTI	GENITORI COINVOLTI	SCUOLE
Giugno/Dicembre	Mediazione scolastica	4	2	3	IC Diaz – IC Munari

- Gli interventi realizzati nell'ambito del progetto ex L. 285/97 “**RIME** – Riparazione e Mediazione. Educare e gestire il conflitto attraverso la mediazione e la giustizia riparativa” sono frutto di una co-progettazione tra il Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale e soggetti del Terzo Settore, e sono volti alla promozione della cultura riparativa.

Le azioni realizzate sono le seguenti:

- o percorsi educativi di mediazione penale reo-vittima;
- o in collaborazione con gli istituti scolastici del territorio milanese: interventi di riparazione e mediazione per la gestione dei conflitti all'interno delle comunità scolastiche;
- o interventi di sensibilizzazione e informazione sulla giustizia riparativa rivolti a operatori della giustizia e sociali, alle forze dell'Ordine;
- o Spazio Mediazione presso IPM (Istituto Penale Minorile) Beccaria, stabilmente operativo, aperto ad accogliere le varie tipologie di conflitto che riguardano le relazioni interne all'Istituto;
- o interventi di accoglienza, ascolto e riconoscimento delle vittime di reato.

Nel periodo indicato sono state realizzate:

PERIODO	RIF. AZIONE	AZIONE	PERCORSI	UTENTI	REI	VITTIME
Gennaio/Maggio	1	Mediazione penale reo-vittima	28	72	45	27

PERIODO	RIF. AZIONE	INTERVENTI	INTERVENTI	UTENTI STUDENTI	UTENTI DOCENTI	SCUOLE	UTENTI GENITORI
Gennaio/Marzo	2	Sensibilizzazione	48	386	26	7	
Gennaio/Maggio		Mediazione dei conflitti	22	32	6	8	
Gennaio/Maggio		Accompagnamento alla riparazione	56	358	36	18	40
Gennaio/Maggio		Laboratori educativi in classe	6	140	6	4	
Gennaio/Maggio		Sportelli consulenza pedagogica	123	92	104	30	2
Gennaio/Maggio		Consulenza ai Consigli di Classe	16	30	65	11	
Gennaio/Maggio		Scuole Riparative	25	216	10	2	

PERIODO	RIF. AZIONE	AZIONE	INTERVENTI	INCONTRI	UTENTI
Gennaio/Aprile	5	Accoglienza, ascolto e riconoscimento delle vittime di reato	1	1	9

Interventi di cultura della legalità in ambito scolastico

Prevenzione dei Comportamenti a Rischio

Gli interventi educativi, realizzati attraverso incontri in classe e sessioni esterne di mediazione corporea in ambiente naturale, sono stati rivolti agli allievi delle Scuole Secondarie di primo grado, su richiesta delle stesse.

PERIODO	INTERVENTI	CLASSI COINVOLTE	INCONTRI	UTENTI STUDENTI	PRESENZE DOCENTI	SCUOLE
Gennaio	Progetto DOORS (porte aperte al Desiderio come Opportunità di Rigenerazione Sociale)	1	4	21	1	Trevisan Scaetta
Gennaio-Maggio	Prevenzione comportamenti a rischio	4	11	84	5	Trevisan Scaetta – Calasanzio - Calcutta
Gennaio-Aprile	LABORINTUS - laboratorio pedagogico per docenti		6		7	Calasanzio – Calcutta
Settembre-Dicembre	Prevenzione comportamenti a rischio	6	22	121	6	Calvino – Calasanzio – Ferrarin

Educazione alla Legalità

Si tratta di un'offerta formativa alle scuole che pone il Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale come un punto stabile di interlocuzione formativa e di produzione culturale sui temi di prevenzione e tutela delle vittime da un lato, di gestione della devianza minorile e adulta nelle scuole dall'altro, al fine di evitare il circuito penale o percorsi predittivi di condotte devianti più strutturate. Gli interventi sono destinati ad alunni, docenti e genitori.

PERIODO	INTERVENTI	INTERVENTI	CLASSI	INCONTRI	UTENTI STUDENTI	UTENTI DOCENTI	SCUOLE
Aprile - Maggio	Laboratorio immagine	1	2	8	46	2	IC Pizzigoni - IC Manara
Gennaio - Maggio	Interventi di classe	1	11	27	218	13	IC Diaz - IC Arcadia - IC Spiga
Novembre - Dicembre	Interventi di classe	1	7	13	147	7	IC Pizzigoni - IC Spiga
Maggio	Intervento ai docenti	1		1		30	IC Spiga

Progetti

RIME "Educare e gestire il conflitto attraverso la mediazione e la giustizia riparativa"

Il progetto finanziato con fondi ex L. 285/97 vede come contesto di riferimento il sistema degli interventi effettuati dall'Area Servizi Scolastici ed Educativi nell'ambito della mediazione penale minorile e delle politiche di prevenzione e riparative rivolti a minori nella fascia compresa tra gli 11 e i 18 anni, alle famiglie, alle scuole del territorio e agli adulti rappresentanti della comunità e delle istituzioni.

Il progetto ha avuto inizio nel 2019 e termine il 31/05/2022.

CHIAROSCURO Con-figurare percorsi riparativi

Il progetto finanziato da Regione Lombardia, avviato nel 2020 e conclusosi il 28/02/2022, ha permesso la realizzazione di interventi di inclusione sociale mediante l'implementazione dei programmi di giustizia riparativa nei riguardi di giovani autori di reato e gruppi di popolazione detenuta particolarmente vulnerabili e tutela e protezione delle vittime. Capofila Comune di Milano - Centro Giustizia Riparativa e Mediazione Penale. Partner Dike - Cooperativa per la mediazione dei conflitti, CIPM (Centro Italiano per la Promozione della Mediazione), A&I (Accoglienza e Integrazione) Onlus.

AZIONE	INTERVENTI	UTENTI	REI	VITTIME
Giustizia riparativa e mediazione nella fase dell'esecuzione penale (Casa di Reclusione Bollate, Casa Circondariale San Vittore, UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna - Milano e Lodi)	10	18	10	8
Sostegno specialistico per autori di reato commessi nelle relazioni strette in un'ottica riparativa e di prevenzione della recidiva (Casa di Reclusione Bollate)		94		
Sostegno specialistico di supporto alle vittime di reati subiti nelle relazioni strette, in un'ottica riparativa		4		
Giustizia riparativa in una dimensione collettiva, con particolare attenzione ai conflitti nelle Comunità Educative	2 percorsi di mediazione	4		

AZIONE	INTERVENTI	UTENTI	REI	VITTIME
Sostegno specialistico per autori di reato minorenni e loro familiari in relazione ai reati di violenza sessuale commessi nelle relazioni strette, in un'ottica riparativa e di prevenzione della recidiva		9		
Sensibilizzazione – capacity building e azioni di sistema:				
Incontro di sensibilizzazione al tema della giustizia riparativa per gli enti che accolgono le attività socialmente utili	2 incontri	12 Enti raggiunti		
Allestimento mostra cittadina “Ho una voce anch’io”: materiali e pensieri prodotti dal laboratorio esperienziale sulla giustizia riparativa	Presso lo spazio Alda Merini di Via Magolfà 30			
Osservatorio per la giustizia riparativa che prevede la mappatura delle realtà che sul territorio milanese attuano interventi di giustizia riparativa, la sistematizzazione delle informazioni e il monitoraggio sull’andamento delle stesse.	26 Enti raggiunti			
Attività e percorsi riparativi	14	27		

Bando Cambio Rotta Percorsi di Contrasto alla devianza minorile

Progetto emesso e finanziato da Con I Bambini Impresa Sociale in collaborazione con la Direzione Educazione.

TRA ZENIT E NADIR - Rotte Educative in Mare Aperto

Partnership: Capofila Don Calabria. Partner Arimo Società Cooperativa Sociale, Comune di Milano, Diapason, Dike – Cooperativa per la mediazione dei conflitti, Nivalis – Cooperativa Sociale di Solidarietà, I Tetragonauti Onlus, COSPER (Cooperativa Servizi alla Persona), Albero Cooperativa Sociale ONLUS, Aretè Cooperativa Sociale, REM Cooperativa Sociale, Adelante, Insieme Società Cooperativa Sociale, Progetto 92. Durata Progetto: 06/09/2021 – 06/09/2024.

Il progetto sperimenta e diffonde un modello innovativo di presa in carico educativa/formativa capace di abilitare competenze di relazione con il territorio e consolidare le attività di giustizia riparativa realizzate nei territori coinvolti, con particolare attenzione alle tematiche relative ai reati di gruppo.

CALEIDOSCOPIO

Partnership: Capofila Fuoriluoghi. Partner Tuttinsieme, Shareradio, A&I (Accoglienza e Integrazione) Onlus, CIPM (Centro Italiano per la Promozione della Mediazione), Comune di Milano, La Cordata, Genera, Minotauro. Durata Progetto: dal 14/09/2021 al 14/09/2024. Il progetto è finalizzato a contrastare i fenomeni di devianza giovanile, attraverso il recupero dei significati adattivi e archetipi dello stare in gruppo, all'empowerment delle capacità che appartengono all'individuo, al suo sistema famiglia e alle reti primarie, secondarie e informali, attraverso un approccio capacitante rivolto alla comunità educante nel suo complesso. Le attività educative, di giustizia riparativa e a carattere psico-sociale, sono svolte nei contesti istituzionali e negli ambienti informali dei ragazzi, con un approccio bottom up che prevede attività di gruppo, individuali e focalizzate sul nucleo familiare.

PROGETTI POR FSE 2021 - Piano Operativo Regionale 2014-2020 Asse Prioritario II: Inclusione Sociale e Lotta alla Povertà

In collaborazione con la Direzione Educazione.

SmART 2 - Servizi Minori Ambito Reti Territoriali

Partnership: Capofila A&I (Accoglienza e Integrazione) Onlus; Partner Associazione Comunità Nuova, Fondazione Casa della Carità Cooperativa Sociale Crinali, Consorzio SIR, Fondazione Eris, Cooperativa Sociale La Strada, Comune di Milano. Durata Progetto: dal 04/01/2021 al 30/06/2022. Prorogato al 31/01/2023.

Il progetto prevede la realizzazione di interventi territoriali compositi e integrati, volti all'inclusione socio lavorativa e alla prevenzione di situazioni di marginalità. Le attività educative sono rivolte a minori e giovani adulti coinvolti in un procedimento penale

INSIDE OUT 3.0 Non ci stiamo troppo dentro

Partnership: Capofila Fondazione Enaip Lombardia; Partner Associazione Comunità Nuova, Spazio Aperto Servizi, PuntoZero, Suoni Sonori, 232APS – Associazione di Promozione Sociale, Comune di Milano, Associazione BIR - Bambini In Romania, UISP (Unione Italiana Sport Per tutti), CSI (Centro Sportivo Italiano), Fondazione Uniti per Crescere Insieme, Rotary Club Milano San Babila, Umana, Circolo Quarto Stato (prov. Varese). Durata Progetto: dal 01/01/2021 al 30/06/2022. Prorogato al 31/01/2023.

Si realizza all'interno dell'IPM (Istituto Penale per i Minorenni) Beccaria, dove è presente un presidio educativo dell'Unità Giustizia Riparativa e Mediazione Penale. Le azioni di progetto, volte alla valorizzazione dell'approccio multidisciplinare dei percorsi di sostegno alla vulnerabilità, consolidano e sviluppano le esperienze di Giustizia Riparativa.

Piano Operativo Regionale – Fondo Sociale Europeo 2014-2020 – Azione 959

In collaborazione con la Direzione Educazione

Un Futuro in Comune

Progetto Regionale per lo sviluppo di servizi pubblici per il sostegno alle vittime di reati, per la giustizia riparativa e la mediazione penale, “Un Futuro in Comune”, da ottobre 2021 a dicembre 2023 - Finanziato con fondi “Cassa Ammende”. Capofila Regione Lombardia.

Partner Comune di Milano, Direzione Sicurezza Urbana in partenariato con Dike, CIPM (Centro Italiano per la Promozione della Mediazione), A&I (Centro Italiano per la Promozione della Mediazione) Onlus.

Partecipazione in qualità di partner del progetto, che tende alla messa a sistema dell'insieme delle attività esistenti e già operative presso i servizi comunali nell'ambito della giustizia riparativa e volto a raggiungere la modellizzazione di un sistema di Giustizia Riparativa integrato e omogeneo.

MACRO AREA 1	AZIONE		REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI GIUSTIZIA RIPARATIVA E DI MEDIAZIONE PENALE	Segnalazioni	Colloqui	Incontri	Sportelli	Utenti / Partecipanti	Rei	Vittime
	1	a	Percorsi puntuali di giustizia riparativa e di mediazione reo/vittima	17		40		34	17	17
	2	c	Mediazioni puntuali per i conflitti che nascono all'interno delle comunità educative e che comportano il rientro dei ragazzi in IPM (Istituto Penale Minorile)	5	9			5		
	3	a	Gruppo stress, trauma ed empatia			76		24		
	3	b	Colloqui individuali e Gruppo per adolescenti e giovani adulti autori di reati sessuali			101		32		
	3	c	CSR (Circoli di Sostegno e Responsabilità)			168		15		
	4	a	Consulenza e supporto agli operatori UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna)				1	2		

MACRO AREA 2	AZIONE		REALIZZAZIONE DI SPORTELLI DI ASCOLTO E SUPPORTO DELLE VITTIME:		INCONTRI	UTENTI / PARTECIPANTI
	1	b	Colloqui e Gruppo di sostegno rivolti a parenti di autori di reati sessuali adolescenti e/o giovani adulti		4	8
		c	Colloqui e Gruppo di parola rivolto alle vittime dirette di violenza di genere e domestica		57	5
		g	Sportello per le vittime dirette e indirette di violenza domestica		49	14

MACRO AREA 3	AZIONE		REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI SENSIBILIZZAZIONE, INFORMAZIONE E FORMAZIONE		INCONTRI	ORE DI ATTIVITÀ	UTENTI / PARTECIPANTI
	1-2	a	Sensibilizzazione/formazione rivolta a un gruppo pilota di magistrati del Tribunale Ordinario e del Tribunale per i Minorenni di Milano sul paradigma della giustizia riparativa		3		7
		c	Sensibilizzazione/formazione per gli operatori UEPE (Ufficio Esecuzione Penale Esterna) Milano		3		6
	3	a	Rappresentazione teatrale			216	1.012

MACRO AREA 4	AZIONE		SPERIMENTAZIONE DELLA GIUSTIZIA RIPARATIVA NEI CONTESTI EDUCATIVI	COLLOQUI	INCONTRI	UTENTI / PARTECIPANTI	NOTE
	1	a	Attività di mediazione scolastica in continuità e in raccordo con il Progetto RIME		10	40	
		b	Accompagnamento educativo individualizzato per la realizzazione di esperienze riparative		8	10	5 docenti + 5 studenti

Un Futuro in Comune: Per essere a fianco di chi è vittima

Progetto Regionale per l'implementazione dei servizi pubblici per l'assistenza generale alle vittime di reato a carattere generalista a integrazione del progetto "Un Futuro in Comune" (ex Decreto Dirigente Struttura 10759/2021). Novembre 2021/novembre 2022. Finanziato da Ministero della Giustizia. Capofila Regione Lombardia.

Partner Comune di Milano, Direzione Sicurezza Urbana. Direzione Lavoro Giovani e Sport - in partenariato con Dike, CIPM (Centro Italiano per la Promozione della Mediazione), A&I (Accoglienza e Integrazione) Onlus.

MACRO AREA 1	AZIONE		ATTIVAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DEGLI SPORTELLI SU BASE PROVINCIALE	COLLOQUI	INCONTRI	SPORTELLI	UTENTI	NOTE
	3		Sportello per le vittime dirette e indirette di violenza domestica				1	25
4		Sportello Servizio Psico-traumatologico per le vittime di reato:			34		15	
5		Sportello pilota a chiamata in un contesto scolastico periferico: individuale		3			1	
		Sportello pilota a chiamata in un contesto scolastico periferico: gruppo			12		235	utenti:227 studenti + 8 docenti

Per i progetti “Un Futuro in Comune” e “Un Futuro in Comune: per essere a fianco di chi è vittima”, non sono ancora disponibili i dati delle azioni svolte nel trimestre ottobre/dicembre 2022, in attesa di rendicontazione da parte dei partners.

Collaborazioni/Intese

Al fine di potenziare e migliorare i servizi offerti e meglio raggiungere gli obiettivi istituzionali, sono stati avviati protocolli di intesa, accordi e collaborazioni con vari enti, istituzioni, associazioni, altre Direzioni dell'Amministrazione:

- protocollo di intesa finalizzato alla collaborazione per la realizzazione di azioni congiunte a favore dei giovani nell'ambito del divertimento notturno nelle zone della movida per la prevenzione e il contrasto dei comportamenti antisociali – sottoscritto il 02/08/2021, rinnovato il 07/10/2022;
- accordo interistituzionale tra Comune di Milano e Procura della Repubblica per i Minori: “La prevenzione e l’attuazione di pratiche di giustizia riparativa per le condotte di bullismo e cyber-bullismo”;
- partecipazione al Coordinamento degli Osservatori Cittadini su bullismo e cyberbullismo promosso da Commissione Pari Opportunità e Diritti Civili del Consiglio Comunale e Assessorato Educazione;
- collaborazione con Polizia Locale e Avvocatura Comunale per le attività risarcitorie/riparative dei Writers per reati di imbrattamento e danneggiamento;
- accordo di collaborazione con l’Istituzione scolastica Rinnovata Pizzigoni per la conduzione e il funzionamento del laboratorio agro-zootecnico, presso il quale si attuano interventi di giustizia riparativa;
- accordo Interistituzionale con il Centro di Giustizia Minorile per la Lombardia per la tutela dei diritti soggettivi dei minori, per la loro responsabilizzazione e la definizione positiva della vicenda penale attraverso interventi educativo riparativi e risocializzativi – triennio 2019/2022;
- accordo per l’anno 2022 con il Rotary Club Milano Porta Venezia e la Società NNT ITALIA per la progettazione e realizzazione di interventi educativi di cultura della legalità presso le scuole di Milano, per rispondere in maniera efficace alle istanze educative sul tema del contrasto al bullismo e cyberbullismo, le cui condotte sono in continuo aumento, e, più in generale, sulla diffusione di una cultura della legalità. Appare opportuno intensificare gli interventi di sensibilizzazione e di informazione necessari per fornire a ragazzi, docenti e genitori gli strumenti idonei per affrontare le problematiche nascenti dall’uso delle nuove tecnologie;
- accordo per l’anno 2022 con la Fondazione Artistica Poldi Pezzoli per la progettazione e realizzazione di interventi educativi presso la Casa Museo Poldi Pezzoli finalizzati al contrasto della povertà educativa e della emarginazione sociale.

Spazi Aggregativi di Prossimità 2022

Il Comune di Milano ha partecipato al bando “Spazi aggregativi di Prossimità 2022”, promosso dall’Impresa sociale Con i Bambini nell’ambito del fondo per il contrasto della povertà educativa minorile, candidando 8 proposte progettuali, in partnership con enti del Terzo Settore.

L’obiettivo generale è quello di promuovere la creazione o il potenziamento di presidi territoriali che svolgano una duplice funzione educativa e aggregativa in favore di giovani di età compresa tra 11 e 17 anni. Lo scopo è di offrire, in contesti delimitati e polivalenti, un’ampia gamma di opportunità formative e socializzanti, anche in un’ottica di prevenzione del disagio giovanile, promuovendo il protagonismo e la partecipazione attiva dei ragazzi e delle ragazze, lo scambio tra pari e il coinvolgimento della comunità educante. Tutti i progetti prevedono la realizzazione di un nuovo spazio aggregativo o il potenziamento di uno già esistente, intesi come luoghi di “prossimità” in cui i giovani, in particolare quelli appartenenti alle fasce sociali più vulnerabili, possano trovare risposta ai propri bisogni e occasioni di crescita educativa e formativa e di produzione culturale e creativa. I progetti sono attualmente in fase di valutazione da parte dell’Impresa sociale con i Bambini.

Giovani Smart (SportMusicaArte)

In risposta al bando “Giovani Smart” promosso da Regione Lombardia, il Comune di Milano ha candidato, in partnership con enti del Terzo Settore, 5 progetti che sono stati tutti finanziati e hanno avuto avvio a ottobre 2022. Le attività sono rivolte ai giovani di età compresa tra i 15 e i 34 anni di età che vivono una condizione di particolare isolamento sociale o di disagio o che sono anche potenzialmente esposti a questo rischio a seguito del periodo di pandemia. I 5 progetti, in collaborazione attiva con i Municipi coinvolti, sono in fase di realizzazione nei quartieri di S. Siro/Selinunte, Stadera/Gratosoglio, Gallaratese e Barona e termineranno il 30/09/2023.

Interventi educativi di prossimità, di mediazione dei conflitti e di analisi del fenomeno della violenza giovanile collettiva

Finanziato con Fondi L. 285/97 e in collaborazione con la Direzione Servizi Civici e Municipi, il progetto è articolato in quattro diverse macroaree di intervento, in stretta sinergia tra loro: AREA A – Interventi educativi per la promozione del benessere giovanile e la prevenzione del disagio; AREA B – Interventi educativi nell’ambito del divertimento notturno giovanile; AREA C – Analisi del fenomeno della violenza giovanile collettiva e attività di supporto metodologico; AREA D - Interventi di mediazione del conflitto a favore dei minori.

L’obiettivo trasversale comune alle quattro aree è quello di analizzare e realizzare interventi innovativi a favore dei giovani di età compresa prevalentemente tra 14 e 18 anni, che possano incidere positivamente sulle dinamiche comportamentali di gruppo promuovendo la coesione sociale, la cultura della legalità e della civile convivenza, del divertimento sano, della fruizione rispettosa del bene pubblico, in contrasto alla povertà educativa e all’emarginazione sociale anche grazie alla valorizzazione del protagonismo giovanile nella costruzione di attività e luoghi creativi e non massificanti. Gli interventi avranno durata di 22 mesi e dovranno concludersi entro il 31/12/2024. L’avviso pubblico per la candidatura delle proposte progettuali è stato pubblicato il 30/11/2022.

Ambito Biblioteche

Le biblioteche del Sistema Bibliotecario di Milano riservano ai giovani lettori spazi appositi nonché personale formato per le tematiche riguardanti le letture e l’approccio con il libro. Da gennaio 2022 anche la Biblioteca Comunale Centrale ha allestito provvisoriamente, in attesa dell’avvio dei lavori di ristrutturazione, uno spazio colorato per i piccoli lettori e lo staff dei bibliotecari per ragazzi si è già attivato con proposte di laboratori settimanali e consigli di lettura mirati. Numerose sono le attività già realizzate dall’inizio dell’anno tra cui un ampio ventaglio di incontri, che spaziano dalla classica prima visita in biblioteca, incontri con gli autori, laboratori didattici, fino all’allestimento di mostre didattiche. Inoltre, presso la sala del Grechetto è stata realizzata la mostra “Sterminio in Europa” a cura dell’ANED (Associazione Nazionale Ex Deportati) nei campi nazisti, composta da 40 pannelli attraverso i quali il visitatore ha potuto immergersi nell’esperienza storica della Shoah, dai prodromi della Prima guerra mondiale fino alla chiusura dell’ultimo campo di sterminio europeo.

Lungo lo scalone d’Onore della Biblioteca Comunale Centrale è stata ospitata tra febbraio e marzo la mostra dei finalisti dell’VIII Edizione del Silent Book Contest, il primo concorso internazionale dedicato ai libri senza parole, realizzato con il patrocinio di IBBY (International Board on Books for Young People) Italia e sotto gli auspici del Centro per il libro e la lettura.

Anche grazie al supporto di una sponsorizzazione tecnica, l’Area Biblioteche ha concluso nel mese di maggio, con la premiazione dei giovani vincitori, il concorso di lettura creativo OssiBOOKI, manifestazione ideata e organizzata dai bibliotecari del Sistema che ha coinvolto numerose scuole dell’infanzia, primarie e secondarie del

territorio e che si è confermato strumento idoneo alla promozione della lettura tra bambini e ragazzi, grazie alla formula “competitiva” divertente e coinvolgente del concorso.

È stato avviato il percorso relativo al progetto “L’oasi del fare e dell’essere” finanziato con fondi ex L. 285/97, rivolto ai minori residenti prevalentemente nel Municipio 9, ai quali viene data la possibilità, attraverso la partecipazione a “laboratori teatrali del fare, laboratori teatrali dell’essere e laboratori di lettura empatica” di acquisire, potenziare, migliorare la propria capacità di relazionarsi con gli altri e rafforzare l’autostima.

Intercettati i possibili partner della rete e raccolte le adesioni al progetto entro il 10 di ottobre, sono stati organizzati e realizzati entro il 31/12/2022 14 differenti laboratori, cui hanno partecipato bambini e ragazzi di età compresa tra i 6 e i 16 anni, alcuni con disabilità cognitive o fisiche. Il laboratorio sulla lettura empatica in particolare è iniziato con il coordinamento di tutte le biblioteche aderenti all’iniziativa: Biblioteca Oglio, Biblioteca Tibaldi, Biblioteca Accursio, Biblioteca Zara, Biblioteca Parco Sempione; i 5 diversi interventi sono stati inseriti all’interno del palinsesto dell’iniziativa culturale BookCity. In ogni biblioteca l’affluenza è stata positiva, i laboratori sono stati indirizzati ai bambini della fascia d’età 6-10 anni. In totale, i minori coinvolti nelle attività laboratoriali sono stati 257.

Ambito Mostre e Musei Scientifici

Palazzo Reale

La sezione didattica di Palazzo Reale ha prodotto una guida alla mostra “Tiziano e l’immagine della donna nel Cinquecento veneziano destinato alle classi della scuola primaria e secondaria di primo grado. Il testo sviluppa il percorso didattico Donna, ti voglio cantare. Vita, forma e figure del Rinascimento veneziano” e costituisce un sussidio utile sia per la trasmissione dei contenuti sviluppati nella mostra, sia per approfondimenti guidati dall’insegnante durante la normale attività didattica. Tra il 23 febbraio e il 5 giugno, periodo di apertura della mostra, sono state organizzate visite guidate per le scuole.

Acquario

Tra gennaio e maggio si sono svolte in Acquario numerose visite guidate per bambini e ragazzi e feste di compleanno per bambini fino a 12 anni circa. Per favorire la trasmissione dei contenuti del Museo presso un pubblico di età scolare è stato rinnovato il dépliant di visita al percorso espositivo sia nella grafica, adatta al target di riferimento, sia nei testi, redatti in forma semplice e narrativa. I materiali sono in corso di distribuzione. Sempre nell’ottica di coinvolgere i piccoli, sono state predisposte serie di figurine raffiguranti le diverse specie di pesci presenti nelle vasche per stimolare i bambini alla ricerca degli esemplari descritti nei pannelli didascalici. Nell’ambito della collaborazione con l’Associazione Nazionale Insegnanti di Scienze Naturali, il 18 gennaio e l’8 marzo si sono tenuti due laboratori in Acquario rivolti ai docenti di Scienze della scuola primaria e secondaria di primo grado e il 20 maggio si è svolta la premiazione della fase regionale delle olimpiadi delle scienze per la scuola secondaria di secondo grado e dei giochi delle scienze per la scuola secondaria di primo grado.

In data 30 giugno è stata aggiudicata l’Appalto per il Servizio Didattico dell’Acquario e nell’autunno la società aggiudicataria ha predisposto il piano di visite future.

Planetario

In Planetario è stato progettato e realizzato un ciclo di 4 spettacoli, denominato “Club dei Giovani Astronomi” - 4 incontri per conoscere l’universo:

- Terra: un pianeta davvero speciale;
- Alla conquista dello spazio;
- Siamo in orbita: esploriamo il Sistema Solare;
- Vita da Star!

Gli incontri sono dedicati ai bambini (6-11 anni) per introdurre e appassionare all’Astronomia anche i piccoli. Complessivamente sono state realizzate 112 attività. Dal 1° giugno è stato progettato e realizzato un secondo ciclo di incontri, il “Club degli esploratori Cosmici” - 4 incontri per scoprire i segreti del cosmo:

- Buchi neri all’orizzonte;
- C’è nessuno? Cercasi vita nell’universo;
- Asteroidi, comete e compagnia orbitante;

- L'universo... Che storia!
per proseguire il percorso dei “Giovani Astronomi”, per il quale sono state realizzate ulteriori 37 attività per un totale di 149 incontri dedicati ai bambini.

Museo di Storia Naturale

Nell’ambito della L.285/1997 è stata affidata al terzo settore la realizzazione del progetto di durata Biennale ProssiMarte, dal titolo “Il Museo Sotto Casa”, destinato a coinvolgere attraverso laboratori extrascolastici dedicati al tema della “Biodiversità e consapevolezza ecologica”, bambini e adolescenti dei territori di Selinunte Niguarda e Corvetto. L’attività di coprogettazione ha condotto alla definizione specifica dei temi affrontati e del relativo cronoprogramma.

Nell’ambito di WishMi si sono stabilite le premesse per la realizzazione di un progetto pilota che coinvolgerà le scuole materne del plesso Guido Reni (Municipio 3), con l’obiettivo di valorizzare il ruolo della cultura a protezione della crescita del target bambini. Il progetto prevede tre azioni coordinate e condivise con le Direzione Educazione e Welfare e Salute, volte a rispondere alla necessità di approfondimento su temi scientifici delle educatrici delle scuole materne, coinvolgere i bambini di 5 anni e le famiglie nella realizzazione di laboratori scientifici dedicati alle collezioni del Museo.

Ambito Musei del Castello

Pur essendo riprese le attività in presenza dei concessionari dei servizi educativi nei musei e nei percorsi delle Merlate (al 31/12/2022 i visitatori sono stati 7.643) e della Strada Coperta della Ghirlanda (al 31/12/2022 i visitatori sono stati 2.329) per tutti i tipi di pubblico, prosegue l’attività di produzione di contenuti per favorire la fruizione di una visita autonoma del Castello e dei suoi musei da parte soprattutto del pubblico delle bambine e dei bambini (continua la produzione di giochi e l’aggiornamento di materiali utili alla visita, del kit edu Castello tutti caricati alla pagina <https://www.milanocastello.it/it/content/al-museo-famiglia>). Nel mese di febbraio 2022, sono stati realizzati alcuni giochi dedicati a ciascuno dei musei del Castello Sforzesco e 4 totem ad hoc, posizionati su tutto il percorso di visita (cortili e Musei) per la distribuzione degli stessi, in modo che bambine e bambini, in visita autonoma con le proprie famiglie, possano giocare a completarli direttamente nelle sale del Museo. L’iniziativa sta avendo grande successo.

Gli Uffici del Castello Sforzesco hanno aderito alla Settimana dei diritti dell’infanzia e dell’adolescenza 2022 (23-29 maggio), promossa dal Garante dei Diritti dell’Infanzia e dell’Adolescenza del Comune di Milano, con le seguenti iniziative: visita ad hoc sui giochi al Castello Sforzesco; la Sala Studio Bertarelli ha ospitato il dialogo tra il Garante dei diritti, prof. Silvio Premoli, e la prof.ssa Francesca Antonacci sul tema del diritto al gioco, in presenza di 3 classi del Liceo Tenca, che hanno visitato i musei del Castello accompagnati dalle conservatrici, con una visita a tema gioco; nel fine settimana i concessionari dei servizi educativi hanno realizzato due visite-gioco gratuite, le cui prenotazioni sono state gestite dalla rete Qubi in modo che potessero essere rivolte a famiglie in situazione di povertà educativa.

Il Castello Sforzesco ha contribuito, inoltre, alla gestione, nella giornata del 22/05/2022, degli ingressi in museo di circa 180 adolescenti, provenienti da tutta la Lombardia, nell’ambito dell’evento Wep Challenge 2022, la cui partenza e arrivo è stata ospitata al Castello Sforzesco.

Sempre in collaborazione con l’ufficio del Garante dei Diritti dell’Infanzia e dell’Adolescenza, il 18 novembre 2022 il Castello ha ospitato la conclusione della marcia dei diritti organizzata da Unicef, predisponendo – in collaborazione con l’unità Coordinamento Castello – uno spazio per accogliere gli elaborati preparati dalle classi partecipanti e illustrando il senso del Castello come luogo di cultura vissuto e abitato dai bambini.

Nel 2022 i concessionari dei servizi educativi hanno realizzato 1.046 visite guidate coinvolgendo 22.104 utenti.

Museo Archeologico

Con il progressivo superamento della situazione di emergenza sanitaria, sono state programmate e realizzate tramite il concessionario dei servizi didattici, numerose attività in presenza rivolte a bambini, adolescenti e giovani anche durante i weekend. È stato rafforzato il rapporto di collaborazione con il “Patto per la Lettura di Milano”, grazie al quale è stato possibile realizzare sei incontri di letture per bambini al museo: l’iniziativa, in particolare le letture sui miti dell’antico Egitto, ha riscosso molto successo e spesso è stato necessario attivare più turni. Sono stati progettati nuovi incontri, realizzarsi con cadenza mensile.

A partire dalla fine di marzo, si è registrato un notevole incremento di gruppi scolastici che hanno visitato il museo e che hanno usufruito dei servizi didattici proposti dal concessionario. È interessante sottolineare che, nonostante la riapertura e la decisiva ripresa delle attività in presenza, alcune scuole, sebbene in percentuale ridotta rispetto

al totale, hanno optato per svolgere attività didattiche a distanza usufruendo dei materiali disponibili sul sito web istituzionale (virtual tour, schede divulgative di opere, riproduzione in 3d dei reperti esposti).

Ambito Progetti Speciali e Fabbrica del Vapore

Fabbrica del Vapore

Fabbrica del Vapore si è qualificata quale laboratorio creativo e apprezzato luogo di aggregazione caratterizzato dalla forte interdisciplinarietà delle attività promosse, dalla sperimentazione di nuovi linguaggi e formule di offerta culturale e da una attenzione alla creatività e alla fruizione culturale delle generazioni più giovani con una particolare attenzione al pubblico dei bambini e delle famiglie.

- Da marzo a dicembre 2022 sono state avviate le valutazioni dei contenuti di progetto e condotte le procedure amministrative e logistiche necessarie alla realizzazione dei campus e dei laboratori estivi che sono stati accolti: OperaLab e Associazione SoloCanto presso lo Spazio Messina 2 - primo piano: Campus teatrale per la realizzazione dello spettacolo “Due sorelle in treno e un Diabolik in tasca” (dall’08 al 19/06/2022);
- “Dynamo City Camp” (dal 17/06 al 04/07/2022);
- “Handicap... su la testa!” (dal 10/06 all’08/07/2022);
- laboratori estivi nell’ambito di Vapore d’Estate (luglio - ottobre);
- study visit per un gruppo di progettisti culturali, bando Generazioni 2022 promosso da Jung Inside (23/09/2022);
- caccia al tesoro presso l’Ospedale Buzzi (24/09/2022);
- museo Farfalla (ottobre);
- Casa della Memoria.

La programmazione di Casa della Memoria affronta i temi legati alla memoria storica e alla sua funzione di strumento di comprensione del presente, coinvolgendo sempre più le giovani generazioni, anche attraverso servizi didattici messi a disposizione degli insegnanti delle scuole elementari.

In data 8 maggio si sono tenute due sessioni della III edizione del Festival “Duemila30”, organizzato dall’Associazione Culturale Quindici19.

“Duemila30” è un festival di cortometraggi sull’Agenda 2030 e lo sviluppo sostenibile in collaborazione con le Nazioni Unite, patrocinato dall’Alleanza italiana per lo Sviluppo Sostenibile e il Comune di Milano che si rivolge a registi emergenti internazionali liceali e universitari.

In data 22 maggio è stata offerta l’opportunità al pubblico, con particolare riferimento alle famiglie dato il soggetto, di assistere gratuitamente allo spettacolo “Temolo Xè qua che i ga copà to pare” realizzato da Teatro QuintAssenza (22 maggio), nato dalla ricerca dello sguardo dei bambini sulla Resistenza.

Sono stati attivati due moduli per un corso di italiano L2 per minori stranieri (dal 13-7 al 9/11/2022) nell’ambito di “Milano aiuta Ucraina” - comprendendo anche adolescenti di altre nazionalità. In collaborazione con il Municipio 9 è stato aperto uno spazio di aiuto compiti per gli studenti delle classi primarie e secondarie di primo grado dell’Istituto Comprensivo Confalonieri, dal 29 agosto al 9 settembre.

Con la collaborazione di Intercultura, è stato realizzato un corso di italiano di livello base per giovani studenti stranieri in Italia per partecipare al progetto (dal 22/09 al 01/12/2022).

Per gli studenti universitari sono state organizzate due lezioni in loco sull’architettura della sede: con gli studenti della FADU Facultad de Arquitectura, Diseño y Urbanismo- Uderar con l’architetto Andrea Zanderigo (18-8-2022) e con gli studenti dei corsi Thematic Studio del Politecnico di Milano con i docenti Zanderigo, Bodei, Carpi, Tartaglia (11/11/2022).

Per arricchire l’esperienza di “Meneghinissima. Antologia milanese” (17/11 - 04/12/2022) sono stati proposti laboratori (fascia d’età 6-10 anni) a cura di Valerio Saccà e Laura Celli e spettacoli per bambini e famiglie.

In concomitanza alla mostra “Twice: a 30 anni dall’assedio di Sarajevo”, il 28/12/2022 si è svolta la visita guidata all’esposizione e alla sede per il gruppo di giovani del Centro educativo diurno minori “Pangea”, che si occupano di minori dagli 11 ai 17 anni.

CASVA

Proseguono le attività all'aperto realizzate attorno all'ex mercato in collaborazione con il Municipio 8 e con l'Associazione Teatro di figura Pane & Mate con il progetto finanziato da Fondazione di Comunità iniziato lo scorso anno. I primi lavori delle attività di quest'anno sono stati realizzati presso Fabbrica del Vapore dove gli studenti dell'Accademia di Brera hanno condotto una serie di attività laboratoriali finalizzate alla realizzazione di un giardino d'arte all'interno del parco del Monte Stella dove l'Associazione Teatro di figura Pane & Mate ha organizzato il sopracitato Festival Officina di Arte Urbana.

Durante l'anno sono state predisposte visite guidate per studenti universitari agli archivi del CASVA al Castello Sforzesco e alla mostra "CASVA/Satellite alla Fabbrica del Vapore", in collaborazione con il Politecnico di Milano per avvicinare i giovani alla conoscenza degli archivi e al progetto della nuova sede.

Ambito Area Spettacolo

L'Area Spettacolo ha aderito alla "Settimana dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza 2022" (23-29 maggio), promossa dal Garante dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza del Comune di Milano, collaborando con gli operatori dell'ufficio del Garante e i responsabili del Teatro del Buratto, attraverso incontri di preparazione e per l'organizzazione della giornata di apertura presso il Teatro Munari (23 maggio), alla presenza del Garante e del noto DJ Linus. Giornata rivolta agli adolescenti frequentanti i Centri di Aggregazione Giovanile, che hanno potuto esibirsi con proprie performance.

È stato avviato il percorso per l'avvio del progetto "L'oasi del fare e dell'essere" finanziato con fondi ex L. 285/97, rivolto ai minori residenti prevalentemente nel Municipio 9 ai quali viene data la possibilità, attraverso la partecipazione a laboratori del fare, laboratori dell'essere e di lettura empatica, di acquisire, potenziare, migliorare la propria capacità di relazionarsi con gli altri e rafforzare l'autostima. I laboratori sono rivolti a minori di età compresa tra i 6 e i 16 anni. Complessivamente dal 10/10/2022 al 31/12/2022, le ore di attività con i bambini e i ragazzi sono state esattamente 288, ripartite in 14 differenti laboratori.

Sono stati realizzati 9 laboratori del "FARE", 3 laboratori dell'"ESSERE" e 1 laboratorio di Lettura empatica presso le biblioteche (costituiti da 8 singoli interventi) e un laboratorio di lettura empatica presso il Teatro Bruno Munari. L'attività di promozione del progetto ha visto in primo luogo il coinvolgimento di Istituti Scolastici situati in periferia, in particolare nel Municipio 9, dove alcune scuole vertono in gravi difficoltà economiche. Presso l'Istituto Comprensivo Confalonieri – plesso Crespi, sono stati realizzati 6 laboratori dell'Essere da 12 ore ciascuno; in particolare sono stati coinvolti gli studenti delle classi quarte e quinte. In accordo con gli insegnanti, si è deciso di lavorare con gli studenti degli ultimi due anni della scuola primaria proprio per le spiccate fragilità e difficoltà che caratterizzano questa età di transizione. È fondamentale trasmettere più strumenti possibili agli studenti di questa fascia d'età anche per ridurre il fenomeno di dispersione scolastica. La popolazione scolastica del plesso Crespi è caratterizzata dal 70% di studenti di origine straniera, questa tendenza è riscontrata anche nelle classi in cui sono stati realizzati i laboratori, mentre c'è equilibrio tra maschi e femmine. Il secondo laboratorio presentato in una scuola, in orario scolastico, è stato realizzato all'Istituto Comprensivo Don Orione – Leonardo Da Vinci per gli studenti di 11-12 anni. Il laboratorio ha coinvolto un gruppo di ragazzi del doposcuola (l'unico di tutto l'istituto), provenienti da diverse classi. Il percorso intrapreso rientra nei laboratori dell'Essere e tutto il lavoro fatto ha visto l'alternarsi di momenti di approfondimento teorico a momenti di lavoro e di training fisico ed emotivo, in cui si è data concretezza agli aspetti teorici acquisiti, ponendo le basi per la creazione di un bagaglio di emozioni, ricordi e sensazioni dal quale attingere nel processo individuale di costruzione drammaturgica che ciascun partecipante ha svolto su sé stesso.

Presso il Teatro Bruno Munari si è tenuto uno dei laboratori del Fare, tutto dedicato ai bambini sordi con un'età compresa tra i 6 e i 10 anni. L'ingaggio degli utenti è stato facilitato grazie al sostegno dell'ENS Ente Nazionale Sordi che ha fornito i nominativi di interpreti che potessero affiancare gli operatori del Teatro del Buratto. Per preparare adeguatamente gli attori, prima che iniziassero i laboratori, è stato avviato un ciclo di incontri di formazione sulle tecniche e gli approcci più adeguati da mettere in atto per lavorare teatralmente con utenti sordi. Presso la sede della Fondazione Aquilone ONLUS sono stati realizzati quattro laboratori differenti, due laboratori del "FARE", destinati ai bambini della fascia d'età 6-10 del doposcuola organizzato dalla Fondazione e due laboratori dell'"ESSERE", dedicato al gruppo dei ragazzi disabili che fanno parte del centro diurno gestito dall'Aquilone. I ragazzi che hanno partecipato al laboratorio hanno un'età compresa tra i 12 e i 16 anni, alcuni avevano disabilità cognitive, altri disabilità fisiche. Infine, il laboratorio sulla lettura empatica è iniziato con il coordinamento di tutte le biblioteche aderenti all'iniziativa: Biblioteca Oglio,

Biblioteca Tibaldi, Biblioteca Accursio, Biblioteca Zara, Biblioteca Parco Sempione, i 5 diversi interventi sono stati inseriti all'interno del palinsesto dell'iniziativa culturale BookCity. In totale, i bambini coinvolti nelle attività laboratoriali sono stati 257.

Centri Estivi

I Centri Estivi sono veri e propri centri di vacanza a carattere diurno che coinvolgono bambini e bambine delle scuole primarie.

L'attività è caratterizzata da un progetto pedagogico finalizzato a garantire la qualità educativa e l'integrazione; la programmazione e l'organizzazione delle attività dà particolare importanza ai percorsi di educazione ambientale, sportiva, ludico educativa e d'inclusione sociale.

Le prenotazioni ordinarie al servizio Centri Estivi 2022 hanno avuto inizio il 24 marzo e sono terminate il 07/04/2022. Il servizio è partito il 15 giugno ed è terminato il 22/7/2022.

Le prenotazioni pervenute al servizio Centri Estivi 2022 risultano rispettivamente di:

- 4.887 per il periodo A (8 gg.);
- 4.023 per il periodo B (10 gg.);
- 3.237 per il periodo C (10 gg.).

Centri Estivi Speciali per minori con disabilità

Per l'anno scolastico 2022 sono stati attivati due Centri Estivi Speciali (per minori con disabilità grave) presso le Scuole Speciali di Via Stefanardo da Vimercate (I.C. Larissa Pini), e di Via Capecatratro/ Gozzadini (Fondazione Don Gnocchi).

Le prenotazioni pervenute al servizio Centri Estivi 2022 risultano rispettivamente:

- 38 per il periodo A (8 gg.);
- 36 per il periodo B (10 gg.);
- 34 per il periodo C (10 gg.).

Estate Vacanza e Fuori Dal Comune

Nel periodo estivo di chiusura delle scuole, l'iniziativa Estate Vacanza offre ai bambini e ragazzi di Milano di età dai quattro ai quattordici anni diverse tipologie di soggiorno, della durata di dodici giorni, presso le Case Vacanza del Comune di Milano o altre strutture alternative, guidati dal personale educativo qualificato, con attività escursionistiche, sportive e di animazione. Nel periodo gennaio-maggio 2022 si sono impostate le attività propedeutiche all'ospitalità per l'estate 2022 che prevede due iniziative - "Estate Vacanza" e "Fuori dal Comune" - dedicate ai minori frequentanti le Scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado e alle loro famiglie. A causa della chiusura delle Case Vacanza di Andora, Pietra Ligure e Zambla Alta, interessate da lavori di ristrutturazione, sono stati acquistati circa 1.300 posti presso le strutture di Bardonecchia (TO) e Marina di Massa (MS).

È stato aggiornato e rivisitato il Protocollo di sicurezza delle Case Vacanza per l'accoglienza dell'utenza in base all'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19 e alla normativa vigente. Le richieste per Estate Vacanza 2022 sono state 2.480.

Hanno partecipato 1.771 minori di cui 54 con disabilità.

L'iniziativa FUORI DAL COMUNE 2022 è stata realizzata presso la Casa di Zambla Alta per 31 giornate, con escursioni giornaliere nel territorio circostante la struttura, dedicate ai minori e alle famiglie per lo svolgimento di attività ricreative all'aperto e pranzo al sacco fornito da Milano Ristorazione S.p.A.

Hanno partecipato 834 utenti tra minori e adulti.

In risposta all'emergenza profughi ucraini, il servizio Case Vacanza 2022 ha aperto le iscrizioni a Estate Vacanza e all'iniziativa Fuori dal Comune. È stato approntato in collaborazione con la Direzione Educazione un sistema di prenotazione dedicato.

Hanno partecipato 85 minori ucraini all'iniziativa "Estate Vacanza 2022"; sono stati 70 i minori e 62 gli adulti ucraini che hanno partecipato all'iniziativa Fuori dal Comune 2022.



4.1



12.8

Sezioni Didattiche e Ospedaliere

A Palazzo Reale, Raccolte Storiche e Galleria di Arte Moderna (GAM) - si realizzano attività di sensibilizzazione all'arte e alla storia della città, anche attraverso nuovi percorsi didattici e laboratoriali.

Presso la sede di Villa Lonati, nella Sezione Didattica Scuola e Ambiente, si esplorano nuovi percorsi e nuove emozioni nell'area del verde.

Da settembre a dicembre 2022 sono stati svolti percorsi/attività on line, all'aria aperta ecc., ma anche all'interno dei musei.

- Sezioni Didattiche: bambini/ragazzi 4.236 – classi 194.
- Attività rivolte al territorio: gruppi 11 – partecipanti 117.

Tutte le attività didattiche, sia rivolte alle scuole che al territorio, sono state gestite esclusivamente dalle educatrici del Comune di Milano.

Sono proseguite le attività nelle sezioni didattiche ospedaliere dove si accolgono e si accompagnano con momenti di gioco e di socializzazione i bambini ricoverati e le relative famiglie nel percorso della malattia. Dall'01/10/2022 al 31/12/2022 sono stati organizzati 6.635 giorni/bambino. Il totale comprende ambulatori/day hospital e reparti. È in fase di definizione l'adesione all'Accordo per interventi assistiti con animali rivolti ai pazienti della pediatria dell'ospedale San Paolo unitamente all'associazione "For a smile".



4.1

Milanosifastoria

È stata svolta la nona edizione del Progetto Milanosifastoria, promosso da Comune di Milano e Rete Milanosifastoria. Questa nona edizione (2022-2023), ha visto un ricco programma di iniziative multimediali e appuntamenti culturali, dedicati alla cittadinanza e in particolare al mondo della scuola. Il Progetto, gemellato con la Festa Internazionale della Storia di Bologna, è patrocinato da Dipartimento di Pedagogia dell'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano, Dipartimento di Studi Internazionali, Giuridici e Storico-Politici, Dipartimento di Studi storici dell'Università degli Studi di Milano e FAI – Presidenza Regionale Lombardia; si avvale della collaborazione di Archivio di Stato di Milano, Circolo Filologico Milanese, Civica Scuola di Cinema Luchino Visconti, Emit Feltrinelli, Istituto Confucio – Università degli Studi di Milano, Soprintendenza archivistica e bibliografica della Lombardia e Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia – Ambito Territoriale di Milano.

Il titolo dell'edizione evoca gli intrecci fra ricerca, documentazione, divulgazione e didattica, fra macrostoria e microstoria, e fra le varie dimensioni (ambientale, demografica, economica, sociale, politica e culturale) della storia 'glocale' di Milano, necessari per indagare il passato, interpretare il presente e progettare il futuro e per una consapevole formazione storica

Nell'ambito delle iniziative richiamate, si è svolta, nel periodo compreso tra il 19/10/2022 e 11/12/2022, la mostra documentaria "La marcia su Roma. Il crollo della democrazia in Italia – Cause, complicità, errori e violenze" organizzata dalla Fondazione Anna Kuliscioff in collaborazione con Palazzo Moriggia / Museo del Risorgimento e inserita nel Palinsesto "Milano è memoria";

È stato inoltre svolto l'evento-tavola rotonda: Tessere le storie di Milano 1923-2023: dai Borghi alle Periferie Tavola rotonda – in data 07/11/2022 presso Palazzo Moriggia Museo del Risorgimento

È iniziata una collaborazione tra alcune associazioni della Rete "Milanosifastoria" e la Sezione Didattica Raccolte Storiche per ideare percorsi da dedicare agli studenti sulla storia milanese del Risorgimento.

È stato approvato, da parte dei tre assessorati coinvolti, il rinnovo del Protocollo.

Progetti sulla Mobilità Sostenibile

- Progetto PREPAIR

Il progetto Prepair nasce da un finanziamento europeo nell'ambito del programma LIFE e mira a realizzare azioni nei territori della Valle del Po e della Slovenia per migliorare la qualità dell'aria, in accordo con la Direttiva Europea 2008/50/EC e la strategia europea "Aria pulita per l'Europa". La parte di competenza del Comune di Milano è prioritariamente volta alla formazione dei giovani (bambini e ragazzi), ai temi della mobilità sostenibile, della ciclabilità e della sicurezza stradale. La progettazione del Comune di Milano si sta svolgendo in continuità con due importanti progetti già conclusi per la promozione dell'uso della bicicletta nelle scuole, ovvero il progetto Cariplo "#Bicittadini" (AS 2013/2014), e il progetto europeo "STARS" (2013/2016).

I giovani e i cittadini sono gruppi strategici per cambiare le modalità di trasporto, poiché l'attitudine nei confronti della mobilità è pesantemente influenzata dalle esperienze effettuate in giovane età. Di conseguenza è importante creare consapevolezza tra i bambini, i loro genitori e il personale della scuola, sulle tematiche legate al trasporto, alla salute e alla sicurezza, incoraggiando l'utilizzo sicuro della bicicletta, come parte delle soluzioni necessarie per mitigare l'inquinamento ambientale. Lo scopo è promuovere l'uso della bicicletta in sicurezza per tutti i bambini e ragazzi coinvolti, e di sviluppare un network di ambasciatori della bicicletta che incoraggi gli studenti delle scuole secondarie ad aumentare l'attitudine pro-bicicletta tra i loro colleghi.

Per una maggiore incisività della comunicazione di progetto e la sua disseminazione, con la collaborazione della Civica Scuola Arte e Messaggio si è elaborato un logo e una denominazione specifica delle attività nelle scuole: Drin Drin Scuola in Bici.

A oggi, sono 36 le classi di ICS milanesi che hanno terminato il primo ciclo dei laboratori Drin Drin Scuola in Bici, con le previste attività di lezioni in aula, lezioni pratiche, uscite a piedi e in bicicletta e incontri per le famiglie a cura di pediatri e psicopedagogisti. È intanto già in partenza la seconda e ultima edizione di DRINDRIN, che coinvolgerà un analogo numero di classi destinatarie, è prevista nel febbraio 2023, con termine nel novembre 2023.

È inoltre partito il lancio del secondo deliverable, ovvero una VIDEOCHALLENGE aperta a tutte le scuole della città (primaria/secondaria inferiore), per la realizzazione e l'invio di brevi filmati (max 30"), che esaltino i benefici dell'uso della bicicletta.

Il progetto Prepair si concluderà nel dicembre 2023.

Nell'ambito dei deliverable di progetto in capo al Comune di Milano, è in consegna il previsto toolkit of competences "Curriculum for teaching bike safety in the schools" previsto dall'azione C9.2 di LIFE-PrepAIR (Training in Schools and for Citizens). Il deliverable, intitolato "Un progetto di motivazione all'uso quotidiano della bicicletta sui percorsi casa scuola" riporta il metodo seguito per i laboratori DrinDrin e si propone, in aggiunta agli altri contributi già diffusi da parte di altre amministrazioni, enti o associazioni, di costituire un primo nucleo italiano di pratiche utili a una formazione strutturata alla ciclabilità in ambiente scolastico, di cui si sente la necessità sia per i riflessi positivi nei confronti dell'età scolare sia più in generale a beneficio di tutta la comunità scolastica.

Nell'ambito della organizzazione della Videochallenge, si è attivata un'importante collaborazione con ATM, che metterà a disposizione dell'iniziativa propri canali di comunicazione e diffusione a livello cittadino (Spot su circuito video in metropolitana, sul circuito video-bus e 1.000 pendenti in esposizione sui mezzi di superficie) a cambio di una visibilità di ATM nei percorsi formativi e nella comunicazione perfettamente coerente con tutti gli obiettivi del progetto.

BILANCIO DI GENERE

Ambito progetti speciali e Fabbrica del Vapore

- In data 6 maggio si è tenuto in Casa della Memoria il percorso didattico "25 Aprile... Andavamo tutte in bicicletta", con letture ad alta voce e fonti d'epoca, elaborato dal personale delle Sezioni Didattiche Museali Sforzinda/Gam - Direzione Educazione per le classi delle scuole secondarie di primo grado, I e II delle scuole secondarie di secondo grado.
- In data 20 maggio è stato rappresentato in Casa della Memoria lo spettacolo "Nome di battaglia Lia" per le classi dell'IC Confalonieri – plesso scuola secondaria di primo grado "Rosa Govone" dal Teatro della Cooperativa.
- "Due sorelle in treno e un Diabolik in tasca" (8-19 giugno); percorso di formazione teatrale in Fabbrica del Vapore.

Palazzo Reale

La sezione didattica di Palazzo Reale ha prodotto una guida alla mostra “Tiziano e l’immagine della donna nel Cinquecento veneziano destinato alle classi della scuola primaria e secondaria di primo grado. Il testo sviluppa il percorso didattico Donna, ti voglio cantare. Vita, forma e figure del Rinascimento veneziano” e costituisce un sussidio utile sia per la trasmissione dei contenuti sviluppati nella mostra, sia per approfondimenti guidati dall’insegnante durante la normale attività didattica. Tra il 23 febbraio e il 5 giugno, periodo di apertura della mostra, sono state organizzate visite guidate per le scuole.

MISSIONE 6. POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali	Impegni	Differenza
		(a)	(b)	(b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	21.353.985,08	28.112.090,59	24.224.799,54	-3.887.291,05
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-			-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	122.015.895,16	113.749.985,14	57.875.239,22	-55.874.745,92
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	64.760.712,87	78.723.338,32	46.073.338,32	-32.650.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-			-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.904.940,00	1.786.740,00	1.786.676,99	-63,01
TOTALE	145.274.820,24	143.648.815,73	83.886.715,75	-59.762.099,98
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	23.258.925,08	29.898.830,59	26.011.476,53	-3.887.354,06
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	122.015.895,16	113.749.985,14	57.875.239,22	-55.874.745,92
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	64.760.712,87	78.723.338,32	46.073.338,32	-32.650.000,00
	145.274.820,24	143.648.815,73	83.886.715,75	-59.762.099,98

MISSIONE

7. Turismo

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere Milano come polo attrattivo e come destinazione turistica internazionale

PROGRAMMA OPERATIVO

Azioni finalizzate alla promozione e allo sviluppo dell'attrattività della città

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Azioni per la promozione turistica della Città

Prosecuzione delle attività di promozione turistica della città attraverso la realizzazione delle seguenti azioni:

- collaborazione con Milano & Partners e gli stakeholder territoriali per la definizione di una nuova strategia per la promozione della città e il suo riposizionamento internazionale dopo la pandemia;
- valutazione e supporto per la realizzazione di iniziative turistiche e promozionali attraverso la partecipazione a Bandi Ministeriali/UE (Bando Siti UNESCO- Organizzazione delle Nazioni Unite per l'Educazione, la Scienza e la Cultura- e Turismo sostenibile) in collaborazione con la Direzione Cultura. In particolare, è stato predisposto il progetto “LET-MI: Promote and Experience Milan”, intervento di Comunicazione e Marketing territoriale (a valere sui fondi del PSC - Piano Sviluppo e Coesione - Turismo Sostenibile), che prevede una serie di azioni con l'obiettivo di contribuire alla fruizione sostenibile della destinazione Milano e allo sviluppo qualitativo e quantitativo del turismo e dell'attrattività della città in termini di offerta, accessibilità e sostenibilità; predisposizione atti, sottoscrizione convenzione relativa all'assegnazione del finanziamento e affidamento dei servizi necessari alla realizzazione del progetto presentato;
- gestione delle attività relative al network GDITS (Grandi Destinazioni Italiane Turismo Sostenibile) anche in collegamento alle attività legate al progetto LET-MI finanziato dal Ministero del Turismo. Implementazione della Cabina di Regia GDITS;
- collaborazione con Camera di Commercio e Milano&Partners per la realizzazione del Programma GDS (The Global Destination Sustainability Movement) mediante la partecipazione a incontri, elaborazione strategie, predisposizione di dati e informazioni. Il programma GDS offre la possibilità di essere inseriti all'interno di un riconosciuto ranking internazionale di destinazioni sostenibili;
- prosecuzione del progetto World Routes 2022/2023 attraverso la sottoscrizione dell'Addendum al “Protocollo di Intesa World Routes 2020”, unitamente a Regione Lombardia, SACBO (Società per l'Aeroporto Civile di Bergamo-Orio al Serio) Aeroporto di Bergamo e a ENIT (già Ente Nazionale Italiano per il Turismo) Agenzia Nazionale del Turismo, per l'estensione della collaborazione finalizzata all'attuazione del programma di attività promozionali denominato “World Routes 2022-2023”. In particolare, con i partner sottoscrittori, il Comune ha partecipato al Routes Europa, tenutosi a Bergen dal 20 al 22/05/2022, al Routes ASIA tenutosi in Vietnam a giugno e al World Routes tenutosi a Las Vegas dal 16 al 18/10/2022. Infine, sono state realizzate le campagne *Fly to Milano - Land in Beauty* per la promozione di Milano e del territorio lombardo in Europa e USA;
- partecipazione alla manifestazione fieristica BIT (Borsa internazionale del turismo) 2022, svoltasi dal 10 al 12/04/2022. Il Comune di Milano ha allestito il proprio stand di circa 144 mq con il brand YESMILANO per la promozione della destinazione. Tema del concept di quest'anno sono stati i quartieri cittadini. Il personale ha inoltre presidiato lo stand con la realizzazione di incontri b2b (business-to-business) e la fornitura di informazioni a operatori di settore, buyers e pubblico;

- avvio delle attività (in collaborazione con M&P – Milano&Partners) per lo sviluppo di un accordo con NYC & Company (official destination marketing organization and convention and visitors bureau for New York City);
- realizzazione in collaborazione con M&P - Milano&Partners, con Vienna (città capofila, a sua volta affiancata da partner istituzionali come ÖBB e Deutsche Bahn - le ferrovie nazionali austriache e tedesche - e Austrian Airlines) e altre città europee al progetto United Cities of Tourism. Si è trattato di un progetto finalizzato, attraverso un'articolata campagna promozionale, ad accrescere la consapevolezza dell'importanza internazionale e interculturale del city tourism e a rafforzare il supporto e la promozione reciproca tra città europee dal punto di vista turistico. Accanto ad altre città e capitali europee (Berlino, Parigi, Barcellona, Londra, Zurigo e la stessa Vienna), Milano ha colto questa opportunità di rilancio, fornendo supporto all'iniziativa attraverso la realizzazione di varie azioni promozionali (predisposizione immagini, contenuti, video, press trip ecc.);
- in vista della convention mondiale IGLTA (International Gay and Lesbian Travel Association) 2022 (turismo LGBTQ+ Lesbian Gay Bisex Transgender and Queer) è stato sviluppato insieme a Formaper e M&P (Milano&Partners) un percorso formativo per gli operatori di settore e dedicato all'accoglienza di visitatori LGBTQ+. Inoltre, è stato dato Patrocinio del Comune e supporto per la realizzazione dell'European LGBTQ+ Travel Summit che si è svolto il giorno 08/04/2022 a Milano presso il Teatro Elfo Puccini promosso e organizzato da AIGTL - Ente Nazionale Turismo LGBTQ+;
- sviluppo contenuti e strumenti per la promozione: collaborazione alla realizzazione e controllo di contenuti promozionali, inclusi quelli presenti nel sito yesmilano.it/en, con particolare attenzione ai contenuti promozionali in lingua inglese;
- promozione della destinazione e del brand YESMILANO attraverso il supporto a operatori e stampa estera e nazionale mediante predisposizione/invio di contenuti, foto, video, informazioni e indicazioni per la redazione di articoli e contenuti promozionali sulla città, con particolare attenzione al segmento digital;
- gestione dei procedimenti e attività inerenti alle iniziative patrocinate di ambito turistico.

In sinergia con SEA (Società Esercizi Aeroportuali) e M&P (Milano&Partners), si è proseguito nell'attività di promozione della destinazione Milano in collaborazione con aeroporti/vettori aerei in occasione dell'implementazione o apertura di nuovi collegamenti diretti su Milano (i.e. London Airport, Chicago, New York, Toronto, Montreal, Almaty-Kazakistan, Croazia, ecc.).

Azioni per la promozione del turismo congressuale e MICE (Meetings, Incentive, Congress, Events/Exhibitions)

Prosecuzione delle attività di sviluppo dell'asset strategico legato al MICE anche in collaborazione con il Convention Bureau cittadino, creato nel dicembre 2020 tramite un accordo tra Milano&Partners e FieraMilano Congressi.

Di seguito si riportano le attività sostenute e realizzate:

- sostegno alla competitività del Settore Congressuale milanese attraverso la definizione di un progetto strategico legato al Turismo MICE a Milano in collaborazione con Promos Italia e Milano&Partners – CBM (Convention Bureau Milano) e Camera di Commercio, che prevede una costante collaborazione tra i partner per il raggiungimento di obiettivi comuni e la pianificazione e realizzazione di azioni congiunte.

Tra le principali azioni realizzate:

- valutazione delle proposte di candidatura della città di Milano a ospitare grandi eventi e congressi;
- predisposizione lettere di endorsement ufficiali dell'Amministrazione a supporto delle candidature per congressi e grandi eventi internazionali;
- ricerca e messa a disposizione di location prestigiose per eventi collegati ai congressi internazionali;
- collaborazione nell'ambito del progetto Mice Buyers Program, rivolto a buyers internazionali, mediante l'organizzazione di itinerari e visite guidate e la fornitura di materiale promozionale dedicato;
- partecipazione a eventi promozionali e manifestazioni fieristiche legati al mondo congressuale e MICE (Meetings, Incentive, Congress, Events/Exhibitions), in particolare: BIT (Borsa internazionale del turismo) 2022 con la partecipazione del CBM (Convention Bureau Milano) nell'area dedicata al MICE; manifestazione fieristica IMEX FRANCOFORTE, che si è tenuta dal 31/05 al 02/06/2022 con la realizzazione di un corner Milano all'interno del padiglione Italia di ENIT (già Ente Nazionale Italiano per il Turismo) Agenzia Nazionale del Turismo, con la presenza del CBM e i partner territoriali. Durante la manifestazione si sono tenuti

diversi incontri b2b (business-to-business) con gli operatori di settore (oltre 40) a cui hanno presenziato i rappresentanti delle istituzioni coinvolte. Il 01/06/2022 si è tenuto un breve incontro con la stampa internazionale. A margine di IMEX, il 31/05/2022, si è tenuto l'IMEX Policy Forum, evento annuale che riunisce leader del settore, ministri nazionali, funzionari governativi, rappresentanti politici locali e regionali, decisori di alto livello di organizzazioni internazionali di tutto il mondo con l'obiettivo di far progredire e unire il settore degli eventi, a cui hanno partecipato anche i rappresentanti del Comune di Milano. Partecipazione alle manifestazioni IMEX AMERICA a Las Vegas dall'11 al 13/10/2022 e IBTM (Incentives, Business Travel & Meetings) WORLD, Barcellona (29/11 – 01/12/2022).

- Gestione delle attività di competenza legate alla promozione e realizzazione delle convention internazionali e dei grandi eventi:
 - IGLTA 2022: supporto e coordinamento per l'organizzazione della Convention mondiale della International Gay and Lesbian Travel Association (IGLTA) 26 - 29/10/2022. Predisposizione degli atti e delle attività necessarie all'organizzazione della serata inaugurale presso il Castello Sforzesco il 26/10/2022. Supporto per la realizzazione dei Press Trip e dei vari eventi realizzati a margine della convention.
 - Olimpiadi invernali Milano-Cortina 2026: gestione delle attività di competenza legate alla promozione e organizzazione dell'evento attraverso la partecipazione a tavoli tematici. Predisposizione degli atti relativi all'accordo di riparto degli oneri inerenti alla garanzia 1.5. Selezione e messa a disposizione di materiali promozionali per il 1° Partner's Workshop che si è svolto a Milano in data 16 – 17/06/2022 organizzato da Fondazione Milano-Cortina 2026.
 - Collaborazione con la FIGC (Federazione Italiana Giuoco Calcio) per la presentazione della candidatura di Milano a ospitare i Campionati europei di calcio del 2032 (UEFA EURO 2032).

Azioni per la fruizione turistica del territorio

- Punti di Informazione turistica:
 - presidio dell'Ufficio di informazione turistica in Piazza Duomo e prosecuzione delle interlocuzioni con la Direzione Cultura per il suo spostamento presso gli spazi dell'Arengario o altri (Palazzo Reale e Castello Sforzesco);
 - collaborazione con Milano&Partners e Camera di Commercio per la gestione del punto informativo di Via Mercanti;
 - revisione e aggiornamento, per una nuova ristampa, dei contenuti della mappa turistica in lingua inglese, francese e italiana distribuita presso gli Infopoint e in occasione di convegni o eventi promozionali;
 - predisposizione progetto ipotesi di sviluppo sistema informativo.
- Supporto a Milano&Partners per lo sviluppo della City Card cittadina.
- Ideazione, progettazione e gestione di nuovo materiale promozionale e turistico per una migliore fruizione della città (cartoline e segnalibri quartieri, volantino Benvenuti a Milano, ecc.).
- Gestione e monitoraggio del sistema di totem info-monumentali.

Azioni per la valorizzazione e promozione all'estero

Partecipazione alla manifestazione fieristica Mipim (Marché International des Professionnels de l'Immobilier), fiera internazionale dedicata al settore dell'immobiliare pubblico e privato che si è tenuta a Cannes dal 15 al 18/03/2022. Il Comune di Milano, su input del Ministero dello Sviluppo Economico, ha partecipato, congiuntamente a Regione Lombardia, con la collaborazione di numerosi partners privati, alla manifestazione fieristica all'interno del Padiglione Riviera accanto al Padiglione Italia di ICE (Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane). Il lavoro ha visto la predisposizione di una brochure dedicata, un video promozionale realizzato in collaborazione con la Fondazione Ordine Architetti di Milano, e la programmazione della partecipazione a incontri e convegni.

BILANCIO DI GENERE

Sostegno per la realizzazione della convention internazionale denominata IGLTA 2022 dedicata al turismo LGBT e lo sviluppo di contenuti turistici dedicati a tale mercato. Milano è stata host della Convention in partnership con AIGTL Ente Nazionale Turismo LGBTQ+ ed ENIT (già Ente Nazionale Italiano per il Turismo) Agenzia Nazionale del Turismo. Supporto all'organizzazione dell'evento e alla sua promozione con particolare focus sui valori dell'inclusività e della non discriminazione in ambito turistico anche attraverso i propri canali.

Supporto a Camera di Commercio/Milano&Partners per la definizione e individuazione di attività e iniziative inerenti alla DEI strategy (Diversity, Equity and Inclusion) per assessment di Milano come destinazione turistica sostenibile all'interno del programma internazionale GDS-Index (Global Destination Sustainability Movement).

MISSIONE 7. TURISMO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	1.767.810,00 -	2.093.376,00	1.752.623,49	-340.752,51 -
Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	600.000,00 -	600.000,00 -	- -	-600.000,00 -
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	2.367.810,00	2.693.376,00	1.752.623,49	-940.752,51
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	1.767.810,00 -	2.093.376,00 -	1.752.623,49 -	-340.752,51 -
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	600.000,00 -	600.000,00 -	- -	-600.000,00 -
	2.367.810,00	2.693.376,00	1.752.623,49	-940.752,51

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Piano di Governo del Territorio: innovazione, attuazione e gestione

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

In tema di governo del territorio, per quanto riguarda gli aspetti di innovazione, si evidenziano i seguenti programmi, giunti a un elevato livello di definizione:

Sviluppo modello della “Città a 15 minuti”

Il progetto “Città a 15 minuti” è giunto a una fase consolidata, nella quale le analisi di prossimità ai servizi, nella duplice visione territoriale e d'ambito, hanno trovato totale compimento all'interno del percorso metodologico per la definizione dei fabbisogni di servizi, grazie al supporto di AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio), con il coordinamento della Direzione Rigenerazione Urbana e la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

Gli obiettivi analitici e le caratteristiche metodologiche del processo rendono lo strumento valido per essere di supporto ai processi pianificatori, in atto e futuri, rendendo esplicite le significatività presenti, le criticità latenti e le opportunità derivanti. Uno strumento che, grazie a opportuni accorgimenti metodologici, è in grado di supportare le differenti strategie d'ambito, sia nell'immediato, rispondendo a esigenze già manifestate sul territorio, sia nel medio-lungo periodo a supporto della definizione del quadro conoscitivo in tema di servizi, prima del processo attuativo. In tal senso il processo metodologico per giungere a una definizione data-driven del fabbisogno di servizi è stato applicato all'ambito di Piazza d'Armi ed è in corso di completamento lo studio per l'ambito dello Scalo Farini, mentre è stato avviato per l'ambito di Bruzzano. Le analisi spaziali di prossimità elaborate per “Città a 15 minuti” sono state alla base del lavoro di estensione del modello GIS (Geographic Information System) alle diverse tipologie di servizi coinvolte, anche di scala non più locale, per l'analisi dei citati ambiti. Si tratta di un processo sperimentale e in continuo corso di perfezionamento. L'approccio di analisi territoriale basato su dati spazialmente individuati introdotto con “Città a 15 minuti” è stato anche motore per l'implementazione del contenitore unico dei dati, geograficamente localizzati, a disposizione delle varie Direzioni dell'Amministrazione (tramite la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale), comune a tutti i tavoli di lavoro, le cui risultanze si basano sulla conoscenza del territorio.

Studi d'Area: ambito San Siro e Ambito Crescenzago

È stato redatto lo studio di inquadramento relativo all'ambito San Siro “MosaicoSanSiro: tra i parchi dell'ovest e la città densa”, in collaborazione con il Centro Studi PIM e AMAT, lavoro presentato alle Direzioni del Comune il 13/05/2022, quindi integrato e presentato alla Commissione Consiliare Rigenerazione Urbana, al Municipio 7 e all'ordine degli Architetti. Costituito il gruppo di lavoro, è stata inoltre avviata la redazione di uno studio di inquadramento per l'ambito di Crescenzago, sempre in collaborazione con Centro Studi PIM e AMAT, analogamente a quanto fatto per San Siro. Sono stati coinvolti nei lavori anche i Comuni limitrofi in quanto l'ambito di studio risultava interessare il territorio oltre confine amministrativo. Nelle date 20/07/2022 e 08/11/2022 si sono tenuti due workshop progettuali e al 31/12/2022 i lavori possono considerarsi quasi in fase di conclusione.



Il medesimo approccio di “Città a 15 minuti”, focalizzato sul concetto di “prossimità”, è stato implementato negli studi d’ambito più esteso come Crescenzago e Rubattino, per la generazione di mappe GIS la cui lettura e interpretazione è utile strumento di supporto allo studio e all’analisi territoriale.

Piano degli Ospedali e Case di comunità

Si sono concluse, in coordinamento con la Direzione Welfare e Salute, le attività connesse al progetto. Il piano è volto al rafforzamento e alla reale integrazione dei servizi sanitari e sociali di prossimità per la cittadinanza, che avranno sede presso aree e immobili di proprietà del Comune. Nello specifico sono stati definiti i siti definitivi, per i quali alienare il diritto di superficie ad ATS, approvati con Deliberazione di Giunta Comunale 687 del 13/05/2022, ma soprattutto è stato elaborato, con il fondamentale contributo di AMAT e Centro Studi PIM, un documento di inquadramento urbanistico delle aree individuate per la localizzazione delle Case e Ospedali di Comunità.

Precedentemente, mediante Deliberazione di Consiglio Comunale 39 del 09/05/2022, è stata modificata la disciplina del Piano dei Servizi per i tre siti di Via Valsesia, Via dei Missaglia e Viale Jenner al fine di renderli compatibili con la localizzazione di Case e Ospedali di Comunità. Sono in corso interlocuzioni con ATS e i progettisti incaricati per la verifica e condivisione delle proposte progettuali relative ai siti individuati.

Aggiornamento, attuazione e gestione del PGT (Piano di Governo del Territorio) vigente

Si è provveduto all’approvazione e alla pubblicazione di:

- 13 Determinazioni Dirigenziali di aggiornamento parziale del Piano dei Servizi (2432 del 30/03/2022; 3585 del 06/05/2022; 3789 del 13/05/2022; 3832 del 16/05/2022; 3993 del 19/05/2022; 4587 del 07/06/2022; 4716 del 10/06/2022; 5441 del 06/07/2022; 5709 del 15/07/2022; 6268 del 01/08/2022; 7859 del 28/09/2022; 8780 del 18/10/2022; 10087 del 15/11/2022);
- 9 Determinazioni Dirigenziali di aggiornamento parziale del Piano delle Regole (309 del 25/01/2022; 310 del 25/01/2022; 3274 del 27/04/2022; 5376 del 05/07/2022; 6984 del 30/08/2022; 7259 del 09/09/2022; 7354 del 13/09/2022; 9789 del 10/11/2022; 10701 del 28/11/2022);
- 6 Determinazioni Dirigenziali di aggiornamento parziale del Piano per le Attrezzature Religiose (1385 del 01/03/2022; 2651 del 05/04/2022; 4991 del 21/06/2022; 5150 del 28/06/2022, 8781 del 18/10/2022; 10748 del 18/11/2022).

È in corso di predisposizione la Determinazione Dirigenziale di aggiornamento generale del Piano dei Servizi.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1870 del 15/12/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per l’avvio del procedimento, ai sensi dell’art. 13 della L.R. 12 del 11/03/2005 e s.m.i., di formazione della proposta di variante parziale al Piano dei Servizi e Piano delle Regole, con conseguente modificazione di tutti gli atti correlati del vigente Piano di Governo del Territorio, avente come oggetto la definizione della disciplina urbanistica per l’area sita in via Pozzuoli, identificata catastalmente al Foglio 69 Mappali 85, 193, 200 e 279, la modifica del tracciato stradale relativo all’asse di penetrazione urbana a prolungamento della Strada Statale Paullese e la modifica del perimetro del Nodo di interscambio Famagosta e avvio del relativo procedimento di verifica di assoggettabilità alla VAS (Valutazione Ambientale Strategica).

In collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente è stata predisposta la proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale per la modifica del Piano dei Servizi ai sensi della L.R. 12/2005 (art. 9 comma 15) in merito all’area comunale di San Romanello snc, per la previsione della ricicleria comunale.

Con particolare riferimento al tema “Componente idrogeologica del PGT”, si è proceduto all’Avvio del procedimento di formazione della proposta di Variante al Piano delle Regole del vigente Piano di Governo del Territorio, nonché all’avvio del relativo procedimento di verifica di assoggettabilità alla VAS della “Variante di aggiornamento della delimitazione delle fasce fluviali del PAI (Piano stralcio per l’Assetto Idrogeologico) del bacino del fiume Po” del torrente Seveso con il successivo aggiornamento delle mappe di pericolosità e rischio aree allagabili del PGRA (Piano di Gestione del Rischio di Alluvioni), la modifica dell’art. 45, comma 3, delle norme di attuazione del Piano delle Regole e la riduzione delle fasce di rispetto dei corsi d’acqua del reticolo idrico minore all’interno dell’area Mind). Sulla base delle osservazioni pervenute e delle informazioni emerse dal Rapporto Preliminare, l’Autorità Competente VAS, d’intesa con l’Autorità Procedente, ha espresso con Determinazione Dirigenziale 7259 del 09/09/2022, parere di non assoggettabilità alla procedura di VAS.

È stata avviata l'attività di Pianificazione delle infrastrutture per i servizi di pubblica utilità a rete con particolare riferimento all'installazione di cabine per la distribuzione di energia, teleriscaldamento, infrastrutture digitali e depositi trasporti pubblici.

Nei mesi di marzo e aprile 2022 sono state raccolte in mappe georeferenziate le informazioni relative alle infrastrutture tecnologiche sia esistenti sia di nuova previsione, attività propedeutica a una serie di tavoli di lavoro avviati a maggio con le società ATM e A2A. Questi incontri sono finalizzati a coordinare le attività necessarie alla realizzazione dei nuovi depositi per tram e bus, dei nuovi impianti per il teleriscaldamento e delle nuove cabine primarie. Si sta procedendo alla definizione dei procedimenti amministrativi e tecnici in collaborazione con le altre Direzioni/Aree competenti. In particolare, le aree attualmente oggetto di approfondimento sono: l'area di viale Forlanini, l'ampliamento deposito di San Donato, l'area di via Barzaghi, l'area di via Venosta.

Nel periodo di riferimento è continuata l'attività del Gruppo di Lavoro.

È stata avviata l'attività per la definizione di procedure a regia pubblica finalizzate a processi di riassetto urbanistico del territorio come previsto dal PGT per gli ambiti di rigenerazione "nodi" e "piazze". L'attività ha comportato il confronto con altre Direzioni competenti del Comune e con la Segreteria Generale. Proseguono gli approfondimenti per la realizzazione di un avviso pubblico di indagine esplorativa finalizzata alla raccolta di manifestazione d'interesse per proposte di riassetto urbanistico negli ambiti di rigenerazione nodi e piazze.

Avviso manifestazione di interesse per alienazione diritti edificatori comunali

Con Determinazione Dirigenziale 3865 del 16/05/2022 è stato approvato l'avviso pubblico esplorativo per la raccolta di manifestazioni di interesse per la vendita dei Diritti Edificatori comunali generati dalle aree a pertinenza indiretta di proprietà del Comune di Milano.

L'Avviso è stato pubblicato sul sito istituzionale e per estratto su un quotidiano di tiratura nazionale in data 17/05/2022. Con Deliberazione di Giunta Comunale 1547 del 28/10/2022 sono stati approvati gli indirizzi per la vendita mediante asta pubblica dei diritti edificatori generati da aree a pertinenza indiretta di proprietà comunale del Piano dei Servizi.

Con Determinazione Dirigenziale 11039 del 04/12/2022 è stato approvato il testo del bando di asta pubblica per la vendita di diritti edificatori

In data 04/12/2022 si è provveduto alla pubblicazione dell'avviso di asta pubblica sul sito istituzionale, sull'Albo Pretorio del Comune di Milano, nonché per estratto sulla GURI (Gazzetta Ufficiale Repubblica Italiana) e sul quotidiano a diffusione nazionale "La Repubblica".

Con Determinazione Dirigenziale 11830 del 19/12/2022 è stata prorogata la scadenza dei termini per la presentazione delle offerte al 06/02/2023 ed è stata fissata la data di asta pubblica al 08/02/2023. Sulla pagina Bandi e Gare sono state predisposte FAQ per rispondere ai quesiti posti dagli interessati a partecipare alla gara.

È proseguito ai fini di ottemperare al Piano Anticorruzione, il lavoro congiunto per la definizione della metodologia e di una procedura per l'applicazione dell'art. 4 del Piano dei Servizi sulle proposte di convenzionamento di servizi privati, e in particolare per l'individuazione e sperimentazione su casi concreti dei criteri per stabilire il bilanciamento tra benefici pubblici e privati.

Sono proseguite le attività finalizzate all'approvazione degli indirizzi in merito alla metodologia, al fine di pervenire a una Deliberazione di Giunta Comunale di concerto con la Direzione Welfare e Salute e le altre Direzioni coinvolte.

A seguito della predisposizione delle linee di indirizzo per l'applicazione della possibilità di scomputo della SL - Superficie Lorda di cui all'art. 15 comma 6 del Piano delle Regole del PGT vigente e alle interlocuzioni con le Direzioni Lavoro Giovani e Sport, Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP, nel periodo di riferimento è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale 1708 del 18/11/2022, in merito all'“Approvazione delle linee di indirizzo in merito alla esclusione dal calcolo della SL in applicazione delle disposizioni di cui all'art. 15 comma 6 lettera c. delle norme di attuazione del Piano delle Regole del PGT vigente, volte a favorire la presenza di servizi privati, esercizi di vicinato, attività artigianali ed esercizi di somministrazione in ambiti di Rigenerazione del PGT vigente”.

È terminata l'attività relativa alla definizione di correzioni degli errori materiali del Piano di Governo del Territorio ed è stata predisposta e approvata la relativa Deliberazione di Consiglio Comunale 100 del 19/12/2022, ai sensi dell'art. 13 comma 14 bis della L.R. 12/2005 e smi.

Nuovo Regolamento Edilizio

Sono proseguite le attività volte alla definizione del testo e all'avvio dell'iter di adozione del nuovo Regolamento Edilizio, secondo la procedura definita dall'art. 29 della L.R. 12 del 11/03/2005, in coerenza con i contenuti del nuovo strumento urbanistico generale.

Dopo la valutazione dei contributi pervenuti dal Tavolo "C'è Milano da fare", fino al 31/12/2022 si è proceduto con una serie di incontri con il sottogruppo di lavoro su temi specifici, dedicati all'esame dell'istruttoria delle osservazioni tecniche pervenute e alla verifica condivisa del loro eventuale recepimento.

La proposta del nuovo Regolamento Edilizio è stata altresì condivisa con le Direzioni del Comune interessate e con ATS, con invio della proposta di nuovo articolato il 30 maggio, verifica e discussione delle osservazioni presentate. La proposta di nuovo Regolamento Edilizio è stata altresì condivisa con il nuovo Osservatorio Edilizio in occasione della riunione di insediamento, il 28 luglio, con analisi e istruttoria delle osservazioni recepite il 28 luglio e l'8 settembre, e restituzione delle controdeduzioni e proposte di recepimento positivamente valutate.

È stata avviata una sottosezione tecnica del Tavolo "C'è Milano da fare", a seguito della richiesta della Direzione Verde e Ambiente di recepimento dei Criteri Ambientali Minimi, ex DM 21/06/2022, estesa dall'edilizia pubblica ad alcune tipologie di interventi privati, nonché dell'analisi del ciclo di vita degli edifici, come ultima condivisione tecnica prima dell'avvio dell'iter di adozione consiliare. È stato poi, a partire dal 14/10/2022 avviato un sottogruppo di lavoro tecnico, coordinato dal Tavolo "C'è Milano da Fare" con la partecipazione di tecnici esperti del tema, per la definizione dei contenuti dell'articolato del Regolamento Edilizio specificamente incentrato sull'applicazione dei CAM (Criteri Ambientali Minimi) e dell'Analisi del Ciclo di Vita (LCA) e del Documento Tecnico per l'attuazione dei Criteri Ambientali Minimi di cui al DM 182 del 23/06/2022 per gli interventi edilizi privati" cui il Regolamento Edilizio demanda l'attuazione dei CAM.

Revisione Oneri Urbanizzativi

Sono stati definiti i criteri per la revisione degli oneri, al principio di rigenerazione, ovvero alla dimostrazione del fatto che gli oneri oggi vengono utilizzati principalmente per manutenzioni straordinarie e che pertanto il carico urbanistico di aree centrali già urbanizzate è molto maggiore rispetto alle più periferiche in quanto più dense di servizi e di infrastrutture pubbliche e che infatti questa constatazione si riflette anche sul valore delle rendite immobiliari. Nel corso del 2022 la Direzione ha quindi predisposto il provvedimento che, unitamente alla relazione istruttoria, sarà sottoposto all'organo deliberante. L'Atto conterrà anche la rimodulazione del contributo di costruzione connesso alla sola quota di incremento volumetrico degli immobili degradati e abbandonati, nonché la definizione del contributo straordinario, in merito alla congrua ripartizione del valore prodotto dalla valorizzazione economica tra il Comune e la parte privata per gli immobili aventi Superficie Lorda superiore a 2.000 mq. L'iter di approvazione è stato formalmente avviato a novembre 2022.

Documento tecnico art. 10 delle Norme di Attuazione del Piano delle Regole

Sono proseguiti i confronti sul tema della sostenibilità ambientale, con la Direzione di Progetto Città Resilienti e AMAT, finalizzato al monitoraggio degli interventi sul territorio, anche allo scopo di verificare la necessità di aggiornamento del documento tecnico di attuazione dell'art. 10 del Piano delle Regole (Sostenibilità ambientale e Resilienza Urbana). A tal fine sono state elaborate proposte per FAQ da pubblicare sulla pagina web dedicata, accompagnate da immagini didascaliche.



11.1

Immobili degradati e abbandonati

A seguito della Deliberazione di Consiglio Comunale 108 del 20/12/2021 ai sensi dell'art. 40 bis della L.R. 12 del 11/03/2005 s.m.i. è proseguita l'istruttoria degli immobili degradati e abbandonati a valle di segnalazioni pervenute. Le istanze sono state istruite al fine di verificare la sussistenza dei presupposti degli immobili per la loro individuazione tra il "patrimonio edilizio dismesso con criticità". Gli immobili ritenuti idonei saranno oggetto di un prossimo aggiornamento della deliberazione. È inoltre proseguita la trattazione di alcuni casi specifici relativi a immobili dismessi oggetto di abusi edilizi.

Viene periodicamente effettuato il monitoraggio delle istanze di istruttorie preliminari, di titoli edilizi o di titoli autocertificati relativi agli immobili degradati e abbandonati.

Con Determinazione Dirigenziale 5376 del 05/07/2022, è stata aggiornata l'individuazione degli “edifici abbandonati e degradati” presenti sulla tav. R.10 “Carta del consumo di suolo” del Piano di Governo di Territorio, elaborato cartografico che è stato oggetto di nuova revisione a ottobre, in quanto con Deliberazione di Consiglio Comunale 77 del 29/09/2022, è stato nuovamente aggiornato l'elenco degli immobili ricompresi nel “patrimonio edilizio esistente con criticità”, ai sensi dell'art. 40 bis della L.R. 12 del 11/03/2005.

Con Determinazione Dirigenziale 5699 del 22/07/2022 sono stati approvati gli schemi di atto unilaterale d'obbligo per l'attuazione della Deliberazione di Consiglio Comunale 108 del 20/12/2021 per immobili aventi SL fino a 2.000 mq e per SL superiore a 2.000 mq non ricadenti nelle casistiche per le quali il PGT prevede il ricorso al Permesso di Costruire Convenzionato.

Internazionalizzazione, promozione culturale e partecipazione negli interventi di Rigenerazione Urbana

Nell'ambito del Progetto Europeo CLEVER Cities: dal 23 al 25/05/2022 si è svolto lo Steering Group Meeting in presenza a Malmö, incontro periodico tra i diversi partner di progetto. Al fine di coinvolgere i cittadini nel processo di mappatura di tetti/pareti verdi a Milano, con Determinazione Dirigenziale 50 del 11/01/2022 è stato approvato il Concorso “Premia il tuo Verde”, conclusosi il 25/03/2022, che ha visto 18 candidature e prevedeva il riconoscimento di tre tetti/pareti verdi scelti tramite votazione pubblica e il conferimento di una menzione speciale a un tetto/parete verde scelto da una Giuria tecnica.

Il Concorso e i suoi esiti sono stati presentati in occasione dell'EcotechGreen a Padova il giorno 21/04/2022, mentre la premiazione dei vincitori si è tenuta il 16/06/2022 in occasione del Simposio “Cityscape” presso La Triennale Milano.

Dal 20 al 22/09/2022 si è svolta, in presenza a Madrid, la “Annual CLEVER Assembly – ACA 2022”, incontro annuale tra i diversi partner di progetto. Il 30/09/2022 è stato organizzato, nell'ambito dell'edizione 2022 Green Week, l'incontro sul tema “Risparmiare con la natura”.

Nell'ambito del CLEVER Action Lab 1, si è conclusa la fase di co-progettazione per tutte e tre le candidature (due tetti e una parete) e, altresì, si è conclusa la co-implementazione della parete. Si sono programmate le attività di co-implementazione per i due tetti, che si svolgeranno presumibilmente nel primo semestre del 2023. Sono stati individuati, nell'ambito dell'Accordo di programma Lorenteggio, due nuovi interventi che prevedono la co-progettazione di un modello innovativo di ricicleria presso il Mercato Lorenteggio e la co-progettazione dell'area verde della Scuola Narcisi.

Proseguono le attività nell'ambito del CLEVER Action Lab 2. Parte dei lavori di bonifica del Parco Giambellino si sono conclusi a settembre 2022. Sono state definite le tempistiche e le modalità per lo svolgimento della co-progettazione di due pareti verdi da realizzare all'interno del Parco Giambellino. Ai professionisti appartenenti all'elenco di esperti nella realizzazione di coperture verdi (tetti e facciate/pareti) individuati dall'Amministrazione Comunale, è stata richiesta documentazione specifica ai fini dell'affidamento dell'incarico di co-progettazione delle due pareti e, con Determinazione Dirigenziale 5159 del 28/06/2022, si è preso atto del verbale dei lavori della Giuria tecnica riunitasi il 17/05/2022 che ha valutato la documentazione pervenuta. A conclusione della procedura, è stato individuato, con Determinazione Dirigenziale 10538 del 23/11/2022, il professionista cui affidare il servizio di co-progettazione delle due pareti verdi nel Parco Giambellino e di un modello innovativo di ricicleria presso il mercato Lorenteggio. Nelle date del 12 e 19 dicembre si sono svolti i primi incontri di co-progettazione per le due pareti del Parco del Giambellino e programmato il prossimo incontro per il 09/01/2023. Il 12/12/2022 si è svolto il primo incontro di co-progettazione per la ricicleria presso il mercato Lorenteggio, i prossimi incontri sono previsti a gennaio 2023.

Sono proseguite le attività propedeutiche all'avvio di un percorso di co-progettazione dell'area verde della Scuola Narcisi.

Nell'ambito CLEVER Action Lab 3, la Stazione Tibaldi, con l'antistante “salottino verde”, è stata inaugurata il 05/12/2022 ed è entrata in servizio il 11/12/2022.

Sono proseguite le attività per il rafforzamento degli strumenti per la costruzione della città pubblica:

- si è concluso nel mese di maggio 2022 il Concorso Internazionale di Progettazione “Magnifica Fabbrica” per la creazione, all'interno dell'Ambito per la Grande Funzione Urbana Rubattino, della nuova sede dei laboratori e dei depositi del Teatro alla Scala e per l'ampliamento del Parco della Lambretta. Con Determinazione

Dirigenziale 4970 del 20/06/2022 è stato preso atto dei verbali dei lavori di commissione e di seduta pubblica del Concorso. Con le Deliberazioni di Giunta Comunale 1377 e 1378 del 30/09/2022 sono stati approvati i relativi Progetti di Fattibilità Tecnico-Economica, riferiti, rispettivamente, alla realizzazione della nuova sede dei laboratori e dei depositi del Teatro alla Scala e all'ampliamento del Parco della Lambretta;

- si è concluso nel mese di luglio 2022 il Concorso Internazionale di Progettazione “Nuova B.E.I.C.”, per la realizzazione della Nuova Biblioteca Europea di Informazione e Cultura. Con Determinazione Dirigenziale 5986 del 25/07/2022 è stato preso atto dei verbali dei lavori di commissione e di seduta pubblica del Concorso. Con Deliberazione di Giunta Comunale 1647 del 10/11/2022 è stato approvato il relativo Progetto di Fattibilità Tecnico-Economica.

Per quanto riguarda l'ampliamento del dibattito culturale, nel mese di luglio si è svolto presso il Palazzo dei Giureconsulti l'evento “La metropoli dei quartieri”, legato ai temi della progettazione e delle trasformazioni urbane, oltre che della ricerca e dello sviluppo del territorio.

Dal 3 all'8 novembre si è altresì organizzato il Forum della Rigenerazione Urbana, con workshop e 3 itinerari (Lambrate/Rubattino; Bovisa; Porta Vittoria/ExMacello) per raccontare i progetti più significativi e le trasformazioni che cambieranno il volto dei quartieri di Milano. L'evento conclusivo del forum, previsto per l'8 novembre, è stato posticipato e verrà realizzato a gennaio 2023.

In relazione alle attività di Urban Center, sono stati organizzati incontri, in coordinamento con il Gabinetto del Sindaco – Area Relazioni Internazionali, con delegazioni di associazioni/professionisti/enti pubblici provenienti da diverse realtà europee (Amburgo, Helsinki, Liverpool, Utrecht, Oslo) e sono proseguite attività per organizzare incontri con delegazioni di Osaka, Rio de Janeiro, San Paolo e Pema.

Sono state avviate le attività per la pubblicazione dei volumi delle ricerche sviluppate nel 2021 nell'ambito della Call Urban Factor.

Sono in corso attività per la definizione del nuovo spazio che andrà a ospitare Milano Urban Center nei prossimi anni.

Tavolo “C'è Milano da Fare” e “Osservatorio Edilizio”

Sono proseguiti i lavori dell'Osservatorio Edilizio e dei Tavoli Tematici di confronto del progetto “C'è Milano da Fare”:

- “PGT, diritti perequati”;
- “Bonifiche”;
- “Regolamento Edilizio”;
- “Organizzazione, Procedure e digitalizzazione”.

Bonifiche

Per l'ambito relativo alle Bonifiche si sono tenuti diversi incontri nel corso del 2022, articolando la discussione anche su sotto-ambiti specifici. Il tavolo ha ritenuto di proseguire con gli incontri anche nel 2023.

Digitalizzazione

Per l'ambito relativo alle Procedure e digitalizzazione si sono tenuti 7 incontri. Il Gruppo di Lavoro ritiene utile proseguire con il costante aggiornamento e confronto circa le attività di digitalizzazione degli archivi e la modalità telematica di presentazione dei titoli.

Regolamento Edilizio

Per l'ambito relativo al nuovo Regolamento Edilizio si conferma la partecipazione al Tavolo “C'è Milano da Fare”, per le tematiche specifiche relative al Regolamento Edilizio, a tutte le riunioni che sono state avviate a partire dal gennaio 2022.

Nello specifico è stata garantita la partecipazione alle seguenti riunioni:

- 27/01/2022 Tavolo c'è Milano da Fare – RE - primo incontro;
- 17/02/2022 Tavolo c'è Milano da Fare – RE - secondo incontro;

- 17/03/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - terzo incontro;
- 31/03/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - quarto incontro;
- 21/04/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - quinto incontro;
- 19/05/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - sesto incontro;
- 26/07/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - Cartelli di cantiere;
- 21/09/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - con Assessore in Assimpredil;
- 14/10/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - Tavolo Tecnico CAM;
- 19/10/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - Illustrazione Testo Completo;
- 21/10/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - Sotto Gruppo di lavoro Tecnico CAM (Criteri Ambientali Minimi);
- 28/10/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - Sotto Gruppo di lavoro Tecnico CAM;
- 11/11/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - Sotto Gruppo di lavoro Tecnico CAM;
- 21/12/2022 Tavolo c'è Milano da Fare - RE - lettura testo aggiornamento del RE.

Osservatorio Edilizio Cittadino

L'Osservatorio Edilizio Cittadino, istituito ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Edilizio, ha il compito di affiancare l'Amministrazione Comunale nelle attività di aggiornamento e di interpretazione dello stesso regolamento, nonché di proporre soluzioni innovative, anche di ordine organizzativo e procedurale.

A seguito della Deliberazione di Giunta Comunale 421 del 01/04/2022, si è insediato in data 01/06/2022.

Nelle sedute del 28 luglio e dell'8 settembre sono state esaminate alcune proposte di modifica alla bozza di Regolamento Edilizio in corso di redazione ed è stata illustrata la proposta di modifica ai cartelli di cantiere formulata da Assimpredil.

BILANCIO DI GENERE

All'interno delle Commissioni dei Concorsi Internazionali di Progettazione e della Giuria tecnica del progetto Europeo CLEVER Cities viene garantito il rispetto del principio della parità di genere.

Nella proposta di nuovo Regolamento Edilizio, ai fini della promozione e attuazione dei principi di parità e pari opportunità ai sensi del D.Lgs. 198/2006, è stato introdotto il rispetto della normativa vigente in materia di parità di genere come principio generale. Nello specifico, tale rispetto riguarda i soggetti componenti le commissioni (Commissione per il Paesaggio art. 7.2, Osservatorio Edilizio art. 10.3, commissioni di concorso art. 29.7) e gli spazi a supporto dell'attività genitoriale (art. 61 comma 3 lettera d).



MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione degli interventi di trasformazione urbana

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Definizione di AdP (Accordi di Programma) e redazione di strumenti urbanistici attuativi di carattere strategico

Accordo di Programma Scali Ferroviari dismessi

Sono proseguite le attività istruttorie previste per la trasformazione urbanistica degli scali interessati dall'Accordo di Programma:

- Scalo Romana
è in corso l'esame della documentazione integrativa relativa alla Proposta definitiva di Programma Integrato d'Intervento, presentata in data 04/08/2022, in coordinamento con il Permesso di Costruire Convenzionato riguardante il Villaggio Olimpico. È stato avviato il procedimento di VAS (Valutazione Ambientale Strategica) in data 29/07/2022. Con Determinazione Dirigenziale 8239 del 6/10/2022 è stato approvato lo schema di atto unilaterale d'obbligo per la realizzazione da parte di Unareti s.p.a. di una cabina primaria sull'area denominata "ex-Scalo di Porta Romana" a servizio del Villaggio Olimpico. È stato rilasciato il Permesso di Costruire Convenzionato 202 del 22/12/2022 e con Determinazione Dirigenziale 9054 del 24/10/2022 sono stati individuati i Soggetti e gli Enti interessati al procedimento VAS. (Azione 3.1.1.del PAC "Realizzazione di aree carbon neutral").
- Scalo Greco-Breda
in seguito alla presentazione in data 17/03/2022 della proposta di Piano attuativo sulla base del progetto "L'innesto", vincitore del concorso Reinventing Cities del Programma C40, è stato acquisito il parere del Comitato Intersectoriale della Mobilità. Con Determinazione Dirigenziale 5088 del 24/06/2022 è stato avviato il procedimento di verifica di esclusione VAS, pubblicato sul sito Sivas regionale e con Determinazione Dirigenziale 5367 del 04/07/2022 sono stati individuati i Soggetti e gli Enti interessati al procedimento VAS. (Azione 3.1.1.del PAC "Realizzazione di aree carbon neutral").
In data 09/12/2022 è stato messo a disposizione il Rapporto Preliminare e convocata e la Conferenza di Verifica si è svolta il 22/12/2022. Inoltre, è stato acquisito il parere della Commissione Paesaggio espresso nella seduta del 17/11/2022.
- Scalo Farini
È stato sviluppato ed è in corso di conclusione lo studio per la valutazione della domanda e offerta dei servizi, coordinato dalla Direzione Welfare e Salute, per la trasformazione di questo ambito, per il quale si è svolto un workshop conclusivo il 12/12/2022. In data 29/07/2022 è stata presentata la proposta iniziale di Piano Attuativo per l'Unità Farini-Scalo, attualmente in istruttoria.



11.1
11.3
11.7

È in corso di esame per acquisizione del parere della Commissione per il Paesaggio la documentazione integrativa relativa alla proposta definitiva del PA Unità Farini-Valtellina presentata in data 05/12/2022.

- Scalo Rogoredo

L'Amministrazione ha avviato alcune interlocuzioni con il proponente, che alla data del 31/12/2022 ha presentato un masterplan indicativo, in attesa della presentazione formale della proposta preliminare e/o definitiva del Piano Attuativo. Inoltre, sono in corso di valutazione le attività di coordinamento per l'attuazione di una limitrofa area oggetto di futuro Permesso di Costruire Convenzionato.

- Scalo Lambrate

A esito del bando di concorso C40 – Reinventing Cities – seconda edizione, e del successivo rigetto del ricorso al TAR Lombardia che ne impugnava l'aggiudicazione, si è in attesa della presentazione dell'istanza definitiva di Piano.

Valorizzazione aree e immobili Ministero della Difesa, Ministero dell'Interno e Agenzia del Demanio

- Caserma Montello, Santa Barbara e Garibaldi

Sono proseguite Le attività connesse all'Accordo Territoriale di Sicurezza Integrata per lo Sviluppo (ATSIS) relativo alle tre caserme, sottoscritto in data 22/12/2016. Con Deliberazione di Giunta Comunale 142 del 11/02/2022 sono stati approvati gli indirizzi per la modifica dell'ATSIS, in particolare relativamente ad aspetti economici e logistico/progettuali, nonché, a causa dell'emergenza Covid-19, allo slittamento della durata dell'efficacia dell'Accordo al 16/04/2026, oltre all'adeguamento dei riferimenti normativi al nuovo PGT divenuto efficace nel febbraio 2020. L'Atto è stato sottoscritto in data 28/02/2022; in data 26/05/2022, si è riunito il Collegio di Vigilanza per la verifica dello stato di attuazione degli interventi previsti dall'ATSIS rispetto al cronoprogramma dei lavori e al monitoraggio dell'utilizzo delle risorse finanziarie messe a disposizione dai soggetti aggregati.

In particolare:

- per la Caserma Santa Barbara, è stato previsto nell'ambito delle modifiche dell'ATSIS, l'affidamento dei servizi di ingegneria afferenti alla progettazione e il successivo affidamento dei lavori per la loro esecuzione;
 - per quanto riguarda la Caserma Montello le attività di bonifica, avviate nel mese di aprile 2022, sono in corso di realizzazione e riguardano la bonifica bellica e l'abbattimento delle alberature. Il progetto generale volto alla rifunzionalizzazione del complesso immobiliare, a seguito dell'entrata in vigore del "Decreto Aiuti", è oggetto di adeguamento (computi metrici e quadro economico degli interventi) in relazione all'aumento del costo dei materiali;
 - per quanto concerne la Caserma Garibaldi, sono proseguite le attività connesse alla sua trasformazione in sede universitaria. A seguito della Conferenza di Servizi e della stipula della convenzione tra Comune di Milano, Agenzia del Demanio, Prefetto e Università Cattolica del Sacro Cuore, in data 12/05/2022, quest'ultima ha presentato la SCIA relativa alle opere di ristrutturazione edilizia previste per la porzione di immobile individuata come "lato Santa Valeria". Sono state avviate, in collaborazione con la Soprintendenza, le attività di indagine archeologica necessarie alla valutazione delle attività da porre in essere. È stata già esperita la gara per l'affidamento della realizzazione dei lavori edili, il cui inizio è previsto nei prossimi mesi;
 - relativamente alla Caserma Mameli, sono stati depositati i progetti definitivi delle opere pubbliche previste da parte dell'operatore nel Piano Attuativo, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1291 del 13/10/2021. I tempi per la sottoscrizione sono stati prorogati di un anno ai sensi dell'art. 10 septies del D.L. 21 del 21/03/2022 (Decreto Ucraina bis), su istanza dell'Operatore anche ai fini della conclusione della procedura di vendita volta all'identificazione del soggetto terzo che subentrerà nella titolarità del complesso immobiliare e che procederà all'attuazione della trasformazione dell'ex Caserma Mameli.
- Piano Attuativo "Ex Magazzini Commissariato Taliedo"
A seguito della presentazione della proposta definitiva di PA (Piano Attuativo) in Via Bonfadini 73, si è chiusa la procedura di Verifica di Assoggettabilità a VAS ed è in fase conclusiva l'istruttoria ai fini della successiva adozione del Piano la cui Conferenza di Servizi si è conclusa il 30/11/2022. A seguito di richieste pervenute dal

Municipio, con espressione del parere di competenza, relativamente alle tipologie di attività legate alla struttura sportiva, si stanno valutando anche con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport i contenuti del progetto. In corso la predisposizione degli atti propedeutici all'approvazione del PA prevista entro il primo semestre del 2023.

Grandi Funzioni Urbane individuate dal PGT

- Bovisa

Per il sottoambito “Bovisa Goccia” durante il periodo di riferimento sono proseguite le attività volte a porre in essere quanto previsto dalla Convenzione Quadro tra Comune e Politecnico di Milano, sottoscritta in data 12/05/2021. A seguito dell'autorizzazione da parte della Soprintendenza, in data 10/05/2022 è stato sottoscritto l'atto di permuta tra Comune e Politecnico che, in linea con quanto previsto dalla Deliberazione di Consiglio Comunale 54/2020 e dalla Convenzione Quadro sopra citata, ha ridefinito l'assetto proprietario del sottoambito Bovisa Goccia così da allinearla al nuovo scenario urbanistico emergente. Al fine di modificare alcuni dei contenuti della Convenzione Quadro, per favorire la celere attuazione degli interventi oggetto di diversi finanziamenti, in particolare per quanto riguarda gli impegni a suo tempo assunti in materia di bonifica, in data 26/09/2022 è stato sottoscritto l'Atto Modificativo della Convenzione Quadro, coerentemente con gli indirizzi approvati dalla Giunta Comunale con Deliberazione 1141 del 04/08/2022.

L'area di Bovisa-Goccia è stata inoltre interessata dalla stipula (in data 23/09/2022) di un Protocollo di intesa tra l'allora denominato Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, il Ministero dell'Università e Ricerca, Regione Lombardia, Comune di Milano, Politecnico di Milano, FNM e Rete Ferroviaria Italiana, finalizzato a coordinare le attività di competenza dei soggetti sottoscrittori e i procedimenti in corso, allo scopo di conseguire la rigenerazione dell'ambito, la realizzazione del nuovo Campus del Politecnico “Campus nord”, l'insediamento degli edifici destinati alle Scuole Civiche di Milano e la creazione della c.d. Foresta Urbana.

A seguito di apposita istanza da parte del Politecnico, in merito al progetto di riqualificazione del c.d. Gasometro 2 - Innovation Hub, da destinare all'ampliamento del campus universitario, e per la realizzazione di una porzione del c.d. Parco Gasometri, il Comune ha aderito alla proposta di Accordo di Programma promosso da Regione Lombardia, con Deliberazione di Giunta Comunale 1082 del 29/07/2022, Accordo poi sottoscritto in data 24/10/2022. Parallelamente sono stati effettuati diversi approfondimenti progettuali volti da un lato alla redazione, in collaborazione col Politecnico, di un masterplan complessivo per la Goccia, e dall'altro, per valutare le opportune attività da intraprendere per coordinare i necessari interventi di bonifica dei suoli con l'attenzione alla vegetazione oggi presente. Nel mese di novembre 2022, su istanza del Politecnico di Milano, è stata inoltre avviata dal Provveditorato Opere Pubbliche la procedura volta al raggiungimento dell'Intesa Stato Regione relativamente al progetto definitivo per la riqualificazione del c.d. Parco Gasometri, Lotto 1A, attualmente in fase di istruttoria.

- Porto di Mare

Nelle more dell'individuazione e della definizione della grande funzione urbana, sono proseguite le attività di gestione patrimoniale degli insediamenti artigianali e sportivi presenti, nonché la collaborazione con le Forze dell'Ordine per l'allontanamento degli occupanti abusivi e successiva messa in sicurezza delle aree. Sono stati sviluppati gli approfondimenti progettuali e le bozze di convenzione per la concessione del diritto di superficie dell'ex discoteca Karma e di Cascina Carpana, e del diritto d'uso della Cascina San Giacomo, i cui progetti di riqualificazione sono stati aggiudicati con apposite procedure di evidenza pubblica. Parallelamente, per le aree verdi dell'ambito di Porto di Mare sono continuate le attività di riqualificazione ambientale e paesaggistica da parte dell'Associazione Italia Nostra Onlus, quale concessionaria del Comune di Milano. Con Deliberazione 1382 del 30/09/2022 la Giunta Comunale ha approvato le linee di indirizzo per il percorso di rigenerazione dell'ambito Porto di Mare, le quali prevedono la pubblicazione di avvisi di manifestazione d'interesse volte a individuare, da parte di privati, proposte di rigenerazione e di valorizzazione, coerenti con la disciplina urbanistica vigente e con il contesto territoriale. In collaborazione con AMAT sono stati redatti appositi documenti preliminari alla progettazione, da allegare agli avvisi pubblici, volti a identificare alcuni indirizzi per la rigenerazione.

- Rubattino

A seguito della sottoscrizione dell'Atto modificativo della Convenzione Quadro (avvenuto in data 13/12/2021) sono state condotte le attività volte a garantire l'attuazione di quanto previsto da tale accordo. In particolare, si è proceduto al coordinamento delle attività di demolizione e bonifica in carico all'operatore privato,



con le progettualità attivate dall'Amministrazione Comunale, tra cui un nuovo plesso scolastico presso il c.d. edificio T9, e la procedura del concorso internazionale di progettazione per i nuovi depositi e laboratori del Teatro alla Scala, nonché per l'ampliamento del Parco della Lambretta. In linea con quanto previsto dalla Convenzione Quadro, e relativo Atto modificativo, nel mese di dicembre 2022 è stata definita la permuta di aree tra il Comune e l'operatore privato, volta prevalentemente ad acquisire al patrimonio comunale l'area del c.d. "T9", necessaria per la realizzazione del nuovo plesso scolastico. Come previsto dalla Convenzione Quadro sono state avviate anche le prime valutazioni con Regione Lombardia volte a definire procedura e caratteristiche. È stato concordato con Regione Lombardia e l'operatore privato, l'iter per la realizzazione di un centro di ricerca in via Rubattino 81. A tal fine Regione Lombardia e Camozzi hanno sottoscritto un Protocollo di Intesa per la definizione delle linee di indirizzo per lo sviluppo e implementazione del centro per la ricerca e per lo sviluppo tecnologico, cui dovrà seguire apposito convenzionamento con il Comune di Milano, per il convenzionamento di un centro di ricerca di iniziativa privata.

- San Siro

Con Determinazione Dirigenziale 2789 del 12/04/2022 è stata avviata da parte della Direzione Servizi Civici e Quartieri la procedura per l'affidamento del servizio di progettazione e gestione del dibattito pubblico sulla proposta di intervento contenuta nel progetto ricevuta dalle squadre promotrici. Nel corso del mese di settembre 2022 le Società proponenti Milan e Inter hanno predisposto l'aggiornamento del PFTE su richiesta dell'Amministrazione Comunale (in particolare per il ridimensionamento della volumetria proposta rispetto a quanto previsto, per le funzioni urbane accessorie nelle GFU, la tutela del patrimonio ambientale e la connessione con il tessuto circostante) ed è stato indetto il Dibattito Pubblico (Deliberazione di Giunta Comunale 1296 del 20/09/2022).

Il Dibattito Pubblico si è aperto il 28/09/2022 con la presentazione del Dossier di progetto e si è concluso il 18/11/2022 con la presentazione della Relazione conclusiva da parte del Coordinatore del dibattito. Sull'andamento del Dibattito Pubblico ha costantemente vigilato la Commissione Nazionale per il Dibattito Pubblico, attraverso l'apposita Sezione integrata costituita in data 20/09/2022. Il Dibattito si è articolato in 6 incontri pubblici, 5 incontri di approfondimento e 3 attività di quartiere, come riportato nella Relazione conclusiva del coordinatore, consegnata agli uffici del Comune completa di tutti gli allegati il 22/11/2022.

- Piazza d'Armi

l'Ambito risulta ricompreso - nel vigente P.G.T. tra le aree di "Rigenerazione" e, tra queste ultime, all'interno di quelle destinate alle GFU (Grandi Funzioni Urbane), disciplinate all'art. 16 delle N.d.A (Norme di Attuazione) del predetto Piano delle Regole, come Ambito denominato "Area di P.zza d'Armi". L'Ambito, inoltre, è tra le aree destinate alla realizzazione di nuovi parchi e all'esecuzione di infrastrutture verdi e blu. Il Piano delle Regole, con riferimento all'Ambito di Piazza d'Armi, dispone che *"la GFU è costituita da un grande parco urbano che include anche l'area boschiva esistente e corrisponde almeno al 75% della Superficie Territoriale"* e che *"Il parco costituisce dotazione minima per servizi"*.

È in corso la definizione dei contenuti della Convenzione Quadro anche in relazione alle modalità di alienazione dei diritti volumetrici e delle aree di competenza del Comune di Milano, per i quali è stata approvata la futura alienazione con l'approvazione dell'integrazione al PAVI (Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari) avvenuta con Deliberazione di Consiglio Comunale 96 del 05/12/2022. Per quanto riguarda l'area occupata dai cosiddetti "orti", le attività di sgombero e le indagini ambientali sono state terminate entro la fine dell'anno. Si è conclusa la messa in sicurezza di tutta l'area, iniziata alla fine del 2021. È in corso la redazione della Relazione Ambientale, che sarà allegata alla Convenzione Quadro, la cui approvazione in Giunta è programmata entro il primo semestre 2023.

Altri interventi strategici

- PII Post-Expo/MIND

A seguito dell'approvazione del PII e della stipula della Convenzione, avvenute nel 2020, sono stati istruiti e approvati i primi quattro progetti di stralcio funzionale, previsti dal PII quale strumento di attuazione, nonché è stata approvata la ricognizione dello stralcio funzionale A05-Ospedale Galeazzi. Considerate le problematiche evidenziate dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili relative ad alcuni progetti di urbanizzazione, è stato sottoscritto con il predetto Ministero, Regione, Arexpo e altri soggetti interessati, un Protocollo d'Intesa per la realizzazione, da parte dei soggetti attuatori, delle opere di adeguamento del raccordo viabilistico con l'A52, necessario all'approvazione delle restanti opere di urbanizzazione previste dal PII. Sono state implementate le diverse attività volte



all'attuazione del PII. Nel mese di novembre 2022, su istanza dell'Università degli Studi di Milano, è stata inoltre avviata dal Provveditorato Opere Pubbliche, la procedura volta al raggiungimento dell'Intesa Stato Regione relativamente al progetto definitivo per la realizzazione del nuovo campus universitario dell'Università degli Studi di Milano, attualmente in fase di istruttoria.

- Area di Città Studi

Conseguentemente alla promozione di un Accordo di Programma finalizzato alla rigenerazione urbana dell'ambito Città Studi, e del successivo Protocollo d'Intesa, è stato attivato un percorso di analisi e approfondimento sia degli immobili esistenti, con relativi vincoli e vocazioni, sia dei desiderata e delle possibili valorizzazioni da parte dei diversi soggetti interessati. È stato avviato un tavolo tecnico, promosso da Regione e con la collaborazione di AMAT e Arexpo, volto a individuare i principali indirizzi per la rigenerazione dell'ambito. Le attività sono in corso.

- Nodo Stazione Centrale e Magazzini Raccordati

La Convenzione tra Grandi Stazioni Retail ed RFI del 2019 che prevede la valorizzazione degli spazi non più strumentali della stazione Centrale, ha portato alla riqualificazione dei due fronti laterali della Stazione, con inserimento di attività di ristorazione e di servizio, la riorganizzazione degli stalli bus aeroportuali sul fronte Piazza Luigi di Savoia, la riqualificazione del giardino sulla stessa piazza denominato "Giardino delle bambine e dei bambini di tutto il mondo" e la realizzazione di un nuovo parcheggio destinato ai viaggiatori e all'utenza cittadina nel fabbricato della Stazione, che consente di ridurre la sosta su strada nelle aree intorno alla stessa. In continuità con questo percorso, in data 31/05/2022 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano, la Società Grandi Stazioni Retail S.p.A. e la Società Supermoon s.r.l., avente a oggetto lo sviluppo di un distretto dedicato a servizi innovativi e ad alto valore tecnologico in ambito di Architettura e Design con l'intento di porsi quale azione e condizione permanente di riqualificazione e rigenerazione di parte dei Magazzini Raccordati. Il distretto si svilupperà su una superficie di ca. 10.000 mq, dove si insedieranno servizi innovativi di architettura e design, che prevedono la compresenza di attività private e di interesse generale da convenzionare ai sensi dell'art. 4 delle NTA del Piano dei Servizi del vigente PGT (una biblioteca, spazi didattico-espositivi e laboratori). L'intervento prevede, oltre al recupero dei Magazzini Raccordati e delle relative facciate, la riqualificazione di parte di via Sammartini. È stata depositata, da parte dell'Operatore, la proposta preliminare del progetto per la via Sammartini. Da ottobre 2022 è stato avviato un tavolo tecnico finalizzato alla verifica di un nuovo assetto viabilistico per la riqualificazione della predetta via sulla base del progetto preliminare, e di uno studio d'area al fine di inquadrare l'intervento in un quadro programmatico più ampio e coordinato.

- PII Montecity-Rogoredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison)

A seguito del Decreto regionale di approvazione dell'Atto Integrativo all'accordo di Programma, pubblicato sul BURL il 17/06/2021 e del successivo rilascio del PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale) nel luglio 2021, il 16/03/2022 è stato sottoscritto tra Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS) ora Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano e Milano Serravalle Milano Tangenziali S.p.A. il "Protocollo di Intesa per la progettazione e la realizzazione della nuova zona di scambio della A51 tangenziale est di Milano, carreggiata sud, tra l'ingresso dello Svincolo "Forlanini" e la nuova uscita "Mecenate-CAMM".

Il PII prevede inoltre la realizzazione del nuovo Campus del Conservatorio di Musica di Milano per il quale nell'aprile 2022, è stato sottoscritto tra Conservatorio Giuseppe Verdi di Milano, Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, Ministero dell'Università e della Ricerca, Regione Lombardia, Comune di Milano, Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per la Lombardia e l'Emilia Romagna, un Protocollo d'Intesa che regola gli impegni degli Enti coinvolti per la creazione del nuovo Campus del Conservatorio "Bosco della Musica" a Rogoredo. Le Parti si sono in particolare impegnate a sottoscrivere un Accordo tra Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell'articolo 15 della L. 241 del 07/08/1990, nell'ambito del quale fissare i principi fondamentali della collaborazione e le concrete e dettagliate modalità di progettazione, finanziamento e realizzazione, rimettendo alla struttura decentrata del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti – Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Lombardia e l'Emilia Romagna, in relazione alle risorse finanziarie di volta in volta disponibili, ogni attività relativa all'attuazione dell'intervento, le cui linee di indirizzo per la sottoscrizione sono state approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 701 del 13/05/2022. La convenzione urbanistica è stata sottoscritta il 16/06/2022 e sono stati presentati, a fine settembre 2022, i Progetti di Coordinamento delle UCP (Unità di



Coordinamento Progettuale) 21E, H e G. È stato approvato il progetto di coordinamento dell'UCP 21E che darà l'avvio alla fase attuativa per il rilascio dei titoli abilitativi di Arena-Palaitalia e delle relative urbanizzazioni. Si è conclusa l'istruttoria preliminare ex art. 40 del R.E. dell'Arena e proseguono le progettazioni esecutive delle opere infrastrutturali: tramvia, Paullese Lotto II-completamento Lotto I e ampliamento svincolo Mecenate A51. Per quest'ultima opera è stata approvata la convenzione per la progettazione esecutiva e gestione, tra Comune di Milano, Serravalle –Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e Soggetto attuatore del PII.

- PA7 (Trotto)

A seguito dell'emissione del parere motivato da parte dell'Autorità Competente di concerto con l'Autorità Procedente, dell'acquisizione dei pareri della Commissione del Paesaggio (in data 24/11/2022) e del Municipio 7 (in data 29/11/2022) e dello svolgimento e conclusione della Conferenza dei Servizi sui progetti delle opere urbanizzative e della raccolta dei pareri sulla coerenza della proposta di servizi privati convenzionati con le previsioni dell'art. 4 del Piano dei Servizi (nel periodo tra ottobre e metà dicembre 2022), il Piano Attuativo è stato adottato con Deliberazione di Giunta Comunale 1965 del 29/12/2022.

- ADP Policlinico

È in fase di verifica l'interesse dell'Università degli Studi di Milano per l'acquisizione del diritto di superficie dell'immobile di Via Sforza.

- PII Manifattura Tabacchi

Nel corso del 2022 sono stati presentati il progetto relativo alla ristrutturazione della Via Santa Monica (a esito del coordinamento con il progetto della metrotramvia insistente sullo stesso tratto stradale), il progetto delle opere pubbliche all'intorno dell'Edificio 3 destinato a residenza universitaria, nonché le integrazioni al progetto dell'asilo nido; il progetto del nuovo Centro Anziani Santa Monica è in corso di validazione per poi procedere alla pubblicazione del bando per l'affidamento; per il nuovo edificio ERP è in corso di conclusione l'elaborazione del progetto definitivo a valle delle interlocuzioni tecnico-gestionali intervenute con le Aree comunali competenti.

- PII Porta Vittoria / B.E.I.C.

In data 08/04/2022 è stato sottoscritto l'Atto integrativo della Convenzione relativa al PII P.ta Vittoria riguardante, in particolare, l'attuazione del centro sportivo; contemporaneamente, erano e sono ancora in corso di realizzazione gli interventi relativi alle opere pubbliche a scomputo oneri e aggiuntive. La Deliberazione di Consiglio Comunale 30 del 21/04/2022 riporta il dettaglio degli aggiornamenti a livello catastale sull'utilizzo delle aree coinvolte dal progetto BEIC. Si è concluso nel mese di luglio 2022 il Concorso Internazionale di Progettazione per la realizzazione della Nuova B.E.I.C. - Biblioteca Europea di Informazione e Cultura.

- PII Affori

In data 21/09/2021 è stato sottoscritto l'atto di aggiornamento degli impegni convenzionali relativo al PII Affori Nord e riguardante, tra le altre cose, una rimodulazione del mix funzionale assentito dal PII. Attualmente sono in corso di attuazione gli interventi privati assentiti dal citato atto di aggiornamento e dislocati nella porzione orientale del piano. Per quanto concerne la gestione del parcheggio di interscambio FNM (la cui realizzazione è già stata avviata ed è in fase di ultimazione) è in corso di definizione un aggiornamento convenzionale riguardante in particolare la tariffazione applicabile nella fattispecie.

- PA8 Via Novate

A seguito della Conferenza di Verifica di Assoggettabilità a VAS conclusasi nel dicembre del 2021, la Direzione Verde e Ambiente, tramite Determinazione Dirigenziale 941 del 15/02/22, ha assoggettato a VAS il Piano Attuativo. A marzo 2022 il Comitato intersettoriale mobilità ha confermato l'impossibilità tecnica di procedere con progetti alternativi a quello in diramazione dalla Via Novate; a fine marzo 2022 si è proceduto alla verifica dei termini per l'aggiornamento dello studio di traffico da allegare al redigendo Rapporto Ambientale.



A fine aprile sono stati svolti approfondimenti tecnico-giuridici per il corretto inquadramento dell'intervento di ripristino ambientale dell'area pubblica ricompresa nel PA8, interessata da una discarica abusiva di amianto. A settembre 2022 è stato avviato il confronto con la Direzione Verde e Ambiente su un'ipotesi tecnico-economica, avanzata dall'operatore, di recupero della discarica.

- *Riallestimento del Museo Diocesano Carlo Maria Martini e del complesso monumentale dei Chiostri di Sant'Eustorgio*

La Direzione Rigenerazione Urbana ha contribuito all'attività istruttoria, per la parte di competenza urbanistica, della Deliberazione di Giunta Comunale 781 del 27/05/2022 di approvazione delle linee di indirizzo per la sottoscrizione di un Protocollo d'intesa tra Regione Lombardia, Comune di Milano, Arcidiocesi di Milano e ICS – Istituto di Credito Sportivo per il riallestimento del Museo Diocesano Carlo Maria Martini e del complesso monumentale dei Chiostri di Sant'Eustorgio. Il Protocollo d'intesa è stato sottoscritto in data 30/05/2022.

Altri ambiti soggetti a Pianificazione Attuativa nel PGT

- *PII Macconago*

A seguito dell'approvazione del Programma Integrato di Intervento, con Deliberazione della Giunta Comunale 700 del 13/05/2022, sono proseguite le attività propedeutiche volte alla sottoscrizione della convenzione attuativa.

- *PA Obbligatorio 5 Lugano*

In data 01/07/2022 è stata presentata la documentazione integrativa della Proposta di Piano Attuativo già depositata e per la quale erano stati interrotti i termini istruttori, per adeguamento al PGT vigente. In data 22/12/2022 è stato acquisito il parere della Commissione Paesaggio. Con Determinazione Dirigenziale 11763 del 19/12/2022 si è proceduto all'Avvio del procedimento di Verifica di assoggettabilità a VAS.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Completamento di interventi di pianificazione, attuazione e definizione di accordi urbanistici

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Programma Reinventing Cities - prima e seconda edizione

- Programma “Reinventing Cities - prima edizione”

Sono proseguite le attività finalizzate alla attuazione della prima edizione del programma internazionale denominato “Reinventing Cities”, promosso da C40, a cui ha aderito il Comune alla fine del 2017, avente a oggetto la valorizzazione, mediante alienazione, di siti di proprietà pubblica ai fini di una loro riqualificazione in chiave sostenibile e resiliente.

Per il sito di Via Serio si sono svolti approfondimenti nell’ambito dell’istruttoria per il rilascio del permesso, la cui convenzione costituirà anche atto definitivo di vendita del sito. Si sono svolti incontri riguardanti la predisposizione del protocollo di monitoraggio ambientale e la definizione dei contenuti convenzionali.

In relazione alle problematiche sottese a un incidente che ha determinato il sequestro di una porzione di area e al verificarsi di fessurazione sugli edifici confinanti, nonché a fronte di proposte di modifica da parte dell’aggiudicatario al progetto edilizio, il 19/12/2022 si è sottoscritta una proroga consensuale del termine per la stipula del contratto definitivo di acquisto al 31/12/2023.

Nel corso del 2022 sono proseguite le attività di approfondimento finalizzate alla chiusura dell’istruttoria di rilascio del titolo e vendita dell’area.

Per il sito di viale Doria, a seguito della stipula del contratto preliminare per il trasferimento del sito, avvenuta a dicembre 2020, sono state avviate le interlocuzioni con l’operatore e le Aree competenti dell’Amministrazione per la messa a punto del progetto attuativo, con particolare riferimento alle opere pubbliche di riqualificazione del viale, anche con riferimento alla localizzazione di stalli per il mercato.

È stata presentata in data 30/04/2021 istanza di istruttoria preliminare ai sensi dell’art. 40 del Regolamento Edilizio, a seguito di approfondimenti progettuali derivanti dall’adeguamento alla componente geologica del PGT 2020.

In autunno 2021 è stata presentata istanza di Permesso di Costruire Convenzionato, cui è seguito lo svolgimento della Conferenza dei Servizi per l’approvazione del progetto definitivo i cui esiti non favorevoli da parte delle Aree e degli enti interessati hanno determinato la sospensione del procedimento. Preliminarmente alla presentazione del PdCC (Permesso di Costruire Convenzionato) è stato sottoscritto, con il promissario acquirente e ASST, atto di modifica del vincolo “altius non tollendi” gravante sul sito in forza della Convenzione da cui origina l’area (Determinazione Dirigenziale 8172 del 03/10/2021).

Nei primi mesi del 2022 sono stati svolti insieme alle Aree competenti gli approfondimenti relativi al progetto di riqualificazione dello spazio pubblico del viale, al fine di definire i contenuti progettuali oggetto di pareri negativi/sospensivi in sede di Conferenza di servizi. La seconda Conferenza dei servizi si è svolta il 14/09/2022 e l’istruttoria tecnica si è conclusa, anche a valle del confronto con la Commissione per il Paesaggio. Nei prossimi mesi si procederà quindi con la chiusura del testo della

convenzione preordinata al titolo, per cui si sono svolti incontri e approfondimenti aventi a oggetto oltre che lo spazio pubblico, la disciplina degli impegni ambientali del programma Reinventing Cities. Il 27/12/2022 si è sottoscritta una proroga consensuale del termine per la stipula del contratto definitivo di acquisto al 30/06/2023. Per quanto riguarda il sito denominato Scuderie De Montel, in data 21/12/2021 è stato rilasciato il Permesso di Costruire 222/2021 e a oggi proseguono i lavori di realizzazione del progetto.

Per tutti i siti si è svolto, anche con il contributo di AMAT per le questioni più propriamente inerenti alla sostenibilità ambientale, confronto rispetto ai contenuti progettuali e ambientali tra le proposte presentate in sede di gara e le proposte presentate con i titoli edilizi.

● Programma “Reinventing Cities – seconda edizione”

Per il sito di Lambrate, per il quale FSSU (FS Sistemi Urbani) - proprietaria delle aree - ha gestito la gara, è stato fornito supporto all'Avvocatura Comunale per la difesa a fronte del ricorso presentato dal Team finalista classificatosi secondo. Il TAR con sentenza del 19/05/2022 ha respinto il ricorso (compresa la domanda risarcitoria).

A partire dalla notifica di aggiudicazione trasmessa al team vincitore del bando, sono stati avviati tavoli di lavoro per l'attuazione dei singoli progetti e in particolare:

- per il sito Loreto in data 10/05/2022 è stato sottoscritto il contratto preliminare di compravendita per l'edificio di Via Porpora, la consegna anticipata dell'immobile è stata disposta con apposito verbale il 30/06/2022, è prevista nei prossimi mesi l'attivazione di utilizzi temporanei finalizzati alla promozione del progetto e alla realizzazione di confronti con la cittadinanza. Sono stati approfonditi temi progettuali riguardanti il mezzanino, lo studio e le analisi di traffico (veicolare, pedonale e ciclabile), le interferenze e le esigenze di ATM in ordine alle attività in essere e a quelle da ottimizzare, nonché approfondimenti inerenti alla eventuale procedura di esclusione dalla Valutazione Impatto Ambientale (per le funzioni commerciali previste dal progetto in corrispondenza del Piazzale). L'aggiudicatario, con il supporto dell'Amministrazione, ha svolto le attività di rilievo puntuale del sito utile agli approfondimenti progettuali. A fine luglio 2022 l'operatore, previo assenso da parte del Comune, ha presentato istanza di verifica preliminare ai sensi dell'art.40 del Regolamento Edilizio, la Conferenza di Servizi si è tenuta il 5/10/2022, il progetto è stato valutato anche dalla Commissione per il Paesaggio. È in corso di predisposizione il contratto preliminare di costituzione del diritto di superficie relativo al Piazzale. Il progetto da presentare nell'ambito della futura istruttoria di PdCC dovrà recepire quanto emerso dagli approfondimenti (in particolare sul sistema della mobilità) sviluppati nel corso del 2022;
- per il sito Crescenzago, sono stati svolti sopralluoghi in situ per la verifica dei vincoli esistenti nell'area e l'avvio delle indagini tecniche a cura dell'operatore, rappresentante del team vincitore, ed è stato avviato un tavolo di lavoro per la discussione della bozza di contratto preliminare per la costituzione del diritto di superficie presentata dal team vincitore. Parallelamente è stata avviata la procedura di frazionamento catastale delle aree oggetto del bando. È stato approvato il piano di caratterizzazione ambientale e le attività di indagine si sono svolte, a seguito di condivisione con ATM attuale gestore del parcheggio, nel mese di novembre 2022 per poter procedere alla successiva redazione del Piano Operativo di Bonifica. L'area è stata temporaneamente consegnata per l'effettuazione delle indagini, con riconsegna a gennaio 2023. Sono stati individuati i diritti edificatori da cedere da parte del Comune per la realizzazione di funzioni urbane ai sensi di quanto previsto all'art. 8 comma 5 delle Nda del Piani dei Servizi. Sono proseguite le attività di perfezionamento del testo di contratto preliminare di concessione del diritto di superficie di prossima sottoscrizione. Le attività hanno previsto il confronto con ATM per le tematiche legate alla dismissione del parcheggio esistente e la consegna dell'area al soggetto aggiudicatario, d'intesa con la Direzione Mobilità e la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP per l'eventuale inserimento del mercato comunale;
- per il sito Ex Macello, è stata sottoscritta in data 03/08/2022 la convenzione per la disciplina degli usi temporanei. Si sono tenuti incontri di lavoro tecnico-amministrativo al fine di predisporre il contratto per la cessione del diritto di superficie necessario per la successiva presentazione della proposta di Piano Attuativo. A febbraio 2022 è stato approvato il Piano di Caratterizzazione, il progetto operativo di Bonifica e analisi di rischio è stato presentato nel mese di agosto 2022 ed è stato approvato. Sono stati avviati approfondimenti progettuali inerenti alla viabilità e distribuzione delle funzioni/servizi d'interesse pubblico. In data 14/10/2022, con verbale sottoscritto da SOGEMI, Comune e operatore aggiudicatario, si è proceduto alla consegna, a quest'ultimo, di tutti gli immobili residui a eccezione di due compendi minimi sul lato est dell'ex Macello; in data 12/12/2022, l'operatore ha presentato la proposta definitiva del Piano Attuativo Obbligatorio

e in data 28/12/2022 è stato sottoscritto il contratto definitivo di concessione del diritto di superficie, sottoposto a clausola sospensiva nel rispetto di quanto previsto dal codice dei beni culturali in ordine alla prelazione per i siti sottoposti a vincolo;

- per il sito Nodo Bovisa, sono in corso con le Aree Competenti e il soggetto aggiudicatario, approfondimenti di natura viabilistica. Nel corso del 2022 si sono svolti i tavoli di lavoro per la messa a punto della procedura finalizzata alla presentazione della proposta di Piano Attuativo, quindi la predisposizione del contratto preliminare di costituzione del diritto di superficie. L'attività ha previsto l'interlocuzione con il team Vincitore e FNM (Ferrovie Nord Milano), anche al fine di allineare le diverse progettualità (trasportistiche e di rigenerazione urbana) che interessano il Nodo (progetto definitivo ampliamento binari, prolungamento tram mediante fondi PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - progetto Molecola). Il 30/11/2022 si è comunicato l'assenso a una proroga consensuale del termine per la stipula del contratto preliminare, comunque predisposto, di acquisto al 30/03/2023 anche a seguito di confronto con FNM.

Nella pagina web dedicata a Reinventing Cities sul sito del Comune di Milano sono presenti le informazioni sui siti, sulla gara e gli aggiornamenti sull'andamento delle attività attuative.

Un tavolo di lavoro denominato SAL – Stato Avanzamento Lavori, monitora con cadenza periodica l'andamento delle istruttorie.

È stato fornito supporto, per le parti urbanistiche delle schede sito specifiche, in qualità di relatori nel corso di workshop e webinar, nonché per il trasferimento del knowhow, alla Direzione Casa che è responsabile della terza edizione del bando denominato “Reinventing Home”, partecipazione ai lavori della Segreteria Tecnica per l'analisi delle proposte pervenute per i Siti di Abbiategrasso, Bovisasca, Certosa, Martesana, Pitagora e Zama Salomone (nelle sedute del 28 ottobre, 4 novembre, 10 novembre) a incontri interni di coordinamento al fine di predisporre contributi alla documentazione di gara (Contributi urbanistici per le Schede dei “Requisiti Specifici” - “SR” e formulazione risposte a FAQ di carattere urbanistico).

- **Students Reinventing Cities**

È stato coordinato un gruppo di lavoro per lo sviluppo di un bando – promosso dalla rete internazionale di città C40 per la rigenerazione di quartieri in chiave sostenibile e finalizzate allo sviluppo del concetto di Città 15 minuti. L'avvio del programma è stato previsto a fine ottobre 2022– rivolto a studenti di tutte le università del mondo per lo sviluppo di progetti riguardanti il ripensamento del cavalcavia Corvetto e dell'ambito a esso adiacente. Con il supporto tecnico di AMAT, l'attività ha riguardato: la verifica dei contenuti del Regolamento comune a tutte le città, la predisposizione del cd. Site Form con descrizione del sito e obiettivi pubblici da perseguire per il ripensamento (approvati con Determinazione Dirigenziale 11679 del 16/12/2022) e dataroom contenente documentazione utile alla predisposizione delle proposte, i rapporti con C40. Il programma terminerà con l'individuazione di un team vincitore e con la presentazione dei risultati al pubblico in estate 2023.

Altri Piani/Programmi in corso

Piano Aria Clima

Il Piano Aria Clima (PAC) prevede la realizzazione di aree pilota carbon neutral (**Azione 3.1.1. del PAC “Realizzazione di aree carbon neutral”**) e la definizione di linee guida per lo sviluppo e il monitoraggio della neutralità carbonica da applicarsi, a valle delle esperienze pilota, in modo progressivo nel Comune di Milano. La Direzione Rigenerazione Urbana è coinvolta nella predisposizione delle Linee Guida per le Aree Carbon Neutral. Nel periodo tra giugno e dicembre sono proseguiti tavoli tecnici di lavoro con Area Energia e Clima e AMAT per la messa a punto della metodologia e del testo di linee guida, coordinando le azioni con le procedure attuative previste dal PGT (il PAC individua aree pilota all'interno degli Scali ferroviari Greco/Breda e Romana) attivando anche gli incontri con gli stakeholder (operatori interessati da grandi trasformazioni nel territorio e tavolo C'è Milano da Fare).

In particolare si registra la partecipazione di operatori coinvolti nell'attuazione degli interventi pilota (12 luglio, 15 luglio, 29 luglio) Gli incontri hanno avuto l'obiettivo di ricevere contributi/note alla bozza di linee guida, al fine di condividerne i contenuti e le modalità di formalizzazione. Una bozza del documento è stata chiusa e sarà modificata anche in funzione dei contributi ricevuti.

Sono proseguite le attività relative a:

- PRU Palizzi e PP Parco
Le attività già in corso nel 2021, sono continuate e in particolare si è conclusa la progettazione esecutiva del plesso scolastico e il progetto è in corso di validazione; si sono altresì svolti approfondimenti sui riferimenti normativi e regolamentari propedeutici alla presentazione dei titoli abilitativi sul Lotto AI.
- PII Calchi Taeggi
Le attività già in corso nel 2021, sono continuate e in particolare, per l'ultimo lotto privato (R2), il titolo è stato rilasciato a gennaio 2022 e i lavori sono in corso, per le opere pubbliche connesse al lotto R2, il titolo è stato rilasciato a gennaio 2022 ed è in corso il completamento del progetto esecutivo; per il plesso scolastico, nel marzo 2022 è andata deserta la gara per l'affidamento dei lavori; i lavori del parco SeiMilano e del CAM sono stati avviati a marzo 2022; i lavori di bonifica di Fase 2 sono terminati e certificati, il progetto esecutivo degli interventi in Parco Cave è terminato ed è in corso la validazione. A causa dell'aumento dei prezzi degli ultimi mesi, l'operatore, dopo che nel corso del mese di settembre 2022, aveva attivato un confronto con la Direzione finalizzato alla presentazione di un'istanza ai sensi della Deliberazione di Giunta Comunale 1147 del 04/08/2022 ("Linee di indirizzo volte al contenimento degli impatti derivanti dagli aumenti eccezionali dei prezzi [...]"), in data 25/11/2022 ha presentato formalmente la suddetta istanza attualmente in corso di istruttoria da parte delle Direzioni competenti.
- PIR Isola De Castilia
A seguito dell'approvazione di concerto con la Direzione Cultura della Determinazione Dirigenziale 9166 del 27/10/2021 si è in attesa dell'ultimazione dei lavori relativi alla SCIA antincendio propedeutica alla sottoscrizione dell'atto di asservimento all'uso pubblico di uno spazio dedicato ad archivio per la Fondazione Parri.
- Accordo di Programma / PII Cascina Merlata
A seguito della presentazione di istanza da parte del Soggetto Attuatore, sono in corso di istruttoria le Varianti ai Piani di Coordinamento relativi alle Unità "UCP5" e "UCP6". La CdP (Commissione per il Paesaggio) ha esaminato entrambi i piani con parere contrario. Il Soggetto Attuatore, preso atto dell'esame negativo, ha rinunciato alle modifiche previste su Unità UCP 5, mentre ha presentato una nuova proposta planivolumetrica dell'Unità UCP6 secondo le integrazioni richieste dalla CdP. Riguardo l'Unità "UCP1" è in corso di realizzazione il nuovo polo commerciale con funzioni terziarie (Merlata Bloom) che metterà in connessione il nuovo quartiere di Cascina Merlata con lo sviluppo dell'area MIND.
In merito alle opere pubbliche, relativamente al nuovo Plesso Scolastico, i lavori, dopo un tardivo avvio (aprile 2022) a causa di interferenze con sottoservizi e al rincaro dei prezzi delle materie prime, stanno procedendo in pendenza della presentazione dell'istanza da parte del soggetto attuatore in merito alla Deliberazione di Giunta Comunale 1147 del 04/08/2022. Anche per quanto riguarda la riqualificazione dell'area del Piazzale Cimitero Maggiore, dopo l'avvio dei lavori, avvenuto a marzo 2022, il cantiere ha subito una battuta d'arresto causata dall'aumento dei prezzi anche se allo stato attuale risulta in fase di completamento il primo lotto (parcheggio) nei pressi di Via Gallarate.
Riguardo le aree comunali a nord di Via Barzagli, sulle aree rimanenti dell'ex-cava Triboniano, risultano completate le attività di analisi dei suoli effettuate da parte del Soggetto Attuatore e completata la fase di pulizia delle aree comunali affidata ad AMSA S.p.A., sono in corso di definizione le attività da svolgere per la consegna delle aree da parte dell'Amministrazione ad ATM, per l'avvio della progettazione e futura realizzazione del deposito bus elettrici ATM e della nuova area destinata a deposito bus a idrogeno.
In data 14/07/2022 si è riunito il 3° Tavolo Tecnico TPL "Cascina Merlata", istituito dall'AdP, volto ad aggiornare i soggetti interessati sullo stato di avanzamento della progettazione e delle risorse economiche relative agli interventi di potenziamento del sistema di trasporto pubblico con l'obiettivo, in particolare, di stabilire l'entità del finanziamento da destinare alla futura stazione MIND-Merlata.



4.a



11.2

- PII CityLife

Riguardo agli interventi sui plessi scolastici del Municipio 8 si evidenzia la presentazione del titolo edilizio per la Scuola “Rinnovata Pizzigoni” in Via Castellino da Castello, 10 all'interno del quale verranno effettuate opere di risanamento conservativo, riqualificazione funzionale e adeguamento normativo (CPI, CIS, adeguamento impianti tecnologici, abbattimento barriere architettoniche, interventi di efficientamento energetico). In attesa dell'avvio dei lavori si sta provvedendo a realizzare il c.d. Villaggio Aule necessario a ospitare in via provvisoria gli alunni delle sezioni interessate dai lavori di riqualificazione.



7.3

Per quanto riguarda le altre opere pubbliche previste dal piano si segnalano:

- l'avanzamento della progettazione relativa agli orti urbani previsti all'interno del Municipio 8 costituiti da vasche, spazi comuni, nuove alberature, arredi, recinzione delle aree ortive; in particolare si è in attesa delle autorizzazioni necessarie da parte degli altri Enti, per la presentazione del titolo da parte del Soggetto Attuatore;
- la realizzazione di un impianto di Pump Track e BMX: spazio attrezzato ludico-sportivo, connesso al mondo delle due ruote, nell'area compresa tra Viale Duilio e il Velodromo Maspes - Vigorelli. Il progetto, a seguito delle integrazioni progettuali richieste in merito alla sistemazione dello spazio pubblico, è stato valutato positivamente dalla Commissione per il Paesaggio. In attesa dell'avvio dei lavori quest'area ospita servizi sportivi privati quali campi da padel amovibili in forza della convenzione stipulata con il Comune di Milano.
- l'avanzamento dell'istruttoria (Conferenza dei Servizi) relativa alla riqualificazione di Piazza VI Febbraio con complessiva ridefinizione delle aree verdi e pedonali, delle fermate tramviarie, della sosta e dei percorsi ciclabili.

Per quanto riguarda la conclusione del Parco pubblico, completate e certificate le operazioni di bonifica, installate sculture di arte contemporanea come da progetto denominato ArtLine, proseguono i relativi lavori di attuazione e nello specifico il tavolo di lavoro sta verificando la possibilità di sottoscrivere il contratto di appalto avente a oggetto la progettazione e realizzazione di una installazione dell'artista Shilpa Gupta.

A seguito della IV variante, sono in corso i lavori per la realizzazione dei lotti Rd e Re su Largo Domodossola e in data 26/07/2022 è stato sottoscritto il VI Atto Integrativo alla Convenzione, che ha recepito gli indirizzi riguardanti le opere pubbliche previste dalla Deliberazione di approvazione, tra cui il progetto di riqualificazione del Monte Stella (parere favorevole da parte del Municipio 8 con Deliberazione 24 del 30/05/2022).

Relativamente al nuovo Comando Polizia Locale, a oggi sono in corso le operazioni di bonifica delle aree il cui termine è previsto per la primavera 2023, con Determinazione Dirigenziale 994 del 14/11/2022 assunta di concerto con la Direzione Demanio e Patrimonio è stato approvato e successivamente sottoscritto accordo tra Comune di Milano, C.L.H. Srl e Citylife S.p.A. per la manutenzione del muro di cinta, limitrofo all'area su cui sorgerà il nuovo Comando.

- Polo Urbano Fiera/Progetto di riqualificazione dei Padiglioni P1 e P2

In attuazione dello SCPU (Studio di Coordinamento Progettuale Unitario), quale strumento previsto dall'Atto integrativo all'Accordo di Programma “Fiera Polo Urbano” è stata presentata SCIA alternativa al PdC per la realizzazione di un edificio sito in “Area 2 – Scarampo” (Lotto BFF), che ha ottenuto parere favorevole da parte della Commissione per il Paesaggio. In merito all'edificio destinato a funzione ricettiva sull'area adiacente (Lotto FFM) Fondazione Fiera Milano ha presentato richiesta istruttoria preliminare ai sensi dell'art. 40 R.E.

Infine, riguardo al progetto di riqualificazione dei Padiglioni P1 e P2 gli uffici sono in attesa di ricevere la proposta di trasformazione del nuovo centro di produzione RAI TV a seguito dell'approvazione del nuovo piano industriale RAI.

- PA Bagutta-Fatebenesorelle

A febbraio 2022 si è conclusa la procedura di evidenza pubblica per l'affidamento dei lavori della riqualificazione di Via Fatebenesorelle, nel marzo 2022 è stato sottoscritto il relativo contratto di appalto e ad aprile sono stati consegnati i lavori; per la piscina di Via Fatebenesorelle, ad inizio agosto l'appalto è stato aggiudicato e sono in corso gli adempimenti propedeutici alla consegna delle aree e all'avvio dei lavori.

- *PII Monti Sabini*
Con riferimento al Comparto A, come programmato a fine 2021, dopo che l'iniziativa internazionale denominata "*Reinventing Cities*" non ha sortito effetto per la mancata presentazione di manifestazioni di interesse, nei primi mesi del 2022 si sono svolti gli incontri e le interlocuzioni con gli Assessorati competenti e, dopo la formalizzazione della richiesta di parere al Municipio 5 (maggio 2022) per definire linee di indirizzo rispetto ai servizi da insediare quali opere a scomputo della trasformazione del Comparto A (Dotazioni territoriali e diritti edificatori) da porre a base del nuovo bando, il Municipio ha reso il proprio parere con Deliberazione 46 del 29/09/2022. Con riferimento al Comparto B, a valle del completamento della computazione del progetto definitivo di ristrutturazione del CAM Verro, sono in corso valutazioni in ordine al superamento dell'importo massimo dell'obbligazione convenzionale. Con riferimento al Comparto C, tra giugno e fine settembre sono state pagate rispettivamente la terza e quarta (e ultima) rata di monetizzazione.
- *PR Gallarate*
Dopo che si sono concluse le verifiche di congruità tecnico-economica dei progetti definitivi dell'asilo nido e delle opere di urbanizzazione primarie e secondarie previste dal Piano di Recupero, propedeutiche alla stipula della convenzione attuativa e dopo che con Deliberazione di Consiglio Comunale 57 del 11/07/2022 è stata autorizzata la variazione del Piano dei Servizi ai sensi dell'art. 9.15 della L.R. 12 del 11/03/2005 (in coerenza con gli ultimi aggiornamenti dei progetti urbanizzativi citati), con Determinazione Dirigenziale 10555 del 23/11/2022, sono state approvate le variazioni all'assetto complessivo delle opere di urbanizzazione e il nuovo schema di convenzione attuativa in vista della prossima stipula.
- *PL Mercedes*
In data 30/08/2022 è stato sottoscritto il IV atto integrativo alla convenzione, pertanto essendo scaduti i termini dell'obbligo di manutenzione dell'area a verde in capo al soggetto privato, sono in corso le attività necessarie per la presa in consegna della stessa da parte dell'Amministrazione Comunale. A tal proposito, a seguito di sopralluogo congiunto con le aree comunali competenti, l'operatore ha provveduto al rifacimento dell'area a parcheggio pubblico mentre sono in corso le attività per il ripristino delle aree a verde.
- *PII Pasubio Feltrinelli*
Riguardo alla Realizzazione del Museo della Resistenza, in seguito al completamento della fase di progettazione definitiva, il Ministero della Cultura, finanziatore dell'opera, ha avviato e concluso le procedure di gara per la realizzazione dello stesso.
- *PII Progetto Portello*
Sono in fase attuativa le previsioni dell'atto integrativo dell'Accordo di Programma "Portello".
È stato perfezionato l'aggiornamento dell'atto di identificazione degli spazi utilizzabili a chioschi all'interno delle aree asservite. Con Determinazione Dirigenziale 6792 del 16/08/2022 è stato approvato lo schema di atto unilaterale di asservimento a uso pubblico in parziale modifica dell'atto di asservimento del 24/01/2005 che recepisce le variazioni catastali per la nuova collocazione della superficie fondiaria per l'installazione dei chioschi per l'esercizio delle attività commerciali e/o espositive, terziarie o artigianali.
Nell'ambito dell'AdP (Accordo di Programma) Polo Urbano Fiera, si è concluso il bando di alienazione delle Aree comunali limitrofe al cosiddetto ambito Scarampo, per cui è in previsione la realizzazione di percorsi viari e ciclopedonali volti a una miglior accessibilità agli ambiti residenziali compresi tra Via P. Uccello e C. Madruzzo, incluso il collegamento alla fermata della metropolitana M5 "Portello".

- PII Garibaldi Repubblica e riqualificazione aree limitrofe (ex Varesine – Isola)

Dopo l'apertura al pubblico del parco "Biblioteca degli Alberi" sono in corso le opere relative al PdC del progetto privato per la nuova sede Unipol sul lotto Via Melchiorre Gioia - Fratelli Castiglioni. Per quanto riguarda il nuovo Centro Civico è stato presentato il progetto esecutivo, verificato da MM S.p.A. attraverso la trasmissione di rapporto di verifica intermedio.

Relativamente a Padiglione Infanzia, consegnato progetto definitivo ed esecutivo, MM S.p.a. ha prodotto rapporto di verifica finale. È in corso la predisposizione del certificato di conformità delle prestazioni di verifica svolte da MM S.p.a..

- Stazione Garibaldi

Si è definito il supporto all'iter che ha consentito la sottoscrizione di una convenzione tra Comune e RFI SPA e FFSSU SRL per l'intervento di riorganizzazione e riqualificazione della Stazione Garibaldi, volta a disciplinare l'accesso a finanziamenti PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), con un progetto di pedonalizzazione di Piazza Freud e la sua trasformazione a piazza di qualità urbana, riducendo di conseguenza l'accesso carraio all'area e inibendo la possibilità di sosta.

Permessi di Costruire Convenzionati

Alla data del 31/12/2022 è proseguita l'istruttoria per i seguenti interventi.

- Via Porlezza angolo Via Giulini: intervento di riqualificazione piazzetta a scomputo oneri. Prossima la presa in consegna definitiva, in attesa del verbale di collaudo finale.
- Piazza San Fedele 1/3: stipulata Convenzione il 23/12/2020 e rilasciato Permesso di Costruire Convenzionato 63/2021 del 23/03/2021 per riqualificazione di edificio privato a destinazione terziario-direzionale e parziale cambio d'uso da terziario a commerciale, mediante risanamento conservativo e ristrutturazione edilizia, con opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri consistenti nella riqualificazione di un tratto di Via Silvio Pellico e un tratto di Via Carlo Cattaneo, interventi manutentivi presso l'ex albergo Cobianchi, opere di arredo urbano in Piazza San Fedele. Inizio lavori unicamente per l'intervento privato in data 17/05/2021. In fase di affidamento le Opere Pubbliche, procedura attualmente sospesa per gara deserta.
- Via Adriano 1: B2 – stipulata convenzione 23/03/2021; è in corso l'attuazione con i relativi titoli edilizi. In fase espletamento le gare per l'aggiudicazione dei lavori inerenti alle opere pubbliche.
- Via De Lemene: con Determinazione Dirigenziale 577 del 05/02/2021 è stato approvato l'atto d'obbligo per la riqualificazione e ampliamento dell'impianto sportivo in concessione a FIPAV. Iniziati i lavori.
- Via Giovenale 15 - Permesso di Costruire Convenzionato 430/2019: sono state presentate le SCIA per l'attuazione delle opere urbanizzative da realizzare a scomputo oneri, come disciplinate all'interno della Convenzione Urbanistica del 05/12/19, di seguito alcune specifiche:
 - riqualificazione Piazza Tito Lucrezio Caro: opere completate e consegnate;
 - riqualificazione porzione Parco Resistenza (Via Tabacchi): opere completate e consegnate;
 - sostituzione pavimentazione portico C.na Piccola (Complesso C.na Chiesa Rossa): opere realizzate e consegnate;
 - riqualificazione della Via Col Moschin: ricevuta fine lavori; in attesa di collaudo per la consegna.
- Via Comasina 2: ampliamento area verde su area a pertinenza indiretta: ultimati i lavori riguardanti la sistemazione dell'area a pertinenza indiretta, ceduta contestualmente alla stipula della Convenzione Urbanistica. Consegnate le opere e aperte al pubblico.
- Via Orti 25: sono in fase di completamento i lavori di riqualificazione stradale di Via Orti. La via risulta aperta al pubblico.
- Via Barona 31/33: (Permesso di Costruire Convenzionato 276 del 26/07/2019 relativo al Lotto 1); verranno realizzate urbanizzazioni secondarie con titolo abilitativo afferente al Lotto 2. Ancora in corso le opere di bonifica.

- Alzaia Naviglio Pavese 78: (Permesso di Costruire 111 dell'18/06/2021) - attività in corso.
- Via Gola: stipulata convenzione per la riqualificazione stradale in data 28/12/2021. Rilasciato il Permesso di Costruire 76 del 02/05/2022 inerente alla riqualificazione stradale di via Gola. Presentata istanza revisione prezzi a seguito di gara deserta.
- Largo Treves – Via Palermo: stipulata convenzione per la riqualificazione degli spazi pubblici stradali e delle aree cortilizie e giardino del plesso scolastico di via Palermo in data 25/11/2021. Rilasciato Permesso di Costruire 41 del 08/03/2022. Presentata comunicazione di inizio lavori; lavori in corso.
- Via Bertini: stipulata convenzione in data 21/12/2021 e rilasciato Permesso di Costruire Convenzionato 35 del 22/02/2022 per la realizzazione di un edificio privato a uso residenziale e sistemazioni stradali. Presentata comunicazione di inizio lavori.
- Via San Cristoforo, 4-12: sono previste la riqualificazione di Via San Cristoforo (tratto compreso tra Via Pesto e Viale Cassala), la riqualificazione di Via Troya con la riconversione a percorso ciclopedonale e la riqualificazione ad area verde dell'area attualmente occupata dalla ricicleria di Piazzale Milizie a valle di funzioni dello smantellamento della medesima; stipulata Convenzione in data 28/04/2022 con determinazione dei masterplan delle Opere di Urbanizzazione, cronoprogramma operativo e modalità attuative delle medesime.
- Via Cabella 46 in data 03/02/2022: è stata stipulata la Convenzione relativa al Permesso di Costruire Convenzionato riguardante un'area proveniente dal Fondo di Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Milano. L'intervento riguarda la realizzazione di una Media Struttura di Vendita in sostituzione di un edificio scolastico dismesso con sistemazione dell'area ceduta a verde ricreativo. Rilasciato Permesso di Costruire 44 in data 08/03/2022. Inizio lavori delle opere private in data 04/04/2022. Inizio lavori opere di urbanizzazione in data 09/05/2022. Lavori completati, in attesa di collaudo.
- Via Bonnet: l'intervento prevede la cessione/asservimento di aree (in gran parte già di uso pubblico) al fine della riqualificazione della viabilità esistente. In attesa di soluzione progettuale con revisione prezzi.
- via Zecca Vecchia 3 e Valpetrosa 6: l'intervento prevede la permuta di limitata porzione di area stradale pari a mq 14,48 con proprietà privata pari a mq 28,19 oltre alla cessione gratuita dell'area di via Scaldasole 6 con i relativi diritti edificatori (PAVI 2019, 2020, 2021).
- Via Passerini 13 - in attesa di inizio lavori.
- Via Rovigno 18: sono previste opere di urbanizzazione primaria e secondaria (parco pubblico di circa 1.738 mq e ampliamento stradale pari a 419 mq) con cessione di complessivi 2.157 mq. Chiusa la Conferenza di Servizi: concluso il procedimento di bonifica propedeutico alla stipula della Convenzione.
- Corso Buenos Aires (Petrella – Scarlatti - Pergolesi): stipula Convenzioni tratta Petrella-Pergolesi in data 16/06/2022 e tratta Scarlatti – Petrella in data 27/07/2022 presentata SCIA in attuazione della convenzione, tratto Pergolesi-Petrella.
- Giardini Via Zanoia - intervento di riqualificazione della zona Solarium centro Balneare Romano concluso in data 06/05/2022. In fase di perfezionamento l'atto d'obbligo integrativo alla convenzione.
- Assietta 19 – realizzazione di palazzetto sportivo per hockey in line quale Servizio privato di interesse pubblico e generale – Catalogo dei Servizi NA P.d.S. Vigente PGT: Sport (mq. 2.985 di SL Convenzionale a Servizio). Stipulata Convenzione Urbanistica in data 26/05/2022. Rilasciato PdCC; richiesta sospensione del titolo per decadenza del finanziamento CONI; sospensione concessa fino a giugno 2023.

Sono proseguite le attività relative all'attuazione delle opere pubbliche previste dalle Convenzioni relative ai seguenti ambiti in norma transitoria (ex Zone A e B di recupero):

- Via Abba 38: è stato presentato il titolo edilizio (SCIA) ed è stata inviata comunicazione dei sorveglianti;
- Via Cusago 96: presentato titolo edilizio;
- Via Barnaba Oriani, 58-60: è stato presentato il titolo edilizio; è in corso la Conferenza di Servizi, attualmente sospesa in quanto in attesa di integrazione progettuale;
- Via San Bernardo, 28: opere completate e consegnate;
- Isola Giovannina (Seguro Frosinone): presentato titolo edilizio, in fase di protocollazione.



11.2 e
11.7

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi di riqualificazione ambientale e di rafforzamento del sistema del verde

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Il programma è dedicato alla attivazione di interventi aventi come tema centrale il recupero delle caratteristiche ambientali del suolo (sia per aree di proprietà comunale che privata con rivalsa economica sull'operatore a seguito di poteri sostitutivi), delle acque, del sistema del verde.

Attengono a questo tema:

- PII Montecity-Rogoredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison): gli interventi di bonifica sono stati avviati e sono in corso. Il lotto di bonifica relativo all'Arena è concluso e certificato.
- Bovisa: riguardo al Lotto 1A i lavori sono conclusi e certificati.
- PII Calchi Taeggi: gli interventi di bonifica sono completati e si sono da tempo avviate le attività edilizie.

Lotta all'abusivismo, demolizioni d'ufficio, interventi contingibili e urgenti

È proseguita la vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia nel territorio comunale prendendo in carico le segnalazioni sui presunti abusi, pervenute da privati, dalla Procura, dalla Polizia Locale, dagli uffici dei 9 Municipi e altre Direzioni.

È stato fornito supporto alle altre Direzioni negli atti conseguenti le procedure di demolizione coattiva (Area Rizzoli, Via Cascia, Via Marotta, campo ROM Vaiano Valle) e sono stati gestiti i relativi contenziosi instaurati a seguito delle procedure avviate (Via Isimbardi, Via De Sanctis).

È proseguita la trattazione dei fascicoli già in carico, ove opportuno concludendo i procedimenti a seguito dell'ottemperanza agli atti precedentemente emessi.

A seguito del Bando Demolizioni vinto nel 2021, è proseguito il presidio del Comune di Milano a seguito di invito a collaborare, da parte del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, delle attività del Tavolo tecnico per l'attuazione della BDAE (Banca Dati Nazionale sull'Abusivismo Edilizio), in collaborazione con gli altri Enti coinvolti (Ministero dell'Interno, Ministero della Cultura, Ministero della Transizione ecologica, Agenzia delle Entrate, Anci).



MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Completamento progetti/interventi programmati

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Concessioni d'uso e concessioni in diritto di superficie

Sono proseguiti gli approfondimenti progettuali e convenzionali volti alla concessione in diritto di superficie dell'ex discoteca Karma (ambito Porto di Mare), il cui progetto di riqualificazione è attualmente sottoposto alla verifica di compatibilità ambientale con le norme del Parco Agricolo Sud Milano.

Acquisizioni e retrocessioni di aree destinate a sede stradale, permuta e cessioni di aree comunali a titolo oneroso e a titolo gratuito, acquisizioni e alienazioni di aree, anche in forza di piani urbanistici

- PA8 Via Novate, PA Greco-Breda, PA Farini-Valtellina: nel corso del 2022 sono proseguite le attività di istruttoria, anche nell'ambito dei procedimenti di VAS, propedeutiche all'adozione/approvazione dei Piani, presupposto per il perfezionamento delle cessioni/acquisizioni/permuta previste all'interno del PAVI 2022.
- PA7 Trotto: a fine dicembre 2022 è stato adottato il Piano Attuativo contenente l'individuazione puntuale delle aree oggetto di futura cessione obbligatoria e già previste all'interno del PAVI 2022;
- PR Gallarate: nel corso del 2022 sono proseguite le attività di istruttoria propedeutiche alla stipula della convenzione attuativa nella quale si perfezioneranno le acquisizioni previste all'interno del PAVI 2022;
- Via Vittorio De Sica: accorpamento al demanio stradale comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 – commi 21 e 22 – della L. 448/1998, delle porzioni di sedime stradale individuate catastalmente con i mappali 115 e 117 del foglio 284 della superficie rispettivamente di mq. 9 e di mq. 17 di proprietà della Società Fino Immobiliare S.r.l.. Le attività di trascrizione e voltura catastale sono state completate;
- Via Parenzo – Via Bisceglie: a fine 2020 i proprietari dell'area di Via Parenzo si sono dichiarati disposti a cedere la propria area, adiacente al Parchetto Restocco, al fine della sua implementazione, in permuta con altra area di proprietà comunale di valore equivalente, su cui poter esprimere la capacità edificatoria potenziale dell'area ceduta. È stata valutata l'area a parcheggio di Via Bisceglie idonea per permuta con la sopra citata area. È stata predisposta proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale relativa alla “Localizzazione di funzioni urbane in area destinata a infrastrutture per la mobilità, sita in via Bisceglie, ai sensi dell'art. 8 comma 3 punto 11 delle Norme di attuazione del Piano dei Servizi del PGT vigente e contestuale permuta con area di proprietà privata sita in via Parenzo/Ernesto Rossi” esaminata favorevolmente dalla Giunta Comunale nella seduta del 22/12/2022. In attesa dell'approvazione definitiva da parte del Consiglio;
- Via Barnaba Oriani: esame, per gli aspetti urbanistici, della proposta di accordo transattivo;
- Via Parenzo: sono in corso le attività finalizzate all'acquisizione dell'area;
- PA Zona Speciale Farini e Unità Scalo e San Cristoforo - AdP Scali: In forza della convenzione sottoscritta in data 28/10/2022, FS Sistemi Urbani S.R.L. ha messo gratuitamente a disposizione del Comune e quindi di SPV Linea M4 S.p.A. un'area di circa mq 10.278 per l'immediato avvio dei lavori inerenti la realizzazione della

passerella ciclopedonale e, più in generale, dell'opera infrastrutturale metropolitana. L'area è inclusa tra quelle complessivamente destinate a parco pubblico. La detenzione a titolo gratuito dell'area avrà durata sino alla sottoscrizione della convenzione urbanistica del Piano attuativo relativo alla Zona Speciale Farini e San Cristoforo. Con la sottoscrizione della convenzione urbanistica del Piano attuativo o di altra apposita convenzione a titolo di anticipazione di dotazione territoriale pubblica, FS Sistemi Urbani S.R.L (o suoi aventi causa) provvederà a cedere a titolo gratuito, a titolo di dotazione urbanistica complessiva di aree e attrezzature pubbliche e di uso pubblico, la proprietà dell'area al Comune di Milano.

Acquisizioni di terreni e perequazioni

In attuazione degli artt. 2 e 7 del Documento di Piano e dell'art. 7 delle Norme di Attuazione del Piano delle Regole, “ambito della perequazione urbanistica”, norme che dispongono il trasferimento della proprietà al Comune di Milano delle aree individuate dal PGT a pertinenza indiretta con contestuale riconoscimento di diritti edificatori perequati, nel corso dell'anno 2022, sono state acquisite senza pagamento di corrispettivo:

- a seguito di atto stipulato in data 03/02/2022 area sita in via Cristina Belgioioso;
- a seguito di atto stipulato in data 03/02/2022 area sita in via Quinto Romano;
- a seguito di atto stipulato in data 28/03/2022 area sita in via Antonio Mosca;
- a seguito di atto stipulato in data 04/04/2022 area sita in via Bagarotti;
- a seguito di atto stipulato in data 11/04/2022 area sita in via Budrio;
- a seguito di atto stipulato in data 11/04/2022 area sita in via Adriano
- a seguito di atto stipulato in data 04/10/2022 area sita in via Budrio (area 1);
- a seguito di atto stipulato in data 04/10/2022 area sita in via Budrio (area 2);
- a seguito di atto stipulato in data 04/10/2022 area sita in via Fratelli Zanzottera;
- a seguito di atto stipulato in data 14/10/2022 area sita in via Dudovich/Treccani degli Alfieri/Bellarmino;
- a seguito di atto stipulato in data 14/10/2022 area sita in via Vaiano Valle.

Altre piccole aree oggetto di minute acquisizioni ritenute opportune nell'ambito dei Permessi Convenzionati o con Atto d'obbligo per la regolarizzazione dei calibri stradali o a completamento e definizione di altri interventi già attuati:

- PII Manifattura Tabacchi: proseguono le attività istruttorie (connesse in particolare con la verifica del progetto relativo al nuovo edificio destinato a ERP e spazi aperti circostanti) ai fini del perfezionamento della permuta prevista all'interno del PAVI 2022.
- In attuazione degli artt. 2 e 7 del Documento di Piano e dell'art. 7 delle Norme di Attuazione del Piano delle Regole, “ambito della perequazione urbanistica”, norme che dispongono il trasferimento della proprietà al Comune di Milano delle aree individuate dal PGT a pertinenza indiretta con contestuale riconoscimento di diritti edificatori perequati, oltre a quelle acquisite nei primi mesi del 2022, dal mese di giugno sono proseguite le attività finalizzate all'acquisizione di ulteriori aree senza pagamento di corrispettivo, la cui stipula è stata perfezionata a ottobre: Via Budrio (area 1 e 2); Via Fratelli Zanzottera; area sita in Via Dudovich/Treccani degli Alfieri/Bellarmino, area sita in Via Vaiano Valle.
- In attuazione di un accordo transattivo, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 932 del 30/07/2021 e con Deliberazione di Consiglio Comunale 103 del 2/12/2021, è in corso di definizione la data di stipulazione dell'atto pubblico per il trasferimento a titolo oneroso dell'immobile di Via Cena 27.

Concessioni in diritto di superficie - cascine di proprietà comunale

Sono proseguiti gli approfondimenti progettuali e convenzionali volti alla concessione in diritto di superficie di Cascina Sella Nuova e alla concessione d'uso di Cascina San Giacomo. A Porto di Mare è in fase di definizione anche la concessione in diritto di superficie a MM S.p.A. della Cascina Nosedo (in linea con quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1221/2020) e in data 23/06/2022 è stato aggiudicato definitivamente il bando per la concessione in diritto di superficie di una porzione di Cascina Carpana.

Modifica di previsioni per la realizzazione di opere di interesse pubblico/per la cessione di aree e conseguenti monetizzazioni PII Frigia Rucellai

Sono proseguite le attività istruttorie (connesse in particolare alle verifiche sul progetto di torna-indietro del parcheggio pubblico) ai fini del perfezionamento della cessione prevista all'interno del PAVI 2022.

Trasformazione del diritto di superficie in piena proprietà e rimozione anticipata dei vincoli convenzionali dell'edilizia residenziale convenzionata

Durante il 2022 sono stati stipulati 138 atti notarili di riscatto dei diritti superficiali per entrate pari a € 1.524.354,00; 40 atti notarili per la rimozione dei vincoli convenzionali, per entrate pari a € 643.618,00.

Edilizia residenziale sociale e Studentati convenzionati

A seguito del passaggio alla Direzione Casa delle competenze sull'ERS, resta in capo alla Direzione Rigenerazione Urbana, il prosieguo dell'istruttoria di 2 convenzioni relative a residenze universitarie e di una relativa a Servizi. Proseguono i lavori del tavolo di lavoro congiunto sul tema delle residenze universitarie, anche in relazione ai finanziamenti ministeriali resisi disponibili, che vede coinvolte diverse Direzioni dell'Amministrazione, le Università milanesi e i maggiori operatori privati attivi sul territorio milanese.



11.1

Valorizzazione immobiliari

È proseguita l'attività di valutazione di immobili comunali, perfezionando 56 valutazioni di immobili comunali e 3 pareri di competenza per la verifica dei Piani Economici inerenti interventi di edilizia convenzionata ordinaria, alla data del 31/12/2022.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Semplificare i processi anche attraverso l'utilizzo dell'informatica e messa a sistema di tutte le informazioni a supporto dell'edilizia e del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Razionalizzazione ed efficientamento delle procedure urbanistico-amministrative

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Riorganizzazione dei processi gestionali e amministrativi del Comune mediante costante adeguamento ed efficientamento della macchina amministrativa del comparto Urbanistica ed Edilizia Privata, come di seguito riportati.

- **Trasparenza e semplificazione in materia urbanistica, edilizia e ambientale - implementazione piattaforme informatiche**

Nel 2020 sono stati avviati i lavori per la realizzazione di un prototipo a breve periodo che riguarda l'aggiornamento del Piano dei Servizi del PGT attraverso la condivisione delle informazioni sia geografiche sia tabellari su Geoportale. Sono stati altresì predisposti con il supporto della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, i servizi di mappa per l'aggiornamento sia delle informazioni geografiche sia delle informazioni tabellari dei servizi afferenti a cinque categorie del Piano dei Servizi del PGT – Istruzione, Cultura, Servizi sociali, Innovazione economica e Sport. Nel 2022 questa modalità di condivisione è stata utilizzata dalla Direzione Cultura e dalla Direzione Lavoro, Giovani e Sport.

Nel periodo 2020/2022, dopo una fase di test, si è ritenuto più opportuno passare da questa modalità alla costruzione di un contenitore unico in capo alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, nel quale riversare tutte le informazioni a disposizione delle varie Direzioni, geograficamente localizzate. Dati i livelli di informatizzazione non omogenei iniziali, per tutte le Direzioni è sempre attivo il supporto ai Referenti dati per la costruzione, strutturazione e condivisione di detti dati per la lettura analitica e la condivisione su piattaforma geografica. Tutti i dati del PGT, invece, sono dal 2020 strutturati e condivisi secondo le specifiche SIT su Geodatabase ESRI in ambiente Oracle.

Si sono svolti diversi incontri che stanno portando alla conclusione delle attività per l'implementazione in Diogene delle diverse banche dati contenenti fascicoli edilizi, il cd "database unico", al fine di agevolare il lavoro interno di ricerca degli atti edilizi.

- **Omogeneizzazione e standardizzazione procedure**

È proseguito il monitoraggio/aggiornamento delle procedure attivate, finalizzato a semplificare, efficientare e standardizzare le modalità di lavoro, sia interne alla Direzione che trasversali ad altre Direzioni competenti per aspetti specifici. Nei primi mesi del 2022, a esito dell'aggiornamento della struttura organizzativa, sono ripartiti i gruppi di lavoro, che hanno individuato ulteriori priorità quale la revisione delle Linee Guida per la realizzazione delle opere di urbanizzazione nell'ambito dei procedimenti urbanistico-edilizi. È stata, quindi, avviata l'attività prodromica alla revisione delle Linee Guida, focalizzandosi sulle questioni più rilevanti che richiedono l'individuazione di soluzioni efficaci per un iter procedimentale più celere, tenuto anche conto delle recenti novità normative e del mutamento del quadro economico di riferimento delle opere pubbliche.



Con Deliberazione di Giunta Comunale 1147 del 04/08/2022, a oggetto “Linee di indirizzo volte al contenimento degli impatti derivanti dagli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, in relazione agli appalti di lavori da realizzarsi a scomputo degli oneri di urbanizzazioni in forza di convenzione urbanistica stipulata con l’Amministrazione, oltre che all’immediata ripresa dei lavori nei relativi cantieri” in analogia a quanto previsto per le stazioni appaltanti pubbliche, sono state inoltre approvate le misure volte al contenimento degli impatti derivanti dagli aumenti eccezionali dei prezzi dei materiali da costruzione, nonché dei carburanti e dei prodotti energetici, in relazione agli appalti di lavori da realizzarsi a scomputo degli oneri di urbanizzazioni in forza di convenzione urbanistica stipulata con l’Amministrazione, oltre che all’immediata ripresa dei lavori nei relativi cantieri

Il provvedimento prevede un’efficacia di sei mesi dall’eseguibilità della delibera.

Sono svolte periodicamente riunioni di allineamento in relazione alle casistiche relative ai titoli edilizi e all’uniforme applicazione della normativa. Tali attività sono riportate nell’ambito del sottogruppo di lavoro del tavolo “C’è Milano da Fare”.

- **Mappa per la determinazione dei valori di monetizzazione**

Dal 20/07/2022 è disponibile applicazione per l’individuazione delle zone per il calcolo della monetizzazione sulla pagina internet <https://www.comune.milano.it/aree-tematiche/urbanistica-ed-edilizia/monetizzazioni>.

Per individuare la zona di appartenenza è possibile navigare all’interno della mappa ed effettuare la ricerca attraverso indirizzo (Via e civico) oppure attraverso i dati catastali (foglio e particella).

- **L’informazione ai cittadini**

Proseguono le attività di efficientamento dei servizi al cittadino. Sono state perfezionate le attività per l’attivazione dello sportello virtuale tramite piattaforma Teams per le richieste di “informazioni su pratiche in corso” anche per i tecnici oltre che per i Responsabili del Procedimento. Prosegue inoltre l’attività di aggiornamento sul sito delle FAQ in materia edilizia. Sono proseguite le attività di riscontro alle domande pervenute dai professionisti per la successiva pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione PGT 2030 e sulla pagina dedicata alle FAQ del SUE. È costantemente aggiornata la pagina web relativa agli “edifici abbandonati e degradati”, attraverso le integrazioni delle informazioni con le disposizioni relative al “patrimonio edilizio dismesso con criticità” e aggiungendo il servizio di mappa, nel quale sono riportati gli immobili e gli ambiti di esclusione così come individuati dalla Deliberazione di Consiglio Comunale 108 del 20/12/2021.

- **Procedimento relativo alle visure dei fascicoli edilizi**

È in corso il servizio, affidato all’esterno, di mappatura, digitalizzazione e conservazione temporanea dei fascicoli edilizi presso un archivio remoto nonché la lavorazione delle istanze di visura e la mappatura e la digitalizzazione dei fascicoli edilizi on demand relativo all'appalto 24/2020. A maggio 2022 è stata formalizzata la ripetizione di tale servizio per ulteriori 10 mesi al medesimo operatore (facoltà prevista nei documenti posti a bando di gara) ed è proseguita la sua esecuzione, il cui termine è previsto per il 31/03/2023. In previsione di tale scadenza è stata pubblicata il 09/12/2022 una manifestazione d'interesse ai sensi dell'art. 66 del D.Lgs. 50/2016, finalizzata all’individuazione di soluzioni progettuali per la gestione dei servizi di digitalizzazione e visure dei fascicoli edilizi, previo assenso della Soprintendenza Archivistica, in vista della successiva elaborazione degli atti del relativo bando di gara.

Il numero delle istanze di visure presentate mensilmente nell’arco del 2022 al 31/12/2022 è attestato intorno a 935 istanze mensili (49,9% atti di fabbrica e 50,1% Cementi Armati).

A seguito delle attività messe in atto nel corso del 2021, e in particolare l’attivazione di due flussi di richieste (atti di fabbrica e modifiche), l’introduzione dello Spid per la presentazione delle istanze, la pre-lavorazione di tutte le richieste da parte dei ricercatori dell’ufficio Visure, l’attivazione del link per il trasferimento dei file agli utenti, nonché con la conclusione della mappatura dell’archivio remoto, il servizio visure dei fascicoli edilizi è sensibilmente migliorato in termini di efficacia ed efficienza.



Nello specifico si registra una considerevole riduzione dei tempi di lavorazione istruttoria: a partire dalla data di presentazione delle istanze, l'istruttoria preliminare viene svolta nei limiti dei 5 giorni previsti nel Regolamento d'accesso agli atti del Comune di Milano e contenuta nei successivi 7 per le ricerche con l'indirizzamento verso l'archivio di riferimento (Cittadella e/o Remoto gestito dall'operatore esterno) e verso gli uffici interni.

Complessivamente l'ufficio visure ha trattato 11.217 istanze, con lavorazioni differenziate rispetto alle 2 tipologie di richieste (atti di fabbrica e modifiche). Il flusso relativo agli atti di fabbrica con visure in Cittadella comprende l'invito con prenotazione in agenda digitale in un tempo medio di 34 giorni, in progressivo miglioramento ancorché limitato dai 15 giorni di scarto richiesti per l'estrazione meccanizzata. In caso di richiesta di copia dei documenti visionati, i fascicoli cartacei vengono inviati all'archivio remoto per la scansione, verifica del pagamento e l'inoltro all'utente.

Per le istanze inerenti alle modifiche, (fascicoli delocalizzati) la visura è sostituita dalla scansione degli atti cartacei o dalla messa a disposizione dei documenti digitali componenti il fascicolo nativo digitale (Only One o Impresa in un giorno); le due modalità seguono flussi di lavorazioni differenti.

- **Revisione Linee Guida sulle opere a scomputo oneri di urbanizzazione**

Con riferimento alle opere di urbanizzazione da realizzare nell'ambito dei procedimenti urbanistico-edilizi, presso la Direzione è stata avviata l'attività di revisione delle Linee Guida approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 1117/2013, considerata la necessità di adeguare il loro contenuto alle Linee Guida ANAC, alla procedura avviata dalla Commissione Europea, nonché alle recenti novità normative. Il focus riguarda l'approfondimento di diverse ipotesi procedurali, al fine di individuare l'iter amministrativo e le soluzioni organizzative che rispondano in modo efficace alle esigenze di un settore economico che sta subendo gli effetti negativi derivanti dall'aumento dei prezzi dovuto all'attuale crisi energetica.

- **Interventi di Rigenerazione Urbana**

A partire dagli ultimi mesi del 2021 è iniziato un lavoro di mappatura e rappresentazione degli interventi di Rigenerazione Urbana più significativi e rilevanti nel territorio milanese inseriti nel contesto delle altre dinamiche del territorio di dimensione più minuta e distribuita denominato Atlante della Rigenerazione Urbana. Tali interventi ricomprendono Grandi Funzioni Urbane, Accordi di programma, Piani Attuativi, Piani Integrati di Intervento, Concorsi - Reinventing Cities, Permessi di Costruire Convenzionati, gli interventi del programma Pinqua, i progetti React-EU, gli interventi del Piano Quartieri, Piazze Aperte, le nuove progettualità verdi, le strategie potenziali del PGT. L'ambizioso obiettivo che si pone l'Atlante è quello di fare sintesi delle trasformazioni sul territorio con il miglior stato di aggiornamento e rappresentatività possibile. Nei primi mesi del 2022 il lavoro è proseguito ed è stato implementato coinvolgendo tutte le Aree della Direzione. Oltre alla rappresentazione cartografica in formato classico, cartaceo, in Tavole a varie scale di definizione, è stata costruita, in collaborazione con il SIT centrale, un'applicazione web cartografica navigabile e interrogabile sulle informazioni disponibili dei vari interventi. Detti interventi di Rigenerazione, ma anche quelli di contesto, danno la possibilità di accedere, tramite collegamento web, alle pagine dedicate complete di tutte le informazioni disponibili allo stato attuale per descrivere e far comprendere queste trasformazioni.

- **Registro dei Diritti Edificatori**

Anche nel corrente anno proseguono le attività per lo sviluppo del software di gestione del Registro dei Diritti Edificatori, mediante l'utilizzo di piattaforma informatica. In fase di aggiornamento annuale del Piano dei Servizi si è provveduto ad allineare il database geografico con le acquisizioni relative alle pertinenze indirette del verde degli ultimi tre anni. Allo stesso tempo è stato impostato il lavoro di messa a sistema dei database attualmente utilizzati in vari formati (ESRI shapefiles, MS Excel, MS Access); una volta allineati i database l'attività proseguirà utilizzando come base di partenza il lavoro svolto per la mappatura delle pertinenze indirette del verde, in ottica di futura condivisione su piattaforma interoperabile. È in fase di costruzione un sistema basato sulla creazione di diversi shapefile (decollo, atterraggio) e tabelle (volo, calcoli) per la gestione dei certificati, che possa riunire in un'unica procedura l'insieme delle attività attualmente suddivise in più parti, ai fini di rendere più fluido il processo di lavoro e garantire il controllo dei dati. Proseguono altresì le interlocuzioni con Agenzia delle Entrate per l'aggiornamento dei valori di stima dei diritti edificatori perequabili generati da aree di proprietà del Comune di Milano con le analisi preliminari di alcuni "casi studio" richiesti dalla stessa Agenzia. Sono in corso le analisi e le verifiche delle aree di proprietà comunale a pertinenza indiretta (verifica: titoli di proprietà, lotto

funzionale, consistenza e stato di fatto, criticità, ecc.), propedeutiche al distacco dei diritti edificatori per il successivo inserimento nel Registro, ai fini dell'alienazione degli stessi. Sempre in merito al Registro dei Diritti Edificatori, sta proseguendo ed è in via di definizione l'analisi di tutti i nuovi casi di perequazione previsti dal PGT.

- **Certificati di Destinazione Urbanistica (CdU) e Certificati Urbanistici (CU)**

Si è proceduto all'informatizzazione della procedura di rilascio dei CdU e CU impostando il lavoro su tre livelli: primo la georeferenziazione delle mappe catastali di archivio da utilizzare, a completamento, come base per disegnare su database geografico (secondo livello) le oltre 18.000 cartelle presenti in archivio da scansare; terzo livello sarà la definizione di una proposta per una procedura guidata alla compilazione del testo del Certificato tramite report di QGIS, per velocizzare il processo e rendere meno probabile l'errore di compilazione rispetto alla situazione attuale.

Per il primo livello sono state predisposte 704 mappe in formato .jpg (pronte per la georeferenziazione) e allo stato attuale sono state georeferenziate 141 mappe, circa il 20 % delle mappe totali. Sono stati altresì inseriti, al 31/12/2022, 2.038 perimetri (1.535 cartelle riportanti in alcuni casi anche il lotto funzionale e 503 cartelle di archivio contenenti informazioni di carattere generale).

- **Strade Private**

Sono proseguite le attività di informatizzazione, e sono state georeferenziate e trasferite su base geografica GIS le informazioni contenute nel database Access storicamente utilizzato per la gestione delle richieste.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare l'arredo urbano e lo spazio pubblico quali leve di rigenerazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione dell'arredo e della qualità urbana

DIREZIONE

Tecnica e Arredo Urbano

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nell'ambito delle attività di progettazione finalizzata alla valorizzazione, riqualificazione e recupero dell'arredo urbano, dei monumenti, delle fontane e degli spazi pubblici costruiti, nonché della realizzazione delle necessarie opere di manutenzione tali da garantire manufatti costruiti in piena regola d'arte, si evidenzia lo stato di avanzamento dei lavori dei seguenti appalti inerenti:

- Piazza Castello - Via Beltrami (Municipio 1)
fine lavori prevista per settembre 2023. Stato avanzamento opere 58%;
- Piazza Lavater (Municipio 3)
fine lavori 19/09/2022 Stato avanzamento opere 100%;
- Riqualificazione Piazza Belloveso (Municipio 9)
fine lavori prevista per ottobre 2022. Proroga in data 28/09/2022 con Determina Dirigenziale 7850 del 28/9/2022 e data fine lavori 01/01/2023. Stato avanzamento opere 100%;
- Riqualificazione ambientale Piazzale Santorre di Santarosa (Municipio 8)
fine lavori prevista per giugno 2023. Stato avanzamento opere 35%;
- Interventi di manutenzione ordinaria per la conservazione di pavimentazioni di pregio e oggettistica in ambiti pedonali – Lotto A
fine lavori luglio 2022. Stato avanzamento opere 100%;
- Riqualificazione ambientale Piazza Cincinnato
PFTE (Piano Fattibilità Tecnico Economica) approvato con Delibera di Giunta 634 del 06/05/2022; approvazione Progetto Esecutivo (determina a contrarre) con Determina Dirigenziale 11842 del 20/12/22;
- Piazze aperte in ogni quartiere Accordo Quadro

PFTE approvato con Delibera di Giunta 1703 del 18/11/2022; approvazione progetto definitivo (Determina a Contrarre) con Determina Dirigenziale 13283 del 22/12/2022;

- Riqualficazione di pavimentazione e arredo urbano in ambiti pedonali Accordo Quadro
PFTE approvato con Delibera di Giunta 786 del 27/5/2022; approvazione progetto definitivo (Determina a Contrarre) con Determina Dirigenziale 12550 del 30/12/2022;
- Interventi di manutenzione ordinaria per la conservazione di pavimentazione di pregio e oggettistica in ambiti pedonali – Lotto B – Accordo Quadro approvazione progetto definitivo con Determina Dirigenziale 12415 del 29/12/2022;
- Manutenzione per la conservazione di Fontane e Monumenti – Lotto A (Appalto 17/2018)
ultimazione dei Lavori intercorsa in data 21/12/2022 – Stato Avanzamento delle opere pari al 100%.

Nell'ambito delle priorità di intervento riferito ad interventi di carattere conservativo sul patrimonio monumentale in gestione si è proceduto a realizzare:

- restauro conservativo del monumento dedicato a Luciano Manara presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli (Municipio 1) - Opere di restauro concluse al 100%, comprese le opere di abbellimento delle cancellate e balaustra che contornano il monumento;
- recupero conservativo del monumento dedicato a Ernesto Teodoro Moneta presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli (Municipio 1) - Opere di recupero conservativo concluse al 100%;
- restauro conservativo del monumento dedicato a Giuseppe Garibaldi presso Largo Cairoli (Municipio 1) – Opere di restauro concluse nel mese di ottobre 2022 - Stato Avanzamento dei lavori al 100%.
- intervento di manutenzione straordinaria delle Vasche di Via Bruno Cassinari presso il Quartiere Santa Giulia con miglioramento contestuale degli impianti di ricircolo di ogni gruppo di vasche (Municipio 4) - Intervento eseguito al 100%.

Conseguentemente all'ultimazione dell'appalto di Manutenzione per la conservazione di Fontane e Monumenti – Lotto A è stato completato l'iter di competenza relativo alla progettazione esecutiva del successivo appalto di Manutenzione per la conservazione di Fontane e Monumenti – Lotto B, progetto approvato nel corso del mese di dicembre 2022 e già avallato dalla Determinazione Dirigenziale (a contrarre) dell'Area Gestione Amministrativa Progetti e Lavori 12587 del 30/12/2022.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

PROGRAMMA OPERATIVO

Rigenerazione urbana, riqualificazione e gestione del patrimonio immobiliare abitativo

DIREZIONE

Casa

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nell'ottica dell'ottimizzazione della gestione del patrimonio abitativo pubblico di proprietà comunale e del miglioramento della qualità dei servizi erogati, secondo quanto previsto dalla Convenzione tra Comune di Milano e MM S.p.A., sottoscritta in data 30/06/2015, si è provveduto, con Determinazione Dirigenziale 8069 del 03/10/2022, alla definitiva approvazione degli indicatori di prestazione KPI (Key Performance Indicator) e degli obiettivi finalizzati alla valutazione delle prestazioni fornite da MM S.p.A., per l'annualità 2022, a integrazione di quanto previsto con precedente Determinazione Dirigenziale 12244 del 28/12/2021:

- KPI 1 – azioni di contatto e sensibilizzazione dei nuclei non rispondenti all'anagrafe utenza
- KPI 2 – morosità unità abitative – riscossione
- KPI 3 – certificati di prevenzione incendi
- KPI 4 – sperimentazione portafoglio degli indicatori di prestazione

Con successiva Determinazione Dirigenziale 12114 del 23/12/2022 sono stati individuati, in linea di massima, i seguenti ambiti/attività che saranno oggetto di indicatori di prestazione KPI (Key Performance Indicator) per la valutazione degli obiettivi riferiti all'anno 2023, dando atto che, non appena rese note le somme stanziare a bilancio 2023, per la quota variabile di compenso spettante a MM S.p.A., si procederà all'esatta definizione ed eventuale integrazione dei medesimi, nonché alla quantificazione dei compensi a essi collegati:

- KPI 1 – morosità unità abitative – riscossione
- KPI 2 – certificati di prevenzione incendi
- KPI 3 – sperimentazione portafoglio degli indicatori di prestazione (KPI)
- KPI 4 – concessione di contributi a cittadini residenti nel Comune di Milano, inquilini di alloggi di proprietà comunale, per l'acquisto di dotazioni per l'alloggio, elettrodomestici e arredi (e servizi annessi), a minore impatto ambientale e ad alta efficienza energetica

Consolidamento, in collaborazione con Regione Lombardia, delle nuove modalità di gestione delle graduatorie previste dalla L. R. 16 del 10/08/2016 e successivi adempimenti

È stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 2 del 16/01/2020 il “Regolamento per l’istituzione e il funzionamento del Nucleo di Valutazione Tecnico previsto dalla D.G.R. XI/2063 del 31/07/2019, nell’ambito del procedimento di assegnazione dei Servizi Abitativi Transitori (SAT)”. Di conseguenza è stato individuato e nominato lo specifico Nucleo di Valutazione Tecnico, composto da 4 unità, di cui una con funzioni di Presidente, e altre 4 unità in funzione di sostituti. I componenti del Nucleo sono tre nominati nell’ambito del Comune –uno Direzione Welfare e Salute e due Direzione Casa- e uno nell’ambito di Aler Milano.

Nel mese di settembre 2021 sono state avviate le procedure per la formazione del Piano Annuale 2022 e del Piano Triennale 2022/2023/2024; il Piano annuale 2022 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale 2 del 31/01/2022.

Di seguito si riportano i dati salienti del Piano Annuale 2022:

- alloggi SAP resi disponibili per l’intero anno: 2.200, di cui 950 di proprietà del Comune di Milano e 1.250 di proprietà di ALER Milano;
- quota di alloggi da riservare ai nuclei indigenti: max 40% per Comune di Milano, subordinatamente e in proporzione al reperimento delle corrispondenti coperture sul bilancio comunale e 20% per ALER Milano;
- alloggi da destinare ai SAT (Servizi Abitativi Transitori): 300 complessivamente, di cui 200 del Comune di Milano e 100 di ALER Milano;
- quota percentuale alloggi da destinare alle Forze dell’Ordine e Vigili del Fuoco: 5% per il Comune di Milano e per ALER Milano;
- altra condizione familiare di particolare e motivata rilevanza sociale così definita: “Nuclei familiari che non rientrano nelle condizioni familiari previste ai punti 1, 2, 3 dall’Allegato 1 del R.R. 4 del 04/08/2017 (anziani, famiglie di nuova formazione, nuclei familiari di un componente con un eventuale minore o più a carico) e che siano ospitati temporaneamente, da almeno 6 mesi alla data della domanda, presso alloggi AUTE (Altri Usi Temporanei per Emergenza)/RST (Residenza Sociale Temporanea), strutture gestite dal Comune di Milano o presso strutture/alloggi gestiti da enti che operano in collaborazione con il Comune stesso per via di contratti, concessioni, convenzioni o accreditamenti finalizzati alla cura del disagio abitativo, sociale ed economico.

In attuazione del Piano Annuale 2022, in data 24/02/2022 è stato pubblicato il nuovo Avviso 4881, con scadenza di presentazione delle domande al 09/05/2022.

Sono previste 700 unità abitative (250 per il Comune e 450 per ALER Milano, dei quali 50 in stato di fatto), ed è stata effettuata la pubblicazione della graduatoria definitiva di competenza comunale. Successivamente, sulla base delle ulteriori e recentissime modifiche alla normativa regionale, intervenute sulla L.R. 16/16 (modifica artt. 5, 6, 11, 23) e sul R.R. 4 del 4/08/17 (modifica artt. 8, 10), di cui alla L.R. 9 del 20/05/2022, in data 01/06/2022 è stato altresì pubblicato l’Avviso 5640, con scadenza di presentazione delle domande al 12/07/2022, avente a oggetto 133 unità abitative nello stato di fatto, ovvero unità non immediatamente assegnabili per carenze di manutenzione (33 di proprietà del Comune e 100 di ALER Milano). Al momento, sono in corso le rispettive fasi istruttorie dei suddetti avvisi 4881 e 5640, finalizzate all’assegnazione delle unità abitative inserite nei medesimi.

Dal 29/03/2022 al 05/05/2022 è stato pubblicato l’Avviso 5040 per l’assegnazione delle unità abitative destinate ai SAP nell’ambito territoriale di Garbagnate Milanese, tra le quali 4 unità di proprietà del Comune di Milano e localizzate nel Comune di Paderno Dugnano. Il Comune di Milano, mediante la competente Area Assegnazione Alloggi ERP, dopo aver pubblicato la graduatoria definitiva, ha avviato le attività di verifica delle domande presentate ai fini dell’assegnazione dei predetti alloggi.

Al 31/12/2022, le attività di verifica delle domande di partecipazione al predetto avviso 5040 si sono concluse con l’adozione di 4 provvedimenti di assegnazioni relativi ai suddetti alloggi localizzati in Paderno Dugnano.

In data 26/09/2022, è stato pubblicato un ulteriore Avviso 6060, per l’assegnazione di unità abitative immediatamente disponibili, all’interno del quale sono state inserite 480 unità abitative (350 di ALER e 130 del Comune), di cui 50 in stato di fatto (unità di ALER). Le domande potevano essere presentate fino al 30/12/2022.

In data 28/11/2022 è stato altresì pubblicato, in collaborazione con la Prefettura di Milano, specifico bando per l’assegnazione di 48 alloggi SAP di proprietà del Comune di Milano riservati agli appartenenti alle Forze di Polizia e VV.FF. in servizio al Comune di Milano. Le domande possono essere presentate fino al 27/01/2023.

Nel mese di settembre 2022 sono stati avviate le attività di analisi e raccolta dati finalizzate alla definizione del Piano Annuale 2023 e del Piano Triennale 2023/2024/2025, da approvarsi entro il termine ordinatorio del 31/12/2022.



In data 22/12/2022 è stato esaminato favorevolmente dalla Giunta Comunale, per la successiva approvazione formale di competenza del Consiglio Comunale, il Piano Annuale 2023 dell'offerta abitativa pubblica e sociale.

L'approvazione del Piano Triennale 2023/2025, invece, è stata posticipata dal legislatore regionale al 31/03/2023, così come previsto dalla Deliberazione di Giunta Regionale 7317 del 14/11/2022, che ha altresì approvato, in allegato, le Linee guida per la redazione del Piano Triennale medesimo.

Dal mese di maggio 2020 è stata avviato il procedimento finalizzato all'assegnazione dei (S.A.T.) e, a partire dal mese di luglio dello stesso anno, la valutazione delle istanze idonee da parte del Nucleo di Valutazione Tecnico e la sottoscrizione del Patto di Servizio con la Direzione Welfare e Salute; nel mese di settembre dello stesso anno è stato possibile procedere con le prime assegnazioni, vista la disponibilità di alloggi comunicata rispettivamente da Metropolitana Milanese S.p.A. e ALER Milano.



111

Dal 01/01/2022 sino al 30/09/2022 risultano pervenute 728 domande, sono stati adottati 166 provvedimenti di assegnazione e sottoscritti 150 contratti di locazione dei quali 124 con Metropolitana Milanese e 26 con ALER Milano. Sino al 31/12/2022 sono pervenute ulteriori 537 domande e sono stati adottati 10 provvedimenti di assegnazione; alla stessa data risultano quindi, per l'annualità 2022, 1265 domande, 160 contratti sottoscritti e 16 rinunce alla sottoscrizione.

Pertanto, da giugno 2020, a fronte di 4.015 domande presentate, sono stati sottoscritti in totale 429 contratti di locazione.

Dopo l'avvio dell'attività di rinnovo dei contratti di locazione sottoscritti e in scadenza, così come previsto dalle disposizioni regionali (L.R. 16/2016 e D.G.R. 2063/2019), al 30/09/2022 sono stati assunti 140 provvedimenti (autorizzazione al rinnovo del contratto di locazione). Al 31/12/2022 sono stati adottati ulteriori 36 provvedimenti, e in totale risultano 163 provvedimenti di autorizzazione al rinnovo del contratto di locazione e 13 provvedimenti di diniego al rinnovo.

Nel mese di maggio 2022 è stato possibile concludere l'ingegnerizzazione del processo di assegnazione dei Servizi Abitativi Transitori, mediante lo sviluppo dell'applicativo Appian; pertanto, anche a seguito della conclusione dell'emergenza sanitaria, la protocollazione delle istanze avviene esclusivamente in presenza allo sportello dell'Area Assegnazione Alloggi ERP, previo appuntamento da fissare obbligatoriamente attraverso l'Agenzia digitale o mediante il numero di telefono 02.02.02. Dal 16/11/2022 è altresì attivo, ogni mercoledì dalle ore 8:30 alle 11:30, uno sportello SAT dedicato alla presentazione delle domande da parte delle OO.SS. Rappresentative degli inquilini.

A seguito della modifica della L.R. 16 del 10/08/2016, art. 23, comma 13 che ha previsto la possibilità di utilizzare gli alloggi destinati ai SAT per i nuclei familiari in possesso dei requisiti economico-patrimoniali per l'accesso ai SAP, in situazione di fragilità accertata da parte dell'Autorità Giudiziaria o dei servizi sociali del Comune, al fine di assicurare l'attuazione di programmi di riqualificazione, nell'ambito di specifici protocolli per la sicurezza dei quartieri, anche oggetto di esame da parte del Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica ex L. 121 del 1/04/1981, sono state avviate le attività finalizzate all'approvazione del Protocollo per le famiglie occupanti l'insediamento spontaneo sito nell'area di via Vaiano Valle, 41 ed è stata adottata la Deliberazione di Giunta Comunale 790 del 27/05/2022

Alla data del 30/09/2022 sono stati assegnati 27 alloggi SAT (25 alloggi di proprietà comunale e 2 alloggi di proprietà ALER Milano).

A seguito della D.G.R. 6536 del 20/06/2022 "Linee di intervento per la rigenerazione urbana degli edifici di via Bolla 26/42 a Milano – Accordi di Programma tra il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e la Regione Lombardia approvato con D.P.G.R. 312/2019", sono state avviate le attività finalizzate all'assegnazione di alloggi SAT ai sensi della L.R. 16 del 10/08/2016, art. 23, comma 13. Il comune di Milano ha destinato 18 alloggi SAT appartenenti al proprio patrimonio. Alla data del 31/12/2022 sono stati assegnati i 15 alloggi che si sono resi necessari nel frangente.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 2343 del 30/12/2019 è stata disposta la "Accettazione del finanziamento di € 450.000,00 assegnato da Regione Lombardia ai sensi della D.G.R. XI/2527 del 26/11/2019 avente a oggetto Determinazione dei criteri e delle modalità del sostegno regionale all'avvio e consolidamento dei Servizi Abitativi Transitori nella città di Milano ai sensi dell'art. 23, comma 13 della Legge Regionale 16/2016 e della DGR del 31 luglio 2019, 2063", disponendo l'utilizzo delle somme per l'allestimento degli arredi necessari a consentire l'immediata abitabilità dell'alloggio da parte dei nuclei familiari assegnatari in condizione di grave emergenza abitativa.

Con l'aggiudicazione dell'Appalto 41/2020 (Determinazione Dirigenziale 2274 del 31/3/2022) è stata conclusa l'attività di fornitura degli arredi e al 30/09/2022 sono stati sottoscritti 8 contratti applicativi per complessivi 92 alloggi arredati, spesa totale di € 457.351,12, IVA compresa.



11.1

Aumentare e diversificare l'offerta abitativa in base agli specifici bisogni abitativi

Agenzia Sociale per la Locazione

Per quanto riguarda l'Agenzia Sociale per la Locazione, in data 20/10/2021 è stata avviata la fase di co-progettazione che si è conclusa il 22/12/2021 con l'approvazione dei relativi verbali, del piano operativo, frutto dei lavori di co-progettazione, e dello schema di convenzione tra Comune di Milano e RTI per l'attuazione del progetto, sottoscritta nella stessa data, per l'avvio del nuovo servizio a partire dal 01/01/2022. A tale scopo in data 28/12/2021 è stato infine sottoscritto il verbale di consegna dei locali comunali presso Villa Scheibler, quale sede operativa dell'Agenzia, e dei materiali, attrezzature e documenti necessari alla continuità dei servizi.

Sono stati inoltre completati i trasferimenti di risorse (regionali, statali, comunali) al nuovo gestore di Milano Abitare per garantire la continuità di tutte le misure di sostegno a inquilini e proprietari che adottano (o hanno adottato) il contratto a canone concordato.

Coordinamento emergenze abitative

Per dare risposta alla emergenza abitativa è proseguita l'attività di acquisizione delle istanze per l'assegnazione di alloggi in locazione temporanea e alla loro istruttoria al fine della valutazione del Gruppo di Coordinamento per l'emergenza abitativa, oltre al servizio di informazioni generali e orientamento all'utenza.

Tale attività ha comunque registrato un rallentamento sia per riduzione del personale, sia per la necessità di rivedere e riorganizzazione il servizio, in coordinamento con le attività previste dalla nuova Agenzia per la Locazione.

Alla data del 31/12/2022 risultano collocate negli alloggi disponibili al progetto 41 famiglie su 72 alloggi disponibili.

Si è proseguito con l'attività di ospitalità in albergo delle famiglie secondo le disposizioni date dalla Deliberazione di Giunta Comunale 1206 del 19/07/2019.

È stato pubblicato un nuovo Avviso per l'acquisizione di disponibilità da parte di esercizi alberghieri a fornire ospitalità alle famiglie senza tetto (Determinazione Dirigenziale 8530 del 12/10/2022) e con provvedimento 8831 del 19/11/2022 è stato approvato l'elenco delle strutture aderenti.

Dal 01/01/2022 al 30/09/2022 sono state ospitate nelle strutture alberghiere 19 nuove famiglie, che si aggiungono alle 85 famiglie dell'anno 2021.

Con la cessazione dell'emergenza sanitaria e il parziale riavvio della esecuzione degli sfratti, la presenza delle famiglie è drasticamente diminuita e al 30/09/2022 non risultano ospitate famiglie.

L'ultimo trimestre del 2022 ha registrato un incremento delle richieste di ospitalità in albergo e sono state collocate ulteriori 11 nuove famiglie.

Al 31/12/2022 risultano presenti nelle strutture alberghiere 8 famiglie.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 754 del 02/07/2021 sono state approvate le linee di indirizzo per la sottoscrizione del Protocollo Operativo del Progetto per l'individuazione di strutture alloggiative per l'ospitalità di nuclei/persone fragili sottoposti a procedure di sgombero predisposto dal Comune, d'intesa con ALER Milano, Regione Lombardia per l'attuazione di progetti di riqualificazione urbana e contestuale approvazione delle linee di indirizzo per l'affidamento, ivi previsto, delle attività di accompagnamento per il supporto a nuclei/persone fragili e gestione degli alloggi, finanziato con fondi vincolati del Ministero dell'Interno e di Regione Lombardia (c.d. "progetto Lorenteggio").

Il Progetto, finanziato dal Ministero dell'Interno per € 980.000,00 e da Regione Lombardia per € 600.562,37 (mediante nuova destinazione di risorse già erogate con D.G.R. 2065/2019), ha l'obiettivo di individuare immobili/alloggi, anche nel settore privato, da destinare all'accoglienza temporanea di nuclei familiari socialmente fragili e occupanti senza titolo alloggi di proprietà pubblica, garantendo un percorso di sostegno nel rientro dell'alveo della legalità, in modo da potere acquisire nel tempo autonomia e regolarizzarsi nell'accesso alla casa.

Conseguentemente sono proseguite le attività finalizzate all'attuazione del progetto, in particolare l'individuazione degli alloggi e la loro messa a disposizione per la locazione. Alla data del 30/09/2022 sono state individuate 20 unità abitative, rispettivamente 10 di proprietà ALER Milano e 10 di proprietà del Comune di Milano, come previsto dal Protocollo Operativo e calendarizzata la consegna al concessionario individuato per l'attività di accompagnamento.



11.1

Nel corso dell'ultimo trimestre 2022 sono proseguite le attività finalizzate alla consegna degli alloggi al concessionario di concerto con la Direzione Welfare e Salute, ALER Milano, Metropolitana Milanese e Regione Lombardia.

A seguito della pubblicazione del primo Avviso Pubblico per misure di sostegno alla locazione, anche per le difficoltà economiche derivanti dall'emergenza Covid-19 (Determinazione Dirigenziale 2936/2020), alla data del 31/05/2022, dopo la Determinazione Dirigenziale 9488 del 05/11/2021 risultano concluse le attività istruttorie relative alle domande con punteggio 3, 2, 1 e adottata la Determinazione Dirigenziale 2933 del 14/04/2022 di approvazione della spesa di € 1.000.000,00.

A seguito dell'accettazione del finanziamento di € 4.777.261,23 di Regione Lombardia per l'attuazione della Misura Unica "Sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato anche a seguito delle difficoltà economiche derivanti dalla emergenza sanitaria Covid-19" prevista dalla D.G.R. 5324/2021 (D.G.C. 1596 del 17/12/2021), in data 01/04/2022 la Giunta Comunale ha adottato la Deliberazione 425 di approvazione delle linee di indirizzo per l'attuazione della Misura Unica.

Con Determinazione Dirigenziale 1565 del 07/03/2022 è stata approvata la spesa di € 4.777.261,23 e con provvedimento 3049 del 20/04/2022 è stato approvato l'Avviso Pubblico per misure di sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato anche a seguito delle difficoltà economiche derivanti dalla emergenza sanitari Covid-19 – Misura Unica – D.G.R. 5324/2021.

Il Bando si è concluso il 18/05/2022 registrando 14.280 domande.

Con Determinazione Dirigenziale 6663 del 11/08/2022 è stata approvata la spesa di € 2.000.000,00 per l'attuazione della Misura Unica sopra citata, ai sensi della D.G.C. 425 del 01/04/2022.

A seguito della adozione dei provvedimenti Dirigenziali 4598 del 07/06/2022 (approvazione elenco richiedenti) e 5014 del 21/06/2022 (approvazione richiedenti idonei) sono state avviate le attività propedeutiche alla liquidazione dei contributi e in data 30/09/2022 è stata liquidata la prima tranche di € 2.000.000,00 per 905 istanze.

Proseguendo con l'attività di verifica delle istanze, alla data del 31/12/2022 sono stati eseguiti ulteriori 1640 pagamenti per un totale complessivo di 2.545 istanze liquidate pari a € 5.717.310,72,

A seguito del finanziamento da parte di Regione Lombardia ex D.G.R. 6491/2022 (€ 358.117,00) e D.G.R. 6970/2022 (€ 6.633.072,30), con D.G.C. 1639 del 10/11/2022 è stato disposto di destinare € 3.674.653,15 per lo scorrimento della graduatoria di cui all'Avviso pubblico approvato con determinazione dirigenziale 1565 del 07/03/2022.

Con Determinazione Dirigenziale 12525 del 30/12/2022 è stata approvata la spesa.

Recupero sfitti

Prosegue l'attività di recupero degli alloggi sfitti già sviluppata con il "Progetto Zero Case Vuote" con la finalità di ridurre sensibilmente (di almeno 3.000 unità) il numero di alloggi sfitti dal 2016 al 2021. Alla data del 31/12/2022 risultano recuperati 4.009 alloggi.

Nel PTO (Piano Triennale delle Opere Pubbliche) 2023/2025 sono stati previsti i seguenti stanziamenti destinati a interventi di recupero sfitti:

- anno 2023: 21.000.000,00 €;
- anno 2024: 21.000.000,00 €;
- anno 2025: 21.000.000,00 €.

Ai fini dei relativi inserimenti in prima annualità nel PTO 2023/2025 sono stati approvati i PFTE (Piani di fattibilità Tecnica ed Economica) con la Deliberazione di Giunta 1749 del 24/11/2022, mentre per quanto riguarda l'annualità 2022 i progetti prioritari sono stati approvati con le Deliberazioni di Giunta 1825 del 09/12/2022, 1780 del 01/12/2022 e 1824 del 09/12/2022.

L'area Gestione ERP ha proposto nel PTO come interventi sulla prima annualità 2023 una serie di progetti per un totale di € 121.950.000,00.

Le commesse approvate e finanziate nel 2021 si trovano nel seguente stato:

- C2101: aggiudicata. In corso predisposizione progetti esecutivi da associare a ciascun contratto applicativo;

- C2102: aggiudicata. Lavori in corso;
- C2007: aggiudicata. Nessuna attività avviata;
- C2105: aggiudicata. In corso validazione del progetto esecutivo del I CA (Contratto Applicativo).

Le commesse approvate e finanziate nel 2020 si trovano nel seguente stato:

- C2001: completati lavori del I CA. In validazione progetto esecutivo relativo al II CA;
- C2005: in corso la progettazione esecutiva degli interventi di adeguamento Certificato Prevenzione Incendi di alcune Centrali Termiche;
- C2006: in corso la progettazione esecutiva degli interventi di realizzazione di nuovi impianti ascensori;
- C2008: lavori in corso (II e III CA). Completato I CA.

Le commesse approvate e finanziate nel 2019 si trovano nel seguente stato:

- C1901: lavori in corso (I CA+ II CA);
- C1902: lavori fermi - terzo contratto applicativo: sono sorti problemi da parte dell'impresa e risultano attualmente in corso valutazioni sulla possibile rescissione contrattuale;
- C1903: conclusi lavori I CA;
- C1905: lavori in fase di completamento (I CA); in corso progettazione esecutiva dell'intervento da inserire nel II CA. Sorta criticità nella gestione del cantiere per i rapporti con l'Impresa;
- C1906: in corso lavori I CA. In consegna lavori II CA;
- C1907: ultimati lavori I CA; In consegna lavori II e III CA. In corso progettazioni esecutive interventi da inserire nel IV CA;
- C1910: lavori in corso. La commessa gode dei finanziamenti di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale 1286 del 18/02/2019 "Criteri della manifestazione di interesse per interventi volti al recupero e alla riqualificazione del patrimonio adibito a servizi abitativi pubblici (S.A.P.) in attuazione del programma di recupero previsto dall'art.4 della legge 80/2014" e riguarda un programma di ristrutturazione/riqualificazione di 70 alloggi posti fuori dal territorio cittadino relativamente al quale si è ottenuta l'ammissibilità a un cofinanziamento massimo pari a € 1.054.680,00. L'intervenuta emergenza Covid-19 non ha permesso di rispettare la data di consegna dei lavori originariamente prevista per aprile 2020. I lavori sono stati avviati con la consegna del primo contratto applicativo, avvenuta nel mese di agosto 2021. Dopo il completamento del primo contratto applicativo e l'avvio dei lavori relativi al secondo si è reso necessario procedere alla rescissione del contratto a causa di ritardi e inadempienze dell'impresa.

I lavori sono stati riassegnati ad altra Impresa. Validato il Progetto Esecutivo relativo al III CA. In consegna lavori.

Sono in corso i lavori per i seguenti interventi specifici di MS (Manutenzione Straordinaria):

- MS Via Saint Bon (C1704 - € 4.400.000,00): in data 16/03/2021 sono stati consegnati i lavori. I lavori sono in corso, sebbene siano stati registrati ritardi da parte dell'Impresa. Avanzamento dei lavori superiore al 75% delle opere contrattualmente previste. Approvato il primo atto di sottomissione ed è in corso di predisposizione il secondo atto di sottomissione per opere in variante;
- Via Cilea 118/120 (€ 5.000.000,00): lavori terminati. Sono in corso le opere di completamento per l'apertura del locale immondezzaio esterno che hanno necessitato l'assunzione di accordi con AMSA e con la Direzione Mobilità;
- Via Villani Giuffrè (€ 14.000.000,00); avanzamento lavori pari circa al 55%. Approvate prima e seconda variante, in corso di progettazione la terza.

È stata inoltrata richiesta per il secondo ri-finanziamento per un importo pari a € 4.595.000,00. Il rifinanziamento dell'opera è stato spostato nel Bilancio 2023; il RUP (Responsabile Unico del Procedimento) ha confermato tale previsione.

Difatti, tutte le commesse risentono, sia in termini di tempi dei lavori, sia in termini di costo degli stessi, della situazione di emergenza globale con conseguente adeguamento dei prezzi e difficoltà nel reperire sul mercato alcune tipologie di prodotti. Vi è quindi un'estrema difficoltà nella gestione delle imprese e nella prosecuzione dei lavori. I ritardi e la riduzione del numero di alloggi per sopperire all'adeguamento dei prezzi riducono le previsioni sulla disponibilità degli alloggi.

Sfitti in condomini misti

A seguito dell'esclusione dalla disciplina ERP di circa 305 alloggi di proprietà comunale in condomini di proprietà mista (comunale e privata) e dell'approvazione dei criteri per l'emissione dei bandi per l'affidamento a soggetti terzi degli alloggi con Deliberazione di Giunta Comunale 2069 del 13/11/2015, sono stati emessi 8 bandi, in relazione ad altrettanti ambiti cittadini, che hanno sinora portato all'affidamento di un totale di 193 unità a enti del Terzo Settore.

I restanti alloggi hanno al momento le seguenti destinazioni su progetti specifici, fermi restando i vincoli regionali di esclusione dall'ERP:

- 22 (zona Niguarda Pianell) inserite nel Programma Pinqua;
- 14 inserite nel progetto di Chiesa Rossa nell'ambito dell'Accordo di collaborazione con il Politecnico di Milano;
- 59 (zone varie) assegnate alle alla Direzione Welfare per persone in condizioni di disagio economico, emarginazione e disabilità (progetto PON Metro);

Per le rimanenti unità, MM S.p.A. ha comunicato l'attuale indisponibilità delle stesse a seguito di occupazioni senza titolo o assegnazioni in emergenza.

Procedono su tutti i contratti stipulati le attività di monitoraggio previste dal progetto.

Consolidamento e sviluppo di nuovi progetti finalizzati a mettere a disposizione di giovani e altre categorie alloggi temporanei e/o definitivi

Progetto Ponte Abitativo

In data 22/10/2019 è stato sottoscritto con DAR=Casa Società cooperativa il contratto relativo alla concessione di servizi abitativi temporanei con funzione di risposta alle emergenze abitative da insediare nell'immobile di proprietà comunale sito in Via Carbonia 3 (Progetto Ponte Abitativo) e in data 28/11/2019 si è proceduto alla consegna dell'immobile per l'avvio delle prestazioni contrattuali.

Alla data del 31/12/2022 risultano sottoscritti complessivamente 78 contratti su 48 alloggi rientranti nel progetto (39 famiglie collocate come risposta all'emergenza abitativa e 39 collocate nell'ambito del progetto giovani). I contratti attivi al 31/12/2022 sono 21 per emergenza abitativa e 17 per progetto giovani.

Stimolare la crescita dell'offerta abitativa sociale in affitto, sostenere il mantenimento dell'abitazione nel mercato privato della locazione, anche come forma di contrasto all'emergenza abitativa

Per il consolidamento e sviluppo di progetti finalizzati al recupero degli alloggi sfitti, non sottoposti alla disciplina dell'ERP, anche attraverso la collaborazione con soggetti del privato e del privato sociale, si è proceduto ad avviare nuovi progetti in cui coinvolgere operatori privati per la concessione di alloggi pubblici sfitti da recuperare e gestire secondo criteri predeterminati, in relazione alla natura degli stessi, agli obiettivi di risposta alle emergenze abitative e di diversificazione dell'offerta abitativa pubblica; in particolare, è in corso di definizione, di concerto con Regione Lombardia e con altre direzioni comunali coinvolte (Risorse Umane, Demanio e Patrimonio, Lavoro Giovani e Sport), la fattibilità del Progetto sperimentale di welfare residenziale per lavoratori, al fine di incrementare l'offerta di alloggi a canoni accessibili a lavoratori fuori sede con contratti presso aziende ed enti (pubblici e privati) con sede operativa in città.

In merito al rafforzamento e ampliamento delle attività dell'Agenzia Sociale per la Locazione, per la promozione e la diffusione del ricorso al canone concordato sulla base della co-progettazione svolta con il gestore selezionato, con avvio del servizio dal 01/01/2022, si stanno implementando le attività, aggiungendo la gestione di ulteriori forme contrattuali previste dalla L. 431/98 (es. locazione temporanea) anche rispondendo a nuovi target (es. giovani famiglie, studenti, lavoratori temporanei ecc.). Sono inoltre state avviate le attività per sperimentare il One Stop Shop, uno sportello integrato che possa costituire un punto di orientamento alla casa e alla strutturazione di appositi percorsi di accompagnamento per la fuoriuscita dal disagio abitativo per i nuclei in locazione sul mercato privato.

Inoltre:

- sono state avviate le attività per il miglioramento e aumento dell'efficacia della pianificazione e gestione delle convenzioni urbanistiche che prevedono la realizzazione di edilizia residenziale sociale e vincoli alla locazione e alla vendita a prezzi convenzionati e calmierati, in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana. È



stato inoltre avviato un lavoro di sistematizzazione e mappatura degli alloggi afferenti alle diverse convenzioni, anche al fine di rendere maggiormente visibile ai cittadini l'offerta in affitto a canoni accessibili. Dal 01/03/2022 è disponibile sul sito web dell'Agenzia una modalità di consultazione geografica degli alloggi disponibili e delle modalità di assegnazione, attività coordinata con vari operatori immobiliari privati;

- è stato inoltre iniziato un percorso per la messa a sistema dell'offerta di locazione a canone accessibile (e le misure di sostegno e incentivazione a essa connesse) sia derivante da iniziative esclusivamente pubbliche, sia proveniente da accordi con operatori privati.

Migliorare la qualità della vita e la coesione sociale attraverso la rigenerazione degli ambiti di edilizia residenziale pubblica.

Riqualificazione del quartiere comunale Solari (Primo Quartiere Umanitaria)

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1505 del 26/11/2021 è stato approvato il progetto definitivo "Lotto 2 - Intervento di Recupero delle Corti di Via Solari 40", di importo stimato in € 9.750.000,00. L'intervento è stato finanziato e con Determinazione Dirigenziale 12327 del 29/12/2021 è stato affidato a MM S.p.A. l'incarico per lo sviluppo della progettazione esecutiva e per le attività successive fino al collaudo. A seguito del Decreto Aiuti è stata rideterminata la spesa complessiva e con Deliberazione di Giunta Comunale 1923 del 22/12/2022 è stato riapprovato il Quadro Economico per un valore pari a € 11.250.000,00 (I.V.A. compresa). Con Determinazione Dirigenziale 12470 del 29/12/2022 è stata approvata l'integrazione della spesa.



11.1

Progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché volti a migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto socio-ambientale.

Con Decreto del Ministero dell'Interno del 30/12/2021, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, sono stati individuati i Comuni beneficiari del contributo previsto dall'articolo 1, commi 42 e seguenti, della L.160 del 27/12/2019 e dal D.P.C.M. 56 del 21/01/2021, da destinare a investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale e ambientale.

Di seguito vengono riportati i progetti ricompresi tra quelli di rigenerazione urbana, che sono anche coerenti con il Piano Aria e Clima - Azione 3.2.1 "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano".

- Intervento "Via Rizzoli 13-45 e 73-87: intervento di manutenzione straordinaria generale e riqualificazione energetica e impiantistica": è stato ammesso al finanziamento per un importo pari a € 11,5 ml. L'atto d'obbligo, connesso all'accettazione del finanziamento, è stato sottoscritto in data 08/04/2022.

La riqualificazione energetica e impiantistica, oltre che la razionalizzazione degli spazi, dei complessi di edilizia residenziale pubblica di Via Rizzoli viene inserita nel più ampio programma di rigenerazione dell'area Lambro-Idro-Gobba-Rizzoli e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici, anche attraverso interventi di contenimento del rischio idraulico, nel rispetto della dinamica fluviale e delle esigenze ecosistemiche.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1583 del 03/11/2022 è stato riapprovato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per una spesa complessiva di € 19.500.000,00, quale ridefinizione di quello approvato dalla Giunta Comunale con Deliberazione 1501 del 26/11/2021. Con Determinazione Dirigenziale 11527 del 14/12/2022 è stato affidato l'incarico a MM S.p.A per lo svolgimento dei servizi di ingegneria e architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo all'amministrazione comunale relative all'intervento "Via Rizzoli 13-45 e 73-87: intervento di manutenzione straordinaria generale e riqualificazione energetica e impiantistica" (CUP B47H21001800001) e, successivamente, con Determinazione Dirigenziale 11673 del 16/12/2022 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per appalto integrato complesso (validato), di importo stimato in € 19.500.000,00 (IVA e oneri inclusi). La società MM S.p.A in data 23/12/2022 ha pubblicato il bando di gara 71/2022, a procedura aperta con il criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa con scadenza prevista per il 28/02/2023.



7.3

- Rimodulazione dell'AOST (Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale) per la casa per i comuni a fabbisogno elevato e acuto nei comuni di Milano, Corsico e Cesano Boscone.
A fronte delle problematiche emerse nella precedente procedura di gara, si è ritenuto necessario adeguare il progetto esecutivo con la costituzione di due dossier progettuali relativi alle opere di demolizione e di ricostruzione delle torri "A" e "B" di Via Tofano, 5 da porre separatamente a base di gara. Con Deliberazione di Giunta Comunale 814 del 17/07/2020 sono stati approvati il nuovo QE (Quadro Economico) e la suddivisione nei due lotti: Demolizione e Ricostruzione. La consegna dei lavori di "Nuova costruzione di 118 alloggi da assegnare a canone sociale in Via Tofano 5, nel Comune di Milano" è avvenuta entro il termine del 26/10/2021, ovvero entro i termini previsti dalla proroga al finanziamento concessa dalla Regione Lombardia con Decreto del Dirigente di Struttura 4367 del 30/03/2021. Il termine di ultimazione dei lavori è stato fissato al 26/10/2023.
- Progetti europei della Direzione Casa
Oltre alle già indicate risorse per il quartiere Lorenteggio (5 mln/€) la Direzione gestisce direttamente un ulteriore importo di circa 9,6 mln/€ destinato alla realizzazione dei progetti PON Metro (Programma Operativo Nazionale Plurifondo "Città Metropolitane") ed è impegnata in numerose attività destinate alla realizzazione dei seguenti progetti:
- Abitare in borgo (azione MI. 4.1.1.a e azione MI3.1.1.a del PON Metro)
Modello innovativo per la riqualificazione urbana e la risposta ai bisogni abitativi attraverso il recupero e la gestione dell'immobile comunale inagibile di Via De Lemene 51/55/59 (cascina Boldinasco), per un importo finanziato di circa 2.8 mln/€. Con Deliberazione della Giunta Comunale 1014 del 08/06/2018 sono state approvate le linee di indirizzo per la concessione dei servizi abitativi tramite Partenariato Pubblico Privato ex art. 180 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.; la gara pubblicata con scadenza 28/02/2019 è andata deserta. Si è pertanto stabilito di procedere con procedura negoziata ex art. 63 del D. Lgs. 50/2016 mediante Avviso pubblico di manifestazione di interessi al fine di individuare gli operatori da invitare alla suddetta procedura. Sono stati pertanto individuati 4 operatori ai quali, in data 31/05/2019, è stata inviata formale lettera di invito a presentare la proposta progettuale, nel rispetto dei documenti di gara, con scadenza il 09/09/2019. Alla data di scadenza prefissata è pervenuta un'unica offerta che, dopo la verifica dei requisiti di ammissibilità e l'analisi dell'offerta tecnica è stata esclusa e pertanto, la procedura non è stata aggiudicata. Si è stabilito di procedere nuovamente con procedura negoziata ex art. 63 del D.Lgs. 50/2016 ricorrendo agli stessi operatori già selezionati mediante la precedente manifestazione di interessi.
Si è conclusa la fase di progettazione definitiva in capo all'operatore individuato, il quale, con nota del 10/05/2022, ha evidenziato un aumento delle spese di investimento per la realizzazione delle opere (da Quadro Economico circa 2 milioni) dovuto al caro prezzi conseguente agli eventi internazionali. Nella stessa nota l'operatore ha evidenziato l'attuale insostenibilità economica chiedendo una revisione del PEF offerto in sede di gara. Sono attualmente in corso le verifiche congiunte con la Direzione Centrale Unica Appalti e OI PON Metro per valutare se e come procedere a tale revisione.
- Quartieri connessi (azione MI. 4.2.1.a, azione 3.3.1.b e azione MII.1.1.a del PON Metro)
Nuove tecnologie e nuovi spazi per la partecipazione degli inquilini e la trasparenza gestionale, per un importo totale di 3 mln/€.
Il progetto è composto da tre azioni riferite rispettivamente a:
 - azione MI. 4.2.1.a: lavori di riqualificazione di 9 immobili comunali siti nei Municipi 2, 6, 7, 8 e 9. Le attività di stazione appaltante, affidate ad MM S.p.A., hanno visto il completamento dei lavori ad aprile 2021 e la successiva consegna delle unità immobiliari ristrutturata per l'utilizzo nell'ambito dell'azione MI 3.3.1b. Sono infine in corso le fasi di chiusura delle attività di rendicontazione da parte della stazione appaltante MM S.p.A.;
 - azione MII.1.1.a: infrastrutturazione informatica degli immobili, attività anch'essa affidata ad MM S.p.A. È in corso di ultimazione l'installazione delle apparecchiature hardware presso i locali ristrutturati, apparecchi acquistati nell'ambito del medesimo affidamento e previsti dal progetto come ausili tecnologici da collocare nei quartieri per migliorare e implementare la comunicazione e le informazioni verso gli inquilini e promuovere i servizi offerti dagli enti selezionati (in concomitanza con l'assegnazione degli stessi a ETS – vedi azione MI3.3.1b). Sono state terminate le attività di collaudo e di verifica delle funzionalità previste per il 'go-live' della piattaforma, di concerto con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e MM S.p.A., soggetto attuatore dell'azione;



- azione MI3.3.1.b: eco-progettazione di 3 nuove tipologie di servizi (area progettuale 1 Portinerie sociali, area progettuale 2 Animazione servizi innovativi e area progettuale 3 Imprese e comunità) con realtà sociali senza fini di lucro per lo sviluppo di progetti negli ambiti individuati sulla base degli indirizzi approvati con Delibera di Giunta Comunale 1700 del 11/10/2019. Successivamente è stato approvato e pubblicato l'avviso di selezione degli operatori, al fine di individuare 3 enti/raggruppamenti con i quali sviluppare la co-progettazione dei 3 ambiti di servizi individuati. Al 31/12/2022 lo stato di avanzamento era il seguente:
 - in data 17/02/2022 è stata stipulata la Convenzione con gli enti selezionati per l'attuazione del progetto riferito all'area 2, di cui sopra, e sono state avviate le attività di allestimento delle sedi operative (S. Erlembaldo, V.le Faenza, Via Visconti) da parte degli ETS (Enti del Terzo Settore) selezionati dando avvio ai servizi in base alla coprogettazione approvata. In data 18/06/2022, come previsto dalla convenzione sottoscritta, è stato costituito e convocato il primo Tavolo di monitoraggio delle attività. Nel corso dei mesi estivi sono state inaugurate le 3 sedi e avviate operativamente le attività previste dal progetto;
 - per l'area 3, nel corso della fase di coprogettazione e a seguito dei controlli di legge preliminari alla stipula della convenzione, sono emerse irregolarità in merito alle dichiarazioni rilasciate da parte di uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento partecipante e, conseguentemente, con Determinazione Dirigenziale 5350 del 08/07/2021 è stata disposta l'esclusione della costituenda ATS.
Come previsto dall'Avviso pubblico, si è pertanto proceduto con lo scorrimento della graduatoria andando a individuare il soggetto secondo classificato per realizzare una nuova coprogettazione, formalmente avviata in data 14/09/2021.
In data 01/03/2022 è stata stipulata la Convenzione e sono state avviate le attività di allestimento delle sedi operative (Via Palmanova, P.zza Capuana, Via P.L. Monti) da parte degli ETS selezionati ed è stato dato avvio ai servizi in base alla coprogettazione approvata.
In data 17/07/2022, come previsto dalla convenzione sottoscritta, è stato costituito e convocato il primo Tavolo di monitoraggio delle attività.
 - per l'area 1, a seguito del D.M. 72 del 31/03/2021 del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali, con il quale sono state adottate le Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del terzo settore negli artt. 55-57 del D. Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) che, tra l'altro, hanno chiarito che le risorse economiche messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della L. 241/1990 e, quindi, non a corrispettivi per la prestazione di servizi, si è resa necessaria una variazione del capitolo di bilancio di riferimento, apportata con Deliberazione della Giunta Comunale 1284 del 01/10/2021.
A seguito di tale rettifica sono in corso di predisposizione documenti e atti per la pubblicazione di un nuovo Avviso pubblico per la selezione di soggetti del terzo settore limitatamente all'area 1.

- Programmi integrati di edilizia residenziale sociale (Delibera Regionale CIPE 127/2017)

Nel mese di febbraio 2020 la Direzione Casa ha aderito alla manifestazione d'interesse finalizzata alla selezione dei soggetti attuatori (Comuni e ALER) di programmi integrati di Edilizia Residenziale Sociale, ai sensi della Delibera del CIPE (Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica) 127 del 22/12/2017, approvata con Decreto Regionale 17732 del 04/12/2019.

Le due proposte progettuali presentate "Corvetto Universal City" e "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix", approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 171 del 07/02/2020, sono accomunate da un'unica strategia: attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli edifici esistenti destinati sia alla residenza, sia ai servizi urbani, prevedendo un mix di residenza, funzioni, spazi collettivi e servizi di prima necessità, complementari agli alloggi di edilizia residenziale pubblica.

I progetti, coerentemente con il Piano Aria e Clima Azione 3.2.1 "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano", sono orientati all'accessibilità universale, all'ibridazione di funzioni e alla diversificazione dei modelli abitativi, prevedono entrambi un intervento sulle diverse dimensioni che caratterizzano l'abitare, quali la componente edilizia, sociale, dell'efficientamento energetico, dell'adeguamento strutturale, dei servizi e funzioni complementari, nonché le dimensioni della sicurezza urbana e del benessere ambientale.

Con Decreto Regionale 5141 del 30/04/2020, pubblicato sul B.U.R.L. 19 del 08/05/2020, è stata approvata la graduatoria delle proposte progettuali ammesse a finanziamento, riconoscendo un finanziamento di € 13.865.652,75 per ciascuna delle due proposte progettuali presentate dal Comune di Milano, a cui va ad aggiungersi un cofinanziamento a carico del Comune o di privati.



17.17



7.3

Con Determinazione Dirigenziale 7561 del 16/10/2020 è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, il servizio di redazione di 2 D.P.P. (Documenti Preliminari alla Progettazione) e degli elaborati grafici, e per il supporto all'Amministrazione Comunale nell'ambito dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale (Delibera CIPE 127/2017) del Comune di Milano: "Corvetto Universal City" e "Sant'Erlembaldo-Villa Finzi Remix" all'Operatore Economico Fondazione Housing Sociale.

In data 22/12/2020 Fondazione Housing Sociale ha trasmesso i Documenti Preliminari alla Progettazione, che sono stati approvati con Determinazione Dirigenziale 11074 del 30/12/2020.

In data 05/07/2021 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il Decreto Interministeriale 193 del 03/05/2021 di approvazione dell'elenco dei soggetti ammessi a finanziamento e con D.G.R. XI-5126 del 02/08/2021 sono stati predisposti i criteri e le modalità di trasferimento delle risorse ai soggetti attuatori per la realizzazione dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale. In data 28/09/2021, ovvero entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del Decreto è stato comunicato il CUP (Codice Unico di Progetto) degli interventi cofinanziati dal contributo statale. Con DGR XI/5621 del 30/11/2021 è stato approvato lo schema di convenzione e il cruscotto di monitoraggio delle prestazioni e degli impatti dei programmi.

In data 31/01/2022, entro il termine previsto, sono stati inviati a Regione Lombardia i Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica degli interventi previsti nel Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "Corvetto Universal City" approvati con Deliberazione di Giunta Comunale 90 del 28/01/2022.

In data 14/02/2022, entro il termine previsto, sono stati inviati a Regione Lombardia i Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica degli interventi previsti nel Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix" approvati con Deliberazione di Giunta Comunale 138 del 11/02/2022.

Con Deliberazione di Giunta Regionale XI/6971 del 19/09/2022 Regione Lombardia ha deliberato di prorogare al 31/10/2022 il termine per la trasmissione dei Progetti Definitivi dei Programmi integrati di intervento di Edilizia Residenziale Sociale e, per il solo intervento di Via Barzoni (CUP B48I21001680005) relativo al Programma integrato "Corvetto Universal City", di prorogare il termine della Convenzione al 31/07/2023.

Il Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix" comprende i seguenti interventi: "Riqualficazione Complesso ERP S. Erlembaldo 2", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1551 del 28/10/2022; "Riqualficazione e redesign padiglioni del Complesso ERP destinati a servizi e riprogettazione spazi esterni", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1552 del 28/10/2022; "Riqualficazione Complesso viale Monza 142", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1554 del 28/10/2022; "Riqualficazione strutture Parco Villa Finzi e potenziamento sistema di accessi", il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1553 del 28/10/2022.

In data 28/10/2022, entro il termine previsto, sono stati trasmessi a Regione Lombardia i Progetti Definitivi dell'intervento "Riqualficazione piani terra complesso ERP Viale Omero 15 e Riprogettazione spazi esterni" del Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "Corvetto Universal City", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1550 del 28/10/2022, e degli interventi relativi al Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix".

Con Determinazione Dirigenziale 12300 del 27/12/2022 è stato approvato lo Schema di Convenzione tra la Regione Lombardia e Comune di Milano per l'attuazione del Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "S. Erlembaldo-Villa Finzi Remix", successivamente, sottoscritta in data 30/12/2022.

La suddetta Convenzione prevede la fine dei lavori del Programma entro il 19/02/2027.

- Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare

Al fine di attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualficazione degli edifici esistenti destinati sia alla residenza sia ai servizi urbani, sono state predisposte altre due proposte nei quartieri Niguarda e San Siro nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare", di cui all'art. 1, commi 437 e seguenti della Legge 160 del 27/12/2019, secondo le procedure per la presentazione delle proposte, stabilite con Decreto Interministeriale 395 del 16/09/2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/11/2020. Per ciascuna proposta è stato richiesto un cofinanziamento di € 15.000.000,00.



111



111

La proposta progettuale “Move in Niguarda - Muovere Gli Immobili, Integrare I Servizi”, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 250 del 12/03/2021, prevede la ristrutturazione dell’immobile in disuso localizzato in Via Pianell, 15 per la realizzazione di nuovi servizi abitativi, nonché l’attuazione di interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica localizzate nel quartiere Niguarda, oltre che interventi mirati per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici nei quartieri Greco e Niguarda.

Sono state avviate le attività di progettazione che al momento vedono il rispetto del cronoprogramma con:

- la conclusione della revisione del PFTE approvato per il recupero dell’immobile di Via Pianell, 15 al fine di renderlo idoneo alla gara pubblica per l’appalto integrato ai sensi del D.L. 77/2021;
- la definizione degli atti progettuali da approvare per procedere mediante apposito Accordo Quadro all’affidamento dei lavori per la riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica;
- la definizione degli atti progettuali da approvare per procedere, mediante apposito Accordo Quadro, all’affidamento dei lavori per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici nei quartieri Greco e Niguarda.

La proposta progettuale “Move In San Siro - Muovere gli Immobili, Integrare i Servizi”, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale 251 del 12/03/2021, prevedeva la ristrutturazione dell’immobile localizzato in Via Newton, 15 (di proprietà di ALER Milano e nella disponibilità del Comune di Milano a seguito sottoscrizione di Protocollo d’Intesa) per la realizzazione di nuovi servizi abitativi, nonché l’attuazione di interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica e di spazi aperti degli edifici pubblici localizzati nel quartiere San Siro, oltre che interventi mirati per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici, in relazione anche all’[Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”](#).

Con Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 06/08/2021 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale 229 del 24/09/2021) il Programma è stato inserito nella Missione 5 del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e con Decreto Ministeriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile 383 del 07/10/2021, pubblicato sul sito del MIMS in data 04/11/2021, è stato approvato l’elenco delle proposte ammesse a finanziamento, tra le quali quelle presentate dal Comune di Milano.

In considerazione dei termini recati dal PNRR, per cui la conclusione degli interventi deve avvenire entro il 31/03/2026, si è ravvisata la necessità di riconfigurare, a parità di spesa complessiva di investimento, le funzioni originariamente previste, compatibilmente con le verifiche urbanistico-edilizie e ambientali, in coerenza con il protocollo d’intesa per la rigenerazione del quartiere San Siro tra Prefettura di Milano, Regione Lombardia, Comune di Milano e ALER Milano e nell’ottica di non rappresentare ulteriore criticità per il quartiere.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1492 del 26/11/2021 è stato approvato il cronoprogramma rimodulato della Proposta originaria, prevedendo la conclusione di ciascun intervento entro il 31/03/2026, e si è dato atto che le funzioni originariamente previste nella proposta Move In San Siro potranno essere riconfigurate mantenendo le finalità della proposta presentata, con particolare riguardo al concetto esteso di “qualità dell’abitare” in cui la dimensione dei servizi abitativi e quella dei servizi di prossimità (educativi, culturali, etc.) e connesse opportunità (formazione, educazione al lavoro, attenuazione delle marginalità sociali, etc.) si integrano in un unicum come elemento della qualità della vita urbana, il tutto da attuarsi con iniziative atte a garantire coesione e inclusione sociale in collaborazione con una fitta rete sociale di attori locali già presenti sul territorio.

Anche gli interventi previsti in questa Proposta, di competenza della Direzione Casa, potranno essere attuati con il ricorso ad affidamenti esterni e/o società in house. L’individuazione di modelli sperimentali di gestione dei servizi, che trattino in modo articolato la tutela dei diritti sociali e il sostegno all’abitare per le popolazioni più vulnerabili, avverrà anche con il ricorso a collaborazioni e partnership con realtà del territorio di riferimento, soggetti pubblici, operatori del settore e il coinvolgimento di istituti universitari.

In data 07/03/2022 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano e il MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile) per l’attuazione della Proposta nel quartiere San Siro.



A seguito di incontri e sopralluoghi, al fine di verificare la fattibilità della riconfigurazione delle funzioni dal punto di vista tecnico, con nota del 13/10/2022 il Comune ha chiesto alla Prefettura e alla Questura di Milano la disponibilità alla collocazione di un nuovo Commissariato di Polizia di Stato presso l'edificio di Via Newton 15. Con nota del 18/10/2022 la Questura di Milano ha valutato positivamente la proposta.

In data 12/12/2022 è stata fatta richiesta al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per la parziale rimodulazione della proposta Pinqua San Siro.

Con Determinazione Dirigenziale 12004 del 22/12/2022 è stato affidato l'incarico alla società MM S.p.A. per l'intervento di "Riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica e di spazi aperti degli edifici pubblici nel quartiere San Siro".

In ultimo è stato proposto, nell'ambito dello stesso programma ministeriale di investimenti, un progetto pilota, ai sensi dell'art. 14 del D.I. 395 del 16/09/2020, che prevede, tra gli altri interventi, la demolizione e ricostruzione dei 3 edifici del complesso ERP di Via Giaggioli, in ottica di miglioramento della qualità dell'abitare e della rigenerazione e sostenibilità ambientale.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1710 del 18/11/2022 è stato approvato un aggiornamento del quadro economico del Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica e del Progetto Definitivo relativi all'intervento (già approvato in data 02/04/2021, con Deliberazione di Giunta Comunale 357/2021). In seguito, con Determinazione Dirigenziale 11402 in data 13/12/2022, si è dato seguito all'approvazione del Progetto Esecutivo. L'importo dell'opera ammonta a 57.576.000,00 €. In data 21/12/2022 è stata bandita la gara per l'appalto.

Le "Proposte ordinarie", tra cui quelle presentate dal Comune di Milano per i quartieri Niguarda e San Siro, per un finanziamento pari a € 15 ml ciascuna, sono state definitivamente ammesse a finanziamento con Decreto Direttoriale del MIMS 804 del 20/01/2022 (pubblicato il 02/02/2022).

Con Decreto Direttoriale del Ministero Infrastrutture e Mobilità Sostenibili 17524 del 29/12/2021 (pubblicato il 02/02/2022), invece, sono state definitivamente ammesse a finanziamento le "Proposte Pilota", tra cui il Progetto Pilota presentato dal Comune di Milano, per un finanziamento pari a circa € 100 ML.

Programma "Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica"

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1507 del 26/11/2021 il Comune di Milano ha approvato l'adesione al bando regionale "Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: Programma Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell'edilizia residenziale pubblica", candidando, tra gli altri, per la richiesta del contributo l'intervento di "Via Tofano 5 – Torre C: Demolizione e ricostruzione", in coerenza anche con l' **Azione 3.2.1 del PAC "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"**.

L'intervento è stato inserito nel Piano degli interventi finanziabili approvato con Decreti Regionali 264 del 17/01/2022, 334 del 18/01/2022 e 3239 del 11/03/2022, e con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile 52 del 30/03/2022, l'intervento "Via Tofano 5 – Torre C: Demolizione e ricostruzione" è stato finanziato per complessivi € 9.500.000,00.

È previsto l'avvio dei lavori entro giugno 2023 con ultimazione entro marzo 2026.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 703/2022 del 18/05/2022 è stato riapprovato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica dell'intervento, di importo stimato pari a € 13.000.000,00 (IVA compresa), quale ridefinizione di quello approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione 2195 del 06/12/2017.

Con Determinazione Dirigenziale 11529 del 14/12/2022 è stato affidato l'incarico per lo svolgimento dei servizi di ingegneria, architettura e delle attività di supporto tecnico-amministrativo all'amministrazione comunale fino al collaudo, alla società MM S.p.A. per l'intervento "Via Tofano 5 - Torre C: Demolizione e ricostruzione (CUP B48I21002300004)" e, successivamente, con Determinazione Dirigenziale 11812 del 19/12/2022 è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica per appalto integrato complesso e il Progetto Esecutivo di demolizione (validato).

La società MM S.p.A. in data 23/12/2022 ha pubblicato il bando di gara 73/2022, a procedura ristretta con applicazione del criterio di aggiudicazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa con scadenza prevista per il 08/02/2023.



11.1



7.3

Per attuare i suddetti programmi di riqualificazione complessiva del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale, sarà necessario in molti casi avviare degli appositi piani di mobilità degli inquilini. La Direzione Casa è prioritariamente coinvolta nella progettazione e impostazione delle attività necessarie, a partire dalle modalità di rapporto con gli inquilini e le loro rappresentanze, della strutturazione delle fasi temporali in relazione alle fasi di esecuzione dei lavori, dei relativi piani di comunicazione verso gli inquilini coinvolti - con particolare riferimento alle situazioni di maggiore fragilità sociale - e delle condizioni attraverso le quali incidere in modo positivo ed efficiente sull'avanzamento dei cantieri, il tutto in coordinamento con MM S.p.A. e le stazioni appaltanti.

Nel corso dei primi mesi del 2022 sono state avviate le attività relative al piano di mobilità necessario per l'attuazione del Progetto Pilota, già citato, riguardante la demolizione e ricostruzione del complesso ERP di Via Giaggioli. Le attività di mobilità riguardano 157 nuclei residenti che saranno trasferiti in immobili disponibili prioritariamente localizzati nella stessa zona. Sono in corso gli abbinamenti alloggio-nucleo e la definizione di un Protocollo d'intesa con le OO.SS. per la gestione di tutti gli aspetti relativi ai trasferimenti.

Potenziare la riqualificazione e la manutenzione straordinaria del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale

Attuazione di un piano di efficientamento energetico.

A seguito dell'emanazione del D.L. 34/2020 (Decreto Rilancio), così come convertito nella L. 77/2020, MM S.p.A. ha definito gli interventi, di significativo valore strategico per la città di Milano, inerenti a un insieme di azioni di efficientamento energetico su molteplici immobili di proprietà comunale e in gestione a MM S.p.A., che verrà realizzato da quest'ultima in virtù della sua qualificazione di soggetto passivo ai sensi della normativa in tema di Ecobonus, e che troverà copertura economica attraverso l'ottenimento del beneficio fiscale previsto al 110 %.

Sfruttando le opportunità definite nel Decreto Rilancio sono stati identificati da MM S.p.A. 5 lotti di complessi ERP, con un valore complessivo pari a € 110.000.000,00, per i quali si intendeva garantire il passaggio minimo di due classi energetiche rispetto all'attuale, entro la data suddetta e indetta la procedura competitiva, ai sensi dell'art. 64 del Codice dei Contratti, il tutto coerentemente con l' **Azione 3.2.1 del PAC "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"**.

Conclusa la seconda fase del dialogo competitivo, con Deliberazione di Giunta Comunale 1118 del 10/09/2021 sono stati approvati i Progetti di Fattibilità Tecnico ed Economica del lotto 3 e del lotto 5, ai fini dell'inserimento nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 18/04/2016 50 e s.m.i.

La procedura di dialogo competitivo si è conclusa solo per il lotto 3 che è stato aggiudicato dalla società MM S.p.A. nel mese di aprile 2022. I lavori dovranno completarsi entro il 2023. In data 01/09/2022 è stato sottoscritto il "Contratto per l'affidamento di tutte le attività necessarie per la riqualificazione energetica degli immobili di edilizia residenziale pubblica del Comune di Milano lotto 3 (CUP J41I20000010001 - CIG 85314252A1)" tra MM S.p.A. e l'impresa aggiudicatrice. Con Determinazione Dirigenziale 11189 del 06/12/2022 è stato affidato l'incarico alla società MM S.p.A. per svolgere le attività e servizi di supporto tecnico - amministrativo nell'ambito delle attività di gestione per conto del Comune di Milano degli immobili di ERP, RUP e assistenza al RUP (in fase di progettazione e in fase di esecuzione).

La possibilità introdotta dalla normativa Ecobonus di ottenere agevolazioni fiscali nelle forme dello sconto in fattura o della cessione del credito ha senz'altro incentivato il ricorso a interventi di finanza di progetto nell'ambito di contratti di partenariato pubblico privato.

Oltre a individuare uno 'Showcase' per l'edificio in Via Agilulfo, MM S.p.A. ha pubblicato, inoltre, un avviso pubblico per sollecitare l'acquisizione di proposte nella forma di partenariato pubblico privato per l'efficientamento energetico del patrimonio di edilizia residenziale pubblica (69 complessi ERP, 240 edifici, 8353 alloggi) attraverso il ricorso alla misura fiscale del Superbonus 110%. Sta, inoltre, valutando, una proposta di partenariato pubblico privato a iniziativa privata, relativa a 5 complessi ERP, 35 edifici e 1384 alloggi.

In relazione all'intervento "Riqualificazione energetica, nell'ambito della misura del Superbonus 110%, introdotta dal Decreto Legge 34 del 19/05/2020 e successiva Legge 77 del 17/07/2020 e s.m.i., dell'edificio residenziale sito in Via Agilulfo, 18 a Milano e in gestione a MM S.p.A. (CUP J42D22000170004)", con Determinazione Dirigenziale 12588 del 30/12/2022, è stato affidato l'incarico alla società MM S.p.A. per attività e servizi di supporto tecnico-amministrativo, assistenza al RUP (in fase di progettazione e in fase di esecuzione).

Oltre al suddetto intervento, specificamente strutturato ai sensi della normativa "superbonus 110%" e realizzato a cura di MM S.p.A., verranno avviati ulteriori interventi nell'ambito del più ampio piano di efficientamento energetico sopracitato a valere su altre linee di finanziamento in corso di valutazione.

In particolare, nell'ambito dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale, ai sensi della Delibera CIPE 127/2017, nei quartieri Corvetto e Sant'Erlembaldo/Gorla sono previste caratteristiche edilizie di alta sostenibilità, garantendo una prestazione energetica dell'immobile, pari almeno alla classe di efficienza A1 per gli interventi di recupero e riuso, e pari alla più alta classe di efficienza A4 per gli interventi di sostituzione edilizia, demolizione e ricostruzione, nonché di nuova costruzione.

Anche nel Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare – Pinqua PNRR, Fondo complementare PNRR, sono previsti interventi di efficientamento energetico del comparto residenziale di proprietà comunale.

Sono inoltre in corso numerosi interventi di efficientamento energetico su edifici in condominio comprendenti rilevanti quote di unità abitative di proprietà comunale.

Contributo Regionale di Solidarietà 2022

Il riparto delle risorse relative al Contributo Regionale di Solidarietà 2022 è stato approvato, da Regione Lombardia, con D.G.R. XI/6732 del 25/7/2022.

L'importo a disposizione del Comune di Milano, da utilizzare secondo le modalità e i criteri previsti dalla vigente normativa, è stato quantificato in € 2.791.455,99.

Con Determinazione Dirigenziale 7479 del 16/09/2022 è stato nominato il Responsabile del Procedimento e istituito il Nucleo di Valutazione.

Attualmente sono in corso le valutazioni finalizzate a definire nel dettaglio le modalità di assegnazione del predetto Contributo nell'ottica di una distribuzione il più possibile equa ed efficace anche in relazione ai cospicui aumenti dei costi energetici a carico dell'inquinato e, con successiva Determinazione Dirigenziale 9469 del 04/11/2022, è stato approvato il testo dell'Avviso Pubblico per l'assegnazione del Contributo di che trattasi.

Il predetto Avviso è stato pubblicato sui siti istituzionali del Comune di Milano e del gestore MM Spa e la relativa scadenza, inizialmente fissata al 16 dicembre 2022, è stata successivamente prorogata al 31/01/2023, come da Determina Dirigenziale 11627 del 16/12/2022.

Concessione in disponibilità, a favore dei Comuni dell'hinterland, degli immobili ERP di proprietà del Comune di Milano, siti sui territori dei Comuni stessi

La tematica concernente gli stabili ERP, di proprietà dell'Amministrazione, ubicati nei territori dei Comuni dell'hinterland, è stata oggetto, negli ultimi tempi, di approfondite valutazioni atte a individuare la soluzione più opportuna al fine di una migliore gestione e valorizzazione del patrimonio stesso.

Poiché la vigente normativa prevede che all'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica debba provvedere il Comune in cui è situato l'alloggio da assegnare, si è venuta a determinare una situazione di disomogeneità e di difficile gestione, che vede, da una parte, alloggi regolarmente locati in virtù di assegnazioni avvenute in passato dal Comune di Milano e, dall'altra, unità immobiliari sfitte, in precarie condizioni di manutenzione e che necessitano, per la conseguente agibilità e messa in sicurezza, di consistenti interventi di ristrutturazione. Nelle more di un auspicabile complessivo riordino di questa parte del patrimonio abitativo comunale (a esempio mediante la vendita sul mercato di alcune porzioni e/o la cessione ai Comuni o alle ALER territorialmente competenti) è stato richiesto e ottenuto un cofinanziamento regionale pari al massimo € 1.054.680,00 per la sistemazione di 70 alloggi posti su territorio di altri Comuni.

I lavori relativi all'appalto sono in corso di esecuzione, seppure il contratto relativo sia stato oggetto di rescissione e riassegnazione ad altro operatore con conseguenti ritardi nell'esecuzione delle opere.

Coordinamento e monitoraggio delle azioni in materia di ERP

Sono proseguiti sino a tutto settembre 2022 gli scambi informativi con i referenti tecnici di Regione Lombardia finalizzati a garantire gli approfondimenti sullo stato di avanzamento dei procedimenti in materia di ERP, che vedono coinvolti il Comune di Milano, Regione Lombardia e ALER Milano con specifico riferimento all'attuazione dei Contratti di Quartiere.

Nel mese di marzo 2022 sono state ultimate le attività di controllo, verifica e trasmissione alla Regione Lombardia della documentazione relativa alla rendicontazione dell'intero anno 2021 per l'AdP (Accordo di Programma) Spaventa e, relativamente al secondo semestre 2021, per il programma AdP Stadera. A seguito del perfezionamento della rendicontazione, Regione Lombardia ha comunicato nel mese di maggio 2022 gli esiti dei controlli effettuati e richiesto chiarimenti su quanto comunicato da ALER Milano, indicando che risulta altresì erogabile la somma di € 36.000,00 comprensivo del conguaglio II semestre 2021 e anticipo spesa I semestre 2022 per il programma AdP Stadera. Relativamente al programma AdP quartiere Spaventa Regione Lombardia ha comunicato nel mese di maggio 2022 gli esiti dei controlli effettuati e richiesto chiarimenti su quanto comunicato da ALER Milano in sede di rendicontazione, indicando che nulla è dovuto per il periodo di riferimento.



Nel mese di aprile 2022 sono state ultimate le attività di controllo, verifica e caricamento dati su applicativo *on-line*, funzionali al perfezionamento della rendicontazione II semestre 2021 (dal 01/07/2021 al 31/12/2021) dei cinque CdQ (Contratti di Quartiere). Nel mese di dicembre 2022 è stata completata la trasmissione alla Regione Lombardia della rendicontazione relativa ai programmi Contratti di Quartiere II e ai programmi per i quartieri Stadera e Spaventa, con riferimento al periodo del I semestre 2022.

Nelle date 08/02/2022, 10/03/2022, 25/05/2022 e 20/07/2022, 04/10/2022 e 30/11/2022 si sono tenute le riunioni di Segreteria Tecnica degli AdP Stadera e Spaventa nelle quali si è preso atto dello slittamento dei cronoprogrammi di alcune opere e sono state verificate le tempistiche di attuazione degli interventi ancora in corso. Nelle date 20/07/2022, 04/10/2022 e 30/11/2022 si sono tenuti incontri tecnici di aggiornamento relativi ai Contratti di Quartiere, nei quali sono stati esaminati i cronoprogrammi delle opere ancora in corso di realizzazione.

Contratti di Quartiere (CdQ)

CdQ Gratosoglio

Dagli esiti del lavoro del Tavolo Tecnico del 06/05/2021 e della rendicontazione del I semestre 2021 (dal 01/01/2021 al 30/06/2021), era emerso che i lavori manutentivi sulle torri 52,53,54 di proprietà ALER erano in corso e il termine degli stessi era stato fissato a giugno 2022, per consentire l'approfondimento delle valutazioni tecniche per eventuale approvazione di una perizia di variante. L'Impresa ha infatti proposto una modifica progettuale per le torri 52 e 53 afferente all'efficientamento energetico e quindi alla possibilità di applicazione delle relative agevolazioni fiscali (bonus 110%) previste dalla legge. Dagli esiti della rendicontazione del II semestre 2021 è emerso che il 29/11/2021 era stata approvata perizia di variante in aumento di € 192.430,33, che riguardava i lavori alle torri 52, 53, 54, e che la fine lavori è stata posticipata al dicembre 2022, anche a causa di rallentamenti esecutivi causati dall'impresa. I lavori proseguono e gli aggiornamenti sullo stato di avanzamento interverranno solo nell'ambito del deposito della prossima rendicontazione II semestre 2022, che si riceverà nei primi mesi del 2023.

Relativamente all'avvio delle opere del primo stralcio funzionale della riqualificazione paesaggistica della Via Baroni in capo ad ALER (soggetto attuatore) – ultimo intervento infrastrutturale previsto dal CdQ, a valere sulla quota di finanziamento già destinata allo scopo pari a € 468.000,00 nel mese di novembre 2020 era stata riavviata l'interlocuzione con la competente Direzione Mobilità, finalizzata al rilascio ad ALER dell'autorizzazione alla realizzazione dell'intervento. In esito all'effettuazione, in data 01/12/2020, del sopralluogo congiunto tra ALER e referenti della Direzione competente, nell'ambito del quale erano state individuate le specifiche tecniche di dettaglio da recepire nel progetto sulla base di intervenute modifiche delle norme che disciplinano le ciclopedonali e, valutate le esigenze operative connesse all'avvio del cantiere, in data 18/12/2020 ALER aveva trasmesso alla Direzione Mobilità tutti gli elaborati tecnici per le verifiche istruttorie di merito, finalizzate al possibile successivo perfezionamento del progetto in stesura definitiva, con consegna delle aree ad ALER prevista entro il primo trimestre 2021.

Regione Lombardia ha sollecitato l'avvio del cantiere entro giugno 2021, pena stralcio dell'opera e perdita del finanziamento (con conseguente rischio di richiesta di danni da parte dell'Impresa); tale sollecito ha generato il riavvio del confronto e l'effettuazione, in data 24/06/2021, di un primo sopralluogo congiunto, anche alla presenza dell'Impresa aggiudicataria individuata da ALER, durante il quale si sono concordate ulteriori varianti tecniche con impegno di ALER alla predisposizione dell'aggiornamento dell'impianto progettuale, con il relativo riallineamento dei costi. Il confronto tecnico è proseguito e il progetto è stato ridefinito da parte dell'Azienda. Dopo l'avvenuta trasmissione ad ATM S.p.A. e al Municipio 5 dei documenti progettuali aggiornati da parte di ALER Milano, è stato richiesto un aggiornamento del Piano di Sicurezza e Coordinamento relativo alla variante progettuale come richiesta dalla Direzione Mobilità. Il Piano è stato trasmesso da ALER ad ATM S.p.A. e agli uffici comunali competenti il 27/12/2021. In data 06/04/2022 è stato svolto un nuovo sopralluogo alla presenza di ALER Milano, della Direzione Mobilità, della Polizia Locale, della Direzione Casa. In quell'occasione è stata definita l'esatta localizzazione delle lavorazioni da svolgere (realizzazione castellane) e sono state definite le modalità di gestione del cantiere in relazione al traffico nella via. La durata prevista del cantiere è di 90 giorni.

La consegna delle aree ad ALER interverrà con un provvedimento della Direzione Mobilità e per la sua predisposizione della Direzione Casa ha già fornito tutti i riferimenti di inquadramento generale del CdQ Gratosoglio. Nel settembre 2022 sono iniziati i lavori, con previsione di conclusione entro gennaio 2023.

CdQ Ponte Lambro

Tutti gli approfondimenti tecnico-amministrativi attivati dal Comune a partire dalla fine del 2017 per l'individuazione della procedura più idonea a garantire il riavvio del cantiere relativo all'intervento di competenza comunale denominato "Laboratorio di Quartiere", hanno prodotto una prima proposta di intervento di project financing relativa all'utilizzo dell'immobile a uso studentato, presentata dal soggetto privato. La fase di confronto tecnico, protrattasi per tutta l'annualità 2020 con esiti negativi, ha comportato la presentazione da parte del privato in data 03/09/2020 di una proposta ridefinita nei contenuti. Anche tale proposta, dalle verifiche interne effettuate dalla Direzione Bilancio e Partecipate e dalla Direzione Centrale Unica Appalti, è risultata inammissibile, come da conseguente comunicazione inviata al privato il 29/10/2020. Il confronto sull'impostazione del PPP tra Amministrazione Comunale e soggetto privato è comunque proseguito nel merito e il privato ha depositato in data 15/02/2021, la nuova proposta d'intervento per la realizzazione dello studentato e servizi per il contesto. Ad avvenuto completamento dell'istruttoria, anche in relazione alla verifica puntuale del PEF (Piano Economico Finanziario) presentato dal privato, con Deliberazione di Giunta Comunale 1232 del 24/09/2021 è stata dichiarata fattibile e rispondente all'interesse pubblico la proposta di finanza di progetto, presentata ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D.Lgs.50/2016, per l'affidamento in concessione per la realizzazione di una residenza universitaria nell'immobile in via Ucelli di Nemi nel Quartiere Ponte Lambro, nonché la successiva gestione per un periodo di 30 anni. È stato, altresì, approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica al fine dell'inserimento nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche.

Con Determinazione Dirigenziale 12405 del 30/12/2021 sono state definite le modalità e i criteri di scelta del contraente e autorizzata la pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 183, commi 15 e 16, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dopo l'esito positivo dei controlli di rito. La gara è stata pubblicata in data 30/03/2022.

Sono state concesse proroghe per la presentazione delle offerte, con scadenza finale il 10/11/2022. Con Determinazione Dirigenziale 9863 del 2022 è stata constatata l'assenza di offerte e la gara è stata dichiarata deserta.

L'opera "Laboratorio di Quartiere" è l'unico intervento residuo del CdQ; tutti gli altri previsti, sia infrastrutturali che ERP, sia di competenza comunale che di ALER, sono conclusi.

C.d.Q. Molise Calvairate

Gli esiti dell'ultima rendicontazione (primo semestre 2022) hanno evidenziato, per quanto di competenza ALER, la seguente situazione:

- lotto A (fabbr. 5 Via Tomei 3-4) a seguito dell'abbandono del cantiere da parte dell'Impresa intervenuto in data 12/06/2019 e dell'attivazione da parte del Responsabile Unico del Procedimento delle procedure di contestazione degli addebiti ai sensi del D. Lgs. 50/2016 (Codice degli Appalti), il 10/12/2020 è stata approvata la risoluzione in danno all'impresa appaltatrice e rimane aperta la causa in corso connessa alle contestazioni sollevate e riserve avanzate dall'appaltatore. L'intervento verrà concluso ricorrendo a più appalti distinti per la realizzazione delle opere di riattamento alloggi e quelle di manutenzione straordinaria di serramenti, facciate e coperture; i lavori sono stati ultimati;
- lotto B (Via Tomei 1/P.zza Martini 15) si conferma la conclusione dell'intervento, ma è ancora in corso la redazione del quadro tecnico economico finale;
- lotto C (Via Tommei 2/P.zza Insubria 1 fabbr. 8): la conclusione dei lavori è intervenuta in data 26/2/2021 (in luogo del dicembre 2020 precedentemente previsto). È stato sottoscritto il collaudo il 05/10/2022.

Non sono intervenuti aggiornamenti. L'andamento dei lavori e dei cronoprogrammi potrà essere verificato solo nell'ambito della presentazione, della rendicontazione I semestre 2022 (01/01/2022 – 30/06/2022).

Per quanto di competenza comunale, rispetto all'opera "Biblioteca di via Ciceri Visconti", il cui contratto è stato stipulato in data 14/01/2020 con inizio lavori in data 25/2/2020, è intercorsa la redazione di una perizia di variante per la risoluzione di alcune problematiche tecniche legate alla prevenzione incendi, alla ridefinizione del layout degli ambienti con relative modifiche alle pareti mobili e alle predisposizioni impiantistiche, oltre ad altri aspetti di dettaglio.

Tale perizia, ha ottenuto il parere favorevole della Direzione Centrale Unica Appalti in data 20/01/2022 ed è poi stata approvata con Determinazione Dirigenziale 429 del 28/01/2022 che ha previsto una novazione di 60 giorni. I lavori sono stati conclusi il 29/04/2022. Il 04/05/2022 è stato emesso il certificato di ultimazione lavori e sono stati concessi 60 gg per il completamento di opere marginali con una ultimazione al 28/06/2022. Il giorno 07/07/2022 è stata accertata l'ultimazione.

CdQ Mazzini

In relazione alla realizzazione della struttura polifunzionale ex Residenza Universitaria di piazza Ferrara (mercato comunale al piede e residenza universitaria per gli 8 piani sovrastanti), e al possibile riavvio del cantiere (sospeso a seguito della crisi finanziaria di ALER e del fallimento dell'Impresa), accertato l'esito positivo del Bando del Ministero dell'Istruzione e del Merito, intervenuto nel marzo 2019, sono proseguite da parte del Politecnico di Milano, soggetto attuatore assegnatario del cofinanziamento, le procedure necessarie a dare avvio ai lavori di completamento della residenza universitaria.

Le interlocuzioni con il Politecnico sono in capo alla Direzione Demanio e Patrimonio, in relazione alla connessa opera di interesse comunale localizzata del nuovo edificio e alla definizione del layout funzionale dei nuovi uffici, sulla base delle decisioni assunte dall'Amministrazione Comunale con la Deliberazione di Giunta Comunale 2339 del 30/12/2019, e relativa approvazione da parte del Comitato Paritetico in data 24/09/2020, della modifica della destinazione d'uso degli spazi dell'edificio polifunzionale posti al piano terra e in parte al piano interrato da "mercato comunale" a "uffici pubblici comunali", con contestuale conferma dell'intera quota di finanziamento assegnata al Comune pari a € 1.935.000,00.

Nell'ultima seduta della Cabina di Regia del 04/11/2021 finalizzata a fare il punto dello stato di avanzamento dell'intervento, il Politecnico aveva comunicato che il 29/07/2021 era stata effettuata la consegna dell'area con l'avvio delle operazioni di cantierizzazione e pulizia, e che era in corso la definizione della localizzazione della nuova cabina elettrica e del contatore acqua (spostamento). La chiusura dei lavori è prevista per febbraio 2023.

Relativamente alla parte dell'immobile destinata a "uffici pubblici comunali", sono in corso verifiche di carattere tecnico-amministrativo da parte dell'Amministrazione Comunale, per una possibile nuova destinazione d'uso sanitaria "case di comunità" e "ospedali di comunità" nell'ambito del progetto condiviso tra Comune di Milano e ATS-Regione Lombardia. L'Amministrazione, dopo le necessarie valutazioni di carattere tecnico-amministrativo, dovrà formalmente fare un passaggio con Regione Lombardia al fine della compatibilità della nuova destinazione con il Programma Nazionale "Contratti di Quartiere II Mazzini" attivando tutti i necessari passaggi procedurali necessari. Le attività tecnico-amministrative sono in capo alla competente Direzione Demanio e Patrimonio, che opera in base ai disposti del relativo Accordo di Collaborazione sottoscritto in data 03/05/2017 tra Comune di Milano, Regione Lombardia, Politecnico e ALER Milano in raccordo con la Direzione Casa.

La riqualificazione di piazzale Ferrara interverrà invece nell'ambito dell'attuazione, da parte del Comune, del più ampio Masterplan Corvetto. Relativamente alla prevista riqualificazione del mercato comunale esistente, in data 11/10/2021 si è tenuta la Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto.

Per quanto attiene alla definizione della partita contabile aperta tra Comune di Milano e ALER Milano, in relazione all'ex opera mercato comunale per la quale ALER agiva come stazione appaltante in nome e per conto del Comune ai sensi della convenzione del maggio 2009, i cui lavori sono sospesi dal 2015, è stato trasmesso alla Direzione Demanio e Patrimonio il quadro riepilogativo, frutto dei numerosi e progressivi confronti di merito effettuati con i tecnici di ALER competenti completo di tutti i dati di spesa sostenuta (e riconoscibile sulla base dei disposti convenzionali sottoscritti) e ricostruito anche attraverso la rendicontazione regionale on-line del CdQ Mazzini. È stato prodotto, contestualmente, anche il quadro dei finanziamenti già introitati da ALER sia regionali che da bilancio comunale. I dati elaborati sono stati ritenuti condivisibili da parte dell'Area Patrimonio Immobiliare che, pertanto, potrà conseguentemente definire il quadro economico-finanziario del nuovo progetto "uffici pubblici comunali".

Relativamente alla riqualificazione di Piazzale Ferrara, nel mese di marzo e aprile 2022 la Direzione Casa, assieme ad ALER, ha perfezionato il quadro riepilogativo dei costi e dei finanziamenti erogati/residui, già precedentemente elaborato in conformità alle singole specifiche in capo al Comune e ad ALER previste dalla convenzione sottoscritta tra le Parti nel maggio 2009, la cui attuazione non si è conclusa a seguito dell'intervenuta sospensione/abbandono del cantiere. Si è in attesa di presentare l'elaborazione a Regione Lombardia per un confronto e condividere le effettive quote di finanziamento da riconoscere ad ALER e al Comune di Milano.

La Direzione Casa garantisce la partecipazione e il supporto a tutti gli incontri della Cabina di Regia e a quelli di approfondimento tecnico sia interno, che esterno con ALER.

Opere residue sugli edifici ERP di competenza dell'ALER:

- edificio 8 di Via Comacchio 4: concluse il 21/05/2020 le procedure per il riappalto dei lavori, a seguito del fallimento dell'impresa esecutrice. I lavori sono ripartiti il 09/02/2021. ALER, con provvedimento del 10/02/2022, ha autorizzato il subentro della seconda impresa in graduatoria per il completamento dell'intervento, ma l'aggiudicazione è stata revocata per indisponibilità dell'impresa alla stipula del contratto. È in corso da parte di ALER l'interpello dei successivi soggetti in graduatoria al fine di stipulare un nuovo contratto per l'esecuzione dei lavori;

- edificio Piazzale Gabrio Rosa 9/11: gli esiti della rendicontazione al 31/12/2022 hanno confermato che i lavori sono stati realizzati al 90% ed è in corso l'ultimazione.

CdO San Siro

Dagli esiti della rendicontazione del primo semestre 2022 risulta ancora in fase di perfezionamento la chiusura amministrativa degli interventi di Via Preneste 8 – Tracia 5/7 (in quanto la documentazione d'appalto e di cantiere era posta sotto sequestro dall'autorità giudiziaria) e di Via Civitali 30, scale E-F-C e D.

Negli ultimi mesi non sono intervenuti aggiornamenti.

Programmi di Recupero Urbano (PRU)

PRU Stadera

Nell'ultima Segreteria Tecnica del 06/05/2021 era stato confermato che sia l'unico intervento in capo al Comune di Milano, riqualificazione viabilistica (non cofinanziata), sia gli interventi di recupero degli edifici ERP di proprietà ALER Milano erano tutti conclusi.

In data 22/07/2021 il Collegio di Vigilanza aveva preso atto che tutte le iniziative residue di competenza ALER sugli edifici ERP erano concluse con la sola eccezione della 9/2 (corpetto ex-bagni), per la quale risultava terminata la demolizione, con i lavori di riqualificazione del soprassuolo cortile interno ERP ancora in via di ultimazione.

Nella documentazione relativa alla rendicontazione del primo semestre 2021, ricevuta da ALER Milano in data il 17/12/2021, era invece emerso che ALER aveva concesso in data 10/11/2021 un'ulteriore proroga del Contratto di Appalto per l'intervento "Ex Bagni", della durata di 360 giorni, con ultimazione lavori posticipata al 01/11/2022 e previsione di ultimazione delle operazioni di collaudo entro maggio 2023, a causa del rilevamento di una contaminazione del terreno da idrocarburi sopra la soglia consentita, determinante la necessità di attivazione delle relative procedure di ARPA per autorizzare le attività di bonifica del terreno contaminato. La Regione è stata prontamente informata, pertanto l'ipotesi di chiusura dell'Accordo di Programma, formulata dal Collegio di Vigilanza per i primi mesi del 2021, risultava superata e posticipata al secondo semestre 2023. Nella riunione di Segreteria Tecnica del 25/05/2021, ALER Milano ha comunicato che, non avendo ricevuto un riscontro da parte di Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA) e del Direzione Rigenerazione Urbana del Comune di Milano al Piano di Bonifica trasmesso il 18/10/2021, esso si è perfezionato per silenzio-assenso.

Alla data del 25/05 è stata rimossa la cisterna e sugli 11 saggi effettuati ne sono stati trovati contaminati solo 3. ALER Milano ha proceduto pertanto con la bonifica come da piano, confermando il cronoprogramma.

È stata confermata l'ipotesi di chiusura dell'Accordo di Programma a fine 2023. Nella Segreteria Tecnica del 20/07/2022 e in quelle del 04/10 e del 30/11 è stato confermato il cronoprogramma con fine lavori entro novembre 2022. Si è in attesa di conferma da parte di ALER Milano dell'avvenuta conclusione dei lavori.

PRU Spaventa

Nella Segreteria Tecnica del 06/05/2021 era stata confermata la conclusione degli interventi di recupero degli edifici ERP di proprietà di ALER Milano, con la sola eccezione dell'iniziativa B2 (manutenzione straordinaria per il recupero degli alloggi sotto standard, Via Spaventa 1/19).

Per tale opera, il 30/09/2022 è stato rilasciato il Certificato di Fine Lavori con riserve. La ditta è in mora e ALER ritiene che riuscirà a togliere le riserve a conclusione delle rifiniture che avverranno presumibilmente entro i primi mesi del 2023. È stata comunicata, al fine di chiudere l'Accordo e garantire il numero previsto di 50 nuovi alloggi recuperati, la sostituzione di alcuni alloggi oggetto di intervento che essendo risultati occupati abusivamente non potevano essere riattati.

Durante la stessa Segreteria Tecnica è stata confermata l'ipotesi di chiusura dell'Accordo di Programma a fine 2023.

PRU San Siro

Permangono le criticità relative al possibile avvio dell'intervento di recupero dell'edificio ERP ALER di Via Mar Jonio 9 (unico intervento del PRU non ancora attuato) in quanto l'inizio lavori dello stesso, su disposizione regionale, era stato subordinato alla preventiva completa adesione al programma dei 20 proprietari privati ivi presenti per la copertura della spettante quota parte dei costi (attuale adesione 50%), e non sono pervenuti ulteriori aggiornamenti di merito.

Per quanto attiene all'intervento di recupero edilizio e funzionale della struttura di proprietà ALER "ex Omni" di via Zamagna (stralciato dall'Accordo di Programma), ALER ha comunicato, a inizio 2021, di aver ricompreso l'intervento di ristrutturazione dell'edificio all'interno della più ampia proposta di riqualificazione urbana

predisposta dall'Azienda ai sensi della Delibera CIPE 22/12/2017 127 (approvata con Decreto della RL 17732 del 04/12/2019 della Direzione Generale Politiche Sociali, Abitative e Disabilità di Regione Lombardia), prevedendo la riconversione dello stesso in nuova sede decentrata di ALER, in luogo dell'attuale posta in Via Newton. Nella Segreteria Tecnica del 16/06/2022, visto lo stato di attuazione dell'AdP e considerata l'ipotesi di far confluire l'intervento di manutenzione straordinaria di Viale Mar Jonio 9 in un nuovo programma di investimento su edifici del quartiere San Siro regolato da uno specifico accordo con ALER Milano, anche nell'ambito del Protocollo sicurezza di cui all'art. 23 comma 13 della L.R. 16 del 08/07/2016, è stato stabilito di sottoporre al Collegio di Vigilanza la valutazione della proposta di chiusura dell'Accordo e dell'ipotesi di una nuova riprogrammazione dell'intervento. Nel Collegio di Vigilanza del 14/07/2022 è stato deciso di stralciare l'opera di manutenzione straordinaria di Via Mar Jonio 9 e di inserirla in un nuovo programma di investimenti sul quartiere San Siro, anche nell'ambito del Protocollo sicurezza di cui all'art. 23 comma 13 della L.R. 16 del 08/07/2016. È stata quindi validata la chiusura dell'Accordo di Programma.

Accordo di Programma – Sviluppo Urbano Sostenibile Quartiere Lorenteggio

Proseguono le attività seguite dall'Area Politiche per l'Abitare e Sostegno alla Fragilità Abitativa, a cui compete il ruolo di coordinamento tecnico dell'AdP (Accordo di Programma 03/05/2016 e s.m.i.) e supporto operativo alle diverse Direzioni coinvolte per specifica competenza, nonché all'Organismo Intermedio. Viene inoltre garantita la partecipazione a tutti i Tavoli Istituzionali (Segreterie Tecniche, Task-Force, assistenza al Collegio di Vigilanza, tavoli tecnici di monitoraggio interni all'Amministrazione Comunale coordinati dalla Direzione Generale, Commissioni Consiliari, Commissioni Municipali, ecc.) e relativo supporto tecnico per la preparazione degli incontri e, in particolare per i Tavoli Regionali, per il successivo perfezionamento dei report delle sedute per quanto di competenza comunale.

Con la sostituzione della fonte finanziaria da POR FESR 2014-2020, riprogrammata a valere sui fondi di cui all'Accordo con il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale sottoscritto da Regione Lombardia, in data 16/7/2020 era stato assicurato, con particolare riferimento alle opere relative alla riqualificazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà di ALER Milano (soggetto attuatore ARIA S.p.A.) sia un incremento delle risorse destinate all'ERP pari a 13,9 ml/€, sia un orizzonte temporale più ampio per la realizzazione delle opere che passa dal 31/12/2023 indicato dai fondi strutturali 2014/2020, al 31/12/2025. Le azioni assistite dal POR FSE rimangono attestate invece sulla stessa fonte originaria.

Nella successiva seduta del 10/05/2021 la Segreteria Tecnica aveva conseguentemente licenziato i contenuti dell'Atto integrativo dell'Accordo di Programma, per la valutazione da parte del competente Collegio di Vigilanza svolto il 13/05/2021 che ha approvato la modifica.

Con provvedimento di Giunta Comunale 1836 del 19/12/2022 è stata approvata l'ipotesi di "III Atto Integrativo" dell'Accordo di Programma, come licenziato dal Collegio il 28/09/2021.

L'atto integrativo approvato contiene la modifica dell'articolo 4.4 "ALER e Comune di Milano" dell'Accordo di Programma comprensiva della planimetria dello schema di massima della configurazione della nuova piazza centrale da realizzarsi a cura e spese del soggetto attuatore dell'ERP (ARIA S.p.A. società in house di Regione Lombardia). Per la formalizzazione dei rapporti tra gli Enti in merito alla cessione da parte di ALER del diritto di superficie a uso pubblico dell'area destinata a piazza e, all'impegno del Comune di definizione di una corrispondente compensazione patrimoniale per la mancata ricostruzione dell'edificio di Via Segneri 3. Sono in corso le valutazioni tecniche in merito all'istruttoria per la definizione del valore dell'immobile.

Si sono tenute riunioni di Segreteria Tecnica dell'AdP nelle date del 11/01/2022, 08/03/2022, 03/05/2022, 04/11/2022 e 11/11/2022 in cui si è discusso del rilascio del titolo abilitativo di Via Lorenteggio 179, delle autorizzazioni all'allacciamento alla rete fognaria Via Lorenteggio 181, dell'aggiornamento del cronoprogramma degli interventi di demolizione e di ricostruzione degli edifici di edilizia residenziale pubblica, dell'aggiornamento mobilità famiglie e commercianti, della definizione delle modalità attuative finalizzate alla realizzazione della piazza a seguito della demolizione dell'edificio di Via Segneri 3, del servizio di Accompagnamento Sociale.

A seguito delle richieste pervenuta da Sindacati Inquilini e alcune realtà locali a Regione Lombardia per avere aggiornamenti sullo stato d'avanzamento dell'AdP, sono state convocate da Regione due riunioni, in data 1/2 e in data 13/5.

Sono proseguite le azioni di supporto tecnico-operativo interno e sono state realizzate, in particolare, le seguenti attività di raccordo con:

- la Direzione Cultura sullo stato di avanzamento della progettazione esecutiva della struttura Nuova Biblioteca di Via Odazio, nell'ambito del Gruppo di supporto al Responsabile Unico del Procedimento - partecipazione alle riunioni di coordinamento e confronto con i progettisti incaricati per gli approfondimenti connessi al rapporto, e anche alle interferenze, tra la nuova opera e il contesto all'intorno (mercato esistente e sue pertinenze), le altre progettazioni e/o cantieri in itinere o in fase di avvio (riqualificazione verde pubblico, Smart IP - Illuminazione Pubblica, piste ciclabili e mobilità sostenibile, riqualificazione viabilistica e mercato scoperto). Il

progetto esecutivo, di cui era prevista precedentemente l'approvazione per luglio 2021, è stato consegnato in data 03/09/2021, a seguito di proroga concessa dal RUP. Dalla riunione di coordinamento del 18/11/2021 è stato confermato l'inizio lavori per giugno/luglio 2022, con durata di circa 23 mesi (compresi i tempi dell'intervento di bonifica a causa dell'accertata, seppur limitata, presenza di elementi inquinanti), e fine lavori estate 2024;

- la Direzione Verde e Ambiente sullo stato di avanzamento dei lavori in corso di bonifica (ambientale e bellica) dell'area di proprietà comunale di Via Giambellino 129 destinata a verde pubblico (iniziale previsione di conclusione opere entro metà luglio 2021, posticipata ai primi mesi del 2022 e nuovamente slittata a seguito di un aggravio di procedure previste da ARPA Lombardia che hanno comportato uno slittamento della riconsegna dell'area. La chiusura è stata riprogrammata in due lotti a settembre e a novembre 2022), e sul relativo procedimento di progettazione esecutiva (progetto approvato), esito del percorso partecipativo attivato dal Laboratorio Sociale Lorenteggio in collaborazione col progetto Clever, con interlocuzioni riguardo i cronoprogrammi e l'andamento dei cantieri. Per quanto riguarda la realizzazione dei lavori per la riqualificazione dell'area verde, è stato stipulato il contratto ed è iniziata l'esecuzione. È stato svolto un sopralluogo 18/05 per un raccordo con l'Area Verde con il progetto Clever e il Laboratorio. Successivamente si sono svolti altri incontri congiunti tra il progettista, i referenti del progetto Clever, Milo Lab e la Direzione Casa per il prosieguo delle attività, ciascuno per le proprie competenze;
- la Direzione Mobilità relativamente ai lavori del progetto "Smart IP (Illuminazione Pubblica)", avviati il 18/12/2020, e alle possibili interferenze di tale cantiere con gli altri previsti nelle stesse vie (riqualificazione stradale). Sono state organizzate riunioni di coordinamento insieme anche all'Autorità di Gestione per la definizione di alcuni aspetti contabili/rendicontativi e approfondimenti tecnici-progettuali (25 e 27/01/2022). A seguito di una variante in corso d'opera, la fine prevista per luglio 2021 era stata posticipata al mese di novembre 2021 per ritardi nella consegna di alcune forniture. I lavori sono terminati;
- il Municipio 6, per la definizione delle procedure di gestione del nuovo parco pubblico di via Giambellino 129. Sono stati approfonditi gli eventuali strumenti giuridico/amministrativi utilizzabili per coinvolgere gli abitanti e gli altri portatori di interesse già attivi nel percorso di coprogettazione, nell'ipotesi di co-gestione condivisa della porzione di area verde che interesserà l'orto e il frutteto, in continuità con il processo partecipativo svolto dal Laboratorio MILO.Lab. Sono continuati gli incontri il 21/01/2022, 17/03/2022 e il 06/04/2022 stabilendo la modalità della seconda fase del percorso di co-progettazione;
- la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani e con la Direzione Verde e Ambiente, la Direzione Educazione, MM S.p.A., relativamente all'intervento in corso di riqualificazione della scuola di via Narcisi, la cui chiusura lavori è slittata rispetto alla previsione di maggio 2022. Il 26/01/2022 e il 17/03/2022 sono continuati gli incontri con la Direzione Educazione, progetto Clever, Amat per verificare eventuali soluzioni di miglioramento del verde pertinenziale dell'edificio.

Sono proseguiti i Tavoli Tecnici con Regione Lombardia, Aria S.p.A., e ALER Milano per quanto attiene all'attuazione degli interventi sull'ERP, sia in relazione al perfezionamento dei relativi titoli abilitativi edilizi, sia in relazione al coordinamento dei cantieri, compresa la verifica degli allacciamenti dei servizi a rete, in ordine ai lavori in itinere o in programmazione di competenza comunale per la verifica congiunta dei cronoprogrammi e/o delle eventuali interferenze. Gli incontri, si sono svolti con cadenza costante e sono stati effettuati anche specifici sopralluoghi congiunti.

Sono continuate le riunioni di coordinamento con le Direzioni comunali competenti, Unareti, MM S.p.A. Servizio Idrico e Polizia Locale per la programmazione e gestione dei cantieri sulle sedi stradali e marciapiedi, l'individuazione delle criticità/interferenze, la definizione di un cronoprogramma condiviso dei lavori. Viene mantenuta una costante relazione di allineamento e coordinamento con la Polizia Locale, e Municipio 6.

Proseguono anche le attività di allineamento con la Direzione Lavoro Sport e Giovani per il progetto, di cui all'azione 9.1.3 POR FSE, in tema di Formazione e Lavoro, e un costante confronto con Afol Metropolitana per il progetto Pro Lorenteggio che si è concluso a dicembre 2022 agendo sul perimetro dell'ambito territoriale ampliato rispetto alla fase iniziale.

Per quanto attiene alle interconnessioni con il progetto PON Metro Hub di Comunità, la cui localizzazione è prevista nell'edificio di Via Giambellino 150 (intera porzione con affaccio su Via Giambellino) nell'ambito della completa demolizione e ricostruzione dell'immobile ERP, è stata assicurata la partecipazione agli incontri con Regione Lombardia e il soggetto attuatore Aria s.p.a. L'inizio dei lavori è previsto per febbraio 2023.

Sono stati tenuti contatti anche con la Direzione Mobilità relativamente al progetto della nuova pista ciclabile, a valere su fondi PON Metro, tra Piazza Napoli e Piazza Tirana. A seguito dell'approvazione del Progetto Esecutivo, avvenuta nel mese di maggio 2021, è stata avviata la procedura di gara d'appalto da parte della società MM S.p.A. e assegnata. I lavori sono iniziati e la chiusura è prevista per maggio 2023.

Il coordinamento tecnico dell'Accordo di Programma è svolto in raccordo con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, nell'ambito delle attività di monitoraggio afferenti al Piano Quartieri, con cui vengono costantemente condivise le informazioni sullo stato di attuazione di tutti gli interventi ricompresi in tale Accordo.

La Direzione Casa fa parte dei componenti della Task Force per la gestione del piano di mobilità delle famiglie, e grazie all'intenso lavoro integrato tra ALER, Regione Lombardia, Assessorato Comunale Politiche Sociali e Abitative, Direzione Casa, Direzione Welfare e Salute, MM S.p.A. Divisione Casa e Laboratorio Sociale si è conclusa la mobilità delle famiglie di Via Manzano 4.

È stata garantita per tutta l'annualità 2022 la partecipazione agli incontri della Task Force per il coordinamento del Piano di Mobilità degli stabili di Segneri 3, Giambellino 150 (concluse alla data del 31/12/2022) e Lorenteggio 179/Odazio 8 e degli aggiornamenti sugli spostamenti delle attività commerciali, compresa la trattativa in corso con la merceria. La mobilità dello stabile di Segneri 3 si è conclusa a marzo.

Nell'ambito del piano di Mobilità delle famiglie è stato dato supporto alla Direzione Welfare e Salute nell'individuazione, verifica e consegna degli alloggi da destinare alle famiglie provenienti dagli immobili oggetto di demolizione al quartiere Lorenteggio, come previsto dal Protocollo operativo sottoscritto da ALER, Regione Lombardia e Comune di Milano.

Per quanto di competenza diretta della Direzione Casa in relazione alla gestione del Servizio di Accompagnamento Sociale (azione 9.4.2 POR FSE) di durata triennale, avviato il 21/06/2019, prosegue l'attività del "Laboratorio Sociale Lorenteggio – MILO.Lab", coordinata direttamente da un Responsabile della Direzione, in qualità di Direttore Esecutivo Contratto (DEC), in relazione con il RUP. In data 12/05/2022, con Determinazione 3760 è stato nominato come nuovo RUP l'attuale Direttore dell'Area Politiche per l'Abitare e Sostegno alla Fragilità Abitativa.

A seguito delle verifiche giuridico-amministrative eseguite dal Comune - tramite confronto diretto con la competente Direzione Centrale Unica Appalti, Area Gare Beni e Servizi – trasmesse a Regione Lombardia, la Regione Lombardia ha comunicato la disponibilità di fondi aggiuntivi per 150.000,00 euro per consentire la ripetizione semestrale prevista dal contratto di appalto dal 21/06/2022 al 20/12/2022. Nelle more del perfezionamento del titolo giuridico si è provveduto a richiedere la previsione della ripetizione semestrale del servizio nella relativa Programmazione Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi, annualità 2022, al fine della possibile successiva attivazione della procedura tecnico-amministrativa nei confronti dell'ATI aggiudicataria. In data 16/06/2022 è stato sottoscritto l'atto aggiuntivo al Contratto di appalto per la ripetizione del Servizio alle stesse condizioni già previste per il triennio 2019-2022, con termine delle attività al 20/12/2022. Nella Segreteria tecnica del 11/11/2022 la Regione Lombardia ha comunicato che è in corso la ricerca di fondi per il finanziamento di un ulteriore periodo di servizio di accompagnamento sociale per almeno 30 mesi a partire da luglio 2023. Per attivare il servizio è necessario espletare una nuova gara d'appalto, pertanto tale procedura è stata inserita nel Piano Biennale delle Acquisizioni, per l'anno 2023, ma sarà possibile avviarla solo dopo aver acquisito la certezza del finanziamento regionale.

In coordinamento con la Direzione Casa e l'equipe del Laboratorio sono proseguite, sino al 20/12/2022 e in modo costante con modalità videoconferenza e in presenza, gli incontri di confronto e verifica dell'andamento delle specifiche azioni previste dal Capitolato d'Appalto, sulla base degli Assi di intervento declinati. Le riunioni di coordinamento di tutto il Gruppo integrato di lavoro si sono tenute ogni martedì mattina al fine di verificare l'andamento generale delle attività e riallineare il programma lavoro dell'ultima annualità 2022.

Dai primi mesi del 2021 è stato registrato un progressivo aumento del degrado della Via Segneri e più in generale nell'intero quartiere. Il 24/11/2021 si era svolto il primo incontro tecnico nella sede del Laboratorio, con i referenti di AMSA e ALER Unità Organizzativa Gestionale (UOG) di Zona per un reciproco aggiornamento sulle gravi condizioni di degrado ambientale del quartiere e per l'individuazione di azioni condivise di promozione di percorsi di sensibilizzazione in tema di raccolta e gestione rifiuti nei cortili e negli spazi pubblici, rivolte ai residenti, da sviluppare in sinergia con le attività di coesione e di coinvolgimento partecipativo degli abitanti già attivate da MILO.Lab in 6 cortili target (Via Giambellino 144, Via Giambellino 146, Via Apuli 2, Via Segneri 4, Via Odazio 6, Via Inganni 6). Sono state definite delle piste di lavoro comuni che prevedono la distribuzione capillare di materiale cartaceo informativo e kit di supporto, l'installazione di cartellonistica e la fornitura di contenitori della raccolta differenziata al fine di implementare sia il numero che il corretto utilizzo. Dopo l'analisi del fabbisogno effettuata dal Laboratorio, erano già state definite e

comunicate in data 16/12/2021 le quantità necessarie per ogni contesto. Sono state consegnate in due tranches a febbraio e ad aprile. Il Laboratorio con il supporto di AMSA, all'interno di un ciclo di iniziative "LoRenteggio Raccoglie Ricicla Ricrea" svolto nel mese di maggio e dedicato alla sostenibilità ambientale e al verde, ha organizzato due giornate 27 e 28/5 di pulizia dell'area verde di via Odazio e una raccolta straordinaria di ingombranti. Un'ulteriore giornata di raccolta straordinaria dei rifiuti ingombranti è stata organizzata per il 25/11/2022.

In sintesi, sono state realizzate a partire da gennaio 2022 le seguenti attività:

- **Asse A (tecnica):** prosegue lo sviluppo delle attività di coinvolgimento della comunità locale finalizzate a promuovere e favorire il processo di cogestione dell'area verde di via Giambellino 129. Essendo slittato il termine dei lavori di realizzazione del nuovo parco, era stato organizzato un percorso alla scoperta di aree verdi in quartiere e in Città, per approfondire buone pratiche sulla presa in cura e gestione innovativa di alcuni spazi (parchi, orti condivisi, etc). Si è svolto un incontro con il Municipio 6 al fine di definire la modalità di affidamento della gestione della parte dell'area che sarà destinata a "orto condiviso" e, considerando lo slittamento del cronoprogramma della riqualificazione del parco, di posticipare la procedura di assegnazione più a ridosso del termine dei lavori, previsto per settembre 2023. Nel frattempo, è stato iniziato un percorso con cittadini e realtà locali per formare le persone interessate sulle modalità di cogestione di uno spazio condiviso. Gli incontri si sono tenuti nelle date 28/04/2022, 12/05/2022, 26/05/2022, 09/06/2022 e 20/06/2022 ed è stato organizzato un sopralluogo presso l'area Giambellino 129 con la presenza dei partecipanti il 09/06/2022. Il 26/09/2022 è stato incontrato il gruppo di cittadini e realtà locali per presentare le modifiche alla progettazione dell'area. Sono stati organizzati due incontri con cittadini e realtà locali sulle modalità di attivazione di progetti comunitari, nel mese di novembre 2022. È continuata, da parte dei tecnici dell'equipe, l'effettuazione dei sopralluoghi per un costante monitoraggio dell'avanzamento dei lavori in corso (riqualificazione verde, bonifica, riqualificazione stradale, Smart IP, etc.) e anche la raccolta di segnalazioni degli abitanti, che vengono tradotte in brevi report con fotografie inviate alla Direzione Casa. I report si traducono in comunicazioni di aggiornamento rivolte agli abitanti e pubblicate sul sito web e su Facebook. È continuato il contatto con la Direzione Educazione per approfondire alcune criticità relative alla presenza dell'Asilo Nido comunale in via Manzano 9, emerse a seguito dell'avvio del cantiere ERP di Manzano 4;
- **Asse B (qualità dell'abitare e inclusione sociale):** in continuità con le attività del 2021, è proseguito il presidio di alcuni cortili, selezionati in esito a una prima mappatura e a una successiva analisi dei bisogni dei diversi civici: Giambellino 144 e 146, Inganni 6, Odazio 6, Apuli 2. Sul tema della cura degli spazi comuni, alloggi e impianti, tenendo come riferimento i documenti ufficiali di ALER (Regolamento e Manuale d'uso) e di AMSA, nei primi mesi del 2021 era stato predisposto un "vademecum" rivolto agli inquilini per aiutarli a interfacciarsi con la proprietà dell'alloggio. Tale strumento di comunicazione, costituito da tre schede tematiche, aveva ricevuto un primo riscontro positivo da ALER nel mese di aprile 2021 ed era stato discusso e ratificato dalla Segreteria Tecnica dell'AdP il 10/05/2021 per la successiva stampa e distribuzione avvenuta dal mese di giugno 2021, attraverso numerosi ingressi nei civici target, con presentazione dello strumento agli inquilini sia in forma individuale che collettiva e raccolta delle osservazioni degli abitanti e delle prime disponibilità a collaborare e proseguire un percorso per mettere in pratica azioni di miglioramento dei caseggiati. Nei mesi di ottobre e dicembre 2021 erano state svolte riunioni con ALER, coordinate direttamente alla Direzione Casa, per restituire alla proprietà quanto emerso dal lavoro effettuato nei cortili, e per definire le modalità operative ritenute più appropriate per la realizzazione all'interno dei cortili con gli abitanti di micro-progettualità condivise. Nei primi mesi del 2022 sono state realizzate ulteriori tre schede del Vademecum, validate da ALER Milano il 12/05/2022 e quindi stampate e distribuite. Sono stati organizzati presso la sede del Laboratorio Sociale, incontri tra alcuni inquilini dei sette cortili target con i rappresentanti di ALER Milano per promuovere un percorso di collaborazione volto a stabilire una relazione più costante tra abitanti e ente proprietario e definire possibili micro-azioni da realizzarsi nei cortili. Ulteriori incontri sono stati svolti nei mesi di ottobre 2022 e dicembre 2022 per facilitare la collaborazione tra gli abitanti e ALER anche nel periodo successivo alla chiusura del servizio. Sono stati redatti dei report sulle progettualità emerse, sulle segnalazioni della situazione manutentiva degli stabili e sulla raccolta dei rifiuti consegnati ad ALER. Sono successivamente stati svolti dei sopralluoghi nei cortili target con ALER e gli inquilini per la verifica delle segnalazioni e nel periodo di maggio 2022 sono stati effettuati ulteriori sopralluoghi per definire le priorità e fattibilità degli interventi sul rifacimento della pavimentazione dei cortili. Nel mese di maggio MILO.Lab ha realizzato quattro giornate "LoRenteggio Raccoglie Ricicla Ricrea" dedicate al verde e alla sostenibilità ambientale, con la collaborazione degli abitanti, associazioni e le GEV. Sono stati attivati percorsi culturali per coinvolgere gli abitanti in attività laboratoriali che hanno avuto come sede centrale di svolgimento lo spazio MILO.Lab e come esito la realizzazione di diversi eventi artistici, inseriti nella rassegna

“Racconti di Quartiere - Arte al Lorenteggio” e realizzati con la partecipazione dei cittadini. Il primo laboratorio ha riguardato la fotografia, utilizzata per interpretare e rappresentare il quartiere. Il secondo laboratorio ha riguardato la realizzazione di un’opera d’arte scultorea, attraverso il coinvolgimento di giovani abitanti. L’opera è stata posizionata nei pressi della Biblioteca di Via Odazio. Per presentare l’opera alla cittadinanza è stata coinvolta anche una trasmissione radiofonica, in collaborazione con la webradio “Share Radio”;

- **Asse C (innovazione sociale e gestionale dell’abitare):** è proseguito il lavoro di ricerca finalizzato a individuare modelli innovativi di gestione di alcuni aspetti critici presenti nell’ERP al Lorenteggio, come la scarsa mobilità tra inquilini, il dimensionamento degli alloggi non sempre rispondente alle esigenze e composizione dei nuclei, etc. È proseguita l’attività di messa in rete e collaborazione con i progetti di innovazione sociale e Scuola di Quartiere e il 13/03/2022 è stata realizzata presso il laboratorio la presentazione del nuovo bando Scuole di Quartieri. È stato mantenuto un costante contatto con AFOL Metropolitana, attuatore del progetto PRO Lorenteggio (Azione 9.1.3 POR FSE) al fine di facilitare l’incontro tra gli abitanti target del progetto (persone in stato di disoccupazione) e le opportunità offerte in materia di formazione per la ricerca di nuova occupazione;
- **Asse D (comunicazione, informazione e promozione):** sono proseguite in modo costante, sino a dicembre 2022, le attività di comunicazione sulla pagina Facebook e sul sito istituzionale sullo stato di avanzamento dei cantieri, delle azioni e delle attività promosse dal Laboratorio ed è stato realizzato un kit di benvenuto per nuovi inquilini ERP. È in corso di realizzazione la terza pubblicazione, prevista dal Capitolato Speciale d’Appalto, composta da due volumi, sul tema del lavoro di comunità (o “Community management”) all’interno dei processi di rigenerazione urbana nei quartieri. Sono state inserite testimonianze fotografiche della trasformazione del quartiere e dell’attività del Laboratorio Sociale; inoltre è stata fatta un’analisi dei risultati del servizio su base triennale, con un’elaborazione dei dati raccolti dagli utenti attraverso gli strumenti predisposti dal POR FSE ed è stata fatta una riflessione sul modello di gestione della comunità che può essere utilizzato in esperienze analoghe, come i programmi complessi. La pubblicazione è stata completata ed è iniziata la distribuzione. È stato organizzato un incontro pubblico conclusivo del servizio di MILO.Lab, con presentazione e diffusione della pubblicazione;
- **Asse E (supporto al monitoraggio):** sono state concluse le attività finalizzate alla rendicontazione del servizio sulla piattaforma della Regione Lombardia al fine di ottenere l’erogazione della quarta tranche di finanziamento. Il DEC (in coordinamento con il RUP) ha garantito il supporto e la messa a disposizione, per le verifiche conseguenti, di tutta la documentazione afferente alla rendicontazione e liquidazione delle prestazioni dal 21/06/2019 (inizio servizio) sino al 20/10/2022 (ultima tranche perfezionata.) È stata ricevuta dall’ATI affidataria la documentazione afferente all’ultimo periodo di fatturazione (dal 21/10/2022 al 20/12/2022).

Consolidamento e sviluppo di nuovi presidi e azioni di accompagnamento e supporto all’abitare nei quartieri cittadini

Piani di Accompagnamento Sociale dei C.d.Q – Laboratori di Quartiere

Vista la scadenza del 31/12/2021 degli incarichi dei due operatori esterni, attivi dal 13/07/2021, riconosciuta la positività e la rilevanza del lavoro di prossimità svolto dai Laboratori di Quartiere e al fine di garantirne la continuità con le medesime modalità di azione nell’ambito dell’esercizio del ruolo di regia e coordinamento proprio dell’Amministrazione Comunale, a metà novembre è stata avviata la ricognizione per la ricerca di 5 figure all’interno del personale comunale a supporto della Direzione Casa per lo svolgimento delle azioni di presidio locale, sviluppo di comunità, rafforzamento e potenziamento dei Laboratori di Quartiere nel biennio 2022/2023. All’esito negativo di tale ricognizione, con Determinazione Dirigenziale dell’Area Politiche per l’Abitare e sostegno alla fragilità abitativa 12050 del 23/12/2021, sono stati approvati gli avvisi di selezione pubblica (con procedura comparativa aperta informale) per l’individuazione di 5 soggetti esterni (uno per ogni Laboratorio) a cui affidare, con le medesime finalità, incarichi di collaborazione professionale. Il 28/12/2021 tali avvisi sono stati pubblicati sul sito istituzionale con scadenza fissata al 14/01/2022. Con Determinazione Dirigenziale 266 del 21/01/2022 è stata nominata la Commissione valutatrice e l’esito dei lavori è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 2559 del 01/04/2022, con successiva pubblicazione dell’elenco dei professionisti idonei selezionati sul sito istituzionale del Comune di Milano. Le procedure per la contrattualizzazione dei professionisti individuati sono state sospese per alcuni mesi, a causa della riduzione della disponibilità di spesa durante l’esercizio provvisorio, in attesa dell’approvazione del bilancio di previsione 2022/24. In data 01/09 sono stati perfezionati 3 incarichi per i Laboratori di Quartiere di Mazzini, Gratosoglio e San Siro, in cui le professioniste hanno preso servizio e avviato le attività previste. Nei restanti quartieri di Ponte Lambro e Molise Calvairate non è stato possibile procedere

con l'assegnazione degli incarichi in quanto tutti i professionisti in elenco hanno rinunciato. Per questo motivo è stata espletata una nuova procedura di selezione per l'individuazione di 2 soggetti esterni (uno per ogni Laboratorio) a cui affidare l'incarico di collaborazione professionale. La procedura si è conclusa nel dicembre 2022 e il 12/12/2022 sono stati perfezionati i contratti con le professioniste selezionate.

In tutti i cinque Laboratori di Quartiere, sono pertanto ripartite le attività di presidio locale e sviluppo di comunità, svolte dalle professioniste incaricate come previsto dal relativo disciplinare di incarico.

Nelle more del perfezionamento dei nuovi incarichi, la Direzione Casa aveva comunque continuato ad assicurare le azioni di contatto con le reti locali e la gestione della sede dei Laboratori. Le attività svolte hanno riguardato, in particolare, l'organizzazione di alcune riunioni di coordinamento periodiche e la gestione dei contatti con i soggetti che collaborano nell'utilizzo condiviso delle sedi dei Laboratori.

In particolare:

- il 07/05/2022 in rappresentanza del laboratorio Ponte Lambro, la Direzione Casa ha partecipato alla prima riunione del Tavolo di lavoro su via Rilke 6-10 istituito dal Municipio 4;
- è stata garantita la presenza ai tavoli del Piano Locale GAP (Gioco d'azzardo patologico) del Municipio 4 per un raccordo con le reti locali sul tema;
- per il Laboratorio di Quartiere Molise Calvairate è continuato il supporto del percorso di ascolto degli abitanti finalizzato alla definizione di alcuni aspetti funzionali alla gestione futura degli spazi della nuova biblioteca Molise-Calvairate di Via Cicero Visconti. Dopo una fase di ascolto svoltasi nell'estate 2021 attraverso numerosi momenti di confronto con realtà e soggetti del quartiere, con relativa presentazione degli esiti delle attività il 19/10/2021, è stata avviata una seconda fase di ascolto a partire da febbraio 2022. Sono state ascoltate persone di due fasce di età: adulti e adolescenti: i primi attraverso con un ciclo di incontri sia presso la sede del Laboratorio di Quartiere che online (nei giorni 16/03, 22/03, 23/03, 30/03, 05/04, 07/04), i secondi con quattro incontri tenutisi presso sedi di associazioni e presso la scuola Media Tito Livio (nei giorni 11/03, 23/03, 29/03, 31/03);
- per il Laboratorio di San Siro, è stata portata avanti l'attività di "aiuto compiti", iniziata nell'estate 2021, grazie alla disponibilità iniziale di un volontario e in seguito con l'arrivo di ulteriori due volontari ed è in corso un supporto operativo-amministrativo per la realizzazione del murale da parte di un'associazione sulla Torre della centrale termica di Piazza Selinunte. La Direzione Casa ha partecipato a un incontro per la presentazione del Progetto ABC (Università Bicocca);
- per il Laboratorio Mazzini è in corso il supporto ai referenti del Patto di collaborazione Verde Mompiani (con rinnovo sottoscrizione marzo 2022); da gennaio a maggio ha collaborato al progetto Urban Phygital Lab promosso da MEET Milano e il 26/06 è stato realizzato un evento conclusivo presso il Laboratorio dello stesso progetto. Per il progetto Wish Mi (capofila Comune di Milano), la Direzione ha partecipato, con un referente, al corso di formazione a partire da gennaio 2022 e al primo momento di confronto con il gruppo Comunità di pratica (10/05/2022).

Presidi di Quartiere

Progetti Europei

Prosegue l'impegno della Direzione Casa - Area Politiche per l'Affitto – nelle numerose attività inerenti all'attuazione dei progetti cofinanziati dall'Unione Europea; in particolare, per quanto riguarda il Programma Operativo Regionale per il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (POR FESR, sostituito come fonte finanziaria, dalle risorse previste dall'Accordo sottoscritto tra Regione Lombardia e il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale in data 16/07/2020, con previsione di un incremento di fondi pari a 13,9 mln/€ destinati alla riqualificazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica di proprietà di ALER Milano) e il Programma Operativo Regionale per il Fondo Sociale Europeo (POR FSE) per quanto attiene al programma di sviluppo urbano sostenibile del quartiere Lorenteggio come sopra specificato, e il Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" (PON METRO). Tali programmi prevedono la destinazione alla città di Milano di ingenti risorse: circa 63,8 mln/€ ex POR-FESR (ora risorse a valere sull'Accordo sottoscritto tra Regione Lombardia e il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale in data 16/07/2020) e 1,9 mln/€ POR-FSE dedicati al programma Lorenteggio e, circa 36 mln/€ complessivi PON-METRO (di cui 5 mln/€ dedicati al Lorenteggio). Con Deliberazione di Giunta Comunale 1116 del 10/09/2021 era stata approvata l'ipotesi del "II Atto Integrativo dell'Accordo".

Relativamente al PON Metro è proseguito il supporto operativo e promozionale del progetto Scuola dei Quartieri. In particolare, per l'ambito Lorenteggio, sono proseguite da parte del Laboratorio Sociale le azioni di supporto a ricaduta locale e, a tal fine, era stato costituito nei primi mesi del 2021 un Tavolo di promozione delle attività di innovazione sociale finalizzato a consolidare le sinergie tra le diverse progettualità anche con il coinvolgimento del Municipio 6.

A continuità delle attività di supporto svolte da settembre 2020, il 22/02/2021 era stata garantita l'organizzazione, la diffusione e la partecipazione all'iniziativa di presentazione dei primi progetti vincitori del bando per imprese a impatto sociale, con diretta dai canali social del Laboratorio Sociale. A questo scopo si è tenuto un incontro da remoto il 24/01/2022.

La Direzione continua a essere coinvolta anche nella fase di attuazione del progetto Clever (fondi Horizon 2000), in capo alla Direzione Rigenerazione Urbana, in relazione allo sviluppo dell'azione "Sperimentazione di soluzioni naturalistiche innovative sull'area verde di via Giambellino 129" che si integra con il progetto di riqualificazione degli spazi a verde attrezzato – che insistono sulla stessa area - previsto dell'AdP Lorenteggio. In merito a questo procedimento la Direzione Casa ha garantito sino al 30/09/2022 la partecipazione a tutte le riunioni di coordinamento tecnico, sia agli incontri specifici sul CAL 2-Giambellino 129, sia a quelli di aggiornamento generale sullo sviluppo dell'intero più ampio progetto. A seguito della riunione (13/10/2021) svolta con la Direzione Urbanistica capofila e l'Area Verde Agricoltura e Arredo Urbano, è stato richiesto di verificare la possibilità di sviluppare ulteriori interventi Clever nel quartiere Lorenteggio per l'applicazione di innovazione naturalistica (es. muri verdi). Per gli approfondimenti di merito a novembre 2021 sono stati svolti dei sopralluoghi sia al Mercato comunale Lorenteggio con referenti di AMSA, MILO.Lab e il rappresentate del Consorzio (4/11/2021), sia presso il giardino della scuola dell'infanzia di via dei Narcisi (8/11/2021) con la presenza dell'associazione Eliante e i referenti della Direzione Educazione, dell'Area Tecnica Scuole, di AMAT, di MM S.p.A. (direzione Lavori cantiere scuola via Narcisi) e della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, per valutare la fattibilità degli interventi a carico del progetto Clever. Il 17/01/2022 la cooperativa Eliante ha trasmesso ai settori dell'Amministrazione coinvolti nel progetto, una proposta preliminare con possibili interventi di miglioramento del giardino della scuola dell'Infanzia di via dei Narcisi, secondo i criteri del progetto Clever e da realizzarsi con il coinvolgimento degli utenti della scuola attraverso un percorso di co-progettazione e co-gestione. Il 26/01/2022 si è tenuta una riunione alla presenza della Direzione Educazione, Direzione Rigenerazione Urbana, Coop. Eliante, la Direzione Specialistica Autorizzazioni di Gestione e Monitoraggio Piani, AMAT, Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Verde Agricoltura e Arredo Urbano per discutere della proposta di coinvolgimento del progetto Clever nel giardino della scuola di Via dei Narcisi. Successivamente l'Unità Programmi Integrati di Quartiere ha garantito la partecipazione agli incontri di coordinamento per la definizione degli interventi a carico del progetto Clever Cities nel giardino della scuola di via dei Narcisi.

È proseguita per tutto l'anno 2022 la seconda fase del processo di coinvolgimento degli abitanti e delle realtà locali finalizzata a individuare modalità/ipotesi operative per la futura co-gestione dell'area di Via Giambellino 129, all'interno del più ampio nuovo parco di quartiere. Sempre nell'ambito del supporto al progetto europeo Clever Cities, è stato garantito il supporto agli incontri per la co-progettazione con abitanti e associazioni, di due "pareti verdi" da realizzare all'interno della futura area verde di Via Giambellino 129.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione di politiche di rigenerazione urbana

DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Con il coinvolgimento di stakeholder esterni privati (es. fondazioni, istituzioni internazionali, imprese, associazioni di categoria, ecc.) sono state avviate politiche di rigenerazione urbana finalizzate anche al recupero dell'uso sociale di spazi/aree/immobili di proprietà pubblica e/o privata.

Coprogettazione Ex-Trotter

Sono stati realizzati e conclusi gli interventi di riqualificazione degli immobili e in data 16/06/2022 è avvenuta l'apertura ufficiale al pubblico degli spazi e avviate le prime attività sociali e di intrattenimento. Sono in corso le attività formative, realizzate con il contributo delle Associazioni facenti parte del Raggruppamento proponente.

Programma di "Urbanistica Tattica" denominato "Piazze Aperte"

Il Piano Quartieri, sempre in una logica di rigenerazione urbana, ha stimolato l'avvio del programma di "urbanistica tattica" denominato "Piazze Aperte" finalizzato alla trasformazione temporanea, rapida e a basso costo di spazi pubblici con l'obiettivo di restituire luoghi identitari e di socialità ai quartieri di Milano con particolare attenzione a quelli siti nelle aree periferiche della Città.

Nel corso dell'anno, alla luce dei riscontri legati al periodo sperimentale di urbanistica tattica della Piazza Bellesso, sono stati completati i lavori di sistemazione della viabilità e sono in corso i lavori di riqualificazione definitiva della piazza che si prevede di completare entro gennaio 2023.

Sono proseguite le attività per l'attivazione di nuovi spazi, in aggiunta a quelli già realizzati nel corso del 2021 e nell'ambito degli interventi di urbanistica tattica è stata completata la realizzazione della Piazza Pratocentenario, da ottobre 2022 pienamente fruibile dalla cittadinanza.

A seguito della Deliberazione di Giunta Comunale 1645 del 10/11/2022 di "Interventi di Tactical Urbanism - Delimitazione di un'Area pedonale sperimentale e temporanea in Via Sacchini, nel tratto compreso tra via Andrea Costa e Via Porpora", sono stati avviati i lavori necessari alla regolamentazione viabilistica e nel mese di gennaio 2023 con l'installazione degli arredi si completerà la realizzazione della nuova "piazza aperta".

Sono in corso le attività di definizione viabilistica per la trasformazione temporanea di ulteriori Piazze Aperte (Piazza San Materno – Via Beroldo) per le quali è stata completata la progettazione nel 2022, da portare in realizzazione a inizio 2023.

Le Piazze Aperte anche nell'anno 2022 sono state luogo di eventi che hanno coinvolto la cittadinanza e le associazioni in attività sociali e ricreative.

BILANCIO DI GENERE

Il coinvolgimento di cittadini e associazioni per sviluppare progettualità di rigenerazione urbana dei quartieri permette di intercettare direttamente anche i bisogni inespressi delle cittadine e dei cittadini, valorizzando i talenti e di lavoro delle donne.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

PROGRAMMA OPERATIVO

Piano Quartieri

DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Piano Quartieri: Monitoraggio

È proseguita l'attività di monitoraggio del Piano Quartieri, con particolare riguardo alle seguenti tematiche di interesse:

- opere pubbliche (ricomprese nei Programmi Opere Pubbliche di riferimento);
- opere pubbliche e di interesse pubblico relative a cinque ambiti prioritari (Lorenteggio - Giambellino; Corvetto - Chiaravalle - Porto di Mare; Adriano -Padova Rizzoli; QT8 - Gallaratese; Niguarda - Bovisa);
- opere realizzate da privati a scomputo degli oneri di urbanizzazione;
- interventi relativi a verde, telecamere, illuminazione pubblica e mercati comunali coperti.

Per ogni intervento rientrante nelle suddette aree tematiche è stato effettuato un monitoraggio:

- di processo per analizzare lo stato dell'appalto/contratto;
- economico per analizzare l'andamento delle risorse;
- di prodotto per analizzare lo stato di ogni intervento inserito nell'appalto/contratto di riferimento.

È proseguito il percorso di estensione del perimetro di monitoraggio del Piano Quartieri, con la finalità di ricomprendere anche le Opere Pubbliche prioritarie in prima annualità dei P.T.OO.PP. 2019/2021 e 2020/2022 e, progressivamente, anche dei P.T.OO.PP. 2021/2023 e 2022/2024.

Sono stati inoltre effettuati specifici approfondimenti connessi alla pianificazione urbanistica attuativa e al concetto della Città a 15 minuti (es. studi concernenti le opere realizzate, in corso e programmate sulle aree di Bruzzano e Crescenzago Rubattino).

Nell'ambito del "BANDO QUARTIERI 2021", si è definitivamente conclusa, alla data del 31/08/2022, la fase di rendicontazione dei progetti finanziati.

Ex Mercato Comunale Coperto Selinunte

Al fine di favorire e promuovere le attività di aggregazione e socializzazione nell'ambito territoriale nord ovest della città, l'Amministrazione ha individuato la struttura di proprietà comunale dell'ex-mercato comunale di Piazzale Selinunte 2 quale punto focale del quartiere San Siro per contrastare il degrado ambientale del territorio e proseguire un dialogo costruttivo con le associazioni e gli enti del terzo settore presenti in tale contesto territoriale.

A tale scopo, con Deliberazione di Giunta Comunale 655 del 11/05/2022, è stata assegnata la spesa massima complessiva di € 40.000,00 e approvata la messa a disposizione (comodato d'uso) a titolo gratuito, mediante Avviso pubblico, dell'immobile già Mercato Comunale di piazzale Selinunte per la realizzazione di attività sociali, culturali, educative, formative, sportive.

Con successive Determinazioni Dirigenziali, a seguito di approvazione della graduatoria dei progetti pervenuti, l'immobile è stato consegnato in data 01/07/2022 al CSI (Centro Sportivo Italiano) - Comitato Territoriale di Milano, nelle more di definizione della Convenzione, sottoscritta poi in data 29/07/2022.

In relazione alla azione a lungo termine, con Deliberazione di Giunta Comunale 958 del 01/07/2022 593 sono state approvate le linee di indirizzo per l'indizione di una procedura di Partenariato Pubblico Privato ai sensi degli artt. 180 e segg. del D.Lgs. 50/2016, per il recupero, la rifunzionalizzazione e la gestione del ex Mercato Comunale Coperto di Piazzale Selinunte 2, da destinare a spazi per funzioni sociali, culturali, aggregative, innovative, sportive e commerciali. In seguito, è stato pubblicato l'Avviso Pubblico per la presentazione di manifestazioni di interesse per la riqualificazione e la gestione dell'edificio e dell'area adiacente. Alla data di scadenza prefissata del 30/11/2022 è pervenuta un'unica proposta che sarà valutata secondo i criteri dell'Avviso Pubblico da apposito Gruppo di Lavoro.

MISSIONE 8. ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	112.915.920,00	126.508.478,00	117.517.199,97	-8.991.278,03
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	609.375.099,80	578.553.306,85	194.338.615,52	-384.214.691,33
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	219.238.904,25	253.780.756,59	155.478.077,27	-98.302.679,32
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	11.725.870,00	10.213.370,00	10.213.336,11	-33,89
TOTALE	734.016.889,80	715.275.154,85	322.069.151,60	-393.206.003,25
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	124.641.790,00	136.721.848,00	127.730.536,08	-8.991.311,92
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	609.375.099,80	578.553.306,85	194.338.615,52	-384.214.691,33
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	219.238.904,25	253.780.756,59	155.478.077,27	-98.302.679,32
	734.016.889,80	715.275.154,85	322.069.151,60	-393.206.003,25

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il verde come patrimonio e risorsa del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione del verde

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nel corso del periodo oggetto di monitoraggio e con riferimento alle specifiche finalità da conseguire, in termini di “Tutela e valorizzazione del verde”, sono state svolte le attività di seguito elencate.

Sistema di governance e gestione del verde

Si persegue il rafforzamento del ruolo di regia dell'Amministrazione per lo sviluppo del paesaggio per una governance del verde che definisca chiare regole per l'utilizzo del verde nell'ambito di strumenti di pianificazione tra loro coordinati, anche nel quadro del Programma di Forestazione Urbana, promuovendo un piano del verde sulla base del quale costruire una regia unitaria a livello metropolitano, anche partecipando alle attività dei PLIS (Parchi Locali di Interesse Sovracomunale) e alla creazione del Parco Metropolitano.

Prosegue il percorso per l'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano, per il tramite della società in house MM S.p.A. con un approccio prevalentemente “in make”, con internalizzazione di processi operativi (manutenzione ordinaria e straordinaria e pronto intervento), gestionali (pianificazione, programmazione e controllo del servizio e gestione delle segnalazioni) e di supporto (acquisti e legali) e, conseguentemente, l'acquisizione di risorse umane e strumentali dedicate (mezzi e attrezzature). Le attività del gruppo di lavoro, costituito con atto del Direttore Generale in data 15/01/2021, per il coordinamento delle attività relative all'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano per il tramite della propria società in house MM S.p.A. si sono concretizzate con la predisposizione degli atti in accordo con la Direzione Generale e le altre Direzioni coinvolte e con l'approvazione della Deliberazione della Giunta Comunale 989 del 08/07/2022, sulla base delle linee di indirizzo approvate con Deliberazione del Consiglio Comunale 63 del 20/07/2021, per l'affidamento a MM S.p.A. della gestione integrata del patrimonio a verde. In data 05/08/2022 sono stati approvati con Determinazione Dirigenziale 6480 gli allegati tecnici al contratto. In data 26/09/2022 è stato presentato un ricorso al TAR dalla società Imera e altri 3 e motivi aggiunti da parte del raggruppamento di imprese del verde che aveva già depositato ricorso il 30/09/2021. Entrambi i ricorsi e i relativi motivi aggiunti sono mirati all'annullamento dei provvedimenti per i quali è prevista udienza del TAR in data 25/01/2023.

Per questo motivo e per ogni evenienza, continuerà a essere operativo, fino al 30/06/2023, il contratto di manutenzione del verde affidato a un raggruppamento temporaneo di imprese che fanno capo alla società AVR S.p.A. per la manutenzione del verde pubblico cittadino, che comprende, quindi, non solo il verde in senso stretto (interventi su prati, aiuole, alberature, siepi, cespugli, aree boscate e vegetazione in genere), ma anche la manutenzione delle attrezzature sportive, delle aree gioco, delle aree cani, dei percorsi, delle pavimentazioni, delle panchine, degli impianti di irrigazione, recinzioni, bagni pubblici ecc., assicurandone il regolare funzionamento senza interruzioni. La gara aveva la durata iniziale di un anno, prorogabile di un ulteriore anno; in attesa della conclusione del percorso di internalizzazione della gestione del proprio patrimonio a verde per tramite dei propri Enti strumentali, intesa nel senso più ampio con riferimento a tutti gli interventi tecnico-gestionali ordinari e straordinari a tale ambito



15.2

afferenti, prima della scadenza del primo anno contrattuale (30/06/2022) è stata quindi formalizzata la proroga per la ripetizione sino al prossimo 30/06/2023. Gli uffici in via cautelare parallelamente stanno redigendo anche il progetto di eventuale nuovo appalto da aggiudicare mediante gara pubblica.

Pur con le difficoltà e tutte le limitazioni poste dall'emergenza epidemiologica legata alla diffusione del Covid-19, si è continuato mediante l'appalto in corso a provvedere al regolare mantenimento del verde esistente, nonché all'incremento delle aree verdi destinate alla fruizione pubblica, raggiungendo dal 01/01/2022 al 31/12/2022 i seguenti risultati:

- l'incremento della superficie del verde pubblico che ammonta a 111.380 mq;
- sulla base delle esigenze manifestate dalla cittadinanza (in termini di associazioni, gruppi o singoli cittadini) o da rappresentanti istituzionali dei Municipi, sono stati progettati, eseguiti e collaudati 248 interventi di manutenzione straordinaria; i più significativi sono stati realizzati nelle seguenti aree a verde: Via Ripamonti – Monti Sabini; Piazza Ovidio; giardino AIDO - Associazione Italiana Donatori Organi (Via Viterbo) - Via Longanesi-Nervesa - Via San Paolino - parco della Lambretta;
- la quantità di piante (alberi con circonferenza del tronco 20/25 cm) messe a dimora direttamente mediante contratto di Global Service (sulle aree in carico all'Area Verde) nel rispetto degli standard adottati ammonta a 7.811 unità (di cui 1.237 in Manutenzione Straordinaria e 6.574 in Manutenzione Ordinaria) che si sono aggiunte a quelle posate tramite opere di urbanizzazione (987 + 14 alberi a compensazione di abbattimenti), lavori pubblici (126), sponsor (42), compensazioni (1.031), altri soggetti (205 alberi + 11.415 alberi forestali + 12.445 arbusti forestali), donazioni (120 alberi + 400 arbusti forestali), per un totale complessivo di 21.751 alberi e 12.845 arbusti;
- sono stati realizzati interventi di riqualificazione relativamente a 40 aree gioco per una superficie complessiva di 10.300 mq.;
- si è dato luogo alla trasformazione/riqualificazione di 13 aree cani nei Municipi 2, 4, 6, 7 e 9 in modo da renderle maggiormente rispondenti alle esigenze degli animali e dei loro proprietari;
- sono stati realizzati interventi per il recupero di aree di proprietà comunale non gestite e in stato di abbandono nel Municipio 6 e 7, operando una prima sistemazione del verde con operazioni di risanamento mirate a risolvere situazioni di degrado e volte a rendere fruibili gli spazi.

È obiettivo dell'Amministrazione proseguire e rafforzare le azioni già avviate affinché sia assicurato, nella gestione del patrimonio verde, uno standard quali-quantitativo elevato.

Proseguirà l'attività di acquisizione di nuove aree a verde in attuazione di meccanismi di perequazione, con il perseguimento dell'obiettivo di accessibilità universale degli spazi verdi e in particolare delle "aree gioco per tutti", oltre che la continua implementazione di nuove aree cani mediante la loro trasformazione in strutture maggiormente rispondenti alle esigenze degli animali e dei loro proprietari, offrendo un adeguato mix di offerta sul territorio.

Sviluppo e valorizzazione del patrimonio verde - Progettazione e realizzazione/riqualificazione delle opere a verde

Sono in corso le attività di promozione e valorizzazione delle grandi aree a verde e dei parchi, sia nell'ottica di riqualificazione del singolo ambito, sia per lo sviluppo di un sistema di permeabilità in città che di valorizzazione degli ambiti urbani consolidati:

- ambito Forlanini (futuro Grande Parco Forlanini): è in corso la redazione del progetto esecutivo per il completamento del percorso/tracciato ciclo-pedonale di collegamento tra l'ambito agricolo e il parco urbano consolidato. Il relativo stato di attuazione al 31/12/2022 risulta essere pari al 25%; si prevede che l'attività progettuale esecutiva sarà completata entro il 31/10/2023, ciò anche al fine di garantire la corretta continuità attuativa con il progetto esecutivo complementare relativo alla passerella/ponte ciclopeditonale sul Fiume Lambro, in capo alla Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio
- Parco del Ticinello: è stato redatto e approvato il c.d. "Salto di Livello progettuale definitivo" del Parco Agricolo del Ticinello - 2° lotto, di conseguenza è stato redatto e approvato a fine dicembre 2022, dalla Direzione Centrale Unica Appalti il relativo nuovo progetto esecutivo, la cui fase di gara d'appalto, con relativa aggiudicazione è prevista entro marzo 2023
- Parco delle Cave: continua l'attività di presidio e riqualificazione della Cava Ongari Cerutti, già riaperta al pubblico negli anni 2016/2017, mediante apposite visite guidate promosse a cura delle associazioni ambientaliste locali; procede ulteriormente l'attività di mediazione con i soggetti proprietari per la progressiva acquisizione



delle aree oggetto di perequazione urbanistica, finalizzate all'ampliamento del parco verso Quinto Romano; in relazione al progetto definitivo delle opere a scomputo oneri del PII (Programma Integrato di Intervento) Calchi e Taeggi all'interno del Parco delle Cave, conclusasi nella primavera del 2022 la raccolta di tutte le asseverazioni ai fini del rilascio del titolo edilizio, la gara d'appalto non è stata ancora indetta a causa del brusco incremento dei prezzi che ha comportato il superamento del valore contrattuale delle opere: si rimane in attesa di trasmissione da parte della Direzione Rigenerazione Urbana della proposta di revisione del progetto presentata dagli Operatori, per le necessarie verifiche e valutazioni

- Parco delle Cave, Parco Monluè e altri parchi rurali. Sono in corso di svolgimento gli appalti pluriennali di servizi di manutenzione di aree verdi in ambiti rurali tramite ricorso ad aziende agricole locali ai sensi dell'ex D.Lgs. 228/2001 per: Parco Cave (e annessa fornitura d'acqua del Canale Villoresi), Parco Ticinello e ambito Ponte Lambro Monluè (Fontanile Certosini) e Parco Vettabbia, in attuazione della PBA (Programmazione Biennale degli Acquisti); si è intensificata la collaborazione con altre Aree ai fini della ripresa in consegna di aree parti integranti del Parco Vettabbia – tra cui la marcita di Chiaravalle e il Bosco dei Frutti antichi – in precedenza assegnate a soggetti esterni risultati inadempienti sotto il profilo manutentivo; dopo la realizzazione di Fascia Boscata Tampono (dicembre 2020), è stata completata la realizzazione di nuove Siepi e Filari (marzo 2021) nell'ambito del PIA (Progetto Integrato d'Area) "Mater alimenta urbes" e attualmente si è in attesa di collaudo e cofinanziamento da parte della Regione; IEO (Istituto Europeo Oncologia), a fronte della previsione di ulteriore ampliamento delle proprie strutture sanitarie, ha presentato una nuova proposta di piantumazioni e interventi di riqualificazione ambientale in ambito Ticinello/Ronchetto delle Rane, in fase di ulteriori valutazioni da parte della Direzione Sportello Unico per l'Edilizia e del Parco Sud, da cui dipende l'ammissibilità delle opere edilizie proposte per l'ampliamento
- Parchi storici Belgioioso, Montanelli e Sempione: sono stati redatti e approvati i relativi PFTE (Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica) in attesa del conseguimento dei relativi eventuali finanziamenti proposti mediante gli stanziamenti previsti dal PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza), che però non sono stati selezionati
- PLIS (Parchi Locali di Interesse Sovracomunale) Media Valle Lambro: attività di supporto alla redazione – a cura del PIM - del Programma Pluriennale degli Interventi (PPI), da sottoporre all'Assemblea dei Sindaci per sua approvazione e successiva ratifica da parte dei Comuni cointeressati;
- Nuove connessioni all'interno del PLIS MVL: supporto all'esame del progetto di connessione ciclabile e miglioramento ambientale da realizzare tra Comune di Sesto S.G. e Comune di Milano in prossimità del nodo idraulico Lambro/Martesana
- Nuove aree golenali del Fiume Lambro tra Via Idro e Cascina Gobba: attività di collaborazione con MM relativamente alla componente Verde ai fini della progettazione di una porzione di parco fluviale di tipo innovativo, in grado di ottemperare alle esigenze di sicurezza idraulica, di valorizzazione ambientale e di tutela del paesaggio.

Contemporaneamente sono in fase di sviluppo le attività di progettazione, di gestione dei contratti di appalto e di direzione dei lavori dei progetti di opere pubbliche programmate sul verde:

- bonifica dell'area comunale di Via Giambellino 129: risolte le criticità degli anni passati, i lavori sono proseguiti regolarmente, scontando i tempi di attesa legati alla tempistica di restituzione dei risultati a cura dell'Ente preposto; con variante di progetto di bonifica, approvato in Conferenza di Servizi, indetta dall'Area Bonifiche, del 24/02/2022, il sito è stato suddiviso in due lotti (1 e 2) in quanto per una porzione di area lotto 1 è stato possibile procedere con maggior celerità, stante la situazione degli inquinanti. Alla data del 31/12/2022 le opere risultano concluse e collaudate, con l'acquisizione del Certificato di Avvenuta Bonifica (CAB) per entrambe i Lotti 1 e 2. Conseguentemente l'area è stata a riconsegnata all'Amministrazione Comunale per la successiva trasformazione a parco pubblico, di cui al punto seguente;
- riqualificazione verde attrezzato di Via Giambellino 129: allo stato attuale le opere sono state affidate e il relativo contratto è stato formalizzato il 14/02/2022; l'Appaltatore ha ricevuto in consegna il lotto 1 in data 31/08/2022 e il lotto 2 in data 28/10/2022. Le opere hanno avuto formale avvio in data 02/11/2022. Alla data del 31/12/2022 risultano avviate le attività di realizzazione dei percorsi pedonali interni al parco e le opere edili per l'impianto di illuminazione. Salvo imprevisti, si prevede l'ultimazione dei lavori, entro i termini contrattuali, ossia alla data del 31/01/2024;
- riqualificazione ambientale e ristrutturazione verde attrezzato del giardino di Via Odazio: a causa della variazione della programmazione dichiarata nel precedente Piano Triennale delle Opere Pubbliche (PTO 2021-2023), si è resa necessaria la proroga di un anno della redazione dell'apposito progetto di fattibilità tecnica ed

economica, da ultimare, alla data del 31/12/2022 il progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1958 del 29/12/2022;

- Parco Andrea Campagna - ex Teramo/Barona: nonostante il progetto esecutivo sia stato approvato al termine dell'anno 2021, a causa delle intervenute criticità correlate al significativo aumento dei costi delle materie prime, occorrerà riapprovare il progetto esecutivo a seguito del recepimento dei nuovi prezzi unitari secondo le modalità previste dal vigente D.L. 50/2022; nel corso del periodo in esame è stata ultimata l'attività di aggiornamento prezzi del progetto esecutivo e, in data 30/09/2022, si è provveduto quindi alla relativa trasmissione alla Direzione Centrale Unica Appalti, per le verifiche istruttorie di competenza finalizzate all'appaltabilità dell'intervento; il progetto esecutivo, come aggiornato ai sensi del D.L. 50/2022 (come convertito in Legge 91/2022) è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 12000 del 22/12/2022;
- Vivere il Parco Lambro - Nuove aree attrezzate e interventi di riqualificazione: i lavori hanno avuto inizio in data 14/02/2022 e lo stato di avanzamento delle opere conseguite al 31/12/2022 è del 79%;
- opere di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo dei giardini interni e/o di pertinenza a edifici scolastici comunali – IV lotto e c.d. Nuovo lotto, ossia “Riqualificazione e riordino per adeguamento normativo di giardini interni e/o di pertinenza ad edifici scolastici comunali”: lo stato di avanzamento delle opere conseguite al 31/12/2022 è, rispettivamente, del 100% per il IV lotto e del 19% per il c.d. Nuovo lotto (ossia, del 95% in relazione alle opere previste nell'ambito del contratto applicativo 1 dell'A.Q. 22/2020);
- opere di manutenzione straordinaria per adeguamenti normativi, riqualificazione e salvaguardia delle alberature cittadine, degli spazi di piantagione e messa in sicurezza di aree degradate comunali lotto A e lotto B: lo stato di avanzamento delle opere conseguite al 31/12/2022 è, rispettivamente, del 100% per il lotto A, questo con l'esclusione di 4 località, di fatto revocate o su richiesta motivata e/o nuovo indirizzo politico formulati, con apposite Deliberazioni di Giunta Municipale, dai rispettivi Municipi di competenza (località di Via Nazario Sauro -Municipio 2 e località di Viale Corsica/Corso XXII Marzo – Municipio 4), oppure perché località oggetto di intervento sovraordinato sostitutivo (es. località di Via Foppa, inglobata nel più vasto intervento di sistemazione superficiale correlato alla nuova linea M4) mentre per il lotto B a fine anno 2022, la realizzazione delle opere risulta pari al 59%;
- interventi di sistemazione di diverse aree verdi comunali, attrezzate o naturali, così come contemplate dell'iniziativa pubblica denominata “Bilancio Partecipativo anni 2015 e 2017” – lotto 1 e lotto 2: per quanto concerne il lotto 1 si è conseguito, relativamente alla località in corso di esecuzione di “Piazza Gobetti” (contratto applicativo 1bis), il 100% dello stato di avanzamento delle opere previste in tale località; per quanto concerne, invece, il lotto 2, in relazione alla località di “Via Rho” è stato sottoscritto il contratto applicativo 1 quindi, nel corso del periodo in esame, i relativi lavori sono stati avviati conseguendo una esecuzione del 25% circa; in relazione alla località di “Largo Balestra”, è stato approvato il progetto esecutivo in data 08/04/2022;
- parchi realizzati dagli operatori a scomputo degli oneri di urbanizzazione nei piani e programmi urbanistici e edilizi: fermo restando lo svolgimento e il completamento delle attività di riqualificazione e/o realizzazione di nuovi parchi già avviate da precedenti iniziative a scomputo oneri, sono state altresì avviate ulteriori attività istruttorie propedeutiche alla verifica tecnico economica relative ai seguenti piani urbanistici e/o a interventi di significativa riqualificazione urbana:
 - PR (Piano di Recupero) Gallarate - il piano è stato asseverato tecnicamente ed economicamente, in attesa di titolo edilizio abilitativo;
 - Scalo Porta Romana;
 - Scalo Greco-Conti - effettuati approfondimenti rispetto al progetto definitivo – ulteriori verifiche in corso;
 - Scalo Farina-Valtellina - effettuati approfondimenti rispetto al progetto definitivo – ulteriori verifiche in corso;
 - Area Ex Trotto - effettuati approfondimenti rispetto al progetto definitivo – ulteriori verifiche in corso;
 - PA (Piano Attuativo) San Leonardo - effettuati approfondimenti rispetto al progetto definitivo – ulteriori verifiche in corso;
 - Area di Piazza Trento 13 Headquarter A2A – Municipio 5 - il piano è stato asseverato tecnicamente ed economicamente, in attesa di titolo edilizio abilitativo;
 - Museo Nazionale della Resistenza/Bastioni di Porta Volta - effettuati approfondimenti rispetto al progetto definitivo – ulteriori verifiche in corso;
 - Museo della Scienza e della Tecnica - espresso parere tecnico di competenza con prescrizioni in fase di attuazione, in attesa di comunicazione inizio lavori.

Cura partecipata e valorizzazione spazi verdi

L'attività di formalizzazione di rapporti di sponsorizzazione e collaborazione tecnica per l'adozione del verde pubblico prosegue con un costante ricevimento di proposte per la stipula di nuovi contratti. Alla data del 31/12/2022 si contano 584 contratti attivi. Dall'inizio dell'anno sono stati stipulati 187 nuovi contratti, di cui 59 relativi a nuove aree verdi "adottate" da soggetti privati (mentre 128 contratti riguardano la stipula di contratti per aree già precedentemente curate da partner privati).

Tra le nuove proposte pervenute si segnalano alcuni interventi di particolare interesse:

- la riqualificazione dell'area di Via Bach al parco Ravizza;
- la riqualificazione di 5 campi da basket (parco Sempione, parco di Via Moravia, giardino Muccioli, area verde in Via San Paolino e area verde in Via Pitteri)
- la riqualificazione dell'area verde in Via Stelvio 38;
- la riqualificazione del parterre centrale di Via Pacini tra le Vie Capranica e Teodorico da parte di MM S.p.A.;
- la riqualificazione dell'area verde di Piazzale Aretusa con realizzazione di una nuova area gioco;
- la riqualificazione del parco Baridon (Via Russoli);
- la riqualificazione delle Vie Bocconi e Sarfatti da parte di Università Bocconi;
- la riqualificazione dell'area sport presente in Largo Giambellino ovest;
- la riqualificazione della rotonda di Largo Abbagnano;
- la riqualificazione dei Giardini Pippa Bacca in Tommaso da Cazzaniga da parte di WWF Italia;
- la riqualificazione dell'area verde di Via Bandello e di un tratto dello spartitraffico su Corso di Porta Vercellina;
- la riqualificazione del tratto di parterre alberato su Viale Molise fino all'incrocio con Via Monte Velino;
- la riqualificazione delle aree verdi in Piazza Morselli;
- la riqualificazione di un'area cani all'interno dei Giardini Indro Montanelli.

La realizzazione di aree gioco inclusive e abbattimento delle barriere architettoniche sono un diritto per il gioco e il tempo libero educativo ufficialmente riconosciuto a tutti i bambini dalla Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, ma nella realtà quotidiana è negato a chi convive con problemi psichici e/o motori, più o meno gravi. I giochi inclusivi sono pensati per il divertimento di tutti i bambini, non importa quale sia il loro livello di abilità.

Nel programma delle realizzazioni preventivate (2/3 aree all'anno), con il progetto denominato "Un Parco per tutti", che vede collaborare l'Amministrazione Comunale con le associazioni che partecipano al tavolo sulla disabilità, e attraverso il soggetto donante Fondazione di Comunità Milano, è stata approvata la donazione ed è in fase di ultimazione la realizzazione dell'area gioco inclusive presso il parco di Via Chiesa Rossa in Municipio 5, mentre si stanno ancora definendo gli aspetti progettuali e, pertanto la relativa donazione, per la realizzazione dell'area gioco inclusiva all'interno del Giardino Santa Maria alla Fontana, tra le Vie Toce e Cusio, in Municipio 9. Per lo stesso giardino, è in corso la verifica della disponibilità di uno sponsor privato a sostenere economicamente la realizzazione dell'intervento, già progettato, relativo alla riqualificazione del verde, con un importante intervento di depavimentazione e trasformazione di superficie asfaltata in nuova superficie verde permeabile.

Sempre nell'ambito di donazioni offerte da società private, è stata accettata con Deliberazione di Giunta Comunale 59 del 21/01/2022 la proposta di fornitura e posa di 30 platani piantumati nell'ambito dell'intervento di riqualificazione ambientale dell'area verde pubblica di Via Mecenate, proveniente dall'Associazione temporanea d'impresе che hanno realizzato i mercatini in piazza Duomo lo scorso Natale (annualità 2021).

Con Deliberazione di Giunta Comunale 171 del 18/02/2022 è stata accettata la donazione di 18 alberi ornamentali delle specie Picea sp., Abies sp., piantumati nell'ambito della riqualificazione ambientale dell'area verde di Via Lampedusa, Via Valla, Via Treccani, Piazza degli Alfieri a Milano, da parte dall'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano.

Infine, con Deliberazione di Giunta Comunale 591 del 24/04/2022 è stata accettata la donazione di 10 panchine modello "Milano" posizionate presso la sede del nucleo cinofili della Polizia Locale al Parco Forlanini di Milano, da parte della società Dils S.p.A.

Con conferenza stampa del 27/09/2022 è stato presentato il primo Forum Ambiente del Comune di Milano a cura dell'Assessorato Ambiente e Verde, quale laboratorio culturale e scientifico dedicato a contenuti come la transizione ecologica, il contrasto ai cambiamenti climatici, la cura del paesaggio e del verde urbano passando per la

tutela delle risorse idriche, del suolo e della qualità dell'aria, svolto nel periodo 29 settembre – 7 ottobre 2022. Nel programma del Forum è stata organizzata è svolta nelle date del 30/09/2022 – 1 e 2/10/2022 l'edizione 2022 della Milano Green Week evento annuale dell'Amministrazione Comunale dedicato alla valorizzazione e tutela del verde cittadino. Con Deliberazione della Giunta Comunale 1959 del 29/12/2022 sono state approvate e linee di indirizzo per la concessione in uso dell'area di proprietà comunale denominata “area verde ex Porto di Mare” sita in Milano, tra le Vie Sant'Arialdo e San Dionigi, ai fini del proseguimento del processo di riqualificazione, pulizia, cura, tutela e manutenzione del patrimonio naturalistico ivi presente per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2029.

Promozione e sensibilizzazione del verde

Nel corso del 2022 sono state garantite le tradizionali e variegata attività di produzione, accrescimento e conferimento di piante, fioriture d'arredo e corone per eventi, cerimonie e arredo ambienti in occasione di manifestazioni promosse dall'Amministrazione o nelle quali la stessa è coinvolta a vario titolo.

Nell'ambito della programmazione, alla data del 31/12/2022, l'Area Verde ha svolto le seguenti principali attività operative:

- effettuazione di 148 arredi permanenti e manutenzioni in ambiti chiusi e aperti particolarmente rappresentativi per la città (presso aree ed edifici istituzionali in prevalenza negli uffici nuovi di Via Sile e Via Durando, ecc.);
- effettuazione di 65 arredi provvisori per cerimonie e manifestazioni promosse dall'Amministrazione presso aree ed edifici istituzionali (matrimoni civili, assegnazione Ambrogino d'oro, ecc.);
- attività di ricevimento di 7 piante poste sotto sequestro dall'autorità competente;
- attività di mantenimento quali rinvasi, bagnature, potature e riordini di piante e fioriture in serra e sulle prose esterne e presso uffici rappresentativi;
- attività di supporto al Museo Botanico e manifestazioni a esso collegate;
- attività di supporto al progetto “Comunemente Verde” e manifestazioni ad esso collegate.

Nel corso dell'anno 2022 il Museo Botanico Aurelia Jozs e “Comunemente Verde” presso Villa Lonati hanno realizzato vari allestimenti di spazi, percorsi botanici e organizzazione di momenti d'incontro e specifiche iniziative tematiche volte al coinvolgimento su diversi livelli dei cittadini, con l'obiettivo di far conoscere e sensibilizzare, in merito al verde cittadino, al mondo vegetale, alla biodiversità e a molte altre tematiche naturalistiche e ambientali relative alla cultura del verde. Le attività dedicate alle scuole per l'infanzia e primarie sono state effettuate anche in collaborazione con la Sezione Didattica Scuola e Ambiente presente in Villa Lonati. Presso il MuBAJ sono state realizzate attività finalizzate allo sviluppo e alla promozione del Museo Botanico, alla divulgazione e alla conoscenza degli ecosistemi di Milano, alla divulgazione in materia di “verde”, verde urbano e ambiente, realizzazione di nuovi ambiti, sviluppo e manutenzione degli esistenti, (Labirinto dei Cereali, Frutteto dei Patriarchi, Area Impollinami, Saliceto, Orto Sinergico, ecc.).

In particolare:

- realizzazione nuovi interventi, realizzazione e conduzione di vivaio da talee di varie piante già presenti al MuBAJ e acquisizione di nuove tramite ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste) per le aree del sottobosco in permacoltura;
- costante verifica e adeguamento delle modalità di accesso, di visita e di lavoro in merito ai requisiti per il controllo dell'epidemia da Covid-19;
- è stato profuso grande impegno per aumentare, arricchire di attività e di contenuti, differenziare gli eventi di apertura al pubblico, in particolare nel mese di settembre 2022, per un totale di 1.320 persone (compresi i partecipanti ai laboratori della Sezione Didattica Scuola e Ambiente) in tutto il 2022. Gli eventi prevedono visite guidate, attività ludiche a tema, incontri di approfondimento, tutte le attività sono a numero predefinito e quindi su prenotazione; sono previsti inoltre ingressi liberi per i visitatori che non partecipano ad attività:
 - sabato pomeriggio al MuBAJ: apertura mensile a esclusione di gennaio, luglio e agosto;
 - aperture pomeridiane/serali infrasettimanali: 3 maggio, 13 maggio, 25 maggio;
 - aperture estive infrasettimanali: 7 nei mesi di luglio, agosto, settembre in occasione del Festival della Biodiversità di Parco Nord Milano;
 - visite (università, AIAPP, licei);
 - corso di giardinaggio responsabile “Dal davanzale alla città” per il pubblico, con cadenza mensile (primo incontro 13 maggio in occasione di Fuoriorticola);



- attività in collaborazioni con altre Aree comunali:
 - Museo di Storia Naturale e Acquario Civico, progetti vari;
 - “Patto di Milano per la Lettura” (Direzione Cultura): reading in occasione delle aperture al pubblico (4 volontari);
 - Ufficio Promozione e Sviluppo Volontariato, grazie al quale sono stati iscritti 2 nuovi volontari;
 - Sezione Didattica Scuola e Ambiente che ha effettuato l’attività presso MuBAJ da aprile a dicembre (347 bambini e accompagnatori adulti);
 - concluso l’anno 2021/22 di due volontarie del Servizio Civile Universale e iniziato l’anno 2022/2023 di 4 nuove volontarie, da applicare sulle attività gestionali, di comunicazione, di conduzione agronomica con modalità mista Lavoro in presenza e Lavoro Agile dal 26 maggio;
 - in attesa di riattivazione della collaborazione con la Direzione Welfare e Salute;
 - attivata la collaborazione con Area Comunicazione su più livelli: pubblicati 7 podcast “Interviste possibili agli alberi di Milano” sul sito del Comune di Milano, che aggiunti ai precedenti, ammontano a 12, in lavorazione altri 10 circa;
- collaborazioni con entità culturali, Atenei, ecc.:
 - concluso il “Percorso per le competenze trasversali e per l’orientamento” con due classi dell’Istituto V. Pareto (45 studenti), anno 2021/2022, attivati PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento) per due classi dell’Istituto V. Pareto anno 2022/2023 (33 studenti), attivato un PCTO estivo per 1 studente dell’IIS Calvino;
 - UNIMIB, 2 docenti del Dipartimento di Scienze dell’Ambiente e della Terra hanno partecipato all’evento dedicato al suolo in occasione dell’apertura al pubblico dedicata all’argomento;
 - stage universitario con UNIMI sul tema della biodiversità urbana, 1 studentessa;
 - firmata nuova Convenzione triennale e attivata la collaborazione con l’Accademia di Brera, realizzato il progetto “Terra” (installazioni artistiche site specific degli studenti, 19 studenti);
 - Federazione italiana Sommelier;
 - Carabinieri Forestali;
 - Consolato della Bolivia.
- attività di promozione e comunicazione, grafica, editoriali e simili:
 - produzione di materiali grafici a supporto delle attività con il pubblico (gioco La fabbrica della Vita, gioco Evoluzione dei frumenti, Gioco sui profumi, locandina e catalogo lavori artistici, pieghevoli, volantini, manifesti, filmati);
 - contatti, pubblicazione articoli, stampa, media e articoli;
 - presentazioni in Power Point e filmati;
 - servizio sul Museo Botanico apparso nel TG3 Regione Lombardia andato in onda nel mese di agosto 2022;
- attività di divulgazione:
 - revisione, verifica e messa a punto di contenuti, immagini e grafica delle schede botaniche e di altro materiale divulgativo;
 - sviluppo dell’attività su Facebook e Instagram, che da attività di supporto alle aperture al pubblico è divenuto “luogo” di contatto con il pubblico (elaborazione di contenuti, immagini, filmati, audio, ecc.);
 - approfondimenti in merito a temi botanici per future pubblicazioni su Facebook e futuri incontri con il pubblico.

Nell’ambito del progetto “Comunemente Verde” sono state svolte le seguenti attività:

- progettazione, realizzazione e manutenzione dei percorsi botanici frequentati dai cittadini, associazioni, enti, scuole, e funzionali alle attività della Sezione Didattica Scuola Ambiente – Direzione Educazione; le attività della Sezione Didattica hanno visto la partecipazione di 1507 alunni e docenti nel periodo aprile – dicembre 2022;

- analisi della sperimentazione, in collaborazione con la Rete degli Orti Botanici della Lombardia, del progetto: “AAA, autoctone, alloctone, aliene: un progetto per la valorizzazione delle piante spontanee”;
- semina e trapianto nuove specie alloctone e autoctone;
- aggiornamento della mappa dei percorsi botanici a uso dei visitatori e delle scuole;
- corsi “Operatori del Verde”, in sinergia con l’Area Lavoro e Formazione, da gennaio 2022, con un numero inferiore di partecipanti rispetto all’andamento storico pre Covid-19;
- rapporti con gli Orti Botanici del mondo – 98 contatti per l’implementazione delle specie presenti;
- formazione e inserimento di nuovi Volontari del Comune di Milano - progetto “Comunemente Verde”;
- aperture al pubblico sabato pomeriggio a cadenza mensile con attività e visite guidate del giardino e delle serre;
- partecipazione evento Green Week;
- ultimazione della mostra permanente “Iter Plantarum – il percorso evolutivo delle piante” rivolta a scuole e cittadini;
- inserimento dei nuovi Volontari del Servizio Civile Nazionale;
- gestione pagina Facebook – Instagram – WordPress;
- incontri con AIAPP (Associazione Italiana di Architettura del Paesaggio), comitato scientifico di Orticola, con l’Associazione, direttori e tecnici pubblici;
- allestimento zona “ombraio” e “serra fredda” per future visite guidate di scuole e cittadini;
- volontariato Aziendale Yahoo (Verizon Media);
- apertura della struttura in occasione del Festival della Biodiversità Parco Nord;
- visita guidata Centro Culturale Abitare della Cooperativa Via Hermada;
- collaborazione (fornitura piante per allestimento) Progetto Scuola ForestaMI;
- incontri per stesura progetto di collaborazione Orticola di Lombardia - Comunemente Verde.

Attività di valorizzazione degli ambiti rurali e/o agricoli

Nel corso del periodo oggetto di monitoraggio sono stati ulteriormente sviluppate le attività già in itinere di seguito meglio specificate:

- Progetto Rete Ecologica Lambro 2: finanziato da bando Fondazione Cariplo, con ERSAF, Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste (capofila), Legambiente, Politecnico, Parco Media Valle Lambro e Municipio 3. Dopo la riqualificazione ambientale di alcune aree degradate in sponda dx Lambro (Via Rizzoli) in precedenza occupate da orti spontanei, la realizzazione di una fascia arbustiva in aree contermini all’Ospedale S. Raffaele e – in corrispondenza di orti comunali nel frattempo smantellati - di un nuovo intervento di forestazione urbana in attuazione del progetto concordato con ERSAF “Il Sentiero degli Alberi”, nella primavera del 2022 sono stati realizzati – in Parco Lambro – alcuni appezzamenti di prati fioriti, nuove siepi e la riqualificazione dell’Area Umida (stagno) di Via Feltre. A seguito dell’approvazione da parte del Municipio 3 del progetto redatto dal Parco Media Valle Lambro inerente allo spostamento degli orti comunali smantellati di cui sopra dalla riva del Lambro all’ingresso del Parco Lambro, in Via Civitavecchia, sono stati prelevati dei campioni di terreno per effettuare alcune valutazioni sull’idoneità del suolo. Dal momento che i primi campioni non hanno dato tutti esito favorevole, il gruppo di partenariato ha deciso di effettuare ulteriori tre indagini per approfondire la conoscenza dello stato dell’area. Poiché sono state rilevate delle contaminazioni, si è proceduto a verificare se RCS - Rizzoli-Corriere della Sera Media Group S.p.A. che ha in corso di attuazione un intervento urbanistico in adiacenza fosse disponibile ad effettuare queste ulteriori opere a scomputo degli oneri di urbanizzazione residui. Al termine di tale verifica, la Direzione Rigenerazione Urbana ha sottoscritto un addendum alla Convenzione con RCS in base alla quale quest’ultima si impegna alla bonifica delle aree propedeutica alla realizzazione del nuovo presidio ortivo. Procedono in Via Rizzoli le attività di sgombero e pulizia di orti spontanei da parte di INPS su aree di sua proprietà, propedeutiche alla loro cessione in perequazione al Comune di Milano ai fini dell’ampliamento del verde di cui sopra;
- Progetto “ReLambro SE – Rete ecologica Lambro metropolitano e Servizi Ecosistemici a Sud Est”: verso il miglioramento del capitale naturale” (Bando Cariplo

“Capitale Naturale”);

- nel corso del periodo in esame, nell’ambito rurale Monluè/Ponte Lambro è stata effettuata, da parte di ERSAF, la manutenzione della nuova fascia arbustiva realizzata a inizio 2021 lungo la tangenziale e sullo sfondo dello spiazzo di Via Vittorini. Nel proseguo del 2022 la manutenzione è stata presa in carico, come previsto, dagli agricoltori per mezzo di contratti ex D.Lgs. 228/2001.

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Rifiuti, igiene urbana e gestione aree degradate

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nuovo contratto di servizio

In data 05/01/2022 è stato pubblicato il nuovo bando di gara per l'affidamento del servizio di igiene ambientale; con Ordinanze 264/2022 e 265/2022, pubblicate il 02/03/2022, il TAR Lombardia, Milano, Sezione I, in accoglimento delle istanze cautelari proposte dai ricorrenti, ha sospeso la procedura di gara, fissando per la trattazione del merito l'udienza pubblica del 09/11/2022; con Deliberazione di Giunta Comunale 269 del 10/03/2022 l'Amministrazione comunale ha approvato la proposizione di appello avanti al Consiglio di Stato per la riforma delle due ordinanze sopra citate; a seguito del deposito, in data 24/03/2022, dei ricorsi in appello avverso le citate ordinanze TAR, il Consiglio di Stato, IV sezione, ha accolto gli appelli cautelari proposti dall'Amministrazione comunale, riformando le ordinanze con cui il TAR Lombardia aveva sospeso gli atti della gara. Pertanto, in attesa della pronuncia del TAR e al fine di garantire il proseguimento del pubblico servizio, con Determinazione Dirigenziale 3131 del 22/04/22, si è provveduto a prolungare ulteriormente i termini di durata del vigente contratto di servizio a partire dal 01/05/2022 a tutto il 30/04/2023. Conseguentemente, con Determinazione Dirigenziale 3179 del 22/04/22, è stata disposta la riattivazione della procedura di gara fissando, al contempo, il termine per la presentazione delle offerte al 19/09/2022, termine ulteriormente prorogato con due successivi atti al 31/10/2022, ore 13:00.

All'udienza di discussione del 09/11/2022, il TAR ha trattenuto entrambe le cause in decisione e successivamente, in data 05/12/2022, ha disposto una Verificazione che attualmente è in corso.

Aumento della raccolta differenziata con individuazione di nuove frazioni

In previsione del raggiungimento dell'obiettivo prefissato con Deliberazione di Giunta Comunale 1605 del 17/12/2021, che ha approvato le linee guida per il nuovo affidamento del servizio di igiene ambientale, nel corso del periodo di proroga del vigente contratto di servizio, si rileva il dato intermedio a tutto il 31/12/2022 relativo alla percentuale di raccolta differenziata, che si attesta al 62 % per le quantità di rifiuti gestite dal servizio pubblico.

Mantenimento delle quantità FORSU (Frazione Organica Rifiuto Solido Urbano) pari a 110 kg/ab anno

In previsione del raggiungimento dell'obiettivo prefissato con la Deliberazione di Giunta Comunale 1605 del 17/12/2021, che ha approvato le linee guida per il nuovo affidamento del servizio di igiene ambientale, nel corso del periodo di proroga del vigente contratto di servizio, si rileva il dato intermedio a tutto il 31/12/2022) pari a 98,66 Kg/abitante.



Aumento del recupero di materia ed energia dai rifiuti urbani

Il dato non è attualmente rilevabile in quanto il vigente contratto di servizio, prorogato a tutto il 30/04/2023, non prevede il completo monitoraggio della filiera del rifiuto e la rilevazione delle relative quantità di recupero dei rifiuti effettuate dagli impianti di smaltimento.

Realizzazione di centri di riuso e di nuovi centri di raccolta (riciclerie) al fine di migliorare il servizio per gli utenti e intercettare ulteriori quantità di rifiuti

È in fase di progettazione esecutiva la ricicleria con annesso centro di riuso di Via Lampedusa (Municipio 5) ed è in corso di elaborazione quella relativa al centro di raccolta di Via San Romanello (Municipio 7).

Attività di informazione/formazione della cittadinanza sui temi ambientali

Da gennaio 2022 è stata avviata dall'attuale gestore del servizio di igiene ambientale, AMSA spa Gruppo A2A, la Campagna digitale "Smaltirli è un gioco da ragazzi" per la corretta separazione dei RAEE (Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche), in collaborazione con il consorzio ERION (consorzio per la gestione dei rifiuti RAEE). La campagna è stata lanciata su canali social, sul sito web di AMSA e del consorzio ERION. Nell'autunno 2022, è stata lanciata la seconda edizione della campagna.

È proseguito il progetto "Un sacco et(n)ico", avviato a luglio 2021 da AMSA, rivolto ai gestori di ristoranti di cucina etnica nei quartieri Sarpi/Padova/Buenos Aires (200 gestori coinvolti) per migliorare la raccolta differenziata e informare sui temi della prevenzione dei rifiuti con incontri e distribuzione di materiale informativo. Tra giugno e luglio sono stati completati i monitoraggi con i feedback sulle food bag compostabili e le valutazioni sul livello di sostituzione dei prodotti in plastica monouso. Sono stati consegnati i diplomi di partecipazione per tutte le attività coinvolte e i report con i risultati delle analisi merceologiche per i ristoranti che vi hanno aderito.

Si sono concluse con la chiusura dell'anno scolastico 2021/2022 le attività rivolte alle Scuole dell'infanzia relative al progetto, avviato da AMSA, "Ambienteascuola", volto a promuovere la raccolta differenziata nelle classi e sensibilizzare docenti/personale ausiliario/alunni ai temi della riduzione e riciclo dei rifiuti (sono stati distribuiti 2.386 kit cestini e poster nelle 319 scuole partecipanti). Sono state avviate a ottobre 2022 le attività per l'anno scolastico 2022/2023 rivolte alle scuole secondarie di 2° grado.

Nel mese di settembre 2022, a seguito dell'adozione dell'Ordinanza Dirigenziale 1/2022 dell'Area Risorse Idriche e Igiene Ambientale, di introduzione delle nuove colorazioni dei cassonetti condominiali, è stata lanciata da AMSA la relativa campagna di comunicazione, targettizzata sugli amministratori di condominio e corredata da un lancio social.

È stato avviato da marzo 2022 un tavolo di lavoro in collaborazione con AMSA e con le principali Università milanesi sulla sensibilizzazione in tema di gestione dei rifiuti, anche con la finalità di risolvere le criticità che si vengono a creare a seguito delle feste di laurea nelle aree pubbliche esterne agli edifici universitari.

Nel mese di aprile è stata avviata e conclusa da AMSA, in collaborazione con i Municipi cittadini, la campagna di informazione sulle diverse modalità di conferimento dei rifiuti ingombranti e RAEE contestuale alle giornate di raccolta straordinaria di tali rifiuti nei nove Municipi.

A partire da giugno 2022, AMSA ha riproposto (per il terzo anno) la campagna in collaborazione con Deliveroo per informare ristoranti/clienti sulla corretta separazione degli imballaggi a fine pasto tramite l'applicazione sulle confezioni del cibo consegnato di un QR code da scansionare per consultare tutte le indicazioni utili per separare correttamente il packaging ricevuto e avviarlo al riciclo secondo le linee guida AMSA.



Nel mese di aprile è stata avviata e conclusa da AMSA, in collaborazione con i Municipi cittadini, la campagna di informazione sulle diverse modalità di conferimento dei rifiuti ingombranti e RAEE contestuale alle giornate di raccolta straordinaria di tali rifiuti nei nove Municipi.

Sono state avviate le attività di sensibilizzazione rivolte ai residenti dei quartieri ALER nell'ambito dei Protocolli sottoscritti dal Comune di Milano (Lorenteggio, San Siro e Gratosoglio), AMSA e ALER, con l'obiettivo di migliorare la raccolta differenziata e contrastare il fenomeno delle discariche abusive e dei conferimenti non corretti dei rifiuti. Le iniziative concordate dai soggetti sottoscrittori dei protocolli prevedono la distribuzione di nuovi cassonetti e relativi adesivi, poster per locali immondizia/gazebo, materiale multilingua (10 lingue) per il corretto conferimento degli ingombranti. Per il quartiere di Lorenteggio è stata inoltre realizzata una raccolta straordinaria dei rifiuti ingombranti e RAEE ed è stato supportato un evento di pulizia organizzata da residenti volontari tramite il laboratorio gestito dal Comune MI.LO. (Milano Lorenteggio).

Sono proseguite le attività di supporto svolte da AMSA alle iniziative di pulizia organizzate da associazioni di quartiere e ambientaliste con distribuzione di materiale (gadget, cenerini agli esercenti, posaceneri tascabili, ecc.).

Lotta al degrado ambientale e agli abbandoni abusivi (anche con controllo da remoto, TLC)

Le attività di mappatura e posizionamento delle telecamere sono in costante aggiornamento in relazione al contributo fornito dai Municipi cittadini, che monitorano il territorio in tal senso. Inoltre, è in corso di valutazione, sotto il profilo della conformità alle norme sulla privacy, un progetto sperimentale che prevede l'utilizzo a tale scopo di telecamere di ultima generazione, dotate di un sistema di intelligenza artificiale per la lettura dei dati attraverso i quali poter risalire all'identità dei responsabili degli abbandoni.

Nel secondo semestre 2022 all'interno della Direzione Verde e Ambiente ha avviato le seguenti attività:

- stipula accordo di collaborazione con Università Bicocca:
con Deliberazione di Giunta Comunale 1691 del 18/11/2022, sono state approvate le linee di indirizzo per la stipulazione di un accordo di collaborazione, con l'Università degli Studi di Milano Bicocca – DISAT (Dipartimento di Scienze dell'Ambiente e della Terra), per la sperimentazione dell'applicabilità di tecniche di bonifica tramite fitorisanamento, finalizzate al ripristino e alla restituzione alla cittadinanza di aree verdi contaminate e assegnata la spesa complessiva di € 130.000,00 (IVA esente). L'accordo, il cui schema è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 11791 del 19/12/2022, disciplina le attività che saranno effettuate, nel periodo 1/12/2022 – 31/12/2024;
- bonifica Parco Simoni/Lopez:
con Deliberazione di Giunta Comunale 1960 del 29/12/2022, è stato approvato il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica) per la realizzazione delle operazioni di bonifica nel parco pubblico di proprietà comunale sito in Via Simoni/Via Lopez, di importo stimato pari ad € 1.400.000,00 (IVA inclusa) (Periodo: 1/1/2023-31/12/2025). Il PFTE è stato redatto al fine di mettere in atto idonei interventi di bonifica e decontaminazione dei suoli, per ripristinare la fruibilità del parco pubblico di Via Simoni/Via Lopez;
- affidamento di Indagini Ambientali:
 - con Determinazione Dirigenziale 8151 del 05/10/2022, si è proceduto all'affidamento di un servizio di indagini ambientali, finalizzate alla gestione delle terre e rocce da scavo da riutilizzare in sito durante i lavori di realizzazione della nuova ricicleria di Via San Romanello;
 - con Determinazione Dirigenziale 11793 del 19/12/22, si è proceduto all'affidamento di incarico a MM (Metropolitana Milanese) S.p.A. per l'esecuzione di analisi ambientali dell'area di Via Gallarate 263, interessata, in data 14/02/2022, dallo sversamento di una miscela di olio minerale e acido solforico. In seguito a prime attività di messa in sicurezza e pulizia, in mancanza di individuazione del responsabile dell'abbandono ai sensi del D.Lgs. 152/06, il Comune di Milano si è fatto carico dell'esecuzione delle indagini ambientali atte a verificare la presenza di una potenziale contaminazione causata dall'evento;
 - con Determinazione Dirigenziale 11555 del 15/12/2022, si è proceduto all'affidamento di incarico a MM S.p.A. per la redazione di un piano di monitoraggio soil gas, esecuzione di indagini soil gas e aggiornamento analisi di rischio ex art.242 D.Lgs. 152/06 dell'area di Via Martinetti 23, necessario per il completamento del quadro ambientale, l'approvazione dell'Analisi di Rischio e la definizione dei successivi interventi di bonifica;



- con Determinazione Dirigenziale 11792 del 19/12/2022, si è proceduto all'affidamento di incarico a MM S.p.A. per l'esecuzione di indagini geofisiche in zona agricola di Via Vaiano Valle/Area CasciNet, oggetto di contenzioso tra Comune di Milano e la società agricola "La Vitalba", con la quale CasciNet aveva costituito contratto di rete, per il "probabile superamento dei limiti di legge su ortaggi, frutta e terreno" a seguito di rilevamento di alcuni metalli pesanti, le indagini, in ottemperanza al D.M. 46 del 01/03/2019 sono volte a definire le coltivazioni agricole idonee alle caratteristiche dell'area.
- **riqualificazione Foresta Urbana La Goccia/Bovisa:**
attività propedeutiche alla pianificazione degli interventi di riqualificazione del più grande bosco spontaneo di Milano, collocato nell'area de "La Goccia", ora in stato di abbandono, attraverso interventi innovativi di bonifica, forestazione, valorizzazione del verde spontaneo, con l'obiettivo di restituire alla città un nuovo parco in una porzione urbana periferica ma strategica, e confinante con l'area in cui sorgerà il nuovo campus del Politecnico di Milano, precedentemente occupata dalle "Officine del GAS". Il progetto di rigenerazione urbana ha ottenuto un finanziamento di 15 milioni così come previsto dal Decreto Ministeriale del 31/08/2022 (Decreto Aiuti) con risorse distribuite tra il 2023 e il 2026;
- **collaborazioni con altre Direzioni:**
collaborazione tecnica con altre Direzioni e per interpretazione di dati, definizione degli interventi e procedure di autorizzazione per progetti su siti potenzialmente contaminati. A titolo esemplificativo, non esaustivo si citano le Aree di Magnifica Fabbrica Via Rubattino – Parco della Lambretta - Parco della Musica - Santa Giulia - Deposito ATM - Viale Toscana - PA (Piano Attuativo) Via Novate - Polo scolastico di Via Scialoia - Via Nuoro, 2 (Ex Rizzinox).

Elaborare e sviluppare un programma di protezione dell'igiene e salute pubblica con riferimento all'organizzazione delle Olimpiadi di Milano-Cortina 2026 per garantire un adeguato livello di igiene del suolo e della gestione dei rifiuti.

All'interno del Programma City Operation predisposto per l'organizzazione dei servizi a supporto dell'evento olimpico, sono state definite le seguenti finalità legate all'igiene del suolo:

- garanzia di un adeguato livello di igiene del suolo, soprattutto nelle aree cittadine più impattate dagli eventi olimpici;
- definizione di un piano integrato di raccolta/smaltimento dei rifiuti solidi, con implementazione di eventuali interventi correttivi, alla luce dei fabbisogni aggiuntivi;
- pianificazione, implementazione e gestione operativa del piano neve per il periodo degli eventi olimpici.

Verifica di Valutazione di Impatto Ambientale (VIA) Comunale per Centri Commerciali

Sono state espletate due procedure di Verifica VIA, la prima procedura relativa al progetto per la realizzazione di un centro commerciale con superficie di vendita fino a 2.500 mq (media struttura di vendita) – in Viale Lancetti, 17. La seconda relativa al progetto di realizzazione dei parcheggi nell'ambito dell'intervento di ristrutturazione con demolizione e ricostruzione con cambio d'uso da industriale/terziario a residenziale del complesso edilizio sito in Via Bistolfi 31 – Via Trentacoste 5. Entrambe le procedure hanno previsto il supporto tecnico all'operatore per l'analisi delle varie componenti ambientali, messa a disposizione dei documenti sul portale regionale SILVIA, analisi delle osservazioni pervenute e decreto di esclusione VIA.

All'interno del progetto di Reinventing Cities è stato poi avviato un tavolo di coordinamento con la Direzione Rigenerazione Urbana e con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni, SUAP per le verifiche finalizzate a individuare la procedura di Verifica VIA o VIA per il nodo progettuale di Piazza Loreto. Nello specifico sono state analizzate le varie alternative progettuali pervenute dall'operatore e sono state quindi elaborati i possibili scenari inerenti alle procedure ambientali da realizzare.

Monitoraggio di Valutazione Ambientale Strategica del Piano di Governo del Territorio

Nell'ambito della procedura di VAS (Valutazione Ambientale Strategica) del Piano di Governo del Territorio 2030, sono continuate le attività di monitoraggio ambientale attraverso l'Osservatorio per il monitoraggio della VAS del PGT, denominato "Osservatorio VAS PGT", attivato con Determina Dirigenziale 4446 del 30/06/2020.

L'obiettivo principale dell'Osservatorio è la verifica del raggiungimento degli obiettivi di Piano e delle relative ricadute ambientali, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 152/2006 e s.m.i.

L'Osservatorio vede il coinvolgimento, oltre che dell'Autorità competente per la VAS (Area Risorse Idriche e Igiene Ambientale), dell'Autorità Procedente (Area Pianificazione Urbanistica Generale del Comune di Milano), di Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Agenzia di Tutela della Salute, ARPA Lombardia. In data 15/11/2022 è stato condiviso il report con i soggetti coinvolti succitati per l'acquisizione di eventuali osservazioni e proposte per l'implementazione/revisione del monitoraggio ambientale e per la verifica del conseguimento degli obiettivi ambientali stabiliti in sede di approvazione del Piano stesso.

Nell'ambito delle procedure di verifica di Vas per il PA "zona speciale Greco-Breda", dopo la messa a disposizione del Documento Preliminare di Piano da parte del proponente, si è svolta la prima parte della conferenza di verifica con raccolta e analisi dei contributi.

Economia Circolare: Criteri e Indirizzi per il Recupero dei Rifiuti Inerti

Durante il 2022 è stato redatto il documento denominato "Criteri e Indirizzi per il Recupero dei Rifiuti Inerti"; a valle delle interviste con gli stakeholder dei settori delle costruzioni (ANCE - Associazione Nazionale Costruttori Edili, Società di demolizione e consorzi), con gli attori di grandi progettualità come Arexpo e Landlease e con enti quali Regione Lombardia e Città Metropolitana di Milano, sono state delineate le varie criticità legate all'utilizzo del materiale riciclato nei vari segmenti dei cantieri di costruzione e le potenzialità future.

Sono stati quindi individuati gli strumenti che l'Amministrazione può rendere cogenti al fine di massimizzare l'utilizzo del materiale inerte nei cantieri pubblici e soprattutto quelli aventi a oggetto la manutenzione e costruzione di nuove strade urbane, reti di telecomunicazione e verde.

È stata elaborata una versione di maggiore dettaglio del documento con le indicazioni di carattere operativo-gestionale relative alla produzione e alla gestione dei rifiuti nel settore delle costruzioni e demolizione sia nel luogo di produzione (cantiere), sia di tracciamento degli stessi negli impianti in cui questi vengono recuperati e trasformati in nuovi prodotti, al fine di ridurre la produzione di rifiuti, di ottimizzare e massimizzare, quindi, il recupero di materiale inerte e di ridurre i quantitativi destinati allo smaltimento finale (discarica) e gli impatti ambientali complessivi.

Il processo di analisi e revisione delle procedure interne di gestione dei cantieri nasce anche dalla partecipazione del Comune di Milano, tramite AMAT, al gruppo di lavoro di C40 for Cities "Circularity and Reuse of Construction Materials". Obiettivo del gruppo di lavoro, costituito nell'ambito dell'iniziativa C40 sulla Clean Construction, è condividere le best practice di città, che, come Milano, cercano nuove soluzioni per il riutilizzo dei materiali da demolizione.



12.5

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione dell'ambiente

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Strategie per il clima e per la qualità dell'aria

Attuazione del Piano Aria e Clima

Alla luce della riorganizzazione sono state allineate le responsabilità delle Direzioni coinvolte nell'attuazione delle azioni del Piano Aria e Clima e sono stati inoltre assegnati alle competenti Direzioni i documenti, approvati con Deliberazione di Consiglio Comunale 4 del 21/02/2022 inerenti alle osservazioni da recepire/verificare in fase attuativa e i contributi dei cittadini da valorizzare. È stato fatto un incontro con tutte le Direzioni per dare avvio alla fase attuativa del Piano e individuare i referenti per tutte le azioni. Sono proseguite le attività di attuazione di alcune delle azioni del Piano Aria e Clima, anche tramite il supporto ad altre Direzioni, in particolare per le azioni di riduzione delle emissioni (atmosferiche e gas serra):

- **Azione 1.2.1 del PAC “Sistemi avanzati di misurazione multiparametrica della qualità dell’aria per la verifica degli effetti delle politiche locali alla microscala”:** sono stati acquistati e parzialmente installati, tramite Amat, gli strumenti ed è stata progettata la rete di monitoraggio (Fase 1), sono state definite le priorità di monitoraggio (Fase 2) ed è stato avviato lo sviluppo dei sistemi avanzati di misurazione multiparametrica (Fase 3);
- **Azione 1.2.2 del PAC “Implementazione di un sistema modellistico per la qualità dell'aria a supporto delle decisioni, scelta siti ed installazione”:** è stato impostato il sistema modellistico (Fase 1);
- **Azione 1.3.1 del PAC “Interventi di protezione degli ambiti sensibili esistenti dall'esposizione al traffico di prossimità”:** è stato impostato un primo elenco di priorità di potenziali interventi presso le scuole dove è prevista, a breve termine, l’installazione dei sensori;
- **Azione 1.5.1 del PAC “Regolamentazione delle attività ad alta emissione di inquinanti diverse dal traffico veicolare”:** è stata sviluppata una proposta di revisione del Regolamento per la qualità dell’aria, alla luce delle sentenze TAR e delle criticità riscontrate dopo il primo anno di attuazione;
- **Azione 3.1.1 del PAC “Realizzazione di aree Carbon Neutral”:** è stato fornito supporto alla Direzione Rigenerazione Urbana per la definizione delle Linee Guida per le aree Carbon Neutral (Fase 3) preliminari agli incontri con gli operatori di settore, a partire dalle aree di Greco- Breda, sulla quale sono stati già fatti incontri con gli operatori (Fase 1) e dello Scalo di Porta Romana, futura sede del Villaggio Olimpico.

Costruzione del sistema di Monitoraggio

Si è conclusa la fase di elaborazione del Programma di Monitoraggio del Piano Aria e Clima, approvato con Determinazione Dirigenziale 85 del 12/10/2022 che ha comportato l’individuazione di nuovi indicatori in particolare per gli impatti socio-economici e per gli impatti generati da tutte le azioni di adattamento.



Coinvolgimento stakeholder e cittadini

Sono state avviate le seguenti azioni di Piano:

- **Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione”**: è stato attivato e popolato il mini-sito “Milano cambia Aria”, è stato redatto e pubblicato il vademecum “100 Consigli per vivere in Città” (Fase 1); è stata attivata una newsletter mensile; sono stati realizzati alcuni eventi pubblici in occasione del Forum Ambiente.
- **Azione 5.1.3 del PAC “Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali”**: è stato strutturato un team di lavoro (Fase 1) e sono iniziate le attività di mappatura (Fase 2).
- **Azione 5.1.4 del PAC “Organismo permanente di rappresentanza dei cittadini”**: è stata redatta una prima bozza di fattibilità (Fase 1), è stato individuato il campione rappresentativo della cittadinanza (Fase 2) e il 06/12/2022 si è tenuto il primo incontro. Nell’ambito delle collaborazioni internazionali è stato presentato il progetto REC all’Unione Europea (Fase 6).
- **Azione 5.1.5 del PAC “Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima”**: è stata stilata la bozza descrittiva dell’Academy ed elencate le attività previste (Fase 1), sono state attivate le collaborazioni per attuare le attività auspiccate (Fase 2):
- **Azione 5.1.6 del PAC “Attività di raccolta, condivisione e riuso di dati inerenti al Piano Aria e Clima”**: è stato istituito un gruppo di lavoro interno al Comune di Milano ed è stato avviato il raccordo con il portale Open Data (Fase 1), è stata strutturata la mappatura delle reti territoriali esistenti (Fase 3).
- **Azione 5.2.1 del PAC “Informazione e comunicazione alle Imprese”**: è stato realizzato il Piano di Fattibilità dell’Alleanza per le imprese, presentata in occasione del Forum per l’Ambiente;
- **Azione 5.3.1 del PAC “Think tank”**: si è costituito il team di lavoro ed è stata avviata la fase di progettazione.

Sviluppo della governance

Alla luce della riorganizzazione, è stata allineata la governance del Piano Aria e Clima ed è stato avviato il processo di definizione della strategia e dello strumento di governance (tavoli tematici, referenti, piattaforma gestionale).



MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Implementazione di una strategia di resilienza e integrazione nelle diverse attività di un metodo resiliente

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Pianificazione strategica dei fondi legati al Next generation EU, con particolare riferimento al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

In coordinamento con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, è stata curata la candidatura ai numerosi avvisi pubblicati nell'ambito del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) valutando congiuntamente alle Direzioni di riferimento i progetti da candidare e dando supporto amministrativo nei rapporti con i Ministeri e nella predisposizione della documentazione necessaria alla candidatura dei progetti individuati. Nell'ambito della Cabina di Regia del PNRR, vengono monitorate le opportunità di finanziamento offerte dal PNRR nonché le novità normative collegate al fine di poter offrire un supporto trasversale alle Direzioni su temi quali il rispetto del principio del DNSH (Do Not Significant Harm). Inoltre, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana partecipa al monitoraggio procedurale degli interventi ammessi a finanziamento per assicurare il rispetto delle scadenze imposte dal PNRR.

La Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha dato supporto alla DS Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani per quanto riguarda l'implementazione di un tool di monitoraggio degli interventi finanziati dal PNRR a supporto della Direzione Generale e della Segreteria Generale. Le attività si sono concentrate nel coordinare gli adempimenti PNRR trasversali alle Direzioni, in particolare è stata organizzata una giornata di formazione rivolta ai tecnici e funzionari comunali sul tema del rispetto del principio del DNSH. Inoltre, è stato necessario presidiare i rapporti con i Ministeri per quanto riguarda gli obblighi di rendicontazione e monitoraggio da attuare sul gestionale (sistema ReGis - Sistema gestionale unico del PNRR) predisposto dal MEF (Ministero dell'Economia e delle Finanze) - RGS (Ragioneria Generale dello Stato). In data 27/10/2022 si è svolto un incontro formativo via Microsoft Teams sul tema DNSH rivolto ai RUP e ai collaboratori del RUP e aperto anche ai referenti delle società partecipate e in-house (MM e AMAT) coinvolti nella progettazione di interventi finanziati dal PNRR.

In data 04/11/2022 di concerto con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani è stato organizzato un momento formativo rivolto ai RUP e ai colleghi delle Direzioni coinvolte nell'attuazione dei Progetti finanziati dal PNRR, svoltasi attraverso la piattaforma Teams, rispetto all'utilizzo della Piattaforma ReGis, fornendo indicazioni sulla corretta compilazione dell'anagrafica di progetto e della corretta validazione dei dati inseriti al fine di adempiere all'obbligo di monitoraggio mensile sulla piattaforma.

In data 15/11/2022 è stato condiviso con tutte le Direzione Attuatrici degli interventi PNRR e delle Direzioni Trasversali al PNRR stesso, tra cui la Direzione Centrale Unica Appalti, uno SharePoint in cui vengono caricati tutti gli atti normativi rilevanti per il PNRR, oltre ai SiGeCo (sistema di gestione e controllo) ministeriali, ai manuali e altro materiale informativa prodotto nell'ambito del PNRR. Nello SharePoint sono inoltre reperibili le registrazioni dei momenti formativi organizzati dal gruppo di lavoro del PNRR.

Nel mese di dicembre 2022 le attività si sono concentrate maggiormente nel dare supporto alle Direzione nella richiesta di accesso di cui al Fondo per l'avvio di opere indifferibili previsto dall'art. 26, comma7, del D.L. 50/2022.

Al fine di allineare gli obiettivi contenuti nei documenti programmatici dell'Amministrazione con le opportunità di finanziamento offerte dal Next Generation – EU (comprendenti i fondi PNRR e REACT-EU) e da altre fonte di finanziamento di origine regionale o nazionale, è stato avviato un monitoraggio strategico volto a mappare gli interventi in corso o futuri e a individuare per ciascuna tipologia di intervento degli indicatori per valutarne i risultati rispetto agli obiettivi strategici dell'Amministrazione.

Strumenti per uno sviluppo urbano resiliente e sostenibile (progettazione fondi UE)

Coordinamento progetti europei

Si procede con lo sviluppo e l'implementazione delle attività dei progetti europei già avviati o in fase di avvio.

Si fa riferimento a:

- Progetto Europeo LIFE - Energy Poverty Zero

Nel mese di febbraio è stata deliberata dalla Giunta Comunale la presa d'atto della partecipazione al progetto Europeo LIFE - Energy Poverty Zero che prevede, assieme agli altri partner europei, lo sviluppo di uno studio di fattibilità della riqualificazione energetica su un immobile di Edilizia Residenziale Pubblica tramite la tecnica dell'Energiesprong Zero, ossia lo studio e realizzazione off site dell'intervento di isolamento delle facciate. Sono in corso di predisposizione i tavoli con i partner europei e italiani. Nel mese di luglio 2022 si è proceduto a emanare due avvisi pubblici per la ricerca di un Project Officer e un Project Manager a cui affidare la gestione delle attività previste dal progetto. A settembre 2022 si è insediata la Commissione valutatrice per il conferimento degli incarichi di Project Officer e Project Manager e si sono svolti i colloqui con i candidati ai 2 avvisi pubblici; La procedura di selezione dei candidati si è conclusa a settembre e in data 03/10/2022 è stata pubblicata la Determinazione Dirigenziale 8032/2022 con cui venivano approvati i lavori della Commissione e stilata la graduatoria finale. Nei giorni 24 e 25/11/2022 si è tenuto il kick-off meeting di avvio ufficiale del Progetto.

- Progetto Veg-Gap -Vegetation for Urban Green Air Quality Plans

A seguito della concessione da parte della Commissione della proroga delle attività progettuali sino al 03/05/2022, sono proseguite nel corso del 2022 le azioni del progetto VEG GAP, a compendio delle quali erano previsti una serie di incontri con finalità diverse, tra cui: lo Steering Committee, durante il quale si è fatto il punto sulle azioni fin qui svolte e si sono pianificate quelle da svolgere fino alla fine del progetto; il Project Meeting, durante il quale si sono pianificate nel dettaglio le ultime azioni previste dal progetto e l'ultima Monitor Visit, per il controllo della rendicontazione di progetto. In data 03/05/2022 si è concluso ufficialmente il progetto: attualmente sono in corso le attività di rendicontazione economica finale nonché il completamento dei documenti progettuali di competenza; Sono proseguite le attività di rendicontazione. Nel mese di settembre si è provveduto a dare puntuale risposta a un elenco di osservazioni fatte dall'auditor il quale ha giudicato esauriente quanto prodotto a riscontro. Nel mese di novembre è stato trasmesso il Financial Statement finale e a seguito di ciò nel mese di dicembre è stato dichiarato ammissibile l'importo di € 177.769,91 a favore del Comune di Milano. Nel frattempo, è stata redatta, con il contributo di tutti i partner, la bozza del Final Report.

- Progetto Safety4Rails - Data-based analysis for safety and security protection for detection, prevention, mitigation and response in trans-modal metro and railway networks

Per lo svolgimento del caso pilota previsto per la città di Milano, è stata scelta la cerimonia di inaugurazione dei Giochi Olimpici Invernali. Sono quindi state considerate le ricadute di eventi eccezionali legati agli effetti del cambiamento climatico sull'intera rete su rotaia (metropolitana, treni locali, treni nazionali) in uno scenario di grande affluenza di pubblico. Il Comune di Milano, in qualità di partner del progetto ed end user, ha portato avanti l'analisi e la valutazione dei rischi partendo dal caso pilota della stazione di Milano Porta Garibaldi, snodo fondamentale per la viabilità inter e intra urbana, nel caso studio preso in analisi dal progetto. È stata simulata una forte esondazione, che interrompendo la business continuity durante l'inaugurazione dei giochi olimpici invernali, il 06/02/2026, potrebbe arrecare disagi a treni, metro e mezzi di superficie. Il gruppo di lavoro ha realizzato il simulation exercise virtuale, indispensabile per testare il sistema e i suoi strumenti, nei



17.16



7.3

giorni 5 e 6 luglio i partner di progetto, Il progetto è stato chiuso il giorno 30/09/2022, l'Assemblea di coordinamento finale si è tenuta nei giorni 27 e 28 settembre a Parigi, presso la sede del UIC (Unione internazionale delle ferrovie);

Sono state condotte le attività di rendicontazione del progetto, sia rispetto alle attività, sia rispetto alle spese sostenute. La rendicontazione è stata verificata con il partner capofila e quindi inviata alla Commissione per la verifica finale.

Le attività del progetto saranno utili per l'implementazione dell'**Azione 1.9.1 del PAC "Comunicazione del rischio e gestione resiliente delle emergenze"**.

- ***Progetto Urbanome - Urban Observatory for Multi-participatory Enhancement of Health and Wellbeing***

Nel primo semestre del 2022 le attività progettuali si sono sempre più intensificate così come la collaborazione con AMAT-Officina Urbana (che sono i referenti per il programma Piazze Aperte) e Ambiente Italia (partner di progetto). L'obiettivo primario è ora quello di individuare la piazza ideale per l'implementazione dell'Urban Living Lab e il co-monitoraggio degli impatti, coerentemente all'avanzamento della metodologia generale di progetto ancora in via di sviluppo. Nel mese di febbraio si è partecipato al primo Annual Meeting di Urbanome, nel corso del quale si è illustrata l'attività svolta dal Comune di Milano, soprattutto nel campo della raccolta e catalogazione delle informazioni riguardanti gli stakeholder. Si è inoltre proceduto alla stesura del primo progress report in scadenza il 28/02/2022. In aggiunta, è stata avviata e predisposta la redazione di inventario dei sensori di varia tipologia già a disposizione del Comune, e i dati desumibili, oltre alla mappa degli stakeholder locali per la definizione di tutti i possibili attori e destinatari delle azioni di progetto secondo il framework delle "4P" (public-private-people-partnership). Sono stati predisposti e compilati due "EU Survey forms" per la raccolta delle informazioni degli stakeholder globali di progetto. In data 26/05/2022, la Direzione Verde e Ambiente ha partecipato al convegno tenutosi a Milano al BASE, riguardante la presentazione dell'iniziativa di "Piazze Aperte", con distribuzione dei flyers di presentazione di Urbanome e possibilità di networking con diversi possibili stakeholder locali. Nel quadrimestre giugno-settembre 2022 si è sviluppata l'architettura del database relativo agli stakeholder di progetto con il partner tecnico responsabile della gestione informatica, e invio della documentazione definitiva relativa al Data Privacy Officer del partner capofila per la validazione della Data Policy. Si sono tenuti diversi incontri di presentazione e discussione del progetto e relative proposte specifiche per il caso studio milanese per il co-monitoraggio di interventi su Piazze Aperte e altri possibili interventi di urbanistica, in collaborazione con il partner Ambiente Italia, con l'Area Mobilità e la società AMAT srl, l'Area Energia e Clima. In questo modo sono state definite nuove ipotesi di lavoro in sinergia con le altre attività di miglioramento della Qualità dell'Aria e iniziative già avviate dall'Amministrazione e AMAT in prossimità di edifici scolastici e interventi di urbanismo tattico nelle loro prossimità. La Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha preso parte all'European Urban Resilience Forum ad Atene (Città partner) nel mese di settembre per approfondimento dei temi legati alla salute urbana con networking per il progetto e al workshop di Urbanome a Torino, all'interno degli OpenLivingLabDays organizzati dal partner ENoLL. Primo Review Meeting (17/11/2022) di progetto con i revisori assegnati dalla Commissione Europea: presentazione e discussione del report tecnico di progetto per ogni WP (contributo specifico per la Task 9.5 come leader e per le attività dell'Urban Living Lab di Milano); il 22/12/2022 ricevuto il Review Report con valutazione positiva per tutti i WP di progetto. Nel periodo novembre/dicembre 2022 si sono tenuti incontri in presenza/on-line con vari stakeholder interni al Comune e referenti esterni di attività sinergiche sui temi ambiente-salute (esposizione a stressor ambientali), per la costituzione dell'Urban Living Lab del caso studio milanese, in collaborazione con il partner Ambiente Italia. Per la Task 9.5, che vede il Comune di Milano leader, è stato effettuato a inizio novembre l'invio ufficiale a tutto il consorzio di URBANOME dei due form creati sulla piattaforma EU-Survey e le relative istruzioni d'uso per la compilazione da parte dei partners e degli stakeholder per la raccolta di informazioni sugli stessi e successiva creazione del relativo database.

- ***Progetto CAMPAIGNers - Citizens Acting on Mitigation Pathways through Active Implementation of a Goal-setting Network***

In data 19/01/2022, la Direzione ha preso parte alla prima Online General Assembly, durante l'incontro è stata presentata una prima ricognizione delle attività svolte durante i primi 8 mesi di lavoro ed è stata definita la timeline di progetto per il 2022. Inoltre, la Direzione ha organizzato e coordinato un incontro virtuale dei Partner italiani del progetto, nello specifico Fondazione Eni Enrico Mattei e il Comune di Pesaro. Nello stesso mese, la Direzione ha partecipato al primo meeting relativo a "Dissemination, Exploitation and Communication" organizzato da CAN (Climate Action Network) Europe, in tale occasione è stata presentata la bozza di sito del progetto e sottoposta a revisione. A febbraio si è svolto il terzo Lighthouse Cities Meeting coordinato da ICLEI- Local governments for sustainability, un'organizzazione internazionale che è partner del progetto Campaigners, durante il quale è stato presentato il materiale realizzato per le città dal Partenariato. La

Direzione ha tradotto il materiale adattandolo al contesto comunicativo italiano e milanese. La Direzione ha poi partecipato al Challenge Development Workshop organizzato dal NTNU (Norwegian University of Science and Technology), un incontro finalizzato allo sviluppo di un primo set di sfide che possano essere diffuse col progetto e che siano idonee a raggiungere gli obiettivi di trasformazione dei comportamenti dei cittadini verso una minore impronta carbonica. Risulta ancora in fase di ideazione il meccanismo di adattamento delle challenge ai diversi contesti cittadini. Sempre nel mese di marzo la Direzione ha inoltre partecipato a un incontro con le città partner per la definizione di una strategia comunicativa, durante il quale è stato illustrato il materiale comunicativo realizzato per la città di Milano. Di tale attività sono stati informati l'Assessorato all'Ambiente e Verde e l'Area Comunicazione, concordando di inserire il progetto CAMPAIGNers tra i contenuti della Green Week (in programma dal 30/09/2022 al 02/10/2022) al fine di promuovere il download dell'app tra i cittadini. La Direzione Città Resilienti ha preso parte alla prima Physical General Assembly che si è tenuta a Linz, Austria. Durante l'incontro è stata resa accessibile la versione Beta dell'applicazione mobile e ne è stato illustrato il funzionamento. Inoltre, la Direzione ha preso parte attiva al workshop di introduzione alle challenge organizzato da ICLEI per le città partner. Infine, è stato organizzato un incontro di presentazione del progetto con la Direzione di Progetto Economia Urbana Moda Design per indagare la possibilità di strutturare un sistema di premialità all'interno dell'App. La Direzione, in stretta collaborazione con la Direzione Gabinetto del Sindaco, ha finalizzato quindi la strategia comunicativa traducendo il materiale di comunicazione, originariamente prodotto in inglese. Sono stati tradotti e prodotti dalla direzione: poster, flyer, pagina del sito dedicata a Milano, comunicato stampa per il lancio dell'app e contenuti social. Con i ricercatori dell'Università di Cape Town sono state definite le domande di ricerca a cui il progetto e i dati raccolti andranno a rispondere. Nei mesi estivi la Direzione ha tradotto i contenuti dell'app in italiano (ancora in fase di aggiornamento). Il 30/08/2022 la Direzione Verde Ambiente ha preso parte alla sessione virtuale di lancio dell'app aggiornata e resa disponibile per un primo test interno al partenariato del progetto. A seguire, a settembre 2022, l'app è stata resa disponibile al download su Apple Store e Google Play in tutti i paesi partner;

In data 01/10/2022 la Direzione ha organizzato l'evento pubblico di lancio dell'app presso Cascina Cuccagna, nell'ambito delle attività previste dalla Green Week dell'Assessorato Ambiente e Verde. Il giorno 21 ottobre la Direzione ha partecipato al Workshop organizzato da HEAS AG spa (società che si occupa di ricerca nel campo dell'energia e dello sviluppo sostenibile) per discutere con le città partner sulle misure di risparmio energetico adottate a livello locale e sul ruolo che autorità locali possono avere nella crisi energetica. Il 16/11/2022 la Direzione ha preso parte al focus group per le città, organizzato dall'Università di Galway. Al meeting sono stati presentati alcuni dati preliminari sull'app: su 1.350 download totali, la città di Milano prima città per numero di utenti (circa 500). Il 13/12/2022 si è tenuto l'incontro con ICLEI e le altre lighthouse cities per discutere la strategia di comunicazione delle città e programmare le attività da realizzare nel 2023. Nel mese di dicembre 2022 la Direzione, con il supporto dalla Direzione Gabinetto del Sindaco, ha realizzato la campagna comunicativa "Climate Campaigners" finalizzata alla promozione dell'app. La suddetta campagna si è concretizzata con la messa in onda di: uno spot radio di 20" su Radio Lifegate dal 19/12 al 23/12 per un totale di 25 passaggi; sponsorizzazione a mezzo stampa su Pianeta 2030 (Corriere della Sera) dal 15/12 al 21/12; sponsorizzazione social su Facebook e Instagram dal 15/12 al 26/12.

- *Progetto Nrg2peers - Towards a New Generation of EU Peer-To-Peer Energy Communities Facilitated by a Gamified Platform and Empowered by User-Centred Energy Trading Mechanisms and Business Models*

Il progetto ha visto la realizzazione del IV Meeting transnazionale di progetto, tenutosi a marzo 2022. Il Meeting di progetto ha avuto una durata di due giorni e si è svolto a Milano. I partner intervenuti hanno potuto dedicarsi alle attività di avanzamento progetto e alla visita al sito pilota di Chiaravalle. Nello specifico il Meeting di Milano è servito per giungere alla finalizzazione del Readiness Tool, strumento previsto per aiutare la fattibilità operativa di una comunità energetica dal punto di vista impiantistico, comunitario e regolatorio e per finalizzare lo strumento dell'indagine etnografica quale supporto di indagine dei siti pilota previsti. Per effettuare l'analisi etnografica del sito pilota di Chiaravalle, avviata congiuntamente con il Politecnico di Milano, sono stati realizzati una decina di "vignettes", racconti esemplari di alcuni aspetti relativi all'implementazione della CER (Comunità Energetica Rinnovabile). L'analisi etnografica di Chiaravalle è stata accompagnata anche dalla mappatura dei consumi energetici dell'area effettuata dal Politecnico. Per corroborare questa mappatura si sono utilizzati i dati provenienti dai sensori installati sui due edifici ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) di Chiaravalle grazie al progetto Sharing Cities. Per queste ragioni si sono avviate le procedure per rinnovare il contratto a Siemens fornitore del software Deop (Distributed Energy Optimization) necessario all'analisi dei dati energetici di Chiaravalle.

In questo periodo, inoltre, si è identificato il cimitero di Chiaravalle quale luogo nel quale installare il fotovoltaico e avviare la CER locale. Il cimitero è stato scelto in quanto consente l'installazione di pannelli su un edificio non di particolare pregio e la relativa lontananza dal nucleo storico e centrale del paese non comporta alcun impatto. È necessario, tuttavia, effettuare una valutazione di fattibilità tecnico economica, al fine di poter procedere alla eventuale realizzazione.

Infine, nel mese di marzo 2022, è stato effettuato il monitoraggio intermedio di progetto che ha avuto riscontro positivo. Il progetto ha visto la realizzazione del V Meeting di progetto, tenutosi a settembre 2022. Il Meeting di progetto ha avuto una durata di due giorni e si è svolto a Bruxelles. I partner intervenuti hanno potuto dedicarsi alle attività di avanzamento progetto e hanno partecipato alla Conferenza di Alto Livello con i membri della UE inerente alle CER. Inoltre, a livello di progetto è stata realizzata la bozza della “visione futura UE” sulle CER ed è stata sviluppata la story line per l'Italia, assieme al Politecnico di Milano. Con il Politecnico la relazione di team è continuata proattivamente con incontri bimensili calendarizzati. Nel periodo in oggetto si è pervenuto inoltre alla formalizzazione del contratto con Deop Siemens per la lettura analitica dei dati provenienti dai sensori installati sui due edifici ERP di Chiaravalle, grazie al progetto Sharing Cities. In questo periodo, inoltre, è continuata la collaborazione con le diverse Direzioni del Comune per installare il fotovoltaico sul cimitero di Chiaravalle, identificato quale impianto prioritario con il quale avviare la CER locale. Si è provveduto, a settembre, a presentare questa documentazione al bando di Regione Lombardia per avere supporto e assistenza tecnica nella fase di implementazione.

Parallelamente e in conformità con quanto previsto dall'**Azione 3.5.2 del PAC “Messa a punto di accordi per lo sviluppo di comunità energetiche”**, si è continuato a lavorare allo schema del percorso di formalizzazione delle CER comprendenti: predisposizione della Deliberazione di indirizzo, strutturazione degli statuti e dei regolamenti tipo delle CER, pro-forma delle determina del dirigente per avvio delle CER milanesi, è stato creato un gruppo di lavoro trasversale, che ha lavorato alla predisposizione di uno statuto e atto costitutivo, sulla base delle esperienze già sviluppate da altri enti. A supporto di questo percorso formale, si stanno infine avviando analisi economiche, fiscali e tecniche inerenti alle possibili CER milanesi. Nell'ultimo trimestre del 2022, il nucleo di lavoro sulle CER ha deciso di valutare la fattibilità dell'impianto del Cimitero di Chiaravalle alla luce della documentazione ARERA. Il primo documento ARERA, emesso in data 2 agosto 2022, denominato Documento di Consultazione 390/2022 si è concluso in data 23 settembre 2022. Successivamente in data 27 dicembre 2022, è stato pubblicato il “Testo integrato delle disposizioni dell'autorità di regolazione per l'energia reti e ambiente per la regolazione dell'autoconsumo diffuso (Testo Integrato Autoconsumo Diffuso – TIAD)” con Deliberazione di Giunta Comunale 727/2022, che definisce le diverse configurazioni relative all'autoconsumo diffuso. Questa Deliberazione ha consentito un avanzamento del posizionamento del Comune (cosa fare in presenza di diversi schemi energetici nelle diverse proprietà comunali) e una possibile diversa genesi della CER di Chiaravalle, al momento ancora in corso di definizione. Si è giunti infatti alla conclusione che rispetto all'area in oggetto si potrebbe procedere in due direzioni: 1) lasciare lo schema di riferimento del progetto NRG2 Peers come predominante, ovvero partire a realizzare la CER di Chiaravalle facendo perno sui 4 edifici ERP di proprietà comunale oppure 2) includere nel prospetto anche il Cimitero di Chiaravalle che, essendo però un impianto di dimensioni ragguardevoli potrebbe essere utilizzato anche secondo lo schema dell'autoconsumo e destinato a finalità esclusivamente comunali, anche in considerazione a quanto previsto dal Bando Regionale che ne ha finanziato la realizzazione. Progetto HARMONIA - Development of a Support System for Improved Resilience and Sustainable Urban areas to cope with Climate Change and Extreme Events based on GEOSS and Advanced Modelling Tools'

Nei Periodic Consortium Meeting si sono affrontate tematiche quali l'acquisizione dei dati da parte dei cittadini e come questi si possano inserire a implementazione della piattaforma IRAP (Integrated Resilience Assessment Platform). Per quanto riguarda la richiesta di fornire i dati per ciascun caso pilota sono stati forniti i dati già disponibili dal Piano di Governo del Territorio e altre piattaforme quali ISTAT (Istituto nazionale di Statistica), utili per comprendere distribuzione popolazione, dati meteorologici, uso dei mezzi pubblici ecc. Il 19/05/2022 si è tenuto il Consortium Meeting: in tale occasione sono stati presentati i risultati dei casi d'uso e alcuni requisiti indicativi della piattaforma IRAP, nonché il quadro metodologico per lo sviluppo dell'IRAP. Per quanto riguarda la comunicazione, il Comune di Milano dovrà veicolare il video tradotto in italiano sui propri canali, sono stati inoltre calendarizzati i successivi post del Comune di Milano per il progetto HARMONIA sull'account di progetto. In febbraio è stato proposto, da parte del Lead Partner POLIMI, di partecipare come panelist alla Conferenza di EURA (European Urban Research Association) che si è tenuta dal 16/06 al 18/06/2022 presso il Politecnico di Milano: per tale conferenza, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha presentato un abstract che verte sulle politiche ambientali che il Comune di Milano sta già effettuando e il contributo del progetto HARMONIA alle stesse. Nei Periodic Consortium Meeting si sono affrontate la tematica relativa al CAO (Citizens as Observatory - Cittadini come Osservatorio), ovvero alla costruzione di un osservatorio dei dati climatici che coinvolga i cittadini. Partecipazione agli incontri di progetto per condividere lo stato di avanzamento di ricerca e reperimento dati per la piattaforma IRAP, in particolare si è tenuta una stretta collaborazione con l'Istituto Clinico Humanitas per i dati relativi alla salute e alle correlazioni con



malattie respiratorie e cardiovascolari e inquinamento dell'aria per la città di Milano. A tal fine si è avuta anche una collaborazione fattiva con il partner URBASOFIA, responsabile del materiale per la comunicazione e divulgazione dei risultati, lavorando sulla versione italiana del flyer. A giugno 2022, in occasione della conferenza EURA (European Urban Research Association) organizzata a Milano, la Direzione Verde e Ambiente ha presentato, in collaborazione con POLIMI, un approfondimento dedicato alle politiche ambientali che il Comune di Milano sta intraprendendo e il contributo del progetto HARMONIA alle stesse.

Nei mesi seguenti la Direzione si è impegnata nel reperimento dei dati necessari e nella gestione degli stessi con i partner tecnici per inserirli sulla futura piattaforma di progetto IRAP (Integrated Resilience Assessment Platform - Integrated Platform for Sustainability Assessment), a questo scopo si sono susseguiti incontri bisettimanali con i partner tecnici e incontri puntuali con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale

Nel mese di novembre ha partecipato a due meeting preparatori per il meeting dedicato al partenariato di dicembre.

Nei giorni 14,15, e 16/12/2022 si è tenuto il Consortium Meeting a Helsinki, Finlandia, dove la Direzione si è confrontata con i partner e soprattutto con le altre città pilota per le tematiche riguardanti il CAO (Citizen as Observer), ovvero come coinvolgere i cittadini a partecipare alle attività del progetto. A seguire si è deciso che nel 2023 la Direzione organizzerà incontri interni per mostrare gli sviluppi di Harmonia alle possibili Direzioni interessate.

- Progetto REACHOUT

Nel mese di aprile 2022, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha preso parte all'incontro coordinato da Tecnia dal titolo "Cross-Hub Development Team on HEAT", finalizzato alla condivisione della pianificazione attività relative al team di sviluppo cross-hub su Heat e degli sviluppi attuali, con l'obiettivo principale di raccogliere feedback e nuove idee, sia per quanto riguarda il Thermal Assessment Tool che l'indice di vulnerabilità sociale. I successivi incontri hanno riguardato la definizione del Learning Program, coordinato da RCN (Resilient Cities Network), che affronta i seguenti argomenti: resilienza, verifica del rischio climatico, mappatura del profilo climatico. Sotto la guida del Resilient Cities Network e del Centro Mediterraneo sui Cambiamenti Climatici, entrambi partner scientifici del progetto, sono state inoltre avanzate delle proposte riguardanti le attività di networking, comunicazione e disseminazione, nonché il coinvolgimento del Comune di Milano in funzione del Piano Aria e Clima e l'organizzazione di un workshop in autunno con il coinvolgimento degli stakeholders.

Il 14/09/2022 ad Atene, in occasione del European Urban Resilience Forum, il city hub di Milano è stato invitato alla Masterclass on Urban Heat dal titolo "From Analysis to Action", con l'occasione sono state presentate diverse azioni intraprese dal Comune di Milano per contrastare il fenomeno delle isole di calore e supportare i cittadini nelle calde giornate estive.

Il 30/09/2022, in modalità virtuale, è stato promosso il primo workshop sulla co-creazione dei servizi climatici che ha visto la partecipazione di vari attori locali e regionali. I contributi dei partner di progetto Deltares, Resilient Cities Network e TECNALIA Research & Innovation hanno arricchito il dibattito. Particolare interesse è stato mostrato per le mappe di calore sviluppate da Tecnia e dalla valutazione del rischio di alluvione pluviale nelle aree urbane sviluppata da GECOSistema e CMCC (Centro Mediterraneo sui Cambiamenti Climatici).

I project manager di Reachout e Urbanome hanno partecipato all'European Urban Resilience Forum organizzato da ICLEI (Local governments for sustainability) e dall'Agenzia Ambientale Europea e ospitato dalla Città di Atene, in rappresentanza della Direzione Resilienza Urbana per il Comune di Milano, facente parte dei network internazionali Resilient Cities e Making Cities Resilient, organizzatori di relative sessioni del forum.

Dal 18/10 al 20/10/2022 Milano ha ospitato l'Assemblea Generale del progetto presso l'Acquario Civico e la Stazione Idrobiologica di Milano. All'assemblea hanno partecipato i rappresentanti di tutti i partner e città coinvolte nel progetto ed è stata occasione non solo per fare il punto sullo stato di avanzamento del progetto, ma anche per far conoscere la città di Milano: il 18 ottobre, infatti, i partecipanti si sono dati appuntamento presso Piazza Gae Aulenti e da lì è partito un mini tour che ha attraversato la Biblioteca degli alberi, il Bosco verticale, il Giardino condiviso di Isola pepe verde, Piazza Minniti fino al rinnovato Mercato Comunale di Isola.

A seguito dell'Assemblea Generale (22/11/2022) è stato organizzato un workshop sull'utilizzo delle story maps come strumento di narrazione del progetto. Al workshop hanno partecipato i partners di progetto RCN (Resilient Cities Network), CAS (società Climate Adaptation Services) e NGI (Norwegian Geotechnical Institute) e lo staff della Direzione; il risultato è stato il draft della "climate story" di Milano.

Nel mese di dicembre è stata organizzata una riunione interna per pianificare il secondo ciclo di co-creazione, sulla base dei tool esplorati nel corso dell'Assemblea Generale (il 09/12/2022) e una riunione con TECNALIA, CMCC e la città di Logrono (il 14/12/2022), al fine di favorire l'interazione tra le città che stanno

contribuendo a modellare il Thermal Assessment Tool. Per quanto riguarda il tool citato in precedenza, va sottolineato che la città di Milano sta favorendo lo scambio di informazioni tra Fondazione Osservatorio Meteo Duomo (progetto ClimaMI) e Tecnalìa al fine di avere una doppia validazione dei dati. La pubblicazione del tool dovrebbe avvenire nel corso del primo trimestre 2023, con un paper sulla metodologia applicata e la valorizzazione dei dati e del progetto ClimaMI.

Il percorso tra Tecnalìa, Comune di Milano e Fondazione Osservatorio Meteo Duomo (avviato con il workshop del 30/09/2022) è stato seguito e utilizzato da RCN come *best practice* da condividere con le altre città e fondazioni coinvolte nel progetto.

- *Proposta di candidatura DELIGHT*

La Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha partecipato come partner alla stesura della proposal del progetto “DELIGHT” (Developing Health and Wellbeing Through Nature-Based Therapy) nel programma di ricerca europeo Horizon, specificatamente alla call HORIZON-CL6-2022-COMMUNITIES-02-02-two-stage (capofila: Università Aristotele di Salonicco, Grecia). Superata la prima fase di selezione a febbraio 2022, si è svolta la seconda fase con scadenza a settembre 2022. Il progetto prevede l'utilizzo di spazi verdi e blu a scopo “terapeutico”, per il miglioramento del benessere e della salute dei cittadini, e il loro monitoraggio con la creazione di Urban Living Lab, in particolare delle fasce più vulnerabili e con ridotto accesso a questi spazi, in linea con i pilastri e gli obiettivi del PAC (Piano Aria Clima) rispetto agli standard OMS (Organizzazione Mondiale della Sanità). Nel mese di dicembre la Commissione Europea ha comunicato la non ammissione a finanziamento della proposta.

- *Proposta di candidatura di INSURE-XT*

La Direzione Rigenerazione Urbana ha partecipato come partner alla stesura della proposal del Progetto “INSURE XT” (New insurance solutions for enhancing disaster resilience against nature & climate change related extreme threats XTs) nel programma Horizon Europe call Disaster-Resilient Society 2022 (HORIZON-CL3-2022-DRS-01). Il progetto prevede l'analisi delle minacce esterne legate al rischio climatico e fornirà la base per affrontare gli XT (definizione, quadro, tassonomia, concordati prima all'interno del gruppo di oltre 30 principali soggetti interessati da ri/assicurazioni, governi, soccorritori, proprietari di infrastrutture critiche) e poi analizzerà le migliori soluzioni per il rischio/gestione della resilienza delle comunità e delle infrastrutture critiche stesse.

Adesione a network internazionali

- *100 Climate-Neutral and Smart Cities by 2030*

Milano è stata ufficialmente selezionata (il 28/04/2022) come parte della Mission, insieme ad altre 99 città europee (nella quale figurano altre 8 città italiane), verso gli obiettivi di neutralità climatica fissati dall'UE (Unione Europea) per il 2030. Nel 2022/2023 la Mission beneficerà di cospicui finanziamenti attraverso il programma di ricerca Horizon. La Mission durerà fino al 2030: offrirà supporto, consulenza, occasioni di peer-learning e una priorità, per il Comune di Milano partecipante alla Mission, per accedere a diverse iniziative di finanziamento (in via di definizione e mutevoli fino al 2030) per le azioni improntate alla decarbonizzazione e alla neutralità climatica. Nel mese di aprile 2022, il Comune ha candidato il progetto Horizon UP2030, che prevede l'attivazione di un caso pilota nell'ambito dello Scalo di Porta Romana. I contributi della Direzione Verde e Ambiente sono stati inoltre quelli di partecipazione al Welcome Webinar in data 11/05/2022 e di presentazione della timeline della Mission e inizio della fase operativa, in vista del Kick Off meeting che si è tenuto in data 13/06/2022 a Bruxelles alla presenza di tutti i partner. Il progetto NET ZERO CITIES, strettamente connesso alla Mission 100 Climate Neutral & Smart Cities, è un progetto Horizon 2020 al quale l'Unione Europea ha assegnato l'incarico di gestione della piattaforma che supporterà le città nella Mission: si è partecipato al kick-off meeting dei due panel, uno strategico e uno tecnico, nel mese di marzo 2022.

Nel quadrimestre giugno/settembre 2022 si sono svolti molti webinar sulla piattaforma digitale di NET ZERO CITIES relativi ai diversi aspetti della Mission e sono stati assegnati gli Advisors per le singole città. Si è costituito un coordinamento nazionale con le altre 8 città italiane partecipanti e insieme si è lavorato per costruire la proposta per la richiesta di fondi europei sul primo bando interno lanciato dalla Mission con scadenza novembre 2022.

Nel trimestre ottobre/dicembre 2022 la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha partecipato in modo continuativo agli incontri di allineamento mensile con il gruppo di lavoro interno al Comune e AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio).

- MCR2030 - Making Cities Resilient 2030

In collaborazione con il Regional Coordinating Committee, a febbraio 2022 la Direzione ha redatto e candidato due eventi sul tema della resilienza urbana al WUF (World Urban Forum).

Il 30/06/2022 la Direzione ha inoltre organizzato e partecipato al Training Event “Setting up risk governance and cross-sectoral collaboration for resilience building” (by MCR2030 Resilience Hubs) a Katowice, Polonia, nell’ambito del WUF11 (World Urban Forum 11). L’evento è stato coordinato dalla Direzione e dall’Ufficio delle Nazioni Unite per la Riduzione del Rischio di Disastri e ha coinvolto i Resilience Hub della campagna MCR2030: la Provincia di Potenza e la città di Barcellona. Nell’ambito del Forum dell’Ambiente gli impegni di Milano come Resilience Hub, il 30/09/2022 la Direzione ha organizzato il primo incontro per la costruzione di un network di città resilienti a cui hanno partecipato la responsabile dipartimento Ambiente e Rischi ambientali, Cura del territorio e Protezione Civile di Anci e la coordinatrice del Gruppo di Lavoro Adattamento ai Cambiamenti Climatici (ANCI - Associazione Nazionale dei Comuni Italiani). In data 23/11/2022 la Direzione ha preso parte al Regional Coordinating Committee – Europe and Central Asia organizzato dall’UNDRR (Ufficio delle Nazioni Unite per la Riduzione del Rischio di Disastri). Durante l’incontro è stato discusso il programma delle attività che i Resilience Hub dovranno svolgere nel 2023 e focus tematici da affrontare.

- 100 Intelligent Cities Challenge

Si tratta di un’iniziativa della Commissione Europea per la quale Milano è parte del network come Mentor City, dunque non diretta destinataria delle azioni e della consulenza offerta dalla stessa, e affronta alcune tematiche trasversali: digitalizzazione, resilienza, green, re-skilling verso le Smart/Intelligent Cities. La Direzione Verde Ambiente svolge attività di coordinamento con le altre Direzioni, in particolare con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, al fine di partecipare ai vari panel tematici secondo le rispettive competenze. Inoltre, è stata presentata una candidatura, con esito positivo, alla sessione “Voices from the City” (con la città di Amsterdam leader) al WUF (World Urban Forum) di Katowice a fine giugno; è stata proposta, infine, una sessione tematica per Milano all’ultimo CityLab di ICC (Intelligent Cities Challenge), dal 15 al 17/06/2022, sulle best practice nella città legate ai temi dell’iniziativa.

La sessione proposta è stata accettata e confermata da parte dei promotori dell’iniziativa e in occasione di tale incontro la Direzione Verde e Ambiente ha coordinato e moderato 5 speaker di diverse Direzioni del Comune di Milano per presentare i temi di Local Green Deal nella città (“Air and Climate Plan & Successful energy retrofit projects”). Le funzioni di referente e management del network ICC sono passate alla Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale. Nell’ultimo trimestre 2022 non si sono svolte attività specifiche per il network che si è avviato alla sua conclusione nel mese di novembre (Fase 1). È stato compilato un questionario per feedback di fine esperienza proposto dal team coordinatore del network e dichiarata la volontà di non proseguire l’attività come Mentor City nella fase 2 del network.

- City Science Initiative

Si tratta di un’iniziativa della Commissione Europea tramite il JRC (Joint Research Centre) per approfondire il legame tra città e scienza-ricerca. Il Comune di Milano non è ufficialmente parte del network, ma viene invitato alle loro iniziative di webinar, workshop e contributi. La Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha contribuito nel mese di gennaio 2022 alla stesura del paper "Urban Ecology Research", presentato ufficialmente al meeting di CSI (City Science Initiative), tenutosi a Reggio Emilia in data 12/05/2022.

Spazi urbani vivibili, confortevoli e adattivi al servizio dei cittadini

- Progetto per l’installazione di microsensori in collaborazione con Bloomberg

Con riferimento all’Azione 1.2.1 del PAC “Sistemi avanzati di misurazione multiparametrica della qualità dell’aria per verificare gli effetti delle politiche locali alla microscala”, e in collaborazione con la Direzione Verde e Ambiente, si è proceduto con la definizione dell’accordo di intesa con la Fondazione Bloomberg finalizzato all’implementazione della rete di sensori di AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio) per la misurazione della qualità dell’aria. Nel mese di luglio 2022 si è proceduto a un sopralluogo congiunto nelle scuole in cui è stato avviato il progetto e, nel mese di settembre, è stato firmato l’accordo di collaborazione.

Contestualmente, a partire dal mese di marzo 2022, è stato predisposto, di concerto con la Direzione Educazione, un progetto formativo a cura della Fondazione del network ICN (Italian Climate Network), partito poi ufficialmente nel mese di settembre 2022. Tale progetto, destinato ai bambini delle scuole elementari, è volto alla sensibilizzazione sui temi della qualità dell'aria e del cambiamento climatico, in particolare la Direzione di Verde e Ambiente ha avuto il ruolo di coordinamento e di supporto tra gli stakeholders e le altre aree comunali coinvolte.

- Per quanto riguarda l'iniziativa formativa, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha agito da facilitatore nei rapporti con i diversi uffici comunali per presentare e introdurre i contenuti del progetto formativo e raccogliere i pareri delle aree coinvolte, così da consentirne l'avvio nei termini stabiliti, di concerto con la Fondazione Bloomberg e in parallelo con il progetto di dispiegamento dei sensori in capo ad AMAT. Al 31/12/2022 le attività in capo alla Direzione risultano concluse.
- Programma di depavimentazione
Con riferimento all'**Azione 4.3.1 del PAC "Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città"**, si sta procedendo con la predisposizione dei passaggi necessari all'aggiornamento della ricognizione interna relativa ai progetti di depavimentazione in corso e alle nuove possibili aree da depavimentare. Contestualmente, il Comune di Milano ha candidato al "**Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano**", promosso dal MiTE (Ministero della Transizione Ecologica), due interventi volti ad agire nei confronti dei rischi relativi alla risorsa idrica. Gli interventi consistono nella proposta di Riordino Irriguo del comprensorio della Roggia Vettabbia a sud del Depuratore di Nosedo, e nella costruzione di una nuova vasca di laminazione nel sottopasso di Via Negrotto. Il progetto è stato approvato dal MiTE e al momento sono in fase di aggiornamento e valutazione interna le attività di implementazione. In data 12/08/2022 il Ministero della Transizione Ambientale ha trasmesso il Decreto Direttoriale 93 del 07/07/2022 di approvazione degli elenchi delle istanze ammesse a finanziamento, a valle del quale è stato possibile fare richiesta di anticipazione (nella misura del 20% del totale del finanziamento concesso). Si è in attesa dell'erogazione dell'anticipo e di un ulteriore Decreto Ministeriale che indichi i nuovi termini relativi all'erogazione della seconda quota e del saldo finale. In data 30/11/2022 il Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica (ex Ministero della Transizione Ecologica) ha trasferito l'anticipazione pari al 20% del finanziamento concesso.
- Forestami
Si è avviato un lavoro di ricognizione interna attraverso la creazione di un Gruppo di lavoro con la Direzione Rigenerazione Urbana, Demanio e Patrimonio, Mobilità e AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente e Territorio) per monitorare l'andamento delle piantumazioni su territorio comunale e definire un programma di lavoro con relative strategie su nuove aree da piantumare, in allineamento con i contenuti della scheda **Azione 4.2.1 del PAC "Interventi di forestazione urbana e incremento di superfici verdi"**
- Politiche plastic free ed Economia Circolare
Sono state portate a termine le azioni oggetto del progetto finanziato da Fondazione Cariplo, che è arrivato a scadenza il 31 maggio. Sono state realizzate interviste con i presidi delle scuole coinvolte per raccogliere impressioni e suggerimenti relativi al progetto, alle sue modalità di svolgimento e alle eventuali possibilità future di repliche del format. La Direzione ha deciso di proseguire nel solco dell'obiettivo del progetto promuovendo un uso consapevole della plastica monouso. È stato organizzato, inoltre, un evento di chiusura con i partner di progetto e due scuole partecipanti: l'evento è stato simbolicamente realizzato presso la Centrale dell'Acqua (gestita da MM S.p.A., partner di progetto) e i ragazzi delle scuole, al termine dell'evento, hanno potuto visitare la Centrale e ascoltarne la storia.
- Progetti sulla biodiversità
Sono stati approvati due diversi progetti presentati al Bando 57 della Fondazione di Comunità Milano, afferenti alla promozione, gestione e conservazione della biodiversità nel Comune di Milano.



Il primo, “Una comunità verde per la biodiversità”, opera in Municipio 3 per la sensibilizzazione di scuole e cittadini sui temi della natura in città e della biodiversità, compresi i servizi ecosistemici che essa offre alla cittadinanza. Sono stati scelti e contattati due istituti scolastici e lo stesso Municipio è stato informato delle attività svolte e da svolgere in occasione del progetto: gli interventi sono stati portati a termine e accompagnati da azioni di educazione ambientale rivolte agli alunni degli istituti scolastici. In accordo con l’Area Verde, sono in corso di individuazione gli interventi a carico del Comune. Il progetto è stato presentato in occasione della Commissione Consiliare congiunta Mobilità e Verde e Ambiente del 29/04/2022. È stata consegnata una relazione sull’esito dei monitoraggi faunistici e botanici in Municipio 3.

Nel corso del semestre è stata predisposta una prima quota di rendicontazione riferita alle ore lavorate dal personale interno del Comune di Milano.

Nei mesi di novembre e dicembre sono state intraprese le attività di piantumazione e semina e installazione di prato, come previsto dal progetto, che saranno concluse nel mese di gennaio 2023.

Il secondo progetto, “BiodiverCity”, si propone di valorizzare la biodiversità urbana del Comune di Milano e i servizi ecosistemici collegati, redigendo dei punti programmatici che consentano di proporre in un secondo momento una Strategia per la Biodiversità del Comune di Milano, che sia condivisa tra i diversi portatori di interesse. Il progetto ha condotto i primi monitoraggi della biodiversità urbana coinvolgendo esperti e cittadini in un processo di Citizen Science. Per la redazione dei punti programmatici per la biodiversità urbana prevista dal progetto, e successiva indizione di tavoli tecnici con gli stakeholder, è in corso di verifica una proposta di attività.

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Accordo per la Salvaguardia Idraulica e la riqualificazione dei corsi d'acqua dell'area metropolitana milanese

Nell'ambito dell'Accordo di Programma sono proseguiti i tavoli tecnici con Regione Lombardia, AIPo (Agenzia Interregionale per il fiume Po) e Città Metropolitana. Sono in corso di valutazione da parte di Regione Lombardia e degli Enti firmatari la ripartizione delle spese per la manutenzione ordinaria e la gestione delle opere idrauliche del nodo di Milano, che sono in procinto di essere realizzate ed entrare in funzione.

A seguito del Tavolo Tecnico del 30/04/2022 è stato inserito nel Programma 2022/2026 di Regione Lombardia, con D.G.R. 6273 del 11/04/22, l'intervento 117 denominato "Sistemazione delle problematiche idrauliche del nodo di Conca Fallata in comune di Milano" per un importo di €2,5 mln, che consentirà di risolvere le problematiche legate alla presenza dei rifiuti galleggianti nel fiume Lambro Meridionale nel sifone sotto il Naviglio Pavese nei pressi di Conca Fallata. Proseguono a pieno ritmo i lavori per la realizzazione della vasca di laminazione del torrente Seveso all'interno del Parco Nord, dopo il periodo di rallentamento delle lavorazioni, riconducibile all'aumento dei prezzi dovuto alla situazione socioeconomica internazionale in essere. Tuttavia, il monitoraggio dello stato di avanzamento dei lavori ha messo in luce un rallentamento delle lavorazioni, riconducibili all'aumento dei prezzi dovuto alla situazione socioeconomica internazionale in essere.

Risultano terminati e in attesa di collaudo i lavori per la manutenzione straordinaria del lotto 1 del Cavo Redefossi, sbocco naturale del Seveso.

Riconnessione idraulica del reticolo idrografico milanese

Procedono le ricerche per il reperimento delle risorse necessarie in ambito europeo per la realizzazione del progetto di riapertura dei Navigli milanesi. In particolare, è in corso la valutazione della candidatura del progetto a finanziamenti CEF (Connecting Europe Facility). Il progetto si inserisce, infatti, come tassello in un più ampio intervento volto al ripristino della navigabilità da Locarno e dal lago di Como alla foce del fiume Po, a cui il passaggio attraverso la città di Milano aggiungerà valore. La realizzazione dell'intera opera verrà programmata in modo da essere occasione di riqualificazione e sviluppo delle periferie, vero e proprio motore di coesione sociale.

Nell'ambito dell'Accordo di collaborazione tra Città Metropolitana, Comune di Milano e Università di Pavia, finalizzato alla riqualificazione e navigabilità del Naviglio Martesana, Naviglio Grande e Naviglio Pavese, in data 12/05/2022 è stata presentata la ricerca propedeutica allo studio per la fattibilità per la riapertura e navigabilità dei navigli metropolitani.

Continua la partecipazione dell'Amministrazione alle assemblee generali dall'Associazione Locarno-Milano-Venezia, che oltre a promuovere la riscoperta dei percorsi naturalistici sulle vie d'acqua dal Lago Maggiore fino a Milano e a Venezia, finanzia studi atti a favorire la realizzazione della linea internazionale di navigazione interna Locarno-Milano-Venezia.



13.1



6.3

Opere e servizi relativi al Reticolo Idrico Minore (RIM) di competenza comunale, alle strutture ad esso afferenti e all'emergenza idrogeologica del Seveso

Attraverso specifico contratto di servizio, sottoscritto con la società partecipata MM S.p.A., il Comune provvede alla manutenzione del RIM (Reticolo Idrico Minore) di propria competenza, delle strutture ad esso afferenti, oltre che di strutture quali i pozzi a uso geotermico e/o irriguo, e gestisce le azioni inerenti all'emergenza idrogeologica del torrente Seveso.

Mediante la convocazione periodica del Tavolo Tecnico previsto dal contratto si provvede al monitoraggio della spesa e alla programmazione degli interventi.

Per le attività di gestione e manutenzione dei pozzi irrigui e delle caditoie stradali disciplinate dal suddetto contratto, è in corso di perfezionamento il relativo passaggio nell'ambito della tariffa del Sistema Idrico Integrato, per effetto della Delibera ATO (Ambito Territoriale Ottimale) Città Metropolitana 3 del 21/12/2020.

Nell'ambito del suddetto contratto di servizio, nel mese di dicembre 2022, è stata affidata a MM S.p.A. la realizzazione di un sistema di allertamento delle piene in area esondabile del parco Lambro a supporto della gestione dell'emergenza esondazione del fiume Lambro in regime di protezione civile.

Il Comune, inoltre, provvede alla programmazione e gestione delle opere di manutenzione straordinaria del Reticolo Idrico Minore di propria competenza e delle strutture idriche ad esso afferenti, attraverso specifici contratti.

Accordi Quadro di Sviluppo Territoriale (AQST Contratti di Fiume)

L'Amministrazione ha continuato la sua partecipazione agli incontri indetti da ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste) sia ai tavoli tecnici, per individuare le azioni da conseguire nel territorio, sia a giornate organizzate per la diffusione della cultura dell'acqua. In coordinamento con le altre Direzioni interessate, ha continuato il percorso intrapreso per l'attuazione di interventi di riduzione dell'inquinamento delle acque, di riduzione del rischio idraulico, di riqualificazione dei sistemi ambientali, paesistici e insediativi afferenti ai corridoi fluviali e di riattivazione dei fontanili nel sud milanese.

Nell'ambito del Contratto di Fiume Lambro Settentrionale, l'Amministrazione Comunale collabora con ERSAF e AIPo (Agenzia Interregionale per il fiume Po) al progetto EPL (Estensione Parco Lambro) individuato nell'Azione 4.1 del Piano delle Azioni. In stretta relazione con tale progetto è stato affidato ad MM S.p.A. la progettazione degli "Interventi di protezione idraulica del territorio nelle aree golenali del fiume Lambro e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici", progetto finanziato con fondi PNNR, che ricade nel più ampio progetto EPL. Allo stato attuale è stata indetta la Conferenza dei Servizi sul Progetto Definitivo, finalizzata al recepimento dei pareri necessari al prosieguo delle fasi di progettazione.

Il progetto prevede la realizzazione di un'area di espansione naturale del Fiume Lambro con la finalità di riqualificare paesaggisticamente ed ecologicamente l'area di Via Idro (ex campo rom) e, contemporaneamente, di ridurre il rischio idraulico dei territori circostanti, creando un vero e proprio parco fluviale costeggiato da piste ciclopedonali e caratterizzato da un'area umida (**Azione 4.3.2 del PAC – "Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria"**). Nell'ambito del Contratto di Fiume Olona – Bozzente – Lura – Lambro Meridionale, come già fatto per il Seveso e il Lambro Settentrionale, è in fase di approvazione il PSS (Progetto Strategico di Sottobacino), strumento di programmazione a scala di bacino.

A novembre 2022 è stata presentata nell'ambito delle riunioni periodiche la bozza del Programma di Azione del Contratto di Fiume Olona, Bozzente, Lura e Lambro Meridionale.

Programmazione degli interventi previsti dalle misure del Piano Aria Clima (PAC)

In collaborazione con le Direzioni coinvolte, è stata avviata la programmazione delle misure previste dal PAC che coinvolgono la risorsa idrica come infrastruttura NBS (Natural Based Solution) di adattamento ai cambiamenti climatici (**Azione 4.3.1 del PAC- Depavimentazione e aumento della superficie drenante in città; Azione 4.3.2: Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria**) attraverso la pianificazione e realizzazione degli interventi ad esse correlate. Sono stati definiti gli indicatori per il monitoraggio delle azioni del PAC. In tale direzione si colloca l'intervento denominato "Interventi diffusi di depavimentazione nel territorio urbanizzato finalizzati ad aumentare l'infiltrazione delle acque meteoriche", previsto nel parcheggio di Via Guido da Velate nel quartiere di Niguarda, di cui



13.1

sono state già eseguite in dicembre le operazioni prodromiche alla cantierizzazione. Il progetto prevede la realizzazione di un Sistema di Drenaggio Sostenibile con infiltrazione delle acque meteoriche e realizzazione di un'area verde con piantumazione di arbusti e alberi ad alto fusto.

Gestione integrata delle acque

Continuano gli approfondimenti relativi al "Piano delle Acque", inteso come strumento di resilienza idraulica che si pone i seguenti obiettivi: salvaguardia del territorio dalle esondazioni e dalla risalita della falda, applicazione del principio di invarianza idraulica, utilizzo dell'acqua come fonte energetica, diminuzione del consumo d'acqua nel contesto urbano e in campo agricolo con razionalizzazione dell'utilizzo dell'acqua potabile a fini irrigui, riqualificazione del reticolo minore, da una parte con funzione paesaggistica e, dall'altra, come strumento di difesa idraulica del territorio, in quanto concorrente alla laminazione dei volumi di piena.

Si è proceduto con il monitoraggio dell'applicazione delle Linee Guida per la progettazione dei sistemi urbani di drenaggio sostenibile con l'acronimo anglosassone SuDS (Sustainable Urban Drainage Systems) nel contesto del territorio comunale, approvate con Determinazione Dirigenziale 10576 del 22/12/2020. Lo scopo del monitoraggio è di quantificare la riduzione di superficie drenata dalla rete fognaria, diminuendo l'afflusso di acque meteoriche verso gli impianti di depurazione, migliorandone l'efficienza.

Nell'ambito della gestione integrata delle acque proseguono le attività di manutenzione delle opere di captazione utili a regimentare il livello piezometrico della falda superficiale in aree particolarmente sensibili, nonché a garantire l'adeguamento normativo e l'efficientamento energetico delle opere stesse. In particolare, è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 7866 del 28/09/2022 il Progetto Esecutivo dell'intervento "Manutenzione straordinaria dei pozzi di prima falda – lotto A" e successivamente sono state avviate le procedure di gara per la realizzazione dell'opera.

Nonostante sia terminata l'emergenza siccità che ha colpito duramente l'intera Pianura Padana durante l'estate 2022, continuano i tavoli di lavoro finalizzati a mettere in atto tutte le azioni possibili per far fronte a future emergenze idriche per contenere il più possibile i danni all'agricoltura. In particolare, l'Amministrazione Comunale ha intrapreso una gestione ottimizzata dei pozzi per il controllo della risalita della falda che scaricano in corpo idrico superficiale al fine di consentire l'irrigazione nelle aree agricole a sud di Milano, tenendo in conto l'aumento dei costi dell'energia elettrica. Per tale motivo i suddetti pozzi messi in funzione durante l'emergenza idrica sono stati disattivati per il periodo invernale, con un monitoraggio continuo dei livelli di falda, e saranno rimessi in funzione con l'inizio della stagione irrigua. In generale, la crisi idrica ha accelerato un processo, già in corso, di ottimizzazione della risorsa idrica per l'irrigazione di parchi e giardini e l'alimentazione delle fontane ornamentali oltre a indirizzare le nuove trasformazioni urbane verso l'utilizzo di pozzi geotermici con scarico in corsi idrici superficiali, anziché in falda.

Attività di Polizia Idraulica e Reticolo Idrografico Comunale

È stata aggiornata la documentazione disponibile sul sito istituzionale del Comune per la presentazione delle pratiche di Polizia Idraulica relative al reticolo idrico minore di competenza del Comune, propedeutico alla programmata informatizzazione delle procedure per il rilascio di concessioni demaniali/nulla osta.

È stata sottoscritta con A2A Calore e Servizi S.r.l., attuale gestore del servizio di teleriscaldamento/teleraffrescamento, la convezione per l'utilizzo, in impianti energetici a pompa di calore, dell'acqua sotterranea proveniente dai pozzi per il controllo dell'innalzamento della falda, ubicati nel Parco della Resistenza, attraverso la realizzazione di una rete sperimentale di teleriscaldamento a temperatura neutrale.

Allo scopo di garantire il presidio sull'intero reticolo idrografico comunale, è stato avviato un lavoro finalizzato al censimento dei fruitori dei corsi d'acqua classificati come privati.



MISSIONE 9. SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	359.766.005,62	362.283.306,38	345.844.815,48	-16.438.490,90
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	234.232.911,18	212.271.672,86	69.249.776,31	-143.021.896,55
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	80.652.412,04	102.693.863,33	47.386.531,34	-55.307.331,99
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	9.882.790,00	8.907.790,00	8.907.754,11	-35,89
TOTALE	603.881.706,80	583.462.769,24	424.002.345,90	-159.460.423,34
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	369.648.795,62	371.191.096,38	354.752.569,59	-16.438.526,79
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	234.232.911,18	212.271.672,86	69.249.776,31	-143.021.896,55
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	80.652.412,04	102.693.863,33	47.386.531,34	-55.307.331,99
	603.881.706,80	583.462.769,24	424.002.345,90	-159.460.423,34

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Parcheggi e sosta

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

È proseguita l'attività di individuazione spazi, la predisposizione di ordinanze e relativa posa di rastrelliere per rispondere alle esigenze di sosta bici private all'interno del territorio cittadino. Nel 2022 sono stati creati 216 posti bici serviti da rastrelliere che vanno ad ampliare l'offerta complessiva di sosta bici presente in città.

È stato pubblicato il bando finalizzato a individuare operatori in grado di certificare i viaggi effettuati con la modalità del car pooling. Il bando mette a disposizione degli equipaggi di car pooling degli stalli di sosta in alcuni parcheggi di interscambio.

Sosta in struttura

- Parcheggi in Project financing
 - Parcheggio di Via Manin: in corso la predisposizione del progetto di fattibilità al fine di avviare le procedure di gara.
 - Parcheggio di Via Borgogna: sono in corso i lavori di realizzazione del parcheggio. L'avanzamento lavori è circa il 17%; il limitato avanzamento è dovuto all'impossibilità di modificare la fase di cantiere in quanto, per realizzare un pozzo geotermico e allacciarsi ai sottoservizi, il cantiere di M4 limitrofo ha la necessità di occupare le aree destinate alla viabilità e fondamentali per consentire l'avvio della seconda fase di lavori.
- Parcheggi interrati per residenti
 - Parcheggi di Largo Brasilia/Viale San Gimignano e Largo Scalabrini/Via degli Zuccaro: progetti definitivi approvati nel 2021, sono stati rilasciati i permessi di costruire di entrambi i parcheggi, previsione avvio cantieri novembre 2022 con conclusione prevista in maggio 2024 in Largo Scalabrini e agosto 2024 in Largo Brasilia. Sono state effettuati interventi preliminari alla cantierizzazione.
 - Piazza della Repubblica, 6: l'iter di approvazione del progetto definitivo è in corso di istruttoria.
- Parcheggi per l'interscambio
 - Parcheggi Bignami e Merula (San Cristoforo), Rho Fiera prima e seconda, Parri M1 e Monte Titano: proseguono le attività amministrative e tecniche propedeutiche alla realizzazione dei parcheggi.

Sosta su strada

È in fase di completamento la tracciatura della sosta regolamentata negli ambiti 31 e 35.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Piste ciclabili e pedonalità

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Piste Ciclabili

È proseguita l'attività di progettazione e di realizzazione delle piste ciclabili, in particolare si segnala:

- pista ciclabile Bacone-Donatello-Paracelso: è stato approvato il progetto di Fattibilità Tecnico Economica, sono stati acquisiti i pareri ed è in corso la conseguente progettazione definitiva;
- itinerario ciclabile Greco-Bicocca-Sarca-Testi-Berbera: è in corso la progettazione definitiva;
- itinerario ciclabile – Piazza Napoli-Giambellino: sono in corso i lavori;
- itinerario ciclabile Eurovelo 5 - Naviglio Pavese - Duomo Sempione – Molino Dorino – Percorso Nord: sono in corso i lavori;
- pista ciclabile via Primaticcio: sono in corso i lavori;
- pista ciclabile via Monterosa: sono in corso i lavori.

Bike Sharing Station Based

Si sono svolti i lavori della Commissione Giudicatrice del bando di gara 04/2022 per la fornitura di 6 velostazioni per il ricovero coperto e protetto delle biciclette.

In attesa di ricevere le manifestazioni di interesse aderenti al bando Piazze Aperte, incentrato sui contesti territoriali prossimi agli edifici scolastici, sono proseguite le attività di progettazione e l'iter amministrativo connesso ai seguenti interventi di urbanistica tattica: Via Beroldo (ambito scolastico), Via Sacchini (ambito scolastico), Piazza San Materno.

La Via Sacchini è stata inoltre regolamentata come area pedonale con Deliberazione di Giunta Comunale 1645/2022.

Bike Sharing Free Floating (Flusso Libero)

A oggi risultano autorizzati 4 operatori privati a svolgere l'attività di Bike-Sharing a "flusso libero", in via sperimentale per la durata di tre anni, per un totale di 16.500 biciclette, tutte a pedalata assistita.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 987/2022 del 08/07/2022 è stata disposta fino al 26/07/2023 la proroga della sperimentazione dei sistemi di micromobilità in sharing, in relazione a quanto disposto dalla normativa regionale, e al fine di consentire una valutazione strategica complessiva, è stata disposta in coerenza la proroga del sistema di bike sharing free floating.



11.2



11.2

In data 04/05/2022 è stato pubblicato il bando di gara per la fornitura con posa in opera di 6 velostazioni da realizzarsi in prossimità di punti di interscambio modale con stazioni ferroviarie e metropolitane: Stazione Centrale, Romolo, Maciachini, Bisceglie, Molino Dorino e Bignami.
Con Deliberazione della Giunta Comunale 174/2022 sono state prorogate fino al 31/12/2022 le seguenti aree pedonali sperimentali, attuate con il metodo dell'urbanistica tattica: Via Toce, Piazza Belloveso, Piazza Sicilia, Piazza Minniti, Via Quarti, Via Monte Velino, Via Val Lagarina, Via Santa Rita, Porta Genova, Via Spoleto/Via Venini.
Con Deliberazione della Giunta Comunale 468/2022 è stata delimitata la Zona a Traffico Limitato delle Vie Barsanti e Autari.
Con Deliberazione della Giunta Comunale 883/2022 è stata delimitata l'Area Pedonale di Via Speronari.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione della mobilità sostenibile nel medio e lungo periodo

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

È stata elaborata la documentazione componente il PGTU (Piano Generale del Traffico Urbano) fra cui il Documento di Piano, il Regolamento viario e gli elaborati grafici a supporto, nonché la documentazione inerente il PUP (Programma Urbano Parcheggi), i quali saranno oggetto della seconda conferenza di Valutazione Ambientale Strategica (VAS).

Sono stati approvati con Determina Dirigenziale i progetti esecutivi del primo contratto applicativo di 8 Aree di Mobilità, a seguito della revisione prezzi dovuta al rincaro delle materie prime, al fine di dare il via ai lavori nel primo trimestre del 2023.

È proseguita l'attività di infrastrutturazione pubblica dei sistemi di ricarica per i veicoli elettrici con la convocazione, a novembre, della Conferenza dei Servizi per la valutazione di 261 colonnine di ricarica. La seduta si svolgerà a febbraio 2023.

È stata completata la predisposizione della documentazione relativa al Piano Generale del Traffico Urbano, in previsione della seconda conferenza di VAS, nonché del Programma Urbano dei Parcheggi, che individuano le strategie di breve e medio termine in merito al governo della domanda di mobilità delle persone e delle merci, con definizione delle politiche di regolamentazione della sosta su strada e di sviluppo della sosta in struttura, pricing e regolazione della circolazione, con lo sviluppo di Area C e di Area B, con riferimento anche alle politiche di pricing.

Successivamente all'approvazione dell'avviso pubblico per manifestazione d'interesse sono stati individuati i soggetti interessati a svolgere il ruolo di Maas Operator nell'ambito dell'intervento "Mobility as a Service for Italy – Milano" a valere sull'intervento "Maas4Italy" - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 1 - Componente 1 - Asse 1 - sub-investimento 1.4.6.

Si sono concluse al 31/12/2022 le attività a sostegno del servizio taxi/noleggio con conducente, con particolare riferimento ai voucher per categorie protette, e proseguono le attività del Tavolo Istituzionale Antiabusivismo.

In coerenza con quanto previsto dall'[Azione 2.2.1 del PAC "Realizzazione di un'area con mobilità ad emissioni zero"](#) e pertanto al fine di contribuire alla transizione ambientale e accelerare il rinnovo del parco veicolare maggiormente inquinante, è proseguita l'erogazione di incentivi per la rottamazione dei veicoli. Il bando per la concessione di contributi per la sostituzione di autoveicoli inquinanti con veicoli a basso impatto ambientale nella disponibilità di soggetti privati (persone fisiche) maggiorenni, residenti in Milano, le cui linee d'indirizzo sono state approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 983 del 08/07/2022, prevede uno stanziamento di € 3.000.000,00. È stato pubblicato in data 01/09/2022 e sospeso temporaneamente il 26/09/2022 per l'esaurimento dei fondi disponibili. Il 27/10/2022 è stato riaperto allo scopo di creare una "lista d'attesa" per l'assegnazione di eventuali fondi residuali a seguito della chiusura della fase di istruttoria delle domande pervenute entro la data del



11.2



11.6

26/09/2022. Il contributo è concesso con procedura valutativa “a sportello”, con prenotazione delle risorse, in finestre temporali di 30 (trenta) giorni, secondo l’ordine cronologico di invio telematico della richiesta e con graduatorie adottate mediante apposito provvedimento del Responsabile del procedimento, recante l’indicazione delle domande ammesse e dell’entità del contributo. Con Determinazione Dirigenziale 10831 del 29/11/2022, è stato approvato l’esito della procedura valutativa a sportello delle domande presentate nella 1^ finestra temporale dal 01/09/2022 alla data di sospensione del bando per esaurimento dei fondi disponibili (26/09/2022). In totale: delle 701 domande pervenute per un corrispondente importo, relativo alle richieste di prenotazione, di € 3.057.265,51, 57 risultano non ammissibili; sono pervenute inoltre 6 rinunce. L’importo residuo ancora disponibile per le domande in lista di attesa è pertanto di € 336.436,76. In data 20/12/2022 è stato adottato il primo atto di liquidazione per un importo totale di € 594.329,78.

Il bando per la concessione di contributi per la sostituzione di autoveicoli inquinanti con veicoli a basso impatto ambientale nella disponibilità a favore di micro, piccole e medie imprese, imprese artigiane, lavoratori autonomi titolari di partita IVA ed Enti del Terzo Settore, le cui linee d’indirizzo sono state approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 984 del 08/07/2022, prevede uno stanziamento di € 2.000.000,00, è stato pubblicato in data 13/10/2022 ed è terminato in data 31/12/2022. Il contributo è concesso con procedura valutativa “a sportello” con prenotazione delle risorse, in finestre temporali di 30 (trenta) giorni, secondo l’ordine cronologico di invio telematico della richiesta e con graduatorie adottate mediante apposito provvedimento del Responsabile del procedimento, recante l’indicazione delle domande ammesse e dell’entità del contributo; nel mese di dicembre 2022 sono state effettuate le verifiche delle domande presentate nella 1^ finestra temporale dal 13/10/2022 al 13/11/2022.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare un sistema di mobilità vicino a cittadini e imprese in grado di unire e collegare tutte le aree cittadine

PROGRAMMA OPERATIVO

Manutenzione infrastrutture stradali

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Per quanto attiene agli appalti di manutenzione ordinaria delle pavimentazioni stradali, sono in corso sia quelli relativi agli interventi di manutenzione ordinaria della segnaletica stradale che dei ponti.

Per quanto attiene alla manutenzione straordinaria e la rigenerazione delle pavimentazioni maggiormente ammalorate e/o il parziale rifacimento/ripristino delle strutture come i ponti, i sottopassi e le gallerie, nonché delle barriere e manufatti insistenti sulle strade cittadine, sono in corso specifici Accordi Quadro con i quali si sta intervenendo sia sulle pavimentazioni stradali che sui ponti e le barriere stradali.

Al fine di garantire la qualità degli interventi eseguiti dagli operatori economici attraverso controlli sui materiali, sono stati avviati gli appalti di servizio dedicati alla verifica dei materiali da costruzione per le pavimentazioni stradali.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare il trasporto urbano e suburbano quale principale via d'accesso alla Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Potenziamento e nuove infrastrutture di trasporto

DIREZIONI

Specialistica Infrastrutture del Territorio
Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Estensione delle infrastrutture di trasporto e nuove infrastrutture

Linea metropolitana M4

I lavori per la costruzione della linea stanno proseguendo a pieno regime e la percentuale di realizzazione dell'opera è oltre l'85%.

Ad agosto 2022 è stata avviata una simulazione dell'esercizio commerciale della tratta Linate-Dateo, in pendenza del parere ministeriale, poi intervenuto a fine settembre 2022, con l'avvio delle attività di test ufficiali e il rilascio del Nulla Osta Tecnico all'esercizio. Ultime le sistemazioni superficiali delle aree interessate dalla attivazione, in particolare nel tratto Argonne – Susa, in data 26/11/2022 è stata inaugurata la nuova tratta.

Proseguono intanto le attività in previsione della successiva attivazione della ulteriore tratta fino a S. Babila, nonché della restante parte di linea metropolitana.

Linea metropolitana M5 da Bignami a Monza

È stato sottoscritto l'accordo di cofinanziamento dell'opera tra gli Enti territoriali e sottoscritta la Convenzione con il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti che regola l'erogazione del finanziamento statale. L'opera risulta quindi in toto finanziata.

Si è svolta la Conferenza dei Servizi sul PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica Economica) per acquisire i pareri preliminari degli enti territorialmente interessati e interferiti e valutare le varie osservazioni presentate. Si sono svolti diversi tavoli specifici con gli Enti territoriali e sono state risolte le questioni tecniche emerse in CdS (Conferenza dei Servizi) per cui è stato aggiornato il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica). È stato caricato il progetto sul portale SILVIA di Regione Lombardia per l'avvio della fase di validazione propeedeutica al PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale).

Hub metropolitano Segrate Porta Est Milano (comprensivo della nuova Stazione Ferroviaria di Segrate) - prolungamento M4 a est di Linate

Si è concluso il PFTE del prolungamento della M4 Linate-Segrate e della stazione "alta velocità" di Segrate che costituiscono il progetto complessivo "Milan East Gate Hub" per il quale si è ottenuto un contributo economico nell'ambito del programma europeo CEF (Connecting Europe Facility) 2014/2020.

Il pacchetto progettuale è stato consegnato in data 21 e 22/12/2022 e condiviso con i soggetti finanziatori. La realizzazione del prolungamento è finanziata completamente dal D.M. 97/2022. Si è attivata la partecipazione un bando europeo per finanziare il 50% del progetto definitivo.



Linea metropolitana M1 da Sesto FS a Monza Bettola

Nell'ambito dell'approvazione dei finanziamenti della L. 443/2001 (legge obiettivo) del 27/12/2001 rientrano i lavori del prolungamento M1 da Sesto FS a Monza Bettola. I lavori hanno fortemente risentito di criticità sotto il profilo contrattuale, in quanto si è dovuto procedere all'individuazione di un nuovo Appaltatore tramite lo scorrimento della graduatoria. Sono stati svolti incontri a livello istituzionale e tecnico, volti a superare alcune criticità connesse all'importante intervento urbanistico interferente con la Stazione di Cinisello. Al fine di consentire il completamento delle opere, sono state recuperate le risorse per un nuovo rifinanziamento dei maggiori oneri dal MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili), da Regione Lombardia e in parte anche dal bilancio comunale. I lavori sono ripresi a ottobre 2021 e hanno uno stato di avanzamento pari al 55% circa.

Prolungamento ad ovest della Linea metropolitana M4

Si sono svolti degli incontri con gli enti interessati per valutare la possibilità di soddisfare la domanda di trasporto lungo l'asse migliorando il servizio ferroviario. Si è affidato a dicembre 2022 a MM S.p.A. un incarico per lo studio di scenari ferroviari integrativi nell'ambito territoriale interessato dall'eventuale prolungamento M4, finanziato interamente con il D.M. 215/2021.

Il Sistema di trasporto pubblico per l'asta Cologno - Vimercate

A valle degli incontri tecnici con gli enti coinvolti e sulla base delle risultanze dello studio di fattibilità già prodotto, si è condivisa l'idea di svolgere un ulteriore studio di approfondimento su una soluzione progettuale LRT (Light Rail Transit) e si è sottoscritto un accordo di cofinanziamento tra tutti gli enti interessati dal progetto, con il quale si sono trovate le risorse. A luglio 2022 è stato consegnato e trasmesso agli enti il suddetto studio. Si sono nel frattempo recuperate ulteriori risorse (D.M. 215/2021) per proseguire la fase progettuale.

Prolungamento M1 Quartiere Baggio-Olmi-Valsesia

Sono stati approvati il progetto definitivo dell'opera e il quadro economico aggiornato con i nuovi prezzi; è stato consegnato da MM S.p.A. il progetto esecutivo ed è in fase di preparazione la documentazione di gara. Ottenuto ulteriore finanziamento con il D.M. 97/2022 e si è in attesa della quota parte mancante a copertura del finanziamento dell'opera i cui costi sono aumentati.

Prolungamento linea metropolitana M5 verso Settimo Milanese

È in corso di svolgimento da parte di MM S.p.A. il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica Economica) che verrà consegnato nel 2023. Si sono tenuti nel frattempo incontri con gli enti interessati al progetto per illustrare le soluzioni possibili in fase di studio.

Nuova Linea Metropolitana M6 - Ramo Sud

Ottenute le risorse statali necessarie dal D.M. 97/2022, si è proceduto a dicembre 2022 all'affidamento a MM S.p.A. dell'incarico per uno studio propedeutico alla prima fase del PFTE, finanziato con risorse derivanti dal D.M. 215/2021 e dell'incarico per il PFTE completo.

Sistema di trasporto pubblico per la direttrice Paullese

Ottenute le risorse statali necessarie dal D.M. 97/2022, si è proceduto a dicembre 2022 all'affidamento a MM S.p.A. del PFTE.

Passerella Ponte ciclopedonale Lambro

È stato approvato il progetto definitivo con Deliberazione di Giunta Comunale 1275 del 01/10/2021, è stato completato e trasmesso il progetto esecutivo da porre a base di gara che è in fase di approvazione.

Ammodernamento linee tranviarie di area urbana

Riqualificazione della tranvia Milano-Limbrate

Riqualificazione della tranvia extraurbana Milano – Limbrate, Milano Comasina – Varedo deposito - Limbrate. Il progetto è diviso in due lotti funzionali, entrambi già finanziati mediante accordi con gli enti coinvolti e dal MIT. È stato approvato il PFTE dei due lotti per l'inserimento in prima annualità del Piano Triennale Opere Pubbliche 2020/2022 e poi 2021/2023. Si è conclusa la conferenza dei servizi sul progetto definitivo, ed è stato approvato il progetto definitivo con Deliberazione di Giunta Comunale 1794 del 01/12/2022. Si è in attesa della quota parte mancante a copertura del finanziamento dell'opera i cui costi sono aumentati al fine di procedere con il bando di gara.

Tranvia Interquartiere Nord

Tranvia 7 – lotti 1 e 2 “Anassagora-Adriano”

Sono in corso di esecuzione i lavori dei primi due lotti relativi alla bonifica dell'area Precotto (lotto 1) e alla realizzazione dell'infrastruttura tranviaria vera e propria da Precotto a Viale Adriano (lotto 2).

Tranvia 7 – lotto 3 “O.re Adriano - Cascina Gobba M2”

Approvato il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica Economica) e inserito nel PTO (Piano Triennale delle Opere Pubbliche) 2022/2024. È stata chiusa la conferenza dei servizi e approvato il progetto definitivo con Deliberazione di Giunta Comunale 1833 del 09/12/2022. Il progetto unitamente a quello del lotto 4 è stato ricompreso in un unico intervento che ha ottenuto il finanziamento all'85% attraverso il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) (D.M. 448/2021) integrato con il D.M. 50/2022 a copertura della quota parte mancante dovuta all'aumento prezzi. Pubblicato il bando di pre-qualifica per la gara che si svolgerà nel 2023.

Tranvia 7 – lotto 4 “Testi - Niguarda Pronto Soccorso”

Approvato il PFTE e inserito nel PTO (Piano Triennale delle Opere Pubbliche) 2022/2024. È stata chiusa la conferenza dei servizi e approvato il progetto definitivo con Deliberazione di Giunta Comunale 1833 del 09/12/2022. Il progetto unitamente a quello del lotto 3 è stato ricompreso in un unico intervento che ha ottenuto il finanziamento attraverso il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) (D.M. 448/2021) integrato con il D.M. 50/2022 a copertura della quota parte mancante dovuta all'aumento prezzi. Pubblicato il bando di pre-qualifica per la gara che si svolgerà nel 2023.

Tranvia 7 – lotto 5 “Niguarda Pronto Soccorso – Durando”

In corso di redazione il PFTE (finanziato con il D.M. 215/2021) per il quale è stato rinnovato l'incarico a fine 2022 per adeguarlo all'aumento prezzi sopravvenuto.

Tranvia 2 – lotto 6 “Bausan-Bovisa Fnm-Villapizzone FS”

Il PFTE è stato approvato e inserito nel PTO (Piano Triennale delle Opere Pubbliche) 2022/2024; è in fase di redazione il PFTE rafforzato per la gara. Il progetto ha ottenuto il finanziamento attraverso il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) (D.M. 448/2021). Si è in attesa della quota parte mancante a copertura del finanziamento dell'opera i cui costi sono incrementati.

Tranvia 7 - lotto7 “Campus Bovisa – Certosa FS”

Affidato a MM S.p.A. l'incarico per la redazione del PFTE finanziato con il D.M. 215/2021.

Prolungamento della linea tranviaria n.24 -Tratta Selvanesco IEO

Consegnato da MM S.p.A. e approvato il PFTE, inserito nel PTO (Piano Triennale delle Opere Pubbliche) 2023/2025. Il progetto ha ottenuto il finanziamento dell'intero importo lavori attraverso il PNC (Piano Nazionale Complementare) D.M. del 31/08/2022.

Completamento del tratto di corsia preferenziale della linea 90/91 tra Piazza Stuparich e Piazza Zavattari finanziato in parte con i fondi PINQUA e altri fondi Ministeriali: in corso la progettazione esecutiva.

Completamento del tratto di corsia preferenziale della linea 92 nel tratto tra Piazza Cappelli e via Tertulliano finanziato in parte con fondi Ministeriali: in corso la progettazione esecutiva.

Completamento del tratto di corsia preferenziale della linea 92 nel tratto tra Piazza Caiazzo e viale Abruzzi finanziato in parte con fondi Ministeriali: in corso la progettazione esecutiva.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere la mobilità urbana quale leva di rigenerazione e sviluppo della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione, regolazione e controllo del TPL

DIREZIONI

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Sono proseguiti i lavori di manutenzione straordinaria dell'armamento della linea metropolitana M2 nell'ambito di una convenzione Comune/MIT (Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti) finalizzata a incrementare la frequenza massima e la capacità di trasporto delle linee per incentivare l'aumento di domanda e per rendere ancora più attrattivo e confortevole il servizio.

Sono in fase di aggiornamento i nuovi progetti per la realizzazione di impianti di sollevamento presso le stazioni delle Linee Metropolitane da finanziarsi nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 50/2022.



MISSIONE 10. TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	1.033.224.620,00	1.096.277.089,00	1.062.543.705,50	-33.733.383,50
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.700.967.136,44	2.846.901.767,09	806.377.899,33	-2.040.523.867,76
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	1.086.463.607,05	1.270.170.015,08	463.143.674,85	-807.026.340,23
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	106.203.070,00	95.096.840,00	95.078.723,66	-18.116,34
TOTALE	3.840.394.826,44	4.038.275.696,09	1.964.000.328,49	-2.074.275.367,60
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	1.139.427.690,00	1.191.373.929,00	1.157.622.429,16	-33.751.499,84
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	2.700.967.136,44	2.846.901.767,09	806.377.899,33	-2.040.523.867,76
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	1.086.463.607,05	1.270.170.015,08	463.143.674,85	-807.026.340,23
	3.840.394.826,44	4.038.275.696,09	1.964.000.328,49	-2.074.275.367,60

MISSIONE

11. Soccorso civile

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire un sistema di protezione civile per una Città sempre più sicura e resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Protezione civile

DIREZIONE

Sicurezza Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Promuovere un sistema di protezione civile efficiente, efficace e partecipato, anche in occasione di eventi straordinari:

- con riferimento alla gestione del personale, sono stati attivati ed espletati alcuni corsi di formazione e addestramento per il personale tecnico e operativo della Protezione Civile (es. corso primo soccorso; corso antincendio; corso coordinatore emergenze; ecc.). Si è proceduto all'aggiornamento continuo de "Il Registro adesione dei dipendenti per la Colonna Mobile Enti Locali" di Protezione Civile in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane;
- è proseguita la collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per la messa a punto delle caratteristiche tecnico/funzionali del software per la gestione del magazzino logistica e di magazzini esterni in caso di evento calamitoso;
- la Protezione Civile è intervenuta nei seguenti accadimenti:
 - 46 allerte meteo (temporali forti, vento, rischio idrogeologico rischio idraulico);
 - 92 emergenze cittadine correlate a: 23 incendi, di cui 4 con trasporto di persone;
 - 4 fughe di gas;
 - 29 supporti logistici alla Polizia Locale per sgombero;
 - 1 supporto a cittadina con corrente elettrica;
 - 4 supporti alla Polizia Locale con Torre Faro;
 - 4 supporto per ricerca persona scomparsa;
 - 2 supporti logistici per allestimento concorso Agenti di Polizia Locale;
 - 1 supporto ai VVF per tetto pericolante;
 - 5 supporto alla cittadinanza e agli enti preposti (Artificieri dell'Esercito, Carabinieri, Polizia Locale, VV.F.) per disinnescio di ordigno bellico;
 - 1 supporto MM S.p.a. per distacco soffitto in appartamento;
 - 8 supporto per Concerti;
 - 5 supporto a manifestazioni ed eventi sportivi (Gay Pride, Milano Marathon e StraMilano, Corsa DJ Ten, Half Marathon Gaten);
 - 1 supporto al GP Monza;
 - 1 supporto per seggi Covid-19 elezioni 25/09/2022;
 - 1 supporto ai VVF per animale disperso in Darsena;

- 1 supporto con generatore per corrente elettrica per le attività della comunità islamica legate alla celebrazione del Ramadan dal 01/04 al 02/05, in aggiunta al servizio che viene svolto tutti i venerdì presso la struttura Palasharp;
- 1 attività di scouting per l'Emergenza Marche, iniziata in data 24 ottobre 2022 e conclusasi in data 02 dicembre 2022, che ha comportato n.6 invii di squadre di 2 persone alla settimana, reperite attraverso il sopracitato "Registro adesione dei dipendenti per la Colonna Mobile Enti Locali (ultimo invio dal 27 novembre al 02 dicembre);
- è stato sottoscritto in data 26/05/2022 un protocollo sperimentale con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per l'attivazione di una collaborazione e interoperabilità fra le due sale operative, contestuale al rinnovo del protocollo d'intesa già in essere con il Comando stesso. È proseguita l'attività di informazione partecipata e diffusione della cultura di Protezione Civile rivolta alla cittadinanza attraverso incontri programmati e alla data del 31/12/2022 sono state effettuate 3 incontri/attività di informazione partecipata e diffusione della cultura di Protezione Civile;
- nell'ambito delle attività connesse alla pandemia Covid-19, fino al 31/05/2022 è proseguita l'attività di supporto alla cittadinanza e alle Direzioni Comunali, con la gestione del magazzino di tutti i DPI, anche tramite il coordinamento dell'attività del Gruppo Comunale dei Volontari, costituito da 90 persone oltre i volontari esterni attivati afferenti a Città Metropolitana;
- con riferimento agli interventi conseguenti all'emergenza Ucraina, è stato fornito supporto alla Questura – Ufficio Immigrazione per la gestione dei flussi di cittadini Ucraini. In data 07/03/2022 è stato aperto l'Infopoint in Stazione Centrale per l'accoglienza profughi e il 14/03/2022 l'Hub Mortirolo H24 per l'accoglienza profughi, ed in collaborazione con ATS Lombardia per l'effettuazione tamponi. È stato altresì effettuato l'accompagnamento presso le strutture individuate da Prefettura e/o Regione Lombardia per l'accompagnamento dei profughi ucraini in Milano e Provincia. Dal 17/03/2022 fino alla chiusura dell'Hub, avvenuta in data 30/09/2022 sono state gestite presso l'Hub Mortirolo 7.414 persone di cui 1.151 uomini, 3.885 donne e 2.378 minori. Il totale delle persone accompagnate presso i CAS, Hotel e Centri di Accoglienza vari (su Milano e Provincia) sono state 4.418 con 1.852 trasporti effettuati. In data 01/10/2022 è stato aperto il centro di supporto alla popolazione di via Sammartini, con analoghe funzioni, in continuazione delle attività precedentemente svolte nell'Hub Mortirolo.

BILANCIO DI GENERE

Fra i volontari operativi al 31/12/2022 la presenza femminile è pari a circa il 23 % nel Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile e circa il 23% nel Gruppo Guardie Ecologiche Volontarie. Tale percentuale è stata calcolata sulla scorta dell'inserimento di 16 nuovi volontari, di cui 3 donne.

MISSIONE 11. SOCCORSO CIVILE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	2.163.510,00	2.365.103,00	1.628.234,83	-736.868,17
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.531.992,09	5.819.960,94	1.421.985,34	-4.397.975,60
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	1.143.673,52	1.130.713,52	-12.960,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	77.870,00	77.870,00	77.856,08	-13,92
TOTALE	7.773.372,09	8.262.933,94	3.128.076,25	-5.134.857,69
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.241.380,00	2.442.973,00	1.706.090,91	-736.882,09
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	5.531.992,09	5.819.960,94	1.421.985,34	-4.397.975,60
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	1.143.673,52	1.130.713,52	-12.960,00
	7.773.372,09	8.262.933,94	3.128.076,25	-5.134.857,69

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione e governo della rete dei servizi sociali

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

IPASS – Integrazione Punti di Accesso ai Servizi Sociali

È stata messa in atto un'attività di project management, ossia di coordinamento, monitoraggio, supporto e facilitazione del lavoro di un gruppo di Dirigenti e funzionari trasversale alla Direzione.

Il Gruppo di Lavoro, composto da 6-8 persone, in rappresentanza della Direzione, ha definito i seguenti obiettivi:

- definizione del ruolo e delle modalità di integrazione di:
 - Punto Unico di Accesso Telefonico (IPASS);
 - canali di accesso digitale (Portale Comune di Milano, portale WeMi);
 - presidi territoriali (SSPT - Servizi Sociali Professionali Territoriali, Spazi WeMI, antenne sociali diffuse, social community manager (reaction), Wish MI e altri presidi territoriali del welfare in relazione:
 - all'utenza cittadina;
 - ai percorsi di ascolto sociale, informazione, interpretazione della domanda, orientamento, accoglienza, presa in carico;
 - alla gestione dell'offerta pubblica e privata sui territori in cui gli SSPT (Servizi Sociali Professionali Territoriali) e Spazi WeMI sono inseriti;
- definizione di un framework sulla missione del sistema di informazione e accesso capace di declinare e individuare le sue componenti specifiche e distintive (es. informazione, ascolto e trasformazione del bisogno in domanda, assessment della domanda, triage della domanda e indirizzi al setting appropriato, case management, ecc.) che costituiscono la metrica funzionale per l'assessment e la riprogettazione dei canali interni ed esterni di accoglienza e relazione dell'utenza;
- definizione di un quadro di riferimento strategico e del relativo percorso di attuazione per l'integrazione dei diversi canali di comunicazione della Direzione verso i cittadini e verso gli operatori (dipendenti e personale di cooperativa) della Direzione stessa, avendo come obiettivi:
 - univocità della comunicazione verso la popolazione;
 - razionalizzazione dei canali di comunicazione e delle risorse allo scopo dedicate, in un'ottica di integrazione con i canali di comunicazione dell'Ente;
 - creazione di strumenti di conoscenza dell'offerta dei servizi pubblici e privati e delle relative modalità di accesso, semplici, aggiornati e accessibili per gli operatori del sociale Welfare Milano eventualmente integrati/bili in un sistema diffuso di informazione e accoglienza;



16.10

- definizione del ruolo, delle regole di ingaggio e di integrazione dei soggetti del Terzo Settore con cui sperimentare l'allargamento della rete dell'accoglienza e del segretariato sociale e dell'offerta di servizi;
- definizione del quadro di riferimento, del risultato strategico atteso e del possibile percorso di attuazione.

Nei mesi di gennaio/marzo sono stati realizzati 5 focus group ed elaborato un output costituito da un documento strategico di nuovo modello organico di accesso a Milano Welfare.

Ad aprile il documento è stato presentato e condiviso con la Direzione Generale e con l'Assessorato al Welfare e Salute e sono stati proposti 3 cantieri di lavoro per l'attuazione degli obiettivi attuativi del progetto: un cantiere su sistemi informativi; un cantiere su linguaggi, brand e comunicazione e un cantiere su matching tra canale di accesso e utenza.

I cantieri sulla comunicazione e sul matching tra canale di accesso e utenza, avviati nel mese di settembre, proseguono le attività, con particolare riferimento alla progettazione di un pronto intervento sociale.

Accesso dei cittadini ai servizi e presa in carico globale della persona - Servizi sociali di base – I livello

Il Servizio Sociale di I livello è interessato direttamente dal percorso di cui al punto precedente, essendo un servizio ad accesso spontaneo dei cittadini. Nel 2022 si è lavorato per consolidare le attività di segretariato sociale con appuntamento per il tramite del punto unico di accesso (02.02.02).

Prosegue altresì il lavoro di modellizzazione della figura dell'Assistente Sociale di Comunità attraverso un'attività di comunità di pratiche e definizione di piste di lavoro che vadano oltre l'esperienza del programma QuBi finanziato da Fondazione Cariplo.

Partecipazione agli incontri organizzati sul Piano del Welfare.

Partecipazione a momenti di condivisione e co-costruzione di possibili alleanze con altre Aree dell'Amministrazione Comunale e partecipazione al progetto di formazione per gli ambassador del progetto Wish MI.

Il I livello sta lavorando sul progetto Case di Comunità, con il coinvolgimento in attività di sopralluoghi e di modellizzazione delle attività funzionali al servizio qualora si confermasse l'ingresso dei Servizi sociali negli spazi delle Case di Comunità.

Supporto alla funzione genitoriale: Servizio Affidi, Spazio Neutro, Equipe Indagini, Ge.A. (Genitori Ancora), Servizio Giunco - Genitori corresponsabili

In ordine alla sperimentazione di specifici percorsi di accompagnamento specialistico delle situazioni ad alta conflittualità familiare con mandati dell'Autorità Giudiziaria, per prevenire eventuali danni sui bambini e restituire responsabilità ai genitori, rilevanti sono stati i progetti FAST e LINK. In particolare, il progetto FAST è stato ampliato e il progetto LINK è stato avviato operativamente a gennaio 2022 per intervenire con equipe multidisciplinare sulla casistica delle gravi conflittualità genitoriali, con pregiudizio per i minori.

La Direzione partecipa attivamente ai tavoli ministeriali di lavoro su area penale minorile in rete con Sanità e Giustizia Minorile, e ai tavoli con l'Ordine degli Avvocati e del Garante Comunale per Infanzia e Adolescenza per la definizione di buone prassi in ordine alla comunicazione e agli accordi tra servizi e avvocati delle parti.

Il Servizio Affidi ha partecipato attivamente all'emergenza Ucraina, mettendo a disposizione competenze e informazioni e organizzando, in rete con il Tribunale per i Minori e la Caritas ambrosiana, incontri on line informativi rivolti alle persone/famiglie interessate ad accogliere in affido i minori ucraini.

Interventi su mandato dell'Autorità Giudiziaria: Servizio Sociale Professionale di II Livello, Tutele minori, Pronto Intervento

A settembre 2022 sono stati elaborati gli atti di gara in conformità con le linee di indirizzo per l'affidamento di interventi integrativi ai Servizi Sociali Professionali di II livello e Specialistici del Comune di Milano mediante gara a evidenza pubblica, sopra soglia comunitaria, per il periodo 01/12/2022 – 30/11/2025. Assegnazione della spesa di € 4.368.571,16 (inclusi IVA e accantonamento ex art. 113 commi 3 e 4 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.).

L'appalto è stato aggiudicato, assicurando continuità agli interventi presidiati.

È stato altresì avviato un gruppo di progettazione di un servizio di pronto intervento sociale, attualmente in corso.

Al fine di promuovere il migliore interesse dei cittadini minorenni della nostra Città e di contribuire a garantire il rispetto e l'attuazione dei diritti sanciti dalla United Nations Convention on the Rights of the Child, il Garante dei Diritti per l'Infanzia e l'Adolescenza del Comune di Milano, sulla base delle sollecitazioni pervenute da più parti e della funzione, consegnata dal Regolamento per la Disciplina del Garante, di facilitazione di "azioni di coordinamento, intese, accordi e protocolli operativi diretti tra i diversi soggetti" (art.3 punto 4), ha convocato un Tavolo di lavoro tra Ordine degli Avvocati di Milano, Ordine degli Assistenti Sociali della Lombardia, Direzione Welfare e Salute e Direzione Educazione, con l'obiettivo di valutare l'adozione di procedure, prassi e linguaggi condivisi.

Il Tavolo ha raccolto e sviluppato positive condizioni di collaborazione tra i professionisti impegnati, ciascuno secondo il proprio ruolo.

Interventi per l'infanzia e l'adolescenza

Nel 2022 è proseguita l'attività di monitoraggio (ancora in corso) dei progetti finanziati dalla L. 285/1997: 32 proposte progettuali per 11,75 mln/€ di cui 17 già avviate e 15 da avviare.

Servizio di Emergenza Abitativa

È stato aggiudicato e avviato l'Appalto 87/2021 - CIG 91086610D9: affidamento di attività di accompagnamento per il supporto a nuclei/persone fragili sottoposti a procedure di sgombero e gestione degli alloggi di proprietà di ALER (Azienda Lombarda Edilizia Residenziale) Milano e del Comune di Milano, ove sono temporaneamente collocati. Sono in corso le mobilità delle famiglie, in sinergia con SSPT (Servizi Sociali Professionali Territoriali) del Municipio 6.

Il servizio di emergenza abitativa ha trattato, a dicembre 2022, 3.284 accessi (interventi di supporto per gli sgomberi da edifici pubblici, consulenze, patti sociali per SAP - Servizi Abitativi Pubblici e SAT - Servizi Abitativi Transitori).

È stato sottoscritto il Protocollo per la liberazione degli immobili soggetti a pignoramento con il Tribunale Ordinario, Ordine Notai, Ordine Assistenti Sociali e si è avviato un tavolo di confronto con Prefettura e Anci (Associazione Nazionale Comuni Italiani) per addivenire a un protocollo di collaborazione con Autorità Giudiziaria e Ordine degli Assistenti Sociali anche per la liberazione degli immobili a seguito di sfratto esecutivo, con la finalità di tutelare le fragilità in fase di escomio. Il protocollo è in fase di chiusura.

Accreditamento di Unità di Offerta sociali residenziali di accoglienza per minori e istituzione del Registro delle Unità di Offerta accreditate e degli Elenchi delle Unità di Offerta convenzionate sia nel territorio di Milano, sia al di fuori del territorio cittadino.

Con la Deliberazione di Giunta Comunale 207/2022 si è provveduto a:

- approvare le linee di indirizzo per l'aggiornamento del sistema di accreditamento e per la stipula di convenzioni con enti gestori di Unità di Offerta residenziale per minori;
- recepire all'interno del sistema di accreditamento i nuovi moduli definiti con Deliberazione Regionale 2857/2020;
- coordinare l'offerta residenziale per minori con il SAI (Sistema Accoglienza Integrazione) rivolto a MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati), con l'avvio della sperimentazione di un'Unità di Offerta specifica denominata "Accoglienza Integrata MSNA e SAI 15-18 anni";
- ridefinire le rette da applicare alle diverse tipologie di Unità di Offerta.

Sono quindi stati pubblicati due Avvisi Pubblici, finalizzati rispettivamente all'aggiornamento del "Registro delle Unità di Offerta Accreditate" e per la creazione dell'Elenco di Unità di Offerta, situate a Milano, in Regione Lombardia e fuori regione, disponibili al convenzionamento sulla base degli indirizzi della Deliberazione Giunta Comunale 207/2022.

Le procedure si sono concluse e si è provveduto alla pubblicazione sul sito Internet del Comune di Milano del Registro e dell'Elenco.

Nel mese di settembre sono poi stati pubblicati, come previsto dalla stessa Deliberazione di Giunta Comunale 207/2022, Avvisi aperti che consentono ai gestori di presentare domande di accreditamento e convenzionamento in qualsiasi momento dell'anno, che vengono immediatamente recepite e valutate, consentendo un rapido inserimento nel sistema di residenzialità minori.

Di seguito si riportano gli esiti di tali procedure al 31/12/2022:



16.6



11.1

- Unità di Offerta in Milano: 296 UDO accreditate di cui 213 UDO anche convenzionate;
 - Unità di Offerta fuori Milano: 187 UDO convenzionate (di cui 129 in Lombardia e 58 in altre regioni);
- per un totale di 400 Unità di Offerta (sia ubicate a Milano che fuori Milano) che hanno sottoscritto la convenzione con il Comune di Milano per l'accoglienza di minori soli o con genitore.

Accoglienza residenziale per minori in Comunità educativa, Alloggi per l'Autonomia, Comunità Familiare e Comunità Terapeutica

I diversi servizi di accoglienza sono finalizzati a offrire un servizio socio-educativo di carattere residenziale a minori, nuclei con minori e a MSNA, ossia Minori Stranieri non Accompagnati, sia a seguito di Decreto dell'Autorità giudiziaria, sia in caso di accessi cd. "spontanei", i quali, su segnalazione e precisa valutazione dei Servizi Sociali Professionali Territoriali, sono considerati in condizioni tali da richiedere un intervento residenziale da parte del Comune.

Alla data del 31/12/2022 risultano presenti nelle Unità di Offerta Residenziali 1.753 minori.



11.1

RST (Residenza Sociale Temporanea)

La RST costituisce un'ulteriore tipologia di offerta residenziale rivolta a particolari categorie di utenti (tra cui nuclei con minori, adulti in difficoltà, anziani autosufficienti) che versano in una condizione di disagio abitativo ed economico-sociale rilevata dai Servizi Sociali Professionali Territoriali e sovrazonali.

L'attuale sistema, che ha avuto inizio l'01/03/2019, si concluderà il 28/02/2023. In vista della sua conclusione, si è dato avvio a confronti interni e con gli enti gestori che hanno collaborato negli ultimi anni alla sua costruzione, con l'obiettivo di individuare punti di forza e di debolezza e ripensare il sistema nel suo complesso, da una parte per uniformare le risposte rivolte a specifici target, dall'altra per ampliare e rendere più efficaci le diverse tipologie di accoglienza.

In data 24/11/2022 la Giunta Comunale ha approvato le nuove linee di indirizzo per la riprogettazione del sistema di Residenzialità Sociale Temporanea e, in particolare, le procedure per l'affidamento del servizio in strutture di proprietà del Comune di Milano e per l'accreditamento dei servizi di Residenzialità sociale temporanea in strutture di proprietà degli enti del Terzo Settore. Nei primi mesi del 2023 saranno pubblicati i relativi Avvisi pubblici.

Il nuovo sistema prevede un'area omogenea rivolta all'accoglienza di adulti singoli senza dimora, con l'inserimento nella RST dei progetti di Housing First, Housing Led e Housing Pet.

Con lo stesso atto sono state anche ridefinite le rette da corrispondere agli enti gestori a fronte delle diverse accoglienze, con l'applicazione della variazione percentuale dell'Indice nazionale ISTAT (Istituto nazionale di Statistica).

Alla data del 31/12/2022 risultano inserite negli alloggi di RST (Residenza Sociale Temporanea) un totale di 704 persone di cui 395 adulti/anziani e 309 minori, così suddivise:

- 169 nuclei formati da 224 adulti e 309 minori;
- 171 adulti/anziani singoli.

Anziani e Alzheimer

- Linea Telefonica per l'Anziano e l'Alzheimer (LTAA)

È proseguita la promozione del Servizio tramite distribuzione di cartoline, che ha riscosso ulteriori risultati rispetto al trimestre precedente, evidenziati da un ulteriore aumento dei contatti telefonici: dopo l'incremento del 30% rilevato il 30 settembre rispetto al periodo gennaio/maggio 2022, nell'ultimo trimestre dell'anno si è osservato un ulteriore incremento del 32% rispetto a quest'ultima data; pertanto l'incremento totale, a seguito dell'attività di promozione è stato del 76%. Dati ultimo trimestre: 1.164 telefonate ricevute, 1.502 invii alla rete dei servizi.

- Centri di Psicologia per l'Anziano e l'Alzheimer (CPAA)

Nel 2022 si è osservato un incremento di accessi del 19,3% rispetto all'anno precedente, a seguito della riapertura, nel secondo semestre del 2022, di tutti i 9 CPAA (uno in ogni Municipio cittadino) e della promozione tramite distribuzione di leaflet, principalmente, presso le biblioteche e invio tramite mail ai Consulenti pubblici e privati. Alcuni CPAA hanno aperto una lista d'attesa. Dati: 241 nuovi casi, 1.363 prestazioni, media: 5,6 prestazioni per nuovo caso.

- **Centri di Incontro (CI)**
3 dei 4 CI sono regolarmente attivi in presenza, mentre il quarto, dal 27/06/2022, è ancora chiuso per manutenzione straordinaria del CSRC (Centro Socio Ricreativo Culturale) "Carlo Poma" presso il quale aveva sede; prosegue la ricerca di una nuova sede del CSRC. Confermate anche nell'ultimo trimestre 43 diadi formate da persona con decadimento cognitivo e caregiver. La pagina web è stata costantemente aggiornata.
- **Interventi Psicosociali**
sono state svolte le azioni per l'erogazione di contributi, per l'anno 2022, in favore di Enti del Terzo Settore per progetti relativi a interventi psicosociali rivolti a persone con decadimento cognitivo e di supporto alle loro famiglie, concluse il 29 dicembre con la pubblicazione dell'esito della selezione.

Rete Nazionale "Città Sane"

Il 19 ottobre si è tenuta la riunione del Comitato Direttivo e Tecnico per la programmazione delle attività da concludere entro la fine del 2022. Il 5 dicembre si è tenuta la riunione del Comitato Tecnico con l'Ufficio Food Policy del Comune di Milano al fine di rafforzare e potenziare la collaborazione con l'organizzazione di una serie di webinar formativi tematici. Il 20 dicembre si è tenuta la riunione del Comitato Tecnico - gruppo di lavoro Food Policy e Disagio Giovanile per programmazione attività.

Diabete - Rete Internazionale "Cities Changing Diabetes"

Il 16 novembre 2022 si è tenuto l'incontro per la programmazione di attività di sensibilizzazione presso il Municipio 1.

HIV e AIDS – Rete Internazionale Fast Track Cities

Il 21 ottobre 2022 si è tenuto l'incontro, alla presenza dell'Assessore, con gli Enti del Check Point per l'aggiornamento delle attività e l'individuazione della nuova sede operativa del Check Point. Il 27 ottobre si è tenuto un incontro tra la Direzione Welfare e Salute e i referenti del Terzo Settore che collaborano al Tavolo di lavoro IST (Infezioni Sessualmente Trasmesse)/HIV/AIDS. Il 20 dicembre si sono svolte le operazioni di valutazione dei progetti pervenuti a seguito dell'Avviso Pubblico finalizzato all'erogazione di contributi in favore di Enti e Associazioni del Terzo Settore.

Progetto L. 285/97 - Progetto "AccogliMI"

Il 3 novembre si è tenuto l'incontro della Cabina di Regia per l'aggiornamento delle attività svolte e programmazione di quelle future. Nel mese di dicembre, verifica e liquidazione della rendicontazione relativa al III trimestre 2022.

Help-Line Dipendenze

Nel trimestre ottobre/dicembre 2022 hanno preso contatto con la Linea telefonica 240 cittadini. Si conferma la fascia d'età 30-50 anni e la sostanza per cui si chiede aiuto è ancora in maggiore percentuale l'alcol.

WeMi - Educazione finanziaria di qualità

Sono proseguite le attività previste dalla coprogettazione del progetto "WeMi- Educazione finanziaria di qualità: azioni a supporto dei cittadini nella pianificazione e gestione delle spese e del bilancio familiare", co-gestito dal Comune di Milano e dall'Associazione Temporanea di Scopo composta da: eQwa S.r.l. Impresa Sociale, Intrecci Società Cooperativa Onlus, Comin Cooperativa Sociale di Solidarietà, Cooperativa Lotta contro l'emarginazione Cooperativa Sociale Onlus, Farsi Prossimo Onlus Società Cooperativa Sociale.

Questi i dati del servizio al 31/12/2022:

- formazione degli educatori: 17 Educatori finanziari abilitati a norma UNI 11402, 10 Educatori finanziari abilitati a tenere le sessioni collettive;

- sensibilizzazione di gruppo: 109 sessioni collettive svolte, 2.748 partecipanti;
- incontri individuali con i cittadini: 1.041 cittadini/famiglie iscritte ai percorsi individuali, 1.850 incontri svolti all'interno dei percorsi individuali.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

PROGRAMMA OPERATIVO

Domiciliarità

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Servizi domiciliari anziani, minori, adulti e disabili

Il sistema della "Domiciliarità" si basa sull'iscrizione in Elenchi degli Enti gestori degli interventi, a seguito di accreditamento definito dall'Amministrazione Comunale. Le linee di intervento erogate in favore dei cittadini, presi in carico dai Servizi Sociali mediante la costruzione di un progetto dedicato, sono:

- Linea 1 – Interventi Educativi;
- Linea 2 – Interventi Socio Assistenziali;
- Linea 3 – (a partire dal 01/07/2022) Interventi di contrasto agli inconvenienti igienici;
- Linea 4 – Interventi di custodia sociale.

La fase di avvio del nuovo servizio di domiciliarità, in un'ottica di una maggiore razionalizzazione e del miglioramento della performance sociale con l'adeguamento delle linee di intervento a bisogni emergenti della popolazione, può dirsi conclusa a seguito dell'approvazione, con Determinazione Dirigenziale 4860 del 15/06/2022, dei nuovi Elenchi di Enti accreditati, e con l'avvio, a far data dal 01/09/2022, della realizzazione dei progetti municipali di custodia sociale, a seguito del percorso di coprogettazione con Enti del Terzo Settore, già qualificati nell'ambito del citato accreditamento concluso nel mese di agosto (Determinazione Dirigenziale 6863 del 23/08/2022).

Nel corso del periodo ottobre/dicembre 2022:

- sono stati realizzati appositi tavoli operativi composti da operatori comunali e referenti degli enti accreditati, volti alla definizione di un "protocollo operativo", che disciplini nel dettaglio azioni volte a garantire un efficace monitoraggio degli interventi (sia nel merito che in relazione ai flussi amministrativo/contabili); tale lavoro si è concluso con la stesura di una bozza, in fase di approvazione;
- con gli enti che, a seguito di coprogettazione, sono stati individuati per la realizzazione degli interventi di custodia sociale, sono state avviate azioni specifiche per un intervento calibrato sugli specifici bisogni di ciascun Municipio. La fase di avvio, di settembre 2022 e tuttora in corso, ha visto e vede la progettazione di un sistema di realizzazione di interventi di custodia sociale (ora linea 4B) che, parallela alla custodia sociale individuale (ex 4A), intercetti il bisogno e si ponga quale "osservatorio" sul territorio e "ponte" tra i servizi erogati in regime di accreditamento e progetto di custodia realizzato grazie alla co-progettazione con gli enti;
- il quadro della "governance" del sistema domiciliarità nel suo complesso è stato oggetto di rivisitazione; tuttora sono in corso azioni per meglio realizzare un contesto di relazioni tra stakeholder interni ed esterni in grado di garantire la tenuta del sistema in un'ottica di efficacia ed efficienza ripensata alla luce del nuovo contesto, specialmente in relazione ai rapporti intercorrenti tra gli enti accreditati e l'Amministrazione, con particolare attenzione alla composizione e definizione delle

attribuzioni del cd. “tavolo tecnico operativo”, al fine di raggiungere una comunicazione più fluida ed efficace e garantire, al contempo, una più puntuale definizione della rappresentatività dei componenti.

Centri diurni per disabili Socio-Assistenziali e Socio-Educativi

Nel corso dei mesi da gennaio a maggio 2022 si è lavorato per la preparazione delle linee di indirizzo del nuovo accreditamento del Sistema della Rete dei Servizi Diurni per persone con Disabilità - per la costruzione del Bando di Avviso Pubblico a cui sono interessati Centri Diurni Disabili, Centri Socio Educativi, Servizi di Formazione all’Autonomia, Centri di Aggregazione Disabili, Servizi Laboratoriali Diurni - approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 653 del 06/05/2022 avente a oggetto “*Aggiornamento del Sistema di accreditamento e convenzionamento delle Unità di Offerta e Servizi dedicate a persone con disabilità*”.

L’Avviso Pubblico è stato approvato con Determinazione Dirigenziale 4962 del 20/06/2022 della Direzione Welfare e Salute.

Con Determinazione Dirigenziale 6192 del 28/07/2022 sono stati approvati i seguenti Elenchi di Enti del Terzo Settore accreditati per la gestione di Unità d’Offerta e Servizi dedicati a cittadini con disabilità residenti nel Comune di Milano:

- gestione di propri Centri Diurni Disabili, per complessivi 25 CDD;
- gestione di Centri Socio Educativi, per complessivi 17 CSE;
- gestione di Servizi Formazione per l'Autonomia, per complessivi 21 SFA;
- gestione di Centri di Aggregazione per Disabili, per complessivi 12 CAD;
- gestione di Servizi Laboratoriali Diurni, da parte di un’ATI (Associazione temporanea di imprese) composta da 21 Enti.

Nelle more dei controlli di legge, a garanzia dei progetti di vita degli utenti, si è dato corso all’avvio delle attività, in pendenza di stipula di convenzione, a far tempo dal settembre 2022.

Il ritorno a pieno regime, dopo la recrudescenza pandemica e il nuovo accreditamento dei Centri Diurni Disabili, ha permesso di procedere con gli inserimenti di cittadini in lista d’attesa sia nei Centri Diurni a gestione diretta che in regime di convenzione, arrivando a esaurire in modo pressoché totale il numero di utenti in attesa di collocazione.

A partire dal 01/04/2022 è stata riattivata la compartecipazione al costo di frequenza dei Servizi Diurni, quali CDD (Centri Diurni Disabili), CSE (Centri Socio Educativi) e SFA (Servizi Formazione per l’Autonomia), a carico delle famiglie con l’applicazione delle fasce ISEE in misura sperimentale per la durata di un anno. La compartecipazione era stata sospesa, con Ordinanza Sindacale, a partire dal mese di marzo 2020, a seguito di proclamazione dello stato di emergenza sanitaria. È stato attivato il sistema di pagamento tramite PagoPa con l’invio dei relativi bollettini via mail. Sono in corso le attività di monitoraggio sugli esiti della procedura.

Contestualmente all’aggiornamento dei criteri di accreditamento e alla ripresa dell’applicazione della quota di compartecipazione, si è proseguito nel Progetto di Valutazione dei Servizi avvalendosi di due Enti esterni costituitesi in ATI e incaricati di predisporre un progetto di valutazione della filiera dei Servizi Diurni dedicati alle persone con disabilità: per il sistema dei Centri Diurni Disabili mediante la predisposizione di un questionario da somministrare alle famiglie/care giver/ADS (Amministratori di Sostegno) dei frequentanti e dell’elaborazione di Linee Guida per raccogliere la qualità percepita da parte dei cittadini con disabilità ivi inseriti; per il sistema di Centri Socio Educativi e Servizi di Formazione all’Autonomia mediante la somministrazione di un questionario agli operatori delle diverse Unità d’Offerta, che hanno partecipato a un’espressione condivisa degli indicatori da presidiare e che scaturirà in un report commentato. Il percorso di valutazione si è concluso con esito positivo e il sistema dei servizi nel suo complesso risulta adeguato.

Si procederà quindi con un incontro di restituzione degli esiti.

Dati statistici:

A dicembre 2022 risultano aver frequentato la Filiera del Diurnato Disabili un totale di 1.360 utenti, così suddivisi:

- CDD (Centri Diurni Disabili): 935 utenti;
- CSE (Centri Socio Educativi): 258 utenti;

- SFA (Servizi Formazione per l'Autonomia): 167 utenti;
- Partecipazione a: 17 Tavoli Permanenti sulla disabilità e 1 tavolo tecnico con gli Enti Gestori per la ridefinizione del nuovo Convenzionamento della Filiera del Diurnato;
- 28 incontri relativi al Progetto di Valutazione Servizi Diurni Disabili.

Altri Interventi in tema di Disabilità

Accessibilità e mobilità

Anche per l'anno in corso proseguono le attività del servizio "No Barriere alla Comunicazione", dedicato alle persone con disabilità uditiva, in precedenza affidato a un'ATI (Associazione temporanea di imprese) appositamente costituitasi. Il Servizio è stato aggiudicato con nuovo Bando di Gara a una cooperativa sociale a partire dal 01/04/2022 e ha permesso di non interrompere le attività a favore degli utenti.

Dati statistici:

Servizio "No Barriere alla Comunicazione": 586 utenti in carico.

Inoltre, nel corso dell'anno, sono state effettuate 1.019 attività di interpretariato LIS (Lingua dei segni Italiana) per complessive 1.600 ore di attività e 1 incontro con ENS (Ente Nazionale Sordi) per la condivisione di alcune tematiche da affrontare sul tema della disabilità sensoriale uditiva.

Servizio WeMI

Sono state realizzate le seguenti attività:

- sviluppo evolutivo, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, del portale WeMi.2.0 all'interno del sistema dei portali del Comune di Milano, nell'ambito del progetto "Servizi di welfare collaborativo - Piattaforma digitale per i servizi domiciliari", finanziato nell'ambito del PON (Programma Operativo Nazionale) Città Metropolitane 2014/2020 ; Go live, il 18/10/2022, della nuova sezione Milano 0-18 che prevede la possibilità di acquisire servizi in ambito educativo, sportivo, culturale, sanitario e STEM (Scienza, Tecnologia, Ingegneria e Matematica) attraverso voucher digitali; sviluppo di funzionalità per segnalare nuovi enti che i cittadini desiderano trovare sul portale; analisi di nuove funzionalità per estrazione dati dal database;
- prosecuzione delle istruttorie delle domande di adesione all'elenco di Enti del Terzo Settore, Elenco WeMi ed Elenco Milano 0.18. Sezione domiciliarietà: 46 enti attivi sul portale – Sezione Milano 0-18: 99 enti ammessi all'elenco; 56 enti attivi sul portale – Totale servizi offerti: 466;
- prosecuzione delle attività di coprogettazione in partenariato pubblico privato del progetto denominato "Customer care e assistenza ai cittadini sui servizi del sistema WeMi e di gestione delle funzionalità di back end del nuovo portale "wemi.comune.milano.it." cogestito dal Comune di Milano e dall'ATI (Associazione temporanea di imprese) composta da Spazio Aperto Servizi Società Cooperativa Sociale Onlus, Amapola Progetti per la sicurezza delle persone e delle comunità, Cesvi (Cooperazione e Sviluppo) Fondazione Onlus;
- prosecuzione del processo di assistenza agli enti presenti sul portale;
- prosecuzione dell'attività di comunicazione sui canali social WeMi e InformaMI: visitatori 121.050; pagine visitate: 545.657;
- cittadini registrati con SPID: 8.773;
- accessi tramite CRM (dashboard WeMi): 3.194 ticket chiusi.



MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

PROGRAMMA OPERATIVO

Residenzialità e nuove linee di intervento per la popolazione anziana

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Accoglienza residenziale per la popolazione anziana

Sono proseguiti gli interventi residenziali in favore di anziani in stato di bisogno residenti a Milano, precisando che il suddetto servizio, rispondendo a bisogni primari dei soggetti assistiti, non è suscettibile di interruzione, indipendentemente dalle difficoltà operative derivanti dalla sua erogazione (rinnovo convenzioni con enti accreditati, accordo sull'entità delle rette, ecc). L'azione è stata vincolata, sia pure ormai in nodo marginale, alle misure anti Covid-19 adottate da Stato e Regione Lombardia.



11.1

Per la gestione in concessione delle 5 RSA (Residenze Assistenziali per Anziani)/CDI (Centri Diurni Integrati) di proprietà comunale è stata adottata un'ulteriore proroga tecnica fino al 30/06/2023, a far tempo dal 01/01/2022, dopo la prosecuzione a far data dal 01/01/2021 al 30/06/2022, già prevista nel Capitolato del precedente affidamento e una prima proroga tecnica fino al 31/12/2022.

È stata avviata la procedura di Partenariato Pubblico Privato per l'Affidamento in concessione delle 5 RSA/CDI di proprietà comunale, che si è conclusa il 20/12/2022, con la presentazione di 14 proposte per i 4 Lotti previsti. Si procederà con la nomina del Gruppo di Lavoro da parte del Direttore Generale e del RUP (Responsabile Unico del Procedimento).

Sono stati adottati i nuovi criteri di compartecipazione alla spesa per l'accoglienza in RSA in base a 10 fasce ISEE.

Dati statistici:

Nuovi inserimenti di Anziani in RSA al 31 dicembre 2022: 428.

Anziani accolti in Strutture Residenziali dal 01/01/2022 al 31/12/2022: 1.869.

Determinazione Dirigenziale 4610 del 08/06/2022 di approvazione dell'Avviso di PPP (Partenariato Pubblico Privato) per l'affidamento in concessione delle 5 RSA/CDI comunali, pubblicato il 10/06/ 2022, con termine di consegna progetti al 20/12/ 2022.

Deliberazione di Giunta Comunale 1017 del 15/07/2022, criteri di compartecipazione alla spesa sulla base di 10 fasce ISEE.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

PROGRAMMA OPERATIVO

Disabilità, salute mentale, promozione dell'integrazione sociosanitaria e della salute

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Interventi per la Salute Mentale

Interventi continuativi in collaborazione con le 4 ASST (Aziende Socio Sanitarie Territoriali) cittadine

Le azioni che insistono nelle quattro aree tematiche previste dal Patto Cittadino per la Salute Mentale (Prevenzione/Lotta allo stigma, Lavoro, Abitare, Carcere/REMS – Residenze per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza - e Nuove Emergenze) sono giunte a conclusione: si tratta di 10 progetti attuati con i Dipartimenti di salute Mentale e con gli Enti del Terzo Settore. Nel corso dell'anno, sono state avviate le sinergie sul piano strategico e operativo con i referenti e i case manager del progetto “R2 - Recovery in Rete”, avviato nel novembre 2021 in seguito alla procedura di co-progettazione con il Terzo Settore nell'area della Salute Mentale. Si segnala, inoltre, nel quarto trimestre, il coinvolgimento attivo di alcuni progetti, in particolare “Città Visibile”, “Proviamociassieme”, “Laboratorio Solidale”, “Supported Housing” e “Progetto Autonomia”, alla realizzazione del programma di eventi organizzati nel mese di ottobre, dedicati alla Giornata Mondiale della Salute Mentale. Totale Utenti: 762 (di cui 126 nuovi e 636 in carico, 418 maschi e 344 femmine). Totale Interventi: 12.718 (interventi individuali, con familiari, di gruppo, incontri in rete, incontri presso scuole, presso aziende ed eventi pubblici).

Co-progettazione con Enti del Terzo Settore

Dopo la fase di avvio del progetto “R2 – RECOVERY IN RETE – Percorsi riabilitativi individualizzati per persone con disagio psichico”, si è consolidata nel secondo semestre la presa in carico degli utenti segnalati dai servizi, per complessive 60 persone, suddivise in tre gruppi in base a tre diversi livelli d'intensità assistenziale, nonché l'avvio dei relativi progetti di budget di salute. Il percorso, avviato nel novembre 2021 con la coprogettazione, ha consentito di attivare significative sinergie operative con alcuni progetti compresi negli Interventi Continuativi, di garantire la continuità della presa in carico degli utenti che avevano avviato percorsi d'inclusione e di autonomia basati sul Budget di Salute nell'ambito del progetto “aMIcittà”, terminato nella primavera del 2021, e di promuovere il lavoro in rete con i servizi territoriali e i Poli Lavoro. Totale utenti seguiti: 60.

Habitat Sociale: Abitare e Vivere Via Senigallia.

Progetto innovativo di riabilitazione psichiatrica domiciliare rivolto ai giovani. Prosegue l'attività del Bar Sociale nei locali di Via Senigallia, adibiti ad attività commerciali complementari alle attività di supporto abitativo. Con l'ultimo trimestre 2022 si conclude il secondo ciclo di attività progettuale; in considerazione della scadenza dell'accordo triennale, sono stati tenuti 2 incontri finalizzati all'assunzione degli atti progettuali e amministrativi per la prosecuzione del progetto, che si conferma quale modello esperienziale efficace per i percorsi di vita autonoma degli ospiti in fascia di età 18 -35 anni. Totale utenti: 21 utenti seguiti, di cui 9 fruitori dell'housing sociale.

Tavolo Abilitiamo la Disabilità

Incentrato sui temi della disabilità (tra cui quella psichica) e dell'inclusione lavorativa, costituito tra il Comune di Milano e le Aziende ed Enti pubblici, ha organizzato nel quarto trimestre due importanti eventi sul tema dell'emersione della disabilità nelle aziende e nel mondo del lavoro: un workshop svoltosi il 19 ottobre per un confronto interno tra le aziende e gli enti aderenti al Tavolo e l'organizzazione di un webinar in occasione della Giornata Mondiale della Disabilità del 3 dicembre. Nel corso del 2022 si sono svolte 5 assemblee plenarie, 2 workshop e 1 webinar.

Fondo Sociale Psichiatria

Attività di Assistenza Domiciliare, si è agito ulteriormente per il consolidamento della collaborazione e delle sinergie tra CPS (Centri Psico Sociali), cittadini ed Enti Gestori del Sistema della Domiciliarità, nell'ottica della sempre maggiore adesione dei pazienti ai Progetti, anche in considerazione delle situazioni maggiormente critiche, spesso con alternanza di ricoveri ospedalieri. Oltre al monitoraggio di tutti i progetti individualizzati, successivamente alla formazione del nuovo Elenco di Enti del Terzo Settore accreditati e alle rimodulazioni a seguito delle nuove declinazioni delle Linee di Servizio, nell'ultimo trimestre 2022 è stato svolto relativo aggiornamento dei PID (Progetti Individualizzati Domiciliari) in SISA (Sistema informativo Socio Assistenziale), anche in relazione alla programmazione del primo trimestre 2023. Totale utenti: 147, di cui 124 cittadini affetti da patologie psichiatriche gravi. Inoltre, sono state segnalate 20 persone per il nuovo Progetto Budget di Salute con l'ASST (Azienda Socio Sanitaria Territoriale) Santi Paolo e Carlo in fase di avvio.

Assistenza Economica: consolidamento delle procedure di richieste ed erogazione dei contributi visto l'alto turnover che si è verificato tra le Assistenti Sociali dei CPS. Si continua a sensibilizzare sull'utilizzo del conto corrente o di una carta ricaricabile al fine di ottimizzare le erogazioni, limitando le possibilità di non riscossione da parte dei beneficiari del proprio sussidio. Totale utenti: 478 per un importo complessivo annuale di € 897.013,70. Si procede nel lavoro di ottimizzazione dei contributi. Con l'ultimo trimestre si sono conclusi, anche se in misura rimodulata al 70% del programmato, i soggiorni e le attività di risocializzazione sul territorio, orientati al contrasto all'isolamento sociale acuito dai precedenti lock-down. Sono state svolte diverse attività, tra cui, soggiorni brevi, gite e partecipazioni a eventi cittadini. Tirocini: la spesa finale per i Tirocini nel 2022 è stimata complessivamente in circa € 170.000,00, di cui, € 130.000,00 per le borse lavoro ai tirocinanti, € 15.000,00 per attività di supporto educativo ed € 25.000,00 per la gestione operativa delle pratiche. Totale utenti: 120 circa i cittadini con disagio psichico che hanno beneficiato di questa tipologia di intervento del Fondo Sociale.

Residenzialità Leggera

È proseguita regolarmente l'attività di inserimento, trasferimento e dimissioni di utenti dal programma Residenzialità Leggera con relativa comunicazione congiunta con gli Enti Gestori. Con Determinazione Dirigenziale 6564 del 09/08/2022 è stata definita la temporanea cessione al Comune di Cesano Boscone di uno dei tre posti convenzionati dal Comune di Milano con l'Ente Onlus La Vita.

Budget di Salute: per il parziale orientamento verso programmi di Residenzialità Leggera, in collaborazione con il Comune di Milano, è stata avviata l'interlocuzione per il Progetto Regionale con ASST Santi Paolo e Carlo relativo a 28 utenti in uscita da strutture Residenziali e da Comunità sociosanitarie. Si è tenuto un ciclo di incontri in data 26/09/2022, 12/10/2022 e 09/12/2022 per la prosecuzione e avviamento del progetto che coinvolge anche i Municipi 5, 6 e 7. In data 28/12/2022 è stata inviata l'Integrazione della Convenzione con Ente RTI (Raggruppamento Temporaneo di Imprese) Fondazione Aiutiamoli Onlus – Cascina Verde Spes Onlus, autorizzando l'estensione del programma a 4 ulteriori posti a beneficio del territorio dell'ASST (Azienda Socio Sanitaria Territoriale) FateBeneFratelli-Sacco. Nel periodo settembre/dicembre 2022 sono stati inseriti 2 nuovi utenti uomini (a totale compartecipazione del Comune) e dimessi 6 utenti per fine del programma e ristabilita autonomia personale.

Giornata Mondiale della Salute Mentale

Nell'ultimo trimestre sono stati realizzati eventi di sensibilizzazione sul tema della Salute Mentale, in occasione della Giornata Mondiale della Salute Mentale; nel 2022, in particolare, si è tenuta una collaborazione con l'Assessorato Welfare e Salute. Eventi: 1 diretta webinar in data 06/10/22 dal titolo "Ma quante storie!" – Percorsi di Inclusione e Lotta allo Stigma, trasmessa dalla Casa dell'Acqua sulla WebTv del Comune di Milano. Hanno partecipato, in un dibattito aperto, persone direttamente

coinvolte in un percorso di cura, professionisti delle 4 ASST milanesi, rappresentanti del Terzo Settore, del Comune di Milano e l'Assessore; 1 evento in presenza il 10/10/2022, promosso dal Comune di Milano, con il Terzo Settore e le ASST milanesi e aperto alla cittadinanza, presso la Fondazione Catella e la Stecca degli Artigiani. Si sono alternati in questa occasione, workshop, talk, intrattenimenti musicali, spettacoli teatrali e mostra artistica. Evento che ha raccolto la presenza di 400 persone circa; 1 ricco palinsesto di iniziative promosse in città da parte degli Enti del Terzo Settore, delle Università milanesi e delle ASST cittadine, sul tema della Salute Mentale sia in termini di cura che di prevenzione, per il ruolo che ricopre in questo periodo storico dove l'incidenza di disturbi psichici, soprattutto nella fascia giovanile, è in forte aumento. Questi 3 interventi hanno rappresentato un forte investimento in termini di presenza e di stimolo che l'Assessorato Welfare e Salute ha assunto.

Accoglienza residenziale

Sono proseguiti gli interventi residenziali in favore di disabili in stato di bisogno residenti a Milano. Tale servizio, rispondendo a bisogni primari dei soggetti assistiti, non è suscettibile di interruzione.



11.1

Alla luce dello strumento ISEE, e del confronto con tutti gli stakeholder, è stata adottata una modalità di compartecipazione da ISEE con l'individuazione di 10 fasce ISEE ciascuna con un suo livello di compartecipazione alla spesa comunale. Il nuovo sistema di compartecipazione dell'utente basato sull'ISEE è stato formalizzato con Deliberazione di Giunta Comunale 1018 del 15/07/2022

Con Deliberazione di Giunta Comunale 955 del 01/07/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per procedere all'affidamento, mediante gara a evidenza pubblica, del servizio di gestione delle 5 Comunità Socio Sanitarie comunali per il periodo successivo alla scadenza dell'attuale appalto, a oggi prevista per il 31/03/2023, e, con successiva Determinazione Dirigenziale a contrarre, è stata avviata la relativa procedura di affidamento.

Sono proseguiti i servizi sperimentali di accompagnamento a percorsi di autonomia a favore delle persone con disabilità che frequentano i CDD (Centri Diurni Disabili), presso "Casa Cilea" e "Casa Puglie".

Accreditamento e convenzionamento di strutture residenziali

Si è consolidato il panel degli stakeholder con il fine di offrire un più adeguato e appropriato livello di assistenza alle persone con disabilità.

Con queste finalità è stato portato a termine l'accreditamento e il convenzionamento delle strutture residenziali per persone con disabilità.

Si è consolidato l'utilizzo di liste di attesa differenziate, una per interventi socio-sanitari (RSD - Residenze Sanitarie per Disabili, CSS - Comunità Socio Sanitarie) e l'altra per interventi socio-assistenziali (Comunità alloggio, Microcomunità, appartamenti protetti), al fine di garantire entrambe le tipologie di intervento.

È stato valutato come oramai poco rilevante l'evoluzione dell'emergenza sanitaria dovuta al Covid-19.

Dati Statistici

Disabili accolti in Strutture Residenziali al 31/12/2022: 800.

Rispetto all'ubicazione delle Unità di Offerta, sul totale di 800 ospiti:

- Unità di Offerta in Milano e provincia: 578 ricoverati;
- Unità di Offerta in regione Lombardia, fuori dalla provincia di Milano: 174 ricoverati;
- Unità di Offerta fuori regione Lombardia: 48 sono ricoverati.

Rispetto al convenzionamento delle Unità di Offerta, sul totale di 800 ospiti 37 sono ricoverati in strutture non convenzionate.

Nuovi inserimenti di disabili in Strutture Residenziali dal 01/01/2022 al 31/12/2022: 56, di cui 2 deceduti nel 2022 e 4 dimessi, sempre nel 2022.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 1018 del 15/07/2022 sono stati adottati i nuovi criteri di accesso e compartecipazione ai costi dei servizi residenziali rivolti a persone con disabilità, in base a 10 fasce ISEE.

Con Determinazioni Dirigenziali 8387 del 10/10/2022 e 8916 del 21/10/2022 sono stati approvati i nuovi registri delle strutture residenziali per persone con disabilità accreditate e gli elenchi di quelle convenzionabili.

È stata quindi chiusa la procedura di convenzionamento e accreditamento per le nuove strutture residenziali per disabili con decorrenza delle convenzioni dal 01/07/2022 e dal 01/10/2022.

Gli esiti di tali procedure al 31/12/2022 sono:

- Unità di Offerta socio assistenziali convenzionate in Milano: 62;
- Unità di Offerta socio sanitarie convenzionate in Milano: 20;
- Unità di Offerta socio assistenziali convenzionate fuori Milano: 22 (di cui 19 in regione e 3 in altre regioni);
- Unità di Offerta socio sanitarie convenzionate fuori Milano: 100 (di cui 87 in Lombardia e 13 in altre regioni);

per un totale di 204 Unità di Offerta (ubicata a Milano, fuori Milano e fuori Regione) che hanno sottoscritto la convenzione con il Comune di Milano per l'accoglienza di disabili.

Con Determinazioni Dirigenziale 2978 del 15/04/2022 è stata approvata la ripetizione, fino al 30/09/2022, del servizio di gestione delle 5 Comunità Socio Sanitarie comunali e con successiva Determinazione Dirigenziale 8276 del 07/10/2022 è stata approvata la prosecuzione della ripetizione, per ulteriori 6 mesi, fino al 31/03/2023.

La Deliberazione di Giunta Comunale 955 del 01/07/2022 ha approvato le linee di indirizzo per l'affidamento della gestione delle 5 Comunità Socio Sanitarie comunali, con assegnazione della spesa complessiva massima presunta, per il periodo dal 01/10/2022 al 30/09/2025.

Con Determinazione Dirigenziale a contrarre 11333 del 12/12/2022 è stato approvato l'affidamento del servizio di gestione delle 5 Comunità Socio Sanitarie comunali, mediante espletamento di procedura aperta a evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tramite l'utilizzo della piattaforma SINTEL (Sistema di Intermediazione Telematica) di ARIA (Azienda Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti – Lombardia).

È stata infine adottata la Determinazione Dirigenziale 12497/2022 del 31/12/2022 di ridefinizione temporale dell'affidamento del servizio di accompagnamento a percorsi di autonomia in favore degli ospiti con disabilità dei servizi diurni comunali presso "Casa Puglie".

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare ed attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

PROGRAMMA OPERATIVO

Emarginazione, esclusione sociale e diritti

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Le misure di sostegno al reddito e gli interventi erogati con titoli sociali, contro le povertà vecchie e nuove e il rafforzamento dell'inclusione

È stata pubblicata la graduatoria definitiva per l'erogazione dei Titoli Sociali Misura B2 e Linea 4 Sostegno alla Mobilità.

A ottobre 2022 si è dato avvio all'erogazione dei contributi Misura B2 e Linea 4 previa presentazione da parte dei beneficiari della rendicontazione delle spese sostenute.

Il periodo di competenza per l'erogazione dei Titoli Sociali Misura B2 e Linea 4 2022 è dal 01/07/2022 al 30/06/2023.

Relativamente alla Linea 1, a luglio 2022 sono stati avviati i PEI (Progetti Educativi Individualizzati) e i Soggiorni Climatici rivolti a Persone con Disabilità.

Suddetti interventi sono stati attivati su richiesta delle Assistenti Sociali/Case Manager dei 9 SSPT (Servizi Sociali Professionali Territoriali).

Nel mese di dicembre 2022 è stato pubblicato l'Avviso senza scadenza per l'erogazione dei contributi Dopo di Noi (ex L. 112/2016) introducendo la modalità di presentazione delle domande "a sportello" presso gli SSPT. Le domande per essere ammesse e finanziate dovranno ottenere la predisposizione del progetto individuale.

Il 24/10/2022 è stato pubblicato l'Avviso per l'erogazione delle Misure di Sostegno al Reddito 2022 (Misura 1, Misura 2, Misura 3, Misura 4).

Il 28/12/2022 è stata pubblicata la graduatoria provvisoria per l'erogazione delle Misure di Sostegno al Reddito.

Durante tutto il 2022, si è proseguito con l'erogazione, su segnalazione dei SSPT, dei contributi Misura 5 – Interventi Straordinari e Urgenti, rivolti ai nuclei familiari che versano in condizioni di povertà estrema (ISEE Ordinario < € 6.000,00).

Con la Deliberazione di Giunta Comunale 1459 del 14/10/2022 i contributi M5A sono stati integrati dalla Misura M5B (Buoni Spesa e Solidarietà Alimentare), anche questi interventi vengono attivati su richiesta del Servizio Sociale Professionale Territoriale.

È stato pubblicato il Nuovo Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione d'interesse per l'individuazione di soggetti per lo svolgimento dei PUC (Progetti utili alla collettività) con il coinvolgimento di beneficiari di Reddito di Cittadinanza residenti nel Comune di Milano per il periodo 2022/2023. Al 31/12/2022 risultavano attivi 26 Progetti Utili alla Collettività.



Graduatoria Definitiva Misura B2 - 2022	
Ammessi definitivi e finanziati	1.225
Ammessi ma non finanziati	750
Non Idonei	282
Totale	2.257

Graduatoria Definitiva Linea 4 - Sostegno alla mobilità 2022	
Ammessi definitivi e finanziati	282
Non ammessi	10
Totale	292

Graduatoria Provvisoria Misure di sostegno al reddito 2022	
Ammessi e finanziati	4.272
Ammessi non finanziati	7.882
Esclusi	3.950
Totale	16.104

Misura 5A - Anno 2022	
Numeri Interventi Attivati	1.179
Importo Totale	€ 724.981,87

Casa di accoglienza Enzo Jannacci

Continuano gli ingressi degli ospiti ordinari in struttura, grazie alla collaborazione e alla funzione “filtro” svolta dal Centro Sammartini: al 31/12/2022 gli ospiti ordinari presenti sono 197, su un totale di circa 350 persone accolte. Per tutti prosegue il lavoro di analisi del bisogno e di individuazione degli obiettivi da perseguire (assegnazione alloggio, raggiungimento dell'autonomia o dell'indipendenza economica, inserimento in diversa struttura maggiormente corrispondente al fabbisogno della persona) svolto dall'equipe socioeducativa che, con cadenza settimanale, valuta la situazione personale di ogni ospite la cui permanenza ha superato l'anno e verifica il raggiungimento degli obiettivi concordati: per ogni persona si decide – in maniera congiunta – se è opportuno continuare l'accoglienza, per consentire di terminare alcuni percorsi intrapresi (frequentazione di corsi di lingua o professionalizzanti, regolarizzazione documenti, raggiungimento dell'autonomia personale ed economica, adesione a percorsi per le dipendenze, etc.), oppure se può essere utile valutare diversi percorsi, che comprendano anche l'inserimento in strutture di accoglienza di secondo livello.

Si sta consolidando la collaborazione con il gestore di Casa Jannacci, con il quale sono stati avviati i percorsi per l'implementazione del nuovo modello di accoglienza, che prevede in particolare:

- la realizzazione di attività laboratoriali per gli ospiti, che possano agevolarli nel reinserimento lavorativo; a tal proposito, oltre ai consueti laboratori di falegnameria, sartoria, orto, ecc., sono in corso gruppi di lettura, corsi di italiano, un laboratorio teatrale e attività formative rispetto alla cura del verde e degli spazi interni della struttura;
- il potenziamento del servizio sociosanitario, indispensabile per una più adeguata accoglienza di ospiti con compromissione sanitaria, psicologica o dipendenze; in tale ambito, grazie alla collaborazione con specialisti in psicologia e psichiatria, si riscontra un aumento delle prese in carico e degli orientamenti verso i servizi psichiatrici delle Autorità sanitarie presenti sul territorio, e si segnala, altresì, l'incremento della frequenza e della necessità di ospitare, presso i locali riservati al servizio, utenti della struttura con gravi problematiche, al fine di tutelare l'incolumità degli stessi e degli altri ospiti;



- il posizionamento di Casa Jannacci nel contesto culturale cittadino, con apertura dei propri spazi per la realizzazione di eventi e iniziative finalizzate ad aprire la struttura al quartiere e ai cittadini, implementando le attività per la trasformazione di Casa Jannacci in uno spazio aperto e inclusivo per la città.

In occasione delle festività natalizie sono stati organizzati diversi eventi, che hanno visto una partecipazione attiva della cittadinanza.

In particolare, la sera del 16 dicembre è stato messo in scena uno spettacolo teatrale, intitolato "Lo sguardo dell'albero", cui hanno preso parte ospiti ed educatori della struttura. Il copione è stato scritto durante l'anno come progetto educativo all'interno del laboratorio di teatro, che ogni anno si realizza presso il centro diurno. Sono stati parecchi gli esterni che hanno assistito tra il pubblico; al termine è stato organizzato un momento conviviale collettivo, per lo scambio degli auguri, con un piccolo rinfresco.

Il 17 dicembre si è svolto il concerto del Cor Unum insieme all'orchestra giovanile Pepita e il 18 dicembre si è svolta l'esibizione della Civica Orchestra di fiati, appuntamento di rito in Casa Jannacci. Entrambi gli eventi erano aperti alla cittadinanza.

Il 21 dicembre è stata organizzata una festa per tutti i bambini di Casa Jannacci, con alcuni momenti di intrattenimento, il truccabimbi, una merenda conviviale, balli e canti, inoltre, a ogni bambino è stato donato un giocattolo.

È in corso di definizione un calendario che faciliti la corretta gestione degli spazi e assicuri la fruibilità degli eventi organizzati nell'ambito del Bando Welfare. Sulla base degli accordi di collaborazione stipulati con tale cornice giuridica, sono state realizzate presso la struttura le proposte presentate dai seguenti partner:

- Fondazione Isacchi Samaja per il progetto "Cor Unum", che ha previsto la costituzione di un coro composto dagli ospiti di Casa Jannacci e dagli abitanti del quartiere che nella musica trovano un motivo di incontro e condivisione, abbattendo pregiudizi e stereotipi. Il progetto prevede lezioni serali con cadenza settimanale, anche all'interno della struttura, e la partecipazione a eventi, su invito, sul territorio cittadino.
- Fondazione OneSight EssilorLuxottica per la realizzazione delle "Giornate della Vista 2022", finalizzato a effettuare gratuitamente visite oculistiche in favore degli ospiti di Casa Jannacci nonché a donare, all'occorrenza, occhiali da vista ai soggetti visitati.
- È stato proposto il progetto "Una Poesia per Casa Jannacci" con l'obiettivo di diffondere la poesia come "medicina dell'anima" all'interno di Casa Jannacci, facendo leggere testi sulla condizione di povertà direttamente agli interessati e stimolandone le riflessioni, con la collaborazione di diversi personaggi dello scenario letterario milanese, e non solo.
- Medici in Famiglia, per il progetto "Visita sospesa", che prevede lo svolgimento di visite mediche gratuite destinate agli ospiti che versano in difficoltà economica o sono sprovvisti di iscrizione al SSN (Servizio Sanitario Nazionale) che ha come obiettivo quello di prevenire, diagnosticare e curare determinate patologie che nel tempo rischierebbero di cronicizzarsi. La collaborazione si è arricchita di una progettualità specificamente rivolta ai profughi ucraini, mediante l'attivazione di uno sportello telefonico gratuito che ha permesso di prenotare visite mediche ed esami gratuiti per adulti e bambini, avvalendosi anche della mediazione linguistica.

Sono state, al contempo, portate a termine le seguenti progettualità:

- Scuola Popolare di Calvairate – insegnamento della lingua italiana
- Save The Children – intrattenimento dei minori
- Acrobati di Pace – attività ricreative circensi per i minori Ucraini
- Accademia di Belle Arti di Brera – laboratorio sulle opere della Casa Museo Boschi Di Stefano portate a Casa Jannacci, per avvicinare il tema dell'arte al mondo dell'accoglienza.

Presso la struttura sono inoltre operativi, attraverso appositi sportelli:

- Avvocato di Strada: con la finalità di fornire consulenza e assistenza legale gratuita a persone che si trovano in situazione di difficoltà, soprattutto rispetto a eventuali situazioni concernenti i titoli di soggiorno.
- Inps per tutti: volto a individuare prestazioni previdenziali potenzialmente fruibili dagli utenti, specie da quelle persone che si trovano in situazione di difficoltà e che, laddove non assistite adeguatamente nell'espletamento delle pratiche, rischierebbero di non beneficiare di strumenti a sostegno a cui avrebbero diritto.

Prosegue l'accoglienza dei profughi Ucraini, iniziata nel mese di marzo, alla luce della proroga dell'accordo stipulato con la Prefettura di Milano sino al 31/12/2022. A tal fine, è stato appositamente destinato uno dei padiglioni della struttura come CAS (Centro Accoglienza Straordinaria) con 73 posti riservati agli invii effettuati dalla Prefettura, con accompagnamento della Protezione Civile o delle Forze dell'Ordine.

In linea con quanto previsto dalla normativa, agli ospiti Ucraini vengono offerti gratuitamente i seguenti servizi: colazione, pranzo e cena, accompagnamenti per gli screening sanitari presso le strutture ospedaliere, accompagnamenti in Questura per le verifiche sulla loro posizione giuridica, assistenza legale, mediazione culturale, assistenza psicologica e sanitaria, corsi di lingua italiana, ecc. Vengono consegnati kit di igiene e kit di abbigliamento, oltre a erogare un pocket money giornaliero di € 2,50 pro capite.

Una parte del Centro Diurno è stata trasformata in spazio riservato a loro uso esclusivo, con televisione, giochi e materiale vario. I ragazzi che non frequentano la scuola in Italia possono seguire in DAD (Didattica a Distanza) le lezioni della loro scuola in Ucraina.

Per garantire le prestazioni sopradescritte è stato sottoscritto un nuovo accordo ad hoc con l'ente gestore, mediante affidamento diretto, finalizzato a integrare le prestazioni ordinarie già previste con il personale aggiuntivo necessario e con potenziamento del supporto socio-educativo, rispetto all'accordo precedente.

Negli ultimi mesi, si è osservato un cambiamento nella tipologia degli utenti segnalati dalla Prefettura: si è ridotto il numero dei nuclei familiari, a fronte di un aumento dell'accoglienza di individui singoli con comportamenti problematici, che hanno reso frequentemente necessario l'intervento delle forze dell'ordine.

Prosegue altresì l'accoglienza di nuclei familiari con minori in situazioni di disagio abitativo, iniziata alla fine del mese di luglio, per far fronte ai bisogni connessi al crescente numero di soggetti intercettati sul territorio cittadino. Risultano attualmente accolti 20 nuclei nella quasi totalità dei casi composti da mamma con bambini, fatta eccezione per 3 casi di nuclei papà con bambini. Tutti i nuclei accolti hanno nazionalità straniera, per la maggior parte nigeriana, salvadoregna ed egiziana.

È stato loro destinato un intero padiglione, attualmente con capienza di 56 posti, e l'accoglienza prevede l'erogazione dei tre pasti principali, la fornitura di beni di prima necessità, l'effettuazione dello screening sanitario e colloqui finalizzati a verificare lo status giuridico. È stato inoltre allestito un locale apposito per l'insegnamento della lingua italiana, sia ai bambini che ai genitori.

Di seguito alcuni dati statistici, riferiti al trimestre ottobre/dicembre 2022:

- totale nuclei familiari accolti: 25;
- totale minori accolti: 46 (età media: 3-4 anni);
- nazionalità: Nigeria (10 nuclei), El Salvador (3 nuclei), Egitto (2 nuclei), Tunisia (1 nucleo), Russia (1 nucleo), Cuba (1 nucleo), Costa D'Avorio (1 nucleo), Kosovo (1 nucleo), Perù (1 nucleo), Venezuela (1 nucleo), Colombia (1 nucleo), Somalia (1 nucleo), Uzbekistan (1 nucleo).

A partire dal mese di settembre è ricominciata, in maniera saltuaria e in risposta alle esigenze delle diverse Forze dell'ordine - su invii dei servizi comunali competenti - l'accoglienza straordinaria dei minori stranieri non accompagnati, che vengono ospitati in emergenza, per poche notti, in locali loro riservati, in attesa del collocamento presso Comunità o altre strutture maggiormente adeguate.

Con l'arrivo della stagione invernale e in concomitanza con l'avvio del Piano Freddo adulti, è stato destinato all'accoglienza dei minori stranieri non accompagnati un intero piano, con capienza di circa 30 persone: i ragazzi accedono alla struttura intorno alle ore 14.00 e vi permangono fino alle ore 9.00 del mattino successivo, quando vengono indirizzati al Servizio MSNA (Minori Soli Non Accompagnati) per l'individuazione della collocazione più idonea. Nel corso dell'accoglienza, i medesimi beneficiano della somministrazione di cena e colazione e della presenza di due operatori a loro dedicati, sempre presenti. È stata inoltre prevista la presenza di una guardia giurata aggiuntiva, ai fini della sorveglianza.

Nelle giornate di sabato e domenica, nonché in quelle festive, l'accoglienza è garantita h24.

Dati statistici sull'accoglienza:

- numero ospiti mediamente presenti in struttura: 330;
- numero ospiti presenti in accoglienza ordinaria al 31/12/22: totale 197 (di cui 149 uomini e 48 donne) e in particolare:
 - ingressi ultimo semestre: 107;
 - uscite ultimo semestre: 94;

- posti CAS (Centro Accoglienza Straordinaria) Ucraina: 73 – 63 presenti al 31/12/22 (di cui 34 uomini - 4 minori e 29 donne - 5 minori);
- posti Nuclei Familiari: 56;
- posti MSNA: 30.

Per quanto concerne i progetti di ristrutturazione dei padiglioni di Casa Jannacci:

- grazie ai lavori – iniziati a febbraio 2021 – per l’adeguamento edilizio-impiantistico finalizzato all’ampliamento della capacità ricettiva della Casa di accoglienza Enzo Jannacci, finanziati attraverso il Piano Operativo PON (Piano Operativo Nazionale) Città Metropolitana 2014-2020 (volto al recupero delle strutture pubbliche e alla ristrutturazione degli edifici in condizioni di degrado), è stato possibile, tra l’altro, trasformare una parte della struttura in uno spazio da dedicare all’accoglienza in MicroComunità, con capienza di 15 persone, le cui norme di funzionamento sono confluite in un elaborato, predisposto da un apposito gruppo di lavoro, composto da assistenti sociali ed educatori. È stato tuttavia necessario rinviare l’apertura della MicroComunità, a causa della necessità di effettuare ulteriori opere di manutenzione del tetto, interessato da infiltrazioni causate dall’acqua piovana.
- Sono stati ultimati i rilievi tecnici (ispezione dell’intera struttura, con rilevazione metrica e prelievo di campioni delle pareti dei padiglioni) finalizzati alla realizzazione dei lavori per l’ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi ed è stata presentata al Comando Vigili del Fuoco l’Istanza di Parere di Conformità antincendio del progetto formulato. Si resta tuttora in attesa dell’avvio dei lavori previsti.
- Risulta programmato per fine gennaio 2023 l’avvio dei lavori di rifacimento del tetto del 5° padiglione destinato ai nuclei familiari, che consentiranno di accogliere altre 25 persone circa.

Servizio Di Housing First, Housing Led e MicroComunità – Nuova Coprogettazione

Prosegue la coprogettazione per la realizzazione dei servizi di accoglienza residenziale temporanea per persone adulte in stato di grave emarginazione, per nuclei familiari con minori in situazione di emergenza sociale e abitativa, e nuclei familiari allontanati da appartamenti pubblici occupati abusivamente in flagranza di reato, la quale ha comportato l’unificazione dei servizi di accoglienza già in corso di sperimentazione sul territorio (in particolare Housing First, Housing Led e Microcomunità) e ha previsto, per la prima volta, il servizio di Housing Pet, mediante il convenzionamento di appartamenti destinati all’accoglienza di persone in stato di emarginazione, accompagnate dal proprio animale di affezione.

A seguito della ricezione dei titoli giuridici comprovanti l’ottenimento dei finanziamenti necessari (Fondi del PON (Piano Operativo Nazionale) Inclusione - Avviso 4/2016 e della Quota Povertà del Fondo Povertà Estrema), è stato possibile sottoscrivere un addendum alle precedenti Convenzioni, stipulate con gli Enti individuati a seguito di istruttoria pubblica, al fine di disciplinare la prosecuzione delle attività per l’intero periodo di coprogettazione previsto.

Si è iniziato, inoltre, a valutare le modalità più idonee per dare seguito alle progettualità in corso, al termine di tale periodo, destinate a confluire nel più ampio assetto di offerta residenziale della Direzione, in corso di progressiva strutturazione. È stato quindi prospettato l’ulteriore prolungamento del rapporto con gli Enti coprogettanti, nelle more della definizione e dell’espletamento delle procedure che interesseranno le attività in essere, al fine di darvi continuità e garantirne l’ottimale esecuzione.

La coprogettazione è entrata nel pieno della fase di attuazione e, nel corso del trimestre, sono stati effettuati periodicamente momenti di confronto con gli Enti coprogettanti, nonché diversi sopralluoghi per constatare direttamente l’organizzazione delle strutture e le modalità esecutive dei progetti. Ha altresì iniziato a espletare il proprio incarico un Financial Officer, individuato al fine di monitorare l’andamento dei progetti, con particolare riferimento all’ammissibilità e congruità delle spese rendicontate dagli Enti rispetto ai requisiti del finanziamento e alla normativa nazionale ed europea.

Dati statistici:

- Posti occupati nella nuova coprogettazione (al 31/12/2022):
 - Housing First: 14 uomini/1 donna;
 - Housing Led: 36 uomini/7 donne;
 - Micro Comunità Giorgi: 12 uomini;
 - Housing Pet: 4 uomini/3 donne.



- Totale segnalazioni pervenute (dal 01/03/2021 al 31/12/2022): 230.

Prosegue infine la collaborazione nell'ambito delle procedure volte a realizzare il Piano Freddo 2022/2023.

In seguito all'aggiudicazione della procedura aperta, in due lotti, per la gestione del servizio presso strutture messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale (175 posti) e da Enti del Terzo Settore (100 posti aggiudicati), si è reso indispensabile predisporre con urgenza gli atti amministrativi necessari per incrementare i posti letto dedicati al servizio e, in particolare:

- attivare ulteriori 25 posti nell'ambito del lotto 1 della precedente procedura aperta, sulla base di quanto previsto dal CSA;
- aggiudicare, mediante affidamento diretto a un altro Ente del Terzo Settore, altri 20 posti letto presso una struttura messa a disposizione.

Integrazione Sociale e Lavorativa – CELAV (Centro di Mediazione Lavoro)

Grazie alla generalizzata ripresa economica dopo gli stop imposti a più riprese a causa dell'emergenza sanitaria, si sono potute offrire numerose nuove opportunità di tirocinio per persone in carico al CELAV.

Le attività informative/orientative di Sportello sono proseguite sempre su appuntamento, ma pressoché tutte in presenza, e sono ripresi a pieno ritmo anche gli incontri di gruppo - che hanno visto un incremento dovuto anche alla recente emergenza Ucraina che ha visto ingaggiato il servizio anche rispetto alla gestione delle postazioni di lavoro offerte dalle aziende - e l'attività di sensibilizzazione degli account aziendali del servizio rispetto alla necessità di individuare nuove risorse con caratteristiche specifiche.

Anche la rete si è ulteriormente differenziata sul territorio in relazione alla specificità dell'emergenza Ucraina, anche attraverso la partecipazione alla rete di Milano Aiuta. È proseguita la redazione della Newsletter, inviata a tutte le persone che hanno avuto un colloquio, con informazioni aggiornate quotidianamente sui temi del lavoro, della formazione, annunci di ricerca di lavoro, informazioni sulla sicurezza e anche una sezione dedicata al benessere. L'attività dei tutors si è potuta svolgere senza particolari restrizioni e ciò ha permesso di consolidare i rapporti con le aziende con cui il servizio collabora, con particolare attenzione ai temi sulla sicurezza. Le visite in presenza hanno contribuito a mantenere il patto con l'utenza molto stretto.

Le attività progettuali hanno visto un consolidamento e un incremento anche in collaborazione con realtà di respiro internazionale; sono continuate le progettualità individuali attraverso l'erogazione dei tirocini.

In generale, per riassumere, si può affermare che:

- è stato altresì possibile consolidare le attività dei gruppi di orientamento e ricerca attiva;
- le aziende hanno ripreso la collaborazione con il servizio, con la possibilità di attivare nuovi tirocini;
- lo sportello ha ripreso l'accoglienza senza appuntamento;
- si sono consolidate e hanno preso forma le collaborazioni e i progetti (es. Progetto donne vittime di tratta, Progetto Union Migrant Net, Progetto "Riparto da me 2");
- riprese a pieno regime anche le formazioni dedicate in particolare all'Area Giovani, con interessanti sviluppi per gli inserimenti in tirocinio con l'obiettivo di portare i ragazzi alla sottoscrizione di contratti di lavoro;
- in generale, sono proseguite tutte le attività di accompagnamento e monitoraggio dei tirocini, così come si è consolidata, con uno sguardo sullo sviluppo futuro, tutta la rete di collaborazione con gli enti esterni.

Dati statistici

- Totale appuntamenti/colloqui sportello informativo Via San Tomaso: 525.
- Totale appuntamenti/colloqui sportello informativo Via Scaldasole: 833.
- Totale appuntamenti/colloqui: 1.358.
- Totale persone in trattamento: 1.217.



8.5



17.17



4.4

- Totale utenti in tirocinio: 650 per 939 tirocini.
- Totale assunzioni: 202 (pari al 39% dei tirocinanti).

Altre attività di orientamento:

- Orientamento individuale: 198.
- Orientamento di gruppo: 118.

Detenuti ed ex detenuti

I Servizi afferenti ai temi della giustizia riguardano:

Sportello Direttissime e Lavori di Pubblica Utilità/Messa alla prova. (Presidio sociale presso il Tribunale di Milano - sezione Direttissime)

L'attività è a pieno regime, garantendo agli arrestati la possibilità di accedere ai colloqui ed eventualmente alla presa in carico.

Sono proseguite anche le attività relative ai casi già in carico in precedenza e alla Messa alla Prova. Si è dato ulteriore impulso alle attività di informazione e consulenza con la sottoscrizione del Protocollo d'Intesa sottoscritto, oltre che con il Tribunale, anche con il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e l'Ufficio Interdistrettuale Esecuzione Penale Esterna per la Lombardia, con l'utilizzo di un data base per il monitoraggio di tutte le postazioni LPU (Lavori di Pubblica Utilità)/MAP (Messa alla prova) sul territorio.

LPU/MAP (Lavori di pubblica utilità e Messa alla prova)

Grazie alla graduale riapertura delle postazioni è stato possibile riprendere, e in alcuni casi incrementare, l'invio di persone presso le postazioni; permangono alcune restrizioni soprattutto nelle sedi delle RSA che via via stanno comunque riaprendo anche ai percorsi LPU e MAP. Anche la collaborazione con gli Avvocati è ripresa a pieno regime

Lo stesso sportello con sede in Ortles, 73 funziona in presenza al 100% così come i sopralluoghi presso le postazioni.

Servizio "Puntoacapo" Orientamento e Accompagnamento di detenuti in uscita per fine pena

Sono ripresi in toto i colloqui in presenza all'interno dei tre istituti penitenziari e anche la possibilità dei colloqui all'esterno per le persone dimesse dal carcere. Anche l'attività di sostegno psicologico è ormai completamente gestita in presenza e ciò ha permesso di garantire maggiormente l'aggancio con l'utenza. Lo stesso dicasi per le attività di incontro e monitoraggio delle risorse sul territorio e gli incontri con i servizi.

Dati statistici

PRESIDIO SOCIALE PRESSO TRIBUNALE	PERCORSI DI MESSA ALLA PROVA	LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ	SERVIZIO "PUNTOACAPO" AL 30/09/ 2022
Interviste: 1.863 Consulenze: 873 Prese in carico: 89 Persone in carico al 31/12/2022: 49 Persone in carico 18-25 anni al 31/12/2022: 25	Richieste ricevute: 99 Colloqui effettuati: 90 Disponibilità fornite: 66 Percorsi avviati: 46 Percorsi terminati: 51 Persone in attesa di avvio (dato complessivo): 23 Percorsi in corso (dato complessivo): 25	Richieste ricevute: 27 Colloqui effettuati: 27 Disponibilità fornite: 23 Percorsi avviati: 29 Percorsi terminati: 25 Persone in attesa di avvio (dato complessivo): 14	Nuove richieste di intervento pari a 69 di cui: <ul style="list-style-type: none"> • Nuove prese in carico per progetti individuali: 31 • Nuovi percorsi di sostegno psicologico: 15 • Nuove consulenze orientative: 23



Centro servizi WeMi Inclusione

Sono state realizzate le seguenti attività:

- prosecuzione della collaborazione con la Prefettura di Milano per il rafforzamento del servizio dedicato ai ricongiungimenti familiari; avvio confronto per ampliamento del Protocollo;
- prosecuzione delle attività di informazione e orientamento ai corsi di Italiano;
- prosecuzione incontri con gli Enti del Terzo Settore che erogano corsi di Italiano per riattivare la rete delle scuole di Italiano;
- prosecuzione delle attività del servizio per il ricongiungimento familiare e per il contrasto alla dispersione scolastica (in collaborazione con la Direzione Educazione);
- prosecuzione della partecipazione ai tavoli di lavoro del Progetto FAMI (Fondo asilo, migrazione e integrazione) “Milano L2” con capofila la Cooperativa Sociale Codici, finalizzato al potenziamento dei servizi informativi riguardanti l’insegnamento della lingua italiana ai cittadini stranieri;
- conclusione delle fasi di verifica e controlli dell’Appalto 49 € 53.2021 - affidamento, in cinque lotti, dei servizi per l’inclusione dei cittadini di Paesi terzi nell’ambito del progetto WeMI-Milano per l’inclusione a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche Migratorie: aggiudica e avvio dal 30/06/2022 del lotto 2 relativo ai servizi di Ricongiungimento Familiare; aggiudica e avvio dal 17/10/2022 del lotto 1 relativo ai servizi di front-office, consulenza sociale e legale, apprendimento dell’Italiano L2, mediazione linguistica culturale; in attesa di pronunciamento del TAR sul ricorso presentato per l’annullamento dell’aggiudica del lotto 4 relativo ai servizi di orientamento Scolastico; aggiudica e avvio dal 20/10/2022 del lotto 5 relativo ai servizi di Monitoraggio e valutazione. È stato dichiarato non aggiudicabile il lotto 3 relativo al servizio di Ritorno Volontario Assistito;
- supporto ai servizi di prima accoglienza del CAS (Centro di Accoglienza Straordinaria) di Viale Ortles a seguito di Emergenza Ucraina (consulenza legale, assistenza sociale e attivazione corso di lingua italiana);
- progettazione e coordinamento del progetto Milano Aiuta Ucraina finanziato da Fondazione di Comunità di Milano a valere sul Fondo Solidale istituito in collaborazione con il Comune di Milano: 2.891 richieste in entrata gestite tramite 020205 (Contact Center in lingua ucraina); 807 richieste gestite provenienti da altri canali di accesso; 128 consulenze legali e sociali specialistiche; 371 famiglie assistite per l’iscrizione a servizi educativi e scolastici, in collaborazione con la Direzione Educazione; supporto specialistico per la gestione dei ticket legati all’emergenza Ucraina (412 interventi); 2.172 beneficiari di interventi attivati dalle reti dei 9 Municipi;
- beneficiari di servizi di front office del Centro Servizi WeMi Inclusione: 3.892; operatori sociali beneficiari di servizi di back office del Centro Servizi: 660.

Progetto Wish MI per promuovere il benessere dei minori

Sono state realizzate le seguenti attività finanziate nell’ambito del programma europeo “Urban Innovative Actions” in partenariato con Fondazione Politecnico, Dipartimento di Design del Politecnico di Milano, Università Cattolica, ActionAid, ABCittà:

- conclusione della coprogettazione dei 4 hub assegnati con avviso pubblico (Baggio, Padova-Turro-Crescenzago e Loreto-Casoretto-Nolo, Comasina-Bruzzano, Morvione-Stadera) e avvio delle attività degli hub; avvio coprogettazione di due dei tre hub non assegnati con il primo avviso (Calvairate-Acquabella e Selinunte);
- assegnazione di voucher digitali a famiglie con minori di età compresa tra 0 e 18 anni da utilizzare per accedere ad attività educative, sportive, creativo-culturali, scientifico-matematiche e tecnologiche e di promozione della salute: 25.799 domande pervenute; 5.006 voucher assegnati; avvio della sezione “Milano 0-18” su cui i cittadini possono utilizzare i voucher dal 18/10/2022: richieste ricevute: 840; voucher utilizzati: 280;
- avviso pubblico di manifestazione di interesse per l’adesione all’Elenco - denominato “Milano 0-18” – di enti disponibili a proporre ed erogare servizi e attività educative, sportive, creative, culturali, sanitarie, finalizzate a promuovere il benessere di bambine, bambini, ragazze e ragazzi: ammessi 99 enti;
- prosecuzione gruppi di lavoro sul tema della partecipazione;
- pubblicazione avviso pubblico per la raccolta di microprogettazioni locali (cd. voucher collettivi): selezionate 37 proposte; attività in avvio da gennaio 2023;
- prosecuzione del percorso di formazione interdirezionale: in corso comunità di pratiche nei 9 Municipi;
- pubblicazione avviso di coprogettazione per realizzare una sperimentazione pilota di attività di partecipazione civica

Esclusione e marginalità sociale e Piano cittadini senza dimora

Nel corso dell'anno 2022 sono proseguiti l'implementazione e il consolidamento delle azioni e dei servizi attivati in attuazione del progetto presentato dal Comune di Milano per accedere ai fondi del PON (Programma Operativo Nazionale) Inclusione Avviso 4, (ora POC - (Programma Operativo Complementare), con lo scopo di potenziare e rafforzare la governance sul tema delle politiche e dei servizi a contrasto della grave marginalità sociale e, in particolare, a favore delle persone adulte senza dimora (homelessness).

Il servizio innovativo e sperimentale "ResidenzaMI" è stato confermato con una nuova coprogettazione fino al 31/12/2023 e ha l'obiettivo di concedere la residenza anagrafica ai cittadini senza dimora in tutti e nove i Municipi. Il servizio è finanziato con risorse POC (rifinanziamento PON Avviso 4) e del Fondo progetti di Intervento Sociale PrInS (Progetti di Intervento Sociale). Obiettivo concreto della nuova fase sarà spostare sugli Sportelli istituzionali i residenti presso indirizzi messi a disposizione da Enti del Terzo Settore, consolidare il servizio posta e consegna di atti giudiziari con i Messi Comunali, meglio articolare le relazioni con i soggetti invariants (istituzionali e del Terzo Settore) e perfezionare la collaborazione su pratiche complesse con gli uffici dell'Anagrafe. Infine, obiettivo da perseguire sarà poter attivare (anche nei Municipi 2, 3, 7 e 9) Sportelli fisici in sedi dedicate e attrezzate. Il servizio sta rispondendo a bisogni articolati e complessi anche oltre il target della homelessness e si è aperta una fase di confronto con l'Anagrafe, di analisi dei dati e di riprogettazione del servizio.

È stato elaborato un nuovo complessivo sistema dei servizi di accoglienza residenziale con la sperimentazione di unità abitative per l'Housing First, l'Housing Led e l'Housing Pet (accoglienza con animali); il consolidamento e lo sviluppo qualitativo del sistema di accoglienza residenziale, anche diurna, con percorsi per l'inclusione sociale (in micro e macrostrutture) e il potenziamento dell'accoglienza solo notturna di bassa soglia nel periodo del Piano Freddo. Prosegue il lavoro della Cabina di Regia sulla grave emarginazione adulta con i servizi invariants: sono in via di definizione le modalità di condivisione delle prese in carico dei cittadini ospiti e le modalità per la gestione delle segnalazioni anche con i SSPT - Servizi Sociali Professionali Territoriali (attraverso un gruppo di lavoro e un vademecum operativo), i criteri di valutazione per gli ingressi negli appartamenti e nelle Microcomunità. È stato istituito un Tavolo di coprogettazione e monitoraggio della gestione delle strutture aperte tutto il giorno e tutto l'anno: 220 posti letto finalizzati a percorsi di inclusione sociale, di cui 120 nella struttura comunale di Via Aldini, 74 e altri 100 in spazi messi a disposizione da Enti del Terzo Settore (Via Pollini e Via Pedroni), per una riflessione sull'efficacia dei percorsi di inclusione sociale attivati e su strumenti operativi/metodologici comuni (regolamento, progetto educativo individualizzato, patto di accoglienza).



11.1

Il Centro Sammartini è diventato filtro per l'accesso alla struttura di Casa Jannacci: sono state definite e condivise modalità di collaborazione e di sinergia, di invio e di segnalazione. L'accesso, i criteri, le modalità sono assimilate a quelle delle altre strutture ordinarie, mentre il case management è dell'equipe multiprofessionale di Casa Jannacci. Ogni settimana il Centro Sammartini, ha valutato con il gruppo di lavoro congiunto con Casa Jannacci, le proposte di inserimento.

Con nuova coprogettazione, fino al 31/12/2023, è e sarà operativo anche il Servizio Segnalazioni e l'attività delle Unità Mobili Congiunte, con una forte integrazione con Polizia Locale (Unità problemi con il territorio) e AMSA (Azienda Milanese Servizi Ambientali), per la ricezione delle segnalazioni, il monitoraggio del territorio e l'intervento di aggancio e orientamento alla rete dei servizi. Importante il riscontro fornito su ogni segnalazione dei cittadini (il servizio segnalazioni è operativo 7 giorni su 7 - h24) e significativa è l'esperienza della costruzione di reti multidisciplinari sui casi da prendere in carico. La procedura prevede la gestione, per le Unità Mobili, della piattaforma georeferenziata "Tuttixte" - che raccoglie informazioni e report delle uscite sui senza dimora in strada, il coordinamento delle Unità Mobili specialistiche (sanitaria e psicologica di Croce Rossa, CISOM -Corpo Italiano di Soccorso dell'Ordine di Malta, psichiatrica di Casa della Carità) e la gestione del Piccolo Rifugio: 15 posti letto messi a disposizione nella struttura di Via Aldini per chi, intercettato in strada la sera, accetti l'accoglienza, insieme alla navetta per i trasporti in emergenza nel periodo del Piano Freddo.

Con nuova procedura di coprogettazione sono state nuovamente convenzionate le Unità Mobili (differenziate per Piano Freddo, di base serali, educative serali e specialistiche: medico sanitarie o psicologiche psichiatriche) e i Centri Diurni, anche qui diversificati a seconda dei servizi offerti in Rifugio/Drop In, Centro Diurno e Nodo della rete. Numerosi i soggetti messi in rete con il coordinamento del Comune di Milano.

È stato convenzionato, a seguito di coprogettazione, il Servizio di Educativa di Strada Homeless per persone senza dimora con un aggancio operativo nel luogo ove loro vivono e la costruzione di una rete di supporto/sostegno a partire dalla relazione di fiducia costruita con il soggetto. Sono stati agganciati circa 100 casi e su 40 di loro è stato possibile elaborare un progetto di presa in carico. È stato chiesto un impegno particolare su alcune aree calde della città, particolarmente problematiche per la presenza di numeri importanti di persone moleste: Piazza Carbonari, L.go Marinai d'Italia, Piazza XXIV Maggio. Qui il lavoro educativo è sul gruppo e sulle sue dinamiche, oltre che sull'aggancio del singolo. Forte l'integrazione con le Unità Mobili sostenute con i POR (Programmi Operativi Regionali) sulle dipendenze.

L'Unità Mobile itinerante multiprofessionale e monitoraggio del territorio, in coprogettazione, è stata inserita quale specifica progettualità in continuità con l'esperienza utile del progetto FAMI (Fondo Asilo Migrazione e Integrazione) LGNetEA - Rete dei Comuni per una rapida risposta e servizi per l'inclusione d'emergenza in aree urbane svantaggiate (Local Government Network for Rapid Response and Fast Track Inclusion Services in Disadvantaged Urban Areas), chiuso nell'aprile 2022. La progettualità prevede interventi per la presa in carico sociosanitaria mediante equipe itineranti e di pronta assistenza (Unità Mobili multiprofessionali) e di one stop shop (luoghi fisici per la presa in carico dell'emergenza). Tale progetto intende offrire sui territori cittadini, in particolare nelle zone periferiche caratterizzate da un elevato rischio di degrado, marginalizzazione e conflitto sociale, un modello di welfare innovativo che, partendo da una tempestiva intercettazione, trattamento e presa in carico delle situazioni emergenziali di utenza homeless e/o a rischio di marginalizzazione, sia in grado di individuare soluzioni perseguibili nel breve-medio periodo sul fronte giuridico/documentale, abitativo e di accesso ai servizi socio-sanitari, al fine di favorire la ripresa del processo di autonomia/inclusione e/o la ridefinizione del proprio progetto di vita e migratorio del beneficiario. Nel corso dell'anno 2022, gli operatori e le operatrici del Centro Sammartini hanno effettuato alcune uscite sul territorio (Tunnel Stazione Centrale, Via Vittor Pisani, Zona Via Sammartini, Via Aldini/Mambretti, ecc.).

Dal 01/11/2022 e fino al 31/12/2023, grazie a una nuova procedura, è stato attivato un servizio integrativo alla struttura per Post Acuti PAH - PostAcute Homeless (Unità d'offerta sperimentale del sistema sanitario gestito da ATS - Agenzia di Tutela della Salute) di Via Mambretti, per 15 posti letto nello spazio a pian terreno della struttura di Via Saponaro, 40.

È stato attivato (fino al dicembre 2023) anche un dormitorio solo notturno (365/365) a bassa soglia per brevi periodi di sollievo e per accoglienza emergenziale, con accesso diretto filtrato dal Centro Sammartini;

È in fase di predisposizione la procedura di coprogettazione per l'affidamento del servizio di acquisto, stoccaggio e distribuzione di beni materiali con risorse del Programma Operativo FEAD (Fondo di aiuti europei agli indigenti) riassegnate per circa € 4 Mil al Comune di Milano.

Tre azioni trasversali e di regia del sistema sono in fase di predisposizione attraverso affidamenti diretti: un percorso di formazione degli operatori e delle operatrici, sia pubblici/che dei servizi che degli Enti del Terzo Settore, sulla grave marginalità adulta; un'azione di ricerca quali quantitativa e di valutazione delle persone presenti in strada sul territorio; un pacchetto di attività di monitoraggio e di valutazione dell'impatto sociale delle azioni e dei servizi a contrasto della grave marginalità adulta.

È in fase di predisposizione la costituzione/istituzione formale di una cabina di regia o Think Tank - Gruppo di esperti impegnato nell'analisi e nella soluzione di problemi complessi e misto fra pubblico (Comune, ATS – Agenzie di Tutela della salute e Regione Lombardia) ed Enti del Terzo Settore - con FIOPS (Federazione Italiana Organismi per le Persone Senza Dimora) e Forum Terzo Settore sulle risorse europee destinate alla marginalità e sull'elaborazione di percorsi, strategie, linee di indirizzo, confronti con altre esperienze italiane ed europee.

Il Centro Sammartini

Il Centro Sammartini è aperto al pubblico con i seguenti orari:
lunedì, martedì, giovedì e venerdì: ore 9:00/13:00 – 14:00/18:00;
mercoledì: ore 14:00/18:00 – al mattino riunione di équipe.

Durante il Piano Freddo apertura anche il sabato, la domenica e i festivi dalle ore 10:00 alle ore 17:00.

Si sono meglio definite le differenti prestazioni offerte:

- filtro, informazioni, accoglienza (educatori e mediatori linguistico culturali);
- sportello per l'assessment: lettura del bisogno, ascolto e orientamento (educatori e assistenti sociali con mediatori linguistico culturali);
- presa in carico e definizione del progetto (assistenti sociali, consulenti legali e altre figure specialistiche).

È stato attivato lo sportello di consulenza legale e di orientamento giuridico e sono continuati gli appuntamenti di secondo livello per lo sportello dei RVA (Ritorni Volontari Assistiti).

Da giugno 2021 si è riattivata anche la collaborazione con l'INPS per Tutti per consulenze sui possibili trattamenti previdenziali a cui gli utenti potrebbero aver accesso. L'affidamento del Centro Sammartini si è chiuso il 31/10/2022: con i gestori si stanno definendo le modalità di organizzazione del servizio.

Docce pubbliche

Si stanno attivando interventi di manutenzione ordinaria sull'immobile che ospita le docce in Via Pucci che a oggi è ancora chiuso.

Nel mese di aprile 2022 sono state inaugurate le docce ristrutturate di Via Anselmo da Baggio con un evento pubblico che ha valorizzato anche le connessioni con altri luoghi dedicati all'igiene e alla cura di sé per le persone senza dimora. È stato organizzato uno Spazio Donna in Via Pucci con un'operatrice dedicata che possa meglio rispondere ai bisogni specifici delle donne (con o senza figli) e che possa costruire una relazione di fiducia e di ascolto empatico con il fine di agganciarle e orientarle ai servizi, è stato infine potenziato il servizio di lavanderia con lavatrici e asciugatrici per consentire il lavaggio e l'asciugatura di indumenti. Attivo anche un piccolo guardaroba e uno sportello di primo ascolto, accoglienza e orientamento ai servizi.

Interventi a favore di Rom e Sinti e Caminanti

A seguito della nuova coprogettazione (dal 01/02/2022 al 31/12/2023) è stato consolidato il nuovo assetto operativo del servizio costruendo quattro aree di intervento:

- area 1 – equipe multidisciplinare per la gestione degli interventi e dei percorsi di inclusione e integrazione sociale di nuclei ospiti nel Centro di Ospitalità Temporanea di Via Novara, in altre strutture di accoglienza (CAA – Centri per l'Autonomia Abitativa e appartamenti) e nei Campi Rom autorizzati, e sportello di segretariato sociale per nuovi accessi e nuove segnalazioni;
- area 2 – centro di Ospitalità Temporanea di Via Novara. Struttura per un totale di max 110 posti, sita in Via Novara, 451 di proprietà comunale e dedicata all'accoglienza di nuclei familiari con minori e adulti in condizioni di fragilità e difficoltà abitativa;
- area 3 – strutture di housing sociale messe a disposizione dagli Enti:
 - Tipologia A: strutture collettive, villaggi solidali o micro-comunità (max 75 posti) – CeAS (Centro Ambrosiano di Solidarietà) di Via Marotta e Casa della Carità di Via Brambilla;
 - Tipologia B: alloggi/appartamenti (max 30 posti);
- area 4 – dedicata ai temi della valorizzazione della cultura romani, della lotta alle discriminazioni e all'antiziganismo e della sensibilizzazione.

Nei 4 campi Rom regolari si sta procedendo a un riesame delle presenze di persone autorizzate e non e sono proseguite le consuete verifiche patrimoniali e le azioni di monitoraggio della regolarità dei pagamenti dovuti. L'Obiettivo è il rispetto delle regole di convivenza civile e della legalità.



Importante e significativo anche il lavoro finalizzato al rispetto dell'obbligo scolastico dei minori: reti con le scuole e protocolli operativi (Arcadia per il campo di Chiesa Rossa e T. Grossi per il campo di Via Bonfadini) con il coinvolgimento della Direzione Educazione e dei Servizi Sociali Territoriali Professionali (SSTP) dei Municipi competenti.

Nelle strutture dei Centri convenzionati (Via Novara/CeAS di Via Marotta e Casa della Carità di Via Brambilla) si sono potenziate le attività di coordinamento per la revisione degli strumenti operativi e la valutazione degli interventi e, inoltre, si sono moltiplicate le occasioni di confronto e sinergia con il CELAV (Centro di Mediazione Lavoro) per l'inclusione lavorativa, e con i POLI Start (Poli territoriali in rete con scuole cittadine, équipe professionali integrate, esperti in intercultura per promuovere l'accoglienza delle famiglie straniere) della Direzione Educazione per l'inclusione scolastica e sociale dei minori Rom.

Si sta consolidando l'équipe operativa che sta sempre più delineandosi come la Cabina di Regia degli interventi e dei servizi a favore dell'inclusione sociale di nuclei Rom, Sinti e Caminanti.

Prosegue con la Direzione Educazione, e il coordinamento dell'Istituto degli Innocenti, il Progetto PON (Programma Operativo Nazionale) Minori RSC (Rom, Sinti e Caminanti) per l'inclusione dei bimbi e delle bimbe di etnia Rom nelle scuole. Con coprogettazione, è stato individuato l'ente partner di progetto e si stanno avviando le attività negli istituti scolastici coinvolti e nei territori di riferimento. Intenso il lavoro di governance con incontri di Staff, Cabina di Regia e dispositivi organizzativi in grado di presidiare i processi e di coordinare il sistema.

Si è chiusa l'intensa attività finalizzata al superamento dell'insediamento consolidato di Via Vaiano Valle, 41.

È in corso di affidamento (con procedura negoziata) il servizio di accompagnamento educativo e socioassistenziale finanziato da Risorse del Ministero dell'Interno e della Prefettura.

Politiche per l'inclusione e l'immigrazione

Ampliamento dei progetti SAI – Sistema di Accoglienza e Integrazione, secondo il seguente elenco:

- categoria Ordinari: alla data del 31/12/2022 nel SAI Ordinari erano accolte 383 persone;
- categoria DM e DS (Disagio Mentale e Disagio Sanitario): 15 posti complessivi finanziati (accanto agli 8 posti DM già attivi a partire dal 01/01/2022 sono stati attivati anche 7 posti DS utilizzabili sia per uomini che per donne);
- categoria MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati): 400 posti complessivi finanziati MSNA e neo-maggiorenni (ex MSNA) – accanto ai posti già attivi mediante pregressa procedura di gara, tra gennaio e marzo 2022, attraverso l'approvazione di un addendum, sono stati trasformati in SAI MSNA, posti di accoglienza MSNA in capo alla residenzialità minori come UDO (Unità di Offerta) sperimentali (alloggi pre autonomia e pronto intervento). A partire dal 01/07/2022 i 400 posti SAI MSNA sono stati attivati mediante una nuova procedura di accreditamento ai sensi della normativa regionale (art. 13 comma 1 lettera b della L. R. 3/2008) che prevede che i comuni "*riconoscono e promuovono la sperimentazione di unità d'offerta e di nuovi modelli gestionali nell'ambito della rete sociale, nel rispetto della programmazione regionale*" definendone i requisiti. Sulla base di questo articolo, è stata avviata la sperimentazione dell'Unità di Offerta "Accoglienza Integrata MSNA/SAI" e con Delibera di Giunta Comunale 207 del 25/02/2022 ne sono stati individuati i requisiti organizzativi, gestionali e strutturali;
- avvio e chiusura (con comunicazione dell'avvio delle prestazioni dal 01/06/2022), tra le varie ATI (Associazioni Temporanee di Impresa), della procedura integrativa di co-progettazione SAI (Sistema Accoglienza Integrazione) cat. Ordinari (per ampliamento Afghanistan e Ucraina e supporto alla gestione del progetto "Tree – Towards Refugees Empowerment" dei Fondi 8 x 1.000);
- aggiudica della procedura di gara di affidamento del Centro Servizi MSNA, in collaborazione con la Direzione Centrale Unica Appalti (Determinazione Dirigenziale a contrarre 11609 del 16/12/2021) con avvio delle prestazioni a far data dal 01/09/2022;
- prosecuzione del progetto FAMI "S.T.S.H. Strenghtening Transitional Social Housing for Migrant Families" e, nello specifico, delle attività del "Servizio di filtro, progettazione individualizzata, tutoring e mentorship per la transizione socio-abitativa e servizi amministrativi" con approvazione, da parte dell'Autorità Responsabile FAMI (Fondo asilo, migrazione e integrazione), di una proroga della scadenza di progetto al 31/10/2022;



- sottoscrizione di un accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e Fondazione IRCCS (Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico) Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico per l'espletamento di attività di promozione della salute mentale e prevenzione dei disturbi psichici in favore dei MSNA, presenti nel territorio milanese e in carico al Comune di Milano;
- spostamento dell'attività di filtro e di front office del Centro Servizi MSNA da Via Zandrini, 15 a V.le Sarca, 245;
- chiusura, da gennaio 2022, delle accoglienze transitorie e di emergenza di MSNA site in Casa Jannacci (30 posti), con contestuale trasferimento dei ragazzi accolti presso la nuova struttura con le medesime finalità sita in V.le F. Testi, 302/a, avente capienza sino a un massimo di 50 MSNA; prosecuzione delle accoglienze transitorie e di emergenza di MSNA presso lo spazio Palestra di Via Aldini, 74 (40 posti) attraverso la proroga tecnica, nelle more dell'indizione di una gara a evidenza pubblica, di cui al successivo punto, di un affidamento ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. A) del D. Lgs. 50/2016 s.m.i.;
- approvazione, con Deliberazione di Giunta Comunale 656 del 27/04/2022, delle "Linee di indirizzo per l'affidamento del servizio di accoglienza, in gestione temporanea diurna e notturna, di Minori Stranieri non Accompagnati e di soggetti in stato di fragilità presso strutture di proprietà comunale, Via Aldini 72, Milano, Viale F. Testi 302/A e presso struttura nelle disponibilità degli enti attuatori mediante espletamento di procedura aperta ad evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" e predisposizione, con Area Gare Beni e Servizi, e approvazione della Determina Dirigenziale 8209/2022;
- potenziamento del Centro Servizi MSNA di Via Zandrini, 15 per emergenza Ucraina attraverso la variante attivata con Determinazione Dirigenziale 3888 del 16/05/22 avente a oggetto "Autorizzazione alla variante in corso d'opera ex art. 106, comma 1, lett. C) D. Lgs 50/2016 dell'Appalto 81/2019 per l'affidamento di attività integrative ai Servizi Sociali Professionali di 1° livello del Comune di Milano. Periodo: 06.05.2022 – 31.12.2022";
- prosecuzione del servizio di accoglienza e assistenza (della tipologia CAS – Centro di Accoglienza Straordinaria) di massimo 100 cittadini ucraini, provenienti dalle zone di conflitto, in 2 strutture con appartamenti nella disponibilità dell'Amministrazione Comunale, site in Piazzale Dateo 5, Milano, mediante espletamento di procedura negoziata ex art. 63 comma 2 lettera c del D. Lgs 50/2016, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e tramite l'utilizzo della piattaforma SINTEL (Sistema di Intermediazione Telematica) di ARIA (Agenzia Regionale per l'Innovazione e per gli Acquisti – Lombardia). Con Determinazione Dirigenziale 4099 del 26/05/2022 è stato deciso l'affidamento del servizio, con Determinazione Dirigenziale 5154 del 28/06/2022 sono stati approvati i verbali della Commissione Giudicatrice e della Commissione di gara ed è stata disposta l'aggiudicazione del servizio a favore dell'ATI (Associazione temporanea di imprese) composto da Consorzio Farsi Prossimo e Spazio Aperto Servizi Cooperativa Sociale.



16.6

Interventi conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19

- Collaborazione con ATS (Agenzia di Tutela della Salute) per eventuali necessità di inserimento in Covid Hotel e per l'esecuzione di tamponi rinofaringei per ospiti delle strutture con sintomatologia sospetta e/o contatti stretti accertati e per ospiti da trasferire/inserire in altre strutture.
- Prosecuzione della collaborazione con Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico per l'esecuzione tamponi pre-inserimento nel Centro Servizi MSNA di Via Zandrini o in altre strutture residenziali MSNA con esito in giornata.
- Sostegno alla promozione della campagna vaccinale nelle strutture di accoglienza adulti e minori.

Dati statistici al 31/12/2022 nel SAI (ordinari, DM e MSNA)

Sono state accolte 798 persone, di cui 383 appartenenti alle categorie ordinari (adulti e famiglie), 15 al Disagio Mentale e sanitario (DM e DS) e 400 MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati).

Nel SAI (Sistema Accoglienza Integrazione) Ordinari sono presenti donne (35,7%) e minori (22,2%) e famiglie con almeno 2 componenti (52%).

Le prime cinque nazionalità SAI ordinari e DM sono: Afghanistan 25,8% - Nigeria 15,5% - Mali 9,6% - Pakistan 5,4% - El Salvador 4,5%.

Alla data del 31/12/2022, rispetto ai 400 MSNA accolti, le prime tre nazionalità sono: Egitto 48,9% - Albania 9,9% - Tunisia 7,7%.

Rilevante il dato di andamento delle accoglienze MSNA al 31/12/2022:

- collocamenti nell'anno (dato di flusso) 1.184 (nel 2021: 753);
- prese in carico a fine periodo (dato di stock) 1.255 (nel 2021: 817) di cui SAI: 400 (nel 2021: 225);
- MSNA accolti nel 2022 (dato di flusso): 1.773 (nel 2021: 1.339).

Dal 01/01/2022 al 30/09/2022 presso il Centro Servizi MSNA di Via Zendrini gli accessi sono stati 2.291, di cui 679 al primo accesso. Le prime tre nazionalità tra le nuove prese in carico nel 2022 sono: Egitto 41% - Ucraina 20% - Tunisia 7%.

Servizi per il contrasto della violenza di genere, della tratta e delle discriminazioni

Contrasto al maltrattamento e alla violenza di genere

Nel corso dell'anno 2022 è proseguito il lavoro di coordinamento della rete dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio che, a seguito della nuova coprogettazione 2022/2023, sono stati confermati e convenzionati. I Gruppi di lavoro su violenza assistita (sui minori), lavoro, donne disabili, donne con background migratorio e comunicazione hanno continuato a elaborare progettualità, a produrre materiale informativo e divulgativo sulla rete.

Si è attivato il sito della Rete Antiviolenza di Milano.

Lavoro con i SSPT (Servizi Sociali Professionali Territoriali): si è realizzato il percorso formativo condiviso con i SSPT di primo e secondo livello e specialistici (Gruppo Indagini, Il Giunco, Pronto Intervento Minori) che ha poi prodotto due giornate laboratoriali e la stesura di linee guida condivise.

Il gruppo sulla violenza assistita ha realizzato due Focus Group dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio con lo scopo di far emergere il lavoro svolto anche con i figli delle vittime di maltrattamento domestico.

Il gruppo donne straniere ha realizzato un interessante percorso formativo per le mediatrici linguistico culturali e ha elaborato e distribuito materiale informativo multilingue.

Il gruppo Lavoro co-coordinato da Action Aid ha prodotto riflessioni importanti e molta condivisione di buone prassi e di metodologie di lavoro, coinvolgendo sindacati, associazioni di categoria datoriali, CELAV (Centro di Mediazione Lavoro), Direzione Lavoro e servizi per le politiche attive del lavoro (Via Fleming) e AFOL (Agenzia per la Formazione e l'Orientamento al Lavoro). È stato sottoscritto il protocollo di intesa approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 643 del 06/05/2022.

La Direzione è anche coinvolta nel progetto sui Servizi rivolti a uomini maltrattanti coordinato da ATS (Agenzia di Tutela della Salute) e finanziato con risorse nazionali da Regione Lombardia.

Ha partecipato attivamente ai Tavoli di Lavoro di Regione Lombardia svolgendo un ruolo di stimolo e riflessione sia sul tema dei maltrattanti che su quello delle accoglienze, ragionando con la Rete sui livelli essenziali minimi legati a ogni forma di accoglienza offerta nelle Case Rifugio: Pronto Intervento, prima e seconda accoglienza, housing.

La Direzione ha partecipato al Bando del DPO (Dipartimento Pari Opportunità) per il consolidamento delle reti, al fine di riscrivere e ridelineare il protocollo interistituzionale territoriale a contrasto della violenza di genere.

Sono state attuate iniziative della Rete per il 25/11/2022, in collaborazione con la Direzione Cultura, e un momento di confronto e studio interno con altre città sulle reti territoriali e i rapporti fra enti locali e Centri Antiviolenza.

Contrasto al fenomeno della tratta di essere umani

Il progetto "Derive e Approdi 2022" ha partecipato al nuovo Avviso (Bando 5/2022: 01/10/2022 – 29/02/2024, 17 mesi) ed è stato approvato (con il punteggio più elevato in tutta Italia); sono stati selezionati i partner attuatori sui territori della Città metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Como, Sondrio e Varese e affidate le risorse provenienti dal finanziamento ottenuto dal Dipartimento Pari Opportunità. Sono state perfezionate le collaborazioni con Città Metropolitana per azioni di sensibilizzazione destinate alla cittadinanza e di formazione della rete interistituzionale, con ASST (Azienda Socio Sanitaria Territoriale)_Niguarda Etnopsichiatria per il supporto psicologico e con il CELAV (Centro di Mediazione Lavoro) per l'inserimento lavorativo delle vittime di tratta. Con l'utilizzo delle risorse del cofinanziamento comunale,



5.2



8.5

attraverso una procedura di coprogettazione, sono stati selezionati gli Enti per le attività integrative per il potenziamento delle azioni finalizzate all'emersione del fenomeno sul territorio della città metropolitana, di incremento delle attività sociali di filtro e monitoraggio, per il potenziamento delle attività di formazione, inserimento lavorativo e supporto psicologico di beneficiari del progetto e per la formazione degli operatori e delle operatrici. La procedura è in fase di chiusura. È in fase di conclusione anche la procedura di affidamento di un incarico per coordinatrice pedagogica dei servizi di assistenza all'interno dei percorsi di protezione sociale delle vittime di tratta. Proseguono le collaborazioni, al fine dell'integrazione del Servizio con la rete dei Servizi sociali dell'Amministrazione Comunale, con la rete SAI (Sistema Accoglienza Integrazione), il Servizio minori stranieri non accompagnati, i Servizi sociali professionali e territoriali, il Pronto intervento minori, il Centro Sammartini e i servizi per la grave marginalità adulta. Prosegue inoltre il lavoro di confronto su finalità e modalità operative con la rete a contrasto della violenza di genere. Attiva è la collaborazione, avviata con la sottoscrizione del Protocollo operativo per le vittime di tratta, con Procura, DDA, Tribunale, Procura minori, Prefetture lombarde, Forze di Polizia, Regione Lombardia, Commissioni territoriali per la protezione internazionale. Procede, attraverso una più stretta sinergia con le rappresentanze sindacali, il lavoro del Tavolo sullo sfruttamento lavorativo in collaborazione con i progetti FAMI sul caporalato attivi in Lombardia e con gli Ispettorati del lavoro (Organizzazione Internazionale per le Migrazioni), con il Numero verde nazionale, con Questura Ufficio Immigrazione per il rilascio dei permessi di soggiorno Art. 18. Il comune è partner di un progetto con l'Università Statale di Milano, sui temi della tutela giuridico legale delle vittime di reato. Infine l'Amministrazione è stata coinvolta in un confronto fra grandi città europee (Berlino, Barcellona, Amsterdam e Bruxelles) in connessione con l'Area Relazioni Internazionali sui temi della tratta di esseri umani e dello sfruttamento della prostituzione.

Progetti a contrasto delle discriminazioni

È proseguita la sperimentazione di una Casa Arcobaleno per giovani LGBTQI, discriminati dalle famiglie di origine e impossibilitati a permanere nelle loro case. È attivo uno sportello di informazione e orientamento che funziona anche da filtro per l'accesso all'appartamento (Rainbow Desk). Si è conclusa la procedura di co-progettazione per il servizio che, dopo una fase sperimentale, può meglio configurarsi e consolidarsi grazie anche al network realizzato con la comunità LGBT. Gli appartamenti sono due e i posti letto cinque, con differente intensità di supporto educativo. È stato realizzato un potenziamento del Servizio di Filtro/Sportello (Rainbow Desk) di orientamento; sono in programmazione anche dei gruppi di confronto fra ospiti delle Case Arcobaleno e utenti dello Sportello Rainbow Desk su temi specifici: casa, lavoro, salute, empowerment. La Direzione sta incontrando la Commissione per la Protezione Internazionale e Prefettura per presentare il servizio ai gestori del SAI (Sistema Accoglienza Integrazione). Si è concluso il percorso formativo rivolto a operatori dei CAS (Centri Accoglienza Straordinari) organizzato in collaborazione con la Prefettura. L'iniziativa è stata "sganciata" dalla progettualità connessa all'Housing First ed è tornata nell'alveo dei temi a contrasto delle discriminazioni. Sono proseguiti i rapporti con la Rete Ready anche per eventi di sensibilizzazione culturale in occasione della giornata del 17/05/2022 – Giornata contro l'omotransfobia. L'Amministrazione ha scelto di aderire anche al network delle Città del Dialogo coordinate da ICEI (Istituto Cooperazione Economica Internazionale) e di svolgere un ruolo più attivo e propositivo in quel contesto.

Piano Antidiscriminazioni e Osservatorio Antidiscriminazioni

È stata affidata, con coprogettazione a ISMU (Iniziativa e Studi sulla Multietnicità)/ICEI e Weworld, l'istituzione dell'Osservatorio Antidiscriminazioni (un organismo tecnico di natura collegiale che avrà carattere interassessorile e interdirezionale e costituirà lo snodo di un sistema multiagenzia per la lotta alle discriminazioni e la promozione di pari opportunità per tutte e tutti, anche con la partecipazione di Università e di Centri Studi e Ricerche). Sono partite le attività connesse all'Osservatorio, che opererà in stretta connessione con la Casa dei Diritti e i suoi servizi, dovrà svolgere attività di ricerca, di raccolta ed elaborazione dati, di monitoraggio del fenomeno e di contrasto delle discriminazioni sistemiche dirette e indirette. È stata avviata l'azione connessa all'elaborazione di un Piano Antidiscriminazioni del Comune di Milano che vuole essere strumento di riferimento per lo sviluppo di azioni e strategie di intervento in materia di discriminazioni.

Il Piano è redatto tenendo conto dei seguenti indirizzi prioritari:

- Indirizzo prioritario 1: sviluppare specifiche iniziative di mainstreaming (inclusione sistematica in tutti i processi politico/amministrativi, organizzando di conseguenza, procedure, prassi e definendo responsabilità certe) sui temi della prevenzione, del contrasto e dell'assistenza alle persone vittime di discriminazione, e integrare le stesse con le politiche di pari opportunità.

- **Indirizzo prioritario 2:** individuare nell'Osservatorio Antidiscriminazioni (struttura interassessorile e interdirezionale) la specifica struttura che svolga funzioni di coordinamento nella definizione delle strategie e nella realizzazione degli interventi attivati e che abbia tra le sue finalità la valutazione, il monitoraggio e l'implementazione degli interventi attivati attraverso il Piano.
- **Indirizzo prioritario 3:** inserire il tema della prevenzione e del contrasto alle discriminazioni nelle iniziative di formazione e aggiornamento del personale del Comune di Milano, con particolare riferimento al personale operativo presso i servizi socioassistenziali (ingaggiati in relazioni di aiuto con soggetti fragili), i servizi demografici e dello stato civile e i servizi pubblici di zona impegnati in attività di front office, ai docenti delle scuole comunali (asili nido, dell'infanzia e primarie) e agli agenti di Polizia Locale.
- **Indirizzo prioritario 4:** consultare le Associazioni attive in ambito di prevenzione, contrasto e assistenza alle persone vittime di discriminazioni, sia in fase di progettazione del Piano che in itinere, nella concreta realizzazione delle azioni previste nello stesso attraverso le iniziative dell'Osservatorio.
- **Indirizzo prioritario 5:** definire annualmente le risorse (umane, economiche, di relazioni) per il funzionamento dell'Osservatorio Antidiscriminazioni, ambito di realizzazione e monitoraggio del Piano stesso.
- **Indirizzo prioritario 6:** coordinare il contenuto del Piano con le attività concernenti la Delegata del Sindaco alle Pari Opportunità, la Commissione Consiliare Pari Opportunità e Diritti Civili e il CUG (Comitato Unico di Garanzia).

Fondo Vittime Vulnerabili

In fase di erogazione il Fondo Vittime Vulnerabili a favore di donne vittime di violenza di genere, a favore di vittime di tratta e di vittime di discriminazioni per identità di genere e orientamento sessuale. È stata istituita una Cabina di Regia con il Garante dell'attuazione del protocollo (sottoscritto dal Sindaco e dall'ex Procuratore della Repubblica), lo Staff del Sindaco e in collaborazione con Prefettura, Forze dell'Ordine e Procura. Obiettivo è offrire a chi ha subito un reato, è vittima vulnerabile e ha presentato denuncia/querela che ha dato avvio a indagini, risorse per progetti e percorsi di empowerment e di autonomia abitativa e professionale per favorire integrazione e inclusione. Le risorse sono state erogate attraverso gli enti coprogettanti delle Reti Antiviolenza e Antitratta e dai cogestori del Rainbow Desk e di Casa Arcobaleno.

Modellizzazione servizio di Pronto Intervento Sociale trasversale con risorse PrInS (Progetti di Intervento Sociale)

È stata affidata la procedura per l'accompagnamento metodologico della sperimentazione, e per la successiva modellizzazione, del Pronto Intervento Sociale trasversale rispetto alle differenti fasce d'utenza che possa intervenire in orari serali e notturni, nei giorni festivi e nei week end, per far fronte all'accoglienza immediata e alla messa in sicurezza di soggetti fragili in condizioni emergenziali.

Casa dei Diritti

La Casa dei Diritti è tornata a essere un luogo di promozione di eventi, conferenze nel contesto di progetti, mostre, proiezioni di film, presentazioni di libri sui temi delle pari opportunità, del superamento delle discriminazioni e della promozione dei diritti.

BILANCIO DI GENERE

Tutti gli interventi pensati, inerenti al tema della parità di genere, non si limitano a servizi e prestazioni a favore di donne vittime di violenza e maltrattamento, ma sono nell'ottica della produzione di cultura sulla parità di genere e sulla promozione di pari opportunità.

Vengono valorizzati i progetti nelle scuole di ogni ordine e grado, percorsi formativi di sensibilizzazione e di promozione culturale, per favorire il superamento degli stereotipi di genere attraverso un'educazione alla differenza, affinché la cultura che tenga conto delle differenze risulti un valore aggiunto.

Iniziative progettuali e interventi nei luoghi della formazione costituiscono gli strumenti principali per evitare che le nuove generazioni facciano propri modelli di comportamento e relazione con l'altro sesso asimmetrici e sessisti.

Il fare cultura intorno a questo tema significa provare a modificare alcune logiche che continuano a reiterare la disparità di potere fra uomini e donne, la segregazione formativa e professionale, l'assenza di reali pari opportunità, elementi che culturalmente incidono sulle relazioni fra uomini e donne, sulle dinamiche familiari e sulla genesi della violenza e del maltrattamento domestico.

Anche sulla tratta di esseri umani vengono realizzate iniziative di sensibilizzazione rivolte ai giovani e di riflessione sui diritti umani e sulla loro violazione (produzione di video, progetto Hyper e realizzazione della rivista Emersioni, ecc.).

Un'ulteriore iniziativa riguarda la possibilità di utilizzare Casa Diritti anche per eventi di sensibilizzazione sui temi delle discriminazioni per identità di genere e orientamento sessuale: film, dibattiti, presentazione di libri, convegni che promuovano la cultura dei diritti, la promozione di pari opportunità per tutti e tutte e di valorizzazione delle differenze.

Infine, all'interno della sede delle docce di Via Pucci è stato organizzato uno Spazio Donna con un'operatrice dedicata che possa meglio rispondere ai bisogni specifici delle donne (con o senza figli) e che possa costruire una relazione di fiducia e di ascolto empatico con il fine di agganciarle e orientarle ai servizi.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare ed attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

PROGRAMMA OPERATIVO

Coesione sociale

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

È in fase di consolidamento lo sviluppo della seconda fase della promozione di progetti in materia di coesione sociale, proposta al fine di dare continuità ai risultati prodotti a seguito della pubblicazione di un primo Avviso, favorendo così un maggiore impatto e sostenibilità sociale.

È stato infatti possibile procedere alla pubblicazione di un secondo Avviso (ed. 2022/2023) grazie all'operazione PON METRO – REACT EU - MI.7.1.1b - Promozione di azioni di coesione sociale e inclusione lavorativa a favore di persone vulnerabili, che prevede il finanziamento di contributi in favore di Associazioni, Enti e Istituzioni del Terzo Settore per la somma di € 400.000,00.

Per qualificare e potenziare le attività in determinati quartieri particolarmente complessi, aumentandone l'efficacia nel rispondere al mutato contesto, si è previsto di distinguere le progettualità in due Linee di intervento, in base alle priorità definite dall'Amministrazione.

Linea 1 di intervento: “Realizzazione di azioni di coesione sociale a favore di persone vulnerabili con l'obiettivo di consolidare il welfare territoriale di comunità”. Le proposte progettuali dovranno realizzare attività nei seguenti ambiti:

- attività di coesione sociale con indirizzo culturale e aggregativo, volte a favorire occasioni di incontri di vicinato da svolgersi con il coinvolgimento delle risorse territoriali (attività commerciali e altri enti e organizzazioni locali), e con prioritaria attenzione per le condizioni di disagio e solitudine;
- iniziative volte a promuovere lo sport e gli stili di vita sani, attraverso l'organizzazione di attività sportive mirate al coinvolgimento della popolazione e a specifiche fasce di età;
- iniziative di attivazione e cura collettiva dello spazio e del verde pubblico attraverso promozione di partecipazione civica. Tali attività dovranno favorire approcci partecipativi e di cittadinanza attiva rivolti a diverse fasce di età;
- iniziative di promozione della coesione sociale mirate a promuovere il senso di appartenenza, i legami di comunità e a sviluppare le reti territoriali di solidarietà attraverso interventi di contrasto all'emarginazione e alla povertà (es. social market).

Linea 2 di intervento: “Realizzazione di azioni di coesione sociale a favore di persone giovani con l'obiettivo di promuovere un corretto utilizzo degli spazi pubblici di svago”.

Le proposte progettuali dovranno realizzare attività nei seguenti ambiti:

- azioni innovative ed efficaci in tema di gestione degli scenari notturni di svago giovanile, per ridurre comportamenti antisociali e conseguenti problemi all'interno dei contesti della c.d. “movida”, fenomeni correlati, quali il c.d. “binge drinking”, il disturbo della quiete pubblica, atti di violenza e vandalismo;

- azioni dirette al miglioramento delle condizioni di vivibilità negli ambiti territoriali sopra indicati, promuovendo la convivenza civile, la coesione sociale e assicurando lo svago nel rispetto delle condizioni di vita di tutti in modo da far crescere la cultura della legalità e dell'osservanza delle basilari regole della convivenza civile;
- interventi educativi e di sensibilizzazione sull'uso corretto degli spazi, in un'ottica di prevenzione dei rischi per la salute individuale e collettiva. I giovani dovranno essere coinvolti in percorsi inclusivi ed educativi, promuovendone un crescente protagonismo nella costruzione di luoghi e stili sani di divertimento;
- promozione di attività culturali attraverso interventi che usino le tecniche di nudging, educativa e arte di strada, comunicazione creativa, ecc.

Per la linea 1 di intervento stanno operando 9 soggetti beneficiari del contributo, che stanno attualmente sviluppando gli interventi definiti nei rispettivi progetti nei seguenti ambiti territoriali:

- Gratosoglio NIL (Nuclei di Identità Locale) 41 e NIL confinanti - 2 progetti – “GratoCoesa” e “Dalla Z alla A. Connessioni tra generazioni”;
- Barona - NIL 46 e NIL confinanti - 1 progetto – “Baron-D-A”;
- San Siro - NIL 57 e NIL confinanti - 1 progetto – “San Siro tra arte e cultura un territorio che si fa comunità”;
- Comasina - NIL 82 e NIL confinanti:
 - 2 progetti – “Ripartire Insieme” e “Comasina Viva”;
 - 2 progetti – “Linc – Legami inclusivi di Cimiano” e “Cartoline da Rizzoli: vi raccontiamo il futuro”;
- Quarto Oggiaro – NIL 76 e NIL confinanti - 1 progetto - “Itinerari Verdi”.

Per la linea 2 di intervento, i 3 soggetti beneficiari del contributo stanno attualmente operando nei seguenti ambiti territoriali:

- Corso Como-Corso Garibaldi-Viale Montegrappa - 2 progetti – “Movida responsabile” e “Divertere”;
- Lazzaretto-Via Lecco - Via Melzo - 1 progetto - “Porta Venezia libera, consapevole, sicura”.

Dal momento che i finanziamenti PON METRO React EU impongono un sistema di rendicontazione complesso, a tutela di una corretta gestione della spesa pubblica, nel mese di ottobre si è provveduto, attraverso 3 incontri, a illustrare a tutti gli enti beneficiari le cosiddette “Linee Guida per la rendicontazione dei progetti”, a suo tempo approvate sulla base della regolamentazione prevista per i finanziamenti in questione.

Sta altresì proseguendo l'attività di monitoraggio tramite incontri a cadenza mensile che prevedono anche la consegna di una breve relazione circa l'attività svolta nel periodo di riferimento.

Dall'attività di monitoraggio, con riferimento alla linea 1, si evidenzia la stretta collaborazione tra le Associazioni e altri enti del Terzo settore, spesso costituiti in ATI, per sviluppare reti che vanno man mano consolidandosi a favore del territorio in cui operano. L'attività di monitoraggio ha evidenziato una maggiore capacità di coinvolgere i cittadini, fragili e non. Oltre alle attività a sostegno delle persone in difficoltà, si evidenziano infatti iniziative che spaziano dalla promozione della cultura e dell'arte nei quartieri, alla promozione di attività che riguardano la cura del verde e dell'ambiente. Per tutti il denominatore comune è la costruzione di legami inclusivi con l'auspicio di consolidare anche le connessioni intergenerazionali, la spinta verso la solidarietà e quant'altro.

Riguardo alla linea 2, possiamo considerare questa tipologia di progetti una sperimentazione, partita con il periodo estivo, ma che sta già ottenendo buoni riscontri. In sintesi, gli enti si sono focalizzati sulle seguenti tematiche rivolte alla fascia giovanile che frequenta i locali e anche gli spazi esterni delle zone della cosiddetta “Movida”:

- riduzione del rischio ed educazione all'uso consapevole di alcol;
- riduzione del rischio rispetto all'utilizzo di sostanze stupefacenti;
- educazione alla salute e al benessere sessuale;
- educazione sociale e prevenzione della violenza di genere e violenza razziale;

Ora si tratta anche di lavorare sul coinvolgimento e sulla formazione dei gestori dei locali interessati.

Inoltre si sta operando per attivare un rapporto più stretto e incisivo di collaborazione tra le entità pubbliche e private coinvolte a vario titolo a fronteggiare gli aspetti maggiormente critici di un “cattivo” uso degli spazi sociali in orario serale e notturno.

BILANCIO DI GENERE

Tra le diverse tipologie di attività messe in campo in base agli obiettivi dei progetti e al contesto territoriale, con attenzione agli aspetti relativi al genere, si possono evidenziare, solo per citare alcuni esempi particolarmente mirati:

- la promozione di attività sportive all'interno delle attività previste nel progetto “GratoCoesa” (ambito territoriale Gratosoglio), con particolare attenzione nei confronti di donne italiane e straniere che non hanno la possibilità di effettuare corsi a pagamento;
- la realizzazione, in fase di svolgimento, di un festival con un palinsesto di cinque spettacoli musicali completamente al femminile nell'ambito del progetto “Ripartire insieme” (ambito territoriale Comasina), nella sezione dedicata alla promozione di manifestazioni musicali e artistiche;
- all'interno del progetto “Sotto le luci della ribalta” (ambito territoriale S. Siro), in occasione del 25/11/2022, è stata realizzata l'iniziativa “Caffè Rosso”, una conferenza/spettacolo per sensibilizzare in tema di violenza sulle donne, aperto alla cittadinanza, con il coinvolgimento dei cittadini del quartiere in qualità di autori e/o attori;
- all'interno del progetto “Porta Venezia libera, consapevole, sicura” viene svolto un intervento mirato all'educazione sociale e prevenzione della violenza di genere e violenza razziale.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il volontariato e l'associazionismo come risorsa per incentivare la creazione di Comunità inclusive, consapevoli e proattive

PROGRAMMA OPERATIVO

Volontariato e associazionismo

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Case delle Associazioni e del Volontariato

Nel mese di luglio si sono conclusi i lavori di co-progettazione e co-gestione in partenariato pubblico privato sociale del progetto “Case delle Associazioni e del Volontariato” articolato in due Aree.

L'Area 1 prevedeva la realizzazione di interventi specialistici per il potenziamento del progetto “Case delle Associazioni e del Volontariato”, in un sistema di welfare comunitario, co-progettazione realizzata insieme al Raggruppamento composto da ON Impresa sociale srl e da Itinerari Paralleli APS (Associazione di promozione sociale). L'obiettivo generale era quello di rilanciare il ruolo e le potenzialità delle “Case” nei quartieri come spazi di comunità, attivazione sociale e welfare comunitario sui territori. In questa fase, sulla base degli esiti dell'intero percorso, si sta ridefinendo la traiettoria valoriale, strategica e operativa del progetto attraverso la valorizzazione delle “Case” secondo le modalità concretamente partecipate avviate durante lo svolgimento del progetto stesso. Si sta ora operando per consolidare una visione unitaria del servizio per poi andare a dettagliare, in maniera puntuale e rispondente ai singoli contesti territoriali, le modalità con cui ciascuna struttura interpreterà il proprio “essere” Casa delle Associazioni e del Volontariato.

Per quanto riguarda l'Area 2, che prevedeva la realizzazione di interventi specialistici di accompagnamento metodologico, la co-progettazione è stata attuata con la collaborazione dell'Associazione CIESSEVI.

Attraverso questa attività sono stati prodotti documenti ora oggetto di sperimentazioni dal punto di vista dell'applicazione e di riflessioni interne con riferimento a futuri sviluppi. In particolare, la riflessione è rivolta ai modelli di governance, la cui proposta deve trasformarsi da dimensione teorica ad applicazione operativa, concreta e sostenibile dal punto di vista delle risorse economiche e professionali che è possibile mettere in campo con il contributo delle associazioni.

A tal proposito, alla luce di tutto il percorso sin qui effettuato, si è dato avvio a una fase operativa di revisione del documento relativo alle “Modalità di Funzionamento delle Case” attualmente in uso, dal momento che si rende necessario un ripensamento anche alla luce delle novità introdotte dai decreti attuativi del cosiddetto “Codice del Terzo settore”.

Si sta continuando a sperimentare l'utilizzo dei calendari in modo da elaborare i dati raccolti: la rimodulazione dei calendari delle attività svolte dalle associazioni è infatti finalizzata alla produzione di dati statistici e di contenuto, fondamentali per contribuire a fornire indicazioni su eventuali futuri sviluppi, contestualmente si sta operando al fine di proseguire il processo di valutazione tramite gli strumenti messi a punto con il supporto tecnico-metodologico dei partner di progetto sopra menzionati.

Continuano sperimentazioni specifiche effettuate in alcune “Case” che offrono la prospettiva di modelli replicabili anche nelle altre, in quanto si possono adattare a diverse realtà, nel rispetto delle singole peculiarità. Inoltre la documentazione prodotta può rappresentare un valido spunto di riflessione applicabile ad altri contesti di servizi di comunità, differenti dalle Case delle Associazioni e del Volontariato.



In data 22/11/2022 presso la sede della Casa delle Associazioni e del Volontariato del Municipio 8 è stato realizzato un seminario sulle tematiche dei percorsi partecipativi, dello sviluppo di comunità e della collaborazione pubblico-privato. È stata l'occasione per riflettere anche sui risultati ottenuti attraverso la co-progettazione, percorso che si è dimostrato innovativo sia dal punto di vista metodologico che dei risultati concreti ottenuti.

Promozione e sviluppo del Volontariato

Nel mese di agosto si era concluso il progetto denominato “Volontari Energia per Milano” affidato all'Associazione Ciessevi tramite gara d'appalto. Le azioni progettuali hanno raggiunto obiettivi che l'Amministrazione ha ritenuto utile valorizzare attraverso lo strumento della co-progettazione, mantenendo dunque l'idea originaria, tuttavia arricchendola di argomenti innovativi.

Nel mese di ottobre si è lavorato alla stesura di una Deliberazione di Giunta Comunale volta all'approvazione delle linee di indirizzo Conseguentemente all'approvazione delle linee di indirizzo per la realizzazione di progetti di promozione e sviluppo del volontariato rivolti sia al mondo degli adulti che alla fascia minorile, (in quest'ultimo caso in collaborazione con la Direzione Educazione e con la Direzione Lavoro, Giovani e Sport), nel mese di dicembre si è provveduto alla stesura e all'approvazione dell'Avviso e di tutti i documenti relativi alla procedura di co-progettazione.

Attraverso la procedura in questione si intende promuovere e sviluppare il volontariato e la partecipazione civica rivolgendosi a due differenti target di soggetti beneficiari (adulti e minori). Il progetto sarà pertanto realizzato attraverso una co-progettazione articolata in due azioni sostenute da risorse comunali integrate, per le azioni rivolte ai minori, dal finanziamento del progetto “WISH MI – Wellbeing Integrated System of Milan”:

- azione 1 (adulti): realizzazione dell'iniziativa denominata “Volontari per Milano” di promozione e sviluppo del volontariato;
- azione 2 (minori): promozione della partecipazione civica di bambine, bambini, ragazze e ragazzi al miglioramento del benessere della città e dei suoi cittadini.

Centri Socio Ricreativi Culturali (CSRC)

A seguito dell'approvazione, da parte della Giunta Comunale, delle linee di indirizzo per la coprogrammazione finalizzata alla riprogettazione delle funzioni dei Centri Socio Ricreativi Culturali (CSRC) nell'ottica dell'active ageing e dell'apertura alla comunità e all'affidamento di un servizio specialistico alla Società Synergia Srl finalizzato all'accompagnamento metodologico del percorso, nel mese di ottobre si è lavorato alla stesura e conseguente pubblicazione dell'Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse di Enti del Terzo settore e altri Enti interessati alla co-programmazione.

Al termine previsto (21/11/2022) per la consegna delle domande di partecipazione, sono pervenute le candidature di 55 soggetti, tutti giudicati rispondenti ai requisiti richiesti dall'Avviso, chiaro segnale che la partecipazione ai Tavoli di coprogrammazione per attivare una lettura condivisa e partecipata delle esigenze e dei bisogni della comunità di riferimento, è stata valutata positivamente, come occasione di realizzazione delle nuove e innovative opportunità delineate dal Codice del Terzo Settore.

Nel mese di dicembre, attraverso incontri con i professionisti di Synergia, si è lavorato alla definizione del percorso e alla costruzione dei gruppi di lavoro; il percorso è stato avviato con una prima sessione, effettuata in plenaria con gli stakeholder in data 14/12/2022, anche alla presenza dell'Assessore al Welfare e Salute. In tale occasione sono stati presentati a tutti i partecipanti i 29 CSRC presenti nei 9 Municipi, quindi sono stati descritti i riferimenti teorici e normativi che regolano lo strumento della co-programmazione e la metodologia che si intende utilizzare durante i tavoli di lavoro.

Diversi sono stati i punti di attenzione emersi durante la discussione, che saranno oggetto di approfondimento con l'obiettivo finale di poter disporre, a conclusione del percorso di coprogrammazione, di almeno tre elementi strategici:

- valorizzare i CSRC come spazi condivisi per potenziare la cultura attiva per la coesione sociale, operando come punti di riferimento per tutti gli attori che vivono i territori;
- potenziare la cultura dell'active ageing e della coesione sociale, consentendo ai cittadini di condurre una vita sana, attiva e indipendente anche durante l'invecchiamento, grazie al miglioramento e all'incremento della sostenibilità e dell'efficienza dei servizi innovativi dedicati alla comunità;

- trovare le modalità di realizzazione e la forma di affidamento dei servizi e di assegnazione degli spazi da adottare tra quelle oggi disponibili secondo la normativa vigente.

I Tavoli di co-programmazione si svolgeranno a partire dal mese di gennaio 2023.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare i servizi educativi per l'infanzia sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Asili nido

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nel segno della continuità con quanto già realizzato negli ultimi anni, sono proseguite le attività di sviluppo e consolidamento delle azioni già avviate per garantire servizi all'infanzia ispirati a principi di qualità e diversificazione delle opportunità, garantendo ai bambini e alle bambine il concreto esercizio del diritto all'educazione quale strumento di crescita e sviluppo della personalità e delle proprie potenzialità in funzione della crescita della comunità tutta, senza prescindere dal diritto dei più piccoli a vivere il proprio presente in quanto tale e non solo come presupposto e condizione del proprio futuro.

Le azioni conseguenti sono state realizzate in un'ottica di consolidamento e ulteriore sviluppo della rete costituita dai soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nell'ambito dell'educazione, con particolare attenzione al consolidamento ed evoluzione del sistema integrato 0-6 anni nella Città di Milano.

I 3 livelli di intervento previsti sono stati così sviluppati.

I 3 livelli di intervento previsti sono stati così sviluppati:

1. Contrasto alla Povertà Educativa: Investire sulla Qualità dei Servizi Educativi per Sostenere la Crescita della Città

- Progetto “Interventi innovativi al sostegno di bambini in difficoltà per problematiche multilivello” (finanziato con fondi L.285/1997), sono stati attivati:
 - oltre 100 laboratori rivolti a bambini, educatori e genitori;
 - 81 percorsi di ricerca azione nelle 67 Unità Educative per un complessivo di 1.700 ore;
 - 3 webinar cittadini rivolti a tutto il personale educativo dei servizi a gestione diretta e in appalto.
- Realizzazione di offerte educative di qualità, continuative e gratuite, per tutte le bambine e i bambini in età 0-6 anni: il progetto, del valore di 1 milione di euro, è stato inserito nella Programmazione Biennale degli Acquisti 2022/2023 per il successivo avvio delle procedure di scelta del contraente. È stata avviata stesura dei documenti di gara ed è stata predisposta una progettazione di dettaglio propedeutica alla elaborazione definitiva degli atti di gara.
- Collaborazione con il programma di contrasto alla povertà minorile QuBi (Fondazione Cariplo): si è realizzata in particolare con azioni di sostegno a bambini e famiglie in situazione di fragilità, spesso acuita dal periodo pandemico, con l'organizzazione di otto incontri di scambio e confronto tra i servizi all'infanzia e le reti QuBi su tutti i Municipi della Città e incontri di approfondimento e coprogettazione in merito a *Ricetta Gourmet di QuBi*, per la realizzazione di quattro



percorsi laboratoriali di psicomotricità, realizzati all'interno dei centri estivi delle scuole dell'infanzia di Via Console Marcello e Via Val Lagarina nel Municipio 8.

- Promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie attraverso il programma Reading Ambassador - con la collaborazione dell'Area Biblioteche, con la progettazione in tema di promozione della lettura e sostenendo l'alleanza cittadina con i principali stakeholders ingaggiati sul tema.

È proseguito il percorso formativo in collaborazione con l'Università Bicocca con quattro incontri formativi (gennaio/maggio 2022) che hanno coinvolto 580 educatori, e la realizzazione di un incontro di verifica con i docenti dell'Università. Tutti i materiali del corso sono a disposizione del personale nel portale interno dedicato alla lettura. È in fase di progettazione la formazione per i Reading Ambassador per l'anno educativo 2022/2023, in collaborazione con i docenti dell'Università Bicocca. Il percorso ha carattere laboratoriale e ha riguardato i temi della lettura ad alta voce, della scelta di albi illustrati di qualità e della lettura in relazione al mondo emotivo. I percorsi sono stati differenziati tra scuola dell'infanzia e nido.

- Percorso formativo "LIBRO COME CURA". Nel periodo gennaio - maggio 2022 sono stati realizzati 4 webinar dedicati ai genitori che hanno avuto circa 4.000 visualizzazioni all'interno del canale YouTube del Comune di Milano; è stata inoltre creata una bibliografia selezionata con donazione alle scuole dell'infanzia comunali da parte di Fondazione De Agostini di 1.729 libri per bambini, per un valore complessivo pari a € 23.813,65 accettata con Deliberazione di Giunta Comunale 788 del 27/5/2022. Il percorso si è concluso alla fine del mese di maggio 2022.

2. Integrazione, Inclusione e Progetti Sperimentali: Raccogliere le Sfide per Sviluppare Progetti di Eccellenza e Storie di Integrazione

- Realizzazione del progetto "Ricerca azione per un modello sperimentale di intervento per progettualità su bambine e bambini in difficoltà" (finanziato con fondi L. 285/1997)

È stata realizzata, una prima tematizzazione e un'analisi comparata delle caratteristiche dei modelli esistenti in ambito italiano ed europeo.

Il metodo di ricerca si è basato su un'indagine qualitativa mediante interviste nell'ambito di quattro studi di caso i cui dati sono stati raccolti mediante interviste semi-strutturate e, ove possibile, mediante un'analisi dei documenti forniti dai servizi all'infanzia.

Per ogni studio di caso, sono stati incontrati i seguenti attori:

- responsabile Unità Educativa di riferimento;
- genitore/i;
- educatore/ o educatrice di sostegno;
- educatore/ o educatrice di sezione.

In data 20/10/2022 dopo aver analizzato il modello d'inclusione in uso nei servizi comunali all'infanzia 0-6, la letteratura specialistica e le risultanze degli studi di caso, sono stati presentati alla Direzione Educazione gli esiti delle rielaborazioni.

Inoltre, sono stati individuate, le tematiche delle comunità di pratiche che dovranno partire dal mese di gennaio 2023.

Nel mese di novembre sono stati presentati, a tutti i Responsabili dei 35 servizi educativi coinvolti, i Laboratori di lettura inclusiva.

- Realizzazione di servizi all'infanzia di eccellenza attraverso pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio attraverso la progettazione di approcci pedagogici innovativi (progettualità finanziata con fondi L. 285/1997)

Il progetto, del valore di € 718.000, è stato inserito nella proposta di Programmazione Biennale Acquisti 2023 per il successivo avvio delle procedure di scelta del contraente ed è stata predisposta una progettazione di dettaglio propedeutica all'elaborazione degli atti di gara.

- Progetto Equi 06 "Equità e qualità per l'infanzia"

Ad aprile 2022 ha avuto inizio il progetto finanziato dal Bando Polisocial Award 2021 del Politecnico di Milano e realizzato in collaborazione con i dipartimenti di Architettura e Studi Urbani, Ingegneria Gestionale e Design.



17.17



1.4



4.2

- Progetto “Smart Creativity Hub”
Si è conclusa la fase di progettazione degli spazi; si è provveduto alla pubblicazione del bando di gara per l’affidamento del servizio, alla conduzione della procedura selettiva e, quindi, all’aggiudicazione del servizio.
A fronte della conclusione della fase di progettazione della struttura e degli spazi è stata predisposta progettazione di dettaglio con conseguente avvio delle procedure di scelta del contraente per la fornitura di arredi, attrezzature hardware e software, materiali ludico educativo e relativa aggiudicazione dei contratti.
- Realizzazione del progetto “Wish Mi”
Nell’ambito del sistema di azioni sperimentali, denominate “Milano 0-18”, promosso dal progetto “Wish Mi – wellbeing integrated system of Milan” finanziato dall’iniziativa della Commissione Europea “Urban innovative actions” e cofinanziato con fondi della L. 285/1997, sono state portate avanti le seguenti azioni:
 - il 13/4/2022 è stato pubblicato l’avviso pubblico di manifestazione di interesse per l’adesione all’elenco - denominato “Milano 0-18” – di enti disponibili a proporre ed erogare servizi e attività educative, sportive, creative, culturali, sanitarie, finalizzate a promuovere il benessere di bambine, bambini, ragazze e ragazzi, accessibili anche attraverso un sistema sperimentale di voucher. Sono al momento circa 70 gli enti che hanno aderito al Catalogo. L’avviso rimarrà aperto sino a luglio 2023;
 - il 15/4/2022 è stato pubblicato l’Avviso pubblico per l’individuazione di enti del terzo settore per la realizzazione tramite co-progettazione di hub territoriali. Sono stati affidati 4 hub territoriali (Centro di Aggregazione Giovanile Tarabella, Cassina Anna, Centro Polifunzionale di Via Spaventa, Baggio). È stato inoltre pubblicato in data 27/9/2022 l’avviso per l’aggiudicazione dei restanti 3 Hub tra cui lo spazio di Via Ucelli di Nemi.
 - il 10/5/2022 è stato pubblicato l’Avviso pubblico per l’assegnazione di voucher digitali a famiglie con minori di età compresa tra 0 e 18 anni, da utilizzare per accedere ad attività educative, sportive, creativo-culturali, scientifico-matematiche e tecnologiche e di promozione della salute. In data 30/8/2022 è stata pubblicata la graduatoria provvisoria per i voucher digitali individuali. La graduatoria definitiva è stata pubblicata a ottobre ed è ora disponibile per la cittadinanza il catalogo delle offerte *online*, attivabili tramite voucher digitale.
- Progetto “Care Sharing. La Cura come pratica condivisa” (ATS, “Nido per Amico”)
È stato avviato un percorso di supporto formativo a carattere psicologico in collaborazione con ASST Fatebenefratelli Sacco e ATS Città Metropolitana che si concluderà nel mese di luglio 2023.
L’attività è stata comunicata a tutte le posizioni organizzative nel novembre 2022 con preghiera di diffusione presso tutto il personale educativo e relativa affissione della locandina.
- Accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra
Con Deliberazione della Giunta Comunale 385 del 25/03/2022 sono state approvate le linee di indirizzo politico per l’accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra.
Sono stati pertanto organizzati webinar per le/i responsabili dei servizi educativi al fine di condividere le linee guida e garantire l’accoglimento delle richieste di iscrizione nei Servizi all’Infanzia. Per l’anno educativo 2022/2023 attualmente risultano accolti nei servizi 0-6 del Comune di Milano 77 bambini (14 bambini nei nidi e 63 nella scuola dell’infanzia).
In tema di integrazione e inclusione si registra, al 31/12/2022, la presenza nelle scuole dell’infanzia comunali di 692 bambini e bambine con disabilità certificata ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 185/2006, cui viene fornito un sostegno e una specifica progettualità educativa con un aumento del 14,38% rispetto a dicembre 2021.

3. Semplificare le Relazioni con le Famiglie

- Promuovere la digitalizzazione dei servizi all’infanzia comunali.

Sono stati realizzati:

- *Open Day on line* con aggiornamento e riedizione di 244 schede servizio, implementazione di circa 2.000 fotografie dei servizi all'infanzia e circa 1.000 incontri *on line* con le famiglie per la presentazione dei servizi all'infanzia;
- campagne di promozione e comunicazione relative agli *Open Day* e Iscrizioni ai Servizi all'Infanzia;
- revisione e aggiornamento modulo iscrizioni Servizi all'Infanzia anno educativo 2022/2023 nel mese di febbraio e del modulo iscrizioni per le Sezioni Estive *online*;
- revisione e aggiornamento piattaforma *on line* accetta/rinuncia/trasferimento;
- pubblicazione nel portale istituzionale del Comunicato 1/2022 “Iscrizioni Servizi all'Infanzia 2022/2023” e relativi allegati e dei Comunicati 3 e 4 per le iscrizioni alle Sezioni Estive con relativi allegati;
- digitalizzazione dei processi interni tra Direzione e Unità Educative con implementazione delle pagine di Aree Tematiche del portale istituzionale, quale strumento di comunicazione a uso delle singole famiglie.

Nel mese di dicembre si sono svolte, in modalità interamente online, le elezioni dei Consigli di Unità Educativa.

- *Ridurre l'utilizzo delle plastiche monouso.*

Il progetto “Meno è Meglio” è stato presentato nell'ambito del bando Plastic Challenge di Fondazione Cariplo; nel corso del periodo gennaio – maggio 2022 sono stati predisposti i report finali sul Life Cycle Assessment e operata la relativa condivisione con l'Area Servizi all'Infanzia; inoltre è stata definita la procedura per la somministrazione dell'acqua fuori pasto in collaborazione con l'Area Food Policy. Sono stati infine acquistati bicchieri da distribuire per la bevuta dei bambini e rispondenti ai requisiti di materiale definiti dall'attività di LCA. (Life Cycle Assessment). Il progetto si è concluso a giugno 2022.



12.5

BILANCIO DI GENERE

È stata realizzata la Coprogettazione di un percorso di scambio con la Città di Barcellona nell'ambito del programma Erasmus Plus sul tema della prevenzione degli stereotipi di genere. Lo scambio è avvenuto nel mese di settembre 2022.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Servizio necroscopico e cimiteriale

DIREZIONE

Servizi civici e Municipi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Manutenzione, Conservazione e Cura dei Cimiteri

Nell'ambito dei seguenti appalti relativi al Global Service Cimiteri:

- Appalto 74/2019 – Lotto 1: aggiudicato con Determinazione Dirigenziale 44/2021 e avvio di servizi e lavori il 01/02/2021;
- Appalto 75/2019 – Lotto 2: aggiudicato con Determinazione Dirigenziale 603/2021 e avvio di servizi e lavori il 01/05/2021;
- Appalto 76/2019 – Lotto 3: aggiudicato con Determinazione Dirigenziale 956/2021 e avvio di servizi e lavori 01/04/2021,

le principali attività per la manutenzione, conservazione e cura del patrimonio comunale cimiteriale eseguite nell'anno 2022 sono riportate nella seguente tabella:

SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
Cimitero Maggiore	<p>Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche: riparazioni passi rapidi, scarichi wc; sostituzione rubinetti fontanelle; ripristino serrature; regolazione cerniere porte; sostituzione corpi illuminanti.</p> <p>Messa in quota di chiusini.</p> <p>Ricerca e riparazione perdite tubazione acqua campi: 86, 66, 94, 26,73, 8, 17.</p> <p>Riparazioni scossaline divelte a seguito fortuale del 07/02/2022.</p> <p>Attività di supporto all'Appalto AQ 27/2018 nei lavori di consolidamento dei solai sfondolati.</p> <p><u>Ultimazione interventi di realizzazione di nuove linee elettriche di alimentazione dei nuovi corpi illuminanti a led per i reparti dal 27 al 36, dal 40 al 48.</u></p> <p>Rifacimento linea luce dell'ingresso al Reparto 81.</p> <p>Ultimazione dello smontaggio dell'e linee elettriche e di illuminazione e avvio della realizzazione delle nuove linee elettriche dei reparti dal 52 al 62.</p> <p>Smontaggio delle linee elettriche e di illuminazione dei Reparti 37-47</p> <p>Ultimazione interventi di allestimento campo 12 (novantanovenale); allestimento fasce novanta novennali presso i campi 14 e 15.</p> <p>Allestimento dei campi inumativi: 67, 36, 89, 83 fascia verde, 1 - bambini di Albenga (posa nuova panchina e stesura ghiaietto; avviata la sostituzione delle siepi sui lati del monumento), 74 bambini, 21 Ebraico, 78 e 79 indecomposti. Prosecuzione delle lavorazioni al campo 70 Ebraico. Riallineamento cordoli e stesura ghiaino al campo 57.</p> <p>Messa in sicurezza delle alberature a seguito dell'evento atmosferico del 07/02/2022.</p> <p>Smantellamento del campo 60.</p>



SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
	<p>Ultimazione interventi di asfaltatura dei viali del cimitero Maggiore per una superficie di circa 30.000 mq. Rifacimento pavimentazioni bituminose, fornitura e posa canalette nei pressi della Piramide/campo 86.</p> <p>Ultimazione del rifacimento del blocco servizi igienici e docce al 2° piano e programmazione dell'installazione degli accessori; prosecuzione dei lavori di rifacimento servizi igienici e docce al 1° piano della palazzina spogliatoi e uffici amministrativi.</p> <p>Ripristino del parapetto in ghisa al piano terra della palazzina spogliatoi e uffici amministrativi.</p> <p>Intervento in spazio confinato presso il piazzale ingresso del cimitero Maggiore, per la rimozione del materiale sabbioso accumulatosi negli anni all'interno della condotta fognaria in allaccio alla comunale oltre alla rimozione dei detriti presenti all'interno della cameretta d'allacciamento alla fognatura stradale.</p> <p>Fornitura di un nuovo monoblocco a uso ufficio per gli operatori cimiteriali in servizio alla porta nord.</p> <p>Sostituzione igloo all'OCSI - Ossario Centrale Superiore Inferiore e rimozione sigillatura ammalorata perimetro interno ed esterno.</p> <p>Prosegue la posa di nuovi lucernai a seguito del fortunale del 07/02/2022; sistemazione copertura dei lucernai delle aiuole all'ingresso del cimitero.</p> <p>Ripristino pavimentazione in porfido lungo i camminamenti pedonali in prossimità dei campi 14, 49, 51.</p> <p>Rimozione macerie Area 52 e posa nuova tubazione PVC scarico acque nere per servizi igienici temporanei.</p> <p>Sistemazione e sostituzione puntuale di traversini di colombari e cellette ossari.</p> <p>Tinteggiature e ripristino intonaci: Direzione, corridoio uffici amministrativi e area break, camera mortuaria e uffici camera mortuaria; bagno porta 32.</p> <p>Pulizia facciata e ripristino intonaco ammalorato e inizio tinteggiatura interna Tempio Ebraico.</p> <p>Prosecuzione del ripristino impermeabilizzazioni torri ovest del reparto Esedra</p> <p>Montaggio anelli anticaduta cancelli.</p> <p>Inizio pulizia e disostruzione di tombini/caditoie all'interno del Cimitero.</p> <p>Posa della nuova rampa in calcestruzzo accesso al Reparto 910.</p> <p>Ripristino solette cellette ossario ammalorate.</p> <p>Ripristino temporaneo lucernari palazzina spogliatoi.</p> <p>Avvio del rifacimento pavimentazione ingresso area 52.</p> <p>Posa delle reti antipiccioni ai Reparti 64,67 e 73.</p> <p>Verde e arredo: sostituzione listelli usurati delle panchine e sostituzione irrigatori area verde attorno alla Piramide; abbattimento di cipressi che poggiavano sulla parete della Palazzina al campo 94; rimozione di piante infestanti su Piramide, Esedra e Tempio ebraico.</p> <p>Avvio della verifica della stabilità del patrimonio arboreo del Cimitero tramite esami visivi e strumentali.</p> <p>Giardino del Ricordo: progettazione nuove essenze da piantumare, fornitura e posa in corso; avvio installazione dell'impianto di irrigazione perimetrale nel 1° quadrante; progettazione degli elementi di arredo; avvio della fornitura e posa delle targhe segnaletiche del Giardino.</p>
Cimitero Monumentale	<p>Riparazione fontanelle con ricerca perdita.</p> <p>È proseguita la sostituzione delle luci di emergenza.</p> <p>Pulizia dell'impianto fognario e messa in quota caditoie.</p> <p>Messa in sicurezza della galleria BC superiore di ponente (lucernai) con rimozione vetri lucernai; conclusa la messa in sicurezza galleria PO inferiore di Levante.</p> <p>Completata la sistemazione porte dei servizi igienici pubblici.</p> <p>Sistemazione dei piantoncini della galleria BC inferiore di Levante.</p> <p>Controllo coperture.</p> <p>Completata la messa in sicurezza galleria PO inf. Levante.</p> <p>Sistemazione infiltrazioni copertura zona spogliatoi-ex mensa.</p> <p>Chiusura cellette ossari vuote.</p>

SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
	<p>Messa in sicurezza Edicola Zappella. Messa in sicurezza delle alberature a seguito dell'evento atmosferico del 07/02/2022; abbattimento di alberature ritenute pericolose, a seguito di indagini agronomiche, lungo il Circondante di Levante. Programmazione e avvio degli interventi di abbattimento, autorizzati dalla Soprintendenza, di 13 alberi di competenza privata che interferiscono in maniera dannosa con sepolture e manufatti adiacenti Avvio della verifica della stabilità del patrimonio arboreo del Cimitero tramite esami visivi e strumentali. Attività di supporto edile alla Direzione Tecnica e Arredo Urbano per le prove strutturali presso la galleria BC superiore, AB Inferiore di Levante.</p>
Cimitero di Lambrate	<p>Allestimento campi inumativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posa cippi e cordoli e livellamento campo 38 indecomposti; • posa cippi e cordoli campo 11 decennale; • posa cordoli campo 30 novanta novennale; • posa cordoli: campo 14 fascia novantanovennale; campo 6 fascia novantanovennale. <p>Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche: riparazioni passi rapidi, scarichi servizi igienici; sostituzione rubinetti fontanelle; ripristino serrature; regolazione cerniere porta. Messa in quota di chiusini. Ripristino pavimentazioni. Opere di finitura dell'ingresso del Crematorio: posa zoccolino pontile crematorio (esterno) e zona ingresso crematorio (interno); rimozione guaina, rifacimento massetto con pendenze, primer + guaina copertura ingresso crematorio (circa 6 mq); fornitura e posa parafoglie; da completare posa zoccolino esterno pontile del Crematorio. Rifacimento parziale tubazione di scarico magazzino. Montaggio Vela crematorio. Smantellamento dei campi 16 e 34 decennali. Messa in sicurezza delle alberature a seguito dell'evento atmosferico del 07/02/2022. Sostituzione del collettore ed elettrovalvole dell'impianto di irrigazione. Regolazioni parapetto Reparto D. Prosecuzione dei lavori di realizzazione parcheggio (ex Campo 6). Inizio lavori di messa in sicurezza e ricerca/riparazione della perdita d'acqua presso il campo O Novanta Novennale, in corso di realizzazione. Rimozione delle piante spontanee/infestanti lungo le mura perimetrali a ostacolo dell'impianto di videosorveglianza.</p>
Cimitero di Bruzzano	<p>Allestimento campi inumativi: posa cippi e cordoli campo 27 decennale; posa cippi e posa pietrischetto campo 23 bambini; posa cippi e cordoli campo 3 islamico; posa cordoli e pietrischetto campo 11 indecomposti; posa cippi campo 21 decennale Sistemazione perdita tra campo 20 e campo 21. Sostituzione sirena di segnalazione acustica; riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche. Sistemazione fognatura reparto 1 ponente. Ripristino e tinteggiatura muro di cinta (in corrispondenza del Campo 23 bambini). Sostituzione passo rapido, minuteria idraulica e rubinetterie servizi igienici. Pulizia impianto fognario. Ripristino intonaco e pittura del Tempio Civile. Sostituzione piastrelle presso la camera mortuaria. Concluso il ripristino guaina copertura chiesa. Controllo coperture; battitura intonaco pareti e soffitto camera mortuaria.</p>

SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
	<p>Messa in sicurezza delle alberature a seguito dell'evento atmosferico del 07/02/2022. Avvio della verifica della stabilità del patrimonio arboreo del Cimitero tramite esami visivi e strumentali.</p>
Sacratio dei Caduti	<p>Posa nuova valvola idraulica per separazione linee di condotta acqua e inizio ripristino elementi dell'impianto di irrigazione aiuole. Avviato il ripristino elementi dell'impianto di irrigazione aiuole</p>
Cimitero di Chiaravalle	<p>Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche: riparazioni passi rapidi scarichi servizi igienici; sostituzione rubinetti fontanelle; ripristino serrature; regolazione cerniere porta. Messa in quota di chiusini. Ricerca e riparazione perdita tubazione acqua campo 22 decennale. Riallineamento cancello d'ingresso. Fornitura e posa del nuovo canale di gronda magazzino. Ultimazione passerella carrabile reparto L (inizio 13/05/2022); ripristino parziale scossaline reparti R – S a seguito di evento atmosferico del 07/02/2022. Allestimento campi inumativi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posa cippi e cordoli campo 15 indecomposti; • posa cippi campo 24 bambini (in esecuzione); • posa cippi e cordoli campo 22 decennale (in esecuzione); • posa cippi e cordoli campo 27 indecomposti; • posa cippi campo 19 decennale (in esecuzione). <p>Ultimazione allestimento area a verde presso il campo 22 e presso il campo 20 (rimozione cordolo esistente e fornitura e posa cordolo in serizzo su letto di malta). Messa in sicurezza di alberature a seguito dell'evento atmosferico del 07/02/2022. Completato lo smantellamento campo 12 (tracciamento e recinzione campo). Colorazione delle incisioni sulle lastre all'ingresso cimitero. Revisione, carteggio e verniciatura parapetti in ferro e corrimani: Rep. R1; Rep. S1; Rep. T; Rep. Q (Bagno angolo Rep. Q). Sostituzione barriere in ferro (Rep. P, Rep. Q); chiusura passaggio con barre in ferro e raccordo canale di gronda (Rep. Q). Trattamento ferri di armatura e ricostruzione malta. Carteggiatura e verniciatura putrelle in ferro. Sostituzione griglia (Rep. Q). Fornitura e posa zanzariere: locale mensa, wc uomini, wc disabili, spogliatoio uomini. Revisione controsoffitto Rep. U; ripristino zoccolini staccati (Rep. P, Rep. Q, Rep. R). Sistemazione soglia in pietra Rep. T. Realizzazione nuova pavimentazione in calcestruzzo - ingresso magazzino. Sistemazione soletta (Rep. P, Rep. T). Sistemazione dei cordoli per la successiva asfaltatura di parti di cimitero. Rimozione delle piante spontanee/infestanti lungo le mura perimetrali a ostacolo dell'impianto di videosorveglianza. Sostituzione listelli usurati e nuova verniciatura di tutte le panchine all'interno del Cimitero. Avviati gli interventi agronomici propedeutici alle attività di risanamento e conservazione delle murature del Rip. L (e del Magazzino per la sola rimozione delle infestanti)</p>
Cimitero di Greco	<p>Allestimento campi inumazione: posa cippi e cordoli campo 11 decennale; 7 decennale. Sostituzione minuteria idraulica. Pulizia impianto fognario. Ripristino parapetto reparto 110 levante. Verifica stabilità parapetti. Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche.</p>

SEDE	PRINCIPALI ATTIVITÀ
	Smantellamento campo 1 e 2 decennale.
Cimitero di Muggiano	Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche. Avvio interventi di rimozione della vegetazione infestante sulle mura perimetrali per il ripristino degli intonaci
Cimitero di Baggio	Riparazioni urgenti e a chiamata edili e impiantistiche. Allestimento campi inumativi 8, 12. Smantellamento campo 13 decennale. Ripristino cancello area deposito ruspe e posizionamento laccio paracadute di sicurezza sullo stesso; ripristino sbarra ingresso cimitero; montaggio anelli anticaduta cancello ingresso. Pulizia caditoie e sostituzione puntuale elementi di alcune di esse all'interno del Cimitero. Sistemazione e sostituzione puntuale di traversini colombari e cellette ossari. Inizio lavorazioni per rifacimento rampa accesso camera mortuaria. Ripristino pavimentazione ingresso uffici amministrativi. Avvio della sostituzione ex-novo delle essenze arboree degradate già abbattute presso il campo 1B Avvio della verifica della stabilità del patrimonio arboreo del Cimitero tramite esami visivi e strumentali.

Nell'ambito dei suddetti appalti, nel periodo gennaio – dicembre 2022, sono state effettuate le esumazioni ordinarie riportate al successivo paragrafo.

Cremazioni

Periodo	Cremazioni (salme)	Differenza (risp. 2021)	Cremazioni (totale)	Differenza (risp. 2021)	Dispersioni	Differenza (risp. 2021)	Affido ceneri	Differenza (risp. 2021)
Gen/Dic 2022	12.186	+1.441	13.833	+2.2747	1.305	+252	3.242	+560

Il nuovo appalto di conduzione e manutenzione dei forni crematorio (appalto 61/2020) ha avuto avvio nel mese di gennaio 2022; il crematorio è quindi oggi funzionante al massimo della sua capacità, con sei linee crematoriali attive, alternativamente in uso.

La tabella soprariportata espone i principali dati dell'attività del crematorio nel periodo d'indagine, confrontando inoltre l'andamento rispetto al medesimo periodo del precedente anno.

I tempi di attesa per la cremazione di salme, nel periodo di riferimento, sono contenuti nel limite di 3,23 giorni, nel rispetto dei termini della Carta dei Servizi delle cremazioni, in relazione a situazioni di analoga mortalità.

In termini di decessi e, conseguentemente, di richiesta di cremazione, i primi mesi del 2022 hanno risentito ancora degli effetti della pandemia da Covid-19; tale andamento si è in parte stabilizzato nei mesi primaverili. Le ondate di caldo, che hanno caratterizzato i mesi estivi, hanno determinato un aumento della mortalità e, conseguentemente, delle richieste di cremazioni (incremento del 24% nel mese di luglio e del 31% nel mese di agosto, rispetto all'anno precedente). Anche nei mesi di novembre e dicembre si è registrato un aumento delle cremazioni di salme del 17% rispetto all'anno precedente. Nel periodo di riferimento sono aumentate le cremazioni di resti ossei e di indecomposti a seguito dell'intenso programma esumativo realizzato nel 2022.

Le ceneri delle salme cremate a Lambrate nel 2022 sono state quindi affidate ai familiari (26 % circa), disperse in natura oppure nel Giardino/Boschetto del Ricordo (10% circa), consegnata ai parenti per la successiva tumulazione in cimitero (64 % circa).

Tracciabilità feretri

Il potenziamento della capacità dell'impianto crematorio, che da novembre 2021 dispone di sei linee di cremazione attive, incrementerà i volumi dei relativi servizi. Si intendono, quindi, introdurre sistemi e tecnologie di controllo dei processi, quali l'adozione di sistemi digitali di tracciabilità basati sulle moderne tecnologie (Rfid – Radio frequency identification), del feretro e delle urne-ceneri in ogni ambito della struttura e/o fase del processo, a garanzia di un servizio di elevata qualità che monitora costantemente l'identificazione del defunto e ne rilevi la permanenza nel sito.

Tale implementazione, prevista nell'ambito dell'appalto 61/2020, ha avuto avvio il 19 settembre. In tal senso la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale (sviluppatore degli applicativi riguardanti la popolazione) ha già realizzato i web service per colloquiare con Securcen, l'applicativo dedicato alla tracciabilità *de quibus*. Allo stato attuale sono in corso test e verifiche sul corretto passaggio di informazioni fra gli applicativi.

In virtù dell'implementazione descritta il crematorio di Lambrate dispone, pertanto, di due distinti sistemi di tracciabilità del defunto: il gettone in materiale refrattario attribuito a ciascun feretro e il tracciamento attraverso sistema Rfid.

Aggiornamento della Carta dei Servizi delle Cremazioni

Nel mese di novembre è stato approvato l'adeguamento della Carta dei Servizi delle Cremazioni poi pubblicata sul portale comunale. Si è inteso rivedere e aggiornare l'articolato della Carta al fine di recepire: 1) alcune modifiche procedurali conseguenti all'applicazione delle regole anti Covid-19; 2) la nuova disciplina delle dispersioni delle ceneri all'interno dei cimiteri cittadini (rispetto alla destinazione al Giardino del Ricordo, al cimitero di Lambrate, piuttosto che al Boschetto del Ricordo, all'interno del cimitero Maggiore); 3) alcune precisazioni in materia di tutela della privacy degli utenti; 4) i nuovi indicatori di qualità, ai fini della certificazione del processo della cremazione.

Civico Obitorio

Nel 2022 è stato installato un nuovo gruppo elettrogeno affinché la fornitura energetica per il mantenimento delle celle frigorifere di conservazione delle salme sia garantita senza soluzione di continuità. L'anno è stato caratterizzato dall'incremento, pari al 23,8%, delle salme conservate all'Obitorio, passate da 924 nel 2021 a 1.144. Si è riscontrato, in particolare, un aumento delle richieste da altri comuni conseguenti a disposizioni dell'Autorità Giudiziaria in merito alla necessità riscontri da parte dell'Istituto di Medicina Legale dell'Università degli Studi di Milano.

È inoltre proseguito il rapporto con l'Istituto Neurologico Besta per la gestione dei defunti deceduti presso detto ospedale così come la collaborazione con il LABANOF (Laboratorio di Antropologia e Odontologia Forense) per la conservazione e identificazione di cadaveri sconosciuti.

Estumulazioni Ordinarie

SEDE	ESTUMULAZIONI ORDINARIE – COLOMBARI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE UFFICI CENTRALI	ESTUMULAZIONI ORDINARIE – CELLETTE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE UFFICI CENTRALI
Cimitero di Lambrate	Verifica dei colombari scaduti nel 2017 con trasmissione, al cimitero, dell'elenco di 55 manufatti per la programmazione dell'estumulazione. Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018 con trasmissione dell'elenco di 20 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette scadute nel 2018 con trasmissione dell'elenco di 191 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.
Cimitero di Chiaravalle	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018 con trasmissione dell'elenco di 11 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2017 e avviata la verifica di quelle con scadenza 2018. Trasmessi, al cimitero, gli elenchi per 243 cellette (scadenza 2017) e 146 cellette (scadenza 2018) per la programmazione dell'estumulazione. Al 30 settembre è stata completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2018 e 2019 e sono stati trasmessi altri elenchi per un totale di 402 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.

SEDE	ESTUMULAZIONI ORDINARIE – COLOMBARI ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE UFFICI CENTRALI	ESTUMULAZIONI ORDINARIE – CELLETTE ATTIVITÀ AMMINISTRATIVE UFFICI CENTRALI
Cimitero Maggiore	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2016 con trasmissione dell'elenco di 170 manufatti per la programmazione dell'estumulazione. Iniziata la verifica preliminare da parte degli uffici dei colombari scaduti negli anni 2017 e 2018.	Proseguono le verifiche preliminari all'estumulazione ordinaria delle cellette scadute nel triennio 1999/ 2001. Trasmessi, al cimitero, due lotti di elenchi pari a 892 manufatti per la programmazione dell'estumulazione. Al 30 settembre sono stati trasmessi altri elenchi, pari a 1.468 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.
Cimitero di Baggio	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018 con trasmissione dell'elenco di 22 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.	Trasmesso, al cimitero, l'elenco di 28 cellette (scadenza 2018) per la programmazione dell'estumulazione.
Cimitero di Muggiano	Nessuna attività	Nessuna attività.
Cimitero di Bruzzano	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018 con trasmissione dell'elenco di 4 manufatti al cimitero per la programmazione dell'estumulazione.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2017 e avviata la verifica di quelle con scadenza 2018. Trasmesso, al cimitero, l'elenco di 54 cellette (scadenza 2017) per la programmazione dell'estumulazione. Al 31/12/2022 è stata completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2018 e avviata la verifica preliminare di quelle con scadenza 2019; sono stati trasmessi altri elenchi per un totale di 263 manufatti al cimitero per la programmazione dell'estumulazione.
Cimitero Monumentale	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2017 e nel 2018 con trasmissione dell'elenco di 37 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2017 con trasmissione degli elenchi per un totale di 123 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.
Cimitero di Greco	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018 con trasmissione dell'elenco di 5 manufatti per la programmazione dell'estumulazione.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2017. Trasmessi, al cimitero, due lotti di elenchi pari a 126 cellette complessive per la programmazione dell'estumulazione. Iniziata la verifica preliminare da parte degli uffici delle cellette scadute nel 2018.

Relativamente alle operazioni cimiteriali di estumulazione ordinaria di resti e ceneri da colombari e da cellette è stato definito il programma 2022; di seguito si riportano le attività eseguite al 31/12/2022:

SEDE	PROGRAMMA ESTUMULAZIONI ORDINARIE: COLOMBARI		PROGRAMMA ESTUMULAZIONI ORDINARIE: CELLETTE OSSARIO E CINERARIO	
	Anno 2022 Preventivo operazioni cimiteriali	Anno 2022 Estumulazioni effettuate	Anno 2022 Preventivo operazioni cimiteriali	Anno 2022 Estumulazioni effettuate
Cimitero di Lambrate	75	74	200	237
Cimitero di Chiaravalle	10	10	750	793
Cimitero Maggiore	300	332	2.500	2.511

SEDE	PROGRAMMA ESTUMULAZIONI ORDINARIE: COLOMBARI		PROGRAMMA ESTUMULAZIONI ORDINARIE: CELLETTE OSSARIO E CINERARIO	
	Anno 2022 Preventivo operazioni cimiteriali	Anno 2022 Estumulazioni effettuate	Anno 2022 Preventivo operazioni cimiteriali	Anno 2022 Estumulazioni effettuate
Cimitero di Baggio	20	0	28	28
Cimitero di Muggiano	0	0	0	0
Cimitero di Bruzzano	5	4	300	317
Cimitero Monumentale	13	28	120	123
Cimitero di Greco	2	5	125	126
Totale	425	453	4.023	4.153

Ai fini dell'avvio delle procedure di verifica amministrativa delle pratiche, preliminare alla programmazione delle estumulazioni ordinarie dei defunti tumulati in manufatti scaduti e non rinnovati, sono stati predisposti i manifesti relativi alle seguenti attività:

- estumulazione di resti e ceneri da cellette scadute dal 01/01/2019 al 31/12/2019 e conferimento nell'ossario e nel cinerario comuni;
- estumulazione di salme, resti e ceneri da colombari scaduti dal 01/01/2019 al 31/12/2019 e conferimento nell'ossario e nel cinerario comuni.
- estumulazioni da cellette o colombari.
- rinnovo delle concessioni di cellette per resti e ceneri scadute dal 01/01/2021 al 31/12/2021;
- rinnovo delle caselle di colombaro scadute dal 01/01/2021 al 31/12/2021;
- conferimento in ossario comune di resti ossei derivanti da esumazioni effettuate nell'anno 2020;
- esumazioni ordinarie dai campi decennali – primo semestre 2023.

Esumazioni Ordinarie

Le esumazioni ordinarie programmabili dipendono dalla disponibilità nei cimiteri di manufatti da assegnare in concessione (cellette ossario); la programmazione delle operazioni cimiteriali è prioritariamente indirizzata ai cimiteri maggiormente in sofferenza per carenza di spazi inumativi (cimitero di Baggio).

Sono quindi state effettuate le attività amministrative propedeutiche alla programmazione delle operazioni cimiteriali con la predisposizione dei manifesti riguardanti le esumazioni del secondo semestre 2022 (pubblicati a marzo 2022).

Gli Uffici amministrativi centrali hanno gestito gli appuntamenti programmati per le esumazioni del secondo semestre 2022, avviando l'assegnazione anche delle cellette del reparto di Baggio, in fase di completamento di realizzazione, al fine di garantire ai cittadini interessati alle esumazioni la concessione di un manufatto per la tumulazione del loro caro in occasione delle operazioni cimiteriali.

Con Determinazione Dirigenziale 8483 del 11/10/2022 è stato approvato il programma delle esumazioni ordinarie dai campi cimiteriali del primo semestre 2023 disponendo la relativa pubblicazione. Inoltre, in considerazione delle limitate disponibilità di cellette ossario-cinerario al cimitero di Bruzzano e nelle more della consegna di nuovi reparti in costruzione, sono state definite modalità di assegnazione dei manufatti che prevedono la possibilità di prenotare la celletta in occasione di esumazioni programmate nel cimitero (Determinazione Dirigenziale 10219 del 17/11/2022).

La programmazione complessiva delle esumazioni 2022 e il consuntivo delle operazioni effettuate, nell'ambito degli appalti 74-75-76/2019, sono riportati nella seguente tabella:

PERIODO	CIMITERO	LOCALITÀ	TIPOLOGIA	OPERAZIONI PROGRAMMATE	OPERAZIONI EFFETTUATE
1° semestre 2022	Lambrate	Campo 34	decennale	435	435
1° semestre 2022	Lambrate	Campo 16	decennale	232	232
1° semestre 2022	Maggiore	Campo 72	decennale	938	937
2° semestre 2022	Maggiore	Campo 60	decennale	843	843
2° semestre 2022	Greco	Campo 1	decennale	301	301
2° semestre 2022	Greco	Campo 2	decennale	167	167
2° semestre 2022	Baggio	Campo 13	decennale	196	196
2° semestre 2022	Chiaravalle	Campo 12	decennale	538	538
Totale esumazioni ordinarie				3.650	3.649

Realizzazione Agenda Prenotazioni Servizi Funebri

L'agenda online, che consente la prenotazione degli appuntamenti per le pratiche relative alle esumazioni programmate da parte dei cittadini, è definitivamente operativa dopo l'avvio dello scorso dicembre: direttamente tramite il portale comunale, oppure contattando l'infoline 02.02.02 che provvederà a fissarlo tramite CRM, i cittadini interessati possono fissare l'appuntamento in completa autonomia. L'agenda è inoltre disponibile per l'inserimento dell'appuntamento da parte del personale in tutti quei casi in cui l'utente si rivolge direttamente agli uffici.

Il foglio informativo, che viene inviato ai cittadini per fornire alcune indicazioni in merito alle possibili destinazioni dei defunti e alle attività da svolgere, è stato rivisto e aggiornato; è stato inoltre predisposto il prospetto riepilogativo dei principali costi da sostenere per le operazioni di esumazione e delle ulteriori attività da svolgere. Tali documenti sono inviati ai cittadini per i quali è stato fissato l'appuntamento per la pratica relativa all'esumazione.

È stato, inoltre, introdotto l'utilizzo di un'agenda in SIBRI (l'applicativo dei servizi funebri e cimiteriali) che affianca quella per la gestione delle esumazioni, al fine di fissare gli appuntamenti dei cittadini che intendano svolgere pratiche di esumazione in periodi diversi da quelli specificati nei manifesti o in caso di esumazione già avvenuta oppure per lo svolgimento di pratiche differenti (a esempio di estumulazione per trasporto fuori comune). In tal modo il cittadino è ricevuto allo sportello, esclusivamente previo appuntamento, con ampia riduzione dei tempi di attesa.

È stata completata l'implementazione della funzionalità dell'agenda delle esumazioni che consente al cittadino, in modo diretto e autonomo, di cancellare un appuntamento dal portale (non è più necessaria una duplice lavorazione legata a precedenti disallineamenti tra SIBRI e CRM).

Funerali Convenzionati

Prosegue la verifica delle domande:

- di adesione alla convenzione da parte delle imprese funebri;
- relative al mantenimento dei requisiti richiesti.

Nel corso del 2022 sono pervenute e sono state accolte le richieste di adesione all'iniziativa di due aziende; delle 6 imprese cancellate nel corso dell'anno (una a seguito di un reclamo dell'utente, una per cessata attività, tre per mancata presentazione certificazione ISO aggiornata e 1 per reiterazione nella mancata presentazione dei riepiloghi semestrali dei servizi effettuati) due sono state riammesse in esito al riesame del provvedimento di cancellazione dovuto alla mancata presentazione certificazione ISO.

Al 31/12/2022 sono stati effettuati complessivamente 509 servizi funebri convenzionati e il totale delle imprese aderenti all'iniziativa è pari a 65, delle quali 49 attive. I controlli in merito al servizio effettuato hanno comportato l'adozione di 21 provvedimenti di sospensione.

Il 16/09/2022 è stata approvata la Deliberazione di Giunta Comunale che ha stabilito le linee di indirizzo per il nuovo servizio funebre convenzionato dal 15/01/2023.

Per garantirne la continuità di esecuzione e un'articolazione maggiormente rispondente ai bisogni delle famiglie, in considerazione dell'attuale contesto socio-economico, sono state introdotte due tipologie di servizio: quella c.d. "standard", già individuata nelle sue caratteristiche nelle iniziative del "convenzionato" e una c.d. "ridotta" che vuole offrire una soluzione più conveniente nel prezzo a fronte dell'essenzialità delle prestazioni previste, ai nuclei familiari dei defunti con basso reddito (ossia un ISEE uguale o inferiore a € 25.000). Il 13/12/2022 è stata adottata la Determina Dirigenziale 11449 che ha approvato gli schemi delle condizioni di adesione al servizio funebre convenzionato "standard" e "ridotto". Sono quindi state avviate le seguenti attività amministrative-informatiche-organizzative propedeutiche all'avvio dei servizi dal 15/01/2023: predisposizione di fogli informativi dedicati per l'utenza; aggiornamento del sito del Comune di Milano; creazione dell'archivio informatico delle imprese aderenti, comprensivo delle forniture da illustrare all'utente. Sono quindi state esaminate le domande di adesione alle due tipologie di servizi, da parte delle imprese esercenti l'attività funebre:

DOMANDE	PERVENUTE AL 31/12/2022	IN TRATTAZIONE	AUTORIZZATE	ARCHIVIAE
Funerale convenzionato standard	9	8	1	//
Funerale convenzionato ridotto	8	7	1	//

Funerali Obbligatorie

I servizi di trasporto funebre e sepoltura nei casi di indigenza del defunto, stato di bisogno della famiglia o disinteresse da parte dei familiari vengono attualmente erogati dal Comune di Milano mediante un contratto di appalto, sottoscritto in data 07/01/2020, a seguito di procedura di gara a evidenza pubblica, che è scaduto il 31 ottobre. Ciò premesso sono stati predisposti gli atti di indirizzo (Deliberazione di Giunta Comunale 546 del 22/04/2022; Determinazione Dirigenziale a contrattare 3866 del 16/03/2022) per avviare l'iter di affidamento del nuovo appalto. L'appalto (13/2022) è stato aggiudicato con Determinazione Dirigenziale 5859 del 20/07/2022 e la sua esecuzione è stata avviata il 01/11/2022.

Implementazione del Sistema Informativo dei Servizi Funebri (S.I.BRI)

L'efficacia del processo di modernizzazione e innovazione dei servizi necroscopici e cimiteriali è necessariamente connessa alla costante e progressiva implementazione, in un'ottica di digitalizzazione, dei processi gestiti. In tale direzione prosegue il percorso d'implementazione di SIBRI per renderlo maggiormente aderente alle necessità della Direzione. L'implementazione dell'applicativo, con lo sviluppo di piattaforme documentali per l'archiviazione e la storicizzazione dei documenti costituenti il fascicolo della sepoltura o della pratica, è stata avviata con un primo step sperimentale di storicizzazione del contratto di concessione. Con la Direzione ITED si è deciso di adottare, quale gestore documentale, quello in uso in anagrafe (ECM) in quanto lo sviluppo in Auriga ha tempi e complessità al momento non quantificabili e sono in corso le verifiche tecniche. Sono state effettuate, inoltre, le seguenti attività di aggiornamento/sistemazione dei dati presenti nel sistema informatico:

- le statistiche, estrapolabili da SIBRI, direttamente dagli operatori, sono state implementate con quelle utili al calcolo degli indicatori di qualità e quelle per le verifiche anticorruzione;
- è stata introdotta la storicizzazione della firma dell'operatore per la pratica inerente alla dispersione delle ceneri;
- l'applicativo è stato implementato con una procedura per acquisire la volontà del familiare di un defunto di presenziare all'operazione di tumulazione od estumulazione da un manufatto cimiteriale, in occasione della pratica amministrativa. La procedura consente di evidenziare tale volontà sia nel foglio di servizio consegnato al cittadino o all'impresa da esso delegata sia nell'elenco dei servizi estrapolati dai cimiteri: in tal modo il cimitero avrà sempre contezza in merito all'esecuzione d'ufficio o meno dell'operazione richiesta;
- sono state introdotte nuove funzionalità per la gestione delle disponibilità alla programmazione dei servizi funebri delle chiese, semplificando e snellendo in modo significativo l'attività di front-office degli uffici preposti, in particolare:



- è stata attivata la cancellazione automatica delle indisponibilità alla programmazione dei servizi funebri delle chiese: trascorsi tre giorni dalla data di indisponibilità comunicata dai parroci, i relativi report si cancellano in automatico (anziché manualmente a cura dell'operatore di front-office) ripristinando la corretta disponibilità della chiesa;
- è stata introdotta la possibilità di cancellare tutte le indisponibilità, a seguito di comunicazioni del parroco, inserite, anche future, relative a una determinata parrocchia;
- è stata introdotta la possibilità di selezionare in modo massivo, anche con filtri di ricerca, le indisponibilità delle chiese in modo da aggiornarle, a seguito di rettifica dei parroci;
- con Deliberazione Giunta Comunale del 16/09/2022 è stato implementato il sistema informatico in modo da garantire la gestione delle due diverse tipologie di funerale convenzionato introdotte, sia nella parte di gestione delle imprese funebri che nella parte di fissazione del servizio funebre.

Creazione di nuove mappe e casellari informatici

Per la gestione delle attività connesse alla stipulazione dei contratti di concessione di colombari e cellette sono state realizzate in autonomia (disegno e importazione da Stige) le mappe dei nuovi reparti dei cimiteri di Lambrate, Bruzzano e Baggio. È stato avviato un approfondimento con la Direzione ITED, per valutare un sistema più evoluto (comprensivo di immagini hd, navigazione evoluta, maggiori informazioni rispetto alle attuali, ecc.) che consenta di caricare i casellari dei reparti dei cimiteri di nuova costruzione o di quelli che devono essere reinseriti in SIBRI in modo da evitare un caricamento manuale più dispendioso in termini di tempo e rischioso per possibilità di errore nell'inserimento dei dati.

Concessioni di Aree per la realizzazione di Tombe di Famiglia

A seguito della implementazione di SIBRI_02 con i moduli per la gestione dei progetti, prosegue l'attività di inserimento delle pratiche edilizie cartacee riferite agli ultimi 3 anni.

Relativamente alle tombe di famiglia, nell'ambito del percorso di digitalizzazione documentale, continua l'attività di implementazione nei database creati e condivisi distinti per cimitero/campo/tipologia di sepoltura, contenenti le scansioni dei progetti e della documentazione inerente alla sepoltura.

L'attività concessoria riguardante gli spazi per la realizzazione di tombe di famiglia e la progettazione di nuovi siti destinati all'edificazione di tali manufatti è riassunta nella sottostante tabella relativamente al periodo gennaio – dicembre 2022.

SEDE	AREE ASSEGNATE AL31/12/2022	NOTE
Cimitero di Chiaravalle	12 giardini singoli 4 giardini doppi 1 cinerario con vestibolo	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo al campo 23 (previsti complessivamente 3 edicole, 4 giardini doppi con vestibolo, 23 giardini singoli con vestibolo, 18 cinerari con vestibolo).
Cimitero Maggiore	3 giardini singoli 1 giardino doppio 1 cinerario con vestibolo	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo alla fascia perimetrale del campo 52 (previsti complessivamente 8 giardini singoli, 4 giardini doppi, 8 giardini cinerari con vestibolo).
Cimitero Lambrate	6 giardini singoli 6 giardini doppi 2 cinerari con vestibolo	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo al campo 24 (parte) del cimitero di Lambrate (previsti complessivamente 28 giardini singoli, 21 giardini doppi, 20 giardini cinerari con vestibolo).
Cimitero di Greco	9 giardini singoli 2 edicole 2 giardino doppi 1 cinerario con vestibolo	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo al campo 4 del cimitero di Greco (previsti complessivamente 2 edicole, 7 giardini doppi, 26 giardini singoli, 21 giardini cinerari con vestibolo, 3 cinerari senza vestibolo).

Nel mese di aprile 2022 sono stati completate le attività tecniche relative a un'edicola funeraria ubicata al cimitero Maggiore – campo 14 – spazio 2, rientrata nella disponibilità dell'Amministrazione a seguito di decadenza della concessione, prima che fosse concluso l'iter tecnico avviato dal concessionario. Tali attività consentiranno la possibilità di assegnare una nuova concessione a un richiedente interessato.

Nel mese di novembre sono stati definiti e approvati i Piani Particolareggiati relativi alle aree di fascia dei campi 9, 10 e 11 del Cimitero di Bruzzano (previsti complessivamente 3 giardini doppi, 2 giardini singoli e 12 cinerari con vestibolo).

Boschetto Del Ricordo - Cimitero Maggiore

Proseguono le dispersioni presso il Boschetto del Ricordo del cimitero Maggiore avviate nel 2021; tali attività sono settimanalmente programmate presso il campo 43, nelle giornate di mercoledì e venerdì.

Dal 01/01/2022 al 30/06/2022 sono state effettuate 49 dispersioni elevando il totale complessivo dall'inizio del servizio (aprile 2021) a 75 dispersioni.

Con determinazione dirigenziale 5956 del 22/07/2022 è stata apportata una modifica alla Determinazione Dirigenziale 2585 del 15/04/2022 che definiva i criteri per la dispersione delle ceneri nel Boschetto del Ricordo, in modo da rendere omogenei i criteri di accesso alla dispersione delle ceneri nei due siti esistenti (al cimitero di Lambrate e al cimitero Maggiore). I nuovi criteri hanno avuto applicazione dal 01/09/2022 a seguito dell'adozione, da parte degli Uffici, delle procedure attuative e della comunicazione agli stakeholder.

La procedura di dispersione delle ceneri presso il Boschetto del Ricordo riguarda oggi anche i defunti:

- che non hanno/avevano titolo di essere sepolti a Milano (perché residenti e deceduti fuori Milano);
- che pur essendo deceduti o residenti in vita a Milano, sono stati seppelliti in altro Comune;
- per i quali l'affido delle ceneri non è stato rilasciato dal Comune di Milano. In quest'ultima casistica la procedura, sia a livello amministrativo, sia a livello operativo, viene gestita direttamente dal cimitero Maggiore.

Detta implementazione ha determinato l'aumento del 300% circa di dispersioni già nel mese di settembre (passando da una media 3,75 dispersioni/mese a 11 dispersioni/mese). Tale modifica ha comportato quindi un consistente aumento delle dispersioni complessive: nel quarto trimestre 2022 sono state effettuate 44 dispersioni, portando pertanto il totale dell'anno 2022 a 93 dispersioni, con un incremento su base annua del 238% circa.

Archivio del Cimitero Monumentale

L'inestimabile valore del patrimonio storico-archivistico conservato al cimitero Monumentale rende indispensabile l'adozione di azioni e misure volte alla corretta conservazione dei documenti e allo loro messa a disposizione in sicurezza, anche attraverso la loro digitalizzazione e pubblicazione. In tale ottica s'intende valutare l'applicazione a tali ambiti di soluzioni tecnico-strutturali (specifici sistemi e metodologie di archiviazione) affiancate alla digitalizzazione archivistica. Nel mese di marzo sono stati effettuati sopralluoghi tecnici per definire modalità operative e quantificare l'impegno economico necessario per riordinare e digitalizzare l'Archivio del Cimitero Monumentale. Il progetto di "Realizzazione dell'archivio digitale dei fascicoli defunti del cimitero Monumentale di Milano" è quindi stato definito, stimato e inserito nella proposta di Programmazione biennale degli acquisti 2023/2024

Altre Attività Riguardanti I Servizi Funebri

- Sono stati aggiornati i modelli dei contratti di concessione dei manufatti cimiteriali (cellette e colombari) e dei relativi rinnovi (14 tipologie), al fine di recepire le indicazioni della Segreteria Generale. L'aggiornamento ha riguardato contenuti e aspetti giuridici uniformando i modelli. A livello informatico detti modelli sono stati integrati nell'applicativo SIBRI, sostituendo i testi precedentemente previsti.
- Prosegue la verifica delle concessioni nel sistema informatico SIBRI al fine di aggiornare i fascicoli dei defunti: controllate 202 concessioni in cui era ancora presente un dato anomalo e "chiusi" 50 fascicoli, dopo la verifica delle relative pratiche. Sono state inoltre controllate 653 cellette, con verifica anche in cimitero sia a livello di pratica cartacea che sul posto e sistemazione della concessione nel sistema informatico SIBRI con conseguente messa in disponibilità di 102 manufatti.



- In SIBRI sono state verificate e sistemate circa 3.400 cellette risultate “duplicate” (sia come celletta ossario che come celletta cinerario): l’attività svolta, consistita nella verifica cartacea di ciascuna concessioni e nella successiva correzione in SIBRI ha consentito la sistemazione del relativo catasto informatico oltre ad individuare un centinaio di cellette circa a suo tempo date in assegnazione e per le quali è stato avviato il controllo in merito alla sussistenza del mantenimento delle condizioni oppure per rimetterle in disponibilità.

Ulteriori attività che hanno avuto un significativo impatto organizzativo e/o nell’erogazione dei servizi

Valorizzazione dei cimiteri - Promozione ed eventi al cimitero Monumentale

La valorizzazione dell’identità e del patrimonio artistico-storico e architettonico dei cimiteri, nell’ambito dei circuiti turistici milanesi, nazionali ed europei, dopo i rallentamenti causati dall’emergenza epidemiologica Covid-19 riprende e consolida il percorso per contribuire a collocare Milano nel novero delle capitali turistiche europee, attraverso la promozione dei percorsi turistici finalizzati a rendere i cimiteri comunali luoghi di cultura, espressione dell’identità cittadina e della memoria collettiva.

È stato quindi ripristinato il regolare svolgimento dei percorsi gratuiti di scoperta e approfondimento del Cimitero Monumentale, dedicati a cittadini e visitatori, sia italiani che stranieri. Dal 01/01/2022 al 31/12/2022 si segnalano, in particolare, le seguenti iniziative:

- sono state condotte 306 visite, di cui 240 generali, 31 tematiche e 35 brevi “Monumentale su due piedi”; 26 sono state effettuate in lingua inglese, due in spagnolo; 64 di questi percorsi sono stati destinati alle scuole; 23 visite, fra cui due tematiche, sono state condotte da una tirocinante, dopo accurata formazione presso il cimitero, per un totale di 300 partecipanti. Il totale dei partecipanti alle visite offerte dal Comune di Milano è di 5.715;
- 1.034 gruppi organizzati esterni si sono registrati su Bookings (applicativo Microsoft customizzato per il Cimitero Monumentale dalla Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale nel 2020). Una media all’anno di circa 25.900 visitatori ha varcato i cancelli del Monumentale accompagnata da una guida abilitata, o da un insegnante, o con gruppo associativo;
- pubblicate sul sito 24 schede monumento (Monumento Piera Castiglioni, Monumento Rossi, Monumento Bazzoni, Monumento Molteni, Edicola Imperiali, Monumento Weill-Schott, Monumento Samuele, Monumento Ascari, Monumento Radaelli, Monumento dell’Avalle, Edicola Bertani, Edicola Peduzzi, Monumento Cairati Vogt, Monumento Beruccini, Edicola Dall’Ovo, Monumento Borghi, Monumento Macchi-Sommaruga, Monumento Migliavacca Butti, Monumento Modiano, Monumento Biraghi Cornalba, Monumento Castellini, Monumento Semenza, Monumento Isolabella, Edicola Buzzi) e 14 percorsi tematici di approfondimento (“Giannino Castiglioni, l’arte del fare”, “Sulle orme del mito greco”, “Tra piramidi e sfingi – dall’Egitto al Monumentale”, “Sulle ali della Vittoria – lo sport al Monumentale”, “Arrigo Minerbi, il vero ideale”, “Donne della Resistenza”, “Il Novecento al Monumentale”, “Le simbologie arcane del Monumentale”, “Il femminile nell’arte funeraria del Monumentale”, “Arte per meditare”, “I capolavori di Enrico Butti al Cimitero Monumentale”, “Le rappresentazioni del distacco”, “Garibaldini al Monumentale”, “Da Branca a Motta: i grandi nomi sulla tavola degli italiani”);
- autorizzate 8 richieste di riprese fotografiche, 7 richieste di riprese video, 1 richiesta di ripresa sonora, 2 richieste di commemorazione in Cimitero; effettuate 23 consultazioni di documenti archivistici (8 in presenza e 15 da remoto) ed è stata data risposta a 9 richieste di approfondimenti artistico-culturali;
- dal 9 marzo al 31 maggio il cimitero Monumentale ha ideato e implementato un percorso PCTO (Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento) che ha visto come protagonisti 4 studenti del Liceo Manzoni, nel quale sono stati coinvolti anche i volontari del servizio civile, che hanno messo a disposizione le competenze acquisite. Gli studenti, alla fine del percorso, hanno realizzato una loro visita guidata in lingua inglese, proponendola a un pubblico selezionato il 31 maggio. Il progetto ha impegnato gli studenti per circa 17,5 ore, di cui 14 in sede, e si è concluso con un risultato qualitativo molto positivo.
- il 30 marzo, in concomitanza con Artweek 2022, è stata inaugurata l’opera “Lullaby” (1994) dell’artista Maurizio Cattelan, installata presso la sala di Cremazione del Tempio Crematorio. Il progetto, sviluppato grazie alla collaborazione fra l’Assessorato alla Cultura e quello ai Servizi Civici e Generali, si è chiuso il 6 novembre e l’opera è entrata a far parte delle collezioni civiche di Milano. Per l’occasione sono state rese visibili le sale dove si preparavano le salme prima della cremazione, chiuse nuovamente con le porte in occasione del disallestimento dell’opera;

- il 29 maggio si è svolto, presso il Cimitero Monumentale, il concerto della Banda Musicale della Polizia Locale “Note di Memoria. Accordi a Cielo Aperto”, inserito nell’ambito della settimana del WDEC, Week of Discovering European Cemeteries, volta a promuovere e valorizzare il grande patrimonio artistico e culturale custodito nei cimiteri storici europei;
- in occasione della commemorazione della strage di via Palestro, il 27 luglio al Monumentale è stato eseguito il concerto dell’Ensemble vocale e strumentale “LaBarocca”. L’orchestra ha suonato Requiem in Re minore K 626 di Wolfgang Amadeus Mozart. L’iniziativa ha coinvolto l’Assessorato alla Cultura e quello ai Servizi Civici e Generali;
- il 23 ottobre si è svolta una giornata della rassegna Museo a Cielo Aperto. In totale, sono andati in scena 4 corti teatrali, sono stati eseguiti 2 concerti e sono state proposte 15 passeggiate (5 con lo Staff del Monumentale, 8 con gli “illustri” e 2 con gli studenti dell’Accademia di Belle Arti di Brera). Complessivamente hanno aderito alle iniziative oltre 850 persone;
- sono stati acquisiti nel mese di dicembre - grazie ad una generosa donazione da parte della Biblioteca d’Arte di Milano - 109 nuovi volumi che andranno ad arricchire la piccola biblioteca a uso interno presente al Monumentale;
- nel mese di dicembre ha preso nuovamente avvio il progetto PCTO “Grandi storie al Monumentale” con 5 studenti di quarta superiore del Liceo Linguistico A. Manzoni che si concluderà nel maggio 2023.

Accademia di Brera - Restauri

Con la chiusura dell’anno scolastico 2021/22 dell’Accademia di Brera, si sono conclusi anche gli interventi di restauro sulle 78 opere lapidee collocate nel cortile ovest del Cimitero Monumentale cominciati nel 2014. Contestualmente è cominciata la progettazione dei possibili futuri interventi. Con l’inizio dell’estate è stato completato il restauro della pavimentazione musiva della Chiesa del Santissimo Crocefisso nel Cimitero.

Il censimento delle sepolture del cimitero Monumentale

A seguito dell’assegnazione di un nuovo incarico biennale a tre professionisti (un curatore e due catalogatrici) nel mese di marzo è ripresa l’attività di mappatura e catalogazione delle sepolture del Monumentale.

Mappatura sepolture: dal 01/03/2022 al 31/12/2022, sono state mappate 2.016 posizioni, portando il totale delle posizioni censite dal 2018 a 12.539.

Catalogazione opere del Monumentale: conclusi i sopralluoghi al Riparto Acattolico e Israelitico, mentre sono stati avviati quelli delle Gallerie Superiori di Ponente. Dal 01/03/2022 al 31/12/2022 sono state immesse 456 nuove schede, per un ammontare complessivo di 3.774 inserimenti dal 2018.

Revisione schede per la pubblicazione sul sito del Monumentale: sono stati elaborati i criteri finalizzati alla individuazione delle 600 schede SIRBeC da pubblicare sul sito del Monumentale e verificati e uniformati i lemmari relativi ad alcuni campi principali: da un lato il dizionario degli autori, ripartito tra artisti e artefici (scultori, architetti, pittori, decoratori, fabbri ferrai, maestri vetrai, ecc.) e artigiani (marmisti individuali e vere e proprie ditte, segnalate queste ultime - ove possibile - attraverso i mutamenti delle proprie ragioni sociali); dall’altro il repertorio dei materiali con cui sono stati realizzati i monumenti, comprese le numerosissime varianti delle tipologie lapidee.

È stata terminata la revisione di 600 schede Sirbec al fine di renderle pubblicabili sul sito del Cimitero Monumentale.

Manutenzione e ripristino del decoro delle sepolture del cimitero Monumentale

Sono proseguite le attività volte al ripristino e al decoro delle sepolture la cui pulizia è a carico del Comune, con la redistribuzione al nuovo personale in organico delle posizioni da pulire.

Civico Obitorio – formazione del personale

Nel mese di settembre è stato organizzato e avviato un corso di resilienza, formazione e aiuto a supporto del benessere degli operatori obitoriali, in collaborazione con il Servizio di Prevenzione e Protezione: la peculiare attività svolta da tali lavoratori può esporre, infatti, anche a significativi effetti di stress lavoro-correlato determinato dal

contatto quotidiano con i defunti e con il dolore dei loro familiari, che devono affrontare un lutto spesso improvviso e violento. Tale attività formativa, attraverso incontri con un formatore qualificato che fornisce strumenti e tecniche per sviluppare un metodo utile per contrastare il disagio si ritiene possa rappresentare un utile sostegno psicologico.

Revisione dei processi certificati

Nei primi mesi dell'anno i processi certificati dell'Area Servizi Funebri e Cimiteriali sono stati revisionati con l'intento di aggiornare le descrizioni dei flussi e di recepire le novità organizzative introdotte. I suddetti processi hanno, quindi, ottenuto la nuova certificazione UNI EN ISO 9001:2015 superando l'audit del certificatore esterno, nel mese di giugno.

BILANCIO DI GENERE

Nel 2022 è proseguito il progetto - iniziato il 02/11/2021 - dedicato alle donne "Illustri, benemerite e distinte nella storia patria" ricordate nel Famedio con la pubblicazione sul sito di 31 nuovi profili significativi.

In occasione del 25 aprile è stato pubblicato sul sito del Monumentale il percorso "Donne della Resistenza", un modo per rendere omaggio alle figure femminili che hanno dato il loro contributo a questa causa di libertà con un'opposizione civile, spesso disarmata, coraggiosa e generosa. Al Cimitero Monumentale, infatti, dal 1998, anno in cui è stata ripristinata la Commissione Consultiva per le Onoranze al Famedio, sono state iscritte fra gli illustri ben 14 protagoniste di questa rivoluzione umana, sociale, culturale e politica che ha segnato profondamente la storia del Novecento. Ad altre tre sono stati tributati particolari onori attraverso una sepoltura in spazi di memoria collettiva, come la Cripta del Famedio, o il Civico Mausoleo Palanti.

Nel mese di luglio il percorso dal titolo "Il femminile nell'arte funeraria del Monumentale" è stato pubblicato sul sito del Monumentale. La donna, infatti, è sempre stata uno dei principali soggetti delle rappresentazioni artistiche e, nel corso dei secoli, è cambiato il modo in cui pittori e scultori hanno interpretato il tema a seconda dei gusti in voga, delle istanze sociali del momento, dei contesti in cui le opere venivano mostrate.

MISSIONE 12. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	497.026.396,90	554.230.158,64	424.694.838,16	-129.535.320,48
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	196.119.460,51	191.434.596,06	59.614.273,92	-131.820.322,14
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	89.165.296,56	113.239.697,82	50.534.874,74	-62.704.823,08
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	7.471.630,00	6.527.930,00	6.527.791,46	-138,54
TOTALE	700.617.487,41	752.192.684,70	490.836.903,54	-261.355.781,16
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	504.498.026,90	560.758.088,64	431.222.629,62	-129.535.459,02
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	196.119.460,51	191.434.596,06	59.614.273,92	-131.820.322,14
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	89.165.296,56	113.239.697,82	50.534.874,74	-62.704.823,08
	700.617.487,41	752.192.684,70	490.836.903,54	-261.355.781,16

MISSIONE

13. Tutela della salute

OBIETTIVO STRATEGICO

Tutelare la salute pubblica sul territorio anche attraverso la protezione degli animali

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela degli animali

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Sponsorizzazioni

Con Determinazione Dirigenziale 495 del 31/01/2022, è stata approvata la proposta di sponsorizzazione tecnica di COOP Lombardia s.c., finalizzata alla continuazione del progetto “Alimenta l’Amore” per l’anno 2022. Sempre nell’ambito della sponsorizzazione, dal 01/01/2022 al 31/12/2022 sono state consegnate 7 tonnellate di cibo per cani/gatti alle associazioni animaliste che operano sul territorio e che, a loro volta, si sono incaricate di distribuirle a cittadini indigenti del Comune di Milano e alle tutor di colonia.

Tutela e salute degli animali

Rilascio del patentino a favore di proprietari/detentori di cani potenzialmente pericolosi

Ai sensi dell’art. 8 del Regolamento Tutela Animali, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 4 del 03/02/2020, dal 01/01/2022 al 31/12/2022, sono state organizzate, in collaborazione con Agenzia di Tutela della Salute (ATS) Veterinaria, 7 sessioni, del corso finalizzato al conseguimento del “Patentino cane speciale”, per l’acquisizione di un’appropriata conduzione del proprio cane (in particolare di alcune razze) nel contesto domestico e urbano e nell’ottica di una proprietà responsabile. I corsi sono stati erogati in modalità FAD (Formazione a Distanza). Le iscrizioni registrate sono state 900. Hanno superato il corso complessivamente 457 persone a cui (successivamente a firma ATS) è stato rilasciato attestato di frequenza e patentino. Il programma del corso è indirizzato sia ai proprietari di cani “pericolosi” oggetti di ordinanze di ATS Milano, che ai proprietari di cani delle razze canine per cui il Comune di Milano ha previsto l’obbligatorietà del “Patentino cane speciale”.

Avvio nuova gestione canile comunale

Per quanto riguarda i servizi di gestione del canile e del gattile comunale, a causa di duplice diserzione di gara, è stata effettuata proroga tecnica dei servizi fino al 28/02/2022. In data 10/12/2021, è stato pubblicato il nuovo bando di affidamento dei servizi di gestione canile e gattile (appalti 60 e 61 del 2021, con scadenza per la presentazione degli atti di gara fissata per il 14/01/2022, successivamente prorogata, con Determinazione Dirigenziale 91 del 13/01/2022, al giorno 24/01/2022). Entro tale data è stata presentata offerta solo per il lotto 1, con Determinazione Dirigenziale 848 del 10/02/2022 è stata accertata la diserzione. Pertanto:

- con Determinazione Dirigenziale 1444 del 02/03/2022 sono stati affidati, mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell’art. 63, c. 2, lett. C), del D.Lgs. 50/2016, nelle more della conclusione delle procedure della gara d’appalto (periodo: 01/03/2022 – 31/03/2022) i servizi del Canile Comunale; successivamente con Determinazione Dirigenziale 2028 del 18/03/2022 le medesime attività sono state aggiudicate per il periodo 01/04/2022 – 31/03/2025;

- con Determinazione Dirigenziale 1379 del 01/03/2022 sono stati affidati, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1 co. 2 lett. a) della L. 120/2020, modificato dall'art. 51 della L. 108/2021, in deroga all'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, i servizi del Gattile Comunale, per il periodo di 11 mesi (1/3/2022 - 31/01/2023); con Determinazione Dirigenziale 11344 del 12/12/2022 è stata approvata la determinazione a contrarre per l'affidamento, con procedura aperta, delle medesime attività per il periodo di 36 mesi.

È stata attivata, anche per il 2022, una convenzione con un rifugio di Vignate per l'ospitalità di cani che il canile di Milano non riesce ad accogliere per esubero di presenze, ma anche a causa della tipologia e razze di cani difficilmente abbinabili nei box. Con Determinazione Dirigenziale 11070 del 05/12/2022 si è provveduto ad affidare il medesimo servizio per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024 alla Fondazione Baratieri Onlus e all'Associazione Asilo del Cane di Palazzolo Milanese.

Con Determinazione Dirigenziale 9575 del 07/11/2022 è stata attivata per 12 mesi (dal 01/01/2023 al 31/12/2023) la ripetizione della fornitura di prodotti farmaceutici e sanitari per le esigenze del Parco- canile comunale, affidata precedentemente con Determinazione Dirigenziale 634/2021.

In seguito ad adesione al progetto di Regione Lombardia, con Deliberazione di Giunta 749 del 20/05/2022, sono stati definiti i criteri per l'individuazione dei soggetti beneficiari dei voucher veterinari, per la sterilizzazione di cani e gatti presso strutture veterinarie convenzionate con ATS, come disposto dal "Piano triennale degli interventi in materia di educazione sanitaria e zoofila, di controllo demografico della popolazione animale e di prevenzione del randagismo 2019-2021" di cui al Decreto Regionale 14277 del 20/11/2020, la cui spesa è stata approvata con Deliberazione 623 del 02/07/2021 di ATS Milano.

Dal 01/01/2022 al 31/12/2022, presso il rifugio di Milano, gli ingressi di gatti sono stati 132 (tra abbandonati, ceduti da cittadini per gravi problematiche, sequestri e rientri), le adozioni (o restituzioni ai proprietari) 125, gli ingressi in rifugio e nelle altre strutture convenzionate di cani sono stati 126 (tra rinvenuti abbandonati, ceduti, sequestrati e rientrati dopo l'adozione), mentre le adozioni (affidi o restituzioni ai proprietari) 109.

Sono stati adottati 18 cani tramite il canile esterno convenzionato, e 21 cani e 24 gatti tramite la Lega Nazionale per la Difesa del Cane – sez. di Milano, con cui è stata avviata una collaborazione a titolo gratuito (fatta salva la possibilità di partecipare al bando dei contributi per l'attività svolta).

Il 30/06/2022 si è concluso il servizio, finalizzato alla cattura dei gatti di colonia per una loro sterilizzazione oltre che per garantire loro cure e tutela. È stata effettuata richiesta di preventivo alle cinque Associazioni che erano state individuate in seguito alla pubblicazione della manifestazione di interesse e il servizio è stato affidato alle stesse condizioni con Determinazione Dirigenziale 6647 del 11/08/2022 fino al 30/06/2023.

Con Determinazione Dirigenziale 11295/2021 del 11/12/2021 è stata affidata una fornitura di cibo medicale, destinato ai cani e ai gatti del Parco Canile/Gattile del Comune di Milano per gli anni 2022 e 2023.

Con Deliberazione di Giunta Comunale 913 del 24/06/2022 è stato accettato il cofinanziamento di € 25.000,00 di Regione Lombardia, assegnato da ATS MI, con assegnazione della spesa di € 5.500,00 quale quota di cofinanziamento per la costruzione di due prefabbricati prevalentemente destinati all'ospitalità di felini del Parco Canile/Gattile Comunale. Con Determinazione Dirigenziale 10219 del 19/11/2021 dell'Area Tecnica Demanio e Beni Comunali Diversi, mediante i fondi derivanti da eredità e donazioni, devolute a favore del Parco-Canile e del Gattile del Comune di Milano si è inteso dotare il Parco Canile-Rifugio del Comune di Milano di un padiglione supplementare rispetto a quelli già esistenti, da destinare specificamente all'ospitalità e alla cura dei cani anziani e/o malati, alle cucciolate e alle femmine in stato di gravidanza. Allo stato attuale i lavori non sono iniziati.

Con Determinazione Dirigenziale 10195 del 19/11/2021 è stato approvato l'accordo di collaborazione con ATS per il servizio di raccolta e smaltimento delle carcasse sul territorio comunale per l'anno 2022.

In seguito ad affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del Decreto Legislativo 50/2016, con Determinazione Dirigenziale 11033/2021 è stata acquistata una fornitura di cibo per i gatti delle colonie feline cittadine; pertanto, anche nei primi 9 mesi del 2022 è proseguita la distribuzione di cibo alle tutor delle colonie feline milanesi. Con Determinazione Dirigenziale 9372 del 02/11/2022, a seguito di emendamento del Bilancio, è stata prevista un'ulteriore fornitura di cibo per le colonie dal 01/11/2022 al 31/12/2022. Con Determinazione Dirigenziale 10566 del 24/11/2022 si è provveduto all'affidamento della fornitura di cibo per le colonie per il periodo 01/01/2023 – 31/12/2024.

È stata garantita altresì l'attività di supporto alle tutor di colonia, attraverso iniziative di mediazione con strutture, enti, condomini, affinché potesse proseguire la cura e l'assistenza alle colonie feline cittadine.

Prosegue la cura degli anafidi dei giardini Indro Montanelli e di Villa Reale, mediante la consegna di cibo all'associazione che da anni se ne sta prendendo cura.

L'attuale fornitura è terminata il 31/12/2022. Con Determinazione Dirigenziale 10920 del 01/12/2022 è stato avviato l'Affidamento di una nuova fornitura di granaglie e mais per il periodo 01/01/2023 - 31/12/2024.

In seguito ad affidamento del servizio è proseguita l'attività di accoglienza, ricovero e cura per gli animali (diversi da cani e gatti), rinvenuti sul territorio del Comune di Milano, che terminerà il 30/9/2023.

Proseguono costantemente le attività, in collaborazione con Polizia Locale, ATS Veterinaria e Procura, finalizzate alla gestione dei sequestri di cani e gatti, oltre che ad interventi finalizzati alla prevenzione dei maltrattamenti e delle errate modalità di detenzione degli animali.

Contributi e patrocini

In seguito a pubblicazione del bando per la concessione di contributi alle associazioni animaliste che operano sul territorio, per le attività svolte fino al 31 ottobre 2022, a tutela degli animali, per un importo complessivo di € 60.000,00, con Determinazione Dirigenziale 12440 del 29/12/2022, sono state individuate dieci associazioni animaliste che avranno diritto a un contributo per le attività di tutela animali effettuate. In seguito ad esito positivo dei controlli di competenza, saranno effettuate le procedure di liquidazione.

Dal 1/01/2022 al 31/12/ 2022 sono stati rilasciati 5 patrocini per iniziative di sensibilizzazione alla tutela degli animali.

Nello stesso periodo sono state rilasciate complessivamente 5 autorizzazioni per toelettature, 12 autorizzazioni a manifestazioni temporanee con presenza di animali; sono inoltre pervenute 10 richieste di SCIA per l'apertura di strutture destinate a ospitare animali.

MISSIONE 13. TUTELA DELLA SALUTE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	1.862.030,00	1.862.030,00	1.212.700,79	-649.329,21
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	609.236,22	609.236,22	111.346,22	-497.890,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	110.064,94	110.064,94	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	2.471.266,22	2.471.266,22	1.324.047,01	-1.147.219,21
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	1.862.030,00	1.862.030,00	1.212.700,79	-649.329,21
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	609.236,22	609.236,22	111.346,22	-497.890,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	110.064,94	110.064,94	-
	2.471.266,22	2.471.266,22	1.324.047,01	-1.147.219,21

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere e incentivare il sistema commerciale quale risorsa per la valorizzazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo e regolazione del sistema commerciale

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 30/12/2022

Sviluppo delle strutture commerciali

Sviluppo e implementazione dei DUC (Distretti Urbani del Commercio) milanesi

Il Distretto Urbano del Commercio di Milano è costituito da nove polarità distrettuali: Brera, Buenos Aires, Galleria, Giambellino, Isola, Navigli, Sarpi, Ticinese, XXV Aprile, istituite a partire dal 2009 e progressivamente riconosciute da Regione Lombardia. La loro presenza, attività e riconoscibilità sul territorio necessitano di un consolidamento che ne consenta la piena maturità operativa, al fine di innescare processi di rilancio commerciale, sociale e culturale degli ambiti di riferimento.

Al fine di accedere a finanziamenti regionali per lo sviluppo dei territori e delle imprese ubicate nei Distretti, il Comune di Milano ha presentato domanda di partecipazione al Bando Regionale “Distretti del Commercio per la Ricostruzione Economica Territoriale Urbana”, approvato con Decreto R.L. 6401 del 29/05/2020.

Con la D.G.R. 4228 del 25/01/2021 Regione Lombardia ha approvato il finanziamento, assegnando al Comune di Milano l'intero importo riservato di € 570.000,00 così suddiviso:

- € 400.000,00 in conto capitale, per la concessione di contributi alle imprese attraverso bandi ad evidenza pubblica;
- € 120.000,00 in conto capitale concessi al Comune per spese in conto capitale da esso sostenute;
- € 50.000,00 di parte corrente concessi al Comune per spese di gestione da esso sostenute.

L'utilizzo del finanziamento regionale di € 400.000,00 è avvenuto attraverso apposito avviso pubblico per l'assegnazione di contributi alle micro, piccole, medie imprese titolari di unità locale nel territorio delle 9 polarità distrettuali riconosciute da Regione. Le imprese che hanno potuto beneficiare del contributo massimo di € 3.000,00 a sostegno degli investimenti, erogato nel corso del 2022, sono state 135.

Il finanziamento di € 120.000,00 è stato destinato a coprire parte delle spese sostenute dal Comune per due opere pubbliche, con l'obiettivo di rendere le aree più attrattive e funzionali: riqualificazione di Piazzale Archinto nel DUC Isola e rifacimento dell'arredo urbano in Via Giambellino nel DUC Giambellino.

La quota di finanziamento regionale in parte corrente, pari a € 50.000,00, è stata destinata a coprire parte delle minori entrate registrate dal Comune a seguito dell'azzeramento o riduzione di imposte e tasse locali a imprese ubicate negli ambiti territoriali dei Distretti Urbani del Commercio.

L'inserimento nel data base regionale dei documenti relativi a tutte le spese sostenute, ai fini della rendicontazione, è stato concluso entro il 30/09/2022; si è tuttora in attesa dell'erogazione del saldo del finanziamento da parte di Regione Lombardia.



17.17



8.3

Poiché Regione Lombardia, con Decreto R.L. 4971 del 12/04/2022, ha pubblicato un nuovo Bando Regionale per lo Sviluppo dei DUC (Distretti Urbani del Commercio) 2022/2024, in data 17/05/2022 è stata riunita la Cabina di Regia dei DUC di Milano, che ha espresso parere favorevole alla partecipazione al nuovo bando e ha fornito le principali indicazioni sullo sviluppo della proposta progettuale. A seguito di Deliberazione di Giunta Comunale 1179 del 26/08/2022, è stata presentata la domanda in Regione, condivisa con le Associazioni di categoria e con gli Esecutivi di Distretto, completa della documentazione richiesta: accordo di partenariato tra Comune di Milano, Camera di Commercio e Associazioni di categoria maggiormente rappresentative; proposta progettuale; budget di progetto; cartografia; provvedimenti deliberativi. La strategia di sviluppo su cui il progetto si è focalizzato mette al centro il tema della sostenibilità ambientale e della transizione ecologica legate al mondo del commercio e del terziario di mercato. Il filo che legherà gli investimenti pubblici previsti e gli aiuti economici concessi alle imprese sarà un'attenzione particolare alla salvaguardia dell'ambiente, al risparmio energetico e alla mobilità sostenibile. La scelta di puntare sul tema della sostenibilità è coerente con le linee di sviluppo strategiche che l'Amministrazione Comunale si è prefissata in questo mandato.

Con D.u.o. 17508 del 30/11/2022 Regione Lombardia ha approvato la graduatoria delle domande presentate sul bando "Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024", assegnando al Comune di Milano un contributo di importo pari a € 162.016,81 così suddiviso:

- € 72.072,06 in conto capitale, per la concessione di contributi alle imprese attraverso bandi ad evidenza pubblica;
- € 75.000,00 in conto capitale concessi al Comune per spese in conto capitale da esso sostenute;
- € 14.944,75 di parte corrente concessi al Comune per spese di gestione da esso sostenute.

Al 31/12/2022 risultano già erogati da Regione Lombardia € 75.000,00 in conto capitale e € 5.505,95 di parte corrente.

Rispetto alla finalità del finanziamento, le risorse regionali concesse al Comune per spese in conto capitale da esso sostenute, pari a € 75.000,00, saranno destinate a copertura di interventi che contribuiscono a incrementare il patrimonio pubblico del Comune di Milano, secondo quanto previsto nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022/2024.

Le risorse regionali concesse al Comune per spese di gestione da esso sostenute, pari a € 14.944,75, saranno destinate alla copertura di servizi comuni di vigilanza sussidiaria e/o di sperimentazione di interventi di pulizia addizionale all'interno delle nove polarità distrettuali, in particolare in quegli ambiti che presentano fenomeni di movida serale e notturna.

L'utilizzo, invece, del finanziamento regionale di € 72.072,06 avverrà attraverso apposito avviso pubblico per l'assegnazione di contributi alle micro, piccole, medie imprese operanti nelle 9 polarità distrettuali del DUC di Milano.

Nuova pianificazione delle attività commerciali

Dal punto di vista della pianificazione urbanistica, è stato oggetto di analisi il progetto per la riqualificazione di piazzale Loreto. Nel 2019 il Comune di Milano ha approvato la propria partecipazione alla seconda edizione del programma internazionale "Reinventing Cities" con la messa a bando di aree e/o immobili comunali inutilizzati o in stato di degrado, al fine di avviare processi di rigenerazione ambientale, urbanistica ed edilizia. Tra le aree individuate che saranno oggetto di riqualificazione vi è quella di Piazzale Loreto e l'immobile di Via Porpora 10 con la realizzazione di una piazza pubblica e l'insediamento di funzioni urbane commerciali. Altra area soggetta a riqualificazione per la quale la Direzione è stata chiamata a partecipare ai lavori, è quella degli Ex Magazzini del Commissariato Taliedo di Via Bonfadini 73 dove un Piano attuativo propone il recupero delle aree e delle strutture dismesse del Commissariato e la riqualificazione di un tratto di Via Bonfadini, prevede tra le altre, la realizzazione di funzioni urbane (terziario e commerciale) e in particolare per quanto riguarda la destinazione degli spazi a uso commerciale, la previsione è di mq 1.850 con la specifica previsione della facoltà di realizzare anche medie strutture di vendita.

Anche il sito di Via Rizzoli 2 la Direzione ha partecipato alla Conferenza dei Servizi dove ha espresso un parere sulla variante per il completamento dello sviluppo del Lotto 2 del Piano di Lottizzazione.

Un progetto che non rientra in un Piano Attuativo, ma che ha una sua complessità sia per dimensioni che per contesto in cui si inserisce, da anni in stato di abbandono, è quello che riguarda le Corti di Bayres. Il progetto vede la realizzazione, tramite una rimodulazione di attività già autorizzate, di 6 Medie Strutture di Vendita che affacciano sul centro commerciale naturale rappresentato da Corso Buenos Aires. Il progetto di riqualificazione dell'edificio delle Corti di Bayres, ai cui piedi si sviluppano le 6



medie strutture, è quasi completato, sono state rilasciate le nuove autorizzazioni sulle superfici rimodulate e le attività sono state avviate ad eccezione di un paio, dove il tenant ha proposto ulteriori modifiche.

Si è completato il lavoro di implementazione di trasmissione telematica dei procedimenti di media struttura di vendita, con un attento lavoro di analisi e di confronto con Infocamere e Camera di Commercio. Rimane ancora in fase di esame il procedimento riferito ai centri commerciali in quanto è tuttora in corso un approfondimento normativo tra Comune, Camera di Commercio e Regione Lombardia, finalizzato a individuare la corretta modulistica da applicare in caso di attivazione di esercizi di vicinato all'interno di tali centri.

Con le Associazioni di categoria dei servizi alla persona si sono tenuti numerosi incontri e scambi di opinioni al fine di conformare le proposte alla normativa di settore e valutare possibili sviluppi della disciplina degli affidi di poltrona (acconciatori/estetisti).

L'Area Attività Commerciali e SUAP, con Disposizione di Servizio 4 del 27/07/2022 – PG 0407699, ha esteso la fattispecie dell'affido di poltrona/cabina anche alle attività di tatuaggio, piercing, discipline bionaturali (DBN).

Sviluppo dell'e-commerce e nuove esigenze della logistica

In relazione alle esigenze di regolazione delle attività di logistica commerciale, sono proseguite le attività del gruppo di lavoro a cui partecipano gli Assessorati alla Rigenerazione Urbana e alla Mobilità, finalizzato a dare esecuzione alle norme di attuazione del Piano Territoriale della Mobilità di Città Metropolitana in particolare all'art. 29, che prevede indirizzi per gli insediamenti per la funzione di logistica, e all'art. 28 relativo alla compatibilità territoriale e ambientale degli spazi della produzione, dei servizi e della distribuzione. L'obiettivo del gruppo di lavoro è quello di individuare gli atti amministrativi necessari per l'insediamento di tali iniziative in conformità con il Piano di Governo del Territorio.

Aggiornamento del sistema mercatale alle nuove esigenze e agli orari della città

In data 22 maggio il mercato di Via Segneri, unitamente al segmento di mercato allocato in Via Odazio, è stato riallocato in L.go Gelsomini, L.go Giambellino e Via dei Tulipani al fine di permettere la riqualificazione delle Vie Segneri, Odazio e limitrofe. Tuttavia, mentre il trasferimento degli operatori da Via Segneri è definitivo, gli operatori presenti in Via Odazio torneranno in loco compatibilmente con nuovo assetto urbanistico dato alla via.

I lavori di riqualificazione e realizzazione della pista ciclabile in Via Vespri Siciliani hanno portato, a fine maggio, allo spostamento provvisorio e parziale della prima tranche di operatori del mercato che si svolge nella giornata del mercoledì, poiché impattanti con la cantieristica.

I lavori di riqualificazione della durata prevista di 18 mesi interesseranno in 6 step l'intero mercato.

In data 05/10/2022 gli operatori spostati a fine maggio 2022 sono ritornati nella sede originaria e contestualmente sono stati spostati gli operatori interessati dal secondo step dei lavori previsti in via Vespri Siciliani.

Con comunicazione del 28/12/2022 gli operatori del mercato sono stati informati che dal 01/02/2023 si procederà con il trasferimento degli operatori interessati dal terzo step dei lavori e contestualmente rientreranno nella sede originaria gli operatori del mercato spostati con effetto 05/10/2022.

Con Determinazione Dirigenziale 4672 del 09/06/2022 è stata approvata la riorganizzazione del mercato settimanale scoperto di Via Catone.

La riorganizzazione ha comportato la riduzione di 21 posteggi liberi di cui 18 posteggi alimentari e 3 posteggi non alimentari; a seguito della riduzione del numero di posteggi è migliorata la vivibilità del contesto mercatale sia da parte degli operatori, sia da parte dei residenti.

Continua inoltre l'intervento sulle criticità dei mercati di maggiore dimensione, legate ai problemi di pulizia, parcheggi e viabilità.

La riqualificazione ambientale delle aree mercatali passa anche attraverso l'attenzione alla realizzazione di impianti per la distribuzione di energia elettrica "pulita" (torrette a scomparsa) e per la raccolta differenziata, attraverso la diffusione della parte relativa a rifiuto umido, in esito a una sperimentazione congiunta con AMSA.

Alla luce di quanto evidenziato, in collaborazione con AMSA, dal 20/07/2022 è stata avviata una nuova campagna di informazione e sollecitazione, tesa a responsabilizzare gli operatori per migliorare e stimolare la raccolta ordinata dei rifiuti secondo le indicazioni già impartite nel corso della sperimentazione.

In particolare, la campagna di sensibilizzazione, anche con l'ausilio di locandine esplicative redatte in diverse lingue (Italiano, Arabo, Inglese, Francese e Cinese) ha riguardato 28 mercati settimanali scoperti e riguarderà i 9 Municipi; l'attività di sensibilizzazione poi proseguirà sugli altri mercati presenti sul territorio cittadino (94).



8.3



12.5

Per la sicurezza e il decoro del territorio, nel periodo marzo/maggio 2022 sono state rimosse 9 strutture “edicola” appartenenti a soggetti privati che avevano cessato l’attività d’impresa, senza aver rimosso il manufatto che è di loro proprietà.

Rinnovo delle concessioni per il commercio su area pubblica

Con Determina Dirigenziale 11103 del 09/12/2021 sono stati riaperti i termini del bando per il rinnovo delle concessioni per il commercio su area pubblica, dal 9 al 28/12/2021. Il D.L. 73/2021 ha infatti dato facoltà ai Comuni di poter concludere il procedimento amministrativo di rinnovo delle concessioni di aree pubbliche, e quindi le operazioni di verifica di tutti i requisiti previsti dal bando, non più entro il 30/06/2021, ma entro il termine massimo del 31/03/2022, mantenendo fermi tutti i requisiti previsti dal bando. Entro tale termine potevano essere verificati il possesso dei requisiti soggettivi e morali e la regolarità contributiva previsti dalle Linee guida, di cui all'allegato A annesso al decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25/11/2020.

Per i titolari di posteggio per i quali il procedimento non si fosse già formalmente concluso favorevolmente nel rispetto degli elenchi approvati con Determinazione Dirigenziale 9040 del 25/10/21, si è reso opportuno prorogare i termini di conclusione delle verifiche istruttorie che si sono concluse entro il 31/01/2022.

A seguito della riapertura dei termini dal 09 al 28/12/2021, con Determinazione Dirigenziale 3548 del 04/05/2022 sono stati aggiornati gli elenchi delle autorizzazioni rinnovate/non rinnovate.

La conclusione delle attività istruttorie ha portato a questo risultato:

- autorizzazioni rinnovate totali (mercati settimanali scoperti, chioschi, edicole, isolati): 8.751 per un totale di 2.531 Imprese rinnovate;
- autorizzazioni non rinnovate: 519 (458 autorizzazioni relative ai mercati e 61 tra chioschi e edicole) riconducibili a 255 imprese.

L’ultima fase dell’istruttoria consiste nell’emissione/stampa materiale delle autorizzazioni, con validità dal 30/06/2022 al 31/12/2032.

Il buon esito del procedimento è stato però messo in discussione da varie sentenze dei TAR (Lazio, Sardegna, Lombardia), in particolare di TAR Lombardia - Milano, in occasione di specifici ricorsi di operatori su area pubblica nei mercati di Milano, che ribadendo la natura auto esecutiva della direttiva Bolkestein nell’ordinamento nazionale, invitano l’Amministrazione a disapplicare la Legge nazionale di rinnovo automatico delle concessioni con le relative risoluzioni MISE, che si pone in contrasto con il diritto europeo e, in particolare, con l’art. 49 TFUE (Trattato sul Funzionamento dell’Unione Europea) e con la direttiva 2006/123/CE.

Il TAR stabilisce inoltre che, in sede di riesercizio del potere, l’Amministrazione Comunale dovrà conseguentemente disapplicarle e procedere all’assegnazione delle concessioni solo dopo avere esperito una procedura di evidenza pubblica.

A seguito di queste sentenze, con Determinazione Dirigenziale 5240 del 29/06/2022, nell’esercizio del potere di autotutela amministrativa, è stata annullata d’ufficio, ai sensi e per gli effetti dell’art. 21-nonies, comma 1 della L. 241/1990 la Determinazione Dirigenziale 11198 del 31/12/2020 “Comunicazione di avvio delle procedure per il rinnovo delle concessioni per l’esercizio delle attività di commercio su aree pubbliche presso i mercati settimanali scoperti e i posteggi extra-mercato e delle concessioni per la rivendita di quotidiani e periodici su area pubblica” nonché i provvedimenti conseguenti e gli effetti determinati dalle comunicazioni intercorse nel corso del procedimento amministrativo. Con lo stesso atto si è stabilito di mantenere l’efficacia di tutte le concessioni in scadenza alla data del 31/12/2020, ad eccezione di quelle nel frattempo decadute per cause non afferenti al procedimento di rinnovo sopra richiamato, prorogandone la durata per ragioni tecnico organizzative fino alla data del 31/12/2023, fatti salvi ulteriori provvedimenti di legge, sempre che sussistano gli ulteriori presupposti di legge, nelle more dell’espletamento di procedure selettive, secondo le linee guida che dovranno essere approvate con appositi provvedimenti normativi nazionali.

In ogni caso l’Amministrazione farà comunque salvi gli effetti delle risultanze istruttorie fin qui emerse, sulla scorta delle quali potranno essere finalizzati, ovvero rinnovati, i provvedimenti di decadenza in precedenza già avviati nei confronti dei Soggetti che, ai sensi di legge, risultano privi di requisiti necessari richiesti per l’esercizio dell’attività ovvero che non hanno adempiuto agli obblighi relativi al pagamento del canone nelle modalità previste dal vigente Regolamento Canone Mercati.

L’iter svolto sinora ha consentito un recupero di oltre € 6.000.000,00 riferito a Cosap di annualità pregresse (2013/2019), oltre a una verifica puntuale del possesso dei requisiti morali, professionali, posizione attiva in CCIAA, regolarità contributiva, Carta di Esercizio e attestazione annuale, consentendo un aggiornamento puntuale delle varie banche dati e restituendo una fotografia adeguata degli operatori su aree pubbliche.

Con riferimento a tutti i posteggi su area pubblica (mercati settimanali scoperti, chioschi, posteggi isolati ed edicole), oltre ai € 6 milioni di cui sopra, sono stati recuperati nel corso del 2022 ulteriori € 3.800.000,00, somme recuperate anche grazie alla coda positiva del bando rinnovi, pur se annullato, e comunque grazie alla stretta verifica effettuata nel corso dell'istruttoria dei subingressi che vengono conclusi solo a seguito del pagamento delle morosità.

Nel rispetto del principio di imparzialità di trattamento tra tutte le imprese attive sulle aree pubbliche e in continuità con il lavoro svolto per il bando rinnovi, a seguito delle ricerche effettuate sul gestionale della Area Riscossione, GeRi, i dati hanno evidenziato ulteriori debiti Cosap che hanno portato all'emissione di 107 diffide di cui 65 notificate, e 42 in corso di notifica, che interessano 244 posteggi/autorizzazioni in 78 mercati settimanali scoperti diversi. Il debito esigibile supera € 550.000,00.

Contributi alle imprese commerciali

Nel corso del 2022 l'Amministrazione ha proseguito le politiche attive di sostegno al mondo imprenditoriale, volte in primo luogo a salvaguardare il tessuto commerciale consolidato, in particolare le Botteghe storiche e gli esercizi commerciali insediati nelle zone periferiche della città, che nel periodo dell'emergenza sanitaria hanno sofferto per le prolungate sospensioni e per la riduzione dei flussi turistici. Oltre ai già menzionati contributi a sostegno delle imprese ubicate nei Distretti Urbani del Commercio, sono stati erogati contributi per la creazione e stabilizzazione di posti di lavoro a favore delle microimprese di vicinato, attraverso il Fondo di Mutuo Soccorso, per un importo complessivo erogato al 31/12/2022 di € 297.309,13, nonché contributi in parte corrente alle imprese maggiormente disagiate per la prossimità con i cantieri per la realizzazione della M4, per un totale erogato al 31/12/2022 di € 494.134,94.

Rispetto a tale tematica, con Deliberazione di Giunta Comunale 1696 del 18/11/2022 sono state approvate le nuove linee guida per l'assegnazione anche per l'anno 2022 di contributi a sostegno delle micro e piccole imprese commerciali, artigianali, del turismo e servizi milanesi situate in aree che subiscono l'influenza dei cantieri per la realizzazione della M4. Con Determina Dirigenziale 10850 del 30/11/2022 è stato approvato il relativo Avviso pubblico e la spesa di € 500.000,00. Il termine di scadenza per la presentazione delle domande di concessione del contributo è fissato al 19/01/2023.

A seguito della conferenza di servizi per la mitigazione degli effetti da insediamento della grande struttura di vendita City Life, d'intesa con le Associazioni di categoria, in data 25/03/2022 è stato pubblicato un bando destinato a sostenere gli investimenti delle attività commerciali ubicate nei NIL (Nuclei di Identità Locale) maggiormente impattati dalla apertura del nuovo polo commerciale. Il termine per la presentazione delle richieste di contributo da parte delle imprese impattate è scaduto il 15/06/2022 e sono risultate ammissibili 27 imprese.

Al 31/12/2022 sono stati erogati contributi a sostegno degli investimenti per un importo di € 147.053,39.

L'Amministrazione ha poi ritenuto utile e opportuno proseguire la propria attività di sostegno, nell'ottica di coinvolgere un numero crescente di aziende commerciali ubicate negli ambiti impattati dalla apertura della Grande Struttura di vendita City Life, e conseguentemente sono stati riaperti i termini di presentazione delle domande in risposta all'Avviso pubblico, fissando il nuovo termine al 05/12/2022. Alla scadenza sono risultate ammissibili 7 imprese. L'Amministrazione si riserva la possibilità di procedere alla pubblicazione di un nuovo Avviso per le medesime finalità, utilizzando le risorse residue.

MiCo 2026

Nel periodo di riferimento sono state avviate interlocuzioni con i vari attori interni ed esterni e il 05/07/2022 si è svolto un incontro tecnico con Fondazione Milano Cortina 2026 sulla programmazione per il controllo delle affissioni e della pubblicità su strada. A seguito dell'incontro con i referenti della Fondazione Milano Cortina sono state definite le aree interessate dall'evento e mappati gli impianti pubblicitari. Inoltre è stata elaborata la georeferenziazione degli spazi.



MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare lo sviluppo del tessuto urbano avvicinando servizi e beni a cittadini e imprese

PROGRAMMA OPERATIVO

Promozione delle attività commerciali e artigianali all'interno del tessuto urbano

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 30/12/2022

Mercati Comunali Coperti (MCC)

Nel corso del 2022, sono state portate a termine le opere di riqualificazione del Mercato Isola in Piazzale Lagosta (inaugurato il 31/01/2022) e del Mercato Wagner (inaugurato il 09/03/2022), con assegnazione a concessionario unico per una durata ventennale.

Inoltre, con appalto comunale si è proceduto alle opere di riqualificazione e bonifica dalle passività ambientali del Mercato Chiarelli, inaugurato il 18/11/2022.

È stata espletata e conclusa la procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione d'uso anche del Mercato Prealpi, che con Determina Dirigenziale 2612 del 04/04/2022 è stato assegnato al Consorzio Mercato Prealpi. Il concessionario ha presentato in data 26/07 e 19/09/2022 un primo progetto per la riqualificazione dell'immobile, e una proposta di implementazione di servizi aggregativi e culturali a beneficio del quartiere. In data 31/10/2022 il Comune di Milano ha ricevuto, tramite pec, dal concessionario Consorzio Mercato Prealpi ulteriore documentazione progettuale relativa alla riqualificazione dell'immobile, sulla quale l'Area Gestione Impianti e l'Area Edilizia Sportiva Cimiteriale e Mercatale hanno richiesto integrazioni e approfondimenti tecnici.

Per quanto concerne il Mercato Rombon, affidato con concessione d'uso ventennale a So.Ge.Mi. Spa sottoscritta in data 16/09/2021, la convenzione prevede che il Comune prima della consegna dell'immobile provveda ad effettuare gli interventi di rimozione delle passività ambientali eventualmente presenti. Pertanto, nel corso del mese di febbraio 2022 sono stati eseguiti i saggi materici per comprendere lo stato conservativo della struttura del mercato. Riscontrata la presenza di passività ambientali, nel mese di aprile è stata effettuata la bonifica delle FAV - fibre artificiali vetrose - presenti all'interno dell'immobile, attraverso appalto comunale. Successivamente si è reso necessario avviare un confronto con ATS Lombardia per approfondire le metodologie di intervento per la bonifica dell'amianto presente sul manto di copertura e nei pilastri delle finestre, con effettuazione di sopralluoghi congiunti tra Uffici tecnici del Comune, So.Ge.Mi. Spa, ATS e Coordinatore della Sicurezza. La bonifica di tali residui comporta una articolata progettazione, in accordo con ATS, che è stata predisposta da So.Ge.Mi. Spa e trasmessa al Comune in data 06/07/2022. In considerazione della rilevanza degli interventi e dei costi conseguenti, la progettazione è stata inviata all'Area Tecnica per la verifica della congruità tecnico - economica. Gli Uffici tecnici hanno formulato alcune richieste di chiarimenti ed integrazioni degli elaborati progettuali, che sono stati da ultimo ritenuti esaustivi con parere espresso in data 23/09/2022. L'importo complessivo delle opere necessarie per la bonifica dell'amianto nel MCC Rombon, comprensivo di costi di progettazione, oneri di sicurezza e Iva, ammonta a € 609.021,58.

Per garantire l'economicità delle attività di bonifica e la riduzione di interferenze tra appalti comunali e imprese, con Determinazione Dirigenziale 12499 del 30/12/2022 il Comune di Milano ha stabilito di affidare alla Società So.Ge.Mi. S.P.A le opere di rimozione e smaltimento amianto presente nel MCC Rombon, approvando una spesa € 610.000,00.

La consegna dell'immobile MCC Rombon alla Società So.Ge.Mi. S.P.A è avvenuta in data 30/11/2022.

Per alcune strutture rimaste vuote per cessazione delle attività dei commercianti, quali Ca' Granda e Selinunte, sono state avviate valutazioni circa la fattibilità di progetti di natura non commerciale, adeguati e rispondenti alle necessità del territorio.

Nell'intento di favorire il rilancio commerciale dei mercati ancora a conduzione tradizionale (con singoli operatori), nelle more della realizzazione delle procedure di individuazione del concessionario unico, è stato pubblicato in data 02/08/2022 l'avviso con la relativa modulistica per l'assegnazione dei posteggi singoli con procedura ad evidenza pubblica, così come previsto dalla Deliberazione Giunta Comunale 1001/2021. Il termine per la presentazione delle domande per l'assegnazione dei posti è scaduto il 24/10/2022. La Commissione tecnica appositamente nominata ha effettuato la valutazione dei progetti commerciali nonché delle proposte economiche, secondo i criteri indicati nell'Avviso pubblicato. Con Determina Dirigenziale 12553 del 30/12/2022 è stata approvata la graduatoria provvisoria relativamente alle 73 domande ammesse. È in corso l'attività di controllo sulle autodichiarazioni rese e il rilascio delle concessioni e l'assegnazione definitiva dei posteggi avverrà, per ciascun concessionario aggiudicatario secondo la graduatoria approvata il 30/12/2022, previo esito positivo delle verifiche.

Con medesima Determinazione Dirigenziale è stata altresì stabilita una proroga tecnica delle concessioni di posteggio nei MCC Monza, Ticinese e Ferrara, nelle more della conclusione della valutazione finalizzata all'indizione di avviso pubblico per la selezione di un concessionario unico.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo economico

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Sostegno all'economia di prossimità nei quartieri periferici (L. 266/97)

Il Comune di Milano è attivo nella promozione dell'imprenditoria e della crescita inclusiva del territorio attraverso azioni in grado di incidere in modo sinergico sia sulla dinamica imprenditoriale che sulla generazione di impatti sociali positivi. Tali finalità sono state perseguite coinvolgendo gli attori economici e sociali, promuovendo la partecipazione a reti e progetti europei, rafforzando i progetti in partnership pubblico/privato e le relazioni con le associazioni di rappresentanza degli interessi, le Università e la Camera di Commercio, e prestando una particolare attenzione all'inclusione attiva dei giovani e delle donne.

Nell'ambito degli interventi a supporto dell'imprenditorialità nelle periferie della città, sostenuti dai fondi ministeriali vincolati L. 266/97, sono stati attivati bandi a sostegno delle imprese di prossimità e dei negozi di vicinato, particolarmente colpiti dalla emergenza Covid-19 e dalla conseguente grave crisi economica, che offrono servizi fondamentali ai cittadini e alle comunità di quartiere.

È in corso la gestione del bando Prossima Impresa 2021 che ha previsto lo stanziamento di € 3.500.000,00 per la concessione di agevolazioni pubbliche finalizzate alla realizzazione di progetti d'investimento con un costo complessivo compreso fra un minimo di € 10.000,00 e un massimo di € 60.000,00. Il bando, aperto alla partecipazione delle imprese esistenti, con premialità per le imprese femminili, purché con uno spazio commerciale/vetrina "alla strada", ubicate in aree in stato di degrado ai sensi della L. 266/97, ha portato all'assegnazione delle agevolazioni finanziarie per la realizzazione di 32 progetti di investimento per un importo complessivo pari a € 987.524,06. Al 30/09/2022 è pervenuta 1 rinuncia alle agevolazioni e, a seguito dell'esito negativo dei controlli, sono state revocate le agevolazioni a 2 imprese; le altre 29 imprese hanno avviato i progetti che dovranno essere completamente realizzati entro il 30/09/2023.

Data la complessità gestionale del bando stesso, si evidenzia come la partnership con la Camera di Commercio di Milano sia risultata estremamente utile nella fase procedimentale del bando (conclusa nel 2021). A tal fine erano state attivate azioni congiunte tra il Comune di Milano e la Camera di Commercio, nell'ambito del Protocollo d'Intesa di cui alla Deliberazione Giunta Comunale 977 del 07/06/2019, prorogato sino al 30/06/2023, per supporti tecnici relativi alla presentazione e raccolta delle domande di ammissione alle agevolazioni tramite piattaforma Telemaco e servizi di preistruttoria, fino alla definizione della graduatoria con individuazione dei soggetti beneficiari.

Per la seconda fase del bando, ovvero nella fase di erogazione delle agevolazioni finanziarie, gestione e monitoraggio della realizzazione dei progetti imprenditoriali e correlata valutazione dell'impatto sociale, si è proceduto a un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., a Formaper, Azienda Speciale della Camera di Commercio, che ha erogato fino al 30/06/2022 un servizio di accompagnamento e mentoring alle imprese beneficiarie per i primi sei mesi di start up con assistenza dedicata, supporto metodologico per l'individuazione e soluzione delle criticità emerse nella fase di realizzazione e sviluppo del progetto imprenditoriale e assistenza nella compilazione della modulistica necessaria ad accedere alle agevolazioni.



8.3



17.17

Si è appena conclusa l'indizione e approvazione della graduatoria del nuovo bando Prossima Impresa 2022 che rappresenta iniziativa congiunta con la Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi per la concessione di agevolazioni economiche alle piccole imprese di prossimità e negozi di vicinato operanti nei settori del commercio al dettaglio, artigianato, somministrazione di alimenti e bevande, servizi, turismo, cultura e altri settori funzionali allo sviluppo socioeconomico dei quartieri non centrali della città. Il bando ha previsto uno stanziamento iniziale di € 1.200.000,00 di cui € 1.000.000,00 a carico del Comune di Milano ed € 200.000,00 a carico di Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi. Lo stanziamento complessivo finale del bando è pari a € 1.450.000,00 a seguito di una successiva integrazione per una ulteriore quota di compartecipazione pari a € 250.000,00 messa a disposizione della Camera di Commercio Milano Monza Brianza Lodi.

Al termine dei lavori di valutazione dei progetti di investimento candidati è stata approvata la graduatoria con la quale si individuano:

- 37 progetti di investimento ammessi per intero al contributo;
- 9 progetti di investimento parzialmente ammessi con conseguente riduzione del contributo concedibile;
- 14 progetti esclusi o non ammessi.

Le agevolazioni complessive assegnate ammontano a € 1.403.936,86. Sono state inviate alle 46 imprese assegnatarie le comunicazioni relative all'esito dei processi di istruttoria e valutazione del bando Prossima Impresa 2022 indetto con Determinazione Dirigenziale 8683 del 17/10/2022 e attualmente sono in corso le verifiche e i controlli sulle autodichiarazioni rese in sede di candidatura al bando.

Nel contempo è proseguita, in collaborazione con Formaper e Fondazione Welfare Ambrosiano, l'azione di supporto e messa in rete delle imprese già finanziate, attraverso i bandi indetti nelle precedenti annualità (Bando Tra il Dire e il Fare, Bando Startupper, Bando Metter Su Bottega, Bando Prossima Impresa 2019, Ristorazione in Bovisa e Prossima Impresa 2020). A tali azioni si affianca in maniera significativa e costante la complessa gestione finanziaria dei fondi rotativi legati alla L. 266/97, con riferimento al rimborso dei finanziamenti economici (prestiti) erogati negli anni precedenti e in quello attuale, che si avvalgono di piani di ammortamento pluriennali.

Allo scopo di migliorare efficienza ed efficacia dell'intervento, con particolare riferimento al rafforzamento delle competenze imprenditoriali e alla facilitazione dell'accesso al credito, sono state promosse partnership con altre istituzioni territoriali competenti in materia, come la Camera di Commercio Milano, Monza Brianza e Lodi, enti di microcredito e altri soggetti pubblici e privati.

Infine, in ragione del perdurante ed eccezionale periodo di difficoltà economica causato dalla crisi sanitaria, per allievare i problemi di liquidità delle imprese beneficiarie dei contributi, si è intervenuti con l'adozione di ulteriori misure di sostegno tra cui, a moratoria dei crediti, la concessione di sospensione e dilazione dei pagamenti, in linea con le disposizioni normative a livello nazionale e regionale e con le disposizioni della Giunta Comunale.

Le risorse della L. 266/97 possono essere utilizzate anche per sostenere specifiche azioni di rigenerazione economica e sociale dei quartieri, in relazione a specifiche esigenze od opportunità e per realizzare progetti di recupero di spazi urbani comunali sottoutilizzati dove insediare servizi a sostegno di attività commerciali, manifatturiere, artigianali e progetti o servizi a impatto sociale rivolti alle fasce deboli in zone caratterizzate da degrado, per sostenerne la rivitalizzazione sociale ed economica e l'attrattività.

In particolare:

- l'edificio di Via Val Trompia 45/a e il campo sportivo adiacente sono al momento interessati da un ulteriore intervento strutturale che dovrebbe concludersi entro gli inizi primavera 2023. Nei prossimi mesi, prima della chiusura del cantiere, in accordo con il Municipio 8 e in linea con la Strategia Milano 2020 e gli obiettivi della Città a 15 minuti, sarà indetto un bando pubblico per l'individuazione di un soggetto unico gestore o aggregatore di più realtà di imprenditorialità, che attiverà



nuove funzioni e progetti utili ai cittadini nel campo del lavoro, dell'imprenditorialità e della formazione, fruibili dagli abitanti del quartiere e dalle organizzazioni attive sul territorio;

- la porzione del fabbricato al primo piano di Villa Scheibler, all'interno dell'area periferica di Quarto Oggiaro, è attualmente operativa quale sede per il nearworking, ovvero una nuova possibilità di svolgimento per i dipendenti della prestazione lavorativa, in un'ottica di prossimità logistico-spaziale e di migliore conciliazione vita-lavoro, così come previsto nel POLA – Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- gli spazi di Via Demonte sono stati oggetto di una completa ristrutturazione a cura di MM S.p.A. e in fase di collaudo finale.

Programma per l'Economia Civile nei quartieri (PON METRO 2014-2020, REACT-EU)

Sulla scorta dell'esperienza maturata negli ultimi anni e in continuità rispetto alle iniziative realizzate nel triennio 2019/2021, si sta realizzando un programma di interventi sinergico e integrato a supporto delle diverse dimensioni dell'Economia Civile nei quartieri di Milano, con particolare riferimento alle aree più fragili della città. Attraverso le risorse europee straordinarie per la ripresa post Covid-19 (REACT-EU - Recovery Assistance for Cohesion and the Territories of Europe) nell'ambito del PON METRO 2014-2020 (Azioni MI7.1.1.c e MI6.2.1.b), nel corso del 2022, è stata avviata la messa a terra del Programma, articolato nelle tre linee di azione descritte di seguito.

- La Scuola dei Quartieri 2022 - iniziativa che trae ispirazione dalla tradizione delle scuole civiche milanesi che si propone di avvicinare i cittadini ai temi di innovazione e imprenditorialità sociale e contribuire ai processi di trasformazione della città. L'obiettivo primario è di far nascere nuove organizzazioni non profit nei quartieri, partendo dalle idee e dai bisogni di chi ci abita. Organizzata secondo "cicli didattici", la Scuola dei Quartieri offre servizi di formazione e accompagnamento finalizzati a trasmettere conoscenze e strumenti pratici per trasformare le idee in progetti concreti, duraturi e sostenibili. Mette, inoltre, a disposizione contributi ("borse di progetto") di importo da € 20.000,00 a € 30.000,00 a copertura del 90% dei costi sostenuti per il primo anno di attività. Tra gennaio e dicembre 2022 è stata completata la fase di programmazione operativa e selezione dei progetti in relazione all'edizione speciale 2022, con una dotazione di € 450.000,00. Con Deliberazione di Giunta Comunale 85 del 28/01/2022 sono state fissate le linee di indirizzo per la stesura dell'Avviso pubblico, successivamente approvato con Determinazione Dirigenziale 1381 del 01/03/2022. In risposta all'Avviso, che è rimasto aperto dal 01/03/2022 al 29/04/2022, sono validamente pervenute 67 candidature. Con Determinazione Dirigenziale 5067 del 23/06/2022 sono stati approvati gli esiti finali della valutazione di merito con relativa graduatoria finale, dalla quale risultano 16 progetti approvati e ammessi al contributo del Comune di Milano. Tutti i gruppi di progetto hanno concluso positivamente il processo di costituzione dei nuovi soggetti giuridici come enti del Terzo Settore entro la data del 30/09/2022. In data 30/11/2022 tutte le 16 nuove organizzazioni hanno sottoscritto l'Atto di impegno ('accordo di finanziamento') e avviato le attività.
- Crowdfunding Civico 2022 - modalità innovativa di sostegno a progetti di utilità sociale attraverso la quale il Terzo Settore, i cittadini e il Comune uniscono le forze per far ripartire la città, puntando sui quartieri e le comunità locali. L'iniziativa, rivolta a organizzazioni del Terzo Settore per la realizzazione di progetti sociali e culturali nei quartieri, mette a disposizione contributi compresi fra € 12.000,00 e € 48.000,00 a copertura del 60% del costo dei progetti. La restante parte deve essere raccolta "dal basso", con micro-donazioni da parte di cittadini tramite una piattaforma online messa a disposizione dal Comune di Milano attraverso un fornitore specializzato.

Tra gennaio e settembre 2022 è stata completata la fase di programmazione operativa e selezione dei progetti in relazione all'edizione speciale 2022. Con Deliberazione di Giunta Comunale 644 del 06/05/2022 sono state definite le linee di indirizzo per la stesura dell'Avviso pubblico, successivamente approvato con Determinazione Dirigenziale 4101 del 23/05/2022. In risposta all'Avviso, che è rimasto aperto dal 24/05/2022 al 15/07/2022, sono pervenute 27 candidature. Con Determinazione Dirigenziale 6659 del 11/08/2022 sono stati approvati i lavori della Commissione di valutazione con relativa graduatoria finale, dalla quale risultano 16 progetti approvati e finanziabili (a condizione che la campagna di raccolta fondi in piattaforma abbia esito positivo). Con Determinazione Dirigenziale 7260 del 09/09/2022 sono stati affidati i servizi specialistici per l'utilizzo di una piattaforma informatica di raccolta fondi e l'accompagnamento alla realizzazione di campagne di Crowdfunding civico. I 16 progetti selezionati hanno realizzato la campagna di raccolta fondi in piattaforma in due slot (il primo dal 21/10/2022 al 05/12/2022, il secondo dal 04/11/2022 al 19/12/2022). Tutti i progetti hanno raggiunto l'obiettivo di raccolta prefissato; complessivamente sono stati raccolti € 262.923,00 grazie a 1.775 donatori (singoli cittadini, organizzazioni benefiche, ecc.). La sottoscrizione degli Atti di impegno e la concessione definitiva dei contributi pubblici sono previste a inizio 2023.



- Mi15 “Spazi e servizi per Milano a 15 minuti” è un’iniziativa per sostenere gli investimenti delle imprese milanesi (incluse le imprese sociali) capaci di offrire ai cittadini spazi e servizi a impatto sociale, al momento assenti o insufficienti, nel loro quartiere. In coerenza con le linee programmatiche da realizzare nel corso del mandato, obiettivo dell’iniziativa è contribuire alla realizzazione della cosiddetta “Città a 15 minuti”, dove ogni cittadino ha la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa.

Con Delibera di Giunta Comunale 784 del 27/05/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per la stesura dell’Avviso pubblico con una dotazione di € 1.351.322,00 finalizzata alla concessione di contributi di importo compreso tra € 24.000,00 e € 80.000,00, a copertura dell’80% del costo dei progetti. Nell’ambito dell’iniziativa, verrà inoltre applicato un sistema premiale basato su un meccanismo di tipo pay for success, in base al quale le imprese finanziate potranno aderire a un sistema premiale e, in caso di raggiungimento di target di impatto sociale prefissati, vedersi riconosciuto un incremento dell’intensità del contributo fino a un massimo del 90%. Con Determinazione Dirigenziale 5148 del 27/06/2022 è stato approvato l’Avviso pubblico “Mi15 – Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti” con scadenza 30/09/2022. Entro tale termine sono pervenute 54 candidature sottoposte a valutazione.

Con Determinazione Dirigenziale 10130 del 16/11/2022, parzialmente modificata e integrata con Determinazione Dirigenziale 11595 del 15/12/2022, sono stati approvati i lavori della Commissione di valutazione che hanno individuato 22 progetti approvati e finanziati, 18 progetti approvati, ma non finanziati per mancanza di risorse, 11 progetti non approvati per mancato superamento della soglia minima di punteggio e 3 progetti non valutati per mancato superamento della valutazione formale. Con Determinazione Dirigenziale 11772 del 19/12/2022, parzialmente modificata e integrata con Determinazione Dirigenziale 12344 del 28/12/2022, tenuto conto di una rinuncia sopravvenuta, sono state effettuate le concessioni dei contributi in favore di 21 imprese. Relativamente al sistema premiale, con Determinazione Dirigenziale 10680 del 28/11/2022 sono stati affidati i servizi specialistici per la misurazione e valutazione dell’impatto sociale dell’Avviso Mi15 e in data 23/12/2022 sono state avviate le attività.

Inoltre, anche a causa degli effetti dovuti al lungo periodo di lockdown e al protrarsi nel tempo delle misure di contenimento della pandemia, risultano tuttora in corso le sperimentazioni attivate dalla Direzione nel precedente triennio 2019/2021 a valere sul PON METRO 2014-20 (Azioni MI3.3.1.c, MI3.3.1.d, MI3.3.1.e) e sulle risorse aggiuntive regionali e nazionali relative all’Accordo di Programma Lorenteggio. Tra gennaio e dicembre 2022, la Direzione è stata impegnata nelle relative attività di gestione, monitoraggio e controllo (es. supervisione sulla implementazione/conclusione dei progetti, verifica delle rendicontazioni e dei risultati raggiunti, pagamento dei contributi, procedure di rimborso al PON METRO).

In particolare, tutte le organizzazioni non profit sostenute nel processo di costituzione e avvio delle attività, grazie alle edizioni 2019/2020/2021 della Scuola dei Quartieri, al 31/12/2022 risultano attive e impegnate nella realizzazione di nuovi servizi/attività nei quartieri della città (<https://lascuoladeiquartieri.it/progetti/>); 32 dei 40 progetti risultano completati e i restanti 8 sono in fase di attuazione e stanno beneficiando dei servizi di affiancamento personalizzato messi a disposizione dall’Amministrazione, per un volume complessivo di contributi pubblici ancora da erogare (previa verifica delle rendicontazioni) pari a € 269.590,98, a fronte di € 910.616,80 complessivamente assegnati. Con riferimento all’edizione 2020 del Crowdfunding civico, dei 19 progetti finanziati, al 31/12/2022 14 progetti hanno portato a termine gli interventi previsti, mentre 5 sono attualmente in svolgimento, per un volume complessivo di contributi pubblici ancora da erogare (previa verifica delle rendicontazioni) pari a € 238.736,64, a fronte di € 422.549,40 complessivamente assegnati.

Infine, è proseguita l’attuazione dell’iniziativa di Sostegno alle imprese capaci di generare impatto sociale nel quartiere Lorenteggio, attivata nel 2020 nell’ambito dell’omonimo Accordo di Programma tra Regione Lombardia, ALER (Azienda Lombarda per l’Edilizia Residenziale) e Comune di Milano. L’obiettivo dell’intervento è sostenere la rivitalizzazione economica e sociale nell’area di Lorenteggio e Giambellino attraverso la concessione di finanziamenti in favore di imprese profit e non profit capaci di avere un impatto sociale significativo (es. creazione o rafforzamento di nuovi servizi per i cittadini, con particolare riferimento alle fragilità sociali; generazione di nuova occupazione per gli abitanti del quartiere; rivitalizzazione socio-economica dell’area).

Dei 22 progetti finanziati (di cui 9 presentati da aspiranti imprenditori, poi costituiti in imprese), al 31/12/2022, 12 risultano conclusi mentre, dei restanti 10, 6 sono in fase di attuazione e 4 hanno rinunciato al finanziamento a causa di problemi personali o difficoltà tecniche e di reperimento della sede operativa nell’area bersaglio. Il valore complessivo dei contributi pubblici liquidati è pari a € 471.000,00 a fronte di € 1.200.000,00 complessivamente assegnati.

Promozione dell'economia carceraria

Store dell'economia carceraria.

Nell'ambito delle iniziative a sostegno dell'Economia carceraria volte allo sviluppo di progetti di promozione del lavoro e dell'impresa in carcere (imprese ristrette), la Direzione ha concesso l'uso dello spazio di proprietà comunale sito in Viale dei Mille 1 in favore del "Consorzio Viale dei Mille" quale vetrina per la commercializzazione di beni e servizi "made in carcere". A partire dal 2015, il Consorzio - costituito esclusivamente da cooperative carcerarie milanesi - ha creato nello spazio un concept store del "fatto in carcere" con vetrine su strada dove offre servizi di rivendita di prodotti alle cooperative associate e alle tante imprese carcerarie provenienti anche da altre regioni con già buoni risultati, sia in termini di fatturato che di inclusione di soggetti svantaggiati. Da maggio 2022 si lavora a una calendarizzazione di eventi/incontri con focus utili a sensibilizzare i cittadini e le aziende a varie tematiche, tra cui ad esempio la giustizia riparativa, le politiche attive del lavoro, autoimprenditorialità e formazione nel sistema carcere.

A dicembre 2022 sono state avviate nuove iniziative di sostegno all'economia carceraria prodotta dalle realtà imprenditoriali operanti negli istituti detentivi milanesi, specificatamente nelle carceri di Opera, Bollate, San Vittore e Beccaria. Un primo intervento è stato quello di affidare alla A&I (Accoglienza e Integrazione) Cooperativa Sociale Onlus il compito di riavviare il lavoro sulle imprese della rete carceraria milanese e fornire all'Amministrazione Comunale una mappatura delle attuali imprese ristrette attive, con cluster descrittivi delle diverse tipologie di imprese, che consenta una valutazione per individuare i bisogni condivisi dalle stesse e comprendere quali siano le leve e le strutture di resilienza che ne consentano lo sviluppo.

Dato che tra gli obiettivi della Amministrazione Comunale rientra quello di promuovere il modello imprenditoriale e sociale della città si prevede la realizzazione a Milano, nell'autunno/inverno 2023, di una iniziativa di rilievo nazionale dedicata all'economia carceraria che rilanci la presenza di imprese profit e non profit in ambito penale e promuova l'incontro tra il mondo del carcere e il mondo del lavoro. In previsione, si è dato avvio a un percorso di preparazione a questa rassegna affidando al Consorzio Viale dei Mille il compito di organizzare una serie di eventi pubblici e workshop per promuovere i prodotti dell'economia carceraria e riportare gradualmente attenzione al ruolo e alle opportunità per le imprese - profit e no profit - di aprire nuove attività lavorative e produttive dentro e fuori gli istituti penitenziari.

Innovazione Economica Inclusiva e Sostenibile

Sostegno alla manifattura urbana 4.0 e all'economia circolare

In tema di manifattura urbana 4.0 ed economia circolare, si intende perseguire l'implementazione della strategia per favorire lo sviluppo dell'artigianato e della manifattura digitale in ambito urbano, rafforzando il collegamento con il tema della sostenibilità, con particolare riferimento alle pratiche e alle sperimentazioni di "economia circolare" a scala di quartiere. Le azioni del Comune di Milano nel campo dell'economia circolare sono strettamente connesse a due progetti europei, appena conclusi o in fase di implementazione: REFLOW e CENTRINNO.

Il progetto europeo REFLOW, finanziato nell'ambito del Programma Horizon 2020, avviato a giugno 2019 e concluso a maggio 2022, ha visto 6 città europee (Amsterdam, Berlino, Cluj Napoca, Milano, Parigi, Vejle) impegnate in modo coordinato nell'analisi del "metabolismo urbano" in relazione a diversi flussi di materiali in entrata e in uscita (legno, plastica, energia elettrica, cibo, acqua, prodotti tessili), con l'obiettivo di prototipare e testare dal vivo soluzioni potenzialmente scalabili in grado di contribuire a una riconfigurazione di tali flussi in un'ottica circolare e rigenerativa.

Nell'ultima fase del progetto (gennaio/maggio 2022) sono state concluse le attività di test delle soluzioni con la collaborazione degli stakeholder coinvolti nella co-progettazione, e di raccolta dai dati per il monitoraggio dei KPI (Key Performance Indicator) di progetto. In particolare, i target relativi agli indicatori sulla circolarità (circular intervention; food waste index; circular material use rate), rispettivamente applicati ai tre prototipi, sono stati ampiamente raggiunti dimostrando così, anche in piccola scala, un potenziale di crescita e replicabilità delle soluzioni.

Inoltre, è stata condotta una valutazione di impatto delle soluzioni basata sulla metodologia del Social Return of Investment, focalizzata sui rischi e le opportunità che derivano dall'impatto delle soluzioni sugli stakeholder interessati, con risultati positivi in termini sia di "apprendimenti" e accresciuta consapevolezza da parte degli stakeholder in merito alla circolarità dei propri processi, sia in termini di impatti delle soluzioni concretamente sperimentate.

Il progetto Reflow rientra tra le sperimentazioni condotte sul tema dell'economia circolare, con focus sulla scala urbana e di quartiere valorizzate all'interno del Piano Area Clima approvato in via definitiva dal Consiglio Comunale con la Deliberazione 4 del 21/02/2022, e poste a base di ulteriori azioni che saranno messe a sistema

all'interno di un "programma di azione per l'economia circolare" di cui il Comune di Milano intende dotarsi ([Azione 1.7.1 del PAC "Dotare l'Amministrazione di un programma di azione per l'economia circolare"](#)).

È altresì proseguita l'azione del **progetto europeo CENTRINNO**, "New Centralities in Industrial Areas as an engine for innovation", progetto europeo finanziato nell'ambito del Programma Horizon 2020 che ha preso avvio a settembre 2020 e terminerà nel febbraio 2024 e mira a sviluppare e dimostrare strategie, approcci e soluzioni per la rigenerazione di aree storiche industriali come hub di manifattura e produzioni creative.

Il progetto mette al centro delle sue azioni specifiche gli artigiani, la formazione dei professionisti, gli imprenditori, i produttori, le PMI, i Fab Lab, i Food Lab e Makerspace che diverranno attori chiave nella fornitura di beni locali alle città, contrastando così la stagnazione delle economie locali. Sono previste 9 azioni pilota nelle città interessate: Amsterdam, Blönduós, Barcellona, Copenaghen, Ginevra, Milano, Parigi, Tallinn e Zagabria. Il Comune di Milano da un lato è Capofila dell'intero progetto europeo, ponendosi come interlocutore nei confronti della Commissione Europea e coordinando i 25 partner coinvolti, dall'altro è responsabile dell'azione pilota locale.

Il Comune di Milano, in qualità di coordinatore, ha portato avanti le attività di management (WP7 e WP8) e contribuito alle attività di comunicazione e disseminazione (WP6) e, in particolare:

- gestione generale del progetto e monitoraggio costante delle attività;
- gestione finanziaria con avvio delle procedure e successiva erogazione ai partner di progetto del primo interim payment, ottenuto a luglio 2022 da parte della Commissione Europea;
- impostazione, gestione e coordinamento delle procedure di monitoraggio intermedio (Periodic Report e Review Meeting) del progetto da parte della Commissione Europea;
- supporto all'organizzazione del quarto consortium meeting tenutosi a Barcellona dal 17/05/2022 al 19/05/2022;
- coordinamento e organizzazione del quinto consortium meeting tenutosi in modalità ibrida con plenarie online e incontri fisici distribuiti fra le città di Blönduós, Milano e Parigi tra il 19/10/2022 e il 02/11/2022;
- coordinamento della pianificazione dei futuri Consortium Meetings che si terranno in primavera 2023 e autunno 2023;
- organizzazione e partecipazione a meeting con il Project Officer dell'Agenzia REA (Research Executive Agency) della Commissione Europea;
- organizzazione e partecipazione ai meeting degli organi di gestione del progetto (Steering Committee e Programme Board);
- organizzazione e partecipazione a meeting bilaterali con partner di progetto;
- organizzazione e coordinamento di una serie di 5 workshop tematici con un Focus Group di esperti e stakeholder internazionali che si terranno fra marzo e novembre 2023;
- preparazione e/o revisione di deliverable di progetto;
- contributo alla preparazione dei "Clustering Activities" in collaborazione coi "Sister projects" (T-Factor e Hub-IN);
- preparazione richiesta di "amendment" al Grant Agreement;
- presentazione del progetto nel contesto del World Urban Forum tenutosi a Katowice (Polonia) dal 29/06/2022 al 30/06/2022.

Si è proceduto, inoltre, a completare il team di progetto con due figure specialistiche al momento mancanti e reperite con procedura a evidenza pubblica: Project Officer del team di coordinamento e Circular Economy Expert in grado di raccordare gli obiettivi del progetto con le progettualità della Direzione in ambito di economia circolare e integrazione con il Piano Aria Clima.

Relativamente alle attività del Pilota che, nell'ambito moda e design, ha un focus sulla manifattura urbana e circolare, grazie all'evento di lancio Fab City Camp e ai diversi incontri e workshop tematici (fabcity residency, emotional networking, riciclo del tessile e nuovi materiali), ha preso vita una vera e propria community di piccole realtà imprenditoriali dedicate alla produzione locale e circolare, molto interessata all'interazione con l'Amministrazione Comunale.

A partire da gennaio 2022 si sono state realizzate ulteriori iniziative e in particolare:

- predisposizione e lancio della piattaforma dedicata alla comunicazione e diffusione delle attività del pilota milanese;
- evento Meet Up del 01/03/2022, con l'apertura di 2 tavoli di lavoro tematici: tavolo tessile e tavolo di produzione locale;
- workshop Odissea Circolare (dal 01/04/2022 al 02/04/2022);
- residenza di due designer internazionali (dal 02/04/2022 al 09/04/2022) e prototipazione della Circular Tote Bag;
- attività di sensibilizzazione con la proiezione di documentari tematici (19/01/2022 e 24/05/2022);
- predisposizione della Guida ai Percorsi Circolari ed evento di presentazione della Biomaterioteca, durante la Design Week di giugno;
- eventi di restituzione dei lavori dei tavoli tematici (03/05/2022 e 06/07/2022).

Inoltre, sono state svolte le seguenti attività:

- organizzazione e partecipazione a incontri settimanali di coordinamento del team interno con il partner di progetto (NEMA Rete Nuove Manifatture);
- organizzazione e partecipazione a incontri bilaterali e focus group con stakeholder locali, parte della strategia di stakeholder engagement;
- partecipazione ai periodici meeting di scambio e formazione con le altre città con progetti pilota, nonché ai meeting online organizzati dai coordinatori dei diversi WP (Work Packages) e al Consortium Meeting annuale, tenutosi in presenza a Barcellona dal 17/05/2022 al 19/05/2022;
- predisposizione degli strumenti e della documentazione richiesta per mappare le attività e garantire la realizzazione di quelle previste dai diversi Work Packages di progetto;
- disseminazione delle azioni progettuali, mediante partecipazione a iniziative pubbliche (Artigianato e Palazzo, Firenze, 16/09/2022);
- avvio, in collaborazione con il partner NEMA, del ciclo formativo in ambito di economia circolare "Percorsi Urbani Circolari 2022/2023" con un evento di presentazione e i primi due incontri tematici (10/10/22, 26/10/22, 14/12/22);
- organizzazione, in sinergia con il team di coordinamento, e partecipazione al Distributed Consortium Meeting di Progetto (25, 26, 27/10/2022): il team del pilota milanese ha ospitato i partner di Amsterdam e Copenaghen e ha gestito il programma di visite e workshop in città.

Anche il progetto *CENTRINNO* rientra tra le sperimentazioni condotte sul tema dell'economia circolare con focus sulla scala urbana e di quartiere valorizzate all'interno del Piano Aria Clima approvato in via definitiva dal Consiglio Comunale con la Deliberazione 4 del 21/02/2022 e poste a base di ulteriori azioni che saranno messe a sistema all'interno del Programma di azione dell'Economia Circolare di cui il Comune di Milano intende dotarsi ([Azione 1.7.1 del PAC "Dotare l'Amministrazione di un programma di azione per l'economia circolare"](#)).

Nell'ambito di tale Azione, e in sinergia con il progetto *CENTRINNO*, la Direzione di Progetto Economia Moda e Design ha programmato l'evento "Milano Circolare - la città che riduce, recupera, ricicla" che si terrà a BASE il 10 e 11/02/2023: un evento dedicato alla moda e al design circolare in città, con l'obiettivo di avviare un percorso di riflessione condivisa e di coinvolgere gli stakeholders cittadini; in data 28/11/2022 è stata aperta una manifestazione d'interesse a partecipare rivolta a tutte le realtà cittadine che vogliono presentare, mostrare o svolgere attività laboratoriali su propri prodotti circolari. Il termine per la manifestazione di interesse scade l'11/01/2023.

Sostegno all'economia collaborativa e agli spazi di lavoro condiviso (coworking)

Per quanto attiene al sostegno all'economia collaborative e agli spazi di lavoro condiviso, con la crisi sanitaria da Covid-19 l'azione del Comune di Milano si è concentrata sul sostegno agli spazi di lavoro condiviso (coworking).

Le azioni promozionali dirette a cittadini, imprese e operatori per promuovere l'uso degli spazi di lavoro condiviso come alternativa al lavoro da casa e agli spostamenti per raggiungere il luogo di lavoro sono proseguite per tutta l'annualità 2022 e rimarranno attive nelle prossime annualità, secondo quanto contenuto nella Determinazione Dirigenziale 11821/2022 di proroga scadenza dell'Avviso Pubblico per l'aggiornamento dell'Elenco Qualificato dei Coworking al 31/12/2023; le stesse sono realizzate, sempre in collaborazione con Milano&Partners, mediante l'attivazione di una sezione dedicata sul portale "YesMilano" volta a illustrare le realtà di coworking che,

partecipando all'Avviso pubblico bandito dalla Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design, entrano a far parte dell'Elenco Qualificato degli spazi di coworking; al 31/12/2022 vi sono 112 spazi iscritti.

Sostegno e messa in rete degli Spazi Ibridi

Il Comune di Milano ha da tempo avviato una serie di iniziative finalizzate al riuso, alla rigenerazione e valorizzazione di immobili comunali sottoutilizzati mediante l'affidamento di detti spazi a soggetti privati, o del privato sociale, per la realizzazione di progetti sociali e culturali. L'insieme di queste iniziative ha condotto alla nascita di numerosi luoghi di socialità, aggregazione e fruizione culturale nei quartieri mediante il recupero di una porzione di patrimonio immobiliare pubblico e privato abbandonato, sottoutilizzato o confiscato alla criminalità organizzata (es. ex spazi industriali, cascine, ex luoghi di culto, ex scuole, ex spazi per uffici ecc.). Tali esperienze di rigenerazione urbana a base socioculturale sono convenzionalmente definite "Spazi Ibridi".

In coerenza con le azioni già condotte per i fablab e i coworking, nei primi mesi del 2022 è stato istituito in via sperimentale l'Elenco Qualificato "Rete degli Spazi Ibridi della Città di Milano" accessibile mediante la presentazione di candidature in risposta a un Avviso pubblico dedicato.

Dopo il popolamento dell'Elenco, si procederà alla coprogettazione di specifiche iniziative di sostegno alla Rete Spazi Ibridi, quali studi, ricerche, promozione di partnership a livello locale, nazionale o internazionale, valutazioni di impatto e coordinamento delle attività e dei palinsesti anche mediante il ricorso ad Accordi di Collaborazione. L'iniziativa, condotta in sinergia con la Direzione Cultura, è stata attiva per l'annualità 2022 e con Determinazione Dirigenziale 11819 del 19/12/2022 è stata prorogata fino al 31/12/2023 e potrà essere ulteriormente rinnovata, a seconda degli esiti della sperimentazione.

Al 31/12/2022 sono stati ammessi all'Elenco Qualificato "Rete Spazi Ibridi della Città di Milano" 15 spazi Ibridi.

Imprenditorialità e innovazione nell'agricoltura periurbana

Nel campo della promozione dell'imprenditorialità e dell'innovazione agricola, il Comune di Milano, **con il progetto europeo Open Agri - New Skills for new Jobs in Periurban Agriculture** - finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito dell'iniziativa UIA (Urban Innovative Actions), ha avviato un percorso ambizioso di sviluppo locale basato su nuove forme di imprenditorialità innovativa in ambito agri-food e agricoltura periurbana, che ha come fulcro l'area di confine fra la città e il Parco Agricolo Sud Milano.

Grazie al progetto europeo (2017/2022), che ha visto il Comune di Milano capofila di una rete locale di 15 partner, è stato possibile avviare il recupero e la rifunzionalizzazione di porzioni della ex cascina agricola cosiddetta "Cascina Nosedo" e sperimentare nuovi usi degli spazi dei terreni agricoli circostanti, individuando un modello di gestione per un futuro polo dedicato a ricerca e sviluppo sul metabolismo urbano e sull'acqua, ad attività di coinvolgimento di imprese e start-up innovative, all'innovazione sociale e al protagonismo delle realtà associative attive localmente.

Nei 3 anni di progetto (e successive proroghe legate alla pandemia Covid-19 e ai ritardi nei lavori di recupero della Cascina) sono state avviate diverse attività di carattere sperimentale volte a individuare un modello di gestione del futuro *hub* e, tra i principali risultati progettuali, si conta il recupero di porzioni di Cascina Nosedo, in particolare la demolizione della sovrastruttura in cemento del c.d. Edificio 10, con relativa bonifica dall'amianto e ricostruzione integrale della copertura; ripristino integrale del piano terra dell'edificio (circa 500 mq.) e realizzazione dei relativi sottoservizi e impianti; consolidamento della struttura e rifacimento integrale della copertura della tettoia c.d. Edificio 9; risistemazione dell'aia antistante i due edifici; apertura di un nuovo accesso carrabile e pedonale su Via San Dionigi, realizzazione di una nuova cabina elettrica.

L'ultima fase del progetto (di c.d. knowledge transfer) ha visto la partecipazione, tra aprile 2021 e aprile 2022, a diverse iniziative di disseminazione e trasferimento dei risultati di OpenAgri promosse dal Segretariato di UIA (Urban Innovative Actions) all'interno di palinsesti istituzionali promossi dalla Commissione o altri network internazionali. Nell'ambito della nuova iniziativa promossa dal Programma Urbact e denominata "UIA transfer Mechanism", il Comune di Milano si è poi aggiudicato con la proposta "Nextagri" (2021/2022) un ulteriore finanziamento dedicato al trasferimento di conoscenza a una rete di tre città europee interessate a replicare parte della soluzione sviluppata da OpenAgri.

Nel corso del 2022, l'Amministrazione è stata, inoltre, impegnata nella costruzione di soluzioni che assicurino impatti significativi e di lungo termine del progetto europeo, attraverso un processo di recupero complessivo dell'insediamento di Cascina Nosedo.



8.3



11.a

In vista di questo obiettivo, in linea con gli indirizzi approvati con Deliberazione di Giunta 1221 del 30/10/2020, l'Amministrazione, tra gennaio e dicembre 2022, ha proseguito nel lavoro di preparazione della convenzione per concedere a MM S.p.A. (società *in-house* del Comune di Milano fornitrice del Servizio Idrico Integrato della città) il diritto di superficie a valere fino al 2037 sulla Cascina, ai fini dell'avvio del nuovo cantiere per far nascere il "Nuovo hub per lo sviluppo del metabolismo urbano del servizio idrico".

Contestualmente, il Comune di Milano è stato impegnato a individuare, in collaborazione con MM S.p.A., un dispositivo che consenta di avviare usi temporanei delle porzioni della Cascina a oggi già disponibili coerentemente con gli obiettivi e i risultati del progetto europeo OpenAgri e con i suoi sviluppi futuri, in collaborazione con una rete di soggetti di livello locale e cittadino. A questo proposito, a seguito di spontanea manifestazione di interesse pervenuta al Comune di Milano da parte del Politecnico di Milano per l'utilizzo di una porzione dell'"Edificio 10" al fine di costituire uno spazio "Off Campus" nell'ambito del programma di responsabilità sociale dell'Ateneo "Polisocial", sono state approvate le Linee di indirizzo per l'assegnazione in comodato d'uso gratuito per la durata di tre anni di tale spazio (Delibera di Giunta Comunale 1202 del 02/09/2022) nonché un Avviso di avvenuto ricevimento di una manifestazione d'interesse tendente a verificare l'intenzione di ulteriori soggetti a presentare proposte migliorative rispetto a quella formulata dal Politecnico (Determinazione Dirigenziale 7085 del 02/09/2022). Non essendo pervenute alla scadenza dell'Avviso pubblico sopra richiamato proposte migliorative, a novembre 2022 è stato sottoscritto il contratto di comodato d'uso tra il Comune di Milano e il Politecnico di Milano e, in data 16/12/2022, si è svolta l'inaugurazione del nuovo Off Campus Cascina Nosedo.

Coerentemente con gli obiettivi e con la legacy del progetto OpenAgri, all'interno dello spazio Off Campus verranno promosse, progettate e sviluppate attività didattiche, di ricerca e di co-design coordinate dal Politecnico di Milano con il coinvolgimento di altri soggetti istituzionali impegnati negli sviluppi futuri dell'area e di soggetti locali a vario titolo attivi sul territorio che dal quartiere Corvetto si estende verso l'area di Nosedo-Vaiano Valle fino a Chiaravalle, in una prospettiva di rafforzamento e consolidamento delle progettualità locali e come luogo di promozione di un'offerta culturale e formativa sui temi del progetto di paesaggio, dell'agricoltura periurbana e dello sviluppo sostenibile delle filiere agroalimentari, del riciclo e riuso degli scarti per nuove produzioni in chiave di economia circolare e sviluppo dei quartieri.

Spazi di innovazione in partnership pubblico-privato

Il progetto BASE Milano - nato nell'ex spazio industriale Ansaldo (Via Tortona 54) tramite concessione d'uso a una compagine privatistica fino al 2033 - è a oggi uno dei più importanti spazi urbani d'Europa dedicati ai temi dell'economia creativa e dell'innovazione sociale.

Durante il triennio si prevede di sostenere la crescita e il consolidamento della struttura finalizzata allo sviluppo delle imprese culturali e creative, con particolare riferimento al tema della promozione dei giovani talenti in alcuni settori chiave per lo sviluppo e l'attrattività della città: moda, design, digitale, economia creativa ecc. A tal fine, a partire da gennaio 2022 il concessionario, messo a dura prova nel periodo di restrizioni dovute alla pandemia, ha potuto riprendere con costanza le attività in presenza. Si sono in particolare svolti a BASE eventi tra cui Play Ground, programma interdisciplinare di talk e residenze d'artista, WeWorld, festival dedicato all'inclusione di genere, Paw Chew Go, mostra d'arti grafiche, nonché WikiAfrica, evento di sensibilizzazione interculturale organizzato in sinergia con Fondazione Moleskine volto a mettere in luce i pionieri del mondo del design provenienti dall'Africa. Molto impegno è stato altresì dedicato alle attività preparatorie della Design Week 2022 prevista dal 06 al 12/06/2022, con la realizzazione della rassegna We Will Design. Da giugno a settembre, si sono svolti circa 17 eventi con un impegno di 56 giornate. Tra essi la fiera "White" nell'ambito della Fashion Week 2022, mentre nel trimestre ottobre/dicembre 2022 si sono succeduti altri 10 importanti eventi, tra cui: Farout, IF Festival, FotoVogue Festival, Linecheck.

Nel triennio si prevede altresì di continuare a sostenere anche il Milano Luiss Hub for Makers and Students: la nuova struttura è diventata pienamente operativa nella sede comunale di Via d'Azeglio 3 e fino al 2028 sarà dedicata ad avviare attività di incubazione e coworking, attività di formazione e alternanza scuola-lavoro, nonché laboratori e attività formative dedicate all'imprenditorialità, alle tecnologie e al mondo dei makers. In linea con le finalità dell'Amministrazione, la struttura ospita attualmente 9 imprese in incubazione/coworking principalmente del settore ICT (Information and Communication Technologies) e circa 40 coworkers negli spazi di coworking.

All'interno della prestigiosa sede da gennaio a giugno 2022 si sono svolti 35 eventi aperti al pubblico e 8 percorsi di alternanza (PCTO - Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento) in presenza con circa 200 studenti, mentre da luglio a dicembre 2022 sono state realizzate 37 iniziative aperte e gratuite, inclusi 7 percorsi PCTO con oltre 1.750 partecipanti, compresi 500 studenti PCTO (sono in totale 22 le scuole milanesi con cui è attiva la collaborazione) e 16 iniziative a pagamento

organizzate da Luiss Business School. Le attività del Metafablab hanno coinvolto 187 partecipanti con i consueti appuntamenti, tra cui Hackability e Lego Serious Play. Nel secondo semestre 2022 il Milano Luiss Hub ha inoltre ospitato diversi tradizionali eventi cittadini, ad esempio quelli inseriti nel palinsesto della Digital Week (dal 10 al 14/11/2022) e di Book City (dal 17 al 21/11/2022).

Per quanto riguarda altri spazi e servizi dedicati all'Innovazione economica che potranno nascere tramite processi di convenzionamento urbanistico con operatori privati, in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana, sono giunti attualmente a maturazione due progetti principali:

- il 27/05/2022 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano, la società Grandi Stazioni Retail S.p.A. e il soggetto attuatore per la riqualificazione di parte dell'area urbana della Stazione Centrale denominata "Magazzini Raccordati" in cui – al termine dei lavori - saranno insediati alcuni servizi di interesse pubblico o generale, tra cui una "biblioteca dei materiali", nonché "spazi didattico-espositivi" e "laboratori e servizi di fabbricazione digitale";
- sono in corso le attività finalizzate al rilascio del parere per la riqualificazione di un immobile di proprietà privata sito in viale Ortles, 52 con la creazione di un centro uffici polifunzionale, nonché il convenzionamento di un incubatore d'impresa dedicato all'ICT. Si tratta di un'area ex industriale della città destinata a cambiare volto per effetto della rigenerazione urbana avviata negli ultimi anni e ancora in corso (es. Fondazione Prada);

Sono state inoltre avviate anche le attività preliminari relative a un processo di convenzionamento richiesto dall'operatore Coima nell'area di Porta Nuova e relativo a un nuovo incubatore di imprese dedicate all'ambito PropTech (tecnologie e innovazioni per il Real estate), in collaborazione con Cassa Depositi e Prestiti, partner dell'iniziativa.

Infine, è in via di perfezionamento il processo di convenzionamento urbanistico di un importante intervento nell'area Rubattino, dove si prevede l'insediamento di un centro di ricerca promosso dalla Camozzi S.p.A. in collaborazione con importanti operatori della ricerca e dell'innovazione (IIT - Istituto Italiano di Tecnologia di Genova, Politecnico di Milano, Università di Berkeley etc.).

Startup, Internazionalizzazione e Progetti Speciali

Si intende concorrere a promuovere lo sviluppo economico della città e contribuire alla ripresa dalla crisi sanitaria Covid-19 attraverso il sostegno all'ecosistema delle startup e dell'innovazione, e all'internazionalizzazione delle imprese. Sono in corso tavoli sia con stakeholder esterni che all'interno dell'Amministrazione, mirati all'innovazione e all'attrazione di nuova imprenditoria a favore dell'ecosistema economico urbano, nell'ottica di una ripresa post pandemica in grado di sostenere le aree di mercato più colpite dalla crisi e fornire risposte alle problematiche più attuali legate alla sostenibilità sia sociale che ambientale (es. strategie a favore dei processi di economia circolare e nuovi progetti sperimentali di finanza d'impatto, strategie e servizi sperimentali mirati a contrastare la "desertificazione" dei piani terra e ripopolare i quartieri di servizi di vicinato). La ricerca di fonti di finanziamento nazionali ed europee è coerente con la volontà di sperimentare e testare nuove soluzioni progettuali e amministrative mirate a un coinvolgimento sempre maggiore di stakeholder e partenariati privati da rendere co-responsabili nel raggiungimento di risultati innovativi utili per la città (scouting di nuove opportunità, call, finanziamenti).

Sostegno alla rete di incubatori e acceleratori d'impresa innovative

Per quanto attiene al supporto a incubatori, acceleratori e altre strutture dedicate ad accompagnare la nascita di nuove imprese ad alto contenuto innovativo (startup), è proseguito il supporto alle strutture già esistenti nel contesto territoriale, finalizzato a un maggiore accesso all'innovazione e ai servizi ad alto valore aggiunto, valorizzando così anche precedenti investimenti dell'Amministrazione e consolidando il network attivo sul territorio.

Sostegno alle startup che contribuiscono alla strategia di adattamento

Sono state portate a termine le attività mirate alla nascita di startup innovative in grado di contribuire positivamente alla strategia di adattamento post Covid-19 messe in atto a partire da ottobre 2020 quando, coerentemente con gli indirizzi della Delibera di Giunta Comunale 835 del 24/07/2020, è stato pubblicato l'avviso "Startup Milano 2020 - Sostegno a startup innovative capaci di offrire un contributo alla strategia di adattamento del Comune di Milano alla crisi Covid-19".

Nei confronti delle 24 realtà beneficiarie rappresentate da startup innovative (di cui alcune costituite appositamente), sono continuate fino alla conclusione del progetto, prevista per l'11/09/2022, in prima istanza per le imprese già costituite e il 18/10/2022, in seconda istanza per le imprese di nuova costituzione, le attività di supporto alla

corretta rendicontazione delle spese di progetto nel rispetto dei tempi e delle regole dell'Avviso, parallelamente allo sviluppo delle specifiche attività progettuali. Sono, quindi, state liquidate le tranche di contributo a saldo e condivise le relazioni descrittive delle attività svolte grazie ai contributi erogati. Iniziative analoghe potranno essere realizzate compatibilmente con le disponibilità di bilancio e una volta esaminato il risultato di questa nuova misura.

Attivazione dello Smart City Lab

Si tratta di un nuovo spazio da dedicare alla promozione di progetti di tecnologia, ricerca e impresa per la città intelligente la cui realizzazione è frutto dell'Accordo di Programma sottoscritto nel 2014 tra Comune di Milano, Ministero dello Sviluppo Economico (ente finanziatore) e Invitalia.

I lavori per la realizzazione dell'incubatore Smart City Lab di Via Ripamonti 88 risultano conclusi e Invitalia, che ha svolto il ruolo di stazione appaltante, è in procinto di ricevere in riconsegna l'edificio e la prospiciente area di cantiere dall'impresa costruttrice. Entro dicembre 2022 sono stati effettuati con esito positivo tutti i collaudi previsti. Sono inoltre state portate a compimento le sostituzioni delle vetrate perimetrali dell'area coworking e dei pannelli fotovoltaici ubicati in prossimità dell'area parcheggio, resesi necessarie a seguito degli atti vandalici a opera di ignoti, subiti dall'edificio ad aprile 2022.

Dando seguito alla pubblicazione dell'Avviso pubblico esplorativo per la definizione delle funzioni d'uso dello "Smart City Lab" del 25/06/2021, con il quale sono state raccolte manifestazioni d'interesse in vista della futura gestione dello spazio, nel corso del 2023 si intendono pubblicare le procedure a evidenza pubblica necessarie per l'individuazione del soggetto gestore dell'incubatore e la sua governance, con il coinvolgimento degli stakeholder territoriali e di settore, e per il successivo acquisto degli arredi e della strumentazione tecnica.

Il processo di attivazione dello Smart City Lab e i connessi effetti di rigenerazione urbana a beneficio del quartiere potranno essere ulteriormente rafforzati valorizzando i terreni comunali retrostanti la struttura - al momento non utilizzati - per l'insediamento di funzioni complementari.

Programmi per l'attrazione e l'internazionalizzazione delle startup

In collaborazione con l'Area Relazioni Internazionali, è proseguita l'attività di ingaggio degli stakeholder locali e di collaborazione con Milano&Partners per definire nuove strategie mirate all'internazionalizzazione del sistema delle startup e all'attrazione di investimenti anche mediante l'adesione a reti nazionali e internazionali.

Insieme a Milano&Partners e con Camera di Commercio si sono avviati tavoli e proposte al fine di individuare possibili partner e servizi a supporto delle imprese e sono ripresi i dialoghi con i principali partner dell'Amministrazione, come A2A, con l'obiettivo di collaborare per promuovere iniziative di supporto allo sviluppo economico con particolare attenzione ai temi legati all'ecosistema dell'innovazione.

Acceleratore per l'Economia di Territorio

Il Comune di Milano è attualmente impegnato nella realizzazione di un progetto sperimentale finanziato dal FIS (Fondo Innovazione Sociale) istituito dalla Presidenza del Consiglio – Dipartimento per la Funzione Pubblica. Il progetto, denominato *Acceleratore per l'Economia di Territorio*, è finalizzato alla sperimentazione di nuove modalità di sostegno agli esercizi di prossimità e di vicinato mediante il ricorso a nuovi schemi di partnership pubblico-privato. Obiettivo del progetto – unico in Europa - è combattere fenomeni di desertificazione commerciale e la presenza di spazi commerciali sfitti ai piani terra dei quartieri meno centrali della città con il ricorso a strumenti di "finanza d'impatto". In base agli esiti della sperimentazione, il progetto potrà consolidarsi e svilupparsi grazie a un ulteriore finanziamento messo a disposizione dal FIS.

L'avviso della Presidenza del Consiglio richiedeva la presentazione di proposte per realizzare progetti innovativi basati sulla sperimentazione di schemi di finanza d'impatto attraverso 3 fasi: Fase I – Studio di Fattibilità; Fase II – Sperimentazione; Fase III – Consolidamento.

Il progetto denominato "*Un Acceleratore per l'Economia di Territorio*" è stato ammesso a finanziamento della Fase I per un importo complessivo di euro 150.000,00 a copertura di tutte le spese previste dal Piano economico-finanziario, e ha portato alla redazione di uno studio di fattibilità candidato alla fase successiva del Programma FIS (Fase II – Sperimentazione).

Come previsto dall'Avviso FIS, il Comune di Milano si è adoperato per selezionare, con affidamento ex art. 36 comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, il Soggetto Valutatore (affidamento contrattualizzato a seguito di conferma ammissione a finanziamento FIS Fase II come previsto dall'Avviso).

A seguito della procedura a evidenza pubblica di invito a presentare manifestazioni di interesse ai sensi dell'art. 12 L. 241/1990, si è individuato il soggetto attuatore e il partenariato privato con cui candidarsi alla gestione della Fase II di Sperimentazione, insieme al partner pubblico costituito da Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza, Lodi.

A marzo 2022 il DFP (Dipartimento della Funzione Pubblica) della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha fornito riscontro confermando la valutazione positiva della candidatura e l'ammissibilità alla successiva Fase II di Sperimentazione. Si è quindi proceduto a formalizzare il nuovo Accordo di Partenariato (sottoscritto tra il Comune di Milano e i nuovi partner il 03/05/2022) e la nuova Convenzione sottoscritta il 22/09/2022 tra DFP e Comune di Milano ai fini dell'avvio della Fase II.

Dopo aver espletato le attività propedeutiche all'attivazione della fase sperimentale, che consistono nella pianificazione esecutiva insieme al partenariato, nella selezione con procedura a evidenza pubblica delle figure specialistiche di supporto alle attività di progetto e nelle correlate attività amministrative volte a perfezionare l'affidamento al soggetto valutatore, il 17/10/2022 il Dipartimento della Funzione Pubblica ha comunicato l'avvenuta registrazione del Decreto di approvazione e impegno della Convenzione relativa al progetto "Un Acceleratore per l'economia di territorio - Intervento II" e quindi l'avvio formale dei 12 mesi di progetto a partire dal 18/10/2022. Sono state finalizzate le procedure di selezione e incarico delle figure specialistiche di supporto alle attività di progetto (Project Manager Esperto, Impact Finance Officer e Project Administrator) e si sono avviate le attività previste dall'affidamento al Soggetto Valutatore.

È stato avviato il coordinamento del progetto con un kick-off meeting con il partenariato, a cui sono seguite riunioni con frequenza settimanale e approfondimenti specifici effettuati in particolare con il Soggetto Attuatore in relazione alla programmazione operativa delle attività specifiche del progetto.

Il Soggetto Attuatore, in collaborazione con il Comune, ha ripreso le attività di scouting di aree di sperimentazione attraverso nuove interlocuzioni con real estate developer attivi sul territorio milanese, oltre ad approfondire ulteriormente la potenziale collaborazione con i soggetti individuati in fase di candidatura.

Insieme a Camera di Commercio e Soggetto Valutatore si è lavorato all'aggiornamento del modello di valutazione dell'impatto sociale del progetto, oggetto del meeting Outcome Team I con FORMEZ PA (Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A. - già Centro di FORMazione e studi per il MEZZogiorno) e DFP (Dipartimento della Funzione Pubblica) tenutosi a fine novembre 2022.

Sostegno a startup a impatto sociale e sperimentazione "Pay by result"

Sono state avviate e concluse nei primi mesi del 2022 le attività relative alla rendicontazione finale dei progetti beneficiari dell'Avviso sperimentale "FABRIQ QUARTO 2019 - INNOVAZIONI DI QUARTIERE" con cui si è testata una nuova forma di sostegno all'avvio di impresa a impatto sociale e di procurement "Pay by result", mirato a incentivare la ricaduta positiva delle attività delle startup selezionate nei quartieri target individuati nell'Avviso, ossia Quarto Oggiaro e quartieri limitrofi della zona nord di Milano sino a Bovisa, accomunati da fragilità socio-economiche e infrastrutturali.

Malgrado le criticità legate al periodo pandemico, la sperimentazione è stata positiva e ha visto la realizzazione di 8 nuovi progetti a impatto sociale nelle aree target (di cui 4 realizzati da nuove startup costituitesi appositamente con questa misura).

Nei primi mesi del 2022 la sperimentazione si è conclusa con la corretta rendicontazione di tutte le 8 startup beneficiarie ai fini dell'erogazione del contributo a saldo. Inoltre, a seguito del pieno raggiungimento di tutti i KPI (Key Performance Indicator) definiti, tre realtà hanno avuto accesso anche all'erogazione del contributo premiale; tuttavia, la spinta alla premialità e l'efficacia e innovatività dei progetti ha comunque consentito di raggiungere ottimi risultati sulle aree target in termini di KPI anche dalle altre startup beneficiarie, che in alcuni casi stanno scalando e stanno portando avanti progettualità strategiche per l'Amministrazione e la città.

Aree di sperimentazione

Nell'ambito delle attività innovative condotte nel corso degli ultimi anni al fine di incentivare l'imprenditorialità locale e la sperimentazione sul territorio cittadino, l'Amministrazione ha elaborato due modelli di intervento sperimentali: Smart District e Living Lab.

Per Living Lab si intende un'area di sperimentazione dove imprese, startup e altre organizzazioni possono testare e realizzare su suolo pubblico soluzioni, servizi e tecnologie innovative, generando al contempo valore per il territorio e la cittadinanza.

Col termine Smart District si intende un'area oggetto di investimenti immobiliari, rigenerazione urbana e/o riqualificazione, volti a garantire un alto grado di infrastrutturazione tecnologica e di efficienza degli edifici presenti e la dotazione di servizi per il cittadino e di luoghi per la socialità, la partecipazione, l'inclusione sociale.

Le sperimentazioni possono essere incentivate attraverso semplificazioni amministrative, modifiche di “Regolamenti” comunali, risorse specifiche per il sostegno alle imprese e individuazione degli asset pubblici che possono costituire degli “abilitatori” per le attività di testing.

Tra i progetti europei che hanno consentito di sperimentare prime tipologie di Living Lab si annovera il progetto europeo Horizon Sharing Cities conclusosi formalmente a fine 2021, ma con un'importante fase di rendicontazione nel 2022. A inizio 2022 si sono, infatti, prodotti con il supporto dell'Auditor di primo livello i Financial Certificate per il Comune di Milano e le sue terze parti (ATM – Azienda trasporti Milanese - e AMAT – Agenzia Mobilità Ambiente Territorio). A febbraio 2022 è stata consegnata alla Commissione Europea la rendicontazione tecnica e finanziaria del progetto, a cui è seguita la necessaria fase di interlocuzioni e chiarimenti con gli Officer EU tramite il capofila GLA - Greater London Authority - (interlocuzioni potenzialmente aperte fino al pagamento della tranche finale di finanziamento). Si sono altresì coordinate le richieste di chiarimenti e documentazioni integrative pervenute dalla Commissione Europea ai partner locali di progetto per il tramite del capofila. Si è ricevuto il pagamento della tranche finale a saldo a conferma del raggiungimento di tutti gli obiettivi di progetto e dell'efficacia dei risultati presentati alla Commissione EU tramite CINEA (European Climate, Infrastructure and Environment Executive Agency) e il coordinatore GLA (Greater London Authority) e si è quindi in grado, a inizio 2023, di liquidare il dovuto alle terze parti del Comune di Milano (AMAT e ATM).

Nel corso del 2022 è proseguita l'azione del team di Sharing Cities per divulgare le conoscenze e i risultati raggiunti con le diverse misure messe in atto, sia politici - finalizzati a replicare il modello Sharing Cities in altre città italiane ed europee e a divulgare la buona pratica in termini di sostenibilità, sul modello di uno smart district, sia divulgativi, sulla visione della strategia di Milano città intelligente, sostenibile e inclusiva.

Con l'expertise di Sharing Cities si è contribuito alla stesura della candidatura che ha portato la Città di Milano a essere selezionata ad aprile 2022 dalla Commissione Europea tra le “100 città intelligenti e a impatto climatico zero entro il 2030” consentendo così alla città di accedere a fondi Horizon per progetti di sostenibilità ambientale e di innovazione. Insieme al Gabinetto del Sindaco e alla Direzione Verde e Ambiente si sta partecipando ai workshop e ai momenti di confronto tra le 100 città del network appena insediato.

Continua l'attività di scouting di nuovi finanziamenti nazionali ed europei innovativi (rif. Programmi Horizon Europe, EUI - European Urban Initiative, Urbact, FSE - Fondo sociale europeo, Creative Europe), e quindi di candidatura di nuove proposal, al fine di poter avviare progetti sperimentali sinergici con le strategie e progettualità già messe in atto dalla Direzione e in grado di attivare partenariati pubblici-privati utili a raggiungere risultati nuovi e sfidanti per la città sia in ambito sociale, economico che ambientale e di rigenerazione urbana, così come si sono svolte e sono in corso coerenti attività di scouting di opportunità e networking in contesti europei e internazionali come New European Bauhaus (iniziativa di punta della Commissione Europea, giugno 2022) e World Urban Forum (organizzato da UN Habitat, giugno 2022). Particolare interesse viene dedicato a call europee con cui la Direzione di Progetto possa capitalizzare le attività innovative portate avanti trasversalmente a supporto dell'ecosistema economico locale, sia in termini di sostenibilità ambientale che sociale e in tal senso il tema della “circolarità” risulta centrale.

BILANCIO DI GENERE

La Direzione monitora costantemente la composizione di genere dei soggetti che partecipano e vengono selezionati come beneficiari dei bandi e delle iniziative realizzate. A oggi, la totalità dei bandi ha visto una partecipazione equilibrata, se non maggioritaria, della componente femminile.

Inoltre, i nuovi bandi pubblicati prevedono una specifica premialità per le imprese, le organizzazioni del Terzo Settore e/o i gruppi informali partecipanti costituiti in maggioranza da giovani e donne.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Moda e design

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Attività trasversali

Azioni di coordinamento, promozione e comunicazione dei grandi eventi

È proseguita l'attività di coordinamento degli stakeholder territoriali del comparto del Design, della Moda e della Creatività per lo sviluppo di nuove progettazioni congiunte e la realizzazione delle manifestazioni cittadine in particolare per Fashion Week Men's (gennaio e giugno 2022) e Fashion Week Women's (febbraio e settembre 2022), Design Week (giugno 2022).

È proseguita l'attività di supporto agli operatori, anche grazie alla concessione del patrocinio alle seguenti iniziative previste sia all'interno delle Week cittadine che in altri periodi dell'anno:

- Hearst Magazines Italia S.p.A. | Elle Decor all'aperto | dal 06 al 10/04/2022 | Cortile d'Onore di Palazzo Litta. Il progetto ha inteso promuovere e sostenere la cultura dell'open air attraverso una Mostra - Installazione dedicata al mondo dell'outdoor e alle sue novità e vari talks. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 342 del 25/03/2022.
- ABC S.r.l. | Semina. L'Infiorata di Via della Spiga | dal 01 al 03/07/2022 | Via S. Andrea/Via Gesù. Installazione di rappresentazioni su tela realizzate con fiori freschi in Via della Spiga che si ispira all'evento dell'Infiorata organizzato dalla città di Noto, in Sicilia. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 756 del 27/05/2022.
- VITRUM S.r.l. | The Italian Glass Weeks | dal 10 al 25/09/2022 | Milano e Venezia. Nel 2022, proclamato dalle Nazioni Unite Anno Internazionale del Vetro, "Vision Milan Glass Week" e "The Venice Glass Week", altro festival italiano dedicato dal 2017 alla promozione e valorizzazione del vetro, hanno dato vita al progetto "The Italian Glass Week", articolato in due appuntamenti strettamente connessi tra di loro, creando un'unica manifestazione di rilevanza internazionale della durata di due settimane: a Milano dal 10 al 18/09/2022, con contenuti dedicati in prevalenza al vetro industriale e al design; a Venezia dal 17 al 25/09/2022 con protagonista il vetro artistico. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 996 del 15/07/2022.
- Edizioni Condé Nast S.p.A. | Vanity Fair Stories | dal 27 al 28/11/2022 | Teatro Lirico Giorgio Gaber. Talk, proiezioni, workshop tenuti da personaggi del mondo dello spettacolo e due serate musicali con performance di famosi artisti nazionali e internazionali. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1474 del 21/10/2022.
- Equipe Exhibit S.r.l. | Esxence 2023 | dal 30/03 al 02/04/2023 | MiCo - Milano Congressi. Salone internazionale legato al mondo della profumeria. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio.

È proseguita l'attività di supporto alla redazione di YesMilano per garantire la promozione delle iniziative patrocinate e delle week/city coordinate dalla Direzione. In particolare, sono stati messi a sistema e rielaborati i materiali testuali, grafici e fotografici forniti dagli operatori ai fini della creazione dei contenuti web presenti su YesMilano.it e sui relativi canali social per la "Milano Design Week 2022", le "Milano Fashion Week Men's 2022" di gennaio e giugno, le "Milano Fashion Week Women's 2022" di febbraio e settembre. In particolare, per la Milano Design Week è stato inoltre predisposto in collaborazione con l'Area CRM (Customer Relationship Management) la brochure delle iniziative rientranti nel palinsesto scaricabile dal portale.

Sviluppo di partenariati e collaborazioni con soggetti pubblici e privati, sia nazionali che internazionali, a supporto della filiera della moda e del design al fine di consolidare le reti territoriali e sviluppare nuovi progetti e sinergie

Durante il 2022 sono state attivate azioni di cooperazione tra realtà internazionali e il sistema formativo in ambito moda e del design, nonché con il sistema della filiera della moda italiana, per consolidare e sviluppare scambi e buone prassi: le attività sono svolte in stretta collaborazione e con il supporto del Gabinetto del Sindaco e delle Direzioni/Aree coinvolte a vario titolo nei differenti progetti.

- Progetto di Cooperazione Milano – Freetown. Sono state seguite le fasi di avvio di un progetto di partnership sul tema moda con la città di Freetown (Sierra Leone), con cui il Comune di Milano ha partecipato a un bando europeo. Il programma prevede che i sistemi territoriali di Milano e Freetown collaborino - anche attraverso iniziative di mobilità fra i due territori (es.: scambi studenteschi, stage lavorativi giovani talenti...) - per lo sviluppo di nuove competenze e opportunità commerciali e lavorative nelle due città nell'ambito del Fashion. Nel periodo gennaio/marzo 2022 è stata realizzata l'attività di mappatura degli stakeholder del territorio milanese, al fine di mettere in risalto le best practices del sistema moda milanese mediante interviste a diversi stakeholder. In occasione della Milano Design Week 2022 ha avuto luogo un incontro pubblico sul progetto promosso dal Gabinetto del Sindaco che ha visto la partecipazione dei Sindaci delle due città.
- Fashion Graduate Italia 2022. Nell'ambito dell'iniziativa Fashion Graduate Italia, promossa e organizzata da Piattaforma Sistema Formativo Moda con il supporto operativo del Comune di Milano, è stata attivata una stretta collaborazione con l'Area Relazioni Internazionali al fine di supportare Piattaforma Sistema Formativo Moda nella creazione di un piano pluriennale, in stretta relazione al programma di gemellaggio e cooperazione internazionale del Comune di Milano "City to City Cooperation", di iniziative condivise con il coinvolgimento di città estere. Per l'edizione del 2022 sono state attivate, «talent partnerships» con le città di Daegu e Osaka.

Valorizzazione del sistema della moda

Sono state ulteriormente incrementate le attività dell'Amministrazione Comunale volte a valorizzare il settore della moda e le Fashion Week cittadine (gennaio/febbraio/giugno/settembre).

A gennaio 2022 si sono concluse le procedure, avviate nella seconda metà del 2021, per il rinnovo del Protocollo d'Intesa, biennio 2022/2023, tra il Comune di Milano e la Camera Nazionale della Moda Italiana, per la realizzazione congiunta di iniziative culturali e azioni a sostegno dell'intero comparto della moda:

- con Deliberazione di Giunta Comunale 16 del 14/01/2022 la Giunta Comunale ha approvato le relative linee di indirizzo;
- con Determinazione Dirigenziale 295 del 24/01/2022 la Direzione Economia Urbana e Lavoro, di concerto con la Direzione Cultura, ha approvato il testo definitivo del Protocollo d'intesa, sottoscritto dalle parti in data 28/01/2022.

L'accordo stabilisce le linee di attività condivise, mediante lo sviluppo di quattro macro ambiti di intervento:

- consolidare il posizionamento internazionale della città di Milano grazie alla maggiore promozione del brand Milano e degli appuntamenti cittadini. Al fine di far diventare le Milano Fashion Week eventi unici nel panorama globale della moda, si intende rendere più accessibile e fruibile il mondo del fashion system coinvolgendo non solamente gli operatori del settore, ma anche il vasto pubblico;

- promuovere e supportare iniziative che sostengano e diffondano i concetti e le buone prassi in tema di sostenibilità, etica e di economia circolare nel settore moda e in tutti gli ambiti della filiera, con particolare riguardo agli Obiettivi dello Sviluppo Sostenibile (SDGs - Sustainable Development Goals) definiti dalle Nazioni Unite da raggiungere entro il 2030;
- creare occasioni che sostengano l'affermazione e la pubblicizzazione dei talenti emergenti nell'ambito del settore della moda attraverso la collaborazione con i principali stakeholders e il sistema formativo;
- sviluppare azioni finalizzate alla creazione di opportunità di lavoro nei settori della moda, del design e della creatività sia in termini di start up sia di inserimento lavorativo delle diverse figure professionali.



Nel mese di febbraio 2022 è stato convocato il tavolo di coordinamento congiunto relativo alla Fashion Week Donna di febbraio, alla presenza di rappresentanti di Camera Nazionale della Moda Italiana e delle Direzioni/Aree dell'Amministrazione Comunale coinvolte, al fine di armonizzare gli interventi sul territorio e consentire una migliore riuscita degli eventi. Analoghi incontri sono stati organizzati a maggio 2022 per la Fashion Week Uomo di giugno e a luglio 2022 per la Fashion Week Donna di settembre.

Durante il mese di maggio 2022 sono state avviate le azioni volte alla realizzazione dell'evento CNMI Sustainable Fashion Awards (già Green Carpet Fashion Awards), importante iniziativa legata ai temi della sostenibilità ed eticità nell'ambito della Moda i cui contenuti sono indicati nel Protocollo di intesa sottoscritto per il biennio 2022/2023 da Comune di Milano e Camera Nazionale della Moda Italiana (CNMI). Con questo evento e altre importanti iniziative su questi temi, Milano si candida ad essere riconosciuta la Capitale internazionale della sostenibilità, della Circular Economy e dell'inclusione nel settore moda.

Anche attraverso tavoli tecnici intersettoriali, sono stati attivati i differenti soggetti interni ed esterni all'Amministrazione, coinvolti a vario titolo nella realizzazione dell'iniziativa, al fine di armonizzare le differenti attività per l'ottima riuscita dell'evento di respiro e visibilità mondiale.

È proseguita l'attività di mappatura dei luoghi pubblici e privati utilizzabili per fashion show e/o altre iniziative, al fine di supportare Camera Nazionale della Moda Italiana nell'attività di matching tra brand e location, per la costruzione dei calendari ufficiali. Nell'ambito della collaborazione tra pubblico e privato è proseguita l'attività di ricognizione di spazi disponibili per la realizzazione di progetti innovativi, organizzati da operatori del settore e volti ad aumentare l'attrattività della città di Milano.

È proseguita l'attività di supporto ai vari operatori per l'organizzazione e la gestione di iniziative previste in differenti periodi dell'anno che contribuiscono a valorizzare l'immagine di Milano e del comparto della moda.

- Progetto Alcantara "Someone is lying": sono proseguiti gli incontri tecnici con soggetti interni ed esterni all'Amministrazione al fine di supportare gli organizzatori nella realizzazione del progetto durante la Fashion Week di febbraio. L'evento, progettato al fine di trasmettere un forte messaggio provocatorio contro la pratica sempre più diffusa del Greenwashing, è stato annullato a causa della situazione emergenziale dovuta alla pandemia da Covid-19. L'iniziativa ha avuto luogo nell'ambito del progetto Superdesign Show durante la Milano Design Week di giugno.
- Diesel - Inflatable MFW2022: è stato supportato il brand Diesel nella realizzazione di un progetto aperto alla città in occasione della Fashion Week di febbraio 2022, per il quale è stata anche presentata istanza di patrocinio. Per motivi organizzativi, correlati in parte anche alla situazione pandemica, Diesel ha annullato l'iniziativa.
- Diesel Runway Show Spring-Summer '23: è stato supportato il brand Diesel nella realizzazione di un progetto aperto alla città in occasione della Fashion Week di settembre 2022. L'evento ha esaltato i concetti di inclusione e apertura, ripresi e sviluppati sia nel concept dell'allestimento che nell'approccio di fruizione dello show stesso, accessibile alla cittadinanza e in particolare agli studenti, non solo di moda, delle scuole del territorio cittadino. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1099 del 04/08/2022.
- Fashion Community Awards 2022 (già Chi è Chi Awards): si sono svolti incontri finalizzati alla progettazione dell'evento in programma il 21/09/2022 (riconoscimento alla carriera a varie personalità del mondo dell'imprenditoria, in base a una tematica, tutti gli anni diversa, ispirata ad argomenti di attualità che coinvolgono l'ambito della comunicazione della moda). Nel corso degli incontri è stata confermata la disponibilità del Comune di Milano a ospitare l'iniziativa 2022 in Sala Alessi ed è stata concordata l'istituzione di un nuovo premio "Fashion & the City", ideato in collaborazione con l'Amministrazione, pensato per valorizzare

progetti che esaltino al massimo il legame della moda con la città di Milano. Il premio per il 2022 è stato assegnato a Piattaforma Sistema Formativo Moda. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1058 del 29/07/2022.

- Anteprema 30th Anniversary: è stato dato supporto al brand nella progettazione e realizzazione dell'evento di celebrazione del 30° anniversario del brand, che ha avuto luogo il 22/09/2022 in viale Elvezia, presso l'Arena Civica, in occasione della Milano Fashion Week. È stato fornito supporto agli organizzatori nella progettazione del Fashion Show aperto al pubblico, a tale scopo sono state coinvolte le Direzioni Verde e Ambiente, Sport, Mobilità, Polizia Locale e ATM. La Maison ha espresso il desiderio di supportare la crescita di nuovi talenti e incentivare la creatività, contribuendo direttamente alla proposta formativa della città attraverso:
 - donazione alle Scuole Civiche di Milano di 100 mt. di tessuti, per un valore pari a € 8.000,00, di proprietà dell'azienda per la realizzazione di attività manifatturiere, studi ed esercitazioni pratiche degli alunni frequentanti i corsi di Sartoria, Vetrinistica e Fashion Design;
 - alcune borse di studio per la frequenza dei sopra citati corsi di studio delle Scuole Civiche, per un valore complessivo di € 3.000,00;
 - inviti agli studenti frequentanti i sopra citati corsi di studio delle Scuole Civiche per partecipare all'evento tra il pubblico.Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1107 del 04/08/2022.
- Afro Fashion Week: si sono svolti incontri e attività finalizzati ad approfondire le attività dell'Associazione Afro Fashion, valutare possibili sinergie con l'Amministrazione e individuare una possibile location per la realizzazione di Afro Fashion Week, evento di valorizzazione e promozione di nuovi talenti con background multiculturale, provenienti da tutto il mondo, a cui vengono offerte visibilità in occasione della fashion week cittadina e opportunità di confronto con l'industria della moda a livello internazionale. L'iniziativa, patrocinata da tempo, si è svolta a settembre 2022. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1162 del 26/08/2022. Sono in corso attività in preparazione della Afro Fashion Week di febbraio 2023, nonché per la prima edizione di Black Carpet Awards, sempre a febbraio 2023.
- Moncler 70th Anniversary: è stato dato supporto al brand nella progettazione e realizzazione dell'evento di celebrazione del 70° anniversario del brand che ha avuto luogo il 24/09/2022 nell'ambito della Milano Fashion Week. Si è resa necessaria un'intensa opera di coordinamento tra gli organizzatori e le Direzioni dell'Amministrazione Comunale coinvolte (Polizia Locale, Municipio 1, Demanio e Patrimonio) al fine di armonizzare i necessari interventi sul territorio e in alcune sedi comunali messe a disposizione per l'evento. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1270 del 16/09/2022.
- Louis Vuitton Yayoi Kusama. Creating Infinity: è stato dato supporto al brand nella progettazione e realizzazione dell'evento celebrativo, con il coinvolgimento della città di Milano, in occasione del 10° anniversario dal primo incontro di Louis Vuitton con Yayoi Kusama, influente artista giapponese sulla scena contemporanea fin dagli anni '60. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1400 del 22/12/2022.
- Film "Pap Music - Animation For Fashion": è stata supportata la casa di produzione Just Not Intrapresa Music, casa di produzione milanese indipendente, per le attività di competenza dell'Amministrazione (diritti immagine, ecc.). Il film sarà presentato nei prossimi mesi ad alcuni festival internazionali, per poi essere distribuito nelle sale cinematografiche e nelle principali piattaforme streaming. È in corso di valutazione l'eventuale concessione del patrocinio.
- Si sono svolti incontri e attività finalizzati all'intitolazione di Galleria Passarella allo stilista Elio Fiorucci e alla realizzazione di una mostra dedicata al fondatore della casa di moda omonima. Sono in corso interlocuzioni relative:
 - all'individuazione di un sito idoneo per la realizzazione dell'esposizione nel 2025. A tal fine sono stati avviati proficui contatti con Triennale Milano;
 - all'elaborazione di percorso di "accompagnamento" alla mostra;
 - alle modalità di collaborazione tra gli organizzatori e il Comune di Milano.

Allo scopo di sviluppare e coordinare i contatti e le sinergie tra le scuole di moda e design e il sistema della filiera della moda italiana al fine di favorire azioni e iniziative atte a facilitare l'inserimento lavorativo in tali ambiti, si è provveduto a effettuare vari incontri con i referenti di Piattaforma Sistema Formativo Moda, associazione che riunisce istituti di formazione, accademie e università del territorio italiano che forniscono percorsi formativi relativi al settore della moda, con la finalità di valutare possibili sinergie e implementare i contenuti dell'edizione 2022 di Fashion Graduate Italia, dedicata all'innovazione sostenibile.

Anche quest'anno, infatti, si è svolto l'appuntamento annuale di presentazione e promozione dell'eccellenza delle scuole italiane di moda attraverso sfilate, esposizioni, talk, consulenze e workshop. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1400 del 07/10/2022. L'Amministrazione ha inoltre concesso l'utilizzo gratuito degli spazi di BASE Milano e messo a disposizione un Piano Media dedicato.

Al fine di implementare azioni legate alla circolarità e alla sostenibilità, si sono svolti incontri di approfondimento in merito al progetto "Gift of Colour" ideato da operatori che lavorano a progetti di respiro internazionale incentrati sulla valorizzazione degli assets culturali come volani dell'economia, impegnati sul tema sostenibilità. Il progetto mira a costituire comunità nelle periferie - coinvolgendo in primis i giovani, rendendoli protagonisti - dedite alla coltivazione di orti destinati alla produzione di piante da cui estrarre colori naturali per piccole produzioni tessili totalmente sostenibili. Nell'ottica di un possibile coinvolgimento di Camera Nazionale della Moda Italiana, molto attiva sui temi della sostenibilità e dell'economia circolare, sono stati avviati incontri preliminari tuttora in corso per la presentazione dell'iniziativa.

Nel 2022 sono state inoltre supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, le seguenti iniziative legate al comparto della moda:

- Assopellettieri | 121 edizione del Salone MIPEL Thebagshow | dal 20 al 22/02/2022. Manifestazione fieristica dedicata agli accessori in pelle. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 2 del 14/01/2022.
- UNIC - Unione Nazionale Industria Conciaria | Questione di pelle | dal 22 al 28/02/2022 | Spazio Lineapelle - Palazzo Gorani. Mostre, esposizioni ed eventi durante la Milano Fashion Week incentrati su nuove tendenze, utilizzo e sostenibilità della pelle Made in Italy. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 27 del 21/01/2022 insieme al riconoscimento dell'interesse civico.
- Amici di Via della Spiga | La via dei colori | dal 21 al 28/02/2022 | Via della Spiga. Durante la Milano Fashion Week installazione aerea lungo Via della Spiga composta da tende sospese di luce gradiente che riproducono l'effetto del prisma di luce. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 71 del 28/01/2022 insieme al riconoscimento dell'interesse civico. Il richiedente ha deciso di rinunciare per motivi organizzativi.
- Compact S.p.A. | The Built of an Icon | dal 24 al 27/02/2022 | Via Montenapoleone. Esposizione di un'opera d'arte realizzata in mattoncini Lego raffigurante una Vespa Piaggio, accanto alla quale fotografarsi indossando accessori moda anni '60. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 144 del 18/02/2022.
- Fiera Milano S.p.A. | Sì Sposaltalia Collezioni | dall'01 al 04/04/2022 | MICO – Milano Congressi. Manifestazione Fieristica dedicata alle nuove tendenze del settore bridal. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 295 del 18/03/2022.
- Agenzia delle Dogane e dei Monopoli | Casa dell'anticontraffazione ADM (Agenzia delle Dogane e dei Monopoli) | dal 20 al 26/09/2022 | Via Mercanti. Installazione in Via Mercanti di una teca contenente oggetti di lusso contraffatti al fine di sensibilizzare sul tema e rendere noti gli sforzi delle istituzioni nella lotta al mercato della contraffazione, promuovendo acquisti sicuri e consapevoli da parte dei cittadini. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio annuale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 557 del 29/04/2022 insieme al riconoscimento dell'interesse civico. È stato inoltre fornito supporto nella ricerca di una location supplementare all'interno delle sedi comunali, individuata nella Biblioteca Sormani, per l'esposizione di più teche contenenti oggetti di lusso contraffatti, a partire dal mese di giugno 2022.
- Istituto Secoli Srl | Cerimonia Consegna Diplomi Istituto Secoli | 14/05/2022 | Sala Conferenze Palazzo Reale. Tavola rotonda in occasione della 74esima edizione della Cerimonia di Consegna dei Diplomi dell'Istituto. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 520 del 22/04/2022.
- MoD-Milan Open Doors Sas | ApritiModa | dal 22 al 23/10/2022 | A Milano e in varie Regioni d'Italia. Il progetto ApritiModa prevede l'apertura alle visite libere e gratuite del pubblico ad aziende e laboratori d'alta moda. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 818 del 10/06/2022.

- Istituto Secoli Srl | Secoli Fashion Show | 24/06/2022 | Talent Garden Studios, Via Calabiana 6. Saggio a conclusione del percorso formativo attraverso una sfilata dei capi realizzati dagli studenti e indossati da modelli professionisti. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 819 del 10/06/2022.
- Assopellettieri | 122 edizione del Salone MIPEL Thebagshow | dal 18 al 20/09/2022 | Fiera Milano Rho. Manifestazione fieristica dedicata agli accessori in pelle. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1003 del 15/07/2022.
- UNIC - Unione Nazionale Industria Conciaria | Milano Leather Days | dal 19 al 26/09/2022 | Spazio Lineapelle - Palazzo Gorani e area antistante. Mostre, esposizioni ed eventi durante la Milano Fashion Week incentrati su nuove tendenze, utilizzo e sostenibilità della pelle Made in Italy. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1026 del 22/07/2022 insieme al riconoscimento dell'interesse civico.
- Hines Italy Srl | Flowers – Immagini e poesie | dal 20/09 al 04/10/2022 | Via della Spiga. Durante la Milano Fashion Week mostra a cielo aperto di opere fotografiche e poesie di Giovanni Gastel. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1059 del 29/07/2022 insieme al riconoscimento dell'interesse civico.
- Accademia di Costume e di Moda – Ente Morale | Inaugurazione della sede di Milano di Accademia Costume & Moda | 14/09/2022 | Via Antonio Fogazzaro 23. L'eminente istituzione per la formazione nel campo della moda con sede a Roma organizza l'evento di inaugurazione della nuova sede milanese. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio, approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1161 del 26/08/2022.
- Mercato Centrale Milano S.r.l. | Contemporary Angels | 19/09/2022 | Via G.B. Sammartini, 2. Iniziativa che consiste in un Fashion Show dedicato alla persona nella sua essenza, tralasciando la fisicità e i canoni estetici, con l'obiettivo di rendere la moda accessibile a tutti. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1163 del 26/08/2022.
- Camera Showroom Milano – CSM | CSM – Camera Showroom Milano Sostenibilità e Made in Italy – Fashion week settembre 2022 | dal 20 al 26/09/2022 | alcuni showroom di Milano. Durante la Milano Fashion Week, evento dedicato ai brand eco-sostenibili (CSM Meets Sustainability) e iniziativa finalizzata a promuovere i brand delle MPMI (Micro, Piccole e Medie Imprese) artigiane italiane (Artisanal Evolution). Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1269 del 16/09/2022.
- Symbol S.r.l. | Milano su Misura | dal 14 al 15/10/2022 | Palazzo dei Giureconsulti, Piazza dei Mercanti 2. Iniziativa dedicata alla valorizzazione dell'artigianato italiano, in particolare dell'alta sartoria maschile, che prevede convegni sul tema della sartoria, sfilate ed esposizioni di abiti e altre opere di maestri artigiani del "su misura". Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1401 del 07/10/2022.
- Edizioni Condé Nast S.p.A. | Photo Vogue Festival 2022 | dal 27 al 28/11/2022 | BASE - Via Bergognone, 34. Festival internazionale dedicato alla fotografia di moda e legato a un fashion magazine autorevole. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1435 del 14/10/2022.
- Fiera Milano S.p.A. | Sì SposaItalia Collezioni | dal 14 al 17/04/2023 | MICO – Milano Congressi. Manifestazione Fieristica dedicata alle nuove tendenze del settore bridal. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1761 del 01/12/2022.
- Assopellettieri | Mipel -123° e 124° | dal 19 al 22/02/2023 e dal 17 al 20/09/2023 | Fiera Milano Rho. Manifestazione fieristica dedicata alle nuove tendenze del settore pelletteria. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1931 del 29/12/2022.
- Sitex S.p.A. | Milano Unica e Milano Unica Shanghai 2023 | dal 01 al 02/02/2022 e dal 12 al 14/07/2022 presso Fiera Milano Rho, marzo e agosto a Shanghai. Salone del tessile. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio annuale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 934 del 29/12/2022.
- Ferrari Fashion School | Consegna diplomi Anno Accademico 2021/2022 | 27/01/2023 | Palazzo Reale. Cerimonia ufficiale mirata a valorizzare e promuovere i giovani talenti e le Scuole del Settore Moda accreditati da Regione Lombardia, in particolare della Città di Milano. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio.
- M.Seventy S.r.l. | Saloni WHITE 2023 | "White Milano" e "WSM-White Sustainable Milano" dal 24 al 27/02/2023 e dal 22 al 25/09/2023, ed. supplementare "WSM-White Sustainable Milano" dal 07 al 23/04/2022 presso il Magna Pars Event Space di Via Tortona 1. Salone Internazionale della Moda Contemporary nato nel 2000,

importante vetrina italiana per le piccole e medie imprese della moda giovane. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio annuale 2023 e il riconoscimento dell'interesse civico.

- Beaver Lake Pictures S.r.l. | Milano | 26/02/2023 e ulteriori date | The Space Odeon e festival internazionali. Anteprima e proiezioni 2023 del film documentario che racconta la nascita e l'affermazione del prêt-à-porter italiano nel mondo. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio.
- CSM – Camera Showroom Milano Sostenibilità e Made in Italy – Fashion week febbraio 2023 | dal 21 al 27/02/2023 | Palazzo Isimbardi. Manifestazione a sostegno delle piccole e medie imprese del Made in Italy e sostegno ai giovani designers e artigiani della moda. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio.
- Consorzio Promozione Filati | Feel the green - Behind the stage | dal 23 al 24/02/2023 | Officine del Volo | L'evento promuove la filiera della maglieria italiana. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio.

Con riferimento alle attività di comunicazione, per tutte le iniziative sopra elencate è stato fornito supporto agli organizzatori anche attraverso la valutazione della creatività e dei materiali promozionali realizzati. È stata programmata l'attività di promozione delle iniziative patrocinate sul sito YesMilano.

Valorizzazione del sistema del design

Sono proseguite le attività per la definizione della Milano Design Week, inizialmente prevista dal 04 al 10/04/2022 e successivamente posticipata a giugno in considerazione della situazione sanitaria nazionale dovuta alla diffusione da Covid-19.

Dopo un fitto confronto tra gli organizzatori del “Salone Internazionale del Mobile 2022”, nel mese di gennaio 2022 sono state fissate le date di svolgimento del “Salone del Mobile” (dal 07 al 12/06/2022).

A seguito di slittamento del “Salone del Mobile” l'Amministrazione, per la definizione del palinsesto della “Milano Design Week 2022”, in programma a giugno 2022 anziché nel tradizionale periodo primaverile di aprile, ha formalmente approvato con apposito provvedimento il posticipo della data di svolgimento della manifestazione, l'aggiornamento dell'avviso pubblico e la proroga dei termini di adesione al palinsesto.

Sono, inoltre, proseguite le azioni di raccordo con gli operatori del settore in vista della manifestazione cittadina promossa annualmente dall'Amministrazione Comunale.

Per l'edizione 2022 della “Milano Design Week” sono state effettuate tutte le attività amministrative/di back-office e coordinamento necessarie (predisposizione linee di indirizzo per la promozione del palinsesto, predisposizione avviso pubblico, collaborazione in merito alle concessioni di suolo pubblico/somministrazione- vendita/licenza spettacolo, ecc.). Inoltre, è stato dato supporto agli operatori per l'utilizzo dell'applicativo ElixForm grazie anche a un'azione sinergica con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

Nel dettaglio, per la Milano Design Week 2022 sono stati elaborati i seguenti atti:

- Deliberazione di Giunta Comunale 1538 del 03/12/2021 di approvazione delle linee di indirizzo per la realizzazione di progetti/iniziative da promuovere nell'ambito del palinsesto denominato “Milano Design Week” in programma a Milano dal 04 al 10/04/2022 e le azioni a sostegno da parte dell'Amministrazione, tra le quali l'abbattimento del CUP (Canone Unico Patrimoniale);
- Determinazione Dirigenziale 11003 del 31/02/2021 di approvazione dell'Avviso pubblico e successiva pubblicazione;
- Determinazione Dirigenziale 12013 del 23/12/2021 di nomina della Commissione per la validazione delle proposte di progetti e iniziative e relativa raccolta delle dichiarazioni di non incompatibilità;
- Determinazione Dirigenziale 174 del 18/01/2022 di approvazione posticipo della manifestazione, aggiornamento dell'Avviso Pubblico e proroga dei termini di adesione;
- Determinazione Dirigenziale 3871 del 16/05/2022 di approvazione dei Verbali della Commissione di validazione.

Nell'ambito dell'Avviso sono state presentate 94 proposte di adesione, per un totale di 106 operatori (di cui 17 ritenute non idonee in quanto non rispondenti ai requisiti dell'Avviso, non coerenti, non adeguate o non ammissibili).

Tra le proposte presentate e accolte nel palinsesto diverse sono state presentate da soggetti, definiti “Collettori”, che prevedono all’interno più iniziative. Il numero complessivo degli appuntamenti della Milano Design Week 2022 è stato superiore a 750.

Per l’attività di promozione e comunicazione della Milano Design Week è stato dato supporto alla redazione di YesMilano.it nella predisposizione dei contenuti web, nello scouting delle informazioni necessarie da parte degli operatori, e nella predisposizione del programma della manifestazione. È inoltre stata revisionata e approvata la creatività dei materiali di comunicazioni cartacei, web e social di tutte le iniziative accolte nel palinsesto.

A partire da metà giugno è stata avviata l’attività di analisi e monitoraggio relativamente a:

- partecipazione della cittadinanza alle singole iniziative mediante invio di scheda raccolta dati ai singoli operatori aderenti all’Avviso. Gli operatori sono stati supportati nella compilazione sia telefonicamente che in forma scritta. È stato altresì richiesto l’invio di comunicati stampa di chiusura/documenti di sintesi relativi alla partecipazione alle differenti iniziative promosse e organizzate;
- ideazione e invio agli operatori accolti in palinsesto e a Salone del Mobile di una survey con l’obiettivo di confrontare la MDW (Milano Design Week) 2022 con le precedenti edizioni pre Covid-19, individuare punti di forza e aree di miglioramento e coinvolgere altri attori della città in una riflessione sulle prossime edizioni;
- selezione rassegna stampa a chiusura della manifestazione cittadina;
- quantificazione del mancato introito COSAP (Canone per l’Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche) con diverse proiezioni di calcolo;
- mappatura delle iniziative su territorio relative alla MDW (Milano Design Week) a partire dall’anno 2018 in raccordo con il SIT (Sistema Informativo Territoriale) che ha fornito supporto per la predisposizione delle mappe. In seguito alla mappatura è stata coinvolta la Direzione Mobilità del Comune di Milano al fine di monitorare le Aree/Zone della città maggiormente coinvolte/con maggiore densità di appuntamenti e visitatori durante la manifestazione cittadina.

In seguito all’esito della Survey sono stati avviati tavoli di confronto interni/esterni all’Amministrazione al fine di sviluppare azioni sinergiche tra i diversi settori coinvolti a livello cittadino:

- un primo tavolo di raccordo interno fra diverse Direzioni del Comune di Milano;
- un secondo tavolo aperto ai rappresentanti dei settori maggiormente impattati durante la Milano Design Week (Mobilità, Accoglienza e Promozione).

A seguito dei quali sono stati attivate collaborazioni con le Direzioni coinvolte e alcuni soggetti esterni finalizzate a sviluppare un progetto di pedonalizzazione temporanea durante la Milano Design Week di aprile 2023 di alcune zone della città in cui storicamente si concentra un elevato numero di iniziative (Brera, Tortona e Durini). Dopo un primo allineamento interno con la Direzione Mobilità, sono stati coinvolti AMAT (Agenzia Mobilità Ambiente Territorio) – Officina Urbana e alcuni dei soggetti rappresentativi dei territori coinvolti (Associazione Milano Durini Design per l’area di Via Durini e dintorni).

In vista della “Milano Design Week 2023” prevista dal 17 al 23 aprile sono state effettuate le seguenti attività amministrative e di back-office:

- revisione del FORM on line di adesione con il supporto della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale;
- individuazione ambiti maggiormente interessati dall’occupazione di suolo pubblico e relativa comunicazione agli Uffici del SUEV (Sportello Unico Eventi);
- definizione delle Linee di indirizzo per la promozione del palinsesto della “Milano Design Week 2023” approvate con Deliberazione di Giunta Comunale 1786 del 01/12/2022;
- elaborazione, approvazione (Determinazione Dirigenziale 11117 del 05/12/2022) e pubblicazione (06/12/2022) del relativo Avviso pubblico. Della pubblicazione dell’Avviso è stata data formale comunicazione agli operatori di settore inseriti nella mailing list dell’Area (oltre 300 contatti).

Nel periodo gennaio/dicembre 2022 sono state inoltre supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, le seguenti iniziative legate al comparto del design:

- ADI - Associazione per il Disegno Industriale | XXVII Premio Compasso d'Oro 2022. Cerimonia di premiazione e Mostra | dal 20/06 al 11/09/2022 | ADI Design Museum. Cerimonia di premiazione e mostra di tutti i prodotti di design che partecipano alla prestigiosa selezione per il Premio Compasso d'Oro ADI. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 602 del 06/05/2022.
- ADI - Associazione per il Disegno Industriale | XXVII Premio Compasso d'Oro 2022. Progetto Editoriale | presentazione in data 20/06/2022 | ADI Design Museum. Volume che raccoglie i progetti/prodotti vincitori e non del prestigioso premio Compasso d'Oro ADI. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 601 del 06/05/2022.
- Fiera Milano S.p.A. | HOMI Independent 2022 | dal 16 al 19/09/2022 | Fiera Milano Rho. Manifestazione fieristica di settore dedicata al mondo della casa e dell'arredamento. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1027 del 22/09/2022.
- Confcommercio Imprese per l'Italia Milano, Lodi, Monza e Brianza | AMART Antiquariato a Milano | dal 18 al 23 ottobre | Museo della Permanente. Mostra che promuove l'eccellenza dell'offerta del settore antiquario con i suoi 70 Espositori, "vetrine" che rendono merito alla grandezza dell'antiquariato attraverso l'esposizione di arredi, dipinti, sculture e altro. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1159 del 26/08/2022.
- Editoriale Domus S.p.A. | Domus Forum. The future of cities | 17/11/2022 | Sala delle Cavallerizze Museo della Scienza e Tecnologia. Convegno annuale, giunto alla quinta edizione, in cui l'architettura e il design dialogano con la politica, l'economia e le altre scienze sociali. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1061 del 29/07/2022.
- ADI - Associazione per il Disegno Industriale | ADI Design Index 2022 | Inaugurazione, Mostra e Progetto Editoriale | dal 14 al 27/2022 | ADI Design Museum. Mostra e omonima pubblicazione di una selezione del miglior design italiano. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1358 del 30/09/2022.
- Marco Denni | AAA Cercasi nuovo Adriano Olivetti | 12/10/2022 | Bovisa Urban Garden. Dibattito tra il pubblico, composto prevalentemente da giovani studenti e lavoratori, e gli oratori invitati a parlare da aziende, studi di design, professionisti noti ed emergenti, istituzioni. L'evento è inoltre l'occasione per i giovani designer di poter esporre delle proprie opere e lavori. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1394 del 07/10/2022.
- Edilportale.com S.p.A. | Archiproducts Design Awards | 23/11/2022 | Padiglione Visconti - Premiazione di creazioni di design in grado di proporre nuovi materiali, forme e funzioni capaci di rivoluzionare e migliorare il modo di vivere. Particolare attenzione posta ai temi della sostenibilità, della ricerca sperimentale e dell'innovazione dei processi costruttivi. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1594 del 11/11/2022.
- Fiera Milano S.p.A. | HOMI | dal 26 al 29/01/2023 | Fiera Milano Rho | Manifestazione fieristica di settore dedicata al mondo dell'abitare e della decorazione per la casa. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1400 del 07/10/2022.

Azioni a sostegno dei progetti relativi alla creatività

Nell'ambito delle attività di sostegno delle filiere produttive legate al comparto della creatività, strettamente connesse ai settori della moda e del design, nel periodo gennaio/dicembre 2022 sono state supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, le seguenti iniziative:

- Cosmetica Italia Associazione Nazionale Imprese Cosmetiche | Milano Beauty Week 2022 | dal 03 al 08/05/2022 | Palazzo Giureconsulti, Via Mercanti, diversi spazi commerciali cittadini e in modalità digitale. Progetto culturale che intende promuovere la conoscenza del valore sociale, scientifico ed economico della cosmesi e contribuire a posizionarla tra le eccellenze del Made in Italy. Oltre agli atti per la concessione del patrocinio annuale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 837 del 23/07/2021, sono stati predisposti gli atti per il riconoscimento dell'interesse civico approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 313 del 18/03/2022. Sono state seguite tutte le fasi di progettazione, organizzazione, installazione, promozione dell'evento. A partire dal mese di ottobre sono state avviate le attività varie in preparazione dell'edizione 2023, attualmente sono in corso interazioni relative alla costruzione del palinsesto e alla messa in disponibilità di spazi pubblici per la realizzazione dell'evento di inaugurazione e della consegna degli awards annuali.

- Equipe Exhibit S.r.l. | Esxence – The art perfumery event | dal 15 al 18/06/2022 | MiCo – Milano Congressi. Salone internazionale dedicato alle nuove tendenze del settore profumeria. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 344 del 25/03/2022.
- Experience me S.r.l. | Experience Lab - International Beauty Exhibition | dal 15 al 18/06/2022 | MiCo – Milano Congressi. Salone internazionale dedicato alle nuove tendenze nel mondo della cosmesi. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 438 del 08/04/2022.
- Chanel S.r.l. | Le Jardin N°1 de Chanel | dal 03 al 08/05/2022 | Galleria Vittorio Emanuele II e Palazzo Giureconsulti. In occasione della Milano Beauty Week, un'esperienza di benessere e mindfulness, all'interno di un giardino d'inverno realizzato ad hoc, workshop, laboratori floreali. Si sono svolti alcuni incontri propedeutici alla realizzazione dell'evento e sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio. Il richiedente ha successivamente deciso di rinunciare per motivi organizzativi.
- Equipe Exhibit S.r.l. | Esxence 2023 | dal 30/03 al 02/04/2023 | MiCo - Milano Congressi. Salone internazionale legato al mondo della profumeria. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio.
- Fiera Milano S.p.A. | HOMI Fashion&Jewels Exhibition 2022 | dal 18 al 20/09/2022 | Fiera Milano Rho. Manifestazione fieristica di settore dedicata all'accessorio moda, al bijou e al gioiello trendy. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio annuale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 894 del 24/06/2022.
- Prodes Italia S.r.l. | Milano Jewelry Week | dal 20 al 23/10/2022 | varie zone cittadine. La settimana milanese dedicata al gioiello con un calendario di eventi in giro per Milano. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio annuale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 997 del 15/07/2022.
- Fiera Milano S.p.A. | HOMI Fashion&Jewels Exhibition 2023 | dal 17 al 20/02/2023 | Fiera Milano Rho. Manifestazione fieristica di settore dedicata all'accessorio moda, al bijou e al gioiello trendy. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio annuale approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1930 del 29/12/2022.

È stato supportato il brand D&G Beauty nella realizzazione di un progetto aperto alla città. Si sono svolti incontri, con il coinvolgimento di altre Direzioni dell'Amministrazione Comunale coinvolte, e attività varie, ma per motivi organizzativi interni il brand ha deciso di annullare l'iniziativa.

Nel periodo gennaio/dicembre 2022 sono inoltre state supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, le seguenti iniziative:

- EICMA S.p.A. | EICMA 2022 | dal 08 al 13/11/2022 | Fiera Milano Rho. Esposizione Internazionale Ciclo Motociclo e Accessori. Evento fieristico per l'intero settore delle due ruote. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1393 del 07/10/2022.
- ADCI – Art directors Club Italiano | IF! Italians Festival 2022 | dal 07 al 12/11//2022 | BASE Milano e in formato digitale. Iniziativa digitale e in presenza con lo scopo di mettere in comunicazione i professionisti della pubblicità in Italia: creativi, agenzie, media. Momento di confronto volto a diffondere la cultura della creatività. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1433 del 14/10/2022.

È proseguita l'attività di supporto agli operatori attraverso la concessione del patrocinio comunale, per l'organizzazione e la gestione di iniziative previste in differenti periodi dell'anno che contribuiscono a valorizzare l'immagine di Milano nel comparto del food. Di seguito i progetti patrocinati:

- Magenta Bureau S.r.l. | Identità Milano 2022 | dal 21 al 23/04/2022 | MiCo Milano Congressi. 17^a edizione del Convegno Identità Golose. Oltre 100 relatori, tra i maggiori protagonisti della scena gastronomica italiana e internazionale, racconteranno le loro ultime creazioni a tema "Il Futuro è oggi". Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 402 del 01/04/2022.
- Prodes Italia S.r.l. | Best Wine Stars 2022 | dal 14 al 15/05/2022 | Palazzo del Ghiaccio. Evento dedicato al settore enologico con ricco palinsesto di workshop e degustazioni. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 558 del 29/04/2022.
- Fiera Milano S.p.A. | TuttoFood 2022 | dal 08 al 11/05/2023 | Fiera Milano Rho Salone Biennale dell'alimentazione, appuntamento per gli operatori del settore agroalimentare. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1183 del 02/09/2022.

- Associazione Maestro Martino | Coppa del Mondo del Panettone | dal 04 al 06/11/2022 | Palazzo delle Stelline, Palazzo Bovara (Gala Dinner). Evento internazionale dedicato al lievitato per eccellenza. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1308 del 23/09/2022.
- MWW Group S.r.l. | Milano Wine Week | dal 08 al 16/09/2022 | Palazzo Bovara, Palazzo Serbelloni e altre location cittadine. Evento che celebra le eccellenze enologiche italiane. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1213 del 09/09/2022.
- Coldiretti Lombardia | Villaggio Coldiretti | dal 30/09 al 02/10/2022 | Castello Sforzesco, Piazza Castello nell'area pedonalizzata, Piazza del Cannone, Piazza Sempione, Parco Sempione, Parcheggio Mario Pagano. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con Deliberazione di Giunta Comunale 1338 del 23/09/2022.

BILANCIO DI GENERE

Nel periodo gennaio/dicembre 2022 si sono svolte le attività di coordinamento e organizzazione per le seguenti iniziative:

- Fashion Film Festival Milano 2022 (patrocinato con Deliberazione della Giunta Comunale 1571/2021) promosso e organizzato da Sofiamar S.r.l.. Fashion Film Festival Milano ospita al suo interno la sezione FFFMilano For Women, creata per promuovere il talento femminile nell'industria della moda, del cinema e dell'arte, che si compone di diversi progetti tematici: conversation, webinar, proiezioni speciali e mostre. Ognuna di queste attività include momenti dedicati al mondo femminile, grazie anche alla presenza di figure femminili stimolanti che ne incoraggiano una rappresentazione nuova e innovativa.
- WeWorld Festival (patrocinato con Deliberazione di Giunta Comunale 1433/2021) promosso dalla Fondazione WeWorld. La kermesse è volta a sensibilizzare gli spettatori sul tema dei diritti delle donne e della parità di genere, fornendo esempi di buone pratiche in tema di empowerment del mondo femminile e informando sulla condizione femminile con attenzione ai contesti e ai Paesi nei quali WeWorld opera a tutela dei diritti umani. È stato inoltre concesso gratuitamente l'utilizzo degli spazi di BASE Milano per la durata della manifestazione (dal 21 al 22/05/ 2022).
- Elle Active! (patrocinato con Deliberazione di Giunta Comunale 1432 del 14/10/2022). Progetto organizzato da Hearst Magazines Italia S.p.A. L'evento promuove la valorizzazione femminile, l'affermazione di sé, il bilanciamento tra vita privata e professionale, la gestione del tempo e dell'energia, la costruzione di un percorso sicuro, l'importanza di fare rete, contribuendo alle politiche di sostegno al lavoro femminile. L'obiettivo è quello di rendere il mondo del lavoro più etico, più giusto, più inclusivo, rispettando e valorizzando le diversità e dando pari opportunità a tutti.
- Life is what you make of it, make it beautiful (Patrocinato con Deliberazione di Giunta Comunale 1157 del 26/08/2022). Progetto promosso da L'Oréal Italia S.p.A.. In occasione della Fashion Week creazione di uno spazio dedicato a momenti di intrattenimento, incontri e interventi finalizzati a sensibilizzare i visitatori riguardo ai temi della sostenibilità e della parità di genere.

Nell'ambito dell'avviso promosso dall'Amministrazione Comunale per la costruzione del palinsesto della manifestazione cittadina Milano Design Week, sono state sostenute diverse iniziative con focus su questioni di genere. Ai progetti ritenuti idonei sono stati riconosciuti alcuni benefit (riduzione del canone CUP - Canone Unico Patrimoniale - 0,50 per le occupazioni commerciali, esenzione canone CUP per le occupazioni culturali, riduzione tassa pubblicitarie nella misura e modalità previste dal vigente Regolamento); di seguito le più significative:

- “DONNE e DESIGN, creatività al femminile” promossa e organizzata da Superstudio. Mostra dedicata alla valorizzazione della creatività femminile, in particolare nel campo del design e dell'architettura. Le progettiste coinvolte hanno presentato i loro ultimi progetti in un intero padiglione a loro dedicato.
- “Il gioiello scomposto” (Milano Design Week 2022), promossa e organizzata dall'Associazione DcomeDesign, associazione di donne designer che promuove e diffonde la creatività femminile attraverso l'ideazione e la realizzazione di mostre ed eventi. Per l'occasione le progettiste coinvolte si sono “sfidate” per reinterpretare il concetto di gioiello.
- “Absolute beginners” (Milano Design Week 2022), omaggio di 150 studenti IED (Istituto Europeo di Design) di Italia, Spagna e Brasile, a 10 donne visionarie e trasgressive che hanno lasciato il segno nelle proprie discipline.

MISSIONE 14. SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	21.907.667,92	24.943.543,88	13.075.878,87	-11.867.665,01
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>530.455,16</i>	<i>1.814.276,24</i>	<i>1.731.519,97</i>	<i>-82.756,27</i>
Titolo 2 - Spese in conto capitale	32.903.794,92	23.054.169,92	7.001.596,57	-16.052.573,35
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>830.650,98</i>	<i>5.588.441,67</i>	<i>4.763.441,67</i>	<i>-825.000,00</i>
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	10.002.000,00	10.002.000,00	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	332.010,00	280.640,00	273.817,87	-6.822,13
TOTALE	55.143.472,84	58.280.353,80	30.353.293,31	-27.927.060,49
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	22.239.677,92	25.224.183,88	13.349.696,74	-11.874.487,14
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>530.455,16</i>	<i>1.814.276,24</i>	<i>1.731.519,97</i>	<i>-82.756,27</i>
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	32.903.794,92	33.056.169,92	17.003.596,57	-16.052.573,35
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>830.650,98</i>	<i>5.588.441,67</i>	<i>4.763.441,67</i>	<i>-825.000,00</i>
	55.143.472,84	58.280.353,80	30.353.293,31	-27.927.060,49

MISSIONE

15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e rilanciare un lavoro di qualità e promuovere iniziative per l'occupazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Sostegno all'occupazione e all'imprenditorialità

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Il 29/04/2022 è stato sottoscritto il “Patto per il lavoro”, framework concettuale su cui si innestano le politiche del lavoro e le relative azioni positive, che si sviluppa secondo quattro linee strategiche:

- Milano, città del buon lavoro;
- Milano, città della formazione;
- Milano, città delle opportunità;
- Milano, città del rilancio.

Milano Città del Buon Lavoro

Interventi in materia di politiche attive del lavoro

Le prospettive del contesto urbano per il 2022, a seguito dello stato di crisi generato dalla pandemia Covid-19, vede i livelli occupazionali di alcuni settori, commercio e turismo, cultura e spettacolo, eventi e servizi alla persona, in nettissimo calo. Diversamente non hanno subito contrazioni tutte le attività che potevano essere svolte da remoto e quelle che si sono rapidamente riconvertite in digitale.

Sviluppo dell'attività degli Sportelli lavoro accreditati

Gli Sportelli accreditati di Via Fleming - Via San Giusto, prevalentemente rivolti a un pubblico fragile, sono pienamente operativi e svolgono l'attività di presa in carico e orientamento al lavoro di persone disoccupate o inoccupate residenti o domiciliate in Città Metropolitana, nonché la parte certificatoria dell'iter previsto per l'inclusione lavorativa, concorrendo allo sviluppo strategico di un'offerta integrata tra le politiche del lavoro e la formazione lungo tutto l'arco della vita, in funzione dei bisogni complessi della persona.

Continuano nel 2022 le attività degli Sportelli Lavoro, aperti alla cittadinanza su appuntamento, cinque giorni su cinque, garantendo un servizio continuo per molti cittadini che hanno perso il proprio lavoro e ne sono alla ricerca. Le attività vengono erogate nel rispetto della normativa vigente, attraverso azioni di Politiche attive per facilitare l'avvicinamento al mondo del lavoro per coloro che, a seguito della loro DID (Dichiarazione di Disponibilità Immediata al Lavoro) presentata al portale Nazionale ANPAL (Agenzia Nazionale Politiche Attive del Lavoro), hanno scelto, come Servizio Accreditato al Lavoro, il Comune di Milano e nello specifico i suoi Centri accreditati al lavoro. Attraverso la sottoscrizione di un Patto di Servizio con il Comune di Milano vengono attivate azioni personalizzate che permettono un consolidamento delle



competenze trasversali e professionali nonché normative, per facilitare l'inserimento nel mondo del lavoro. Alle persone che si presentano agli Sportelli Lavoro del Comune di Milano vengono suggerite azioni finanziate da Regione Lombardia da effettuarsi tramite gli operatori accreditati presenti sul territorio.

Gli Sportelli Lavoro svolgono la loro attività potendo contare sulla continua collaborazione con soggetti pubblici e privati nell'ambito delle politiche del lavoro che, sulla base di specifici progetti, si concretizzano in protocolli di intesa e relative attività.

I percorsi personalizzati di formazione erogati hanno l'obiettivo di avviare tirocini extracurricolari presso le aziende, sottoscrivendo in questo caso un PFI (Progetto Formativo Individuale - Tirocinio), un accordo a tre fra disoccupato, azienda e Comune di Milano, creando una connessione diretta con il mondo del lavoro.

L'iter di presa in carico viene gestito con l'utilizzo della piattaforma digitale Jobiri, piattaforma di supporto anche per le attività di orientamento, di gestione di azioni lavoro quali stesura di CV, simulazione colloqui di lavoro o brevi formazioni, e matching fra domanda e offerta di lavoro.

Gli Sportelli Lavoro collaborano a numerosi progetti quali il Progetto 2121, il Progetto LavorAbility 2, il progetto W-IN nonché ai progetti finanziati dal POR Lorenteggio. Ciò conferma che gli Sportelli sono diventati un punto di riferimento, luogo in cui vengono sperimentate sinergie operative tra i diversi Enti del territorio per favorire concretamente l'inserimento lavorativo di soggetti in condizione di vulnerabilità, soprattutto giovani e donne.

Per quanto riguarda lo sportello di Viale D'Annunzio, la sede è stata chiusa in quanto destinata ad altre funzioni dal Comune di Milano funzioni e lo Sportello accorpato allo Sportello Fleming - San Giusto da settembre 2022.

Interventi mirati in collaborazione con gli stakeholder del territorio

Manifestazioni di interesse per sottoscrizione di protocolli di intesa

Con Delibera di Giunta Comunale 1051 del 22/07/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per la pubblicazione di un Avviso di manifestazioni di interesse finalizzato alla realizzazione di progetti/iniziativa nell'ambito del Patto per il Lavoro della Città di Milano.

Condizione necessaria per favorire lo sviluppo del territorio, in un contesto sociale e normativo in continuo movimento, è accrescere la rete di rapporti e collaborazioni tra tutti i soggetti presenti, consolidando il mix pubblico/privato esistente, nonché promuovere la nascita e la sperimentazione di percorsi innovativi e di "buone pratiche" legate al lavoro, con particolare attenzione alle iniziative rivolte ai cittadini disoccupati e inoccupati che si rivolgono ai servizi dell'Amministrazione per accedere al mercato del lavoro e comunque a una occupazione.

L'Avviso (approvato con Determinazione Dirigenziale 6098 del 26/07/2022) è volto a raccogliere manifestazioni di interesse da parte di Enti Pubblici, Istituzioni, Associazioni, Fondazioni, Imprese, Parti Sociali, Università, Scuole e altri soggetti pubblici e/o privati che abbiano tra le proprie finalità i temi del lavoro. L'Avviso rimarrà aperto per tutta la durata del mandato del Sindaco.

Saranno considerate di interesse per l'Amministrazione Comunale le proposte progettuali che risultino in linea con le azioni del quadro logico del "Patto per il lavoro" e che abbiano l'obiettivo di riportare Milano ai livelli delle maggiori città europee in termini di occupazione, qualità del lavoro, sviluppo economico, attrattività e crescita dei talenti, tutela dei diritti e modalità di lavoro innovative.

I progetti/le iniziative saranno validati da parte di un'apposita Commissione con cadenza periodica in ordine cronologico di presentazione.

Al 31/12/2022 sono pervenute 21 proposte progettuali, valutate in due sessioni dalla Commissione di valutazione istituita ad hoc. I progetti valutati positivamente sono 8.

Avvisi pubblici "Mentorship Milano"

Con Determinazione Dirigenziale 7148 del 06/09/2022 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse da parte di figure professionali esperte che intendono partecipare in qualità di mentor all'iniziativa di mentoring al femminile promossa dal Comune di Milano, con scadenza 30/09/2022. L'Avviso intende dare avvio a un'iniziativa di mentoring al femminile che permetta di individuare un elenco di mentor scelte tra figure professionali ispirazionali e un elenco di mentee che possano trarre beneficio e guida dalle mentor nei loro percorsi di carriera e/o studio.

Con Determinazione Dirigenziale 7624/2022 è stato prorogato al 17/10/2022 il termine di presentazione alle manifestazioni di interesse. Le mentor ammesse al Progetto Mentorship sono 267.

Con Determinazione Dirigenziale 9045 del 24/10/2022 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per l'acquisizione di manifestazione di interesse da parte di soggetti che intendono partecipare in qualità di mentee all'iniziativa promossa dal Comune di Milano "Mentorship Milano", con scadenza 20/12/2022. Le mentee selezionate per proseguire nei percorsi di mentorship sono 555. Nella fase successiva del progetto la Commissione di valutazione nominata procederà ai matching tra mentor e mentee sulla base delle preferenze espresse.

In data 16/12/2022 si è svolto un webinar di lancio dell'iniziativa rivolta alle mentor selezionate per illustrare i dettagli del progetto e la sua implementazione futura.

Progetto LaborAbility 2

Il Progetto Regionale LaborAbility con capofila Fondazione Cascina Triulza, vede il coinvolgimento dello Sportello Lavoro Fleming per l'attivazione di tirocini extracurricolari presso aziende selezionate rispetto al tema dell'inclusione sociale di detenuti in regime di art. 21.

Il Progetto LaborAbility 1, terminato a dicembre 2021, è proseguito con LaborAbility 2 le cui attività, grazie a proroga onerosa concessa da Regione Lombardia (v. Decreto Regionale 10740 del 21/07/2022), continueranno fino al 31/01/2023 con rendicontazione entro marzo 2023.

Progetto SEE ME IN

Il progetto SEE ME IN (finalizzato a proporre idee, modelli e servizi che possano rendere più innovative e competitive le imprese degli immigrati già stabilmente residenti nei paesi del partenariato) è stato avviato il 01/04/2019. Il 15 giugno si è tenuta la conferenza finale del progetto dal titolo "Multicultural Entreprises: Shaping a Vision for the Cities of Tomorrow". La rendicontazione è stata inviata al capofila (Fondazione Politecnico di Milano) a luglio 2022 e il progetto è stato formalmente concluso.

W-IN Women4Integration: from neighbourhoods to Europe.

Il progetto, presentato nell'ambito del fondo europeo AMIF (Asylum, Migration and Integration Fund - AG-CALL 29/07/2019), ha la finalità di sostenere l'integrazione economica e sociale delle donne migranti che vivono in quartieri marginali di grandi metropoli europee, come Barcellona, Malmö e Milano. Il progetto intende far acquisire competenze professionali spendibili nel mercato del lavoro, mediante percorsi di formazione e di accompagnamento e promuovendo tirocini di orientamento in azienda. Oltre che dal Comune e Soletterre Onlus Italia, capofila del progetto, il partenariato è composto da altri partner di Milano (Politecnico, Piano C e Telaio delle Arti) e da partner europei provenienti da Spagna e Svezia, tra cui l'Università di Malmö. Il quartiere interessato dal progetto è San Siro che ospita una delle comunità straniere più numerose della città.

Il progetto è formalmente partito il 01/02/2021. A partire dal mese di febbraio 2022 il Centro di Formazione - Sportello Lavoro Fleming ha programmato **otto corsi di formazione professionale mirati al lavoro**, indirizzati a 100 donne straniere. La rendicontazione viene effettuata a ogni trimestre.

PER-CORSI Community digitali tra arte e cultura

Progetto finanziato con fondi della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento politiche giovanili e Servizio civile universale, promosso da ANCI (Associazione Nazionale Comuni Italiani) e avviato a maggio 2022. Il progetto terminerà le proprie attività a maggio 2023 e dovrà essere rendicontato entro metà luglio 2023. Scopo del progetto è fornire nuovi strumenti educativi ai giovani 16 - 35 anni (prioritariamente NEET- Not in Education, Employment or Training) creando una community permanente e attivando un processo di apprendimento e di generazione culturale continuativo per la rivalutazione del territorio nonché azioni di inclusione. È stato effettuato il kick-off del progetto. Si sono tenuti incontri mensili della cabina di regia e sono stati avviati una serie di incontri bilaterali mirati alla rendicontazione del progetto. Prosegue l'analisi del territorio di riferimento (Municipio 8). Nel mese di dicembre è stato rendicontato ad ANCI il primo semestre di lavoro ed è stata trasferita ai partner la prima tranche di finanziamento. Dopo la pubblicazione dei questionari online al sito di progetto e la pubblicazione di una Open Call per raggiungere la potenziale utenza, a inizio dicembre è stato effettuato un Open Day e sono iniziate le iscrizioni ai percorsi formativi.

Milanosifastoria

Collaborazione con la Rete Milanosifastoria per la realizzazione di un progetto volto alla promozione della cultura e della formazione storico-interdisciplinare. Aderiscono alla Rete 82 rappresentanti di 53 soggetti collettivi. Accanto a format e filoni già consolidati, Milanosifastoria propone diversi seminari e incontri di approfondimento. Per



l'edizione IX che si si è tenuta nella seconda settimana di novembre, è in corso di programmazione la tavola rotonda: "Comune di Milano: una storia di intervento pubblico dalla parte del lavoro".

Il rinnovo del Protocollo con la Rete Milanosifastoria, scaduto il 31/12/2021, ha visto la ridefinizione della collaborazione con la Rete Milanosifastoria e la stesura di una nuova proposta di Deliberazione da sottoporre alla Giunta Comunale, al momento ancora in iter. Ai tre Assessorati, e relative Direzioni, che fin dall'inizio hanno collaborato al progetto - Assessorato all'Istruzione, Assessorato alla Cultura e Assessorato allo Sviluppo Economico e Politiche del lavoro - si sono aggiunti l'Assessorato ai Servizi Civici e Generali, l'Assessorato allo Sport, Turismo e Politiche Giovanili e il Gabinetto del Sindaco.

È stato ultimato l'iter di rinnovo del Protocollo di intesa con la Rete Milanosifastoria e sono stati ripresi i contatti per avvio della programmazione della prossima edizione.

Premi di laurea dedicati alla valorizzazione dei temi legati al lavoro e alla sicurezza e all'innovazione e all'inclusione sociale

È stata ultimata, per il biennio 2023/2024, la definizione dell'iter amministrativo per approvare le modalità di assegnazione dei premi di laurea in memoria del Prof. Marco Biagi e in memoria delle vittime del disastro di Linate del giorno 08/10/2001.

Centro per la cultura della prevenzione nei luoghi di lavoro e vita (CCP)

Il protocollo di intesa, scaduto a luglio 2021, è ancora in fase di ridefinizione. È stato riorganizzato l'archivio documentale delle iniziative effettuate (da materiali cartacei a digitali). Sono stati seguiti i seminari organizzati da "La Casa degli RLS" (Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza) e il Tavolo di monitoraggio sul Protocollo sicurezza cantieri MM4.

POR Lorenteggio

Il Progetto rientra nel quadro della Riqualificazione del Quartiere ERP (Edilizia Residenziale Pubblica) Lorenteggio ed è finanziato con fondi POR FSE, rispetto ai quali il Comune di Milano agisce come organismo intermedio, e presenta AFOL Metropolitana (Agenzia per la Formazione e l'Orientamento al Lavoro) come soggetto beneficiario e attuatore delle azioni progettuali.

In data 31/05/2022, con Determinazione Dirigenziale 4452, è stata approvata la proroga della durata delle attività del progetto al 31/12/2022 nell'intento di realizzare il reclutamento dei beneficiari entro il 30/06/2022 e l'erogazione dei servizi previsti entro il 31/12/2022.

Al 31/12/2022 i soggetti beneficiari delle azioni progettuali risultano essere 119, di cui 36 hanno ottenuto un ricollocamento professionale.

Collaborazione con AFOL – Agenzia per la Formazione e l'Orientamento al Lavoro

La collaborazione tra servizi prosegue in modo fattivo. Si segnala che AFOL ha agito quale supporto tecnico nei tavoli tenutisi nell'ambito del Patto per il lavoro.

Conciliazione vita lavoro

L'attenzione posta su nuovi modelli e nuovi approcci che, attraverso il confronto e la collaborazione con le aziende e rispondendo alle esigenze dei singoli, non compromettano il tessuto produttivo ed economico, è divenuta elemento imprescindibile della quotidianità collettiva. In risposta all'approvazione della normativa sullo smart working, sia in ambito pubblico che privato, l'adozione di politiche di conciliazione si va via via diffondendo sia nel mondo della pubblica amministrazione che nelle aziende private, avvalendosi delle nuove tecnologie e di una connettività sempre più veloce.

MASP – Master as parenting in Work and Life

Finanziato nell'ambito della call EaSI (Employment and Social Innovation), Call for proposals VP/2018/005 "Innovative Work-Life balance Strategies to facilitate reconciliation of professional and caring responsibilities" è stato formalmente avviato il 01/02/2019.

Il Progetto ha ad oggetto la conciliazione tra lavoro e vita privata, il raggiungimento di un equo bilanciamento della responsabilità di cura tra donne e uomini e l'incoraggiamento a una maggiore partecipazione delle donne al mercato del lavoro. Si pone l'obiettivo di cambiare la prospettiva, evidenziando la sinergia tra dimensioni "personali" e "lavorative" degli individui e l'importanza dei diversi ruoli di una persona.

I risultati del progetto sono raccolti in un Ebook disponibile online sul sito web della Direzione Lavoro, Giovani e Sport. La fase di rendicontazione finale è terminata nel mese di aprile 2022 e il trasferimento conclusivo delle quote ai partner da parte del Comune di Milano risulta essere in fase di liquidazione.

Tempi e orari della città

A partire dal 2020 si è molto dibattuto sulla necessità di rilanciare le politiche temporali e a questo proposito sono state approvate con Delibera di Giunta Comunale 76 del 29/01/2021 delle nuove linee di indirizzo.

Il Comune di Milano è impegnato nel Progetto MIRE (Milano in Rete), in scia con quanto avviato nel precedente Piano Territoriale di Conciliazione, che punta a valorizzare la sinergia tra work-life balance e politiche temporali, ipotizzando sperimentazioni in almeno due zone della città, senza escluderne una terza.

Nel corso del 2022 sono state realizzate le seguenti attività:

- è terminato il progetto di implementazione dello smart working rivolto alle aziende, in collaborazione con la società incaricata di svolgere il servizio. I due percorsi, “Team agile” e “Leader agile” sono stati rivolti sia ad aziende che avevano già avviato un progetto di introduzione dello smart working, sia ad aziende neofite che durante la pandemia hanno sperimentato il lavoro agile per la prima volta. Le aziende partecipanti hanno avuto l’opportunità, con l’ausilio di professionisti specializzati messi a loro disposizione, di poter decidere come configurare lo smart working nella “nuova normalità”, trovando il mix giusto che rispondesse alle loro esigenze attuali;
- si è concluso il confronto all’interno dell’alleanza, per quanto riguarda l’obiettivo legato alla definizione di modelli di welfare territoriali in rete, in direzione di una co-progettazione per sperimentare tali modelli su due quartieri milanesi;
- nel mese di dicembre è stato aggiudicato l’affidamento delle attività di sperimentazione del modello di welfare territoriale.

Il 26/09/2022 si è tenuto l’evento intermedio del progetto MIRE in cui sono stati presentati i risultati dei percorsi di implementazione del lavoro agile e un aggiornamento rispetto alle azioni di progetto.

Promuovere la cultura delle tutele e del lavoro di qualità

L’Amministrazione ha sempre dimostrato una grande attenzione alla qualità del lavoro messa in atto dal Comune quale stazione appaltante, in coerenza con quanto previsto dal Codice degli appalti, talvolta anticipandone i principi. Tale attività ha accresciuto la già chiara e trasparente azione dell’Amministrazione e ha favorito il dialogo e il confronto con le Organizzazioni Sindacali.

La normativa in materia di appalti è stata più volte rivista con specifici provvedimenti. Si è proceduto, quindi, a un aggiornamento del Protocollo Appalti, nel quale è previsto di estendere alle maggiori società partecipate del Comune di Milano i contenuti di legalità e trasparenza espressi nel Protocollo.

Osservatorio del Mercato del lavoro

L’Osservatorio ha proseguito le sue consuete attività: monitoraggio degli appalti, in corso e in fase di rinnovo; attenzione alle dinamiche dell’occupazione e alle crisi aziendali del territorio; ricerca di soluzioni condivise con le parti sociali rispetto a istanze e criticità del mondo del lavoro.

Monitoraggio crisi aziendali

Il monitoraggio delle dinamiche e criticità occupazionali del territorio è un’attività continuativa che prevede, a seconda dei casi: approfondimenti tramite raccolta e analisi dei dati disponibili, scambi informativi con le parti sociali e, ove richiesto, definizione di incontri di confronto.

Nel corso del periodo giugno/dicembre 2022 è stato effettuato un nuovo aggiornamento per la ricollocazione dei lavoratori nell’ambito di alcuni punti vendita della grande distribuzione sul territorio di Milano. Nel corso dell’incontro sono state proposte strade alternative di ricollocazione con il coinvolgimento di AFOL Metropolitana e Città Metropolitana.

Monitoraggio appalti

Dal 01/06/2022 al 31/12/2022 sono stati effettuati 5 incontri, di cui:

- 1 c.d. “contrattazioni di anticipo” (nel merito dell’Avviso pubblico per la formazione di un elenco di enti del Terzo Settore accreditati per l’erogazione di interventi domiciliari a favore di cittadini e famiglie residenti nel Comune di Milano);
- 4 incontri di monitoraggio su appalti in fase di cambio di appalto (Servizi di pulizia, Servizi di accoglienza e reception presso sedi comunali, Servizi di gestione dei nidi comunali).

Sono stati effettuati anche incontri interni con le diverse Direzioni interessate e in particolare con la Centrale Unica Appalti e sono stati effettuati approfondimenti tematici in preparazione degli incontri di confronto con le OO.SS. (Organizzazioni Sindacali) al Tavolo Osservatorio. Sono stati inoltre seguiti gli incontri del “Forum del lavoro” coordinato dalla Società Umanitaria.

Sono proseguiti gli incontri interni di allineamento sull’Appalto relativo al servizio di accoglienza e reception presso sedi del Comune di Milano (Direzione Generale, Direzione Cultura, CUA - Centrale Unica Appalti).

È stato effettuato un incontro di verifiche preliminari relative alle procedure per appalti di gestione dei nidi comunali e del servizio di sostegno ai bambini con disabilità, con la Direzione Educazione.

Sono ancora in corso di confronto e discussione al Tavolo Osservatorio la proposta delle OO.SS. di estendere il “Protocollo lavoro” alle società partecipate e la richiesta di tenerne presenti le clausole quale linea guida da seguire nei rapporti con i privati, anche in caso di concessioni (come da Circolare 459 del 27/07/2022).

Milano Città della Formazione

Per costruire la città del futuro è necessario investire in formazione e promuovere percorsi formativi di qualità rivolti in particolare ai giovani, forza motrice della crescita economica e culturale della città, in grado di adattarsi ai trend di sviluppo del mercato del lavoro al fine di prevenire e superare fenomeni di disuguaglianza in uscita e in ingresso dal mercato stesso.

Nei centri di formazione comunali le competenze didattiche sono afferenti agli ambiti linguistico, informatico, comunicazione e arti visive, ottico, liutaio, attività artigianali alcune delle quali declinate anche in funzione di un’utenza in difficoltà lavorativa o per varie tipologie di disabilità.

Nel mese di giugno 2022, a seguito della riorganizzazione interna dell’Ente, è stato modificato il modello organizzativo, che a oggi prevede tre UOF (Unità Operative Formative):

- UOF 1, comprendente i centri di formazione di Via Noto (liuteria), Via Visconti (ottica e moda) e Via Giusti (civica scuola arte e messaggio);
- UOF 2, che comprende i centri di formazione linguistica presso varie sedi: Corso XXII Marzo, Via Pepe, Via Beroldo, Viale Murillo;
- UOF 3, che comprende i centri di formazione di San Giusto e Fleming che offrono percorsi formativi rivolti a persone in condizioni di disagio sociale e disabilità.

L’anno formativo 2021/2022, conclusosi nel mese di giugno, ha avuto come obiettivi la valorizzazione e il rinnovamento di alcuni corsi professionalizzanti, la promozione della formazione linguistica, la razionalizzazione degli asset disponibili e la ricerca di partnership e, infine, la valorizzazione dell’esperienza degli ultimi due anni di pandemia per quanto riguarda la Formazione a Distanza (sincrona e asincrona) per venire incontro alle esigenze specifiche dell’utenza. Sulla medesima scia si è inserita la progettazione delle attività formative per l’anno 2022/2023. Vista la conclusione della fase di emergenza pandemica, nella programmazione delle attività si è puntato anche sulla valorizzazione della ripresa di tutte le attività in presenza.

Formazione a distanza

Lo sviluppo dei progetti formativi per l’anno 2021/2022 ha visto una maggiore valorizzazione e integrazione della **FAD** (Formazione a distanza), venendo anche incontro alle esigenze espresse dell’utenza rispetto alla conciliazione delle attività di formazione e di lavoro

Nell'ambito lingue la proposta di corsi completamente a distanza e in modalità mista è stata ampliata, raggiungendo la quota di circa il 10% sul totale dell'offerta formativa a dicembre 2021. Nell'anno formativo 2022/2023 la formazione a distanza diviene metodo didattico strutturato all'interno di alcuni percorsi, fruendo di tutte le modalità possibili: formazione sincrona, asincrona, mista.

Per quanto riguarda le attività corsuali che prevedono una maggiore attività laboratoriale, si è sperimentata soprattutto la formazione a distanza in modalità asincrona, in cui i materiali didattici caricati su piattaforme di condivisione hanno costituito un valido supporto per l'attività didattica tradizionale.

Accreditamento all'albo regionale per servizi formativi

Nel corso del mese di luglio 2022 si sono avviate interlocuzioni con gli uffici regionali volte a comprendere la possibilità di accreditamento di alcuni servizi dedicati alla formazione. Con l'accREDITamento le attività corsuali acquisirebbero una copertura con apposita certificazione di competenze previste dal Quadro Regionale degli Standard Professionali. Si è avviato un piano, che si concluderà nel 2023, per riaccREDITare i Centri di formazione. A fine 2022 è stata presentata la domanda di accREDITamento per i primi due centri (Via Giusti e Via Noto). Nel mese di novembre 2022 sono stati acquisiti gli accREDITi provvisori a cui seguiranno visite ispettive regionali specifiche.

Rinnovo dell'offerta formativa in un'ottica di promozione dell'Alta formazione e della formazione continua e permanente anche in raccordo con il mondo delle imprese

Sulla scia dell'anno precedente, per l'anno formativo 2022/2023 si sono messe in atto attività di riprogettazione e allineamento con il mondo del lavoro di molte attività corsuali.

La UOF 1 (Unità Operativa Formativa), all'interno del nuovo modello organizzativo, ricomprende le sedi di Via Giusti, Noto e Visconti e propone corsi di formazione in ambito Comunicazione e Arte visiva, artigianato, arti ausiliarie delle professioni sanitarie, moda e fashion design, Information technology e new media.

Arte & Messaggio-Castello Sforzesco, Via Giusti, 42

A partire dalla fine dell'anno scolastico 2021/2022, alla luce delle risultanze dei questionari di soddisfazione, si sono messe in campo riprogettazioni dei corsi di:

- Vetrinistica-Visual merchandiser, rivedendone l'impianto orario e implementando il percorso in modalità laboratoriale.
- Visual design, rivedendo il percorso e aggiungendo anche in questo caso una maggiore quantità di attività laboratoriali dedicate alla conoscenza dei pacchetti applicativi, Photoshop e SketchUp.
- I corsi relativi all'area formativa dell'Information Technology (Photoshop e Autocad 2D), ridefinendo l'area contenutistica alle esigenze di AICA - Associazione Italiana per l'Informatica e il Calcolo Automatico (ente accreditatore) permettendone in questo modo la certificazione attraverso il test center.
- Front end back end developer è stato scomposto in due momenti distinti: base e avanzato, intercettando in questo modo due diverse esigenze dell'utenza.
- Ha inoltre preso il via un'offerta formativa, già in catalogo, che negli anni passati non aveva raggiunto l'interesse dell'utenza: un corso ibrido di grafica e illustrazione, serale di durata biennale. Questo corso è finalizzato a soddisfare un'utenza che necessitava dopo il lavoro di un'alta formazione professionale specifica che non viene erogata da nessuna realtà pubblica sul territorio cittadino.
- *Green Visual Merchandising* e *Digital Communication Advanced* sono due corsi, già sperimentati, che hanno intercettato particolari bisogni dell'utenza. Entrambi i percorsi, a carattere di specializzazione, soddisfano nuovi bisogni del mondo del lavoro pertanto sono stati mantenuti. Il primo risponde alle nuove esigenze delle attività commerciali all'aperto e alla gestione dei luoghi di lavoro in cui il verde diviene beneficio per il lavoratore, il secondo specializza l'utenza alla gestione grafica di un progetto di sito, valutandone tutti i risvolti costitutivi.

I corsi così progettati sono partiti regolarmente.

Sempre in questa sede è stata estesa la convenzione per il riconoscimento AICA di corsi di formazione continua (Autocad, Photoshop, Cad, ecc.) oltre al riconoscimento di numerose attività corsuali da parte dell'Ordine degli Agronomi e degli Agrotecnici ai fini dell'aggiornamento professionale.

L'attività della sede è stata implementata grazie anche alla creazione di un makerlab interno dotato di stampante 3D e Laser cutter, volto alla realizzazione di prototipi per tutti i corsi in cui si prevede la realizzazione di progetti tridimensionali.

Nel dicembre 2022 il maker lab ha acquisito una nuova stampante 3D di maggiore dimensione e uno scanner digitale tridimensionale.

Nel giugno 2022 l'Associazione LBA Laboratory (Associazione Laboratorio Leon Battista Alberti) e la famiglia Cantarelli hanno promosso l'erogazione di 5 borse di studio a favore degli studenti iscritti ai corsi di Visual Design. L'iniziativa è stata patrocinata dal Comune di Milano. Le borse sono state assegnate, nel corso dell'ottobre 2022, a cinque candidati: tre del corso di grafica e due del corso di illustrazione, come da volontà della famiglia donante.

Via Visconti Ambito Ottica

L'offerta formativa nell'ambito dell'ottica, erogata presso la sede di Via Alex Visconti 42, è consolidata dalla partnership con IIS (Istituto d'Istruzione Superiore) Galilei rilanciata con la stipula di un nuovo protocollo d'intesa sottoscritto per un'estensione biennale (2021/2023). Si sono quindi formalizzate le condizioni per proseguire l'attività di programmazione dei corsi modulari integrativi destinati a laureandi e laureati del corso universitario di ottica e optometria presso l'Università Bicocca.

Gli spazi e le strumentazioni sono stati adeguati alle linee dettate dal protocollo appositamente definito per lo svolgimento delle attività di laboratorio durante la fase post emergenza Covid-19, anche attraverso l'acquisto di nuove attrezzature in dotazione ai laboratori specialistici. In questo ambito sono stati ripensati per la proposta anno formativo 2022/2023 il corso di addetto vendite settore ottico e il corso di design dell'occhiale, arricchito, quest'ultimo, da una parte prodromica dedicata alla modellazione tridimensionale. I corsi sono partiti regolarmente e si è cercato di ampliare la collaborazione con l'Istituto Galilei in maniera da rafforzare la partnership a partire dall'anno 2023/2024.

Via Visconti Ambito Moda

L'attività concorsuale è stata rivista cercando di prefigurare corsi orientati all'apertura di un'attività professionale. La proposta formativa ha avuto interessanti riscontri da parte dell'utenza, permettendo la pianificazione per il 2022/2023 di attività che vanno dalla sartoria base a quella avanzata oltre a corsi dedicati al cartamodello.

Il progetto *fashion lab*, ormai riproposto con continuità, suggerisce un più ampio orizzonte di possibilità creative (accessori e componenti, non solo capi di abbigliamento), inserendo nel programma anche competenze a supporto della fase ideativa (uso software, disegno, progettazione, conoscenza materiali). Per l'anno formativo 2022/2023 è stato riproposto con l'obiettivo di formare figure da inserire nel sistema lavorativo e in spin-off.

Scuola di Liuteria, Via Noto

Le attività di selezione delle candidature al primo anno dei corsi di liuteria – sezioni arco e pizzico - per l'anno formativo 2022/2023 consistenti in un colloquio motivazionale e nella valutazione del CV, si sono svolte nel mese di settembre 2022 in modalità in presenza, garantendo l'assegnazione di tutti i posti disponibili. Per pianificare la formazione delle prime classi dell'edizione 2022/2023, l'avviso per le selezioni è stato pubblicato sul sito della scuola nel mese di aprile 2022.

Le attività per l'anno formativo in corso sono state regolarmente avviate nel mese di settembre.

La scuola di Liuteria è stata anche oggetto di una ricerca, orientata alla comprensione dell'offerta formativa in questo ambito a livello mondiale, volta a comprendere quanto l'offerta formativa comunale sia in linea con i bisogni richiesti dal mercato.

Progetto Dirama e nuova comunicazione

Per tutte le sedi è stato mantenuto, ove possibile, il progetto Dirama, con attività formative di Formazione continua, volte ad avvicinare o perfezionare utenti interessati ai temi della comunicazione e arte visiva. Il catalogo è stato fortemente ridimensionato concentrando le risorse all'interno dei percorsi di formazione professionale. A partire dal maggio 2022 è stato ipotizzato un piano di comunicazione che coinvolgesse a più livelli l'Amministrazione nel comunicare le attività dell'area. Le strategie utilizzate e gli strumenti utilizzati sono stati volti al raggiungimento di un destinatario generico (il cittadino) oppure in altri casi si rivolgono a target mirati (le scuole superiori d'indirizzo, le biblioteche, ecc.). Gli strumenti utilizzati, oltre ad essere stati inviati digitalmente a un indirizzario delle singole sedi, sono consistiti in pieghevoli di ogni attività, locandine e manifesti oltre a una campagna social e all'utilizzo della newsletter InformaMi.

Il piano di comunicazione, la campagna e gli strumenti utilizzati hanno permesso il riavvicinamento del numero degli studenti dei corsi a livelli pre Covid-19.

La UOF 2 (Unità Operativa Formativa) comprende i Centri di formazione linguistica presso le sedi di Corso XXII Marzo, Via Pepe, Via Beroldo, Viale Murillo. In particolare, nell'ultimo anno ci si è concentrati sulla riprogettazione completa o parziale di alcuni corsi di lingue; i livelli dei corsi, infatti, sono stati allineati al Quadro Comune Europeo di Riferimento per le lingue QCER.

Sviluppo di una competenza linguistica “diffusa” a favore di categorie specifiche di utenza

Nell'anno formativo 2021/2022 è stato attivato un corso di Inglese per il lavoro da 60h che è stato replicato anche nel 2022/2023.

Il corso ha lo scopo di fornire agli studenti le funzioni linguistiche necessarie per poter affrontare agilmente situazioni quotidiane comuni a tutti i contesti professionali.

Per poter frequentare il corso è necessaria una competenza almeno pari al livello B2.1 del CEFR (Common European Framework of Reference For Languages).

Per l'anno formativo 2022/2023 sono stati aperti altri 2 corsi per specifiche utenze:

- corso da 30h di Lingua Inglese in preparazione alla certificazione BEC (Business English Certificate) per accedere al quale è necessaria una competenza pari al livello B2.2 del CEFR;
- corso di 60h di Italiano per Stranieri in preparazione alla certificazione B1 di cittadinanza per accedere al quale è richiesta una competenza pari al livello A2.2 del CEFR.

Inoltre, proseguono i corsi pomeridiani per gli studenti delle scuole superiori di lingua giapponese e russa a livello principiante, ed è stato attivato anche quello di arabo.

Nuova offerta formativa per l'insegnamento delle lingue orientali

Nell'anno formativo 2021/2022 sono stati attivati due nuovi corsi di cinese:

- cinese per il lavoro da 60h - Il corso è incentrato sull'utilizzo della Lingua Cinese in contesti di carattere commerciale o lavorativo e richiede una conoscenza della lingua pari al livello B1.1/B1.2 del CEFR (Common European Framework of Reference For Languages);
- corso di cultura cinese. - Il corso di 30h è dedicato a tutti coloro che sono interessati ad approfondire la storia, la società e i costumi, l'evoluzione del pensiero e dell'arte della Cina dal passato ai giorni nostri. Non richiede la conoscenza della lingua cinese a nessun livello ed è quindi aperto sia a studenti già iscritti ai corsi di lingua che a studenti esterni.

L'anno formativo 2022/2023 ha visto la prosecuzione del corso di Cinese per il lavoro iniziato nell'anno 2021/2022 riprogettato con l'aggiunta di un pacchetto da 30h con un docente madrelingua nella seconda metà dell'anno.

Progetto “Vivaio Lavoro”

L'Accordo di Programma “Vivaio Lavoro”, stipulato nel 2017 con Regione Lombardia, CAPAC - Politecnico del Commercio e del Turismo, e con Formaterziario, ha come obiettivo non solo la ristrutturazione dello stabile di viale Murillo 17, ma anche la realizzazione di un hub dei mestieri e delle professioni del terziario con soluzioni didattiche che prevedono anche l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche innovative.

I lavori edili sono stati completati il 23/09/2022.

Nel mese di novembre CAPAC e Formaterziario hanno rendicontato l'80% dei lavori. Il 16/12/2022 il Collegio di Vigilanza si è riunito al fine di monitorare l'andamento dei lavori che risultano completati a eccezione dell'installazione del nuovo ascensore, prevista per il mese di gennaio 2023.

Milano Città delle Opportunità

Lo sviluppo di una formazione di qualità non può, in una città come Milano, non prevedere una stretta connessione con il mondo dell'impresa al fine di formare le figure maggiormente richieste del mercato garantendo sia l'inserimento che il reinserimento nel mondo del lavoro, riducendo il mismatch fra domanda e offerta di lavoro sia in termini contenutistici che in termini di tempi.

Per colmare il gap tra mondo della formazione e mondo dell'impresa è necessaria una sempre più puntuale analisi delle competenze richieste dal mercato e una collaborazione mirata con le associazioni imprenditoriali, per riformulare e adeguare i percorsi di apprendimento alle professioni emergenti, che necessitano di un nuovo bagaglio di conoscenze e di un costante aggiornamento.

La scuola di Via Giusti ha implementato e consolidato convenzioni con il mondo professionale, avviandone il rinnovo per il 2021/2022, in particolare con l'Albo Nazionale degli Agrotecnici e Agrotecnici laureati, oltre alle già attive con AIAPP (Associazione Italiana di Architettura del Paesaggio) e VerDiSegni, associazione che ha lo scopo di implementare la cultura del verde. Si ipotizza anche l'estensione della convenzione con AIAPP Nazionale per il riconoscimento del biennio concorsuale di progettista spazi verdi al fine dell'iscrizione ad AIAPP e di conseguenza a IFLA (International Federation Landscape Architects), ciò permetterebbe l'attività professionale dei neodiplomati in tutti i paesi del mondo iscritti a IFLA. Alle convenzioni, ora Protocolli d'intesa, si aggiunge quello con l'Associazione LBA (Associazione Laboratorio Leon Battista Alberti) specializzata in percorsi nell'ambito dell'architettura e della comunicazione visiva.

Il dipartimento "Information Technologies e New Media", con sede in Via Giusti, ha avviato e consolidato una collaborazione con gli Ordini e collegi Professionali anche con i corsi di quest'anno formativo, per inserirsi all'interno dei piani di formazione sull'aggiornamento professionale obbligatorio (sistema dei crediti professionali).

Promozione dell'utilizzo degli spazi spin-off inseriti all'interno delle sedi quali luoghi di pre-incubazione di attività d'impresa

Sono attivi due spazi spin-off: uno presso la sede di Via Giusti e uno presso la sede di Via Visconti.

Presso la sede di Via Giusti sono attive alcune imprese e la valutazione delle domande continuerà per l'intero anno 2022/2023.

Per quanto riguarda lo spazio spin-off della sede di Via Visconti, inizialmente era stato previsto di rilanciare le attività grazie all'avvio del corso di fashion lab previsto per l'anno formativo 2022/2023: tuttavia il corso di fashion lab non è stato attivato per ragioni legate alla riorganizzazione spaziale del centro e alla tipologia di utenza che ha richiesto attività più legate alla sartoria e alla riparazione dei capi sartoriali.

Riqualificazione degli spazi dell'ex Caserma Mameli

Nel 2021 è stato avviato, tramite pubblicazione di apposito avviso pubblico, il processo di ascolto relativo al progetto di riqualificazione degli spazi relativi all'ex Caserma Mameli siti in Via Gregorovius/Viale Suzzani 125 in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute.

Il processo ha visto il coinvolgimento di 13 soggetti afferenti all'ambito della formazione, dei servizi sociali e della cultura con l'organizzazione di tre tavoli di confronto che si sono svolti il 20/01/2022, il 18/02/2022 e l'11/03/2022.

La relazione di sintesi della procedura è stata approvata con Determinazione Dirigenziale 4413 del 31/05/2022. Sulla base dei risultati del processo di consultazione, è in corso di individuazione il miglior percorso amministrativo per l'assegnazione degli spazi e la realizzazione di progetti di impatto sociale, culturale, formativo e per l'occupabilità in collaborazione con le Direzioni Cultura e Welfare e Salute.

Milano Città del Rilancio

Per attuare il rilancio della città di Milano è necessario sostenere i soggetti disoccupati e inoccupati, con una particolare attenzione ai soggetti fragili, alle donne, ai giovani e ai NEET (Not in Education, Employment or Training). In questa azione si inseriscono:

- il decentramento dei Centri per l'Impiego sul territorio della città di Milano, per far fronte alle necessità di concreta presa in carico dei lavoratori espulsi dal mercato del lavoro, di una loro riqualificazione e, per quanto possibile, del loro reinserimento lavorativo veloce ed efficace;

- molti percorsi di formazione, di diversa durata, pensati e progettati per figure professionali che necessitano, per un nuovo inserimento lavorativo, di un'acquisizione di nuove competenze spendibili rapidamente sul mercato del lavoro nonché percorsi mirati all'occupabilità progettati e offerti dal Centro di Formazione Fleming e San Giusto, che si occupano rispettivamente di persone con disagio sociale, economico e culturale, e di disabilità.

Decentramento Centri per l'Impiego sul territorio della Città di Milano

In data 02/03/2022, Città Metropolitana di Milano ha presentato richiesta formale per l'individuazione, in ogni Municipio, degli spazi dove collocare le sedi decentrate del Centro per l'Impiego di Milano. Il contesto a supporto della richiesta di Città Metropolitana poggia su alcuni riferimenti normativi:

- l'articolo 3 della L. 56/1987 pone in capo alle amministrazioni comunali l'obbligo di fornire i locali per le sedi dei Centri per l'Impiego;
- la Deliberazione di Giunta Regionale 3837 del 17/11/2020 "Piano Regionale di Potenziamento dei Centri per l'Impiego" rende disponibili alla Città Metropolitana di Milano nuove risorse che consentono di predisporre, aprire e gestire nuove sedi per l'erogazione dei servizi al lavoro;
- il Piano Attuativo Regionale, relativo al Programma GOL (Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori), intende coinvolgere i Comuni per l'attivazione di sportelli ad hoc in collaborazione con i Centri per l'Impiego, valorizzando le reti costruite tra Centri per l'Impiego e Servizi Sociosanitari del territorio.

L'apertura di Sedi decentrate dei Centri per l'Impiego, di concerto con Città Metropolitana di Milano, permetterà al Comune di Milano di perseguire gli obiettivi previsti nel DUP 2022/2024 (Missione 15), nel "Documento di approvazione delle Linee programmatiche" e nel "Patto per il lavoro" (Obiettivo specifico "Milano città del rilancio"), avvicinando i cittadini ai servizi essenziali, sia di carattere certificatorio dello stato di disoccupazione che di supporto nella ricerca attiva del lavoro, erogati in collaborazione con i servizi degli Sportelli Lavoro comunali che ne risulterebbero così potenziati nel raggiungimento delle proprie finalità formative e occupazionali.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 959 del 01/07/2022, è stato disposto l'Atto di indirizzo politico in merito alle modalità di collaborazione con Città Metropolitana di Milano, relativamente ad azioni per il sostegno all'occupazione, in tema di decentramento dei Centri per l'Impiego sul territorio comunale.

Obiettivo dell'Amministrazione è individuare, per ciascun Municipio, spazi da adibire a Centri per l'Impiego in cui sono già al momento presenti uffici e servizi del Comune (ad esempio: spazi WEMI – la città per il welfare, mercati comunali, caselli daziari, uffici anagrafe). Sarà così possibile sperimentare una collaborazione tra Centro per l'Impiego, servizi al lavoro, servizi sociali, politiche per la parità di genere, uffici comunali, potenziando luoghi già riconoscibili per la cittadinanza e trasformandoli in aggregatori di servizi alla persona. È attualmente in corso, da parte dell'Amministrazione Comunale, una ricognizione degli spazi disponibili sul territorio comunale. Alla data del 31/12/2022 sono stati effettuati 19 sopralluoghi nei diversi Municipi.

Attività formativa dedicata a soggetti disabili o in condizioni di fragilità

In un ambito specifico dedicato alla fragilità e alla difficoltà si è inserita in particolare l'offerta formativa dei Centri di Formazione Fleming e San Giusto, entrambi accreditati al lavoro da Regione Lombardia, che offrono corsi di formazione propedeutici all'inserimento lavorativo prevalentemente dedicati a un'utenza con fragilità (disabilità San Giusto e disagio socio - economico e culturale Fleming).

Per l'anno 2021/22 l'attività formativa di entrambe le sedi ha previsto un'offerta di corsi a catalogo e corsi mirati su Progetti Specifici con Enti quali Onlus Soletterre o Fondazione ISMU (Iniziativa e Studi sulla Multietnicità), collaborazione attiva anche per l'anno formativo 2022/2023.

Per meglio incidere rispetto alla ricaduta delle linee strategiche evidenziate del Patto Lavoro aumentandone l'impatto positivo, tutta l'offerta formativa dei Centri di Formazione è stata riprogettata mirandola al lavoro. Le realtà di Fleming e San Giusto sono infatti anche Sportelli Lavoro accreditati da Regione Lombardia.

La programmazione dei corsi del Centro Fleming è stata rivista, ripensata e accorpata in quattro macroaree (Ristorazione, Manutenzione Polivalente, Cura e manutenzione del verde, Moda e sartoria) e nuovi corsi sono stati programmati. La riprogrammazione dei corsi, sia per contenuti che per modalità, è da intendersi come propedeutica all'inserimento lavorativo per coloro che frequentano e terminano i corsi con esito positivo. L'offerta formativa tiene conto delle offerte del mercato del lavoro adattandosi alle richieste delle aziende che troppo spesso hanno difficoltà nel trovare candidati con una preparazione specifica. Collaborando in sinergia con le aziende è di fatto possibile riuscire a formare persone con le esatte competenze richieste dal mercato, favorendo l'incontro fra domanda e offerta di lavoro soprattutto in considerazione di un'utenza con qualche difficoltà in più.

I corsi proposti ai cittadini dal Centro di Formazione Fleming venivano proposti come corsi a sé stanti in moduli di 100, 50 e 30 ore. Nel 2022 sono stati inseriti in un contesto più perimetrato, creando aree specifiche di competenza e pensati diversamente per poter offrire ai cittadini una formazione più agile con moduli cumulabili e mirata all'acquisizione di competenze diverse spendibili in modo più puntuale.

L'offerta formativa dell'UOF 3 (Unità Operativa Formativa), dedicata a un'utenza in condizione di vulnerabilità, prevede sempre un bilanciamento fra l'acquisizione di strumenti professionalizzanti (hard skill) e competenze trasversali (soft skill) per meglio essere calata nelle reali richieste del mondo del lavoro.

In quest'ottica anche l'offerta formativa del Centro San Giusto Disabilità è stata rivista e mirata allo sviluppo di competenze spendibili nel campo dell'occupazione e dell'occupabilità, offrendo una formazione professionalizzante senza mai tralasciare lo sviluppo di quelle competenze più trasversali legate alla sfera personale e sociale prima ancora che lavorativa.

A completamento dell'offerta formativa sono attivi corsi di formazione di italiano lingua straniera che permettono di sostenere esami di CILS (Certificazione di Italiano Lingua Straniera) riconosciuti dall'Università di Siena, oltre a percorsi di Italiano per il Lavoro a facilitazione dell'inclusione lavorativa di cittadini stranieri. Presso i Centri sono attivi Sportelli di Orientamento sia alla formazione che al lavoro.

Inoltre, essendo i due Centri accreditati al lavoro da Regione Lombardia, è stata confermata l'offerta di corsi di formazione dedicati a un pubblico con fragilità, propedeutici all'inserimento lavorativo. Lo scopo è quello di offrire percorsi personalizzati di qualità al fine di avviare tirocini osservativi e/o tirocini presso le aziende, sottoscrivendo in questo caso un Progetto di Tirocinio Extracurricolare, un accordo a tre fra disoccupato, azienda e Comune di Milano.

Dall'anno formativo 2022/2023 è anche attivo un servizio di orientamento in entrata e in uscita sia rispetto all'aspetto formativo che lavorativo. Gli utenti possono contare su personale qualificato per un supporto linguistico e informatico nell'ottica di un consolidamento delle proprie competenze, ma anche in quella up-grading e re-skilling. In entrambi i Centri gli utenti possono beneficiare di un servizio di dopo lavoro che permette agli utenti di essere sempre in contatto con i Centri in caso di necessità, un'opportunità che fa la differenza rispetto ai percorsi più istituzionalizzati.

Attività in sinergia con realtà del territorio

Nel 2022 è stata ulteriormente ampliata la rete di contatti sia pubblici che privati nonché del Terzo Settore presenti sul territorio e soprattutto in Zona 7 (Progetto Mapping San Siro, Progetto W-IN, Agenda San Siro ecc.).

Particolare attenzione anche al rispetto della L. 68/99 e alle Pari Opportunità. Particolare attenzione viene costantemente posta al rafforzamento delle tante sinergie volte all'inserimento lavorativo di persone con problematiche fisiche, lieve ritardo intellettivo, sensoriale o psichico, Sindrome di Down, Autismo ad alto funzionamento, Sindrome di Tourette ecc.. La collaborazione costante con professionisti esperti in materia quali medici, psicologi e operatori dei settori specifici permette infatti di meglio inquadrare le problematiche dell'utenza, puntando sullo sviluppo delle capacità residue diverse da persona a persona, ma anche e soprattutto da sindrome a sindrome e da patologia a patologia. Ciò, oltre a rafforzare l'attività in sede, ha anche dato fiducia ai datori di lavoro che hanno avuto la possibilità di conoscere meglio le problematiche di persone con disabilità (Disability Management).

Continua anche la collaborazione attiva con la Direzione Welfare, ottimi i risultati con CELAV (Centro di mediazione al Lavoro) sulla base di un approccio integrato che ha visto incontri quindicinali di équipe fra gli operatori dei due servizi per affrontare i diversi casi ad personam. Grazie al Progetto fragilità è stata data un'opportunità a un numero consistente di persone adulte di mettersi in gioco e affrontare con maggiore efficacia il mondo del lavoro, un percorso che nello specifico si propone di individuare, sviluppare e consolidare competenze socio-lavorative e tecniche pratiche specifiche dell'area ristorazione e grande distribuzione, rivolto ad adulti disoccupati in possesso di certificazione di invalidità, provenienti da vari settori del lavoro e alla ricerca di una ricollocazione. È continuato anche il Progetto Sordomuti e sono in programma, come ogni anno, i corsi di informatica nell'ambito del Progetto invalidi civili.

Il Progetto Catering, che da anni vede i "Ragazzi del San Giusto" impegnati sotto la guida dei loro tutor ed esperti di laboratorio di cucina per la preparazione di catering all'interno dell'Amministrazione Comunale, ha visto una ripresa nella primavera del 2022 e una prosecuzione in autunno a seguito della ripresa delle attività didattiche. Continua anche la partecipazione del Centro San Giusto al Progetto Open Agri che ha permesso contatti con il Comune di Lille in Francia in vista di un possibile progetto condiviso.

Nell'ambito del lavoro al femminile, continua presso il Centro San Giusto Disabilità il Progetto Asilo Mariuccia, per la formazione di giovani donne ospiti della struttura di accoglienza.

Nel corso dell'anno formativo 2021/2022 è proseguito il Progetto "Ritroviamo il Filo", attivato per la prima volta nell'anno formativo 2020/2021 e inserito nel Palinsesto del Comune di Milano. Il progetto ha coinvolto un gruppo di ragazze disabili nella produzione di borse arricchite con materiale da riciclo in un'ottica eco-sostenibile. Il percorso si è concluso a giugno 2022 così come il Progetto Bridal, in collaborazione con l'associazione Erika – Ospedale Niguarda, dedicato al mondo dell'inclusione socio-lavorativa di ragazze affette da grave anoressia e obesità. Cinque persone sono state prese in carico dallo Sportello Lavoro San Giusto, due delle quali inserite nel mondo del lavoro.

Progetto in Rosa, in collaborazione con l'Associazione Soletterre, dedicato a giovani ragazze operate di tumore al seno, che non vuole lasciare scoperto il mondo di coloro che seppure ancora a carico degli ospedali cittadini, vogliono pensare a un futuro lavorativo, ma hanno necessità di un percorso mirato che richiede una particolare sinergia fra lo staff dell'ospedale, delle associazioni e del Centro San Giusto Disabilità, con il supporto dell'Amministrazione Pubblica. Il progetto che ha coinvolto 5 ragazze si è concluso a dicembre 2022.

L'attività degli sportelli lavoro per l'inserimento/ reinserimento lavorativo

I percorsi personalizzati di formazione hanno coinvolto 281 persone.

Nel corso del 2022 gli iscritti ai corsi di formazione dell'UOF 3 (Unità Operativa Formativa) sono stati 382, sono stati presi in carico dallo Sportello Lavoro con PSP (Patto di Servizio Personalizzato) 220 cittadini, avviate in tirocinio extracurricolare 92 persone e 103 sono stati i contratti di lavoro attivati. I contratti hanno l'obiettivo di avviare tirocini extracurricolari presso le aziende, sottoscrivendo in questo caso un Progetto di Tirocinio (PFI- Progetto Formativo Individuale), un accordo a tre fra disoccupato, azienda e Comune di Milano creando una connessione diretta con il mondo del lavoro.

Risultati a comprova della stretta connessione fra l'ambito della formazione e quello dell'inserimento/reinserimento lavorativo, i corsi di formazione erogati sono di fatto da intendersi come propedeutici all' inserimento lavorativo e si inseriscono all'interno dell'attività svolta dagli Sportelli Lavoro che garantiscono un servizio continuo per molti cittadini disoccupati o inoccupati residenti o domiciliati in Città Metropolitana.

BILANCIO DI GENERE

Patto per il lavoro

Nell'ambito del Patto per il lavoro sono state avviate e si incentiveranno iniziative volte alla riflessione sul lavoro di cura, sul valore sociale della maternità, sulle buone prassi delle aziende milanesi in merito alla Parental Policy e supporto alla maternità e paternità.

MIRe

Il progetto MIRe (Milano in Rete), pur non rivolgendosi in modo specifico alle donne, impatta sulle politiche di genere poiché i processi di adozione di politiche di work-life balance e di welfare territoriale, nonché la promozione di responsabilità condivise tra genitori nella distribuzione dei carichi di cura, hanno una ricaduta positiva sulle donne che rappresentano una percentuale rilevante, non meno del 40%, del personale dipendente delle imprese destinatarie dirette delle attività del progetto, in particolare delle PMI (Piccole e Media Imprese).



Progetto WI-N

Il progetto WI-N “Women4Integration - from neighbourhoods to Europe (WI-N)” presentato da Soletterre Onlus Italia, in qualità di capofila, al quale il Comune di Milano ha aderito in qualità di partner, si rivolge a donne migranti residenti nell’ambito del Municipio 7, e ha come obiettivo principale quello di ideare e sperimentare percorsi di orientamento e formazione che facilitino la loro integrazione nel mercato del lavoro, anche attraverso forme di autoimpresa.

Presso il **Centro San Giusto** sono attivi (in collaborazione con associazioni e altri enti) come meglio dettagliato nelle pagine precedenti:

- il Progetto Asilo Mariuccia per la formazione di giovani donne ospiti di strutture di accoglienza;
- il Progetto “Ritroviamo il filo” che coinvolge ragazze disabili;
- il Progetto Bridal, rivolto al mondo dell’inclusione socio-lavorativa di ragazze affette da grave anoressia.

Avviso Mentor

L’Avviso intende dare avvio a un’iniziativa di mentoring al femminile che permetta di individuare un elenco di mentor scelte tra figure professionali ispirazionali e un elenco di mentee che possano trarre beneficio e guida dalle mentor nei loro percorsi di carriera e/o studio.

Progetto in Rosa

In collaborazione con l’Associazione Soletterre, dedicato a giovani ragazze operate di tumore al seno, che non vuole lasciare scoperto il mondo di coloro che seppure ancora a carico degli ospedali cittadini, vogliono pensare a un futuro lavorativo, ma hanno necessità di un percorso mirato che richiede una particolare sinergia fra lo staff dell’ospedale, delle associazioni e del Centro San Giusto Disabilità, con il supporto dell’Amministrazione Pubblica. Il progetto che ha coinvolto 5 ragazze si è concluso a dicembre 2022.



4.4



5.c

MISSIONE

15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e sviluppare la formazione d'eccellenza

PROGRAMMA OPERATIVO

Università e alta formazione

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

È stata completata la mappatura delle iniziative congiunte fra le diverse Direzioni dell'Amministrazione Comunale e le Università cittadine: tra il 2019 e l'estate 2022 sono state indicate 253 collaborazioni, di cui più della metà a titolo gratuito. È in corso di sottoscrizione un protocollo di intesa fra il Comune e le Università, per l'attuazione di iniziative congiunte finalizzate alla crescita e allo sviluppo della comunità locale, primo passo per attuare un sistema di collaborazione organico e costantemente monitorato.

Continua il lavoro all'interno del progetto "Study in Milan" per cui il Comune di Milano conferma il suo ruolo di partner insieme al promotore Camera di Commercio, alle Università milanesi, agli Enti di Alta Formazione, all'Agenzia delle Entrate e alla Questura di Milano – Ufficio Immigrazione e Associazione Milano & Partners. In particolare, si è proceduto a monitorare i diversi progetti e iniziative che le università hanno messo in campo per l'accoglienza degli studenti universitari provenienti dall'Ucraina e si è proseguito il lavoro inerente al rilascio dei permessi di soggiorno.

MISSIONE 15. POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	21.658.890,00	24.360.499,61	22.332.981,20	-2.027.518,41
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	956.619,04	1.556.619,04	1.245.560,58	-311.058,46
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	1.122.881,49	1.122.881,49	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	22.615.509,04	25.917.118,65	23.578.541,78	-2.338.576,87
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	21.658.890,00	24.360.499,61	22.332.981,20	-2.027.518,41
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	956.619,04	1.556.619,04	1.245.560,58	-311.058,46
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	1.122.881,49	1.122.881,49	-
	22.615.509,04	25.917.118,65	23.578.541,78	-2.338.576,87

MISSIONE

16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare le politiche agricole per una Città Metropolitana green, vivibile e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo settore agricolo e rurale

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Sono proseguite le attività del programma per la valorizzazione della dimensione agricola della Città Metropolitana, afferenti allo svolgimento del piano caschine, allo sviluppo dei distretti agricoli, alla stipula di contratti di affitto di fondi rurali di proprietà dell'Amministrazione.

Contratti di affittanza agraria

Si è operato per dare continuità giuridica allo svolgimento delle attività agricole, sia al fine della produzione che dell'acquisizione dei contributi comunitari previsti a favore dei conduttori (Politica Agricola Comune - PAC) e sia quello del presidio del territorio.

Alla contrattualizzazione delle aree derivanti da percorso di perequazione di Via Diotti a favore dell'azienda agricola Farina Natalina di Farina Vincenzo in data 25/01/2022 (Determinazione Dirigenziale 11867/2021 del 21/12/2021) e al rinnovo del contratto di affittanza agraria avente a oggetto la conduzione di fondi di proprietà del Comune di Milano denominati "Aree via San Dionigi (Nocetum)" per la durata di quattro annualità agrarie decorrenti dal 27/05/2022, data di stipula, al 10/11/2025 (Determinazione Dirigenziale 3672/2022 del 10/05/2022) ha fatto seguito la ripresa del percorso volto alla definizione delle condizioni di rinnovo dei contratti di affittanza agraria afferenti la conduzione di immobili con caschine dei fondi "AREE RIZZARDI/EX ORTELLI, CILEA-DE CHIRICO, MOLINELLO-ASSIANO" con l'azienda agricola Campi Carlo Cesare e dei fondi "AREE CASCINA MEREZZATE" con l'azienda agricola Pagani Ernestino, definendo al fine articolate previsioni di recupero strutturale degli immobili in conduzione ai sensi delle linee di indirizzo tracciate con Deliberazione della Giunta Comunale 1798/2015.

In particolare la definizione del percorso di rinnovo dei fondi "AREE RIZZARDI/EX ORTELLI, CILEA-DE CHIRICO, MOLINELLO-ASSIANO" ha previsto la rivisitazione dei contratti in essere con l'azienda agricola Campi Carlo Cesare stipulati in epoche diverse e con diverse decorrenze e scadenze per la definizione di un univoco progetto nell'ambito del quale, oltre a interventi di recupero strutturale dei fondi Rizzardi e dell'omonimo immobile cascina, è stata ridefinita la concessione dei fondi Cilea-De Chirico e Molinello-Assiano e il presidio degli ulteriori immobili cascinali di cascina Ex-Ortelli e Molinello.

In data 22/11/2022 si è proceduto alla sottoscrizione di rinnovo di contratto di affittanza agraria con l'azienda agricola Campi Carlo Cesare (Determinazione Dirigenziale 10375 del 21/11/2022) comprensivo di Progetto di Massima di recupero strutturale di porzioni dell'immobile rurale di cascina Rizzardi e di taluni ulteriori manufatti a corredo dei plessi rurali Rizzardi ed Ex-Ortelli per la durata di anni trenta decorrenti dal 11/11/2022 al 10/11/2052 e in data 27/12/2022 (Determinazione Dirigenziale 11682/2022 del 17/12/2022) quello con l'azienda agricola Pagani Ernestino, anch'esso di durata trentennale dal 11/11/2022 al 10/11/2052 e anch'esso corredato di Progetto di Massima afferente il recupero strutturale di porzioni dell'immobile rurale di cascina Merezzate.

Al fine di assicurare continuità giuridica allo svolgimento delle attività agricole, si è proceduto altresì al rinnovo per la durata di un anno del contratto inerente alla conduzione delle aree di Trenno, acquisite nell'ambito di una transazione urbanistica, per circa 528 mila mq. di superficie (Determinazione Dirigenziale 11683/2022 del 17/12/2022).



Il rinnovo, per una ulteriore annualità, è stato posto in essere al fine di consentire, in aderenza alle previsioni della Deliberazione di Giunta Comunale 753/2021, avente a oggetto l'indirizzo politico per la valorizzazione delle aree di Trenno di proprietà del Comune di Milano, il perfezionamento e lo svolgimento di procedura a evidenza pubblica per la migliore valorizzazione di dette aree sia sotto il profilo agricolo che fruitivo e paesaggistico, in quanto ambito di collegamento di potenziale connessione verde tra le aree del quartiere Lampugnano (Municipio 8) e Trenno (Municipio 7), già delineata nella bozza di Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse per la ricerca di Partner per la definizione di un Progetto Strategico nell'ambito Agricolo di Trenno, concordato con l'Amministrazione Comunale in attuazione della Food Policy di Milano e dell'AQST Milano Metropoli Rurale.

Recupero Edilizio di immobili rurali agricoli

Sono interessate da interventi di recupero strutturale, con scomputo dei relativi oneri a valere sui canoni di locazione dovuti, i seguenti immobili rurali di proprietà dell'Amministrazione:

- cascina Tre Ronchetti;
- cascina Basmetto;
- cascina Caldera;
- cascina Sant'Ambrogio;
- cascina San Gregorio Vecchio (ex Bossi);
- cascina Campazzo;
- cascina S. Martino;
- cascina Merezzate;
- cascina Rizzardi.

È proseguita la raccolta del materiale documentale inerente agli interventi svolti e alla rendicontazione delle opere eseguite presso gli immobili cascinali, per i seguenti importi di opere al 31/12/2022, tutti vagliati dalla competente struttura dell'Area Tecnica Demanio e Patrimonio del Comune di Milano:

- Cascina Tre Ronchetti: € 359.181,09
- Cascina Basmetto: € 178.890,68
- Cascina Campazzo: € 312.285,47
- Cascina Caldera: € 453.805,87
- Cascina San Gregorio Vecchio: € 49.819,78
- Cascina San Martino: € 118.303,30
- Cascina Sant'Ambrogio: € 36.622,63

Permangono le criticità rilevate in merito agli interventi previsti presso cascina San Gregorio Vecchio, per la quale, a seguito di conferenza di servizi istruttoria preliminare ai sensi dell'art. 40 Regolamento Edilizio, è stata rilevata incompatibilità tra la proposta di progetto esecutivo e i vincoli posti dall'Autorità di Bacino per il rischio di esondazione del fiume Lambro, richiedendo modifiche alle fasi 2, 3, 4 del previsto percorso di recupero edilizio.

Nel contempo, l'affittuario ha proseguito il percorso di completamento dell'iter concessorio del titolo edilizio per l'avvio delle opere afferenti alla Fase 1 del progetto, avviando le stesse nel corso del mese di settembre 2022.

Per cascina Sant'Ambrogio, a seguito di incontri chiarificatori, i conduttori hanno presentato il piano economico aggiornato dei miglioramenti proposti sulla ristrutturazione della cascina e ottenuto il richiesto titolo edilizio da parte del SUE del Comune di Milano (29/06/2022); in data 10/09/2022 è stata presentata rendicontazione aggiuntiva

di svolgimento di opere per l'importo di € 29.863,65 e inoltrata per valutazione alle competenti strutture dell'Area Tecnica Demanio e Patrimonio del Comune di Milano mentre nel corso del mese di novembre 2022 è stata avviata la cantierizzazione delle opere previste presso l'immobile cascinale.

Nell'ambito degli interventi volti al recupero strutturale e alla valorizzazione degli immobili cascinali di proprietà dell'Amministrazione e tutt'ora in conduzione agricola, sono state avviate interlocuzioni con A2A S.p.a. al fine della valutazione di possibili interventi di ristrutturazione dei tetti cascinali a valere sulla possibilità di installazione, per la multiutility partecipata, di pannelli fotovoltaici, con previsione di diritto di superficie.

Sono state inserite le relative previsioni nei rinnovati contratti afferenti alla conduzione degli immobili rurali di cascina Rizzardi ed ex-Ortelli e Merezzate.

È stata avviata da parte di A2A una prima ricognizione del patrimonio cascinale di proprietà dell'Amministrazione e sede di aziende agricole, al fine della valutazione degli interventi di efficientamento energetico.

Mercati Agricoli

Facendo seguito a Deliberazione della Giunta Comunale 284 del 21/02/2020, è stata avviata la sperimentazione di ampliamento del mercato agricolo di Piazza Santa Maria del Suffragio mentre con Deliberazione di Giunta Comunale 612 del 28/05//2021 è stato approvato l'avvio sperimentale del mercato agricolo Campagna Amica di Via Ripamonti/Via Ferrari.

Con Deliberazione della Giunta Comunale 137 dell'11/02/2022 è stato approvato l'avvio sperimentale del mercato agricolo di via Ansperto e con Deliberazione della Giunta Comunale 1919 del 22/12/2022 approvato l'ampliamento sperimentale del mercato agricolo di p.za Berlinguer con ulteriori 5 strutture di vendita.

Nel contempo è stata completata istruttoria preliminare al posizionamento di nuova iniziativa di mercato di vendita diretta da parte degli agricoltori in P.le Principessa Clotilde per 14 postazioni di vendita e 216 mq di occupazione e predisposta bozza di presentazione di proposta di approvazione della sperimentazione.

Progetto OpenAgri Ambito agricolo di Via Vaiano Valle

In seguito a contenzioso sorto sulla conduzione di alcune aree, alcuni conduttori hanno rinunciato alla prosecuzione della sperimentazione e alla trasformazione dei contratti di comodato d'uso in contratti di locazione agricola.

Per le aree rinunciate dai relativi conduttori sono in corso valutazioni, alla luce del confronto in corso presso la Camera Arbitrale Commercio Industria Artigianato di Milano con riferimento alle aree di pertinenza di cascina Sant'Ambrogio e dell'interessamento di MM S.p.A. allo sviluppo di progettualità afferente cascina Nosedo.

Completata la messa a dimora di nuove Siepi e Filari e di Fasce Tampone, in entrambi i casi interventi realizzati a valere sulle risorse del Piano di Sviluppo Rurale nella annualità 2020/2021, si rimane in attesa di collaudo degli impianti da parte degli Uffici regionali competenti, propedeutico al riconoscimento dei rispettivi cofinanziamenti.

Contestualmente, sulle medesime aree sono in corso approfondimenti e valutazioni circa l'avvio sperimentale di nuove pratiche culturali, in compartecipazione pubblico/privato, secondo protocollo di agricoltura di precisione e di carbon farming volto alle minime lavorazioni, all'avvicendamento delle colture, alla cover crops e al sequestro di carbonio.

Attività di valorizzazione degli ambiti agricoli

Al fine della valorizzazione idraulica dell'ambito agricolo di Vaiano Valle interessato dalla conduzione di terreni agricoli di proprietà comunale dal Laboratorio di Sperimentazione del progetto OpenAgri e di ulteriori aree in conduzione agricola locale in ambito Chiaravalle, si è proceduto, in collaborazione con il Consorzio Roggia Vettabbia, alla definizione del comprensorio degli utenti dello stesso Consorzio e alla redazione di catastino delle proprietà, atti prodromici a una rivisitazione delle quote acqua spettanti ai singoli utenti a fronte delle nuove acquisizioni in tale ambito del Comune di Milano, attuabile tramite idonea rappresentanza e consenso nell'ambito del Consorzio. L'attività è stata ultimata.

Si è proceduto alla tenuta e all'aggiornamento dell'albo delle imprese agricole previsto ai sensi di Deliberazione della Giunta Comunale 997/2011, non iscritte al consorzio DAM (Distretto Agricolo Milanese), disponibili all'effettuazione di interventi di natura ambientale e agro-sistemica previsti dall'art. 15 del D.Lgs 228/2001.

Accordo Quadro Sviluppo Territoriale "Milano Metropoli Rurale" (AQST)



Il nuovo Piano di Azione, approvato dal Comitato Istituzionale dell'AQST "Milano Metropoli Rurale" in data 13/07/2020, è ora in fase di monitoraggio attraverso i diversi gruppi di lavoro e la Segreteria Tecnica.

In questa fase si è lavorato per analizzare e ricostruire il potenziale spazio di mercato tra la domanda di cibo urbana (ristorazione scolastica, universitaria, grande distribuzione, mercati agricoli ed e-commerce) e l'offerta di cibo locale (distretti agricoli) anche approfondendo le novità normative introdotte dai "Criteri Ambientali Minimi per la ristorazione istituzionale" entrati in vigore dal 03/08/2020.

Nel corso del 2022 sono stati organizzati i seguenti tavoli di lavoro:

- 17/01/2022 - Gruppo di Lavoro Food Policy – Incontro di presentazione e confronto strumenti attuativi del progetto ForestaMi;
- 03/02/2022 - Gruppo di Lavoro Food Policy – Incontro di presentazione delle opportunità del bando Contratti di Distretto;
- 16/02/2022 - Gruppo di Lavoro Food Policy – Incontro di presentazione delle opportunità del bando Agrivoltaico;
- 22/02/2022 - Gruppo di Lavoro Multifunzionalità – Incontro di presentazione degli esiti dell'attività di Explora per l'individuazione dei percorsi di valorizzazione;
- 20/07/2022 - Svolta Segreteria Tecnica dell'AQST "Milano Metropoli Rurale" tramite la piattaforma Microsoft Teams per l'esame e la discussione del seguente Ordine del Giorno:
 - inclusione del Distretto di San Colombano quale osservatore ai lavori della Segreteria Tecnica;
 - aggiornamento piano d'azione dell'AQST "Milano Metropoli Rurale";
 - confronto in merito alle proposte emerse dal convegno 21 giugno 2022;
 - confronto in merito al bando PNRR Agrivoltaico e bando PNRR Contratto di Filiera;
 - avvio nuovo "Gruppo di Lavoro Acque e Siccità" con l'obiettivo di riattivare i lavori sulla Macroazione 1;

MISSIONE 16. AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	740.310,00	722.424,00	167.018,26	-555.405,74
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	130.547,38	130.547,38	114.176,84	-16.370,54
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	114.176,84	114.176,84	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	870.857,38	852.971,38	281.195,10	-571.776,28
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	740.310,00	722.424,00	167.018,26	-555.405,74
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	130.547,38	130.547,38	114.176,84	-16.370,54
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	114.176,84	114.176,84	-
	870.857,38	852.971,38	281.195,10	-571.776,28

MISSIONE

17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più sostenibile dal punto di vista ambientale ed energetico

PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche energetiche

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Sviluppo di progettualità per implementazione di impianti da fonti rinnovabili su immobili comunali e privati

In coerenza con quanto previsto dall'**Azione 3.2.2 del PAC - "Progetto-pilota di installazione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia elettrica a copertura dei consumi dell'Amministrazione Comunale"**, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 4 del 21/02/2022 sono stati approvati i primi quattro progetti di fattibilità tecnico economica, redatti rispettivamente da AMAT e MM S.p.A. sul primo gruppo di Scuole e Municipi (da AMAT) e su immobili di edilizia residenziale pubblica e impianti sportivi (MM) e successivamente con Deliberazione della Giunta Comunale 1922 del 22/12/2022 è stato approvato il quinto PFTE (Progetto Di Fattibilità Tecnico Economica), redatto da MM S.p.A. per l'implementazione di un impianto fotovoltaico sulla copertura del cimitero di Chiaravalle. Per la realizzazione di quest'ultimo progetto con Decreto Regionale 16320 del 15/11/2022 è stato riconosciuto al Comune di Milano un contributo pari ad € 1.583.873,51 pertanto, nel mese di dicembre 2022, a valle dell'approvazione del PFTE, si è proceduto ad incaricare la società MM S.p.A al proseguo delle attività di progettazione definitiva ed esecutiva.

Per ogni edificio è stata analizzata la soluzione migliore sia dal punto di vista dimensionale dell'impianto, sia per lo sfruttamento delle eccedenze di energia producibili. In aggiunta al progetto su Chiaravalle, sono state prese in considerazione, inoltre, le proposte di soggetti terzi per la realizzazione di CER a carattere sociale presso la zona Ghisolfia, promosse da un'associazione di famiglie e cittadini della zona, al fine di realizzare una CER che reinvesta i proventi degli incentivi in attività sociali a favore dei membri della comunità (a titolo esemplificativo campi estivi per bambini, colonnine di ricarica auto elettriche, attività per anziani , ecc.), e presso il campus Leonardo con il Politecnico di Milano, a queste si è aggiunta una terza proposta, ancora in fase esplorativa, per la costituzione di una ulteriore CER a carattere sociale in zona Niguarda.

Comunità inclusive, consapevoli e proattive

Da gennaio 2022 è partito il progetto Milano Inclusiva e finanziato da Fondazione SNAM, che prevede la realizzazione, tra le altre azioni, di uno Sportello Povertà Energetica. Nel mese di luglio 2022 è stato organizzato il primo Ecosociolab, ossia un incontro con le associazioni del territorio operanti con persone in condizioni di fragilità al fine coprogettare il nuovo spazio per la lotta alla povertà energetica che si chiamerà Sportello Aiuto Energia. Sono inoltre proseguiti i tavoli con i partner ossia l'Associazione Cascina Cuccagna, la società Fratello Sole – Energie Solidali e Caritas Ambrosiana per lo sviluppo delle seguenti attività: personalizzazione del software per lo sportello finalizzato alla gestione delle pratiche, implementazione del sito web del progetto, il piano di fattibilità dello sportello che ne delinea relazioni e compiti. Il 01/10/2022, in occasione della Green Week, è stato inaugurato a Cascina Cuccagna lo Sportello Aiuto Energia aperto alla cittadinanza, in fase pilota, due mattine la settimana, in tale occasione è stato anche pubblicato il sito web del progetto. È proseguito il raccordo con la Direzione Welfare e Salute per coadiuvare lo studio del piano di comunicazione e coinvolgere la rete di sportelli WeMi nell'iniziativa. Al progetto collabora anche AMAT, e in particolare lo Sportello Energia con il quale lo Sportello Aiuto Energia diventerà sinergico.



Al fine di ottimizzare il servizio reso ai cittadini e gettare le basi per il costituendo Piano di Lotta alla Povertà Energetica è stato formalizzato l'Accordo con EPAH (Energy Poverty Advisory Hub) è cominciata pertanto la collaborazione con il professionista per lo studio di dettaglio dei servizi attivabili per l'implementazione, dopo la fase pilota, a scala municipale dello sportello aiuto energia.

La richiesta è stata accolta e si è proceduto a formalizzare l'Accordo con EPAH. Inoltre, è stato selezionato il collaboratore a supporto dell'Iniziativa e definito il piano di azione di dettaglio.

MISSIONE 17. ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	-	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.089.865,87	4.089.865,87	341.452,46	-3.748.413,41
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	825.000,00	1.136.146,11	311.146,11	-825.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	2.089.865,87	4.089.865,87	341.452,46	-3.748.413,41
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	-	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	2.089.865,87	4.089.865,87	341.452,46	-3.748.413,41
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	825.000,00	1.136.146,11	311.146,11	-825.000,00
	2.089.865,87	4.089.865,87	341.452,46	-3.748.413,41

MISSIONE

19. Relazioni internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere Milano come Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Nell'ambito della partecipazione di Milano ai vari partenariati internazionali, nel 2022, il Gabinetto del Sindaco ha svolto le seguenti attività:

C40 Cities

- supporto al Sindaco nell'esercizio del ruolo di Vice-Presidente per l'Europa; in particolare: rielezione alla carica di Vice-Presidente per l'Europa, resa necessaria dalla decadenza automatica di tale mandato alla fine della precedente sindacatura; partecipazione agli incontri dello Steering Committee del 15 febbraio, del 30 giugno e del 19 ottobre, in modalità virtuale; partecipazione alla C40-ITUC European Roundtable su "Energy Poverty, Climate and Energy Crisis" (20 aprile, da remoto); partecipazione al C40 Global Mayors Summit (19-21 ottobre, Buenos Aires) – il Sindaco, in modalità virtuale per ragioni di salute, anche in coerenza con l'**Azione 5.1.1 del PAC "Piano di sensibilizzazione"**; l'**Azione 5.1.5 del PAC "Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima"**; l'**Azione 5.3.1 del PAC "Think Tank"**.
- supporto al Sindaco nelle attività di City Diplomacy e comunicazione per la sensibilizzazione di istituzioni, enti e organizzazioni a livello nazionale e internazionale alle problematiche legate alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici in contesto urbano. In particolare: realizzazione di un video per l'iniziativa "Special Outrage and Optimism Climate Change podcast series on the Future of Food "; adesione al C40 Mayors Emergency Plan (20 aprile) e firma congiunta con la Sindaca di Barcellona di una lettera sul tema della crisi energetica rivolta ad alti rappresentanti dell'Unione Europea (Von der Leyen, Timmermans, Ferreira e Simson) (17 maggio); firma di un comunicato stampa C40 in supporto dell'EU Preparedness Plan (20 luglio); pubblicazione di un editoriale sulla crisi energetica, firmato congiuntamente con la Sindaca di Barcellona (7 ottobre);
- supporto al Sindaco nella partecipazione al gruppo di lavoro Urban20 (gruppo di ingaggio del G20 dedicato alle città); in particolare: partecipazione allo Sherpa Meeting (23-24 marzo, virtuale) e contributo alla stesura del Communiqué, consegnato al Presidente del G20 durante il Mayors' Summit; partecipazione al U20 Mayors Summit organizzato da Jakarta in modalità virtuale (30-31 agosto);
- Adesione alla dichiarazione di intenti "C40 Clean Construction Accelerator", in collaborazione con gli Assessorati e le Direzioni interessate dalla tematica dell'edilizia a zero emissioni, e costituzione del gruppo di lavoro interno;
- supporto alle Direzioni, Aree, Uffici e Partecipate del Comune, membri dei network e partecipanti a iniziative e progetti ad hoc, nello svolgimento delle attività dei gruppi di lavoro, nello specifico: progetto di supporto tecnico su Zero Emission Urban Goods Transportation and Logistics Management, inclusa l'organizzazione di un workshop con gli operatori della logistica e ciclo-logistica (13 luglio) e la partecipazione all'evento di inaugurazione del "Second life building" di Corsico organizzato da IKEA (15 settembre, Corsico); fase 2 del progetto Rapid Response Project on Green Jobs Assessment su "Green jobs and energy poverty programme", compresa la collaborazione con ARUP per l'identificazione e attuazione di azioni prioritarie nel Piano Aria e Clima e nel Patto del Lavoro, presentate in tre incontri



17.16

ad hoc al gruppo di lavoro tecnico (29 novembre e 12 dicembre) e alle Assessorato Grandi e Cappello (13 dicembre); partecipazione al gruppo di lavoro “Climate Budget Pilot Group”, incluso il workshop tenutosi a Oslo il 7-9 giugno, e avvio del lavoro interno al Comune di Milano per lo sviluppo di un bilancio climatico; partecipazione alla serie di webinar "Urban Nature Learning Lab: Technical Sessions" (marzo-aprile, virtuali) e presentazione delle azioni del Comune di Milano nella sessione su "Engaging Community in Urban Forest and Urban Agriculture Management" (25 marzo, virtuale); incontro a livello tecnico con città europee su Zero Emission Areas (25 gennaio, virtuale); incontro di approfondimento con la città di Barcellona su Area B (21 aprile, virtuale) e con la città di Oslo sull'implementazione di Zero Emission Zones (29 settembre, virtuale); incontro con le città di Rotterdam e Los Angeles su raccolta organico (9 maggio, virtuale); partecipazione all'iniziativa congiunta di CNCA-WBCSD-C40 su "Waste & Circularity in Construction", con presentazione dell'esperienza di Milano nel riuso di materiali edili (5 maggio, virtuale); invio di un contributo al libretto C40 su Sustainable Urban Drainage Systems relativo alle Linee guida di Milano (giugno); partecipazione al C40 & UNEP Green & Thriving Neighbourhoods Workshop (2-3 giugno, Helsingborg, Svezia); partecipazione al “International Climate and Air Quality Solutions Summit and Study Tour” (19-21 luglio, Londra); partecipazione all’incontro dei City Leads della C40-MMC Task Force on Climate and Migration (28 settembre, virtuale); invio del report 2022 relativo allo stato di avanzamento dell’attuazione delle dichiarazioni “Green & Healthy Streets Accelerator” (30 settembre), “Clean Air Cities Accelerator” (14 ottobre), “Advancing Towards Zero Waste Accelerator” (14 ottobre) e “Good Food Cities Accelerator” (14 ottobre); partecipazione e presentazione delle azioni di Milano nel corso del webinar “Sharing responsibility and using an intersectional lens to ensure climate action benefits people of all ages and abilities” (2 novembre, virtuale); partecipazione all’incontro di lancio del programma “C40 Green and Thriving Neighbourhoods /15-Minutes Cities” per le città europee (13 dicembre, virtuale); compilazione dei form per l’autovalutazione della conformità ai Leadership Standard 2.c - Annual Climate Action Delivery Progress e 3 – Mainstreaming Climate Action (dicembre);

- supporto all’Assessorato Casa e Piano Quartieri per il lancio del terzo bando Reinventing Cities "Reinventing Home" (5 maggio) e per l’adesione alla nuova iniziativa “Students Reinventing Cities” (settembre);
- adesione al nuovo gruppo di lavoro su Consumption Based Emissions e partecipazione al kick-off meeting (24 maggio e 22 giugno, virtuale);
- adesione al nuovo gruppo di lavoro “Green & Healthy Streets Forum” (ottobre);
- invio della candidatura sull’iniziativa “15-minute Milan” al C40-Bloomberg Awards;
- invio del report annuale Carbon Disclosure Project (CDP) sulle emissioni della città di Milano e le azioni di mitigazione e adattamento ai cambiamenti climatici (30 giugno);
- nomina del Direttore dell'Area Relazioni Internazionali nel C40 Board of Directors (29 aprile) e sua partecipazione alle riunioni del Board (12-15 giugno, 19 ottobre)

Mayors’ Migration Council

Il Gabinetto del Sindaco ha gestito la partecipazione alla rete internazionale di città Mayors Migration Council (MMC), in particolare nelle seguenti attività:

- supporto al Sindaco nell’esercizio del ruolo di membro del Leadership Board: partecipazione agli incontri del Leadership Board City Lead (6 aprile, 14 settembre, 14 dicembre modalità virtuale); partecipazione al "2022 International Migration Review Forum" (16-19 maggio, New York), nell'ambito del quale si è tenuto il Leadership Board Meeting (17 maggio); partecipazione del Sindaco al Paris Peace Forum in rappresentanza del MMC (12 novembre), anche in coerenza con l’Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione”; l’Azione 5.1.5 del PAC “Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima”; l’Azione 5.3.1 del PAC “Think Tank”.
- partecipazione alla "Call to Local Action" del Mayors Mechanism, con la condivisione di un aggiornamento sugli impegni presi nel 2019 e la formulazione di nuovi impegni;
- in occasione del ritiro del segretariato di MMC a Milano nel mese di giugno, accompagnamento dei rappresentanti MMC in alcune visite studio di strutture e iniziative sul tema della mobilità umana;
- partecipazione e direzione strategica dell’iniziativa Africa-Europe Mayors’ Dialogue, inaugurata dalla Sindaca di Freetown e dal Sindaco di Milano nel 2020. Nello specifico, ha preso parte alle riunioni organizzative del Core Group (12 gennaio, 10 marzo, 13 aprile, 29 giugno, 5 ottobre, virtuali), agli incontri dei Cities Lead (19 gennaio, 1 aprile, virtuali) e agli incontri con l’Executive Director di ODI Europe (14 novembre e 22 dicembre, Milano); ha supportato il Sindaco nella partecipazione

al primo incontro di persona dei sindaci del Dialogo nell'ambito del "2022 International Migration Review Forum" (17 maggio, New York) e all'evento "Our Collective Future" insieme alla Sindaca di Freetown, organizzato con IKEA e ODI nell'ambito del palinsesto del Fuorisalone (10 giugno, Milano); col supporto del segretariato del Dialogo, ha portato avanti una cooperazione bilaterale con la città di Freetown, Sierra Leone su moda e industrie creative "Freedom of Movement", nell'ambito della quale è stata organizzata una visita studio di designer sierraleonesi a Milano (11-12 luglio). Al fine di supportare al meglio tale cooperazione, è stata firmata una Lettera di Intenti con ODI per la nomina di un focal point di sede a Milano, che ha preso servizio a partire dal mese di novembre, anche in coerenza con l'Azione 5.1.1 del PAC "Piano di sensibilizzazione"; l'Azione 5.1.5 del PAC "Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima"; l'Azione 5.3.1 del PAC "Think Tank".

Partnership on the Inclusion of Migrants and Refugees

La Direzione Gabinetto del Sindaco ha supportato la Direzione Welfare e Salutenella partecipazione alla "Partnership on the Inclusion of Migrants and Refugees" (anche in coerenza con l'Azione 5.1.1 del PAC "Piano di sensibilizzazione"; l'Azione 5.1.5 del PAC "Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima"; l'Azione 5.3.1 del PAC "Think Tank") creata nell'ambito dell'Urban Agenda dell'UE per il coinvolgimento delle città nelle politiche migratorie europee. In particolare la Direzione ha partecipato alle riunioni del partenariato, inclusi alcuni incontri specificamente dedicati alla crisi ucraina (22 marzo, 4 aprile, 6 maggio, virtuali) e ha risposto al questionario di follow-up della DG HOME della Commissione Europea sul tema dell'accoglienza dei rifugiati. Ha, inoltre, partecipato alla sessione dedicata all'Ucraina nell'ambito della Solidarity Platform (15 giugno, virtuale), durante la quale è stato presentato il progetto milanese "Insieme per l'Ucraina", e ha contribuito all'elaborazione delle risposte al questionario sulle azioni locali per l'inclusione di migranti e rifugiati, quale input all'organizzazione del workshop della Commissione Europea durante la Settimana Europea delle Regioni e delle Città (9 settembre).

Collaborazione con altri partenariati e organizzazioni internazionali

Nel 2022, il Gabinetto del Sindaco ha collaborato con diversi partenariati e organizzazioni internazionali (in aggiunta a quanti sopra elencati):

- nella conclusione dell'iniziativa di Peer Learning con la città di Helsinki condotta a fine 2021, organizzata dal Covenant of Mayors (incontro di chiusura il 4 febbraio, virtuale);
- nella partecipazione ad attività straordinarie sulla guerra in Ucraina:
 - il Sindaco ha partecipato all'incontro virtuale di sindaci "Together with Ukraine" (4 marzo);
 - il Sindaco ha partecipato con la Console di Polonia alla partenza di un convoglio di beni di prima necessità inviati dalla Fiera di Milano alla Fiera di Varsavia (30 marzo);
 - il Capo di Gabinetto e l'Assessore alla Cultura hanno ricevuto una delegazione del Presidente ucraino (31 maggio) richiedente supporto per un concerto che celebrasse la vicinanza tra Ucraina ed Europea, che si è poi tenuto nell'ambito delle manifestazioni di Milano è Viva al Castello Sforzesco il giorno 21 agosto;
 - sono state seguite le iniziative di Eurocities a favore della ricostruzione dell'Ucraina (virtuale), in particolare la mappatura del supporto tecnico che le diverse città della rete potranno fornire alla ricostruzione dell'Ucraina quando ce ne saranno le condizioni. La città di Milano ha dichiarato la propria expertise a livello di servizi urbani integrati. La Giunta Comunale ha deliberato la donazione di un generatore in via di dismissione da parte del Comune all'Ucraina nell'ambito del programma Generators of Hope di Eurocities (29 dicembre).
- Pact of Free Cities preparazione alla partecipazione all'incontro delle città a Praga (25-26 settembre) – poi la partecipazione di Milano è stata annullata per concomitanza con le elezioni nazionali anticipate;
- CitiesCoalition4DigitalRights partecipazione a attività online, presenza della Coordinatrice del Board dell'Innovazione all'incontro annuale tenutosi a Barcellona dal 30 novembre al 2 dicembre.

Eurocities:

In coerenza con l’[Azione 5.1.1 del PAC “Piano di sensibilizzazione”](#); l’[Azione 5.1.5 del PAC “Attività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima”](#); l’[Azione 5.3.1 del PAC “Think Tank”](#) è proseguito il lavoro a supporto della partecipazione delle varie direzioni del Comune alla rete di città Eurocities, che ha organizzato meeting virtuali periodici.

Incontri virtuali con i Working Group di Eurocities:

- [Social Affairs Forum a Barcellona: 11 – 13/05/2022](#);
- [Working group Housing](#): presentazione al chair del WG della nuova referente per Milano – 19/05/2022;
- [Annual General Meeting](#): nel mese di giugno, nei giorni dal 8 al 10, si è preso parte all’Annual General Meeting di Eurocities che si è svolto a Espoo, Finlandia, partecipando sia alle conferenze e alle visite studio organizzate sia alla votazione per l’approvazione dei bilanci e delle modifiche statutarie;
- [Culture Forum](#): nel mese di settembre (28 e 30/09/2022) il Comune ha partecipato al Culture Forum di Eurocities che si è tenuto a Lille.
- Supporto al Direttore della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale e alla Referente del Board per l’Innovazione Tecnologia e la Trasformazione Digitale in preparazione alla loro partecipazione al [Digital Forum](#) di Eurocities svoltosi a Madrid nei giorni 5-6-7 ottobre 2022.
- Supporto alla delegazione della Direzione Welfare e Salute in preparazione alla partecipazione alla visita ad Amsterdam nell’ambito del lavoro svolto dalla Comunità di pratica sul tema della tratta di esseri umani che è stata avviata dalla Città di Amsterdam-(la visita si è svolta nei gg 27-28 ottobre 2022).
- Supporto alla delegazione della Direzione Mobilità in preparazione alla partecipazione al [Mobility Forum](#) di Eurocities svoltosi ad Anversa nei giorni 16-17-18 novembre 2022.
- Supporto alla delegazione della Direzione Welfare e Salute in preparazione alla partecipazione alla 10^a Conferenza [Integrating Cities](#) svoltasi ad Utrech (la visita si è svolta nei gg 16-17 novembre 2022).
- Partecipazione al webinar di Eurocities dal titolo “[Climate-Neutral Just Transition Group - Financing the green and just transition](#)” svoltosi il 22 novembre 2022.
- Partecipazione nei giorni 28-29-30 novembre 2022 alla [Cooperation Platform](#) organizzata da Eurocities a Vienna (incontro dedicato ai contact officers di Eurocities e al personale che si occupa di progettazione europea).
- Partecipazione al webinar co-organizzato dalla Città di Lione e da Eurocities dal titolo: “Online exchange on decentralisation and proximity” svoltosi il 16 dicembre 2022.

Il Gabinetto del Sindaco, nel quadro della [City to City Cooperation](#), ha gestito nell’anno 2022 i seguenti incontri:

INCONTRI SINDACO/ASSESSORI/PRESIDENTE CC/CONSIGLIERI A MILANO			
1	Sindaco	10/02/2022	Consoli Generali europei
2	Sindaco	08/02/2022	Commissario Europeo all’Economia Paolo Gentiloni
3	Sindaco	14/02/2022	Ambasciatore di Francia e Console Generale di Francia
4	Assessore Sacchi	15/02/2022	Console Generale di Corea a Milano e Console Onorario di Corea a Firenze
5	Assessore Sacchi	07/02/2022	Console Aggiunto USA
6	Presidente CC	11/03/2022	Console Generale di Cina
7	Sindaco	22/03/2022	Ambasciatore del Regno Unito e Console Generale del Regno Unito
8	Assessore Sacchi	25/03/2022	Vice Ambasciatore del Canada e Consigliera culturale
9	Sindaco	06/04/2022	Cerimonia di inaugurazione della nuova sede Consolato USA con Console Generale americano
10	Presidente CC	07/04/2022	Secondo incontro con Console Generale di Cina
11	Assessore Censi	29/04/2022	Delegazione Vice Sindaci e Assessori francesi e svizzeri
12	Sindaco	29/04/2022	Presidente della Confederazione Svizzera e Ministro degli Esteri Di Maio
13	Sindaco	05/05/2022	Ministro al Commercio estero e Sviluppo economico della Finlandia e Ambasciatore della Finlandia

INCONTRI SINDACO/ASSESSORI/PRESIDENTE CC/CONSIGLIERI A MILANO			
14	Sindaco	12/05/2022	Sindaco di Lione
15	Sindaco	25/05/2022	Corpo Consolare e Autorità cittadine
16	Sindaco	12/05/2022	Ambasciatore di Cipro
17	Sindaco	24/05/2022	Console Generale del Giappone
18	Sindaco	10/06/2022	Incontro con Sindaca Freetown e Presidente Camera Nazionale della Moda Italiana
19	Assessore Sacchi	29/06/2022	Partecipazione alla Festa Nazionale d'Indipendenza USA con Console Generale americano
20	Assessore Sacchi	30/06/2022	Pranzo di lavoro con Console Generale di Corea
21	Assessore Sacchi	06/07/2022	Daegu Music Association (Corea del Sud) e Conservatorio G. Verdi di Milano
22	Sindaco	14/07/2022	Sindaco di Zagabria
23	Assessore Sacchi	14/07/2022	Inaugurazione mostra di Vidovic presso GAM alla presenza del Ministro della Cultura croato, Ambasciatore, Console Generale e Sindaco di Zagabria
24	Sindaco	14/07/2022	Ministro giapponese per Expo Osaka-Kansai 2025
25	Cons. Carmine Pacente	25/07/2022	Vice Presidente – Shanghai Municipal People's Congress
26	Sindaco	04/08/2022	Ambasciatore di Germania
27	Sindaco	07/09/2022	Sindaco di Tallinn
28	Assessora Cappello	07/09/2022	Presidente del Comitato Moda & Creatività Italia-Cina
29	Assessora Riva	08/09/2022	Assessore allo Sport di Tallinn
30	Sindaco	21/09/2022	Ambasciatore di Israele
31	Sindaco	27/09/2022	Ambasciatrice del Canada
32	Presidente CC	03/10/2022	Presidente del Consiglio della Municipalità di Osaka
33	Vicesindaco Scavuzzo	03/10/2022	Vicesindaco e Presidente del Consiglio della Municipalità di Osaka
34	Sindaco	03/10/2022	Governatrice State of Victoria – Australia
35	Sindaco	06/10/2022	Sindaco di Varsavia
36	Assessore Tancredi	10/11/2022	Delegazione Città di Utrecht
37	Sindaco	14/11/2022	Sindaca di Colombo (Sri Lanka)
38	Sindaco	21/11/2022	Sindaca di Amsterdam
39	Sindaco	06/12/2022	Ambasciatrice d'Italia a Washington
40	Sindaco	6-7/12/2022	Presidente della Commissione europea Ursula von der Leyen (bilaterale e Prima della Scala)

L'Area Relazioni internazionali ha supportato il Sindaco e gli Assessorati nella preparazione delle seguenti missioni all'estero da parte del Sindaco o degli Assessori, in occasioni di eventi, workshop internazionali oppure per scambi bilaterali con le controparti:

- 27 febbraio -1 marzo Missione dell'Assessore alla Cultura a Madrid (Spagna)
- 18 febbraio Missione del Sindaco a Pechino per la cerimonia di chiusura delle Olimpiadi (Cina)
- 10-16 maggio Missione del Sindaco a New York (USA)
- 7-8 giugno Partecipazione dell'Assessora alla Mobilità a European Mobility Expo, Parigi (Francia)
- 4-6 ottobre Missione dell'Assessore alla Casa e Piano Quartieri a Parigi (Francia)
- 24-26 ottobre Missione del Consigliere tecnico dell'Assessora all'Ambiente e Verde a Oslo (Norvegia)
- 7-9 novembre Missione dell'Assessore alla Casa e Piano Quartieri a Vienna (Austria)
- 12 novembre Partecipazione del Sindaco al Paris Peace Forum (Francia)

- 18-20 dicembre Missione dell'Assessore alla Cultura a Parigi (Francia)

ALTRI INCONTRI E DELEGAZIONI TECNICHE A MILANO			
1	20/01/2022	Kickoff meeting Enacting - Tunisia	Tunisia
2	16/02/2022	Incontro virtuale con Console Generale d'Italia a Mumbai	India
3	18/02/2022	Incontro virtuale con CG italiana a Melbourne	Australia
4	21/02/2022	Incontro virtuale con Consolato Generale d'Italia a Chongqing	Cina
5	22/02/2022	Incontro con CG Senegal	Senegal
6	25/02/2022	Incontro Scuola Civica Abbado e Consolato del Brasile	Brasile
7	11/03/2022	Incontro Console Generale Aggiunta Cina	Cina
8	15/03/2022	Incontro con CG Colombia - Unità Moda Design – Unità Prog. WeMi	Colombia
9	16/03/2022	Incontro Delegazione UE a Tirana - Responsabile cooperazione Local authority	Albania
10	18/03/2022	Incontro con Rettore Università di Valona Albania	Albania
11	28/03/2022	Incontro virtuale con Municipio di Guadalajara e Università UDG	Messico
12	30/03/2022	Incontro con Città di Dakar e Cg Senegal	Senegal
13	04/04/2022	Incontro AICS - Comune di Milano x cooperazione e sul Food Policy Pact	Africa
14	08/04/2022	Secondo incontro virtuale Rel Int con Console Generale d'Italia a Mumbai	India
15	14/04/2022	Incontro con Direttore CamCom italiana a Toronto	Canada
16	26/04/2022	Incontro con Console Generale di Corea	Corea del Sud
17	28/04/2022	Incontro con CG ita a Melbourne + Isti. Ita di cultura a Melbourne	Australia
18	02/05/2022	Incontro con Direttore Camera di Commercio Ontario	Canada
19	03/05/2022	Incontro con Municipio di Fortaleza	Brasile
20	05/05/2022	Incontro con Direttore Camera Commercio Italiana a Melbourne	Australia
21	09/05/2022	Incontro con rappresentanti del Governo Metropolitano Tokyo	Giappone
22	10/05/2022	Incontro con Direttore Camera di Commercio Italiana a Melbourne	Australia
23	12/05/2022	Incontri e field visit per Delegazione tecnica di Lione	Francia
24	13/05/2022	Incontro preparatorio con CG Senegal per Forum Economico Investire in Senegal	Senegal
25	20/05/2022	Incontro con Comune di Amsterdam insieme a Dir. Welfare e Salute - Area Diritti e Inclusione	Paesi Bassi
26	26-30/5/2022	Delegazione tecnica dalla città di San Paolo	Brasile
27	31/05/2022	Incontro con Keimyung University della Città di Daegu	Corea del Sud
28	07/06/2022	Incontro con Istituto Secoli e referente Università di Daegu	Corea del Sud
29	09-10/06/2022	Incontro con funzionari della Città di Freetown e study visit a Milano	Sierra Leone
30	11/06/2022	Incontro con rappresentanti della Regione di Beni Mellal - Khenifra	Marocco
31	28/06/2022	Incontro con funzionari della Città di Osaka	Giappone

ALTRI INCONTRI E DELEGAZIONI TECNICHE A MILANO			
32	30/06/2022	Incontro con Associazione Armeni d'Italia	Armenia
33	06/07/2022	Incontro con Delegazione Europea a Maputo	Mozambico
34	06/07/2022	Incontro con Ambasciatore Italiano a Maputo	Mozambico
35	06/07/2022	incontro con Direttore di Agenzia Italiana Cooperazione allo Sviluppo di Maputo	Mozambico
36	07/07/2022	Incontro con Governatore di Inhambane	Mozambico
37	07/07/2022	Incontro con Assessore alla Cultura di Inhambane	Mozambico
38	11/07/2022	Incontro Direttore Unicef Mozambico	Mozambico
39	11/07/2022	Incontro con Direttore FAO Mozambico	Mozambico
40	11-12/07/2022	Study visit di due designer di Freetown e di ODI - Overseas Development Institute Foundation c/o White Milano, Istituto Secoli e Milano Unica	Sierra Leone
41	13/07/2022	Incontro con General Manager di ENI Mozambico	Mozambico
42	12/07/2022	Incontro con Assessore all'Ambiente di Maputo	Mozambico
43	12/07/2022	Incontro con tecnici del Comune di Maputo Settore di gestione delle Acque	Mozambico
44	13/07/2022	Incontro con Ministero della Cultura Mozambicano	Mozambico
45	13/07/2022	Incontro con il Sindaco di Quelimane	Mozambico
46	18/07/2022	Incontro con Console Generale d'Italia a Mumbai	India
47	29/08/2022	Incontro con regista progetto cinematografico italo-srilankese L'Ultima Nave	Sri Lanka
48	08/09/2022	Incontro con delegazione da Tallin e visite tecniche in campo sportivo	Estonia
49	13/09/2022	Incontro con Direttore dell'Agenzia Nazionale per lo Sviluppo e il Design del Salvador	Salvador
50	20/09/2022	Incontro con le città di Amsterdam, Antwerp, Barcelona, Berlin, Brussels/Schaarbeek, Budapest, Paris, Stockholm, sul tema Human trafficking a supporto delle colleghe di Politiche sociali	Vari Paesi EU
51	20/09/2022	Incontro con Ambasciatore Italiano a Dakar	Senegal
52	20/09/2022	Incontro rappresentanti sede AICS Dakar	Senegal
53	21/09/2022	Incontro Direzione Acque, Verde E Gestione del Suolo - Ministero per l'Ambiente e lo Sviluppo sostenibile del Senegal	Senegal
54	22/09/2022	Incontro Direttore SONAGED - Società Nazionale senegalese per la Gestione dei Rifiuti	Senegal
55	22/09/2022	Incontro Direttore PROMOGED - Progetto per la promozione della gestione integrata dei rifiuti solidi urbani del Senegal	Senegal
56	23/09/2022	Incontro Istituto Italiano di Cultura a Dakar	Senegal
57	04/10/2022	Incontri tecnici con delegazione di Osaka a tema rigenerazione urbana	Giappone
58	04/10/2022	Incontro Direttore del Castello di Osaka con la Fondazione Trivulzio	Giappone
59	05/10/2022	Incontro delegazione Osaka con Arexpo + sopralluogo a MIND	Giappone
60	05/10/2022	Incontro Direttore del Castello di Osaka con Direttore Castello Sforzesco	Giappone
61	05/10/2022	Incontro delegazione austriaca con Direttore Welfare e Salute, Direttore Residenzialità e Direttore Domiciliarità	Austria

ALTRI INCONTRI E DELEGAZIONI TECNICHE A MILANO			
62	13/10/2022	Incontri tecnici e visite studio nell'ambito della rigenerazione urbana con delegazione della Città di Helsinki	Finlandia
63	02/11/2022	Incontri tecnici e visite studio nell'ambito della rigenerazione urbana con delegazione della Città di Oslo	Norvegia
64	02/11/2022	Incontro a Palazzo Marino con delegazione studenti di moda di Daegu e Osaka	Corea/Giappone
65	09/11/2022	Reale Ambasciata di Danimarca in Italia: invito al Comune a partecipare come key speaker ad evento su Architettura e Climate Adaptation a Palazzo Turati	Danimarca
66	10/11/2022	Incontri tecnici con delegazione di Utrecht a tema rigenerazione urbana	Paesi Bassi
67	16/11/2022	Incontro con Città di Toronto per 20mo Anniversario Gemellaggio Mi-Toronto	Canada
68	22-24/11/2022	Matching visit per progetto MENTOR 2	Marocco e Tunisia
69	28/11/2022	Incontro Rel Int con Centro Culturale Cinese	Cina
70	02/12/2022	Incontro con Ambasciata del Canada per 20mo Anniversario Gemellaggio Mi-Toronto	Canada
71	12/12/2022	Incontro WHITE (moda)	Canada
72	15/12/2022	Incontro ICCO	Canada
73	20/12/2022	Incontro Rel Int con Istituto Italo Cinese per supporto a Comunità cinese	Cina
74	22/12/2022	Incontro Fiammetta Martegani per Mostra Mille Volti di Israele	Israele

Eventi

Il Gabinetto del Sindaco ha organizzato, coordinato la partecipazione o partecipato ai seguenti eventi nazionali e internazionali (soprattutto virtuali data la situazione epidemiologica ancora in corso).

EVENTI			
1	26/01/2022	Secondo incontro del Comitato di Pilotaggio progetto MENTOR 2 – Rete Mediterranea per la Formazione e l'Orientamento all'immigrazione regolare	
2	01/02/2022	Incontro nazionale con la Diaspora marocchina promosso dal Ministero del Lavoro	
3	08/02/2022	ANCI Relazioni Internazionali - Piano d'Azione Nazionale Educazione alla Cittadina Globale	
4	11/02/2022	Presentazione XVII Rapporto Ismu sulle migrazioni	
5	17/02/2022	Webinar “Micro-credit, crowdfunding and crowdsourcing: tools for impacting local economy and fostering social and financial inclusion” – Palestina	
6	25/02/2022	Evento finale progetto "Quelimane Agricola"	
7	26/02//2022	Florence Mediterranean Mayors Forum	
8	28/02/2022	MENTOR 2 - Comitato di concertazione milanese	
9	03/03/2022	Webinar "Socially responsible entrepreneurship and finance: attention and caring to the connections" - Palestina	
10	09/03/2022	Local Authorities Network for Migration and Development - seconda edizione	
11	10/03/2022	Trait d'Union- Steering Committee	
12	12/03/2022	Evento finale progetto "Ripartire dai giovani" ACRA - Senegal e Guinea Bissau	
13	13/04/2022	Webinar “Multiculturalità e inclusione lavorativa dei migranti”organizzato da Sodalitas	

EVENTI

14	28-29 /04/2022	Patto per il Lavoro - Assessorato Sviluppo Economico e Politiche del Lavoro
15	06/05/2022	Workshop about Urban Regeneration Projects - MILAN, Sao Paulo, Fortaleza
16	11/05/2022	Workshop CdM, Arpa Lombardia in sede Aics Tirana sulle analisi ambientali area periurbana Valona
17	16-17-18/05/2022	Codeway Roma
18	17/05/2022	MENTOR 2 - focus Tunisia per le imprese
19	30/05/2022	Incontro Direz. Welfare e Salute, Area Diritti e Inclusione Comune di Amsterdam
20	23/05/2022	Saluto Presidente Consiglio Comunale al Daegu World Cities Friendship Forum
21	24/05/2022	MENTOR 2 - Primo webinar di capacity building
22	25/05/2022	MENTOR 2 - Focus group Marocco per le imprese
23	28/05/2022	Premiazione studenti di Daegu al Film Festival "Semi al Futuro" - Civico Liceo Manzoni
24	01/06/2022	Partecipazione Sindaco a Cities Stockholm+50 High Level Forum on Sustainable Consumption
25	7-8/06/2022	partecipazione congiunta di Comune di Milano e ATM a European Mobility Expo a Parigi
26	08/06/2022	Tirana European Youth Capital - organizzazione di un evento congiunto CdM e Politecnico a Tirana
27	10/06/2022	Evento Ikea Foundation con partecipazione Sindaco Sala e Sindaca di Freetown
28	18/06/2022	YOGA DAY (organizzato dal Cons.to Generale India con Patrocinio del Comune di Milano)
29	23/06/2022	Partecipazione al "Sino-Italian Investment and Trade Cooperation Forum" (Consolato CINA)
30	29/06/2022	Partecipazione al ricevimento Indipendenza USA
31	30/06/2022	MENTOR 2 - Secondo webinar di capacity building Italia-Marocco-Tunisia
32	05/07/2022	Partecipazione congiunta di Comune di Milano e ATM a European Mobility Expo a Parigi
33	05/07/2022	MENTOR 2 - Terzo webinar di capacity building Italia-Marocco-Tunisia
34	06/07/2022	Kick off progetto "Costruire con la musica" - Mozambico
35	12/07/2022	Kick off progetto Ethaka - Mozambico
36	14/07/2022	MENTOR 2 - Primo Partnership Committee Meeting
37	26/07/2022	Inaugurazione mostra Yoga (Consolato India)
38	settembre 2022	Mostra fotografica Chaoyang District/Pechino "Belt&Road Culture and Tourism Promotion Exhibition"
39	settembre 2022	Mostra fotografica Chengdu "Chengdu&Europe Impression Sister-City Connectivity"
40	02/09/2022	Inaugurazione mostra Filippine "Tre Donne, Tre Stelle"
41	06/09/2022	Partecipazione a evento Bulgaria – Assessorato alla Cultura
42	07/09/2022	Workshop Arexpo "Meeting MIND: Innovation Bridges between Italy and China", @ MIND
43	15/09/2022	MENTOR 2 - Secondo incontro del Comitato di concertazione locale milanese
44	27/09/2022	Secondo incontro del Comitato di Pilotaggio progetto MENTOR 2
45	29/09/2022	Incontro di benvenuto alla delegazione europea delle guide Migrantour, in visita a Milano nell'ambito dei progetti "Sustainable Routes" e "Sidewalk" coordinati da ACRA

EVENTI		
46	03/10/2022	Cerimonia firma Lettera di Intenti Castello Sforzesco - Castello di Osaka per 40mo Anniversario Gemellaggio Mi-Osaka
47	03/10/2022	Inaugurazione mostra "Le 4 stagioni al Castello di Osaka" per 40mo Anniversario Gemellaggio Mi-Osaka
48	04/10/2022	Forum Clima a Milano
49	04/10/2022	Mostra congiunta Istituto Marangoni - UEDA College of Fashion a Palazzo Morando
50	05/10/2022	Business Seminar per la promozione di Osaka a Palazzo Giureconsulti
51	4-7/10/2022	World Cities Culture Forum a Helsinki (Assessorato alla Cultura con supporto Rel Int)
52	5-7/10/2022	Commissione ENVE Environment Climate Change and Energy
53	15/10/2022	Lancio della Guida agli investimenti per i tunisini residenti all'estero - evento IOM e Comune di Milano
54	19-21/10/2022	C40 World Mayors Summit a Buenos Aires
55	25-26/10/2022	Stati Generali delle Biblioteche a Milano
56	28/10/2022	Inaugurazione mostra cinese Qi Baishi alla Fabbrica del Vapore (Consolato Cina)
57	03/11/2022	Fashion Graduate Italia 2022 a BASE - Piattaforma Sistema Formativo Moda (partecipazione Daegu e Osaka)
58	04/11/2022	Inaugurazione mostra arte contemporanea coreana K-ART patrocinata dal Comune (Consolato Corea)
59	2-5/11/2022	Forum Rigenerazione Urbana a Milano
60	15/11/2022	Spettacolo Yamamoto Noh Theatre al teatro Franco parenti per il 40mo Anniversario Gemellaggio Mi-Osaka
61	16-17/11/2022	Italia Africa Business Week
62	22/11/2022	Cooperazione Internazionale: presente e futuro dei partenariati territoriali - organizzato da ANCI
63	23/11/2022	Partecipazione al 3rd China-Italy Friendship City Cooperation Virtual Dialogue con videomessaggio del Direttore Vittoria Beria
64	23/11/2022	Missione economica austriaca nell'ambito della mobilità a Milano (Consolato commerciale austriaco)
65	24/11/2022	Voices of African Innovation - organizzato da Fondazione Cariplo
66	25/11/2022	Incontro del V Gruppo del Consiglio nazionale Cooperazione allo Sviluppo - Partenariati territoriali
67	26-27/11/2022	Mostra "Libano in mostra" del Consolato Generale del Libano
68	02/12/2022	Grand Prix Startup organizzato dalla Camera di Commercio francese in Italia
69	13/12/2022	TUS&MIND: Exchange Webinar on the advancement of innovation (Life&Health Session) - collaborazione Arexpo & Gruppo cinese Tusholding

MISSIONI TECNICHE		
16-18 marzo	Progetto ACAP (Aics) e Progetto IADSA - Vlora Green (Tirana - Valona)	Albania
10-13 maggio	Progetto IADSA - Vlora Green (Tirana - Valona)	Albania
30 maggio- 4 giugno	Progetto Trait d'Union e Progetto MENTOR 2	Tunisia
5 -9 giugno	Progetto MENTOR 2	Marocco
7-10 giugno	Conferenza TiranaEYC 2022 e Progetto IADSA - Vlora Green (Tirana - Valona)	Albania
4-14 luglio	Missione tecnica in Mozambico (attività monitoraggio progetti in corso e kick off nuovi)	Mozambico
19-24 settembre	Missione DAKAR- progetto DAKAR REVE	Senegal
19-25 settembre	Missione Tunisia - Progetto WOP	Tunisia
12-19 ottobre	Missione progetto REMIRIO	Brasile

MISSIONI TECNICHE

27-28 ottobre	Missione Programme European Cities Exchange on Trafficking Human Beings	Paesi Bassi
19-27 novembre	Missione progetto Mais Pemba	Mozambico
3-8 dicembre	Missione programma Urbelac	Colombia

Nel 2022 sono state trattate 14 pratiche di concessione Patrocinio per eventi e iniziative su territorio milanese e all'estero, assicurando, inoltre, la gestione della corrispondenza della posta certificata e le puntuali comunicazioni istituzionali connesse alla partecipazione dell'Area Relazioni Internazionali ai bandi AICS e finalizzate alla realizzazione dei progetti.

Gestione dei progetti di cooperazione in corso:

Il Comune di Milano nel 2022 consolida e amplia il proprio impegno nell'ambito della cooperazione internazionale.

L'Agenda 2030 per lo Sviluppo Sostenibile rappresenta il punto di riferimento del Comune di Milano per le attività di cooperazione internazionale, tra l'altro in linea con alcune delle grandi sfide che la città sta attualmente affrontando quali accoglienza e flussi migratori, sfida ambientale e climatica, innovazione tecnologica e sviluppo economico, sicurezza alimentare.

Le attività di City to City Cooperation, caratterizzate da un approccio integrato e multi-settoriale, si distribuiscono prevalentemente nel continente africano ma anche nei Paesi MeNA (Mediterranean and North Africa), Balcani, Asia e America Latina. Esse vedono il Comune di Milano impegnato principalmente nella condivisione di competenze e buone pratiche della città, molte in capo al Comune stesso, altre attivate con supporto e coinvolgimento del proprio sistema territoriale formato da imprese municipalizzate, università, organismi pubblici del territorio, settore privato, società civile e associazioni della Diaspora.

L'Area Relazioni Internazionali gestisce in qualità di capofila 2 progetti di cooperazione internazionale e coordina la partecipazione dell'Amministrazione nell'ambito di altri 20 progetti come partner.

Capofila:

- DAKAR REVE – Dakar Rigenerazione Verde, finanziato da AICS - Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo sul Bando dedicato alle proposte presentate dagli Enti Territoriali - Anno 2019. Le attività svolte hanno riguardato: la gestione della riorganizzazione dello staff di progetto e dei referenti del partenariato territoriale in Senegal a seguito dell'avvicendamento politico nel Comune di Dakar; il prosieguo delle attività iniziate nel 2021 relative all'applicazione della metodologia IMM - Integrated Modification Methodology da parte del Politecnico di Milano alle ipotesi di intervento di riqualificazione urbana della città di Dakar e il reperimento di dati geo-referenziati per l'esecuzione della diagnostica; l'organizzazione e avvio del corso tenuto da PoliMi sulla metodologia IMM a favore dei partner e stakeholder senegalesi; l'organizzazione del corso di formazione imprenditoriale tenuto dal partner E4Impact a favore di 15 imprese senegalesi a forte impatto socio economico e ambientale; la realizzazione della prima missione di progetto del Comune di Milano a Dakar con il partner A2A Ambiente S.p.A. con obiettivo il monitoraggio di progetto e in particolare lo stato di avanzamento della costruzione dell'impianto pilota di compostaggio. È proseguita l'attività continua di rendicontazione del progetto.
- MENTOR 2 – Mediterranean Network for Training Orientation to Regular Migration, finanziato dall'Unione Europea tramite l'iniziativa Mobility Partnership Facility III, gestita da ICMPD - International Centre for Migration Policy Development. Il Comune di Milano ha siglato il Grant Contract con ICMPD il 28/06/2021 e il progetto è stato avviato l'1/07/2021. Sono stati siglati i Partnership Agreements con tutti i partner e sono state espletate le procedure di selezione del Project Manager e del Project Financial Administrator. Sono stati effettuati con ICMPD il Grant Coordination Meeting sulla gestione del progetto e il secondo incontro del Comitato di Pilotaggio del progetto (26 gennaio). È stata espletata la procedura di selezione e reclutamento del Communication manager ed è stato predisposto il piano di comunicazione. Sono stati istituiti 5 gruppi di lavoro per realizzare le attività previste. È stata completata la mappatura degli stakeholder nei sei territori target e si sono svolti i primi incontri dei Comitati di Concertazione di Milano, Torino, Sfax, Tunisi e Tangeri. È stata avviata la sensibilizzazione delle imprese piemontesi e lombarde finalizzata a far conoscere lo strumento dei tirocini per i residenti all'estero. Sono stati realizzati i seguenti webinar: incontro di capacity building sui tirocini



4.4



6.4 - 6.a
6.b



8.3



9.a



10.7



11.6



12.5

formativi tra Italia, Marocco e Tunisia (24 maggio); focus Paese sulle opportunità per le imprese italiane in Tunisia (17 maggio) e in Marocco (25 maggio). È stata finalizzata la ricerca sui settori trainanti e sui profili maggiormente richiesti in Marocco e Tunisia e sono stati elaborati gli avvisi pubblici per il reclutamento delle imprese ospitanti e dei tirocinanti. La call per le imprese italiane è stata lanciata nel mese di luglio. È stata inoltre completata la procedura per l'affidamento della gestione del sito web/piattaforma MENTOR 2 a un'Agenzia di Comunicazione. Tra fine maggio e inizio giugno è stata effettuata una missione di monitoraggio del Comune di Milano, finalizzata a incontrare in presenza e rafforzare le relazioni con tutti i partner del Marocco e della Tunisia, compresi i focal point di Anolf e Soletterre, ong partner del progetto. Sono stati realizzati gli altri due webinar di capacity building dei partner e degli stakeholders: Mercato del lavoro in Marocco, Tunisia e Italia (30 giugno) e Tirocini formativi come opportunità di sviluppo sostenibile (5 luglio). Il 14 luglio si è tenuto il primo Partnership Committee Meeting, che ha incluso anche tutti i partner locali di Marocco e Tunisia. È stata inoltre rafforzata l'attività di ingaggio di imprese ospitanti. Nel mese di settembre sono stati realizzati il 3° Comitato di Pilotaggio online e il 2° Comitato di Concertazione Locale a Milano. Inoltre, è stata lanciata la call per gli aspiranti tirocinanti del Marocco e della Tunisia, finalizzata alla selezione dei giovani che svolgeranno un tirocinio post-laurea presso le imprese milanesi e torinesi. È stata presentata la rendicontazione del 1° anno di progetto: 2 report finanziari e 2 report narrativi semestrali. Durante la prima settimana di settembre l'auditor della società BDO UK (contrattata dal finanziatore) ha realizzato le verifiche di un campione di spese da lui selezionate, in presenza, negli uffici dell'Area. La call per gli aspiranti tirocinanti, chiusa a fine ottobre, ha raccolto 1.336 candidature (1.034 dalla Tunisia e 302 dal Marocco), che sono state ridotte a 464 in base al possesso dei requisiti richiesti. Dal 22 al 24 novembre si sono svolti a Milano i lavori di pre-abbinamento dei candidati ammissibili con le imprese/organizzazioni aderenti (29 del Piemonte e 27 della Lombardia), secondo i criteri condivisi dal partenariato. Il processo ha portato all'individuazione di 120 candidati pre-abbinati in base ai bisogni delle imprese, garantendo a ciascuna la possibilità di scegliere tra più giovani. Alla missione hanno preso parte rappresentanti del Ministero del Lavoro italiano e delle Agenzie per il lavoro dei Paesi partner (ANAPEC e ANETI), oltre ai focal point. L'ultimo giorno ha avuto luogo in forma ibrida il secondo Partnership Committee meeting. I focal point e le agenzie per il lavoro hanno quindi avviato pre-colloqui con gli aspiranti stager, prima di inviare i loro cv alle imprese. Il 13 dicembre si è svolto il primo incontro tra tutte le Autorità Locali del progetto, finalizzato a individuare gli interessi e i bisogni comuni su cui basare lo scambio di esperienze tra pari.

Partner:

Il Comune di Milano partecipa a 20 progetti di cooperazione:

- “Azione comunitaria di conservazione degli habitat delle zone protette dell’Albania”, capofilato da CELIM, Dopo mesi ancora caratterizzati da qualche restrizione conseguente alla pandemia, si è comunque riusciti a svolgere anche sul terreno tutte le attività progettuali previste. Differenti missioni congiunte di Comune di Milano, Arpa Lombardia e Parco Regionale Campo dei Fiori hanno permesso un sostanziale avanzamento sulla gestione dei temi ambientali/rifiuti, gestione e antincendio forestale e analisi e caratterizzazione del territorio tramite attività specifiche in loco e incontri tecnico-istituzionali con Municipio di Valona, Municipio di Tirana, Prefettura locale, Unione Europea e stakeholder locali come con l’azienda Petrolifera ItaloAlbanese. Questi mesi sono stati impegnati per la rendicontazione e sostenibilità del progetto favorendo sinergie con gli altri interventi nell’area.
- “Sguardo oltre il carcere. Rafforzamento della società civile nell’inclusione sociale e nella tutela e promozione sociale dei detenuti ed ex detenuti in Camerun” capofilato da ong COE. L’intervento ha coinvolto l’ufficio del Garante dei diritti delle persone private della libertà personale e differenti partner con competenza sulla gestione delle strutture carcerarie e reinserimento dei detenuti o ex detenuti nel mondo del lavoro e nella società. Questi mesi hanno riguardato la fase rendicontativa del progetto.
- “Quelimane Agricola: produce, cresce e consuma sostenibile” capofilato da ong Mani Tese. Coinvolgimento di MM Spa sul tema della gestione delle perdite sulla rete dell’acqua potabile e sulla gestione dell’idrico in generale. Realizzate le riunioni conclusive del progetto e le rendicontazioni. Il dialogo costruttivo tra i partner e il Municipio di Quelimane, inoltre, ha permesso l’inizio del nuovo progetto sinergico finanziato da FAO e iniziato a dicembre 2021 con attività nei mercati, studi ambientali e percorso di riforestazione di mangrovie e contenimento degli argini urbani del fiume su cui sorge la città, i quali sono tuttora in corso. Per favorire la sostenibilità delle attività realizzate, nella missione di luglio in Mozambico sono state realizzate riunioni con i partner sul territorio, con il Sindaco di Quelimane e con la sede AICS Mozambico.
- “Strategie innovative per la tutela dell’ambiente e l’inclusione sociale attraverso lo Sviluppo di un turismo ambientale responsabile” in Myanmar, capofilato da Istituto Oikos ong: le attività hanno subito una fase di stallo come conseguenza della crisi politica che sta affrontando il Paese – progetto sospeso.

- “Ripartire dai giovani: pro-motori dello sviluppo locale e della migrazione consapevole in Senegal e Guinea Bissau”: capofilato da Fondazione ACRA, nasce per mitigare l’impatto negativo dei flussi migratori irregolari nel corridoio Sedhiou-Kolda (Senegal) - Gabu (Guinea Bissau) sull’economia e sulla società. Nonostante le limitazioni derivate dallo stato di emergenza dichiarato dai governi dei due Paesi dovuti alla pandemia, sono proseguite le attività di accompagnamento e finanziamento alle micro-imprese locali e le attività di formazione e inserimento lavorativo in ambito agricolo, agro-ecologico e informatico, con una riduzione dei beneficiari e una diluizione delle azioni. Nel mese di agosto è stata inviata ad AICS la richiesta di variante e di proroga non onerosa del progetto fino a febbraio 2023. Sono state svolte le attività di chiusura progetto e rendicontazione finale.
- “Securing Women Migration Cycle – Programma di Assistenza, Protezione e Lavoro per Donne Migranti in Libano. Il Focus Etiopia”: capofilato da CELIM ong. Il progetto si è concluso nel novembre 2021. Sono state realizzate le operazioni di rendicontazione narrativa e finanziaria del progetto.
- “Innovazione sociale per combattere la disoccupazione giovanile e aumentare la resilienza economica delle comunità dell’Area C della Cisgiordania. Progetto concluso, inviata rendicontazione finale.
- “Latte & Miele: due filiere ad alto valore aggiunto come risposta all’insicurezza alimentare ed economica delle zone urbane e rurali in Niger”: capofilato da Africa ‘70 ong. Sono state svolte le operazioni di rendicontazione finale di progetto e chiusura attività. Rendicontazioni e report finali e presentazione delle buone pratiche di Niamey per gli Award del MUFPP- Milan Urban Food Policy.
- “SUB-URBS Supporto alla crescita sostenibile e inclusiva delle aree suB-URBane di Maputo”. Capofilato da ong Acra e Cesvitem. Coinvolgimento di MM Spa sul tema sulla gestione delle emergenze, della manutenzione e del servizio idrico, oltre alle perdite sulla rete dell’acqua potabile. In questi mesi sono state realizzate le riunioni conclusive del progetto e la rendicontazione di progetto. Nella missione realizzata a luglio è stata realizzata una verifica sulle attività di progetto, incontro con il direttore del DAS –Dipartimento de Agua e Saneamento del Municipio di Maputo con condivisione dei risultati con i tecnici locali. Nella missione di novembre in Mozambico si è incontrato nuovamente il team del DAS
- “MaisPemba - A city to city and multistakeholder approach for an integrated, sustainable and inclusive urban development of the city of Pemba”, capofilato dal Comune di Reggio Emilia e Fondazione E35. Questi mesi caratterizzati da minori restrizione conseguenti alla pandemia hanno permesso di accelerare le attività in loco e di continuare il nostro coordinamento (a distanza) delle attività progettuali, legate alle relazioni istituzionali con i partner, programmazione eventi, sinergie con le attività dei diversi progetti in Mozambico. Inoltre, sono stati realizzati i workshop tecnici con il Municipio di Pemba, la Città di Reggio Emilia e Fondazione AVSI sul tema delle acque nell’ambito della realizzazione di un piano di sviluppo urbanistico territoriale. È iniziato il coinvolgimento di altre aree tecniche del Comune di Milano a supporto della creazione di un nuovo ufficio urbanistico all’interno del Municipio di Pemba. Le attività in loco sono state svolte regolarmente in questi mesi dagli espatriati e dalla equipe mozambicana di Fondazione E35. Durante le prime due settimane di luglio è stata inoltre realizzata una missione per il monitoraggio di vari progetti in Mozambico, che ha riguardato anche il MaisPemba. Realizzata ulteriore missione tecnica a novembre con la partecipazione di tecnici di MM per il proseguo delle attività di progetto.
- “Fortalecer as competencia do departamento de agua e saneamento (DAS) de Maputo” Mozambico– capofilato dal Municipio di Maputo. Il Comune di Milano insieme all’impresa municipalizzata MM Spa fornisce supporto tecnico al DAS del Municipio di Maputo, apportando le competenze della Città di Milano sulla gestione delle risorse idriche, depurazione e sistema di ricerca e prevenzione delle perdite per la rete di acqua potabile. Questi mesi caratterizzati da minori restrizione conseguenti alla pandemia, hanno permesso di accelerare le attività in loco: si è partecipato con MM Spa, Acra e Municipio di Maputo a vari workshop per la realizzazione di formazione a distanza degli operatori: I video tutorial formativi realizzati da MM Spa sono stati utilizzati come percorso formativo dei tecnici mozambicani. È stato mantenuto un dialogo costante con Aics Maputo che interviene con differenti interventi idrici (complementari) sul medesimo territorio. Le attività in loco sono state svolte regolarmente in questi mesi dagli espatriati e dalla equipe mozambicana di Acra. Durante la missione a Maputo del mese di luglio è stato realizzato un workshop di progetto con i responsabili e tecnici del DAS Maputo e lo stesso è stato discusso in sede AICS Mozambico e con i rappresentanti istituzionali del municipio e della delegazione UE Mozambico. Nella missione di novembre in Mozambico alla quale hanno partecipato i tecnici di MM si è nuovamente incontrato il team del DAS
- “ILUMINA”: progetto capofilato da AVSI ong, finanziato da AICS Mozambico sulla produzione e gestione delle fonti di energia alternative e relativa formazione funzionari. Sono stati realizzati: Workshop e approfondimenti sulle due aree di intervento, attività presso il padiglione fieristico FECAD –Fiera Economica della

Provincia di Cabo Delgado e potenziamento dell'illuminazione stradale di viabilità periferica nel municipio di Pemba; webinar di presentazione delle soluzioni tecniche identificate (convenzionale e fotovoltaico su tratto pilota di strada sterrata urbana) e confronto con il Municipio di Pemba e Fondazione Avsi; consegna progettazione tecnica da parte di A2A e formazioni con i tecnici del Municipio di Pemba. Le attività in loco sono state svolte regolarmente in questi mesi dagli espatriati e da un'equipe mozambicana di Avsi. Nella missione svoltasi a luglio in Mozambico è stata realizzata una verifica sulle attività di progetto, incontri di condivisione dei risultati con i partner di progetto e lo stesso è stato presentato a ENI Mozambico e FAO Mozambico per consentire la sostenibilità delle attività nel tempo. Presentazione dei risultati anche al direttore Aics Maputo. In corso attività di rendicontazione.

- “Co-azione: Supporto al coordinamento e alla creazione di meccanismi di azione partecipativa e rigenerazione urbana nel quartiere di Chamanculo, Maputo”, progetto capofilato da AVSI ong e finanziato da AICS Mozambico sulla tematica dello sviluppo socioeconomico di aree periferiche e gestione e dei rifiuti solidi urbani. In questi mesi ancora caratterizzati da restrizioni conseguenti alla pandemia, si è partecipato in remoto alle attività progettuali. Sono stati realizzati: Workshop di approfondimento tematici con equipe AVSI Mozambico e partner; Attività di supporto nel dialogo tra i partner e per la progettazione tuttora in fase di realizzazione da parte di Amsa/A2A; workshop tecnici con i partner di progetto sulla gestione completa del ciclo dei rifiuti e sulle nuove priorità tecniche dell'Amministrazione mozambicana; attività di formazione e trasferimento di competenze rivolte ai tecnici municipali sulla gestione dei rifiuti. Le attività in loco sono state svolte regolarmente in questi mesi dagli espatriati e dalla equipe mozambicana di Avsi. Nei mesi scorsi è stato approvato il nuovo progettato (Agri-Urb) sinergico alle attività in corso e presentato ad AICS Maputo con cordata capofilata dall'ong WeWorld. Sono state svolte attività preparative funzionali all'inizio del progetto avvenuto nel mese di luglio e verifiche sulle sinergie con l'intervento che vede coinvolto il partner italiano Novamont nell'ambito di un altro bando AICS rivolto ai Soggetti Privati. Realizzazione di una missione a Maputo a luglio. In questa occasione è stato realizzato un workshop di progetto con i responsabili e tecnici del Dipartimento Ambientale del Municipio di Maputo e lo stesso è stato discusso in sede AICS Mozambico. Il progetto è stato oggetto di visita della delegazione a seguito del Presidente della Repubblica Sergio Mattarella, in specifico della Prima Dama. Negli ultimi mesi sono continuate le attività di supporto e si è lavorato sull'organizzazione della prossima missione tecnica di formazione al municipio di Maputo che vedrà anche la partecipazione di Amsa nel mese di febbraio 2023.
- “Start your Business! Creazione di start-up, sviluppo di competenze tecniche e promozione socioeconomica di giovani e donne vulnerabili in Palestina”, capofila VIS, finanziato sul Bando AICS rivolto alle Organizzazioni della Società Civile Paesi in via di sviluppo. Sul territorio palestinese sono proseguite le attività volte a facilitare il consolidamento e la crescita di imprese sia commerciali che sociali, con il rafforzamento dei processi di incubazione e accelerazione. Il Comune di Milano ha contribuito all'organizzazione di due webinar: uno sul microcredito e un altro sull'ecosistema, sempre in relazione alla creazione e crescita di start-ups, coinvolgendo esperti dell'Ente (Dir. Economia con il crowdfunding civico) e stakeholder del sistema socioeconomico milanese (Fondazione Triulza con il Social Innovation Campus). Giunti al termine del triennio di progetto, Betlemme – gemellata dal 2000 con Milano – ha invitato una delegazione tecnica da Milano a una visita di scambio tra il 29 novembre e il 3 dicembre tra Betlemme, Gerusalemme ed Hebron, con visite a startup e imprese sociali sostenute dal progetto; incontri strategici con i partner di progetto e con la Municipalità di Betlemme e le Camere di Commercio; la partecipazione attiva alla seconda edizione del Yunus Social Business Festival a Betlemme; incontri istituzionali con AICS e Consolato d'Italia. È in preparazione la missione di una delegazione tecnica che includa personale del nostro Comune (esperti nell'ambito della promozione di bandi a sostegno per start up/spazi dedicati multifunzione/crowdfunding civico), ma anche altri soggetti attivi nel campo dello sviluppo economico giovanile di Milano. L'obiettivo della missione è lo scambio di buone pratiche su creazione di ecosistemi che aiutino le start up giovanili a emergere in Palestina
- “Local Authorities Network for Migration and Development” promosso da Organizzazione Internazionale per le Migrazioni (IOM). Avvio della seconda fase del progetto di City to City Cooperation sui temi della migrazione e sviluppo. Questa seconda edizione intende ampliare la rete delle municipalità del Mediterraneo attive sul tema del mainstreaming migration, coinvolgendo nel 2022 i Comuni di Latina, Tangeri (Marocco) e Sousse (Tunisia). Il primo incontro di presentazione, di ricostituzione del gruppo di lavoro milanese e di programmazione delle attività locali si è svolto in luglio. È stato quindi realizzato in settembre un workshop per proseguire e ampliare il percorso del Vademecum sull'utilizzo di un lessico inclusivo e rispettoso delle differenze, da diffondere nell'Amministrazione comunale, con il supporto di un'esperta sulle tematiche dell'inclusione e dell'interazione. Il 2 dicembre si è svolto il workshop che ha coinvolto il Gabinetto del Sindaco e la Direzione Welfare e Salute, per scegliere e discutere sulle nuove parole da aggiungere al glossario del Vademecum, su cui l'esperta ha cominciato a lavorare.

- “TRAIT D'union - Travail et inclusion pour les territoires et le Développement” in Tunisia, capofila Regione Toscana. Organizzazione dello Steering Committee (10/03/2022), dove è stata presentata l'attività di micro-credito a cura di Banca Etica e l'attività di supporto alle imprese sociali nel campo dell'economia circolare che si svolgerà a Sfax, a cura dell'organizzazione esperta selezionata dal Comune di Milano tramite bando pubblico. È stata programmata e realizzata la missione di monitoraggio in Tunisia tra fine maggio e inizio giugno, durante la quale sono stati concordati con i Comuni tunisini i temi su cui realizzare gli Atelier. È stata quindi avviata l'interlocuzione con AMSA S.p.A. per programmare la formazione relativa alla comunicazione in materia di gestione dei rifiuti, poiché i Comuni di Tunisi e Sfax hanno manifestato interesse per questo argomento. È stato elaborato e condiviso con il Comune di Sfax il programma di formazione per le start up e il bando per il reclutamento dei partecipanti. Gli Atelier sulla comunicazione istituzionale, l'economia circolare, l'educazione e la sensibilizzazione della cittadinanza sulla raccolta differenziata, svolti dal 18 al 21 ottobre, hanno coinvolto 15 amministratori e funzionari del Comune di Tunisi e 29 del Comune di Sfax. Poiché la call dedicata ai giovani portatori di idee imprenditoriali o start up di impatto sociale e ambientale a Sfax ha raccolto un centinaio di candidature, il Comitato di selezione riunitosi a fine dicembre ha condiviso la pre-selezione effettuata da E4Impact e i criteri con cui sono stati individuati i 20/25 potenziali partecipanti alla formazione.
- “VaLORE GREEN - Riqualficazione dell'area peri-urbana di Valona (Pjlli ei Sodes) e miglioramento della gestione dei servizi municipali ambientali” Albania – Capofilato dal Municipio di Valona e finanziato dal Programma di Conversione del Debito italo-albanese (IADSA, Italian-Albanian Debt for Development Swap Agreement), volto a sostenere iniziative di sviluppo sociale e ambientale promosse dalle competenti istituzioni pubbliche albanesi. Il progetto, sinergico a ulteriori interventi in corso sul territorio urbano e sub-urbano del Municipio di Valona che vedono coinvolti il Comune di Milano, Celim e i partner del proprio sistema territoriale, mira a supportare la città albanese nello sviluppo di un modello di gestione municipale efficiente e sostenibile dei servizi ambientali e di riabilitazione e conservazione delle aree naturali presenti sul territorio. L'obiettivo generale è supportare lo sviluppo sostenibile del Comune di Valona tramite la strutturazione di un solido sistema di gestione dei rifiuti urbani, basato sulla responsabilità ambientale e l'inclusione sociale. L'intervento nasce in risposta all'assenza di un adeguato servizio di gestione dei rifiuti sul territorio (prodotti in quantità sempre maggiore) e a significativi tassi di vulnerabilità e disoccupazione tra la popolazione. Dopo i primi mesi, ancora caratterizzati da qualche restrizione conseguente alla pandemia, si è riusciti a svolgere anche sul terreno tutte le attività progettuali previste. Si sono realizzate/i: differenti missioni congiunte, Comune di Milano, Politecnico, Arpa Lombardia e Parco Regionale Campo dei Fiori, che hanno permesso un sostanziale avanzamento sulla gestione dei temi ambientali/rifiuti, gestione e antincendio forestale, pianificazione del territorio, analisi e caratterizzazione del territorio tramite un lavoro tecnico in loco e workshop con Municipio di Valona, Municipio di Tirana, Prefettura di Valona, l'azienda “Petroliera Italo Albanese” per interventi di responsabilità sociale e stakeholder locali; riunioni con il Municipio di Tirana e Consolato d'Italia a Valona hanno permesso la definizione di una conferenza tecnica da tenersi nell'ambito di TYC22 - Tirana European Youth Capital 2022 e di un evento culturale di sensibilizzazione sui temi ambientali a Valona insieme al Consolato d'Italia a Valona; entrambe le iniziative sono state realizzate nell'ambito di una missione congiunta Comune di Milano e Politecnico. Negli ultimi mesi è avvenuta la consegna degli studi realizzati dai partner, continuato il dialogo con direttori di IADSA e iniziata la fase rendicontativa.
- “Progetto sulle bio-plastiche per il miglioramento della produzione agricola in Mozambico”, capofila Novamont S.p.A. nell'ambito del Bando 2020 dell'Agenzia Italiana Cooperazione allo Sviluppo – Iniziative Enti Profit. Il progetto è iniziato ufficialmente a luglio 2021 con una prima missione di Novamont (ne sono avvenute successive) per definire insieme all'Istituto Agronomico Mozambicano le aree di sperimentazione. Viene gestito il coordinamento, per il momento a distanza, per allargare le sperimentazioni all'area di intervento del progetto Co-ação e successivamente nelle altre città mozambicane sedi di altri progetti. Le attività in loco sono iniziate e si svolgono regolarmente con la presenza di personale espatriato di Novamont. Nei mesi scorsi è stato anche approvato il nuovo progetto “Agri-Urb”, sinergico alle attività in corso di questo intervento e finanziato da AICS Maputo con cordata capofilata dall'ong WeWorld, che vede la partecipazione con ruolo di partner di Novamont e del Comune di Milano. Sono state realizzate varie riunioni a distanza con il personale di stanza a Maputo e presenziali con i Capofila di Novamont a Milano. Il progetto è stato oggetto della missione dell'Amministrazione Comunale in Mozambico del mese di luglio, durante la quale sono stati realizzati incontri e visite congiunte nella città di Inhambane, dove il Comune di Milano partecipa a varie iniziative con risvolti sinergici al progetto “Agri-Urb”. Negli ultimi mesi si è lavorato per la continuità e ampliamento dell'intervento e per l'organizzazione della missione che sarà realizzata a febbraio 2023.
- “REMIRIO – Rigenerazione urbana integrata e sostenibile Milano-Rio” - Capofila Rio de Janeiro - Bando 2021 UE DG IntPa – Bando per città sostenibili – (Comune di Milano Partner). Inizio del progetto il 15/03/2022. Sono stati realizzati numerosi workshop di spiegazione del progetto ai nuovi funzionari di Rio de Janeiro responsabili dell'intervento (il Municipio di Rio de Janeiro, causa avvicendamento politico, ha cambiato quasi tutti i tecnici dei vari dipartimenti che hanno contribuito

all'impostazione e scrittura del progetto negli ultimi due anni). È stato necessario un lungo periodo di dialogo costante per la definizione dei partnership agreement tra Rio de Janeiro e i partner Italiani (Comune di Milano, Politecnico di Milano e MM S.p.A.) Partecipazione (virtuale) a una conferenza organizzata dal Consolato Generale d'Italia a Rio de Janeiro, importante stakeholder di questo progetto, con intervento del Sindaco Sala tramite video e MM S.p.A. in panel tecnico. Negli ultimi mesi è continuato lo sviluppo delle attività di programmazione del progetto ed è stata realizzata una missione a ottobre a Rio de Janeiro per la definizione del piano di attività e governance del progetto, l'approvazione delle modifiche di budget e la ridefinizione delle aree di intervento. Consolidata anche la relazione e sinergia con gli stakeholder di progetto. Workshop con i valutatori esterni dell'Unione Europea e preparazione della missione della delegazione tecnico politica brasiliana a Milano in gennaio, poi cancellata per motivi politici, lavoro per la preparazione della missione congiunta a Rio de Janeiro del mese di marzo 2023.

- “ImpaqT SDG6-ENhancing mAnagement Capacities of waTer operators IN Gabes towards SDG6 Tunisia”, capofilato da MM S.p.A. e come partner l'ong Fondazione Avsi sul bando “A Water Operators’ Partnerships Programme”, finanziato dall'Unione Europea e in carico a GWOPA (UN-Habitat’s Global Water Operators’ Partnerships Alliance). Il Comune di Milano in qualità di partner sta partecipando alla definizione degli accordi tecnici tra le parti e all'organizzazione della missione per il kick-off meeting presenziale e l'inizio delle attività in campo. Realizzata missione tecnica a Gabes nel mese di settembre con presentazione del progetto all'ambasciata italiana a Tunisi e alla delegazione locale dell'Unione Europea. Sviluppo delle attività formative e preparazione della visita tecnica dei funzionari tunisini a Milano prevista a febbraio 2023

Nell'ambito della cooperazione tra città si segnala la partecipa ai seguenti programmi e iniziative di scambio tra città:

- URBELAC 5 – iniziativa promossa dal Banco Interamericano di Sviluppo (BID) e dalla Commissione Europea, lanciata il 05/05/2021, con obiettivo lo scambio di buone pratiche sul tema della migrazione attraverso la partecipazione di varie città europee e città latino-americane. Nell'iniziativa è stata coinvolta la Direzione Welfare e Salute. Sono stati realizzati vari webinar di scambio tra le varie città coordinati dalla UE durante i quali Milano ha presentato molteplici esperienze di successo. Inoltre, è stato realizzato un workshop specifico con la città di Barranquilla (Colombia), sempre coordinato dalla UE. Si è lavorato nei primi mesi per la partecipazione alla missione presenziale a Fuenlabrada (Spagna) e Bologna e si è partecipato a molteplici riunioni e scambi tecnici tra le città coinvolte nell'iniziativa. Avvenuta partecipazione nel mese di dicembre alla missione tecnica a Barranquilla (Colombia) con la presenza di tutte le città coinvolte oltre ai responsabili di UE e BID.
- IURC – International Urban Regional Cooperation – programma finanziato dalla Commissione Europea per la cooperazione tra Local Authorities. Milano è stata abbinata a San Paolo del Brasile in funzione anche delle consistenti relazioni in corso e del gemellaggio tra le due città, che risale al 1961, e che quest'anno celebra il 60° anniversario. Il tema identificato è la rigenerazione urbana e oltre all'Area Relazioni Internazionali sono state coinvolte la Direzione Rigenerazione Urbana, Università Politecnico di Milano e MM spa. Sono stati realizzati vari webinar di scambio tra le due città coordinati dalla UE e un workshop allargato anche alla città di Fortaleza, sempre coordinato dalla UE. Dal 25 al 30 maggio è stata inoltre ospitata una delegazione tecnica di San Paolo con riunioni e visite in campo che hanno coinvolto anche ulteriori partner del sistema territoriale milanese. Lavoro di preparazione e realizzazione sono in preparazione di ulteriori webinar formativi allargati anche a Fortaleza, visita tecnica della delegazione congiunta di Milano a San Paolo realizzata nel mese di ottobre con la partecipazione inoltre ad attività celebrative, organizzate dal consolato italiano a San Paolo, per l'anniversario dei 60 anni di gemellaggio tra le due città.

Nuove Progettazioni

Da gennaio 2022 sono state presentate 5 proposte progettuali:

1. “Empowering the strength and the finance credibility for women SMEs in Sierra Leone and Tunisia”, presentato sul Bando “Call for Proposals: transitioning women entrepreneurs from the informal to the formal economy”, finanziato dall'African Development Bank, nel contesto dell'iniziativa Affirmative Finance Action for Women in Africa (in valutazione);

2. “E.Ri.Ca. (Educare, Riconoscere e Cambiare). Strategie, giovani e diritti in città” sul Bando dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo per la concessione di contributi a Iniziative di sensibilizzazione ed educazione alla cittadinanza globale proposte da Enti Territoriali e Organizzazioni della Società Civile (non approvato);
3. “Orizzonti Comuni. Azioni e percorsi di coordinamento territoriale delle comunità educanti verso una cittadinanza globale e inclusiva”, sul Bando dell’Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo per la concessione di contributi a Iniziative di sensibilizzazione ed educazione alla cittadinanza globale proposte da Enti Territoriali e Organizzazioni della Società Civile, (non approvato);
4. “Fashion & Migration: talented exchanges between Italy and Sierra Leone” a valere sul Bando “MPF III Call for Proposals 2022”, finanziato dalla Direzione Generale per l’Immigrazione e gli Affari Interni della Commissione Europea (DG HOME) (Non approvato);
5. Seconda edizione dell’iniziativa “Local Authorities Network for Migration and Development” - Organizzazione Internazionale per le Migrazioni – OIM Ufficio di Coordinamento per il Mediterraneo (Approvato).

BILANCIO DI GENERE

L’attenzione per l’equilibrio di genere in eventi o comunicazione è molto alta a livello internazionale e ci permette di posizionare Sindaco, Assessori, tecnici e colleghi in panel che vedono equilibrio di genere, per esempio, come regola inderogabile.

Le attività intraprese nell’ambito dei progetti finanziati a livello internazionale vedono sempre come destinatari soggetti di ogni genere, con il miglior equilibrio possibile per quanto riguarda i beneficiari. Lo stesso avviene per le selezioni di personale esterno. Infine, in ogni proposta di progetto che viene presentata, è prevista la scrittura di un paragrafo su come il Comune garantisce la parità di genere.

Progetto “Start your Business! Creazione di start-up, sviluppo di competenze tecniche e promozione socio-economica di giovani e donne vulnerabili in Palestina”, capofila VIS, sul Bando AICS rivolto alle Organizzazioni della Società Civile Paesi in Via di Sviluppo. Il progetto promuove la creazione di 80 start-up tradizionali e innovative in tre anni, attraverso tre competizioni per selezionare idee d’impresa. I progetti selezionati riceveranno formazione e un periodo di assistenza nell’incubatore d’impresa presso l’Università di Betlemme. Il progetto pone un’attenzione speciale all’imprenditoria femminile e al social business. La prima competizione per selezionare idee imprenditoriali è partita a luglio 2020 e sono stati selezionati 30 progetti di start-up che stanno già usufruendo dei servizi forniti dall’Università di Betlemme. Giunti al termine del triennio di progetto, Betlemme – gemellata dal 2000 con Milano – ha invitato una delegazione tecnica da Milano a una visita di scambio tra il 29 novembre e il 3 dicembre tra Betlemme, Gerusalemme ed Hebron, con visite a startup e imprese sociali sostenute dal progetto; incontri strategici con i partner di progetto e con la Municipalità di Betlemme e le Camere di Commercio; la partecipazione attiva alla seconda edizione del Yunus Social Business Festival a Betlemme; incontri istituzionali con AICS e Consolato d’Italia. È in preparazione la missione di una delegazione tecnica che includa personale del Comune di Milano (esperti nell’ambito della promozione di bandi a sostegno per start up/spazi dedicati multifunzione/crowdfunding civico), ma anche altri soggetti attivi nel campo dello sviluppo economico giovanile di Milano. Presentato il progetto “Empowering the strength and the finance credibility for women SMEs in Sierra Leone and Tunisia” nell’ambito del Bando “Call for Proposals: transitioning women entrepreneurs from the informal to the formal economy”, finanziato dall’African Development Bank nel contesto dell’iniziativa Affirmative Finance Action for Women in Africa.



MISSIONE

19. Relazioni internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare programmi di educazione alimentare e implementare la Food Policy in un'ottica di sostenibilità, innovazione e lotta agli sprechi

PROGRAMMA OPERATIVO

Milan Urban Food Policy Pact

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/12/2022

Gestione del rapporto con le città, nuove adesioni e governance

Il Segretariato MUFPP (Milan Urban Food Policy Pact) ha coordinato la rete di oltre 250 città firmatarie, garantendo assistenza costante nello sviluppo di food policy, promuovendo gli scambi di buone pratiche e supportando nuove città nel processo di firma del Patto.

Nel periodo in questione, si è lavorato per sollecitare l'adesione al Milan Urban Food Policy Pact da parte di alcune prestigiose città internazionali attive sulle food policy con una lettera dedicata a firma Sindaco e Presidente MUFPP. Tale azione ha portato alla firma, nel 2022, di 51 nuove città. Si è provveduto, inoltre, a rinnovare il database dei contatti delle città firmatarie per una più efficiente gestione delle comunicazioni con le città e tra le città. Il Segretariato MUFPP ha inoltre stabilito dei criteri di membership del Patto al fine di lavorare con le città più attive a livello internazionale.

Il Segretariato MUFPP ha organizzato 3 riunioni del Comitato Direttivo (Steering Committee), organo di rappresentanza del MUFPP composto da 13 città (tra cui Milano, in qualità di presidente e membro permanente), tenutesi il 27/4, 20/9 e il 18/10 (in presenza durante il Global Forum di Rio).

Comunicazione e coinvolgimento degli stakeholder

Sta proseguendo da parte del Segretariato MUFPP la comunicazione sui social media e l'invio di newsletter bimensili alle città firmatarie. Il lavoro di comunicazione include anche l'aggiornamento del sito internet del MUFPP e del progetto europeo Food Trails, con nuovi contenuti e materiali a beneficio delle città firmatarie e degli stakeholder.

Nell'ambito del coinvolgimento degli stakeholder nelle attività del Patto è stata negoziata e firmata una convezione tra Comune e AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione Sviluppo) per il rafforzamento del ruolo del Segretariato del MUFPP. La convenzione prevede un contributo di € 600.000 in tre anni.

Forum globale MUFPP

Da gennaio il Segretariato MUFPP ha lavorato, in sinergia con la città di Rio de Janeiro e con numerosi partner internazionali, all'organizzazione del MUFPP Global Forum che si è tenuto nella città brasiliana dal 17 al 19/10/2022. Il Forum, principale evento di incontro e di scambio di buone pratiche tra le città firmatarie, ha visto la partecipazione di oltre 600 persone (in presenza e online) da oltre 160 città. L'agenda dell'evento è stata arricchita da workshop e sessioni parallele di oltre 20 organizzazioni internazionali e regionali, università e centri di ricerca e NGO, grazie a una manifestazione di interesse lanciata dal Segretariato MUFPP. Il Segretariato MUFPP ha prodotto un report dettagliato del Global Forum con i contenuti dell'evento.



16.6 e
16.8

Forum regionali e processo di regionalizzazione

È proseguita l'attività di regionalizzazione del MUFPP nelle diverse aree geografiche grazie al monitoraggio e implementazione delle strategie regionali concordate con il Comitato Direttivo, riassunte nel "Piano d'Azione per la Regionalizzazione del MUFPP" dal Segretariato MUFPP.

Diversi sono stati i webinar e gli incontri regionali online organizzati in coordinamento con le città del Comitato Direttivo per promuovere la partecipazione delle città firmatarie alle attività regionali (Africa 12/04, 11/07, 20/09; Sud America 24/05, 26/07; Nord America 03/06 e 10/10; Asia Pacifico 18/05 e 03/06). Inoltre, durante il Forum Globale di Rio i rappresentanti del Comitato Direttivo hanno organizzato sessioni regionali di confronto con le città firmatarie sul Piano d'Azione per la Regionalizzazione del MUFPP.

In Africa sono stati organizzati webinar regionali (12/04) in collaborazione con EAT Foundation, volti a fornire raccomandazioni sull'applicazione di linee guida sul tema della dieta della salute planetaria nel contesto africano.

In Asia Pacifico per promuovere la partecipazione al MUFPP e disseminare buone pratiche è stata organizzato, in collaborazione con la Commissione Europea, l'Asia Pacific Food Policy Training, una serie di webinar tenutisi il 02/03, 05/04 e 24/5, 21/07, 03/08 (in presenza a Bandung), 18/11 e il 15/12 focalizzati sulle categorie del MUFPP. Il training ha visto la partecipazione di oltre 400 partecipanti delle città asiatiche da oltre 50 città in 14 paesi. Il Segretariato MUFPP ha prodotto un report dettagliato che raccoglie tutti i contenuti del training. Il 3 e 4 agosto si è tenuto il 1° MUFPP Regional Forum per l'Asia Pacifico, ospitato da Bandung e organizzato in collaborazione con la Commissione Europea, Rikolto, Università Cattolica Parahyanga L'evento, che ha visto la partecipazione di 390 persone (formato ibrido) da 22 città, si è tenuto nel programma ufficiale del G20 Indonesia. I risultati della conferenza sono stati raccolti in documento di Raccomandazioni consegnato alla presidenza del G20, portando all'inserimento del tema della sicurezza alimentare nel Final Communiqué del G20. Il Segretariato MUFPP ha prodotto un report dettagliato del Regional Forum con i contenuti dell'evento.

In Eurasia e Sud Est Asia è proseguita l'organizzazione del Regional Forum a Mosca, che è stato successivamente annullato a causa della guerra russo-ucraina. Grazie a una collaborazione tra il Segretariato MUFPP e il Ministero della Salute Indiano sono stati promossi i temi della sicurezza ed educazione alimentare tra un centinaio di città indiane. A seguito di un processo di selezione sono state identificate 11 città più meritevoli, i cui sindaci hanno firmato il Patto durante una cerimonia organizzata dal Segretariato MUFPP il 28/04.

In Europa, grazie alla collaborazione continuativa con Eurocities, sono state portate avanti attività di scambio tra le città partner del Working Group Food, con 3 incontri online (14/09, 26/09, 06/12) e l'organizzazione in presenza del Regional Forum europeo ad Almere 22-24/06/2022 sul tema della Multi-level governance dei sistemi alimentari sostenibili. L'evento ha visto la partecipazione di 76 persone da 26 città. Sono inoltre in corso di svolgimento diversi progetti europei per lo sviluppo delle food policy.

In Nord America e Centro America, la collaborazione con il Natural Resources and Defence Council (NRDC), ha portato a una maggior partecipazione delle città USA sui temi dello spreco alimentare. Questa sensibilizzazione, culminata in un workshop "Food Matters" (13/6), ha avuto un riscontro con un incremento di pratiche ricevute delle città ai Milan Pact Awards. Attività di sensibilizzazione ai temi del Patto sono stati condotti anche in centro America, grazie all'impegno di Mérida e alla collaborazione con l'AICS (Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo) (incontri online 03/06 e 30/11).

In Sud America, a seguito di una serie di incontri regionale preparatori è stato organizzato un Forum Regionale come all'interno del programma del Forum Globale di Rio (17/10). Il Segretariato MUFPP ha lavorato con la Città di Rosario per promuovere un partenariato tra MUFPP e Mercociudades, principale organizzazione di cooperazione regionale, culminato con una presentazione del Patto in occasione della 27° edizione dell'Assemblea Mercociudades Summit e la firma del Sindaco di Montevideo, presidente di Mercociudades (01/12).

Milan Pact Awards

Il 01/04/2022 è stata lanciata la sesta edizione dei Milan Pact Awards, un'iniziativa promossa dal Comune di Milano e Fondazione Cariplo per promuovere lo scambio di buone pratiche tra le città firmatarie del Patto. Quest'anno il Segretariato MUFPP ha dato l'opportunità a tutte le città che avrebbero mandato le loro buone pratiche entro il 1° maggio, di usufruire di un feedback personalizzato per migliorare la propria candidatura. Il numero di pratiche ricevute alla sesta edizione è di 251 da 133 città firmatarie.

Le pratiche presentate in lingua francese e spagnola sono state tradotte grazie al supporto della Scuola Civica Interpreti e Traduttori Altiero Spinelli. Le pratiche sono state valutate da una giuria internazionale di 20 esperti (presieduta dal Comune di Milano e da Fondazione Cariplo) provenienti da vari ambiti, tra cui organizzazioni internazionali, università, fondazioni, tra cui FAO, (Food and Agriculture Organization), WHO (World Health Organization), WFP (World Food Programme), Commissione Europea. A luglio (il 15 e il 21) si sono tenuti due incontri online con i membri della giuria per fornire linee guida sul processo di valutazione delle pratiche. A conclusione del processo di valutazione, svoltosi nel mese di agosto, si è tenuto un ulteriore incontro tra i membri della giuria e del Segretariato MUFPP del Patto per rivelare i risultati della valutazione complessiva. Le 6 città vincitrici e le 18 menzioni speciali sono state annunciate e premiate durante la cerimonia dei Milan Pact Awards che si è tenuta durante la prima giornata dell'8° Global Forum a Rio de Janeiro (17/10/2022).

Sviluppo di progettualità tra le città firmatarie MUFPP

È stata coordinata l'attività dei diversi team dedicati all'implementazione dei progetti europei attivi Horizon 2020 e Urbact, nonché alla scrittura e presentazione di nuove proposte progettuali Horizon Europe.

È proseguita l'attività del progetto Horizon 2020 Food Trails con l'attivazione di living lab e azioni pilota nelle 11 città partner, coordinate dal Comune di Milano come capofila, e con l'organizzazione di diversi eventi internazionali: "The table is set – MUFPP Regional Forum" europeo e riunione del Working Group Food di Eurocities ad Almere in giugno; #EUFood Cities durante Terra Madre in settembre; "Sustainable, healthy, and just food procurement for people and planet" durante il MUFPP Global Forum a Rio de Janeiro in ottobre; Annual Partner Meeting di consorzio a Thessaloniki in novembre.

Il progetto Urbact NextAgri ha svolto e concluso nel corso dell'anno le attività di progetto volte allo scambio di esperienze sull'agricoltura urbana tra le città partner (Milano, Almere, Stara Zagora, Vila Nova de Gaia), ospitando i partner sia per una visita del contesto milanese, sia per l'evento finale di progetto a settembre 2022.

Sono state elaborate e scritte nuove proposte progettuali nell'ambito del programma Horizon Europe. L'UE ha valutato positivamente e quindi finanziato le proposte per i seguenti progetti: CleverFood, Cultivate e AfriFood Links. Il progetto AfriFood Links ha iniziato le attività il 1° dicembre con la partecipazione del Comune come responsabile di work package "Building lasting Europe Africa partnership".

Grazie a due bandi europei aggiudicati (IURC e ICP) è proseguita la cooperazione con le città metropolitane di Singapore, Bangkok, Chang Mai. In agosto il Segretariato MUFPP ha visitato le principali infrastrutture del sistema alimentare di queste due città, e ha incontrato e ingaggiato i principali stakeholder sul territorio. Il Segretariato MUFPP sta lavorando con la Commissione Europea per l'elaborazione della prima strategia alimentare della città di Bangkok.



17.16

Visite studio per delegazioni di città MUFPP ed eventi tematici

Il Segretariato MUFPP del Patto ha organizzato diverse visite studio sul sistema alimentare milanese per i delegati politici e tecnici delle seguenti città: Siena, Mouans Sartoux, Reggio Emilia, Lione, Londra, Marsiglia, Almere, Stara Zagora, Vila Nova de Gaia, Singapore per un totale di 30 funzionari ed esponenti politici.

MISSIONE 19. RELAZIONI INTERNAZIONALI

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni finali (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	11.955.270,48	14.207.459,79	3.100.455,62	-11.107.004,17
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-			-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	20.000,00	20.000,00	-	-20.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-			-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	11.975.270,48	14.227.459,79	3.100.455,62	-11.127.004,17
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	11.955.270,48	14.207.459,79	3.100.455,62	-11.107.004,17
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-			-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	20.000,00	20.000,00	-	-20.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-			-
	11.975.270,48	14.227.459,79	3.100.455,62	-11.127.004,17

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:
RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022 - RELAZIONE SULLA GESTIONE**

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Numero proposta: 355 / 2023

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

IL DIRETTORE DI DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Roberto Nicola Colangelo

Firmato digitalmente da Roberto Nicola Colangelo

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:
RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022 - RELAZIONE SULLA GESTIONE**

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Numero proposta: 355 / 2023

Direzione Bilancio e Partecipate

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE
Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Firmato digitalmente da Roberto Nicola Colangelo

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:
RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022 - RELAZIONE SULLA GESTIONE**

**IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI
IMMEDIATAMENTE ESEGUIBILE**

Numero proposta: 355 / 2023

Segreteria Generale

PARERE DI LEGITTIMITA'

Ai sensi Art.2- comma 1 - Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni

FAVOREVOLE

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO

Firmato digitalmente da Andrea Zuccotti

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 385 DEL 23/03/2023

Si dichiara che sono parte integrante della presente deliberazione gli allegati riportati a seguire ¹, archiviati e pubblicati come file separati dal testo della deliberazione sopra riportato:

1. DELG-385-2023-All_1-Relazione_sulla_gestione_2022.pdf.p7m



Letto approvato e sottoscritto

Il Sindaco
Giuseppe Sala
Firmato digitalmente

Il Segretario Generale
Fabrizio Dall'Acqua
Firmato digitalmente

La presente deliberazione, verrà pubblicata all'Albo Pretorio ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs.267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

In pari data verrà trasmessa comunicazione, ai sensi dell'art. 125 D.Lgs. 267/2000 ai signori Capigruppo Consiliari.

Il Segretario Generale
Fabrizio Dall'Acqua
Firmato digitalmente

¹ L'impronta degli allegati rappresentata nel timbro digitale QRCode in elenco è quella dei file pre-esistenti alla firma digitale con cui è stata sottoscritta la deliberazione



DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato 3 alla proposta di deliberazione
n.356 del 01/03/2023 composto da pag. 30
Il Direttore di Direzione - Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

RENDICONTO 2022

Elenco dei residui attivi e passivi distinti per anno di provenienza

RESIDUI ATTIVI

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA									
1	01	01	06	13	2	1	IMU - RECUPERO EVASIONE GARA		
								2016	1.665.796,67
								2017	4.831.098,07
								2018	20.741.484,65
								2019	21.495.397,28
								2020	13.400.377,03
								2021	19.449.444,48
								2022	18.599.129,11
								Totale capitolo	100.182.727,29
1	01	01	06	13	2	2	IMU - RECUPERO EVASIONE IN ECONOMIA		
								2017	9.708.538,75
								2018	9.417.055,80
								2019	10.015.496,15
								2020	16.664.355,38
								2021	17.099.501,10
								2022	21.373.603,33
								Totale capitolo	84.278.550,51
1	01	01	06	82	1	0	IMU IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA RISCOSSA A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE		
								2022	1.607.263,70
								Totale capitolo	1.607.263,70
1	01	01	08	2	2	1	ICI - RECUPERO EVASIONE GARA		
								2021	77.128,43
								2022	97.209,13
								Totale capitolo	174.337,56
1	01	01	16	8	1	0	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF RISCOSSA A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE		
								2022	122.141.141,49
								Totale capitolo	122.141.141,49
1	01	01	41	1	1	0	IMPOSTA DI SOGGIORNO RISCOSSA A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE		
								2021	75.122,68
								2022	12.578.936,57
								Totale capitolo	12.654.059,25
1	01	01	51	17	2	1	TARSU TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI - RECUPERO EVASIONE - GARA		
								2016	2.847.092,99
								2021	1.054.837,32
								2022	4.332.105,06
								Totale capitolo	8.234.035,37
1	01	01	51	17	2	2	TARSU TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI - RECUPERO EVASIONE - IN ECONOMIA		
								2015	65.185,33
								Totale capitolo	65.185,33

TITOLO				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	01	01	51	81	1	0	TARI TASSA SUI RIFIUTI RISCOSSA A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	2014	148.553,30
								2015	24.087.508,49
								2016	21.739.068,63
								2017	26.051.160,48
								2018	35.244.454,47
								2019	39.091.740,51
								2020	40.242.011,44
								2021	34.362.725,10
								2022	128.811.403,58
								Totale capitolo	349.778.626,00
1	01	01	51	81	2	1	TARI TASSA SUI RIFIUTI - RECUPERO EVASIONE - GARA	2016	723.579,67
								2017	4.111.586,06
								2018	8.808.845,79
								2019	15.617.744,74
								2020	17.630.699,52
								2021	23.886.561,85
								2022	13.342.105,30
								Totale capitolo	84.121.122,93
1	01	01	51	81	2	2	TARI TASSA SUI RIFIUTI - RECUPERO EVASIONE - IN ECONOMIA	2017	29.537,75
								2019	367.141,35
								2020	2.221.849,35
								2021	2.590.197,39
								2022	1.140.346,46
								Totale capitolo	6.349.072,30
1	01	01	53	5	2	1	ICP - RECUPERO EVASIONE	2015	1.439.035,31
								2016	739.649,41
								2017	39.710,07
								2018	861.604,06
								2021	99.558,05
								2022	1.789.868,23
								Totale capitolo	4.969.425,13
1	01	01	61	24	1	0	TARES TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI RISCOSSO A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	2015	1.628.030,23
								Totale capitolo	1.628.030,23
1	01	01	61	24	2	1	TARES - RECUPERO EVASIONE GARA	2016	3.956.330,32
								2017	4.097.728,66
								2018	1.309.217,17
								2019	1.720.986,57
								2021	348.741,88

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	1.564.269,23			
				Totale capitolo		12.997.273,83			
1	01	01	61	24	2	2	TARES - RECUPERO EVASIONE IN ECONOMIA		
					2017	77.442,65			
					2019	89.063,15			
					2022	4.692,67			
				Totale capitolo		171.198,47			
1	01	01	76	80	2	1	TASI - RECUPERO EVASIONE GARA		
					2019	685.356,61			
					2021	92.664,00			
				Totale capitolo		778.020,61			
1	01	01	76	80	2	2	TASI - RECUPERO EVASIONE IN ECONOMIA		
					2019	400.323,89			
					2020	958.315,58			
					2021	484.119,02			
					2022	617.924,12			
				Totale capitolo		2.460.682,61			
TOTALE ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						792.590.752,61			

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
2	TRASFERIMENTI CORRENTI					
2 01 01 01	27	1	0	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER L'IMMIGRAZIONE	2021	295.881,75
					2022	1.618.443,36
					Totale capitolo	1.914.325,11
2 01 01 01	32	1	0	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER LE SPESE DEGLI UFFICI GIUDIZIARI - QUOTE DI COMPETENZA	2022	1.025,08
					Totale capitolo	1.025,08
2 01 01 01	32	2	0	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER LE SPESE DEGLI UFFICI GIUDIZIARI - QUOTE ARRETRATE	2021	4.086,47
					Totale capitolo	4.086,47
2 01 01 01	38	1	0	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2022	3.570.788,95
					Totale capitolo	3.570.788,95
2 01 01 01	38	2	0	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2019	8.760,30
					Totale capitolo	8.760,30
2 01 01 01	38	6	0	TRASFERIMENTI STATALI PER L'ACCOGLIENZA DEI MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	2022	45.203,00
					Totale capitolo	45.203,00
2 01 01 01	38	8	0	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2019	16.000,00
					2022	100.000,00
					Totale capitolo	116.000,00
2 01 01 01	38	10	0	PNRR - TRASFERIMENTI STATALI	2022	133.877,60
					Totale capitolo	133.877,60
2 01 01 01	38	12	3	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI CULTURALI	2022	495.331,82
					Totale capitolo	495.331,82
2 01 01 01	38	13	1	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI CULTURALI	2022	4.500,00
					Totale capitolo	4.500,00
2 01 01 01	38	14	2	TRASFERIMENTI STATALI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE	2022	879.515,77
					Totale capitolo	879.515,77
2 01 01 01	38	14	3	TRASFERIMENTI STATALI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE	2022	356.635,14
					Totale capitolo	356.635,14
2 01 01 01	38	15	1	TRASFERIMENTI STATALI - DECRETO POVERTA' ESTREME	2021	2.782.107,60

RESIDUI ATTIVI

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	669.300,00			
				Totale capitolo		3.451.407,60			
2	01	01	01	38	15	3	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTI UE		
					2022	334.246,90			
				Totale capitolo		334.246,90			
2	01	01	01	38	15	4	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTI UE		
					2019	21.555,60			
					2021	124.234,17			
					2022	411.673,30			
				Totale capitolo		557.463,07			
2	01	01	01	38	15	5	PON INCLUSIONE - TRASFERIMENTI STATALI		
					2019	22.932,00			
					2020	13.024,72			
					2022	173.734,85			
				Totale capitolo		209.691,57			
2	01	01	01	38	15	6	TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO SAI - ADULTI		
					2019	5.480,05			
					2020	240.813,76			
					2021	435.954,78			
					2022	1.619.814,67			
				Totale capitolo		2.302.063,26			
2	01	01	01	38	15	9	PON INCLUSIONE - TRASFERIMENTI STATALI		
					2018	108,60			
					2019	203.157,01			
					2020	232.974,12			
					2021	133.055,76			
					2022	6.000,00			
					2022	1.921.899,20			
				Totale capitolo		2.497.194,69			
2	01	01	01	38	15	10	TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO SAI - MINORI		
					2020	1.116.867,87			
					2021	1.463.018,80			
					2022	2.083.166,21			
				Totale capitolo		4.663.052,88			
2	01	01	01	38	15	21	PON INCLUSIONE - TRASFERIMENTI STATALI		
					2021	4.156,71			
					2022	600.554,89			
				Totale capitolo		604.711,60			
2	01	01	01	38	15	22	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI		
					2022	712.581,67			
				Totale capitolo		712.581,67			
2	01	01	01	38	15	23	TRASFERIMENTI STATALI - PROGETTO SAI		

RESIDUI ATTIVI

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	35.968,00			
					Totale capitolo	35.968,00			
2	01	01	01	38	16	1	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI		
					2022	7.000,00			
					Totale capitolo	7.000,00			
2	01	01	01	38	17	1	CONTRIBUTI STATALI COMPENSATIVI MINORI INTROITI ICI, IMU, TASI, ADD.IRPEF		
					2022	4.650.110,73			
					Totale capitolo	4.650.110,73			
2	01	01	01	38	17	7	TRASFERIMENTI STATALI DI CUI AI DECRETI LEGGE 34/2020 E 104/2020 E SUCCESSIVI RIFINANZIAMENTI (EMERGENZA COVID 19)		
					2022	269.917,45			
					Totale capitolo	269.917,45			
2	01	01	01	38	23	3	FONDO NAZIONALE PER IL SISTEMA INTEGRATO DEI SERVIZI DI EDUCAZIONE E ISTRUZIONE 0-6 ANNI		
					2022	8.696.038,87			
					Totale capitolo	8.696.038,87			
2	01	01	01	38	24	4	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI		
					2022	1.108.796,00			
					Totale capitolo	1.108.796,00			
2	01	01	01	38	25	1	PON METRO - TRASFERIMENTI STATALI		
					2018	77.854,47			
					2019	141.626,73			
					2020	2.967.880,93			
					2021	1.574.945,85			
					2022	2.243.124,72			
					Totale capitolo	7.005.432,70			
2	01	01	01	38	25	2	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI		
					2021	11.455,80			
					2022	54.217,93			
					Totale capitolo	65.673,73			
2	01	01	01	38	25	8	REACT-EU - TRASFERIMENTI STATALI		
					2021	561,39			
					2022	2.788.743,41			
					Totale capitolo	2.789.304,80			
2	01	01	01	38	26	2	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTI UE		
					2022	3.052,46			
					Totale capitolo	3.052,46			
2	01	01	01	38	30	1	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI		
					2021	19.302,30			
					2022	73.207,37			
					Totale capitolo	92.509,67			
2	01	01	01	38	30	2	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI		
					2021	77.091,39			

RESIDUI ATTIVI

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	15.418,28			
					Totale capitolo	92.509,67			
2	01	01	01	44	1	0	TRASFERIMENTI STATALI LEGGE 28/8/97 N.285 (INTERVENTI PER MATERNITA' ED INFANZIA)		
					2020	2.847.726,60			
					2021	2.847.726,60			
					2022	2.837.836,60			
					Totale capitolo	8.533.289,80			
2	01	01	01	73	16	26	TRASFERIMENTI DA ANCI		
					2022	39.202,03			
					Totale capitolo	39.202,03			
2	01	01	01	73	43	0	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTI UE		
					2021	23.004,82			
					Totale capitolo	23.004,82			
2	01	01	02	47	1	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER IL MANTENIMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - ASILI NIDO		
					2021	2.200.000,00			
					2022	1.850.000,00			
					Totale capitolo	4.050.000,00			
2	01	01	02	47	4	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER IL MANTENIMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - COMUNITA' ALLOGGIO E CPI PER MINORI		
					2021	1.000.000,00			
					2022	814.460,33			
					Totale capitolo	1.814.460,33			
2	01	01	02	47	5	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER IL MANTENIMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - CONTRIBUTO REGIONALE (F.S.R.) PER DISABILI		
					2021	600.000,00			
					2022	600.000,00			
					Totale capitolo	1.200.000,00			
2	01	01	02	47	6	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER IL MANTENIMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - COMUNITA' ALLOGGIO PER DISABILI		
					2021	235.481,38			
					2022	200.000,00			
					Totale capitolo	435.481,38			
2	01	01	02	47	8	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER IL MANTENIMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - AFFIDO		
					2021	400.000,00			
					2022	400.000,00			
					Totale capitolo	800.000,00			
2	01	01	02	47	13	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER IL MANTENIMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - ASSISTENZA DOMICILIARE ANZIANI		
					2021	900.000,00			
					2022	900.000,00			
					Totale capitolo	1.800.000,00			
2	01	01	02	47	14	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER IL MANTENIMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - ASSISTENZA DOMICILIARE AI MINORI		
					2021	600.000,00			
					2022	600.000,00			
					Totale capitolo	1.200.000,00			

TITOLO		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO
PDC							al 31/12/2022
2	01 01 02	47	15	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER IL MANTENIMENTO DEI SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI - ASSISTENZA DOMICILIARE PER I DISABILI	2021	400.000,00
						2022	400.000,00
						Totale capitolo	800.000,00
2	01 01 02	50	1	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER INSERIMENTO LAVORATIVO DISABILI (EX CIRC. 4)	2021	1.000.000,00
						2022	700.000,00
						Totale capitolo	1.700.000,00
2	01 01 02	56	1	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER ASSISTENZA EDUCATIVA A FAVORE STUDENTI CON DISABILITA' SCUOLE SUPERIORI E F.P.	2022	2.184,00
						Totale capitolo	2.184,00
2	01 01 02	56	8	0	POR - TRASFERIMENTI DA REGIONE	2020	400.000,00
						2021	34.984,76
						2022	174.479,50
						Totale capitolo	609.464,26
2	01 01 02	56	9	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER INTERVENTI DI SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE DI DISABILI	2019	39.728,80
						2020	77.457,18
						Totale capitolo	117.185,98
2	01 01 02	56	10	3	TRASFERIMENTI DA REGIONE	2021	86.780,74
						Totale capitolo	86.780,74
2	01 01 02	56	10	6	TRASFERIMENTI DA REGIONE	2019	15.143,68
						2022	97.008,86
						Totale capitolo	112.152,54
2	01 01 02	56	10	8	TRASFERIMENTI DA REGIONE - PROGETTI UE	2020	41.950,11
						2021	11.630,61
						2022	89.925,09
						Totale capitolo	143.505,81
2	01 01 02	56	10	10	TRASFERIMENTI DA REGIONE - PROGETTI UE	2019	387.469,83
						Totale capitolo	387.469,83
2	01 01 02	56	10	12	TRASFERIMENTI DA REGIONE - PROGETTI UE	2019	422.400,00
						Totale capitolo	422.400,00
2	01 01 02	56	14	2	TRASFERIMENTI DA REGIONE	2021	74.468,98
						Totale capitolo	74.468,98

TITOLO		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
2	01 01 02	56	14	7	TRASFERIMENTI DA REGIONE	2022	70.000,00
						Totale capitolo	70.000,00
2	01 01 02	56	20	4	TRASFERIMENTI DA REGIONE	2021	34.457,40
						Totale capitolo	34.457,40
2	01 01 02	56	26	6	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	2022	25.714,05
						Totale capitolo	25.714,05
2	01 01 02	56	27	3	TRASFERIMENTI DA REGIONE - PROGETTI UE	2021	46.438,36
						2022	276.138,40
						Totale capitolo	322.576,76
2	01 01 02	56	28	6	TRASFERIMENTI DA REGIONE PER ASSISTENZA EDUCATIVA A FAVORE STUDENTI CON DISABILITA' SCUOLE SUPERIORI E F.P.	2022	5.180,00
						Totale capitolo	5.180,00
2	01 01 02	56	28	7	POR - TRASFERIMENTI DA REGIONE	2022	46.913,79
						Totale capitolo	46.913,79
2	01 01 02	56	28	8	TRASFERIMENTI DA REGIONE - PROGETTI UE	2022	83.030,07
						Totale capitolo	83.030,07
2	01 01 02	56	31	0	TRASFERIMENTI DA REGIONE	2022	9.800,00
						Totale capitolo	9.800,00
2	01 01 02	56	33	0	POR - TRASFERIMENTI DA REGIONE	2021	14.868,68
						2022	184.939,88
						Totale capitolo	199.808,56
2	01 01 02	56	34	0	POR - TRASFERIMENTI DA REGIONE	2021	245.162,01
						2022	223.056,78
						Totale capitolo	468.218,79
2	01 01 02	73	12	0	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTI UE	2022	90.135,31
						Totale capitolo	90.135,31
2	01 01 02	73	16	5	TRASFERIMENTI DA A.T.S. - FONDO NON AUTOSUFFICIENZE	2022	106.674,50
						Totale capitolo	106.674,50
2	01 01 02	73	16	7	TRASFERIMENTI DA A.T.S. - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI	2022	509.524,34

RESIDUI ATTIVI

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					Totale capitolo	509.524,34			
2	01	01	02	73	16	8	TRASFERIMENTI DA A.T.S. - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI		
					2022	500.000,00			
					Totale capitolo	500.000,00			
2	01	01	02	73	16	11	TRASFERIMENTI DA A.T.S.		
					2022	35.000,00			
					Totale capitolo	35.000,00			
2	01	01	02	73	16	12	TRASFERIMENTI DA A.T.S.		
					2022	1.821.651,00			
					Totale capitolo	1.821.651,00			
2	01	01	02	73	16	13	TRASFERIMENTI DA A.T.S. - FONDO SOCIALE REGIONALE		
					2021	1.715.405,00			
					2022	1.405.354,31			
					Totale capitolo	3.120.759,31			
2	01	01	02	73	16	15	TRASFERIMENTI DA A.T.S.		
					2019	23.689,65			
					Totale capitolo	23.689,65			
2	01	01	02	73	16	16	TRASFERIMENTI DA CITTA' METROPOLITANA - PROGETTI UE		
					2020	81.543,20			
					Totale capitolo	81.543,20			
2	01	01	02	73	16	17	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTI UE		
					2019	1.868,85			
					2020	15.971,29			
					2021	31.523,49			
					Totale capitolo	49.363,63			
2	01	01	02	73	16	18	TRASFERIMENTI DA A.T.S.		
					2020	73.794,50			
					Totale capitolo	73.794,50			
2	01	01	02	73	16	20	TRASFERIMENTI DA A.T.S.		
					2021	15.017,65			
					Totale capitolo	15.017,65			
2	01	01	02	73	16	24	TRASFERIMENTI DA A.T.S. - PACCHETO FAMIGLIE (EMERGENZA COVID 19)		
					2021	318.653,10			
					Totale capitolo	318.653,10			
2	01	01	02	73	17	1	TRASFERIMENTI DA A.T.S.		
					2021	250.000,00			
					2022	200.000,00			
					Totale capitolo	450.000,00			
2	01	01	02	73	19	1	TPL - TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		
					2020	554.434,72			
					2022	928.263,37			

RESIDUI ATTIVI

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
Totale capitolo						1.482.698,09			
2	01	01	02	73	19	3	TPL - TRASFERIMENTI DA AGENZIA PER IL TPL BACINO CITTA' METROPOLITANA DI MILANO, MONZA E BRIANZA, LODI E PAVIA	2022	21.981.935,10
Totale capitolo						21.981.935,10			
2	01	01	02	73	19	4	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	2021	10.000,00
Totale capitolo						10.000,00			
2	01	01	02	73	19	8	TPL - TRASFERIMENTI PER FINANZIAMENTO SERVIZI AGGIUNTIVI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - EMERGENZA COVID 19	2022	7.975.155,20
Totale capitolo						7.975.155,20			
2	01	01	02	73	32	1	TRASFERIMENTI DA A.T.S.	2022	43.500,00
Totale capitolo						43.500,00			
2	01	01	02	73	34	0	TRASFERIMENTI DA CITTA' METROPOLITANA	2022	114.865,48
Totale capitolo						114.865,48			
2	01	01	02	73	35	0	TRASFERIMENTI DA COMUNI	2020	5.000,00
								2022	258.242,24
Totale capitolo						263.242,24			
2	01	01	02	73	36	0	TRASFERIMENTI DA A.T.S.	2020	1.923,27
								2021	11.249,79
								2022	1.500,00
Totale capitolo						14.673,06			
2	01	03	01	304	2	0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER VERDE PUBBLICO	2019	250.100,00
								2022	342.926,14
Totale capitolo						593.026,14			
2	01	03	01	304	3	0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	2021	237.900,00
								2022	146.349,64
Totale capitolo						384.249,64			
2	01	03	01	304	7	6	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER MANIFESTAZIONI DECENTRAMENTO - MUNICIPIO 6	2022	27.500,00
Totale capitolo						27.500,00			
2	01	03	01	304	9	0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER INTERVENTI CULTURALI	2019	11.170,00
								2022	4.721,70
Totale capitolo						15.891,70			
2	01	03	01	304	10	5	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER INTERVENTI CULTURALI		

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
					2022	128.100,00
					Totale capitolo	128.100,00
2 01 03 01	304	10	10	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER INTERVENTI CULTURALI		
					2018	56.613,73
					Totale capitolo	56.613,73
2 01 03 01	304	10	14	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER INTERVENTI CULTURALI		
					2021	1.000,00
					Totale capitolo	1.000,00
2 01 03 01	304	10	16	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER INTERVENTI CULTURALI		
					2022	3.660,00
					Totale capitolo	3.660,00
2 01 03 01	304	11	1	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER INTERVENTI CULTURALI		
					2015	27.500,00
					2022	762.500,00
					Totale capitolo	790.000,00
2 01 03 01	304	11	2	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER MANIFESTAZIONI DEL TEMPO LIBERO		
					2022	5.812.637,39
					Totale capitolo	5.812.637,39
2 01 03 01	304	17	0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PER VERDE PUBBLICO		
					2022	1.500.600,00
					Totale capitolo	1.500.600,00
2 01 03 01	304	19	2	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE		
					2022	243.048,40
					Totale capitolo	243.048,40
2 01 03 01	304	22	0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE		
					2022	1.969,08
					Totale capitolo	1.969,08
2 01 03 01	304	34	0	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE		
					2022	47.580,00
					Totale capitolo	47.580,00
2 01 03 02	306	21	0	TRASFERIMENTI DA IMPRESE		
					2019	34.063,91
					Totale capitolo	34.063,91
2 01 03 02	306	44	0	TRASFERIMENTI DA IMPRESE		
					2022	15.325,74
					Totale capitolo	15.325,74
2 01 03 02	306	54	0	TRASFERIMENTI DA IMPRESE		
					2022	17,04
					Totale capitolo	17,04
2 01 04 01	304	10	18	SPONSORIZZAZIONI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	13.180,00			
				Totale capitolo		13.180,00			
2	01	04	01	304	30	0	SPONSORIZZAZIONI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER VERDE PUBBLICO		
					2022		18.300,00		
				Totale capitolo			18.300,00		
2	01	04	01	306	10	18	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2020		9.617,74		
					2021		23.787,77		
					2022		22.066,40		
				Totale capitolo			55.471,91		
2	01	04	01	306	10	20	POR - TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2018		2.601,82		
				Totale capitolo			2.601,82		
2	01	04	01	306	10	23	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTI UE		
					2019		927,20		
				Totale capitolo			927,20		
2	01	04	01	306	11	12	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTI UE		
					2021		16.832,79		
					2022		6.348,61		
				Totale capitolo			23.181,40		
2	01	04	01	306	14	5	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FONDAZIONE CARIPLO		
					2021		504.007,90		
					2022		395.818,90		
				Totale capitolo			899.826,80		
2	01	04	01	306	24	0	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2022		12.200,00		
				Totale capitolo			12.200,00		
2	01	04	01	306	26	0	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2022		3.327,00		
				Totale capitolo			3.327,00		
2	01	04	01	306	48	0	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTI UE		
					2019		770,00		
				Totale capitolo			770,00		
2	01	04	01	306	60	0	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FONDAZIONE CARIPLO		
					2020		17.600,00		
					2021		70.400,00		
				Totale capitolo			88.000,00		
2	01	04	01	306	62	0	TRASFERIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2020		43.681,96		
					2021		14.371,99		
					2022		30.000,00		

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022					
PDC											
					2022	854,00					
					Totale capitolo	88.907,95					
2	01	05	01	70	18	1	TRASFERIMENTI DALL' UNIONE EUROPEA - PROGETTI UE				
								2021			6.169,03
								Totale capitolo			6.169,03
2	01	05	01	71	6	0	TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTI UE				
								2022			8.096,19
								Totale capitolo			8.096,19
2	01	05	01	71	7	0	TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTI UE				
								2022			20.843,68
								Totale capitolo			20.843,68
2	01	05	01	71	12	0	TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTI UE				
								2021			22.039,96
								2022			17.404,26
								Totale capitolo			39.444,22
2	01	05	01	71	18	0	TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTI UE				
								2022			88.688,07
								Totale capitolo			88.688,07
2	01	05	01	306	6	6	TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTI UE				
								2021			350,08
								Totale capitolo			350,08
2	01	05	02	306	6	4	TRASFERIMENTI DAL RESTO DEL MONDO - PROGETTI UE				
								2022			8.980,20
								Totale capitolo			8.980,20
TOTALE TRASFERIMENTI CORRENTI											123.411.950,16

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3 01 02 01	160	2	0	PROVENTI DA PARCHEGGI - SERVIZIO DI SOSTA A PAGAMENTO		
					2018	4.800.000,00
					2019	4.078.572,98
					2020	1.168.750,00
					2021	1.275.000,00
					2022	43.954,53
					Totale capitolo	11.366.277,51
3 01 02 01	162	1	0	PROVENTI DA TARIFFE PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		
					2022	33.686.661,94
					Totale capitolo	33.686.661,94
3 01 02 01	205	1	0	PROVENTI DA IMPIANTI SPORTIVI - ARENA		
					2017	1.056,00
					2022	9.492,00
					Totale capitolo	10.548,00
3 01 02 01	205	2	0	(ART. NON RIPETUTO) PROVENTI DA IMPIANTI SPORTIVI - STADIO SAN SIRO		
					2011	6.943.176,50
					2012	7.511.878,22
					2013	7.755.734,90
					2014	7.802.269,31
					2015	7.802.269,31
					2016	7.802.269,31
					2017	5.244.340,32
					2018	5.294.207,29
					2019	5.339.097,53
					2020	7.328.069,07
					Totale capitolo	68.823.311,76
3 01 02 01	210	5	0	PROVENTI DA SERVIZI DIVERSI		
					2022	41.361,87
					Totale capitolo	41.361,87
3 01 02 01	210	18	0	PROVENTI DA SERVIZI DIVERSI		
					2021	1.281,00
					2022	12.383,00
					Totale capitolo	13.664,00
3 01 02 01	220	3	0	PROVENTI DALLE ISTITUZIONI CULTURALI - PROVENTI DIVERSI DEI MUSEI (VISITE GUIDATE, BOOKSHOP, FOTOCOPIE E RELATIVE ROYALTIES)		
					2022	2.101,74
					Totale capitolo	2.101,74
3 01 02 01	220	8	0	PROVENTI DALLE ISTITUZIONI CULTURALI - MANIFESTAZIONI SERVIZIO MOSTRE		
					2022	14.067,37
					Totale capitolo	14.067,37
3 01 02 01	220	9	0	PROVENTI DALLE ISTITUZIONI CULTURALI - PROVENTI DIVERSI DEI MUSEI (VISITE GUIDATE, BOOKSHOP, FOTOCOPIE E RELATIVE ROYALTIES)		
					2022	7.942,33

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
Totale capitolo						7.942,33			
3	01	02	01	220	11	0	PROVENTI DALLE ISTITUZIONI CULTURALI - PROV. DIV. SERVIZIO POLO ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA (VISITE GUIDATE,BOOKSHOP,FOTOCOPIE E RELATIVE ROYALTIES)		
						2022	18.067,60		
Totale capitolo						18.067,60			
3	01	02	01	220	13	0	PROVENTI DALLE ISTITUZIONI CULTURALI - FABBRICA DEL VAPORE (ROYALTIES)		
						2020	7.000,52		
						2021	555,77		
Totale capitolo						7.556,29			
3	01	02	01	277	1	0	CANONI RELATIVI ALLE AUTORIZZAZIONI, CONCESSIONI PER L'ADOZIONE DEI PROVVEDIMENTI DI POLIZIA IDRAULICA CONCERNENTI IL RETICOLO IDRICO MINORE		
						2018	307,84		
						2019	1.579,07		
						2020	1.073,90		
						2021	2.657,31		
						2022	2.242,80		
Totale capitolo						7.860,92			
3	01	03	01	241	4	0	PROVENTI DA CONCESSIONI AREE		
						2021	27.067,38		
						2022	29.280,13		
Totale capitolo						56.347,51			
3	01	03	01	241	6	1	PROVENTI DA CONCESSIONI PALESTRE SCOLASTICHE		
						2018	431,08		
Totale capitolo						431,08			
3	01	03	01	241	6	3	PROVENTI DA CONCESSIONI AREE, IMPIANTI, DISTRIBUTORI E LOCALI		
						2015	950,21		
						2017	3.593,52		
						2018	1.220,00		
						2019	5.165,70		
						2020	80.253,81		
						2021	97.637,44		
						2022	149.348,51		
Totale capitolo						338.169,19			
3	01	03	01	241	6	4	PROVENTI DA CONCESSIONI FABBRICA DEL VAPORE		
						2015	15.759,90		
						2016	13.671,14		
						2020	33.397,59		
						2021	56.770,92		
						2022	113.944,12		
Totale capitolo						233.543,67			
3	01	03	01	241	8	3	PROVENTI DA CONCESSIONI		
						2022	1.482,90		
Totale capitolo						1.482,90			
3	01	03	01	241	8	6	PROVENTI DA CONCESSIONI		

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2019	1.601,19			
					2020	1.601,19			
					2021	3.541,15			
					2022	219,08			
				Totale capitolo		6.962,61			
3	01	03	01	241	8	7	PROVENTI DA CONCESSIONI		
								2019	1.845,95
								2021	36.324,96
								2022	3.663,23
							Totale capitolo		41.834,14
3	01	03	01	241	8	9	PROVENTI DA CONCESSIONI		
								2022	17.944,30
							Totale capitolo		17.944,30
3	01	03	01	241	8	10	PROVENTI DA CONCESSIONE IN USO DI SPAZI E/O SALE		
								2018	28.322,95
								2021	16.297,54
								2022	77.914,96
							Totale capitolo		122.535,45
3	01	03	01	241	8	12	PROVENTI DA CONCESSIONE IN USO DI SPAZI E/O SALE		
								2020	86.019,15
								2021	179.411,09
								2022	137.637,42
							Totale capitolo		403.067,66
3	01	03	01	241	8	13	PROVENTI DA CONCESSIONE IN USO DI SPAZI E/O SALE GESTITI DAL SERVIZIO MOSTRE		
								2020	35,54
								2021	94.956,85
								2022	461,00
							Totale capitolo		95.453,39
3	01	03	01	241	8	15	PROVENTI DA CONCESSIONE IN USO DI SPAZI E/O SALE DEL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI		
								2022	16.370,87
							Totale capitolo		16.370,87
3	01	03	01	241	8	16	PROVENTI DA CONCESSIONE IN USO DI SPAZI E/O SALE DEL SERVIZIO POLO ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA		
								2020	143,83
								2021	62.980,29
								2022	54.369,76
							Totale capitolo		117.493,88
3	01	03	01	241	8	18	PROVENTI DA CONCESSIONI		
								2022	31.407,11
							Totale capitolo		31.407,11
3	01	03	01	241	12	1	PROVENTI DA CONCESSIONI		
								2017	3.904,00
								2022	2.987,53

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
				Totale capitolo		6.891,53			
3	01	03	01	241	16	1	PROVENTI DA CONCESSIONI		
					2022			279.331,75	
				Totale capitolo				279.331,75	
3	01	03	01	241	20	0	PROVENTI DA CONCESSIONI		
					2020			20,24	
				Totale capitolo				20,24	
3	01	03	01	241	22	0	PROVENTI DA CONCESSIONI IN USO DI UNITA' IMMOBILIARI A M.M. S.P.A.		
					2019			15.360,00	
					2020			15.360,00	
					2021			15.360,00	
					2022			15.360,00	
				Totale capitolo				61.440,00	
3	01	03	01	241	23	0	PROVENTI DA CONCESSIONI DI SPAZI (USI DIVERSI) A TERZI PER PROGETTI EX DEL. GC 1978/12		
					2017			54.930,19	
					2019			1.337,76	
					2020			5.216,54	
					2021			3.160,37	
					2022			11.533,53	
				Totale capitolo				76.178,39	
3	01	03	01	241	24	0	PROVENTI DA CONCESSIONI		
					2021			58.970,64	
					2022			82.617,79	
				Totale capitolo				141.588,43	
3	01	03	01	241	31	0	PROVENTI DA CONCESSIONI		
					2022			6.405,00	
				Totale capitolo				6.405,00	
3	01	03	01	241	32	0	PROVENTI DA CONCESSIONI - STADIO SAN SIRO		
					2021			9.290.515,73	
					2022			7.643.810,88	
				Totale capitolo				16.934.326,61	
3	01	03	01	245	4	0	PROVENTI PER CONCESSIONE SPAZI PUBBLICITARI (QUOTE ARRETRATE)		
					2019			142.334,96	
					2020			100.820,60	
				Totale capitolo				243.155,56	
3	01	03	01	246	1	1	CANONE UNICO PATRIMONIALE L 160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI PERMANENTI DAL II ANNO E SPESE DI ISTRUTTORIA		
					2015			7.668.466,21	
					2016			2.484.073,15	
					2017			243.542,61	
					2018			13.776.677,05	
					2019			15.909.459,16	
					2020			7.430.403,21	

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2021	9.507.523,55			
					2022	13.236.484,67			
				Totale capitolo		70.256.629,61			
3	01	03	01	246	2	1	CANONE UNICO PATRIMONIALE L.160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI PERMANENTI E TEMPORANEE - PONTEGGI E CESATE E SPESE DI ISTRUTTORIA		
					2017	6.503,21			
					2018	288.374,00			
					2019	203.898,33			
					2020	313.245,61			
				Totale capitolo		812.021,15			
3	01	03	01	246	2	5	CANONE UNICO PATRIMONIALE L.160-2019 / COSAP - OCCUPAZIONI TEMPORANEE E PERMANENTI I ANNO - OCCUPAZIONE MEZZI PUBBLICITARI PER PERIODI INFERIORI ALL'ANNO E SPESE DI ISTRUTTORIA		
					2018	16.996,25			
					2019	111.701,90			
				Totale capitolo		128.698,15			
3	01	03	02	240	1	1	PROVENTI DA LOCAZIONI DI FABBRICATI		
					2015	50.749,37			
					2016	90.335,04			
					2017	14.997,15			
					2018	14.997,15			
					2019	21.183,16			
					2020	9.937.544,02			
					2021	6.608.005,39			
					2022	7.385.383,51			
				Totale capitolo		24.123.194,79			
3	01	03	02	240	1	3	PROVENTI DA LOCAZIONI DI AREE		
					2021	348.712,86			
					2022	154.112,79			
				Totale capitolo		502.825,65			
3	01	03	02	240	1	4	PROVENTI DA LOCAZIONI DI FABBRICATI		
					2020	749,32			
					2021	747,07			
					2022	845,18			
				Totale capitolo		2.341,57			
3	01	03	02	240	1	9	PROVENTI DA LOCAZIONI DI FONDI RURALI		
					2021	3.005,00			
					2022	86.142,06			
				Totale capitolo		89.147,06			
3	01	03	02	240	1	12	PROVENTI DA LOCAZIONI DI FONDI RURALI (A SCOMPUTO INTERVENTI DI MIGLIORAMENTO FONDARIARIO)		
					2022	115.629,46			
				Totale capitolo		115.629,46			
3	01	03	02	240	2	1	PROVENTI DA LOCAZIONI DI IMMOBILI (ERP USO ABITATIVO) AFFIDATI IN GESTIONE A TERZI		
					2015	26.092.950,05			
					2016	43.554.237,53			
					2017	37.750.544,41			

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2018	45.155.260,36			
					2019	25.159.729,39			
					2020	20.839.852,12			
					2021	23.287.719,71			
					2022	20.349.282,48			
				Totale capitolo		242.189.576,05			
3	01	03	02	240	2	7	PROVENTI DA LOCAZIONI DI IMMOBILI (ERP USI DIVERSI) AFFIDATI IN GESTIONE A TERZI		
								2015	995.050,22
								2016	982.336,26
								2017	1.119.032,34
								2018	1.096.544,27
								2019	906.021,18
								2020	1.425.852,76
								2021	1.470.141,41
								2022	1.965.434,52
							Totale capitolo		9.960.412,96
3	01	03	02	240	5	0	INDENNITA' OCCUPAZIONI SENZA TITOLO		
								2015	1.108,01
								2016	445.176,52
								2018	367.977,83
								2019	1.144.624,59
								2020	2.586.653,52
								2021	1.853.434,76
								2022	1.488.471,07
							Totale capitolo		7.887.446,30
3	01	03	02	240	6	0	INDENNITA' OCCUPAZIONI SENZA TITOLO - ABITAZIONI		
								2017	8.019,63
								2018	52,30
								2022	325,74
							Totale capitolo		8.397,67
3	01	03	02	240	7	0	INDENNITA' SENZA TITOLO DA FONDI RURALI		
								2022	2.718,65
							Totale capitolo		2.718,65
3	01	03	02	240	8	0	INDENNITA' DI OCCUPAZIONE SENZA TITOLO		
								2015	2.813,15
								2016	2.815,46
								2017	827,04
								2019	210,00
								2020	360,38
								2022	672,00
							Totale capitolo		7.698,03
3	01	03	02	240	9	0	INDENNITA' DI OCCUPAZIONE SENZA TITOLO		
								2022	1.538,88
							Totale capitolo		1.538,88

RESIDUI ATTIVI

TITOLO				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
3	01	03	02	241	21	0	NOLEGGI E LOCAZIONI DI BENI MOBILI		
								2021	16.955,75
								2022	12.420,00
								Totale capitolo	29.375,75
3	01	03	02	244	4	0	(ART. NON RIPETUTO) RECUPERO SPESE DI RISCALDAMENTO IMMOBILI IN GESTIONE DIRETTA		
								2015	104.526,42
								2016	95.026,77
								2017	94.555,85
								2018	6.342,09
								Totale capitolo	300.451,13
3	01	03	02	244	5	0	(ART. NON RIPETUTO) RECUPERO SPESE DI RISCALDAMENTO IMMOBILI IN GESTIONE DIRETTA		
								2017	1.780,77
								2018	692,73
								Totale capitolo	2.473,50
3	02	02	01	163	1	0	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA		
								2014	246,00
								2015	140.502.622,87
								2016	92.862.822,07
								2017	98.693.809,54
								2018	61.687.472,73
								2019	93.542.148,83
								2020	56.770.387,73
								2021	52.005.397,13
								2022	104.812.911,32
								Totale capitolo	700.877.818,22
3	02	02	01	163	3	10	SANZIONI PER VIOLAZIONI A LEGGI E REGOLAMENTI COMUNALI		
								2018	6.393.570,28
								2019	4.310.012,24
								2020	611.961,13
								2021	2.204.676,18
								2022	2.426.476,28
								Totale capitolo	15.946.696,11
3	02	02	01	163	3	11	SANZIONI PER VIOLAZIONI AL REGOLAMENTO COMUNALE DECORO URBANO		
								2018	486.608,19
								2020	225.218,67
								2021	3.633,89
								2022	204.532,52
								Totale capitolo	919.993,27
3	02	02	01	163	5	0	SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA, LEGGI E REGOLAMENTI COMUNALI ESERCIZI PRECEDENTI		
								2014	1.584,78
								2015	12.169.764,79
								2016	930.504,35
								2022	82.864,86

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
Totale capitolo						13.184.718,78			
3	02	02	02	300	51	0	RISARCIMENTO DANNI A CARICO DELLE FAMIGLIE		
2017						26.492,63			
2018						124.917,00			
2021						23.068,36			
2022						5.724,77			
Totale capitolo						180.202,76			
3	02	03	01	163	3	2	SANZIONI A CARICO DELLE IMPRESE		
2019						118.325,65			
Totale capitolo						118.325,65			
3	02	03	02	300	13	7	RISARCIMENTO DANNI A CARICO DELLE IMPRESE		
2022						4.000,00			
Totale capitolo						4.000,00			
3	02	03	02	300	52	0	RISARCIMENTO DANNI A CARICO DELLE IMPRESE		
2022						142.683,99			
2022						289.239,72			
2022						33.052,77			
2022						77,82			
Totale capitolo						465.054,30			
3	03	03	02	263	3	0	INTERESSI ATTIVI DI MORA		
2017						64,14			
2018						14.761,78			
2020						31,98			
2022						19.118,87			
Totale capitolo						33.976,77			
3	05	02	01	302	3	0	RIMBORSI RICEVUTI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC.)		
2015						19.908,91			
2016						42.167,90			
2017						10.940,87			
2018						40.075,32			
2019						32.929,25			
2020						42.866,67			
2021						49.550,86			
2022						1.414.365,82			
Totale capitolo						1.652.805,60			
3	05	02	01	302	5	0	RIMBORSI RICEVUTI PER SPESE DI PERSONALE - SERVIZI RESI PER CONTO DI TERZI		
2022						1.172.017,46			
Totale capitolo						1.172.017,46			
3	05	02	02	300	5	0	RECUPERO IMPOSTA DI BOLLO		
2022						2.049,38			
Totale capitolo						2.049,38			
3	05	02	02	300	37	2	RECUPERO IMPOSTA DI REGISTRO SU CONTRATTI DI LOCAZIONE A CARICO DEGLI INQUILINI		

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2016	21.635,50			
					2017	54.819,43			
					2018	194.774,22			
					2019	75.886,79			
					2020	14.643,82			
					2021	139.916,98			
					2022	18.078,26			
				Totale capitolo		519.755,00			
3	05	02	03	294	2	1	RECUPERO SPESE GESTIONE IMMOBILI - RECUPERO DI SPESE GENERALI E DI RISCALDAMENTO		
								2020	200,16
								2021	200,16
								2022	277,53
							Totale capitolo		677,85
3	05	02	03	294	3	1	RECUPERO SPESE GESTIONE IMMOBILI - RECUPERO SPESE ANTICIPATE PER CONTO DEI GESTORI		
								2022	9.324,22
							Totale capitolo		9.324,22
3	05	02	03	294	3	2	RECUPERO SPESE GESTIONE IMMOBILI - RECUPERO SPESE SERVIZI ACCESSORI ANTICIPATE DAL GESTORE ERP		
								2015	8.956.187,48
								2016	9.159.074,45
								2017	9.932.155,99
								2018	9.715.774,82
								2019	7.744.403,86
								2020	7.922.967,36
								2021	11.592.853,11
								2022	18.068.746,23
							Totale capitolo		83.092.163,30
3	05	02	03	294	3	3	RECUPERO SPESE GESTIONE IMMOBILI - RECUPERO SPESE GENERALI E DI RISCALDAMENTO		
								2021	7,92
								2022	12,00
							Totale capitolo		19,92
3	05	02	03	294	3	4	RECUPERO SPESE GESTIONE IMMOBILI - RECUPERO SPESE SERVIZI ACCESSORI ANTICIPATE DAL GESTORE ERP - ANNUALITA' PREGRESSE		
								2017	2.650.234,64
							Totale capitolo		2.650.234,64
3	05	02	03	294	3	6	RECUPERO SPESE GESTIONE IMMOBILI - RECUPERO SPESE GENERALI IMMOBILI GESTIONE DIRETTA		
								2016	9.168,42
								2017	18.378,18
								2018	65,69
								2019	43.898,15
								2020	25.676,11
								2021	54.398,10
								2022	65.991,36
							Totale capitolo		217.576,01
3	05	02	03	294	3	7	RECUPERO SPESE GESTIONE IMMOBILI - RECUPERO SPESE GENERALI IMMOBILI GESTIONE DIRETTA (ABITAZIONI)		

RESIDUI ATTIVI

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2017	3.250,67			
					2018	223,05			
				Totale capitolo		3.473,72			
3	05	02	03	294	3	8	RECUPERO SPESE GESTIONE IMMOBILI - RECUPERO SPESE DI RISCALDAMENTO IMMOBILI IN GESTIONE DIRETTA		
					2019	100.923,91			
					2020	256.490,73			
					2021	195.704,51			
					2022	214.492,23			
				Totale capitolo		767.611,38			
3	05	02	03	294	4	1	RECUPERO SPESE GESTIONE IMMOBILI - RECUPERO SPESE GENERALI E DI RISCALDAMENTO - FABBRICA DEL VAPORE		
					2015	12.951,60			
					2016	21.678,72			
					2020	14.063,52			
					2021	20.036,24			
					2022	44.321,60			
				Totale capitolo		113.051,68			
3	05	02	03	294	5	1	RECUPERO SPESE GESTIONE IMMOBILI - RECUPERO SPESE GENERALI E DI AMMINISTRAZIONE RELATIVE AD IMMOBILI IN GESTIONE DIRETTA E/O AFFIDATA A TERZI		
					2022	11.701,04			
				Totale capitolo		11.701,04			
3	05	02	03	296	4	0	RECUPERO SPESE POSTALI PER NOTIFICA VERBALI DI INFRAZIONI AL CODICE DELLA STRADA ED AI REGOLAMENTI		
					2014	1.089,91			
					2015	6.133.591,53			
					2016	5.524.516,85			
					2017	6.249.302,13			
					2018	8.569.302,44			
					2019	18.857.076,27			
					2020	11.242.105,94			
					2021	17.128.012,65			
					2022	30.082.384,52			
				Totale capitolo		103.787.382,24			
3	05	02	03	296	5	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE		
					2022	868,98			
				Totale capitolo		868,98			
3	05	02	03	300	1	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE		
					2015	7.504,26			
					2016	24.000,00			
					2021	3.032,50			
					2022	3.342,88			
				Totale capitolo		37.879,64			
3	05	02	03	300	4	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE		
					2019	37.953,01			
					2020	271.492,44			
					2021	17,42			

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	1.525,00			
					Totale capitolo	310.987,87			
3	05	02	03	300	9	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE		
					2022			99.238,10	
					Totale capitolo			99.238,10	
3	05	02	03	300	10	1	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE		
					2017			1.736,49	
					2018			279,32	
					2019			2.043,03	
					2022			1.800,55	
					Totale capitolo			5.859,39	
3	05	02	03	300	10	2	RECUPERO SPESE ELETTORALI - QUOTE ARRETRATE		
					2016			1.047,24	
					2017			85,00	
					2018			1.991,35	
					2019			790,93	
					2020			1.834,42	
					2022			33.544,62	
					Totale capitolo			39.293,56	
3	05	02	03	300	11	2	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE		
					2022			1.732,59	
					Totale capitolo			1.732,59	
3	05	02	03	300	11	6	RECUPERO SPESE VARIE DEL SERVIZIO MUSEI SCIENTIFICI		
					2022			1.830,00	
					Totale capitolo			1.830,00	
3	05	02	03	300	13	1	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE		
					2022			48.765,25	
					Totale capitolo			48.765,25	
3	05	02	03	300	21	2	TPL - RECUPERO PROVENTI RELATIVI ALLE TESSERE DI LIBERA CIRCOLAZIONE RILASCIATE PER CONTO DELLA REGIONE LOMBARDIA		
					2021			88.195,69	
					2022			7.246.985,45	
					Totale capitolo			7.335.181,14	
3	05	02	03	300	22	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE		
					2020			9.163,70	
					Totale capitolo			9.163,70	
3	05	02	03	300	24	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE		
					2018			4.151,79	
					Totale capitolo			4.151,79	
3	05	02	03	300	26	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE		
					2022			5.672,75	
					Totale capitolo			5.672,75	

TITOLO				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
3	05	02	03	300	27	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE	2022	3.451,47
								Totale capitolo	3.451,47
3	05	02	03	300	28	0	RECUPERO SPESE LEGATE ALLA RISCOSSIONE TARSU O TRIBUTO EQUIVALENTE	2015	23.428,89
								2016	29.473,09
								2017	3.620,33
								2018	123.349,26
								2019	14.948,52
								2020	211.321,99
								Totale capitolo	406.142,08
3	05	02	03	300	35	0	RECUPERO SPESE LEGATE ALLA RISCOSSIONE - SANZIONI AL CODICE DELLA STRADA	2015	16.290,00
								2016	543.337,16
								2017	5.433,00
								Totale capitolo	565.060,16
3	05	02	03	300	36	0	RECUPERO SPESE LEGATE ALLA RISCOSSIONE - ALTRE ENTRATE	2019	85.428,80
								2020	39.805,66
								Totale capitolo	125.234,46
3	05	02	03	300	38	5	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE	2018	1.397,20
								Totale capitolo	1.397,20
3	05	02	03	300	49	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE	2020	263.481,28
								Totale capitolo	263.481,28
3	05	02	03	300	53	0	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DIVERSE	2022	387.796,98
								Totale capitolo	387.796,98
3	05	02	03	305	3	1	CONTRIBUTO DA PARTE DI MM SPA A COPERTURA QUOTA AMMORTAMENTO MUTUI ACCESI IN PRECEDENZA PER IL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	2016	2.938.281,65
								2017	2.981.699,91
								2018	3.038.521,29
								2019	3.118.049,58
								2020	2.772.811,14
								2021	2.477.983,98
								2022	3.272.852,55
								Totale capitolo	20.600.200,10
3	05	99	99	211	1	0	PROVENTI DA ZTL AREA C	2022	517.896,00
								Totale capitolo	517.896,00
3	05	99	99	211	2	0	PROVENTI DA ZTL - NUOVA TARIFFAZIONE ACCESSO AL CENTRO STORICO		

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC					2022	38.080,00
					Totale capitolo	38.080,00
3 05 99 99	241	15	1	PROVENTI DA BRAND E MERCHANDISING		
					2015	2.868,00
					2016	5.601,57
					2017	6.054,40
					2018	16.266,65
					2019	87.441,30
					Totale capitolo	118.231,92
TOTALE ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						1.446.310.604,67

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
4 02 01 01	4125	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER LA REALIZZAZIONE DI PROGRAMMI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	2021	401.378,09
					Totale capitolo	401.378,09
4 02 01 01	4130	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER IL RISANAMENTO E IL RECUPERO DELL'AMBIENTE	2021	10.734.574,00
					2022	6.387.767,47
					Totale capitolo	17.122.341,47
4 02 01 01	4130	9	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER ATTUAZIONE PIANO NAZIONALE PER LE CITTA' - BOVISA	2016	360.016,30
					2017	25.240,16
					2018	15.817,08
					2019	485.532,01
					2020	1.160.023,34
					2021	635.940,82
					2022	64.681,56
					Totale capitolo	2.747.251,27
4 02 01 01	4135	4	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI	2004	23.718.008,48
					2012	2.400.000,00
					Totale capitolo	26.118.008,48
4 02 01 01	4135	5	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI NEL CAMPO DELLA VIABILITA' E DEI TRASPORTI	2021	3.040,91
					Totale capitolo	3.040,91
4 02 01 01	4135	7	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (EX FONDI FAS) REALIZZAZ. METROPOLITANE M4 M5 (L.289/2002)	2012	4.777.057,69
					2014	3.825.380,99
					2015	24.090.907,06
					2016	1.785.138,04
					2017	610.803,27
					2021	44.218.801,63
					2022	11.911.198,37
					Totale capitolo	91.219.287,05
4 02 01 01	4135	10	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PROGETTO STRATEGICO PER LA MOBILITA' NELLE AREE URBANE - INFOMOBILITA' PER LA CITTA' DI MILANO	2018	51.964,86
					2021	243.372,71
					Totale capitolo	295.337,57
4 02 01 01	4135	11	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PROGETTO STRATEGICO PER LA MOBILITA' NELLE AREE URBANE - SISTEMA DI GESTIONE DELLA LOGISTICA URBANA A MILANO	2018	23.303,64
					2021	148.298,56
					Totale capitolo	171.602,20
4 02 01 01	4135	12	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI PROGETTO STRATEGICO PER LA MOBILITA' NELLE AREE URBANE - SISTEMI PER IL CONTROLLO DELLE MERCI PERICOLOSE A MILANO	2019	1.000,00

RESIDUI ATTIVI

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022	
PDC							
					2020	537.092,53	
					2021	172.714,48	
					Totale capitolo	710.807,01	
4	02	01	01	4135	13	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER PROGETTI INNOVAZIONE E INCREMENTO BIKE E CAR SHARING
					2015	1.750.825,95	
					2019	134.822,96	
					Totale capitolo	1.885.648,91	
4	02	01	01	4136	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI DI CUI ALLA L. 211/92
					2016	131.145,93	
					Totale capitolo	131.145,93	
4	02	01	01	4136	2	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI
					2009	420.000,00	
					Totale capitolo	420.000,00	
4	02	01	01	4136	5	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI
					2019	4.500.000,00	
					2020	10.650.000,00	
					2020	615.235,79	
					2021	26.606.926,07	
					2022	25.009.795,19	
					Totale capitolo	67.381.957,05	
4	02	01	01	4136	8	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - EXPO 2015
					2019	79.379.209,52	
					2021	95.496,86	
					2022	127.664,01	
					Totale capitolo	79.602.370,39	
4	02	01	01	4136	9	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER INTERVENTI DI POTENZIAMENTO E AMMODERNAMENTO DELLE LINEE METROPOLITANE
					2022	983.704,55	
					Totale capitolo	983.704,55	
4	02	01	01	4136	11	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI MIT M4 DL 145/2013 (EX DL 69/2013)
					2020	11.000.000,00	
					2022	52.106.470,70	
					Totale capitolo	63.106.470,70	
4	02	01	01	4136	12	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC 2014-2020) - DELIBERA CIPE N. 54/2016
					2018	14.254.369,34	
					2019	2.714.960,36	
					2020	1.269.807,46	
					2021	854.453,70	
					2022	553.776,11	
					Totale capitolo	19.647.366,97	
4	02	01	01	4136	15	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTI UE
					2022	17.272,54	
					Totale capitolo	17.272,54	

TITOLO		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
4	02 01 01	4150	1	0	PNRR - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2022	5.945,98
						Totale capitolo	5.945,98
4	02 01 01	4150	4	0	PATTO PER MILANO (F.S.C.) - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2021	591.427,55
						2021	799.979,97
						2022	1.735.841,79
						2022	4.103.154,79
						Totale capitolo	7.230.404,10
4	02 01 01	4150	6	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI NEL CAMPO DELL'EDILIZIA SCOLASTICA	2011	309.000,00
						2022	405.916,95
						Totale capitolo	714.916,95
4	02 01 01	4150	11	0	PON METRO - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2018	21.435,00
						2019	1.727,79
						2020	837.547,23
						2021	1.430.777,89
						2022	1.844.899,97
						Totale capitolo	4.136.387,88
4	02 01 01	4150	13	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER RIQUALIFICAZIONE URBANA E SICUREZZA PERIFERIE	2021	150.374,53
						Totale capitolo	150.374,53
4	02 01 01	4150	19	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI - PROGETTI UE	2021	170.479,56
						2022	959.665,56
						Totale capitolo	1.130.145,12
4	02 01 01	4150	20	0	REACT-EU - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2021	3.240.000,00
						2022	4.483.516,82
						Totale capitolo	7.723.516,82
4	02 01 02	4155	6	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	2010	536.769,22
						2021	24.523,76
						2022	291.230,15
						Totale capitolo	852.523,13
4	02 01 02	4155	17	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	2015	1.989,43
						2016	6.294,59
						2017	693.956,50
						Totale capitolo	702.240,52
4	02 01 02	4155	22	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONE PER ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIPRISTINO ALLOGGI SFITTI SUL PATRIMONIO ERP		

RESIDUI ATTIVI

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2019	729.627,04			
				Totale capitolo		729.627,04			
4	02	01	02	4155	24	0	POR - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONE		
					2020	1.303.373,02			
					2021	269.662,05			
					2022	1.149.489,27			
				Totale capitolo		2.722.524,34			
4	02	01	02	4155	26	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTI UE		
					2021	54.511,40			
				Totale capitolo		54.511,40			
4	02	01	02	4155	27	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONE PER INTERVENTI ERP		
					2022	918.000,00			
				Totale capitolo		918.000,00			
4	02	01	02	4155	29	0	POR - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONE		
					2021	18.940,08			
				Totale capitolo		18.940,08			
4	02	01	02	4168	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONE		
					2003	619.748,64			
					2010	500.000,00			
					2013	64.939,04			
					2020	964.246,91			
					2022	111.406,24			
				Totale capitolo		2.260.340,83			
4	02	01	02	4171	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA PROVINCE		
					2022	54.009,28			
				Totale capitolo		54.009,28			
4	02	01	02	4171	4	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA CITTA' METROPOLITANA PER INTERVENTI NEL SETTORE DEI TRASPORTI E DELLA VIABILITA'		
					2008	241.343,76			
					2015	413.411,64			
				Totale capitolo		654.755,40			
4	02	01	02	4171	10	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI - PIANO QUARTIERI		
					2021	235.485,14			
				Totale capitolo		235.485,14			
4	02	01	02	4172	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA COMUNI PER INTERVENTI NEL SETTORE DEI TRASPORTI E DELLA VIABILITA'		
					2002	273.205,70			
					2010	55.722,48			
					2018	207.548,74			
					2019	764.829,01			
					2020	1.046.549,86			
					2022	92.256,10			
				Totale capitolo		2.440.111,89			
4	02	01	02	4172	10	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI		

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
					2022	144.175,36
				Totale capitolo		144.175,36
4 02 02 01	4192	30	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE - MONETIZZAZIONI DI SPAZI PER PARCHEGGIO PER RECUPERO DI SOTTOTETTI		
					2022	3.560,69
				Totale capitolo		3.560,69
4 02 02 01	4192	31	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE - MONETIZZAZIONI DI AREE DIVERSE		
					2022	2.970,22
				Totale capitolo		2.970,22
4 02 03 01	4190	63	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA SOCIETA' CONTROLLATE		
					2021	380.807,68
					2022	269.087,11
				Totale capitolo		649.894,79
4 02 03 03	4190	5	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE		
					2021	661.539,17
					2022	455.820,05
				Totale capitolo		1.117.359,22
4 02 03 03	4190	23	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA CASSA DEPOSITI E PRESTITI		
					2017	1.094,12
					2018	2.457.376,02
					2019	1.633.066,94
					2020	1.550.653,81
					2021	751.747,90
					2022	2.655.236,07
				Totale capitolo		9.049.174,86
4 02 03 03	4190	47	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE		
					2012	33.880,00
					2021	100.931,76
					2022	499.068,24
				Totale capitolo		633.880,00
4 02 03 03	4190	51	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE		
					2015	72.842,82
				Totale capitolo		72.842,82
4 02 03 03	4190	64	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE		
					2021	304.547,60
					2022	48.119,70
				Totale capitolo		352.667,30
4 02 03 03	4192	5	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE - MONETIZZAZIONI DI SPAZI PER PARCHEGGIO PER RECUPERO DI SOTTOTETTI		
					2022	20.329,26
				Totale capitolo		20.329,26
4 02 03 03	4192	9	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE - MONETIZZAZIONI DI AREE		
					2022	439.300,94

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
Totale capitolo						439.300,94			
4	02	04	01	4190	71	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FONDAZIONE CARIPOLO PER IL RECUPERO DELL'EX CONVITTO DEL PARCO TROTTER		
						2018	524.018,05		
						2020	49.004,26		
						2021	112.052,13		
Totale capitolo						685.074,44			
4	02	05	99	4174	7	0	TRASFERIMENTI DA SOGGETTI CON SEDE NEL TERRITORIO UE - PROGETTI UE		
						2022	26.066,52		
Totale capitolo						26.066,52			
4	04	01	10	4101	23	0	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI CONNESSI ALLA COSTRUZIONE E GESTIONE DI PARCHEGGI		
						2015	372.505,67		
Totale capitolo						372.505,67			
4	05	01	01	4185	1	0	CONTRIBUTO PER PERMESSI DI COSTRUIRE - PRIMARIO		
						2022	45.887,43		
Totale capitolo						45.887,43			
4	05	01	01	4185	2	0	CONTRIBUTO PER PERMESSI DI COSTRUIRE - SECONDARIO		
						2022	74.872,54		
Totale capitolo						74.872,54			
4	05	01	01	4185	3	0	CONTRIBUTO PER COSTO DI COSTRUZIONE		
						2022	72.934,28		
Totale capitolo						72.934,28			
4	05	01	01	4185	5	0	CONTRIBUTO PER PERMESSI DI COSTRUIRE - PENALITA' ART. 36 E 42 DPR 380/2001		
						2022	58.660,15		
Totale capitolo						58.660,15			
4	05	03	04	4192	34	0	RECUPERO SOMME DEMOLIZIONI D'UFFICIO PER INTERVENTI DI EDILIZIA ABUSIVI DA FAMIGLIE		
						2015	1.118,96		
Totale capitolo						1.118,96			
4	05	04	99	4190	22	0	SPONSORIZZAZIONI		
						2022	162.299,04		
Totale capitolo						162.299,04			
4	05	04	99	4190	54	0	SPONSORIZZAZIONI		
						2018	45.730,81		
						2019	291,06		
Totale capitolo						46.021,87			
TOTALE ENTRATE IN CONTO CAPITALE							418.731.347,88		

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
5 03 13 99	4200	1	0	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI ALTRE IMPRESE		
					2018	1.003.010,23
					2019	6.045.023,70
					2021	30.000,00
					Totale capitolo	7.078.033,93
5 03 14 01	4200	2	0	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2019	878.948,42
					Totale capitolo	878.948,42
5 04 07 01	4210	1	0	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI		
					2022	50.000.000,00
					Totale capitolo	50.000.000,00
TOTALE ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						57.956.982,35

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
6	ACCENSIONE PRESTITI					
6 03 01 04	5301	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI SERVIZI DIVERSI - CASSA DDPP	2022	4.844.752,39
Totale capitolo						4.844.752,39
6 03 01 04	5301	3	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI SERVIZI DIVERSI - ALTRI SOGGETTI	2021	364.952,91
					2022	1.961.083,26
Totale capitolo						2.326.036,17
6 03 01 04	5320	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI LA GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2020	43.257,76
					2022	170.324,44
Totale capitolo						213.582,20
6 03 01 04	5340	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI GLI UFFICI GIUDIZIARI - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2022	553.971,31
Totale capitolo						553.971,31
6 03 01 04	5360	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI LA SCUOLA MATERNA - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2019	30.000,00
					2022	159.579,98
Totale capitolo						189.579,98
6 03 01 04	5365	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI L'ISTRUZIONE ELEMENTARE - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2022	21.751,85
Totale capitolo						21.751,85
6 03 01 04	5370	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI L'ISTRUZIONE MEDIA - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2022	464.710,49
Totale capitolo						464.710,49
6 03 01 04	5380	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI SCOLASTICA, TRASPORTO, REFEZIONE E ALTRI SERVIZI - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2006	454.219,72
					2021	69.300,37
Totale capitolo						523.520,09
6 03 01 04	5385	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI LE BIBLIOTECHE, I MUSEI E LE PINACOTECHE - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2022	165.304,59
Totale capitolo						165.304,59
6 03 01 04	5390	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI TEATRI, ATTIVITA' CULTURALI E SERVIZI DIVERSI SETTORE CULTURALE - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2022	266.460,08
Totale capitolo						266.460,08
6 03 01 04	5400	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI GLI STADI COMUNALI, IL PALAZZO DELLO SPORT E GLI ALTRI IMPIANTI SPORTIVI - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2022	1.072.182,81
Totale capitolo						1.072.182,81
6 03 01 04	5410	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI VIABILITA', CIRCOLAZIONE STRADALE E SERVIZI CONNESSI - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2005	172.277,68
					2018	2.281,63

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
					2022	1.403.057,67
				Totale capitolo		1.577.616,98
6 03 01 04	5420	1	1	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI I TRASPORTI PUBBLICI LOCALI E I SERVIZI CONNESSI - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2022	24.782.464,84
				Totale capitolo		24.782.464,84
6 03 01 04	5430	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI L'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2022	2.163.995,04
				Totale capitolo		2.163.995,04
6 03 01 04	5450	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI PARCHI, TUTELA AMBIENTALE, VERDE E ALTRI SERVIZI PER TERRITORIO E AMBIENTE - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2022	5.646,06
				Totale capitolo		5.646,06
6 03 01 04	5475	1	0	ACCENSIONE MUTUI PER INVESTIMENTI RIGUARDANTI IL SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE - CASSA DEPOSITI E PRESTITI	2022	254.831,66
				Totale capitolo		254.831,66
TOTALE ACCENSIONE PRESTITI						39.426.406,54

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
9 01 01 02	11050	1	10	RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)	2019	10,67
					2022	3.014,19
					Totale capitolo	3.024,86
<hr/>						
9 01 99 03	11060	1	2	RIMBORSO DI FONDI ECONOMICI E CARTE AZIENDALI	2010	7.077,39
					2011	264.415,04
					2015	15.092,61
					2016	16.300,24
					2018	24.692,96
					2020	12.031,80
					2021	242.320,46
					2022	1.859.120,00
					Totale capitolo	2.441.050,50
<hr/>						
9 02 01 02	11050	2	5	MODIFICA IMPIANTI-PASSI CARRAI-RIPRISTINO SUOLO ECC.	2015	152,52
					2016	1.387,43
					2017	6.070,07
					2018	8.892,71
					2019	4.861,77
					2020	1.396,96
					2021	9.100,23
					2022	14.361,90
					Totale capitolo	46.223,59
<hr/>						
9 02 02 01	11050	2	15	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER OPERAZIONI CONTO TERZI (A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE)	2021	97.643,24
					2022	119.732,45
					Totale capitolo	217.375,69
<hr/>						
9 02 02 01	11050	2	42	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	2021	31.808,42
					2022	34.539,37
					Totale capitolo	66.347,79
<hr/>						
9 02 02 01	11050	2	43	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	2021	126.968,83
					2022	282.083,30
					Totale capitolo	409.052,13
<hr/>						
9 02 02 01	11050	2	48	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	2022	45.423,58
					Totale capitolo	45.423,58
<hr/>						
9 02 03 01	11050	1	6	INTROITO CORRISPETTIVO A CARICO DEI RICHIEDENTI PER IL RILASCIO DELLA CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA	2022	210.346,60
					Totale capitolo	210.346,60

TITOLO		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO
PDC							al 31/12/2022
9	02 04 02	11040	1	5	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI		
						2012	387.431.063,20
						2019	1.217,80
						2019	218,41
						2020	218,41
						Totale capitolo	387.432.717,82
9	02 05 01	11050	1	1	IMPOSTA DI REGISTRO SUI CONTRATTI DI LOCAZIONE - APPALTI ECC.		
						2017	309.563,75
						2018	19.417,19
						2019	20.317,43
						2020	14.065,86
						2021	723.585,93
						2022	69.214,77
						Totale capitolo	1.156.164,93
9	02 05 01	11050	2	18	RISCOSSIONE ADDIZIONALE SU TASSA RIFIUTI O ENTRATA EQUIVALENTE DA RIVERSARE A CITTA' METROPOLITANA ADDIZIONALE		
						2015	1.590.786,81
						2016	1.967.012,92
						2017	1.568.518,25
						2018	1.934.695,65
						2019	2.667.090,53
						2020	761.442,15
						2020	2.696.857,54
						2021	3.844.730,30
						2022	562.720,58
						Totale capitolo	17.593.854,73
9	02 05 01	11050	3	6	RISCOSSIONE IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE		
						2015	3.173,93
						2017	1.861,78
						2018	81,74
						2019	1.039,84
						2020	786,50
						2021	1.247,06
						2022	11.858,00
						2022	58.112,00
						2022	1.772,00
						Totale capitolo	79.932,85
9	02 99 99	11050	2	22	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI		
						2017	7.214,52
						2018	1.238,32
						2019	29.978,22
						2020	15.693,70
						2021	20.496,20
						2022	10.704,93
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	95.325,89

RESIDUI ATTIVI

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
9 02 99 99	11050	3	12	ANTICIPAZIONI VARIE PER AA.MM.ED ENTI DIVERSI		
					2015	7.773,92
					2016	6.500,96
					2017	49.664,37
					2018	22.166,73
					2019	218.347,14
					2020	16.081,70
					2021	23.729,88
					Totale capitolo	344.264,70
TOTALE ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						410.141.105,66

TITOLO	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						

RIEPILOGO RESIDUI ATTIVI

ANNO	TITOLO 1	TITOLO 2	TITOLO 3	TITOLO 4	TITOLO 5	TITOLO 6	TITOLO 9	TOTALE ANNO
2002	0,00	0,00	0,00	273.205,70	0,00	0,00	0,00	273.205,70
2003	0,00	0,00	0,00	619.748,64	0,00	0,00	0,00	619.748,64
2004	0,00	0,00	0,00	23.718.008,48	0,00	0,00	0,00	23.718.008,48
2005	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	172.277,68	0,00	172.277,68
2006	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	454.219,72	0,00	454.219,72
2008	0,00	0,00	0,00	241.343,76	0,00	0,00	0,00	241.343,76
2009	0,00	0,00	0,00	420.000,00	0,00	0,00	0,00	420.000,00
2010	0,00	0,00	0,00	1.092.491,70	0,00	0,00	7.077,39	1.099.569,09
2011	0,00	0,00	6.943.176,50	309.000,00	0,00	0,00	264.415,04	7.516.591,54
2012	0,00	0,00	7.511.878,22	7.210.937,69	0,00	0,00	387.431.063,20	402.153.879,11
2013	0,00	0,00	7.755.734,90	64.939,04	0,00	0,00	0,00	7.820.673,94
2014	148.553,30	0,00	7.805.190,00	3.825.380,99	0,00	0,00	0,00	11.779.124,29
2015	27.219.759,36	27.500,00	210.579.761,18	26.703.601,53	0,00	0,00	1.616.979,79	266.147.601,86
2016	31.671.517,69	0,00	167.583.250,15	2.282.594,86	0,00	0,00	1.991.201,55	203.528.564,25
2017	48.946.802,49	0,00	165.185.704,39	1.331.094,05	0,00	0,00	1.942.892,74	217.406.493,67
2018	76.382.661,94	137.178,62	161.261.905,57	17.601.563,54	1.003.010,23	2.281,63	2.011.185,30	258.399.786,83
2019	89.483.250,25	1.606.843,61	181.215.982,97	90.345.066,69	6.923.972,12	30.000,00	2.943.081,81	372.548.197,45
2020	91.117.608,30	8.742.261,97	132.058.947,37	30.983.534,21	0,00	43.257,76	3.518.574,62	266.464.184,23
2021	99.620.601,30	20.929.565,66	140.305.419,62	93.412.786,00	30.000,00	434.253,28	5.121.630,55	359.854.256,41
2022	327.999.997,98	91.968.600,30	258.103.653,80	118.296.051,00	50.000.000,00	38.290.116,47	3.293.003,67	887.951.423,22
totale	792.590.752,61	123.411.950,16	1.446.310.604,67	418.731.347,88	57.956.982,35	39.426.406,54	410.141.105,66	3.288.569.149,87

RESIDUI PASSIVI

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
1 SPESE CORRENTI						
1 01 01 01	11	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	106.790,00
					Totale capitolo	106.790,00
1 01 01 01	21	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	71.201,00
					Totale capitolo	71.201,00
1 01 01 01	31	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	63.317,00
					Totale capitolo	63.317,00
1 01 01 01	41	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	35.651,00
					Totale capitolo	35.651,00
1 01 01 01	51	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	52.035,00
					Totale capitolo	52.035,00
1 01 01 01	61	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	31.892,00
					Totale capitolo	31.892,00
1 01 01 01	71	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	62.355,00
					Totale capitolo	62.355,00
1 01 01 01	81	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	97.188,00
					Totale capitolo	97.188,00
1 01 01 01	91	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	53.215,00
					Totale capitolo	53.215,00
1 01 01 01	111	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	174.222,00
					Totale capitolo	174.222,00
1 01 01 01	161	1	4	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	102.035,00
					Totale capitolo	102.035,00
1 01 01 01	191	1	3	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	92.035,00
					Totale capitolo	92.035,00
1 01 01 01	211	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	370.048,00
					Totale capitolo		370.048,00
1	01 01 01	221	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	130.415,00
					Totale capitolo		130.415,00
1	01 01 01	251	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	223.956,00
					Totale capitolo		223.956,00
1	01 01 01	271	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	360.412,00
					Totale capitolo		360.412,00
1	01 01 01	271	2	1	RETRIBUZIONI IN DENARO - PERSONALE COMANDATO PRESSO ENTI DIVERSI		
						2022	118.857,00
					Totale capitolo		118.857,00
1	01 01 01	271	4	6	FONDO PER IL LAVORO STRAORDINARIO		
						2022	2.035.114,91
					Totale capitolo		2.035.114,91
1	01 01 01	271	5	1	FONDO PER LA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE E DI RISULTATO AREA SEPARATA DELLA DIRIGENZA		
						2022	52.000,00
					Totale capitolo		52.000,00
1	01 01 01	301	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	92.482,00
					Totale capitolo		92.482,00
1	01 01 01	311	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	782.299,00
					Totale capitolo		782.299,00
1	01 01 01	361	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	137.686,00
					Totale capitolo		137.686,00
1	01 01 01	361	1	7	REACT-EU - RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	18.630,46
					Totale capitolo		18.630,46
1	01 01 01	361	8	0	PNRR - RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	8.933,13
					Totale capitolo		8.933,13
1	01 01 01	371	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	387.666,00
					Totale capitolo		387.666,00
1	01 01 01	381	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	90.676,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	90.676,00
1	01 01 01	461	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	70.057,00
						Totale capitolo	70.057,00
1	01 01 01	471	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	1.153.322,00
						Totale capitolo	1.153.322,00
1	01 01 01	491	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	18.124,00
						Totale capitolo	18.124,00
1	01 01 01	511	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	799.790,00
						Totale capitolo	799.790,00
1	01 01 01	611	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	190.557,00
						Totale capitolo	190.557,00
1	01 01 01	701	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	816.602,00
						Totale capitolo	816.602,00
1	01 01 01	701	2	1	RETRIBUZIONI IN DENARO - FONDO PER LA PROGETTAZIONE DI OPERE PUBBLICHE	2015	942,00
						2016	50.000,00
						2017	75.962,95
						2018	84.662,65
						2019	321,21
						2020	86.716,70
						2021	15.049,89
						2022	840.590,59
						Totale capitolo	1.154.245,99
1	01 01 01	811	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	707.442,00
						Totale capitolo	707.442,00
1	01 01 01	821	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	86.834,00
						Totale capitolo	86.834,00
1	01 01 01	861	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	55.554,00
						Totale capitolo	55.554,00
1	01 01 01	861	1	3	RETRIBUZIONI IN DENARO - CENSIMENTO	2022	105.111,28
						Totale capitolo	105.111,28

RESIDUI PASSIVI.

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	01	01	01	911	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	114.799,00
								Totale capitolo	114.799,00
1	01	01	01	911	3	1	RETRIBUZIONI IN DENARO - INCENTIVI ONORARI AVVOCATI	2022	57.956,15
								Totale capitolo	57.956,15
1	01	01	01	941	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	34.025,00
								Totale capitolo	34.025,00
1	01	01	01	971	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	17.677,00
								Totale capitolo	17.677,00
1	01	01	01	1021	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	221.033,00
								Totale capitolo	221.033,00
1	01	01	01	1111	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	377.233,00
								Totale capitolo	377.233,00
1	01	01	01	1211	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	3.700.405,00
								Totale capitolo	3.700.405,00
1	01	01	01	1211	1	7	RETRIBUZIONI IN DENARO - DECRETO SICUREZZA - FINANZIATO	2022	29.886,74
								Totale capitolo	29.886,74
1	01	01	01	1311	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	4.814.892,00
								Totale capitolo	4.814.892,00
1	01	01	01	1611	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	592.040,00
								Totale capitolo	592.040,00
1	01	01	01	1721	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	15.276,00
								Totale capitolo	15.276,00
1	01	01	01	1731	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	125.731,00
								Totale capitolo	125.731,00
1	01	01	01	1741	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	138.852,00
								Totale capitolo	138.852,00
1	01	01	01	1771	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	561.769,00
						Totale capitolo	561.769,00
1	01 01 01	1791	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	282.665,00
						Totale capitolo	282.665,00
1	01 01 01	1801	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	412.287,00
						Totale capitolo	412.287,00
1	01 01 01	1831	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	80.367,00
						Totale capitolo	80.367,00
1	01 01 01	1841	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	82.071,00
						Totale capitolo	82.071,00
1	01 01 01	1851	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	37.140,00
						Totale capitolo	37.140,00
1	01 01 01	1861	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	38.971,00
						Totale capitolo	38.971,00
1	01 01 01	1871	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	58.799,00
						Totale capitolo	58.799,00
1	01 01 01	1891	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	13.062,00
						Totale capitolo	13.062,00
1	01 01 01	1901	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	11.169,00
						Totale capitolo	11.169,00
1	01 01 01	1921	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	49.301,00
						Totale capitolo	49.301,00
1	01 01 01	1941	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	382.014,00
						Totale capitolo	382.014,00
1	01 01 01	1951	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	52.742,00
						Totale capitolo	52.742,00
1	01 01 01	1961	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	48.738,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	48.738,00
1	01 01 01	1971	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	25.408,00
						Totale capitolo	25.408,00
1	01 01 01	2001	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	78.495,00
						Totale capitolo	78.495,00
1	01 01 01	2021	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	68.563,00
						Totale capitolo	68.563,00
1	01 01 01	2361	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	81.516,00
						Totale capitolo	81.516,00
1	01 01 01	2401	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	33.130,00
						Totale capitolo	33.130,00
1	01 01 01	2531	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	640.615,00
						Totale capitolo	640.615,00
1	01 01 01	2711	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	45.489,00
						Totale capitolo	45.489,00
1	01 01 01	2731	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	5.133,00
						Totale capitolo	5.133,00
1	01 01 01	2841	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	136.728,00
						Totale capitolo	136.728,00
1	01 01 01	2871	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	697.452,00
						Totale capitolo	697.452,00
1	01 01 01	2901	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	241.853,00
						Totale capitolo	241.853,00
1	01 01 01	3011	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	73.715,00
						Totale capitolo	73.715,00
1	01 01 01	3101	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	7.554,00
						Totale capitolo	7.554,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	01 01 01	3311	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	112.052,00
						Totale capitolo	112.052,00
1	01 01 01	3341	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	41.074,00
						Totale capitolo	41.074,00
1	01 01 01	3411	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	2.470.273,00
						Totale capitolo	2.470.273,00
1	01 01 01	3421	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	587.619,00
						Totale capitolo	587.619,00
1	01 01 01	3431	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	56.620,00
						Totale capitolo	56.620,00
1	01 01 01	3441	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	24.168,00
						Totale capitolo	24.168,00
1	01 01 01	3611	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	31.993,00
						Totale capitolo	31.993,00
1	01 01 01	3701	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	179.575,00
						Totale capitolo	179.575,00
1	01 01 01	3731	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	49.287,00
						Totale capitolo	49.287,00
1	01 01 01	3741	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	354.541,00
						Totale capitolo	354.541,00
1	01 01 01	3751	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	38.534,00
						Totale capitolo	38.534,00
1	01 01 01	3761	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	154.910,00
						Totale capitolo	154.910,00
1	01 01 01	3821	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO	2022	11.430,00
						Totale capitolo	11.430,00
1	01 01 01	3841	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	175.361,00
						Totale capitolo	175.361,00
1	01 01 01	3871	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	119.675,00
						Totale capitolo	119.675,00
1	01 01 01	3871	1	5	PON METRO - RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	164,38
						Totale capitolo	164,38
1	01 01 01	3881	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	125.131,00
						Totale capitolo	125.131,00
1	01 01 01	3911	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	117.853,00
						Totale capitolo	117.853,00
1	01 01 01	3921	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	267.888,00
						Totale capitolo	267.888,00
1	01 01 01	3931	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	50.609,00
						Totale capitolo	50.609,00
1	01 01 01	3941	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	3.721,00
						Totale capitolo	3.721,00
1	01 01 01	4011	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	69.304,00
						Totale capitolo	69.304,00
1	01 01 01	4211	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	198.006,00
						Totale capitolo	198.006,00
1	01 01 01	4231	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	26.659,00
						Totale capitolo	26.659,00
1	01 01 01	4251	1	1	RETRIBUZIONI IN DENARO		
						2022	6.176,00
						Totale capitolo	6.176,00
1	01 01 02	143	2	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
						2019	890,00
						2022	5.405,91
						Totale capitolo	6.295,91
1	01 01 02	193	2	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2019	1.850,00			
					2022	311.235,93			
					Totale capitolo	313.085,93			
1	01	01	02	273	20	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
					2019			555,00	
					2020			24.319,38	
					2021			3.751,53	
					2022			3.382,38	
					Totale capitolo			32.008,29	
1	01	01	02	473	2	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
					2019			430,00	
					2022			2.738,98	
					Totale capitolo			3.168,98	
1	01	01	02	513	12	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
					2019			628,00	
					2022			49.811,19	
					Totale capitolo			50.439,19	
1	01	01	02	613	9	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
					2019			145,00	
					2022			889,94	
					Totale capitolo			1.034,94	
1	01	01	02	703	3	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
					2019			950,00	
					2022			63.030,21	
					Totale capitolo			63.980,21	
1	01	01	02	813	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
					2019			1.140,00	
					2022			75.225,32	
					Totale capitolo			76.365,32	
1	01	01	02	1013	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
					2019			1.380,00	
					2022			83.902,12	
					Totale capitolo			85.282,12	
1	01	01	02	1113	3	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
					2019			110,00	
					2022			28.473,16	
					Totale capitolo			28.583,16	
1	01	01	02	1213	25	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
					2019			55.075,47	
					2021			22.000,00	
					2022			1.699.132,04	
					Totale capitolo			1.776.207,51	

RESIDUI PASSIVI.

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	01	01	02	1223	2	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	230,00
								Totale capitolo	230,00
1	01	01	02	1233	3	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	1.240,00
								Totale capitolo	1.240,00
1	01	01	02	1313	5	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	230,00
								Totale capitolo	230,00
1	01	01	02	1413	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	20,00
								Totale capitolo	20,00
1	01	01	02	1513	5	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	18,00
								Totale capitolo	18,00
1	01	01	02	1613	5	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	93,00
								Totale capitolo	93,00
1	01	01	02	1753	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	670,00
								2022	3.623,10
								Totale capitolo	4.293,10
1	01	01	02	1803	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	306,00
								Totale capitolo	306,00
1	01	01	02	1833	18	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	40,00
								Totale capitolo	40,00
1	01	01	02	1843	4	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	72,00
								Totale capitolo	72,00
1	01	01	02	1853	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	118,00
								Totale capitolo	118,00
1	01	01	02	1873	5	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	38,00
								Totale capitolo	38,00
1	01	01	02	1883	4	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	16,00
								Totale capitolo	16,00

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	01	01	02	1893	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	12,00
								Totale capitolo	12,00
1	01	01	02	1923	8	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	46,00
								Totale capitolo	46,00
1	01	01	02	1943	13	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	694,00
								Totale capitolo	694,00
1	01	01	02	2003	12	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	178,00
								2022	226.244,71
								Totale capitolo	226.422,71
1	01	01	02	2333	9	0	(ART.NON RIPETUTO) BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	142,00
								Totale capitolo	142,00
1	01	01	02	2363	10	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	32,00
								2022	3.895,28
								Totale capitolo	3.927,28
1	01	01	02	2403	24	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	66,00
								2022	162,91
								Totale capitolo	228,91
1	01	01	02	2533	2	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	980,00
								2022	204,37
								Totale capitolo	1.184,37
1	01	01	02	2613	3	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	24,00
								Totale capitolo	24,00
1	01	01	02	2723	9	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	243,00
								Totale capitolo	243,00
1	01	01	02	2873	2	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	1.448,00
								2022	2.503,19
								Totale capitolo	3.951,19
1	01	01	02	2903	3	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	211,00
								2022	96,82

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	307,82
1	01 01 02	3013	4	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	40,00
						Totale capitolo	40,00
1	01 01 02	3103	12	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	10,00
						2022	1.877,41
						Totale capitolo	1.887,41
1	01 01 02	3323	3	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	180,00
						2022	491,64
						Totale capitolo	671,64
1	01 01 02	3413	15	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	74,00
						Totale capitolo	74,00
1	01 01 02	3423	7	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	186,00
						Totale capitolo	186,00
1	01 01 02	3433	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	18,00
						Totale capitolo	18,00
1	01 01 02	3513	2	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	81,00
						Totale capitolo	81,00
1	01 01 02	3613	2	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	52,00
						Totale capitolo	52,00
1	01 01 02	3803	2	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	793,00
						2021	10,02
						2022	94,56
						Totale capitolo	897,58
1	01 01 02	3913	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	127,00
						2021	2,33
						Totale capitolo	129,33
1	01 01 02	3923	9	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE	2019	229,00
						2022	491,25
						Totale capitolo	720,25
1	01 01 02	3933	5	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2019	2,00
						Totale capitolo	2,00
1	01 01 02	3943	3	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
						2019	28,00
						Totale capitolo	28,00
1	01 01 02	4013	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
						2019	260,00
						2022	2.416,99
						Totale capitolo	2.676,99
1	01 01 02	4213	10	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
						2019	194,00
						2022	172,19
						Totale capitolo	366,19
1	01 01 02	4243	5	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
						2019	25,00
						Totale capitolo	25,00
1	01 01 02	4253	6	0	BUONI PASTO E SERVIZIO DI RISTORAZIONE PERSONALE DIPENDENTE		
						2019	16,00
						Totale capitolo	16,00
1	01 02 01	11	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	40.455,70
						Totale capitolo	40.455,70
1	01 02 01	21	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	43.371,58
						Totale capitolo	43.371,58
1	01 02 01	31	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	37.082,59
						Totale capitolo	37.082,59
1	01 02 01	41	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	36.776,15
						Totale capitolo	36.776,15
1	01 02 01	51	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	45.166,77
						Totale capitolo	45.166,77
1	01 02 01	61	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	23.541,71
						Totale capitolo	23.541,71
1	01 02 01	71	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	54.473,31
						Totale capitolo	54.473,31

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	01	02	01	81	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	39.591,29
								Totale capitolo	39.591,29
1	01	02	01	91	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	41.660,29
								Totale capitolo	41.660,29
1	01	02	01	111	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	124.568,61
								Totale capitolo	124.568,61
1	01	02	01	161	1	5	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	57.365,01
								Totale capitolo	57.365,01
1	01	02	01	191	1	4	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	40.658,51
								Totale capitolo	40.658,51
1	01	02	01	211	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	205.621,36
								Totale capitolo	205.621,36
1	01	02	01	221	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	109.327,53
								Totale capitolo	109.327,53
1	01	02	01	251	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	114.935,90
								Totale capitolo	114.935,90
1	01	02	01	271	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	434.949,44
								Totale capitolo	434.949,44
1	01	02	01	271	2	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - PERSONALE COMANDATO PRESSO ENTI DIVERSI	2022	89.584,60
								Totale capitolo	89.584,60
1	01	02	01	271	6	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - SERVIZI RESI PER CONTO DI TERZI	2022	21.384,55
								Totale capitolo	21.384,55
1	01	02	01	301	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	10.009,37
								Totale capitolo	10.009,37
1	01	02	01	311	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	338.472,68
								Totale capitolo	338.472,68
1	01	02	01	361	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	32.212,03
					Totale capitolo		32.212,03
1	01 02 01	361	1	8	REACT-EU - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	13.245,19
					Totale capitolo		13.245,19
1	01 02 01	361	9	0	PNRR - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	2.704,83
					Totale capitolo		2.704,83
1	01 02 01	371	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	46.818,94
					Totale capitolo		46.818,94
1	01 02 01	381	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	70.744,12
					Totale capitolo		70.744,12
1	01 02 01	461	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	76.319,81
					Totale capitolo		76.319,81
1	01 02 01	471	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	1.057.593,80
					Totale capitolo		1.057.593,80
1	01 02 01	491	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	17.232,42
					Totale capitolo		17.232,42
1	01 02 01	511	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	465.109,64
					Totale capitolo		465.109,64
1	01 02 01	611	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	187.287,28
					Totale capitolo		187.287,28
1	01 02 01	701	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	631.611,46
					Totale capitolo		631.611,46
1	01 02 01	701	2	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - FONDO PER LA PROGETTAZIONE DI OPERE PUBBLICHE		
						2015	230,79
						2016	12.250,00
						2017	18.610,44
						2018	20.742,36
						2019	78,70
						2020	21.245,58
						2021	3.695,94
						2022	235.397,16

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022	
PDC								
Totale capitolo							312.250,97	
1	01 02 01	811	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	641.037,25	
Totale capitolo							641.037,25	
1	01 02 01	821	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	28.462,97	
Totale capitolo							28.462,97	
1	01 02 01	861	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	48.197,72	
Totale capitolo							48.197,72	
1	01 02 01	861	1	4	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - CENSIMENTO	2022	25.752,26	
Totale capitolo							25.752,26	
1	01 02 01	911	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	214.030,33	
Totale capitolo							214.030,33	
1	01 02 01	911	3	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - INCENTIVI ONORARI AVVOCATI	2022	35.975,46	
Totale capitolo							35.975,46	
1	01 02 01	941	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	29.225,40	
Totale capitolo							29.225,40	
1	01 02 01	971	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	14.362,64	
Totale capitolo							14.362,64	
1	01 02 01	1021	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	51.456,75	
Totale capitolo							51.456,75	
1	01 02 01	1111	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	99.953,08	
Totale capitolo							99.953,08	
1	01 02 01	1211	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	5.197.126,35	
Totale capitolo							5.197.126,35	
1	01 02 01	1211	1	3	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - PREVIDENZA COMPLEMETARE PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE	2016	86.907,58	
							2021	284.106,76
							2022	2.320.920,00
Totale capitolo							2.691.934,34	
1	01 02 01	1211	1	8	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE - DECRETO SICUREZZA - FINANZIATO			

RESIDUI PASSIVI.

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
								2022	21.316,18
								Totale capitolo	21.316,18
1	01	02	01	1311	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	3.747.962,55
								Totale capitolo	3.747.962,55
1	01	02	01	1611	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	367.826,82
								Totale capitolo	367.826,82
1	01	02	01	1721	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	8.436,26
								Totale capitolo	8.436,26
1	01	02	01	1731	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	61.517,77
								Totale capitolo	61.517,77
1	01	02	01	1741	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	76.687,28
								Totale capitolo	76.687,28
1	01	02	01	1771	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	304.107,38
								Totale capitolo	304.107,38
1	01	02	01	1791	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	318.045,42
								Totale capitolo	318.045,42
1	01	02	01	1801	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	447.666,66
								Totale capitolo	447.666,66
1	01	02	01	1831	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	25.706,46
								Totale capitolo	25.706,46
1	01	02	01	1841	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	9.535,34
								Totale capitolo	9.535,34
1	01	02	01	1851	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	36.623,51
								Totale capitolo	36.623,51
1	01	02	01	1861	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	11.688,59
								Totale capitolo	11.688,59
1	01	02	01	1871	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
								2022	15.646,99

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	15.646,99
1	01 02 01	1891	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	11.099,94
						Totale capitolo	11.099,94
1	01 02 01	1901	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	9.831,02
						Totale capitolo	9.831,02
1	01 02 01	1921	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	69.241,45
						Totale capitolo	69.241,45
1	01 02 01	1941	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	374.845,46
						Totale capitolo	374.845,46
1	01 02 01	1951	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	41.260,76
						Totale capitolo	41.260,76
1	01 02 01	1961	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	42.444,72
						Totale capitolo	42.444,72
1	01 02 01	1971	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	32.732,00
						Totale capitolo	32.732,00
1	01 02 01	2001	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	129.777,23
						Totale capitolo	129.777,23
1	01 02 01	2021	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	63.757,49
						Totale capitolo	63.757,49
1	01 02 01	2361	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	71.805,52
						Totale capitolo	71.805,52
1	01 02 01	2401	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	28.072,13
						Totale capitolo	28.072,13
1	01 02 01	2531	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	648.173,43
						Totale capitolo	648.173,43
1	01 02 01	2711	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	34.858,28
						Totale capitolo	34.858,28

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	01	02	01	2731	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	11.863,79
								Totale capitolo	11.863,79
1	01	02	01	2841	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	118.455,04
								Totale capitolo	118.455,04
1	01	02	01	2871	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	659.348,56
								Totale capitolo	659.348,56
1	01	02	01	2901	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	259.943,28
								Totale capitolo	259.943,28
1	01	02	01	3011	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	61.146,65
								Totale capitolo	61.146,65
1	01	02	01	3101	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	6.746,32
								Totale capitolo	6.746,32
1	01	02	01	3311	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	127.757,52
								Totale capitolo	127.757,52
1	01	02	01	3341	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	48.600,05
								Totale capitolo	48.600,05
1	01	02	01	3411	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	1.866.675,28
								Totale capitolo	1.866.675,28
1	01	02	01	3421	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	573.832,11
								Totale capitolo	573.832,11
1	01	02	01	3431	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	47.893,08
								Totale capitolo	47.893,08
1	01	02	01	3441	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	25.133,83
								Totale capitolo	25.133,83
1	01	02	01	3611	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	29.171,60
								Totale capitolo	29.171,60
1	01	02	01	3701	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	157.771,83
						Totale capitolo	157.771,83
1	01 02 01	3731	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	40.505,87
						Totale capitolo	40.505,87
1	01 02 01	3741	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	290.286,71
						Totale capitolo	290.286,71
1	01 02 01	3751	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	32.804,78
						Totale capitolo	32.804,78
1	01 02 01	3761	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	155.003,03
						Totale capitolo	155.003,03
1	01 02 01	3821	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	9.573,67
						Totale capitolo	9.573,67
1	01 02 01	3841	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	61.839,79
						Totale capitolo	61.839,79
1	01 02 01	3871	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	167.954,87
						Totale capitolo	167.954,87
1	01 02 01	3871	1	6	PON METRO - CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	50,00
						Totale capitolo	50,00
1	01 02 01	3881	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	112.042,92
						Totale capitolo	112.042,92
1	01 02 01	3911	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	99.761,85
						Totale capitolo	99.761,85
1	01 02 01	3921	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	231.733,34
						Totale capitolo	231.733,34
1	01 02 01	3931	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	43.480,05
						Totale capitolo	43.480,05
1	01 02 01	3941	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE		
						2022	3.064,70

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	3.064,70
1	01 02 01	4011	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	111.614,44
						Totale capitolo	111.614,44
1	01 02 01	4211	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	166.887,86
						Totale capitolo	166.887,86
1	01 02 01	4231	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	23.192,84
						Totale capitolo	23.192,84
1	01 02 01	4251	1	2	CONTRIBUTI SOCIALI EFFETTIVI A CARICO DELL'ENTE	2022	5.585,50
						Totale capitolo	5.585,50
1	01 02 02	931	8	0	PENSIONI E INTEGRAZIONI DI PENSIONI	2022	1.283,86
						Totale capitolo	1.283,86
1	02 01 01	17	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	12.520,31
						Totale capitolo	12.520,31
1	02 01 01	17	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI	2022	1.629,13
						Totale capitolo	1.629,13
1	02 01 01	27	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	13.393,70
						Totale capitolo	13.393,70
1	02 01 01	27	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI	2022	2.070,88
						Totale capitolo	2.070,88
1	02 01 01	37	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	11.434,95
						Totale capitolo	11.434,95
1	02 01 01	37	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI	2022	2.065,80
						Totale capitolo	2.065,80
1	02 01 01	47	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	13.067,85
						Totale capitolo	13.067,85
1	02 01 01	47	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI	2022	2.173,66
						Totale capitolo	2.173,66

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	02 01 01	57	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	14.119,65
						Totale capitolo	14.119,65
1	02 01 01	57	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI	2022	1.978,48
						Totale capitolo	1.978,48
1	02 01 01	67	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	15.791,61
						Totale capitolo	15.791,61
1	02 01 01	67	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI	2022	2.047,80
						Totale capitolo	2.047,80
1	02 01 01	77	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	16.912,04
						Totale capitolo	16.912,04
1	02 01 01	77	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI	2022	1.681,17
						Totale capitolo	1.681,17
1	02 01 01	87	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	12.322,75
						Totale capitolo	12.322,75
1	02 01 01	87	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI	2022	1.952,75
						Totale capitolo	1.952,75
1	02 01 01	97	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	15.322,99
						Totale capitolo	15.322,99
1	02 01 01	97	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI	2022	1.758,21
						Totale capitolo	1.758,21
1	02 01 01	117	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	43.033,91
						Totale capitolo	43.033,91
1	02 01 01	117	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - AMMINISTRATORI	2022	17.175,46
						Totale capitolo	17.175,46
1	02 01 01	167	3	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	17.635,77
						Totale capitolo	17.635,77
1	02 01 01	197	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	12.693,78			
				Totale capitolo		12.693,78			
1	02	01	01	217	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
					2022	66.119,75			
				Totale capitolo		66.119,75			
1	02	01	01	227	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
					2022	34.072,07			
				Totale capitolo		34.072,07			
1	02	01	01	257	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
					2022	33.743,65			
				Totale capitolo		33.743,65			
1	02	01	01	277	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
					2019	210,98			
					2022	134.680,76			
				Totale capitolo		134.891,74			
1	02	01	01	277	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - RETRIBUZIONI - PERSONALE COMANDATO DA ENTI DIVERSI		
					2019	4.247,80			
					2020	5.296,78			
					2021	18.614,97			
					2022	37.847,70			
				Totale capitolo		66.007,25			
1	02	01	01	277	4	0	MPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE - SERVIZI RESI PER CONTO DI TERZI		
					2022	7.632,61			
				Totale capitolo		7.632,61			
1	02	01	01	307	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
					2022	3.160,61			
				Totale capitolo		3.160,61			
1	02	01	01	317	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
					2022	103.262,92			
				Totale capitolo		103.262,92			
1	02	01	01	367	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
					2022	9.746,61			
				Totale capitolo		9.746,61			
1	02	01	01	367	4	0	REACT-EU - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
					2022	3.871,92			
				Totale capitolo		3.871,92			
1	02	01	01	367	5	0	PNRR - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
					2022	759,32			
				Totale capitolo		759,32			
1	02	01	01	377	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
					2022	15.511,93			

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	15.511,93
1	02 01 01	387	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	21.887,95
						Totale capitolo	21.887,95
1	02 01 01	467	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	23.520,38
						Totale capitolo	23.520,38
1	02 01 01	477	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	344.258,09
						Totale capitolo	344.258,09
1	02 01 01	497	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	5.217,88
						Totale capitolo	5.217,88
1	02 01 01	507	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PROFESSIONISTI	2021	1.777,52
						2022	28.978,95
						Totale capitolo	30.756,47
1	02 01 01	517	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	147.488,13
						Totale capitolo	147.488,13
1	02 01 01	617	6	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	57.670,96
						Totale capitolo	57.670,96
1	02 01 01	707	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	216.601,14
						Totale capitolo	216.601,14
1	02 01 01	707	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE - FONDO PER LA PROGETTAZIONE DI OPERE PUBBLICHE	2015	80,07
						2016	4.250,00
						2017	6.456,99
						2018	7.196,33
						2019	27,29
						2020	7.370,92
						2021	1.281,92
						2022	81.668,42
						Totale capitolo	108.331,94
1	02 01 01	817	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	225.714,71
						Totale capitolo	225.714,71
1	02 01 01	827	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	8.915,84

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	8.915,84
1	02 01 01	867	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	14.837,86
						Totale capitolo	14.837,86
1	02 01 01	867	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE - CENSIMENTO	2022	8.934,46
						Totale capitolo	8.934,46
1	02 01 01	917	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	52.271,24
						Totale capitolo	52.271,24
1	02 01 01	917	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE - INCENTIVI ONORARI AVVOCATI	2022	12.481,28
						Totale capitolo	12.481,28
1	02 01 01	947	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	9.066,84
						Totale capitolo	9.066,84
1	02 01 01	977	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	4.526,59
						Totale capitolo	4.526,59
1	02 01 01	1027	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	35.734,76
						Totale capitolo	35.734,76
1	02 01 01	1117	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	31.867,39
						Totale capitolo	31.867,39
1	02 01 01	1217	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2020	8.618,59
						2021	1.536,00
						2022	1.669.430,90
						Totale capitolo	1.679.585,49
1	02 01 01	1217	5	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE - DECRETO SICUREZZA - FINANZIATO	2022	6.920,19
						Totale capitolo	6.920,19
1	02 01 01	1317	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	1.186.620,05
						Totale capitolo	1.186.620,05
1	02 01 01	1617	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	120.578,61
						Totale capitolo	120.578,61
1	02 01 01	1727	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	8.648,85
						Totale capitolo	8.648,85
1	02 01 01	1737	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	19.074,44
						Totale capitolo	19.074,44
1	02 01 01	1747	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	23.753,71
						Totale capitolo	23.753,71
1	02 01 01	1777	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	144.211,68
						Totale capitolo	144.211,68
1	02 01 01	1797	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	98.607,23
						Totale capitolo	98.607,23
1	02 01 01	1807	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	174.789,70
						Totale capitolo	174.789,70
1	02 01 01	1847	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	2.967,05
						Totale capitolo	2.967,05
1	02 01 01	1977	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	10.146,66
						Totale capitolo	10.146,66
1	02 01 01	2007	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2018	5.481,63
						2019	10.724,49
						2020	11.672,64
						2021	6.191,01
						2022	40.978,46
						Totale capitolo	75.048,23
1	02 01 01	2027	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	19.877,35
						Totale capitolo	19.877,35
1	02 01 01	2367	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	22.109,37
						Totale capitolo	22.109,37
1	02 01 01	2407	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	8.664,32
						Totale capitolo	8.664,32
1	02 01 01	2537	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE		
						2022	169.672,69

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	169.672,69
1	02 01 01	2717	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	11.870,45
						Totale capitolo	11.870,45
1	02 01 01	2737	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	3.640,68
						Totale capitolo	3.640,68
1	02 01 01	2847	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	37.448,32
						Totale capitolo	37.448,32
1	02 01 01	2877	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	187.299,30
						Totale capitolo	187.299,30
1	02 01 01	2907	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	66.389,02
						Totale capitolo	66.389,02
1	02 01 01	3017	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	18.855,24
						Totale capitolo	18.855,24
1	02 01 01	3107	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	2.059,70
						Totale capitolo	2.059,70
1	02 01 01	3317	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	39.735,86
						Totale capitolo	39.735,86
1	02 01 01	3347	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	15.102,98
						Totale capitolo	15.102,98
1	02 01 01	3427	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	182.730,09
						Totale capitolo	182.730,09
1	02 01 01	3447	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	7.792,34
						Totale capitolo	7.792,34
1	02 01 01	3617	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	9.036,10
						Totale capitolo	9.036,10
1	02 01 01	3707	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2018	77,21
						2022	48.619,27

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	48.696,48
1	02 01 01	3737	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	13.496,55
						Totale capitolo	13.496,55
1	02 01 01	3747	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	90.241,95
						Totale capitolo	90.241,95
1	02 01 01	3757	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	10.009,37
						Totale capitolo	10.009,37
1	02 01 01	3767	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	48.161,59
						Totale capitolo	48.161,59
1	02 01 01	3767	3	0	REACT-EU - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	12.347,21
						Totale capitolo	12.347,21
1	02 01 01	3827	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	2.936,04
						Totale capitolo	2.936,04
1	02 01 01	3847	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	19.413,30
						Totale capitolo	19.413,30
1	02 01 01	3877	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	37.201,79
						Totale capitolo	37.201,79
1	02 01 01	3877	2	0	PON METRO - IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	20,00
						Totale capitolo	20,00
1	02 01 01	3887	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	35.090,94
						Totale capitolo	35.090,94
1	02 01 01	3917	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	30.831,65
						Totale capitolo	30.831,65
1	02 01 01	3927	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	83.552,31
						Totale capitolo	83.552,31
1	02 01 01	3937	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	13.410,51
						Totale capitolo	13.410,51

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	02 01 01	3947	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	971,92
						Totale capitolo	971,92
1	02 01 01	4017	2	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	34.738,67
						Totale capitolo	34.738,67
1	02 01 01	4217	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	52.203,43
						Totale capitolo	52.203,43
1	02 01 01	4237	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	7.099,15
						Totale capitolo	7.099,15
1	02 01 01	4257	1	0	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE - PERSONALE	2022	1.741,57
						Totale capitolo	1.741,57
1	02 01 02	507	4	0	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	2022	2.961,50
						Totale capitolo	2.961,50
1	02 01 02	617	2	0	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	2022	10.802,60
						Totale capitolo	10.802,60
1	02 01 02	617	5	0	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	2021	9.425,50
						2022	31.952,39
						Totale capitolo	41.377,89
1	02 01 02	2937	2	0	CONTRATTO DI GESTIONE PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO - IMPOSTA DI REGISTRO CONTRATTI DI LOCAZIONE	2021	347.075,47
						2022	800.000,00
						Totale capitolo	1.147.075,47
1	02 01 02	2937	3	0	CONTRATTO DI GESTIONE PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO - IMPOSTA DI BOLLO CONTRATTI DI LOCAZIONE	2022	233.333,32
						Totale capitolo	233.333,32
1	02 01 06	617	10	0	TARI A CARICO DEL COMUNE DI MILANO	2022	3.666.000,00
						Totale capitolo	3.666.000,00
1	02 01 09	947	3	0	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (TASSA AUTOMOBILISTICA)	2022	286,51
						Totale capitolo	286,51
1	02 01 09	1217	2	0	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (TASSA AUTOMOBILISTICA)	2022	3.138,10

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	3.138,10
1	03 01 01	112	4	0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	2022	7.595,60
						Totale capitolo	7.595,60
1	03 01 01	212	9	0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	2016	199,99
						2022	1.164,16
						Totale capitolo	1.364,15
1	03 01 01	252	6	0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	2022	1.498,34
						Totale capitolo	1.498,34
1	03 01 01	272	2	0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	2022	419,00
						Totale capitolo	419,00
1	03 01 01	362	1	0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	2022	95,00
						Totale capitolo	95,00
1	03 01 01	372	5	0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	2022	199,00
						Totale capitolo	199,00
1	03 01 01	382	1	0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	2017	199,99
						2020	199,99
						2022	286,00
						Totale capitolo	685,98
1	03 01 01	402	2	0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	2022	1.450,36
						Totale capitolo	1.450,36
1	03 01 01	702	9	0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	2022	11,62
						Totale capitolo	11,62
1	03 01 01	912	5	0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	2022	1.740,00
						Totale capitolo	1.740,00
1	03 01 02	12	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	3.850,00
						Totale capitolo	3.850,00
1	03 01 02	22	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	7.000,00
						Totale capitolo	7.000,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 01 02	32	4	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	3.500,00
						Totale capitolo	3.500,00
1	03 01 02	42	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	4.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 01 02	42	5	0	BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	2022	7.771,50
						Totale capitolo	7.771,50
1	03 01 02	52	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 01 02	62	4	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	6.000,00
						Totale capitolo	6.000,00
1	03 01 02	72	4	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	13.000,00
						Totale capitolo	13.000,00
1	03 01 02	82	5	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2021	1.854,85
						2022	4.050,00
						Totale capitolo	5.904,85
1	03 01 02	92	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 01 02	92	4	0	BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	2019	212,00
						2022	18.895,02
						Totale capitolo	19.107,02
1	03 01 02	112	2	0	BENI DI CONSUMO	2022	1.474,87
						Totale capitolo	1.474,87
1	03 01 02	112	8	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	6.000,00
						Totale capitolo	6.000,00
1	03 01 02	112	9	1	*BENI DI CONSUMO	2021	2.467,42
						Totale capitolo	2.467,42
1	03 01 02	112	11	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2021	1.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	1.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 01 02	122	2	0	BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA		
						2022	9.405,70
						Totale capitolo	9.405,70
1	03 01 02	122	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA		
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 01 02	122	5	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA		
						2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 01 02	142	1	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	60,11
						2022	3.226,99
						Totale capitolo	3.287,10
1	03 01 02	192	3	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	72,70
						2022	3.904,00
						Totale capitolo	3.976,70
1	03 01 02	212	2	0	BENI DI CONSUMO		
						2022	5.328,23
						Totale capitolo	5.328,23
1	03 01 02	212	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2021	1.000,00
						2022	1.500,00
						Totale capitolo	2.500,00
1	03 01 02	242	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	2.500,00
						Totale capitolo	2.500,00
1	03 01 02	252	8	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 01 02	272	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	25.000,00
						Totale capitolo	25.000,00
1	03 01 02	302	2	0	MATERIALI E STRUMENTI TECNICO-SPECIALISTICI		
						2020	13.890,26
						2022	145.843,34
						Totale capitolo	159.733,60
1	03 01 02	312	2	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	17,36

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	5.555,43
						Totale capitolo	5.572,79
1	03 01 02	312	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	10.000,00
1	03 01 02	362	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2021	7.607,71
						2022	3.000,00
						Totale capitolo	10.607,71
1	03 01 02	362	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA		
						2021	1.500,00
						2022	1.000,00
						Totale capitolo	2.500,00
1	03 01 02	372	4	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	5.050,00
						Totale capitolo	5.050,00
1	03 01 02	382	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	6.000,00
						Totale capitolo	6.000,00
1	03 01 02	402	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2021	5.500,00
						2022	5.500,00
						Totale capitolo	11.000,00
1	03 01 02	462	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 01 02	472	2	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	18,95
						2022	1.016,00
						Totale capitolo	1.034,95
1	03 01 02	502	5	0	BENI DI CONSUMO		
						2022	7.376,48
						Totale capitolo	7.376,48
1	03 01 02	512	4	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	39,24
						2022	2.105,00
						Totale capitolo	2.144,24
1	03 01 02	512	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2021	7.000,00
						2022	7.000,00
						Totale capitolo	14.000,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 01 02	512	8	0	BENI DI CONSUMO	2022	3.547,05
						Totale capitolo	3.547,05
1	03 01 02	612	7	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 01 02	702	8	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	15.000,00
						Totale capitolo	15.000,00
1	03 01 02	702	11	0	MATERIALE INFORMATICO	2019	71,98
						2022	3.864,00
						Totale capitolo	3.935,98
1	03 01 02	702	14	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 01 02	812	1	0	BENI DI CONSUMO	2022	4.484,81
						Totale capitolo	4.484,81
1	03 01 02	812	8	0	MATERIALE INFORMATICO	2019	95,07
						2022	5.105,00
						Totale capitolo	5.200,07
1	03 01 02	822	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 01 02	912	7	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2021	2.000,00
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 01 02	942	4	0	CARBURANTI, COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI	2021	3.134,99
						2022	26.188,64
						Totale capitolo	29.323,63
1	03 01 02	942	5	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	8.000,00
						Totale capitolo	8.000,00
1	03 01 02	952	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2021	7.200,00
						2022	8.000,00
						Totale capitolo	15.200,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 01 02	972	2	0	BENI DI CONSUMO	2021	73,49
						2022	56.063,59
						Totale capitolo	56.137,08
1	03 01 02	1002	8	0	BENI DI CONSUMO - NUIR	2022	11.895,00
						Totale capitolo	11.895,00
1	03 01 02	1002	10	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	12.000,00
						Totale capitolo	12.000,00
1	03 01 02	1012	3	0	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	2018	11.424,00
						2022	29.948,21
						Totale capitolo	41.372,21
1	03 01 02	1012	4	0	EQUIPAGGIAMENTO E VESTIARIO	2022	364.791,26
						Totale capitolo	364.791,26
1	03 01 02	1012	5	0	MATERIALE INFORMATICO	2019	222,65
						2022	11.956,00
						Totale capitolo	12.178,65
1	03 01 02	1212	1	0	BENI DI CONSUMO	2022	51.482,41
						Totale capitolo	51.482,41
1	03 01 02	1212	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	20.000,00
						Totale capitolo	20.000,00
1	03 01 02	1212	4	0	EQUIPAGGIAMENTO E VESTIARIO	2017	45.121,91
						2018	34,09
						2020	7.172,14
						2022	1.444.297,90
						Totale capitolo	1.496.626,04
1	03 01 02	1212	13	0	CARBURANTI, COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI	2021	6.100,00
						2022	276.853,74
						Totale capitolo	282.953,74
1	03 01 02	1212	18	0	MATERIALE INFORMATICO	2019	391,41
						2022	21.016,00
						Totale capitolo	21.407,41

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 01 02	1312	5	0	BENI DI CONSUMO	2018	2.240,00
						2019	324,88
						2020	1.261,29
						2021	393,06
						2022	139.521,35
						Totale capitolo	143.740,58
1	03 01 02	1312	7	0	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO EXTRA CONTRATTO DI SERVIZIO CON MILANO RISTORAZIONE SPA	2022	3.194,56
						Totale capitolo	3.194,56
1	03 01 02	1312	8	0	BENI DI CONSUMO	2022	7.318,37
						Totale capitolo	7.318,37
1	03 01 02	1732	3	0	BENI DI CONSUMO - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE	2022	23.671,05
						Totale capitolo	23.671,05
1	03 01 02	1742	2	1	BENI DI CONSUMO - DIRITTO ALLO STUDIO	2021	147,43
						2022	23.105,73
						Totale capitolo	23.253,16
1	03 01 02	1742	2	2	BENI DI CONSUMO - DIRITTO ALLO STUDIO	2017	2.010,82
						2021	178,11
						2022	56.589,74
						Totale capitolo	58.778,67
1	03 01 02	1742	2	3	BENI DI CONSUMO - DIRITTO ALLO STUDIO	2021	13,07
						2022	25.368,08
						Totale capitolo	25.381,15
1	03 01 02	1742	2	4	BENI DI CONSUMO - DIRITTO ALLO STUDIO	2021	11,08
						2022	28.695,05
						Totale capitolo	28.706,13
1	03 01 02	1742	2	5	BENI DI CONSUMO - DIRITTO ALLO STUDIO	2022	19.567,27
						Totale capitolo	19.567,27
1	03 01 02	1742	2	6	BENI DI CONSUMO - DIRITTO ALLO STUDIO	2021	4,94
						2022	21.399,15
						Totale capitolo	21.404,09
1	03 01 02	1742	2	8	BENI DI CONSUMO - DIRITTO ALLO STUDIO		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2021	5.837,83
						2022	45.974,89
						Totale capitolo	51.812,72
1	03 01 02	1742	2	9	BENI DI CONSUMO - DIRITTO ALLO STUDIO		
						2017	156,20
						2021	2.286,36
						2022	18.220,51
						Totale capitolo	20.663,07
1	03 01 02	1742	2	10	BENI DI CONSUMO - DIRITTO ALLO STUDIO		
						2021	2,09
						2022	16.883,32
						Totale capitolo	16.885,41
1	03 01 02	1752	2	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	407,51
						2022	21.883,00
						Totale capitolo	22.290,51
1	03 01 02	1772	2	0	BENI DI CONSUMO		
						2022	14.385,03
						Totale capitolo	14.385,03
1	03 01 02	1772	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	12.170,00
						Totale capitolo	12.170,00
1	03 01 02	1792	1	0	BENI DI CONSUMO		
						2022	15.907,86
						Totale capitolo	15.907,86
1	03 01 02	1792	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2020	7.700,00
						2021	82.125,00
						2022	171.850,00
						Totale capitolo	261.675,00
1	03 01 02	1802	4	0	BENI DI CONSUMO - FINANZIATO		
						2019	10.170,00
						2022	182.130,00
						Totale capitolo	192.300,00
1	03 01 02	1812	3	0	ACQUISTO LIBRI, GIORNALI, PERIODICI, MATERIALE AUDIO E VIDEO		
						2016	2.121,60
						2020	9.416,41
						2021	5.781,17
						2022	106.121,94
						Totale capitolo	123.441,12
1	03 01 02	1812	5	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	17.850,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	17.850,00
1	03 01 02	1822	2	0	BENI DI CONSUMO	2021	14,98
						Totale capitolo	14,98
1	03 01 02	1822	3	0	ACQUISTO LIBRI, GIORNALI, PERIODICI, MATERIALE AUDIO E VIDEO	2016	48.846,70
						2020	10.879,88
						2021	4.115,27
						2022	200.440,01
						Totale capitolo	264.281,86
1	03 01 02	1822	7	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	45.150,00
						Totale capitolo	45.150,00
1	03 01 02	1832	5	3	BENI DI CONSUMO	2022	3.918,18
						Totale capitolo	3.918,18
1	03 01 02	1832	6	3	*BENI DI CONSUMO	2020	2,32
						2021	471,82
						Totale capitolo	474,14
1	03 01 02	1832	7	3	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 01 02	1842	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	2.500,00
						Totale capitolo	2.500,00
1	03 01 02	1852	4	0	BENI DI CONSUMO	2020	2,25
						Totale capitolo	2,25
1	03 01 02	1852	7	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2021	13.800,00
						2022	13.800,00
						Totale capitolo	27.600,00
1	03 01 02	1852	9	0	BENI DI CONSUMO - FINANZIATO	2022	8.732,17
						Totale capitolo	8.732,17
1	03 01 02	1862	4	0	BENI DI CONSUMO	2020	25,92
						2021	50,75
						2022	12.570,59
						Totale capitolo	12.647,26

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 01 02	1862	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	10.650,00
						Totale capitolo	10.650,00
1	03 01 02	1872	1	1	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2021	1.500,00
						2022	1.500,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 01 02	1872	3	0	BENI DI CONSUMO	2022	1.063,38
						Totale capitolo	1.063,38
1	03 01 02	1882	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	2.060,00
						Totale capitolo	2.060,00
1	03 01 02	1892	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	4.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 01 02	1902	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 01 02	1902	7	0	BENI DI CONSUMO	2022	614,88
						Totale capitolo	614,88
1	03 01 02	1922	6	0	FONDO A RENDER CONTO E M.A. - BENI DI CONSUMO	2020	6.552,36
						2021	7.000,00
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	23.552,36
1	03 01 02	1932	2	0	BENI DI CONSUMO	2019	90,39
						2020	144,86
						2021	1.688,14
						2022	32.136,99
						Totale capitolo	34.060,38
1	03 01 02	1932	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	9.000,00
						Totale capitolo	9.000,00
1	03 01 02	1942	7	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 01 02	1942	8	0	BENI DI CONSUMO - FINANZIATO	2018	14.361,66

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	14.361,66
1	03 01 02	1942	9	1	BENI DI CONSUMO	2022	4.589,64
						Totale capitolo	4.589,64
1	03 01 02	1942	9	3	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	4.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 01 02	1942	10	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 01 02	1942	12	0	FONDO A RENDER CONTO E M.A. - BENI DI CONSUMO - FINANZIATO	2021	1.000,00
						2022	1.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 01 02	1952	5	0	BENI DI CONSUMO	2020	224,18
						2021	471,71
						2022	19.358,47
						Totale capitolo	20.054,36
1	03 01 02	1952	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	10.000,00
						Totale capitolo	10.000,00
1	03 01 02	1962	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	7.500,00
						Totale capitolo	7.500,00
1	03 01 02	1972	1	0	BENI DI CONSUMO	2022	6.054,93
						Totale capitolo	6.054,93
1	03 01 02	1972	3	0	FONDO A RENDER CONTO E M.A. - BENI DI CONSUMO	2021	1.000,00
						2022	3.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 01 02	2002	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	3.250,00
						Totale capitolo	3.250,00
1	03 01 02	2002	4	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	1.500,00
						Totale capitolo	1.500,00
1	03 01 02	2002	6	0	MATERIALE INFORMATICO	2019	120,60
						2022	6.477,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	6.597,60
1	03 01 02	2002	9	0	BENI DI CONSUMO		
						2017	2.558,38
						2022	66.308,20
						Totale capitolo	68.866,58
1	03 01 02	2022	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	1.100,00
						Totale capitolo	1.100,00
1	03 01 02	2332	4	0	(ART. NON RIPETUTO) MATERIALE INFORMATICO		
						2019	11,74
						Totale capitolo	11,74
1	03 01 02	2332	9	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	27.000,00
						Totale capitolo	27.000,00
1	03 01 02	2362	7	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2022	631,00
						Totale capitolo	631,00
1	03 01 02	2402	5	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	22,72
						2022	1.221,00
						Totale capitolo	1.243,72
1	03 01 02	2512	2	0	BENI DI CONSUMO - TOPONOMASTICA		
						2022	18.910,00
						Totale capitolo	18.910,00
1	03 01 02	2512	3	0	BENI DI CONSUMO - NUIR		
						2022	23.402,94
						Totale capitolo	23.402,94
1	03 01 02	2512	8	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO - NUIR		
						2022	115.000,00
						Totale capitolo	115.000,00
1	03 01 02	2532	2	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2022	1.365,00
						Totale capitolo	1.365,00
1	03 01 02	2722	2	0	*MATERIALE INFORMATICO		
						2019	25,41
						Totale capitolo	25,41
1	03 01 02	2722	5	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	12.000,00
						Totale capitolo	12.000,00
1	03 01 02	2812	11	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	4.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 01 02	2812	12	1	BENI DI CONSUMO		
						2022	14.131,63
						Totale capitolo	14.131,63
1	03 01 02	2842	5	0	BENI DI CONSUMO - TUTELA ANIMALI - FINANZIATO		
						2022	1.220,00
						Totale capitolo	1.220,00
1	03 01 02	2842	6	0	BENI DI CONSUMO - TUTELA ANIMALI		
						2015	3.050,00
						2021	136,35
						2022	33.343,89
						Totale capitolo	36.530,24
1	03 01 02	2842	11	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	8.000,00
						Totale capitolo	8.000,00
1	03 01 02	2872	2	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	43,86
						2022	2.356,00
						Totale capitolo	2.399,86
1	03 01 02	2902	2	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	71,63
						2022	3.846,00
						Totale capitolo	3.917,63
1	03 01 02	2932	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	1.000,00
						Totale capitolo	1.000,00
1	03 01 02	2942	4	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	12.000,00
						Totale capitolo	12.000,00
1	03 01 02	3012	2	0	BENI DI CONSUMO		
						2022	973,58
						Totale capitolo	973,58
1	03 01 02	3012	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	31.500,00
						Totale capitolo	31.500,00
1	03 01 02	3312	1	0	BENI DI CONSUMO		
						2022	1.474,68
						Totale capitolo	1.474,68
1	03 01 02	3312	4	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	1.000,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	1.000,00
1	03 01 02	3412	2	0	BENI DI CONSUMO		
						2016	246,68
						2018	704,86
						2020	525,21
						2021	586,70
						2022	88.198,78
						Totale capitolo	90.262,23
1	03 01 02	3412	5	0	ACQUISTO MATERIALE DI CONSUMO EXTRA CONTRATTO DI SERVIZIO CON MILANO RISTORAZIONE SPA		
						2022	10.848,15
						Totale capitolo	10.848,15
1	03 01 02	3412	6	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	61,09
						2022	3.282,00
						Totale capitolo	3.343,09
1	03 01 02	3412	7	0	BENI DI CONSUMO		
						2022	11.333,20
						Totale capitolo	11.333,20
1	03 01 02	3702	1	0	ALTRI BENI DI CONSUMO - EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19		
						2020	10.516,40
						Totale capitolo	10.516,40
1	03 01 02	3702	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2021	11.121,27
						2022	43.300,00
						Totale capitolo	54.421,27
1	03 01 02	3712	3	0	BENI DI CONSUMO PER ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2019	597,00
						2021	1.262,98
						2022	15.440,00
						Totale capitolo	17.299,98
1	03 01 02	3712	5	0	BENI DI CONSUMO PER ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2021	7.000,00
						2022	48.000,00
						Totale capitolo	55.000,00
1	03 01 02	3712	6	0	BENI DI CONSUMO PER ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2022	87.749,40
						Totale capitolo	87.749,40
1	03 01 02	3712	9	0	BENI DI CONSUMO PER ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2022	10.473,90
						Totale capitolo	10.473,90
1	03 01 02	3712	10	0	BENI DI CONSUMO PER ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	50.000,00
						Totale capitolo	50.000,00
1	03 01 02	3712	12	0	BENI DI CONSUMO PER ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2022	4.760,42
						Totale capitolo	4.760,42
1	03 01 02	3722	2	0	BENI DI CONSUMO (CAG)		
						2017	498,50
						Totale capitolo	498,50
1	03 01 02	3722	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	6.500,00
						Totale capitolo	6.500,00
1	03 01 02	3722	4	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO - FABBRICA DEL VAPORE		
						2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 01 02	3762	1	0	BENI DI CONSUMO		
						2022	1.217,68
						Totale capitolo	1.217,68
1	03 01 02	3792	1	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	15.000,00
						Totale capitolo	15.000,00
1	03 01 02	3802	3	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	73,33
						2022	3.938,00
						Totale capitolo	4.011,33
1	03 01 02	3842	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO - TUTELA ANIMALI		
						2022	4.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 01 02	3882	2	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO		
						2022	4.600,00
						Totale capitolo	4.600,00
1	03 01 02	3912	8	0	BENI DI CONSUMO		
						2022	4.262,84
						Totale capitolo	4.262,84
1	03 01 02	3922	2	0	BENI DI CONSUMO		
						2022	40.597,86
						Totale capitolo	40.597,86
1	03 01 02	3922	5	0	MATERIALE INFORMATICO		
						2019	29,44
						2022	1.580,00
						Totale capitolo	1.609,44

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 01 02	3922	6	0	EQUIPAGGIAMENTO E VESTIARIO	2021	107,98
						Totale capitolo	107,98
1	03 01 02	3932	2	0	BENI DI CONSUMO	2022	13.498,14
						Totale capitolo	13.498,14
1	03 01 02	3942	1	0	BENI DI CONSUMO	2015	3.432,46
						2016	5.371,36
						2021	38.000,00
						Totale capitolo	46.803,82
1	03 01 02	4012	5	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 01 02	4212	2	0	BENI DI CONSUMO	2022	4.456,79
						Totale capitolo	4.456,79
1	03 01 02	4212	6	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 01 02	4232	3	0	FONDO A RENDER CONTO - BENI DI CONSUMO	2015	30.000,00
						2016	20.000,00
						2022	20.000,00
						Totale capitolo	70.000,00
1	03 01 05	1212	14	0	MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO	2022	2.868,87
						Totale capitolo	2.868,87
1	03 01 05	2842	7	0	MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO - TUTELA ANIMALI	2021	4.486,02
						2022	12.695,41
						Totale capitolo	17.181,43
1	03 02 01	83	13	2	RIMBORSO SPESE ED ONERI DIVERSI (AMMINISTRATORI DEL MUNICIPIO)	2022	278,53
						Totale capitolo	278,53
1	03 02 01	113	15	3	RIMBORSO SPESE ED ONERI DIVERSI AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI	2022	19.849,46
						Totale capitolo	19.849,46
1	03 02 01	113	18	3	FONDO A RENDER CONTO - ORGANI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE RIMBORSI	2022	80.080,00
						Totale capitolo	80.080,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	01	113	27	0	ORGANI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE RIMBORSI	2022	603,32
								Totale capitolo	603,32
1	03	02	01	503	5	0	COMPENSI AI REVISORI	2020	16.973,57
								2021	32.186,62
								2022	120.253,13
								Totale capitolo	169.413,32
1	03	02	02	43	15	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	5.028,81
								Totale capitolo	5.028,81
1	03	02	02	113	4	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	24.290,00
								Totale capitolo	24.290,00
1	03	02	02	243	3	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	7.960,00
								Totale capitolo	7.960,00
1	03	02	02	253	5	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2021	8,22
								2022	210.384,39
								Totale capitolo	210.392,61
1	03	02	02	363	4	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO UE	2021	1.607,15
								2022	49.723,74
								Totale capitolo	51.330,89
1	03	02	02	363	12	2	PON METRO - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	9.787,45
								Totale capitolo	9.787,45
1	03	02	02	363	21	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2019	839,92
								2022	5.561,46
								Totale capitolo	6.401,38
1	03	02	02	363	34	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	48.220,26
								Totale capitolo	48.220,26
1	03	02	02	363	39	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	2.200,00
								Totale capitolo	2.200,00
1	03	02	02	363	40	0	REACT-EU - ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	80.000,00
								Totale capitolo	80.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 02	373	5	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2017	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 02 02	1313	1	22	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2019	132,00
						Totale capitolo	132,00
1	03 02 02	1733	4	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2017	180,00
						Totale capitolo	180,00
1	03 02 02	1733	14	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE	2021	17,75
						2022	21.438,50
						Totale capitolo	21.456,25
1	03 02 02	1793	1	3	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO STATALE	2022	1.295,05
						Totale capitolo	1.295,05
1	03 02 02	1793	14	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2019	1.004,00
						2021	340,00
						2022	6.298,42
						Totale capitolo	7.642,42
1	03 02 02	1803	2	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	45.723,59
						Totale capitolo	45.723,59
1	03 02 02	1803	3	3	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	2019	1.000,00
						2022	250.000,00
						Totale capitolo	251.000,00
1	03 02 02	1813	2	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	41.852,61
						Totale capitolo	41.852,61
1	03 02 02	1823	3	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2019	2.100,00
						Totale capitolo	2.100,00
1	03 02 02	1833	8	3	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	18.147,23
						Totale capitolo	18.147,23
1	03 02 02	1853	3	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	7.320,00
						Totale capitolo	7.320,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 02	1873	3	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2021	105.374,00
						2022	44.096,83
						Totale capitolo	149.470,83
1	03 02 02	1893	4	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	61.567,86
						Totale capitolo	61.567,86
1	03 02 02	1903	3	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	32.856,74
						Totale capitolo	32.856,74
1	03 02 02	1903	6	0	REALIZZAZIONE MOSTRE CON RIMBORSO QUOTA BIGLIETTI D'INGRESSO	2020	4.925,00
						Totale capitolo	4.925,00
1	03 02 02	1923	4	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2019	1.464,00
						2022	142.520,00
						Totale capitolo	143.984,00
1	03 02 02	1923	6	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	2022	128.100,00
						Totale capitolo	128.100,00
1	03 02 02	1933	4	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	21.443,21
						Totale capitolo	21.443,21
1	03 02 02	1943	3	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	75.261,80
						Totale capitolo	75.261,80
1	03 02 02	1943	4	3	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	2022	7.417,51
						Totale capitolo	7.417,51
1	03 02 02	1943	4	16	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	2017	9.872,00
						2022	0,01
						Totale capitolo	9.872,01
1	03 02 02	1943	14	8	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - UNITA' CASE MUSEO E PROGETTI SPECIALI	2017	411,80
						2021	37.717,36
						2022	49.856,76
						Totale capitolo	87.985,92
1	03 02 02	1943	16	0	REALIZZAZIONE MOSTRE CON RIMBORSO QUOTA BIGLIETTI D'INGRESSO	2020	7.275,00
						2021	87.784,43

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	50.000,00
						Totale capitolo	145.059,43
1	03 02 02	1943	20	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO		
						2021	1.000,00
						2022	162,00
						Totale capitolo	1.162,00
1	03 02 02	1943	23	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA		
						2022	9.118,82
						Totale capitolo	9.118,82
1	03 02 02	1963	3	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA		
						2022	37.320,95
						Totale capitolo	37.320,95
1	03 02 02	1963	4	0	REALIZZAZIONE MOSTRE CON RIMBORSO QUOTA BIGLIETTI D'INGRESSO		
						2021	21.505,00
						2022	22.200,00
						Totale capitolo	43.705,00
1	03 02 02	1973	3	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA		
						2021	13,51
						2022	160.875,31
						Totale capitolo	160.888,82
1	03 02 02	2003	9	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA		
						2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 02 02	2023	5	3	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO		
						2022	823.500,00
						Totale capitolo	823.500,00
1	03 02 02	2023	7	2	ATTIVITA' CONCERTISTICA CIVICA BANDA		
						2017	2.633,93
						2021	3.243,45
						2022	123.363,44
						Totale capitolo	129.240,82
1	03 02 02	2023	11	0	MANIFESTAZIONI PER CARNEVALE, ESTATE, FESTIVITA' NATALIZIE E ALTRE		
						2017	2.709,68
						2018	2.709,68
						2019	3.144,82
						2021	5.019,36
						2022	294.547,25
						Totale capitolo	308.130,79
1	03 02 02	2023	15	1	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA		
						2022	11.000,00
						Totale capitolo	11.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 02	2023	15	5	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	11.000,00
						Totale capitolo	11.000,00
1	03 02 02	2333	12	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	2.336,25
						Totale capitolo	2.336,25
1	03 02 02	2333	17	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 02	2363	5	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2018	7.930,00
						2022	30.000,00
						Totale capitolo	37.930,00
1	03 02 02	2363	11	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	2022	5.812.637,39
						Totale capitolo	5.812.637,39
1	03 02 02	2363	12	0	*ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2015	360,00
						2016	1.476,00
						2017	4.822,50
						2018	1.764,00
						Totale capitolo	8.422,50
1	03 02 02	2363	24	0	CARNEVALE E MANIFESTAZIONI PER L'ESTATE	2019	3.824,20
						2020	246,08
						Totale capitolo	4.070,28
1	03 02 02	2403	2	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	135.991,88
						Totale capitolo	135.991,88
1	03 02 02	2403	7	0	*ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2019	1.760,00
						Totale capitolo	1.760,00
1	03 02 02	2403	30	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	2022	7.000,00
						Totale capitolo	7.000,00
1	03 02 02	2503	28	2	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	804,26
						Totale capitolo	804,26
1	03 02 02	2723	18	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	2022	1.969,08
						Totale capitolo	1.969,08

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	02	2813	7	1	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	12.059,70
								Totale capitolo	12.059,70
1	03	02	02	2813	11	0	*ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2018	165,41
								Totale capitolo	165,41
1	03	02	02	2843	33	1	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - TUTELA ANIMALI - FINANZIATO	2022	34.160,00
								Totale capitolo	34.160,00
1	03	02	02	2843	49	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO STATALE	2021	604,72
								Totale capitolo	604,72
1	03	02	02	2843	58	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2021	385,00
								2022	6.301,08
								Totale capitolo	6.686,08
1	03	02	02	2843	77	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI U.E. - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	2.529,13
								Totale capitolo	2.529,13
1	03	02	02	3313	29	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2021	36,23
								2022	14.855,96
								Totale capitolo	14.892,19
1	03	02	02	3423	6	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	2022	61.010,54
								Totale capitolo	61.010,54
1	03	02	02	3703	2	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	8.454,46
								Totale capitolo	8.454,46
1	03	02	02	3713	10	1	ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI	2022	79.834,82
								Totale capitolo	79.834,82
1	03	02	02	3713	10	2	ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI	2015	3.800,00
								2016	4.449,90
								2017	2.450,00
								2018	5.480,01
								2022	130.931,95
								Totale capitolo	147.111,86
1	03	02	02	3713	10	3	ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI	2021	4.998,72

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	155.236,01
						Totale capitolo	160.234,73
1	03 02 02	3713	10	4	ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2018	1.950,00
						2019	2.150,00
						2020	410,00
						2021	9.848,81
						2022	114.948,60
						Totale capitolo	129.307,41
1	03 02 02	3713	10	5	ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2022	142.733,82
						Totale capitolo	142.733,82
1	03 02 02	3713	10	6	ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2016	1.615,00
						2017	8.372,67
						2018	18.303,03
						2019	39.957,06
						2020	20.445,18
						2021	30.238,91
						2022	142.060,18
						Totale capitolo	260.992,03
1	03 02 02	3713	10	7	ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2017	1.136,40
						2018	1.850,00
						2019	3.193,00
						2020	500,00
						2021	1.365,00
						2022	81.840,53
						Totale capitolo	89.884,93
1	03 02 02	3713	10	8	ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2022	120.000,29
						Totale capitolo	120.000,29
1	03 02 02	3713	10	9	ATTIVITA' CULTURALI SPORTIVE EDUCATIVE RICREATIVE MUNICIPALI		
						2015	3.100,30
						2016	750,00
						2019	1.000,00
						2022	94.794,02
						Totale capitolo	99.644,32
1	03 02 02	3713	24	6	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO		
						2022	27.500,00
						Totale capitolo	27.500,00
1	03 02 02	3713	24	7	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO		
						2018	4.000,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 02 02	3713	28	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - FINANZIATO	2022	4.914,73
						Totale capitolo	4.914,73
1	03 02 02	3723	2	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FABBRICA DEL VAPORE	2022	51.562,66
						Totale capitolo	51.562,66
1	03 02 02	3723	41	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	535,91
						Totale capitolo	535,91
1	03 02 02	3793	3	0	*ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2017	296,00
						Totale capitolo	296,00
1	03 02 02	3873	35	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO UE	2019	2.923,82
						2020	128,95
						Totale capitolo	3.052,77
1	03 02 02	4113	17	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	4.432,88
						Totale capitolo	4.432,88
1	03 02 02	4213	17	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - FINANZIATO	2022	243.048,40
						Totale capitolo	243.048,40
1	03 02 02	4233	19	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA	2022	35.000,00
						Totale capitolo	35.000,00
1	03 02 02	4233	58	0	ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI PER TRASFERTA - PROGETTI UE - FIN.TO UE	2022	2.441,79
						Totale capitolo	2.441,79
1	03 02 03	503	10	0	AGGI DI RISCOSSIONE	2022	50.000,00
						Totale capitolo	50.000,00
1	03 02 03	513	4	2	AGGI DI RISCOSSIONE	2020	381.332,98
						2021	279.279,27
						2022	294.063,41
						Totale capitolo	954.675,66
1	03 02 03	1213	15	0	AGGI DI RISCOSSIONE	2022	83.773,84
						Totale capitolo	83.773,84

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 04	273	24	0	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE	2021	4.982,50
						2022	90.470,11
						Totale capitolo	95.452,61
1	03 02 04	273	29	0	REACT-EU - ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE	2022	44.222,50
						Totale capitolo	44.222,50
1	03 02 04	293	6	0	(ART.NON RIPETUTO VEDI CAP. 273/24) ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE	2018	140,00
						Totale capitolo	140,00
1	03 02 04	1213	1	21	ISCRIZIONE TIRO A SEGNO ED ESERCITAZIONI	2022	1.916,73
						Totale capitolo	1.916,73
1	03 02 04	1943	1	23	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE	2020	9,78
						2021	6,92
						2022	2.273,57
						Totale capitolo	2.290,27
1	03 02 04	3413	22	0	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO DEL PERSONALE DELL'ENTE - FINANZIATO	2022	1.500,00
						Totale capitolo	1.500,00
1	03 02 05	113	26	0	UTENZE E CANONI	2022	1.314,19
						Totale capitolo	1.314,19
1	03 02 05	143	1	1	GAS E RISCALDAMENTO	2014	52.434,10
						2015	513.697,25
						2016	389.924,78
						2017	165.823,77
						2018	251.338,85
						2019	353.598,77
						2020	99.777,39
						2021	83.808,13
						2022	1.388.677,99
						Totale capitolo	3.299.081,03
1	03 02 05	143	1	2	ENERGIA ELETTRICA	2022	352.850,72
						Totale capitolo	352.850,72
1	03 02 05	143	1	10	CANONI TELEFONICI	2013	2.496,58
						2016	2.522,99
						2017	62,70

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2018	1.461,52
						2019	17.962,31
						2020	17.965,57
						2021	29.059,11
						2022	15.995,61
						Totale capitolo	87.526,39
1	03 02 05	163	1	29	UTENZE E CANONI		
						2022	1.872,00
						Totale capitolo	1.872,00
1	03 02 05	193	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	1.019,68
						2015	2.925,25
						2016	2.220,42
						2017	943,42
						2018	1.431,25
						2019	2.013,57
						2020	3.797,24
						2021	6.370,10
						2022	226.951,00
						Totale capitolo	247.671,93
1	03 02 05	193	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	14.016,89
						Totale capitolo	14.016,89
1	03 02 05	193	1	9	CANONI TELEFONICI		
						2013	2.108,71
						2016	3.050,20
						2017	75,60
						2018	1.771,27
						2019	21.723,16
						2020	20.687,00
						2021	32.546,33
						2022	19.339,93
						Totale capitolo	101.302,20
1	03 02 05	273	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	16.073,33
						Totale capitolo	16.073,33
1	03 02 05	273	1	8	GAS E RISCALDAMENTO		
						2022	774.778,00
						Totale capitolo	774.778,00
1	03 02 05	273	1	19	UTENZE E CANONI		
						2022	2.608,58
						Totale capitolo	2.608,58
1	03 02 05	313	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	506.570,00
						Totale capitolo	506.570,00
1	03 02 05	313	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	6.033,42
						Totale capitolo	6.033,42
1	03 02 05	313	1	8	CANONI TELEFONICI		
						2013	437,37
						2016	5.327,40
						2017	6.534,70
						2018	423,42
						2019	21.145,81
						2020	9.921,34
						2021	9.682,76
						2022	4.615,12
						Totale capitolo	58.087,92
1	03 02 05	313	1	13	ACCESSO A BANCHE DATI		
						2019	2.204,58
						2021	76,25
						2022	15.478,75
						Totale capitolo	17.759,58
1	03 02 05	383	2	0	UTENZE E CANONI		
						2022	919,40
						Totale capitolo	919,40
1	03 02 05	473	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	52.060,81
						2015	167.351,63
						2016	127.029,19
						2017	54.021,88
						2018	81.880,85
						2019	115.194,95
						2020	38.594,24
						2021	50.635,57
						2022	966.215,00
						Totale capitolo	1.652.984,12
1	03 02 05	473	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	877.168,22
						Totale capitolo	877.168,22
1	03 02 05	473	1	9	CANONI TELEFONICI		
						2013	892,74
						2016	2.383,79
						2017	19,36
						2018	461,21
						2019	5.659,29

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO
PDC							al 31/12/2022
						2020	5.391,81
						2021	9.428,37
						2022	5.038,85
						Totale capitolo	29.275,42
1	03 02 05	473	1	13	ACCESSO A BANCHE DATI		
						2022	150,97
						Totale capitolo	150,97
1	03 02 05	473	1	19	UTENZE ACQUA		
						2022	2.464.351,36
						Totale capitolo	2.464.351,36
1	03 02 05	513	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	22.086,50
						2015	57.612,34
						2016	43.730,96
						2017	18.598,11
						2018	28.188,23
						2019	39.656,92
						2020	11.105,91
						2021	6.988,22
						2022	118.879,00
						Totale capitolo	346.846,19
1	03 02 05	513	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	231.601,11
						Totale capitolo	231.601,11
1	03 02 05	513	1	10	CANONI TELEFONICI		
						2017	40,68
						2018	955,75
						2019	11.719,85
						2020	11.164,97
						2021	19.525,52
						2022	10.434,05
						Totale capitolo	53.840,82
1	03 02 05	513	1	26	UTENZE E CANONI		
						2018	8.092,00
						2022	56.627,62
						Totale capitolo	64.719,62
1	03 02 05	513	1	27	*CANONI CONTACT CENTER		
						2020	4.723,72
						Totale capitolo	4.723,72
1	03 02 05	613	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	8.753,51
						2015	78.305,37
						2016	59.438,14

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2017	25.276,68
						2018	38.312,80
						2019	53.900,78
						2020	14.105,58
						2021	7.123,14
						2022	91.550,00
						Totale capitolo	376.766,00
1	03 02 05	613	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	37.166,62
						Totale capitolo	37.166,62
1	03 02 05	613	14	0	SPESE DI CONDOMINIO		
						2022	90.073,90
						Totale capitolo	90.073,90
1	03 02 05	703	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	22.583,47
						2015	68.389,29
						2016	52.748,64
						2017	23.188,45
						2018	33.773,77
						2019	47.085,55
						2020	15.473,08
						2021	9.971,75
						2022	138.763,00
						Totale capitolo	411.977,00
1	03 02 05	703	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	271.824,31
						Totale capitolo	271.824,31
1	03 02 05	703	1	9	CANONI TELEFONICI		
						2013	2.567,39
						2016	4.417,62
						2017	75,06
						2018	1.753,54
						2019	21.504,45
						2020	20.481,56
						2021	35.826,76
						2022	19.145,18
						Totale capitolo	105.771,56
1	03 02 05	813	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	36.225,66
						2015	109.703,22
						2016	84.614,15
						2017	37.196,34
						2018	54.176,53
						2019	75.529,90

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2020	24.816,54
						2021	15.769,10
						2022	217.286,00
						Totale capitolo	655.317,44
1	03 02 05	813	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	375.119,30
						Totale capitolo	375.119,30
1	03 02 05	813	1	10	CANONI TELEFONICI		
						2013	2.459,39
						2016	5.223,42
						2017	98,59
						2018	2.316,65
						2019	28.404,27
						2020	27.046,79
						2021	47.322,83
						2022	25.288,15
						Totale capitolo	138.160,09
1	03 02 05	813	1	35	*CANONI CONTACT CENTER		
						2018	116.454,31
						Totale capitolo	116.454,31
1	03 02 05	913	1	4	UTENZE E CANONI		
						2022	2.503,77
						Totale capitolo	2.503,77
1	03 02 05	943	3	0	UTENZE E CANONI		
						2021	500,00
						2022	6.374,83
						Totale capitolo	6.874,83
1	03 02 05	1013	7	5	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	14.571,04
						2015	111.866,74
						2016	84.913,07
						2017	48.731,84
						2018	64.068,22
						2019	84.327,33
						2020	22.093,41
						2021	16.450,29
						2022	200.264,88
						Totale capitolo	647.286,82
1	03 02 05	1013	7	6	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	122.945,64
						Totale capitolo	122.945,64
1	03 02 05	1013	7	10	CANONI TELEFONICI		
						2013	5.956,71

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2016	9.339,47
						2017	231,53
						2018	5.424,05
						2019	66.520,92
						2020	63.335,52
						2021	110.824,58
						2022	59.224,47
						Totale capitolo	320.857,25
1	03 02 05	1113	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2015	30.000,00
						Totale capitolo	30.000,00
1	03 02 05	1113	1	20	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	20.087,01
						2015	28.006,46
						Totale capitolo	48.093,47
1	03 02 05	1213	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2021	5.730,84
						2022	194.659,24
						Totale capitolo	200.390,08
1	03 02 05	1213	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	712.555,91
						Totale capitolo	712.555,91
1	03 02 05	1213	1	11	CANONI TELEFONICI		
						2013	10.035,59
						2014	40.793,21
						2015	10.212,99
						2016	16.782,57
						2017	406,89
						2018	9.534,91
						2019	116.940,57
						2020	111.339,99
						2021	194.825,66
						2022	104.113,86
						Totale capitolo	614.986,24
1	03 02 05	1213	1	23	ACCESSO A BANCHE DATI		
						2022	559.179,75
						Totale capitolo	559.179,75
1	03 02 05	1213	1	42	UTENZE E CANONI		
						2021	212,23
						2022	115.168,60
						Totale capitolo	115.380,83
1	03 02 05	1223	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	3.606,30

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2015	9.406,75
						2016	7.140,24
						2017	3.036,68
						2018	4.602,47
						2019	6.475,05
						2020	1.773,72
						2021	1.140,11
						Totale capitolo	37.181,32
1	03 02 05	1233	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	18.062,99
						2015	47.164,41
						2016	35.800,41
						2017	14.347,27
						2018	23.076,34
						2019	32.465,19
						2020	9.079,14
						2021	5.719,57
						Totale capitolo	185.715,32
1	03 02 05	1313	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	1.087.975,72
						2015	2.206.852,80
						2016	1.763.046,15
						2017	925.807,78
						2018	965.766,01
						2019	1.343.835,63
						2020	512.030,96
						2021	488.932,77
						2022	4.362.352,99
						Totale capitolo	13.656.600,81
1	03 02 05	1313	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2015	100.128,80
						2022	1.174.274,97
						Totale capitolo	1.274.403,77
1	03 02 05	1313	1	3	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2021	16.055,57
						Totale capitolo	16.055,57
1	03 02 05	1313	1	27	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2020	18.004,55
						2021	120.907,28
						Totale capitolo	138.911,83
1	03 02 05	1413	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	772.894,35
						2015	2.070.043,46
						2016	1.647.478,44

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2017	868.029,23
						2018	923.269,82
						2019	1.279.636,27
						2020	409.881,18
						2021	268.472,21
						2022	3.995.508,92
						Totale capitolo	12.235.213,88
1	03 02 05	1413	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2018	257.344,00
						2020	32.547,39
						2021	28.400,00
						2022	2.057.273,68
						Totale capitolo	2.375.565,07
1	03 02 05	1413	1	3	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2020	3.960,00
						2021	15.088,44
						Totale capitolo	19.048,44
1	03 02 05	1413	1	4	UTENZE ACQUA		
						2018	84.853,63
						Totale capitolo	84.853,63
1	03 02 05	1413	1	27	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2020	28.551,97
						2021	126.852,92
						Totale capitolo	155.404,89
1	03 02 05	1513	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	566.432,96
						2015	1.423.341,07
						2016	1.138.325,63
						2017	607.905,38
						2018	621.566,87
						2019	862.829,46
						2020	282.585,79
						2021	180.670,83
						2022	2.549.703,17
						Totale capitolo	8.233.361,16
1	03 02 05	1513	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2015	55.097,43
						2022	810.673,21
						Totale capitolo	865.770,64
1	03 02 05	1513	1	4	UTENZE ACQUA		
						2018	55.770,00
						Totale capitolo	55.770,00
1	03 02 05	1613	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2014	36.797,56			
					2015	96.149,78			
					2016	72.983,02			
					2017	31.037,88			
					2018	47.043,61			
					2019	66.183,82			
					2020	18.342,44			
					2021	13.696,61			
					2022	940.031,16			
				Totale capitolo		1.322.265,88			
1	03	02	05	1613	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
								2022	319.693,07
								Totale capitolo	319.693,07
1	03	02	05	1613	1	4	UTENZE ACQUA		
								2018	39.954,53
								Totale capitolo	39.954,53
1	03	02	05	1613	1	28	*GAS E RISCALDAMENTO		
								2021	131.047,89
								Totale capitolo	131.047,89
1	03	02	05	1753	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
								2014	17.722,34
								2015	46.339,58
								2016	35.174,31
								2017	14.957,89
								2018	22.672,77
								2019	31.897,42
								2020	8.686,47
								2021	6.610,47
								2022	74.305,49
								Totale capitolo	258.366,74
1	03	02	05	1753	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
								2022	183.186,14
								Totale capitolo	183.186,14
1	03	02	05	1753	1	10	CANONI TELEFONICI		
								2015	52.299,00
								2016	64.689,39
								2017	424,44
								2018	9.927,78
								2019	121.759,94
								2020	115.925,97
								2021	202.854,06
								2022	108.404,17
								Totale capitolo	676.284,75

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 05	1803	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	87.397,81
						2015	264.299,19
						2016	203.854,45
						2017	108.457,96
						2018	144.460,12
						2019	192.904,29
						2020	61.278,58
						2021	40.414,52
						Totale capitolo	1.103.066,92
1	03 02 05	1803	1	4	UTENZE ACQUA		
						2018	13.956,99
						Totale capitolo	13.956,99
1	03 02 05	1813	1	16	UTENZE E CANONI		
						2018	382,44
						Totale capitolo	382,44
1	03 02 05	1823	1	20	UTENZE E CANONI		
						2021	132,67
						2022	40.397,00
						Totale capitolo	40.529,67
1	03 02 05	1823	1	26	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2021	2.269,70
						Totale capitolo	2.269,70
1	03 02 05	1833	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	75.856,59
						2015	230.350,19
						2016	177.669,65
						2017	78.102,04
						2018	113.757,75
						2019	158.594,49
						2020	52.110,99
						2021	32.045,98
						Totale capitolo	918.487,68
1	03 02 05	1833	1	2	*ENERGIA ELETTRICA		
						2017	12.237,22
						Totale capitolo	12.237,22
1	03 02 05	1833	1	4	UTENZE ACQUA		
						2018	1.686,66
						Totale capitolo	1.686,66
1	03 02 05	1843	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	1.587,85
						2015	4.534,34
						2016	3.441,82

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2017	1.463,72
						2018	2.218,54
						2019	3.121,17
						2020	850,51
						2021	550,31
						Totale capitolo	17.768,26
1	03 02 05	1843	1	4	UTENZE ACQUA		
						2018	3.500,53
						Totale capitolo	3.500,53
1	03 02 05	1853	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	2.077,83
						2016	4.119,24
						2017	1.751,59
						2018	2.655,19
						2019	3.735,47
						2020	1.015,85
						2021	657,42
						Totale capitolo	16.012,59
1	03 02 05	1873	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	3.128,09
						2015	8.158,23
						2016	6.192,54
						2017	2.634,35
						2018	3.991,60
						2019	5.615,63
						2020	1.528,65
						2021	989,55
						Totale capitolo	32.238,64
1	03 02 05	1873	1	4	UTENZE ACQUA		
						2018	32.075,71
						Totale capitolo	32.075,71
1	03 02 05	1883	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	1.132,79
						2015	2.956,80
						2016	2.244,37
						2017	953,82
						2018	1.446,69
						2019	2.035,28
						2020	553,21
						2021	357,65
						Totale capitolo	11.680,61
1	03 02 05	1883	1	18	UTENZE ACQUA		
						2018	7.298,55

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	7.298,55
1	03 02 05	1883	1	22	UTENZE E CANONI		
						2022	233,22
						Totale capitolo	233,22
1	03 02 05	1893	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	533,02
						2015	1.392,75
						2016	1.057,19
						2017	449,16
						2018	681,44
						2019	958,69
						2020	260,24
						2021	168,95
						Totale capitolo	5.501,44
1	03 02 05	1893	1	4	UTENZE ACQUA		
						2018	758,46
						Totale capitolo	758,46
1	03 02 05	1923	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	5.605,19
						2015	14.621,68
						2016	11.098,67
						2017	4.720,65
						2018	7.154,01
						2019	10.064,71
						2020	3.166,15
						2021	1.771,86
						Totale capitolo	58.202,92
1	03 02 05	1923	1	2	*ENERGIA ELETTRICA		
						2017	2.886,07
						Totale capitolo	2.886,07
1	03 02 05	1943	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	15.236,71
						2015	1.350,56
						2016	30.168,96
						2017	12.829,98
						2018	19.446,40
						2019	27.358,38
						2020	7.610,99
						2021	4.820,42
						Totale capitolo	118.822,40
1	03 02 05	1943	1	2	*ENERGIA ELETTRICA		
						2017	17.459,68
						Totale capitolo	17.459,68

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 05	1943	1	18	UTENZE ACQUA	2018	123.655,10
						Totale capitolo	123.655,10
1	03 02 05	2003	1	11	GAS E RISCALDAMENTO	2014	15.459,53
						2015	111.866,74
						2016	84.913,07
						2017	36.110,54
						2018	54.733,52
						2019	77.002,44
						2020	19.705,58
						2021	26.763,98
						2022	1.411.599,56
						Totale capitolo	1.838.154,96
1	03 02 05	2003	1	12	ENERGIA ELETTRICA	2022	209.412,22
						Totale capitolo	209.412,22
1	03 02 05	2003	1	14	CANONI TELEFONICI	2013	2.979,89
						2014	28.147,31
						2015	12.830,00
						2016	20.234,17
						2017	125,16
						2018	2.938,95
						2019	36.034,98
						2020	34.310,77
						2021	60.034,87
						2022	32.082,24
						Totale capitolo	229.718,34
1	03 02 05	2023	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO	2014	70,64
						2015	184,80
						2016	140,27
						2017	58,96
						2018	90,41
						2019	127,20
						2020	33,72
						2021	27.855,90
						Totale capitolo	28.561,90
1	03 02 05	2023	1	4	UTENZE ACQUA	2018	14.492,45
						Totale capitolo	14.492,45
1	03 02 05	2023	14	0	UTENZE E CANONI	2022	205,33

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	205,33
1	03 02 05	2113	1	24	*GAS E RISCALDAMENTO	2021	1.882,22
						Totale capitolo	1.882,22
1	03 02 05	2313	1	24	*GAS E RISCALDAMENTO	2020	11.129,35
						2021	22.108,52
						Totale capitolo	33.237,87
1	03 02 05	2313	1	32	UTENZE E CANONI	2022	190.795,80
						Totale capitolo	190.795,80
1	03 02 05	2333	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO	2014	38.963,89
						2015	117.996,66
						2016	91.011,10
						2017	40.007,33
						2018	58.272,29
						2019	81.239,87
						2020	26.696,25
						2021	16.416,65
						Totale capitolo	470.604,04
1	03 02 05	2333	1	10	(ART.NON RIPETUTO) CANONI TELEFONICI	2013	289,37
						2014	2.733,31
						2015	1.246,00
						2016	1.964,39
						2017	12,55
						2018	285,74
						2019	3.504,71
						2020	3.339,56
						2021	5.839,65
						Totale capitolo	19.215,28
1	03 02 05	2363	8	5	GAS E RISCALDAMENTO	2014	2.798,35
						2015	15.131,00
						2016	11.485,29
						2017	4.883,63
						2018	7.403,20
						2019	10.415,31
						2020	2.863,63
						2021	6.462,71
						2022	374.201,00
						Totale capitolo	435.644,12

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	05	2363	8	6	ENERGIA ELETTRICA	2022	357.755,89
								Totale capitolo	357.755,89
1	03	02	05	2363	8	16	CANONI TELEFONICI	2022	3.121,27
								Totale capitolo	3.121,27
1	03	02	05	2403	1	1	GAS E RISCALDAMENTO	2014	3.937,19
								2015	10.267,63
								2016	7.793,71
								2017	3.314,15
								2018	5.023,68
								2019	7.067,63
								2020	1.924,26
								2021	1.464,99
								2022	14.789,00
								Totale capitolo	55.582,24
1	03	02	05	2403	1	2	ENERGIA ELETTRICA	2022	121.174,18
								Totale capitolo	121.174,18
1	03	02	05	2403	1	9	CANONI TELEFONICI	2013	178,55
								2014	1.686,51
								2015	2.413,00
								2016	3.805,13
								2017	23,56
								2018	553,74
								2019	6.790,77
								2020	6.466,29
								2021	11.313,83
								2022	6.045,53
								Totale capitolo	39.276,91
1	03	02	05	2413	8	1	(ART.NON RIPETUTO)GAS E RISCALDAMENTO	2014	3.754,76
								Totale capitolo	3.754,76
1	03	02	05	2503	17	0	UTENZE E CANONI - ZTL AREA B E AREA C	2022	65.087,91
								Totale capitolo	65.087,91
1	03	02	05	2503	33	0	ENERGIA ELETTRICA - IMPIANTI PILOMAT	2022	30.000,00
								Totale capitolo	30.000,00
1	03	02	05	2523	1	18	ENERGIA ELETTRICA - IMPIANTI SEMAFORICI	2021	52.730,36

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	1.024.426,23
						Totale capitolo	1.077.156,59
1	03 02 05	2533	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	2.466,16
						2015	6.431,92
						2016	4.882,18
						2017	2.075,89
						2018	3.146,97
						2019	4.427,36
						2020	1.205,62
						2021	2.486,01
						2022	141.093,00
						Totale capitolo	168.215,11
1	03 02 05	2533	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2020	460,61
						2022	498.299,57
						Totale capitolo	498.760,18
1	03 02 05	2533	1	19	ACCESSO A BANCHE DATI		
						2022	448.079,05
						Totale capitolo	448.079,05
1	03 02 05	2533	1	20	CANONI TELEFONICI		
						2022	6.760,35
						Totale capitolo	6.760,35
1	03 02 05	2723	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	11.403,99
						2015	102.022,39
						2016	77.440,99
						2017	32.933,40
						2018	49.917,14
						2019	70.226,45
						2020	18.293,83
						2021	9.281,82
						Totale capitolo	371.520,01
1	03 02 05	2723	1	10	*CANONI TELEFONICI		
						2013	621,84
						2014	5.873,72
						2015	2.699,00
						2016	4.256,84
						2017	26,65
						2018	619,19
						2019	7.593,92
						2020	7.233,65
						2021	12.651,61

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
Totale capitolo							41.576,42
1	03 02 05	2733	1	19	CANONI TELEFONICI		
2014							7.258,08
Totale capitolo							7.258,08
1	03 02 05	2843	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
2021							5.832,04
Totale capitolo							5.832,04
1	03 02 05	2843	28	0	UTENZE ACQUA - TUTELA ANIMALI		
2021							1.231,49
2022							2.787,00
Totale capitolo							4.018,49
1	03 02 05	2863	7	0	ACCESSO A BANCHE DATI		
2018							266,00
Totale capitolo							266,00
1	03 02 05	2873	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
2014							19.386,33
2015							58.707,63
2016							45.281,59
2017							19.906,57
2018							28.992,69
2019							40.419,78
2020							15.504,86
2021							15.118,00
2022							252.324,00
Totale capitolo							495.641,45
1	03 02 05	2873	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
2022							267.405,07
Totale capitolo							267.405,07
1	03 02 05	2873	1	9	CANONI TELEFONICI		
2017							45,33
2018							1.068,92
2019							13.106,80
2020							12.481,66
2021							21.836,36
2022							11.669,30
Totale capitolo							60.208,37
1	03 02 05	2903	1	5	GAS E RISCALDAMENTO		
2014							218,97
2015							572,43
2016							434,50
2017							185,58
2018							280,07
2019							394,02

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO
PDC							al 31/12/2022
						2020	107,43
						2021	81,26
						2022	212.834,00
						Totale capitolo	215.108,26
1	03 02 05	2903	1	6	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	2.320,87
						Totale capitolo	2.320,87
1	03 02 05	2903	1	9	CANONI TELEFONICI		
						2013	2.022,51
						2015	7.603,00
						2016	11.988,72
						2017	74,50
						2018	1.744,38
						2019	21.394,81
						2020	17.784,41
						2021	35.643,99
						2022	19.047,37
						Totale capitolo	117.303,69
1	03 02 05	2933	5	0	CONTRATTO DI GESTIONE PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO - RIPIANO DELLE MOROSITA' DI LOCATARI DI ALLOGGI COMUNALI A FAVORE DI AMMINISTRATORI DI CONDOMINI		
						2022	148.573,51
						Totale capitolo	148.573,51
1	03 02 05	2943	1	10	UTENZE E CANONI		
						2022	1.314,19
						Totale capitolo	1.314,19
1	03 02 05	3013	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	6.875,64
						2015	17.939,06
						2016	13.616,74
						2017	5.790,67
						2018	8.777,12
						2019	12.348,19
						2020	3.375,26
						2021	2.175,24
						Totale capitolo	70.897,92
1	03 02 05	3103	7	0	ENERGIA ELETTRICA - POZZI DI PRIMA FALDA		
						2015	88.410,06
						2022	65.390,59
						Totale capitolo	153.800,65
1	03 02 05	3103	8	0	UTENZE ACQUA		
						2018	20.000,00
						Totale capitolo	20.000,00
1	03 02 05	3103	10	0	TARIFFA E CANONE PER IMMISSIONE ACQUA DI FALDA IN FOGNATURA		
						2020	317.955,94

RESIDUI PASSIVI.

pag. 112

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2021	874.914,62			
					2022	117.335,66			
					Totale capitolo	1.310.206,22			
1	03	02	05	3103	16	0	CANONI PER PRELIEVO ACQUA E SCARICHI IN CORSI D'ACQUA		
					2022	1.669,07			
					Totale capitolo	1.669,07			
1	03	02	05	3323	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
					2014	3.322,87			
					2015	8.667,55			
					2016	6.579,14			
					2017	2.797,33			
					2018	4.240,81			
					2019	5.966,23			
					2020	1.624,93			
					2021	1.577,13			
					2022	88.030,00			
					Totale capitolo	122.805,99			
1	03	02	05	3323	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
					2015	1.000,00			
					2020	204,32			
					2022	389.215,45			
					Totale capitolo	390.419,77			
1	03	02	05	3323	1	4	UTENZE ACQUA		
					2019	1.824,00			
					2021	589,00			
					2022	764.097,00			
					Totale capitolo	766.510,00			
1	03	02	05	3323	1	10	CANONI TELEFONICI		
					2013	449,45			
					Totale capitolo	449,45			
1	03	02	05	3413	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
					2014	231.350,26			
					2015	699.609,96			
					2016	539.610,60			
					2017	237.209,41			
					2018	345.500,16			
					2019	481.676,52			
					2020	158.271,41			
					2021	119.140,77			
					2022	1.595.341,88			
					Totale capitolo	4.407.710,97			
1	03	02	05	3413	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
					2015	543,05			

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO
PDC							al 31/12/2022
						2022	785.164,50
						Totale capitolo	785.707,55
1	03 02 05	3413	1	4	UTENZE ACQUA		
						2020	908,30
						Totale capitolo	908,30
1	03 02 05	3413	1	24	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	15.000,00
						2015	34.434,00
						2016	6.274,13
						2017	30.918,09
						2018	27.574,21
						2019	2.330,00
						2020	45.417,86
						2021	42.160,03
						Totale capitolo	204.108,32
1	03 02 05	3413	1	32	CANONI TELEFONICI		
						2017	63,98
						2018	1.488,65
						2019	18.254,57
						2020	17.385,72
						2021	30.413,96
						2022	16.253,01
						Totale capitolo	83.859,89
1	03 02 05	3423	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	36.432,67
						2015	95.036,47
						2016	72.137,97
						2017	30.678,89
						2018	46.498,91
						2019	65.417,47
						2020	18.325,89
						2021	11.525,73
						Totale capitolo	376.054,00
1	03 02 05	3433	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	59.319,79
						2015	82.881,92
						2016	52.387,15
						2017	15.197,23
						2018	33.137,98
						2019	99.205,56
						2020	69.511,04
						2021	42.039,62
						2022	631.108,74
						Totale capitolo	1.084.789,03

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 05	3433	1	3	ENERGIA ELETTRICA	2021	50,90
						2022	33.610,58
						Totale capitolo	33.661,48
1	03 02 05	3433	1	16	UTENZE E CANONI	2015	19.328,47
						2016	23.784,35
						2021	80.692,21
						2022	104.762,29
						Totale capitolo	228.567,32
1	03 02 05	3433	1	20	*GAS E RISCALDAMENTO	2021	11.407,15
						Totale capitolo	11.407,15
1	03 02 05	3513	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO	2014	1.150,11
						2015	3.858,26
						2016	2.928,64
						2017	1.245,19
						2018	1.887,74
						2019	2.655,79
						2020	722,78
						2021	468,72
						Totale capitolo	14.917,23
1	03 02 05	3513	1	2	*ENERGIA ELETTRICA	2018	3.981,65
						Totale capitolo	3.981,65
1	03 02 05	3613	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO	2014	407,58
						2015	1.063,72
						2016	807,42
						2017	343,38
						2018	520,45
						2019	732,21
						2020	200,20
						2021	128,54
						Totale capitolo	4.203,50
1	03 02 05	3613	1	5	*GAS E RISCALDAMENTO	2019	10.410,00
						2020	25.449,94
						2021	15.256,00
						Totale capitolo	51.115,94
1	03 02 05	3733	21	0	UTENZE E CANONI	2022	172.613,28

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
Totale capitolo							172.613,28
1	03 02 05	3743	1	23	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2013	25.571,72
						2014	38.810,00
						2015	56.675,91
						2016	12.800,00
						2017	32.000,00
						2018	29.360,00
						2020	3.439,34
						2021	15.294,41
Totale capitolo							213.951,38
1	03 02 05	3803	1	5	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	74.311,15
						2015	193.940,21
						2016	147.211,40
						2017	62.604,68
						2018	94.889,95
						2019	133.496,96
						2020	37.073,49
						2021	36.373,03
						2022	685.893,61
Totale capitolo							1.465.794,48
1	03 02 05	3803	1	6	ENERGIA ELETTRICA		
						2017	1.660,76
						2020	568,23
						2021	40,43
						2022	769.023,68
Totale capitolo							771.293,10
1	03 02 05	3803	1	10	CANONI TELEFONICI		
						2013	152.915,49
						2014	159.974,15
						2015	18.091,63
						2016	27.394,72
						2017	76,21
						2018	1.785,86
						2019	21.905,68
						2020	20.858,21
						2021	36.495,76
						2022	19.502,64
Totale capitolo							459.000,35
1	03 02 05	3803	1	15	UTENZE ACQUA		
						2018	482.497,89
Totale capitolo							482.497,89
1	03 02 05	3843	1	20	UTENZE E CANONI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	5.152,64
						Totale capitolo	5.152,64
1	03 02 05	3913	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	64.770,70
						2015	168.960,74
						2016	128.250,59
						2017	54.542,19
						2018	82.668,15
						2019	116.302,57
						2020	31.667,08
						2021	20.493,05
						Totale capitolo	667.655,07
1	03 02 05	3913	1	3	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2021	39.985,08
						Totale capitolo	39.985,08
1	03 02 05	3923	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	6.699,13
						2015	17.474,81
						2016	13.264,35
						2017	5.641,52
						2018	8.549,98
						2019	12.028,62
						2020	3.355,81
						2021	5.800,90
						2022	319.293,77
						Totale capitolo	392.108,89
1	03 02 05	3923	1	2	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	329.178,29
						Totale capitolo	329.178,29
1	03 02 05	3923	1	4	UTENZE ACQUA		
						2020	0,10
						Totale capitolo	0,10
1	03 02 05	3923	1	10	CANONI TELEFONICI		
						2017	30,67
						2018	717,93
						2019	8.798,95
						2020	8.656,08
						2021	14.659,41
						2022	7.834,35
						Totale capitolo	40.697,39
1	03 02 05	3943	1	19	RISCALDAMENTO IN APPALTO		
						2022	900.000,00
						Totale capitolo	900.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 05	4013	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	1.717,93
						2015	4.480,25
						2016	3.400,77
						2017	1.446,37
						2018	2.192,07
						2019	3.083,95
						2020	841,45
						2021	544,38
						Totale capitolo	17.707,17
1	03 02 05	4113	1	1	*GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	2.850,58
						2015	7.437,04
						2016	5.645,14
						2017	2.400,19
						2018	3.638,76
						2019	5.119,22
						2020	1.394,67
						2021	902,03
						Totale capitolo	29.387,63
1	03 02 05	4113	15	0	ENERGIA ELETTRICA		
						2021	570,50
						2022	91.528,06
						Totale capitolo	92.098,56
1	03 02 05	4213	1	1	GAS E RISCALDAMENTO		
						2014	3.338,57
						2015	8.708,11
						2016	6.609,94
						2017	2.811,22
						2018	4.260,66
						2019	5.994,15
						2020	1.634,28
						2021	1.757,65
						2022	78.713,00
						Totale capitolo	113.827,58
1	03 02 05	4213	1	3	ENERGIA ELETTRICA		
						2022	24.877,48
						Totale capitolo	24.877,48
1	03 02 05	4213	1	16	COLLEGAMENTI TELEMATICI		
						2016	21,29
						Totale capitolo	21,29
1	03 02 05	4213	9	0	ENERGIA ELETTRICA		
						2017	2.560,00
						2019	1.153,60

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022	
PDC								
Totale capitolo							3.713,60	
1	03 02 05	4233	1	14	*GAS E RISCALDAMENTO			
							2014	4.026,10
							2015	12.462,68
							2016	12.321,62
							2017	4.023,46
							2018	9.488,37
							2019	11.578,97
							2020	4.116,69
							2021	1.510,38
Totale capitolo							59.528,27	
1	03 02 05	4233	1	16	*ENERGIA ELETTRICA			
							2017	612,13
Totale capitolo							612,13	
1	03 02 05	4233	1	23	ACCESSO A BANCHE DATI			
							2019	140,00
Totale capitolo							140,00	
1	03 02 05	4243	1	3	*GAS E RISCALDAMENTO			
							2014	316,36
							2015	824,85
							2016	626,10
							2017	267,09
							2018	403,58
							2019	567,77
							2020	154,18
							2021	99,82
Totale capitolo							3.259,75	
1	03 02 05	4253	1	3	*GAS E RISCALDAMENTO			
							2014	158,25
							2015	414,68
							2016	314,75
							2017	133,53
							2018	202,89
							2019	285,43
							2020	78,10
							2021	50,75
Totale capitolo							1.638,38	
1	03 02 07	114	1	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI			
							2022	1.365,50
Totale capitolo							1.365,50	
1	03 02 07	144	2	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI			
							2019	916,19
							2020	530,96

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2021	5.706,94
						Totale capitolo	7.154,09
1	03 02 07	144	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2018	10,01
						2019	487,09
						2020	126,19
						2021	567,01
						2022	37.912,79
						Totale capitolo	39.103,09
1	03 02 07	194	2	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI		
						2020	5.525,07
						2021	3.977,50
						Totale capitolo	9.502,57
1	03 02 07	194	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2017	21,90
						2018	12,11
						2019	589,09
						2020	152,52
						2021	694,27
						2022	45.842,48
						Totale capitolo	47.312,37
1	03 02 07	314	1	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2016	552,16
						2017	1.485,22
						2018	15.409,44
						2019	410,67
						2020	1.530,77
						2021	16.296,36
						2022	14.359,95
						Totale capitolo	50.044,57
1	03 02 07	314	5	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI - FINANZIATO		
						2021	237.900,00
						2022	136.349,64
						Totale capitolo	374.249,64
1	03 02 07	474	1	0	*NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI		
						2019	403,35
						2021	839,54
						Totale capitolo	1.242,89
1	03 02 07	474	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2018	3,15
						2019	153,40
						2020	231,75
						2021	43.370,13

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	27.998,97
						Totale capitolo	71.757,40
1	03 02 07	514	5	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2018	6,54
						2019	560,49
						2020	82,30
						2021	1.470,64
						2022	41.028,67
						Totale capitolo	43.148,64
1	03 02 07	614	2	0	LOCAZIONE IMMOBILI		
						2020	10.075,00
						2021	34.653,00
						Totale capitolo	44.728,00
1	03 02 07	614	7	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2019	1.109,04
						Totale capitolo	1.109,04
1	03 02 07	704	7	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI		
						2019	945,86
						2020	18.307,34
						2021	22.296,17
						Totale capitolo	41.549,37
1	03 02 07	704	9	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2016	446,37
						2018	11,98
						2019	2.118,26
						2020	151,04
						2021	678,95
						2022	109.359,13
						Totale capitolo	112.765,73
1	03 02 07	814	6	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2017	42,78
						2018	234,23
						2019	993,44
						2020	387,62
						2021	1.100,30
						2022	100.887,55
						Totale capitolo	103.645,92
1	03 02 07	944	3	0	NOLEGGI DI MEZZI DI TRASPORTO		
						2013	160,88
						2014	1.467,92
						2015	8.193,78
						2016	1.394,76
						2017	2.530,33

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2018	6.902,57
						2019	112.034,81
						2020	100.928,00
						2021	61.950,36
						2022	164.204,90
						Totale capitolo	459.768,31
1	03 02 07	1014	1	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI		
						2019	509,20
						2020	4.708,70
						2021	9.069,30
						2022	300.478,73
						Totale capitolo	314.765,93
1	03 02 07	1014	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2016	103,48
						2018	37,08
						2019	1.803,98
						2020	467,18
						2021	2.100,47
						2022	140.380,89
						Totale capitolo	144.893,08
1	03 02 07	1014	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2022	129.320,00
						Totale capitolo	129.320,00
1	03 02 07	1214	2	0	LOCAZIONE IMMOBILI		
						2018	5.210,11
						2019	1.916,14
						Totale capitolo	7.126,25
1	03 02 07	1214	5	0	NOLEGGI DI MEZZI DI TRASPORTO		
						2015	8.027,12
						2016	5.398,40
						2017	164.903,68
						2018	91.171,79
						2019	116.349,41
						2020	17.678,98
						2021	77.007,66
						2022	674.018,33
						Totale capitolo	1.154.555,37
1	03 02 07	1214	6	0	*UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2017	1.542,80
						Totale capitolo	1.542,80
1	03 02 07	1214	7	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI		
						2021	3.500,76
						Totale capitolo	3.500,76

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 07	1214	9	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2022	12.576,27
						Totale capitolo	12.576,27
1	03 02 07	1214	12	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2016	342,11
						2018	65,18
						2019	3.171,23
						2020	821,22
						2021	3.768,70
						2022	262.286,47
						Totale capitolo	270.454,91
1	03 02 07	1314	2	0	LOCAZIONE IMMOBILI	2017	14.677,80
						2018	33.689,22
						2020	10.000,00
						2021	54.332,18
						2022	88.369,30
						Totale capitolo	201.068,50
1	03 02 07	1314	3	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI	2021	1.224,22
						Totale capitolo	1.224,22
1	03 02 07	1614	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2022	5.856,00
						Totale capitolo	5.856,00
1	03 02 07	1754	1	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI	2019	730,13
						2021	2.183,85
						Totale capitolo	2.913,98
1	03 02 07	1754	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2016	356,20
						2018	67,87
						2019	3.301,94
						2020	855,10
						2021	3.576,21
						2022	256.918,27
						Totale capitolo	265.075,59
1	03 02 07	1774	1	0	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	2022	24.953,88
						Totale capitolo	24.953,88
1	03 02 07	1804	4	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA	2020	395,40
						2021	790,77

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	1.186,17
1	03 02 07	1824	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2021	38,50
						Totale capitolo	38,50
1	03 02 07	1944	8	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI - FINANZIATO	2020	16,42
						2021	4.212,89
						Totale capitolo	4.229,31
1	03 02 07	1944	9	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2021	6,56
						2022	9.492,16
						Totale capitolo	9.498,72
1	03 02 07	2004	1	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI	2019	198,05
						Totale capitolo	198,05
1	03 02 07	2004	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2016	105,41
						2018	20,09
						2019	977,17
						2020	253,08
						2021	1.137,27
						2022	76.046,80
						Totale capitolo	78.539,82
1	03 02 07	2334	3	0	(ART.NON RIPETUTO) NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI	2021	2.555,00
						Totale capitolo	2.555,00
1	03 02 07	2334	5	0	(ART.NON RIPETUTO) UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2018	1,95
						2019	95,05
						2020	24,65
						2021	110,42
						Totale capitolo	232,07
1	03 02 07	2364	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2022	7.396,21
						Totale capitolo	7.396,21
1	03 02 07	2404	7	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2018	3,79
						2019	184,21
						2020	47,73
						2021	214,93
						2022	14.329,65
						Totale capitolo	14.780,31

RESIDUI PASSIVI.

pag. 124

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 07	2504	3	0	LICENZE D'USO PER SOFTWARE - FINANZIATO	2021	68.484,35
						2022	24.148,00
						Totale capitolo	92.632,35
1	03 02 07	2514	3	0	PRECARI DIVERSI	2020	4.919,15
						2021	5.020,00
						2022	64.479,81
						Totale capitolo	74.418,96
1	03 02 07	2534	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2022	17.184,67
						Totale capitolo	17.184,67
1	03 02 07	2614	1	0	PRECARI DIVERSI	2022	3.315,00
						Totale capitolo	3.315,00
1	03 02 07	2714	1	0	CANONI PER ATTRAVERSAMENTI / SERVITU' A FAVORE DI ENTI TERZI	2019	980,00
						2020	1.000,00
						2021	1.020,00
						2022	1.050,00
						Totale capitolo	4.050,00
1	03 02 07	2724	3	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI	2021	887,78
						Totale capitolo	887,78
1	03 02 07	2724	6	0	*UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2018	4,23
						2019	205,98
						2020	53,33
						2021	239,58
						Totale capitolo	503,12
1	03 02 07	2844	7	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2022	459,78
						Totale capitolo	459,78
1	03 02 07	2844	8	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2022	1.943,46
						Totale capitolo	1.943,46
1	03 02 07	2844	9	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	9.990,00
						Totale capitolo	9.990,00
1	03 02 07	2844	10	0	REACT-EU - UTILIZZO DI BENI DI TERZI	2021	561,39

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	56.700,35
						Totale capitolo	57.261,74
1	03 02 07	2874	3	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI		
						2021	2.586,58
						Totale capitolo	2.586,58
1	03 02 07	2874	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2016	467,32
						2018	306,91
						2019	355,45
						2020	92,02
						2021	413,68
						2022	68.948,19
						Totale capitolo	70.583,57
1	03 02 07	2904	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2018	11,93
						2019	580,18
						2020	150,26
						2021	675,56
						2022	45.148,59
						Totale capitolo	46.566,52
1	03 02 07	2934	3	0	PON METRO - UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2018	1.520,30
						Totale capitolo	1.520,30
1	03 02 07	3014	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2022	6.403,78
						Totale capitolo	6.403,78
1	03 02 07	3104	1	0	PRECARI DIVERSI		
						2020	49.866,49
						2021	51.809,45
						2022	117.254,01
						Totale capitolo	218.929,95
1	03 02 07	3314	3	0	NOLEGGI DI MEZZI DI TRASPORTO - GEV		
						2017	67,76
						2018	115,00
						2019	101,66
						2020	139,33
						2021	439,29
						2022	6.251,42
						Totale capitolo	7.114,46
1	03 02 07	3324	3	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI		
						2021	41,45
						Totale capitolo	41,45

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 07	3414	2	0	LOCAZIONE IMMOBILI		
						2015	10.000,00
						2019	558,34
						2020	37.147,89
						2021	48.260,88
						2022	58.012,22
						Totale capitolo	153.979,33
1	03 02 07	3414	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2018	10,18
						2019	495,07
						2020	128,16
						2021	576,37
						2022	38.524,19
						Totale capitolo	39.733,97
1	03 02 07	3424	2	0	LOCAZIONE IMMOBILI		
						2022	236,97
						Totale capitolo	236,97
1	03 02 07	3434	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2022	1.448,45
						Totale capitolo	1.448,45
1	03 02 07	3714	2	0	LOCAZIONE IMMOBILI		
						2020	4.063,13
						2021	5.755,35
						2022	9.901,35
						Totale capitolo	19.719,83
1	03 02 07	3714	4	0	PON METRO - UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2018	1.343,83
						2019	248,47
						2020	248,47
						2021	248,47
						2022	97.884,66
						Totale capitolo	99.973,90
1	03 02 07	3744	2	0	LOCAZIONE IMMOBILI		
						2022	624,65
						Totale capitolo	624,65
1	03 02 07	3764	5	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2022	625,00
						Totale capitolo	625,00
1	03 02 07	3804	1	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI		
						2021	4.251,51
						Totale capitolo	4.251,51
1	03 02 07	3804	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2018	235,65
						2019	594,08
						2020	153,80
						2021	690,97
						2022	91.597,71
						Totale capitolo	93.272,21
1	03 02 07	3874	1	0	LICENZE D'USO PER SOFTWARE		
						2022	18.435,01
						Totale capitolo	18.435,01
1	03 02 07	3884	2	0	LOCAZIONE IMMOBILI		
						2020	1.000,74
						2021	1.260,96
						2022	2.060,88
						Totale capitolo	4.322,58
1	03 02 07	3924	5	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2018	4,89
						2019	238,64
						2020	61,77
						2021	278,71
						2022	18.569,31
						Totale capitolo	19.153,32
1	03 02 07	3944	2	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2020	8.600,00
						2021	5.400,00
						Totale capitolo	14.000,00
1	03 02 07	4014	3	0	CANONI AFFITTO PARETI DI PRIVATI		
						2017	13.021,13
						2018	13.775,94
						2019	13.852,42
						2020	14.463,36
						2021	14.463,36
						2022	15.000,00
						Totale capitolo	84.576,21
1	03 02 07	4234	1	0	NOLEGGIO FOTOCOPIATRICI		
						2021	6.945,00
						Totale capitolo	6.945,00
1	03 02 07	4234	3	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2021	24.400,00
						2022	36.600,00
						Totale capitolo	61.000,00
1	03 02 07	4234	4	0	UTILIZZO DI BENI DI TERZI		
						2021	8.062,70
						2022	43.515,85

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	51.578,55
1	03 02 09	13	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	943,75
						2021	93,34
						2022	21.365,05
						Totale capitolo	22.402,14
1	03 02 09	23	1	17	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	3.163,99
						2021	543,52
						2022	21.365,06
						Totale capitolo	25.072,57
1	03 02 09	33	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	1.614,01
						2021	95,14
						2022	13.256,94
						Totale capitolo	14.966,09
1	03 02 09	43	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	1.963,78
						2021	827,25
						2022	12.892,40
						Totale capitolo	15.683,43
1	03 02 09	53	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2018	5.552,07
						2020	940,52
						2021	100,69
						2022	21.365,06
						Totale capitolo	27.958,34
1	03 02 09	63	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2018	1.111,47
						2020	1.411,07
						2021	237,75
						2022	21.365,06
						Totale capitolo	24.125,35
1	03 02 09	73	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	937,73
						2021	102,26
						2022	21.365,06
						Totale capitolo	22.405,05
1	03 02 09	83	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	918,35
						2021	673,48
						2022	12.769,53

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	14.361,36
1	03 02 09	93	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	1.531,35
						2021	1.228,94
						2022	9.662,87
						Totale capitolo	12.423,16
1	03 02 09	113	22	0	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2015	263,00
						Totale capitolo	263,00
1	03 02 09	143	1	8	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	247,58
						Totale capitolo	247,58
1	03 02 09	143	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	4.972,55
						2022	24.826,20
						Totale capitolo	29.798,75
1	03 02 09	143	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	144,01
						2018	94,64
						Totale capitolo	238,65
1	03 02 09	143	1	28	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	9.266,68
						2021	20.046,99
						2022	266.168,88
						Totale capitolo	295.482,55
1	03 02 09	193	1	4	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	373,56
						2015	973,59
						2016	739,00
						2017	313,89
						2018	476,34
						2019	670,16
						2020	185,05
						2021	519,52
						2022	80.975,60
						Totale capitolo	85.226,71
1	03 02 09	193	1	8	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	1.223,35
						Totale capitolo	1.223,35
1	03 02 09	193	1	10	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	79,00
						Totale capitolo	79,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 09	193	1	11	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI	2017	3,40
						2018	2,24
						2021	16,78
						Totale capitolo	22,42
1	03 02 09	243	1	4	MANUTENZIONE ORDINARIA	2021	23.673,48
						2022	52.727,57
						Totale capitolo	76.401,05
1	03 02 09	273	1	9	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	261.512,18
						Totale capitolo	261.512,18
1	03 02 09	273	1	24	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	2.898,07
						Totale capitolo	2.898,07
1	03 02 09	303	1	12	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	48.123,52
						Totale capitolo	48.123,52
1	03 02 09	303	1	15	MANUTENZIONI ORDINARIE PER LA SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO NEGLI STABILI COMUNALI	2016	9.259,07
						2018	26.753,80
						2019	14.805,51
						2020	80.669,02
						2021	90.056,87
						2022	752.135,86
						Totale capitolo	973.680,13
1	03 02 09	313	1	9	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	155.571,08
						Totale capitolo	155.571,08
1	03 02 09	383	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	4.964,85
						Totale capitolo	4.964,85
1	03 02 09	473	1	10	MANUTENZIONE ORDINARIA	2019	1.906,06
						2021	15.600,00
						2022	84.001,98
						Totale capitolo	101.508,04
1	03 02 09	473	1	11	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI	2017	255,05
						2018	167,62
						2021	1.070,30
						Totale capitolo	1.492,97

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 09	473	1	22	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	5.048,66
						2021	8.502,78
						2022	219.065,24
						Totale capitolo	232.616,68
1	03 02 09	513	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	982,52
						Totale capitolo	982,52
1	03 02 09	513	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	75,84
						2018	49,85
						2021	365,52
						Totale capitolo	491,21
1	03 02 09	513	1	25	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	7.362,17
						2015	19.205,61
						2016	14.578,14
						2017	6.203,49
						2018	9.396,82
						2019	13.220,02
						2020	3.716,10
						2021	2.724,22
						2022	50.332,06
						Totale capitolo	126.738,63
1	03 02 09	613	1	8	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	8.288,28
						Totale capitolo	8.288,28
1	03 02 09	613	1	12	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	213,17
						Totale capitolo	213,17
1	03 02 09	613	1	13	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	31,05
						2018	20,39
						2021	152,90
						Totale capitolo	204,34
1	03 02 09	613	1	30	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	1.044,65
						2021	2.788,22
						2022	52.951,30
						Totale capitolo	56.784,17
1	03 02 09	613	7	0	MANUTENZIONE ORDINARIA - FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE		
						2013	10.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	10.000,00
1	03 02 09	613	19	0	CONTRIBUTI CONSORZIALI EX ART. 864 CODICE CIVILE		
						2021	4.250,00
						2022	31.160,20
						Totale capitolo	35.410,20
1	03 02 09	703	1	10	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2021	21.437,35
						2022	4.779,71
						Totale capitolo	26.217,06
1	03 02 09	703	1	11	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	113,74
						2018	74,75
						2021	558,25
						Totale capitolo	746,74
1	03 02 09	703	1	24	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	7.527,83
						2015	22.793,43
						2016	17.580,61
						2017	7.728,92
						2018	11.256,46
						2019	15.693,11
						2020	5.155,94
						2021	5.356,63
						2022	109.046,25
						Totale capitolo	202.139,18
1	03 02 09	703	1	26	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	10.865,23
						Totale capitolo	10.865,23
1	03 02 09	813	1	9	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	12.075,23
						2015	36.567,74
						2016	28.204,84
						2017	12.399,55
						2018	18.058,90
						2019	25.176,64
						2020	8.271,31
						2021	5.943,09
						2022	137.526,80
						Totale capitolo	284.224,10
1	03 02 09	813	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2019	400,00
						2020	37.665,60
						2022	8.083,68

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	46.149,28
1	03 02 09	813	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	346,19
						2018	227,52
						2019	6.507,25
						2021	1.528,20
						Totale capitolo	8.609,16
1	03 02 09	813	1	22	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	3.712,44
						Totale capitolo	3.712,44
1	03 02 09	813	1	23	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	9.765,21
						Totale capitolo	9.765,21
1	03 02 09	823	1	13	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	11.277,17
						Totale capitolo	11.277,17
1	03 02 09	943	2	0	SERVIZIO DI GESTIONE PARCO AUTOMEZZI		
						2019	1.972,48
						2020	523,34
						2021	941,12
						2022	82.852,22
						Totale capitolo	86.289,16
1	03 02 09	973	1	13	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2021	2.655,88
						2022	9.820,04
						Totale capitolo	12.475,92
1	03 02 09	1003	1	19	*ALLACCIAMENTO DI IMPIANTI GAS		
						2021	2.500,00
						Totale capitolo	2.500,00
1	03 02 09	1003	1	21	*INSTALLAZIONE, RIMOZIONE, POTENZIAMENTO DEI CONTATORI RELATIVI ALLE FORNITURE DI ENERGIA ELETTRICA		
						2020	1.088,80
						2021	8.117,30
						Totale capitolo	9.206,10
1	03 02 09	1003	1	34	MANUTENZIONE ORDINARIA - NUIR		
						2022	863,76
						Totale capitolo	863,76
1	03 02 09	1013	1	1	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2017	4.206,42
						2018	3.111,06
						2019	2.628,70
						2020	331,71
						2021	14.365,53

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	255.416,18			
					Totale capitolo	280.059,60			
1	03	02	09	1013	7	1	MANUTENZIONE ORDINARIA		
					2020	7.072,62			
					2022	4.176,33			
					Totale capitolo	11.248,95			
1	03	02	09	1013	7	2	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
					2017	68,56			
					2018	45,09			
					2021	335,99			
					Totale capitolo	449,64			
1	03	02	09	1013	7	3	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
					2022	4.542,25			
					Totale capitolo	4.542,25			
1	03	02	09	1013	7	4	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
					2019	11.849,68			
					2020	47.005,65			
					2021	45.227,47			
					Totale capitolo	104.082,80			
1	03	02	09	1113	1	10	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
					2011	131.852,08			
					2013	4.719,00			
					2014	29.007,33			
					Totale capitolo	165.578,41			
1	03	02	09	1113	1	11	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
					2014	66.879,93			
					Totale capitolo	66.879,93			
1	03	02	09	1113	1	19	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
					2014	22.466,72			
					2015	24.926,97			
					Totale capitolo	47.393,69			
1	03	02	09	1113	1	24	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
					2019	103,59			
					Totale capitolo	103,59			
1	03	02	09	1213	1	12	MANUTENZIONE ORDINARIA		
					2020	36.954,04			
					2022	29.727,19			
					Totale capitolo	66.681,23			
1	03	02	09	1213	1	14	MANUTENZIONE ORDINARIA		
					2017	333,51			
					2018	219,18			
					2021	5.510,38			

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	194.982,78
						Totale capitolo	201.045,85
1	03 02 09	1213	1	24	LAVAGGIO AUTOVEICOLI		
						2022	11.321,02
						Totale capitolo	11.321,02
1	03 02 09	1213	1	26	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	30.908,83
						Totale capitolo	30.908,83
1	03 02 09	1213	1	29	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	61.075,74
						Totale capitolo	61.075,74
1	03 02 09	1213	1	43	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2017	2.561,55
						2021	385,67
						Totale capitolo	2.947,22
1	03 02 09	1223	1	4	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	1.202,10
						2015	3.132,58
						2016	2.377,80
						2017	1.011,07
						2018	1.532,69
						2019	2.156,29
						2020	586,69
						2021	379,68
						Totale capitolo	12.378,90
1	03 02 09	1233	1	4	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	6.020,99
						2015	15.658,37
						2016	11.885,56
						2017	5.055,35
						2018	7.661,23
						2019	10.778,29
						2020	3.027,33
						2021	3.051,62
						Totale capitolo	63.138,74
1	03 02 09	1233	1	10	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2019	804,76
						Totale capitolo	804,76
1	03 02 09	1233	1	11	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	61,98
						2018	40,70
						2021	304,58

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	407,26
1	03 02 09	1313	1	12	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2015	24.507,10
						2016	6.352,61
						2018	92.894,71
						2019	22.545,73
						2020	141.281,77
						2021	212.269,64
						Totale capitolo	499.851,56
1	03 02 09	1313	1	13	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	3.033,70
						2018	42.770,25
						2019	89.893,49
						2021	43.998,88
						Totale capitolo	179.696,32
1	03 02 09	1313	1	16	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	325.853,66
						2015	797.035,99
						2016	626.408,59
						2017	324.371,49
						2018	346.579,00
						2019	482.822,92
						2020	158.125,50
						2021	133.375,41
						2022	1.641.854,74
						Totale capitolo	4.836.427,30
1	03 02 09	1313	1	21	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	71.880,33
						Totale capitolo	71.880,33
1	03 02 09	1413	1	12	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2018	23.805,67
						2020	697,54
						2021	208.300,40
						Totale capitolo	232.803,61
1	03 02 09	1413	1	13	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	2.506,49
						2018	43.451,78
						2020	11.321,11
						2021	17.726,42
						Totale capitolo	75.005,80
1	03 02 09	1413	1	17	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	252.112,08
						2015	672.028,12

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2016	531.173,73
						2017	271.357,81
						2018	307.755,08
						2019	426.543,35
						2020	138.547,53
						2021	122.580,66
						2022	1.671.572,23
						Totale capitolo	4.393.670,59
1	03 02 09	1413	1	22	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	73.338,83
						Totale capitolo	73.338,83
1	03 02 09	1513	1	12	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2015	6.777,03
						2019	9.839,42
						2020	120.867,77
						2021	133.041,78
						Totale capitolo	270.526,00
1	03 02 09	1513	1	13	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	1.638,30
						2018	1.763,28
						Totale capitolo	3.401,58
1	03 02 09	1513	1	15	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	180.088,40
						2015	460.350,04
						2016	365.344,02
						2017	188.947,57
						2018	207.494,25
						2019	287.850,34
						2020	94.228,39
						2021	78.962,03
						2022	901.263,54
						Totale capitolo	2.764.528,58
1	03 02 09	1513	1	20	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	54.638,51
						Totale capitolo	54.638,51
1	03 02 09	1613	1	12	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2019	4.425,38
						2020	99.601,72
						2021	78.977,33
						Totale capitolo	183.004,43
1	03 02 09	1613	1	13	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	128,95
						2018	141,95

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	270,90
1	03 02 09	1613	1	20	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE	2021	16.310,47
						Totale capitolo	16.310,47
1	03 02 09	1613	1	30	MANUTENZIONE ORDINARIA	2014	12.286,16
						2015	32.051,44
						2016	24.328,82
						2017	10.346,55
						2018	15.681,94
						2019	22.062,30
						2020	6.006,53
						2021	7.779,89
						2022	270.299,79
						Totale capitolo	400.843,42
1	03 02 09	1753	1	6	MANUTENZIONE ORDINARIA	2014	6.267,90
						2015	15.446,52
						2016	11.724,76
						2017	4.985,96
						2018	7.557,58
						2019	10.632,47
						2020	2.895,46
						2021	2.163,40
						2022	40.687,25
						Totale capitolo	102.361,30
1	03 02 09	1753	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	4.771,23
						Totale capitolo	4.771,23
1	03 02 09	1803	1	10	MANUTENZIONE ORDINARIA	2020	73.357,79
						2022	239.493,29
						Totale capitolo	312.851,08
1	03 02 09	1803	1	11	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI	2017	365,45
						2018	240,17
						2021	1.613,41
						Totale capitolo	2.219,03
1	03 02 09	1803	1	19	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE	2021	12.122,49
						Totale capitolo	12.122,49
1	03 02 09	1803	1	20	*MANUTENZIONE ORDINARIA	2014	31.775,34

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2015	88.099,72
						2016	67.951,49
						2017	36.151,85
						2018	48.152,35
						2019	64.300,64
						2020	20.426,92
						2021	16.969,10
						Totale capitolo	373.827,41
1	03 02 09	1813	1	12	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	385,52
						Totale capitolo	385,52
1	03 02 09	1833	1	9	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	27.685,27
						2015	76.781,90
						2016	59.222,08
						2017	26.034,03
						2018	37.918,51
						2019	52.863,69
						2020	17.371,44
						2021	10.683,26
						Totale capitolo	308.560,18
1	03 02 09	1833	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	54.570,36
						Totale capitolo	54.570,36
1	03 02 09	1833	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2021	1.745,85
						Totale capitolo	1.745,85
1	03 02 09	1833	1	17	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	81,01
						Totale capitolo	81,01
1	03 02 09	1843	1	9	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	634,20
						2015	1.509,95
						2016	1.146,14
						2017	487,32
						2018	738,78
						2019	1.039,36
						2020	282,55
						2021	183,54
						Totale capitolo	6.021,84
1	03 02 09	1843	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2021	40,87
						Totale capitolo	40,87

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 09	1843	1	13	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	19.019,80
						Totale capitolo	19.019,80
1	03 02 09	1843	1	15	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA	2020	7,29
						2022	12.149,21
						Totale capitolo	12.156,50
1	03 02 09	1843	1	22	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE	2021	2.745,20
						Totale capitolo	2.745,20
1	03 02 09	1853	1	9	*MANUTENZIONE ORDINARIA	2014	759,45
						2016	1.375,35
						2017	584,43
						2018	886,53
						2019	1.247,23
						2020	339,73
						2021	219,55
						Totale capitolo	5.412,27
1	03 02 09	1853	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	35.000,00
						Totale capitolo	35.000,00
1	03 02 09	1853	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI	2021	48,82
						Totale capitolo	48,82
1	03 02 09	1853	1	13	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE	2021	5.336,35
						Totale capitolo	5.336,35
1	03 02 09	1853	1	16	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA	2020	10,19
						2022	16.990,46
						Totale capitolo	17.000,65
1	03 02 09	1853	1	25	MANUTENZIONE ORDINARIA	2021	9,49
						2022	471,03
						Totale capitolo	480,52
1	03 02 09	1863	1	13	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA	2020	3,66
						2022	6.109,19
						Totale capitolo	6.112,85
1	03 02 09	1863	1	18	MANUTENZIONE ORDINARIA		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2021	393,60
						2022	26.895,54
						Totale capitolo	27.289,14
1	03 02 09	1863	1	21	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	2.932,02
						2021	41.350,93
						2022	46.959,20
						Totale capitolo	91.242,15
1	03 02 09	1873	1	9	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2021	148,84
						2022	57.849,00
						Totale capitolo	57.997,84
1	03 02 09	1873	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	18.985,46
						Totale capitolo	18.985,46
1	03 02 09	1873	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2021	73,26
						Totale capitolo	73,26
1	03 02 09	1873	1	15	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	1.141,81
						2015	2.717,90
						2016	2.063,04
						2017	877,53
						2018	1.329,80
						2019	1.870,84
						2020	577,35
						2021	330,46
						Totale capitolo	10.908,73
1	03 02 09	1873	1	18	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	4.457,59
						Totale capitolo	4.457,59
1	03 02 09	1883	1	7	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	413,50
						2015	987,09
						2016	749,25
						2017	319,11
						2018	482,96
						2019	679,45
						2020	184,16
						2021	119,72
						Totale capitolo	3.935,24
1	03 02 09	1883	1	9	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	8.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	8.000,00
1	03 02 09	1883	1	10	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI	2021	26,65
						Totale capitolo	26,65
1	03 02 09	1883	1	14	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA	2020	1,15
						2022	1.913,44
						Totale capitolo	1.914,59
1	03 02 09	1883	2	0	MANUTENZIONE ORDINARIA	2020	182,03
						2021	70,13
						2022	4.216,18
						Totale capitolo	4.468,34
1	03 02 09	1893	1	3	*MANUTENZIONE ORDINARIA	2014	194,57
						2015	464,25
						2016	352,40
						2017	149,14
						2018	227,15
						2019	319,57
						2020	87,15
						2021	56,67
						Totale capitolo	1.850,90
1	03 02 09	1893	1	9	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	12.692,11
						Totale capitolo	12.692,11
1	03 02 09	1893	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	19.569,79
						Totale capitolo	19.569,79
1	03 02 09	1893	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI	2021	12,57
						Totale capitolo	12,57
1	03 02 09	1893	1	14	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA	2020	7,08
						2022	11.803,41
						Totale capitolo	11.810,49
1	03 02 09	1903	1	15	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA	2020	3,26
						2022	5.440,66
						Totale capitolo	5.443,92
1	03 02 09	1903	1	18	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	4.324,78

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	4.324,78
1	03 02 09	1923	1	3	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	2.046,00
						2015	4.867,88
						2016	3.695,00
						2017	1.571,23
						2018	2.381,73
						2019	3.350,78
						2020	1.122,96
						2021	592,09
						Totale capitolo	19.627,67
1	03 02 09	1923	1	9	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	19,26
						2018	12,66
						2021	932,77
						Totale capitolo	964,69
1	03 02 09	1923	1	10	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2020	30,27
						2022	50.464,23
						Totale capitolo	50.494,50
1	03 02 09	1923	1	11	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	9.883,02
						Totale capitolo	9.883,02
1	03 02 09	1943	1	9	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	5.561,68
						2015	13.246,96
						2016	10.055,19
						2017	4.276,68
						2018	6.481,40
						2019	9.118,42
						2020	2.536,48
						2021	1.606,55
						Totale capitolo	52.883,36
1	03 02 09	1943	1	10	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	64.030,46
						Totale capitolo	64.030,46
1	03 02 09	1943	1	11	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2018	98.621,42
						2021	44.013,13
						Totale capitolo	142.634,55
1	03 02 09	1943	1	12	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	9.949,35

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	9.949,35
1	03 02 09	1943	1	14	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2021	30,01
						2022	7.365,92
						Totale capitolo	7.395,93
1	03 02 09	1943	1	28	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	6,80
						2022	11.342,35
						Totale capitolo	11.349,15
1	03 02 09	1943	1	29	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2020	6.294,96
						2021	1.661,34
						2022	67.546,91
						Totale capitolo	75.503,21
1	03 02 09	1943	4	1	MANUTENZIONE ORDINARIA - FINANZIATO		
						2022	13.180,00
						Totale capitolo	13.180,00
1	03 02 09	1943	4	11	MANUTENZIONE ORDINARIA - FINANZIATO		
						2022	1.966,05
						Totale capitolo	1.966,05
1	03 02 09	1943	4	26	MANUTENZIONE ORDINARIA - FINANZIATO		
						2022	9.700,00
						Totale capitolo	9.700,00
1	03 02 09	1963	1	4	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2020	11,28
						2022	18.811,70
						Totale capitolo	18.822,98
1	03 02 09	1963	1	8	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	43.475,31
						Totale capitolo	43.475,31
1	03 02 09	1973	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	1.290,07
						Totale capitolo	1.290,07
1	03 02 09	1973	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2020	16,77
						2022	27.963,97
						Totale capitolo	27.980,74
1	03 02 09	2003	1	7	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	77.280,13
						Totale capitolo	77.280,13
1	03 02 09	2003	1	8	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2017	25,68
						2018	16,88
						2021	126,07
						Totale capitolo	168,63
1	03 02 09	2003	1	9	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	4.916,34
						Totale capitolo	4.916,34
1	03 02 09	2003	1	10	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	10.218,79
						Totale capitolo	10.218,79
1	03 02 09	2003	1	21	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	16.632,00
						2021	7.069,67
						2022	914.432,43
						Totale capitolo	938.134,10
1	03 02 09	2023	1	9	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	25,78
						2015	58,59
						2016	44,48
						2017	19,08
						2018	28,67
						2019	40,33
						2020	11,16
						2021	7,44
						Totale capitolo	235,53
1	03 02 09	2023	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	4.986,92
						Totale capitolo	4.986,92
1	03 02 09	2023	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2021	783,43
						Totale capitolo	783,43
1	03 02 09	2023	1	21	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	704,95
						Totale capitolo	704,95
1	03 02 09	2063	2	0	MANUTENZIONE ORDINARIA MONUMENTI, FONTANE, LAPIDI CITTADINE, OGGETTISTICA ED AREE PEDONALI RIQUALIFICATE		
						2018	10.054,08
						2019	23.246,87
						2021	6.268,21
						2022	51.486,84
						Totale capitolo	91.056,00
1	03 02 09	2213	1	21	MANUTENZIONE ORDINARIA - CIVICA ARENA		
						2022	18.101,29

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	18.101,29
1	03 02 09	2333	1	4	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	14.217,20
						2015	39.330,72
						2016	30.336,03
						2017	13.335,98
						2018	19.423,42
						2019	27.078,93
						2020	8.897,74
						2021	5.472,07
						Totale capitolo	158.092,09
1	03 02 09	2363	8	2	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	10,15
						2018	6,67
						2021	60,77
						Totale capitolo	77,59
1	03 02 09	2363	8	4	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	570,16
						Totale capitolo	570,16
1	03 02 09	2363	8	9	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	1.021,44
						2015	5.048,18
						2016	3.831,85
						2017	1.630,22
						2018	2.469,93
						2019	3.474,86
						2020	946,77
						2021	1.630,95
						2022	142.810,12
						Totale capitolo	162.864,32
1	03 02 09	2403	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	1.437,15
						2015	3.421,04
						2016	2.596,76
						2017	1.104,72
						2018	1.673,82
						2019	2.354,85
						2020	640,44
						2021	518,14
						2022	80.092,01
						Totale capitolo	93.838,93
1	03 02 09	2403	1	10	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	331,94

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	331,94
1	03 02 09	2403	1	11	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	21,09
						2018	13,86
						2021	26,65
						Totale capitolo	61,60
1	03 02 09	2403	1	21	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	474,45
						Totale capitolo	474,45
1	03 02 09	2403	1	29	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2018	2.077,03
						Totale capitolo	2.077,03
1	03 02 09	2413	8	3	(ART.NON RIPETUTO) MANUTENZIONE IMPIANTI TERMICI E IDRICI		
						2014	1.370,55
						Totale capitolo	1.370,55
1	03 02 09	2503	27	0	MANUTENZIONE ORDINARIA - GESTIONE CENTRALE CONTROLLO DEL TRAFFICO E DEL TERRITORIO		
						2016	101.625,98
						2017	516.003,29
						2018	309.602,50
						2019	275.412,40
						2020	572.142,55
						2021	472.052,24
						2022	1.930.766,52
						Totale capitolo	4.177.605,48
1	03 02 09	2503	34	0	MANUTENZIONE ORDINARIA - IMPIANTI PILOMAT		
						2020	35.753,78
						2021	14.953,45
						2022	150.000,00
						Totale capitolo	200.707,23
1	03 02 09	2513	1	13	MANUTENZIONE ORDINARIA DI STRADE, PONTI, PARAPETTI, MARCIAPIEDI E MANUFATTI VARI		
						2016	66.845,95
						2017	19.728,75
						2018	75.350,08
						2020	214.589,98
						2021	376.182,34
						2022	2.997.602,62
						Totale capitolo	3.750.299,72
1	03 02 09	2513	1	34	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	1.854,40
						Totale capitolo	1.854,40
1	03 02 09	2523	1	19	MANUTENZIONE ORDINARIA E RICAMBIO LAMPADE IMPIANTI SEMAFORICI E IMPIANTI TELECONTROLLO TRAFFICO		
						2017	332,28

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2018	17,83
						2019	728,99
						2020	98,14
						2021	98,14
						2022	943.443,14
						Totale capitolo	944.718,52
1	03 02 09	2523	1	21	MANUTENZIONE ORDINARIA SEGNALETICA STRADALE		
						2010	13.486,89
						2016	18.593,38
						2018	6.700,50
						2020	12.159,28
						2021	326.563,23
						2022	797.386,46
						Totale capitolo	1.174.889,74
1	03 02 09	2533	1	5	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	900,20
						2015	2.145,47
						2016	1.628,53
						2017	691,96
						2018	1.049,74
						2019	1.476,82
						2020	403,26
						2021	839,00
						2022	96.384,42
						Totale capitolo	105.519,40
1	03 02 09	2533	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	1.274,52
						Totale capitolo	1.274,52
1	03 02 09	2533	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	127,75
						2018	83,96
						2019	25.948,81
						2020	5.137,47
						2021	626,78
						Totale capitolo	31.924,77
1	03 02 09	2533	1	13	*MANUTENZIONE IMPIANTI MECCANICI		
						2017	510,38
						Totale capitolo	510,38
1	03 02 09	2533	1	14	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	1.069,72
						Totale capitolo	1.069,72
1	03 02 09	2713	11	0	MANUTENZIONE ORDINARIA SOTTOPASSI E ALTRI BENI FUNZIONALI AL TPL		
						2021	208.241,04

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	239.425,17
						Totale capitolo	447.666,21
1	03 02 09	2723	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	23,95
						2018	15,73
						2021	117,18
						Totale capitolo	156,86
1	03 02 09	2723	1	33	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2020	1.333,08
						2021	3.093,99
						Totale capitolo	4.427,07
1	03 02 09	2813	41	0	INTERVENTI DI BONIFICA IN AREE NON COMUNALI		
						2022	5.708,55
						Totale capitolo	5.708,55
1	03 02 09	2843	5	0	ESECUZIONE BONIFICA IN VIA SOSTITUTIVA AI SENSI D.LGS.152/2006		
						2014	70.137,48
						2015	138.049,93
						2020	60.950,00
						2021	836.016,40
						2022	279.871,40
						Totale capitolo	1.385.025,21
1	03 02 09	2843	54	0	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2021	4.000,00
						2022	47.316,26
						Totale capitolo	51.316,26
1	03 02 09	2873	1	10	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	3.075,31
						Totale capitolo	3.075,31
1	03 02 09	2873	1	11	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	62,93
						2018	41,36
						2021	308,86
						Totale capitolo	413,15
1	03 02 09	2873	1	13	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	7.073,72
						2015	19.570,71
						2016	15.095,13
						2017	6.636,28
						2018	9.665,01
						2019	13.474,29
						2020	4.427,96
						2021	3.395,54
						2022	96.178,71

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
Totale capitolo							175.517,35
1	03 02 09	2903	1	1	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	18,96
Totale capitolo							18,96
1	03 02 09	2903	1	4	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE	2021	793,74
Totale capitolo							793,74
1	03 02 09	2903	1	15	MANUTENZIONE ORDINARIA	2014	79,93
						2015	189,31
						2016	143,69
						2017	60,69
						2018	92,63
						2019	130,31
						2020	35,59
						2021	102,54
						2022	113.478,54
Totale capitolo							114.313,23
1	03 02 09	2923	1	14	MANUTENZIONE ORDINARIA	2022	5.490,00
Totale capitolo							5.490,00
1	03 02 09	2933	12	0	CONTRATTO DI GESTIONE PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO - MANUTENZIONE ORDINARIA	2017	99.914,93
						2018	500.000,00
						2019	1.937.011,61
						2020	1.123.609,40
						2021	110.028,78
						2022	2.569.044,67
Totale capitolo							6.339.609,39
1	03 02 09	2933	25	0	MANUTENZIONE ORDINARIA - FINANZIATO	2018	61.367,42
Totale capitolo							61.367,42
1	03 02 09	3013	1	3	*MANUTENZIONE ORDINARIA	2014	2.509,74
						2015	5.976,69
						2016	4.536,63
						2017	1.928,47
						2018	2.924,23
						2019	4.114,00
						2020	1.120,50
						2021	726,55
Totale capitolo							23.836,81
1	03 02 09	3013	1	11	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2017	23,54
						2018	15,47
						2021	115,90
						Totale capitolo	154,91
1	03 02 09	3013	1	19	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	4.190,12
						Totale capitolo	4.190,12
1	03 02 09	3103	2	1	MANUTENZIONE ORDINARIA - CORSI D'ACQUA		
						2015	51.073,80
						2018	361.900,33
						2019	1.216.423,73
						2020	305.823,66
						2021	698.166,40
						2022	1.285.950,84
						Totale capitolo	3.919.338,76
1	03 02 09	3323	1	3	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	1.212,91
						2015	2.889,19
						2016	2.193,05
						2017	933,03
						2018	1.413,60
						2019	1.988,74
						2020	542,05
						2021	460,53
						2022	59.188,50
						Totale capitolo	70.821,60
1	03 02 09	3323	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	579,55
						Totale capitolo	579,55
1	03 02 09	3323	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	11,41
						2018	7,50
						2021	55,67
						Totale capitolo	74,58
1	03 02 09	3323	1	18	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	7.767,08
						Totale capitolo	7.767,08
1	03 02 09	3413	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2015	7.680,95
						2020	168.648,30
						2021	259.429,21
						Totale capitolo	435.758,46
1	03 02 09	3413	1	12	MANUTENZIONE ORDINARIA		

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2014	84.295,89			
					2015	237.686,71			
					2016	179.870,07			
					2017	79.069,04			
					2018	115.166,67			
					2019	160.558,85			
					2020	52.754,26			
					2021	41.402,55			
					2022	493.236,14			
				Totale capitolo		1.444.040,18			
1	03	02	09	3413	1	19	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
								2021	31.779,24
								Totale capitolo	31.779,24
1	03	02	09	3413	1	23	*MANUTENZIONI IMPIANTI ELETTRICI		
								2017	552,66
								2018	592,09
								Totale capitolo	1.144,75
1	03	02	09	3423	1	8	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
								2014	13.298,57
								2015	31.681,83
								2016	24.048,27
								2017	10.226,87
								2018	15.501,11
								2019	21.807,90
								2020	5.937,46
								2021	5.223,95
								Totale capitolo	127.725,96
1	03	02	09	3423	1	10	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
								2015	7.449,88
								2020	4.908,28
								2021	2.469,77
								Totale capitolo	14.827,93
1	03	02	09	3423	1	11	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
								2017	347,77
								2018	228,56
								2021	1.493,71
								Totale capitolo	2.070,04
1	03	02	09	3423	1	20	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
								2021	7.023,81
								Totale capitolo	7.023,81
1	03	02	09	3433	1	8	MANUTENZIONE ORDINARIA		
								2022	47.931,63
								Totale capitolo	47.931,63

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 09	3433	1	9	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2016	1.458,10
						2020	1.058,52
						2021	26.575,43
						Totale capitolo	29.092,05
1	03 02 09	3433	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2015	649,07
						2020	32.475,81
						2021	26.712,40
						2022	122.000,00
						Totale capitolo	181.837,28
1	03 02 09	3433	1	13	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	258,62
						2018	227,13
						2020	0,02
						Totale capitolo	485,77
1	03 02 09	3433	1	18	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2013	14.188,48
						2014	6.587,95
						2015	88.734,43
						2016	84.952,93
						2017	60.402,46
						2018	80.718,89
						2019	83.843,11
						2020	48.488,18
						2021	6.872,54
						2022	184.198,84
						Totale capitolo	658.987,81
1	03 02 09	3513	1	10	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2021	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 09	3513	1	20	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	539,58
						2015	1.284,58
						2016	975,07
						2017	414,47
						2018	628,51
						2019	884,22
						2020	241,34
						2021	805,74
						Totale capitolo	5.773,51
1	03 02 09	3513	1	23	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	9.704,14

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	9.704,14
1	03 02 09	3613	1	11	*MANUTENZIONE ORDINARIA	2021	461,17
						Totale capitolo	461,17
1	03 02 09	3613	1	12	*MANUTENZIONE ORDINARIA	2014	148,78
						2015	356,07
						2016	270,28
						2017	114,46
						2018	174,21
						2019	245,10
						2020	66,95
						2021	43,45
						Totale capitolo	1.419,30
1	03 02 09	3723	40	0	MANUTENZIONE ORDINARIA - FABBRICA DEL VAPORE	2022	6.786,05
						Totale capitolo	6.786,05
1	03 02 09	3803	1	1	MANUTENZIONE ORDINARIA	2015	11.441,02
						2021	4.902,65
						2022	185.439,69
						Totale capitolo	201.783,36
1	03 02 09	3803	1	2	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI	2017	357,29
						2018	234,81
						2021	1.576,90
						Totale capitolo	2.169,00
1	03 02 09	3803	1	4	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE	2021	45.548,39
						Totale capitolo	45.548,39
1	03 02 09	3803	1	16	MANUTENZIONE ORDINARIA	2014	27.138,06
						2015	64.648,24
						2016	49.071,61
						2017	20.868,22
						2018	31.630,72
						2019	44.500,02
						2020	12.170,43
						2021	17.713,97
						2022	358.284,59
						Totale capitolo	626.025,86
1	03 02 09	3913	1	4	*MANUTENZIONE ORDINARIA	2014	23.642,46

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2015	56.318,74			
					2016	42.749,05			
					2017	18.180,14			
					2018	27.555,31			
					2019	38.766,49			
					2020	10.879,96			
					2021	6.830,21			
				Totale capitolo		224.922,36			
1	03	02	09	3923	1	24	MANUTENZIONE ORDINARIA		
					2014	2.445,31			
					2015	5.827,95			
					2016	4.423,73			
					2017	1.881,67			
					2018	2.851,46			
					2019	4.011,61			
					2020	1.091,92			
					2021	1.971,61			
					2022	175.592,89			
				Totale capitolo			200.098,15		
1	03	02	09	3933	1	9	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
					2018	18.210,37			
					2019	2.890,37			
					2020	2.890,36			
					2021	7.949,17			
				Totale capitolo			31.940,27		
1	03	02	09	3933	1	12	MANUTENZIONE ORDINARIA		
					2017	24,01			
					2018	15,78			
					2021	966,53			
					2022	119.834,60			
				Totale capitolo			120.840,92		
1	03	02	09	3933	3	0	MANUTENZIONE ORDINARIA OBITORIO		
					2020	1.081,59			
					2021	44.023,14			
					2022	467,26			
				Totale capitolo			45.571,99		
1	03	02	09	3943	1	1	IMPIANTO DI CREMAZIONE -MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI TERMICI, IDRICI, DI CONDIZIONAMENTO E FRIGORIFERI		
					2017	494,87			
					2021	216.757,20			
					2022	883.654,86			
				Totale capitolo			1.100.906,93		
1	03	02	09	4013	1	5	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
					2014	627,07			
					2015	1.496,42			

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2016	1.135,86
						2017	483,87
						2018	732,17
						2019	1.030,06
						2020	280,43
						2021	181,41
						Totale capitolo	5.967,29
1	03 02 09	4013	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	14,58
						2018	9,58
						2021	71,74
						Totale capitolo	95,90
1	03 02 09	4113	1	3	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	1.040,52
						2015	2.479,02
						2016	1.881,71
						2017	799,47
						2018	1.212,92
						2019	1.706,41
						2020	464,67
						2021	301,13
						Totale capitolo	9.885,85
1	03 02 09	4213	1	5	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	1.218,64
						2015	2.902,70
						2016	2.203,31
						2017	936,49
						2018	1.420,21
						2019	1.998,05
						2020	561,94
						2021	458,20
						2022	34.325,98
						Totale capitolo	46.025,52
1	03 02 09	4213	1	11	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	5.991,65
						Totale capitolo	5.991,65
1	03 02 09	4233	1	1	*MANUTENZIONE ORDINARIA IMPIANTI ELEVATORI/MOVIMENTAZIONE		
						2021	13,54
						Totale capitolo	13,54
1	03 02 09	4233	1	12	*MANUTENZIONE IMPIANTI ELETTRICI		
						2017	13,09
						2018	8,61
						2021	267,62

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	289,32
1	03 02 09	4233	1	15	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	1.469,59
						2015	4.156,10
						2016	4.108,35
						2017	1.342,31
						2018	3.163,52
						2019	3.860,69
						2020	1.351,95
						2021	503,21
						Totale capitolo	19.955,72
1	03 02 09	4233	50	0	MANUTENZIONE ORDINARIA - LEGGE 266/97 - FINANZIATO		
						2019	86.414,85
						Totale capitolo	86.414,85
1	03 02 09	4243	1	4	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	115,47
						2015	274,96
						2016	208,70
						2017	88,44
						2018	134,53
						2019	189,26
						2020	51,65
						2021	32,36
						Totale capitolo	1.095,37
1	03 02 09	4253	1	4	*MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2014	57,76
						2015	139,73
						2016	106,06
						2017	45,09
						2018	68,38
						2019	96,15
						2020	27,52
						2021	18,38
						Totale capitolo	559,07
1	03 02 09	4253	8	0	MANUTENZIONE ORDINARIA		
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 11	63	16	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	5.148,32
						Totale capitolo	5.148,32
1	03 02 11	83	15	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2021	3.202,50
						Totale capitolo	3.202,50

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	11	113	35	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	13.123,04
								Totale capitolo	13.123,04
1	03	02	11	213	1	15	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	72.696,00
								Totale capitolo	72.696,00
1	03	02	11	253	1	12	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	7.807,19
								Totale capitolo	7.807,19
1	03	02	11	273	7	0	ASSISTENZA LEGALE AI DIPENDENTI	2017	5.673,79
								Totale capitolo	5.673,79
1	03	02	11	273	21	0	NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE	2021	0,88
								2022	22.111,44
								Totale capitolo	22.112,32
1	03	02	11	273	22	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2021	1.400,76
								Totale capitolo	1.400,76
1	03	02	11	273	27	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	235.984,60
								Totale capitolo	235.984,60
1	03	02	11	313	1	4	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2021	1.220,00
								2022	1.220,00
								Totale capitolo	2.440,00
1	03	02	11	313	1	25	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	22.821,80
								Totale capitolo	22.821,80
1	03	02	11	313	12	2	PON METRO - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2021	6.522,18
								2022	17.570,71
								Totale capitolo	24.092,89
1	03	02	11	363	1	18	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	1.554,04
								Totale capitolo	1.554,04
1	03	02	11	363	12	1	PON METRO - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2021	31.174,74
								2022	60.795,90
								Totale capitolo	91.970,64

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	11	363	12	3	PON METRO - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
								2019	177,80
								2020	304,81
								2021	387,29
								2022	37.080,72
								Totale capitolo	37.950,62
1	03	02	11	363	13	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO RISORSE ENTE		
								2021	69,09
								2022	69,09
								Totale capitolo	138,18
1	03	02	11	363	15	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO UE		
								2022	69.232,00
								Totale capitolo	69.232,00
1	03	02	11	363	16	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO UE		
								2021	77,20
								2022	10,00
								Totale capitolo	87,20
1	03	02	11	363	18	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO		
								2022	28.814,31
								Totale capitolo	28.814,31
1	03	02	11	363	20	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
								2022	30.517,51
								Totale capitolo	30.517,51
1	03	02	11	363	25	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
								2022	4.856,87
								Totale capitolo	4.856,87
1	03	02	11	363	26	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - FINANZIATO		
								2022	9.332,00
								Totale capitolo	9.332,00
1	03	02	11	363	28	0	REACT-EU - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
								2022	199.814,32
								Totale capitolo	199.814,32
1	03	02	11	363	33	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
								2022	14.700,00
								Totale capitolo	14.700,00
1	03	02	11	393	1	3	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
								2022	38.064,00
								Totale capitolo	38.064,00
1	03	02	11	393	1	8	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
								2017	1.995,27
								2019	200,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	70.772,20
						Totale capitolo	72.967,47
1	03 02 11	503	1	7	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	12.688,00
						Totale capitolo	12.688,00
1	03 02 11	503	13	0	SERVIZIO DI RATING		
						2022	25.885,96
						Totale capitolo	25.885,96
1	03 02 11	503	18	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	102.964,22
						Totale capitolo	102.964,22
1	03 02 11	613	2	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2021	315,00
						2022	168.669,52
						Totale capitolo	168.984,52
1	03 02 11	703	6	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E INDAGINI SPECIALISTICHE PROPEDEUTICHE ALLA PROGETTAZIONE		
						2019	19.887,80
						2020	1.000,00
						2021	5.547,98
						2022	313.603,32
						Totale capitolo	340.039,10
1	03 02 11	913	3	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2021	6.430,29
						2022	5.000,00
						Totale capitolo	11.430,29
1	03 02 11	1013	10	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	18.300,00
						Totale capitolo	18.300,00
1	03 02 11	1213	1	38	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	10.000,00
1	03 02 11	1213	10	0	NUCLEO CINOFILI		
						2022	9.243,85
						Totale capitolo	9.243,85
1	03 02 11	1313	11	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	1.533,89
						Totale capitolo	1.533,89
1	03 02 11	1413	11	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2017	3.188,69
						2018	3.271,24
						2019	4.380,27

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	21.086,82
						Totale capitolo	31.927,02
1	03 02 11	1413	13	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO		
						2022	37.488,86
						Totale capitolo	37.488,86
1	03 02 11	1513	11	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	10.697,55
						Totale capitolo	10.697,55
1	03 02 11	1513	12	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO		
						2022	15.418,28
						Totale capitolo	15.418,28
1	03 02 11	1733	12	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE		
						2022	4.301,44
						Totale capitolo	4.301,44
1	03 02 11	1793	2	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO		
						2018	217,28
						2019	10.727,06
						2020	42,08
						Totale capitolo	10.986,42
1	03 02 11	1793	17	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
						2022	2.830,40
						Totale capitolo	2.830,40
1	03 02 11	1803	3	1	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO		
						2019	8.049,84
						Totale capitolo	8.049,84
1	03 02 11	1813	1	19	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2021	200,68
						2022	39.688,46
						Totale capitolo	39.889,14
1	03 02 11	1833	7	3	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	8.903,06
						Totale capitolo	8.903,06
1	03 02 11	1833	12	3	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	6.843,20
						Totale capitolo	6.843,20
1	03 02 11	1843	5	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	5.976,48
						Totale capitolo	5.976,48
1	03 02 11	1863	5	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	17.794,83

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	17.794,83
1	03 02 11	1873	1	14	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	27.184,00
						Totale capitolo	27.184,00
1	03 02 11	1873	2	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	7.919,77
						Totale capitolo	7.919,77
1	03 02 11	1893	1	10	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	3.298,88
						Totale capitolo	3.298,88
1	03 02 11	1893	1	17	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	22.880,00
						Totale capitolo	22.880,00
1	03 02 11	1923	1	12	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	10.000,00
						Totale capitolo	10.000,00
1	03 02 11	1933	2	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	7.554,29
						Totale capitolo	7.554,29
1	03 02 11	1943	1	13	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	29.908,92
						Totale capitolo	29.908,92
1	03 02 11	1943	1	24	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	20.340,98
						Totale capitolo	20.340,98
1	03 02 11	1943	4	10	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	2021	54,77
						2022	41.450,58
						Totale capitolo	41.505,35
1	03 02 11	1943	4	18	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - FINANZIATO	2022	4.368,00
						Totale capitolo	4.368,00
1	03 02 11	1943	4	23	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	2022	26.889,80
						Totale capitolo	26.889,80
1	03 02 11	1943	14	2	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - UNITA' CASE MUSEO E PROGETTI SPECIALI	2021	13.376,96
						2022	20.697,20
						Totale capitolo	34.074,16
1	03 02 11	1943	24	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	2.679,07
						Totale capitolo	2.679,07
1	03 02 11	1943	26	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	5.200,00
						Totale capitolo	5.200,00
1	03 02 11	1953	1	2	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	39.323,30
						Totale capitolo	39.323,30
1	03 02 11	1963	1	5	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2021	3.480,00
						Totale capitolo	3.480,00
1	03 02 11	1963	6	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	9.219,91
						Totale capitolo	9.219,91
1	03 02 11	1973	1	2	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	26.655,60
						Totale capitolo	26.655,60
1	03 02 11	1973	1	5	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	14.175,00
						Totale capitolo	14.175,00
1	03 02 11	2003	1	2	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	20.618,00
						Totale capitolo	20.618,00
1	03 02 11	2003	8	2	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	12.518,75
						Totale capitolo	12.518,75
1	03 02 11	2003	16	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2017	516,00
						Totale capitolo	516,00
1	03 02 11	2003	24	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	16.908,80
						Totale capitolo	16.908,80
1	03 02 11	2023	1	15	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	16.723,99
						Totale capitolo	16.723,99
1	03 02 11	2023	5	1	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	12.712,48
						Totale capitolo	12.712,48
1	03 02 11	2313	1	6	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	71.347,26

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	71.347,26
1	03 02 11	2333	15	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	15.982,00
						Totale capitolo	15.982,00
1	03 02 11	2503	1	9	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2019	231,00
						2020	3.000,00
						Totale capitolo	3.231,00
1	03 02 11	2503	24	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2017	34.009,53
						Totale capitolo	34.009,53
1	03 02 11	2503	44	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	63.798,62
						Totale capitolo	63.798,62
1	03 02 11	2503	49	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	8.720,00
						Totale capitolo	8.720,00
1	03 02 11	2503	53	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	6.600,00
						Totale capitolo	6.600,00
1	03 02 11	2513	6	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2021	43.920,00
						2022	5.450,34
						Totale capitolo	49.370,34
1	03 02 11	2553	1	16	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2018	130,44
						Totale capitolo	130,44
1	03 02 11	2713	14	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	9.026,00
						Totale capitolo	9.026,00
1	03 02 11	2713	15	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2020	107.249,24
						2022	64.720,00
						Totale capitolo	171.969,24
1	03 02 11	2713	16	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	2021	218.621,44
						2022	445.161,53
						Totale capitolo	663.782,97
1	03 02 11	2713	17	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2018	844.643,05
						2021	11.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	118.556,92
						Totale capitolo	974.199,97
1	03 02 11	2713	21	0	(ART. NON RIPETUTO) PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO		
						2021	25.150,69
						Totale capitolo	25.150,69
1	03 02 11	2813	1	23	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2018	3.195,29
						2020	112,41
						Totale capitolo	3.307,70
1	03 02 11	2813	1	32	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	27.431,45
						Totale capitolo	27.431,45
1	03 02 11	2813	3	6	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	201.160,19
						Totale capitolo	201.160,19
1	03 02 11	2813	7	3	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	5.075,20
						Totale capitolo	5.075,20
1	03 02 11	2813	30	4	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PIANO QUARTIERI		
						2022	26.578,58
						Totale capitolo	26.578,58
1	03 02 11	2823	1	15	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - AGENZIA DELLE ENTRATE		
						2019	76.630,43
						2020	72.850,00
						2021	187.447,00
						2022	41.975,00
						Totale capitolo	378.902,43
1	03 02 11	2823	1	18	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2000	6.369,90
						Totale capitolo	6.369,90
1	03 02 11	2833	5	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2020	3.000,00
						2021	10.000,00
						2022	50.339,30
						Totale capitolo	63.339,30
1	03 02 11	2843	1	21	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2017	8.060,82
						2018	38.068,82
						2021	46.129,60
						2022	14.030,74
						Totale capitolo	106.289,98

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	11	2843	1	24	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - TUTELA ANIMALI	2022	260,00
Totale capitolo									260,00
1	03	02	11	2843	36	0	SERVIZIO DI CENSIMENTO E MONITORAGGIO AMIANTO E FIBRE ARTIFICIALI VETROSE NEGLI IMMOBILI COMUNALI	2017	32.689,03
2019									20.430,65
2021									13.320,51
2022									52.391,49
Totale capitolo									118.831,68
1	03	02	11	2843	52	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	26.014,23
Totale capitolo									26.014,23
1	03	02	11	2843	56	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	142.054,27
Totale capitolo									142.054,27
1	03	02	11	2843	57	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	17.607,10
Totale capitolo									17.607,10
1	03	02	11	2843	65	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	11.847,87
Totale capitolo									11.847,87
1	03	02	11	2843	76	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI U.E. - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	4.473,69
Totale capitolo									4.473,69
1	03	02	11	2843	78	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	15.872,38
Totale capitolo									15.872,38
1	03	02	11	2883	1	3	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2021	1.253,20
Totale capitolo									1.253,20
1	03	02	11	2933	1	19	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	36.101,15
Totale capitolo									36.101,15
1	03	02	11	2933	14	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2018	128.789,38
2021									30.461,67
2022									3.046,17
Totale capitolo									162.297,22
1	03	02	11	2933	26	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2019	3.500,00
2020									95,89

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2021	4.794,60			
					2022	21.959,37			
					Totale capitolo	30.349,86			
1	03	02	11	2943	1	1	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
					2022	6.090,24			
					Totale capitolo	6.090,24			
1	03	02	11	3103	17	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
					2017	44.338,35			
					2020	8.564,40			
					2021	23.357,77			
					Totale capitolo	76.260,52			
1	03	02	11	3313	21	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
					2021	64.286,00			
					Totale capitolo	64.286,00			
1	03	02	11	3313	31	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
					2022	18.344,26			
					Totale capitolo	18.344,26			
1	03	02	11	3413	9	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO		
					2015	300,00			
					Totale capitolo	300,00			
1	03	02	11	3423	29	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
					2022	12.571,37			
					Totale capitolo	12.571,37			
1	03	02	11	3423	31	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
					2022	3.015,38			
					Totale capitolo	3.015,38			
1	03	02	11	3423	32	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
					2022	30.130,56			
					Totale capitolo	30.130,56			
1	03	02	11	3423	33	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - LEGGE N.285/1997 (INTERVENTI PER MATERNITA' ED INFANZIA) - FINANZIATO		
					2021	385,70			
					2022	102.830,85			
					Totale capitolo	103.216,55			
1	03	02	11	3433	1	21	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
					2021	3.586,80			
					2022	43.455,13			
					Totale capitolo	47.041,93			
1	03	02	11	3443	5	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
					2019	33,88			
					2020	144,20			
					2021	1.425,24			

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	30.305,70
						Totale capitolo	31.909,02
1	03 02 11	3443	13	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTO SAI - FINANZIATO		
						2021	29,28
						2022	19.414,82
						Totale capitolo	19.444,10
1	03 02 11	3613	1	19	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2021	18.513,50
						Totale capitolo	18.513,50
1	03 02 11	3703	1	12	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2021	77.622,83
						2022	104.903,29
						Totale capitolo	182.526,12
1	03 02 11	3713	1	20	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	5.733,00
						Totale capitolo	5.733,00
1	03 02 11	3713	6	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO		
						2022	34.892,00
						Totale capitolo	34.892,00
1	03 02 11	3713	15	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	4.061,70
						Totale capitolo	4.061,70
1	03 02 11	3713	26	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2022	64,13
						Totale capitolo	64,13
1	03 02 11	3713	36	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2020	62.657,60
						2021	116.533,97
						2022	184.231,46
						Totale capitolo	363.423,03
1	03 02 11	3713	44	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - FINANZATO		
						2022	8.528,00
						Totale capitolo	8.528,00
1	03 02 11	3723	14	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FABBRICA DEL VAPORE - FINANZIATO		
						2022	12.200,00
						Totale capitolo	12.200,00
1	03 02 11	3723	26	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	179.855,57
						Totale capitolo	179.855,57
1	03 02 11	3723	33	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FABBRICA DEL VAPORE		
						2022	20.755,62

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	20.755,62
1	03 02 11	3723	35	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2021	18,62
						2022	14.755,74
						Totale capitolo	14.774,36
1	03 02 11	3723	44	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - FABBRICA DEL VAPORE - FINANZIATO		
						2022	35.819,20
						Totale capitolo	35.819,20
1	03 02 11	3743	21	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2021	48.629,20
						2022	799,11
						Totale capitolo	49.428,31
1	03 02 11	3753	22	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTI UE - FIN.TO STATALE		
						2021	225,00
						2022	19.850,67
						Totale capitolo	20.075,67
1	03 02 11	3753	33	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - PROGETTO SAI - FINANZIATO		
						2021	5.959,00
						2022	40.694,95
						Totale capitolo	46.653,95
1	03 02 11	3753	34	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTO SAI - FINANZIATO		
						2022	19.818,07
						Totale capitolo	19.818,07
1	03 02 11	3753	35	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
						2021	13.314,05
						Totale capitolo	13.314,05
1	03 02 11	3753	42	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - FINANZIATO		
						2022	14.873,76
						Totale capitolo	14.873,76
1	03 02 11	3753	45	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - FINANZIATO		
						2022	4.114,76
						Totale capitolo	4.114,76
1	03 02 11	3763	5	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI		
						2022	20.780,09
						Totale capitolo	20.780,09
1	03 02 11	3763	12	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE		
						2019	3.035,95
						2020	60.024,83
						2021	32.814,62
						2022	83.339,28
						Totale capitolo	179.214,68

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	11	3763	14	0	PON INCLUSIONE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2021	1.197,22
								2022	26.166,94
								Totale capitolo	27.364,16
1	03	02	11	3763	22	0	POR - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FIN.TO REGIONALE	2022	17.816,15
								Totale capitolo	17.816,15
1	03	02	11	3763	47	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - CASA JANNACCI	2021	794,33
								2022	5.502,16
								Totale capitolo	6.296,49
1	03	02	11	3763	49	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	2021	14.062,46
								2022	28.428,27
								Totale capitolo	42.490,73
1	03	02	11	3763	53	0	PON INCLUSIONE - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	59.079,86
								Totale capitolo	59.079,86
1	03	02	11	3773	3	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	2022	34.500,00
								Totale capitolo	34.500,00
1	03	02	11	3783	5	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	26.283,68
								Totale capitolo	26.283,68
1	03	02	11	3793	19	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2021	3.300,00
								2022	22.827,08
								Totale capitolo	26.127,08
1	03	02	11	3843	23	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	12.295,08
								Totale capitolo	12.295,08
1	03	02	11	3873	3	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	1.403,08
								Totale capitolo	1.403,08
1	03	02	11	3873	39	0	PON METRO - INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	18.790,00
								Totale capitolo	18.790,00
1	03	02	11	3923	1	30	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI	2022	18.290,34
								Totale capitolo	18.290,34

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	11	4113	2	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	5.075,20
								Totale capitolo	5.075,20
1	03	02	11	4233	2	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - FINANZIATO	2022	10.229,70
								Totale capitolo	10.229,70
1	03	02	11	4233	36	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2020	44.026,18
								Totale capitolo	44.026,18
1	03	02	11	4233	37	0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE - LEGGE 266/97 - FINANZIATO	2019	28.144,33
								2021	8.000,36
								2022	8.071,43
								Totale capitolo	44.216,12
1	03	02	11	4233	43	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - LEGGE L. 266/97 - FINANZIATO	2022	3.054,56
								Totale capitolo	3.054,56
1	03	02	11	4233	51	0	REACT-EU - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	2022	26.388,60
								Totale capitolo	26.388,60
1	03	02	11	4233	57	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - FINANZIATO	2022	9.944,81
								Totale capitolo	9.944,81
1	03	02	11	4233	59	0	INCARICHI E COLLABORAZIONI PROFESSIONALI - PROGETTI UE - FIN.TO UE	2022	47.921,36
								Totale capitolo	47.921,36
1	03	02	12	53	2	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	2022	200,00
								Totale capitolo	200,00
1	03	02	12	313	29	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	2022	400,00
								Totale capitolo	400,00
1	03	02	12	363	38	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI - PROGETTI UE - FIN.TO UE	2022	400,00
								Totale capitolo	400,00
1	03	02	12	1943	19	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	2022	400,00
								Totale capitolo	400,00
1	03	02	12	2003	17	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	2022	600,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	600,00
1	03 02 12	2023	16	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	2022	600,00
						Totale capitolo	600,00
1	03 02 12	3723	11	0	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI - FABBRICA DEL VAPORE	2022	600,00
						Totale capitolo	600,00
1	03 02 13	143	1	4	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA	2019	1.315,78
						2020	940,86
						2021	14.080,08
						2022	77.980,20
						Totale capitolo	94.316,92
1	03 02 13	143	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	2017	58.362,11
						2018	33.156,20
						2019	14.278,19
						2020	2.296,03
						2022	106.031,28
						Totale capitolo	214.123,81
1	03 02 13	143	1	9	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA	2022	7.707,88
						Totale capitolo	7.707,88
1	03 02 13	143	1	24	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA	2020	200,00
						2021	2.728,73
						Totale capitolo	2.928,73
1	03 02 13	163	18	0	SERVIZI AUSILIARI	2022	963,80
						Totale capitolo	963,80
1	03 02 13	193	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	2018	81.350,36
						2019	7.354,92
						2020	2.125,87
						2022	39.634,77
						Totale capitolo	130.465,92
1	03 02 13	193	1	12	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA	2022	199,52
						Totale capitolo	199,52
1	03 02 13	203	3	0	TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO	2018	8.457,37
						2019	604,43

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2020	433,45
						2021	22.555,06
						2022	250.465,30
						Totale capitolo	282.515,61
1	03 02 13	243	1	5	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	14.536,02
						2018	9.703,18
						2019	239,96
						2020	2.004,07
						Totale capitolo	26.483,23
1	03 02 13	273	1	5	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	21.142,92
						2018	15.670,12
						2019	4.086,09
						2020	2.060,20
						2022	36.018,18
						Totale capitolo	78.977,51
1	03 02 13	273	1	21	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2019	16,08
						2020	25,00
						2021	750,00
						Totale capitolo	791,08
1	03 02 13	273	4	0	ABBONAMENTI E BIGLIETTI TRAMVIARI DI SERVIZIO		
						2022	104.209,20
						Totale capitolo	104.209,20
1	03 02 13	273	28	0	ABBONAMENTI ATM		
						2022	289.767,00
						Totale capitolo	289.767,00
1	03 02 13	313	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2022	50.000,00
						Totale capitolo	50.000,00
1	03 02 13	313	9	0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2019	37,79
						2020	9.437,31
						2021	28.050,87
						2022	34.979,39
						Totale capitolo	72.505,36
1	03 02 13	473	1	3	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2019	11,28
						2020	50,31
						2021	3.726,14
						2022	7.907,37

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	11.695,10
1	03 02 13	473	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	3.367,08
						2019	3.435,37
						2020	2.502,70
						2022	39.992,12
						Totale capitolo	49.297,27
1	03 02 13	473	1	12	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	7.111,84
						Totale capitolo	7.111,84
1	03 02 13	503	23	0	SERVIZI AUSILIARI		
						2022	55.589,23
						Totale capitolo	55.589,23
1	03 02 13	513	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	1.289,96
						2019	163,42
						2022	10.408,43
						Totale capitolo	11.861,81
1	03 02 13	513	1	31	SERVIZI AUSILIARI		
						2021	5.856,00
						Totale capitolo	5.856,00
1	03 02 13	513	1	35	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	3.298,19
						Totale capitolo	3.298,19
1	03 02 13	613	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	34.632,64
						2018	18.008,35
						2019	5.691,11
						2022	56.550,81
						Totale capitolo	114.882,91
1	03 02 13	613	1	10	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	1.151,98
						Totale capitolo	1.151,98
1	03 02 13	613	1	27	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	50,00
						Totale capitolo	50,00
1	03 02 13	613	16	0	SPESE DA SOSTENERSI PER GLI SFRATTI		
						2016	700,00
						2017	2.542,90
						Totale capitolo	3.242,90
1	03 02 13	703	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2017	124.600,31
						2018	15.126,07
						2019	14.448,41
						2020	2.097,59
						2022	150.565,08
						Totale capitolo	306.837,46
1	03 02 13	703	1	12	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	4.207,21
						Totale capitolo	4.207,21
1	03 02 13	703	1	18	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2017	13.333,67
						2018	170,00
						2019	1.288,56
						2020	1.736,29
						2021	4.730,50
						2022	16.237,51
						Totale capitolo	37.496,53
1	03 02 13	723	1	16	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2018	20,00
						Totale capitolo	20,00
1	03 02 13	813	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	0,29
						2018	3.032,49
						2020	1.188,66
						2022	126.943,86
						Totale capitolo	131.165,30
1	03 02 13	813	1	14	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	12.811,03
						Totale capitolo	12.811,03
1	03 02 13	813	1	27	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2017	30.756,08
						2018	160,49
						2019	1.150,00
						2020	932,00
						2021	21.214,83
						2022	37.397,73
						Totale capitolo	91.611,13
1	03 02 13	813	1	36	SERVIZI AUSILIARI		
						2022	8.925,03
						Totale capitolo	8.925,03
1	03 02 13	813	1	37	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	4.340,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	4.340,00
1	03 02 13	813	7	0	STAMPA E RILEGATURA		
						2022	21.750,44
						Totale capitolo	21.750,44
1	03 02 13	823	1	21	STAMPA E AGGIORNAMENTO TESSERE ELETTORALI ED ETICHETTE		
						2021	9.352,40
						Totale capitolo	9.352,40
1	03 02 13	973	1	2	SERVIZI AUSILIARI		
						2022	2.252,25
						Totale capitolo	2.252,25
1	03 02 13	973	1	14	STAMPA E RILEGATURA		
						2017	3.290,06
						2018	3.328,00
						2021	186,75
						2022	6.876,99
						Totale capitolo	13.681,80
1	03 02 13	1013	7	9	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	73.676,51
						2018	71.631,94
						2019	2.674,04
						2020	3.398,86
						2022	63.696,56
						Totale capitolo	215.077,91
1	03 02 13	1013	7	16	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2017	37.451,70
						2021	24.584,42
						2022	162.352,11
						Totale capitolo	224.388,23
1	03 02 13	1013	8	0	SERVIZI AUSILIARI - CONTACT CENTER		
						2022	2.891.790,93
						Totale capitolo	2.891.790,93
1	03 02 13	1213	1	8	SERVIZI AUSILIARI		
						2021	6.283,00
						2022	3.195,94
						Totale capitolo	9.478,94
1	03 02 13	1213	1	10	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	146.096,09
						2018	226.131,23
						2019	1.272,65
						2020	76.865,24
						2021	3.437,56
						2022	478.277,08

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	932.079,85
1	03 02 13	1213	1	25	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2019	18,29
						2021	410,00
						Totale capitolo	428,29
1	03 02 13	1213	1	37	DISTRUZIONE E SMALTIMENTO MATERIALE VARIO		
						2021	4.233,11
						2022	5.000,00
						Totale capitolo	9.233,11
1	03 02 13	1213	1	55	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	3.448,79
						Totale capitolo	3.448,79
1	03 02 13	1223	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	126.331,78
						Totale capitolo	126.331,78
1	03 02 13	1313	1	5	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2021	3.745,62
						2022	211.346,24
						Totale capitolo	215.091,86
1	03 02 13	1313	1	7	PULIZIA E ALTRI SERVIZI AUSILIARI		
						2018	14.660,24
						2019	23.195,49
						2020	292,38
						2021	46.186,65
						2022	94.677,03
						Totale capitolo	179.011,79
1	03 02 13	1413	1	5	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	165.472,30
						Totale capitolo	165.472,30
1	03 02 13	1413	1	33	PULIZIA E ALTRI SERVIZI AUSILIARI		
						2018	24.029,96
						2019	2.818,55
						2020	910,41
						2021	59.953,34
						2022	227.728,85
						Totale capitolo	315.441,11
1	03 02 13	1513	1	5	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	103.376,11
						Totale capitolo	103.376,11
1	03 02 13	1513	1	21	PULIZIA E ALTRI SERVIZI AUSILIARI		
						2018	16.734,75
						2019	37.101,18

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2020	548,71
						2021	10.358,54
						2022	135.475,31
						Totale capitolo	200.218,49
1	03 02 13	1613	1	5	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	7.466,17
						Totale capitolo	7.466,17
1	03 02 13	1613	1	6	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	240.000,00
						Totale capitolo	240.000,00
1	03 02 13	1613	1	32	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2022	617.900,00
						Totale capitolo	617.900,00
1	03 02 13	1733	1	1	SERVIZI AUSILIARI PER IL FUNZIONAMENTO DELL'ENTE		
						2022	1.567,90
						Totale capitolo	1.567,90
1	03 02 13	1753	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	18.983,75
						2018	31.195,90
						2021	81.471,42
						2022	1.182.855,33
						Totale capitolo	1.314.506,40
1	03 02 13	1753	1	15	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2017	101.750,20
						2018	158.570,41
						2019	14.500,00
						2020	10.000,00
						2021	78.734,85
						2022	645.420,94
						Totale capitolo	1.008.976,40
1	03 02 13	1753	1	16	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	133.185,00
						2018	604.798,18
						2019	147.523,57
						2020	366.665,88
						2021	164.000,00
						Totale capitolo	1.416.172,63
1	03 02 13	1753	1	17	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	46.690,42
						Totale capitolo	46.690,42
1	03 02 13	1803	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	164.470,30

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2018	127.685,90
						2019	258.660,36
						2020	482.056,53
						2021	32.911,23
						Totale capitolo	1.065.784,32
1	03 02 13	1803	1	25	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2017	44.452,32
						2018	15.552,22
						2019	3.055,40
						2020	3.700,00
						2021	35.832,57
						Totale capitolo	102.592,51
1	03 02 13	1813	1	7	SERVIZI AUSILIARI - BIBLIOTECA CENTRALE		
						2022	7.278,52
						Totale capitolo	7.278,52
1	03 02 13	1823	1	7	SERVIZI AUSILIARI - BIBLIOTECHE RIONALI		
						2020	749,07
						2021	6.550,96
						2022	77.070,16
						Totale capitolo	84.370,19
1	03 02 13	1823	1	17	*SERVIZI AUSILIARI - BIBLIOTECHE RIONALI		
						2020	5.356,00
						2021	475,88
						Totale capitolo	5.831,88
1	03 02 13	1833	10	3	SERVIZI AUSILIARI		
						2021	3.120,00
						2022	24.483,37
						Totale capitolo	27.603,37
1	03 02 13	1843	1	23	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2019	816,58
						2020	845,00
						2021	57.805,41
						Totale capitolo	59.466,99
1	03 02 13	1843	1	24	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2017	156.485,11
						2018	187.493,61
						2019	851,96
						Totale capitolo	344.830,68
1	03 02 13	1843	1	25	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	15.488,20
						2018	7.875,76
						2019	16.848,77
						2020	1.176,17

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2021	9.921,56
						Totale capitolo	51.310,46
1	03 02 13	1843	1	26	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2017	12.800,88
						2018	3.997,07
						2019	53.996,60
						2020	1.692,28
						Totale capitolo	72.486,83
1	03 02 13	1853	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	159,73
						2019	69.540,66
						2020	898,52
						2021	28.343,34
						Totale capitolo	98.942,25
1	03 02 13	1853	1	23	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2017	56.454,93
						2018	345,00
						2019	1.100,00
						2020	700,00
						2021	28.573,13
						Totale capitolo	87.173,06
1	03 02 13	1853	1	24	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2017	5.888,80
						2020	1.350,74
						Totale capitolo	7.239,54
1	03 02 13	1853	1	26	SERVIZI AUSILIARI		
						2022	16.436,90
						Totale capitolo	16.436,90
1	03 02 13	1863	1	4	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2017	105.000,00
						2018	2,00
						2019	403,83
						2020	610,00
						2021	19.260,16
						Totale capitolo	125.275,99
1	03 02 13	1863	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	4.160,64
						2019	1.583,87
						2021	13.468,55
						Totale capitolo	19.213,06
1	03 02 13	1863	1	9	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2019	7.392,46

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
Totale capitolo							7.392,46
1	03 02 13	1863	1	19	SERVIZI AUSILIARI	2022	5.278,04
Totale capitolo							5.278,04
1	03 02 13	1873	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	2017	64.356,43
						2018	32.088,52
						2019	77.214,20
						2020	9.813,11
						2021	35.255,48
Totale capitolo							218.727,74
1	03 02 13	1873	1	20	SERVIZI AUSILIARI	2021	32,89
						2022	65.638,28
Totale capitolo							65.671,17
1	03 02 13	1873	1	21	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA	2017	6.816,19
Totale capitolo							6.816,19
1	03 02 13	1873	1	22	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA SERVIZI A REGIME D'IMPRESA	2017	25.151,71
						2018	2.260,00
						2019	10.155,57
						2020	3.250,00
						2021	195.547,67
Totale capitolo							236.364,95
1	03 02 13	1873	1	23	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA	2017	2.515,83
						2019	45.600,81
Totale capitolo							48.116,64
1	03 02 13	1883	1	5	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	2017	2.443,35
						2018	961,69
						2020	310,98
						2021	122,87
Totale capitolo							3.838,89
1	03 02 13	1883	1	21	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA	2019	1.984,47
						2021	1.760,15
Totale capitolo							3.744,62
1	03 02 13	1893	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	2017	52.375,05
						2018	46.744,80

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2019	58.534,42
						2020	4.438,79
						2021	22.771,68
						Totale capitolo	184.864,74
1	03 02 13	1893	1	22	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2017	22.531,64
						2018	400,00
						2019	1.796,86
						2020	1.200,00
						2021	1.678,66
						Totale capitolo	27.607,16
1	03 02 13	1893	1	23	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2017	7.539,28
						2018	6.956,38
						2019	20.192,32
						Totale capitolo	34.687,98
1	03 02 13	1903	1	6	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2017	270,00
						2018	500,00
						2019	2.151,37
						2020	1.630,00
						2021	82.488,49
						Totale capitolo	87.039,86
1	03 02 13	1903	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	16.283,00
						2018	45.462,24
						2019	32.932,32
						2020	57.083,04
						2021	8.714,70
						Totale capitolo	160.475,30
1	03 02 13	1903	1	22	SERVIZI AUSILIARI		
						2022	13.824,22
						Totale capitolo	13.824,22
1	03 02 13	1923	1	13	SERVIZI AUSILIARI		
						2021	5.000,00
						2022	93.816,60
						Totale capitolo	98.816,60
1	03 02 13	1923	1	16	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	23.669,09
						2018	218.759,20
						2020	4.433,47
						2021	3.734,07
						Totale capitolo	250.595,83

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	13	1923	1	21	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
								2018	5.230,33
								2019	15.957,86
								2020	2.370,00
								2021	4.800,00
								Totale capitolo	28.358,19
1	03	02	13	1923	13	0	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
								2019	34.817,51
								2020	1.800,00
								2021	15.516,78
								Totale capitolo	52.134,29
1	03	02	13	1943	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
								2017	66.698,35
								2021	2.533,28
								Totale capitolo	69.231,63
1	03	02	13	1943	2	0	SERVIZI AUSILIARI		
								2022	25.971,36
								Totale capitolo	25.971,36
1	03	02	13	1943	4	17	SERVIZI AUSILIARI - FINANZIATO		
								2022	12.593,19
								Totale capitolo	12.593,19
1	03	02	13	1943	7	0	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
								2017	7.734,87
								2018	13.249,71
								2019	8.324,08
								2020	60.583,41
								2021	22.373,02
								Totale capitolo	112.265,09
1	03	02	13	1943	8	0	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
								2020	100,00
								2021	866,45
								Totale capitolo	966,45
1	03	02	13	1943	11	0	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
								2018	1.300,00
								2019	2.000,00
								2020	1.500,00
								2021	45.516,67
								Totale capitolo	50.316,67
1	03	02	13	1943	14	3	*STAMPA E RILEGATURA - UNITA' CASE MUSEO E PROGETTI SPECIALI		
								2021	3.135,05
								Totale capitolo	3.135,05
1	03	02	13	1943	14	4	SERVIZI AUSILIARI - UNITA' CASE MUSEO E PROGETTI SPECIALI		

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022	
PDC							
					2017	870,00	
					2022	483,12	
					Totale capitolo	1.353,12	
1	03	02	13	1943	14	12	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - UNITA' CASE MUSEO E PROGETTI SPECIALI
					2018	50,00	
					2019	600,77	
					2020	842,88	
					2021	32.283,81	
					Totale capitolo	33.777,46	
1	03	02	13	1943	27	0	SERVIZI AUSILIARI
					2021	883,47	
					2022	20.209,59	
					Totale capitolo	21.093,06	
1	03	02	13	1963	1	2	SERVIZI AUSILIARI
					2022	63.095,58	
					Totale capitolo	63.095,58	
1	03	02	13	1963	1	10	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA
					2018	14.230,85	
					2019	11.906,93	
					2020	4.200,00	
					2021	32.791,74	
					Totale capitolo	63.129,52	
1	03	02	13	1963	1	11	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA
					2017	71.794,91	
					2018	95.292,81	
					2019	113.331,11	
					2020	78.713,36	
					2021	19.367,50	
					Totale capitolo	378.499,69	
1	03	02	13	1963	1	12	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA
					2020	840,50	
					2021	0,01	
					Totale capitolo	840,51	
1	03	02	13	1973	1	4	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA
					2017	47.547,76	
					2019	10.848,92	
					2020	748,13	
					2021	17.155,26	
					Totale capitolo	76.300,07	
1	03	02	13	1973	1	6	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA
					2017	16.808,75	
					2018	4.286,24	
					2019	9.407,18	

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO
PDC							al 31/12/2022
						2021	0,02
						Totale capitolo	30.502,19
1	03 02 13	1973	1	7	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2017	85.027,79
						Totale capitolo	85.027,79
1	03 02 13	1973	1	8	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2017	47.500,00
						2019	2.351,52
						2020	1.184,00
						2021	37.729,59
						Totale capitolo	88.765,11
1	03 02 13	1973	1	10	SERVIZI AUSILIARI		
						2022	25.399,18
						Totale capitolo	25.399,18
1	03 02 13	2003	1	5	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2019	1.304,81
						2020	8.703,08
						2022	1.235.103,82
						Totale capitolo	1.245.111,71
1	03 02 13	2003	1	6	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	839.948,66
						Totale capitolo	839.948,66
1	03 02 13	2003	1	32	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	950,35
						Totale capitolo	950,35
1	03 02 13	2003	1	33	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2022	468.855,85
						Totale capitolo	468.855,85
1	03 02 13	2003	1	34	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2022	1.564.020,17
						Totale capitolo	1.564.020,17
1	03 02 13	2023	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	16.014,46
						2018	16.039,67
						2019	21.567,52
						2020	33.974,54
						2021	2.300,00
						Totale capitolo	89.896,19
1	03 02 13	2023	17	0	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2020	200,00
						2021	7.032,16

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	7.232,16
1	03 02 13	2333	1	7	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2019	1.961,34
						2020	1.186,36
						Totale capitolo	3.147,70
1	03 02 13	2363	8	13	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	1.651,42
						Totale capitolo	1.651,42
1	03 02 13	2363	8	14	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2022	12.599,56
						Totale capitolo	12.599,56
1	03 02 13	2403	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	8.797,48
						2019	980,68
						2020	1.287,90
						2022	7.429,77
						Totale capitolo	18.495,83
1	03 02 13	2513	7	0	RACCOLTA E SMALTIMENTO RIFIUTI - NUIR		
						2022	10.750,49
						Totale capitolo	10.750,49
1	03 02 13	2533	1	3	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	5.611,02
						Totale capitolo	5.611,02
1	03 02 13	2533	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	12.534,04
						2022	35.139,56
						Totale capitolo	47.673,60
1	03 02 13	2533	1	8	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	28.000,00
						Totale capitolo	28.000,00
1	03 02 13	2723	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	2.526,33
						2019	1.961,34
						2020	1.442,43
						Totale capitolo	5.930,10
1	03 02 13	2813	1	7	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2017	2.029,57
						2018	100,00
						2019	200,00
						2020	47,78
						2021	2.838,20

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	5.215,55
1	03 02 13	2873	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	1.017,75
						2019	2.615,09
						2020	1.590,01
						2022	36.826,07
						Totale capitolo	42.048,92
1	03 02 13	2873	1	14	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	2.331,38
						Totale capitolo	2.331,38
1	03 02 13	2873	1	21	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2020	20,00
						2022	48.000,00
						Totale capitolo	48.020,00
1	03 02 13	2903	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	46.932,48
						2018	94.850,84
						2019	9.022,12
						2020	1.192,34
						2022	72.747,98
						Totale capitolo	224.745,76
1	03 02 13	2923	1	18	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2019	100,00
						2020	50,00
						2021	730,00
						Totale capitolo	880,00
1	03 02 13	3013	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	19.971,12
						2018	25.205,84
						2019	2.527,51
						2020	1.704,23
						Totale capitolo	49.408,70
1	03 02 13	3013	1	20	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	1.320,00
						Totale capitolo	1.320,00
1	03 02 13	3103	1	6	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	5.833,10
						2018	29.400,99
						2019	2.615,09
						2020	2.883,20
						Totale capitolo	40.732,38
1	03 02 13	3313	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2018	1.032,79
						2019	284,39
						Totale capitolo	1.317,18
1	03 02 13	3313	12	0	SERVIZI AUSILIARI		
						2020	1.595,70
						2021	66.175,55
						2022	45.353,58
						Totale capitolo	113.124,83
1	03 02 13	3323	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	4.506,24
						2018	12.539,24
						2019	1.699,83
						2020	1.783,53
						2022	56.202,76
						Totale capitolo	76.731,60
1	03 02 13	3323	1	9	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	660,99
						Totale capitolo	660,99
1	03 02 13	3413	1	14	PULIZIA E ALTRI SERVIZI AUSILIARI		
						2018	4.492,04
						2022	14.731,26
						Totale capitolo	19.223,30
1	03 02 13	3413	1	16	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	31.993,60
						Totale capitolo	31.993,60
1	03 02 13	3423	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	256.769,66
						2019	998,96
						2020	5.683,47
						Totale capitolo	263.452,09
1	03 02 13	3423	1	17	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2020	20,80
						2021	438,15
						2022	18.390,86
						Totale capitolo	18.849,81
1	03 02 13	3433	1	4	SERVIZI AUSILIARI		
						2019	4.954,68
						2020	2.348,40
						2022	32.288,99
						Totale capitolo	39.592,07
1	03 02 13	3433	1	5	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	14.967,36

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	14.967,36
1	03 02 13	3433	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	515,98
						2019	218,06
						Totale capitolo	734,04
1	03 02 13	3703	1	4	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2020	92,16
						2021	227,19
						2022	10.209,86
						Totale capitolo	10.529,21
1	03 02 13	3713	1	22	SERVIZI AUSILIARI - CAM		
						2018	9.330,00
						2019	569,21
						2022	18.634,58
						Totale capitolo	28.533,79
1	03 02 13	3713	1	23	SERVIZI AUSILIARI - CAM		
						2018	11.250,00
						2019	3.702,53
						2021	580,44
						2022	18.771,92
						Totale capitolo	34.304,89
1	03 02 13	3713	1	24	SERVIZI AUSILIARI - CAM		
						2018	7.500,00
						2021	53,63
						2022	5.793,63
						Totale capitolo	13.347,26
1	03 02 13	3713	1	25	SERVIZI AUSILIARI - CAM		
						2018	9.150,00
						2022	7.734,83
						Totale capitolo	16.884,83
1	03 02 13	3713	1	26	SERVIZI AUSILIARI - CAM		
						2018	10.500,00
						2019	1.493,32
						2022	19.010,46
						Totale capitolo	31.003,78
1	03 02 13	3713	1	27	SERVIZI AUSILIARI - CAM		
						2018	1.559,10
						2022	2.290,11
						Totale capitolo	3.849,21
1	03 02 13	3713	1	28	SERVIZI AUSILIARI - CAM		
						2018	11.375,01
						2021	1.098,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	19.247,17
						Totale capitolo	31.720,18
1	03 02 13	3713	1	29	SERVIZI AUSILIARI - CAM		
						2018	48.250,44
						2021	1.398,95
						2022	32.845,52
						Totale capitolo	82.494,91
1	03 02 13	3713	1	30	SERVIZI AUSILIARI - CAM		
						2018	43.034,18
						2019	1.150,72
						2021	1.017,98
						2022	35.532,15
						Totale capitolo	80.735,03
1	03 02 13	3723	3	0	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	18.158,29
						2018	42.291,54
						2020	23.244,63
						Totale capitolo	83.694,46
1	03 02 13	3723	24	0	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	1.920,00
						2018	1.073,13
						2019	95,49
						Totale capitolo	3.088,62
1	03 02 13	3723	27	0	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2018	400,00
						2019	1.000,00
						2020	1.000,00
						2021	2.643,46
						Totale capitolo	5.043,46
1	03 02 13	3733	17	2	SERVIZI AUSILIARI		
						2021	0,03
						2022	327,64
						Totale capitolo	327,67
1	03 02 13	3743	1	29	SERVIZI AUSILIARI		
						2021	1,02
						2022	5.904,26
						Totale capitolo	5.905,28
1	03 02 13	3763	1	4	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2020	91,43
						2021	259,75
						2022	49.099,18
						Totale capitolo	49.450,36

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 13	3763	1	11	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	7.457,02
						2018	0,22
						2019	1.074,38
						2021	4,50
						Totale capitolo	8.536,12
1	03 02 13	3763	1	13	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA - CASA JANNACCI		
						2020	1.916,90
						2021	2.449,32
						2022	61.482,60
						Totale capitolo	65.848,82
1	03 02 13	3783	4	0	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	103.224,08
						2019	26.837,02
						2022	79.966,22
						Totale capitolo	210.027,32
1	03 02 13	3793	12	0	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	8.269,52
						2019	41.035,08
						2020	310,06
						2021	2.276,73
						Totale capitolo	51.891,39
1	03 02 13	3793	17	0	*SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2018	50,00
						2019	200,00
						2020	500,00
						2021	20.679,76
						Totale capitolo	21.429,76
1	03 02 13	3803	1	9	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	71.955,85
						2019	45.024,03
						2020	5.551,73
						2021	3.781,05
						2022	971.278,87
						Totale capitolo	1.097.591,53
1	03 02 13	3803	1	17	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2019	131,39
						2020	150,00
						2021	4.965,01
						2022	85.427,55
						Totale capitolo	90.673,95
1	03 02 13	3803	1	20	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	1.318,32

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2019	780,30
						2020	852,88
						Totale capitolo	2.951,50
1	03 02 13	3803	1	23	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	20.916,25
						Totale capitolo	20.916,25
1	03 02 13	3873	1	4	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2019	719,15
						Totale capitolo	719,15
1	03 02 13	3923	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	1.336,14
						2019	13.937,48
						2020	58.567,99
						2021	9.241,65
						2022	89.065,15
						Totale capitolo	172.148,41
1	03 02 13	3923	1	37	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA		
						2022	41.338,12
						Totale capitolo	41.338,12
1	03 02 13	3933	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	3.353,89
						2020	1.322,72
						2021	5.863,82
						Totale capitolo	10.540,43
1	03 02 13	3943	1	2	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	8.188,07
						2018	16.769,41
						2019	14.432,14
						2020	43.103,43
						2021	21.319,16
						Totale capitolo	103.812,21
1	03 02 13	4013	1	7	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2017	1.486,58
						2018	18.375,62
						2019	1.634,41
						2020	1.769,28
						Totale capitolo	23.265,89
1	03 02 13	4213	1	7	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA		
						2018	9.856,93
						2019	2.942,00
						2020	5.935,40
						2022	41.165,66

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	59.899,99
1	03 02 13	4213	1	8	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, CUSTODIA E ACCOGLIENZA	2022	480,87
						Totale capitolo	480,87
1	03 02 13	4233	1	20	*SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	2018	2.299,95
						2019	686,47
						2020	2.436,78
						Totale capitolo	5.423,20
1	03 02 13	4233	1	26	SERVIZI AUSILIARI	2022	707,60
						Totale capitolo	707,60
1	03 02 14	113	8	0	FORNITURA PASTI PER IL CONSIGLIO COMUNALE - MILANO RISTORAZIONE SPA	2022	6.444,82
						Totale capitolo	6.444,82
1	03 02 15	203	1	18	*LAVATURA BIANCHERIA VARIA E PULIZIA TENDE	2017	40.566,75
						2018	44.980,20
						Totale capitolo	85.546,95
1	03 02 15	213	34	0	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE	2022	7.000,00
						Totale capitolo	7.000,00
1	03 02 15	503	17	0	SPESE DI RISCOSSIONE PER ALTRE ENTRATE	2022	313.963,89
						Totale capitolo	313.963,89
1	03 02 15	513	3	0	GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE	2017	11.520,00
						2021	213.813,01
						2022	377.040,61
						Totale capitolo	602.373,62
1	03 02 15	513	6	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2022	58.667,00
						Totale capitolo	58.667,00
1	03 02 15	513	8	0	SPESE PER RECUPERO EVASIONE	2016	133.156,79
						2018	1.776.487,69
						2019	1.220,04
						2020	19.369,78
						2021	4.378.110,92
						2022	4.222.359,25
						Totale capitolo	10.530.704,47

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	15	513	9	0	POTENZIAMENTO ATTIVITA' DI RISCOSSIONE ANCHE COATTIVA, RICERCA E RECUPERO EVASIONE	2019	16.309,95
								2020	17.997,00
								2021	13.629,53
								2022	1.358.739,38
								Totale capitolo	1.406.675,86
1	03	02	15	1213	12	0	INIZIATIVA "NONNI AMICI"	2022	16.800,00
								Totale capitolo	16.800,00
1	03	02	15	1213	27	0	SPESE DI RISCOSSIONE PER SANZIONI CODICE DELLA STRADA	2020	25.168,58
								2021	38.526,89
								2022	750.680,16
								Totale capitolo	814.375,63
1	03	02	15	1213	28	0	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE - SERVIZI A RICHIESTA	2021	1.788,15
								2022	197.373,15
								Totale capitolo	199.161,30
1	03	02	15	1313	1	34	SERVIZI AUSILIARI E SPESE DI PULIZIA SCUOLE - MILANO RISTORAZIONE SPA	2018	41.894,86
								2022	3.419.616,50
								Totale capitolo	3.461.511,36
1	03	02	15	1313	2	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2022	4.839,07
								Totale capitolo	4.839,07
1	03	02	15	1313	8	0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2017	214,79
								Totale capitolo	214,79
1	03	02	15	1313	9	0	CONVENZIONI CON SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE	2018	6.889,76
								2019	8.508,44
								2020	16.476,82
								2021	33.948,93
								2022	50.655,54
								Totale capitolo	116.479,49
1	03	02	15	1313	13	0	REACT-EU - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2022	4.549,58
								Totale capitolo	4.549,58
1	03	02	15	1313	14	0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2021	7.160,03
								Totale capitolo	7.160,03

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	15	1413	3	0	APPALTO DEL SERVIZIO DI PRESCUOLA E GIOCHI SERALI		
								2016	29.160,31
								2017	58.320,51
								2019	18.518,83
								2021	22.033,51
								2022	783.946,91
								Totale capitolo	911.980,07
1	03	02	15	1413	9	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
								2021	1.612,00
								2022	17.565,60
								Totale capitolo	19.177,60
1	03	02	15	1613	3	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
								2019	6.316,02
								2020	100,00
								2021	30.000,00
								2022	58.364,20
								Totale capitolo	94.780,22
1	03	02	15	1613	4	0	CORRISPETTIVI USO IMPIANTI CENTRI SPORTIVI		
								2021	11.858,01
								2022	18.726,01
								Totale capitolo	30.584,02
1	03	02	15	1613	7	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
								2018	375,13
								2022	214,12
								Totale capitolo	589,25
1	03	02	15	1713	1	0	SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO		
								2021	4.047.950,99
								2022	4.100.000,00
								Totale capitolo	8.147.950,99
1	03	02	15	1713	2	0	(ART.NON RIPETUTO) TRASPORTO ALUNNI		
								2015	31.417,00
								Totale capitolo	31.417,00
1	03	02	15	1713	3	0	TRASPORTO ALUNNI CON DISABILITA'		
								2015	3.279,81
								2016	45.568,05
								2017	142.058,26
								2021	131.410,00
								2022	356.345,48
								Totale capitolo	678.661,60
1	03	02	15	1713	5	0	TRASPORTO ALUNNI CON DISABILITA'- FINANZIATO		
								2018	273,53
								2021	166.793,80
								2022	133.616,00

RESIDUI PASSIVI

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	300.683,33
1	03 02 15	1723	4	1	SERVIZIO DI RISTORAZIONE - SCUOLE PRIVATE PARITARIE	2022	9.805,97
						Totale capitolo	9.805,97
1	03 02 15	1723	4	2	SERVIZIO DI RISTORAZIONE - SCUOLE INFANZIA	2022	5.274.094,76
						Totale capitolo	5.274.094,76
1	03 02 15	1723	4	3	SERVIZIO DI RISTORAZIONE - SCUOLE PRIMARIE	2022	11.177.479,41
						Totale capitolo	11.177.479,41
1	03 02 15	1723	4	4	SERVIZIO DI RISTORAZIONE - SCUOLE SECONDARIE	2022	851.928,60
						Totale capitolo	851.928,60
1	03 02 15	1723	4	8	SERVIZIO DI RISTORAZIONE - CENTRI ESTATE MILANO SCUOLA	2022	212.378,44
						Totale capitolo	212.378,44
1	03 02 15	1723	4	9	SERVIZIO DI RISTORAZIONE - CASE VACANZA	2022	104.439,90
						Totale capitolo	104.439,90
1	03 02 15	1723	4	10	SERVIZIO DI RISTORAZIONE - SOMMINISTRAZIONE FRUTTA A META' MATTINA SCUOLE/SERVIZI - FINANZIATO	2019	104.818,50
						Totale capitolo	104.818,50
1	03 02 15	1733	2	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2020	11,71
						2021	271,60
						2022	352,20
						Totale capitolo	635,51
1	03 02 15	1733	7	0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2021	33,08
						Totale capitolo	33,08
1	03 02 15	1733	16	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2022	3.929,40
						Totale capitolo	3.929,40
1	03 02 15	1743	4	0	INTEGRAZIONE ALUNNI STRANIERI E PROGETTI EDUCATIVI SCOLASTICI	2020	36,57
						2021	220,00
						2022	7.400,00
						Totale capitolo	7.656,57
1	03 02 15	1773	3	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2017	16.393,38
						2021	7.781,03

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	167.698,72
						Totale capitolo	191.873,13
1	03 02 15	1773	16	0	CORRISPETTIVI ALLA FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE		
						2022	180.000,00
						Totale capitolo	180.000,00
1	03 02 15	1783	2	1	CENTRI ESTATE MILANO SCUOLA - SCUOLE MATERNE		
						2021	17.022,58
						2022	76.190,14
						Totale capitolo	93.212,72
1	03 02 15	1783	2	2	CENTRI ESTATE MILANO SCUOLA - SCUOLE ELEMENTARI		
						2017	47.700,94
						2019	11.925,23
						2021	362.481,04
						2022	1.155.989,24
						Totale capitolo	1.578.096,45
1	03 02 15	1793	4	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO		
						2018	1.603,62
						2019	3.840,00
						2020	20.203,26
						Totale capitolo	25.646,88
1	03 02 15	1943	15	0	SPESE PER LA GESTIONE DELLE BIGLIETTERIE DEI MUSEI CIVICI		
						2020	9.887,33
						2021	1.621,22
						2022	200.613,21
						Totale capitolo	212.121,76
1	03 02 15	2023	7	1	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2018	478,11
						2019	100,00
						2020	12.375,04
						2021	5.593,65
						Totale capitolo	18.546,80
1	03 02 15	2023	13	0	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE		
						2022	57.960,66
						Totale capitolo	57.960,66
1	03 02 15	2313	1	20	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE - SERVIZI A RICHIESTA		
						2022	22.688,36
						Totale capitolo	22.688,36
1	03 02 15	2313	8	0	CORRISPETTIVO CONTRATTO MILANOSPORT		
						2022	3.015.561,44
						Totale capitolo	3.015.561,44
1	03 02 15	2363	15	0	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE - SERVIZI A RICHIESTA		
						2022	236.923,60

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
Totale capitolo						236.923,60			
1	03	02	15	2363	16	0	*CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE - SERVIZI A RICHIESTA		
2021						52.714,39			
Totale capitolo						52.714,39			
1	03	02	15	2503	14	0	GESTIONE CENTRALE CONTROLLO DEL TRAFFICO E DEL TERRITORIO - GESTIONE		
2020						483.671,07			
2021						97.000,00			
2022						851.556,03			
Totale capitolo						1.432.227,10			
1	03	02	15	2503	15	0	SPERIMENTAZIONE MISURE DI CONTENIMENTO DEL TRAFFICO VEICOLARE NELLA CERCHIA ZTL - AREA B E AREA C		
2018						200.000,00			
2019						5.652,00			
2020						2.783.526,98			
2021						5.919.610,92			
2022						7.500.000,00			
Totale capitolo						16.408.789,90			
1	03	02	15	2503	23	5	PROGETTO ELECTRIC CITY MOVERS - GESTIONE - FINANZIATO		
2014						711.414,77			
2015						21.749,95			
Totale capitolo						733.164,72			
1	03	02	15	2503	48	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO		
2020						61.280,90			
2021						179.221,12			
2022						104.148,00			
Totale capitolo						344.650,02			
1	03	02	15	2613	2	0	CANONE DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA		
2022						6.136.841,20			
Totale capitolo						6.136.841,20			
1	03	02	15	2713	2	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
2022						6.100,00			
Totale capitolo						6.100,00			
1	03	02	15	2713	6	0	SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE		
2022						117.050.434,91			
Totale capitolo						117.050.434,91			
1	03	02	15	2713	9	0	SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - POTENZIAMENTO		
2021						854.955,38			
2022						968.425,65			
Totale capitolo						1.823.381,03			
1	03	02	15	2713	10	0	GESTIONE BIKE SHARING		
2022						976.000,00			
Totale capitolo						976.000,00			

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 15	2713	18	0	FUNZIONI DELEGATE DALLA REGIONE RELATIVE ALLA MOBILITA' - FINANZIATO	2021	28.994,31
						2022	349.469,00
						Totale capitolo	378.463,31
1	03 02 15	2713	19	0	LINEA M4 - SERVIZI DI TPL SU NUOVA INFRASTRUTTURA METROPOLITANA	2021	1.954.257,48
						2022	4.601.537,86
						Totale capitolo	6.555.795,34
1	03 02 15	2713	22	0	SERVIZI AGGIUNTIVI PER IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19 - FINANZIATO	2021	2.117.889,52
						2022	7.975.155,20
						Totale capitolo	10.093.044,72
1	03 02 15	2723	10	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - AMAT	2019	372.331,51
						2021	262.114,35
						2022	1.562.900,01
						Totale capitolo	2.197.345,87
1	03 02 15	2733	3	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - BUONI VIAGGIO A MEZZO SERVIZIO TAXI - EMERGENZA COVID 19 - FINANZIATO	2021	85.387,80
						Totale capitolo	85.387,80
1	03 02 15	2733	5	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2022	42.700,00
						Totale capitolo	42.700,00
1	03 02 15	2813	3	5	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - AMAT	2021	120.000,00
						2022	215.720,14
						Totale capitolo	335.720,14
1	03 02 15	2813	13	0	INTERVENTI DIVERSI A TUTELA DELL'ACQUA, DELL'ARIA E DEL TERRITORIO	2016	12.108,00
						Totale capitolo	12.108,00
1	03 02 15	2813	19	0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - AMAT	2021	71.978,36
						Totale capitolo	71.978,36
1	03 02 15	2813	20	0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - AMAT	2021	92.113,53
						Totale capitolo	92.113,53
1	03 02 15	2813	23	0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - AMAT	2021	39.487,99
						Totale capitolo	39.487,99
1	03 02 15	2813	29	0	INTERVENTI DI PULIZIA AREE	2022	20.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	20.000,00
1	03 02 15	2813	40	0	INTERVENTI DI PULIZIA AREE - FINANZIATO		
						2021	11.486,23
						2022	1.697,77
						Totale capitolo	13.184,00
1	03 02 15	2833	1	6	ISPEZIONE SU AVVENUTE MANUTENZIONI DEGLI IMPIANTI TERMICI DI RISCALDAMENTO		
						2021	335.732,91
						2022	552.433,36
						Totale capitolo	888.166,27
1	03 02 15	2843	2	0	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE		
						2022	802.862,28
						Totale capitolo	802.862,28
1	03 02 15	2843	11	0	INTERVENTI DI DISINFESTAZIONE E DERATTIZZAZIONE		
						2022	937.334,00
						Totale capitolo	937.334,00
1	03 02 15	2843	12	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - TUTELA ANIMALI		
						2017	23.033,48
						2020	568,81
						2021	22.608,07
						2022	266.787,41
						Totale capitolo	312.997,77
1	03 02 15	2843	13	0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - TUTELA ANIMALI		
						2015	2.343,86
						2016	2.614,50
						2020	23.958,36
						2021	6.501,90
						Totale capitolo	35.418,62
1	03 02 15	2843	14	0	ESECUZIONE DI ORDINANZE PER INCONVENIENTI IGIENICI		
						2022	644,05
						Totale capitolo	644,05
1	03 02 15	2843	17	0	RIMOZIONE E SMALTIMENTO MATERIALE INGOMBRANTE		
						2022	2.309.827,62
						Totale capitolo	2.309.827,62
1	03 02 15	2843	18	0	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE - SERVIZI A RICHIESTA		
						2022	97.045,02
						Totale capitolo	97.045,02
1	03 02 15	2843	43	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - AMAT		
						2019	81.356,02
						2021	658.905,10
						2022	472.519,30
						Totale capitolo	1.212.780,42

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	15	2843	72	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - TUTELA ANIMALI - FINANZIATO	2022	12.200,00
								Totale capitolo	12.200,00
1	03	02	15	2933	2	0	CONTRATTO DI GESTIONE PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO - CORRISPETTIVO	2020	766.598,72
								2021	970.522,00
								2022	2.249.250,00
								Totale capitolo	3.986.370,72
1	03	02	15	2933	16	0	CONTRATTO DI GESTIONE PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO - SPESE IMMOBILI ERP A CARICO DELLA PROPRIETA' COMUNALE	2016	2.002.444,54
								2017	1.334.568,12
								2018	2.240.683,74
								2019	1.384.868,19
								2020	1.110.510,31
								2021	881.780,18
								2022	4.410.533,71
								Totale capitolo	13.365.388,79
1	03	02	15	2933	17	1	PON METRO - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2022	257,25
								Totale capitolo	257,25
1	03	02	15	2933	18	0	CONTRATTO DI GESTIONE PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO - SPESE IMMOBILI ERP IN CONDOMINIO A CARICO DELLA PROPRIETA' COMUNALE	2022	267.965,55
								Totale capitolo	267.965,55
1	03	02	15	2933	20	0	SERVIZI DI ACCOMPAGNAMENTO SOCIALE - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE	2019	5.530,24
								2020	460,23
								2021	1.380,77
								2022	138.529,49
								Totale capitolo	145.900,73
1	03	02	15	3013	3	0	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE - SERVIZI A RICHIESTA	2018	77,11
								2022	7.039,28
								Totale capitolo	7.116,39
1	03	02	15	3213	1	0	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE	2022	52.021.422,35
								Totale capitolo	52.021.422,35
1	03	02	15	3213	8	0	ATTIVITA' DI SUPPORTO AI CONTROLLI SUI SERVIZI DI IGIENE AMBIENTALE E ATTIVITA' CONNESSE ALLE RICICLERIE	2022	68.967,10
								Totale capitolo	68.967,10
1	03	02	15	3413	1	15	SERVIZI AUSILIARI E SPESE DI PULIZIA NIDI - MILANO RISTORAZIONE SPA	2018	17,22
								2019	49,50

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2020	16,99
						2021	39,19
						2022	2.515.900,05
						Totale capitolo	2.516.022,95
1	03 02 15	3413	2	0	CONVENZIONI E/O APPALTI CON ASILI NIDO PRIVATI		
						2014	2.583,34
						2017	11.866,14
						2018	16.079,79
						2019	179.616,70
						2020	115.000,00
						2021	482.464,65
						2022	5.724.764,75
						Totale capitolo	6.532.375,37
1	03 02 15	3413	3	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2022	408,09
						Totale capitolo	408,09
1	03 02 15	3413	8	0	*CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2017	213,43
						2018	150,00
						2019	228,00
						Totale capitolo	591,43
1	03 02 15	3413	18	0	SERVIZIO DI RISTORAZIONE - ASILI NIDO		
						2022	1.723.929,20
						Totale capitolo	1.723.929,20
1	03 02 15	3423	2	0	INTERVENTI SPECIALISTICI A SUPPORTO DELLA FAMIGLIA E DEI MINORI		
						2016	29.093,27
						2017	16.448,60
						2019	17.315,38
						2020	23.066,25
						2021	11.483,88
						2022	1.017.777,91
						Totale capitolo	1.115.185,29
1	03 02 15	3423	3	0	SPESE PER SERVIZI - LEGGE N.285/1997 (INTERVENTI PER MATERNITA' ED INFANZIA) - FINANZIATO		
						2019	396.849,06
						2020	11.182,73
						2021	653.902,67
						2022	2.004.047,91
						Totale capitolo	3.065.982,37
1	03 02 15	3423	15	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO		
						2019	13,11
						2020	298,08
						2021	68.192,49
						2022	87.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	155.503,68
1	03 02 15	3423	19	0	ASSISTENZA DOMICILIARE - MINORI		
						2019	2.276,25
						2020	107.359,28
						2021	885.364,70
						2022	534.237,13
						Totale capitolo	1.529.237,36
1	03 02 15	3423	20	0	INTERVENTI DI PREVENZIONE E SOSTEGNO A FAVORE DI MINORI/ADOLESCENTI E LORO FAMIGLIE		
						2019	4.553,04
						2021	6.166,15
						2022	1.309.588,73
						Totale capitolo	1.320.307,92
1	03 02 15	3423	24	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - REDDITO DI MATERNITA'		
						2017	5.232,00
						Totale capitolo	5.232,00
1	03 02 15	3423	25	0	PON INCLUSIONE - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2018	18.398,84
						2022	173.734,85
						Totale capitolo	192.133,69
1	03 02 15	3423	26	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO		
						2019	129,50
						2021	22.668,61
						2022	58.525,08
						Totale capitolo	81.323,19
1	03 02 15	3423	28	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2022	18.329,37
						Totale capitolo	18.329,37
1	03 02 15	3433	1	14	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2016	1.989,51
						2017	1.914,88
						2019	917,80
						2020	164,30
						2021	266,47
						Totale capitolo	5.252,96
1	03 02 15	3433	3	0	CONVENZIONI - APPALTI PER LA GESTIONE DELLE CASE DI VACANZA		
						2016	185.014,29
						2020	44.941,24
						2021	40.769,98
						2022	2.802.859,15
						Totale capitolo	3.073.584,66
1	03 02 15	3443	2	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - RETTE DI RICOVERO - FINANZIATO		
						2022	47.477,99

RESIDUI PASSIVI

pag. 204

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	47.477,99
1	03 02 15	3443	3	0	RETTE DI RICOVERO MINORI - INTERVENTI SOSTITUTIVI		
						2017	5.956,80
						2018	186.858,21
						2019	1.755,23
						2022	3.671.393,80
						Totale capitolo	3.865.964,04
1	03 02 15	3443	7	0	INTERVENTI SOSTITUTIVI - RETTE DI RICOVERO MINORI - FINANZIATO		
						2022	3.950.000,00
						Totale capitolo	3.950.000,00
1	03 02 15	3443	9	0	INTERVENTI SOSTITUTIVI - FINANZIATO		
						2021	20.063,17
						Totale capitolo	20.063,17
1	03 02 15	3443	11	0	INTERVENTI A FAVORE DI MINORI - PROGETTO SAI - FINANZIATO		
						2021	327.493,60
						2022	3.662.364,92
						Totale capitolo	3.989.858,52
1	03 02 15	3443	14	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - INTERVENTI PER MINORI STRANIERI FINALIZZATI ALL'ACCOGLIENZA		
						2021	4.067,35
						Totale capitolo	4.067,35
1	03 02 15	3443	17	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2021	112.000,00
						2022	817.964,64
						Totale capitolo	929.964,64
1	03 02 15	3443	18	0	RETTE DI RICOVERO MINORI - RESIDENZIALITA' SOCIALE TEMPORANEA		
						2021	194.831,22
						2022	1.092.413,42
						Totale capitolo	1.287.244,64
1	03 02 15	3443	19	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - PROGETTI UE - FIN.TO STATALE		
						2022	21.200,00
						Totale capitolo	21.200,00
1	03 02 15	3613	6	0	RETTE DI RICOVERO PRESSO ISTITUTI CONVENZIONATI - ANZIANI		
						2021	369.766,79
						2022	7.261.602,53
						Totale capitolo	7.631.369,32
1	03 02 15	3613	7	0	RETTE DI RICOVERO A INTEGRAZIONE - ANZIANI		
						2021	75.143,45
						2022	59.159,80
						Totale capitolo	134.303,25
1	03 02 15	3613	8	0	RETTE DI RICOVERO PRESSO I CENTRI DIURNI IN CONVENZIONE		
						2022	192.750,36

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	192.750,36
1	03 02 15	3703	7	0	FONDO PER EMERGENZA CORONAVIRUS	2020	112.088,98
						Totale capitolo	112.088,98
1	03 02 15	3713	1	13	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2017	7.116,38
						2018	14.500,00
						2020	13.450,70
						2021	34.460,92
						2022	34.460,92
						Totale capitolo	103.988,92
1	03 02 15	3713	7	0	INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM) - POLO FERRARA	2020	13.958,28
						2021	18.474,15
						2022	46.007,31
						Totale capitolo	78.439,74
1	03 02 15	3713	13	1	INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)	2018	41.156,13
						2021	3.549,28
						2022	69.906,77
						Totale capitolo	114.612,18
1	03 02 15	3713	13	2	INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)	2020	12.496,76
						2021	6.193,57
						2022	61.942,55
						Totale capitolo	80.632,88
1	03 02 15	3713	13	3	INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)	2021	69,35
						2022	27.740,07
						Totale capitolo	27.809,42
1	03 02 15	3713	13	4	INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)	2018	595,37
						2019	2.326,74
						2020	10.012,94
						2021	598,84
						2022	51.424,29
						Totale capitolo	64.958,18
1	03 02 15	3713	13	5	INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)	2018	202,00
						2020	2.217,16
						2021	14.761,02
						2022	141.838,09

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	159.018,27
1	03 02 15	3713	13	6	INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)		
						2016	220,57
						2017	267,42
						2019	32,01
						2020	9.435,98
						2021	6.111,55
						2022	79.596,23
						Totale capitolo	95.663,76
1	03 02 15	3713	13	7	INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)		
						2021	259,15
						2022	36.346,90
						Totale capitolo	36.606,05
1	03 02 15	3713	13	8	INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)		
						2021	3.041,67
						2022	72.337,75
						Totale capitolo	75.379,42
1	03 02 15	3713	13	9	INIZIATIVE CENTRO DI AGGREGAZIONE MULTIFUNZIONALI (CAM)		
						2021	3.487,00
						2022	24.515,84
						Totale capitolo	28.002,84
1	03 02 15	3713	14	0	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE ATM A FAVORE DI MILITARI, PERSEGUITATI POLITICI E CONGIUNTI DEI CADUTI PER LA LIBERAZIONE		
						2022	147,00
						Totale capitolo	147,00
1	03 02 15	3713	21	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - CENTRO DONNA		
						2021	18.550,00
						Totale capitolo	18.550,00
1	03 02 15	3713	27	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - CENTRO DONNA		
						2021	2.500,00
						2022	12.500,00
						Totale capitolo	15.000,00
1	03 02 15	3713	33	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2021	100.172,50
						2022	20.000,00
						Totale capitolo	120.172,50
1	03 02 15	3713	34	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - CENTRO DONNA		
						2021	2.920,00
						2022	14.320,00
						Totale capitolo	17.240,00
1	03 02 15	3713	35	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - CENTRO DONNA		
						2022	11.666,67

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	11.666,67
1	03 02 15	3713	37	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - CENTRO DONNA	2022	17.325,00
						Totale capitolo	17.325,00
1	03 02 15	3723	6	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2021	39,06
						2022	40.965,91
						Totale capitolo	41.004,97
1	03 02 15	3723	10	1	ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE A FAVORE DI GIOVANI (CAG)	2020	5.498,07
						2021	19.711,11
						Totale capitolo	25.209,18
1	03 02 15	3723	10	2	ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE A FAVORE DI GIOVANI (CAG)	2020	15.833,94
						2021	6.119,04
						2022	29.284,92
						Totale capitolo	51.237,90
1	03 02 15	3723	10	3	ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE A FAVORE DI GIOVANI (CAG)	2021	63,79
						2022	25.660,88
						Totale capitolo	25.724,67
1	03 02 15	3723	10	4	ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE A FAVORE DI GIOVANI (CAG)	2016	127,44
						2017	347,95
						2018	352,94
						2019	351,25
						2020	521,84
						2021	368,11
						2022	32.560,50
						Totale capitolo	34.630,03
1	03 02 15	3723	10	5	ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE A FAVORE DI GIOVANI (CAG)	2020	63.861,00
						2021	63.861,00
						Totale capitolo	127.722,00
1	03 02 15	3723	10	6	ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE A FAVORE DI GIOVANI (CAG)	2020	678,94
						2021	48.963,79
						Totale capitolo	49.642,73
1	03 02 15	3723	10	7	ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE A FAVORE DI GIOVANI (CAG)	2020	564,72
						2021	567,03
						Totale capitolo	1.131,75

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	15	3723	10	9	ATTIVITA' DI PROMOZIONE SOCIALE A FAVORE DI GIOVANI (CAG)		
								2021	54,24
								2022	7.438,18
								Totale capitolo	7.492,42
1	03	02	15	3733	1	0	ASSISTENZA DOMICILIARE - ANZIANI		
								2021	562.659,25
								2022	4.495.659,00
								Totale capitolo	5.058.318,25
1	03	02	15	3733	3	0	CENTRI DIURNI INTEGRATI		
								2017	6.651,54
								2021	2.811,61
								2022	46.953,52
								Totale capitolo	56.416,67
1	03	02	15	3733	5	0	INTERVENTI DOMICILIARI - PASTI A DOMICILIO-FINANZIATO		
								2020	400,00
								2021	33.181,48
								Totale capitolo	33.581,48
1	03	02	15	3733	7	0	INTERVENTI DOMICILIARI - PASTI A DOMICILIO		
								2019	10.713,78
								2020	50.329,49
								2021	179.910,88
								2022	514.422,03
								Totale capitolo	755.376,18
1	03	02	15	3733	9	0	INTERVENTI DI POTENZIAMENTO ASSISTENZA DOMICILIARE - ANZIANI		
								2022	61.155,06
								Totale capitolo	61.155,06
1	03	02	15	3733	11	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO A SUPPORTO DELL'ASSISTENZA FAMILIARE		
								2020	258,03
								2021	1.549,99
								2022	230.877,27
								Totale capitolo	232.685,29
1	03	02	15	3733	15	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO		
								2021	56,44
								Totale capitolo	56,44
1	03	02	15	3743	1	20	SERVIZI DIURNI TERRITORIALI - DISABILI - TRASPORTI		
								2015	50.571,27
								2016	70.694,70
								2017	248.558,92
								2018	180.000,00
								2022	648.916,92
								Totale capitolo	1.198.741,81
1	03	02	15	3743	1	22	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - ATTIVITA' VARIE A FAVORE DI DISABILI		

RESIDUI PASSIVI.

pag. 209

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2017	6.685,83
						2019	75,01
						2020	1.485,44
						2021	30.000,00
						2022	219.321,75
						Totale capitolo	257.568,03
1	03 02 15	3743	2	0	ASSISTENZA DOMICILIARE - DISABILI		
						2021	304.950,20
						2022	1.139.791,40
						Totale capitolo	1.444.741,60
1	03 02 15	3743	4	0	SERVIZI DIURNI TERRITORIALI - DISABILI		
						2015	3.062,59
						2016	11.543,71
						2017	99.651,55
						2018	4.415,90
						2021	216.764,78
						2022	2.974.199,02
						Totale capitolo	3.309.637,55
1	03 02 15	3743	5	0	SOGGIORNI VACANZA PER PERSONE DISABILI IN LOCALITA' CLIMATICHE		
						2017	219,60
						Totale capitolo	219,60
1	03 02 15	3743	6	0	SERVIZI ACCREDITATI FORMATIVI ED EDUCATIVI		
						2022	2.080.269,35
						Totale capitolo	2.080.269,35
1	03 02 15	3743	7	0	CENTRI DIURNI PER DISABILI - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - FINANZIATO		
						2022	158.564,00
						Totale capitolo	158.564,00
1	03 02 15	3743	10	0	SERVIZIO DI RISTORAZIONE - SERVIZI DIURNI TERRITORIALI - DISABILI		
						2019	3.580,69
						2022	160.615,99
						Totale capitolo	164.196,68
1	03 02 15	3743	13	0	CONVENZIONE CON PRIVATI E/O APPALTI PER SERVIZIO INTEGRAZIONE DISABILITA'		
						2019	214.343,01
						2020	159.000,00
						2021	352.572,17
						2022	4.008.650,09
						Totale capitolo	4.734.565,27
1	03 02 15	3743	18	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO		
						2022	15.000,00
						Totale capitolo	15.000,00
1	03 02 15	3743	20	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2022	7.500,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	7.500,00
1	03 02 15	3753	2	0	INTERVENTI PER L'INCLUSIONE LAVORATIVA		
						2020	17,76
						2021	3.893,67
						2022	3.745,47
						Totale capitolo	7.656,90
1	03 02 15	3753	3	1	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2018	151.347,02
						2019	8.313,44
						Totale capitolo	159.660,46
1	03 02 15	3753	9	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - ASILO POLITICO - FINANZIATO		
						2022	905.237,22
						Totale capitolo	905.237,22
1	03 02 15	3753	19	0	ACCOGLIENZA DI CITTADINI STRANIERI - EMERGENZA NORD AFRICA - FINANZIATO		
						2016	62.101,60
						2017	281.185,72
						Totale capitolo	343.287,32
1	03 02 15	3753	26	0	INTERVENTI A FAVORE IMMIGRAZIONE - PROGETTO SAI - FINANZIATO		
						2020	7.832,82
						2021	229.769,81
						2022	157.778,41
						Totale capitolo	395.381,04
1	03 02 15	3753	31	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - PROGETTI UE - FIN.TO STATALE		
						2021	83.683,21
						2022	242.013,99
						Totale capitolo	325.697,20
1	03 02 15	3753	44	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO		
						2022	254.009,40
						Totale capitolo	254.009,40
1	03 02 15	3763	2	0	INTERVENTI PER L'INCLUSIONE LAVORATIVA		
						2017	35.293,91
						2020	9.045,78
						2021	5.683,44
						2022	461.896,06
						Totale capitolo	511.919,19
1	03 02 15	3763	3	0	(ART.NON RIPETUTO-VEDI CAP. 4233/30) PROGETTI FINANZIATI DALLO STATO L. 266/97 (AREE DEGRADATE)		
						2002	8.386,29
						Totale capitolo	8.386,29
1	03 02 15	3763	4	0	ASSISTENZA CARCERARIA		
						2018	2.335,87
						2020	2.140,16
						2022	46.472,25

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	50.948,28
1	03 02 15	3763	10	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - GRAVE EMARGINAZIONE		
						2016	13.473,28
						2017	17.897,28
						2019	2.000,00
						2020	3.000,00
						2022	487.235,38
						Totale capitolo	523.605,94
1	03 02 15	3763	11	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - SENZA FISSA DIMORA		
						2019	1.452,19
						2020	4.066,71
						2021	57.639,56
						Totale capitolo	63.158,46
1	03 02 15	3763	20	2	SPESE DIVERSE RICOVERI NOTTURNI - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
						2017	72.441,52
						2022	707.422,11
						Totale capitolo	779.863,63
1	03 02 15	3763	20	3	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - RISTORAZIONE CASA JANNACCI		
						2022	232.630,46
						Totale capitolo	232.630,46
1	03 02 15	3763	21	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - POVERTA' ESTREMA E F.DO NAZ.LE POLITICHE SOCIALI - FINANZIATO		
						2016	1.584,00
						2017	1.952,00
						2020	13.611,72
						2021	24.976,48
						2022	89.901,08
						Totale capitolo	132.025,28
1	03 02 15	3763	23	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO		
						2022	3.251,95
						Totale capitolo	3.251,95
1	03 02 15	3763	25	0	SPESE PER PRESTAZIONI SOCIO-ASSISTENZIALI		
						2018	290,00
						2019	2.522,50
						2020	16.409,98
						2021	14.902,07
						2022	120.183,50
						Totale capitolo	154.308,05
1	03 02 15	3763	29	0	INTERVENTI VARI DI INTEGRAZIONE PER ADULTI E STRANIERI IN DIFFICOLTA'		
						2021	98.781,59
						2022	417.904,73
						Totale capitolo	516.686,32
1	03 02 15	3763	30	0	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE - SERVIZI A RICHIESTA		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	41.033,71
						Totale capitolo	41.033,71
1	03 02 15	3763	31	2	PON METRO - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2021	319.260,00
						2022	293.933,08
						Totale capitolo	613.193,08
1	03 02 15	3763	36	0	PON INCLUSIONE - FONDO POVERTA' ESTREME - CONTRATTI SERVIZIO PUBBLICO		
						2022	117.267,11
						Totale capitolo	117.267,11
1	03 02 15	3763	38	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO		
						2017	598,12
						2019	816,92
						2022	37.371,70
						Totale capitolo	38.786,74
1	03 02 15	3763	45	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2020	250,00
						2021	1.337,50
						2022	204.787,67
						Totale capitolo	206.375,17
1	03 02 15	3763	48	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FONDO POVERTA' - FINANZIATO		
						2020	29.860,59
						2021	183.477,21
						2022	4.099.865,26
						Totale capitolo	4.313.203,06
1	03 02 15	3763	56	0	POR - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FIN.TO REGIONALE		
						2021	149,61
						2022	5.141,55
						Totale capitolo	5.291,16
1	03 02 15	3763	59	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - FINANZIATO		
						2022	36.334,09
						Totale capitolo	36.334,09
1	03 02 15	3763	60	0	PON INCLUSIONE - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2022	3.316,69
						Totale capitolo	3.316,69
1	03 02 15	3783	1	0	SPESE PER ATTIVITA' RICREATIVE E CULTURALI IN FAVORE DEGLI ANZIANI		
						2016	568,26
						2017	1.194,04
						2018	13.485,99
						2019	3.239,00
						2020	33.716,52
						2021	42.785,92
						2022	135.950,77

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	230.940,50
1	03 02 15	3793	11	0	SPESE PER SOSTEGNO ALLA FAMIGLIA		
						2017	3.511,04
						2018	5,98
						2019	31.024,51
						2020	38.249,17
						2021	74.911,04
						2022	193.833,67
						Totale capitolo	341.535,41
1	03 02 15	3793	21	0	*ATTIVITA' DI VOLONTARIATO		
						2021	295,50
						2022	2.534,17
						Totale capitolo	2.829,67
1	03 02 15	3823	1	0	SERVIZI RESIDENZIALI - DISABILI		
						2018	2.829,34
						2019	19.024,00
						2020	4.576,15
						2021	5.000,00
						2022	6.445.731,09
						Totale capitolo	6.477.160,58
1	03 02 15	3823	3	0	SERVIZI RESIDENZIALI - DISABILI - FINANZIATO		
						2021	3.696,54
						Totale capitolo	3.696,54
1	03 02 15	3833	2	0	INTERVENTI DI CONTRASTO ALLA GRAVE EMARGINAZIONE - SERVIZIO DOCCE		
						2019	3.083,64
						2022	199.124,17
						Totale capitolo	202.207,81
1	03 02 15	3843	2	2	ASSISTENZA DOMICILIARE - ADULTI		
						2021	6.910,11
						2022	59.271,32
						Totale capitolo	66.181,43
1	03 02 15	3843	2	3	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - INTERVENTI DIVERSI PER SOGGETTI AFFETTI DA HIV/AIDS		
						2022	141.503,54
						Totale capitolo	141.503,54
1	03 02 15	3843	8	0	INTERVENTI TRASVERSALI PER LA SALUTE DI SOGGETTI FRAGILI		
						2021	2.733,54
						2022	59.752,11
						Totale capitolo	62.485,65
1	03 02 15	3843	9	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - DISAGIO PSICHICO		
						2021	18,45
						2022	270.242,90
						Totale capitolo	270.261,35

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	15	3843	18	1	INTERVENTI PER LA SALUTE MENTALE - RESIDENZIALITA' LEGGERA E HOUSING SOCIALE	2021	12.069,76
								2022	131.151,69
								Totale capitolo	143.221,45
1	03	02	15	3843	18	3	INTERVENTI PER LA SALUTE MENTALE - INTERVENTI INTEGRATIVI	2021	3.138,27
								2022	190.600,00
								Totale capitolo	193.738,27
1	03	02	15	3843	21	0	INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE DIPENDENZE	2022	38.332,36
								Totale capitolo	38.332,36
1	03	02	15	3843	22	0	INTERVENTI DI CONTRASTO ALLE DIPENDENZE - FINANZIATO	2021	12.293,54
								Totale capitolo	12.293,54
1	03	02	15	3873	30	0	PON METRO - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	2018	17.028,87
								2021	58.345,56
								2022	121.140,95
								Totale capitolo	196.515,38
1	03	02	15	3883	13	0	MEDIAZIONE SOCIALE, PENALE E CENTRO VITTIME DI REATI	2020	51,98
								2021	518,75
								2022	26.469,71
								Totale capitolo	27.040,44
1	03	02	15	3913	2	0	SERVIZI FUNEBRI GRATUITI	2017	2.980,40
								2019	3.906,64
								2020	607,39
								2021	414,13
								2022	39.302,52
								Totale capitolo	47.211,08
1	03	02	15	3923	4	0	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE - SERVIZI A RICHIESTA	2017	764,06
								2018	780,98
								2019	458,84
								2020	145,33
								2021	150,00
								2022	83.818,71
								Totale capitolo	86.117,92
1	03	02	15	3923	11	0	CONTRATTO DI SERVIZIO - GESTIONE CIMITERI CITTADINI	2016	5.946,60
								2017	5.884,98
								2018	135.031,27

RESIDUI PASSIVI.

pag. 215

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2019	8.931,71
						2020	373.587,98
						2021	724.758,25
						2022	2.197.060,35
						Totale capitolo	3.451.201,14
1	03 02 15	4113	14	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2022	41.329,23
						Totale capitolo	41.329,23
1	03 02 15	4213	2	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2018	1.544,00
						Totale capitolo	1.544,00
1	03 02 15	4233	30	0	CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO - LEGGE 266/97 - FINANZIATO		
						2017	345,00
						Totale capitolo	345,00
1	03 02 15	4233	48	0	PORTALE DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO		
						2020	417,83
						2021	889,75
						2022	78.766,29
						Totale capitolo	80.073,87
1	03 02 15	4233	63	0	REACT-EU - CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO		
						2022	82.135,97
						Totale capitolo	82.135,97
1	03 02 16	143	1	6	SPESE POSTALI		
						2017	1.816,75
						2018	12.466,32
						2019	40.993,39
						2020	38.086,32
						2021	22.182,36
						2022	45.788,14
						Totale capitolo	161.333,28
1	03 02 16	193	1	6	SPESE POSTALI		
						2017	8.823,95
						2018	45.501,76
						2019	147.718,56
						2020	82.552,87
						2021	80.407,33
						2022	163.459,08
						Totale capitolo	528.463,55
1	03 02 16	273	1	4	SPESE POSTALI		
						2022	10.910,62
						Totale capitolo	10.910,62
1	03 02 16	273	1	17	SPESE PER ASSUNZIONI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2021	3.670,47
						2022	78.360,53
						Totale capitolo	82.031,00
1	03 02 16	273	15	0	SERVIZIO CIVILE		
						2020	183,00
						2021	115.900,00
						2022	152.683,00
						Totale capitolo	268.766,00
1	03 02 16	313	1	5	SPESE POSTALI		
						2022	1.001,02
						Totale capitolo	1.001,02
1	03 02 16	393	1	5	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	132,85
						Totale capitolo	132,85
1	03 02 16	443	1	8	FONDO A RENDERE CONTO - SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	25.000,00
						Totale capitolo	25.000,00
1	03 02 16	443	1	15	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA		
						2022	52.782,48
						Totale capitolo	52.782,48
1	03 02 16	473	1	6	SPESE POSTALI		
						2018	1.578,00
						2019	1.285,40
						2020	4.780,95
						2021	2.799,96
						2022	5.720,78
						Totale capitolo	16.165,09
1	03 02 16	503	1	11	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	5.107,64
						Totale capitolo	5.107,64
1	03 02 16	503	1	16	SPESE POSTALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2017	8.000,00
						2018	26.100,00
						2019	126.804,80
						2020	183.000,00
						2021	86.092,22
						2022	424.740,88
						Totale capitolo	854.737,90
1	03 02 16	513	1	19	SPESE POSTALI		
						2016	20.000,00
						2017	188.763,01
						2018	217.630,04

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2019	21.636,63
						2020	32.940,64
						2021	31.072,93
						2022	55.070,23
						Totale capitolo	567.113,48
1	03 02 16	513	13	0	SPESE POSTALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2021	17.500,00
						2022	1.707.527,07
						Totale capitolo	1.725.027,07
1	03 02 16	513	14	0	*SPESE POSTALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2017	50.000,00
						2018	60.017,59
						2019	111.188,25
						2020	520.691,63
						2021	177.502,06
						Totale capitolo	919.399,53
1	03 02 16	613	1	6	SPESE POSTALI		
						2018	1.862,53
						2019	1.517,13
						2020	5.643,03
						2021	3.308,25
						2022	6.759,07
						Totale capitolo	19.090,01
1	03 02 16	613	1	29	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	10.175,42
						Totale capitolo	10.175,42
1	03 02 16	613	13	0	*SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2018	641,37
						2019	326,53
						2020	315,83
						2021	365,61
						Totale capitolo	1.649,34
1	03 02 16	703	1	16	SPESE POSTALI		
						2018	961,55
						2019	783,23
						2020	2.913,27
						2021	1.711,75
						2022	3.496,91
						Totale capitolo	9.866,71
1	03 02 16	703	1	22	FONDO A RENDER CONTO - SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	60.000,00
						Totale capitolo	60.000,00
1	03 02 16	703	7	0	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	2.264,54
						Totale capitolo	2.264,54
1	03 02 16	813	1	6	SPESE POSTALI		
						2017	65.062,94
						2018	198.391,49
						2019	158.696,70
						2020	95.171,12
						2021	87.221,15
						2022	170.004,04
						Totale capitolo	774.547,44
1	03 02 16	813	16	0	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	30.466,41
						Totale capitolo	30.466,41
1	03 02 16	823	1	20	RECAPITO TESSERE ELETTORALI ED ETICHETTE DI AGGIORNAMENTO		
						2019	100.000,00
						Totale capitolo	100.000,00
1	03 02 16	1013	7	8	SPESE POSTALI		
						2017	8.770,87
						2018	7.089,94
						2019	5.775,18
						2020	21.481,12
						2021	12.399,98
						2022	25.616,29
						Totale capitolo	81.133,38
1	03 02 16	1023	5	0	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	400,00
						Totale capitolo	400,00
1	03 02 16	1213	1	6	SPESE POSTALI		
						2016	4.372.345,12
						2017	1.229.240,85
						2018	2.416.100,09
						2019	2.518.937,56
						2020	2.668.413,60
						2021	3.593.150,15
						2022	6.978.043,59
						Totale capitolo	23.776.230,96
1	03 02 16	1213	1	7	SPESE POSTALI		
						2017	21.293,10
						2018	16.871,72
						2019	54.856,25
						2020	49.642,43
						2021	29.075,98
						2022	61.296,94

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	233.036,42
1	03 02 16	1213	1	28	NOTIFICHE DEI VERBALI ALL'ESTERO DELLE VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA		
						2017	27.905,47
						2018	6.947,08
						2019	9.932,90
						2020	8.615,03
						2021	8.200,01
						2022	1.269.476,90
						Totale capitolo	1.331.077,39
1	03 02 16	1213	1	30	NOTIFICHE ATTI E VERBALI DA PARTE DI ALTRI COMUNI		
						2021	5.703,77
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	15.703,77
1	03 02 16	1213	1	39	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2018	378,51
						2019	28.574,11
						2020	20.212,50
						2021	6.263,87
						2022	200.678,65
						Totale capitolo	256.107,64
1	03 02 16	1213	1	51	SPESE POSTALI E SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2017	50.000,00
						2018	81.853,64
						2019	103.358,80
						2020	571.354,44
						2021	190.000,00
						2022	2.107.457,64
						Totale capitolo	3.104.024,52
1	03 02 16	1233	1	6	*SPESE POSTALI		
						2019	0,85
						2020	2,29
						Totale capitolo	3,14
1	03 02 16	1313	1	6	*SPESE POSTALI		
						2019	31,22
						2020	85,54
						Totale capitolo	116,76
1	03 02 16	1753	1	21	SPESE POSTALI		
						2017	4.885,35
						2018	3.441,55
						2019	2.803,33
						2020	10.460,07
						2021	6.190,69
						2022	12.647,59

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	40.428,58
1	03 02 16	1803	1	6	*SPESE POSTALI		
						2017	6.176,48
						2018	4.351,63
						2019	3.544,64
						2020	12.893,57
						2021	10.845,25
						Totale capitolo	37.811,57
1	03 02 16	1803	9	0	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	1.220,00
						Totale capitolo	1.220,00
1	03 02 16	1833	1	6	*SPESE POSTALI		
						2018	835,40
						2019	680,48
						2020	1.864,70
						Totale capitolo	3.380,58
1	03 02 16	1843	1	6	*SPESE POSTALI		
						2018	1.046,31
						2019	852,29
						2020	2.335,32
						Totale capitolo	4.233,92
1	03 02 16	1853	1	6	*SPESE POSTALI		
						2018	1.335,85
						2019	1.088,15
						2020	4.047,36
						2021	2.374,08
						Totale capitolo	8.845,44
1	03 02 16	1883	1	4	*SPESE POSTALI		
						2018	123,08
						2019	100,27
						2020	274,63
						Totale capitolo	497,98
1	03 02 16	1893	1	6	*SPESE POSTALI		
						2019	25,47
						2020	69,77
						Totale capitolo	95,24
1	03 02 16	1923	1	18	*SPESE POSTALI		
						2018	605,38
						2019	493,12
						2020	1.351,14
						Totale capitolo	2.449,64
1	03 02 16	1943	1	6	*SPESE POSTALI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2018	2.498,15
						2019	2.034,93
						2020	8.174,97
						2021	5.787,48
						Totale capitolo	18.495,53
1	03 02 16	2003	1	13	SPESE POSTALI		
						2018	753,69
						2019	613,91
						2020	2.351,88
						2021	1.497,51
						2022	42.092,75
						Totale capitolo	47.309,74
1	03 02 16	2023	1	6	*SPESE POSTALI		
						2019	69,88
						2020	191,38
						Totale capitolo	261,26
1	03 02 16	2313	1	30	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	23.668,00
						Totale capitolo	23.668,00
1	03 02 16	2333	1	6	*SPESE POSTALI		
						2018	558,96
						2019	455,31
						2020	2.050,96
						2021	1.489,17
						Totale capitolo	4.554,40
1	03 02 16	2363	8	7	SPESE POSTALI		
						2018	220,95
						2019	179,98
						2020	574,83
						2022	3.032,85
						Totale capitolo	4.008,61
1	03 02 16	2403	1	6	SPESE POSTALI		
						2018	447,98
						2019	364,93
						2020	1.099,17
						2021	821,34
						2022	1.675,65
						Totale capitolo	4.409,07
1	03 02 16	2533	1	6	SPESE POSTALI		
						2018	768,78
						2019	626,24
						2020	1.715,95
						2022	18.241,65

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	21.352,62
1	03 02 16	2723	1	6	*SPESE POSTALI		
						2018	3.730,09
						2019	3.038,37
						2020	11.039,25
						2021	8.791,22
						Totale capitolo	26.598,93
1	03 02 16	2813	1	28	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	1.100,00
						Totale capitolo	1.100,00
1	03 02 16	2813	3	3	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	2.317,67
						Totale capitolo	2.317,67
1	03 02 16	2873	1	6	SPESE POSTALI		
						2015	10.000,00
						2017	30.566,69
						2018	46.768,14
						2019	9.372,38
						2020	33.095,71
						2021	20.057,30
						2022	41.421,26
						Totale capitolo	191.281,48
1	03 02 16	2903	1	8	SPESE POSTALI		
						2018	1.892,81
						2019	1.541,79
						2020	5.734,72
						2021	3.357,15
						2022	6.859,28
						Totale capitolo	19.385,75
1	03 02 16	2923	3	0	SPESE DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DEL REGOLAMENTO REGIONALE N. 1/2004		
						2014	3.930,85
						2015	9.013,76
						2016	4.360,94
						2017	25.000,00
						2018	51.286,22
						Totale capitolo	93.591,77
1	03 02 16	3013	1	6	*SPESE POSTALI		
						2019	46,01
						2020	126,18
						Totale capitolo	172,19
1	03 02 16	3103	18	0	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2022	5.512,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	5.512,00
1	03 02 16	3323	1	6	SPESE POSTALI		
						2018	540,81
						2019	440,52
						2020	1.206,98
						2022	4.091,49
						Totale capitolo	6.279,80
1	03 02 16	3413	1	6	*SPESE POSTALI		
						2019	1,65
						2020	4,60
						Totale capitolo	6,25
1	03 02 16	3413	13	0	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2016	4.896,68
						2017	4.978,25
						Totale capitolo	9.874,93
1	03 02 16	3423	1	21	*SPESE POSTALI		
						2019	0,85
						2020	2,29
						Totale capitolo	3,14
1	03 02 16	3513	1	6	*SPESE POSTALI		
						2018	521,62
						2019	424,91
						2020	1.164,36
						Totale capitolo	2.110,89
1	03 02 16	3613	1	6	*SPESE POSTALI		
						2018	1.022,08
						2019	832,56
						2020	2.281,21
						Totale capitolo	4.135,85
1	03 02 16	3783	2	0	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2020	121,81
						2021	243,68
						2022	8.325,13
						Totale capitolo	8.690,62
1	03 02 16	3793	16	0	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2020	42,95
						2021	85,90
						2022	2.935,18
						Totale capitolo	3.064,03
1	03 02 16	3803	1	8	SPESE POSTALI		
						2017	19.187,90
						2018	7.223,11

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2019	5.883,62
						2020	20.712,18
						2021	14.881,71
						2022	31.816,89
						Totale capitolo	99.705,41
1	03 02 16	3913	1	17	*SPESE POSTALI		
						2018	1.400,44
						2019	1.140,73
						2020	4.311,44
						2021	2.643,32
						Totale capitolo	9.495,93
1	03 02 16	3923	1	23	SPESE POSTALI		
						2019	2,49
						2020	6,88
						2022	5.400,16
						Totale capitolo	5.409,53
1	03 02 16	3943	1	17	*SPESE POSTALI		
						2019	67,40
						2020	184,57
						Totale capitolo	251,97
1	03 02 16	4013	1	6	*SPESE POSTALI		
						2018	2.911,81
						2019	2.371,88
						2020	8.822,33
						2021	5.040,12
						2022	2.574,71
						Totale capitolo	21.720,85
1	03 02 16	4213	1	6	SPESE POSTALI		
						2017	7.215,47
						2018	5.832,73
						2019	4.751,14
						2020	15.616,53
						2021	10.320,19
						2022	21.173,73
						Totale capitolo	64.909,79
1	03 02 16	4213	1	13	SERVIZI AMMINISTRATIVI		
						2021	158,22
						2022	45,46
						Totale capitolo	203,68
1	03 02 16	4233	1	18	*SPESE POSTALI		
						2019	30,12
						2020	2.167,96
						Totale capitolo	2.198,08

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	17	503	1	13	SERVIZI FINANZIARI	2022	239.777,39
								Totale capitolo	239.777,39
1	03	02	17	513	1	32	SERVIZI FINANZIARI	2021	88,00
								2022	150,00
								Totale capitolo	238,00
1	03	02	17	2503	16	0	SERVIZI FINANZIARI - ZTL AREA B E AREA C	2020	4.000,00
								Totale capitolo	4.000,00
1	03	02	18	273	2	0	PRESTAZIONI MEDICHE ESTERNE	2021	14.209,56
								2022	1.108.269,84
								Totale capitolo	1.122.479,40
1	03	02	18	273	12	0	PRESTAZIONI MEDICHE PER PERSONALE	2018	2.000,00
								2019	2.000,00
								2020	2.000,00
								2021	3.000,00
								2022	2.850,00
								Totale capitolo	11.850,00
1	03	02	18	273	19	1	PRESTAZIONI MEDICHE ESTERNE	2022	48.563,02
								Totale capitolo	48.563,02
1	03	02	19	143	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2020	3.221,51
								2021	30.811,93
								2022	223.749,07
								Totale capitolo	257.782,51
1	03	02	19	143	1	22	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2016	413,90
								2017	226,89
								2018	227,66
								2019	1.348,15
								Totale capitolo	2.216,60
1	03	02	19	143	1	23	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE	2019	14,26
								Totale capitolo	14,26
1	03	02	19	143	1	25	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2014	2.194,24
								2015	1.090,79
								2016	1.408,61

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2017	1.922,86
						2018	87,28
						2019	2.477,21
						Totale capitolo	9.180,99
1	03 02 19	143	1	27	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	8.206,37
						Totale capitolo	8.206,37
1	03 02 19	163	19	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	42.262,24
						2022	45.442,56
						Totale capitolo	87.704,80
1	03 02 19	193	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	3.838,59
						2021	37.219,50
						2022	227.174,36
						Totale capitolo	268.232,45
1	03 02 19	193	1	20	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	1.389,95
						2017	6,85
						2018	109,41
						2019	613,51
						Totale capitolo	2.119,72
1	03 02 19	193	1	21	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2017	29,80
						2019	17,24
						Totale capitolo	47,04
1	03 02 19	193	1	23	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	2.655,27
						2015	1.322,89
						2016	1.703,71
						2017	2.325,65
						2018	105,60
						2019	2.993,41
						Totale capitolo	11.106,53
1	03 02 19	193	1	25	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	2.057,96
						Totale capitolo	2.057,96
1	03 02 19	243	5	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	21.037,53
						Totale capitolo	21.037,53
1	03 02 19	253	1	9	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2018	222,88

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	222,88
1	03 02 19	273	1	3	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	2.318,00
						2021	14.757,77
						Totale capitolo	17.075,77
1	03 02 19	273	1	15	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2017	454,00
						2018	571,36
						2019	1.105,00
						Totale capitolo	2.130,36
1	03 02 19	313	1	3	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	3.164,78
						2021	37.534,57
						2022	753.363,55
						Totale capitolo	794.062,90
1	03 02 19	313	1	22	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	647,34
						2015	322,89
						2016	2.285,91
						2017	2.492,84
						2018	25,49
						2019	5.394,58
						Totale capitolo	11.169,05
1	03 02 19	313	1	26	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	491,29
						Totale capitolo	491,29
1	03 02 19	313	1	27	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI - FINANZIATO		
						2022	12.200,00
						Totale capitolo	12.200,00
1	03 02 19	313	3	0	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	7.618,91
						2017	40.459,89
						2018	14.858,44
						2019	4.408,95
						Totale capitolo	67.346,19
1	03 02 19	313	8	0	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2016	217,24
						2018	11.514,63
						2019	1.014,01
						Totale capitolo	12.745,88
1	03 02 19	363	32	0	REACT-EU - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	300.810,47

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	300.810,47
1	03 02 19	363	36	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	479,76
						Totale capitolo	479,76
1	03 02 19	473	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2020	1.349,05
						2021	9.695,68
						2022	55.128,92
						Totale capitolo	66.173,65
1	03 02 19	473	1	17	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2015	5.416,00
						2016	640,93
						2017	124,98
						2018	151,69
						2019	3.687,97
						Totale capitolo	10.021,57
1	03 02 19	473	1	18	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE	2019	4,48
						Totale capitolo	4,48
1	03 02 19	473	1	20	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2014	2.074,82
						2015	1.033,87
						2016	420,70
						2017	634,10
						2018	56,06
						2019	779,40
						Totale capitolo	4.998,95
1	03 02 19	473	1	21	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2021	534,95
						Totale capitolo	534,95
1	03 02 19	513	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2020	4.262,37
						2021	19.889,50
						2022	130.059,49
						Totale capitolo	154.211,36
1	03 02 19	513	1	24	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2014	10.622,21
						2017	144,81
						2018	59,03
						2019	2.748,23
						Totale capitolo	13.574,28
1	03 02 19	513	1	28	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2016	967,28			
					2017	1.225,73			
					2018	27,36			
					2019	1.614,22			
					Totale capitolo	3.834,59			
1	03	02	19	513	1	29	MANUTENZIONI PC,STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
					2019			9,28	
					Totale capitolo			9,28	
1	03	02	19	513	1	33	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
					2021			1.110,66	
					Totale capitolo			1.110,66	
1	03	02	19	513	1	34	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
					2021			85.237,74	
					2022			609.546,42	
					Totale capitolo			694.784,16	
1	03	02	19	703	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
					2020			3.696,31	
					2021			36.933,51	
					2022			230.088,45	
					Totale capitolo			270.718,27	
1	03	02	19	703	1	40	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
					2014			6,00	
					2016			17,43	
					2017			258,01	
					2018			228,45	
					2019			1.115,45	
					Totale capitolo			1.625,34	
1	03	02	19	703	1	41	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
					2019			17,04	
					Totale capitolo			17,04	
1	03	02	19	703	1	45	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
					2014			3.846,84	
					2015			1.916,47	
					2016			1.802,29	
					2017			2.327,74	
					2018			129,71	
					2019			2.961,90	
					Totale capitolo			12.984,95	
1	03	02	19	703	1	49	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
					2021			2.038,02	
					Totale capitolo			2.038,02	
1	03	02	19	813	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2020	4.882,96
						2021	148.171,53
						2022	281.525,46
						Totale capitolo	434.579,95
1	03 02 19	813	1	30	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	115,25
						2017	533,28
						2018	619,58
						2019	1.280,77
						Totale capitolo	2.548,88
1	03 02 19	813	1	32	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	22,52
						Totale capitolo	22,52
1	03 02 19	813	1	34	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	4.547,51
						2015	2.266,24
						2016	2.349,97
						2017	3.064,02
						2018	160,31
						2019	3.912,28
						Totale capitolo	16.300,33
1	03 02 19	813	1	38	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	2.691,58
						Totale capitolo	2.691,58
1	03 02 19	913	1	3	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	8.538,52
						Totale capitolo	8.538,52
1	03 02 19	913	1	20	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2019	234,36
						Totale capitolo	234,36
1	03 02 19	953	1	14	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	4.697,00
						Totale capitolo	4.697,00
1	03 02 19	1013	1	4	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	11.436,47
						2021	113.972,67
						2022	689.413,84
						Totale capitolo	814.822,98
1	03 02 19	1013	1	10	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	8.130,27
						2015	4.050,64
						2016	4.959,78

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2017	7.122,94
						2018	323,39
						2019	9.162,77
						Totale capitolo	33.749,79
1	03 02 19	1013	1	12	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	6.302,94
						Totale capitolo	6.302,94
1	03 02 19	1013	7	13	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	9.520,16
						2017	20,97
						2018	521,51
						2019	1.878,40
						Totale capitolo	11.941,04
1	03 02 19	1013	7	14	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	52,76
						Totale capitolo	52,76
1	03 02 19	1013	9	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	27.917,03
						Totale capitolo	27.917,03
1	03 02 19	1113	1	9	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2013	35.978,80
						2014	6.302,91
						Totale capitolo	42.281,71
1	03 02 19	1213	1	27	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	726,92
						Totale capitolo	726,92
1	03 02 19	1213	1	33	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	363,04
						2017	369,77
						2018	1.034,99
						2019	4.318,09
						Totale capitolo	6.085,89
1	03 02 19	1213	1	34	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	92,76
						Totale capitolo	92,76
1	03 02 19	1213	1	48	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	14.609,87
						2015	7.278,77
						2016	9.817,96
						2017	12.527,93
						2018	456.826,76
						2019	608.585,02

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	1.109.646,31
1	03 02 19	1213	1	53	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	43.828,40
						2021	314.691,42
						2022	1.956.493,77
						Totale capitolo	2.315.013,59
1	03 02 19	1213	1	54	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	11.080,07
						Totale capitolo	11.080,07
1	03 02 19	1753	1	4	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2015	4.209,00
						2016	81,56
						2017	367,37
						2018	1.056,77
						2019	3.966,68
						Totale capitolo	9.681,38
1	03 02 19	1753	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	22.302,36
						2021	299.610,91
						2022	1.337.227,29
						Totale capitolo	1.659.140,56
1	03 02 19	1753	1	14	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	96,59
						Totale capitolo	96,59
1	03 02 19	1753	1	48	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	15.922,74
						2015	8.962,65
						2016	9.953,53
						2017	13.071,46
						2018	656,03
						2019	16.770,56
						Totale capitolo	65.336,97
1	03 02 19	1753	1	49	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	11.537,10
						Totale capitolo	11.537,10
1	03 02 19	1773	35	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	22,76
						2022	4.584,39
						Totale capitolo	4.607,15
1	03 02 19	1803	1	23	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2018	12,50
						2019	150,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2020	149,99
						2021	150,01
						2022	18.084,87
						Totale capitolo	18.547,37
1	03 02 19	1813	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	79.885,22
						Totale capitolo	79.885,22
1	03 02 19	1833	1	7	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	40,98
						2022	6.178,28
						Totale capitolo	6.219,26
1	03 02 19	1853	1	28	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	2,61
						2021	3,28
						2022	437,00
						Totale capitolo	442,89
1	03 02 19	1933	6	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	4.808,94
						Totale capitolo	4.808,94
1	03 02 19	1943	1	27	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	19.968,35
						Totale capitolo	19.968,35
1	03 02 19	1943	4	19	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI - FINANZIATO		
						2022	5.558,32
						Totale capitolo	5.558,32
1	03 02 19	1963	1	9	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	12.715,14
						Totale capitolo	12.715,14
1	03 02 19	2003	1	17	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	2.347,01
						2017	11,36
						2018	290,37
						2019	1.018,18
						Totale capitolo	3.666,92
1	03 02 19	2003	1	18	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	28,59
						Totale capitolo	28,59
1	03 02 19	2003	1	24	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	4.413,71
						2015	2.199,37
						2016	2.237,75
						2017	3.889,29

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2018	175,36
						2019	4.963,00
						Totale capitolo	17.878,48
1	03 02 19	2003	1	29	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	6.366,61
						2021	61.738,09
						2022	368.047,83
						Totale capitolo	436.152,53
1	03 02 19	2003	1	30	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	3.414,74
						Totale capitolo	3.414,74
1	03 02 19	2333	1	5	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	619,86
						2021	6.005,16
						Totale capitolo	6.625,02
1	03 02 19	2333	1	26	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	227,94
						2017	1,10
						2018	17,64
						2019	99,30
						Totale capitolo	345,98
1	03 02 19	2333	1	27	(ART.NON RIPETUTO) MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	2,79
						Totale capitolo	2,79
1	03 02 19	2333	1	31	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	428,54
						2015	214,82
						2017	375,37
						2018	17,09
						2019	482,36
						Totale capitolo	1.518,18
1	03 02 19	2333	1	35	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	332,26
						Totale capitolo	332,26
1	03 02 19	2363	8	15	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	35.999,21
						Totale capitolo	35.999,21
1	03 02 19	2403	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	1.200,73
						2021	11.558,10
						2022	69.837,95
						Totale capitolo	82.596,78

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	03	02	19	2403	1	24	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2016	3,77
								2017	99,75
								2018	34,21
								2019	192,19
								Totale capitolo	329,92
1	03	02	19	2403	1	25	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE	2019	5,40
								Totale capitolo	5,40
1	03	02	19	2403	1	27	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2014	829,92
								2015	413,19
								2016	319,43
								2017	726,83
								2018	32,95
								2019	935,12
								Totale capitolo	3.257,44
1	03	02	19	2403	1	30	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2021	643,63
								Totale capitolo	643,63
1	03	02	19	2533	1	15	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2022	278.882,59
								Totale capitolo	278.882,59
1	03	02	19	2713	26	0	PNRR - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2022	121.480,32
								Totale capitolo	121.480,32
1	03	02	19	2723	1	5	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2020	15.207,38
								2021	37.265,86
								Totale capitolo	52.473,24
1	03	02	19	2723	1	27	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2016	78,93
								2017	2,39
								2018	38,26
								2019	214,63
								Totale capitolo	334,21
1	03	02	19	2723	1	28	*MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE	2019	6,04
								Totale capitolo	6,04
1	03	02	19	2723	1	30	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI	2014	928,51
								2015	462,51

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2016	625,83
						2017	813,56
						2018	36,93
						2019	1.045,91
						Totale capitolo	3.913,25
1	03 02 19	2723	1	32	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	719,81
						Totale capitolo	719,81
1	03 02 19	2733	4	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	236,44
						Totale capitolo	236,44
1	03 02 19	2823	9	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	5.712,12
						2022	44.304,20
						Totale capitolo	50.016,32
1	03 02 19	2833	11	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
						2020	1.136,16
						Totale capitolo	1.136,16
1	03 02 19	2843	1	33	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	5,84
						Totale capitolo	5,84
1	03 02 19	2873	1	3	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	5.935,39
						2017	11.021,22
						2018	607,77
						2019	370,02
						Totale capitolo	17.934,40
1	03 02 19	2873	1	4	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	1.073,94
						2017	1.370,09
						2018	30,62
						2019	1.805,20
						Totale capitolo	4.279,85
1	03 02 19	2873	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	2.315,37
						2021	22.453,10
						2022	165.249,19
						Totale capitolo	190.017,66
1	03 02 19	2873	1	20	MANUTENZIONI PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	10,40
						Totale capitolo	10,40
1	03 02 19	2873	1	22	(ART.NON RIPETUTO) SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2021	1.242,03
						Totale capitolo	1.242,03
1	03 02 19	2903	1	12	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	1.477,76
						2017	161,25
						2018	426,67
						2019	604,40
						Totale capitolo	2.670,08
1	03 02 19	2903	1	13	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	16,96
						Totale capitolo	16,96
1	03 02 19	2903	1	17	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	2.614,52
						2015	1.871,79
						2016	1.778,99
						2017	2.291,08
						2018	104,00
						2019	2.946,66
						Totale capitolo	11.607,04
1	03 02 19	2903	1	19	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	3.779,82
						2021	36.658,43
						2022	218.516,14
						Totale capitolo	258.954,39
1	03 02 19	2903	1	20	(ART.NON RIPETUTO)SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	2.027,01
						Totale capitolo	2.027,01
1	03 02 19	3013	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	101,97
						2022	274,34
						Totale capitolo	376,31
1	03 02 19	3323	1	22	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	1.635,96
						Totale capitolo	1.635,96
1	03 02 19	3413	1	5	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	3.225,08
						2021	31.274,80
						2022	186.447,24
						Totale capitolo	220.947,12
1	03 02 19	3413	1	10	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	1.469,49
						2017	1.908,62

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2018	42,62
						2019	2.513,96
						Totale capitolo	5.934,69
1	03 02 19	3413	1	29	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2017	5,75
						2018	91,93
						2019	515,77
						Totale capitolo	613,45
1	03 02 19	3413	1	33	MANUTENZIONI PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	14,48
						Totale capitolo	14,48
1	03 02 19	3413	1	35	(ART.NON RIPETUTO)SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	1.729,99
						Totale capitolo	1.729,99
1	03 02 19	3713	42	0	PON METRO - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	134,19
						2022	26.838,78
						Totale capitolo	26.972,97
1	03 02 19	3723	8	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	68,20
						Totale capitolo	68,20
1	03 02 19	3763	62	0	PON METRO - SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2022	7.320,00
						Totale capitolo	7.320,00
1	03 02 19	3803	1	13	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	1.082,41
						2015	2.409,29
						2016	3.907,33
						2017	2.662,74
						2018	110,34
						2019	1.203,91
						Totale capitolo	11.376,02
1	03 02 19	3803	1	14	MANUTENZIONE PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	17,36
						Totale capitolo	17,36
1	03 02 19	3803	1	18	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2014	5.975,00
						2015	2.408,00
						2016	3.206,98
						2017	2.414,07
						2018	174,61
						2019	3.017,31

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	17.195,97
1	03 02 19	3803	1	21	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	4.455,87
						2021	37.532,30
						2022	223.734,93
						Totale capitolo	265.723,10
1	03 02 19	3803	1	22	(ART.NON RIPETUTO)SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	2.075,58
						Totale capitolo	2.075,58
1	03 02 19	3923	1	9	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	621,16
						2017	919,73
						2018	20,56
						2019	1.212,11
						Totale capitolo	2.773,56
1	03 02 19	3923	1	17	MANUTENZIONI PC, STAMPANTI E UNITA' ACCESSORIE		
						2019	6,98
						Totale capitolo	6,98
1	03 02 19	3923	1	34	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2017	2,76
						2018	44,41
						2019	248,28
						Totale capitolo	295,45
1	03 02 19	3923	1	35	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2020	1.555,32
						2021	21.073,40
						2022	90.371,93
						Totale capitolo	113.000,65
1	03 02 19	3923	1	36	(ART.NON RIPETUTO)SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	833,54
						Totale capitolo	833,54
1	03 02 19	4013	5	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2021	16,99
						Totale capitolo	16,99
1	03 02 19	4213	1	23	*SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2019	109,80
						Totale capitolo	109,80
1	03 02 19	4233	1	21	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI		
						2016	63,73
						2017	65,01
						2018	66,30

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	195,04
1	03 02 19	4253	11	0	SERVIZI INFORMATICI E DI TELECOMUNICAZIONI - FINANZIATO	2022	854,00
						Totale capitolo	854,00
1	03 02 99	13	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	3.850,00
						Totale capitolo	3.850,00
1	03 02 99	23	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 02 99	33	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	2.500,00
						Totale capitolo	2.500,00
1	03 02 99	43	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	1.800,00
						Totale capitolo	1.800,00
1	03 02 99	53	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	1.000,00
						Totale capitolo	1.000,00
1	03 02 99	63	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 02 99	73	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	6.000,00
						Totale capitolo	6.000,00
1	03 02 99	83	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2021	5.965,12
						2022	7.150,00
						Totale capitolo	13.115,12
1	03 02 99	93	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	1.000,00
						Totale capitolo	1.000,00
1	03 02 99	113	19	0	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2021	12.750,00
						2022	8.750,00
						Totale capitolo	21.500,00
1	03 02 99	113	25	0	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	32.000,00
						Totale capitolo	32.000,00
1	03 02 99	123	1	0	FONDO A RENDER CONTO - SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	7.000,00
						Totale capitolo	7.000,00
1	03 02 99	123	7	0	FONDO A RENDER CONTO - SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA		
						2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 02 99	213	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2021	9.200,00
						2022	7.000,00
						Totale capitolo	16.200,00
1	03 02 99	243	1	15	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	500,00
						Totale capitolo	500,00
1	03 02 99	253	1	6	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	500,00
						Totale capitolo	500,00
1	03 02 99	253	4	0	UFFICIO STAMPA		
						2021	423,54
						2022	64.686,07
						Totale capitolo	65.109,61
1	03 02 99	273	1	6	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	35.000,00
						Totale capitolo	35.000,00
1	03 02 99	303	1	7	ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA		
						2021	4.680,35
						2022	645.874,73
						Totale capitolo	650.555,08
1	03 02 99	313	1	6	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	10.000,00
1	03 02 99	315	7	0	QUOTE ASSOCIATIVE		
						2022	200,00
						Totale capitolo	200,00
1	03 02 99	363	1	7	FONDO A RENDER CONTO - SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA		
						2021	1.500,00
						2022	1.500,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 02 99	363	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2021	18.343,63
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	28.343,63
1	03 02 99	373	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 99	383	1	2	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	2.500,00
						Totale capitolo	2.500,00
1	03 02 99	403	1	6	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2021	2.000,00
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 02 99	463	1	5	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	13.000,00
						Totale capitolo	13.000,00
1	03 02 99	513	1	18	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2021	2.000,00
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 02 99	513	1	21	SPESE LEGALI		
						2021	25.727,64
						2022	108.123,26
						Totale capitolo	133.850,90
1	03 02 99	513	18	0	SPESE LEGALI		
						2022	3.100,00
						Totale capitolo	3.100,00
1	03 02 99	613	1	9	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 99	703	1	6	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	15.000,00
						Totale capitolo	15.000,00
1	03 02 99	703	1	47	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	1.440,00
						Totale capitolo	1.440,00
1	03 02 99	813	18	0	SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA		
						2022	24.253,72
						Totale capitolo	24.253,72
1	03 02 99	823	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	500,00
						Totale capitolo	500,00
1	03 02 99	853	2	0	SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE A CARICO COMUNALE		
						2016	3.270,95
						2018	711,35

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2021	8.008,98
						2022	786.532,78
						Totale capitolo	798.524,06
1	03 02 99	853	4	0	SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI E REFERENDARIE A CARICO DI ALTRI ENTI		
						2017	232,32
						2022	1.450.698,96
						Totale capitolo	1.450.931,28
1	03 02 99	863	1	23	SPESE PER COMMISSIONI		
						2022	4.713,15
						Totale capitolo	4.713,15
1	03 02 99	913	1	6	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2021	160.000,00
						2022	160.000,00
						Totale capitolo	320.000,00
1	03 02 99	913	2	0	SPESE LEGALI		
						2019	37.064,25
						2020	91.413,10
						2021	148.522,20
						2022	454.584,19
						Totale capitolo	731.583,74
1	03 02 99	913	4	0	*ALTRI SERVIZI		
						2020	2.000,00
						2021	4.625,00
						Totale capitolo	6.625,00
1	03 02 99	915	3	0	QUOTE ASSOCIATIVE		
						2022	3.230,00
						Totale capitolo	3.230,00
1	03 02 99	943	1	17	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	10.000,00
1	03 02 99	953	1	24	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2021	2.000,00
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 02 99	1003	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	8.000,00
						Totale capitolo	8.000,00
1	03 02 99	1213	1	9	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	30.000,00
						Totale capitolo	30.000,00
1	03 02 99	1213	1	44	SPESE PER COMMISSIONI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	356,10
						Totale capitolo	356,10
1	03 02 99	1213	3	1	SERVIZIO CUSTODIA VEICOLI IN SOSTA VIETATA - CUSTODIA AUTOVETTURE RIMOSSE		
						2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 02 99	1213	8	0	SPESE LEGALI		
						2020	46.240,81
						2021	47.557,40
						2022	52.060,17
						Totale capitolo	145.858,38
1	03 02 99	1213	13	0	RIMOZIONI		
						2018	853,02
						2020	400,06
						2021	2.718,85
						2022	630.230,65
						Totale capitolo	634.202,58
1	03 02 99	1213	22	0	SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA - FINANZIATO		
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 99	1213	29	0	SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA		
						2022	8.770,16
						Totale capitolo	8.770,16
1	03 02 99	1213	31	0	SPESE LEGALI		
						2020	2.167,66
						2021	29.335,12
						2022	12.643,00
						Totale capitolo	44.145,78
1	03 02 99	1773	37	0	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	8.000,00
						Totale capitolo	8.000,00
1	03 02 99	1793	1	1	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2020	1.000,00
						2021	39.300,00
						2022	98.150,00
						Totale capitolo	138.450,00
1	03 02 99	1813	1	17	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	1.300,00
						Totale capitolo	1.300,00
1	03 02 99	1823	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 99	1833	9	3	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 02 99	1843	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	2.500,00
						Totale capitolo	2.500,00
1	03 02 99	1853	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2021	7.550,00
						2022	7.550,00
						Totale capitolo	15.100,00
1	03 02 99	1863	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	3.800,00
						Totale capitolo	3.800,00
1	03 02 99	1873	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2021	3.500,00
						2022	3.500,00
						Totale capitolo	7.000,00
1	03 02 99	1883	1	6	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	1.030,00
						Totale capitolo	1.030,00
1	03 02 99	1893	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 99	1903	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	4.000,00
						Totale capitolo	4.000,00
1	03 02 99	1923	1	6	FONDO A RENDER CONTO E M.A. - SPESE PER SERVIZI	2020	11.000,00
						2021	11.000,00
						2022	15.500,00
						Totale capitolo	37.500,00
1	03 02 99	1933	3	0	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	2.130,00
						Totale capitolo	2.130,00
1	03 02 99	1943	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	5.400,00
						Totale capitolo	5.400,00
1	03 02 99	1943	4	12	ALTRI SERVIZI - FINANZIATO	2018	10.331,30
						Totale capitolo	10.331,30

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	03 02 99	1943	4	15	FONDO A RENDER CONTO E M.A. - SPESE PER SERVIZI - FINANZIATO	2021	5.000,00
						2022	3.500,00
						Totale capitolo	8.500,00
1	03 02 99	1943	10	1	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 02 99	1943	14	7	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI - UNITA' CASE MUSEO E PROGETTI SPECIALI	2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 99	1953	1	3	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	1.200,00
						Totale capitolo	1.200,00
1	03 02 99	1963	1	3	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	7.500,00
						Totale capitolo	7.500,00
1	03 02 99	1973	1	1	FONDO A RENDER CONTO E M.A. - SPESE PER SERVIZI	2021	5.000,00
						2022	9.000,00
						Totale capitolo	14.000,00
1	03 02 99	2003	1	1	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	4.250,00
						Totale capitolo	4.250,00
1	03 02 99	2003	8	1	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	1.500,00
						Totale capitolo	1.500,00
1	03 02 99	2023	8	2	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	900,00
						Totale capitolo	900,00
1	03 02 99	2333	1	33	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	8.000,00
						Totale capitolo	8.000,00
1	03 02 99	2503	1	19	SPESE PER COMMISSIONI	2022	1.812,90
						Totale capitolo	1.812,90
1	03 02 99	2513	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI - NUIR	2022	20.000,00
						Totale capitolo	20.000,00
1	03 02 99	2723	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI	2022	2.000,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 99	2733	1	20	SPESE PER COMMISSIONI		
						2020	326,28
						Totale capitolo	326,28
1	03 02 99	2813	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	6.000,00
						Totale capitolo	6.000,00
1	03 02 99	2813	30	5	ACQUISTO DI SERVIZI PER VERDE E ARREDO URBANO - PIANO QUARTIERI		
						2022	35.882,75
						Totale capitolo	35.882,75
1	03 02 99	2823	5	0	DEMOLIZIONI D'UFFICIO PER INTERVENTI DI EDILIZIA ABUSIVI		
						2019	761,17
						2020	17.462,23
						2022	6.700,00
						Totale capitolo	24.923,40
1	03 02 99	2843	1	34	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	03 02 99	2933	22	0	SPESE LEGALI		
						2018	80.442,97
						2019	100.000,00
						Totale capitolo	180.442,97
1	03 02 99	2943	1	9	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	8.000,00
						Totale capitolo	8.000,00
1	03 02 99	3013	1	17	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	30.000,00
						Totale capitolo	30.000,00
1	03 02 99	3313	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	2.500,00
						Totale capitolo	2.500,00
1	03 02 99	3313	2	1	MANUTENZIONI A GIARDINI, PIANTAGIONI E VIALI ALBERATI		
						2022	5.008.183,88
						Totale capitolo	5.008.183,88
1	03 02 99	3313	2	2	CONTRATTO DI SERVIZIO IGIENE AMBIENTALE - ACQUISTO DI SERVIZI PER VERDE		
						2022	1.748.486,10
						Totale capitolo	1.748.486,10
1	03 02 99	3313	3	0	SERVIZI PER IL VERDE - FINANZIATO		
						2019	250.100,00
						2022	361.226,14

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	611.326,14
1	03 02 99	3313	13	0	INTERVENTI DIVERSI PER LA TUTELA E LA VALORIZZAZIONE DEL VERDE PUBBLICO		
						2019	1.253,00
						2020	850,59
						2021	74.897,27
						2022	372.978,63
						Totale capitolo	449.979,49
1	03 02 99	3313	19	0	(ART.NON RIPETUTO VEDI CAP. 3313/34) INTERVENTI PER LA GESTIONE DEL PARCO DELLE CAVE		
						2019	1.873,74
						Totale capitolo	1.873,74
1	03 02 99	3313	34	0	INTERVENTI PER LA GESTIONE DEL PARCO DELLE CAVE		
						2020	7.656,61
						2022	129.615,26
						Totale capitolo	137.271,87
1	03 02 99	3313	37	0	MANUTENZIONI A GIARDINI, PIANTAGIONI E VIALI ALBERATI		
						2021	15,00
						2022	15.300,00
						Totale capitolo	15.315,00
1	03 02 99	3313	40	0	ACQUISTO DI SERVIZI PER VERDE E ARREDO URBANO - FINANZIATO		
						2022	1.500.600,00
						Totale capitolo	1.500.600,00
1	03 02 99	3703	1	1	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2021	11.725,31
						2022	62.110,00
						Totale capitolo	73.835,31
1	03 02 99	3715	24	0	QUOTE ASSOCIATIVE		
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 99	3723	4	0	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI - FABBRICA DEL VAPORE		
						2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 02 99	3723	34	0	ALTRI SERVIZI		
						2022	6.039,15
						Totale capitolo	6.039,15
1	03 02 99	3723	43	0	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	3.500,00
						Totale capitolo	3.500,00
1	03 02 99	3725	6	0	QUOTE ASSOCIATIVE		
						2022	2.485,00
						Totale capitolo	2.485,00
1	03 02 99	3793	2	1	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		

RESIDUI PASSIVI

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	39.500,00
						Totale capitolo	39.500,00
1	03 02 99	3843	1	13	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI - TUTELA ANIMALI		
						2022	2.000,00
						Totale capitolo	2.000,00
1	03 02 99	3883	1	1	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	14.000,00
						Totale capitolo	14.000,00
1	03 02 99	3883	10	0	SPESE PER COMMISSIONI		
						2022	8.000,00
						Totale capitolo	8.000,00
1	03 02 99	3883	18	0	PROVVEDIMENTI CONTINGIBILI ED URGENTI E INTERVENTI SOSTITUTIVI		
						2020	59.219,74
						2021	50.000,00
						2022	500,00
						Totale capitolo	109.719,74
1	03 02 99	4013	1	8	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 02 99	4013	2	0	DEMOLIZIONE MEZZI PUBBLICITARI ABUSIVI		
						2017	5.320,00
						2018	79.924,66
						2019	103.750,02
						2020	63.005,59
						Totale capitolo	252.000,27
1	03 02 99	4013	3	0	APPALTO ATTACCHINAGGIO		
						2017	37.268,89
						2020	47.952,88
						2021	20.200,00
						2022	440.178,69
						Totale capitolo	545.600,46
1	03 02 99	4213	1	28	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	03 02 99	4233	1	2	FONDO A RENDER CONTO - SPESE PER SERVIZI		
						2015	20.000,00
						2016	10.000,00
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	40.000,00
1	03 02 99	4255	1	0	QUOTE ASSOCIATIVE		
						2022	840,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	840,00
1	04 01 01	15	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2022	2.784,00
						Totale capitolo	2.784,00
1	04 01 01	25	4	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2018	400,00
						Totale capitolo	400,00
1	04 01 01	35	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2022	11.000,00
						Totale capitolo	11.000,00
1	04 01 01	45	7	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2021	940,54
						2022	12.000,00
						Totale capitolo	12.940,54
1	04 01 01	55	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2021	600,00
						2022	11.100,00
						Totale capitolo	11.700,00
1	04 01 01	75	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2018	1.630,00
						2022	65.000,00
						Totale capitolo	66.630,00
1	04 01 01	215	18	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2022	3.000,00
						Totale capitolo	3.000,00
1	04 01 01	315	4	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2018	744,17
						2019	0,53
						2022	10.962,86
						Totale capitolo	11.707,56
1	04 01 01	505	1	0	TRASFERIMENTI A FONDAZIONE IFEL AI SENSI DELL'ART.10 - C.5 - D.LVO 504/92	2022	510.000,00
						Totale capitolo	510.000,00
1	04 01 01	1735	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - DISABILITA' - FINANZIATO	2019	172.478,55
						2022	3.141.463,50
						Totale capitolo	3.313.942,05
1	04 01 01	1735	3	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - DISABILITA'	2022	900.365,76
						Totale capitolo	900.365,76
1	04 01 01	1745	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI		

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	245.000,00			
				Totale capitolo		245.000,00			
1	04	01	01	1745	10	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - DIRITTO ALLO STUDIO		
					2022	189.928,87			
				Totale capitolo		189.928,87			
1	04	01	01	1745	11	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - DIRITTO ALLO STUDIO		
					2022	152.480,00			
				Totale capitolo		152.480,00			
1	04	01	01	1745	13	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - DIRITTO ALLO STUDIO		
					2022	98.728,67			
				Totale capitolo		98.728,67			
1	04	01	01	1745	14	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - DIRITTO ALLO STUDIO		
					2019	2.479,20			
					2021	316,16			
					2022	126.925,36			
				Totale capitolo		129.720,72			
1	04	01	01	1745	15	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - DIRITTO ALLO STUDIO		
					2022	150.000,00			
				Totale capitolo		150.000,00			
1	04	01	01	1745	16	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - DIRITTO ALLO STUDIO		
					2022	151.550,00			
				Totale capitolo		151.550,00			
1	04	01	01	1745	18	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI - DIRITTO ALLO STUDIO		
					2022	163.500,00			
				Totale capitolo		163.500,00			
1	04	01	01	1805	10	0	FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR - TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI		
					2022	75.000,00			
				Totale capitolo		75.000,00			
1	04	01	01	3765	35	0	PON INCLUSIONE - TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI		
					2022	1.500,00			
				Totale capitolo		1.500,00			
1	04	01	02	2015	8	1	CONTRIBUTO PICCOLO TEATRO		
					2022	1.655.330,00			
				Totale capitolo		1.655.330,00			
1	04	01	02	2015	11	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI		
					2022	100.000,00			
				Totale capitolo		100.000,00			
1	04	01	02	2025	13	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINANZIATO		
					2022	90.000,00			
				Totale capitolo		90.000,00			

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	04 01 02	2515	3	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - FINANZIATO	2022	66.531,90
						Totale capitolo	66.531,90
1	04 01 02	2715	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	2022	5.185,00
						Totale capitolo	5.185,00
1	04 01 02	3755	13	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	2021	4.735,71
						2022	31.000,00
						Totale capitolo	35.735,71
1	04 01 02	3765	46	0	POR - TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - FIN.TO REGIONALE	2021	1.922,32
						2022	94.193,75
						Totale capitolo	96.116,07
1	04 01 02	3875	29	0	POR - TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - FIN.TO REGIONALE	2020	400.000,00
						Totale capitolo	400.000,00
1	04 02 02	2925	12	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - INTERVENTI ASSISTENZIALI	2020	15.998,88
						Totale capitolo	15.998,88
1	04 02 02	3425	7	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - INTERVENTI ASSISTENZIALI	2021	1.847.395,74
						2022	2.085.000,00
						Totale capitolo	3.932.395,74
1	04 02 02	3425	25	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - INTERVENTI ASSISTENZIALI - FINANZIATO	2022	2.163.915,83
						Totale capitolo	2.163.915,83
1	04 02 02	3745	14	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - INTERVENTI ASSISTENZIALI	2022	400.000,00
						Totale capitolo	400.000,00
1	04 02 02	3765	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - INTERVENTI ASSISTENZIALI	2022	1.440.000,00
						Totale capitolo	1.440.000,00
1	04 02 02	3785	6	11	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - INTERVENTI ASSISTENZIALI	2022	550.000,00
						Totale capitolo	550.000,00
1	04 02 02	3795	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - INTERVENTI ASSISTENZIALI STRAORDINARI	2022	344.972,13
						Totale capitolo	344.972,13
1	04 02 03	215	3	0	BORSE DI STUDIO		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	10.000,00
1	04 02 03	245	1	0	TIROCINI FORMATIVI CURRICULARI		
						2022	372,69
						Totale capitolo	372,69
1	04 02 03	2845	2	0	TIROCINI FORMATIVI CURRICULARI		
						2022	987,00
						Totale capitolo	987,00
1	04 02 03	4235	24	0	TIROCINI FORMATIVI CURRICULARI		
						2022	457,14
						Totale capitolo	457,14
1	04 02 03	4235	28	0	TIROCINI FORMATIVI CURRICULARI		
						2022	200,00
						Totale capitolo	200,00
1	04 02 04	2815	9	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE PER CONCORSI DI PROGETTAZIONE		
						2022	12.500,00
						Totale capitolo	12.500,00
1	04 02 05	85	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2022	1.080,00
						Totale capitolo	1.080,00
1	04 02 05	515	1	0	AGEVOLAZIONI TARIFFARIE TARI		
						2022	6.957.400,00
						Totale capitolo	6.957.400,00
1	04 02 05	1715	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE PER TRASPORTO ALUNNI CON DISABILITA' (SUPERIORI) - FINANZIATO		
						2017	1.500,00
						2018	1.340,00
						2022	5.898,50
						Totale capitolo	8.738,50
1	04 02 05	1745	4	0	CONTRIBUTI PER LA FORNITURA GRATUITA DI LIBRI DI TESTO AGLI STUDENTI		
						2021	171.632,73
						2022	973.731,96
						Totale capitolo	1.145.364,69
1	04 02 05	2735	3	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2020	477,60
						2021	124.400,00
						Totale capitolo	124.877,60
1	04 02 05	2735	4	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - BUONI VIAGGIO A MEZZO SERVIZIO TAXI - EMERGENZA COVID 19 - FINANZIATO		
						2021	1.199.506,18
						Totale capitolo	1.199.506,18
1	04 02 05	2835	3	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2022	711,15

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	711,15
1	04 02 05	2925	9	0	CONTRIBUTI ERP ALLE FAMIGLIE IN DIFFICOLTA'		
						2014	849.086,64
						2015	828.856,55
						Totale capitolo	1.677.943,19
1	04 02 05	2935	7	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2018	14.122,69
						2019	7.231,16
						Totale capitolo	21.353,85
1	04 02 05	3015	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2014	222.498,78
						Totale capitolo	222.498,78
1	04 02 05	3425	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE AFFIDATARIE		
						2021	8.094,30
						2022	390.130,85
						Totale capitolo	398.225,15
1	04 02 05	3425	13	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - PROGETTO SAI - FINANZIATO		
						2022	5.590,00
						Totale capitolo	5.590,00
1	04 02 05	3425	21	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - FINANZIATO		
						2022	2.580,00
						Totale capitolo	2.580,00
1	04 02 05	3425	29	0	LINEA 3 - INTERVENTI FAMILIARI PER FAMIGLIE CON MINORI		
						2021	300.000,00
						Totale capitolo	300.000,00
1	04 02 05	3425	30	0	PACCHETTO FAMIGLIA EMERGENZA CORONAVIRUS - TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - FINANZIATO		
						2020	426.620,49
						2021	62.654,10
						Totale capitolo	489.274,59
1	04 02 05	3615	7	1	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2022	831.719,56
						Totale capitolo	831.719,56
1	04 02 05	3735	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2021	182.315,70
						2022	350.000,00
						Totale capitolo	532.315,70
1	04 02 05	3735	2	0	TITOLI A FAVORE DI ANZIANI - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - FINANZIATO		
						2021	640.000,00
						2022	509.524,34
						Totale capitolo	1.149.524,34
1	04 02 05	3735	5	0	LINEA 4 - SOSTEGNO ALLA MOBILITA' ANZIANI - TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2019	4.467,51
						Totale capitolo	4.467,51
1	04 02 05	3735	7	0	LINEA 2 - MISURA B2 PER GLI ANZIANI - FINANZIATO		
						2021	125.436,51
						2022	2.000.000,00
						Totale capitolo	2.125.436,51
1	04 02 05	3735	14	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE		
						2019	409.200,00
						Totale capitolo	409.200,00
1	04 02 05	3735	16	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - FINANZIATO		
						2020	55.090,54
						Totale capitolo	55.090,54
1	04 02 05	3735	17	0	LINEA 3 - INTERVENTI FAMILIARI PER FAMIGLIE CON ANZIANI		
						2021	300.000,00
						Totale capitolo	300.000,00
1	04 02 05	3745	2	0	TITOLI A FAVORE DI DISABILI - FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI - FINANZIATO		
						2021	101,48
						2022	500.000,00
						Totale capitolo	500.101,48
1	04 02 05	3745	3	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2021	370.037,43
						Totale capitolo	370.037,43
1	04 02 05	3745	6	0	LINEA 2 - INTERVENTI SOCIO ASSISTENZIALI PER DISABILI		
						2019	5.752,42
						2020	111.018,73
						2021	75.801,47
						Totale capitolo	192.572,62
1	04 02 05	3745	7	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - FONDO NON AUTOSUFFICIENZE - FINANZIATO		
						2021	65.121,66
						2022	1.786.651,00
						Totale capitolo	1.851.772,66
1	04 02 05	3745	10	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - FINANZIATO		
						2018	103.742,84
						2020	2.387.172,90
						2022	643.483,57
						Totale capitolo	3.134.399,31
1	04 02 05	3745	15	0	*TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - FINANZIATO		
						2019	27.180,24
						2021	22.328,03
						Totale capitolo	49.508,27
1	04 02 05	3745	18	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO
PDC							al 31/12/2022
						2019	292.350,00
						Totale capitolo	292.350,00
1	04 02 05	3745	19	0	LINEA 4 - SOSTEGNO ALLA MOBILITA' DISABILI		
						2021	730.955,86
						Totale capitolo	730.955,86
1	04 02 05	3745	21	0	LINEA 3 - INTERVENTI FAMILIARI PER FAMIGLIE CON PERSONE CON DISABILITA'		
						2021	226.959,46
						Totale capitolo	226.959,46
1	04 02 05	3755	11	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - PROGETTO SAI - FINANZIATO		
						2020	6.650,00
						2022	21.000,00
						Totale capitolo	27.650,00
1	04 02 05	3755	18	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - PROGETTO VITTIME DELLA TRATTA - FINANZIATO		
						2022	4.675,00
						Totale capitolo	4.675,00
1	04 02 05	3765	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2022	136.871,00
						Totale capitolo	136.871,00
1	04 02 05	3765	4	0	REACT-EU - TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2022	83.604,00
						Totale capitolo	83.604,00
1	04 02 05	3765	22	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2021	28.143,41
						2022	169.700,00
						Totale capitolo	197.843,41
1	04 02 05	3765	23	0	FONDO A RENDER CONTO - TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE		
						2022	5.000,00
						Totale capitolo	5.000,00
1	04 02 05	3765	27	0	CONTRIBUTO REGIONALE DI SOLIDARIETA' AI SENSI DELLA L.R.16/2016 ART.25 COMMA 3 - FINANZIATO		
						2019	35.297,57
						2020	180.183,08
						2021	2.950.105,60
						2022	2.791.455,99
						Totale capitolo	5.957.042,24
1	04 02 05	3765	37	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE PER COVID 19 - FINANZIATO		
						2020	8.700,00
						2021	60.256,37
						2022	1.188.847,83
						Totale capitolo	1.257.804,20
1	04 02 05	3765	42	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - FINANZIATO		
						2022	7.000,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	7.000,00
1	04 02 05	3765	43	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE	2021	20.000,00
						Totale capitolo	20.000,00
1	04 02 05	3845	4	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE	2022	155.623,00
						Totale capitolo	155.623,00
1	04 02 05	3845	9	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE - INSERIMENTI LAVORATIVI E TIROCINI	2022	41.406,00
						Totale capitolo	41.406,00
1	04 03 01	1725	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - FINANZIATO	2021	70.400,00
						Totale capitolo	70.400,00
1	04 03 01	2515	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - FINANZIATO	2022	1.039,46
						Totale capitolo	1.039,46
1	04 03 01	2715	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID 19 - FINANZIATO	2022	200.000,00
						Totale capitolo	200.000,00
1	04 03 01	2715	4	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - FINANZIATO	2022	831.400,00
						Totale capitolo	831.400,00
1	04 03 01	2835	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2019	53.958,33
						Totale capitolo	53.958,33
1	04 03 01	2935	3	0	CONTRATTO DI GESTIONE PATRIMONIO ABITATIVO PUBBLICO - RIMBORSO SPESE PER SERVIZI ACCESSORI ANTICIPATE DAL GESTORE - FINANZIATO	2016	2.567.498,42
						2017	1.970.332,37
						2018	195.899,88
						2019	6.080,15
						2020	3.736.115,73
						2021	2.377.813,10
						2022	9.491.390,22
						Totale capitolo	20.345.129,87
1	04 03 01	2935	11	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE	2021	13.969,77
						Totale capitolo	13.969,77
1	04 03 01	3765	47	0	POR - TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - FIN.TO REGIONALE	2021	16.056,00
						2022	5.352,00
						Totale capitolo	21.408,00

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
1	04	03	01	4115	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE - SOGEMI SPA	2013	1.000.000,00
								Totale capitolo	1.000.000,00
1	04	03	99	25	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	2017	700,00
								2022	10.000,00
								Totale capitolo	10.700,00
1	04	03	99	35	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	2022	3.000,00
								Totale capitolo	3.000,00
1	04	03	99	45	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	2022	25.230,00
								Totale capitolo	25.230,00
1	04	03	99	75	7	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	2022	13.323,70
								Totale capitolo	13.323,70
1	04	03	99	85	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	2022	463,59
								Totale capitolo	463,59
1	04	03	99	95	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	2022	2.000,00
								Totale capitolo	2.000,00
1	04	03	99	215	20	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	2022	2.500,00
								Totale capitolo	2.500,00
1	04	03	99	315	9	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	2022	4.000,00
								Totale capitolo	4.000,00
1	04	03	99	1735	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - DISABILITA' - FINANZIATO	2019	64.546,04
								2021	4.042,50
								2022	1.376.739,00
								Totale capitolo	1.445.327,54
1	04	03	99	1735	4	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - DISABILITA'	2022	137.219,83
								Totale capitolo	137.219,83
1	04	03	99	1745	19	0	TRASFERIMENTI A SCUOLE PRIVATE E PARIFICATE - DIRITTO ALLO STUDIO	2022	93.484,31
								Totale capitolo	93.484,31
1	04	03	99	1745	20	0	TRASFERIMENTI A SCUOLE PRIVATE E PARIFICATE - DIRITTO ALLO STUDIO		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	51.420,00
						Totale capitolo	51.420,00
1	04 03 99	1745	22	0	TRASFERIMENTI A SCUOLE PRIVATE E PARIFICATE - DIRITTO ALLO STUDIO		
						2022	29.472,06
						Totale capitolo	29.472,06
1	04 03 99	1745	23	0	TRASFERIMENTI A SCUOLE PRIVATE E PARIFICATE - DIRITTO ALLO STUDIO		
						2022	16.870,00
						Totale capitolo	16.870,00
1	04 03 99	1745	24	0	TRASFERIMENTI A SCUOLE PRIVATE E PARIFICATE - DIRITTO ALLO STUDIO		
						2022	5.620,00
						Totale capitolo	5.620,00
1	04 03 99	1745	25	0	TRASFERIMENTI A SCUOLE PRIVATE E PARIFICATE - DIRITTO ALLO STUDIO		
						2016	192,99
						2022	12.620,00
						Totale capitolo	12.812,99
1	04 03 99	1745	26	0	TRASFERIMENTI A SCUOLE PRIVATE E PARIFICATE - DIRITTO ALLO STUDIO		
						2021	2.435,14
						2022	29.130,00
						Totale capitolo	31.565,14
1	04 03 99	1745	27	0	TRASFERIMENTI A SCUOLE PRIVATE E PARIFICATE - DIRITTO ALLO STUDIO		
						2022	28.739,98
						Totale capitolo	28.739,98
1	04 03 99	2025	10	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE		
						2021	16.310,62
						2022	439.414,00
						Totale capitolo	455.724,62
1	04 03 99	2025	14	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FINANZIATO		
						2022	510.000,00
						Totale capitolo	510.000,00
1	04 03 99	2505	3	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FINANZIATO		
						2022	758.726,10
						Totale capitolo	758.726,10
1	04 03 99	2815	5	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE		
						2022	32.976,67
						Totale capitolo	32.976,67
1	04 03 99	2935	8	0	PON METRO - TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE		
						2021	79.376,30
						2022	80.202,90
						Totale capitolo	159.579,20
1	04 03 99	3715	32	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FIN. EROGAZIONI LIBERALI A SOSTEGNO DEL CONTRASTO ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19		
						2020	202.690,87

RESIDUI PASSIVI.

pag. 260

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	202.690,87
1	04 03 99	3715	36	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - SPORT - FIN. EROGAZIONI LIBERALI A SOSTEGNO DEL CONTRASTO ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19	2020	8.100,00
						2021	4.500,00
						Totale capitolo	12.600,00
1	04 03 99	3715	37	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FINANZIATO	2021	37.654,26
						2022	24.815,90
						Totale capitolo	62.470,16
1	04 03 99	3765	54	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	2021	29.191,96
						2022	30.500,00
						Totale capitolo	59.691,96
1	04 03 99	3765	56	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FINANZIATO	2022	31.000,00
						Totale capitolo	31.000,00
1	04 03 99	3875	24	0	POR - TRASFERIMENTI A ALTRE IMPRESE - FIN.TO REGIONALE	2019	415.000,00
						Totale capitolo	415.000,00
1	04 03 99	4215	5	14	FONDO PER CONTRIBUTI ECONOMICI CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP A IMPRESE	2018	175,67
						2022	371,01
						Totale capitolo	546,68
1	04 03 99	4215	5	18	FONDO PER CONTRIBUTI ECONOMICI CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP A IMPRESE	2022	2.632,00
						Totale capitolo	2.632,00
1	04 03 99	4215	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	2021	55.805,06
						2022	500.000,00
						Totale capitolo	555.805,06
1	04 03 99	4235	11	2	TRASFERIMENTI - RIASSEGNAZIONE F.DI ROTATIVI FINANZ.TO AGEVOLATO E CONTRIB. F.DO PERDUTO RECUPERATI - LEGGE 266/97 - FINANZIATO	2015	3.880,32
						2017	258.032,56
						2018	60.000,00
						2022	42.745,62
						Totale capitolo	364.658,50
1	04 03 99	4235	25	0	POR - TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE - FIN.TO REGIONALE	2020	13.835,29
						2021	167.051,16
						2022	174.479,50
						Totale capitolo	355.365,95

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
1	04 04 01	15	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2019	3.000,00
						2022	18.436,13
						Totale capitolo	21.436,13
1	04 04 01	25	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2017	4.770,00
						2018	3.476,91
						2019	771,88
						2020	10.341,50
						2021	18.096,00
						2022	52.235,71
						Totale capitolo	89.692,00
1	04 04 01	35	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	8.615,00
						Totale capitolo	8.615,00
1	04 04 01	45	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2021	2.584,00
						2022	80.190,00
						Totale capitolo	82.774,00
1	04 04 01	55	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2019	1.000,00
						2021	1.000,00
						2022	34.548,37
						Totale capitolo	36.548,37
1	04 04 01	65	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2019	5.017,00
						2022	10.000,00
						Totale capitolo	15.017,00
1	04 04 01	75	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2017	1.800,00
						2019	1.320,00
						2020	9.877,54
						2021	7.000,00
						2022	88.040,00
						Totale capitolo	108.037,54
1	04 04 01	85	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	74.242,75
						Totale capitolo	74.242,75
1	04 04 01	95	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	101.829,80
						Totale capitolo	101.829,80
1	04 04 01	215	2	3	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2021	293,40
						2022	54.300,00
						Totale capitolo	54.593,40
1	04 04 01	215	2	12	CONTRIBUTO A A.N.P.I.		
						2021	6.000,00
						2022	6.000,00
						Totale capitolo	12.000,00
1	04 04 01	215	5	0	ASSEGNO ANNO MEDAGLIA D'ORO AL VALORE MILITARE - FINANZIATO		
						2022	5.382,36
						Totale capitolo	5.382,36
1	04 04 01	215	12	0	CONTRIBUTO A FAVORE DELL' ASSOCIAZIONE "IL GIARDINO DEI GIUSTI"		
						2022	6.000,00
						Totale capitolo	6.000,00
1	04 04 01	1725	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	32.963,75
						Totale capitolo	32.963,75
1	04 04 01	1735	6	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE A SOSTEGNO DISABILITA'		
						2021	838,00
						2022	9.240,00
						Totale capitolo	10.078,00
1	04 04 01	1735	7	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE A SOSTEGNO DISABILITA' - FINANZIATO		
						2022	2.184,00
						Totale capitolo	2.184,00
1	04 04 01	1805	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	50.000,00
						Totale capitolo	50.000,00
1	04 04 01	1855	3	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - MUSEO DELLA SCIENZA E DELLA TECNOLOGIA		
						2021	258.200,00
						2022	258.200,00
						Totale capitolo	516.400,00
1	04 04 01	1945	4	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - TRIENNALE		
						2022	227.470,00
						Totale capitolo	227.470,00
1	04 04 01	1945	5	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	148.439,26
						Totale capitolo	148.439,26
1	04 04 01	2015	7	5	CONTRIBUTO TEATRO ALLA SCALA		
						2022	5.350.000,00
						Totale capitolo	5.350.000,00
1	04 04 01	2015	10	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	495.000,00

RESIDUI PASSIVI.

pag. 263

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	495.000,00
1	04 04 01	2025	8	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2020	6.500,00
						2021	99.573,28
						2022	2.628.422,95
						Totale capitolo	2.734.496,23
1	04 04 01	2025	9	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO		
						2022	742.500,00
						Totale capitolo	742.500,00
1	04 04 01	2025	15	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	18.060,58
						Totale capitolo	18.060,58
1	04 04 01	2025	16	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	12.500,00
						Totale capitolo	12.500,00
1	04 04 01	2025	18	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2021	35.293,79
						Totale capitolo	35.293,79
1	04 04 01	2025	19	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	22.777,00
						Totale capitolo	22.777,00
1	04 04 01	2025	20	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	10.752,00
						Totale capitolo	10.752,00
1	04 04 01	2025	21	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	22.777,00
						Totale capitolo	22.777,00
1	04 04 01	2025	22	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	15.509,70
						Totale capitolo	15.509,70
1	04 04 01	2025	23	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	22.777,00
						Totale capitolo	22.777,00
1	04 04 01	2025	24	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	22.770,00
						Totale capitolo	22.770,00
1	04 04 01	2025	25	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	22.500,00
						Totale capitolo	22.500,00
1	04 04 01	2315	3	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		

RESIDUI PASSIVI

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2015	2.237,99
						2016	15.868,74
						2017	4.881,19
						2018	9.745,06
						2019	19.444,61
						2021	1.000.000,00
						2022	1.000.000,00
						Totale capitolo	2.052.177,59
1	04 04 01	2365	4	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	200.000,00
						Totale capitolo	200.000,00
1	04 04 01	2845	7	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - TUTELA ANIMALI		
						2022	59.999,93
						Totale capitolo	59.999,93
1	04 04 01	2935	9	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE		
						2021	41.453,43
						Totale capitolo	41.453,43
1	04 04 01	3315	11	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO		
						2022	15.325,74
						Totale capitolo	15.325,74
1	04 04 01	3315	12	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	63.000,00
						Totale capitolo	63.000,00
1	04 04 01	3315	18	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	131.400,00
						Totale capitolo	131.400,00
1	04 04 01	3425	12	0	CONTRIBUTI PER INIZIATIVE SOCIO EDUCATIVE		
						2022	300.000,00
						Totale capitolo	300.000,00
1	04 04 01	3425	28	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - LEGGE N.285/1997 (INTERVENTI PER MATERNITA' ED INFANZIA) - FINANZIATO		
						2020	12.068,00
						2021	213.129,35
						2022	1.442.047,69
						Totale capitolo	1.667.245,04
1	04 04 01	3715	2	2	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	2.500,00
						Totale capitolo	2.500,00
1	04 04 01	3715	2	3	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	4.375,00
						Totale capitolo	4.375,00
1	04 04 01	3715	2	7	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	2.600,00			
				Totale capitolo		2.600,00			
1	04	04	01	3715	2	8	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2022	18.550,00			
				Totale capitolo		18.550,00			
1	04	04	01	3715	3	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PARI OPPORTUNITA'		
					2019	2.082,94			
					2022	14.000,00			
				Totale capitolo		16.082,94			
1	04	04	01	3715	17	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FONDO SOCIALE REGIONALE - FINANZIATO		
					2018	11.824,33			
					2020	6.586,13			
				Totale capitolo		18.410,46			
1	04	04	01	3715	18	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2021	7.872,42			
				Totale capitolo		7.872,42			
1	04	04	01	3715	29	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE CULT. -FIN. EROGAZIONI LIBERALI A SOSTEGNO DEL CONTRASTO ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19		
					2020	7.400,00			
				Totale capitolo		7.400,00			
1	04	04	01	3715	30	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE SPORT -FIN. EROGAZIONI LIBERALI A SOSTEGNO DEL CONTRASTO ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19		
					2020	75.366,04			
					2021	80.569,76			
				Totale capitolo		155.935,80			
1	04	04	01	3715	31	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FIN. EROGAZIONI LIBERALI A SOSTEGNO DEL CONTRASTO ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19		
					2021	4.191,02			
				Totale capitolo		4.191,02			
1	04	04	01	3725	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2022	75.000,00			
				Totale capitolo		75.000,00			
1	04	04	01	3725	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - C.A.G. - FONDO SOCIALE REGIONALE - FINANZIATO		
					2020	34.168,59			
				Totale capitolo		34.168,59			
1	04	04	01	3725	12	1	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2022	58.810,82			
				Totale capitolo		58.810,82			
1	04	04	01	3725	12	2	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2022	303.749,00			
				Totale capitolo		303.749,00			
1	04	04	01	3725	12	4	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
					2022	224.889,00			

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	224.889,00
1	04 04 01	3725	12	5	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	75.001,20
						Totale capitolo	75.001,20
1	04 04 01	3725	12	6	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	305.573,51
						Totale capitolo	305.573,51
1	04 04 01	3725	12	7	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	243.461,75
						Totale capitolo	243.461,75
1	04 04 01	3725	12	8	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	116.716,76
						Totale capitolo	116.716,76
1	04 04 01	3725	12	9	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	280.852,57
						Totale capitolo	280.852,57
1	04 04 01	3735	18	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	437.100,00
						Totale capitolo	437.100,00
1	04 04 01	3755	14	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2021	6.286,42
						2022	255.981,15
						Totale capitolo	262.267,57
1	04 04 01	3755	17	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - VITTIME DELLA TRATTA - FINANZIATO	2021	8.587,86
						2022	1.573.455,69
						Totale capitolo	1.582.043,55
1	04 04 01	3755	19	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTO SAI - FINANZIATO	2022	4.418.406,83
						Totale capitolo	4.418.406,83
1	04 04 01	3755	20	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO	2022	59.731,81
						Totale capitolo	59.731,81
1	04 04 01	3765	5	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2021	21.945,00
						2022	1.545.000,00
						Totale capitolo	1.566.945,00
1	04 04 01	3765	18	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO	2017	2.045,33
						2022	3.638.841,45

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	3.640.886,78
1	04 04 01	3765	19	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2016	500,01
						2020	2.000,00
						2022	301.240,00
						Totale capitolo	303.740,01
1	04 04 01	3765	21	0	PON METRO - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	168.920,00
						Totale capitolo	168.920,00
1	04 04 01	3765	38	0	POR - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FIN.TO REGIONALE		
						2021	18.032,62
						2022	46.913,79
						Totale capitolo	64.946,41
1	04 04 01	3765	39	0	POR - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FIN.TO REGIONALE		
						2022	312.070,14
						Totale capitolo	312.070,14
1	04 04 01	3765	44	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTI UE - FIN.TO REGIONALE		
						2021	243.239,69
						2022	128.863,03
						Totale capitolo	372.102,72
1	04 04 01	3765	45	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - MISURE URGENTI DI SOLIDARIETA' ALIMENTARE PER COVID 19 - FINANZIATO		
						2021	40.741,42
						2022	1.682.845,73
						Totale capitolo	1.723.587,15
1	04 04 01	3765	49	0	PON INCLUSIONE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	1.653.874,67
						Totale capitolo	1.653.874,67
1	04 04 01	3765	50	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO		
						2021	278.000,00
						2022	809.480,00
						Totale capitolo	1.087.480,00
1	04 04 01	3765	52	0	PON INCLUSIONE - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	695.000,00
						Totale capitolo	695.000,00
1	04 04 01	3765	55	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO		
						2022	11.907,03
						Totale capitolo	11.907,03
1	04 04 01	3765	57	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO		
						2022	30.000,00
						Totale capitolo	30.000,00
1	04 04 01	3785	6	10	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		

RESIDUI PASSIVI

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	135.149,88
						Totale capitolo	135.149,88
1	04 04 01	3795	1	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2021	131.225,26
						2022	75.000,00
						Totale capitolo	206.225,26
1	04 04 01	3795	8	0	REACT-EU - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	126.092,50
						Totale capitolo	126.092,50
1	04 04 01	3845	3	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2021	12.438,06
						2022	240.410,00
						Totale capitolo	252.848,06
1	04 04 01	3845	8	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - FINANZIATO		
						2022	229.240,29
						Totale capitolo	229.240,29
1	04 04 01	3845	10	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	30.000,00
						Totale capitolo	30.000,00
1	04 04 01	3845	11	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE PER INTEGRAZIONE DI PERSONE EMARGINATE		
						2022	506.711,04
						Totale capitolo	506.711,04
1	04 04 01	3875	1	0	TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	200.000,00
						Totale capitolo	200.000,00
1	04 04 01	3875	16	0	PON METRO - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2021	106.542,32
						2022	479.204,97
						Totale capitolo	585.747,29
1	04 04 01	4215	2	0	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2021	5.172,25
						2022	84.299,24
						Totale capitolo	89.471,49
1	04 04 01	4215	5	1	FONDO PER CONTRIBUTI ECONOMICI CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	14.281,00
						Totale capitolo	14.281,00
1	04 04 01	4215	5	5	FONDO PER CONTRIBUTI ECONOMICI CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2019	550,55
						Totale capitolo	550,55
1	04 04 01	4215	5	7	FONDO PER CONTRIBUTI ECONOMICI CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
						2022	10.000,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	10.000,00
1	04 04 01	4215	5	8	FONDO PER CONTRIBUTI ECONOMICI CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	2.400,00
						Totale capitolo	2.400,00
1	04 04 01	4235	38	0	REACT-EU - TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	306.330,84
						Totale capitolo	306.330,84
1	07 06 02	2716	10	0	INTERESSI DI MORA	2019	165.324,98
						Totale capitolo	165.324,98
1	07 06 99	516	4	0	ALTRI INTERESSI PASSIVI DIVERSI	2016	9.016,60
						2019	9.681,71
						2020	65.172,80
						2021	29.993,05
						2022	391.279,88
						Totale capitolo	505.144,04
1	07 06 99	516	6	0	ALTRI INTERESSI PASSIVI DIVERSI	2020	19.486,01
						2021	1.079,70
						2022	20.000,00
						Totale capitolo	40.565,71
1	07 06 99	2936	4	0	ALTRI INTERESSI PASSIVI DIVERSI	2017	15.000,00
						2018	50.000,00
						2019	25.000,00
						2021	3.823,14
						Totale capitolo	93.823,14
1	09 01 01	271	10	0	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE COMANDATO	2019	43.398,28
						2020	69.947,89
						2021	320.270,30
						2022	703.967,86
						Totale capitolo	1.137.584,33
1	09 01 01	1211	1	4	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE COMANDATO	2020	128.475,70
						2021	22.497,92
						Totale capitolo	150.973,62
1	09 01 01	2001	3	0	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE COMANDATO	2018	82.224,46
						2019	160.398,86
						2020	174.286,47

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
					2021	92.062,01
					2022	13.887,60
					Totale capitolo	522.859,40
1	09 01 01	3701	1	3	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE COMANDATO	
					2018	947,19
					Totale capitolo	947,19
1	09 02 01	518	1	0	RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE	
					2019	288.416,95
					2020	24.883,69
					2021	918.244,75
					2022	3.872.067,11
					Totale capitolo	5.103.612,50
1	09 02 01	518	2	0	RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE	
					2020	171,51
					2022	6.308.156,72
					Totale capitolo	6.308.328,23
1	09 99 01	1718	1	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2022	134.494,75
					Totale capitolo	134.494,75
1	09 99 04	98	3	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2022	832,60
					Totale capitolo	832,60
1	09 99 04	508	17	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2021	48.134,09
					Totale capitolo	48.134,09
1	09 99 04	518	10	0	RIMBORSO CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP E TRIBUTI NON DOVUTI A FAMIGLIE	
					2020	274.025,51
					2021	77.843,21
					2022	293.926,78
					Totale capitolo	645.795,50
1	09 99 04	618	13	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2022	49,80
					Totale capitolo	49,80
1	09 99 04	818	1	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2022	2.772,00
					Totale capitolo	2.772,00
1	09 99 04	1218	3	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2022	31.819,22
					Totale capitolo	31.819,22
1	09 99 04	1318	4	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2020	4.480,00

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
					2021	1.220,00
					2022	156,00
					Totale capitolo	5.856,00
1	09 99 04	1418	1	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2020	49.070,00
					Totale capitolo	49.070,00
1	09 99 04	1728	2	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2014	52.343,96
					2015	46.434,33
					2016	31.588,09
					2017	14.387,98
					2018	57.760,00
					2019	57.148,75
					2020	54.920,40
					2021	332.781,10
					2022	91.065,82
					Totale capitolo	738.430,43
1	09 99 04	1778	3	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2022	77,00
					Totale capitolo	77,00
1	09 99 04	1788	2	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2020	4.421,40
					2021	5.760,60
					2022	9.698,00
					Totale capitolo	19.880,00
1	09 99 04	2508	3	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2020	100,00
					2022	12.833,00
					Totale capitolo	12.933,00
1	09 99 04	2558	2	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2022	7.750,00
					Totale capitolo	7.750,00
1	09 99 04	2828	1	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2021	226,00
					2022	1.032,00
					Totale capitolo	1.258,00
1	09 99 04	2828	6	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2022	2.000,00
					Totale capitolo	2.000,00
1	09 99 04	3418	1	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	
					2020	114.463,13
					2021	1.587,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	10.309,50
						Totale capitolo	126.359,63
1	09 99 04	3418	2	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		
						2020	19.893,00
						2022	52,00
						Totale capitolo	19.945,00
1	09 99 04	3438	1	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		
						2022	4.770,87
						Totale capitolo	4.770,87
1	09 99 04	3918	1	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		
						2022	3.863,61
						Totale capitolo	3.863,61
1	09 99 05	508	11	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		
						2022	1.880,31
						Totale capitolo	1.880,31
1	09 99 05	518	8	0	RIMBORSO CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP E TRIBUTI NON DOVUTI AD IMPRESE		
						2020	247.552,04
						2021	19,14
						2022	89.342,65
						Totale capitolo	336.913,83
1	09 99 05	518	15	0	RIMBORSO CANONE UNICO PATRIMONIALE /COSAP NON DOVUTA AD IMPRESE		
						2022	25,00
						Totale capitolo	25,00
1	09 99 05	1218	6	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		
						2022	41.252,00
						Totale capitolo	41.252,00
1	09 99 05	2508	5	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		
						2022	7.670,00
						Totale capitolo	7.670,00
1	09 99 05	2828	2	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		
						2021	52,00
						2022	52,00
						Totale capitolo	104,00
1	09 99 05	2938	2	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO - CANONI E.R.P.		
						2021	81.079,18
						2022	965.415,03
						Totale capitolo	1.046.494,21
1	09 99 05	2938	5	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		
						2021	58.682,21
						Totale capitolo	58.682,21
1	09 99 06	1218	7	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	14.689,50
						Totale capitolo	14.689,50
1	09 99 06	1418	9	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		
						2022	394,53
						Totale capitolo	394,53
1	09 99 06	2508	6	0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO		
						2022	12.000,00
						Totale capitolo	12.000,00
1	10 03 01	507	5	0	VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI		
						2022	203.302,50
						Totale capitolo	203.302,50
1	10 04 01	443	1	16	PREMI DI ASSICURAZIONE		
						2019	21.400,00
						2020	5.696,76
						2021	50.000,00
						2022	193.749,93
						Totale capitolo	270.846,69
1	10 04 01	443	1	18	*PREMI DI ASSICURAZIONE		
						2019	16.300,00
						2020	610,46
						2021	9.597,14
						Totale capitolo	26.507,60
1	10 04 01	443	1	28	*PREMI DI ASSICURAZIONE		
						2019	2.490,00
						2020	2.181,44
						2021	1.039,90
						Totale capitolo	5.711,34
1	10 04 01	443	1	29	*PREMI DI ASSICURAZIONE		
						2019	1.590,40
						2020	472,79
						2021	500,00
						Totale capitolo	2.563,19
1	10 04 01	443	1	30	*PREMI DI ASSICURAZIONE		
						2019	5.600,00
						2020	1.000,00
						Totale capitolo	6.600,00
1	10 04 01	703	1	27	PREMI DI ASSICURAZIONE		
						2016	2.000,00
						2017	100,00
						2018	682,69
						2019	2.000,00
						2020	763,58

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
					2021	19.834,93
					2022	30.675,20
					Totale capitolo	56.056,40
1	10 04 01	1213	1	19	PREMI DI ASSICURAZIONE	
					2021	6.000,00
					Totale capitolo	6.000,00
1	10 04 01	1213	1	35	*PREMI DI ASSICURAZIONE	
					2020	2.000,00
					2021	1.000,00
					Totale capitolo	3.000,00
1	10 04 01	1613	1	19	PREMI DI ASSICURAZIONE	
					2022	5.220,00
					Totale capitolo	5.220,00
1	10 04 01	1923	1	23	PREMI DI ASSICURAZIONE	
					2022	16.000,00
					Totale capitolo	16.000,00
1	10 04 01	1943	1	17	PREMI DI ASSICURAZIONE	
					2019	8.958,33
					2020	1.592,38
					2021	80.176,23
					2022	258.132,50
					Totale capitolo	348.859,44
1	10 05 02	448	3	0	FONDO PER IL RISARCIMENTO DANNI A TERZI DERIVANTI DA RESPONSABILITA' CIVILE DEL COMUNE DI MILANO	
					2022	321.434,78
					Totale capitolo	321.434,78
1	10 05 02	3318	3	0	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI	
					2020	1.973,55
					Totale capitolo	1.973,55
1	10 05 03	508	18	0	SPESE PER INDENNIZZI	
					2022	7.906,00
					Totale capitolo	7.906,00
1	10 05 04	448	6	0	ONERI DA CONTENZIOSO	
					2022	2.901,80
					Totale capitolo	2.901,80
1	10 05 04	2938	3	0	ONERI DA CONTENZIOSO	
					2017	169.896,56
					2018	276.259,34
					2019	100.000,00
					Totale capitolo	546.155,90
1	10 99 99	618	8	0	INDENNITA' DI AVVIAMENTO COMMERCIALE EX ART. L. 392/78	
					2016	12.539,28

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
Totale capitolo						12.539,28
TOTALE SPESE CORRENTI						849.141.765,01

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
2	SPESE IN CONTO CAPITALE					
2 02 01 01	5135	10	1	MEZZI DI TRASPORTO - VELOCIPEDI	2022	4.111,13
					Totale capitolo	4.111,13
2 02 01 03	5845	15	1	MOBILI E ARREDI	2019	4.122,89
					2022	129.834,99
					Totale capitolo	133.957,88
2 02 01 03	6565	15	2	MOBILI E ARREDI	2022	2.122,80
					Totale capitolo	2.122,80
2 02 01 03	6635	15	3	MOBILI E ARREDI	2022	87.085,90
					Totale capitolo	87.085,90
2 02 01 03	8625	15	5	MOBILI E ARREDI	2022	4.942,22
					Totale capitolo	4.942,22
2 02 01 04	5895	25	3	IMPIANTI E MACCHINARI	2022	2.440,00
					Totale capitolo	2.440,00
2 02 01 04	6565	25	3	IMPIANTI E MACCHINARI	2022	22.515,44
					Totale capitolo	22.515,44
2 02 01 04	6635	25	4	IMPIANTI E MACCHINARI	2022	12.351,27
					Totale capitolo	12.351,27
2 02 01 04	6635	25	5	IMPIANTI E MACCHINARI	2022	22.934,68
					Totale capitolo	22.934,68
2 02 01 04	6635	25	8	IMPIANTI E MACCHINARI	2022	20.912,98
					Totale capitolo	20.912,98
2 02 01 04	7315	5	0	*(ART. NON RIPETUTO) IMPIANTI E MACCHINARI	2004	362.052,50
					2005	172.277,68
					Totale capitolo	534.330,18
2 02 01 04	7315	25	5	IMPIANTI E MACCHINARI - PROGETTO STRATEGICO PER LA MOBILITA' NELLE AREE URBANE - SISTEMI PER IL CONTROLLO DELLE MERCI PERICOLOSE A MILANO	2021	0,01
					2022	167.699,41
					Totale capitolo	167.699,42

LIV1				CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC									
2	02	01	04	7315	25	6	IMPIANTI E MACCHINARI	2022	261.348,81
								Totale capitolo	261.348,81
2	02	01	04	7815	25	1	IMPIANTI E MACCHINARI - EMERGENZE PROTEZIONE CIVILE	2022	32.973,57
								Totale capitolo	32.973,57
2	02	01	04	7815	25	2	IMPIANTI E MACCHINARI - NUIR	2022	64.660,00
								Totale capitolo	64.660,00
2	02	01	05	6015	25	1	ATTREZZATURE	2022	80.003,57
								Totale capitolo	80.003,57
2	02	01	05	7815	25	3	ATTREZZATURE	2022	5.624,20
								Totale capitolo	5.624,20
2	02	01	07	5315	30	1	HARDWARE	2022	368.616,95
								Totale capitolo	368.616,95
2	02	01	07	5565	30	2	HARDWARE	2022	3.981,59
								Totale capitolo	3.981,59
2	02	01	07	5715	30	2	HARDWARE	2022	961,36
								Totale capitolo	961,36
2	02	01	07	6115	30	2	HARDWARE	2022	1.189,74
								Totale capitolo	1.189,74
2	02	01	07	6565	30	1	HARDWARE	2022	49.639,36
								Totale capitolo	49.639,36
2	02	01	07	6635	30	1	HARDWARE	2022	3.259,09
								Totale capitolo	3.259,09
2	02	01	07	6635	30	6	HARDWARE	2022	7.016,11
								Totale capitolo	7.016,11
2	02	01	07	8115	30	2	HARDWARE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	15.428,88
								Totale capitolo	15.428,88
2	02	01	08	6015	15	5	ARMI		

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	258.515,56			
					Totale capitolo	258.515,56			
2	02	01	09	5561	1	15	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SEDI ISTITUZIONALI DELL'ENTE		
					2021	401.507,80			
					2022	70.155,06			
					Totale capitolo	471.662,86			
2	02	01	09	5561	1	17	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SEDI ISTITUZIONALI DELL'ENTE		
					2020	43.257,76			
					2021	35.442,32			
					2022	593.399,75			
					Totale capitolo	672.099,83			
2	02	01	09	5561	1	20	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SEDI ISTITUZIONALI DELL'ENTE		
					2022	379.577,46			
					Totale capitolo	379.577,46			
2	02	01	09	5561	1	27	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	270,57			
					Totale capitolo	270,57			
2	02	01	09	5561	1	28	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	600,00			
					Totale capitolo	600,00			
2	02	01	09	5891	1	1	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PER SERVIZI ISTITUZIONALI		
					2011	25.622,54			
					Totale capitolo	25.622,54			
2	02	01	09	5891	1	3	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PER SERVIZI ISTITUZIONALI		
					2022	263.037,00			
					Totale capitolo	263.037,00			
2	02	01	09	5891	1	4	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SERVIZI A REGIME D'IMPRESA		
					2022	266.648,64			
					Totale capitolo	266.648,64			
2	02	01	09	6111	1	1	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2003	15.390,47			
					2019	30.000,00			
					2020	27.596,67			
					2022	1.286.154,44			
					Totale capitolo	1.359.141,58			
2	02	01	09	6111	1	4	POR - BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	710.206,40			
					Totale capitolo	710.206,40			
2	02	01	09	6211	1	1	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2003	13.945,20			
					2008	12.710,80			

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2011	147.659,51			
					2017	814.461,14			
					2022	588.841,34			
					Totale capitolo	1.577.617,99			
2	02	01	09	6211	2	0	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI		
					2022			313.982,76	
					Totale capitolo			313.982,76	
2	02	01	09	6311	1	1	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2011			64.593,32	
					2022			1.751.020,70	
					Totale capitolo			1.815.614,02	
2	02	01	09	6311	2	0	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI		
					2022			242.462,76	
					Totale capitolo			242.462,76	
2	02	01	09	6311	5	1	PNRR - BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI		
					2022			1.654,00	
					Totale capitolo			1.654,00	
2	02	01	09	6411	1	4	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022			28.239,34	
					Totale capitolo			28.239,34	
2	02	01	09	6551	1	1	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2006			454.219,72	
					2021			69.300,37	
					Totale capitolo			523.520,09	
2	02	01	09	6611	1	4	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022			164.313,41	
					Totale capitolo			164.313,41	
2	02	01	09	6851	1	4	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022			2.446,85	
					Totale capitolo			2.446,85	
2	02	01	09	6851	5	0	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI		
					2022			800,00	
					Totale capitolo			800,00	
2	02	01	09	6911	1	5	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022			204.267,42	
					Totale capitolo			204.267,42	
2	02	01	09	6911	5	2	PNRR - BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI		
					2022			1.369,13	
					Totale capitolo			1.369,13	
2	02	01	09	7011	1	5	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2011			6.943.176,50	

RESIDUI PASSIVI.

pag. 280

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO
PDC							al 31/12/2022
						2012	7.511.878,22
						2013	7.755.734,90
						2014	7.802.269,31
						2015	7.802.269,31
						2016	7.802.269,31
						2017	5.244.340,32
						2018	5.277.100,00
						2019	5.339.097,53
						2020	5.352.411,99
						2021	5.387.202,67
						2022	5.652.428,06
						Totale capitolo	77.870.178,12
2	02	01	09	7111	1	3	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA
						2022	1.072.182,81
						Totale capitolo	1.072.182,81
2	02	01	09	7111	1	5	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA
						2018	17.107,29
						2022	40.791,10
						Totale capitolo	57.898,39
2	02	01	09	7111	5	3	REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO SPORTIVO
						2022	1.300,52
						Totale capitolo	1.300,52
2	02	01	09	7311	1	3	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA
						2009	6.882,40
						2020	61.632,91
						2022	4.667.628,66
						Totale capitolo	4.736.143,97
2	02	01	09	7311	1	6	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA
						2019	1.824,31
						Totale capitolo	1.824,31
2	02	01	09	7311	2	0	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI
						2021	30.000,00
						2022	124.762,90
						Totale capitolo	154.762,90
2	02	01	09	7311	3	2	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI - INTERVENTI A FAVORE DELLE UTENZE DEBOLI
						2016	1.266,86
						Totale capitolo	1.266,86
2	02	01	09	7311	3	9	PON METRO - BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI
						2022	144.838,32
						Totale capitolo	144.838,32
2	02	01	09	7321	1	1	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA
						2022	421.634,30

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	421.634,30
2	02 01 09	7321	1	2	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - IMPIANTI SEMAFORICI, TELESORVEGLIANZA E TELECONTROLLO	2022	605.215,51
						Totale capitolo	605.215,51
2	02 01 09	7321	1	6	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - SISTEMA TELEMATICO DI CONTROLLO	2022	131.162,03
						Totale capitolo	131.162,03
2	02 01 09	7411	1	4	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROGRAMMATA	2022	444,57
						Totale capitolo	444,57
2	02 01 09	7411	1	5	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2022	96.977,88
						Totale capitolo	96.977,88
2	02 01 09	7411	2	0	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI	2006	34.757,46
						2022	649.645,30
						Totale capitolo	684.402,76
2	02 01 09	7541	1	0	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2008	241.343,76
						2022	3.759.300,60
						Totale capitolo	4.000.644,36
2	02 01 09	7541	2	1	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI - LINEE FERROVIARIE	2013	290.826,48
						2022	9.026.328,26
						Totale capitolo	9.317.154,74
2	02 01 09	7541	2	3	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI - LINEE TRANVIARIE VELOCI	2022	289.155,99
						Totale capitolo	289.155,99
2	02 01 09	7541	2	11	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI - M4	2022	837.653,42
						Totale capitolo	837.653,42
2	02 01 09	7541	5	7	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2021	152.220,47
						Totale capitolo	152.220,47
2	02 01 09	7541	5	8	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - LINEE TRANVIARIE	2022	4.567.396,39
						Totale capitolo	4.567.396,39
2	02 01 09	7611	1	7	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2022	20.038,93
						Totale capitolo	20.038,93

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
2	02 01 09	7611	1	10	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PATTO PER MILANO (FSC)	2021	148.366,20
						2022	412.514,88
						Totale capitolo	560.881,08
2	02 01 09	7651	2	1	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI	2022	1.269.127,75
						Totale capitolo	1.269.127,75
2	02 01 09	7651	3	1	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PATTO PER MILANO (FSC)	2022	103.130,11
						Totale capitolo	103.130,11
2	02 01 09	7711	1	2	PNRR - BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2022	2.230.860,72
						Totale capitolo	2.230.860,72
2	02 01 09	7711	1	6	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2017	143,23
						2022	2.217.389,66
						Totale capitolo	2.217.532,89
2	02 01 09	7711	1	9	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2019	10.049,31
						2022	1.404.595,78
						Totale capitolo	1.414.645,09
2	02 01 09	7711	1	13	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - ALLOGGI SFITTI ERP	2017	25.500,00
						Totale capitolo	25.500,00
2	02 01 09	7721	7	0	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER IMMOBILI IN CUI IL COMUNE E' CONDOMINO	2022	16.761,24
						Totale capitolo	16.761,24
2	02 01 09	7951	1	0	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2022	27,50
						Totale capitolo	27,50
2	02 01 09	8111	1	2	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2022	600,00
						Totale capitolo	600,00
2	02 01 09	8111	1	3	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2022	888.762,21
						Totale capitolo	888.762,21
2	02 01 09	8111	1	9	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - GLOBAL SERVICE VERDE PUBBLICO	2022	1.286.854,93
						Totale capitolo	1.286.854,93
2	02 01 09	8111	2	2	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI		

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2022	277.578,09			
					Totale capitolo	277.578,09			
2	02	01	09	8121	1	0	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	920.150,55			
					Totale capitolo	920.150,55			
2	02	01	09	8211	1	1	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	61.904,76			
					Totale capitolo	61.904,76			
2	02	01	09	8211	1	4	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
					2014	73.834,38			
					Totale capitolo	73.834,38			
2	02	01	09	8231	1	1	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	288.711,46			
					Totale capitolo	288.711,46			
2	02	01	09	8521	1	3	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	76.715,58			
					Totale capitolo	76.715,58			
2	02	01	09	8521	2	1	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI		
					2005	90.089,74			
					Totale capitolo	90.089,74			
2	02	01	09	8561	2	1	BENI IMMOBILI - NUOVE COSTRUZIONI		
					2022	63.102,89			
					Totale capitolo	63.102,89			
2	02	01	09	8921	1	3	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	517.788,70			
					Totale capitolo	517.788,70			
2	02	01	09	8921	1	4	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	255.656,66			
					Totale capitolo	255.656,66			
2	02	01	09	9111	1	5	BENI IMMOBILI - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	375,00			
					Totale capitolo	375,00			
2	02	01	10	6631	1	3	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2009	9.522,48			
					Totale capitolo	9.522,48			
2	02	01	10	6631	1	5	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA		
					2022	463.980,03			
					Totale capitolo	463.980,03			
2	02	01	10	6631	1	9	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - MUSEI DI ARTE MODERNA E CONTEMPORANEA		
					2022	55.302,14			

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	55.302,14
2	02 01 10	6631	1	10	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2022	4.464,91
						Totale capitolo	4.464,91
2	02 01 10	6821	1	4	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2022	266.460,08
						Totale capitolo	266.460,08
2	02 01 10	6861	1	3	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2021	129.056,35
						2022	3.893,86
						Totale capitolo	132.950,21
2	02 01 10	6861	1	5	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2022	288.559,06
						Totale capitolo	288.559,06
2	02 01 10	6871	1	3	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO - MANUTENZIONE STRAORDINARIA	2017	1.202,59
						2018	2.283,84
						Totale capitolo	3.486,43
2	02 01 11	6635	40	2	OGGETTI DI VALORE - OPERE ARTISTICHE	2022	23.386,00
						Totale capitolo	23.386,00
2	02 01 11	6635	40	3	OGGETTI DI VALORE - OPERE ARTISTICHE	2019	500,46
						2022	43.446,52
						Totale capitolo	43.946,98
2	02 01 99	5135	15	3	ALTRI BENI MATERIALI	2021	18,30
						2022	3.500,00
						Totale capitolo	3.518,30
2	02 01 99	5155	15	3	ALTRI BENI MATERIALI	2022	1.719,42
						Totale capitolo	1.719,42
2	02 01 99	5895	25	2	ALTRI BENI MATERIALI	2022	2.763,18
						Totale capitolo	2.763,18
2	02 01 99	6015	15	3	ALTRI BENI MATERIALI	2022	26.369,16
						Totale capitolo	26.369,16
2	02 01 99	6115	15	1	ALTRI BENI MATERIALI	2022	1.870,62

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
Totale capitolo						1.870,62			
2	02	01	99	6615	15	1	ALTRI BENI MATERIALI		
2022						10.036,58			
Totale capitolo						10.036,58			
2	02	01	99	6635	15	2	ALTRI BENI MATERIALI		
2022						16.517,20			
Totale capitolo						16.517,20			
2	02	01	99	6635	15	6	ALTRI BENI MATERIALI		
2022						31.550,68			
Totale capitolo						31.550,68			
2	02	01	99	7315	15	8	ALTRI BENI MATERIALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
2022						15.067,00			
Totale capitolo						15.067,00			
2	02	01	99	7315	15	11	ALTRI BENI MATERIALI - MOBILITY4MI - FORNITURA E POSA IN OPERA DI VELOSTAZIONI		
2021						107.172,50			
Totale capitolo						107.172,50			
2	02	01	99	8555	15	2	ALTRI BENI MATERIALI - ATTREZZATURE PER RSA		
2022						14.564,36			
Totale capitolo						14.564,36			
2	02	01	99	8925	25	2	ALTRI BENI MATERIALI		
2022						18.747,45			
Totale capitolo						18.747,45			
2	02	02	01	7641	1	9	TERRENI - BONIFICHE		
2021						126.477,86			
Totale capitolo						126.477,86			
2	02	02	01	7641	1	13	TERRENI - BONIFICHE		
2022						80.511,18			
Totale capitolo						80.511,18			
2	02	03	02	5315	35	1	SOFTWARE		
2022						1.311.100,63			
Totale capitolo						1.311.100,63			
2	02	03	02	5315	35	2	SOFTWARE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROGRAMMATA		
2017						31,50			
2022						3.054.830,21			
Totale capitolo						3.054.861,71			
2	02	03	02	5315	35	5	PON METRO - SOFTWARE		
2022						53.727,21			
Totale capitolo						53.727,21			
2	02	03	02	5315	35	7	SOFTWARE - MANUTENZIONE STRAORDINARIA PROGRAMMATA		
2022						133.139,21			

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
Totale capitolo							133.139,21
2	02 03 02	5715	35	1	SOFTWARE	2022	30.606,42
Totale capitolo							30.606,42
2	02 03 02	6015	35	1	SOFTWARE	2022	43.432,00
Totale capitolo							43.432,00
2	02 03 02	6635	35	1	SOFTWARE	2022	517,99
Totale capitolo							517,99
2	02 03 05	5616	1	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	333.105,70
Totale capitolo							333.105,70
2	02 03 05	5616	2	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - FONDO DI ROTAZIONE PER PROGETTAZIONI ESTERNE	2008	363.870,68
						2021	18.300,00
Totale capitolo							382.170,68
2	02 03 05	5616	3	0	PNRR - INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	225,00
Totale capitolo							225,00
2	02 03 05	6116	1	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	7.332,66
Totale capitolo							7.332,66
2	02 03 05	6216	2	0	PNRR - BENI IMMOBILI - INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	225,00
Totale capitolo							225,00
2	02 03 05	6316	1	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	364.150,88
Totale capitolo							364.150,88
2	02 03 05	6616	1	0	FONDO COMPLEMENTARE AL PNRR - INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	1.546.301,35
Totale capitolo							1.546.301,35
2	02 03 05	6616	3	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	25.032,39
Totale capitolo							25.032,39
2	02 03 05	6636	2	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	2.337,92
Totale capitolo							2.337,92
2	02 03 05	6636	6	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	10.400,00

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	10.400,00
2	02 03 05	6866	1	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	37.578,54
						Totale capitolo	37.578,54
2	02 03 05	7546	1	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - INCARICHI PER SERVIZIO DI ALTA VIGILANZA M4 E M5	2022	455.820,05
						Totale capitolo	455.820,05
2	02 03 05	7546	2	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - PATTO PER MILANO (FSC)	2022	132.039,67
						Totale capitolo	132.039,67
2	02 03 05	7546	3	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	463.556,86
						Totale capitolo	463.556,86
2	02 03 05	7546	4	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	167.426,31
						Totale capitolo	167.426,31
2	02 03 05	7616	1	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - GRANDI PROGETTAZIONI URBANISTICHE E VALUTAZIONE DI IMPATTO AMBIENTALE	2022	29.938,04
						Totale capitolo	29.938,04
2	02 03 05	7616	2	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - UFFICIO CONCORSI DI PROGETTAZIONE	2022	27.000,00
						Totale capitolo	27.000,00
2	02 03 05	7626	1	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI - COLLAUDI DI OPERE A SCOMPUTO ONERI	2006	1.050,38
						2008	8.067,50
						2010	2.032,55
						Totale capitolo	11.150,43
2	02 03 05	7646	2	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2021	147.696,28
						Totale capitolo	147.696,28
2	02 03 05	7666	1	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	28.593,03
						Totale capitolo	28.593,03
2	02 03 05	7716	3	0	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	2022	265.038,19
						Totale capitolo	265.038,19
2	03 01 01	6217	3	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	2022	203.745,36
						Totale capitolo	203.745,36
2	03 01 01	6317	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI		

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						2022	98.989,77
						Totale capitolo	98.989,77
2	03 01 02	6557	3	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - FONDAZIONE CIVICHE SCUOLE		
						2018	25.052,70
						2021	152.710,24
						Totale capitolo	177.762,94
2	03 01 02	6817	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - TEATRO ALLA SCALA		
						2020	16.211,36
						2021	286.686,59
						Totale capitolo	302.897,95
2	03 01 02	7657	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI LOCALI		
						2017	20.000,00
						Totale capitolo	20.000,00
2	03 02 01	7637	3	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE		
						2018	2.403.305,41
						Totale capitolo	2.403.305,41
2	03 02 01	7637	5	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE		
						2022	594.329,78
						Totale capitolo	594.329,78
2	03 02 01	8527	3	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE - ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE		
						2022	10.762,99
						Totale capitolo	10.762,99
2	03 03 01	7117	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE		
						2022	673.144,52
						Totale capitolo	673.144,52
2	03 03 01	7547	6	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE - POTENZIAMENTO E AMMODERNAMENTO DELLE LINEE METROPOLITANE E METROTRANVIE		
						2018	4.483.813,05
						2022	43.005.884,79
						Totale capitolo	47.489.697,84
2	03 03 01	7547	18	0	PNRR - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE		
						2022	6.116.000,00
						Totale capitolo	6.116.000,00
2	03 03 03	7367	2	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE PER ATTIVITÀ DI COLLAUDO PARCHEGGI E DI VIGILANZA SUI CANTIERI		
						2010	221,80
						2011	14.509,92
						Totale capitolo	14.731,72
2	03 03 03	7537	1	0	PNRR - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE		
						2022	200.000,00
						Totale capitolo	200.000,00
2	03 03 03	7547	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE		
						2010	257.371,73

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
Totale capitolo						257.371,73			
2	03	03	03	7637	2	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE		
2010						2.441,03			
2021						561.415,12			
Totale capitolo						563.856,15			
2	03	03	03	7637	6	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE		
2022						7.046,97			
Totale capitolo						7.046,97			
2	03	03	03	7727	2	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE		
2022						1.510.662,00			
Totale capitolo						1.510.662,00			
2	03	03	03	9207	4	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE		
2022						116.658,13			
Totale capitolo						116.658,13			
2	03	03	03	9207	10	0	POR - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE		
2022						60.110,55			
Totale capitolo						60.110,55			
2	03	03	03	9207	14	0	REACT-EU - CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE		
2022						454.740,89			
Totale capitolo						454.740,89			
2	03	04	01	5117	2	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - EROGAZIONI EX L.R. 12/2005		
2022						664.658,70			
Totale capitolo						664.658,70			
2	03	04	01	6567	1	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
2022						44.856,00			
Totale capitolo						44.856,00			
2	03	04	01	6637	2	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
2020						600.000,00			
Totale capitolo						600.000,00			
2	03	04	01	6637	3	0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE		
2021						150.000,00			
Totale capitolo						150.000,00			
2	05	04	04	7627	5	0	RIMBORSI IN CONTO CAPITALE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO - CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE E MONETIZZAZIONE		
2021						516,00			
2022						16.437,25			
Totale capitolo						16.953,25			
2	05	04	05	7627	1	0	RIMBORSI IN CONTO CAPITALE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO - CONTRIBUTI DI COSTRUZIONE E MONETIZZAZIONE		
2021						1.201,48			
2022						77.725,49			
Totale capitolo						78.926,97			

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE						202.643.523,80

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO	
PDC							al 31/12/2022	
3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE						
3	01 01 03	7519	1	0	ACQUISIZIONI DI PARTECIPAZIONI E CONFERIMENTI DI CAPITALE IN ALTRE IMPRESE	2002	464.659,71	
						Totale capitolo	464.659,71	
3	01 01 03	9118	2	0	ACQUISIZIONI DI PARTECIPAZIONI E CONFERIMENTI DI CAPITALE IN ALTRE IMPRESE - SOGEMI SPA	2019	39.548.423,13	
						2022	10.000.000,00	
						Totale capitolo	49.548.423,13	
TOTALE SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE							50.013.082,84	

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
7				USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
7 01 01 01	12020	1	3	VERSAMENTO DELLA RITENUTA DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	2022	143.176,22
					Totale capitolo	143.176,22
7 01 01 02	12050	1	10	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)	2022	17.992.040,44
					Totale capitolo	17.992.040,44
7 01 01 99	12020	1	4	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE N.A.C.	2022	177,13
					Totale capitolo	177,13
7 01 02 01	12020	1	1	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE RISCOSE PER CONTO TERZI	2022	9.961.906,50
					Totale capitolo	9.961.906,50
7 01 02 02	12010	1	1	INPS EX GESTIONE INPDAP - C.P.D.E.L.	2022	3.657.706,73
					Totale capitolo	3.657.706,73
7 01 02 02	12010	1	2	INPS EX GESTIONE INPDAP - CASSA PENSIONI INSEGNANTI	2022	582.427,71
					Totale capitolo	582.427,71
7 01 02 02	12010	1	3	INPS ASSICURAZIONE GENERICA	2022	858,88
					Totale capitolo	858,88
7 01 02 02	12010	1	4	INPS EX GESTIONE INPDAP - INADEL PREVIDENZA	2022	520.117,22
					Totale capitolo	520.117,22
7 01 02 02	12010	1	5	FONDO PERSEO - PREVIDENZA COMPLEMENTARE	2022	73.018,96
					Totale capitolo	73.018,96
7 01 02 02	12010	1	6	INPS EX GESTIONE INPDAP - CPDEL - CPI - CPS - INADEL - CTPS RISCATTI E RICONGIUNZIONI	2022	15.731,87
					Totale capitolo	15.731,87
7 01 02 02	12010	1	8	INPGI - ISTITUTO NAZIONALE PREVIDENZA GIORNALISTI	2022	8.043,94
					Totale capitolo	8.043,94
7 01 02 02	12010	1	12	ENPAM ED ENPAP	2022	10.999,78
					Totale capitolo	10.999,78
7 01 02 02	12010	1	13	INPS EX GESTIONE INPDAP - FONDO PREVIDENZA E CREDITO	2022	203.146,58
					Totale capitolo	203.146,58

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
7	01 02 99	12030	1	1	CESSIONE QUINTO DELLO STIPENDIO	2022	561.427,30
						Totale capitolo	561.427,30
7	01 02 99	12030	1	2	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA GIUSTIZIA PIGNORAMENTI PRESSO TERZI - DIPENDENTI	2020	112,80
						2021	1.755,05
						2022	65.677,99
						Totale capitolo	67.545,84
7	01 02 99	12030	1	3	SOMME A DISPOSIZIONE DELLA GIUSTIZIA PIGNORAMENTI PRESSO TERZI - AMMINISTRATORI	2022	112,44
						Totale capitolo	112,44
7	01 02 99	12030	1	5	ACQUISTI A MEZZO DOPOLAVORO	2022	4.241,10
						Totale capitolo	4.241,10
7	01 02 99	12030	1	7	ABBONAMENTI AL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE A FAVORE DEL PERSONALE	2022	311.597,49
						Totale capitolo	311.597,49
7	01 02 99	12030	1	8	QUOTE SOLIDARIETA' SOCIALE DI PENSIONATI ANCORA IN SERVIZIO	2022	784,88
						Totale capitolo	784,88
7	01 02 99	12030	1	14	TRAFFICO TELEFONICO SOSTENUTO DAL PERSONALE	2021	3.972,98
						Totale capitolo	3.972,98
7	01 02 99	12050	2	19	FONDO BENEFICO VIGILANZA URBANA	2022	38.728,00
						Totale capitolo	38.728,00
7	01 03 01	12020	1	2	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	2022	91.885,11
						Totale capitolo	91.885,11
7	01 03 02	12050	2	27	VERSAMENTO TRATTENUTE I.N.P.S.	2022	3.182,40
						Totale capitolo	3.182,40
7	01 99 01	12050	5	2	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	2012	19.372,89
						2013	46.530,75
						2014	16.450,51
						2015	106.621,98
						2016	37.957,45
						2017	35.371,97
						2018	754.437,94
						2019	230.374,99

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2020	92.362,11			
					2021	124.463,60			
					2022	344.470,04			
					Totale capitolo	1.808.414,23			
7	01	99	01	12050	5	3	(ART. NON RIPETUTO) RIVERSAMENTO MANDATI PER ANNULLAMENTO		
					2015			6.903,00	
					Totale capitolo			6.903,00	
7	01	99	99	12050	1	8	LEGGE QUADRO SULL' INQUINAMENTO ACUSTICO N. 447 DEL 26.10.95		
					2022			133.361,41	
					Totale capitolo			133.361,41	
7	01	99	99	12050	5	7	ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO N.A.C.		
					2022			11.888,49	
					Totale capitolo			11.888,49	
7	02	02	01	12050	1	6	TRASFERIMENTI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI DEL CORRISPETTIVO PER IL RILASCIO DELLA CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA		
					2022			493.223,04	
					Totale capitolo			493.223,04	
7	02	02	02	12050	2	30	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A AMMINISTRAZIONI LOCALI LEGGE REGIONE LOMBARDIA SULL' ARTIGIANATO N. 73/89		
					2022			38,17	
					Totale capitolo			38,17	
7	02	02	02	12050	2	37	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTI UE - FIN.TO UE		
					2022			198.529,75	
					Totale capitolo			198.529,75	
7	02	02	02	12050	2	60	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A AMMINISTRAZIONI LOCALI - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI		
					2022			194.574,88	
					Totale capitolo			194.574,88	
7	02	03	01	12050	2	16	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A FAMIGLIE		
					2019			15.724,10	
					2020			112.473,33	
					Totale capitolo			128.197,43	
7	02	03	02	12050	2	2	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A IMPRESE		
					2016			366.080,49	
					2019			351.579,51	
					Totale capitolo			717.660,00	
7	02	03	02	12050	2	33	RIMBORSO COMPENSO FACILITY PER CONTO DI ALER		
					2022			3.899,56	
					Totale capitolo			3.899,56	
7	02	03	02	12050	2	49	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A IMPRESE - PROGETTI UE - FIN.TO UE		
					2022			62.382,71	
					Totale capitolo			62.382,71	
7	02	03	02	12050	2	50	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A IMPRESE - PROGETTI UE - FIN.TO UE		
					2022			17.418,03	

RESIDUI PASSIVI.

pag. 29/5

LIV1		CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC							
						Totale capitolo	17.418,03
7	02 03 02	12050	2	58	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A IMPRESE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	32.681,15
						Totale capitolo	32.681,15
7	02 03 03	12050	2	28	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2022	150.000,00
						Totale capitolo	150.000,00
7	02 03 03	12050	2	31	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTI UE - FIN.TO UE	2022	686,81
						Totale capitolo	686,81
7	02 03 03	12050	2	40	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTI UE - FIN.TO UE	2022	852.217,94
						Totale capitolo	852.217,94
7	02 03 03	12050	2	59	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE - PROGETTI UE - FIN.TO ALTRI SOGGETTI	2022	536.849,40
						Totale capitolo	536.849,40
7	02 03 04	12050	2	36	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI ALL'UNIONE EUROPEA E AL RESTO DEL MONDO - PROGETTI UE - FIN.TO UE	2019	46.052,76
						2021	154.285,40
						2022	2.326.840,40
						Totale capitolo	2.527.178,56
7	02 03 04	12050	2	43	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI ALL'UNIONE EUROPEA E AL RESTO DEL MONDO	2022	246.479,17
						Totale capitolo	246.479,17
7	02 04 01	12040	1	7	DEPOSITI CAUZIONALI PROVVISORI (ART. 93 CODICE APPALTI)	2017	381,67
						2019	1.064,76
						2020	6.081,30
						2021	40.918,08
						2022	59.015,73
						Totale capitolo	107.461,54
7	02 04 01	12040	1	8	DEPOSITI CAUZIONALI DEFINITIVI (ART. 103 CODICE APPALTI)	2018	2.795,00
						2019	40.478,34
						2020	16.799,43
						2021	87.809,76
						2022	162.018,40
						Totale capitolo	309.900,93
7	02 04 02	12040	1	2	DEPOSITI CAUZIONALI DEFINITIVI	2017	1.000,00
						2018	769.729,96
						2019	1.408.468,69

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022			
PDC									
					2020	1.991.049,56			
					2021	3.428.535,71			
					2022	6.070.015,13			
					Totale capitolo	13.668.799,05			
7	02	04	02	12040	1	3	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI		
								2013	1.289,43
								2014	39.764,69
								2015	504,29
								2016	869,78
								2017	24.234,50
								2018	1.052.120,88
								2020	12.903,85
								2021	10.673,09
								Totale capitolo	1.142.360,51
7	02	04	02	12040	1	4	DEPOSITI CAUZIONALI PER RILASCIO CONCESSIONI ED AUTORIZZAZIONI DI POLIZIA IDRAULICA		
								2018	3.163,65
								2019	8.157,13
								2020	828,68
								2021	2.005,70
								Totale capitolo	14.155,16
7	02	04	02	12040	1	9	DEPOSITI CAUZIONALI DEFINITIVI PER SPERIMENTAZIONE OBU		
								2019	3.700,00
								Totale capitolo	3.700,00
7	02	05	01	12050	1	1	IMPOSTA DI REGISTRO SUI CONTRATTI DI LOCAZIONE - APPALTI ECC.		
								2014	200,00
								2019	600,00
								2020	400,00
								2022	1.317.049,03
								Totale capitolo	1.318.249,03
7	02	05	01	12050	2	18	VERSAMENTO A CITTA' METROPOLITANA ADDIZIONALE SU TASSA RIFIUTI O ENTRATA EQUIVALENTE		
								2012	7.165,23
								2013	18.015,14
								2014	54.666,21
								2015	1.677.512,78
								2016	2.080.353,48
								2017	2.686.474,76
								2018	2.710.821,79
								2019	4.020.983,52
								2020	6.536.178,95
								2021	8.707.802,04
								2022	1.614.225,14
								Totale capitolo	30.114.199,04
7	02	05	01	12050	3	6	VERSAMENTO IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE		
								2014	45,00

RESIDUI PASSIVI.

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						
					2018	1.297,94
					2020	391,00
					2022	165.053,78
					Totale capitolo	166.787,72
7	02 99 99	12050	2	12	SOMME A DISPOSIZIONE DI TERZI	
					2012	13.693,66
					2013	9.797,74
					2014	66.432,92
					2015	176.559,74
					2016	28.134,53
					2017	7.882,15
					2018	60.230,27
					2019	61.579,81
					2020	666.065,58
					2021	78.737,14
					2022	745.171,59
					Totale capitolo	1.914.285,13
7	02 99 99	12050	2	22	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI	
					2015	45.653,17
					2017	7.214,52
					2018	1.238,32
					2019	7.323,45
					2020	2.803,28
					2021	7.321,70
					2022	44.412,72
					Totale capitolo	115.967,16
7	02 99 99	12050	3	18	ANTICIPO QUOTE ASSOCIATIVE SINDACALI DEGLI INQUILINI	
					2022	102.598,02
					Totale capitolo	102.598,02
TOTALE USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						91.353.876,52

LIV1	CAP	ART	NUM	DESCRIZIONE PEG	ANNO COMP	RESIDUO al 31/12/2022
PDC						

RIEPILOGO RESIDUI PASSIVI

ANNO	TITOLO 1	TITOLO 2	TITOLO 3	TITOLO 4	TITOLO 7	TOTALE ANNO
2000	6.369,90	0,00	0,00	0,00	0,00	6.369,90
2002	8.386,29	0,00	464.659,71	0,00	0,00	473.046,00
2003	0,00	29.335,67	0,00	0,00	0,00	29.335,67
2004	0,00	362.052,50	0,00	0,00	0,00	362.052,50
2005	0,00	262.367,42	0,00	0,00	0,00	262.367,42
2006	0,00	490.027,56	0,00	0,00	0,00	490.027,56
2008	0,00	625.992,74	0,00	0,00	0,00	625.992,74
2009	0,00	16.404,88	0,00	0,00	0,00	16.404,88
2010	13.486,89	262.067,11	0,00	0,00	0,00	275.554,00
2011	131.852,08	7.195.561,79	0,00	0,00	0,00	7.327.413,87
2012	0,00	7.511.878,22	0,00	0,00	40.231,78	7.552.110,00
2013	1.277.030,46	8.046.561,38	0,00	0,00	75.633,06	9.399.224,90
2014	7.015.160,19	7.876.103,69	0,00	0,00	177.559,33	15.068.823,21
2015	14.070.341,33	7.802.269,31	0,00	0,00	2.013.754,96	23.886.365,60
2016	19.972.533,90	7.803.536,17	0,00	0,00	2.513.395,73	30.289.465,80
2017	15.162.042,73	6.105.678,78	0,00	0,00	2.762.559,57	24.030.281,08
2018	23.034.619,85	12.208.662,29	0,00	0,00	5.355.835,75	40.599.117,89
2019	24.256.666,01	5.385.594,50	39.548.423,13	0,00	6.196.087,06	75.386.770,70
2020	30.290.365,23	6.101.110,69	0,00	0,00	9.438.449,87	45.829.925,79
2021	70.465.209,65	7.905.290,56	0,00	0,00	12.648.280,25	91.018.780,46
2022	643.437.700,50	116.653.028,54	10.000.000,00	0,00	50.132.089,16	820.222.818,20
totale	849.141.765,01	202.643.523,80	50.013.082,84	0,00	91.353.876,52	1.193.152.248,17

Il Direttore di Direzione Bilancio e Partecipate
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
 Allegato 4 alla proposta di deliberazione
 n. 356 del 01/03/2023 composto da pag. 18
 Il Direttore di Direzione - Roberto Colangelo
 (f.to digitalmente)

Piano degli indicatori di bilancio

Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2022

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2022(percentuale)
1	Rigidita' strutturale di bilancio	
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti [ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" - FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	28,03
2	Entrate correnti	
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	100,72
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	97,83
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	81,17
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	78,84
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	87,80
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	84,91
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	69,97
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	67,67
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere	
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria Somatoria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00
3.2	Anticipazione chiusa solo contabilmente Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00

Indicatori sintetici Rendiconto esercizio 2022

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2022(percentuale)	
4 Spese di personale			
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente - FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	22,00
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc 1.01.01.004 + 1.01.01.008 "indennita' e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc 1.01.01.003 + 1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	16,38
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali piu' rigide (pers.dip.) o meno rigide (forme di lav.fles.	Impegni (pdc U.1.03.02.01.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "Prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	1,53
4.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1 gennaio (al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1 gennaio dell'ultimo anno disponibile)	467,88
5 Esternalizzazione dei servizi			
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo I	56,52
6 Interessi passivi			
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	3,58
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,21
7 Investimenti			
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. I + II	15,18
7.2	Investimenti diretti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1 gennaio (al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1 gennaio dell'ultimo anno disponibile)	329,97
7.3	Contributi agli investimenti procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1 gennaio dell'ultimo anno disponibile)	50,72
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1 gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1 gennaio dell'ultimo anno disponibile)	380,70

**Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2022**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2022(percentuale)
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")]	0,00
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie Saldo positivo delle partite finanziarie /[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")]	0,00
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito Accertamenti (Titolo 6"Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")]	14,68
8 Analisi dei residui		
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	75,78
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui passivi titolo 2 al 31 dicembre	57,57
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attivita' finanziarie su stock residui passivi per incremento attivita' finanziarie al 31 dicembre Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	19,99
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titoli 1, 2 e 3 al 31 dicembre	28,70
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	28,25
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attivita' finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attivita' finanziarie Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	86,27
9 Smaltimento debiti non finanziari		
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	77,91
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1 gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	57,14
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	69,32
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1 gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	90,88

**Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2022**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2022(percentuale)
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti(di cui al comma 1, dell'articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	-10,22
10 Debiti finanziari		
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	0,00
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	3,77
10.3	Sostenibilita' debiti finanziari	8,49
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	3.108,29
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione		
11.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	10,03
11.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	3,19
11.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo	63,07
11.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo	23,71
12 Disavanzo di amministrazione		
12.1	Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	0,00
12.2	Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	0,00
12.3	Sostenibilita' patrimoniale del disavanzo	0,00
12.4	Sostenibilita' disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	0,00
13 Debiti fuori bilancio		

**Indicatori sintetici
Rendiconto esercizio 2022**

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2022(percentuale)
13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,16
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,01
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
14 Fondo pluriennale vincolato		
14.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	25,53
15 Partite di giro e conto terzi		
15.1 Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	8,45
15.2 Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo I della spesa (al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	9,52

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacita' di riscossione
Rendiconto esercizio 2022**

Titolo	Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale riscossione				
			Previsioni iniziali competenza / totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza / totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
TITOLO 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA										
	10101	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	15,78	15,79	33,15	72,62	72,71	63,73	76,71	40,20
	10104	Tipologia 104: COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	0,00	0,00	0,00	92,32	92,32	100,00	100,00	0,00
	10301	Tipologia 301: FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	0,24	0,24	0,49	90,97	90,98	100,00	100,00	100,00
	10000 Totale TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	16,02	16,03	33,64	72,80	72,89	64,08	77,05	40,24
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI										
	20101	Tipologia 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	7,31	8,31	14,34	100,00	100,00	84,41	86,49	73,11
	20102	Tipologia 102: TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	0,01	0,01	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	20103	Tipologia 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	0,27	0,36	0,26	100,00	100,00	40,52	19,58	87,62
	20104	Tipologia 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	0,06	0,06	0,03	100,00	100,00	57,78	63,31	52,70
	20105	Tipologia 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	0,14	0,14	0,04	100,00	100,00	91,58	90,51	94,63
	20000 Totale TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	7,79	8,88	14,67	100,00	100,00	83,38	85,25	73,56
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE										
	30100	Tipologia 100: VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	7,12	7,08	15,24	62,68	62,53	55,58	86,51	11,57
	30200	Tipologia 200: PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	2,79	2,44	5,54	13,12	13,54	18,52	54,12	5,88
	30300	Tipologia 300: INTERESSI ATTIVI	0,18	0,18	0,37	100,00	100,00	99,79	99,88	0,00

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacita' di riscossione
Rendiconto esercizio 2022**

Titolo	Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale riscossione				
			Previsioni iniziali competenza / totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza / totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali
	30400	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	0,92	0,92	1,90	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	30500	Tipologia 500: RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	3,01	3,15	6,78	53,35	54,28	52,15	78,22	10,79
	30000 Totale TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	14,02	13,77	29,83	42,92	43,57	43,66	79,64	8,56
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE										
	40100	Tipologia 100: TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00	100,00	100,00	0,00
	40200	Tipologia 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	28,74	31,04	9,64	52,55	55,29	49,73	71,22	28,86
	40400	Tipologia 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	7,93	3,10	0,38	92,70	81,48	97,72	100,00	0,00
	40500	Tipologia 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	1,26	1,33	1,73	99,84	99,85	99,37	99,43	78,82
	40000 Totale TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	37,93	35,47	11,75	61,40	58,78	54,55	76,29	28,86
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE										
	50100	Tipologia 100: ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	50300	Tipologia 300: RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	0,10	0,10	0,00	100,00	100,00	0,58	0,00	0,58
	50400	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	2,29	2,28	1,18	100,00	100,00	61,54	0,00	100,00
	50000 Totale TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	2,39	2,38	1,18	100,00	100,00	58,00	0,00	90,96
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI										
	60100	Tipologia 100: EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e l'effettiva capacita' di riscossione
Rendiconto esercizio 2022**

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (valori percentuali)			Percentuale riscossione					
		Previsioni iniziali competenza / totale previsioni iniziali competenza	Previsioni definitive competenza / totale previsioni definitive competenza	Accertamenti/ Totale Accertamenti	% di riscossione prevista nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (previsioni iniziali competenza + residui)	% di riscossione prevista nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (previsioni definitive competenza + residui)	% di riscossione complessiva: (Riscossioni c/comp+ Riscossioni c/residui)/ (Accertamenti + residui definitivi iniziali)	% di riscossione dei crediti esigibili nell'esercizio: Riscossioni c/comp/ Accertamenti di competenza	% di riscossione dei crediti esigibili negli esercizi precedenti: Riscossioni c/residui/ residui definitivi iniziali	
60200	Tipologia 200: ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
60300	Tipologia 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	8,33	9,97	2,33	93,20	79,07	63,49	61,29	87,50	
60400	Tipologia 400: ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
60000 Totale TITOLO 6	ACCENSIONE PRESTITI	8,33	9,97	2,33	93,20	79,07	63,49	61,29	87,50	
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE										
70100	Tipologia 100: ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	9,19	9,13	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
70000 Totale TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	9,19	9,13	0,00	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	
TITOLO 9 ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO										
90100	Tipologia 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	3,87	3,86	5,90	100,00	100,00	99,04	99,26	84,23	
90200	Tipologia 200: ENTRATE PER CONTO TERZI	0,46	0,51	0,70	15,88	16,72	9,26	95,20	3,15	
90000 Totale TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	4,33	4,37	6,60	51,69	52,03	41,72	98,83	3,86	
	TOTALE ENTRATE	100,00	100,00	100,00	66,55	65,66	55,48	79,10	23,51	

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE							
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,39	0,00	0,42	0,01	0,73	0,02	0,12
02	SEGRETERIA GENERALE	0,26	0,04	0,17	0,08	0,17	0,16	0,16
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	3,07	0,40	3,03	0,67	2,76	1,39	3,30
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,46	0,14	0,52	0,14	0,91	0,29	0,14
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	1,81	0,00	1,70	0,00	0,56	0,00	2,81
06	UFFICIO TECNICO	3,41	7,20	3,17	6,00	3,07	9,79	3,26
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,24	0,00	0,29	0,00	0,51	0,00	0,08
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	2,35	4,44	2,32	5,22	2,16	5,43	2,46
10	RISORSE UMANE	1,73	1,44	1,86	1,20	3,28	2,47	0,49
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,22	0,00	0,21	0,06	0,39	0,12	0,05
	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	13,94	13,66	13,69	13,38	14,54	19,67	12,87
02	GIUSTIZIA							
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,07	0,00	0,07	0,00	0,09	0,00	0,05
	GIUSTIZIA	0,07	0,00	0,07	0,00	0,09	0,00	0,05
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA							
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	1,52	0,00	1,59	0,01	3,07	0,03	0,17
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,07	0,00	0,07	0,06	0,12	0,12	0,02
	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	1,59	0,00	1,66	0,07	3,19	0,15	0,19
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO							
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	2,05	1,13	2,18	1,67	3,19	1,34	1,20
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	4,13	4,84	4,03	7,30	4,39	10,29	3,68
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,78	0,00	0,81	0,00	1,38	0,00	0,26
	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	6,96	5,97	7,02	8,97	8,96	11,63	5,14
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI							
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	1,31	3,28	1,34	3,30	0,60	2,07	2,06
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	1,51	0,44	1,84	2,03	2,93	3,61	0,79
	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	2,82	3,72	3,18	5,33	3,53	5,68	2,85
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO							
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1,35	3,17	1,29	3,05	1,54	3,72	1,04
02	GIOVANI	0,07	0,05	0,07	0,06	0,07	0,04	0,07
	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1,42	3,22	1,36	3,11	1,61	3,76	1,11
07	TURISMO							
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,02	0,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,02
	TURISMO	0,02	0,00	0,03	0,00	0,03	0,00	0,02
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA							
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	1,56	1,17	1,63	2,25	1,32	3,13	1,93
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	5,59	9,72	5,12	7,77	4,86	9,54	5,37
	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	7,15	10,89	6,75	10,02	6,18	12,67	7,30
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE							
01	DIFESA DEL SUOLO	0,69	0,95	0,60	0,74	0,50	1,09	0,70
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	1,72	1,77	1,56	1,84	1,62	1,72	1,51
03	RIFIUTI	2,85	0,34	2,76	0,27	5,46	0,00	0,15

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,40	0,95	0,37	0,90	0,25	0,40	0,48
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,02	0,00	0,02	0,00	0,04	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,02	0,00	0,02	0,00	0,04	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,18	0,00	0,18	0,31	0,24	0,64	0,11
	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5,88	4,01	5,51	4,06	8,15	3,85	2,95
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'							
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,14	0,02	0,02	0,05	0,27
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	30,12	43,81	30,56	37,17	30,30	23,62	30,76
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	7,30	10,18	7,44	12,97	7,38	14,06	7,50
	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	37,42	53,99	38,14	50,16	37,70	37,73	38,53
11	SOCCORSO CIVILE							
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,07	0,00	0,07	0,04	0,06	0,08	0,08
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,01	0,00	0,01	0,01	0,00	0,01	0,01
	SOCCORSO CIVILE	0,08	0,00	0,08	0,05	0,06	0,09	0,09
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA							
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	2,59	0,60	2,72	1,04	4,12	1,53	1,37
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,79	0,00	0,79	0,01	1,39	0,02	0,22
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,63	0,12	0,66	0,24	1,23	0,49	0,12
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,93	0,00	1,01	0,02	0,98	0,04	1,04
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,24	0,00	0,33	0,00	0,30	0,00	0,37

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,87	2,44	0,86	1,79	0,47	0,51	1,24
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,01	0,00	0,01	0,00	0,02	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,76	1,27	0,71	1,38	0,92	1,54	0,51
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	6,82	4,43	7,09	4,48	9,43	4,13	4,87
13	TUTELA DELLA SALUTE							
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,02	0,00	0,02	0,00	0,03	0,01	0,02
	TUTELA DELLA SALUTE	0,02	0,00	0,02	0,00	0,03	0,01	0,02
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'							
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,19	0,03	0,21	0,10	0,12	0,20	0,29
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,29	0,04	0,29	0,18	0,39	0,31	0,20
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,02	0,00	0,02	0,01	0,01	0,02	0,03
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,03	0,00	0,03	0,00	0,06	0,00	0,00
	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,53	0,07	0,55	0,29	0,58	0,53	0,52
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE							
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,18	0,00	0,19	0,04	0,38	0,09	0,01
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,03	0,00	0,05	0,00	0,07	0,00	0,02
	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,21	0,00	0,24	0,04	0,45	0,09	0,04
16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA							
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,01	0,01
	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,01	0,00	0,01	0,00	0,01	0,01	0,01
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE							
01	FONTI ENERGETICHE	0,02	0,04	0,04	0,04	0,01	0,03	0,07

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		COMPOSIZIONE DELLE SPESE PER MISSIONI E PROGRAMMI (dati percentuali)						
		Previsioni iniziali		Previsioni definitive		Dati di rendiconto		
		Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento / totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: (Impegni + FPV)/(Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: FPV / Totale FPV	di cui incidenza economie di spesa: Economie di competenza/ Totale Economie di competenza
	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,02	0,04	0,04	0,04	0,01	0,03	0,07
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI							
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,12	0,00	0,13	0,00	0,06	0,00	0,21
	RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,12	0,00	0,13	0,00	0,06	0,00	0,21
20	FONDI E ACCANTONAMENTI							
01	FONDO DI RISERVA	0,18	0,00	0,17	0,00	0,00	0,00	0,33
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	3,21	0,00	3,03	0,00	0,00	0,00	5,96
03	ALTRI FONDI	0,05	0,00	0,05	0,00	0,00	0,00	0,09
	FONDI E ACCANTONAMENTI	3,44	0,00	3,25	0,00	0,00	0,00	6,38
50	DEBITO PUBBLICO							
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE							
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	7,80	0,00	7,56	0,00	0,00	0,00	14,88
	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	7,80	0,00	7,56	0,00	0,00	0,00	14,88
99	SERVIZI PER CONTO TERZI							
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	3,68	0,00	3,62	0,00	5,39	0,00	1,90
	SERVIZI PER CONTO TERZI	3,68	0,00	3,62	0,00	5,39	0,00	1,90

Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
		Capacita' di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacita' di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacita' di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacita' di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacita' di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
01	ORGANI ISTITUZIONALI	100,00	100,00	78,84	81,80	61,97
02	SEGRETERIA GENERALE	100,00	100,00	68,06	70,47	58,04
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	100,00	100,00	88,28	89,65	71,71
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	100,00	100,00	35,15	34,06	37,81
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	100,00	100,00	83,01	84,00	53,33
06	UFFICIO TECNICO	100,00	100,00	83,94	84,15	83,29
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	100,00	100,00	76,33	78,65	64,28
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	100,00	100,00	83,75	82,24	93,13
10	RISORSE UMANE	100,00	100,00	93,09	93,56	78,06
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	100,00	100,00	70,40	70,80	67,16
	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	100,00	100,00	80,49	82,51	65,53
02	GIUSTIZIA					
01	UFFICI GIUDIZIARI	100,00	100,00	82,61	88,97	23,19
	GIUSTIZIA	100,00	100,00	82,61	88,97	23,19
03	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	100,00	100,00	71,54	78,18	46,18
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	100,00	100,00	92,29	93,49	83,42
	ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	100,00	100,00	72,12	78,64	46,78
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO					
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	100,00	100,00	79,75	84,67	57,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	100,00	100,00	68,70	75,93	54,07
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
		Capacita' di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacita' di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacita' di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacita' di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacita' di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	100,00	100,00	61,09	55,07	73,83
	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	100,00	100,00	71,41	75,31	60,60
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI					
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	100,00	100,00	69,55	76,60	52,91
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	100,00	100,00	70,08	70,56	68,51
	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	100,00	100,00	70,05	70,88	67,42
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
01	SPORT E TEMPO LIBERO	100,00	100,00	19,94	44,15	9,71
02	GIOVANI	100,00	100,00	48,77	28,03	81,81
	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	100,00	100,00	21,14	42,82	11,38
07	TURISMO					
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	100,00	100,00	75,71	69,76	86,58
	TURISMO	100,00	100,00	75,71	69,76	86,58
08	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	100,00	100,00	81,05	83,76	63,87
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	100,00	100,00	67,55	77,69	38,37
	ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	100,00	100,00	69,73	78,80	40,72
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
01	DIFESA DEL SUOLO	100,00	100,00	89,00	89,09	75,86
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	100,00	100,00	73,03	69,89	84,98
03	RIFIUTI	100,00	100,00	84,42	81,69	100,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	100,00	100,00	81,98	96,04	16,99
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	100,00	100,00	99,90	100,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	100,00	100,00	33,84	35,46	33,04

Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
		Capacita' di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacita' di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacita' di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacita' di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacita' di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	100,00	100,00	58,23	70,51	50,05
	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	100,00	100,00	81,24	79,97	87,26
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'					
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	100,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	100,00	100,00	84,74	84,26	89,50
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	100,00	100,00	78,94	83,14	53,02
	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	100,00	100,00	83,88	84,09	81,96
11	SOCCORSO CIVILE					
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	100,00	100,00	79,77	82,89	65,98
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	100,00	100,00	23,88	100,00	8,25
	SOCCORSO CIVILE	100,00	100,00	73,68	83,32	45,51
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	100,00	100,00	74,05	74,54	72,21
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	100,00	100,00	69,95	67,87	75,38
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	100,00	100,00	72,10	68,49	82,90
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	100,00	100,00	50,98	38,46	76,08
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	100,00	100,00	46,51	26,60	100,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	100,00	100,00	72,79	72,94	16,06
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	100,00	100,00	60,84	63,15	56,15
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	100,00	100,00	69,32	68,75	70,07
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	100,00	100,00	72,27	75,50	59,09
	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	100,00	100,00	69,31	68,04	73,29

Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
		Capacita' di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacita' di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacita' di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui)/ (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacita' di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacita' di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
13	TUTELA DELLA SALUTE					
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	100,00	100,00	67,81	64,62	77,03
	TUTELA DELLA SALUTE	100,00	100,00	67,81	64,62	77,03
14	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'					
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	100,00	100,00	58,49	59,24	57,01
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	100,00	100,00	21,13	30,28	18,07
03	RICERCA E INNOVAZIONE	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	100,00	100,00	68,69	77,85	26,03
	SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	100,00	100,00	26,51	41,52	19,68
15	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE					
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	100,00	100,00	100,00	0,00	100,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	100,00	100,00	92,56	91,82	98,90
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	100,00	100,00	64,74	73,27	49,07
	POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	100,00	100,00	86,77	88,84	75,70
16	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA					
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	100,00	100,00	95,05	89,70	99,02
	AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	100,00	100,00	95,05	89,70	99,02
17	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
01	FONTI ENERGETICHE	100,00	100,00	5,65	5,65	0,00
	ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	100,00	100,00	5,65	5,65	0,00
19	RELAZIONI INTERNAZIONALI					
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	100,00	100,00	62,63	61,38	76,79
	RELAZIONI INTERNAZIONALI	100,00	100,00	62,63	61,38	76,79
20	FONDI E ACCANTONAMENTI					

Indicatori concernenti la capacita' di pagare spese per missioni e programmi
Rendiconto esercizio 2022

MISSIONI E PROGRAMMI		CAPACITA' DI PAGARE SPESE NEL CORSO DELL'ESERCIZIO 2022 (dati percentuali)				
		Capacita' di pagamento nel bilancio di previsione iniziale: Previsioni iniziali cassa/ (residui +previsioni iniziali competenza- FPV)	Capacita' di pagamento nelle previsioni definitive: Previsioni definitive cassa/ (residui +previsioni definitive competenza- FPV)	Capacita' di pagamento a consuntivo: (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / (Impegni + residui definitivi iniziali)	Capacita' di pagamento delle spese nell'esercizio: Pagam. c/comp/ Impegni	Capacita' di pagamento delle spese esigibili negli esercizi precedenti: Pagam. c/residui / residui definitivi iniziali
01	FONDO DI RISERVA	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	FONDI E ACCANTONAMENTI	5,10	5,23	0,00	0,00	0,00
50	DEBITO PUBBLICO					
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE					
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
	ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00
99	SERVIZI PER CONTO TERZI					
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	100,00	100,00	76,04	82,13	59,06
	SERVIZI PER CONTO TERZI	100,00	100,00	76,04	82,13	59,06

Il Direttore di Direzione Bilancio e Partecipate
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato 5 alla proposta di deliberazione n. 356
del 01/03/2023 composto da pag. 39
Il Direttore di Direzione
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

Prospetto dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide

PROSPETTO DEI DATI SIOPE E DELLE DISPONIBILITA' LIQUIDE

Ente Codice 800000013
Ente Descrizione COMUNE DI MILANO
Categoria Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria COMUNI
Periodo ANNUALE 2022
Prospetto INCASSI
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 09-mar-2023
Data stampa 13-mar-2023
Importi in EURO

800000013 - COMUNE DI MILANO		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa		1.413.893.131,42	1.413.893.131,42
1.01.00.00.000 Tributi		1.392.494.339,52	1.392.494.339,52
1.01.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati		1.392.447.760,66	1.392.447.760,66
1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	762.875.536,68	762.875.536,68
1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	26.210.829,11	26.210.829,11
1.01.01.08.002	Imposta comunale sugli immobili (ICI) riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	556.039,39	556.039,39
1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	230.048.724,67	230.048.724,67
1.01.01.41.001	Imposta di soggiorno riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	48.211.424,88	48.211.424,88
1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	303.019.493,02	303.019.493,02
1.01.01.51.002	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	17.365.713,40	17.365.713,40
1.01.01.52.002	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	11.085,65	11.085,65
1.01.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	763.895,96	763.895,96
1.01.01.53.002	Imposta comunale sulla pubblicita' e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito di attivita' di verifica e controllo	1.456.432,85	1.456.432,85
1.01.01.61.001	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	233.511,13	233.511,13
1.01.01.61.002	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	621.868,09	621.868,09
1.01.01.76.001	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	198.471,53	198.471,53
1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attivita' di verifica e controllo	450.525,96	450.525,96
1.01.01.99.001	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attivita' ordinaria di gestione	390.078,30	390.078,30
1.01.01.99.002	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito di attivita' di verifica e controllo	34.130,04	34.130,04
1.01.04.00.000 Compartecipazioni di tributi		46.578,86	46.578,86
1.01.04.99.999	Altre compartecipazioni a comuni n.a.c.	46.578,86	46.578,86
1.03.00.00.000 Fondi perequativi		21.398.791,90	21.398.791,90

1.03.01.00.000 Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali		21.398.791,90	21.398.791,90
1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	21.398.791,90	21.398.791,90
2.00.00.00.000 Trasferimenti correnti		618.914.313,53	618.914.313,53
2.01.00.00.000 Trasferimenti correnti		618.914.313,53	618.914.313,53
2.01.01.00.000 Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche		608.666.478,26	608.666.478,26
2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	194.578.081,73	194.578.081,73
2.01.01.01.002	Trasferimenti correnti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	2.685.535,67	2.685.535,67
2.01.01.01.003	Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	3.810.150,73	3.810.150,73
2.01.01.01.011	Trasferimenti correnti da enti centrali a struttura associativa	75.115,22	75.115,22
2.01.01.01.013	Trasferimenti correnti da enti e istituzioni centrali di ricerca e Istituti e stazioni sperimentali per la ricerca	148.328,02	148.328,02
2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	22.466.091,23	22.466.091,23
2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	6.062.253,21	6.062.253,21
2.01.01.02.004	Trasferimenti correnti da Citta' metropolitane e Roma capitale	591.213,00	591.213,00
2.01.01.02.008	Trasferimenti correnti da Universita'	182.484,68	182.484,68
2.01.01.02.011	Trasferimenti correnti da Aziende sanitarie locali	8.768.653,57	8.768.653,57
2.01.01.02.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	369.298.571,20	369.298.571,20
2.01.02.00.000 Trasferimenti correnti da Famiglie		143.502,47	143.502,47
2.01.02.01.001	Trasferimenti correnti da famiglie	143.502,47	143.502,47
2.01.03.00.000 Trasferimenti correnti da Imprese		6.576.340,41	6.576.340,41
2.01.03.01.001	Sponsorizzazioni da imprese controllate	62.232,20	62.232,20
2.01.03.01.002	Sponsorizzazioni da altre imprese partecipate	128.588,00	128.588,00
2.01.03.01.999	Sponsorizzazioni da altre imprese	5.272.625,56	5.272.625,56
2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	1.112.894,65	1.112.894,65
2.01.04.00.000 Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private		1.651.526,64	1.651.526,64
2.01.04.01.001	Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1.651.526,64	1.651.526,64
2.01.05.00.000 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo		1.876.465,75	1.876.465,75
2.01.05.01.004	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	184.274,31	184.274,31
2.01.05.01.999	Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	1.585.191,44	1.585.191,44
2.01.05.02.001	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	107.000,00	107.000,00
3.00.00.00.000 Entrate extratributarie		1.120.840.057,86	1.120.840.057,86
3.01.00.00.000 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni		612.725.992,05	612.725.992,05
3.01.01.00.000 Vendita di beni		47.703,33	47.703,33
3.01.01.01.002	Proventi dalla vendita di medicinali e altri beni di consumo sanitario	300,44	300,44
3.01.01.01.004	Proventi da energia, acqua, gas e riscaldamento	499,27	499,27
3.01.01.01.999	Proventi da vendita di beni n.a.c.	46.903,62	46.903,62
3.01.02.00.000 Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi		393.232.976,55	393.232.976,55

3.01.02.01.002	Proventi da asili nido	23.049.184,04	23.049.184,04
3.01.02.01.003	Proventi da convitti, colonie, ostelli, stabilimenti termali	2.541.070,55	2.541.070,55
3.01.02.01.004	Proventi da corsi extrascolastici	995.849,48	995.849,48
3.01.02.01.005	Proventi da giardini zoologici	36,00	36,00
3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	105.113,79	105.113,79
3.01.02.01.008	Proventi da mense	2.326.404,32	2.326.404,32
3.01.02.01.013	Proventi da teatri, musei, spettacoli, mostre	3.783.432,98	3.783.432,98
3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	6.588.272,23	6.588.272,23
3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	141.058,86	141.058,86
3.01.02.01.017	Proventi da strutture residenziali per anziani	17.335.859,30	17.335.859,30
3.01.02.01.020	Proventi da parcheggi custoditi e parchimetri	1.385.158,54	1.385.158,54
3.01.02.01.029	Proventi da servizi di copia e stampa	2.903,61	2.903,61
3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	2.679.483,55	2.679.483,55
3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	1.587.464,06	1.587.464,06
3.01.02.01.035	Proventi da autorizzazioni	221.982,33	221.982,33
3.01.02.01.036	Proventi da attivita' di monitoraggio e controllo ambientale	2.066.312,38	2.066.312,38
3.01.02.01.043	Proventi per traffico e trasporto passeggeri e utenti	323.195.763,33	323.195.763,33
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	5.227.627,20	5.227.627,20

3.01.03.00.000 Proventi derivanti dalla gestione dei beni **219.445.312,17** **219.445.312,17**

3.01.03.01.001	Diritti reali di godimento	139.592,25	139.592,25
3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	90.006.739,60	90.006.739,60
3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	30.080.564,24	30.080.564,24
3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	367.957,91	367.957,91
3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	98.579.886,76	98.579.886,76
3.01.03.02.003	Noleggi e locazioni di beni mobili	270.571,41	270.571,41

3.02.00.00.000 Proventi derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti **166.344.419,95** **166.344.419,95**

3.02.01.00.000 Entrate da amministrazioni pubbliche derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti **475,01** **475,01**

3.02.01.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle amministrazioni pubbliche	475,01	475,01
----------------	---	--------	--------

3.02.02.00.000 Entrate da famiglie derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti **163.429.337,41** **163.429.337,41**

3.02.02.01.002	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle famiglie	5.516.659,54	5.516.659,54
3.02.02.01.003	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle famiglie	6.278.889,01	6.278.889,01
3.02.02.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie	151.554.801,71	151.554.801,71
3.02.02.02.001	Proventi da risarcimento danni a carico delle famiglie	78.987,15	78.987,15

3.02.03.00.000 Entrate da imprese derivanti dall'attivita' di controllo e repressione delle irregolarita' e degli illeciti **2.914.607,53** **2.914.607,53**

3.02.03.01.002	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme di polizia amministrativa a carico delle imprese	3.993,96	3.993,96
3.02.03.01.003	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle imprese	19.400,00	19.400,00
3.02.03.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	2.698.661,03	2.698.661,03
3.02.03.02.001	Proventi da risarcimento danni a carico delle imprese	192.552,54	192.552,54

3.03.00.00.000 Interessi attivi **15.847.249,53** **15.847.249,53**

3.03.02.00.000 Interessi attivi da titoli o finanziamenti a medio - lungo termine **14.944.822,52** **14.944.822,52**

3.03.02.01.001	Interessi attivi da titoli obbligazionari a medio - lungo termine emessi da Amministrazioni Centrali	14.939.475,00	14.939.475,00
----------------	--	---------------	---------------

3.03.02.02.001	Interessi attivi da finanziamenti a medio lungo termine concessi a Amministrazioni Centrali	5.347,52	5.347,52
----------------	---	----------	----------

3.03.03.00.000 Altri interessi attivi **902.427,01** **902.427,01**

3.03.03.02.001	Interessi attivi di mora da Amministrazioni Centrali	11.117,19	11.117,19
3.03.03.02.002	Interessi attivi di mora da Amministrazioni Locali	11.862,23	11.862,23
3.03.03.02.003	Interessi attivi di mora da Enti previdenziali	18.906,62	18.906,62
3.03.03.02.999	Interessi attivi di mora da altri soggetti	747.146,86	747.146,86
3.03.03.03.001	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	538,12	538,12
3.03.03.04.001	Interessi attivi da depositi bancari o postali	112.855,99	112.855,99

3.04.00.00.000 Altre entrate da redditi da capitale **80.795.069,55** **80.795.069,55**

3.04.02.00.000 Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi **72.613.431,55** **72.613.431,55**

3.04.02.03.002	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese partecipate non incluse in amministrazioni pubbliche	72.613.387,86	72.613.387,86
3.04.02.03.999	Entrate derivanti dalla distribuzione di dividendi da altre imprese non incluse in amministrazioni pubbliche	43,69	43,69

3.04.99.00.000 Altre entrate da redditi da capitale **8.181.638,00** **8.181.638,00**

3.04.99.99.999	Altre entrate da redditi da capitale n.a.c.	8.181.638,00	8.181.638,00
----------------	---	--------------	--------------

3.05.00.00.000 Rimborsi e altre entrate correnti **245.127.326,78** **245.127.326,78**

3.05.01.00.000 Indennizzi di assicurazione **599.191,17** **599.191,17**

3.05.01.01.001	Indennizzi di assicurazione su beni immobili	546.705,00	546.705,00
3.05.01.01.002	Indennizzi di assicurazione su beni mobili	28.519,06	28.519,06
3.05.01.01.999	Altri indennizzi di assicurazione contro i danni	23.967,11	23.967,11

3.05.02.00.000 Rimborsi in entrata **96.067.731,41** **96.067.731,41**

3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	5.809.227,31	5.809.227,31
3.05.02.02.001	Entrate per rimborsi di imposte indirette	1.244.773,26	1.244.773,26
3.05.02.02.003	Entrate da rimborsi di imposte dirette	2.016.465,00	2.016.465,00
3.05.02.03.001	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Centrali	473.010,85	473.010,85
3.05.02.03.002	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	24.906.943,94	24.906.943,94
3.05.02.03.003	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Enti Previdenziali	58.343,06	58.343,06
3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	52.729.483,69	52.729.483,69
3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	6.233.508,45	6.233.508,45
3.05.02.03.006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	1.849.410,98	1.849.410,98
3.05.02.03.008	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso dal Resto del mondo	2.423,97	2.423,97
3.05.02.04.001	Incassi per azioni di regresso nei confronti di terzi	744.140,90	744.140,90

3.05.99.00.000 Altre entrate correnti n.a.c. **148.460.404,20** **148.460.404,20**

3.05.99.02.001	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	2.067.100,08	2.067.100,08
3.05.99.03.001	Entrate per sterilizzazione Inversione contabile IVA (reverse charge)	2.677.339,12	2.677.339,12
3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	143.715.965,00	143.715.965,00

4.00.00.00.000 Entrate in conto capitale **502.558.655,49** **502.558.655,49**

4.01.00.00.000 Tributi in conto capitale **57.426,20** **57.426,20**

4.01.01.00.000 Imposte da sanatorie e condoni **57.426,20** **57.426,20**

4.01.01.01.001	Condoni edilizi e sanatoria opere edilizie abusive	57.426,20	57.426,20
----------------	--	-----------	-----------

4.02.00.00.000 Contributi agli investimenti **413.391.308,32** **413.391.308,32**

4.02.01.00.000 Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche **366.375.764,94** **366.375.764,94**

4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	342.017.029,30	342.017.029,30
4.02.01.01.003	Contributi agli investimenti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	7.122.305,79	7.122.305,79
4.02.01.01.011	Contributi agli investimenti da enti centrali a struttura associativa	17.457,37	17.457,37
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	14.950.010,57	14.950.010,57
4.02.01.02.003	Contributi agli investimenti da Comuni	2.117.981,83	2.117.981,83
4.02.01.02.004	Contributi agli investimenti da Citta' metropolitane e Roma capitale	150.980,08	150.980,08

4.02.02.00.000 Contributi agli investimenti da Famiglie **4.063.478,19** **4.063.478,19**

4.02.02.01.001	Contributi agli investimenti da Famiglie	4.063.478,19	4.063.478,19
----------------	--	--------------	--------------

4.02.03.00.000 Contributi agli investimenti da Imprese **41.798.766,93** **41.798.766,93**

4.02.03.01.001	Contributi agli investimenti da imprese controllate	304.271,55	304.271,55
4.02.03.03.999	Contributi agli investimenti da altre Imprese	41.494.495,38	41.494.495,38

4.02.04.00.000 Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private **881.818,74** **881.818,74**

4.02.04.01.001	Contributi agli investimenti da Istituzioni Sociali Private	881.818,74	881.818,74
----------------	---	------------	------------

4.02.05.00.000 Contributi agli investimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo **271.479,52** **271.479,52**

4.02.05.03.001	Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)	100.938,61	100.938,61
4.02.05.99.999	Altri contributi agli investimenti dall'Unione Europea	170.540,91	170.540,91

4.04.00.00.000 Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali **15.966.325,88** **15.966.325,88**

4.04.01.00.000 Alienazione di beni materiali **10.010.952,88** **10.010.952,88**

4.04.01.04.999	Alienazione di impianti	7.477.130,00	7.477.130,00
4.04.01.08.017	Alienazione di Fabbricati ad uso strumentale	690.000,00	690.000,00
4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	80.000,00	80.000,00
4.04.01.10.001	Alienazione di diritti reali	1.763.822,88	1.763.822,88

4.04.02.00.000 Cessione di Terreni e di beni materiali non prodotti **5.955.373,00** **5.955.373,00**

4.04.02.01.002	Cessione di Terreni edificabili	1.879.703,00	1.879.703,00
4.04.02.01.999	Cessione di terreni n.a.c.	4.075.670,00	4.075.670,00

4.05.00.00.000 Altre entrate in conto capitale		73.143.595,09	73.143.595,09
4.05.01.00.000 Permessi di costruire		65.399.856,97	65.399.856,97
4.05.01.01.001	Permessi di costruire	65.399.856,97	65.399.856,97
4.05.03.00.000 Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso		140.800,66	140.800,66
4.05.03.02.001	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	140.800,66	140.800,66
4.05.04.00.000 Altre entrate in conto capitale n.a.c.		7.602.937,46	7.602.937,46
4.05.04.99.999	Altre entrate in conto capitale n.a.c.	7.602.937,46	7.602.937,46
5.00.00.00.000 Entrate da riduzione di attivita' finanziarie		80.046.116,00	80.046.116,00
5.03.00.00.000 Riscossione crediti di medio-lungo termine		46.116,00	46.116,00
5.03.13.00.000 Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di Imprese		46.116,00	46.116,00
5.03.13.99.999	Riscossione crediti sorti a seguito di escussione di garanzie in favore di altre Imprese	46.116,00	46.116,00
5.04.00.00.000 Altre entrate per riduzione di attivita' finanziarie		80.000.000,00	80.000.000,00
5.04.07.00.000 Prelievi da depositi bancari		80.000.000,00	80.000.000,00
5.04.07.01.001	Prelievi da depositi bancari	80.000.000,00	80.000.000,00
6.00.00.00.000 Accensione Prestiti		68.572.640,08	68.572.640,08
6.03.00.00.000 Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		68.572.640,08	68.572.640,08
6.03.01.00.000 Finanziamenti a medio lungo termine		68.572.640,08	68.572.640,08
6.03.01.04.003	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da Cassa Depositi e Prestiti - SPA	67.607.615,47	67.607.615,47
6.03.01.04.999	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine da altre imprese	965.024,61	965.024,61
9.00.00.00.000 Entrate per conto terzi e partite di giro		293.590.997,68	293.590.997,68
9.01.00.00.000 Entrate per partite di giro		252.005.514,05	252.005.514,05
9.01.01.00.000 Altre ritenute		126.822.256,70	126.822.256,70
9.01.01.01.001	Ritenuta del 4% sui contributi pubblici	566.405,45	566.405,45
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	126.244.375,06	126.244.375,06
9.01.01.99.999	Altre ritenute n.a.c.	11.476,19	11.476,19
9.01.02.00.000 Ritenute su redditi da lavoro dipendente		120.023.391,31	120.023.391,31
9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	70.419.066,70	70.419.066,70
9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	37.624.068,98	37.624.068,98

9.01.02.99.999	Altre ritenute al personale dipendente per conto di terzi	11.980.255,63	11.980.255,63
9.01.03.00.000 Ritenute su redditi da lavoro autonomo		513.816,60	513.816,60
9.01.03.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	508.653,31	508.653,31
9.01.03.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro autonomo per conto terzi	5.163,29	5.163,29
9.01.99.00.000 Altre entrate per partite di giro		4.646.049,44	4.646.049,44
9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	781.201,61	781.201,61
9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	3.100.505,44	3.100.505,44
9.01.99.99.999	Altre entrate per partite di giro diverse	764.342,39	764.342,39
9.02.00.00.000 Entrate per conto terzi		41.585.483,63	41.585.483,63
9.02.01.00.000 Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi		35.637,56	35.637,56
9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	35.637,56	35.637,56
9.02.02.00.000 Trasferimenti da Amministrazioni pubbliche per operazioni conto terzi		367.936,74	367.936,74
9.02.02.01.011	Trasferimenti da enti centrali a struttura associativa per operazioni conto terzi	67.898,57	67.898,57
9.02.02.02.001	Trasferimenti da Regioni e province autonome per operazioni conto terzi	300.000,00	300.000,00
9.02.02.02.999	Trasferimenti da altre Amministrazioni Locali n.a.c. per operazioni conto terzi	38,17	38,17
9.02.03.00.000 Trasferimenti da altri settori per operazioni conto terzi		8.684.524,65	8.684.524,65
9.02.03.01.001	Trasferimenti da Famiglie per operazioni conto terzi	3.117.670,74	3.117.670,74
9.02.03.04.001	Trasferimenti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo per operazioni conto terzi	5.566.853,91	5.566.853,91
9.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi		10.372.197,65	10.372.197,65
9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	7.691.346,25	7.691.346,25
9.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	2.680.851,40	2.680.851,40
9.02.05.00.000 Riscossione imposte e tributi per conto terzi		18.454.862,24	18.454.862,24
9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	18.454.862,24	18.454.862,24
9.02.99.00.000 Altre entrate per conto terzi		3.670.324,79	3.670.324,79
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	3.670.324,79	3.670.324,79
Entrate da regolarizzare		0,00	0,00
0.00 .00. 99.9 99	ALTRI INCASSI DA REGOLARIZZARE (riscossioni codificate dal tesoriere)	0,00	0,00
TOTALE INCASSI		4.098.415.912,06	4.098.415.912,06

Ente Codice 800000013
Ente Descrizione COMUNE DI MILANO
Categoria Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria COMUNI
Periodo ANNUALE 2022
Prospetto PAGAMENTI
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 09-mar-2023
Data stampa 13-mar-2023
Importi in EURO

800000013 - COMUNE DI MILANO		Importo nel periodo	Importo a tutto il periodo
1.00.00.00.000 Spese correnti		2.764.166.864,41	2.764.166.864,41
1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente		573.536.751,86	573.536.751,86
1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde		440.843.246,85	440.843.246,85
1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	315.460.626,26	315.460.626,26
1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	17.954.529,37	17.954.529,37
1.01.01.01.004	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	77.746.085,88	77.746.085,88
1.01.01.01.005	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo determinato	617.062,36	617.062,36
1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	14.541.148,53	14.541.148,53
1.01.01.01.007	Straordinario per il personale a tempo determinato	110.839,14	110.839,14
1.01.01.01.008	Indennita' ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa documentati per missione, corrisposti al personale a tempo determinato	8.400.669,81	8.400.669,81
1.01.01.02.002	Buoni pasto	6.012.285,50	6.012.285,50
1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente		132.693.505,01	132.693.505,01
1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	107.319.016,62	107.319.016,62
1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	2.248.435,64	2.248.435,64
1.01.02.01.003	Contributi per Indennita' di fine rapporto erogata tramite INPS	13.431.252,92	13.431.252,92
1.01.02.01.999	Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	835,12	835,12
1.01.02.02.001	Assegni familiari	1.017.031,82	1.017.031,82
1.01.02.02.004	Oneri per il personale in quiescenza	8.676.932,89	8.676.932,89
1.02.00.00.000 Imposte e tasse a carico dell'ente		34.133.794,64	34.133.794,64
1.02.01.00.000 Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente		34.133.794,64	34.133.794,64
1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attivita' produttive (IRAP)	32.943.803,76	32.943.803,76
1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	683.101,47	683.101,47
1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	5.604,05	5.604,05
1.02.01.12.001	Imposta Municipale Propria	495.345,25	495.345,25
1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	5.940,11	5.940,11
1.03.00.00.000 Acquisto di beni e servizi		1.873.378.781,26	1.873.378.781,26
1.03.01.00.000 Acquisto di beni		6.620.084,10	6.620.084,10

1.03.01.01.001	Giornali e riviste	49.039,24	49.039,24
1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	210.395,69	210.395,69
1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	1.096.382,21	1.096.382,21
1.03.01.02.003	Equipaggiamento	23.846,89	23.846,89
1.03.01.02.004	Vestitario	508.667,04	508.667,04
1.03.01.02.006	Materiale informatico	90.263,76	90.263,76
1.03.01.02.007	Altri materiali tecnico-specialistici non sanitari	874.271,85	874.271,85
1.03.01.02.008	Strumenti tecnico-specialistici non sanitari	1.943,01	1.943,01
1.03.01.02.009	Beni per attivita' di rappresentanza	96.963,92	96.963,92
1.03.01.02.010	Beni per consultazioni elettorali	116.953,74	116.953,74
1.03.01.02.011	Generi alimentari	107.996,32	107.996,32
1.03.01.02.012	Accessori per attivita' sportive e ricreative	15.120,61	15.120,61
1.03.01.02.014	Stampati specialistici	31.996,62	31.996,62
1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	3.325.372,71	3.325.372,71
1.03.01.05.007	Materiali e prodotti per uso veterinario	62.878,14	62.878,14
1.03.01.05.999	Altri beni e prodotti sanitari n.a.c.	7.992,35	7.992,35

1.03.02.00.000 Acquisto di servizi
1.866.758.697,16
1.866.758.697,16

1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - Indennita'	4.705.890,95	4.705.890,95
1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	102.393,12	102.393,12
1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	158.121,32	158.121,32
1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	163.310,02	163.310,02
1.03.02.02.002	Indennita' di missione e di trasferta	43.191,29	43.191,29
1.03.02.02.004	Pubblicita'	597.040,28	597.040,28
1.03.02.02.005	Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	10.903.590,55	10.903.590,55
1.03.02.02.999	Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicita' n.a.c.	3.681,93	3.681,93
1.03.02.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	256.040,15	256.040,15
1.03.02.04.004	Acquisto di servizi per formazione obbligatoria	310.390,37	310.390,37
1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	239.890,04	239.890,04
1.03.02.05.001	Telefonia fissa	204.847,23	204.847,23
1.03.02.05.002	Telefonia mobile	614.114,10	614.114,10
1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	1.685.283,87	1.685.283,87
1.03.02.05.004	Energia elettrica	44.298.384,79	44.298.384,79
1.03.02.05.005	Acqua	5.128.235,97	5.128.235,97
1.03.02.05.006	Gas	44.695.381,70	44.695.381,70
1.03.02.05.007	Spese di condominio	2.157.038,49	2.157.038,49
1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	994.204,57	994.204,57
1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	1.754.963,24	1.754.963,24
1.03.02.07.002	Noleggi di mezzi di trasporto	3.154.259,16	3.154.259,16
1.03.02.07.003	Noleggi di attrezzature scientifiche e sanitarie	2.584,53	2.584,53
1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	89.660,15	89.660,15
1.03.02.07.006	Licenze d'uso per software	8.474.847,31	8.474.847,31
1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	1.302.832,21	1.302.832,21
1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	399.412,90	399.412,90
1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	555.433,27	555.433,27
1.03.02.09.003	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mobili e arredi	8.910,52	8.910,52
1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	26.625.961,66	26.625.961,66
1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	65.760,99	65.760,99
1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	978,44	978,44
1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	39.885.972,49	39.885.972,49
1.03.02.09.009	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili di valore culturale, storico ed artistico	807.847,26	807.847,26
1.03.02.09.010	Manutenzione ordinaria e riparazioni di oggetti di valore	192.428,69	192.428,69
1.03.02.09.012	Manutenzione ordinaria e riparazioni di terreni e beni materiali non prodotti	155.152,73	155.152,73

1.03.02.11.001	Interpretariato e traduzioni	192.682,95	192.682,95
1.03.02.11.002	Assistenza psicologica, sociale e religiosa	153.746,51	153.746,51
1.03.02.11.004	Perizie	171.744,69	171.744,69
1.03.02.11.006	Patrocinio legale	79.381,98	79.381,98
1.03.02.11.008	Prestazioni di natura contabile, tributaria e del lavoro	381.635,51	381.635,51
1.03.02.11.009	Prestazioni tecnico-scientifiche a fini di ricerca	1.708,00	1.708,00
1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	10.596.413,82	10.596.413,82
1.03.02.12.001	Acquisto di servizi da agenzie di lavoro interinale	5.726,20	5.726,20
1.03.02.12.004	Tirocini formativi extracurricolari	10.717,61	10.717,61
1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, custodia e accoglienza	9.662.710,97	9.662.710,97
1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	8.741.232,11	8.741.232,11
1.03.02.13.003	Trasporti, traslochi e facchinaggio	1.142.714,69	1.142.714,69
1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	193.180,16	193.180,16
1.03.02.13.005	Servizi ausiliari a beneficio del personale	384.768,81	384.768,81
1.03.02.13.006	Rimozione e smaltimento di rifiuti tossico-nocivi e di altri materiali	26.260,96	26.260,96
1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	1.749.634,34	1.749.634,34
1.03.02.14.999	Altri servizi di ristorazione	19.062,69	19.062,69
1.03.02.15.001	Contratti di servizio di trasporto pubblico	858.835.263,57	858.835.263,57
1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	1.268.861,32	1.268.861,32
1.03.02.15.003	Contratti di servizio per il trasporto di disabili e anziani	4.344.759,33	4.344.759,33
1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	281.818.538,62	281.818.538,62
1.03.02.15.005	Contratti di servizio per il conferimento in discarica dei rifiuti	2.119.982,38	2.119.982,38
1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	36.378.937,79	36.378.937,79
1.03.02.15.007	Contratti di servizio per la formazione dei cittadini	12.233.486,46	12.233.486,46
1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	114.972.599,01	114.972.599,01
1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	18.137.318,77	18.137.318,77
1.03.02.15.010	Contratti di servizio di asilo nido	36.941.986,84	36.941.986,84
1.03.02.15.011	Contratti di servizio per la lotta al randagismo	867.580,58	867.580,58
1.03.02.15.015	Contratti di servizio per l'illuminazione pubblica	48.888.335,09	48.888.335,09
1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	139.889.432,78	139.889.432,78
1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	393.956,04	393.956,04
1.03.02.16.002	Spese postali	18.182.183,66	18.182.183,66
1.03.02.16.004	Spese notarili	1.355,88	1.355,88
1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	1.666.496,81	1.666.496,81
1.03.02.17.001	Commissioni per servizi finanziari	121.687,46	121.687,46
1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	596.958,09	596.958,09
1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attivita' lavorativa	698.614,49	698.614,49
1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	9.283.177,48	9.283.177,48
1.03.02.19.002	Assistenza all'utente e formazione	30.086,52	30.086,52
1.03.02.19.003	Servizi per l'interoperabilita' e la cooperazione	1.313.222,64	1.313.222,64
1.03.02.19.004	Servizi di rete per trasmissione dati e VoIP e relativa manutenzione	1.098.018,67	1.098.018,67
1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	3.360.509,34	3.360.509,34
1.03.02.19.006	Servizi di sicurezza	792.389,40	792.389,40
1.03.02.19.007	Servizi di gestione documentale	1.136.656,41	1.136.656,41
1.03.02.19.009	Servizi per le postazioni di lavoro e relativa manutenzione	982.878,30	982.878,30
1.03.02.19.010	Servizi di consulenza e prestazioni professionali ICT	1.059.074,80	1.059.074,80
1.03.02.19.011	Processi trasversali alle classi di servizio	31.546,80	31.546,80
1.03.02.99.002	Altre spese legali	931.027,99	931.027,99
1.03.02.99.003	Quote di associazioni	903.977,76	903.977,76
1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	3.301.568,22	3.301.568,22
1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	24.304,28	24.304,28
1.03.02.99.007	Custodia giudiziaria	1.257.960,87	1.257.960,87
1.03.02.99.009	Acquisto di servizi per verde e arredo urbano	25.655.002,91	25.655.002,91
1.03.02.99.011	Servizi per attivita' di rappresentanza	64.620,85	64.620,85
1.03.02.99.012	Rassegna stampa	255.229,28	255.229,28
1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	2.667.751,38	2.667.751,38

1.04.00.00.000 Trasferimenti correnti

135.335.334,45

135.335.334,45

1.04.01.00.000 Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche 30.717.793,24 30.717.793,24

1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	18.661.262,38	18.661.262,38
1.04.01.01.009	Trasferimenti correnti a altri enti centrali produttori di servizi economici	55.869,70	55.869,70
1.04.01.01.011	Trasferimenti correnti a enti centrali a struttura associativa	517.494,43	517.494,43
1.04.01.02.001	Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	9.819,15	9.819,15
1.04.01.02.004	Trasferimenti correnti a Citta' metropolitane e Roma capitale	74.176,95	74.176,95
1.04.01.02.007	Trasferimenti correnti a Camere di Commercio	8.000,00	8.000,00
1.04.01.02.008	Trasferimenti correnti a Universita'	3.999,73	3.999,73
1.04.01.02.009	Trasferimenti correnti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	1.579.173,60	1.579.173,60
1.04.01.02.012	Trasferimenti correnti a Aziende ospedaliere e Aziende ospedaliere universitarie integrate con il SSN n.a.f.	8.341,29	8.341,29
1.04.01.02.017	Trasferimenti correnti a altri enti e agenzie regionali e sub regionali	843.214,01	843.214,01
1.04.01.02.019	Trasferimenti correnti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica	8.535.330,00	8.535.330,00
1.04.01.02.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	421.112,00	421.112,00

1.04.02.00.000 Trasferimenti correnti a Famiglie 29.324.984,52 29.324.984,52

1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	3.917.843,79	3.917.843,79
1.04.02.03.001	Borse di studio	10.000,00	10.000,00
1.04.02.03.005	Tirocini formativi curriculari	18.227,31	18.227,31
1.04.02.04.999	Altri trasferimenti a famiglie per vincite	102.495,18	102.495,18
1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	25.276.418,24	25.276.418,24

1.04.03.00.000 Trasferimenti correnti a Imprese 46.923.059,86 46.923.059,86

1.04.03.01.001	Trasferimenti correnti a imprese controllate	34.967.823,36	34.967.823,36
1.04.03.02.001	Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate	2.415.781,00	2.415.781,00
1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	9.539.455,50	9.539.455,50

1.04.04.00.000 Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private 28.038.358,03 28.038.358,03

1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	28.038.358,03	28.038.358,03
----------------	--	---------------	---------------

1.04.05.00.000 Trasferimenti correnti versati all'Unione Europea e al Resto del Mondo 331.138,80 331.138,80

1.04.05.99.001	Altri Trasferimenti correnti alla UE	331.138,80	331.138,80
----------------	--------------------------------------	------------	------------

1.07.00.00.000 Interessi passivi 118.573.036,86 118.573.036,86**1.07.02.00.000 Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine 67.734.095,93 67.734.095,93**

1.07.02.01.001	Interessi passivi su titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	67.734.095,93	67.734.095,93
----------------	---	---------------	---------------

1.07.05.00.000 Interessi su Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine 50.205.793,83 50.205.793,83

1.07.05.04.003	Interessi passivi a Cassa Depositi e Prestiti SPA su mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	45.686.291,35	45.686.291,35
1.07.05.04.999	Interessi passivi a altre imprese su finanziamenti a medio lungo termine	4.519.502,48	4.519.502,48

1.07.06.00.000 Altri interessi passivi 633.147,10 633.147,10

1.07.06.01.001	Flussi periodici netti in uscita	147.462,53	147.462,53
1.07.06.02.001	Interessi di mora a Amministrazioni Centrali	936,48	936,48
1.07.06.02.002	Interessi di mora a Amministrazioni Locali	2.595,31	2.595,31

1.07.06.02.999	Interessi di mora ad altri soggetti	240.326,96	240.326,96
1.07.06.99.001	Altri interessi passivi a Amministrazioni Centrali	3,84	3,84
1.07.06.99.002	Altri interessi passivi a Amministrazioni Locali	2.753,79	2.753,79
1.07.06.99.999	Altri interessi passivi ad altri soggetti	239.068,19	239.068,19

1.09.00.00.000 Rimborsi e poste correttive delle entrate **7.993.726,51** **7.993.726,51**

1.09.01.00.000 Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.) **467.369,92** **467.369,92**

1.09.01.01.001	Rimborsi per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	467.369,92	467.369,92
----------------	---	------------	------------

1.09.02.00.000 Rimborsi di imposte in uscita **4.839.643,06** **4.839.643,06**

1.09.02.01.001	Rimborsi di imposte e tasse di natura corrente	4.839.643,06	4.839.643,06
----------------	--	--------------	--------------

1.09.99.00.000 Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso **2.686.713,53** **2.686.713,53**

1.09.99.01.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	16.785,00	16.785,00
1.09.99.02.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	14.236,79	14.236,79
1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	749.081,35	749.081,35
1.09.99.05.001	Rimborsi di parte corrente a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	1.896.923,59	1.896.923,59
1.09.99.06.001	Rimborsi di parte corrente a Istituzioni Sociali Private di somme non dovute o incassate in eccesso	7.886,80	7.886,80
1.09.99.07.001	Rimborsi di parte corrente a UE e Resto del Mondo di somme non dovute o incassate in eccesso	1.800,00	1.800,00

1.10.00.00.000 Altre spese correnti **21.215.438,83** **21.215.438,83**

1.10.03.00.000 Versamenti IVA a debito **12.506.567,69** **12.506.567,69**

1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	12.506.567,69	12.506.567,69
----------------	---	---------------	---------------

1.10.04.00.000 Premi di assicurazione **4.323.736,98** **4.323.736,98**

1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	328.536,95	328.536,95
1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	1.489.799,50	1.489.799,50
1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilita' civile verso terzi	2.388.602,26	2.388.602,26
1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	116.798,27	116.798,27

1.10.05.00.000 Spese dovute a sanzioni, risarcimenti e indennizzi **4.332.570,92** **4.332.570,92**

1.10.05.01.001	Spese dovute a sanzioni	29.913,48	29.913,48
1.10.05.02.001	Spese per risarcimento danni	2.067.865,74	2.067.865,74
1.10.05.04.001	Oneri da contenzioso	2.234.791,70	2.234.791,70

1.10.99.00.000 Altre spese correnti n.a.c. **52.563,24** **52.563,24**

1.10.99.99.999	Altre spese correnti n.a.c.	52.563,24	52.563,24
----------------	-----------------------------	-----------	-----------

2.00.00.00.000 Spese in conto capitale **463.860.455,28** **463.860.455,28**

2.02.00.00.000 Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni **437.013.708,05** **437.013.708,05**

2.02.01.00.000 Beni materiali **395.506.454,99** **395.506.454,99**

2.02.01.01.001	Mezzi di trasporto stradali	207.041,61	207.041,61
2.02.01.03.001	Mobili e arredi per ufficio	819.142,24	819.142,24

2.02.01.03.002	Mobili e arredi per alloggi e pertinenze	614.546,63	614.546,63
2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	2.393.581,09	2.393.581,09
2.02.01.04.001	Macchinari	61.852,30	61.852,30
2.02.01.04.002	Impianti	7.644.679,77	7.644.679,77
2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	277.917,38	277.917,38
2.02.01.07.001	Server	5.456,09	5.456,09
2.02.01.07.002	Postazioni di lavoro	1.341.795,50	1.341.795,50
2.02.01.07.003	Periferiche	25.867,75	25.867,75
2.02.01.07.004	Apparati di telecomunicazione	2.127.663,57	2.127.663,57
2.02.01.07.005	Tablet e dispositivi di telefonia fissa e mobile	44.321,36	44.321,36
2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	1.073.393,53	1.073.393,53
2.02.01.08.001	Armi leggere ad uso civile e per ordine pubblico e sicurezza	3.111,00	3.111,00
2.02.01.09.001	Fabbricati ad uso abitativo	23.829.359,55	23.829.359,55
2.02.01.09.002	Fabbricati ad uso commerciale	3.264.732,91	3.264.732,91
2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	19.992.837,31	19.992.837,31
2.02.01.09.005	Fabbricati rurali	923.491,53	923.491,53
2.02.01.09.007	Fabbricati Ospedalieri e altre strutture sanitarie	676.733,45	676.733,45
2.02.01.09.010	Infrastrutture idrauliche	11.533.388,70	11.533.388,70
2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	56.779.381,15	56.779.381,15
2.02.01.09.013	Altre vie di comunicazione	199.056.367,83	199.056.367,83
2.02.01.09.014	Opere per la sistemazione del suolo	425.182,59	425.182,59
2.02.01.09.015	Cimiteri	4.541.278,23	4.541.278,23
2.02.01.09.016	Impianti sportivi	4.724.579,65	4.724.579,65
2.02.01.09.017	Fabbricati destinati ad asili nido	1.172.241,34	1.172.241,34
2.02.01.09.018	Musei, teatri e biblioteche	8.770.100,63	8.770.100,63
2.02.01.09.019	Fabbricati ad uso strumentale	17.686.539,57	17.686.539,57
2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	19.716.998,26	19.716.998,26
2.02.01.10.004	Opere destinate al culto di valore culturale, storico ed artistico	184.543,68	184.543,68
2.02.01.10.008	Musei, teatri e biblioteche di valore culturale, storico ed artistico	1.695.185,73	1.695.185,73
2.02.01.10.999	Beni immobili di valore culturale, storico ed artistico n.a.c.	1.080.275,98	1.080.275,98
2.02.01.11.001	Oggetti di valore	695.982,24	695.982,24
2.02.01.99.001	Materiale bibliografico	1.048,00	1.048,00
2.02.01.99.002	Strumenti musicali	1.359,60	1.359,60
2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	2.114.477,24	2.114.477,24

2.02.02.00.000 Terreni e beni materiali non prodotti **427.766,37** **427.766,37**

2.02.02.01.002	Terreni edificabili	24.296,57	24.296,57
2.02.02.01.999	Altri terreni n.a.c.	403.469,80	403.469,80

2.02.03.00.000 Beni immateriali **41.079.486,69** **41.079.486,69**

2.02.03.02.001	Sviluppo software e manutenzione evolutiva	18.923.124,09	18.923.124,09
2.02.03.02.002	Acquisto software	11.090.520,25	11.090.520,25
2.02.03.04.001	Opere dell'ingegno e Diritti d'autore	18.104,01	18.104,01
2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	11.047.738,34	11.047.738,34

2.03.00.00.000 Contributi agli investimenti **24.959.561,71** **24.959.561,71**

2.03.01.00.000 Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche **1.896.513,54** **1.896.513,54**

2.03.01.01.002	Contributi agli investimenti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	161.271,48	161.271,48
2.03.01.02.009	Contributi agli investimenti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	261.300,00	261.300,00
2.03.01.02.019	Contributi agli investimenti a Fondazioni e istituzioni liriche locali e a Teatri stabili di iniziativa pubblica	38.925,47	38.925,47
2.03.01.02.999	Contributi agli investimenti a altre Amministrazioni Locali n.a.c.	1.435.016,59	1.435.016,59

2.03.02.00.000 Contributi agli investimenti a Famiglie		4.144.239,46	4.144.239,46
2.03.02.01.001	Contributi agli investimenti a Famiglie	4.144.239,46	4.144.239,46
2.03.03.00.000 Contributi agli investimenti a Imprese		16.639.620,28	16.639.620,28
2.03.03.01.001	Contributi agli investimenti a imprese controllate	14.253.640,00	14.253.640,00
2.03.03.03.999	Contributi agli investimenti a altre Imprese	2.385.980,28	2.385.980,28
2.03.04.00.000 Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private		2.279.188,43	2.279.188,43
2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	2.279.188,43	2.279.188,43
2.05.00.00.000 Altre spese in conto capitale		1.887.185,52	1.887.185,52
2.05.04.00.000 Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso		1.887.185,52	1.887.185,52
2.05.04.01.001	Rimborsi in conto capitale ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	111.264,19	111.264,19
2.05.04.02.001	Rimborsi in conto capitale ad Amministrazioni Locali di somme non dovute o incassate in eccesso	55.075,93	55.075,93
2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	224.591,15	224.591,15
2.05.04.05.001	Rimborsi in conto capitale a Imprese di somme non dovute o incassate in eccesso	1.496.254,25	1.496.254,25
3.00.00.00.000 Spese per incremento attivita' finanziarie		54.453.576,87	54.453.576,87
3.01.00.00.000 Acquisizioni di attivita' finanziarie		4.453.576,87	4.453.576,87
3.01.01.00.000 Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale		4.453.576,87	4.453.576,87
3.01.01.03.001	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in imprese controllate	4.451.576,87	4.451.576,87
3.01.01.04.002	Acquisizioni di partecipazioni e conferimenti di capitale in altre ISP	2.000,00	2.000,00
3.04.00.00.000 Altre spese per incremento di attivita' finanziarie		50.000.000,00	50.000.000,00
3.04.07.00.000 Versamenti a depositi bancari		50.000.000,00	50.000.000,00
3.04.07.01.001	Versamenti a depositi bancari	50.000.000,00	50.000.000,00
4.00.00.00.000 Rimborso Prestiti		163.243.796,72	163.243.796,72
4.01.00.00.000 Rimborso di titoli obbligazionari		56.902.592,09	56.902.592,09
4.01.02.00.000 Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine		56.902.592,09	56.902.592,09
4.01.02.01.001	Rimborso di titoli obbligazionari a medio-lungo termine a tasso fisso - valuta domestica	56.902.592,09	56.902.592,09
4.03.00.00.000 Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		106.341.204,63	106.341.204,63
4.03.01.00.000 Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine		106.341.204,63	106.341.204,63
4.03.01.02.001	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Regioni e province autonome	203.187,06	203.187,06

4.03.01.04.003	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine a Cassa Depositi e Prestiti - Gestione CDP SPA	35.699.013,07	35.699.013,07
4.03.01.04.999	Rimborso Mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine ad altre imprese	70.439.004,50	70.439.004,50

7.00.00.00.000 Uscite per conto terzi e partite di giro **289.937.169,58** **289.937.169,58**

7.01.00.00.000 Uscite per partite di giro **256.720.417,58** **256.720.417,58**

7.01.01.00.000 Versamenti di altre ritenute **130.910.582,08** **130.910.582,08**

7.01.01.01.001	Versamento della ritenuta del 4% sui contributi pubblici	519.615,19	519.615,19
7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	130.358.471,82	130.358.471,82
7.01.01.99.999	Versamento di altre ritenute n.a.c.	32.495,07	32.495,07

7.01.02.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente **121.021.794,86** **121.021.794,86**

7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	71.221.200,01	71.221.200,01
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	38.509.462,04	38.509.462,04
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	11.291.132,81	11.291.132,81

7.01.03.00.000 Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo **442.058,73** **442.058,73**

7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	440.077,84	440.077,84
7.01.03.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	1.980,89	1.980,89

7.01.99.00.000 Altre uscite per partite di giro **4.345.981,91** **4.345.981,91**

7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	1.811.655,89	1.811.655,89
7.01.99.03.001	Costituzione fondi economici e carte aziendali	1.859.120,00	1.859.120,00
7.01.99.99.999	Altre uscite per partite di giro n.a.c.	675.206,02	675.206,02

7.02.00.00.000 Uscite per conto terzi **33.216.752,00** **33.216.752,00**

7.02.01.00.000 Acquisto di beni e servizi per conto terzi **37.466,49** **37.466,49**

7.02.01.02.001	Acquisto di servizi per conto di terzi	37.466,49	37.466,49
----------------	--	-----------	-----------

7.02.02.00.000 Trasferimenti per conto terzi a Amministrazioni pubbliche **3.335.869,18** **3.335.869,18**

7.02.02.01.001	Trasferimenti per conto terzi a Ministeri	2.956.886,90	2.956.886,90
7.02.02.02.001	Trasferimenti per conto terzi a Regioni e province autonome	183.932,81	183.932,81
7.02.02.02.003	Trasferimenti per conto terzi a Comuni	77.293,25	77.293,25
7.02.02.02.007	Trasferimenti per conto terzi a Camere di Commercio	36.455,98	36.455,98
7.02.02.02.008	Trasferimenti per conto terzi a Universita'	81.300,24	81.300,24

7.02.03.00.000 Trasferimenti per conto terzi a Altri settori **4.041.981,87** **4.041.981,87**

7.02.03.01.001	Trasferimenti per conto terzi a Famiglie	375.653,65	375.653,65
7.02.03.02.999	Trasferimenti per conto terzi a altre imprese	302.197,45	302.197,45
7.02.03.03.001	Trasferimenti per conto terzi a Istituzioni Sociali Private	1.020.428,82	1.020.428,82
7.02.03.04.001	Trasferimenti per conto terzi all'Unione Europea e al Resto del Mondo	2.343.701,95	2.343.701,95

7.02.04.00.000 Depositi di/presso terzi **5.130.555,43** **5.130.555,43**

7.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali presso terzi	364.096,52	364.096,52
7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	4.766.458,91	4.766.458,91

7.02.05.00.000 Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi **18.241.408,92** **18.241.408,92**

7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	18.241.408,92	18.241.408,92
----------------	--	---------------	---------------

7.02.99.00.000 Altre uscite per conto terzi **2.429.470,11** **2.429.470,11**

7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	2.429.470,11	2.429.470,11
----------------	-------------------------------------	--------------	--------------

Pagamenti da regolarizzare **0,00** **0,00**

0.00 .00. 99.9 97	PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE PER PIGNORAMENTI (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00
0.00 .00. 99.9 99	ALTRI PAGAMENTI DA REGOLARIZZARE (pagamenti codificati dal tesoriere)	0,00	0,00

TOTALE PAGAMENTI **3.735.661.862,86** **3.735.661.862,86**

Ente Codice 800000013
Ente Descrizione COMUNE DI MILANO
Categoria Province - Comuni - Citta' metropolitane - Unioni di Comuni
Sotto Categoria COMUNI
Periodo MENSILE Dicembre 2022
Prospetto DISPONIBILITA' LIQUIDE
Tipo Report Semplice
Data ultimo aggiornamento 09-mar-2023
Data stampa 13-mar-2023
Importi in EURO

800000013 - COMUNE DI MILANO	Importo a tutto il periodo
-------------------------------------	-----------------------------------

CONTO CORRENTE DI TESORERIA

1100	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALL' INIZIO DELL'ANNO (1)	2.412.003.102,85
1200	RISCOSSIONI EFFETTUATE DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (2)	4.098.415.912,06
1300	PAGAMENTI EFFETTUATI DALL'ENTE A TUTTO IL MESE (3)	3.735.661.867,86
1400	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO (4) (1+2-3)	2.774.757.147,05
1450	FONDO DI CASSA DELL'ENTE ALLA FINE DEL PERIODO DI RIFERIMENTO - QUOTA VINCOLATA	537.902,10

FONDI DELL'ENTE PRESSO IL TESORIERE AL DI FUORI DEL CONTO DI TESORERIA

2100	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	1.451.430.125,65
2200	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	39.920.000,00

FONDI DELL'ENTE PRESSO ALTRI ISTITUTI DICREDITO

2300	DISPONIBILITA' LIQUIDE LIBERE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	0,00
2400	DISPONIBILITA' LIQUIDE VINCOLATE ALLA FINE DEL MESE COMPRESSE QUELLE REIMPIEGATE IN OPERAZIONI FINANZIARIE	50.000.000,00

CONCORDANZA TRA IL CONTO DI TESORERIA E LA CONTABILITA' SPECIALE DI T.U.

1500	DISPONIBILITA' LIQUIDE PRESSO IL CONTO DI TESORERIA SENZA OBBLIGO DI RIVERSAM. A FINE PERIODO RIFERIM., COMPRESSE QUELLE REIMP. IN OPERAZIONI FIN. (5)	21.518.735,41
1600	RISCOSSIONI EFFETTUATE DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATE NELLA CONTAB. SPEC. (6)	403,54
1700	PAGAMENTI EFFETTUATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE E NON CONTABILIZZATI NELLA CONTAB. SPEC. (7)	6.436,58
1800	VERSAM. C/O CONTAB. SPEC. NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (8)	1.807.718,75
1850	PRELIEVI DALLA CONTABILITA' SPECIALE NON CONTABILIZZATI DAL TESORIERE A TUTTO IL MESE (9)	0,00
1900	SALDO C/O CONTAB. SPEC. A FINE PERIODO RIFERIM. (4-5-6+7+8-9)	2.755.052.163,43

**Oggetto: Prospetti dei dati SIOPE e delle disponibilità liquide**

La presente relazione viene predisposta ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 dicembre 2009 per dare conto di alcune differenze tra i dati al 31/12/2022 riscontrati nei prospetti "INCASSI e PAGAMENTI DEI DATI SIOPE" proveniente dal Sistema SIOPE della Ragioneria dello Stato e le scritture contabili dell'ente e del tesoriere, causate dal mancato recepimento da parte del sistema SIOPE di alcune operazioni.

Più precisamente, si rileva che i totali generali dei prospetti del sistema SIOPE concordano con i valori del conto del tesoriere e con le risultanze contabili dell'ente, mentre vi sono difformità negli:

Incassi del titolo 1, compensati da importi dello stesso ammontare nel titolo 4 per complessivi euro 4.190,54 individuate tra i seguenti codici gestionali:

1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	- 4.190,64
4.02.01.02.004	Contributi agli investimenti da Città metropolitane e Roma capitale	+4.190,64

Incassi del titolo 2, compensati da importi dello stesso ammontare nel titolo 3 per complessivi euro 0,20 individuate tra i seguenti codici gestionali:

2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	+0,20
3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc.)	-0,20

Incassi del titolo 2, compensati da importi dello stesso ammontare nel titolo 4 per complessivi euro 10.182,92 individuate tra i seguenti codici gestionali:

2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	-10.182,92
4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	+10.182,92

Incassi del titolo 3, compensati da importi dello stesso ammontare nel titolo 3 per complessivi euro 62.169,89 individuate tra i seguenti codici gestionali:



Atti del Comune

3.01.02.01.017	Proventi da strutture residenziali per anziani	+62.169,89
3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	-62.169,89

Incassi del titolo 3, compensati da importi dello stesso ammontare nel titolo 3 per complessivi euro 1.989,25 individuate tra i seguenti codici gestionali:

3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	+1.989,25
3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	-1630,40
3.05.02.03.006	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da ISP	-358,85

Incassi del titolo 3, compensati da importi dello stesso ammontare nel titolo 3 per complessivi euro 3.106,60 individuate tra i seguenti codici gestionali:

3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	+3.106,60
3.01.03.02.003	Noleggi e locazioni di beni mobili	-3.106,60

Incassi del titolo 3, compensati da importi dello stesso ammontare nel titolo 9 per complessivi euro 1.711,25 individuate tra i seguenti codici gestionali:

3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	-1.711,25
9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	+1.711,25

Incassi del titolo 9, compensati da importi dello stesso ammontare nel titolo 3 e 9 per complessivi euro 28.934,16 individuate tra i seguenti codici gestionali:

9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	-28.934,16
3.05.02.03.005	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Imprese	+28.161,10
9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	+546,87
9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	+226,19



Atti del Comune

Relativamente ai pagamenti si rileva:

Pagamenti del titolo 1 compensati da importi dello stesso ammontare dei titoli 1 e 7 per un totale di € 10.840,85 individuati tra i seguenti codici gestionali:

1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	- 10.840,85
1.01.02.01.999	Altri contributi sociali effettivi n.a.c.	+835,12
7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente rimosse per conto terzi	+10.005,73

Pagamenti del titolo 1 compensati da importi dello stesso ammontare del titolo 2 per complessivi 71.302,79 individuati nei seguenti codici gestionali:

1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	-71.302,79
2.02.01.09.001	Fabbricati ad uso abitativo	+71.302,79

Pagamenti del titolo 1 compensati da importi dello stesso ammontare del titolo 2 per un totale di 93.848,25 individuate tra i seguenti codici gestionali:

1.03.02.19.003	Servizi per l'interoperabilità e la cooperazione	- 93.848,25
2.02.03.02.002	Acquisto software	+93.848,25

Pagamenti del titolo 7 compensati da importi dello stesso ammontare del titolo 7 per un totale di 655.561,57 individuate tra i seguenti codici gestionali:

7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente rimosse per conto terzi	+655.561,57
7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	-655.561,57

Per quanto riguarda il Prospetto delle disponibilità liquide, vi è una differenza di € 5,00 tra il prospetto stesso e il rendiconto della Tesoreria, per un provvisorio di uscita caricato erroneamente dal Tesoriere ma non dovuto, e quindi stornato nei primi giorni dell'anno 2023.



Atti del Comune

Questa differenza si riscontro sia sui pagamenti effettuati dall'Ente sia sul Fondo di Cassa, tra il prospetto delle disponibilità liquide estratto dal SIOPE e il Rendiconto del Tesoriere.

Il responsabile del servizio finanziario
(dott. Roberto Colangelo)
(firmato digitalmente)

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
	ENTRATE	
E.1.00.00.00.000	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	1.413.897.213,41
E.1.01.00.00.000	TRIBUTI	1.392.498.421,51
E.1.01.01.00.000	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	1.392.451.842,65
E.1.01.01.06.001	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA RISCOSSA A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	762.875.536,68
E.1.01.01.06.002	IMPOSTE MUNICIPALE PROPRIA RISCOSE A SEGUITO DI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	26.215.019,75
E.1.01.01.08.002	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI) RISCOSSA A SEGUITO DI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	556.039,39
E.1.01.01.16.001	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF RISCOSSA A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	230.048.724,67
E.1.01.01.41.001	IMPOSTA DI SOGGIORNO RISCOSSA A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	48.211.424,88
E.1.01.01.51.001	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI RISCOSSA A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	303.019.493,02
E.1.01.01.51.002	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI RISCOSSA A SEGUITO DI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	17.365.713,40
E.1.01.01.52.002	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE RISCOSSA A SEGUITO DI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	11.085,65
E.1.01.01.53.001	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI RISCOSSA A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	763.895,96
E.1.01.01.53.002	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI RISCOSSA A SEGUITO DI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	1.456.324,20
E.1.01.01.61.001	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	233.511,13
E.1.01.01.61.002	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI RISCOSSO A SEGUITO DI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	621.868,09
E.1.01.01.76.001	TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) RISCOSSO A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	198.471,53
E.1.01.01.76.002	TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI) RISCOSSO A SEGUITO DI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	450.525,96
E.1.01.01.99.001	ALTRE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI N.A.C. RISCOSE A SEGUITO DELL'ATTIVITA' ORDINARIA DI GESTIONE	390.078,30
E.1.01.01.99.002	ALTRE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI N.A.C. RISCOSE A SEGUITO DI ATTIVITA' DI VERIFICA E CONTROLLO	34.130,04
E.1.01.04.00.000	COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	46.578,86
E.1.01.04.99.999	ALTRE COMPARTECIPAZIONI A COMUNI N.A.C.	46.578,86
E.1.03.00.00.000	FONDI PEREQUATIVI	21.398.791,90
E.1.03.01.00.000	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	21.398.791,90
E.1.03.01.01.001	FONDI PEREQUATIVI DALLO STATO	21.398.791,90
E.2.00.00.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI	618.924.496,25
E.2.01.00.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI	618.924.496,25
E.2.01.01.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	608.676.660,98
E.2.01.01.01.001	TRASFERIMENTI CORRENTI DA MINISTERI	194.578.081,53

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
E.2.01.01.01.002	TRASFERIMENTI CORRENTI DA MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ISTITUZIONI SCOLASTICHE	2.685.535,67
E.2.01.01.01.003	TRASFERIMENTI CORRENTI DA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI	3.810.150,73
E.2.01.01.01.009	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRI ENTI CENTRALI PRODUTTORI DI SERVIZI ECONOMICI	0,00
E.2.01.01.01.011	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI CENTRALI A STRUTTURA ASSOCIATIVA	75.115,22
E.2.01.01.01.013	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI E ISTITUZIONI CENTRALI DI RICERCA E ISTITUTI E STAZIONI SPERIMENTALI PER LA RICERCA	148.328,02
E.2.01.01.02.001	TRASFERIMENTI CORRENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	22.476.274,15
E.2.01.01.02.003	TRASFERIMENTI CORRENTI DA COMUNI	6.062.253,21
E.2.01.01.02.004	TRASFERIMENTI CORRENTI DA CITTA' METROPOLITANE E ROMA CAPITALE	591.213,00
E.2.01.01.02.008	TRASFERIMENTI CORRENTI DA UNIVERSITA'	182.484,68
E.2.01.01.02.011	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AZIENDE SANITARIE LOCALI	8.768.653,57
E.2.01.01.02.999	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI N.A.C.	369.298.571,20
E.2.01.02.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	143.502,47
E.2.01.02.01.001	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	143.502,47
E.2.01.03.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	6.576.340,41
E.2.01.03.01.001	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE CONTROLLATE	62.232,20
E.2.01.03.01.002	SPONSORIZZAZIONI DA ALTRE IMPRESE PARTECIPATE	128.588,00
E.2.01.03.01.999	SPONSORIZZAZIONI DA ALTRE IMPRESE	5.272.625,56
E.2.01.03.02.999	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA ALTRE IMPRESE	1.112.894,65
E.2.01.04.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	1.651.526,64
E.2.01.04.01.001	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	1.651.526,64
E.2.01.05.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	1.876.465,75
E.2.01.05.01.004	FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	184.274,31
E.2.01.05.01.999	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA	1.585.191,44
E.2.01.05.02.001	TRASFERIMENTI CORRENTI DAL RESTO DEL MONDO	107.000,00
E.3.00.00.00.000	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	1.119.456.062,18
E.3.01.00.00.000	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	612.035.436,57
E.3.01.01.00.000	VENDITA DI BENI	47.703,33
E.3.01.01.01.002	PROVENTI DALLA VENDITA DI MEDICINALI E ALTRI BENI DI CONSUMO SANITARIO	300,44
E.3.01.01.01.004	PROVENTI DA ENERGIA, ACQUA, GAS E RISCALDAMENTO	499,27
E.3.01.01.01.999	PROVENTI DA VENDITA DI BENI N.A.C.	46.903,62
E.3.01.02.00.000	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	393.198.816,81
E.3.01.02.01.002	PROVENTI DA ASILI NIDO	23.049.184,04
E.3.01.02.01.003	PROVENTI DA CONVITTI, COLONIE, OSTELLI, STABILIMENTI TERMALI	2.541.070,55
E.3.01.02.01.004	PROVENTI DA CORSI EXTRASCOLASTICI	995.849,48
E.3.01.02.01.005	PROVENTI DA GIARDINI ZOOLOGICI	36,00
E.3.01.02.01.006	PROVENTI DA IMPIANTI SPORTIVI	105.113,79
E.3.01.02.01.008	PROVENTI DA MENSE	2.326.404,32
E.3.01.02.01.013	PROVENTI DA TEATRI, MUSEI, SPETTACOLI, MOSTRE	3.783.187,15

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
E.3.01.02.01.014	PROVENTI DA TRASPORTI FUNEBRI, POMPE FUNEBRI, ILLUMINAZIONE VOTIVA	6.588.272,23
E.3.01.02.01.016	PROVENTI DA TRASPORTO SCOLASTICO	141.058,86
E.3.01.02.01.017	PROVENTI DA STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI	17.273.689,41
E.3.01.02.01.020	PROVENTI DA PARCHEGGI CUSTODITI E PARCHIMETRI	1.385.158,54
E.3.01.02.01.029	PROVENTI DA SERVIZI DI COPIA E STAMPA	2.903,61
E.3.01.02.01.032	PROVENTI DA DIRITTI DI SEGRETERIA E ROGITO	2.645.569,64
E.3.01.02.01.033	PROVENTI DA RILASCIO DOCUMENTI E DIRITTI DI CANCELLERIA	1.587.464,06
E.3.01.02.01.035	PROVENTI DA AUTORIZZAZIONI	221.982,33
E.3.01.02.01.036	PROVENTI DA ATTIVITA' DI MONITORAGGIO E CONTROLLO AMBIENTALE	2.066.312,38
E.3.01.02.01.043	PROVENTI PER TRAFFICO E TRASPORTO PASSEGGERI E UTENTI	323.195.763,33
E.3.01.02.01.999	PROVENTI DA SERVIZI N.A.C.	5.289.797,09
E.3.01.03.00.000	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	218.788.916,43
E.3.01.03.01.001	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	139.592,25
E.3.01.03.01.002	CANONE OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	90.008.370,00
E.3.01.03.01.003	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	30.080.564,24
E.3.01.03.02.001	FITTI DI TERRENI E DIRITTI DI SFRUTTAMENTO DI GIACIMENTI E RISORSE NATURALI	367.957,91
E.3.01.03.02.002	LOCAZIONI DI ALTRI BENI IMMOBILI	97.918.754,02
E.3.01.03.02.003	NOLEGGI E LOCAZIONI DI BENI MOBILI	273.678,01
E.3.02.00.00.000	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	166.229.357,75
E.3.02.01.00.000	ENTRATE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	475,01
E.3.02.01.01.999	PROVENTI DA ALTRE MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	475,01
E.3.02.02.00.000	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	163.314.275,21
E.3.02.02.01.002	PROVENTI DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME DI POLIZIA AMMINISTRATIVA A CARICO DELLE FAMIGLIE	5.516.659,54
E.3.02.02.01.003	PROVENTI DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE A CARICO DELLE FAMIGLIE	6.163.880,01
E.3.02.02.01.004	PROVENTI DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME DEL CODICE DELLA STRADA A CARICO DELLE FAMIGLIE	151.554.748,51
E.3.02.02.02.001	PROVENTI DA RISARCIMENTO DANNI A CARICO DELLE FAMIGLIE	78.987,15
E.3.02.03.00.000	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	2.914.607,53
E.3.02.03.01.002	PROVENTI DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME DI POLIZIA AMMINISTRATIVA A CARICO DELLE IMPRESE	3.993,96
E.3.02.03.01.003	PROVENTI DA MULTE E SANZIONI PER VIOLAZIONI DELLE NORME URBANISTICHE A CARICO DELLE IMPRESE	19.400,00
E.3.02.03.01.999	PROVENTI DA ALTRE MULTE, AMMENDE, SANZIONI E OBLAZIONI A CARICO DELLE IMPRESE	2.698.661,03
E.3.02.03.02.001	PROVENTI DA RISARCIMENTO DANNI A CARICO DELLE IMPRESE	192.552,54
E.3.03.00.00.000	INTERESSI ATTIVI	15.847.249,30
E.3.03.02.00.000	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	14.944.822,52

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
E.3.03.02.01.001	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO - LUNGO TERMINE EMESSI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	14.939.475,00
E.3.03.02.02.001	INTERESSI ATTIVI DA FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE CONCESSI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	5.347,52
E.3.03.03.00.000	ALTRI INTERESSI ATTIVI	902.426,78
E.3.03.03.02.001	INTERESSI ATTIVI DI MORA DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	11.117,19
E.3.03.03.02.002	INTERESSI ATTIVI DI MORA DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	11.862,23
E.3.03.03.02.003	INTERESSI ATTIVI DI MORA DA ENTI PREVIDENZIALI	18.906,62
E.3.03.03.02.999	INTERESSI ATTIVI DI MORA DA ALTRI SOGGETTI	747.146,63
E.3.03.03.03.001	INTERESSI ATTIVI DA CONTI DELLA TESORERIA DELLO STATO O DI ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	538,12
E.3.03.03.04.001	INTERESSI ATTIVI DA DEPOSITI BANCARI O POSTALI	112.855,99
E.3.04.00.00.000	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	80.795.069,55
E.3.04.02.00.000	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	72.613.431,55
E.3.04.02.03.002	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI DA ALTRE IMPRESE PARTECIPATE NON INCLUSE IN AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	72.613.387,86
E.3.04.02.03.999	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI DA ALTRE IMPRESE NON INCLUSE IN AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	43,69
E.3.04.99.00.000	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	8.181.638,00
E.3.04.99.99.999	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE N.A.C.	8.181.638,00
E.3.05.00.00.000	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	244.548.949,01
E.3.05.01.00.000	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	599.191,17
E.3.05.01.01.001	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE SU BENI IMMOBILI	546.705,00
E.3.05.01.01.002	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE SU BENI MOBILI	28.519,06
E.3.05.01.01.999	ALTRI INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	23.967,11
E.3.05.02.00.000	RIMBORSI IN ENTRATA	95.487.642,39
E.3.05.02.01.001	RIMBORSI RICEVUTI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC.)	5.808.767,50
E.3.05.02.02.001	ENTRATE PER RIMBORSI DI IMPOSTE INDIRETTE	1.242.353,26
E.3.05.02.02.003	ENTRATE DA RIMBORSI DI IMPOSTE DIRETTE	2.016.465,00
E.3.05.02.03.001	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	473.010,85
E.3.05.02.03.002	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	24.906.943,94
E.3.05.02.03.003	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	58.343,06
E.3.05.02.03.004	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	52.267.468,00
E.3.05.02.03.005	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	6.117.956,08
E.3.05.02.03.006	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	1.849.769,83
E.3.05.02.03.008	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DAL RESTO DEL MONDO	2.423,97
E.3.05.02.04.001	INCASSI PER AZIONI DI REGRESSO NEI CONFRONTI DI TERZI	744.140,90
E.3.05.99.00.000	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	148.462.115,45

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
E.3.05.99.02.001	FONDI INCENTIVANTI IL PERSONALE (ART. 113 DEL D.LGS. 50/2016)	2.067.100,08
E.3.05.99.03.001	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA (REVERSE CHARGE)	2.677.339,12
E.3.05.99.99.999	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	143.717.676,25
E.4.00.00.00.000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	502.399.944,81
E.4.01.00.00.000	TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	57.426,20
E.4.01.01.00.000	IMPOSTE DA SANATORIE E CONDONI	57.426,20
E.4.01.01.01.001	CONDONI EDILIZI E SANATORIA OPERE EDILIZIE ABUSIVE	57.426,20
E.4.02.00.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	413.292.852,81
E.4.02.01.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	366.361.391,38
E.4.02.01.01.001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA MINISTERI	342.017.029,30
E.4.02.01.01.002	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ISTITUZIONI SCOLASTICHE	0,00
E.4.02.01.01.003	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI	7.122.305,79
E.4.02.01.01.011	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ENTI CENTRALI A STRUTTURA ASSOCIATIVA	17.457,37
E.4.02.01.02.001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME	14.939.827,65
E.4.02.01.02.002	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA PROVINCE	0,00
E.4.02.01.02.003	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA COMUNI	2.117.981,83
E.4.02.01.02.004	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA CITTA' METROPOLITANE E ROMA CAPITALE	146.789,44
E.4.02.01.02.999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI N.A.C.	0,00
E.4.02.02.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	3.979.396,24
E.4.02.02.01.001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	3.979.396,24
E.4.02.03.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	41.798.766,93
E.4.02.03.01.001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE CONTROLLATE	304.271,55
E.4.02.03.03.999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ALTRE IMPRESE	41.494.495,38
E.4.02.04.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	881.818,74
E.4.02.04.01.001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	881.818,74
E.4.02.05.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	271.479,52
E.4.02.05.03.001	FONDO EUROPEO DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	100.938,61
E.4.02.05.99.999	ALTRI CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	170.540,91
E.4.04.00.00.000	ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	15.966.325,88
E.4.04.01.00.000	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	10.010.952,88
E.4.04.01.04.999	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	7.477.130,00
E.4.04.01.08.017	ALIENAZIONE DI FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	690.000,00
E.4.04.01.08.999	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMOBILI N.A.C.	80.000,00
E.4.04.01.10.001	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	1.763.822,88
E.4.04.02.00.000	CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	5.955.373,00
E.4.04.02.01.002	CESSIONE DI TERRENI EDIFICABILI	1.879.703,00
E.4.04.02.01.999	CESSIONE DI TERRENI N.A.C.	4.075.670,00

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
E.4.05.00.00.000	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	73.083.339,92
E.4.05.01.00.000	PERMESSI DI COSTRUIRE	65.339.601,80
E.4.05.01.01.001	PERMESSI DI COSTRUIRE	65.339.601,80
E.4.05.03.00.000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	140.800,66
E.4.05.03.02.001	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	140.800,66
E.4.05.04.00.000	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	7.602.937,46
E.4.05.04.99.999	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	7.602.937,46
E.5.00.00.00.000	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	80.046.116,00
E.5.03.00.00.000	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	46.116,00
E.5.03.13.00.000	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI IMPRESE	46.116,00
E.5.03.13.99.999	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI ALTRE IMPRESE	46.116,00
E.5.04.00.00.000	ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	80.000.000,00
E.5.04.07.00.000	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	80.000.000,00
E.5.04.07.01.001	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	80.000.000,00
E.6.00.00.00.000	ACCENSIONE PRESTITI	68.572.640,08
E.6.03.00.00.000	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	68.572.640,08
E.6.03.01.00.000	FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	68.572.640,08
E.6.03.01.04.003	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA CASSA DEPOSITI E PRESTITI - SPA	67.607.615,47
E.6.03.01.04.999	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE DA ALTRE IMPRESE	965.024,61
E.9.00.00.00.000	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	293.559.289,47
E.9.01.00.00.000	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	251.951.590,53
E.9.01.01.00.000	ALTRE RITENUTE	126.820.545,45
E.9.01.01.01.001	RITENUTA DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	566.405,45
E.9.01.01.02.001	RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)	126.242.663,81
E.9.01.01.99.999	ALTRE RITENUTE N.A.C.	11.476,19
E.9.01.02.00.000	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	120.023.391,31
E.9.01.02.01.001	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	70.419.066,70
E.9.01.02.02.001	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	37.624.068,98
E.9.01.02.99.999	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI	11.980.255,63
E.9.01.03.00.000	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	513.816,60
E.9.01.03.01.001	RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	508.653,31
E.9.01.03.02.001	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	5.163,29
E.9.01.99.00.000	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	4.593.837,17
E.9.01.99.01.001	ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	781.201,61

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
E.9.01.99.03.001	RIMBORSO DI FONDI ECONOMICI E CARTE AZIENDALI	3.100.505,44
E.9.01.99.99.999	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO DIVERSE	712.130,12
E.9.02.00.00.000	ENTRATE PER CONTO TERZI	41.607.698,94
E.9.02.01.00.000	RIMBORSI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	64.024,85
E.9.02.01.02.001	RIMBORSO PER ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO DI TERZI	64.024,85
E.9.02.02.00.000	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	367.936,74
E.9.02.02.01.009	TRASFERIMENTI DA ALTRI ENTI CENTRALI PRODUTTORI DI SERVIZI ECONOMICI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	0,00
E.9.02.02.01.011	TRASFERIMENTI DA ENTI CENTRALI A STRUTTURA ASSOCIATIVA PER OPERAZIONI CONTO TERZI	67.898,57
E.9.02.02.02.001	TRASFERIMENTI DA REGIONI E PROVINCE AUTONOME PER OPERAZIONI CONTO TERZI	300.000,00
E.9.02.02.02.999	TRASFERIMENTI DA ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI N.A.C. PER OPERAZIONI CONTO TERZI	38,17
E.9.02.03.00.000	TRASFERIMENTI DA ALTRI SETTORI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	8.684.524,65
E.9.02.03.01.001	TRASFERIMENTI DA FAMIGLIE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	3.117.670,74
E.9.02.03.04.001	TRASFERIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO PER OPERAZIONI CONTO TERZI	5.566.853,91
E.9.02.04.00.000	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	10.372.197,65
E.9.02.04.01.001	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	7.691.346,25
E.9.02.04.02.001	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI	2.680.851,40
E.9.02.05.00.000	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	18.454.860,24
E.9.02.05.01.001	RISCOSSIONE DI IMPOSTE DI NATURA CORRENTE PER CONTO DI TERZI	18.454.860,24
E.9.02.99.00.000	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	3.664.154,81
E.9.02.99.99.999	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	3.664.154,81
TOTALE		4.098.415.912,06

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
	SPESE	
U.1.00.00.00.000	SPESE CORRENTI	2.764.342.021,18
U.1.01.00.00.000	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	573.546.757,59
U.1.01.01.00.000	RETRIBUZIONI LORDE	440.843.246,85
U.1.01.01.01.001	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	0,00
U.1.01.01.01.002	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	317.026.399,07
U.1.01.01.01.003	STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	17.954.529,37
U.1.01.01.01.004	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	80.303.500,81
U.1.01.01.01.005	ARRETRATI PER ANNI PRECEDENTI CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	41.524,54
U.1.01.01.01.006	VOCI STIPENDIALI CORRISPOSTE AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	14.541.148,53
U.1.01.01.01.007	STRAORDINARIO PER IL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	110.839,14
U.1.01.01.01.008	INDENNITA' ED ALTRI COMPENSI, ESCLUSI I RIMBORSI SPESA DOCUMENTATI PER MISSIONE, CORRISPOSTI AL PERSONALE A TEMPO DETERMINATO	4.853.019,89
U.1.01.01.02.002	BUONI PASTO	6.012.285,50
U.1.01.02.00.000	CONTRIBUTI SOCIALI A CARICO DELL'ENTE	132.703.510,74
U.1.01.02.01.001	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE	107.329.857,47
U.1.01.02.01.002	CONTRIBUTI PREVIDENZA COMPLEMENTARE	2.248.435,64
U.1.01.02.01.003	CONTRIBUTI PER INDENNITA' DI FINE RAPPORTO EROGATA TRAMITE INPS	13.431.252,92
U.1.01.02.02.001	ASSEGNI FAMILIARI	1.017.031,82
U.1.01.02.02.004	ONERI PER IL PERSONALE IN QUIESCENZA	8.676.932,89
U.1.02.00.00.000	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	34.133.794,64
U.1.02.01.00.000	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE	34.133.794,64
U.1.02.01.01.001	IMPOSTA REGIONALE SULLE ATTIVITA' PRODUTTIVE (IRAP)	32.943.803,76
U.1.02.01.02.001	IMPOSTA DI REGISTRO E DI BOLLO	683.101,47
U.1.02.01.06.001	TASSA E/O TARIFFA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	0,00
U.1.02.01.09.001	TASSA DI CIRCOLAZIONE DEI VEICOLI A MOTORE (TASSA AUTOMOBILISTICA)	5.604,05
U.1.02.01.12.001	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	495.345,25
U.1.02.01.99.999	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI A CARICO DELL'ENTE N.A.C.	5.940,11
U.1.03.00.00.000	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.873.543.932,30
U.1.03.01.00.000	ACQUISTO DI BENI	6.620.084,10
U.1.03.01.01.001	GIORNALI E RIVISTE	49.039,24
U.1.03.01.02.001	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI	210.395,69
U.1.03.01.02.002	CARBURANTI, COMBUSTIBILI E LUBRIFICANTI	1.096.382,21
U.1.03.01.02.003	EQUIPAGGIAMENTO	23.846,89
U.1.03.01.02.004	VESTIARIO	508.667,04
U.1.03.01.02.006	MATERIALE INFORMATICO	90.263,76
U.1.03.01.02.007	ALTRI MATERIALI TECNICO-SPECIALISTICI NON SANITARI	874.271,85
U.1.03.01.02.008	STRUMENTI TECNICO-SPECIALISTICI NON SANITARI	1.943,01

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
U.1.03.01.02.009	BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	96.963,92
U.1.03.01.02.010	BENI PER CONSULTAZIONI ELETTORALI	116.953,74
U.1.03.01.02.011	GENERI ALIMENTARI	107.996,32
U.1.03.01.02.012	ACCESSORI PER ATTIVITA' SPORTIVE E RICREATIVE	15.120,61
U.1.03.01.02.014	STAMPATI SPECIALISTICI	31.996,62
U.1.03.01.02.999	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO N.A.C.	3.325.372,71
U.1.03.01.05.007	MATERIALI E PRODOTTI PER USO VETERINARIO	62.878,14
U.1.03.01.05.999	ALTRI BENI E PRODOTTI SANITARI N.A.C.	7.992,35
U.1.03.02.00.000	ACQUISTO DI SERVIZI	1.866.923.848,20
U.1.03.02.01.001	ORGANI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE - INDENNITA'	4.705.890,95
U.1.03.02.01.002	ORGANI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE - RIMBORSI	102.393,12
U.1.03.02.01.008	COMPENSI AGLI ORGANI ISTITUZIONALI DI REVISIONE, DI CONTROLLO ED ALTRI INCARICHI ISTITUZIONALI DELL'AMMINISTRAZIONE	158.121,32
U.1.03.02.02.001	RIMBORSO PER VIAGGIO E TRASLOCO	163.310,02
U.1.03.02.02.002	INDENNITA' DI MISSIONE E DI TRASFERTA	43.191,29
U.1.03.02.02.004	PUBBLICITA'	597.040,28
U.1.03.02.02.005	ORGANIZZAZIONE E PARTECIPAZIONE A MANIFESTAZIONI E CONVEGNI	10.903.590,55
U.1.03.02.02.999	ALTRE SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI E MOSTRE, PUBBLICITA' N.A.C	3.681,93
U.1.03.02.03.999	ALTRI AGGI DI RISCOSSIONE N.A.C.	256.040,15
U.1.03.02.04.004	ACQUISTO DI SERVIZI PER FORMAZIONE OBBLIGATORIA	310.390,37
U.1.03.02.04.999	ACQUISTO DI SERVIZI PER ALTRE SPESE PER FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO N.A.C.	239.890,04
U.1.03.02.05.001	TELEFONIA FISSA	204.847,23
U.1.03.02.05.002	TELEFONIA MOBILE	614.114,10
U.1.03.02.05.003	ACCESSO A BANCHE DATI E A PUBBLICAZIONI ON LINE	1.685.283,87
U.1.03.02.05.004	ENERGIA ELETTRICA	44.298.384,79
U.1.03.02.05.005	ACQUA	5.128.235,97
U.1.03.02.05.006	GAS	44.695.381,70
U.1.03.02.05.007	SPESE DI CONDOMINIO	2.157.038,49
U.1.03.02.05.999	UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C.	994.204,57
U.1.03.02.07.001	LOCAZIONE DI BENI IMMOBILI	1.754.963,24
U.1.03.02.07.002	NOLEGGI DI MEZZI DI TRASPORTO	3.154.259,16
U.1.03.02.07.003	NOLEGGI DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE E SANITARIE	2.584,53
U.1.03.02.07.004	NOLEGGI DI HARDWARE	89.660,15
U.1.03.02.07.006	LICENZE D'USO PER SOFTWARE	8.474.847,31
U.1.03.02.07.008	NOLEGGI DI IMPIANTI E MACCHINARI	1.302.832,21
U.1.03.02.07.999	ALTRE SPESE SOSTENUTE PER UTILIZZO DI BENI DI TERZI N.A.C.	399.412,90
U.1.03.02.09.001	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO	555.433,27
U.1.03.02.09.003	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI MOBILI E ARREDI	8.910,52
U.1.03.02.09.004	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI IMPIANTI E MACCHINARI	26.625.961,66

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
U.1.03.02.09.005	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI ATTREZZATURE	65.760,99
U.1.03.02.09.006	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI MACCHINE PER UFFICIO	978,44
U.1.03.02.09.008	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI	39.957.275,28
U.1.03.02.09.009	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	807.847,26
U.1.03.02.09.010	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI OGGETTI DI VALORE	192.428,69
U.1.03.02.09.012	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI DI TERRENI E BENI MATERIALI NON PRODOTTI	155.152,73
U.1.03.02.11.001	INTERPRETARIATO E TRADUZIONI	192.682,95
U.1.03.02.11.002	ASSISTENZA PSICOLOGICA, SOCIALE E RELIGIOSA	153.746,51
U.1.03.02.11.004	PERIZIE	171.744,69
U.1.03.02.11.006	PATROCINIO LEGALE	79.381,98
U.1.03.02.11.008	PRESTAZIONI DI NATURA CONTABILE, TRIBUTARIA E DEL LAVORO	381.635,51
U.1.03.02.11.009	PRESTAZIONI TECNICO-SCIENTIFICHE A FINI DI RICERCA	1.708,00
U.1.03.02.11.010	DEPOSITO, MANTENIMENTO E TUTELA DEI BREVETTI	0,00
U.1.03.02.11.999	ALTRE PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE N.A.C.	10.596.413,82
U.1.03.02.12.001	ACQUISTO DI SERVIZI DA AGENZIE DI LAVORO INTERINALE	5.726,20
U.1.03.02.12.004	TIROCINI FORMATIVI EXTRACURRICULARI	10.717,61
U.1.03.02.13.001	SERVIZI DI SORVEGLIANZA, E CUSTODIA E ACCOGLIENZA	9.662.710,97
U.1.03.02.13.002	SERVIZI DI PULIZIA E LAVANDERIA	8.741.232,11
U.1.03.02.13.003	TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO	1.142.714,69
U.1.03.02.13.004	STAMPA E RILEGATURA	193.180,16
U.1.03.02.13.005	SERVIZI AUSILIARI A BENEFICIO DEL PERSONALE	384.768,81
U.1.03.02.13.006	RIMOZIONE E SMALTIMENTO DI RIFIUTI TOSSICO-NOCIVI E DI ALTRI MATERIALI	26.260,96
U.1.03.02.13.999	ALTRI SERVIZI AUSILIARI N.A.C.	1.749.634,34
U.1.03.02.14.999	ALTRI SERVIZI DI RISTORAZIONE	19.062,69
U.1.03.02.15.001	CONTRATTI DI SERVIZIO DI TRASPORTO PUBBLICO	858.835.263,57
U.1.03.02.15.002	CONTRATTI DI SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	1.268.861,32
U.1.03.02.15.003	CONTRATTI DI SERVIZIO PER IL TRASPORTO DI DISABILI E ANZIANI	4.344.759,33
U.1.03.02.15.004	CONTRATTI DI SERVIZIO PER LA RACCOLTA RIFIUTI	281.818.538,62
U.1.03.02.15.005	CONTRATTI DI SERVIZIO PER IL CONFERIMENTO IN DISCARICA DEI RIFIUTI	2.119.982,38
U.1.03.02.15.006	CONTRATTI DI SERVIZIO PER LE MENSE SCOLASTICHE	36.378.937,79
U.1.03.02.15.007	CONTRATTI DI SERVIZIO PER LA FORMAZIONE DEI CITTADINI	12.233.486,46
U.1.03.02.15.008	CONTRATTI DI SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIALE RESIDENZIALE E SEMIRESIDENZIALE	114.972.599,01
U.1.03.02.15.009	CONTRATTI DI SERVIZIO DI ASSISTENZA SOCIALE DOMICILIARE	18.137.318,77
U.1.03.02.15.010	CONTRATTI DI SERVIZIO DI ASILO NIDO	36.941.986,84
U.1.03.02.15.011	CONTRATTI DI SERVIZIO PER LA LOTTA AL RANDAGISMO	867.580,58
U.1.03.02.15.015	CONTRATTI DI SERVIZIO PER L'ILLUMINAZIONE PUBBLICA	48.888.335,09
U.1.03.02.15.999	ALTRE SPESE PER CONTRATTI DI SERVIZIO PUBBLICO	139.889.432,78
U.1.03.02.16.001	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	393.956,04

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
U.1.03.02.16.002	SPESE POSTALI	18.182.183,66
U.1.03.02.16.004	SPESE NOTARILI	1.355,88
U.1.03.02.16.999	ALTRE SPESE PER SERVIZI AMMINISTRATIVI	1.666.496,81
U.1.03.02.17.001	COMMISSIONI PER SERVIZI FINANZIARI	121.687,46
U.1.03.02.17.002	ONERI PER SERVIZIO DI TESORERIA	596.958,09
U.1.03.02.18.001	SPESE PER ACCERTAMENTI SANITARI RESI NECESSARI DALL'ATTIVITA' LAVORATIVA	698.614,49
U.1.03.02.19.001	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI	9.283.177,48
U.1.03.02.19.002	ASSISTENZA ALL'UTENTE E FORMAZIONE	30.086,52
U.1.03.02.19.003	SERVIZI PER L'INTEROPERABILITA' E LA COOPERAZIONE	1.407.070,89
U.1.03.02.19.004	SERVIZI DI RETE PER TRASMISSIONE DATI E VOIP E RELATIVA MANUTENZIONE	1.098.018,67
U.1.03.02.19.005	SERVIZI PER I SISTEMI E RELATIVA MANUTENZIONE	3.360.509,34
U.1.03.02.19.006	SERVIZI DI SICUREZZA	792.389,40
U.1.03.02.19.007	SERVIZI DI GESTIONE DOCUMENTALE	1.136.656,41
U.1.03.02.19.009	SERVIZI PER LE POSTAZIONI DI LAVORO E RELATIVA MANUTENZIONE	982.878,30
U.1.03.02.19.010	SERVIZI DI CONSULENZA E PRESTAZIONI PROFESSIONALI ICT	1.059.074,80
U.1.03.02.19.011	PROCESSI TRASVERSALI ALLE CLASSI DI SERVIZIO	31.546,80
U.1.03.02.99.002	ALTRE SPESE LEGALI	931.027,99
U.1.03.02.99.003	QUOTE DI ASSOCIAZIONI	903.977,76
U.1.03.02.99.004	ALTRE SPESE PER CONSULTAZIONI ELETTORALI DELL'ENTE	3.301.568,22
U.1.03.02.99.005	SPESE PER COMMISSIONI E COMITATI DELL'ENTE	24.304,28
U.1.03.02.99.007	CUSTODIA GIUDIZIARIA	1.257.960,87
U.1.03.02.99.009	ACQUISTO DI SERVIZI PER VERDE E ARREDO URBANO	25.655.002,91
U.1.03.02.99.011	SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	64.620,85
U.1.03.02.99.012	RASSEGNA STAMPA	255.229,28
U.1.03.02.99.999	ALTRI SERVIZI DIVERSI N.A.C.	2.667.751,38
U.1.04.00.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI	135.335.334,45
U.1.04.01.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	30.717.793,24
U.1.04.01.01.002	TRASFERIMENTI CORRENTI A MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ISTITUZIONI SCOLASTICHE	18.661.262,38
U.1.04.01.01.009	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRI ENTI CENTRALI PRODUTTORI DI SERVIZI ECONOMICI	55.869,70
U.1.04.01.01.011	TRASFERIMENTI CORRENTI A ENTI CENTRALI A STRUTTURA ASSOCIATIVA	517.494,43
U.1.04.01.01.012	TRASFERIMENTI CORRENTI A ENTI CENTRALI PRODUTTORI DI SERVIZI ASSISTENZIALI, RICREATIVI E CULTURALI	0,00
U.1.04.01.02.001	TRASFERIMENTI CORRENTI A REGIONI E PROVINCE AUTONOME	9.819,15
U.1.04.01.02.004	TRASFERIMENTI CORRENTI A CITTA' METROPOLITANE E ROMA CAPITALE	74.176,95
U.1.04.01.02.007	TRASFERIMENTI CORRENTI A CAMERE DI COMMERCIO	8.000,00
U.1.04.01.02.008	TRASFERIMENTI CORRENTI A UNIVERSITA'	3.999,73
U.1.04.01.02.009	TRASFERIMENTI CORRENTI A PARCHI NAZIONALI E CONSORZI ED ENTI AUTONOMI GESTORI DI PARCHI E AREE NATURALI PROTETTE	1.579.173,60
U.1.04.01.02.012	TRASFERIMENTI CORRENTI A AZIENDE OSPEDALIERE E AZIENDE OSPEDALIERE UNIVERSITARIE INTEGRATE CON IL SSN N.A.F.	8.341,29

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
U.1.04.01.02.017	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRI ENTI E AGENZIE REGIONALI E SUB REGIONALI	843.214,01
U.1.04.01.02.019	TRASFERIMENTI CORRENTI A FONDAZIONI E ISTITUZIONI LIRICHE LOCALI E A TEATRI STABILI DI INIZIATIVA PUBBLICA	8.535.330,00
U.1.04.01.02.999	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI N.A.C.	421.112,00
U.1.04.02.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A FAMIGLIE	29.324.984,52
U.1.04.02.02.999	ALTRI ASSEGNI E SUSSIDI ASSISTENZIALI	3.917.843,79
U.1.04.02.03.001	BORSE DI STUDIO	10.000,00
U.1.04.02.03.005	TIROCINI FORMATIVI CURRICULARI	18.227,31
U.1.04.02.04.999	ALTRI TRASFERIMENTI A FAMIGLIE PER VINCITE	102.495,18
U.1.04.02.05.999	ALTRI TRASFERIMENTI A FAMIGLIE N.A.C.	25.276.418,24
U.1.04.03.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE	46.923.059,86
U.1.04.03.01.001	TRASFERIMENTI CORRENTI A IMPRESE CONTROLLATE	34.967.823,36
U.1.04.03.02.001	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE PARTECIPATE	2.415.781,00
U.1.04.03.99.999	TRASFERIMENTI CORRENTI A ALTRE IMPRESE	9.539.455,50
U.1.04.04.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	28.038.358,03
U.1.04.04.01.001	TRASFERIMENTI CORRENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	28.038.358,03
U.1.04.05.00.000	TRASFERIMENTI CORRENTI VERSATI ALL'UNIONE EUROPEA E AL RESTO DEL MONDO	331.138,80
U.1.04.05.99.001	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI ALLA UE	331.138,80
U.1.07.00.00.000	INTERESSI PASSIVI	118.573.036,86
U.1.07.02.00.000	INTERESSI PASSIVI SU TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	67.734.095,93
U.1.07.02.01.001	INTERESSI PASSIVI SU TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE A TASSO FISSO - VALUTA DOMESTICA	67.734.095,93
U.1.07.05.00.000	INTERESSI SU MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	50.205.793,83
U.1.07.05.04.003	INTERESSI PASSIVI A CASSA DEPOSITI E PRESTITI SPA SU MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	45.686.291,35
U.1.07.05.04.999	INTERESSI PASSIVI A ALTRE IMPRESE SU FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	4.519.502,48
U.1.07.06.00.000	ALTRI INTERESSI PASSIVI	633.147,10
U.1.07.06.01.001	FLUSSI PERIODICI NETTI IN USCITA	147.462,53
U.1.07.06.02.001	INTERESSI DI MORA A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	936,48
U.1.07.06.02.002	INTERESSI DI MORA A AMMINISTRAZIONI LOCALI	2.595,31
U.1.07.06.02.999	INTERESSI DI MORA AD ALTRI SOGGETTI	240.326,96
U.1.07.06.99.001	ALTRI INTERESSI PASSIVI A AMMINISTRAZIONI CENTRALI	3,84
U.1.07.06.99.002	ALTRI INTERESSI PASSIVI A AMMINISTRAZIONI LOCALI	2.753,79
U.1.07.06.99.999	ALTRI INTERESSI PASSIVI AD ALTRI SOGGETTI	239.068,19
U.1.09.00.00.000	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	7.993.726,51
U.1.09.01.00.000	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC.)	467.369,92
U.1.09.01.01.001	RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE (COMANDO, DISTACCO, FUORI RUOLO, CONVENZIONI, ECC.)	467.369,92
U.1.09.02.00.000	RIMBORSI DI IMPOSTE IN USCITA	4.839.643,06
U.1.09.02.01.001	RIMBORSI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE	4.839.643,06

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
U.1.09.99.00.000	ALTRI RIMBORSI DI PARTE CORRENTE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	2.686.713,53
U.1.09.99.01.001	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	16.785,00
U.1.09.99.02.001	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE AD AMMINISTRAZIONI LOCALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	14.236,79
U.1.09.99.04.001	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	749.081,35
U.1.09.99.05.001	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.896.923,59
U.1.09.99.06.001	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	7.886,80
U.1.09.99.07.001	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A UE E RESTO DEL MONDO DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.800,00
U.1.10.00.00.000	ALTRE SPESE CORRENTI	21.215.438,83
U.1.10.03.00.000	VERSAMENTI IVA A DEBITO	12.506.567,69
U.1.10.03.01.001	VERSAMENTI IVA A DEBITO PER LE GESTIONI COMMERCIALI	12.506.567,69
U.1.10.04.00.000	PREMI DI ASSICURAZIONE	4.323.736,98
U.1.10.04.01.001	PREMI DI ASSICURAZIONE SU BENI MOBILI	328.536,95
U.1.10.04.01.002	PREMI DI ASSICURAZIONE SU BENI IMMOBILI	1.489.799,50
U.1.10.04.01.003	PREMI DI ASSICURAZIONE PER RESPONSABILITA' CIVILE VERSO TERZI	2.388.602,26
U.1.10.04.01.999	ALTRI PREMI DI ASSICURAZIONE CONTRO I DANNI	116.798,27
U.1.10.05.00.000	SPESE DOVUTE A SANZIONI, RISARCIMENTI E INDENNIZZI	4.332.570,92
U.1.10.05.01.001	SPESE DOVUTE A SANZIONI	29.913,48
U.1.10.05.02.001	SPESE PER RISARCIMENTO DANNI	2.067.865,74
U.1.10.05.03.001	SPESE PER INDENNIZZI	0,00
U.1.10.05.04.001	ONERI DA CONTENZIOSO	2.234.791,70
U.1.10.99.00.000	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C.	52.563,24
U.1.10.99.99.999	ALTRE SPESE CORRENTI N.A.C.	52.563,24
U.2.00.00.00.000	SPESE IN CONTO CAPITALE	463.695.304,24
U.2.02.00.00.000	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	436.848.557,01
U.2.02.01.00.000	BENI MATERIALI	395.435.152,20
U.2.02.01.01.001	MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	207.041,61
U.2.02.01.01.999	MEZZI DI TRASPORTO AD USO CIVILE, DI SICUREZZA E ORDINE PUBBLICO N.A.C.	0,00
U.2.02.01.03.001	MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	819.142,24
U.2.02.01.03.002	MOBILI E ARREDI PER ALLOGGI E PERTINENZE	614.546,63
U.2.02.01.03.003	MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	0,00
U.2.02.01.03.999	MOBILI E ARREDI N.A.C.	2.393.581,09
U.2.02.01.04.001	MACCHINARI	61.852,30
U.2.02.01.04.002	IMPIANTI	7.644.679,77
U.2.02.01.05.001	ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	0,00
U.2.02.01.05.999	ATTREZZATURE N.A.C.	277.917,38
U.2.02.01.07.001	SERVER	5.456,09

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
U.2.02.01.07.002	POSTAZIONI DI LAVORO	1.341.795,50
U.2.02.01.07.003	PERIFERICHE	25.867,75
U.2.02.01.07.004	APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	2.127.663,57
U.2.02.01.07.005	TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	44.321,36
U.2.02.01.07.999	HARDWARE N.A.C.	1.073.393,53
U.2.02.01.08.001	ARMI LEGGERE AD USO CIVILE E PER ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	3.111,00
U.2.02.01.09.001	FABBRICATI AD USO ABITATIVO	23.758.056,76
U.2.02.01.09.002	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE	3.264.732,91
U.2.02.01.09.003	FABBRICATI AD USO SCOLASTICO	19.992.837,31
U.2.02.01.09.005	FABBRICATI RURALI	923.491,53
U.2.02.01.09.007	FABBRICATI OSPEDALIERI E ALTRE STRUTTURE SANITARIE	676.733,45
U.2.02.01.09.008	OPERE DESTINATE AL CULTO	0,00
U.2.02.01.09.009	INFRASTRUTTURE TELEMATICHE	0,00
U.2.02.01.09.010	INFRASTRUTTURE IDRAULICHE	11.533.388,70
U.2.02.01.09.012	INFRASTRUTTURE STRADALI	56.779.381,15
U.2.02.01.09.013	ALTRE VIE DI COMUNICAZIONE	199.056.367,83
U.2.02.01.09.014	OPERE PER LA SISTEMAZIONE DEL SUOLO	425.182,59
U.2.02.01.09.015	CIMITERI	4.541.278,23
U.2.02.01.09.016	IMPIANTI SPORTIVI	4.724.579,65
U.2.02.01.09.017	FABBRICATI DESTINATI AD ASILI NIDO	1.172.241,34
U.2.02.01.09.018	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE	8.770.100,63
U.2.02.01.09.019	FABBRICATI AD USO STRUMENTALE	17.686.539,57
U.2.02.01.09.999	BENI IMMOBILI N.A.C.	19.716.998,26
U.2.02.01.10.002	FABBRICATI AD USO COMMERCIALE E ISTITUZIONALE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	0,00
U.2.02.01.10.004	OPERE DESTINATE AL CULTO DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	184.543,68
U.2.02.01.10.007	IMPIANTI SPORTIVI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	0,00
U.2.02.01.10.008	MUSEI, TEATRI E BIBLIOTECHE DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO	1.695.185,73
U.2.02.01.10.999	BENI IMMOBILI DI VALORE CULTURALE, STORICO ED ARTISTICO N.A.C.	1.080.275,98
U.2.02.01.11.001	OGGETTI DI VALORE	695.982,24
U.2.02.01.99.001	MATERIALE BIBLIOGRAFICO	1.048,00
U.2.02.01.99.002	STRUMENTI MUSICALI	1.359,60
U.2.02.01.99.999	ALTRI BENI MATERIALI DIVERSI	2.114.477,24
U.2.02.02.00.000	TERRENI E BENI MATERIALI NON PRODOTTI	427.766,37
U.2.02.02.01.002	TERRENI EDIFICABILI	24.296,57
U.2.02.02.01.999	ALTRI TERRENI N.A.C.	403.469,80
U.2.02.03.00.000	BENI IMMATERIALI	40.985.638,44
U.2.02.03.02.001	SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA	18.923.124,09
U.2.02.03.02.002	ACQUISTO SOFTWARE	10.996.672,00
U.2.02.03.04.001	OPERE DELL'INGEGNERIA E DIRITTI D'AUTORE	18.104,01
U.2.02.03.05.001	INCARICHI PROFESSIONALI PER LA REALIZZAZIONE DI INVESTIMENTI	11.047.738,34

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
U.2.03.00.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	24.959.561,71
U.2.03.01.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	1.896.513,54
U.2.03.01.01.002	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A MINISTERO DELL'ISTRUZIONE - ISTITUZIONI SCOLASTICHE	161.271,48
U.2.03.01.02.001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A REGIONI E PROVINCE AUTONOME	0,00
U.2.03.01.02.009	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A PARCHI NAZIONALI E CONSORZI ED ENTI AUTONOMI GESTORI DI PARCHI E AREE NATURALI PROTETTE	261.300,00
U.2.03.01.02.017	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRI ENTI E AGENZIE REGIONALI E SUB REGIONALI	0,00
U.2.03.01.02.019	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FONDAZIONI E ISTITUZIONI LIRICHE LOCALI E A TEATRI STABILI DI INIZIATIVA PUBBLICA	38.925,47
U.2.03.01.02.999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE AMMINISTRAZIONI LOCALI N.A.C.	1.435.016,59
U.2.03.02.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE	4.144.239,46
U.2.03.02.01.001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A FAMIGLIE	4.144.239,46
U.2.03.03.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE	16.639.620,28
U.2.03.03.01.001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A IMPRESE CONTROLLATE	14.253.640,00
U.2.03.03.03.999	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ALTRE IMPRESE	2.385.980,28
U.2.03.04.00.000	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.279.188,43
U.2.03.04.01.001	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.279.188,43
U.2.05.00.00.000	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	1.887.185,52
U.2.05.04.00.000	ALTRI RIMBORSI IN CONTO CAPITALE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.887.185,52
U.2.05.04.01.001	RIMBORSI IN CONTO CAPITALE AD AMMINISTRAZIONI CENTRALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	111.264,19
U.2.05.04.02.001	RIMBORSI IN CONTO CAPITALE AD AMMINISTRAZIONI LOCALI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	55.075,93
U.2.05.04.04.001	RIMBORSI IN CONTO CAPITALE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	224.591,15
U.2.05.04.05.001	RIMBORSI IN CONTO CAPITALE A IMPRESE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	1.496.254,25
U.3.00.00.00.000	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	54.453.576,87
U.3.01.00.00.000	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	4.453.576,87
U.3.01.01.00.000	ACQUISIZIONI DI PARTECIPAZIONI E CONFERIMENTI DI CAPITALE	4.453.576,87
U.3.01.01.03.001	ACQUISIZIONI DI PARTECIPAZIONI E CONFERIMENTI DI CAPITALE IN IMPRESE CONTROLLATE	4.451.576,87
U.3.01.01.04.002	ACQUISIZIONI DI PARTECIPAZIONI E CONFERIMENTI DI CAPITALE IN ALTRE ISP	2.000,00
U.3.04.00.00.000	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	50.000.000,00
U.3.04.07.00.000	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI	50.000.000,00
U.3.04.07.01.001	VERSAMENTI A DEPOSITI BANCARI	50.000.000,00
U.4.00.00.00.000	RIMBORSO PRESTITI	163.243.796,72
U.4.01.00.00.000	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	56.902.592,09
U.4.01.02.00.000	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	56.902.592,09
U.4.01.02.01.001	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE A TASSO FISSO - VALUTA DOMESTICA	56.902.592,09
U.4.03.00.00.000	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	106.341.204,63

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
U.4.03.01.00.000	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	106.341.204,63
U.4.03.01.02.001	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A REGIONI E PROVINCE AUTONOME	203.187,06
U.4.03.01.04.003	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE A CASSA DEPOSITI E PRESTITI - GESTIONE CDP SPA	35.699.013,07
U.4.03.01.04.999	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE AD ALTRE IMPRESE	70.439.004,50
U.7.00.00.00.000	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	289.927.163,85
U.7.01.00.00.000	USCITE PER PARTITE DI GIRO	256.710.411,85
U.7.01.01.00.000	VERSAMENTI DI ALTRE RITENUTE	130.910.582,08
U.7.01.01.01.001	VERSAMENTO DELLA RITENUTA DEL 4% SUI CONTRIBUTI PUBBLICI	519.615,19
U.7.01.01.02.001	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT)	130.358.471,82
U.7.01.01.99.999	VERSAMENTO DI ALTRE RITENUTE N.A.C.	32.495,07
U.7.01.02.00.000	VERSAMENTI DI RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	121.011.789,13
U.7.01.02.01.001	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE RISCOSE PER CONTO TERZI	70.565.638,44
U.7.01.02.02.001	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE RISCOSE PER CONTO TERZI	38.499.456,31
U.7.01.02.99.999	ALTRI VERSAMENTI DI RITENUTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER CONTO DI TERZI	11.946.694,38
U.7.01.03.00.000	VERSAMENTI DI RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	442.058,73
U.7.01.03.01.001	VERSAMENTI DI RITENUTE ERARIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	440.077,84
U.7.01.03.02.001	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO PER CONTO TERZI	1.980,89
U.7.01.99.00.000	ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO	4.345.981,91
U.7.01.99.01.001	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	1.811.655,89
U.7.01.99.03.001	COSTITUZIONE FONDI ECONOMICI E CARTE AZIENDALI	1.859.120,00
U.7.01.99.99.999	ALTRE USCITE PER PARTITE DI GIRO N.A.C.	675.206,02
U.7.02.00.00.000	USCITE PER CONTO TERZI	33.216.752,00
U.7.02.01.00.000	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	37.466,49
U.7.02.01.02.001	ACQUISTO DI SERVIZI PER CONTO DI TERZI	37.466,49
U.7.02.02.00.000	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	3.335.869,18
U.7.02.02.01.001	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A MINISTERI	2.956.886,90
U.7.02.02.02.001	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A REGIONI E PROVINCE AUTONOME	183.932,81
U.7.02.02.02.003	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A COMUNI	77.293,25
U.7.02.02.02.007	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A CAMERE DI COMMERCIO	36.455,98
U.7.02.02.02.008	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A UNIVERSITA'	81.300,24
U.7.02.02.02.017	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ALTRI ENTI E AGENZIE REGIONALI E SUB REGIONALI	0,00
U.7.02.03.00.000	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ALTRI SETTORI	4.041.981,87
U.7.02.03.01.001	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A FAMIGLIE	375.653,65
U.7.02.03.02.001	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A IMPRESE CONTROLLATE	0,00
U.7.02.03.02.999	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ALTRE IMPRESE	302.197,45

PROSPETTO DATI SIOPE DA SCRITTURE CONTABILI

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE DEL PIANO DEI CONTI	TOTALE
U.7.02.03.03.001	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI A ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	1.020.428,82
U.7.02.03.04.001	TRASFERIMENTI PER CONTO TERZI ALL'UNIONE EUROPEA E AL RESTO DEL MONDO	2.343.701,95
U.7.02.04.00.000	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	5.130.555,43
U.7.02.04.01.001	COSTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI PRESSO TERZI	364.096,52
U.7.02.04.02.001	RESTITUZIONE DI DEPOSITI CAUZIONALI O CONTRATTUALI DI TERZI	4.766.458,91
U.7.02.05.00.000	VERSAMENTI DI IMPOSTE E TRIBUTI RISCOSE PER CONTO TERZI	18.241.408,92
U.7.02.05.01.001	VERSAMENTI DI IMPOSTE E TASSE DI NATURA CORRENTE RISCOSE PER CONTO DI TERZI	18.241.408,92
U.7.02.99.00.000	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI	2.429.470,11
U.7.02.99.99.999	ALTRE USCITE PER CONTO TERZI N.A.C.	2.429.470,11
TOTALE		3.735.661.862,86

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato 6 alla proposta di deliberazione n. 356 del 01/03//2023 composto da pag. 1

Il Direttore Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

Dimostrazione Capacità di indebitamento Anno 2022		
DESCRIZIONE		2022
		Rapporto degli interessi passivi anno 2022 rispetto alle entrate di rendiconto 2020
Entrate del Rendiconto del penultimo anno precedente	Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.340.114.372,19
	Trasferimenti correnti	984.131.701,23
	Extratributarie	883.340.464,52
TOTALE		3.207.586.537,94
Interessi dei mutui contratti e delle garanzie rilasciate	Al netto dei contr. in conto interessi	130.083.263,54
Interessi conseguenti al ricorso annuale al credito	Nuovi mutui 81,04 mlni:	2.163.197,57
	50,04 mlni.Cassa DD.PP. Prestiti Flessibili 31,00 mlni linea di credito B.E.I.	1.025.684,97
TOTALE INTERESSI		133.272.146,08
Percentuale d'incidenza al 31/12/2022 (ai sensi dell'art. 204 del Dlgs 267/2000)		4,155%

Limite d'indebitamento previsto	
Spesa interessi consentita per l'anno 2022 - 10% ai sensi dell' art. 1, comma 539, L. 23 dicembre 2014, n. 190	320.758.653,79
Ulteriori interessi delegabili	187.486.507,71
Limite nuovi mutui e garanzie assumibili (rif.Cassa DD.PP. 20 anni i=4,07%)	4.606.548.101,08
DI CUI:	
Limite d'impegno per rilascio fidejussioni 1/5 di 320.758.653,79	64.151.730,76
Interessi annuali per fidejussioni rilasciate	3.624.592,86
fidejussioni 906.590,86	
ATM 253 mlni 2.382.530,62	
ATM 34,5 mlni 335.471,38	
Interessi annuali per nuove fidejussioni	60.527.137,90
Limite nuove fidejussioni (rif.Cassa DD.PP. 20 anni i=4,07%)	1.487.153.265,33

Il Direttore Bilancio e Partecipate

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)



Comune di
Milano

Referto Annuale – Esercizio 2022
(periodo di riferimento: 01/01/2022 - 31/12/2022)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato 7 alla proposta di deliberazione n. 356 del 01/03/2023 composto da pag. 23

Il Direttore di Direzione

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

REFERTO ANNUALE ESERCIZIO 2022

**CONTROLLO STRATEGICO E GESTIONALE
QUALITA' DEI SERVIZI, ALTRI TIPI DI CONTROLLI**
(Aggiornato al 31 dicembre 2022)

La Direttrice dell'Area Pianificazione e
Accountability

Pamela A. Mondino
(Firmato digitalmente)

Il Direttore della Direzione Bilancio e
Partecipate

Roberto Colangelo
(Firmato digitalmente)

SOMMARIO

CONTROLLO STRATEGICO.....	2
CONTROLLO DI GESTIONE.....	3
MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI.....	3
ATTIVITÀ DI VERIFICA DI EFFICIENZA, EFFICACIA, ECONOMICITÀ – ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIE	5
RILASCIO DI PARERI DI CONGRUITÀ ECONOMICA AI SENSI DELL’ART. 192 C. 2 D. LGS. 50/2016	8
CONTROLLO SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI.....	10
SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ E AMBIENTE.....	10
CUSTOMER SATISFACTION	12
SISTEMA DI GESTIONE DEI RECLAMI PROVENIENTI DAI CITTADINI	14
CONTROLLO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – PRIVACY	14
LEGGE 244/2007 – ART. 2 C. 594 RAZIONALIZZAZIONE SPESE FUNZIONAMENTO.....	15
ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO.....	20

CONTROLLO STRATEGICO¹

Il Controllo Strategico (art. 8 Reg. sul Sistema dei Controlli Interni) si esplica attraverso l'analisi della congruenza dello stato di attuazione dei programmi rispetto agli indirizzi previsti nei documenti di pianificazione strategica dell'Ente. Tale analisi è diretta a:

- **verificare eventuali scostamenti** tra la concreta attuazione dei programmi da una parte, la *mission* dell'Ente, le scelte strategiche effettuate e i risultati di impatto realizzati dall'altra;
- **individuare eventuali fattori ostativi** per la mancata attuazione e i possibili interventi correttivi.

Il Controllo Strategico assume quali parametri di riferimento gli atti di pianificazione strategica dell'Ente e, in particolare, le Linee programmatiche dell'Amministrazione e il Documento Unico di Programmazione (DUP). Tali documenti di pianificazione hanno come fulcro e denominatore comune l'obiettivo strategico/linea di intervento.

In particolare nella sezione Strategica del DUP gli obiettivi strategici sono associati a ciascuna Missione di bilancio, mentre nella sezione Operativa ne viene sviluppato il contenuto all'interno dei programmi operativi assegnati alle Direzioni competenti.

La verifica dello stato di attuazione dei programmi del DUP viene sintetizzata in rapporti periodici effettuati almeno in sede di:

- **salvaguardia degli equilibri di bilancio** (ex art. 193 D. Lgs. 267/2000 – di norma approvato dal Consiglio Comunale entro il 31 luglio di ciascun anno). Lo Stato di Attuazione dei Programmi infrannuale costituisce un allegato alla Delibera;
- **rendiconto di gestione**: lo Stato di Attuazione dei Programmi è riferito al 31/12 e confluisce nella relazione sulla gestione ex art. 151 c. 6 e 231 del D. Lgs. 267/2000.

Ai sensi del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 9 del Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni dell'Ente, i rapporti periodici sono trasmessi dal Direttore Generale al Consiglio Comunale e alla Giunta, al Segretario Generale e all'Organismo Indipendente di Valutazione². Tali rapporti assumono la forma dello Stato di Attuazione dei Programmi che viene predisposto e approvato con le modalità sopra esplicitate.

Al 31/12/2022:

- è stato redatto lo Stato di Attuazione dei Programmi al 31/12/2021, che costituisce parte della relazione della Giunta al Rendiconto della gestione per l'esercizio 2021 relativa all'*"impiego delle risorse per programmi di attività"*. La Relazione sulla Gestione è stata approvata dalla Giunta Comunale con Deliberazione 321 del 18/03/2022 e dal Consiglio Comunale con la Deliberazione 36 del 02/05/2022. Inoltre lo stesso è confluito nella sezione B.4 - Stato di attuazione dei programmi deliberati negli anni precedenti e considerazioni sullo stato di attuazione – del DUP 2022-2024 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 43 del 13/06/2022;
- è stato redatto lo Stato di Attuazione dei Programmi al 31/05/2022 approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale 61 del 28/07/2022 in sede di assestamento e verifica degli equilibri di bilancio.

¹ Fonte: Area Pianificazione e Accountability – Direzione Bilancio e Partecipate

² Il Comune di Milano ha nominato il Nucleo Indipendente di Valutazione (NIV). Il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi disciplina all'art. 27 il funzionamento del NIV e i requisiti per la nomina dei relativi componenti.

CONTROLLO DI GESTIONE

Di seguito sono elencate le attività relative al Controllo di Gestione (art. 6 e 7 Reg. sul Sistema dei Controlli Interni).

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI³

Per quanto riguarda l'attività di monitoraggio e valutazione del Piano degli Obiettivi, nell'anno 2022:

- il Consiglio Comunale, con Deliberazione 90 del 21/10/2021, ha approvato le Linee Programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato;
- la Giunta Comunale, con Deliberazione 580 del 25/05/2021, ha approvato il Piano Organizzativo del lavoro agile (POLA) del Comune di Milano;
- la Giunta Comunale, con Deliberazione 550 del 22/04/2022, ha approvato la Relazione sulla Performance del Comune di Milano e il consuntivo del Piano degli Obiettivi per l'anno 2021;
- il Nucleo Indipendente di Valutazione ha validato la Relazione sulla Performance con proprio Documento in data 30/05/2022;
- il Consiglio Comunale, con Deliberazione 43 del 13/06/2022, ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 e il DUP (Documento Unico di Programmazione) 2022-2024;
- la Giunta Comunale, con Deliberazione 963 del 01/07/2022, ha approvato il Piano degli Obiettivi (PDO) 2022-2024 e il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2022-2024;
- la Giunta Comunale, con Deliberazione 1095 del 29/07/2022 ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024. In funzione di quanto disposto dal D.L. 80 del 09/06/2021, convertito con modificazioni in L. 113 del 06/08/2021, è stato introdotto il PIAO, finalizzato al raggiungimento di un duplice obiettivo fondamentale: integrare gli atti di programmazione in una prospettiva strategica unitaria, in un'ottica di semplificazione e orientare, in maniera ancora più marcata, i sistemi di programmazione e rendicontazione verso la misurazione degli outcomes e del valore pubblico generato. Nelle sezioni in cui si articola il PIAO, sono contenuti i riferimenti alla previsioni generali definite nella sezione strategica del DUP; i riferimenti relativi all'efficacia dell'azione amministrativa; gli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza; il modello organizzativo adottato dall'Ente; i modelli di organizzazione del lavoro, anche da remoto, adottati dall'Amministrazione; la consistenza di personale e la stima dell'evoluzione dei fabbisogni; gli strumenti e le modalità con cui viene condotto il monitoraggio;
- con Determinazione del Segretario Generale 5816 del 19/07/2022, sono stati approvati gli elementi di dettaglio del PDO 2022-2024 della Segreteria Generale, vale a dire la declinazione operativa degli obiettivi approvati, con l'attribuzione di responsabilità ai Dirigenti facenti capo alla Segreteria Generale e la definizione di specifici indicatori e target, con contestuale adozione della relativa Programmazione di II Livello;
- con Determinazione del Direttore Generale 6422 del 04/08/2022, sono stati approvati gli elementi di dettaglio del PDO 2022-2024, vale a dire la declinazione operativa degli obiettivi approvati, con l'attribuzione di responsabilità ai Dirigenti e la definizione di specifici indicatori e target, dando avvio alla fase di programmazione di Secondo Livello. Oltre agli elementi di dettaglio sono stati definiti gli ambiti di riferimento per la realizzazione degli obiettivi di miglioramento quantitativo e qualitativo dei servizi, contenuti nel PDO, valevoli ai fini dell'incremento del Fondo per le Politiche di Sviluppo delle Risorse Umane ai sensi dell'art. 67 commi 4 e 5 e dell'art. 68 del CCNL 21/05/2018 per il personale dipendente non appartenente all'area separata della dirigenza. Sono stati altresì individuati gli ambiti strategici di intervento per il miglioramento/mantenimento dei servizi e il raggiungimento di specifici obiettivi correlati all'attuazione del Programma di mandato dell'Amministrazione, sui quali proporre l'attivazione e realizzazione di progetti speciali incentivati con le risorse di cui all'art. 68 c. 2 lett. a) e b) del CCNL 21/05/2018 "Funzioni locali". Il processo di definizione degli Obiettivi si è snodato partendo dall'analisi dei contenuti dei documenti di programmazione, nell'ambito dei quali sono stati individuati

³ Fonte: Area Organizzazione e Sviluppo Professionale – Direzione Organizzazione e Risorse Umane

gli Obiettivi sulla scorta di precise scelte del Direttore Generale trasferite ai Dirigenti Responsabili e sulla scorta di proposte da parte di questi ultimi, elaborate sulla base delle indicazioni fornite loro dagli Assessori.

Il Piano degli Obiettivi è stato sviluppato in coerenza con l'assetto organizzativo gestione dell'Ente. In tale contesto, a seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione in data 06/10/2021, conseguentemente all'avvio del nuovo mandato Amministrativo, la Giunta Comunale, con propria **Deliberazione 1647 del 23/12/2021**, ha approvato, con decorrenza dal 06/02/2022, la modifica e l'integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, approvando il nuovo assetto macro strutturale e autorizzando, altresì, il Direttore Generale all'adozione degli atti e all'espletamento delle attività necessarie per assicurare la messa a regime della riorganizzazione della struttura comunale a decorrere dal 06/02/2022.

Ad avvio del 2022, il Direttore Generale, con proprie **Determinazioni 493 del 31/01/2022, 635 e 676 del 03/02/2022**, ha, quindi, conseguentemente disposto la definizione di dettaglio delle funzioni ascritte alle Aree/Direzione Specialistiche/Strutture Organizzative in cui si articolano le diverse Direzioni apicali, procedendo anche al riallineamento e riformulazione di alcune competenze.

Successivamente, al fine di soddisfare ulteriori esigenze organizzativo-gestionali emerse nell'ambito delle attività istruttorie relative alla conseguente ridefinizione degli organigrammi di dettaglio delle diverse Strutture dell'Ente, la Giunta Comunale con propria **Deliberazione 279 del 10/03/2022** ha approvato la modifica e l'integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, con riguardo al riallineamento della declaratoria delle competenze assegnate alle Direzioni come descritte nella Tabella 2 del Regolamento e alla rettifica degli errori materiali rilevati nel testo regolamentare.

A conclusione del lavoro di analisi sull'assetto organizzativo di dettaglio di tutte le strutture direzionali e sul relativo assetto delle posizioni di responsabilità del *middle management*, con riguardo agli impatti derivanti dall'attuazione del processo di revisione ordinamentale ed organizzativa, avviato a cavallo tra il 2021 e il 2022 con le richiamate Deliberazioni di Giunta Comunale 1647 del 23/12/2021 e 279 del 10/03/2022 e con i conseguenti provvedimenti attuativi, il Direttore Generale ha pertanto disposto, con proprie **Determinazioni 2717 del 06/04/2022 e 3276 del 27/04/2022, e successive 5479 del 07/07/2022, 6233 del 29/07/2022, 7716 del 23/09/2022**, l'approvazione/aggiornamento/conferma degli organigrammi di dettaglio delle Direzioni/Aree/Direzioni Specialistiche/Strutture Organizzative, al fine di garantire la completa, efficace ed efficiente operatività e funzionalità di tali strutture organizzative.

Inoltre, con **Deliberazione 1470 del 14/10/2022** la Giunta Comunale, al fine di ricondurre nell'ambito della struttura direzionale apicale preposta alla gestione e al presidio delle attività e degli interventi tecnici sui diversi immobili dell'Ente, anche le funzioni afferenti all'ambito dell'edilizia scolastica, nella prospettiva di un coordinamento e presidio unitario ed omogeneo dei processi correlati agli interventi tecnico-manutentivi, di riqualificazione e nuova costruzione degli immobili di diversa natura afferenti al patrimonio comunale non abitativo, ha disposto l'aggiornamento delle macro-competenze assegnate alla Direzione Tecnica e Arredo e alla Direzione Educazione. Al provvedimento citato è stata data attuazione con **Determinazione del Direttore Generale 8701 del 17/10/2022**.

Con successiva **Determinazione del Direttore Generale 12049 del 22/12/2022** è stato infine disposto l'aggiornamento degli organigrammi della Direzione Rigenerazione Urbana e di alcune delle relative Strutture Organizzative.

Nel mese di ottobre è stato condotto il monitoraggio sull'andamento degli obiettivi. La rilevazione del livello intermedio di raggiungimento delle attività programmate e l'analisi delle criticità riscontrate, non hanno dato luogo alla necessità di aggiornamento o riorientamento della programmazione.

Nel mese di dicembre è stata predisposta la fase di consuntivazione finale degli obiettivi ai fini della valutazione della performance raggiunta, che si prevede di completare entro il mese di marzo 2023.

ATTIVITÀ DI VERIFICA DI EFFICIENZA, EFFICACIA, ECONOMICITÀ – ANALISI ECONOMICO-FINANZIARIE⁴

Qui di seguito sono riportate le attività effettuate.

Valutazioni di efficacia, efficienza, economicità tramite analisi economico-finanziarie

Nel periodo dal 01/01/2022 al 31/12/2022 è continuata l'elaborazione di valutazioni economico finanziarie.

Piani Economico Finanziari

- Parere Stadio S. Siro.
- Parere Rinnovo Concessione d'uso "Bar Bianco".
- Parere relativamente alla proposta aggiudicataria, a seguito delle modifiche intervenute per la concessione in diritto di superficie dell'immobile comunale sito in Milano, Via Fabio Massimo 36.

FLC (Financial Local Controller) - Attività di controllo di primo livello - rendicontazione spese progetti internazionali

- Progetto Europeo SEE ME IN (Social Entrepreneurship as an Enabling environment for Migrants' Employment and Integration Project). Ultima rendicontazione e conclusione (periodo gennaio-giugno 2022).
- Progetto Europeo TRIBUTE- ADRIAN 1239 FLC Certificate (periodo 1/10/2020 – 31/03/2021).

Altro

- Valutazione degli impianti e della rete di distribuzione acquedottistica del Comune di Corsico.
- Supporto alla redazione della Relazione Istruttoria relativa alla richiesta risarcitoria di Q8 - Area di Via Missaglia e Via Venosta.
- Parere congruità compensi avvocati – Parcelle marzo, maggio, luglio, settembre 2022.
- Pareri relativi a manifestazione di interesse all'uso e alla riqualificazione del Casello di P.zza XXIV Maggio, fg. 474 mapp. 343, pervenuta da parte di Enel Italia S.p.A.
- Osservazioni a ricorso verde AVR.
- Riqualificazione e ristrutturazione dei mercati all'ingrosso della Città di Milano. Verifica dei macrodati economici relativi all'aggiornamento del Progetto Nuovo Padiglione Ortofrutta e della Piattaforma Logistica.
- Proposta di sponsorizzazione per la manutenzione e l'attivazione sportiva, ricreativa e culturale delle aree site tra le piazze Giulio Cesare, Elsa Morante e Burri e lungo le vie Demetrio Stratos, Berio e Italo Calvino costituenti il "Parco Pubblico CityLife" in conformità alle Deliberazioni della Giunta Comunale 1020 dell'08/06/2018 e 1538 del 14/09/2018.
- Riqualificazione e ristrutturazione dei mercati all'ingrosso della Città di Milano. Verifica dei macrodati economici relativi all'aggiornamento del Progetto Nuovo Padiglione Ortofrutta e della Piattaforma Logistica.
- Proposta transattiva Edison Facility Solutions S.p.A. (già PVB Solutions S.p.A., poi Energon Facility Solutions S.p.A.) – Comune di Milano - Parere sul Piano Economico Finanziario 2022.
- Relazione Istruttoria PPP Contratto EPC Fondazione Scala.
- Relazione Istruttoria PPP MINNOVO.
- Relazione Istruttoria Sponsorizzazione CityLife.
- Relazione Istruttoria Concessione Palazzine Liberty V.le Molise.
- Parere su indennizzo per inadempimento contrattuale - contratto di diritto superficario "Palazzo delle Stelline".
- Parere su immobili da adibire a sede di uffici comunali – Via Sile.
- Parere su progetto di valorizzazione degli spazi e delle facciate di Palazzo Marino.
- Parere Proposta di Sponsoring – Vigorelli Via Arona 19.

⁴ Fonte: Area Valutazioni Controllo e Gestione Economica Partecipate – Direzione Bilancio e Partecipate

- Parere congruità potenziale pubblicitario per proposta di sponsorizzazione tecnica per l'installazione di un quinto orologio su palo in Via Montenapoleone.
- Parere congruità potenziale pubblicitario per proposta di sponsorizzazione tecnica per l'installazione di un orologio su palo in Via Bagutta.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Milano è Viva al Castello – Ex Estate Sforzesca" – 2022- Sponsorizzazione tecnica per il servizio di biglietteria.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Milano è Viva al Castello – Ex Estate Sforzesca" – 2022- Sponsorizzazione tecnica Dehor Letterario.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Milano è Viva al Castello – Ex Estate Sforzesca" – 2022- Sponsorizzazione tecnica Spettacolo nel portico dell'Elefante.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – Dior – Albero sito in Piazza della Scala e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – Bulgari – Albero sito in Piazza della Scala.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – CityLife Sviluppo 2 S.r.l.– Albero sito in Tre Torri.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – A2A S.p.a. – Albero sito in Corso Garibaldi.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – Acqua di Parma S.r.l. – Albero sito in Largo la Foppa e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – Chanel S.r.l.– Albero sito in piazza Cordusio.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – D&G– Luminarie in Corso Vittorio Emanuele e a Nolo, Pop up in Piazza San Babila e 6 totem lungo Corso Vittorio Emanuele.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – DILS S.R.L. – 8 Alberi in vari siti e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – Società Grandi Stazioni Retail S.p.a. – Albero di Natale, Pista di pattinaggio su ghiaccio scoperta e Pista "Snow Tubing" siti in Piazza Duca d'Aosta.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali –Ditta Matteo Macan – 2 proposte alternative tra Ruota Panoramica o Pista Pattinaggio siti in Piazza XXIV Maggio e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi integrata da installazioni luminose presso le vie e gli assi commerciali – Società Nexi Payments S.p.a – Luminarie in Via Piero Della Francesca, Via Poliziano, Masolino da Panicale e Via Michelino da Besozzo;
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – società Be Charge S.r.l. di Plenitude – Albero ed installazione natalizia siti in Piazza XXIV Maggio e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – società Subaru Italia Spa – Albero sito in Piazza XXV Aprile.
- Valorizzazione sponsorizzazione "Natale a Milano 2022" - Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – Veralab– Albero sito in Piazza Duomo e luminarie in Via Guido d'Arezzo e Via Saverio Griffini.

- Valorizzazione sponsorizzazione “Natale a Milano 2022” Sponsorizzazione tecnica installazione per il Natale degli alberi – Wopta S.r.l. – Albero sito in Piazza San Carlo e luminarie in Piazza Giustino Fortunato a Bruzzano e successivo aggiornamento valorizzazione.
- Valorizzazione sponsorizzazione manifestazione “Prima diffusa 2022” in occasione dell’evento “Boris Godunov” inaugurale della stagione di opera e balletto 2022/2023 del Teatro alla Scala – 30 diverse proiezioni con la principale sita all’Ottagono, iniziative culturali, mostre e rassegne.
- Valorizzazione sponsorizzazione manifestazione Capodanno – società VIDEOMOBILE S.r.l. – Albero di Natale “Swarovsky” e volta celeste sita all’Ottagono ed Evento Capodanno sito in Piazza Duomo.
- Aggiornamento valorizzazione diritto di superficie Nuova proposta San Siro.
- Determinazione dei costi della Cittadella degli Archivi.
- Parere su proposta di convenzionamento di servizi di interesse generale per gli spazi dei Magazzini Raccordati in via Sammartini (“Progetto Sammartini – Distretto di Architettura per Milano”) – valutazione ai sensi dell’art. 4 delle N.T.A. del Piano dei Servizi vigente P.G.T.
- Istanza di Permesso di Costruire Convenzionato presentata da Quanta Club s.r.l. S.S.D. per la realizzazione di nuovo Palazzetto per l’hockey-in-line quale Servizio privato di interesse pubblico e generale ai sensi del P.d.S. vigente PGT – valutazione del bilanciamento economico tra benefici pubblici e privati ai sensi dell’art. 4 c.2 delle N.A. del P.d.S. vigente P.G.T.
- Istanza di Permesso di Costruire Convenzionato presentata da Social Greenway S.r.l. per la realizzazione di opere di restauro/risanamento conservativo su fabbricato di proprietà di R.F.I. S.p.A. in regime di comodato d’uso, finalizzate all’attivazione di un Servizio Culturale quale Servizio privato di interesse pubblico e generale ai sensi del P.d.S. vigente P.G.T.
- Richiesta di Permesso di Costruire Convenzionato presentata da Tara Bianca S.r.l. – Parere circa la congruità del Piano Economico-Finanziario del servizio a Residenza per Studenti Universitari anche in termini di bilanciamento economico tra benefici pubblici e privati, ai sensi dell’art. 4.2 lett. d) delle N. A. del vigente PdS.
- Parere relativo alla convenzione con la Società Green Stone SICAF S.p.A. – Comparto Stone 6, relativo all’edificio ubicato in Milano, Via Lepontina 4 e avente ad oggetto la realizzazione e gestione di un intervento di edilizia universitaria convenzionata (ai sensi dell’art. 4 comma 1 delle N.T.A. del P.d.S. vigente P.G.T.).
- Concessione in uso del Teatro della Quattordicesima – modifiche al parere recante la data del 09/07/2021 relativo alla stima del valore del canone da porre a base di gara.
- Concessione in uso del Teatro della Quattordicesima – modifiche al parere recante la data del 15/03/2022 relativo alla stima del valore del canone da porre a base di gara.
- Parere in merito al congruo livello di redditività per l’Operatore economico organizzatore del Mercato del Natale 2022-2023 in Piazza del Duomo.
- Concessione in diritto di superficie, per 30 anni, dell’immobile comunale di Ripa Porta Ticinese 83 destinato a Ostello convenzionato - parere relativo al Piano Economico-Finanziario della concessione riequilibrato in esito all’impatto dell’emergenza epidemiologica da virus Covid-19 (relativamente alle annualità 2020 e 2021).
- Piano Finanziario TARI 2022-2025: predisposizione documentazione da inviare ad ARERA e validazione del Piano.
- Parere relativo al P.E.F. dei servizi abitativi convenzionati e ai P.E.F. dei servizi non abitativi convenzionati previsti nell’ambito del PA/ex Trotto San Siro.
- Valutazione del Piano di sostenibilità economica dell’attività di manutenzione delle aree ex Porto di Mare affidate a Italia Nostra Onlus.
- Parere relativo al riequilibrio del P.E.F. della concessione dei servizi di sgombero strade post-incidente e recupero dei veicoli abbandonati.
- Concessione in uso dell’immobile di via Ripamonti (Smart City Lab) – predisposizione del Piano di fattibilità economica finalizzato alla determinazione della durata e del canone della concessione.
- Vie Morghen 10 – Grazzini 6 e 8 – Intervento di ristrutturazione e nuova costruzione per la realizzazione di uno Studentato – Parere circa la congruità del Piano Economico-Finanziario del servizio a Residenza

per Studenti Universitari anche in termini di bilanciamento economico tra benefici pubblici e privati, ai sensi dell'art. 4.2 lett. d) delle N. A. al Piano dei Servizi del vigente P.G.T..

- Riequilibrio causa Covid-19 del Piano di sostenibilità economica della concessione d'uso degli spazi ex Ansaldo a BASE – verifica del Piano presentato in sede di gara dal concessionario ai fini del suo successivo riequilibrio.
- Convenzione del servizio di teleriscaldamento Comune – A2A Calore e Servizi S.r.l. – elaborazione, unitamente alla Società affidataria, della formula per la determinazione del canone annuo a favore del Comune.

Pareri su revisione dei rapporti concessori, mediante la rideterminazione delle condizioni di equilibrio economico-finanziario originariamente pattuite - impianti sportivi - causa Covid-19 (art. 216, comma 2, del D.L. 34/2020 convertito in L. 77/2020)

- Impianto di Via Feltre.
- Impianto di Via Gonin.
- Impianto di Via Lago di Nemi.
- Impianto di Via Messina, 48.
- Impianto Alzaia Naviglio Grande, 160.
- Impianto Alzaia Naviglio Grande, 146.
- Impianto Via Rossetti, 4.
- Impianto concessionario Unione Lombarda.
- Impianto Via Bonfadini.
- Impianto di Via Botta (Piscina Caimi).
- Impianto di Via Candiani.
- Impianto di Via Pizzolpasso.
- Impianto di via De Sica.
- Impianto di Via Bari.
- Impianto di Via Valla.
- Impianto Vismara.
- Impianto di Viale Ungheria.
- Impianto di Via Murat.
- Impianto di Via Uguccione da Pisa.
- Impianto concessionario ASD Niguarda Calcio.
- Impianto concessionario Fatima.
- Impianto concessionario Forza e Coraggio.
- Impianto di Via Lampugnano 80.
- Impianto di Via Murat 6.
- Impianto di Via Cilea 61.
- Impianto affidato a Canottieri Milano.
- Impianto Piscina Caimi.
- Impianto di Via Giò Ponti, 1 (ASD Unione Lombarda).
- Impianto Tennis club Ippolito Nievo.

RILASCIO DI PARERI DI CONGRUITÀ ECONOMICA AI SENSI DELL'ART. 192 C. 2 D. LGS. 50/2016⁵

Il percorso di revisione biennale previsto dalla Determinazione del Direttore Generale 49 del 26/03/2019 "Approvazione, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale 178 del 08/02/2019, avente ad oggetto,

⁵ Fonte: Area Pianificazione e Accountability – Direzione Bilancio e Partecipate

“Approvazione dell’aggiornamento dello schema del Contratto di servizio tra il Comune di Milano e MM S.p.A.”: delle modalità operative per la predisposizione del programma di Attività Annuale e Programma di Attività Triennale; dei Disciplinari d’incarico tipo e dei relativi allegati prestazionali Tecnici; degli indicatori di misurazione della qualità delle prestazioni – c.d. K.P.I. – e delle relative schede preliminari di affidamento (c.d. schede di agreement); del range di congruità da applicare ai fini della determinazione dei corrispettivi per le attività e i servizi tecnico – amministrativi soggetti a tariffa professionale e delle aliquote previste per le prestazioni non oggetto di tariffa professionale”, per l’aggiornamento delle aliquote e dei criteri per l’attività di stazione appaltante si è concluso con la Determinazione del Direttore Generale 6108 del 27/07/2022 avente ad oggetto “Aggiornamento delle aliquote da riconoscere a MM S.p.A. ai sensi dell’art. 8.1.2 del vigente Contratto di servizio quali corrispettivi per l’attività di Stazione Appaltante in attuazione della Deliberazione di Giunta Comunale 178 dell’08/02/2019”.

Per ciascun scaglione definito in base all’importo dell’intervento a base di gara, come risultante dal quadro economico al netto delle spese tecniche, è stata individuata l’aliquota per definire il compenso omnicomprendente per le attività e i servizi di supporto tecnico-amministrativo, compreso il Responsabile Unico del Procedimento.

Con riferimento al medesimo contratto è stata inoltre svolta l’analisi annuale di mercato prevista dall’art. 8.1.1. del vigente Contratto di servizio e riferita al periodo 01/09/2019 - 31/12/2021.

Nel periodo 01/01/2022 – 31/12/2022, a seguito dell’analisi delle offerte economiche pervenute, sono stati rilasciati 89 pareri di congruità economica per offerte MM S.p.A. (importo totale offerte € 85.944.767,45⁶ riferito ad un importo totale di opere/servizi pari a € 1.959.611.061,10; l’importo lavori viene conteggiato un’unica volta per commessa, anche se le offerte potrebbero essere più di una).

A seguito dell’aggiornamento del Quadro Economico dell’intervento (Interventi finanziati con fondi Patto per Milano) sono stati rilasciati 2 pareri per offerte MM S.p.A. finalizzate all’adeguamento di incarichi precedentemente affidati.

Sono stati, inoltre, rilasciati i pareri di congruità economica per le offerte di affidamento servizi pervenute da:

- MM S.p.A. per l’affidamento della gestione integrata, secondo il modello c.d. “Global Service”, dei servizi di manutenzione ordinaria del patrimonio di edilizia scolastica del Comune di Milano. Proposta di ampliamento del perimetro dei servizi affidati a MM - Servizio per la manutenzione ordinaria e controlli periodici degli impianti elettrici negli stabili scolastici di proprietà dell’Amministrazione Comunale. (Periodo 2023-2025 - Importo totale offerta € 7.161.598,37 compresa IVA 22%);
- MM S.p.A. per la proposta di programmazione degli interventi di manutenzione riparativa a guasto delle stazioni di sollevamento delle acque meteoriche dei sottopassi stradali del Comune di Milano gestiti dalla società MM S.p.A. (Anno 2023 - Importo totale offerta € 384.960,66 compresa IVA 22%);
- MM S.p.A. per l’installazione di un sistema di allertamento piena area esondabile Parco Lambro a supporto della gestione dell’emergenza esondazione fiume Lambro in regime di protezione civile del Comune di Milano – Soluzione A (Importo offerta congruito € 8.653,70 compresa IVA 22%);
- MM S.p.A. per la cura, manutenzione e realizzazione delle piazze aperte della città di Milano. Proposta tecnica ed economica del servizio per la manutenzione ordinaria delle piazze del Comune di Milano e dei servizi tecnici e di stazione appaltante finalizzati ad interventi di Manutenzione Straordinaria da parte della società MM S.p.A. (Periodo 2023-2025 - Importo totale offerta € 538.467,00 compresa IVA 22%);
- MM S.p.A. per la proposta tecnico-economica per il supporto in ambito manutenzione del patrimonio viabilistico del Comune di Milano da parte della società strumentale MM S.p.A. (Periodo 2023-2024);

⁶ Gli importi totali delle offerte sono IVA e oneri CNPAIA compresi. Il totale delle offerte è la somma dell’importo calcolato applicando lo sconto medio in vigore al momento del rilascio del parere di congruità economica per ogni commessa.

- AMAT Srl per il Progetto speciale relativo alle attività di organizzazione del Piano di monitoraggio PUMS di Città Metropolitana sul territorio del Comune di Milano, ottimizzando lo sviluppo delle attività previste nel PUMS del Comune di Milano. (Importo totale offerta € 16.300,00 compresa IVA 22%);
- AMAT Srl per il progetto specifico dell'attività di supporto all'Area Tecnica Scuole del Comune di Milano - servizi di rilievo, diagnosi energetica e relazione energetica (ex L. 10/1991). (Importo totale offerta € 41.946,99, compreso 4% oneri CNPAIA e IVA 22%);
- Milano Ristorazione S.p.A. per le prestazioni oggetto del contratto di servizio 2023-2042 tra il Comune di Milano e la Società.

CONTROLLO SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI

Il controllo sulla qualità dei servizi erogati direttamente dal Comune di Milano (artt. 16-17 Reg. sul Sistema dei Controlli Interni) viene svolto, relativamente all'Area Organizzazione e Sviluppo Professionale, attraverso il Sistema di Gestione Qualità e Ambiente dell'Ente.

Nel seguito si riepilogano le attività più significative svolte in corso d'anno.

SISTEMA DI GESTIONE QUALITÀ E AMBIENTE⁷

Il Sistema di Gestione Qualità ed Ambiente (SGQA) contribuisce alla diffusione di un metodo di lavoro basato sulla gestione e monitoraggio delle prestazioni dei processi di erogazione dei servizi, al perseguimento del miglioramento continuo e alla trasparenza dell'azione amministrativa.

Anche nel corso dell'anno 2022 la collaborazione tra l'Ufficio Gestione Sistema Qualità Processi (Direzione Organizzazione e Risorse Umane), i Referenti Qualità delle Direzioni e l'Area Internal Auditing ha garantito il presidio della revisione e monitoraggio dei processi certificati e la realizzazione della verifica di parte terza di Rinnovo delle certificazione dei sistemi di gestione SGQA ai sensi delle Norme UNI EN ISO 9001:2015 e UNI EN ISO 14001:2015, che ha dato avvio al nuovo triennio di Certificazione 2022-2024.

Al 31/12/2022 i dati di contesto dell'SGQA sono:

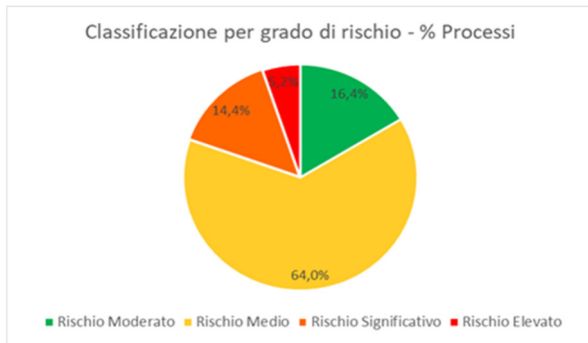
- 351 processi certificati;
- 22 Direzioni e 1 Area coinvolte;
- 347 siti in cui vengono erogati i processi certificati;
- 85% circa del personale dell'Ente coinvolto.

Nel corso del 2022 si è tenuta sessione di formazione e aggiornamento (19-20/12/2022) sulla norma ISO 9001:2015 con il coinvolgimento di oltre 100 dipendenti a consolidamento o nuova formazione del personale operante nell'ambito del SGQA.

La classificazione per classi di rischio sui 347 processi certificati attivi, secondo la metodologia di Risk Assessment 2022, è la seguente:

- | | |
|---|----------------|
| – il 5,2 % è stato valutato a rischio operativo stimato come ELEVATO | – 18 processi |
| – il 14,4 % è stato valutato a rischio operativo stimato come SIGNIFICATIVO | – 50 processi |
| – il 64 % è stato valutato a rischio operativo stimato come MEDIO | – 222 processi |
| – il 16,4 % è stato valutato a rischio operativo stimato come MODERATO | – 57 processi |

⁷ Fonte: Area Organizzazione e Sviluppo Professionale – Direzione Organizzazione e Risorse Umane.



Le attività salienti svolte nel corso dell'anno hanno riguardato:

- l'aggiornamento e revisione dei processi certificati con le Direzioni secondo il Piano Attività SGQA 2021-2022 concordato nel Comitato SGQA:
 - revisioni derivanti da raccomandazioni dell'Audit di 2^a Sorveglianza 2021;
 - revisioni derivanti da suggerimenti/raccomandazioni delle Verifiche Interne 2021-2022;
 - revisioni ai flussi derivanti da aggiornamento di norme di riferimento, denominazione di Unità organizzative coinvolte, descrizioni di attività, contenuti/format delle informazioni documentate, modifica dei KPI;
 - revisioni del flusso derivanti da modifica delle prassi operative per eventi intercorsi (es. nuove normative con impatto sul flusso, introduzione di nuovi applicativi/digitalizzazione, etc.);
 - eliminazione di 11 processi certificati in quanto superati da digitalizzazione o usciti dall'ambito operativo di competenza del Comune di Milano.
- La realizzazione delle Verifiche Interne 2022, in preparazione alla visita di rinnovo prevista per l'anno 2022: il programma delle verifiche interne si è sviluppato nel periodo novembre 2021 – febbraio 2022 in modalità remota (su piattaforma Teams) come conseguenza dell'emergenza pandemica. Il programma di verifiche interne 2021/2022 ha riguardato:
 - 41 sessioni di Verifica Interna Qualità (relative complessivamente a 92 processi certificati ISO 9001:2015);
 - 3 sessioni di Verifica Interna Ambientale (presso 1 sede operativa in ambito e 4 processi certificati 9001:2015 e 14001:2015).
- La predisposizione dei documenti necessari alla certificazione annuale (Riesame di Direzione, Analisi Ambientale) e l'aggiornamento costante di tutta la documentazione del Sistema di Gestione Qualità e Ambiente nello spazio dedicato nella rete Intranet SpazioComune, che rappresenta il riferimento condiviso e ufficiale per tutti gli interlocutori SGQA.
- La preparazione del Programma di Rinnovo della certificazione Qualità ISO 9001:2015 ha riguardato:
 - 111 processi certificati afferenti a 21 Direzioni/Aree: Gabinetto del Sindaco, Direzione Generale e delle Direzioni Mobilità, Sicurezza Urbana, Demanio e Patrimonio, Verde e Ambiente, Tecnica e Arredo Urbano, Rigenerazione Urbana, Avvocatura, Bilancio e Partecipate, Centrale Unica Appalti, Servizi Civici e Municipi, Educazione, Specialistica Incassi e Riscossione, Specialistica Autorizzazioni Concessioni – SUAP, Innovazione Tecnologica e Digitale, Cultura, Casa, Welfare e Salute, Lavoro Giovani Sport, Organizzazione e Risorse umane;
 - 60 sessioni di audit esterno, di cui 42 svolte in presenza e 18 svolte da remoto.
- Il conseguimento del Rinnovo della certificazione di qualità ISO 9001:2015, in seguito alla visita ispettiva svolta tra l'11 e il 22 luglio 2022 con un team di 13 Auditors esterni. Il Rapporto finale degli Auditors ha evidenziato 28 Raccomandazioni e nessuna Non Conformità.
- La preparazione del Programma di Rinnovo ISO 14001:2015 ha riguardato:

- 7 processi certificati, afferenti a 3 Direzioni: Area Verde della Direzione Verde e Ambiente, Unità Arredo e Decoro Urbano della Direzione Tecnica e Arredo Urbano e Unità GEV della Direzione Sicurezza Urbana e 3 siti operativi;
- 8 sessioni di audit esterno svolte in presenza.
- Il conseguimento del Rinnovo della certificazione ambientale ISO 14001:2015, in seguito alla visita ispettiva svolta nelle giornate del 20-21-22 luglio 2022 con un team di 2 Auditors esterni. Il Rapporto finale degli Auditors ha evidenziato 4 Raccomandazioni e nessuna Non Conformità.
- Pianificazione e avvio delle attività propedeutiche alla preparazione della visita ispettiva di sorveglianza prevista per il mese di giugno 2023, con la condivisione del Piano di Lavoro nel Comitato Referenti QA svolto in data 10 novembre 2022.
- La predisposizione e l'avvio nel mese di novembre 2022 del Programma di Verifiche interne 2022-2023.

CUSTOMER SATISFACTION⁸

Nel corso del 2022 sono state progettate diverse rilevazioni sulla qualità percepita dagli utenti dei servizi erogati dall'Amministrazione o dalle partecipate, al fine di misurarne la soddisfazione. Di seguito le rilevazioni pianificate, in corso o svolte da **gennaio a dicembre**, suddivise per Direzione.

EDUCAZIONE

- **Scuola natura:** indagine sul gradimento di un'esperienza educativa presso le Case Vacanza del Comune fuori città, rivolta alle scuole primarie e secondarie di primo grado. Per motivi legati ancora all'emergenza sanitaria, non è stata prevista la partecipazione delle scuole dell'infanzia. La rilevazione relativa all'anno scolastico 2021-2022 si è svolta nel periodo ottobre-maggio. Attualmente è in corso la rilevazione del gradimento per la proposta dell'anno scolastico 2022-2023.
- **Scuola natura On Air:** indagine per rilevare la qualità percepita delle iniziative organizzate a distanza dalle Case Vacanza e rivolte alle scuole primarie e secondarie di primo grado. La rilevazione si è svolta nel periodo ottobre 2021-maggio 2022.
- **Estate Vacanza:** indagine sul gradimento dei soggiorni presso le Case Vacanza del Comune fuori città; 3 target: genitori dei minori partecipanti, bambini della scuola primaria, ragazzi della scuola secondaria di primo grado. La rilevazione si è svolta durante il periodo giugno-agosto 2022.
- **Fuori comune:** indagine sul gradimento delle escursioni giornaliere per attività ludico-ricreative e formative nelle Case vacanza del Comune per minori accompagnati e non. La rilevazione si è svolta durante il periodo giugno-settembre 2022.
- **Orientamento scolastico:** indagini di gradimento sui diversi servizi erogati dall'Unità CODIS – Interventi di Contrasto alla Dispersione Scolastica – Area Servizi Scolastici ed Educativi (colloqui individuali con i genitori o insegnanti; incontri con la classe; colloqui per minori con sostegno). Target: genitori, insegnanti, operatori, ragazzi. La rilevazione relativa all'**anno scolastico 2021/22** si è svolta nel periodo ottobre-giugno. Attualmente è in corso la rilevazione del gradimento riferita all'**anno scolastico 2022/23**.
- **Refezione scolastica:** rilevazione sulla qualità percepita del servizio di Ristorazione scolastica nelle scuole dell'infanzia e primarie, erogato dal gestore Milano Ristorazione. Target: genitori dei bambini iscritti, bambini della scuola primaria. La rilevazione della percezione dei bambini si è svolta nel mese di novembre 2021, quella dei genitori è stata avviata a **dicembre 2021** si è conclusa a **gennaio 2022**; i risultati sono stati presentati ai rappresentanti delle Commissioni Mensa.

LAVORO, GIOVANI E SPORT

- **Polo Linguistico Manzoni:** indagine per rilevare la qualità percepita dagli studenti del liceo e dell'ITE. La rilevazione si è svolta nel mese di **maggio 2022**.

⁸ Fonte: Area CRM – Direzione Specialistica Citizen Experience

- **Informagiovani:** indagine online di gradimento delle iniziative proposte dall'Informagiovani; target ragazzi e giovani. La rilevazione si è conclusa a dicembre 2022 ed è stata programmata un'ulteriore rilevazione da gennaio 2023.

SICUREZZA URBANA

- **Corsi di educazione stradale e legalità nelle scuole:** indagine per valutare il gradimento delle iniziative organizzate dalla Scuola del Corpo di Polizia Locale; target insegnanti. La rilevazione inerente all'**anno scolastico 2021/2022** si è conclusa a giugno; la rilevazione per l'**anno scolastico 2022/23** è in corso.
- **Corsi di formazione base per Agenti:** indagini per rilevare il gradimento dei tre corsi (67, 68, 69) e del corpo docente. Le rilevazioni sono terminate.
- **Corso di formazione Ufficiali:** indagine per rilevare il gradimento del corso e del corpo docente. La rilevazione è terminata.

DIREZIONE SERVIZI CIVICI E MUNICIPI

- **Customer sui servizi in rete prevista dal D.Lgs. 179/16:** i risultati quantitativi sono pubblicati mensilmente sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Servizi erogati e nel portale Open Data. I commenti degli utenti vengono puntualmente analizzati e condivisi con i responsabili dei servizi.
 - **Richiesta di cambio di residenza/indirizzo:** la rilevazione del gradimento è continuativa, da gennaio 2023 la rilevazione riguarderà solo le richieste di residenza per stranieri provenienti dall'estero; le altre tipologie di utenti utilizzeranno il servizio messo a disposizione da ANPR.
 - **Richiesta di estratti di stato civile:** la rilevazione del gradimento è continuativa.
 - **Richiesta di certificati anagrafici:** a fine dicembre il servizio è cessato e con esso la rilevazione del gradimento; i certificati devono essere richiesti attraverso il servizio messo a disposizione da ANPR.

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

- **Customer sui servizi in rete prevista dal D.Lgs. 179/16:** la rilevazione del gradimento è continuativa. I risultati quantitativi sono pubblicati mensilmente sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Servizi erogati e nel portale Open Data. I commenti degli utenti vengono puntualmente analizzati e condivisi con i responsabili dei servizi.
 - **Presentazione delle dichiarazioni TARI.**

DIREZIONE INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE

- **Customer sui servizi in rete prevista dal D.Lgs. 179/16:** la rilevazione del gradimento è continuativa. I risultati quantitativi sono pubblicati mensilmente sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Servizi erogati e nel portale Open Data. I commenti degli utenti vengono puntualmente analizzati e condivisi con i responsabili dei servizi.
 - Prenotazione degli appuntamenti con gli uffici comunali attraverso il sito.
- **Prenotazione degli appuntamenti con gli uffici comunali a cura degli operatori di 020202:** rilevazione sul gradimento del servizio erogato. L'indagine è continuativa.
- **Assistente virtuale 020202:** rilevazione del gradimento di questa modalità di interazione con il cittadino e delle informazioni fornite; al termine dell'interazione viene proposto un questionario anonimo di valutazione del servizio. La rilevazione è continuativa.

DIREZIONE RIGENERAZIONE URBANA

- **Customer sui servizi in rete prevista dal D.Lgs. 179/16:** la rilevazione del gradimento è continuativa. I risultati quantitativi sono pubblicati mensilmente sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione Trasparente/Servizi erogati e nel portale Open Data. I commenti degli utenti vengono puntualmente analizzati e condivisi con i responsabili dei servizi.
 - Richiesta di visure e copie di fascicoli edilizi.

DIREZIONE VERDE E AMBIENTE

- **Supporto metodologico e monitoraggio presso l'Unità Igiene Ambientale** nell'indagine Customer Satisfaction sui servizi forniti da AMSA nell'anno solare 2021. L'indagine CATI, effettuata da una società esterna, vincitrice di procedura ad evidenza pubblica, si è svolta tra aprile e maggio 2022; i risultati sono stati presentati alle associazioni dei consumatori. Nel mese di dicembre 2022 sono state avviate le attività preliminari alla rilevazione sui servizi erogati nell'anno 2022, la rilevazione si svolgerà tra aprile e maggio 2023.

SEGRETERIA GENERALE

- **Questionario sui temi della prevenzione della corruzione e sulla trasparenza:** con tale rilevazione la Segreteria Generale ha inteso favorire un confronto diretto con i cittadini e con gli stakeholder sui temi della prevenzione della corruzione e della trasparenza per valutarne l'adeguatezza, l'efficacia e misurare anche eventuali contributi della cittadinanza. La rilevazione si è svolta nel mese di dicembre 2022.

SISTEMA DI GESTIONE DEI RECLAMI PROVENIENTI DAI CITTADINI⁹

Prosegue la registrazione delle interazioni con i cittadini per mezzo della quale vengono tracciati i flussi di comunicazione multicanale che consentono la produzione di reportistica alle Direzioni.

Il sistema, oggi a regime, consente ai cittadini di:

- **formulare reclami/segnalazioni via Web** collegandosi al Portale Istituzionale nella sezione **"Scrivi"** anche senza registrazione.
- Formulare reclami con modulo cartaceo reperibile sia nel Portale Istituzionale che in ogni sportello dell'Ente, da consegnare al **Protocollo Generale** di Via Larga 12 o in uno qualsiasi dei **9 uffici protocollo di Municipio**.
- **Contattare l'infoline 020202**, che fornisce informazioni su come presentare un reclamo.

Per il periodo gennaio-dicembre 2022 sono stati gestiti, attraverso la piattaforma CRM Dynamics 365, complessivamente **17.840 reclami**, pervenuti per la maggior parte via sito web (**98,4%**). Solo una parte residuale è pervenuta per lettera cartacea, posta elettronica, reclamo cartaceo o lettera giro posta (288). I reclami per il periodo gennaio-dicembre 2022 rappresentano l'11,1% dei ticket scritti dai cittadini.

La maggior parte dei reclami (82,5%) si concentra in 4 Direzioni e riguarda problematiche relative a Servizi Civici e Municipi, Incassi e Riscossione, Sicurezza Urbana e Mobilità. Il restante 17,5% comprende l'insieme delle altre Direzioni.

CONTROLLO SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI – PRIVACY¹⁰

Nel corso dell'esercizio 2022, in continuità con gli anni precedenti, l'Unità Privacy ha effettuato una costante attività di coordinamento e coinvolgimento delle varie unità organizzative dell'Amministrazione anche attraverso incontri/confronti con modalità prevalentemente on line, nonché mediante azioni di supporto e consulenza a tutela della privacy d'interesse per tutto il Comune.

In particolare, nell'esercizio 2022 sono state effettuate le seguenti attività coerentemente con le funzioni di controllo svolte dall'Unità Privacy.

Registro delle attività di trattamento (UNIO) e Responsabili esterni del trattamento

Nell'ambito delle attività di assistenza costante alle Direzioni per assicurare la conformità della tenuta del Registro dei trattamenti (art. 30 del Regolamento UE 2016/679) al contesto organizzativo e al quadro normativo, è stata avviata la verifica della coerenza delle informazioni contenute nel predetto Registro con

⁹ Fonte: Area CRM – Direzione Specialistica Citizen Experience

¹⁰ Fonte: Unità Privacy – Direzione Generale

quelle relative al Sistema di monitoraggio sui responsabili del trattamento in applicazione delle Linee Guida del 21/12/2018, come revisionate e pubblicate in data 22/12/2022.

La verifica si svolge in diverse fasi, di cui svolte/in corso:

- invio a ogni Direzione di una scheda (file excel) da compilare con le informazioni riguardanti ogni singola struttura (Direzione/Area/DP/DS);
- avvio analisi dei dati indicati nei prospetti e confronto con le informazioni contenute nel Registro (UNIO) e nel Sistema di monitoraggio.

Informative privacy

Al fine di fornire indicazioni sulla redazione delle informative privacy da parte delle strutture competenti, sono state redatte e pubblicate in data 29/12/2022 specifiche Linee guida in merito.

Formazione

Sono stati assicurati interventi formativi, in continuità con gli anni passati, con lo scopo di accrescere la conoscenza e la consapevolezza della cultura della privacy intesa anche come strumento di sviluppo delle competenze professionali. Come per lo scorso anno, il modulo formativo per il personale neo assunto è stato svolto in modalità on line accessibile dall'area SharePoint e via Teams.

Linee Guida sulla disciplina in materia di Responsabili del trattamento dei dati personali

Conclusa la revisione della check audit allegata alle Linee Guida del 21/12/2021 e pubblicate in data 22/12/2022.

Policies

Conclusa la revisione della policy relativa ai Data Breach, con riferimento in particolare alle nuove modalità di notifica al Garante nazionale per la Protezione dei Dati Personali dell'eventuale violazione intervenuta e pubblicate in data 29/12/2022.

Violazione dei dati personali

Valutazioni e verifiche, in relazione a incidenti o situazioni classificabili come data breach, nell'ambito dell'applicazione della policy (pubblicata nella Intranet nella sezione Amministrazione>Privacy) relativa alla gestione delle violazioni in materia di dati personali.

LEGGE 244/2007 – ART. 2 C. 594 RAZIONALIZZAZIONE SPESE FUNZIONAMENTO

La legge 244/2007, all'art. 2 comma 594, prevede per gli enti locali un contenimento delle spese di funzionamento, privilegiando i seguenti segmenti di spesa:

- a) la razionalizzazione del parco immobiliare;
- b) la strumentazione informatica;
- c) l'impiego delle auto di servizio.

Parco Immobiliare¹¹

Nel periodo in esame l'Area Patrimonio Immobiliare ha introitato l'importo complessivo di € 4.158.574,00:

- € 35.610,00 (cap. 4101/21) per la costituzione di un diritto di superficie quarantennale sull'area di via Ippocastani a Cesano Boscone alla società Unareti S.p.A.;
- € 51.112,00 (cap. 4101/12) per la cessione di un'area in via Tito Speri, Milano alla Reale Immobili Spa;
- € 3.294,00 (cap. 4101/21) per la costituzione di un diritto di superficie per 29 anni sull'area di via Cavriana, Milano alla Snam S.p.A.;

¹¹ Fonte: Area Patrimonio Immobiliare – Direzione Demanio e Patrimonio

- € 625.000,00 (cap. 4101/12) per la cessione di un'area in via Marazzani, Milano alla British School of Milan;
- € 44.000,00 (cap. 4101/21) per la costituzione di un diritto di superficie quarantennale sull'area di via Lampedusa, Milano alla società Unareti S.p.A;
- € 590.003,00 (cap. 4101/12) per la cessione a favore della "FONDAZIONE ENTE AUTONOMO FIERA INTERNAZIONALE DI MILANO" di alcune aree prospicienti su viale Lodovico Scarampo - via Paolo Uccello e via Cristoforo Madruzzo, zona Fiera Polo Urbano identificate catastalmente al foglio 257, mappali 193, 196, 201 e 204;
- € 1.655.555,00 (cap. 4101/12) per la cessione a favore della società "Michelangelo srl" dell'area foglio 269 mappale 213 e 215 tra le Vie Lepetit angolo Scarlatti;
- € 1.154.000,00 (cap. 4101/12) per la cessione a favore della società "DENICAR S.p.A." di alcune aree di proprietà comunale in via Novara 255/257, Milano, vari mappali del foglio 292.

Inoltre, è stato stipulato l'atto di permuta tra la Fondazione IRCCS e il Comune di Milano riguardante aree di uguale valore (€ 107.745,00) pertanto senza alcun introito per le parti contraenti.

Si è, poi, stipulato un diritto di superficie trentennale per l'ex edificio scolastico in Via Ogetti con Save The Children Onlus che prevede un canone annuale pari a € 2.400,00 (cap. 240/1/1) e interventi edilizi per un valore pari a € 1.100.000,00.

Strumentazione Informatica¹²

La Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale ha effettuato le seguenti attività:

- Aggiornamento ed evoluzione dell'infrastruttura e dei contesti applicativi del Portale istituzionale.
- Analisi per la migrazione dell'infrastruttura di autenticazione con SPID e CIE all'ultima versione di prodotto CIAM (Citizen Identity and Access Management).
- Effettuati i primi test tecnici di compatibilità con l'autenticazione mediante SPID di tipo giuridico per incrementare la pervasività dei servizi online rivolti alle aziende.
- Integrazione nuove applicazioni con l'infrastruttura di autenticazione (CIAM): SIDE, GeoPost, FAD Formazione a Distanza, Elixforms Anagrafe e Servizi civici, Geoeventi.
- Analisi e progettazione della gestione delle richieste per i diritti degli interessati (es. richiesta cancellazione).
- Campagne di bonifica utenti in coerenza con l'informativa privacy legata all'accesso ai servizi online, il bacino d'utenza attuale attiva risulta essere di circa 900.000 persone fisiche.
- Sottomissione del bando PNRR per l'adozione di SPID e CIE.
- Integrazione di nuovi dovuti e pagamenti su PagoPA, relativa sottomissione del bando PNRR e implementazione del catalogo dei pagamenti.
- Integrazione di nuovi servizi su App IO e relativa sottomissione del bando PNRR.
- Avviati i tavoli di lavoro per le sperimentazioni delle piattaforme: Interoperabilità dei dati Nazionale (PDND), Notifiche (PDN), Pass Disabili (CUDE).
- Pubblicati e conclusi i primi due processi partecipativi: Piano Aria Clima e Nuovo codice di comportamento del Comune di Milano. Messa online delle nuove funzionalità di referendum e consultazione sulla piattaforma di Partecipazione e pubblicazione dei primi due referendum: abrogativo e propositivo per lo Stadio di San Siro.
- Messa online della nuova piattaforma di MilanoGiovani per le iniziative rivolte ai giovani minori di 35 anni
- Evoluzione della funzionalità di notifica e pagamento ADI sull'App del Fascicolo del cittadino.
- Avvio SIDE – Sistema Informativo dei Demografici.
- Stampa Tessere elettorali, attestanti il titolo per l'esercizio del diritto di voto su stampanti laser (ora ad aghi).
- Gestione Iscrizioni Anagrafiche Comune su Comune, per richieste provenienti da ANPR.

¹² Fonte: Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale

- Raccolta dati voti Politiche 2022 e invio al Ministero dell'Interno dei dati ufficiosi.
- Digitalizzazione del servizio di richiesta rilascio e rinnovo pass disabili e realizzazione del nuovo Sistema Gestionale per l'istruttoria delle domande presentate sui due canali (digitale e sportello).
- Avvio e messa a regime del nuovo sistema di gestione delle sedute del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari.
- Avvio in esercizio del nuovo software per il Canone Unico Pubblicità con pagamenti in PagoPA dal 02/05/2022.
- Acquisizione dichiarazioni TARI online Utenze Domestiche Persone Fisiche.
- Gestione istanze da Ravvedimento TARI massive e da sportello.
- Gestione TEFA - Ordinario Tari 2022 (adeguamento dei processi di Emissione pagamenti PagoPa e SDD)
- Adeguamenti tracciato Agenzia delle Entrate Catasto.
- Razionalizzazione dei contratti di acquisto, accorpendo numerosi singoli affidamenti in convenzioni Consip, razionalizzando tempi e costi di acquisto.
- Collegamento della rete dati del Comune di Milano alla infrastruttura Milan Internet eXchange (MIX Srl), per consentire una più rapida e sicura transizione al Cloud.
- Avviato intervento per collegamento alla infrastruttura TOP-IX (TOriNO Piemonte Internet eXchange), consorzio che, come il MIX, ha lo scopo di creare e gestire un punto neutrale della rete globale Internet che interconnette le reti indipendenti di diversi operatori, quali ad esempio Internet Service Provider, fornitori di connettività, cittadini, imprese, Pubbliche amministrazioni e fornitori di contenuti (Content Providers).
- Avviata fase esecutiva del progetto di ammodernamento della rete cablata per il Sistema di Controllo Traffico e Territorio (SCTT).
- In ambito "Progetto Sedi" sono in fase di esecuzione gli interventi di cablaggio rete dati presso le sedi di via Principe Eugenio, via Giusti, via Pepe, via S. Tomaso, via Dogana-Marconi, mentre si è completata la dismissione della sede di Via Ogetti 20. Si stanno inoltre ammodernando i dispositivi del Wi-Fi Uffici Pubblici presso varie sedi del Comune tra cui le principali sedi museali, il Castello Sforzesco, la biblioteca Sormani e la Fabbrica del Vapore.
- L'infrastruttura di videosorveglianza e di Wi-Fi pubblico presso Biblioteca degli Alberi Milano è stata completata e collaudata.
- La Direzione ha inoltre effettuato l'analisi e progettazione del nuovo impianto per l'implementazione del Consiglio Comunale in modalità mista e integrata attraverso la soluzione Concilium, comprese le verifiche per quanto attiene il superamento di vulnerabilità applicative.
- Il gruppo di lavoro della Direzione ITED ha collaborato nella redazione dei contenuti del PIAO in relazione alle attività di dispiegamento tecnologico e formativo, proseguendo con il tavolo di lavoro e di confronto permanente con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane per quanto attinente alle diverse soluzioni di Lavoro Agile e di digitalizzazione del processo per la stipula degli accordi individuali e in relazione al cantiere #6 denominato "Innovazione Tecnologica" e agli ambiti correlati rispetto ai temi di Formazione, Monitoraggio e Organizzazione delle sedi.
Tra le attività, è stata consolidata la modalità di prenotazione delle sedi, passando dalla modalità sperimentale alla soluzione stabile.
È stato inoltre pubblicato in allegato al PIAO, il Piano Triennale dell'Informatica, aggiornato rispetto agli obiettivi strategici nazionali e dell'Amministrazione.
- In tema di virtualizzazione del desktop per il lavoro da remoto e in sicurezza, ITED ha effettuato un nuovo affidamento attraverso procedura SDAPA (ulteriore rispetto al rinnovo licenze), al fine di capitalizzare la soluzione adottata durante il periodo pandemico e individuata come una modalità organizzativa e di sicurezza perdurabile nel tempo. L'affidamento è stato coperto per circa il 50% con fondi PON/ReactEU. Inoltre:
 - è stata avviata la sperimentazione per la virtualizzazione della fonia fissa attraverso app su smartphone al fine di ridurre i costi delle apparecchiature e delle linee telefoniche
 - è stata conclusa la sperimentazione di utilizzo thin client in sostituzione delle postazioni di lavoro desktop presso la Direzione Avvocatura

- Test e verifiche di sicurezza (es. su Agenzia Milano Abitare su infrastruttura Infocamere, applicazione Pass Residenti, architettura e infrastruttura elettorale, etc.) e gestione delle segnalazioni di vulnerabilità (es. OpenBugBounty. Log4j, telecamere da campo Hikvision).
- Aggiudicazione di appalto per l'antivirus aziendale, con cambio di prodotto e migrazione di tutte le postazioni di lavoro e server sul nuovo prodotto di sicurezza, con nuove funzionalità EDR (Endpoint Detection and Response) e rilevazione di malware 0-day.
- Avvio delle attività di migrazione delle caselle verso il nuovo gestore certificato.
- Studio per la definizione del piano integrato per la sicurezza informatica.
- Nell'ambito degli obiettivi strategici del piano triennale dell'informatica, è stato effettuato l'ampliamento dell'utilizzo di infrastruttura in CLOUD per l'erogazione di servizi applicativi, ed è stato avviato l'assessment per la definizione di uno studio di fattibilità di migrazione di 10 servizi strategici in cloud e la sperimentazione della gestione in modalità Hybrid Cloud.
- Ammodernamento della rete, in particolare:
 - completamento dell'installazione del sito primario di Beccaria, sia lato CED (nodo SCN) sia lato centrale operativa (rinnovo postazioni TETRA);
 - implementazione della seconda fase di ammodernamento della rete (cd. Scenario Sinergico);
 - ammodernamento della trasmissione dei dati degli apparati di campo costituenti il sistema di controllo del traffico e del territorio;
 - nuovo modello di Governance delle reti trasmissive del Comune di Milano;
 - ammodernamento del sistema di comunicazione digitale utilizzato dalla Polizia Locale basato sul protocollo di trasmissione TCP IP;
 - approfondimento di soluzioni software per il sistema SCTT da rendere disponibili per gli utenti della Centrale di Controllo del Traffico e della Centrale Operativa della Polizia Locale.
- Incremento della gestione dell'informazione geografica e della Toponomastica e sviluppo di applicazioni geografiche per il rilascio dei permessi di occupazione di suolo pubblico.
- Aumento del patrimonio informativo presente sul portale Open Data, sviluppo dei Linked Open Data e di applicazioni per la visualizzazione avanzata dei dati.
- Sviluppo delle piattaforme per la gestione dei big data e incremento del patrimonio dei cruscotti direzionali disponibili alle direzioni del Comune.
- Gestione degli aspetti tecnici della partecipazione del Comune al progetto Mobility as a Service (MaaS).
- Sviluppo e consolidamento della piattaforma di interoperabilità del Comune e partecipazione alla sperimentazione della Piattaforma Digitale Nazionale Dati.
- Attivazione del processo di Demand centralizzato di ITED per l'individuazione dei fabbisogni informatici e attuazione del piano di trasformazione Digitale in sinergia con il modello di lavoro e di conformità introdotto con:
 - il processo di Enterprise Architecture, e di misura dell'adozione delle linee guida;
 - il processo di governance e monitoraggio dei progetti ICT attraverso il gruppo di lavoro PMO e relativa organizzazione in struttura;
 - la razionalizzazione dell'esercizio applicativo e l'introduzione di un modello TCO in fase di consolidamento insieme alla costruzione di una base di conoscenza dei sistemi in uso all'Amministrazione;
 - la distribuzione delle attività progettuali con le diverse strutture della Direzione ITED e relativo workshop.
- Prosecuzione degli incontri e delle relazioni con i soggetti aderenti al protocollo d'intesa per lo scambio di best practices denominato "Protocollo d'insieme" approvato con Delibera Giunta Comunale (30/04/2021 467).
- Attuazione del processo di controllo del Modello operativo anticorruzione e del nuovo template per capitolati di gara SIAD e CUA che prevede l'adozione delle linee guida di Enterprise architecture: <https://alm-redmine.comune.milano.it/projects/linee-guida-ict/wiki>.

È stato organizzato il gruppo di lavoro per la progettazione della partecipazione ai bandi PNRR e il monitoraggio nell'attuazione e rispetto dei tempi.

- Avvio del progetto di PMO per i fondi finanziati
- Innovazione e implementazione delle piattaforme che abilitano l'interoperabilità applicativa e dell'Ecosistema Digitale Urbano:
 - pubblicate un totale di 344 APIs a catalogo, 423 applicazioni registrate per circa 6mil/mese di richieste a API servite (picco 30mil/mese);
 - sviluppo del master data della Mappa Organizzativa dell'Amministrazione Comunale;
 - evoluzione del sistema di interoperabilità per la segnalazione di ADI attraverso app del cittadino e avvio dello sviluppo per la gestione delle segnalazioni ADI alle persone giuridiche;
 - aggiornamento delle componenti di base su ambiente Docker a container e potenziamento delle componenti con la messa in produzione di un terzo nodo che affianca le precedenti macchine nell'erogazione dei servizi mediati come quelli di ANPR;
 - evoluzione e integrazione del servizio di notifica TARI attraverso APP-IO e APP del cittadino ed invio di notifiche promemoria per il pagamento della rata unica ai cittadini che sono registrati sull'app del Fascicolo (circa 47.000);
 - pubblicati e conclusi i primi due processi partecipativi: Piano Aria Clima e Nuovo Codice di Comportamento del Comune di Milano. Pubblicate le due nuove funzionalità di referendum e consultazione.
- Prosecuzione del supporto alle Direzioni di linea in relazione ai progetti verticali di Smart City e a conclusione dell'affidamento relativo alle piattaforme di Ecosistema Digitale Urbano (piattaforma interattiva di Contro Room Virtuale e Southbound) attraverso gara aperta. Il progetto esecutivo comprenderà i casi d'uso sperimentati con Safer Milan e Smart IP Lorenteggio, oltre ad eventuali e successive evoluzioni.
- Presa in carico della piattaforma di "intelligenza urbana" introdotta dalla Direzione Resilienza Urbana nel 2021.
- Preparazione dei documenti di strategia del modello di Ecosistema Digitale Urbano e organizzazione dei relativi eventi allo scopo di costituire un tavolo di lavoro – forum – con gli attori della città e organi istituzionali/accademici attraverso gli incontri in programmazione:
 - Milano Digital Week 2022;
 - La Smart City e la gestione della privacy dei cittadini (febbraio 2023).
- Conclusione del progetto Vianova (in collaborazione con AMAT e Direzione Mobilità e Trasporti) per la pubblicazione delle API degli operatori di Sharing Mobility sulla piattaforma di interoperabilità del Comune di Milano e avvio dell'estensione a nuovi casi d'uso (es. irrigazione) correlabili per proseguire nella costruzione dell'Ecosistema Digitale Urbano;
- Collaborazione ai progetti PNRR e ai bandi finanziati per le componenti informatiche, quali ad esempio:
 - Casva;
 - Smart Creativity Hub;
 - MaaS e Living Lab;
 - Mobility Data Driven.
- Fornitura di 1250 cellulari di servizio nell'ambito dei vari progetti della fonia mobile tesi a migliorare la reperibilità in mobilità dei lavoratori dell'Ente e la fruibilità delle applicazioni installate sui dispositivi, oltre a 400 tablet per la Direzione Sicurezza Urbana. È stato inoltre avviato il progetto di sostituzione degli apparecchi di fonia fissa, in particolare per i nuovi assunti, con smartphone di ultima generazione, più economici in quanto forniti a noleggio nella convenzione Consip di telefonia mobile 8.
- Incremento della banda verso internet da 1Gb/s a 5Gb/s sui due link presso Via Vico 18 (operatore Tim) e Via Bergognone 30 (operatore Fastweb).

Impiego del parco veicolare¹³

Nell'ambito delle attività di manutenzione e modernizzazione del parco automezzi di proprietà, nel mese di gennaio 2022 è stata bandita una procedura aperta a evidenza pubblica in quattro lotti per la fornitura di mezzi da lavoro occorrenti all'Unità Presidio e Coordinamento Nucleo Intervento Rapido (Nu.I.R.) del Comune di Milano. I lotti 1, 2 e 3 sono stati aggiudicati e l'Amministrazione è in attesa della consegna dei mezzi. È stata revocata l'aggiudicazione del lotto 4 in quanto la società aggiudicataria non può fornire il mezzo previsto da capitolato perché fuori produzione.

Nel corso del 2023 verrà bandita una nuova gara per il suddetto lotto.

Nel mese di gennaio 2022 è stata bandita una procedura aperta a evidenza pubblica in un unico lotto per la fornitura di veicoli furgonati da adibire a officine mobili occorrenti all'Unità Presidio e Coordinamento Nucleo Intervento Rapido (Nu.I.R.) del Comune di Milano. Nel mese di luglio la procedura è stata aggiudicata e l'Amministrazione è in attesa della fornitura dei mezzi.

A novembre 2022 sono stati approvati gli atti di progetto per l'affidamento della fornitura di automezzi occorrenti ai servizi funebri e cimiteriali del Comune di Milano (un autocarro allestito, 5 terne e un mini-escavatore). A dicembre la gara è stata bandita con scadenza per la presentazione delle offerte fissata per il 27/02/2023.

Si è proceduto ad aderire alle Convenzioni Consip per:

- affidamento del servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di 3 veicoli operativi occorrenti per le attività proprie dell'Unità Presidio e Coordinamento Nucleo Intervento Rapido (Nu.I.R.) mediante adesione all'Accordo Quadro Consip "Veicoli in Noleggio 1 Lotto 2". L'Amministrazione è in attesa della consegna dei veicoli;
- affidamento del servizio di noleggio a lungo termine senza conducente di 78 veicoli di nuova produzione e immatricolazione occorrenti a Direzioni diverse dell'Amministrazione Comunale mediante adesione all'Accordo Quadro Veicoli in Noleggio 2 Lotto 1 stipulato da Consip S.p.A. L'Amministrazione è in attesa della consegna dei veicoli.

È proseguito anche per il 2022 il servizio di Bikesharing, gestito attraverso 250 tessere non nominali distribuite alle Direzioni.

ADEMPIMENTI IN MATERIA DI TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DEI LAVORATORI NEI LUOGHI DI LAVORO¹⁴

Servizio di Prevenzione e Protezione (periodo 01/01/2022 – 31/12/2022)

Nel periodo in esame:

- sono stati effettuati 658 sopralluoghi di valutazione dei rischi nelle sedi comunali identificate quali "luoghi di lavoro" e allo scopo di aggiornarne il relativo DVR;
- sono state eseguite 870 esercitazioni di esodo obbligatorie ai sensi del D.Lgs. 81/08;
- sono stati elaborati 53 DUVRI per la valutazione dei rischi interferenziali definiti rischiosi.

Censimento e monitoraggio Amianto (periodo 01/01/2022 – 31/12/2022)¹⁵

- Analisi di laboratorio per Amianto e FAV 5.927.
- Relazioni: 918 (di cui 494 di Censimento, 367 di Monitoraggio, 57 Verbali di sopralluogo).

¹³ Fonte: Area Facility Management – Direzione Demanio e Patrimonio

¹⁴ Fonte: Area Patrimonio Strumentale e Archivi – Direzione Demanio e Patrimonio

¹⁵ Fonte: Ufficio Coordinamento Controlli Amianto - Direzione Tecnica

Controlli legionella (periodo 01/01/2022 – 03/12/2022)¹⁶

Il controllo della presenza del batterio della legionella, da qui il termine “legionellosi”, viene affrontato da molti anni dall’Amministrazione del Comune di Milano.

Tale processo ha permesso nel tempo la creazione di un database che evidenzia l’effettiva presenza della carica batterica all’interno delle strutture pubbliche e derivante dalla rete idrica urbana che presenta il battere inattivo.

Il servizio di controllo della presenza del batterio viene oggi attuato in tutte le località affidate al gestore degli impianti termici, la società SIRAM-VEOLIA S.p.A., in cui si ha produzione di ACS (Acqua Calda Sanitaria) centralizzata indipendentemente dalla destinazione d’uso del sito. Si annoverano infatti scuole, strutture sanitarie aggiuntive quali consultori o studi medici ATS all’interno di proprietà del Comune, centri natatori scolastici e non, spogliatoi scolastici, sportivi, o dei servizi di Polizia Locale o cimiteriali, docce nei dormitori pubblici, ecc...

Il servizio di verifica non interessa i siti in cui la produzione di ACS è localizzata ossia “staccata” dalla centrale termica propriamente detta, ovvero trattasi di siti in cui sono presenti boiler elettrici e/o accumuli di ACS elettrici e similari.

Il Servizio prevede l’effettuazione di analisi in laboratorio di campioni di acqua prelevata in vari punti del circuito ACS del sito oggetto di verifica e ove necessario il trattamento di sanificazione della rete distributiva ACS laboratorio secondo le Linee Guida dell’ARPA/ATS.

Questi i rilievi da segnalare:

- Analisi di laboratorio per legionella: 1.686 (solo acqua calda sanitaria prodotta da centrale termica)
- Sanificazioni legionella: 175 (solo acqua calda sanitaria prodotta da centrale termica).

Servizio di Sorveglianza Sanitaria (periodo 01/01/2022 – 31/12/2022)

Per la Sorveglianza sanitaria sono state eseguite le visite mediche svolte a vario titolo, come indicato in tabella e che comprendono accertamenti ematochimici, strumentali e specialistici finalizzati all’espressione dei Giudizi di Idoneità da parte dei Medici Competenti.

Visita preimpiego (con certificazione)	228
Visita con giudizio di idoneità (lavoro specifico)	755
Visita rientro malattia	226
Visita periodica iniziale	630
Visita periodica successiva	3.829
Esame funzionale clinico rachide	841
Esame occhi e vista	1.420
Visita ortottica di 2° livello	11
Visita oculistica + ortottica x VDT	1.155
Test neurocomportamentale e/o psicoattitudinale	28
Test neurocomportamentali e/o psicoattitudinali successivi (cadauno)	78
Colloquio psicologico	1.538

¹⁶ Fonte: Area Gestione Impianti - Direzione Tecnica

Servizio di Formazione e Informazione (periodo 01/01/2022 – 31/12/2022)

Il Servizio ha erogato i corsi obbligatori ai sensi del D.Lgs. 81/08, attivandoli così come ripartiti per tipologia e indicati nelle tabelle di seguito riportate:

	Primo soccorso	Aggiornamento Primo Soccorso	Antincendio	Addestramento	Mansione	Aggiornamento Mansione	Figure normate	FAD	TOTALI
Corsi	32	54	123	41	143	73	9	28	503
% corsi	6,36%	10,74%	24,45%	8,15%	28,43%	14,51%	1,79%	5,57%	100,00%
Ore	336	218	887	192	865	276	61	2.172	5.007
% ore	6,71%	4,35%	17,72%	3,83%	17,28%	5,51%	1,22%	43,38%	100,00%
Partec.	297	480	1.203	300	1.837	1.034	60	923	6.134
% Partec.	4,84%	7,83%	19,61%	4,89%	29,95%	16,86%	0,98%	15,05%	100,00%

Bimestri		Primo soccorso	Agg. Primo Soccorso	Antincendio	Addestramento	Mansione	Aggiornamento Mansione	Figure normate	FAD	TOTALI
Gen/Feb	corsi	5	12	25	15	25	14	0	6	102
	ore	60	48	174	76	130	52	0	70	610
	partecipanti	49	110	256	108	364	211	0	43	1.141
Mar/Apr	corsi	7	13	34	17	25	20	0	4	120
	ore	88	54	230	80	124	76	0	28	680
	partecipanti	53	111	343	122	317	268	0	31	1.245
Mag/Giu	corsi	7	14	30	3	30	13	2	5	104
	ore	72	56	217	14	194	48	17	188	806
	partecipanti	66	127	271	27	394	150	3	72	1.110
Lug/Ago	corsi	1	1	4	2	8	1	1	0	18
	ore	12	4	37	8	41	1	4	0	107
	partecipanti	14	12	36	8	47	3	0	0	120
Set/Ott	corsi	6	7	22	1	28	9	2	7	82
	ore	56	28	169	3	215	37	16	1.478	2.002
	partecipanti	64	54	230	4	336	147	24	595	1.454
Nov/Dic	corsi	6	7	8	3	27	16	4	6	77
	ore	48	28	60	11	161	62	24	408	802
	partecipanti	51	66	67	31	379	255	33	182	1.064
TOT	corsi	32	54	123	41	143	73	9	28	503
	ore	336	218	887	192	865	276	61	2.172	5.007
	partecipanti	297	480	1.203	300	1.837	1.034	60	923	6.134

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato 8 alla proposta n. 356
del 01/03/2023 composto da pag. 99
Il Direttore di Direzione
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)



ELENCO DELLE ASSOCIAZIONI BENEFICIARIE DI CONTRIBUTI AI SENSI DELL'ART. 7 DELLO STATUTO E DELL'ART. 65 DEL REGOLAMENTO DI CONTABILITA'

ANNO 2022



N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1	ANPI - ASSOCIAZIONE NAZIONALE PARTIGIANI D'ITALIA - Comitato Provinciale di Milano Via F. Confalonieri, 14 – 20124 Milano C.F. 80156470157	Det. Dir n. 10350/2022 del 21/11/2022	6.000,00	Attività annuale	Ai sensi dell'art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
2	ASSOCIAZIONE GIARDINO DEI GIUSTI di Milano Onlus Via G. Boccaccio, 47 - 20123 Milano C.F. 97511030153	Det. Dir n. 11033/2022 del 3/12/2022	12.000,00	Per la realizzazione del progetto educativo "Adotta un Giusto" rivolto alle scuole di ogni ordine e grado anno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
3	ISTITUTO DEL NASTRO AZZURRO – Federazione della Città Metropolitana di Milano Via S. Barnaba, 29 - 20122 Milano C.F. 80192270157	Det. Dir n. 11601/2022 del 15/12/2022	5.382,36	Attività annuale	Ai sensi dell'art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contributi - trasferimento statale per l'anno 2022 per la Pensione Medaglia d'Oro - iscrizione n. 2095417 - assegnata al Comune di Milano.	Gabinetto del Sindaco
4	FONDAZIONE GIANGIACOMO FELTRINELLI - Viale Pasubio, 5 20154 Milano C.F. 80041090152	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	5.000,00	Per la realizzazione del progetto "Festival Che storia!"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
5	ASSOCIAZIONE CHIAMALE STORIE Piazza Castello, 24 20121 Milano C.F. 97694620150	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	4.800,00	Per la realizzazione del progetto "Milano. Una corona e le sue gemme"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
6	TEATRO OFFICINA ASSOCIAZIONE CULTURALE Via Sant'Eremlbaldo, 2 20126 Milano C.F. 08466870154	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	3.500,00	Per la realizzazione del progetto "Paesaggi metropolitani, voce e memoria di Milano"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
7	FONDAZIONE DIRITTI UMANI ETS Via Privata Ulderico Olearo, 5 20155 Milano C.F. 97918530151	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	3.500,00	Per la realizzazione del progetto "Milano: Memoria e Futuro dei Diritti"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
8	ISTITUTO NAZIONALE FERRUCCIO PARRI Via Confalonieri, 14 20124 Milano C.F. 80108310154	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	3.000,00	Per la realizzazione del progetto "Un sindaco fuori dal Comune: Angelo Filippetti"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
9	CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA - GIUSEPPE VERDI Giuseppe Verdi Via Conservatorio, 12 20122 Milano C.F. 80096530151	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	3.000,00	Per la realizzazione del progetto "Milano è Memoria. Il Conservatorio di Milano per la sua Città"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
10	IL DICHIOTTO SCARL Via Giuseppe Gianella, 26 20152 Milano C.F. 05979270153	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.500,00	Per la realizzazione del progetto "Baggio 1923: Storia di un'autonomia perduta"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
11	ASSOCIAZIONE CULTURALE PAPAVERI URBANI Via Nicola Romeo, 14 20142 Milano C.F. 97912460157	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.500,00	Per la realizzazione del progetto "Il sud a Milano. Voci e storie delle migrazioni interne a Milano sud tra gli anni Cinquanta e Settanta"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
12	MINIMA THEATRALLIA APS Via Luigi Ornato, 14 20162 Milano C.F. 97632730152	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.500,00	per la realizzazione del progetto "Music and Memories of Milan Canzoni per non dimenticare"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
13	FONDAZIONE CENTRO DI DOCUMENTAZIONE EBRAICA CONTEMPORANEA – C.D.E.C Piazza Edmond Jacob Safra, 1 20125 Milano C.F. 97049190156	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.500,00	Per la realizzazione del progetto "Inaugurazione Biblioteca e Archivio della Fondazione CDEC. Presso il Memoriale della Shoah - Binario 21"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
14	CIRCOLO ACLI LAMBRATE GIOVANNI BIANCHI ASD - APS Via Conte Rosso,5 20134 Milano C.F: 80097210159	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.500,00	Per la realizzazione del progetto "Lambrate 100 dopo"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
15	ASSOCIAZIONE PIAZZA FONTANA 12 DICEMBRE 1969 Viale Confalonieri, 14 20124 Milano C.F. 97518670159	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.000,00	Per la realizzazione del progetto "Piazza Fontana - Memoria e Cultura"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
16	FONDAZIONE PERINI Via Antonio Aldini, 72 20157 Milano C.F. 04116750961	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.000,00	Per la realizzazione del progetto "Memoria Storica e Rinnovo Urbano. Alla Vigilia del Centenario della Grande Milano 1923-2023"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
17	FONDAZIONE MEMORIALE DELLA SHOAH ONLUS Via Sally Mayer, 2 20146 Milano C.F. 97475500159	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.000,00	Per la realizzazione del progetto "Open Days 2022 – Giorno della Memoria"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
18	FONDAZIONE ROBERTO FRANCESCHI ONLUS Via Emilio de Marchi, 8 20125 Milano C.F. 97178950156	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.000,00	Per la realizzazione del progetto "Ombra di tutti: dall'Ombra del Monumento a Roberto Franceschi intrecciamo un "tessuto sociale"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
19	OPERITAGE Via Santa Croce, 3 20125 Milano C.F. 97824380154	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.000,00	Per la realizzazione del progetto "Mazurka Blu"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
20	FONDAZIONE FORESTA DEI GIUSTI - GA.RI.WO. ONLUS Via Boccaccio, 47 20123 Milano C.F. 97287220152	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.000,00	Per la realizzazione del progetto "Giardino dei Giusti in mostra: La Memoria verde della città"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
21	FONDAZIONE ARCHE' ONLUS Via Stresa, 6 20125 Milano C.F. 97105280156	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	2.000,00	Per la realizzazione del progetto "I volti e le storie dell'accoglienza milanese"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
22	ARCI CORVETTO APS Via Oglio, 21 20139 Milano C.F. 8099670151	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	1.500,00	Per la realizzazione del progetto "12 dicembre 1969 – Il giorno che perdemmo la nostra innocenza"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
23	ANPI SEZIONE MARTIRI NIGUARDESI Via Privata Hermada, 8 20162 Milano C.F. 97521330155	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	1.500,00	Per la realizzazione del progetto "Partigiano scendi giù"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
24	WIKIMAFIA APS Via della Moscovia 30/D 20121 Milano C.F. 97677580157	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	1.500,00	Per la realizzazione del progetto "Rassegna "Sulle Nostre Gambe 2022""	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
25	ASSOCIAZIONE CULTURALE CREATIVITY FOR URBAN AND RURAL EMPOWERMENT Via Berra 10, 20132 Milano C.F. 97741490151	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	1.500,00	Per la realizzazione del progetto "Manifesto al presente: storie e memorie di vita e lavoro tra passato, presente e futuro"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
26	LINGUAGGICREATIVI APS Via Eugenio Villorosi, 26 20143 Milano C.F. 97531490155	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	1.500,00	Per la realizzazione del progetto "Piazza Fontana: «da madre di tutte le stragii»"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
27	ASSOCIAZIONE LIBERA APS Sede Legale: Giuseppe Marcora 18/20 - 00153 Roma Sede Operativa: Via Donizetti, 4 – 20122 Milano C.F. 97116440583	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	1.500,00	Per la realizzazione del progetto "Luoghi di memoria. Percorsi di responsabilità"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
28	SCUOLA DI FORMAZIONE ANTONINO CAPONNETTO APS Via Settembrini, 20 20124 Milano C.F. 91054850747	Det. Dir n. 11688/2022 del 18/12/2022	1.500,00	Per la realizzazione del progetto "Misericordia e nobiltà di Milano. Le storie della presenza mafiosa e della resistenza civile nella nostra Città"	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Gabinetto del Sindaco
29	ASSOCIAZIONE GENEALOGIE DEL FUTURO Via VIA FRANCESCO DE SANCTIS, 47- Milano C.F. 97896910151	Det. Dir n. 5510 del 13/07/2021	1.476,28	Saldo all'Associazione GENEALOGIE DEL FUTURO per realizzare la Street Action Ecosofie Urbane	Art. 12 L. 241/90	Gabinetto del Sindaco
30	ASSOCIAZIONE FORME TENTATIVE ETS Via CORSO XXII MARZO, 49- 20129 Milano C.F. 97895200158	Det. Dir n. 5510 del 13/07/2021	1.765,80	Saldo all'Associazione Forme tentative ETS per realizzare la Street Action CHIARAVALLE PANE E PAESAGGIO	art. 12 L. 241/90	Gabinetto del Sindaco
31	ASSOCIAZIONE Souffood Forest Farms Hub Italia_APS Via Eustachi, 11- Milano C.F. 97893070157	Det. Dir n. 5510 del 13/07/2021	1.765,80	Saldo all'Associazione giovanile Souffood Forest Farms per realizzare la Street Action Milano City Forest Community	art. 12 L. 241/90	Gabinetto del Sindaco
32	ASSOCIAZIONE TERZO PAESAGGIO Via SAN BERNARDO, 42- Milano C.F. 08977920969	Det. Dir n. 5510 del 13/07/2021	1.767,80	Saldo all'ASSOCIAZIONE TERZO PAESAGGIO per la realizzazione della Street Action CORVETTO ACQUE MOBILI	art. 12 L. 241/90	Gabinetto del Sindaco
33	ASSOCIAZIONE ZONA BOVISA Via Enrico Cosenz, 44/4- 20158 Milano C.F. 05174400969	Det. Dir n. 5510 del 13/07/2021	1.756,20	Saldo all'ASSOCIAZIONE ZONA BOVISA per realizzare la Street Action City Pixel by OCA	art. 12 L. 241/90	Gabinetto del Sindaco
34	ASSOCIAZIONE ANIMAL SAVE ITALIA Via G. BECHERINI n. 57 - 59100, PRATO (PO) C.F. 92108890481	Det. Dir n. 5510 del 13/07/2021	1.767,80	Saldo all'Associazione ANIMAL SAVE ITALIA per realizzare la Street Action Plant Raised R-evolution: feed your future	art. 12 L. 241/90	Gabinetto del Sindaco

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
35	ASSOCIAZIONE EBANO Via Jean Juares 7 - Milano C.F. 94055060159	Det. Dir n. 7172/2020	817,60	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via de predis giovanni ambrogio 9, dal 03/11/2020 al 02/11/2026	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
36	SAN LEO KICKBOXING E FITNESS A.S.D. Via Appennini 81 - Milano C.F. 97786920153	Det. Dir n. 16/2018	783,42	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via appennini 181 dal 30/04/2019 al 29/04/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
37	ASSOCIAZIONE MITADES DI PROMOZIONE SOCIALE Via Washington 72 - Milano C.F. 6805740963	Det. Dir. 16/2018	2.280,78	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via appennini 66, dal 28/03/2018 al 27/03/2024	Delibera n. 35/2016 del Municipio 8	Direzione Demanio e Patrimonio
38	ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE JOINT Via San Giacomo 32/A - Milano C.F.: 97365450150	Det. Dir. 35/2015	2.475,00	Concessione in uso gratuito dell'unita' immobiliare in via s.giacomo 32 dal 5.10.2015 al 4.10.2018 - rinnovo al 04.10.2021	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
39	ASSOCIAZIONE MITADES DI PROMOZIONE SOCIALE Via Washington 72 - Milano C.F.: 97538620150	Det. Dir. 450/2021	2.945,25	Contratto di locazione di un immobile di proprieta' comunale sito in via alex visconti 24a, dal 25/02/2021 al 24/02/2033	Delibera di G.C. 1978/2012 e C.di Z 8 136/2013	Direzione Demanio e Patrimonio
40	SAN LEO KICKBOXING E FITNESS A.S.D. Via Consolini 26 - Milano C.F. 97786920153	Det. Dir. 31/2019	3.873,35	Locazione di unita' immobiliare in via consolini 26 edif. g dal 9.3.2018 - al 8.3.2024	Delibera n. 35/2016 del Municipio 8	Direzione Demanio e Patrimonio
41	ASSOCIAZIONE EBANO Via Appennini 161 - Milano C.F.: 94055060159	Det. Dir. 31/2019	822,48	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via de predis giovanni ambrogio 9, dal 03/11/2020 al 02/11/2026	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
42	ASSOCIAZIONE FA.TA. ONLUS Via delle Forze Armate 212 - Milano C.F. 5914770960	Det. Dir. 23/2018	879,08	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via delle forze armate 212, dal 19/04/2018 al 18/04/2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
43	ASSOCIAZIONE FA.TA. ONLUS Via delle Forze Armate 212 - Milano C.F. 5914770960 C.F.: 97241300157	Det. Dir. 23/2018	853,04	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via delle forze armate 212, dal 19/04/2018 al 18/04/2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
44	VIA LIBERA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Via De Pretis 13 - Milano C.F. 4314310964	Det. Dir. 126/2013	149,81	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via giovanola antonio 21/a dal 16/10/2014 al 15/10/2026	Delibera di G.C. 1978/2012 e 2218/2013	Direzione Demanio e Patrimonio
45	ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE JOINT Via Giovanola Antonio 25/A - Milano C.F.: 97365450150	Det. Dir. 5678/2020	1.083,95	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via giovanola antonio 25/a, dal 7/10/2020 al 06/10/2026	Delibera di Giunta Comunale n. 1134 del 04/07/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
46	AMBIENTE ACQUA Via Pascarella Cesare 29 - Milano C.F. 13356510159	Det. Dir. 79/2015	796,88	Concessione in uso gratuito di una unita' immobiliare sita in via pascarella cesare 29 dal 09/07/2015 al 08/07/2027	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
47	AMBIENTE ACQUA Via Pascarella Cesare 29 - Milano C.F. 13356510159	Det. Dir. n. 259/2012 e Det. Dir. n. 79/2015	1.000,00	Concessione in uso gratuito di una unita' immobiliare sita in via pascarella cesare 29 dal 13/06/2017 al 12/06/2018	Delibera di G.C. 841/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
48	SINAPSI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Via Soperga 12 - Milano C.F. 9025820961	Det. Dir. n. 49/2014 E n. 1/2015 31/2019	3.173,74	Contratto di locazione a canone abbattuto dal 23.04.2015 al 22.4.2021 di unita' immobiliare in via pescara 44 - sub 5 e sub 6 - p.t. scala a int.001 dal 17/4/2019 al 17/4/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
49	SINAPSI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Via Soperga 12 - Milano C.F. 9025820961	Det. Dir. 1/2015	2.179,94	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via pescara 44, dal 23/04/2015 al 22/04/2027	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
50	SINAPSI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Via Soperga 12 - Milano C.F. 9025820961	Det. Dir. 1/2015	2.422,04	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via pescara 44, dal 23/04/2015 al 22/04/2027	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
51	VIA LIBERA COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Via De Pretis 13 - Milano C.F. 4314310964	Det. Dir. 25/2012	1.168,30	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via santa teresa 18/a dal 20/02/2013 al 19/02/2025	Delibera di G.C. 1978/2012 e 2218/2013	Direzione Demanio e Patrimonio

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
52	LEVEL UP ETS Corso di Porta Romana, 110 - Milano C.F.: 97817310150	Det. Dir. 234/21	2.885,09	Contratto di locazione di un immobile di proprieta' comunale sito in via alex visconti 22a dal 24/02/2021 al 23/02/2021	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
53	LEVEL UP ETS Corso di Porta Romana, 110 - Milano C.F.: 97817310150	Det. Dir. 234/21	2.940,21	Contratto di locazione di un immobile di proprieta' comunale sito in via alex visconti 24a dal 17/03/2021 al 16/03/2033	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
54	ASSOCIAZIONE MILANO ALTRI TALENTI - M.A.T. Via Pioppette, 8 - Milano C.F. 97494920156	Det. Dir.N. 17/2018	13.681,21	Concessione d'uso a titolo oneroso dell'immobile sito in piazza xxiv maggio 2 casello ovest (piano terra +primo piano) dal 09.03.2018 al 8.3.2021 con opere di restauro a carico del concessionario	Delibera di G.C. 1066/2014	Direzione Demanio e Patrimonio
55	LE ARTEMISIE Via Gratosoglio 102 - Milano C.F. 97876070158	Det. Dir.N.5669/2020	1.573,60	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in Corso Garibaldi 91 dal 21/10/2020 al 24/05/2022 (Data di rilascio dell'immobile)	Delibera di Giunta Comunale n. 1134 del 04/07/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
56	ASSORAIDER - ASS. ITALIANA SCOUTISMO RAIDER Via Borsieri 22 -Milano C.F.: 97355120151	Det. Dir. 23/2018	1.522,82	Locazione di unita' immobiliare in p.zza san giuseppe 8-10-12 dal 23.4.2018 al 22.4.2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
57	ASSOCIAZIONE TEA Piazzale Dateo 5 - Milano C.F.: 97876170156	Det. Dir. N. 5678/2020	4.340,14	Contratto di locazione di una unita' immobiliare di proprieta' comunale sita in p.zzale dateo 5 dal 6.10.2020 al 5.10.2026	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
58	ASSOCIAZIONE CULTURALE BOTTEGA PARTIGIANA P.zza M.te Falterona, 15 - Milano C.F. 09423340968	Det. Dir. n.ri 51/2016, 59/2016 , 3294/2019 E 8432/2019	6.555,22	Concessione in uso gratuito di due unita' immob. in v. s.maurilio 8 dal 19/7/2016 al 18/7/2019 ricollocati parzial. in v. rivoli 4 dal 11/9/2018 al 18/7/2019 locaz. dal 31/1/2020 al 31/1/2026+6 anni-ricollocato locaz.v. anfitreato 14 31/1/2020-31/1/2026+6	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
59	GRUPPO DI ACQUISTO SOLIDALE TERRA E LIBERTA' Via Omodeo, 23 - Milano C.F. 97612780151	Det. Dir. 31/2019	826,30	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via appennini 101 dal 23/5/2019 al 22/05/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
60	MTB - MILANO TRAIL BIKE Via Tadino, 4 - Milano C.F. 07731030966	Det. Dir. 31/2019	337,36	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via appennini 169 dal 11/06/2019 al 10/06/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
61	STAG APS Via Giorgio De Chirico 6/G - Milano C.F. 97821650153	Det. Dir. 31/2019	778,56	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via appennini 195 dal 26/04/2019 al 25/04/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
62	ASSOCIAZIONE CULTURALE BERBERA Via Oglio, 21 - Milano C.F.97235730153	Det. Dir. 31/2019	644,34	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via appennini 199 dal 29/05/2019 al 28/05/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
63	FUORILUOGHI SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Via Roma, 40 - Melegnano C.F. 03505680961	Det. Dir. 12/2018	3.071,47	Locazione di unita' immobiliare in via appennini 92 dal 4.4.2018 al 03.04.2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
64	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE OMNIA SERVIZI Piazza Lima, 1 - Milano C.F. 08334370965	Det. Dir. 12/2018	1.019,39	Locazione di unita' immobiliare in via appenini 96 scala1 p.t. dal 11.5.2018 al 10.5.2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
65	CLUB DEL RONCHETTINO Via Lelio Basso 7 - Milano C.F.: 97168780159	Det. Dir. 646/2013	893,83	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via basso lelio dal 24/11/2015 al 23/11/2027	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
66	ART CITY LAB Via Lecco 15 - Milano C.F.97734500156	Det. Dir. 1472/2019	665,47	Contatto di locazione di una unita' immobiliare sita in Via Pietro Boifava 6C dal 2/07/2019 al 15/06/2022 (Data di rilascio immobile)	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
67	SHARERADIO Via dei Larici 2 - Milano C.F. 97722280159	Det. Dir.N. 31/2019	7.411,92	Contratto di locazione di una unita' immobiliare di proprieta' comunale sita in via borsieri 12 dal 16.4.2019 al 16.4.2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
68	DRESS FOR SUCCESS ODV Via Bandello 5 - Milano C.F. 97811320155	Det. Dir.N. 5679/2020	3.797,64	Contratto di locazione di una unita' immobiliare di proprieta' comunale sita in via borsieri 14/b dal 9/9/2020 al 09/09/206	Delibera di Giunta Comunale n. 1134 del 04/07/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
69	AGRO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Via Calvi 31 - Milano C.F.11411880963	Det. Dir.N. 6085/2020	34.066,39	Contratto di locazione di una unita' immobiliare di proprieta' comunale sita in via pietro calvi 31 dal 6.10.2020 al 5.10.2026	Delibera di Giunta Comunale n. 1134 del 04/07/2019	Direzione Demanio e Patrimonio

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
70	ERRANTE Via Capuana 3 - Milano C.F. 97850920154	Det. Dir.N. 1472/2019	5.267,27	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in capuana luigi 3 dal 31/07/2019 al 30/07/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
71	ASSOCIAZIONE ATLHA Via Cascina Bellaria, 90 - Milano C.F. 08489430150	Det. Dir. 61/2016	27.236,35	Concessione in uso dell'immobile denominato "cascina bellaria" a fronte del pagamento di un canone annuo di € 51,65 - con d. g. c. 1605 del 18/09/2015 scadenza: 20 luglio 2039	Delibera di G.C. n. 1605/2015	Direzione Demanio e Patrimonio
72	ASSOCIAZIONE S.E.M. SOCIETA' ESCURSIONISTI MILANESI Via A. Volta, 22 - Milano C.F. 80106050158	Det. Dir. 88/2014	11.770,00	Concessione in uso gratuito di immobile di via cenisio 2 - dal 16.6.2015 al 15.6.2045 con ristrutturazione dell'edificio a carico del concessionario	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
73	LA DEA COOPERATIVA SOCIALE Via Don Giovanni Verità, 10 - Milano C.F. 06321890961	Det. Dir. 33/2013	6.576,57	Concessione ad uso gratuito ad enti senza fini di lucro per progetti aventi oggetto attivita' destinate ai giovani via de andre', 12 dal 03.10.2013.al29.10.2016 - rinnovo contratto dal 30.10.2016 al 6.02.2020	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
74	ATS LA BOTTEGA ALLEGRA Via Degli Assereto, 19 - Milano C.F. 97843750155	Det. Dir. 31/2019	3.778,00	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via degli assereto 19 dal 18/04/2019 al 17/04/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
75	FONDAZIONE AQUILONE ONLUS Via Acerbi, 39 - Milano C.F. 97167240155	Det. Dir. 8849/2020	5.503,52	Fondo mutuo soccorso 2020	Delibera di G.C. 255/2020	Direzione Demanio e Patrimonio
76	COOP DAR-CASA Via A. G. Barrili, 21 - Milano C.F. 1024590155	Det. Dir. 23/2018	5.882,50	Contratto di concessione ade uso gratuito di una unita' immobiliare sita in via del turchino 20 dal 21/05/2014 al 20/05/2034	Delibera di GC n. 1383/2013	Direzione Demanio e Patrimonio
77	ASSOCIAZIONE VILLA AMANTEA IMPRESA SOCIALE Via Fermi 35 - Trezzano S/N C.F. 97028850150	Det. Dir. 31/2019	1.617,14	Contratto di locazione di una unita' immobiliare di proprieta' comunale sita in via fleming 19 dal 19.4.2019 al 19/4/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
78	CAMINANDO JUNTOS Via Mantegazza 36- Milano C.F. 97422350153	Det. Dir. 1472/2019	821,75	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via gazzoletti antonio 10, dal 09/07/2019 al 08/07/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
79	CHIESA CRISTIANA EVANGELICA ECUMENICAL Via Fortezza 21/H - Milano C.F. 97622640155	Det. Dir. 1472/2019	889,37	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via gazzoletti antonio 10, dal 08/07/2019 al 07/07/2025	Delibera di G.C. 1160/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
80	ASSO.GE.20 ASSOCIAZIONE GENITORI ZONA 20 Via Riccione, 9 - Milano C.F. 97196290155	Det. Dir. 23/2018	971,16	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via gazzoletti antonio 10 dal 18/05/2018 al 17/05/2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
81	ARCA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Vle Europa, 72/6D - Cusago (MI) C.F. 08129500966	Det. Dir. 123/2014	2.318,15	Contratto di locazione immobile comunale sito in via giovanola 23/b - milano. periodo dal 19/11/2014 al 18/11/2020	Delibera di G.C. 1978/2012 e 2218/2013	Direzione Demanio e Patrimonio
82	PARTECHIPAZIONE Via Tolstoj, 20 - Milano C.F. 97759770155	Det. Dir. 23/2018	2.305,10	Locazione di unita' immobiliare in via graziano imperatore, 40 - dal 24.05.2018 al 23.05.2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
83	ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO IL MANTELLO O.N.L.U.S Via San Domenico, 30 - Baronissi (SA) C.F. 95059640656	Det. Dir. 35/2015	1.320,00	Concessione in uso gratuito dell'unita' immobiliare in via gazzoletti, 10 - dal 16.7.2015 al 15.7.2018 - rinnovo al 16.7.2021	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
84	TOGETHER TO GO Viale Famagosta 75 - Milano	Det. Dir. 219/2013	26.160,00	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via livigno 1 dal 24/09/2019 al 23/09/2049	Delibera di G.C. 1359/2018	Direzione Demanio e Patrimonio
85	CASA DELLE DONNE Via Tiraboschi, 6 - Milano	Det. Dir. 795/2013	76.923,00	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via marsala 8 dal 20/02/2013 al 19/12/2019	Delibera di G.C. 61/2013	Direzione Demanio e Patrimonio
86	COMITATO ITALIANO PER L'UNICEF Via Palestro, 68 - Roma C.F. 01561920586	Det. Dir.N. 23/2014	14.875,00	Rinnovo concessione in uso gratuito spazio di via marsala 8 - milano dal 21.3.2019 al 20.03.2024	Delibera G.C. 2379/2013	Direzione Demanio e Patrimonio
87	SOCIETA' COOP. SOCIALE A.MELIN.C. - O.N.L.U.S. Via Costanza Arconati, 16 - Milano C.F. 05393630966	Det. Dir. 23/2018	2.401,76	Locazione di unita' immobiliare in via montecassino, 9 - p.t. - dal 09.05.2018 al 08.05.2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
88	NAMASTE' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Via Benadir, 15 - Milano C.F. 9400490968	Det. Dir. n. .RI 63/2016 - 119/2016- 5883/2019	7.469,53	Concessione in uso grauitio di unita' immobiliare sita in via padre luigi monti, 24 dal 15.11.2016 al 14.11.2019- rinnovo del contratto canone abbattuto e locazione dal 15.11.2019 al 14.11.2022	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
89	ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO AMICI DI GASTONE V.le Monte Ceneri, 1 - Milano C.F. 97067060158	Det. Dir.N.35/2015 del 15/05/2015 PG 275615/2015 E N. 30/2019 PG 0156779/2019	63.793,25	Rinnovo di concessione in uso gratuito dell'immobile comunale di via monviso 10 - dal 01.10.2018 al 30/9/2021	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
90	OTTOTUBI Via Ugo Betti, 11 - Milano C.F. 08321240965	Det. Dir. N.75/2014, n. 35/2015 E 46/2018	11.578,12	Concessione in uso gratuito dell'unità immobiliare in via confalonieri 3 dal 25.6.2015 al 24.6.2018 - rinnovo dal 25.11.2018 al 24.11.2021	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
91	PROGETTO AISHA Via Palmanova, 53 - Milano C.F. 97770890150	Det. Dir. 23/2018	1.446,45	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via almanova 59 dal 21/5/2018 al 20/05/2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
92	GENITORI SI DIVENTA - ONLUS Via C.E. Gadda, 4 - Monza C.F. 94578620158	Det. Dir. n.75/2014 E n. 35/2015 - 76/2018	4.857,52	Concessione in uso gratuito dell'unità immobiliare in via graziano imperatore, 40 dal 25.11.2015 al 24.11.2018 - rinnovo dal 25.11.2018 al 24.11.2021	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
93	ASSOC.IL LABORATORIO ONLUS Via Pascarella, 20 - Milano C.F. 97109530150	Det. Dir. 23/2018	2.166,70	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via pascarella cesare 20 dal 24/04/2018 al 23/04/2030	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
94	QUINTASSENZA V.le G. Suzzani, 286 - Milano C.F. 97746690151	Det. Dir. 23/2018	1.876,82	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via passerini gian battista 18 dal 24/04/2018 al 23/04/2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
95	ASSOCIAZIONE CULTURALE CIRCOLOQUADRO Via Avogadro, 6 - Seregno C.F. 97567840158	Det. Dir.8849/2020	1.527,70	Contratto di locazione di una unità immobiliare sita in Via Giambattista Passerini 18 dal 19/04/2018 al 18/04/2024	Delibera di G.C. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
96	ASSOCIAZIONE CULTURALE "REHEARSAL" Via P. di Calboli Fulcieri, 20 - Milano C.F. 9779395015	Det. Dir. 12/2018	1.882,13	Locazione di unità immobiliare in via passerini 18 dal 24.4.2018 al 23.04.2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
97	ASSOCIAZIONE UNZA Via Graziano Imperatore, 40 - Milano C.F. 97312090158	Det. Dir.N. 35/2015	2.840,00	Concessione in uso gratuito dell'unità immobiliare in via passerini 18 int. 102 dal 8.7.2015 al 07.07.2021	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
98	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRINO AL ROVESCIO Via Koerner, 5 - Milano C.F. 05845290963	Det. Dir. 23/2018	1.847,49	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via passerini gian battista 18 dal 11/05/2018 al 10/05/2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
99	ASSOCIAZIONE OFFICINA DELLA GIOIA Viale Nazario Sauro 5 - Milano C.F. 08653050966	Det. Dir. 5666/2020	21.381,36	Concessione in uso gratuito dell'unità immobiliare di via pepe, 14 dal 24.6.2015 al 23.6.2021- contratto di locazione di una unità immobiliare di proprietà comunale sita in via pepe guglielmo n. 38 dal 3.9.2020 al 3.9.2026	Delibera di G.C. 1978/2012 E Delibera di G. C. n. 1134 del 04/07/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
100	ASSOCIAZIONE COMUNITA' EMMANUEL ONLUS Via Don Bosco, 18 - Lecce C.F. 93002480759	Det. Dir. 5671/2020	16.126,32	Concessione in uso a titolo oneroso . via peschiera 1 dal 12/12/2016 al 20/1/2020 dal 23.9.2020 al 23.9.2026	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
101	RECUP Via Urbano III, n.3 - Milano C.F. 97759920156	Det. Dir. 31/2019	1.325,67	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via san giacomo 32/b dal 09/05/2019 al 08/05/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
102	BIMBART - SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Via Boifava 29/A - Milano C.F. 07046550963	Det. Dir. 31/2019	1.331,21	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via san giacomo 34/a dal 15/04/2019 al 14/04/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
103	"X - CONTEMPORARY -" Via S. Teresa, 20/A - Milano C.F. 97807050154	Det. Dir. 23/2018	1.824,78	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via santa teresa 20/a dal 17/05/2018 al 16/05/2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
104	ASSOCIAZIONE POLIZIOTTI ITALIANI A.P.I. Via Vitruvio, 43 - Milano C.F. 97266210158	Det. Dir. N. 51/2016	5.920,73	Concessione in uso gratuito di unità immobiliare sita in via s. teresa 6/b dal 19.9.2016 al 18.9.2019 - rinnovo contratto locazione 19/9/2019 al 18/9/2022	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
105	COOPERATIVA SOCIALE TRASGRESSIONE.NET ONLUS Via dei Crollalanza 11 - Milano C.F. 07934270963	Det. Dir. 5677/2020	2.192,40	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in sant'abbondio 53/a, dal 9/09/2020 al 8/09/2026	Delibera di Giunta Comunale n. 1134 del 04/07/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
106	ARCHE" Via Stresa 6 - Milano C.F. 97105280156	Det. Dir.N. 1472/2019	1.358,44	Contratto di locazione di una unità immobiliare sita in via satta 3 dal 12/7/2019 al 12/7/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
107	ASSOCIAZIONE ERUDIO Via Gorizia 75- Baranzate MI C.F. 97764760159	Det. Dir. 1472/2019	885,65	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via satta sebastiano 5, dal 05/08/2019 al 04/08/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
108	FONDAZIONE AQUILONE Via Acerbi, 39 - Milano C.F. 97167240155	Det. Dir. 23/2018	3.149,90	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via senigallia 60, dal 23/04/2018 al 22/04/2024	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
109	ARDITA GIAMBELLINO - ASS. SPORTIVA DILETTANTISTICA Via fratelli Frascini 7 - Milano C.F. 97792510154	Det. Dir.N. 5675/2020	4.518,70	Contratto di locazione di una unita' immobiliare di proprieta' comunale sita in via solari 40 int. 3 dal 22.9.2020 al 22/9/2023	Delibera di G.C. n. 1134 del 04/07/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
110	ASSOCIAZIONE GENITORI CON-DIVISI Via Fonzaso - Milano C.F. 97661270153	Det. Dir. n. RI 21/2016 59/2016 E 1709/2019	7.056,00	Concessioni in uso gratuito di unita' immobiliare sita in via stampa, 6 dal 04/07/2016 al 3/7/2019 e rinnovo dal 4/7/2019 al 3/7/2022	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
111	ASSOCIAZIONE CULTURALE EVANGELICA ARCE- ONLUS Via Fortezza 21/H - Milano C.F. 97622640155	Det. Dir. 35/2015	4.545,00	Concessione in uso gratuito dell'unita' immobiliare in via teramo 31 - dal 10/9/2015 al 9/9/2021	Delibera di G.C. 1978/2012	Direzione Demanio e Patrimonio
112	AUSER 19 INSIEME VOLONTARIATO MILANO Via Emanuele Want, 3 - Milano C.F. 97122580158	Det. Dir. 31/2019	774,76	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via visconti alex 2, dal 18/04/2019 al 17/04/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
113	ASSOCIAZIONE NAZIONALE PARTIGIANI D'ITALIA Via Rizzardi 2 - Milano C.F. 97284810153	Det. Dir. 31/2019	758,28	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via visconti alex 2, dal 18/04/2019 al 17/04/2025	Delibera di G.C. 1160/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
114	ZERODICIOTTO A.P.S. Via Jacopo Palma, 3 - Milano C.F. 97544530153	Det. Dir. 235/2021	2.912,81	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via visconti alex 22/B, dal 09/02/2021 al 08/02/2033	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
115	A.N.P.I.L. Via Vitruvio 41 - Milano C.F. 97220900159	Det. Dir.N. 31/2019	1.681,96	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in via alex visconti 6 dal 17/4/2019 al 17/4/2025	Delibera di GC n. 1163/2017	Direzione Demanio e Patrimonio
116	CHIESA INTERNAZIONALE OIKOS Via degli Umiliati 6 - Milano C.F. 97375610157	Det. Dir. 5665/2020	1.853,46	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in viale fanza 25, dal 08/09/2020 al 07/09/2026	Delibera di Giunta Comunale n. 1134 del 04/07/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
117	Ass. Italiana della Comunicazione Pubblica e Istituzionale Via Tamarelli, 12 - Milano C.F. 97078110588	Det. Dir. 496/2018	7.481,25	Concessione in uso di uno spazio all'interno dell'immobile di proprieta' comunale sito in via marsala, 8 - dal 25/07/2018 al 24/07/2023	Area Gabinetto del Sindaco Det Dir. 496/2018	Direzione Demanio e Patrimonio
118	ASSOCIAZIONE CULTURALE PUNTO ROSSO Via Pepe, 14 - Milano C.F. 11854130157	Det. Dir. 1536/2019	2.334,72	Concessione in uso gratuito di porzione di immobile (pt. e 1° piano) sito in viale monza 255 dal 27.6.2016 al 26.6.2019 rinnovo dal 27/6/2019 al 26/6/2022	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
119	SEZIONE SCOUT DI MILANO Via Pogatschnig 34 - Milano C.F. 97222740157	Det. Dir. 2257/2022	1.551,77	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in Via Capuana 7 dal 09/05/2022 al 08/05/2034	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
120	PARTIZAN Via De Chirico 66 - Milano C.F. 97823220153	Det. Dir. 11840/2021	781,30	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in Via Appennini 157 dal 19/04/2022 al 18/04/2034	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
121	PARTIZAN Via De Chirico 66 - Milano C.F. 97823220153	Det. Dir. 11851/2021	781,06	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in Via Appennini 151 dal 11/04/2022 al 10/04/2034	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
122	A.S.D. LEGIO QUARTO Via Sebastiano Satta 5 - Milano C.F. 97712959159	Det. Dir. 11630/2021	793,06	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in Via Gazzoletti 6 dal 02/03/2022 al 01/03/2034	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
123	A.S.D. ZONAOTTO Via Polidoro da Caravaggio 15 - Milano C.F. 97878320155	Det. Dir. 11839/2021	702,86	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in Via Appennini 103/A dal 02/03/2022 al 01/03/2034	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
124	APS DAR EL KALIMAT Via Cascina dei Prati 25/H - Milano C.F. 97642880153	Det. Dir. 11628/2021	779,08	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in Via Gazzoletti 6 dal 09/03/2022 al 08/03/2034	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
125	ASSORAIDER - ASS. ITALIANA SCOUTISMO RAIDER Via Borsieri 22 -Milano C.F.: 97355120151	Det. Dir. 23/2018	1.522,82	Contratto di locazione di una unita' immobiliare sita in P.zza San Giuseppe 8-10-12 dal 23/4/2018 al 08/11/2022 (Data di rilascio dell'immobile)	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
126	ASSORAIDER - ASS. ITALIANA SCOUTISMO RAIDER Via Borsieri 22 -Milano C.F.: 97355120151	Det. Dir.2961/2022	1.721,02	Contratto di locazione di una unità immobiliare sita in P.zza San Giuseppe 8-10-12 dal 18/05/2022 al 17/05/2034	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
127	ASSORAIDER - ASS. ITALIANA SCOUTISMO RAIDER Via Borsieri 22 -Milano C.F.: 97355120151	Det. Dir.9457/2022	2.479,44	Contratto di locazione di una unità immobiliare sita in P.zza San Giuseppe 8-10-12 dal 18/05/2022 al 17/05/2034	Delibera di G.C. 1134/2019	Direzione Demanio e Patrimonio
128	Chiesa Cristiana Evangelica Semplicemente Amore, Via Delle Rose 4, Milano, C.F. 97330050150	Det. Dir 11070/2021	1.404,00	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto Incontriamo le religioni del mondo - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
129	Diocesi Cristiana Copta Ortodossa di Milano Via Marconi 5, Cinisello Balsamo, C.F. 94586790159	Det. Dir 11070/2021	1.560,00	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto Incontriamo le religioni del mondo - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
130	Comunità Religiosa Islamica Italiana (Coreis), Via Meda 9, Milano, P.IVA 97139100156	Det. Dir 11070/2021	3.588,00	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto Incontriamo le religioni del mondo - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
131	Ghe Pel Ling Istituto Studi di Buddhismo Tibetano, Via Euclide 17, Milano, C.F. 13414340151	Det. Dir 11070/2021	1.924,00	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto Incontriamo le religioni del mondo - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
132	Il Cerchio Onlus, Via dei Crollalanza 9, Milano, P.IVA 10324760155	Det. Dir 11070/2021	2.080,00	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto Incontriamo le religioni del mondo - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
133	Comunità Ebraica di Milano Via Sally Mayer 2 - Milano P.IVA 03547690150	Det. Dir 11070/2021	4.004,00	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto Incontriamo le religioni del mondo - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
134	Unione Induista Italiana – Sanatana Dharma Samgha, Via Arno 38, Roma, P.IVA 13546111009	Det. Dir 11070/2021	3.484,00	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto Incontriamo le religioni del mondo - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
135	Chiesa Cristiana Evangelica Semplicemente Amore, Via Delle Rose 4, Milano, C.F. 97330050150	Det. Dir 11365/2021	2.647,15	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto L'Armonia tra cielo e terra: la musica e il canto nelle cinque grandi tradizioni religiose - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
136	Comunità Religiosa Islamica Italiana (Coreis), Via Meda 9, Milano, P.IVA 97139100156	Det. Dir 11365/2021	2.757,15	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto L'Armonia tra cielo e terra: la musica e il canto nelle cinque grandi tradizioni religiose - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
137	Ghe Pel Ling Istituto Studi di Buddhismo Tibetano, Via Euclide 17, Milano, C.F. 13414340151	Det. Dir11365/2021	1.322,70	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto L'Armonia tra cielo e terra: la musica e il canto nelle cinque grandi tradizioni religiose - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
138	Il Cerchio Onlus, Via dei Crollalanza 9, Milano, P.IVA 10324760155	Det. Dir 11365/2021	443,85	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto L'Armonia tra cielo e terra: la musica e il canto nelle cinque grandi tradizioni religiose - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
139	Unione Induista Italiana – Sanatana Dharma Samgha, Via Arno 38, Roma, P.IVA 13546111009	Det. Dir 11365/2021	2.537,15	Per la realizzazione degli interventi educativi di cui al Progetto L'Armonia tra cielo e terra: la musica e il canto nelle cinque grandi tradizioni religiose - <u>anno 2022</u>	L. 241/90	Direzione Sicurezza Urbana
140	ASSOCIAZIONE STEINERIANA COMETA Via Dionigi Bussola, 7 - 20143 Milano C.F. 04891450969	Det. Dir n. 8005 del 29/09/2021 Det. Dir n. 502 del 31/01/2022 Convenzione approvata con Det. Dir n. PG 849272 del 25/11/2011	2.748,85	Fondo mutuo soccorso a sostegno del pagamento dei canoni o corrispettivi di locazione o concessione o indennità di occupazione e delle relative spese di conduzione degli immobili di proprietà comunale ad uso non commerciale	Ai sensi dell'art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Educazione
141	Fondazione Diocesiana Oratori Milanesi Via S. Antonio, 5 - 20122 Milano 97006590158	Det. Dir 12306/2022	300.000,00	Convenzione per Contributo erogati alla FOM a favore delle parrocchie milanesi per oratori estivi realizzati nell'anno 2022 (importo stanziato € 300.000,00)	Regolamento per concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'art. 12 della legge 241/91	Direzione Educazione
142	FONDAZIONE SAN CARLO ONLUS Piazza Fontana n. 2 - 20122 Milano C.F. / P. IVA 11277230154	Det. Dir. 129 del 16.11.2016; Contratto di concessione del 10.01.2017 e verbale di modifica contrattuale del 6.12.2018	136.392,00	Progetto "RISPOSTE ALLE EMERGENZE ATTRAVERSO IL RECUPERO DEGLI ALLOGGI SFITTI NEI CONDOMINI MISTI" - ambito Niguarda	Delibera di Giunta Regionale n. X/4089 del 25.09.2015; Delibera di Giunta Comunale n. 2069 del 13.11.2015	Direzione Casa

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
143	FONDAZIONE SAN CARLO ONLUS Piazza Fontana n. 2 - 20122 Milano C.F. / P. IVA 11277230154	Det. Dir. 70 del 25.10.2017;	53.487,00	Progetto ""RISPOSTE ALLE EMERGENZE ATTRAVERSO IL RECUPERO DEGLI ALLOGGI SFITTI NEI CONDOMINI MISTI"" - ambito Turro-Precotto	Delibera di Giunta Regionale n. X/4089 del 25.09.2015; Delibera di Giunta Comunale n. 2069 del 13.11.2015	Direzione Casa
144	SPAZIO APERTO SERVIZI SOCIETÀ COOPERATIVA SOCIALE Via Gorki n. 5, 20146 Milano C.F./P. IVA 10860990158 in ATI con Associazione Volontari di Ruben (C.F./P IVA 97752340154) via Gonin n. 52 – 20146 Milano e Cascina Biblioteca Società Coop. Sociale di Solidarietà a r. l. (C.F./P. IVA 11656010151) in via Casoria n. 50 – 20134 Milano	Det. Dir. 63 del 19.10.2017;	11.160,00	Progetto ""RISPOSTE ALLE EMERGENZE ATTRAVERSO IL RECUPERO DEGLI ALLOGGI SFITTI NEI CONDOMINI MISTI"" - ambito Lorenteggio	Delibera di Giunta Regionale n. X/4089 del 25.09.2015; Delibera di Giunta Comunale n. 2069 del 13.11.2015	Direzione Casa
145	FONDAZIONE PROGETTO ARCA ONLUS Via degli Artigianelli n. 6, 20159 Milano C.F./P. IVA 11183570156	Det. Dir. n. n. 15 del 27.02.2018 Contratto di concessione del 24.04.2018	28.632,00	Progetto ""RISPOSTE ALLE EMERGENZE ATTRAVERSO IL RECUPERO DEGLI ALLOGGI SFITTI NEI CONDOMINI MISTI"" - ambito Mecenate	Delibera di Giunta Regionale n. X/4089 del 25.09.2015; Delibera di Giunta Comunale n. 2069 del 13.11.2015	Direzione Casa
146	Vitality Impresa Sociale Via Milano, via Giosuè Carducci n. 32 c.a.p. 20123 C.F. 91062030407 e P.IVA 09484020962	Det. Dir 1244 del 23/12/2021. Convenzione sottoscritta in data 01/03/2022	€ 71.935	Progetto PON METRO 2014/2020 MI 3.3.1b "Quartieri connessi". CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI INNOVATIVI AL FINE DI CREARE OPPORTUNITÀ SOCIALI, CULTURALI E IMPRENDITORIALI IN AREE URBANE SVANTAGGIATE, IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO PON METRO "QUARTIERI CONNESSI". AREA PROGETTUALE N. 3 IMPRESA E COMUNITÀ PROGETTO "FUORI E DENTRO" DA ATTUARSI PRESSO GLI SPAZI DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI IN VIA CAPUANA N. 7, VIA PALMANOVA N. 59 E VIA PADRE LUIGI MONTI 18/A-B-C – 20/A, DESTINATI A SEDI OPERATIVE (SPAZI E Contributo PON METRO)	Delibera di Giunta Comunale n. 1700 del 11/10/2019	Direzione Casa
147	ATS: Forum Cooperazione e Tecnologia (mandataria) con sede legale in Milano via Giambellino n. 7 – C.F. 97159870159 P. IVA 11471620150; CSD Diaconia Valdese - con sede legale in Torre Pellice (TO) via Angrogna n. 18 C.F. 94528220018 P.IVA 07639750012; Associazione Errante con sede legale in Milano via L. Capuana n. 3 C.F. 97850920154; Associazione Street is Culture Milano - con sede legale in Milano via Gargano n. 1 - C.F./P. IVA 08814720960; Tempo per l'Infanzia Cooperativa Sociale a r.l. con sede legale in Milano via Giulio Bechi n. 9 - C.F./P. IVA 10989730154	Det. Dir 11980 del 22/12/2021. Convenzione sottoscritta in data 17/02/2022	€ 55.163	Progetto PON METRO 2014/2020 MI 3.3.1b "Quartieri connessi". CONVENZIONE PER LA REALIZZAZIONE DI SERVIZI INNOVATIVI AL FINE DI CREARE OPPORTUNITÀ SOCIALI, CULTURALI E IMPRENDITORIALI IN AREE URBANE SVANTAGGIATE, IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO PON METRO "QUARTIERI CONNESSI". AREA PROGETTUALE N. 2 SERVIZI INNOVATIVI E ANIMAZIONE. PROGETTO "BINARI-KALEIDOSCOPI METROPOLITANI" DA ATTUARSI PRESSO GLI SPAZI DI PROPRIETÀ COMUNALE SITI IN VIA A. VISCONTI N. 24 A/F, VIA S. ERLEMBALDO N. 2 E V.LE FAENZA N. 25, DESTINATI A SEDI OPERATIVE.(SPAZI E Contributo PON METRO)	Delibera di Giunta Comunale n. 1700 del 11/10/2019	Direzione Casa
148	LIBRERIA UNIVERSITA' IULM Via Carlo Bo n. 1 Milano (PI 80071270153)	D.C.C. 16_2011 DEL 30.3.2011	126.666,67	Protocollo d'intesa del 03.05.2011 tra Comune di Milano e Università Milanese per la concessione in uso di edifici inutilizzati di proprietà comunale per l'attuazione di un programma finalizzato	Decreto MIUR del 7.2.2011 n. 26 Disciplina delle procedure e delle modalità per la presentazione ed erogazione di finanziamenti per interventi di edilizia residenziale universitaria.	Direzione Casa
149	FONDAZIONE PROGETTO ARCA ONLUS Via degli Artigianelli n. 6, 20159 Milano - C.F./P. IVA 11183570156	Det. Dir n. 41 del 15.06.2018; Contratti di concessione del 20.09.2018	26.549,70	Progetto ""RISPOSTE ALLE EMERGENZE ATTRAVERSO IL RECUPERO DEGLI ALLOGGI SFITTI NEI CONDOMINI MISTI"" - Ambito Vigentino	Delibera di Giunta Regionale n. X/4089 del 25.09.2015; Delibera di Giunta Comunale n. 2069 del 13.11.2015	Direzione Casa
150	FONDAZIONE SAN CARLO ONLUS (+Fondazione Cassoni) - Piazza Fontana n. 2 - 20122 Milano C.F. / P. IVA 11277230154	Det. Dir n. 258 del 22.05.2019 ; Contratto di concessione del 26.09.2019	87.514,10	Progetto ""RISPOSTE ALLE EMERGENZE ATTRAVERSO IL RECUPERO DEGLI ALLOGGI SFITTI NEI CONDOMINI MISTI"" -Ambito Lorenteggio	Delibera di Giunta Regionale n. X/4089 del 25.09.2015; Delibera di Giunta Comunale n. 2069 del 13.11.2015	Direzione Casa
151	COOP SOCIALE LA CORDATA (+Coop Tuttinsieme, Coop Genera, Fondazione Cassoni, Coop Officina dell'Abitare) Via Bonaventura Zumbini 6 - 20143 Milano C.F e Partita I.V.A. 09906020152	Det. Dir n. 57 (Lotto 1), 58 (Lotto 2) e 59 (Lotto 3) del 6.08.2018 (Lotto 1), Contratti di concessione del 16.04.2019	99.140,00	Progetto ""RISPOSTE ALLE EMERGENZE ATTRAVERSO IL RECUPERO DEGLI ALLOGGI SFITTI NEI CONDOMINI MISTI"" - Porta Genova-Barona	Delibera di Giunta Regionale n. X/4089 del 25.09.2015; Delibera di Giunta Comunale n. 2069 del 13.11.2015	Direzione Casa

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
152	COOP SOCIALE LA CORDATA (+COMMISSIONE SINodale PER LA DIACONIA) Via Bonaventura Zumbini 6 - 20143 Milano C.F e Partita I.V.A. 09906020152	Det. Dir n. 7311 del 12.10.2020; Contratto di concessione del 19.03.2021	53.891,15	Progetto ""RISPOSTE ALLE EMERGENZE ATTRAVERSO IL RECUPERO DEGLI ALLOGGI SFITTI NEI CONDOMINI MISTI" - Ambito Gallaratese Baggio-Forze Armate	Delibera di Giunta Regionale n. X/4089 del 25.09.2015; Delibera di Giunta Comunale n. 2069 del 13.11.2015	Direzione Casa
153	FONDAZIONE SAN CARLO ONLUS Piazza Fontana n. 2 - 20122 Milano C.F. / P. IVA 11277230154	Det. Dir n. 9936 del 15.11.2021 Contratto di concessione del 16.12.2021	21.857,90	Progetto ""RISPOSTE ALLE EMERGENZE ATTRAVERSO IL RECUPERO DEGLI ALLOGGI SFITTI NEI CONDOMINI MISTI" - Ambito Baggio Forze Armate	Delibera di Giunta Regionale n. X/4089 del 25.09.2015; Delibera di Giunta Comunale n. 2069 del 13.11.2015	Direzione Casa
154	SOCIETA' COOPERATIVA DAR=CASA Via Anton Giulio Barrili n.21 - 20141 Milano C.F. / P. IVA 10245980155	Det. Dir n. 13 del 27.02.2014. Contratto di concessione del 21.05.2014	7.500,00	Progetto "Ospitalita' solidale"	Delibera di Giunta Comunale n. 1383 del 12.07.2013	Direzione Casa
155	COOP SOCIALE SPAZIO APERTO SERVIZI (+COOP SOCIALE LIBELLULA)	Det. Dir n. 8232 del 4.10.2021. Contratto del 22.12.2021	10.860,00	Agenzia sociale per la locazione	Delibera di Giunta Comunale n. 468 del 3.04.2020	Direzione Casa
156	Ass. MERCATINI & CURIOSITA' Ripa di Porta Ticinese 99 - Milano CF/PI 97745230157	Del. Giunta Municipio 1 n. 37 del 24/3/2022	4.114,00	Contributo indiretto Canone Unico per iniziative Mercatino degli hobbisti di P.zza S. Nazaro in Brolo e Mercatino della Pusterla di Via Olona - Periodo marzo/giugno 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
157	Ass APE Via Urbano III, 3 - Milano CF/PI 97614680151	Del. Giunta Municipio 1 n. 124 del 8/9/2022	1.980,00	Contributo indiretto Canone Unico per iniziativa Ape in Piazza - P.zza Affari Periodo aprile/maggio 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
158	Ass APE Via Urbano III, 3 - Milano CF/PI 97614680151	Del. Giunta Municipio 1 n. 125 del 8/9/2022	1.156,00	Contributo indiretto Canone Unico per iniziativa Ape nel Parco - Parco Sempione Periodo maggio/ottobre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
159	Ass ASSO PROMO ARTE Via Ripa di Porta Ticinese, 99 - Milano CF/PI 97721440150	Del. Giunta Municipio 1 n. 126 del 8/9/2022	3.392,00	Contributo indiretto Canone Unico per iniziativa Laghetto Street Market - Via Festa del Perdono 7/14 ottobre - 4/11 novembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
160	Ass. MERCATINI & CURIOSITA' Ripa di Porta Ticinese 99 - Milano CF/PI 97745230157	Del. Giunta Municipio 1 n. 127 del 8/9/2022	4.114,00	Contributo indiretto Canone Unico per iniziative Mercatino degli hobbisti di P.zza S. Nazaro in Brolo e Mercatino della Pusterla di Via Olona Periodo settembre/dicembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
161	Ass ASCO DUOMO Via Predabissi, 6 - Milano CF/PI 97174240156	Del. Giunta Municipio 1 n. 197 del 1/12/2022	3.780,00	Contributo indiretto Canone Unico per iniziativa Mercato di artigianato, riciclo e collezionismo di P.zza Diaz Periodo novembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
162	Ass COMMERCianti PORTAROMANABELLA C.so Venezia, 47/49 - Milano CF/PI 97103250151	Del. Giunta Municipio 1 n. 198 del 1/12/2022	495,00	Contributo indiretto Canone Unico per iniziativa Natale con Porta Romana Bella - P.zza S. Nazaro in Brolo 19 e 20 dicembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
163	Ass NMG 5 VIE Via Montebello, 24 - Milano CF/PI 07385130963	Del. Giunta Municipio 1 n. 208 del 13/12/2022	2.500,00	Contributo indiretto Canone Unico per iniziativa Natale in 5 Vie - P.zza S. Ambrogio dal 16 al 18 dicembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
164	ASSOCIAZIONE AIUTIAMOLI ODV C.so di Porta Romana, 116/A Milano C.F. 97084170154	Del. Giunta Municipio 1 n. 83 DEL 26/5/22	760,00	Realizzazione progetto "Ciceroni non si nasce...si diventa"	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
165	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS LO SCRIGNO Via M. Saponaro, 36 Milano P.I. 10991390153	Del. Giunta Municipio 1 n.84 del 26/5/22	1.000,00	Realizzazione progetto "Campis di Pasqua"	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
166	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRO OFFICINA Via S. Elembarado, 2 - Milano C.F.08466870154	Del. Giunta Municipio 1 n. 104 del 21/7/22	871,00	Realizzazione iniziativa "Sia pace nel mondo"	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
167	ABC MUSICA TEATRO Via Clefi, 2 - Milano C.F. 97724580150	Del. Giunta Municipio 1 n.103 del 21/07/22	960,00	Realizzazione iniziativa "Mythos"	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
168	ASSOCIAZIONE CULTURALE DANTE E LE ARTI via Antonio Dugnani, 1 - Milano CF 97861420952	Del. Giunta Municipio 1 n. 115 DEL 25/8/22	1.000,00	Realizzazione iniziativa Nel cuore di Milano. L'immagine della città a S. Egidio"	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
169	ASSOCIAZIONE PORTAROMANABELLA C.so Venezia 47/49 - Milano C.F. 97103250151	Del. Giunta Municipio 1 n. 129 DEL 08/09/2022	1.000,00	Realizzazione iniziativa "Uno, due,tre Milano!"	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
170	ASSOCIAZIONE ATELIER TEATRO Via Forze Armate, 401 - Milano P.I. 07651790961	Del. Giunta Municipio 1 n. 131 del 8/9/22	500,00	Realizzazione progetto denominato "Le 1000 e una piazza 2022 - Palchi fioriti	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
171	ASSOCIAZIONE MERCURIO Via Olmetto, 1 - Milano P.I. 09363760969	Del. Giunta Municipio 1 n. 130 del 8/9/22	648,73	Realizzazione iniziativa denominata "I colori delle emozioni"	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
172	ASSOCIAZIONE ASCS AGENZIA SCALABRIANA P.zza del Carmine, 2 - Milano C.F. 03133600241	Del. Giunta Municipio 1 n. 128 del 8/9/22	1.000,00	Realizzazione dell'iniziativa "Il mondo in casa"	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
173	ASSOCIAZIONE ARCADUEMILA Via Plinio, 70 - Milano P.I. 07612260963	Del. Giunta Municipio 1 n. 151 del 6.10.2022	1.360,00	Realizzazione iniziativa denominata "Musica Balconica - Fan Fath Al"	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
174	AFSW - Ass. Famiglie Sindrome di Williams Via Della Commenda 9, Milano C.F./P.I. 91039010128	Del. Giunta Municipio 1 n. 38 del 24/03/2022 Det. Dir. 2447 del 31/03/2022	68,90	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
175	APS SOTTOSOPRA Viale Spinasse 102, Milano C.F./P.I. 97805680150	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 2217 del 24/03/2022	34,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
176	APS SOTTOSOPRA Viale Spinasse 102, Milano C.F./P.I. 97805680150	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 1702 del 09/03/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
177	APS SOTTOSOPRA Viale Spinasse 102, Milano C.F./P.I. 97805680150	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 5421 del 05/07/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
178	ASCS - AGENZIA SCALABRINIANA PER LA COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO Piazza del Carmine 2, Milano C.F./P.I. 03133600241	Del. Giunta Municipio 1 n. 35 del 17/03/2022 Det. Dir. 2449 del 31/03/2022	658,80	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
179	ASD DANZA PER LA SCIENZA Via Cenisio 78, Milano C.F./P.I. 97827680154	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8043 del 03/10/2022	824,20	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
180	ASS. ANTICA CREDENZA DI SANT'AMBROGIO Via Rivoli 4, Milano C.F./P.I. 97212200154	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8202 del 06/10/2022	1.222,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
181	ASS. BULGARA PER LO SCAMBIO CULTURALE Piazza Borromeo 1, Milano C.F./P.I. 97766960153	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8107 del 03/10/2022	1.945,90	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
182	ASS. CENTRO LINGUISTICO QUI BULGARIA Corso di Porta Nuova 20, Milano C.F./P.I. 97760770152	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 2218 del 24/03/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
183	ASS. CENTRO LINGUISTICO QUI BULGARIA Corso di Porta Nuova 20, Milano C.F./P.I. 97760770152	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 2448 del 31/03/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
184	ASS. CENTRO LINGUISTICO QUI BULGARIA Corso di Porta Nuova 20, Milano C.F./P.I. 97760770152	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8044 del 03/10/2022	1.222,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
185	ASS. CENTRO LINGUISTICO QUI BULGARIA Corso di Porta Nuova 20, Milano C.F./P.I. 97760770152	Del. Giunta Municipio 1 n. 35 del 17/03/2022 Det. Dir. 2523 del 31/03/2022	611,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
186	ASS. CORO HISPANO AMERICANO DI MILANO Via Palmieri 66, Milano C.F./P.I. 97224980157	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8050 del 03/10/2022	1.222,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
187	ASS. CORO POLIFONICO DELL'ACQUA POTABILE APS Piazza Gorini 18, Milano C.F./P.I. 97170950154	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 4370 del 30/05/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
188	ASS. CULTURALE MIRMICA Via Moncalvo 4/26, Milano C.F./P.I. 97496880150	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8167 del 05/10/2022	569,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
189	ASS. CULTURALE VANGHE' Via Ripamonti 201, Milano C.F./P.I. 06364570967	Del. Giunta Municipio 1 n. 52 del 20/04/2022 Det. Dir. 3163 del 22/04/2022	893,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
190	ASS. CULTURALE VANGHE' Via Ripamonti 201, Milano C.F./P.I. 06364570967	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 1034 - 17/02/2022	249,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
191	ASS. CULTURALE VANGHE' Via Ripamonti 201, Milano C.F./P.I. 06364570967	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8047 del 03/10/2022	2.870,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
192	ASS. CULTURALE VANGHE' Via Ripamonti 201, Milano C.F./P.I. 06364570967	Del. Giunta Municipio 1 n. 35 del 17/03/2022 Det. Dir. 2451 del 17/02/2022	824,20	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
193	ASS. DANZA PER LA SCIENZA Via Cenasio 78, Milano C.F./P.I. 97827680154	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8043 del 03/10/2022	824,20	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
194	ASS. DIFESA DONNE: NOI CI SIAMO Via Val di Sole 10, Milano C.F./P.I. 97892400157	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8108 - 03/10/2022	569,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
195	ASS. DONNE ARABE EVA Via Fratelli Bronzetti 35, Milano C.F./P.I. 97691600155	Del. Giunta Municipio 1 n. 35 del 17/03/2022 Det. Dir. 2689 del 05/04/2022	1.116,90	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
196	ASS. DONNE ARABE EVA Via Fratelli Bronzetti 35, Milano C.F./P.I. 97691600155	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 1919 del 16/03/2022	35,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
197	ASS. DONNE ARABE EVA Via Fratelli Bronzetti 35, Milano C.F./P.I. 97691600155	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8169 del 05/10/2022	1.138,80	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
198	ASS. ERRANTE APS Via Luigi Capuana 3, Milano C.F./P.I. 97850920154	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8201 del 06/10/2022	1.302,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
199	ASS. ITALIANA MUSICISTI AMATORI Via Stresa 6, Milano C.F./P.I. 97641530155	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8055 del 03/10/2022	43,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
200	ASS. ITALIANA MUSICISTI AMATORI Via Stresa 6, Milano C.F./P.I. 97641530155	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 7379 del 13/09/2022	92,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
201	ASS. ITALIANA SINDROME FIBROMIALGICA (AISF) ODV Via G.B. Grassi 74, Milano C.F./P.IVA 97422670154	Del. Giunta Municipio 1 n. 38 del 24/03/2022 Det. Dir. 2453 del 31/03/2022	57,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
202	ASS. ITALIANA SINDROME FIBROMIALGICA (AISF) ODV Via G.B. Grassi 74, Milano C.F./P.I. 97422670154	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8042 del 03/10/2022 Det. Dir. 8305 del 07/10/2022	1.393,60	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
203	ASS. LA MEMORIA DEL TEATRO Via Fontana 22, Milano C.F./P.I. 06870030969	Del. Giunta Municipio 1 n. 123 del 01/09/2022 Det. Dir. 7257 del 09/09/2022	28,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
204	ASS. L'ARTE NEL CUORE Via Ugo Amaldi 8, Roma C.F./P.I. 97393460585	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8203 del 06/10/2022	3.109,60	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
205	ASS. LUCA COSCIONI Via di San Basilio 64, Roma C.F./P.I. 97283890586	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 910 del 12/02/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
206	ASS. LUCA COSCIONI Via di San Basilio 64, Roma C.F./P.I. 97283890586	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8542 del 12/10/2022	348,70	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
207	ASS. MAMU CULTURA MUSICALE APS Via F. Soave 3, Milano C.F./P.I. 97773530155	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8051 del 03/10/2022	1.222,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
208	ASS. MUSICALE ROBERTO FRANCESCHI Via Cagliero 20, Milano C.F./P.I. 10163590150	Del. Giunta Municipio 1 n. 75 del 19/05/2022 Det. Dir. 4013 del 20/05/2022	94,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
209	ASS. PARCO PIAZZA D'ARMI Via Moncalvo 4/18, Milano C.F./P.I. 977304000153	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 7747 del 25/09/2022	20,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
210	ASS. PHOENIX Via Solferino 29, Milano C.F./P.I. 97816020156	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 7527 del 19/09/2022	47,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
211	ASS. RETE L'ABUSO Via P.Giuria 3/28, Savona C.F./P.IVA 92111440092	Del. Giunta Municipio 1 n. 169 del 20/10/2022 Det. Dir. 8953 del 22/10/2022	39,10	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
212	ASS. PICCOLO PRINCIPE SCS ONLUS Via Rimini 29, Milano C.F./P.I. 05013870968	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8052 del 03/10/2022 Det. Dir. 8172 del 05/10/2022	1.963,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
213	ASS. PICCOLO PRINCIPE SCS ONLUS Via Rimini 29, Milano C.F./P.I. 05013870968	Del. Giunta Municipio 1 n. 23 del 03/03/2022 Det. Dir. 5772 del 18/07/2022	657,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
214	ASS. SCUOLA DI FUMETTO Via Accesso Stazione 5b, Spinetoli (AP) C.F./P.I. 92063500448	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8171 del 05/10/2022	569,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
215	ASS. TAWASSEL ODV Piazzale Dateo 5, Milano C.F./P.I. 97879070155	Del. Giunta Municipio 1 n. 35 del 17/03/2022 Det. Dir. 2452 del 31/03/2022	963,60	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
216	ATELIER TEATRO Via Forze Armate 401, Milano C.F./P.I. 97504280153	Del. Giunta Municipio 1 n. 22 del 01/03/2022 Det. Dir. 1457 del 02/03/2022	57,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
217	BIODIVERCITY Via Wildt 19, Milano C.F./P.I. 97694330156	Del. Giunta Municipio 1 n. 75 del 19/05/2022 Det. Dir. 4368 del 30/05/2022	47,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
218	CENTRO MUSICALE SUZUKI Via Perosi, Milano C.F./P.I. 06245170961	Del. Giunta Municipio 1 n. 38 del 24/03/2022 Det. Dir. 2688 del 05/04/2022	146,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
219	CONDOMINIO SOLUTION Piazza Della Repubblica 69, Lissone C.F./P.I. 94634920154	Del. Giunta Municipio 1 n. 38 del 24/03/2022 Det. Dir. 4707 del 09/06/2022	93,20	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
220	COOP. SOC. CO.ESA A.R.L. Via Ippodromo 16, Milano C.F./P.I. 12202950155	Del. Giunta Municipio 1 n. 23 del 03/03/2022 Det. Dir. 4743 del 10/06/2022 Det. Dir. 5689 del 14/07/2022	1.270,20	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
221	CORALE POLIFONICA NAZARIANA Via San Nazaro in Brolo 5, Milano C.F./P.I. 97241650155	Del. Giunta Municipio 1 n. 38 del 24/03/2022 Det. Dir. 3100 del 20/04/2022	235,50	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
222	FIDAPA BPM ITALY-SEZ. MILANO Piazza Fontana 2, Milano C.F./P.I. 97183860150	Del. Giunta Municipio 1 n. 38 del 24/03/2022 Det. Dir. 2721 del 06/04/2022	31,70	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
223	FIDAPA BPM ITALY-SEZ. MILANO Piazza Fontana 2, Milano C.F./P.I. 97183860150	Del. Giunta Municipio 1 n. 81 del 26/05/2022 Det. Dir. 4369 del 30/05/2022	31,70	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
224	FONDAZIONE AIUTIAMOLI ONLUS Corso di Porta Romana 116/A, Milano C.F./P.I. 97461810158	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8257 del 07/10/2022	1.366,30	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
225	FONDAZIONE LA NUOVA MUSICA Via Pietro Maestri 2, Milano C.F./P.I. 03674930965	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8267 del 07/10/2022	1.222,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
226	FONDAZIONE SOMASCHI ONLUS Piazza XXV Aprile 2, Milano C.F./P.I. 97597340153	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8053 del 03/10/2022 Det. Dir. 8109 del 03/10/2022	1.138,80	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
227	FUORIMERCATO, AUTOGESTIONE IN MOVIMENTO Via Boccaccio 1, Trezzano sul Naviglio (MI) C.F./P.I. 97779880158	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 1036 del 17/02/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
228	GIOVANI MUSULMANI D'ITALIA Viale Monza 50, Milano C.F./P.I. 97706260151	Del. Giunta Municipio 1 n. 35 del 17/03/2022 Det. Dir. 2754 del 07/04/2022	312,80	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
229	GIOVANI MUSULMANI D'ITALIA Viale Monza 50, Milano C.F./P.I. 97706260151	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8265 del 07/10/2022	699,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
230	L'ARTE DEL CUORE ONLUS Via Ugo Amaldi 8, Roma C.F./P.I. 97393460585	Del. Giunta Municipio 1 n. 38 del 24/03/2022 Det. Dir. 3450 del 03/05/2022	371,20	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
231	MIX MILANO APS Via Tantarini 15, Milano C.F./P.I. 97615780157	Del. Giunta Municipio 1 n. 67 del 12/05/2022 Det. Dir. 4473 del 31/05/2022	228,50	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
232	NIRMALA VIDYA Via Carpi 4, Milano C.F./P.I. 97196880153	Del. Giunta Municipio 1 n. 35 del 17/03/2022 Det. Dir. 2524 del 31/03/2022	1.363,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
233	NIRMALA VIDYA Via Carpi 4, Milano C.F./P.I. 97196880153	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 DD 3727 - 11/05/2022 DD 3965 - 18/05/2022 DD 4209 - 25/05/2022	120,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
234	NIRMALA VIDYA Via Carpi 4, Milano C.F./P.I. 97196880153	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8106 del 03/10/2022	2.599,20	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
235	SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE PROGRES Via Colorno n. 63 - Parma C.F./P.I. 01534890346	Del. Giunta Municipio 1 n. 35 del 17/03/2022 Det. Dir. 3309 del 27/04/2022	149,10	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
236	TEATRO OFFICINA ASS. CULT. Via Sant'Erelando 2, Milano C.F./P.I. 08466870154	Del. Giunta Municipio 1 n. 134 del 12/09/2019 Det. Dir. 2687 del 05/04/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
237	ASS. FRANCESCO REALMONTE Via Monteleone 4, Milano C.F./P.I. 97537270155	Del. Giunta Municipio 1 n. 23 del 03/03/2022 Det. Dir. 5842 del 20/07/2022	1.752,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
238	CORALE POLIFONICA NAZARIANA Via San Nazaro in Brolo 5, Milano C.F./P.I. 97241650155	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8049 del 03/10/2022	2.444,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
239	NUOVA OFFICINA DELLA DANZA ASD Corso Marconi 3, Torino C.F./P.I. 97733110015	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8546 - 12/10/2022	190,20	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
240	ASS. BABBETTE - NUOVABABBETTE TEATRO Via Voison 15, Aosta C.F./P.IVA 00644070070	Del. Giunta Municipio 1 n. 148 del 29/09/2022 Det. Dir. 8667 - 15/10/2022	49,50	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
241	GABRIELE ELLI Via Delle Cave 19, Meda (MB) C.F. LLEGRL60H17F078B	Del. Giunta Municipio 1 n. 148 del 29/09/2022 Det. Dir. 8668 del 15/10/2022	154,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
242	ASS. A.N.P.I. Via Confalonieri 14, Milano C.F./P.I. 80156470157	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8955 del 22/10/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
243	ASS. NIRMALA VIDYA Via Carpi 4, Milano C.F./P.I. 97196880153	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 9760 del 09/11/2022	53,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
244	ASS. MEMORIAL ITALIA Cordo Garibaldi 75, Milano C.F./P.I. 05429760480	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 9842 del 10/11/2022	21,35	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
245	MAZZEI MARCO Via Abramo Lincoln 19, Milano C.F. MZZMRC64T28E202A	Del. Giunta Municipio 1 n. 180 del 09/11/2022 Det. Dir. 9901 del 12/11/2022	63,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
246	FIDAPA BPM ITALY-SEZ. MILANO Piazza Fontana 2, Milano C.F./P.I. 97183860150	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 10028 del 14/11/2022 Det. Dir. 8954 del 22/10/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
247	APS MAMU CULTURA MUSICALE Via F. Soave 3, Milano C.F./P.I. 977773530155	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 10354 del 21/11/2022	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
248	APS MAMU CULTURA MUSICALE Via F. Soave 3, Milano C.F./P.I. 977773530155	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 10828 - 29/11/2022	61,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
249	ASS. SARA Corso Indipendenza 20, Milano C.F./P.I. 97904550155	Del. Giunta Municipio 1 n. 192 del 24/11/2022 Det. Dir.10682 del 28/11/2022	63,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
250	FIDAPA BPM ITALY-SEZ. MILANO Piazza Fontana 2, Milano C.F./P.I. 97183860150	Del. Giunta Municipio 1 n. 192 del 24/11/2022 Det. Dir. 10577 del 24/11/2022	47,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
251	MILANO CHECK POINT Via Arena 25, Milano C.F./P.I. 97823650151	Del. Giunta Municipio 1 n. 155 del 13/10/2022 Det. Dir. 10554 del 23/11/2022	53,80	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
252	FONDAZIONE ACRA Via Lazzaretto 3, Milano c.f./P.I. 97020740151	Del. Giunta Municipio 1 n. 164 del 20/10/2022 Det. Dir. 10533 del 23/11/2022	157,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
253	ASS. MUSICALE ROBERTO FRANCESCHI Via Cagliero 20, Milano C.F./P.I. 10163590150	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 8543 del 12/10/2022	282,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
254	ASS. CORO HISPANO AMERICANO DI MILANO Via Palmieri 66, Milano C.F./P.I. 97224980157	Del. Giunta Municipio 1 n. 190 del 24/11/2022 Det. Dir.10829 del 29/11/2022	52,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
255	ASS. CHECCORO APS Via Bezzecca, 3, Milano C.F./P.I. 97715890154	Del. Giunta Municipio 1 n. 203 del 01/12/2022 Det. Dir. 10973 del 02/12/2022	538,90	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
256	ASS. AMICI DEL DIABETICO Corso Porta Nuova 23, Milano - Ospedale Fatebenefratelli C.F./P.I. 97226520159	Del. Giunta Municipio 1 n. 111 del 28/07/2022 Det. Dir. 11435 del 13/12/2022	67,07	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
257	Accademia teatro ragazzi Via Fratelli Cervi,11 Paschiera Borromeo C.F. 08763830968	Det. Dir. 8191 del 04/10/2021	186,89	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
258	All Blacks Volley - Via Elvezia, 18 Milano CF 97826090157	Det. Dir. 8359 del 07/10/2021	874,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
259	ASD Tiger Milano Via G. Leopardi, 26 Milano CF 97743220150	Det. Dir. 9596 del 09/11/2021	553,88	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
260	ATR A.S.D. Via Paisiello,24 Milano CF 97826010155	Det. Dir. 8356 del 07/10/2021	89,70	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
261	DANCE ATTITUDE Via L. Zoja, 30 Milano - CF 97686350154	Det. Dir. 8567 del 12/10/2021 Det. Dir. 8568 del 12/10/2021	127,12	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
262	DIAZ ACADEMY - Via Larga, 6 Milano CF 10342730966	Det. Dir. 8360 del 07/10/2021	1.032,85	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
263	DIAZ ACADEMY - Via Larga, 6 Milano CF 10342730966	Det. Dir. 8361 del 07/10/2021	1.982,71	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
264	DIAZ ACADEMY - Via Larga, 6 Milano CF 10342730966	Det. Dir. 8193 del 04/10/2021	1.835,96	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
265	DRAGONS ACADEMY 88 P.zza Gasparri, 4 Milano CF 97618150151	Det. Dir. 9114 del 26/10/2021	721,86	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
266	CEM TORRICELLI V.le Restelli, 3 Milano CF 09678920159	Det. Dir. 8194 del 04/10/2021	426,76	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
267	CIEF MILANO Via B. Cassinari, 14 Milano CF 10545150962	Det. Dir. 8565 del 12/10/2021	340,5	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
268	CIEF MILANO Via B. Cassinari, 14 Milano CF 10545150962	Det. Dir. 8355 del 07/10/2021	340,5	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
269	FASOLSI - Via E. Pagliano, 40 Milano CF 97474530157	Det. Dir. 8492 del 11/10/2021	162,24	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
270	FASOLSI - Via E. Pagliano, 40 Milano CF 97474530157	Det. Dir. 8494 del 11/10/2021	81,12	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
271	GEOS C.so di Porta Vigentina,35 Milano CF 09305930969	Det. Dir. 9171 del 27/10/2021	324,48	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
272	IL CASTELLETTO JUNIOR Via Caianello, 23 CF 97760980157	Det. Dir. 8489 del 11/10/2021	90,48	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
273	IL CASTELLETTO JUNIOR Via Caianello, 23 CF 97760980157	Det. Dir. 8496 del 11/10/2021	90,48	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
274	IL MOSAIKO P.zza Verdi, 1 Corbetta CF 90029400158	Det. Dir. 8610 del 13/10/2021	90,48	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
275	IL MOSAIKO P.zza Verdi, 1 Corbetta CF 90029400158	Det. Dir. 8611 del 13/10/2021	165,36	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
276	MAGA PATTINAGGIO Via Olona, 12 Milano CF 9721338015	Det. Dir. 9111 del 26/10/2021	236,08	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
277	MAGA PATTINAGGIO Via Olona, 12 Milano CF 9721338015	Det. Dir. 9112 del 26/10/2021	236,08	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
278	RUN BABY RUN Via Pinturicchio, 25 Milano CF 97687890158	Det. Dir. 9172 del 27/10/2021	113,5	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
279	RUN BABY RUN Via Pinturicchio, 25 Milano CF 97687890158	Det. Dir. 9113 del 26/10/2021	231,54	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
280	GSPR SAN PIO X Via Niccolini, 2 Milano CF 03194240150	Det. Dir. 8177 del 04/10/2021	2.504,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
281	GSPR SAN PIO X Via Niccolini, 2 Milano CF 03194240150	Det. Dir. 8178 del 04/10/2021	2.504,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
282	PRO PATRIA 1883 P. zza Beato Angelico, 4 Milano CF 09778190158	Det. Dir. 8357 del 07/10/2021	276,94	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
283	PRO PATRIA 1883 P. zza Beato Angelico, 4 Milano CF 09778190158	Det. Dir. 8195 del 04/10/2021	238,5	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
284	PRO PATRIA 1883 P. zza Beato Angelico, 4 Milano CF 09778190158	Det. Dir. 8358 del 07/10/2021	246,45	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
285	SPORTING MILANO Via Roncaglia, 14 Milano CF 97657560153	Det. Dir. 11360 del 13/12/2021	86,26	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
286	TUMMINELLI ROMANA Via Ferrini, 21 Milano CF 97023050152	Det. Dir.8562 del 12/10/2021	158,9	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
287	TUMMINELLI ROMANA Via Ferrini, 21 Milano CF 97023050152	Det. Dir. 9115 del 26/10/2021	1.685,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
288	VOLLEY MILANO Via R. Pitteri, 4/D Milano CF 13137360155	Det. Dir. 8484 del 11/10/2021	492,9	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 1
289	ASSOCIAZIONE ATELIER TEATRO Via FORZE ARMATE, 401- 20153 Milano C.F. 97504280153 - P.I. 07651790961	Del. Giunta Municipio 2 n. 58 del 11/08/2021	432,23	Contributo per l'iniziativa "Le mille e una piazza 2021 – Palchi fioriti"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
290	ASSOCIAZIONE MNEMOSYNE Via Carlo Amati, 58 - 20052 Monza MI Codice soggetto C.F. 02989950965 - P.I. 02989950965	Del. Giunta Municipio 2 n. 59 del 11/08/2021	960,00	Contributo per l'iniziativa "Sfida al mondo! Fausto Coppi e Giulia Occhini"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
291	ASSOCIAZIONE MNEMOSYNE Via Carlo Amati, 58 - 20052 Monza MI Codice soggetto C.F. 02989950965 - P.I. 02989950965	Del. Giunta Municipio 2 n. 60 del 11/08/2021	1.000,00	Contributo per l'iniziativa "Imagine – John Lennon –Yoko Ono"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
292	CORPO MUSICALE DI CRESCENZAGO Piazza Costantino, 1 - 20128 Milano C.F. 97821290158	Del. Giunta Municipio 2 n. 61 del 11/08/2021	1.351,77	Contributo per l'iniziativa "Laboratori di educazione musicale e strumentale rivolti ai ragazzi del quartiere- settembre-dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
293	ASSOCIAZIONE OSTETRICHE FELICITA MERATI Via Carlo Alberto 26 20900 Monza MB C.F. 91060090155- P.I. 02761520960	Del. Giunta Municipio 2 n. 65 del 20/09/2021	783,20	Contributo per l'iniziativa "Crescere insieme - Percorsi dicondivisione e cura per accompagnare a crescere"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
294	CORPO MUSICALE DI CRESCENZAGO Piazza Costantino, 1 - 20128 Milano C.F. 97821290158	Del. Giunta Municipio 2 n. 92 del 13/12/2021	3.040,00	Contributo per l'iniziativa "Reperimento di materiale artistico e propedeutico in occasione di eventi bandistici nel territorio del Municipio 2"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
295	LA CITTA' DEL SOLE-AMICI DEL PARCO TROTTER O.N.L.U.S. VIA Giacosa, 46 - 20127 Milano C.F. 97231290152	Del. Giunta Municipio 2 n. 93 del 13/12/2021	970,28	Contributo per l'iniziativa "Natale al Trotter"- Immediatamente eseguibile "; • vista la documentazione presentata dall'Associazione Città del Sole;	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
296	ASSOCIAZIONE L'ORTICA Via Oxilia, 27 - 20127 Milano C.F. 97565310154	Del. Giunta Municipio 2 n. 94 del 13/12/2021	792,00	Contributo per l'iniziativa "Natale 2021 nel Parco di Villa Finzi"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
297	ASSOCIAZIONE CULTURALE SINI TAH Via Tremelloni, 12 - 20128 Milano C.F. 97349230157 P.I. 04024320964	Del. Giunta Municipio 2 n. 95 del 13/12/2021	2.400,00	Contributo per l'iniziativa"movimentaMI"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
298	S.O.S. MILANO ODV Via Zuretti, 68 - 20125 Milano C.F. 03882450152	Del. Giunta Municipio 2 n. 97 del 13/12/2021	3.085,00	Contributo per l'iniziativa "Solidarietà, condivisione e ascolto: il grande potere dei piccoli gesti"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
299	ASSOCIAZIONE REFETTORIO AMBROSIANO ODV Piazza Greco, 11 - 20125 Milano C.F. 97721220156	Det. Dir.e n. 10898 del 02/12/2021 DS Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani Del. Giunta Municipio 2 n. 100 del 13/12/2021	1.376,05	Contributo per l'iniziativa "Libertà è.... Giorgio Gaber"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
300	VILLA PALLAVICINI A.P.S. Via Antonio Meucci, 3 - 20128 Milano C.F. e P.I. 11834920156	Del. Giunta Municipio 2 n. 102 del 18/12/2021	4.950,00	Contributo per l'iniziativa "Apertura C'entro Anch'io"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
301	CORPO MUSICALE DI CRESCENZAGO Piazza Costantino, 1 - 20128 Milano C.F. 97821290158	Del. Giunta Municipio 2 n. 103 del 28/12/2021	6.400,00	Contributo per l'iniziativa "8 Eventi bandistici natalizi nel territorio del Municipio 2"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
302	MUTUO SOCCORSO APS Viale Campania, 39 - 20133 Milano C.F. 97870660152	Del. Giunta Municipio 2 n. 104 del 28/12/2021	1.280,00	Contributo per l'iniziativa "Drago Verde - sostegno alimentare e inclusione delle persone senza fissa dimora"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
303	COMIN SC SRL Via E. Fonseca De Pimentel, 9 - 20127 Milano C.F. e P.I. 02340750153	Del. Giunta Municipio 2 n. 105 del 28/12/2021	4.950,00	Contributo per l'iniziativa "Nuove Vicinanze"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
304	COMUNITA' DI SANT'EGIDIO MILANO ONLUS Via Lanzone, 13 - 20123 Milano C.F. 97549060156	Del. Giunta Municipio 2 n. 77 del 21/07/2022	3.200,00	Contributo per l'iniziativa "Memoria della deportazione dalla Stazione di Milano"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
305	CORPO MUSICALE DI CRESCENZAGO Piazza Costantino, 1 - 20128 Milano C.F. 97821290158	Del. Giunta Municipio 2 n. 79 del 21/07/2022	1.440,00	Contributo per l'iniziativa "Evento bandistico: Laboratori di educazione musicale e strumentale rivolti ai ragazzi del quartiere"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
306	LA CITTA' DEL SOLE-AMICI DEL PARCO TROTTER O.N.L.U.S. Via Giacosa, 46 - 20127 Milano C.F. 97231290152	Del. Giunta Municipio 2 del 04/08/2022	4.990,00	Contributo per l'iniziativa "Pubblicazione e presentazione del libro: Una scuola grande un secolo. Centenario della Casa del Sole 1922-2022"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
307	ASSOCIAZIONE GORLA DOMANI Via Aristotele, 2 - 20128 Milano C.F. 97073390151	Del. Giunta Municipio 2 n. 90 del 08/09/2022	1.684,90	Contributo per l'iniziativa "Mappa di Comunità di Gorla e dei suoi valori"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
308	CORPO MUSICALE DI CRESCENZAGO Piazza Costantino, 1 - 20128 Milano C.F. 97821290158	Del. Giunta Municipio 2 n. 91 del 08/09/2022	4.000,00	Contributo per l'iniziativa "5 Eventi bandistici autunnali nel territorio del Municipio 2"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
309	CORPO MUSICALE DI CRESCENZAGO Piazza Costantino, 1 - 20128 Milano C.F. 97821290158	Del. Giunta Municipio 2 n. 93 del 08/09/2022	4.320,00	Contributo per l'iniziativa "Realizzazione di 5 eventi bandistici nel territorio del Municipio 2: In primavera si...marcia"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
310	ATELIER TEATRO Via Forze Armate, 401 - 20153 Milano C.F. 97504280153 - P.I. 07651790961	Del. Giunta Municipio 2 n. 117 del 06/10/2022	1.000,00	Contributo per l'iniziativa "Le mille e una piazza 2022 : Pal-chi fioriti"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
311	A.S.D. CIESSE FREEBASKET Via San Mamete, 105 - 20128 Milano C.F. 05333050960	Del. Giunta Municipio 2 n. 118 del 6/10/2022	516,47	Contributo per l'iniziativa "Globe in Trotter"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
312	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRO OFFICINA Via Sant' Elembardo, 2 - 20126 Milano C.F. 08466870154	Del. Giunta Municipio 2 n. 119 del 06/10/2022	2.500,00	Contributo per l'iniziativa "Cinquant'anni di Tea-tro Officina"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
313	AIRS LOMBARDIA Via Amero Cagnoni, 5 - 20146 Milano C.F. 97257030151	Det. Dir. n. 6340 del 03/08/2021	639,90	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
314	A.L.S.E.R FITNESS DILETTANTISTICA Via De Gasperi, 20 - Mulazzano (LO) C.F. 92560440155	Det. Dir. n. 6233 del 30/07/2021	633,85	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Galvani	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
315	A.L.S.E.R FITNESS DILETTANTISTICA Via De Gasperi, 20 - Mulazzano (LO) C.F. 92560440155	Det. Dir. n. 6227 del 30/07/2021	301,34	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Galvani	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
316	A.L.S.E.R FITNESS DILETTANTISTICA Via De Gasperi, 20 - Mulazzano (LO) C.F. 92560440155	Det. Dir. n. 6532 del 09/08/2021	296,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
317	ASS.CULT. CINESE Piazzale Loreto, 11 - 20131 Milano C.F. 97375980154	Det. Dir. n. 6539 del 09/08/2021	2.201,76	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
318	ASS.CULT. CINESE Piazzale Loreto, 11 - 20131 Milano C.F. 97375980154	Det. Dir. n. 6473 del 06/08/2021	2.848,56	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
319	ASS.CULT. CINESE Piazzale Loreto, 11 - 20131 Milano C.F. 97375980154	Det. Dir. n. 6476 del 06/08/2021	2.201,76	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
320	ASS.CULT. CINESE Piazzale Loreto, 11 - 20131 Milano C.F. 97375980154	Det. Dir. n. 4650 del 08/06/2022	1.499,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
321	ASS.CULT. CINESE Piazzale Loreto, 11 - 20131 Milano C.F. 97375980154	Det. Dir. n. 4675 del 09/06/2022	2.082,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
322	ASS.CULT. CINESE Piazzale Loreto, 11 - 20131 Milano C.F. 97375980154	Det. Dir. n. 4652 del 08/06/2022	1.606,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
323	ASS.CUL.HUA YI ZHONG YING WEN Via Padova, 60 - 20131 Milano C.F. 97725880153	Det. Dir. n. 6299 del 02/08/2021	13.979,93	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
324	ASS.CUL.HUA YI ZHONG YING WEN Via Padova, 60 - 20131 Milano C.F. 97725880153	Det. Dir. n. 4677 del 09/06/2022	10.848,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
325	ASSOCIAZIONE CULTURALE CITY ART Via Miramare, 9 - 20126 Milano C.F. 97569500156	Det. Dir. n. 9442 del 03/11/2022	129,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso - Anfiteatro Martesana	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
326	ASSOCIAZIONE CULTURALE TARMEH Via dei Transiti, 28 - 20127 Milano P.I. 06979430961	Det. Dir. n. 10430 del 24/11/2021	297,67	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
327	ASS. DANCEATTITUDE Via Luigi Zoja 30 - 20153 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 5554 del 13/07/2021	280,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Arbe Zara	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
328	ASS. DANCEATTITUDE Via Luigi Zoja 30 - 20153 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 5591 del 14/07/2021	189,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Calvino	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
329	ASSOCIAZIONE GENITORI SCUOLA FABBRI Viale Zara, 96 - 20125 Milano C.F. 97659660159	Det. Dir. n. 8723 del 15/10/2021	151,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Arbe Zara	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
330	ASSOCIAZIONE GENITORI SCUOLA FABBRI Viale Zara, 96 - 20125 Milano C.F. 97659660159	Det. Dir. n. 4208 del 25/05/2022	32,34	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Arbe Zara	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
331	ASS.NE INANNA Via Saint Denise, 100 - 20099 Sesto San Giovanni (MI) C.F. 97862270150	Det. Dir. n. 6338 del 03/08/2021	1.477,69	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
332	A.S.D. ALTA IN BRANDA Via Sant' Alessandro Sauli, 28 - 20127 Milano C.F. 97893300158	Det. Dir. n. 6293 del 02/08/2021	770,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
333	A.S.D. CIESE FREEBASKET Via San Mamete, 105 - 20128 Milano P.I. 05333050960	Det. Dir. n. 6498 del 06/08/2021	3.555,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola C.P.I.A. 5	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
334	A.S.D. CIESE FREEBASKET Via San Mamete, 105 - 20128 Milano P.I. 05333050960	Det. Dir. n. 7945 del 28/09/2021	485,63	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola C.P.I.A. 5	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
335	A.S.D. CIESE FREEBASKET Via San Mamete, 105 - 20128 Milano P.I. 05333050960	Det. Dir. n. 6487 del 06/08/2021	1.066,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola C.P.I.A. 5	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
336	A.S.D. CIESE FREEBASKET Via San Mamete, 105 - 20128 Milano P.I. 05333050960	Det. Dir. n. 6750 del 18/08/2021	5.623,81	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
337	A.S.D. CIESE FREEBASKET Via San Mamete, 105 - 20128 Milano P.I. 05333050960	Det. Dir. n. 10096 del 18/11/2021	286,65	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
338	A.S.D. CIESE FREEBASKET Via San Mamete, 105 - 20128 Milano P.I. 05333050960	Det. Dir. n. 6538 del 09/08/2021	1.957,62	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
339	A.S.D. CIESE FREEBASKET Via San Mamete, 105 - 20128 Milano P.I. 05333050960	Det. Dir. n. 9080 del 26/10/2021	1.136,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
340	A.S.D. FIORE DEI LIBERI Via Marco Carellario, 12 – 00176 Roma C.F. 97945970586	Det. Dir. n. 6481 del 06/08/2021	398,16	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
341	A.S.D. FIORE DEI LIBERI Via Marco Carellario, 12 – 00176 Roma C.F. 97945970586	Det. Dir. n. 8003 del 28/09/2021	2.817,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
342	A.S.D. FRANZIONI CIRCOLO DAMISTICO Vicolo Cavour, 2 – 26826 Secugnago (LO) C.F. 97601320159	Det. Dir. n. 9948 del 15/11/2021	49,21	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Calvino	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
343	A.S.D. G.S. CAGLIERO Via Giovanni Cagliero, 20 - 20125 Milano C.F. 97070160151	Det. Dir. n. 5552 del 13/07/2021	2.279,37	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Arbe Zara	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
344	A.S.D. G.S. CAGLIERO Via Giovanni Cagliero, 20 - 20125 Milano C.F. 97070160151	Det. Dir. n. 5551 del 13/07/2021	1.120,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Arbe Zara	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
345	A.S.D. G.S. CAGLIERO Via Giovanni Cagliero, 20 - 20125 Milano C.F. 97070160151	Det. Dir. n. 6504 del 06/08/2021	13.238,82	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Franceschi	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
346	A.S.D. G.S. CAGLIERO Via Giovanni Cagliero, 20 - 20125 Milano C.F. 97070160151	Det. Dir. n. 6502 del 06/08/2021	4.900,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Franceschi	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
347	A.S.D. IL CASTELLETTO JUNIOR Via Caianello, 23 – 20158 Milano C.F. 97760980157	Det. Dir. n. 6301 del 02/08/2021	221,13	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
348	A.S.D. IL CASTELLETTO JUNIOR Via Caianello, 23 – 20158 Milano C.F. 97760980157	Det. Dir. n. 6303 del 02/08/2021	221,13	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
349	A.S.D. MIZU JUDO KAI Via Flumendosa, 30 – 20132 Milano (MI) C.F. 97375470156	Det. Dir. n. 9234 del 28/10/2021	228,37	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
350	A.S.D. MIZU JUDO KAI Via Flumendosa, 30 – 20132 Milano (MI) C.F. 97375470156	Det. Dir. n. 6567 del 10/08/2021	174,19	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
351	A.S.D. MIZU JUDO KAI Via Flumendosa, 30 – 20132 Milano (MI) C.F. 97375470156	Det. Dir. n. 6576 del 10/08/2021	1.642,41	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
352	A.S.D. MY STUDIOS Via Giosuè Carducci, 221 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) C.F. 97739820153 – P.I. 09447860967	Det. Dir. n. 5592 del 14/07/2021	2.677,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Calvino	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
353	A.S.D. MY STUDIOS Via Giosuè Carducci, 221 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) C.F. 97739820153 – P.I. 09447860967	Det. Dir. n. 6748 del 18/08/2021	1.914,69	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Calvino	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
354	A.S.D. MY STUDIOS Via Giosuè Carducci, 221 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) C.F. 97739820153 – P.I. 09447860967	Det. Dir. n. 6486 del 06/08/2021	1.234,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
355	A.S.D. MY STUDIOS Via Giosuè Carducci, 221 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) C.F. 97739820153 – P.I. 09447860967	Det. Dir. n. 2111 del 22/03/2022	78,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici – Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
356	A.S.D. MY STUDIOS Via Giosuè Carducci, 221 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) C.F. 97739820153 – P.I. 09447860967	Det. Dir. n. 6531 del 09/08/2021	271,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici – Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
357	A.S.D. MY STUDIOS Via Giosuè Carducci, 221 – 20099 Sesto San Giovanni (MI) C.F. 97739820153 – P.I. 09447860967	Det. Dir. n. 4911 del 16/06/2022	3.062,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici – Scuola Calvino	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
358	A.S.D. NIKA Via Privata Galeno, 32 - 20126 Milano C.F. 97506720156	Det. Dir. n. 1883 del 14/03/2022	450,63	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Calvino	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
359	A.S.D. ODI TURRO Piazza Privata Giacomo Anelli, 4 - 20127 Milano C.F. 97663830152	Det. Dir. n. 6526 del 09/08/2021	774,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
360	A.S.D. OLTRETRITMICA MILANO Via del Ricordo, 2 - 20128 Milano C.F. 97885770152	Det. Dir. 10291 del 22/11/2021	2.582,47	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
361	A.S.D. PALLAVOLO GONZAGA GIOVANI Via Vitruvio, 41 - 20124 Milano C.F. 97224760154 - P.IVA 12923370154	Det. Dir. n. 7994 del 28/09/2021	7.043,76	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola C.P.I.A. 5	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
362	A.S.D. PALLAVOLO GONZAGA GIOVANI Via Vitruvio, 41 - 20124 Milano C.F. 97224760154 - P.IVA 12923370154	Det. Dir. n. 7997 del 28/09/2021	4.339,13	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Calvino	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
363	A.S.D. PALLAVOLO GONZAGA GIOVANI Via Vitruvio, 41 - 20124 Milano C.F. 97224760154 - P.IVA 12923370154	Det. Dir. n. 10105 del 18/11/2021	5.281,15	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
364	A.S.D. PALLAVOLO GONZAGA GIOVANI Via Vitruvio, 41 - 20124 Milano C.F. 97224760154 - P.IVA 12923370154	Det. Dir. n. 3584 del 05/05/2022	235,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
365	A.S.D. PALLAVOLO GONZAGA GIOVANI Via Vitruvio, 41 - 20124 Milano C.F. 97224760154 - P.IVA 12923370154	Det. Dir. n. 6336 del 03/08/2021	639,90	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
366	A.S.D. POLISPORTIVA PROGETTO 2000 Via Ferrante Aporti, 32 - 20125 Milano C.F. 97157580156	Det. Dir. n. 6228 del 30/07/2021	542,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
367	A.S.D. POLISPORTIVA PROGETTO 2000 Via Ferrante Aporti, 32 - 20125 Milano C.F. 97157580156	Det. Dir. n. 6231 del 30/07/2021	1.050,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
368	A.S.D. POLISPORTIVA PROGETTO 2000 Via Ferrante Aporti, 32 - 20125 Milano C.F. 97157580156	Det. Dir. n. 6530 del 09/08/2021	1.627,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
369	A.S.D. POLISPORTIVA PROGETTO 2000 Via Ferrante Aporti, 32 - 20125 Milano C.F. 97157580156	Det. Dir. n. 7950 del 28/09/2021	283,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
370	A.S.D. POLISPORTIVA PROGETTO 2000 Via Ferrante Aporti, 32 - 20125 Milano C.F. 97157580156	Det. Dir. n. 6745 del 18/08/2021	1.666,88	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
371	A.S.D. PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Filippo Tajani, 1 - 20133 Milano P.I. 10128940961	Det. Dir. n. 6500 del 06/08/2021	1.303,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola C.P.I.A. 5	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
372	A.S.D. PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Filippo Tajani, 1 - 20133 Milano P.I. 10128940961	Det. Dir. n. 6482 del 06/08/2021	802,34	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
373	A.S.D. PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Filippo Tajani, 1 - 20133 Milano P.I. 10128940961	Det. Dir. n. 6297 del 02/08/2021	790,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Calvino	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
374	A.S.D. PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Filippo Tajani, 1 - 20133 Milano P.I. 10128940961	Det. Dir. n. 6533 del 09/08/2021	459,19	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
375	A.S.D. PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Filippo Tajani, 1 - 20133 Milano P.I. 10128940961	Det. Dir. n. 6534 del 09/08/2021	414,76	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
376	A.S.D. RGP PRECOTTO Viale Monza, 224 - 20128 Milano C.F. 97306940152	Det. Dir. n. 6706 del 17/08/2021	4.310,44	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
377	A.S.D. S. GABRIELE BASKET Via Frigia, 4 - 20126 Milano C.F. 13410770153	Det. Dir. n. 6566 del 10/08/2021	7.212,19	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
378	A.S.D. S. GABRIELE BASKET Via Frigia, 4 – 20126 Milano C.F. 13410770153	Det. Dir. n. 6707 del 17/08/2021	433,13	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Locatelli	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
379	A.S.D. S. GABRIELE BASKET Via Frigia, 4 – 20126 Milano C.F. 13410770153	Det. Dir. n. 6699 del 17/08/2021	4.057,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
380	A.S.D. SCACCHI A COLORI MILANO Via Ennio, 9 – 20137 Milano C.F. 97874980150	Det. Dir. n. 6289 del 02/08/2021	486,47	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
381	A.S.D. SCUDERIA DEL DIAMANTE Via Pira Pianeggi, 9 - 21010 Castelveccana (VA) C.F. 93012710120	Det. Dir. n. 6577 del 10/08/2021	1.131,52	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
382	A.S.D. SOCIALOSA BASKET Via Pola, 24 - 20124 Milano C.F. 12577300150	Det. Dir. n. 6505 del 06/08/2021	1.058,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Franceschi	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
383	A.S.D. SOCIALOSA BASKET Via Pola, 24 - 20124 Milano C.F. 12577300150	Det. Dir. n. 6708 del 17/08/2021d	1.058,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Locatelli	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
384	A.S.D. SORBO SELVATICO Via Nuoro, 1 – 20128 Milano C.F. 97690610155	Det. Dir. . 6226 del 30/07/2021	325,88	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Galvani	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
385	A.S.D. SORBO SELVATICO Via Nuoro, 1 – 20128 Milano C.F. 97690610155	Det. Dir. n. 6235 del 30/07/2021	220,41	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
386	A.S.D. TIGERS MILANO Via Frigia, 4 - 20126 Milano C.F. 97503160158	Det. Dir. n. 6696 del 17/08/2021	4.600,96	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Calvino	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
387	A.S.D. TIGERS MILANO Via Frigia, 4 - 20126 Milano C.F. 97503160158	Det. Dir. n. 10104 del 18/11/2021	3.949,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
388	A.S.D. TIGERS MILANO Via Frigia, 4 - 20126 Milano C.F. 97503160158	Det. Dir. n. 10295 del 22/11/2021	98,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
389	A.S.D. TIGERS MILANO Via Frigia, 4 - 20126 Milano C.F. 97503160158	Det. Dir. n. 6704 del 17/08/2021	10.313,45	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
390	A.S.D. TIGERS MILANO Via Frigia, 4 - 20126 Milano C.F. 97503160158	Det. Dir. n. 8001 del 28/09/2021	1.977,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
391	A.S.D UNIONE ITALIANA QWAN KI DO Via General Govone, 100 – 20155 Milano C.F. 97037610157	Det. Dir. n. 5550 del 13/07/2021	1.560,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Arbe Zara	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
392	A.S.D. US GORLA 1954 Via Aristotele, 2 – 20127 Milano C.F. 97727410157	Det. Dir. n. 6700 del 17/08/2021	3.469,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
393	A.S.D. US GORLA 1954 Via Aristotele, 2 – 20127 Milano C.F. 97727410157	Det. Dir. n. 6701 del 17/08/2021	1.381,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
394	A.S.G. PRO PATRIA 1883 s.r.l Viale Romagna, 16 - 20133 Milano C.F. 09778190158	Det. Dir. n. 6292 del 02/08/2021	316,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Calvino	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
395	A.S.G. PRO PATRIA 1883 s.r.l Viale Romagna, 16 - 20133 Milano C.F. 09778190158	Det. Dir. n. 6284 del 02/08/2021	325,87	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Galvani	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
396	A.S.G. PRO PATRIA 1883 s.r.l Viale Romagna, 16 - 20133 Milano C.F. 09778190158	Det. Dir. n. 6232 del 30/07/2021	325,87	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
397	ASS. SPORT GRECO S.MARTINO Piazza Greco, 11 - 20125 Milano C.F. 97301920159	Det. Dir. n. 6752 del 18/08/2021	4.213,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Locatelli Quasimodo	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
398	ASS. SPORT GRECO S.MARTINO Piazza Greco, 11 - 20125 Milano C.F. 97301920159	Det. Dir. n. 6746 del 18/08/2021	5.566,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Locatelli Quasimodo	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
399	ASS. SPORT.DILET.QUASIMODO Via Gaspare Aselli, 5- 20133 Milano C.F. 97264680154	Det. Dir. n. 6753 del 18/08/2021	7.061,81	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Locatelli Quasimodo	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
400	ATLETI SPORTIVA DILETTANTISTICA Via Renato Fucini 20 - 20133 Milano C.F. 97036440150	Det. Dir. n. 6337 del 03/08/2021	1.046,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
401	BIMBE NEL PALLONE Via Luigi Pasteur, 12 - 20127 Milano C.F. 97734540152	Det. Dir. n. 6540 del 09/08/2021	533,26	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Giacosa	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
402	CIEF MILANO SSD A RL Via Bruno Cassinari, 14 - 20138 Milano P.I. 10545150962	DD n. 6306 del 02/08/2021	779,33	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
403	CIEF MILANO SSD A RL Via Bruno Cassinari, 14 - 20138 Milano P.I. 10545150962	Det. Dir. n. 6305 del 02/08/2021	780,33	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
404	Fidal COMITATO PROVINCIALE DI MILANO Via Flaminia nuova, 830 - 00191 Roma C.F. 05289680588/P.I. 01384571004	Det. Dir. n. 4425 del 31/05/2022	93,10	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Franceschi	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
405	FUNAKOSHI MILANO S.S.D.D.A. A R.L. Piazzale Nizza, 5 - 20159 Milano P.I. 10492890966	Det. Dir. n. 5548 del 13/07/2021	360,94	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Arbe Zara	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
406	MINIMA TEATRO Viale Sondrio, 3 - 20124 Milano C.F. 97695280152	Det. Dir. n. 6472 del 06/08/2021	199,08	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
407	MINIMA TEATRO Viale Sondrio, 3 - 20124 Milano C.F. 97695280152	Det. Dir. n. 6478 del 06/08/2021	455,04	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
408	MONKEY'S Via Filippo Tajani, 10 - 20133 Milano C.F. 97408040158	Det. Dir. n. 6528 del 09/08/2021	878,97	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
409	POLISP. OR.PA.S Via Giovanni Cagliero, 26 - 20125 Milano C.F. 97404790152	Det. Dir. n. 6484 del 06/08/2021	1.979,74	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Franceschi	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
410	POLISP. OR.PA.S Via Giovanni Cagliero, 26 - 20125 Milano C.F. 97404790152	Det. Dir. n. 6497 del 06/08/2021	1.592,64	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Franceschi	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
411	RHYTHMIC MOON ASD Via Pordenone, 1 - 20132 Milano C.F. 97893290151	Det. Dir. n. 4653 del 08/06/2022	2.324,70	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Perasso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
412	RUN BABY RUN - RUGBY ASD Via Pinturicchio, 25 - 20133 Milano C.F. 97687890158	Det. Dir. n. 6234 del 30/07/2021	777,66	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Galvani	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
413	RUN BABY RUN - RUGBY ASD Via Pinturicchio, 25 - 20133 Milano C.F. 97687890158	Det. Dir. n. 8002 del 28/09/2021	3.332,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Pini	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
414	SOC.S.D. G.S. VILLA Via Privata Galeno, 32 - 20126 Milano P.I. 06295280157	Det. Dir. n. 6747 del 18/08/2021	370,31	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Locatelli	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
415	SOCIETA' SPORTIVA TNT DILETTANTISTICA MILANO SRL Via Adeodato Ressi, 7/A - 20125 Milano P.I. 06661440963	Det. Dir. n. 6709 del 17/08/2021	5.916,84	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Locatelli	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2
416	WE MOVE Via Ripa di Porta Ticinese, 45 - 20143 Milano P.I. 10019660967	Det. Dir. n. 4646 del 08/06/2022	2.008,12	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici - Scuola Ciresola	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 2

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
417	PARROCCHIA S. GIOVANNI IN LATERANO Via Pinturicchio, 35 - 20133 Milano C.F. 97050820154	Del. Giunta Municipio 3 n. 110/2021 Atto di Liquidazione n. 54/2022 del 3/01/2022	4.800,00	Contributo - Iniziativa a carattere sociale: "Distribuzione viveri alle famiglie in difficoltà" Periodo - Novembre/Dicembre 2021"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
418	ASSOCIAZIONE CULTURALE POLIFONICA CITTA' STUDI Viale Monza, 169 - 20125 Milano C.F. 97535100156	Del. Giunta Municipio 3 n. 69/2021 Atto di Liquidazione n. 1494/2022 del 19/1/2022	5.600,00	Contributo - Iniziativa culturale: " Faurè, Requiem in Memoria delle vittime Covid" Periodo Settembre a Novembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
419	FONDAZIONE GIOVENTU' MUSICALE Via Frua 8 – 20146 Milano C.F./P.IVA 04930600962	Del. Giunta Municipio 3 n. 118/2021 Atto di Liquidazione n. 1757/2022 del 21/1/2022	500,00	Contributo - Iniziativa a carattere culturale:" Ridonami la Calma - Preghiera per Voce e Organo" Periodo Dicembre 2 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
420	ASD YOUSPORTY APS Via Salvini, 5 – 20122 Milano C.F. 97874090158	Del. Giunta Municipio 3 n. 104/2021 Atto di Liquidazione n. 1893/2022 del 24/1/2022	1.229,00	Contributo - Iniziativa a sportivo: " Torneo di Calcio a Sette Femminile L-Football Uscaeli" Periodo - Settembre - Novembre 2021"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
421	PROVINCIA ITALIANA ISTITUTO SUORE FRANCESCANE Via Ponzio, 75 - 20133 Milano C.F. 02746190582	Del. Giunta Municipio 3 n. 102/2021 Atto di Liquidazione n. 2062/2022 del 26/1/2022	5.000,00	Contributo - Iniziativa a carattere sociale " Domeniche di Solidarietà" - Periodo - Novembre/Dicembre 2021"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
422	ASSOCIAZIONE OPERA SAN FRANCESCO PER I POVERI Corso Concordia, 3 - 20129 - Milano C.F. 97051510150	Del. Giunta Municipio 3 n.115/2021 Atto di Liquidazione n.2769/2022 del 2/2/2022	4.800,00	Contributo - Iniziativa a carattere Sociale: "Non Solo Natale, Fine Anno di Solidarietà" Periodo dal dal 20 al 31 Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
423	ASSOCIAZIONE AUSER VOLONTARIATO FORLANINI ONLUS Via Carlo Forlanini, 26 - 20133 Milano C.F. 97231690153	Del. Giunta Municipio 3 n. 76/2021 Atto di Liquidazione n.3156/2022 del 9/2/2022	1.008,00	Contributo - Iniziativa a carattere educativo: " Università della Terza Età - sessione autunnale " Periodo Ottobre - Novembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
424	ASSOCIAZIONE DAMATRA' Via Casoria, 50 – 20134 Milano C.F. 97604620159	Del. Giunta Municipio 3 n. 114/2021 Atto di Liquidazione n.3582/2022 del 14/2/2022	3.741,00	Contributo - Iniziativa a carattere sociale: " Inclusione, Partecipazione e Solidarietà" Periodo dal 21 Dicembre 2021 al 6 Gennaio 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
425	FONDAZIONE AQUILONE ONLUS Via Acerbi 39 – 20161 Milano P.IVA 11840520156	Del. Giunta Municipio 3 N.116/2021 Atto di Liquidazione n.4940/2022 del 3/3/2022	1.200,00	Contributo - Iniziativa a carattere sociale: "Insieme verso il Natale" Periodo dal 1 Dicembre 2021 al 6 Gennaio 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
426	ASD SCUOLA DIFESA IN ROSA Via Carnia 29 - 20132 Milano C.F. 97877430153	Del. Giunta Municipio 3 N. 59/2022 Atto di Liquidazione n. 11548/2022 del 6/6/2022	960,00	Contributo - Iniziativa a carattere sportivo: " Isaggio Annuale 2022" Periodo Marzo 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
427	ASSOCIAZIONE AUSER COLONTARIATO FORLANINI ONLUS Via Carlo Forlanini, 26 - 20133 Milano C.F. 97231690153	Del. Giunta Municipio 3 n. 56/2022 Atto di Liquidazione n. 12482/2022 del 20/6/2022	2.815,00	Contributo - Iniziativa culturale: " Università della terza Età" Periodo Marzo a Maggio 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
428	ASSOCIAZIONE CULTURALE FEDORA Via Bertolazzi, 10 – 20134 Milano C.F. 97824980151	Del. Giunta Municipioo 3 n. 57/2022 Atto di Liquidazione n. 14020/2022 del 12/7/2022	1.000,00	Contributo - Iniziativa a carattere culturale: " Progetto Zoe - seconda edizione " Periodo Gennaio - Giugno 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
429	ASSOCIAZIONE CHECK POINT ETS Via Arena, 25 50 – 20123 Milano 97823650151	Del. Giunta Municipio 3 n. 58/2022 Atto di Liquidazione n. 14517/2022 del 18/7/2022	2.547,00	Contributo - Iniziativa a carattere sociale: " Stop Hiv: Test Rapido Hiv e Sifilide" Periodo da Marzo a Maggio 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
430	ASSOCIAZIONE TANGIRO Via Bellotti, 15 – 20134 Milano C.F. 97802340154	Del. Giunta Municipio 3 n. Atto di Liquidazione n. 20130/22 del 17/10/2022	2.640,00	Contributo - Iniziativa a carattere culturale "Evento Fuori salone 2022 " Periodo dal 6 al 11 Giugno 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
431	FONDAZIONE AQUILONE ONLUS Via Acerbi, 39 – 20161 Milano C.F. 97167240155	Del. Giunta Municipio 3 n. 115/2022 Atto di Liquidazione n. 20315/22 del 20/10/2022	1.990,00	Contributo - Iniziativa a carattere sociale "Va L'Estate che ci Manca(Va)" Periodo dal 4 Luglio al 2 Settembre 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
432	ASSOCIAZIONE YARN BOMBIN TRIVENTO Piazza Fontana, 47 – 86029 Trivento (CB) C.F. 92080560706	Del. Giunta Municipio 3 n. 110/2022 Atto di Liquidazione n. 21918/22 del 14/11/2022	3.216,00	Contributo - Iniziativa a carattere sociale: " Yarn Bombing Festival Milano " Periodo - dal 10 al 12 Giugno 2022"	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
433	ASSOCIAZIONE CULTURALE ATELIER TEATRO Via Forze Armate, 401 - 20153 Milano C.F. 97504280153	Del. Giunta Municipio 3 n. 114/2022 Atto di Liquidazione n. 22011/22 del 15/11/2022	1.000,00	Contributo - Iniziativa a carattere culturale" Le Mille è una Piazza - Palchi fioriti" Periodo Maggio - Giugno 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
434	SOCIAL DISTRICT CITTA' STUDI ACQUABELLA Via Aselli, 11 – 20133 Milano C.F. 97848810152	Del. Giunta Municipio 3 n. 108/2022 Atto di Liquidazione n. 24216/22 del 15/12/2022	615,00	Contributo - Iniziativa a carattere culturale " Cistà fringe Festival 2022 " Periodo Giugno 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
435	ASD 15 ZERO SPORTSISTEM Viale Zara 9 - Milano C.F: 04996500965	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	3.553,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Caterina da Siena secondaria via Monteverdi 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
436	SSD A R.L. MILANO AIKIDO CLUB Via Galvani 21 -Milano C.F: 08362320965	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	96,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
437	A.L.S.E.R FITNESS DILENTANTISTICA Via De Gasperi 20 Cassino D'Alberi - Mulazzano C.F: 92560440155	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	831,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
438	A.L.S.E.R FITNESS DILENTANTISTICA Via De Gasperi 20 Cassino D'Alberi - Mulazzano C.F: 92560440155	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	259,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. primaria via Stoppani 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
439	ASSOCIAZIONE ATLETI Via Fucini 20 - Milano C.F: 97036440150	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	186,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
440	A.S. CACHI Via Astolfo 19 - Milano C.F: 97408050157	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	527,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
441	ASS. DANCE ATTITUDE Via Zoja Luigi, 30 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	93,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
442	ASD JUDO CLUB SEGRATE Via Amendola 34/1 Segrate C.F: 91534630156	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	180,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
443	ASD COCORO Via Giacomo Leopardi 8 Sesto San Giovanni C.F: 97647240155	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	144,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
444	A.S.D. PALLAVOLO GONZAGA GIOVANI Via Vitruvio 41 Milano P.L. 97224760153	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	272,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
445	A.S.D. PALLAVOLO GONZAGA GIOVANI Via Vitruvio 41 Milano P.L. 97224760153	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	1.096,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. primaria via Stoppani 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
446	S.G. PRO PATRIA 1883 S.R.L Via Beato Angelico 2 - Milano P.I 09778109158	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	354,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
447	S.G. PRO PATRIA 1883 S.R.L Via Beato Angelico 2 -Milano C.F: 09778109158	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	267,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. primaria via Stoppani 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
448	PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Tajani 1 Milano C.F: 09898140158	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	2.562,63	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Caterina da Siena secondaria via Monteverdi 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
449	PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Tajani 1 Milano C.F: 09898140158	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	204,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. primaria via Stoppani 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
450	ASD QUA MILANO Via Andrea Doria 28 - Milano C.F: 97603520152	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	213,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Caterina da Siena secondaria via Monteverdi 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
451	ASD QUA MILANO Via Andrea Doria 28 - Milano C.F: 97603520152	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	136,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
452	SALA D'ARME Via Antico Rodano 14 Cremona C.F: 97759280155	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	263,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
453	ASS. POLISPORTIVA TUMMINELLI ROMANA Via Ferrini 21 Milano C.F: 97023050152	Det. Dir. n. 8066 del 03/10/2022	886,13	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Bacone primaria via Matteucci 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
454	ASD 15 ZERO SPORTSISTEM Viale Zara 9 -Milano C.F: 04996500965	Det. Dir. n. 10875 del 30/11/2022	213,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Stoppani Caterina da Siena secondaria via Monteverdi 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
455	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via F.lli Cervi 11 - Peschiera Borromeo C.F: 08763830968	Det. Dir. n. 8338 del 10/10/2022	105,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Guido Nolli Arquati primaria viale Romagna 16-18	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
456	ASD CASTELLETO JUNIOR Via Caianello 23 - Milano C.F: 97760980157	Det. Dir. n. 8338 del 10/10/2022	96,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Guido Nolli Arquati primaria viale Romagna 16-18	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
457	S.G. PRO PATRIA 1883 S.R.L Via Beato Angelico 2 - Milano C.F: 09778109158	Det. Dir. n. 8338 del 10/10/2022	4.558,31	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Guido Nolli Arquati primaria viale Romagna 16-18	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
458	S.G. PRO PATRIA 1883 S.R.L Via Beato Angelico 2 - Milano C.F: 09778109158	Det. Dir. n. 8338 del 10/10/2022	825,56	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Guido Galli Bonetti primaria via Tajani 12	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
459	S.G. PRO PATRIA 1883 S.R.L Via Beato Angelico 2 - Milano C.F: 09778109158	Det. Dir. n. 8338 del 10/10/2022	565,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Guido Galli Toti primaria via Cima 15	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
460	ASD PROGETTO DANZA NELLE SCUOLE Via Bellezza 11 Milano C.F: 97632430159	Det. Dir. n. 8338 del 10/10/2022	277,31	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Guido Galli Toti primaria via Cima 15	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
461	S.G. PRO PATRIA 1883 S.R.L Via Beato Angelico 2 - Milano C.F: 09778109158	Det. Dir. n. 10999 del 02/12/2022	42,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Guido Nolli Arquati primaria viale Romagna 16-18	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
462	ASS. AIRS LOMBARDIA Via A. Cagnoni 5 Milano C.F. 97257030151	Det. Dir. n. 7820 del 27/09/2022	119,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Leonardo da Vinci Leonardo da Vinci primaria Piazza Leonardo da Vinci 2	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
463	ASPES Via Beruto, 1Milano C.F. 12742180156	Det. Dir. n. 7820 del 27/09/2022	127,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Leonardo da Vinci Leonardo da Vinci primaria Piazza Leonardo da Vinci 2	Delibera Giunta Municipio 7 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
464	ASSOCIAZIONE ATLETI Via Fucini 20 - Milano C.F: 97036440150	Det. Dir. n. 7820 del 27/09/2022	96,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Leonardo da Vinci Leonardo da Vinci primaria Piazza Leonardo da Vinci 2	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
465	ASS. DANCE ATTITUDE Via Zoja Luigi, 30 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 7820 del 27/09/2022	119,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Leonardo da Vinci Leonardo da Vinci primaria Piazza Leonardo da Vinci 2	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
466	ASSOCIAZIONE CULTURALE IL MONDO CREATIVO P.le Piola 12 Milano C.F: 97589680152	Det. Dir. n. 7820 del 27/09/2022	84,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Leonardo da Vinci Leonardo da Vinci primaria Piazza Leonardo da Vinci 2	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
467	MILANO SPORT & SCHOOL Via G. Puccini 3 Milano C.F: 12429650968	Det. Dir. n. 7820 del 27/09/2022	328,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Leonardo da Vinci Leonardo da Vinci primaria Piazza Leonardo da Vinci 2	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
468	S.G. PRO PATRIA 1883 S.R.L Via Beato Angelico 2 - Milano C.F: 09778109158	Det. Dir. n. 7820 del 27/09/2022	322,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Leonardo da Vinci Leonardo da Vinci primaria Piazza Leonardo da Vinci 2	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
469	ASS. POLISPORTIVA TUMMINELLI ROMANA Via Ferrini 21 Milano C.F: 97023050152	Det. Dir. n. 7820 del 27/09/2022	136,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Leonardo da Vinci Leonardo da Vinci primaria Piazza Leonardo da Vinci 2	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
470	ASD CASTELLETO JUNIOR Via Caianello 23 - Milano C.F: 97760980157	Det. Dir. n. 7820 del 27/09/2022	90,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Leonardo da Vinci Leonardo da Vinci primaria Piazza Leonardo da Vinci 2	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
471	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via F.lli Cervi 11 - Peschiera Borromeo C.F: 08763830968	Det. Dir. n. 8022 del 30/09/2022	84,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Leonardo da Vinci Leonardo da Vinci primaria Piazza Leonardo da Vinci 2	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
472	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via F.lli Cervi 11 - Peschiera Borromeo C.F: 08763830968	Det. Dir. n. 8021 del 30/09/2022	43,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Quintino di Vona primaria Tito Speri Via Porpora 11	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
473	ASS. DANCE ATTITUDE Via Zoja Luigi, 30 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 8021 del 30/09/2022	90,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Quintino di Vona primaria Tito Speri Via Porpora 11	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
474	ASSOCIAZIONE CULTURALE IL MONDO CREATIVO P.le Piola 12 Milano C.F: 97589680152	Det. Dir. n. 8021 del 30/09/2022	366,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Quintino di Vona secondaria Via Sacchini 31	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
475	ASD COCORO Via Giacomo Leopardi 8 Sesto San Giovanni C.F: 97647240155	Det. Dir. n. 8021 del 30/09/2022	144,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Quintino di Vona primaria Tito Speri Via Porpora 11	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
476	PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Tajani 1 Milano C.F: 09898140158	Det. Dir. n. 8021 del 30/09/2022	168,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Quintino di Vona secondaria Via Sacchini 31	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
477	PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Tajani 1 Milano C.F: 09898140158	Det. Dir. n. 8021 del 30/09/2022	180,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Quintino di Vona primaria Tito Speri Via Porpora 11	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
478	ASD RUN BABY RUGBY Via Pinturicchio 25 Milano C.F: 97687890158	Det. Dir. n. 8021 del 30/09/2022	186,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Quintino di Vona primaria Tito Speri Via Porpora 11	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
479	ASD SAN GABRIELE BASKET Via Frigia 4 Milano C.F: 13410770153	Det. Dir. n. 8021 del 30/09/2022	228,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Quintino di Vona secondaria Via Sacchini 31	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
480	A.S. CACHI Via Astolfo 19 - Milano C.F: 97408050157	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	197,63	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati secondaria via Maniago 30	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
481	ASD ZERONOVE Via Valvassori Peroni 48 Milano C.F: 97526630153	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	1.819,00	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati secondaria via Maniago 30	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
482	AD BASKET FEMMINILE MILANO Via Bellincione 26 - Milano C.F: 07934720967	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	119,00	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati primaria Munari Via Feltre 68/1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
483	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via F.lli Cervi 11 - Peschiera Borromeo C.F: 08763830968	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	143,44	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati primaria Fermi Via Carnia 32	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
484	PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Tajani 1 Milano C.F: 09898140158	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	191,25	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati primaria Fermi Via Carnia 32	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
485	PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Tajani 1 Milano C.F: 09898140158	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	616,25	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati primaria Munari Via Feltre 68/1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
486	ASDC PROGETTO DANZA NELLE SCUOLE Via Bellezza 11 Milano C.F: 97632430159	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	905,25	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati primaria Munari Via Feltre 68/1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
487	ASD RHYTHMIC MOON Via Pordenone 1 Milano C.F: 97893290151	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	540,81	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati primaria Munari Via Feltre 68/1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
488	ASD RHYTHMIC MOON Via Pordenone 1 Milano C.F: 97893290151	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	420,75	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati primaria Fermi Via Carnia 32	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
489	SALA D'ARME Via Antico Rodano 14 CREMONA C.F: 97759280155	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	372,00	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati secondaria via Maniago 30	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
490	ASSOCIAZIONE CULTURALE IL MONDO CREATIVO P.le Piola 12 Milano C.F: 97589680152	Det. Dir. n. 7754 del 26/09/2022	131,75	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati primaria Munari Via Feltre 68/1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
491	A.L.S.E.R FITNESS DILENTANTISTICA Via De Gasperi 20 Cassino D'Alberi - Mulazzano C.F: 92560440155	Det. Dir. n. 7777 del 26/09/2022	123,25	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Via Maniago Buzzati primaria Fermi Via Carnia 32	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
492	ASDGS ORATORIO SAN CARLO CASORETTO Piazza San Materno 15 Milano C.F: 97355660156	Det. Dir. n. 7821 del 27/09/2022	263,50	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Scarpa primaria Morante Via Pini 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
493	ASD MEDINI Via Bertolazzi 26 Milano C.F: 97386790154	Det. Dir. n. 7821 del 27/09/2022	324,06	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Scarpa primaria Morante Via Pini 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
494	S.G. PRO PATRIA 1883 S.R.L Via Beato Angelico 2 - Milano C.F: 09778109158	Det. Dir. n. 7821 del 27/09/2022	136,00	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Scarpa primaria Morante Via Pini 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
495	S.G. PRO PATRIA 1883 S.R.L Via Beato Angelico 2 - Milano C.F: 09778109158	Det. Dir. n. 7821 del 27/09/2022	1.435,44	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Scarpa primaria Scarpa Via Clericetti 22	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
496	PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Tajani 1 Milano C.F: 09898140158	Det. Dir. n. 7821 del 27/09/2022	658,75	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Scarpa secondaria Cairoli Via Pascal 35	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
497	ASD PROGETTO DANZA NELLE SCUOLE Via Bellezza 11 Milano C.F: 97632430159	Det. Dir. n. 7821 del 27/09/2022	814,94	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Scarpa primaria Morante Via Pini 3	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
498	ASD PROGETTO DANZA NELLE SCUOLE Via Bellezza 11 Milano C.F: 97632430159	Det. Dir. n. 7821 del 27/09/2022	544,00	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Scarpa secondaria Cairoli Via Pascal 35	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
499	ASS. POLISPORTIVA TUMMINELLI ROMANA Via Ferrini 21 Milano C.F: 97023050152	Det. Dir. n. 7821 del 27/09/2022	255,00	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici: Scuola I.C. Scarpa primaria Scarpa Via Clericetti 22	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
500	ASS. AIRS LOMBARDIA Via A. Cagnoni 5 Milano C.F: 97257030151	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	263,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Pisacane primaria via Pisacane 9	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
501	AD BASKET FEMMINILE MILANO Via Bellincione 26 -Milano C.F: 07934720967	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	2.040,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Locatelli Oriani secondaria via Pisacane 13	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
502	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via F.lli Cervi 11 - Peschiera Borromeo C.F: 08763830968	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	126,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Pisacane primaria via Pisacane 9	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
503	ASS. DANCE ATTITUDE Via Zoja Luigi, 30 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	90,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Pisacane primaria via Pisacane 9	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
504	A.S.D. PALLAVOLO GONZAGA GIOVANI Via Vitruvio 41 Milano P.I. 97224760153	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	452,27	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Pisacane primaria via Pisacane 9	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
505	A.S.D. PALLAVOLO GONZAGA GIOVANI Via Vitruvio 41 Milano P.I. 97224760153	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	773,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Locatelli Oriani secondaria via Pisacane 13	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
506	A.S.D. ISC Via Lazzaroni 12 Milano P.I 97616730152	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	518,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Pisacane primaria via Pisacane 9	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
507	ASD MEDINI Via Bertolazzi 26 Milano C.F: 97386790154	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	154,06	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Pisacane primaria via Pisacane 9	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
508	S.G. PRO PATRIA 1883 S.R.L Via Beato Angelico 2 - Milano C.F: 09778109158	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	96,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Pisacane primaria via Pisacane 9	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
509	PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Tajani 1 Milano C.F: 09898140158	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	112,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Pisacane primaria via Pisacane 9	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
510	PRO PATRIA VOLLEY MILANO Via Tajani 1 Milano C.F: 09898140158	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	240,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Locatelli Oriani secondaria via Pisacane 13	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
511	ASD QUA MILANO Via Andrea Doria 28 Milano C.F: 97603520152	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	382,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Pisacane primaria via Pisacane 9	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
512	ASD QUA MILANO Via Andrea Doria 28 Milano C.F: 97603520152	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	476,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Locatelli Oriani secondaria via Pisacane 13	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
513	ASD SPORTING MILANO Via Roncaglia 14 - 20146 Milano C.F: 97657560153	Det. Dir. n. 8023 del 30/09/2022	218,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Pisacane Poerio Pisacane primaria via Pisacane 9	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
514	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via F.lli Cervi 11 - Peschiera Borromeo C.F: 08763830968	Det. Dir. n. 8084 del 03/10/2022	112,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Galvani Casati primaria via Casati 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
515	A.L.S.E.R FITNESS DILENTANTISTICA Via De Gasperi 20 Cassino D'Alberi - Mulazzano C.F: 92560440155	Det. Dir. n. 8084 del 03/10/2022	217,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Galvani Casati primaria via Casati 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
516	ASS. DANCE ATTITUDE Via Zoja Luigi, 30 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 8084 del 03/10/2022	90,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Galvani Casati primaria via Casati 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
517	A.S.D. PALLAVOLO GONZAGA GIOVANI Via Vitruvio 41 Milano P.L. 97224760153	Det. Dir. n. 8084 del 03/10/2022	136,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Galvani Casati primaria via Casati 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
518	ASD CASTELLETO JUNIOR Via Caianello 23 - Milano C.F: 97760980157	Det. Dir. n. 8084 del 03/10/2022	87,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Galvani Casati primaria via Casati 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
519	ASD SORBO SELVATICO Via Nuoro 1 Milano C.F: 9769061155	Det. Dir. n. 8084 del 03/10/2022	123,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Galvani Casati primaria via Casati 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
520	MILANO SPORT & SCHOOL Via G. Puccini 3 Milano C.F: 12429650968	Det. Dir. n. 8084 del 03/10/2022	263,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Scuola I.C. Galvani Casati primaria via Casati 6	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
521	ASSOCIAZIONE LIBERA SCUOLA RUDOLF STEINER Via Pini 1 Milano C.F: 10968460153	Det. Dir. n. 10876 del 30/11/2022	1.636,38	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Palestra Via Pini 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
522	AD BASKET FEMMINILE MILANO Via Bellincione 26 - Milano C.F: 07934720967	Det. Dir. n. 7390 del 13/09/2022	1.273,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Palestra Via Pini 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
523	A.S. CACHI Via Astolfo 19 - Milano C.F: 97408050157	Det. Dir. n. 7284 del 09/09/2022	1.116,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Palestra Via Pini 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
524	ASD DINAMO MILANO Piazza Lavater 3 Milano C.F: 05846370962	Det. Dir. n. 7331 del 12/09/2022	636,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Palestra Via Pini 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
525	ASD GIOVANNI XXIII Via Pitteri 19 Milano C.F: 97356910154	Det. Dir. n. 7509 del 19/09/2022	515,38	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Palestra Via Pini 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
526	ASD JUDO CLUB MILANO - con sede in Piazza Gabrio Piola, 14 Milano C.F: 97366350151	Det. Dir. n. 7334 del 12/09/2022	888,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Palestra Via Pini 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
527	A.D. POLISPORTIVA TUMMINELLI ROMANA Via Ferrini, 21 Milano C.F: 97023050152	Det. Dir. n. 7391 13/09/2022	2.258,63	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Palestra Via Pini 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
528	ASD U.S.11 BASKET Via Botticelli, 28 Milano C.F: 97420550150	Det. Dir. n. 7507 del 12/09/2022	617,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Palestra Via Pini 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
529	ASPES Via Beruto, 1 Milano C.F: 12742180156	Det. Dir. n. 7294 e 7295 del 12/09/2022	2.033,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Palestra Via Pini 1	Delibera Giunta Municipio 3 n. 16 del 4.3.2020	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
530	DEdalo SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE O.N.L.U.S. Viale Varese, 20 Como C.F: 02236520132	Det. Dir. n. 22646 del 23/11/2022	2.145,55	L. 241/1990 ART. 12	Delibera Giunta Municipio 3 n. 8 del 26.5.2022	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
531	RUDOLF STEINER COOPERATIVA SOCIALE A R.L.- ONLUS Via Clericetti, 45 Milano C.F: 05930350961	Det. Dir. n. 22819 del 25/11/2022	2.852,88	L. 241/1990 ART. 12	Delibera Giunta Municipio 3 n. 8 del 26.5.2022	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
532	PARROCCHIA SS. REDENTORE SCUOLA DELL'INFANZIA Via P.L. Da Palestrina 11, Milano C.F: 13459160159	Det. Dir. n. 22964 del 29/11/2022	1.300,60	L. 241/1990 ART. 12	Delibera Giunta Municipio 3 n. 8 del 26.5.2022	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 3
533	S.G. PRO PATRIA 1883 SRL Viale Romagna 16 Milano C. F. 09778190158	Det. Dir. n. 7512/22	356,16	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
534	C.I.E.F. MILANO SSD A RL Via B. Cassinari 14 Milano C. F. 05063000151	Det. Dir. n. 7512/22	274,04	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
535	ATLETICAMENTE ASD Via Taliedo 6 Milano C. F. 97536010156	Det. Dir. n. 7512/22	11.014,92	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
536	ASD BUNKAI Via Rezia 8 Milano C. F. 97595150158	Det. Dir. n. 7753/22	535,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
537	DANCE ATTITUDE ASD Via L. Zoja 30 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 7753/22	189,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
538	C.I.E.F. MILANO SSD A RL Via B. Cassinari 14 Milano C. F. 05063000151	Det. Dir. n. 7753/22	642,06	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
539	POLISPORTIVA A. FERRARIN ASD Via Monte Cengio 18 Milano C.F. 97056680156	Det. Dir. n. 7807/22	322,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
540	A.D. POLISPORTIVA TUMMINELLI ROMANA Via Ferrini 21 Milano C.F. 97023050152	Det. Dir. n. 7807/22	2.083,92	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
541	LA GOCCIA ASD Viale Monza 171 Milano C.F. 97225520150	Det. Dir. n. 7515/22	226,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
542	ASD MILANO BASKET STARS Via Tertulliano 25 Milano C.F. 97487470151	Det. Dir. n. 7515/22	12.076,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
543	MARTINENGO SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE A R.L. Via Martinengo 12 Milano C.F. 08263050158	Det. Dir. n. 8037/22	508,48	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
544	C.I.E.F. MILANO SSD A RL Via B. Cassinari 14 Milano C. F. 05063000151	Det. Dir. n. 7416/22	1.647,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
545	A.D. POLISPORTIVA TUMMINELLI ROMANA Via Ferrini 21 Milano C.F. 97023050152	Det. Dir. n. 7416/22	356,16	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
546	S.G. PRO PATRIA 1883 SRL Viale Romagna 16 Milano C. F. 09778190158	Det. Dir. n. 7416/22	1.780,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
547	ASS.NE CULTURALE IL MONDO CREATIVO P.le Piola 12 Milano C.F. 97589680152	Det. Dir. n. 7416/22	195,30	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
548	APS OFFICINA DELA MUSICA DI MILANO P.le F. Martini 9 Milano C.F. 97518850157	Det. Dir. n. 8665/22	283,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
549	C.I.E.F. MILANO SSD A RL Via B. Cassinari 14 Milano C. F. 05063000151	Det. Dir. n. 7513/22	1.452,45	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
550	DANCE ATTITUDE ASD Via L. Zoja 30 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 7513/22	522,90	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
551	ASD SAN PIO V Via Lattanzio 60 Milano C.F. 97472630157	Det. Dir. n. 7513/22	2.136,96	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
552	A.D. POLISPORTIVA TUMMINELLI ROMANA Via Ferrini 21 Milano C.F. 97023050152	Det. Dir. n. 7513/22	712,32	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
553	ASD PRO PATRIA VOLLEY Via F. Tajani 1 Milano C.F. 10128940961	Det. Dir. n. 7513/22	1.068,48	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
554	ASD EAGLES HANDBALL V. C. Battisti 37 S. Donato Milanese C.F. 97779480157	Det. Dir. n. 7513/22	356,16	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
555	S.G. PRO PATRIA 1883 SRL Viale Romagna 16 Milano C. F. 09778190158	Det. Dir. n. 7513/22	712,32	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
556	SPORTING MILANO ASD Via Roncaglia 14 Milano C.F. 97657560153	Det. Dir. n. 7513/22	540,09	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
557	ASSOCIAZIONE PIANO TERRA Via Don Bosco 35 Milano C.F. 97537890150	Det. Dir. n. 7513/22	285,30	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
558	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via F.lli Cervi 11 Peschiera Borromeo C.F. 08763830968	Det. Dir. n. 7513/22	189,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
559	ASS.NE CULTURALE FUN LEARNING L.go dei Gelsomini 1 Milano C.F. 09237150967	Det. Dir. n. 7513/22	877,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
560	SONG ONLUS Corso Magenta 42 Milano C.F. 97604650156	Det. Dir. n. 9766/22	264,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
561	LA STRADA SOC. COOP. SOCIALE Via G. B. Piazzetta 2 Milano C.F. 10969830156	Det. Dir. n. 8036/22	690,06	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
562	S.G. PRO PATRIA 1883 SRL Viale Romagna 16 Milano C. F. 09778190158	Det. Dir. n. 8175/22	1.380,12	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
563	S.G. PRO PATRIA 1883 SRL Viale Romagna 16 Milano C. F. 09778190158	Det. Dir. n. 7808/22	3.205,44	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
564	C.I.E.F. MILANO SSD A RL Via B. Cassinari 14 Milano C. F. 05063000151	Det. Dir. n. 7808/22	758,19	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
565	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via F.lli Cervi 11 Peschiera Borromeo C.F. 08763830968	Det. Dir. n. 7808/22	189,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
566	ASD ANSHIN KAI 3 Via Cossa 2 Milano C.F. 97518860156	Det. Dir. n. 7808/22	1.465,16	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
567	ASS.NE CULT. VARIAZIONI SUL TEMA Via Zanella 44/5 Milano C.F.97491900151	Det. Dir. n. 8035/22	907,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
568	ASCOLI ASD Via Zanella 48/5 Milano C.F. 97147460154	Det. Dir. n. 8035/22	10.862,38	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
569	ASS.NE CULT. SPORT. DIL. F. D'ASSISI Via dalmazia 4 Milano C.F. 97477150151	Det. Dir. n. 8177/22	7.707,82	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
570	C.I.E.F. MILANO SSD A RL Via B. Cassinari 14 Milano C. F. 05063000151	Det. Dir. n. 7418/22	2.192,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
571	S.G. PRO PATRIA 1883 SRL Viale Romagna 16 Milano C. F. 09778190158	Det. Dir. n. 7418/22	403,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
572	CEM TORRICELLI LOMBARDINI SSD Viale Restelli 3 Milano C.F. 09678920159	Det. Dir. n. 7418/22	6.425,72	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
573	KOKORO ASD Via Leopardi 8 Sesto San Giovanni C.F. 7647240155	Det. Dir. n. 7418/22	207,90	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
574	RUN BABY RUN RUGBY ASD Via Pinturicchio 25 Milano C.F. 97687890158	Det. Dir. n. 7418/22	207,90	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
575	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via F.lli Cervi 11 Peschiera Borromeo C.F. 08763830968	Det. Dir. n. 7418/22	585,90	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
576	PLAY NOW! APS Via Bonghi 15 Milano C.F. 97822480154	Det. Dir. n. 7418/22	1.960,84	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
577	URANIA BASKET MILANO SSD Viale Cirene 9 Milano C.F. 09445070155	Det. Dir. n. 7418/22	5.997,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
578	ASS.NE L'ALBERO DELLA MUSICA Via Montenapoleone 8 Milano C.F. 97431440151	Det. Dir. n. 7418/22	207,90	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
579	DANCE ATTITUDE ASD Via L. Zoja 30 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 7502/22	189,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
580	DANCE ATTITUDE ASD Via L. Zoja 30 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 8081/22	264,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
581	ASS.NE PIANO TERRA Via Don Bosco 35 Milano C.F. 97537890150	Det. Dir. n. 8081/22	432,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
582	CEM TORRICELLI LOMBARDINI SSD Viale Restelli 3 Milano C.F. 09678920159	Det. Dir. n. 8081/22	3.702,58	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
583	CEM TORRICELLI LOMBARDINI SSD Viale Restelli 3 Milano C.F. 09678920159	Det. Dir. n. . 8664/22	3.702,58	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
584	CEM TORRICELLI LOMBARDINI SSD Viale Restelli 3 Milano C.F. 09678920159	Det. Dir. n. 8749/22	3.702,58	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
585	ASS.NE COMUNITA' IL GABBIANO ODV Loc. Cascina Castagna 4 Pieve Fissiraga C.F. 07124640157	Det. Dir. n. 1067/22	30,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
586	ACTIONAID INTERNATIONAL ITALIA ONLUS Via Tenca 14 Milano C.F. 09686720153	Det. Dir. n. 2307/22	20,04	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
587	ASS.NE COM. Q.RE V. UNGHERIA E DINTORNI Viale Ungheria 15 Milano C.F. 97766770156	Det. Dir. n. 3224/22	275,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
588	ASS.NE COM. Q.RE V. UNGHERIA E DINTORNI Viale Ungheria 15 Milano C.F. 97766770156	Det. Dir. n. 2683/22	75,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
589	ZERO5 - LAB. UTOPIE METROP. COOP. SOC. Via Sant'Abbondio 26/C Milano C.F. 04739950964	Det. Dir. n. 6882/22	74,35	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
590	ASSOCIAZIONE VERDEFESTIVAL Via Rogoredo 27/1 Milano C.F. 97727770154	Det. Dir. n. 6887/22	375,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
591	COMITATO QUARTIERE MILANO SANTA GIULIA Via B. Cassinari 12 Milano C.F. 97527730150	Det. Dir. n. 10807/22	25,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
592	ASS.NE COM. Q.RE V. UNGHERIA E DINTORNI Viale Ungheria 15 Milano C.F. 97766770156	Det. Dir. n. 10650/22	25,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
593	ASSOCIAZIONE SPAZIO MELOTTI Via Manzù 10 - 20138 Milano C.F. 97864460155	Del. Giunta Municipio 4 n. 62 del 1/07/2021 liquidazione n.308 del 10/01/2022	2.200,00	Contributo per l'iniziativa "I colori di settembre" - dal 10 al 21 settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
594	LIBRERIA PUNTA ALLA LUNA Via C. Boncompagni 36 - 20139 Milano C.F. BCCFNC74E59F205J e P.I. 10024360967	Del. Giunta Municipio 4 n. 56 del 18/06/2021 liquidazione n.270 del 11/01/2022	1.440,00	Contributo per l'iniziativa "Ricomincio da una storia" - nel periodo compreso tra luglio e dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
595	ASSOCIAZIONE MUSICALE "EUTERPE OTTAVANOTA" Via Bonfadini 94 - 20138 Milano C.F. 97441640154 e P.I. 06031770966	Del. Giunta Municipio 4 n. 62 del 1/07/2021 liquidazione n.289 del 11/01/2022	1.189,43	Contributo per l'iniziativa "September fest 2021" - nel periodo 4 e 18 settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
596	ASSOCIAZIONE RICREATIVA CULTURALE I GELSI MILANO Via San Giovanni Battista De La Salle - 20132 Milano C.F. 97883370153	Del. Giunta Municipio 4 n. 62 del 1/07/2021 liquidazione n.290 del 11/01/2022	2.000,00	Contributo per l'iniziativa "Girovagando per il Municipio 4, parco alessandrini" - nel periodo 3 ottobre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
597	A.N.T.E.A.S.-ASSOCIAZIONE NAZIONALE TERZA ETA' ATTIVA Via Tadino 23 - 20124 Milano C.F. 97201920150	Del. Giunta Municipio 4 n.62 del 1/07/2021 liquidazione n.292 del 11/01/2022	492,00	Contributo per l'iniziativa "I vari-età in piazza" - nel periodo 12 e 26 ottobre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
598	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRO DEL SIMPOSIO Via Ricciarelli 12 - 20148 Milano C.F. e P.I. 08048220969	Del. Giunta Municipio 4 n.62 del 1/07/2021 liquidazione n.714 del 11/01/2022	2.136,10	Contributo per l'iniziativa "Spettacolo teatrale 90 minuti" - nel periodo 16 e 17 ottobre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
599	ASSOCIAZIONE INGROSSIAMOCI Via Monte Velino 2 - 20113 Milano C.F. 97676010156	Del. Giunta Municipio 4 n.58 del 18/06/2021 liquidazione n.718 del 11/01/2022	1.539,45	Contributo per l'iniziativa "Bicicletata di inizio anno" - nel periodo 19 settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
600	DITTA GIOCO FIABA Via San Mamete 76 - 20128 Milano C.F. 97495790152 e P.I. 06364000965	Del. Giunta Municipio 4 n.58 del 18/06/2021 liquidazione n.871 del 13/01/2022	1.800,00	Contributo per l'iniziativa "La storia di Milano in 50 minuti" - nel periodo 29 settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
601	DITTA GIOCO FIABA Via San Mamete 76 - 20128 Milano C.F. 97495790152 e P.I. 06364000965	Del. Giunta Municipio 4 n.62 del 1/07/2021 liquidazione n.884 del 13/01/2022	1.200,00	Contributo per l'iniziativa "Affacciati alla finestra amore mio" - nel periodo 27 settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
602	SARASSO GIACOMO (Ditta Individuale) Via S. Mercadante 38 - 13100 Vercelli C.F. SRSGCM70S17L219T e P.I. 01686710029	Del. Giunta Municipio 4 n.56 del 18/06/2021 liquidazione n.1547 del 19/01/2022	1.302,37	Contributo per l'iniziativa "Corvetto live 2021" - nel periodo 3 settembre e 31 ottobre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
603	ASSOCIAZIONE CASCINET Via Battistotti Sassi 14 - 20133 Milano C.F.97641220153 e P.I.09063420963	Delibera n.62 del 01/07/2021 liquidazione n.1194 del 1/02/2022	2.200,00	Contributo per l'iniziativa "Verso cascine aperte: arte, musica ecc." - nel periodo 12/26 settembre	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
604	LUDWIG OFFICINA DI LINGUAGGI CONTEMPORANEI Via Quinto Cenni 11 - 20147 Milano C.F. 95112440631 e P.I.06360611211	Delibera n.58 del 18/06/2021 liquidazione n.273 del 11/02/2022	1.566,81	Contributo per l'iniziativa "Cineredo social club" - nel periodo settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
605	LA COMPAGNIA DEL BEL CANTO Via Averardo Buschi 27 - 20131 Milano C.F.13013960151 e P.L06805080964	Delibera n.62 del 1/07/2021 liquidazione n.3615 del 14/02/2022	1.648,00	Contributo per l'iniziativa "Concerto di fine estate"	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
606	CENTRO SOCIO CULTURALE RICREATIVO ANZIANI ACQUABELLA Via Don Carlo San Martino 10 - 20133 Milano C.F.97155200153	Del. Giunta Municipio 4 n.139 del 30/11/2021 liquidazione n.3614 del 17/02/2022	444,00	Contributo per l'iniziativa "Coro gospel" - nel periodo 10 e 11 dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
607	ALLONS ENFANTS Via Altaguardia 15 - 20135 Milano C.F.97669600153	Del. Giunta Municipio 4 n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.4263 del 23/02/2022	1.134,10	Contributo per l'iniziativa "Attività educative in presenza" - nel periodo 16 e 17 dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
608	ASSOCIAZIONE COMUNITA' IL GABBIANO Via Cascina Castagna - 26854 Pieve Fissirago (Lo) C.F.07124640157	Del. Giunta Municipio 4 n.58 del 18/06/2021 liquidazione n.4404 del 24/02/2022	2.000,00	Contributo per l'iniziativa "2021-Ponte sotto il cielo,il ritorno" - nel periodo 11 e 18 settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
609	ANAGRAMMA PSICOLOGI Via San Siro 27 - 20149 Milano C.F.97839840150 e P.L11821960967	Del. Giunta Municipio 4 n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.4405 del 24/02/2022	2.000,00	Contributo per l'iniziativa "Cucinare con cura" - nel periodo novembre/dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
610	TELEFONO DONNA ONLUS Piazza Ospedale Maggiore 3 - 20162 Milano C.F.97094510159 e P.L09444990965	Del. Giunta Municipio 4 n.41 del 17/01/2020 liquidazione n.5005 del 4/03/2022	1.600,00	Contributo per l'iniziativa " Premio Milano Donna 2021" -	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
611	ASSOCIAZIONE TERZO PAESAGGIO Via San Bernardo 42 - 20139 Milano C.F.08977920969 e P.L08977920969	Del. Giunta Municipio 4 n.58 del 18/06/2021 liquidazione n.5087 del 8/03/2022	2.000,00	Contributo per l'iniziativa "Spaghetti corvetto" - nel periodo 21 settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
612	ASSOCIAZIONE MUSICALE "EUTERPE OTTAVANOTA" Via Bonfadini 94 - 20138 Milano C.F. 97441640154 e P.L. 06031770966	Delibera n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.5086 dell'8/03/2022	1.260,00	Contributo per l'iniziativa "Concerto di Natale 4 ottavi" - nel periodo 17 dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
613	ASSOCIAZIONE "LUISA BERARDI" Via Lattanzio 60 - 20137 Milano C.F.97164740157	Del. Giunta Municipio 4 n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.5904 del 17/03/2022	2.000,00	Contributo per l'iniziativa "Uno spazio per noi!" - nel periodo ottobre/dicembre2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
614	LA FABBRICA ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO Via Ugo Foscolo 38 - 26027 Rivolta D'Adda (Cr) C.F. 91023920191	Del. Giunta Municipio 4 n.139 del 30/11/2021 liquidazione n.6193 del 21/03/2022	2.000,00	Contributo per l'iniziativa "Soggiorni sollievo per cittadini con disabilità" - nel periodo novembre/dicembre2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
615	ASSOCIAZIONE LA NOSTRA COMUNITA' ONLUS Via Zante 36 - 20138 Milano C.F.97026250155 e P.L. 09007970966	Del. Giunta Municipio 4 n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.6517 del 24/03/2022	1.880,00	Contributo per l'iniziativa "Supercalifragilisticosp..." - nel periodo settembre/dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
616	OPERA SYMPHONY ORCHESTRA Corso Lodi 73 - 20139 Milano C.F. 03826300042	Del. Giunta Municipio 4 n.62 dell' 1/07/2021 liquidazione n.6667 del 25/03/2022	2.200,00	Contributo per l'iniziativa "1 violino, 2violini, 3 violini e 1 pianoforte..." - nel periodo 9 e 10 settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
617	ASSOCIAZIONE LA NOSTRA COMUNITA' ONLUS Via Zante 36 - 20138 Milano C.F.97026250155 e P.L. 09007970966	Del. Giunta Municipio 4 n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.6726 del 28/03/2022	2.000,00	Contributo per l'iniziativa "Supercalifragilistico...." Lotto 2 - nel periodo settembre/dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
618	ASSOCIAZIONE EVENTI E COMUNICAZIONI CULTURALI Via M. Gioia 28 - 20124 Milano C.F. 05178830963	Del. Giunta Municipio 4 n.56 del 18/06/2021 liquidazione n.6989 del 30/03/2022	2.000,00	Contributo per l'iniziativa " Festa dei nonni in via lomellina" - nel periodo luglio/dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
619	EQUILIBRI IN CORVETTO Viale Omero 22/24 - 20139 Milano C.F. 97747230155	Del. Giunta Municipio 4 n.56 del 18/06/2021 liquidazione n.6753 del 30/03/2022	614,00	Contributo per l'iniziativa "Appuntamento in terrazza..." - nel periodo settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
620	LA STRADA SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE Via Giovanni Battista Piazzetta 2 - 20139 Milano C.F. 10969830156	Delibera n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.6934 del 30/03/2022	1.334,00	Contributo per l'iniziativa "Go! Genitori ora" - nel periodo ottobre/dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
621	CASA PER LA PACE MILANO ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE CASA PER LA PACE MILANO Via M. D'Agate 11 - 20139 Milano C.F. 97265890158 e P.L. 09062140968	Del. Giunta Municipio 4 n.58 del 18/06/2021 liquidazione n.6812 dell'1/04/2022	2.000,00	Contributo per l'iniziativa "Noi siamo teatro (Teatro per stare insieme)" - nel periodo settembre/dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
622	ASSOCIAZIONE PSYCHE' Via Sansovino 18 - 20133 Milano C.F.97718780154	Del. Giunta Municipio 4 n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.7248 del 3/04/2022	1.922,00	Contributo per l'iniziativa "Genitori nella modernità" - nel periodo dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
623	SPAZIO GINKGO APS Via Maestri Campionesi 26 - 20100 Milano C.F. 97784710150	Delibera n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.7374 del 12/04/2022	1.102,40	Contributo per l'iniziativa "Tra il sostegno allo studio e il contrasto alla dispersione scolastica" - nel periodo ottobre/dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
624	ASSOCIAZIONE ANIMONDO ONLUS Via Massarani 5 - 20139 Milano C.F. 97543820159	Delibera n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.7083 del 5/05/2022	1.600,00	Contributo per l'iniziativa "Studiamo insieme" - nel periodo settembre/dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
625	LA COMPAGNIA DEL BEL CANTO Via Averardo Buschi 27 - 20131 Milano C.F. 13013960151 e P.I. 06805080964	Delibera n.139 del 30/11/2021 liquidazione n.10109 del 17/05/2022	1.800,00	Contributo per l'iniziativa "Concerto aspettando san silvestro" - nel periodo 29 dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
626	ASSOCIAZIONE ANIMONDO ONLUS Via Massarani 5 - 20139 Milano C.F. 97543820159	Delibera n.87 del 2/08/2021 liquidazione n.10611 del 22/05/2022	4.141,35	Contributo per l'iniziativa "Adolescere crescere insieme" - nel periodo novembre/dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
627	ASSOCIAZIONE CONSORZIO CANTIERE CUCCAGNA Via Cuccagna 2/4 - 20135 Milano C.F. 97426130155 e P.I. 06232010964	Del. Giunta Municipio 4 n.62 del 1/07/2021 liquidazione n.3477 del 31/05/2022	2.200,00	Contributo per l'iniziativa "Orbite sonore" - nel periodo luglio/settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
628	ASSOCIAZIONE LA NOSTRA COMUNITA' ONLUS Via Zante 36 - 20138 Milano C.F.97026250155 e P.I. 09007970966	Del. Giunta Municipio 4 n.87 del 2/08/2021 liquidazione n. 11213 del 31/05/2022	1.762,05	Contributo per l'iniziativa "Winter campus cabo" - nel periodo dal 27 al 31 dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
629	DARE NGO APS Via Gardone 17 - 20139 Milano C.F. 97864600156	Del. Giunta Municipio 4 n.87 del 2/08/2021 liquidazione n. 11371 del 2/06/2022	1.602,69	Contributo per l'iniziativa "Doposcuola e laboratori creativi per i ragazzi..." - nel periodo settembre/dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
630	ASSOCIAZIONE COMMERCianti VIVI LODI Corso Lodi 59 - 20139 Milano C.F. 97486460153	Del. Giunta Municipio 4 n.56 del 18/06/2021 liquidazione n. 12693 del 22/06/2022	2.000,00	Contributo per l'iniziativa "Festa di ripartenza da piazzale lodi al quartiere corvetto" - nel periodo luglio/settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano art.2 c.1 lett. B	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 4
631	ASSOCIAZIONE SPORTIVA PUGILISTICA DOMINO Viale dei Missaglia 146 20142 Milano CF. 97407910153	Del. Giunta Municipio 5 n. 162 del 22/11/2021	932,03	Contributo iniziativa "Riunione Regionale di Pugilato"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
632	CANOTTIERI SAN CRISTOFORO ASSOCIAZIONE SPORTIVA Alzaia Naviglio Grande 122 20144 Milano CF. 97527040154	Del. Giunta Municipio 5 n. 194 del 28/12/2021	450,00	Contributo iniziativa "Scoprire Milano pagaiando nella storia"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
633	ASSOCIAZIONE CULTURALE DI PROMOZIONE SOCIALE LE COMPAGNIE MALVISTE Via Londonio n. 19 20154 Milano CF. 97719670156	Del. Giunta Municipio 5 n.. 165 del 01/12/2021 Del. Giunta Municipio 5 n. 186 del 16/12/2021 Det. Dir. n. 11726 del 17/12/2021	1.640,00	Contributo iniziativa "Un Natale di tanto tanto tempo fa"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
634	ASSOCIAZIONE CULTURALE PACTA ARSENALE DEI TEATRI Via A. Manzoni n. 16 20121 Milano CF. 06040800960	Del. Giunta Municipio 5 n. 41 del 06/05/2021	585,00	Contributo iniziativa "In attesa che venga quel giorno"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
635	ASSOCIAZIONE MAMU CULTURA MUSICALE ViaF. Soave n. 3 20135 Milano CF. 97773530155	Del. Giunta Municipio 5 n. 151 del 01/10/2021 Det. Dir. n. 10987 del 03/12/2021	585,00	Contributo iniziativa "Natale in Musica"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
636	ASSOCIAZIONE CULTURALE APS LE COMPAGNIE MALVISTE Via Londonio 19 20154 Milano CF. 97719670156	Del. Giunta Municipio 5 n. 150 del 01/10/2021 Det. Dir. n. 10952 del 03/12/2021	1.710,00	Contributo iniziativa "Le donne parlanti"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
637	ASSOCIAZIONE MAMU CULTURA MUSICALE ViaF. Soave n. 3 20135 Milano CF. 97773530155	Del. Giunta Municipio 5 n. 165 del 01/12/2021 Det. Dir. n. 11726 del 17/12/2021	3.692,00	Contributo iniziativa "Concerti Natalizi nel territorio del Municipio 5"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
638	ASSOCIAZIONE TELEFONO DONNA ONLUS P.zza Ospedale Maggiore n. 3 20162 Milano CF. 97094510159	Del. Giunta Municipio 5 n. 21 del 11/03/2021 Det. Dir. n. 4684 del 17/06/2021	2.000,00	ContributoPremio Milano Donna 2021	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
639	ASSOCIAZIONE CULTURALE DUOMO P.zza Cavour 3 20121 Milano CF. 97277100153	Del. Giunta Municipio 5 n. 165 del 01/12/2021 Det. Dir. n. 11540 del 15/12/2021	3.600,00	Contributo iniziativa "Arminie di Natale al Municipio 5"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
640	ASSOCIAZIONE OPERA SYMPHONY ORCHESTRA C.so Lodi 73 20139 Milano CF. 03826300042	Del. Giunta Municipio 5 n. 151 del 01/10/2021 Det. Dir. n. 10987 del 03/12/2021	720,00	Contributo Concerto "Natale dal Mondo"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
641	ASSOCIAZIONE ATELIER TEATRO Via Forze Armate 401 20153 Milano CF. 97324880158	Del. Giunta Municipio 5 n. 92 del 01/07/2021	608,56	Contributo iniziativa "Le mille e una piazza"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
642	ASSOCIAZIONE ATELIER TEATRO Via Forze Armate 401 20153 Milano CF. 97324880158	Del. Giunta Municipio 5 n. 161 del 22/11/2021	166,92	Contributo iniziativa "Le mille e una piazza"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
643	SOCIETA' COOP. SOCIALE LO SCRIGNO ONLUS Via Saponaro n. 36 20142 Milano CF. 10991390153	Del. Giunta Municipio 5 n. 147 del 01/10/2021 Det. Dir. n. 10942 del 03/12/2021	1.260,00	Contributo iniziativa "Orientamento scolastico discipline STEM"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
644	ASSOCIAZIONE RITORNO ALL'OPERA Via Dolcedo n. 120/1 18100 Imperia CF. 01481180089	Del. Giunta Municipio 5 n. 165 del 01/12/2021 Det. Dir. n. 11540 del 15/12/2021	2.640,00	Contributo iniziativa "Natale nei secoli e nei continenti"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
645	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DOMINO Via dei Missaglia 14620142 Milano CF. 97407910153	Del. Giunta Municipio 5 n.204 del 26/10/2022	1.000,00	Contributo iniziativa "Manifestazione pugilistica Interregionale 2022"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
646	ASSOCIAZIONE MAMU CULTURA MUSICALE Via Francesco Soave 3 20135 Milano C.F. 97773530155	Del. Giunta Municipio 5 n. 217 del 15/11/2022	800,00	Contributo iniziativa "Note per un nuovo inizio"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
647	ASSOCIAZIONE ATELIER TEATRO Via Forze Armate 401 c/oGiudici M 20153 Milano CF. 97504280153	Del. Giunta Municipio 5 n.214 del 15/11/2022	1.000,00	Contributo iniziativa "Le mille e una piazza 2022 - palchi fioriti"	L. 241/90 Regolamento Contributi Comune Milano art. 2 comma 1 lettera b	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
648	ASSOCIAZIONE CULTURALE IL CLAVICEMBALO VERDE Via della Rovere, 2d/2 - 15033 Casale Monferrato (AL) C.F. 02086320062	Del. Giunta Municipio 5 n. 7 del 24/01/2022 - Det. Dir. n. 857 del 10/02/2022 - Det. Dir. n. 8147 del 05/10/2022	€ 616,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via saponaro, 30	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
649	ASSOCIAZIONE ARTICIOCH Vvia Bugatti,4 -20141 Milano C.F. 97711590154	Del. Giunta Municipio 5 n. 12 del 07/02/2022 - Det. Dir. n. 1340 del 28/02/2022	€ 851,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via saponaro, 30	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
650	A.N.P.I. Via Confalonieri,14 - 20124 Milano C.F.80156470157	Del. Giunta Municipio 5 n. 57 del 14/04/2022 -Det. Dir. Diringenziale n. 3069 del 20/04/2022	€ 25,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via palmieri 20	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
651	ASSOCIAZIONE CRES-TOR Via Camillo Giussani, 32 - 20143 Milano C.F. 97758750158	Del. Giunta Municipio 5 n. 69 del 04/05/2022 - Det. Dir. n. 3581 del 05/05/2022	€ 47,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via saponaro 30	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
652	ASSOCIAZIONE MAMU Via F. Soave, 3 - 20135 Milano C.F. 9773530155	Del. Giunta Municipio 5 n. 73 del 10/05/2022 - Det. Dir. n. 4046 del 20/05/2022	€ 42,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via saponro 30	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
653	COOPERATIVA SOCIALE ZERO 5 Via Sant'Abbondio, 26/c - 20142 Milano P.Iva 04739950964	Del. Giunta Municipio 5 n. 124 del 28/06/2022 - Det. Dir. n. 5670 del 14/07/2022	€ 75,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via palmieri 18/20	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
654	AASSOCIAZIONE PICCOLO PRINCIPE ONLUS Via Rimini, 29 - 20142 Milano P.Iva 05013870968	Del. Giunta Municipio 5 n. 106 del 17/06/2022 e n. 123 del 28/06/2022 - Det. Dir. n. 5680 del 14/07/2022	€ 2.544,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM di via Tibaldi 41, via palmieri 18/20, via saponaro, 30 via verro 87	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
655	COOPERATIVA SOCIALE ZERO 5 Via Sant'Abbondio, 26/c - 20142 Milano P.Iva 04739950964	Del. Giunta Municipio 5 n. 128 del 12/07/2022 - Det. Dir. n. 5681 del 14/07/2022	€ 398,80	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via palmieri 18/20	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
656	ASSOCIAZIONE A.T.I.R. Via Lodovico Montegani, 7 - 20141 Milano C.F. 11904500151	Del. Giunta Municipio 5 n. 140 del 27/07/2022 - Det. Dir. n. 6477 del 05/08/2022	€ 2.317,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via boifava 17 e via palmieri 18/20	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
657	ASSOCIAZIONE CULTURALE PACTA Via Manzoni, 16 -20121 Milano P.I. 06040800960	Del. Giunta Municipio 5 n. 152 del 12/09/2022 - Det. Dir. n. 7506 del 19/09/2022	€ 37,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM verro 87	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
658	COOPERATIVA SOCIALE ZERO5 Via Sant'Abbondio, 26/c - 20142 Milano P.Iva 04739950964	Del. Giunta Municipio 5 n. 165 del 04/10/2022 - Det. Dir. n. 8219 del 06/10/2022	€ 186,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via verro 87	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
659	COOPERATIVA SOCIALE ZERO5 Via Sant'Abbondio, 26/c - 20142 Milano P.Iva 04739950964	Del. Giunta Municipio 5 n. 181 del 11/10/2022 -Det. Dir. n. 8891 del 20/10/2022	€ 159,20	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via palmieri 18/20	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
660	ASSOCIAZIONE CULTURALE PROFICUA Via Salasco,1 - 20136 Milano C.F. 97515970156	Del. Giunta Municipio 5 n. 224 del 15/11/2022 - Det. Dir. n. 10689 del 28/11/2022	€ 25,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via palmieri 18/20	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
661	ASSOCIAZIONE CULTURALE VICINI di STRADA Via Nicola Palmieri, 53 - 20141 Milano C.F. 978521700154	Del. Giunta Municipio 5 n.° 228 del 15/11/2022 - Det. Dir. n. 10872 del 30/11/2022	€ 42,00	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso Cam via saponaro 30	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
662	COOPERATIVA SOCIALE ZERO 5 Via Sant'Abbondio, 26/c - 20142 Milano P.Iva 04739950964	Del. Giunta Municipio 5 n. 254 del 06/12/2022 - Det. Dir. n. 11354 del 12/12/2022	€ 159,20	Contributo indiretto - gratuita concessione spazi multiuso CAM via palmieri 18/20	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
663	ASSOCIAZIONE CULTURALE PIM SPAZIO SCENICO Via Selvanesco n. 75 Milano C.F. 097423290150	Del. Giunta Municipio 5 n. 164 del 26 novembre 2021	106,55	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 01/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
664	ASSOCIAZIONE CULTURALE PACTA ARSENALE DEI TEATRI Via A. Manzoni n. 16 20121 Milano CF. 06040800960	Del. Giunta Municipio 5 n. 117 del 7/09/2021	41,35	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 01/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
665	ASSOCIAZIONE CULTURALE PIM SPAZIO SCENICO Via Selvanesco n. 75 Milano C.F. 097423290150	Del. Giunta Municipio 5 n. 164 del 26 novembre 2021	36,65	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 02/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
666	COOPERATIVA CUCCAGNA Via Cuccagna n. 2 Milano CF. 97662040159	Del. Giunta Municipio 5 n. 15 del 15 febbraio 2022	23,80	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 02/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
667	ASSOCIAZIONE CULTURALE PIM SPAZIO SCENICO Via Selvanesco n. 75 Milano C.F. 097423290150	Del. Giunta Municipio 5 n. 164 del 26 novembre 2021	73,30	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 03/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
668	ASSOCIAZIONE PER I DIRITTI UMANI Via Ronchi n. 36 Milano CF. 97652970159	Del. Giunta Municipio 5 n. 29 del 24 febbraio 2022	27,14	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 03/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
669	ASSOCIAZIONE CULTURALE PIM SPAZIO SCENICO Via Selvanesco n. 75 Milano C.F. 097423290150	Del. Giunta Municipio 5 n. 164 del 26 novembre 2021	73,30	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 04/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
670	ASSOCIAZIONE CULTURALE PACTA ARSENALE DEI TEATRI Via A. Manzoni n. 16 20121 Milano CF. 06040800960	Del. Giunta Municipio 5 n. n. 117 del 7/09/2021	20,61	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 04/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
671	ASSOCIAZIONE IL CLASSICO MUSICA E ARTE Via Meda n.45 Milano CF. 97386110155	Del. Giunta Municipio 5 n. n. 97 del 22/07/2021	19,65	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 04/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
672	Associazione Musicale "Note D'Arcadia" Via Dell' Arcadia 24 Milano C.F. 97493610154	Del. Giunta Municipio 5 n. n. 47 del 28/03/2022	33,25	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 04/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
673	ASSOCIAZIONE CULTURALE PIM SPAZIO SCENICO Via Selvanesco n. 75 Milano C.F. 097423290150	Del. Giunta Municipio 5 n. 164 del 26 novembre 2021	74,65	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 05/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
674	ASSOCIAZIONE MAMU Via F. Soave, 3 - 20135 Milano C.F. 9773530155	Del. Giunta Municipio 5 n. 73 del 10 maggio 2022	20,36	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 05/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
675	ASSOCIAZIONE CULTURALE PACTA ARSENALE DEI TEATRI Via A. Manzoni n. 16 20121 Milano CF. 06040800960	Del. Giunta Municipio 5 n. 117 del 7/09/2021	58,35	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 06/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
676	ASSOCIAZIONE A.M.A. MILANO Via F. Soave n. 24 Milano CF. 13202900158	Del. Giunta Municipio 5 n. 79 del 30/05/2022	13,60	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 06/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
677	ASSOCIAZIONE CULTURALE PACTA ARSENALE DEI TEATRI Via A. Manzoni n. 16 20121 Milano CF. 06040800960	Del. Giunta Municipio 5 n. 101 del 17/06/2022	37,95	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 06/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
678	AASSOCIAZIONE PICCOLO PRINCIPE ONLUS Via Rimini, 29 - 20142 Milano P.Iva 05013870968	Del. Giunta Municipio 5 n. 106 del 17/6/2022	30,50	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 07/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
679	AASSOCIAZIONE PICCOLO PRINCIPE ONLUS Via Rimini, 29 - 20142 Milano P.Iva 05013870968	Del. Giunta Municipio 5 n. 106 del 17/6/2022	10,20	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 08/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
680	ASSOCIAZIONE C.I.A.O. Via Magliocco n. 2 Milano CF. 17171340157	Del. Giunta Municipio 5 n. 143 del 4 agosto 2022	21,04	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 09/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
681	ASSOCIAZIONE A.M.A. MILANO Via F. Soave n. 24 Milano CF. 13202900158	Del. Giunta Municipio 5 n. 142 del 4 agosto 2022	11,80	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 09/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
682	ASSOCIAZIONE CULTURALE PIM SPAZIO SCENICO Via Selvanesco n. 75 Milano C.F. 097423290150	Del. Giunta Municipio 5 n. 132 del 18/7/2022	50,20	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 09/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
683	ASSOCIAZIONE OSPITAMI APS Corso Manusardi n. 3 a Milano CF. 97786710158	Del. Giunta Municipio 5 n. 3 del 14/01/2022	6,80	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 09/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
684	ASSOCIAZIONE CULTURALE PACTA ARSENALE DEI TEATRI Via A. Manzoni n. 16 20121 Milano CF. 06040800960	Del. Giunta Municipio 5 n. 153 del 12/9/2022	13,50	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 09/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
685	ASSOCIAZIONE CULTURALE PACTA ARSENALE DEI TEATRI Via A. Manzoni n. 16 20121 Milano CF. 06040800960	Del. Giunta Municipio 5 n. 153 del 12/9/2022	42,60	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 10/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
686	ASSOCIAZIONE CULTURALE PIM SPAZIO SCENICO Via Selvanesco n. 75 Milano C.F. 097423290150	Del. Giunta Municipio 5 n. 132 del 18/7/2022	12,17	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 10/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
687	ASSOCIAZIONE CULTURALE PIM SPAZIO SCENICO Via Selvanesco n. 75 Milano C.F. 097423290150	Del. Giunta Municipio 5 n. 132 del 18/7/2022	142,82	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 11/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
688	ASSOCIAZIONE MAMU CULTURA MUSICALE ViaF. Soave n. 3 20135 Milano CF. 97773530155	Del. Giunta Municipio 5 n. 233 del 23/11/2022	35,95	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 11/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
689	ASSOCIAZIONE QUEI TREDESIN Via Salasco n. 40 Milano CF. 97562650156	Del. Giunta Municipio 5 n. 234 del 23/11/2022	13,50	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 12/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
690	ASSOCIAZIONE MAMU CULTURA MUSICALE ViaF. Soave n. 3 20135 Milano CF. 97773530155	Del. Giunta Municipio 5 n. 233 del 23/11/2022	38,00	Contributo indiretto - servizi stamperia per le iniziative del periodo: 12/2022	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
691	4 EVANGELISTI ASDC Via Pezzotti, 51 20141 Milano CF. 97187330150	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7317_21 Det. Dir. n. 4856_22	1200,26	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 7317_21 palestra di mq 436 DD 4856_22 palestra di mq 436	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
692	ARTY Via A. Sforza, 81/A 20141 Milano CF. 97667820159	Del. Giunta Municipio 5 n. 124 del 07/09/2021 Concessione Det. Dir. n.8455_21	278,12	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 272	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
693	ASD POLISPORTIVA DILETTANTISTICA MILANO Via Padova 213 Milano CF/P.IVA 97319000150	Del. Giunta Municipio 5 n. 124 del 07/09/2021 Concessione Det. Dir. n.7351_21	2122,88	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 252 palestra di mq 615	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
694	ASSOCIAZIONE CULTURALE VERDE Via Saponaro, 36 20142 Milano CF. 97660850153	Delibera Giunta Municipale n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7308_21	1171,08	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: 3 aule di mq 51	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
695	BASKET FEMMINILE MILANO VIA B. Bellincione, 26 20134 Milano CF. 7934720967	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 8499_21	828,12	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 290 palestra di mq 230	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
696	CIEF Via B. Cassinari, 14 20138 Milano CF. 5063000151	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7352_21 Det. Dir. n. 7318_21	390,24	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 7352_21 palestra di mq 250 DD 7318_21 aula di mq 50	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
697	CEM TORRICELLI LOMBARDINI V14 ASD Viale Restelli, 3 20124 Milano CF. 9678920159	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7571_21	2156,44	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 290	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
698	CREAF ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI Via F.lli Cervi, 11 20068 Peschiera Borromeo (MI) CF. 10266850964	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7570_21 Det. Dir. n. 7358_21	229,82	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 7570_21 palestra di mq 290 DD 7358_21 palestra di mq 173	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
699	DANCE ATTITUDE Via Luigi Zoya, 30 20153 Milano CF. 97686350154	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n.7609_21 Det. Dir. n. 7367_21 Det. Dir. n. 7567_21	240,81	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 7609_21 palestra di mq 230 DD 7367_21 aula di mq 55 DD 7567_21palestra di mq 180	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
700	DANCE VISION A.S.D Via Mattei, 16 20018 Sedriano (MI) CF. 93044970155	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7314_21 Det. Dir. n. 8268_21	464,91	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 7314_21 palestra di mq 280 DD 8268_21 palestra di mq 242	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
701	EBRO BASKET CENTRO OLIMPIA Via Tirso, 8 20141 Milano CF. 9669020159	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7307_21 Det. Dir. n. 7309_21 Det. Dir. n.7312_21	2662,45	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 7307_21 palestre di mq 165, mq 374 e mq 436 DD 7309_21 palestre di mq 252 e di mq 615 DD 7312_21 palestra di mq 848	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
702	FABULA ONLUS COOP. SOCIALE Via W. Tobagi, 2 20143 Milano CF. 6264200962	Delibera Giunta Municipale n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7347_21	296,45	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 615	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
703	FATIMA TRACCIA ASD Via Federico Chopin, 81 20141 Milano CF/P.IVA 07967430153	Delibera Giunta Municipale n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n.7370_21	2579,12	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 615	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
704	FORZA E CORAGGIO S.G.M. Via Gallura n.8 20141 Milano P.IVA 11503230150	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n.7315_21 Det. Dir. n. 3524_22	8447,29	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 615 DD7315_21 palestre di mq 374, mq 280, mq 436 e mq 215 DD 3524_22 palestra di mq 436	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
705	FUN LEARNING Largo dei Gelsomini, 1bb20146 Milano CF. 9237150967	Delibera Giunta Municipale n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 9181_21	85,43	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: 1 aula di mq 46	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
706	HELIOS MUSIC Via Sile, 5 20139 Milano CF/P.IVA 97319000150	Del. Giunta Municipio 5 n.. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7368_21 Det. Dir. n. 8350_21	110,34	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: 1 aula di mq 51 1 aula di mq 44	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
707	SOCIETA' COOP. SOCIALE LO SCRIGNO ONLUS Via Saponaro n. 36 20142 Milano CF. 10991390153	Del. Giunta Municipio 5 n.. 44 del 28/03/2022 Concessione Det. Dir. n. 4951_22	1494,36	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: campus 22 DD 4951_22 1 palestra di mq 615 e 3 aule di mq 47	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
708	MASKERE COMPAGNIA TEATRALE Via Dandolo, 1 20090 Opera (MI) CF. 97546690153	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 8059_21	118,65	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: aula di mq 46	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
709	MILANO TEAM VOLLEY Via F.lli Frascini, 22 20142 - Milano CF. 05787140960	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n.8800_21	391,31	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 848	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
710	OMF ORATORIO MADONNA DI FATIMA ASD P.zza Fatima, 1 20141 Milano CF. 97431240155	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione DD 7349_21	2264,88	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 615	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
711	PONTE 15 ASD Via Arcadia, 22 20142 Milano CF. 97010290159	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7316_21	2679,91	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 814	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
712	RUN BABY RUN - Rugby ASD Via Pinturicchio, 25 20133 Milano CF. 7687890158	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7613_21 Det. Dir. n. 8871_21	463,67	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 7613_21 palestra di mq 230 DD 8871_21 palestra di mq 848	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
713	SGEAM 2003 ASD Via Rimini 25/6 20142 Milano CF. 7349970158	Del. Giunta Municipio 5 n.126 del 09/09/2021 Concessione DD8345_21	300,95	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 242	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
714	SONG ONLUS Corso Magenta, 42 20123 Milano CF. 97604650156	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7608_21	124,58	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: aula di mq 63	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
715	Sporting Milano ASD Via Roncaglia, 14 20146 Milano CF. 09394260963	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n.400_21	103,78	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: palestra di mq 242	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
716	USSB - UNIONE SPORTIVA SAN BARNABA Via Achille Feraboli, 27 20142 Milano CF. 97315060158	Del. Giunta Municipio 5 n.. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7353_21 Det. Dir. n. 9304_21	3301,32	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 7353_21 palestre di mq 814 e di mq 848 DD 9304_21 palestra di mq 306	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
717	VIGORELLI C.S. Via S. Maria Valle, 1 20142 Milano CF. 97451960153	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7354_21 Det. Dir. n.3257_22	1259,84	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 7354_21 palestre di mq 306 e di mq 173 DD 3257_22 palestra di mq 306	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
718	VISMARA Via Missaglia, 117 20142 Milano CF. 12513870159	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 7568_21	552,08	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 7568_21 palestra di mq 250 e palestra mq 263	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
719	VISMARA Via Missaglia, 117 20142 Milano CF.12513870159	Delibera Giunta Municipale n. 44 del 28/03/2022 Concessione Det. Dir. n. 4952_22	166,04	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: campus 2022 DD 4952_22 palestra di mq 264	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
720	WEMOVE S.S.D. AR.L. Via G. Washington, 48 20146 Milano CF.10019660967	Del. Giunta Municipio 5 n. 126 del 09/09/2021 Concessione Det. Dir. n. 4947_22 Det. Dir. n.8061_21 Det. Dir. n. 8063_21	3.329,93	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 4947_22 campus 22 - salone di mq 238 e palestra di mq 264 DD 4953_22 campus 2022 - palestra di mq 69 DD 8061_21 palestra di mq 235 DD 8063_21 palestra di mq 235 DD 8131_21 palestra di mq 238	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
721	WEMOVE S.S.D. AR.L. Via G. Washington, 48 20146 Milano CF. 10019660967	Del. Giunta Municipio 5 n.44 del 28/03/2022 concessione Det. Dir. n. 4953_22	1.708,56	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso: DD 4953_22 campus 2022 - palestra di mq 69	L. n. 241/1990 art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 5
722	CIRCOLO FOTOGRAFICO MILANESE Via Bezzecca, 24 - 20100 Milano C.F. 97396520153	Del. Giunta Municipio 6 n. 26 del 10/03/2022 - Det. Dir. n. 5002 del 21/06/2022 - Concessione PG 0343150/2022 del 21/06/2022	691,62	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
723	DOODLE ART Via M. Cervino, 17 - 11100 Aosta C.F. 91076370070	Del. Giunta Municipio 6 n. 26 del 10/03/2022 - Det. Dir. n. 3740 del 11/05/2022 - Concessione PG 0269291/2022 del 13/05/2022	1.190,08	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
724	FONDAZIONE GIANGIACOMO FELTRINELLI Viale Pasubio, 5 - 20100 Milano C.F. 80041090152	Del. Giunta Municipio 6 n. 57 del 5/05/2022 - Det. Dir. n 3660 del 10/05/2022 - Concessione PG 0262770/2022 del 11/05/2022	37,18	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
725	CENTRO MUSICALE SUZUKI Via L. Perosi, 5 - 20100 Milano C.F. 06245170961	Del. Giunta Municipio 6 n. 30 del 17/03/2022 - Det. Dir.n. 3129 del 21/04/2022 - Concessione PG 0232049/2022 del 26/04/2022	37,18	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
726	ASD PEdaLA VELOCE Via Torino n. 51 - 20100 Milano C.F. 97613520150	Del. Giunta Municipio 6 n. 1 del 5/01/2022 - Det. Dir. n. 922 del 14/02/2022 - Concessione PG 0094532/2022 del 17/02/2022	200,82	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
727	ASSOCIAZIONE LA CASA DELLE ARTISTE Via Lorenteggio n. 39 - 20100 Milano C.F. 97659160150	Del. Giunta Municipio 6 n. 1 del 5/01/2022 -Det. Dir. n. 1117 del 21/02/2022 - Concessione PG 0110589/2022 del 24/02/2022	84,28	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
728	ASSOCIAZIONE CULTURALE BOSCO DELLE SOLUZIONI Via Desiderio, 26/A - 20100 Milano C.F. 97904750151	Del. Giunta Municipio 6 n. 3 del 20/01/2022 - Det. Dir. n. 1661 del 8/03/2022 - Concessione PG 0146964/2022 del 14/03/2022	845,46	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
729	FONDAZIONE MICHELE CEA Via Marchese di Rende n. 15 - 70054 Giovinazzo (BA) C.F. 93482080723	Del. Giunta Municipio 6 n. 57 del 5/05/2022 - Det. Dir. n. 7273 del 9/09/2022 - Concessione PG 0473728/2022 del 13/09/2022	728,84	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
730	FONDAZIONE INTERNAZIONALE IL GIARDINO DELLE ROSE BLU ONLUS Viale Europa n. 38 - 03100 Frosinone C.F. 02549680607	Del. Giunta Municipio 6 n. 16 del 24/02/2022 - Det. Dir. n. 2346 del 28/03/2022 Concessione PG 0179186/2022 del 29/03/2022	114,04	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace e Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
731	ASSOCIAZIONE ARTISTICO CULTURALE GRUPPO SIRIO Via Lampugnano n. 156 - 20100 Milano C.F. 97350430159	Del. Giunta Municipio 6 n. 7 del 27/1/2022 - Det. Dir. n. 2638 del 4/04/2022 - Concessione PG 0195160/2022 del 5/04/2022	371,80	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
732	ASSOCIAZIONE WORLDRISE ONLUS Via Michele de Angelis n. 12 - 20100 Milano C.F.08403950960	Del. Giunta Municipio 6 n. 3 del 20/1/2022 - Det. Dir. n. 4531 del 3/06/2022 - Concessione PG 0314567/2022 del 7/06/2022	262,80	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
733	ASSOCIAZIONE LIBERA ARTISTI Vicolo dei Lavandai n. 4 - 20100 Milano C.F. 97713870158	Del. Giunta Municipio 6 n. 69 del 1/06/2022 - Det. Dir. n. 4703 del 9/06/2022 - Concessione PG 0323210/2022 del 10/06/2022	468,54	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
734	SHIBUMI FLOATING LAB Via S.M. Assunta n. 1 - 23845 Costa Masnaga (LC) C.F. 03967590138	Del. Giunta Municipio 6 n. 72 del 16/06/2022 - Det. Dir. n. 5107 del 24/06/2022 - Concessione PG 0352752/2022 del 27/06/2022	47,10	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
735	ASSOCIAZIONE CULTURALE TIMANIFESTA Via Garibaldi n. 73 - 27010 Giussano (PV) C.F. 96050750189	Del. Giunta Municipio 6 n. 51 del 28/04/2022 - Det. Dir. n. 5388 del 5/07/2022 - Concessione PG 0370351/2022 del 6/07/2022	74,24	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
736	ASSOCIAZIONE A.I.R.S.E. Via Imperia n. 21 - 20100 Milano C.F. 97914470154	Del. Giunta Municipio 6 n. 72 del 16/06/2022 - Det. Dir. n.5536 del 8/07/2022 - Concessione PG 0380608/2022 del 12/07/2022	89,24	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
737	ASSOCIAZIONE CULTURALE CONTRASTO Via Susa n. 35 - 10138 Torino C.F. 97827500014	Del. Giunta Municipio 6 n. 69 del 1/06/2022 - Det. Dir. n. 5625 del 13/07/2022 - Concessione PG 0394010/2022 del 19/07/2022	513,18	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
738	CENTRO SRI AUROBINDO E MERE APS Via Rio D'Orzo n. 535 - 41056 Savignano sul Panaro (MO) C.F. 94111230366	Del. Giunta Municipio 6 n. 81 del 15/07/2022 - Det. Dir. n. 5762 del 18/07/2022 - Concessione PG 0394010/2022 del 19/07/2022	235,50	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
739	ASSOCIAZIONE MUSEO LAB Via Casale n. 3/A - 20100 Milano C.F. 97638640157	Del. Giunta Municipio 6 n. 94 del 8/09/2022 - Det. Dir. n.7699 del 22/09/2022 - Concessione PG 0494423/2022 del 23/09/2022	37,18	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
740	ASSOCIAZIONE MONDOGATTO A.P.S. Via Bono Cairoli n. 22 - 20100 Milano C.F. 97144470156	Del. Giunta Municipio 6 n. 72 del 16/06/2022 - Det. Dir. n. 7697 del 22/09/2022 - Concessione PG 0494416/2022 del 23/09/2022	37,18	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
741	ASSOCIAZIONE ARTANGOLO FUCINA DELLE ARTI Via Anguissola n. 2 - 20100 Milano C.F. 97803010152	Del. Giunta Municipio 6 n. 13 del 17/02/2022 - Det. Dir. n. . 7698 del 22/09/2022 - Concessione PG 0494408/2022 del 23/09/2022	423,90	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
742	ASSOCIAZIONE CULTURALE MUSEO GUERRINO TRAMONTI Via F.lli Rosselli n. 8 - 48018 Faenza C.F. 90038910395	Del. Giunta Municipio 6 n. 30 del 17/03/2022 - Det. Dir. n. 8190 del 5/10/2022 - Concessione PG 0524689/2022 del 10/10/2022	885,02	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
743	ASSOCIAZIONE ARTISTI COREANI IN ITALIA - ARCOI Viale Italia n. 34C – 34073 Grado (GO) C.F. 90039820312	Del. Giunta Municipio 6 n. 60 del 12/05/2022 -Det. Dir. n. 9123 del 25/10/2022 - Concessione PG 0564073/2022 del 27/10/2022	862,72	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
744	ASSOCIAZIONE LOGOI Via Moruzzi n. 45/C – 27100 Pavia C.F. 02109330189	Del. Giunta Municipio 6 n. 49 del 14/04/2022 - Det. Dir. n. 10039 del 14/11/2022 Concessione PG 0606359/2022 del 15/11/2022	66,94	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
745	ASSOCIAZIONE ANNULLIAMO LA DISTANZA ODV Via di Ripoli n. 209/E – 50100 Firenze C.F. 94066750483	Del. Giunta Municipio 6 n. 72 del 16/06/2022 - Det. Dir. n. 10598 del 24/11/2022 Concessione PG 0634673/2022 del 25/11/2022	530,48	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - ex Fornace	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
746	COOP SOC. COMUNITA' DEL GIAMBELLINO Via Bellini n. 6 20100 Milano C.F. 10929710159	Del. Giunta Municipio 6 n. 155 del 1.12.2022 Det. Dir. n. 11188 del 6.12.2022 Concessione - PG 0663857 del 6.12.2022	867,87	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
747	CONSOLATO GENERALE DEL LIBANO Via Larga n. 26 20100 Milano C.F. 97073210151	DGM n. 142 del 10.11.2022 Det. Dir. n.10395 del 21.11.2022 Concessione - PG 0624010 del 22.11.2022	867,87	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
748	DIFDIFESA IN FAMIGLIA APS Via Carducci n. 17 20123 Milano C.F. 08857650967	Del. Giunta Municipio 6 n. 60 del 12.5.2022 - Det. Dir. n. 7587 del 20.09.2022 Concessione - PG 0488574 del 21.09.2022	818,40	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
749	ISTITUTO COMPRENSIVO ILARIA ALPI Via Salerno n. 1 20100 Milano Codice fiscale 97505190153	DGM n. 112 del 29.9.2022 Det. Dir. n. 8704 del 17.10.2022 Concessione - PG 0541781 del 18.10.2022	24,79	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
750	CIRCOLO FOTOGRAFICO MILANESE Via Bezzacca n. 24 20100 Milano C.F. 97396520153	DGM n. 60 del 12.5.2022 Det. Dir. n.7591 del 20.09.2022 Concessione - PG 0488591 del 21.09.2022	1.091,09	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
751	CITY ART Via Dolomiti n. 11 20126 Milano C.F. 97569500156	Del. Giunta Municipio 6 n. 82 del 21.07.2022 Det. Dir. n. 7365 del 13.09.2022 Concessione - PG 0473953 del 13.09.2022	2.120,31	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
752	CASA DELLE ARTISTE APS Via Lorenteggio n. 39 20100 Milano C.F. 97659160150	Del. Giunta Municipio 6 n. 75 del 30.06.2022 Det. Dir. n. 8702 del 17.10.2022 Concessione - PG 0541771 del 18.10.2022	2.355,90	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
753	ASSOCIAZIONE GAYLIB ITALIA Via Verdi n. 15 23900 Lecco C.F. 02096020223	DGM n. 72 del 16.06.2022 Det. Dir. n. 5106 del 24.06.2022 Concessione - PG 0352741 del 27.06.2022	99,19	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
754	LET'S DO IT! ITALY Via Luca Giordano n. 6 San Sebastiano al Vesuvio (NA) C.F. 95249870635	DGM n. 63 del 24.05.2022 Det. Dir. n. 4641 del 08.06.2022 Concessione - PG 319669 del 09.06.2022	471,18	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
755	FONDAZIONE QUERCIOLI Via Gola n. 20 20100 Milano Codice fiscale 97482560154	Del. Giunta Municipio 6 n. 60 del 12.05.2022 Det. Dir. n. 4154 del 24.05.2022 Concessione - PG 290987 del 24.05.2022	24,79	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicentro	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
756	ASSOCIAZIONE LOGOI Via Moruzzi, 45 27100 Pavia C.F. 02109330189	DGM n. 60 del 12.05.2022 Det. Dir. n. 4198 del 25.05.2022 Concessione - PG 293143 del 25.05.2022	99,19	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicento	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
757	ASSOCIAZIONE DOODLE ART Via M. Cervino, n. 17 11100 Aosta C.F.9107637007	Del. Giunta Municipio 6 n. 57 del 05.05.2022 Det. Dir. n. 7958 del 29.09.2022 Concessione - PG 507226 del 30.09.2022	3.769,44	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicento	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
758	BIPART IMPRESA SOCIALE SRL Via Metauro n. 4 20100 Milano C.F. 09444470968	Del. Giunta Municipio 6 n. 51 del 28.04.2022 - Det. Dir. n.4186 del 25.05.2022 Concessione - PG 293160 del 25.05.2022	24,79	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicento	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
759	ASSOCIAZIONE COORDINAMENTO ITALIANO SOSTEGNO DONNE AFGANE (CISDA) ONLUS Via dei Transiti n. 1 20100 Milano C.F. 97381410154	Del. Giunta Municipio 6 n.16 del 24.02.2022 Det. Dir. n.1660 del 08.03.2022 Concessione - PG 0141431 del 10.03.2022	€ 99,19	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicento	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
760	FONDAZIONE GIORGIO GABER Via Bergonzoli n. 17 20100 Milano C.F. 02035130463	DGM n. 16 del 24.02.2022 Det. Dir. n. 4187 del 25.05.2022 Concessione - PG 293146 del 25.05.2022	24,79	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicento	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
761	ASSOCIAZIONE DIECIMANI Via Ruggero di Lauria n. 2 20100 Milano Codice fiscale 97848970154	DGM n. 13 del 17.02.2022 Det. Dir. n. 4637 del 08.06.2022 Concessione - PG 319652 del 09.06.2022	1.649,13	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso - Seicento	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
762	AD FASHIONDANCE Via Concordia 13 20094 Corsico Mi CF 97853190151	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	1.670,78	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS ILARIA ALPI plesso v. Salerno 1 secondaria	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
763	S.S.D. FUJIAMA JUDO Via Restelli 3 20124 Milano CF 08809490967 P.IVA 08809490967	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	942,28	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici ICS MOISE-LORIA plesso BE/FO	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
764	ASD ARZAGA SPORT c/o 2B1 Group Via Arzaga,24 20146 Milano C.F. 07561490967	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	749,26	Contributo indiretto - tariffa agevolata locali scolastici ICS NARCISI plesso via Anemoni, 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
765	ASSOCIAZIONE GENITORI SCUOLE Via Argelati, 35 20143 Milano	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	3.337,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS G. CAPPONI plesso v. Tosi, 21	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
766	ASSOCIAZIONE XIAN MING H.G.K.N.S. Via R.Lombardi 15 20090 Opera Mi	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	435,86	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS G. CAPPONI plesso v. Tosi, 21	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
767	G.S.Q.SANT'AMBROGIO Via San Paolino, 18 20142 Milano C.F. 80158510158 e P.IVA 11599310155	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	5.390,07	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici ICS SANT'AMBROGIO plesso v. De Nicola 40 - Crivelli, 3 - Salerno, 3	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
768	MILLENNIUM BUG A.S.D. Viale Caterina da Forlì, 40 20146 Milano C.F. 97381960158	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	2.241,54	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS Narcisi plesso v. Narcisi 2 ICS NAZARIO SAURO plesso v. R. Carriera 12	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
769	SGEAM 2003 A.S.D. Via De Pretis, 69 - 20142 Milano C.F. 97349970158	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	2.083,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS SANT'AMBROGIO plesso v. De Nicola 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
770	MAT TROI DANG LEN Via Adamello 44 20080 ZIBIDO San Giacomo C.F. 97292350150	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	440,01	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS SANT'AMBROGIO plesso v. De Nicola 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
771	VIGORELLI G.S. A.S.D. Via S.R. Valle, 1 20123 Milano C.F. 97451960153	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	236,61	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS THOUAR-GONZAGA plesso v. Vigevano 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
772	EBRO BASKET - CENTRO OLIMPIA ADDESTRAMENTO PALLACANESTRO Via Ebro, 12 20141 Milano CF/IVA 09669020159	Det. Dir. M6 n. 8212 del 16/12/2019	535,48	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS LEONE TOLSTOY plesso v. Zuara7 e v. Zuara 9	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
773	Ass.ne NON SOLO LETTERE Via Zuara 3 20146 Milano C.F. 09403510960	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	431,89	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS LEONE TOLSTOY plesso v. Zuara7	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
774	SORRIDIMI ONLUS Viale Bianca Maria, 18 20122 Milano C.F. 97563650155	Det. Dir. M6 n. 8212 del 16/12/2019	90,28	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS NAZARIO SAURO plesso Carriera 12	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
775	SPAZIO APERTO SERVIZI SOC. COOP. SOC. Via Olgiate, 2620143 Milano C.F./PIVA 10860990158	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	91,32	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS NAZARIO SAURO plesso Carriera 12	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
776	G.S. BASKET OLMI Via dei Salici, 2 20152 Milano CF 97262850155	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	406,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS Narcisi plesso v. Anemoni 10, Anemoni 8 e Pisa 1	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
777	A.S. EVERY ARCHERY TEAM Via Castellanza, 6 20151 Milano C.F. 10903330156	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	1.809,84	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS ILARIA ALPI plesso v. Crivelli 3 secondaria e v. Salerno 1	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
778	P.G. MILANO GYM A.S.D. Via Cilea, 64 20151 Milano C.F. 97442070153	Det. Dir. M6 n. 8212 del 16/12/2019	1.801,53	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS Narcisi plesso v. Anemoni 10 ICS Narcisi plesso v. v. Narcisi 2 campus estivo	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
779	A.S. IL SOLE BIRICO' Via Barnaba Oriani, 59 20156 Milano C.F. 97505580155	Del . Giunta Municipio 6 n. 80 del 25/06/2020 Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	3.810,62	Contributo indiretto - gratuità concessione locali scolastici CAMPUS ESTIVO ICS LEONE TOLSTOY plesso v.Zuara, 9	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
780	TEATROQUATTRO Via Volterra, 6 20146 Milano CF 97499520159	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	137,63	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS CARADARELI-MASSAUA plesso Serosati 4	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
781	ASD ARMONY LATIN DANCE Via Prima Strada, 1/E - 20020 Lainate Mi C.F. 93549030158	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	1.203,79	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS Narcisi plesso v. Narcisi, 2 e Serosati , 4	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
782	FIDES S.M.A. ASD Via della Ferrera, 11 20143 Milano CF 97399330154	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	4.057,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS ILARIA ALPI plesso v. San Colombano 8 e Crivelli 3 / ICS NAZARIO SAURO plesso Carriera 12	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
783	Associazione KYUDO CLUB INSAI Alzaia Naviglio Pavese 52 20143 Milano	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	383,97	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS G. CAPPONI plesso v. Tosi 21	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
784	WE MOVE ASD Via Washington, 48 20146 Milano CF 97776200152	Del . Giunta Municipio 6 n. 80 del 25/06/2020 Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	3.331,19	Contributo indiretto tariffa agevolata concessione locali scolastici CAMPUS ESTIVO ICS Moise Loria plesso Bergognone, 1 e ICS Capponi Pestalozzi 13 Convitto Longone plesso Vigevano 19 concessione	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
785	A.S.D. AIKIDO-SEI-SHIN-DO Via Ovada, 8 20142 Milano CF 97725250159	Det. Dir. M6 n. 8212 del 16/12/2019	674,54	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS SANT'AMBROGIO plesso v. De Nicola 40	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
786	COMMISSIONE SPORTIVA ROSARIO Via Solari, 22 20144 Milano CF 08625240158	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	435,86	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS MOISE LORIA plesso v. Foppette 1	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
787	C.I.E.F. MILANO ssd a rl Via B. Cassinari, 14 20138 Milano CF 10545150962	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	3.012,97	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS NARCISI plesso v. Anemoni 8/ Narcisi 2 /Pisa 1 ICS MOISE' LORIA plesso v. Foppette e v. Bergognone ICS CARDARELLI MASSAUA plesso v. Serosati 4 e 3 Ics CAPPONI plesso Pestalozzi, 13 ICS LEONE TOLSTOY plesso v.Zuara, 9	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
788	ASD FUTSEI MILANO Via Inganni, 67 20147 Milano P.IVA 09596470964	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	722,28	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS NAZARIO SAURO plesso Carriera 12 ICS NARCISI plesso Pisa 1	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
789	TANZEN 2000 Via Noale, 13 20152 Milano C.F. 97348290152	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	116,23	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS CARDARELLI plesso di via Serosati, 4	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
790	DANCE ATTITUDE DI DEBORA SAPONARO Via L. Zoia, 30 20153 Milano CF SPNDBR88H60F205L	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	66,44	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: CONVITTO LONGONE plesso di via Vigevano, 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
791	LA COMUNE Via Trivulzio, 20 20146 Milano C.F.97847030158	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	871,71	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS CARDARELLI plesso di via Scrosati, 4 e Scrosati 3	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
792	POLISPORTIVA LE LUMACHE Via B. Bari, 18/20 20143 Milano C.F. 97074020153	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	348,68	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS ILARIA ALPI plesso Salerno, 1	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
793	VOLLEY MILANO Via R. Pitteri n. 4/D 20134 Milano C.F./PIVA 13137360155	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	1.282,66	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS MOISE LORIA plesso FO/BE	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
794	A.S. MILANO BASKET STARS Via Tertulliano, 25 20137 Milano C.F. 97487470151	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	348,68	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS MOISE LORIA plesso Bergognone	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
795	FA.SOL.SI Via A.Da Messina, 5 20146 Milano C.F. 97474530157	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	246,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS MOISE LORIA plesso BE/FO ICS NARCISI plesso Anemoni 8	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
796	DOJIANG RISING HWARANG Viale Mascherpa. 25 20090 Buccinasco Mi C.F. 97632010159	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	473,16	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS ILARIA ALPI plesso v. San Colombano 8 e Crivelli 3 / ICS NAZARIO SAURO plesso Carriera 12 ICS NARCISI plesso Anemoni 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
797	MALMOI ASS.NE ITALIANA DI LINGUA COREANA Via Carozzi, 5 20147 Milano C.F. 97895570154	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	740,38	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS NARCISI plesso via Pisa 1	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
798	CENTRO OLIMPIA ADDESTRAMENTO PALLACANESTRO Via Ebro, 12 20141 Milano C.F./PIVA 09669020159	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	535,48	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS ILARIA ALPI plesso v. San Colombano 8 e Crivelli 3 / ICS NAZARIO SAURO plesso Carriera 12	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
799	GROSSMAN A.S.D. Via Giambellino, 119/Q 20147 Milano C.F. 97480770151	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	249,06	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS NARCISI plesso via Pisa 1/ Anemoni 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
800	ASD KREO Via Inganni, 64 20147 Milano C.F./PIVA 97743460152	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	711,04	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS NARCISI plesso via Pisa 1	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
801	I PICCOLI CANTORI DI MILANO Via Tito Vignoli, 46/A 20146 Milano PIVA 04973120969	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	99,67	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS NARCISI plesso via Pisa 1	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
802	G.S.Q.S.A. Via San Paolino, 18 20142 Milano C.F.80158510158/P.IVA 11599310155	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	5.390,07	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS ILARIA ALPI plesso Salerno, 3 e Crivelli, 3 – ICS SANT'AMBROGIO plesso De Nicola, 40	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
803	ASSOCIAZIONE JUDO CLUB TO KEN Via B. Crivelli, 5 20143 Milano C.F. 97646980157	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	776,24	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS NARCISI plesso via Pisa 1	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
804	A.L.S.E.R. MILANO A.S. DILETTANTISTICA Via N. Bixio 27 20021 Bollate Mi C.F. 97684690155	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	134,91	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS CAPPONI plesso via Pestalozzi, 13	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
805	POLISPORTIVA BUDOSAN Via Gonin, 28/C 20147 Milano C.F. 97533360158	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	406,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS NARCISI plesso via Narcisi 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
806	JINGHUA EDUCAZIONE Via Melzi D'Eri, 16 20154 Milano C.F. 97790080150	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	2.391,98	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS CAPPONI plesso via Tosi 21	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
807	HELIOS MUSIC di Andrea Carnevali Via Sile, 5 20139 Milano PIVA 04765320967	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	370,19	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: CONVITTO LONGONE plesso Pestalozzi 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
808	LEVEN A.S.D. Via Annunziata, 49 82011 Airola (Bn) C.F. 92077080627	Det. Dir. n. 8212 del 16/12/2019	124,53	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: ICS CAPPONI plesso Pestalozzi, 13	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
809	FONDAZIONE CARITAS AMBROSIANA ONLUS Via San Bernardino, 4 - 20122 Milano C.F. 01704670155	Del. Giunta Municipio 6 n. 140 del 16.12.2021 - Det. Dir. n. 11797 del 20.12.2021	15.000,00	Per la realizzazione dell'iniziativa "natale solidale"	Ai sensi dell'art. 2, c. 1, lettera b) del vigente regolamento comunale dei contributi	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
810	COOPERATIVA SOCIALE COMUNITA' DEL GIAMBELLINO ONLUS Via Gentile Bellini, 6 – 20146 – Milano C.F./P.IVA 10929710159	Del. Giunta Municipio 6 n. 132 del 02.12.2021 - Det. Dir. n. 11912 del 21.12.2022	1.430,62	Per la realizzazione di un'iniziativa nell'ambito dell'avviso pubblico di partecipazione della cittadinanza a eventi culturali del municipio 6	Ai sensi dell'art. 2, c. 1, lettera b) del vigente regolamento comunale dei contribuiti	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
811	ASSOCIAZIONE AMICI DI EDOARDO ONLUS Viale L. Majno, 19 – 20122 – Milano C.F. 97180320158	Del. Giunta Municipio 6 n. 132 del 02.12.2021 - Det. Dir. n. 11912 del 21.12.2022	1.540,80	Per la realizzazione di un'iniziativa nell'ambito dell'avviso pubblico di partecipazione della cittadinanza a eventi culturali del municipio 6	Ai sensi dell'art. 2, c. 1, lettera b) del vigente regolamento comunale dei contribuiti	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
812	TELEFONO DONNA ONLUS Piazza Ospedale Maggiore, 3 – 20162 – Milano C.F. 97094510159 /P.IVA 09444990965	Del. Giunta Municipio 6 n. 132 del 02.12.2021 - Det. Dir. n.11912 del 21.12.2022	1.156,16	Per la realizzazione di un'iniziativa nell'ambito dell'avviso pubblico di partecipazione della cittadinanza a eventi culturali del municipio 6	Ai sensi dell'art. 2, c. 1, lettera b) del vigente regolamento comunale dei contribuiti	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
813	ASSOCIAZIONE TELEFONO DONNA Piazza Ospedale Maggiore, 3 - Milano CF. 97094510159 - P.IVA 09444990965	Del. Giunta Municipio 6 n. 41 del 17/01/2020 Del. Giunta Municipio 6 n. 29 del 11/03/2021 Det. Dir. n. 4814 del 23/06/2021	2.000,00	Contributo diretto per iniziativa Premio Milano Donna anno 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 6
814	AMO LA VITA ONLUS Via Pio II, 3 20153 Milano C.F.04764100154	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	3.100,00	Contributo per iniziativa "noi ci siamo - sostegno psicologico nell'emergenze covid 19 in zona 7 di Milano" da luglio a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
815	ASSOCIAZIONE IL GABBIANO NOI COME GLI ALTRI ONLUS Via Ceriani 3 20153 Milano CF 09218170158	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	5.300,00	Contributo per iniziativa "Ogni giorno con voi" da gennaio a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
816	ITAMA ITALIANO PER MAMME ODV - ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO Via Arosio 4 20148 Milano CF 97567480153	Del. Giunta Municipio 7 n. 4 del 19/02/2021	1.723,84	Contributo per iniziativa "Premio Milano Donna 2021" anno 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
817	GENERAZIONE MANARA ODV Via Lamennais, 20 20153 Milano CF 97863260150	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	800,00	Contributo per iniziativa "INCONTRI ONLINE CON LO SPORT" marzo 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
818	AUSER INSIEME MILANO C.so Porta Vittoria, 43 20100 Milano C.F. 97368420150 P.I. 08259990961	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	700,00	Contributo per iniziativa "università della terza età nel municipio 7" - autunno 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
819	ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "LA FABBRICA" Via Ugo Foscolo, 38 26027 Rivolta d'Adda (CR) C.F. 91023920191	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	2.400,00	Contributo per iniziativa "RIPARTIRE INSIEME: SOGGIORNI CLIMATICI PER ADULTI CON DISABILITA'" - da novembre a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
820	GRUPPI DI VOLONTARIATO VINCENZIANO- AIC ITALIA-MILANO Via A. D'Intimiano, 10 20123 Milano C.F. 80103490159	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	3.600,00	Contributo per iniziativa "INTEGRAZIONE E COESIONE TRA LE DIVERSE CULTURE DI OGNI ETA'" - da gennaio a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
821	APS LA COMUNE Via Novara, 97 201530 Milano CF 97060060155	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	1.500,00	Contributo per iniziativa "socialità e movimento" - da settembre a novembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
822	WALTER VINCI ONLUS Via Correggio, 65 20149 Milano CF 97486790153	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	790,02	Contributo per iniziativa "coro in campo" - da maggio a novembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
823	WALTER VINCI ONLUS Via Correggio, 65 20149 Milano CF 97486790153	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	2.942,53	Contributo per iniziativa "sonoramente" - da gennaio a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
824	COMITATO DI SALVAGUARDIA AMBIENTE E CULTURA (C.S.A.) PETRARCA onlus Via P. Marchesi n. 13 20153 Milano C.F. 97615990153	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	2.939,62	Contributo per iniziativa "eventi museo casa petrarca" - da giugno a novembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
825	U.S. QUINTO ROMANO ASD Via V. de Sica, 14 20153 Milano CF 09560400153	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	1.600,00	Contributo per iniziativa "super league 2021" - da giugno a luglio 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
826	LA DITTA - DITTAGIOCOFIABA Via S. Mamete, 76 20128 Milano CF 97495790152	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	1.400,00	Contributo per iniziativa "la storia di milano in 50 minuti" - da giugno a novembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
827	APS LE COMPAGNIE MALVISTE Via Landonio 19 20154 Milano CF 97719670156	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	2.089,34	Contributo per iniziativa "natale in quartiere" - dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
828	EQUINOZIO Via Frigerio, 43B 20153 Milano CF 97435470154	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	600,00	Contributo per iniziativa "poesia in inverno" - dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
829	OPERA SYMPHONY ORCHESTRA Corso Lodi, 73 20139 Milano CF 03826300042	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	720,00	Contributo per iniziativa "natale nei secoli, natale nei continenti" - dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
830	ATELIER TEATRO Via F.lli Zoia, 82 20153 Milano CF 97504280153	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	255,35	Contributo per iniziativa "le mille e una piazza 2021" da maggio a ottobre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
831	IMPRONTE AMICHE ONLUS V.le Caterina da Forlì 58 20146 Milano C.F. 97700130152	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	1.400,00	Contributo per iniziativa "AIUTO ALLE PERSONE INDIGENTI CON ANIMALI DA AFFEZIONE" - da gennaio a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
832	AMICI CONTRO LA DOGA ODV ETS P.zza Madonna della Divina Provvidenza, 1 20153 Milano CF 97301910150	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	366,76	Contributo per iniziativa "festa di natale 2021" - dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
833	ASS. CULTURALE LAVORATORI DELLO SPETTACOLO Via delle Orchidee, 4 20147 Milano CF 09041220964	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	604,33	Contributo per iniziativa "storia dei canti di natale dal sacoro al musical" - dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
834	ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO "LA FABBRICA" Via Ugo Foscolo, 38 26027 Rivolta d'Adda (CR) C.F. 91023920191	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	2.160,00	Contributo per iniziativa "soggiorni di sollievo per adulti con disabilità" - dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
835	IL DICHIOTTO INFORMAZIONE E CULTURA SOC.COOP. A R.L. P.zza Anita Garibaldi 13 20153 Milano P.I. 05979270153	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	813,17	Contributo per iniziativa "concerto di natale 2021" - dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
836	DIMENSIONI DIVERSE ODV Via Due Giugno, 4 20152 Milano CF 09911480151	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	875,18	Contributo per iniziativa "corso di italiano per stranieri" - da gennaio a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
837	CENTRO AMBROSIANO DI AIUTO ALLA VITA ONLUS- (C.A.V. Ambrosiano) Via Tonezza, 2 20147 Milano C.F. 97048780155	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	1.100,00	Contributo per iniziativa "eventi 2021" - da gennaio a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
838	NOTTURNO ASS. CULTURALE MUSICALE DI MILANO Via Capecelatro, 81 20148 Milano CF 13274340150	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	1.560,00	Contributo per iniziativa "concerto di natale -schiaccianoci" - dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
839	ASS. RESISTENZA APS Via Tanaro, 7 20128 Milano CF 97439540150	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	1.334,00	Contributo per iniziativa "melting pot: l'italiano per stranieri" - da settembre a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
840	A PICCOLI PASSI ONLUS Via Paravia, 82 20147 Milano CF 97249630159	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	742,86	Contributo per iniziativa "progetto dopo scuola" - da gennaio a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
841	MUSELUNGHE APS Strada Privata Val di Non, 26 20128 Milano CF 97777860152	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	3.000,00	Contributo per iniziativa "piacere municipio 7" - dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
842	A BRACCIA APERTE ONLUS Via Inganni, 4 20147 Milano CF 97416850150	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	900,00	Contributo per iniziativa "ripartiamo con il quartiere san siro" - da settembre a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
843	AMICI DEL RUSCONI APS Via Madonna, 67 20017 Rho (Mi) CF 93551810158	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	1.250,00	Contributo per iniziativa "il lied della vita celeste" - 4 gennaio 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
844	CENTRO CULTURALE GIURIDICO RONCHI Via Rismondo 31 20153 Milano C.F. 97272240157	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	640,00	Contributo per iniziativa "manifestazione presepi 2021" - dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
845	METISS'ART DANZA ARTE BENESSERE dal MONDO ASD Via Morbelli, 7 20144 Milano C.F./P.I. 06257280963	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	1.210,95	contributo per iniziativa "blinssfull experience 2021" - da ottobre a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
846	ASS. CULTURALE TEATRI MILANO HIC ET NUNC Via Caboto, 2 20144 Milano C.F. 09205220966	Del. Giunta Municipio 7 n. 80 del 03/12/2021	2.000,00	Contributo per iniziativa "rassegna 2121 baggio teatro caboto" - da ottobre a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
847	ASS. L.O.P.L.O.P. Via Pittaluga, 28 00159 Roma CF 97769700580	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	2.200,00	Contributo per iniziativa "radici laboratori e attivita' per bambini e famiglie" - da settembre a dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
848	MONDO DONNA Via B. Cacciatori, 12/B 20153 Milano CF 97197410158	Del. Giunta Municipio 7 n. 13 del 27/05/2021	1.500,00	Contributo per iniziativa "le donne di puccini: voci di dentro- le donne avventurose" - da settembre a novembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
849	Ass. I CREATIVI Via Concordia, 34 20094 Corsico (MI) CF 97458330152	Del. Giunta Municipio 7 n. 143 del 30/11/2022	607,10	Contributo cosap per iniziativa "sagra di baggio 2022" periodo dal 14 al 16 ottobre 2022	Regolamento Cosap Comune Milano, art. 27, c. 5; Regolamento Municipi Comune Milano, art. 19, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
850	Ass. cult. IL CASCINALE LOMBARDO Via Loreto, 63 24069 Cenate Sotto (Bg) C.F. 95169110160	Del. Giunta Municipio 7 n. 142 del 30/11/2022	303,55	Contributo cosap per iniziativa "sagra di baggio 2022" periodo dal 14 al 16 ottobre 2022	Regolamento Cosap Comune Milano, art. 27, c. 5; Regolamento Municipi Comune Milano, art. 19, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
851	HOP DUVEL sas Via Brogginini, 4 20153 Milano P.I. 09632940762	Del. Giunta Municipio 7 n. 141 del 30/11/2022	75,89	Contributo cosap per iniziativa "sagra di baggio 2022" periodo dal 14 al 16 ottobre 2022	Regolamento Cosap Comune Milano, art. 27, c. 5; Regolamento Municipi Comune Milano, art. 19, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
852	BOBSON di ROSSI ALBERTO Via P.Canevari, 7 20152 Milano C.F. RSSLRT63R22F205C e P.I. 09261280961	Del. Giunta Municipio 7 n. 140 del 30/11/2022	126,48	Contributo cosap per iniziativa "sagra di baggio 2022" periodo dal 14 al 16 ottobre 2022	Regolamento Cosap Comune Milano, art. 27, c. 5; Regolamento Municipi Comune Milano, art. 19, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
853	BIRRIFICIO 2 NAZIONI SRL Via Sant'Ambrogio, 1 20123 Milano C.F./P.I. 10242270964	Del. Giunta Municipio 7 n. 139 del 30/11/2022	168,64	Contributo cosap per iniziativa "sagra di baggio 2022" periodo dal 14 al 16 ottobre 2022	Regolamento Cosap Comune Milano, art. 27, c. 5; Regolamento Municipi Comune Milano, art. 19, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
854	ASSOCIAZIONE KALAMA Via Fregonara, 14 28100 Novara C.F. 94076080038	Del. Giunta Municipio 7 n. 162 del 22/12/2022	9.089,35	Contributo cosap per iniziativa "mercatini di natale 2022" periodo dal 5 al 24 dicembre 2022	Regolamento Cosap Comune Milano, art. 27, c. 5; Regolamento Municipi Comune Milano, art. 19, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
855	ASSOCIAZIONE KALAMA Via Fregonara, 14 28100 Novara C.F. 94076080038	Del. Giunta Municipio 7 n. 83 del 10/12/2021	9.392,90	Contributo cosap per iniziativa "mercatini di natale 2021" periodo dal 6 al 24 dicembre 2021	Regolamento Cosap Comune Milano, art. 27, c. 5; Regolamento Municipi Comune Milano, art. 19, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
856	ASSOCIAZIONE LIBERO PENSIERO Via Bergamo, 22 20089 Bollate (MI) C.F. 97594660157	Del. Giunta Municipio 7 n. 74 del 29/11/2021	4.559,27	Contributo cosap per iniziativa "mercatini di natale 2021" periodo dal 10 al 24 dicembre 2021	Regolamento Cosap Comune Milano, art. 27, c. 5; Regolamento Municipi Comune Milano, art. 19, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
857	ASSOCIAZIONE ANPI COMITATO PROVINCIALE Via Gonfalonieri, 14 20124 Milano CF 80156470157	Del. Giunta Municipio 7 n. 86 del 22/12/21	14,98	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo gennaio 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
858	ASS. IL TEATRO DELL'IMPOSSIBILE - L'ARTE DEL PRESENTE Via Rubens, 13 20148 Milano (Mi) C.F./P.I. 03197660966	Del. Giunta Municipio 7 n. 1 del 21/01/22	16,64	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo gennaio 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
859	NUOVO COMITATO QUARTIERE FIGINO Via Zanzottera, 14 20153 Milano CF 97845620158	Del. Giunta Municipio 7 n. 4 del 26/01/22	16,04	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo febbraio 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
860	COMITATO DI SALVAGUARDIA AMBIENTE E CULTURA (C.S.A.) PETRARCA onlus Via P. Marchesi n. 13 20153 Milano C.F. 97615990153	Del. Giunta Municipio 7 n. 26 dell'11/3/2022	20,18	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo 27/03/ 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
861	AUSER INSIEME MILANO C.so Porta Vittoria, 43 20100 Milano C.F. 97368420150 P.I. 0825990961	Del. Giunta Municipio 7 n. 28 del 15/3/2022	15,30	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo dal 30/03 al 25/05/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
862	COMITATO DI SALVAGUARDIA AMBIENTE E CULTURA (C.S.A.) PETRARCA onlus Via P. Marchesi n. 13 20153 Milano C.F. 97615990153	Del. Giunta Municipio 7 n. 37 del 21/3/2022	31,23	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo da aprile a dicembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
863	COMITATO DI SALVAGUARDIA AMBIENTE E CULTURA (C.S.A.) PETRARCA onlus Via P. Marchesi n. 13 20153 Milano C.F. 97615990153	Del. Giunta Municipio 7 n. 36 del 21/3/2022	30,66	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo 7/04/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
864	ASSOCIAZIONE MUSICALE CHORALIA Via Roentgen, 14 20136 Milano C.F. 97408830152	Del. Giunta Municipio 7 n. 17 del 28/2/2022	20,87	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo aprile 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
865	ASSOCIAZIONE UNIONE PESCATORI ARCI APS Via Broggin, 30 20152 Milano CF 11748310155	Del. Giunta Municipio 7 n. 18 del 28/2/2022	15,88	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo maggio 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
866	COMITATO DI SALVAGUARDIA AMBIENTE E CULTURA (C.S.A.) PETRARCA onlus Via P. Marchesi n. 13 20153 Milano C.F. 97615990153	Del. Giunta Municipio 7 n. 44 del 14/4/2022	21,56	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo 26/04/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
867	ASSOCIAZIONE ANPI COMITATO PROVINCIALE Via Gonfalonieri, 14 20124 Milano CF 80156470157	Del. Giunta Municipio 7 n. 33 del 21/3/2022	22,93	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo aprile 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
868	ASSOCIAZIONE ALA MILANO onlus Via P. Boifava, 60/A 20142 Milano C.F. 97309950158	Del. Giunta Municipio 7 n. 34 del 21/3/2022	11,83	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo dal 19 al 29/04/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
869	COMITATO DI SALVAGUARDIA AMBIENTE E CULTURA (C.S.A.) PETRARCA onlus Via P. Marchesi n. 13 20153 Milano C.F. 97615990153	Del. Giunta Municipio 7 n. 53 del 2/5/2022	22,94	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo 21/05/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
870	IL TELAIO DELLE ARTI APS Via Osculati, 5 20161 Milano C.F. 97680800154	Del. Giunta Municipio 7 n. 47 del 26/4/22	60,98	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo 27/05/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
871	CONI Piazza Lauro de Bosis, 15 00135 Roma PI 00993181007	Del. Giunta Municipio 7 n. 41 del 5/4/22	48,40	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo giugno 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
872	COMITATO DI SALVAGUARDIA AMBIENTE E CULTURA (C.S.A.) PETRARCA onlus Via P. Marchesi n. 13 20153 Milano C.F. 97615990153	Del. Giunta Municipio 7 n. 63 del 12/5/22	18,57	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo maggio 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
873	COMITATO DI SALVAGUARDIA AMBIENTE E CULTURA (C.S.A.) PETRARCA onlus Via P. Marchesi n. 13 20153 Milano C.F. 97615990153	Del. Giunta Municipio 7 n. 65 del 17/5/22	18,57	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo giugno 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
874	COMITATO QUARTIERE OLMI Via dei Salici, 1 20152 Milano CF 97908880152	Del. Giunta Municipio 7 n. 39 del 25/3/22	40,13	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo dall'11 giugno al 2 luglio 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
875	COMITATO DI SALVAGUARDIA AMBIENTE E CULTURA (C.S.A.) PETRARCA onlus Via P. Marchesi n. 13 20153 Milano C.F. 97615990153	Del. Giunta Municipio 7 n. 72 dell'8/6/22	24,04	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo 26/06/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
876	ASSOCIAZIONE AMICI CASCINA LINTERNO Via Fratelli Zoia n. 194 20152 Milano C.F. 97167810155	Del. Giunta Municipio 7 n. 29 del 15/3/22	53,14	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo giugno 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
877	BANCA DEL TEMPO ORA X ORA Via delle Betulle 39, 20152 Milano (Mi) CF 97347880151	Del. Giunta Municipio 7 n. 59 del 12/5/22	18,35	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo 10/09/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
878	BANCA DEL TEMPO ORA X ORA Via delle Betulle 39, 20152 Milano (Mi) CF 97347880151	Del. Giunta Municipio 7 n. 59 del 12/5/22	19,49	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziative del periodo settembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
879	ASS.CULTURALE MICAMBIO Via Carlo Dolci 20 20148 Milano CF 97893820155	Del. Giunta Municipio 7 n. 59 del 12/5/22	12,16	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo settembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
880	IMPRONTE AMICHE ONLUS V.le Caterina da Forlì 58 20146 Milano C.F. 97700130152	Del. Giunta Municipio 7 n. 30 del 15/06/2022	29,41	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo da gennaio a dicembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
881	ANTICA CREDENZA DI SANT'AMBROGIO Via Rivoli 4, 20121 Milano (MI) CF 97212200154	Del. Giunta Municipio 7 n. 92 del 3/8/22	24,91	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo da settembre a ottobre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
882	ASS.CULTURALE MICAMBIO Via Carlo Dolci 20 20148 Milano CF 97893820155	Del. Giunta Municipio 7 n. 59 del 12/5/22	6,99	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo settembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
883	COMITATO QUARTIERE MUGGIANO Via A. Mosca, 180 20152 Milano CF 97803030152	Del. Giunta Municipio 7 n. 97 del 6/9/22	6,36	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo dell'8/10/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
884	AUSER INSIEME MILANO C.so Porta Vittoria, 43 20100 Milano C.F. 97368420150 P.I. 08259990961	Del. Giunta Municipio 7 n. 104 del 22/9/22	16,92	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo da ottobre a dicembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
885	IL DICHIOTTO INFORMAZIONE E CULTURA SOC.COOP. A R.L. P.zza Anita Garibaldi 13 20153 Milano P.I. 05979270153	Del. Giunta Municipio 7 n. 105 del 22/9/22	24,27	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo del 19/12/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
886	CORRERE OLTRE ASD Via Marino, 49 20067 Paullo (Mi) CF 977976601525	Del. Giunta Municipio 7 n. 128 del 3/11/22	67,12	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo del 20/11/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
887	COMITATO DI SALVAGUARDIA AMBIENTE E CULTURA (C.S.A.) PETRARCA onlus Via P. Marchesi n. 13 20153 Milano C.F. 97615990153	Del. Giunta Municipio 7 n. 129 del 9/11/22	24,74	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo del 19/11/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
888	COMITATO QUARTIERE OLMI Via dei Salici, 1 20152 Milano CF 97908880152	Del. Giunta Municipio 7 n. 134 del 17/11/22	48,44	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo dicembre 2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
889	IL CLAVICEMBALO VERDE Sede legale: Via della Rovere, 2D/2 15033 Casale Monferrato (AL) Sede operativa: Via Salomone, 61 20138 Milano C.F./P.I. 02086320062	Del. Giunta Municipio 7 n. 160 del 14/12/22	23,79	Contributo indiretto - servizi stamperia per l'iniziativa del periodo 30/12/2022	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
890	ASSOCIAZIONE "CEDAG" GRUPPI DI VOLONTARIATO VINCENZIANO - QR52 Via Ariberto n. 10 - 20123 Milano C.F. 80103490159	Det. Dir. n. 9836/2021	999,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso palestra Via Manaresi	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
891	ASSOCIAZIONE "CEDAG" GRUPPI DI VOLONTARIATO VINCENZIANO - QR52 Via Ariberto n. 10 - 20123 Milano C.F. 80103490159	Det. Dir. n. 7694/2022	2.627,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso palestra Via Manaresi	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
892	ASD SHADOW ARCHERY TEAM Via degli Zuccheri n. 11 - 20146 Milano C.F. 97274890157	Det. Dir. n. 7694/	3.058,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione spazi multiuso palestra Via Manaresi	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
893	WEMOVE S.S.D. ARL Via Ripa Di Porta Ticinese n. 45 - 20143 Milano C.F.10019660967	Det. Dir. n. 5673/2021	774,38	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
894	ASD JUDO KARATE CLUB Via P. Marchesi n. 57 - 20153 Milano Mi C.F. 97465900153	Det. Dir. n. 5673/2021	5.785,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
895	ASD JUDO KARATE CLUB Via P. Marchesi n. 57 - 20153 Milano Mi C.F. 97465900153	Det. Dir. n. 7538/2022	5.775,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
896	MIZUDOJO Via Delle Forze Armate n. 253 20152 Milano C.F.97535930156	Det. Dir. n. 5673/2021	203,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via Airaghi 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
897	WEMOVE S.S.D. ARL Via Ripa Di Porta Ticinese n. 45 - 20143 Milano C.F.10019660967	Det. Dir. n. 4749/2022	2.866,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Via Montebaldo 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
898	WEMOVE S.S.D. ARL Via Ripa Di Porta Ticinese n. 45 - 20143 Milano C.F.10019660967	Det. Dir. n. 4749/2022	1.701,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
899	WEMOVE S.S.D. ARL Via Ripa Di Porta Ticinese n. 45 - 20143 Milano C.F.10019660967	Det. Dir. n. 4749/	5.244,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
900	ASD MILANO BASEBALL 1946 Piazza Grandi n. 22 -20135 Milano MI C.F. 03880330968	Det. Dir. n. 5673/2021	2.940,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via Constant 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
901	ASD DEA RHYTHMIC Via Carlo Marx n.10 - 20153 Milano Mi C.F. 97645200151	Det. Dir. n. 5673/2021	3.806,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
902	ASD DEA RHYTHMIC Via Carlo Marx n.10 - 20153 Milano Mi C.F. 97645200151	Det. Dir. n. 5628/2021	3.276,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Piazza Axum 5	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
903	A.T.R. ASD Via Paisiello n. 24 - 20131 Milano C.F. 97826010155	Det. Dir. n. 5799/2021	159,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
904	A.T.R. ASD Via Paisiello n. 24 - 20131 Milano C.F. 97826010155	Det. Dir. n. 3665/2022	2,45	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
905	SSD ARL SAN CARLO SPORT Corso Magenta n. 71 - 20123 Milano C.F. 07020170960	Det. Dir. n. 5799/2021	609,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
906	SSD ARL SAN CARLO SPORT Corso Magenta n. 71 - 20123 Milano C.F. 07020170960	Det. Dir. n. 5799/2021	1.022,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Mauri 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
907	TEATROQUATTRO Via Volterra n.6 - 20146 Milano Mi C.F.97499520159	Det. Dir. n. 7883/22	254,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Mauri 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
908	TEATROQUATTRO Via Volterra n.6 - 20146 Milano Mi C.F.97499520159	Det. Dir. n. 7464/22	303,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Via Colonna 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
909	TEATROQUATTRO Via Volterra n.6 - 20146 Milano Mi C.F.97499520159	Det. Dir. n. 7464/22	106,58	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
910	RUN BABY RUN - RUGBY ASD Via Feltre n. 11 - 20132 Milano Mi C.F. 97687890158	Det. Dir. n. 5637/2021	195,30	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
911	ASD MAGA PATTINAGGIO ARTISTICO Via Olona 12 - 20123 Milano Mi C.F. 97213380153	Det. Dir. n. 5637/2021	285,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
912	ASD VOLLEY VISCONTEO CUSAGO Via IV Novembre n. 11 - 20090 Cusago Mi C.F. 09548080960	Det. Dir. n. 5630/2021	4.340,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Einaudi Pascoli - Via Val D'Intelvi 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
913	G.S. BASKET OLM I Via Dei Salici n. 2 - 20152 Milano Mi C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 8952/2021	189,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Milesi 4	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
914	G.S. BASKET OLM I Via Dei Salici n. 2 - 20152 Milano Mi C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 8952/2021	239,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Forze Armate 279	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
915	G.S. BASKET OLM I Via Dei Salici n. 2 - 20152 Milano Mi C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 8952/2021	189,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Valdagno 8	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
916	G.S. BASKET OLM I Via Dei Salici n. 2 - 20152 Milano Mi C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 8952/2021	420,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Viterbo 31	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
917	G.S. BASKET OLMI Via Dei Salici n. 2 - 20152 Milano Mi C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 5800/2021	917,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. B. Munari - Via Delle Betulle 17	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
918	G.S. BASKET OLMI Via Dei Salici n. 2 - 20152 Milano Mi C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 5800/2021	728,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. B. Munari - Via Dei Salici 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
919	ALSER MILANO DILETTANTISTICA Via Nino Bixio n. 27 - 20021 Bollate Mi C.F. 97684690155	Det. Dir. n. 8952/2021	121,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Forze Armate 279	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
920	ALSER MILANO DILETTANTISTICA Via Nino Bixio n. 27 - 20021 Bollate Mi C.F. 97684690155	Det. Dir. n. 5638/2021	1.457,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Cabrini - Via Forze Armate 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
921	ALSER MILANO DILETTANTISTICA Via Nino Bixio n. 27 - 20021 Bollate Mi C.F. 97684690155	Det. Dir. n. 5801/2021	1.064,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Porta - Via Moise' Loria 37	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
922	ALSER MILANO DILETTANTISTICA Via Nino Bixio n. 27 - 20021 Bollate Mi C.F. 97684690155	Det. Dir. n. 8952/2021	196,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Porta - Via Viterbo 31	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
923	ASD POLISPORTIVA DILETTANTISTICA MILANO Via Padova n. 213 - 20127 Milano Mi C.F. 97319000150	Det. Dir. n. 5628/2021	640,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Via Don Gnocchi 25	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
924	CULTURALE HUAXIA Piazzale Loreto n. 9 - 20131 Milano Mi C.F. 97672320153	Det. Dir. n. 5628/2021	4.939,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Via Don Gnocchi 25	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
925	CULTURALE HUAXIA Piazzale Loreto n. 9 - 20131 Milano Mi C.F. 97672320153	Det. Dir. n. 4749/2022	4.630,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Via Paravia 83 - campus	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
926	AICS SPORTING Via Repubblica di San Marino n. 1 - 20150 Milano Mi C.F. 97495810158	Det. Dir. n. 5637/2021	2.156,70	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
927	GRUPPO SPORTIVO NABOR A.S.D Via T. Gulli n. 62 - 20147 Milano Mi C.F. 97351050154	Det. Dir. n. 5638/2021	9.454,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Cabrini - Via Martinetti 25	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
928	GRUPPO SPORTIVO NABOR A.S.D Via T. Gulli n. 62 - 20147 Milano Mi C.F. 97351050154	Det. Dir.	1.659,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
929	GRUPPO SPORTIVO NABOR A.S.D Via T. Gulli n. 62 - 20147 Milano Mi C.F. 97351050154	Det. Dir. n. 7465/2022	2.881,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Cabrini - Via Martinetti 25 - palestra grande	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
930	GRUPPO SPORTIVO NABOR A.S.D Via T. Gulli n. 62 - 20147 Milano Mi C.F. 97351050154	Det. Dir. n. 7691/2022	409,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Cabrini - Via Martinetti 25 - palestra grande - prolungamento	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
931	GRUPPO SPORTIVO NABOR A.S.D Via T. Gulli n. 62 - 20147 Milano Mi C.F. 97351050154	Det. Dir. n. 7533/2022	693,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Cabrini - Via Crimea 22	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
932	GRUPPO SPORTIVO NABOR A.S.D Via T. Gulli n. 62 - 20147 Milano Mi C.F. 97351050154	Det. Dir. n. 7538/2022	1.521,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
933	GRUPPO SPORTIVO NABOR A.S.D Via T. Gulli n. 62 - 20147 Milano Mi C.F. 97351050154	Det. Dir. n. 11376/2022	2.500,93	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Via Martinetti 25 - palestra grande - prolungamento	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
934	MILANO AIKIDO CLUB SSD Via Galvani 21 - 20124 Milano Mi C.F. 08362320965	Det. Dir. n. 5637/2021	189,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
935	ASD IL GELSO Via Orti n.14 - 20122 Milano Mi C.F. 97728180155	Det. Dir. n. 5628/2021	3.353,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Via Don Gnocchi 25	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
936	ASD IL GELSO Via Orti n.14 - 20122 Milano Mi C.F. 97728180155	Det. Dir. n. 5628/2021	2.856,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Piazza Axum 5	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
937	ASD POLISPORTIVA GAREGNANO 1946 Via Lampugnano n. 80 - 20151 Milano Mi C.F.07841770964	Det. Dir. n. 5628/2021	1.302,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Via Don Gnocchi 25	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
938	URBAN COMBAT Via Piazza Porro n. 16 - 22070 Rovello Porro (Como) C.F. 94029980128	Det. Dir. n. 811/2022	67,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. B. Munari - Via Muggiano 14	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
939	GENITORI CABRINI E OLTRE Via Forze Armate n. 65 - 20147 Milano C.F. 97705940159	Det. Dir. n. 5638/2021	95,55	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Cabrini - Via Forze Armate 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
940	VENTIZEROS Via San Giusto n. 65 - 20153 Milano C.F. 97498860150	Det. Dir. n. 5673/2021	668,85	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via San Giusto 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
941	ASD SPARTAK FLOORBALL MILANO Via Baldo degli Ubaldi n. 6 - 20156 Milano C.F. 97753340153	Det. Dir. n. 5673/2021	1.260,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via Constant 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
942	DUEMILA13 Via Marcinelle n. 11 - 20134 Milano C.F. 97635000157	Det. Dir. n. 5673/2021	441,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via San Giusto 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
943	DUEMILA13 Via Marcinelle n. 11 - 20134 Milano C.F. 97635000157	Det. Dir. n. 4749/2022	392,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Manara - Via San Giusto 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
944	ASD IL CASTELLETTO JUNIOR Via Caianello n. 23 - 20158 Milano C.F. 97760980157	Det. Dir. n. 5799/2021	173,95	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
945	ASD IL CASTELLETTO JUNIOR Via Caianello n. 23 - 20158 Milano C.F. 97760980157	Det. Dir. n. 5799/2021	68,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Mauri 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
946	CIEF MILANO S.S.D A R.L. Via B. Cassinari n. 14 - 20138 Milano C.F. 10545150962	Det. Dir. n. 5799/2021	262,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
947	CIEF MILANO S.S.D A R.L. Via B. Cassinari n. 14 - 20138 Milano C.F. 10545150962	Det. Dir. n. 5637/2021	157,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
948	CIEF MILANO S.S.D A R.L. Via B. Cassinari n. 14 - 20138 Milano C.F. 10545150962	Det. Dir. n. 5801/2021	262,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Porta - Via Moise' Loria 37	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
949	SPORTING MILANO ASD Via Roncaglia n. 14 - 20146 Milano C.F. 97657560153	Det. Dir. n. 5799/2021	106,58	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
950	ASD PALL. MILANO VITTORIO VENETO Via Capecelatro n. 10 - 20148 Milano C.F. 10043470961	Det. Dir. n. 5637/2021	315,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Via Colonna 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
951	ASD PALL. MILANO VITTORIO VENETO Via Capecelatro n. 10 - 20148 Milano C.F. 10043470961	Det. Dir. n. 5801/2021	598,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Porta - Via Moise' Loria 37	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
952	FAMILY DANCE Via Val Badia 17 - 20152 Milano C.F. 97247860154	Det. Dir. n. 5637/2021	195,30	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
953	ASD DANCE VISION Via Mattei n. 16 - 20018 Sedriano Mi C.F. 93044970155	Det. Dir. n. 5630/2021	490,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Einaudi Pascoli - Via Val D'Intelvi 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
954	ASD DANCE VISION Via Mattei n. 16 - 20018 Sedriano Mi C.F. 93044970155	Det. Dir. n. 4749/2022	624,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Einaudi Pascoli - Via Val D'Intelvi 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
955	PANTA REI ASD Via Forze Armate N. 260 - 20152 Milano C.F. 97597380159	Det. Dir. n. 8952/2021	728,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Milesi 4	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
956	AIRS LOMBARDIA Via A. Cagnoni n. 5 - 20146 Milano C.F. 97257030151	Det. Dir. n. 5630/2021	861,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Einaudi Pascoli - Via Val D'Intelvi 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
957	DANCEATTITUDE Via Luigi Zoja n. 30 - 20153 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 8952/2021	71,05	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Forze Armate 279	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
958	DANCEATTITUDE Via Luigi Zoja n. 30 - 20153 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n. 8952/2021	196,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Valdagno 8	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
959	CENTRO RUSSO DI CULTURA IN ITALIA Piazza Italia n.20 - 20028 San Vittore Olona (MI) C.F. 92024150150	Det. Dir. n. 5628/2021	1.528,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Piazza Axum 5	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
960	PALLAVOLO – GRUPPO SPORTIVO POLIZIA MUNICIPALE MILANO Via Boeri n. 7 - 20100 Milano Mi C. F. 97078770159	Det. Dir. n. 5800/2021	1.568,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. B. Munari - Via Betulle 17	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
961	CHILDREN IN CRISIS ITALY Via Foro Buonaparte n. 76 - 20121 Milano Mi C. F. 97242500151	Det. Dir. n. 5628/2021	142,10	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Piazza Axum 5	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
962	RICCARDI ACADEMY ASD Via Mascagni n.6 - 20019 Settimo Milanese Mi C.F. 08986790965	Det. Dir. n. 5801/2021	252,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Porta - Via Moise' Loria 37	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
963	ASS. CULTURALE RINASCITA DELL'UCRAINA Via Domenico Veneziano N.6 - 20139 Milano Mi C. F. 97789540156	Det. Dir. n. 5628/2021	411,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Via Montebaldo 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
964	ASD LEVEN Via Annunziata n. 49 82011 Airola (BN) C.F. 92077080627	Det. Dir. n. 7539/2022	94,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Valdagno 8	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
965	ASD LEVEN Via Annunziata n. 49 82011 Airola (BN) C.F. 92077080627	Det. Dir. n. 7539/2022	189,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Milesi 4	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
966	ASD LEVEN Via Annunziata n. 49 82011 Airola (BN) C.F. 92077080627	Det. Dir. n. 7540/2022	102,53	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Via Paravia 83	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
967	ASD LEVEN Via Annunziata n. 49 82011 Airola (BN) C.F. 92077080627	Det. Dir. n. 7540/2022	91,35	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Via Montebaldo 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
968	ASD LEVEN Via Annunziata n. 49 82011 Airola (BN) C.F. 92077080627	Det. Dir. n. 7534/2022	100,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Porta - Via Loria 37 - Palestra grande	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
969	ASD LEVEN Via Annunziata n. 49 82011 Airola (BN) C.F. 92077080627	Det. Dir. n. 7534/2022	325,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Porta - Via Loria 37 - Palestra piccola	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
970	ASD LEVEN Via Annunziata n. 49 82011 Airola (BN) C.F. 92077080627	Det. Dir. n. 7534/2022	91,35	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Porta - Via Loria 37 - Palestra piccola	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
971	RUN BABY RUN - RUGBY ASD Via Pinturicchio 25 20133 Milano C.F. 97687890158	Det. Dir. n. 7464/2022	220,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
972	RUN BABY RUN - RUGBY ASD Via Pinturicchio 25 20133 Milano C.F. 97687890158	Det. Dir. n. 7539/2022	130,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Milesi 4	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
973	RUN BABY RUN - RUGBY ASD Via Pinturicchio 25 20133 Milano C.F. 97687890158	Det. Dir. n. 7883/2022	771,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Mauri 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
974	ASSOCIAZIONE HUMAN IN PROGRESS Via Frua n.20 20146 Milano C.F. 09571650960	Det. Dir. n. 7883/2022	103,65	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
975	ASSOCIAZIONE HUMAN IN PROGRESS Via Frua n.20 20146 Milano C.F. 09571650960	Det. Dir. n. 7464/2022	143,33	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Via Colonna 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
976	ASD IL CASTELLETTO JUNIOR Via Caianello n. 23 20158 Milano C.F. 97760980157	Det. Dir. n. 7883/2022	83,13	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
977	ASD IL CASTELLETTO JUNIOR Via Caianello n. 23 20158 Milano C.F. 97760980157	Det. Dir. n. 7883/2022	75,95	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.G. Pascoli - Via Mauri 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
978	ASD IL CASTELLETTO JUNIOR Via Caianello n. 23 20158 Milano C.F. 97760980157	Det. Dir. n. 7534/2022	73,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.Carlo Porta - Via Loria 37	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
979	ASD IL CASTELLETTO JUNIOR Via Caianello n. 23 20158 Milano C.F. 97760980157	Det. Dir. n. 7540/2022	27,51	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzi - Via Paravia 83	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
980	CIEF MILANO SSD ARL MILANO Via Bruno Cassinari 14 20138 Milano C.F. 10545150962	Det. Dir. n. 7538/2022	315,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via S.Giusto 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
981	CIEF MILANO SSD ARL MILANO Via Bruno Cassinari 14 20138 Milano C.F. 10545150962	Det. Dir. n. 7883/2022	304,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
982	CIEF MILANO SSD ARL MILANO Via Bruno Cassinari 14 20138 Milano C.F. 10545150962	Det. Dir. n. 7464/2022	189,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
983	CIEF MILANO SSD ARL MILANO Via Bruno Cassinari 14 20138 Milano C.F. 10545150962	Det. Dir. n. 7534/2022	637,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Carlo Porta - Via Loria 37	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
984	CIEF MILANO SSD ARL MILANO Via Bruno Cassinari 14 20138 Milano C.F. 10545150962	Det. Dir. n. 7540/2022	30,87	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzi - Via Paravia 83	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
985	ASD DOJANG RICING HWARANG Via Mascherpa 25 20090 Buccinasco C.F. 97632010159	Det. Dir. n. 7883/2022	231,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Mauri 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
986	ASD DOJANG RICING HWARANG Via Mascherpa 25 20090 Buccinasco C.F. 97632010159	Det. Dir. n. 7534/2022	217,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Carlo Porta - Via Loria 37	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
987	ASD DOJANG RICING HWARANG Via Mascherpa 25 20090 Buccinasco C.F. 97632010159	Det. Dir. n. 7583/2022	67,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L.Manara - Via S. Giusto 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
988	ASD URBAN COMBAT LLM - SSD P.za A. Porro 16 22070 Rovello Porro CO C.F. 94029980128	Det. Dir. n. 7463/2022	138,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. B. Munari - Via Muggiano 14	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
989	ASSOCIAZIONE CULTURALE "RINASCITA DELL'UCRAINA" - APS Via D. Veneziano n. 6 20139 Milano C.F. 97789540156	Det. Dir. n. 7540/2022	3.380,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzi - Via Montebaldo 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
990	CHILDREN IN CRISIS ITALY Onlus Via Foro Buonaparte n. 76 20121 Milano C.F. 97242500151	Det. Dir. n. 7540/2022	147,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzi - Piazza Axum 5	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
991	GENITORI CABRINI E OLTRE Via FFAA 65 20147 Milano C.F. 97705940159	Det. Dir. n. 7465/2022	540,23	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. F.S. Cabrini - Via Forze Armate 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
992	GENITORI CABRINI E OLTRE Via FFAA 65 20147 Milano C.F. 97705940159	Det. Dir. n. 7465/2022	198,45	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Ist. F.S. Cabrini - Via Forze Armate 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
993	GENITORI CABRINI E OLTRE Via FFAA 65 20147 Milano C.F. 97705940159	Det. Dir. n. 7465/2022	252,96	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Ist. F.S. Cabrini - Via Crimea 22	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
994	ASD BASKET CORSICO Via Verdi 2 20094 Corsico Mi C.F.97017300159	Det. Dir. n. 7463/2022	619,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. B. Munari - Via Dei Salici 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
995	CENTRO RICERCHE TAI CHI ASD Via A. Calmo n. 18 30126 Venezia C.F. 90032940273	Det. Dir. n. 7463/2022	285,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. B. Munari - Via Delle Betulle 17	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
996	SKATE DREAM MILANO ASD Via Morgantini 35 20148 Milano C.F. 97904460157	Det. Dir. n.7539/2022	854,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Valdagno 8	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
997	LA PICCIOLETTA BARCA APS Via Elba 28 20144 Milano C.F. 97756490153	Det. Dir. n.8316/2022	1.109,85	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Valdagno 8	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
998	CENTRO RUSSO DI CULTURA IN ITALIA Piazza Italia n.20 20028 San Vittore Olona (MI) C.F. 92024150150	Det. Dir. n.7540/2022	313,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.S.G.Calasanzi - Piazza Axum 5	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
999	ASSOCIAZIONE CULTURALE HUAXIA ZHONG WEN XUE XIAO ONLUS Piazzale Loreto n.9 20131 Milano C.F. 7672320153	Det. Dir. n.7540/2022	4.520,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.S.G.Calasanzi - Piazza Axum 5	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1000	ASD POLISPORTIVA GAREGNANO 1976 Via Lampugnano 80 20151 Milano C.F. 07841770964	Det. Dir. n.7540/2022	1.431,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.S.G.Calasanzi - Via D.Gnocchi 25	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1001	ASD POLISPORTIVA GAREGNANO 1976 Via Lampugnano 80 20151 Milano C.F. 07841770964	Det. Dir. n.8745/2022	434,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via S.Giusto 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1002	ASD POLISPORTIVA MILANO Via Padova 213 20127 Milano C.F. 97319000150	Det. Dir. n.7540/2022	640,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G.Calasanzi - Via D.Gnocchi 25	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1003	ASD IL GELSO Via Orti n.14 20122 Milano C.F. 97728180155	Det. Dir. n.7540/2022	4.375,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G.Calasanzi - Via D.Gnocchi 25	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1004	ASD IL GELSO Via Orti n.14 20122 Milano C.F. 97728180155	Det. Dir. n.7540/2022	3.052,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G.Calasanzi - Piazza Axum 5	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1005	VINCI DANCE ACADEMY ASD Via Chiarelli n.8 20151 Milano C.F. 97719080158	Det. Dir. n.7345/2022	285,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Viterbo 31	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1006	DANCEATTITUDE Via Luigi Zoja n. 30 20153 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n.7539/2022	217,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Valdagno 8	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1007	DANCEATTITUDE Via Luigi Zoja n. 30 20153 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n.7539/2022	203,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Viterbo 31	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1008	DANCEATTITUDE Via Luigi Zoja n. 30 20153 Milano C.F. 97686350154	Det. Dir. n.7463/2022	121,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.B. Munari - Via Dei Salici 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1009	DAMA DI GIADA Associazione Culturale e Sportiva Dilettantistica Via Pompeo Marchesi 64 20153 Milano C.F. 97723390155	Det. Dir. n.7539/2022	369,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.Iqbal Masih - Via Forze Armate 279	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1010	DAMA DI GIADA Associazione Culturale e Sportiva Dilettantistica Via Pompeo Marchesi 64 20153 Milano C.F. 97723390155	Det. Dir. n. 9300/2022	100,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.Iqbal Masih - Via Forze Armate 279	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1011	ALSER MILANO DILETTANTISTICA Via Nino Bixio n. 27 - 20021 Bollate Mi C.F. 97684690155	Det. Dir. n. 7539/2022	126,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.Iqbal Masih - Via Forze Armate 279	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1012	ALSER MILANO DILETTANTISTICA Via Nino Bixio n. 27 - 20021 Bollate Mi C.F. 97684690155	Det. Dir. n. 7539/2022	224,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.Iqbal Masih - Via Viterbo 31	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1013	ALSER MILANO DILETTANTISTICA Via Nino Bixio n. 27 - 20021 Bollate Mi C.F. 97684690155	Det. Dir. n. 7534/2022	644,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Carlo Porta - Via Loria 37	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1014	ALSER MILANO DILETTANTISTICA Via Nino Bixio n. 27 - 20021 Bollate Mi C.F. 97684690155	Det. Dir. n. 7465/2022	1.057,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. F.S. Cabrini - Via Forze Armate 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1015	G.S. BASKET OLMI Via Dei Salici n. 2 20152 Milano C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 7539/2022	441,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Milesi 4	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1016	G.S. BASKET OLMI Via Dei Salici n. 2 20152 Milano C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 7539/2022	273,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Forze Armate 279	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1017	G.S. BASKET OLMI Via Dei Salici n. 2 20152 Milano C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 7539/2022	1.372,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Valdagno 8	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1018	G.S. BASKET OLMI Via Dei Salici n. 2 20152 Milano C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 7539/2022	490,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Viterbo 31	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1019	G.S. BASKET OLMI Via Dei Salici n. 2 20152 Milano C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 7463/2022	441,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. B. Munari - Via Delle Betulle 17	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1020	G.S. BASKET OLMI Via Dei Salici n. 2 20152 Milano C.F. 97262850155	Det. Dir. n. 7463/2022	1.365,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. B. Munari - Via Dei Salici 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1021	ASD AIRS LOMBARDIA Via A. Cagnoni n. 5 20146 Milano C.F. 97257030151	Det. Dir. n. 7537/2022	882,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Einaudi Pascoli - Via Val D'Intelvi 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1022	ASD AIRS LOMBARDIA Via A. Cagnoni n. 5 20146 Milano C.F. 97257030151	Det. Dir. n. 7539/2022	294,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Forze Armate 279	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1023	ASD DANCE VISION Via Mattei n. 16 20018 Sedriano Mi C.F. 93044970155	Det. Dir. n.7533/2022	2.135,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.Einaudi Pascoli - Via Val D'Intelvi 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1024	ASD DANCE VISION Via Mattei n. 16 20018 Sedriano Mi C.F. 93044970155	Det. Dir. n. 9838/2022	1.806,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.Einaudi Pascoli - Via Val D'Intelvi 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1025	ASD VOLLEY VISCONTEO CUSAGO Via 4 Novembre 20090 Cusago C.F. 09548080960	Det. Dir. n. 7537/2022	5.600,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.Einaudi Pascoli - Via Val D'Intelvi 11	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1026	ASD VOLLEY VISCONTEO CUSAGO Via 4 Novembre 20090 Cusago C.F. 09548080960	Det. Dir. n. 7463/2022	3.766,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist.B. Munari - Via Delle Betulle 17	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1027	ASD AICS SPORTING Via Repubblica di San Marino 1 - 20157 Milano C.F. 97495810158	Det. Dir. n. 7464/2022	1.352,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1028	ASD MAGA PATTINAGGIO ARTISTICO Via Olona 12 20123 Milano C.F. 97213380153	Det. Dir. n. 7464/2022	252,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1029	MILANO AIKIDO CLUB SOCIETA' SPORTIVA DILET ARL Via Galvani 21 20124 Milano C.F. 08362320965	Det. Dir. n. 7464/2022	243,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1030	ASD FAMILY DANCE Via Val Bavona n. 17 20152 Milano C.F. 97247860154	Det. Dir. n. 7464/2022	207,90	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 2 - Palestra	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1031	ASD FAMILY DANCE Via Val Bavona n. 17 20152 Milano C.F. 97247860154	Det. Dir. n. 7464/2022	162,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 2 - Aula	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1032	ASD PALLAVOLO MILANO VITTORIO VENETO Via Capecelatro 10 20148 Milano C.F. 10043470961	Det. Dir. n. 7464/2022	533,75	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Via Colonna 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1033	ASD PALLAVOLO MILANO VITTORIO VENETO Via Capecelatro 10 20148 Milano C.F. 10043470961	Det. Dir. n. 7534/2022	525,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Carlo Porta - Via Loria 37	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1034	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATROQUATTRO E.T.S. Via Volterra n.6 20146 Milano Mi C.F. 97923720151	Det. Dir. n. 7464/2022	106,58	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1035	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATROQUATTRO E.T.S. Via Volterra n.6 20146 Milano Mi C.F. 97923720151	Det. Dir. n. 7464/2022	303,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Via Colonna 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1036	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATROQUATTRO E.T.S. Via Volterra n.6 20146 Milano Mi C.F. 97923720151	Det. Dir. n. 7883/2022	254,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Mauri 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1037	MILANO SPORT & SCHOOL Via Giacomo Puccini 3 20121 MILANO C.F. 12429650968	Det. Dir. n. 7464/2022	88,81	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1038	MILANO SPORT & SCHOOL Via Giacomo Puccini 3 20121 MILANO C.F. 12429650968	Det. Dir. n. 7883/2022	110,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1039	SSD arl SAN CARLO SPORT Corso Magenta 71 20123 Milano C.F. 07020170960	Det. Dir. n. 7883/2022	630,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1040	SSD arl SAN CARLO SPORT Corso Magenta 71 20123 Milano C.F. 07020170960	Det. Dir. n. 7883/2022	630,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Mauri 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1041	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI A.p.s. Via F.lli Cervi 11 -20068 Peschiera Borromeo C.F. 08763830968	Det. Dir. n. 7883/2022	205,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1042	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI A.p.s. Via F.lli Cervi 11 -20068 Peschiera Borromeo C.F. 08763830968	Det. Dir. n. 7539/2022	102,90	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Iqbal Masih - Via Viterbo 31	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1043	SPORTING MILANO ASD Via Roncaglia n. 14 20146 Milano C.F. 97657560153	Det. Dir. n. 7883/2022	113,93	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1044	SPORTING MILANO ASD Via Roncaglia n. 14 20146 Milano C.F. 97657560153	Det. Dir. n. 7883/2022	91,88	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Mauri 10	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1045	ASSOCIAZIONE PIANISTICA FASOLSI Via Eleuterio Pagliano, 40 20149 Milano C.F. 97474530157	Det. Dir. n. 7883/2022	110,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. G. Pascoli - Via Rasori 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1046	ASSOCIAZIONE PIANISTICA FASOLSI Via Eleuterio Pagliano, 40 20149 Milano C.F. 97474530157	Det. Dir. n. 7464/2022	75,95	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. Novaro Ferrucci - Piazza Sicilia 2	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1047	VENTIZER08 - CRESCIAMO INSIEME Via S. Giusto 65 20153 Milano C.F. 97498860150	Det. Dir. n. 8745/2022	129,85	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via S. Giusto 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1048	MIZUDOJO Via Delle Forze Armate n. 253 20152 Milano C.F. 97535930156	Det. Dir. n. 8745/2022	210,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Airaghi 42	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1049	ASD JUDO KARATE CLUB Via P. Marchesi n. 57 20153 Milano C.F. 97465900153	Det. Dir. n. 7538/2022	5.775,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1050	ASD DEA RHYTHMIC Via Carlo Marx n.10 20153 Milano C.F.97645200151	Det. Dir. n. 7538/2022	4.100,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1051	ASD DEA RHYTHMIC Via Carlo Marx n.10 20153 Milano C.F.97645200151	Det. Dir. n. 7540/2022	3.143,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. S.G. Calasanzio - Piazza Axum 5	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1052	ARMONY LATIN DANCE Via Prima Strada n. 1/E 20020 Lainate (MI) C.F. 93549030158	Det. Dir. n. 7538/2022	1.008,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via S.Giusto 65	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1053	ARMONY LATIN DANCE Via Prima Strada n. 1/E 20020 Lainate (MI) C.F. 93549030158	Det. Dir. n. 7539/2022	504,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. B.Munari - Via Milesi 4	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1054	MILANO BASEBALL 1946 Piazza Grandi 22 - 20135 Milano C.F. 3880330968	Det. Dir. n. 7538/2022	3.307,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Constant	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1055	MILANO BASEBALL 1946 Piazza Grandi 22 -20135 Milano C.F. 3880330968	Det. Dir. n. 8745/2022	598,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Constant	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1056	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SPARTAK FLOORBALL MILANO Via Baldo degli Ubaldi n. 6 20156 Milano C. F. 97753340153	Det. Dir. n. 10752/202	1.008,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Constant	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1057	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SPARTAK FLOORBALL MILANO Via Baldo degli Ubaldi n. 6 20156 Milano C. F. 97753340153	Det. Dir. n. 7538/2022	462,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Constant 19	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1058	WEMOVE SSD ARL Ripa di Porta Ticinese 45 20143 Milano C.F.10019660967	Det. Dir. n. 7538/2022	661,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1059	WEMOVE SSD ARL Ripa di Porta Ticinese 45 20143 Milano C.F.10019660967	Det. Dir. n. 7883/2022	325,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Lamennais 20	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1060	PANTA REI ASD Via Forze Armate N. 260 - 20152 Milano C.F. 97597380159	Det. Dir. n. 8316/2022	126,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Milesi 4	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1061	PANTA REI ASD Via Forze Armate N. 260 - 20152 Milano C.F. 97597380159	Det. Dir. n. 12596/2022	226,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici: Ist. L. Manara - Via Milesi 4 e via Forze Armate 279	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 7
1062	ASSOCIAZIONE AMBIENTE ACQUA ONLUS Via Pascarella, 33 - 20157 Milano C.F. 13356510159	Del. Giunta Municipio 8 n. 54 del 06.05.2021 - Del. Giunta Municipio 8 n° 162 del 09.09.2021	2.714,55	Contributo per iniziative: "Più Valore alla Comunita" - Febbraio-Dicembre 2021 e "I percorsi didattici dell'arboreto" - Settembre - Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1063	ASSOCIAZIONE CULTURALE LOP LOP Via G. Pittaluga, 28 - 00159 Roma C.F. 97769700580	Del. Giunta Municipio 8 n. 52 del 06.05.2021	1.000,00	Contributo per iniziativa: "Centri Estivi" - Giugno-Settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1064	ASSOCIAZIONE MAMME A SCUOLA ONLUS Via Gassendi, 13 - 20155 Milano C.F. 97576710152	Del. Giunta Municipio 8 n. 52 del 06.05.2021	1.500,00	Contributo per iniziativa: "Centri Estivi" - Giugno-Settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1065	ASSOCIAZIONE CULTURALE ATELIER TEATRO Via F.lli Zoia, 82 - 20152 Milano C.F. 97504280153	Delibera di Giunta di Municipio 8 n. 109 del 01.07.2021	1.378,50	Contributo per iniziativa: "Le mille e una piazza 2021" - Maggio-Ottobre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1066	ASDC BORSI Via Ojetti, 13 - 20151 Milano C.F. 97722220155	Del. Giunta Municipio 8 n. 112 del 01.07.2021	790,12	Contributo per iniziativa: "Coloriamo la nostra scuola" - Giugno 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1067	COOPERATIVA SOCIALE SPAZIO PENSIERO Via Pier Paolo Pasolini, 3 - 20151 Milano C.F. 05292330965	Del. Giunta Municipio 8 n. 51 del 06.05.2021	2.496,00	Contributo per iniziativa: "Sportelli di Ascolto e supporto Psicologico - Scuole Secondarie di I° grado del Municipio 8" - Settembre-Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1068	ASSOCIAZIONE AREA G ONLUS Via Ausonio, 6 - 20123 Milano C.F. 11977860151	Del. Giunta Municipio 8 n. 51 del 06.05.2021	2.500,00	Contributo per iniziativa: "Sportelli di Ascolto e supporto Psicologico - Scuole Secondarie di I° grado del Municipio 8" - Settembre-Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1069	COOPERATIVA SOCIALE FARSI PROSSIMO Via San Bernardino, 4 - 20122 Milano C.F. 11062930158	Del. Giunta Municipio 8 n. 51 del 06.05.2021	2.400,00	Contributo per iniziativa: "Sportelli di Ascolto e supporto Psicologico - Scuole Secondarie di I° grado del Municipio 8" - Settembre-Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1070	COOPERATIVA SOCIALE CRESCO Via Dei Frassini, 11 - 20156 Milano C.F. 04851150963	Del. Giunta Municipio 8 n. 51 del 06.05.2021	2.485,60	Contributo per iniziativa: "Sportelli di Ascolto e supporto Psicologico - Scuole Secondarie di I° grado del Municipio 8" - Settembre-Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1071	ASSOCIAZIONE PSYCHE' Via Sansovino, 18 - 20133 Milano C.F. 97718780154	Del. Giunta Municipio 8 n. 51 del 06.05.2021	2.272,00	Contributo per iniziativa: "Sportelli di Ascolto e supporto Psicologico - Scuole Secondarie di I° grado del Municipio 8" - Settembre-Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1072	ASSOCIAZIONE NOESIS Via Mambretti, 25 - 20157 Milano C.F. 97555010152	Del. Giunta Municipio 8 n.165 del 09.09.2021	558,00	Contributo per iniziativa: "Ricominciare dopo il Covid" - Settembre-Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1073	ASD ELFI Via Falck, 45 - 20151 Milano C.F. 97413890159	Del. Giunta Municipio 8 n. 170 del 16.09.2021	800,00	Contributo per iniziativa: "Pausa Mindful" - Luglio-Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1074	ASD XY XPRESS YSELF Via Pascarella, 29/c - 20157 Milano C.F. 11364940962	Del. Giunta Municipio 8 n. 166 del 09.09.2021	1.600,00	Contributo per iniziativa: "Ballo sotto le stelle" - Settembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1075	ASSOCIAZIONE ARTISTICO-CULTURALE EVOCA Via Aldini, 37/b - 20157 Milano C.F. 97790640151	Del. Giunta Municipio 8 n. 226 del 03.12.2021	731,26	Contributo per iniziativa: "Parole in Musica. Il testo che si legge con lo spartito" - Novembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1076	ASSOCIAZIONE CORALE GRAF Via Giorgio Castelli, 1 - 20156 Milano C.F. 97476990151	Del. Giunta Municipio 8 n. 243 del 16.12.2021	2.000,00	Contributo per iniziativa: "Concerto di Natale 2021" - Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1077	ASSOCIAZIONE QUARTO OGGIARO VIVIBILE Via Lessona, 13 - 20157 Milano C.F. 80202950152	Del. Giunta Municipio 8 n. 249 del 22.12.2021 - Del. Giunta Municipio n° 179 del 09.09.2022	1.699,01	Contributo per iniziative: "Natale Insieme 2021" - Dicembre 2021 e "Festa di Maggio 2022" - Maggio 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1078	RIPARI COOPERATIVA SOCIALE Via Della Signora, 3 - 20122 Milano C.F. 07403920155	Del. Giunta Municipio 8 n. 250 del 22.12.2021	800,00	Contributo per iniziativa: "Piazzetta in Festa" - Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1079	ASSOCIAZIONE VILLAPERTE Via Capuana, 7 - 20157 Milano C.F. 97494170158	Del. Giunta Municipio 8 n. 251 del 22.12.2021	4.788,87	Contributo per iniziativa: "Natale illumina la pista di ghiaccio" - Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1080	APS ERRANTE Via Capuana, 3 - 20157 Milano C.F. 97850920154	Del. Giunta Municipio 8 n. 12 del 25.02.2021	1.992,00	Contributo per iniziativa: "Premio Milano Donna" - Settembre-Dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1081	A.I.P.I.N. ASSOCIAZIONE ITALIANA PER L'INGEGNERIA NATURALISTICA Via Revere, 10 - 20123 Milano C.F. 97146830159	Del. Giunta Municipio 8 n. 100 del 18.05.2022	2.000,00	Contributo per iniziativa: "Natura e Città" - Maggio 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1082	ASD SAN LEO KICKBOXING E FITNESS Via Consolini, 26 - 20151 Milano C.F. 97786920153	Del. Giunta Municipio 8 n. 101 del 18.05.2022	800,00	Contributo per iniziativa: "Ritorniamo insieme per lo sport 2" - Febbraio-Maggio 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1083	ASD POLISPORTIVA GAREGNANO 1976 Via Lampugnano, 80 - 20151 Milano C.F. 07841770964	Del. Giunta Municipio 8 n. 102 del 18.05.2022	1.915,75	Contributo per iniziativa: "La corsa di Kevin - 9° edizione" - Maggio 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1084	ASSOCIAZIONE CULTURALE CINEVAN Via Vela, 18 - 20123 Milano C.F. 97880200155	Del. Giunta Municipio 8 n. 117 del 08.06.2022	1.500,00	Contributo per iniziativa: "Miracolo a Milano Nord" - Giugno 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1085	ASSOCIAZIONE CULTURALE GRUPPO SIRIO Via Cilea, 88 - 20151 Milano C.F. 97350430159	Del. Giunta Municipio 8 n. 175 del 09.09.2022	1.000,00	Contributo per iniziativa: "Percorsi di Colore" - Settembre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1086	APS ARCI ITACA Via Capuana, 7 - 20157 Milano C.F. 97092340153	Del. Giunta Municipio 8 n. 176 del 09.09.2022 - Del. Giunta Municipio 8 n. 177 del 09.09.2022	1.872,57	Contributo per iniziative: "Cabaret dotto le stelle" - Maggio 2022 e "Cabaret sotto le stelle" - Luglio 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1087	APS IL GIARDINO DELLA MUSICA Via Arnaldo da Brescia, 1 - 20159 Milano C.F. 97821070154	Del. Giunta Municipio 8 n. 138 del 11.07.2022	1.000,00	Contributo per iniziativa: "Armonie di Autunno" - Settembre-Novembre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1088	ASSOCIAZIONE ORCHESTRA 8 NOTE Via Mac Mahon, 9 - 20155 Milano C.F. 97864910159	Del. Giunta Municipio 8 n. 138 del 11.07.2022	995,26	Contributo per iniziativa: "Concerto al Parco dei Triangoli" - Novembre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1089	APS ARGOT Via Bodoni, 1 - 20155 Milano C.F. 97883410157	Del. Giunta Municipio 8 n. 138 del 11.07.2022	1.000,00	Contributo per iniziativa: "Anno di patto" - Novembre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1090	SSD SEMPIONE HALF Via Aldini, 77 - 20157 Milano C.F. 10151760153	Del. Giunta Municipio 8 n. 135 del 11.07.2022	1.470,47	Contributo per iniziativa: "1° Torneo Fondazione Angelo Baggi - Categorie 2010-2011" - Ottobre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1091	APS ISOLAMUSIC & MUSICAINGIOCO Via Farini, 91/a - 20159 Milano C.F. 97378710152	Del. Giunta Municipio 8 n. 209 del 20.10.2022	912,38	Contributo per iniziativa: "Fabbrica di Note" - Giugno-Settembre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1092	ASSOCIAZIONE FRANCESCANA QIAJON Via Farini, 17 - 20154 Milano C.F. 97722410152	Del. Giunta Municipio 8 n° 236 del 11.11.2022	3.000,00	Contributo per iniziativa: "Centro Estivo Vivere a Colori" - Giugno-Settembre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1093	AUSER VOLONTARIATO VENTI MILANO ODV - ETS Via Amoretti, 12 - 20157 Milano C.F. 97175010152	Del. Giunta Municipio 8 n. 206 del 20.10.2022	560,61	Contributo per iniziativa: "L'arte del Riciclo" - Marzo-Giugno 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1094	APS NONUNODIMENO Via Palmieri, 8 - 20141 Milano C.F. 97536670157	Del. Giunta Municipio 8 n. 188 del 07.10.2022	878,37	Contributo per iniziativa: "Scuola Italiano L2 per profughi" - Maggio-Giugno 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1095	VERDE COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Via Tellini, 2 - 20155 Milano C.F. 08741080967	Del. Giunta Municipio 8 n. 190 del 07.10.2022	1.570,00	Contributo per iniziativa: "Musicoterapia in Centro. Un percorso in evoluzione al CDD Appennini" - Maggio-Luglio 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1096	ASSOCIAZIONE AMICI DELLA MENTE Via Val Lavizzana, 6 - 20146 Milano C.F. 97508900152	Del. Giunta Municipio 8 n. 62 del 08.04.2022	28,80	Contributo indiretto per servizi di stamperia per iniziativa: "La Bottega dell'Inclusione Sociale" e "La Bottega dell'Inclusività Sociale- Fabrizio De Andrè" - Marzo-Dicembre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera a)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1097	ASD POLISPORTIVA GAREGNANO Via Lampugnano, 80 - 20151 Milano C.F. 07841770964	Del. Giunta Municipio 8 n. 150 del 09.08.2022	205,28	Contributo indiretto per servizi di stamperia per iniziativa: "Open Day Sport 2022" - Settembre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera a)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1098	ASSOCIAZIONE AMBIENTE ACQUA ONLUS Via Pascarella, 33 - 20157 Milano C.F. 13356510159	Del. Giunta Municipio 8 n. 8 del 20.01.2022	22,38	Contributo indiretto per servizi di stamperia per iniziativa: "Montestella: Vieni a conoscere il Parco" - Anno 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera a)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1099	ASSOCIAZIONE GRUPPO SIRIO Via Cilea, 88 - 20151 Milano C.F. 97350430159	Del. Giunta Municipio 8 n. 119 del 08.06.2022	21,12	Contributo indiretto per servizi di stamperia per iniziativa: "Percorsi di Colore" - Settembre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera a)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1100	APS ARCI ITACA Via Capuana, 7 - 20157 Milano C.F. 97092340153	Del. Giunta Municipio 8 n. 161 del 16.08.2022	75,69	Contributo indiretto per servizi di stamperia per iniziativa: "Piazza Capuana in Festa" - Settembre 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera a)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1101	ASSOCIAZIONE VILLAPERTA Via Capuana, 7 - 20157 Milano C.F. 97494170158	Del. Giunta Municipio 8 n. 110 del 26.05.2022	126,99	Contributo indiretto per servizi di stamperia per iniziativa: "I colori della Pace" - Giugno 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera a)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1102	ASSOCIAZIONE NOESIS Via Mambretti, 25 - 20157 Milano C.F. 97555010152	Del. Giunta Municipio 8 n. 43 del 10.03.2022	52,70	Contributo indiretto per servizi di stamperia per iniziativa: "Iniziative Culturali 2022" - Anno 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera a)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1103	APS NONUNODIMENO Via Palmieri, 8 - 20141 Milano C.F. 97536670157	Del. Giunta Municipio 8 n. 84 del 29.04.2022	36,69	Contributo indiretto per servizi di stamperia per iniziativa: "Scuola italiano L2 per profughi" - Maggio-Giugno 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera a)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1104	APS LYRA TEATRO Via Frà Cristoforo, 2 - 20142 Milano C.F. 97612500153	Del. Giunta Municipio 8 n. 173 del 16.09.2022	150,89	Contributo indiretto per servizi di stamperia per iniziativa: "Iniziative Culturali" - Anno 2022	Regolamento Contributi Comune di Milano, art. 2, c. 1, lettera a)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1105	COORD. GENITORI C.D.D. Via Natta, 11 - 20143 Milano C.F. 97310780156	Del. Giunta Municipio 8 n. 193 del 28/10/2021	285,30	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1106	ROTARACT MILANO SFORZA ONLUS Largo Augusto, 10-Milano cF 97575590159	Del. Giunta Municipio 8 n. 9 del 20/01/2022	1.140,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1107	ROTARACT MILANO SFORZA ONLUS Largo Augusto, 10-Milano cF 97575590159	Del. Giunta Municipio 8 n. 229 del 04/11/2022	1.687,50	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1108	COOP LOMBARDIA SOCIETÀ COOPERATIVA Viale Famagosta 75- Milano C.F. 00856620158	Del. Giunta Municipio 8 n. 13 del 03/03/2022	134,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1109	ASS FASOLSI Via Pagliano, 40 - 20100 Milano C.F. 97474530157	Del. Giunta Municipio 8 n. 44 del 10/03/2022	268,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1110	CSA Via Perugino, 15 - 20135 Milano C.F. 97260120155	Det. Dir. n. 1308 del 25/02/2022	134,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso protocollo di intesa sulle relazioni sindacali del 23/12/1999 art 14	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1111	AUSER Insieme Milano Via dei Transiti 21 - 20127 Milano C.F. 97368420150	Del. Giunta Municipio 8 n. 25 del 24/02/2022	678,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1112	AUSER VOLONTARIATO PREALPI Piazza Prealpi,4 - 20155 Milano C.F. 97249720158	Del. Giunta Municipio 8 n. 45 del 24/03/2022	134,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1113	ANPI SEZ A POLETTI CADUTI DI TRENNO Via Visconti, 8 - 20161 Milano C.F. 97284810153	Del. Giunta Municipio 8 n. 63 del 08/04/2022	134,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1114	ICS B. MUNARI Via dei Salici, 2 - 20160 Milano C.F. 80125190159	Del. Giunta Municipio 8 n. 58 del 31/03/2022	134,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1115	CIVICA SCUOLA MUSICA ABBADO Via Stilicone, 36 - 20156 Milano C.F. 97269560153	Del. Giunta Municipio 8 n. 72 del 14/04/2022	268,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1116	CENTRO MUSICALE SUZUKI Via Perosi, 5 - 20146 Milano C.F. 06245170961	Del. Giunta Municipio 8 n. 64 del 08/04/2022	113,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1117	IC MASSA Via Quarenghi, 12 - 20151 Milano C.F. 80125290157	Del. Giunta Municipio 8 n. 73 del 14/04/2022	268,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1118	UIL FPL MILANO Via Campanini,7 -Milano C.F. 97871880155	Det. Dir. n. 3447 del 03/05/2022	134,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso protocollo di intesa sulle relazioni sindacali del 23/12/1999 art 14	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1119	CIVICA SCUOLA MUSICA ABBADO Via Stilicone, 36 - 20156 Milano C.F. 97269560153	Del. Giunta Municipio 8 n. 134 del 07/07/2022	1.206,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1120	ACLI LOMBARDIA APS Via B. Luini, 5 - 20123 Milano C.F. 97032360154	Del. Giunta Municipio 8 n. 147 del 09/08/2022	134,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1121	ATS Corso Italia, 52 - 20123 Milano C.F. 09320520969	Del. Giunta Municipio 8 n. 172 del 09/09/2022	113,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1122	ISTITUTO COMPRENSIVO BORSI Via Ojetti, 13 - 20151 Milano C.F. 97435870158	Del. Giunta Municipio 8 n. 146 del 09/08/2022	565,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1123	SOCIO SFERA ONLUS Via Pacinotti,8 - 20155 Milano C.F. 02796480966	Del. Giunta Municipio 8 n. 113 del 26/05/2022 (CAM)	462,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1124	AUSER Insieme Milano Via dei Transiti 21 - 20127 Milano C.F. 97368420150	Del. Giunta Municipio 8 n. 165 del 02/09/2022 (CAM)	565,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1125	AGENZIA ARTISTICA ITALIANA EVENTI Via Console Marcello, 36- 20156 Milano CF 11896770960	Del. Giunta Municipio 8 n. 168 del 09/09/2022	113,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1126	CERCHI D'ACQUA SCARL ONLUS Via B. Verona, 9 - 20123 Milano C.F. 13284990150	Del. Giunta Municipio 8 n. 239 del 11/11/2022	402,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1127	FARE X BENE Via Plinio, 52 - 20100 Milano C.F. 07193680969	Del. Giunta Municipio 8 n. 232 del 07/11/2022	134,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1128	AMICI DELLA MENTE Via Val Valizzana, 6- 20146 Milano C.F. 97508900152	Del. Giunta Municipio 8 n. 222 del 04/11/2022	263,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1129	PF CGIL MILANO Corso di Porta Vittoria, 43 - 20100 Milano C.F. 80103590156	Det. Dir. n. 10417 del 21/11/2022	113,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso protocollo di intesa sulle relazioni sindacali del 23/12/1999 art 14	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1130	IC MASSA Via Quarenghi, 12 - 20151 Milano C.F. 80125290157	Del. Giunta Municipio 8 n. 260 del 25/11/2022	268,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1131	AUSER VOLONTARIATO PREALPI Piazza Prealpi,4 - 20155 Milano C.F. 97249720158	Del. Giunta Municipio 8 n. 288 del 13/12/2022	113,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1132	LA DITTA-DITTA GIOCO FIABA Via San Mamete76/4- 20100 Milano C.F. 97495790152	Det. Dir. n. 11813 del 19/12/2022	113,00	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1133	LA FABBRICA Via Stalingrado 15- 20092 Cinisello Balsamo C.F. 91023920191	Det. Dir. n. 10758 del 28/11/2022	80,85	Contributo indiretto -gratuità concessione spazi multiuso	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 8
1134	TELEFONO DONNA Piazza Ospedale Maggiore, 3 - 20162 Milano c.f./p.i. 97094510159	Del. Giunta Municipio 9 n. 25 del 16/02/2021	1.590,62	Contributo per iniziativa "Donne libere: un ciclo di workshop"- Periodo dal 01/09 al 30/11 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1135	ACCADEMIA SCHERMA MILANO SSD ARL Via sassetti, 15 - 20124 Milano c.f./p.i. 10432100963	Del. Giunta Municipio 9 n. 25 del 16/02/2021	2.117,50	Contributo per iniziativa "Scherma per ragazzi con disabilità intellettive relazionali"- Periodo dal 06/09 al 23/12 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1136	ASSOCIAZIONE ANAGRAMMA PSICOLOGI Via San Siro, 27 - 20149 Milano c.f./p.i. 97839840150	Del. Giunta Municipio 9 n. 61 del 08/04/2021	3.000,00	Contributo per iniziativa "Progetto Gibilterra"- Periodo dal 01/10 al 31/12 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1137	ASSOCIAZIONE CULTURALE ZONA K Via Spalato, 11 - 20124 Milano c.f./p.i. 07361690964	Del. Giunta Municipio 9 n. 61 del 08/04/2021	2.163,00	Contributo per iniziativa "Generazione globale nel Municipio 9"- Periodo dal 01/09 al 11/12 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1138	A&I SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS Via Allegranza, 16 - 20144 Milano c.f./p.i. 10593300154	Del. Giunta Municipio 9 n. 61 del 08/04/2021	3.000,00	Contributo per iniziativa "Antenna lavoro young"- Periodo dal 01/09 al 31/12 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1139	ASSOCIAZIONE ANAGRAMMA PSICOLOGI Via San Siro, 27 - 20149 Milano c.f./p.i. 97839840150	Del. Giunta Municipio 9 n. 62 del 08/04/2021	2.428,10	Contributo per iniziativa "Famiglia di famiglie"- Periodo dal 01/10 al 31/12 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1140	ASSOCIAZIONE L'AMICO CHARLY ONLUS Via Ressi, 12 - 20125 Milano c.f./p.i. 97285100158	Del. Giunta Municipio 9 n. 62 del 08/04/2021	2.437,00	Contributo per iniziativa "Genitori al passo"- Periodo dal 01/06 al 31/12 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1141	EQUA COOPERATIVA SOCIALE (ex GENERA SOC. COOP. SOC. ONLUS) Via Bicetti de Buttinoni, 15 - 20156 Milano c.f./p.i. 12481880156	Del. Giunta Municipio 9 n. 62 del 08/04/2021	842,00	Contributo per iniziativa "Oltre i tigli"- Periodo dal 01/09 al 31/12 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1142	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRO LABORATORIO DI FIGURA PANE E MATE P.zza Ospedale Maggiore, 43 - 20081 Morimondo (MI) c.f./p.i. 12751000154	Del. Giunta Municipio 9 n. 164 del 23/09/2021	1.576,11	Contributo per iniziativa "I viaggi di Giovannino Perdigiorno" - Periodo 20 e 28 novembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1143	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRO DEL SIMPOSIO Via Ricciarelli, 12 - 20148 Milano c.f./p.i. 08048220969	Del. Giunta Municipio 9 n. 164 del 23/09/2021	1.705,05	Contributo per iniziativa "90 minuti" - Periodo 16/12/2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1144	SLUMS DUNK ODV Via F. Confalonieri, 3 - 20124 Milano c.f./p.i. 97707040156	Del. Giunta Municipio 9 n. 164 del 23/09/2021	2.000,00	Contributo per iniziativa "Playground Stelvio" - Periodo dal 24/06 al 31/12 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1145	ASSOCIAZIONE OPERA SYMPHONY ORCHESTRA C.so Lodi, 73 - 20139 Milano c.f./p.i. 03826300042	Del. Giunta Municipio 9 n. 164 del 23/09/2021	1.600,00	Contributo per iniziativa "Musica oltre" - Periodo 17/12/2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1146	ALTROPALLONE ASD APS Via Angera, 3 - 20125 Milano c.f./p.i. 97368740151	Del. Giunta Municipio 9 n. 164 del 23/09/2021	2.000,00	Contributo per iniziativa "Un gioco da ragazze" - Periodo 27/11/2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1147	ASSOCIAZIONE EUTERPE OTTAVANOTA Via Bonfadini, 94 - 20138 Milano c.f./p.i. 97441640154	Del. Giunta Municipio 9 n. 164 del 23/09/2021	1.952,88	Contributo per iniziativa "Spettacoli con voi" - Periodo 18 e 19 dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1148	ASCO AFFORI Via Astesani, 8 - 20161 Milano c.f./p.i. 97272170156	Del. Giunta Municipio 9 n. 164 del 23/09/2021	1.824,00	Contributo per iniziativa "Natale in corsa" - Periodo 19 dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1149	ASSOCIAZIONE ECO dalle CITTA' Via Maria Vittoria, 2 - 10123 Torino c.f./p.i. 97713450019	Del. Giunta Municipio 9 n. 164 del 23/09/2021	1.400,00	Contributo per iniziativa "Lagosta salvacibo" - Periodo dal 1/11 al 30/12/2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1150	ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO LA FABBRICA ViaStalingrado, 15 - 20092 Cinisello Balsamo (MI) c.f./p.i. 91023920191	Del. Giunta Municipio 9 n. 165 del 23/09/2021	2.877,00	Contributo per iniziativa "Il pane dei bisognosi - Anno 2021"- Periodo dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1151	LOCANDA DI GERICO ONLUS Via Corbetta, 18 - 20157 Milano c.f./p.i. 97407220157	Del. Giunta Municipio 9 n. 165 del 23/09/2021	2.685,21	Contributo per iniziativa "Una prossimità, non solo una borsa della spesa"- Periodo dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1152	CASA APERTA ETS Via da Seregno, 48 - 20161 Milano c.f./p.i. 97047980152	Del. Giunta Municipio 9 n. 165 del 23/09/2021	1.998,00	Contributo per iniziativa "Il pane dei bisognosi - Anno 2021"- Periodo dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1153	ASSOCIAZIONE CENA DELL'AMICIZIA Via Val di Bondo, 15 - 20161 Milano c.f./p.i. 97056950153	Del. Giunta Municipio 9 n. 165 del 23/09/2021	998,00	Contributo per iniziativa Non solo cena"- Periodo dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1154	CIRCOLO ACLI COMASINA A. LORENZINI APS Via Gasparri, 11 - 20161 Milano c.f./p.i. 97115510154	Del. Giunta Municipio 9 n. 189 del 03/12/2021	855,00	Contributo per iniziativa "Bottega solidale"- Periodo dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1155	ASCOART NIGUARDA Via della Pila 10/A - 20162 Milano c.f./p.i. 97781900150	Del. Giunta Municipio 9 n. 189 del 03/12/2021	1.605,46	Contributo per iniziativa "Natale a Niguarda"- Periodo 19 dicembre 2021	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1156	ASSOCIAZIONE GIOVANILE MUSICALE A.GI.MUS. Via IV Novembre, 15 - 23829 Varenna (LC) c.f./p.i. 96385310584	Del. Giunta Municipio 9 n. 189 del 03/12/2021	1.760,00	Contributo per iniziativa "Concerto natalizio"- Periodo 01 gennaio 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1157	ASSOCIAZIONE RICREATIVA E CULTURALE I GELSI MILANO Via de la Salle, 4 - 20132 Milano c.f./p.i. 97883370153	Del. Giunta Municipio 9 n. 189 del 03/12/2021	2.200,00	Contributo per iniziativa "Girovagando per il Municipio 9 a bordo del treno di Babbo Natale"- Periodo 01 gennaio 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1158	APS AMBIENTEACQUA ONLUS Via Pascarella, 33 - 20157 Milano c.f./p.i. 13356510159	Del. Giunta Municipio 9 n. 199 del 17/12/2021	614,00	Contributo per iniziativa "Caccia in maschera"- Periodo 04-05 marzo 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1159	COMITATO QUARTIERE COMASINA APS Via Val di Bondo, 13 - 20161 Milano c.f./p.i. 97198050151	Del. Giunta Municipio 9 n. 199 del 17/12/2021	931,55	Contributo per iniziativa "Carnevale in Comasina"- Periodo 05 marzo 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1160	OLTRE CONFINE SCS ONLUS Via Traversi Grismondi, 13/15 - 27039 Sannazzaro dè Burgondi (PV) c.f./p.i. 02457720189	Del. Giunta Municipio 9 n. 199 del 17/12/2021	1.125,23	Contributo per iniziativa "Carnevaliamo"- Periodo 04 e 05 marzo 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1161	MEDICINEMA ITALIA ONLUS Via Aselli, 5 - 20133 Milano c.f./p.i. 97659150151	Del. Giunta Municipio 9 n. 199 del 17/12/2021	910,64	Contributo per iniziativa "Carnevale fantasy solidale"- Periodo 05 marzo 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1162	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRO LABORATORIO DI FIGURA PANE E MATE P.zza Ospedale Maggiore, 43 - 20081 Morimondo (MI) c.f./p.i. 12751000154	Del. Giunta Municipio 9 n. 199 del 17/12/2021	2.165,23	Contributo per iniziativa "La giostra delle storie"- Periodo 03 e 04 marzo 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1163	ASSOCIAZIONE TEATRANDO ONLUS Via Pertini, 4 - 22020 Solaro (MI) c.f./p.i. 97634420158	Del. Giunta Municipio 9 n. 199 del 17/12/2021	2.450,00	Contributo per iniziativa "Carnevale ambrosiano 2022 in Municipio 9"- Periodo 05 marzo 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1164	CIRCOLO ACLI COMASINA A. LORENZINI APS Via Gasparri, 11 - 20161 Milano c.f./p.i. 97115510154	Del. Giunta Municipio 9 n. 14 del 15/02/2022	800,00	Contributo per iniziativa "Giorno della memoria"- Periodo 30 gennaio 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1165	ILSERVOMUTO - COMPAGNIA TEATRALE Via Natali, 15 - 25062 Concesio (BS) c.f./p.i. 98170800175	Del. Giunta Municipio 9 n. 90 del 05/07/2022	2.075,00	Contributo per iniziativa "Cene spregiudicate"- Periodo 30 giugno 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1166	ACCADEMIA SCHERMA MILANO SSD ARL Via sassetti, 15 - 20124 Milano c.f./p.i. 10432100963	Del. Giunta Municipio 9 n. 90 del 05/07/2022	2.000,00	Contributo per iniziativa "La scherma per tutti"- Periodo 17 e 18 settembre 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1167	ASSOCIAZIONE CULTURALE COMPAGNIA CARNEVALE Via Biondi, 3 - 20154 Milano c.f./p.i. 97740130154	Del. Giunta Municipio 9 n. 90 del 05/07/2022	392,00	Contributo per iniziativa "Straordinarie"- Periodo 23 ottobre 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1168	ASSOCIAZIONE PROMISE APS Via Friuli, 40 - 20135 Milano c.f./p.i. 97851710158	Del. Giunta Municipio 9 n. 90 del 05/07/2022	1.845,67	Contributo per iniziativa "Il festival del ciclo mestruale"- Periodo 17-18-19 giugno 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1169	ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO LA FABBRICA Via Stalingrado, 15 - 20092 Cinisello Balsamo (MI) e.f./p.i. 91023920191	Del. Giunta Municipio 9 n. 91 del 05/07/2022	2.500,00	Contributo per iniziativa "Ripartire insieme"- Periodo dal 14/05 al 04/09 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1170	ASSOCIAZIONE L'AMICO CHARLY ONLUS Via Ressi, 12 - 20125 Milano e.f./p.i. 97285100158	Del. Giunta Municipio 9 n. 91 del 05/07/2022	2.500,00	Contributo per iniziativa "Empowerment point"- Periodo da maggio ad ottobre 2022	Regolamento Contributi Comune Milano, art. 2, c. 1, lettera b)	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1171	LA LANTERNA Onlus Viale Affori, 12 20161 - Milano C.F. 97186200156	Del. Giunta Comunale n. 872 del 12/10/2021 - Det. Dir. n. 4421 del 31.05.2022	49.300,00	Contributo C.a.g. accreditato Municipio9	L. n. 241/1990 art. 12 -	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1172	ASSOCIAZIONE L'AMICO CHARLY ONLUS Via Ressi, 12 - 20125 Milano e.f./p.i. 97285100158	Del. Giunta Municipio 9 n. 872 del 12/10/2021 - Det. Dir. n. 4421 del 31.05.2022	53.900,00	Contributo C.a.g. accreditato Municipio9	L. n. 241/1990 art. 12 -	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1173	FONDAZIONE AQUILONE ONLUS Via Acerbi, 39 20161 - Milano C.F. 97167240155 - P.IVA 11840520156	Del. Giunta Municipio 9 n. 872 del 12/10/2021 - Det. Dir. n. 4421 del 31.05.2022	124.600,00	Contributo C.a.g. accreditati Municipio9	L. n. 241/1990 art. 12 -	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1174	FONDAZIONE MARIA ANNA SALA Via San Calimero, 11 20122 - Milano C.F. 97091510152 - P.IVA 11604870151	Del. Giunta Municipio 9 n. 872 del 12/10/2021 - Det. Dir. n. 4421 del 31.05.2022	58.900,00	Contributo C.a.g. accreditato Municipio9	L. n. 241/1990 art. 12 -	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1175	ASSOCIAZIONE TEATRO DELLA COOPERATIVA Viale Regina Giovanna n.9 - 20162 Milano C.F. 03400480962	Del. Giunta Municipio 9 n.2 del 14/01/2022	1.320,00	Rappresentazione teatrale denominata "I me chiamava per nome: 44.787 – Risiera di San Saba"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1176	ASSOCIAZIONE CULTURALE DI ARTI CIRCENSI E TEATRALI con sede legale in via R.Fucini n.6 - 20092 Cinisello Balsamo C.F. 03627020963	Del. Giunta Municipio 9 n.28 del 4/03/2022	3.000,00	Iniziativa denominata "Aspettando la Primavera"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1177	ANPI Sezione Martiri di Dergano Via Conte Verde n.17 -20158 Milano C.F. 97917630150	Del. Giunta Municipio 9 n.48 del 13/04/2022	4.500,00	Iniziativa denominata "Festa della liberazione 2022"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1178	COMITATO PER L'ORGANO TAMBURINI - BOVISA Via V.Veneto n.6 - 20124 Milano C.F. 01199250158	Del. Giunta Municipio 9 n.107 del 10/08/2022	2.500,00	Iniziativa denominata "Concerti d' Organo"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1179	CENTRO DI FORMAZIONE DI CONFARTIGIANATO ISTITUTO LUIGI GATTI Viale Jenner n.73 - 20158 Milano CF 97089890152	Del. Giunta Municipio 9 n.111 del 10/08/2022	1.525,00	Iniziativa denominata "Pillole Formative"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1180	MILANO BICYCLE COALITION ASD Via Abramo Lincoln n.19 - 20129 Milano C.F. 97818590156	Del. Giunta Municipio 9 n.116 del 9/09/2022	1.000,00	Iniziativa denominata "AbbracciaMI Fest"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1181	LOCANDA DI GERICO Via Corbetta n.18 -20157 Milano C.F. 97407220157	Del. Giunta Municipio 9 n.127 del 12/10/2022	750,00	Rappresentazione teatrale " U Parrinu"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1182	MUTUO SOCCORSO MILANO Via Monza n. 81 Milano C.F. 97870660152	Del. Giunta Municipio 9 n.128 del 12/10/2022	298,20	Murales "Free Style"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1183	ASD CICLISTI DERGANO MILANO Via Grazioli n.33 - 20161 Milano C.F. 97314760154	Del. Giunta Municipio 9 n.143 del 11/11/2022	1.300,00	Commemorazione "Targa Pectenella"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1184	COMPAGNIA BURATTINI ALDRIGHI Via Signorelli n.17 – Orvieto P.IVA 01576320558	Del. Giunta Municipio 9 n.153 del 13/12/2022	3.000,00	Iniziativa denominata "Balocchi e Burattini"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1185	SHARERADIO ASP Via dei Larici n.2 – 20124 Milano C.F. 97722280159/P.IVA 09491510963	Del. Giunta Municipio 9 n.155 del 13/12/2022	5.000,00	Iniziativa denominata "Babbo Natale in Cargo Bike"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1186	CUS MILANO ASD Via Circonvallazione Est n.11 - 20054 Milano C.F. 91543310154	Del. Giunta Municipio 9 n.202 del 17/12/2022	7.460,00	Torneo Femminile di Rugby - L'altra Meta	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1187	CONTATTO A.P.S Via Litta Modignani n.61 – Milano C.F. 97375990153	Del. Giunta Municipio 9 n. 46 DEL 08/04/2022	4.968,00	Iniziativa solidale consistente nella fornitura di carte prepagate per accedere a servizi di supporto psicologico	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1188	Associazione Culturale CINEVAN Via Vincenzo Vela n. 18 – 20133 Milano C.F. 97880200155	Del. Giunta Municipio 9 n.75 del 1/06/2022	19.402,50	Vicini di Cinema	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1189	Organizzazione di Volontariato LA FABBRICA via Stalingrado Cinisello Balsamo C.F. 91023920191	Del. Giunta Municipio 9 n.76 del 1/06/2022	8.167,50	Iniziativa musicale denominata "Collisioni Musicali"	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1190	SHARERADIO ASP Via dei Larici n.2 – 20124 Milano C.F. 97722280159/P.IVA 09491510963	Del. Giunta Municipio 9 n.97 del 13/07/2022	2.938,98	Aiuto Compiti di fine estate	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1191	DIAPASON COOPERATIVA SOCIALE Via Doberdò n.22 Milano C.F. 07882420156	Del. Giunta Municipio 9 n.102 del 20/07/2022	12.789,82	Educativa di Strada	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1192	L.I.A. Società Cooperativa ARL Via Gian Rinaldo Carli n.39 – 20161 Milano P.IVA 12116130969	Del. Giunta Municipio 9 n.131 del 19/01/2022	3.149,17	Libri O-6	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1193	Ass.ne Culturale LES MOTS Via Guglielmo Pepe n. 14 - 20159 Milano P.IVA 07518360966	Del. Giunta Municipio 9 n.131 del 19/01/2022	3.149,17	Libri O-6	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1194	AD OCCHI APERTI di Chiara Bottani e Diletta Colombo S.n.c. Via Porro Lambertenghi n.20 -Milano P.IVA 07995450967	Del. Giunta Municipio 9 C17n.131 del 19/01/2022	3.149,17	Libri O-6	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1195	MAMUSCA S.n.c. Via Davanzati n.2 - 20158 Milano P.IVA 10337280969	Del. Giunta Municipio 9 n.131 del 19/01/2022	3.149,17	Libri O-6	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1196	PROSPERO EDITORE Via della Stampa n.21 - 20026 Novate Milanese P.IVA 08148530960	Del. Giunta Municipio 9 n.131 del 19/01/2022	3.149,17	Libri O-6	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1197	Isola Libri di Fasoli Elena e Omassi Debora Via Pollaiuolo n.5 - 20129 Milano P.IVA 10460060964	Del. Giunta Municipio 9 n.131 del 19/01/2022	3.149,17	Libri O-6	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1198	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SAN LUIGI BRUZZANO Via Acerbi n. 4 - 20159 Milano C.F. 97695620159	Del. Giunta Municipio 9n.137 del 4/11/2022	1.000,00	Borse di Sport	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1199	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA CALCIO GARIBALDINA 1932 Via Don Minzoni n. 4 - 20124 Milano C.F. 07454390159	Del. Giunta Municipio 9 n.137 del 4/11/2022	1.000,00	Borse di Sport	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1200	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA LOMBARDINA Via Sbarbaro n. 1 - 20124 Milano P.IVA 02692800150	Del. Giunta Municipio 9 n.137 del 4/11/2022	780,63	Borse di Sport	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1201	ASSOCIAZIONE SPORTIVA DILETTANTISTICA SKATEMI Via Bergognone n. 27 - 20127 Milano P.IVA 11719930965	Del. Giunta Municipio 9 n.137 del 4/11/2022	780,63	Borse di Sport	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1202	MAPO Srl Via Francesco Restelli n. 3 - 20124 Milano PIVA 10223180968	Del. Giunta Municipio 9 le n.150 del 16/11/2022	38.307,50	Installazione Pista di Pattinaggio	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1203	ASSOCIAZIONE FANFARA BERSAGLIERI LUCIANO MANARA Via Vincenzo Monti n. 59 - 20145 Milano C.F. 80196870150	Del. Giunta Municipio 9 n. 17 del 15/02/2022	7.055,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1204	A.S.D. SEIDO KENPO RYU DOJO MILANO Via Antonio Maffi n. 10a - 20162 Milano C.F. 97443910159	Del. Giunta Municipio 9 n. 35 del 11/03/2022	37,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1205	ASSOCIAZIONE CULTURALE CHOROS TEATRO Via Tartini n. 12 - 20158 Milano C.F. 97796160154 P.IVA 11932670968	Del. Giunta Municipio 9 n. 36 del 25/03/2022	124,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1206	ASSOCIAZIONE AUSER INSIEME MILANO Via dei Transiti n. 21 - 20127 Milano C.F. 97368420150 P.IVA 8259990961	Del. Giunta Municipio 9 n. 34 del 11/03/2022	259,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1207	ASSOCIAZIONE TEIM APS Via Imbonati n. 74 - 20158 Milano C.F. 97826580157	Del. Giunta Municipio 9 n. 26 del 04/03/2022	67,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1208	SOC. COOP ACCADEMIA AMBROSIANA Via Rossini n. 3 - 20851 Lissone (Mi) C.F. 7143060965	Del. Giunta Municipio 9 n. 39 del 01/04/2022	188,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1209	TEATRO DEL BURATTO COOPERATIVA SOCIALE Via Pastrengo n. 16 - 20159 Milano C.F. 2854100159	Del. Giunta Municipio 9 n. 79 del 08/06/2022	372,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1210	CASA DI REDENZIONE SOCIALE ONLUS CENTRO PSICOPEDAGOGICO Via Terruggia n. 14 - 20162 Milano C.F. 80095690154	Del. Giunta Municipio 9 n. 110 del 10/08/2022	1.554,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1211	ORGANIZZAZIONE DI VOLONTARIATO LA FABBRICA Via Stalingrado n. 15 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi) C.F. 9102390191	Del. Giunta Municipio 9 e n. 76 del 01/06/2022	414,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1212	SPIRIT DE MILAN A.P.S. Via Bovisasca n. 57 - 20157 Milano C.F. 9442620960	Del. Giunta Municipio 9 n. 79 del 08/06/2022	621,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1213	ASSOCIAZIONE AUSER INSIEME MILANO Via dei Transiti n. 21 - 20127 Milano C.F. 97368420150 P.IVA 8259990961	Del. Giunta Municipio 9 n. 114 del 02/09/2022	296,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1214	COMITATO DI QUARTIERE BRUZZANO Via Urbino n. 9 - 20161 Milano C.F. 97915580159	Del. Giunta Municipio 9 e n. 124 del 05/10/2022	207,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1215	ASSOCIAZIONE ASSOCIAZIONE MOLCE ATELIER SARTORIA TERAPEUTICA Via Caianello n. 6 - 20158 Milano C.F. 97904170152	Del. Giunta Municipio 9 n. 149 del 06/11/2022	124,00	Contributo indiretto - gratuità concessione spazi multiuso	L. 241/90	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1216	GRUPPO ATLETICA BRESCO ASD Piazza Martiri della Libertà' 1 - Bresso cap 20091 C.F. 80203290152 - P.IVA 10767800153 Presidente: Sig. Pattonieri Mauro	Det. Dir. n. 8113 del 30/09/2021	784,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1217	ELGA SPORT ASD Via Pietro Nenni, 1 20834 Nova Milanese (MB) C.F. 91116900159 Legale rappr.: Sig.ra Silvia Persavalli	Det. Dir. n. 8686 DEL 15/10/2021	224,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1218	FUTURA ASD Via Gazzoletti n. 6 20157 Milano C.F./P.Iva 09186270154 Presidente: Sig. Davide Stucchi	Det. Dir. n.7836 del 24/09/2021 + Det. Dir. n. 1298 del 25/02/2022	4.396,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1219	ASSOCIAZIONE CULTURALE HUA XIA ZHONG WEN XUE XIAO Piazzale Loreto n.9 - 20131 Milano C.F./P.IVA 97672320153 Presidente: Sig. Hu Kedu	Det. Dir. n.4642 del 08/06/2022	3.213,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1220	DANCE ATTITUDE ASD Via Zoya n. 30 Milano C.F. 97686350154 Presidente Sig.ra Debora Saponaro	Det. Dir. n..8837 del 19/10/2021	203,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1221	DANCE ATTITUDE ASD Via Zoya n. 30 Milano C.F. 97686350154 Presidente Sig.ra Debora Saponaro	Det. Dir. n..8836 del 19/10/2021	203,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1222	VOLLEY MILANO ssd srl Via Pitteri n. 4/D - Milano P. IVA 13137360155 Legale rappr.: Sig.ra Marzari Alessandra	Det. Dir. n..7499/2021 del 16/09/21	5.980,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1223	VOLLEY MILANO ssd srl Via Pitteri n. 4/D - Milano P. IVA 13137360155 Legale rappr.: Sig.ra Marzari Alessandra	Det. Dir. n. 7497/2021 del 16/09/22	231,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1224	SOCIETA' SPORTIVA TNT DILETTANTISTICA MILANO SRL Via Galileo Galilei n. 32 - cap 20834 Nova Milanese (MB) C.F./P IVA 06661440963 Legale Rappr.: Sig. Di Liberto Fabio	Det. Dir. n. 7113 del 06/09/2021 (modificata dalla Det. Dir. n. 10578 del 26/11/21)	3.626,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1225	WEMOVE SSD ARL Ripa di Porta Ticinese n.45 - cap 20143 Milano P.IVA 10019660967 - Legale Rappresentante: Mercadante Marco	Det. Dir. n. 4071 del 20/05/2022	1.625,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1226	WEMOVE SSD ARL Ripa di Porta Ticinese n.45 - cap 20143 Milano - P.IVA 10019660967 - Legale Rappresentante: Mercadante Marco	Det. Dir. n. 4071 del 20/05/2022	1.625,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1227	FUNAKOSHI MILANO SSD ARL Piazzale Nizza 5 cap 20159 Milano CF/P.IVA 10492890966 Presidente Sig.ra Lucia Strada	Det. Dir. n. 5927/2021 del 23/07/21	180,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1228	DANCE ATTITUDE ASD Via Zoya n. 30 Milano C.F. 97686350154 Presidente Sig.ra Debora Saponaro	Determina.N.7385/2021 DEL 13/09/21	134,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1229	BILLA VOLLEY TEAM ASD Via Ippocrate n. 1 cap 20161 Milano C.F./P.IVA 03304070968 Presidente: Sig. Bertoli Paolo	Det. Dir. n.10202 del 19/11/2021	567,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1230	DANCE ATTITUDE ASD Via Zoya n. 30 Milano C.F. 97686350154 Presidente Sig.ra Debora Saponaro	Det. Dir. n. 9163 del 27/10/2021	113,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1231	CIEF MILANO ssd arl Via B. Cassinari n. 14 Milano P.Iva 05063000151 Presidente: Sig Manna Gianluca	Det. Dir. n. 8312 del 06/10/2021	560,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1232	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via Fratelli Cervi 11 cap 20068 Peschiera Borromeo (MI) C.F./P.IVA 08763830968 Presidente: Sig.ra Camilla Rampone	Det. Dir. n. 8311 del 06/10/2021	217,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1233	FUNAKOSHI MILANO SSD ARL Piazzale Nizza 5 cap 20159 Milano CF/P.IVA 10492890966 Presidente Sig.ra Lucia Strada	Det. Dir. n. 5926/2021 del 23/07/21	180,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1234	FUNAKOSHI MILANO SSD ARL Piazzale Nizza 5 cap 20159 Milano CF/P.IVA 10492890966 Presidente Sig.ra Lucia Strada	Det. Dir. n. 5925/2021 del 23/07/21	586,50	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1235	SOCIETA' SPORTIVA TNT DILETTANTISTICA MILANO SRL Via Galileo Galilei n. 32 - cap 20834 Nova Milanese (MB) C.F./P.IVA 06661440963 Legale Rappr.: Sig. Di Liberto Fabio	Det. Dir. n. 1297 del 25/02/22 (gia' Det. Dir. n. 10578 del 26/11/21 a sua volta modifica della Det. Dir. n. 7113 del 06/09/2021)	4.284,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1236	U.S.DILETTANTISTICA OPSA A.S.D. Via XXV Aprile n. 14 Bresso - Milano C.F./P.Iva 03724820968 Presidente: Sig. Boschetti Oscar	Det. Dir. n. 5923/2021 del 23/07/21	4.042,25	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1237	ALLENAMENTO NATURALE SSD ARL Via C. Battisti 9, cap 21010 Cardano al Campo (VA) C.F./P.iva 03581340126 Legale Rappresentante: Sig.ra Giada Del Rizzo	Det. Dir. n. 6937 del 30/08/2021	518,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1238	POLISPORTIVA ORPAS asd Via Cagliero, 26 - Milano Presidente Sig. Traverso Luca C.F./P.iva 97404790152	Det. Dir. n. 5928/2021 del 23/07/21	1.702,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1239	MUSIC 4 EDUCATION ASSOCIAZIONE Viale Suzzani 296 - 20162 Milano C.F. 97713380158 - P.IVA IT09259180967 Presidente: Sig. Michael Alberga	Det. Dir. n. 7384 del 13/09/2021 (1)	793,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1240	MUSIC 4 EDUCATION ASSOCIAZIONE Viale Suzzani 296 - 20162 Milano C.F. 97713380158 - P.IVA IT09259180967 Presidente: Sig. Michael Alberga	Det. Dir. n. 7384 del 13/09/2021 (2)	793,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1241	CIEF MILANO ssd arl Via B. Cassinari n. 14, Milano P.Iva 05063000151 Presidente: Sig Manna Gianluca	Det. Dir. n. 8310 del 06/10/2021	1.035,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1242	MUSIC 4 EDUCATION ASSOCIAZIONE Viale Suzzani 296 - 20162 Milano C.F. 97713380158 - P.IVA IT09259180967 Presidente: Sig. Michael Alberga	Det. Dir. n. 7384 del 13/09/2021 (3)	793,80	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1243	DANCE ATTITUDE ASD Via Zoya n. 30, Milano C.F. 97686350154 Presidente Sig.ra Debora Saponaro	Det. Dir. n. 5663 del 16/07/2021	138,60	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1244	SAHAJA YOGA MILANO APS Via Carpi Eugenio n. 4 20131 - Milano C.F./P.IVA 97341060156 Presidente: Sig.Piccinini Luigi	Det. Dir. n. 5924/2021 del 23/07/21	5.359,20	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1245	AIRS LOMBARDIA 2000 ASD Via Amero Cagnoni n. 5 - Milano cap 20146 C.F./P.IVA 97257030151 Presidente: Sig.Folco Giuseppe	Det. Dir. n. 11804 del 20/12/2021	441,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1246	IL CERCHIO asd sede legale Milano Via P. Rossi n. 80 C.F. 97169950157 Pres. Biffi Andrea	Det. Dir. n. 7124 del 06/09/2021	1.652,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1247	CIEF MILANO ssd arl Via B. Cassinari n. 14 - Milano P.Iva 05063000151 Presidente: Sig Manna Gianluca	Det. Dir. n. 8314 del 06/10/2021	315,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1248	RUN BABY RUN - RUGBY ASD Via Pinturicchio 25 - Milano cap 20133 C.F./P.IVA 97687890158 Legale Rappresentante: Sig.ra Chiara Gatelli	Det. Dir. n. 8515 del 11/10/2021	273,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1249	ASD REAL SAN PAOLO Via Cufra, 3 - cap 20159 Milano C.F./P.IVA 97826690154 PRESIDENTE: Sig. Fausto Alberti	Det. Dir. n. 8412 del 08/10/2021	518,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1250	ACCADEMIA TEATRO RAGAZZI APS Via Fratelli Cervi 11 cap 20068 Peschiera Borromeo (MI) C.F./P.IVA 08763830968 Presidente: Sig.ra Camilla Rampone	Det. Dir. n. 9164 del 27/10/21 e Det. Dir. n. 1376 del 28/02/22	168,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1251	RUN BABY RUN - RUGBY ASD Via Pinturicchio 25 - Milano cap 20133 C.F./P.IVA 97687890158 Legale Rappresentante: Sig.ra Chiara Gatelli	Det. Dir. n. 8525 del 11/10/21	336,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1252	GRUPPO ATLETICA BRESCO ASD Piazza Martiri della Libertà 1 -Bresso cap 20091 C.F.80203290152 - P.IVA 10767800153 Presidente: Sig. Pattonieri Mauro	Det. Dir. n..7126 del 06/09/2021	1.197,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1253	ROLLER MACHERIO ASD Via Roma n. 38 - Macherio (MB) cap 20846 C.F. 94578690151 - P.IVA 04881380960 Legale Rappresentante: Sig.ra Esposito Elisa	Det. Dir. n. 9161 del 27/10/2021	630,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1254	IL CASTELLETTO JUNIOR ASD Via Caianello n. 23 - cap 20158 Milano C.F./P.IVA: 97760980157 Presidente: Sig. Alberto Tavazzi	Det. Dir. n. 8687 del 15/10/2021	134,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1255	IL CASTELLETTO JUNIOR ASD Via Caianello n. 23 - cap 20158 Milano C.F./P.IVA: 97760980157 Presidente: Sig. Alberto Tavazzi	Det. Dir. n. 8688 del 15/10/2021	134,40	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1256	ASD REAL SAN PAOLO Via Cufra, 3 - cap 20159 Milano C.F. /P.IVA 97826690154 PRESIDENTE: Sig. Fausto Alberti	Det. Dir. n. 8408 del 08/10/2021	1.036,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1257	JUDO CLUB PRATO MILANO ASD Milano, Via Pianell n. 22 C.F. /P IVA 80155350152 Sig. Rosario Maffei	Det. Dir. n. 7019 del 01/09/2021	525,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1258	BUTOKUDEN ASD Via Pasquale Miglioretti n.2 - 20161 Milano C.F. 97912640154 Presidente: Sig. Marcello Filippo	Det. Dir. n. 923 del 14/02/22	798,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1259	BUTOKUDEN ASD Via Pasquale Miglioretti n.2 - 20161 Milano Presidente: Sig. Marcello Filippo	Det. Dir. n. 923 del 14/02/22	798,00	Contributo indiretto - tariffa agevolata concessione locali scolastici	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Servizi Civici e Municipi Municipio 9
1260	ITALIA NOSTRA ONLUS - Associazione per la tutela del patrimonio storico, artistico e naturale della nazione Viale Liegi, 33 00198 - Roma p.iva 02121101006/c.f. 80078410588	Convenzione con il Comune di Milano del 6 ottobre 2017 prorogata al 31 dicembre 2022 con Det. Dir n. 8517 del 12 ottobre 2022	190.000,00	Realizzazione interventi finalizzati alla realizzazione di percorsi ciclopedonali, rimodellamento delle zone umide e rilievi topografici nell'area di "Porto di Mare"	Delibera G.C. 1039 del 28 luglio 2017	Direzione Rigenerazione Urbana
1261	ASSOCIAZIONE ITALIA NOSTRA ONLUS con sede in Roma via Liegi, 33 e sede operativa in Milano - Via Novara, 340 Milano C.F. 80078410588 P. I.V.A. 02121101006	Det. Dir. n. 9042 del 24/11/2020	525.600,00	Accordo di collaborazione per la concessione delle aree comunali Boscoincittà e Cava Ongari Cerutti per il periodo dal 1° gennaio 2021 al 31 dicembre 2029.	Art. 119 DLgs 267/2000	Direzione Verde e ambiente
1262	ASSOCIAZIONE UNIONE PESCATORI AURORA ARCI-APS Via B. Brogginì, 30 Milano (MI) 20152	Det. Dir. n. 11136 del 30.12.2020	0,00	Contributo indiretto - Concessione d'uso di spazi multiuso per lo svolgimento di attività associative finalizzate alla valorizzazione, alla promozione ed alla fruizione pubblica del Parco delle Cave, tramite il coinvolgimento dei cittadini secondo modalità compatibili con le peculiarità del parco e le sue prospettive di sviluppo.	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Verde e ambiente
1263	ASSOCIAZIONE IL BERSAGLIERE A.S.D. Via Pompeo Marchesi, 91 Milano (MI) 20153	Det. Dir. n. 11136 del 30.12.2020	0,00	Contributo indiretto - Concessione d'uso di spazi multiuso per lo svolgimento di attività associative finalizzate alla valorizzazione, alla promozione ed alla fruizione pubblica del Parco delle Cave, tramite il coinvolgimento dei cittadini secondo modalità compatibili con le peculiarità del parco e le sue prospettive di sviluppo.	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Verde e ambiente
1264	ASSOCIAZIONE PESCATORI CAVA CABASSI A.P.C.C. Via Forze Armate, 320/A Milano (MI) 20152	Det. Dir. n. 11136 del 30.12.2020	0,00	Contributo indiretto - Concessione d'uso di spazi multiuso per lo svolgimento di attività associative finalizzate alla valorizzazione, alla promozione ed alla fruizione pubblica del Parco delle Cave, tramite il coinvolgimento dei cittadini secondo modalità compatibili con le peculiarità del parco e le sue prospettive di sviluppo.	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Verde e ambiente

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1265	ASSOCIAZIONE SHADOW ARCHERY TEAM A.S.D. Via Brogгинi, 31 Milano (MI) 20152	Det. Dir. n. 1136 del 30.12.2020 "	0,00	Contributo indiretto - Concessione d'uso di spazi multiuso per lo svolgimento di attività associative finalizzate alla valorizzazione, alla promozione ed alla fruizione pubblica del Parco delle Cave, tramite il coinvolgimento dei cittadini secondo modalità compatibili con le peculiarità del parco e le sue prospettive di sviluppo.	L. n. 241/1990, art. 12	Direzione Verde e ambiente
1266	VITA DA CANI ODV Via Mazzini, 4, 20044 Arese (Mi)	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2021	6.039,06	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1267	LAV - Lega Antivisezione- Onlus Viale Regina Margherita 177, 00198 Roma	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2022	2.598,72	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1268	MAGOLANDIA ODV Via del Chiosino 48/A, 26100 Lodi	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2023	3.181,92	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1269	ORGANIZZAZIONE S.O.S. RANDAGI ODV Via Giancarlo Sismondi 67 - 20133 Milano	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2024	5.426,82	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1270	ENPA "Ente Nazionale Protezione Animali" ONLUS - Sezione di Milano Sede Legale: Via Attilio Regolo 27, 00192 Roma Sede operativa: di Milano: Via Gassendi 11 - 20155 Milano	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2025	12.000,00	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1271	OIPA ITALIA ODV Via G. B. Brocchi 11, 20131 Milano	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2026	9.100,28	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1272	MONDO GATTO APS Via Bono Cairoli 22, 20127 Milano	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2027	2.660,00	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1273	MONDO GATTO - San Donato ODV Via C. Battisti, 19 - 20097 San Donato Milanese (MI)	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2028	3.386,00	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1274	LIPU ODV Via Udine 3/A, 43122 Parma	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2029	9.508,45	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1275	IMPRONTE AMBIENTE ODV Viale Caterina da Forlì 58, 20146 Milano	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2030	3.325,00	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1276	Lega Nazionale per la Difesa del Cane - Sezione di Milano Via Martiri di Cefalonia, 18 - 20090 Segrate (Mi)	Det. Dir. n. 12430 del 30/12/2031	2.773,75	Concessione di contributi a soggetti no profit che abbiano svolto attività continuativa a tutela degli animali nella città di Milano nell'anno 2021	Delibera del C.C n. 749/90 Delibera G.C. n. 1416 del 12/11/2021	Direzione Verde e ambiente
1277	A.C. GARIBALDINA 1932 - Via Don Minzoni, 4 - Milano C.F. - P.IVA 07454390159	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	242,60	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1278	A.C. MILANESE CORVETTO 1920 Via Fabio Massimo, 15/9 - Milano C.F. 80078370154 P.I. 08406000151	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	180,57	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1279	A.D. POLISPORTIVA VALSESIA - Via Valsesia, 52 - Milano C.F. 12562420153	Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020, Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	1.087,00	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/ Giugno 2020, Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1280	A.I.C.S. OLMI SOC. COOPERATIVA Via Mosca, 67 - Milano C.F. E P.I. 10030830151	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	528,65	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1281	A.I.C.S. Via De Amicis 17 - Milano 97122270156	Det. Dir. Area Sport Turismo e Qualità della Vita N. 541 del 1/2/2022	3.008,52	Concessione servizi pulizie AMSA per iniziativa Trofei di Milano all'Arena Civica il 26 e 27 maggio 2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1282	A.P.D. ACQUAMARINA SPORT & LIFE Via Valvassori Peroni, 48 - Milano C.F. E P.I. 07564510969	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	392,47	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1283	A.S.D. GAREGNANO POLISPORTIVA 1976 Via Lampugnano, 80 - Milano C.F. E P.I. 07841770964	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	353,24	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1284	A.S.D. SOCIETA' GINNASTICA MILANO 2000 Via A. Martignoni, 1/A - Milano C.F. E P.I. 80149570154	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	458,39	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1285	A.S.D. FATIMATRACCIA Via Chpoin, 81 - Milano C.F. E P.I. 07967430153	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	217,73	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1286	A.S.D. LORENTEGGIO Via Gonin, 16 - Milano C.F. E P.I. 06900860153	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	221,77	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1287	A.S.D. MOJAZZA Via C. Prampolini, 7 - Milano C.F. 97225180153 P.I. 13182330152	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	502,86	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1288	A.S.D. NIGUARDA CALCIO Via Arezzo, 13 - Milano C.F. 05768520966	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	544,00	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1289	A.S.D. SEF MEDIOLANUM Via Ponte del Gusciano 1/2 - Milano C.F. 80174310153 P.I. 05517750963	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	661,69	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1290	A.S.D. TENNIS CLUB ANEMONI Via Gio Ponti, 3 - Milano C.F. 97031250158 E P.I. 08359830158	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	585,46	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1291	A.S.D. TENNIS IPPOLITO NIEVO Via Uguccione da Pisa, 1 - Milano C.F. E P.I. 11794840154	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. e n. 11990 del 22.12.2021	195,95	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1292	Accademia Internazionale Calcio S.D.R. L. Via Cilea, 51 20151 - Milano C.F.: 11561680155	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020 Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	1.520,65	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020 / Gennaio Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1293	ACCADEMIA SCHERMA MILANO SSD a RL Via Sasseti 15 20124 - Milano C.F.: 10414490960 P.Iva : 10414490960	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	6.245,12	CONCESSIONE CONTRIBUTO OCCASIONALE PER INIZIATIVA "1° TORNEO INTERNAZIONALE SCHERMA NON VEDENTI "CITTA' DI MILANO" - 20-22/11	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1294	AICS - Comitato Interprovinciale Milanese EPS - APS Via De Amicis 17 20123 - Milano C.F.: 97122270156	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	5.539,96	CONCESSIONE CONTRIBUTO OCCASIONALE PER INIZIATIVA "TROFEI DI MILANO 2021 - Educazione, Cultura e Sport per i Giovani" - 10/2020 a 11/2021	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1295	ALDINI BARIVIERA U.S. SOCIETA' A. R.L. Via Orsini, 78/84 - Milano C.F. 06422560158	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	473,05	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1296	AMATORI & UNION RUGBY MILANO S.S.D. A R. L. - Via Valvassori Peroni, 48 - Milano C.F. 09131650963	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	416,48	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1297	APRILE 91 Viale Faenza, 7 - Milano A.S.D. C.F. 97073620151	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	741,88	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1298	ARCA A.S.D. Via del Cardellino, 15 - 20147 Milano C.F.: 97101520159	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	2.385,35	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1299	ARCI OLMI CIRCOLO Via degli Ulivi, 2 - Milano C.F. 97060840150	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020, Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	655,35	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020 Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1300	ARCIERI SAN BERNARDO S.S.D. Via Feltrinelli, 12 - Milano C.F. 97183810155	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	656,47	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1301	ASD SAN CRISOSTOMO Via Cambini, 4 - Milano C.F. 97216240156 P.I. 08719400965	Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	405,12	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1302	Associazione Milano Autostorica Corso Sempione 30 - Milano C.F.: 97787900154	Det. Dir. Area Sport Turismo e Qualità della Vita N. 541 del 1/2/2022	893,13	Concessione servizi fornitura cartelli/transenne AMSA per manifestazione Rievocazione Storica Milano Sanremo 6-7/5/2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1303	Associazione Culturale T.A.O. Talenti Artistici Organizzati Via Valparaiso 1 20144 -Milano C.F.: 97476320151 P.Iva : 97476320151	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	4.872,42	Concessione contributo occasionale per iniziativa "INTERNATIONAL YOGA DAY Giornata Mondiale dello Yoga" - 21/06	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1304	IRIS 1914 A.S.D. Via Faraday, 15 - Milano C.F. E P.I. 06646030152	Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	217,73	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1305	UNIONE LOMBARDA A.S. Via Giò Ponti, 1 - Milano C.F. E P.I. 08356880156	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020 Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	917,90	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020 Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1306	ATI Sport Promotion S.S.D. a r.l. Via Candiani, 26 20158 - Milano C.F.: 03461520961	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	6.506,67	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020 / Approvazione spesa	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1307	AUSONIA 1931 SSD SCARL A RL Via Bonfadini 18 20137 - Milano C.F.: 04958840961 P.Iva : 04958840961	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	4.308,60	Concessione contributo occasionale per iniziativa "TORNEO INTERNAZIONALE "SUPER COPPA CHAMPIONS 2021" - PULCINI 2011" - 11/09 a 10/10	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1308	BAGGESE CALCIO A.S.D. - Via Castrovillari, 14 - Milano C.F. 97467390155	Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	547,74	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020 / Approvazione spesa	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1309	BAGGIO SECONDO Via Olivieri, 11 - Milano A.S.D. - C.F. 07772360157	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	683,85	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020 e Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1310	Bamboo Sport Club S.S.D. a r.l. Via Cilea, 61 20151 - Milano C.F.: 92543690157	Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020, Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021, Del. Giunta Comunale n. 755 del 02.07.2021 / Det. Dir. del 31.01.2022 dell'Area Patrimonio Strumentale e Archivi, di concerto con l'Area Patrimonio Immobiliare	4.325,67	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020 , gennaio Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1311	BARONA SPORTING S.S.D. A R.L. Via San Paolino, 9 - Milano P. IVA 07875320157	Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	359,26	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1312	BASKETOWN MILANO A.S.D. Via Mengoni, 5/A C.F. 06340870960	Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	684,25	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso marzo/giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1313	BOCCIOFILIA LOMBARDO A.S.D. Via Zanella, 19 - Milano C.F. 80106070156 P.I. 08583860963	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021, Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	882,42	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020 Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1314	BONOLA CALCIO FOOTBALL CLUB DILETTANTISTICO - Via Picchi, 1 - Milano C.F. 12257600150	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	246,32	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1315	C.O.N.I. Foro Italcico - Piazza Lauro De Bosis 15 00135 Roma C.F.: 00993181007	Det. Dir. Area Sport Turismo e Q.V. N. 541 del 1/2/2022	1.001,91	Concessione servizi AMSA fornitura transenne/segnaletica per Consiglio Nazionale elettivo del CONI del 13/5/2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1316	CALVAIRATE A.S.D. - Via Vismara, 3 - Milano C.F. 11524380158	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020, Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	673,60	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020, Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1317	CENTRO ASTERIA APD Piazza Francesco Carrara 17.1 20141 - Milano C.F.: 97414890158	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	12.651,80	Concessione contributo occasionale per iniziativa "PRONTI, RIPARTENZA, VIA!" - 1/11/2020 a 01/02/2022	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1318	CENTRO INTEGRAL YOGA SHANTI Via Morosini 16 - Milano C.F.: 97772100158	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	583,92	Concessione contributo occasionale per iniziativa "SENZA PERDERE LA SPERANZA 2021"	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1319	CIRCOLO BOCCIOFILO CACCIALANZA Via Padova, 91 - Milano C.F. 07580090962	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	412,49	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1320	Club Milanese Automotoveicoli d'Epoca Via Goldoni 1 - Milano C.F.: 03979390964	Det. Dir. Area Sport Turismo e Qualità della Vita N. 541 del 1/2/2022	363,56	Concessione servizi fornitura cartelli/transenne AMSA per manifestazione 15° Trofeo Milano 9/10/2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1321	CLUB MILANO S.S.D. A R.L. Via Sant'Abbondio, 4 - Milano C.F. E P.I. 03190560965	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	526,12	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1322	COMITATO COL GRAND PRIX Via Ariosto 1 21052 - Busto Arsizio (Va) C.F.: 11266250965 P.Iva : 11266250965	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	19.276,97	Concessione contributo occasionale per iniziativa "GRAND PRIX DELLA GINNASTICA 2021" - 20/11	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1323	CUS MILANO ASD Via Circonvallazione Est 11 20054 - Segrate C.F.: 91543310154 P.Iva : 08834130158	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021 , Det. Dir. N. 9088/2021, Det. Dir. N. 915/2022 Det. Dir. Area Sport Turismo e Qualità della Vita N. 541 del 1/2/2022	13.866,10	Concessione contributo occasionale e servizio Amsa pulizie/cartelli/transenne per iniziativa "CORRIBICOCCA 2021" - 24/10	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1324	DANCEATTITUDE ASD Via Luigi Zoja 30 20153 - Milano C.F.: 97686350154 P.Iva : 09679470964	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	1.546,49	Concessione contributo occasionale per iniziativa "SUMMER CAMP ART&SPORT" - 14/06 a 30/07	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1325	EASTRIVER ASD - APS Via Jean Jaures 22 20125 - Milano C.F.: 97784580157 P.Iva : 09956550967	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	9.068,10	Concessione contributo occasionale per iniziativa "FREE EASTRIVER" - 01/01 a 30/11	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1326	F.C.D. ENOTRIA 1908 .S.D.D. Via Carlo Cazzaniga, 26 - Milano C.F. 80153350154 E P.I. 06931680158	Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	534,45	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1327	F.C.D. ENOTRIA 1908 SSD a RL Via Carlo Cazzaniga 26 20132 - Milano C.F.: 80153350154 P.Iva : 06931680158	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	1.800,65	Concessione contributo occasionale per iniziativa "BRACCO CUP - 40° CARLETTO ANNOVAZZI - fasi finali" - 29/08 A 08/09	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1328	F.C.D. REAL CRESCENZAGO Via Trasimeno, 25 - Milano C.F. E P.I. 07082170965	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	225,14	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1329	F.I.G.C. COMITATO REGIONALE LOMBARDIA - Via Pitteri, 95/a - Milano C.F. 08272960587	Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	166,76	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1330	F.I.G.C. Via Gregorio Allegri, 14 Roma C.F.: 1357871001	Det. Dir. Area Sport Turismo e Q.V. N. 541 del 1/2/2022	8.114,13	Concessione servizi pulizie e fornitura cartelli/transenne AMSA evento UEFA National League Final Milano dal 2 al 12/10/ 2021 in Via Masaccio e dal 3 all'11/10/2021 Via Mercanti, Cordusio, Palazzo Reale, Via Palatino, V.le Caprilli	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1331	Federazione Italiana Badminton Via Cimabue, 24 20148 - Milano C.F.: 96197870585	Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	3.513,27	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1332	FEDERAZIONE ITALIANA BASEBALL Via Corelli, 136 - Milano C.F. 01383101001	Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	479,03	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1333	FEDERAZIONE ITALIANA GIOCO BRIDGE Via Washington, 33 - Milano C.F. E P.I. 03543040152	Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	297,58	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1334	FEDERAZIONE ITALIANA GOLF Via Corelli - 20134 Milano C.F.: 05257340587	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	4.347,73	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1335	FEDERAZIONE ITALIANA PALLAVOLO (FIPAV) - Via De Lemene, 3 - Milano C.F. 97009200151	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	146,40	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1336	FEDERAZIONE ITALIANA TENNIS Stadio Olimpico-Curva Nord- Scala G 00135 - Roma C.F.: 05244400585 P.Iva : 01379601006	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir. Area Sport Turismo e Q.V. N. 541 del 1/2/2022	109.350,82	Concessione contributo occasionale per iniziativa "INTESA SANPAOLO NEXT GEN ATP FINALS" - 9-13/11 E CONCESSIONE SERVIZI AMSA TRANSENNE	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1337	Federazione Italiana Tennistavolo Via Mecenate, 74 20138 - Milano C.F.: 05301810585	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	2.802,65	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020, Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1338	FERRARI CLUB MILANO Via Pastonchi 2 - Milano C.F.: 10035430155	Det. Dir.Area Sport Turismo e Qualità della Vita N. 541 del 1/2/2022	905,36	Concessione servizi fornitura cartelli/transenne AMSA per manifestazione Raduno Ferrari 26/9/2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1339	FONDAZIONE FIGHTTSTROKE Via C. Gluck 35 20125 - MILANO C.F.: 97688330154	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	7.805,52	Concessione contributo occasionale per iniziativa A "FIGHT CAMP 2021" - 16/07 a 22/08	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1340	FREESBE TEMPLE ACR Via Campari 10- MILANO C.F.: 97865480152	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	348,79	Concessione contributo occasionale per iniziativa "28° COPPA CITTA' DI MILANO 2021"	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1341	G.S. VILLA A.S.D. Via Ussi, 18 - Milano C.F. E P.I. 06295280157	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	206,24	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1342	Gorlese Calcio A.S.D. Via Bechi, 2 20126 - Milano C.F.: 97630260152	Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	1.716,69	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020 / Approvazione spesa	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1343	IDEABILI SSD a RL Via B. Telesio 2 20145 - Milano C.F.: 11938720965 P.Iva : 11938720965	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	942,52	Concessione contributo occasionale per iniziativa "MARATONA ACQUATICA INCLUSIVA" - 04/12	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1344	IDROSCALO CLUB ASD via Circonvallazione Idroscalo, 29 20054 - Segrate C.F.: 97283110159 P.Iva : 13396490156	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	27.177,95	Concessione contributo occasionale per iniziativa "GARE AGONISTICHE NAZ. E INTERNAZ. DI CANOA E PARACANOVA/SELEZIONE OLIMPICA/CAMPIONATI ITALIANI ASSOLUTI CANOA DI VELOCITA' E FONDO/CAMPIONATO ITALIANO CANOA POLO FEMM.E MASCH." - aprile/agosto	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1345	Italia Runners Sporting Club SSD a r.l. Via Grumello, 12 Bergamo C.F.: 04209800160	Det. Dir. Area Sport Turismo e Q.V. N. 541 del 1/2/2022	4.700,66	Concessione servizi AMSA per transenne/segnaletica e pulizie eventi Strawoman del 24 ottobre 2021 e Babbo Running dell'11 dicembre 2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1346	JUNIOR TENNIS MILANO DARIO MATTEI GENTILI S. S. D. a R. L. Via Cavriana, 45 20134 - Milano C.F.: 80104390150	Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	1.059,39	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1347	Koass Milano SSD a r.l. Via Eraclito, 15/3 Milano C.F.: 07755330961	Det. Dir. Area Sport Turismo e Qualità della Vita N. 541 del 1/2/2022	5.246,76	Concessione servizi AMSA pe transenne/segnaletica e pulizie iniziativa "Deejay Ten" del 10 ottobre 2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1348	F.I.G.C. L.N.D. COMITATO REGIONALE LOMBARDIA Via Pitteri, 95/a - Milano C.F. 08272960587	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	88,97	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1349	LA SPEZIA CALCIO G.S.D. Viale Famagosta, 79 - Milano C.F. 80159010158 - P.I. 09256930158	Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	297,48	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1350	LOMBARDINA A.S.D. Via Sbarbaro, 1 - Milano C.F. E P.I. 02692800150	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	759,87	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1351	Mediolanum Tennis Squash di Emilio Manzotti S.A.S. Via Monti, 57/A 8 20145 - Milano C.F.: 8946340158	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	1.134,47	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1352	METISS'ART DANZA E BENESSERE DAL MONDO ASD Via Angelo Morbelli 7 20149 - Milano C.F.: 06257280963 P.Iva : 06257280963	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	1.674,23	Concessione contributo occasionale per iniziativa "LA NUOVA VITA - LA RINASCITA DELLA DANZA Raduno di danze etniche e docufilm" - 27/06 A 12/09	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1353	MI GAMES SSD a RL Via Benedetto Marcello 1 20124 - Milano C.F.: 10699450960 P.Iva : 10699450960	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	1.953,32	Concessione contributo occasionale per iniziativa "MI GAMES PADEL TOUR 2021" - maggio/giugno	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1354	Milano Monza Motor Show - Comitato Organizzatore Corso Venezia, 43 Milano C.F.: 97776770014 P.Iva : 11274040010	Det. Dir. Area Sport Turismo e Q.V. N. 541 del 1/2/2022	4.914,03	Concessione servizi AMSA per transenne/segnaletica e pulizie iniziativa Milano-Monza Motor Show dal 10 al 13 giugno 2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1355	MINERVA S.S.D. a r.l. Via Treviglio, 6 20128 - Milano C.F.: 97663000152	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	1.905,06	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1356	NUOVA CANOTTIERI OLONA S.S.D. A R.L. Alzaia Naviglio Grande, 146 - Milano C.F. 08353900155	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	42,01	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1357	Opes Italia EPS V. San Michele del Carso, 22 Milano C.F.: 91365390375	Det. Dir. Area Sport Turismo e Qualità della Vita N. 541 del 1/2/2022	1.384,70	Concessione servizi AMSA per transenne/segnaletica e pulizie iniziativa "Corsa dei Tre Parchi" 12 settembre 2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1358	PADEL.ORG ASD Via Della Farnesina, 73 00135 Roma C.F.: 15633341001 P.Iva : 15633341001	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	70.974,35	Concessione contributo occasionale per iniziativa "FIP GOLD MILANO 2021" - 2/7 novembre	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1359	PALAUNO A.S.D. Via De Nicola, 3 C.F. 97354620151 P.I. 04055450961	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	234,52	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1360	PARROCCHIA SANTI NABORE E FELICE Piazzale Perrucchetti, 2 - Milano C.F. 80083690158	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	67,08	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1361	PICCOLA SCUOLA DI CIRCO S.S.D. S.R.L. - Via Messina, 48 - Milano C.F. 11337120155	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020, Del. Giunta Comunale. n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	502,42	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020, Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1362	PLAYMORE S.S.D. SRL Via della Moscova, 26/A C.F. 97563040159	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	72,04	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1363	POLISPORTIVA GAREGNANO 1976 ASD Via Lampugnano 80 20151 - MILANO C.F.: 07841770964 P.Iva : 07841770964	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	6.224,78	Concessione contributo occasionale per iniziativa "POLI ON AIR" - 16/11/2020 a 16/04/2021	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1364	POLISPORTIVA LE LUMACHE - Via Bari, 18 - Milano C.F. 97074020153	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir.e n. 11070 del 30.12.2020	100,80	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Marzo/Giugno 2020	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1365	POLISPORTIVA LOMBARDIA UNO S.R.L. S.D. Largo Balestra, 5 20146 - Milano C.F.:07894070155	Del. Giunta Comunale n. 1224/2021, Det. Dir. n. 11990/2021	1.677,82	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1366	POLISPORTIVA LOMBARDIA UNO S.R.L. S.D. Via Pozzobonelli 4 20162 - Milano C.F.:07894070155	Del. Giunta Comunale n. 1224/2021, Det. Dir. n. 11990/2021	1.241,76	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1367	Polisportiva Orpas A.S.D. Via Pasta 43 20161 - Milano C.F.:97404790152	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	5.097,81	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020 / Approvazione spesa	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1368	PROMO.S SSD a RL Via San Michele del Carso 22 20144 - MILANO C.F.: 08109180961	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022, Det. Dir. Area Sport Turismo e Q.V. N. 541 del 1/2/2022	6.867,15	Concessione contributo occasionale e servizi Amsa pulizie/transenne/cartelli per iniziativa "WALKING DAY 2021" - 16-17/10/2021	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1369	QUARTO SPORT S.S.D. A.R.L. Via Graf, 4 - Milano C.F.E P.I. 06423710158	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	193,73	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1370	RCS Active Team SSD a r.l. Via Rizzoli, 8 Milano C.F.: 08894770968	Det. Dir.Area Sport Turismo e Qualità della Vita N. 541 del 1/2/2022	11.841,23	Concessione servizi AMSA per transenne/segnaletica e pulizie iniziativa Generali Milano Marathon del 16/5/2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1371	ROGOREDO 84 A.S.D. Via Pizzolpasso, 25 20138 - Milano C.F.: 97055970152	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	1.195,32	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1372	RUNNING FESTIVAL ASD Via Belli 2 37124 - Verona C.F.: 91365390275 P.Iva : 04427270238	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	5.264,05	Concessione contributo occasionale per iniziativa "EXPO PER LO SPORT 2021" - 30/08 a 5/09	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1373	Running Festival ASD Via G. Belli, 2 37100 Verona C.F.: 91365390375	Det. Dir. Area Sport Turismo e Q.V. N. 541 del 1/2/2022	19.774,62	Concessione servizi AMSA per transenne/segnaletica e pulizia "Expo per lo Sport" dal 30 agosto al 5 /9/2021 - Pittarosso Pink Parade 3/10/2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1374	SAMZ MILANO Via S. Giacomo 9 - Milano C.F.: 97719910156	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	446,83	Concessione contributo occasionale per iniziativa "CAMPUS SPORTIVO 2021"	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1375	SCUOLA BASKET SOUND ASD Via Ulisse Salis 38 20161 - Milano C.F.: 97779810155 P.Iva : 09895740968	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	16.518,06	Concessione contributo occasionale e servizi Amsa pulizie/transenne/cartelli per iniziativa "PLAYGROUND MILANO LEAGUE 2021" - 03-05/09/2021	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1376	Sempione Half 1919 S.S.D. Via Mambretti, 42 20157 - Milano C.F.: 10151760153	Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	1.622,02	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020 / Approvazione spesa	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1377	SOC. COOP. SPORTIVA VALLA A R.L. - Via Valla, 1 - Milano C.F. 04817920152	Del. Giunta Comunale. n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020	812,72	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020 / Approvazione spesa	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1378	SOCIALOSA BASKET ASD Via Pola 24 20124 - Milano C.F.: 97032840155 P.Iva : 12577300150	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	1.308,05	Concessione contributo occasionale per iniziativa "18° MEMORIAL TRAVIA" - 21/11	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1379	SOCIETA' GINNASTICA MILANESE A.S.D. FORZA E CORAGGIO Via Gallura, 8 - Milano C.F. 80146530151	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir.n. 11070 del 30.12.2020, Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	225,21	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020 / Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1380	SPORTINZONA Melina Miele ASD Via Bechi 2 20126 - Milano C.F.: 97564330153	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	4.048,47	Concessione contributo occasionale per iniziativa "BACK TO SPORT WITH NO LEAGUE" - 01/05 a 31/07	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1381	Starlight SSD a r.l. Via XXV Aprile 22/F - Casalgrande Fraz. Salvaterra (RE) C.F.: 02919680351	Det. Dir. Area Sport Turismo e Qualità della Vita N. 541 del 1/2/2022	2.770,38	Concessione servizi AMSA per transenne/segnaletica e pulizia per 5a tappa del 32mo Giro d'Italia Donne il 6/7/21	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1382	TEAM OTC SSD a RL Via Lombardia 3 - Lurate Caccivio C.F. 03618970135	Det. Dir. Area Sport Turismo e Q.V. N. 541 del 1/2/2022	23.562,41	Concessione servizi pulizie e fornitura cartelli/transenne AMSA per manifestazioni Montestella,25 aprile 21- Forlanini 9/5/21- City Life 22/5/21 - Cave 6/6/21 - Sempione 19/6/21 - SALOMON RUNNING 26/9/21	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1383	TENNIS CLUB AMBROSIANO S.S.D. A R.L. Via Feltre, 33 - 20134 Milano C.F.: 80104250156	Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	1.792,95	Approvazione linee di indirizzo e criteri per erogazione contributi a sostegno dei pagamenti di canoni concessione d'uso Gennaio/Aprile 2021	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1384	TOP TRAINING ASD Vicolo Bruno Buozzi 39 20026 - Novate Milanese (Mi) C.F.: 11445610964 P.Iva : 11445610964	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	8.308,95	Concessione contributo occasionale per iniziativa "1° MILANO CROSS CHALLENGE" - 19/12 E PER INIZIATIVA "10° WALK AND MIDDLE DISTANCE NIGHT 2021 - (WMD - Night)" - 24/04	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1385	TRIO EVENTI SSD a RL Via Caduti dei Lager 36 25015 - Desenzano del Garda C.F.: 03826170981 P.Iva : 03826170981	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	19.177,24	Concessione contributo occasionale per iniziativa "MILANO DEEJAY TRI" - 05-06/06	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1386	TUTTO BOWLING Via Conchetta 9 Milano C.F.: 12937130156 P.Iva : 12937130156	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	1.144,46	Concessione contributo occasionale per iniziativa "PROGETTO BOWLING E SCUOLA" 7/1/21 - 15/07/21	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1387	U.S. QUINTO ROMANO A.S.D. Via De Sica, 14 - Milano C.F. 09560400153	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir.e n. 11070 del 30.12.2020, Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	1.647,86	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020 / Gennaio/Aprile 2021. Approvazione spesa	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1388	UISP - Comitato Territoriale Milano APS Via Guerzoni 23 20158 - Milano C.F.: 08476920155 P.Iva : 08476920155	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	14.239,80	Concessione contributo occasionale per iniziativa "LE PORTE APERTE 2021 Interventi nelle Carceri e negli Istituti Minorili" - 01/01 a 31/12	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1389	URANIA BASKET SSD a RL Via Cirene 9 - Milano C.F.: 09445070155	Det. Dir.Area Sport Turismo e Qualità della Vita N. 541 del 1/2/2022	50,90	Concessione servizi fornitura cartelli/transenne AMSA per manifestazione Piazza Urania 19/9/2021	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Lavoro, giovani e sport
1390	VISCONTINI U.S.D. Via F. Giorgi, 10 - Milano C.F. 97027350152	Del. Giunta Comunale n. 800 del 10.07.2020 / Det. Dir. n. 11070 del 30.12.2020, Del. Giunta Comunale n. 1224 del 24.09.2021 / Det. Dir. n. 11990 del 22.12.2021	325,36	Approvazione linee indirizzo e criteri per erogazione contributi promozione attività continuativa sportiva, attività concessionari e a copertura dei canoni di conc.d'uso Marzo/Giugno -ANNO 2020 / Gennaio/Aprile 2021. Approvazione spesa	Art. 2 comma 1 lett. a) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1391	WEMOVE SSD a RL Via Ripa di Porta Ticinese 45 20143 - Milano C.F.: 10019660967 P.Iva : 10019660967	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	5.339,79	Concessione contributo occasionale per iniziativa "SPORT A SCUOLA CON WEMOVE" - 01/11 a 23/12	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1392	YOUSPORT ASD/APS Via Salvini 5- Milano C.F.: 97874090158	Del. Giunta Comunale n. 1170/2021, Det. Dir.n. . 9088/2021, Det. Dir.n. . 915/2022	117,01	Concessione contributo occasionale per iniziativa "HEROES F.C. - UNA SQUADRA PER TUTTI 2021"	Art. 2 comma 1 lett. b) Regolamento comunale sui contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1393	PEPITA- Società Cooperativa Sociale Viale Sondrio 7 – 20124 Milano C.F. 05968300961	Det. Dir.n. 12341/2022	5.000,00	Interventi di prevenzione e contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1394	ASSOCIAZIONE ALAMILANO Onlus Via Boifava 60/A – 20142 – Milano C.F. 97309950158	Det. Dir.n. 12341/2022	5.000,00	Interventi di prevenzione e contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1395	Cooperativa Sociale CO.ESA Soc. Coop. a r.l. Via Ippodromo n. 16 – 20151 – Milano C.F. 12202950155	Det. Dir.n. 12341/2022	3.670,20	Interventi di prevenzione e contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1396	FONDAZIONE MARIA ANNA SALA Piazza Nicolò Tommaseo n. 1 – 20123 Milano C.F. 97091510152	Det. Dir.n. 12341/2022	5.000,00	Interventi di prevenzione e contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1397	FORUM DELLA SOLIDARIETA' DELLA LOMBARDIA ODV Via Manfredo Fanti, n. 6 – 20122 Milano C.F. 97255890150	Det. Dir.n. 12341/2022	5.000,00	Interventi di prevenzione e contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1398	Gruppi di Volontariato Vincenziano AIC Italia - Milano odv Via Ariberto n. 10 – 20123 Milano C.F. 80103490159	Det. Dir.n. 12341/2022	1.329,80	Interventi di prevenzione e contrasto ai fenomeni di bullismo e cyberbullismo	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1399	FONDAZIONE AQUILONE ONLUS Via Acerbi 39 – 20161 Milano C.F. 11840520156	Det. Dir.n. 12368/2022	9.870,00	Eventi sportivi di carattere internazionale e di interventi sperimentali integrati fra sport (tradizionale o street/urban) e educativa di prossimita' - anno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1400	SPAZIO CAPOEIRA ASD Via Correggio 55 – 20100 – Milano C.F. 09311010962	Det. Dir.n. 12368/2022	2.324,09	Eventi sportivi di carattere internazionale e di interventi sperimentali integrati fra sport (tradizionale o street/urban) e educativa di prossimita' - anno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1401	ALTROPALLONE ASD APS Via Angera 3 – 20124 – Milano C.F. 97368740151	Det. Dir.n. 12368/2022	10.000,00	Eventi sportivi di carattere internazionale e di interventi sperimentali integrati fra sport (tradizionale o street/urban) e educativa di prossimita' - anno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1402	WANAHU Impresa Sociale SRL Via Don Bartolomeo Grazioli 33 – 20161 Milano C.F. 1255220969	Det. Dir.n. 12368/2022	7.700,00	Eventi sportivi di carattere internazionale e di interventi sperimentali integrati fra sport (tradizionale o street/urban) e educativa di prossimita' - anno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1403	RUNNING FESTIVAL ASD Via Belli, 2 – 37124 Verona C.F. 04427270238	Det. Dir.n. 12368/2022	10.000,00	Eventi sportivi di carattere internazionale e di interventi sperimentali integrati fra sport (tradizionale o street/urban) e educativa di prossimita' - anno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1404	PARROCCHIA GESU' DI NAZARETH Via Trasimeno, 53 – 20128 Milano C.F. 97100960158	Det. Dir.n. 12368/2022	3.500,00	Eventi sportivi di carattere internazionale e di interventi sperimentali integrati fra sport (tradizionale o street/urban) e educativa di prossimita' - anno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1405	SLUMS DUNK ODV Via F. Confalonieri, 3 - 20124 Milano C.F. 97707040156	Det. Dir.n. 12368/2022	10.000,00	Eventi sportivi di carattere internazionale e di interventi sperimentali integrati fra sport (tradizionale o street/urban) e educativa di prossimita' - anno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1406	Associazione culturale "LABORATORIO DI LIUTERIA STEFANO BERTOLI" via Pellegrino Rossi n. 5 20161 Milano C.F./P.I.: 97930560152	Det. Dir.n. 9752 del 09.11.2022	20.000,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1407	ASSOCIAZIONE PORTAMONETA Via E.Teodoro Moneta, n.56 20161 Milano C.F./P.I.: 97928730155	Det. Dir.n. 9752 del 09.11.2022	28.845,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1408	Il Vespaio ETS via Ferrante Aporti n. 52 20125 Milano C.F./P.I.: 97929580153	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	30.000,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1409	Co-Cooking Lab S.R.L. IMPRESA SOCIALE via Antonio Porpora n. 167 20131 Milano C.F./P.I.: 12518780965	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	24.390,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1410	WHANAU - IMPRESA SOCIALE SRL IMPRESA SOCIALE via Don Bartolomeo Grazioli n.33 20161 Milano C.F./P.I.: 12552220969	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	30.000,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1411	ASSOCIAZIONE VOCI DI PERIFERIA via Giuseppe Gabetti n. 15 20147 Milano C.F./P.I.: 97931240150	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	27.000,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1412	ASSOCIAZIONE FerMenta via Teano n. 2 20161 Milano C.F./P.I.: 97930220153	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	26.280,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1413	SUNMINGASTRAC S.R.L. - IMPRESA SOCIALE Via Francesco Restelli n.3 20124 Milano C.F./P.I.: 12555240964	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	29.835,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1414	ASSOCIAZIONE VILLA CLEA Via D'Agrate n. 25/27 20139 Milano C.F./P.I.: 97931020156	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	29.970,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1415	ASSOCIAZIONE CORVETTO STREET BASKET rvetto ACADEMY ETS via Riva di Trento n.17 20139 Milano C.F./P.I.: 97930200155	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	26.820,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1416	ASSOCIAZIONE VIVA! via Privata Massimiano, 25 20134 Milano C.F./P.I.: 97930130154	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	29.970,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1417	KOMOREBI – ETS Via Gallarate n.113 20151 Milano C.F./P.I.: 97928540158	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	30.000,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1418	EVOLUZIONE Cooperativa Sociale via Ascanio Sforza n. 75 20141 Milano C.F./P.I.: 12548260962	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	28.305,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1419	ASSOCIAZIONE CAGNOLA HUB – Oltre il Ponte ETS viale Certosa n.45 20149 Milano C.F./P.I.: 97931360156	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	28.350,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1420	ASSOCIAZIONE CULTURALE ACRE via Teano n. 21 20126 Milano C.F./P.I.: 97929810154	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	30.000,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1421	ARCHIVE MILANO ETS via Quaranta n. 45 20139 Milano C.F./P.I.: 97884150018	Det. Dir.n. .9752 del 09.11.2022	30.000,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "La Scuola dei Quartieri 2022, Edizione speciale REACT-EU"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1422	MEDICI IN FAMIGLIA S.r.l. Impresa Sociale Via Lazzaro Papi 20 20135 Milano C.F./P.I.:08372680960	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	80.000,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 – Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1423	LA DEA cooperativa sociale Via Fabrizio De Andrè 10 20149 Milano C.F./P.I.:06321890961	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	27.600,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 – Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1424	ASLAM cooperativa sociale Via Torquato Sasso 66 21052 Busto Arsizio (VA) C.F./P.I.:91022100126	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	75.605,84	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 – Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1425	CONSORZIO SIR - Solidarietà in Rete, Consorzio di Cooperative Sociali, Società Cooperativa Sociale Via Lorenzo Valla 25 20141 Milano C.F./P.I.:13269100155	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	47.277,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 – Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1426	CASCINA BIBLIOTECA Società Cooperativa Sociale di solidarietà a responsabilità limitata – ONLUS Via Casoria 50 20134 Milano C.F./P.I.:11656010151	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	69.104,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 – Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1427	INSULA NET, società cooperativa impresa sociale Via Decorati al Valor Civile 15 20138 Milano C.F./P.I.:11745630969	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	66.144,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 – Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1428	MAGNETE IMPRES SOCIALE S.r.l. Via Elio Adriano 107 20128 Milano C.F./P.I.:12304240968	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	31.778,89	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 - Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1429	LA FABBRICA DI OLINADA Società Cooperativa Sociale Via Ippocrate 45 20161 Milano C.F./P.I.:12342650152	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	72.839,70	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 - Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1430	OXA srl Impresa Sociale Via Bergognone 3 20144 Milano C.F./P.I.:9102380962	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	60.560,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 - Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1431	MAGMA srl Impresa Sociale Via Germana De Stael 2 20158 Milano C.F./P.I.:10460060964	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	46.320,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 - Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1432	CasciNet Società Agricola Impresa Sociale srl Via Cavriana 38 20134 Milano C.F./P.I.:09242440965	Det. Dir.n. 12344 del 28.12.2022	79.640,00	Realizzazione Progetto nell'ambito dell'Avviso pubblico "Mi15 - Spazi e Servizi per Milano a 15 minuti"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1433	SCUOLA SUPERIORE D'ARTE APPLICATA ALL'INDUSTRIA - Via Giusti 42 -Milano - C.F. 80139390159	Det. Dir.n. 6706/2022 - Atto liquidazione n. 16383 del 16/08/2022	78.000,00	Assegnazione di un contributo quale concorso per le spese necessarie alla realizzazione delle attività formative per l'anno 2022	Art 2 lett. A del Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della Legge 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1434	SCUOLA SUPERIORE D'ARTE APPLICATA ALL'INDUSTRIA - Via Giusti 42 -Milano - C.F. 80139390159	Det. Dir.n. 5964 del 22/07/2022	0,00	Rinnovo della Concessione in uso gratuito di locali presso gli immobili comunali di via Visconti, 18 e via Giusti, 42 a Milano, per la realizzazione delle attività formative della scuola.	Delibera CC n. 36/98 del 19/05/1998 PG 1221.450/98	Direzione Lavoro, giovani e sport
1435	ASD APS ARTEKA Viale Papiniano, 36 20123 Milano CF 97436250159	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	19.080,60	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1436	ASD POLISPORTIVA GAREGNANO 1976 Via Lampugnano 80 20151 Milano CF 07841770964	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	5.220,82	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1437	POLISPORTIVA LOMBARDIA UNO Srl SD Largo Balestra, 5 20146 Milano CF 07894070155	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	18.750,00	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1438	ASD FATIMATRACCIA Via Chopin, 81 20141 Milano CF 07967430153	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	9.907,20	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1439	GORLESE CALCIO ASD Via Bechi, 2 20126 Milano CF 97630260152	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	24.000,00	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1440	US ALDINI SSD a RL Via Felice Orsini, 78/84 20157 Milano CF 06422560158	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	6.324,00	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1441	FCD ENOTRIA1908 SSD a RL Via Carlo Cazzaniga, 26 20132 Milano CF 80153350154	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	8.000,00	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1442	PLAYMORE! Società Sportiva Dilettantistica S.R.L. Via Alessandro Volta, 19 20121 Milano CF 97563040159	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	21.598,24	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1443	ASD ARCA Viale Primaticcio, 165 20147 Milano CF 97101520159	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	13.739,15	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1444	SGM FORZA E CORAGGIO ASD Via Gallura, 8 20141 Milano CF 80146530151	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	12.780,00	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1445	GOLARSA ACADEMY SSD Via Ramazzini, 2 20129 Milano CF 07898480962	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	5.615,71	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1446	SEMPIONE HALF 1919 ASD Via Aldini, 77 20157 Milano CF 10151760153	Det. Dir.n. 7555 del 20/09/2022	11.237,74	Avviso Ri-Sportiamo	Legge 285/97 Regolamento per la concessione di contributi ed altre erogazioni economiche a favore di soggetti pubblici e privati ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e s.m.i.	Direzione Lavoro, giovani e sport
1447	FONDAZIONE COLLEGIO DELLE UNIVERSITA' MILANESI Via San Vigilio, 10 - 20142 Milano C.F. 97303220152	DGC 1827 del 9/12/2022 Det. Dir.n. 12350 del 28/12/2022	200.000,00	Progetto di Fattibilità Tecnico Economica relativo al recupero strutturale e architettonico dell'intero compendio edilizio dell'ex Istituto Marchiondi- Spagliardi di proprietà del Comune di Milano	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Lavoro, giovani e sport
1448	COMIN Cooperativa Sociale di Solidarietà SCRL Via E. Fonseca Pimentel n. 9 - 20127 Milano P.IVA/C.F. 02340750153	Det. Dir.n. 8502/2021 Det. Dir.n. 8872/2021	14.840,00	Servizio di assistenza educativa a.s. 2021/2022 in favore degli studenti dei Civici Corsi di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente "A. Manzoni" e Civico Liceo Linguistico "A. Manzoni"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1449	COMIN Cooperativa Sociale di Solidarietà SCRL Via E. Fonseca Pimentel n. 9 - 20127 Milano P.IVA/C.F. 02340750153	Det. Dir.n. 6992/2022	9.240,00	Servizio di assistenza educativa a.s. 2022/2023 in favore degli studenti dei Civici Corsi di Istruzione per l'Adulto e l'Adolescente "A. Manzoni" e Civico Liceo Linguistico "A. Manzoni"	L. 241/90	Direzione Lavoro, giovani e sport
1450	SOCIETA' ITALIANA PER LO STUDIO DELLA FOTOGRAFIA (SISF) Viale G. Milton 53 - 50129 Firenze C.F. 94133160484	Det. n. 1442 del 2/03/2022	500,00	Adesione anno 2022	Delibera G.C. n. reg. 1241 del 21/07/2017	Direzione Cultura
1451	RETE PER LA VALORIZZAZIONE DELLA FOTOGRAFIA Via Pacinotti 61 - 20851 Lissone (MB) C.F. 94633660157	Det. n. 1442 del 2/03/2022	500,00	Adesione anno 2022	Delibera G.C n. reg. 1241 del 21/07/2017	Direzione Cultura
1452	ICOM ITALIA Via San Vittore, 19/21 - 20123 Milano C.F. 11661110152	Det. n. 1442 del 2/03/2022	3.090,00	Adesione anno 2022	Delibera G.C n. reg. 899 del 13/04/1999	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1453	CENTRE INTERNATIONAL D'ETUDE DES TEXTILES ANCIENS - CIETA Rue Dela Charité 34 - 69002 Lyon SIRET 779 845 767 00010	Det. n. 7925 del 29/09/2022	110,00	Adesione anno 2022	D.Lgs 42/2004, art. 17	Direzione Cultura
1454	ENTE RACCOLTA VINCIANA Castello Sforzesco - 20121 Milano C.F. 97025510153	Det. n. 8674 del 17/10/2022	12.000,00	Contributo per Attività continuativa anno 2022	Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. A del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1455	ASSOCIAZIONE ASSAB ONE Via Assab, 1 - 20132 Milano C.F. 04371130966	Det. Dir. n. 11079/2022	12.638,99	Concessione di Contributo economico Per Attività continuativa, a carattere culturale	Art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contributi ai sensi dell'at. 12 della legge 241/1990	Direzione Cultura
1456	ASS.NE VIA FARINI – ORGANIZZAZIONE PER LA PROMOZIONE DELLA RICERCA ARTISTICA Via Farini, 35 - 20159 Milano C.F. 10432120151	Det. Dir. n. 11079/2022 assegnazione spesa	15.841,63	Concessione di Contributo economico Per Attività continuativa, a carattere culturale	Art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contributi ai sensi dell'at. 12 della legge 241/1990	Direzione Cultura
1457	SOCIETA' COOPERATIVA VERDEACQUA IMPRESA SOCIALE Via Emilio Venosta, 4 - 20122 Milano C.F. 03758820967	Det. Dir. n. 12107/2022 - assegnazione spesa	72.000,00	Realizzazione del progetto denominato "ProssiMarte - ambito promozione della consapevolezza ecologica : cambiamento climatico e biodiversità" finanziato con fondi ministeriali Legge 285/97.	D. Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore a norma dell'art. 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106" Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021	Direzione Cultura
1458	CODICI RICERCA INTERVENTO COOPERATIVA SOCIALE Viale Sondrio, 3 - 20124 Milano C.F. e P.IVA 06275990965	Det. Dir. n. 12131/2022 - assegnazione spesa	100.000,00	Realizzazione del progetto denominato "Respect" finanziato con fondi ministeriali Legge 285/97.	D. Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore a norma dell'art. 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106" Il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021	Direzione Cultura
1459	ASSOCIAZIONE LAVORO E INTEGRAZIONE Onlus Via F. Petrarca, 146 - 20099 Sesto San Giovanni (Mi) C.F. 94517740158 - P.IVA 02816390963	Det. Dir. n. 12125/2022	72.000,00	Realizzazione del progetto denominato "ProssiMarte - Il collezionismo d'arte come pratica culturale" finanziato con fondi ministeriali Legge 285/97.	D. Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore a norma dell'art. 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106" Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021	Direzione Cultura
1460	ASSOCIAZIONE LAVORO E INTEGRAZIONE Onlus Via F. Petrarca, 146 - 20099 Sesto San Giovanni (Mi) C.F. 94517740158 - P.IVA 02816390963	Det. Dir. n. 12132/2022 - assegnazione spesa	72.000,00	Realizzazione del progetto denominato "ProssiMarte - Valorizzazione della pluralità culturale" finanziato con fondi ministeriali Legge 285/97.	D. Lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore a norma dell'art. 1, comma 2, lettera b), della legge 6 giugno 2016, n. 106" Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021	Direzione Cultura
1461	ASSOCIAZIONE CULTURALE LAB121 Corso Di Porta Romana, 121 - 20122 Milano C.F. 97561070158	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	4.937,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1462	ASSOCIAZIONE CULTURALE ATELIER TEATRO Via Forze Armate, 401- Milano C.F. 97504280153	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	10.580,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1463	ASSOCIAZIONE ZONA K Via Spalato, 11 - 20124 Milano C.F. 07361690964	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	32.632,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1464	ASSOCIAZIONE TEATRO DELLA CONTRADDIZIONE Via Della Braidà, 6 - 20122 Milano C.F. 97119130157	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	17.198,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1465	ASSOCIAZIONE SOCIO CULTURALE SUNUGAL Via Fabio Massimo, 19 - 20139 Milano C.F. 97208350153	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	12.632,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1466	ASSOCIAZIONE LA COMPAGNIA DEL BELCANTO Via Averardo Buschi, 27 - 20131 Milano C.F. 13013960151	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	5.253,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1467	OPERA LIQUIDA Via Sant'Innocenzo, 3 - 20060 Pozzuolo Martesana (Mi) C.F. 06806970965	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	6.000,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1468	CIMD CENTRO INTERNAZIONALE DI MOVIMENTO E DANZA APS Via Ennio, 19 - 20137 Milano C.F. 97168980155	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	18.316,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1469	ASSOCIAZIONE CULTURALE PIM SPAZIO SCENICO Via Selvanesco, 75 - 20142 Milano C.F. 97423290150	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	17.633,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1470	ISOLAMUSIC & MUSICAINGIOCO APS Via Vincenzo Civerchio, 5 - 20159 Milano C.F. 97378710152	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	6.684,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1471	CENTRO DI RESISTENZA CULTURALE "IL TREBBO" Via De Amicis, 17 - 20123 Milano C.F. 11606610159	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	13.343,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1472	ASSOCIAZIONE CULTURALE FATTORIA VITTADINI Via Della Commenda, 28 - 20122 Milano C.F. 06694690964	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	17.790,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1473	TERZO PAESAGGIO ETS Via San Bernardo, 42 - 20139 Milano C.F. 08977920969	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	14.106,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1474	ASSOCIAZIONE CULTURALE ARIELLA VIDACH - AIEP Via Giulio Cagnola, 4 - 20154 Milano C.F. 12034250154	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	30.000,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1475	FONDAZIONE LA SOCIETA' DEI CONCERTI Corso Di Porta Vittoria, 18 - 20122 Milano C.F. 07441300154	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	44.632,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1476	ASSOCIAZIONE CULTURALE COMPAGNIA CARNEVALE APS Via Ezio Biondi, 3 - 20154 Milano C.F. 97740130154	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	2.120,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1477	ASSOCIAZIONE FARNETO TEATRO Via Santa Giuliana 148 - 0619 Umbertide (Pg) C.F. 02556540546	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	3.000,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1478	CITTA' SONORA APS Via Walch, 3 - 39034 Dobbiaco (Bz) C.F. 92066200210	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	2.700,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1479	MINIMA THEATRICALIA APS Via L. Ornato, 14 - 20162 Milano C.F. 97632730152	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	13.122,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1480	FONDAZIONE CULTURALE SAN FEDLE Piazza San Fedele, 4 - 20121 Milano C.F. 11124130151	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	19.806,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1481	ASSOCIAZIONE HENDEL Via Arzaga, 11 - 20146 Milano C.F. 97428750158	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	29.052,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1482	ASSOCIAZIONE GLI AMICI DI MUSICA/REALTA' C.So Concordia, 6 - 20129 Milano C.F. 97235570153	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	9.826,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1483	CORO I PICCOLI CANTORI DI MILANO APS Via T. Vignoli, 46/A - 20146 Milano C.F. 04973120969	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	11.158,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1484	ASSOCIAZIONE LIEDERIADI Via Rugacesio, 24 - 20096 Pioltello (Mi) C.F. 91564800158	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	5.369,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1485	TEATRO OFFICINIA ASSOCIAZIONE CULTURALE Via S. Erlebaldo, 2 - 20126 Milano C.F. 08466870154	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	16.326,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1486	ASSOCIAZIONE ARCADUEMILA Via Plinio, 70 - 20129 Milano C.F.97481340152	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	11.211,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1487	ASSOCIAZIONE FACTORY 32 Via Cadore, 30 - 20135 Milano C.F.97808660159	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	8.902,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1488	NOEMA ASSOCIAZIONE Per Lo Studio E La Promozione Della Cultura Musicale Via A. Inganni, 76 - 20147 Milano COD. FISC.: 97647690151	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	3.149,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1489	SPAZIO TERTULLIANO 68 Via Tertulliano, 70 - 20137 Milano C.F. 07110950966	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	24.377,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1490	MEDICINEMA ITALIA ONLUS Via G. Aselli, 5 - 20133 Milano C.F. 97659150151	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	12.789,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1491	ANIMANERA Via P. Custodi, 6 - 20136 Milano C.F. 97365350152	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	5.947,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1492	TEATRI MILANO HIC ET NUNC APS-ETS Via Delle Forze Armate, 260 - 20152 Milano C.F. 09205220966	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	2.100,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1493	ASSOCIAZIONE PRIMAVERA DI BAGGIO Via Camozzi, 25 - 20152 Milano C.F. 97709610154	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	10.227,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1494	PERYPEZYE URBANE E.T.S. Via Moretto Da Brescia, 27 - 20133 Milano C.F. 97418810152	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	6.231,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1495	ATIR ASSOCIAZIONE TEATRALE INDIPENDENTE PER LA RICERCA Via Montegani, 7 - 20141 Milano C.F. 11904500151	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	74.104,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1496	ASSOCIAZIONE CULTURALE LINGUAGGICREATIVI APS Via E. Villorosi, 26 - 20143 Milano C.F. 97531490155	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	48.237,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1497	ASSOCIAZIONE CULTURALE SANPAPIE' Via L. Caroli, 20128 Milano C.F. 06198230960	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	16.710,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1498	ASSOCIAZIONE CULTURALE ALMA ROSE' Via A. Tadino, 18 - 20124 Milano C.F. 05471320969	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	12.632,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1499	TEATRO ALKAEST ASSOCIAZIONE CULTURALE Via Piero Della Francesca, 74 - 20154 Milano C.F. 97483060154	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	4.690,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1500	ASSOCIAZIONE DIVERTIMENTO ENSEMBLE Via Poggi, 7 - 20131 Milano C.F. 04870650159	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	68.208,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1501	SERATE MUSICALI - Associazione Culturale Via L. Settala, 72 - 20124 Milano C.F. 80103690154	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	41.688,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1502	PAOLO GRASSI - LA VOCE DELLA CULTURA Via Rovello, 2 - 20121 Milano C.F. 97450520156	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	1.929,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1503	COMPAGNIA CORRADO DELIA ASSOCIAZIONE CULTURALE Via Voghera, 9 - 20144 Milano C.F. 07239560969	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	14.146,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1504	IL MECENATE APS Via S. De Albertis, 13 - 20129 Milano C.F. 97683250159	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	11.985,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1505	FONDAZIONE CARLO PERINI Via Aldini, 72 - 20157 Milano C.F. 04116750961	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	7.410,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1506	ISTITUTO SUORE DI SANTA DOROEVA DI CEMMO Via M.A. Cocchetti, 5 -25044 Cemmo Di Capodiponte (Bs) C.F. 00870960176	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	8.921,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1507	SOCIETA' DEL QUARTETTO DI MILANO APS Via Durini, 24 - 20122 Milano C.F. 80107570154	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	65.264,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1508	MILANO FILM NETWORK Via De Amicis, 17 - 20123 Milano C.F. 08453780960	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	22.057,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1509	ORCHESTRA FILARMONICA DELLA SCALA Piazza Gen. A. Diaz, 6 - 20123 Milano C.F. 06916500157	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	18.948,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1510	BALLETTO DI MILANO Via Manara, 5 - 20122 Milano C.F. 97015010156	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	19.500,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1511	MILANO CLASSICA s.c.ar.l. Via Casoretto, 41 - 20131 Milano C.F. 10763940151	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	41.629,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1512	MUSE SOLIDAI COOPERATIVA IMPRESA SOCIALE Viale Carlo Espinasse, 84 - 20156 Milano C.F. 07586890969	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	20.052,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1513	IL TEATRO DI GIANNI E COSETTA COLLA SAS Via Ausonio, 12 - 20123 Milano C.F. 01998750150	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	16.710,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1514	LA FABBRICA DI OLINDA Soc. Coop. Soc. Via Ippocrate, 45 - 20161 Milano C.F. 12342650152	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	25.264,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1515	TEATRO DE GLI INCAMMINATI Via U. Foscolo, 4 - 20121 Milano C.F. 07072510154	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	50.528,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1516	APARTE Via Soffredini, 77 - 20126 Milano C.F. 06211350969	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	8.616,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1517	DAMATRA' IMPRESA SOCIALE SRL Via E. Rogers, 6 - 20141 Milano C.F. 10205150963	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	4.105,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1518	CULTURA E SERVIZI SRL - Impresa Sociale Via Caldera, 111 - 2053 Milano C.F. 08019270969	Det. Dir. n. 11125 del 06 dicembre 2022	20.400,00	Attività continuativa	Ai sensi dell'art. 2 lett. A) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1519	FILMMAKER ASSOCIAZIONE per la promozione del prodotto audiovisivo di innovazione Via Aosta, 2 - 20155 Milano C.F. 97130970151	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	27.934,00	A sostegno del progetto: Filmmaker festival 2022 dal 18 al 27 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1520	ASSOCIAZIONE MUSICADESSO V.le Murillo, 23 - 20149 Milano C.F. 97524460157	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	12.123,00	A sostegno del progetto: Sound of Wander 2022: geografie dell'ascolto dal 20 ottobre al 17 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1521	ASSOCIAZIONE CANTOSOSPESO Via Corno di Cavento, 6 - 20148 Milano C.F. 97112060153	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	3.946,00	A sostegno del progetto: "Un Canto Per Martinho Lutero Galati - Semana Coral de arte e Cidadania" dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1522	ASSOCIAZIONE VOCE ALL'OPERA Via Marconi, 13 - 28010 Nebbiano (NO) C.F. 90013240032	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	2.607,00	A sostegno del progetto: RivoluzionalOpera dal 12 marzo al 7 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1523	FONDAZIONE LAFIL FILARMONICA DI MILANO Via Orefici, 2 - 20123 MILANO C.F. 97821240153	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	41.267,00	A sostegno del progetto: Residenza musicale e connessioni culturali nei quartieri di Milano dal 01 aprile al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1524	SSOCIAZIONE LOMBARDIA MUSICA Via Primo Maggio, 29 -23900 Lecco C.F.92078670137	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	4.228,00	A sostegno del progetto: Gran Festival del cinema muto di Milano – XIII Edizione dal 10 settembre al 2 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1525	ASSOCIAZIONE AGON acustica informatica musica Viale Sarca, 336 - 20126 Milano C.F. 09963370151	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	3.763,00	A sostegno del progetto: openaGON 2022 dal 01 luglio al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1526	CONSERVATORIO DI MUSICA GIUSEPPE VERDI DI MILANO Via Conservatorio, 12 20122 - Milano C.F. 80096530151	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	6.007,00	Asostegno del progetto: CONCERTI DEL CHIOSTRO anno 2022 dal 16 giugno al 7 luglio 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1527	ASSOCIAZIONE CETEC Via Niccolini, 27 - 20154 Milano C.F. 97804300156	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	7.306,00	A sostegno del progetto: alda Merini: Oltre il Giardino. Rassegna di arti nel sociale dal 08 marzo al 23 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1528	CONTEMPORARY MUSIC HUB MILANO Viale Murillo, 23 - 20149 Milano C.F. 7705850150	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	10.180,00	A sostegno del progetto: Sketchees 2022 - Happening dal 9 ottobre al 14 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1529	LABORATORIO D'ARTE PERFORMATIVA GUINEA PIGS Via Bernardo Davanzati, 28 - 20158 Milano C.F. 11504490969	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	2.998,00	A sostegno del progetto: #italiadvovesi dal 01 gennaio al 31 diembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1530	LA TAIGA Via Mortara, 4 - 20144 Milano C.F. 97742020155	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	1.500,00	A sostegno del progetto: Rassegna musicale "autumnInCorte" e Progetto Big Band dal 15 ottobre al 18 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1531	SPAZIO TEATRO NOHMA TERESA POMODORO VIA A. Orcagna, 2 - 20131 Milano C.F. 97145970154	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	31.900,00	A sostegno del progetto: PREMIO INTERNAZIONALE "IL TEATRO NUDO" DI TERESA POMODORO - XIII EDIZIONE dal 12 gennaio al 3 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1532	VAN-GHE' Via Ripamonti, 201 - 20141Milano C.F. 06364570967	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	3.592,00	A sostegno del progetto: La cura di Dioniso - Oltre il giardino dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1533	FORMATTART APS Via Calabiana, 10 - 20139 Milano C.F. 07593370963	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	4.912,00	A sostegno del progetto: CRT 50. Teatro recluso, dialoghi e Performance. dal 01 gennaio al 16 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1534	ECO DI FONDO A.P.S. P.za Firenze, 4 - 20154 Milano C.F. 97544840156	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	4.602,00	A sostegno del progetto: UNa CaSa Per L'UMaNO dal 16 marzo al 10 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1535	CHOROS TEATRO Via Giuseppe Tartini, 12 - 20158 Milano C.F. 97796160154	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	916,00	A sostegno del progetto: Pace... felicità e altre necessità. dal 19 febbraio al 5 marzo 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1536	SCUOLA DI ARTI CIRCENSI E TEATRALI Via R. Fucini, 6 - 20092 Cinisello Balsamo (MI) C.F. 03627020963	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	7.906,00	A sostegno del progetto: CIRCO IN CITTA': un tour dal centro alla Periferia, un Circo d'arte e musica Per tutti. dal 4 marzo al 30 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1537	MAMU CULTURA MUSICALE - APS Via Francesco Soave,3 - 20135 Milano C.F. 97773530155	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	3.741,00	A sostegno del progetto: 250 aNNI... SUONATI! aSCOLTI E INCONTRI NEL SEGNO DI BEETHOVEN dal 26 febbraio al 20 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1538	QUINDICI19 Via di Porta Lavernale, 6 - 00153 Roma C.F. 97911110589	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	3.980,00	A sostegno del progetto: Duemila30 - International Film Festival dal 6 all'8 maggio 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1539	MMT Creative Lab Via Cascella, 9 - 20138 Milano C.F. 07169840969	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	4.936,00	A sostegno del progetto: Parade Électronique 2022 dall'8 ottobre al 26 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1540	AMADEUS ARTE - APS AVS, V.le Cirene, 18 - 20135 Milano C.F.: 02833220136	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	1.933,00	A sostegno del progetto: Electroclassic Festival dal 19 al 21 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1541	ROGOREDO MUSICA MILANO APS-ETS Via San Mirocle, 12 - 20138 Milano C.F. 97746870159	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	6.000,00	A sostegno del progetto: GRANDE RaSSEGNa DI MUSICa CLaSSICa "ROGOREDO IN MUSICa" dal 27 gennaio al 20 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1542	TAFANO Via Terenzio Mamiani, 4 - 20127 Milano C.F. 97892450152	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	1.435,00	A sostegno del progetto: INDOCILI. al 01 febbraio al 13 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1543	DIDSTUDIO Via Cagnola, 4 - 20154 Milano C.F. 08116860969	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	17.301,00	A sostegno del progetto: Nao Performing Festival. Dal 08 settembre al 17 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1544	THREES Via Ascanio Sforza, 21 - 20136 Milano C.F.97618940155	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	5.109,00	A sostegno del progetto: Musica è arte. Dal 30 marzo al 20 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1545	IL FILO DI PAGLIA Località Case Bozzi ,14 - Gorro Borgo Val di Taro 43043 Parma C.F. 02613070347	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	6.651,00	A sostegno del progetto: IN CONTRODaNza - les fleurs du corps. Dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1546	SENTIERI SELVAGGI Viale Monza, 169 - 20125 Milano C.F.12155300150	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	16.034,00	A sostegno del progetto: Mappe sonore - Festival di musica contemporanea 2022. Dal 26 settembre al 21 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1547	SINITAH APS Via Tremelloni, 12 - 20128 Milano C.F. 97349230157	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	1.794,00	A sostegno del progetto: Percorsi. Dal 17 settembre al 3 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1548	SEISENECA - APS Via Seneca, 6 - 20135 Milano C.F. 10105330962	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	1.759,00	A sostegno del progetto: Generazione Cinema. Dal 01 novembre al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1549	GIARDINO DELLA MUSICA Via Arnaldo da Brescia, 1 - 20159 Milano C.F. 97821070154	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	2.853,00	A sostegno del progetto: Musica in Villa Scheibler e dintorni V Ediz. Dal 01 gennaio al 30 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1550	PIER LOMBARDO Via Pier Lombardo, 14 - 20135 Milano C.F. 11978440151	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	46.870,00	A sostegno del progetto: La grande età. Dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1551	ECATE Via Medardo Rosso, 7 - 20159 Milano C.F. 06857230962	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	4.944,00	A sostegno del progetto: BTTF Festival - Human Made Festival. Dal 01 febbraio al 30 giugno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1552	REALTA' DEBORA MANCINI Via Vittorio Veneto, 9 - 20092 Cinisello Balsamo (Mi) C.F. 97619190156	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	1.600,00	A sostegno del progetto: Con tutti i sensi. Emozioni Per tutto l'anno - III edizione. dal 9 ottobre al 11 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1553	OLINDA ODV - ONLUS Via Ippocrate, 45 - 20161 Milano C.F. 97178030157	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	31.838,00	A sostegno del progetto: Da vicino nessuno è normale - XXVI edizione. Dal 12 giugno al 15 luglio 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1554	MUSICA AL TEMPIO Via Francesco Sforza, 12 - 20122 Milano C.F. 97668570159	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	2.500,00	A sostegno del progetto: Musica al Tempio - IX e X stagione dal 15 gennaio al 17 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1555	AS.LLICO - Associazione Lirica e Concertistica Italiana Via Ponchielli, 5, - 20129 Milano C.F.02993490156	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	5.733,00	A sostegno del progetto: OPerA Education. Dall'11 marzo all'8 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1556	UNIMI Viale Ortles, 22 - 20139 Milano C.F. 97493230151	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	24.398,00	A sostegno del progetto: Orchestra Unimi Concerti 2022. Dal 25 gennaio al 20 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1557	COE - Centro Orientamento Educativo ONLUS Via Milano, 4 - 20099 Barzio (Lc) C.F. 92012290133	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	46.880,00	A sostegno del progetto: 31° FESTIVaL DEL CINEMA aFRICaNO, D'aSlA E aMERICa LaTINa- FESCaal. Dal 29 aprile all'8 maggio 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1558	SGUARDI ALTROVE Via Cadore, 38 - 20133 Milano C.F. 97194960155	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	11.270,00	A sostegno del progetto: Sguardi altrove International Women's Film Festival. Dal 10 al 15 maggio 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1559	LUDWIG-OFFICINA DI LINGUAGGI CONTEMPORANEI Via Piave, 38 - 20129 Milano C.F. 95112440631	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	71.573,00	A sostegno del progetto: Indagine Milano. Dal 01 gennaio al 30 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1560	FONDAZIONE RICCARDO CATELLA Via Gaetano De Castilia, 28 - 20124 Milano C.F. 97417300155	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	27.912,00	A sostegno del progetto: Back to the City 2022. Dal 14 al 18 settembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1561	PIME ONLUS Via Monte Rosa - 20149 Milano C.F. 97486040153	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	13.281,00	A sostegno del progetto: STaGIONE PIME: un teatro solidale Per la città di Milano. dal 23 gennaio al 10 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1562	FICTS-FEDERSTION INTERNATIONALE CINEMA TELEVISION SPORTIFS Via De Amicis, 17 - 20123 Milano C.F. 97182300158	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	17.525,00	A sostegno del progetto: SPORT MOVIES & TV 2022 - 40° MILANO INTERNATIONAL FICTS FEST. Dal 9 al 13 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1563	ARTEVIVA ETS Piazza della Chiesa Vecchia, 4 - 20010 Cornaredo (Mi) C.F.90016790157	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	7.507,00	A sostegno del progetto: Concerti di primavera presso la Basilica di Santa Maria delle Grazie a Milano. Dal 5 aprile al 7 giugno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1564	LA CAPPELLA MUSICALE Via Vincenzo Bellini, 2 - 20122 Milano C.F. 11174750155	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	51.501,00	A sostegno del progetto: Milano arte Musica - festival internazionale di musica antica. Dal 24 giugno al 31 agosto 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1565	A.GLMUS. Associazione Giovanile Musicale V.le delle Milizie, 58 - 00192 Roma C.F. 96385310584	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	1.405,00	A sostegno del progetto: Percorsi musicali in Lombardia - La città metropolitana di Milano. Dal 20 marzo al 16 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1566	CENTRO DI DOCUMENTAZIONE EBRAICA CONTEMPORANEA - ONLUS Piazza Edmond J. Safra, 1 - 20125 Milano C.F. 97049190156	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	3.983,00	A sostegno del progetto: Rassegna NUOVO CINEMA EBRAICO E ISRAELIANO. Dal 23 al 27 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1567	MUSICA OGGI Viale Dei Mille, 27 - 20129 Milano C.F. 08193500157	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	7.484,00	A sostegno del progetto: Jazz Per Milano - la C Jazz Band al Lirico. Dal 17 gennaio al 4 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1568	AMICI DI EDOARDO ONLUS Viale Majno, 19 - 20122 Milano C.F. 97180320158	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	2.745,00	A sostegno del progetto: Percorsi inclusivi di avvicinamento alla lettura critica nell'ambito del Premio Kihlgren Opera Prima. Dal 15 gennaio al 30 maggio 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1569	BARDHA MIMOS ETS Via Pisacane, 24 - 20129 Milano C.F. 97831290156	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	20.000,00	A sostegno del progetto: FringeMI Festival 2022. dal 13 al 16 giugno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1570	KERKIS TEATRO ANTICO IN SCENA Via Francesco Albani, 5 - 20149 Milano C.F. 97610080158	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	4.802,00	A sostegno del progetto: THEaTRON. RaDICI CHE PaRLaNO E RaCCONTaNO. MITI CHE NUTRONO E TRaFORMaNO. dal 17 ottobre al 15 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1571	URBANACT Via Bramante, 35 - 20154 Milano C.F.10029810966	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	3.345,00	A sostegno del progetto: Offside Film Festival 2022 - 5° Edizione. Dal 12 al 18 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1572	SPAZIOTEMPO APS Via Francesco Cilea, 140 - 20151 Milano C.F. 97866910157	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	1.512,00	A sostegno del progetto: Triangoli delle Bermuda. Dal 01 giugno al 20 luglio 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1573	VISIONE MILANO Via Milazzo, 9 - 20122 Milano C.F.97751110152	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	20.393,00	A sostegno del progetto: Fuoricinema - Nei diritti. Dal 9 all'11 settembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1574	C.L.A.P.Spettacolodalvivo Villaggio Ferrari, 25 - 25124 Brescia C.F. 03285990176	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	21.751,00	A sostegno del progetto: Tendenza clown 2022. Dal 20 al 25 settembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1575	IL SERVOMUTO COMPAGNIA TEATRALE Via Euplo Natali, 15 - 25062 Concesio (BS) C.F. 98170800175	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	3.657,00	A sostegno del progetto: Fotogrammi di quartiere. Dal 01 luglio al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1576	Fondazione ELISABETTA SGARBI - BETTY WRONG Via Ceradini, 3 - 20129 Milano C.F. 97502850155	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	34.279,00	A sostegno del progetto: Festival La Milaneseiana 2022 Letteratura Musica Cinema Scienza arte Filosofia Teatro Diritto Economia Sport Omissioni. Dal 04 giugno al 3 agosto 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1577	ASSOCIAZIONE AZZMI C.so Magenta, 74 - 20123 Milano C.F. 11696570966	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	20.000,00	A sostegno del progetto: JaZZMI. Dal 29 settembre al 9 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1578	TEATRO DELLE MOIRE Via Paolo Sarpi, 3 - 20154 Milano C.F. 02692860964	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	29.000,00	A sostegno del progetto: Danae Festival 2022 - XXIV edizione. Dal 18 ottobre al 6 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1579	MIX MILANO APS Via Tantardini, 15 - 20136 Milano C.F. 97615380157	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	35.344,00	A sostegno del progetto: MiX Festival Internazionale di Cinema LGBTQ+ e Cultura Queer - 36esima Edizione. Dal 16 al 19 giugno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1580	QUATTROX4 CIRCO ETS Via Ezio Andolfato, 10 - 20126 - Milano C.F. 12178300963	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	13.130,00	A sostegno del progetto: FUORI aSSE 2022 - circo contemporaneo a Milano. dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1581	MILANO MUSICA Associazione per la Musica contemporanea Piazza Luigi di Savoia, 24 - 20124 Milano C.F. 10676240152	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	85.000,00	A sostegno del progetto: 31° Festival Milano Musica, Suoni D'Ombra Orfeo, Euridice, Hermes. Dal 7 maggio all'11 giugno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1582	HYSTRIO - Associazione per la diffusione della cultura teatrale Via Voltorno, 44 - 20124 Milano C.F.12213310159	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	12.739,00	A sostegno del progetto: HYSTRIO FESTIVAL - I EDIZIONE. Dal 15 al 19 settembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1583	COTICA ETS Via G. Natta, 19 - 20151 Milano C.F. 97836000154	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	6.614,00	A sostegno del progetto: ECCCO - Eventi e Cultura in Cascina Cotica. Dal 21 maggio al 17 settembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1584	ARTEMENTE ASD Via Lodovico Il Moro, 87 - 20143 Milano C.F. 97716510157	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	7.231,00	A sostegno del progetto: Milano Dancing City – Quarta Edizione. Dal 14 settembre al 18 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1585	OFFICINA DEI TRANSITI Via dei Transiti, 4 - 20127 Milano C.F. 09679350968	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	6.544,00	A sostegno del progetto: Urban OPerA - RiGenerazione Lirica. Dal 01 marzo al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1586	PER MITO ETS - ONLUS Via Dogana, 4 - 20123 Milano C.F. 97746300157	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	17.140,00	A sostegno del progetto: ClassicaPerta. Dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1587	FOSFORO Società Cooperativa Sociale Via Valassina, 45- 20159 Milano C.F. 09951720961	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	4.525,00	A sostegno del progetto: Hack! Che fisica. Dal 10 gennaio al 13 maggio 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1588	OFFICINE BUONE OdV Via Mantegna, 82 - 20096 Pioltello (MI) C.F. 91583450159	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	11.470,00	Asostegno del progetto: Milano Open Stage. Dal 01 gennaio al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1589	SECONDO MAGGIO Corso di Porta Vittoria, 43 - 20127 Milano C.F. 11207100154	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	5.930,00	Asostegno del progetto: atelier Musicale 2022. Dal 22 gennaio al 26 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1590	CINEFORUM ROBERT BRESSON Via Cassiodoro, 15 - 00193 Roma C.F. 97201080583	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	11.900,00	A sostegno del progetto: Oltre lo specchio 4. Dal 3 al 9 novembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1591	PIANOSOFIA Via Tommaso da Cazzaniga, 9 - 20121 Milano C.F. 97873310151	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	2.040,00	A sostegno del progetto: Festival PianoSofia 2022. Dal 01 al 08 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1592	SEVEN Via Magna Grecia, 95 - 00183 Roma C.F. 07386211002	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	4.850,00	A sostegno del progetto: Trailers FilmFest. Dal 26 al 28 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1593	LE CICALI DELL'ARCONTE Via Piero della Francesca,74 - 20154 Milano C.F. 06974250968	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	17.492,00	A sostegno del progetto: Video Sound art XII edizione The life of things and the invisible qualities of objects. Dal 15 marzo al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1594	MILANO OLTRE Impresa Sociale Corso Buenos Aires, 33 - 20124 Milano C.F. 08319280155	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	89.238,00	A sostegno del progetto: MILaNoLTRE Festival 36° edizione 2022-2024 Back to the future. Dal 27 settembre al 16 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1595	AGIS LOMBARDA Piazza Luigi di Savoia, 24 - 20124 Milano C.F.07674930156	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	42.413,00	A sostegno del progetto: Le vie del cinema 2022. I film dai festival di venezia, Cannes, Locarno nelle sale cinematografiche milanesi. Dal 22 al 30 settembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1596	GIOVENTU' MUSICALE D'ITALIA Via Giuseppe Frua, 8 - 20146 Milano C.F. 04930600962	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	2.362,00	A sostegno del progetto: Ethno Music Festival 2022. Dal 7 al 28 luglio 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1597	GIORGIO GABER Via Privata Bergonzoli 1 - 20127 Milano C.F. 02035130463	Det. Dir. n. 12376 del 28 dicembre 2022	6.332,00	A sostegno del progetto: Milano Per Gaber 2022 dal 31 maggio al 16 giugno 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1598	ASSOCIAZIONE MUSICALE TEMA Via I. Isimbardi, 25 - 20141 Milano C.F. 97302580150	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: Milano Suona Contemporanea dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1599	GIOVENTU' MUSICALE D'ITALIA Via G. Frua, 8 - 20146 Milano C.F. 04930600962	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: Milano - La città che sale dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1600	ASSOCIAZIONE CULTURALE ECATE Via Medardo Rosso, 7 - 20159 Milano C.F. 06857230962	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: adriano a/R dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1601	FA.ME' Via Moisé Loria, 34 - 20144 Milano C.F. 97704440151	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: VILLaPIZZONE - racconti di ieri e domani dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1602	ZONA K Via Spalato, 11 - 20124 Milano C.F. 07361690964	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: STOP (fermata metropolitana) dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1603	TEATRO SGUARDO OLTRE Via Washington, 106 - 20146 Milano C.F. 97485490151	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: I FaNTaSMI DI MILaNO... RITORNaNO dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1604	DIDSTUDIO Via Cagnola, 4 - 20154 Milano C.F. 08116860969	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: LE aLLeaNZE DEI CORPI - WaLK THE (RED) LINE dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1605	ASSOCIAZIONE PIER LOMBARDO Via Pier Lombardo, 14 - 20135 Milano C.F. 11978440151	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: Storie senza frontiere dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1606	TEATRO LABORATORIO DI FIGURA PANE E MATE P.le Ospedale Maggiore, 43 20081 Morimondo MI C.F. 12751000154	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: aSPETTaNDO IL CaSvA - QUaRTIERI IN aRTE dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1607	COMPAGNIA LUMEN. Progetti, arti, teatro. Piazza Agrippa, 1 - 20141 Milano C.F. 97683830158	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: Saltà i foss. acrobazie culturali Per Periferie Ideali dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1608	FATTORIA VITTADINI Via della Commenda, 28 - 20122 Milano C.F. 06694690964	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: 90-91: SHaLL WE DaNCE? Dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1609	TEATRO DELLE MOIRE Via Paolo Sarpi, 3 - 20154 Milano C.F. 02692860964	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: LuminOsa - rassegna di spettacoli, laboratori, Performance nei quartieri di Municipio 3 dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1610	ASSOCIAZIONE CULTURALE ALMA ROSE' Via A. Tadino, 18 - 20124 Milano C.F. 05471320969	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: Humus dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1611	MINIMA THEATRAlIA Via Luigi Ornato, 14 - 20162 Milano C.F. 97632730152	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: Melod[RRRR]amma Ecologico dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1612	OYES (compagnia teatrale) Via Ingegneroli, 17 - 20131 Milano C.F. 07606040967	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: PaRCHI SOMMERSI dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1613	OLINDA ONLUS Via Ippocrate, 45 - 20161 Milano C.F. 97178030157	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: Fermenti Metropolitan dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1614	ARTE VOX PRODUZIONI Via Ceriani 5, 20153 Milano C.F. 97487030153	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: BaGGIO QUaRTIERE DELLA FELICITa' dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1615	LA DUAL BAND Via Compagnoni, 31 - 20129 Milano C.F. 06205940965	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: Odissee negli spazi dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1616	LA MEMORIA DEL TEATRO Via Fontana, 22 - 20122 Milano C.F. 06870030969	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: MILaNO OFF FRINGE FESTIVaL 4edition 2022 dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1617	SCIAMI CROMATICI Via G. Ronzoni, 6 - 20123Milano C.F. 10379260960	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: ST' FOSSE FOCO 2022 - nuove forme augurali Per la città dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1618	ASSOCIAZIONE NO PROFIT LIEDERIADI Via Rugacchio, 24 - 20096 Pioltello MI C.F. 91564800158	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: Milano Est Musica dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1619	OPERA LIQUIDA Via Sant'Innocenzo, 3 - Pozzuolo Martesana 20060 MI C.F. 06806970965	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: Opera Liquida: dal quartiere Quintosole irradiare e ricevere cultura e bellezza dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1620	MMT CRETTIVE LAB Via Cascella, 9 - 20138 Milano C.F. 07169840969	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: antico e futuro - Universo e fantascienza dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1621	ARTI PER L'INNOVAZIONE SOCIALE Via della Signora, 3 - 20122 Milano C.F. 97705250153	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: Don Milani è Per tutti dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1622	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATROXCASA Via F. Brunelleschi, 2 - 20146 Milano C.F. 07857001213	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: Teatro e bottega dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1623	ANIMANERA Via Pietro Custodi, 6 - 20136Milano C.F. 97365350152	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: L'anima delle Periferie dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1624	PACTA ARSENALE DEI TEATRI Via Manzoni, 16 - 20121 Milano C.F. 06040800960	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: Teatro a sPasso D'uomo (pace, ambiente, benessere) dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1625	LA DITTA - DITTA GIOCO FIABA Via San Mamete, 76 - 20128 Milano C.F. 97495790152	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: COME UNa BaRCa NEL BOSCO - NaTaLE dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1626	Quattro4 Circo ETS Via Ezio Andolfato, 10 - 20126 Milano C.F. 12178300963	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: OLTRE La CERCHIA! CIRCO E OLTRE dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1627	BEATMI C.so Magenta, 74 - 20123 Milano C.F.10188810963	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: La Musica dei Cieli - Voci e Musiche delle religioni del mondo dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1628	TEATRO OUT OFF Via Principe Eugenio, 22 - 20155 Milano C.F. 09898920153	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	45.000,00	A sostegno del progetto: Limitrofie22 dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1629	TEATRO OFFICINA Via Sant'Erenbaldo, 2 - 20126 Milano C.F. 08466870154	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: Quartieremondo: case popolari in scena. Tour dello spettacolo "La fondazione Crespi Morbio: una Storia, tante storie" dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1630	TEATRO ALLA SCALA DI MILANO Via Filodrammatici, 2 - 20121 Milano C.F. 937610152	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: La Scala in città dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1631	CRT Centro Ricerche Teatrali / Teatro dell'Arte Viale E. Alemagna, 6 - 20121 Milano C.F. 8293320969	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: MEMORIE FUTURE - immaginare il futuro è un esercizio di memoria dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1632	GRUPPORIANI Via Neera, 24 - 20141 Milano C.F. 7285290156	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: Con i Fili e con le Mani dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1633	ASSOCIAZIONE TEATRO DELLA COOPERATIVA Viale Regina Giovanna, 9 - 20129 Milano C.F. 3400480962	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: Metti una sera d'estate...a Niguarda dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1634	TEATRO DELL'ELFO sc C.so Buenos Aires, 33 - 20124 Milano C.F. 3103010157	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: IncludiMI con l'arte dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1635	TEATRO DEL BURATTO Via Pastrengo, 16 - 20159 Milano C.F. 2854100159	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: "Villaggio in Festa" dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1636	TIEFFE TEATRO MILANO Soc.Coop. Impresa Sociale Via Ciro Menotti, 11 - 20129 Milano C.F. 8920980961	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: La CITTa' SENZA PORTE dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1637	Muse Solidai Cooperativa Impresa Sociale Viale Carlo Espinasse, 84 - 20156 Milano C.F. 7586890969	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: Romeo e Giulietta: un amore di Periferia dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1638	ELSINOR Società Cooperativa Sociale Via Gian Antonio Boltraffio, 21 - 20154 Milano C.F. 7603210159	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: Prove del 9 dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1639	Studio Associato ASSOCIAZIONE 4GATTI Via R. Bonfadini, 120 - 20138 Milano C.F. 13417620153	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	15.000,00	A sostegno del progetto: Biblioteca Vivente degli artisti dal 1 dicembre 2022 al 31 dicembre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1640	PICCOLO TEATRO DI MILANO TEATRO D'EUROPA Via Rovello, 2 - 20121 Milano C.F. 802230151	Det. Dir.n. 7439 del 15 settembre 2022	90.000,00	A sostegno del progetto: SGUaRDI (D')INSIEME dal 15 giugno 2022 al 2 ottobre 2022	Ai sensi dell'art. 2 lett. B) del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1641	ASSOCIAZIONE PINAO CITY Via Soperga, 41 - 20127 Milano C.F. 97810670154	D.G. n. 4059 del 20/05/2022 D.D. n. 6905 del 24/08/2022	116.868,97	Per la realizzazione della manifestazione PianoCity	Iniziativa in collaborazione con Amministrazione Comunale, rientra tra i casi previsti dalla D.G. n. 446 del 23/04/2021	Direzione Cultura
1642	FONDAZIONE I POMERIGGI MUSICALI Via S. Giovanni sul Muro, 2 - 20121 Milano C.F. 80078650159	D.G. N. 1055 del 22/07/2022 D.D. n. 6818 del 18/08/2022	700.000,00	Per la realizzazione della manifestazione Festival MiTo	L. 241/90 - art. 12 - Regolamento contribuiti	Direzione Cultura
1643	ATS VAPORE Associazione Culturale Fattoria Vittadini Via della Commenda, 28 - 20122 Milano C.F. 06694690964	D.G. n. 916 del 24/06/2022 D.D. n. 6902 del 24/08/2022	70.000,00	Per la realizzazione della manifestazione Vapore d'Estate 2022	L. 241/90 - art. 12 - Regolamento contribuiti	Direzione Cultura
1644	TEATRO DELL'ELFO Società Cooperativa Impresa Sociale Corso Buenos Aire 33 -20129 Milano P. Iva 03103010157	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	398.013,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1645	TEATRO FRANCO PARENTI Società Cooperativa Impresa Sociale Via Pierlombardo 14 - 20135 Milano P.Iva 01535330151	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n.7434 del 15/09/2022	398.013,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1646	ELSINOR Società Cooperativa Sociale Onlus Via Boltraffio 21 - 20159 Milano P. Iva 07603210159	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	90.318,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1647	LA BILANCIA Società Cooperativa arl Via Pitteri 58 - 20134 Milano P.Iva 01214091009	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	62.301,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1648	TEATRO DEL BURATTO Cooperativa Sociale arl Onlus Via Pastrengo 16 - 20159 Milano P. Iva 02854100159	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	104.142,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1649	TIEFFE TEATRO MILANO Società Cooperativa Impresa Sociale Via Ciro Menotti 11 - 20129 Milano P.Iva 08920980961	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	105.985,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1650	ASSOCIAZIONE ACCADEMIA DEI FILODRAMMATICI Via Filodrammatici 1 - 20121 Milano P.Iva 07543280965	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	48.810,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1651	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRO DELLA COOPERATIVA Viale Regina Giovanna 9 - 20129 Milano P. Iva 03400480962	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	77.132,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1652	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRO OUT OFF Via Principe Eugenio 22 - 20155 Milano P.Iva 09898920153	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	73.179,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura
1653	ASSOCIAZIONE CULTURALE CAMPO TEATRALE Via Casoretto 41/a - 20131 Milano P.Iva 06216640968	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	50.030,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contribuiti	Direzione Cultura

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1654	ASSOCIAZIONE GRUPPORIANI Via Neera 24 - 20141 Milano P. Iva 07285290156	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	97.954,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1655	ASSOCIAZIONE PACTA ARSENALE DEI TEATRI Via Manzoni 16 - 20121 Milano P.Iva 06040800960	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	43.184,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1656	TEATRO I Soc. Coop. arl Via Gaudenzio Ferrari 1 - Milano P.Iva 05981350159	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	65.408,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.A del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1657	FONDAZIONE CRT Centro Ricerche Teatrali/Teatro dell'Arte V.le Alemagna 6, Milano P. Iva 08293320969	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n.7434 del 15/09/2022	94.607,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1658	FONDAZIONE Palazzo Litta per le Arti Onlus, Corso Magenta 24, Milano P. Iva 06679580966	Det. Dir.n. 6510 del 8/08/2022 Det. Dir.n. 7434 del 15/09/2022	167.733,00	Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano Contributo annuale 2022	L. 241/90 art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1659	ASSOCIAZIONE CULTURALE TEATRI PER MILANO Piazza Luigi di Savoia 24 - 20124 Milano P.Iva 07576500966	Det. Dir.n. 10610 del 24/11/2022	25.000,00	Contributo a sostegno del progetto Invito a Teatro - stagione 2022/2023. Contributo anno 2022	L. 241/90 art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1660	FONDAZIONE CINETECA ITALIANA Viale Fulvio Testi 121 - 20162 Milano P.Iva 119168601	Det. Dir.n. 6352 del 2/8/2022	70.000,00	Convenzione tra il Comune di Milano e la Fondazione Cineteca Italiana Per la promozione e la diffusione del cinema e dell'audiovisivo, triennio 2020-2022	L. 241/90 art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Cultura
1661	FONDAZIONE MUSEO NAZIONALE DELLA SCIENZA E DELLA TECNOLOGIA "L. DA VINCI" Via San Vittore, 21 - 20123 Milano C.F.80068370156 - P.IVA 08597750150	Det. Dir. n. 12417 del 29/12/2022	258.200,00	Attività annuale	Ai sensi dell'art.13 della convenzione tra comune di milano e la fondazione, stipulata in data 26/07/2022	Direzione Cultura
1662	FONDAZIONE CENTRO STUDIO MANZONIANI Via Gerolamo Morone n. 1 - Milano. C.F. 80173130156	Det. Dir.n. 4006/2022 del 19/05/2022	50.000,00	Rapporto di collaborazione Per la manutenzione, la gestione, l'arricchimento dell'offerta museale e la più ampia fruizione pubblica della casa di alessandro manzoni (anno 2021).	Art. 2 lett. a) del vigente regolamento comunale dei contributi	Direzione Cultura
1663	FONDAZIONE CENTRO STUDIO MANZONIANI Via Gerolamo Morone n. 1 - Milano. C.F. 80173130156	Det. Dir.n. 12339/2022 del 28/12/2022	50.000,00	Rapporto di collaborazione Per la manutenzione, la gestione, l'arricchimento dell'offerta museale e la più ampia fruizione pubblica della casa di alessandro manzoni (anno 2022).	Art. 2 lett. a) del vigente regolamento comunale dei contributi	Direzione Cultura
1664	CENTRO SPORTIVO ITALIANO (CSI) COMITATO DI MILANO Via S. Antonio 5, Milano (MI) C.F. 80110610153 e P.IVA 0796515969	Del. Giunta Comunale n. 655 dell'11/05/2022 Det. Dir. n. 5235 del 29/06/2022	20.000,00	Realizzazione di attività sociali, culturali, educative, formative, sportive e ricreative nell'ambito territoriale di Piazza Selinunte.	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Specialistica Autorità di gestione e monitoraggio piani
1665	WE ARE URBAN MILANO ODV Via Melchiorre Gioia 82, Milano (MI) P.IVA 97729000154	Del. Giunta Comunale n. 434 del 1/4/2022 Det. Dir. n. 4387 del 31/05/2022	9.975,50	"Small Scale Actions - progetti pilota" a cura di associazioni milanesi nell'ambito del Progetto Europeo "CITIES4CSR"	Ai sensi dell'art.2 comma 1 lett. del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorità di gestione e monitoraggio piani
1666	CENTRO SPORTIVO ITALIANO (CSI) COMITATO DI MILANO Via S. Antonio 5, Milano (MI) C.F. 80110610153 e P.IVA 0796515969	Del. Giunta Comunale n. 655 dell'11/05/2022	18.675,00	Gratuità per canone di locazione stimata - Ex Mercato Selinunte	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Specialistica Autorità di gestione e monitoraggio piani
1667	RTI - La Fabbrica di Olinda Soc. Coop. Sociale (capofila) Via Ippocrate n.45 C.F. e P.IVA 12342650152	Del. Giunta Comunale n. 823 dell'11/05/2018 Det. Dir. n. 4597 del 16/06/2021	30.000,00	Gratuità per canone di concessione stimato	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Specialistica Autorità di gestione e monitoraggio piani
1668	CENTRO SPORTIVO ITALIANO (CSI) COMITATO DI MILANO Via S. Antonio 5, Milano (MI) C.F. 80110610153 e P.IVA 0796515969	Del. Giunta Comunale n. 1209 del 09/09/2022	3.437,09	Gratuità servizio sicurezza della PL nell'ambito della manifestazione "Selinunte in Festa" dell'1 ottobre 2022	Art. 12 Legge n. 241/1990	Direzione Specialistica Autorità di gestione e monitoraggio piani

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1669	NUOVA ASSOCIAZIONE COMMERCianti ED ARTIGIANI DI VIA REMBRANDT, VIA PISANELLO E VIA POGGIBONSI, Via Pisanello 2, 20146 Milano C.F. 97594070159	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	2.738,90	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1670	ASSOCIAZIONE COMMERCianti NOI DI BRERA Via Brera 32, 20121 Milano C.F. 97773500158	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	1.220,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1671	ASSOCIAZIONE ZONA CORSO VERCELLI Largo Settimio Severo 2, 20114 Milano C.F. 97768590156	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	3.000,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1672	ASSELOR Via Donati 16, 20144 Milano C.F. 97738200159	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	3.000,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1673	ASSOCIAZIONE LAGHETTO DISTRICT Via Laghetto 9/11, 20122 Milano C.F. 97787390158	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	3.000,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1674	ASSOCIAZIONE VIVI LA MACMAHON E DINTORNI Via Mac Mahon 5, 20155 Milano C.F. 97747270151	Delibera G.C. n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	3.000,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1675	ASSOCIAZIONE SAN MARCO IN BRERA - ASSOMAB Via Solferino 16, 20121 Milano C.F.11292580153	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	3.000,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1676	ASSOCIAZIONE VIGEVANO LA DARSENA Via Vigevano 33, 20144 Milano C.F. 97744250156.	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	3.000,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1677	COMITATO STAZIONE CENTRALE PROMUOVE Via Gasparotto 8 c/Hotel Madison, 20124 Milano C.F. 09899880968	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	2.868,85	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1678	ASSOCIAZIONE COMMERCIALI DI VIA FIORI CHIARI Via Fiori Chiari 16, 20121 Milano C.F. 08122410155	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	3.000,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1679	ASSOCIAZIONE DEL NAVIGLIO GRANDE Alzaia Naviglio Grande 4, 20144 Milano C.F. 10970320155	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	3.000,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1680	ASSOCIAZIONE COMMERCianti DI DERGANO Via Tartini 2, 20158 Milano C.F. 97720680152	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	3.000,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP

N. Progr	Dati del beneficiario	Provvedimento	Importo	Causale	Riferimento normativo	Direzioni
1681	MILANO DURINI DESIGN Via Durini 2, 20122 Milano C.F. 09420560964	Del. Giunta Comunale n. 1423 del 12/11/2021, Det. Dir. n. 10508 del 26/11/2021, Det. Dir. n. 12188 del 27/12/2021	3.000,00	Per iniziative di allestimento luminarie natalizie anno 2021/2022	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1682	MILANO RAINBOW DISTRICT Via Lecco 5, 20132 Milano C.F. 97807710153	Del. Giunta Comunale n. 883 del 23/07/2021, Det. Dir. n. 6325 del 02/08/2021, Det. Dir. n. 8472 del 11/10/2021	8.000,00	Per la realizzazione di progetti di prevenzione e contrasto di comportamenti antisociali nelle zone di movida	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1683	ASCO ARCO DELLA PACE Piazza Sempione 2, 20154 Milano C.F. 09835330961	Del. Giunta Comunale n. 883 del 23/07/2021, Det. Dir. n. 6325 del 02/08/2021, Det. Dir. n. 8472 del 11/10/2021	1.500,00	Per la realizzazione di progetti di prevenzione e contrasto di comportamenti antisociali nelle zone di movida	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1684	ASCO ARCO DELLA PACE Piazza Sempione 2, 20154 Milano C.F. 09835330961	Del. Giunta Comunale n. 1012 del 15/07/2022, Det. Dir. n. 6166 del 28/07/2022, Det. Dir. n. 8644 del 14/10/2022	2.500,00	Per la realizzazione di progetti di prevenzione e contrasto di comportamenti antisociali nelle zone di movida	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1685	Associazione commercianti Garibaldi District in Milano Via Larga 19, 20122 Milano C.F. 97867090157	Del. Giunta Comunale n. 1012 del 15/07/2022, Det. Dir. n. 6166 del 28/07/2022, Det. Dir. n. 8644 del 14/10/2022	3.865,00	Per la realizzazione di progetti di prevenzione e contrasto di comportamenti antisociali nelle zone di movida	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1686	MILANO RAINBOW DISTRICT Via Lecco 5, 20132 Milano C.F. 97807710153	Del. Giunta Comunale n. 1012 del 15/07/2022, Det. Dir. n. 6166 del 28/07/2022, Det. Dir. n. 8644 del 14/10/2022	11.500,00	Per la realizzazione di progetti di prevenzione e contrasto di comportamenti antisociali nelle zone di movida	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1687	ASSOCIAZIONE VIGEVANO LA DARSENA Via Vigevano 33, 20144 Milano C.F. 97744250156.	Del. Giunta Comunale n. 1012 del 15/07/2022, Det. Dir. n. 6166 del 28/07/2022, Det. Dir. n. 8644 del 14/10/2022	5.000,00	Per la realizzazione di progetti di prevenzione e contrasto di comportamenti antisociali nelle zone di movida	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP
1688	Associazione Zona Darsena e Area Navigli Alzaia Naviglio Pavese 8, 20143 Milano C.F. 97741230151	Del. Giunta Comunale n. 1012 del 15/07/2022, Det. Dir. n. 6166 del 28/07/2022, Det. Dir. n. 8644 del 14/10/2022	7.378,56	Per la realizzazione di progetti di prevenzione e contrasto di comportamenti antisociali nelle zone di movida	Ai sensi dell'art. 2 lett.B del vigente Regolamento Comunale dei contributi	Direzione Specialistica Autorizzazioni e concessioni - SUAP

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato 9 alla proposta di deliberazione
n. 356 del 01/03/2023 composto da pag. 3
Il Direttore di Direzione
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

COMUNE DI MILANO

ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2022

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138 e decreto 23 gennaio 2012 Ministero dell'Interno di concerto con il Ministero dell'Economia e della Finanze)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2022 ¹

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Stampa, confezionamento e consegna di n. 10.000 calendari da parete anno 2023 per la Polizia Locale di Milano.	Realizzazione di calendari da parete al fine di promuovere l'immagine della Polizia Locale.	12.200,00
Fornitura di 300 metri di nastrino bianco e rosso da utilizzare per la consegna di attestati ed elogi agli appartenenti al Corpo della Polizia Locale di Milano	Festa del 4 ottobre: anniversario della fondazione del Corpo.	439,20
Allestimento floreale	Celebrazione presso il Civico Tempio di San Sebastiano - 20 gennaio 2022.	890,00
Manifestazione/evento	Spese per la partecipazione di una Consigliera in rappresentanza del Comune di Milano in occasione del 42° anniversario della strage alla Stazione Centrale di Bologna.	113,00
Spese per spostamenti interni, visite guidate, ingressi a musei, ecc.	Ospitalità delegazione città gemellata di Francoforte dal 2 al 9 ottobre 2022.	1.183,50
Dono a delegazione	Volume sulla città di Milano donato alla delegazione del Consiglio comunale della città di Osaka in occasione della visita del 3 ottobre 2022.	93,10
Pubblicazione di n. 4 necrologi su quotidiano a diffusione nazionale	Commemorazione cittadini benemeriti e cittadini illustri.	1.712,88
Omaggi vari	Donazione ceri alla chiesa San Lorenzo Maggiore in occasione della Festa di Sant'Aquilino.	730,17
	Doni per bambini ricoverati al Reparto Pediatrico Ospedale Niguarda, in occasione della visita natalizia del Sindaco.	338,64
	Acquisto di n. 700 confezioni-dono da conferire ai cittadini milanesi in occasione del compimento del centesimo anno di età.	15.555,00
	Dono destinato al reparto Femminile della Casa di Reclusione di Milano-Bollate in occasione della Festa della donna 8 marzo 2022.	147,10
	Biglietti per l'ingresso al Cenacolo Vinciano per ospiti internazionali presenti in Città in occasione della Milano Fashion Week.	60,00
	Biglietti per l'ingresso al Cenacolo Vinciano per la delegazione dell'Inter Academy in visita presso la Città di Milano.	60,00
	Acquisto di vestiario per squadra femminile di calcio in occasione dell'inaugurazione del campo sportivo di Via Tremiti, 4 con svolgimento Torneo amichevole - 30 aprile 2022	400,00
Trasferta Civico Gonfalone	Livorno - 10 aprile 2022 - celebrazione del 31° anniversario della tragedia del traghetto Moby Prince - n. 2 valletti, n. 2 agenti di Polizia Locale e un autista rimborso vitto e varie.	201,90
	Fossoli (MO) - 17 luglio 2022 - celebrazione del 78° anniversario dell'eccidio dei 67 martiri di Fossoli Carpi - n. 2 valletti, n. 2 agenti di Polizia Locale e un autista rimborso vitto e varie.	105,57
	Bologna - 2 agosto 2022 - 42° anniversario della strage alla stazione di Bologna - n. 2 valletti e n. 2 Agenti di Polizia Locale - rimborso vitto e varie - biglietti e pernottamento.	710,88
Viaggi	Partecipazione del Sindaco a Pechino alla cerimonia del passaggio della bandiera dei Giochi Olimpici Invernali da Beijing 2022 a Milano-Cortina 2026. Periodo: 17-21 febbraio 2022.	8.109,38
	Partecipazione della Assessore alla 93^ Adunata Nazionale degli Alpini a Rimini l'8 maggio 2022 .	127,32
	Partecipazione della Vice Sindaco a Pechino alla cerimonia del passaggio della bandiera dei Giochi Paralimpici Invernali da Beijing 2022 a Milano-Cortina 2026. Periodo: 11-14 marzo 2022.	7.788,42
Fiori-corone	Fornitura di corone e mazzetti di fiori recisi per cerimonie pubbliche.	49.572,87
Necrologi	Pubblicazione di n. 4 necrologi sul quotidiano a diffusione nazionale, Il Corriere della Sera, per personalità del mondo imprenditoriale, culturale e cittadini benemeriti (Giuseppe Barbiano di Belgiojoso, Annamaria Giunta, Antonio Vespasiani e Valerio Onida).	1.800,11
Catering	Buffet presso la Casa Circondariale di San Vittore di Milano, la Casa di reclusione di Opera, l'ICAM e l'Istituto Penale per i Minorenni Beccaria in occasione della Giornata Internazionale della Donna il giorno 8 marzo 2022.	3.135,00
	Rimborso spesa per light lunch in occasione della conferenza stampa di presentazione di Miart e anticipazioni di Milano Art week a Palazzo Marino in Sala Alessi - 2 marzo 2022.	164,00
	Rimborso spese per light lunch in occasione della Campagna #insiemepergiSDG a Palazzo Marino in Sala dell'Orologio - 3 maggio 2022.	376,00
	Rimborso spese di light lunch in occasione di alcuni incontri pubblici del Sindaco con il Ministro delle infrastrutture e della mobilità sostenibili a Palazzo Marino in sala Riunioni del Sindaco - 30 maggio 2022.	363,00

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Stampe	Acquisto di n. 1.500 pergamene per il conferimento di un pubblico riconoscimento ai dipendenti comunali collocati a riposo dopo 30 anni di effettivo e lodevole servizio.	2.013,00
	Acquisto di n. 500 pergamene da destinare ai cittadini milanesi centenari.	671,00
	Acquisto di n. 500 buste per le confezioni-dono da conferire ai cittadini milanesi centenari.	1.433,50
Medaglie	Acquisto di n. 10 Ambrogini in oro 750 e n. 15 Ambrogini in oro 585 Maestri del Lavoro con relativi astucci.	6.035,95
	Acquisto di n. 600 medaglie similoro da conferire ai cittadini milanesi centenari.	2.854,80
Servizio di stampa, rilegatura e imbustamento di circa 13.500 testi della Costituzione Italiana, personalizzata con il logo del Comune di Milano	La spesa è stata sostenuta nell'ambito dell'iniziativa promossa dall'Assessorato ai Servizi Civici e Generali di distribuzione della Costituzione Italiana ai neo-diciottenni italiani e stranieri nati in Italia residenti in Milano.	24.253,72
Acquisto di corone di alloro per le esigenze dei cimiteri di Milano in occasione della commemorazione dei defunti - Periodo: 1-4 novembre 2022	Commemorazione defunti 2022.	3.361,64
Affidamento della fornitura di mappe del Municipio 4, comprensive dei punti di interesse e dei servizi erogati nel territorio municipale	Fornitura di mappe del Municipio 4 comprensive dei punti di interesse e dei servizi erogati nel territorio municipale.	7.771,50
Acquisto di libri da destinare a bambini delle scuole dell'infanzia del Municipio 9	Fornitura di un volume a bambine e bambini delle scuole dell'infanzia del municipio 9 per promuovere il valore della lettura ed il ruolo delle attività di vicinato e di prossimità, ai sensi degli articoli 11 e 12 del Regolamento dei Municipi di Milano.	18.895,02
Fornitura di n. 670 pergamene A4 stampabili con decorazione per servizio matrimoni	Celebrazione matrimoni civili c/o Villa Litta.	670,00
Iniziativa "Da Milano a Mauthausen: 9 Municipi per la Memoria d'Europa". Edizione 2022. Servizio per la realizzazione del programma educativo "Da Milano a Mauthausen: 9 Municipi per la Memoria d'Europa" - edizione 2022.	Partecipazione istituzionale del Comune di Milano alla cerimonia commemorativa internazionale che annualmente si svolge a Mauthausen in occasione della ricorrenza della liberazione del Lager nazista.	24.192,00
Totale delle spese sostenute		198.529,17

IL SEGRETARIO GENERALE

FABRIZIO DALL'ACQUA
f.to digitalmente



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

ROBERTO COLANGELO
f.to digitalmente

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO ²

MAURIZIO QUARANTA
f.to digitalmente
LAURA EDVIGE BORDOLI
f.to digitalmente
NICOLA CASATI
f.to digitalmente

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.

ATTESTAZIONE TEMPI DI PAGAMENTO

Pagamenti effettuati oltre il termine di scadenza – art. 41 D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89.

ANNO 2022

L'art. 41 del DL 66/2014, convertito con modificazioni dalla L. n. 89/2014, prevede che *"...a decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002 n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. In caso di superamento dei predetti termini, le medesime relazioni indicano le misure adottate o previste per consentire la tempestiva effettuazione dei pagamenti. L'organo di controllo di regolarità amministrativa e contabile verifica le attestazioni di cui al primo periodo, dandone atto nella propria relazione..."*.


In riferimento all'esercizio 2022 l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dall'art. 4 del D. Lgs. 231/2002 sostituito dall'art. 1, comma 1, lettera d, D. Lgs. 192/2012, di fatture connesse a spese contabilizzate nei titoli di bilancio 1 e 2 e relativi ad acquisti di beni, servizi e lavori è stato pari a euro 259.603.241,16.

L'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti, calcolato ai sensi dell'art. 9 del D.P.C.M. 22 settembre 2014, è stato di - 10,22 giorni.

Rispetto agli anni precedenti risultano in costante miglioramento sia l'indicatore di tempestività dei pagamenti che l'importo dei pagamenti effettuati in ritardo. Continua l'impegno dell'Amministrazione per ottimizzare le procedure di liquidazione e di pagamento dei debiti commerciali.


Il Responsabile del Servizio Finanziario

Roberto Colangelo
(F.to digitalmente)

 COLANGELO ROBERTO
20.03.2023 11:33:06
GMT+01:00

Il Responsabile del Procedimento

Bruna Forno
(F.to digitalmente)

 BRUNA FORNO
Comune di Milano
Direttore di Area
16.03.2023 18:02:50 GMT+01:00

Il Sindaco

Giuseppe Sala
(F.to digitalmente)

Firmato digitalmente da: SALA GIUSEPPE
Data: 20/03/2023 14:28:59

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato 11 alla proposta di deliberazione n. 356 del 01/03/2023 composto da pag. 25

Il Direttore di Direzione

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

Elenco degli indirizzi internet di pubblicazione dei Bilanci dell'anno 2021 del Comune di Milano e dei soggetti considerati nel Gruppo Amministrazione Pubblica del comune.

Ai sensi dell'art. 227, c. 5, lett. a) del D. Lgs. 267/2000, sono di seguito riportati gli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione e del bilancio consolidato del Comune di Milano e dei bilanci dei soggetti considerati nel Gruppo Amministrazione Pubblica, definito con deliberazione di Giunta Comunale n. 1646 del 23/12/2021, secondo i criteri stabiliti dagli artt. 11-ter, 11-quater, 11-quinquies del D. Lgs. 118/2011, ulteriormente articolati dal Principio applicato del bilancio consolidato di cui all'allegato n. 4/4 del medesimo Decreto.

Sono altresì riportati gli indirizzi internet di pubblicazione dei bilanci delle società partecipate dal Comune di Milano non ricomprese nel Gruppo Amministrazione Pubblica.

I bilanci si riferiscono all'esercizio 2021.

Ente/Soggetto	Indirizzo internet (URL)
Comune di Milano – Rendiconto della gestione anno 2021	https://www.comune.milano.it/comune/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/il-rendiconto-del-comune-di-milano
Comune di Milano – Bilancio consolidato anno 2021	https://www.comune.milano.it/comune/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-consolidato
Società controllate	
AMAT S.r.l.	https://trasparenza.amat-mi.it/pagina731_bilancio.html
ATM S.p.A. (Bilancio Consolidato e Bilancio di esercizio capogruppo)	https://www.atm.it/it/IlGruppo/Financial_information/Pagine/Bilancioannualeerelazionidegliorganidirevisioneamministrativacontabile.aspx
MM S.p.A.	https://www.mmspa.eu/wps/portal/mmspa/it/home/societa/financial-information
MILANO RISTORAZIONE S.p.A.	https://www.milanoristorazione.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilanci-d-esercizio
MILANOSPORT S.p.A.	https://www.milanosport.it/istituzionali/trasparenza/ (selezionare “Bilanci”)
SO.GE.M.I. S.p.A.	https://amministrazione-trasparente.sogemspa.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo
SPV LINEA M4 S.p.A.	https://www.metro4milano.it/societa/trasparenza/ (selezionare “Bilanci”)
AZIENDA FARMACIE MILANESI S.p.A.	http://www.admentaitalia.it/adm-it/gruppo-admenta-italia/azienda-farmacie-milanesi-s-p-a/amministrazione-trasparente#text-section-2
AREXPO S.p.A.	http://www.arexpo.it/it/profilo-aziendale/societ%C3%A0-trasparente (selezionare “Bilanci”)
Società partecipate non comprese nel Gruppo Amministrazione Pubblica	
CAP HOLDING S.p.A. (Bilancio Consolidato e Bilancio di esercizio capogruppo)	https://www.gruppocap.it/il-gruppo/governance/cap-holding/bilanci

Ente/Soggetto	Indirizzo internet (URL)
Altre società quotate o emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati	
A2A S.p.A. (Bilancio Consolidato e Bilancio di esercizio capogruppo)	http://www.a2a.eu/it/investitori/bilanci-relazioni
SEA S.p.A. (Bilancio Consolidato e Bilancio di esercizio capogruppo)	http://www.seamilano.eu/it/financial-information/dati-finanziari/bilanci-e-relazioni

Di seguito l'elenco degli **enti strumentali**, con indicazione degli indirizzi internet di pubblicazione dei bilanci 2021 e della quota di partecipazione del Comune di Milano, determinata – laddove non sia prevista la suddivisione in quote - ai sensi del Principio contabile applicato del bilancio consolidato in base al criterio della rappresentanza all'interno degli organi decisionali, ovvero del rapporto tra il numero di rappresentanti nominati dal Comune rispetto al numero complessivo dei membri che li compongono.

Ente/Soggetto	% partecip.	Indirizzo internet (URL)
Enti strumentali controllati		
Fondazione MILANO	100%	https://fondazionemilano.eu/amministrazione-trasparente/bilanci
Scuola superiore D'ARTE APPLICATA ALL'INDUSTRIA	66,67%	http://scuolaarteapplicata.it/super/amministrazione-trasparente/bilanci
Enti strumentali partecipati		
CSI Piemonte	0,83%	https://trasparenza.csi.it/bilanci
Fondazione TEATRO ALLA SCALA	10%	http://www.patrasparente.it/amministrazione_trasparente.php?ID_sezione=13&ID_sottosezione=36&pa=32#
Fondazione PICCOLO TEATRO DI MILANO – TEATRO D'EUROPA	28,57%	http://asp.urbi.it/urbi/progs/urp/ur1UR033.sto?DB_NAME=n1201465&NodoSel=49
Centro Nazionale STUDI MANZONIANI	16,67%	https://www.casadelmanzoni.it/content/organi-della-fondazione (selezionare “Trasparenza”)
Fondazione I POMERIGGI MUSICALI	40%	https://www.ipomeriggi.it/amm_trasparente/fondazione-i-pomeriggi-musicali/bilanci/
Consorzio VILLA REALE E PARCO DI MONZA	16,67%	http://www.reggiadimonza.it/it/content/page/bilancio-preventivo-e-consuntivo
Fondazione LA TRIENNALE DI MILANO	11,11%	http://www.triennale.org/trasparenza/bilanci/
Museo nazionale DELLA SCIENZA E DELLA TECNOLOGIA LEONARDO DA VINCI	20%	https://www.museoscienza.org/it/fondazione-trasparente/bilanci
Fondazione DELLE STELLINE	40%	https://fondazionestelline.wixsite.com/trasparenza/copia-di-performance-1
Fondazione BAGATTI VALSECCHI	6,67%	https://museobagattivalsecchi.org/chi-siamo/ (selezionare “Bilanci”)
Fondazione LOMBARDIA FILM COMMISSION	50%	http://www.filmcomlombardia.it/chi_siamo/trasparenza.php
Centro Studi per la PROGRAMMAZIONE – PIM	32,12%	http://www.pim.mi.it/amministrazione-trasparente/ (selezionare “Bilanci”)
Ente PARCO REGIONALE DELLE GROANE	30,7%	http://www.parcogroane.it/ente-parco/amministrazione/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/
Agenzia Formazione Orientamento e Lavoro – AFOL Metropolitano	21,89%	https://www.afolmet.it/bilanci/

Ente/Soggetto	% partecip.	Indirizzo internet (URL)
Fondazione BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura)	11,11%	https://www.beic.it/it/articoli/bilanci
Agenzia per il TRASPORTO PUBBLICO LOCALE (bacino Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia)	50% ¹	http://www.agenziatpl.it/agenzia/amministrazione-trasparente/21-bilanci/74-rendiconti
Fondazione CINETECA ITALIANA	12,5%	http://www.cinetecamilano.it/amministrazione-trasparente (Selezionare “Ultimo bilancio approvato”)
Fondazione WELFARE AMBROSIANO	30%	https://fwamilano.org/amministrazione-trasparente/bilancio-preventivo-e-consuntivo/
Convitto NAZIONALE LONGONE*	20%	https://www.trasparenzascuole.it/Public/AmministrazioneTrasparenteV2.aspx?Customer_id=fd2c4f33-d4d6-4085-bb99-22fd13abdca7&PID=aa3017d7-a020-4939-92a5-44d3f211466b
Fondazione POLITECNICO DI MILANO	nessun rappresentante nominato	https://www.fondazionepolitecnico.it/chi-siamo/bilanci/
Ente PARCO NORD DI MILANO	39%	https://servizionline.hypersic.net/cmsparconordmilano/portale/trasparenza/trasparenzaamministrativa.aspx?CP=242&IDNODE=
Fondazione ASILO MARIUCCIA	40%	https://asilomariuccia.com/it/chi-siamo/societa-trasparente/bilancio-d-esercizio
Fondazione CASA DI RIPOSO CESARE ED EMILIO PRANDONI	20%	http://www.casaprandoni.it/trasparenza.html
Fondazione CLOTILDE BARATIERI	11,11%	http://www.fondazionebaratierionlus.it/1/chi_siamo_privacy_trasparenza_449144.html

*Conto Economico non pubblicato.

Enti Strumentali Partecipati non compresi nel Gruppo Amministrazione Pubblica		
Azienda di servizi alla persona GOLGI REDAELLI	60%	https://www.golgiredaelli.it/amministrazione-trasparente/bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo/
Azienda di servizi alla persona ISTITUTI MILANESI MARTINOTTI E STELLINE E PIO ALBERGO TRIVULZIO	60%	http://www.iltrivulzio.it/flex/cm/pages/ServeBLOB.php/L/IT/IDPagina/3963
Fondazione IRCCS ISTITUTO NAZIONALE DEI TUMORI	14,29%	https://www.istitutotumori.mi.it/bilancio-preventivo-e-consuntivo
Fondazione IRCCS CA' GRANDA - OSPEDALE MAGGIORE POLICLINICO	12,50%	https://www.policlinico.mi.it/amministrazione_trasparente/12-bilanci/bilancio-preventivo-e-consuntivo

¹ Si precisa che l'art. 5 della Legge della Regione Lombardia 10 dicembre 2019, n. 21 ha modificato l'art. 7, comma 10, della Legge Regione Lombardia 4 aprile 2012 n. 6, ponendo limiti alle quote di partecipazione dei singoli Enti Locali nell'Agenzia per il Trasporto Pubblico Locale – Bacino Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia, cui la Giunta Regionale deve attenersi nella loro determinazione. In particolare, per effetto di tale modifica normativa la rappresentatività dell'Area Metropolitana di Milano, riconducibile al Comune e alla Città Metropolitana di Milano, non può essere superiore alla quota del 50%, con quota di partecipazione del Comune di Milano di almeno 40%. Dall'anno 2022, la quota di partecipazione nell'Agenzia TPL, è pari al 40%, in ottemperanza al D.G.R. XI/6187 del 28 marzo 2022, in attuazione dell'art. 7, co.10.1 della L.R. 6/2012.

Enti Strumentali Partecipati non compresi nel Gruppo Amministrazione Pubblica		
Fondazione IRCCS ISTITUTO NEUROLOGICO CARLO BESTA	14,29%	http://ww2.gazzettaamministrativa.it/opencms/opencms/gazzetta_amministrativa/amministrazione_trasparente/lombardia/fondazione_IRCCS_istituto_neurologico_carlo_best/130_bila/010_bil_pre_con/

Il Gruppo Amministrazione Pubblica comprende altresì i seguenti Enti, il cui bilancio - non essendo pubblicato sul proprio sito internet - viene allegato al Bilancio di Previsione del Comune di Milano:

Ente/Soggetto	% partecip.
Società partecipate	
EXPO 2015 S.p.A. (società liquidata in data 31.12.2021)	20%
Enti Strumentali controllati	
Fondazione BOSCHI DI STEFANO	60%
Enti Strumentali partecipati	
Fondazione FRATELLI CONFALONIERI	20%
Fondazione LAURA SOLERA MANTEGAZZA	25%
Fondazione MILANO CORTINA 2026	9%

Si precisa inoltre che il Consorzio Intercomunale Milanese per l'Edilizia Popolare – CIMEP è in liquidazione; la partecipazione è del 20%; redige bilanci in sola contabilità finanziaria e non pubblica su siti internet istituzionali.

EXPO 2015 S.p.A. in liquidazione

Sede: Via Meravigli 7, 20123 MILANO (MI)
 Capitale Sociale: € 10.120.000,00 interamente versati
 Registro delle Imprese: Milano
 Codice Fiscale e Partita IVA: 06398130960

**Stato Patrimoniale del Rendiconto del
 Commissario Straordinario della Liquidazione chiuso al 31 dicembre 2021
 Bilancio finale di liquidazione**
 importi in euro

STATO PATRIMONIALE	31/12/2021	31/12/2020
ATTIVO		
A) Crediti verso soci		
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali		
1) costi di impianto e di ampliamento	0	0
2) costi di sviluppo	0	0
3) diritti di brev. ind. e utiliz. opere ing.	0	0
4) concessione, licenze, marchi e diritti	0	0
5) avviamento	0	0
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
7) altre	0	0
Totale immobilizzazioni immateriali	0	0
II - Immobilizzazioni materiali		
1) terreni e fabbricati strumentali	0	0
2) impianti e macchinari	0	0
3) attrezzature industriali e commerciali	0	0
4) altri beni	0	0
5) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
Totale immobilizzazioni materiali	0	0
III - Immobilizzazioni finanziarie		
Totale immobilizzazioni finanziarie	0	0
Totale Immobilizzazioni (B)	0	0
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze		
II - Crediti		
1) verso clienti	551	51.099.564

EXPO 2015 S.p.A. in liquidazione

Sede: Via Meravigli 7, 20123 MILANO (MI)
 Capitale Sociale: € 10.120.000,00 interamente versati
 Registro delle Imprese: Milano
 Codice Fiscale e Partita IVA: 06398130960

**Stato Patrimoniale del Rendiconto del
 Commissario Straordinario della Liquidazione chiuso al 31 dicembre 2021
 Bilancio finale di liquidazione**
 importi in euro

STATO PATRIMONIALE 31/12/2021 31/12/2020

ATTIVO**A) Crediti verso soci****B) Immobilizzazioni****I - Immobilizzazioni immateriali**

1) costi di impianto e di ampliamento	0	0
2) costi di sviluppo	0	0
3) diritti di brev. ind. e utiliz. opere ing.	0	0
4) concessione, licenze, marchi e diritti	0	0
5) avviamento	0	0
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
7) altre	0	0
Totale immobilizzazioni immateriali	0	0

II - Immobilizzazioni materiali

1) terreni e fabbricati strumentali	0	0
2) impianti e macchinari	0	0
3) attrezzature industriali e commerciali	0	0
4) altri beni	0	0
5) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0
Totale immobilizzazioni materiali	0	0

III - Immobilizzazioni finanziarie

Totale immobilizzazioni finanziarie	0	0
--	----------	----------

Totale Immobilizzazioni (B)

0	0
----------	----------

C) Attivo circolante**I - Rimanenze****II - Crediti**

1) verso clienti	551	51.099.564
------------------	-----	------------



(1)

2) verso imprese controllate	0	0
3) verso imprese collegate	0	0
4) verso controllanti	0	0
5) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
5-bis) crediti tributari	336.409	285.546
5-ter) imposte anticipate	0	0
5-quater) verso altri	10.468.895	10.722.461
Totale crediti	10.805.855	62.107.571

III - Attivita' finanziarie che non costit. immobiliz.

IV - Disponibilita' liquide

1) depositi bancari e postali	44.869.719	62.138.064
2) assegni	0	0
3) danaro e valori in cassa	0	1.757
Totale Disponibilita' liquide	44.869.719	62.139.821

Totale attivo circolante (C)	55.675.574	124.247.392
-------------------------------------	-------------------	--------------------

D) Ratei e risconti, con separata indicazione del disaggio su prestiti

1) ratei e risconti	0	3.596
---------------------	---	-------

Totale Ratei e risconti attivi (D)	0	3.596
---	----------	--------------

TOTALE ATTIVO	55.675.574	124.250.988
----------------------	-------------------	--------------------

PASSIVO	31/12/2021	31/12/2020
<i>A) Patrimonio netto</i>		
<i>I - Capitale Sociale</i>	10.120.000	10.120.000
<i>VI - Altre riserve distintamente indicate</i>	20.557.262	20.557.262
<i>VI.I - Rettifiche di Liquidazione</i>	-32.574.906	-33.148.465
<i>VI.II - Contributo Soci per oneri di liquidazione</i>	23.680.000	23.680.000
<i>VIII - Utili (perdite) portati a nuovo</i>	22.852.181	18.284.777
<i>IX - Utili (perdite) dell'esercizio</i>	6.394.050	4.567.404
<i>X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio</i>	0	0
Totale patrimonio netto (A)	51.028.587	44.060.978
<i>B) Fondi per rischi e oneri</i>		
<i>1) per trattamento di quiescenza e simili</i>	0	0
<i>2) per imposte, anche differite</i>	0	0
<i>3) strumenti finanziari derivati passivi</i>	0	0
<i>4) altri fondi per rischi ed oneri</i>	3.995.000	7.041.166
<i>4-bis) fondo di liquidazione</i>	0	8.599.229
Totale fondi per rischi e oneri	3.995.000	15.640.395
<i>C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</i>		
<i>1) trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato</i>	0	121.615
Totale fondi per rischi e oneri e T.F.R. (B+C)	3.995.000	15.762.010
<i>D) Debiti</i>		
<i>6) acconti</i>	0	0
<i>7) debiti verso fornitori</i>	640.180	64.023.927
<i>12) debiti tributari</i>	0	29.383
<i>13) debiti verso istit.previd. e secur.sociale</i>	11.806	51.609
<i>14) altri debiti</i>	0	323.082
Totale Debiti (D)	651.986	64.428.001
<i>E) Ratei e risconti, con separata indicazione dell'aggio su prestiti</i>		
<i>1) ratei e risconti</i>	0	0
Totale ratei e risconti passivi (E)	0	0
TOTALE PASSIVO	55.675.573	124.250.989

Milano, 31 dicembre 2021

Il sottoscritto Dott. Giovanni Confalonieri, Commissario Straordinario per la Liquidazione di EXPO 2015 S.p.A. in liquidazione, nato a Besana in Brianza (MB) il 31.01.1952 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del d.p.r. 445/2000 in caso di falsa dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è conforme all'originale rilasciato o conservato da pubblica amministrazione" (art. 19 del d.p.r. 445/2000)

Il Commissario
Straordinario
per la Liquidazione
Giovanni Confalonieri



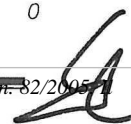
EXPO 2015 S.p.A. in liquidazione

Sede: Via Meravigli 7, 20123 MILANO (MI)
 Capitale Sociale: € 10.120.000,00 interamente versati
 Registro delle Imprese: Milano
 Codice Fiscale e Partita IVA: 06398130960

**Conto Economico del Rendiconto finale del
 Commissario Straordinario della Liquidazione chiuso al 31 dicembre 2021
 Bilancio finale di liquidazione**

importi in euro

CONTRO ECONOMICO	31/12/2021	31/12/2020
A) Valore della produzione		
1) ricavi netti delle vendite e delle prestazioni	0	0
5) altri ricavi e proventi	6.515.155	4.711.111
5-bis) Accreditamento Contributi Soci	0	0
Totale valore della produzione	6.515.155	4.711.111
(Utilizzo Fondo - Proventi già iscritte nel Fondo di Liquidazione)	0	0
Totale valore netto della produzione (A)	6.515.155	4.711.111
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, suss., consumo e merci	26.770,10	10.453
7) per servizi	4.301.476,61	4.164.169
8) per godimento di beni di terzi	122.220,36	310.144
9) per il personale:		
a) salari e stipendi	530.485,54	538.544
b) oneri sociali	208.133,07	193.893
c) trattamento di fine rapporto	45.258,44	38.665
d) trattamento di quiescenza e simili		
e) altri costi	3.195,19	8.073
10) ammortamenti e svalutazioni		
a) ammortamenti immobilizz. immateriali	0	0
b) ammortamento immobilizz. materiali	7.843,84	8.651
c) altre svalutazioni delle immobilizz.	0	0
d) svalutazione dei crediti attivo circ., disponibilita' liquide	0,00	80.955
11) variazioni rimanenze materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	0	0
12) accantonamento per rischi	0	0
13) altri accantonamenti	0	0
14) oneri diversi di gestione	386.402,07	445.312
Totale costi della produzione	5.631.785	5.798.857
(Utilizzo Fondo - Costi già iscritte nel Fondo di Liquidazione)	-5.509.118	-5.468.812
Totale costi netti della produzione (B)	122.667	330.045
Differenza netta tra valore e costi produzione (A-B)	6.392.488	4.381.066
C) Proventi e oneri finanziari		
15) proventi da partecipazioni		
16) altri proventi finanziari		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
b) proventi diversi dai precedenti	1.829	186.391
17) interessi ed altri oneri finanziari	267	53
17-bis) utili e perdite su cambi	0	0



Totale proventi e oneri finanziari	1.562	186.338
(Utilizzo Fondo - Proventi/Oneri già inseriti nel Fondo di Liquidazione)	0	0
Totale proventi e oneri finanziari netti (C)	1.562	186.338

D) Rettifiche di valore di attività e passività finanziarie

18) rivalutazioni

19) svalutazioni

Totale delle rettifiche di valore di attività finanziarie (D)	0	0
---	---	---

E) Proventi e oneri straordinari

20) Proventi

Risultato prima delle imposte (A-B+C+D-E);	6.394.050	4.567.404
--	-----------	-----------

21) imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate

Utile (perdita) dell'esercizio	6.394.050	4.567.404
--------------------------------	-----------	-----------

Milano, 31 dicembre 2021

Il Commissario
Straordinario
per la Liquidazione
Giovanni Confalonieri



Il sottoscritto Dott. Giovanni Confalonieri, Commissario Straordinario per la Liquidazione di EXPO 2015 S.p.A. in liquidazione, nato a Besana in Brianza (MB) il 31.01.1952 dichiara, consapevole delle responsabilità penali previste ex art. 76 del d.p.r. 445/2000 in caso di falsa dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 del medesimo decreto, che il presente documento è conforme all'originale rilasciato o conservato da pubblica amministrazione" (art. 19 del d.p.r. 445/2000)

FONDAZIONE BOSCHI DI STEFANO

BILANCIO CONSUNTIVO ANNO 2021

	PREVENTIVO 2.021	PRECONS.VO ANNO 2021	CONSUNTIVO ANNO 2021
<u>CONTO ECONOMICO</u>			
- Proventi per contributi	0	0	0
- Altri proventi	0	0	0
A) VALORE DELLA PRODUZIONE	0	0	0
- Personale dipendente	40.500	39.610	39.468
- Cancelleria e materiale di consumo	250	262	262
- Consulenze tecniche	15.000	0	
- Consulenze amministrative e del lavoro	6.000	6.921	6.921
- Compensi collegio dei Revisori	8.000	7.595	7.588
- Spese di manutenzione beni propri e di terzi	3.100	1.601	1.601
- Utenze telefoniche ed elettriche	5.000	5.100	5.100
- Spese promozionali	13.000	0	
- Altre spese di gestione	10.000	10.449	10.449
- Godimento beni di terzi	1.700	1.889	1.889
B) TOTALE COSTI DI GESTIONE	102.550	73.427	73.278
C) MARGINE OPERATIVO LORDO (A - B)	(102.550)	(73.427)	(73.278)
D) Ammortamenti e svalutazioni	(2.147)	(2.147)	(2.146)
E) MARGINE OPERATIVO NETTO (C - D)	(104.697)	(75.574)	(75.424)
- Interessi su titoli	21.087	21.087	21.087
- Altri prov/oneri finanziari	0	0	0
	21.087	21.087	21.087
- Spese ed oneri bancari	(3.600)	(2.485)	(2.534)
- Oneri Bancari e Minusvalenze cessione titoli	(151)	0	0
D) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	17.336	18.602	18.553
- Proventi straordinari	0	0	0
- Oneri straordinari	0		
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	0	0	0
RISULTATO ANTE IMPOSTE	(87.361)	(56.972)	(56.871)
IMPOSTE (IRAP)	(811)	(885)	(885)
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	(88.172)	(57.857)	(57.756)

Milano 18 Giugno 2022

FONDAZIONE BOSCHI DI STEFANO

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 31 DICEMBRE 2021

	AL 01.01.2021	Variazioni	AL 31.12.2021
<u>ATTIVO</u>			
- Costi impianto e ampliamento	0	0	0
- Concessione e licenze software	0		0
A1 IMMOBILIZZAZIONI IMATERIALI	0	0	0
- Impianti specifici	0	0	0
- Mobili e arredi	10.195	(2.146)	8.049
- Hardware e macchine ufficio	0	0	0
- Libri d'arte/Album G.Grossi	5.500	0	5.500
A2 IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	15.695	(2.146)	13.549
A3 IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE	927.275	0	927.275
A) TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	942.970	(2.146)	940.824
- Crediti	275	(18)	257
- Disponibilità liquide	418.224	(49.618)	368.606
B) ATTIVO CIRCOLANTE	418.499	(49.636)	368.863
C) RATEI E RISCONTI ATTIVI	5.901	(225)	5.676
TOTALE ATTIVO	1.367.370	(52.007)	1.315.363
<u>PASSIVO</u>			
- Capitale di dotazione	1.390.586	(28.892)	1.361.694
- Riserve avanzo gestioni precedenti	0	0	0
- Riserve da arrotondamento	0	0	0
- Risultato dell'esercizio	(28.892)	(28.864)	(57.756)
D) PATRIMONIO NETTO	1.361.694	(57.756)	1.303.938
- Debiti verso fornitori	3.993	3.326	7.319
- Debiti tributari	458	427	885
- Altri Debiti	0	1.720	1.720
- Debiti verso enti previdenziali	1.225	276	1.501
E) TOTALE DEBITI	5.676	5.749	11.425
F) RATEI E RISCONTI PASSIVI	0	0	
TOTALE PASSIVO	1.367.370	(52.007)	1.315.363

Milano 18 Giugno 2022

**FONDAZIONE FRATELLI GIUSEPPE-VITALIANO, TULLIO
E MARIO CONFALONIERI**
Sede in Milano – Via Vincenzo Monti, 25
Codice Fiscale n. 80128770155

(valori in Euro)

Bilancio Consuntivo al 31/12/2021

STATO PATRIMONIALE	31/12/2021	31/12/2020
ATTIVO		
A) Crediti per quote ancora da versare al Fondo di dotazione	0	0
B) Immobilizzazioni		
I - Immobilizzazioni immateriali	0	0
II - Immobilizzazioni materiali:		
Podere agricolo Quintosole (MI)	2.535.872	2.535.872
Fabbricato Via V. Monti 25 - Milano	6.778.672	6.774.818
III - Immobilizzazioni finanziarie	0	0
Totale Immobilizzazioni (B)	9.314.544	9.310.690
C) Attivo circolante		
I - Rimanenze	0	0
II - Crediti		
- esigibili entro l'esercizio	100.492	270.468
- esigibili oltre l'esercizio	47.669	49.009
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
Titoli azionari	0	0
Titoli obbligazionari	0	0
Gestione Patrimoniale	9.347.440	9.543.784
IV - Disponibilita' liquide		
Depositi bancari	495.568	109.593
Denaro e valori in cassa	808	1.079
Totale Attivo Circolante (C)	9.991.977	9.973.933
D) Ratei e risconti		
Ratei attivi	13.113	14.350
Risconti attivi	4.553	3.873
Totale Ratei e risconti (D)	17.666	18.223
TOTALE ATTIVO	19.324.188	19.302.847

STATO PATRIMONIALE	31/12/2021	31/12/2020
<i>PATRIMONIO NETTO E PASSIVITA'</i>		
A) Patrimonio netto		
I - Fondo di dotazione	16.471.165	16.471.165
II - Patrimonio vincolato	0	0
III - Patrimonio libero	1.563.232	1.414.423
di cui: Riserva da rettifiche delle attività finanziarie iscritte nell'attivo	1.110.817	1.110.817
di cui: Risultato gestionale esercizi precedenti	303.606	257.549
di cui: Risultato gestionale dell'esercizio	148.809	46.057
di cui: arrotondamenti	0	0
Totale Patrimonio netto (A)	18.034.397	17.885.588
B) Fondi per rischi e oneri		
Fondo oscillazione titoli	250.000	250.000
Fondo per premio quinquennale	60.000	60.000
Fondo per borse da deliberare in futuro	12.310	18.041
Fondo svalutazione crediti	90.822	100.000
	413.132	428.041
C) Tratt.to fine rapp. lavoro subordin.	53.442	49.056
D) Debiti		
- esigibili entro l'esercizio	443.959	606.706
- esigibili oltre l'esercizio	378.664	325.862
Totale Debiti (D)	822.624	932.568
E) Ratei e risconti		
Ratei passivi	594	7.594
Risconti passivi	0	0
Totale Ratei e risconti (E)	594	7.594
<i>TOTALE PATRIMONIO NETTO E PASSIVITA'</i>	19.324.188	19.302.847
<i>Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale</i>		
	31/12/2021	31/12/2020
- Fidejussioni da terzi	215.290	175.000
<i>TOTALE Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale</i>	215.290	175.000

RENDICONTO GESTIONALE	31/12/2021	31/12/2020
(A) Proventi istituzionali dell'esercizio		
1) Rendite dal patrimonio immobiliare		
Affitti da unità immobiliari Via V. Monti 25 - Milano	649.835	659.467
Rimborsi spese condominiali e accessorie	121.081	111.261
Altri rimborsi	0	150
Affitto da Podere Quintosole	55.000	55.000
Rimborsi vari Quintosole	987	1.266
2) Rendite dal patrimonio mobiliare		
Proventi da cedole	0	0
Dividendi da titoli azionari	0	0
Rendite da gestione patrimoniale	349.664	206.660
Ritenute sui proventi obbligaz. e simili	0	0
Ritenute sui gestione patrimonio	(58.028)	(35.235)
Commissioni e imposte di bollo su gestione patrimonio mobiliare	(82.072)	(71.623)
Utilizzo Fondo oscillazione titoli	0	0
TOTALE Proventi istituzionali dell'esercizio (A)	1.036.467	926.946
(B) Oneri istituzionali dell'esercizio		
1) Per erogazione Borse di studio		
Borse di studio	364.200	364.200
Compenso al Segretario della Fondazione	27.508	27.508
Assistenza alla Segreteria	18.050	16.944
Cerimonia consegne borse di studio	250	0
Pubblicazioni libro Fam. Confalonieri	6.212	0
Acc.to Fondo premio quinquennale	0	0
2) Per spese RIPETIBILI relative all'immobile di Via V. Monti 25 - Milano		
Manutenzioni ordinarie	10.338	14.625
Manutenzione ascensori	6.833	4.549
Spese di riscaldamento	48.333	42.834
Compenso custode	33.521	32.030
Spese registrazione contratti	9.492	7.854
Tari/tassa rifiuti	514	0
Altre spese ripetibili	12.043	9.369
3) Per spese NON RIPETIBILI relative all'immobile di Via V. Monti 25 - Milano		
Manutenzione straordinaria	0	0
Manutenzione	36.857	24.146
Assicurazioni	10.800	10.800
Spese registrazione contratti	7.967	7.012
Sanzioni ritardo pagamento contratti	0	3
Compenso amministratore stabile	30.895	30.175
IMU	129.821	132.890
TASI	0	0
Tari	1.512	1.429
Compenso tecnici incaricati	366	12.244
Oneri accessori unità libere	6.187	8.833
Altre spese	0	0
Acc.to Svalutazione crediti	0	0
Compenso custode	3.725	3.532

RENDICONTO GESTIONALE	31/12/2021	31/12/2020
4) Per spese relative al terreno Quintosole		
Spesa acqua	986,70	1.266,03
Manutenzione	5.124,00	0,00
Quota associativa Prop. Fondiaria	416,75	416,75
Assicurazione	840,00	840,00
Servizi e prestazioni professionali	0,00	0,00
IMU	20.550,00	20.550,00
TOTALE Oneri istituzionali dell'esercizio (B)	793.339	774.048
DIFFERENZA TRA PROVENTI ED ONERI ISTITUZIONALI DELL'ESERCIZIO (A-B)	243.128	152.898
(C) Oneri di supporto generale		
Indennità Presidente	11.600	11.600
RC professionale Organi Sociali	7.741	7.029
Utenze sede	1.588	2.135
Attrezzature, mobili, assistenza PC, software	1.914	5.093
Spese cancelleria	435	126
Oneri accessori ufficio	4.526	4.080
Prestazioni professionali	30.934	20.959
Pulizia e altre spese	3.111	4.580
TOTALE Oneri di supporto generale (C)	61.850	55.603
(D) Proventi ed oneri finanziari		
Proventi finanziari da interessi attivi bancari	0	0
Ritenute su int.att.bancari	0	0
Interessi passivi, spese e commissioni bancarie	(567)	(394)
Interessi passivi, su depositi cauzionali inquilini	(36)	(65)
TOTALE Proventi ed oneri finanziari (D)	(603)	(459)
(E) Proventi ed oneri straordinari		
Proventi		
- Sopravvenienze attive	68.169	51.216
- interessi attivi di mora da inquilini	0	434
- Utilizzo fondo svalutazione crediti	9.178	0
Oneri		
- Minusvalenze su titoli		
- Sopravvenienze passive	(10.007)	(478)
- Svalutazione crediti inquilini morosi		
TOTALE Proventi ed oneri straordinari (E)	67.340	51.171
Risultato prima delle imposte (A-B-C+D+E)	248.015	148.007
Imposte sul reddito dell'esercizio (IRES , IRAP)	99.206	101.950
Risultato gestionale dell'esercizio	148.809	46.057

SCUOLA PROFESSIONALE FEMMINILE LAURA SOLERA MANTEGAZZA

sede legale: 20123 Milano - Via Ariberto n. 11
 Fondo di dotazione: euro 34.560,00
 Codice Fiscale: 80099030159 - P.IVA: 04199430960
 Fondazione riconosciuta iscritta al Registro delle Persone Giuridiche Reg.Lombardia al n. 1671

BILANCIO DI ESERCIZIO AL 31 DICEMBRE 2021

(Importi espressi in unità di euro)

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

	31/12/20	31/12/21		31/12/20	31/12/21
A) Crediti v/ soci per versamenti ancora dovuti:					
1) parte già richiamata	0	0			
2) parte non ancora richiamata	0	0			
Totale crediti v/soci per versamenti ancora dovuti	0	0			
B) Immobilizzazioni:					
I Immobilizzazioni immateriali:					
1) costi di impianto e di ampliamento	0	0			
2) costi di sviluppo	0	0			
3) diritti brevetto ind. e utilizzazione opere dell'ingegno	0	0			
4) concessioni, licenze, marchi e diritti simili	0	0			
5) avviamento	0	0			
6) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0			
7) altre	0	0			
meno fondi ammortamento immobilizzazioni immateriali	0	0			
Totale immobilizzazioni immateriali	0	0			
II Immobilizzazioni materiali:					
	di cui concesse in locazione finanziaria				
	31/12/2020	31/12/2021			
1) terreni e fabbricati	0	0	7.252.714	7.252.714	
2) impianti e macchinario	0	0	190.427	190.427	
3) attrezzature industriali e commerciali	0	0	44.253	44.253	
4) altri beni	0	0	2.257	2.257	
5) immobilizzazioni in corso e acconti	0	0	0	0	
meno fondi ammortamento immobilizzazioni materiali			-173.059	-191.237	
Totale imm.mater.	0	0	7.316.592	7.298.414	
III Immobilizzazioni finanziarie:					
1) Partecipazioni in:					
a) imprese controllate			0	0	
b) imprese collegate			0	0	
c) imprese controllanti			0	0	
d) imprese sottoposte al controllo delle controllanti			0	0	
d-bis) altre imprese			0	0	
2) Crediti:					
	Esigibili entro l'esercizio successivo				
	31/12/20	31/12/21			
a) verso imprese controllate:	0	0	0	0	
b) verso imprese collegate:	0	0	0	0	
c) verso controllanti:	0	0	0	0	
d) imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0	0	0	
d-bis) verso altri:	7.132	8.632	15.508	17.008	
totale	7.132	8.632			
3) altri titoli			0	0	
4) strumenti finanziari derivati attivi			0	0	
Totale Immobilizzazioni finanziarie			15.508	17.008	
Totale immobilizzazioni	7.332.100	7.315.422			

SCUOLA PROFESSIONALE FEMMINILE LAURA SOLERA MANTEGAZZA

sede legale: 20123 Milano - Via Ariberto n. 11

Fondo di dotazione: euro 34.560,00

Codice Fiscale: 80099030159 - P.IVA: 04199430960

Fondazione riconosciuta iscritta al Registro delle Persone Giuridiche Reg.Lombardia al n. 1671

STATO PATRIMONIALE - ATTIVO

		31/12/20	31/12/21
C) Attivo circolante			
<i>I Rimanenze:</i>			
1)	materie prime, sussidiarie e di consumo	0	0
2)	prodotti in corso di lavoraz. e semilavorati	0	0
3)	lavori in corso su ordinazione	0	0
4)	prodotti finiti e merci	0	0
5)	acconti	0	0
	Totale rimanenze	0	0
<i>II Crediti:</i>			
		Esigibili oltre l'esercizio successivo	
		31/12/20	31/12/21
1)	verso clienti:	0	0
2)	verso imprese controllate:	0	0
3)	verso imprese collegate:	0	0
4)	verso controllanti:	0	0
5)	verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
5-bis)	crediti tributari:	0	0
5-ter)	imposte anticipate:	0	0
5-quater)	verso altri:	242	242
	Totale crediti	242	242
		18.783	60.100
<i>III Attività finanziarie, che non costituiscono immobilizzazioni:</i>			
1)	partecipazioni in imprese controllate	0	0
2)	partecipazioni in imprese collegate	0	0
3)	partecipazioni in imprese controllanti	0	0
3-bis)	partecipazioni in imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
4)	altre partecipazioni	0	0
5)	strumenti finanziari derivati attivi	0	0
6)	altri titoli	0	0
	Totale attività finanziarie	0	0
<i>IV Disponibilità liquide:</i>			
1)	depositi bancari e postali	69.318	15.102
2)	assegni	0	0
3)	denaro e valori in cassa	1.275	6.813
	Totale disponibilità liquide	70.593	21.915
	Totale attivo circolante	89.356	82.015
D) Ratei e risconti			
a)	ratei e risconti	3.788	3.405
	Totale ratei e risconti	3.788	3.405
	TOTALE ATTIVO	7.425.244	7.400.842

SCUOLA PROFESSIONALE FEMMINILE LAURA SOLERA MANTEGAZZA

sede legale: 20123 Milano - Via Ariberto n. 11

Fondo di dotazione: euro 34.560,00

Codice Fiscale: 80099030159 - P.IVA: 04199430960

Fondazione riconosciuta iscritta al Registro delle Persone Giuridiche Reg.Lombardia al n. 1671

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

	31/12/20	31/12/21
A) Patrimonio netto:		
I Capitale	34.560	34.560
II Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III Riserve di rivalutazione	0	0
IV Riserva legale	0	0
V Riserve statutarie	0	0
VI Altre riserve:		
a) Riserva indivisibile	0	0
b) Riserva da fusione	0	0
c) Riserva straordinaria	0	0
d) Altre riserve	7.194.001	7.194.001
VIII Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII Utili (perdite) portati a nuovo	123.524	94.492
IX Utile (perdita) dell'esercizio	-29.032	-78.947
X Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
Totale patrimonio netto	7.323.053	7.244.106
B) Fondi per rischi e oneri:		
1) per trattamento quiescenza e obblighi simili	0	0
2) per imposte, anche differite	0	0
3) strumenti finanziari derivati passivi	0	0
4) altri	0	0
Totale fondi per rischi ed oneri	0	0
C) Trattamento fine rapporto di lavoro subordinato	41.449	45.767

SCUOLA PROFESSIONALE FEMMINILE LAURA SOLERA MANTEGAZZA

sede legale: 20123 Milano - Via Ariberto n. 11

Fondo di dotazione: euro 34.560,00

Codice Fiscale: 80099030159 - P.IVA: 04199430960

Fondazione riconosciuta iscritta al Registro delle Persone Giuridiche Reg.Lombardia al n. 1671

STATO PATRIMONIALE - PASSIVO

31/12/20

31/12/21

D) Debiti:

	Esigibili oltre l'esercizio successivo			
	31/12/20	31/12/21		
1) obbligazioni:	0	0	0	0
2) obbligazioni convertibili:	0	0	0	0
3) debiti verso soci per finanziamenti:	0	0	0	0
4) debiti verso banche:	7.564	7.564	22.302	14.995
5) debiti verso altri finanziatori:	0	0	0	0
6) acconti:	0	0	0	0
7) debiti verso fornitori:	0	0	28.094	55.245
8) debiti rappresentati da titoli di credito:	0	0	0	0
9) debiti verso imprese controllate:	0	0	0	0
10) debiti verso imprese collegate:	0	0	0	0
11) debiti verso controllanti:	0	0	0	0
11-bis) debiti verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0	0	0
12) debiti tributari:	0	0	3.267	2.064
13) debiti w/ istituti previd. e sicurezza sociale:	0	0	3.494	470
14) altri debiti:	0	0	2.809	38.195
Totale debiti	7.564	7.564	59.966	110.969

E) Ratei e risconti

a) ratei e risconti

	776	0
Totale ratei e risconti	776	0
TOTALE PASSIVO	7.425.244	7.400.842

SCUOLA PROFESSIONALE FEMMINILE LAURA SOLERA MANTEGAZZA

sede legale: 20123 Milano - Via Ariberto n. 11

Fondo di dotazione: euro 34.560,00

Codice Fiscale: 80099030159 - P.IVA: 04199430960

Fondazione riconosciuta iscritta al Registro delle Persone Giuridiche Reg. Lombardia al n. 1671

CONTO ECONOMICO

	31/12/20	31/12/21
A) (+) Valore della produzione:		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	12.977	34.751
2) variazioni riman. pr. in corso di lavoraz., semilavorati e finiti	0	0
3) variazioni dei lavori in corso su ordinazione	0	0
4) incrementi immobilizzazioni per lavori interni	0	0
5) altri ricavi e proventi:		
a) <i>altri ricavi e proventi</i>	293.055	120.034
b) <i>contributi in conto esercizio</i>	46.224	16.322
Totale valore della produzione	352.256	171.107
B) (-) Costi della produzione:		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	1.432	578
7) per servizi	166.666	133.181
8) per godimento di beni di terzi	2.057	2.119
9) per il personale:		
a) <i>salari e stipendi</i>	35.722	33.479
b) <i>oneri sociali</i>	8.361	10.429
c) <i>trattamento di fine rapporto</i>	3.566	4.626
d) <i>trattamento di quiescenza e simili</i>	0	0
e) <i>altri costi</i>	0	0
Totale costi per il personale	47.649	48.534
10) ammortamenti e svalutazioni:		
a) <i>ammortamento delle immobilizz. immateriali</i>	366	0
b) <i>ammortamento delle immobilizzazioni materiali</i>	19.106	18.178
c) <i>altre svalutazioni delle immobilizzazioni</i>	0	0
d) <i>svalutazioni crediti dell'attivo circolante e disponibilità liquide</i>	84.671	0
Totale ammortamenti e svalutazioni	104.143	18.178
11) variazioni rimanenze m. prime, sussidiarie, consumo e merci	0	0
12) accantonamenti per rischi	0	0
13) altri accantonamenti	0	0
14) oneri diversi di gestione	47.432	47.128
Totale costi della produzione	369.379	249.718
Differenza fra valore e costi della produzione (A - B)	-17.123	-78.611

SCUOLA PROFESSIONALE FEMMINILE LAURA SOLERA MANTEGAZZA

sede legale: 20123 Milano - Via Ariberto n. 11

Fondo di dotazione: euro 34.560,00

Codice Fiscale: 80099030159 - P.IVA: 04199430960

Fondazione riconosciuta iscritta al Registro delle Persone Giuridiche Reg.Lombardia al n. 1671

CONTO ECONOMICO - segue

	31/12/20	31/12/21
C) Proventi e oneri finanziari:		
15) (+) proventi da partecipazioni:	0	0
a) in imprese controllate	0	0
b) in imprese collegate	0	0
c) in imprese controllanti	0	0
d) in imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
16) (+) altri proventi finanziari:		
a) da crediti iscritti nelle immobilizzazioni:		
i) verso imprese controllate	0	0
ii) verso imprese collegate	0	0
iii) verso imprese controllanti	0	0
iv) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
v) verso terzi	0	0
b) da titoli immobilizzati che non costituiscono partecipazioni	0	0
c) da titoli del circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0
d) proventi diversi dai precedenti:		
i) verso imprese controllate	0	0
ii) verso imprese collegate	0	0
iii) verso imprese controllanti	0	0
iv) verso imprese sottoposte al controllo delle controllanti	0	0
v) verso terzi	44	0
17) (-) interessi e altri oneri finanziari:		
a) verso imprese controllate	0	0
b) verso imprese collegate	0	0
c) verso imprese controllanti	0	0
d) verso terzi	1.092	336
17bis) utili e perdite su cambi:	0	0
Totale proventi e oneri finanziari	-1.048	-336
D) Rettifiche di valore di attivita' finanziarie		
18) (+) rivalutazioni:		
a) di partecipazioni	0	0
b) di immob. finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0	0
c) di titoli del circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0
d) di strumenti finanziari derivati	0	0
19) (-) svalutazioni:		
a) di partecipazioni	0	0
b) di immob. finanziarie che non costituiscono partecipazioni	0	0
c) di titoli del circolante che non costituiscono partecipazioni	0	0
d) di strumenti finanziari derivati	0	0
Totale delle rettifiche	0	0
Risultato prima delle imposte	-18.171	-78.947
20) (-) imposte sul reddito dell'esercizio:		
a) correnti	11.278	0
b) differite e anticipate	-417	0
Totale imposte sul reddito	10.861	0
21) Utile (perdita) dell'esercizio	-29.032	-78.947

Il Legale Rappresentante
AVV. LASSINI ROBERTO

STATO PATRIMONIALE ATTIVO	31-12-2021	31-12-2020
A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI		
Totale crediti verso soci per versamenti ancora dovuti (A)	0	0
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali		
4) Concessioni, licenze, marchi e diritti simili	909.689	35.579
6) Immobilizzazioni in corso e acconti	3.584.078	732.777
7) Altre	207.055	0
Totale immobilizzazioni immateriali	4.700.822	768.356
II - Immobilizzazioni materiali		
4) Altri beni	111.676	44.051
5) Immobilizzazioni in corso e acconti		-
Totale immobilizzazioni materiali	111.676	44.051
III - Immobilizzazioni finanziarie		
Totale immobilizzazioni finanziarie	0	0
Totale immobilizzazioni (B)	4.812.498	812.407
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I) Rimanenze		
5) Acconti	12.484	0
Totale rimanenze	12.484	0
II) Crediti		
1) Verso clienti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	512.400
Totale crediti verso clienti	0	512.400
5-bis) Crediti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	1.633.435	114.449
Totale crediti tributari	1.633.435	114.449
5-ter) Imposte anticipate	53.506	0
5-quater) Verso altri		
Esigibili entro l'esercizio successivo	29.346	0
Totale crediti verso altri	29.346	0
Totale crediti	1.716.287	626.849
III - Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni		
5) Strumenti finanziari derivati attivi	26.620	0
Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	26.620	0
IV - Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	6.477.769	583.470
3) Danaro e valori in cassa	878	0
Totale disponibilità liquide	6.478.647	583.470
Totale attivo circolante (C)	8.234.038	1.210.319
D) RATEI E RISCONTI	676.025	205.194
TOTALE ATTIVO	13.722.561	2.227.920
STATO PATRIMONIALE PASSIVO	31-12-2021	31-12-2020
A) PATRIMONIO NETTO		
I - Capitale	100.000	100.000
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	0	0
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Altre riserve, distintamente indicate		
Varie altre riserve	2	0
Totale altre riserve	2	0
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari	(1.318.440)	0

attesi		
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	(6.264.081)	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	(21.217.315)	(6.264.081)
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
Totale patrimonio netto (A)	(28.699.834)	(6.164.081)
B) FONDI PER RISCHI E ONERI		
3) Strumenti finanziari derivati passivi	1.037.454	0
Totale fondi per rischi e oneri (B)	1.037.454	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	475.118	103.449
D) DEBITI		
4) Debiti verso banche		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	4.811.899
Esigibili oltre l'esercizio successivo	22.404.007	0
Totale debiti verso banche	22.404.007	4.811.899
6) Acconti		
Esigibili oltre l'esercizio successivo	8.968.803	0
Totale acconti	8.968.803	0
7) Debiti verso fornitori		
Esigibili entro l'esercizio successivo	6.472.005	1.723.332
Totale debiti verso fornitori	6.472.005	1.723.332
12) Debiti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	140.861	297.694
Totale debiti tributari	140.861	297.694
13) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale		
Esigibili entro l'esercizio successivo	514.834	414.558
Totale debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	514.834	414.558
14) Altri debiti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	1.448.737	704.293
Totale altri debiti	1.448.737	704.293
Totale debiti (D)	39.949.247	7.951.776
E) RATEI E RISCONTI	960.576	336.776
TOTALE PASSIVO	13.722.561	2.227.920

CONTO ECONOMICO	31-12-2021	31-12-2020
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
4) Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	2.244.769	530.955
5) Altri ricavi e proventi		
Altri	29.804	575.002
Totale altri ricavi e proventi	29.804	575.002
Totale valore della produzione	2.274.573	1.105.957
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	333.927	22.053
7) Per servizi	9.711.716	3.279.879
8) Per godimento di beni di terzi	518.188	188.440
9) Per il personale:		
a) Salari e stipendi	8.614.017	2.746.303
b) Oneri sociali	3.043.077	947.455
c) Trattamento di fine rapporto	431.710	132.172
e) Altri costi	0	256
Totale costi per il personale	12.088.804	3.826.186
10) Ammortamenti e svalutazioni:		
a) Ammortamento delle immobilizzazioni immateriali	103.633	1.421
b) Ammortamento delle immobilizzazioni materiali	30.847	8.810
Totale ammortamenti e svalutazioni	134.480	10.231
14) Oneri diversi di gestione	331.986	3.205
Totale costi della produzione	23.119.101	7.329.994
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	(20.844.528)	(6.224.037)
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:		
16) Altri proventi finanziari:		
a) Da crediti iscritti nelle immobilizzazioni		
Altri	43.000	0
Totale proventi finanziari da crediti iscritti nelle immobilizzazioni	43.000	0
Totale altri proventi finanziari	43.000	0
17) Interessi e altri oneri finanziari		
Altri	506.628	42.383
Totale interessi e altri oneri finanziari	506.628	42.383
17-bis) Utili e perdite su cambi	90.841	2.339
Totale proventi e oneri finanziari (C) (15+16-17+-17-bis)	(372.787)	(40.044)
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE:		
Totale rettifiche di attività e passività finanziarie (18-19)	0	0
RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+-C+-D)	(21.217.315)	(6.264.081)
21) UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO	(21.217.315)	(6.264.081)

Deliberazioni salvaguardia degli equilibri di bilancio (art. 193 c. 2 D. Lgs. 267/2000):

- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/7/2022 ad oggetto “Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)”**
- **Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 del 05/12/2022 ad oggetto “Programmazione 2022-2024 - Variazione del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)”**

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
DELIBERAZIONE N. 61 DEL 28/07/2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento generale del Bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP). Immediatamente eseguibile.

Seduta pubblica del 28/07/2022 - prima convocazione

CONSIGLIERI IN CARICA

SALA GIUSEPPE	Sindaco	MONGUZZI CARLO	Consigliere
BUSCEMI ELENA	Presidente	NAHUM DANIELE	"
ALBIANI MICHELE	Consigliere	NOJA LISA	"
ARIENTA ALICE	"	ORSO MAURO	"
BARBERIS FILIPPO	"	OSCOLATI ROBERTA	"
BERNARDO LUCA	"	PACENTE CARMINE	"
BESTETTI MARCO	"	PALMERI MANFREDI	"
BOTTELLI FEDERICO	"	PANTALEO ROSARIO	"
CECCARELLI BRUNO	"	PASTORELLA GIULIA	"
COMAZZI GIANLUCA	"	PEDRONI VALERIO	"
COSTAMAGNA LUCA	"	PISCINA SAMUELE	"
CUCCHIARA FRANCESCA	"	PONTONE MARZIA	"
D'AMICO SIMONETTA	"	RABAIOTTI GABRIELE	"
DE CHIRICO ALESSANDRO	"	RACCA ANNAROSA	"
DE MARCHI DIANA	"	ROCCA FRANCESCO	"
FEDRIGHINI ENRICO	"	ROMANO MONICA	"
FORTE MATTEO	"	SARDONE SILVIA	"
FUMAGALLI MARCO	"	TOSONI NATASCIA	"
GIOVANATI DEBORAH	"	TRUPPO RICCARDO	"
GIUNGI ALESSANDRO	"	TURCO ANGELO	"
GORINI TOMMASO	"	UGUCCIONI BEATRICE	"
MARCORA ENRICO	"	VALCEPINA CHIARA	"
MARRAPODI PIETRO	"	VASILE ANGELICA	"
MASCARETTI ANDREA	"	VERRI ALESSANDRO	"
MAZZEI MARCO	"		"

SCAVUZZO ANNA	Vice Sindaco	A	GRANELLI MARCO	Assessore	A
BERTOLE' LAMBERTO	Assessore	A	MARAN PIERFRANCESCO	"	A
CAPPELLO ALESSIA	"	A	RIVA MARTINA	"	A
CENSI ARIANNA	"	A	ROMANI GAIA	"	P
CONTE EMMANUEL	"	P	SACCHI TOMMASO	"	A
GRANDI ELENA	"	A	TANCREDI GIANCARLO	"	A

Fatto eseguire l'appello nominale dalla Presidenza, la Presidente Buscemi Elena che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello il Sindaco Sala ed i Consiglieri: Arienta, Bernardo, Bestetti, Comazzi, Costamagna, Forte, Giovanati, Marrapodi, Noja, Orso, Palmeri, Pastorella, Racca, Rocca, Truppo, Valcepina, Vasile, Verri.

Partecipa all'adunanza il Vice Segretario Generale Vicario del Comune Andrea Zuccotti

La Presidente accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta alle ore 16:30

I CONVOCAZIONE

La Presidente Buscemi invita il Consiglio a procedere alla trattazione dell'argomento in oggetto, di cui alla proposta di deliberazione che si allega e già notificata ai Consiglieri comunali.

(Sono stati presentati n. 226 emendamenti, di cui n. 13 respinti, n. 203 ritirati, n. 6 decaduti, n. 1 accorpato, n. 1 trasformato in ordine del giorno e n. 2 approvati e numerati da sub1) a sub2)).

Omissis

Partecipa il ViceSegretario Generale Vicario Andrea Zuccotti.

(Risultano presenti in Aula i seguenti consiglieri in numero di 34:

Albiani, Barberis, Bestetti, Bottelli, Buscemi, Ceccarelli, Cucchiara, D'Amico, De Marchi, Fedrighini, Forte, Fumagalli, Giungi, Gorini, Marcora, Mascaretti, Mazzei, Monguzzi, Nahum, Osculati, Pacente, Palmeri, Pantaleo, Pedroni, Piscina, Pontone, Rabaiotti, Romano, Tosoni, Turco, Uguccione, Valcepina, Vasile, Verri.

Risultano assenti il Sindaco Giuseppe Sala e i seguenti Consiglieri in numero di 14:

Arienta, Bernardo, Comazzi, Costamagna, De Chirico, Giovanati, Marrapodi, Noja, Orso, Palmeri, Pastorella, Racca, Rocca, Sardone, Truppo.

Sono altresì presenti gli assessori Conte, Granelli, Tancredi).

La Presidente Buscemi pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto, nel testo risultante dagli emendamenti approvati.

Al riscontro dei voti (scrutatori i consiglieri Marcora, Cucchiara, Romano), la votazione dà il seguente esito:

Presenti	n. 34	
Astenuti	n. 07	(Bestetti, Marcora, Mascaretti, Palmeri, Piscina, Valcepina, Verri)
Votanti	n. 27	
Voti favorevoli	n. 26	
Voti contrari	n. 01	(Forte)

La Presidente Buscemi ne fa la proclamazione.

Omissis

La Presidente Buscemi, ai sensi dell'art. 134, IV comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, invita a procedere alla votazione dell'immediata eseguibilità della deliberazione testé adottata.

(Risultano presenti i seguenti Consiglieri in numero di 33:

Albiani, Barberis, Bestetti, Bottelli, Buscemi, Ceccarelli, Cucchiara, D'Amico, De Marchi, Fedrighini, Forte, Fumagalli, Giungi, Gorini, Mascaretti, Mazzei, Monguzzi, Nahum, Osculati, Pacente, Palmeri, Pantaleo, Pedroni, Piscina, Pontone, Rabaiotti, Romano, Tosoni, Turco, Uguccione, Valcepina, Vasile, Verri.

Risultano assenti il Sindaco Giuseppe Sala e i seguenti Consiglieri in numero di 15:

Arienta, Bernardo, Comazzi, Costamagna, De Chirico, Giovanati, Marcora, Marrapodi, Noja, Orso, Pastorella, Racca, Rocca, Sardone, Truppo.

Sono altresì presenti gli assessori Conte, Granelli, Tancredi).

Al riscontro dei voti (scrutatori i consiglieri Marcora, Cucchiara, Romano), la votazione dà il seguente esito:

Presenti	n. 33	
Astenuti	n. 06	(Forte, Mascaretti, Palmeri, Piscina, Valcepina, Verri)
Votanti	n. 27	
Voti favorevoli	n. 27	
Voti contrari	n. 00	

La Presidente Buscemi proclama la deliberazione N. 2123-2022 immediatamente eseguibile.

Richiamati gli interventi e le argomentazioni riportati nella registrazione audio/video della seduta di Consiglio comunale ai sensi dell'art. 70 comma 2 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Comunale.

TESTO EMENDATO

/ 2123-2022



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Numero proposta: 2123

OGGETTO: Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento generale del Bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)

ESAMINATA FAVOREVOLMENTE DALLA GIUNTA IN DATA 18/07/2022

NULLA OSTA PER L'INOLTRO ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE
PER I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI

TESTO EMENDATO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE PER IL CONSIGLIO COMUNALE

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE 2022-2024 – VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO
GENERALE DEL BILANCIO FINANZIARIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI
BILANCIO – RICOGNIZIONE DELLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI –
MODIFICHE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)**

IL DIRETTORE BILANCIO E PARTECIPATE

Roberto Colangelo
(firmato digitalmente)

**L'ASSESSORE
AL BILANCIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE**
Emmanuel Conte
(firmato digitalmente)

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

il Consiglio Comunale in data 13 giugno 2022 ha approvato il DUP e il Bilancio di Previsione 2022-2024 con propria deliberazione n. 43 avente ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2022-2024”;

il Consiglio Comunale in data 2 maggio 2022 ha approvato la deliberazione n. 36 ad oggetto “Rendiconto della gestione per l'esercizio 2021”;

l'art. 175 comma 8 del D. Lgs. 267/2000 dispone che mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa, al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio;

l'art. 193 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 dispone che con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con deliberazione a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare contestualmente:

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui;

l'art. 9 comma 2 del Regolamento sul sistema dei controlli interni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 dell'11 febbraio 2013, prevede che la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi venga effettuata in sede di equilibri di bilancio e di rendiconto di gestione.

Premesso inoltre che

gli stanziamenti di entrata del Bilancio di previsione sono stati stimati, con particolare riferimento all'esercizio 2022, tenendo conto del perdurare degli effetti della situazione conseguente all'emergenza epidemiologica da virus COVID-19 sulla gestione finanziaria dell'ente nonostante la cessazione dello stato di emergenza;

l'art. 40 c. 4 del Decreto Legge 17 maggio 2022 n. 50 ha stabilito che, in via eccezionale e limitatamente all'anno 2022, in considerazione degli effetti economici della crisi ucraina e

dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2021;

ai sensi di tale disposizione normativa, l'equilibrio di parte corrente nell'esercizio 2022 nel bilancio di previsione 2022-2024 è stato perseguito anche attraverso l'applicazione della quota di 150 milioni di euro dell'avanzo di amministrazione libero risultante dal Rendiconto 2021.

Atteso che, con riferimento alla parte corrente del bilancio, al netto delle componenti compensative e correlate, occorre recepire negli stanziamenti di bilancio anno 2022 le seguenti variazioni:

- adeguamenti in riduzione di stanziamenti di entrata, al netto delle componenti in aumento, per complessivi 7 mln €; tra le riduzioni un adeguamento dello stanziamento relativo alle entrate da sanzioni per violazioni al codice della strada (- 20 milioni di euro);
- riduzione dello stanziamento del Fondo Crediti di dubbia esigibilità di 7 mln € per adeguamento alle variazioni sulle entrate;
- adeguamenti in aumento degli stanziamenti di spesa per complessivi **76** mln €, necessari per integrare principalmente la spesa sociale e la spesa per utenze e canoni (gas, illuminazione pubblica, energia elettrica) e rimborsi;

con riferimento alle assegnazioni statali:

- adeguamento dello stanziamento di entrata relativo al fondo ristoro minori entrate imposta di soggiorno di cui all'art. 25 del DL 41/2021 di 100 mln €, incrementato di ulteriori 50 mln € dall'art. 27 c. 1 del DL 17/2022 (5 mln €);
- adeguamento dello stanziamento di entrata relativo al contributo straordinario agli enti locali per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas di cui all'art. 27 c. 2 del DL 17/2022 di 250 mln €, incrementato di ulteriori 170 mln € dall'art. 40 c. 3 del DL 50/2022 (4 mln €).

Ritenuto di applicare al bilancio di previsione, ai sensi dell'art. 187 del D. Lgs. 267/2000, le seguenti quote dell'avanzo di amministrazione libero risultante dal Rendiconto 2021 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 2/05/2022:

- la quota di 50 mln € del risultato di amministrazione derivante dallo svincolo della quota accantonata al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità di cui al Rendiconto 2021, effettuato sulla base della determinazione dell'ammontare definitivo della quota del risultato di amministrazione accantonata per il suddetto fondo, così come descritto nella relazione sulla gestione 2022, allegato n. 2 alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 2/05/2022 di approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2021, a copertura dello stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio dell'esercizio 2022;
- una quota di **17,3** mln € per il finanziamento di spese correnti a carattere non permanente.

Atteso inoltre che, con riferimento alla parte in conto capitale del bilancio, occorre recepire negli stanziamenti di bilancio le seguenti variazioni:

- un maggiore stanziamento per l'anno 2022 legato all'utilizzo della quota residua di euro 35.051.130,68 della linea di credito sottoscritta nel 2021 con la Banca Europea degli Investimenti, non destinata entro la fine dell'anno, ed alla previsione di ulteriori finanziamenti a lungo termine per euro 50.000.000,00, al fine di integrare le risorse per l'avvio degli investimenti da finanziare nel 2022;
- variazioni per applicazione al bilancio di previsione 2022 delle quote del risultato di amministrazione al 31/12/2021, parte vincolata, derivanti da sanzioni al codice della strada, per complessivi euro 20.841.904,54.

Atteso che sono state altresì segnalate dalle Direzioni interessate le seguenti variazioni:

- maggiori entrate, in parte corrente e in conto capitale, relative a proventi con vincolo di destinazione, che determinano un corrispondente aumento della spesa correlata;
- variazioni compensative, di parte corrente e di conto capitale, che si rendono necessarie al fine di adeguare gli stanziamenti previsti in bilancio alle esigenze gestionali emerse; tali variazioni si traducono in movimentazioni tra stanziamenti relativi a spese all'interno delle singole Direzioni, operate per esigenze segnalate dai responsabili dei servizi e consentono una redistribuzione delle risorse fra spese diverse per destinazione, effettuata in un'ottica di migliore utilizzo delle risorse disponibili;
- variazioni di alcune previsioni di spesa ed entrata di conto capitale, a seguito della verifica degli andamenti gestionali.

Viste le variazioni alle dotazioni del bilancio di previsione finanziario 2022-2024, predisposte per le motivazioni sopra indicate, rappresentate nel prospetto allegato 1 e nella relazione tecnica allegato 2, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

Dato atto che

alla luce di quanto sopra esposto le variazioni apportate, riepilogate per tipologie e missioni/programmi nel citato allegato 1 e rappresentate nella citata Relazione tecnica allegato 2, rispettano il pareggio finanziario complessivo, garantendo un fondo di cassa finale non negativo, e tutti gli equilibri stabiliti in Bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, così come rappresentato negli allegati 3 e 4, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

quanto previsto nel presente provvedimento conferma il rispetto dei limiti di indebitamento dell'Ente il cui livello, secondo quanto previsto dall'art. 204 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è pari a 4,04%, a fronte di un limite normativo per l'esercizio finanziario 2022 stabilito nella misura del 10%, come rappresentato nell'allegato 5, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

a seguito delle variazioni apportate si confermano in linea con la normativa vigente gli stanziamenti del fondo di riserva, del fondo di riserva di cassa nonché del fondo crediti di dubbia esigibilità.

Considerato che

con riferimento agli stanziamenti del Bilancio di previsione 2022-2024 come modificati dalle variazioni contenute nel presente provvedimento, alla data dell'1/07/2022 è stato rilevato che la spesa corrente risulta impegnata in misura pari al **62,1%** della previsione (a fronte di una spesa prevista di **3.489,7** milioni di euro sono stati assunti impegni di spesa per 2.168,5 milioni di euro come si evince dall'allegato 6, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento; al netto degli stanziamenti relativi a fondi e accantonamenti la percentuale risulta pari al **69%**);

per la parte relativa agli investimenti, l'andamento dei programmi evidenzia somme impegnate per 2.177,3 milioni di euro a fronte di una previsione di 5.520,0 milioni di euro (importi al lordo del Fondo pluriennale vincolato e al netto dei valori riferiti ai movimenti finanziari);

con riferimento alle spese di investimento, con variazioni periodiche operate dal Responsabile finanziario ai sensi dell'art. 175 c. 5-quater del D. Lgs. 267/2000, vengono adeguati gli stanziamenti di bilancio all'effettivo andamento dei cronoprogrammi come segnalato dalle Direzioni competenti;

è in corso, in sede di gestione del bilancio, un'attività di monitoraggio delle entrate e, più in generale, dei flussi attivi e passivi finalizzata a garantire un continuo equilibrio tra entrate e spese;

da tale monitoraggio risulta che, rispetto alle previsioni per le varie tipologie, anche tenuto conto delle scadenze tributarie, le entrate correnti risultano nel complesso coerenti con i valori previsionali assestati con riferimento all'esigibilità delle stesse (alla data dell'1/07/2022 l'entrata corrente risulta accertata in misura pari al **27,5%** della previsione);

il fondo cassa alla data del 30 giugno ammonta a euro 2.228.404.792,89;

la verifica compiuta sui dati gestionali non evidenzia allo stato attuale elementi in grado di pregiudicare il risultato di amministrazione accertato con il Rendiconto 2021 pari a euro 3.736.928.157,60, come risulta dagli allegati 7 e 8, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento, che risulta così composto:

Impiego dell'Avanzo di amministrazione 2021	Avanzo di amministrazione al 31/12/2021	Avanzo di amministrazione applicato al bilancio 2022	Avanzo di amministrazione disponibile
Avanzo di amministrazione (A)	3.736.928.157,60	652.791.407,13	3.084.136.750,47
<i>di cui:</i>			
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.000.000.000,00	0,00	2.000.000.000,00
Fondo perdite società partecipate	3.469.182,00	0,00	3.469.182,00
Fondo contenzioso	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
Altri accantonamenti			
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa corrente	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa di conto capitale	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
Fondo accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro	29.749.280,00	0,00	29.749.280,00
Fondo rischi escussione garanzie prestate a favore di terzi	26.000.000,00	0,00	26.000.000,00
Fondo spese per indennità di fine mandato del Sindaco	2.290,00	0,00	2.290,00
Fondo rischi organizzazione XXV Giochi olimpici invernali	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00
Totale parte accantonata (B)	2.349.220.752,00	0,00	2.349.220.752,00
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	653.111.721,60	164.302.473,86	488.809.247,74
Vincoli derivanti da trasferimenti	153.776.736,16	106.868.652,96	46.908.083,20
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	7.858.769,84	7.858.769,84	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	67.421.599,80	6.485.310,47	60.936.289,33
Totale parte vincolata (C)	882.168.827,40	285.515.207,13	596.653.620,27
Parte destinata agli investimenti			
Totale parte destinata agli investimenti (D)	170.844.182,86	150.000.000,00	20.844.182,86
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	334.694.395,34	217.276.200,00	117.418.195,34

Pertanto le verifiche effettuate sulla gestione di competenza, di cassa e sulla gestione residui - verifiche effettuate sulla base delle risultanze delle scritture contabili e delle segnalazioni pervenute in proposito al Servizio finanziario da parte delle Direzioni/Aree comunali competenti - consentono di confermare il permanere degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'articolo 193 comma 2 del D. Lgs. 267/2000.

Considerato inoltre che

dalle segnalazioni pervenute dalle Direzioni competenti, risulta l'esistenza di debiti fuori bilancio per i quali è in corso o verrà avviato, a cura delle Direzioni competenti, il riconoscimento della legittimità ai sensi dell'art. 194 comma 1 del D. Lgs. 267/2000.

Preso atto dello stato di attuazione dei programmi, così come rappresentato nell'allegato 9, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, a seguito di apposita ricognizione effettuata congiuntamente da tutte le Direzioni/Aree dell'Amministrazione Comunale.

Preso atto dell'allegato 10, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, "Nota ai sensi dell'articolo 62, comma 8, del DL 112/08, convertito in Legge 133/2008", relativa agli oneri e impegni finanziari derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

Considerato che il presente provvedimento rappresenta altresì l'esito dell'attività di controllo degli equilibri finanziari ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 dell'11 febbraio 2013.

Considerato altresì che, con riferimento ai contenuti del DUP 2022-2024

è necessario integrare e modificare, come indicato nell'allegato 11, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 nonché l'elenco annuale riferito all'anno 2022, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 43 del 13/06/2022;

le modifiche al Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 e all'elenco annuale riferito all'anno 2022 riportate nel citato allegato 11 comportano variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 ricomprese tra quelle inserite nel presente provvedimento;

è necessario inoltre integrare e modificare il Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2022-2023 e l'elenco annuale 2022, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 43 del 13/06/2022 ed aggiornato in ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 961 del 01/07/2022, relativamente agli acquisti evidenziati nell'allegato 12, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

per effetto delle attuali integrazioni e variazioni il Quadro delle Risorse Finanziarie del Programma (già approvato con deliberazione consiliare n. 43/2022 e variato in ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 961/2022) risulterà aggiornato al lordo delle variazioni di cui al presente provvedimento. Le relative risultanze finali sono di seguito riportate:

- euro 203.012.295,07 per l'anno 2022
- euro 368.590.763,92 per l'anno 2023;

l'allegato 13 parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, evidenzia gli acquisti di forniture e servizi oggetto dell'attuale aggiornamento del Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2022-2023 per i quali dovranno esser assunte annotazioni di spesa sulle annualità successive al Bilancio 2022-2024, in considerazione dell'annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento e della durata del conseguente rapporto giuridico;

l'approvazione dei singoli progetti inseriti con la presente modifica nel Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2022-2023 e l'individuazione delle modalità di scelta del contraente, con determinazione a contrattare prima dell'indizione della gara, ex art. 192 D. Lgs. 267/2000, sarà a cura dei dirigenti competenti sulla base della struttura organizzativa comunale, nei limiti degli stanziamenti di bilancio;

ritenuto altresì, a seguito dell'approvazione del Programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022 - 2024 da parte della Giunta Comunale con propria deliberazione n. 914 del

24/06/2022 ad oggetto “Documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022-2024. Immediatamente eseguibile”, di modificare le sezioni B.2 e B.5 relative alle spese di personale della sezione operativa del Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/06/2022, come riportato nell’allegato 14 “Modifiche al DUP 2022-2024 Sezioni B.2 e B.5 – Spese di personale”, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Visti

- gli allegati prospetti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15 e 16, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Visti inoltre

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/06/2022 ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2022-2024”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 2/05/2022 ad oggetto “Rendiconto della gestione per l’esercizio 2021”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 963 dell’1/07/2022 ad oggetto “Approvazione del Piano degli Obiettivi 2022 – 2024 e del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024. Immediatamente eseguibile”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 914 del 24/06/2022 ad oggetto “Documento di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2022-2024. Immediatamente eseguibile”;
- l’art. 175 c. 5-quater e 187 comma 3-quinquies del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che consentono variazioni agli stanziamenti di bilancio da parte del responsabile finanziario;
- le leggi vigenti in materia, ed in particolare:
 - il D. Lgs. n. 267/2000;
 - il D. Lgs. n. 118/2011;
 - le manovre e i vincoli di finanza pubblica rilevanti per il periodo 2022-2024;
- lo Statuto del Comune e il Regolamento di Contabilità;
- il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, dal Direttore Bilancio e Partecipate, dal Direttore della Direzione Tecnica e arredo urbano, dal Direttore dell’Area Gare beni e servizi e dal Direttore della Direzione Organizzazione e Risorse Umane, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- il parere di regolarità contabile espresso, ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, dal Direttore Bilancio e Partecipate, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale, parimenti allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- il parere dell’Organo di Revisione, espresso ai sensi dell’art. 239 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 267/2000, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

DELIBERA

1. di variare, per le motivazioni indicate in premessa che si intendono qui espressamente richiamate, le dotazioni di competenza e di cassa del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 secondo quanto indicato nell'allegato 1 e nella relazione tecnica allegato 2, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
2. di dare atto che le variazioni apportate di cui al precedente punto n. 1 rispettano il pareggio finanziario complessivo, garantendo un fondo di cassa finale non negativo, e tutti gli equilibri stabiliti in Bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, così come rappresentato negli allegati 3 e 4, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
3. di prendere atto dell'allegato 5 (Dimostrazione capacità di indebitamento Anno 2022), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
4. di dare atto, a seguito delle verifiche effettuate sulla gestione di competenza, di cassa e sulla gestione residui, i cui esiti sono riassunti in termini finanziari negli allegati 6, 7 e 8, del permanere degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'articolo 193 c. 2 del D. Lgs. 267/2000;
5. di dare atto dello stato di attuazione dei programmi di cui all'allegato 9;
6. di prendere atto dell'allegato 10 (Nota ai sensi dell'art. 62, comma 8, del DL 112/08 convertito in legge 133/2008), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. di integrare e modificare il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 nonché l'elenco annuale riferito all'anno 2022, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 43 del 13/06/2022, come indicato nell'allegato 11, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
8. di integrare e modificare il Programma Biennale degli Acquisti di Forniture e Servizi 2022-2023 e l'elenco annuale 2022, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 43 del 13/06/2022 ed aggiornato in ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 961 del 01/07/2022 relativamente agli acquisti evidenziati nell'allegato 12, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
9. di prendere atto che, per effetto delle attuali integrazioni e variazioni, il Quadro delle Risorse Finanziarie del Programma (già approvato con deliberazione consiliare n. 43/2022 e variato in ultimo con deliberazione di Giunta Comunale n. 961/2022) risulterà aggiornato al lordo

delle variazioni di cui al presente provvedimento. Le relative risultanze finali sono di seguito riportate:

- euro 203.012.295,07 per l'anno 2022
 - euro 368.590.763,92 per l'anno 2023;
10. di dare atto che, per gli acquisti evidenziati nell'allegato 13, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dovranno esser assunte annotazioni di spesa sulle annualità successive al Bilancio 2022-2024 in considerazione dell'annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento e della durata del conseguente rapporto giuridico;
 11. di modificare le sezioni B.2 e B.5 relative alle spese di personale del Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/06/2022, come riportato nell'allegato 14 "Modifiche al DUP 2022-2024 Sezioni B.2 e B.5 – Spese di personale", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
 12. di intendere il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 integrato nei termini indicati in premessa;
 13. di prendere atto, ai sensi degli articoli 13 e 14 del D. Lgs. n. 118/2011, della proposta di articolazione:
 - delle tipologie in categorie (allegato 15 "Entrate per titoli, tipologie e categorie");
 - dei programmi in macroaggregati (allegato 16 "Spese per missioni, programmi e macroaggregati").

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
 Allegato 1 alla deliberazione n. 61
 del 28/07/2022 composto da pag. 97 - **EMENDATO**
 Il Direttore di Direzione – Roberto Colangelo
 (f.to digitalmente)

Elenco delle variazioni apportate alle dotazioni di competenza e di cassa del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022

ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	previsione di competenza	30.756.228,29			30.756.228,29
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	1.037.982.298,12			1.037.982.298,12
		UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	previsione di competenza	564.673.302,59	88.118.104,54		652.791.407,13
	10101	Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	previsione di competenza previsione di cassa	1.375.305.000,00 1.577.427.355,25	7.824.600,00 7.223.670,72		1.383.129.600,00 1.584.651.025,97
	10102	TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SANITA'	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	10103	TRIBUTI DEVOLUTI E REGOLATI ALLE AUTONOMIE SPECIALI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	10104	COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 27.696,00			30.000,00 27.696,00
	10301	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	previsione di competenza previsione di cassa	20.740.000,00 19.353.706,94			20.740.000,00 19.353.706,94
	10302	FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
		Totale Titolo 1	previsione di competenza previsione di cassa	1.396.075.000,00 1.596.808.758,19	7.824.600,00 7.223.670,72		1.403.899.600,00 1.604.032.428,91

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022

ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
2		Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI					
	20101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	previsione di competenza previsione di cassa	637.386.340,00 752.586.886,26	23.227.010,00 23.227.010,00	-1.627.280,00 -1.627.280,00	658.986.070,00 774.186.616,26
	20102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	previsione di competenza previsione di cassa	535.000,00 535.000,00	6.500,00 6.500,00		541.500,00 541.500,00
	20103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	previsione di competenza previsione di cassa	23.261.780,00 28.306.501,88	533.000,00 533.000,00		23.794.780,00 28.839.501,88
	20104	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	previsione di competenza previsione di cassa	5.042.500,00 6.655.657,53			5.042.500,00 6.655.657,53
	20105	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	previsione di competenza previsione di cassa	12.177.360,00 12.710.116,58	134.950,00 134.950,00		12.312.310,00 12.845.066,58
		Totale Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	678.402.980,00 800.794.162,25	23.901.460,00 23.901.460,00	-1.627.280,00 -1.627.280,00	700.677.160,00 823.068.342,25
3		Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
	30100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	previsione di competenza previsione di cassa	620.431.120,00 705.202.579,02	5.705.530,00 4.492.725,01	-1.500.000,00 -1.217.000,00	624.636.650,00 708.478.304,03
	30200	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	previsione di competenza previsione di cassa	243.400.000,00 143.400.000,00	1.550.240,00 1.550.240,00	-20.000.000,00	224.950.240,00 144.950.240,00
	30300	INTERESSI ATTIVI	previsione di competenza previsione di cassa	15.390.930,00 15.405.787,90			15.390.930,00 15.405.787,90
	30400	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	80.500.840,00 80.500.840,00			80.500.840,00 80.500.840,00
	30500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	previsione di competenza previsione di cassa	262.306.200,00 249.579.840,37	1.530.000,00 1.317.789,00		263.836.200,00 250.897.629,37
		Totale Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	1.222.029.090,00 1.194.089.047,29	8.785.770,00 7.360.754,01	-21.500.000,00 -1.217.000,00	1.209.314.860,00 1.200.232.801,30
4		Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	40100	TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	80.000,00 80.000,00			80.000,00 80.000,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022

ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
5	40200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	previsione di competenza previsione di cassa	2.504.300.598,02 1.539.001.749,91	360.480.660,00 321.944.092,00		2.864.781.258,02 1.860.945.841,91
	40300	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	40400	ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	previsione di competenza previsione di cassa	691.495.239,50 641.392.180,30		-318.032.455,22 -318.032.455,22	373.462.784,28 323.359.725,08
	40500	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	110.034.142,40 110.304.842,59	200.000,00 200.000,00		110.234.142,40 110.504.842,59
		Totale Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	3.305.909.979,92 2.290.778.772,80	360.680.660,00 322.144.092,00	-318.032.455,22 -318.032.455,22	3.348.558.184,70 2.294.890.409,58
		Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
	50100	ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	50200	RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	50300	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	9.000.000,00 17.003.098,35			9.000.000,00 17.003.098,35
	50400	ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	200.000.000,00 280.000.000,00			200.000.000,00 280.000.000,00
	Totale Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 297.003.098,35			209.000.000,00 297.003.098,35	
6		Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI					
	60100	EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	60200	ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	60300	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	726.069.575,57 685.169.618,67	85.051.130,68		811.120.706,25 685.169.618,67

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022

ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	60400	ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Titolo 6	previsione di competenza previsione di cassa	726.069.575,57 685.169.618,67	85.051.130,68	811.120.706,25 685.169.618,67
7		Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
	70100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 801.000.000,00		801.000.000,00 801.000.000,00
		Totale Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 801.000.000,00		801.000.000,00 801.000.000,00
9		Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
	90100	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	previsione di competenza previsione di cassa	337.897.100,00 341.607.741,75		337.897.100,00 341.607.741,75
	90200	ENTRATE PER CONTO TERZI	previsione di competenza previsione di cassa	40.420.660,00 73.415.760,76		40.420.660,00 73.415.760,76
		Totale Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	378.317.760,00 415.023.502,51		378.317.760,00 415.023.502,51
		Riepilogo titoli:				
		Titolo 1	previsione di competenza previsione di cassa	1.396.075.000,00 1.596.808.758,19	7.824.600,00 7.223.670,72	1.403.899.600,00 1.604.032.428,91
		Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	678.402.980,00 800.794.162,25	23.901.460,00 23.901.460,00	-1.627.280,00 -1.627.280,00
		Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	1.222.029.090,00 1.194.089.047,29	8.785.770,00 7.360.754,01	-21.500.000,00 -1.217.000,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	3.305.909.979,92 2.290.778.772,80	360.680.660,00 322.144.092,00	-318.032.455,22 -318.032.455,22	3.348.558.184,70 2.294.890.409,58
		Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 297.003.098,35			209.000.000,00 297.003.098,35
		Titolo 6	previsione di competenza previsione di cassa	726.069.575,57 685.169.618,67	85.051.130,68		811.120.706,25 685.169.618,67
		Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 801.000.000,00			801.000.000,00 801.000.000,00
		Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	378.317.760,00 415.023.502,51			378.317.760,00 415.023.502,51
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza previsione di cassa	8.716.804.385,49 8.080.666.960,06	486.243.620,68 360.629.976,73	-341.159.735,22 -320.876.735,22	8.861.888.270,95 8.120.420.201,57
		TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	previsione di competenza previsione di cassa	10.350.216.214,49 8.080.666.960,06	574.361.725,22 360.629.976,73	-341.159.735,22 -320.876.735,22	10.583.418.204,49 8.120.420.201,57

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
01		Missione 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
0101		Programma 01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.193.267,00	-135.682,00	37.432.075,00 0,00
			previsione di cassa	2.193.267,00	-135.682,00	44.750.717,61
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			3.847.103,33 0,00
			previsione di cassa			4.267.616,98
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			877.080,00 0,00
			previsione di cassa			877.080,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.193.267,00	-135.682,00	42.156.258,33 0,00
			previsione di cassa	2.193.267,00	-135.682,00	49.895.414,59
0102		Programma 02 - SEGRETERIA GENERALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	695.107,00	-22.190,00	7.013.277,00 0,00
			previsione di cassa	695.107,00	-22.190,00	8.886.304,95
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			20.553.882,99 814.761,82
			previsione di cassa			19.739.121,17
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	695.107,00	-22.190,00	27.567.159,99 814.761,82
			previsione di cassa	695.107,00	-22.190,00	28.625.426,12
0103		Programma 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.951.948,00	-1.475.710,00	70.455.368,00 0,00
			previsione di cassa	2.951.948,00	-1.475.710,00	82.878.638,36

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0104	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	33.458.302,71 8.058.547,34		-150.000,00	33.308.302,71 8.058.547,34	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	25.674.743,76 209.000.000,00 0,00		-150.000,00	25.524.743,76 209.000.000,00 0,00	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	209.000.000,00 4.026.040,00 0,00			209.000.000,00 4.026.040,00 0,00	
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	315.463.472,71 8.058.547,34 320.103.184,12	2.951.948,00	-1.625.710,00	316.789.710,71 8.058.547,34 321.429.422,12	
		Programma 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI						
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	39.585.660,00 0,00	7.043.544,00	-301.180,00	46.328.024,00 0,00	
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	62.277.101,40 7.185.784,02 2.888.179,47	7.043.544,00	-301.180,00	69.019.465,40 7.185.784,02 2.888.179,47	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.297.604,55 0,00 0,00			4.297.604,55 0,00 0,00	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 760,00 0,00			0,00 760,00 0,00	
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	46.772.204,02 2.888.179,47 66.575.465,95	7.043.544,00	-301.180,00	53.514.568,02 2.888.179,47 73.317.829,95	
	0105		Programma 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
		1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.245.290,00 0,00	98.932,00	-75.247,00	20.268.975,00 0,00
2		SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	21.338.327,54 156.030.687,50 0,00	98.932,00	-75.247,00	21.362.012,54 156.030.687,50 0,00	
3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	156.032.449,02 0,00 0,00			156.032.449,02 0,00 0,00	
4		RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 9.506.560,00 0,00			0,00 9.506.560,00 0,00	
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.245.290,00 0,00 156.032.449,02	98.932,00	-75.247,00	20.268.975,00 0,00 156.032.449,02	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	185.782.537,50 0,00 186.877.336,56	98.932,00 98.932,00	-75.247,00 -75.247,00	185.806.222,50 0,00 186.901.021,56
0106		Programma 06 - UFFICIO TECNICO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	22.446.990,00 0,00 30.238.454,02	420.146,00 420.146,00	-92.288,00 -92.288,00	22.774.848,00 0,00 30.566.312,02
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	324.742.844,41 144.998.260,39 185.260.680,27	6.960.000,00 6.960.000,00	-975,00 -975,00	331.701.869,41 144.998.260,39 192.219.705,27
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 0,00	 0,00	0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.385.720,00 0,00 2.385.720,00	 2.385.720,00	 2.385.720,00	2.385.720,00 0,00 2.385.720,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	349.575.554,41 144.998.260,39 217.884.854,29	7.380.146,00 7.380.146,00	-93.263,00 -93.263,00	356.862.437,41 144.998.260,39 225.171.737,29
0107		Programma 07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	24.027.239,22 0,00 29.675.745,50	5.481.328,00 5.481.328,00	-325.377,00 -325.377,00	29.183.190,22 0,00 34.831.696,50
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	428.870,91 0,00 429.033,19	 429.033,19	 429.033,19	428.870,91 0,00 429.033,19
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 0,00	 0,00	0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	179.270,00 0,00 179.270,00	 179.270,00	 179.270,00	179.270,00 0,00 179.270,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	24.635.380,13 0,00 30.284.048,69	5.481.328,00 5.481.328,00	-325.377,00 -325.377,00	29.791.331,13 0,00 35.439.999,69
0108		Programma 08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0110	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	12.889.620,00 0,00	2.202.387,00	-60.045,00	15.031.962,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	14.849.067,67 88.828.269,00	2.202.387,00 960.000,00	-60.045,00	16.991.409,67 229.152.600,49
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 676.930,00	960.000,00		0,00 676.930,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	241.759.150,49 88.828.269,00	3.162.387,00	-60.045,00	244.861.492,49 88.828.269,00
			previsione di cassa	160.374.854,40	3.162.387,00	-60.045,00	163.477.196,40
		Programma 10 - RISORSE UMANE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	177.343.967,65 29.035.298,00	1.258.163,00	-60.125,00	178.542.005,65 29.035.298,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	153.628.128,26 0,00	1.258.163,00	-60.125,00	154.826.166,26 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 75.840,00			0,00 75.840,00	
	Totale Programma 10	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	177.419.807,65 29.035.298,00	1.258.163,00	-60.125,00	178.617.845,65 29.035.298,00	
		previsione di cassa	153.703.968,26	1.258.163,00	-60.125,00	154.902.006,26	
0111		Programma 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI					
1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	19.486.550,00 0,00	1.113.773,00	-276.771,00	20.323.552,00 0,00	
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	22.056.942,18 2.608.541,96	1.113.773,00	-276.771,00	22.893.944,18 2.608.541,96	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 2.608.541,96			0,00 2.608.541,96	
		previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.210,00 0,00 1.210,00		1.210,00 0,00 1.210,00	
		Totale Programma 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	22.096.301,96 0,00 24.666.694,14	1.113.773,00 1.113.773,00	-276.771,00 0,00 -276.771,00	22.933.303,96 0,00 25.503.696,14
		Totale Missione 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.430.497.325,19 274.623.316,02 1.236.260.745,12	31.378.595,00 31.378.595,00	-2.975.590,00 0,00 -2.975.590,00	1.458.900.330,19 274.623.316,02 1.264.663.750,12
02		Missione 02 - GIUSTIZIA					
0201		Programma 01 - UFFICI GIUDIZIARI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.572.610,00 0,00 4.013.163,16	186.788,00 186.788,00	-53.083,00 0,00 -53.083,00	2.706.315,00 0,00 4.146.868,16
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.279.409,35 0,00 4.789.835,91			4.279.409,35 0,00 4.789.835,91
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	303.320,00 0,00 303.320,00			303.320,00 0,00 303.320,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.155.339,35 0,00 9.106.319,07	186.788,00 186.788,00	-53.083,00 0,00 -53.083,00	7.289.044,35 0,00 9.240.024,07
		Totale Missione 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.155.339,35 0,00 9.106.319,07	186.788,00 186.788,00	-53.083,00 0,00 -53.083,00	7.289.044,35 0,00 9.240.024,07
03		Missione 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
0301		Programma 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0302	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	152.745.871,06 0,00	5.715.210,00	-2.158.602,00	156.302.479,06 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	201.039.228,87 2.710.063,27	5.715.210,00	-2.158.602,00	204.595.836,87 2.710.063,27
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	75.765,39 2.692.563,16			75.765,39 2.692.563,16
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
			previsione di competenza	754.160,00			754.160,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	754.160,00			754.160,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	156.210.094,33 75.765,39	5.715.210,00	-2.158.602,00	159.766.702,33 75.765,39
			previsione di cassa	204.485.952,03	5.715.210,00	-2.158.602,00	208.042.560,03
	Programma 02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA						
1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.892.800,00 0,00	110.235,00		3.003.035,00 0,00	
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.174.808,23 4.567.682,70	110.235,00	-100.000,00	3.285.043,23 4.467.682,70	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 4.992.865,29		-100.000,00	0,00 4.892.865,29	
		previsione di cassa	24.000,00			24.000,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	24.000,00			24.000,00	
	Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.484.482,70 0,00	110.235,00	-100.000,00	7.494.717,70 0,00	
		previsione di cassa	8.191.673,52	110.235,00	-100.000,00	8.201.908,52	
	Totale Missione 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	163.694.577,03 75.765,39	5.825.445,00	-2.258.602,00	167.261.420,03 75.765,39	
		previsione di cassa	212.677.625,55	5.825.445,00	-2.258.602,00	216.244.468,55	
04	Missione 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
0401	Programma 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA						
1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	128.538.960,00 0,00	8.532.455,67	-267.891,00	136.803.524,67 0,00	
		previsione di cassa	159.173.177,66	8.532.455,67	-267.891,00	167.437.742,33	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0402	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	78.301.630,98 22.765.567,39	1.000.000,00		79.301.630,98 22.765.567,39
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	57.494.789,50 0,00 0,00	1.000.000,00		58.494.789,50 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 3.747.280,00 0,00			0,00 3.747.280,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	210.587.870,98 22.765.567,39 220.415.247,16	9.532.455,67	-267.891,00	219.852.435,65 22.765.567,39 229.679.811,83
		Programma 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	65.386.023,81 0,00	6.425.903,00	-124.637,00	71.687.289,81 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	112.618.366,40 344.769.851,17 97.394.967,32	6.425.903,00	-124.637,00	118.919.632,40 344.769.851,17 97.394.967,32
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	253.290.396,27 0,00 0,00			253.290.396,27 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 14.319.790,00 0,00			0,00 14.319.790,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	424.475.664,98 97.394.967,32 380.228.552,67	6.425.903,00	-124.637,00	430.776.930,98 97.394.967,32 386.529.818,67
	0404	Programma 04 - ISTRUZIONE UNIVERSITARIA					
		1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 67.000,00		
	Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 67.000,00			67.000,00 0,00 67.000,00	
0405	Programma 05 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE						

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0406	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	0,00		0,00	
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00	
			previsione di cassa	0,00		0,00	
		Totale Programma 05	previsione di competenza	0,00		0,00	
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00	
			previsione di cassa	0,00		0,00	
		Programma 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	79.972.404,76	1.606.805,00	-12.210,00	81.566.999,76
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	117.735.492,35	1.606.805,00	-12.210,00	119.330.087,35
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00			0,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza	6.020,00			6.020,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	6.020,00			6.020,00	
	Totale Programma 06	previsione di competenza	79.978.424,76	1.606.805,00	-12.210,00	81.573.019,76	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	117.741.512,35	1.606.805,00	-12.210,00	119.336.107,35	
	Totale Missione 04	previsione di competenza	715.108.960,72	17.565.163,67	-404.738,00	732.269.386,39	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	120.160.534,71			120.160.534,71	
		previsione di cassa	718.452.312,18	17.565.163,67	-404.738,00	735.612.737,85	
05	Missione 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
0501	Programma 01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO						
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	135.523.260,20	600,00	135.523.860,20	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	66.026.778,02			66.026.778,02	
		previsione di cassa	72.038.458,59	600,00		72.039.058,59	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00		0,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	135.523.260,20 66.026.778,02 72.038.458,59	600,00 600,00	135.523.860,20 66.026.778,02 72.039.058,59
0502		Programma 02 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	89.149.944,03 0,00 123.584.785,72	6.465.131,00 6.465.131,00	95.028.447,03 0,00 129.463.288,72
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	56.782.556,77 8.889.959,87 49.272.090,41	13.400.000,00 727.500,00 12.672.500,00	70.182.556,77 9.617.459,87 61.944.590,41
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	10.868.640,00 0,00 10.868.640,00	 	10.868.640,00 0,00 10.868.640,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	156.801.140,80 8.889.959,87 183.725.516,13	19.865.131,00 727.500,00 19.137.631,00	176.079.643,80 9.617.459,87 202.276.519,13
		Totale Missione 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	292.324.401,00 74.916.737,89 255.763.974,72	19.865.731,00 727.500,00 19.138.231,00	311.603.504,00 75.644.237,89 274.315.577,72
06		Missione 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
0601		Programma 01 - SPORT E TEMPO LIBERO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	16.899.080,00 0,00 26.260.688,20	880.711,00 880.711,00	17.699.431,00 0,00 27.061.039,20
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	119.677.742,70 63.710.712,87 138.473.417,11	620.000,00 620.000,00	120.297.742,70 63.710.712,87 139.093.417,11
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.904.940,00 0,00 1.904.940,00	 	1.904.940,00 0,00 1.904.940,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	138.481.762,70 63.710.712,87 166.639.045,31	1.500.711,00 1.500.711,00	-80.360,00 -80.360,00	139.902.113,70 63.710.712,87 168.059.396,31
0602		Programma 02 - GIOVANI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.704.905,08 0,00 6.712.501,17	674.029,51 674.029,51	-324.541,00 -324.541,00	5.054.393,59 0,00 7.061.989,68
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.338.152,46 1.050.000,00 1.326.773,98	 	 	2.338.152,46 1.050.000,00 1.326.773,98
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	 	0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.043.057,54 1.050.000,00 8.039.275,15	674.029,51 674.029,51	-324.541,00 -324.541,00	7.392.546,05 1.050.000,00 8.388.763,66
		Totale Missione 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	145.524.820,24 64.760.712,87 174.678.320,46	2.174.740,51 2.174.740,51	-404.901,00 -404.901,00	147.294.659,75 64.760.712,87 176.448.159,97
07		Missione 07 - TURISMO					
0701		Programma 01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.767.810,00 0,00 2.851.072,78	82.885,00 82.885,00	-690,00 -690,00	1.850.005,00 0,00 2.933.267,78
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	600.000,00 0,00 600.000,00	 	 	600.000,00 0,00 600.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	 	0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.367.810,00 0,00 3.451.072,78	82.885,00 82.885,00	-690,00 -690,00	2.450.005,00 0,00 3.533.267,78
		Totale Missione 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.367.810,00 0,00 3.451.072,78	82.885,00 82.885,00	-690,00 -690,00	2.450.005,00 0,00 3.533.267,78

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
08		Missione 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					
0801		Programma 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	24.580.760,00 0,00	1.242.289,00	-88.966,00	25.734.083,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	28.072.047,58 135.095.491,51	1.242.289,00 400.000,00	-88.966,00	29.225.370,58 135.495.491,51
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	23.556.946,80 113.346.329,18	400.000,00		23.556.946,80 113.746.329,18
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	567.600,00 0,00			567.600,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	160.243.851,51 23.556.946,80	1.642.289,00	-88.966,00	161.797.174,51 23.556.946,80
			previsione di cassa	141.985.976,76	1.642.289,00	-88.966,00	143.539.299,76
0802		Programma 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	88.335.160,00 0,00	4.546.612,00	-171.294,00	92.710.478,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	136.361.389,36 475.407.715,90	4.546.612,00 3.000.000,00	-171.294,00	140.736.707,36 478.407.715,90
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	195.681.957,45 283.574.289,94	3.000.000,00		195.681.957,45 286.574.289,94
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	11.158.270,00 0,00			11.158.270,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	574.901.145,90 195.681.957,45	7.546.612,00	-171.294,00	582.276.463,90 195.681.957,45
			previsione di cassa	431.093.949,30	7.546.612,00	-171.294,00	438.469.267,30
		Totale Missione 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	735.144.997,41 219.238.904,25	9.188.901,00	-260.260,00	744.073.638,41 219.238.904,25
			previsione di cassa	573.079.926,06	9.188.901,00	-260.260,00	582.008.567,06

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
09		Missione 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
0901		Programma 01 - DIFESA DEL SUOLO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	510.010,00 0,00		510.010,00 0,00
			previsione di cassa	510.010,00		510.010,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	69.873.769,43 19.050.000,00	1.617.500,00 1.300.000,00	71.491.269,43 20.350.000,00
			previsione di cassa	50.906.632,48	317.500,00	51.224.132,48
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	599.920,00 0,00		599.920,00 0,00
			previsione di cassa	599.920,00		599.920,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	70.983.699,43 19.050.000,00 52.016.562,48	1.617.500,00 1.300.000,00 317.500,00	72.601.199,43 20.350.000,00 52.334.062,48
0902		Programma 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	61.012.073,16 0,00	499.830,00	-17.404,51
			previsione di cassa	80.836.802,62	499.830,00	-17.404,51
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	109.486.651,79 35.702.412,04	18.110.000,00 11.200.000,00	127.596.651,79 46.902.412,04
			previsione di cassa	75.229.278,64	6.910.000,00	82.139.278,64
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	5.831.970,00 0,00		5.831.970,00 0,00
			previsione di cassa	5.831.970,00		5.831.970,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	176.330.694,95 35.702.412,04 161.898.051,26	18.609.830,00 11.200.000,00 7.409.830,00	-17.404,51 46.902.412,04 -17.404,51
161.898.051,26						169.290.476,75
0903		Programma 03 - RIFIUTI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	285.441.550,00 0,00	480,00	285.442.030,00 0,00
			previsione di cassa	339.005.192,43	480,00	339.005.672,43

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0904	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.100.000,00 6.800.000,00			7.100.000,00 6.800.000,00	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	300.000,00 0,00 0,00			300.000,00 0,00 0,00	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 102.420,00 0,00			0,00 102.420,00 0,00	
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	292.643.970,00 6.800.000,00	480,00		292.644.450,00 6.800.000,00	
		Programma 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	previsione di cassa	339.407.612,43	480,00		339.408.092,43	
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.638.430,00 0,00	52.658,00		4.691.088,00 0,00	
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.854.419,56 33.103.952,22 19.100.000,00	52.658,00 4.000,00	-1.500.000,00	6.907.077,56 31.607.952,22 17.800.000,00	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	14.174.329,65 0,00 0,00	4.000,00	-200.000,00	13.978.329,65 0,00 0,00	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 3.348.480,00 0,00			0,00 3.348.480,00 0,00	
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	41.090.862,22 19.100.000,00	56.658,00	-1.500.000,00	39.647.520,22 17.800.000,00	
			previsione di cassa	24.377.229,21	56.658,00	-200.000,00	24.233.887,21	
	0905		Programma 05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE					
		1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.579.200,00 0,00			1.579.200,00 0,00
2		SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.581.073,74 390.000,00 0,00			1.581.073,74 390.000,00 0,00	
		Totale Programma 05	previsione di cassa	390.000,00			390.000,00	
			previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.969.200,00 0,00			1.969.200,00 0,00	
		previsione di cassa	1.971.073,74			1.971.073,74		

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0906	1	Programma 06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.083.750,00 0,00 6.136.970,77	2.500,00 2.500,00	2.086.250,00 0,00 6.139.470,77
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.083.750,00 0,00 6.136.970,77	2.500,00 2.500,00	2.086.250,00 0,00 6.139.470,77
0908	1	Programma 08 - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.574.111,58 0,00 6.090.874,46		4.574.111,58 0,00 6.090.874,46
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	14.278.537,74 0,00 20.012.005,93		14.278.537,74 0,00 20.012.005,93
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	18.852.649,32 0,00 26.102.880,39		18.852.649,32 0,00 26.102.880,39
		Totale Missione 09	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	603.954.825,92 80.652.412,04 611.910.380,28	20.286.968,00 12.500.000,00 7.786.968,00	-1.517.404,51 -1.300.000,00 -217.404,51
10		Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
1001	2	Programma 01 - TRASPORTO FERROVIARIO SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	22.422.240,00 22.422.240,00	22.422.240,00 0,00 22.422.240,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	22.422.240,00 22.422.240,00	22.422.240,00 0,00 22.422.240,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
1002		Programma 02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	916.218.200,00 0,00	1.689.477,00	-411.093,00	917.496.584,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.035.572.040,02 2.165.671.956,63 881.602.929,54	1.689.477,00 77.140.500,00	-411.093,00	1.036.850.424,02 2.242.812.456,63 881.602.929,54
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.302.796.297,25 0,00 0,00	77.140.500,00		1.379.936.797,25 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	464.659,71 69.220.620,00 0,00 69.220.620,00			464.659,71 69.220.620,00 0,00 69.220.620,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.151.110.776,63 881.602.929,54 2.408.053.616,98	78.829.977,00 78.829.977,00	-411.093,00 -411.093,00	3.229.529.660,63 881.602.929,54 2.486.472.500,98
1003		Programma 03 - TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
1004		Programma 04 - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO					
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
1005		Programma 05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	117.006.420,00 0,00	6.818.626,00	-21.020,00	123.804.026,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	147.039.721,86 595.792.427,70	6.818.626,00 2.205.000,00	-21.020,00	153.837.327,86 597.997.427,70
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	204.860.677,51 396.921.622,31	2.205.000,00		204.860.677,51 399.126.622,31
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 36.982.450,00			0,00 0,00 36.982.450,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	749.781.297,70 204.860.677,51 580.943.794,17	9.023.626,00 9.023.626,00	-21.020,00 -21.020,00	758.783.903,70 204.860.677,51 589.946.400,17
		Totale Missione 10	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.900.892.074,33 1.086.463.607,05 2.988.997.411,15	110.275.843,00 110.275.843,00	-432.113,00 -432.113,00	4.010.735.804,33 1.086.463.607,05 3.098.841.141,15
11		Missione 11 - SOCCORSO CIVILE					
1101		Programma 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.163.510,00 0,00	149.571,00		2.313.081,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.776.381,88 4.998.823,44	149.571,00		2.925.952,88 4.998.823,44
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 4.999.177,24			0,00 4.999.177,24
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 77.870,00			0,00 0,00 77.870,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.240.203,44 0,00 7.853.429,12	149.571,00 149.571,00		7.389.774,44 0,00 8.003.000,12
1102		Programma 02 - INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	442.498,78 798.097,50 0,00 798.097,50		442.498,78 798.097,50 0,00 798.097,50
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	798.097,50 0,00 1.240.596,28		798.097,50 0,00 1.240.596,28
		Totale Missione 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	8.038.300,94 0,00 9.094.025,40	149.571,00 149.571,00	8.187.871,94 0,00 9.243.596,40
12		Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
1201		Programma 01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	212.605.175,79 0,00 271.538.922,00	12.394.418,33 12.394.418,33	223.850.291,12 0,00 282.784.037,33
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	55.422.718,42 12.000.000,00 43.630.875,60		55.422.718,42 12.000.000,00 43.630.875,60
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.475.890,00 0,00 1.475.890,00		1.475.890,00 0,00 1.475.890,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	269.503.784,21 12.000.000,00 316.645.687,60	12.394.418,33 12.394.418,33	280.748.899,54 12.000.000,00 327.890.802,93
1202		Programma 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	77.093.450,71 0,00 106.535.151,41	4.282.655,00 4.282.655,00	81.175.660,71 0,00 110.617.361,41
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.623.898,74 0,00 4.094.235,17		3.623.898,74 0,00 4.094.235,17

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
1203	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.266.930,00 0,00 1.266.930,00			1.266.930,00 0,00 1.266.930,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	81.984.279,45 0,00 111.896.316,58	4.282.655,00 4.282.655,00	-200.445,00 -200.445,00	86.066.489,45 0,00 115.978.526,58
		Programma 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	53.312.420,00 0,00 76.462.863,11	6.708.347,00 6.708.347,00	-63.780,00 -63.780,00	59.956.987,00 0,00 83.107.430,11
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	9.793.333,35 2.495.000,00 7.420.367,09			9.793.333,35 2.495.000,00 7.420.367,09
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.327.180,00 0,00 1.327.180,00			1.327.180,00 0,00 1.327.180,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	64.432.933,35 2.495.000,00 85.210.410,20	6.708.347,00 6.708.347,00	-63.780,00 -63.780,00	71.077.500,35 2.495.000,00 91.854.977,20
		Programma 04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	95.533.744,36 0,00 123.780.378,36	3.657.595,00 3.657.595,00	-503.027,00 -503.027,00	98.688.312,36 0,00 126.934.946,36
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.502.533,21 0,00 5.706.200,79			5.502.533,21 0,00 5.706.200,79	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	455.880,00 0,00 455.880,00			455.880,00 0,00 455.880,00	
	Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	101.492.157,57 0,00 129.942.459,15	3.657.595,00 3.657.595,00	-503.027,00 -503.027,00	104.646.725,57 0,00 133.097.027,15	
1204							

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1205		Programma 05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	113.500,00 0,00 131.000,00		113.500,00 0,00 131.000,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	113.500,00 0,00 131.000,00		113.500,00 0,00 131.000,00
1206		Programma 06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	28.337.299,35 0,00 28.536.453,08		28.337.299,35 0,00 28.536.453,08
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	28.337.299,35 0,00 28.536.453,08		28.337.299,35 0,00 28.536.453,08
1207		Programma 07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	22.388.189,62 0,00 31.974.102,40	655.872,00 655.872,00	-389.869,00 -389.869,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.523.602,76 49.174.905,00 18.350.816,13		67.523.602,76 49.174.905,00 18.350.816,13
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	558.050,00 0,00 558.050,00		558.050,00 0,00 558.050,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	90.469.842,38 49.174.905,00 50.882.968,53	655.872,00 655.872,00	-389.869,00 -389.869,00
1208		Programma 08 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	951.290,00 0,00 2.013.472,62		951.290,00 0,00 2.013.472,62

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
1209	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	110.000,00 0,00 110.000,00			110.000,00 0,00 110.000,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.061.290,00 0,00 2.123.472,62			1.061.290,00 0,00 2.123.472,62
		Programma 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	21.469.590,00 0,00 28.677.399,17	938.463,00	-414.430,00	21.993.623,00 0,00 29.201.432,17
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	54.180.113,29 25.495.391,56 29.479.364,19	300.000,00	-414.430,00	54.480.113,29 25.495.391,56 29.779.364,19
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.387.700,00 0,00 2.387.700,00			2.387.700,00 0,00 2.387.700,00
		Totale Programma 09	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	78.037.403,29 25.495.391,56 60.544.463,36	1.238.463,00	-414.430,00	78.861.436,29 25.495.391,56 61.368.496,36
		Totale Missione 12	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	715.432.489,60 89.165.296,56 785.913.231,12	28.937.350,33	-2.720.854,00	741.648.985,93 89.165.296,56 812.129.727,45
	13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE					
	1307	Programma 07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.862.030,00 0,00 2.397.466,11			1.862.030,00 0,00 2.397.466,11
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	609.236,22 0,00 610.759,42			609.236,22 0,00 610.759,42	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.471.266,22 0,00 3.008.225,53			2.471.266,22 0,00 3.008.225,53
		Totale Missione 13	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.471.266,22 0,00 3.008.225,53			2.471.266,22 0,00 3.008.225,53
14		Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'					
1401		Programma 01 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	12.550.336,88 530.455,16 15.775.841,55	85.057,00	-645.121,00	11.990.272,88 530.455,16 15.215.777,55
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	9.731.683,27 0,00 9.948.649,78			9.731.683,27 0,00 9.948.649,78
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	22.282.020,15 530.455,16 25.724.491,33	85.057,00	-645.121,00	21.721.956,15 530.455,16 25.164.427,33
1402		Programma 02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.022.860,00 0,00 12.768.452,84	719.434,00	-16.440,00	7.725.854,00 0,00 13.471.446,84
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	22.792.451,70 830.650,98 23.118.532,51	150.375,00		22.942.826,70 830.650,98 23.268.907,51
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 44.000.000,00			0,00 0,00 44.000.000,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	332.010,00 0,00 332.010,00			332.010,00 0,00 332.010,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	30.147.321,70 830.650,98 80.218.995,35	869.809,00	-16.440,00	31.000.690,70 830.650,98 81.072.364,35

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1403		Programma 03 - RICERCA E INNOVAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			
			1.470.000,00 0,00			1.470.000,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			
			1.470.000,00 379.659,95 0,00			1.470.000,00 379.659,95 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			
			398.074,33 0,00 0,00	2.000,00		398.074,33 2.000,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa		2.000,00	1.851.659,95 0,00 1.870.074,33
			1.849.659,95 0,00 1.868.074,33	2.000,00	2.000,00	
1404		Programma 04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			
			3.311.970,00 0,00	97.987,00		3.409.957,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			
			4.077.731,65 0,00 0,00	97.987,00		4.175.718,65 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			
			0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa		97.987,00	3.409.957,00 0,00 4.175.718,65
			3.311.970,00 0,00 4.077.731,65	97.987,00	97.987,00	
		Totale Missione 14	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa		1.054.853,00	57.984.263,80 1.361.106,14 112.282.584,66
			57.590.971,80 1.361.106,14 111.889.292,66	1.054.853,00	-661.561,00	
15		Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE				
1501		Programma 01 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			
			310.000,00 0,00			310.000,00 0,00
			360.000,00			360.000,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
1502	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	30.000,00 0,00 30.000,00			30.000,00 0,00 30.000,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	340.000,00 0,00 390.000,00			340.000,00 0,00 390.000,00
		Programma 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	17.876.170,00 0,00 20.047.717,14	969.621,00 0,00 969.621,00	-222.180,00 0,00 -222.180,00	18.623.611,00 0,00 20.795.158,14
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	911.619,04 0,00 951.490,83			911.619,04 0,00 951.490,83
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	18.787.789,04 0,00 20.999.207,97	969.621,00 0,00 969.621,00	-222.180,00 0,00 -222.180,00	19.535.230,04 0,00 21.746.648,97
		Programma 03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.531.194,61 0,00 5.657.685,47	1.238.497,00 0,00 1.238.497,00		4.769.691,61 0,00 6.896.182,47
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 15.000,00			15.000,00 0,00 15.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.546.194,61 0,00 5.672.685,47	1.238.497,00 0,00 1.238.497,00		4.784.691,61 0,00 6.911.182,47	
	Totale Missione 15	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	22.673.983,65 0,00 27.061.893,44	2.208.118,00 0,00 2.208.118,00	-222.180,00 0,00 -222.180,00	24.659.921,65 0,00 29.047.831,44	
16		Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1601		Programma 01 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	740.310,00 0,00	202.249,00	942.559,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	762.210,82 130.547,38 0,00 338.843,75	202.249,00	964.459,82 130.547,38 0,00 338.843,75
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	870.857,38 0,00 1.101.054,57	202.249,00 202.249,00	1.073.106,38 0,00 1.303.303,57
		Totale Missione 16	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	870.857,38 0,00 1.101.054,57	202.249,00 202.249,00	1.073.106,38 0,00 1.303.303,57
17		Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE				
1701		Programma 01 - FONTI ENERGETICHE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.089.865,87 825.000,00 1.264.865,87	2.000.000,00	4.089.865,87 825.000,00 3.264.865,87
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.089.865,87 825.000,00 1.264.865,87	2.000.000,00	4.089.865,87 825.000,00 3.264.865,87
		Totale Missione 17	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.089.865,87 825.000,00 1.264.865,87	2.000.000,00	4.089.865,87 825.000,00 3.264.865,87
19		Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1901		Programma 01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.353.642,00	-36.249,00	13.351.750,84 0,00
			12.034.357,84 0,00			
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.353.642,00	-36.249,00	13.674.421,60 20.000,00
			12.357.028,60 20.000,00			
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			20.000,00 0,00			
			20.000,00 0,00			20.000,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.353.642,00	-36.249,00	13.371.750,84 0,00
			12.054.357,84 0,00			
			12.377.028,60	1.353.642,00	-36.249,00	13.694.421,60
		Totale Missione 19	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.353.642,00	-36.249,00	13.371.750,84 0,00
			12.054.357,84 0,00			
			12.377.028,60	1.353.642,00	-36.249,00	13.694.421,60
20		Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI				
2001		Programma 01 - FONDO DI RISERVA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			18.000.000,00 0,00
			18.000.000,00 0,00			
			18.000.000,00			18.000.000,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			18.000.000,00 0,00
			18.000.000,00 0,00			
			18.000.000,00			18.000.000,00
2002		Programma 02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato		-7.000.000,00	323.000.000,00 0,00
			330.000.000,00 0,00			
			0,00			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato		-7.000.000,00	323.000.000,00 0,00
			330.000.000,00 0,00			
			0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
2003		Programma 03 - ALTRI FONDI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	5.011.230,00 0,00		5.011.230,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.011.230,00 0,00 0,00		5.011.230,00 0,00 0,00
		Totale Missione 20	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	353.011.230,00 0,00 18.000.000,00	-7.000.000,00	346.011.230,00 0,00 18.000.000,00
50		Missione 50 - DEBITO PUBBLICO				
5002		Programma 02 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI				
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Missione 50	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
60		Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE				
6001		Programma 01 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA				
	5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 801.000.000,00		801.000.000,00 0,00 801.000.000,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 801.000.000,00			801.000.000,00 0,00 801.000.000,00
		Totale Missione 60	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 801.000.000,00			801.000.000,00 0,00 801.000.000,00
99		Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI					
9901		Programma 01 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO					
	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	378.317.760,00 0,00 479.878.878,04			378.317.760,00 0,00 479.878.878,04
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	378.317.760,00 0,00 479.878.878,04			378.317.760,00 0,00 479.878.878,04
		Totale Missione 99	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	378.317.760,00 0,00 479.878.878,04			378.317.760,00 0,00 479.878.878,04
		Riepilogo titoli:					
		Titolo 1	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.405.084.999,51 29.565.753,16 3.778.206.271,42	102.444.628,51 102.444.628,51	-17.783.878,51 -10.783.878,51	3.489.745.749,51 29.565.753,16 3.869.867.021,42
		Titolo 2	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.371.462.654,98 1.982.677.639,76 3.537.065.973,43	150.290.215,00 13.227.500,00 137.062.715,00	-1.750.975,00 -1.300.000,00 -450.975,00	5.520.001.894,98 1.994.605.139,76 3.673.677.713,43
		Titolo 3	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	209.000.000,00 0,00 253.464.659,71	2.000,00 2.000,00		209.002.000,00 0,00 253.466.659,71
		Titolo 4	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	185.350.800,00 0,00 185.350.800,00			185.350.800,00 0,00 185.350.800,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Titolo 5	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 801.000.000,00			801.000.000,00 0,00 801.000.000,00
		Titolo 7	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	378.317.760,00 0,00 479.878.878,04			378.317.760,00 0,00 479.878.878,04
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	10.350.216.214,49 2.012.243.392,92 9.034.966.582,60	252.736.843,51 13.227.500,00 239.509.343,51	-19.534.853,51 -1.300.000,00 -11.234.853,51	10.583.418.204,49 2.024.170.892,92 9.263.241.072,60
		TOTALE GENERALE DELLA SPESA	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	10.350.216.214,49 2.012.243.392,92 9.034.966.582,60	252.736.843,51 13.227.500,00 239.509.343,51	-19.534.853,51 -1.300.000,00 -11.234.853,51	10.583.418.204,49 2.024.170.892,92 9.263.241.072,60

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	previsione di competenza	29.565.753,16			29.565.753,16
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	1.982.677.639,76	11.927.500,00		1.994.605.139,76
		UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	previsione di competenza	0,00			0,00
1		Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	previsione di competenza	1.396.605.000,00			1.396.605.000,00
	10101		previsione di cassa	0,00			0,00
	10102	TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SANITA'	previsione di competenza	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	10103	TRIBUTI DEVOLUTI E REGOLATI ALLE AUTONOMIE SPECIALI	previsione di competenza	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	10104	COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	previsione di competenza	30.000,00			30.000,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	10301	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	previsione di competenza	23.000.000,00			23.000.000,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	10302	FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA	previsione di competenza	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Titolo 1	previsione di competenza	1.419.635.000,00			1.419.635.000,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
2		Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI					
	20101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	previsione di competenza	530.781.130,00	6.222.940,00		537.004.070,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	20102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	previsione di competenza	435.000,00			435.000,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	20103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	previsione di competenza	22.278.000,00	560.000,00		22.838.000,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	20104	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	previsione di competenza	4.064.000,00			4.064.000,00
			previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
3	20105	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	previsione di competenza previsione di cassa	11.095.370,00 0,00	11.000,00	11.106.370,00 0,00
		Totale Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	568.653.500,00 0,00	6.793.940,00	575.447.440,00 0,00
		Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
	30100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	previsione di competenza previsione di cassa	758.198.060,00 0,00		758.198.060,00 0,00
	30200	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	previsione di competenza previsione di cassa	263.400.000,00 0,00		263.400.000,00 0,00
	30300	INTERESSI ATTIVI	previsione di competenza previsione di cassa	15.390.930,00 0,00		15.390.930,00 0,00
	30400	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	181.200.840,00 0,00		181.200.840,00 0,00
	30500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	previsione di competenza previsione di cassa	204.016.160,00 0,00		204.016.160,00 0,00
		Totale Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	1.422.205.990,00 0,00		1.422.205.990,00 0,00
		Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
4	40100	TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	80.000,00 0,00		80.000,00 0,00
	40200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	previsione di competenza previsione di cassa	1.542.459.409,30 0,00	421.031.780,00	1.963.491.189,30 0,00
	40300	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00		0,00 0,00
	40400	ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	previsione di competenza previsione di cassa	2.503.596.294,47 0,00		-75.774.000,00 2.427.822.294,47 0,00
	40500	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	105.403.500,00 0,00		105.403.500,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	4.151.539.203,77 0,00	421.031.780,00	-75.774.000,00	4.496.796.983,77 0,00
5		Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
	50100	ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	50200	RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	50300	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	9.000.000,00 0,00			9.000.000,00 0,00
	50400	ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	200.000.000,00 0,00			200.000.000,00 0,00
		Totale Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 0,00			209.000.000,00 0,00
6		Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI					
	60100	EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	60200	ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	60300	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	133.681.837,61 0,00			133.681.837,61 0,00
	60400	ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
		Totale Titolo 6	previsione di competenza previsione di cassa	133.681.837,61 0,00			133.681.837,61 0,00
7		Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
	70100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00			801.000.000,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00		801.000.000,00 0,00	
9		Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
	90100	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	previsione di competenza previsione di cassa	277.095.100,00 0,00		277.095.100,00 0,00	
	90200	ENTRATE PER CONTO TERZI	previsione di competenza previsione di cassa	38.652.660,00 0,00		38.652.660,00 0,00	
		Totale Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	315.747.760,00 0,00		315.747.760,00 0,00	
		Riepilogo titoli:					
		Titolo 1	previsione di competenza previsione di cassa	1.419.635.000,00 0,00		1.419.635.000,00 0,00	
		Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	568.653.500,00 0,00	6.793.940,00	575.447.440,00 0,00	
		Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	1.422.205.990,00 0,00		1.422.205.990,00 0,00	
		Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	4.151.539.203,77 0,00	421.031.780,00	-75.774.000,00	4.496.796.983,77 0,00
		Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 0,00		209.000.000,00 0,00	
		Titolo 6	previsione di competenza previsione di cassa	133.681.837,61 0,00		133.681.837,61 0,00	
		Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00		801.000.000,00 0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	315.747.760,00 0,00		315.747.760,00 0,00
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza previsione di cassa	9.021.463.291,38 0,00	427.825.720,00	-75.774.000,00 9.373.515.011,38 0,00
		TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	previsione di competenza previsione di cassa	11.033.706.684,30 0,00	439.753.220,00	-75.774.000,00 11.397.685.904,30 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
01		Missione 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
0101		Programma 01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	5.000,00	-375.790,00	35.442.510,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			3.150.000,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			879.230,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.000,00	-375.790,00	39.471.740,00 0,00 0,00
0102		Programma 02 - SEGRETERIA GENERALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato		-717.170,00	5.805.930,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			13.884.462,46 279.471,37
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa		-717.170,00	19.690.392,46 279.471,37 0,00
0103		Programma 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato		-706.260,00	62.373.590,00 0,00
			previsione di cassa			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0104	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	47.309.547,34 3.083.712,68		-100.000,00	47.209.547,34 3.083.712,68
			previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	209.000.000,00 0,00			209.000.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.886.850,00 0,00			7.886.850,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	327.276.247,34 3.083.712,68		-806.260,00	326.469.987,34 3.083.712,68
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Programma 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	38.832.570,00 0,00		-236.080,00	38.596.490,00 0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00	
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.438.179,47 1.417.347,33			4.438.179,47 1.417.347,33	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	790,00 0,00			790,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
	Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	43.271.539,47 1.417.347,33		-236.080,00	43.035.459,47 1.417.347,33	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
0105		Programma 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.417.370,00 0,00		-58.440,00	20.358.930,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	20.000,00			20.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	9.522.590,00 0,00			9.522.590,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	29.959.960,00 0,00 0,00		-58.440,00 0,00 0,00	29.901.520,00 0,00 0,00
0106		Programma 06 - UFFICIO TECNICO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	22.514.180,00 0,00 0,00	5.000,00	-362.350,00	22.156.830,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	282.825.046,65 188.658.902,35 0,00			282.825.046,65 188.658.902,35 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.381.380,00 0,00 0,00			2.381.380,00 0,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	307.720.606,65 188.658.902,35 0,00	5.000,00	-362.350,00	307.363.256,65 188.658.902,35 0,00
0107		Programma 07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	24.535.820,00 0,00 0,00		-459.670,00	24.076.150,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	380.000,00 0,00 0,00			380.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	180.340,00 0,00 0,00			180.340,00 0,00 0,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	25.096.160,00 0,00 0,00		-459.670,00	24.636.490,00 0,00 0,00
0108		Programma 08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	13.761.090,00 0,00 0,00		-10.000,00	13.751.090,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0110	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	190.382.599,00 69.034.588,37			190.382.599,00 69.034.588,37
			previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	687.160,00 0,00			687.160,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	204.830.849,00 69.034.588,37		-10.000,00	204.820.849,00 69.034.588,37
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Programma 10 - RISORSE UMANE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	177.277.298,00 27.215.298,00	7.666.730,00	-110.000,00	184.834.028,00 27.215.298,00
		previsione di cassa	0,00			0,00	
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	78.700,00 0,00			78.700,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
	Totale Programma 10	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	177.355.998,00 27.215.298,00	7.666.730,00	-110.000,00	184.912.728,00 27.215.298,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
0111	Programma 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI						
1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	19.964.570,00 0,00	100.000,00		20.064.570,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	330.000,00 0,00			330.000,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.260,00 0,00			1.260,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.295.830,00 0,00 0,00	100.000,00	20.395.830,00 0,00 0,00
		Totale Missione 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.196.057.282,92 289.689.320,10 0,00	7.776.730,00	1.200.698.252,92 289.689.320,10 0,00
02		Missione 02 - GIUSTIZIA				
0201		Programma 01 - UFFICI GIUDIZIARI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.605.090,00 0,00 0,00		2.563.750,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	302.460,00 0,00 0,00		302.460,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.907.550,00 0,00 0,00		2.866.210,00 0,00 0,00
		Totale Missione 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.907.550,00 0,00 0,00		2.866.210,00 0,00 0,00
03		Missione 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
0301		Programma 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	158.464.670,00 0,00 0,00		155.401.760,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.585.765,39 10.823,63 0,00		2.585.765,39 10.823,63 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0302	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	763.990,00 0,00 0,00		763.990,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	161.814.425,39 10.823,63 0,00		158.751.515,39 10.823,63 0,00
		Programma 02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.922.150,00 0,00 0,00		2.922.150,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	150.000,00 0,00 0,00		150.000,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	23.670,00 0,00 0,00		23.670,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.095.820,00 0,00 0,00		3.095.820,00 0,00 0,00
		Totale Missione 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	164.910.245,39 10.823,63 0,00		161.847.335,39 10.823,63 0,00
	04	Missione 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
	0401	Programma 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	120.596.170,00 0,00 0,00		120.596.170,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	68.399.218,51 52.215.567,39 0,00		68.399.218,51 52.215.567,39 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.760.820,00 0,00 0,00		3.760.820,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	192.756.208,51 52.215.567,39 0,00		192.756.208,51 52.215.567,39 0,00
0402		Programma 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	63.445.430,00 0,00 0,00		63.445.430,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	152.638.384,62 77.650.705,49 0,00		152.638.384,62 77.650.705,49 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	14.217.420,00 0,00 0,00		14.217.420,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	230.301.234,62 77.650.705,49 0,00		230.301.234,62 77.650.705,49 0,00
0404		Programma 04 - ISTRUZIONE UNIVERSITARIA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00		67.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00		67.000,00 0,00 0,00
0405		Programma 05 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
0406		Programma 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	80.032.580,00 0,00		79.882.580,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.280,00 0,00		6.280,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	80.038.860,00 0,00		79.888.860,00 0,00
		Totale Missione 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	503.163.303,13 129.866.272,88		503.013.303,13 129.866.272,88
			previsione di cassa	0,00		0,00
05		Missione 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
0501		Programma 01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO				
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	106.384.578,02 42.428.070,28		106.384.578,02 42.428.070,28
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	106.384.578,02 42.428.070,28		106.384.578,02 42.428.070,28
			previsione di cassa	0,00		0,00
0502		Programma 02 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	86.840.910,00 0,00	1.055.000,00	87.325.910,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	26.958.742,05 10.397.500,00	202.127.500,00 201.242.500,00	229.086.242,05 211.640.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	10.991.040,00 0,00 0,00		10.991.040,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	124.790.692,05 10.397.500,00 0,00	203.182.500,00 201.242.500,00	-570.000,00 327.403.192,05 211.640.000,00 0,00
		Totale Missione 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	231.175.270,07 52.825.570,28 0,00	203.182.500,00 201.242.500,00	-570.000,00 433.787.770,07 254.068.070,28 0,00
06		Missione 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
0601		Programma 01 - SPORT E TEMPO LIBERO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	16.209.410,00 0,00 0,00		-125.000,00 16.084.410,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	83.010.712,87 50.810.000,00 0,00		83.010.712,87 50.810.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.940.960,00 0,00 0,00		1.940.960,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	101.161.082,87 50.810.000,00 0,00		-125.000,00 101.036.082,87 50.810.000,00 0,00
0602		Programma 02 - GIOVANI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.834.700,00 0,00 0,00	638.223,51	5.472.923,51 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.219.548,34 700.000,00 0,00		2.219.548,34 700.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.054.248,34 700.000,00 0,00	638.223,51		7.692.471,85 700.000,00 0,00
		Totale Missione 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	108.215.331,21 51.510.000,00 0,00	638.223,51	-125.000,00	108.728.554,72 51.510.000,00 0,00
07		Missione 07 - TURISMO					
0701		Programma 01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.725.300,00 0,00 0,00	500.000,00	-23.690,00	2.201.610,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	600.000,00 0,00 0,00			600.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.325.300,00 0,00 0,00	500.000,00	-23.690,00	2.801.610,00 0,00 0,00
		Totale Missione 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.325.300,00 0,00 0,00	500.000,00	-23.690,00	2.801.610,00 0,00 0,00
08		Missione 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					
0801		Programma 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	24.380.790,00 0,00 0,00		-150.000,00	24.230.790,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	156.637.709,80 92.014.687,47 0,00		-65.000.000,00 -65.000.000,00	91.637.709,80 27.014.687,47 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	577.860,00 0,00 0,00			577.860,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	181.596.359,80 92.014.687,47 0,00		-65.150.000,00 -65.000.000,00 0,00	116.446.359,80 27.014.687,47 0,00
0802		Programma 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	89.256.600,00 0,00 0,00	85.900,00	-30.260,00	89.312.240,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	358.878.415,82 239.610.858,00 0,00			358.878.415,82 239.610.858,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.206.650,00 0,00 0,00			11.206.650,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	459.341.665,82 239.610.858,00 0,00	85.900,00	-30.260,00	459.397.305,82 239.610.858,00 0,00
		Totale Missione 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	640.938.025,62 331.625.545,47 0,00	85.900,00	-65.180.260,00 -65.000.000,00	575.843.665,62 266.625.545,47 0,00
09		Missione 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
0901		Programma 01 - DIFESA DEL SUOLO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	516.190,00 0,00 0,00			516.190,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	53.949.500,00 45.750.000,00 0,00	1.300.000,00 1.000.000,00		55.249.500,00 46.750.000,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	591.730,00 0,00 0,00			591.730,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	55.057.420,00 45.750.000,00 0,00	1.300.000,00 1.000.000,00		56.357.420,00 46.750.000,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0902		Programma 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	246.000,00	-35.000,00	52.081.810,00 0,00
			0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	31.491.000,00		105.712.345,04 51.973.833,00
			28.773.833,00	23.200.000,00		0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			5.897.520,00 0,00
			5.897.520,00			0,00
			0,00			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	31.737.000,00	-35.000,00	163.691.675,04 51.973.833,00 0,00
			131.989.675,04	23.200.000,00		
			28.773.833,00			
			0,00			
0903		Programma 03 - RIFIUTI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			287.897.310,00 0,00
			287.897.310,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			31.431.674,47 27.331.674,47
			31.431.674,47			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			101.020,00 0,00
			101.020,00			0,00
			0,00			0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			319.430.004,47 27.331.674,47 0,00
			319.430.004,47			
			27.331.674,47			
			0,00			
0904		Programma 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato		-17.770,00	4.803.870,00 0,00
			4.821.640,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato		-1.300.000,00	30.365.500,00 24.300.000,00
			31.665.500,00		-1.000.000,00	0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			25.300.000,00			0,00
			0,00			0,00
			0,00			0,00
			0,00			0,00
			0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.376.350,00 0,00 0,00		3.376.350,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	39.863.490,00 25.300.000,00 0,00	-1.317.770,00 -1.000.000,00	38.545.720,00 24.300.000,00 0,00
0905		Programma 05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.579.200,00 0,00 0,00		1.579.200,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	370.000,00 0,00 0,00		370.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.949.200,00 0,00 0,00		1.949.200,00 0,00 0,00
0906		Programma 06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.083.750,00 0,00 0,00		2.083.750,00 0,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.083.750,00 0,00 0,00		2.083.750,00 0,00 0,00
0908		Programma 08 - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.498.080,00 0,00 0,00		4.498.080,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.000.000,00 0,00 0,00		6.000.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	10.498.080,00 0,00 0,00		10.498.080,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Missione 09	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	560.871.619,51 127.155.507,47 0,00	33.037.000,00 24.200.000,00	-1.352.770,00 -1.000.000,00	592.555.849,51 150.355.507,47 0,00
10		Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'					
1001		Programma 01 - TRASPORTO FERROVIARIO					
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
1002		Programma 02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	929.642.570,00 0,00 0,00			929.642.570,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.827.840.105,25 3.327.964.257,66 0,00	188.065.950,00		4.015.906.055,25 3.327.964.257,66 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	69.207.970,00 0,00 0,00			69.207.970,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.826.690.645,25 3.327.964.257,66 0,00	188.065.950,00		5.014.756.595,25 3.327.964.257,66 0,00
1003		Programma 03 - TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1004		Programma 04 - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO					
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
1005		Programma 05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	114.131.260,00 0,00 0,00	1.767.980,00	-350.000,00	115.549.240,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	512.445.254,51 351.003.982,39 0,00			512.445.254,51 351.003.982,39 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	37.335.990,00 0,00 0,00			37.335.990,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	663.912.504,51 351.003.982,39 0,00	1.767.980,00	-350.000,00	665.330.484,51 351.003.982,39 0,00
		Totale Missione 10	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.490.603.149,76 3.678.968.240,05 0,00	189.833.930,00	-350.000,00	5.680.087.079,76 3.678.968.240,05 0,00
11		Missione 11 - SOCCORSO CIVILE					
1101		Programma 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.179.840,00 0,00 0,00	5.000,00		2.184.840,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.709.200,00 0,00 0,00			3.709.200,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1102	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	78.400,00 0,00		78.400,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	5.967.440,00 0,00	5.000,00	5.972.440,00 0,00
		Programma 02 - INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	600.000,00 0,00		600.000,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	600.000,00 0,00		600.000,00 0,00
		Totale Missione 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.567.440,00 0,00	5.000,00	6.572.440,00 0,00
	12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
	1201	Programma 01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	183.406.990,00 0,00		183.406.990,00 0,00
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	21.633.122,73 7.500.000,00		21.633.122,73 7.500.000,00	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.490.450,00 0,00		1.490.450,00 0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	206.530.562,73 7.500.000,00 0,00			206.530.562,73 7.500.000,00 0,00
1202		Programma 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	68.173.530,00 0,00 0,00		-500.000,00	67.673.530,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.710.000,00 0,00 0,00			1.710.000,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.270.120,00 0,00 0,00			1.270.120,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	71.153.650,00 0,00 0,00		-500.000,00	70.653.650,00 0,00 0,00
1203		Programma 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	44.957.390,00 0,00 0,00	500.000,00	-36.000,00	45.421.390,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.164.130,23 4.000.000,00 0,00			7.164.130,23 4.000.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.339.920,00 0,00 0,00			1.339.920,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	53.461.440,23 4.000.000,00 0,00	500.000,00	-36.000,00	53.925.440,23 4.000.000,00 0,00
1204		Programma 04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	77.488.260,00 0,00 0,00	150.490,00		77.638.750,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.665.000,00 0,00 0,00			1.665.000,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 463.460,00 0,00		0,00 463.460,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	79.616.720,00 0,00 0,00	150.490,00	79.767.210,00 0,00 0,00
1205		Programma 05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00		15.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00		15.000,00 0,00 0,00
1206		Programma 06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.019.540,00 0,00 0,00		11.019.540,00 0,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.019.540,00 0,00 0,00		11.019.540,00 0,00 0,00
1207		Programma 07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	19.679.800,00 0,00 0,00	46.600,00	-187.223,51 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	57.539.905,00 22.937.500,00 0,00		57.539.905,00 22.937.500,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	560.750,00 0,00 0,00		560.750,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 07	77.780.455,00 22.937.500,00 0,00	46.600,00	-187.223,51	77.639.831,49 22.937.500,00 0,00
1208		Programma 08 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO				
	1	SPESE CORRENTI	625.950,00 0,00 0,00	870,00		626.820,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	110.000,00 0,00 0,00			110.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 08	735.950,00 0,00 0,00	870,00		736.820,00 0,00 0,00
1209		Programma 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE				
	1	SPESE CORRENTI	21.567.240,00 0,00 0,00		-40.000,00	21.527.240,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	43.016.748,28 18.740.399,91 0,00			43.016.748,28 18.740.399,91 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	2.414.490,00 0,00 0,00			2.414.490,00 0,00 0,00
		Totale Programma 09	66.998.478,28 18.740.399,91 0,00		-40.000,00	66.958.478,28 18.740.399,91 0,00
		Totale Missione 12	567.311.796,24 53.177.899,91 0,00	697.960,00	-763.223,51	567.246.532,73 53.177.899,91 0,00
13		Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE				
1307		Programma 07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA				
	1	SPESE CORRENTI	1.887.630,00 0,00 0,00			1.887.630,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	350.000,00 0,00		350.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.237.630,00 0,00		2.237.630,00 0,00
		Totale Missione 13	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.237.630,00 0,00		2.237.630,00 0,00
14		Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'				
1401		Programma 01 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	8.995.025,16 0,00	169.580,00	9.164.605,16 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.740.000,00 0,00	511.330,00	8.251.330,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	16.735.025,16 0,00	680.910,00	17.415.935,16 0,00
1402		Programma 02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.120.770,00 0,00		7.095.770,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	9.784.151,16 1.375.000,00		9.784.151,16 1.375.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	333.540,00 0,00		333.540,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	17.238.461,16 1.375.000,00 0,00		-25.000,00 17.213.461,16 1.375.000,00 0,00
1403		Programma 03 - RICERCA E INNOVAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.000.000,00 0,00 0,00		1.000.000,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.000.000,00 0,00 0,00		1.000.000,00 0,00 0,00
1404		Programma 04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.435.750,00 0,00 0,00		3.395.750,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.435.750,00 0,00 0,00		3.395.750,00 0,00 0,00
		Totale Missione 14	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	38.409.236,32 1.375.000,00 0,00	680.910,00	-65.000,00 39.025.146,32 1.375.000,00 0,00
15		Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE				
1501		Programma 01 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1502	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	300.000,00 0,00		300.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	30.000,00 0,00		30.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	330.000,00 0,00		330.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Programma 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	17.942.150,00 0,00		17.942.150,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	300.000,00 0,00	89.500,00	389.500,00 0,00
		previsione di cassa	0,00		0,00	
	Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	18.242.150,00 0,00	89.500,00	18.331.650,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00		0,00	
1503		Programma 03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.059.450,00 0,00	280.000,00	2.339.450,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	15.000,00 0,00		15.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.074.450,00 0,00	280.000,00	2.354.450,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Missione 15	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.646.600,00 0,00	369.500,00	21.016.100,00 0,00
		previsione di cassa	0,00		0,00	
16		Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1601		Programma 01 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	465.160,00 0,00	200.000,00	665.160,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 120.000,00 0,00 0,00		0,00 120.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	585.160,00 0,00 0,00	200.000,00	785.160,00 0,00 0,00
		Totale Missione 16	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	585.160,00 0,00 0,00	200.000,00	785.160,00 0,00 0,00
17		Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE				
1701		Programma 01 - FONTI ENERGETICHE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.305.134,13 14.275.000,00 0,00		15.305.134,13 14.275.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.305.134,13 14.275.000,00 0,00		15.305.134,13 14.275.000,00 0,00
		Totale Missione 17	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.305.134,13 14.275.000,00 0,00		15.305.134,13 14.275.000,00 0,00
19		Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1901		Programma 01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.791.520,00		13.409.140,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.791.520,00		13.409.140,00 0,00 0,00
		Totale Missione 19	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.791.520,00		13.409.140,00 0,00 0,00
20		Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI				
2001		Programma 01 - FONDO DI RISERVA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	10.100.000,00		10.100.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	10.100.000,00		10.100.000,00 0,00 0,00
2002		Programma 02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	337.000.000,00		337.000.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	337.000.000,00		337.000.000,00 0,00 0,00
2003		Programma 03 - ALTRI FONDI				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.011.230,00 0,00		6.011.230,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.011.230,00 0,00		6.011.230,00 0,00
		Totale Missione 20	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	353.111.230,00 0,00		353.111.230,00 0,00
50		Missione 50 - DEBITO PUBBLICO				
5002		Programma 02 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI				
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Missione 50	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
60		Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE				
6001		Programma 01 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA				
	5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	801.000.000,00 0,00		801.000.000,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	801.000.000,00 0,00		801.000.000,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Missione 60	801.000.000,00			801.000.000,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
99		Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI				
9901		Programma 01 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO				
	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	315.747.760,00			315.747.760,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Totale Programma 01	315.747.760,00			315.747.760,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Totale Missione 99	315.747.760,00			315.747.760,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Riepilogo titoli:				
		Titolo 1	3.308.189.083,16	15.213.893,51	-8.419.953,51	3.314.983.023,16
		previsione di competenza	27.215.298,00			27.215.298,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Titolo 2	6.209.898.681,14	423.585.280,00	-66.400.000,00	6.567.083.961,14
		previsione di competenza	4.703.263.881,79	225.442.500,00	-66.000.000,00	4.862.706.381,79
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Titolo 3	209.000.000,00			209.000.000,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Titolo 4	189.871.160,00			189.871.160,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Titolo 5	801.000.000,00			801.000.000,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Titolo 7	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	315.747.760,00 0,00 0,00		315.747.760,00 0,00 0,00	
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.033.706.684,30 4.730.479.179,79 0,00	438.799.173,51 225.442.500,00	-74.819.953,51 -66.000.000,00	11.397.685.904,30 4.889.921.679,79 0,00
		TOTALE GENERALE DELLA SPESA	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.033.706.684,30 4.730.479.179,79 0,00	438.799.173,51 225.442.500,00	-74.819.953,51 -66.000.000,00	11.397.685.904,30 4.889.921.679,79 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	previsione di competenza	27.215.298,00		27.215.298,00
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	1.200.852.474,32	3.442.500,00	1.204.294.974,32
		UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	previsione di competenza	0,00		0,00
1		Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	previsione di competenza	1.409.105.000,00		1.409.105.000,00
	10101		previsione di cassa	0,00		0,00
	10102	TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SANITA'	previsione di competenza	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	10103	TRIBUTI DEVOLUTI E REGOLATI ALLE AUTONOMIE SPECIALI	previsione di competenza	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	10104	COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	previsione di competenza	30.000,00		30.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	10301	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	previsione di competenza	29.000.000,00		29.000.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	10302	FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA	previsione di competenza	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Titolo 1	previsione di competenza	1.438.135.000,00		1.438.135.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
2		Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI				
	20101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	previsione di competenza	221.329.530,00	4.362.520,00	225.692.050,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	20102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	previsione di competenza	435.000,00		435.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	20103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	previsione di competenza	22.278.000,00	560.000,00	22.838.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	20104	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	previsione di competenza	4.054.000,00		4.054.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
3	20105	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	previsione di competenza previsione di cassa	6.868.060,00 0,00			6.868.060,00 0,00
		Totale Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	254.964.590,00 0,00	4.922.520,00		259.887.110,00 0,00
		Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
	30100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	previsione di competenza previsione di cassa	379.343.030,00 0,00			379.343.030,00 0,00
	30200	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	previsione di competenza previsione di cassa	263.400.000,00 0,00			263.400.000,00 0,00
	30300	INTERESSI ATTIVI	previsione di competenza previsione di cassa	15.437.630,00 0,00			15.437.630,00 0,00
	30400	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	137.700.840,00 0,00			137.700.840,00 0,00
	30500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	previsione di competenza previsione di cassa	145.684.200,00 0,00			145.684.200,00 0,00
		Totale Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	941.565.700,00 0,00			941.565.700,00 0,00
	4		Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
40100		TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	80.000,00 0,00			80.000,00 0,00
40200		CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	previsione di competenza previsione di cassa	147.855.479,87 0,00	200.642.750,00		348.498.229,87 0,00
40300		ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
40400		ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	previsione di competenza previsione di cassa	4.255.354.649,00 0,00			4.255.354.649,00 0,00
40500		ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	105.403.500,00 0,00			105.403.500,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Titolo 4	4.508.693.628,87	200.642.750,00		4.709.336.378,87
			previsione di competenza			0,00
			previsione di cassa			0,00
5		Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
	50100	ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	50200	RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	previsione di competenza	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	50300	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	previsione di competenza	9.000.000,00		9.000.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	50400	ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	200.000.000,00		200.000.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Titolo 5	previsione di competenza	209.000.000,00		209.000.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
6		Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI				
	60100	EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	previsione di competenza	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	60200	ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	previsione di competenza	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	60300	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	previsione di competenza	79.601.929,37		79.601.929,37
			previsione di cassa	0,00		0,00
	60400	ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	previsione di competenza	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Titolo 6	previsione di competenza	79.601.929,37		79.601.929,37
			previsione di cassa	0,00		0,00
7		Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
	70100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza	801.000.000,00		801.000.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00		801.000.000,00 0,00
9		Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
	90100	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	previsione di competenza previsione di cassa	237.095.100,00 0,00		237.095.100,00 0,00
	90200	ENTRATE PER CONTO TERZI	previsione di competenza previsione di cassa	38.602.660,00 0,00		38.602.660,00 0,00
		Totale Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	275.697.760,00 0,00		275.697.760,00 0,00
		Riepilogo titoli:				
		Titolo 1	previsione di competenza previsione di cassa	1.438.135.000,00 0,00		1.438.135.000,00 0,00
		Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	254.964.590,00 0,00	4.922.520,00	259.887.110,00 0,00
		Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	941.565.700,00 0,00		941.565.700,00 0,00
		Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	4.508.693.628,87 0,00	200.642.750,00	4.709.336.378,87 0,00
		Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 0,00		209.000.000,00 0,00
		Titolo 6	previsione di competenza previsione di cassa	79.601.929,37 0,00		79.601.929,37 0,00
		Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00		801.000.000,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	275.697.760,00 0,00		275.697.760,00 0,00
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza previsione di cassa	8.508.658.608,24 0,00	205.565.270,00	8.714.223.878,24 0,00
		TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	previsione di competenza previsione di cassa	9.736.726.380,56 0,00	209.007.770,00	9.945.734.150,56 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
01		Missione 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
0101		Programma 01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	35.661.550,00 0,00		35.661.550,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.150.000,00 0,00		3.150.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	921.210,00 0,00		921.210,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	39.732.760,00 0,00 0,00		39.732.760,00 0,00 0,00
0102		Programma 02 - SEGRETERIA GENERALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	5.624.810,00 0,00		5.624.810,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.983.065,86 0,00		2.983.065,86 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	8.607.875,86 0,00 0,00		8.607.875,86 0,00 0,00
0103		Programma 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	56.397.290,00 0,00		56.397.290,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0104	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	40.934.712,68 0,00		-100.000,00 0,00	40.834.712,68 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	209.000.000,00 0,00			209.000.000,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	8.251.300,00 0,00			8.251.300,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	314.583.302,68 0,00 0,00		-100.000,00	314.483.302,68 0,00 0,00
		Programma 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	37.752.060,00 0,00			37.752.060,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.667.347,33 0,00			2.667.347,33 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	820,00 0,00			820,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	40.420.227,33 0,00 0,00			40.420.227,33 0,00 0,00
0105		Programma 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.340.110,00 0,00			20.340.110,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.000,00 0,00			20.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	9.980.920,00 0,00			9.980.920,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	30.341.030,00 0,00 0,00		30.341.030,00 0,00 0,00
0106		Programma 06 - UFFICIO TECNICO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	21.378.120,00 0,00 0,00	5.000,00	21.383.120,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	194.222.017,71 124.990.555,86 0,00		194.222.017,71 124.990.555,86 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.496.930,00 0,00 0,00		2.496.930,00 0,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	218.097.067,71 124.990.555,86 0,00	5.000,00	218.102.067,71 124.990.555,86 0,00
0107		Programma 07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	17.089.090,00 0,00 0,00		17.089.090,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	380.000,00 0,00 0,00		380.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	188.880,00 0,00 0,00		188.880,00 0,00 0,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	17.657.970,00 0,00 0,00		17.657.970,00 0,00 0,00
0108		Programma 08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	13.787.740,00 0,00 0,00		13.777.740,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0110	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	117.130.838,37 0,00			117.130.838,37 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	718.940,00 0,00			718.940,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	131.637.518,37 0,00		-10.000,00	131.627.518,37 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Programma 10 - RISORSE UMANE					
		1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	182.122.288,00 27.215.298,00	67.000,00	-54.000,00
			previsione di cassa	0,00		0,00	
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	82.090,00 0,00			82.090,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00	
	Totale Programma 10	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	182.204.378,00 27.215.298,00	67.000,00	-54.000,00	182.217.378,00 27.215.298,00	
			previsione di cassa	0,00		0,00	
	Programma 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI						
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.072.970,00 0,00	100.000,00		20.172.970,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00	
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	330.000,00 0,00			330.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.310,00 0,00			1.310,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.404.280,00 0,00 0,00	100.000,00	20.504.280,00 0,00 0,00
		Totale Missione 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.003.686.409,95 152.205.853,86 0,00	172.000,00	1.003.694.409,95 152.205.853,86 0,00
02		Missione 02 - GIUSTIZIA				
0201		Programma 01 - UFFICI GIUDIZIARI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.558.590,00 0,00 0,00		2.558.590,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	317.180,00 0,00 0,00		317.180,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.875.770,00 0,00 0,00		2.875.770,00 0,00 0,00
		Totale Missione 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.875.770,00 0,00 0,00		2.875.770,00 0,00 0,00
03		Missione 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
0301		Programma 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	157.063.490,00 0,00 0,00		157.050.490,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.520.823,63 0,00 0,00		2.520.823,63 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	-13.000,00	0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0302	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	799.390,00 0,00 0,00		799.390,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	160.383.703,63 0,00 0,00	-13.000,00	160.370.703,63 0,00 0,00
		Programma 02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.918.070,00 0,00 0,00		2.918.070,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	150.000,00 0,00 0,00		150.000,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	24.850,00 0,00 0,00		24.850,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.092.920,00 0,00 0,00		3.092.920,00 0,00 0,00
		Totale Missione 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	163.476.623,63 0,00 0,00	-13.000,00	163.463.623,63 0,00 0,00
	04	Missione 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO				
	0401	Programma 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	121.510.950,00 0,00 0,00		121.510.950,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	43.536.393,06 16.000.000,00 0,00		43.536.393,06 16.000.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.943.920,00 0,00 0,00		3.943.920,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	168.991.263,06 16.000.000,00 0,00		168.991.263,06 16.000.000,00 0,00
0402		Programma 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	62.592.980,00 0,00 0,00		62.592.980,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	99.532.705,49 38.146.107,94 0,00		99.532.705,49 38.146.107,94 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	14.904.750,00 0,00 0,00		14.904.750,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	177.030.435,49 38.146.107,94 0,00		177.030.435,49 38.146.107,94 0,00
0404		Programma 04 - ISTRUZIONE UNIVERSITARIA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00		67.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00		67.000,00 0,00 0,00
0405		Programma 05 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
0406		Programma 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	77.211.470,00 0,00		77.211.470,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.540,00 0,00		6.540,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	77.218.010,00 0,00		77.218.010,00 0,00
		Totale Missione 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	423.306.708,55 54.146.107,94		423.306.708,55 54.146.107,94
05		Missione 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
0501		Programma 01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO				
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	62.624.013,93 12.350.000,00		62.624.013,93 12.350.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	62.624.013,93 12.350.000,00		62.624.013,93 12.350.000,00
0502		Programma 02 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	85.197.180,00 0,00	805.000,00	86.002.180,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	18.307.500,00 6.000.000,00	642.500,00	18.950.000,00 6.000.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.503.430,00 0,00 0,00		11.503.430,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	115.008.110,00 6.000.000,00 0,00	1.447.500,00	116.455.610,00 6.000.000,00 0,00
		Totale Missione 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	177.632.123,93 18.350.000,00 0,00	1.447.500,00	179.079.623,93 18.350.000,00 0,00
06		Missione 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
0601		Programma 01 - SPORT E TEMPO LIBERO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	17.212.040,00 0,00 0,00		17.212.040,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	66.180.000,00 23.050.000,00 0,00		66.180.000,00 23.050.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	13.029.460,00 0,00 0,00		13.029.460,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	96.421.500,00 23.050.000,00 0,00		96.421.500,00 23.050.000,00 0,00
0602		Programma 02 - GIOVANI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.434.810,00 0,00 0,00	500.000,00	4.934.810,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	700.000,00 700.000,00 0,00		700.000,00 700.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.134.810,00 700.000,00 0,00	500.000,00	5.634.810,00 700.000,00 0,00
		Totale Missione 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	101.556.310,00 23.750.000,00 0,00	500.000,00	102.056.310,00 23.750.000,00 0,00
07		Missione 07 - TURISMO				
0701		Programma 01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.644.340,00 0,00 0,00	360.000,00	2.004.340,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	600.000,00 0,00 0,00		600.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.244.340,00 0,00 0,00	360.000,00	2.604.340,00 0,00 0,00
		Totale Missione 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.244.340,00 0,00 0,00	360.000,00	2.604.340,00 0,00 0,00
08		Missione 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
0801		Programma 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	23.332.340,00 0,00 0,00		23.332.340,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	66.427.574,47 5.034.499,99 0,00		66.427.574,47 5.034.499,99 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	604.260,00 0,00 0,00		604.260,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	90.364.174,47 5.034.499,99 0,00		90.364.174,47 5.034.499,99 0,00
0802		Programma 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	88.673.320,00 0,00 0,00	-80.000,00	88.593.320,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	227.371.049,60 115.270.000,00 0,00		227.371.049,60 115.270.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.739.720,00 0,00 0,00		11.739.720,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	327.784.089,60 115.270.000,00 0,00	-80.000,00	327.704.089,60 115.270.000,00 0,00
		Totale Missione 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	418.148.264,07 120.304.499,99 0,00	-80.000,00	418.068.264,07 120.304.499,99 0,00
09		Missione 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
0901		Programma 01 - DIFESA DEL SUOLO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	513.600,00 0,00 0,00		513.600,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	664.700.000,00 653.250.000,00 0,00	1.000.000,00	665.700.000,00 653.250.000,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	621.280,00 0,00 0,00		621.280,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	665.834.880,00 653.250.000,00 0,00	1.000.000,00	666.834.880,00 653.250.000,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0902		Programma 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	160.000,00		52.976.410,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.300.000,00		43.005.000,00 7.000.000,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			6.173.340,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.460.000,00		102.154.750,00 7.000.000,00
			previsione di cassa			0,00
0903		Programma 03 - RIFIUTI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			287.897.300,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			6.900.000,00 4.000.000,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			106.060,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			294.903.360,00 4.000.000,00
			previsione di cassa			0,00
0904		Programma 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			4.504.120,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato		-1.000.000,00	25.265.500,00 5.600.000,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza	3.534.920,00			3.534.920,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza	34.304.540,00		-1.000.000,00	33.304.540,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	5.600.000,00			5.600.000,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
0905		Programma 05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	1.579.200,00			1.579.200,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	370.000,00			370.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza	1.949.200,00			1.949.200,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
0906		Programma 06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	2.083.750,00			2.083.750,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza	2.083.750,00			2.083.750,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
0908		Programma 08 - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	4.267.050,00			4.267.050,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	6.000.000,00			6.000.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza	10.267.050,00			10.267.050,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Missione 09	1.108.037.530,00	4.460.000,00	-1.000.000,00	1.111.497.530,00
		previsione di competenza	669.850.000,00			669.850.000,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato				
		previsione di cassa	0,00			0,00
10		Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
1001		Programma 01 - TRASPORTO FERROVIARIO				
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE				
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 01	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
1002		Programma 02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
	1	SPESE CORRENTI				
		previsione di competenza	191.237.900,00			191.237.900,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE		200.242.750,00		
		previsione di competenza	3.682.562.459,13			3.882.805.209,13
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.225.510.580,88			3.225.510.580,88
		previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE				
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI				
		previsione di competenza	72.534.510,00			72.534.510,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 02	3.946.334.869,13	200.242.750,00		4.146.577.619,13
		previsione di competenza	3.225.510.580,88			3.225.510.580,88
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato				
		previsione di cassa	0,00			0,00
1003		Programma 03 - TRASPORTO PER VIE D'ACQUA				
	1	SPESE CORRENTI				
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 03	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1004		Programma 04 - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO					
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
1005		Programma 05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	112.329.390,00 0,00 0,00	1.106.000,00		113.435.390,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	249.742.931,39 148.035.335,78 0,00			249.742.931,39 148.035.335,78 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	39.083.790,00 0,00 0,00			39.083.790,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	401.156.111,39 148.035.335,78 0,00	1.106.000,00		402.262.111,39 148.035.335,78 0,00
		Totale Missione 10	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.347.490.980,52 3.373.545.916,66 0,00	201.348.750,00		4.548.839.730,52 3.373.545.916,66 0,00
11		Missione 11 - SOCCORSO CIVILE					
1101		Programma 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.177.360,00 0,00 0,00	5.000,00		2.182.360,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.709.200,00 0,00 0,00			3.709.200,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1102	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	82.100,00 0,00		82.100,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	5.968.660,00 0,00	5.000,00	5.973.660,00 0,00
		Programma 02 - INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	600.000,00 0,00		600.000,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	600.000,00 0,00		600.000,00 0,00
		Totale Missione 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.568.660,00 0,00	5.000,00	6.573.660,00 0,00
	12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
	1201	Programma 01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	176.840.320,00 0,00		176.840.320,00 0,00
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	26.877.000,00 23.000.000,00		26.877.000,00 23.000.000,00	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.561.690,00 0,00		1.561.690,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00		0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	205.279.010,00 23.000.000,00 0,00		205.279.010,00 23.000.000,00 0,00
1202		Programma 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.065.480,00 0,00 0,00		66.565.480,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.710.000,00 0,00 0,00		1.710.000,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.331.460,00 0,00 0,00		1.331.460,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	70.106.940,00 0,00 0,00		69.606.940,00 0,00 0,00
1203		Programma 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	45.981.940,00 0,00 0,00	500.000,00	46.481.940,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.695.000,00 3.000.000,00 0,00		4.695.000,00 3.000.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.403.650,00 0,00 0,00		1.403.650,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	52.080.590,00 3.000.000,00 0,00	500.000,00	52.580.590,00 3.000.000,00 0,00
1204		Programma 04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	65.356.630,00 0,00 0,00	180.000,00	65.536.630,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.665.000,00 1.000.000,00 0,00		2.665.000,00 1.000.000,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 485.050,00 0,00		0,00 485.050,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	68.506.680,00 1.000.000,00 0,00	180.000,00	68.686.680,00 1.000.000,00 0,00
1205		Programma 05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
1206		Programma 06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.707.000,00 0,00 0,00		5.707.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.707.000,00 0,00 0,00		5.707.000,00 0,00 0,00
1207		Programma 07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	19.360.900,00 0,00 0,00		19.260.900,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	21.452.500,00 4.600.000,00		21.452.500,00 4.600.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	588.300,00 0,00 0,00		588.300,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	41.401.700,00 4.600.000,00 0,00		-100.000,00 41.301.700,00 4.600.000,00 0,00
1208		Programma 08 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	179.500,00 0,00 0,00		179.500,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	110.000,00 0,00 0,00		110.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	289.500,00 0,00 0,00		289.500,00 0,00 0,00
1209		Programma 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	21.542.570,00 0,00 0,00		21.542.570,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	21.810.399,91 4.674.900,00 0,00		21.810.399,91 4.674.900,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.526.960,00 0,00 0,00		2.526.960,00 0,00 0,00
		Totale Programma 09	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	45.879.929,91 4.674.900,00 0,00		45.879.929,91 4.674.900,00 0,00
		Totale Missione 12	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	489.251.349,91 36.274.900,00 0,00	680.000,00	-600.000,00 489.331.349,91 36.274.900,00 0,00
13		Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE				
1307		Programma 07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.956.130,00 0,00 0,00		1.956.130,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	350.000,00 0,00		350.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.306.130,00 0,00		2.306.130,00 0,00
		Totale Missione 13	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.306.130,00 0,00		2.306.130,00 0,00
14		Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'				
1401		Programma 01 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.376.370,00 0,00		6.376.370,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.500.000,00 0,00		6.500.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	12.876.370,00 0,00		12.876.370,00 0,00
1402		Programma 02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.964.560,00 0,00		6.964.560,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	8.125.000,00 1.100.000,00		8.125.000,00 1.100.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	349.390,00 0,00		349.390,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.438.950,00 1.100.000,00 0,00		15.438.950,00 1.100.000,00 0,00
1403		Programma 03 - RICERCA E INNOVAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.000.000,00 0,00 0,00		1.000.000,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.000.000,00 0,00 0,00		1.000.000,00 0,00 0,00
1404		Programma 04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.316.020,00 0,00 0,00		3.316.020,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.316.020,00 0,00 0,00		3.316.020,00 0,00 0,00
		Totale Missione 14	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	32.631.340,00 1.100.000,00 0,00		32.631.340,00 1.100.000,00 0,00
15		Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE				
1501		Programma 01 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1502	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	300.000,00 0,00		300.000,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	30.000,00 0,00		30.000,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	330.000,00 0,00		330.000,00 0,00
		Programma 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	17.838.760,00 0,00		17.838.760,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	90.000,00 0,00		90.000,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	17.928.760,00 0,00		17.928.760,00 0,00
		Programma 03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.729.450,00 0,00		1.729.450,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	15.000,00 0,00		15.000,00 0,00
1503	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.744.450,00 0,00		1.744.450,00 0,00
		Totale Missione 15	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.003.210,00 0,00		20.003.210,00 0,00
		Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA				
	16					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1601		Programma 01 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	397.390,00 0,00	200.000,00	597.390,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 120.000,00 0,00 0,00		0,00 120.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	517.390,00 0,00 0,00	200.000,00	717.390,00 0,00 0,00
		Totale Missione 16	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	517.390,00 0,00 0,00	200.000,00	717.390,00 0,00 0,00
17		Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE				
1701		Programma 01 - FONTI ENERGETICHE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.275.000,00 6.000.000,00 0,00		6.275.000,00 6.000.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.275.000,00 6.000.000,00 0,00		6.275.000,00 6.000.000,00 0,00
		Totale Missione 17	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.275.000,00 6.000.000,00 0,00		6.275.000,00 6.000.000,00 0,00
19		Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1901		Programma 01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.691.520,00		9.000.770,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.691.520,00		9.000.770,00 0,00 0,00
		Totale Missione 19	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.691.520,00		9.000.770,00 0,00 0,00
20		Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI				
2001		Programma 01 - FONDO DI RISERVA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			7.700.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			7.700.000,00 0,00 0,00
2002		Programma 02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			332.000.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			332.000.000,00 0,00 0,00
2003		Programma 03 - ALTRI FONDI				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.011.230,00 0,00		7.011.230,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.011.230,00 0,00		7.011.230,00 0,00
		Totale Missione 20	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	346.711.230,00 0,00		346.711.230,00 0,00
50		Missione 50 - DEBITO PUBBLICO				
5002		Programma 02 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI				
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Missione 50	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
60		Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE				
6001		Programma 01 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA				
	5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	801.000.000,00 0,00		801.000.000,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	801.000.000,00 0,00		801.000.000,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Missione 60	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 0,00		801.000.000,00 0,00 0,00
99		Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI				
9901		Programma 01 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO				
	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	275.697.760,00 0,00 0,00		275.697.760,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	275.697.760,00 0,00 0,00		275.697.760,00 0,00 0,00
		Totale Missione 99	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	275.697.760,00 0,00 0,00		275.697.760,00 0,00 0,00
		Riepilogo titoli:				
		Titolo 1	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.509.982.188,00 27.215.298,00 0,00	5.679.520,00	-757.000,00 27.215.298,00 0,00
		Titolo 2	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	5.731.148.032,56 4.428.311.980,45 0,00	205.185.250,00	-1.100.000,00 4.428.311.980,45 0,00
		Titolo 3	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	209.000.000,00 0,00 0,00		209.000.000,00 0,00 0,00
		Titolo 4	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	209.898.400,00 0,00 0,00		209.898.400,00 0,00 0,00
		Titolo 5	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 0,00		801.000.000,00 0,00 0,00

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Titolo 7	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	275.697.760,00 0,00 0,00		275.697.760,00 0,00 0,00
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	9.736.726.380,56 4.455.527.278,45 0,00	210.864.770,00	-1.857.000,00 9.945.734.150,56 4.455.527.278,45 0,00
		TOTALE GENERALE DELLA SPESA	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	9.736.726.380,56 4.455.527.278,45 0,00	210.864.770,00	-1.857.000,00 9.945.734.150,56 4.455.527.278,45 0,00

Il Direttore di Direzione Bilancio e Partecipate
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato 2 alla deliberazione n. 61 del 28/07/2022 composto da pag. 4 - **MODIFICATO**

Il Direttore

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

RELAZIONE TECNICA

Variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024
Sintesi delle tipologie di variazioni apportate

ANNUALITA'	2022	2022 cassa	2023	2024
PARTE CORRENTE				
OPERAZIONI CORRELATE				
Maggiori spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione	-15.107.310,00	-15.107.310,00	-6.793.940,00	-4.922.520,00
Minori spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>-15.107.310,00</i>	<i>-15.107.310,00</i>	<i>-6.793.940,00</i>	<i>-4.922.520,00</i>
Maggiori entrate relative a proventi con vincolo di destinazione	15.107.310,00	14.899.260,00	6.793.940,00	4.922.520,00
Minori entrate relative a proventi con vincolo di destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>15.107.310,00</i>	<i>14.899.260,00</i>	<i>6.793.940,00</i>	<i>4.922.520,00</i>
OPERAZIONI COMPENSATIVE				
Variazioni positive di spesa	-10.783.878,51	-10.783.878,51	-8.419.953,51	-757.000,00
Variazioni negative di spesa	10.783.878,51	10.783.878,51	8.419.953,51	757.000,00
Variazioni positive di entrata	0,00	0,00	0,00	0,00
Variazioni negative di entrata	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

ANNUALITA'	2022	2022 cassa	2023	2024
------------	------	------------	------	------

ALTRE VARIAZIONI

Maggiori spese	-76.553.440,00	-76.553.440,00	0,00	0,00
Minori spese	7.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Maggiori Entrate	25.404.520,00	23.586.624,73	0,00	0,00
Minori Entrate	-23.127.280,00	-2.844.280,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>-67.276.200,00</i>	<i>-55.811.095,27</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Applicazione Avanzo di Amministrazione - Parte disponibile, di cui:

Avanzo libero per il finanziamento dello stanziamento riguardante il Fondo crediti di dubbia esigibilità (art. 187 c. 2 del D. Lgs. 267/2000)
 Avanzo libero per il finanziamento di spese correnti a carattere non permanente (art. 187 c. 2 lett. d) del D. Lgs. 267/2000)

	67.276.200,00			
	50.000.000,00			
	17.276.200,00			

Verifica equilibri bilancio di parte corrente

Equilibrio di parte corrente	0,00	-56.019.145,27	0,00	0,00
-------------------------------------	-------------	-----------------------	-------------	-------------

CONTO CAPITALE

OPERAZIONI CORRELATE

Maggiori spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione	-105.691.740,00	-105.691.740,00	-189.257.780,00	-200.642.750,00
Minori spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>-105.691.740,00</i>	<i>-105.691.740,00</i>	<i>-189.257.780,00</i>	<i>-200.642.750,00</i>
Maggiori entrate relative a proventi con vincolo di destinazione	105.691.740,00	88.155.172,00	189.257.780,00	200.642.750,00
Minori entrate relative a proventi con vincolo di destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>105.691.740,00</i>	<i>88.155.172,00</i>	<i>189.257.780,00</i>	<i>200.642.750,00</i>

OPERAZIONI COMPENSATIVE

Variazioni positive di spesa	-450.975,00	-450.975,00	-400.000,00	-1.100.000,00
<i>Variazioni positive di spesa (Fondo Pluriennale Vincolato di uscita)</i>	<i>-1.300.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-1.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
Variazioni negative di spesa	450.975,00	450.975,00	400.000,00	1.100.000,00
<i>Variazioni negative di spesa (Fondo Pluriennale Vincolato di uscita)</i>	<i>1.300.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>1.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
<i>Differenza:</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

ANNUALITA'	2022	2022 cassa	2023	2024
------------	------	------------	------	------

VARIAZIONI PER MODIFICA PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE

Maggiori spese - Nuovi inserimenti	-19.042.500,00	-19.042.500,00	-8.485.000,00	-3.442.500,00
<i>Maggiori spese - Nuovi inserimenti (Fondo Pluriennale Vincolato di uscita)</i>	<i>-11.927.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-224.442.500,00</i>	<i>0,00</i>
Minori spese - Stralci	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Minori spese - Stralci (Fondo Pluriennale Vincolato di uscita)</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>65.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
Maggiori entrate - Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	85.051.130,68	0,00	0,00	0,00
Maggiori entrate - Entrate vincolate	210.000.000,00	189.000.000,00	231.774.000,00	0,00
Minori entrate - Stanziamenti di bilancio	-264.081.130,68	-264.081.130,68	-75.774.000,00	0,00
<i>Fondo Pluriennale Vincolato di entrata a finanziamento spese con esigibilità differita - Variazioni positive</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>11.927.500,00</i>	<i>3.442.500,00</i>
<i>Differenza:</i>	<i>0,00</i>	<i>-94.123.630,68</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

ALTRE VARIAZIONI

Maggiori spese	-11.879.500,00	-11.879.500,00	0,00	0,00
Minori spese	0,00	0,00	0,00	0,00
Maggiori Entrate	44.988.920,00	44.988.920,00	0,00	0,00
Minori Entrate	-53.951.324,54	-53.951.324,54	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>-20.841.904,54</i>	<i>-20.841.904,54</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

Applicazione Avanzo di Amministrazione - Parte vincolata, di cui:

Avanzo da sanzioni al codice della strada per interventi sulla segnaletica (art. 208 c. 4 lettera a) D Lgs 208/1992)
 Avanzo da sanzioni al codice della strada per potenziamento attività di accertamento delle violazioni (art. 208 c. 4 lettera b) D Lgs 208/1992)

20.841.904,54			
11.296.440,50			
9.545.464,04			

Verifica equilibri bilancio di conto capitale

Equilibrio di parte capitale	0,00	-132.502.103,22	0,00	0,00
-------------------------------------	-------------	------------------------	-------------	-------------

ANNUALITA'**2022****2022 cassa****2023****2024****RIEPILOGO VARIAZIONI**

Avanzo di Amministrazione	88.118.104,54			
<i>Fondo Pluriennale Vincolato (variazioni positive)</i>			11.927.500,00	3.442.500,00
<i>Fondo Pluriennale Vincolato (variazioni negative)</i>			0,00	0,00
Maggiori entrate	486.243.620,68	360.629.976,73	427.825.720,00	205.565.270,00
Minori entrate	-341.159.735,22	-320.876.735,22	-75.774.000,00	0,00
TOTALE VARIAZIONI DI ENTRATA	233.201.990,00	39.753.241,51	363.979.220,00	209.007.770,00
Maggiori spese	-252.736.843,51	-239.509.343,51	-438.799.173,51	-210.864.770,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>-13.227.500,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-225.442.500,00</i>	<i>0,00</i>
Minori spese	19.534.853,51	11.234.853,51	74.819.953,51	1.857.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>1.300.000,00</i>	<i>0,00</i>	<i>66.000.000,00</i>	<i>0,00</i>
TOTALE VARIAZIONI DI SPESA	-233.201.990,00	-228.274.490,00	-363.979.220,00	-209.007.770,00

IL DIRETTORE DI DIREZIONE
dott. Roberto Colangelo
(firmato digitalmente)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
 Allegato 4 alla deliberazione n. 61
 del 28/07/2022 composto da pag. 3 - **MODIFICATO**
 Il Direttore di Direzione – Roberto Colangelo
 (firmato digitalmente)

BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.412.003.102,85		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	30.756.228,29	29.565.753,16	27.215.298,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)	3.313.891.620,00	3.417.288.430,00	2.639.587.810,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	3.489.745.749,51	3.314.983.023,16	2.514.904.708,00
<i>di cui:</i>				
• fondo pluriennale vincolato		29.565.753,16	27.215.298,00	27.215.298,00
• fondo crediti di dubbia esigibilità		323.000.000,00	337.000.000,00	332.000.000,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	185.350.800,00	189.871.160,00	209.898.400,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-330.448.701,22	-58.000.000,00	-58.000.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	262.448.701,22	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>-</i>	<i>-</i>
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	90.000.000,00	80.000.000,00	80.000.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	22.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		0,00	0,00	0,00
O=G+H+I-L+M				

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		390.342.705,91	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		1.037.982.298,12	1.994.605.139,76	1.204.294.974,32
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)		4.368.678.890,95	4.839.478.821,38	4.997.938.308,24
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		90.000.000,00	80.000.000,00	80.000.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		22.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		5.520.001.894,98 <i>1.994.605.139,76</i>	6.567.083.961,14 <i>4.862.706.381,79</i>	5.935.233.282,56 <i>4.428.311.980,45</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		2.000,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
		Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

IL DIRETTORE DI DIREZIONE
dott. Roberto Colangelo
(firmato digitalmente)

Dimostrazione Capacità di indebitamento Anno 2022		
DESCRIZIONE		2022
		Rapporto degli interessi passivi anno 2022 rispetto alle entrate di rendiconto 2020
Entrate del Rendiconto del penultimo anno precedente	Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.340.114.372,19
	Trasferimenti correnti	984.131.701,23
	Extratributarie	883.340.464,52
TOTALE		3.207.586.537,94
Interessi dei mutui contratti e delle garanzie rilasciate	Al netto dei contr. in conto interessi	125.911.653,56
Interessi conseguenti al ricorso annuale al credito	Nuovi mutui mlni 100,00	3.554.917,20
TOTALE INTERESSI		129.466.570,76
Percentuale d'incidenza al 31/12/2022 (ai sensi dell'art. 204 del Dlgs 267/2000)		4,036%

Limite d'indebitamento previsto Spesa interessi consentita per l'anno 2022 - 10% ai sensi dell' art. 1, comma 539, L. 23 dicembre 2014, n. 190	320.758.653,79
Ulteriori interessi delegabili	191.292.083,03
Limite nuovi mutui e garanzie assumibili (rif.Cassa DD.PP. 20 anni i=3,36%) DI CUI:	5.693.216.756,96
Limite d'impegno per rilascio fidejussioni 1/5 di 320.758.653,79	64.151.730,76
Interessi annuali per fidejussioni rilasciate	3.603.513,80
fidejussioni 885.511,80 ATM 253 mlni 2.382.530,62 ATM 34,5 mlni 335.471,38	
Interessi annuali per nuove fidejussioni	60.548.216,96
Limite nuove fideiussioni (rif.Cassa DD.PP. 20 anni i=3,36%)	1.802.030.266,63

Il Direttore Bilancio e Partecipate

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

Ricognizione sullo stato di realizzazione delle previsioni di bilancio 2022

Titolo o Tipologia	Descrizione		Previsioni iniziali	Previsioni assestate post delibera in corso di approvazione	Importi accertati/impegnati riscossi/pagati al 01/07/2022	Differenze
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	Previsione di competenza	30.756.228,29	30.756.228,29		
	FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	Previsione di competenza	1.037.982.298,12	1.037.982.298,12		
	UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	Previsione di competenza	481.802.565,29	652.791.407,13		
	FONDO DI CASSA ALL'1/1/2022	Previsione di cassa	2.412.003.102,85	2.412.003.102,85		
	Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA					
10101	Imposte, tasse e proventi assimilati	previsione di competenza	1.375.305.000,00	1.383.129.600,00	117.948.390,82	-1.265.181.209,18
		previsione di cassa	1.577.427.355,25	1.584.651.025,97	198.625.467,96	-1.386.025.558,01
10104	Compartecipazione di tributi	previsione di competenza	30.000,00	30.000,00	46.526,34	16.526,34
		previsione di cassa	27.696,00	27.696,00	46.526,34	18.830,34
10301	Fondi perequativi da Amministrazioni centrali	previsione di competenza	20.740.000,00	20.740.000,00	20.808.488,63	68.488,63
		previsione di cassa	19.353.706,94	19.353.706,94	14.224.522,54	-5.129.184,40
10000	Totale Titolo 1	previsione di competenza	1.396.075.000,00	1.403.899.600,00	138.803.405,79	-1.265.096.194,21
		previsione di cassa	1.596.808.758,19	1.604.032.428,91	212.896.516,84	-1.391.135.912,07
	Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI					
20101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	previsione di competenza	637.386.340,00	658.986.070,00	236.107.439,15	-422.878.630,85
		previsione di cassa	752.586.886,26	774.186.616,26	171.825.138,64	-602.361.477,62
20102	Trasferimenti correnti da famiglie	previsione di competenza	535.000,00	541.500,00	13.085,77	-528.414,23
		previsione di cassa	535.000,00	541.500,00	8.085,77	-533.414,23
20103	Trasferimenti correnti da imprese	previsione di competenza	23.261.780,00	23.794.780,00	1.300.171,24	-22.494.608,76
		previsione di cassa	28.306.501,88	28.839.501,88	4.057.602,74	-24.781.899,14
20104	Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	previsione di competenza	5.042.500,00	5.042.500,00	576.592,91	-4.465.907,09
		previsione di cassa	6.655.657,53	6.655.657,53	221.191,34	-6.434.466,19
20105	Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal resto del mondo	previsione di competenza	12.177.360,00	12.312.310,00	360.326,69	-11.951.983,31
		previsione di cassa	12.710.116,58	12.845.066,58	254.587,82	-12.590.478,76
20000	Totale Titolo 2	previsione di competenza	678.402.980,00	700.677.160,00	238.357.615,76	-462.319.544,24
		previsione di cassa	800.794.162,25	823.068.342,25	176.366.606,31	-646.701.735,94
	Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
30100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	previsione di competenza	620.431.120,00	624.636.650,00	239.885.842,30	-384.750.807,70
		previsione di cassa	705.202.579,02	708.478.304,03	234.600.753,97	-473.877.550,06
30200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	previsione di competenza	243.400.000,00	224.950.240,00	75.688.518,57	-149.261.721,43
		previsione di cassa	143.400.000,00	144.950.240,00	52.089.739,48	-92.860.500,52
30300	Interessi attivi	previsione di competenza	15.390.930,00	15.390.930,00	7.653.575,70	-7.737.354,30
		previsione di cassa	15.405.787,90	15.405.787,90	7.653.575,70	-7.752.212,20
30400	Altre entrate da redditi da capitale	previsione di competenza	80.500.840,00	80.500.840,00	70.804.725,61	-9.696.114,39
		previsione di cassa	80.500.840,00	80.500.840,00	70.804.725,61	-9.696.114,39
30500	Rimborsi e altre entrate correnti	previsione di competenza	262.306.200,00	263.836.200,00	141.008.376,11	-122.827.823,89
		previsione di cassa	249.579.840,37	250.897.629,37	91.439.558,80	-159.458.070,57
30000	Totale Titolo 3	previsione di competenza	1.222.029.090,00	1.209.314.860,00	535.041.038,29	-674.273.821,71
		previsione di cassa	1.194.089.047,29	1.200.232.801,30	456.588.353,56	-743.644.447,74
	Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
40100	Tributi in conto capitale	previsione di competenza	80.000,00	80.000,00	33.315,81	-46.684,19
		previsione di cassa	80.000,00	80.000,00	33.315,81	-46.684,19
40200	Contributi agli investimenti	previsione di competenza	2.504.300.598,02	2.864.781.258,02	536.971.772,51	-2.327.809.485,51
		previsione di cassa	1.539.001.749,91	1.860.945.841,91	108.314.418,11	-1.752.631.423,80
40400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	previsione di competenza	691.495.239,50	373.462.784,28	1.724.540,11	-371.738.244,17
		previsione di cassa	641.392.180,30	323.359.725,08	1.724.540,11	-321.635.184,97
40500	Altre entrate in conto capitale	previsione di competenza	110.034.142,40	110.234.142,40	36.260.449,71	-73.973.692,69

Ricognizione sullo stato di realizzazione delle previsioni di bilancio 2022

Titolo o Tipologia	Descrizione		Previsioni iniziali	Previsioni assestate post delibera in corso di approvazione	Importi accertati/impegnati riscossi/pagati al 01/07/2022	Differenze
		previsione di cassa	110.304.842,59	110.504.842,59	32.608.799,33	-77.896.043,26
40000	Totale Titolo 4	previsione di competenza	3.305.909.979,92	3.348.558.184,70	574.990.078,14	-2.773.568.106,56
		previsione di cassa	2.290.778.772,80	2.294.890.409,58	142.681.073,36	-2.152.209.336,22
	Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
50100	Alienazione di attività finanziarie	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Riscossione crediti di breve termine	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	previsione di competenza	9.000.000,00	9.000.000,00	0,00	-9.000.000,00
		previsione di cassa	17.003.098,35	17.003.098,35	46.116,00	-16.956.982,35
50400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	previsione di competenza	200.000.000,00	200.000.000,00	50.000.000,00	-150.000.000,00
		previsione di cassa	280.000.000,00	280.000.000,00	60.000.000,00	-220.000.000,00
50000	Totale Titolo 5	previsione di competenza	209.000.000,00	209.000.000,00	50.000.000,00	-159.000.000,00
		previsione di cassa	297.003.098,35	297.003.098,35	60.046.116,00	-236.956.982,35
	Titolo 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI					
60100	Emissione di titoli obbligazionari	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Accensione di prestiti a breve termine	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	previsione di competenza	726.069.575,57	811.120.706,25	655.586.706,13	-155.534.000,12
		previsione di cassa	685.169.618,67	685.169.618,67	32.283.966,85	-652.885.651,82
60000	Totale Titolo 6	previsione di competenza	726.069.575,57	811.120.706,25	655.586.706,13	-155.534.000,12
		previsione di cassa	685.169.618,67	685.169.618,67	32.283.966,85	-652.885.651,82
	Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
70100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	previsione di competenza	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	-801.000.000,00
		previsione di cassa	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	-801.000.000,00
70000	Totale Titolo 7	previsione di competenza	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	-801.000.000,00
		previsione di cassa	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	-801.000.000,00
	Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
90100	- Entrate per partite di giro	previsione di competenza	337.347.100,00	337.897.100,00	193.278.082,29	-144.619.017,71
		previsione di cassa	341.057.741,75	341.607.741,75	127.441.736,91	-214.166.004,84
90200	- Entrate per conto terzi	previsione di competenza	40.110.660,00	40.420.660,00	16.916.888,41	-23.503.771,59
		previsione di cassa	73.105.760,76	73.415.760,76	13.394.381,79	-60.021.378,97
90000	Totale Titolo 9	previsione di competenza	377.457.760,00	378.317.760,00	210.194.970,70	-168.122.789,30
		previsione di cassa	414.163.502,51	415.023.502,51	140.836.118,70	-274.187.383,81
	Totale Titoli	previsione di competenza	8.715.944.385,49	8.861.888.270,95	2.402.973.814,81	-6.458.914.456,14
		previsione di cassa	8.079.806.960,06	8.120.420.201,57	1.221.698.751,62	-6.898.721.449,95
	Totale generale entrate	previsione di competenza	10.266.485.477,19	10.583.418.204,49		
		previsione di cassa	10.491.810.062,91	10.532.423.304,42		

Ricognizione sullo stato di realizzazione delle previsioni di bilancio 2022

Titolo o Tipologia	Descrizione		Previsioni iniziali	Previsioni assestate post delibera in corso di approvazione	Importi accertati/impegnati riscossi/pagati al 01/07/2022	Differenze
1	Titolo 1 - SPESE CORRENTI					
	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	426.700.414,87	447.353.276,87	222.429.687,91	-224.923.588,96
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	29.035.298,00	29.035.298,00	0,00	-29.035.298,00
		previsione di cassa	466.353.805,49	487.006.667,49	172.323.648,86	-314.683.018,63
	Missione 02 Giustizia	previsione di competenza	2.572.610,00	2.706.315,00	1.159.839,45	-1.546.475,55
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.013.163,16	4.146.868,16	1.194.603,79	-2.952.264,37
	Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	155.032.540,00	159.305.514,06	83.888.703,45	-75.416.810,61
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	203.607.906,04	207.880.880,10	71.450.105,06	-136.430.775,04
	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	273.940.328,43	290.124.814,24	151.725.474,44	-138.399.339,80
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	389.569.976,27	405.754.462,08	141.231.353,74	-264.523.108,34
	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	89.134.253,33	95.028.447,03	44.281.526,08	-50.746.920,95
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	123.569.095,02	129.463.288,72	43.041.248,68	-86.422.040,04
	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	21.353.985,08	22.753.824,59	7.358.349,72	-15.395.474,87
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	32.723.189,37	34.123.028,88	10.319.618,59	-23.803.410,29
	Missione 07 Turismo	previsione di competenza	1.767.810,00	1.850.005,00	916.458,91	-933.546,09
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.851.072,78	2.933.267,78	1.374.606,94	-1.558.660,84
	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	112.915.920,00	118.444.561,00	63.265.268,65	-55.179.292,35
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	164.433.436,94	169.962.077,94	51.386.749,90	-118.575.328,04
	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	359.766.005,62	360.377.188,23	341.438.910,01	-18.938.278,22
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	440.942.224,46	441.553.407,07	170.453.211,38	-271.100.195,69
	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	1.033.224.620,00	1.041.300.610,00	938.121.341,27	-103.179.268,73
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	1.182.611.761,88	1.190.687.751,88	502.179.382,31	-688.508.369,57
	Missione 11 Soccorso civile	previsione di competenza	2.163.510,00	2.313.081,00	946.003,05	-1.367.077,95
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	3.218.880,66	3.368.451,66	938.384,22	-2.430.067,44
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	497.026.396,90	537.721.156,16	291.303.946,85	-246.417.209,31
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	654.871.479,22	695.566.238,48	193.782.350,11	-501.783.888,37
	Missione 13 Tutela della salute	previsione di competenza	1.862.030,00	1.862.030,00	1.101.940,30	-760.089,70
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	2.397.466,11	2.397.466,11	465.707,80	-1.931.758,31
	Missione 14 Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	21.907.667,92	24.596.083,88	7.075.635,92	-17.520.447,96
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	530.455,16	530.455,16	530.455,16	0,00
		previsione di cassa	31.644.527,08	34.332.943,04	6.836.169,88	-27.496.773,16
	Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	21.658.890,00	23.703.302,61	9.637.415,15	-14.065.887,46
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	26.006.928,00	28.051.340,61	9.574.520,30	-18.476.820,31
	Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	740.310,00	942.559,00	92.180,33	-850.378,67
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	762.210,82	964.459,82	96.058,89	-868.400,93
	Missione 19 Relazioni internazionali	previsione di competenza	11.955.270,48	13.351.750,84	3.785.638,41	-9.566.112,43
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	12.277.941,24	13.674.421,60	889.878,72	-12.784.542,88
	Missione 20 Fondi e accantonamenti	previsione di competenza	353.011.230,00	346.011.230,00	0,00	-346.011.230,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	18.000.000,00	18.000.000,00	0,00	-18.000.000,00
	Totale Titolo 1	previsione di competenza	3.386.733.792,63	3.489.745.749,51	2.168.528.319,90	-1.321.217.429,61
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	29.565.753,16	29.565.753,16	530.455,16	-29.035.298,00
		previsione di cassa	3.759.855.064,54	3.869.867.021,42	1.377.537.599,17	-2.492.329.422,25

Ricognizione sullo stato di realizzazione delle previsioni di bilancio 2022

Titolo o Tipologia	Descrizione		Previsioni iniziali	Previsioni assestate post delibera in corso di approvazione	Importi accertati/impegnati riscossi/pagati al 01/07/2022	Differenze
2	Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE					
	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	777.048.618,32	784.817.643,32	269.323.775,02	-515.493.868,30
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	246.142.878,33	245.588.018,02	54.701.595,02	-190.886.423,00
		previsione di cassa	542.603.787,32	550.927.672,63	32.067.262,75	-518.860.409,88
	Missione 02 Giustizia	previsione di competenza	4.279.409,35	4.279.409,35	4.279.409,35	0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	4.789.835,91	4.789.835,91	560.206,88	-4.229.629,03
	Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	7.275.036,74	7.177.745,97	4.450.036,74	-2.727.709,23
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	75.765,39	75.765,39	75.765,39	0,00
		previsione di cassa	7.682.719,22	7.585.428,45	1.272.292,66	-6.313.135,79
	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	423.071.482,15	424.071.482,15	273.600.236,34	-150.471.245,81
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	120.160.534,71	120.160.534,71	21.010.534,71	-99.150.000,00
		previsione di cassa	310.785.185,77	311.785.185,77	13.003.514,57	-298.781.671,20
	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	189.716.019,39	205.706.416,97	72.757.000,16	-132.949.416,81
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	74.916.737,89	75.644.237,89	7.421.737,89	-68.222.500,00
		previsione di cassa	118.720.751,42	133.983.649,00	6.266.471,10	-127.717.177,90
	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	122.015.895,16	122.635.895,16	30.996.199,82	-91.639.695,34
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	64.760.712,87	64.760.712,87	3.423.798,96	-61.336.913,91
		previsione di cassa	139.800.191,09	140.420.191,09	2.977.790,21	-137.442.400,88
	Missione 07 Turismo	previsione di competenza	600.000,00	600.000,00	0,00	-600.000,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	600.000,00	600.000,00	0,00	-600.000,00
	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	609.375.099,80	613.903.207,41	255.345.459,34	-358.557.748,07
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	219.238.904,25	219.238.904,25	17.893.236,93	-201.345.667,32
		previsione di cassa	395.792.511,51	400.320.619,12	18.056.009,55	-382.264.609,57
	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	234.232.911,18	252.464.411,18	103.411.345,35	-149.053.065,83
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	80.652.412,04	91.852.412,04	1.302.412,04	-90.550.000,00
		previsione di cassa	161.012.246,70	168.043.746,70	12.804.385,48	-155.239.361,22
	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	2.700.967.136,44	2.863.232.124,33	1.073.740.973,91	-1.789.491.150,42
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.086.463.607,05	1.086.463.607,05	22.586.257,25	-1.063.877.349,80
		previsione di cassa	1.639.220.671,67	1.801.485.659,56	187.308.573,36	-1.614.177.086,20
	Missione 11 Soccorso civile	previsione di competenza	5.531.992,09	5.796.920,94	1.222.792,09	-4.574.128,85
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	5.532.345,89	5.797.274,74	39.210,80	-5.758.063,94
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	196.119.460,51	196.456.199,77	79.551.463,53	-116.904.736,24
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	89.165.296,56	89.165.296,56	7.307.796,56	-81.857.500,00
		previsione di cassa	108.755.119,71	109.091.858,97	5.556.373,06	-103.535.485,91
	Missione 13 Tutela della salute	previsione di competenza	609.236,22	609.236,22	105.846,22	-503.390,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	610.759,42	610.759,42	2.804,47	-607.954,95
	Missione 14 Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	32.903.794,92	33.054.169,92	7.378.794,92	-25.675.375,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	830.650,98	830.650,98	5.650,98	-825.000,00
		previsione di cassa	33.465.256,62	33.615.631,62	888.540,81	-32.727.090,81
	Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	previsione di competenza	956.619,04	956.619,04	522.139,04	-434.480,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	996.490,83	996.490,83	39.871,79	-956.619,04
	Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	previsione di competenza	130.547,38	130.547,38	547,38	-130.000,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	338.843,75	338.843,75	84.594,12	-254.249,63
	Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	previsione di competenza	2.089.865,87	4.089.865,87	619.865,87	-3.470.000,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	825.000,00	825.000,00	0,00	-825.000,00
		previsione di cassa	1.264.865,87	3.264.865,87	0,00	-3.264.865,87
	Missione 19 Relazioni internazionali	previsione di competenza	20.000,00	20.000,00	0,00	-20.000,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	20.000,00	20.000,00	0,00	-20.000,00
	Totale Titolo 2	previsione di competenza	5.306.943.124,56	5.520.001.894,98	2.177.305.885,08	-3.342.676.009,90
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.983.232.500,07	1.994.605.139,76	135.728.785,73	-1.858.876.354,03
		previsione di cassa	3.471.991.582,70	3.673.677.713,43	280.927.901,61	-3.392.729.811,82

Ricognizione sullo stato di realizzazione delle previsioni di bilancio 2022

Titolo o Tipologia	Descrizione		Previsioni iniziali	Previsioni assestate post delibera in corso di approvazione	Importi accertati/impegnati riscossi/pagati al 01/07/2022	Differenze
3	Titolo 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE					
	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	209.000.000,00	209.000.000,00	50.000.000,00	-159.000.000,00
		previsione di cassa	209.000.000,00	209.000.000,00	0,00	-209.000.000,00
	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		previsione di cassa	464.659,71	464.659,71	0,00	-464.659,71
	Missione 14 Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	0,00	2.000,00	0,00	-2.000,00
		previsione di cassa	44.000.000,00	44.002.000,00	0,00	-44.002.000,00
	Totale Titolo 3	previsione di competenza	209.000.000,00	209.002.000,00	50.000.000,00	-159.002.000,00
		previsione di cassa	253.464.659,71	253.466.659,71	0,00	-253.466.659,71
4	Titolo 4 - RIMBORSO PRESTITI					
	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	previsione di competenza	17.729.410,00	17.729.410,00	6.199.841,31	-11.529.568,69
		previsione di cassa	17.729.410,00	17.729.410,00	6.199.490,99	-11.529.919,01
	Missione 02 Giustizia	previsione di competenza	303.320,00	303.320,00	107.521,81	-195.798,19
		previsione di cassa	303.320,00	303.320,00	107.521,81	-195.798,19
	Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	previsione di competenza	778.160,00	778.160,00	327.054,39	-451.105,61
		previsione di cassa	778.160,00	778.160,00	327.054,39	-451.105,61
	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	18.073.090,00	18.073.090,00	6.658.040,00	-11.415.050,00
		previsione di cassa	18.073.090,00	18.073.090,00	6.469.042,35	-11.604.047,65
	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	previsione di competenza	10.868.640,00	10.868.640,00	4.876.685,33	-5.991.954,67
		previsione di cassa	10.868.640,00	10.868.640,00	4.876.685,33	-5.991.954,67
	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	previsione di competenza	1.904.940,00	1.904.940,00	1.083.254,50	-821.685,50
		previsione di cassa	1.904.940,00	1.904.940,00	1.083.254,50	-821.685,50
	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	previsione di competenza	11.725.870,00	11.725.870,00	4.913.339,68	-6.812.530,32
		previsione di cassa	11.725.870,00	11.725.870,00	4.913.339,68	-6.812.530,32
	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	previsione di competenza	9.882.790,00	9.882.790,00	4.623.757,52	-5.259.032,48
		previsione di cassa	9.882.790,00	9.882.790,00	4.623.757,52	-5.259.032,48
	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	previsione di competenza	106.203.070,00	106.203.070,00	44.905.025,30	-61.298.044,70
		previsione di cassa	106.203.070,00	106.203.070,00	44.905.025,30	-61.298.044,70
	Missione 11 Soccorso civile	previsione di competenza	77.870,00	77.870,00	43.717,14	-34.152,86
		previsione di cassa	77.870,00	77.870,00	43.717,14	-34.152,86
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	previsione di competenza	7.471.630,00	7.471.630,00	3.163.514,25	-4.308.115,75
		previsione di cassa	7.471.630,00	7.471.630,00	3.163.514,25	-4.308.115,75
	Missione 14 Sviluppo economico e competitività	previsione di competenza	332.010,00	332.010,00	128.424,35	-203.585,65
		previsione di cassa	332.010,00	332.010,00	121.782,33	-210.227,67
	Totale Titolo 4	previsione di competenza	185.350.800,00	185.350.800,00	77.030.175,58	-108.320.624,42
		previsione di cassa	185.350.800,00	185.350.800,00	76.834.185,59	-108.516.614,41
5	Titolo 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
	Missione 60 Anticipazioni finanziarie	previsione di competenza	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	-801.000.000,00
		previsione di cassa	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	-801.000.000,00
	Totale Titolo 5	previsione di competenza	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	-801.000.000,00
		previsione di cassa	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	-801.000.000,00
7	Titolo 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
	Missione 99 Servizi per conto terzi	previsione di competenza	377.457.760,00	378.317.760,00	203.470.680,01	-174.847.079,99
		previsione di cassa	479.018.878,04	479.878.878,04	166.105.556,56	-313.773.321,48
	Totale Titolo 7	previsione di competenza	377.457.760,00	378.317.760,00	203.470.680,01	-174.847.079,99
		previsione di cassa	479.018.878,04	479.878.878,04	166.105.556,56	-313.773.321,48
	Totale generale uscite	previsione di competenza	10.266.485.477,19	10.583.418.204,49	4.676.335.060,57	-5.907.083.143,92
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.012.798.253,23	2.024.170.892,92	136.259.240,89	-1.887.911.652,03
		previsione di cassa	8.950.680.984,99	9.263.241.072,60	1.901.405.242,93	-7.361.835.829,67

Il Direttore di Direzione
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

Ricognizione sullo stato di realizzazione dei residui 2021 e precedenti

Titolo o Tipologia	Descrizione	Residui iniziali al 01/01/2022 (a)	Variazioni segnalate al 01/07/2022 (b)	Importi riscossi/pagati al 01/07/2022 (c)	Residui al 01/07/2022 (a+b-c)
	Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA				
10101	Imposte, tasse e proventi assimilati	796.855.979,46	0,00	117.916.836,66	678.939.142,80
10104	Compartecipazione di tributi	0,00	0,00	0,00	0,00
10301	Fondi perequativi da Amministrazioni centrali	534.797,88	0,00	534.797,88	0,00
10000	Totale Titolo 1	797.390.777,34	0,00	118.451.634,54	678.939.142,80
	Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI				
20101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	115.200.546,26	-727.386,44	57.936.813,54	56.536.346,28
20102	Trasferimenti correnti da famiglie	0,00	0,00	0,00	0,00
20103	Trasferimenti correnti da imprese	5.044.721,88	-33.016,20	3.998.112,51	1.013.593,17
20104	Trasferimenti correnti da istituzioni sociali private	1.613.157,53	0,00	191.191,34	1.421.966,19
20105	Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal resto del mondo	532.756,58	0,00	239.337,82	293.418,76
20000	Totale Titolo 2	122.391.182,25	-760.402,64	62.365.455,21	59.265.324,40
	Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE				
30100	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	504.653.088,70	49.938,75	40.225.647,28	464.477.380,17
30200	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	849.605.986,00	0,00	9.897.277,13	839.708.708,87
30300	Interessi attivi	14.857,90	0,00	0,00	14.857,90
30400	Altre entrate da redditi da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
30500	Rimborsi e altre entrate correnti	205.521.375,40	0,00	5.773.782,51	199.747.592,89
30000	Totale Titolo 3	1.559.795.308,00	49.938,75	55.896.706,92	1.503.948.539,83
	Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE				
40100	Tributi in conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00
40200	Contributi agli investimenti	424.345.178,77	0,00	33.356.097,66	390.989.081,11
40400	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	372.505,67	0,00	0,00	372.505,67
40500	Altre entrate in conto capitale	451.166,98	0,00	175.483,59	275.683,39
40000	Totale Titolo 4	425.168.851,42	0,00	33.531.581,25	391.637.270,17
	Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
50100	Alienazione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
50200	Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
50300	Riscossione crediti di medio-lungo termine	8.003.098,35	0,00	46.116,00	7.956.982,35
50400	Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	80.000.000,00	0,00	60.000.000,00	20.000.000,00
50000	Totale Titolo 5	88.003.098,35	0,00	60.046.116,00	27.956.982,35
	Titolo 6 - ACCENSIONE DI PRESTITI				

Titolo o Tipologia	Descrizione	Residui iniziali al 01/01/2022 (a)	Variazioni segnalate al 01/07/2022 (b)	Importi riscossi/pagati al 01/07/2022 (c)	Residui al 01/07/2022 (a+b-c)
60100	Emissione di titoli obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00
60200	Accensione di prestiti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00
60300	Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	9.100.043,10	0,00	7.889.888,85	1.210.154,25
60000	Totale Titolo 6	9.100.043,10	0,00	7.889.888,85	1.210.154,25
Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
70100	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
70000	Totale Titolo 7	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
90100	Entrate per partite di giro	3.710.641,75	0,00	673.890,75	3.036.751,00
90200	Entrate per conto terzi	420.108.669,98	0,00	4.501.095,77	415.607.574,21
90000	Totale Titolo 9	423.819.311,73	0,00	5.174.986,52	418.644.325,21
Totale generale entrate		3.425.668.572,19	-710.463,89	343.356.369,29	3.081.601.739,01
1	Titolo 1 - SPESE CORRENTI				
	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	68.688.688,62	-2.274.502,95	31.364.431,76	35.049.753,91
	Missione 02 Giustizia	1.440.553,16	-6.217,48	104.638,78	1.329.696,90
	Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	48.575.366,04	-392.387,21	15.892.975,29	32.290.003,54
	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	115.629.647,84	-374.440,57	52.001.359,25	63.253.848,02
	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	34.434.841,69	-133.142,83	19.825.188,05	14.476.510,81
	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	11.369.204,29	-22.352,09	7.612.729,31	3.734.122,89
	Missione 07 Turismo	1.083.262,78	-36.259,36	812.862,99	234.140,43
	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	51.517.516,94	-527.462,96	14.605.625,01	36.384.428,97
	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	81.176.218,84	-13.170,34	62.183.038,44	18.980.010,06
	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	149.387.141,88	-119.533,30	100.682.305,68	48.585.302,90
	Missione 11 Soccorso civile	1.055.370,66	-1.701,73	248.265,84	805.403,09
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	157.845.082,32	-1.872.695,16	88.107.006,73	67.865.380,43
	Missione 13 Tutela della salute	535.436,11	0,00	253.833,09	281.603,02
	Missione 14 Sviluppo economico e competitività	10.267.314,32	-34.348,92	2.945.020,13	7.287.945,27
	Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	4.348.038,00	-2.660,08	3.051.521,38	1.293.856,54
	Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	21.900,82	-3.810,81	12.916,99	5.173,02
	Missione 19 Relazioni internazionali	322.670,76	-3.675,39	200.986,90	118.008,47
	Totale Titolo 1	737.698.255,07	-5.818.361,18	399.904.705,62	331.975.188,27
2	Titolo 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE				
	Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	11.698.047,33	0,00	10.799.191,70	898.855,63
	Missione 02 Giustizia	510.426,56	0,00	0,00	510.426,56
	Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	483.447,87	0,00	483.447,87	0,00
	Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	7.874.238,33	0,00	5.591.331,01	2.282.907,32
	Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	3.921.469,92	0,00	2.722.812,29	1.198.657,63
	Missione 06 Politiche giovanili, sport e tempo libero	82.545.008,80	0,00	670.111,72	81.874.897,08
	Missione 07 Turismo	0,00	0,00	0,00	0,00
	Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	5.656.315,96	0,00	4.529.439,34	1.126.876,62
	Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	7.431.747,56	0,00	2.823.246,77	4.608.500,79
	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	24.717.142,28	0,00	18.459.797,77	6.257.344,51

Titolo o Tipologia	Descrizione	Residui iniziali al 01/01/2022 (a)	Variazioni segnalate al 01/07/2022 (b)	Importi riscossi/pagati al 01/07/2022 (c)	Residui al 01/07/2022 (a+b-c)
	Missione 11 Soccorso civile	353,80	0,00	353,80	0,00
	Missione 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	1.800.955,76	0,00	1.502.659,63	298.296,13
	Missione 13 Tutela della salute	1.523,20	0,00	1.523,19	0,01
	Missione 14 Sviluppo economico e competitività	1.392.112,68	0,00	315.229,93	1.076.882,75
	Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	39.871,79	0,00	39.871,79	0,00
	Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	208.296,37	0,00	84.594,12	123.702,25
	Totale Titolo 2	148.280.958,21	0,00	48.023.610,93	100.257.347,28
3	Titolo 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE				
	Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	464.659,71	0,00	0,00	464.659,71
	Missione 14 Sviluppo economico e competitività	44.000.000,00	0,00	0,00	44.000.000,00
	Totale Titolo 3	44.464.659,71	0,00	0,00	44.464.659,71
4	Titolo 4 - RIMBORSO PRESTITI				
	Totale Titolo 4	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Titolo 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				
	Totale Titolo 5	0,00	0,00	0,00	0,00
7	Titolo 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO				
	Missione 99 Servizi per conto terzi	101.561.118,04	0,00	55.625.581,47	45.935.536,57
	Totale Titolo 7	101.561.118,04	0,00	55.625.581,47	45.935.536,57
	Totale generale uscite	1.032.004.991,03	-5.818.361,18	503.553.898,02	522.632.731,83
	Avanzo di amministrazione al 31/12/2021	3.736.928.157,60			
	Variazioni segnalate nei residui nel corso dell'esercizio 2022				
	- Nelle entrate	-710.463,89			
	- Nelle uscite	5.818.361,18			
	Differenza	5.107.897,29			
	Avanzo di amministrazione applicato al bilancio 2022	-652.791.407,13			
	Variazioni nelle entrate 2022 in conto competenza	233.201.990,00			
	Variazioni nelle uscite 2022 in conto competenza	-233.201.990,00			
	Differenza	0,00			
	Avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2022	3.089.244.647,76			

Il Direttore di Direzione
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
 Allegato 8 alla deliberazione n. 61 del 28/07/2022 composto da pag. 1 -MODIFICATO
 Il Direttore di Direzione
 Roberto Colangelo
 (f.to digitalmente)

Impiego dell'Avanzo di amministrazione 2021

Descrizione	Avanzo di amministrazione al 31/12/2021	Avanzo di amministrazione applicato al bilancio 2022	Avanzo di amministrazione disponibile
Avanzo di amministrazione (A)	3.736.928.157,60	652.791.407,13	3.084.136.750,47
<i>di cui:</i>			
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.000.000.000,00	0,00	2.000.000.000,00
Fondo perdite società partecipate	3.469.182,00	0,00	3.469.182,00
Fondo contenzioso	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
Altri accantonamenti			
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa corrente	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa di conto capitale	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
Fondo accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro	29.749.280,00	0,00	29.749.280,00
Fondo rischi escussione garanzie prestate a favore di terzi	26.000.000,00		26.000.000,00
Fondo spese per indennità di fine mandato del Sindaco	2.290,00		2.290,00
Fondo rischi organizzazione XXV Giochi olimpici invernali	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00
Totale parte accantonata (B)	2.349.220.752,00	0,00	2.349.220.752,00
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili			
Fondo accantonamento per operazioni sui derivati (3.23 Principio contabile applicato contabilità finanziaria)	427.580.000,00	0,00	427.580.000,00
Oneri di urbanizzazione per abbattimento barriere architettoniche (LR 20/02/1989 n. 6 art.15)	6.725.872,75	6.725.872,75	0,00
Oneri di urbanizzazione secondaria per il culto (LR n.12/2005)	1.595.271,07	1.595.271,07	0,00
Proventi da sanzioni al codice della strada per interventi sulla segnaletica (art. 208 c. 4 lettera a) D Lgs. 208/1992)	11.296.440,50	11.296.440,50	0,00
Proventi da sanzioni al codice della strada per potenziamento attività di accertamento delle violazioni (art. 208 c. 4 lettera b) D Lgs. 208/1992)	9.545.464,04	9.545.464,04	0,00
Credito IVA imputabile a investimenti finanziati da debito (Principio contabile applicato contabilità finanziaria)	12.139.256,10	12.139.256,10	0,00
Risorse vincolate al finanziamento del fondo per il trattamento accessorio e premiante del personale	18.504.357,21	0,00	18.504.357,21
Fondo incentivi funzioni tecniche art. 113 c.4 D. Lvo 50/2016	1.718.361,27	1.718.361,27	0,00
Fondo alienazioni patrimonio immobiliare destinate all'estinzione anticipata mutui art. 56-bis c.11 DL 69/2013	29.756.136,84	0,00	29.756.136,84
Fondo oneri di urbanizzazione da destinare agli interventi di cui all'art. 1 c. 460 della Legge 232/2016	108.423.659,53	108.423.659,53	0,00
Fondo vincolato a spese di investimento - Altri vincoli derivanti dalla legge	15.826.902,29	12.858.148,60	2.968.753,69
Fondo quote non utilizzate del Fondo per le funzioni fondamentali enti locali ex art. 1 c. 822 Legge 178/2020	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
Vincoli derivanti da trasferimenti			
Fondo vincolato a spese correnti - vincoli derivanti da trasferimenti	75.778.729,27	45.161.501,22	30.617.228,05
Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli derivanti da trasferimenti	75.257.935,89	61.165.875,07	14.092.060,82
Altri fondi vincolati - vincoli derivanti da trasferimenti	2.740.071,00	541.276,67	2.198.794,33
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui			
Economie su impegni finanziati con mutuo	7.858.769,84	7.858.769,84	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente			
Fondo vincolato a spese di investimento - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	64.005.967,15	6.485.310,47	57.520.656,68
Risorse vincolate alla riprogrammazione di interventi in conto capitale - vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	3.415.632,65	0,00	3.415.632,65
Totale parte vincolata (C)	882.168.827,40	285.515.207,13	596.653.620,27
Parte destinata agli investimenti			
Totale parte destinata agli investimenti (D)	170.844.182,86	150.000.000,00	20.844.182,86
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	334.694.395,34	217.276.200,00	117.418.195,34

Il Direttore di Direzione
 Roberto Colangelo
 (f.to digitalmente)



DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato 9 alla deliberazione n. 61 del 28/07/2022
composto da pag. 444 - MODIFICATO
Il Direttore Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

RICOGNIZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI

- al 31 maggio 2022 -

(Art. 9 c. 2 Regolamento sul sistema dei controlli interni)

INDICE

I PROGRAMMI DI ATTIVITA':

Missione 1. Servizi istituzionali generali e di gestione	pag. 3
Missione 2. Giustizia	pag. 140
Missione 3. Ordine pubblico e sicurezza	pag. 141
Missione 4. Istruzione e diritto allo studio	pag. 145
Missione 5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	pag. 175
Missione 6. Politiche giovanili, sport e tempo libero	pag. 217
Missione 7. Turismo	pag. 237
Missione 8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa	pag. 241
Missione 9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	pag. 300
Missione 10. Trasporti e diritto alla mobilità	pag. 325
Missione 11. Soccorso civile	pag. 336
Missione 12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	pag. 339
Missione 13. Tutela della salute	pag. 384
Missione 14. Sviluppo economico e competitività	pag. 388
Missione 15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale	pag. 414
Missione 16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	pag. 427
Missione 17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche	pag. 432

Missione 19. Relazioni internazionali

pag. 434

STATO DI AVANZAMENTO DELLE OPERE PER MISSIONE

pag. 440

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione, programmazione, gestione delle risorse economico-finanziarie e controlli

DIREZIONI

**Bilancio e Partecipate
Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani
Gabinetto del Sindaco
Organizzazione e Risorse Umane**

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nell'ambito del sistema di programmazione e gestione delle risorse economico-finanziarie si evidenzia che alla data del 31/5 il Bilancio di Previsione relativo al triennio 2022-2024 risulta all'esame del Consiglio Comunale per l'approvazione in coerenza con tutte le normative e gli obiettivi finanziari contabili. Gli equilibri sono costantemente monitorati e, per quanto riguarda il secondo trimestre, verrà data evidenza all'interno del provvedimento di variazione consiliare entro il 31/7/2022 e ciò anche ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sul sistema dei controlli interni.

Durante l'esercizio provvisorio, nelle more dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Documento Unico di Programmazione e del Bilancio di Previsione 2022-2024, la Giunta Comunale, con le deliberazioni n. 19 del 14 gennaio e n. 139 dell'11 febbraio ha assegnato alle competenti Direzioni dell'Ente le risorse necessarie per la realizzazione di attività e servizi ritenuti indispensabili e indifferibili fino a tutto il mese di marzo 2022, nel rispetto delle regole di gestione del Bilancio durante l'esercizio provvisorio e secondo criteri di gestione prudenziale a tutela degli equilibri finanziari del Comune di Milano; con le medesime finalità, successivamente, con la deliberazione n. 433 del 1° aprile 2022, la Giunta Comunale ha provveduto prudenzialmente alla limitazione delle spese durante il periodo di esercizio provvisorio.

È stata predisposta la Certificazione, prevista dal D.L. 34/2020, relativa alla perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da Covid-19. Il documento dimostra, a fronte dei trasferimenti statali pervenuti al Comune nel corso dell'esercizio finanziario 2021 a valere sul Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli Enti Locali, la perdita di risorse subite a causa della suddetta emergenza, al netto delle minori spese, delle risorse assegnate a vario titolo dalla Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese sostenute.

La Certificazione, firmata digitalmente dal Sindaco, dal Responsabile del Servizio Finanziario e dai Revisori dei Conti è stata trasmessa al Ministero dell'Economia e delle Finanze-Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato in data 25/05/2022.

Nel periodo 01/01/2022 – 31/05/2022, per quanto attiene all'attuazione dei controlli strategici (art. 8 e 9 del Regolamento sui Controlli Interni) sono state predisposte le Sezioni Strategica e Operativa del DUP - Documento Unico di Programmazione 2022-2024 per la successiva approvazione da parte del Consiglio Comunale, che ha avviato l'esame della proposta di deliberazione avente oggetto: Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2022/2024 nella seduta del 30/5.

È stato inoltre predisposto lo Stato di Attuazione dei Programmi al 31/12/2021 che ha costituito allegato al Rendiconto della Gestione, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 36 del 2/5/2022.

In tutti i documenti sono state previste apposite sezioni relative al Bilancio di Genere e nel SAP al 31/12/2021 è stata riproposta la sezione relativa agli interventi conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19

È stato redatto il Referto Annuale Esercizio 2021 riportante l'attuazione delle forme di controllo strategico e gestionale, qualità dei servizi, altri tipi di controlli. Il documento è trasmesso alla Corte dei conti e costituisce allegato del Rendiconto della Gestione 2021.

AFFIDAMENTI ALLE SOCIETÀ IN HOUSE (AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 ART. 192 C. 2)

Con la determinazione del Direttore Generale 7418 del 16/09/2021 con oggetto "Approvazione, in attuazione della deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 8 febbraio 2019, avente ad oggetto, "Approvazione dell'aggiornamento dello schema del Contratto di servizio tra il Comune di Milano e MM SpA", della revisione biennale del range di congruità da applicare ai fini della determinazione dei corrispettivi per le attività e i servizi tecnico amministrativi soggetti a tariffa professionale" che ha approvato il nuovo range di sconto, è stato rinviato al 31 dicembre 2021 l'aggiornamento delle aliquote e dei criteri di analisi dei costi per l'attività di stazione appaltante per il prossimo biennio.

Nell'ambito del Gruppo di Lavoro costituito il 15/11/2021 è tuttora in corso l'aggiornamento delle aliquote e dei criteri per l'attività di stazione appaltante, compreso il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento.

Nel periodo 01/01/2022 – 31/05/2022, a seguito dell'analisi delle offerte economiche pervenute, sono stati rilasciati n. 23 pareri di congruità economica per offerte MM S.p.A. (importo totale offerte € 5.135.796,66,¹ riferito ad un importo totale di opere/servizi pari a € 125.272.499,71; l'importo lavori viene conteggiato un'unica volta per commessa, anche se le offerte potrebbero essere più di una).

Inoltre, sono stati rilasciati:

- parere di congruità economica per l'offerta di AMAT Srl con oggetto: "Progetto speciale relativo alle attività di organizzazione del Piano di monitoraggio PUMS di città metropolitana sul territorio del Comune di Milano, ottimizzando lo sviluppo delle attività previste nel PUMS del Comune di Milano";
- relazione tecnica con oggetto: "Approvazione, in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 63 del 20 luglio 2021, dello schema di contratto per l'affidamento ad MM S.p.A. della gestione integrata del patrimonio a verde del Comune di Milano. Documenti integrativi: 1) Modalità di erogazione delle attività strategiche da parte di MM. 2) Valorizzazione delle sinergie operative connesse all'integrazione della manutenzione e cura del verde comunale nell'ambito dei servizi già gestiti da MM S.p.A.".

¹ Gli importi totali delle offerte sono IVA e oneri CNPAIA compresi. Il totale delle offerte è la somma dell'importo calcolato applicando lo sconto medio in vigore al momento del rilascio del parere di congruità economica per ogni commessa.

Nella procedura di definizione della proposta di contratto di servizio tra Comune di Milano e Milano Ristorazione S.p.A. è continuata l'attività di mappatura dei servizi integrati necessari al funzionamento dei servizi educativi delle Città Metropolitane e un report di sintesi è stato inviato ai direttori delle Direzioni Bilancio e Partecipate e Welfare e Salute. Inoltre, è proseguita l'attività di aggiornamento dei dati del report al 31 dicembre 2021 relativo ai servizi di refezione scolastica delle Città Metropolitane.

VALUTAZIONI ECONOMICHE

Nel periodo dal 1° gennaio 2022 al 31 maggio 2022 è continuata l'elaborazione di valutazioni economico finanziarie. Relativamente all'analisi costi e controllo di gestione sono state analizzate le seguenti proposte:

Piani Economico Finanziari

- Parere su proposta di Partenariato Pubblico Privato (PPP) ai sensi degli artt. 28 e 180 e ss. del D.Lgs. 50/2016 per un contratto di servizio di prestazione energetica per la realizzazione di opere di riqualificazione energetica e di adeguamento impiantistico dell'edificio scolastico di via Tosi 21 – Scuola “Gramsci”
- Parere congruità compensi avvocati – Parcelle marzo 2022.
- Verifica Congruità Piano Economico Finanziario (PEF) “Fattoria Pianeta Terra”- progetto di accoglienza minori
- Parere valorizzazione economica sponsorizzazione Vigorelli
- Parere su concessione proroga impianto sportivo via Candiani.
- Parere su concessione proroga impianto sportivo via Bari (su dati bilancio 2021).
- Parere su concessione proroga impianto sportivo via Bonfadini (su dati bilancio 2021).
- Parere su concessione proroga impianto sportivo via Botta (su dati bilancio 2021).
- Parere su concessione proroga impianto sportivo via De Sica (su dati bilancio 2021).
- Parere su concessione proroga impianto sportivo via Pizzolpasso (su dati bilancio 2021).
- Parere su concessione proroga impianto sportivo via Valla (su dati bilancio 2021).
- Parere su concessione proroga impianto sportivo via Vismara (su dati bilancio 2021).
- Parere su concessione proroga impianto sportivo via Ungheria (su dati bilancio 2021).
- Smart City Lab – predisposizione PE.F. per ipotesi di affidamento in concessione dell'immobile.
- Magazzini Raccordati – verifica del PEF e valutazione in termini monetari del bilanciamento tra benefici pubblici e privati (aggiornamento del parere 2021).
- Parere riequilibrio PEF concessione del diritto di superficie Ostello Ripa di Porta Ticinese.
- PEF previsionale della concessione del servizio di digitalizzazione e gestione delle pratiche edilizie del Comune di Milano
- Concessione di servizi Museo dei Bambini (Rotonda della Besana) – riequilibrio economico finanziario causa emergenza epidemiologica.
- Concessione in uso del Teatro della Quattordicesima – modifiche al PEF e al parere recante la data del 9 luglio 2021 relativo alla stima del valore del canone da porre a base di gara.
- Riequilibrio causa Covid-19 concessione distributori automatici cibi e bevande (n.2 pareri).
- Pattinodromo Quanta Village – verifica del PEF e parere ai sensi dell'art. 4 delle Norme di Attuazione del Piano dei Servizi del vigente Piano di Governo del Territorio (PGT).

- Studentato via Lepontina – verifica del PEF e parere ai sensi dell’art. 4, comma 1, delle Norme di Attuazione del Piano dei Servizi del vigente PGT.
- Stazione Radio via Tofane – verifica del PEF e parere ai sensi dell’art. 4 delle Norme di Attuazione del Piano dei Servizi del vigente PGT.
- Predisposizione PEF TARI 2022.

Altro

- Progetto Europeo TRIBUTE- ADRIAN 1239 FLC Certificate - periodo 1/7/2021-31/12/2021
- Nuovo Modello tariffario Canone unico eliminazione componente A – in fase di realizzazione
- Parere su indennizzo per inadempimento contrattuale - contratto di diritto superficario “Palazzo delle Stelline”
- Parere su immobili da adibire a sede di uffici comunali – Via Sile (bozza)

BILANCIO CONSOLIDATO

Nei primi mesi del 2022 è proseguito il processo di implementazione della piattaforma SAP dedicata all’integrazione tra l’inventario dei beni e il libro cespiti. I confronti con il team del soggetto esterno incaricato all’implementazione della piattaforma, e con l’area Patrimonio Immobiliare hanno consentito di approfondire le modalità di imputazione e variazione delle consistenze dei beni immobili ed immobili da porre in essere, per giungere ad una più precisa rappresentazione contabile delle poste all’interno dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico.

L’obiettivo è quello di allineare i valori del patrimonio con quelli contabili attraverso un sistema integrato delle movimentazioni finanziarie ed economico – patrimoniali. Sono tuttora in corso riunioni, approfondimenti e dimostrazioni dei processi posti in essere o da porre in essere con il sistema SAP.

Nello stesso periodo sono state evase le richieste e sono state inviate alle società di revisione delle società partecipate le risultanze contabili in tema di debiti e crediti reciproci fra Comune e società.

Dal mese di gennaio e sino ad aprile 2022 si è proceduto alla preparazione dei dati economico-patrimoniali del Comune di Milano e alla riconciliazione debiti e crediti rispettando le scadenze di legge, anche grazie ad una nuova impostazione di lavoro e allo sviluppo del programma gestione cespiti ed economico patrimoniale del software a disposizione, automatizzando il calcolo relativo agli ammortamenti dei beni immobili e mobili.

Sono state poste le basi per la redazione del bilancio consolidato attraverso il reperimento dei dati delle società partecipate, soprattutto quelle comprese nell’area di consolidamento.

In collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale è stata realizzata una proficua attività di implementazione del software in uso per la redazione del bilancio consolidato che consente di inserire direttamente in cloud i dati contabili infragruppo a tutti i soggetti dell’area di consolidamento.

FONDI EUROPEI DIRETTI

In relazione alla vision generale del Comune di Milano, le attività sono state rivolte ad ambiti quali la transizione ambientale, la mobilità, la qualità dell’aria, l’efficienza energetica, la resilienza, la food policy, la rigenerazione urbana, la mobilità, l’innovazione, gli scambi tra città, la *corporate social responsibility*, l’arte, lo sport, la cultura, le politiche sociali, giovanili e del lavoro.

Nel periodo in questione si è posta attenzione alla partecipazione ai bandi della nuova programmazione 2021-2027, con particolare riferimento anche agli avvisi pubblici che avessero come obiettivo principale il tema della ripresa post emergenza sanitaria causata dall’epidemia da Covid-19.

Allo stesso modo, è stata analizzata la possibilità di partecipare ad una serie di bandi relativi allo “*European Green Deal*”, ovvero un piano d’azione rivolto alla promozione dell’uso efficiente delle risorse anche attraverso il passaggio all’economia circolare, al ripristino della biodiversità e alla riduzione dell’inquinamento

e allo “*European Bauhaus*”, ovvero un’iniziativa creativa e interdisciplinare che realizza uno spazio di incontro per progettare futuri modi di vivere, situato al crocevia tra arte, cultura, inclusione sociale, scienza e tecnologia.

Per la ricerca di bandi e la costruzione dei relativi partenariati, si è operato in collaborazione con la rete Eurocities, in particolare con riferimento all’impegno nei Forum e Working Group dedicati ai settori nei quali si considera prioritario investire, per aumentare l’expertise tecnica e il finanziamento; specificatamente per le attività di: 17.17

- **Advisoring.**
 - **Proposal Management.**
 - **Project Management.**
- 17.17

L’attività è stata orientata alla partecipazione a 29 proposte progettuali nell’ambito dei seguenti programmi di finanziamento: *Horizon Europe; Erasmus+; CERV – Citizens, Equility, Rights and Values; Europa Creativa; Life; EIT KIC Urban Mobility; EIT Creative Industries; Interreg Central Europe.*

Nel corso del periodo fino al 31 maggio 2022 si è registrata la partecipazione a oltre 30 meeting.

Al fine di promuovere la complementarità e l’integrazione tra gli interventi sostenuti con fondi europei a gestione diretta e quelli a gestione indiretta (fondi strutturali) si è approfondito il dialogo con la Commissione Europea, con la Regione Lombardia per i Programmi Operativi FESR e FSE 2014-2020 per rendere più efficaci e coordinare le attività progettuali e di ricerca dei fondi.

Dopo questi approfondimenti è stata presentata la seguente proposta progettuale:

- **Progetto “NEXTAGRI - innovative approaches to Education eXperimentation & entrepreneurship in peri-urban AGRicultural territories”.**

Eventi relativi a programmi/progetti in corso

Sono state raccolte tutte le informazioni necessarie al fine di rintracciare i bandi più appropriati per realizzare rapidamente le iniziative più rilevanti ed è proprio con questo intento che, in linea con la “Strategia Milano 2020”, si è preso parte (in modalità virtuale) ai seguenti eventi: City Club, City Club Webinar Series, City Club nell’ambito del 14° Congresso Europeo ITS sulla mobilità intelligente e sostenibile organizzato dalla città di Toulouse, UserCentriCafé #5, UserCentriCities 1st reporting period review meeting, SPOTTED Partner meeting, Creative Futures 8th General Assembly nell’ambito del KIC Cultural and Creative Industries and Sector, Creative Futures Consortium, Creative Futures 9th General Assembly, Piazze Aperte – Un programma per lo spazio pubblico di Milano, Social Affairs Forum a Barcellona; Working group Housing - presentazione al chair del WG della nuova referente per Milano.

Nell’ambito del progetto **CITIES4CSR** (di cui il Comune è capofila) si è preso parte ai seguenti eventi (sia in presenza che in modalità virtuale): Check-up calls con le città partner (round 9); Incontro con attori locali progetto CITIES4CSR; #11 Transnational meeting e #8 Project Coordination meeting a Bratislava; Incontro con attori locali progetto CITIES4CSR; Evento finale di progetto a Milano (#12 Transnational meeting e #9 Project Coordination meeting); Evento di Networking CITIES4CSR con attori locali e partner di progetto.

Nell’ambito del progetto **NEXTAGRI** (di cui il Comune è capofila) si è preso parte ai seguenti eventi, (sia in presenza che in modalità virtuale): #4 Project Coordination meeting; #4 Transnational meeting a Vila Nova de Gaia; #5 Project Coordination meeting; #5 Transnational meeting con site visit a Milano.

Nell’ambito del progetto **PREPAIR** si è preso parte al Consortium Meeting on line.

Nell’ambito del progetto **SATO** si è preso parte al Consortium Meeting. Si segnala anche la partecipazione alla **Monitoring Visit** e al **Networking Event on line** del progetto **VEG-GAP**.

Nell'ambito del progetto **Food Wave** si è preso parte ai seguenti meeting: Food Wave Coordination Meeting; Food Wave Steering Committee; Learning and Development Hub; Conferenza stampa presentazione NEG; Online Talk Earth Day; NEG - National Erasmus Day; Inaugurazione Scuola di Attivismo Mani Tese e ACRA; Food Wave Training of Trainers.

Per quanto riguarda il progetto **Food Trails** sui sistemi alimentari sostenibili, sono stati organizzati due meeting (**Annual Partner Meeting** – 25 e 26 gennaio 2022; **Webinar sul ruolo delle città nell'impact investing nell'ambito della trasformazione del sistema alimentare** – 15 marzo 2022).

Nell'ambito del progetto **SCHOOLFORCHANGE**, si è preso parte ai seguenti eventi: Kick-off Meeting; Financial reporting and issues webinar; Kick-Off Meeting del Pacchetto di lavoro n. 4; Kick-Off Meeting del Pacchetto di lavoro n. 6 sulla comunicazione.

GESTIONE FONDI PON Metro, REACT-EU, POC Metro, POR e Piano Sviluppo Coesione

Nel corso dei primi mesi del 2022 è proseguita la realizzazione dei progetti del Programma Operativo PON METRO - comprensivo delle risorse REACT-EU – e dei progetti dell'ex POR FESR (ora FSC) e POR FSE di Regione Lombardia.

È altresì proseguita la realizzazione dei progetti del Piano di Sviluppo e Coesione di Milano (già Patto per Milano) a valere su fondi FSC 2014-20.

Le attività realizzate sono dettagliate di seguito.

Pon Metro 2014-2020 (Assi 1-5) + React-EU (Assi 6-8)

Con l'approvazione della revisione del Programma Operativo PON METRO da parte della Commissione Europea (Decisione del 9/8/2021 C(2021) 6028 final-versione 8.1), sono stati introdotti gli Assi 6, 7 e 8 volti al superamento e alla mitigazione degli effetti negativi prodotti sul territorio metropolitano dall'emergenza sanitaria da Covid-19 e per il rafforzamento del sistema economico e sociale locale.

Entro il periodo di riferimento sono proseguite le attività, avviate nel secondo semestre 2021, di verifica per le ammissioni al finanziamento dei progetti REACT-EU contenuti nella più recente versione del Piano Operativo, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 994/2021 e successivamente con Determinazione Dirigenziale n. 7652/2021. In particolare, dopo i 15 progetti ammessi al finanziamento nel 2021, si è provveduto ad effettuare tutte le analisi tecnico-amministrative e contabili per gli ultimi 2 progetti ancora da ammettere a finanziamento, mentre è stata effettuata la revisione di precedenti ammissioni al finanziamento per n. 3 progetti.

Alla data del 31 marzo 2022, sono state presentate n. 3 domande di rimborso aggregate per un totale di circa 6,3 milioni di euro. Nei mesi di aprile e maggio 2022, tenendo in particolare considerazione i target trimestrali stabiliti dall'Autorità di Gestione (c.d. "monitoraggio rafforzato") sono proseguite le attività di censimento e recupero degli Impegni Giuridicamente Vincolanti (sono così detti i contratti sottoscritti), e di previsione di spesa sulle diverse procedure in vista della rendicontazione, che si prevede di presentare entro il 30 giugno 2022 per un totale di circa 5 milioni di spesa. A maggio 2022 è stata avviata la raccolta dati per la rilevazione dei risultati nell'ambito del servizio di valutazione indipendente dell'Asse 3 del PON Metro. L'Organismo Intermedio del PON Metro ha partecipato al Comitato di Sorveglianza del PON Metro tenutosi a Bari il 24/05/2022, alla presenza dell'Autorità di Gestione, delle altre 13 Città Metropolitane e dei rappresentanti della Commissione Europea. Ha altresì preso parte all'evento annuale del PON Metro tenutosi a Torino il 31/05/2022.

POC Metro

Nel corso del 2020 il PON Metro, come la maggior parte dei Programmi finanziati con fondi SIE, è stato oggetto di riprogrammazione a livello europeo allo scopo di garantire le necessarie coperture finanziarie per fronteggiare l'attivazione di misure straordinarie di mitigazione e di contenimento degli effetti economici, sociali e sanitari prodotti dalla pandemia da Covid-19.

A tale modifica del quadro operativo del PON Metro si è aggiunta un'ulteriore modifica introdotta dal Governo Italiano attraverso l'art. 242 del Decreto-legge n. 34 del 19/05/2020 (c.d. D.L. Rilancio) con il quale è stata introdotta la possibilità di riassegnare "Le risorse erogate dall'Unione europea a rimborso delle spese

rendicontate per le misure emergenziali ... alle stesse Amministrazioni che hanno proceduto alla rendicontazione, fino a concorrenza dei rispettivi importi, per essere destinate alla realizzazione di **programmi operativi complementari**, vigenti o da adottarsi....”.

Tenuto conto di quanto sopra, l’Autorità di Gestione ha avviato nel corso del 2021 le procedure di riprogrammazione dello stesso Programma Complementare allo scopo di estenderne il perimetro operativo a tutte le città metropolitane del Paese, previa attivazione di un nuovo Ambito prioritario d’intervento (Ambito IV) destinato a consentire la prosecuzione di quelle operazioni originariamente selezionate dalle Autorità urbane nell’ambito del PON Metro e successivamente sostituite per lasciar spazio al finanziamento di spesa emergenziale sostenuta dallo Stato per il contrasto e la mitigazione degli effetti della pandemia per il bonus baby-sitting dell’INPS.

Progetti rientranti nell’Accordo di Programma Lorenteggio, nello specifico le due azioni finanziate dall’FSE 2014-2020 (Fondo Sociale Europeo) e le azioni “ex FESR (Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale)” ora garantite a valere sull’Accordo Ministero – Regione di cui alla Delibera CIPE n. 42/2020.

Nel corso del periodo in oggetto sono proseguite le attività di realizzazione ed implementazione dei progetti finanziati all’interno dell’Accordo di Programma (AdP) Lorenteggio di cui il Comune di Milano è responsabile quale Organismo Intermedio (OI) nonché beneficiario. Tali progetti entrano nella loro ultima fase realizzativa che si concluderà entro la fine del 2022.

Sono state approvate le estensioni temporali di due progetti finanziati per permettere il completamento delle attività ed il pieno raggiungimento dei target prestabiliti, nello specifico:

- a) il progetto a valere sul Programma Operativo Regione (POR) Fondo Sociale Europeo (FSE) **Azione 9.1.3 - Sostegno a persone in condizioni di particolare difficoltà economica anche attraverso il ricorso a strumenti di ingegneria finanziaria, tra i quali gli strumenti rimborsabili eventualmente anche attraverso ore di lavoro dedicate alla collettività**, il cui termine era previsto per giugno 2022, è stato esteso sino a dicembre 2022, mediante Determina Dirigenziale n. 4452 del 31/05/2022
- b) il progetto **MI V.3.c.1.1- Sostegno all’avvio e al rafforzamento alla attività imprenditoriali con effetti socialmente desiderabili** con la possibilità di chiudere la rendicontazione delle attività dei beneficiari selezionati entro l’inizio del 2023, mediante nota del Direttore inviata in data 01/02/2022 alla responsabile regionale del Programma Lorenteggio e da quest’ultima accettata in data 03/02/2022.

Sono proseguite altresì le attività di monitoraggio e rendicontazione dei progetti per i quali la Direzione Specialistica è responsabile nei confronti delle Autorità di Gestione rappresentate dai Dipartimenti di Regione Lombardia.

Da ultimo sono stati effettuati i controlli di primo livello – secondo indicazioni del Sistema di Gestione e Controllo, per i seguenti progetti:

1. Bando contributi del progetto MI POR FESR V.3. c.1.1. – Sostegno all’avvio e al rafforzamento alle attività imprenditoriali con effetti socialmente desiderabili per un importo pari a € 151.503,92.
2. Progetto Azione V 4.C.1.2. – Riqualficazione energetica dei sistemi di illuminazione pubblica (Smart IP)” SMART IP per un importo pari a € 57.936,80.
3. Progetto MI POR FSE - ASSE II - 9.4.2 - Servizio di Accompagnamento Sociale (PAS) – Laboratorio Sociale Lorenteggio per un importo pari a 91.509,90.

Piano per lo sviluppo e la coesione (PSC) di Milano

Nei primi mesi del 2022 sono proseguite le attività, avviate nel secondo semestre 2021, necessarie alla piena operatività del PSC, lo strumento attuativo unitario del Fondo di Sviluppo e Coesione (Delibera CIPESS 2/2021) che ha inglobato il precedente strumento “Patto per Milano” (Delibera CIPESS 50/2021).

È stato inoltre istituito il Comitato di Sorveglianza del PSC Milano, la cui prima seduta si è tenuta in modalità remota il 30 maggio 2022.

Durante la seduta del Comitato di Sorveglianza, sono state presentate, discusse e approvate:

- la proposta di regolamento di funzionamento del Comitato di Sorveglianza;
- la relazione di attuazione del programma, comprensiva di un breve approfondimento su ciascuno dei 15 progetti;
- la proposta di assegnazione delle economie del programma;
- la proposta di piano finanziario, comprensivo delle previsioni di spesa per il prossimo triennio.

Sempre nella stessa occasione è stata presentata la nuova sezione del sito dell'Amministrazione dedicata al PSC (<https://www.comune.milano.it/piano-sviluppo-coesione>).

Accanto a ciò, sono proseguite le regolari attività di monitoraggio dell'andamento dei progetti, sul piano degli avanzamenti procedurali e di spesa.

Sono state completate le rendicontazioni delle attività svolte nel corso del 2021, finalizzate al raggiungimento del target annuale.

Tra gennaio e maggio 2022 è stata rendicontata in BDU (Banca Dati Unitaria) nuova spesa per un valore di circa 1,5 milioni di euro. Sono stati inoltre introitati gli importi richiesti al MEF con la certificazione di novembre 2021, per un totale di circa 3 milioni di euro.

PIANO NAZIONALE PER LA RIPRESA E LA RESILIENZA - PNRR

Il Piano Nazionale per la Riprese a Resilienza (PNRR) è stato adottato dalla Commissione Europea con il regolamento Europeo n. 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo ed è finanziato dal Fondo Europeo Next Generation EU.

All'Italia sono state destinate risorse pari a 191,5 miliardi di euro e il Piano Nazionale è stato adottato con decisione di esecuzione del Consiglio relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia del 06 luglio 2021.

Nell'ambito della *Governance* del PNRR il Ministero dell'Economia e della Finanza rappresenta la cabina di regia gestionale del Piano mentre i Ministeri sono le Amministrazioni Titolari, responsabili per l'implementazione degli investimenti. Gli Enti Locali – tra gli altri - sono invece qualificati come Soggetti Attuatori ai quali compete la realizzazione degli interventi e di cui sono risultati beneficiari a seguito di un processo di selezione realizzato attraverso Avvisi ad evidenza pubblica.

Il Comune di Milano, nella sua veste di Soggetto Attuatore, alla data del 31/05/2022 risulta beneficiario di n. 56 interventi, di cui 54 finanziati nell'ambito del PNRR e 2 nell'Ambito del Piano Nazionale Complementare al PNRR (PNC) per un importo complessivo pari a 853.020.107,44 euro (741.946.107,44 € PNRR e 111.074.000,00 € PNC) come di seguito specificati:

M1C1 1.4 - Servizi digitali e cittadinanza digitale Maas4Italy - Mobility as a Service

M2C2 4.2 - Sviluppo trasporto rapido di massa Trasporto Rapido di massa

M2C2 4.1.2 - Rafforzamento mobilità ciclistica - Ciclovie urbane Mobilità Ciclistica

M2C2 4.4.1 - Rinnovo flotte bus e treni verdi - Bus Mobilità sostenibile

M2C3 1.1 - Piano di sostituzione di edifici scolastici e di riqualificazione energetica

M4C1 3.3 - Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica Edilizia Scolastica

M5C2 2.3 - Programma innovativo della qualità dell'abitare Pinqua - Progetto Pilota art.14 Milano metropoli di quartieri

M5C2 2.3 - Programma innovativo della qualità dell'abitare Pinqua - Move in Niguarda

M5C2 2.3 - Programma innovativo della qualità dell'abitare Pinqua - Move in San Siro

M5C2 2.2 - Piani Urbani Integrati

M5C2 2.1- Investimenti in progetti di rigenerazione urbana

M5C2 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti 1.1.1 Sostenere le capacità genitoriali e supportare le famiglie e i bambini in condizioni di vulnerabilità
M5C2 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti
M5C2 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali a sostegno della domiciliarità
M5C2 1.1 - Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti 1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del burn out
M5C2 1.2 - Percorsi di autonomia per persone con disabilità 1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità
M5C2 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta 1.3.1 Povertà estrema - Housing first
M5C2 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta 1.3.2 Povertà estrema – Stazioni di posta 2
Programma “Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell’edilizia residenziale pubblica” Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell’edilizia residenziale
Piano strategico Grandi attrattori culturali Beic

Nel periodo di riferimento sono state altresì presentate n. 7 candidature ad oggi ancora in fase di valutazione da parte dei Ministeri competenti, rispetto ai seguenti avvisi:

M1 - Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo 2.3 - Programmi per valorizzare l'identità di luoghi: parchi e giardini storici
M2 - Rivoluzione verde e transizione ecologica 1.1 - Realizzazione nuovi impianti di gestione rifiuti e ammodernamento di impianti esistenti
M4 - Istruzione e ricerca 1.1 - Piano per asili nido e scuole dell’infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia
M4 - Istruzione e ricerca 1.2 - Piano per l'estensione del tempo pieno e mense
M4 - Istruzione e ricerca 1.3 - Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole
M4 - Istruzione e ricerca 3.3 - Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell’edilizia scolastica
M5 - Inclusione e Coesione 3.1 - Sport e Inclusione

Nel periodo di riferimento sono stati inoltre avviate e completate le rilevazioni di fabbisogno di Assistenza Tecnica e Capacitazione Amministrativa promosse dai soggetti esterni (Regione Lombardia e Invitalia) identificati dal Ministero dell’Economia e della Finanza (MEF) – Ragioneria dello Stato, con l’obiettivo di rafforzare la capacità amministrativa dell’Ente per rispettare gli obblighi di monitoraggio, rendicontazione e controllo e concorrere al conseguimento di obiettivi associati agli interventi finanziati.

Da ultimo si è dato riscontro alla richiesta di informazioni preliminari, pervenuta dalla Corte dei Conti sezione Lombardia in qualità di organo preposto ai controlli, circa la corretta implementazione degli interventi PNRR e FNC ai sensi dell’art. 9 del decreto-legge n. 77/2021, convertito dalla legge n. 108/2021.

Internal Auditing

Il Comune di Milano è stata una delle prime amministrazioni pubbliche italiane a dotarsi di una funzione di internal auditing, con l’obiettivo di favorire una valutazione tempestiva della correttezza dei processi gestiti e di contribuire a ridurre le cause del mancato o minore raggiungimento dei risultati attesi.

Attraverso la definizione e attuazione di uno specifico Piano di audit si provvede alla valutazione dell’adeguatezza del sistema di controllo disegnato per le singole procedure, alla verifica di compliance con la normativa, al monitoraggio sull’attuazione delle azioni di miglioramento introdotte a seguito dell’attività di controllo, con le finalità di:

- sviluppo e integrazione del sistema dei controlli interni al fine di garantire correttezza e trasparenza nella gestione delle procedure e dei servizi;
- incremento dell'efficacia e dell'efficienza dell'organizzazione attraverso l'attuazione di attività di audit mirato.

Nel periodo gennaio – maggio 2022 sono stati conclusi due audit e ne è stato avviato un terzo che hanno portato all'individuazione di azioni di miglioramento a supporto del management dell'Ente nell'esecuzione di processi certificati ISO 9001:2015 (Direzioni coinvolte: Bilancio e Partecipate, Servizi Civici e Municipi. Tecnica e Arredo Urbano). Inoltre, sono state condotte due attività di monitoraggio rispetto ad audit svolti in precedenza presso le Direzioni Specialistica Incassi e Riscossioni e Quartieri e Municipi.

In un'ottica di incremento della qualità dell'azione amministrativa e dell'efficacia nella gestione delle risorse, gli audit di processo e le attività di monitoraggio hanno consentito di proporre interventi volti a favorire:

- la completezza delle informazioni disponibili per i cittadini sul sito web istituzionale del Comune di Milano, anche a seguito di intervenute disposizioni normative;
- la semplificazione della modulistica disponibile e una maggior chiarezza del contenuto delle comunicazioni verso i cittadini;
- la digitalizzazione dei processi attraverso l'incremento dell'utilizzo della Posta Elettronica Certificata e l'integrazione progressiva delle attività di processo nell'ambito dei sistemi informativi in uso, favorendo l'introduzione di controlli automatizzati e riducendo il rischio operativo derivante da una ripetuta attività di inserimento manuale dei dati;
- l'omogeneità delle procedure tra le diverse Aree di una singola Direzione;
- l'implementazione dei modelli operativi del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPCT a mitigazione dei rischi specifici in diversi ambiti dell'Amministrazione);
- l'efficientamento e l'integrazione dei sistemi di controllo e/o monitoraggio sul personale coinvolto nell'ambito di attività di valutazione connesse a procedure di assegnazione o erogazione di risorse finanziarie.

Creazione di valore per la Città negli strumenti di pianificazione e programmazione

E' stata condotta l'analisi delle priorità strategiche contenute nelle "Linee programmatiche relative alle azioni ed ai progetti da realizzare nel corso del mandato", adottate con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 90 del 21 ottobre 2021, e delle priorità operative recepite all'interno del Documento Unico di Programmazione (DUP); tale analisi contribuirà alla declinazione degli Obiettivi tradotti nel Piano degli Obiettivi e nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, e assegnati alle strutture organizzative apicali dell'Ente. A completamento del ciclo della Performance 2021-2023, sono state ultimate le attività di consuntivazione e rendicontazione del Piano degli Obiettivi 2021-2023, ed è stato avviato il procedimento relativo alla valutazione della Performance Individuale.

Presidio dei dati e degli analytics relativi alla performance, ai sistemi di gestione delle competenze e di feedback

Sta proseguendo il rapporto di collaborazione con il Ministero dell'Economia e delle Finanze, per la definizione del progetto per un nuovo "Sistema di gestione e amministrazione del personale della Pubblica Amministrazione", finanziato dal Piano Operativo Nazionale (P.O.N. "Governance e capacità istituzionali 2014-2020" GOV 14-20) i cui principali obiettivi sono:

- realizzare il nuovo sistema di gestione del personale pubblico mappando tutti i relativi processi amministrativi (servizi anagrafici, servizi integrati stipendiali, servizi di rilevazione presenze, servizi giuridici); realizzare e rilasciare componenti aggiuntive collegate ad esigenze di valutazione e sviluppo del personale pubblico;
- realizzare la base dati del personale e delle competenze della Pubblica Amministrazione;

- valorizzare il patrimonio informativo gestito attraverso l'implementazione di componenti specifici per abilitare l'integrazione con informazioni e servizi di altri stakeholder istituzionali coinvolti nei processi di gestione del personale pubblico.

In collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale (ITED) continua l'impegno nelle attività di attuazione del suddetto progetto, in stretta adesione alle richieste provenienti dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. Sono in corso incontri e approfondimenti volti a collaudare le funzionalità dei moduli relativi all'anagrafica, alle posizioni giuridiche ed economiche e al time management. In contemporanea, si sta procedendo ad un'analisi generale dei fabbisogni informativi volta a definire le caratteristiche dell'anagrafica dei soggetti a cui collegare il fascicolo del dipendente e gli altri applicativi di gestione del personale.

Di concerto con la Direzione ITED, inoltre, è stato sviluppato un documento che riepiloga le funzionalità relative alla gestione delle modalità di espressione della volontà di adesione al fondo previdenziale integrativo Perseo-Sirio, anche mediante forme di silenzio-assenso, e alla relativa disciplina di recesso dei dipendenti; è stato, altresì, realizzato un software dedicato per la gestione del processo di iscrizione assicurativa Perseo-Sirio. Sarà pertanto possibile, a fronte delle modifiche effettuate, procedere al caricamento massivo, nell'applicativo di gestione del personale, degli elenchi che il Fondo Perseo-Sirio invierà all'Unità Trattamenti Previdenziali per successivo inoltrare all'Ufficio Informativo del Personale.

Si sta continuando a collaborare con la Direzione ITED per disporre di un software per la gestione informatizzata del processo relativo alla gestione degli organigrammi e ai successivi impatti organizzativi e gestionali (MDM – Master Data Management), ai fini di gestire il processo automatizzato di propagazione della mappa organizzativa con dati certificati. Si sono svolti più incontri per consentire di gestire la riorganizzazione della struttura legata alla rielezione del Sindaco con MDM/SIMO (Sistema Informativo Modulo Organizzazione) ma, al momento, non si sono trovate soluzioni atte a gestire tale processo, viste le criticità rilevate nel corso dei test effettuati. La collaborazione con la Direzione ITED è comunque proseguita al fine di implementare nell'applicativo Gipel (Gestione Integrata del Personale degli Enti Locali) un campo denominato "informazione gestionale", che consentirà di continuare a gestire gli uffici non riportati negli organigrammi (es. Telelavoristi) e non rilevati dal software MDM/SIMO.

Al fine di recepire alcune richieste da parte della Segreteria Generale inerenti a modifiche/integrazioni al nuovo sistema Liferay - che permette la pubblicazione dei dati relativi ai Dirigenti e ai Consulenti in Amministrazione Trasparente - si sono tenuti alcuni incontri con la Direzione ITED che hanno permesso di concluderne lo sviluppo.

Sempre con il supporto della Direzione ITED è stato creato sull'applicativo Gipel un sistema di importazione massiva delle proroghe degli incarichi dei Dirigenti, delle Posizioni Organizzative/Alte Professionalità e degli incarichi per specifiche responsabilità.

Infine, il progetto volto all'efficientamento e dematerializzazione dei fascicoli del personale, attualmente depositati in distinti archivi della Direzione, sarà oggetto di specifica analisi progettuale al fine di definire il fabbisogno finanziario e di altre risorse necessarie alla sua concreta attuazione.

La contrattazione integrativa e le relazioni sindacali

All'avvio del corrente anno si è dato corso al percorso informativo alle Organizzazioni Sindacali e alla Rappresentanza Sindacale Unitaria (RSU) relativo al nuovo assetto ordinamentale dell'Ente così come ridefinito, in coerenza con le Linee programmatiche di mandato della nuova Amministrazione, con la deliberazione di Giunta Comunale n. 1647 del 23 dicembre 2021 e con successivi atti integrativi e attuativi.

In stretta collaborazione con altre Direzioni, si è costituito un gruppo di lavoro per fornire un supporto organizzativo nelle operazioni elettorali di rinnovo della RSU (5-6-7 aprile 2022) quale organismo necessario previsto dalla disciplina del pubblico impiego ai fini della misurazione della rappresentatività sindacale.

Sotto il profilo delle relazioni sindacali, si è completato il confronto avviato nell'anno 2021 con le Parti sindacali sui temi del lavoro agile per l'introduzione di tale istituto anche in ambito scolastico e formativo, nelle more della definizione della relativa disciplina in sede di rinnovo del contratto nazionale del Comparto Funzioni Locali. In coerenza con gli obiettivi definiti dall'Amministrazione Comunale, sono stati avviati specifici percorsi sindacali relativi al personale dei servizi educativi e della Polizia Locale. Complessivamente sono stati svolti n. 14 incontri sindacali.

BILANCIO DI GENERE

Le attività intraprese nell'ambito dei progetti finanziati a livello internazionale – fondi europei o altri - vedono sempre, come destinatari, soggetti di ogni genere, con il miglior equilibrio possibile per quanto riguarda i beneficiari. Lo stesso avviene per le selezioni di personale esterno. Infine, in ogni proposta di progetto che viene presentata è previsto un paragrafo su come il Comune garantisce la parità di genere.

I formulari dei progetti europei introdotti con la nuova programmazione 2021-2027 prevedono appunto che venga considerato questo tema all'interno di una sezione specifica.

Inoltre, il DPCM del 7 dicembre 2021 ha introdotto le linee guida sulle pari opportunità nei contratti finanziati dal PNRR o dal PNC, in applicazione di quanto previsto dall'art. 47, comma 8, del Decreto Semplificazioni Bis, n. 77/2021.

Le tutele presenti nelle linee guida governative vengono applicate a tutte le procedure riguardanti gli investimenti legati al PNRR e al PNC, e, in particolare, *“sia nell'ambito delle concessioni sia nell'ambito degli appalti, di importo superiore o inferiore alle soglie di rilevanza europea”*.

Talune sono direttamente applicabili, senza che vengano inserite delle disposizioni specifiche nei bandi di gara da parte delle stazioni appaltanti. Tra queste la redazione biennale del rapporto sulla situazione del personale, ai sensi dell'art. 48 del Codice per le Pari Opportunità (D.Lgs. n. 198/2006), la consegna della relazione di genere riguardante la situazione del personale maschile e femminile sul posto di lavoro, la presentazione sia di una dichiarazione che di una relazione sul rispetto del diritto al lavoro delle persone con disabilità.

Per altre misure, invece, è necessario che le stazioni appaltanti traducano *“i principi enucleati dalla norma primaria in clausole da inserire all'interno dei bandi di gara”*.

È stata condotta un'analisi delle sezioni Bilancio di Genere dei DUP di tutte le Direzioni, individuando le azioni indicate e i relativi assessorati di riferimento. È stata fatta una verifica sulle attività/servizi proposti attualmente dai Centri Milano Donna e successiva riflessione su come ampliare l'offerta, in particolare, in relazione all'inserimento o al reinserimento nel mondo del lavoro, in collaborazione con le istituzioni preposte.

La Delegata del Sindaco alle Pari Opportunità di Genere ha avviato una serie di incontri con Assessori, Comunali e Municipali, Associazioni e Istituzioni sui temi delle politiche di genere.



5.c

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Entrate e lotta all'evasione

DIREZIONI

Bilancio e Partecipate

Specialistica Incassi e Riscossione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Local tax o Canone Unico Patrimoniale)

A partire dal 02/05/2022 è entrato in esercizio OESIS, il nuovo portale di gestione di tutti processi collegati all'esposizione di impianti e messaggistica pubblicitaria di natura sia permanente che temporanea: le aziende possono formalizzare e documentare le proprie richieste di esposizione con modalità interamente informatizzate, potendo altresì disporre di una visione cartografica in tempo reale dello stato delle località interessate dalla pubblicità.

Il portale consente il controllo e la validazione delle dichiarazioni pervenute e dei dati caricati direttamente dalle imprese di gestione della pubblicità, che si sono dovute precedentemente accreditare all'utilizzo dell'applicativo. Attualmente sono in corso le attività di formazione del personale e di aggiornamento delle funzionalità del gestionale, in relazione alle esposizioni pubblicitarie di natura permanente.

Per l'Imposta sulla pubblicità, soppressa dall'anno 2021 e sostituita dal Canone Unico Patrimoniale, sono in corso la raccolta e la bonifica dei dati utili al fine dell'emissione degli avvisi di accertamento relativi alle annualità d'imposta 2017 e 2018.

Tassa Rifiuti

Relativamente al servizio di registrazione on line delle dichiarazioni di nuova occupazione, cessazione e variazione TARI, sono stati rimossi gli impedimenti tecnici e migliorato il processo di import delle dichiarazioni relative alle utenze domestiche. Tale attività ha consentito di controllare ed importare circa 10.000 dichiarazioni, che erano state inserite nel corso del 2021 e inizialmente scartate dal gestionale. È stato **avviato il processo** di analisi dell'ambiente tecnico di trattazione **per le utenze non domestiche**, al fine di integrare la medesima funzionalità anche per tale tipologia d'utenza.



16.6



16.6

Per ciò che concerne invece l'ambito della **trasparenza nei rapporti con il cittadino**, sono state apportate sostanziali modifiche alla modulistica per le richieste di agevolazione (riduzione per rifiuti avviati al recupero a mezzo terzi, esenzione per condizioni economiche disagiate), riducendo le relative incombenze dichiarative.

Imposta Municipale Propria IMU

Con Deliberazione Consiliare n. 41 del 30/5/2022 sono state approvate due specifiche disposizioni agevolative:

- l'azzeramento dell'aliquota per le unità destinate ad abitazione principale dichiarate inagibili/inabitabili a seguito di eventi di danno dovuti a cause di forza maggiore (incendio, esplosione e simili);
- l'esenzione per gli immobili concessi in comodato da un ente non commerciale a favore del Comune, altro ente territoriale o ente non commerciale, per lo svolgimento di attività di rilevanza sociale individuate dalla stessa normativa IMU (art. 1, comma 759, lett. g) della L. n. 160/2019).

Per quanto riguarda l'IMU passiva, le attività di verifica e normalizzazione delle posizioni soggette all'imposta sono proseguite con la presentazione delle comunicazioni di richiesta di inagibilità per gli immobili di proprietà del Comune di Milano, localizzati nei Comuni di Cesenatico, Trezzo d'Adda - Cerano d'Intelvi. Tali istanze consentiranno il riconoscimento del risparmio del 50% sull'importo da versare già a partire dall'anno in corso.

Nello stesso semestre è stato registrato il rimborso della Tassa sui Servizi Indivisibili (TASI) anno 2015 proveniente dal Comune di Trezzano sul Naviglio per € 16.465,00.

Sono attualmente pendenti davanti alle competenti Commissioni Tributarie tre ricorsi avverso accertamenti e diniego rimborsi.

Imposta di Soggiorno

È proseguita l'attività di semplificazione degli adempimenti tributari: le Determinazioni Dirigenziali n. 11773/2021, in vigore dal 1/1/2022, e n. 2325/2022, in vigore dal 1/4/2022, hanno introdotto una procedura semplificata per l'acquisizione di dati relativi a diversi casi di esenzione di natura oggettiva (minore età dell'ospite, ostelli della gioventù, casi di calamità ed emergenza, residenti nel Comune).

Per la prima volta da quando l'imposta è stata istituita, entro il 30/6/2022 i gestori delle strutture ricettive dovranno presentare, esclusivamente mediante il canale telematico dell'Agenzia delle Entrate Fisconline/Entratel, le dichiarazioni per l'imposta di soggiorno per gli anni 2020 e 2021, come previsto dall'art. 25, comma 3-bis del D.L. n. 41/2021. Il gestionale dell'imposta è stato quindi allineato al tracciato ministeriale di dichiarazione, per il caricamento dei flussi che perverranno dall'Agenzia delle Entrate.

L'attività di accertamento tributario relativa all'imposta di soggiorno è divenuta possibile a seguito della riforma introdotta dai D.L. nn. 34/2020 e 146/2021 e sarà concretamente attuabile a partire dal momento in cui l'Agenzia delle Entrate restituirà i flussi delle dichiarazioni 2020/2021.

Convenzione INPS

In data 10 marzo 2022 è stata sottoscritta, con l'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale, la Convenzione Quadro per la fruibilità telematica delle banche dati dell'INPS relativa ai servizi GAPE e Unex, per un periodo di tre anni, che è stata successivamente pubblicata nella sezione Amministrazione Trasparente del sito del Comune di Milano.

Il monitoraggio della numerosità degli accessi delle diverse utenze alle suddette banche dati relativa ai periodi 01/11/2021 – 31/01/2022 e 01/02/2022 – 30/04/2022 è stato inviato alle Direzioni utente per gli accertamenti di competenza ed è stata svolta la verifica periodica circa la necessità del mantenimento di tutte le utenze e servizi abilitati che ha consentito la revoca di diverse utenze non più necessarie, ma disponibili per l'assegnazione a favore di nuovi utilizzatori.

Nel periodo 1° gennaio – 31 maggio 2022 sono state evase tutte le richieste pervenute (creazione e revoca utenze, variazioni di servizi con riferimento a utenze già attive).

Riscossione coattiva

La nota caratterizzante dei primi mesi dell'anno 2022 è costituita dalla ripresa della riscossione coattiva, essendo terminato il periodo emergenziale (31 agosto 2021), durante il quale la predetta attività era rimasta sospesa a seguito di specifici interventi normativi.

Si è dato avvio, pertanto, alle prime emissioni degli avvisi pre-pignoramento.

Per quanto riguarda i solleciti e le ingiunzioni per mancato pagamento di verbali per violazioni al Codice della Strada, in relazione all'obiettivo di analisi degli impatti derivanti dal processo di razionalizzazione della riscossione delle procedure sanzionatorie al Codice della Strada in collaborazione con la Direzione Sicurezza Urbana, sono state fornite le prime informazioni al personale della Direzione e sono in programma incontri con il personale di Polizia Locale interessato. Sono iniziate, inoltre, le prime analisi sulle emissioni dei solleciti riguardanti i verbali di violazione del 2019, ormai in corso di esaurimento.

Riscossione volontaria

In coerenza con il graduale e progressivo processo di consolidamento della Direzione Specialistica Incassi e Riscossione, dopo lo sviluppo di soluzioni innovative volte a promuovere nuove forme di comunicazione e cooperazione tra l'Amministrazione e i cittadini/contribuenti perseguito nel 2021, nei primi mesi del 2022 l'attività si è concentrata prevalentemente sull'avvio di interventi di recupero di emissioni/conguagli di annualità TARI pregresse.

In linea con questo obiettivo, tra gennaio e maggio, si è provveduto a effettuare l'invio ai contribuenti di circa 374.000 avvisi (con prevalenza di documenti relativi alle annualità tra il 2017 e 2020) suddivisi tra:

- avvisi di liquidazione emessi: (i) su posizioni per le quali non era stato inviato ancora un avviso di pagamento; (ii) a conguaglio di precedenti avvisi già inviati; (iii) a seguito di ravvedimento per denuncia tardiva riferiti agli anni dal 2017 al 2020; (iv) rinotificati perché la precedente notifica non era andata a buon fine;
- avvisi di accertamento esecutivo per omesso/parziale o tardivo pagamento;
- avvisi ordinari relativi a TARI 2021 elaborati su posizioni movimentate nella medesima annualità a seguito di variazioni e cessazioni.

Contrasto ai fenomeni di riciclaggio

Nel corso del 2022, sono proseguite le attività dirette al contrasto di fenomeni di riciclaggio. In particolare, si è proceduto all'effettuazione di indagini e di verifiche, d'ufficio e/o su segnalazione di altri ambiti dell'Amministrazione, anche con l'ausilio delle differenti banche dati disponibili, relativamente a operazioni economiche suscettibili di configurare potenziali situazioni di riciclaggio idonee anche a formare oggetto di segnalazione alla UIF - Unità di Informazione Finanziaria della Banca d'Italia in ottemperanza al Protocollo d'Intesa sottoscritto fra l'Amministrazione Comunale e la stessa UIF, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 962 del 09/05/2014.

Con comunicazione dell'11/04/2022, l'UIF ha ribadito la necessità di una "collaborazione attiva" da parte delle Pubbliche Amministrazioni nell'attività di contrasto al riciclaggio indicando che, ai sensi dell'art. 10 del D. Lgs. n. 231/2007, le stesse sono tenute, a seguito dell'approvazione del PNRR - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, a individuare tempestivamente anche gli eventuali sospetti di sviamento delle risorse stanziato rispetto agli obiettivi di riferimento, dati i rischi di infiltrazione criminale nell'impiego dei fondi derivanti dallo stesso. A tal proposito la UIF ha fornito, nella sopra citata comunicazione, specifiche indicazioni operative relativamente alla modalità di segnalazione di siffatto fenomeno, nonché alcune proposte sugli strumenti da utilizzare per facilitare l'individuazione di operazioni sospette.

Si è continuato inoltre, anche nel corso del 2022, ad applicare, in ottemperanza alle previsioni contenute nel Piano Triennale di Prevenzione e della Corruzione (PTPCT) dell'Ente, le procedure relative alla comunicazione del nominativo del cd. "titolare effettivo", già disciplinato dall'art. 14-bis del medesimo PTPCT. Nel dettaglio, tale comunicazione è effettuata utilizzando un apposito modello di check-list predisposta anche sulla base del documento, pubblicato dalla UIF il 23/04/2018, denominato "Istruzioni sulle comunicazioni di dati e informazioni concernenti le operazioni sospette da parte degli uffici delle pubbliche", prevedendo la compilazione di tale modello da parte degli operatori dell'Amministrazione qualora riscontrino anomalie o reticenze nell'individuazione del titolare effettivo a opera delle controparti. In proposito, si rappresenta la rilevazione di un feedback positivo in relazione alla funzionalità del suddetto modello da parte degli uffici dell'Amministrazione utilizzatori.

Si rappresenta, poi, che è in via di programmazione e definizione l'attività di aggiornamento e di formazione in materia di antiriciclaggio rivolta a tutti gli Uffici dell'Amministrazione e, in particolar modo, ai referenti (nuovi e non) individuati in ciascuna Direzione e che sarà avviata nell'anno corrente a seguito della conclusione della riorganizzazione interna dell'Ente.

Inoltre, seppure non rientri nell'attività di antiriciclaggio in senso stretto, su richiesta dell'Agenzia delle Entrate, in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana, vengono effettuati anche controlli in relazione agli interventi di ristrutturazione edilizia e di efficientemente energetico di condomini finanziati con appositi "bonus", mettendo a disposizione i dati in proprio possesso e fornendo, in tal modo, elementi all'Agenzia per segnalare eventuali situazioni fraudolente ai danni dello Stato.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico – finanziarie sia in termini di entrate sia di spese

PROGRAMMA OPERATIVO

Informazione finanziaria e accountability

DIREZIONE

Bilancio e Partecipate

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nei primi mesi dell'anno è stato portato a termine lo studio per la gestione degli atti di liquidazioni in forma digitale integrata con il sistema contabile SAP AFC, il cui avvio è previsto a breve. Il sistema di pagamento con pagoPa prevede l'avvio in produzione a breve termine della riscossione dei canoni di locazione. L'analisi propedeutica all'implementazione di SAP AFC è proseguita nei primi mesi dell'anno secondo cronoprogramma.

Sono state messe in campo le attività per l'aggiornamento, successivamente all'approvazione da parte del Consiglio Comunale del Bilancio di previsione 2022-2024, della **piattaforma on line Open Bilancio**; le nuove funzionalità della piattaforma permettono, oltre al ricorso a formati aperti relativi ai valori finanziari di Rendiconto e Bilancio del Comune, anche una migliore esperienza informatica per i soggetti pubblici e privati interessati, consentendo l'uso di nuove infografiche presenti nel portale Open Data del Comune.

Sono state pubblicate sul sito del Comune la Rendicontazione al 31/12/2021 e l'aggiornamento della stessa alla data del 31/03/2022 (data di fine stato di emergenza) del Fondo di Mutuo Soccorso, costituito dal Comune di Milano per aiutare la cittadinanza in difficoltà economica a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19, nonché per il sostentamento della ripresa delle attività cittadine.

Nel DUP 2022-2024, è stata rilevata in via sperimentale la relazione tra Sustainable Development Goals (SDGs) e i contenuti della parte B.3 della sezione operativa. In particolare, nell'ambito degli Obiettivi Strategici, ulteriormente articolati in Programmi Operativi, sono stati ipotizzati collegamenti diretti tra alcune previsioni e SDGs, messi in evidenza mediante l'accostamento dell'icona del goal con l'indicazione del codice del target. Il target, costituendo un dettaglio del goal, guida il processo di abbinamento, perché in virtù della specificità che lo contraddistingue consente la riclassificazione dell'azione amministrativa che si concentra, sulla base della suddivisione delle competenze tra enti centrali ed enti territoriali, su alcuni ambiti definiti dalla normativa

Prosegue la partecipazione al **progetto C40 Climate Budget Pilot**, organizzato e coordinato dalla Città di Oslo e da C40e che si concluderà il 31/12/2022. Obiettivo del progetto è quello di impostare un bilancio climatico annuale, integrato nell'ordinaria programmazione finanziaria e volto a supportare la realizzazione di obiettivi



16.6



16.6

strategici di medio-lungo periodo afferenti alle politiche climatiche del Comune e definite dal Piano Aria e Clima. Il progetto è seguito da un gruppo di lavoro che coinvolge le Direzioni Bilancio e Partecipate (Area Pianificazione e Accountability), Transizione Ambientale (Area Energia e Clima e DP Resilienza Urbana), Gabinetto del Sindaco (Area Relazioni Internazionali) e la società in house AMAT. Si sono tenuti webinar e incontri a cura del team C40 e della Città di Oslo con tutte le città aderenti.

BILANCIO DI GENERE

È in corso l'aggiornamento dell'audit 2021. Sono in fase di elaborazione le sezioni di contesto interno e governance, contesto esterno (dati demografici, istruzione, università, lavoro e redditi) e riclassificazione contabile.

Il lavoro di analisi svolto con 16 Direzioni ha permesso un **incremento delle azioni gender sensitive** individuate all'interno dei documenti di programmazione e ricognizione.

Nel SAP al 31/12/2021 erano presenti sezioni del bilancio di genere in 14 missioni, 23 obiettivi strategici, 31 programmi operativi

Nel DUP 2022/24 erano presenti sezioni del bilancio di genere in 13 missioni, 24 obiettivi strategici, 30 programmi operativi.

Nel presente documento sono presenti sezioni del bilancio di genere in 11 missioni, 23 obiettivi strategici, 31 programmi operativi



5.c

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e gestione del Patrimonio immobiliare

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Azione dell'Amministrazione orientata alla messa a reddito e razionalizzazione della gestione del patrimonio immobiliare

Da gennaio a maggio, sono proseguite le attività della valorizzazione commerciale, tramite specifici bandi, dei beni più appetibili e prestigiosi, quali il complesso monumentale della Galleria Vittorio Emanuele II, gli immobili siti in via Dogana 2/4 e Galleria Ciro Fontana. Sono anche proseguite le attività logistiche volte alla ricerca, individuazione ed assegnazione di spazi da destinare ad attività di interesse collettivo (Associazioni, Casa delle Donne, Centri Socio-Ricreativi).

Per quanto riguarda la valorizzazione commerciale del patrimonio immobiliare la Direzione, in collaborazione con altre Aree ed Unità dell'Amministrazione, è stata impegnata nell'accompagnamento degli operatori privati interessati presso gli spazi oggetto di bando, nell'organizzazione ed effettuazione di numerosi altri sopralluoghi per la verifica dello stato degli spazi, sia da un punto di vista architettonico, sia da un punto di vista tecnico-impiantistico. È stata programmata una importante azione di coordinamento degli accessi del personale delle Aree tecniche agli immobili al fine di verificare, ove necessario, lo stato degli impianti esistenti, per studiare come procedere con i sezionamenti degli stessi al fine di ridurre i costi di gestione ed i consumi. Sono stati predisposti i layout planimetrici e organizzati i necessari spostamenti del personale dalle sedi oggetto di valorizzazione ad altre sedi, oggetto di razionalizzazione.

Per i programmi più complessi, si sta assicurando la sistematizzazione e lo svolgimento del programma, il monitoraggio e la corretta attuazione dell'articolata sequenza delle fasi di esecuzione, in coordinamento con le Aree Tecniche, sia per la programmazione dei lavori che per quella degli spostamenti e delle azioni propedeutiche.

Tra gli obiettivi volti alla Valorizzazione del Patrimonio immobiliare permane quello di continuare a garantire un elevato standard di quantità e qualità di servizi per i propri utenti tra cui quello di finanziare lo sviluppo di progetti in ambito economico e sociale, di ampliare l'offerta di servizi e delle attività socio-culturali aperti ai cittadini, utilizzando e recuperando il patrimonio immobiliare esistente ed evitando di consumare ulteriore territorio urbano nell'ottica di una efficiente gestione della risorsa pubblica.

Nella medesima ottica, la Direzione Demanio e Patrimonio **ha avviato il progetto Factotum**, volto all'aggiornamento delle planimetrie degli immobili di proprietà comunale, con l'obiettivo di creare una piattaforma per la gestione digitale dei beni. Attualmente sono in corso di aggiornamento le planimetrie di 54 immobili. La

Direzione sta coordinando il gruppo di tecnici rilevatori esterni, fornendo le planimetrie di base e garantendo l'accesso dei tecnici esterni ad ogni locale degli immobili individuati, e si sta inoltre occupando della verifica puntuale del materiale elaborato al fine di convalidarlo per il caricamento sulla piattaforma. Tale piattaforma consentirà "un costante monitoraggio dello stato di effettivo utilizzo dei beni" (v. Deliberazione n. 1160 del 7/7/2017 "Indirizzi e criteri per la valorizzazione di immobili di proprietà comunali") e una migliore gestione del patrimonio comunale anche da un punto di vista energetico.

Valorizzazione attraverso nuove contrattualizzazioni

Zona Portuale della Darsena

Si è registrata una ripresa di attività ed eventi interessanti la zona portuale della Darsena, con quattro iniziative, in particolare la realizzazione di due manifestazioni nautiche non agonistiche di canottaggio e dragon boat, nonché l'installazione scenografica a dimensione reale di una balena, in linea con le linee programmatiche dell'amministrazione riguardanti le tematiche green e di tutela delle risorse idriche.

Sul fronte delle concessioni d'ormeggio per il servizio di navigazione pubblica, a seguito di deroga dei termini d'inizio servizio rilasciata all'operatore da parte di Regione Lombardia, è stato completato il rilascio dei relativi atti concessori per le rimanenti due imbarcazioni.

Valorizzazione del complesso monumentale Galleria Vittorio Emanuele II Via Dogana/Marconi, Piazza Duomo e Galleria Ciro Fontana

Nel corso del 2022 sono continuate le procedure atte alla messa a reddito degli spazi liberi, anche all'interno della Galleria Vittorio Emanuele II e degli spazi liberi in immobili di pregio. Con riferimento alla Galleria Vittorio Emanuele, sono state stipulate entro il 31 maggio le convenzioni con Damiani spa, Duomo 21, Gucci, Bric's Industria Valigeria fine spa, Chanel S.r.l., Mondadori, che hanno apportato notevoli risorse per l'erogazione di pubblici servizi alla collettività, proseguendo il percorso di valorizzazione che ha favorito l'ingresso di marchi prestigiosi in Galleria Vittorio Emanuele II.

Infatti, a far tempo dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 2715/2007, nelle linee guida per la gestione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare della Galleria, al criterio di tutela del decoro e del pregio del sito, è stato affiancato il criterio di piena valorizzazione economica degli immobili, individuando vari metodi di gara pubblica per generare incremento di redditività.

In tale contesto il controllo scrupoloso dei pagamenti (canoni ed oneri accessori) dovuti dai conduttori (pagamenti che rappresentano la principale obbligazione dei contratti commerciali gestiti), nonché l'attivazione delle procedure per il recupero coattivo della morosità, sono strumenti essenziali di valorizzazione.

Valorizzazione patrimonio mediante gare pubbliche di concessione/locazione

In conseguenza alle procedure di gare esperite nell'anno 2021 sono state aggiudicate:

- n. 3 unità commerciali in Galleria Vittorio Emanuele alle società LUXURY GOODS ITALIA SPA, CHURCH ITALIA SRL e TOD'S SPA per complessivi € 6.915.000,00;
- n. 7 unità immobiliari ubicate in diverse zone della città (Parco Verga, via Bergamini 5, via Terraggio, via San Maurilio 8/8, via Ortica 8 e pesa di via Ripamonti) per complessivi € 146.658,00.

Inoltre, sono state condotte tutte le attività tecnico-amministrative (sopralluoghi, analisi e aggiornamenti planimetrici) necessarie e propedeutiche all'assunzione della Delibera di Giunta e all'attivazione delle procedure di gara relative alla valorizzazione di spazi in P.zza Duomo, Galleria Ciro Fontana e Via Dogana/Marconi.

Valorizzazione immobiliare attraverso alienazione del patrimonio

ALIENAZIONI ED ACQUISIZIONI PATRIMONIO IMMOBILIARE

In data 21/4/2022 è stato approvato dal Consiglio Comunale, con deliberazione n.30 il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni immobiliari anno 2022, redatto ai sensi dell'art.58 del D.L. 25.6.2008 n.112, convertito in Legge 6.8.2008 n.133.

In merito ai piani di alienazione già approvati, sono in corso le istruttorie per la stipula degli atti di compravendita.

In data 30/3/2022 è stato stipulato il diritto di superficie quarantennale a favore della società Unareti spa, riguardante un'area sita in via Ippocastani, in Cesano Boscone, al corrispettivo di euro 35.610,00.

In data 27/4/2022 è stata stipulata una permuta di valore pari a euro 107.745,00 tra Comune di Milano e la Fondazione IRCCS riguardanti alcune aree site in Via Francesco Sforza.

In merito alle gare pubbliche di alienazione, in data 9/3/2022, sono state aggiudicate in via definitiva le aste esperite nel 2021, nello specifico i lotti 3, 4 e 5 (aree di via Novara) aggiudicate a Denicar S.p.A., il lotto 6 (area via Lepetit/Scarlati) e lotto 7 (area via Tito Speri) rispettivamente a Michelangelo S.r.l. e Reale Immobili Spa per complessivi euro 2.860.667,00.

In data 24.2.2022 è stata approvata l'aggiudicazione definitiva dell'immobile di via Ogetti 20, Milano, a favore dell'associazione Save the Children Onlus.

Le procedure per il perfezionamento delle alienazioni dei predetti immobili sono tuttora in corso

In merito alle acquisizioni di patrimonio immobiliare, in data 10/03/2022, l'Agenzia Nazionale dei Beni Confiscati alla criminalità organizzata ha consegnato l'unità immobiliare sita in Milano, via Rosa Massara De Capitani n. 5, negozio con cantina – valore euro 113.437,35, con destinazione sociale.

Valorizzazione sociale/educativo/culturale del patrimonio immobiliare

Le predette azioni sono state integrate con quelle finalizzate ad una valorizzazione patrimoniale improntata non solo a criteri meramente economico-finanziari, ma anche di natura socio-culturale e con ricadute sul quartiere di riferimento dal punto di vista dell'attivazione di un vero e proprio processo di rigenerazione sociale e urbanistica. Si segnalano in particolare l'aggiudica a favore di Arci Bellezza degli spazi siti in via Bellezza 16, le procedure di riqualificazione del patrimonio in disuso e ai contributi forniti dalla Direzione in procedure complesse coordinate dalle Direzioni a vario titolo coinvolte e con ricaduta sul patrimonio immobiliare di proprietà comunale, sul relativo perimetro giuridico d'uso e sulla specifica regolamentazione dei rapporti tra le parti.

Tutte le azioni messe in atto, dall'attivazione delle procedure di gara all'assunzione degli atti di aggiudica e alle contrattualizzazioni, hanno raggiunto gli obiettivi di cui al DUP in rapporto all'ottenuto incremento di risorse destinate a servizi e alla realizzazione di opere in aggiunta alla garanzia di copertura dei costi di gestione e di manutenzione, grazie alle specifiche clausole di gara e, per conseguenza, contrattuali. Ne deriva inevitabilmente anche l'incremento del valore patrimoniale dei beni interessati.

Prossimità al Territorio

#Sefèmm ha introdotto una nuova modalità di coinvolgimento dei Municipi nella programmazione dei bandi degli spazi ad uso diverso dall'abitativo in contesti ERP. In occasione di un'apposita riunione, tenutasi in data 29/3/2022 con i Presidenti di Municipio, la Direzione ha presentato il form on-line #Sefèmm con le sue finalità e raccolto richieste e impressioni dei partecipanti. Il questionario, inviato in data 11/4/2022 ai Presidenti dei Municipi, ha consentito loro di esprimersi in modo capillare sulle necessità del proprio territorio, abbinando le proposte dei servizi da integrare, agli spazi effettivamente liberi e rispondendo così alla logica di "Milano in 15 minuti". Il modulo è stato pensato in modo personalizzato in funzione del quartiere di riferimento e impostato individuando i criteri premiali per le destinazioni di n. 20 spazi liberi distribuiti nei Municipi 2, 6, 7, 8, 9; le relative risposte sono state raccolte in macro categorie definite dalla Direzione.

I dati raccolti hanno dato modo alla Direzione di constatare necessità comuni a più quartieri oltre che di avere linee di indirizzo utili per la programmazione dei prossimi bandi.

UNA CITTADELLA PER TUTTI

Da gennaio 2022 Cittadella è stata visitata da circa 1.000 persone solo in ambito culturale e turistico, escludendo i circa 200 ricercatori universitari/studenti e i circa 2.500 professionisti che vi si recano per motivi di studio/lavoro. Questo straordinario risultato è stato ottenuto grazie all'intensificarsi di iniziative culturali promosse. L'obiettivo è fare di Cittadella un luogo sempre più aperto alla comunità, sia ospitandone le iniziative sia educandone i membri alla riscoperta della storia cittadina.

Grazie alla collaborazione con Gitec-Confguide di Confcommercio, Cittadella è stata inserita nei circuiti delle guide turistiche professioniste. Sono state formate al tour guidato di Cittadella oltre 20 guide. Da ottobre 2021 al 31 maggio 2022, sono state realizzate mediamente 4/5 visite mensili per gruppi per quasi 300 visitatori, ed altre sono in programma per i mesi successivi, a questi si aggiungono le visite quotidiane di singoli cittadini. Hanno visitato Cittadella, associazioni del territorio, istituti scolastici, anche stranieri come il Karlsruher Institute für Technologie, l'Università degli Studi di Milano, il Politecnico, l'Università Cattolica del Sacro Cuore, l'Università Milano Bicocca, l'Accademia Belle Arti Aldo Galli di Como, i licei Cremona e Torricelli di Milano, la Scuola Ebraica di Milano.

Tra le varie iniziative si segnala un appuntamento annuale in occasione della Giornata della Memoria, il 27 gennaio, quando viene resa disponibile per 24 ore la geomappa della popolazione ebraica, censita a Milano nel 1938, sulla base del fondo "Israeliti" conservato in Cittadella.

Il ruolo che Cittadella sta assumendo sul territorio è rimarcato anche dallo svolgimento, il 5 aprile, di un laboratorio per la realizzazione di una mappa di comunità del quartiere Niguarda, della durata di 2 ore, quale parte del progetto di rigenerazione urbana *Radici // C'era una volta il quartiere che sarà* a cura del Teatro della Cooperativa.

Il 27 maggio è stata effettuata una visita guidata a soci dell'ANCEP (Associazione Nazionale Cerimonialisti degli Enti Pubblici) incentrata, oltre che sull'attività ordinaria di Cittadella, soprattutto su documenti relativi a visite di personalità di spicco della vita civile/politica/culturale.

Grazie alla donazione del collezionista e avvocato Germano Bonetti, è stata installata nel Giardino di Cittadella una nuova scultura dell'artista Jonathan Vivacqua, che si aggiunge alle diverse già presenti.

L'inaugurazione dei "Muri d'Artista" (realizzati nel 2021) si è tenuta il 27 marzo in occasione delle Giornate FAI di Primavera. Cittadella ha aperto le porte alla cittadinanza sabato 26 marzo e domenica 27 dalle 10:00 alle 18:00 con visite articolate su turni di 15 minuti per 15 persone. Ha visto impegnati studenti delle scuole superiori nel ruolo di ciceroni, il FAI ed il personale di Cittadella per tutti gli aspetti di supporto. Complessivamente hanno visitato la sede poco meno di 700 persone, dato ancor più significativo per il fatto che Cittadella si presentava per la prima volta in un circuito di visite ormai consolidato. Contestualmente è stata inaugurata, all'interno della ART WEEK, la mostra "Trinacria" organizzata dall'Associazione Culturale Isorropia Homegallery in uno spazio di Cittadella.

A partire da marzo 2022 sono stati avviati i primi contatti con ANPI provincia di Milano per l'allestimento di una mostra (inaugurazione il 18 giugno) sulla Resistenza Partigiana e lotta di liberazione dall'antifascismo.

È stata altresì promossa la realizzazione di un murales (delibera di Giunta Comunale n. 747 del 20/05/2022) all'interno della recinzione di Cittadella quale donazione della rivista Donna Moderna.

La forte richiesta di condivisione dei documenti presenti in Cittadella troverà compiuto supporto tecnologico nel progetto di raddoppio dell'archivio meccanizzato. Il progetto definitivo, ricevuto da MM S.p.A. a fine 2021, è stato integralmente esaminato per verificarne la compatibilità rispetto alle specifiche d'uso richieste dal Comune.

CONTRATTO DI SERVIZIO MM SPA

Nell'ambito dell'art.3 lett.1 del contratto di servizio stipulato con MM S.p.A. in data 22/03/2019 e successive modifiche, in data 19/01/2022 è stato conferito ad MM S.p.A. l'incarico di accatastamento del complesso immobiliare di via Gregorovius (Cittadella degli Archivi), per un importo di euro 15.059,07. L'incarico è



stato portato a compimento. Con note del 18 febbraio 2022, dell'8 marzo 2022 e del 4 maggio 2022 sono stati affidati ad MM S.p.A. un consistente numero di edifici scolastici e immobili da accatastare, per un totale di euro 132.518,94. Le attività istruttorie sono in corso.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio demaniale e il patrimonio comunale non abitativo anche a fini sociali quali leve per una città più inclusiva, sostenibile e innovativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione del Patrimonio dei beni in disuso

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

In attuazione alla Delibera di Giunta Comunale n. 1521 del 30/12/2020 ed esperimento dei conseguenti bandi, stanno proseguendo le attività istruttorie per la stipula dei diritti di superficie ed alienazioni di cui ai bandi pubblicati in data 17/5/2021 e 30/7/2021.

Con riferimento al III bando attuativo, pubblicato in data 21/12/2021 ed esperito in seduta pubblica in data 25/2/2022, è stata approvata l'aggiudicazione provvisoria dei seguenti immobili:

- Via Monluè, lotto 1, a favore di CASCINA MONLUE' – LA CORTE DEL BENE COMUNE IMPRESA SOCIALE S.R.L.;
- Via Breda 88, lotto 4, a favore di MUX3 SNC DI MURDOCCA ROCCO & C.;
- Via Campazzino 90, lotto 7, a favore di FONDAZIONE FRATELLI S. FRANCESCO D'ASSISI – ONLUS.

Nel periodo tra gennaio e maggio 2022, sono stati oggetto di attività logistiche (sopralluoghi, rilievi, redazione layout arredativi e propedeutici ad interventi edilizi e impiantistici), diversi edifici di proprietà comunale, tra i quali i Caselli di piazza Cantore 2, i Caselli di corso di Porta Venezia 58 e 63, l'immobile di via De Amicis 17, e diverse porzioni di immobile site in Cassina Anna e negli immobili di via Pepe 40, vicolo Calusca 10, via Laghetto 2, via Padova 118 e via della Chiesa Rossa 55, tutti beni in disuso o sottoutilizzati.

In particolare, l'intervento relativo ai Caselli di Porta Venezia è legato al progetto che vede Milano occupare un ruolo di grande polo culturale metropolitano ed europeo nel corso dei prossimi anni, con la nuova Biblioteca Europea di Informazione e Cultura nell'area Porta Vittoria; gli spazi presenti in Cassina Anna e in via della Chiesa Rossa sono stati assegnati ai relativi Municipi per destinarli ad uso associativo; gli spazi di vicolo Calusca 10, invece, saranno assegnati alla Direzione Welfare e Salute per ampliare i servizi offerti, tra cui la gestione delle accoglienze SAI per i migranti provenienti dai paesi in guerra.

Nella valorizzazione dei beni immobili non residenziali in disuso o sottoutilizzati di proprietà comunale, rientra anche il progetto Nearworking, ovvero l'individuazione e progettazione di locali ove il dipendente del Comune di Milano possa svolgere la propria attività, in un luogo diverso dalla abituale sede

lavorativa. Il Nearworking, ampliando il numero di postazioni presso sedi comunali dei diversi Municipi, ha lo scopo di ridurre gli spostamenti casa-lavoro, per contribuire a diminuire l'inquinamento atmosferico e il traffico urbano, con effetti sulla qualità della vita di tutte le cittadine e i cittadini. Scegliere di lavorare da una sede comunale vicino alla propria abitazione offre inoltre l'occasione per riscoprire il territorio, sostenere economie di prossimità, conoscere la città e i suoi abitanti.

Anche il progetto Factotum, volto alla creazione di una piattaforma per la gestione digitale dei beni, ha come obiettivo quello di valorizzare il patrimonio immobiliare mediante la conoscenza dello stato dei beni comunali, al fine di razionalizzarne l'uso. Tramite Factotum sarà infatti possibile mappare lo stato occupazionale degli edifici ad uso istituzionale e strumentale, facendo particolare attenzione a quelli in disuso o sottoutilizzati (goal 16.6).



16.6

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Gestione logistica e nuove sedi

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e gestione delle sedi

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

La Direzione Demanio e Patrimonio ha avviato il progetto Factotum, volto all'aggiornamento delle planimetrie degli immobili di proprietà comunale, con l'obiettivo di creare una piattaforma per la gestione digitale dei beni. Attualmente sono in corso di aggiornamento le planimetrie di 54 immobili. Uno degli obiettivi della piattaforma è quello di valorizzare il patrimonio immobiliare mediante la conoscenza dello stato dei beni comunali, al fine di fotografare lo stato occupazionale, strumentale e logistico fino al dettaglio della singola postazione di lavoro.

Questo permette di gestire in modo più immediato i vari aspetti legati alle sedi di lavoro e di condividerli in tempi brevi con le diverse Direzioni, per potere mantenere sempre aggiornato il report della situazione occupazionale, come si è cominciato a fare con le sedi di Sile 8 e Durando 38, che sono stati usati come progetti pilota.

Nel periodo tra gennaio e maggio 2022, sono stati oggetto di attività logistiche (sopralluoghi, rilievi, redazione layout arredativi e propedeutici ad interventi edilizi e impiantistici) alcuni edifici quali, ad esempio, via Dogana 2/4, via Marconi 2, via S. Tomaso 3 e via Larga 12 al fine di avviarne la razionalizzazione occupazionale, sia per rispondere alla nuova organizzazione dell'Amministrazione Comunale, sia per consentire la liberazione e la valorizzazione di altri immobili di prestigio appartenenti al Patrimonio Immobiliare. Per quanto riguarda la liberazione degli immobili, è stato eseguito, su tutte le sedi rilasciate e i magazzini destinati a nuove assegnazioni, un **accurato lavoro di riutilizzo e/o smaltimento differenziato di arredi**, suppellettili e documenti rimasti nei suddetti locali in seguito al trasloco presso nuove sedi. Questa operazione ha il duplice fine di diminuire i costi per l'acquisto di nuovi arredi da parte dell'Amministrazione e di ridurre l'impatto ambientale dello smaltimento degli stessi (goal 12.5).

In particolare, l'intervento relativo a via Marconi 2 e via Dogana 2/4 è legato al progetto che vede l'ampliamento del Museo del 900, Novecentopiùcento, nel secondo Arengario (via Marconi 2) dove attualmente ha sede il Municipio 1.

In coerenza con il percorso già avviato di razionalizzazione logistica delle sedi comunali (gestione Sedi) sperimentato negli immobili comunali di via Sile 8 e via Durando 38, sarà riproposto l'utilizzo di una adeguata e funzionale segnaletica (dimensioni, colori, posizioni) negli edifici comunali al fine di agevolare i percorsi interni per raggiungere sia i vari spazi aperti al pubblico, collocati prevalentemente al piano terra, quali quelli di accoglienza, gli info-point, le aree di attesa, gli sportelli, le sale colloquio, le aree break, le family-room e i relativi servizi igienici, i percorsi verticali e orizzontali, sia gli spazi riservati ai dipendenti, come le sale riunioni, gli uffici e i servizi igienici per il personale.



12.5

Inoltre, in occasione delle recenti votazioni per l'elezione dei Rappresentanti Sindacali (RSU), la Direzione è stata attivamente impegnata per la ricerca e l'individuazione sia delle sedi di voto, sia degli spazi ove posizionare le bacheche informative relative alle liste elettorali dei diversi sindacati.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori e opere pubbliche

DIREZIONI

Centrale Unica Appalti
Tecnica e Arredo Urbano
Specialistica Infrastrutture del Territorio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

La Direzione Centrale Unica Appalti ha continuato a effettuare la propria attività mantenendo la modulistica di gara sempre aggiornata a tutte le novità normative e giurisprudenziali, in particolare, dato il perdurare dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Covid-19, tale modulistica, ove necessario, è stata adeguata alla normativa emergenziale emanata in materia (D.L. n. 76/2020 convertito con la Legge 120/2020 e D.L. n. 77/2021 convertito con la Legge n. 108/2021).

Nell'ambito di lavori e opere pubbliche si sta lavorando per aggiornare la modulistica relativa alle procedure afferenti gli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) e PNC (Piano Nazionale per investimenti Complementari) e fondi dell'Unione Europea e per l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei **criteri di gara** di elementi volti a **promuovere e valorizzare la crescita green della città**.

L'entrata in vigore nel luglio 2020 del Decreto Semplificazioni, che ha disposto l'utilizzo delle procedure negoziate per l'affidamento di lavori pubblici di importo inferiore alla soglia comunitaria con l'applicazione del criterio del minor prezzo ed ha ridotto il numero degli operatori economici da invitare, ha dato una significativa accelerazione alle procedure di gara, consentendo la rapida aggiudicazione di numerosi interventi.

Al fine di accelerare le procedure di gara, in conformità alla normativa emergenziale che prevede procedure negoziate per gli affidamenti di importo inferiore alla soglia comunitaria sono stati implementati e aggiornati mensilmente gli elenchi di Operatori Economici per la partecipazione alle gare, ed è stata messa a disposizione delle Direzioni la modulistica aggiornata per la fase di gara ed esecuzione.

È stato pubblicato, in data 28/12/2021, un nuovo avviso per l'iscrizione nell'elenco degli operatori economici del Comune di Milano per servizi di ingegneria e architettura per importi inferiori alla soglia comunitaria anche per far fronte a procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR e PNC e fondi dell'Unione Europea.

Considerato il particolare momento storico, amplificato dall'aumento del costo dei materiali, dell'energia e delle difficoltà di approvvigionamento delle imprese, si è proceduto all'approfondimento e applicazione della normativa straordinaria in tema di revisione prezzi, allo studio delle casistiche e delle procedure applicabili ai casi individuati, sul tema dell'adeguamento prezzi è stata predisposta e adottata il 27 maggio 2021 la deliberazione di Giunta Comunale n. 793 di indirizzo politico per l'applicazione del D.L. n. 50/2022, sono stati organizzati corsi interni rivolti alle direzioni tecniche interessate, predisposte e diffuse FAQ per l'applicazione della disciplina, in collaborazione con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano, al fine di fornire supporto tecnico/giuridico agli uffici competenti.

Sul tema “caro prezzi” sono state condivise le problematiche partecipando a Tavoli di lavoro con le associazioni di impresa.

Considerato il particolare impulso che è stato dato, nei mesi di emergenza sanitaria, all’informatizzazione dei processi e delle procedure afferenti alla Direzione Centrale Unica Appalti è proseguito l’utilizzo di nuove tecnologie per lo svolgimento delle procedure e si è proceduto con l’archiviazione digitale dei fascicoli relativi alle gare contrattualizzate, modalità di archiviazione avviata sperimentalmente nel 2021 che sta diventando modalità ordinaria.

È proseguito il percorso di informatizzazione, iniziato nel 2018, volto allo sviluppo di un sistema interoperabile di monitoraggio e controllo sulle opere pubbliche che raccolga in un unico sistema i dati e le informazioni economiche, amministrative e tecniche, seguendo l’intero ciclo di vita dell’opera dalla programmazione al collaudo finale e a oggi è in fase di esercizio il modulo sulla predisposizione del Piano Triennale delle Opere pubbliche.

Sempre nell’ottica della smaterializzazione degli atti, del monitoraggio dell’esecuzione e della spesa è stata effettuata l’analisi finalizzata alla implementazione della digitalizzazione delle liquidazioni dei lavori pubblici in collaborazione con la Direzione Bilancio e Partecipate.

Con la finalità di perseguire la qualificazione come Stazione Appaltante sono stati raccolti e inviati i dati e per la partecipazione alla consultazione promossa da ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) in attuazione alle indicazioni delle linee guida.

La realizzazione delle opere pubbliche, di competenza della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, sono soggette a percorsi di monitoraggio e verifiche volte, tra l’altro, a migliorare costantemente i relativi procedimenti, con il fine di rendere l’azione tecnico-amministrativa sempre più trasparente, nonché a controllare che lo svolgimento delle opere avvenga nel rispetto delle tempistiche previste e del livello qualitativo atteso.

Nell’ambito dei controlli sopra citati, rivestono particolare rilevanza quelli previsti dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, che hanno avuto, in funzione dell’evoluzione dei modelli operativi di competenza della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, non solo un incremento numerico, ma anche di maggior dettaglio del controllo richiesto. Le attività di verifica incrociata circa l’applicazione mensile dei modelli operativi, viene effettuata dapprima dai Dirigenti, coadiuvati dai referenti Anticorruzione e Trasparenza di Area, che rilasciano apposite attestazioni in merito alle verifiche di competenza, e a seguire dall’Unità Funzioni Trasversali, Ufficio Adempimenti Normativi che svolge apposita analisi ed ulteriore verifica circa la correttezza delle attestazioni rilasciate richiedendo, laddove necessario, ulteriori dichiarazioni e/o precisazioni o documentazione a comprova di quanto attestato nelle dichiarazioni mensili. I risultati dei controlli e modulistica circa l’applicazione dei modelli operativi vengono pubblicati in XARC-PAC. Inoltre, viene dato corso ad un costante monitoraggio circa le attività indicate nel programma triennale per la trasparenza di cui si è dato atto nelle relazioni semestrali inviate al Responsabile Prevenzione della Corruzione e Trasparenza.

Per quanto attiene invece il controllo dell’avanzamento fisico ed economico delle opere, sono attivati tutti i canali di monitoraggio degli organi di controllo (MEF – BANCA DATI BDAP – OSSERVATORIO REGIONALE ecc.), oltre all’utilizzo, nella fase di programmazione delle opere, del nuovo sistema SAP, propedeutico alla programmazione triennale delle Opere Pubbliche.

Nell’ambito delle opere/lavori che riguardano **gli impianti sportivi** sono previsti:

CENTRO SPORTIVO CAMBINI – App. 12/2018: Realizzazione del nuovo centro natatorio - L’appalto è stato aggiudicato in data 15/02/2019. Il contratto è stato sottoscritto in data 02/04/2019 ed i lavori hanno avuto inizio in data 21/05/2019. Con Determinazione Dirigenziale n. 12094 del 24/12/2021 è stata concessa una proroga di 90 giorni che ha traslato la fine lavori all’01/04/2022. Con Determinazione Dirigenziale n. 1987 del 17 marzo 2022 è stata approvata una perizia di variante per maggiori opere ai sensi dell’art. 106 comma 1 lettera c) e comma 2 del D. Lgs. n. 50/2016 con contestuale ridefinizione dell’importo degli oneri esterni di sicurezza per emergenza COVID-19. La data di fine lavori è stata novata al 4 luglio 2022. Avanzamento lavori: **84%**.

CENTRO SPORTIVO CARRARO - App. 31/2018: Riqualificazione delle strutture adibite alla pratica di discipline sportive - L'appalto è stato aggiudicato in data 15/10/2018.

I lavori sono stati consegnati all'impresa, in pendenza della sottoscrizione del contratto, in data 25/01/2021 per una durata di 365 giorni. Con Determinazione Dirigenziale n. 11948 del 22/12/2021 è stata concessa una proroga di 60 giorni che ha traslato la fine lavori al 26/03/2022. Con Determinazione Dirigenziale n. 2170 del 23/03/2022 è stata approvata una perizia di variante per maggiori opere ai sensi dell'art. 106 comma 1 lett. c) e comma 2, del D. Lgs. n.50/2016 con contestuale ridefinizione dell'importo degli oneri esterni di sicurezza. La data di fine lavori è stata novata al 24/06/2022. Avanzamento lavori: **65%**.

Per quanto concerne l'**edilizia cimiteriale**, proseguono le attività di messa in sicurezza e razionalizzazione delle strutture, atte a consentire la conservazione del patrimonio, l'accessibilità, l'igienicità e il corretto utilizzo da parte degli operatori e degli utenti dei cimiteri cittadini e per soddisfare il continuo fabbisogno di manufatti cimiteriali (cellette ossari-cinerari):

A.Q. 13/2018 Interventi di emergenza manutentiva nei cimiteri cittadini – Lotto C - Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 09/07/2019. Con Determina Dirigenziale n. 4305 del 20/06/2020 dell'Area Gestione Amm.va Progetti e Lavori è stata approvata la risoluzione del contratto. L'Impresa Appaltatrice ha proposto ricorso al TAR Lombardia e il Giudice Amministrativo, con ordinanza dell'11 settembre 2020 n. 1166 in accoglimento dell'istanza cautelare, ha disposto la sospensione dell'efficacia della DD n. 4305 del 2020.

Con istanza pervenuta in data 19 novembre 2020, l'Impresa Appaltatrice chiedeva all'Amministrazione l'autorizzazione alla sostituzione dell'originaria impresa ausiliaria. In accoglimento dell'istanza, il Comune di Milano e l'Impresa Appaltatrice sottoscrivevano un "verbale di rinuncia e accettazione", con il quale le parti si impegnavano a rinunciare al ricorso davanti al TAR e a tutte le domande ivi proposte (comprese quelle risarcitorie). In ottemperanza al verbale, con Determina Dirigenziale n. 104 del 13/01/2021 dell'Area Gestione Amministrativa Progetti e Lavori era stato approvato l'assenso alla sostituzione dell'Impresa ausiliaria Consorzio Stabile EBG Group con l'Impresa Abruscato Giovanni.

Con Determinazione Dirigenziale n. 11811 del 20/12/2021 è stata approvata la presa d'atto della cessione del ramo di azienda fra le Società GRIMAL SERVICE Soc. Coop. (cedente) e MI.CO.BIT S.r.l. (cessionaria).

- **Cimitero Maggiore – Edificio Piramide – Completamento del rifacimento impermeabilizzazioni e pavimentazioni del piano rialzato e primo piano del quadrante nord-ovest** - Il Contratto Applicativo n. 1 è stato sottoscritto in data 15/03/2021 e i lavori sono stati avviati in data 31/03/2021 con fine prevista per il 31/03/2022. Per effetto del verbale di ripresa, a causa di sospensioni per commemorazioni e avverse condizioni meteo, la data di ultimazione lavori è traslata al 28/05/2022. Con Determinazione Dirigenziale n. 3614 del 09/05/2022 è stata approvata una proroga di 50 giorni fissando la fine lavori al 17/07/2022. Avanzamento lavori: 50%.
- **Cimitero di Bruzzano – Reparti di levante – Rifacimento coperture, ballatoi, giunti e soffitti** - Il Contratto Applicativo n. 2 è stato sottoscritto in data 24/05/2022. Il progetto dovrà essere aggiornato per l'intervenuta modifica legislativa di cui al D.L. n. 50/2022.

A.Q. 27/2018 Interventi di emergenza manutentiva nei cimiteri cittadini – Lotto B - Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 16/04/2019.

- **Cimitero Maggiore – Interventi di messa in sicurezza dei solai in latero cemento (fenomeni di sfondellamento)** - Il relativo Contratto Applicativo n. 2 è stato sottoscritto in data 15/04/2021. Lavori avviati in data 29/04/2021. Con Determinazione Dirigenziale n. 9459 del 04/11/2021 è stata approvata una perizia tecnica di variante, con novazione di gg. 30, che ha traslato la fine lavori al 26/04/2022. I lavori sono terminati in data 11/03/2022.
- **imitero Maggiore - Interventi di messa in sicurezza dei solai in latero cemento (fenomeni di sfondellamento) piano primo delle gallerie versante di ponente e rifacimento coperture alcuni reparti** - È in corso la revisione del progetto per l'intervenuta modifica legislativa di cui al D.L. n. 50/2022 a cui seguirà la Determina Dirigenziale di approvazione e la sottoscrizione del contratto applicativo.

App. 5/2020 Costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini – I Lotto - I lavori sono stati aggiudicati in data 27/02/2020 con Determina Dirigenziale n. 1509 ed hanno avuto inizio, in pendenza di contratto, in data 22/07/2020; data di fine lavori al 05/02/2022. I lavori sono stati poi sospesi, dapprima per avverse condizioni meteo ed in seguito per i problemi dovuti all'epidemia da Covid-19, dal 28/01/2022 al 07/02/2022. Ottemperando a quanto indicato nel verbale di ripresa dei lavori, l'ultimazione è avvenuta nella data convenuta, 14/02/2022, come da certificato di ultimazione lavori emesso in pari data e con il quale sono stati altresì assegnati 60 giorni per il completamento delle opere di piccola entità ai sensi dell'art. 12 del D.M. n. 49/2018. Con verbale del 14/04/2022 è stato accertato il termine di queste ultime al 05/04/2022 confermando l'ultimazione lavori del 14/02/2022. Sono in corso le operazioni di redazione del conto finale e di redazione del certificato di regolare esecuzione.

App. 7/2020 Costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini – II Lotto - Lavori aggiudicati con Determina Dirigenziale n. 1514 in data 27/02/2020. Inizio Lavori in data 09/07/2020. Con Determinazione Dirigenziale n. 7892 del 27/09/2021 è stata concessa una proroga di 120 giorni che ha traslato la fine lavori al 25/01/2022. I lavori sono stati poi sospesi per avverse condizioni meteo dal 17/12/2021 e ripresi il 07/02/2022, traslando la data di ultimazione, avvenuta in data 12/03/2022.

Come indicato nel certificato di ultimazione lavori del 16/03/2022 erano stati assegnati, ai sensi dell'art. 12 del D.M. n. 49/2018, 60 giorni per il completamento delle opere di piccola entità. In data 20/05/2022 è stata constatata la mancata ultimazione delle suddette opere di piccola entità dandone evidenza in apposito verbale, procedendo, in conseguenza del mancato adempimento, alle prescrizioni indicate nel verbale di ultimazione dei lavori, all'applicazione delle penali previste dall'art. 4.6 del Capitolato Speciale d'Appalto.

App. 43/2021 Costruzione di nuove cellette ossari nei cimiteri cittadini – III Lotto - I lavori sono stati aggiudicati in data 24/06/2021 con Determina Dirigenziale n. 4869 ed hanno avuto inizio in data 23/11/2021 con fine lavori prevista per il 23/11/2022. Con Determinazione Dirigenziale n. 2264 del 25/03/2022 è stato ridefinito l'importo contrattuale per gli oneri esterni per la sicurezza da Covid-19 e per l'applicazione dell'incremento delle spese generali della Regione Lombardia come da D.G.R. n° 3277 del 23/06/2020. Avanzamento lavori: 45%.

App. 52/2021 Edificio Piramide al Cimitero Maggiore – Interventi di recupero terrazzamenti e cellette ossari - I lavori sono stati aggiudicati in data 10/12/2021 con Determinazione Dirigenziale n. 11242. È in corso la sottoscrizione del contratto di appalto.

Sul tema dei **mercati comunali** da un lato proseguono le attività di concessione di alcuni immobili tramite bandi gestiti dalla Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP mentre dall'altro sono in corso una serie di interventi manutentivi sugli immobili che l'Amministrazione ha ancora in carico:

A.Q. 42/2019 Interventi di M.S. nei mercati comunali coperti – XIII lotto - Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di 2 anni, è stato stipulato in data 02/07/2020.

- **Mercato comunale coperto Chiarelli in Via L. Chiarelli 10 - Risanamento e riqualificazione** - Approvato il progetto esecutivo con Determinazione Dirigenziale n. 3834 del 25/05/2021. Il relativo Contratto Applicativo n. 1 è stato sottoscritto in data 25/05/2021 per la manutenzione generale dell'edificio. Stato Avanzamento lavori: 50%.
- **alleria commerciale del MCC Chiarelli in Via L. Chiarelli 10 - Riqualificazione** - Approvato il progetto esecutivo con Determinazione Dirigenziale n. 2924 del 13/04/2022. Il relativo Contratto Applicativo n. 1 è stato sottoscritto in data 26/05/2022. Lavori in corso.

A.Q. 17/2021 Interventi di M.S. nei mercati comunali coperti – XIV lotto – Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di due anni, è stato stipulato in data 16/07/2021.

- **Mercato comunale coperto San Leonardo** in Via Alex Visconti 26 - Interventi di manutenzione straordinaria preventiva correttiva, manutenzione straordinaria preventiva rilevante e manutenzione straordinaria migliorativa - Sottoscritto il contratto applicativo n.1 in data 29/07/2021. Lavori consegnati in data 01/10/2021. Lavori in corso.

Nell'ambito delle attività volte al miglioramento degli **spazi museali**, relativamente agli interventi di restauro, di riqualificazione e di ampliamento del patrimonio artistico e culturale del Comune di Milano:

Appalto 47/2015 Interventi di Manutenzione Straordinaria per ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi (C.P.I.) immobili in carico alla Direzione Cultura

- **iblioteca Valvassori Peroni** - Il Contratto applicativo n. 13 è stato sottoscritto in data 12/12/2019. Inizio lavori in data 31/01/2020, con sospensione, a causa dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, in data 14/03/2020 e ripresi in data 10/06/2020. Lavori ultimati in data 10/05/2021. È stato emesso il S.A.L n. 2 (09/02/2022) e il mandato di pagamento è avvenuto il 20/04/2022 (al netto di tutti gli importi trattenuti per pignoramenti/inadempienze).

CINEMA ORCHIDEA – Appalto 45/2018: Adeguamento normativo e recupero/restauro dell'immobile - L'appalto è stato aggiudicato in data 26/11/2018. Il contratto è stato sottoscritto in data 26/02/2019: i lavori hanno avuto inizio in data 28/03/2019 e sono stati sospesi in data 16/03/2020, per la predisposizione di una perizia tecnica di variante, che è stata approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1724 del 10/03/2022, con data di fine lavori novata al 19/12/2022. I Lavori sono ripresi in data 07/04/2022. Avanzamento lavori (a seguito di variante approvata): 16,69%.

A.Q. 85/2018 – Manutenzione Straordinaria MUSEI Lotto 1 - Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 19/12/2019.

- **Museo Messina – Interventi di manutenzione straordinaria** – Il Contratto Applicativo n. 2 è stato sottoscritto in data 07/03/2022. Inizio lavori in data 31/03/2022. Data fine lavori prevista per il 25/01/2023.

A.Q. 86/2018 – Manutenzione Straordinaria EDIFICI STORICO ARTISTICI Lotto C: il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 09/01/2020.

- **Palazzo Morando – Interventi di manutenzione straordinaria** – Il Contratto Applicativo n. 1 è stato sottoscritto in data 30/09/2021. Inizio lavori in data 18/10/2021. Data fine lavori prevista per il 14/07/2022.

A.Q. 16/2019 – Manutenzione Straordinaria SPETTACOLO Lotto D - Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 24/09/2020.

- **Laboratori Teatro alla Scala nell'area ex Ansaldo – Padiglione 36** - Interventi di manutenzione straordinaria per le facciate – Il Contratto Applicativo n. 1 è stato sottoscritto in data 13/01/2022. Lavori consegnati in data 23/02/2022. Data fine lavori prevista per il 17/08/2022.

A.Q. 51/2016:

- **Biblioteca Crescenzago** – Il Contratto applicativo n. 2 è stato sottoscritto il 14/12/2020. Inizio lavori in data 18/01/2021 e ultimazione lavori in data 19/03/2021. Il Certificato di Regolare Esecuzione è stato emesso in data 14/04/2022 ed è in fase di approvazione.
- **Biblioteca Cassina Anna** – Il Contratto applicativo n. 3 è stato sottoscritto in data 14/07/2021. Inizio lavori in data 10/09/2021 – I lavori sono stati sospesi dal 29/10/2021 al 21/11/2021 per approfondimenti progettuali. Con Determinazione Dirigenziale n. 10722 del 30/11/2021 è stata concessa una proroga di 75 giorni che ha traslato la fine lavori al 16/02/2022. Con Determinazione Dirigenziale n. 491 del 31/01/2022 è stata concessa una proroga di 55 giorni che ha traslato la fine lavori al 12/04/2022. I lavori sono stati parzialmente sospesi dal 23/03/2022 all'11/04/2022 con traslazione fine lavori al 28/04/2022. Con Determinazione Dirigenziale n. 2991 del 19/04/2022 è stata approvata la variante in corso d'opera con novazione del termine contrattuale di gg. 20 che ha traslato l'ultimazione lavori al 18/05/2022. Lavori ultimati in data 18/05/2022.
- **Biblioteca Affori** – Il Contratto applicativo n. 4 è stato sottoscritto in data 12/11/2021. Inizio lavori in data 28/03/2022 e ultimazione prevista in data 26/07/2022.

Nell'ambito del **Piano Quartieri**:

CASVA – App. 40/2021: Realizzazione del Centro Alti Studi Visivi sulle Arti Visive al QT8 - Il bando di gara e l'aggiudica dell'appalto sono a cura di MM S.p.A. che ha avviato la procedura in data 14/05/2021. Il Contratto è stato sottoscritto il 15/09/2021 I lavori hanno avuto inizio in data 28/09/2021, con sospensione in data 14/02/2022 per redazione perizia di variante e sono ripresi in data 13/05/2022. Avanzamento lavori: 13%.

Prosegue l'attività inerente al coordinamento e alla programmazione degli **interventi nei luoghi di lavoro** e la gestione delle attività di reporting in collaborazione con l'Unità Programmazione ed Applicazione D. Lgs. 81/2008 e il servizio di prevenzione e protezione e i Referenti 81 delle Direzioni che ha comportato l'attivazione di appositi appalti dedicati ai lavori da eseguire.

A.Q. 26/2019 – Lavori di Manutenzione a chiamata per il miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro negli stabili comunali – Lotto C - Il Contratto Applicativo n. 1 è concluso (stato di attuazione 100%).

A.Q. 3/2021 – Lavori di Manutenzione a chiamata per il miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro negli stabili comunali – Lotto D - In attuazione del nuovo Contratto applicativo, i lavori eseguiti sono pari al 10%.

Sul tema dell'**adeguamento** degli immobili comunali **alla normativa antincendio**:

ACCORDI QUADRO DEDICATI ALL'OTTENIMENTO DEI CPI PER GLI STABILI DEMANIALI - È in corso con MM S.p.A. una revisione complessiva degli affidamenti delle prestazioni di progettazione, direzione lavori ed ingegneria antincendio: si è disposta la ripresa lavori dei Contratti Applicativi per l'ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi (CPI) dell'edificio di Via Bergognone n. 30.

Nell'ambito dell'attuazione dell'**A.Q. 44/2020** è in corso la progettazione di adeguamento normativo finalizzato all'ottenimento del CPI per la **Casa di accoglienza "Enzo Jannacci"** sita in Viale Ortles. In data 04/11/2021 è stato presentato presso il Comando Vigili del Fuoco (VVF). il progetto di prevenzione incendi per l'intero complesso ottenendo il parere favorevole in data 23/12/2021. Il progetto esecutivo per il Contratto Applicativo n. 1 è in fase di chiusura.

L'Area Gestione Impianti sta fornendo supporto operativo d'emergenza sia in termini progettuali che di interventi sugli impianti elettrici e protezione antincendio, all'Area Tecnica Scuole della Direzione Educazione nell'ambito degli interventi in corso presso la scuola di Via D'Annunzio 15/17.

Relativamente agli **interventi di riqualificazione energetica** si segnala quanto segue:

APPALTI 73/2017 e 80/2017 – azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano” Interventi di Manutenzione Straordinaria finalizzati alla Riqualificazione Energetica degli Edifici Residenziale di Via San Bernardo – Complesso di ERP – ai numeri civici n. 29/a e nn. 48-50. Il termine contrattuale per l'ultimazione lavori è decorso infruttuosamente il 9/12/2019, con un avanzamento al 31 maggio 2022 pari all'85% per l'appalto 73/2017 e all'85% per l'appalto 80/2017.

L'appaltatore aveva indicato il 30 settembre 2021 come data per un completamento delle opere edilizie per entrambi gli appalti, ma tale previsione non è stata rispettata.

Sono state eseguite, per entrambi gli appalti, le finiture perimetrali fondamentali a garantire la sigillatura delle infiltrazioni, su quasi tutti i serramenti degli alloggi. L'appaltatore, già in mora ed in applicazione delle penalità previste dal contratto, ha operato e continua ad operare per entrambi gli appalti disattendendo il cronoprogramma presentato nel mese di agosto 2021, senza una sequenza logica, con mezzi inadeguati, frequente cambio di personale. Inoltre, disattendendo gli appuntamenti, o non rendendosi mai reperibile in cantiere, la Direzione Lavori non ha potuto effettuare una puntuale verifica delle lavorazioni ed un corretto contraddittorio o contabile tra Impresa – Direttore dei Lavori – RUP e Collaudatore.

Di seguito le specifiche di aggiornamento per ognuno dei due appalti:

- **APP. 73/2017** – La Centrale Termica per la produzione di acqua calda sanitaria è dotata di apparecchiature non funzionanti né certificate. Il Sistema di Ventilazione Meccanica Centralizzato funziona tuttora in sola aspirazione, anziché con il previsto scambio termico anche in mandata. Non sono state realizzate (né vi è al momento previsione che lo saranno): botola di servizio in copertura, serramento sottotetto, serramenti centrali tecniche, inferriate di sicurezza su finestre e balconi, frangisole logge, zanzariere. Alcuni parapetti dei balconi, per i quali si è intimato il corretto montaggio, ad oggi non sono correttamente fissati.
- **APP. 80/2017** - Sono state realizzate opere edilizie minori, ripristini, completamenti e finiture di lavori già in parte realizzati. Nell'ambito delle opere impiantistiche, la Centrale Termica rappresenta una situazione di criticità dovuta alle apparecchiature nuove ma non certificate e non funzionanti con garanzia del produttore oramai scaduta. Il sistema di termoregolazione non garantisce ancora la corretta gestione dell'impianto gravando di ulteriori malfunzionamenti l'attività della Centrale Termica. Non è stato ancora concluso l'allacciamento agli alloggi del sistema di produzione e distribuzione dell'Acqua Calda Sanitaria (ACS) a causa di malfunzionamenti della Centrale Termica ed in attesa del collaudo del cd. sistema solare termico. Nel mese di febbraio 2022 si è dovuto noleggiare un gruppo termico esterno a gasolio di emergenza per consentire il servizio di riscaldamento e ACS. L'impresa appaltatrice non ha ancora consegnato le certificazioni necessarie per la presentazione ai Vigili del Fuoco della SCIA per la Centrale Termica. L'impiantistica di centrale ed il sistema di lettura dei consumi non sono ancora stati collaudati a causa del malfunzionamento. La coibentazione dei circuiti di centrale non è stata eseguita. Il Sistema di Ventilazione Meccanica Centralizzato funziona tuttora in sola aspirazione anziché con il previsto scambio termico anche in mandata. Alcune opere non sono state ancora realizzate: botola di servizio in copertura, serramento sottotetto, serramenti centrali tecniche, inferriate di sicurezza su finestre e balconi, frangisole logge, zanzariere, controsoffitto piano pilotis, posa di parte delle porte blindate alloggi. Alcuni parapetti dei balconi non sono correttamente fissati.

L'Area Gestione Impianti sta procedendo, mediante le attività della “Convenzione per l'affidamento del Servizio Integrato Energia per le pubbliche Amministrazioni, Ed. III (Lotto 2)” alla **riqualificazione energetica delle centrali termiche a servizio di alcuni edifici**. Gli interventi previsti contribuiranno a garantire un risparmio energetico del 25% rispetto ai consumi di baseline degli edifici.



7.3



7.3

Nell'ambito delle attività di **recupero delle case popolari sfitte**, con l'attuazione dei seguenti Accordi Quadro proseguono le attività di definizione dei contratti applicativi, di progettazione esecutiva nonché l'esecuzione degli interventi per la definitiva riconsegna alla gestione ERP da parte di MM S.p.A.

ACCORDI QUADRO NN. 50, 51, 52 E 53 DEL 2018 - RECUPERO DELLE CASE POPOLARI SFITTE - Il cronoprogramma prevede il recupero, in media, di n. 15 Unità Immobiliari in 75 gg lavorativi. L'emergenza Covid-19 ha inciso inevitabilmente sui cronoprogrammi con un allungamento dei tempi inizialmente stimati. Il progetto complessivo interessa n. 489 Unità Immobiliari. A tutto il 31 dicembre 2020 le Unità immobiliari riconsegnate ad MM S.p.A. risultavano n. 153, 6 in più rispetto alla programmazione.

A partire dal 01/01/2021 e fino al 31/12/2021, sommando gli alloggi residuali dei Contratti Applicativi n. 1, sono stati riconsegnati ad MM S.p.A. n. 162 alloggi. Nel mese di gennaio 2022, attraverso i Contratti Applicativi n. 2 dei seguenti Accordi Quadro si è provveduto alla formalizzazione della riconsegna ad MM S.p.A. di:

- **A.Q. 50/2018** n. 24 alloggi;
- **A.Q. 51/2018** n. 35 alloggi;
- **A.Q. 53/2018** n. 22 alloggi.

Sono in fase di consegna n. 12 alloggi del Contratto Applicativo n. 3 dell'A.Q. 53/2018 ed in progettazione gli alloggi del Contratto Applicativo n. 3 degli AQ 50-51-52/2018, il cui numero è vincolato dalla disponibilità economica residua dell'Accordo Quadro.

PROPOSTE DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO (PPP):

- Proposta di PPP per la manutenzione ai fini del riuso del dismesso **“Palasharp”**, presentata in data 29/01/2019. Scadenza del bando di gara il 26/10/2020. A seguito di ricorso presentato da società concorrente, con sentenza 16/11/2020, il TAR Lombardia ha annullato la Delibera Giunta Comunale n. 1910 del 15/11/19 e in conseguenza il bando di gara. Considerate le esigenze sottese alla realizzazione dell'indirizzo politico-amministrativo del Comune di Milano, anche in vista delle Olimpiadi Invernali del 2026, la Direzione Tecnica ha tempestivamente proceduto a redigere un nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica relativo alla riqualificazione del dismesso Palasharp, redatto dal personale interno all'Amministrazione. Il nuovo progetto di fattibilità tecnica ed economica è stato successivamente approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 312 del 26/03/2021. A seguito del deposito del dispositivo della sentenza del Consiglio di Stato del 06 ottobre 2021, n. 6653 è stata disposta la riattivazione della procedura di gara ai sensi dell'art. 183, comma 15, del D. Lgs. n.50/2016 per l'affidamento di concessione per la progettazione ed esecuzione dei lavori di manutenzione al fine del riuso del dismesso Palasharp, nonché la successiva gestione per un periodo di 31 anni. A conclusione delle operazioni della Gara n. 2/2020 la Commissione Giudicatrice ha aggiudicato provvisoriamente la gara alla società Forumnet S.p.A. comunicando al promotore la possibilità di esercitare il diritto di prelazione per acquisire l'offerta concorrente. Alla data del 31.05.2022 l'Amministrazione era ancora in attesa di detta dichiarazione al fine di aggiudicare definitivamente la gara.
- Proposta di PPP per realizzazione e gestione di un **Centro natatorio in Via del Cardellino**, presentata in data 03/12/2018. La proposta è stata valutata dal Gruppo di Lavoro ed è stata oggetto di una serie di modifiche e aggiornamenti richiesti dalle varie Aree dell'Amministrazione. Con Delibera di Giunta Comunale n. 381 del 09/04/2021 è stato approvato il progetto di fattibilità tecnico ed economica. Il bando di gara è stato pubblicato il 31/12/2021, con scadenza

termine di presentazione delle offerte al 29/03/2022. A seguito di richiesta del promotore il termine di scadenza del bando di gara è stato prorogato al 05/09/2022.

- Proposta di PPP per la realizzazione di un Centro sportivo e riqualificazione del **Lido di Milano**, proposta presentata in data 17/07/2019. Proposta approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 1168 del 23/10/2020. Bando di gara pubblicato con scadenza prevista per il 18/10/2021. Al 31/05/2022, conclusasi la procedura di gara con aggiudicazione alla società proponente, il RUP ha provveduto a richiedere l'elaborazione del progetto definitivo corredato dai relativi pareri ponendo come termine per la presentazione dello stesso il giorno 11/07/2022.
- Proposta di PPP per la realizzazione di un **Centro sportivo nell'area sita fra le Vie Betti-Cechov-Omodeo**, proposta presentata in data 15/04/2019. Proposta approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 779 del 09/07/2021. Pubblicato bando di gara 10/2022 con scadenza per la presentazione delle offerte fissata al 22/06/2022.
- Proposta di PPP per la riqualificazione del **Centro Ippico Lombardo**, proposta presentata in data 14/03/2019 e approvata con Delibera di Giunta Comunale n. 169 del 26/02/2021. Bando di gara pubblicato con scadenza prevista al 15/11/2021. Al 31/05/2022, conclusasi la procedura di gara con aggiudicazione alla società proponente, il RUP ha provveduto a richiedere l'elaborazione del progetto definitivo.
- Proposta di PPP per la **riqualificazione energetica del Polo scolastico A. Gramsci di Via Tosi**, proposta presentata in data 24/12/2019. Al 31/05/2022 l'Amministrazione è in attesa di ricevere dal proponente la proposta di progetto contenente le modifiche/precisazioni richieste dal Gruppo di Lavoro.
- Proposta di PPP per la realizzazione e la gestione del **Centro Balneare Franco Scarioni**, proposta presentata il 7/05/2021. Le ultime integrazioni documentali, della proposta progettuale riveduta, in relazione ai pareri ricevuti dalle varie Aree interessate, sono pervenute dal proponente in data 05/11/2021. Al 31/05/2022, a seguito della ricezione della documentazione progettuale riveduta, è stata richiesta la convocazione dell'ultimo Gruppo di Lavoro propedeutico dell'approvazione in Giunta della proposta.

La Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio prosegue i lavori di realizzazione e potenziamento delle infrastrutture di trasporto delle opere già avviate, unitamente alle relative attività di monitoraggio volte sia a migliorare l'efficacia e la trasparenza nella gestione delle risorse economico-finanziarie destinate alla costruzione delle infrastrutture, sia a monitorare il rispetto dei tempi di realizzazione delle stesse, anche con il supporto di strutture dedicate quali l'Alta Vigilanza, (che svolge una attività aggiuntiva di project management di verifica sull'avanzamento della commessa e sulle attività dei soggetti preposti alla gestione degli interventi, appaltatore e direzione lavori) introdotta sino ad ora sugli interventi realizzati in project financing.

Nell'ambito del "ciclo del progetto", che è inteso come una procedura programmatica e organizzativa per la realizzazione di un progetto di investimento pubblico, nel periodo considerato, a seconda degli interventi, sono state avviate le diverse fasi di cui lo stesso consta: individuazione dei bisogni, formulazione di una idea-progetto, valutazione delle alternative progettuali attraverso uno studio di fattibilità, inserimento nell'ambito degli strumenti istituzionali di programmazione, avvio della progettazione, affidamento ed esecuzione dell'opera.



7.3

BILANCIO DI GENERE

La Direzione Centrale Unica Appalti sta lavorando per l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei criteri di gara di elementi volti a promuovere e valorizzare la parità di genere in particolare con riferimento alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR e PNC e fondi dell'Unione Europea.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Accessibilità universale

DIREZIONI

Tecnica e Arredo Urbano
Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nell'ambito delle attività volte a garantire la rimozione delle barriere architettoniche negli stabili in carico alla Direzione Servizi Civici e Municipi per garantire l'accessibilità e fruibilità da parte delle persone con disabilità fisiche e cognitive, è stata predisposta una prima programmazione di interventi sulla base di indagini svolte sugli edifici.

A.Q. 64/2018 Abbattimento di barriere architettoniche nei cimiteri cittadini - Intervento A: Il Contratto relativo all'Accordo Quadro, della durata di quattro anni, è stato stipulato in data 22/10/2019.

- **Cimitero di Chiaravalle** - È in fase conclusiva il primo progetto esecutivo oggetto del contratto applicativo n. 1 che prevede, tra le altre opere, la realizzazione di elevatori, montascale e percorsi Loges per ipovedenti.

Nell'ambito delle attività di aggiornamento del Piano per l'Eliminazione delle Barriere Architettoniche (PEBA) sono stati individuati **gli impianti elevatori** già esistenti che necessitano di interventi manutentivi. La sostituzione di tali impianti sarà programmata tramite diversi lotti di interventi di manutenzione straordinaria da affiancarsi agli appalti di gestione e manutenzione ordinaria facenti capo all'Area Gestione Impianti.

Al fine di supportare la crescita green della città sono state avviate le attività di Gruppo di Lavoro avente competenze manutentive e gestionali concernenti **gli impianti solari fotovoltaici**. Con riferimento agli aspetti manutentivi è stata completata la progettazione del nuovo appalto di manutenzione impianti elettrici che includerà anche le attività manutentive proprie degli impianti solari fotovoltaici nonché i controlli periodici previsti dalle normative di settore.

Sono in corso di definizione strumenti operativi per l'abbattimento delle barriere architettoniche.

BILANCIO DI GENERE

Per agevolare negli spostamenti le donne in gravidanza e le famiglie con bambini piccoli sono in fase di studio i criteri localizzativi degli stalli rosa oggetto di finanziamento come da Decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS) del 7 aprile 2022. In parallelo si è proceduto alle verifiche tecniche circa il controllo in tempo reale della presenza del necessario titolo autorizzativo.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Lavori di edilizia scolastica

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

L'obiettivo principale è quello di **mantenere efficiente il patrimonio edilizio scolastico**, incrementandone costantemente il grado di sicurezza e salubrità nell'uso da parte degli utenti.

Mantenere efficiente significa anche **rinnovare integralmente parte del patrimonio edilizio scolastico** tramite la sostituzione di alcuni edifici giunti al termine della vita utile. In particolare, tramite la costruzione di nuove scuole, innovative, digitali, flessibili nell'uso, aperte al territorio, improntate su progettualità architettoniche di respiro internazionale; scuole che ambiscono a diventare promotrici di educazione, ma anche occasione di rilancio di tessuti urbani periferici e parzialmente degradati.

Tramite Accordi Quadro, ovvero appalti specifici, è in corso l'esecuzione di lavori di **manutenzione straordinaria e risanamento conservativo degli edifici scolastici tramite interventi di:**

- **riqualificazione energetica globale degli edifici**, in accordo e secondo le finalità previste dal PAC – Piano Aria e Clima del Comune di Milano;
- messa a norma ai fini della prevenzione incendi;
- bonifica dei materiali contenenti amianto e/o fibre artificiali vetrose;
- conseguimento dell'idoneità statica e del miglioramento sismico;
- **interventi di efficientamento energetico;**
- prevenzione degli sfondellamenti dei solai, in accordo con le priorità dettate dalle indagini conoscitive sullo stato di sicurezza e salubrità degli edifici;
- adeguamento alla normativa sulle barriere architettoniche;
- restauro e risanamento conservativo di beni vincolati;
- riqualificazione e consolidamento dell'immobile.

In particolare:



4.a



7.3

- ✓ **Accordi Quadro Manutenzione Straordinaria - 9 lotti:** “Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in vari edifici scolastici cittadini, extracittadini (Case Vacanza) e in edifici socio-assistenziali 9 lotti A (da 1A a 9A)” - sono in corso i lavori relativi al Lotto 2A, Lotto 4A, Lotto 7A, Lotto 8A e Lotto 9A, e, nello specifico, i contratti applicativi relativi alle seguenti scuole: via Ragusa (antisfondello, controsoffitti, impianti), via Anselmo da Baggio 58-60 (copertura, bonifica sottotetto e scala interna), via Arsia 2 (copertura), via Imbriani (copertura e facciate).

A seguito delle risoluzioni di alcuni Accordi Quadro per difficoltà del soggetto appaltatore, i seguenti interventi sono stati inseriti nella programmazione di altri Accordi Quadro: Russo 23 (serramenti e cortile interno – 38/2021), Stefanardo Da Vimercate (cortile – 30/2020), Ruffini (facciate, copertura e bonifica sottotetto – 54/2020), Galvani (copertura – 53/2020).

Sono stati ultimati i cantieri scolastici relativi a via Gallarate 15 (in data 10/01/2022 - Rifacimento Servizi Igienici), via Ragusa (in data 04/05/2022 - antisfondello, controsoffitti, impianti).

- ✓ **Accordo Quadro n. 50/2017** - “Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell’attività negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Ssociali” - nell’ambito dell’Accordo Quadro, sono in corso i lavori relativi alla Scuola Elementare di via Stoppani.
- ✓ **Accordo Quadro n. 54/2018** – “Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali” - nell’ambito dell’Accordo Quadro sono in corso i seguenti contratti applicativi:
 - Scuola primaria di via Feraboli – servizi igienici – lavori quasi conclusi;
 - Scuola primaria via Forze Armate – lavori in corso.
- ✓ **Accordo Quadro n. 43/2019** – “Adeguamento strutturale in edifici in carico all’Area Tecnica Scuole” - nell’ambito dell’Accordo Quadro è in corso il contratto applicativo riguardante via Console Marcello lotto 1 e lotto 2.
- ✓ **Accordo Quadro n. 48/2019** – “Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali” - nell’ambito dell’Accordo Quadro sono in corso i seguenti contratti applicativi:
 - piazza Gasparri 2 – lavori terminati;
 - via Russo, 27 – lavori in corso.
- ✓ **Accordo Quadro n. 15/2019** – Manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi nelle Case di Vacanza di proprietà del Comune di Milano:
 - in corso i lavori della Casa di Andora (SV) – in forte ritardo per difficoltà dell’appaltatore;
 - in corso la redazione del progetto esecutivo da parte di MM S.p.A. per la Casa di Vacciago (NO).
- ✓ **Accordo Quadro n. 44/2019** – Interventi di bonifica dell’amianto e fibre artificiali vetrose in edifici scolastici cittadini – Lotto 1. In corso i lavori relativi alla scuola Primaria di via Stoppani – servizi igienici.

Interventi conseguenti all’emergenza epidemiologica da Covid-19

Sono in corso alcuni interventi relativi a nove appalti banditi nel corso dell’estate 2020, aggiudicati con procedura semplificata in seguito ai provvedimenti del Sindaco quale Commissario straordinario per l’Edilizia scolastica. In particolare, risultano ancora attivi:

- **Accordo quadro 53/2020** - Realizzazione accessi coperture in sicurezza per gestione interventi manutentivi e recupero funzionale dei sistemi di scarico acque meteoriche negli edifici in carico all’Area Tecnica Scuole – lavori in corso.

- **Accordo quadro 54/2020** - Ripristino della funzionalità dei manti di copertura e dei componenti edilizi connessi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole – lavori in corso.
- **Accordo quadro 9/2020** - Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e di messa a norma per edifici in carico all'Area Tecnica Scuole finalizzati all'ottenimento dei CPI, all'Idoneità Statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle barriere architettoniche – lavori in corso (in via Console Marcello 9 palestra ed in via Martinetti 25 – Via dei Salici 4 ultimato).
- **Accordo quadro 27/2020** - Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole – lavori in corso (in Via Parenzo 12).
- **Accordo quadro 30/2020** - Lavori per la messa in sicurezza ed adeguamenti normativi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole – l'impresa fino ad oggi non ha voluto sottoscrivere i contratti applicativi per difficoltà legate al caro prezzi.
- **Accordo quadro 31/2020** - Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole – l'impresa fino ad oggi non ha voluto sottoscrivere i contratti applicativi per difficoltà legate al caro prezzi.
- **Accordo quadro 34/2020** - Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole - Lotto 1 – appalto risolto, nel mese di gennaio 2022, per inadempienza dell'appaltatore.

Nuovi appalti aggiudicati:

- **Accordo Quadro 02/2021** – Interventi straordinari manutentivi, di riqualificazione e messa a norma degli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole, finalizzati all'ottenimento dei CPI, all'idoneità statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA. LOTTO 1 – € 10.000.000,00 – aggiudicato il 12/07/2021 – lavori da consegnare.
- **Accordo Quadro 34/2021** – Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole LOTTO 1 – € 6.500.000,00 – aggiudicato il 02/11/2021 – lavori da consegnare.
- **Accordo Quadro 35/2021** – Lavori per la messa in sicurezza e adeguamenti normativi negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole LOTTO 1 – € 6.500.000,00 – aggiudicato il 06/08/2021 – lavori da consegnare.
- **Accordo Quadro 36/2021** – Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizio dell'attività negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole LOTTO 1 – € 6.500.000,00 – aggiudicato il 29/07/2021 – lavori da consegnare.
- **Accordo Quadro 38/2021** – Lavori per il miglioramento energetico e la riduzione di consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole LOTTO 2 – € 6.500.000,00 – aggiudicato il 04/11/2021 – l'impresa fino ad oggi non ha voluto sottoscrivere i contratti applicativi per difficoltà legate al caro prezzi.

Appalti aggiudicati, pronti per essere avviati:

- **Accordo Quadro n. 4/2019** - Miglioramento energetico e riduzione dei consumi di energia primaria negli edifici in carico all'Area Tecnica Scuole - l'impresa non ha ancora sottoscritto i contratti applicativi in attesa della revisione prezzi.
- **Appalto Integrato n. 80/2018** - Riqualificazione energetica dell'Asilo Nido di via Feltrinelli: appalto integrato – in progettazione.

Prosegue il programma di demolizione e ricostruzione di alcuni edifici scolastici chiusi per la presenza di amianto, la cui ricostruzione per due di questi (scuole di via Strozzi, via Viscontini e via Brocchi) è in bioarchitettura mediante l'utilizzo del legno (X-LAM):

- Scuola di via Viscontini (Municipio 8): lavori terminati, in fase di collaudo;

- Scuola di via Strozzi (Municipio 6): appalto di bonifica del terreno concluso, ma sono necessari ulteriori interventi di bonifica in esito ai risultati verificati in contraddittorio con l'Agenda Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA), da realizzare con l'appalto di ricostruzione. È in corso la progettazione da parte dell'appaltatore;
- Scuola di via Brocchi (Municipio 8): in data 25 febbraio 2022, l'Area Bonifiche ha approvato l'Analisi di Rischio e dichiarato concluso il procedimento di bonifica con esito positivo con prescrizione di effettuare due ulteriori campagne di analisi dei Soil Gas, in primavera e in estate. Se le campagne di misura dei Soil Gas confermeranno i valori di inquinante inferiori a quanto previsto nell'Analisi di Rischio, si potrà riavviare il cantiere. In caso contrario, occorrerà nuovamente concordare con gli Organi di Controllo il seguito di istruttoria.
- Scuola di via Magreglio (Municipio 8): in data 4 maggio 2022 l'Area Bonifiche ha approvato l'analisi di rischio e dichiarato concluso il procedimento di bonifica con esito positivo senza prescrizioni, evidenziando che l'Analisi di Rischio, rispetto alla contaminazione rilevata, mostra l'assenza di rischio per lo scenario di esposizione definito. È stata disposta la ripresa dei lavori per il prossimo 7 luglio 2022.
- Scuola di via Pisa (Municipio 6): lavori di ricostruzione ultimati, in data 12/07/2021 e in attesa di collaudo.

Lavori di Demolizione e Bonifica della scuola di Via Trilussa 10: ultimati in data 17/03/2022.

Tra gli interventi in carico a MM S.p.A.:

- Scuola Materna di via Narcisi, 1 – Riqualificazione Energetica - lavori in corso.
- Scuola di via Crespi, 40 – demolizione in corso, lavori di ricostruzione in progettazione.
- Bonifica e demolizione dell'edificio di via Catone, 24 e realizzazione di una nuova scuola secondaria di primo grado – lavori in corso.
- Ristrutturazione dell'edificio scolastico di via Brunacci 2-4-6 – lavori in corso.

Nell'ambito della programmazione dei finanziamenti Mutui BEI 2018-2020, riconfluiti economicamente nell'ambito del **PNRR - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA**, sono stati ammessi al finanziamento e sono in corso i seguenti interventi:

- Plesso via Scialoia 21 (asilo nido, scuola dell'infanzia, scuola primaria, scuola secondaria di primo grado, palestra, civic center): attualmente in fase di progettazione in seguito all'aggiudicazione dell'appalto integrato complesso.
- Via Pizzigoni, 9 (scuola secondaria di primo grado): attualmente in fase di progettazione esecutiva, con gara da bandire entro l'estate e aggiudicazione entro fine dicembre 2022.

Nell'ambito del PNRR sono state presentate candidature relative a tutti i bandi ad oggi proposti dal Ministero dell'Istruzione (per un totale di quattro) nell'ambito della Missione 2 – Rivoluzione verde e transizione ecologica, Componente 3 – Efficienza energetica e riqualificazione degli edifici, e della Missione 4 – Istruzione e Ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi e dell'istruzione: dagli asili nido alle Università, e precisamente:

- in riferimento all'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione n. 48048 per la "Costruzione di nuove scuole mediante sostituzione di edifici": SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI VIALE SARCA 24 (MUNICIPIO 9) – DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO;
- in riferimento all'Avviso pubblico del MIUR n. 48047 "Piano per asili nido e scuole dell'infanzia e servizi di educazione e cura per la prima infanzia": SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA RENI 1 (MUNICIPIO 3) – DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO;
- in riferimento all'Avviso pubblico del MIUR n. 48040 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole", valutate le richieste previste dal bando: RIQUALIFICAZIONE ARCHITETTONICA E FUNZIONALE (ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO, MESSA IN SICUREZZA, ADEGUAMENTO ANTISISMICO, ADEGUAMENTO ANTINCENDIO) DELLE 2 PALESTRE DELLA SCUOLA PRIMARIA DI VIA MUZIO 5;



4.a

- in riferimento all'Avviso pubblico del MIUR n. 48038 "Piano di estensione del tempo pieno e mense": RISANAMENTO STRUTTURALE-DISTRIBUTIVO-IMPIANTISTICO DEL CENTRO CUCINE E DEL REFETTORIO DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI VIA ANSELMO DA BAGGIO, 58-60.

A ciò si aggiungono le due candidature presentate nell'ambito della linea progettuale "Piani Integrati –M5C2 –Investimento 2.2 PNRR in attuazione del D.L. 152 del 6 novembre 2021:

- nuova scuola primaria in Via Rubattino;
- risanamento conservativo dell'edificio sito in Viale Delle Rimembranze di Lambrate n. 24, da destinare a uso scolastico.

E, infine, le due candidature presentate nell'ambito dell'AVVISO PUBBLICO PER LA PRESENTAZIONE DELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO PER PROGETTI RELATIVI AD OPERE PUBBLICHE DI MESSA IN SICUREZZA, RISTRUTTURAZIONE, RIQUALIFICAZIONE O COSTRUZIONE DI EDIFICI DI PROPRIETÀ DEI COMUNI DESTINATI AD ASILI NIDO E A SCUOLE DELL'INFANZIA E A CENTRI POLIFUNZIONALI PER I SERVIZI ALLA FAMIGLIA, pubblicato a marzo 2021, riconfluito nel PNRR e pertanto in attesa della riconferma della graduatoria di ammissione al finanziamento:

- SCUOLA MATERNA DI VIA RIMINI 25/8 (MUNICIPIO 6) - RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO;
- BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA SANT'ABBONDIO N. 27 E REALIZZAZIONE DI UN NUOVO POLO DELL'INFANZIA.

Ad oggi risultano i decreti di ammissione al finanziamento per:

- SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO DI VIALE SARCA 24 (MUNICIPIO 9) – DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO;
- nuova scuola primaria in Via Rubattino;
- risanamento conservativo dell'edificio sito in Viale Delle Rimembranze di Lambrate n. 24, da destinare a uso scolastico,
- RISANAMENTO STRUTTURALE-DISTRIBUTIVO-IMPIANTISTICO DEL CENTRO CUCINE E DEL REFETTORIO DELLA SCUOLA ELEMENTARE DI VIA ANSELMO DA BAGGIO, 58-60

e si è in attesa della pubblicazione delle graduatorie relative alle altre linee di finanziamento.

Sono in fase finale di progettazione (sia interna che affidata a MM S.p.A.), tra gli altri, anche i seguenti interventi:

Bottego, 4-6	Messa in sicurezza ciminiera
Sicilia, 2	Rifacimento copertura e facciate Intervento di messa in sicurezza solai
Zuara, 7	Manutenzione straordinaria vari interventi
Airaghi, 42	Manutenzione straordinaria vari interventi
Anselmo da Baggio, 60	Nuova Piattaforma Elevatrice
Gentilino, 12 -14 / Tabacchi 15/17	Realizzazione nuovo ascensore n. 3 fermate
Moscato, 1	Realizzazione nuovo ascensore
Cagliero, 20	Rifacimento copertura e antisfondellamento
Moscato, 5	Realizzazione nuovo ascensore
Pietra Ligure (SV)	Fase 1 impianti e bonifica fav/amianto tubazioni - ottenimento SCIA antincendio
Giacosa, 44-46 (Grazioli)	Opere edili ed impiantistiche necessarie all'acquisizione dei C.P.I.
Giacosa, 44-46 (Grioli)	Opere edili ed impiantistiche necessarie all'acquisizione dei C.P.I.
Giacosa, 44-46 (Palestra)	Opere edili ed impiantistiche necessarie all'acquisizione dei C.P.I.

San Giacomo, 1	Intervento di ripristino funzionalità scale di sicurezza esterne
Carnia, 32	Fase 1 (Sc. Primaria) - Rifacimento completo della copertura
Carnia, 32	Fase 2 (Sc. Infanzia.) - Rifacimento completo della copertura
Anemoni, 10	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Anselmo da Baggio, 54	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Anselmo da Baggio, 56	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Bergognone, 6	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Lorenteggio, 6	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Marx Carlo, 2	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Meleri, 14	Rifacimento copertura. Ripristino pannelli di facciata in c.a.
Mugello, 1-5/Cena, 31	Intervento di ripristino dei cementi decorativi e delle facciate, riordino e isolamento della copertura.
Quinto Romano, 26	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Viterbo, 43	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Viterbo, 7	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Galvani, 7-11	Messa in sicurezza ciminiera e torrette
Sant Elembardo, 4	Fase 1 - Rimozione residui amianto spruzzato sui plafoni, del mastice con amianto dei vetri e torrini in copertura con amianto (fase 1)
Lope De Vega, 39	Opere di sistemazioni esterne e messa in sicurezza percorsi - antisfondello, servizi igienici, nuovi serramenti esterni
Pietra Ligure(SV)	Fase 2 coperture - depositi - bonifica fav/amianto - servizi igienici
Giacosa, 44-46 (Cucine)	React-EU - ex cucine Trotter/ smart creativity hub
Cima, 15-17	Manutenzione straordinaria vari interventi
Rasori, 19	Revisione coperture e facciate
Anemoni, 8	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Barzilai, 8	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Crimea, 22	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Forze Armate, 59	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
L. Da Vinci, 2	Rinforzo strutturale e dei solai
Pascal, 35	Problemi strutturali atrio
Porpora, 11/Sacchini, 34/Lulli, 39	Rinforzo scala
Scrosati, 4	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I. ed adeguamento vie di fuga piano seminterrato
Valdagno, 10	Realizzazione deposito RSU in conformità al vigente R.L.I.
Stoppani, 1-3	Scuola dell'Infanzia - Intervento di bonifica, pavimenti, messa in sicurezza antisfondellamento.
Russo, 27	Sostituzione infissi, rifacimento facciate, ricorso copertura
Castellino Da Castello, 10	Risanamento conservativo con interventi straordinari finalizzati al recupero igienico, statico e funzionale
Colletta, 49-51	Lavori di risanamento delle facciate, sostituzione serramenti e rifacimento della copertura.
Coperture Lotto 3	Interventi di manutenzione straordinaria coperture – varie località
De Rossi, 2 / Varesina 127	Risanamento conservativo con interventi straordinari finalizzati al recupero igienico, statico, funzionale ed impiantistico

Cesari, 38	Riqualificazione cortile scolastico
Crespi, 1/ Imbonati, 2	(Infanzia) scalette strutture
Iseo, 7	Messa in sicurezza torrino
Mantegna, 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. LOTTO-1
Mantegna, 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. LOTTO-2
Mantegna, 8/10	Antisfondello; amianto floccato, doghe, solai bagni, bagni. LOTTO-3
Feraboli, 44	Scavi, opere di fognatura, bonifica e opere a verde
Stefanardo da Vimercate, 14	Sviluppo progetti migliorativi per l'installazione di giochi per bambini con disabilità
Bergognone, 2/4	Intervento strutturale di sistemazione nel cantinato, ripristini infiltrazioni piano seminterrato area "refettorio" e sistemazione U.S. refettorio
Gattamelata, 22	Lavori di Manutenzione Straordinaria per rifacimento coperture e lattonerie, risanamento delle facciate, sostituzione serramenti esterni, risanamento ambientale interno, antisfondellamento, adeguamento impianti elettrici
Ruffini, 4-6	Messa in sicurezza facciate - FASE 1
Colletta, 49-51	Opere Edili e Impiantistiche di Completamento Del Terzo Piano Lato Viale Umbria a seguito Di Risoluzione Contrattuale
Russo, 23	Sostituzione parziale serramenti e rifacimento cortile interno
Stoppani, 1-3	Nido e Scuola Primaria - Intervento di bonifica amianto, FAV dei controsoffitti, ripristini impiantistici, antisfondellamento e rinforzi strutturali del sottotetto e sistemazione copertura.

Forte impegno si sta assicurando al presidio della **Manutenzione Ordinaria** edile e idrico sanitaria degli edifici scolastici, assegnata in regime di Facility Management a MM S.p.A., che pertanto gestisce dal primo gennaio 2022 tutto il ciclo della manutenzione ordinaria, dalla programmazione, all'affidamento, all'esecuzione anche tramite l'ausilio di ditte terze, alla gestione delle segnalazioni di intervento, il tutto in stretto raccordo con l'Area Tecnica Scuole che mantiene i compiti di indirizzo, controllo e supervisione di ogni fase.

Sono altresì gestiti la **verifica e il controllo** della congruità degli interventi eseguiti a scomputo oneri di urbanizzazione, il monitoraggio e la supervisione dei procedimenti, o parte di questi, affidati a terzi o alle società partecipate.

Tutto quanto sopra in coerenza con il Piano Triennale delle Opere Pubbliche e con gli altri strumenti di programmazione dell'Ente.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare le politiche di sviluppo dei lavori pubblici al fine di supportare una crescita green, resiliente, sostenibile e attrattiva della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi d'emergenza e di messa in sicurezza per garantire l'incolumità pubblica ed il decoro urbano

DIREZIONE

Tecnica e Arredo Urbano

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

A seguito dell'evento climatico che si è verificato sulla città di Milano nella mattinata del 07/02/2022, con forti raffiche di vento, alcuni ambiti del Castello Sforzesco (coperture merlate Cortina Santo Spirito, Torre Santo Spirito e Cortina del Filarete) sono rimasti danneggiati. Dopo le primissime attività di delimitazione e di interdizione degli accessi alle aree pericolose, effettuate a cura della Polizia Locale di Milano sulla base delle indicazioni dei Vigili del Fuoco, è stato possibile procedere con una verifica dettagliata e puntuale dei danni provocati dall'evento climatico straordinario al prestigioso edificio monumentale.

La circostanza straordinaria, imprevedibile ed imprevedibile, ha reso necessaria l'esecuzione di interventi indilazionabili per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica incolumità e alla tutela del bene, stante l'esigenza indifferibile di mettere in sicurezza le coperture del Castello Sforzesco nel più breve tempo possibile, avendo accertato la ricorrenza dei presupposti di cui all'art. 163 del D. Lgs. n. 50 del 18/04/2016 e s.m.i., nonché dell'art. 23 del D.M. 154 del 22/08/2017 relativo alla salvaguardia e tutela del bene.

Nella seduta pubblica del 31/03/2022 il Consiglio Comunale ha approvato la Deliberazione n. 25 per il "Riconoscimento, ai sensi dell'art. 191, comma 3 e con le modalità previste dall'articolo 194, comma 1, lettera e) del D. Lgs 267/2000 e s.m.i., della spesa relativa agli interventi di somma urgenza da eseguire presso il **Castello Sforzesco di Milano (coperture)**".

I lavori sono stati consegnati, sotto riserva di legge ai sensi dell'art. 5 del Decreto M.I.T. n. 49/2018, dell'art. 163 del D. Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 23 del D.M. 154 del 22/08/2017, con Verbale del 7/03/2022, con fine lavori prevista entro il 15/07/2022, ma l'ultimazione è ormai prossima.

L'Area Gestione Impianti ha avviato, a seguito delle richieste formulate, la progettazione di un intervento di recupero funzionale di parte dell'ex **Scuola Manara di Via Fratelli Zoia 10**. La realizzazione del progetto permetterà di utilizzare gli spazi con finalità di presidio dell'immobile abbandonato.

Nell'ambito degli interventi di emergenza di competenza dell'Area Governo del Territorio, Arredo e Decoro Urbano è stata ultimata la fase sperimentale, mentre prosegue la formazione degli Uffici che vengono a mano a mano interessati e coinvolti nel nuovo Sistema Gestione Segnalazioni – SGS - che ha sostituito il precedente Sistema Ambrogio ed è stata avviata la fase di analisi dei risultati e procedure in atto, finalizzata ad ottimizzare l'utilizzo di SGS.

È stato dato altresì corso al coinvolgimento di Strutture Operative esterne alla Direzione (AMSA, MM S.p.A.) che saranno abilitate al nuovo sistema SGS o opereranno tramite un collegamento d'interfaccia tra i sistemi gestionali, in accordo con il piano di riferimento pianificato.

Al 31 maggio 2022 sono stati trattati n. 470 ticket e gestiti direttamente dalla Control Room n. 397 ticket.

UNITA' PRESIDIO NUCLEO INTERVENTO RAPIDO NU.I.R.

Sono stati effettuati, entro le 24 h. dalla segnalazione, complessivamente n. 2008 interventi del c.d. Pronto Intervento Stradale per:

- Lavori sulla platea stradale (sistemazione di buche, masselli e segnaletica abbattuta) per il ripristino in tempi ragionevoli della viabilità
- Supporto continuativo tecnico/operativo alla Polizia Locale, che si avvale del Nu.I.R., per tutte le richieste di pronto intervento che le pervengono inerenti incolumità e sicurezza pubblica
- Interventi necessari a seguito di segnalazione di pericolo (cesate, barriere, intercapedini e stabili pericolanti con delimitazione dell'area pericolosa attraverso posa di barriere e segnaletica mobile), chiusura in emergenza di strade causa cedimenti, integrazione di segnaletica mancante in cantieri stradali.

Sono stati effettuati **n. 929 interventi, del c.d. Pronto Intervento Multifunzionale**, per la sistemazione e messa in sicurezza, data la gravità delle situazioni riscontrate, di immobili ed infrastrutture, per danni causati da eventi imprevedibili (eventi metereologici o non programmabili) e realizzazione di particolari ed appositi manufatti a misura e per i quali non è possibile intervenire, stante l'urgenza, con appalti di manutenzione ordinaria.

Oltre a ciò, vengono realizzate all'interno delle proprie officine e falegnamerie manufatti a misura, da installare per salvaguardia e decoro del territorio cittadino.

Si è proceduto alla rimozione di graffiti su proprietà comunali al fine del mantenimento del decoro urbano.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

PROGRAMMA OPERATIVO

Comunicazione interna ed esterna

DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

- Per quanto riguarda la comunicazione esterna la finalità è diffondere la conoscenza dell'Amministrazione, della sua organizzazione, del suo funzionamento e della sua azione, mettendo a disposizione del cittadino una gamma di informazioni utili sempre più ampia ed estesa.
- Per quanto riguarda la comunicazione interna la finalità è rafforzare il senso di appartenenza e di identità dei dipendenti comunali oltre a migliorare la circolarità delle informazioni all'interno dell'Ente.

L'esperienza nel periodo di emergenza della pandemia ha spinto a sviluppare una comunicazione prevalentemente digitale; nel corso del 2022 i canali dedicati a ogni Assessorato verranno pertanto completati con versioni e adattamenti funzionali a schermi digitali e video.

Al 31 maggio 2022 è stata completata la progettazione dei canali per ogni Assessorato ed è stata sviluppata la grafica e gli adattamenti per ogni tipo di mezzo.

Le campagne di comunicazione realizzate al 31 maggio 2022 hanno avuto un'esposizione outdoor di rilievo e una copertura costante su mezzi digitali con ampia diffusione sulle pagine social dell'Amministrazione. Nel corso del 2022 continua la sperimentazione della web tv radio del Comune di Milano che richiede, fra l'altro, lo sviluppo di skills innovative e specifiche. Il ricorso alla web tv radio si è intensificato nel corso della pandemia tramite l'ausilio dello streaming. Da qui la sua affermazione, anche nella fase post pandemica, quale modalità che si somma allo svolgimento di incontri, presentazioni, conferenze stampa in presenza. Per questo motivo, eventi e appuntamenti di particolare rilievo, con attesa di pubblico in numero elevato, sono condotti sia in presenza sia in diretta streaming.

A supporto delle attività riguardanti sia le dirette streaming tramite web tv radio sia, più in generale, la pubblicazione e diffusione di contenuti audio-video-fotografici tramite il portale istituzionale, prosegue il costante lavoro di revisione e aggiornamento della documentazione funzionale alla pubblicazione e diffusione di contenuti, materiali, prodotti multimediali onde garantirne l'aderenza ai mutamenti del quadro normativo vigente.

Al 31 maggio 2022 sono state effettuate alcune sessioni di autoformazione interna per acquisire skills adeguate alla gestione delle dirette streaming.

Sono stati effettuati sopralluoghi e test sull'idoneità di sale e attrezzature disponibili presso tre sedi comunali (Sala Alessi, via Sile, Museo di Storia Naturale) dove è stato possibile realizzare tre dirette (Patto per il Lavoro, Incontro Forum Welfare, Darwin Day).

Sono state predisposte liberatorie specifiche per ogni tipo di ripresa video e registrazione audio. Sono stati effettuati acquisti delle attrezzature mancanti per la gestione delle dirette. È stata inoltre allestita la sala registrazione per la realizzazione di podcast presso gli uffici dell'Area Comunicazione ed è stata avviata la produzione/registrazione di podcast che sono stati pubblicati sulla WebTv Radio del Comune di Milano e promossi sulla pagina Facebook del Comune di Milano.



In linea con la legislazione nazionale in materia, il sito Internet del Comune di Milano verrà arricchito, in modo costante, con nuove sezioni e contenuti, con l'obiettivo di rendere sempre più accessibili e facilmente fruibili le informazioni, i servizi, le normative e le strategie politiche dell'Ente allo scopo di migliorare la relazione con il cittadino.

L'architettura del portale permette di approfondire e ampliare la comunicazione digitale. Il concept, orientato verso una forte valorizzazione della componente "servizi", consente di proseguire con la creazione in modo incrementale di nuovi servizi e contenuti. È stato realizzato il sito dedicato ai Referendum 2022 ed è stata prodotta una comunicazione con relativa pianificazione social sulla pagina Facebook del Comune di Milano per promuovere le candidature/sostituzioni di scrutatori e presidenti. Sono stati inoltre rivisti e pubblicati sul sito i comunicati per le iscrizioni ai nidi e alle scuole dell'infanzia. È in corso, altresì, la revisione dei contenuti e della navigazione delle sezioni web dedicate alla partecipazione.

Per quanto riguarda i nuovi divieti di Area B che saranno introdotti a partire dal 1° ottobre 2022 è stata aggiornata sia la sezione web dedicata sia i materiali cartacei (leaflet) in distribuzione presso l'Infopoint Mobilità. Sono in corso di progettazione i cartelli informativi che saranno apposti ai varchi cittadini.

Continuerà l'attività di revisione e rielaborazione delle comunicazioni cartacee e digitali verso i cittadini, dei contenuti web proposti dalle redazioni decentrate e dalle Direzioni/Assessorati.

Un ambito specifico di intervento anche per il futuro è costituito dai contenuti cartacei e web della Direzione Educazione. A titolo esemplificativo, sono state realizzate, per gli open day scuole 2022, nuove sezioni sul sito che si arricchiranno ulteriormente di schede informative per tutte le scuole 0-3 anni e 3-6 anni. È stato completato uno studio di benchmark sulla modalità di rappresentazione/comunicazione delle scuole a livello internazionale che ha restituito le migliori pratiche a cui ci si potrà ispirare per migliorare ulteriormente la relazione con i cittadini che si rivolgono ai servizi educativi del nostro Ente.

Al 31 maggio 2022 sono state riviste tutte le schede dei nidi e delle scuole dell'infanzia e rivista la navigazione per migliorarne la fruibilità.

Al 31 maggio 2022 sono state realizzate le seguenti campagne di promozione e di comunicazione istituzionale: Feste in mostra/Milano Fashion Week Men's/Campagna civica Gentilmente/Iscrizioni Nidi e Infanzia/Milano Fashion Week Woman/Volti di donne/(seconda campagna pubblicitaria) campagna civica Gentilmente/Milano Art Week/Milano da Leggere (prima campagna pubblicitaria)/ Donne Ukraine/Forum Welfare/Milano Restaurant Week/ Milano Piano City/ Milano da Leggere (seconda campagna pubblicitaria)/Milano Design Week. Tutte le campagne e le attività di comunicazione sono state pianificate e programmate con relativo piano media per la messa on air su tutti i mezzi outdoor e sui diversi canali in gestione all'Area Comunicazione.

BILANCIO DI GENERE

Sono state e continueranno ad essere proposte e veicolate campagne di comunicazione in occasione della Giornata Internazionale della Donna (8 marzo) per incentivare iniziative e attività di sensibilizzazione per la cittadinanza. In occasione dell'8 marzo 2022 è stata realizzata la campagna di comunicazione "Volti di donne" che ha valorizzato l'essere donna a Milano. Nei giorni immediatamente successivi all'inizio del conflitto in Ucraina è stata realizzata la campagna "Donne Ukraine" che ha valorizzato il ruolo delle donne ucraine già residenti a Milano e le loro azioni di aiuto ai concittadini ucraini nei luoghi di guerra.



16.6



5.c

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare la comunicazione esterna al fine di promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare i canali relazionali di informazione, monitoraggio e trasparenza nei servizi

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

L'Area CRM, all'interno della Direzione Specialistica Citizen Experience, gestisce il **contatto diretto** con il cittadino tramite **020202, Scrivi e Social**, monitora la **customer satisfaction** e ridisegna i **processi di supporto al cittadino** in un'ottica di qualità ed efficacia.

L'ascolto e l'analisi delle **richieste dei cittadini** consentono di comprendere meglio i bisogni e anticipare le necessità per migliorare la relazione tra cittadini e Amministrazione.

Finalità dell'azione programmatica.

Evoluzione del sistema di CRM - Citizen Relationship Management e del Servizio di Contact Center Infoline 020202 per la gestione multicanale integrata dei contatti, la gestione del profilo di servizio dei cittadini e l'implementazione di un sistema di notifica/comunicazione evoluto.

- Dal 1° gennaio è attivo il nuovo contratto di gestione del Contact Center, che introduce numerose innovazioni, tra le quali si ricordano:
 - la garanzia di accessibilità a persone con disabilità sensoriali
 - l'ottimizzazione dell'orario di apertura
 - la definizione di un dettagliato Piano di Disaster Recovery che preveda oltre alle procedure di sicurezza legate all'infrastruttura tecnologica, ai sistemi informativi e agli applicativi in uso la possibilità nel caso di eventi straordinari ed emergenziali di collocare, in tempi brevi, gli operatori in smart working o di garantire l'organico anche avvalendosi di altri uffici/strutture/sedi, per garantire la continuità del servizio
 - revisione della reportistica necessaria al controllo dei consumi, alla fatturazione e al monitoraggio degli SLA.
 - introduzione di un ulteriore indicatore di qualità del servizio (LS5), relativo alla corretta compilazione dei ticket per quanto riguarda la pertinenza della categorizzazione selezionata e la completezza della descrizione dell'esigenza del City User

Prosegue l'attività intrapresa nel precedente mandato, volta al miglioramento della qualità dell'interazione con i cittadini attraverso la definizione dei processi, dei flussi e delle procedure ad uso degli operatori del Contact Center Infoline 020202. L'attività viene gestita in sinergia dalle Unità Customer Operations e Contact Center e Unità Customer Intelligence.



- L'IVR è costantemente aggiornato mediante una procedura definita che consente un'attività continuativa di verifica e ottimizzazione dei contenuti e dei percorsi guidati per meglio orientare il cittadino nella scelta adeguata alle sue esigenze. È allo studio l'implementazione di un IVR "fuori orario"
- Accanto alle informazioni disponibili sul portale, le attività più complesse (Tari, Anagrafe, Polizia locale, Servizi sociali, Educazione) sono costantemente approfondite attraverso indicazioni specifiche validate dagli uffici coinvolti e raccolte in modo strutturato in manuali, illustrati in appositi incontri formativi
- La documentazione è disponibile sul portale degli operatori, predisposto dal fornitore e attualmente in evoluzione: gli articoli del KM sono consultabili attraverso uno strumento interattivo, costantemente aggiornato. Il sistema consente inoltre il monitoraggio degli effettivi accessi e delle tematiche più richieste; gli operatori possono inoltre segnalare errori o incongruenze con altre fonti informative
- Per verificare la preparazione degli operatori dallo scorso anno si è decisa la somministrazione periodica di quiz a risposta multipla e con domande aperte su diversi ambiti; l'ultimo quiz è stato somministrato a maggio e riguarda l'Anagrafe
- Il Contact Center fornisce supporto su ambiti delicati e importanti:

Servizi civici:

- prosegue la gestione dei ticket Scrivi in supporto alla redazione Anagrafe, attraverso la consultazione di SIPO e l'utilizzo di faq costantemente aggiornate;
- è attivo il servizio di rilascio di certificati anagrafici richiesti ad uno specifico indirizzo mail dai cittadini che non riescono ad accedere al servizio digitale; è in esame la sostituzione della mail con uno specifico form web
- è attualmente allo studio un progetto che coinvolgerà operatori di 020202 e operatori di anagrafe e di stato civile al fine di condividere conoscenze e strumenti, allineare la documentazione, individuare modalità di costante aggiornamento e ottimizzare l'ascolto del cittadino per dare seguito in modo efficiente ai suoi bisogni.

A dicembre 2021 è stata attivata una nuova agenda per la prenotazione degli appuntamenti con l'ufficio **dell'Area Servizi Funebri** che si occupa delle esumazioni ordinarie; l'agenda è integrata con il sistema SIBRI, già in uso agli operatori e pertanto si è provveduto all'aggiornamento del manuale ricomprendendo tale funzionalità **Tassa dei rifiuti (TARI)**:

- gli operatori supportano i cittadini attraverso la gestione delle richieste informative e l'invio delle richieste complesse, opportunamente classificate ai team di 2° livello, in gran parte costituiti da operatori del contact center
- l'attività si svolge attraverso la consultazione degli applicativi Ge.Ri e Nettuno e rispondendo alle richieste informative su Elixform. Un pool variabile di operatori supporta l'attività direttamente nella sede comunale, gestendo le pratiche più complesse anche su Auriga
- A fronte della revisione di alcune procedure relative alla riscossione e rateazione si è provveduto alla revisione del Manuale, dei flussi di comunicazione verso altri uffici coinvolti e all'aggiornamento degli operatori
- I form web, presenti nella pagina del servizio e su Scrivi, sono stati aggiornati a febbraio: consentono alle persone fisiche e giuridiche di inviare richieste di supporto e verifica direttamente al team competente in base alla selezione delle casistiche definite.

Solleciti, avvisi bonari e ingiunzioni al Codice della Strada:

- prosegue il processo di supporto delle richieste informative e dell'invio tramite CRM delle richieste complesse al team PL Riscossione CdS
- sul portale è pubblicato lo stesso form CRM e sul finire del 2021 è stato reso disponibile anche alle persone giuridiche
- È in corso l'analisi dei servizi sui cui estendere il servizio di prenotazione delle richiamate, avviato in via sperimentale a novembre 2021 per ottimizzare la gestione delle richieste di informazioni su solleciti e avvisi bonari Codice della Strada.

Servizi educativi:

- **Iscrizioni 0-6 anni** (febbraio): anche nel 2022 è stato confermato il supporto degli operatori dello 020202; è stata costituita una task force dedicata alla gestione delle richieste complesse e alle attività di back office, soprattutto in merito alle richieste di carattere anagrafico; sono stati ulteriormente

ottimizzati i form CRM per la presentazione dei dati per i bambini nati e per la gestione delle richieste di informazione e assistenza dei genitori. È stata aggiornata l'infrastruttura CRM e la documentazione a supporto degli operatori e sono stati organizzati incontri formativi sul CRM per il personale della Direzione Educazione e sul processo specifico per tutti i soggetti coinvolti (Educazione, Anagrafe, ITED, 020202). Le attività gestite sono state documentate da report dedicati

- Analogo supporto è stato fornito in occasione delle **iscrizioni ad altri servizi educativi** (centri estivi a marzo, case vacanza a maggio; prescuola e giochi serali a giugno). Per ciascun servizio sono stati previsti team di supporto, documentazione e report.

Servizi sociali:

- A marzo, lo 020202 è stato ingaggiato in merito alla gestione delle richieste inerenti all'emergenza Ucraina, per offrire un servizio informativo di primo livello e assegnare le richieste complesse attraverso il CRM al Punto Unico di Accesso ai Servizi Sociali (IPASS); il contact center è rimasto aperto anche durante alcune domeniche per garantire il maggior supporto. È stata inoltre attivata la possibilità di deviare le richieste urgenti alla protezione civile
- A fine aprile, è stato chiuso il flusso "Milano aiuta" per la gestione delle richieste connesse all'emergenza sanitaria
- A maggio, è stato fornito il supporto tecnico e formativo all'Unità WeMi per l'avvio del centralino 020205
- Sono in corso le attività preparatorie relative al coinvolgimento del contact center nel piano Caldo e Socialità, attivo da luglio 2022 per la raccolta e l'indirizzamento delle richieste degli anziani.

Prenotazione appuntamenti con uffici "assegnazioni alloggi SAP e SAT", rispettivamente a febbraio e maggio sono state attivate le agende CRM: gli operatori sono stati coinvolti con appositi incontri.

Gestione delle richieste di Accesso Civico: il processo è stato avviato nell'autunno 2021 e prevede che tutte le richieste convergano alla Redazione Centrale che, in costante contatto con la Segreteria Generale, genera ticket CRM e li assegna alle redazioni delle singole direzioni. Le istanze vengono quindi importate sul registro in modo strutturato e pubblicate. Nel corso di questi mesi, sono emerse alcune variabili non ipotizzabili in fase progettuale che richiedono qualche aggiustamento, attualmente all'esame dei tecnici.

- Tra aprile e giugno sono stati prodotti i **report dei reclami gestiti attraverso Scrivi**, richiesti dalle principali Direzioni ai fini del riesame annuale di certificazione del SGQA
- È in corso l'**analisi dell'infrastruttura CRM (Triplette, BU, team, visibilità)** per armonizzare la tassonomia e l'assetto organizzativo anche alla luce della recente riorganizzazione e per completare l'attività di aggiornamento della piattaforma
- È tuttora in corso il progetto finalizzato allo sviluppo di una reportistica ad uso dei dirigenti che illustri i risultati principali delle interazioni del cittadino con l'Amministrazione e che fornisca indicatori di performance in tempo reale.

Progettazione e implementazione di strumenti per il Supporto alle Direzioni nella definizione e aggiornamento delle Carte dei Servizi.

- È in procinto di riprendere il supporto alla revisione della Carta dei Servizi della refezione scolastica dei servizi educativi e scolastici. Le attività coinvolgono l'Area Servizi Scolastici ed Educativi e Milano Ristorazione S.p.A, fornitore del servizio. Il lavoro è stato avviato nel 2021 e ha subito un rallentamento a seguito della riorganizzazione dell'Ente
- Analogo percorso è stato avviato con l'Area Servizi all'Infanzia per aggiornare la Carta dei Servizi Educativi; sono stati pubblicati alcuni aggiornamenti normativi e definiti gli ambiti di attività per la redazione finale del documento
- Nello scorso anno è stato redatto e condiviso con l'Unità Processi Organizzativi e Sistema di Gestione Qualità un documento finalizzato a delineare un approccio integrato tra i diversi strumenti a disposizione dei cittadini e dell'Amministrazione per relazionarsi con reciproca soddisfazione in un'ottica di

miglioramento continuo dei servizi; tale modello prevede la costituzione di un gruppo di lavoro multifunzionale per lo sviluppo e il presidio specialistico di tale modello che porterebbe anche alla definizione della Carta dei Servizi dell'Amministrazione secondo le linee guida predisposte dalla Segreteria Generale a cui è stato presentato il documento progettuale.

Si intende proseguire nel coinvolgimento degli stakeholder interni.

Analisi e misurazione della soddisfazione dei cittadini e del grado di penetrazione e impatto dell'azione e della reputazione dell'Ente, attraverso strumenti e tecnologie digitali per la data collection e correlazione di informazioni.

- Prosegue l'aggiornamento del piano di indagini di customer satisfaction 2022-2023, definito in base all'analisi e alla definizione di nuovi processi di interazione e di assistenza dei cittadini, alle attività di ricognizione delle esigenze emergenti sui canali 020202, SCRIVI e Social allo scopo di ricavare spunti di approfondimento su temi specifici e l'identificazione di trend emergenti
- La pianificazione inoltre tiene conto della correlazione tra le indagini inserite nel piano e le attività di supporto ai processi di interazione tra le Direzioni e gli utenti, delle richieste di monitoraggio da parte delle Direzioni e di vincoli legislativi e connessi al SGQA (Sistema Gestione Qualità e Ambiente)
- Attualmente i questionari vengono predisposti e gestiti attraverso Lime Survey in collaborazione con l'Unità Servizi CRM quando è necessario l'invio massivo degli inviti
- Attualmente è all'esame l'utilizzo di strumenti di BI per l'analisi e l'elaborazione dei risultati; a tal fine è stata sperimentata la proficua collaborazione con l'Unità Analytics e Data Science che ha supportato l'Unità Customer intelligence nella predisposizione di dashboard su QlikSense per la rilevazione sulla refezione scolastica e sui servizi educativi 0-3 anni. Si intende proseguire e approfondire tale percorso
- Prosegue in forma continuativa l'attività di rilevazione della soddisfazione per alcuni "servizi in rete" come previsto dal Codice dell'Amministrazione Digitale, al momento sono attive le rilevazioni sul servizio di:
 - prenotazione online degli appuntamenti con gli uffici comunali
 - richiesta di certificati anagrafici
 - richiesta di certificati di stato civile
 - cambio indirizzo e residenza
 - presentazione di Dichiarazioni Tari
 - richiesta di visure e fascicoli edilizi

I risultati vengono analizzati mensilmente e condivisi con i referenti unitamente ai commenti in un'ottica di miglioramento continuo del servizio. I report quantitativi sono pubblicati nella sezione del sito "Amministrazione trasparente/servizi erogati" e sul portale open data; si prevede a settembre di attivare la rilevazione anche sul nuovo **sistema di richiesta del pass sosta**

- Mensilmente vengono analizzati e pubblicati nella sezione del sito Amministrazione Trasparente "strumenti di ascolto della cittadinanza" i **dati relativi al servizio Scrivi, allo 020202, al chatbot sul social network WhatsApp 020202** su cui è attiva in forma continuativa la rilevazione del gradimento e delle osservazioni degli utilizzatori del servizio per un miglioramento continuo dell'offerta
- È in corso una rilevazione continua sul gradimento del servizio di **prenotazione degli appuntamenti con gli uffici comunali a cura degli operatori dello 020202**. I risultati vengono forniti trimestralmente al responsabile del Servizio
- In accordo con l'Area Servizi Scolastici ed Educativi, tra novembre 2021 e gennaio 2022 si è svolta la rilevazione sulla qualità percepita del **servizio di refezione scolastica** da parte di un campione rappresentativo di bambini della scuola primaria che ha compilato un questionario cartaceo. Ai genitori dei bambini frequentanti la scuola dell'Infanzia e Primaria, è stato inviato un questionario online, redatto da un Tavolo di lavoro composto dagli Uffici Comunali

e da Milano Ristorazione S.p.A., condivisi e approvati dalla Rappresentanza cittadina delle Commissioni Mensa e dal Coordinatore della Food Policy. A marzo, i risultati sono stati presentati alla Vicesindaco, al Gestore del servizio Milano Ristorazione e alla rappresentanza cittadina delle Commissioni Mensa in occasione delle Commissioni Consiliari Educazione-Partecipate. L'analisi ha inoltre fornito lo spunto per approfondimenti interni mirati sui singoli punti di erogazione del servizio

- Su richiesta dell'Area Servizi all'Infanzia è stata realizzata, nel mese di dicembre 2021 una rilevazione della **qualità percepita dei Nidi d'infanzia, Sezioni Primavera e Centri Prima Infanzia**; i risultati sono stati presentati alla Vicesindaco e alla rappresentanza cittadina dei genitori in occasione della Commissione Consiliare Educazione. Uno specifico tavolo della qualità che coinvolge direttamente i responsabili dei servizi utilizzerà i risultati per azioni di miglioramento mirate. Si prevede di realizzare entro la fine dell'anno un'ulteriore rilevazione.
- Nel mese di novembre 2021 sono state avviate le attività preliminari alla rilevazione sui **servizi erogati da AMSA nell'anno 2021**, come previsto dal contratto di servizio: il questionario, aggiornato in collaborazione con l'Area Risorse Idriche e Igiene Ambiente e AMSA, è stato condiviso con le Associazioni dei Consumatori. Tra aprile e maggio 2022 è stata realizzata l'indagine telefonica a 4000 cittadini a cura del fornitore individuato mediante selezione pubblica; si è appena svolta la presentazione dei risultati agli Assessorati coinvolti (Ambiente e Partecipazione) ed entro la fine di giugno si svolgeranno le presentazioni pubbliche dei risultati alle Associazioni dei Consumatori e ai vertici di AMSA
- Si sono appena concluse le rilevazioni annuali (anno scolastico 2021-2022) sui soggiorni didattici del progetto "Scuola Natura", realizzate con questionari cartacei compilati dai bambini, ragazzi e insegnanti e sul progetto "Scuola natura on air", realizzato con questionari online proposti ai docenti. A breve si avvieranno le attività di analisi
- Sono state pianificate per il periodo estivo le rilevazioni sulla qualità percepita delle iniziative organizzate dalle Case Vacanze (target bambini primaria; ragazzi secondaria di 1° grado; genitori, a luglio e settembre con questionario online).
- Sono in fase di conclusione le rilevazioni sugli incontri e colloqui di orientamento scolastico, organizzati presso le scuole o con le famiglie, durante l'anno scolastico 2021-2022
- A fine maggio 2022 si è svolta la rilevazione annuale sulla qualità percepita dagli studenti del **Liceo Linguistico e dell'ITE Manzoni**; i risultati sono in corso di elaborazione
- E' attualmente in corso l'indagine online di gradimento delle iniziative proposte dall'Informagiovani, target ragazzi e giovani
- Si sta concludendo l'indagine di gradimento dei corsi organizzati nelle scuole dall'Ufficio di educazione stradale.

Collaborazione alla definizione della comunicazione e del palinsesto eventi multicanale utilizzando la base della conoscenza costruita intorno agli utenti dei servizi erogati dall'Amministrazione

Calendario degli adempimenti dei cittadini, attività realizzate dal 1/1 al 30/5/2022:

- Individuazione delle direzioni e dei servizi i cui adempimenti coinvolgono i cittadini e l'amministrazione
- Pesatura dei flussi di richiesta e individuazione dei servizi più rilevanti
- Coinvolgimento delle direzioni owner dei servizi, distinti in base alla frequenza di richiesta: quelli una-tantum (richieste ad-hoc su situazioni personali e/o legate a immobili, iscrizioni ad albi, richieste di accesso a bonus, ecc) e quelli periodici/ciclici (rinnovo documenti e/o permessi, iscrizioni a bandi per benefici o servizi specifici)
- Raccolta delle scadenze e dei processi implicati nella richiesta del servizio

- Definizione del calendario e proposta alla Direzione Generale, oltre che alla struttura di comunicazione per attuare una programmazione degli interventi di comunicazione istituzionale

Attrattività della città di Milano attraverso il sito yesmilano.it

- Definizione settimanale del Piano Editoriale con Milano&Partners, con un'enfasi agli eventi censiti in un calendario degli eventi in città aggiornato quotidianamente. Gli eventi sono proposti con una selezione mensile e settimanale e per ogni weekend viene proposta una selezione di contenuti attraverso la newsletter del Comune InformaMi ai cittadini milanesi (oltre 330.000 contatti)
- Selezione, organizzazione, redazione e pubblicazione dei contenuti in mini-siti dedicati agli eventi dell'Amministrazione Comunale su Yesmilano.it, in collaborazione con le direzioni competenti (Moda e Design/Cultura, Spettacolo e Musei/Sport ecc.) oltre alla proposta e pubblicazione dei principali eventi cittadini proposti da operatori privati, sempre tradotti e pubblicati in lingua inglese in collaborazione con traduttori professionali e con l'Area Turismo, in particolare sulla revisione dei titoli e testi su cui vengono ridefinite le priorità comunicative sulla base del target di riferimento
- Ridisegno del nuovo menu di navigazione e ristrutturazione dei contenuti nella nuova ottica di navigazione; scelta dei contenuti da rendere prioritari nelle seguenti sezioni: "sezione attrazioni" con i luoghi mainstream e una sottosezione curiosità; "sezione fuori Milano" mete fuori porta; "sezione eventi" da presentare in un'ottica settimanale/mensile/annuale; "sezione itinerari" riproposta su base della stagionalità o alle iniziative prevalenti. Le scelte hanno implicato la riscrittura dei contenuti e un nuovo approccio ai link interni in modo da rendere sempre più connesso ogni punto di accesso web del visitatore agli altri contenuti esistenti nel sito
- Ridefinizione della struttura e del linguaggio di documenti del sito con un approccio: a) di massimizzazione del link tra contenuti e servizi correlati per tematica/prossimità geografica/tematiche affini o collaterali; b) di revisione in ottica SEO (Search Engine Optimization) sui documenti ad alto valore che siano compatibili con la continua evoluzione degli algoritmi di ricerca di Google e dei trend di ricerca espressi dai navigatori internet di tutto il mondo
- Costruzione di contenuti che creino maggiore interazione tra social network (Instagram, Facebook, Wechat, TikTok) newsletter (rivolte al pubblico internazionale e degli stakeholder – oltre 25.000 contatti) gestiti da Milano&Partners e contenuti proposti nel sito internet per incrementarne gli accessi, in occasione di grandi eventi. Attività che ha raggiunto particolare efficienza per la Design Week 2022 dove vengono documentati oltre 500 eventi e presentata una selezione giornaliera degli stessi
- Supporto nella pianificazione di campagne di web marketing nazionali ed internazionali per favorire l'accesso ai contenuti digitali riferiti ai palinsesti di eventi, anche con il supporto di soggetti pubblici o privati, su richiesta e in collaborazione con le Direzioni competenti, in particolare con l'Area Sport e Turismo
- Costante aggiornamento delle pagine verticali come moda, design, sport, food, arte e cultura;

Progettazione, evoluzione e razionalizzazione dei punti di contatto con i cittadini attraverso la molteplicità di canali disponibili e di nuova generazione, definendo e migliorando la customer journey del city user.

Community Management Social FB e Attività di CRM sui canali social dell'Amministrazione

- Formazione e utilizzo dello strumento Sparkcentral di Hootsuite, una versione più agevole della vecchia Hootsuite Enterprise Edition, che permette una vera e propria gestione delle richieste dei cittadini sui social del Comune nell'ottica customer experience
- È in corso di sviluppo, in collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale, l'integrazione della piattaforma Sparkcentral di Hootsuite con il sistema CRM

- Inserimento delle segnalazioni sulle criticità nel sistema SGS; tra le più frequenti, le problematiche su mobilità e viabilità, segnaletica stradale, manutenzione del verde e dell'arredo urbano, disagi sulla sede stradale. A seguito della sollecitazione il team interagisce con il cittadino fornendo una risposta nel più breve tempo possibile
- Definizione di regole in collaborazione con l'Unità Customer Operations e il Team dei servizi d'anagrafe sulle richieste che presentano criticità sulla privacy. In caso siano necessari dati personali il cittadino sarà orientato verso sistemi di controllo integrati nel CRM (Scrivi o caselle istituzionali)
- Ripresa la relazione con il nuovo ufficio stampa con cui viene concordata l'attività di risposta al cittadino nel modo e nel momento più idoneo rispetto ai tempi definiti dalla comunicazione ufficiale attraverso i comunicati stampa, i post facebook e i contenuti sul sito, andando a costruire un contenuto univoco da veicolare nel modo più opportuno e specifico per ogni canale di relazione
- È oramai consuetudine una costante attività di collaborazione con l'Ufficio Stampa e l'Area Comunicazione utile a ottimizzare la comunicazione attraverso i social e a favorire una gestione delle interazioni conseguenti con una maggiore valutazione di eventuali aspetti critici.

Content management WhatsApp

- Costante aggiornamento del menù di navigazione e dei relativi contenuti di principale interesse come Tari, rimborsi e iscrizioni nidi/scuole, anagrafe, mobilità, ecc. Sulla base dei dati di visita e del periodo più opportuno per dare visibilità a determinati contenuti in relazione alla vita cittadina, vengono creati degli speciali ad hoc, come ad esempio lo speciale assistenza Ucraina. Sempre in corso l'attività di customer satisfaction, i cui dati definiscono il gradimento del servizio WhatsApp, oltre ai dati di accesso ai contenuti, utili a valutare le priorità di comunicazione. In alcune istanze del chatbot whatsapp è ora possibile per il cittadino, qualora non avesse ottenuto le informazioni di interesse, formulare una domanda che possa essere gestita dagli operatori nel sistema di CRM dell'Amministrazione, attraverso l'indicazione di numeri di telefono e e-mail specifiche. sul testo di accoglienza del chatbot in modo da aumentare l'attenzione in occasione di particolari momenti (elezioni, nevicate...) e questo ha prodotto degli aumenti notevoli di visite soprattutto nel momento in cui il servizio telefonico 020202 non è operativo; sono state definite delle FAQ sul tema TARI, in coordinamento con la Direzione competente, per meglio orientare il cittadino nelle esigenze più ricorrenti. In seconda istanza si rafforza la possibilità di individuare ulteriori argomenti sulla base del dialogo tra cittadino e un nuovo chatbot dotato di intelligenza artificiale da proporre sulle pagine del sito web adeguatamente istruito sul tema specifico, fornendo informazioni e/o link a risorse su web. Il collaudo della proposta sperimentale del nuovo chatbot si è concluso a dicembre, dopo un confronto nel mese di ottobre con gli uffici TARI. Sono state elaborate una serie di FAQ, riviste nel linguaggio reso più comprensibile al cittadino, i temi sono stati proposti in modo da consentire al cittadino un'interrogazione in linguaggio naturale con il chatbot stesso.

Social listening

- Costante attività di social media listening sulle community private e pubbliche milanesi per identificare segnalazioni riferite ai temi del degrado ambientale e della mobilità, interazioni registrate mensilmente in un report. Queste segnalazioni vengono regolarmente inoltrate alle società partecipate/appaltatori di riferimento che effettuano interventi e ne danno riscontri al Team Social che elabora un report mensile
- Formazione e impostazione delle funzionalità del servizio Blogmeter, strumento per individuare le conversazioni, le problematiche e le opinioni sui temi della mobilità, degrado, sicurezza, illuminazione pubblica, sollevate dagli utenti social della rete (Facebook, twitter, Instagram), di media digitali e dai blog

- Quotidianamente vengono qualificate le interazioni e le opinioni dei cittadini sui Social Network secondo la scala di graduazione positive/negative/neutre. Queste valutazioni sono estrapolate al fine di essere compatibili con gli altri canali CRM e consentono di valutare il “sentiment” sulle tematiche principali e di analizzare e proporre soluzioni e migliorie per la comunicazione, dai tempi di pubblicazione sino alla criticità di alcuni argomenti.

Customer Journey

Con l’obiettivo di rendere semplice e comprensibile la modalità di accesso alle risorse informative del Comune, oltre che a costruire un percorso più fluido verso i servizi, è stata analizzata l’esperienza della richiesta di residenza:

- è stata analizzata l’esperienza attuale e le richieste di chiarimento/assistenza dai canali CRM
- è stata proposta una serie di soluzioni di breve e medio termine. Breve termine:
 - a) la semplificazione degli elementi comunicativi su qualsiasi canale digitale e nelle sezioni di servizio
 - b) attività di contatto via mail verso i cittadini nella fase post richiesta con l’obiettivo di accompagnare il servizio a compimento e non ignorare le esigenze di aggiornamento dei cittadini.
- Medio termine
 - a) login, dall’autenticazione via mail attuale in transizione a quella con SPID e CIE, che permette di semplificare alcuni punti critici evidenziati nell’analisi pre-intervento
 - b) integrazione con nuovi sistemi ANPR e soluzioni parallele in attesa del nuovo sistema che sostituisce l’attuale SiPo.

Proposta di modalità innovative di interazione cross-canale, per raggiungere i city user e liberare risorse sui canali tradizionali, secondo i paradigmi della modern IT e nel rispetto delle linee guida di Enterprise Architecture definite.

Chatbot Web Tari

Sono stati evidenziate delle aree di criticità nella lettura dei documenti Tari in arrivo ai cittadini in occasione delle scadenze e sul portale. In un’ottica di proattività è stato ipotizzato l’utilizzo di un chatbot nelle pagine di principale interesse del sito sul tema Tari, per orientare il cittadino nella sua specifica esigenza quanto prima e attraverso un percorso guidato

- Analisi dei contenuti prioritari e utili agli utenti per il pagamento della tari, sulla base dei dati di ascolto del CRM, in collaborazione con l’unità CI e l’unità CO
- Impostazione dello schema di navigazione del chatbot in collaborazione con la direzione competente
- Riscrittura delle FAQ in ottica di consultazione sia attraverso un menu di navigazione sia attraverso l’interrogazione in linguaggio naturale
- L’esperienza di interazione è fluida e il test si è concluso positivamente

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria

PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere iniziative per consolidare il rapporto del Consiglio Comunale con la cittadinanza

DIREZIONE

Area Servizio di Presidenza del Consiglio Comunale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nell'ambito dell'obiettivo strategico di promozione del rapporto tra Amministrazione e cittadinanza, il programma finalizzato al consolidamento del rapporto tra Consiglio Comunale e i cittadini milanesi è stato attuato nel periodo di riferimento attraverso **l'organizzazione di n. 28 eventi e iniziative** riguardanti tematiche culturali, sociali, ambientali, comunque di forte impatto per la vita della città - anche in relazione allo sviluppo economico e sociale del contesto urbano -, oltre a **momenti di valorizzazione della memoria**, collettiva e storica (**n. 2 eventi e n. 2 convegni**). L'interlocuzione del Consiglio Comunale nel periodo in esame ha altresì coinvolto i **giovani**, con l'organizzazione di **n. 6 eventi e incontri** a loro dedicati.

In linea con un approccio innovativo dei lavori d'aula, nel periodo gennaio-maggio 2022 il Consiglio Comunale è stato convocato per approfondire **specifici temi** di attualità; si richiamano in tal senso le sedute del:

- 17 gennaio 2022 – **Intervento del Sindaco Sala sulla sicurezza;**
- 27 febbraio 2022 – **Proposte delle Consigliere e dei Consiglieri e interventi liberi sui temi politici locali e nazionali sentiti dall'Aula;**
- 7 marzo 2022 – **Il Consiglio incontra: Relazione del Prof. Paolo Magri sulla crisi russo-ucraina:** su invito della Presidente del Consiglio Comunale, il professor Paolo Magri, Vicepresidente Esecutivo dell'ISPI e docente di Relazioni Internazionali all'Università Bocconi, ha tenuto una relazione sulla guerra in corso;
- 4 aprile 2022 - **Dibattito sulla scuola secondaria di primo grado ospitata in via Vivaio,** relazione della Vicesindaco;
- 11 aprile 2022 - **Dibattito sul tema "Stato economico finanziario del Comune in vista della delibera sul Bilancio. Relazione della Giunta.** Alla seduta sono stati invitati dai Gruppi consiliari i Parlamentari espressione delle forze politiche presenti in Consiglio comunale.

La convocazione di **sedute congiunte del Consiglio comunale e dei Consigli di Municipio**, volta ad approfondire temi di attualità e a favorire il rapporto con il territorio e gli Organi che lo rappresentano, ha preso avvio con i lavori svolti con le Assemblee dei Municipi 3 e 6, tenutesi rispettivamente il 24 marzo 2022 e il 4 maggio 2022; si tratta di momenti di incontro e ascolto del territorio finalizzati ad ispirare in maniera più consapevole l'azione di indirizzo politico del Consiglio Comunale per lo sviluppo del decentramento cittadino.



Al fine di garantire la totale trasparenza dell'attività svolta dal Consiglio Comunale, dal mese di gennaio e sino al 31 maggio 2022 è proseguita la fase sperimentale del **servizio di interpretariato simultaneo LIS delle sedute del Consiglio comunale**, servizio effettuato in diretta streaming per i lavori d'Aula che si sono svolti presso la sede comunale di Palazzo Marino. L'attivazione di un contratto pluriennale, inserito nell'approvando Piano Biennale degli Acquisti (PBA 2022/2024), consentirà di consolidare a regime il servizio di interpretariato, assicurando in via permanente la totale accessibilità dei lavori del Consiglio anche alle persone affette da disabilità uditive per favorirne l'inclusione e la partecipazione alla vita politica della città.

Sono stati altresì avviati, e proseguono alla data del 31 maggio 2022, incontri periodici interlocutori con referenti della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale cui compete la gestione del contratto relativo al sistema integrato multimediale della Sala consiliare, per definire operativamente i processi riguardanti la **conduzione delle sedute in presenza e in modalità mista**, verificando e, se necessario, ridefinendo le attività di supporto logistico e organizzativo, propedeutiche e correlate allo svolgimento dei lavori dell'Assemblea al fine di garantire ai partecipanti le funzionalità necessarie al corretto svolgimento della seduta.

In relazione alle **nuove modalità di pubblicazione delle sedute delle Commissioni Consiliari**, finalizzate ad una maggiore trasparenza dei lavori di detti organismi, oltre che ad una sempre più ampia partecipazione dei cittadini, nel periodo di riferimento si è proceduto a strutturare il canale YouTube, attualmente privato e visibile solo durante la diretta delle sedute, in un canale pubblico con archivio delle riunioni, affinché le stesse siano visibili in via permanente, senza necessità da parte del cittadino di richiedere all'Amministrazione il link di accesso.



16.6

16.6

BILANCIO DI GENERE

Nel periodo di riferimento sono state promosse dalla Presidenza del Consiglio comunale e dalla Commissione Pari Opportunità e Diritti Civili n. 6 iniziative, aperte alla generalità dei cittadini, riguardanti il tema di genere e la promozione di azioni positive a favore delle donne.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere il rapporto tra Amministrazione e cittadinanza per sostenere attivismo e partecipazione civica, la qualità dei servizi e il valore della memoria

PROGRAMMA OPERATIVO

Promuovere Milano come Città della Memoria, intesa come strumento per il presente ed il futuro

DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nell'ambito dell'intento di confermare la memoria come strumento di lettura della realtà e di promuoverne la diffusione, sono proseguite le azioni per la valorizzazione di episodi della storia cittadina e la creazione di momenti e occasioni di fruizione collettiva.

In occasione del 27 gennaio 2022, "Giorno della Memoria 2022", l'Amministrazione ha rinnovato la propria adesione all'iniziativa "Pietre d'inciampo", progetto di rilevanza europea, con una convenzione che ne supporta la realizzazione e la comunicazione in Città; ha inoltre organizzato, insieme alle Associazioni attive sul tema, commemorazioni e incontri con gli studenti e promosso nuovi eventi.

Analogo impegno commemorativo è stato svolto in occasione delle ricorrenze di anniversari della scomparsa di vittime milanesi del terrorismo e delle celebrazioni del 10 febbraio 2022 in occasione del "Giorno del Ricordo", promuovendo specifiche cerimonie aperte alla cittadinanza con la partecipazione della rappresentanza istituzionale dell'Ente.

A seguito dell'approvazione del nuovo assetto organizzativo dell'Ente, il Comitato "Milano è memoria" è stato in particolare ricostituito con disposizione del Direttore Generale, in atti PG n. 0135438 del 8 marzo 2022, recante l'aggiornamento della composizione del Comitato in ragione dei profili di competenza di ciascuna delle Direzioni coinvolte nell'organismo.

Il Comitato, coordinato dal Gabinetto del Sindaco, ha continuato la valutazione di nuove proposte per la posa di targhe in ricordo di persone o avvenimenti rilevanti per la storia cittadina, avviando i conseguenti approfondimenti per la loro realizzazione insieme al contributo proveniente dalle diverse realtà locali proponenti. Tra queste, in occasione del 50° anniversario della morte, è stata approvata la realizzazione di una targa commemorativa in memoria di Giuseppe Tavecchio, in via Verdi 2; nel mese di aprile è stato disposto il rifacimento della targa collocata dove sorse l'Albergo Regina, in via Silvio Pellico, in memoria delle condotte perpetrate in quel posto dal 1943 al 1945 da parte del comando delle SS a Milano che lì aveva la propria sede; nel mese di maggio è stata posata una targa in memoria di Roberto Chiappella, ideatore, fondatore e presidente della prima Biblioteca di condominio in via Rembrandt 12.

BILANCIO DI GENERE

La pianificazione degli eventi e delle attività di cui al presente programma è stata condotta nel rispetto di un'equilibrata partecipazione di relatori ai diversi momenti previsti, evitando in particolare che uno dei due generi potesse non essere presente tra i protagonisti attivi delle iniziative.



MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione, acquisto e gestione di beni e servizi anche in ambito facility

DIREZIONI

Centrale Unica Appalti
Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

La Direzione Centrale Unica Appalti ha continuato a effettuare la propria attività mantenendo la modulistica di gara sempre aggiornata a tutte le novità normative e giurisprudenziali, in particolare, dato il perdurare dell'emergenza sanitaria dovuta alla diffusione del Covid-19, tale modulistica, ove necessario, è stata adeguata alla normativa emergenziale emanata in materia (D.L. n. 76/2020 convertito con la Legge n. 120/2020 e D.L. n. 77/2021 convertito con la Legge n. 108/2021). Nell'ambito degli appalti di beni e servizi si sta lavorando per aggiornare la modulistica relativa alle procedure afferenti agli interventi finanziati con risorse del PNRR e PNC e fondi dell'Unione Europea per l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto nei **criteri di gara** di elementi volti a promuovere e valorizzare la **crescita green della città**.

È stata revisionata tutta la modulistica relativa agli affidamenti diretti, alla luce degli aggiornamenti normativi e continuano ad essere tenuti corsi di formazione sulla materia rivolti a tutte le Direzioni in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane.

Considerato il particolare impulso che è stato dato, nei mesi di emergenza sanitaria, all'informatizzazione dei processi e delle procedure afferenti alla Direzione Centrale Unica Appalti è proseguito l'utilizzo di nuove tecnologie per lo svolgimento delle procedure e si è proceduto con l'archiviazione digitale dei fascicoli relativi alle gare contrattualizzate, modalità di archiviazione avviata sperimentalmente nel 2021 che sta diventando modalità ordinaria.

Grande impulso è stato dato, nei mesi di emergenza sanitaria, all'informatizzazione dei processi e delle procedure afferenti alla Direzione Centrale Unica Appalti. In particolare:

- è proseguito l'utilizzo di nuove tecnologie per lo svolgimento delle commissioni da remoto relative alle procedure d'appalto, divenuta modalità ordinaria dopo la modifica dell'art. 77, comma 2, del Codice dei Contratti Pubblici intervenuta con il D.L. n. 77/2021;
- è proseguito l'utilizzo massivo di strumenti informatici per svolgere le procedure di gara e archiviazione;
- la Programmazione Acquisti, già informatizzata nel 2020, con la messa in esercizio nel nuovo sistema SAP è stata oggetto di periodici incontri volti al monitoraggio costante delle attività per la risoluzione di criticità nonché per la prosecuzione delle attività necessarie per la futura successiva integrazione e interoperabilità con il Bilancio Comunale. Terminata infatti la fase di sperimentazione, con l'ausilio del modulo SAP/PBA, a decorrere dalla Programmazione Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2021/2022, tutto il processo della Programmazione Biennale è stato integralmente digitalizzato e

gestito unicamente tramite il sistema ERP/SAP. Nel corso dei primi mesi dell'anno, inoltre, si sono svolti incontri per valutare l'introduzione di alcune nuove funzionalità per migliorare e semplificare l'uso dell'applicativo e rendere più efficace il processo

Servizi di Facility

Dopo il trasferimento dei Centri Stampa da via Bernina e da via Pontano, rispettivamente nelle nuove sedi di via Durando e via Sile, i sistemi sono stati installati e tutte le attività sono pienamente operative. Il servizio procede regolarmente.

Nell'ambito del Progetto Sedi, è stata completata la fornitura degli arredi per l'allestimento delle sedi di via Sile e di via Durando, ivi comprese le attrezzature tecnologiche quali tornelli, metal detector e smart tv. Nel mese di febbraio 2022 si è concluso il trasferimento di tutti gli uffici dell'Area Gare Beni e Servizi dalla sede di Galleria Ciro Fontana, 3 alla sede di Via Durando, 38/A.

Sono in corso le gare per il rinnovo delle forniture di arredi e complementi d'arredo scolastici per le scuole primarie e secondarie di primo grado, scuole civiche e Case Vacanza del Comune di Milano, per gli asili nido e le scuole d'infanzia e le gare per assicurare la movimentazione ed il trasloco di materiali e arredi vari presso uffici e scuole cittadine.

È in corso anche la gara pubblica per il rinnovo delle divise e del vestiario da lavoro del personale comunale.

Gestione Amministrativa Contratti Facility

Sono garantiti servizi di carattere generale per tutto l'Ente in particolare i servizi di accoglienza, i servizi di pulizia e la fornitura di carta e cancelleria per l'intera struttura comunale. Per la fornitura di carta, non essendoci convenzioni attive, si è ritenuto idoneo procedere ad affidamento diretto per supportare le esigenze immediate dell'Ente.

Per le pulizie sono state effettuate analisi di costi propedeutiche a definire le modalità di affidamento con condizioni complessivamente più convenienti per l'Amministrazione. Si è definito che il servizio sarà affidato, a partire dal 1 agosto 2022 tramite adesione a convenzione Consip.

Anche per il servizio di sorveglianza sono state effettuate le opportune analisi di costo, le cui conclusioni hanno definito più conveniente l'affidamento del servizio tramite gara pubblica suddivisa in due lotti.

Servizio di pulizie

Nell'ambito dei servizi di pulizia si è proceduto ad approvare con determinazione dirigenziale l'attivazione del quinto d'obbligo dell'appalto in essere -Lotto 2 uffici- per garantire le attività di deter-disinfezione e sanificazione con atomizzatore imposte dall'emergenza Covid-19.

Nello stesso ambito si è proceduto a potenziare i controlli post sopralluogo, con richiesta di riscontro puntuale alle sedi interessate circa il superamento delle criticità segnalate.

In vista della prossima scadenza dell'appalto in essere, si stanno predisponendo gli atti preparatori per l'adesione alla Convenzione FM4. Più in particolare, è stata inviata la Richiesta Preliminare di Fornitura, sono state compiute le attività di allineamento tra le prestazioni erogate in corso di appalto e quelle incluse nella Convenzione FM4. L'adesione alla Convenzione Consip 4 consentirà di sperimentare un modello unico per tutti gli stabili a prescindere dalla loro caratteristiche e/o finalità d'uso. Inoltre, ulteriore peculiarità sarà quella di interfacciarsi con un unico operatore, le cui prestazioni saranno diverse a seconda della tipologia di stabile (ufficio, museo, centro socio ricreativo ecc.) ma omogenee rispetto alla singola prestazione. Dal lato dei controlli verrà definita una nuova organizzazione che faciliterà il compito di garantire il rispetto dei capitolati.

Servizio di accoglienza/reception

Con riferimento al servizio di accoglienza sono state approvate due determinazioni dirigenziali di integrazione del V d'obbligo, una per ciascun lotto dell'appalto (musei/biblioteche e sedi istituzionali) e si stanno predisponendo gli atti preparatori con le linee di indirizzo per bandire la nuova gara e, nel frattempo, la proroga tecnica, alle medesime condizioni in essere, del contratto vigente fino al 31 dicembre 2022 per consentire l'espletamento della gara.

Fornitura di carta e cancelleria

Con riferimento alla fornitura di carta e cancelleria per l'intera struttura comunale, nell'attesa che vengano attivate le Convenzioni da parte della Centrale di Committenza Regionale, si stanno predisponendo gli atti per procedere mediante affidamento diretto sotto soglia per la fornitura di carta per l'intera struttura comunale.

Noleggio apparecchiature multifunzione

A seguito dell'attività di mappatura intrapresa dopo l'adesione alla convenzione Consip, si sta procedendo ad una razionalizzazione delle apparecchiature multifunzione presenti nei diversi Uffici coinvolti dal Progetto Sedi.

Gestione veicoli

Si è proceduto ad aderire a Convenzioni Consip per noleggi a lungo termine al fine di garantire all'Amministrazione veicoli nuovi che garantiscono affidabilità e sicurezza, ed eliminare costi quali la manutenzione ordinaria.

A seguito dell'adesione nel mese di maggio 2021 all'“Accordo Quadro Veicoli in noleggio 1 - Lotto 2”, sono stati consegnati i veicoli in due tranche precisamente in data 21/2/2022 e in data 3/3/2022.

In attesa di poter aderire alla nuova Convenzione Consip per il servizio di noleggio di veicoli di nuova produzione e immatricolazione occorrenti a Direzioni diverse dell'Amministrazione Comunale (la convenzione attualmente attiva ha esaurito la disponibilità di veicoli) è stata attivata la proroga del contratto di 6 mesi fino al 31/10/2022 di n. 92 veicoli della Convenzione “Noleggio autoveicoli 12 – lotti 1, 3 e 4”.

Sono state avviate alcune procedure per la modernizzazione e la sostituzione del parco automezzi vetusti di proprietà del Comune di Milano, attraverso l'acquisto di nuovi mezzi da lavoro:

- a gennaio 2022 è stata bandita una procedura aperta ad evidenza pubblica in quattro lotti per la fornitura di mezzi da lavoro occorrenti all'Unità Presidio e Coordinamento Nucleo Intervento Rapido (Nu.I.R) del Comune di Milano. La scadenza per la presentazione delle offerte era fissata per il 23/5/2022, sono in corso di valutazione le offerte pervenute nei termini;
- a gennaio 2022 è stata bandita una procedura aperta ad evidenza pubblica in un unico lotto per la fornitura di veicoli furgonati da adibire ad officine mobili occorrenti all'Unità Presidio e Coordinamento Nucleo Intervento Rapido (Nu.I.R.) del Comune di Milano. La scadenza per la presentazione delle offerte è stata fissata per il 17/6/2022.

Per mantenere una costante funzionalità nel rispetto delle norme di sicurezza dei veicoli di proprietà del Comune di Milano, a febbraio 2022 è stata bandita una gara tramite procedura aperta di rilevanza comunitaria per l'affidamento del servizio di manutenzione su veicoli diversi e macchine operatrici. Alla data di scadenza del 24/3/2022 non è giunta alcuna offerta ed è stata determinata la diserzione. Nelle more dell'espletamento di una nuova procedura aperta di rilevanza comunitaria, a maggio 2022 si è proceduto ad un affidamento diretto del servizio di manutenzione ordinaria su veicoli diversi e macchine operatrici di proprietà del Comune di Milano che avrà scadenza il 31/10/2022.

Per il perdurare dello stato emergenziale da Covid-19, terminato il 31/03/2022, si è prorogato il servizio di sanificazione ed igienizzazione dei veicoli dell'Amministrazione Comunale con affidamento che terminerà il 23/06/2022.

È in corso di validità il servizio di lavaggio con aspirazione interna dei veicoli dell'Amministrazione Comunale con durata fino al 31 dicembre 2022.

Per il pagamento del pedaggio autostradale e dei canoni Telepass/Viacard, nel mese di gennaio 2022 è stato affidato il servizio di Canoni Telepass e pedaggi autostradali effettuati dai veicoli dell'ente per l'anno 2022.

Servizio di Ristorazione dei dipendenti comunali

Nel mese di dicembre 2021 si è proceduto all'affidamento del servizio di ristorazione mediante buoni pasto, per i dipendenti del Comune di Milano affetti da patologie, tramite adesione alla Convenzione Consip, per una fornitura pari a n. 29.300 buoni pasto. Nel corso del 2022, al 31 maggio, sono stati erogati circa 29.540 ticket attingendo anche dalle scorte residue dei precedenti acquisti.

Il contratto del servizio di ristorazione per i dipendenti del Comune di Milano mediante pasto parametrico era in scadenza il 30/04/2022. Si è proceduto ad attivare l'opzione di ripetizione alle medesime condizioni contrattuali dal 01/05/2022 al 30/04/2023.

Al 31 dicembre 2021 erano stati erogati 131.254 buoni pasto "Covid". Nel residuale periodo dello stato emergenziale, terminato il 31/03/2022, non vi è stata la necessità di fornire ulteriori quantitativi legati alle chiusure dei locali.

Servizi assicurativi

Continua la gestione diretta in economia delle richieste di risarcimento dei danni derivanti da responsabilità civile del Comune, per importi sotto franchigia contrattuale, attività consolidata che ha consentito negli anni una graduale e significativa riduzione del premio di polizza, e continua anche l'attività di monitoraggio e valutazione dei sinistri relativi alle altre polizze prima della notifica agli assicuratori, in modo da evitare la denuncia di quelli che, non coperti dalle polizze o di valore inferiore alle franchigie, avrebbero il solo effetto di determinare un aumento dei premi, pur restando i danni a carico del Comune.

È stato inoltre affidato alla società Willconsulting S.r.l, il servizio di supporto specialistico nella gestione diretta dei sinistri di responsabilità civile per la trattazione di richieste tardive di risarcimento pervenute nel periodo dal 01.01.2022 al 30.06.2022 per sinistri accaduti nel 2021.

Per i sinistri dal 2022, il servizio verrà svolto dalla Uniqa Österreich Versicherungen AG, soggetto aggiudicatario di tale servizio, individuato a seguito dell'esperienza della gara bandita in 9 lotti per l'affidamento del servizio di copertura assicurativa del Comune di Milano per il triennio 2022-2024. Tutti i lotti sono stati aggiudicati e tutti i servizi di copertura assicurativa sono attivi.

Milano Ristorazione

È stato costituito il gruppo di studio intersettoriale con compiti di revisione della convenzione tra Comune di Milano e Milano Ristorazione Spa, in scadenza il 31/12/2022 sia per la parte relativa alla Refezione Scolastica per le scuole cittadine (Direzione Educazione) sia per la parte relativa ai servizi di facility (pulizie e ausiliario - Direzione Demanio e Patrimonio). La finalità della revisione è quella di inserire anche le attività di facility, governate attualmente nell'ambito di un'appendice contrattuale alla convenzione per la refezione scolastica, come parte integrante di un modello complessivo che comprenda tutte le attività di servizio espletate per le scuole dell'Amministrazione, sulla base di parametri correnti e più rispondenti alle esigenze attuali.

È in fase di predisposizione la specifica attività istruttoria relativa ai contenuti operativi, giuridici e contabili e gli aggiornamenti di schede tecniche e allegati per contribuire alla stesura della nuova convenzione. Fino alla scadenza del 31 dicembre 2022 si procederà alla gestione del contratto in vigore proseguendo con gli affidamenti per garantire il funzionamento delle scuole.

In particolare, con determinazione numero? del 20/5/22, è stata approvata la spesa per la prosecuzione dei servizi di facility presso le scuole dell'infanzia, i nidi d'infanzia e le sezioni primavera affidati a Milano Ristorazione S.p.A. per il periodo 01/06/2022- 30/06/2022 per un importo pari a € 3.329.500,21 (iva inclusa) in osservanza del D.L. del 24/03/2022 n. 24 che ha decretato la cessazione dello stato di emergenza e l'eliminazione graduale delle restrizioni in vigore dovute alla tutela dalla pandemia da Covid-19; è stata disposta anche la cessazione delle attività extra Covid presso le scuole affidate a Milano Ristorazione Spa, cioè il potenziamento pulizie giornaliere, il triage in entrata ed in uscita nonché la distribuzione dei D.P.I. a far tempo dal 1° maggio 2022.

La competente Area Servizi Educativi ha richiesto, in sostituzione, un'attività integrativa basata sull'uso di sanificanti/disinfettanti per le operazioni di pulizia e sull'incremento delle frequenze di alcune attività indicate dal Servizio di Prevenzione e Protezione, interpellato in proposito.

Sempre nell'ambito della gestione operativa dell'integrazione contrattuale in corso, l'attività di controllo e ispettiva sulle prestazioni di Milano Ristorazione (una media di n.140 verbali mensili) è stata aggiornata alle nuove esigenze e conseguentemente è stata aggiornata anche la modulistica relativa (verbali di sopralluogo). Nel contempo è stata implementata l'attività di archiviazione digitale e cartacea anche ai fini del controllo delle attività dovute in base ai modelli operativi anticorruzione. Ciò al fine di consentire, visto l'elevato numero di documenti, un accesso rapido e diretto finalizzato all'obbligatoria attività di verifica.

È in fase di predisposizione il prosieguo degli affidamenti a Milano Ristorazione, per il successivo periodo dal 1 luglio al 31 dicembre comprensivo dell'ausiliariato presso n. 7 nuovi nidi con l'avvio del prossimo anno scolastico.

Gestione del personale ausiliario

Il D.L. del 24/03/2022 n. 24 ha decretato la cessazione dello stato di emergenza e l'eliminazione graduale delle restrizioni in vigore dovute alla tutela dalla pandemia da Covid-19. La norma non ha previsto alcuna disciplina specifica relativa al rientro al lavoro per i dipendenti dichiarati fragili nell'ambito dell'emergenza sanitaria, sarà il medico competente a rivedere le situazioni di inidoneità dichiarate temporanee in relazione all'emergenza Covid-19.

Al 31 marzo il personale in stato di fragilità certificata dal medico competente ammontava a 75 unità: 71 ausiliari e 4 amministrativi.

Di questi:

- 25 addetti (21 ausiliari + 4 amministrativi) sono rientrati al lavoro il 1° aprile;
- 50 hanno richiesto visita ai sensi della sorveglianza sanitaria eccezionale svolta dal medico competente: (45 idonei con prescrizione – 3 non compatibili con mansione assegnata e 2 addette classificate come “casi da definire” perché sottoposte in aprile a interventi chirurgici, quindi da rivisitare, alla fine del periodo di assenza giustificata, dal medico curante).

Sono in corso riunioni con la Direzione Organizzazione e Risorse umane che coinvolgeranno, i tre addetti con referto di non compatibilità alla mansione assegnata, nell'ambito dell'iniziativa “accomodamento ragionevole” cioè una proposta di un pacchetto di misure a tutela ad personam specificamente tagliate sull'unicità del singolo.

BILANCIO DI GENERE

La Direzione Centrale Unica Appalti sta lavorando per l'inserimento nei Capitolati Speciali d'Appalto e nei criteri di gara di elementi volti a promuovere e valorizzare la parità di genere in particolare con riferimento alle procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati con risorse del PNRR e PNC e fondi dell'Unione Europea.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Prevenzione della corruzione e trasparenza

DIREZIONE

Segreteria Generale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Aumentare la trasparenza e l'accessibilità dell'Amministrazione

Le attività di aggiornamento della sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale proseguono con la finalità di ottenere un sito sempre più completo, aggiornato ed accessibile, con un miglioramento progressivo di informazioni e modulistica on-line, in conformità con le prescrizioni dell’Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) in materia.

Particolare attenzione è rivolta alla pubblicazione di dati non obbligatori al fine di aumentare il grado di accessibilità e trasparenza dell’attività e dell’organizzazione dell’Ente. Si tratta di dati ulteriori rispetto a quelli di pubblicazione obbligatoria, individuati anche in considerazione di richieste di accesso civico generalizzato pervenute, e di reiterate richieste di accesso documentale che abbiano indotto riflessioni sulla necessità di pubblicare direttamente dati, informazioni e documenti utili, sempre nel rispetto dell’articolo 7 bis comma 3 del Decreto Legislativo n. 33/2013 e s.m.i. In questa attività è di particolare utilità, il periodico controllo svolto sugli esiti finali delle istanze di accesso civico, ai fini della pubblicazione nel registro accessi civici presente on-line nel sito: “Amministrazione Trasparente”.

Si intende proseguire, in collaborazione con le Direzioni interessate, il lavoro di revisione delle Carte dei Servizi, documenti attraverso i quali ogni Ente erogatore di servizi assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza riguardo a modalità di erogazione, standard di qualità, strumenti di tutela.

Al fine di implementare la pubblicazione di dati ulteriori che possano essere utili a cittadini e utenti, sempre nell’ottica di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull’utilizzo delle risorse pubbliche, si intende sollecitare tutte le Direzioni a segnalare dati, informazioni e documenti di cui ritengono utile la pubblicazione, ancorché ulteriori rispetto a quelli di pubblicazione obbligatoria ex D. Lgs. 33/2013 e s.m.i. Il tema della trasparenza diviene di fondamentale importanza anche nell’ottica della predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO), che vedrà la connessione delle attività in materia già previste dal Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (PTPC) con la sezione dedicata al c.d. “Valore Pubblico” e quindi alla semplificazione procedurale e alla digitalizzazione e piena accessibilità di dati, documenti ed informazioni.

Diffondere la cultura della legalità

A partire dal lavoro già svolto nel corso degli otto anni ormai decorsi dalla predisposizione e adozione del primo PTPC 2014/2017, l'evoluzione del Piano anche nel prossimo triennio 2022-2024 si integrerà con la futura predisposizione del PIAO e sarà orientata a conseguire una sempre maggiore sostenibilità ed efficace attuazione delle misure di prevenzione e gestione del rischio di corruzione.



16.6 e
16.10



Nella sezione II del PIAO, dedicata al Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, confluirà la sottosezione: “Rischi Corruttivi e Trasparenza” predisposta dal Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT), sulla base degli obiettivi strategici in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza definiti dall’organo di indirizzo, ai sensi della Legge n. 190 del 2012, e che debbono essere formulati in una logica di integrazione con quelli specifici programmati in modo funzionale alle strategie di creazione di valore.

**16.5 e
16.6**

Tra gli obiettivi e le strategie del futuro PIAO vi sarà lo sviluppo di azioni intese all’analisi e reingegnerizzazione di alcuni processi amministrativi, valutati come esposti al rischio di corruzione, anche attraverso la semplificazione e razionalizzazione di alcuni modelli operativi considerati trasversali a più Direzioni e l’individuazione di meccanismi di rendicontazione più agili che diano immediata evidenza dell’applicazione della misura con conseguente maggiore responsabilizzazione dei Direttori competenti.

A tal seguito, si procederà ad analizzare possibili evoluzioni dell’applicativo Anticorruzione attualmente in uso, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

In questa attività, confluirà altresì il monitoraggio specifico sull’applicazione dei modelli operativi previsti dal Piano in materia di appalti, nell’ambito degli interventi di cui al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), consolidando le azioni di omogeneizzazione procedurale già intraprese nei confronti delle società *in house*, soprattutto nell’ottica di una maggiore e più efficace attuazione delle attività di verifica dell’esecuzione degli appalti affidati alle suddette società.

È stato evidenziato, sempre in sede di approvazione del Piano 2022 con deliberazione della Giunta Comunale n. 579 del 29 aprile 2022 ed in ottica di implementazione del PIAO, il tema della valutazione del contesto esterno in relazione agli ambiti di esposizione al rischio derivanti dall’impatto sull’attività economica e sull’attività amministrativa conseguente all’emergenza epidemiologica da Covid-19.

Si intende inoltre procedere, sempre nell’ambito della futura adozione del PIAO, in tema di contrasto al riciclaggio, alla verifica dell’applicazione in concreto della richiesta di dichiarazione del c.d. “titolare effettivo”, ciò in continuità con le attività rendicontate nel 2021 dalle Direzioni interessate.

Anche per il triennio 2022/2024 proseguiranno le attività di formazione interna e divulgazione all’esterno sui temi della legalità, della trasparenza e della prevenzione dei fenomeni corruttivi, in parallelo con l’attività di monitoraggio semestrale sull’attuazione del Piano Anticorruzione svolta dalla Segreteria Generale, sia attraverso gli incontri con le Direzioni/Aree con dirigente apicale, sia con l’ausilio dell’applicativo informatico anticorruzione. Si prevede di attivare un percorso di condivisione con alcuni stakeholders delle tematiche inerenti al PTPCT, al fine di poter meglio valutare l’impatto esterno delle procedure e dei modelli previsti. Ci si attende altresì una conseguente analisi delle relazioni in essere con gli stakeholders che permetta all’Amministrazione di individuare spazi di miglioramento e semplificazione dei processi agiti.

In tema di whistleblowing, si intende sviluppare azioni di coordinamento tra l’istituto, come delineato nelle Linee guida ANAC adottate con deliberazione n. 469 del 09 giugno 2021, e le misure preventive volte a individuare le condotte eticamente e giuridicamente corrette del dipendente pubblico, tenendo conto dell’aggiornamento del Codice di Comportamento approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1369 del 5 novembre 2021. Il tema in questione richiama la necessità di valutare in prospettiva dello sviluppo nel PIAO, gli impatti sia sul contesto esterno che interno che avrà la norma ISO 37002 e il recepimento della Direttiva Europea 2019/1937 che ha l’obiettivo di garantire uno standard europeo per la protezione del whistleblower, sia per l’ambito di applicazione esteso a soggetti collegati in senso ampio all’organizzazione, quali tirocinanti, soggetti che lavorano sotto la supervisione o alle dipendenze di appaltatori, sub-appaltatori, fornitori, sia per le forme di protezione e tutela dell’identità del segnalante.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Controlli successivi di regolarità amministrativa

DIREZIONE

Segreteria Generale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Implementare specifici controlli in ambito Recovery Fund

Il Comune di Milano, in attuazione della normativa citata, con deliberazione consiliare n. 7 dell'11 febbraio 2013, ha approvato il Regolamento sul sistema dei controlli interni, disciplinandone, nell'ambito della propria autonomia organizzativa, le modalità e gli strumenti. L'integrazione del sistema dei controlli interni è garantita dalla Cabina di Regia, istituita dall'art. 21 del citato Regolamento, che stabilisce annualmente quali tipologie di procedimenti (e quindi gli atti che li compongono) sottoporre a controllo, anche in relazione agli esiti pervenuti dal controllo di gestione.

Nell'ambito della disciplina generale sui "controlli interni", sia di tipo preventivo che successivo, si inseriscono i "controlli successivi di regolarità amministrativa" contemplati dall'art. 147-bis del D. Lgs. n. 267/2000. Ai controlli successivi si applicano i principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del Segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento. I controlli successivi di regolarità amministrativa, attività di tipo "collaborativo", hanno lo scopo di ricondurre, per quanto possibile, nell'alveo della regolarità amministrativa l'attività provvedimentale dell'Ente mediante l'adozione di opportune azioni correttive.

La materia dei controlli interni, definita nei suoi aspetti fondamentali nelle Leggi e nel citato Regolamento, è oggetto di un costante sviluppo, nella prospettiva di progettare e implementare strumenti sempre più efficaci in relazione agli obiettivi perseguiti. L'utilizzo di tali strumenti si pone l'ulteriore obiettivo di minimizzare l'impatto sull'attività quotidiana degli Uffici comunali, i cui atti amministrativi sono sottoposti a verifica.

Le linee programmatiche relative alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, di cui alla deliberazione consiliare del Comune di Milano n. 90 del 21 ottobre 2021 sottolineano l'importanza strategica del PNRR che offre una occasione unica che Milano deve sfruttare al meglio: i progetti presentati e già finalizzati permetteranno di utilizzare in modo ottimale i finanziamenti ancora una volta dimostrando quella capacità realizzativa che tutti ci riconoscono e che sarà messa a servizio della rigenerazione della città. Occorre cogliere le opportunità di tradurre gli investimenti in opere utili alla città nel rispetto dei principi di legalità e di trasparenza. Il Piano dei controlli 2022 approvato dalla Cabina di Regia in data 25 gennaio 2022, prevede che l'attività di controllo successivo di regolarità amministrativa verta anche sugli interventi attuativi del Recovery Fund di competenza comunale inserendosi nel complesso iter procedurale previsto, al fine di poter dare evidenza a tutte le eventuali azioni di miglioramento.



In questa prospettiva si intende implementare un nuovo modello di controllo successivo di regolarità amministrativa, specificamente focalizzato sui processi correlati ai finanziamenti del Recovery Fund, in collaborazione con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani. Il modello perseguirà la contrazione dei tempi tra l'adozione dei provvedimenti e l'attività di verifica, in modo da consentire gli eventuali interventi correttivi in modo tempestivo. Oggetto del controllo, nelle annualità successive, sarà anche l'attività di rendicontazione.

Si sono svolti nel mese di maggio 2022 incontri e interlocuzioni con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani per individuare le procedure in corso di sviluppo relative al PNRR e definire conseguenti sinergie per le attività di controllo, al fine di renderle funzionali al rispetto della disciplina specifica e della relativa tempistica e di individuare adeguate e tempestive azioni di miglioramento.

Con riguardo a questo specifico ambito, la tempistica di esecuzione dei controlli assume un rilievo cruciale. Infatti, quanto più la stessa risulta ravvicinata rispetto alla data di adozione del provvedimento, tanto più consente di porre rimedio alle irregolarità eventualmente riscontrate.

Nel rispetto della distinzione tra controllo preventivo e successivo, previsti dalla norma, l'intervento della Segreteria Generale vorrebbe porsi come facilitatore e anticipatore dell'esame che verrà effettuato in sede di rendicontazione rafforzata a livello europeo.

BILANCIO DI GENERE

La Segreteria Generale ha avviato l'attività di monitoraggio circa il rispetto delle quote di genere nella nomina degli organismi collegiali e nelle commissioni dell'Ente.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Semplificazione e digitalizzazione

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Occupazione suolo pubblico

È proseguita l'attività di migrazione dei flussi procedurali sulle nuove piattaforme in dotazione al Comune al fine di mettere a rete la condivisione dei flussi e rendere accessibili, trasparenti e centralizzate le procedure, con immediata operabilità del sistema da tutte le parti interessate. Tale sistema si pone come piattaforma collaborativa anche di georeferenziazione. In particolare, nel periodo di riferimento si è passati, per quanto riguarda le concessioni per le colonnine di ricarica veicoli elettrici, dal sistema "OSAPI" al nuovo sistema "GEO-CHARGE". Inoltre, per quanto riguarda le concessioni di ponteggi al 31 maggio 2022 si è conclusa la redazione del flusso per la successiva digitalizzazione e conseguente passaggio dal sistema "OSAPI" al nuovo sistema "GEO-BUILD".

Implementazione del sistema autorizzatorio semplificato per le Occupazioni leggere, semirigide amovibili e Dehor

In attuazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 105 del 13 dicembre 2021, con determinazione dirigenziale n. 412 del 28 gennaio 2022 è stato approvato il documento tecnico-operativo sulle occupazioni di suolo pubblico leggere, semirigide e con dehor del Comune di Milano e i relativi termini temporali di progressivo adeguamento alla nuova disciplina regolamentare approvata. Con determinazione dirigenziale n. 1786 del 11 marzo 2022 sono stati modificati i termini temporali di presentazione delle istanze per il progressivo adeguamento alla nuova disciplina.

Alla data del 31 maggio 2022 sono pervenute n. 2.632 istanze complete e sono state rilasciate n. 230 concessioni.

Sanzioni amministrative per impiantistica, occupazione suolo pubblico e imposta comunale pubblicità

Nel periodo di riferimento l'attività di vigilanza e sanzionatoria relativa alla pubblicità abusiva, all'occupazione suolo pubblico e canone patrimoniale unico relativo alla pubblicità non ha registrato variazioni di rilievo rispetto all'andamento dell'anno scorso. Salvo un singolo caso legato a motivi di pubblica incolumità, non si sono registrate esigenze di operare rimozione per assenza o difformità dal titolo autorizzativo. Nel corso del 2022 si procederà comunque all'indizione di gara per l'affidamento di un servizio apposito dedicato alla rimozione e smantellamento degli impianti pubblicitari abusivi e in genere di ogni elemento di occupazione abusiva afferente alla Direzione.

Si proseguirà con la razionalizzazione delle procedure di rilascio delle concessioni e autorizzazioni pubblicitarie per l'eventuale adeguamento/miglioramento della disciplina a fronte dei bisogni della Città.



Canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (Local tax o canone unico)

In data 10 marzo 2022 è stato riattivato il gruppo di lavoro “Local tax – canone unico patrimoniale” – composto da: Direttore dell’Area Pubblicità e Occupazione Suolo Pubblico, Direttore dell’Area Valutazioni, Controllo e Gestione Economica Partecipate, Direttore dell’Area Attività Produttive e Commercio, Direttore dell’Area Gestione Fiscalità, Direttore dell’Area Incassi e Riscossione Volontaria.

In data 31 marzo 2022 è stata condivisa, con le diverse associazioni pubblicitarie, la metodologia di calcolo relativa alle esposizioni temporanee afferenti alla tipologia dei “gonfaloni”, predisposta dal gruppo di lavoro. Proseguono le attività di quest’ultimo, mediante l’elaborazione di una proposta di modifica dell’articolato regolamentare volta a favorire un ulteriore efficientamento dei processi autorizzativi, snellimento e semplificazione, oltre che la messa a punto del progetto di revisione tariffaria condiviso con le citate realtà associative.

Semplificare l’azione amministrativa

SUAP – Attuazione evolutiva della Convenzione tra Suap Milano e la Camera di Commercio di Milano

Durante il 2021 sono state svolte molteplici attività di analisi di procedimenti, finalizzate a consentire l’ingegnerizzazione e messa in esercizio degli stessi sulla piattaforma IIUG. Si è trattato di procedimenti riconducibili alle competenze istituzionali dell’Area Attività Commerciali e Suap, riferiti ai seguenti comparti economici:

- Strutture ricettive alberghiere ed extralberghiere
- Affido di Reparto nell’ambito di Medie e Grandi Strutture di Vendita
- Mercati settimanali scoperti
- Posteggi extramercato su area pubblica
- Medie e Grandi Strutture di Vendita (M/G)

Nei primi mesi del 2022 è stata implementata su IIUG la procedura digitalizzata per la partecipazione alle Fiere annuali da parte degli operatori del Commercio su Aree Pubbliche. Sul fronte del completamento dei residui procedimenti afferenti le Medie e Grandi Strutture di Vendita (M/G) sono state svolte numerose riunioni, allargate al sistema camerale, per sciogliere alcuni nodi interpretativi legati al mantenimento di pregressa modulistica ministeriale mai formalmente soppressa, e per rimuovere carenze tecnologiche evidenziate dalla piattaforma IIUG in sede di flussi documentali in entrata ed uscita tra il Suap e gli enti ed uffici esterni coinvolti nei procedimenti.

Nel corso del 2022 l’Accordo di Collaborazione stilato dalla Direzione Generale e sottoscritto con il sistema camerale prevede la digitalizzazione di numerosi altri procedimenti, una parte consistente dei quali non è riconducibile a competenze dell’Area Attività Commerciali e Suap, e in ordine ai quali occorrerà l’assegnazione di risorse umane ad hoc da parte dell’Amministrazione.

Aggiornamento del portale Fare Impresa

Statistiche sito “Fare Impresa” e attività redazionale web fino al 31/05/2022.

CRM - Ticket per quesiti e richieste di informazioni pervenuti tramite la funzione "Scrivi al Comune" del sito comunale

Accanto alla consueta attività ordinaria, l’emergenza sanitaria ha comportato un notevole sforzo redazionale, diretto a fornire risposte adeguate e tempestive a fronte di una crescente richiesta di informazioni da parte dell’utenza.



Al 31/05/2022 la situazione risultava la seguente:

- Richieste (ticket cittadini) pervenute n. 511
- Richieste (ticket cittadini) evase n. 500
- In attesa risposta n. 11

Pubblicazione news, articoli pagine e modulistica normativa, aggiornamenti portale Fare Impresa, Istituzionale e mini-siti

- Richieste di pubblicazioni/aggiornamenti evase da Redazione web n. 419
- Bandi Avvisi Selezioni e Contributi pubblicati n. 15

Aggiornamento contenuti e modulistica

Aggiornamento e pubblicazione delle pagine informative di competenza della Direzione nella sezione del sito istituzionale Amministrazione Trasparente (locazioni, autorizzazioni e concessioni nell'ambito dei procedimenti di natura commerciale, accordi di programma ecc.).

Sito "Fare Impresa Milano"

Questi i dati statistici rilevanti e significativi concernenti gli accessi al sito "Fare Impresa Milano" fino al 31/05/2022:

- Numero visite 47.029
- Numero pagine visitate 123.539

Ripartizione delle pagine visitate "singola area informativa" del sito:

- Aree pubbliche n. 16.196
- Area vendita n. 9.771
- Area somministrazione n. 9.384
- Area artigianato n. 8.219
- Area notizie n. 4.070
- Area altre attività n. 6.556
- Area strutture ricettive n. 9.093
- Area Uffici/Contatti n. 12.530
- Scrivi al Comune n. 1.407

Controllo antimafia/requisiti morali

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 390 del 25/3/2022 sono state approvate le linee di indirizzo per la stipulazione di un "Protocollo d'Intesa per l'adozione di iniziative congiunte a tutela della legalità e per il contrasto dell'infiltrazione mafiosa nell'economia locale". Le finalità del Protocollo d'Intesa sono quelle di sviluppare la collaborazione con la Prefettura di Milano, la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Milano – Direzione Distrettuale Antimafia (DDA), Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Camera di Commercio di Milano Monza Brianza e Lodi e Politecnico di Milano, per attivare ogni sinergia utile al perseguimento della tutela della legalità della prevenzione e del contrasto dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel tessuto dell'economia legale. Il Protocollo prevede anche la costituzione di un gruppo di lavoro con il compito di individuare le attività congiunte. Inoltre, il Protocollo condivide la necessità che sia sottoscritta una convenzione, a firma anche di Infocamere, con cui regolare le condizioni di fruizione dei servizi informatici evoluti di ricerca e di elaborazione

dei dati del Registro delle Imprese, del R.E.A. (Repertorio Economico Amministrativo) e dei dati relativi alle segnalazioni certificate di inizio attività e delle comunicazioni afferenti alle attività d'impresa presentate ai SUAP. Il Comune è chiamato infine a condividere le best practices già realizzate con i Comuni della Città Metropolitana di Milano in considerazione dell'esperienza maturata nell'ambito del "Patto di rafforzamento della prevenzione ai fini antimafia tra la Prefettura di Milano e il Comune di Milano" sottoscritto il 2 aprile 2019.

Impatto acustico

Nel periodo gennaio/maggio 2022, sono stati presi accordi con ARPA Lombardia per semplificare e adeguare le procedure relative alle modifiche delle condizioni di impatto acustico dei Pubblici Esercizi, con particolare attenzione alle istanze presentate nell'ambito della procedura di adeguamento delle occupazioni leggere per il posizionamento di tavolini e sedie su area pubblica, secondo le modalità previste dal nuovo Regolamento Comunale approvato a dicembre 2021. In tal senso, si è reso necessario elaborare una specifica modalità operativa funzionale all'esigenza di rispettare i termini di conclusione dei procedimenti in conseguenza delle numerose istanze in corso di trattazione.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Risk Management

DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

- Progressiva definizione di un sistema integrato di gestione dei rischi attraverso un'attività sistematica di identificazione dei fattori abilitanti, di ponderazione dei rischi e di confronto tra le diverse funzioni e livelli di controllo;
- completamento della mappatura dei processi gestiti dall'organizzazione al fine di favorire l'innalzamento della qualità dei servizi e l'attuazione di modelli operativi adeguati alla prevenzione di rischi di carattere strategico, operativo, di conformità e di reporting;
- promozione della digitalizzazione e semplificazione dei processi di controllo, favorendo la convergenza dei dati e il reperimento delle migliori informazioni disponibili a supporto dei processi decisionali.

La costante evoluzione del contesto sociale, economico e normativo determina la necessità per l'Amministrazione di saper valutare e comprendere i rischi e le incertezze che possono minacciare il raggiungimento degli obiettivi ed erodere il valore pubblico generato per Milano e il suo territorio.

Il sistema dei controlli deve rispondere a questa esigenza, promuovendo il diffondersi nell'organizzazione di una cultura consapevole di gestione del rischio e accompagnando gli uffici nell'acquisizione di capacità e strumenti coerenti con le strategie definite e con l'operatività dei servizi.

Nel periodo fino al 31 maggio 2022 è stata svolta l'attività preparatoria per la definizione dell'*Operational Risk Assessment* (ORA) relativo ai processi certificati ISO 9001:2015 dell'Ente. Sono stati confermati alcuni indicatori di rischio già previsti in precedenza e ne sono stati introdotti di nuovi al fine di meglio valutare il contesto cui i processi si rivolgono.

Tale attività ha messo in luce la presenza di differenti dati e informazioni, in alcuni casi già presenti in banche dati e in altri casi ancora da informatizzare, che si sono rivelate utili al fine di rendere più agevole la comprensione del rischio e per implementare la mappatura dei processi gestiti dall'Amministrazione.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la legalità e la trasparenza delle procedure anche mediante il ricorso alla digitalizzazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Applicativo SAP

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Migrazione dei dati attinenti alla gestione delle Direzioni - Fase 2

Il progetto generale (a livello comunale) ha assunto la denominazione di SAPIUM.

Nel corso dei primi mesi 2022 è avvenuto il passaggio in produzione; pertanto, i nuovi movimenti patrimoniali (acquisizioni/cessioni) e le nuove stipule contrattuali (gestione) vengono effettuate nel nuovo sistema.

Parallelamente sono in corso le attività di riordino e riorganizzazione dell'informazione patrimoniale esistente secondo le nuove e più profonde caratteristiche della scheda inventario (miglioramento del dato esistente).

I contratti attivi sono stati correttamente migrati sul nuovo sistema, comprensivi della contabilità collegata; il sistema ha già effettuato una prima bollettazione, secondo i nuovi standard previsti dalla norma (PagoPA), per oltre 20 milioni di euro.

Sono proseguite le attività per estendere l'utilizzo del nuovo sistema in tema di gestione del patrimonio: definizione delle attività per la migrazione dei contratti della Direzione Lavoro, Giovani e Sport (Direzione pilota) e per la migrazione delle assegnazioni patrimoniali per gli usi istituzionali/strumentali delle varie Direzioni.

Estensione uso SAP alle Direzioni

È stata definita la Direzione Lavoro, Giovani e Sport quale Direzione pilota con cui avviare la migrazione su SAP dei contratti d'uso degli edifici ed aree sportive concessi o locati a terzi.

A tal riguardo si è concluso l'aggiornamento delle informazioni contrattuali a seguito di una prima ricognizione effettuata a fine 2020, e sono stati sviluppati ulteriori approfondimenti in merito agli scostamenti contrattuali rilevati, al fine di individuare eventuali necessità di adeguamento del sistema, per accogliere particolarità gestionali e contrattuali. A tal riguardo è stata definita la modalità per gestire il processo di fatturazione relativa ai contratti gestiti dalla Direzione pilota, nella fase transitoria fino alla migrazione in produzione del modulo di SAP che sarà dedicato a tale ambito.

È in corso l'analisi del patrimonio immobiliare assegnato ad uso strumentale alla Direzione, al fine di accertarne la quadratura fra quanto risulta dalla ricognizione eseguita dalla Direzione pilota, ed i cespiti inseriti in inventario su SAP. Sono stati inoltre definiti e validati il processo ed il modello contrattuale dei provvedimenti di assegnazione alle Direzioni e nei prossimi mesi si procederà a registrare su SAP gli spazi ad uso strumentale gestiti allo stato attuale dalla Direzione pilota; si procederà in seguito con la formazione degli utenti individuati dalla Direzione pilota, al fine di avviarne la migrazione assistita dei contratti su SAP e la successiva gestione nel tempo.

In accordo con il Codice dell'Amministrazione digitale (D.Lgs. n. 82 del 07.03.2005), il Comune di Milano ha intrapreso, attraverso la progettazione di applicativi in grado di informatizzare diversi aspetti delle sue attività, un percorso di digitalizzazione, automatizzando la gestione dei documenti ed i processi attraverso cui vengono prodotti o acquisiti, ivi incluse le Determinazioni Dirigenziali e tutti gli atti, di spesa e non, a firma dirigenziale.

L'introduzione di una piattaforma digitale per la gestione documentale degli atti ottempera agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni, così come previsti dalla L. 190 del 06.11.2012 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione") – goal 16.6.

In questo ambito, per consentire il caricamento di tutto il materiale sull'applicativo SAP quando sarà a regime, nei primi mesi del 2022, si è proceduto all'informatizzazione e pubblicazione degli atti di assegnazione perfezionati con determinazioni dirigenziali nel corso del 2021, attraverso Auriga, la piattaforma digitale per la gestione documentale del Comune di Milano.



16.6

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire il rispetto della normativa in materia di igiene e sicurezza sul lavoro

PROGRAMMA OPERATIVO

Presidio e coordinamento attività e prestazioni in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro

DIREZIONE

Demanio e Patrimonio

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Servizi Integrati a tutela della Salute e Sicurezza dei Lavoratori nei luoghi di Lavoro

Nell'ambito della Finalità "Il Lavoratore al Centro" prevista nel DUP 2022-24 sono stati regolarmente svolti i servizi a tutela della salute e sicurezza dei lavoratori nei loro luoghi di lavoro, soddisfacendo in primo luogo gli adempimenti di legge e parallelamente andando oltre con diverse iniziative.

Ai fini degli adempimenti di legge è stata costantemente effettuata la valutazione dei rischi nei luoghi di lavoro con conseguente erogazione della formazione nelle sue diverse forme (in aula, da remoto in modalità sincrona e asincrona), oltre all'informazione, tramite il continuo aggiornamento del Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro, accessibile a tutti i lavoratori del Comune di Milano, e aperto anche ai cittadini tramite il web. Inoltre, per il personale comunale sono state divulgate le mail di comunicazione interna su argomenti specifici, in particolare quelli legati all'emergenza sanitaria. Si è proceduto anche con l'Addestramento in presenza laddove necessario per le attività più operative del Comune di Milano (es. addetti NUIR, cimiteriali) e per gli incarichi di Addetti all'Antincendio. Nel periodo in esame, sempre ai fini della tutela della salute e sicurezza dei lavoratori, è stato mantenuto, in raccordo con la Protezione Civile del Comune di Milano, il presidio e la gestione delle dotazioni di DPI ai fini Covid.

In parallelo è proseguita l'attività di sorveglianza sanitaria per i lavoratori esposti a rischi dovuti allo svolgimento delle attività assegnate dai rispettivi Datori di Lavoro. A questa routinaria attività di sorveglianza, in periodo di emergenza sanitaria, si sono affiancate le attività tese a valutare le situazioni di "fragilità" – così come definite in ottica di esposizione al virus SarsCov2 – per i lavoratori in condizione di salute a rischio di esposizione al virus.

In particolare, per la valutazione dei rischi sono state effettuate le seguenti attività:

1. Sistema di gestione (SGSL)
2. Revisione schede mansione di rischio (SMR)
3. Programmazione delle Riunioni Periodiche ex art.35 D.Lgs. 81/08
4. Sopralluoghi del SPP e segnalazione delle Non Conformità Tecniche ed Organizzative
5. Rivalutazione dello Stress Lavoro Correlato con metodo INAIL
6. Erogazione della Formazione obbligatoria

7. Esecuzione della Sorveglianza Sanitaria
8. Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro del Comune di Milano
9. SISMED - Sviluppo dell'applicativo gestionale
10. Controlli contrattuali tesi alla verifica della corretta erogazione dei servizi integrati

Inoltre, molte attività svolte per fare fronte all'emergenza epidemiologica da Covid-19:

11. aggiornamento del Sistema di Gestione della Salute e Sicurezza sul Lavoro (SGSL) con elaborazione ed emissione di procedure dedicate
12. Reperimento DPI correlati all'emergenza Coronavirus (donazioni e acquisti)
13. Servizio di Sorveglianza Straordinaria
14. Aggiornamento del Portale della Salute e Sicurezza sul Lavoro del Comune di Milano

“Workplace Health Promotion” (WHP)

Il WHP è rivolto alla promozione della salute nei contesti occupazionali per prevenire infortuni e malattie professionali, con il quale il Comune di Milano intende impegnarsi ad offrire ai propri lavoratori opportunità per migliorare la propria salute, riducendo i fattori di rischio generali e in particolare quelli maggiormente implicati nella genesi delle malattie croniche. Ad esempio, incentivando e promuovendo l'attività fisica, un'alimentazione sana, attuando misure per migliorare il benessere sul lavoro e oltre il lavoro. La finalità del programma WHP è la prevenzione delle malattie croniche attraverso la promozione di cambiamenti organizzativi nei luoghi di lavoro, al fine di renderli ambienti favorevoli all'adozione consapevole di stili di vita sani.

Questo percorso porterà l'Ente a diventare un luogo di lavoro che favorisce le scelte di salute attraverso la realizzazione graduale di “Buone Pratiche”. Una Buona Pratica è un'attività che ha dimostrato di essere efficace per migliorare la salute dei lavoratori. Grazie all'adesione al programma WHP ci si può aspettare numerosi vantaggi, tra cui:

- il miglioramento del benessere di lavoratori (e delle loro famiglie);
- il miglioramento del livello di soddisfazione e del clima aziendale;
- la crescita del senso di appartenenza e della produttività;
- l'accreditamento annuale riconosciuto nella rete europea ENWP.

Pertanto, in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane (utilizzando anche una delle Migliorie di Gara per l'erogazione dei Servizi Integrati in materia di tutela della salute e sicurezza, migliorata offerta in sede di prosecuzione contrattuale per il periodo marzo 2019/febbraio 2023) e a seguito dell'adozione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 282 del 15/03/2022, nel corso del secondo trimestre è stata avviata la partecipazione del progetto WHP che ha visto direttamente coinvolto il Coordinatore dei Medici Competenti il quale si farà anche promotore di trattare specifici argomenti. È stata avviata la collaborazione, con diversi incontri, per definire sviluppi ed implementazione del progetto WHP.

“Accomodamento Ragionevole”

A fronte di patologie croniche degenerative, equivalenti a una dimensione simile alla disabilità, occorre procedere con l'Accomodamento Ragionevole tenendo nella giusta considerazione la Direttiva 2000/78/CE e la Convenzione ONU sui diritti delle persone con disabilità, 2006; queste affermano i principi di uguaglianza e di non discriminazione per i lavoratori con disabilità tramite l'applicazione di misure efficaci e pratiche destinate a adeguare il luogo di lavoro in funzione della

disabilità, ad esempio, sistemando i locali o adattando le attrezzature, i ritmi di lavoro, la ripartizione dei compiti (organizzazione del lavoro) o fornendo mezzi di formazione o di inquadramento.

Sempre all'interno dell'Accomodamento ragionevole, ma con una serie di maggiori problematiche sia di inquadramento che di gestione, si pone il tema della salute mentale e dei portatori di patologie psichiatriche, per i quali è stato identificato il seguente percorso:

- in presenza di disabilità psichica: attivazione di una gestione globale atta a garantire il corretto supporto al lavoratore e volto a salvaguardare le sue residue capacità lavorative in stretta collaborazione con il Datore di Lavoro/Direzione Organizzazione e Risorse Umane per l'identificazione di una collocazione che preservi il mantenimento dell'equilibrio psichico del lavoratore, ma anche, cosa non meno importante, l'equilibrio generale della struttura organizzativa dove verrà collocato, supportando con una attività di preparazione all'accoglienza quelle strutture dell'Ente che dovranno integrare il lavoratore;
- in presenza di gravi patologie organiche e/o psichiche che portino alla richiesta di inabilità assoluta e permanente a qualsiasi attività lavorativa/proficuo lavoro, il medico competente fornisce la propria consulenza alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane nella interazione con le Commissioni Competenti e supporta il lavoratore con la stesura della relazione sanitaria, accompagnandolo nelle "Commissioni di Verifica".

Pertanto, nell'ambito della predetta Deliberazione di Giunta n. 282 del 15/3/22, la Direzione Generale con proprio atto del 17/5/22, ha deciso di proseguire le attività del Gruppo di Lavoro - precedentemente costituito in epoca di pandemia per la gestione del personale "fragile" - per il coordinamento e il presidio del percorso di Accomodamento Ragionevole per la gestione dei casi complessi, ai fini della promozione delle politiche di diversità e inclusione e della tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Si sono svolti diversi incontri fra i componenti del Gruppo al fine di stabilire il percorso e le tappe principali che porteranno alla trattazione dei casi, tesa alla realizzazione dell'accomodamento ragionevole di ogni singola persona. Effettuati questi primi necessari passaggi tecnici, è stato programmato per il giorno 29/6/22 il primo incontro del Gruppo per analizzare e trattare i primi casi già presenti e segnalati dalle Direzioni

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Definizione e sviluppo di servizi al Cittadino tramite soluzioni digitali e piattaforme nazionali

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

ANPR (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente)

- Servizio certificati per operatori esterni e convenzionati tramite SPID. A seguito del passaggio del Comune di Milano in ANPR, è stato ulteriormente consolidato il sistema di orchestrazione di webservice per la generazione dei certificati digitali emessi direttamente da ANPR per Banca Intesa San Paolo, Edicole, Ordine degli Avvocati del Foro di Milano e sono state stabilizzate le integrazioni con enti esterni come la Federazione Italiana Tabaccai, l'Ordine Notai, Cooperative, Avvocati fuori Milano, Imprese di Onoranze Funebri, Agenzie Investigative e di Rilascio Pratiche
- Sono stati bonificati tutti gli atti di nascita errati durante il subentro (circa 300.000)
- È in corso l'allineamento dei codici fiscali AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero)
- Sono stati aggiornati/caricati i flag leva militare
- Sono stati aggiornati i flag di elettorato attivo
- È stata implementata la corretta gestione degli errori di notifica relativi alle cancellazioni anagrafiche che non hanno esito positivo
- In ambito reingegnerizzazione dell'attuale S.I.Po. (Sistema Informativo della Popolazione) stante l'avvento dell'A.N.P.R. (Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente) e del S.I.De. (nuovo Sistema Informativo Demografico), sono in corso di realizzazione una serie di ottimizzazioni/automazioni, quali per esempio la richiesta di cambio indirizzo/residenza direttamente da portale A.N.P.R. e conseguente immediata iscrizione al nuovo indirizzo, con un notevole snellimento dei tempi di lavorazione della pratica. È stato definitivamente consolidato il processo di verifica delle richieste di rettifica da parte del Cittadino, che, tramite una nuova funzionalità di A.N.P.R., può richiedere la revisione di informazioni anagrafiche che lo concernono.

Servizi Digitali online

- È continuata la gestione online dell'intera procedura per tutti i **concorsi massivi di selezione del personale**, consentendo la partecipazione alle selezioni pubblicate dell'Amministrazione Comunale
Il processo si è arricchito includendo bandi di selezione per il personale dirigenziale, per il conferimento di incarichi art. 90 del D. Lgs. 267/2000, per la selezione e la formazione di graduatorie di personale docente per nidi e scuole civiche
- È continuata la gestione online del processo di **iscrizione alle scuole civiche** del Comune di Milano



16.6

16.6

- È proseguito l'utilizzo della piattaforma Sportelli digitali, per la digitalizzazione della presentazione e gestione del processo amministrativo delle istanze del cittadino, consentendo una rapida implementazione ed evasione delle pratiche legate all'**erogazione di agevolazioni e contributi** in collaborazione con numerose direzioni. Tra i principali:
 - **Linea 4** per sostegno alla mobilità per le persone fragili in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute **Misura B2** per il supporto alla famiglia di appartenenza per garantire la piena permanenza della persona fragile al proprio domicilio e nel suo contesto di vita in collaborazione con la Direzione Welfare e Politiche Sociali
 - Erogazione **Voucher 0-18** per erogazione di un credito virtuale alle famiglie per accedere a servizi ed interventi educativi, sportivi, creativo-culturali
 - Contributo **Rinnovo Veicoli** volto ad incentivare l'acquisto di veicoli a minor impatto ambientale in collaborazione con la Direzione Mobilità
 - **Contributo affitti** a copertura di canoni di locazione con l'obiettivo di sostenere i cittadini che si trovano in difficoltà nel mantenimento dell'abitazione in locazione sul libero mercato
- È proseguito l'utilizzo della piattaforma Sportelli digitali per la digitalizzazione delle istanze rivolte da parte di professionisti, enti ed imprese, in particolare relative all'erogazione di agevolazioni e contributi erogati dall'Amministrazione e alle richieste di partecipazione ad eventi ed iniziative proposte dall'Amministrazione, quali **Milano Design-Week, Milano è Viva, Milano Fashion week**, garantendo procedure semplificate, velocizzando i processi autorizzativi e permettendo una comunicazione coordinata
- Si è potenziata l'infrastruttura di erogazione con incremento di spazi e potenze elaborative per supportare l'incremento esponenziale delle istanze online richieste e gestite dovuto al rilascio di nuovi servizi che richiedono un accesso continuativo, tra i quali: **cambio indirizzo e residenza, certificati ed estratti di stato civile, richiesta e rinnovo pass disabili**
- È continuata la gestione del servizio digitale per la richiesta di **rinnovo e rilascio Pass Disabili**, che consente a cittadini affetti da disabilità di poter comodamente richiedere il rilascio del Pass disabili o il rinnovo di un pass disabili in scadenza, online, senza doversi recare fisicamente presso gli sportelli. È stato sviluppato il **nuovo Sistema Gestionale** per l'istruttoria delle domande di richiesta di rilascio e rinnovo pass disabili che ha incrementato drasticamente l'efficienza dell'ufficio, riducendo i tempi di lavorazione delle domande ad una media di 3 giorni. Sono alla fase conclusiva le attività per l'**integrazione con la piattaforma CUDE**. L'integrazione con la Banca dati Nazionale consentirà al Comune di poter riconoscere il veicolo al servizio del disabile precedentemente inserito ed evitare la preventiva comunicazione per entrare in zone a traffico limitato o corsie con limitazione di circolazione
- È continuata la gestione dei servizi digitali per la presentazione delle **dichiarazioni TARI online**, che hanno migliorato l'esperienza del cittadino grazie ad una semplificazione della procedura, consentendo una gestione più rapida ed efficiente del processo di gestione delle dichiarazioni da parte degli uffici preposti. È stato semi-automatizzato il processo di ingessamento dei dati dichiarati dai contribuenti nel gestionale Nettuno: con cadenza mensile il flusso di dichiarazioni viene automaticamente processato ed analizzato. Eseguiti i controlli sulla bontà del dato dichiarato, incrociando le informazioni di banche dati esterne (ACSOR, Nettuno), l'automatismo valida le dichiarazioni risultate idonee. Le dichiarazioni scartate vengono notificate agli operatori che procedono alle attività di bonifica.
- Si è conclusa la dematerializzazione di **richiesta di patrocinio all'Amministrazione**, avviata in via sperimentale a novembre 2020 per gli Assessorati Cultura, Welfare e Salute e Trasformazione Digitale e Servizi Civici, con l'attivazione del servizio per le richieste di patrocinio rivolte ai restanti Assessorati
- È stato riattivato il servizio di richiesta **Buoni viaggio TAXI** che permette ai cittadini fragili di richiedere un buono viaggio dell'importo o una ricarica (in caso di buono esaurito) di 200€ da utilizzare per corse taxi nel Comune di Milano.
- È stato digitalizzato il servizio di assegnazione di **credito di imposta per tassisti**, consentendo la gestione remota dell'atto amministrativo che autorizza il titolare di licenza taxi ad ottenere dall'Agenzia delle Dogane i rimborsi fiscali inerenti al consumo del carburante e all'usura del veicolo per i periodi di servizio relativi all'anno precedente

- È stata digitalizzata la **Rete spazi ibridi**: un elenco qualificato per censire e mettere in rete le esperienze di rigenerazione urbana a base sociale e culturale nei quartieri della città
- È stato attivato il servizio digitale per la richiesta di addebito diretto in conto della tassa rifiuti
- Sono state avviate le analisi per nuovi servizi digitali per la sostituzione di vecchi applicativi utilizzati dalla Direzione Rigenerazione Urbana (**Condoni edilizi, OnlyOne**)
- Proseguono le attività evolutive per l'efficientamento e la semplificazione degli Sportelli digitali:
 - **integrazione pagoPA** per il pagamento di diritti di segreteria e/o marche da bollo a chiusura dell'istanza
 - introduzione di un **sistema di deleghe** per la presentazione delle istanze
 - **integrazioni con banche dati nazionali (ANPR e INPS)**
- È stato sviluppato un nuovo applicativo per la gestione dell'assegnazione degli alloggi adibiti ai **Servizi Abitativi Transitori (SAT)**. Lo strumento ha consentito la completa digitalizzazione del processo di assegnazione di un alloggio, dal momento della presentazione della domanda da parte del cittadino alla firma del contratto di locazione
- Sono in corso le attività di progettazione e sviluppo di un nuovo applicativo per la **rilevazione delle presenze degli ospiti delle strutture residenziali e nei centri diurni** del Comune di Milano. Lo strumento consentirà alle strutture convenzionate di stilare dei registri mensili delle presenze degli ospiti e alla Direzione Welfare e Salute di monitorare il flusso di rendicontazione delle prestazioni erogate
- È stato avviato con la Direzione **Centrale Unica Appalti**, il progetto di reingegnerizzazione dell'attuale strumento di gestione per tutte le tipologie di gara previste dal Codice degli Appalti
- Sono state avviate con la Direzione Rigenerazione Urbana le attività di analisi per la realizzazione di applicativi dedicati alla gestione delle pratiche relative alla **messa in esercizio e immatricolazione di ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento, al rilascio di certificati di agibilità, alle demolizioni, alla messa in sicurezza di stabili pericolanti**
- Sono state avviate con la Direzione Mobilità le attività di analisi e prototipazione per un nuovo strumento volto al **monitoraggio delle opere da affidare ad MM S.p.A.** Lo strumento sarà in uso in via sperimentale all'Unità Monitoraggio e Coordinamento Giuridico Amministrativo, con l'obiettivo di customizzarla ed estenderne l'utilizzo alle altre direzioni coinvolte nella definizione del Piano Triennale delle Opere.
- È stato completato il disegno e la progettazione del processo **Pass sosta**
- È stato completato il disegno e la progettazione del processo **Formazione Area Giovani**

SPID

È il metodo preferenziale per l'accesso ai servizi e l'unica modalità di registrazione per i nuovi accessi.

Da gennaio a maggio 2022 il progetto è stato oggetto di avanzamenti inerenti a:

- realizzazione di un'analisi riguardante la centralizzazione della gestione di newsletter e preferenze;
- analisi e implementazione della modalità di "accesso dipendente" attraverso le credenziali istituzionali al backend dei portali (al momento solo Sito istituzionale per i redattori);
- incremento degli attributi di autenticazione trasmessi all'app mobile;
- integrazione all'interno dell'infrastruttura di autenticazione dell'applicativo "Deepser" utilizzato da Milano Ristorazione S.p.A. per la gestione interna dei ticket;
- integrazione all'interno dell'infrastruttura di autenticazione del sito delle biblioteche e del corrispondente contenitore multimediale;
- integrazione all'interno dell'infrastruttura di autenticazione dell'ambiente di formazione "FAD";

- integrazione all'interno dell'infrastruttura di autenticazione dell'applicativo GeoEventi;
- integrazione all'interno dell'infrastruttura di autenticazione del modulo ElixForms dedicato ai servizi di Anagrafe e Servizi Civici;
- rinnovo dei certificati di sicurezza montati sulle macchine dell'infrastruttura CIAM;
- implementazione dell'autenticazione federata nella nuova versione del Sito istituzionale.

Durante il semestre sono state attivate tre campagne di incentivazione ad effettuare nuovamente l'accesso al Sito per gli utenti che avevano superato i due anni di inattività ottenendo un ritorno medio del 10%.

Coerentemente con l'informativa privacy pubblicata nella sezione apposita del Sito, si è proceduto all'eliminazione delle identità digitali inutilizzate al superamento dei due anni.

L'efficacia dei servizi online erogati mediante i Portali dell'Ente ci ha permesso di raggiungere:

- un numero di oltre 900.000 identità digitali riferite a persone fisiche comprensive di circa 10.000 autenticazioni mediante la Carta d'Identità Elettronica (CIE);
- l'elezione di circa 15.000 domicili digitali nonostante il servizio non sia mai stato pubblicizzato.

Il tutto con una media costante giornaliera di 1.300 nuove registrazioni effettive.

PAGOPA

Nel corso del primo semestre 2022, con la collaborazione della Direzione Specialistica Incassi e Riscossione e con la Direzione Bilancio e Partecipate, è stata realizzata l'attività di configurazione in produzione e migrazione verso PagoPA di altre entrate dell'Ente.:

- Canoni di locazione per gli alloggi in convenzione popolare del Comune
- Geoworks
- Imposte per le colonnine di ricarica elettrica
- Canone unico patrimoniale messaggi pubblicitari
- Canone unico patrimoniale suolo

Continuano le attività di pianificazione della migrazione verso PagoPA realizzando l'

Integrazione con sistemi di presentazione istanza online e (pagamento dei diritti per concorso).

È stato inoltre avviato in produzione, in collaborazione con la Direzione Specialistica Incassi e Riscossione e la Direzione Bilancio e Partecipate, l'applicativo SGC (supervisore giornale di cassa) e continua l'abilitazione della gestione ed incasso di tutte le entrate di PagoPA incassate su c/c di tesoreria.

È inoltre finito lo sviluppo del Catalogo dei Pagamenti, in attesa di configurazione di entrate/istanze e pronto al go live.

APP IO

Da gennaio al 31 maggio 2022 sull' App IO sono stati aggiunti i seguenti servizi

- Aggiornamenti del Fascicolo del Cittadino: invio di notifiche per gli aggiornamenti del Fascicolo del Cittadino
- Educazione e Istruzione – Nidi e Sezioni Primavera: invio di notifiche per le aperture delle iscrizioni ai Nidi e Sezioni Primavera
- Educazione e Istruzione – Servizio pre-scuola e Giochi serali Scuola Primaria: invio di notifiche per le aperture delle iscrizioni ai servizi di pre scuola e giochi serali della scuola primaria
- Educazione e Istruzione – Centri estivi Scuola Primaria: invio di notifiche per le aperture delle iscrizioni ai centri estivi della scuola primaria
- Educazione e Istruzione – Scuole dell'Infanzia: invio di notifiche per le aperture delle iscrizioni alle scuole d'infanzia
- Educazione e Istruzione – Estate Vacanza: invio di notifiche per le aperture delle iscrizioni all' estate vacanza.

Avviati i tavoli di lavoro per le sperimentazioni delle piattaforme

- Interoperabilità dei dati Nazionale (PDND)
- Notifiche (PDN)
- Pass Disabili (CUDE)

SERVIZI DIGITALI AL CITTADINO

È proseguito il percorso di refactoring in cloud e adeguamento funzionale dei Servizi digitali online. Sono stati messi online i seguenti servizi digitali

- Fascicolo del cittadino: servizio di richiesta del pass sosta
- Gare e contratti: servizio di pubblicazione dei bandi di gara e dei bandi di concorso del Comune di Milano
- Sezione trasparenza: servizio pubblicazione dati relativi ai Cv dirigenti in carico al Comune di Milano
- Milano Giovani: sito per la formazione extrascolastica dei giovani tra i 16 e i 35 anni
- Voucher 0-18 su WeMi: funzionalità di pagamento di alcuni corsi per giovani dai 0-18 anni tramite voucher
- Presentazione istanze di autorizzazione pubblicità temporanea e permanente
- Evoluzione del SUSE (Sistema Unico Servizi Educativi) per le iscrizioni Nidi e Scuole di Infanzia al nuovo anno educativo, per le iscrizioni ai Centri Estivi Nidi e Scuole di Infanzia e per le iscrizioni ai Centri Estivi Primarie.

È in corso lo sviluppo e il refactoring dei seguenti servizi digitali:

- Multa semplice: servizio per la visualizzazione delle immagini di avvisi di infrazioni contestati tramite foto delle telecamere e dei documenti relativi alle ingiunzioni di pagamento dei verbali del Codice della strada
- Riprese cine TV: servizio di richiesta autorizzazione di riprese cine-tv sul territorio del Comune di Milano
- Fascicolo del cittadino: istanza di autotutela
- Presentazione istanze di Richiesta Idoneità Alloggiativa.
- Rapporti di Incidente Stradale (RIS) disponibili sul portale istituzionale
- Cedole librarie della scuola primaria gestite online con famiglie e librai.

Partecipazione

Arricchita l'infrastruttura software trasversale che consente ai cittadini e ai city user di esprimere la propria opinione su un processo partecipativo quale la consultazione basata sull'applicativo Decidim. Sono stati pubblicati, i primi due referendum, uno abrogativo e uno propositivo sullo stadio di San Siro.

L'app del Fascicolo del Cittadino oltre alla possibilità di visualizzare i propri dati anagrafici e quelli dei propri familiari, scaricare certificati, richiedere appuntamenti, aprire segnalazioni al Comune, e aprire ADI Avviso di Infrazione – elettronico, è stata arricchita con

- ADI: funzionalità per il recupero degli ADI ricevuti entro i 5 giorni dall'emissione

La roadmap di sviluppo dell'app prosegue e sono concluse le implementazioni delle seguenti funzionalità pronte al go live

- Pass Disabili: modifica della targa Master e aggiunta di una targa temporanea per disabili per permettere la sosta gratuita e il passaggio da telecamere ZTL
- Smart Parking: possibilità di prenotazione, degli stalli liberi per la sosta disabili, dall'app



16.6



16.6

- Autocertificazione per targhe: fornire ai cittadini uno strumento tramite app per “Autocertificare” il proprio diritto a ricevere segnalazioni su quella specifica targa in quanto reali utilizzatori

Sono ancora in corso di implementazione le seguenti funzionalità

- Nuovi Appuntamenti: estensione della funzionalità a tutte le tipologie di appuntamenti presenti sul Fascicolo del Cittadino web
- Area B/Area C: si intende portare tutte le funzionalità dei siti di ATM di Area B/Area C su app del fascicolo del cittadino

EDUCAZIONE

È stata rilasciata in esercizio la nuova versione del software ANASCO che gestisce l’anagrafe della popolazione scolastica del Comune di Milano per il monitoraggio della dispersione scolastica, compito istituzionale dell’ente.

Sono state implementate evoluzioni funzionali sul Sistema Unico Servizi Educativi per la gestione contabile delle rette nidi.

ALTRO

È stato rilasciato in esercizio il nuovo software OESIS One Pay per la gestione del Canone Unico Pubblicità.

È in corso il progetto di manutenzione evolutiva del software proprietario “Contratti e Progetti Lavori Pubblici” in uso alla Direzione Centrale Unica Appalti per l’adeguamento alla normativa sugli appalti pubblici.

È in corso il progetto di installazione e personalizzazione del nuovo software per la gestione del Magazzino della Protezione Civile.

È in corso il progetto per lo sviluppo della nuova app della Polizia Locale per i divieti di sost

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Servizi al cittadino

DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Si è data continuità alle azioni che sono state avviate negli anni precedenti che vedono nei processi di digitalizzazione ed educazione digitale due delle principali linee strategiche di intervento.

Si possono considerare a regime le procedure gestite attraverso la piattaforma Elixform riguardanti la gestione on line di estratti e atti integrali di stato civile, la presentazione delle pratiche di residenza anagrafica sia per italiani sia per stranieri, le dichiarazioni di dimora abituale per gli stranieri, le rettifiche anagrafiche e di stato civile, la sezione elettorale per la ricezione delle candidature scrutatori/presidenti in occasione delle elezioni amministrative.

È stato avviato il **progetto SIDE (Sistemi DEMografici)** nuovo sistema informativo che sostituirà SIPO (Sistema Informativo Popolazione). Sono state collaudate nel mese di maggio le prime funzionalità (Certificazioni, Atti notori, Autentiche, Attestazioni, Controllo di Cassa, Ricerca Persona, Ricerca Famiglia) e la conclusione della fase dei collaudi è prevista per ottobre.

I servizi continuano ad essere erogati esclusivamente su appuntamento ed in modo analogo a quanto da anni avviene per il rilascio delle CIE. Le agende digitali sono ad accesso sia libero che con SPID e consentono la prenotazione degli appuntamenti direttamente dal sito in ordine ai seguenti servizi:

- servizi vari di sportello;
- rettifiche atti di stato civile e riconoscimenti pre/post parto;
- trascrizione atti matrimoni estero e divorzi estero;
- trascrizione atti di nascita estero/sentenze adozione/decreto cambio cognome;
- ritiro atti giudiziari alla Casa Comunale;
- cittadinanze;
- divorzi;
- riti matrimoni/unioni civili;
- separazioni;
- protocollo;



- pubblicazione matrimoni/ricieste costituzione unioni civili.

Di seguito i servizi erogati al 31 maggio 2022

SERVIZI EROGATI	AL 31/05/2022
Cambi Indirizzi Intero Nucleo	13.642 (portale) - 4366 (sportello)
Carte Identità	2.213
Carte Identità Elettroniche	79.558
Certificati:	
• Sportello	15.851
• On line	634.679
• App	19.143
• Edicole	20.457
• Tabaccai	2.412
• Cartolibrari	461
• Ordine Notai Milano	14.103
• Ordine Avvocati Milano	134.837
Domande di Residenza	13.329 (portale) – 7.431 (sportello)
Scissioni-Aggregazioni	3.173
Certificati elettorali (uso candidatura)	52 (1.181 ad uso elettorale)
Tessere Elettorali	14.274
Certificati elettorali (sottoscrizioni Liste/referendum)	1.197
Attesa Media	00:18:16
Servizio Medio	00:14:14

SERVIZI EROGATI	AI 31/05/2022
ATTI CITTADINANZA	2.798
ATTI DI MORTE	8.773

SERVIZI EROGATI	AL 31/05/2022
ATTI DI NASCITA	6.526
ATTI DI MATRIMONIO	3.053
SEP/DIV DAVANTI Ufficiale Stato Civile (REG 5-6)	737
SEP/DIV AVVOCATI (REG 8)	132
PUBBLICAZIONE MATRIMONI	3.604
UNIONI CIVILI	134

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di sistemi digitali e di tecnologie per la mobilità e per la sicurezza – sviluppo della rete SCTT del Comune di Milano

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Tra gli obiettivi dell'Amministrazione relativi alle azioni e ai progetti da realizzare nel corso del mandato, sono compresi, tra gli altri, gli interventi mirati all'implementazione di sistemi digitali e tecnologie per la mobilità e per la sicurezza, oltre allo sviluppo di soluzioni IoT, che consentano un costante aggiornamento tecnologico ed una crescente integrazione tra i diversi sistemi già in uso presso l'Amministrazione Comunale.

Tra i suddetti sistemi in uso, fondamentale rilievo assume il Sistema Integrato di Controllo del Traffico e del Territorio (di seguito "SCTT") costituito da un complesso di impianti, infrastrutture di comunicazione, apparecchiature di campo, componenti hardware e software centrali, rete di telecomunicazione in fibra ottica e rame, di proprietà del Comune di Milano. Tale complesso sistema, altamente strategico per la garanzia della sicurezza del territorio e per il controllo della mobilità urbana, è stato realizzato ed implementato, nel corso degli anni, dall'Amministrazione Comunale con la collaborazione e il supporto tecnico di ATM S.p.A. e A2A S.p.A., (prima AEM S.p.A.), società partecipate dal medesimo Comune di Milano.

AZIONI PROMOSSE

Ammodernamento della trasmissione dei dati degli apparati di campo costituenti il sistema di controllo del traffico e del territorio

Per la seconda fase di ammodernamento della rete (cd. Scenario Sinergico), nel mese di marzo 2022 è stato firmato il contratto tra ATM S.p.A. ed appaltatore ed è stato definito un programma per la consegna dei materiali propedeutici alle attività successive e la predisposizione di un sito pilota.



MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Migliorare la vivibilità del territorio mediante una governance unitaria del sistema di gestione e controllo del traffico del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche di controllo, gestione e contenimento del traffico urbano

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Sistema integrato di monitoraggio, controllo e gestione del traffico e del territorio

Prosegue l'attività di evoluzione e potenziamento del "Sistema integrato di Controllo del Traffico e del Territorio" (SCTT) costituito principalmente da sistemi, tecnologie e impianti per la centralizzazione e preferenziazione semaforica, il monitoraggio del traffico, la telesorveglianza del traffico e del territorio.

In particolare:

- è stata ultimata la **progettazione esecutiva di n. 24 nuovi varchi elettronici di controllo** degli accessi mediante telecamere costituenti il perimetro della Zona a Traffico Limitato (ZTL) San Siro ed è stato attivato il primo contratto applicativo relativo all'accordo quadro già sottoscritto con l'appaltatore per la fornitura ed installazione dei varchi elettronici. Sono inoltre state consegnate le aree per la realizzazione delle opere civili. Sarà successivamente ultimata la progettazione degli ultimi 4 varchi a chiusura del perimetro della ZTL;
- proseguono le valutazioni per l'implementazione del sistema di controllo remoto delle infrazioni semaforiche e del superamento dei limiti di velocità, i cui appalti di fornitura e installazione degli apparati sono già stati assegnati, attraverso l'aggiornamento dei dati di incidentalità nel territorio comunale. Sono stati effettuati dei sopralluoghi preliminari all'avvio delle progettazioni sui singoli siti;
- proseguono gli interventi per la centralizzazione degli impianti semaforici nei quali si è provveduto alla sostituzione degli apparati di telecomunicazione obsoleti con nuove tecnologie LTE (Long Term Evolution);
- sono stati installati nuovi regolatori semaforici al posto dei più obsoleti, anche al fine di consentire il completamento della sostituzione delle lanterne semaforiche ancora ad incandescenza con lanterne a led, con conseguente efficientamento energetico e funzionale;
- sono stati installati nuovi dissuasori mobili di accesso ad aree pedonali ed è in fase di approvazione la progettazione esecutiva relativa al progetto "Inserimento ambientale dissuasori di sicurezza ambito corso Vittorio Emanuele e vie limitrofe – Duomo – Mercanti – Cordusio – Dante" approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1537/2020;
- continua il potenziamento dei sistemi di videosorveglianza sia attraverso l'installazione di nuove telecamere di controllo del territorio ed il progressivo ammodernamento della rete di videosorveglianza esistente previste dal piano di videosorveglianza 2018, sia mediante l'implementazione di nuovi impianti di videosorveglianza realizzati nell'ambito di procedimenti urbanistici. È inoltre in fase di avviamento il nuovo piano di implementazione e ammodernamento impianti di videosorveglianza il cui progetto definitivo è stato approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1546/2021 del 03/12/2021.



In riferimento al processo di dematerializzazione dei pass di sosta, dal 4 maggio 2022 con Determina Dirigenziale n. 3384 del 29/04/2022 è stato eliminato l'obbligo di esposizione del contrassegno cartaceo relativo ai pass per residenti e dimoranti, **completando il processo di digitalizzazione di tutti i titoli autorizzativi afferenti alla sosta.**

Nell'ambito dello sviluppo dei servizi dedicati al rilascio dei permessi di mobilità, dal 4 maggio 2022 con Determina Dirigenziale n. 3384 del 29/04/2022 è stato semplificato il processo di rilascio del pass sosta residenti, azzerando i tempi di istruttoria e di attesa per l'emissione dei pass.



MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo di modelli decisionali e di analisi dei servizi e del territorio basati su dati coerenti e interoperabili

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nel processo di valorizzazione del patrimonio informativo a supporto delle decisioni dell'Ente, è stata conclusa e definita la metodologia per un approccio data-driven al welfare territoriale. La finalità è di valorizzare le occasioni di sviluppo urbanistico per la creazione o la riattivazione di spazi urbani volti alla soddisfazione di esigenze e carenze riscontrate rispetto alla vita della comunità, presentandosi al tavolo di negoziazione degli accordi urbanistici con una maggiore consapevolezza del fabbisogno di servizi sul territorio, definendo un modello di analisi *domanda-offerte* che si sostanzia nelle seguenti attività:

- mappatura e creazione di uno strumento distribuito alle direzioni per l'aggiornamento dell'offerta di servizi sul territorio e creazione delle heat map di densità; creazione delle *service area* dei luoghi destinati alla rigenerazione urbana al fine di determinare le aree oggetto dell'analisi dell'incontro tra l'offerta e la domanda di servizi, tale approccio ha determinato una metodologia operativa interdirezionale allo scopo di ottenere una condivisione informativa per la finalizzazione delle programmazioni di contesto e di dominio delle Direzioni di linea.
- implementazione di script python finalizzati all'ingegnerizzazione dell'analisi della domanda nella sua complessità ed in funzione dei servizi: popolazione residente, redditi, ISEE, servizi welfare, educazione ed iscrizione, matrice OD da dati telco, imprese. In particolare, successivi drill down sono stati fatti su scuole d'infanzia, scuole primarie e scuole secondarie;
- sviluppo di criteri per l'incrocio tra domanda ed offerta.

Quanto descritto andrà integrato nel data lake che in questi mesi ha proseguito lo sviluppo verso la Cloudera Data Platform, la cui installazione avverrà sul cloud Nivola di CSI e che andrà a sostituire la piattaforma data lake attuale permettendo una gestione più semplice dei dati, e l'installazione del nuovo sistema di data lineage e data catalog (Informatica); in parallelo l'attuale infrastruttura ha terminato l'ingestion di Anasco e SUSE con la reingegnerizzazione di SISSMI, oltre che avviata l'analisi per l'ingestion del nuovo SISI.

Per la parte di analytics, oltre al supporto alla Direzione Bilancio e Partecipate su nuovi modelli di tariffazione dell'imposta sulla pubblicità, si è proseguito con il mantenimento delle attuali 40 dashboard oltre alla progettazione e sviluppo di nuove dedicate a diverse direzioni

- ✓ Direzione Welfare e Salute: Centri Diurni Disabili, Territorialità, Domiciliarità, Monitoraggio Tempi di Pagamento Fatture Servizi Sociali, Monitoraggio Erogazione Servizi Welfare, Titoli Sociali;
- ✓ Direzione Cultura: sviluppo della dashboard Biblioteche con analisi di dettaglio su prestiti;
- ✓ Direzione Tecnica e Arredo Urbano: analisi per PMO lavori pubblici;

✓ Direzione ITED (ma estensibile ad altre direzioni): utilizzo del tool Qlik di NPrinting per la realizzazione di report automatici di tipo direzionale. Per la parte di Advanced Analytics è stato completato lo sviluppo di algoritmi di machine learning per il forecast mensile dello 020202: questo avviene su un server R dedicato che è diventato un primo ambiente per lo sviluppo di AI.

Sperimentazione ADI società di gestione flotte

È stata realizzata e avviata in sperimentazione l'interoperabilità tra il sistema di gestione degli avvisi di Infrazione (ADI) per il codice della strada e la piattaforma informatica esterna di società di gestione di flotte e di leasing di permettere il pagamento di eventuali ADI emessi per una targa da loro gestita in modalità ridotta tramite notifica al cittadino o alle società intestatarie di contratti leasing. Finora, infatti, il locatario del mezzo non poteva pagare in forma ridotta entro i 5 giorni dato che la contravvenzione veniva elevata alla società proprietaria del mezzo. La sperimentazione è stata avviata tramite la società Bloomfleet, inizialmente sul parco mezzi di A2A.

Interfacciamento piattaforma nazionale CUDE

È stata completata l'integrazione dei servizi del registro pubblico CUDE (Contrassegno Unificato Disabili Europeo) che consentirà una migliore efficacia nella gestione e i controlli dei Comuni e dei Comandi di Polizia Locale, oltre a permettere ai cittadini di gestire i dati del proprio contrassegno rendendolo visualizzabile da tutti i comandi di Polizia e polizia locale della nazione. I servizi sono stati messi a disposizione degli applicativi interni e del software di gestione dei permessi di ATM S.p.A., che sta procedendo all'integrazione.

Interfacciamento piattaforma nazionale PDND

Il Comune di Milano partecipa alla fase di sperimentazione della Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND). Sono state realizzate le prime interrogazioni di servizi in ambiente di sperimentazione. La PDND si pone come obiettivo il superamento del meccanismo di comunicazione dei dati tra enti tramite porta di dominio, di facilitare e regolare lo scambio delle informazioni tra enti pubblici e di garantire un accesso sicuro ai dati delle amministrazioni.

Interfacciamento piattaforma notifiche digitali per atti pubblici (PND)

Interfacciata a livello tecnico la piattaforma notifiche digitali nazionale per l'invio degli atti pubblici di PagoPA. Al momento i servizi sono disponibili per gli applicativi interni nell'ambiente di sperimentazione.

Piattaforma di rilascio concessione di occupazione suolo e sottosuolo pubblico a seguito di istanza on line (Geoworks)

La piattaforma ha consentito il rilascio di procedure dematerializzate e completamente digitalizzate (protocollazione, PagoPA, firma digitale, concessione elettronica, ecc.) relativamente al rilascio di concessione di occupazione suolo e sottosuolo pubblico nei seguenti ambiti

GeoPOST 3 – regolarizzazione occupazione straordinaria (ex Covid-19) a seguito del rilascio di nuovo regolamento comunale su occupazioni leggere e semi-rigide prontamente amovibili (in esercizio);

GeoEVENTI – gestione delle istanze e relativo rilascio di concessione di suolo pubblico e di licenza di pubblico spettacolo per i palinsesti dedicati agli eventi con particolare riguardo alla gestione della manifestazione del “FuoriSalone”

GeoCHARGHE – gestione delle istanze e relativo rilascio di concessione di suolo pubblico per l'installazione di colonnine di ricarica elettrica per autoveicoli anche con l'adozione della Conferenza di Servizio asincrona.

Rilievo cittadino con tecnologia multisensore aereo e terrestre (Progetto LiDAR)



16.6

16.6

È in corso il rilievo cittadino e del territorio della città metropolitana co-finanziato dai fondi PONMetro dettagliato come segue:

- oltre 1.500 kmq. di rilievo aereo per la produzione di true orthophoto a 5 cm. di risoluzione al suolo, immagini oblique nelle quattro direzioni, passaggio sensore LiDAR aereo con 20 punti a mq.;
- oltre 2.500 km di rilievo terrestre con tecnologia MMS/MMV con la produzione di foto sferiche (oltre 600.000) ad altissima risoluzione e passaggio LiDAR a 2.000 punti a mq. (per la sola città di Milano);
- censimento di 22 famiglie di oggetti urbani con la creazione di geodatabase di dettaglio delle caratteristiche posizionali e descrittive;
- applicazioni e plug-in per la navigazione e l'analisi dei dati prodotti dal progetto.

I dati desunti saranno oggetto di sviluppo di applicazioni destinati ai servizi al cittadino, alle imprese, ai professionisti, come ad esempio, per la determinazione dell'insediamento di impianti fotovoltaici per i tetti a falda (tetti rossi) e di ripavimentazione dei tetti piani destinabili all'insediamento di spazi verdi (tetti verdi). Tali applicazioni saranno rese disponibili anche ai comuni della Città Metropolitana oggetto del rilievo in forma di riuso gratuito.

Opendata

Durante i primi cinque mesi del 2022 è proseguita l'attività di gestione del patrimonio informativo pubblico in una logica interoperabile per meglio rispondere al fabbisogno informativo dell'utenza. Tale attività ha trovato la sua concretizzazione attraverso due progetti, iniziati nel 2021, il rifacimento dei sistemi informativi della Statistica per esporre i dati (SISI, SIEL, SICE) e il progetto di automazione nella produzione degli OD e dei LOD.

Sempre nell'ambito dell'integrazione del sistema informativo dei dati pubblici del Comune di Milano si è proceduto al miglioramento del Portale Unico del Dato. In ottemperanza con quanto previsto dalla Delibera di Giunta Comunale n.1475/2020 si è proceduto allo sviluppo dell'ambito delle Ontologie e dei Linked Opendata.

La realizzazione di un corso di formazione avanzato per 12 persone della direzione ha permesso al personale dell'Unità Opendata di raggiungere un elevato skill tecnico e alla diffusione della cultura Opendata all'interno della direzione.

La partecipazione attiva alla stesura ed alla realizzazione del progetto europeo CEF SPotted ha consentito di esplorare nuovi ambiti di utilizzo di dataset Opendata di particolare rilievo.

La partecipazione attiva agli eventi organizzati dall'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID), agli incontri iniziali di condivisione dati di MICO26, della MSCA hanno consentito di mettere a disposizione delle rispettive comunità le esperienze ed i dati che il Comune di Milano ha sviluppato negli ultimi anni.

Tra le attività che hanno fornito particolare lustro all'attività svolta dall'Amministrazione in ambito opendata si segnalano la pubblicazione del paper relativo all'ontologia ONTOMI020 (<https://doi.org/10.3233/SW-210445>) con la relativa pubblicazione del paper sulla rivista leader di settore Semantic Web Journal e la partecipazione in qualità di relatori all'evento internazionale G20 Opendata.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il patrimonio informativo dell'Ente mediante sistemi integrati e interoperabili

PROGRAMMA OPERATIVO

Analisi e gestione dei dati statistici e ottemperanze ai programmi ISTAT

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Processi Data Cleaning su dati Statistici

È in corso l'attività di analisi delle attuali modalità (attraverso uso di file access) di elaborazione dati provenienti da fonti dati diversi. L'obiettivo è di individuare sinergie tra processi simili da usare su procedure diverse. Il progetto prevede la definizione di un modello architetturale e una soluzione tecnologica da implementare utilizzando il Data Lake.

Reingegnerizzazione SISI

A fine 2021 è stata rilasciata in modalità di test il nuovo portale statistico (SISI) implementato con tecnologia Qlik e arricchito con mappe e grafici che consentono aggiornamento dinamico. Sono stati avviati incontri con diversi fornitori per individuare la piattaforma tecnologica che meglio possa rappresentare il risultato atteso.

Statistica per il Comune e per il Paese

In merito alle attività istituzionali previste dal Programma Statistico Nazionale, va segnalato che già nel corso del 2021 e poi nel 2022 hanno ripreso le normali attività di rilevazione, in particolare

- Convivenze e Popolazioni Speciali completata ad aprile 2022, attività propedeutica all'avvio del Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni
- Aspetti Vita Quotidiana (AVQ) avviata ad aprile 2022, che prevede il reclutamento di rilevatori interni e la raccolta dati presso un campione di famiglie definito da ISTAT
- Supporto continuo a ISTAT su Forze Lavoro (FL), Spese delle Famiglie, Condizioni di Vita (Eu-Silc)
- Rilevazione continua sui Prezzi per la determinazione del tasso d'inflazione che viene pubblicato mensilmente
- Parità Potere d'Acquisto: per poter comparare i prezzi di alcuni prodotti a livello europeo Istat ha avviato un due cicli di rilevazioni annuali per i prossimi 3 anni, su alcune categorie di prodotti definiti nel paniere europeo. Tale rilevazione come auspicato dall'istituto viene svolta dai Rilevatori Prezzi già presenti sul territorio Rilevazione mensile dei Prezzi al Consumo: A partire da fine aprile 2021, sono state avviate da ISTAT i corsi di formazioni per poter affrontare le rilevazioni sul campo.

BILANCIO DI GENERE

Si stanno aggiornando i dati e gli indici definiti nella sezione dati statistici del documento Bilancio di Genere del 2021 e contestualmente è stata rivista tutta la documentazione statistica di riferimento.

Tutti i dati elaborati vengono declinati per genere e, in alcuni casi, vengono anche rappresentati rispetto ad annualità precedenti.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare il ruolo dei Municipi favorendo il decentramento dei servizi

PROGRAMMA OPERATIVO

Decentramento

DIREZIONE

Servizi Civici e Municipi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Rafforzamento del ruolo dei Municipi

In coerenza ed attuazione dell'obiettivo strategico delle linee programmatiche del nuovo mandato amministrativo, rappresentato da Milano quale "Città a 15 minuti in cui ogni cittadino ha la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa. .. , che non si identifica più solo con il suo centro ma che valorizza l'identità dei quartieri", è proseguito il processo di attuazione del decentramento secondo il modello istituzionale, organizzativo e gestionale delineato dallo Statuto e dal Regolamento dei Municipi del Comune di Milano.

Esso ha trovato la sua prima attuazione con l'adozione della deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 18 marzo 2022 che contiene le linee guida per la prosecuzione del processo di valorizzazione delle deleghe, delle competenze e delle responsabilità dei nove Municipi di Milano.

Il percorso per l'attuazione del decentramento delineato dalla suddetta deliberazione si muove secondo le seguenti direttrici:

1. consolidamento della "governance" dei Municipi;
2. informazione e partecipazione;
3. formazione.

Consolidamento della "governance" dei Municipi

Per tale ambito è previsto per l'Osservatorio sulle Municipalità e la Conferenza permanente dei Presidenti dei Municipi, il rafforzamento della centralità del ruolo e della funzione dei suddetti Organi come ambito di raccordo, confronto, implementazione e verifica dello stato di attuazione del decentramento amministrativo, dei rapporti tra i diversi livelli dell'Amministrazione Comunale, centrale e municipale, e delle condizioni per la piena realizzazione di quanto indicato nello Statuto comunale e nel citato Regolamento. In particolare, nel contesto dell'Osservatorio sulle Municipalità, sulla base di una programmazione di durata almeno biennale articolata per fasi temporali e oggetto di rendicontazione periodica, si prevede che verranno valutate le criticità connesse ai processi di attuazione delle funzioni assegnate e le istanze di attribuzione di nuove funzioni e risorse economiche.

A partire dal primo gennaio 2022 l'Osservatorio si è riunito in due occasioni ed ha condiviso un programma di lavoro che nel corso del biennio si articolerà sui seguenti temi:

1. edilizia scolastica, viabilità, verde e ambiente, commercio, arredo urbano, con particolare riferimento agli aspetti relativi all' omogeneizzazione delle procedure ed alla definizione delle modalità organizzativo-gestionali, sia sotto il profilo della spesa che dell'utilizzo del personale;

2. sport, gestione territorio, patrimonio, con particolare riferimento all'ampliamento delle funzioni consultive dei Municipi.

Per quanto riguarda la Conferenza dei Presidenti si sono tenuti n. 7 incontri nel corso dei quali si sono affrontati diversi argomenti, con la partecipazione degli Assessori comunali interessati, nell'ottica di rafforzare il coordinamento delle attività dei diversi livelli dell'Amministrazione Comunale, centrale e municipale e di garantire l'effettiva partecipazione dei Municipi riguardo agli atti e attività di loro interesse.

Una prima concreta applicazione degli indirizzi politici adottati con la citata deliberazione Giunta Comunale n.324/2022, si è realizzata con l'adozione dell'Atto di indirizzo politico in merito al percorso di semplificazione autorizzatoria per l'organizzazione delle piccole iniziative diffuse a carattere socio-culturale e di intrattenimento sul territorio milanese (approvato dalla Giunta Comunale nella seduta 3 giugno 2022 con Deliberazione n. 813).

Informazione e partecipazione

La deliberazione di Giunta Comunale n. 324 del 18 marzo 2022 prevede che i processi relativi a informazione e partecipazione dovranno assicurare in modo sempre più strutturato e tempestivo il coinvolgimento dei rappresentanti dei Municipi nella fase di formazione degli atti amministrativi e dei processi organizzativi che sono di competenza dell'Amministrazione comunale centrale e nella fase di monitoraggio e controllo della loro attuazione.

Prevede, inoltre che sia assicurato il coinvolgimento di tutti i diversi livelli istituzionali e organizzativi dell'Amministrazione Comunale, sia relativamente all'ambito di indirizzo e di controllo politico, che all'ambito tecnico – amministrativo,

Rispetto al primo ambito, nella fase di preparazione della suddetta deliberazione, si sono tenuti una serie di interlocuzioni e di incontri con tutti i Presidenti di Municipio e con i diversi Assessorati comunali, nel corso dei quali il testo è stato oggetto di confronto ed approfondimenti.

Rispetto al secondo ambito, sempre nella fase preparatoria della deliberazione si sono tenuti incontri con la Segreteria Generale, la Direzione Generale e le Direzioni comunali interessate, per approfondire gli aspetti tecnico organizzativi trattati nel testo.

Successivamente alla sua adozione, dando seguito alle indicazioni in essa contenute, si sono svolti incontri con la Direzione Educazione sul tema dell'edilizia scolastica e del diritto allo studio e con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - Suap sul tema delle piccole iniziative diffuse a carattere socio-culturale e di intrattenimento sul territorio milanese, nonché sul tema della mobilità con la competente Direzione.

Formazione

La deliberazione di Giunta Comunale n. 324/2022 più volte citata prevede, innanzitutto, l'attivazione di sessioni informative e di aggiornamento dedicate, per ambiti di competenza, ai componenti degli Organi politici municipali.

Dando corso a queste indicazioni è stato progettato un percorso formativo per tutti i componenti degli Organi politici municipali che si svilupperà a partire dal 28 giugno 2022, così articolato:

I Modulo 28 giugno 2022 - Competenza e funzioni organi municipali;

II Modulo: 12 luglio 2022 - Ordinamento finanziario e contabile dell'Ente Locale;

III Modulo: 07 settembre 2022 - La comunicazione;

IV Modulo: 22 settembre 2022 - Atti programmatori generali –Piano Triennale Opere Pubbliche;

V Modulo: prima metà di ottobre - Iniziative municipali;

VI Modulo: seconda metà di ottobre - Struttura organizzativa del Comune – Focus sull'Area Municipi.



16.7

16.7

Ciascun modulo è pensato per fornire alcune nozioni di carattere generale sul funzionamento dell'Ente Locale ed alcuni approfondimenti rivolti ad evidenziare quelle procedure ed atti amministrativi che sono di maggior interesse per l'attività dei Municipi. I moduli sono pensati per lasciare ampio spazio alle domande e alle richieste di chiarimenti provenienti dai partecipanti in modo da fornire elementi utili all'attività dei Consiglieri e degli Assessori Municipali.

Per quanto riguarda il personale assegnato alle strutture municipali, la deliberazione Giunta Comunale n. 324/2022 prevede, ad implementazione del processo formativo che ha accompagnato la prima fase di attuazione del cambiamento istituzionale avvenuto con il passaggio dalle Zone ai Municipi, l'attivazione di sessioni informative e di aggiornamento dedicate, per ambiti di competenza, in particolare a seguito di mutamenti organizzativi e di attribuzione di nuove funzioni e di servizi.

In questa logica si sono realizzate due sessioni formative sui seguenti temi:

- 1- Patti di collaborazione - nuove prospettive.
- 2- Co-progettazione – nuovi orizzonti e nuove procedure dopo l'emanazione del Decreto Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 31 marzo 2021 n. 72. Sono in previsioni altre attività formative che verranno individuate nel programma in corso di definizione.

Partecipazione di cittadini.

Unitamente al potenziamento del decentramento, finalità fondamentali del nuovo mandato amministrativo sono:

- 1- lo sviluppo della c.d. cittadinanza attiva, per consolidarla come “servizio ai cittadini” e insediare a livello territoriale come funzione dei Municipi, in coerenza con il potenziamento del loro ruolo di Enti esponenziali della Comunità locale;
- 2- il rafforzamento dell'efficienza e dell'efficacia degli istituti partecipativi previsti oltre che dallo Statuto comunale, dai Regolamenti comunali per l'esercizio dei diritti di partecipazione e per l'amministrazione condivisa dei beni comuni.

Nel rispetto di quanto previsto dall'art. 22 del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e dal D.P.C.M. 10 maggio 2018, n. 76 recante il “*Regolamento recante modalità di svolgimento, tipologie e soglie dimensionali delle opere sottoposte a dibattito pubblico*”, è stata espletata ed aggiudicata la procedura per l'affidamento del servizio di progettazione e gestione del Dibattito Pubblico, sulla proposta di intervento relativa allo “Stadio di Milano”, dichiarata di pubblico interesse dal Comune di Milano, con deliberazioni di Giunta Comunale n. 1379 del 5 novembre 2021 e n. 1905 del 8 novembre 2019.

Il percorso di partecipazione cittadina, che si concluderà con la presentazione di una relazione da parte del Coordinatore del Dibattito pubblico che terrà conto delle posizioni emerse, si avvierà, a seguito della presentazione da parte delle Società promotrici dell'intervento, di una relazione di aggiornamento dello studio di fattibilità e del dossier di progetto, nei termini richiesti dall'Amministrazione Comunale.

Consigliami – Consigli di Municipio dei ragazzi e delle ragazze

Tra gli istituti di partecipazione e di promozione della cittadinanza attiva i Municipi annoverano dal 2014 i Consigli di Municipio dei ragazzi e delle ragazze nell'ambito del progetto Consigliami.

I Consigli si sono insediati in tutti i Municipi ed hanno svolto le loro attività che hanno avuto, come uno dei momenti più significativi, la partecipazione alla Settimana del Gioco, tenutasi tra il 23 ed il 28 maggio; nata su iniziativa del Consiglio di Municipio 8 dei ragazzi e delle ragazze, la manifestazione è stata caratterizzata da incontri, laboratori, spettacoli, iniziative sul territorio.

BILANCIO DI GENERE

Alla data del 31 maggio 2022 sono attivi i Centri Milano Donna presenti nei Municipi 2, 3, 4, 5, 6, 8 e 9 che svolgono le attività avviate negli scorsi anni. Nel Municipio 7 è stato selezionato il soggetto gestore e si attende l'apertura del Centro, sono in corso lavori nella sede, alla conclusione dei quali si potranno avviare le attività.



MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Rafforzare le azioni di indirizzo e controllo sulle Partecipate per garantire una migliore qualità dei servizi

PROGRAMMA OPERATIVO

Strategie e controllo aziende partecipate

DIREZIONI

Gabinetto del Sindaco

Bilancio e Partecipate

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nel febbraio 2022, a seguito della nuova modifica organizzativa, è stata costituita l'Area Valutazioni Controllo e Gestione Economica Partecipate, le cui competenze organizzative sottintendono una stretta e sinergica collaborazione con il Gabinetto del Sindaco sulle tematiche attinenti alle Società partecipate e alle attività di *governance* del Comune di Milano in qualità di Socio delle stesse.

Nel corso dei primi mesi del 2022 l'attività di attuazione dei poteri di indirizzo definiti dagli Organi di vertice dell'Ente e dal Direttore Generale e di controllo di competenza del Comune in qualità di Socio si è esplicitata attraverso la analisi e valutazione dei documenti a contenuto economico-finanziario delle Società partecipate, propedeutiche alle convocazioni delle Assemblee dei soci al fine delle approvazioni dei bilanci annuali di esercizio.

L'anno 2021, cui si riferiscono i bilanci oggetto di approvazione entro i primi 6 mesi del 2022, è stato interessato dall'emergenza Covid-19. Ciò ha avuto ripercussioni sui risultati economici di alcune tra le aziende partecipate.

Riguardo ai forecast preventivi, si è provveduto a standardizzare un modello di sintesi per tutte le società al fine di rendere più omogenei i report e facilitare il calcolo e i controlli degli uffici.

Riguardo agli obiettivi assegnati alle società partecipate, è stata avviata la verifica della coerenza tra gli obiettivi perseguiti dalle Società e le strategie definite dal Comune.

Più in dettaglio le macro attività effettuate al 31/05/2022:

- è stata garantita l'istruttoria e l'assistenza al Sindaco, o suo Delegato, ai fini della partecipazione – e conseguente espressione di voto – in tutte le Assemblee convocate, dalle Società e dagli Enti Partecipati dal Comune di Milano nel suddetto arco temporale (n. 35 istruttorie tecniche per un totale di n. 145 punti posti all'ordine del giorno);
- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente e al Direttore Generale nella definizione delle regole di *corporate governance e di progetti strategici*, nonché nella definizione di indirizzi da assegnare agli Enti Partecipati, in relazione alla tipologia di Ente e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano. In particolare, l'Assemblea di ATM S.p.A. ha approvato in data 27 gennaio 2022, con il voto del Socio unico Comune di Milano, le

modifiche statutarie attuative delle Deliberazioni di Consiglio Comunale n. 72 del 23 luglio 2021 e n. 60 del 15 luglio 2021, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 776 del 27 maggio 2022 sono state approvate le variazioni allo Statuto dell'Associazione ISPI e con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 30 maggio 2022 le modifiche allo Statuto della Fondazione Milano Cortina 2026;

- è stato assicurato il supporto tecnico – giuridico nella definizione e motivazione della composizione dell'Organo Amministrativo delle Società Milano Ristorazione S.p.A. e So.GE.MI. S.p.A., a seguito della naturale scadenza di quello in carica, in attuazione a quanto disposto dall'art. 11 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;
- è stato assicurato il supporto tecnico – giuridico nelle deliberazioni in sede assembleare inerenti alla nomina e alla definizione delle funzioni da attribuire al Direttore Generale rispettivamente di AMAT S.r.l. e Milano Sport S.p.A., in attuazione alle disposizioni di cui alla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 60 del 15 luglio 2021, come recepite dai rispettivi Statuti societari;
- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente nella definizione degli indirizzi da assegnare agli Enti Partecipati in relazione alla tipologia di Ente e al "livello" di partecipazione detenuta dal Comune di Milano, in materia di trasparenza e legalità dell'azione amministrativa da questi svolta.
È stato effettuato un approfondimento circa le attività poste in essere dalle Società *in house providing* a seguito delle relazioni periodiche predisposte dai rispettivi Organismi di Vigilanza delle società medesime ed è stato avviato nei primi mesi del 2022 un ciclo di riunioni con le Società *in house* in tema di Modello Operativo n. 302 del Comune di Milano – Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente e al Direttore Generale nella definizione, in collaborazione con le diverse Direzioni/Aree competenti, degli obiettivi da assegnare alle Società *in house providing*, in base alla normativa vigente e in coerenza con la programmazione strategica del Comune di Milano; è in corso l'attività di supporto agli Organi di vertice per la definizione ed assegnazione degli obiettivi alle Società partecipate;
- è proseguita l'attività di mappatura delle partecipazioni detenute dal Comune di Milano, anche negli Enti caratterizzati da forma giuridica diversa da quella societaria nell'ottica di verificarne la perdurante e attuale rispondenza alle finalità istituzionali dell'Amministrazione Comunale e di valutare eventuali possibili azioni di razionalizzazione e/o di ridefinizione della *mission* e/o della *governance* degli Enti medesimi. In particolare, sono proseguite le attività inerenti alla dismissione della quota di partecipazione detenuta dal Comune di Milano nella Società Air Liquide Italia S.p.A.
Il censimento e la ricognizione delle partecipazioni detenute dal Comune di Milano, effettuati rispettivamente ai sensi dell'art. 17 del Decreto-Legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni nella Legge 11 agosto 2014 n. 114, e dell'art. 20 del D. Lgs. 19 agosto 2016, n. 175; sono stati completati con l'invio alla Corte dei Conti e al Ministero dell'Economia e delle Finanze;
- è stato assicurato il supporto agli Organi di vertice dell'Ente in ordine alle decisioni di razionalizzazione ed efficientamento delle attività delle società partecipate, con particolare riguardo alle cosiddette "in house".
E' proseguita l'attività di supporto alle Società MM S.p.A e Milanosport S.p.A. nella definizione delle condizioni contrattuali relative ad alcune attività di manutenzione sugli impianti sportivi, gestiti da parte di Milanosport S.p.A, affidate ad MM S.p.A, attraverso l'istituto dell'*in house orizzontale*, con definizione da parte della Società Milanosport S.p.A di specifiche tecniche e KPI della qualità delle prestazioni, elementi necessari per addivenire entro il mese di giugno alla revisione e al miglioramento del contratto di manutenzione in essere;
- è proseguita l'attività di definizione, di concerto con la Segreteria Generale, la Direzione Generale e con le Direzioni di riferimento, delle linee di indirizzo per la redazione dei contratti di servizio delle Società *in house providing*, con conseguente coordinamento e monitoraggio rispetto alla gestione dei contratti stessi. Nel mese di aprile 2022 si è costituito il gruppo di lavoro del Comune di Milano finalizzato alla revisione del contratto di servizio di Milano Ristorazione S.p.A. in scadenza il prossimo 31 dicembre, in attuazione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 26 ottobre 2020 avente ad oggetto: "Programmazione 2020-2022-Variazione del Bilancio finanziario e modifiche al DUP", con la quale l'Amministrazione Comunale ha espresso l'indirizzo secondo cui i servizi di refezione scolastica ed i servizi complementari, continuassero ad essere espletati da Milano Ristorazione S.p.A., per il periodo 01/01/2021-31/12/2022 secondo il modello gestionale dell'*in house providing* e secondo gli indirizzi già espressi dal Consiglio Comunale con deliberazione

n.58/2000. Attualmente, è in corso la revisione degli elementi essenziali del contratto, in coordinamento con le Direzioni competenti a cui seguirà la redazione di una bozza completa di contratto di servizio il cui testo verrà condiviso con la Società;

- è proseguita l'attività di controllo e monitoraggio dell'andamento economico-finanziario delle Società partecipate con particolare riguardo alla verifica dei risultati economico-finanziari e al rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

Il periodo appena trascorso, di grande tensione economica, finanziaria e patrimoniale per l'intero sistema economico a causa dell'emergenza da Covid 19 e poi da ultimo del conflitto ucraino, ha imposto un intensificarsi del monitoraggio, richiedendo alle aziende partecipate, specialmente per quelle maggiormente impattate dalle chiusure – Milano Sport e Milano Ristorazione, la predisposizione di tempestivi forecast al fine di poter ponderare adeguatamente gli effetti sul bilancio del Comune, con particolare riferimento al rispetto dei vincoli di finanza pubblica. Tutti i componenti del management aziendale, consapevoli della fondatezza delle necessità comunali, hanno risposto in modo professionale e collaborativo, fornendo versioni sempre aggiornate della reportistica.

L'introduzione della standardizzazione della reportistica, richiesta proprio in occasione delle previsioni di chiusura al 31 dicembre 2021, inviate nei primi mesi del 2022, ha permesso una più rapida analisi e sintesi dei dati;

- è proseguita l'attività di analisi, controllo e monitoraggio dei principali indicatori finanziari ed economici, nonché dei programmi di valutazione del rischio aziendale predisposti dalle Società partecipate. Al fine di un sistematico controllo dei principali indicatori finanziari ed economici, sono state predisposte apposite schede con indicatori, anche in attuazione della Legge Madia, che permettano l'identificazione precoce di situazioni di difficoltà, al fine della messa in atto di tempestive azioni di risanamento.

Le società, come previsto dalla normativa, allegano nel proprio documento di bilancio la ricognizione dei rischi ai quali sono esposte, la quantificazione degli effetti e descrivono quali sono le strategie e le modalità operative poste in essere per la riduzione delle probabilità di effetti negativi derivanti dai rischi stessi;

- è proseguita l'attività di monitoraggio dell'attuazione di progetti strategici inerenti all'ambito delle società partecipate e valutazione degli impatti organizzativi-gestionali conseguenti.

SOGEMI S.p.A. ha proseguito, nei primi mesi del 2022, nell'implementazione del Piano di Sviluppo dei Mercati all'Ingrosso del Comune di Milano, avviando la gara anche per il secondo Padiglione Ortofrutta. La necessità di alcune bonifiche originariamente non prevedibili, unitamente alle generali difficoltà del contesto pandemico, ha comportato il ritardo di alcuni mesi nell'ultimazione del Padiglione Logistico Ortofrutta, già in fase di edificazione.

Nel mese di maggio 2022 è iniziata l'operazione di rimozione dei c.d. "cumuli", ovvero di diverse migliaia di metri cubi di terreno depositati, per accordi tra le aziende, in occasione di ampliamenti sul sistema viabilistico e poi rimasti a seguito del fallimento dell'azienda di costruzione dell'infrastruttura. La rimozione dei cumuli permetterà di recuperare sedime per i servizi, dichiarati di interesse pubblico generale, del mercato.

La Società, nel mese di febbraio 2022, ha presentato in assemblea dei soci il Piano Foody 2025 che sintetizza il contesto di sviluppo che il management della Società prevede di implementare a regime. Sono in corso di redazione gli atti di indirizzo del Comune di Milano, in recepimento della proposta contenuta nel Piano citato. Sono proseguite le interlocuzioni con Milano Ristorazione per il trasferimento della sede uffici di quest'ultima nel Palazzo Affari SOGEMI e per la costruzione del magazzino per le derrate alimentari e di un nuovo centro cottura al fine di sviluppare le sinergie tra le due società in house providing.

BILANCIO DI GENERE

Le nomine/designazioni negli organi di amministrazione e controllo delle società controllate dal Comune di Milano ex art. 2359, commi 1 e 2 del Codice Civile avvengono nel rispetto della normativa in materia di equilibrio di genere: L. 120/2011 e ss.mm. e ii., D.P.R. 251/2012 e l'art. 11, comma 4, del D. Lgs. 175/2016 e ss.mm. e ii.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Acquisizione organizzazione e sviluppo delle risorse umane

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Avvio delle politiche di crescita e sviluppo organizzativo

FORMAZIONE SOSTEGNO AL RUOLO E CAMBIAMENTI ORGANIZZATIVI

On boarding, organizzazione, cultura, ruolo

In armonia con quanto previsto nel Piano di Formazione, per quanto attiene l'inserimento delle nuove risorse del Comune di Milano si è sviluppato un programma interamente rivolto ai neoassunti allo scopo di favorirne una serena integrazione all'interno dell'organizzazione dell'ente e di far comprendere le peculiarità del ruolo in termini di diritti e doveri.

Il percorso formativo esplora una serie di focus di particolare rilievo che permettono al nuovo dipendente di connettersi con la vita del territorio, lo spirito di servizio nei confronti dei cittadini, l'orgoglio di essere parte integrante di una Amministrazione Pubblica moderna e innovativa, attenta alle aspettative e alle esigenze dei cittadini e rispettosa di elevati standard di efficienza.

Stante il perdurare delle condizioni dettate dall'emergenza sanitaria Covid-19, anche per questa prima parte dell'anno gli incontri formativi sono stati realizzati in modalità sincrona in collegamento via Teams, cui ha fatto seguito la somministrazione di questionari di valutazione dell'autoapprendimento.

La prima edizione di quest'anno avviatasi in febbraio 2022, ha coinvolto un totale di 130 partecipanti, divisi in due gruppi di cui uno composto esclusivamente da personale di categoria C o superiore, di profilo amministrativo (44 unità).

In particolare, entrambi i gruppi hanno condiviso la formazione relativa ad un nucleo di argomenti fondamentali quali la disciplina della Privacy, diritti e doveri, etica e codice di comportamento, gli assetti organizzativi, valutazione delle Performance e Piano degli Obiettivi, il Lavoro Agile, il Piano Triennale per la prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, le funzioni e processi tipici del Comune di Milano ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi. Sono stati previsti per il secondo gruppo, in ragione della specifica professionalità richiesta, approfondimenti e ulteriori argomenti quali gli accordi di Collaborazione tra Istituzioni, Convenzioni e Sponsorizzazioni, il Ciclo della Programmazione Finanziaria ed il Codice dei Contratti Pubblici.

Il 29 marzo 2022 si è dato inizio ad un nuovo ciclo di formazione per i neoassunti introdotto dalla Direttrice della Direzione Organizzazione e Risorse Umane e dal Direttore dell'Area Organizzazione e Sviluppo professionale, con 109 unità coinvolte. Anche in questo caso il numero di partecipanti è stato suddiviso in due gruppi in base alla categoria di appartenenza ed al livello di approfondimento degli argomenti richiesto (rispettivamente 76 e 33 dipendenti).

Follow up neo assunti

In continuità con le attività svolte nell'anno 2021 ed in conformità con le linee di engagement delle risorse umane del Comune di Milano, tra il 17 febbraio ed il 24 marzo del corrente anno si sono realizzate sei nuove edizioni del corso "Follow up neoassunti".

Il corso si pone l'obiettivo di permettere un diretto confronto delle esperienze vissute dai partecipanti nei primi mesi di servizio, così da istituire spazi di pensiero condivisi, mettendo in luce la necessità di garantire una ampia integrazione tra persona e contesto di lavoro, nella più ampia consapevolezza delle specificità dei ruoli professionali e delle necessità organizzative dell'ente. Anche questo percorso formativo si è svolto in modalità streaming e ha coinvolto 143 dipendenti.

Formazione delle Soft Skill per i Dipendenti in Smart Working

Alla luce delle innovazioni della disciplina normativa in materia di Lavoro Agile, con particolare riferimento all'introduzione del "Piano organizzativo del Lavoro Agile"- POLA - sono stati definiti programmi di formazione ad hoc che rappresentano lo strumento per approcciare tematiche trasversali, quali quelle connesse a modelli di leadership e gestione delle attività, finalizzati a facilitare e sostenere comportamenti individuali e organizzativi connotati da stima di sé, autoefficacia e autodeterminazione, integrazione e sostegno del senso di appartenenza.

In continuità con l'anno 2021 si è realizzata, tra il 25 gennaio ed il 3 febbraio 2022, una sessione di recupero dedicata alle Posizioni Organizzative e di Alta Professionalità che non hanno potuto partecipare alle precedenti. Tale sesto ciclo del programma formativo ha visto la partecipazione attiva di 21 unità.

Il percorso formativo svoltosi tra l'anno 2021 e 2022, tenuto conto di tutte le sue edizioni, ha contato complessivamente la presenza di 184 dipendenti.

Smart Working o Lavoro Agile

In linea anch'esso con il "Piano organizzativo del Lavoro Agile" - POLA, il 26 gennaio 2022 si è avviato, con una edizione pilota diretta a 100 partecipanti, un percorso volto a introdurre le modalità di lavoro agile, ormai a tutti gli effetti una quota parte del tempo dedicato all'attività lavorativa di moltissimi dipendenti del Comune di Milano. Fruito in modalità asincrona attraverso la piattaforma Moodle, la formazione è in chiave interattiva e pragmatica ed è composta di quattro moduli che forniscono utili consigli per migliorare l'efficacia della giornata lavorativa in smart working, diffondono abitudini positive e aiutano a sviluppare una nuova *forma mentis* che permetta anche di gestire meglio il tempo e le relazioni con i colleghi.

I primi tre gruppi di dipendenti sono stati invitati a frequentare il corso tra gennaio e febbraio, mentre ad aprile si è esteso ulteriormente l'invito ad altri dipendenti che abbiano sottoscritto un accordo di lavoro agile. Finora il corso conta 5.524 iscrizioni.

Corsi realizzati in collaborazione con AnciLab per il personale della Direzione Politiche Sociali

- Il Project management: strumento per una gestione efficace degli interventi progettuali in ambito sociale

In collaborazione con l'Associazione Nazionale Comuni Italiani (Anci), nei mesi di febbraio e marzo è stato realizzato un percorso formativo dedicato al personale della Direzione Welfare e Salute, diviso in quattro moduli. Il corso ha fornito un primo approccio al PROJECT CICLE MANAGEMENT illustrando le modalità di lavoro, le principali fasi operative, i vantaggi applicativi e l'analisi dei case history, incentrata sulla conoscenza degli strumenti utili all'analisi dei problemi, alla definizione degli obiettivi e delle strategie progettuali. Ha inoltre presentato il quadro logico in termini di definizione delle attività, risultati attesi, indicatori, secondo il nuovo modello "Europeaid", enfatizzando, in particolare, la dimensione della valutazione. In quest'ottica è stato introdotto il

modello della teoria del cambiamento. L'ultima parte del corso ha introdotto metodologie attive per la creazione delle tabelle di attività e delle schede di spesa, dando rilievo all'organizzazione dei tempi, alla definizione dei budget e al loro monitoraggio. Il corso si è sviluppato in quattro webinar e ha coinvolto complessivamente 29 dipendenti.

- **Team Coaching per Coordinatori e Responsabili dei CDD**

La proposta formativa per l'anno 2022 con destinatari responsabili ed operatori dei Centri Diurni per Disabili viene costruita a fronte delle esigenze rilevate dal percorso formativo precedente, svolto tra giugno e dicembre 2021 con gli educatori dei CDD, e dagli incontri di condivisione con i ruoli preposti del Comune di Milano.

L'obiettivo è quello di offrire supporto all'intera squadra nella gestione delle criticità evidenziate, condizione necessaria per sviluppare un modello gestionale di servizio che sviluppi modalità di contribuzione di ciascun ruolo utili al perseguimento di obiettivi comuni.

Il percorso, avviatosi in data 30 marzo, ha previsto la realizzazione di una edizione destinata specificatamente ai coordinatori e responsabili dei centri diurni conclusasi il 17 maggio, modulata su 5 incontri formativi che si sono tenuti in modalità sincrona. Ha contato la presenza di 15 dipendenti.

Sono in corso di svolgimento tre edizioni destinate agli operatori, schedate ciascuna in 6 webinar, avviate il 6 maggio e la cui conclusione è prevista per il mese di ottobre, coinvolgendo 125 unità.

- **Team Coaching: strumenti per essere un gruppo di lavoro efficace**

Nell'ambito del progetto POR FSE (Programma Operativo Regionale cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo) - Rafforzamento delle competenze per efficientare le attività di reclutamento e potenziare la qualità dei servizi del sociale nei Comuni, la Direzione Welfare e Salute, in collaborazione con ANCI Lab, ha aderito al programma di formazione sul tema del Team Coaching: strumenti per essere un gruppo di lavoro efficace.

Finalità del programma formativo è fornire un metodo ed un approccio mentale funzionale alla collaborazione e all'allineamento tra persone e Team.

Gli argomenti trattati spaziano dall'area dei diritti, alla territorialità, alla domiciliarità, cultura della salute sino a toccare temi di carattere trasversale comuni alle specificità di tutta la Direzione. In data 25 febbraio 2022 si è dato avvio a questo percorso formativo che sarà composto da ventotto edizioni da sei webinar ciascuno. Tre edizioni si sono concluse, mentre le restanti sono in corso di svolgimento e termineranno nel mese di settembre. Si prevede di coinvolgere complessivamente 798 unità appartenenti alla Direzione Welfare e Salute. Al momento si conta la partecipazione effettiva di 52 dipendenti.

Corsi realizzati in collaborazione con AnciLab per il personale della Direzione Lavoro Giovani e Sport

- **Team Coaching: strumenti per essere un Gruppo di Lavoro efficace**

• Anche l'Area Lavoro e Formazione, in collaborazione con ANCI Lab, ha aderito al programma sul tema del Team Coaching: strumenti per essere un Gruppo di Lavoro efficace. Il corso è destinato ai dipendenti individuati dalle Direzioni.

• Finalità precipua degli incontri formativi è fornire un metodo ed un approccio mentale funzionale alla collaborazione e all'allineamento tra persone e Team che afferiscono alla medesima Area; ha la durata complessiva di 18 ore, articolate in 6 webinar, programmati a partire dall'11 maggio e fino al 13 luglio 2022. Gli incontri sono realizzati tramite piattaforma online GoToMeeting e contano l'iscrizione di 19 dipendenti.

Corsi realizzati in collaborazione con AnciLab per il personale della Direzione Educazione

- **Strategie Interculturali nei Servizi Educativi**

Si è dato inizio il 15 marzo 2022 a una serie di incontri formativi destinati a educatori, pedagogisti e altro personale dei diversi servizi educativi del Comune di Milano, per un totale di n. 60 partecipanti, suddivisi in due gruppi. Gli obiettivi massimali del percorso sono rivolti all'implementazione delle competenze utili a progettare strategie e didattiche interculturali, nonché delle competenze relazionali e comunicative volte a valorizzare il pluralismo culturale. Il corso prevede la partecipazione a sei webinar per sessione e ha contato la presenza di 44 partecipanti effettivi.

- **Sguardi interculturali sulla letteratura per l'infanzia**

La proposta formativa avviata 31 marzo 2022 propone uno sguardo interculturale sulla letteratura per l'infanzia, muovendo dalla consapevolezza dell'importanza della lettura, fondamentale per il benessere e la crescita emotiva e cognitiva dei bambini. In particolare, si esplorerà una selezione di albi illustrati pensati per la fascia 0-6 anni, riletti in chiave interculturale, con particolare attenzione a proposte volte alla valorizzazione del plurilinguismo dei bambini e delle loro famiglie. È stata, inoltre, offerta la possibilità di realizzare un project work, a cura delle partecipanti, che prevede l'ideazione e/o la realizzazione di un percorso narrativo-interculturale a partire dai temi condivisi nei primi due incontri.

Sono state programmate quattro edizioni cui potranno partecipare 30 unità ciascuna, composte da tre incontri di tre ore e che si focalizzeranno soprattutto sull'importanza di riconoscere, valorizzare e mantenere le lingue d'origine, piste di lettura, condivisione dei project work elaborati dalle educatrici, indicazioni operative e buone pratiche di narrazione tra scuola e famiglie.

Al momento si sono concluse le prime due edizioni, contando rispettivamente la partecipazione effettiva di 5 e 22 dipendenti appartenenti alla Direzione Educazione.

- **Privacy**

Nei mesi di aprile e maggio si sono realizzate le prime tre edizioni del corso "Privacy" dedicato al Personale delle Segreterie Didattiche (massimo 30 partecipanti a sessione), con la previsione di realizzare complessivamente dieci sessioni che si svolgeranno fino a settembre 2022. Le prime tre sessioni hanno visto la partecipazione rispettivamente di 20, 21 e 24 dipendenti. Il percorso formativo in collaborazione con ANCILab si sviluppa grazie all'adesione al progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo sul tema del rafforzamento delle competenze per potenziare la qualità dei servizi nei Comuni.

Obiettivo primario del corso è approfondire la normativa vigente, con particolare riferimento alla sua applicazione pratica ai processi di lavoro che quotidianamente vengono gestiti nelle Segreterie Didattiche dell'Ente.

- **Raccontare l'Educazione**

Nell'ambito del medesimo progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo, la Direzione Educazione, in collaborazione con ANCILab ha aderito al programma di formazione dal titolo "RACCONTARE L'EDUCAZIONE. Il digitale per costruire percorsi narrativi, didattici e documentativi".

Il corso è rivolto alle Educatrici e agli Educatori dei servizi educativi e ha la durata complessiva di 18 ore, articolato in 6 webinar ciascuno. Sono previste nove edizioni che hanno preso avvio nel mese di maggio e proseguiranno fino a settembre 2022, con una frequenza massima di 30 partecipanti a edizione.

Il programma si pone quale obiettivo principale il permettere alle Educatrici agli Educatori di valorizzare le potenzialità degli strumenti digitali, al fine di sviluppare competenze metodologiche e operative nella costruzione di percorsi narrativi, didattici e documentativi che favoriscano il lavoro pedagogico in equipe, con i bambini, per le famiglie e le istituzioni.

- **Una Mela al Giorno**

A partire da aprile e fino al mese di giugno 2022, sono in svolgimento corsi rivolti alle Educatrici e agli Educatori dei servizi educativi anch'essi sviluppatasi grazie all'adesione al progetto finanziato dal Fondo Sociale Europeo sul tema del rafforzamento delle competenze per potenziare la qualità dei servizi nei Comuni, in collaborazione con ANCILab.

Il percorso formativo si articola in 8 incontri della durata complessiva di 24 ore, con approfondimenti teorici e laboratori pratici, che si svolgono in modalità sincrona online oltre che in presenza.

Finalità principale del programma è l'incremento delle conoscenze sui temi dell'educazione alimentare e della sostenibilità legata al cibo, offrendo allo scopo strumenti e strategie che siano di supporto a percorsi di educazione alimentare attivabili all'interno dei diversi contesti educativi.

Sono previste due edizioni parallele con una frequenza massima di 30 partecipanti a edizione.

Ciclo di Workshop tematici "Il processo di costruzione partecipata"

A seguito dell'avvio alla fase partecipata del Piano Welfare del Comune di Milano, l'Assessorato e la Direzione Welfare e Salute hanno organizzato un ciclo di Workshop sui principali filoni tematici del Piano, che coinvolgeranno le diverse articolazioni del Comune, le altre istituzioni territoriali e le realtà del terzo settore che concorrono a realizzare le politiche sociali sul territorio. L'obiettivo è condividere problematiche e ipotesi di sviluppo, in un'ottica fortemente integrata e interdisciplinare, per riuscire a rispondere in modo sempre più efficace a vecchi e nuovi bisogni dei cittadini e delle cittadine di Milano.

I workshop, con destinatari i dipendenti della Direzione Welfare e Salute, sono stati avviati a partire dal 24 febbraio per concludersi il 1° aprile 2022; ognuno di essi era composto da due webinar della durata di 3 ore.

Il dipendente ha potuto scegliere, iscrivendosi, a quali incontri partecipare, con l'unica condizione del numero limitato di posti. Di seguito l'elenco dei Workshop offerti:

- ✓ Vulnerabilità e Povertà
- ✓ Welfare Territoriale
- ✓ L'integrazione socio-sanitaria
- ✓ Welfare abitativo
- ✓ Digitalizzazione
- ✓ Crescere bene a Milano
- ✓ Tutela dei minori
- ✓ Invecchiare bene a Milano
- ✓ Disabilità
- ✓ Grave marginalità
- ✓ Milanesi si diventa
- ✓ Discriminazione e violenza
- ✓ Carcere e territorio.

Hanno frequentato almeno uno degli incontri n. 46 dipendenti.

Capacity Building in Social Community Manager - Elementi di project management

In continuità con i programmi dell'anno precedente, nel mese di aprile 2022 si è organizzata una nuova edizione del corso "Capacity Building in Social Community Manager: elementi di project management", con destinatari i dipendenti della Direzione Welfare e Salute.

Lo scopo principale della formazione è apprendere un approccio alla gestione dei progetti il più possibile calibrato sugli attuali ambiti lavorativi. In particolare, è stato incentrato sui principi e tecniche fondamentali del Project Management riconosciute a livello internazionale, ispirati al modello di Project Cycle Management, uno strumento concepito dalla Commissione Europea per la gestione dei progetti di cooperazione internazionale ed utilizzato in particolare in progetti di volontariato in ambito sociale.

Il percorso formativo è stato suddiviso in una fase teorica ed una pratica. La prima fase è durata 16 ore divisa in 4 incontri di 4 ore ciascuno. La fase pratica, di 24 ore complessive, è stata suddivisa in 6 incontri ed è stata condotta operando su specifici progetti (e/o attività) connessi alle azioni progettuali del Programma Reaction.

Il corso ha coinvolto 7 dipendenti di categoria D della Direzione Welfare e Salute.

Milano 2030 - Interventi di Rigenerazione Urbana

Il percorso formativo del 15 e 16 marzo 2022 è stato destinato ai Dirigenti e al personale di categoria D con profilo professionale tecnico, individuati dalla Direzione Rigenerazione Urbana, con la partecipazione facoltativa anche del personale di categoria D con profilo professionale amministrativo e di categoria C con profilo professionale tecnico.

Finalità del corso è stata la disseminazione dell'esperienza e la diffusione della conoscenza dei principali progetti di rigenerazione urbana che stanno trasformando Milano (Reinventing Cities, Torre A2A, Torre Velasca, Sile e altri). I progetti di maggiore rilevanza sul tema sono stati presentati dal personale che all'interno della Direzione ne segue lo sviluppo e la realizzazione. La formazione ha coinvolto 116 partecipanti.

FORMAZIONE AGGIORNAMENTO

(ivi compresi programmi di allineamento con innovazioni e digitalizzazione dei processi)

Catalogo Corsi Online

Continua l'erogazione dell'offerta formativa contenuta nel catalogo corsi online e realizzata sulla piattaforma SharePoint accessibile, previo accreditamento, da tutti i dipendenti del Comune di Milano.

I corsi attuali, realizzati inizialmente per una necessità contingente relativa all'emergenza epidemiologica, sono diventati parte integrante ed essenziale del Piano di Formazione.

Si riportano di seguito le aree tematiche e numero di accessi registrati nel periodo da gennaio a maggio 2022:

- ✓ Informatica di base – Microsoft Office – n. 290 accessi
- ✓ Informatica di base – Libre Office – n. 139 accessi
- ✓ Microsoft Teams – strumenti di collaborazione a distanza – n. 152 accessi
- ✓ Ambiente Citrix per lavoro da remoto – n. 766 accessi, Procedure di acquisto on line – webinar a cura di MEPA (Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione) e IFEL (Istituto per la Finanza e l'Economia Locale) – n. 294 accessi
- ✓ Smart working – moduli FAD sui temi di inquadramento giuridico normativo e gestionale dello strumento di Lavoro Agile – n. 234 accessi
- ✓ Anticorruzione e trasparenza – video lezioni sui temi dell'Etica e della Legalità – n. 116 accessi
- ✓ Webinar: acquisti beni e servizi – n. 107 accessi.

Il Catalogo Formativo nel corso dei mesi viene integrato con sempre nuove offerte, anche grazie alla collaborazione avviata con IFEL e con MEPA, che propongono diversi webinar gratuiti su varie aree di interesse trasversale per l'Ente, dall'impatto della normativa emergenziale Covid-19 sui contratti pubblici di beni, servizi e lavori al tema della comunicazione social in periodo di emergenza sanitaria.

Corso “informatica intermedio-avanzato” realizzato in collaborazione con AFOL per il personale della Direzione Educazione

Il 16 dicembre 2021 era iniziato un percorso, realizzatosi in collaborazione con AFOL (Agenzia metropolitana per la formazione l'orientamento e il lavoro), mirato all'approfondimento dell'utilizzo di Excel ad un livello medio-alto con destinatari individuati a fronte di ricognizione interna presso la Direzione Educazione.

La formazione ha coinvolto 15 dipendenti.

È prevista una ulteriore edizione in programma per il mese di giugno che analizzerà ancor più dettagliatamente le funzioni di Excel ad un livello avanzato.

Corsi realizzati in collaborazione con Microsoft Corporation

Grazie alla collaborazione con Microsoft, è stato possibile rendere fruibili corsi di formazione sulle principali applicazioni di Suite Office, molto utilizzate soprattutto durante il lavoro agile. I corsi realizzati tra gennaio e febbraio 2022 hanno avuto un seguito di 4.948 dipendenti e si sono suddivisi in:

- Corso Teams L100 Livello Base

Il percorso formativo ha evidenziato le principali funzioni della nota piattaforma utilizzata per riunioni, conversazioni online e scambio di dati quali la creazione e partecipazione ad un Team, incluso come navigare attraverso le modalità richieste (ad esempio desktop, cellulare, tablet, ecc.) e come acquisire familiarità con la creazione e partecipazione alle riunioni virtuali su TEAMS. Realizzatosi in data 17 gennaio, ha visto la partecipazione di 516 unità del Comune di Milano.

- Corso Teams L200 Livello Avanzato

Il corso del 19 gennaio 2022 ha fornito ai 520 partecipanti la possibilità di conoscere le funzioni più tecniche dello strumento di lavoro Teams, esplorando tutte le sue potenzialità e funzionalità. I contenuti del Livello Base sono stati ulteriormente ampliati con riferimento all'utilizzo di SharePoint e alle migliori pratiche di gestione pre e post riunioni.

- Corso Teams Meetings

Sulla linea dei precedenti, in data 20 gennaio si è tenuto un corso appositamente dedicato all'approfondimento dell'utilizzo di Teams come strumento di organizzazione di meeting e riunioni. In particolare, si è analizzato come programmare le riunioni da Teams o Outlook, come ottimizzare le impostazioni di audio e webcam durante i video incontri, come sfruttare tutte le funzionalità di Teams riunioni (es. lavagna, ecc.) e come utilizzare la registrazione della riunione, le note e la chat. Il corso è stato frequentato da 481 dipendenti.

- Corso One Drive For Business

L'incontro formativo del 25 gennaio è stato dedicato alla conoscenza di un altro applicativo molto utilizzato in aziende e sul lavoro in generale: OneDrive For Business. In particolare, si è mostrato come utilizzarlo nella maniera più efficiente, come ordinare e filtrare file e cartelle, come gestire backup, come condividere file, come massimizzare lo spazio di archiviazione dei documenti. Vi hanno partecipato 513 dipendenti.

- Corso Word L100 Livello Base

Il percorso formativo si è realizzato il 31 gennaio, seguito da 307 dipendenti, allo scopo di permettere di padroneggiare nella sua interezza il software dedicato alla scrittura, con particolare focus sulla impostazione e formattazione di un documento e la progettazione di layout.

- Corso Word L200 Livello Avanzato

Il Corso Microsoft Word Avanzato del 3 febbraio ha approfondito le possibilità di strutturazione dei documenti che offre l'applicativo. Si è spaziato dalle funzioni di automatismo fornite dal programma, alla gestione dei documenti, la creazione di note, moduli, sommario, le funzioni di stampa unione e organizzazione dei paragrafi. Ha visto la partecipazione di 421 unità.

- Corso Microsoft Accessibilità non vedenti e ipovedenti L100

Questo webinar è stato organizzato in data 26 gennaio allo scopo di fornire istruzioni dettagliate e procedure consigliate per rendere accessibile l'utilizzo della suite Office agli utenti con disabilità visive. È stato seguito da 78 dipendenti.

- **Corso Microsoft Accessibilità non udenti e ipoudenti L100**

L'incontro formativo tenutosi il 27 gennaio alla presenza di 73 utenti è stato realizzato per coloro che presentano disabilità uditive per fornire gli strumenti necessari e più utili all'utilizzo dei programmi Microsoft comunemente usati sul lavoro.

- **Corso Microsoft Excel L100 - livello base**

Il 10 febbraio, in collaborazione con Microsoft, si è svolto il corso dedicato interamente all'utilizzo dell'applicativo Excel allo scopo di introdurre l'utilizzo pratico, partendo dalle basi sino ad arrivare alla gestione dei dati nel modo più corretto. Sono stati coinvolti nella formazione 1.060 dipendenti del Comune di Milano.

- **Corso Microsoft Excel L200 - livello avanzato**

Il webinar del 16 febbraio ha dato modo di approfondire le funzionalità più complesse di Microsoft Excel nella gestione ed analisi dei dati: in particolare si è dato ampio spazio alla creazione di tabelle pivot e l'utilizzo della funzione "cerca.vert", oggi utilissimi in qualsiasi ambiente lavorativo. Hanno partecipato al corso 979 unità.

Corsi realizzati in collaborazione con Anci destinati ai lavoratori in attesa di ricollocazione

In collaborazione con AnciLab, sono stati organizzati dei corsi destinati al personale attualmente in attesa del cosiddetto "accomodamento ragionevole", a fronte di problematiche psico-fisiche subentrate.

I corsi in erogazione sulla piattaforma AnciFad, così come di seguito riportati, sono cinque e sono attivi dal mese di aprile 2022:

- "Il Sistema Comune", una panoramica sui meccanismi di funzionamento di un Comune
- "Il gruppo di lavoro e le sue dinamiche", un focus sui temi della integrazione organizzativa e la cooperazione all'interno dei gruppi di lavoro
- "Elementi di comunicazione interpersonale", incentrato sui processi e tipi di comunicazione e interpretazione
- "Elementi di organizzazione e modalità di lavoro d'ufficio", sulla definizione dei ruoli, delle competenze, i sistemi di organizzazione più funzionali, la programmazione
- "Cenni sulla normativa del lavoro in vigore. Diritti e doveri".

Per ciascuno è previsto il superamento di un test finale.

Ad oggi sono stati abilitati 62 utenti appartenenti alla Direzione Demanio e Patrimonio e 34 dipendenti della Direzione Servizi Civici e Municipi; gli stessi hanno fruito delle unità didattiche previste dai percorsi, compilando i relativi questionari di apprendimento.

PROGRAMMI DI ALTA FORMAZIONE

Executive Master: Governo e Sviluppo del territorio: la partnership pubblico-privato

Nell'ambito della propria offerta formativa l'Università Luiss Guido Carli - School of Government propone l'Executive Master "Governo e Sviluppo del Territorio" che intende fornire strumenti giuridici, economici, di comunicazione e di marketing necessari per sviluppare ed implementare le competenze in merito alle partnership fra pubblico e privato. L'impostazione didattica e le finalità del programma formativo partono dal presupposto secondo cui la partnership pubblico/privata sia un modello funzionale a valorizzare gli asset pubblici e sfruttare la velocità, i capitali e l'intraprendenza del settore privato, generando un vero impatto di valore economico e sociale per il territorio.

Considerata l'attualità dei temi proposti, con particolare riferimento alle prossime sfide che vedranno coinvolto il Comune di Milano, anche in relazione a grandi eventi come le Olimpiadi Milano-Cortina 2026, sono state acquisite n. 4 quote di immatricolazione che coinvolgeranno Dirigenti e Funzionari direttamente impattati dai temi oggetto del programma executive.

Il percorso formativo è iniziato con un Webinar introduttivo il 21 gennaio 2022.

Corso Executive sulle Società a Partecipazione Pubblica

Nell'ambito della propria offerta formativa l'Università Cattolica del Sacro Cuore ha proposto un Corso Executive relativo alle Società a Partecipazione Pubblica (ESoPP) ponendosi, l'obiettivo di fornire gli strumenti necessari a comprendere l'assetto attuale della disciplina attraverso un approccio casistico e multidisciplinare. Il metodo didattico del Corso intende coniugare la disamina del quadro normativo e giurisprudenziale con l'esperienza pratica degli operatori del settore, combinando le prospettive del diritto amministrativo e del diritto commerciale, anche alla luce del dibattito dottrinale. Per questo, l'iniziativa risulta essere in attuazione della linea di formazione "Aggiornamento e Sviluppo professionale" di cui al Piano di Formazione dell'Ente e, alla luce degli argomenti trattati, soddisfa lo specifico fabbisogno formativo di figure professionali afferenti alla Direzione Bilancio e Partecipate del Comune di Milano.

Il Corso ha avuto inizio il 4 marzo 2022 e vede il coinvolgimento di 4 dipendenti del Comune di Milano.

Master di II livello in Digital Humanities, II e III edizione

Conclusa il 30.01.2022 la II edizione del Master di II livello in Digital Humanities, che ha coinvolto due partecipanti, il Dipartimento di Studi Storici e il Dipartimento di Informatica dell'Università degli Studi di Milano, in collaborazione con il Comune di Milano, hanno promosso per l'anno accademico 2021 - 2022 la partecipazione alla III edizione di tale percorso di specializzazione, volto a creare nuove competenze umanistiche e scientifico-informatiche nel sempre più vasto panorama della creazione, elaborazione, immissione, diffusione e fruizione online delle fonti, siano esse analogiche, native digitali o digitalizzate.

Il Master ha coinvolto n. 2 partecipanti individuati con selezione interna e dà la possibilità di approfondire i metodi e le pratiche delle Digital Humanities, al fine di progettare, costruire e gestire siti di ricerca e promuovere studi altamente innovativi, comparativi e trasversali.

Executive Master in Management Pubblico per il Federalismo

Prosegue l'adesione del Comune di Milano ai Master organizzati dal MIP - Politecnico di Milano e in particolare alla V Edizione del Master EMMPF (Executive Master in Management Pubblico per il Federalismo), progettata con un'articolazione specificatamente orientata a cogliere le opportunità di ammodernamento e innovazione offerte dal PNRR, al fine di realizzare la ripresa economica, sociale e culturale derivante da una buona attuazione degli obiettivi insiti nel Piano.

I 12 partecipanti, ammessi attraverso un processo di selezione interno, possono conciliare una formazione di alto valore scientifico con un approccio pratico e operativo che accresce il loro bagaglio di conoscenze e che offre diverse opportunità di networking e di confronto con partecipanti di altre realtà organizzative.

Al fine di realizzare attività concrete per lo sviluppo della professionalità ed esperienza nel quadro del PNRR, è prevista l'elaborazione di un Project Work mirato a strutturare un progetto di innovazione direttamente di interesse dell'Amministrazione all'interno delle Missioni del Piano stesso.

La durata del Master è di 18 mesi; è stato avviato nel mese di ottobre 2021 e la conclusione è prevista per il 28/04/2023.

City School: Scuola di Formazione per la Governance e il Management della Città

Partendo dal presupposto che le città giocano un ruolo strategico per la buona riuscita del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, diventa determinante il ruolo svolto dal City Management per superare la gestione frammentaria e settoriale dei problemi territoriali, attraverso l'adozione di un approccio sperimentale mirato all'attraversamento dei confini amministrativi, con l'utilizzo di strumenti flessibili di natura funzionale su ambiti di intervento anche extra urbani.

Partendo dalla considerazione della necessità di garantire percorsi formativi in grado di fornire competenze propedeutiche alla gestione efficace dell'interdipendenza tra il programma di mandato del Sindaco e le domande e rivendicazioni che giungono dai cittadini, al coordinamento con altri soggetti e, infine, alla connessione con strategie e progetti promossi ad altri livelli istituzionali, sono state acquisite n. 10 quote di partecipazione.

Il percorso di formazione si è concluso il 28/01/2022.

Potenziamento sistemi di recruiting e del sistema di offerta di stage e tirocini

Stato avanzamento procedure concorsuali

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **indette** le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2018:

PROCEDURE DI MOBILITA' INDETTE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022 – P.O. 2018
Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno di categoria giuridica D – profilo professionale di Assistente Sociale (2 posti 2018 + 3 posti 2021)
Avviso di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs 165/2001, per la copertura di n. 15 posti a tempo pieno di categoria giuridica C – profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici – Geometra

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **indette** le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2020:

SELEZIONI PUBBLICHE INDETTE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022 - P.O. 2020
Avviso per la presentazione della domanda di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Milano finalizzato alla copertura di n 9 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Collaboratore dei servizi amministrativi – Cat B – Posizione giuridica B3

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **indette** le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2021:

PROCEDURE DI MOBILITA' INDETTE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022 – P.O. 2021
Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, per la copertura di 4 posti di Dirigente Amministrativo
Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, per la copertura di n. 5 posti a tempo pieno di categoria giuridica D – Profilo professionale di Assistente Sociale

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **indette** le seguenti procedure concorsuali e selettive a tempo determinato:

SELEZIONI PUBBLICHE INDETTE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022 – T.D.
Avviso pubblico per la formazione di n. 2 elenchi di personale a tempo determinato (pieno o part-time) per assunzioni urgenti nei seguenti profili: Istruttore dei Servizi Educativi – Categoria C – Posizione economica 1 – Ambito di attività: nido d'infanzia; Istruttore dei Servizi Educativi – Categoria C – Posizione economica 1 – Ambito di attività: scuola dell'infanzia
Selezione pubblica, per esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato in qualità di Collaboratore dei Servizi Amministrativi – Categoria B Posizione giuridica B3 per esigenze esclusivamente temporanee e/o eccezionali
Avviso pubblico per la formazione di 1 elenco di personale a tempo determinato per assunzioni urgenti per il profilo di Collaboratore dei Servizi Amministrativi – Categoria B – Posizione giuridica B3

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **indette** le selezioni riferite ai Dirigenti (art. 110 co.1 e 2 D. Lgs. 267/2000) e alle Alte Specializzazioni (art. 110 co. 2 D. Lgs. 267/2000):

PROCEDURE ART.110 E A.S. INDETTE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Direttore dell'Area Sicurezza Integrata e Protezione Civile nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Direttore della Direzione Mobilità e Trasporti
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Vice Direttore Generale del Comune di Milano
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente responsabile dell'Area Relazioni Internazionali nell'ambito del Gabinetto del Sindaco
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di n. 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Innovazione tecnologia e digitale
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di n. 5 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Unità Appalti II nell'ambito dell'Area Gare Opere Pubbliche della Direzione Centrale Unica Appalti
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Musei d'arte moderna e contemporanea nell'ambito della Direzione Cultura
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Programmazione e Controllo della Direzione Tecnica e Arredo Urbano
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Food Policy nell'ambito della Direzione Educazione
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Resilienza Urbana nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda, Design nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di n. 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, di n. 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Rigenerazione Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di n. 3 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Educazione

PROCEDURE ART.110 E A.S. INDETTE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Promozione giovanile e Transizione scuola - lavoro nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di n. 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Centrale Unica Appalti
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di una posizione dirigenziale afferente all'Unità Cittadella degli Archivi nell'ambito dell'Area Patrimonio Strumentale e Archivi della Direzione Demanio e Patrimonio
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs. 267/2000, di n. 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di una posizione dirigenziale afferente all'Unità Sviluppo Opere Pubbliche d'Area – Area Tecnica Infrastrutture per la Mobilità - Direzione Mobilità
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di n. 1 incarico di alta specializzazione relativa all'Unità Supporto Legale nell'ambito della Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di n. 1 incarico di alta specializzazione responsabile dell'Ufficio Supporto Strategico Programmazione culturale nell'ambito della Direzione Cultura
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di dirigente dell'Unità Coordinamento e Semplificazione delle comunicazioni con cittadini, city user e imprese nell'ambito dell'Area Comunicazione del Gabinetto del Sindaco
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di 1 incarico di Alta Specializzazione relativo all'Unità Relazioni Istituzionali con la Città nell'ambito del Gabinetto del Sindaco
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di n. 1 incarico di Alta Specializzazione nell'ambito dell'Unità Metodologia e Valutazione dei rischi dell'Area Internal Auditing della Direzione Gabinetto del Sindaco
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di dirigente dell'Unità Fondi UE diretti nell'ambito della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **indette** globalmente **n. 34** procedure concorsuali e selettive di cui:

- n. 1 stabilizzazione;
- n. 4 selezioni a tempo determinato;
- n. 3 mobilità;
- n. 26 ex art. 110 D. Lgs. 267/2000.

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **concluse** le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2019:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022 - P.O. 2019

Bando di concorso pubblico, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato di Dirigente di Polizia Locale.

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **concluse** le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2020:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022 - P.O. 2020

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 18 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore dei Servizi di Biblioteca – Categoria C – Posizione economica 1.

Avviso per la presentazione della domanda di stabilizzazione del personale a tempo determinato del Comune di Milano finalizzato alla copertura di n 9 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Collaboratore dei servizi amministrativi – Cat B – Posizione giuridica B3

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **concluse** le seguenti procedure concorsuali e selettive relative al Piano Occupazionale 2021:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022 – P.O. 2021

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 4 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo di Polizia Locale – Categoria D – Posizione economica 1.

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Categoria D – Posizione economica 1 – Docente: classe di insegnamento A027 – Matematica e Fisica.

Selezione pubblica, per titoli ed esami, per la copertura di n. 2 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Formativi – Categoria D – Posizione economica 1 – Docente: classe di insegnamento A012 – Discipline letterarie negli Istituti di Istruzione Secondaria di Secondo Grado.

Selezione pubblica, per esami, per la copertura di n. 5 posti a tempo indeterminato del profilo professionale di Agente di Polizia Locale – Categoria C – Posizione economica 1.

PROCEDURE DI MOBILITA' CONCLUSE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022 – P.O. 2021

Avviso di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001 per la copertura di un posto a tempo pieno di Dirigente Comandante di Polizia Locale.

Avviso di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, per la copertura di 4 posti di Dirigente Amministrativo

Avviso di mobilità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs 165/2001, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno / tempo parziale con percentuale di attività lavorativa superiore al 60% di Categoria giuridica B1 – profilo professionale di Esecutore dei Servizi Amministrativi

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **concluse** le seguenti procedure concorsuali e selettive a tempo determinato:

SELEZIONI PUBBLICHE CONCLUSE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022 – T.D.

Avviso pubblico per la formazione di 1 elenco di personale a tempo determinato per assunzioni urgenti per il profilo di Collaboratore dei Servizi Amministrativi – Categoria B – Posizione giuridica B3

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **concluse** le selezioni riferite ai Dirigenti (art. 110 co.1 e 2 D. Lgs. 267/2000) e alle Alte Specializzazioni (art. 110 co.2 D.lgs. 267/2000):

PROCEDURE ART. 110 E A.S. CONCLUSE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Direttore della Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale (Chief Technology Officer)

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Bonifiche nell'ambito della Direzione Urbanistica

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, di n. 4 incarichi di Alta Specializzazione ex art. 110, comma 2, D.Lgs. n. 267/2000 nell'ambito del Programma Europeo PON METRO 2014 – 2021 REACT-EU – Progetto MI.8.1.1b - Capacity Building

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Direttore dell'Area Sicurezza Integrata e Protezione Civile nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Direttore della Direzione Mobilità e Trasporti

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Vice Direttore Generale del Comune di Milano

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente responsabile dell'Area Relazioni Internazionali nell'ambito del Gabinetto del Sindaco

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di n. 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Innovazione tecnologia e digitale

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di n. 5 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Unità Appalti II nell'ambito dell'Area Gare Opere Pubbliche della Direzione Centrale Unica Appalti

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di dirigente dell'Area Musei d'arte moderna e contemporanea nell'ambito della Direzione Cultura

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Programmazione e Controllo della Direzione Tecnica e Arredo Urbano

Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente dell'Area Food Policy nell'ambito della Direzione Educazione

PROCEDURE ART. 110 E A.S. CONCLUSE TRA L'01.01.2022 E IL 31.05.2022
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Resilienza Urbana nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda, Design nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. 267/2000, di n. 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Sicurezza Urbana
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di n. 3 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Educazione
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, della posizione di Dirigente della Direzione di Progetto Promozione giovanile e Transizione scuola - lavoro nell'ambito della Direzione Lavoro, Giovani e Sport
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di n. 2 posizioni dirigenziali nell'ambito della Direzione Centrale Unica Appalti
Avviso pubblico per la ricerca di candidature per la copertura, mediante costituzione di rapporto di lavoro a tempo determinato, ai sensi dell'art. 110, comma 2, del D.Lgs. 267/2000, di una posizione dirigenziale afferente all'Unità Cittadella degli Archivi nell'ambito dell'Area Patrimonio Strumentale e Archivi della Direzione Demanio e Patrimonio

Nel periodo tra l'01.01.2022 ed il 31.05.2022 sono state **concluse** globalmente **n. 31** procedure concorsuali e selettive di cui:

- n. 6 selezioni pubbliche a tempo indeterminato;
- n. 1 selezione di stabilizzazione;
- n. 1 selezione a tempo determinato;
- n. 3 mobilità;
- n. 20 ex art. 110 D. Lgs. 267/2000.

Le procedure sono state ulteriormente innovate rispetto agli anni precedenti sia in termini di efficacia, ovvero rispondenza al ruolo da ricoprire, sia relativamente alla durata delle selezioni.

Per quanto attiene alla metodologia selettiva, in conformità a quanto previsto in occasione dell'aggiornamento dei Modelli Operativi anticorruzione a presidio delle procedure concorsuali, è stata introdotta la "scheda del profilo" da selezionare. Tale documento viene fatto compilare dalla Direzione "committente" al fine di esplicitare conoscenze, competenze e capacità attese dai candidati. La scheda profilo, così come compilata, viene elaborata dall'Area e tradotta poi in percorso selettivo. Sono state inoltre sperimentate nuove modalità di recruitment tra le quali:

- l'"Elenco di idonei" a seguito di avviso pubblico utilizzato per gli incarichi a tempo determinato per i referendum del 12.06.2022;
- l'elenco per le assunzioni su chiamata "MAD" (Messa a Disposizione) per le sostituzioni a tempo determinato di personale educativo (Scuole materne e Asilo Nido);
- concorso per Istruttore dei Servizi di Biblioteca, categoria C1, con l'effettuazione di una sola prova scritta, senza prova orale;
- bandi per titoli ed esami per incarichi a tempo determinato legati al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Per tutte le selezioni è stata valorizzata la comunicazione quale elemento di attrattività e visibilità mediante l'utilizzo di social network (Linkedin, Facebook, ecc.). Sempre per meglio interpretare la funzione del recruitment ed ingaggiare nuovi talenti, sono state tenute testimonianze presso l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano e Istituti Tecnici.

BILANCIO DI GENERE

Educazione e stereotipi di genere

Nell'ambito del progetto FAMI (Fondo Asilo Migrazione Integrazione) "Conoscere" - Formazione in materia di discriminazione e parità di genere, la Direzione Educazione in collaborazione con ANCI Lab ha aderito al programma di formazione dal titolo "Educazione e stereotipi di genere". Rientrano tra le finalità del programma l'esplorazione dei processi di costruzione delle identità di genere, offrendo spunti operativi utili per valorizzare il ruolo attivo delle educatrici e degli educatori nella costruzione e trasmissione di stereotipi, in un'ottica di continuità tra Nido e Scuola dell'infanzia.

Il corso ha la durata complessiva di 18 ore, articolata in 6 webinar, ciascuno con durata specifica. Sono previste due edizioni, con una frequenza massima di 30 partecipanti a edizione, che hanno avuto inizio nel mese di maggio e termineranno nel mese di giugno.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione e fidelizzazione delle risorse umane

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Potenziamento soft skill e capacità amministrativa

FORMAZIONE OBBLIGATORIA

Formazione Sicurezza Informatica

In collaborazione con la Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale, è stato organizzato un corso di formazione a distanza che coinvolge tutta la popolazione organizzativa dotata di postazione informatica – circa 13.000 unità – sul tema della Sicurezza Informatica, con l'obiettivo di garantire a ciascun lavoratore di saper custodire i dati che vengono trattati ogni giorno e, quindi, di proteggere sé stessi e l'organizzazione dai possibili attacchi informatici.

Con l'emergenza COVID-19 e il ricorso generalizzato al lavoro agile è diventato infatti necessario focalizzare l'attenzione sul tema della protezione dei dati: operare al di fuori del proprio ufficio, utilizzando per lo più strumenti di condivisione delle informazioni e di collaborazione, espone tutti gli utenti ad un aumento dei rischi Cyber.

A conclusione del percorso formativo di livello base realizzatosi nell'anno 2021, si è avviata una nuova edizione di livello avanzato in data 13 dicembre.

Il percorso formativo ha durata complessiva di 12 mesi e comprende 12 moduli formativi, ciascuno dei quali è dedicato ad uno specifico argomento. Il metodo di fruizione è rigidamente sequenziale; è quindi necessario completare la fruizione di un modulo, prima di passare al modulo successivo.

Tra gli argomenti principali che pongono l'accento sui principali punti di vulnerabilità e individuano i comportamenti adeguati e consapevoli per evitare i rischi di attacchi Cyber si annoverano il Clean desk, Smart working, Social collaboration e video-conferencing, Smishing e vishing, Spear phishing, Ransomware, Multi-factor authentication, Data protection, Social engineering.

La formazione è obbligatoria per tutti coloro che utilizzano una postazione informatica, fermo restando che la facoltà di esonero alla partecipazione al corso - dovuto ad assenza di una postazione informatica individuale o a ragioni organizzative connesse a turnistiche specifiche o altro - resta in capo ai Direttori apicali di riferimento.

Stante il carattere di consequenzialità degli argomenti trattati, è possibile accedere al Livello Avanzato (Livello 2) solo previa completa fruizione del Livello Base (Livello 1) comprensivo di tutti i moduli precedenti, compilazione dei test di apprendimento e del questionario di gradimento.

Corso Anticorruzione e Legalità: Percorso dedicato al personale apicale di Polizia Locale

Nell'ambito delle Linee di Indirizzo per la formazione in materia di prevenzione della corruzione 2021-2023, coerentemente con il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023, approvato con Delibera di Giunta del Comune di Milano, è stato deciso di impostare un affidamento diretto per l'acquisizione del percorso formativo in oggetto.

L'obiettivo del corso è rafforzare la consapevolezza del personale apicale della Direzione Sicurezza Urbana con specifico riguardo ai temi della prevenzione della corruzione e della cultura della legalità. La formazione si è focalizzata non già esclusivamente sul quadro normativo, ma afferirà anche alla dimensione valoriale, all'impatto di tale dimensione sulla definizione di comportamenti in linea con le aspettative del ruolo professionale ricoperto e sulla gestione delle relazioni professionali e personali.

Suddiviso in 5 edizioni, il percorso formativo è partito il 26 novembre 2021 ed ha visto la partecipazione complessiva di 161 dipendenti, di cui 29 coinvolti nella prima sessione e i restanti 132 nelle successive quattro edizioni, svolte tra il 7 febbraio ed il 01 marzo 2022.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il personale dell'Ente quale risorsa dell'Amministrazione al fine di incentivarne l'engagement e supportare upskilling e reskilling

PROGRAMMA OPERATIVO

Benessere e sostenibilità organizzativa

DIREZIONE

Organizzazione e Risorse Umane

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Migliore gestione dei tempi di vita e di lavoro, promozione di stili di vita salubri e forme di lavoro agile

A livello nazionale, la normativa ha dato un forte impulso alla gestione del capitale umano e della sostenibilità organizzativa a partire dal “Patto per l’innovazione del lavoro pubblico e la coesione sociale”, firmato il 10 marzo 2021, che ha individuato la flessibilità organizzativa delle Pubbliche Amministrazioni e l’incremento della loro rapidità di azione come obiettivi fondamentali di un processo di rinnovamento che le parti si impegnano a perseguire, con particolare riferimento a tre dimensioni: il lavoro, l’organizzazione e la tecnologia.

Inoltre, con il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia. (GU n.136 del 9-6-2021)”, altrimenti detto “Decreto reclutamento”, convertito nella Legge 113 del 6 agosto 2021, è stato definito il passaggio dal POLA (Piano organizzativo del lavoro agile) al PIAO (Piano integrato di attività e organizzazione).

Il Piano, che ha durata triennale, definisce, fra gli altri:

- la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;
- le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere. L’Amministrazione ha tempo fino al 30 giugno 2022 per adottare il Piano. Al fine di predisporre il Piano nei termini di legge è stata esaminata la normativa vigente ed è stato definito un piano di lavoro con indice e *timeline* per la definizione del documento. Nell’attesa del decreto che ne definirà il contenuto (articolo 6, comma 6, del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113), si è provveduto a riconsiderare, anche in un’ottica di semplificazione, i contenuti dei vari piani che saranno assorbiti nel PIAO.

All’interno di tale contesto è proseguita l’attuazione del POLA per consolidare una modalità di lavoro basata sul raggiungimento dei risultati e sull’innovazione dei processi, traghettando l’ente in una nuova era basata su una nuova forma di lavoro mista, in cui lavoro da remoto e lavoro in presenza si integreranno con l’ambizione di contribuire a un’Amministrazione innovativa, inclusiva e sostenibile, nell’orizzonte del concetto di nearworking (lavoro di prossimità), anche avvalendosi di collaborazioni sperimentali con enti privati.

Il modello di lavoro “flessibile” ormai messo a regime con il POLA, ha permesso di affrontare anche la recrudescenza della diffusione dell’epidemia e il consistente incremento dei contagi verificatosi nei primi mesi dell’anno, quando il Ministro per la Pubblica Amministrazione e il Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali hanno adottato la Circolare del 5 gennaio 2022 nella quale è previsto che “Ogni amministrazione pertanto, può programmare il lavoro agile con una rotazione del personale settimanale, mensile o plurimensile con ampia flessibilità, anche modulandolo, come necessario in questo particolare momento, sulla base dell’andamento dei contagi, tenuto conto che la prevalenza del lavoro in presenza indicata nelle linee guida potrà essere raggiunta anche nella media della programmazione plurimensile. In sintesi, ciascuna amministrazione può equilibrare il rapporto lavoro in presenza/lavoro agile secondo le modalità organizzative più congeniali alla propria situazione, tenendo conto dell’andamento epidemiologico nel breve e nel medio periodo, e delle contingenze che possono riguardare i propri dipendenti (come nel caso di quarantene brevi da contatti con soggetti positivi al coronavirus)”.

In ottemperanza alla suddetta circolare, ai fini del contenimento del rischio contagio, è stata adottata la disposizione del Direttore Generale n. 3047 del 11/01/2022 con la quale, nel rispetto della prevalenza della prestazione in presenza e senza compromettere i consueti livelli di efficacia/efficienza nell’erogazione dei servizi e nel funzionamento degli uffici, è stato possibile procedere ad una programmazione semestrale dei contingenti di giornate di lavoro agile.

Al 31 maggio 2022 gli accordi di lavoro agili sottoscritti sono stati in totale 5.416.

Dal punto di vista gestionale, si è dato seguito al progetto di informatizzazione del processo di attivazione e gestione degli accordi di lavoro agile che si concluderà, entro fine giugno, con test dell’applicazione da parte dei referenti. Una volta concluso il test, sarà possibile la gestione integrata del flusso, dalla richiesta del dipendente fino alla predisposizione della comunicazione per il Ministero del Lavoro.

Con riferimento al cantiere n. 2 del POLA inerente agli spazi di lavoro alternativi alla sede principale e all’home work, nel perseguire la finalità di contribuire significativamente all’obiettivo della desincronizzazione degli orari della città, prosegue il progetto del nearworking, che prevede la possibilità per i dipendenti dell’Ente di svolgere la propria attività non solo presso la propria abitazione, ma presso numerose sedi decentrate dell’Ente.

Oltre alle 50 postazioni di lavoro attive, messe a disposizione dei dipendenti e delle dipendenti presso 8 sedi comunali (Via Gian Battista Vico, 18 – Municipio 1; Viale Zara, 100 – Municipio 2; Via Sansovino, 9 - Municipio 3; Via Sile, 8 - Municipio 4; Via Giacomo Quarenghi, 21 - Municipio 8; Via Felice Orsini, 21 - Municipio 8 (presso Villa Scheibler); Via Giuseppe Guerzoni, 38 - Municipio 9 (presso Villa Hanau); Via Durando, 38/A – Municipio 9; è in fase di implementazione la sede nearworking di Via Sile che da giugno ospiterà ulteriori 5 nuove postazioni.

Di seguito è riportato un prospetto con il numero delle prenotazioni per sede nel periodo gennaio-maggio:

PRENOTAZIONI DAL 1 GENNAIO AL 31 MAGGIO 2022

SEDI NEARWORKING	PRENOTAZIONI
DURANDO	155
VICO	185
GUERZONI	158
ORSINI - FELICE	146
QUARENCHI	150
SANSOVINO	207
SILE	265
ZARA	194

Si è proseguito nella mappatura della città per individuare nuove sedi ed intervenire nelle aree ora scoperte. La logica è quella di offrire spazi dislocati lungo le arterie di ingresso in città per chi proviene da zone limitrofe. È stata potenziata l'App prenotazioni anche sulla base delle criticità emerse nella prima fase di start-up. È in fase di ultimazione la creazione di un sistema di rilevazione delle timbrature da remoto che sarà testata da un gruppo pilota di smart worker. È in corso un tavolo di lavoro con il Mobility Manager aziendale per proseguire l'analisi degli spostamenti casa-lavoro dei dipendenti e la mappatura delle sedi disponibili sull'intero territorio, in modo da individuare sia le zone maggiormente interessate dagli spostamenti, sia le zone esterne o comunque i nodi di scambio della città; per poter identificare le aree in cui attivare eventuali nuove postazioni.

Per quanto riguarda il Telelavoro, il percorso di attuazione di nuove postazioni previsto dall'adozione delle "Linee Guida per l'attuazione del telelavoro" (approvate con Determinazione Dirigenziale della Direzione Generale n. 7438 del 4.12.2019) è rimasto temporaneamente sospeso allo scopo di ridefinire alcuni contenuti della disciplina attraverso una serie di tavoli di lavoro tra le parti sociali e l'Ente.

Nel mese di ottobre 2021 è stata avviata un'indagine fra i dipendenti richiedenti l'attivazione del telelavoro dal 2019 ad ottobre 2021 per valutare se l'interesse per l'istituto fosse rimasto inalterato. Ciò in considerazione del fatto che, a seguito della messa a regime del lavoro agile e della contestuale possibilità di estensione del numero di giornate, i dipendenti potevano svolgere la prestazione lavorativa "da remoto" (analogamente al telelavoro) sottoscrivendo accordi di lavoro agile con la propria Direzione. Ad oggi, il numero di richieste pervenute per l'attivazione di postazioni di telelavoro è pari a n. 60.

In ottemperanza alle indicazioni operative conseguenti alla Disposizione del Direttore Generale del 31 marzo 2022, ad oggetto "*Disposizioni per l'organizzazione degli uffici e dei servizi conseguenti al D.L. 24 marzo 2022, n. 24 "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza"* (c.d. Decreto Riaperture) è stato disposto per ciascun dipendente titolare di Contratto di Telelavoro il ripristino dei rientri a partire dal 1° aprile 2022, secondo quanto stabilito dal proprio contratto individuale, salvo che lo stesso rientrasse nei criteri elencati nell'art. 9 delle Linee Guida del Telelavoro.

Rimanendo nell'ambito degli interventi di conciliazione, si è dato seguito all'iter del progetto avviato con l'Università Bicocca e Atm, destinato ad un cluster di dipendenti della Direzione Sicurezza Urbana, nato da un progetto di ricerca dell'ateneo, denominato "Facilitare la conciliazione tra famiglia e lavoro attraverso lo sviluppo di interventi tra pari supportati dalle nuove tecnologie", finanziato attraverso il Dipartimento delle Politiche della Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri, che ha lo scopo di sperimentare un primo modello di intervento, al fine di monitorare e successivamente facilitare la conciliazione lavoro-famiglia. Sono ad oggi in corso di perfezionamento gli atti finalizzati all'avvio del progetto che prevede la realizzazione e distribuzione di un questionario sulle esigenze di conciliazione vita-lavoro dei dipendenti e la realizzazione di una App ad hoc per mettere in rete i servizi di welfare territoriale.

Attenzione alla prevenzione e al miglioramento della qualità della vita dei dipendenti

A livello nazionale, il "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e della coesione sociale" siglato da Governo e sindacati (Cgil, Cisl e Uil) il 10 marzo 2021 auspica la costruzione di una nuova Pubblica Amministrazione che si fondi sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, concordando, tra le varie misure, sulla necessità di implementare forme e azioni di welfare contrattuale; anche il Comune di Milano ha avviato numerose azioni finalizzate a perseguire tale obiettivo.

A seguito della deliberazione della Giunta Comunale n. 164 del 23/12/2021, che ha approvato la modifica e integrazione del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Milano, con decorrenza dal 6 febbraio 2022 sono stati riviste ed integrate le competenze assegnate a ciascuna delle Strutture Organizzative che compongono la macrostruttura, attribuendo alla Direzione Organizzazione e Risorse Umane la promozione, progettazione e realizzazione di interventi ed iniziative in ambito Welfare aziendale per l'analisi e lo sviluppo del benessere organizzativo all'interno dell'Ente, coerentemente con le linee guida

definite per le iniziative rivolte alla cittadinanza. La successiva Determina Dirigenziale n. 3276 del 27/04/2022 colloca tali competenze nella nuova Unità Welfare Aziendale posta in staff alla Direzione Centrale.

Con atto di indirizzo politico della Giunta n. 282 del 15/02/2022, l'Amministrazione si è impegnata a promuovere le azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, mantenendo attive le reti territoriali esistenti, promuovendo: l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche; l'engagement, la motivazione e la prevenzione di fenomeni di disagio; il modello del lavoro a rete fra il Comune e le sue Società Partecipate anche attraverso la messa a sistema delle esperienze già presenti e la replica di buone prassi su scala più ampia, in un'ottica di ottimizzazione e di sinergia fra le organizzazioni di servizio pubblico e di sostenibilità complessiva di sistema. Dall'analisi dei bisogni, infatti, è emerso che le esigenze in termini di benessere e welfare aziendale del Comune di Milano e delle Società Partecipate convergono verso obiettivi comuni, tali per cui progettualità condivise porterebbero ad un'economia di scala e creerebbero un sistema virtuoso dal punto della sostenibilità di processo, organizzativa, economica, relazionale, ecc.

In tale contesto si iscrivono tutti i progetti indirizzati alle azioni di prevenzione (Workplace Health Promotion - WHP), di garanzia e implementazione dei processi di pari opportunità e miglioramento della qualità della vita dei lavoratori e delle lavoratrici dell'Ente (Piano Azioni Positive, Rinnovo Comitato Unico di Garanzia, etc.) e le nuove progettualità in ambito di welfare aziendale. Nell'ambito del Programma "Luoghi di lavoro che Promuovono Salute – Rete WHP Lombardia", è proseguita l'attività di scambio di iniziative per promuovere il benessere e la salute di lavoratori e lavoratrici, per l'assunzione di stili di vita sani e preventivi di malattie croniche.

In collaborazione con l'Unità Formazione, Aggiornamento e Sviluppo Professionale si sta definendo un percorso di formazione dedicato a Prevenzione e Benessere, con il coinvolgimento di Fondazioni e Associazioni del territorio, con le quali sono stati aperti tavoli per l'attivazione di partnership. Sul tema della prevenzione alla violenza di genere è stato attivato un tavolo progettuale con la Direzione Sicurezza Urbana, le Società Partecipate e Agenzia per la Tutela della Salute (ATS). L'obiettivo è creare un percorso formativo rivolto a dipendenti che fungano da "sentinelle" del disagio all'interno dell'organizzazione ed estendere la possibilità di partecipare a corsi di difesa personale (già aperti alla cittadinanza) ai/alle dipendenti del Comune di Milano e delle sue Società Partecipate.

Tra gli interventi innovativi, vi è lo sviluppo dei progetti di gara per l'erogazione di servizi di welfare integrativo in ambito sanitario sia per il comparto che per l'area separata della dirigenza. I documenti propedeutici alle gare sono in fase di ultimazione.

Infine, si è proseguito con lo sviluppo delle azioni contenute nel PAP approvato con Determina Dirigenziale n. 1021 del 22/02/2021 ad oggetto "Piano Triennale delle Azioni Positive 2021/2023 ai sensi del D. Lgs. 198/2006 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna dell'art. 6 della L. 246/2005".

Per quanto riguarda il CUG si sta procedendo alla definizione di una nuova immagine del Comitato, attraverso una pagina dedicata nella Intranet, ed è in corso la formalizzazione degli atti per la selezione e la nomina di un nuovo comitato, funzionale allo sviluppo di progetti che dovranno essere realizzati all'interno del nuovo mandato dell'Amministrazione. I principali punti innovativi della procedura di interpello per il rinnovo dei rappresentanti dell'Amministrazione saranno:

- Campagna di sensibilizzazione sul nuovo CUG da pubblicare su Spazio Comune;
- domanda di partecipazione attraverso un modulo on line;
- spazio alle esperienze personali tra i titoli preferenziali;
- forte attenzione al colloquio motivazionale.

Da vari anni, quale strumento di welfare, l'Amministrazione sorteggia, per i dipendenti del Comune, biglietti per la partecipazione ad eventi sportivi (partite) o culturali (spettacoli/concerti). Nel periodo gennaio-maggio 2022 sono stati estratti e distribuiti complessivamente 418 biglietti. Sono state apportate alcune modifiche alla procedura di partecipazione, in coerenza con le direttive della normativa Anticorruzione e Trasparenza a cui l'attività è sottoposta.

Azioni di risposta al disagio organizzativo e sviluppo di azioni di diversity management

Con Disposizione per l'organizzazione degli uffici e dei servizi conseguenti al D.L. 24 marzo 2022, n. 24 "Disposizioni urgenti per il superamento delle misure di contrasto alla diffusione dell'epidemia da COVID-19, in conseguenza della cessazione dello stato di emergenza" (c.d. Decreto Riaperture), l'Amministrazione ha definito nuove linee guida concordate con le organizzazioni sindacali. A seguire con disposizione della Direzione Generale del 17 maggio (Prot. 18/05/2022.0277526.I) avente ad oggetto "Prosecuzione delle attività del Gruppo di Lavoro per il coordinamento e il presidio del percorso di accomodamento ragionevole e per la gestione dei casi complessi, ai fini della promozione delle politiche di diversità e inclusione e della tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro", è stato riavviato il percorso di accomodamento ragionevole.

Coerentemente con gli indirizzi contenuti nella Deliberazione della Giunta Comunale n. 282 del 15/03/2022 "Atto di indirizzo politico in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano", ed in particolare per la valorizzazione di un modello di lavoro a rete fra il Comune e gli altri soggetti pubblici e privati, si è dato avvio a incontri con altre P.A. (Comune di Brescia e Comune di Torino) per promuovere e condividere temi di interesse comune e best practice in ambito benessere e risposta al disagio organizzativo.

Il Comune di Milano ha già sperimentato durante il lock-down, mediante accordo con l'Associazione EMDR Italia (Eye Movement Desensitization and Reprocessing), un servizio di sportello psicologico pilota nell'Ente, rivolto a tutti i lavoratori, in periodi diversi (aprile-luglio 2020; novembre 2020-febbraio 2021). Alla luce dell'esperienza passata e, soprattutto, del contesto attuale, è in corso la formalizzazione degli atti di affidamento per la realizzazione di un Servizio di Sportello di Ascolto e Supporto psicologico per i dipendenti dell'Ente più completo e strutturato. Obiettivo del servizio sarà quello di offrire un supporto psicologico gratuito ai lavoratori del Comune di Milano che possa consentire, all'interno di uno spazio professionale, di affrontare situazioni di disagio, sia nel loro stadio iniziale, per prevenire l'aggravarsi del disagio, sia nel loro stadio avanzato, per gestire e superare le situazioni più radicate di malessere organizzativo.

Il Servizio Sociale d'Azienda ha fornito ai lavoratori del Comune di Milano, attraverso colloqui individuali, informazioni e percorsi di orientamento circa le prestazioni e le strutture sociali pubbliche e private presenti sul territorio che offrissero servizi e assistenza per il periodo emergenziale; ha proseguito il supporto agli utenti già in carico al servizio, incrementando i colloqui secondo la necessità e per far fronte al disagio manifestato dai singoli.

È infine in corso un'analisi dei dati relativi alle dimissioni volontarie dal 2018 al 2021. Tale analisi mostra come il fenomeno sia ad oggi limitato nei numeri, ma con una tendenza in crescita dell'incidenza percentuale delle dimissioni volontarie rispetto alle assunzioni.

BILANCIO DI GENERE

Benessere e sostenibilità organizzativa

È in fase di studio, ai fini di verificarne la possibilità di attuazione, la Prassi UNI/PdR 125:2022 (Rif. Regolamento UE n. 1025/2012), ovvero le Linee Guida sul Sistema di Gestione per la Parità di Genere, che prevede l'adozione di specifici KPI (Key Performance Indicator - Indicatori Chiave di Prestazione) inerenti alle politiche di parità di genere nelle organizzazioni.

La prassi è al momento un documento, non una norma, che raccoglie le prescrizioni relative a prassi condivise all'interno dei soggetti rappresentanti il mercato e la società civile, firmatari di un accordo di collaborazione con UNI – Ente Italiano di Normazione, rappresentati nel Tavolo "Parità di genere" condotto da UNI.

Il documento ha origine in esito al Tavolo di lavoro sulla Certificazione di Genere delle imprese previsto dal PNRR Missione 5, i cui interlocutori sono stati: Dipartimento per le Pari Opportunità (coordinamento), Dipartimento per le politiche della famiglia, Ministero dell'Economia e delle Finanze, Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, Ministero dello Sviluppo Economico, Consigliera Nazionale di Parità.

Rendere accessibile il reperimento di informazioni ai dipendenti è l'intento del progetto di creazione, all'interno della rete Intranet Spazio Comune, di una nuova pagina "Lavoro e Benessere", che contiene tutte le iniziative, le campagne di sensibilizzazione, le opportunità e le guide realizzate sui temi del benessere e della conciliazione vita-lavoro; è stato riprogettato lo "spazio" dedicato al Benessere organizzativo dando ampia visibilità, tramite e-mail dedicate ai dipendenti e news, a temi declinati al femminile (es. la promozione di screening di prevenzione del tumore al seno o la promozione della giornata della menopausa con visita ginecologica gratuita).

In attuazione della direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 2/2019 "Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati Unici di Garanzia nelle Amministrazioni Pubbliche", sono stati raccolti dati utili alla costruzione di indicatori di bilancio che sono serviti come base analitica per la redazione del nuovo Piano Triennale delle Azioni Positive. I dati sono stati trasmessi alla Funzione Pubblica attraverso il portale messo a disposizione dell'Amministrazione.

Moduli sul tema dell'utilizzo del linguaggio di genere e sulle Pari Opportunità

Webinar "Donne IT nella PA digitale"

Giovedì 28 aprile si è realizzato il webinar "Donne IT nella PA digitale", tavola rotonda in cui quattro responsabili della Pubblica Amministrazione esperte di tecnologia hanno raccontato la propria esperienza lavorativa con focus sui temi della leadership femminile per la PA digitale e quelli legati a Woman in Tech.

L'evento si è realizzato in collegamento telematico utilizzando la piattaforma Zoom.

L'incontro formativo ha contato la partecipazione di 10 dipendenti.

Linguaggio di Genere

Si è dato avvio anche quest'anno all'organizzazione di un webinar tenuto dall'Università degli Studi di Milano sul tema del linguaggio di genere. Si tratta di un percorso di collaborazione tra l'Università e il Comune di Milano, così come definito dalle Linee Guida del Protocollo d'Intesa adottato, e nasce con l'obiettivo di fornire alle PA uno strumento diagnostico e di orientamento al sistema di offerta dei servizi, di riprogettazione del modello di servizio al fine di massimizzare il valore generato dalla produzione e collaborazione innovativa e di migliorare le performance combinando il diritto del lavoro pubblico alla psicologia dell'organizzazione.

Si prevede che le prime due edizioni si terranno in collegamento via Teams nelle date del 28 e 30 giugno 2022 e coinvolgeranno il personale neoassunto che nei primi mesi del 2022 è stato invitato al percorso "Inserimento al Comune di Milano: organizzazione, cultura, ruolo".

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere un sistema di relazioni e di partenariato per la valorizzazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Azioni finalizzate allo sviluppo di sponsorship e partnership con soggetti pubblici e privati per la promozione e valorizzazione della città

DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Attività di ricerca e sviluppo di sponsorizzazioni per l'anno 2022:

continua il supporto alle diverse Direzioni dell'Ente in riferimento alle tipologie di partenariato pubblico/privato previste, in particolare per le procedure di sponsorizzazione;

contatti con soggetti privati che propongono campagne di comunicazione e/o azioni di promozione dei grandi palinsesti milanesi attraverso eventi di forte interesse (concerti, installazioni, ecc);

contatti con soggetti privati interessati ad avviare progetti di promozione della loro attività in collaborazione con l'Amministrazione;

supporto e collaborazione con l'Associazione Milano&Partners per la ricerca e gestione di sponsor interessati a sostenere iniziative di vario tipo, di rilevanza locale, nazionale o internazionale.

continuano i contatti con soggetti privati che hanno partecipato al Natale degli Alberi del 2021 al fine di fornire supporto per la fase conclusiva del progetto e per la raccolta dei dati relativi alla campagna di "comunicazione".

Continua l'attività di supporto all'Assessorato Sport, Turismo e Politiche Giovanili per il progetto Milano Natale 2022. In particolare:

- o definizione del concept dell'iniziativa;
- o analisi delle location più idonee per la collocazione delle installazioni luminose;
- o collaborazione per l'elaborazione di una deliberazione quadro di indirizzo in merito al progetto Milano Natale 2022;
- o collaborazione per l'elaborazione degli allegati all'Avviso Pubblico relativo al progetto Milano Natale 2022.

Gestione dei contatti con soggetti privati interessati a investire nel progetto Milano Natale 2022, in previsione della pubblicazione del relativo bando.

Continua l'analisi, ad uso interno, attraverso la consultazione dell'Albo Pretorio, di tutti i contratti di partenariato pubblico e privato e di sponsorizzazione. Si procede a integrare i dati del primo mandato sindacale (2016-2021) con quelli relativi al nuovo mandato del Sindaco (2021-2026). L'attività è svolta al fine di avere una visione più ampia delle collaborazioni e sponsorizzazioni sottoscritte dall'Ente che porti ad una elaborazione statistica delle stesse.

Continua la partecipazione al Gruppo di Lavoro costituito con disposizione del Direttore Generale del 14.7.2020 (aggiornata il 1.4.2022) a supporto del Responsabile del Procedimento per la valutazione delle proposte di sponsorizzazione per la riqualificazione di aree urbane di cui alla Delibera di Giunta n. 658 del 29.5.2020:



“Linee di indirizzo per la realizzazione, in via sperimentale, di progetti e iniziative volte alla rigenerazione di spazi pubblici urbani mediante l’individuazione di sponsor tecnici”.

Supporto logistico/operativo per l’organizzazione di convegni/incontri/eventi nell’ambito dei Forum di comunicazione dedicati a ogni singolo Assessorato.

Sono stati effettuati alcuni sopralluoghi presso sale e spazi di proprietà dell’Amministrazione (Palazzo Reale, Sala Alessi) per verificare la loro idoneità per lo svolgimento di convegni da parte degli Assessorati (es. Patto del Lavoro).

Iniziata la creazione di un “catalogo spazi” contenente tutte le informazioni utili e necessarie, di tipo logistico/operativo, per individuare sale e spazi idonei per realizzare incontri/convegni/eventi relativi a progetti specifici di interesse dell’Area Comunicazione o a supporto di Direzioni/Assessorati dell’Ente.

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Evolgere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare piattaforme applicative per la digitalizzazione dei processi delle Direzioni del Comune

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Il Comune di Milano intende attuare una progressiva e maggiore semplificazione del rapporto con cittadini e imprese, anche attraverso la digitalizzazione delle procedure interne necessarie all'efficientamento e all'efficacia dell'azione amministrativa dell'Ente, con l'adozione di soluzioni informatiche che consentano di razionalizzare costi e tempi.

A tal fine la roadmap degli sviluppi prosegue sui principali sistemi applicativi per ambito, rispondendo anche agli adempimenti definiti dal Piano triennale dell'Informatica di AGID, cluster n. 3 denominato "Piattaforme", declinato nei seguenti obiettivi:

- **OB.3.1 - Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti per migliorare i servizi offerti a cittadini ed imprese semplificando l'azione amministrativa**
- **OB.3.3 - Aumentare il grado di adozione ed utilizzo delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni**

In sintesi, le finalità del programma.

- Progettazione e sviluppo di piattaforme telematiche per la presentazione e la gestione di pratiche digitali afferenti agli Sportelli Unici delle Attività Produttive e dell'Edilizia. Tali sistemi informativi integrati consentono di avere una gestione unica e condivisa della pratica sia tra i Servizi Interni, che con gli Enti esterni all'Amministrazione comunale.
Percentuale di avanzamento digitalizzazione:
 - ✓ SUAP: 85%
 - ✓ SUE: 60%
- Progettazione e sviluppo e aumento del perimetro di utilizzo delle piattaforme applicative utili alla gestione del bilancio e degli strumenti di programmazione (sistema Enterprise Resource Planning). Diffusione all'interno di una piattaforma integrata che permetta di avere una gestione unica e condivisa del dato. Revisione degli attuali processi per snellire le procedure ed efficientare le attività contestualmente alla digitalizzazione.
Percentuale di avanzamento delle principali attività:
 - ✓ Analisi delle esigenze e dei processi relativi alle funzionalità Amministrazione, Finanza, Controllo: 80%
 - ✓ Analisi delle interfacce integrazioni con altri sistemi: 50%

- ✓ Analisi delle integrazioni coi sistemi di programmazione: 90%
- ✓ Digitalizzazione della gestione degli immobili dell'ente: 100%
- ✓ Digitalizzazione della gestione dei contratti di affitto degli immobili dell'ente: 80 %

- Estensione e innovazione delle piattaforme documentali, identificazione e digitalizzazione di workflow, digitalizzazione di archivi cartacei e delle istanze operative su di essi, inoltrate dagli uffici di back-office dell'Amministrazione.

In particolare al momento sono in corso le seguenti attività:

- ✓ Digitalizzazione flusso delle delibere e proposte di Giunta 30%
- ✓ Digitalizzazione Workflow di gestione del TSO sul sistema documentale ed interoperabilità con Processo Civile Telematico 50%
- ✓ Integrazione workflow Determine con il sistema contabile SAP 50%

- Semplificazione della user experience delle piattaforme applicative in uso e di nuova progettazione per facilitarne l'utilizzo e accompagnare i dipendenti nel change management.

- Progettazione e implementazione dei sistemi per la gestione complessiva delle risorse umane secondo nuovi paradigmi che mettano la "persona al centro", ovvero partendo dal concetto di un "fascicolo del dipendente".

Percentuale di avanzamento:

- ✓ Raccolta di requisiti di alto livello: 90%
- ✓ Scouting della soluzione: 75%

- Razionalizzazione delle applicazioni desuete attraverso l'evoluzione e la diffusione di piattaforme applicative moderne, basate sugli standard di Enterprise Architecture.

In particolare al momento sono in corso le seguenti attività:

- ✓ Avvio studio di fattibilità applicazione mobile "Auriga in Mobilità" (10%)

- Ampliamento delle potenzialità della piattaforma di facility management per la gestione informatica del patrimonio immobiliare dell'Ente ed incremento dell'uso della stessa da parte degli utenti pubblici.

In particolare al momento sono in corso le seguenti attività:

- ✓ Caricamento anagrafiche edifici, planimetrie ed inventario beni mobili 40 %
- ✓ Integrazione con il sistema HR per l'individuazione del personale in ciascuna sede e gestione spazi e postazioni di lavoro 40%

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Evolgere i sistemi informativi e le infrastrutture abilitanti a supporto dello sviluppo di servizi interni ed esterni

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppare un'architettura SW, HW e Networking che sia ottimizzata, scalabile e sicura

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Rispetto al programma operativo per il perseguimento dell'obiettivo strategico dichiarato sono state eseguite le seguenti attività:

Ambito rete

- È stato avviato lo studio di fattibilità per ottenere la completa ridondanza dei servizi attestati ai Centri di Aggregazione di Rete (CAR)
- È in via di completamento il potenziamento del collegamento ad Internet con il passaggio da link 1Gb+1Gb a 5Gb+5Gb;
- È stato avviato l'affidamento per il collegamento della rete campus al MIX di via Caldera;

Ambito Infrastruttura Computazionale

- È stato avviato lo studio per il trasferimento delle infrastrutture informatiche dal sito di Beccaria al sito di Vico;
- È stato avviato lo studio per la migrazione della capacità computazionale Exadata da Centro Elaborazione Dati (CED) Vico a cloud;
- È in via di completamento l'implementazione di farm WMWare su infrastruttura iperconvergente Nutanix per la parziale dismissione dell'infrastruttura in via di obsolescenza al momento dedicata a VMWare;
- È in via di completamento la valutazione di uno strumento per il controllo dei costi pay per use in cloud;
- Sono in via di preparazione gli ambienti di produzione per le nuove applicazioni: Accertamento Di Infrazione (ADI) e SIDE (nuova anagrafe);
- È stato avviato lo studio per la definizione del perimetro e dei fabbisogni da indirizzare al nuovo Accordo Quadro SGM;
- Messa in sicurezza della sala CAR di via Vico 18 con il collegamento a UPC CED e gruppo elettrogeno, manutenzione straordinaria quadro elettrico di media tensione in collaborazione con la Direzione Tecnica

Ambito gestione postazioni di lavoro, fonia fissa/mobile e relativi servizi

- È in via di preparazione l'affidamento per il rinnovo dei servizi di accesso alla rete per i dispositivi semaforici dotati di sim;
- È in corso la presa in carico per il servizio di emissione delle firme digitali;

- È stato avviato uno studio per l'elaborazione di una procedura di gestione dei ticket con durata anomala che aggiorni le priorità di presa in carico e che intercetti le casistiche di errata attribuzione delle urgenze.

Ambito Sale Consiliari

- Installazione, configurazione, start up e avvio assistenza per la Sala Consiliare e la Sala Commissioni di Palazzo Marino estendendo la soluzione Concilium

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Coordinare l'ecosistema urbano degli asset tecnologici e digitali del territorio in logica Smart City

PROGRAMMA OPERATIVO

Governo dell'ecosistema digitale urbano

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

- È stata avviata l'aggiornamento della strategia di Ecosistema Digitale Urbano quale componente abilitante la realizzazione di Smart City
- È stato realizzato l'ambiente di staging della piattaforma denominata "Intelligenza Urbana", resa accessibile con autenticazione multifattore tra le Unità della Direzione competenti dello sviluppo della linea programmatica "Città in 15 minuti"
- È stata pubblicata la gara aperta di Ecosistema Digitale Urbano in 2 lotti per la realizzazione della componente di southbound per la data collection di apparati IOT e la realizzazione della Control Room in ambito sicurezza del territorio
- Pubblicazione delle APIs di sharing Mobility abilitanti la realizzazione di servizi ai cittadini
- Prosecuzione nella gestione degli aspetti digitali dei progetti: Biblioteca degli Alberi, Smart IP Lorenteggio, Casva
- Collaborazione internazionale all'interno del progetto G20
- Realizzazione della mappa applicativa del progetto MINNOVO
- Collaborazione nella definizione del Piano Operativo del bando PNRR MAAS con la Direzione Mobilità
- Collaborazione nella definizione del Piano Operativo del bando PNRR Living Lab con la Direzione Mobilità

MISSIONE

1. Servizi istituzionali, generali e di gestione

OBIETTIVO STRATEGICO

Piano Triennale dell'Informatica, valorizzando l'opportunità PNRR e la Cybersecurity

PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione e governance del PTI e dei relativi piani di investimento (PNRR), governando la trasformazione digitale

DIREZIONE

Innovazione Tecnologica e Digitale

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

- Nell'ambito del raggiungimento degli obiettivi del Piano Triennale dell'Informatica è stata finalizzata la Gap Analysis rispetto agli adempimenti previsti da AGID, al fine di avviare la redazione del Piano Triennale del Comune di Milano.
- **È stato avviato lo studio della tassonomia necessaria alla descrizione della SPESA ICT basata sull'allocazione in base a "Torri di servizio"**
- Sono stati approntati i modelli di:
 - Definizione del TCO per le applicazioni presenti nel perimetro dell'Esercizio Applicativo Unificato
 - Dashboard per il monitoraggio e controllo degli SLA per le applicazioni presenti nel perimetro dell'Esercizio Applicativo Unificato
- In ambito processi:
 - È stato prodotto e presentato il processo amministrativo standardizzato, come flusso di operazioni dalla programmazione di un affidamento, fino all'esecuzione del contratto e ai passi di liquidazione e gestione di fasi ed eventi.
(<https://comunemilano.sharepoint.com/sites/BusinessProcessModeling2>)
 - Avviata l'analisi del processo per la gestione unificata del service management, applicando un pilota al Servizio Concilium per le sale Consiliari dei Municipi e di Palazzo Marino
 - Avviato lo studio per la definizione del processo di Demand strategico centralizzato
- Si è proseguito nello sviluppo delle relazioni tra PAL:
 - coordinando sei sessioni di lavoro del gruppo di soggetti aderenti al Protocollo Engage oltre a una sessione plenaria con ospiti di AGID (dal 7 febbraio al 12 maggio 2022)
 - Attivando una convenzione di collaborazione con l'Università di Firenze in materia di gestione della privacy per la Data Governance e partecipando alla tavola rotonda Smartcity (aprile 2022)



16.6

- Avvio delle attività di coordinamento per l'applicazione ai Bandi PNRR, con delibera 742 del 20/05/2022 e il supporto alle Unità nella predisposizione dei progetti
- Realizzazione della mappa applicativa e analisi delle soluzioni TO BE dei sistemi nel dominio delle Risorse Umane
- Modellazione dello schema di deployment per la gestione del ciclo di vita del nuovo sistema dell'anagrafe denominato SIDE
- Prosegue l'attività di coordinamento in ambito POLA:
 - Avviata la predisposizione degli atti di gara per l'upgrade del sistema di virtualizzazione del Desktop
 - Avvio della sperimentazione di virtualizzazione dei telefoni fissi
 - Finalizzazione del processo di produzione e firma degli accordi individuali attraverso Service Now, e relativa presentazione al Direttore di Organizzazione e risorse Umane (23/05/2022)
 - Allo scopo di consentire ai Consiglieri di poter operare il proprio mandato politico anche da remoto/in mobilità, sono stati forniti i Tablet dotati del set necessario alle votazioni digitali, registrando in modalità univoca l'accesso al fine di preservarne la sicurezza
- Avviato il piano di vulnerability/risk assessment in ambito Cyber security
- Avviata la predisposizione degli atti per l'accordo di adesione alla Milano Smart City Alliance, per i seguenti temi
- Resilienza, Cybersecurity, Interoperabilità dei dati, Living Lab e Smart Districts, Smart Working.
- Realizzate le interviste per la redazione della strategia di sicurezza; scrittura del piano in corso
- Realizzati test di sicurezza per le applicazioni:
 - Fad2
 - Rilevamento infrazioni/GeneraADI (web e mobile app)
 - Sm@rtC6 (web e mobile app)
 - Eleweb
- Realizzata classificazione delle risorse web esposte su Internet, con piano di geofencing progressivo
- Realizzato il passaggio di gestione PEC da TIDS ad Infocert, con migrazione delle caselle PEC esistenti ed assistenza agli utenti finali
- Prosegue il corso di security awareness e le campagne di phishing per controllare l'efficacia della formazione
- Aggiornati i sistemi ADFS e AD Connect, e realizzata l'infrastruttura per poter utilizzare l'autenticazione SPID con ADFS
- Prosegue l'aggiunta di sistemi gestiti dal sistema PAM
- Prosegue l'aggiunta di sistemi che inviano log al SIEM
- Avviata una serie di sessioni per il tuning del correlatore collegato al SIEM
- In fase di realizzazione l'integrazione tra il sistema IAG (Sailpoint) e servicenow, per l'automatizzazione della gestione delle utenze esterne
- Realizzata l'integrazione tra il sistema HR e il sistema IAG, per l'automatizzazione della gestione del ciclo di vita delle utenze, con gestione di grace period e delle eccezioni (es. proroghe)
- Avviato l'aggiornamento dei sistemi di autenticazione (domain controller), con censimento dei sistemi obsoleti e gestione dei problemi di migrazione e coesistenza
- Avviato il processo di dismissione definitiva dei sistemi Domino

MISSIONE 1. SERVIZI ISTITUZIONALI E GENERALI, DI GESTIONE E DI CONTROLLO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	426.700.414,87	447.353.276,87	222.429.687,91	-224.923.588,96
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	29.035.298,00	29.035.298,00	-	-29.035.298,00
Titolo 2 - Spese in conto capitale	777.048.618,32	784.817.643,32	269.323.775,02	-515.493.868,30
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	246.142.878,33	245.588.018,02	54.701.595,02	-190.886.423,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	209.000.000,00	209.000.000,00	50.000.000,00	-159.000.000,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	17.729.410,00	17.729.410,00	6.199.841,31	-11.529.568,69
TOTALE	1.430.478.443,19	1.458.900.330,19	547.953.304,24	-910.947.025,95
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	444.429.824,87	465.082.686,87	228.629.529,22	-236.453.157,65
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	29.035.298,00	29.035.298,00	-	-29.035.298,00
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	986.048.618,32	993.817.643,32	319.323.775,02	-674.493.868,30
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	246.142.878,33	245.588.018,02	54.701.595,02	-190.886.423,00
	1.430.478.443,19	1.458.900.330,19	547.953.304,24	-910.947.025,95

MISSIONE**2. Giustizia****MISSIONE 2. GIUSTIZIA****RISORSE FINANZIARIE**

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	2.572.610,00	2.706.315,00	1.159.839,45	-1.546.475,55
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.279.409,35	4.279.409,35	4.279.409,35	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	303.320,00	303.320,00	107.521,81	-195.798,19
TOTALE	7.155.339,35	7.289.044,35	5.546.770,61	-1.742.273,74
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.875.930,00	3.009.635,00	1.267.361,26	-1.742.273,74
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	4.279.409,35	4.279.409,35	4.279.409,35	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
	7.155.339,35	7.289.044,35	5.546.770,61	-1.742.273,74

MISSIONE

3. Ordine pubblico e sicurezza

OBIETTIVO STRATEGICO

Implementare e potenziare le politiche sinergiche di contrasto alla criminalità, di prevenzione dei conflitti e di controllo del territorio al fine di migliorare la qualità della vita e la sicurezza della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Polizia locale e sicurezza urbana

DIREZIONE

Sicurezza Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

1) Incrementare il presidio del territorio urbano:

- a) in merito all'implementazione dell'organico della Polizia Locale, si è provveduto a pubblicare il bando del concorso pubblico per l'assunzione di nuovi agenti; sono state esperite tutte le prove (psicoattitudinali, di efficienza fisica, scritti e orali), al termine delle quali è stata approvata in data 11 maggio 2022 la graduatoria per 261 idonei. Si è dato avvio alle visite mediche ai fini dell'assunzione di 90 unità. Anche con riferimento agli Ufficiali, in data 9 marzo 2022 è stata approvata la graduatoria degli idonei ed entro l'anno si provvederà all'assunzione di 30 Ufficiali. Sono stati pianificati i relativi corsi di formazione presso la Scuola del Corpo, ai fini dell'assunzione, che avverrà a seguito dell'approvazione del Bilancio.
- b) Nell'ambito dell'attività dei vigili di quartiere, sono stati effettuati 33.531 interventi e i controlli relativi ai diversi tipi di infrazione hanno dato luogo a 19.969 accertamenti di infrazione.
- c) Con riferimento ad azioni di prevenzione e contrasto alle diverse forme di illegalità, soprattutto nei luoghi di aggregazione sociale, sono stati svolti 11.222 interventi nelle aree della movida e dall'8 aprile 2022 è iniziato il servizio di controllo dei parchi cittadini durante i fine settimana. I servizi svolti sono stati 110 e sono stati effettuate 289 contestazioni. La presenza sul territorio delle Guardie Ecologiche Volontarie, con programmazione dei servizi di vigilanza concentrati nelle aree verdi cittadine, si è tradotta in n. 11.675 ore di servizio, n. 352 Rapporti di Servizio, n. 2.482 Accertamenti di infrazione e n. 128 Verbali di contestazione.

In materia di videosorveglianza, sono continuati i sopralluoghi per la verifica della fattibilità di installazione di nuovi impianti, anche finalizzati alla prevenzione dell'abbandono dei rifiuti, mediante telecamere mobili.

2) Migliorare l'efficacia e l'efficienza del servizio della Polizia Locale e in materia di sicurezza urbana:

- a) si è provveduto, in vista delle future assunzioni di personale, ad una attività conoscitiva finalizzata a verificare, mediante sopralluoghi, le capienze dei Comandi decentrati ed acquisire informazioni utili per elaborare più soluzioni alternative.
- b) Nell'ambito dell'attività di polizia stradale sono state elevate 1.010.016 violazioni al Codice della Strada, di cui 53.048 per soste irregolari a favore delle utenze deboli e 92.412 con l'utilizzo del tablet; le violazioni contestate ai monopattini sono state 1.675.
- c) È proseguito l'impiego di tecnologie per **l'accertamento delle infrazioni ed il rilievo dei sinistri stradali**. In particolare, è stato prorogato il servizio denominato "Eagle eye" finalizzato al controllo a rotazione presso i 9 Comandi Decentrati (con telecamera ANPR e relativo tablet, tramite il noleggio di n. 2 kit), dell'obbligo di assicurazione e di revisione dei veicoli che ha portato all'accertamento di 594 violazioni ex art. 80 Codice della strada e di 65 violazioni ex art. 193. Per quanto riguarda la digitalizzazione degli incidenti, è iniziata l'attività di rilevazione degli incidenti stradali mediante dispositivo mobile tablet, a partire dal mese di marzo con il Comando Decentrato 8 e l'Unità Radiomobile, e dal mese di maggio coi Comandi Decentrati 2, 3, 7. A fronte di 4.422 incidenti stradali rilevati, 498 sono stati rilevati con tablet.
- d) Nell'ambito degli interventi di prevenzione è stata effettuata l'attività di educazione stradale all'indirizzo degli studenti, e tenuto conto che le lezioni sono state svolte con modalità alternata sia in presenza che in DAD, sono stati incontrati 19.620 studenti, di cui 7.447 di età compresa tra i 14 e i 18 anni e sono stati effettuati complessivamente 633 corsi di formazione di cui 148 rivolti a studenti di età compresa tra i 14 e i 18 anni. Nell'ambito dell'iniziativa "Milano Aiuta" è continuato il servizio gratuito, dedicato a chi si trova in una situazione di difficoltà connessa alla pandemia. Il numero di interventi da gennaio 2022 a maggio 2022 è stato di n. 14.
- e) Nell'ambito delle attività a supporto della popolazione ed alle categorie fragili si è proseguito con l'erogazione del servizio di assicurazione gratuita per i residenti over 70 contro le truffe, i furti e gli scippi. Al 31/05/2022 sono n. 30 gli anziani che hanno fatto richiesta di rimborso da inizio anno.
- f) Sono proseguiti i corsi gratuiti di difesa personale femminile, con l'organizzazione di n. 3 edizioni e il coinvolgimento di n. 56 donne da inizio anno.
- g) Alla data del 31 maggio 2022 si sono tenute n. 19 sedute plenarie della Commissione Comunale di Vigilanza sui Locali di Pubblico Spettacolo, con l'esame di n. 189 pratiche, di cui n. 149 per manifestazioni temporanee e n. 40 finalizzate al rilascio di licenze di agibilità definitive. Sono stati effettuati n. 10 sopralluoghi. Complessivamente si sono rilasciate n. 7 licenze definitive e n. 12 licenze temporanee per attività di cinema /teatro/convegni/conferenze. Si è partecipato a n. 14 sedute plenarie per l'esame di n. 24 pratiche e a n. 4 sopralluoghi della Commissione Provinciale di Vigilanza.
- h) Per quanto riguarda il potenziamento della fruibilità delle sedi della Polizia Locale ai cittadini, quali ad esempio l'accesso agli impianti sportivi presenti presso la Scuola del Corpo, è in corso l'istruttoria per una valutazione di sostenibilità economica e gestionale per l'affidamento esterno degli stessi.
- i) In relazione alla redazione del nuovo Regolamento di Polizia urbana, è stata effettuata un'analisi delle materie oggetto del Regolamento di Polizia Locale e del Regolamento tipo adottato da Regione Lombardia.

BILANCIO DI GENERE

- Nell'ambito dell'attività di **prevenzione e repressione dei fenomeni dello sfruttamento delle donne** e dei minori: sono stati trattati 121 fascicoli, tra questi 5 con indagati minorenni, 80 con indagati maggiorenni, 36 ignoti per i seguenti reati: maltrattamenti in famiglia, atti persecutori, violenze sessuali, revenge porn e pedopornografia con 54 parti lese maggiorenni e 67 minorenni. Dei 121 fascicoli, 10 sono relativi a "codici rossi". Sono state altresì eseguite 4 perquisizioni domiciliari/personali/informatiche e si è data esecuzione a 2 misure cautelari in carcere, 1 allontanamento "ex art 282 ter";
- Il servizio di Mediazione Sociale e Penale, Sostegno Psicotraumatologico alle vittime di reato, Presidio Criminologico territoriale, ha registrato, da gennaio a maggio 2022, n. 1.055 contatti da parte dell'utenza, che hanno portato ai seguenti interventi:



3.6



4.7



5.2

- ✓ per la Mediazione Sociale e Penale: n. 88 interventi;
- ✓ per il Sostegno Psicotraumatologico per le vittime di reato: n. 240 interventi;
- ✓ per il Presidio Criminologico territoriale: n. 744 interventi;
- ✓ per lo Sportello stalking: n. 74 interventi.

In particolare, i servizi dello Sportello Stalking e del Sostegno Psicotraumatologico vedono una forte presenza di utenti donne: il primo con 60 interventi su 744, il secondo con 192 interventi su 240 casi trattati.

- Sono proseguiti i corsi di “Sicurezza in Rosa” con l’organizzazione di n. 3 edizioni e il coinvolgimento di n. 56 donne da inizio anno.

MISSIONE 3. ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	155.032.540,00	159.305.514,06	83.888.703,45	-75.416.810,61
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	7.275.036,74	7.177.745,97	4.450.036,74	-2.727.709,23
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	75.765,39	75.765,39	75.765,39	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	778.160,00	778.160,00	327.054,39	-451.105,61
TOTALE	163.085.736,74	167.261.420,03	88.665.794,58	-78.595.625,45
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	155.810.700,00	160.083.674,06	84.215.757,84	-75.867.916,22
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	7.275.036,74	7.177.745,97	4.450.036,74	-2.727.709,23
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	75.765,39	75.765,39	75.765,39	-
	163.085.736,74	167.261.420,03	88.665.794,58	-78.595.625,45

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole materne, istruzione e iniziative per il diritto allo studio (scuola primaria, ecc.)

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nel segno della continuità con quanto già realizzato negli ultimi anni, sono proseguite le attività di sviluppo e consolidamento delle azioni già avviate per garantire servizi all'infanzia ispirati a principi di qualità e diversificazione delle opportunità, garantendo ai bambini e alle bambine il concreto esercizio del diritto all'educazione quale strumento di crescita e sviluppo della personalità e delle proprie potenzialità in funzione della crescita della comunità tutta, senza prescindere dal diritto dei più piccoli a vivere il proprio presente in quanto tale e non solo come presupposto e condizione del proprio futuro.

Le azioni conseguenti sono state realizzate in un'ottica di consolidamento e ulteriore sviluppo della rete costituita dai soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nell'ambito dell'educazione, con particolare attenzione al consolidamento ed evoluzione del sistema integrato 0-6 anni nella Città di Milano.

I 3 livelli di intervento previsti sono stati così sviluppati.

1. CONTRASTO ALLA POVERTÀ EDUCATIVA: INVESTIRE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI PER SOSTENERE LA CRESCITA DELLA CITTÀ

- ✓ Progetto "**Interventi innovativi al sostegno di bambini in difficoltà per problematiche multilivello**" (finanziato con fondi L.285/1997) sono stati attivati:
 - a) oltre 100 laboratori rivolti a bambini, educatori e genitori;
 - b) 81 percorsi di ricerca azione nelle n. 67 Unità Educative per un complessivo di 1.700 ore;
 - c) n. 3 webinar cittadini rivolti a tutto il personale educativo dei servizi a gestione diretta e in appalto.
- ✓ **Realizzazione di offerte educative di qualità, continuative e gratuite, per tutte le bambine e i bambini in età 0-6 anni;** il progetto, del valore di 1 milione di euro, è stato inserito nella proposta di Programmazione Biennale degli Acquisti 2022/2023 per il successivo avvio, una volta approvata dal Consiglio Comunale, delle procedure di scelta del contraente.



4.2
4.5



17.17

- ✓ **La collaborazione con il programma di contrasto alla povertà minorile QUBI' (Fondazione Cariplo)** si è realizzata in particolare con azioni di sostegno a bambini e famiglie in situazione di fragilità, spesso acuita dal periodo pandemico con l'organizzazione di n. 4 incontri di scambio e confronto tra i servizi all'infanzia e le reti Qubi per i M_municipi 5, 7, 8, 9 e incontri di approfondimento e coprogettazione in merito a *Ricetta Gourmet di Qubi* per la realizzazione di n. 4 percorsi laboratoriali di psicomotricità che saranno realizzati all'interno di due centri estivi nel Municipio 8.
- ✓ **Promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie attraverso il programma Reading Ambassador - con la collaborazione dell'Area Biblioteche, con la progettazione in tema di promozione della lettura e sostenendo l'alleanza cittadina con i principali stakeholders ingaggiati sul tema.** È proseguito il percorso formativo in collaborazione con l'Università Bicocca con ulteriori 4 incontri formativi (gennaio/maggio 2022) che hanno coinvolto 580 educatori, e realizzazione di un incontro di verifica con i docenti dell'Università. Tutti i materiali del corso sono a disposizione del personale nel portale interno dedicato alla lettura.
- ✓ **Percorso formativo "LIBRO COME CURA".** Nel periodo gennaio - maggio 2022 sono stati realizzati 4 webinar dedicati ai genitori e creata una bibliografia selezionata con donazione (in corso di formalizzazione) di oltre 1.700 volumi alle scuole dell'infanzia da parte di Fondazione De Agostini. I webinar registrati hanno avuto circa n. 4.000 visualizzazioni all'interno del canale YouTube del Comune di Milano.

2. INTEGRAZIONE, INCLUSIONE E PROGETTI SPERIMENTALI: RACCOGLIERE LE SFIDE PER SVILUPPARE PROGETTI DI ECCELLENZA E STORIE DI INTEGRAZIONE

- ✓ **Realizzazione del progetto "Ricerca azione per un modello sperimentale di intervento per progettualità su bambine e bambini in difficoltà" (finanziato con fondi 285/1997).**

Sono state realizzate una prima tematizzazione e un'analisi comparata delle caratteristiche dei modelli esistenti in ambito italiano ed europeo.

Il metodo di ricerca si è basato su un'indagine qualitativa mediante interviste nell'ambito di quattro studi di caso i cui dati sono stati raccolti mediante interviste semi-strutturate e, ove possibile, mediante un'analisi dei documenti forniti dalle scuole dell'infanzia.

Per ogni studio di caso, sono stati incontrati i seguenti attori:

1. Responsabile Unità Educativa di riferimento;
2. Genitore/i.
3. Educatore/educatrice di sostegno;
4. Educatore/educatrice di sezione.

Entro la fine di luglio verranno intervistati il Neuropsichiatra infantile di riferimento e/o un altro attore rilevante in tema di inclusione.

- ✓ **Realizzazione di servizi all'infanzia di eccellenza attraverso pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio attraverso la progettazione di approcci pedagogici innovativi (progettualità finanziata con fondi L. 285/1997).** Il progetto, del valore di 718 mila euro, è stato inserito nella proposta di Programmazione Biennale Acquisti 2022/2023 per il successivo avvio, una volta approvata dal Consiglio Comunale, delle procedure di scelta del contraente.
- ✓ **Progetto "Smart Creativity Hub".** Si è conclusa la fase di progettazione degli spazi; sono in fase di approvazione, per la successiva pubblicazione, gli atti e i documenti di gara per l'affidamento del servizio.



1.5 e 4.2

- ✓ **Realizzazione del progetto “Wish Mi”.** Nell’ambito del sistema di azioni sperimentali, denominate “MILANO 0-18”, promosso dal progetto “WISH MI – WELLBEING INTEGRATED SYSTEM OF MILAN” finanziato dall’iniziativa della Commissione Europea “URBAN INNOVATIVE ACTIONS” e cofinanziato con fondi della legge 285/1997, sono state portate avanti le seguenti azioni:
 - a) il 13 aprile 2022 è stato pubblicato l’avviso pubblico di manifestazione di interesse per l’adesione all’elenco - denominato “MILANO 0-18” – di enti disponibili a proporre ed erogare servizi ed attività educative, sportive, creative, culturali, sanitarie, finalizzate a promuovere il benessere di bambine, bambini, ragazze e ragazzi, accessibili anche attraverso un sistema sperimentale di voucher;
 - b) il 15 aprile 2022 è stato pubblicato l’Avviso pubblico per l’individuazione di enti del terzo settore per la realizzazione tramite co-progettazione di hub territoriali;
 - c) il 10 maggio 2022 è stato pubblicato l’Avviso pubblico per l’assegnazione di voucher digitali a famiglie con minori di età compresa tra 0 e 18 anni, da utilizzare per accedere ad attività educative, sportive, creativo-culturali, scientifico- matematiche e tecnologiche e di promozione della salute.
- ✓ **Progetto “Care Sharing. La Cura come pratica condivisa” (ATS, “Nido per Amico”).** È stato avviato un percorso di supporto formativo a carattere psicologico in collaborazione con ASST Fatebenefratelli Sacco e ATS Città Metropolitana.
- ✓ **Accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra.**
Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 385 del 25/03/2022 sono state approvate le linee di indirizzo politico per l’accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra.
Sono stati pertanto organizzati webinar per le/i responsabili dei servizi educativi al fine di condividere le linee guida e garantire l’accoglimento delle richieste di iscrizione nei Servizi all’Infanzia; al 31 maggio si registrano 58 domande di iscrizione per l’anno 2021/2022 e 41 per la frequenza delle Sezioni Estive.
- ✓ In tema di integrazione e inclusione si registra, al 31 maggio 2022 la presenza nelle scuole dell’infanzia comunali di 665 bambini e bambine con disabilità certificata ai sensi del DPCM 185/2006, cui viene fornito un sostegno e una specifica progettualità educativa con un aumento del 9% rispetto a maggio 2021.

3. SEMPLIFICARE LE RELAZIONI CON LE FAMIGLIE

- ✓ **Promuovere la digitalizzazione dei servizi all’infanzia comunali:** Sono stati realizzati:
 - *Open Day on line* con aggiornamento e riedizione di n. 244 schede servizio, implementazione di circa n. 2.000 foto dei servizi all’infanzia e circa n. 1.000 incontri *on line* con le famiglie per la presentazione dei servizi all’infanzia;
 - Campagna di promozione e comunicazione relative agli Open Day e Iscrizioni ai Servizi all’Infanzia;
 - Revisione ed aggiornamento modulo iscrizioni Servizi all’Infanzia anno educativo 2022/2023 nel mese di febbraio e del modulo iscrizioni per le Sezioni Estive *online*.
 - Revisione ed aggiornamento piattaforma *on line* accetta/rinuncia/trasferimento;
 - Pubblicazione nel portale istituzionale del Comunicato n.1/2022 “Iscrizioni Servizi all’Infanzia 2022/2023” e relativi allegati e dei Comunicati n. 3 e n. 4 per le iscrizioni alle Sezioni Estive con relativi allegati.
 - Digitalizzazione dei processi interni tra Direzione e UE con implementazione delle pagine di Aree Tematiche del portale istituzionale, quale strumento di comunicazione ad uso delle singole famiglie.

- ✓ **Ridurre l'utilizzo delle plastiche monouso.** Il progetto "Meno è Meglio" è stato presentato nell'ambito del bando *Plastic Challenge* di Fondazione Cariplo; nel corso del periodo gennaio – maggio 2022 sono stati predisposti i report finali sul Life Cycle Assessment e operata la relativa condivisione con le Unità interessate nell'ambito dell'Area Servizi all'Infanzia; inoltre è stata definita la procedura per la somministrazione dell'acqua fuori pasto in collaborazione con l'Area Food Policy.

DIRITTO ALLO STUDIO DEI BAMBINI E RAGAZZI DAI 6 AI 13 ANNI

LOTTA ALLA DISPERSIONE SCOLASTICA

✓ Orientamento scolastico

Rispetto al diritto allo studio dei bambini e ragazzi dai 6 ai 13 anni, il Comune di Milano promuove servizi che contribuiscono a combattere la dispersione scolastica. Va in questa direzione il potenziamento di servizi più classici come l'*Orientamento Scolastico*, che realizza interventi individuali e di gruppo per orientare gli alunni delle scuole secondarie di primo grado ad una scelta consapevole dell'indirizzo di scuola secondaria di secondo grado. Nel periodo tra il 1° gennaio e il 31 maggio 2022 sono stati effettuati sia colloqui individuali con studenti e famiglie presso la sede dell'Unità Interventi di Contrasto alla Dispersione Scolastica (CODIS), sia incontri preparatori di orientamento alla scelta scolastica presso gli istituti comprensivi:

Interventi con le classi	Incontri individuali in sede	Incontri individuali da remoto	n. studenti beneficiari	n. docenti coinvolti	n. familiari accompagnatori	n. Istituti Scolastici
165	10	15	3274	341	22	32

Per l'Orientamento Scolastico con sostegno le attività al 31/05/2022 sono state le seguenti:

Riunioni di gruppo	Incontri individuali in sede	Incontri individuali da remoto	n. beneficiari	n. docenti coinvolti	n. familiari accompagnatori	n. Istituti Scolastici
2	16	34	50	25	74	31

Arricchisce l'offerta del servizio Orientamento la partecipazione al *Progetto Nazionale Inclusi - Dalla Scuola alla Vita: Andata e Ritorno - Percorsi di Sostegno all'inclusione Sociale dei Ragazzi con Disabilità* in collaborazione con Spazio Aperto Servizi e con IC Locchi, De Andreis, Cardarelli e Capponi.

Parimenti si è proceduto al potenziamento del servizio *Seguimi* con attività di *tutoring* educativo con presa in carico dei minori a rischio di dispersione scolastica o già in stato di abbandono scolastico, per ridurre il fenomeno di dispersione e favorire il rientro in classe; al 31 maggio sono stati realizzati percorsi integrati scuola-laboratorio per un totale di 642 ore di attività di *tutoring*.



✓ Scuola Popolare

Le “Scuole della seconda opportunità” o “Scuola popolare” sono istituzioni nate a partire dalla fine degli anni '80 come “sperimentazioni dal basso” per giovani a rischio marginalità. Offrono ai ragazzi con storie di fallimenti nel sistema scolastico (ripetenze, abbandoni, frequenza irregolare, insuccesso formativo, difficoltà relazionali, etc.) percorsi paralleli o alternativi alla scuola, finalizzati al conseguimento della licenza media.

La “Scuola Popolare” offre ad alunne e ad alunni iscritti presso l’Istituto Comprensivo Arcadia, capofila di una rete di scuole situate nell’estrema periferia milanese (Istituto Comprensivo Ilaria Alpi, Istituto Comprensivo Thourar Gonzaga, Istituto Comprensivo L. Tolstoj, Istituto Comprensivo S. Ambrogio, Istituto Comprensivo Capponi, Istituto Comprensivo Palmieri e Istituto Comprensivo C. Porta), la possibilità di frequentare attività d’aula, in orario scolastico, con docenti incaricati dall’Ufficio Scolastico Regionale della Lombardia in compresenza con educatori professionali e supervisione psico-pedagogica. L’obiettivo dell’intervento è quello di permettere il regolare svolgimento dell’anno scolastico e il superamento con successo dell’esame di licenza media, con contestuale orientamento verso il proseguimento degli studi nell’ambito dell’obbligo di istruzione e/o formativo.

A seguito della Determinazione Dirigenziale n. 9043 del 25/10/2021 di erogazione dei contributi, pari ad € 125.000,00=, previsti dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 942 del 30/07/21 ad oggetto “Interventi inerenti al Piano per il Diritto allo studio anno scolastico 2021/2022”, si è proceduto con la Determinazione Dirigenziale n. 329 del 05/01/2022 a liquidare la seconda tranche del contributo per € 25.000,00=.

CONTRASTO ALLA POVERTÀ EDUCATIVA E ALL’EMARGINAZIONE SOCIALE

✓ **Progetto “SCHOOL HUB. INCUBATORI SCOLASTICI AD ALTA INTENSITÀ EDUCATIVA”**

Per sostenere l'accesso ai servizi pubblici e costruire relazioni positive con gli enti del Terzo Settore, promuovere il contrasto alla povertà educativa e all'emarginazione sociale, promuovere politiche a favore dei minori fondate su interventi multidimensionali che coinvolgano tutti gli attori interessati e finalizzate a contrastare il fenomeno della dispersione e dell'abbandono scolastico, in data 20/12/2021 la Direzione Educazione ha pubblicato un avviso rivolto agli Enti del Terzo Settore per la realizzazione del progetto “School Hub. Incubatori Scolastici ad alta intensità educativa”, finanziato con fondi L. 285/1997.

È prevista una co-progettazione (preceduta da una procedura di accreditamento degli Enti del Terzo Settore qualificati) tra Istituti Comprensivi statali, a partire da quelli collocati nei quartieri di Corvetto/Omero, Morivione, Ticinese/Tibaldi, Lorenteggio/Primatecchio, San Siro/Selinunte, Forze Armate/Baggio, Maciachini/Isola, Niguarda/Bicocca, la Direzione Educazione e gli enti del Terzo Settore accreditati per la realizzazione di attività educative, psico-sociali, culturali, ricreative e sportive a favore dei minori, delle loro famiglie e delle istituzioni scolastiche aderenti.

Obiettivo del progetto è la trasformazione delle scuole target in Hub ad alta intensità educativa dove i minori, le loro famiglie e il personale scolastico, possano avere l’opportunità di beneficiare di un presidio psico-socio-educativo sia con attività integrative da svolgersi durante l’orario scolastico, sia con attività di potenziamento e accompagnamento extra curricolari di tipo educativo, culturale, ricreativo e sportivo, da svolgersi in fascia oraria pomeridiana e nei periodi estivi.

In particolare, le proposte progettuali prevedono:

- la promozione della partecipazione ad attività extra-scolastiche;
- la promozione di strategie integrate per promuovere l'attrattività delle scuole dei quartieri a maggior rischio di segregazione;
- la promozione del ruolo del sistema educativo e scolastico nell’incremento della mobilità sociale;
- la promozione di una programmazione pedagogico-educativa inclusiva e di qualità;
- la realizzazione di dispositivi di ascolto e partecipazione degli studenti e delle loro famiglie.

La scelta di tale target è motivata dall'appartenenza al grado scolastico in cui aumenta il rischio di dispersione e abbandono scolastico – soprattutto nella fase di passaggio alla scuola secondaria di secondo grado - e in cui l'orario di frequenza è ridotto, lasciando più margine al rischio di meccanismi di aggregazione, nel tempo extra-scolastico, potenzialmente devianti (es. fenomeno risse su appuntamento, cyberbullismo, messa in atto di veri e propri reati, ecc.) o a fenomeni di isolamento sociale acuiti dal periodo di pandemia; dal contesto di origine (familiare e territoriale) che può determinare il rischio di perpetrare scelte formative e professionali non calibrate sulla valorizzazione delle competenze, ma basate su uno schema predeterminato dal contesto di provenienza, non permettendo mobilità sociale. Il progetto avrà durata di 30 mesi.

È stato pubblicato l'elenco delle undici cordate accreditate; gli otto Istituti Comprensivi coinvolti nel progetto hanno scelto tra le varie proposte a disposizione quella che più si adatta alle loro esigenze; è seguita la fase di coprogettazione che sta volgendo al termine, ed è attualmente incentrata sull'organizzazione dei campus estivi 2022 presso le “Scuole Hub” aperte a tutti i ragazzi dei quartieri e non solo ai frequentanti le scuole secondarie di primo grado coinvolte, che sono:

I.C. PEZZANI
I.C. ELSA MORANTE
I.C. THOUAR GONZAGA
I.C. NARCISI
I.C. CALASANZIO
I.C. IQBAL MASIH
I.C. CONFALONIERI
I.C. PERTINI.

✓ **Progetto “LA MIA SCUOLA È DIFFERENTE”**

Il progetto coinvolge le città di Milano, Torino e Padova che, in alcune zone periferiche del territorio, presentano caratteristiche territoriali comuni, marcate disuguaglianze sociali e culturali e una diffusa povertà socio-economica: caseggiati di edilizia popolare in cui vivono famiglie con reti naturali di supporto fragili; la presenza significativa di famiglie straniere con un progetto migratorio stabile; una diffusa povertà socio economica e socio culturale che genera problematiche di fronte alle quali le scuole si sentono sole e prive di strumenti adeguati; preoccupanti fenomeni di disaffezione e “fuga” da alcuni plessi da parte di docenti e famiglie; un tessuto economico vitale, ma poco coinvolto nel supportare il percorso formativo delle nuove generazioni.

Il progetto intende operare su due livelli:

- riprogettazione e innovazione dei percorsi di istruzione e formazione in ambito scolastico, coinvolgendo i referenti della pubblica amministrazione, della scuola e degli enti del privato sociale;
- prevenzione dell'esclusione sociale attraverso un approccio partecipato non solo ai problemi, ma anche alla definizione dell'offerta formativa coinvolgendo amministratori, docenti, personale ATA, alunni, genitori, operatori del privato sociale, abitanti, esponenti del mondo profit.

Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, investe in questo progetto con l'intento di:

- sostenere lo sviluppo e il rafforzamento della Comunità Educante, supportando la creazione di relazioni tra soggetti che operano in campo socio-educativo a livello cittadino;
- promuovere la diffusione dei risultati del progetto, favorire lo scambio di esperienze sia a livello cittadino sia a livello nazionale esportando buone pratiche e partecipando a tavoli di confronto con le altre realtà territoriali coinvolte nel progetto (città di Padova e Torino).

Le azioni progettuali hanno preso avvio il 15 febbraio 2019 e la prevista conclusione al 15 luglio 2021 è stata prorogata di un anno a causa dell'emergenza Covid-19.

La programmazione dei Tavoli è stata modificata a seguito dell'emergenza Covid-19: si è svolto solo un incontro presso l'IC Pertini (Scuola Primaria Thomas Mann) cui hanno partecipato la Dirigente Scolastica, alcuni insegnanti, la capofila del progetto, quattro dipendenti del Comune di Milano (referente progetto e 3 educatrici delle Sezioni Didattiche), i referenti del Progetto QuBi sul quartiere Niguarda, enti del terzo settore.

Il 14 febbraio 2022 si è svolta la Comunità di Pratiche per un bilancio delle attività svolte e delle criticità incontrate nel primo semestre del secondo anno di progetto. I lavori si sono sviluppati intorno a tre tematiche:

1. l'incontro con la Comunità Cinese in Comasina: opportunità per generare inclusione;
2. il lavoro integrato scuola/terzo settore sperimentato in occasione dei campus estivi 2020 di Padova;
3. la rimozione del problema Covid-19 a Torino.

L'Area Servizi Scolastici ed Educativi ha avviato una collaborazione mettendo a punto attività per bambini/ragazzi da svolgere nell'azione "**Laboratori di scuola aperta**". Diversi kit di attività, predisposti dalle Sezioni Didattiche Scuola e Ambiente e Raccolte Storiche, sono stati confezionati e distribuiti alle scuole partner di progetto a Milano, Torino e Padova. Questa progettazione intende da un lato consolidare e valorizzare il lavoro svolto dalle Unità Didattiche e dall'altro favorire il coinvolgimento dell'ente locale non solo come facilitatore tra diversi partner, ma anche come ulteriore offerta e occasione formativa.

Per l'ultimo periodo di progetto (si concluderà il 30/07/2022) all'interno dell'Area è stato costituito un gruppo di lavoro interistituzionale (Ufficio Accordi Partenariato + Ufficio Scuole Aperte + capofila Coop. Diapason, e referente territoriale Fondazione Aquilone) per la stesura di una bozza di Patto Educativo di Comunità per il Municipio 9 (con declinazioni specifiche per il quartiere Niguarda-Bicocca e Bruzzano-Comasina) che tenga conto dei bisogni del territorio, dei risultati raggiunti dal progetto e delle linee di indirizzo dell'Amministrazione nel promuovere i Patti.

✓ **Progetto "MIChance – Opportunità al Futuro"**

Il progetto "MIChance – Opportunità al Futuro", in risposta al bando di Fondazione Cariplo "WiA al 2.0! - Programma Welfare di comunità e innovazione sociale", è stato approvato ed è partito ufficialmente il 4 settembre 2020.

Il progetto, in continuità con il precedente "Nove+", prevede azioni rivolte ai ragazzi a rischio dispersione scolastica (non ancora in possesso di diploma di scuola secondaria di I grado) e ai giovani NEET (giovani non occupati e non inseriti in percorsi di istruzione e formazione). L'obiettivo generale del progetto consiste nella piena integrazione a livello cittadino dei servizi sperimentati con Nove+, per incidere con modalità condivise sui fenomeni dell'insuccesso scolastico e dell'inattività formativa e occupazionale.

Il progetto si è concluso il 30/03/2022.

✓ **Progetto "S-confini - Rete di scuole oltre il quartiere della superdiversità"**

Il progetto, realizzato nel Municipio 7 intorno al NIL Selinunte, ha inteso affrontare la povertà educativa dei minori in contesti multiculturali di forte complessità attraverso le seguenti azioni:

- rendere attrattive le scuole e sostenere la promozione del mix sociale per ridurre il disagio scolastico e i fenomeni di segregazione attraverso l'ampliamento

dell'offerta di attività curricolari di qualità, l'offerta di attività extracurricolari gratuite presso gli istituti scolastici, la promozione di eventi culturali nelle scuole e aperti al territorio;

- sostenere il benessere a scuola e il successo scolastico per la prevenzione della dispersione scolastica attraverso attività di doposcuola, corsi di prima alfabetizzazione (italiano L2 e Italstudio), attività di orientamento, iniziative volte a favorire il mutuo aiuto tra le famiglie e il loro sostegno nell'adempimento delle pratiche burocratiche scolastiche (ISEE, vaccinazioni, ...);
- organizzazione di tavoli di coordinamento territoriali tra le diverse scuole e sperimentazione di modelli di governance con l'ente locale, definizione e rafforzamento della comunità educante

Il progetto si è concluso a gennaio 2022 con l'impegno di dare continuità alle azioni di progetto attraverso i nuovi progetti presentati in risposta al bando EDUCARE IN COMUNE del Dipartimento per le Politiche della Famiglia e al bando COMUNITÀ EDUCANTI promosso da Con i Bambini.

✓ **Progetto "DOORS: porte aperte al Desiderio come OppOrtunità di Rigenerazione Sociale"**

I soggetti coinvolti nel progetto intendono presentare una proposta su scala nazionale per creare una sperimentazione di didattica costruita e condivisa con la scuola stessa, potenziata ed integrata con e attraverso l'arteducazione, dentro e fuori la scuola, fornendo contemporaneamente nuovi strumenti didattici e nuove competenze sia agli studenti che agli insegnanti per prevenire e contrastare fenomeni di dispersione e abbandono scolastico. Inoltre, sono declinate attività da realizzare in luoghi extra scolastici atte a riavvicinare al mondo della formazione i ragazzi che hanno abbandonato gli studi ovvero a rafforzare motivazione e competenze per chi è a forte rischio di dispersione.

L'idea di base del modello è quella di "trasportare la pedagogia del desiderio nell'era digitale", come antidoto alla passività nell'uso delle tecnologie, promuovendone invece un uso creativo e vitale, integrato con il corpo e le attività sociali vis-à-vis.

Il Comune di Milano, attraverso la sola valorizzazione del personale, investe in questo progetto mettendo a disposizione educatori con esperienza specifica e professionale per:

- co-progettare, cogestire e coordinare interventi arteducativi/formativi in collaborazione con gli altri partner per raggiungere gli obiettivi progettuali;
- attivare percorsi di lotta alla dispersione scolastica, di prevenzione del disagio e dell'emarginazione giovanile dentro e fuori la scuola;
- promuovere attività con finalità riparative previste nei percorsi di Messa alla Prova predisposti dal Tribunale per i Minorenni anche attraverso performance artistiche realizzate da soggetti deboli.

Il progetto Doors si è concluso il 15 aprile 2022.

Due gli Istituti Comprensivi coinvolti: IC Calvino e IC Paolo e Larissa Pini. L'Area Servizi Scolastici ed Educativi ha partecipato al progetto con i propri educatori sia nelle scuole sia nello Spazio ArtEducazione e con attività di diffusione e comunicazione sul territorio e a livello nazionale.

Le attività sperimentate nell'ambito del progetto Doors e la metodologia pedagogica arteducativa si sono dimostrate efficaci nella prevenzione del disagio e dell'emarginazione giovanile e contestualmente hanno comportato un potenziamento delle opportunità all'interno delle scuole, consentendo il raggiungimento di obiettivi in linea con le politiche educative del Comune di Milano. Concluso il progetto, l'Amministrazione ha considerato opportuno continuare a sostenere i minori e i giovani già coinvolti nelle azioni di Doors attraverso l'affidamento ad un partner di progetto delle attività arteducative e i connessi interventi sul territorio per una durata prevista di n. 5 mesi, avviato nel mese di aprile e che si concluderà nel mese di settembre 2022.

✓ **Progetto "ECASS" - European Cities Against School Segregation**

Il progetto si propone di incrementare le strategie di approccio alla segregazione scolastica, affrontando il "divario di trasferimento" tra accademici ed amministratori. Gli obiettivi perseguiti sono di inclusione sociale, prevenzione della dispersione e abbandono scolastico e contrasto alla povertà educativa per soggetti svantaggiati, con azioni volte alla sperimentazione e modellizzazione di azioni per i policy maker, i dirigenti scolastici, gli insegnanti e le famiglie, grazie alla produzione di documenti europei di riferimento sullo specifico tema. Nell'ambito del progetto, a una prima fase di analisi dati e definizione di indicatori della segregazione scolastica e la co-progettazione, anche territoriale, di strategie innovative segue una fase sperimentale nelle città coinvolte (Barcellona, Milano, Oslo). Il Comune di Milano partecipa tramite un gruppo di lavoro dell'Area Servizi Scolastici e Educativi. Il periodo di realizzazione del progetto, compreso tra il 1° dicembre 2019 e il 31 maggio 2022, è stato prorogato di sei mesi per i ritardi accumulati causa Covid-19.

Nel corso dell'autunno 2020 si è avviato parte del lavoro relativo al Risultato Intellettuale del quale il Comune di Milano è capofila, (Pacchetto Informativo per famiglie e scuole vulnerabili), e predisposta l'organizzazione dei previsti Eventi di disseminazione. Al 31 maggio 2022 è stata conclusa una specifica azione, legata a una survey sulla Didattica a Distanza, pensata come opportunità per ulteriori riflessioni e dispositivi in relazione alla fragilità rappresentata dai fenomeni di segregazione scolastica.

Inoltre, è stato pubblicato sul sito di progetto il previsto manuale per decisori politici. È in corso di organizzazione il secondo evento di disseminazione, a seguito dell'appuntamento già realizzato on line nel marzo 2021 che ha visto la partecipazione di 220 persone. I relativi materiali sono disponibili sul sito Ecass.eu.

SCUOLA INCLUSIVA

✓ **Le attività di assistenza di bambini, alunni e studenti con disabilità a scuola**

In applicazione della normativa vigente, per il corrente anno scolastico 2021/22 sono state garantite le attività di assistenza di bambini, alunni e studenti con disabilità a scuola attraverso il sistema dell'accreditamento.

Al 31 maggio 2022 sono state gestite complessivamente 4.354 richieste di contributi per l'assistenza educativa per le alunne e gli alunni frequentanti le scuole dell'infanzia, primaria, secondaria di primo grado statali e paritarie di Milano e fuori Milano, specificatamente:

- n. 3.960 presso scuole statali;
- n. 394 presso scuole paritarie.

Per il prossimo anno scolastico si è riproposto il sistema dell'accreditamento. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 388 del 25 marzo 2022 sono state approvate le linee di indirizzo per l'istituzione di un elenco di enti del Terzo settore accreditati e per la conseguente distribuzione dei contributi per l'erogazione del servizio di assistenza educativa nei confronti degli alunni con disabilità, da realizzare tramite la coprogettazione/co-gestione di progetti educativi.

Con Determinazione Dirigenziale n. 3802 del 13 maggio 2022 sono stati approvati l'istruttoria pubblica, la bozza di convenzione, il patto di accreditamento e la modulistica.

Si è quindi provveduto, in data 18/05/2022, alla pubblicazione dell'avviso sul portale del Comune di Milano. Termine ultimo di presentazione delle candidature: ore 16.00 del 16/06/2022.

✓ **Assistenza educativa e trasporto scolastico delle studentesse e degli studenti frequentanti le scuole secondarie di secondo grado, i percorsi di Istruzione e formazione professionale (IeFP) e i Percorsi personalizzati allievi disabili (PPD)**

Regione Lombardia, con Legge Regionale n.15/2017 ha modificato l'art. 5 della Legge Regionale n. 19/2007, trasferendo ai comuni, dall'anno scolastico 2017/2018, lo svolgimento dei servizi di trasporto e di assistenza scolastica per le studentesse e gli studenti disabili in capo ai comuni è previsto dalla Legge Regionale 19/2007 in relazione all'istruzione secondaria di secondo grado e ai percorsi di istruzione e formazione professionale. La D.G.R. n. X/6832/2017 ha poi dettato al riguardo specifiche linee guida.

Per l'anno scolastico 2021/2022 si è perciò risposto all'avviso pubblico di Regione Lombardia, D.d.u.o. 21 giugno 2021 - n. 8434, relativo all'assegnazione dei contributi ai comuni a supporto dello svolgimento dei servizi di trasporto scolastico e assistenza educativa specialistica a favore degli studenti disabili frequentanti il secondo ciclo per l'anno scolastico e formativo. Al 31 maggio 2022 sono stati inseriti sul portale regionale n. 1.585 studentesse e studenti frequentanti scuole secondarie di II grado statali e paritarie, IeFP e PPD.

INTEGRAZIONI DI BAMBINI PROVENIENTI DA ALTRI PAESI

Particolare attenzione è stata posta all'accoglienza e all'integrazione dei bambini provenienti da altri Paesi, soprattutto per coloro che giungono dalle zone di guerra, ai quali sono stati garantiti servizi scolastici ed educativi in un ambiente accogliente e inclusivo. In collaborazione con l'Ufficio Scolastico Territoriale e le scuole primarie e secondarie di I grado, attraverso l'attività dei *Poli Start*, è stato garantito l'orientamento scolastico e il supporto per l'integrazione dei minori stranieri dai 6 ai 14 anni e delle loro famiglie, prevedendo altresì l'insegnamento dell'italiano come seconda lingua e la mediazione linguistica/culturale a favore dei minori e famiglie.

In data 31/05/2022 è stata approvata la Determinazione Dirigenziale n. 4481 per l'assegnazione dei contributi agli istituti scolastici per l'integrazione degli alunni stranieri relativamente all'anno 2022.

Le attività realizzate nei PoliStart fino al 31 maggio 2022 hanno comportato la conduzione di 441 colloqui in 78 scuole, per un totale di 290 alunni orientati/inseriti; 174 colloqui in 62 scuole hanno interessato 167 cittadini ucraini.

INTEGRAZIONE DI ROM, SINTI CAMINANTI

✓ **Progetto Nazionale per l'inclusione dei bambini Rom Sinti Caminanti,**

È proseguito anche per la seconda triennalità 2021/2023 il *Progetto Nazionale per l'inclusione dei bambini Rom Sinti Caminanti* in collaborazione con la Direzione Welfare e Salute, finanziato dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. Il progetto è incentrato sul miglioramento delle condizioni di vita delle popolazioni Rom, Sinti e Caminanti, con interventi ed attività all'interno dei 4 Istituti Scolastici coinvolti (Istituto Comprensivo Statale Cadorna, Istituto Comprensivo Statale Console Marcello, Istituto Comprensivo Statale Arcadia), con attività che coinvolgono sia alunni che insegnanti e interventi nel territorio di provenienza dei nuclei familiari, caratterizzati da un lavoro con le famiglie, il territorio di appartenenza, la comunità che insiste su quel territorio ed i servizi di riferimento.

✓ **Contributi per le istituzioni scolastiche che accolgono bambini Rom**

È stata approvata l'erogazione di contributi ad alcune Istituzioni Scolastiche statali che accolgono da diversi anni un numero elevato di bambini Rom, per studiare e adottare soluzioni di accompagnamento alternative, promuovendo azioni che favoriscano il diritto allo studio al fine di agevolare l'assolvimento dell'obbligo scolastico e, più in generale, l'inclusione sociale.

È stata approvata la Determinazione Dirigenziale n. 333 del 5 gennaio 2022 per l'erogazione della seconda tranches di contributi pari ad € 30.000,00=, con particolare riguardo agli alunni residenti nei campi nomadi per l'anno scolastico 2021/2022.

I progetti organizzati dalle Autonomie Scolastiche hanno permesso di conseguire i seguenti risultati:

- organizzare il trasporto scolastico nei casi effettivamente necessari;
- Frequenza più regolare della scuola;
- diminuire il numero di insufficienze nelle verifiche;
- ampliare le conoscenze lessicali;
- consolidare e ampliare le conoscenze disciplinari;
- mantenere comportamenti positivi nei confronti dell'ambiente scolastico, verso i pari e gli adulti presenti a scuola.

Per l'anno scolastico 2021/2022 sono state coinvolte le seguenti Autonomie Scolastiche:

- Municipio 4 - Istituto Comprensivo Fabio Filzi, via Ravenna 15
- Municipio 4 - Istituto Comprensivo Marcello Candia, via Polesine 12-14
- Municipio 4 - Istituto Comprensivo.T. Grossi, via Monte Velino 2/4, dove è alta la presenza di alunni nomadi provenienti dal campo di via Bonfadini
- Municipio 5 - Istituto Comprensivo Arcadia, via dell'Arcadia 24
- Municipio 7 - Istituto Comprensivo B. Munari, via dei Salici 2.

✓ **Progetto “P.A.R.I. - Possible Answers for Roma Inclusion”**

Il progetto si propone di creare un ambiente scolastico favorevole all'apprendimento e alla valorizzazione dell'intelligenza emotiva, relazionale e cognitiva rivolto non soltanto al target specifico di bambini Rom, Sinti e Caminanti, ma all'intero sistema scuola generando un sviluppo qualitativo dell'offerta formativa e pedagogica attraverso l'introduzione di approcci didattici e pedagogici basati sull'apprendimento cooperativo (*cooperative learning*) e sul costruttivismo sociale per migliorare la percezione sociale della “scuola di periferia”, creando reti di sinergia e di collaborazione con le istituzioni scolastiche, gli enti del Terzo Settore presenti sul territorio e l'Ente locale per incrementare positivamente le relazioni tra la scuola e le famiglie; migliorare le relazioni tra minori R.S.C. e coetanei; aumentare la partecipazione dei minori e famiglie RSC alle attività educative ed aggregative proposte dalle agenzie del territorio; favorire il successo scolastico attraverso la riduzione degli abbandoni da parte degli alunni RSC, -minori frequentanti.

Il Comune di Milano, attraverso la valorizzazione del personale e interventi migliorativi degli spazi scolastici dedicati allo sviluppo delle azioni progettuali, investe in questo progetto allo scopo di favorire le relazioni tra soggetti che operano in campo socio-educativo a livello cittadino e promuovere la diffusione dei risultati del progetto (da un lato far percepire gli istituti scolastici coinvolti nel progetto come “scuole attrattive”, dall'altro modellizzare e rendere trasferibile l'esperienza ad altre realtà scolastiche). Il progetto è stato avviato nell'aprile 2018 e la prevista conclusione al 15 ottobre 2021 è stata prorogata al 15 luglio 2022 causa emergenza Covid-19.

A seguito dell'emergenza sanitaria, in osservanza delle procedure indicate per la riapertura delle scuole, è stato sospeso l'avvio dei FabLab installati nelle tre scuole partner di progetto (IC Arcadia, IC Tommaso Grossi, IC Perasso). Anche le azioni previste dal progetto sono state ridefinite: il supporto ai bambini con fragilità socioeducative non è avvenuto in presenza, ma fornendo strumenti e assistenza da remoto sia ai piccoli alunni sia alle famiglie, in collaborazione con gli insegnanti. Inoltre, per assicurare la strumentazione necessaria per la Didattica a Distanza, sono stati donati 38 device ai minori destinatari delle misure di progetto. Sono state implementate le attività di doposcuola e realizzati laboratori in orario extrascolastico per il recupero della socializzazione e del gioco. Nel periodo giugno-settembre 2021 sono stati avviati i lavori di allestimento dei FabLab nelle tre scuole partner per la formazione dei genitori e l'avvio delle attività laboratoriali (previsti per

dicembre 2021 – marzo 2022). Il 16/12/2021 è stato inaugurato il FabLab di tessitura e sartoria presso l'IC Tommaso Grossi mentre sono proseguiti i lavori di allestimento del FabLab di falegnameria presso l'IC Arcadia e del FabLab di serigrafia presso l'IC Perasso, la cui inaugurazione è prevista nel settembre 2022.

DIGITALIZZAZIONE

• **“Giovani connessi”**

Il progetto nazionale (regioni coinvolte: Lombardia, Piemonte, Emilia-Romagna, Marche, Puglia) si propone di prevenire il disagio e la dispersione scolastica, stimolando l'interesse dei ragazzi attraverso il digitale, coinvolgendo le famiglie e l'intera comunità educante. Obiettivi specifici: promuovere il benessere dei minori in "povertà educativa"; favorire la motivazione allo studio; attivare politiche di prevenzione; sensibilizzare alle risorse proprie delle differenze; promuovere l'inclusione; ridurre il rischio dropout. Risultati attesi: realizzare percorsi di istruzione e formazione sperimentali; migliorare le performance scolastiche dei minori; offrire occasioni e attività capaci di promuovere e favorire l'apprendimento e stimolare forme espressive; aumentare il livello delle competenze; motivare alla pratica del lavoro di gruppo; abituare gli alunni ai diversi linguaggi.

Destinatari diretti: ragazzi della fascia 11/17 anni che frequentano le scuole secondarie di primo e secondo grado.

Destinatari indiretti: famiglie, docenti, educatori, volontari.

La proposta progettuale è stata avviata nell'ottobre 2018 e si concluderà il 28 febbraio 2023 con la finalità di promuovere, attraverso interventi istituzionali, percorsi di istruzione e formazione sperimentali ed un uso consapevole delle nuove tecnologie digitali, per migliorare i livelli di apprendimento e le performance scolastiche dei minori e nello stesso tempo far crescere l'intera comunità educante.

A causa della pandemia i laboratori che erano previsti in presenza presso le scuole sono stati riconvertiti in laboratori on line presso i CAG. Nell'ambito del progetto sono stati promossi dei webinar tematici rivolti a docenti e studenti, in particolare sul ritiro sociale. Su questa tematica è stata avviata una ricerca-azione conclusasi a maggio 2022 e organizzato un convegno per il mese di settembre 2022 presso Villa Longoni a Desio (MB).

Il progetto sarà raccontato attraverso un documentario sul tema “memoria del futuro” che raccoglierà i cortometraggi realizzati dai ragazzi e presentato in un convegno-festival che si terrà a Matera nei giorni 22-23 luglio 2022.

SEMPLIFICAZIONE DEI RAPPORTI CON LE FAMIGLIE DEGLI STUDENTI E INFORMATIZZAZIONE DEI SERVIZI.

Al fine di una maggior efficienza e rispondenza alle necessità delle famiglie, sono state mantenute le procedure relative alle iscrizioni on-line ai servizi offerti dalla Direzione.

Attraverso il sistema è possibile iscriversi on-line ai servizi:

- Pre-Scuola in 115 plessi scolastici
- Giochi Serali in 117 plessi scolastici
- Case Vacanza: Scuola Natura (3 sedi) ed Estate Vacanza (4 sedi).
- Centri Estivi Scuole primarie statali (41 sedi di cui 2 speciali).
- Centri Estivi Scuola dell'Infanzia (70 sedi).

Per i versamenti della tassa di iscrizione e dei contributi di frequenza ai servizi di pre-scuola e Giochi Serali, anche per l'a. s. 2021/2022 sono stati attivati i bollettini PagoPa i quali hanno permesso una riconciliazione veloce dei pagamenti rimuovendo, nel contempo, l'onere a carico dei genitori di inviare al competente ufficio la copia dell'attestazione di pagamento.

Dematerializzazione delle cedole librarie destinate agli alunni della scuola primaria, al fine di abbandonare il formato cartaceo (circa 59 mila stampe) a favore della cedola in modalità digitale, visualizzabile in un apposito sito da realizzare, a disposizione dei librai autorizzati. Nel corso delle riunioni sono state definite le tipologie di azioni e le possibili modalità di controllo, formulando un piano di lavoro, che, in accordo con le altre Unità direttamente interessate, è oggetto di sviluppo da parte della Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale (ITED). È stato definito che la platea dei beneficiari sarà quella dei residenti.

PROGETTI IN PARTENARIATO

Al fine di orientare la progettazione in corso e futura della Direzione Educazione in modo sempre più coerente con gli obiettivi dell'Amministrazione e con le necessità rilevate dei minori in età scolare, è stata tracciata una roadmap per definire le priorità di intervento e sviluppo su cui concentrare l'attività di progettazione e di attivazione partenariati.

Il percorso prevede momenti di confronto interno con i servizi ed esterno con stakeholder istituzionali e del privato sociale.

Durante il periodo di riferimento l'interlocuzione con i dirigenti scolastici è stata sempre attiva su vari fronti, anche legati alla situazione perdurante di emergenza sanitaria per rispondere alle diverse esigenze e in particolare per facilitare il proseguimento delle attività dei progetti di contrasto alla povertà educativa in essere presso le scuole.

È attiva una collaborazione con l'Area di Relazioni Internazionali e la Direzione Welfare e Salute per il progetto Urbact "CITIES 4 CSR" che mira a individuare strategie e ambiti di intervento per promuovere la responsabilità sociale di impresa a beneficio dei cittadini e in particolare degli alunni degli Istituti Comprensivi.

Nell'ambito della partecipazione del Comune di Milano alla rete di città EUROCITIES, al fine di confrontare gli obiettivi, gli indirizzi e le pratiche di intervento dell'Amministrazione in ambito educativo con le altre esperienze europee, la Direzione collabora attivamente ai lavori del Working Group Education.

Adottando un approccio di sviluppo trasversale e con il coinvolgimento attivo delle Unità coinvolte è stata promossa l'adesione a diversi bandi, privilegiando modalità "trasparenti" di coinvolgimento del privato sociale con avvisi volti ad individuare i possibili partenariati, promuovendo al tempo stesso la creazione di reti.

Di seguito il dettaglio dell'adesione a bandi attraverso progettualità in attesa di essere valutate:

✓ **Avviso dell'Agenzia per la Coesione Territoriale per progetti a contrasto della povertà educativa.** L'Area Servizi Scolastici ed Educativi ha pubblicato una procedura per acquisire manifestazioni di interesse per la partecipazione del Comune come partner di proposte progettuali rispondenti agli attuali bisogni emergenti. Delle 22 proposte pervenute è stata data adesione a 5 partenariati con i quali sono state inviate le cinque proposte progettuali in risposta al bando. Tra queste, due proposte presentate sono state valutate positivamente e finanziate. Si attendono pertanto ulteriori indicazioni dall'Agenzia per la coesione territoriale al fine di dare avvio ai progetti.

Mind The GAP dedicato ai minori preadolescenti e adolescenti (11-17 anni) prevede azioni di sostegno e di facilitazione alla transizione tra i cicli d'istruzione scolastica (in particolare dalla scuola secondaria di primo grado alla scuola secondario di secondo grado) e tra scuola-lavoro.

MIXITE'- Comunità educanti e inclusive nei quartieri di San Siro e Baggio del Municipio 7 a Milano target dei minori: 5-14 anni. Il progetto, articolato su 4 assi di intervento, si pone come obiettivo il sostegno a 360° delle famiglie fragili, soprattutto straniere, nelle zone di San Siro e Baggio del Municipio 7.

✓ **Bando “Educare In COMUNE” promosso dal Dipartimento delle Politiche per la Famiglia della Presidenza del Consiglio dei Ministri.** L’avviso pubblico mira a contrastare la povertà educativa e l’esclusione sociale dei bambini e dei ragazzi in un momento in cui l’emergenza sanitaria ha acuito le disuguaglianze, le fragilità e i divari socioeconomici: un avviso pubblico per promuovere l’attuazione di interventi progettuali, anche sperimentali, per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali, formative ed educative dei minori, volti a potenziare le capacità d’intervento dei comuni in tali ambiti. L’avviso è rivolto ai comuni italiani e propone azioni di intervento per restituire importanza e protagonismo agli attori locali della “comunità educante”, per sperimentare, attuare e consolidare sui territori modelli e servizi di welfare di comunità nei quali le persone di minore età e le proprie famiglie diventino protagoniste sia come beneficiari degli interventi sia come strumenti d’intervento. Tre sono le aree tematiche oggetto di finanziamento:

1. famiglia come risorsa;
2. relazione e inclusione;
3. cultura, arte e ambiente

L’Area Servizi Scolastici ed Educativi, unitamente all’Area Servizi all’Infanzia, alla Direzione Cultura e alla Direzione Welfare e Salute ha indetto un avviso pubblico di manifestazione di interesse finalizzato all’individuazione di soggetti disponibili alla co-progettazione e attuazione di progetti da presentare in risposta al bando per il contrasto della povertà educativa e il sostegno delle opportunità culturali e educative di persone minorenni, un progetto per ciascuna delle tre aree tematiche.

Le proposte progettuali pervenute sono state in totale 32 e sono stati selezionati 3 partenariati, uno per ogni area tematica, con i quali si è dato avvio alla fase di co-progettazione. Le 3 proposte progettuali, di cui il Comune di Milano è capofila e destinatario del finanziamento sono state presentate in risposta al bando e sono a tutt’oggi in fase di valutazione da parte del Ministero.

✓ **Bando “Per le Comunità educanti” promosso dall’Impresa sociale Con i Bambini nell’ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile.** Il Bando è finalizzato a identificare, riconoscere e valorizzare le comunità educanti, intese come comunità locali di attori (famiglie, scuola, singoli individui, reti sociali, soggetti pubblici e privati) che hanno, a diverso titolo, ruoli e responsabilità nell’educazione e nella cura di bambini e bambine, ragazzi e ragazze che vivono nel proprio territorio. Ha, inoltre, l’obiettivo proprio di favorire la costruzione e il potenziamento di “comunità educanti” efficaci e sostenibili nel tempo, che siano in grado di costituire l’infrastrutturazione educativa del territorio di riferimento e di offrire risposte organiche, integrate e multidimensionali ai bisogni educativi di bambini, bambine e adolescenti.

È stato pubblicato un Avviso esplorativo per acquisire manifestazioni di interesse riservato a soggetti che hanno progetti in corso o conclusi e che sono interessati a candidare proposte progettuali, in partnership con il Comune. Sono pervenute 7 idee progettuali e sono stati selezionati 4 partenariati con i quali, dopo una fase di co-progettazione, è stata presentata richiesta di finanziamento. Delle 4 idee progettuali, due sono state deliberate positivamente in prima fase:

1. **Giambellino, una comunità che resiste e cresce - Progetto di sviluppo della Comunità Educante del Quartiere Giambellino Lorenteggio:** percorso di co-progettazione, formazione, sperimentazione di pratiche integrate per la costruzione del Patto di Comunità del Giambellino. Il progetto vuole rafforzare la rete territoriale, in particolare per affrontare le situazioni di grave fragilità che la pandemia ha aggravato, trattenendo e sviluppando le pratiche di lavoro di rete sperimentate negli anni con particolare riferimento alle recenti progettazioni sul lavoro di rete (S.C.AT.T.I./Con I Bambini e QuBi/Fond. Cariplo e Vismara). Le azioni riguardano: la sperimentazione e il consolidamento di una pratica di progettazione partecipata tra scuole, ETS, famiglie e Istituzioni locali; lo sviluppo e la condivisione delle competenze degli attori sociali formali e informali (docenti, operatori, genitori); la realizzazione condivisa di interventi co-progettati per tutelare e promuovere i percorsi di crescita dei minori.
2. **Ponti di comunità.** Il progetto intende connettere e rafforzare la comunità educante sul territorio dei quartieri Salomone/Taliedo, Morsenchio e Ponte Lambro, nel Municipio 4 di Milano, completando un percorso di sviluppo di comunità e di valorizzazione del capitale sociale avviato da alcuni anni. Propone luoghi di co-progettazione educativa, formazione, sensibilizzazione e comunità di pratiche con cittadini ed esperti in ambito scolastico/formativo/educativo.

Obiettivo finale è sostenere la crescita delle giovani generazioni attraverso il coinvolgimento della società civile, costruendo nel Patto Educativo Territoriale le prerogative per letture dei bisogni e risposte coerenti e condivise, che siano in grado di esprimere ed ispirare un atteggiamento di attenzione e cura per bambini, ragazzi e giovani.

Si attendono pertanto ulteriori indicazioni da parte dell'Impresa sociale Con i Bambini in merito all'entità effettiva di approvazione del finanziamento.

- ✓ **BANDO “Vicini di Scuola” promosso dall’Impresa sociale con i Bambini nell’ambito del Fondo per il contrasto della povertà educativa minorile.** Il Bando si pone l’obiettivo di sostenere modelli innovativi per ridurre i fenomeni di segregazione scolastica che incidono sui minori nella fascia di età 6-13 anni, promuovendo interventi che garantiscano loro una formazione di qualità anche in contesti più complessi e che portino nel medio periodo al progressivo riequilibrio della composizione “sociale” degli studenti nelle scuole e alla riduzione dei divari nelle politiche educative territoriali. Nello specifico intende supportare iniziative che assicurino equità nell’accesso a scuola e negli apprendimenti e che rendano più attrattive le strutture educative in contesti territoriali caratterizzati da maggiori fragilità e vulnerabilità, valorizzando la diversità come risorsa, riducendo i fenomeni segregativi, riportando le famiglie a scegliere la scuola di prossimità per la qualità degli apprendimenti, delle relazioni educative e delle esperienze formative nonché dell’organizzazione e dell’offerta dei servizi presenti (tempo pieno, refezione scolastica accessibile e di qualità, agevolazioni per il diritto allo studio, spazi attrezzati, attività extra-curricolari, ecc.). Pertanto, è stato pubblicato un Avviso esplorativo per acquisire manifestazioni di interesse riservato a soggetti del terzo Settore che, in collaborazione con gli Istituti scolastici milanesi maggiormente interessati dai fenomeni della segregazione e del *white flight*, prevedano risposte multidimensionali e sostenibili nel tempo e che siano interessati a candidare proposte progettuali, in partnership con il Comune. Sono pervenute 8 idee progettuali e sono stati selezionati 6 partenariati con i quali, dopo una fase di co-progettazione, è stata presentata richiesta di finanziamento.

Ad oggi, le proposte progettuali sono in attesa di valutazione da parte dell'Impresa sociale Con i Bambini.

PROGRAMMAZIONE DELLA REVISIONE E QUALIFICAZIONE DELLA RETE SCOLASTICA

- ✓ **Anagrafe Scolastica del Comune (Anasco).** È stata intensificata la collaborazione con l’Unità SIT e Toponomastica finalizzata a rendere più efficacemente proiettata sul territorio l’attività di ridisegno dei bacini di utenza. Sono state messe a punto e collaudate le modalità di messa in relazione dei data base di Anasco relativi a residenti in età scolare, alunni iscritti e rete scolastica con il data base geografico del SIT, comprensivo di ogni informazione georeferenziabile sul territorio comunale. È stato varato a febbraio 2022 il nuovo applicativo Anasco integrato alla piattaforma Sistema Unico dei Servizi Educativi (SUSE); è in corso l’attività di collaudo finalizzato a rendere più stabile ed efficace il nuovo strumento informatico. Ciò consentirà, inoltre, di individuare linee di sviluppo e necessità di consolidamento della piattaforma, sulle quali intervenire non appena saranno disponibili i nuovi contratti coi fornitori esterni.
- ✓ **Attività di controllo dell’Indicatore Situazione Economica Equivalente (ISEE).** Al 31 maggio 2022 sono stati eseguiti n. 157 controlli puntuali per il Servizio di Refezione

BILANCIO DI GENERE

È stata realizzata la Coprogettazione di un percorso di scambio con la Città di Barcellona nell’ambito del programma Erasmus Plus sul tema della prevenzione degli stereotipi di genere. Lo scambio avverrà nel mese di settembre 2022.

STEM*Lab

Il progetto rafforza l'alfabetizzazione nelle materie scientifiche in un contesto scolastico aperto alla famiglia e al sistema educante formale e informale del territorio, con un'attenzione progettuale volta alla parità di genere, al superamento di vulnerabilità personali, culturali, sociali, comportamentali dei beneficiari e delle famiglie e un approccio che stimoli i minori ad apprendere e sperimentare, scoprendo le proprie capacità, sviluppando le proprie competenze, coltivando i propri talenti e allargando le proprie aspirazioni.

Il progetto è stato avviato l'1/03/2019 e si concluderà l'1/03/2023.

Il Comune di Milano ha partecipato alla presentazione dei laboratori (che avranno come tema l'esplorazione di Marte e come obiettivi il lavoro di gruppo e la capacità di risolvere problemi) e ha individuato alcuni Istituti Comprensivi che hanno usufruito dei laboratori organizzati dal progetto.

Durante alcuni fine settimana dedicati è stato possibile coinvolgere in giornate aperte e gratuite al MUST (con visita al Laboratorio Base Marte) decine di genitori e ragazzi individuati dalle scuole partecipanti. Il Comune di Milano, infine, ha fatto da tramite tra il MUST e le reti QuBi per individuare un gruppo di ragazzi (11-13 anni) che parteciperanno a una settimana di campus gratuito, a giugno, presso il Museo.

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche per una alimentazione sana

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Per una continua valorizzazione del sistema della refezione scolastica gestito da Milano Ristorazione S.p.A., nell'ambito delle finalità da conseguire che tengono conto delle priorità delineate all'interno della **Food Policy (Delibera Consiglio Comunale n. 25/2015)**, cui corrispondono diverse linee di indirizzo e azioni definite di concerto con i principali attori del sistema agroalimentare milanese, si segnalano di seguito i progetti e le attività realizzate nel periodo gennaio - maggio 2022:

✓ **Revisione e monitoraggio del contratto di servizio con la società Milano Ristorazione S.p.A., in scadenza al 31 dicembre 2022.**

In data 17 marzo 2022 è stato nominato da parte della Direzione Generale, il gruppo di lavoro per la revisione del Contratto di Servizio con la Società Milano Ristorazione S.p.A. in scadenza al 31 dicembre 2022. Successivamente è stato predisposto il cronoprogramma delle attività di revisione sviluppato con lo standard che viene utilizzato nei progetti europei con *milestone* e *deliverable*; l'organizzazione dello stesso è su base settimanale.

Il cronoprogramma è stato trasmesso a tutte le Direzioni interessate e coinvolte al fine di predisporre, ciascuno per le proprie competenze, le parti specifiche del nuovo contratto e per consentire alla stesse la partecipazione alle riunioni collegiali di condivisione già pianificate. L'obiettivo è quello di procedere all'approvazione del Contratto di Servizio di Milano Ristorazione S.p.A. entro la scadenza naturale prevista per il 31 dicembre 2022.

Il cronoprogramma prevede lo svolgimento del lavoro suddiviso in tre sottogruppi:

- sottogruppo "Oggetto del contratto" con ruolo trasversale (Direzione Generale, Bilancio ed Educazione) sull'intero articolato del contratto che si occuperà della revisione dell'oggetto e degli elementi essenziali del contratto, comprensivo della valutazione di congruità dei prezzi;
- sottogruppo "Refezione/ Ristorazione" di competenza delle Direzioni Educazione, Welfare e Salute, Sicurezza Urbana e Presidenza Consiglio;
- sottogruppo Facility, di competenza delle Direzione Demanio e Patrimonio, che si occuperà della revisione dell'attuale Sezione II.

Dalla fine del mese di aprile al 31 maggio 2022, sono state effettuate sei riunioni alle quali hanno partecipato i sottogruppi di lavoro portando a compimento le attività previste dal cronoprogramma.

Nell'ambito delle azioni di monitoraggio del sistema di refezione scolastica comunale rientrano, inoltre:



2.1

➤ **Monitoraggio della procedura amministrativa per il biennio 2021-2022, finalizzata al recupero delle quote (insolvenze) afferenti al Servizio di Refezione Scolastica.** Le azioni per il recupero delle insolvenze previste dalla procedura amministrativa concordata tra il Comune e la Società Milano Ristorazione S.p.A. per il biennio 2021-2022 sono state regolarmente espletate nel periodo in questione.

L'invio (tramite raccomandata A.R.) del secondo sollecito di pagamento per l'anno scolastico 2021/2022 verrà effettuato entro il 15 giugno 2022, ad eccezione delle scuole con il tempo a modulo i cui solleciti saranno inviati successivamente.

Relativamente al recupero delle quote (insolvenze) afferenti il servizio refezione, si segnala che anche per i servizi estivi 2022 (Centri Estivi Scuola dell'Infanzia, Centri Estivi Scuola Primaria e Case Vacanza), sulla base della deliberazione di Giunta n. 479 del 22/03/2017 e in ottemperanza alle linee guida disciplinate con deliberazione della Giunta Comunale n. 2290 del 29/12/2016, è stata inibita agli insolventi della refezione per gli anni scolastici 2017/2018, 2018/2019, 2019/2020, 2020/2021 e rate scadute dell'anno educativo 2021/2022, l'iscrizione ai servizi estivi 2022, sino a sanatoria della loro posizione.

➤ **Prosecuzione nell'attività di riscossione delle quote pregresse del servizio di refezione con particolare riferimento a quella coattiva.** Proseguono per l'anno 2022, in collaborazione con la Direzione Specialistica Incassi e Riscossione, le attività di riscossione delle quote pregresse del servizio di refezione. In particolare, sono state effettuate le seguenti attività:

- nel periodo gennaio – maggio 2022 è stata svolta l'attività di aggiornamento dei dati anagrafici e formazione elenchi degli utenti insolventi relativi all'anno scolastico 2016/2017 non raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (n. 2.713 utenti per un importo di € 1.208.842,98) e degli utenti insolventi relativi agli anni scolastici 2016/2017 raggiunti dalla notifica dell'avviso di pagamento (n. 7.640 utenti per un importo di € 3.327.709,53), e la successiva trasmissione all'Area Servizi di Riscossione Coattiva e Sanzioni Codice della Strada per la postalizzazione e l'invio agli stessi dell'ingiunzione di pagamento;
- nel periodo gennaio – maggio 2022 sono state concesse dagli uffici n. 30 rateizzazioni per un importo complessivo di € 26.365,03 con concessione di piani di rientro dei debiti di refezione relativi a quote pregresse per gli anni scolastici dal 2016/2017 al 2020/2021;
- Sono state gestite richieste di sospensione della riscossione coattiva trasmesse direttamente dall'Agenzia delle Entrate - Riscossione (ex Equitalia S.p.A.) da parte degli utenti della refezione, come previsto dalla legge n. 228/2012, all'art. 1, commi da 537 a 543.

✓ **Potenziare l'educazione al cibo sano e sostenibile a partire dai banchi di scuola**

Progetto “Frutta a metà mattina. In collaborazione con Milano Ristorazione S.p.A. è stata programmata la prosecuzione del progetto che riguarda la promozione di corrette abitudini alimentari; infatti, considerate le importanti finalità, lo stesso verrà avviato innanzitutto nei Centri Estivi (Infanzia e Primaria) nel periodo giugno – luglio 2022 e verrà riproposto grazie anche al finanziamento nell'ambito del programma QuBii per le scuole primarie, a partire dall'anno scolastico 2022/2023, come attuazione della Food Policy del Comune di Milano.

Progetti europei “School Food 4 Change”. Il progetto è stato avviato nel mese di febbraio 2022 in collaborazione con l'Unità Affari Europei e vede l'avvio di tutte le attività pianificate nei 6 pacchetti di lavoro (WP) in cui sono coinvolti il Comune di Milano e Milano Ristorazione S.p.A. Dopo una prima fase di ricognizione delle attività, sono stati avviati i singoli gruppi di lavoro dedicati a: a) procedure di gara per gli acquisti pubblici di derrate alimentari per la refezione scolastica; b) identificazione degli indicatori sull'approccio integrato previsto dal progetto “Whole School Approach”; c) attività di comunicazione.

I principali partner del progetto in supporto del Comune di Milano e Milano Ristorazione sono: Fondazione Ecosistemi, Slow Food Italia, rete di città ICELI, WWF International. Alla fine del mese di aprile sono stati effettuati 10 incontri online con i partner europei e locali del progetto.

Valorizzazione graduale dei prodotti biologici. In questa prima parte di anno, lo stato di emergenza per il Covid-19 confermato fino al 31 marzo 2022, e la guerra in Ucraina, non hanno consentito e non consentiranno almeno fino alla chiusura dell'a.s. 21/22, un incremento di acquisto e consumo di prodotti biologici; a tali fattori si devono aggiungere anche le difficoltà, non di poco conto, per gli acquisti di alcuni alimenti che pongono l'offerta produttiva 2022 su quantitativi limitati

sia a livello nazionale che europeo, mentre per altri, come la frutta, la stagione caratterizzata da condizioni metereologiche non favorevoli. Si segnala comunque che la Società Milano Ristorazione S.p.A. per il servizio di ristorazione e la fornitura di derrate alimentari si attiene a quanto previsto dai criteri minimi ambientali (CAM) nell'ambito del Piano d'azione nazionale per il Green Public Procurement (PAN GPP), di cui al DM 10 marzo 2020 (G.U. n. 90 del 4 aprile 2020), entrato in vigore in data 4 agosto 2020. Pertanto, **nei bandi di appalto, per quanto riguarda le forniture di gestione del servizio mensa, vengono richiesti criteri ecologici nelle procedure di acquisto.**

Nell'a.s. 21/22 (periodo gennaio – maggio 2022) la continuità dei servizi educativi, refezione scolastica compresa, rispetto al precedente anno scolastico, ha consentito alla Società di effettuare la **programmazione di acquisto di prodotti biologici (BIO), a denominazione di origine protetta (DOP), a indicazione geografica protetta (IGP)**, del mercato equo e solidale ecc, e quindi anche di consumo per l'utenza delle varie tipologie di scuola, a partire dall'inizio del nuovo anno scolastico 22/23.

Progetto “Io non Spreco”. Dall'inizio del progetto (marzo 2014), i plessi scolastici aderenti allo stesso sono stati 85, mentre i sacchetti “Salva Merenda” distribuiti 49.750. Il progetto è stato riproposto anche per l'anno scolastico 2021/2022, a partire dal mese di settembre 2021. Nel mese di gennaio e fino al 31 maggio 2022 sono stati consegnati n 7.700 sacchetti in 30 plessi scolastici (p. l'a.s. 2021/2022, a partire dal mese di settembre 2021 e fino al 31 maggio 2022, sono stati invece distribuiti 29.850 sacchetti in 112 scuole).

Progetto relativo alla redazione, produzione e distribuzione di libretti informativi per le scuole dell'infanzia e primarie di Milano sul tema dello spreco alimentare nell'ambito del progetto europeo Horizon 2020 Food Trails, insieme a Milano Ristorazione e coordinato dal Comune. Sono stati realizzati dal Comune di Milano e Milano Ristorazione, in sinergia con Fondazione Cariplo, 74.000 libretti di 16 pagine divulgative dedicati ai bambini delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie relativi alla prevenzione dello spreco alimentare. I libretti sono stati progettati con una parte di contenuto divulgativo ed una parte ludica e di interazione con giochi ed attività da realizzare insieme alle famiglie. Tutti i libretti sono stati distribuiti nell'ultima settimana di maggio 2022.

Proseguire e potenziare l'attività di controllo del servizio di refezione scolastica. Nella logica di garantire il miglioramento della qualità del servizio di refezione scolastica affidato a Milano Ristorazione, è proseguita l'attività di controllo da parte dell'Unità Comunale preposta nei locali di produzione, preparazione e somministrazione pasti presenti nelle strutture scolastiche comunali e statali, nei nidi appaltati, al fine di verificare e monitorare la qualità del servizio di refezione scolastica affidato a Milano Ristorazione. L'ufficio controllo refezione scolastica dal 7 gennaio e fino al 31 maggio 2022, ha effettuato 93 visite ispettive, sommando complessivamente, per l'anno scolastico 2021/2022 non ancora concluso, 156 visite ispettive su n.171 programmate e quindi in linea con il raggiungimento del valore dell'indicatore programmato (percentuale rapporto tra visite realizzate e visite pianificate >=95%).

✓ **Monitorare la Customer Satisfaction sul servizio di refezione scolastica**

La rilevazione di *Customer Satisfaction* sul servizio di refezione ha riguardato i genitori delle scuole dell'Infanzia e delle Scuole Primarie e si è conclusa il 9 gennaio 2022. A seguito della sua conclusione, nel periodo gennaio – febbraio 2022, sono state effettuate le attività post indagine ovvero il data cleaning, l'elaborazione e l'analisi dei risultati dell'indagine principale e la stesura della relazione conclusiva. Nel mese di marzo 2022 è stata realizzata anche una indagine secondaria che rilegge i dati complessivi nell'ottica di *cluster* omogenei (centri cucina, diete, classi, genere). Nel mese di maggio 2022, l'analisi dei risultati è stata condivisa dapprima con il Gestore del Servizio e successivamente con la Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa. Il 16 giugno 2022 è stata fissata la commissione consiliare per la presentazione dei risultati finali dell'indagine.

✓ **Programmazione e finalizzazione delle attività per l'attuazione del Regolamento delle Commissioni Mensa**

Le votazioni per l'elezione del componente della Rappresentanza Cittadina mancante nel Municipio 6 si sono concluse il 18 di gennaio 2022.

12.7



2.1

12.3

Nel periodo gennaio – marzo 2022, sono state espletate e concluse le attività previste dal Regolamento Comunale delle Commissioni Mensa e dal Comunicato n. 5/2021 relative alla nomina delle commissioni mensa per l'anno scolastico 2021/2022. Con la finestra di febbraio 2022 (periodo di iscrizione tardiva prevista dal Regolamento Comunale) sono state avviate le iscrizioni per l'anno scolastico 2021/2022 mediante l'utilizzo dell'allegato A (domanda di partecipazione per la nomina di componente della commissione mensa) con il coinvolgimento della Società Milano Ristorazione, della Rappresentanza Cittadina delle Commissioni Mensa e delle Scuole Statali e Comunali. Le iscrizioni tardive, con la sola modalità on line, si sono aperte il 1° febbraio e chiuse il 10 febbraio 2022. A conclusione delle iscrizioni tardive, sono state nominate n. 9 nuove commissioni e n. 341 nuovi commissari. Il numero complessivo di commissioni mensa istituite presso le scuole per l'anno scolastico 2021/2022 è di 124 commissioni, composte da n.1.241 commissari mensa.

MISSIONE

4. Istruzione e diritto allo studio

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere, sviluppare e valorizzare i servizi educativi e scolastici sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Scuole paritarie e iniziative ludico educative

DIREZIONI

Lavoro, Giovani e Sport
Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Liceo Linguistico Manzoni e Istituto Tecnico Economico (I.T.E.)

Per l'anno scolastico in corso 2021/2022 risultano iscritti n. 994 studenti al Liceo Linguistico e n.212 all'I.T.E.

Prosegue lo studio della lingua russa nella classe seconda, introdotto nell'anno scolastico 2020/21

Il numero di posti disponibili per l'iscrizione alle classi prime per l'anno scolastico 2021/2022 è di 251:

1. Liceo Linguistico Manzoni: 201 studenti per 8 classi prime (25 allievi per tutte le classi ad eccezione di 26 nella classe di tedesco/russo)
2. I.T.E.: 50 studenti per 2 classi prime (25 allievi per classe)

Per l'anno scolastico 2022/2023, il 14 dicembre 2021, si è svolto il test di ammissione che ha registrato l'iscrizione di n. 767 studenti. Hanno partecipato effettivamente al test 556 studenti, di questi, 448 hanno superato la selezione per l'iscrizione alle classi prime del Liceo e 85 per l'iscrizione alle classi prime dell'I.T.E. Al 31 gennaio 2022 risultano iscritti nelle classi prime n. 201 studenti per il Liceo e n. 36 studenti per l'ITE.

Progetti “Scuole Civiche in digitale”

In continuità con quanto fatto nel 2020, il Liceo Linguistico e il Civico Istituto Tecnico Economico (I.T.E.), facenti parte del Polo Deledda, e il Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente (C.I.A), si sono attrezzati con strumenti innovativi relativi alla “didattica per competenze” e per l'approccio didattico alle varie discipline tramite l'implementazione digitale, la gestione delle infrastrutture e dei singoli device.

Didattica digitale integrata

Il Polo Manzoni, sulla base delle indicazioni ministeriali e regionali, ha ripreso l'attività didattica in presenza per il 100%, secondo il protocollo di sicurezza del settembre 2021. Sulla base delle indicazioni della Prefettura, a seguito della deroga concessa, le lezioni hanno inizio alle ore 8 per tutte le classi del triennio e dell'ITE, e per tre giorni alla settimana alle ore 9.40 per il biennio del liceo. Le attività didattiche dei corsi serali del CIA Manzoni sono proseguite in modalità blended (una settimana al mese di didattica online per ogni classe) per rispondere alle esigenze di conciliazione vita lavoro degli studenti e consentire una migliore

gestione della didattica nei periodi di maggiore incidenza dei contagi da Covid-19. Agli studenti in situazione di disagio sono stati forniti dispositivi per seguire le lezioni a distanza e studiare autonomamente da casa.

Progetto “Cinema Polo Manzoni”

Il Polo Deledda (Liceo e ITE) ha introdotto nel Piano dell’offerta formativa il Progetto “Cinema”, relativo al linguaggio cinematografico.

L’obiettivo è fornire alle ragazze e ai ragazzi gli strumenti per leggere, decodificare e usare in maniera consapevole le migliaia di immagini con le quali vengono a contatto ogni giorno, consentire l’approfondimento di un linguaggio che caratterizza il nostro tempo.

In tale ambito per l’anno scolastico 2021/2022 sono stati attivati tre laboratori in collaborazione con NABA - Nuova Accademia di Belle Arti, di Graphic Design, Animazione Digitale e Media. Tali laboratori sono validi ai fini dei Percorsi per le Competenze Trasversali e per l’Orientamento (PCTO).

Il Civico Polo ha concluso, con la premiazione del 28 maggio 2022, il Film Festival "Semi al Futuro Action!", sesta edizione del concorso video legato ai temi dell'Agenda 2030 ONU, rivolto alle scuole superiori nazionali e internazionali il cui tema è: " Sconfiggere la fame", secondo obiettivo di Agenda 2030.

Il Civico Polo ha indetto la settima edizione del Festival "Semi al Futuro Action!".

Progetto “Promuovere la didattica integrata” ed adesione alla rete di scopo

Il Polo Deledda ha aderito alla rete di scopo che ha come obiettivo quello di promuovere la didattica integrata.

Questa metodologia didattica è basata su un approccio laboratoriale che prevede il costante coinvolgimento degli studenti nella progettazione, realizzazione e messa a punto di lavori legati a tematiche di interesse per i soggetti in apprendimento. L’aspetto innovativo consiste nell’utilizzo delle discipline (per esempio la lingua italiana e la matematica) pensate come insieme di linguaggi, nuclei organizzatori e strutture logiche funzionali alla decodificazione della realtà e alla spiegazione di ogni fenomeno esperienziale. Nell’anno scolastico 2021/2022 la classe 2 F prosegue la sperimentazione della didattica integrata.

Data la grande importanza del passaggio da una didattica delle conoscenze alla didattica per competenze, quale condizione essenziale per un apprendimento efficace, la scuola ha inoltre iniziato un percorso di implementazione e diffusione di pratiche mirate alla realizzazione di azioni didattiche efficaci.

Il progetto ha visto la realizzazione della formazione con i docenti dell’Università Bicocca. Il gruppo di docenti, sia del Liceo che dell’ITE, ha realizzato in alcune classi progetti pluridisciplinari per competenze trasversali. L’implementazione della didattica per competenze proseguirà nel prossimo anno scolastico con formazione interna.

Progetto prevenzione cyberbullismo

Con l’aggiornamento delle linee di orientamento per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyberbullismo, il Polo Deledda ha istituito il Team antibullismo, un gruppo di docenti formati secondo le indicazioni ministeriali e preposti alla prevenzione o all’intervento in caso di episodi riconducibili a cyberbullismo.

È attivo uno sportello antibullismo rivolto agli studenti.

È stato attivato uno sportello di segnalazione di eventuali casi di cyberbullismo, tenuto da docenti della scuola. Sono stati svolti incontri di formazione sul tema. Secondo le normative ministeriali la scuola ha formulato la sua policy su bullismo e cyberbullismo pubblicata sul sito della scuola.

Progetto adesione rete Unesco scuola e giornate UNESCO

Nell’anno scolastico 2021/2022 il Collegio docenti del Civico Liceo e ITE “A. Manzoni” ha deliberato di celebrare due giornate UNESCO: la Giornata internazionale dei diritti umani dell’11 dicembre 2021 e la Giornata internazionale delle donne e delle ragazze nella scienza l’11 febbraio 2022.

In queste giornate è stata sospesa la normale attività didattica e tutti gli studenti e i docenti hanno partecipato ad attività ed iniziative inerenti a queste tematiche.

Il Collegio docenti del 28 giugno 2022 delibererà in merito alle giornate del prossimo anno scolastico.

Progetto YOU WIL

You Wil è un programma di leadership dedicato a ragazze dai 14 ai 16 anni sostenuto dalla città di Birmingham che coinvolge le città gemellate e che si prefigge di promuovere le pari opportunità nelle giovani generazioni e la creazione di reti di giovani leader. Le partecipanti svilupperanno abilità di leadership, public speaking, team building grazie ad attività mirate e al contatto con modelli femminili di successo provenienti da diversi settori. Sono state selezionate 2 studentesse della scuola. Il vertice del progetto **Young Women Into Leadership (You WIL)** si è svolgerà esclusivamente on-line dal 25 luglio al 1 agosto 2022.

Progetto Tutor in collaborazione con l'Associazione Minotauro

Per l'anno scolastico 2021/2022, in tutte le classi prime è stato individuato un docente tutor, una figura di riferimento che aiuti gli studenti nella definizione di un efficace metodo di studio. L'esigenza nasce dalla preoccupazione di forti conseguenze per gli studenti dopo i due ultimi anni di emergenza sanitaria. Il gruppo di docenti tutor ha lavorato con la supervisione dell'“Associazione Minotauro”.

Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)

Diversamente dall'anno scolastico 2020/2021 in cui a causa dell'emergenza sanitaria sono stati attivati solo progetti che prevedevano attività da remoto e progetti interni con attività in presenza, con la ripresa dell'attività didattica in presenza, per l'anno scolastico 2021/2022 si sono svolti in parte on line e in parte in presenza, 12 progetti.

PROGETTI INTERNI ORGANIZZATI DALLA SCUOLA

- Progetto mascotte: ore formative di supporto scolastico per alunni delle classi prime e seconde svolto da studenti delle classi quarte e quinte.
- Scambio virtuale con una scuola argentina attuato da studenti che studiano spagnolo.
- Open day realizzazione di video e supporto ad open day svolto da studenti di quinta.

Nel mese di giugno riprenderanno le collaborazioni con Hotel e i laboratori in collaborazione con Università Bocconi. Nel mese di settembre con la ripresa delle attività didattiche all'estero si svolgeranno due soggiorni studio a Norimberga e Londra.

Successo scolastico e contrasto all'evasione e dispersione: iniziative promosse dal C.I.A. (Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente). Progettazione e realizzazione di:

Azioni per il miglioramento della didattica e del supporto agli studenti:

Progetto di contrasto alla dispersione scolastica: Per l'a.s. 2021/2022 le iscrizioni al Centro per l'Istruzione dell'Adulto e dell'Adolescente sono rimaste aperte per tutto il mese di ottobre, a maggio 2022 risultano 308 studenti iscritti. I corsi diurni hanno accolto 46 studenti fra i 16 e i 18 anni, di cui 13 con certificazione DSA/DVA o BES, 13 seguiti o in carico ai servizi sociali, 3 con messa alla prova del Tribunale dei minori e 13 in percorsi di terapia psicologica/neuropsichiatrica.

Sportello di Ascolto Psicologico: anche per l'anno scolastico 2021/2022 è attivo uno sportello affidato ad un soggetto del privato sociale rivolto agli studenti del serale con il bisogno di condividere le proprie problematiche personali o scolastiche con un esperto. Lo sportello è attivo su appuntamento ogni settimana per gli studenti del CIA e ogni 15 giorni per gli studenti del Civico Liceo/ITE. La collaborazione con la psicologa ha anche l'obiettivo di supportare i docenti attraverso momenti di confronto in equipe sulla gestione dei casi più complessi e sulla corretta e precoce individuazione delle fragilità e dei bisogni educativi speciali in fase di orientamento.



Progetto “SOS - Superare gli ostacoli scolastici”: avviato nell’a.s. 2019/20 per la prevenzione e il contrasto della dispersione scolastica (con particolare riferimento al passaggio tra scuola secondaria di I e II grado), con i primi interventi nelle scuole secondarie di I grado, a partire dall’a.s. 2020/2021 il progetto ha ampliato le sue attività, come da programma, nelle 8 scuole secondarie di II grado. Il progetto si concluderà nel mese di giugno 2022.

Innovazione didattica: le sperimentazioni didattiche all’interno del Polo Manzoni sono state progettate e avviate nel corso Business Plan Impresa Sociale a partire dal mese di gennaio 2020.

Nell’a.s. 2021-22 è stata realizzata una sperimentazione nei corsi diurni del CIA definita come didattica “a classi aperte”: al fine di fronteggiare i crescenti bisogni formativi degli studenti dei corsi diurni, i docenti hanno elaborato una nuova organizzazione della didattica che prevedeva, per circa il 50% del monte ore settimanale la copresenza fra docenti o la divisione della classe in gruppi di piccole dimensioni, per favorire la personalizzazione e potenziare gli aspetti laboratoriali della didattica. L’orario a classi aperte ha coperto l’intero a.s. 2021-22. La sperimentazione, conclusa con successo, ha contribuito alla definizione di una nuova proposta formativa per l’a.s. 2022-23 che vede aggiungersi alle classi tradizionali per il recupero anni scolastici alcuni percorsi fondati sulla personalizzazione e sulla modularità della didattica.

Sperimentazione per la scolarizzazione degli adolescenti a rischio ritiro sociale: nel mese di giugno 2021 un gruppo di lavoro di docenti ed educatori ha elaborato un progetto sperimentale per la presa in carico a scuola di ragazzi a forte rischio di ritiro sociale. A partire da settembre, grazie alla collaborazione con l’Istituto Minotauro, si è avviato un percorso di formazione e supervisione del personale scolastico al fine di sperimentare con alcuni studenti le nuove strategie didattiche ed educative messe a punto. La sperimentazione ha coinvolto complessivamente 6 studenti e ha permesso di validare un protocollo di intervento che nell’a.s. 2022-23 sarà alla base di un percorso dedicato agli studenti con problematiche legate alla fobia scolare.

Sperimentazione per l’orientamento degli adolescenti in dispersione scolastica conclamata: a partire da marzo 2022 un gruppo di lavoro di docenti ed educatori ha elaborato un progetto sperimentale dedicato a studenti adolescenti che non possiedono le competenze in ingresso minime per poter frequentare con successo i corsi di recupero anni scolastici e che hanno bisogno di orientarsi verso diverse opportunità formative e/o professionalizzanti. Nell’a.s. 2022-23 verrà quindi attivata una classe sperimentale per il rafforzamento delle competenze di base e di cittadinanza e per l’orientamento, mediante un mix di attività d’aula orientate alle competenze e ai compiti di realtà e attività extrascolastiche (ad es. Stage, tirocini, volontariato, ecc.).

Progetto BES serale: al fine di aumentare le competenze del personale scolastico assegnato ai corsi serali nelle strategie e metodologie didattiche inclusive rivolte al crescente numero di studenti con BES/DSA, è stato avviato nel mese di giugno 2021 un percorso di autoformazione e sono stati individuati per ogni consiglio di classe i referenti BES. I docenti sono stati coinvolti a partire dal mese di novembre in attività formative specifiche con l’ausilio dell’Università Bicocca.

Progetto TUXTU: per prevenire l’insuccesso formativo e la dispersione scolastica, a partire da gennaio 2022 è stato sperimentato un programma pomeridiano di supporto didattico personalizzato, volto ad affiancare con docenti di materia del CIA Manzoni gli studenti delle scuole secondarie di II grado a maggiore rischio di fallimento e abbandono. Il programma ha permesso di seguire circa 30 studenti, provenienti da 7 diversi istituti scolastici, con riscontri positivi da parte delle scuole, degli studenti e delle famiglie. Nell’a.s. 2022-23 il progetto verrà quindi portato a regime, ampliando la platea di docenti coinvolti e di studenti.

Azioni per lo sviluppo di competenze professionali:

Percorsi per le Competenze Trasversali e l’Orientamento (PCTO) - ex Alternanza Scuola Lavoro, il Centro per l’Istruzione dell’Adulto e dell’Adolescente realizza, nell’ambito della didattica, un Progetto Quadro di Istituto e Progetti di Indirizzo e organizza, parallelamente agli stage esterni, corsi di approfondimento su tematiche valide ai fini Alternanza Scuola Lavoro.

Per l’a.s. 2021-22 sono ripresi alcuni stage in aziende che hanno dato la disponibilità nel rispetto delle disposizioni in materia sanitaria vigenti. Un ulteriore progetto PCTO riguarda gli studenti coinvolti nella redazione di Radio CIA Manzoni, che trasmette approfondimenti e contenuti didattici in forma aperta alla città. Il

progetto, in collaborazione con ShareRadio, prevede la formazione degli studenti rispetto ai linguaggi radiofonici, al giornalismo di comunità e alla tecnica di produzione e montaggio audio.

Progetto OpenSpace: dall'a.s. 2020-2021 il C.I.A. è scuola partner del progetto di contrasto della povertà educativa "Openspace", capofila Actionaid Italia Onlus, finanziato dall'impresa sociale Con i Bambini. Il progetto prevede il coinvolgimento degli studenti dei corsi diurni e serali del CIA in attività didattiche e laboratoriali, curricolari ed extracurricolari, finalizzate al potenziamento delle competenze trasversali nell'ottica di prevenire l'abbandono e di favorire il passaggio dalla scuola al lavoro. Il progetto si è concluso nell'a.s. 2021-22.

SERVIZIO ORIENTAMENTO CERCOFFROSCUOLA PER NEOARRIVATI

Il Cercooffroscuola, con le sue azioni specifiche, contribuisce a presidiare e tutelare l'accesso ai diritti e al benessere psico-educativo dei minori e giovani neoarrivati. Adotta strumenti e azioni di supporto all'integrazione nella scuola e sul territorio dei ragazzi, promuovendo l'accompagnamento per quelle famiglie che non sono a conoscenza delle opportunità offerte dai servizi e dalle agenzie educative formali e informali nell'extra scuola.

Continua la doppia presenza territoriale del servizio di orientamento sia in Via Pastrengo che in via Don Carlo San Martino n.10, in collaborazione con il servizio WEMI (Welfare Milano) della Direzione Welfare e Salute per offrire informazioni, orientamento e supporto a persone e famiglie nel percorso del Ricongiungimento familiare. Il gruppo di lavoro ha continuato, nel periodo di riferimento, la sperimentazione di un modello d'intervento con uno staff misto pubblico/privato. Contemporaneamente sono stati condivisi e creati gli strumenti per accogliere e sostenere le famiglie impegnate nelle diverse fasi del processo del ricongiungimento familiare al fine di favorire e rafforzare i percorsi di inclusione in ambito sociale ed educativo/scolastico.

Gli utenti sono arrivati con accesso spontaneo o segnalazione da parte di altro servizio o delle scuole del secondo ciclo. Sono inoltre stati organizzati e realizzati 6 laboratori dedicati a 35 ragazzi Neo arrivati in Italia - Spazio accoglienza adolescenti e giovani - con la funzione di favorire la rielaborazione del distacco dal paese d'origine e elaborare l'arrivo in Italia e la conoscenza della città con un percorso della durata di un mese con la presenza di mediatori linguistico culturali.

Attività di rete: sono state promosse azioni finalizzate alla costruzione di una rete tra enti del privato sociale e istituzioni scolastiche e formative a vario titolo coinvolti nelle procedure dei ricongiungimenti familiari.

Si è, inoltre, attivata una relazione con il progetto sulla dispersione scolastica ex lege 285/97 "SOS" (Superare gli Ostacoli Scolastici) e ISMU per facilitare la mediazione linguistica tra le scuole, le famiglie e i ragazzi, che ha permesso di entrare in rete con 8 Istituti di Istruzione Superiore della città e con l'Ufficio scolastico territoriale.

Nel periodo gennaio maggio 2022 il servizio ha lavorato con i seguenti soggetti:

ragazzi neoarrivati età 14/21	adulti coinvolti	referenti scuole secondo ciclo e operatori
67	85	32

ORIENTAMENTO PROFUGHI UCRAINI

Accoglienza richieste d'orientamento e inserimento scolastico per minori profughi Ucraini in età 14/18 attraverso colloqui con adulti di riferimento e referenti scolastici o operatori del privato sociale o ai CTI.

Coordinamento con servizio WeMi Inclusione per tutte le esigenze area scolastica.

Coordinamento e coprogettazione con Fondazione De Agostini di un intervento pilota in corso di avvio rivolto alle secondarie di II grado della città con iscritti profughi Ucraini.

Rete, ricognizione e monitoraggio con Ufficio scolastico territoriale e CTI.

SCUOLE APERTE

✓ Attività “Scuole Aperte 2.0”

Il progetto “Scuole Aperte 2.0” intende la scuola come luogo di accoglienza e di inclusione sociale, di confronto fra generazioni, di scambio tra diverse culture, di formazione e socialità anche oltre e al di là della normale programmazione didattica.

Appare pertanto strategico che le scuole siano aperte oltre i tempi della didattica curricolare per gli studenti e le loro famiglie, ma anche per i cittadini del quartiere, diventando spazio di comunità soprattutto in aree di particolare disagio e con elevato tasso di dispersione scolastica. Appare altresì necessario puntare a mettere in rete scuole ad alta capacità progettuale e scuole più fragili, intervenendo sullo squilibrio, con l’obiettivo di combattere il fenomeno del *white flight*, ovvero l’abbandono delle scuole periferiche da parte delle famiglie italiane, a favore di scuole in zone più centrali della città o istituti privati.

Il Comune di Milano, che ha una sede dedicata a Scuole Aperte presso il Parco Trotter e il sito Internet www.scuoleapertemilano.it, nel 2022 ha pubblicato il bando per assegnare agli Istituti Comprensivi contributi per attività di Scuole Aperte per l’anno solare 2022. Hanno partecipato al bando 34 IC della città, 28 dei quali hanno ottenuto l’accesso ai contributi come previsto dal bando (Determinazione Dirigenziale n. 4488/2022).

Nel 2022 è stato riproposto – per il terzo anno - il bando rivolto a Enti del Terzo Settore, organizzazioni di volontariato, associazioni di promozione sociale, aziende e altri soggetti pubblici e privati per svolgere attività gratuite a favore degli studenti, delle loro famiglie e della cittadinanza, on line o in presenza nelle scuole, in orario extrascolastico o in ambito extracurricolare. Sono in corso i lavori di valutazione delle proposte.

✓ Scuole Aperte Partecipate In Rete

Il progetto promuove il modello di azione delle Scuole Aperte Partecipate, perché da pratica puntuale possa diventare una policy diffusa in quanto strumento efficace e sostenibile per prevenire e contrastare la povertà educativa minorile, spezzare l’isolamento delle famiglie, promuovere inclusione e coesione sociale, generare fiducia e sicurezza. Partirà da una ricerca-azione sulla generatività delle azioni pilota già attive e di successo per far emergere un modello di costruzione della comunità educante. Sosterrà quindi lo sviluppo di esperienze in dieci periferie e promuoverà una Rete nazionale tra scuole, Comuni, associazioni di genitori e studenti, per la sostenibilità e la diffusione del modello. Coinvolge come partner una rete significativa di realtà molto motivate e con significativa esperienza sul tema e come "destinatari" dieci luoghi ove il proponente ha negli ultimi anni intrecciato relazioni.

Da settembre 2021 sono iniziati gli incontri tra partner locali (Comune di Milano e Ciessevi) e i tre Istituti Comprensivi coinvolti (IC Calvino, Nazario Sauro e Alda Merini). Sono state raccolte suggestioni e necessità dai dirigenti scolastici e loro collaboratori e incontrate le associazioni dei genitori. In alcune scuole coinvolte sono in via di organizzazione le prime attività in collaborazione proprio con le associazioni genitori. Grazie alla collaborazione con l’Università Cattolica (partner di progetto) è stato inoltre messo a punto un questionario sul tema delle Scuole Aperte che sarà sottoposto a un campione di Dirigenti Scolastici di Milano.

✓ Altre attività di Scuole Aperte

- a) È ripresa l’attività del tavolo interistituzionale previsto dal Protocollo Scuole Aperte tra Comune di Milano e Ufficio Scolastico Regionale, in particolare sono stati individuati 4 dirigenti scolastici che rappresenteranno i loro colleghi della Città di Milano. Al tavolo, convocato nel mese di maggio, si è deciso di raccogliere i bisogni relativi a segregazione, integrazione e contrasto alla dispersione scolastica, predisponendo e inviando a tutti gli IC della città una specifica richiesta in talo senso.

- b) È stato stipulato un Accordo con il Politecnico per la realizzazione del progetto di formazione-azione “Innovazione didattica supportata dalla tecnologia” con l’obiettivo di accompagnare le istituzioni scolastiche (primarie e secondarie di I grado) del Comune di Milano nella transizione verso una didattica innovativa e supportata dalla tecnologia. La proposta è articolata in due parti:
- formare un gruppo di docenti delle scuole milanesi al fine di diffondere pratiche e strumenti di innovazione didattica (supportata dalla tecnologia) nelle istituzioni scolastiche stesse;
 - coinvolgere alcuni studenti del Politecnico per un supporto tecnologico alle scuole, in una logica di assistenza e formazione.
- Hanno aderito al percorso di formazione circa 80 docenti provenienti da 55 Istituti Comprensivi, dal Polo Civico Manzoni e dal CIA Manzoni e hanno usufruito del supporto degli studenti del Politecnico 48 Istituti Comprensivi. A settembre 2022 riprenderà - con fondi residui – l’attività di supporto tecnologico degli studenti del Politecnico in 48 Istituti Comprensivi già aderenti al progetto.
- c) Accordo con l’Associazione culturale PCOfficina per un progetto sperimentale con alcune scuole del Municipio 2 per la rigenerazione e la distribuzione agli studenti di computer e tablet usati e per la formazione dei referenti scolastici all’utilizzo di sistemi open source. A causa delle restrizioni per l’emergenza sanitaria le attività non sono partite, l’Associazione ha tuttavia in corso contatti con alcune scuole per poter portare avanti il progetto.
- d) Accordo tra il Comune di Milano – Area Servizi Scolastici ed Educativi e l’Associazione Save the Children Italia Onlus per l’attuazione del progetto “Volontari per l’educazione” della durata di 20 mesi (gennaio 2021 - agosto 2022) in alcuni Istituti Comprensivi della città di Milano. Il progetto intende offrire agli studenti della fascia 9-16 anni un supporto on line attraverso tutoraggi individuali o a piccoli gruppi, a cadenza settimanale. Il ruolo dell’Amministrazione consiste nel facilitare l’attuazione del Progetto individuando gli Istituti Comprensivi destinatari delle azioni, nel partecipare a incontri di confronto e raccordo sull’andamento del Progetto e a momenti di disseminazione dei risultati. Hanno aderito all’offerta di progetto gli IC: Sant’Ambrogio, Pezzani, Galvani, Pisacane-Poerio e Filzi. Le iniziative di Volontari per l’Educazione (in particolare il sostegno per la preparazione agli esami di licenza media) sono state anche pubblicizzate sul sito Scuole Aperte e inviate direttamente alle scuole.

SPAZIO ARTEEDUCAZIONE

È proseguita anche nel 2022 l’attività dello Spazio Arteducazione, che nel mese di maggio 2022 è stato ingaggiato per la realizzazione di un campo estivo dedicato a ragazzi dagli 11 ai 16 anni, con particolare attenzione al target giovani di nuova immigrazione.

FATTORIA DIDATTICA

La “Fattoria del Parco Trotter” costituisce una risorsa per l’educazione in materia ambientale, ma anche opportunità di aggregazione e socializzazione per il quartiere (asse Padova/Monza). Tale collocazione influenza la disciplina di fruizione, infatti la peculiarità del Parco quale parco scolastico segmenta l’articolazione oraria di accesso alla Fattoria in fascia per l’utenza scolastica e fascia per il pubblico.

Il presidio gestionale della Fattoria implica pertanto i seguenti ambiti:

- custodia dell’edificio, pulizia degli spazi e rigoverno, cura e mantenimento degli animali e degli spazi verdi con particolare riguardo alle particelle ortive destinate all’attività didattico-educativa;
- moduli laboratoriali di valenza didattica rivolti all’utenza afferente alle istituzioni educative e scolastiche presenti nel Parco Trotter e nel territorio circostante;
- proposte laboratoriali e iniziative ludiche rivolte all’utenza libera (famiglie con bambini dai 3 ai 14 anni);
- appuntamenti seminari per la diffusione di consapevolezza su tematiche di sostenibilità ambientale per la cittadinanza adulta;
- azioni di rete con altre organizzazioni territoriali per l’ottimizzazione progettuale ed erogativa della struttura, nonché occasionali collaborazioni con altri servizi

o Enti del territorio per eventi cittadini o nazionali.

I percorsi proposti intendono accrescere in bambini e ragazzi il legame con il proprio territorio e nel contempo promuovere la conoscenza della natura e la sua conservazione.

Con Determinazione Dirigenziale n. 8115 del 2 novembre 2020, è stato affidato il servizio di gestione integrata della Fattoria del Parco Trotter, comprensiva di conduzione agro zootecnica e di progettazione ed erogazione di percorsi laboratoriali di educazione ambientale per bambini/famiglie. Il nuovo contratto prevede che i percorsi laboratoriali di educazione ambientale siano rivolti a tutti gli Istituti Comprensivi siti nel Municipio 2 (ad oggi hanno aderito 5 Istituti) a seguito di coprogettazione. Gli incontri di coprogettazione si sono svolti a partire dalla seconda metà del mese di gennaio 2021. A causa dell'emergenza Covid-19 non è stato possibile realizzare le attività rivolte alla cittadinanza.

A settembre 2021 sono riprese le attività con le scuole attraverso una programmazione puntuale dei percorsi con relativa calendarizzazione. Nel mese di dicembre è stato realizzato un evento dedicato al Natale e aperto alla cittadinanza con la collaborazione dell'IC Giacosa e di altri Enti/Associazioni del territorio.

Per il periodo giugno-luglio 2022 sono previsti due campus estivi rivolti a ragazzi (fascia 11-14) segnalati dalla rete Qubi con cui l'ente che ha in gestione la Fattoria collabora attivamente. Sono state ampliate le attività all'interno della Fattoria intersecando altre progettualità tra cui "Parchi Educanti", all'interno del quale sono stati sperimentati percorsi di IAA (Interventi Assistiti con gli Animali) con gli avicoli. In relazione a questa sperimentazione il Ministero della Salute intende sostenere un progetto-pilota. Sono in corso gli adempimenti formali per ottenere autorizzazione alla sperimentazione.

SCUOLA NATURA

Durante l'anno scolastico, le Case Vacanza propongono ai bambini e ragazzi delle Scuole dell'Infanzia, Primarie e Secondarie di Primo Grado, accompagnati dai loro insegnanti, soggiorni settimanali di scuola alternativa, fuori dalle aule scolastiche, a contatto diretto con la natura e la cultura di località, di particolare valore paesaggistico al mare, ai laghi e in montagna.

"Scuola Natura 2021/2022" ha visto la partecipazione di 2.359 minori per un totale di 112 classi.

Anche nel 2022 è proseguita l'attività di:

"Scuola Natura On Air" ha previsto lo svolgimento di percorsi formativi online da 2 o 4 incontri (webinar e webroom) con le classi della scuola primaria e secondaria di primo grado su specifiche tematiche riguardanti l'educazione civica, l'ambiente, la sostenibilità, consentendo agli studenti di "uscire" dalla loro routine giornaliera e affrontare tematiche coerenti con il progetto formativo della classe.

"Scuola Natura On Air" ha rappresentato per le scuole un sostegno integrato e innovativo alla didattica, con sessioni online condotte dal personale educativo delle Case Vacanza con l'obiettivo di rilanciare in queste difficili circostanze di emergenza sanitaria ciò che Scuola Natura rappresenta per la comunità milanese: *una risorsa per le scuole e a disposizione della comunità*.

È stato formulato un palinsesto iniziale di 51 percorsi differenti, suddivisi per fascia d'età dei destinatari e per Casa Vacanza e realizzato un apposito form di iscrizione; sono state potenziate la strumentazione informatica delle Case Vacanza e la connessione ad Internet per garantire il corretto svolgimento delle sessioni formative organizzate su una base minima di 30 collegamenti settimanali nel periodo gennaio-maggio 2022 (implementabili sulla base delle richieste di partecipazione).

Per l'anno scolastico 2021/2022 **Scuola Natura On Air Plus ha previsto** di abbinare ai moduli didattici/formativi online un'escursione giornaliera presso le Case

Vacanza di Ghiffa, Vacciago e Zambla Alta.

Alle iniziative “**Scuola Natura On Air**” e **Scuola Natura On Air Plus** hanno partecipato 91 classi (di cui 23 della Scuola Secondaria di Primo Grado e 68 della Scuola Primaria) per un totale di 1.039 alunni con la realizzazione di 163 moduli. Per l’anno scolastico 2021/2022, a **Scuola Natura One Day**, che ha previsto lo svolgimento di escursioni giornaliere educative e didattiche alla scoperta dei territori di Ghiffa, Vacciago e Zambla Alta, hanno partecipato 774 minori, per un totale di 28 classi.

BILANCIO DI GENERE

Progetto YOU WIL

You Wil è un programma di leadership dedicato a ragazze dai 14 ai 16 anni, sostenuto dalla città di Birmingham, che coinvolge le città gemellate e che si prefigge di promuovere le pari opportunità nelle giovani generazioni e di promuovere la creazione di reti di giovani leader. Le partecipanti svilupperanno abilità di leadership, public speaking, team building grazie ad attività mirate e al contatto con modelli femminili di successo provenienti da diversi settori.

Sono state selezionate 2 studentesse della scuola. Il vertice del progetto **Young Women Into Leadership** (You WIL) si è svolgerà esclusivamente on-line dal 25 luglio al 1 agosto 2022.

Progetto adesione rete Unesco scuola e giornate UNESCO

Nell’anno scolastico 2021/2022 il Collegio docenti del Civico Liceo e ITE “A. Manzoni” ha deliberato di celebrare la Giornata internazionale delle donne e delle ragazze nella scienza l’11 febbraio 2022.

MISSIONE 4. ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	273.940.328,43 -	290.124.814,24	151.725.474,44 -	-138.399.339,80 -
Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	423.071.482,15 120.160.534,71	424.071.482,15 120.160.534,71	273.600.236,34 21.010.534,71	-150.471.245,81 -99.150.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	18.073.090,00	18.073.090,00	6.658.040,00	-11.415.050,00
TOTALE	715.084.900,58	732.269.386,39	431.983.750,78	-300.285.635,61
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	292.013.418,43 -	308.197.904,24	158.383.514,44 -	-149.814.389,80 -
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	423.071.482,15 120.160.534,71	424.071.482,15 120.160.534,71	273.600.236,34 21.010.534,71	-150.471.245,81 -99.150.000,00
	715.084.900,58	732.269.386,39	431.983.750,78	-300.285.635,61

MISSIONE

5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Migliorare il programma di iniziative ed eventi culturali e consolidare la presenza di Milano all'interno di network culturali internazionali

DIREZIONE

Cultura

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Ambito Biblioteche

Nel mese di gennaio 2022 è stata rinnovata l'adesione del Sistema Bibliotecario di Milano alle principali associazioni bibliotecarie nazionali e internazionali — AIB (Associazione Italiana Biblioteche), Eblida (European Bureau of Library, Information and Documentation Associations), IFLA (International Federation of Library Associations and Institutions), confermando la partecipazione attiva dell'Area Biblioteche a progetti, gruppi di lavoro e organismi di governo, al fine di stimolare lo sviluppo di nuova progettualità e l'innovazione dei servizi.

Nel solco della vocazione editoriale di Milano, l'Area Biblioteche ha collaborato alla realizzazione della sesta edizione di BookPride (4-6 marzo), la fiera dell'editoria indipendente, offrendo un'ampia panoramica sulle realtà editoriali minori esistenti attraverso un costruttivo confronto tra i rappresentanti della filiera del libro. Inoltre, tra il 10 e l'11 marzo si è realizzata la ventisettesima edizione del Convegno Internazionale delle Stelline, il principale appuntamento per il mondo bibliotecario nazionale e internazionale; l'edizione 2022, intitolata "le tre leve della biblioteca: innovazione, prossimità, comunità" ha consentito una riflessione sulle possibilità di sviluppare numerose e innovative progettualità incentrate sulla trasformazione delle biblioteche in luoghi di sperimentazione, in incubatori di nuove competenze e in palestre di apprendimento collaborativo per allenare le capacità degli utenti, conseguendo significative ricadute, specie in tema di inclusione sociale. L'Area Biblioteche ha partecipato con un proprio palinsesto intitolato "Le biblioteche pubbliche per la rigenerazione delle città", approfondendo il ruolo delle Biblioteche nel contesto urbano grazie agli interventi non solo di bibliotecari ma anche di esponenti del mondo accademico.

Anche quest'anno, nel mese di aprile, ha preso avvio la Manifestazione "Milano da Leggere", l'appuntamento con la lettura in formato digitale, proposta dall'Area Biblioteche e giunta alla settima edizione. La tematica del 2022 è il romanzo storico con una selezione di storie ambientate a Milano dal Medioevo al Dopoguerra. Ancora una volta, anche grazie alla collaborazione con l'Azienda Trasporti Milanese (ATM S.p.A.), l'iniziativa sta riscuotendo un grande successo e, stante la scelta di proporre mensilmente i titoli selezionati, la campagna proseguirà fino alla fine di dicembre 2022.

Sono in fase di definizione le attività che daranno corso ai quattro vettori previsti nel Piano Strategico 2022-2026 del sistema Bibliotecario: la transizione ambientale, la transizione digitale, la città a 15 minuti e la crescita della partecipazione culturale.

Si è dato corso alla seconda parte dell'attività di formazione già avviata nell'ultimo trimestre del 2021 nell'ambito del progetto Open Library, che vede coinvolta la totalità dei dipendenti dell'Area Biblioteche nel processo di aggiornamento professionale in vista dell'upgrade tecnologico che coinvolgerà l'intera Area nei prossimi due anni, nel solco dell'asse tematico della transizione digitale previsto nel piano strategico stesso.

Sta proseguendo l'attività di accompagnamento, sostegno e collaborazione rivolta alle biblioteche di condominio, realtà spontanea sul territorio cittadino. L'Area Biblioteche è impegnata a fornire a questa rete di biblioteche strumenti, materiale bibliografico e formazione che consentano ai volontari promotori dell'iniziativa una gestione autonoma e consapevole delle biblioteche condominiali. Tale attività rientra a pieno titolo nell'asse tematico del Piano strategico, *La Città a 15 minuti*, che prevede la creazione di reti di prossimità utili a moltiplicare le occasioni di contatto con i libri e con la lettura nei quartieri di Milano,

La sinergica collaborazione tra il Sistema Bibliotecario e i diversi soggetti operanti in ambito culturale sul territorio milanese e inseriti nell'ampia cornice del "Patto di Milano per la Lettura", integra e mantiene vivo l'interesse a favore della cittadinanza con incontri e letture da parte dei lettori volontari che danno luogo a occasioni di scambio e conoscenza reciproca: in primavera si sono tenuti in ordine cronologico il *Poetry Day*, *Il maggio dei libri* e *Il Lettura Day*.

Dalla fine del mese di maggio le figure di volontariato legate al mondo del libro potranno incontrarsi e pianificare le proprie attività presso la *Casa della Voce* di via Gola, uno spazio messo a disposizione e allestito dall'Area Biblioteche al fine di sostenere e valorizzare l'impegno cittadino nei confronti della lettura.

1. Favorire la partecipazione culturale

Ambito mostre temporanee delle sedi espositive (Palazzo Reale, Padiglione d'Arte Contemporanea e Palazzo Marino)

Palazzo Reale

- la mostra *Realismo Magico*, aperta in data 19 ottobre 2021, si è regolarmente conclusa in data 27 febbraio 2022;
- la mostra *Tullio Pericoli. Frammenti*, aperta in data 13 ottobre 2021, si è regolarmente conclusa in data 9 gennaio 2022;
- la mostra *Corpus Domini. Dal corpo glorioso alle rovine dell'anima*, aperta in data 27 ottobre 2021, si è regolarmente conclusa in data 30 gennaio 2022;
- la mostra *Pablo Atchugarry*, aperta in data 27 ottobre 2021, si è regolarmente conclusa in data 30 gennaio 2022;
- la mostra *Tiziano e l'immagine della donna nel Cinquecento Veneziano* ha aperto in data 23 febbraio e terminerà il 5 giugno 2022;
- la mostra *Joaquin Sorolla. Pittore di luce* ha aperto in data 25 febbraio e terminerà il 26 giugno 2022;
- la mostra *Ritratte. Direttrici di musei italiani* ha aperto in data 3 marzo ed è terminata il 1° maggio 2022;
- la mostra *Ferdinando Scianna. Viaggio Racconto Memoria* ha aperto in data 22 marzo e terminerà il 5 giugno 2022;
- la mostra *Ruggero Savinio. Opere 1959 – 2022* ha aperto in data 26 aprile e terminerà il 4 settembre 2022.

Padiglione d'Arte Contemporanea - PAC

- la mostra *Tania Bruguera. La verità anche a scapito del mondo* ha aperto in data 27 novembre 2021 e si è regolarmente conclusa il 13 febbraio 2022;
- la mostra *Artur Zmijewski. Quando la paura mangia l'anima* ha aperto in data 29 marzo 2022 e terminerà il 12 giugno 2022;
- realizzazione eventi per il centenario della nascita di Pier Paolo Pasolini;
- adesione ad Art Week 2022.

Palazzo Marino

La tradizionale mostra natalizia a Palazzo Marino, quest'anno intitolata *Il Rinascimento di Bergamo e Brescia. Lotto, Moretto, Savoldo, Moroni*, aperta il 2 dicembre 2021, si è regolarmente conclusa in data 16 gennaio 2022.

Ambito Musei Scientifici

Acquario Civico

Da gennaio 2022 l'Acquario ha arricchito di spunti legati all'attualità la visita al percorso espositivo e ha intensificato la realizzazione di tutte le attività che caratterizzano la proposta culturale dell'Istituto: attività didattica, attività formativa attraverso laboratori, attività espositiva temporanea, concessione spazi etc. In particolare, è stato realizzato l'apparato didascalico relativo alle vasche redatto con un linguaggio semplice e rivolto ad un pubblico trasversale e con testi contenenti riferimenti diretti alle specie presenti nelle vasche. Sempre nell'ottica di allargare la fruizione dei contenuti, è stato rivisto il pieghevole descrittivo del percorso di visita sia nei testi, tradotti in più lingue, sia nella grafica.

È stato, infine, realizzato un video che racconta il Museo nel suo complesso - percorso espositivo, backstage, ambienti esterni - che sarà presto visualizzabile sul sito del Museo.

Per quanto riguarda la partecipazione ai Format, il Museo ha aderito al *World Wildlife Day*, indetta il 3 marzo dal Ministero dell'Ambiente, con la conferenza *L'Acqua come promotore della biodiversità*, fruibile sulla piattaforma Zoom. Per Museo Segreto ha realizzato, nelle giornate 4,5 e 6 marzo, un percorso espositivo finalizzato a raccontare, attraverso alcune immagini dell'Archivio fotografico, la storia dell'Acquario e ha proposto visite guidate all'edificio.

Per quanto riguarda le mostre temporanee:

- il 9 ottobre 2021 è stata inaugurata l'installazione *L'Acquario e le ninfee. Dalla natura all'arte di Monet* pensata come evento collaterale alla grande mostra di Monet in corso a Palazzo Reale. L'installazione è stata esposta al pubblico fino al 30 gennaio 2022
- l'11 febbraio è stata inaugurata la mostra "*Riaffioramenti. Asia in my mind*" del fotografo Luca Casonato a cura di Giovanni Pelloso ed è terminata il 13 marzo 2022
- il 19 marzo è stata inaugurata la mostra "*Artica*" di Giulio Rimondi a cura di Elisabetta Polezzo terminata il 18 aprile 2022.
- in occasione della mostra, il 7 aprile alle 18.30 in sala Vitman si è svolto il talk "*Artico, perché siamo tutti coinvolti*" nel corso del quale è avvenuto un collegamento con la base Dirigibile Italia alle Isole Svalbard
- il 27 aprile è stata inaugurata la mostra *#rasoterra* della fotografa Silvia Bottino a cura di Alessia Locatelli.

Museo di Storia Naturale

L'11 febbraio si è tenuta, anche in modalità *online*, l'edizione 2022 del "Darwin Day", manifestazione organizzata dal Museo di Storia Naturale in collaborazione con la Società Italiana di Scienze Naturali. Il tema di quest'anno ha preso in esame gli effetti dei cambiamenti climatici sulle comunità animali e vegetali, prospettandone i possibili scenari.

Nelle giornate 4,5 e 6 marzo il Museo ha partecipato alla Manifestazione Museocity con la mostra *Wunderchonchylien*, curata dalla sezione di Zoologia degli Invertebrati, e a Museo Segreto con la mostra *Le formelle del Museo di Storia Naturale di Milano viste da vicino*, curata dalla sezione di Botanica. Nell'occasione la Biblioteca del Museo ha organizzato visite guidate alla scoperta di preziosi materiali illustrati conservati dall'Istituto.

Civico Planetario

L'emergenza Covid-19 non ha per ora permesso di sviluppare progetti in periferia per la non disponibilità delle sedi.

In Planetario sono stati realizzate n. 4 manifestazioni interdisciplinari coniugando l'astronomia con arte, scienza, musica e teatro.

Festival urbani diffusi in generale

Museocity: dal 4 al 6 marzo 2022

L'edizione 2022 di Museocity ha registrato un altro numero di partecipanti e di visitatori: 90 istituzioni partecipanti; 28 aperture straordinarie; 140 visite guidate; 5 mostre; 11 conferenze; 6 laboratori; 11 attività per bambini; 3 attività digitali; 1 DJ Set.

Hanno partecipato altresì: 45 musei del Municipio 1; 1 museo del Municipio 2; 6 musei del Municipio 3; 1 museo del Municipio 5; 3 musei del Municipio 6; 2 musei del Municipio 7; 3 musei del Municipio 8; 2 musei del Municipio 9.

Su YouTube sono stati caricati 23 video; le ore di riproduzione per i nuovi video, 540 le ore di riproduzione dei contenuti del canale.

L'App dedicata ha registrato 259.149 interazioni complessive; il sito web dedicato ha registrato 18.000 utenti attivi, 96.984 visualizzazioni di pagine, 1.800 nuovi contatti e download programma generale in pdf.

Milano Art Week

La settimana milanese dedicata alle nuove forme dell'arte visiva, frutto della collaborazione con Miart e con le principali istituzioni pubbliche e private milanesi che si occupano di arte contemporanea, si è svolta dal 28 marzo al 3 aprile 2022.

Anche quest'anno è stato proposto un ricco programma di esposizioni, mostre, workshop, tavole rotonde e visite guidate che hanno coinvolto trentacinque tra musei e istituzioni cittadine pubbliche e private e nove spazi non profit, oltre alle attività svolte in fiera durante Miart che si è tenuta dal 1 al 3 aprile 2022.

Palazzo Reale

Il 23 marzo si è tenuto, nella sala Conferenze di Palazzo Reale, il primo dei tre incontri del ciclo I Musei per le città, organizzato in collaborazione con il Complesso La Pilotta di Parma e Le Scuderie del Quirinale. L'incontro, a cui hanno partecipato giornalisti, direttori di Musei e della Soprintendenza, è stato trasmesso anche via web.

Nell'ambito del progetto di valorizzazione storico-artistica di Palazzo Reale, nel mese di febbraio è stato completato, in fase sperimentale e come prototipo, il riassetto della Sala 124 degli appartamenti reali. Nei giorni 4,5 e 6 marzo, nell'ambito di Museo Segreto, Palazzo Reale ha proposto il riallestimento di una delle Sale della Reggia, aperte al pubblico, con arredi e oggetti originali recuperati recentemente in diversi depositi del Comune di Milano e della Soprintendenza.

A marzo Palazzo Reale è stato eletto membro dell'Associazione Europea delle Residenze Reali (*Network of European Royal Residences*), rete dei maggiori Palazzi Reali europei, che si pone l'obiettivo di condividere le buone pratiche per la conservazione e valorizzazione del patrimonio e di organizzare iniziative congiunte volte alla promozione del sistema delle Residenze Reali europee.

In ambito nazionale il 31 maggio 2022 Palazzo Reale ha partecipato al convegno, organizzato presso il Palazzo Reale di Napoli, dedicato alla conservazione preventiva e manutenzione programmata di tutte le residenze reali italiane, che sull'esempio dell'associazione europea, stanno valutando la possibilità di organizzare un'analogia rete italiana.

Nel maggio 2022 è stata avviata l'attività propedeutica alla nomina del Comitato Scientifico per il riassetto degli appartamenti reali, che prevede la partecipazione della Soprintendenza dei beni culturali, delle civiche raccolte artistiche del Castello e del Direttore del Museo Stibbert di Firenze

Palazzo Reale ha proseguito la collaborazione con l'Associazione Museocity sulla ricerca dedicata all'"Accessibilità ai musei e ai luoghi d'arte" e ha partecipato alla realizzazione dell'edizione 2022 del volumetto *Il Museo per tutti. Ricerca sugli accessi ai musei milanesi. Le disabilità sensoriali e cognitive*.

Nelle giornate 23-24-25 aprile è stato realizzato, nella Corte d'Onore di Palazzo Reale, il progetto "Solo la cultura può fermare la guerra", installazione ideata dagli artisti Lorenzo e Simona Perrone per sensibilizzare i cittadini sull'importanza della cultura per la convivenza pacifica tra i popoli.

Spazi della cultura e musei

Spazi della cultura: consultazione online delle Biblioteche Specialistiche e degli Archivi per rendere accessibile il patrimonio

L'obiettivo è di incrementare **Graficheincomune**, la biblioteca virtuale della grafica e dell'illustrazione libraria del Comune di Milano, con le opere del Gabinetto dei Disegni e con le immagini relative al patrimonio dell'Archivio Storico Civico - Biblioteca Trivulziana, al fine di rendere sempre più accessibile e consultabile tutto il loro patrimonio anche da remoto. L'**Archivio Storico Civico - Biblioteca Trivulziana** in questi primi mesi del 2022 ha proseguito la produzione e la sistematica pubblicazione in rete sulla piattaforma delle immagini relative alle raccolte archivistiche e librerie conservate presso la propria sede al Castello Sforzesco. In particolare – in parallelo all'apertura al pubblico della mostra "*1472. L'arte tipografica incontra la Commedia di Dante*" – ha pubblicato 195 nuove immagini relative a propri esemplari di antiche edizioni delle opere di Dante, per le quali l'Istituto rappresenta un riferimento imprescindibile per gli studi a livello internazionale. Inoltre, presso il proprio laboratorio interno, lo staff ha proseguito la campagna di riproduzione digitale della *Raccolta Portiana* – prezioso nucleo di autografi di Carlo Porta e documenti personali e famigliari – per complessivi 1.650 nuovi files, a integrazione della selezione di immagini già prodotte e pubblicate nel corso del 2021 in occasione delle celebrazioni per i 200 anni dalla morte del letterato.

L'obiettivo è di incrementare anche la banca dati online del Civico Archivio Fotografico, **FotografieinComune** (www.fotografieincomune.it), esistente già dal 2017 e di cui il 30 maggio 2022 è stata resa disponibile la versione inglese, raggiungendo così uno degli obiettivi previsti per il triennio 2022-2024. Il **Civico Archivio Fotografico** ha proseguito l'attività di catalogazione scientifica e di acquisizione digitale del patrimonio, sui fondi Paolo Monti, Foto Milano, Lastre Antiche, Lamberto Vitali Fotografo, aggiornando con nuove schede catalografiche il sito che, al 31 maggio 2022, rende disponibili on-line 61.547 fotografie corredate di schede catalografiche. Il progetto scientifico del sito, curato dal Civico Archivio Fotografico, è strettamente collegato ai progetti di catalogazione su piattaforma SIRBeCweb di Regione Lombardia che sono proseguiti, permettendo un notevole ampliamento dei dati a disposizione. Tale banca dati è stata fondamentale durante l'emergenza Covid-19 perché ha consentito e consente di proseguire il servizio al pubblico da remoto. Al progetto partecipano anche le **Civiche Raccolte Storiche**, che riversano periodicamente le schede catalografiche del materiale fotografico da loro conservato. Il Civico Archivio Fotografico ha inoltre continuato a pubblicare contenuti scientifici e video relativi alla storia delle proprie collezioni e delle proprie iniziative, anche sulla propria pagina Facebook e sul proprio profilo Instagram.

Grazie al generoso contributo del regista Ruggero Gabbai è stato realizzato un video dedicato alle collezioni e alle attività dell'Istituto dal titolo *Un archivio, tante immagini* reso disponibile online sulla pagina istituzionale dell'Istituto sul sito www.milanocastello.it.

Progetto “Digital Library/Biblioteca Digitale”: il progetto che ha reso fruibile al pubblico web un ingente patrimonio specialistico di libri, periodici e archivi tratto dalle collezioni a catalogo della Biblioteca Archeologica e della Biblioteca d’Arte, è stato concluso nei primi mesi del 2022.

Le Biblioteche specialistiche e gli Archivi, per rendere sempre più accessibile il patrimonio con metodologie efficaci ed efficienti, prevedono un crescente investimento nella esternalizzazione specializzata dei servizi di manutenzione, consultazione e movimentazione del patrimonio biblio-iconografico con programmazioni pluriennali. La **Biblioteca Archeologica – Biblioteca d’Arte**, con il supporto dell’**Ufficio Amministrativo Castello**, ha avviato la procedura per l’affidamento ad una società esterna di servizi di biblioteca (assistenza alla consultazione, movimentazione del patrimonio librario, etc.). Sono già stati predisposti gli atti amministrativi per l’invio delle richieste di offerta alle ditte individuate.

Musei: favorire l’accessibilità alle collezioni

Musei e Biblioteche in Comune (MeBic), il portale che raccoglie i cataloghi dei Musei di Milano, che nel triennio 2022 – 2024, ha l’obiettivo di completare l’inserimento nella sua banca dati, i dati delle sculture del Museo d’Arte Antica e di un cospicuo lotto di arti decorative, nonché di riversare un nucleo importante di materiali del Gabinetto Numismatico e Medagliere. Nei primi mesi del 2022 è proseguita l’attività di catalogazione scientifica e di acquisizione digitale del patrimonio e si è provveduto alla consueta revisione e aggiornamento degli inventari topografici e del catalogo, con un aggiornamento delle schede già esistenti (**Museo d’arte antica, Pinacoteca**) e un’implementazione delle schede nuove, in particolare per gli ambiti delle **Arti decorative** (Mobili, Porcellane). Per quanto riguarda il **Gabinetto Numismatico e il Medagliere** è stata impostata la schedatura e la maschera di consultazione e si sta svolgendo la selezione per l’individuazione di un catalogatore che entro la fine del 2022 dovrà catalogare 600 medaglie rinascimentali, che verranno poi rese disponibili sul sito. Anche la **Raccolta Bertarelli** ha aderito al progetto MeBic e ha messo online una prima tranches di schede per un totale di 7.229 record.

Nell’ambito delle attività volte al miglioramento dell’accessibilità e qualità della visita ai musei e al Castello, destinate ai diversi pubblici, in un’ottica di accessibilità più ampia possibile è stato realizzato il nuovo percorso **Descrivendo Castello Sforzesco** realizzato in collaborazione con l’Associazione Nazionale Subvedenti ed è stato presentato con una conferenza stampa nella Sala delle Conferenze Bertarelli il 6 maggio 2022, in occasione della Civil Week 2022. Il percorso è dedicato a tre capolavori dei Musei del Castello Sforzesco: uno dei celebri arazzi dei mesi Trivulzio, *Maggio*; il *Virginale Ruckers*, uno dei più significativi esemplari del Museo degli Strumenti Musicali e la Pietà Rondanini di Michelangelo. Il percorso è corredato da opportune indicazioni di orientamento negli spazi del Castello. Le descrizioni sono scaricabili sul sito del Castello Sforzesco alla pagina Accessibilità <https://www.milanocastello.it/it/accessibilita> e alla pagina Descrivendo dedicata al Castello <https://www.descrivendo.it/le-opere-descrivendo/castello-sforzesco/> e sono fruibili da smartphone e tablet.

Con l’attenuarsi delle restrizioni dovute alle misure di sicurezza per evitare la diffusione del contagio da Covid-19, sono riprese, a partire da aprile 2022, le **visite tattili gratuite alle sculture originali del Museo d’Arte Antica** (due volte al mese), rivolte a persone con disabilità visiva tenute da personale del Museo con formazione specifica (conservatrici e volontarie del servizio civile). Si alterneranno visite condotte secondo la metodologia Descrivendo a visite al percorso tattile al Museo d’Arte Antica.

Le descrizioni in LIS già realizzate durante il lockdown e caricate in apposita playlist del canale YouTube del Castello Sforzesco <https://www.youtube.com/playlist?list=PLcufarh2o12JnofHMC1thv2YMT72Rtffp> sono state arricchite da un nuovo **video in LIS di introduzione alla storia del Castello Sforzesco**, presentato in occasione della Civil Week 2022 il 6 maggio 2022 e realizzato in collaborazione con il Servizio No barriere alla comunicazione (Spazio Aperto Servizi e Istituto dei Sordi di Torino), dell’Assessorato Welfare e Salute.

La guida **Museo per tutti** concepita per l'accessibilità di persone con disabilità intellettiva, realizzata in collaborazione con l'associazione L'Abilità Onlus, presentata il 5 dicembre 2021, in occasione della Giornata mondiale per i diritti delle persone con disabilità, è stata resa scaricabile tramite QRCode disposti nelle sale museali ed è disponibile sul sito del Castello e sul sito del progetto Museo per tutti. È stata realizzata, inoltre, una pagina web dedicata all'Accessibilità sul sito del Castello Sforzesco, che raccoglie tutti i progetti disponibili al pubblico.

Il Civico Museo Archeologico: dall'inizio dell'anno, sono stati implementati e aggiornati i materiali fruibili on-line, incrementando i contenuti presenti nella sezione video del sito, mediante la pubblicazione dei video realizzati tra il 2021 e l'inizio del 2022. Dopo una fase di controllo delle schede **SirbecWeb** realizzate e revisionate tra fine 2021 e i primi mesi del 2022, è stato implementato il lotto di schede di materiali fruibili sulla piattaforma **MeBic** (Musei e Biblioteche in Comune), che attinge direttamente ai contenuti inseriti nel catalogo informatico SirbecWeb. È stata migliorata, inoltre, la maschera di ricerca di Mebic, rendendola più funzionale per coloro che visitano la piattaforma allo scopo di effettuare ricerche tra le schede pubblicate in base a specifici filtri. Tale sistema consente pertanto di rendere accessibile e fruire di manufatti archeologici non esposti.

Continua l'impegno del Museo nel rafforzare la propria presenza sul web, tramite i canali social (Instagram, Facebook e YouTube) e tramite la promozione delle proprie attività mediante la newsletter istituzionale.

Per quanto riguarda gli altri luoghi della cultura gestiti dal Museo Archeologico, in collaborazione con il Touring Club Italiano (TCI) è stato possibile tenere aperta la **Cripta di San Giovanni in Conca**, due giorni al mese, e l'**Antiquarium Alda Levi** di via De Amicis 17, secondo l'orario canonico. Si è collaborato, inoltre, con la Parrocchia di Santa Maria alla Porta e il Touring Club Italiano per il progressivo aumento dei giorni di apertura della **chiesa di San Maurizio**, strettamente connessa al Museo.

Le Raccolte storiche: per quanto afferisce alle attività di catalogazione e valorizzazione dei fondi grafici delle Civiche Raccolte Storiche, al fine della messa online sul motore di ricerca **Graficheincomune**, sono proseguite le attività di catalogazione e digitalizzazione di manifesti figurati, albi e volumi, grazie anche alla collaborazione con le Università. È un progetto *in fieri* e in continuo arricchimento: sono stati catalogati con SBN alcuni albi, composti da testo e immagini, digitalizzate oltre 100 tavole figurate a corredo di testi, catalogati 300 manifesti figurati, incorso di digitalizzazione.

2. Attuare progetti per sviluppare l'identità culturale di Milano

Mostre

✓ *Castello Sforzesco*

- *Giochi di carta e carte da gioco. La collezione Giuliano Crippa alla Raccolta Bertarelli (7 luglio-9 ottobre):* è stata individuata la ditta incaricata dell'allestimento. Ai fini della realizzazione dell'omonimo progetto digitale sul portale GraficheInComune, si provveduto alla digitalizzazione e alla schedatura digitale di parte della collezione.
- *I disegni del principe. La collezione di Alberico Barbiano di Belgioioso al Gabinetto dei Disegni del Castello Sforzesco (fine ottobre-inizio febbraio):* è stato individuato tramite procedura comparativa l'editore per la stampa del catalogo della mostra.
- *Fotografia e astrazione in Paolo Monti, Civico Archivio Fotografico, in collaborazione con Fondazione BEIC – Biblioteca Europea di Informazione e Cultura (20 ottobre 2022 – 8 gennaio 2023):* è stato definito il progetto scientifico della mostra e sono state avviate le procedure amministrative per l'affidamento dei servizi necessari all'allestimento dell'esposizione (stampa catalogo – allestimento dello spazio mostra).

✓ *Civico Museo Archeologico*

- *Le vie dell'acqua. Gestione e uso nella Milano Antica* in collaborazione con il Ministero della Cultura MiC e con il Dipartimento di Archeologia dell'Università cattolica del Sacro Cuore. L'apertura della mostra è prevista nel primo semestre del 2023 ma nei primi mesi del 2022 sono state definite le sezioni espositive e si sta predisponendo il progetto di allestimento. Allo stesso tempo, grazie anche al supporto di un donatore, si è avviata la procedura di affidamento per la manutenzione conservativa di alcuni intonaci dipinti che verranno esposti nella mostra e che poi verranno inseriti nell'esposizione permanente.

3. Attuare progetti per l'internazionalizzazione del sistema Milano

Partecipazione a Palinsesti e alle City:

MuseoCity 2022. In occasione di MuseoCity 2022, i **Musei del Castello** hanno partecipato a *MuseoSegreto "Le stanze dell'arte"*, con il ciclo di visite guidate e approfondimenti. *Dietro le quinte del museo*, per invitare i visitatori alla scoperta degli allestimenti storici e delle più recenti novità museografiche nei diversi settori museali (1. L'allestimento Studio BBPR del Museo d'Arte Antica, 2. La nuova casa della Pietà, 3. I riallestimenti del 2003 e 2004 del Museo dei mobili e sculture lignee e della Pinacoteca, 4. Il riallestimento del Museo delle Arti Decorative). **Il Civico Archivio Fotografico** ha partecipato a *Museocity* (4-6 marzo 2022) realizzando una serie di 4 video *online* dedicati ai fondi fotografici di Paolo Monti (video *I musei italiani del secondo dopoguerra nelle fotografie di Paolo Monti*), di Lamberto Vitali (video *Lo studio di Alberto Giacometti nelle fotografie di Lamberto Vitali* e video *Lo studio di Giorgio Morandi nelle fotografie di Lamberto Vitali*), e il video con l'intervento della conservatrice Silvia Paoli per Museo Segreto dal titolo "*The Family of man" dal MoMA al PAC di Milano nel 1959, nelle fotografie di Lamberto Vitali*": tutti i video sono visibili sul canale YouTube di *Museocity* e sulla pagina istituzionale dell'Istituto sul sito www.milanocastello.it.

Il Civico Museo Archeologico nella giornata del 5 marzo 2022 ha organizzato, con il supporto dei volontari del Servizio Civile, una serie di visite guidate alla Torre del Circo, accessibile solo a piccoli gruppi accompagnati. Hanno aderito all'iniziativa 74 persone. Sono inoltre state organizzate diverse conferenze su temi specifici, connessi all'archeologia, rivolte a un pubblico di appassionati. La realizzazione di tali conferenze ha consentito di proporre un'offerta culturale più varia e di rafforzare le relazioni con altri Enti culturali, in quanto le conferenze sono state realizzate in collaborazione con: l'Associazione Italia Medievale, il Centro Culturale Sardo, la Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio della città metropolitana di Milano, il Civico Planetario.

Mostre temporanee e altre iniziative per la valorizzazione a livello internazionale

✓ *Castello Sforzesco*

- *Concorso internazionale MilanoVetro-35. III Edizione:* Il 10 marzo è stata aperta al pubblico nella Sala della Balla la mostra dei finalisti della III Edizione del concorso, rivolto a giovani designer e artisti con meno di 35 anni. Fra le 31 opere in concorso sono state proclamate le tre opere vincitrici: **ICON #2110** STACKING GROUP di Ayano Yoshizumi (Premio-acquisizione "Aldo Bellini", acquisita dalle Civiche Raccolte d'Arte Applicata), **MAGNETIC** di Jonas Niedermann (Premio per l'innovazione "Enrico Bersellini" consistente in una residenza d'artista presso una fornace di Murano), **FROZEN LANDSCAPE**

di Zuzana Kubelková (Premio materiale "Ass. Amici Sala delle Asse", consistente in una fornitura di vetro). La mostra è stata promossa con visite guidate nel palinsesto ArtWeek e nel FuoriOrticola.

- *Premio Leonardo Sciascia amateur d'estampes* - Concorso Internazionale X^a Edizione: il concorso, iniziato nel 2020, si è concluso il 10 febbraio, con la cerimonia di premiazione, svoltasi nella Sala della Balla del Castello Sforzesco. Nella stessa giornata, nelle Sale Michelangiolesche del Castello Sforzesco, è stata inaugurata la mostra, collegata al Premio, intitolata "*Piero Guccione tra rigore e incanto. 15 opere grafiche dal 1964 al 2007*".
- *Hieronymus Bosch e l'Europa Meridionale*: la mostra sarà realizzata nell'autunno 2022 in collaborazione con Palazzo Reale e Sole 24. In questi primi mesi del 2022 sono state avviate le attività per lo scambio di prestiti tra i vari musei e istituzioni e le procedure amministrative finalizzate all'affidamento dei servizi di movimentazione delle opere e del servizio di pagamento dei diritti di segreteria (fee).
- Collaborazione con Palazzo Reale alla realizzazione della mostra che si svolgerà a Palazzo Marino in periodo natalizio: è stata avviata la selezione delle opere nei musei di Firenze.
- Collaborazione con Palazzo Reale alla realizzazione della mostra "*Le tre Pietà*": sono state avviate ricerche storiche ed iconografiche sulle tre Pietà ed è stato affidato il restauro del calco in gesso della *Pietà Rondanini* di Michelangelo, di proprietà del Castello Sforzesco.

✓ *Civico Museo Archeologico*

- *Sotto il cielo di Nut. Forme del divino nell'antico Egitto* (terminata il 29 maggio 2022). La mostra è stata prorogata con un percorso rinnovato che ha puntato sulla valorizzazione di ulteriori reperti delle collezioni civiche al posto delle opere prestate da altri musei. Dall'apertura della mostra, il 30 maggio 2020, fino al 29 maggio 2022, sono stati registrati n. 42.073 visitatori. La mostra è stata accompagnata da diverse iniziative didattiche, *online* e in presenza (conferenze in presenza, letture in museo), realizzate dal concessionario dei servizi didattici che sono proseguite per tutta la durata della mostra.

Ambito Spettacolo

Attuare progetti per l'internazionalizzazione del Sistema Milano

Palinsesti City, Week

L'Amministrazione Comunale nell'ambito del processo di innovazione e modernizzazione sostenuto anche dai fondi stanziati con il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza(PNRR), intende imprimere un'accelerazione al processo di ripresa culturale e dello spettacolo, in grado di raggiungere i quartieri più decentrati della città, coinvolgendoli attivamente insieme ad operatori, artisti, organizzazioni, associazioni e le tante comunità cittadine finalmente protagoniste di una stagione di rigenerazioni culturale e sociale.

Il piano di sviluppo culturale del Comune di Milano, con le varie azioni e strategie, si svilupperà ancora di più sull'organizzazione di un calendario condiviso e sulla declinazione e consolidamento di alcuni format di Festival Urbani diffusi.

Secondo il nuovo programma strategico si ritiene indispensabile coinvolgere con più forza in questo processo di rivitalizzazione del territorio, l'insieme dei suoi quartieri, delle sue comunità, attraverso l'attuazione di un nuovo e ambizioso progetto denominato "Milano è Viva" che avrà luogo dal 15 giugno al 2 ottobre e dal 1° al 31 dicembre 2022, con l'intento di contribuire alla rigenerazione dei quartieri per una cultura diffusa, creando un unico palinsesto di eventi multidisciplinari, in grado di soddisfare l'offerta culturale di Milano.

Stanno proseguendo le City con iniziative sempre di più diffuse su territorio cittadino con grande capacità di partecipazione e inclusione: MuseoCity (marzo), PianoCity (maggio), BookCity (novembre), oltre La Prima Diffusa della Scala (dicembre). Nel mese di maggio 2022 dal 20 al 22 si è tenuto il festival pianistico PianoCity Milano la cui programmazione è stata approvata con la Determina Dirigenziale n. 4059/2022. Sono stati realizzati oltre 216 concerti in tutta la città di Milano, si sono esibiti più di 300 artisti in 100 splendide location, che hanno fatto rivivere in condivisione col pubblico grandi emozioni attraverso le note dei pianoforti. I concerti si sono svolti tra nuovi e vecchi quartieri della città, luoghi rappresentativi e altri in corso di riqualificazione e in spazi eccezionalmente aperti per l'occasione.

I giardini della GAM, Galleria d'Arte Moderna, sono stati il cuore del festival, dove la musica ha risuonato non stop per tutti e tre i giorni, ma sono stati anche coinvolti vari quartieri milanesi, tra i quali: Gorla – Villa San Giovanni, Centrale – Loreto, Padova – Adriano, Parco Lambro – Cimiano, Mecenate – Ortomercato, Corvetto – Lodi – Scalo Romana, Ronchetto Delle Rane, e molti altri.

Il formato Week permette di concentrare l'attenzione su un tema, un evento o fiera di settore di rilevanza internazionale intorno al quale si sviluppa un programma di appuntamenti e di condivisione con i soggetti pubblici e privati di produzione culturale legati ai rispettivi settori specifici, diffuso in tutta la città.

Il formato delle settimane trova sviluppo in ambito culturale con ArtWeek (aprile), MusicWeek (novembre) a cui dal mese di settembre 2023 si aggiungerà Milano Dance Week.

In data 14.4.2022 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 515 sono state approvate le linee di indirizzo per la realizzazione del progetto “Milano Viva”. Con successiva Deliberazione di Giunta Comunale n. 650 del 6 maggio 2022 è stato rettificato il nome del progetto in “Milano è Viva” con Determinazione Dirigenziale n. 4070 del 20 maggio 2022 è stato approvato l'avviso pubblico finalizzato alla ricognizione di iniziative da promuovere nell'ambito del palinsesto denominato “Milano è Viva” che avrà luogo dal 5 giugno al 2 ottobre e dal 1° al 31 dicembre 2022.

Sono stati avviate relazioni con Milano & Partners –Yes Milano per la predisposizione di piattaforma denominata “Live Milano” che promuoverà tutte le iniziative di spettacolo dal vivo, accolte nel palinsesto “Milano è Viva”.

Milano Spettacolo

Gli obiettivi principali per il triennio 2022-2024 si declinano a partire da alcune priorità strategiche:

- in linea con la nuova strategia definita con Delibera di Consiglio Comunale n. 90 del 21/10/2021 il processo di rivitalizzazione del territorio milanese deve coinvolgere in maniera nuova e decisa l'insieme dei suoi quartieri, delle sue comunità, e deve fondarsi sul principio della cultura diffusa: la nuova vera sfida per il sistema di spettacolo cittadino sarà portare l'offerta culturale e artistica in tutte le aree della città e proprio in quei quartieri dove le diseguglianze sociali ed economiche sono più marcate;
- elaborare, attivare Programmi/Palinsesti/specifiche azioni per la promozione e comunicazione di spettacoli, eventi, iniziative anche attraverso la concessione di patrocini, loghi, riduzione o abbattimento di oneri come da vigenti normative e snellimento delle procedure autorizzatorie, in collaborazione con i diversi soggetti e uffici comunali coinvolti. Con il lancio del **Palinsesto Milano è Viva** si imprimerà un'accelerazione al processo di ripresa culturale e dello spettacolo, coinvolgendo attivamente operatori, artisti, organizzazioni, associazioni, e con le tante comunità cittadine finalmente protagoniste di una stagione di rigenerazioni culturale e sociale; ciò anche grazie al processo di innovazione e modernizzazione sostenuto da fondi governativi FUS – Fondo Unico per lo Spettacolo;
- un obiettivo specifico sarà dedicato allo sviluppo di metodologie per assicurare sostenibilità ai grandi eventi di spettacolo. In tal senso si opererà sulla base della positiva sperimentazione maturata negli scorsi anni anche per corrispondere al dettato del PNRR che alla Missione 1 C3 prevede la realizzazione della riforma per l'adozione dei criteri ambientali minimi per eventi culturali che sarà curata dal MIC con il MiTE;

- sviluppare nuove forme collaborative, funzionali al coordinamento, gestione e monitoraggio delle attività svolte negli spazi culturali della città, con particolare attenzione ai luoghi decentrati, per favorire l'inclusione e la partecipazione di fasce più fragili della comunità milanese, con una specifica attenzione alla valorizzazione e al coinvolgimento di spazi non convenzionali soprattutto nei quartieri più decentrati;
- un'attenzione particolare sarà riservata alle realtà culturali "Live Club", spazi culturali che oltre ad essere incubatori di creatività e spazi di crescita per gli artisti, sono anche dei luoghi di progettazione culturale e di inclusione sociale che operano nel proprio territorio in modo prevalente per la promozione e la diffusione di produzioni musicali contemporanee, vocali o strumentali, dal vivo. Sull'esempio di altre città italiane e straniere saranno attivati specifici percorsi per il riconoscimento e la valorizzazione del loro impegno culturale e sociale;
- saranno poste in essere azioni volte ad implementare il sistema di valutazione dei soggetti/progetti per renderli coerenti con le condizioni oggettive in cui si opera nel campo dello spettacolo e, nei limiti consentiti dalla regolamentazione vigente, perseguire la stabilizzazione di finanziamenti per i soggetti/progetti consolidati, di alta qualità artistica e continuità; ciò anche attraverso il confronto con i diversi livelli di governo e con gli stakeholder/esperti e con la costituzione di un nuovo apposito elenco di esperti nell'ambito dello spettacolo, ma anche della progettazione culturale territoriale per la durata dell'intera consiliatura a cui attingere per la costituzione dei nuclei di valutazione;
- per sostenere in particolare la ripartenza del sistema di grandi eventi musicali, sarà approfondita la possibilità per gli operatori del settore di aumentare l'offerta di concerti in città, anche attraverso la revisione delle attuali disposizioni in materia;
- mantenere e rafforzare, anche con le **Fondazioni** culturali di cui il Comune è Socio fondatore, operanti nell'ambito dello spettacolo dal vivo, forme strette di collaborazione e partenariato per assicurare loro supporto nella fase di ripartenza, anche in termini di promozione e comunicazione dei loro programmi;
- promuovere ogni azione/progetto in grado di aiutare il sistema dello spettacolo a rivitalizzare il rapporto con il pubblico, sostenerlo nello sviluppo di nuove opportunità in particolare per avvicinare nuovi pubblici (giovani e meno giovani) e spettatori da fuori città o fuori regione;
- dialogare costantemente con altre istituzioni, altre Direzioni e operatori per la definizione di piani operativi di sicurezza sia con riferimento alle strutture sia per affrontare, se necessario, situazioni come quella che hanno caratterizzato la fase post pandemica.

In dettaglio ciò vuol dire sviluppare le seguenti azioni:

A. Sistema dei finanziamenti

La procedura di erogazione dei contributi si è ormai consolidata ed evoluta, con l'introduzione definitiva dell'**Avviso Pubblico** e l'informatizzazione completa del procedimento di raccolta delle richieste, valutazione e assegnazione dei contributi. Nei primi mesi del 2022 sono state espletate le attività di liquidazione di n. 43 contributi per attività a progetto e di n. 52 contributi per attività continuativa concessi nell'anno 2021. Sono in corso le attività per la predisposizione degli avvisi 2022 per i progetti e per le attività continuative.

In data 08/04/2022 è stata approvata la delibera di Giunta n. 469 con l'Accordo di Programma tra il Ministero della Cultura - Direzione Generale Spettacolo - e il Comune di Milano per i progetti di attività a carattere professionale nel campo dello spettacolo dal vivo che prevede l'assegnazione di risorse economiche pari a € 2.512.085,23. Conseguentemente, anche in esecuzione della sopra citata deliberazione di Giunta Comunale n. 515/2022, in data 26/04/2022, è stato pubblicato l'avviso – secondo i criteri di riparto e utilizzo delle risorse indicati dal Decreto del Ministero della Cultura n. 73 del 23 febbraio 2022 - per la selezione dei progetti e l'assegnazione di contributi a valere sui fondi stanziati dal Ministero della Cultura che consentirà la partecipazione di numerosi operatori.

Tutti i progetti selezionati entreranno nel **Palinsesto Milano è Viva** come parte integrante e fondamentale.

Il perfezionamento nell'implementazione dello strumento amministrativo per la raccolta e selezione pubblica di progetti e soggetti per l'assegnazione di contributi, risulta indispensabile in vista dei nuovi impegni anche finanziari su cui il Governo – Ministero della Cultura intende ingaggiare i maggiori Comuni italiani per far

crescere l'offerta culturale di spettacolo nelle aree cittadine più decentrate. A tal fine è stata avviata nel mese di aprile 2022, con la Direzione Specialistica Citizen Experience, la fase di progettazione del processo che consentirà la completa digitalizzazione del Sistema delle Convenzioni Teatrali tramite l'informatizzazione progressiva e definitiva dell'intera procedura.

Tra gli strumenti consolidati e strategici messi in atto a sostegno del comparto teatrale cittadino si conferma il **Sistema delle Convenzioni Teatrali**, di durata triennale. Ancora per l'anno 2022 la Deliberazione di Giunta Comunale n. 935/2021 di approvazione degli indirizzi per l'adeguamento derivante da causa di forza maggiore della deliberazione della Giunta Comunale n. 826 del 17.5.2019 avente ad oggetto "Linee di Indirizzo per la pubblicazione dell'Avviso pubblico finalizzato a determinare il Sistema delle Convenzioni ha previsto l'applicazione di parametri adeguati alla situazione emergenziale con l'obiettivo di consentire alle realtà teatrali di rientrare nel sistema delle convezioni con dei profili in parte mutati. Con la Determinazione Dirigenziale n. 3444 del 3 maggio 2022 è stato pubblicato l'Avviso pubblico finalizzato alla conferma del Sistema delle Convenzioni Teatrali del Comune di Milano per l'anno 2022.

B. Eventi, Manifestazioni, supporto e coordinamento per la realizzazione

Obiettivi dell'Amministrazione per il 2022 dopo il biennio emergenziale che ha visto la sospensione per lunghi periodi di ogni evento, concerto, spettacolo, è di sostenere la piena riattivazione di un comparto che prima della pandemia rappresentava oltre il 10% del PIL locale. Particolarmente efficaci le modalità di raccordo operativo con le altre Aree coinvolte per assicurare procedure più efficaci ed efficienti in materia di autorizzazioni/licenze, ecc., attraverso la definizione di condizioni, modalità e iter snelli e tempestivi per lo svolgimento delle prescritte procedure autorizzatorie. In tal modo sarà possibile coordinare con l'Area Sportello Unico Eventi la vivace agenda di eventi che animeranno Milano da maggio in poi favorendo il ritorno di artisti di fama nazionale e internazionale, nonché la realizzazione di grandi eventi innovativi *e live* (quali il Concerto di RadioItalia, OnDance ecc.). Con la Deliberazione n. 325 del 18/03/2022 la Giunta Comunale ha approvato l'atto di indirizzo politico in merito alla realizzazione del concerto "Radio Italia – Il Concerto" in Piazza del Duomo.

Con Deliberazione n. 446 del 8 aprile 2022 la Giunta Comunale ha approvato la concessione del patrocinio comunale per la realizzazione dell'iniziativa "Radio Italia – Il Concerto" in Piazza del Duomo, per l'anno 2022. È stata disposta altresì una deroga ai limiti acustici, a cura della competente Direzione per lo svolgimento delle relative sessioni di prova, in deroga a quanto previsto al punto 5 del paragrafo 3 della deliberazione Giunta Comunale n. 1302 del 28 luglio 2017, garantendo comunque l'obbligo di intervallare le stesse con adeguate pause, oltreché mantenere il silenzio in concomitanza delle celebrazioni liturgiche all'interno del Duomo di Milano.

Con la Determinazione Dirigenziale n. 3333 del 28/04/2022 è stata approvata la collaborazione dell'Amministrazione Comunale con la Società Radio Italia S.P.A. finalizzata alla realizzazione delle edizioni 2022-2023, con la possibilità di rinnovo di un ulteriore anno, dell'evento "*Radio Italia Live – Il Concerto* che si è tenuto il 21 maggio in piazza del Duomo. L'evento è stato effettivamente il primo grande concerto live dopo la pandemia con un grande partecipazione del pubblico.

Saranno **sostenute e incentivate la produzione culturale** di qualità (musicale, cinematografica, ecc.) e le **forme innovative di imprenditorialità culturale**. Continueranno le attività per la realizzazione di Week&City.

A partire dal 2022 il programma strategico più importante nell'ambito dello spettacolo sarà rappresentato dal Palinsesto **Milano è Viva**.

Nel nuovo grande palinsesto cittadino entreranno a far parte le iniziative realizzate in forma prevalente nelle aree cittadine oltre la circonvallazione esterna - Progetto Milano è Viva nei Quartieri - realizzate dai soggetti beneficiari dei fondi. I soggetti dovranno attivare forme di collaborazione/partenariato con associazioni, enti ecc. operanti nei territori anche grazie al supporto dei Municipi.

"Milano è Viva" ricomprenderà sia **Estate in Castello**, che si svolgerà nel Castello Sforzesco tra luglio e settembre 2022 con la partecipazione di artisti nazionali e internazionali, sia l'edizione 2022 di ONDance, sia le iniziative realizzate e prodotte da operatori culturali con altri contributi comunali, ovvero tramite accordi di collaborazione, partnership o abbiano ottenuto patrocini. In tal senso entreranno a far parte di Milano è Viva anche progetti a carattere cinematografico, rassegne, proiezioni, arene estive.

Si lavorerà inoltre ad ulteriori progetti quali MiTo 2022, "Prima Diffusa" ed altri.

C. Avvicinare nuovo pubblico

Uno degli obiettivi dell'Amministrazione Comunale rimane quello di sostenere il comparto attivando azioni e progetti che ora più che mai aiutino ad avvicinare e riavvicinare alle arti performative il pubblico e far sì che, nonostante le limitazioni all'accesso di spettacoli, una fascia sempre più giovane e sempre più ampia e diversificata di spettatori, in particolare giovani under 26, sia "fidelizzata". Si tratta di collaborare con gli operatori per individuare insieme tutte le opportunità per mantenere sempre vivo il rapporto con i cittadini, le persone, così che il pubblico vecchio e nuovo ritorni a vivere in presenza lo spettacolo dal vivo.

Tra le buone pratiche da rilanciare a partire dal 2022:

- il progetto **Invito a Teatro**. Si tratta di innovare una formula di abbonamento a una pluralità di teatri cittadini che vede coinvolte, tramite un accordo di collaborazione triennale e un sostegno finanziario, altre istituzioni pubbliche quali Regione Lombardia e Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi, ampliando anche lo spettro dei luoghi di spettacolo;
- **Milano che spettacolo!** Progetto di supporto alla domanda sperimentato con successo nell'autunno 2021 con oltre 7.500 voucher di sconto, rilasciati in favore di cittadini e residenti per tornare a vivere l'esperienza dello spettacolo dal vivo. Il progetto sarà modulato e rivisitato in coerenza con le esigenze del 2022, anno di ripresa dello spettacolo dal vivo.

D. Fondazioni Partecipate e Enti di rilevanza nazionale

Interventi, anche di natura economica, vengono attuati a sostegno delle Fondazioni: innanzitutto "**Fondazione Piccolo Teatro di Milano – Teatro d'Europa**" e del **Teatro alla Scala**. Con quest'ultimo Teatro nel 2021 è stata stipulata la nuova convenzione triennale per regolamentare l'ambito dei rapporti sotto il profilo finanziario e gestionale degli immobili. È stato assicurato un supporto ai concessionari per la presentazione dei progetti di efficientamento di cui all'Avviso ministeriale per fondi PNRR: tale impegno proseguirà per le fasi attuative e per la realizzazione del programma complessivo di efficientamento che i due teatri stanno definendo, anche attraverso innovative forme di project financing con aziende specializzate. Nel corso del mese di gennaio 2022 è stato liquidato l'importo di €. 485.33,00= relativo all'integrazione del contributo di competenza dell'anno 2021.

Prosegue il sostegno alle due più importanti istituzioni concertistico-orchestrali cittadine, ovvero la "**Fondazione Orchestra Sinfonica e Coro Sinfonico di Milano Giuseppe Verdi**" e la **Fondazione "I Pomeriggi Musicali"**, per favorire una partecipazione sempre più attiva di entrambe alle iniziative promosse dall'Assessorato alla Cultura. A tal fine si approfondirà la possibilità di definire strumenti di convenzionamento triennale, analogamente a come avviene per gli altri Enti Partecipati, in grado di garantire una stabilità di contribuzione, che, a seconda dei casi, potrà discendere dalle norme statutarie degli Enti di cui l'Amministrazione è socio partecipata, da norme di legge o dalla peculiarità a livello nazionale o internazionale di queste Fondazioni.

Il Comune di Milano, inoltre, è Fondatore Promotore della **Fondazione Scuole Civiche Milano**, il cui scopo è quello di perseguire l'Alta Formazione nei settori della musica, del teatro, del cinema e della televisione, delle lingue applicate e, comunque, dei linguaggi e delle arti performative, in particolare attraverso la gestione e la promozione dei dipartimenti didattici, così come previsto dallo Statuto e dalla Convenzione vigente.

Gli obiettivi strategici individuati dalla Fondazione - condivisi con l'Amministrazione Comunale - e presentati in occasione dell'avvio dell'Anno accademico pongono all'istituzione milanese alcune sfide di grande rilevanza, coerenti con l'orientamento – registrato anche a livello nazionale – di qualificare e modernizzare le alte scuole di formazione artistica, coniugando così la tradizione con processi di innovazione e razionalizzazione gestionale organizzativa. In tal senso l'Amministrazione:

- a) supporterà la Fondazione nel perseguimento del riconoscimento dell'Ente a livello ministeriale, anche allo scopo di accedere a opportunità finanziarie di livello nazionale e sua qualificazione come Politecnico delle Arti;
- b) affiancherà la Fondazione nella definizione e realizzazione del progetto di accorpamento delle Scuole civiche in un unico Campus con un completo ripensamento degli spazi e opportunità di residenza per gli studenti; processi rafforzati di internazionalizzazione e ricerca di nuovi soci e donors;

- c) supporterà la Fondazione nella predisposizione e primo avvio del progetto di rilancio ed efficientamento, tramite la predisposizione di uno studio utile a individuare possibili miglioramenti gestionali, adeguamenti statutari e ottimizzare gli investimenti del Comune di Milano nell'ambito dell'alta formazione.

Infine, si richiama la Fondazione Cineteca Italiana con la quale verrà valutata la prosecuzione e l'aggiornamento della convenzione anche in considerazione della rilevanza nazionale assunta dalla stessa, divenuta nel corso del 2019 una delle 5 Cineteche nazionali (Legge Cinema n. 220/2016).

E. Azioni per ambiti specifici

- **Cinema.** Il settore ricomprende una pluralità di attività e azioni connesse alla produzione audiovisiva multimedia: film, documentari, fiction, spot pubblicitari, digital animation, videogiornalismo, cineturismo, nonché le relative professioni. Al fine di ottenere ricadute positive dirette (sull'occupazione nel settore) e indirette (sull'indotto), si intendono trasformare e rilanciare le relazioni con **Lombardia Film Commission** offrendo sostegno ai diversi segmenti della filiera, soprattutto tramite azioni di regia e di rete che li mettano in relazione virtuosa. Si favoriranno, altresì, le periferie, supportando soprattutto i progetti che mirano a riqualificare e rendere più visibili tutti i luoghi della città e non solo il centro cittadino.
- **Danza.** L'Amministrazione intende sostenere il coordinamento delle realtà coreutiche e promuovere maggiormente in città la conoscenza del mondo della **danza**. Nell'ambito della danza, si sta lavorando per incentivare e rilanciare il comparto con azioni coordinate con le finalità pubbliche a sostegno della nuova creatività performativa e coreutica, mediante progetti di residenza, nuove produzioni e sperimentazioni interdisciplinari. Obiettivo dell'Amministrazione Comunale è quello di promuovere e sostenere a Milano un vero e proprio centro di produzione, promozione e formazione della danza che funga da incubatore per nuove compagini di talento e future promesse della danza e della coreografia.
- Con l'intento di valorizzare un'importante area cittadina quale **Piazza del Liberty** in seguito all'approvazione del Regolamento d'uso della Piazza annualmente viene definito un calendario condiviso di concerti ed eventi anche ospitando iniziative nell'ambito dei palinsesti proposti dall'Amministrazione Comunale (Piano City, Music Week, ecc.).

Ambito Musei di Arte Moderna e Contemporanea

Museo del Novecento

- Si è conclusa il 27 marzo 2022 la mostra monografica dedicata a Mario Sironi negli spazi espositivi al piano terra che ha riscosso un cospicuo numero di visitatori e apprezzamenti dalla stampa e dalla critica di settore. Si sono inoltre concluse: il 13 febbraio 2022 la mostra personale dedicata ad Anna Valeria Borsari, allestita negli spazi degli Archivi del Novecento; il 6 marzo il Focus dedicato al progetto "Tempio dell'Eidos" di Vincenzo Agnetti e Paolo Scheggi; il 27 febbraio l'esposizione dell'opera di Marinella Senatore, nell'ambito del Premio Acacia 2021. Tutti appuntamenti espositivi che hanno avuto buoni riscontri nell'ambito della critica dell'arte contemporanea.
- Il 29 aprile 2022 è stata inaugurata la mostra *Aldo Rossi Design*, in programma fino al 2 ottobre, che nel primo mese ha riscosso ampio interesse da parte della critica di settore e del pubblico.
- Si è tenuta tra il 4 marzo e il 29 maggio 2022 la mostra "Antonio Scaccabarozzi. Progettare Sconfinare", in collaborazione con l'Archivio dell'artista, con buon riscontro della critica specialistica.
- Il 22 marzo 2022 si è aperta al pubblico nello spazio Focus al piano terreno la mostra dedicata a Diego Perrone nell'ambito del Premio Acacia 2022.

- Si è inaugurata la mostra “Luigi Veronesi. Histoire du Soldat”, Focus in cui sono esposti i bozzetti per marionette realizzati dall’artista per un possibile spettacolo teatrale dell’opera di Stravinskij. Il Focus è in collaborazione con la Direzione Regionale Musei Lombardia – MIC che ha acquistato i disegni, concessi in deposito a lungo termine presso il museo, e con il Comitato Luigi Veronesi.
- È in corso di preparazione la mostra “Somaini e Milano. Gli Incontri”, parte dell’ampio progetto espositivo che coinvolgerà anche Palazzo Reale e la sede della Fondazione Francesco Somaini Scultore. È stato approvato il progetto scientifico, quello dell’allestimento e la grafica comune alle tre sedi, si è conclusa la campagna prestiti.
- Il celebre dipinto “Il Quarto Stato” di Pellizza da Volpedo è stato concesso in prestito per l’esposizione a Palazzo Vecchio di Firenze in occasione della Festa dei Lavoratori nell’ambito della collaborazione con il Museo Novecento di Firenze.
- Si è concluso il progetto di acquisizione di immagini ad altissima definizione dei capolavori di Umberto Boccioni.
- Dopo la chiusura dovuta alla pandemia, sono riprese le attività educative rivolte ai cittadini, in particolare le attività mirate alla mediazione culturale per nuovi cittadini e per lo scambio centro-periferie. Si è concluso il progetto: “La Bellezza dell’Integrazione”, indirizzata a rifugiati politici, in collaborazione con la Fondazione Verga; È in corso, inoltre, il progetto “A sud dell’Immaginazione”, con Valerio Rocco Orlando nell’ambito del progetto Italian Council, che proseguirà anche nell’estate 2022.
- Sono riprese le attività per il pubblico in presenza, quali concerti, proiezioni e presentazioni di libri.
- In occasione di Artweek 2022 il 2 aprile è stata organizzata la performance ONE di Caroline Hominal.
- È proseguita l’attività di catalogazione dei beni culturali in carico all’istituto.
- Sono proseguite le attività digitali per raggiungere una platea virtuale sempre più ampia: nei primi mesi del 2022 è stata lanciata con ottimo esito di pubblico il contest Instagram *PeriSfera.Atmosfere sironiane in periferia*; è continuata l’opera di digitalizzazione dei capolavori del Museo in collaborazione con Haltadefinizione; sono stati pubblicati sui social i 10 “Corti” (in versione ridotta), dedicati ad importanti momenti e figure dell’arte del Novecento.

Galleria D’Arte Moderna (GAM)

- Ha inaugurato il 18 novembre 2021 la mostra *Divisionismi. 2 collezioni*, curata e realizzata in collaborazione con la Pinacoteca Fondazione Cassa di Risparmio di Tortona, un progetto dedicato a un paragone tra i capolavori del Divisionismo italiano del museo messi a confronto con una serie di acquisizioni importanti del museo tortonese. La mostra si è conclusa il 6 marzo 2022.
- Ha aperto al pubblico il 15 dicembre 2021, chiudendo il 13 marzo 2022, la mostra focus *Giacomo Balla. Bambina x balcone*. La mostra focus, ideata, curata e realizzata dal museo, ha approfondito la storia, la genesi e la fortuna critica e artistica di una delle opere più importanti del Futurismo e delle raccolte della GAM.
- Conclusione della preparazione della mostra e del catalogo, ideata e prodotta dalla GAM, *As Above so Below. Elisa Sighicelli* (inaugurata il 28 marzo 2022), un progetto dedicato ai depositi di scultura della GAM, valorizzati attraverso lo sguardo di un’artista contemporanea.
- È in corso di preparazione la mostra dedicata a *Emanuel Vidovic* realizzata in collaborazione con l’Art Pavillon di Zagabria (prevista per luglio 2022).
- È in corso di progettazione la mostra *Pompeo Marchesi. La nascita della GAM*, prevista per fine 2022/inizio 2023: ideata e prodotta dalla GAM la mostra intende restituire, attraverso lo studio del primo lascito di opere fondativo del museo (legato Marchesi Fogliani) e l’attività dello scultore Pompeo Marchesi, la storia della nascita del museo, del suo legame con gli ambienti artistici della città ottocenteschi, nonché la vicenda di uno degli esponenti più prestigiosi del tardo neoclassicismo. È stata avviata la relativa campagna di restauro delle opere selezionate provenienti in larga parte dai depositi della stessa GAM.

- Si è chiuso l'accordo per il deposito in comodato del dipinto di Gaetano Previati, *Maternità*, di proprietà del Banco BPM di cui è in corso di preparazione una pubblicazione monografica curata da GAM.
- È proseguita l'attività di collaborazione con il Petit Palais di Parigi e il Mumoc di Vienna per due progetti espositivi previsti per il 2023-2024.

A seguito della chiusura al pubblico dovuta all'emergenza sanitaria, il museo ha promosso un programma di comunicazione social e ideato una serie di conferenze *online* realizzate con il supporto dell'Associazione Amici della Galleria d'Arte Moderna. A partire dalla riapertura al pubblico, il museo ha proseguito la comunicazione sui canali social, con particolare attenzione alla progettazione della campagna di comunicazione dedicata ai 100 anni dal trasferimento del museo a Villa Reale.

È stata pubblicata una nuova guida breve per il visitatore (italiano/inglese).

Fabbrica del Vapore

Tra febbraio e maggio 2022 è iniziato il processo di ridefinizione della *mission* coerente con il passaggio dell'istituto all'Assessorato alla Cultura, che ha comportato la ridefinizione complessiva del calendario e la riprogettazione dei modelli pubblicati sul sito per la richiesta spazi, nonché il processo di gestione delle richieste all'interno del gruppo di lavoro.

Sono stati accolti e realizzati i seguenti progetti:

- 1 Slow Food Italia "Mercato della terra di Milano", ricorrente tutti i sabati sul piazzale (evento patrocinato)
- 2 VisioNa Scarl "Manga Heroes" 22 settembre- 6 gennaio 2022 Ex-locale cisterne (mostra coprodotta da FDV)
- 3 VisioNa Scarl "Bonellei Story" 23 settembre - 2 febbraio 2022 MessinaDue (mostra coprodotta da FDV)
- 4 WAY S.r.l. "Geronimo Stilton" 8 gennaio -18 aprile Ex-locale cisterne (mostra coprodotta da FDV)
- 5 RAZMATAZ LIVE S.r.l. "Alice in wonderland" 10 novembre- 24 marzo in piazzale (evento realizzato in coproduzione)
- 6 Pepper's Ghost S.r.l. "AURA: The impressive Light Experience" 15 settembre- 9 gennaio cattedrale (mostra coprodotta)
- 7 Parallelozerosrl COVIDIARIES 19 gennaio -28 febbraio Cattedrale (evento realizzato in collaborazione)
- 8 Bikenomist S.r.l. "Fiera del Cicloturismo" 10-14 marzo MessinaDue; Cattedrale; piazzale (evento patrocinato)
- 9 Associazione Le Belle Arti "Progetto Polline" 7 - 26 marzo Sala delle Colonne (evento patrocinato)
- 10 Associazione MIMA - Milano Music Art "WIMA FEST" 17-20 marzo Cattedrale (evento patrocinato)
- 11 Internationalia S.r.l "Dialoghi sull'Africa 31 marzo - 3 aprile" Sala delle Colonne (mostra patrocinata)
- 12 Associazione Atelier Teatro "Le mille e una piazza" 2022 - venerdì 25 febbraio MessinaDue (evento patrocinato)
- 13 Associazione culturale Viafarini "Human Realm" 12-30 aprile Sala delle Colonne (attività di Spazio al Talento)
- 14 Associazione Culturale Fattoria Vittadini "Presenti Accessibili" 26-29 aprile Ex-locale cisterne (attività di Spazio al Talento)
- 15 A.P.S. Ucraina più Milano "Kyiv Review" 27 aprile - 8 maggio Messina Due pianterreno (evento patrocinato)
- 16 Associazione Le Belle Arti "Progetto Polline" 2-13 maggio Sala delle Colonne (evento patrocinato)
- 17 Contexto Srl "ArtColorBike" 2022 15 maggio - 12 giugno Sala delle Colonne (mostra realizzata in collaborazione con l'Accademia di Brera)
- 18 Contemporary music hub Milano "Festival Milano Musica" 4-9 maggio Ex locale cisterne (attività di Spazio al Talento)
- 20 Fondazione In-Oltre "Festival In & Aut" 11-17 maggio Messina Due; piazzale (evento patrocinato)
- 21 CAIRO RCS MEDIA S.p.A. "Cibo a regola d'arte" 24-30 maggio Cattedrale, Ex-locale Cisterne & Messina due (evento patrocinato).

Sono state avviate le valutazioni dei contenuti di progetto e le procedure amministrative e logistiche necessarie alla prossima realizzazione dei seguenti eventi:

1. *Wired* (1-9 ottobre)
2. *Zerocalcare* (10 ottobre-6 gennaio)
3. *Suoni e luce* (1-3 settembre)
4. *Milano OFF* (15 settembre-5 ottobre)
5. *Framed stories* (10 ottobre-30 novembre)
6. *Andy Warhol* (10 ottobre-6 gennaio)
7. *Andy Warhol* (10 ottobre- 26 marzo 2023)
8. *Milano scultura* (6-11 settembre)
9. *Rea arte* (10-18 ottobre)
10. *Don Mazzi* (12 -16 dicembre date e luogo da confermare)
11. *Qi Baishi* (20 ottobre-10 dicembre date da confermare)
12. *La Buttiga* (7-12 settembre)
13. *Casa Surace* (15-20 settembre da confermare)

È stato avviato il progetto ART.11 di residenze di artiste ucraine, sono stati ristrutturati e predisposti gli spazi delle residenze degli artisti che a partire dal mese di maggio sono stati messi a disposizione del curatore e delle prime due artiste arrivate da Kiev e segnalate per competenza alla Questura. Sono stati individuati i laboratori per le artiste e richieste le manutenzioni necessarie alla loro attivazione al fine di dare corso al progetto.

Aprile e maggio sono stati i mesi indispensabili per riattivare la relazione con i concessionari di Spazi al talento per la realizzazione del progetto Vapore d'Estate che prevederà anche la mostra: "If you want me you can find me in the garden" realizzata da tutte le realtà presenti in Fabbrica a cura di Studio Azzurro, sono state indette le prime riunioni con la Direzione Cultura e l'Area Spettacolo.

Casa della Memoria

Casa della Memoria mantiene la propria operatività di centro culturale che affronta con mostre, presentazioni ed eventi i grandi temi della memoria e della consapevolezza civile. Il percorso espositivo prevede da un lato il supporto ai progetti proposti dalle Associazioni presenti nell'istituto, la valorizzazione della sede monumentale come museo in sé (per la collocazione, l'architettura, i pittogrammi, le opere di light art usate come manifesto della sua operatività) e la realizzazione di attività espositive proprie dell'amministrazione che sta promuovendo mostre di artisti contemporanei quale strumento innovativo di veicolazione dei temi e degli argomenti dell'istituto. Questo approccio metodologico contraddistingue Casa della Memoria, facendone un centro di sperimentazione.

La programmazione di Casa della Memoria procede nello sviluppo di quanto impostato nel passato recente, proseguendo l'attività di coordinamento con le Associazioni, con l'obiettivo di affrontare temi legati alla memoria storica e alla sua funzione di strumento di comprensione del presente, coinvolgendo sempre più le più giovani generazioni anche attraverso servizi da offrire alle scuole elementari.

Sono state svolte le seguenti attività:

- supervisione e coordinamento della programmazione espositiva e degli eventi delle Associazioni;
- iniziative legate alla lettura attraverso presentazione di libri e avvio del gruppo di lettura in collaborazione con la biblioteca Oglio;

- promozione della conoscenza della Casa attraverso visite guidate;
- potenziamento della presenza dell'Istituto sui canali social.

Mostre di *Casa della Memoria*

- *Troppo umano disumano umano*, mostra di Amalia e Anna Maria Del Ponte (12-12-2021 / 6-12-2022)
- *Salvatore Incorpora. Quell'andare. Disegni del diario di prigionia* (25-1 / 27-2 2022)
- *Senza titolo – Prodotto F*, mostra di Mustafa Sabbagh (30-3 / 17-4 2022)

Mostre realizzate in collaborazione con realtà nazionali e internazionali operanti nei campi della ricerca storica e trasmissione della memoria

- *Scalarini e la satira politica a Milano*, organizzata da Fondazione Anna Kuliscioff in collaborazione con Palazzo Moriggia | Museo del Risorgimento, Istituto Nazionale Ferruccio Parri, Unione Femminile Nazionale, Fondo Paolo Moretti – Associazione Culturale per la satira politica
- *Un altro viaggio in Italia - Eine Andere Italienische Reise*, organizzata da Istituto Nazionale Ferruccio Parri con la collaborazione dell'associazione Paesaggi della memoria e il finanziamento del Fondo italo-tedesco per il futuro
- *Faces of Europe*, promossa da ANED in collaborazione con International Ravensbrück Committee e Memorial Museum Ravensbrück

Eventi di *Casa della Memoria*:

Cantierememoria 2022

- 1° gennaio ore 18.00: *Le rotaie della memoria* di Eco di fondo
- 2 gennaio ore 19.30: C'era una volta la guerra a cura della Compagnia Emergency
- 3 gennaio ore 18.00: Canti sospesi, di guerra e d'amore Cecilia Bernini (mezzosoprano) Eddi De Nadai (pianoforte), ore 19.30
- Rossella di Egidia Bruno e Alberto Saibene
- 4 gennaio ore 18.00: concerto Christmas Scent di Fabercantus ore 19.30 Ribelli del Teatro della Zucca
- 5 gennaio ore 16.00: Il rito del pane di Tindaro Granata; ore 18.00 concerto per pianoforte. Il ruscello infinito Pisk; 19.30 replica de Il rito del pane di Tindaro Granata
- 6 gennaio ore 18.00: Lo stupore infantile concerto per pianoforte a quattro mani di Antonella Moretti e Mauro Ravelli, ore 19.30 In quelle tenebre di Rosario Tedesco e Nicola Bortolotti

Presentazioni di libri in Casa della Memoria

- 3 marzo: Eugenio Cefis- una storia italiana di potere e misteri di Paolo Morando
- 10 marzo: Un'estate a Palermo di Alessandro De Lisi.
- 17 marzo: Trentasei di Luca Gatti
- 21 marzo: Agenda rossa di Giulia Mafai
- 24 marzo: Comunisti e lotta armata 1943-1945 di Luigi Borgomaneri e Santo Peli
- 26 marzo: Anche i partigiani però di Chiara Colombini
- 31 marzo: Non si parla mai dei crimini del comunismo di Gianluca Falanga

- 22 aprile: Partigiani di Valgrande di Nico e Lino Todini
- 23 aprile: *L'Europa in camicia nera. L'estrema destra dagli anni Novanta a oggi* di Elia Rosati
 - 17 maggio: *Giuseppe di Vagno, martire socialista* di Fulvio Colucci
 - 20 maggio: *I morti non parlano. La guerra infinita in Colombia* di Flavia Famà
- 21 maggio: *Il treno della speranza* di Giovanvincenzo Cantanfora
- 31 maggio: *L'ergastolano* di Paolo Morando

Gruppi di lettura

- 21 aprile alle 17:30 - 22 aprile alle 20:30: gruppo di lettura dedicato a Fenoglio (in collaborazione con biblioteca Oglio)

Visite guidate

- 28 aprile: visita guidata aperta al pubblico, in collaborazione con biblioteca Oglio
- 14-15 maggio: visite guidate VII edizione di Open House Milano

Altri eventi culturali

- 31 marzo: *E se Putin...? Riflessioni sull'aggressione russa all'Ucraina* con Gad Lerner e Piero Graglia.
- 3 aprile: *Pittura clandestina*, evento con performance di Raffaello Fiumana, proiezione video, musica dal vivo, approfondimenti sull'Eritrea.
- 27 aprile: *Politica e memoria in Russia: il caso Memorial*. Con proiezione del documentario *Processo alla memoria*.
- 6 maggio: proiezione di *Le mani in pasta. Esperienze sui terreni confiscati alle mafie* di Daniele Biacchessi, Carlo Barbieri e Giulio Peranzoni, con ANPI e Libera
- 7 maggio: *Camminata civile* nell'ambito della Civil Week, promossa da Aned, Arci servizio Civile e LATOB
- 14 maggio: *Concerto di primavera* con il Laboratorio corale di Milano
- 28 maggio: *Ombra di tutti*, workshop con Fondazione Roberto Franceschi Onlus e Patrizio Raso

CASVA

Prosegue la collaborazione con l'Università IULM (Facoltà di Arti e Turismo), nell'ambito del "Laboratorio di progettazione, produzione e comunicazione artistica e culturale 2021/2022", tenuto da Roberta Sommariva e Laura Agnesi. Il CASVA si è fatto promotore della ricerca sulla città condotta da Giulia Artoni, Ilaria Chiodi, Giulia Pacelli, Alvise Peretti, Eleonora Tonna, Carolina Zarrilli, guidati da Maria Fratelli, Enrico Delitala, Mariella Brenna e Elisabetta Pernich, focalizzata sulla trasformazione delle architetture milanesi, effettivamente edificate a Milano e progettate da architetti i cui archivi si trovano al CASVA. A conclusione del percorso è stato prodotto un video "*Le voci dell'architettura dentro e fuori l'archivio*" che ha partecipato al festival *Archivissima 2022 – Change* e una mappa on line interattiva che verrà implementata con progetti futuri. La mappa è condivisa sul sito web del CASVA e diverrà l'home page del nuovo sito.

Con la Scuola Aldo Galli IED di Como per il master in allestimento in collaborazione con CESMAR 7 e Politecnico di Milano si è avviato il progetto della mostra "Da cosa nasce CASVA"; scopo del lavoro sarà un allestimento temporaneo nei locali di Fabbrica del Vapore/CASVA Satellite 2 dell'archivio di prodotti e prototipi di De Pas, D'Urbino, Lomazzi recentemente acquisiti, col duplice intento di far esercitare gli studenti su un caso studio reale e di allestire la sala conferenze di Palazzina Liberty in Fabbrica del Vapore esponendo una preziosa collezione di materiali.

È proseguita l'attività di presentazione di libri riguardanti architettura, urbanistica e design con i libri: *Giuseppe Pagano. Design for social change in fascist Italy* di Flavia Marcello con Caterina Franchini (11 gennaio 2022); *L'igiene e le sale da bagno nelle case museo* a cura di Gianluca Kannès e Maria Teresa Feraboli (8 gennaio 2021); *Milano moderna* di Fulvio Irace (8 marzo 2022).

- Dare impulso all'attrattività di Milano:

Il lavoro svolto con IULM ha prodotto un video e una mappa interattiva, secondo episodio del lavoro di formazione condotto con gli studenti, lavoro che proseguirà negli anni successivi con nuovi progetti. La mappa digitale darà luogo a percorsi ed itinerari ad uso dei turisti e dei cittadini interessati alla scoperta di Milano come capitale moderna. La mappa è una mostra virtuale delle relazioni che legano gli archivi alla città.

- Rafforzare la fruizione da remoto:

Il CASVA sta rafforzando la sua capacità comunicativa e potenziando l'attività svolta attraverso i canali social: Facebook, Instagram, YouTube. Accanto alle pagine social istituzionali va ricordata anche l'attività di promozione dell'archivio Giancesare Battaini, in corso di inventariazione da parte di una professionista esterna, Caterina Zeffiro, che, in accordo con la Direzione, sta promuovendo su Instagram ("*The girl in the dust*") il lavoro di inventariazione e ricerca che sta producendo per il CASVA.

La programmazione del CASVA negli anni 2022-2024 per riaffermare quanto impostato nel passato recente e proseguendo l'attività di rafforzamento identitario del nuovo istituto e la sua valorizzazione a livello nazionale e internazionale prevede:

- La prosecuzione dell'attività di studio delle collezioni e la pubblicazione dei risultati all'interno della collana "Quaderni del CASVA". È stato completato l'inventario dell'archivio Alfonso Grassi/Studio MID; è stato anche completamente restaurata la Serie dei disegni tecnici che si presentavano in uno stato di grave degrado al momento del trasferimento dei materiali presso il CASVA.
- Proseguono le convenzioni con Università e enti di ricerca. Nel 2022 è stata rinnovata per altri tre anni la convenzione con il Politecnico di Milano per la realizzazione del progetto CASVA; prosegue la convenzione con lo IUAV (Istituto Universitario di Architettura di Venezia) per lo studio e la digitalizzazione degli archivi degli architetti milanesi conservati presso gli archivi veneziani e con il CESMAR7 (Centro per lo Studio dei Materiali per il Restauro) per lo studio e conservazione delle materie plastiche.
- Il personale CASVA ha partecipato il 5, 6, 7 aprile 2022 alla masterclass "Plastics: state of the art in degradation and preventive conservation" a cura di Yvonne Shashoua nell'ambito del progetto annuale "STORIE DI PLASTICA" (Contributi annuali PANN20_00738- MUR DGRIC), in cui CASVA è partner insieme a MUST (Museo Nazionale della Scienza e della Tecnologia Leonardo da Vinci), ISPC-CNR (Istituto di Scienze per il Patrimonio Culturale), Milano e Università di Torino- Dipartimento di Chimica.

Con la ripresa delle attività in presenza e la fine dello stato di emergenza nazionale legato alla pandemia Covid- 19, sono riprese le attività espositive.

CASVA ha ricevuto richieste di prestito da istituti milanesi e non – Triennale di Milano, Centro Culturale Italiano di Lima (Perù), AGI Italia – e sono in corso consultazioni e ricerche per identificare predisporre al prestito i materiali.

Sono riprese anche le collaborazioni alle mostre: CASVA ha prestato 9 disegni di Enzo Mari alla Galleria Minini di Brescia in occasione della mostra "Enzo Mari" dal 7 maggio al 30 settembre 2022 e 11 quadri con disegni di Luciano Baldessari per la mostra "Luminator Barcellona 1929. Un progetto di Luciano Baldessari" a cura di Fondazione CASVA presso BBS-Lombard, dal 31 maggio al 15 luglio 2022.

Si sta lavorando alle ricerche per la mostra “Vivere alla milanese” a cura di Fulvio Irace che sarà inaugurata in dicembre al terzo piano di Casa Museo Boschi Di Stefano in collaborazione con il Municipio3. Sono state condotte le riunioni con il conservatore, il curatore e la rete dei musei del design per la definizione del network degli istituti coinvolti e per l’identificazione della immagine grafica della mostra.

Ambito Arte negli Spazi Pubblici

Parco delle Sculture (Artline)

Proseguono i lavori per il progetto, soprattutto nella definizione dei protocolli di conservazione delle opere. Si sono svolte 3 riunioni del Gruppo di Lavoro (in data 01/03/2022, 11/04/2022, 06/05/2022,) per proseguire il progetto del Parco *site-specific*.

In data 01 aprile 2022, sono state inaugurate le opere di Alfredo Jaar, Mario Airò e Kiki Smith.

Statua dedicata a Margherita Hack

Dal 19 gennaio al 13 febbraio 2022 presso Casa degli Artisti si è svolta la mostra “Una scultura per Margherita Hack”. La mostra ha anticipato la realizzazione di un’opera dedicata all’illustre scienziata, che sarà donata al Comune di Milano da una fondazione privata. L’ufficio Arte negli Spazi Pubblici, con il supporto della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, ha individuato, attraverso diversi sopralluoghi, la collocazione finale e ha partecipato ai lavori della Commissione Esperti in materia d’opere d’arte (seduta del 27.01.22)

Pac

L’Area MUDEC, Progetti Interculturali e Arte nello Spazio Pubblico, Unità MUDEC, ha applicato in qualità di soggetto proponente beneficiario, all’avviso pubblico del Ministero della Cultura “Piano per l’Arte Contemporanea 2021”, con la proposta progettuale per la realizzazione e acquisizione dell’opera “Foesia” di Fiamma Montezemolo (Deliberazione di Giunta n.590 del 29/04/2022).

Internazionalizzazione

Sono proseguiti gli incontri di confronto iniziati nel 2021 con diverse realtà pubbliche e istituzionali che si occupano di arte pubblica, in particolare in data 10/02/22 è stato organizzato un incontro con la città di Zurigo.

Arte Murale

Sono stati affiancate 32 richieste di vario genere e rilasciati 3 nullaosta definitivi relativi alla realizzazione di opere di street-art su superfici di proprietà comunale, previa raccolta pareri delle direzioni competenti e della Giunta Municipale, nei seguenti luoghi:

-biblioteca Villapizzone

-via Mondolfo 7 – Istituto Comprensivo Calcutta

-via Valvassori Peroni – campo sportivo Zelasco

In data 9 maggio, in collaborazione con il partner Mudec-24OreCultura è stato inaugurato il murale “La tradizione” dell’artista olandese Zedz in corrispondenza della mostra dedicata a Piet Mondrian in piazza Angilberto II, zona Corvetto

Anche per il 2022 proseguirà lo sviluppo del progetto “Un nome in ogni quartiere” in collaborazione con YesMilano, sono in lavorazione i seguenti quartieri:

- Sarpi
- Maggiolina
- Dergano
- Calvairate

Vademecum

Alla luce del primo anno di attività è in corso di aggiornamento il “*vademecum street art*” e la stesura della prima versione del “*vademecum per la realizzazione di opere scultoree e installazioni artistiche nel territorio del comune di Milano*”, quest’ultimo in collaborazione con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano.

Fondi legge 285

In collaborazione con altre Aree della Direzione Cultura, è stato pubblicato l’avviso di coprogettazione per la realizzazione di diversi progetti mirati all’utilizzo dei fondi statali ex Legge 28 agosto 1997 n. 285, normativa finalizzata alla promozione di diritti e di opportunità per l’infanzia e l’adolescenza.

In particolare, in alcuni quartieri target specifici (Niguarda, Corvetto, Selinunte), sono stati sviluppati due ipotesi di progetti di arte pubblica: “Respect” e “Mi-Ti”, destinati a soggetti con comprovata esperienza nell’ambito dell’arte urbana partecipata e rigenerazione artistica. I progetti dovranno prevedere la realizzazione di nuove opere o la valorizzazione del patrimonio esistente, coinvolgendo bambini e ragazzi di diverse fasce di età, tramite workshop e laboratori che abbiano lo scopo di conoscere ed esplorare l’arte pubblica nel suo contesto urbano.

Comunicazione istituzionale

Nel mese di maggio è andata on-line sul sito www.Mudec.it l’ampia sezione dedicata all’arte pubblica con specifiche schede per il patrimonio artistico diffuso negli spazi pubblici e news ed eventi correlati.

Mudec – Museo delle Culture

- Prosegue la gestione delle rotazioni periodiche/prestiti delle opere della Collezione Permanente.
- Sono proseguite le attività legate all’Osservatorio etnografico sulla città multiculturale “Milano città mondo”.

Sono in atto inoltre le seguenti attività:

- la collaborazione con il Concessionario 24 ORE Cultura s.r.l. inerente la ricerca in ambito di etnografia e arti del mondo si è concretizzata con le mostre dedicate alla Cina di Henri Cartier Bresson e alla pittura di Chagall. Inoltre, il Concessionario ha coinvolto l’Area MUDEC, Progetti Interculturali e Arte nello Spazio Pubblico nella progettazione di una grande rassegna di eventi dedicata al Perù (“L’anno del Perù a Milano”, giugno 2022-marzo 2023). Al 31 maggio sono stati programmati eventi del palinsesto di diversa natura e afferenti alla conservatoria del MUDEC e all’Ufficio Reti e Cooperazione Culturale.
- In particolare, sono proseguite le attività inerenti all’organizzazione e alla curatela scientifica del IX convegno di studi internazionali, previsto dal 19 al 22 ottobre 2022 e dedicato ai tessuti precolombiani;
- è stata inoltre avviata la ricerca internazionale sulla figura del collezionista peruviano Guillermo Schmidt Pizarro;
- in corso di organizzazione per l’autunno 2022 la nuova edizione del convegno sui tessuti d’Asia in collaborazione con il Centro di Cultura Italia-Asia;
- in corso di organizzazione la mostra “Rainbow” (titolo provvisorio) per l’inizio del 2023 (sale Focus);

- proseguono gli incontri per la realizzazione del progetto Videoguida LIS (Lingua Italiana dei Segni), sostenuto dall'Assessorato alla Cultura per garantire maggiore accessibilità e fruibilità dei percorsi museali civici per utenti affetti da sordità;
- È in corso la progettazione dei contenuti per le audioguide e app dedicate e dei percorsi formativi per scuole e guide turistiche;
- è stata inaugurata il 12 maggio 2022 la mostra dal titolo *La voce delle ombre. Presenze di origine africana in Italia Settentrionale nell'arte dal Cinquecento all'Ottocento*, dedicata alla percezione e raffigurazione nei secoli del corpo nero nell'arte attraverso l'esposizione di dipinti, sculture e oggetti d'arte che resterà aperta fino al 18 settembre 2022. In corso la creazione e gestione, insieme al concessionario 24 ore Cultura, del comitato scientifico del Mudec, presieduto da Hou Hanru, che si riunirà in presenza al Mudec nel mese di giugno 2022.

Comunicazione e fruibilità delle collezioni

- Nel mese di maggio sono state rese pubbliche le prime 170 schede - highlights del patrimonio delle collezioni del Mudec **sulla piattaforma Mebic** – Musei e Biblioteche in Comune (in corso di aggiornamento).
- Collaborazione con Google Arts & Culture per una nuova mappatura degli spazi espositivi.
- Prosegue la collaborazione con il Concessionario 24 Ore Cultura per la gestione della comunicazione tramite il sito ufficiale del museo e i relativi canali social e delle attività didattiche (campus estivi).

Milano, Città Mondo

Il programma “Milano Città Mondo#07 IDENTITA’ GLOBALI. – Nuovi archetipi di cittadinanza- è frutto di un processo di progettazione partecipata e dialogo con le voci e le realtà che hanno animato il corso di questi ultimi sei anni. Si tratta infatti di un percorso di ripensamento e nuovo sguardo sulle cosiddette seconde generazioni, sulla rappresentazione, accessibilità ai mondi e alle produzioni culturali, e sui diritti spesso negati ai “diversamente italiani”.

Il programma di eventi pubblici, che si è svolto prevalentemente in presenza, è stato progettato, nell'ultimo bimestre 2021 e nel primo trimestre 2022, grazie alla collaborazione di Silvia Iannelli, antropologa che già nello scorso anno aveva condotto una ricerca etnografica su MCM e Nadeesha Uyangoda, scrittrice blogger e podcaster attiva nel mondo delle seconde generazioni e con la partecipazione di associazioni e istituzioni (in particolare con l'Università degli Studi di Milano e l'Università Cattolica del Sacro Cuore di Milano).

L'inaugurazione e presentazione del palinsesto si è svolta il 31 marzo, con performance di danza caporales, voguing e rap.

La calendarizzazione degli eventi, suddivisi tematicamente in talk, presentazioni di libri e incontri con l'autore, laboratori, incontri performativi e convegni, è proseguita con eventi plurisettimanali – al 31 maggio sono stati realizzati 9 appuntamenti – e proseguirà fino a settembre.

In collaborazione con Università degli Studi di Milano e Centro per l'Innovazione Didattica e le Tecnologie Multimediali e Fondazione UniMi è stata completata la selezione dei filmati arrivati per DocuCity 2022. A partire da 36 film pervenuti ne sono stati selezionati 5 film. La premiazione è prevista per il 18 giugno.

Con gli stessi partner è stato realizzato, nella giornata del 9 maggio, il convegno *online Cittadinanze globali. Sguardi e prospettive sull'italianità contemporanee*. Nel mese di maggio, come di consueto, è stata realizzata la call per BookCity 2022 la sezione Scritti dalla Città Mondo, rassegna che coinvolge le comunità internazionali in un ciclo di presentazioni letterarie e reading. Per BookCity scuole il volume-catalogo di Milano Città Mondo #06, “REMIX” è stato selezionato come volume adottabile dalle scuole di Milano per laboratori.



Ambito Case-Museo

Casa Museo Boschi Di Stefano

- Stampa del catalogo della mostra *Cesare Peverelli, l'avanguardia autocritica*, in programma dal 18 maggio al 4 luglio 2021. Nell'ambito della mostra è stato lanciato il "Premio Peverelli", realizzato nell'ambito dell'accordo di collaborazione con l'Archivio omonimo, rivolto a giovani studiosi. L'assegnazione del premio avverrà nel 2022. La Commissione è già stata costituita.
- Preparazione, allestimento, apertura e redazione del catalogo della mostra dedicata ad Alfredo Chighine, tenutasi dal 13 luglio al 12 settembre (selezione delle opere da esporre; impostazione e conclusione della gara relativa a trasporti e allestimento, avvio della comunicazione attraverso i portali del Comune, organizzazione e realizzazione della campagna fotografica delle opere, ordinamento delle fotografie, redazione del regesto delle opere in collezione, raccolta dei saggi da pubblicare nel catalogo e consegna di tutti i materiali all'editore Skira).
- Convegno dedicato alla memoria della studiosa Rossana Bossaglia tenutosi il 14 giugno 2021 (invito dei conferenzieri, organizzazione della giornata, preparazione del materiale di comunicazione) e realizzazione di un catalogo dedicato e presentato a giugno 2022 in Casa Boschi;
- È stata elaborata la programmazione espositiva del Museo sino al 2023 e sono stati già contattati gli operatori e professionisti coinvolti.
- Collaborazione alla realizzazione della mostra dedicata a Sironi organizzata dal Museo del Novecento. Casa Boschi ha offerto la sua disponibilità a prestare le opere richieste e ha provveduto a sostituirle con altre opere di Sironi provenienti da collezioni private, al fine di arricchire la visita in Museo e stringere nuove collaborazioni.
- Organizzazione e realizzazione della presentazione ufficiale dell'Archivio di progetto Pulcinoelefante di Alberto Casiraghy, acquistato da Casa Museo Boschi Di Stefano. Preparazione e stampa di una brochure esplicativa ad uso dei visitatori.
- Preparazione, allestimento e apertura, il 14 dicembre 2021, della mostra dedicata a Marièda Di Stefano ceramista, dal titolo "L'officina segreta delle donne". Per l'occasione sono stati anche chiesti in prestito al MuDEC, ed esposti sui tavoli presenti nelle sale dell'allestimento permanente del Museo, alcuni pezzi in porcellana e ceramica della Collezione Boschi Di Stefano. La mostra è terminata nel marzo 2022.
- Preparazione, allestimento, apertura della mostra "L'invisibile" di Valentino Vago – Silvio Wolf febbraio-giugno 2022 e organizzazione di eventi di approfondimento culturale e conferenze nell'ambito della mostra.
- Redazione e stampa del catalogo del progetto di poesia "Viceversa. Dalla Poesia alla Pittura".
- Partecipazione al palinsesto Museo City 2022.
- Implementazione della comunicazione online dedicata al pubblico digitale del museo, grazie a diverse campagne/rubriche proposte attraverso i relativi canali social. Tra le varie attività compiute si ricorda: la partecipazione all'iniziativa internazionale #MuseumAtNightChallenge; l'implementazione del canale YouTube del museo, che ha visto, così come per i social, la pubblicazione di nuovi video esplicativi delle mostre Dova e Peverelli e, nell'ambito del progetto "I custodi raccontano", la realizzazione e pubblicazione di diversi video dedicati alle opere della collezione Boschi Di Stefano.
- Costante aggiornamento delle informazioni al pubblico presenti sul sito internet del museo.
- In corso Predisposizione degli atti e dell'avviso pubblico per l'affidamento della distribuzione dei video realizzati da Casa Museo Boschi Di Stefano e Cantierememoria.
- Preparazione, allestimento, apertura della mostra "Al Lago con Antonio e Marièda" presso Villa Bernasconi a Cernobbio nell'ambito di un accordo di collaborazione deliberato tra il Comune di Milano e il Comune di Cernobbio (dal 1° giugno 2022 al gennaio 2023).
- Organizzazione, coordinamento e realizzazione, nell'ambito del Salone del mobile, della mostra "Il gioiello scomposto"
- Preparazione della mostra di Roberto Crippa che inaugurerà il 21 giugno 2022.
- Organizzazione di presentazioni di libri a Casa Boschi (Sandro Martini, Alessandro del Puppo)

- Partecipazione all'evento OpenHouse Milano 2021 e 2022
- Adesione all'iniziativa Touring "Aperti per tutti"

Studio Museo Francesco Messina

- *Vite parallele. Salvatore Incorpora – Francesco Messina*, a cura di Maria Fratelli, Antonio D'Amico, Andrea Giuseppe Cerra (8 dicembre 2021 – prorogata al 30 gennaio 2022), realizzazione del catalogo della mostra.
- Realizzazione delle mostre "Reinventare Monumenti. Toniutti – Ramous" (febbraio – aprile 2022) e "Geometrie del Ferro" di Stefano Soddu (aprile – giugno 2022).
- Realizzazione da parte della ditta DACA di nuovi piedistalli con teche a scopo conservativo delle opere fragili della collezione permanente del Museo.
- Realizzazione, di concerto con la Soprintendenza di Regione Sicilia, della mostra *Francesco Messina Greco di Sicilia* presso il Museo Salinas di Palermo, a cura di Maria Fratelli, Caterina Greco, Andrea Giuseppe Cerra (16 novembre 2021 – prorogata all'inizio di aprile 2022) e realizzazione, stampa e presentazione presso il Museo Messina del relativo catalogo.
- Progettazione e realizzazione della mostra *Francesco Messina. Novecento Contemporaneo* che espone la quasi totalità della collezione permanente dello Studio Museo Francesco Messina presso il Casino di Villa Torlonia a Roma nell'ambito di un accordo di collaborazione con la Sovrintendenza Capitolina, (14 aprile – 4 settembre 2022). Primi contatti con Palazzo Riccardi a Firenze e interlocuzioni con la Galleria d'Arte Moderna di Genova Nervi per proporre la mostra delle sculture di Francesco Messina anche a Firenze e a Genova durante i mesi del cantiere di manutenzione straordinaria delle facciate e delle coperture del museo, proseguendo così la valorizzazione delle opere e del museo di Francesco Messina.
- Predisposizione delle azioni propedeutiche alla chiusura dello Studio Museo in concomitanza con l'avvio del cantiere (contatti con curatori e artisti per ridefinire la programmazione mostre ed eventi del museo), incluso lo spostamento presso Casa Museo Boschi Di Stefano di tre sculture fragili rimaste in museo (Felicita Frai, Luciana Savignano, Carla Fracci).
- Valutazione del progetto di realizzazione di una rampa-scultura pavimentale per superare le barriere architettoniche all'ingresso del Museo tramite un intervento artistico architettonico dedicato. Ipotesi di un coinvolgimento di Leonardo Nava.
- Attività di supporto all'Unità organizzativa della Cultura per la programmazione dei lavori di manutenzione straordinaria alle facciate. Smontaggio a cura della ditta Rossi dell'opera *Radimenti* di Leonardo Nava.
- Accordo di collaborazione con l'Università Degli Studi di Milano Statale (ricerche per tesi di laurea di due studenti laurea magistrale, tutor prof. Mauro Giudici) per misure microclimatiche – le prime misurazioni sono state effettuate il 7 ottobre 2021, le ultime a fine maggio 2022, concludendo la prima tranche del lavoro. Ciò rientra nell'ambito di un accordo quadro stipulato per disciplinare le reciproche collaborazioni in attività di ricerca, sviluppo, innovazione e formazione nel contesto del Protocollo d'intesa per l'attuazione di iniziative congiunte finalizzate alla promozione, sviluppo e scambio di *know how* nell'ambito dei progetti di innovazione e semplificazione compresi nel programma di mandato 2016 – 2021, le cui linee guida sono state approvate con Delibera di Giunta Comunale n. 340 del 03/03/2017.
- Implementazione della comunicazione social grazie a diverse campagne/rubriche: sulle mostre in corso e le diverse attività e ricorrenze dello Studio Museo; *#diconodilui*, rubrica dedicata a testimonianze e ricordi di contemporanei dello scultore che aiutano a tratteggiarne lo sfaccettato profilo. Attraverso le parole di amici e di protagonisti del suo tempo, si racconta anche a un pubblico di non addetti ai lavori la figura di Francesco Messina; *#STUDIOMuseoMessina*, rubrica, inaugurata nel 2020 e conclusa nel settembre 2021, che ripercorre l'intensa attività espositiva dello Studio Museo Francesco Messina a partire dal 2014 e che lo ha messo alla prova come laboratorio di ricerca sull'arte contemporanea e in dialogo con il presente; *#studioMUSEOMessina*, rubrica, inaugurata

nel 2020, dedicata alla scoperta delle opere della collezione permanente, attraverso tre filoni tematici: modellare dal vero, policromie, grandi opere; #studiomuseoMESSINA, rubrica, inaugurata nel 2020, dedicata alla scoperta della vita di Francesco Messina attraverso le pagine della sua autobiografia *Poveri Giorni*, pubblicata nel 1974; partecipazione alla sfida internazionale su Facebook tra musei: #MuseumAtNightchallenge e @pass_frameries (17 marzo 2021); #backstage condivisione sui social dei lavori svolti al Museo Messina durante il periodo di lockdown e per raccontare tutto ciò che accade nel “dietro le quinte” (per esempio: attività di restauro e manutenzione conservativa). È stata inoltre inaugurata e portata a compimento la nuova rubrica #Viceversa – dalla poesia alla scultura, un contenuto espressamente pensato per il museo online che, attraverso 8 poesie in podcast abbinata a 8 opere, ha ripercorso, in un rimando tra parole e opere, le mostre del ciclo del 2018 Naturofanie. L’attività di comunicazione è proseguita sui social fino alla data odierna.

- Partecipazione alla manifestazione cittadina *Open house* il 25 e 26 settembre 2021. Si è aderito all’iniziativa anche nel 2022.
- Format cittadini Week e City: adesione a MuseoCity 2022 e presentazione del focus Museo Segreto (esposizione, in collaborazione con il Politecnico, di un nucleo di disegni dell’architetto Tito Varisco per la riqualificazione della chiesa di San Sisto e sua trasformazione in studio-museo e progettazione di una conversazione su questi temi); adesione a ArtWeek.
- Definizione della programmazione espositiva per il 2022 e il 2023 (poi ridefinite a causa della chiusura del Museo per lavori).
- Implementazione del canale YouTube del Museo, del profilo Google Business, del profilo Tripadvisor.
- “Musica allo Studio Museo” in collaborazione con l’Associazione Polimnia e il Maestro Christopher Pisk, programma di prove aperte e concerti nella seconda, terza e quarta domenica di giugno 2021: concerto Pisk, concerto Finikis, concerto Colesanti. La collaborazione è proseguita anche nella primavera 2022.
- Ripresa, nel mese di settembre, delle prove aperte della Associazione Concertato; realizzazione di un programma di concerti autunnali e invernali. La collaborazione è proseguita fino alla primavera 2022.
- Stipula dell’accordo di collaborazione con “Operitage” e realizzazione di due concerti tra la fine di maggio e l’inizio del mese di giugno 2022.
- Da ottobre 2021: ripresa del laboratorio di pittura a cura di Renato Galbusera (tutti i sabati mattina) fino al mese di maggio 2022. A conclusione del laboratorio è stato realizzato un murale nella fermata Porta Venezia.
- Realizzazione nei mesi di aprile e maggio 2022 del ciclo “Spiritualmente laici” (letture teatrali e conversazioni con gli autori).
- Presa in carico dall’ufficio competente del posizionamento di due cartelli di tipo turistico per segnalare la presenza dello Studio Museo in via Torino e in via Circo.
- Costante aggiornamento del sito internet dello Studio Museo grazie al lavoro della volontaria del servizio civile, coordinata dall’Ufficio conservatoria del museo.

Palazzo Morando / Costume Moda Immagine

È continuata la pubblicazione di post sulle pagine Facebook e Instagram dell’istituto, secondo il piano editoriale concordato. I canali social hanno visto un incremento nella loro offerta di contenuti che ha permesso così la consultazione *online* di materiali fino a ora inaccessibili.

Sono state ampliate le attività inerenti alla realizzazione di video fruibili sui canali social e YouTube, anche grazie alla collaborazione con Enti esterni.

Mostre:

- Rotazione delle collezioni dei costumi: mostra *Settecento!* a Palazzo Morando. La mostra, che fa parte del progetto di riallestimento dell’ala nuova di Palazzo Morando, è stata inaugurata il 24 novembre e aperta al pubblico dal 26 novembre 2021. Conclusa il 29 maggio 2022, ha avuto un ottimo successo di pubblico, con un totale di 14.000 visitatori.

- Coerentemente con la propria mission di valorizzare il patrimonio tessile, a Palazzo Morando prosegue la programmazione di esposizioni incentrate sulla storia della moda. Terminata la mostra *Settecento!* dedicata alla moda del Secolo dei Lumi, si è conclusa la progettazione della mostra *Momenti di moda*, la cui realizzazione proseguirà fino all'inaugurazione prevista per settembre 2022. Oggetto dell'esposizione sarà la moda in voga durante alcuni decenni del Novecento. Le fasi di allestimento cominceranno a giugno 2022.
- La mostra *Wonder Woman. Il Mito*, inaugurata il 16 novembre e aperta al pubblico dal 17 novembre 2021, si è conclusa il 20 marzo 2022, con una partecipazione pari a circa 3600 visitatori.

Attività:

- Si è conclusa l'attività avviata nel 2021 di ricerca e inventariazione del fondo relativo all'attore Edoardo Ferravilla. Concluso il riordino dell'archivio fotografico, è seguita un'opera di catalogazione. Questo ulteriore lavoro consentirà di procedere all'inserimento online del fondo, di cui è prevista a breve la realizzazione, implementando così il patrimonio messo a disposizione su Fotografieincomune.
- Continua la catalogazione in SIRBeC del patrimonio di abiti e accessori di Palazzo Morando che viene progressivamente riversato nel Portale MeBIC.

Festival urbani diffusi in generale

La pianificazione dei festival urbani diffusi ha ripreso nel 2022 la consueta programmazione in presenza Museocity si è realizzato dal 4 al 6 marzo 2022 ed ha avuto un'ampia adesione (oltre 80 tra musei, enti e istituzioni cittadine). Da 28 marzo al 3 aprile si è nuovamente svolta Milano ArtWeek, con un ricco programma e un ottimo successo di pubblico.

Museocity: dal 2 al 7 marzo 2021

L'edizione 2022 di Museocity è tornata in presenza dal 4 al marzo, ha visto l'adesione di 90 istituzioni pubbliche e private aderenti (di cui 17 di nuova adesione), che hanno aperto al pubblico le loro porte, proponendo un fitto programma di appuntamenti digitali, tra visite guidate, tour virtuali, laboratori per bambini, nuovi contenuti, conferenze, incontri, iniziative speciali. Da segnalare anche l'adesione alla manifestazione di quest'anno di alcuni musei dei comuni di Bergamo e Brescia.

Alcuni dati: 140 visite guidate; 28 aperture straordinarie; 23 nuovi video YouTube; 11 conferenze; 11 attività per bambini; 6 laboratori; 3 attività digitali; 1 dj set.

Milano Art Week

La settimana milanese dedicata alle nuove forme dell'arte visiva, frutto della collaborazione con Miart e con le principali istituzioni pubbliche e private milanesi che si occupano di arte contemporanea, si è svolta dal 28 marzo al 3 aprile 2022. Anche quest'anno è stato proposto un ricco programma di esposizioni, mostre, workshop, tavole rotonde e visite guidate che hanno coinvolto oltre 40 tra musei e istituzioni cittadine pubbliche e private e spazi non profit, oltre alle attività svolte in fiera durante Miart.

Milano è viva

In stretta collaborazione con l'Area Spettacolo si è avviata l'organizzazione del palinsesto culturale cittadino Milano è Viva, interfacciandosi con gli operatori e supportandoli nella compilazione dei form di adesione al programma. L'Areapartecipa, inoltre, alla cabina di regia che periodicamente si riunisce per verificare le proposte in arrivo e validarne l'inserimento nel programma.

Attività di marketing - comunicazione promozione culturale

- Implementata l'attività sui canali social (Facebook, Instagram e Twitter) con nuove linee editoriali e nuove rubriche. La media dei post su FaceBook è di 5 al giorno; il canale Instagram ha una media di 8 post a settimana. Si è svolta in particolare una fitta attività di promozione di tutte le iniziative messe in campo dagli operatori pubblici e privati di Milano, nonché dagli stessi istituti (Musei Civici e sistema bibliotecario).
- Il lavoro di sostegno alle attività è stato attuato in stretta sinergia con il portale YesMilano.
- È aumentato il numero di utenti della Newsletter Cultura anche tramite attività di promozione della stessa e sono stati promossi i nostri canali social segnalandone la presenza nell'ambito di campagne di comunicazioni sui media sul sito per le prenotazioni Vivaticket e sul catalogo premi Esselunga.
- Proseguito il coordinamento tra l'Ufficio Comunicazione e Promozione e gli omologhi uffici delle varie Aree nonché con l'Area Comunicazione, allo scopo di favorire il flusso delle informazioni e la condivisione degli strumenti promozionali disponibili.
- È proseguita l'attività di valorizzazione dei vari progetti della Direzione Cultura al fine di incrementare le entrate da terzi, attraverso collaborazioni di carattere finanziario quali sponsorizzazioni, accordi di collaborazione, contributi, studio e applicazione della modalità innovativa di raccolta fondi tramite *crowdfunding* etc, favorendo elargizioni liberali da parte dei cittadini e visitatori dei luoghi dedicati alla cultura attraverso art bonus e nonché razionalizzando le iniziative esistenti e private nell'ottica della strategia del palinsesto su focus tematici predefiniti; tale attività ha dato alla pubblicazione dell'annuale avviso di ricerca sponsor per il sostegno alle iniziative della Direzione Cultura. L'avviso è stato pubblicato il 24 marzo 2022 e riguarda 48 iniziative.
- Si è inoltre dato nuovo impulso alla promozione della rete dei musei e spazi espositivi della città (sia per dare un rinnovato slancio dopo le chiusure imposte dalla pandemia e sia perché la vecchia guida museale cartacea era quasi esaurita), affidando un servizio di stampa di locandine da banco con QR Code da cui scaricare la guida musei, locandine che sono state distribuite negli spazi espositivi cruciali della rete museale.
- Per la promozione e comunicazione di week, city e palinsesti, l'Unità Promozione e Fundraising Culturale ha messo a disposizione i suoi strumenti, tra cui la Newsletter Cultura che viene inviata quindicinalmente a una mailing list di oltre 10.000 persone. Oltre ciò sono stati utilizzati i canali social Facebook, Instagram e Twitter della Direzione Cultura, il primo dei quali vede la pubblicazione di 35/40 post settimanali con un totale di circa 150mila utenti raggiunti ogni mese, mentre il secondo ha visto il rilancio in diretta dei più importanti eventi pubblici e istituzionali. Inoltre, l'Unità ha progettato e seguito la realizzazione di diverse brochure di programma nonché la pubblicazione dei programmi sui portali del Comune di Milano (istituzionale e YesMilano).

BILANCIO DI GENERE

Comunicazione

Si riassumono di seguito le iniziative sul tema già illustrate nel testo che precede:

- Casa della Memoria: realizzazione di un ciclo di presentazioni di libri, in collaborazione con una casa editrice, dedicati alla presenza femminile nella storia del '900 italiano. Il ciclo denominato *Donne dappertutto. La Storia contemporanea attraverso i libri dell'Enciclopedia delle donne* ha visto lo svolgimento di due presentazioni.
- Museo del Novecento: è stato definito il tema "*A different world-how does that look*" per il progetto Women To Watch in collaborazione con il National Museum of Women in the Arts di Washington per cui è in corso la selezione dell'artista che rappresenterà l'Italia.

Toponomastica

Nella definizione delle intitolazioni a rilievo toponomastico si è proseguito con il mantenimento del rispetto del principio della parità di genere volto ad equilibrare le intitolazioni dedicate a uomini e donne. Al 31/05/2022 le deliberazioni di intitolazione toponomastiche approvate dalla Giunta Comunale dedicate a donne sono state le seguenti: Piazzetta Adelaide “Lilla” Brignone; Via Bianca Ceva; Via Laura Bianchini; Passeggiata Ersilia Bronzini Majno (gia’ Bastioni di Porta Monforte); Giardino Angela e Luciana Giussani.

Palazzo Reale

Tra gennaio e maggio sono state realizzate le seguenti mostre dedicate al mondo femminile:

- la mostra *Tiziano e l'immagine della donna nel Cinquecento Veneziano* ha aperto in data 23 febbraio e terminerà il 5 giugno 2022;
- la mostra *Ritratte. Direttrici di musei italiani* ha aperto in data 3 marzo ed è terminata il 1° maggio 2022;

Unità Progetti Speciali e Fabbrica del Vapore

Casa della Memoria in collaborazione con la **Scuola di Alta Formazione Donne di Governo** concorre all’obiettivo n. 5 dello Sviluppo Sostenibile dell’Agenda 2030 delle Nazioni Unite sul tema dell’uguaglianza e l’empowerment delle donne.

Il primo palinsesto *Donne di Governo. La novità storica* si è rivolto alle donne impegnate in una carica politica successivamente alle elezioni amministrative dell’ottobre 2021:

- 14 gennaio - *Quando mi hanno votata per la prima volta*
- 28 gennaio - *Sovrane. Per governare la città senza appropriarsene*
- 11 febbraio - *Il coraggio della dissidenza, nella lealtà*
- 25 febbraio - *La trasmissione delle nuove generazioni*

Il secondo ciclo promosso con l’Accademia, *Alla fonte delle vite politiche*, ha compreso:

- 4 marzo 2022 - *I tempi della vita personale, intima e affettiva e i tempi della storia.*
- 11 marzo 2022 - *La passione politica delle donne: una variopinta corrente occultata, i suoi nutrimenti. Emancipazioni, Femminismi e Rivoluzioni.*
- 17 marzo 2022 - *Guardare vicino e guardare lontano, dissentire e consentire, vincere e perdere: che cos'è una vita politica piena.*
- 25 marzo 2022 - *Memoria personale, memoria collettiva, infanzia e immaginazione: come nasce una passione politica piena.*

Gli incontri dell’Accademia della Maestria Femminile della Scuola del ciclo “Maternità e nascita verso il futuro” hanno compreso:

29 aprile 2022 - *Riscattare la Nascita. Maternità e Nascita alla prova del XXI secolo*

6 maggio 2022 - *Chi ha paura della Maternità? La centralità della nascita e della relazione materna*

13 maggio 2022 - *Normalità del parto e modulazione epigenetica*

18 maggio 2022 - *Ascesa e vertigine della tecnologia riproduttiva*

27 maggio 2022 - *Torneranno i figli degli uomini*



5.c

Castello Sforzesco

Castello Sforzesco: allo scopo di valorizzare il ruolo delle donne attive nelle diverse discipline e attraverso i secoli, la **Civica Raccolta delle Stampe A. Bertarelli** ha messo a punto un progetto digitale sulla propria collezione di ritratti, *Images*, con possibilità di effettuare ricerche mirate a individuare i personaggi femminili attivi nelle diverse epoche e professioni: sarà online a partire da agosto attraverso il portale MeBiC.

MISSIONE

5. Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il sistema della cultura quale risorsa e patrimonio per una Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Spazi per la cultura: interventi di miglioramento per costruire un sistema culturale policentrico e radicato sul territorio

DIREZIONE

Cultura

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Ambito Biblioteche

Per quanto riguarda l'iter di realizzazione della **BEIC**, è stata avviata in collaborazione con la Fondazione BEIC l'individuazione dei consulenti esterni che dovranno affiancare i due direttori scientifici nella redazione del progetto biblioteconomico di dettaglio.

Per quanto riguarda il ripensamento delle funzioni di Palazzo Sormani, sono stati avviati gli approfondimenti necessari per valutare la compatibilità degli spazi esistenti con l'ipotesi di collocare a Palazzo Sormani un polo delle biblioteche specialistiche. Per quanto riguarda le biblioteche Baggio, Calvairate e Valvassori Peroni, si è ancora in attesa che le competenti aree tecniche completino le attività di competenza.

Ambito dei musei e delle sedi espositive

Progetti trasversali

Palazzo Reale

Da gennaio sono state realizzate diverse visite guidate al cantiere di restauro del Centrotavola di Giacomo Raffaelli, allestito nella sala delle Quattro Colonne, che diventerà la sede definitiva per la musealizzazione di questa importante opera di Palazzo Reale. Martedì 5 aprile, i lavori del cantiere sono stati ripresi dalla Rai per la realizzazione di un programma televisivo per la serie "The Italian Network". Per quanto riguarda i restauri delle sale dell'Appartamenti di parata, sono stati eseguiti, tra febbraio e aprile, i rilievi preliminari finalizzati all'elaborazione del piano di restauro.

Musei Scientifici

Museo di Storia Naturale:

- Il 3 febbraio 2022 è stata avviata la fase propedeutica al rinnovo delle esposizioni del primo piano con l'inserimento nella programmazione biennale di beni e servizi della gara per il riallestimento delle sale zoologiche.



11.4



11.4

- 17 febbraio 2022 è stata completata la procedura per l'indizione di manifestazione di interesse finalizzata all'individuazione di un soggetto per la realizzazione di due installazioni multimediali dedicate al percorso espositivo della Sala dell'Uomo.
- Nel maggio 2022 è stato completato l'allestimento della sala di mineralogia con il posizionamento di basi in plexiglas per la valorizzazione dei campioni esposti.
- Tra gennaio e maggio sono proseguiti i lavori correlati all'allestimento della Sala dell'Uomo iniziati il 15/12/2021

Acquario: il 3 aprile 2022 è stata completata la procedura per l'indizione della gara per il servizio veterinario dell'Acquario Civico

Ambito Castello Sforzesco

- Riallestimento della **Sala degli Scarlioni da Vinci del Museo d'Arte Antica**.
Progetto per l'eliminazione delle barriere architettoniche che limitano la fruizione di parte della Sala: dopo l'approvazione del progetto preliminare, che contemplava due ipotesi di intervento sulle piattaforme elevatrici, dovrà essere operata dall'Amministrazione, previo parere della Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano, una scelta volta ad orientare la progettazione definitiva-esecutiva, attualmente in corso, verso la soluzione ritenuta migliore sotto il profilo della funzionalità e sotto quello dell'impatto estetico delle strutture.
Progetto per la realizzazione di un **nuovo percorso museale dedicato alla scultura lombarda del 500**: proseguono le operazioni preliminari all'approvazione e stesura del progetto esecutivo del riallestimento della Sala degli Scarlioni, finalizzato alla valorizzazione delle sculture di Agostino Busti detto il Bambaia. In questi mesi sono state affidate a restauratori e a tecnici le indagini ispettive per conoscere il peso specifico e comprendere le modalità di smontaggio del grande monumento funerario del vescovo Bagarotti, che andrà traslato nella parte inferiore della sala. Altre indagini con georadar e carotaggi puntuali, da effettuarsi nella soletta del pavimento, sono state fissate per il mese di luglio e permetteranno di conoscere la reale portata del piano, in modo da poter spostare e posizionare le opere marmoree in sicurezza e valutare la possibilità di realizzare delle pedane a scomparsa per superare le barriere architettoniche tra diversi livelli della stanza. Da un incontro svoltosi con le autorità di tutela nel mese di maggio, è stato inoltre proposto di redigere un progetto di fattibilità per realizzare una semplice rampa di collegamento tra i diversi livelli, in modo da mettere a confronto tale proposta con le altre che prevedono la costruzione di pedane mobili e un ascensore a scomparsa.
- **Riallestimento permanente della Sezione Egizia del Museo Archeologico**, presso il Castello Sforzesco: che prevede un completo rifacimento del percorso museale e dell'allestimento-. Con Determinazione Dirigenziale n. 501 del 31/01/2022 era stato aggiudicato l'appalto; successivamente, con comunicazione del 18/03/2022 l'aggiudicatario ha comunicato le proprie difficoltà a sostenere l'offerta presentata a causa della contingenza internazionale dell'aumento generalizzato dei costi di approvvigionamento dei materiali, rinunciando alla stipula del contratto alle condizioni di offerta. Attualmente si sta esplorando la possibilità di far subentrare il secondo ed unico operatore economico rimasto in graduatoria.
- **Progetto di recupero della Sala delle Asse di Leonardo da Vinci**: si è svolto un incontro del Comitato Scientifico con la presentazione delle attività svolte negli ultimi due anni e del progetto di restauro per la volta e le lunette, che a seguito delle ultime attività ha subito qualche modifica. È in corso la stesura degli atti per presentare in settembre il Piano di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE) del restauro.
- **Interventi di conservazione e tutela dell'edificio storico-monumentale**, il Castello Sforzesco: nei primi mesi del 2022 sono state avviate le analisi strutturali alle travature della Loggetta tra la Corte Ducale e il Cortile della Rocchetta, propedeutiche ai successivi interventi di consolidamento statico, che verranno eseguiti dalla Direzione Tecnica e Arredo Urbano.

Restauro tele “Ciclo di Orfeo”

Le 23 tele del “Ciclo di Orfeo”, attualmente ricoverate in un deposito dell’Ex Ansaldo, sono protagoniste di un elaborato progetto di ricollocazione e musealizzazione nella Sala del Grechetto di Palazzo Sormani. Frutto della collaborazione tra il Ministero della Cultura MiC – Direzione Regionale Musei e la Direzione Cultura (Area Soprintendenza Castello e Musei Storici e Area Valorizzazione Patrimonio Artistico e Sicurezza), il suddetto intervento è stato inserito nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2021-2023.

A seguito della pubblicazione di una manifestazione di interesse in data 18/10/2021 con scadenza il 19/11/2021, si è attesa l’approvazione del bilancio per espletare la gara mediante una procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando; nel frattempo è stata predisposta tutta la documentazione per espletare la suddetta procedura.

Civico Museo Archeologico

Revisione degli allestimenti sale finalizzato a rendere compatibili gli allestimenti con le esigenze di fruizione e di conservazione delle collezioni: in questi primi mesi del 2022, il Museo Archeologico ha avviato i lavori per il progetto di revisione della sistemazione dei materiali esposti delle Sezioni relative alla Milano Antica.

Palazzo Moriggia – Museo del Risorgimento

- **Riallestimento della Sezione dedicata all’Impresa dei Mille:** sono stati ricevuti (31 marzo 2022) in comodato d’uso gratuito temporaneo per cinque anni (Delibera di Giunta Comunale n. 874/2021), i documenti e le opere appartenuti a Giuseppe Nodari, illustranti l’epopea Garibaldina. I documenti e le opere provengono dall’Associazione Culturale Amicae.

Ambito Musei d’Arte Moderna e Contemporanea

Palazzo Morando / Costume Moda Immagine

Dal 2010 Palazzo Morando è la sede museale scelta per la conservazione e valorizzazione del patrimonio civico di costumi risalenti al periodo dal XVII al XX secolo. In data 07/04/2021 è stato sottoscritto il contratto relativo al nuovo allestimento articolato in una serie di vetrine progettate su misura che permettano l’esposizione degli abiti secondo gli standard internazionali di conservazione, frutto della collaborazione tra Area Soprintendenza Castello e Musei Storici e Area Valorizzazione Patrimonio Artistico e Sicurezza. Il verbale di avvio dell’esecuzione del contratto è stato sottoscritto in data 07.04.2021 e l’ultimazione della fornitura è avvenuta il 29/10/2021; in data 10/11/2021 è stato sottoscritto il verbale di accertamento dell’esecuzione delle prestazioni contrattuali e conseguentemente è stato rilasciato il certificato di regolare esecuzione. Il 24 novembre si è svolta l’inaugurazione del nuovo allestimento delle vetrine per le sale espositive, necessario per la creazione di uno stabile museo della moda e del costume, su modello degli esempi più prestigiosi italiani e internazionali.

Galleria d’Arte Moderna

Sulla base del progetto scientifico della Galleria d’Arte Moderna, l’Area Valorizzazione Patrimonio Artistico e Sicurezza ha predisposto il progetto di allestimento per rendere visitabile il deposito di sculture collocato al piano seminterrato dell’edificio. Dopo la predisposizione dei rilievi geometrici e fotografici delle diciannove sale del deposito oggetto di allestimento, è stata condotta una ricerca sui depositi visitabili nazionali e internazionali al fine di individuare la tipologia di arredi adeguati. Successivamente è stato approntato il progetto architettonico definitivo: date le peculiari caratteristiche architettoniche del contesto, gli arredi sono stati disegnati su misura per sfruttare adeguatamente i vari spazi. Il progetto definitivo prevede armadi ad ante, scaffalature autoportanti, archivi. Conclusa la fase di

progettazione, si è definito il capitolato e sono iniziate le procedure per l'affidamento dell'incarico di fornitura degli arredi: ricerca di mercato per individuare fornitori adatti e stabilire una base d'asta.

Museo del Novecento

Dopo il perfezionamento del comodato d'uso di n. 26 opere della Collezione Gianni Mattioli, che distinguerà il Museo del Novecento come il più importante al mondo per l'arte del movimento futurista, sono in corso le attività scientifiche e amministrative per l'allestimento della collezione all'interno degli spazi museali, in programma per l'autunno del 2022. Nel mese di febbraio è stato pubblicato il nuovo catalogo del Museo del Novecento, che presenta un nuovo e inedito racconto delle collezioni e della storia del Museo del Novecento.

Il Quarto Stato di Pellizza da Volpedo è stato concesso in prestito al Comune di Firenze in occasione della Giornata Internazionale dei Lavoratori, dove è in esposizione fino al 1° luglio 2022. Al ritorno l'opera verrà esposta presso Villa Reale, pertanto è in corso di ripensamento lo spazio precedentemente occupato dall'opera.

Studio Museo Francesco Messina

- Sopralluoghi con la Direzione Tecnica in vista dei lavori di manutenzione straordinaria delle facciate, e rapporti con i condomini adiacenti e altre Direzioni e successive riunioni e comunicazioni formali. Calendarizzazione dell'inizio dei lavori per la primavera 2022; disallestimento dell'opera di Nava *Radicamenti*.
- Calendarizzazione mostre per il biennio 2022-2023; in particolare, l'attenzione alla collezione permanente e alla figura di Francesco Messina ha portato a intrecciare proficui rapporti con il Museo Archeologico Regionale A. Salinas di Palermo (mostra *Francesco Messina Greco di Sicilia*, 16 novembre 2021 – prorogata al 27 febbraio 2022), la Soprintendenza Capitolina ai Beni Culturali di Roma (mostra *Francesco Messina. Novecento Contemporaneo*, 14 aprile – 4 settembre 2022), la Soprintendenza Archeologia, Belle Arti e Paesaggio per la Città Metropolitana di Milano (in quest'ultimo caso, per progettare in modo congiunto una mostra dedicata alla collezione archeologica dello scultore). Anche grazie a queste esperienze e proficue collaborazioni e alla ripresa dei contatti con la Fondazione Francesco Messina di Milano si sono avviate riflessioni inerenti al riallestimento dello Studio Museo.
- Partecipazione all'avviso pubblico per il funzionamento dei Piccoli Musei 2021. A dicembre 2021 si è avuta notizia di aver ottenuto parte del contributo richiesto. In primavera 2022 sono stati ricevuti i soldi dell'assegnazione.
- Riflessione sulle *best practice* da applicare per la realizzazione di una scultura pavimentale di pubblica utilità che consenta di superare le barriere architettoniche all'ingresso del Museo.
- Accordi di collaborazioni con Associazioni Musicali in sostegno allo spettacolo dal vivo e del dialogo tra le arti.
- Interlocuzioni con l'Assessora alla cultura del Municipio 1 per attività culturali allo Studio Museo e relazioni con gli attori del Municipio 1.

Casa Museo Boschi Di Stefano

Al fine di migliorare e rafforzare la sua presenza sul territorio, Casa Boschi ha proseguito l'attività espositiva rappresentata dalla serie di mostre monografiche "Visti da Vicino", con l'apertura delle mostre dedicate a Gianni Dova, Cesare Peverelli, Mario Bionda, Marieda Di Stefano, Valentino Vago – Silvio Wolf, Roberto Crippa e la definizione della programmazione sino al 2023.

Il rafforzamento dell'identità del museo nel territorio è stato perseguito anche online, mediante il potenziamento della comunicazione attraverso i canali social, il potenziamento dei canali YouTube, la realizzazione di conferenze online, webinar, e la pubblicazione del nuovo sito internet del museo. È in corso la progettazione e realizzazione di una visita online 3D della Casa Museo. La necessità di implementare la presenza online del museo ha implicato di accelerare il processo di

digitalizzazione dei beni del museo: durante la chiusura obbligatoria è stata portata avanti la campagna fotografica delle opere e si sta lavorando alla sistematizzazione delle informazioni sui singoli beni attraverso l'utilizzo dell'applicativo database per la stretta integrazione con l'interfaccia grafica.

Il Museo ha inoltre partecipato al bando Piccoli Musei del Ministero dei Beni Culturali per riprogettare e rinnovare gli ausili didattici all'interno della sede museale e a dicembre 2021 è stato informato di aver ottenuto il contributo richiesto. In primavera 2022 sono stati ricevuti i soldi dell'assegnazione. È inoltre in corso la redazione di un piano strategico di valorizzazione della Casa Museo.

A giugno Casa Boschi ha ottenuto riscontro positivo dalla Fondazione Cariplo in merito alla partecipazione, con la Fondazione Boschi Di Stefano, al bando "Per i Musei". Attualmente si sono compiuti gli adempimenti necessari per la ridefinizione del progetto secondo le indicazioni fornite dalla Fondazione Cariplo e il progetto è stato definitivamente approvato.

Ambito Museo delle Culture, Progetti Interculturali e Arte nello Spazio Pubblico

Rapporti con i Municipi e radicamento sul territorio

Per fornire un maggiore supporto, uniformità e informazioni alle sedi decentrate dell'ente, tra febbraio e marzo sono stati organizzati e si sono svolti 9 incontri con i 9 rappresentanti dei Municipi. Gli incontri si sono sviluppati come momenti di aggiornamento e allineamento, con focus specifico sull'arte pubblica e sulla possibilità per i Municipi di segnalare iniziative e progetti specifici. L'ufficio arte negli spazi pubblici è stato successivamente invitato in 1 seduta di commissione cultura municipale e in una seduta della commissione cultura comunale.

Installazione sedute d'autore-Rambla dell'arte

Si sono svolti tre incontri preliminari (in data 26 marzo, 8 aprile, 19 maggio 2022) di coordinamento tra diverse Direzioni e con l'Agenzia Mobilità e Territorio per il coordinamento tecnico-progettuale relativo all'ipotesi di interventi di design artistico legati al progetto "Rambla dell'Arte".

MUDEC - Museo delle Culture

È in corso la riorganizzazione degli spazi funzionali del museo atta a migliorare la logistica e l'uso degli stessi ricavando nuovi uffici.

Ambito dello spettacolo

L'Area Spettacolo proseguirà nel triennio 2022-2024 l'impegno per assicurare alla comunità cittadina un'offerta di qualità, diversificata e innovativa di spettacolo dal vivo anche attraverso: 1. il completamento di interventi strutturali su immobili di grande importanza per la città – ad es. Teatro Ringhiera, Cinema Orchidea con il conseguente percorso di concessione d'uso degli immobili; 2. La definizione del percorso di concessione di Palazzina Liberty quale Casa della Musica; 3. Il sostegno ai concessionari di teatri per interventi di manutenzione e/o completamento dei lavori programmati ed efficientamento degli impianti e modernizzazione delle strutture, anche avvalendosi delle opportunità rappresentate dai fondi stanziati con il PNRR.

In dettaglio:

Teatro Lirico: sono proseguiti nei primi mesi del 2022 le attività del gruppo di lavoro attraverso le sedute dei tavoli tecnici congiunti per assicurare il completamento di tutte le lavorazioni ancora in corso anche in ambito sicurezza spazi, prevedendo così la consegna definitiva del teatro e assicurando nel contempo il massimo supporto al gestore nella realizzazione del programma artistico.

Teatro Munari: è stato attivato uno specifico tavolo di lavoro per definire e attuare gli interventi necessari al completamento del progetto strutturale che prevede tra l'altro l'utilizzo degli spazi esterni pertinenziali sia per lo svolgimento di rappresentazioni all'aperto sia per introdurre un servizio di somministrazione che renderebbe più attrattivo lo stesso spazio a favore della valorizzazione del parco circostante.

Per valorizzare al meglio l'esperienza del teatro per ragazzi si porteranno avanti le interlocuzioni in essere con l'auspicio di poter attivare forme di partenariato pubblico-privato.

Un impegno specifico andrà rivolto al rilancio del progetto triennale di arte e cultura dal titolo “**Il Museo di Teatro di Figura di Milano**”, al momento ancora non operativo e per il quale, andranno individuati gli interventi operativi da attuare per superare alcune criticità tuttora presenti alla struttura assegnata del Comune nell'ambito dell'accordo di partenariato con la Fondazione Cariplo e l'associazione Grupporiani. Sono state avviate interlocuzioni relative al possibile spostamento della sede del Teatro in un immobile di via Soderini di proprietà della Città Metropolitana di Milano.

Anche la valorizzazione di una delle più belle sedi comunali, **la Palazzina Liberty**, quale auditorium-casa della Musica, concorre ad attuare le politiche di diffusione della musica di qualità tra i cittadini milanesi e non solo. A seguito del sopralluogo effettuato dalla Commissione Comunale di Vigilanza in data 21 gennaio 2022, l'Area Sportello Unico Eventi ha revocato la licenza per le attività di pubblico spettacolo a partire dal 9 febbraio 2022.

Nel corso dei primi mesi del 2022 con Delibera di Giunta n. 432 del 1/4/2022 è stata autorizzata la spesa di €. 20.000 per il servizio di produzione della documentazione e certificazione tecnica, richiesta dalla Commissione Comunale di Vigilanza in materia di pubblico spettacolo, per gli interventi indispensabili per tenere aperta la struttura alle formazioni musicali ed al loro pubblico.

Sono state avviate le procedure per l'affidamento diretto per la produzione delle certificazioni necessarie ad attestare le condizioni di sicurezza della struttura, attraverso l'affidamento diretto a professionisti del settore con le seguenti determinazioni dirigenziali:

- n. 2242 del 25/03/2022 “Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. relativo al servizio di produzione delle certificazioni di idoneità statica della Struttura dell'immobile Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame prescritti dalla Commissione Comunale di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo”
- n. 3152 del 22/04/2022 “Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. relativo al servizio di produzione della dichiarazione di conformità della rete idrica antincendio con prova di funzionamento e certificazione. impiantistica. dell'immobile Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame prescritti dalla Commissione Comunale di Vigilanza per i locali di pubblico spettacolo”
- n. 3227 del 26/04/2022 “Affidamento ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii. relativo al servizio di produzione delle schede tecniche di tutti i vetri installati, compresi quelli sui lucernari, nonché del certificato di idoneità statica dei vetri installati sui lucernari, dell'immobile Palazzina Liberty Dario Fo e Franca Rame prescritti dalla Commissione Comunale di Vigilanza”.

La Palazzina potrà così rimanere operativa sintantoché non saranno avviate e concluse le procedure ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione d'uso come previsto dalla Deliberazione della Giunta Comunale n. 1273/2021 ad un soggetto esterno che possa assicurare la valorizzazione e la redditività dell'immobile sia sotto il profilo economico che culturale, anche attraverso la realizzazione degli interventi funzionali di manutenzione relativamente ad elementi strutturali e di messa in sicurezza (spazi interni al piano rialzato e al piano seminterrato), prevedendo all'interno della concessione d'uso lo spazio bar/ristoro come servizio accessorio alle iniziative culturali ospiti dell'auditorium, nonché come centro ristoro fruibile dai frequentatori del parco e dagli abitanti del quartiere.

Il **cinema Orchidea**: con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1410/2020 è stato confermato l'interesse pubblico a portare a compimento i lavori di ristrutturazione, secondo le modifiche funzionali (già approvate da Sovrintendenza) resesi necessarie a seguito dei rinvenimenti storico-architettonici e pittorici. Un impegno - anche in considerazione dello sviluppo dell'audiovisivo a Milano - da portare a termine nella prospettiva di assicurare alla città una Casa del Cinema e dei Festival. In Linea con la Delibera si dovrà attivare ogni possibile iter amministrativo ai fini della messa a disposizione - allorquando si predispone il procedimento di concessione d'uso della struttura - di uno spazio aggiuntivo attiguo, individuato in Via Terraggio che entrerà a far parte del progetto complessivo per il punto

ristoro, indispensabile per assicurare sostenibilità gestionale ed economica al progetto. I lavori sospesi in data 16.3.2020 sono stati ripresi in data 7 aprile 2022 e termineranno entro la fine dell'anno 2022. Entro dicembre 2022 dovrà essere attivata la procedura per la concessione d'uso del cinema, tramite Avviso pubblico.

Teatro Ringhiera. Attraverso il recupero della struttura e la riorganizzazione funzionale dell'immobile di via Boifava 17, si intende offrire un innovativo modello di intervento culturale in grado di contribuire alla rigenerazione del quartiere e rimettere a disposizione dello stesso quartiere e della città uno spazio teatrale che sappia coniugare offerta culturale multidisciplinare, innovazione, multifunzionalità e integrazione sociale. La presentazione delle offerte per la gara relativa all'affidamento tramite procedura negoziata senza bando con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa per l'affidamento del progetto definitivo e l'esecuzione dei lavori del Teatro, si è conclusa in data 18 gennaio 2022 con la dichiarazione di gara deserta. Successivamente ad incontri trasversali, tenutesi nel mese di febbraio 2022, con le Direzioni interessate si è concordato di avviare due separate procedure di affidamento una per la progettazione e una per la realizzazione dei lavori del teatro.

A tal fine con Delibera di Giunta n. 394 del 25.3.2022 è stata assegnata la spesa finalizzata al servizio di progettazione definitiva ed esecutiva ai fini dello svolgimento dei lavori di ripristino del Teatro. Entro fine anno 2023 dovrà essere attivata la procedura per la concessione d'uso del teatro, tramite Avviso pubblico. Ai fini della realizzazione dei lavori e della concessione è stato a suo tempo attivato l'Art Bonus che ha consentito ad oggi la raccolta di oltre un milione di euro.

A seguito dell'acquisizione del **Teatro dal Verme** nel patrimonio del Comune di Milano, avvenuta a fine dicembre 2021, sono avviati gli adempimenti amministrativi per la stabilizzazione dell'affidamento della struttura al fine di massimizzarne il valore ed il suo ruolo centrale di Casa della Musica. Nel mese di aprile 2022 si sono svolti incontri con la partecipazione della Regione Lombardia e referenti del Comune per definire l'iter.

Teatro Arcimboldi - TAM

È proseguita l'attività di coordinamento con il personale tecnico del gestore e la Direzione Tecnica e Arredo Urbano in relazione all'intervento di manutenzione straordinaria degli infissi in vetro a copertura del foyer che saranno realizzati entro fine anno.

Interventi di manutenzione. Nel triennio uno specifico impegno sarà riservato a questa attività di supporto e accompagnamento ai Concessionari nel quadro di quanto previsto dalle Convenzioni di Concessione sia per assicurare la piena funzionalità delle sale (sotto il profilo strutturale ed impiantistico) e il costante rispetto della normativa di sicurezza, sia per favorire – anche grazie ai fondi PNRR – il risparmio energetico, l'efficientamento e modernizzazione degli impianti e delle strutture. In tal senso è stato svolto nel mese di marzo 2022 un coordinamento tra soggetti esterni e gli uffici di competenza per la presentazione di n. 8 domande di finanziamento reso disponibile dal Governo con i fondi PNRR e destinati a tali ambiti. In particolare, in caso di finanziamento, tramite risorse del PNRR, dei progetti di ecoefficienza e riduzione dei consumi energetici del Teatro Strehler e del Teatro Studio Melato, presentati dalla Fondazione Piccolo Teatro di Milano - Teatro d'Europa, è prevista la possibilità di una compartecipazione economica del Comune alle spese per la realizzazione di tali interventi.

Infine, anche per la **Fondazione Scuole Civiche Milano** si concluderanno le attività amministrative relative, correlate all'ottenimento del CPI (Certificato Prevenzione Incendi) e del certificato di Agibilità per la sede della Scuola di Teatro Paolo Grassi (Via Salasco 4 Milano), e per la sede dell'auditorium (Porta Vigentina n. 15) per cui è stato rendicontato nel mese di gennaio 2022 il saldo e liquidato il contributo del 2020 pari ad € 18.394,19=. Infine, sono stati richiesti nel mese di marzo 2022 i pareri tecnico-contabili alla Direzione Tecnica e Arredo Urbano relativi alla parte dei lavori per il mantenimento delle Certificato di Prevenzione Incendio della scuola Civica di Musica Claudio Abbado in via Stilicone n. 36 e sono stati liquidati a titolo di acconto relativo al contributo anno 2021, un importo complessivo pari ad €. 677.986,15 a fronte della rendicontazione pervenuta dalla Fondazione Scuole Civiche.

In merito ai previsti lavori di adeguamento strutturale del cortile e della palestra dell'edificio di via Carchidio, 2 adibito alla Scuola Interpreti e traduttori Altiero Spinelli, è stato richiesto all'Area Tecnica nel mese di maggio 2022 il parere tecnico contabile.

Ambito Progetti Speciali e Fabbrica del Vapore

Fabbrica del vapore

È stato attivato l'avviso pubblico per la ricerca di un project manager dedicato allo studio di un modello di gestione adeguato alla nuova funzionalizzazione di Fabbrica del Vapore. La Direzione ha attivato le ricerche dei precedenti piani di riordino e degli studi condotti da Università e ricercatori.

La direzione dell'istituto ha avviato lo studio della realtà fisica del luogo ripercorrendone la storia dentro la città. Il progetto di conoscenza dell'area ha previsto l'organizzazione con le principali associazioni di categoria delle Guide turistiche di momenti di comprensione della formazione della struttura di archeologia industriale e della sua nuova attività, al fine di inserire l'istituto nei percorsi turistici del quartiere insieme al **Monumentale, al Museo dei Vigili del Fuoco, al Museo ADI Design e al quartiere Sarpi**; il primo incontro si svolgerà il 29 giugno.

Per implementare le reti di prossimità e vicinato, a partire dal quartiere di riferimento, Fabbrica del Vapore intende costruire una relazione con le comunità cittadine, a cominciare dal rapporto con la comunità cinese che lo caratterizza. È stato messo a punto il progetto della mostra di Qi Baishi "Grandi Aspirazioni" con l'Accademia di Pechino che inaugurerà a ottobre.

Altra attività condivisa dall'Amministrazione con i concessionari degli spazi è il palinsesto "Vapore d'estate" che prevede da giugno a settembre interventi di musica, performance e spettacolo nell'area del piazzale aprendo così al pubblico un luogo di inclusione e intrattenimento.

È stato avviato uno studio degli spazi finalizzato alla realizzazione di proposte per rendere l'area inclusiva, eludendo i limiti della attuale perimetrazione che la separa dal quartiere con la consapevolezza che Fabbrica del Vapore, per le sue caratteristiche fisiche e spaziali, è luogo da tutelare e valorizzare.

Sono stati valorizzati e coinvolti nella programmazione i concessionari e sono in corso accordi di collaborazione e coproduzione con operatori esterni al fine di realizzare una programmazione artistica capace di offrire progetti stimolanti e di elevata qualità culturale e artistica e di promuovere la partecipazione di tutte le fasce di cittadinanza.

In seguito al trasferimento degli uffici di via Dogana 2, sono state attivate le procedure per il riversamento in archivio civico dei materiali di archivio di Fabbrica del Vapore conservati nella sede di via Dogana 2 e di Via Procaccini.

Casa della Memoria

Sono stati presi contatti per la realizzazione di eventi formativi dedicati alle guide turistiche della città.

CASVA

Da gennaio a maggio sono proseguite le fasi preparatorie e progettuali finalizzate alla realizzazione di attività all'aperto per il periodo estivo, a cura del CASVA in collaborazione con il Municipio 8 e con l'Associazione Teatro di figura Pane & Mate nell'ambito del progetto finanziato da Fondazione di Comunità iniziato lo scorso anno. I primi laboratori di quest'anno sono stati ospitati presso Fabbrica del Vapore dove gli studenti dell'Accademia di Brera - Secondo Anno del Corso di Scultura e Corso di Progettazione di Interventi urbani e territoriali - hanno realizzato una scenografia che accoglierà i concerti e le attività teatrali di Pane e Mate nel Parco del Monte Stella, al Giardino dei Giusti di Milano e nei pressi dell'edificio dell'ex mercato, attualmente ancora in corso di riqualificazione.

Gli eventi previsti nel periodo estivo rappresentano una volontà di condividere con la popolazione i lavori in corso per la prossima apertura della nuova sede del CASVA nell'Ex Mercato Comunale del QT8 prevista per dicembre 2022.

Sono in corso le attività per definire i contenuti delle gare per gli arredi, la tecnologia, il trasferimento delle collezioni, in parallelo la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani sta analizzando la risistemazione urbanistica delle aree adiacenti l'edificio. Sono state avviate e condotte riunioni con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per la gara delle dotazioni tecnologiche speciali e sono allo studio le procedure per il trasferimento delle collezioni archivistiche.

In attesa della nuova sede, con gli uffici della direzione sono stati trasferiti i materiali di archivio delle collezioni conservate in Via Dogana 2 e nel garage di Casa Museo Boschi di Stefano. È stato allestito uno spazio archivio dedicato in Palazzina Liberty presso Fabbrica del Vapore e, nello stesso edificio, è in corso il lavoro di schedatura della collezione di Paolo Lomazzi, sulla quale prosegue il lavoro di studio delle plastiche (vedi sopra) l'allestimento della mostra prevista per settembre.

Ambito Valorizzazione

Musei scientifici

Museo di Storia Naturale:

Stanno proseguendo regolarmente le attività relative all'allestimento della Sala dell'Uomo al Museo di Storia Naturale secondo le previsioni contrattuali.

Ambito delle Biblioteche

Biblioteca Centrale – Palazzo Sormani

Per quanto riguarda la Biblioteca Centrale di Palazzo Sormani, in data 28/05/2021 l'Area Gare Beni e Servizi ha pubblicato il bando "Appalto misto per l'affidamento della fornitura con posa in opera e dei lavori per il riallestimento di alcune sale della Biblioteca Comunale Centrale Sormani", la cui progettazione è stata curata dall'Area Valorizzazione Patrimonio Artistico e Sicurezza. A seguito di gara andata deserta, si è provveduto successivamente a indire una procedura negoziata pubblicata in data 21/09/2021, ma a seguito dell'esclusione dell'unico concorrente, tale procedura è stata dichiarata non aggiudicabile con Determinazione Dirigenziale n. 12262 del 28/12/2021 e pertanto si provvederà a indire una nuova gara, aggiornando la stima economica ai prezzi attualmente vigenti (2022).

È in corso di progettazione la riqualificazione impiantistica della Sala del Grechetto al fine di garantire gli equilibri climatico e microclimatico necessari per il ricollocamento in sicurezza delle tele del "Ciclo di Orfeo", attualmente in corso di restauro.

Dato l'alto valore di pregio storico-architettonico di Palazzo Sormani, l'Area Valorizzazione Patrimonio Artistico e Sicurezza ha coordinato le attività necessarie affinché la progettazione impiantistica della Sala e degli ambienti limitrofi risulti integrata e in linea con le peculiarità architettoniche degli ambienti coinvolti. A tal fine è stato individuato un tavolo di lavoro multidisciplinare con il Politecnico di Milano per condurre le attività diagnostiche preliminari (monitoraggio microclima, monitoraggio fessurativo e strutturale) e quelle relative all'illuminotecnica delle Tele, a seguito del quale si è proceduto con l'incarico della progettazione ad uno studio qualificato.

Il Progetto Esecutivo degli impianti microclimatici della Sala del Grechetto (consegnato il 16 settembre 2021) è stato successivamente sottoposto all'approvazione dell'Area Gestione Impianti quale, dopo aver richiesto alcune modifiche, ha espresso parere positivo. Si è in attesa di bandire la gara di appalto negoziata relativa agli impianti microclimatici.

Biblioteca Baggio

L'appalto per la realizzazione del nuovo padiglione della Biblioteca di Baggio si è concluso e in data 11/05/2022 è stato emesso il certificato di ultimazione lavori. Sono in corso il collaudo della struttura e i collaudi tecnico-funzionali degli impianti.

Si è conclusa anche la realizzazione delle pavimentazioni nella nuova Piazza dei Saperi e la posa degli arredi da esterno. La nuova piazza, situata tra la Biblioteca di Baggio e il nuovo padiglione, sarà attrezzata per ospitare eventi all'aperto e dotata di un nuovo impianto di illuminazione, come da progetto di A2A.

Biblioteca Calvairate

Per quanto riguarda la Biblioteca Calvairate con Determinazione Dirigenziale n. 11005 del 30/12/2021 è stato affidato ad un professionista esterno l'incarico per la redazione del progetto definitivo degli arredi ed attrezzature tecnologiche; il progetto con tutti gli allegati e le planimetrie è stato consegnato in data 29/04/2022 ed ora la documentazione è in fase di verifica per la predisposizione della determina a contrarre.

Biblioteca Sant'Ambrogio

Con riferimento alla Biblioteca Sant'Ambrogio, di concerto con l'Area Biblioteche sono stati completati i documenti tecnici per la gara di appalto delle forniture finalizzate al riallestimento e alla riqualificazione tecnologica e funzionale della Biblioteca. Le forniture comprendono arredi e attrezzature multimediali per i locali destinati alla biblioteca (piano primo e secondo dell'edificio), alle sale studio, agli spazi polifunzionali, e all'area *coworking*. A causa della sospensione del cantiere relativo ai lavori edili degli spazi della Biblioteca anche la gara per gli arredi subirà uno slittamento temporale.

Depositi Bibliotecari

Per quanto riguarda il Deposito di Via Quaranta 43, dopo una lunga sospensione delle prestazioni dovuta al fatto che al momento della sottoscrizione del contratto erano in corso lavori nell'edificio per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi, lavori ritenuti incompatibili con le attività di indagine previste, le prestazioni da parte di MM S.p.A. sono riprese nel mese di dicembre e gli esiti degli approfondimenti tecnici sono stati riassunti in un report definitivo redatto da MM S.p.A. in cui si evidenziano alcune problematiche relativamente alle tempistiche e alla necessità di eseguire demolizioni localizzate ai fini delle indagini sulle strutture. Attualmente l'incarico si è concluso.

Ambito Arte nello spazio pubblico

Nell'ambito dell'iniziativa legata al cosiddetto decreto "Art-Bonus", che prevede la possibilità di ricevere erogazioni liberali a sostegno della cultura, la Direzione Cultura ha individuato il restauro sull'opera "Accumulazione musicale e seduta" di Arman, sita al Parco Sempione. In data 5 febbraio 2022 è stato consegnato dai professionisti incaricati il progetto di restauro attualmente in corso di validazione.

Forme speciali di partenariato

Nei primi mesi del 2022 si è concluso l'iter di riequilibrio della concessione dello spazio creativo e culturale dei bambini e dei ragazzi presso la Rotonda della Besana in termini di estensione temporale della durata a seguito di istanza di parte della Fondazione Muba a seguito dell'emergenza sanitaria da Covid-19.

Valorizzazione degli spazi per la cultura

Sulla base del documento di ricognizione sullo stato dei depositi museali redatto nel 2019 è stata avviato un tavolo di approfondimento sulla tematica. È stato redatto un documento preliminare contenente una ricognizione circa lo stato attuale dei depositi museali, una comparazione con le più recenti esperienze delle

principali realtà europee e alcune ipotesi di lavoro relative al miglioramento dell'attuale gestione e ai possibili scenari di realizzazione di un nuovo deposito mediante riqualificazione di spazi esistenti o realizzazione di un nuovo edificio. Tale documento costituirà la base per la condivisione con la Direzione.

MISSIONE 5. TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	89.134.253,33	95.028.447,03	44.281.526,08	-50.746.920,95
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	189.716.019,39	205.706.416,97	72.757.000,16	-132.949.416,81
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	74.916.737,89	75.644.237,89	7.421.737,89	-68.222.500,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	10.868.640,00	10.868.640,00	4.876.685,33	-5.991.954,67
TOTALE	289.718.912,72	311.603.504,00	121.915.211,57	-189.688.292,43
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	100.002.893,33	105.897.087,03	49.158.211,41	-56.738.875,62
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	189.716.019,39	205.706.416,97	72.757.000,16	-132.949.416,81
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	74.916.737,89	75.644.237,89	7.421.737,89	-68.222.500,00
	289.718.912,72	311.603.504,00	121.915.211,57	-189.688.292,43

MISSIONE

6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare i luoghi dello sport quali risorse e patrimonio per una comunità attiva e partecipativa

PROGRAMMA OPERATIVO

Sport, grandi eventi e tempo libero

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Realizzazione di nuovi impianti e la riqualificazione di impianti esistenti finalizzata ad una maggior accessibilità e sostenibilità

Stadio San Siro - G. Meazza

Dopo il rilascio del nuovo certificato di idoneità statica della struttura si sono proseguite e implementate le attività di monitoraggio e verifica, in collaborazione con gli organi competenti, finalizzate ad assicurare il costante e massimo rispetto delle normative in materia di sicurezza ed agibilità.

Civica Arena Gianni Brera

È stato predisposto ed approvato il PFTE del nuovo sistema di illuminazione per adeguare l'impianto agli standard attualmente richiesti dalle Federazioni Nazionali ed Internazionali per gli eventi di alto livello.

Vigorelli

Si stanno avviando al termine i lavori di riqualificazione del sottotribuna dello storico Velodromo del quale se ne prevede la consegna finale alla società partecipata Milanosport per la metà del mese di giugno.

Sarà quindi avviato a breve, in via definitiva, il nuovo modello di gestione già definito, tramite la società Milanosport S.p.A., con la prospettiva di coniugare l'obiettivo di creare il primo velodromo popolare in Italia in collaborazione con la Federazione Italiana Ciclismo e associazioni sportive, unitamente alla realizzazione di un impianto multifunzionale dedicato alle discipline della palla ovale (football americano e minirugby).

Centro Sportivo Saini

Si sta attuando il percorso di valorizzazione del Centro Sportivo Saini, garantendo la manutenzione delle strutture ivi presenti tramite i contratti applicativi dell'Accordo Quadro predisposto da MM S.p.A. in previsione dei successivi passaggi di rilancio. In tale ottica nel mese di settembre è stato sottoscritto un protocollo di intesa tra Comune di Milano e Università Statale di Milano per dare avvio ad un percorso finalizzato ad una futura riqualificazione e gestione dell'impianto da parte della Facoltà di Scienze Motorie ed a breve è prevista la presentazione da parte dell'Università Statale del relativo progetto definitivo.

Impianto Sportivo di via dei Ciclamini

Terminata la procedura ad evidenza pubblica per il Partenariato Pubblico-Privato relativo all'impianto del ghiaccio con l'individuazione dell'operatore che, una volta presentato il progetto definitivo, darà l'avvio ai lavori che consentiranno alla Città di Milano di dotarsi di un impianto efficiente, moderno e aperto alla pratica di diverse tipologie di sport del ghiaccio, comprese quelle paraolimpiche.

Nuovi impianti

È proseguito il percorso di valorizzazione e di incremento degli impianti per gli sport acquatici. In questa direzione si sottolinea la prosecuzione dei lavori per la riqualificazione della Piscina Cambini.

Al termine del relativo percorso istruttorio è stata dichiarata la pubblica utilità, e il conseguente inserimento in PTO, di una proposta di Partenariato Pubblico Privato (PPP) finalizzata alla realizzazione del centro natatorio di via del Cardellino con piscina coperta di 50 mt. e nel mese di dicembre 2021 è stato pubblicato il relativo bando di gara. La scadenza per la presentazione delle offerte è il 5 settembre 2022.

A seguito dell'approvazione della pubblica utilità e il conseguente inserimento nel Piano Biennale dell'Acquisto di Beni e Servizi della proposta di PPP (concessione di servizi) relativa alla gestione del Centro Ippico di via Fetonte è stata bandita la conseguente procedura ad evidenza pubblica. È in corso la procedura di gara finalizzata all'individuazione del soggetto concessionario che realizzerà il progetto di riqualificazione e gestione del Centro sportivo.

A seguito della dichiarazione di fattibilità, ai sensi dell'art. 183 c. 15 del D.Lgs 50/2018, della proposta di finanza di progetto relativa alla realizzazione e gestione di un nuovo Centro sportivo sito nell'area compresa tra le Vie Betti-Cechov-Omodeo è stato pubblicato il relativo bando di gara con scadenza 22 giugno 2022.

Sono in fase di valutazione le proposte di PPP relative alla riqualificazione e gestione del Centro Sportivo di via Valfurva 9 (Area Scarioni) e alla riqualificazione e gestione del Centro Sportivo di Via Sant'Abbondio 4.

Relativamente agli impianti minori in concessione, sono in via di conclusione i lavori per l'area adiacente al Centro Sportivo Murat (Via Dino Villani, 2) e i lavori di riqualificazione del Centro Sportivo Carraro, questi ultimi effettuati direttamente dal Comune di Milano.

Sono in via di conclusione anche i lavori di riqualificazione del Centro Sportivo "J.F. Kennedy" da parte della FIBS, ai quali seguiranno gli interventi sullo stesso impianto da parte del Comune di Milano e quelli degli impianti di via Lope de Vega e di via dei Ciclamini 18.

Rapporti con la Società Milanosport S.p.A.

È proseguita l'attuazione del piano triennale di interventi di manutenzione straordinaria da parte del Comune di Milano sugli impianti in concessione a Milanosport S.p.A., con il perfezionamento degli atti tecnici di accordo quadro anche della seconda annualità ed è in via di approvazione il PFTE per la terza annualità.

Proroghe concessioni

Dopo la definizione della procedura e della documentazione necessaria per valutare la proroga delle concessioni degli impianti sportivi ai sensi del c.d. Decreto Rilancio (D.L. 34/2020) per permettere il riequilibrio gestionale, reso difficile a causa dei mancati incassi e dei prevedibili adeguamenti delle strutture a seguito dell'emergenza epidemiologica, è proseguita l'istruttoria delle domande presentate con l'approvazione di oltre 65 provvedimenti di proroga.

Promozione dello sport di base

Spazi per attività sportive in edifici scolastici

Per evitare il venir meno della disponibilità delle palestre ed altri spazi dove svolgere attività sportive all'interno degli edifici scolastici gestiti dalla Città Metropolitana, sono stati confermati gli accordi con la Città Metropolitana di Milano per gli anni scolastici 2021/2022 e 2022/2023, come previsto nella delibera di Giunta Comunale n. 571 del 08/05/2020. L'Accordo di Collaborazione è stato quindi firmato in data 07/06/2021.

In data 11/04/2022, tramite apposita piattaforma E-form, sul sito del Comune di Milano, è iniziata la raccolta delle richieste di spazi negli impianti sportivi scolastici in disponibilità della Città Metropolitana di Milano, da parte di associazioni/società sportive. La scadenza prevista per il 13/06/2022, è stata comunicata alle associazioni/società sportive già concessionarie di palestre e alle scuole interessate da dette concessioni.

Sono stati inviati i conteggi per il saldo degli utilizzi delle strutture sportive alle associazioni/società sportive dal mese di gennaio 2022 a maggio 2022. A seguito della verifica dei dati si provvederà ad emettere la relativa fattura per il pagamento delle tariffe.

Progetto Ri-Sportiamo

Il **progetto Ri-Sportiamo** si prefigge di contrastare l'abbandono dell'attività sportiva di base a seguito del fermo imposto dalla pandemia da Covid-19, con un ritorno alla socializzazione attraverso la pratica di discipline sportive presso gli impianti del Comune di Milano.

Incrementare l'attività sportiva di base e agonistica dei minori significa non solo **migliorare il loro benessere psico-fisico** ma anche accrescerne la partecipazione ad attività inclusive e di qualità dal forte valore educativo, sociale, formativo e di integrazione sociale.

Per l'individuazione di progetti e iniziative, organizzati da soggetti concessionari di impianti sportivi di proprietà comunale, è stato pubblicato un Avviso pubblico con scadenza il 17/01/2022. Alla scadenza sono pervenuti n. 22 progetti, presentati da 18 soggetti concessionari di impianti sportivi del Comune di Milano.

A seguito dei lavori della commissione l'01/03/2022 sono state inviate comunicazioni ai soggetti esclusi e non ammessi. Il 31/05/2022 è stata inviata, ai 14 soggetti ammessi all'erogazione del contributo l'apposita modulistica necessaria alla rendicontazione delle spese sostenute: scheda per il monitoraggio tecnico, scheda per il rendiconto economico, linee guida per la compilazione delle schede.

Contributi per l'attività continuativa

È in corso l'istruttoria delle 318 domande pervenute per l'erogazione dei contributi per l'attività continuativa di tipo sportivo svolta nel 2021 dalle ASD/SSD che operano nel territorio cittadino e dai concessionari degli impianti sportivi di proprietà del Comune di Milano.

Realizzazione e sostegno di manifestazioni sportive e di benessere

Sono stati concessi n. 50 patrocini per manifestazioni sportive.

È stata completata l'istruttoria delle 40 domande pervenute a seguito della pubblicazione dell'avviso pubblico per l'erogazione di contributi destinati alla realizzazione di progetti e iniziative in ambito sportivo nell'anno 2021. Sono state accolte 35 richieste e sono state liquidati, in base ai Bilanci Consuntivi finora pervenuti, 25 contributi.

Organizzazione e promozione di eventi e manifestazioni a livello cittadino, nazionale ed internazionale

L'attenuazione dell'emergenza sanitaria da Covid-19 ha consentito una ripresa degli eventi senza particolari limitazioni. Eventi di importante livello internazionale, quali la Milano - Sanremo di ciclismo e la Milano Marathon, hanno potuto pertanto riproporre il loro formato tradizionale mentre, dopo due anni di assenza, si è potuta svolgere la Stramilano internazionale sulla distanza della mezza maratona.



3.4

Natale a Milano 2022

Periodo dal 7 dicembre 2022 al 6 gennaio 2023: tradizionalmente durante il periodo natalizio l'Amministrazione Comunale organizza e sostiene, in vari ambiti della città, svariate iniziative culturali, musicali e di spettacolo per posizionare la città di Milano come una delle principali destinazioni dove recarsi per vivere il periodo natalizio. Per il Natale 2022 si intende ricorrere ai contratti di sponsorizzazione ed accordi di collaborazione per la realizzazione di specifiche iniziative ritenute di particolare interesse per la città al fine di realizzare maggiori economie, nonché una migliore qualità dei servizi prestati, in particolare per le sponsorizzazioni, ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i..

È in via di definizione la proposta di deliberazione per la Giunta Comunale per l'approvazione delle "linee di indirizzo per lo sviluppo di specifiche azioni di partenariato pubblico-privato: ricerca e individuazione di sponsorizzazioni, collaborazioni, concessione di patrocini e contributi". La deliberazione sarà condivisa con gli Assessorati/Direzioni competenti e con l'Area Comunicazione.

Sono in corso contatti con aziende interessate alle sponsorizzazioni natalizie.

BILANCIO DI GENERE

Sono previsti sconti (fino al 50%) per la realizzazione di iniziative volte alla parità di genere ed iniziative di promozione sociale nello sport presso l'Arena Civica.

MISSIONE

6. Politiche giovanili, sport e tempo libero

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare e rafforzare il rapporto tra Amministrazione, famiglie, adolescenti, giovani e ragazzi per una Città più resiliente, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Iniziative e progetti dedicati a bambini, adolescenti e giovani

DIREZIONI

Lavoro, Giovani e Sport

Cultura

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Informagiovani

Nel periodo gennaio-maggio gli operatori del servizio hanno effettuato 179 primi colloqui di presa in carico, in sede o online, in base alle preferenze dell'utenza. Di questi, 104 (66 giovani donne e 38 giovani uomini) sono stati realizzati utilizzando il nuovo sistema di prenotazione e gestione tramite piattaforma Giovanimilano.it, attiva a partire dal 28 febbraio 2022.

Ai giovani utenti sono stati proposti percorsi personalizzati che potevano includere:

- Sportello di counseling orientativo: 31 partecipanti
- Sportello curriculum: 23 partecipanti
- Sportello "dal curriculum all'obiettivo professionale": 15 partecipanti
- Sportello "Alla Ricerca dell'offerta di lavoro": 35 partecipanti
- Percorsi di orientamento e ri-orientamento per giovani a rischio di abbandono scolastico: 11 giovani coinvolti per un totale di 18 colloqui
- Sportello di orientamento post-diploma: 17 partecipanti
- Sportello volontariato: 40 partecipanti
- Sportello "Giovani Imprenditori": 4 partecipanti
- Laboratorio di empowerment e coaching (2 cicli di 8 incontri per un totale di 60 ore): 12 partecipanti di cui 8 hanno completato il percorso
- Laboratorio individuale o in micro-gruppo "Valorizza le tue competenze" (5 cicli di incontri per un totale di 39 ore): 9 hanno completato il percorso su un totale di 10 iscritti
- Infopoint sul Corpo Europeo di Solidarietà (8 incontri di cui 3 in presenza e 5 online): 72 partecipanti su 150 iscritti
- Incontri sulle opportunità di volontariato (2 incontri, uno online dedicato al Servizio Civile Universale, una diretta Instagram dall'Informagiovani sui campi di lavoro estivi di volontariato internazionale): 47 partecipanti

Ai giovani partecipanti alle iniziative è stato somministrato un questionario di gradimento online, compilato dal 36% dei partecipanti (dal 43% dei partecipanti alle attività individuali). Il 97% dei fruitori si è dichiarato soddisfatto (33%) o molto soddisfatto (63%) dalla partecipazione alle attività. Il 98% consiglierebbe l'esperienza ad un amico.

La pagina Facebook del servizio è seguita da 12.524 persone. La pagina Instagram rileva 1.489 follower e Twitter 2.922.

Piattaforma Giovanimilano.it

La piattaforma ospita attualmente tutti i servizi dell'Informagiovani; verrà inoltre utilizzata come strumento di accesso alle iniziative di alcuni progetti che verranno sviluppati nel corso dell'anno.

Gli iscritti alla piattaforma Giovanimilano.it al 31/5 sono 226 (135 giovani donne, 91 giovani uomini) di cui 146 attivi (che hanno chiesto almeno un appuntamento).

Realizzazione di progetti territoriali rivolti agli adolescenti finanziati con risorse ex Lege 285/97 in tema di socialità e benessere degli adolescenti e di progetti di prevenzione del fenomeno NEET

Progetti TEENCITY

Prosegue la seconda edizione 2022-2024 dei progetti Teencity già sperimentati con successo nelle annualità precedenti.

I progetti hanno la finalità di creare connessioni tra adolescenti, territorio reale e virtuale, adulti e comunità e promuovere cambiamenti positivi in ciascuno di essi. Attraverso questa progettualità si intende valorizzare la logica di Welfare Comunitario, un sistema di collaborazioni e condivisioni capace di coinvolgere tutti gli attori della comunità educante per promuovere cultura e partecipazione a favore dei ragazzi/e nelle comunità a cui appartengono.

I principali destinatari degli interventi sono ragazzi di età compresa tra i 14 e i 18 anni. Destinatari secondari sono i pre-adolescenti (11-13 anni), le reti prossimali dei ragazzi (famiglie, scuole, gruppi informali reali e/o virtuali...) e le reti sociali dei territori dove si realizzeranno i progetti, nei quali saranno coinvolti indirettamente anche i cittadini attraverso gli interventi di comunità.

“TEENCITY” si articola in due sub-progetti che si intendono tra loro complementari e reciprocamente arricchenti.

Il sub-progetto A prevede:

- la realizzazione di un processo di osservazione/ricerca che consenta di conoscere ed analizzare la condizione dei ragazzi/e tra gli 11 e i 18 anni della città di Milano in riferimento all'area della socialità e partecipazione;
- il supporto alla comunità locale per l'acquisizione di strumenti e capacità funzionali a soddisfare i bisogni dei ragazzi/e e ad elaborare soluzioni ai problemi rilevanti emersi dalla ricerca e dagli interventi del sub-progetto B;
- la predisposizione e realizzazione del processo di monitoraggio, valutazione e lessons learned delle azioni che saranno implementate nell'ambito del sub-progetto B e il supporto alla comunicazione di tutto il progetto

Il sub-progetto B prevede la realizzazione delle attività rivolte agli adolescenti e alle comunità locali da sviluppare in tre diversi territori (uno o due NIL adiacenti), con il criterio di selezionare i migliori progetti purché realizzati su territori differenti.

A metà maggio sono stati pubblicati i due Avvisi pubblici (sub-progetto A e sub-progetto B) con scadenza rispettivamente il 16/6 e il 4/7.

Progetto MIG-WORK

Con questo progettosi intende intervenire sulla fascia di età dei giovanissimi (14-18 anni) in situazione di crisi e/o fragilità: ragazzi/e con inadempienza scolastica prolungata, che hanno lasciato precocemente gli studi (c.d. ELET) o già fuoriusciti dal sistema scolastico e non entrati in quello lavorativo (c.d. NEET), minori stranieri di recente immigrazione che non hanno intrapreso né una esperienza formativa né un lavoro, ragazzi/e con minori opportunità oppure in situazione di precarietà.

Il progetto ha due finalità principali:

- sviluppare **processi innovativi di intercettazione, ingaggio e impatto** sui destinatari lavorando in contemporanea ed in modo reciprocamente arricchente a livello cittadino e di prossimità territoriale, valorizzando reti esistenti ed individuando e tenendo vive nuove connessioni, favorendo l'ibridazione tra profit e non profit, pubblico-privato, comunità educante-famiglia e **riducendo le barriere di accesso all'occupazione a breve e lungo termine**.
- promuovere un **lavoro culturale con adulti e ragazzi/e** sugli stereotipi e i pregiudizi relativi al mondo del lavoro, alle professioni, alle prospettive di futuro più diffusi.

Nel periodo gennaio-maggio si è lavorato all'ideazione del progetto di massima e all'impostazione del bando per l'individuazione del soggetto attuatore, che sarà pubblicato nel periodo successivo.

Altri progetti (finanziamento UE):

Progetto YUS – Youth in Urban Space

Il focus del progetto è una ricerca sull'utilizzo degli spazi pubblici da parte dei giovani di alcune importanti città europee. Il progetto di ricerca prevede momenti di confronto tra i partner internazionali, sia a livello di gruppo di progetto che di operatori. L'intenzione è quella di condividere la metodologia di ricerca impostata dall'Università austriaca partner, attuare in loco la ricerca e produrre un "intellectual output" – prodotto finale.

Il Comune di Milano partecipa al progetto, finanziato con fondi Erasmus+ K.A2 "Strategic Partnership" - dall'Agenzia Nazionale Austriaca, il cui capofila è un'organizzazione del terzo settore viennese, che gestisce l'80% circa di centri di aggregazione giovanile della capitale austriaca.

Gli altri partner, oltre al Comune di Milano e ad una cooperativa sociale milanese che si è occupata di coinvolgere i centri di aggregazione giovanile accreditati in città, sono l'Università di Krems (Austria) e le Municipalità di Helsinki (Finlandia) e Stuttgart (Germania). Il ruolo del Comune di Milano è quello di collaborare con l'Università di Krems e con i partner per impostare l'impianto e gli strumenti per la ricerca, sia "desk" che sul campo; collaborare con i partner per la realizzazione degli eventi di scambio; contribuire alla creazione del prodotto finale, costituito prevalentemente da materiali video, manuali e un documento di ricerca finale unitario coordinato dall'Università di Krems; stabilire contatti e collaborazioni con stakeholder del territorio competenti nel campo delle politiche giovanili; dare un supporto agli aderenti al progetto; contribuire attraverso i propri canali di comunicazione e social alle azioni di comunicazione, diffusione e futuro coinvolgimento previste dal progetto. Nel periodo gennaio-maggio, parallelamente allo sviluppo delle attività di ricerca (predisposizione e somministrazione di questionari agli operatori e ai giovani intercettati nelle città partecipanti al progetto) si sono svolti 4 incontri di job shadowing – osservazione dei giovani negli spazi pubblici e nei centri di aggregazione delle 4 città partner, ai quali hanno partecipato 6 operatori per ogni città partner, tra i quali operatori/operatrici del Comune di Milano e dei C.A.G. milanesi sia a gestione diretta, sia accreditati dal Comune. Gli incontri si sono svolti nelle seguenti date:

- Stuttgart: 13-18 marzo 2022
- Vienna: 25 aprile-1 maggio 2022
- Milano: 8-14 maggio 2022
- Helsinki: 17-21 maggio 2022

Partecipazione al progetto "Wish-Mi - The Wellbeing Integrated System of Milan"

Progetto co-finanziato dal bando europeo UIA (Urban Innovative Actions), della durata di circa 3 anni (avvio 2020), rivolto a tutti i bambini e ragazzi dagli zero ai 18 anni di età.

Il progetto fa capo alla Direzione Welfare e Salute e coinvolge fin dalla fase di scrittura altre tre Direzioni del Comune di Milano.

Queste le attività realizzate, in sintesi.

Presenza sul territorio – Community hub: sono proseguite le azioni di presentazione alla rete e ai Municipi coinvolti degli hub messi a bando. In particolare - per la fascia di età adolescenziale - gli incontri realizzati sono stati i seguenti:

- 22/2/22 + 6/3/22: CAG/HUB Tarabella - incontri di presentazione online Assessori e operatori del Municipio + team progetto WishMi;
- 27/5/2022: Hub via Spaventa (Mun. 5): presentazione Progetto UIA. Città di Milano/Wish Mi al Tavolo Sociale Municipio 5;
- Comasina e Bruzzano / target (11-18 + NEET (15-29): sono stati fatti i passaggi di presentazione al Municipio 9, da parte della Direzione Lavoro, Giovani e Sport, responsabile nello specifico per la parte di azioni riferita alla fascia di età adolescenziale, per lo spazio destinato ad hub all'interno della struttura di Cassina Anna.

Formazione Operatori: è stata realizzata in larga parte l'azione di formazione delle figure degli Ambassador, ancora in corso.

Sono stati pubblicati i tre seguenti avvisi, a seguito di co-progettazione con le Direzioni del Comune coinvolte:

- Avviso pubblico per l'adesione all'elenco "Milano 0-18" degli enti disponibili a proporre ed erogare servizi e attività educative – sportive – creative – culturali – sanitarie finalizzate a promuovere il benessere di bambine, bambini, ragazzi e ragazze accessibili attraverso un sistema sperimentale di voucher nell'ambito del progetto "Wish-Mi".
- Avviso pubblico per l'individuazione di Enti del Terzo Settore per la realizzazione tramite co-progettazione di hub territoriali nell'ambito del sistema di azioni sperimentali del progetto "Wish-Mi", denominate "Milano 0-18".
- Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher digitali a famiglie con minori di età compresa tra 0 e 18 anni da utilizzare per accedere ad attività educative, sportive, creativo-culturali, scientifico- matematiche e tecnologiche e di promozione della salute, presenti nel catalogo "Milano 0- 18", realizzato nell'ambito del progetto "Wish-Mi".

Il network MiGeneration-Net

Al 31 maggio aderiscono 70 soggetti. Nel periodo gennaio-maggio 2022 si sono svolti 2 incontri plenari del network, rispettivamente il 14/3 e il 10/5. Il primo incontro è stato dedicato al tema dei bisogni dei giovani e dello spazio pubblico come opportunità, il secondo alle proposte per consolidare e potenziare il network, favorendo una maggiore partecipazione di realtà giovanili.

Percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento

Si sta proseguendo con il lavoro di convenzionamento con gli istituti scolastici: le scuole convenzionate con il Comune di Milano sono 28.

Diversi uffici del Comune di Milano hanno proposto e stanno proponendo attività per i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento, alcune delle quali anche a distanza, per un totale di 6 progetti. Ulteriori attività sono state costruite ad hoc per singoli studenti o singole scuole con cui si hanno contatti specifici.

CENTRO GIUSTIZIA RIPARATIVA E MEDIAZIONE PENALE

Percorsi educativi per ragazzi sottoposti a provvedimenti giudiziari/amministrativi

Interventi rivolti a ragazzi e ragazze di età compresa tra i 14 e i 25 anni del territorio milanese, segnalati dai Servizi Sociali, Servizi della Giustizia Minorile, Servizi della Giustizia Ordinaria, l'Avvocatura Comunale, la Polizia Locale e i servizi del territorio, da effettuarsi presso Enti del territorio ovvero presso unità interne (Laboratorio Agro-zootecnico Pizzigoni), e finalizzati alla riparazione del danno attraverso:

- lo svolgimento di attività in favore della vittima e della comunità offesa (**Attività Riparative**);
- l'organizzazione e gestione di incontri periodici di riflessione rivolti agli autori di reato (**Focus Group di riflessione**);

-percorsi educativi (**Prese in carico educative**) che prevedono attività di accoglienza e presa in carico individuale attraverso ideazione e costruzione di progetti educativi mirati.

Periodo	Utenti raggiunti
GENNAIO-MAGGIO	52

Periodo	Interventi	Totale percorsi	percorsi Laboratorio PIZZIGONI	percorsi con Risorse esterne
GENNAIO - MAGGIO	Attività riparative	35	5	30
	Focus Group	5		5
	Progetti educativi mirati	14	5	9
	TOTALI	54	10	44

Interventi presso Istituto Penale Minorile “Cesare Beccaria”

Le attività svolte sono le seguenti: gestione di funzioni ponte tra IPM/esterno per i ragazzi in uscita dall’Istituto Beccaria, attraverso orientamento verso il territorio, i servizi e le istituzioni; progettazione e gestione di percorsi educativi individualizzati, attività culturali, di socializzazione, attività laboratoriali per piccolo gruppo, interventi educativi nel gruppo accoglienza; effettuazione di attività di osservazione per la progettazione educativa in previsione dell’uscita del minore dal carcere; attuazione di pratiche di mediazione penale e percorsi di giustizia riparativa per minori in esecuzione di pena esterna, interna e di comunità; sperimentazione di uno “spazio mediazione” all’interno dell’IPM in relazione ai conflitti interni.

Le azioni messe in campo, costituite oltre che da quelle sopra elencate, hanno riguardato: accompagnamenti all’esterno, incontri di comunità convivenza, colloqui motivazionali, contatti/colloqui con referenti dei minori e incontri di équipe.

Periodo	n. presenze ragazzi	n. azioni
GENNAIO – MAGGIO	558	8.208

Mediazione e Gestione dei Conflitti

Gli interventi sono anche frutto di una co-progettazione tra il Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale e soggetti del Terzo Settore, progetto ex Legge 285/97 “RIME - Educare e gestire il conflitto attraverso la mediazione e la giustizia riparativa” e sono volti alla promozione della cultura ripartiva. Le azioni si declinano come di seguito:

1. percorsi educativi di mediazione penale reo-vittima;
2. in collaborazione con gli istituti scolastici del territorio milanese: **interventi di riparazione e mediazione** per la gestione dei conflitti all’interno delle comunità scolastiche;
3. interventi di sensibilizzazione e informazione sulla giustizia ripartiva rivolti a operatori della giustizia e sociali, alle forze dell’Ordine;
4. **Spazio Mediazione** presso IPM Beccaria, stabilmente operativo, aperto ad accogliere le varie tipologie di conflitto che riguardano le relazioni interne all’Istituto;

5. interventi di accoglienza, ascolto e riconoscimento delle vittime di reato.

Nel periodo indicato sono state realizzate:

Periodo	Rif. azione	Azione	percorsi	utenti	Rei	vittime	
GENNAIO - MARZO	1	Mediazione penale reo-vittima	21	54	34	20	
Periodo	Rif. azione	Interventi	n. interventi	Utenti studenti	Utenti docenti	n. scuole	Utenti genitori
GENNAIO - MARZO	2	Sensibilizzazione	48	386	26	7	
		Mediazione dei conflitti	18	25	1	4	
		Accompagnamento alla riparazione	46	161	29	10	40
		Laboratori educativi in classe	6	140	6	4	
		Sportelli consulenza pedagogica	109	44	82	17	2
		Consulenza ai Consigli di Classe	6	20	36	4	
		Scuole Riparative	25	216	10	2	

Periodo	Rif. azione	Azione	n. interventi	n. incontri	Utenti
GENNAIO-APRILE	3	Interventi di Sensibilizzazione e Informazione			
	4	Spazio Mediazione presso IPM			
	5	Accoglienza, ascolto e riconoscimento delle vittime di reato	1	1	9

Interventi di cultura della legalità in ambito scolastico

Prevenzione dei Comportamenti a Rischio

Gli interventi educativi, realizzati attraverso incontri in classe (e sessioni esterne di mediazione corporea in ambiente naturale) sono stati rivolti agli allievi delle Scuole Secondarie di primo grado, sia su richiesta delle stesse, che nell'ambito del progetto Doors.

periodo	interventi	n. Classi coinvolte	n. incontri	Utenti studenti	presenze docenti	scuole
GENNAIO FEBBRAIO	- Progetto DOORS	1	4	21	1	Trevisan Scaetta
GENNAIO MAGGIO	- Prevenzione comportamenti a rischio	4	11	84	5	Trevisan Scaetta/Calasanzio/Calcutta

GENNAIO - APRILE	LABORINTUS - laboratorio pedagogico per docenti		6		7	Calasanzio – Calcutta
------------------	---	--	---	--	---	-----------------------

Educazione alla Legalità: si tratta di un'offerta formativa alle scuole che pone il Centro per la Giustizia Riparativa e la Mediazione Penale come un punto stabile di interlocuzione formativa e di produzione culturale sui temi di prevenzione e tutela delle vittime da un lato, di gestione della devianza minorile e adulta nelle scuole dall'altro, al fine di evitare il circuito penale o percorsi predittivi di condotte devianti più strutturate. Gli interventi sono destinati ad alunni, docenti e genitori.

periodo	interventi	n. interventi	Classi	n. incontri	Utenti STUDENTI	Utenti DOCENTI	scuole
APRILE MAGGIO	laboratorio immagine	1	2	8	46	2	IC Pizzigoni/ IC Manara
GENNAIO MAGGIO	interventi di classe	1	11	27	218	13	IC Diaz + IC Arcadia + IC Spiga
MAGGIO	Intervento ai docenti	1		1		30	IC Spiga

PROGETTI

Progetto “Educare e gestire il conflitto attraverso la mediazione e la giustizia riparativa”

Il progetto finanziato con fondi ex Legge 285/97 vede come contesto di riferimento il sistema degli interventi effettuati dall'Area Servizi Scolastici ed Educativi nell'ambito della mediazione penale minorile e delle politiche di prevenzione e riparative rivolti a minori nella fascia compresa tra gli 11 e i 18 anni, alle famiglie, alle scuole del territorio e agli adulti rappresentanti della comunità e delle istituzioni.

Il progetto ha avuto inizio nel 2019 e termine il 31 maggio 2022

Progetto Chiaroscuro Con-figurare percorsi riparativi

Il progetto finanziato da Regione Lombardia, avviato nel 2020 e conclusosi il 28/2/2022, ha permesso la realizzazione di interventi di inclusione sociale mediante l'implementazione dei programmi di giustizia riparativa nei riguardi di giovani autori di reato e gruppi di popolazione detenuta particolarmente vulnerabili e tutela e protezione delle vittime. Capofila Comune di Milano - Centro Giustizia Riparativa e Mediazione Penale. Partner Dike, Cipm, AeI.

azione	n. interventi	utenti	rei	vittime
Giustizia riparativa e mediazione nella fase dell'esecuzione penale (CR Bollate, CC San Vittore, UEPE Milano e Lodi)	10	18	10	8
Sostegno specialistico per autori di reato commessi nelle relazioni strette in un'ottica riparativa e di prevenzione della recidiva (CR Bollate)		94		

azione	n. interventi	utenti	rei	vittime
Sostegno specialistico di supporto alle vittime di reati subiti nelle relazioni strette, in un'ottica riparativa		4		
Giustizia riparativa in una dimensione collettiva, con particolare attenzioni ai conflitti nelle Comunità Educative	2 percorsi di mediazione	4		
Sostegno specialistico per autori di reato minorenni e loro familiari in relazione ai reati di violenza sessuale commessi nelle relazioni strette, in un'ottica riparativa e di prevenzione della recidiva		9		
Sensibilizzazione – capacity building e azioni di sistema				
1.incontro di sensibilizzazione al tema della giustizia riparativa per gli enti che accolgono le attività socialmente utili	2 incontri	12 Enti raggiunti		
2.allestimento mostra cittadina “Ho una voce anch’io” : materiali e pensieri prodotti dal laboratorio esperienziale sulla giustizia riparativa	Presso lo spazio Alda Merini di Via Magolfà 30			
3.osservatorio per la giustizia riparativa che prevede la mappatura delle realtà che sul territorio milanese attuano interventi di giustizia riparativa, la sistematizzazione delle informazioni e il monitoraggio sull’andamento delle stesse	26 Enti raggiunti			
attività e percorsi riparativi	14	27		

Progetti Bando Cambio Rotta Percorsi di Contrasto alla devianza minorile, emesso e finanziato da *Con I Bambini Impresa Sociale* in collaborazione con l’Area Servizi Scolastici ed Educativi.

TRA ZENIT E NADIR - Rotte Educative in Mare Aperto

Partnership: Capofila Don Calabria. Partner Arimo, Comune di Milano, Diapason, Dike, Nivalis, I Tetragonauti, Cospes, Albero, Arete, REM, Adelante, Insieme, Progetto 92. Durata Progetto: 06/09/2021 – 06/09/2024.

Il progetto intende sperimentare e diffondere un modello innovativo di presa in carico educativa/formativa capace di abilitare competenze di relazione col territorio e consolidare le attività di giustizia riparativa realizzate nei territori coinvolti, con particolare attenzione alle tematiche relative ai reati di gruppo.

CALEIDOSCOPIO

Partnership: Capofila Fuoriluoghi. Partner Tuttinsieme, Shareradio, AeI, CIPM, Comune di Milano, La Cordata, Genera, Minotauro. Durata Progetto: 14/09/2021 – 14/09/2024. Il progetto è finalizzato a contrastare i fenomeni di devianza giovanile, attraverso il recupero dei significati adattivi e archetipi dello stare in gruppo, all'empowerment delle capacità che appartengono all'individuo, al suo sistema famiglia e alle reti primarie, secondarie e informali, attraverso un approccio capacitante rivolto alla comunità educante nel suo complesso. Le attività educative, di giustizia riparativa e a carattere psico-sociale, sono svolte nei contesti istituzionali e negli ambienti informali dei ragazzi, con un approccio "bottom up", che prevede attività di gruppo, individuali e focalizzate sul nucleo familiare.

PROGETTI POR FSE 2021 - PIANO OPERATIVO REGIONALE 2014-2020 ASSE PRIORITARIO II: INCLUSIONE SOCIALE E LOTTA ALLA POVERTÀ In collaborazione con la Direzione Educazione.

SmART 2 - Servizi Minori Ambito Reti Territoriali

Partnership: Capofila AeI; Partner Associazione Comunità Nuova, Fondazione Casa della Carità Cooperativa Sociale Crinali, Consorzio SIR, Fondazione Eris, Cooperativa Sociale La Strada, Comune di Milano. Durata Progetto: 04/01/2021 – 30/06/2022

Il progetto, ormai vicino alla conclusione, ha visto la realizzazione di interventi territoriali compositi e integrati, volti all'inclusione socio lavorativa e alla prevenzione di situazioni di marginalità. Le attività educative sono state dedicate ai minori e i giovani adulti coinvolti in un procedimento penale.

INSIDE OUT 3.0 Non ci stiamo troppo dentro

Partnership: Capofila Fondazione Enaip Lombardia; Partner Associazione Comunità Nuova, Spazio Aperto Servizi, PuntoZero, Suoni Sonori, 232APS, Comune di Milano, Associazione Bir, UISP, CSI, Fondazione Uniti per Crescere Insieme, Rotary Club Milano San Babila, Umana, Circolo Quarto Stato (prov. Varese) Durata Progetto: 1/1/2021 – 30/06/2022.

Opera all'interno dell'IPM Beccaria, dove è presente un presidio educativo dell'Unità Giustizia Riparativa e Mediazione Penale. Le azioni di progetto sono state volte alla valorizzazione dell'approccio multidisciplinare dei percorsi di sostegno alla vulnerabilità, consolidando e sviluppando le esperienze di Giustizia Riparativa.

PIANO OPERATIVO REGIONALE – FONDO SOCIALE EUROPEO 2014-2020 – AZIONE 959

In collaborazione con la Direzione Educazione

UN FUTURO IN COMUNE

Progetto Regionale per lo sviluppo di servizi pubblici per il sostegno alle vittime di reati, per la giustizia riparativa e la mediazione penale - “UN FUTURO IN COMUNE” - ottobre 21/dicembre 23 - Finanziato con fondi “Cassa Ammende”. Capofila Regione Lombardia.

Partner Comune di Milano-Unità Centro Giustizia Riparativa e Mediazione Penale e Unità Mediazione e Prevenzione Progetti Trasversali – Area Sicurezza Integrata e Protezione Civile - in partenariato con Dike, CIPM, A&I.

	macroarea	n. interventi	Utenti	rei	vittime
1	Realizzazione di programmi di giustizia riparativa e di mediazione penale	156	74	60	14
2	Realizzazione di sportelli di ascolto e supporto delle vittime	19	12		
3	Realizzazione di percorsi di sensibilizzazione, informazione e formazione	2			
4	Sperimentazione della giustizia riparativa nei contesti educativi	1			
5	Sperimentazione della giustizia riparativa con gruppi giovanili	1			

UN FUTURO IN COMUNE: Per essere a fianco di chi è vittima

Progetto Regionale per l'implementazione dei servizi pubblici per l'assistenza generale alle vittime di reato a carattere generalista ad integrazione del progetto "Un Futuro in Comune" (ex d.d.s.10759/2021). Novembre 21/Novembre 22. Finanziato da Ministero della Giustizia. Capofila Regione Lombardia Partner Comune di Milano-Unità Centro Giustizia Riparativa e Mediazione Penale e Unità Mediazione e Prevenzione Progetti Trasversali – Area Sicurezza Integrata e Protezione Civile - in partenariato con Dike, CIPM, A&I.

	macroarea	n. interventi	utenti
1	Attivazione e implementazione degli sportelli su base provinciale	32	8

COLLABORAZIONI/INTESE

Al fine di potenziare e migliorare i servizi offerti e meglio raggiungere gli obiettivi istituzionali, sono stati avviati protocolli di intesa, accordi e collaborazioni con vari enti, istituzioni, associazioni, altre Direzioni dell'amministrazione:

- Protocollo di intesa finalizzato alla collaborazione per la realizzazione di azioni congiunte a favore dei giovani nell'ambito del divertimento notturno nelle zone della movida per la prevenzione ed il contrasto dei comportamenti antisociali – agosto 2021.
- Accordo inter-istituzionale tra Comune di Milano e Procura della Repubblica per i Minori: “la prevenzione e l’attuazione di pratiche di giustizia riparativa per le condotte di bullismo e cyber-bullismo”.
- Partecipazione al Coordinamento degli Osservatori Cittadini su Bullismo e cyberbullismo promosso da Commissione Pari Opportunità e Diritti Civili del Consiglio Comunale e Assessorato Educazione.
- Collaborazione con Polizia Locale e Avvocatura Comunale per le attività risarcitorie/riparative dei Writers per reati di imbrattamento e danneggiamento.
- Accordo di collaborazione con l’istituzione scolastica Rinnovata Pizzigoni, per la conduzione e il funzionamento del laboratorio agrozootecnico, presso il quale si attuano interventi di giustizia riparativa.
- Accordo Interistituzionale con il Centro di Giustizia Minorile per la Lombardia per la tutela dei diritti soggettivi dei minori, per la loro responsabilizzazione e la definizione positiva della vicenda penale attraverso interventi educativo riparativi e risocializzativi – triennio 2019/2022
- Accordo per l’anno 2022 con il Rotary Club Milano Porta Venezia e la Società NNT ITALIA per la progettazione e realizzazione di interventi educativi di cultura della legalità presso le scuole di Milano, per rispondere in maniera efficace alle istanze educative sul tema del contrasto al bullismo e cyberbullismo, le cui condotte sono in continuo aumento, e più in generale sulla diffusione di una cultura della legalità. Appare opportuno intensificare gli interventi di sensibilizzazione e di informazione, necessari per fornire a ragazzi, docenti e genitori gli strumenti idonei per affrontare le problematiche nascenti dall’uso delle nuove tecnologie
- Accordo per l’anno 2022 con la Fondazione Artistica Poldi Pezzoli per la progettazione e realizzazione di interventi educativi presso la Casa Museo Poldi Pezzoli finalizzati al contrasto della povertà educativa e della emarginazione sociale.

Ambito Biblioteche

Le biblioteche del Sistema Bibliotecario di Milano riservano ai giovani lettori spazi appositi nonché personale formato per le tematiche riguardanti le letture e l'approccio con il libro. Da gennaio 2022 anche la Biblioteca Comunale Centrale ha allestito provvisoriamente, in attesa dell'avvio dei lavori di ristrutturazione, uno spazio colorato per i piccoli lettori e lo staff dei bibliotecari per ragazzi si è già attivato con proposte di laboratori settimanali e consigli di lettura mirati. **Numerose sono le attività già realizzate dall'inizio dell'anno** tra cui un ampio ventaglio di incontri, che spaziano dalla classica prima visita in biblioteca, incontri con gli autori, laboratori didattici, fino all'allestimento di mostre didattiche. Inoltre, presso la sala del Grechetto è stata realizzata la mostra **“Sterminio in Europa”** a cura dell'ANED - Associazione Nazionale Ex Deportati Politici nei campi nazisti, composta da 40 pannelli attraverso i quali il visitatore ha potuto immergersi nell'esperienza storica della Shoah, dai prodromi della Prima guerra mondiale fino alla chiusura dell'ultimo campo di sterminio europeo. Lungo lo scalone d'Onore della Biblioteca Comunale Centrale è stata ospitata tra febbraio e marzo la mostra dei finalisti dell'VIII Edizione del Silent Book Contest, il primo concorso internazionale dedicato ai libri senza parole, realizzato con il patrocinio di IBBY Italia e sotto gli auspici del Centro per il libro e la lettura. Anche grazie al supporto di una sponsorizzazione tecnica, l'Area Biblioteche ha concluso nel mese di maggio, con la premiazione dei giovani vincitori, il concorso di lettura creativo OssiBOOKI, manifestazione ideata e organizzata dai bibliotecari del Sistema che ha coinvolto numerose scuole dell'infanzia, primarie e secondarie del territorio e che si è confermato strumento idoneo alla promozione della lettura tra bambini e ragazzi, grazie alla formula “competitiva” divertente e coinvolgente del concorso.

Ambito Mostre e Musei Scientifici

Palazzo Reale

La sezione didattica di Palazzo Reale ha prodotto una guida alla mostra *Tiziano e l'immagine della donna nel Cinquecento veneziano* destinato alle classi della scuola primaria e secondaria di primo grado. Il testo sviluppa il percorso didattico *Donna, ti voglio cantare. Vita, forma e figure del Rinascimento veneziano* e costituisce un sussidio utile sia per la trasmissione dei contenuti sviluppati nella mostra, sia per approfondimenti guidati dall'insegnante durante la normale attività didattica. Tra il 23 febbraio e il 5 giugno, periodo di apertura della mostra, sono state organizzate visite guidate per le scuole.

Acquario

Tra gennaio e maggio si sono svolte in Acquario numerose visite guidate per bambini e ragazzi e feste di compleanno per bambini fino a 12 anni circa. Per favorire la trasmissione dei contenuti del Museo presso un pubblico di età scolare è stato rinnovato il *dépliant* di visita al percorso espositivo sia nella grafica, adatta al target di riferimento, sia nei testi, redatti in forma semplice e narrativa. I materiali verranno presto distribuiti. Sempre nell'ottica di coinvolgere i piccoli, sono state predisposte serie di figurine raffiguranti le diverse specie di pesci presenti nelle vasche per stimolare i bambini alla ricerca degli esemplari descritti nei pannelli didattici. Nell'ambito della collaborazione con l'Associazione Nazionale Insegnanti di Scienze Naturali, il 18 gennaio e l'8 marzo si sono tenuti due laboratori in Acquario rivolti ai docenti di Scienze della scuola primaria e secondaria di primo grado e il 20 maggio si è svolta la premiazione della fase regionale delle olimpiadi delle scienze per la scuola secondaria di secondo grado e dei giochi delle scienze per la scuola secondaria di primo grado.

Planetario

In Planetario è stato progettato e realizzato un ciclo di 4 spettacoli, denominato *Club dei Giovani Astronomi - 4 incontri per conoscere l'universo: Terra: un pianeta davvero speciale - Alla conquista dello spazio - Siamo in orbita: esploriamo il Sistema Solare - Vita da Star!* Sono dedicati ai bambini (6-11 anni) per introdurre e appassionare all'Astronomia anche i piccoli. Complessivamente sono state realizzate 21 attività.

Ambito Musei del Castello

Pur essendo riprese le attività in presenza dei concessionari dei servizi educativi nei musei e nei **percorsi delle Merlate** e della **Strada Coperta della Ghirlanda** per tutti i tipi di pubblico, prosegue l'attività di produzione di contenuti per favorire la fruizione di una visita autonoma del Castello e dei suoi musei da parte soprattutto del pubblico delle bambine e dei bambini (continua la produzione di giochi e l'aggiornamento di materiali utili alla visita, del *kit edu Castello* tutti caricati alla pagina <https://www.milanocastello.it/it/content/al-museo-famiglia>). Nel mese di febbraio 2022, l'Ufficio dei Servizi Educativi ha realizzato alcuni giochi dedicati a ciascuno dei musei del Castello Sforzesco e n. 4 totem *ad hoc*, posizionati su tutto il percorso di visita (cortili e Musei) per la distribuzione degli stessi, in modo che bambine e bambini, in visita autonoma con le proprie famiglie, possano giocare a completarli direttamente nelle sale del Museo. L'iniziativa sta avendo grande successo.

L'Ufficio Servizi Educativi ed Accessibilità del Castello Sforzesco ha aderito alla **Settimana dei diritti dell'infanzia e dell'adolescenza 2022** (23-29 maggio 2022), promossa dal Garante dei Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza del Comune di Milano, con le seguenti iniziative: visita ad hoc sui giochi al Castello Sforzesco; la Sala Studio Bertarelli ha ospitato il dialogo tra il Garante dei diritti, prof. Silvio Premoli, e la prof.ssa Francesca Antonacci sul tema del diritto al gioco, in presenza di 3 classi del Liceo Tenca, che hanno visitato i musei del Castello accompagnati dalle conservatrici, con una visita a tema gioco; nel fine settimana i concessionari dei servizi educativi hanno realizzato due visite-gioco gratuite (come richiesto dalla Direzione Museo), le cui prenotazioni sono state gestite dalla rete Qubi in modo che potessero essere rivolte a famiglie in situazione di povertà educativa.

L'Ufficio Servizi Educativi ed Accessibilità del Castello Sforzesco ha contribuito, inoltre, alla gestione, nella giornata del 22 maggio 2022, degli ingressi in museo di circa 180 adolescenti, provenienti da tutta la Lombardia, nell'ambito dell'evento **Wep Challenge 2022**, la cui partenza e arrivo è stata ospitata al Castello Sforzesco.

Nel 2022 (da gennaio al 31 maggio 2022) i concessionari dei servizi educativi hanno realizzato n. 494 visite guidate coinvolgendo 11.292 utenti.

Museo Archeologico

Con il progressivo superamento della situazione di emergenza sanitaria, sono state programmate e realizzate tramite il concessionario dei servizi didattici, numerose attività in presenza rivolte a bambini, adolescenti e giovani anche durante i weekend. È stato rafforzato il rapporto di collaborazione con il **Patto per la Lettura di Milano**, grazie al quale è stato possibile realizzare cinque incontri di **letture per bambini al museo**: l'iniziativa, in particolare le letture sui miti dell'antico Egitto, ha riscosso molto successo e in alcuni casi è stato necessario attivare più turni.

A partire dalla fine di marzo, si è registrato un notevole incremento di gruppi scolastici che hanno visitato il museo e che hanno usufruito dei servizi didattici proposti dal concessionario. È interessante sottolineare che, nonostante la riapertura e la decisiva ripresa delle attività in presenza, alcune scuole, sebbene in percentuale ridotta rispetto al totale, hanno optato per svolgere attività didattiche a distanza usufruendo dei materiali disponibili sul sito web istituzionale (virtual tour, schede divulgative di opere, riproduzione in 3d dei reperti esposti).

Ambito Fabbrica del vapore

Fabbrica del Vapore si è qualificata quale laboratorio creativo e apprezzato luogo di aggregazione caratterizzato dalla forte interdisciplinarietà delle attività promosse, dalla sperimentazione di nuovi linguaggi e formule di offerta culturale e da una attenzione alla creatività e alla fruizione culturale delle generazioni più giovani con una particolare attenzione al pubblico dei bambini e delle famiglie.

Da marzo a maggio 2022 sono state avviate le valutazioni dei contenuti di progetto e condotte le procedure amministrative e logistiche necessarie alla prossima realizzazione dei seguenti campus e laboratori estivi:

- *Dynamo camp* (17 giugno-4 luglio)
- *Handicap su la testa* (10 giugno-8 luglio)

- *Laboratori estivi nell'ambito di Vapore d'Estate*

Casa della Memoria

6 maggio: percorso didattico *25 Aprile... Andavamo tutte in bicicletta*, con letture ad alta voce e fonti d'epoca, elaborato dalle colleghe delle Sezioni Didattiche Museali Sforzinda/Gam - Direzione Educazione per le classi delle scuole secondarie di primo grado, I e II delle scuole secondarie di secondo grado.

8 maggio: due sessioni della III edizione del Festival Duemila30, organizzato dall'Associazione Culturale Quindici19.

Duemila30 è un festival di cortometraggi sull'Agenda 2030 e lo sviluppo sostenibile in collaborazione con le Nazioni Unite, patrocinato dall'Alleanza italiana per lo Sviluppo Sostenibile e il Comune di Milano che si rivolge a registi emergenti internazionali liceali e universitari.

22 maggio: è stata offerta l'opportunità al pubblico, con particolare riferimento alle famiglie dato il soggetto, di assistere gratuitamente allo spettacolo *Temolo Xè qua che i ga copà to pare* realizzato da Teatro QuintAssenza (22 maggio), nato dalla ricerca dello sguardo dei bambini sulla Resistenza.

CASVA

Proseguono le attività all'aperto realizzate attorno all'ex mercato in collaborazione con il Municipio 8 e con l'Associazione Teatro di figura Pane & Mate con il progetto finanziato da Fondazione di Comunità iniziato lo scorso anno. I primi lavori delle attività di quest'anno sono stati realizzati presso Fabbrica del Vapore dove gli studenti dell'Accademia di Brera - Secondo Anno del Corso di Scultura e Corso di Progettazione di Interventi urbani e territoriali - hanno condotto una serie di attività laboratoriali finalizzate alla realizzazione di eventi per bambini nei pressi dell'edificio dell'ex mercato, attualmente ancora in corso di riqualificazione, che verranno inaugurate a giugno.

Didattica Museale

Si è conclusa il 28 febbraio la presentazione delle offerte relative all'affidamento in concessione, ai sensi degli artt. 164 e ss. del D. Lgs. n. 50/2016, dei servizi educativi-didattici presso il Castello Sforzesco, il Civico Museo Archeologico, il Museo del Risorgimento e Palazzo Morando, il Museo del Novecento e la Galleria d'Arte Moderna. È terminata la valutazione della documentazione amministrativa e si procederà all'apertura delle buste tecniche.

CENTRI ESTIVI

I Centri Estivi sono veri e propri centri di vacanza a carattere diurno che coinvolgono bambini e bambine delle scuole primarie.

L'attività è caratterizzata da un progetto pedagogico finalizzato a garantire la qualità educativa e l'integrazione; la programmazione e **l'organizzazione delle attività dà particolare importanza ai percorsi di educazione ambientale**, sportiva, ludico educativa e d'inclusione sociale.

Le prenotazioni ordinarie al servizio Centri Estivi 2022 hanno avuto inizio il 24 marzo e sono terminate il 7 aprile 2022. Il servizio partirà il 15 giugno e terminerà il 22 luglio 2022.

Le prenotazioni pervenute al servizio Centri Estivi 2022 risultano rispettivamente di:

- n. 4.887 per il periodo A (8 gg.);
- n. 4.023 per il periodo B (10 gg.);
- n. 3.237 per il periodo C (10 gg.).

Centri Estivi Speciali per minori con disabilità

Per l'anno scolastico 2022 sono stati attivati due Centri Estivi Speciali (per minori con disabilità grave) presso le Scuole Speciali di via Stefanardo da Vimercate (I.C. Larissa Pini), e di via Capecelatro/ Gozzadini (Fondazione Don Gnocchi).



Le prenotazioni pervenute al servizio Centri Estivi 2022 risultano rispettivamente:

- n. 38 per il periodo A (8 gg.);
- n. 36 per il periodo B (10 gg.);
- n. 34 per il periodo C (10 gg.).

ESTATE VACANZA E FUORI DAL COMUNE

Nel periodo estivo di chiusura delle scuole, l'iniziativa Estate Vacanza offre ai bambini e ragazzi di Milano di età dai quattro ai quattordici anni diverse tipologie di soggiorno, della durata di dodici giorni, presso le Case Vacanza del Comune di Milano o altre strutture alternative, guidati dal personale educativo qualificato, con attività escursionistiche, sportive e di animazione. Nel periodo gennaio-maggio 2022 si sono impostate le attività propedeutiche all'ospitalità per l'estate 2022 che prevede due iniziative - "Estate Vacanza" e "Fuori dal Comune" - dedicate ai minori frequentanti le Scuole Primarie e Secondarie di Primo Grado e alle loro famiglie. A causa della chiusura delle Case Vacanza di Andora, Pietra Ligure e Zambla Alta, interessate da lavori di ristrutturazione, sono stati acquistati circa 1.300 posti presso le strutture di Bardonecchia (TO) e Marina di Massa (MS).

È stato aggiornato e rivisitato il Protocollo di sicurezza delle Case Vacanza per l'accoglienza dell'utenza in base all'evolversi della situazione epidemiologica da Covid-19 e alla normativa vigente. Le richieste per Estate Vacanza 2022 sono state circa 2.200.

Si prevede la partecipazione di oltre 1.500 minori, di cui 54 con disabilità.

L'iniziativa FUORI DAL COMUNE 2022 verrà realizzata presso la Casa di Zambla Alta per circa 40 giornate, con escursioni giornaliere nel territorio circostante la struttura, dedicate ai minori e alle famiglie per lo svolgimento di attività ricreative all'aperto e pranzo al sacco fornito da Milano Ristorazione S.p.A.

Si prevede la partecipazione di circa 2.000 persone tra minori e adulti.

In risposta all'emergenza profughi ucraini, il servizio Case Vacanza 2022 ha aperto le iscrizioni ad Estate Vacanza e provvederà all'apertura delle iscrizioni per l'iniziativa Fuori dal Comune. È stato approntato in collaborazione con la Direzione Educazione un sistema di prenotazione dedicato.

Sono circa 90 i minori ucraini che hanno presentato richiesta di partecipazione all'iniziativa "Estate Vacanza 2022".

SEZIONI DIDATTICHE E OSPEDALIERE

A Sforzinda, Palazzo Reale, Raccolte Storiche e Galleria di Arte Moderna (GAM) - si realizzano attività di sensibilizzazione all'arte e alla storia della città.

Presso la sede di Villa Lonati, nella Sezione Didattica Scuola e Ambiente, si esplorano nuovi percorsi e nuove emozioni nell'area del verde.

Da gennaio a maggio 2022 (compatibilmente con la situazione pandemica in corso) sono stati svolti percorsi/attività on line, all'aria aperta ecc., ma-anche all'interno dei musei.

- Sezioni Didattiche: bambini/ragazzi 3.829 – classi n. 171.
- Attività rivolte al territorio: gruppi n. 38 – partecipanti n. 579.

Tutte le attività didattiche, sia rivolte alle scuole che al territorio, sono state gestite esclusivamente dalle educatrici del Comune di Milano.

Compatibilmente con la pandemia in corso **sono proseguite le attività nelle sezioni didattiche ospedaliere** dove si accolgono e si accompagnano con momenti di gioco e di socializzazione i bambini ricoverati e le relative famiglie nel percorso della malattia. Dall'1/01/2022 al 31/05/2022 sono stati organizzati n. 7.145 giorni/bambino. Il totale comprende ambulatori/day hospital e reparti.

Milanosifastoria

È stata svolta l'VIII edizione del Progetto (l'ultima in base al protocollo scaduto il 31/12/2021) "Milano: luoghi, persone e storie". Questa edizione segue una modalità mista, in parte con eventi in presenza, in parte ancora online. In particolare, per ciò che riguarda gli eventi in presenza, essi si sono svolti in data 13



Gennaio 2022, presso la Sala Facchinetti, Società Umanitaria, Via S. Barnaba 48, Milano; nelle date del 16 e 23 febbraio 2022 si è tenuta la presentazione e l'inaugurazione della Mostra Umorismo e satira a Milano - Donne in satira, Museo del Risorgimento, in data 26 maggio 2022, ha avuto luogo la presentazione del libro "Due Patrie" - Unione Femminile, corso di Porta Nuova 32, Milano. Per ciò che concerne gli eventi svolti in modalità online, si segnalano i seminari per i docenti, che si sono tenuti nelle date 27 aprile e 4 maggio 2022, dal nome "SI SCRIVE SMARTPHONE, SI LEGGE TERRE RARE", promossi da IRIS e da Portare il Mondo a Scuola. Come nelle scorse edizioni, ci si è avvalsi del patrocinio e della collaborazione di dipartimenti universitari milanesi e di istituzioni educative e culturali del territorio. È iniziata una collaborazione tra alcune associazioni della Rete *Milanosifastoria* e la Sezione Didattica Raccolte Storiche per ideare percorsi da dedicare agli studenti sulla storia milanese del Risorgimento. È parallelamente allo studio – nell'ambito dei tre Assessorati coinvolti - un'ipotesi di rinnovo del Protocollo.

PROGETTI SULLA MOBILITA' SOSTENIBILE

✓ Progetto PREPAIR

Il progetto Prepair nasce da un finanziamento europeo nell'ambito del programma LIFE e mira a realizzare azioni nei territori della Valle del Po e della Slovenia per migliorare la qualità dell'aria, in accordo con la Direttiva Europea 2008/50/EC e la strategia europea "Aria pulita per l'Europa". La parte di competenza del Comune di Milano è prioritariamente volta **alla formazione dei giovani (bambini e ragazzi), ai temi della mobilità sostenibile, della ciclabilità e della sicurezza stradale**. La progettazione del Comune di Milano si sta svolgendo in continuità con due importanti progetti già svolti per la promozione dell'uso della bicicletta nelle scuole, ovvero il progetto Cariplo "#Bicittadini" (AS 2013-2014), e il progetto europeo "STARS" (2013-2016).

I giovani e i cittadini sono gruppi strategici per cambiare le modalità di trasporto, poiché l'attitudine nei confronti della mobilità è pesantemente influenzata dalle esperienze effettuate in giovane età. Di conseguenza è importante creare consapevolezza tra i bambini, i loro genitori e il personale della scuola, sulle tematiche legate al trasporto, alla salute e alla sicurezza, incoraggiando l'utilizzo sicuro della bicicletta, come parte delle soluzioni necessarie per mitigare l'inquinamento ambientale. Lo scopo è promuovere l'uso della bicicletta in sicurezza per tutti i bambini e ragazzi coinvolti, e di sviluppare un network di ambasciatori della bicicletta che incoraggi gli studenti delle scuole secondarie ad aumentare l'attitudine pro-bicicletta tra i loro colleghi. Verranno coinvolte scuole primarie e secondarie inferiori.

Il progetto è stato avviato per permettere l'erogazione dei laboratori nelle scuole a partire da febbraio 2022.

Per una maggiore incisività della comunicazione di progetto e la sua disseminazione, con la collaborazione della Civica Scuola Arte e Messaggio si è elaborato un logo e una denominazione specifica delle attività nelle scuole: Drin Drin Scuola in Bici.

Il progetto ha previsto anche l'organizzazione di un evento legato alla promozione della mobilità elettrica, a cura della Direzione Mobilità, che è stato realizzato nell'ottobre 2021 nell'ambito dell'iniziativa E-Mob 2021.

Nei primi mesi del 2022 si sono realizzate le attività di coinvolgimento delle istituzioni scolastiche per pianificare le attività in partenza nell'anno scolastico 2022/2023.

BILANCIO DI GENERE

Ambito progetti speciali e fabbrica del Vapore

- *Due sorelle in treno e un Diabolic in tasca* (8-19 giugno)

20 maggio: lo spettacolo *Nome di battaglia Lia* è stato rappresentato per le classi dell'IC Confalonieri – plesso scuola secondaria di primo grado "Rosa Govone" dal Teatro della Cooperativa.



13.3

MISSIONE 6. POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate	Impegni	Differenza
		(a)	(b)	(b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	21.353.985,08	22.753.824,59	7.358.349,72	-15.395.474,87
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	122.015.895,16	122.635.895,16	30.996.199,82	-91.639.695,34
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	64.760.712,87	64.760.712,87	3.423.798,96	-61.336.913,91
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	1.904.940,00	1.904.940,00	1.083.254,50	-821.685,50
TOTALE	145.274.820,24	147.294.659,75	39.437.804,04	-107.856.855,71
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	23.258.925,08	24.658.764,59	8.441.604,22	-16.217.160,37
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	122.015.895,16	122.635.895,16	30.996.199,82	-91.639.695,34
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	64.760.712,87	64.760.712,87	3.423.798,96	-61.336.913,91
	145.274.820,24	147.294.659,75	39.437.804,04	-107.856.855,71

MISSIONE

7. Turismo

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere Milano come polo attrattivo e come destinazione turistica internazionale

PROGRAMMA OPERATIVO

Azioni finalizzate alla promozione e allo sviluppo dell'attrattività della città

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Azioni per la promozione turistica della Città

Prosecuzione delle attività di promozione turistica della città attraverso la realizzazione delle seguenti azioni:

- Collaborazione con Milano&Partners e gli stakeholder territoriali per la definizione di una nuova strategia per la promozione della città e il suo riposizionamento internazionale dopo la pandemia.
- Valutazione e supporto per la realizzazione di iniziative turistiche e promozionali attraverso la partecipazione a Bandi Ministeriali/UE (Bando Siti Unesco e Turismo sostenibile).
- Prosecuzione del progetto World Routes 2022-2023 attraverso la sottoscrizione dell'Addendum al "Protocollo di Intesa World Routes 2020", unitamente a Regione Lombardia, SACBO Aeroporto di Bergamo, e ad ENIT – Agenzia Nazionale del Turismo; in particolare con i partner sottoscrittori il Comune ha partecipato al Routes Europa, tenutosi a Bergen dal 20 al 22 maggio 2022, ha avviato le attività per la partecipazione al Routes ASIA che si terrà in Vietnam dal 6 al 9 giugno. Infine, si sono sviluppate le linee di indirizzo per l'avvio della campagna *Fly to Milano-Lombardy*.
- Partecipazione alla manifestazione fieristica BIT 2022, svoltasi dal 10 al 12 aprile. Il Comune di Milano ha allestito il proprio stand con il brand YESMILANO. Tema del concept di quest'anno sono stati i quartieri cittadini.
- Avvio delle attività (in collaborazione con Milano&Partners) per lo sviluppo di un accordo con NYC & Company (official destination marketing organization and convention and visitors bureau for New York City).
- Realizzazione (in team con Milano&Partners) in collaborazione con la città di Vienna e altre città europee del progetto United Cities of Tourism. Lanciato da Vienna come capofila (affiancato da partner istituzionali come OBB e Deutsche Bahn- le ferrovie nazionali austriache e tedesche- e Austrian Airlines), si è trattato di un progetto finalizzato, attraverso un'articolata campagna promozionale, ad accrescere la consapevolezza dell'importanza internazionale e interculturale del *city tourism* e a rafforzare il supporto e la promozione reciproca tra città europee dal punto di vista turistico. Accanto ad altre città e capitali europee (Berlino, Parigi, Barcellona, Londra, Zurigo e la stessa Vienna) Milano, ha colto questa opportunità di rilancio fornendo supporto all'iniziativa attraverso la realizzazione di varie azioni promozionali (predisposizione immagini, contenuti, video, press trip, ecc.).
- In vista della convention mondiale IGLTA 2022 (turismo LGBTQ+) è stato sviluppato insieme a Formaper e Milano&Partners un percorso formativo per gli operatori di settore dedicato all'accoglienza di visitatori LGBTQ+. Inoltre, è stato dato Patrocinio e supporto per la realizzazione dell'European LGBTQ+

Travel Summit che si è svolto il giorno 08 aprile 2022 a Milano presso il Teatro Elfo Puccini, promosso e organizzato da AIGTL - Ente Nazionale Turismo LGBTQ+.

- Sviluppo contenuti e strumenti per la promozione: collaborazione alla realizzazione e controllo di contenuti promozionali, inclusi quelli presenti nel sito yesmilano.it/en, con particolare attenzione ai contenuti in lingua inglese.
- Promozione della destinazione e del brand YESMILANO attraverso il supporto a operatori e stampa estera e nazionale mediante predisposizione/invio di contenuti, foto, video, informazioni e indicazioni per la redazione di articoli e contenuti promozionali sulla città, con particolare attenzione al segmento digital.
- Gestione dei procedimenti e attività inerenti alle iniziative patrocinate in ambito turistico.
- In sinergia con SEA e Milano & Partners, si è proseguito nell'attività di promozione della destinazione Milano, in collaborazione con aeroporti/vettori aerei in occasione dell'implementazione o apertura di nuovi collegamenti diretti (i.e. London airport, Chicago, New York, Toronto, Montreal, Almaty-Kazakistan, Croazia...).

Azioni per la promozione del turismo congressuale e MICE (meetings, incentive, congresses, events/exhibitions)

Proseguimento delle attività di sviluppo dell'asset strategico legato al MICE (*meetings, incentive, congresses, events/exhibitions*) anche in collaborazione con il Convention Bureau cittadino, creato nel dicembre 2020 tramite un accordo tra Milano&Partners e FieraMilano Congressi. Attività sostenute e realizzate:

- Sostegno alla competitività del Settore Congressuale milanese attraverso la definizione di un progetto strategico legato al Turismo MICE a Milano in collaborazione con Promos Italia e Milano&Partners – CBM (Convention Bureau Milano) e Camera di Commercio, che prevede una costante collaborazione tra i partner per il raggiungimento di obiettivi comuni e la pianificazione e realizzazione di azioni congiunte. Tra le principali azioni realizzate:
 - o valutazione delle proposte di candidatura della città di Milano ad ospitare grandi eventi e congressi;
 - o predisposizione lettere di endorsement ufficiali dell'Amministrazione a supporto delle candidature per congressi e grandi eventi internazionali;
 - o ricerca e messa a disposizione di location prestigiose per eventi collegati ai congressi internazionali;
 - o collaborazione nell'ambito del progetto Mice Buyers Program, rivolto a buyers internazionali, mediante l'organizzazione di itinerari e visite guidate e la fornitura di materiale promozionale dedicato;
 - o partecipazione ad eventi promozionali e manifestazioni fieristiche legati al mondo congressuale e MICE, in particolare: BIT 2022 con la partecipazione del CBM nell'area dedicata al MICE; manifestazione fieristica IMEX FRANCOFORTE, dal 31 maggio al 2 giugno con la realizzazione di un corner Milano all'interno del padiglione Italia di ENIT, con la presenza del CBM e i partner territoriali. Partecipazione (con l'Assessora al Turismo e rappresentanti del Convention Bureau) il giorno 31 maggio, all'IMEX Policy Forum, evento annuale che riunisce leader del settore, ministri, funzionari governativi, rappresentanti politici locali e regionali, decisori di alto livello di organizzazioni internazionali di tutto il mondo con l'obiettivo di far progredire e unire il settore degli eventi.
- Gestione delle attività di competenza legate alla promozione e realizzazione delle convention internazionali e dei grandi eventi:
 - ✓ IGLTA 2022: sono proseguiti i contatti e le interlocuzioni con i partner e l'Associazione IGLTA per l'organizzazione della Convention mondiale della International Gay and Lesbian Tourism Association posticipata ad ottobre 2022. Supporto per la realizzazione dei vari eventi concomitanti la convention;
 - ✓ Olimpiadi invernali Milano-Cortina 2026: gestione delle attività di competenza legate alla promozione e organizzazione dell'evento attraverso la partecipazione a tavoli tematici. Predisposizione degli atti relativi all'accordo di riparto degli oneri inerenti alla garanzia 1.5. Selezione e messa a disposizione di materiali promozionali per *il 1° Partner's Workshop* che si svolgerà a Milano il prossimo 16/17 giugno organizzato da Fondazione Milano-Cortina 2026.

Azioni per la fruizione turistica del territorio

Punti di Informazione turistica:

- ✓ presidio dell'Ufficio di informazione turistica in Piazza Duomo e prosecuzione delle interlocuzioni con la Direzione Cultura per il suo spostamento presso gli spazi dell'Arengario o altri;
- ✓ collaborazione con Milano&Partners e Camera di Commercio per la gestione del punto informativo di via Mercanti;
- ✓ revisione e aggiornamento, per una nuova ristampa, dei contenuti della mappa turistica in lingua inglese distribuita presso gli Infopoint e in occasione di convegni o eventi promozionali;
- ✓ predisposizione progetto ipotesi di sviluppo sistema informativo;
- ✓ supporto a Milano&Partners per lo sviluppo della City Card cittadina;
- ✓ ideazione, progettazione e gestione di nuovo materiale promozionale e turistico per una migliore fruizione della città (caroline e segnalibri quartieri, volantino benvenuti a Milano, ecc.);
- ✓ gestione e monitoraggio del sistema di totem info-monumentali.

Azioni per la valorizzazione e promozione all'estero

Partecipazione alla manifestazione fieristica Mipim-Marché International des Professionnels de l'Immobilier, fiera internazionale dedicata al settore dell'immobiliare pubblico e privato che si è tenuta a Cannes dal 15 al 18 marzo 2022. Il Comune di Milano, su input del Ministero dello Sviluppo Economico, ha partecipato, congiuntamente a Regione Lombardia, con la collaborazione di numerosi partners privati alla manifestazione fieristica all'interno del Padiglione Riviera accanto al Padiglione Italia di ICE. (Stand dedicato a Milano&Lombardy). Il lavoro ha visto la predisposizione di una brochure dedicata, un video promozionale realizzato in collaborazione con la Fondazione Ordine Architetti di Milano, e la programmazione della partecipazione ad incontri e convegni.

BILANCIO DI GENERE

Sostegno per la realizzazione della convention internazionale denominata IGLTA 2022 dedicata al turismo LGBT e lo sviluppo di contenuti turistici dedicati a tale mercato. Milano è Host della Convention in partnership con AigtI - Ente Nazionale Turismo LGBTQ+ ed ENIT - Agenzia Nazionale del Turismo. Supporto all'organizzazione dell'evento e alla sua promozione con particolare focus sui valori dell'inclusività e della non discriminazione in ambito turistico anche attraverso i propri canali.

Supporto a Camera di Commercio e Milano&Partners per la definizione e individuazione di attività e iniziative inerenti la *DEI strategy (Diversity, Equity and Inclusion)* per *assessment* di Milano come destinazione turistica sostenibile all'interno del programma internazionale GDS-Index

MISSIONE 7. TURISMO

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	1.767.810,00 -	1.850.005,00 -	916.458,91 -	-933.546,09 -
Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	600.000,00 -	600.000,00 -	- -	-600.000,00 -
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	2.367.810,00	2.450.005,00	916.458,91	-1.533.546,09
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	1.767.810,00 -	1.850.005,00 -	916.458,91 -	-933.546,09 -
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	600.000,00 -	600.000,00 -	- -	-600.000,00 -
	2.367.810,00	2.450.005,00	916.458,91	-1.533.546,09

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Piano di Governo del Territorio: innovazione, attuazione e gestione

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

In tema di governo del territorio, per quanto riguarda gli aspetti di innovazione, si evidenziano i seguenti programmi, giunti a un elevato livello di definizione:

Sviluppo modello della “Città a 15 minuti”

Il progetto “Città a 15 minuti” è giunto ad una fase consolidata, nella quale le analisi di prossimità ai servizi, nella duplice visione territoriale e d'ambito, hanno trovato totale compimento all'interno del percorso metodologico per la definizione dei fabbisogni di servizi, grazie al supporto di Amat, con il coordinamento dell'Area Pianificazione Urbanistica Generale e il SIT Centrale (Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale).

Gli obiettivi analitici e le caratteristiche metodologiche del processo rendono lo strumento valido per essere di supporto ai processi pianificatori, in atto e futuri, rendendo esplicite le significatività presenti, le criticità latenti e le opportunità derivanti. Uno strumento che, grazie a opportuni accorgimenti metodologici, è in grado di supportare le differenti strategie d'ambito, sia nell'immediato, rispondendo ad esigenze già manifestate sul territorio, sia nel medio-lungo periodo a supporto della definizione del quadro conoscitivo in tema di servizi prima del processo attuativo. In tal senso il processo metodologico per giungere ad una definizione data-driven del fabbisogno di servizi è stato applicato all'ambito di Piazza d'Armi ed è in corso di applicazione per l'ambito dello Scalo Farini. Le analisi spaziali di prossimità elaborate per “Città a 15 minuti” sono state alla base del lavoro di estensione del modello GIS alle diverse tipologie di servizi coinvolte, anche di scala non più locale, per l'analisi dei citati ambiti. Si tratta di un processo sperimentale e in continuo corso di perfezionamento.

Studi d'Area: ambito San Siro e Ambito Crescenzago

È stato redatto lo studio di inquadramento relativo all'ambito San Siro “MosaicoSanSiro: Tra i parchi dell'ovest e la città densa”, in collaborazione con il Centro Studi PIM e Amat, lavoro presentato alle Direzioni del Comune il 13/05/2022, quindi integrato e presentato alla Commissione Consiliare Rigenerazione Urbana, al Municipio 7 e all'ordine degli Architetti. È stato costituito il gruppo di lavoro per la redazione di uno studio di inquadramento per l'ambito di Crescenzago, sempre in collaborazione con PIM e Amat, analogamente a quanto fatto per San Siro. Al 31/05/2022 si sono avviate le attività del gruppo di lavoro costituito.



16.6

Piano degli Ospedali e Case di comunità

Si sono concluse, in coordinamento con la Direzione Welfare e Salute, le attività connesse al progetto. Il piano è volto al rafforzamento e alla reale integrazione dei servizi sanitari e sociali di prossimità per la cittadinanza, che avranno sede presso aree e immobili di proprietà del Comune. Nello specifico sono stati definiti i siti definitivi, per i quali alienare il diritto di superficie ad ATS, approvati dalla Giunta Comunale con Delibera n. 687 del 13/05/2022, ma soprattutto è stato elaborato, con il fondamentale contributo di AMAT e Centro Studi PIM, un documento di inquadramento urbanistico delle aree individuate per la localizzazione delle Case e Ospedali di Comunità.

Precedentemente, mediante Delibera di Consiglio Comunale numero 39 approvata in data 09/05/2022, è stata modificata la disciplina del Piano dei Servizi per i tre siti di via Valsesia, via dei Missaglia e via Jenner al fine di renderli compatibili con la localizzazione di Case e Ospedali di Comunità.

Aggiornamento, attuazione e gestione del PGT vigente

Si è provveduto all'approvazione e alla pubblicazione di n. 5 Determinazioni Dirigenziali di aggiornamento parziale del Piano dei Servizi (n. 2432 del 30/03/2022; n. 3585 del 06/05/2022; n. 3789 del 13/05/2022; n. 3832 del 16/05/2022; n. 3993 del 19/05/2022). Si è provveduto all'approvazione e alla pubblicazione di n. 2 Determinazioni Dirigenziali di aggiornamento parziale del Piano per le Attrezzature Religiose (n. 1385 del 01/03/2022; n. 2651 del 05/04/2022).

Con particolare riferimento al tema “**Componente idrogeologica del PGT**”, si è proceduto all'Avvio del procedimento di formazione della proposta di Variante al Piano delle Regole del vigente Piano di Governo del Territorio, nonché all'avvio del relativo procedimento di verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica della “Variante di aggiornamento della delimitazione delle fasce fluviali del Piano stralcio per l'Assetto Idrogeologico (PAI) del bacino del fiume Po” del torrente Seveso con il successivo aggiornamento delle mappe di pericolosità e rischio aree allagabili del PGRA (Piano di Gestione del Rischio di Alluvioni), la modifica dell'art. 45, comma 3, delle norme di attuazione del Piano delle Regole e la riduzione delle fasce di rispetto dei corsi d'acqua del reticolo idrico minore all'interno dell'area Mind-post-Expo).

È stata avviata l'attività di **Pianificazione delle infrastrutture per i servizi di pubblica utilità a rete** con particolare riferimento all'installazione di cabine per la distribuzione di energia, teleriscaldamento, infrastrutture digitali e depositi trasporti pubblici.

Nei mesi di marzo e aprile 2022 sono state raccolte in mappe georeferenziate le informazioni relative alle infrastrutture tecnologiche sia esistenti sia di nuova previsione, attività propedeutica a una serie di tavoli di lavoro avviati a maggio con le società ATM e A2A. Questi incontri sono finalizzati a coordinare le attività necessarie alla realizzazione dei nuovi depositi per tram e bus, dei nuovi impianti per il teleriscaldamento e delle nuove cabine primarie. Si sta procedendo alla definizione dei procedimenti amministrativi e tecnici in collaborazione con le altre Direzioni/Aree competenti. In particolare, le aree attualmente oggetto di approfondimento sono: l'area di viale Forlanini, l'ampliamento deposito di San Donato, l'area di via Barzaghi, l'area di via Venosta.

È stata avviata l'attività per la definizione di procedure a regia pubblica finalizzate a processi di riassetto urbanistico del territorio come previsto dal PGT per gli ambiti di rigenerazione “nodi” e “piazze”. L'attività ha comportato il confronto con altre Direzioni competenti del Comune e con la Segreteria Generale. A breve sarà pubblicato un avviso pubblico di **indagine esplorativa finalizzata alla raccolta di manifestazione d'interesse per proposte di riassetto urbanistico negli ambiti di rigenerazione nodi e piazze.**

Avviso manifestazione di interesse per alienazione diritti edificatori comunali

Con Determina Dirigenziale n. 3865 del 16/05/2022 è stato approvato l'avviso pubblico esplorativo per la raccolta di manifestazioni di interesse per la vendita dei Diritti Edificatori comunali generati dalle aree a pertinenza indiretta di proprietà del Comune di Milano. L'Avviso è stato pubblicato in data 17/05/2022.

Nel corso del 2021 è stato svolto, anche ai fini di ottemperare al Piano Anticorruzione, un lavoro congiunto per la definizione della **metodologia e di una procedura per l'applicazione dell'art. 4 del Piano dei Servizi sulle proposte di convenzionamento di servizi privati**, e in particolare per la individuazione e sperimentazione su casi concreti dei criteri per stabilire il bilanciamento tra benefici pubblici e privati.

Nel corso dei primi mesi del 2022 sono proseguite le attività finalizzate all'approvazione degli indirizzi in merito alla metodologia, al fine di pervenire a una deliberazione di Giunta Comunale di concerto con la Direzione Welfare e Salute.

Inoltre, sono state predisposte le **linee di indirizzo per l'applicazione della possibilità di scomputo della SL - Superficie Lorda di cui all'art. 15 comma 6 del Piano delle Regole** del PGT vigente, mediante provvedimento deliberativo da sottoporre alla Giunta Comunale e sono in corso di trattazione interlocuzioni con le Direzioni Lavoro Giovani e Sport, Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – Suap, per la definizione del provvedimento deliberativo.

È stata terminata l'attività relativa alla definizione di correzioni degli errori materiali del Piano di Governo del Territorio ed è stata predisposta relativa proposta di Deliberazione di Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 13 comma 14bis della LR 12/2005 e smi, attualmente all'esame preliminare della Segreteria Generale.

Nuovo Regolamento Edilizio

Sono proseguite le attività volte alla definizione del testo e all'avvio dell'iter di adozione del nuovo Regolamento Edilizio, secondo la procedura definita dall'art. 29 della Legge Regionale 12/2005, in coerenza con i contenuti del nuovo strumento urbanistico generale e con i contributi delle varie Direzioni.

Dopo la valutazione dei contributi pervenuti dal Tavolo "C'è Milano da fare", nei primi mesi del 2022 si è proceduto con una serie di incontri con il sottogruppo di lavoro su temi specifici. Il testo è stato inviato per eventuali osservazioni e contributi alle diverse Direzioni del Comune.

Revisione Oneri Urbanizzativi

Sono stati definiti i criteri per la revisione degli oneri, legati al valore delle rendite immobiliari. La Direzione Specialistica Attuazione Diretta PGT e SUE procederà con la redazione degli atti da sottoporre all'organo deliberante.

È in corso il coordinamento di un tavolo di confronto sul tema della **sostenibilità ambientale**, con la partecipazione dell'Area Pianificazione Urbanistica Generale, della Direzione Specialistica Attuazione diretta PGT e SUE, della Direzione di Progetto Città Resilienti e di AMAT, finalizzato al monitoraggio degli interventi sul territorio, anche allo scopo di verificare la necessità di aggiornamento del documento tecnico di attuazione dell'art. 10 del Piano delle Regole (Sostenibilità ambientale e Resilienza Urbana).

È proseguita l'attività di definizione, in collaborazione con AMAT e Centro Studi PIM e di concerto con le altre Aree comunali coinvolte, del set di indicatori finalizzati al **monitoraggio del PGT** per la verifica del raggiungimento degli obiettivi di Piano e delle relative ricadute ambientali, nell'ambito del tavolo istituito con Determinazione Dirigenziale n. 4446 del 30/06/2020. È in corso la raccolta dei dati a seguito della prima ricognizione presso le Aree/Direzioni coinvolte ed è in fase di chiusura il primo report di monitoraggio che sarà condiviso con gli Enti territoriali competenti (monitoraggio VAS).

È proseguita altresì la programmazione e organizzazione di corsi di formazione volti a illustrare e a far conoscere in maniera diffusa il nuovo strumento urbanistico comunale.

A seguito della delibera di Consiglio Comunale n. 108/2021 ai sensi dell'art. 40bis della LR 12/2005 s.m.i. è proseguita l'istruttoria degli immobili degradati e abbandonati a seguito di segnalazioni pervenute. Le istanze sono state istruite al fine di verificare la sussistenza dei presupposti degli immobili per la loro individuazione tra il "patrimonio edilizio dismesso con criticità". Gli immobili ritenuti idonei saranno oggetto di un prossimo aggiornamento della deliberazione. È inoltre proseguita la trattazione di alcuni casi specifici relativi a immobili dismessi oggetto di abusi edilizi.



Internazionalizzazione, promozione culturale e partecipazione negli interventi di Rigenerazione Urbana

Nell'ambito del **Progetto Europeo CLEVER Cities** il 23-24-25 maggio 2022 si è svolto lo Steering Group Meeting in presenza a Malmö, incontro periodico tra i diversi partner di progetto. Al fine di coinvolgere i cittadini nel processo di mappatura di tetti/pareti verdi a Milano, con Determinazione Dirigenziale n. 50/2022 del 11/01/2022 è stato approvato il Concorso "Premia il tuo Verde", conclusosi il 25/03/2022, che ha visto 18 candidature e prevedeva il riconoscimento di tre tetti/pareti verdi scelti tramite votazione pubblica ed il conferimento di una menzione speciale ad un tetto/parete verde scelto da una Giuria tecnica. Il Concorso e i suoi esiti sono stati presentati in occasione dell'EcotechGreen a Padova il giorno 21/04/2022.

La premiazione dei vincitori si terrà il 16/06/2022 in occasione del Simposio "Cityscape" presso La Triennale Milano.

Nell'ambito del **CLEVER Action Lab 1**, si è conclusa la fase di co-progettazione per tutte e tre le candidature (due tetti e una parete) e, altresì, si è conclusa la co-implementation della parete. Si sono programmate le attività di co-implementation per i due tetti, che si svolgeranno nel secondo semestre del 2022.

Prosegue la verifica dell'opportunità di interventi su proprietà comunali nell'ambito dell'Accordo di Programma Lorenteggio.

Proseguono le attività nell'ambito del **CLEVER Action Lab 2**. Compatibilmente con il termine dei lavori di bonifica del Parco Giambellino, di cui è previsto il completamento nel mese di ottobre 2022, sono state definite le tempistiche e le modalità per lo svolgimento della co-progettazione di due pareti verdi da realizzare all'interno del Parco Giambellino. Ai professionisti appartenenti all'elenco di professionisti esperti nella realizzazione di coperture verdi (tetti e facciate/pareti) individuati dall'Amministrazione Comunale, è stata richiesta documentazione specifica ai fini dell'affidamento dell'incarico di co-progettazione delle due pareti. In data 17/05/2022 la Giuria Tecnica si è riunita per valutare la documentazione pervenuta.

Nell'ambito **CLEVER Action Lab 3**, stanno proseguendo, secondo cronoprogramma, i lavori di co-implementation della Stazione Tibaldi e dell'antistante "salottino verde", la cui inaugurazione è prevista a fine 2022.

Le attività relative al progetto **CLEVER Cities 2022** si sono svolte sia su piattaforme digitali che in presenza.

Sono proseguite le attività per il **rafforzamento degli strumenti per la costruzione della città pubblica**:

- si è concluso nel mese di maggio 2022 il **Concorso Internazionale di Progettazione "Magnifica Fabbrica"** per la creazione, all'interno dell'Ambito per la **Grande Funzione Urbana Rubattino**, della nuova sede dei laboratori e dei depositi del Teatro alla Scala e per l'ampliamento del Parco della Lambretta. Il Concorso, pubblicato il 20/10/2021, è articolato in due gradi, in forma anonima, ed entro il termine di presentazione degli elaborati di I grado stabilito dal Bando (21/01/2022) sono giunti alla piattaforma informatica 59 proposte. In data 03/02/2022 si sono conclusi i lavori della Commissione giudicatrice (nominata con Determinazione Dirigenziale n. 273 del 24/01/2022) che ha selezionato i 7 progetti da ammettere al II grado di Concorso. Nel mese di maggio la Commissione si è riunita per scegliere il progetto vincitore che è stato proclamato nella seduta pubblica del 26/05/2022. A seguire, si è tenuta l'esposizione dei 7 progetti selezionati per il secondo grado del Concorso.
- **Nuova B.E.I.C.**: da gennaio 2022, a seguito dell'approvazione della Deliberazione di Giunta Comunale n. 1662 del 30/12/2021 e della Deliberazione di Giunta Comunale n. 339 del 18/03/2022, nel mese di marzo 2022 si sono concluse le attività del Gruppo di Lavoro, costituito con Determinazione Dirigenziale n. 989 del 16/02/2022, per la definizione del Bando di Concorso e del Documento Preliminare alla Progettazione. In data 25/03/2022 si è proceduto alla pubblicazione del Bando di Concorso su GURI V Serie Speciale – Contratti Pubblici n. 36, nonché sugli altri canali previsti dalla normativa vigente. Il termine ultimo per la ricezione delle proposte progettuali è stato fissato al 22/06/2022.

In relazione ai Concorsi "Magnifica Fabbrica" e "Nuova B.E.I.C.", tutte le attività relative alla procedura concorsuale si sono svolte in presenza e su piattaforme digitali, compresi i lavori di I e II grado della Commissione giudicatrice relativi al Concorso "Magnifica Fabbrica", fino a maggio 2022.

Per quanto riguarda l'**ampliamento del dibattito culturale**, sono in corso di preparazione due eventi "La metropoli dei quartieri" legati ai temi della progettazione e delle trasformazioni urbane, oltre che della ricerca e dello sviluppo del territorio, in programma nel mese di luglio, presso il Palazzo dei Giureconsulti.

Infine, sono in corso interlocuzioni con la Fondazione La Triennale di Milano per la sottoscrizione del nuovo Accordo tra Comune e Fondazione, terminato in data 17/04/2022, per la programmazione e gestione delle attività di "**Urban Center**" all'interno degli spazi del Palazzo dell'Arte del Comune di Milano.

Inoltre, si evidenziano le attività seguenti:

Tavolo "C'è Milano da Fare" e "Osservatorio Edilizio"

Sono proseguiti i lavori dell'Osservatorio Edilizio e dei Tavoli Tematici di confronto del progetto "C'è Milano da Fare": "PGT, diritti perequati", "Bonifiche", "Regolamento Edilizio" e "Organizzazione, Procedure e digitalizzazione".

Per l'ambito relativo alle **bonifiche** si sono tenuti 5 incontri e l'ambito si avvia pertanto verso la conclusione.

Per l'ambito relativo alle **procedure e digitalizzazione** si sono tenuti 5 incontri, nelle date 3 febbraio, 3 marzo, 7 aprile e 12 maggio. Il Gruppo di Lavoro ritiene utile procedere con costante aggiornamento in ordine alle attività di digitalizzazione degli archivi e alla modalità telematica di presentazione dei titoli.

Per l'ambito relativo al **nuovo Regolamento Edilizio** fino al 31 maggio si sono tenuti 7 incontri, volti ad affrontare temi contenuti nella bozza del nuovo Regolamento. Considerata la tempistica per l'adozione, il tavolo si dovrebbe concludere nel secondo semestre.

L'Osservatorio Edilizio Cittadino, istituito ai sensi dell'art. 4 del Regolamento Edilizio, ha il compito di affiancare l'Amministrazione Comunale nelle attività di aggiornamento e di interpretazione dello stesso regolamento, nonché di proporre soluzioni innovative, anche di ordine organizzativo e procedurale.

Con Deliberazione di Giunta Comunale del 1 aprile 2022 sono stati nominati i relativi componenti. La prima seduta è programmata in data 16 giugno 2022.

BILANCIO DI GENERE

All'interno delle Commissioni dei Concorsi Internazionali di Progettazione e della Giuria tecnica del progetto Europeo CLEVER Cities viene garantito il rispetto del principio della parità di genere.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione degli interventi di trasformazione urbana

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Definizione di Accordi di Programma (AdP) e redazione di strumenti urbanistici attuativi di carattere strategico

Accordo di Programma Scali Ferroviari dismessi

Sono proseguite le attività istruttorie previste per la trasformazione urbanistica degli scali interessati dall'Accordo di Programma:

- Scalo Romana: è stata avviata l'istruttoria relativa alla Proposta definitiva di Programma Integrato d'Intervento, presentata in data 10/05/2022, in particolare di coordinamento con l'iter di Permesso di Costruire Convenzionato riguardante il Villaggio Olimpico.
- Scalo Greco-Breda: la proposta di Piano attuativo è stata presentata il 17/03/2022 sulla base del progetto "L'innesto", vincitore del concorso *Reinventing Cities* del Programma C40, a seguito della vendita dell'area da parte di FS Sistemi Urbani alla società Redo. Attualmente è in corso la stesura della proposta definitiva di piano attuativo, a seguito di verifiche specifiche con MM, l'Area Pianificazione e Programmazione Mobilità della Direzione Mobilità e RFI S.p.A. per l'assetto definitivo della viabilità e dei servizi primari. Il sito è inserito tra le aree pilota che dovranno raggiungere il target "carbon neutral" al 2030, la Direzione Rigenerazione Urbana è coinvolta per la predisposizione delle "Linee Guida per le Aree Carbon Neutral", insieme ad Area Ambiente e Energia e AMAT – azione 3.1.1.del PAC "Realizzazione di aree carbon neutral".
- Scalo Farini: è stata avviata la procedura di VAS nelle more dell'integrazione della documentazione del Piano Attuativo per l'Unità Valtellina, si sono tenuti in data 24/03/2022 e il 29/03/2022 rispettivamente la Prima Conferenza di Valutazione e un Forum pubblico della Fase preliminare di VAS. È stato impostato e sviluppato lo studio per la valutazione della domanda e offerta dei servizi, coordinato dalla Direzione Welfare e Salute, per la trasformazione di questo ambito.
- Scalo Rogoredo: l'Amministrazione ha avviato alcune interlocuzioni con il proponente, che ad oggi ha presentato un masterplan indicativo, in attesa della presentazione formale della proposta preliminare e/o definitiva del Piano Attuativo. Inoltre, sono in corso di valutazione le attività di coordinamento per l'attuazione di una limitrofa area oggetto di futuro Permesso di Costruire Convenzionato.
- Scalo Lambrate: ad esito del bando di concorso C40 – Reinventing Cities – seconda edizione, e del successivo rigetto del ricorso al TAR Lombardia che ne



11.1
11.2
11.3
11.7

impugnava l'aggiudicazione, si è in attesa della presentazione dell'istanza definitiva di Piano.

Valorizzazione aree e immobili Ministero della Difesa, Ministero dell'Interno e Agenzia del Demanio

Caserma Montello, Santa Barbara e Garibaldi: proseguono le attività connesse all'Accordo Territoriale di Sicurezza Integrata per lo Sviluppo (ATSIS) relativo alle tre caserme sottoscritto in data 22/12/2016. In particolare:

- relativamente alla Caserma Santa Barbara, è stato previsto nell'ambito delle modifiche dell'ATSIS, l'affidamento dei servizi di ingegneria afferenti alla progettazione ed il successivo affidamento dei lavori per la loro esecuzione;
- per quanto riguarda la Caserma Montello le attività di bonifica avviate nel corso del mese di aprile 2022 sono in corso di realizzazione. Il progetto generale del complesso immobiliare, che è volto alla sua rifunzionalizzazione, è stato validato ed è in fase di approvazione da parte del Provveditorato per le opere pubbliche;
- per quanto concerne la Caserma Garibaldi, proseguono le attività connesse alla sua trasformazione in sede universitaria. A seguito della Conferenza di Servizi e della stipula della Convenzione tra Comune di Milano, Agenzia del Demanio, Prefetto e Università Cattolica del Sacro Cuore, in data 12/05/2022, quest'ultima ha presentato la SCIA relativa alle opere di ristrutturazione edilizia previste per la porzione di immobile individuata come "lato Santa Valeria";
- la Giunta Comunale, con deliberazione n. 142 del 11/02/2022 ha approvato gli indirizzi per la modifica dell'ATSIS, in particolare relativamente ad aspetti economici e logistico/progettuali, nonché, a causa dell'emergenza Covid-19, allo slittamento della durata dell'efficacia dell'Accordo al 16 aprile 2026, oltre all'adeguamento dei riferimenti normativi al nuovo PGT divenuto efficace nel febbraio 2020. L'Atto è stato sottoscritto in data 28/2/2022;
- in data 26/05/2022, si è riunito il Collegio di Vigilanza per la verifica dello stato di attuazione degli interventi previsti dall'ATSIS rispetto al cronoprogramma dei lavori e al monitoraggio dell'utilizzo delle risorse finanziarie messe a disposizione dai soggetti aggregati.

Relativamente alla Caserma Mameli, è in corso la progettazione definitiva delle opere pubbliche previste da parte dell'operatore nel Piano Attuativo, approvato con Delibera di Giunta Comunale n. 1291 del 13/10/2021, al fine della sottoscrizione della convenzione urbanistica.

Piano Attuativo "Ex Magazzini Commissariato Taliedo": a seguito della presentazione della proposta definitiva di PA in via Bonfadini 73, si è chiusa la procedura di Verifica di Assoggettabilità a VAS ed è in fase conclusiva l'istruttoria ai fini della successiva adozione del Piano.

Grandi Funzioni Urbane individuate dal PGT

- Bovisa: per il sottoambito "Bovisa Goccia" durante il periodo di riferimento sono proseguite le attività volte a porre in essere quanto previsto dalla Convenzione Quadro tra Comune e Politecnico di Milano, sottoscritta in data 12 maggio 2021. A seguito dell'autorizzazione da parte della Soprintendenza, in data 10 maggio 2022 è stato sottoscritto l'atto di permuta tra Comune e Politecnico che, in linea con quanto previsto dalla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54/2020 e dalla Convenzione Quadro sopra citata, ha ridefinito l'assetto proprietario del sottoambito Bovisa Goccia così da allinearla al nuovo scenario urbanistico emergente. A seguito di apposita istanza da parte del Politecnico, sono state avviate le procedure per aderire all'Accordo di Programma promosso da Regione Lombardia per la riqualificazione del c.d. Gasometro 2 - Innovation Hub, da destinare all'ampliamento del campus universitario, e per la realizzazione di una porzione del c.d. Parco Gasometri. Parallelamente sono stati effettuati diversi approfondimenti progettuali volti da un lato alla redazione, in collaborazione col Politecnico, di un masterplan complessivo per la Goccia, e dall'altro, per valutare le opportune attività da intraprendere per coordinare i necessari interventi di bonifica dei suoli con l'attenzione alla vegetazione oggi presente.
- Porto di Mare: nelle more dell'individuazione e della definizione della grande funzione urbana, sono proseguite le attività di gestione patrimoniale degli



insediamenti artigianali e sportivi presenti, nonché la collaborazione con le Forze dell'Ordine per l'allontanamento degli occupanti abusivi e successiva messa in sicurezza delle aree. Sono stati sviluppati gli approfondimenti progettuali e le bozze di convenzione per la concessione del diritto di superficie dell'ex discoteca Karma e del diritto d'uso della Cascina San Giacomo, i cui progetti di riqualificazione sono stati aggiudicati con apposite procedure di evidenza pubblica. Parallelamente, per le aree verdi dell'ambito di Porto di Mare sono continuate le attività di riqualificazione ambientale e paesaggistica da parte dell'Associazione Italia Nostra Onlus, quale concessionaria del Comune di Milano.

- Rubattino: a seguito della sottoscrizione dell'Atto modificativo della Convenzione Quadro (avvenuto in data 13/12/2021) sono state condotte le attività volte a garantire l'attuazione di quanto previsto da tale accordo. In particolare, si è proceduto al coordinamento delle attività di demolizione e bonifica in carico all'operatore privato, con le progettualità attivate dall'Amministrazione Comunale, tra cui un nuovo plesso scolastico presso il c.d. edificio T9, e la procedura del concorso internazionale di progettazione per i nuovi depositi e laboratori del Teatro alla Scala, nonché per l'ampliamento del Parco della Lambretta. Come previsto dalla Convenzione Quadro sono state avviate anche le prime valutazioni con Regione Lombardia volte a definire procedura e caratteristiche per il convenzionamento di un centro di ricerca di iniziativa privata.
- San Siro: con Determina Dirigenziale n. 2789 del 12/04/2022 è stata avviata da parte della Direzione Servizi Civici e Quartieri la procedura per l'affidamento del servizio di progettazione e gestione del dibattito pubblico sulla proposta di intervento contenuta nel progetto ricevuta dalle squadre promotrici, per la quale le squadre stesse stanno predisponendo una relazione di aggiornamento del PFTE su richiesta dell'Amministrazione Comunale (in particolare per il ridimensionamento della volumetria proposta rispetto a quanto previsto, per le funzioni urbane accessorie nelle GFU, la tutela del patrimonio ambientale e la connessione con il tessuto circostante).
- Piazza d'Armi: l'Ambito risulta ricompreso - nel vigente P.G.T. tra le aree di "Rigenerazione" e, tra queste ultime, all'interno di quelle destinate alle "Grandi Funzioni Urbane" (G.F.U.), disciplinate all'art. 16 delle Norme di Attuazione (N.d.A.) del predetto Piano delle Regole, come Ambito denominato "Area di P.zza d'Armi". L'Ambito, inoltre, è tra le aree destinate alla realizzazione di nuovi parchi e destinate all'esecuzione di Infrastrutture verdi e blu. Il Piano delle Regole, con riferimento all'Ambito di Piazza d'Armi, dispone che "la GFU è costituita da un grande parco urbano che include anche l'area boschiva esistente e corrisponde almeno al 75% della Superficie Territoriale." e che "Il parco costituisce dotazione minima per servizi". La proprietà dell'area (Invimit) ha protocollato nel mese di ottobre 2021 la proposta di Convenzione Quadro la cui approvazione in Giunta è programmata per la fine del 2022. Per quanto riguarda l'area occupata dai cosiddetti "orti" le attività di sgombero e di messa in sicurezza di tutta l'area iniziate alla fine del 2021 e tutt'ora in corso, saranno concluse a settembre 2022.

Altri interventi strategici

- PII Post-Expo/MIND: a seguito dell'approvazione del PII e della stipula della Convenzione, avvenute nel 2020, sono stati istruiti e approvati i primi quattro progetti di stralcio funzionale, previsti dal PII quale strumento di attuazione. Considerate le problematiche evidenziate dal Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili relative ad alcuni progetti di urbanizzazione, sono stati definiti con MIMS, Regione, Arexpo e altri soggetti interessati, i contenuti di un Protocollo d'Intesa per la realizzazione, da parte dei soggetti attuatori, delle opere di adeguamento del raccordo viabilistico con l'A52, necessario all'approvazione delle restanti opere di urbanizzazione previste dal PII. Sono state implementate le diverse attività volte all'attuazione del PII.
- Area di Città Studi: conseguentemente alla promozione di un Accordo di Programma finalizzato alla rigenerazione urbana dell'ambito Città Studi, e del successivo Protocollo d'Intesa, è stato attivato un percorso di analisi e approfondimento sia degli immobili esistenti, con relativi vincoli e vocazioni, sia dei desiderata e delle possibili valorizzazioni da parte dei diversi soggetti interessati.
- Nodo Stazione Centrale e Magazzini Raccordati: la Convenzione tra Grandi Stazioni Retail ed RFI del 2019 che prevede la valorizzazione degli spazi non più



strumentali della stazione Centrale, ha portato alla riqualificazione dei due fronti laterali della Stazione, con inserimento di attività di ristorazione e di servizio, la riorganizzazione degli stalli bus aeroportuali sul fronte Piazza Luigi di Savoia, la riqualificazione del giardino sulla stessa piazza denominato “Giardino delle bambine e dei bambini di tutto il mondo” e la realizzazione di un nuovo parcheggio destinato ai viaggiatori e all’utenza cittadina nel fabbricato della Stazione, che consente di ridurre la sosta su strada nelle aree intorno alla stessa. In continuità con questo percorso, in data 31/05/2022 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano, la Società Grandi Stazioni Retail S.p.A. e la Società Supermoon s.r.l., avente ad oggetto lo sviluppo di un distretto dedicato a servizi innovativi e ad alto valore tecnologico in ambito di Architettura e Design con l’intento di porsi quale azione e condizione permanente di riqualificazione e rigenerazione di parte dei Magazzini Raccordati. Il distretto si svilupperà su una superficie di ca. 10.000 mq., dove si insedieranno servizi innovativi di architettura e design, che prevedono la compresenza di attività private e di interesse generale da convenzionare ai sensi dell’art. 4 delle NTA del Piano dei Servizi del vigente PGT (una biblioteca, spazi didattico-espositivi e laboratori). L’intervento prevede, oltre al recupero dei Magazzini Raccordati e delle relative facciate, la riqualificazione di parte di via Sammartini.

- PII Montecity-Rogoredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison): a seguito del Decreto regionale di approvazione dell'Atto Integrativo all'accordo di Programma, pubblicato sul BURL il 17 giugno 2021 e del successivo rilascio del PAUR nel luglio 2021, il 16 marzo 2022 è stato sottoscritto tra Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS), Regione Lombardia, Città Metropolitana di Milano, Comune di Milano e Milano Serravalle Milano Tangenziali S.p.A. il “Protocollo di Intesa per la progettazione e la realizzazione della nuova zona di scambio della A51 tangenziale est di Milano, carreggiata sud, tra l’ingresso dello Svincolo “Forlanini” e la nuova uscita “Mecenate-CAMM”.
Il PII prevede inoltre la realizzazione del nuovo Campus del Conservatorio di Musica di Milano per il quale nell’aprile 2022, è stato sottoscritto tra Conservatorio Giuseppe Verdi di Milano, Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, Ministero dell’Università e della Ricerca, Regione Lombardia, Comune di Milano, Provveditorato Interregionale alle OO.PP. per la Lombardia e l’Emilia Romagna, un Protocollo d’Intesa che regola gli impegni degli Enti coinvolti per la creazione del nuovo Campus del Conservatorio “Bosco della Musica” a Rogoredo. Le Parti si sono in particolare impegnate a sottoscrivere un Accordo tra Pubbliche Amministrazioni, ai sensi dell’articolo 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241, nell’ambito del quale fissare i principi fondamentali della collaborazione e le concrete e dettagliate modalità di progettazione, finanziamento e realizzazione, rimettendo alla struttura decentrata del MIMS – Provveditorato Interregionale alle Opere Pubbliche per la Lombardia e l’Emilia Romagna, in relazione alle risorse finanziarie di volta in volta disponibili, ogni attività relativa all’attuazione dell’intervento, le cui linee di indirizzo per la sottoscrizione sono state approvate con deliberazione della Giunta Comunale n. 701 del 13 maggio 2022. La convenzione urbanistica propedeutica all’avvio della fase attuativa è in fase di sottoscrizione. Sono in corso le istruttorie per il rilascio del titolo edilizio dell’Arena PalaItalia, ai sensi dell’art. 40 del R.E..
- PA7 (Trotto): con riferimento alla procedura di VAS avviata a fine settembre 2021, in data 13/05/2022 è stato pubblicato il Rapporto Ambientale; il 24 maggio si è svolta la prima seduta della seconda parte della Conferenza di Valutazione, con termine ultimo per l’invio di contributi e pareri fissato al 27 giugno. Con l’occasione degli approfondimenti funzionali alla VAS si sono svolte nel frattempo numerose interlocuzioni con l’operatore e i suoi progettisti per la definizione di diversi aspetti tecnici e funzionali del Piano (recupero e funzioni edifici vincolati, verifiche economico-finanziarie per la gestione dei servizi privati convenzionati, elaborazione progetti di fattibilità e/o definitivi delle opere pubbliche).
- ADP Policlinico: è in fase di verifica l’interesse dell’Università degli Studi di Milano per l’acquisizione del diritto di superficie dell’immobile di via Sforza.
- PII Manifattura Tabacchi: nel corso del 2022 sono stati presentati il progetto relativo alla ristrutturazione della via Santa Monica (ad esito del coordinamento con il progetto della metrotranvia insistente sullo stesso tratto stradale), il progetto delle opere pubbliche all’intorno dell’Edificio 3 destinato a residenza



11.7



11.1

universitaria, nonché le integrazioni al progetto dell'asilo nido; il progetto del nuovo Centro Anziani Santa Monica è in corso di validazione per poi procedere alla pubblicazione del bando per l'affidamento; per il nuovo edificio ERP è in corso di conclusione l'elaborazione del progetto definitivo a valle delle interlocuzioni tecnico-gestionali intervenute con le Aree comunali competenti.

- PII Porta Vittoria / B.E.I.C.: in data 8 aprile 2022 è stato sottoscritto l'Atto integrativo della Convenzione relativa al PII P.ta Vittoria riguardante, in particolare, l'attuazione del centro sportivo; contemporaneamente, erano e sono ancora in corso di realizzazione gli interventi relativi alle opere pubbliche a scomputo oneri ed aggiuntive. In considerazione della rinnovata volontà di realizzare la BEIC (Biblioteca Europea di Informazione e Cultura) all'interno del perimetro del PII, in data 8 aprile 2022 è stato inoltre bandito il relativo Concorso internazionale di progettazione in unica fase.
La Delibera di Consiglio Comunale n. 30 del 21/04/2022 riporta il dettaglio degli aggiornamenti a livello catastale sull'utilizzo delle aree coinvolte.
- PII Affori: in data 21 settembre 2021 è stato sottoscritto l'atto di aggiornamento degli impegni convenzionali relativo al PII Affori Nord e riguardante, tra le altre cose, una rimodulazione del mix funzionale assentito dal PII. Attualmente sono in corso di attuazione gli interventi privati assentiti dal citato atto di aggiornamento e dislocati nella porzione orientale del piano. In fase di migliore valutazione invece, l'obbligo convenzionale relativo alla realizzazione e gestione del parcheggio di interscambio (la cui attuazione è già stata avviata ed è in fase di sviluppo).
- PA8 (via Novate): a seguito della Conferenza di verifica di assoggettabilità a VAS conclusasi nel dicembre del 2021, l'Area Risorse Idriche e Igiene Ambientale (Direzione Verde e Ambiente), tramite Determina Dirigenziale n. 941 del 15/02/22, ha assoggettato a VAS il Piano Attuativo. A marzo 2022 il Comitato intersettoriale mobilità ha confermato l'impossibilità tecnica di procedere con progetti alternativi a quello in diramazione dalla via Novate; a fine marzo 2022 si è proceduto alla verifica dei termini per l'aggiornamento dello studio di traffico da allegare al redigendo Rapporto Ambientale. A fine aprile sono stati svolti approfondimenti tecnico-giuridici per il corretto inquadramento - già in sede di VAS - dell'intervento di ripristino ambientale dell'area pubblica ricompresa nel PA8, interessata da una discarica abusiva di amianto.
- Riallestimento del Museo Diocesano Carlo Maria Martini e del complesso monumentale dei Chiostrì di Sant'Eustorgio: la Direzione Rigenerazione Urbana ha contribuito all'attività istruttoria, per la parte di competenza urbanistica, della deliberazione di Giunta Comunale n. 781 del 27/05/2022 di approvazione delle linee di indirizzo per la sottoscrizione di un Protocollo d'intesa tra Regione Lombardia, Comune di Milano, Arcidiocesi di Milano e ICS – Istituto di Credito Sportivo per il riallestimento del Museo Diocesano Carlo Maria Martini e del complesso monumentale dei Chiostrì di Sant'Eustorgio. Il Protocollo d'intesa è stato sottoscritto in data 30/05/2022.

Altri ambiti soggetti a Pianificazione Attuativa nel PGT:

- ✓ PII Macconago: a seguito del parere di esclusione della Verifica di Interesse Culturale (c.d. VIC) da parte del Ministero della Cultura, il piano adottato con Delibera di Giunta Comunale n. 976/2020 dell'11/09/2020 è stato pubblicato ai fini della fase delle osservazioni urbanistiche, rispetto al quale non sono pervenute osservazioni. Il Piano Attuativo è stato quindi approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 700 del 13/05/2022.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Completamento di interventi di pianificazione, attuazione e definizione di accordi urbanistici

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Programma Reinventing Cities - prima e seconda edizione

✓ Programma “Reinventing Cities - prima edizione”:

Sono proseguite le attività finalizzate alla attuazione della prima edizione del programma internazionale denominato “Reinventing Cities”, promossa da C40, a cui ha aderito il Comune alla fine del 2017, avente ad oggetto la valorizzazione, mediante alienazione, di siti di proprietà pubblica ai fini di una loro riqualificazione in chiave sostenibile e resiliente.

Per il sito di via Serio si sono svolti approfondimenti (Conferenza di Servizi del 18 aprile 2021 e del 30 giugno 2021) finalizzati al confronto tra progetto di attuazione (Permesso di Costruire Convenzionato) e progetto presentato in sede di gara, nell’ambito dell’istruttoria per il rilascio del permesso, la cui convenzione costituirà anche atto definitivo di vendita del sito. Si sono svolti incontri riguardanti la predisposizione del protocollo di monitoraggio ambientale e la definizione dei contenuti convenzionali.

In relazione alle problematiche sottese a un incidente che ha determinato il sequestro di una porzione di area e al verificarsi di fessurazione sugli edifici confinanti, il 21 dicembre 2021 si è sottoscritta una proroga consensuale del termine per la stipula del contratto definitivo di acquisto al 30 dicembre 2022.

Nei primi mesi del 2022 sono proseguite le attività di approfondimento finalizzate alla chiusura dell’istruttoria di rilascio del titolo e vendita dell’area.

Per il sito di viale Doria, a seguito della stipula del contratto preliminare per il trasferimento del sito, avvenuta a dicembre 2020, sono state avviate le interlocuzioni con l’operatore e le Aree competenti dell’Amministrazione per la messa a punto del progetto attuativo, con particolare riferimento alle opere pubbliche di riqualificazione del viale, anche con riferimento alla localizzazione di stalli per il mercato.

È stata presentata in data 30/04/2021 istanza di istruttoria preliminare ai sensi dell’art.40 del Regolamento Edilizio, a seguito di approfondimenti progettuali derivanti dall’adeguamento alla componente geologica del PGT 2020.

In autunno 2021 è stata presentata istanza di Permesso di Costruire Convenzionato, cui è seguito lo svolgimento della Conferenza dei Servizi per l’approvazione del progetto definitivo i cui esiti non favorevoli da parte delle Aree e degli enti interessati hanno determinato la sospensione del procedimento. Preliminarmente

alla presentazione del PdCC è stato sottoscritto, con il promissario acquirente e ASST, atto di modifica del vincolo “altius non tollendi” gravante sul sito in forza della Convenzione da cui origina l’area (Determina Dirigenziale n. 8172 del 03/10/2021).

Nei primi mesi del 2022 sono stati svolti insieme alle Aree competenti gli approfondimenti relativi al progetto di riqualificazione dello spazio pubblico del viale, al fine di definire i contenuti progettuali oggetto di pareri negativi/sospensivi in sede di Conferenza di servizi. La consegna delle integrazioni è prevista per giugno 2022, a seguito della quale si attiverà la seconda CdS e si finalizzerà il testo di convenzione allegata al Permesso di Costruire Convenzionato.

Per quanto riguarda il sito denominato Scuderie De Montel, in data 21 dicembre 2021 è stato rilasciato il Permesso di Costruire n. 222/2021 e sono iniziati i lavori nei primi mesi del 2022.

Per tutti i siti si è svolto, anche con il contributo di AMAT per le questioni più propriamente inerenti alla sostenibilità ambientale, confronto rispetto i contenuti progettuali e ambientali tra le proposte presentate in sede di gara e le proposte presentate con i titoli edilizi.

✓ Programma “Reinventing Cities – seconda edizione”:

Per il sito di Lambrate, per il quale FSSU (FS Sistemi Urbani) - proprietaria delle aree - ha gestito la gara, è stato fornito supporto all’Avvocatura Comunale per la difesa a fronte del ricorso presentato dal Team finalista classificatosi secondo. Il TAR con sentenza del 19/05/2022 ha respinto il ricorso (compresa la domanda risarcitoria).

A partire dalla notifica di aggiudicazione trasmessa ai team vincitori del bando, sono stati avviati tavoli di lavoro per l’attuazione dei singoli progetti e in particolare:

- per il sito Loreto, in data 10/05/2022 è stato sottoscritto il contratto preliminare di compravendita per l’edificio di via Porpora, l’atto prevede la consegna anticipata dell’immobile nel mese di giugno 2022. Sono stati approfonditi temi progettuali riguardanti il mezzanino, lo studio e le analisi di traffico (veicolare, pedonale e ciclabile), nonché approfondimenti inerenti alla eventuale procedura di esclusione dalla VIA in collaborazione con Direzione Verde e Ambiente e Area Attività commerciali e SUAP (per le funzioni commerciali previste dal progetto secondo una distribuzione in 2 medie strutture di vendita). L’aggiudicatario, con il supporto dell’Amministrazione, ha svolto le attività di rilievo puntuale del sito utile agli approfondimenti progettuali.
- Per il sito Crescenzago, sono stati svolti sopralluoghi in situ per la verifica dei vincoli esistenti nell’area e l’avvio delle indagini tecniche a cura dell’operatore, rappresentante del team vincitore, ed è stato avviato un tavolo di lavoro per la discussione della bozza di contratto preliminare per la costituzione del diritto di superficie presentata dal team vincitore. Parallelamente è stata avviata la procedura di frazionamento catastale delle aree oggetto del bando. Hanno preso avvio le attività di indagine preliminare ambientale. Sono proseguite le attività di perfezionamento del testo di contratto preliminare di concessione del diritto di superficie. È stato presentato il Piano di Caratterizzazione cui seguirà la presentazione del Piano Operativo di Bonifica con procedura ordinaria. Le attività hanno previsto il confronto con ATM per le tematiche legate alla dismissione del parcheggio esistente la consegna dell’area al soggetto aggiudicatario, d’intesa con Area Trasporto Pubblico Sharing e Sosta.
- Per il sito Ex Macello, si è proceduto con gli incontri preliminari con l’operatore soggetto aggiudicatario sul tema degli usi temporanei da avviare sull’area, mediante il coinvolgimento della Direzione Demanio e Patrimonio del Comune di Milano. Si sono tenuti incontri di lavoro tecnico-amministrativo al fine di predisporre il contratto preliminare per la cessione del diritto di superficie necessario per la successiva presentazione della proposta di Piano Attuativo, nonché gli approfondimenti relativi alla attivazione di usi temporanei (art. 51bis LR 12/2005 e art. 23quater DPR 380/2001) e anticipazione opere ai sensi dell’art. 9 del DPR 380/2001. A febbraio 2022 è stato approvato il Piano di Caratterizzazione cui seguirà la presentazione dell’Analisi di Rischio propedeutica alla bonifica. Sono stati avviati approfondimenti progettuali inerenti alla viabilità e distribuzione delle funzioni/servizi d’interesse pubblico. È proseguito il confronto con la Soprintendenza cui verrà inviata la richiesta di autorizzazione all’alienazione degli

immobili vincolati ai sensi del D.Lgs. 42/2004. È proseguita l'attività volta al completamento del passaggio di consegna da So.Ge.Mi. ad operatore di tutti gli immobili residui (rispetto alla consegna di novembre 2021) nell'area dell'ex Macello e di tutti quelli nell'area dell'ex Avicunicolo e alla presentazione del Piano Attuativo.

- Per il sito Nodo Bovisa, sono in corso con le Aree Competenti e il soggetto aggiudicatario, approfondimenti di natura viabilistica. Nel corso dei primi mesi del 2022 si sono svolti i tavoli di lavoro per la messa a punto della procedura finalizzata alla presentazione della proposta di Piano Attuativo, quindi la predisposizione del contratto preliminare di costituzione del diritto di superficie.

Viene monitorata la nuova pagina web dedicata a Reinventing Cities sul sito del Comune di Milano (creata nel 2021), all'interno della quale sono presenti le informazioni sui siti, sulla gara e gli aggiornamenti sull'andamento delle attività attuative.

Un tavolo di lavoro denominato *SAL – Stato Avanzamento Lavori*, coordinato dall'Area Pianificazione Urbanistica Generale, monitora con cadenza mensile l'andamento delle istruttorie.

Nel corso dell'anno si è fornito riscontro alle richieste di accesso agli atti e accesso civico generalizzato pervenute in esito alla chiusura della gara.

È stato fornito supporto, per le parti urbanistiche delle schede sito specifiche e per il trasferimento del knowhow, alla Direzione Casa che è responsabile della terza edizione del bando denominato "*Reinventing Home*".

Altri Piani/Programmi in corso

Piano Aria Clima

Il Piano Aria Clima (PAC) prevede la realizzazione di aree pilota *carbon neutral* (azione 3.1.1. "Realizzazione di aree carbon neutral") e la definizione di linee guida per lo sviluppo e il monitoraggio della neutralità carbonica da applicarsi, a valle delle esperienze pilota, in modo progressivo nel Comune di Milano. La Direzione Rigenerazione Urbana è coinvolta nella predisposizione delle Linee Guida per le Aree Carbon Neutral. Nel corso dei primi mesi del 2022 si sono svolti tavoli tecnici di lavoro con Area Energia e Clima e AMAT per la messa a punto della metodologia e del testo di linee guida, coordinando le azioni con le procedure attuative previste dal PGT (il PAC individua aree pilota all'interno degli Scali ferroviari Greco/Breda e Romana).

Sono proseguite le attività relative a:

- PRU Palizzi e PP Parco: proseguono le attività già in corso nel 2021; in particolare si è conclusa la progettazione esecutiva del plesso scolastico ed il progetto è in corso di validazione; si sono altresì svolti approfondimenti sui riferimenti normativi e regolamentari propedeutici alla presentazione dei titoli abilitativi sul Lotto AI.
- PII Calchi Taeggi: proseguono le attività già in corso nel 2021; in particolare, per l'ultimo lotto privato (R2), il titolo è stato rilasciato a gennaio 2022, il progetto esecutivo è stato ultimato e l'inizio lavori interverrà dopo la certificazione della bonifica; per le opere pubbliche connesse al lotto R2, il titolo è stato rilasciato a gennaio 2022 ed è in corso il completamento del progetto esecutivo; per il plesso scolastico, nel marzo 2022 è andata deserta la gara per l'affidamento dei lavori; i lavori del parco SeiMilano e del CAM sono stati avviati a marzo 2022; i lavori di bonifica di Fase 2 sono terminati e si è in attesa del certificato relativo; il progetto esecutivo degli interventi in Parco Cave è terminato ed è in corso la validazione.

- PIR Isola De Castilla: si sono concluse le opere urbanizzative connesse all'intervento privato e si sta procedendo di conseguenza all'asservimento all'uso pubblico di uno spazio dedicato ad archivio per la Fondazione Parri.
- Accordo di Programma / PII Cascina Merlata: a seguito della presentazione di istanza da parte del Soggetto Attuatore, sono in corso di istruttoria le Varianti ai Piani di Coordinamento relativi alle Unità "UCP5" e "UCP6". La Commissione per il Paesaggio ha esaminato con parere sospensivo quello relativo all'UCP6, per il quale il Soggetto Attuatore sta predisponendo le integrazioni richieste. Riguardo l'Unità "UCP1" è in corso di realizzazione il nuovo polo commerciale con funzioni terziarie (Merlata Bloom) che metterà in connessione il nuovo quartiere di Cascina Merlata con lo sviluppo dell'area MIND. In merito alle opere pubbliche, relativamente al **nuovo Plesso Scolastico**, ad esito del bando di gara i lavori hanno visto un tardivo avvio (aprile 2022) a causa di interferenze con sottoservizi e infine un rallentamento dell'esecuzione causato dal rincaro dei prezzi delle materie prime. Anche per quanto riguarda la riqualificazione dell'area del Piazzale Cimitero Maggiore, dopo l'avvio dei lavori, avvenuto a marzo 2022, il cantiere ha subito una battuta d'arresto causata dall'attuale aumento dei prezzi.
Riguardo le aree comunali a nord di via Barzagli, sulle aree rimanenti dell'ex-cava Triboniano, risultano completate le attività di analisi dei suoli effettuate da parte del Soggetto Attuatore ed in fase di completamento la pulizia delle aree comunali da parte di AMSA S.p.A. Sono in corso di definizione le attività da svolgere per la consegna delle aree da parte dell'Amministrazione ad ATM, per l'avvio della progettazione e futura realizzazione del deposito bus elettrici ATM.
- PII CityLife: riguardo gli interventi sui plessi scolastici del Municipio 8 si evidenzia la presentazione del titolo edilizio per la **Scuola "Rinnovata Pizzigoni"** in Via Castellino da Castello, 10 all'interno del quale verranno effettuate opere di risanamento conservativo, riqualificazione funzionale e adeguamento normativo (CPI, CIS, adeguamento impianti tecnologici, abbattimento barriere architettoniche, interventi di **efficientamento energetico**).
Per quanto riguarda le altre opere pubbliche previste dal piano si segnalano:
 - l'avanzamento della progettazione relativa agli orti urbani previsti all'interno del Municipio 8 costituiti da vasche, spazi comuni, nuove alberature, arredi, recinzione delle aree ortive; in particolare si è in attesa dell'autorizzazioni necessarie da parte degli altri Enti, per la presentazione del titolo da parte del Soggetto Attuatore;
 - la realizzazione di un impianto di Pump Track e BMX: spazio attrezzato ludico-sportivo, connesso al mondo delle due ruote, nell'area compresa tra Viale Duilio e il Velodromo Maspes - Vigorelli. Il progetto è stato valutato positivamente riguardo all'inserimento delle funzioni sportive connesse al mondo bike, mentre è in fase di definizione la soluzione progettuale della sistemazione dello spazio pubblico. In attesa dell'avvio dei lavori quest'area potrà temporaneamente ospitare servizi sportivi quali campi da padel.

Per quanto riguarda la conclusione del Parco pubblico, sono in corso di certificazione le operazioni di bonifica, e sono state installate ulteriori sculture di arte contemporanea come da progetto denominato *ArtLine*.

A seguito della IV variante, sono iniziati i lavori per la realizzazione dei lotti Rd e Re su Largo Domodossola ed è in istruttoria il VI Atto Integrativo alla Convenzione, anche al fine di recepire gli indirizzi riguardanti le opere pubbliche previste dalla Delibera di approvazione, tra cui il progetto di riqualificazione del Monte Stella che in data 30/05/2022 ha acquisito parere favorevole da parte del Municipio 8 con Deliberazione n. 24 del 30/05/2022.

- PA Bagutta-Fatebenesorelle: a febbraio 2022 si è conclusa la procedura di evidenza pubblica per l'affidamento dei lavori della riqualificazione di via Fatebenesorelle, nel marzo 2022 è stato sottoscritto il relativo contratto di appalto e ad aprile sono stati consegnati i lavori; per la piscina di via Fatebenesorelle,



4.a e
7.3

dopo che ad ottobre si era conclusa la procedura di affidamento dei lavori, l'aggiudicatario non ha completato l'invio della documentazione per la conseguente stipula del contratto di appalto e l'operatore sta valutando quali azioni intraprendere per non tardare ulteriormente l'avvio dei lavori.

- PII Monti Sabini: con riferimento al Comparto A, come programmato a fine 2021, dopo che l'iniziativa internazionale denominata “*Reinventing Cities*” non ha sortito effetto per la mancata presentazione di manifestazioni di interesse, in questi primi mesi del 2022 si sono svolti gli incontri e le interlocuzioni con gli Assessorati competenti e si è formalizzata la richiesta di parere al Municipio 5 (maggio 2022) per definire linee di indirizzo rispetto ai servizi da insediare quali opere a scomputo della trasformazione del Comparto A (Dotazioni territoriali e diritti edificatori) da porre a base del nuovo bando. Con riferimento al Comparto B, a valle del completamento della computazione del progetto definitivo di ristrutturazione del CAM Verro, sono in corso valutazioni in ordine al superamento dell'importo massimo dell'obbligazione convenzionale. Con riferimento al Comparto C, ad aprile 2022 sono stati prorogati (rispettivamente a giugno e settembre 2022) i termini di pagamento delle due ultime rate di monetizzazione.
- PR Gallarate: nel corso del 2022 si sono concluse le verifiche di congruità tecnico-economica dei progetti definitivi dell'asilo nido e delle opere di urbanizzazione primarie e secondarie previste dal Piano di Recupero, propedeutiche alla stipula della convenzione attuativa; tra aprile e maggio 2022 è stata predisposta la delibera di variazione del Piano dei Servizi ai sensi dell'art. 9.15 della L.R. 12/05 (in coerenza con gli ultimi aggiornamenti dei progetti urbanizzativi citati) in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale.
- PL Mercedes: è stato sottoscritto l'atto integrativo alla convenzione con proroga triennale e la monetizzazione già introitata dell'originario impegno per la realizzazione di un parcheggio pubblico a raso su via Daimler.
- PII Pasubio Feltrinelli: riguardo alla Realizzazione del Museo della Resistenza è stata completata la fase di progettazione definitiva.

Permessi di Costruire Convenzionati:

Alla data del 31/05 è proseguita l'istruttoria per i seguenti interventi

- Via Porlezza angolo via Giulini: intervento di riqualificazione piazzetta a scomputo oneri, in fase di ultimazione e mediante SCIA ex art. 23 condizionata a convenzione stipulata il 25/02/2021 e in attesa di approvazione della scia variante finale per conseguente comunicazione di fine lavori.
- Piazza San Fedele 1/3: stipulata Convenzione il 23/12/2020 e rilasciato Permesso di Costruire Convenzionato n. 63/2021 del 23/03/2021 per riqualificazione di edificio privato a destinazione terziario-direzionale e parziale cambio d'uso da terziario a commerciale, mediante risanamento conservativo e ristrutturazione edilizia, con opere di urbanizzazione a scomputo degli oneri consistenti nella riqualificazione di un tratto di via Silvio Pellico e un tratto di via Carlo Cattaneo, interventi manutentivi presso l'ex albergo Cobianchi, opere di arredo urbano in piazza San Fedele. Inizio lavori unicamente per l'intervento privato in data 17/05/2021. In fase di affidamento le OOPP.
- Via Adriano 1: B2 – stipulata convenzione 23/03/2021; è in corso l'attuazione con i relativi titoli edilizi.
- Via De Lemene: con Determina Dirigenziale n. 577/2021 del 05/02/2021 è stato approvato l'atto d'obbligo per la riqualificazione e ampliamento dell'impianto sportivo in concessione a FIPAV. L'impresa esecutrice sta predisponendo la documentazione necessaria per la presentazione dell'inizio lavori.
- Via Giovenale 15 - Permesso di Costruire Convenzionato n. 430/2019: sono state presentate le SCIA Art. 23 per l'attuazione delle opere urbanizzative da realizzare a scomputo oneri, come disciplinate all'interno della Convenzione Urbanistica del 05/12/19:
 - o nel mese di maggio 2021:
 - Riqualificazione Piazza Tito Lucrezio Caro: opere realizzate e consegnate anticipatamente

- Riqualificazione porzione Parco Resistenza (Via Tabacchi): opere in fase di ultimazione
- Sostituzione pavimentazione portico C.na Piccola (Complesso C.na Chiesa Rossa): opere realizzate e consegnate anticipatamente
- nel mese di ottobre 2021:
 - Riqualificazione della via Col Moschin attualmente in fase di realizzazione.
- Via Comasina 2: ampliamento area verde su area a pertinenza indiretta: ultimati i lavori riguardanti la sistemazione dell'area a pertinenza indiretta, ceduta contestualmente alla stipula della Convenzione Urbanistica del 22/05/2019. In attesa di acquisire il certificato di Collaudo Tecnico Amministrativo.
- Via Orti 25, Lamarmora 26: sono in fase di completamento i lavori di riqualificazione stradale di via Orti.
- Via Barona 31/33: (Permesso di Costruire Convenzionato n. 276 del 26/07/2019 relativo al Lotto 1); verranno realizzate urbanizzazioni secondarie con titolo abilitativo afferente al Lotto 2.
- Alzaia Naviglio Pavese 78: (Permesso di Costruire n. 111 dell'18/06/2021) - attività in corso.
- Via Gola: stipulata convenzione per la riqualificazione stradale in data 28/12/2021. Rilasciato il Permesso di Costruire n. 76 del 02/05/2022 inerente alla riqualificazione stradale di via Gola. Attualmente sono in fase di espletamento le attività inerenti alla gara d'appalto. Largo Treves – Via Palermo: stipulata convenzione per la riqualificazione degli spazi pubblici stradali e delle aree cortilizie e giardino del plesso scolastico di via Palermo in data 25 novembre 2021. Rilasciato Permesso di Costruire n. 41 del 08/03/2022. In corso la gara per l'aggiudicazione delle opere.
- Via Bertini: stipulata convenzione in data 21/12/21 e rilasciato Permesso di Costruire Convenzionato n. 35 del 22/02/22 per la realizzazione di un edificio privato ad uso residenziale e sistemazioni stradali. In attesa di inizio lavori.
- Via San Cristoforo, 4-12: sono previste la riqualificazione di Via San Cristoforo (tratto compreso tra Via Pesto e Viale Cassala), la riqualificazione di Via Troya con la **riconversione a percorso ciclopedonale** e la **riqualificazione ad area verde** dell'area attualmente occupata dalla ricicleria di Piazzale Milizie a valle dello smantellamento della medesima; stipulata Convenzione in data 28/04/22 con determinazione dei masterplan delle Opere di Urbanizzazione, cronoprogramma operativo e modalità attuative delle medesime.
- Via Cabella 46 in data 3/02/2022: è stata stipulata la Convenzione relativa al Permesso di Costruire Convenzionato riguardante un'area proveniente dal Fondo di Valorizzazione del Patrimonio Immobiliare del Comune di Milano. L'intervento riguarda la realizzazione di una Media Struttura di Vendita in sostituzione di un edificio scolastico dismesso con sistemazione dell'area ceduta a verde ricreativo. Rilasciato Permesso di Costruire n. 44 in data 8 marzo 2022. Inizio lavori delle opere private in data 4/04/2022. Inizio lavori opere di urbanizzazione in data 9/05/2022.
- via Litta Modignani Snc - in corso.
- via Calderon de La Barca - in corso.
- via Bonnet: l'intervento prevede la cessione/asservimento di aree (in gran parte già di uso pubblico) al fine della riqualificazione della viabilità esistente.
- via Zecca Vecchia 3 e Valpetrosa 6: l'intervento prevede la permuta di limitata porzione di area stradale pari a mq 14,48 con proprietà privata pari a mq 28,19 oltre alla cessione gratuita dell'area di via Scaldasole 6 con i relativi diritti edificatori (PAVI 2019, 2020, 2021).
- Via Passerini 13 – in corso.
- Via Savona 105: è prevista la cessione dell'area, quale parte di dotazione territoriale da destinare a verde pubblico come ampliamento del limitrofo parco “Anna Del Bo Boffino”, l'asservimento di porzione di area verde e la realizzazione di una struttura polifunzionale all'interno dell'area a verde in cessione, a servizio del Municipio.
- Via Rovigno 18: sono previste opere di urbanizzazione primaria e secondaria (parco pubblico di circa 1.738 mq e ampliamento stradale pari a 419 mq) con cessione di complessivi 2.157 mq. Chiusa la Conferenza di Servizi: in attesa collaudo procedimento di bonifica propedeutico alla stipula della Convenzione
- Piazza Cordusio – vie Orefici – Tommaso Grossi sino a Largo Santa Margherita. In corso.
- Corso Buenos Aires (Petrella – Scarlatti - Pergolesi): stipula convenzione Petrella-Pergolesi programmata per metà giugno 2022.



11.2 e
11.7

- Giardini via Zanoia - intervento di riqualificazione della zona Solarium centro Balneare Romano concluso in data 06/05/2022.
- Assietta 19 – realizzazione di palazzetto sportivo per hockey in line quale Servizio privato di interesse pubblico e generale – Catalogo dei Servizi NA P.d.S. Vigente PGT: Sport (mq. 2.985 di SL Convenzionale a Servizio). Stipulata Convenzione Urbanistica in data 26/05/22.

Sono proseguite le attività relative alle Convenzioni relative agli ambiti in norma transitoria (ex Zone A e B di recupero):

- Via Abba 38
- Via Bonomi 6
- Via Morelli snc
- Via Cusago 96
- Via Barnaba Oriani, 58-60
- Via San Bernardo, 47
- Isola Giovannina (Seguro Frosinone).

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Interventi di riqualificazione ambientale e di rafforzamento del sistema del verde

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Il programma è dedicato alla attivazione di interventi aventi come tema centrale il recupero delle caratteristiche ambientali del suolo (sia per aree di proprietà comunale che privata con rivalsa economica sull'operatore a seguito di poteri sostitutivi), delle acque, del sistema del verde. Attengono a questo tema:

- ✓ PII Montecity-Rogredo (Santa Giulia – Area Nord - ex Montedison): gli interventi di bonifica sono stati avviati e sono in corso. Il lotto di bonifica relativo all'Arena è in stato avanzato.
- ✓ Bovisa: riguardo al Lotto 1A i lavori sono pressoché conclusi, Città Metropolitana deve rilasciare il Certificato di Avvenuta Bonifica.
- ✓ PII Calchi Taeggi: gli interventi di bonifica sono in buona parte già completati e si sono avviate le attività edilizie. In fase molto avanzata il lotto relativo al futuro parco pubblico.
- ✓ **Lotta all'abusivismo, demolizioni d'ufficio, interventi contingibili e urgenti**
È proseguita la vigilanza sull'attività urbanistico-edilizia nel territorio comunale prendendo in carico le segnalazioni sui presunti abusi, pervenute da privati, dalla Procura, dalla Polizia Locale, dagli uffici dei 9 Municipi e altre Direzioni.
È stato fornito supporto alle altre Direzioni negli atti conseguenti le procedure di demolizione coattiva (Area Rizzoli, Via Cascia) e sono stati gestiti i relativi contenziosi instaurati a seguito delle procedure avviate (via Isimbardi).
È proseguita la trattazione dei fascicoli già in carico, ove opportuno concludendo i procedimenti a seguito dell'ottemperanza agli atti precedentemente emessi.
A seguito del Bando Demolizioni vinto nel 2021, il Comune di Milano è stato invitato a collaborare, su invito del Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili, alle attività del Tavolo tecnico per l'attuazione della Banca Dati Nazionale sull'Abusivismo Edilizio (B.D.N.A.E), in collaborazione con gli altri Enti coinvolti (Ministero dell'Interno, Ministero della Cultura, Ministero della Transizione ecologica, Agenzia delle Entrate, Anci).



11.3

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare politiche di rigenerazione urbana per una città resiliente e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Completamento progetti/interventi programmati

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

- a) **Concessioni d'uso e concessioni in diritto di superficie:** sono proseguiti gli approfondimenti progettuali e convenzionali volti alla concessione in diritto di superficie dell'ex discoteca Karma (ambito Porto di Mare), il cui progetto di riqualificazione è attualmente sottoposto alla verifica di compatibilità ambientale con le norme del Parco Agricolo Sud Milano.
- b) **Acquisizioni e retrocessioni di aree destinate a sede stradale, permuta e cessioni di aree comunali a titolo oneroso e a titolo gratuito, acquisizioni e alienazioni di aree,** anche in forza di piani urbanistici.
- **PA7 Trotto, PA8 via Novate, PA Greco-Breda, PA Farini-Valtellina:** nei primi mesi del 2022 sono proseguite le attività di istruttoria, anche nell'ambito dei procedimenti di VAS, propedeutiche all'adozione/approvazione dei Piani, presupposto per il perfezionamento delle cessioni/acquisizioni/permuta previste all'interno del PAVI 2022.
 - **PR Gallarate:** nei primi mesi del 2022 sono proseguite le attività di istruttoria propedeutiche alla stipula della convenzione attuativa nella quale si perfezioneranno le acquisizioni previste all'interno del PAVI 2022.
 - **Via Vittorio De Sica:** accorpamento al demanio stradale comunale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31 – commi 21 e 22 – della legge 448/1998, delle porzioni di sedime stradale individuate catastalmente con i mappali 115 e 117 del foglio 284 della superficie rispettivamente di mq. 9 e di mq. 17 di proprietà della Società Fino Immobiliare S.r.l.. Le attività di trascrizione e voltura catastale sono state completate.
 - **Via Parenzo – Via Bisceglie:** a fine 2020 i proprietari dell'area di via Parenzo si sono dichiarati disposti a cedere la propria area, adiacente al Parchetto Restocco, al fine della sua implementazione, in permuta con altra area di proprietà comunale di valore equivalente, su cui poter esprimere la capacità edificatoria potenziale dell'area ceduta. È stata valutata l'area a parcheggio di via Bisceglie idonea per permuta con la sopra citata area. In corso la definizione del provvedimento per l'allocatione dei diritti edificatori.
 - **Via Barnaba Oriani:** esame, per gli aspetti urbanistici, della proposta di accordo transattivo.
 - **Via Parenzo:** sono in corso le attività finalizzate all'acquisizione dell'area.

c) **Acquisizioni di terreni e perequazioni**

PII Manifattura Tabacchi: proseguono le attività istruttorie (connesse in particolare con la verifica del progetto relativo al nuovo edificio destinato ad ERP e spazi aperti circostanti) ai fini del perfezionamento della permuta prevista all'interno del PAVI 2022.

In attuazione degli artt. 2 e 7 del Documento di Piano e dell'art. 7 delle Norme di Attuazione del Piano delle Regole, “*ambito della perequazione urbanistica*”, norme che dispongono il trasferimento della proprietà al Comune di Milano delle aree individuate dal PGT a pertinenza indiretta con contestuale riconoscimento di diritti edificatori perequati, a partire da gennaio 2022, sono state acquisite senza pagamento di corrispettivo:

- a seguito di atto stipulato in data 03/02/2022 area sita in via Cristina Belgioioso;
- a seguito di atto stipulato in data 03/02/2022 area sita in via Quinto Romano;
- a seguito di atto stipulato in data 28/03/2022 area sita in via Antonio Mosca;
- a seguito di atto stipulato in data 04/04/2022 area sita in via Bagarotti;
- a seguito di atto stipulato in data 11/04/2022 area sita in via Budrio;
- a seguito di atto stipulato in data 11/04/2022 area sita in via Adriano.

In attuazione di un accordo transattivo, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 932/2021 e con deliberazione di Consiglio Comunale n. 103/2021, è in corso di definizione la data di stipulazione dell'atto pubblico per il trasferimento a titolo oneroso dell'immobile di via Cena 27.

d) **Concessioni in diritto di superficie - cascine di proprietà comunale**: sono proseguiti gli approfondimenti progettuali e convenzionali volti alla concessione in diritto di superficie di Cascina Sella Nuova e alla concessione d'uso di Cascina San Giacomo. A Porto di Mare è in fase di definizione anche la concessione in diritto di superficie a MM S.p.A. della Cascina Nosedo (in linea con quanto previsto dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 1221/2020) e in data 7/04/2022 è stato aggiudicato provvisoriamente il bando per la concessione in diritto di superficie di una porzione di Cascina Carpana.

e) **Modifica di previsioni per la realizzazione di opere di interesse pubblico/per la cessione di aree e conseguenti monetizzazioni**

PII Frigia Rucellaj: proseguono le attività istruttorie (connesse in particolare alle verifiche sul progetto di torna-indietro del parcheggio pubblico) ai fini del perfezionamento della cessione prevista all'interno del PAVI 2022.

f) **Rimozione anticipata dei vincoli convenzionali dell'edilizia residenziale convenzionata**: dal 01/01/2022 al 31/05/2022 sono stati stipulati 61 atti notarili di riscatto dei diritti superficiali relativi a somme già versate nel 2021; 16 atti notarili (per entrate pari a circa 208.643,00 euro) per la sola rimozione dei vincoli convenzionali.

g) **Edilizia residenziale sociale e Studentati convenzionati**: nei primi mesi del 2022 sono state istruite 2 nuove convenzioni per alloggi di edilizia residenziale sociale, in attuazione della nuova disciplina del PGT e della Delibera 42/2010 del Consiglio Comunale, mentre prosegue l'istruttoria delle 7 convenzioni istruite nel 2021. Prosegue l'istruttoria delle 6 convenzioni per strutture relative a residenze universitarie convenzionate iniziate nel 2021, per un totale di 2.909 posti letto. È stato avviato un tavolo di lavoro congiunto sul tema delle residenze universitarie, anche in relazione ai finanziamenti ministeriali resisi disponibili, che vede coinvolte diverse Direzioni dell'Amministrazione, le Università milanesi ed i maggiori operatori privati attivi sul territorio milanese.

In merito all'attuazione delle quote ERS nei Piani Attuativi, si sta procedendo in collaborazione all'istruttoria dei diversi piani.

Valorizzazione immobiliari: è proseguita l'attività di valutazione di immobili comunali, perfezionando n. 18 valutazioni di immobili comunali e n. 1 pareri di competenza per la verifica dei Piani Economici inerenti interventi di edilizia convenzionata ordinaria, alla data del 31/05/2022.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Semplificare i processi anche attraverso l'utilizzo dell'informatica e messa a sistema di tutte le informazioni a supporto dell'edilizia e del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Razionalizzazione ed efficientamento delle procedure urbanistico-amministrative

DIREZIONE

Rigenerazione Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Riorganizzazione dei processi gestionali e amministrativi del Comune mediante costante adeguamento ed efficientamento della macchina amministrativa del comparto Urbanistica ed Edilizia Privata:

1. Trasparenza e semplificazione in materia urbanistica, edilizia ed ambientale - implementazione piattaforme informatiche

Nel 2020 sono stati avviati i lavori per la realizzazione di un prototipo a breve periodo che riguarda l'aggiornamento del Piano dei Servizi del PGT attraverso la condivisione delle informazioni sia geografiche sia tabellari su Geoportale. Sono stati altresì predisposti con il supporto del SIT centrale (Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale), i servizi di mappa per l'aggiornamento sia delle informazioni geografiche sia delle informazioni tabellari dei servizi afferenti a cinque categorie del Piano dei Servizi del PGT – Istruzione, Cultura, Servizi sociali, Innovazione economica e Sport. Tale piattaforma digitale permetterà alle Direzioni competenti di aggiornare il dato direttamente sulla piattaforma indicando il referente, il tipo di modifica e la motivazione. In sede di primo aggiornamento del Piano dei Servizi tale modalità è già stata utilizzata per le categorie Cultura e Sport. Anche altre Direzioni stanno lavorando ai loro dati, con il supporto del SIT centrale e del SIT Urbanistica, per integrarsi in futuro nel sistema di condivisione. Nel 2022 questa modalità di condivisione viene utilizzata dalle Direzioni Cultura e Lavoro, Giovani e Sport. Il lavoro di Direzione Casa ha raggiunto uno step consolidato per la parte che afferisce al Comune. Direzione Educazione invece, data la propria strutturazione per gradi differenti d'istruzione, ha intrapreso un'altra strada di condivisione diretta dei database, geografici e non, in modo da garantirne l'accesso ogni qualvolta ve ne sia la necessità. Il lavoro di sintesi delle informazioni resta a carico della Direzione. Con Direzione Welfare e Salute è tuttora in corso il lavoro di sintesi delle diverse fonti informative in un unico strato geografico.

2. Omogeneizzazione e standardizzazione procedure

È proseguito il monitoraggio/aggiornamento delle procedure attivate, finalizzato a semplificare, efficientare e standardizzare le modalità di lavoro, sia interne alla Direzione che trasversali ad altre Direzioni competenti per aspetti specifici. Nei primi mesi del 2022, ad esito dell'aggiornamento della struttura organizzativa, sono ripartiti i gruppi di lavoro, che hanno individuato ulteriori priorità quale la revisione delle Linee Guida per la realizzazione delle opere di urbanizzazione nell'ambito dei procedimenti urbanistico-edilizi. È stata, quindi, avviata l'attività prodromica alla revisione delle Linee Guida, focalizzandosi



sulle questioni più rilevanti che richiedono l'individuazione di soluzioni efficaci per un iter procedimentale più celere, tenuto anche conto delle recenti novità normative e del mutamento del quadro economico di riferimento delle opere pubbliche.

La Direzione Specialistica Attuazione Diretta PGT e SUE svolge periodicamente riunioni di allineamento in relazione alle casistiche relative ai titoli edilizi e all'uniforme applicazione della normativa. Tali attività sono riportate nell'ambito del sotto gruppo di lavoro del tavolo "C'è Milano da Fare".

3. **L'informazione ai cittadini**

Proseguono le attività di efficientamento dei servizi al cittadino. Sono state perfezionate le attività per l'attivazione, prevista per il mese di giugno, dello sportello virtuale tramite piattaforma Teams per le richieste di "informazioni su pratiche in corso" anche per i tecnici oltre che per i Responsabili del Procedimento. Prosegue inoltre l'attività di aggiornamento sul sito delle faq in materia edilizia. Sono proseguite le attività di riscontro alle domande pervenute dall'Ordine degli architetti di Milano per la successiva pubblicazione sul sito istituzionale nella sezione PGT 2030 e sulla piattaforma DIMMI nonché alle richieste che pervengono attraverso il portale "il Comune risponde". A gennaio-febbraio 2022 è stata aggiornata la pagina web relativa agli "edifici abbandonati e degradati", integrando le informazioni con le disposizioni relative al "patrimonio edilizio dismesso con criticità" e aggiungendo il servizio di mappa, nel quale sono riportati gli immobili e gli ambiti di esclusione così come individuati dalla Deliberazione di Consiglio Comunale n. 108/2021.

4. **Procedimento relativo alle visure dei fascicoli edilizi**

È in corso il servizio, affidato all'esterno, di mappatura, digitalizzazione e conservazione temporanea dei fascicoli edilizi presso un archivio remoto nonché la lavorazione delle istanze di visura e la digitalizzazione dei fascicoli edilizi on demand. A maggio 2022 è stata affidata all'operatore esterno la ripetizione di tale servizio. Le attività svolte hanno consentito di ottenere i seguenti risultati:

- visura dei fascicoli cartacei a 30gg con ottimizzazione del flusso per Atti di Fabbrica e Bonus 110%, con estensione degli appuntamenti per la visura a 200/settimana con maggiore soddisfazione dell'utenza e sensibile riduzione dei ricorsi.
- Trasmissione dei Fascicoli digitalizzati a 30/60gg dalla presentazione dell'istanza mediante processo totalmente digitale.
- Tempi di evasione per le visure degli atti di modifica a circa 60 gg e riduzione dell'arretrato.

5. **Revisione Linee Guida sulle opere a scomputo oneri di urbanizzazione**

Con riferimento alle opere di urbanizzazione da realizzare nell'ambito dei procedimenti urbanistico-edilizi, presso la Direzione è stata avviata l'attività di revisione delle Linee Guida approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 1117/2013, considerata la necessità di adeguare il loro contenuto alle Linee Guida ANAC, alla procedura avviata dalla Commissione Europea, nonché alle recenti novità normative. Il focus riguarda l'approfondimento di diverse ipotesi procedurali, al fine di individuare l'iter amministrativo e le soluzioni organizzative che rispondano in modo efficace alle esigenze di un settore economico che sta subendo gli effetti negativi derivanti dall'aumento dei prezzi dovuto all'attuale crisi energetica.

6. **Interventi di Rigenerazione Urbana**

A partire dagli ultimi mesi del 2021 è iniziato un lavoro di mappatura e rappresentazione degli interventi di Rigenerazione Urbana più significativi e rilevanti nel territorio milanese inseriti nel contesto delle altre dinamiche del territorio di dimensione più minuta e distribuita denominato Atlante della Rigenerazione Urbana. Tali interventi ricomprendono Grandi Funzioni Urbane, Accordi di programma, Piani Attuativi, Piani Integrati di Intervento, Concorsi - Reinventing Cities, Permessi di Costruire Convenzionati, gli interventi del programma PINQuA, i progetti React-EU, gli interventi del Piano Quartieri, Piazze Aperte, le nuove progettualità verdi, le strategie potenziali del PGT. L'ambizioso obiettivo che si pone l'Atlante è quello di fare sintesi delle trasformazioni sul territorio con il miglior stato di aggiornamento e rappresentatività possibile. Nei primi mesi del 2022 il lavoro è proseguito ed è stato implementato coinvolgendo tutte le

Aree della Direzione. Oltre alla rappresentazione cartografica in formato classico, cartaceo, in Tavole a varie scale di definizione, è stata costruita, in collaborazione con il SIT centrale, un'applicazione web cartografica navigabile ed interrogabile sulle informazioni disponibili dei vari interventi. Detti interventi di Rigenerazione, ma anche quelli di contesto, danno la possibilità di accedere, tramite collegamento web, alle pagine dedicate complete di tutte le informazioni disponibili allo stato attuale per descrivere e far comprendere queste trasformazioni.

7. Registro dei Diritti Edificatori

Anche nel corrente anno proseguono le attività per lo sviluppo del software di gestione del Registro dei Diritti Edificatori, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, mediante l'utilizzo di piattaforma informatica. In fase di aggiornamento annuale del Piano dei Servizi si è provveduto ad allineare il database geografico con le acquisizioni relative alle pertinenze indirette del verde degli ultimi tre anni. Allo stesso tempo è stato impostato il lavoro di messa a sistema dei database attualmente utilizzati in vari formati (ESRI shapefiles, MS Excel, MS Access); una volta allineati i database l'attività proseguirà utilizzando come base di partenza il lavoro svolto per la mappatura delle pertinenze indirette del verde, in ottica di futura condivisione su piattaforma interoperabile. È in fase di costruzione un sistema basato sulla creazione di diversi shapefile (decollo, atterraggio) e tabelle (volo, calcoli) per la gestione dei certificati, che possa riunire in un'unica procedura l'insieme delle attività attualmente suddivise in più parti, ai fini di rendere più fluido il processo di lavoro e garantire il controllo dei dati. Proseguono altresì le interlocuzioni con Agenzia delle Entrate per l'aggiornamento dei valori di stima dei diritti edificatori perequabili generati da aree di proprietà del Comune di Milano con le analisi preliminari di alcuni "casi studio" richiesti dalla stessa Agenzia. Sono anche iniziate le analisi e le verifiche delle aree di proprietà comunale a pertinenza indiretta (verifica: titoli di proprietà, lotto funzionale, consistenza e stato di fatto, criticità, ecc.), propedeutiche al distacco dei diritti edificatori per il successivo inserimento nel Registro, ai fini di una futura alienazione degli stessi. Sempre in merito al Registro dei Diritti Edificatori, sta proseguendo ed è in via di definizione l'analisi di tutti i nuovi casi di perequazione previsti dal PGT.

8. Certificati di Destinazione Urbanistica (CdU) e Certificati Urbanistici (CU)

Procede l'informatizzazione della procedura di rilascio dei CdU e CU impostando il lavoro su tre livelli: primo la georeferenziazione delle mappe catastali di archivio da utilizzare, a completamento, come base per disegnare su database geografico (secondo livello) le oltre 18.000 cartelle presenti in archivio da scansare; terzo livello sarà la definizione di una proposta per una procedura guidata alla compilazione del testo del Certificato tramite report di QGIS, per velocizzare il processo e rendere meno probabile l'errore di compilazione rispetto alla situazione attuale.

Per il primo livello sono state predisposte 704 mappe in formato .jpg (pronte per la georeferenziazione) e allo stato attuale sono state georeferenziate 80 mappe, circa l'11% delle mappe totali. Sono stati altresì inseriti, al 31/5 1.408 perimetri (1.039 cartelle di densità edilizia, riportanti in alcuni casi anche il lotto funzionale, e 369 cartelle di archivio contenenti informazioni di carattere generale).

9. Strade private

Prosegue l'attività di informatizzazione: sono state georeferenziate e trasferite su base geografica GIS le informazioni contenute nel database Access storicamente utilizzato per la gestione delle richieste.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare l'arredo urbano e lo spazio pubblico quali leve di rigenerazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Valorizzazione dell'arredo e della qualità urbana

DIREZIONE

Tecnica e Arredo Urbano

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nell'ambito delle attività di progettazione finalizzata alla valorizzazione, riqualificazione e recupero dell'arredo urbano, dei monumenti, delle fontane e degli spazi pubblici costruiti, nonché la realizzazione delle necessarie opere di manutenzione tali da garantire manufatti costruiti in piena regola d'arte, si evidenzia lo stato di avanzamento dei lavori dei seguenti appalti inerenti:

- **Piazza Castello - Via Beltrami** (Municipio 1) – Fine lavori prevista per giugno 2023. Stato avanzamento opere **25%**.
- **Piazza Lavater** (Municipio 3) - Fine lavori prevista per luglio 2022. Stato avanzamento opere **98%**.
- Riqualificazione **Piazza Belloveso** (Municipio 9) - Fine lavori prevista per ottobre 2022. Stato avanzamento opere **32,5%**.
- Riqualificazione ambientale **Piazzale Santorre di Santarosa** (Municipio 8) - Fine lavori prevista per giugno 2023. Stato avanzamento opere **18%**.
- Interventi di manutenzione ordinaria per la conservazione di pavimentazioni di pregio e oggettistica in ambiti pedonali – Lotto A - Fine lavori luglio 2022. Stato avanzamento opere **98%**

App. 17/2018 Manutenzione per la conservazione di Fontane e Monumenti – Lotto A - Nell'ambito delle priorità di intervento si è proceduto al:

- restauro conservativo del **monumento dedicato a Luciano Manara** presso i Giardini Pubblici Indro Montanelli (Municipio 1) - Opere di restauro concluse al **100%**, si stanno eseguendo opere di abbellimento delle cancellate e balaustra che contornano il monumento.
- restauro conservativo del **monumento dedicato a Giuseppe Garibaldi** presso Largo Cairoli (Municipio 1) - Restauro in corso di esecuzione. Stato avanzamento dei lavori al **50%**.
- intervento di manutenzione straordinaria delle **Vasche di Via Bruno Cassinari** presso il Quartiere Santa Giulia con miglioramento contestuale degli impianti di ricircolo di ogni gruppo di vasche (Municipio 4) - Intervento eseguito al **100%**.

Prosecuzione fino alla naturale scadenza contrattuale del 21/12/2022 delle attività di programmazione e realizzazione di interventi di manutenzione programmabile e non programmabile su necessità/guasto sul patrimonio gestito, costituito da fontane, monumenti, cippi e targhe commemorative. Stato Avanzamento Lavori **86%**.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

PROGRAMMA OPERATIVO

Rigenerazione urbana, riqualificazione e gestione del patrimonio immobiliare abitativo

DIREZIONE

Casa

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nell'ottica dell'ottimizzazione della gestione del patrimonio abitativo pubblico di proprietà comunale e del miglioramento della qualità dei servizi erogati, secondo quanto previsto dalla Convenzione tra Comune di Milano e MM S.p.A. sottoscritta in data 30/06/2015, si è provveduto, con Determinazione Dirigenziale n. 6094 del 28 luglio 2021 all'approvazione dei KPI, relativi all'anno 2021, già preliminarmente individuati con Determinazione Dirigenziale n. 11082 del 30/12/2020.

I primi 3 KPI, AZIONI DI CONTATTO E SENSIBILIZZAZIONE DEI NUCLEI NON RISPONDENTI ALL'ANAGRAFE UTENZA, ARCHIVIO TECNICO, MOROSITÀ UNITÀ ABITATIVE – RISCOSSIONE, sono la rappresentazione dello sviluppo e della prosecuzione di attività già avviate in anni precedenti.

A questi si è aggiunto il

KPI n. 4 – CERTIFICATI DI PREVENZIONE INCENDI – riferito ad un'attività nuova, che si pone l'obiettivo di colmare progressivamente il “gap” relativo alla regolarizzazione delle certificazioni ai fini antincendio relative al patrimonio abitativo di proprietà comunale: rinnovo dei certificati di prevenzione incendi e presentazione di nuove pratiche (SCIA antincendio), nell'ambito del patrimonio gestito dalla società MM S.p.A.

In data 25/02/2022, nel rispetto dei termini concordati, MM S.p.A. ha trasmesso la relazione finale riferita a tutti i predetti KPI, nonché la documentazione a corredo della medesima, la cui puntuale disamina ha confermato il raggiungimento di tutti gli obiettivi prefissati.

Con Determinazione Dirigenziale n. 3406 del 02/05/2022, avente ad oggetto “*Consuntivo della valutazione delle prestazioni fornite da MM S.p.A. in relazione agli obiettivi (kpi) assegnati per l'annualità 2021*”, si è preso atto dell'esito positivo dell'attività svolta da MM S.p.A. in relazione agli obiettivi stessi, ai fini della liquidazione del compenso pattuito.

Per l'anno 2022, si è ritenuto quindi opportuno riproporre i seguenti 3 KPI, che costituiscono la prosecuzione di attività ricomprese negli obiettivi relativi all'annualità precedente:

KPI n. 1 -A ZIONI DI CONTATTO E SENSIBILIZZAZIONE DEI NUCLEI NON RISPONDENTI ALL'ANAGRAFE UTENZA.

KPI n. 2 – MOROSITÀ UNITÀ ABITATIVE – RISCOSSIONE.

KPI n. 3 – CERTIFICATI DI PREVENZIONE INCENDI.

Gli stessi - già approvati, in linea di massima, con Determinazione Dirigenziale n. 12244 del 28/12/2021 - saranno puntualmente definiti ed eventualmente integrati, unitamente alla definizione del compenso a essi collegato, con un ulteriore provvedimento dirigenziale, dopo l'approvazione del bilancio.

Avvio, in collaborazione con Regione Lombardia, delle nuove modalità di gestione delle graduatorie previste dalla Legge Regionale n.16/2016 e successivi adempimenti

Il Comune di Milano in questi ultimi anni ha partecipato ai tavoli regionali per la definizione delle nuove norme regolamentari di attuazione della Legge Regionale n. 16/2016. Il nuovo Regolamento Regionale (R.R.) n. 3/2019 "Modifiche al Regolamento Regionale 4 agosto 2017 n. 4 (Disciplina della programmazione dell'offerta abitativa pubblica e sociale e dell'accesso e della permanenza nei servizi abitativi pubblici)" è stato approvato l'8 marzo 2019.

È stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 16 gennaio 2020 il "Regolamento per l'istituzione ed il funzionamento del Nucleo di Valutazione Tecnico previsto dalla D.G.R. n. XI/2063 del 31/07/2019, nell'ambito del procedimento di assegnazione dei servizi abitativi transitori (SAT)". Di conseguenza è stato individuato e nominato lo specifico Nucleo di Valutazione Tecnico, composto da n. 4 unità, di cui una con funzioni di Presidente, ed altre 4 unità in funzione di sostituti; i componenti il Nucleo sono così ripartiti: uno dell'Area Politiche per l'Affitto, uno dell'Area Assegnazione Alloggi ERP, uno della Direzione Welfare e Salute ed uno di ALER Milano.

Con Deliberazione n. 76 del 16/12/2020 del Consiglio Comunale, è stato approvato il Piano Annuale 2021. Di seguito se ne riportano i dati salienti

- Alloggi SAP resi disponibili per l'intero anno: n. 2.014 complessivamente, di cui n. 982 di proprietà del Comune di Milano e n. 1.032 di proprietà di ALER Milano.
- Quota percentuale alloggi da riservare per nuclei indigenti: 20% sia per Comune di Milano che per ALER Milano.
- Alloggi da destinare a S.A.T.: n. 200 complessivamente, di cui n. 150 del Comune di Milano e n. 50 di ALER Milano.
- Quota percentuale alloggi da destinare alle Forze dell'Ordine e Vigili del Fuoco: 3% per il Comune di Milano e 5% per ALER Milano.
- È stata confermata la categoria speciale per l'integrazione sociale già prevista nel Piano Annuale 2020.

Con la L.R. n. 8 del 25/05/2021 (Legge di revisione normativa ordinamentale 2021), art. 27 della stessa, sono state apportate svariate modifiche agli artt. 2, 23, 26 e 43 della L.R. 16/2016 che hanno previsto modifiche per le procedure di assegnazione dei SAP ed un allungamento delle tempistiche contrattuali dei SAT (da 12 mesi, eventualmente rinnovabili per altri 12, fino ad un massimo di 5 anni).

Sul punto, si rileva che, con Deliberazione di Giunta n° XI/5305 del 4/10/2021, la Regione Lombardia ha approvato il R.R. recante modifiche al R.R. 42017 n. 4, e formulato disposizioni per l'attuazione delle modifiche alla L.R. 16/2016 di cui all'art. 14 della L.R. 7/2021 e all'art. 27 della L.R. 8/2021, nonché ulteriori disposizioni modificative e transitorie, tra le quali l'approvazione del piano triennale dell'offerta SAP a decorrere dall'anno 2022 e il posticipo al 30 giugno 2022 del termine di efficacia degli avvisi emanati e delle graduatorie definitive pubblicate prima dell'entrata in vigore di tali modifiche regolamentari. Successivamente, con propria Deliberazione n° XI/5394 del 18/10/2021, la Giunta Regionale della Lombardia ha approvato lo schema tipo di avviso pubblico per l'assegnazione di unità abitative SAP.

In attuazione del Piano dell'offerta abitativa pubblica e sociale per l'anno 2021, in data 03/05/2021 è stato pubblicato il nuovo Avviso 3.620, con scadenza di presentazione delle domande all'08/06/2021.

In tale avviso sono state messe a bando 600 unità abitative (300 per il Comune e 300 per ALER Milano), le relative graduatorie definitive sono state pubblicate in data 15/07/2021. Anche per questo avviso è stato rinnovato l'accordo di collaborazione operativa con ALER Milano.

Al 31 maggio 2022, le attività di verifica delle domande di partecipazione al predetto avviso 3620 si sono concluse con l'adozione, da parte della competente Area Assegnazione Alloggi ERP, di complessivi 370 provvedimenti di assegnazioni, di cui solo 8 non ancora perfezionati dal gestore MM S.p.A., con la stipulazione del contratto di locazione tra MM S.p.A. e il nucleo familiare assegnatario. Tali assegnazioni hanno interessato anche gli alloggi SAP resisi disponibili dopo la pubblicazione dell'avviso 3.620 fino all'approvazione della graduatoria definitiva relativa all'avviso successivo.

Nel mese di settembre 2021 sono state avviate le procedure per la formazione del Piano Annuale 2022 e del Piano Triennale 2022/2023/2024; il Piano annuale 2022 è stato approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 31/01/2022; l'approvazione del Piano triennale, invece, è stata posticipata dal legislatore regionale al 31/12/2022.

Di seguito si riportano i dati salienti del Piano Annuale 2022

- Alloggi SAP resi disponibili per l'intero anno: n. 2.200, di cui n. 950 di proprietà del Comune di Milano e n. 1.250 di proprietà di ALER Milano.
- Quota di alloggi da riservare ai nuclei indigenti: max 40% per Comune di Milano, subordinatamente e in proporzione al reperimento delle corrispondenti coperture sul bilancio comunale, e 20% per ALER Milano.
- Alloggi da destinare ai Servizi Abitativi Transitori (S.A.T.): n. 300 complessivamente, di cui n. 200 del Comune di Milano e n. 100 di ALER Milano.
- Quota percentuale alloggi da destinare alle Forze dell'Ordine e Vigili del Fuoco: 5% per il Comune di Milano e per ALER Milano;
- Altra condizione familiare di particolare e motivata rilevanza sociale così definita: "Nuclei familiari che non rientrano nelle condizioni familiari previste ai punti 1, 2, 3 dall'Allegato 1 R.R. 4/2017 (anziani, famiglie di nuova formazione, nuclei familiari di un componente con un eventuale minore o più a carico) e che siano ospitati temporaneamente, da almeno 6 mesi alla data della domanda, presso alloggi AUTE/RST, strutture gestite dal Comune di Milano o presso strutture/alloggi gestiti da enti che operano in collaborazione con il Comune stesso per via di contratti, concessioni, convenzioni o accreditamenti finalizzati alla cura del disagio abitativo, sociale ed economico."

In attuazione del Piano Annuale 2022, **in data 24/02/2022 è stato pubblicato il nuovo Avviso 4881**, con scadenza di presentazione delle domande al 9/05/2022.

In tale avviso sono state inserite **650 unità abitative** (250 per il Comune e 350 per ALER Milano), ed è imminente la pubblicazione della graduatoria definitiva di competenza comunale. Successivamente, sulla base delle ulteriori e recentissime modifiche alla normativa regionale, di cui alla L.R. n. 9 del 20/05/2022; a giugno sarà stato pubblicato l'avviso 5640, con scadenza di presentazione delle domande al 12/07/2022, avente ad oggetto n. 133 unità abitative nello stato di fatto, ovvero unità non immediatamente assegnabili per carenze di manutenzione (33 di proprietà del Comune e 100 di ALER Milano). Al momento, è in corso la fase di presentazione delle domande, per la quale l'Area Assegnazione Alloggi svolge l'attività di supporto ai cittadini interessati.

Inoltre, **dal 29 marzo 2022 al 5 maggio 2022 è stato pubblicato l'Avviso 5040** per l'assegnazione delle unità abitative destinate ai SAP nell'ambito territoriale di Garbagnate Milanese, tra le quali 4 unità di proprietà del Comune di Milano e localizzate nel Comune di Paderno Dugnano. Il Comune di Milano, mediante la competente Area Assegnazione Alloggi ERP, dopo aver pubblicato la graduatoria definitiva, ha avviato le attività di verifica delle domande presentate ai fini dell'assegnazione dei predetti alloggi.

Dal mese di maggio 2020 è stata avviata il procedimento finalizzato all'assegnazione dei (S.A.T.) e, a partire dal mese di luglio dello stesso anno, la valutazione delle istanze idonee da parte del Nucleo di Valutazione Tecnico e la sottoscrizione del Patto di Servizio con la Direzione Welfare e Salute; nel mese di settembre è stato possibile procedere con le prime assegnazioni, vista la disponibilità di alloggi comunicata rispettivamente da Metropolitana Milanese S.p.A. e ALER Milano.

Dal 1/01/2022 sino al 31/05/2022 risultano pervenute n. 534 domande e sono stati adottati n. 89 provvedimenti di assegnazione e sottoscritti n. 65 contratti di locazione dei quali n. 64 con Metropolitana Milanese e n. 1 con ALER Milano.

Pertanto, al 31/05/2022, in totale, a fronte di n. 3.266 domande presentate, sono stati sottoscritti n. 399 contratti di locazione.

Dopo l'avvio dell'attività di rinnovo dei contratti di locazione sottoscritti e in scadenza, così come previsto dalle disposizioni regionali (L. R. n. 16/2016 e DGR 2063/2019), al 31/05/2022 sono stati assunti n. 52 provvedimenti (autorizzazione al rinnovo del contratto di locazione).



Nel mese di maggio 2022 è stato possibile concludere l'ingegnerizzazione del processo di assegnazione dei S.A.Transitori, mediante lo sviluppo dell'applicativo Appian; pertanto, anche a seguito della conclusione dell'emergenza sanitaria, la protocollazione delle istanze avviene esclusivamente in presenza allo sportello dell'Area Assegnazione Alloggi ERP, previo appuntamento da fissare obbligatoriamente attraverso l'Agenzia digitale o mediante il numero di telefono 02.02.02. A seguito della modifica della L.R. n. 16/2016, art. 23, comma 13 che ha previsto la possibilità di utilizzare gli alloggi destinati ai S.A.T. per i nuclei familiari in possesso dei requisiti economico-patrimoniali per l'accesso ai SAP, in situazione di fragilità accertata da parte dell'Autorità Giudiziaria o dei servizi sociali del Comune, al fine di assicurare l'attuazione di programmi di riqualificazione, nell'ambito di specifici protocolli per la sicurezza dei quartieri, anche oggetto di esame da parte del Comitato provinciale per l'ordine e la sicurezza pubblica ex L. n. 121/1981, sono state avviate le attività finalizzate all'approvazione del Protocollo per le famiglie occupanti l'insediamento spontaneo sito nell'area di via Vaiano Valle, 41 ed è stata adottata la Deliberazione di Giunta Comunale n. 790 del 27.05.2022

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2343 del 30/12/2019 è stata disposta l'“Accettazione del finanziamento di € 450.000,00 assegnato da Regione Lombardia ai sensi della D.G.R. n. XI/2527 del 26/11/2019 avente ad oggetto Determinazione dei criteri e delle modalità del sostegno regionale all'avvio e consolidamento dei Servizi Abitativi Transitori nella città di Milano ai sensi dell'art. 23, comma 13 della Legge Regionale n. 16/2016 e della DGR del 31 luglio 2019, n. 2063”, disponendo l'utilizzo delle somme per l'allestimento degli arredi necessari a consentire l'immediata abitabilità dell'alloggio da parte dei nuclei familiari assegnatari in condizione di grave emergenza abitativa.

Con l'aggiudicazione dell'Appalto (Determinazione Dirigenziale n. 41/2020) è stata avviata l'attività di fornitura degli arredi e al 31/05/2022 sono stati sottoscritti n. 3 contratti applicativi per complessivi n. 30 alloggi arredati, spesa totale di € 170.164,00=

Aumentare e diversificare l'offerta abitativa in base agli specifici bisogni abitativi

Agenzia Sociale per la Locazione

Per quanto riguarda l'*Agenzia Sociale per la Locazione*, in data 20/10/2021 è stata avviata la fase di co-progettazione che si è conclusa il 22/12/2021 con l'approvazione dei relativi verbali, del piano operativo, frutto dei lavori di co-progettazione, e dello schema di convenzione tra Comune di Milano e RTI per l'attuazione del progetto, sottoscritta nella stessa data per l'avvio del nuovo servizio a partire dall'1/1/2022. A tale scopo in data 28/12/2021 è stato infine sottoscritto il verbale di consegna dei locali comunali presso Villa Scheibler, quale sede operativa dell'Agenzia, e dei materiali, attrezzature e documenti necessari alla continuità dei servizi.

Coordinamento emergenze abitative

Per dare risposta alla emergenza abitativa è proseguita l'attività di acquisizione delle istanze per l'assegnazione di alloggi in locazione temporanea e alla loro istruttoria al fine della valutazione del Gruppo di Coordinamento per l'emergenza abitativa, oltre al servizio di informazioni generali e orientamento all'utenza.

Alla data del 31.05.2022 hanno avuto luogo n. 5 riunioni e valutate n. 23 istanze per un totale complessivo nel biennio di 24 riunioni e n. 132 istanze valutate; alla stessa data risultano sottoscritti n. 76 contratti di locazione temporanea (n. 30 nell'anno 2020, n. 33 nell'anno 2021 e n. 13 nell'anno 2022).

Alla data del 31/05/2022 risultano collocate negli alloggi disponibili al progetto n. 63 famiglie su 69 alloggi.

Si è proseguito con l'attività di ospitalità in albergo delle famiglie secondo le disposizioni date dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 1206 del 19/07/2019. Dal 1/01 al 31/05/2022 sono state ospitate nelle strutture alberghiere n. 18 nuove famiglie, che si aggiungono alle 85 famiglie dell'anno 2021.



Con la cessazione dell'emergenza sanitaria e il parziale riavvio della esecuzione degli sfratti, la presenza delle famiglie è drasticamente diminuita e al 31/05/2022 risultano ospitate n. 6 famiglie.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 754 del 2/07/2021 sono state approvate le linee di indirizzo per la sottoscrizione del Protocollo Operativo del Progetto per l'individuazione di strutture alloggiative per l'ospitalità di nuclei/persone fragili sottoposti a procedure di sgombero predisposto dal Comune d'intesa con ALER Milano, Regione Lombardia per l'attuazione di progetti di riqualificazione urbana e contestuale approvazione delle linee di indirizzo per l'affidamento, ivi previsto, delle attività di accompagnamento per il supporto a nuclei/persone fragili e gestione degli alloggi, finanziato con fondi vincolati del Ministero e di Regione Lombardia (c.d. "progetto Lorenteggio").

Il Progetto, finanziato dal Ministero dell'Interno per € 980.000,00 e da Regione Lombardia per € 600.562,37 (mediante nuova destinazione di risorse già erogate con DGR 2065/2019), ha l'obiettivo di individuare immobili/alloggi, anche nel settore privato, da destinare all'accoglienza temporanea di nuclei familiari socialmente fragili ed occupanti senza titolo alloggi di proprietà pubblica, garantendo un percorso di sostegno nel rientro dell'alveo della legalità, in modo da potere acquisire nel tempo autonomia e regolarizzarsi nell'accesso alla casa.

Conseguentemente sono proseguite le attività finalizzate all'attuazione del progetto, in particolare l'individuazione degli alloggi e la loro messa a disposizione per la locazione.

A seguito della pubblicazione del primo Avviso Pubblico per misure di sostegno alla locazione anche a seguito delle difficoltà economiche derivanti dall'emergenza Covid-19 (Determinazione Dirigenziale n. 2936/2020) alla data del 31/05/2022, a seguito della Determinazione Dirigenziale n. 9488/2021, risultano concluse le attività istruttorie relative alle domande con punteggio 3,2,1 e adottata la Determinazione Dirigenziale n. 2933 del 14/04/2022 di approvazione della spesa di € 1.000.000,00=.

11.1

A seguito dell'accettazione del finanziamento di € 4.777.261,23= di Regione Lombardia per l'attuazione della Misura Unica "Sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato anche a seguito delle difficoltà economiche derivanti dalla emergenza sanitaria Covid-19" prevista dalla DGR n. 5324/2021 (DGC n. 1596/2021) in data 1/04/2022 la Giunta Comunale ha adottato la Deliberazione n. 425 di approvazione delle linee di indirizzo per l'attuazione della Misura Unica.

Con provvedimento dirigenziale n. 1565 del 7/03/2022 è stata approvata la spesa di € 4.777.261,23= e con provvedimento n. 3049 del 20/04/2022 è stato approvato **l'Avviso Pubblico per misure di sostegno al mantenimento dell'alloggio in locazione sul libero mercato** anche a seguito delle difficoltà economiche derivanti dalla emergenza sanitari Covid-19 – Misura Unica – DGR n. 5324/2021.

Il Bando si è concluso il 18 maggio 2022 registrando n. 14.280 domande.



11.1

Recupero sfitti

Prosegue l'attività di recupero degli alloggi sfitti già sviluppata con il "Progetto Zero Case Vuote" con la finalità di ridurre sensibilmente (di almeno 3.000 unità) il numero di alloggi sfitti dal 2016 al 2021. Alla data del 27/05/2022 risultano recuperati n. 3940 alloggi.

Nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche (PTO) 2022/2024 sono stati previsti i seguenti finanziamenti destinati ad interventi di recupero sfitti:

Anno 2022: 12.000.000,00 euro.

Anno 2023: 15.000.000,00 euro.

Anno 2024: 15.000.000,00 euro

Ai fini dei relativi inserimenti in prima annualità nel PTO 22/24, per quanto riguarda l'annualità 2021, i progetti prioritari sono stati approvati con le Delibere di Giunta nn. 1460, 1461, 1462 e 1463 del 19/11/2021, e i Piani di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE) con la Delibera di Giunta n. 1564 del 10/12/2021.

L'area Gestione ERP ha proposto come interventi prioritari 2022 una serie di progetti per un totale di euro 28.000.000,00 (escluso l'intervento PINQUA di Via Giaggioli).

Le commesse approvate e finanziate nel 2021 si trovano nel seguente stato

- C2101: aggiudicata
- C2102: aggiudicata. È in corso la progettazione esecutiva dei primi 3 Contratto Applicativo (CA)
- C2007: aggiudicata.
- C2105: aggiudicata

Le commesse approvate e finanziate nel 2020 si trovano nel seguente stato

- C2001: lavori in corso (1^ CA)
- C2005: in corso la progettazione esecutiva degli interventi di adeguamento CPI di alcune Centrali Termiche
- C2006: in corso la progettazione esecutiva degli interventi di realizzazione di nuovi impianti ascensori
- C2008: lavori in corso (1^ e 2^ CA); progettazione esecutiva in corso (3^ CA).

Le commesse approvate e finanziate nel 2019 si trovano nel seguente stato

- C1901 – lavori in corso (1^ CA)
- C1902 – lavori fermi - terzo contratto applicativo: sono sorti problemi da parte dell'impresa e risultano attualmente in corso valutazioni sulla possibile rescissione contrattuale
- C1903 – primo contratto applicativo con progetto validato. Avvio lavori slittato per variazione prezzi
- C1905 – lavori in corso (1^ CA); progettazione esecutiva dell'intervento da inserire nel 2^ CA
- C1906 – 1° contratto applicativo con progetto validato; progettazione esecutiva degli interventi previsti nel 2^ CA. Avvio lavori slittata per variazione prezzi
- C1907 – lavori in corso (1^ CA); progettazione esecutiva interventi da inserire nel 2^ CA
- C1910: lavori in corso. La commessa gode dei finanziamenti di cui alla Deliberazione di Giunta Regionale n. 1286 del 18/02/2019 "Criteri della manifestazione di interesse per interventi volti al recupero e alla riqualificazione del patrimonio adibito a servizi abitativi pubblici (S.A.P.) in attuazione del programma di recupero previsto dall'art.4 della legge n. 80/2014" e riguarda un programma di ristrutturazione/riqualificazione di n. 70 alloggi posti fuori dal territorio cittadino relativamente al quale si è ottenuta l'ammissibilità ad un cofinanziamento massimo pari a € 1.054.680,00. L'intervenuta emergenza Covid-19 non ha permesso di rispettare la data di consegna dei lavori originariamente prevista per aprile 2020. I lavori sono stati avviati con la consegna del primo contratto applicativo, avvenuta nel mese di agosto 2021. Dopo il completamento del primo contratto applicativo e l'avvio dei lavori relativi al secondo si è reso necessario procedere alla rescissione del contratto a causa di ritardi ed inadempienze dell'impresa.
I lavori sono stati riassegnati ad altra Impresa. È in corso la riprogettazione degli interventi e l'adeguamento prezzi; riavvio lavori previsto entro dicembre 2022.

Sono in corso i lavori per i seguenti interventi specifici di manutenzione straordinaria (MS):

- MS Via Saint Bon (C1704): in data 16/03/2021 sono stati consegnati i lavori. I lavori sono in corso, sebbene siano stati registrati ritardi da parte dell'Impresa. Avanzamento dei lavori al 05/05/2022 pari al 35%. Approvato il primo atto di sottomissione ed è in corso di predisposizione il secondo atto di sottomissione per opere in variante.
- Via Cilea 118/120 (€ 5.000.000,00): lavori terminati. Sono in corso le opere di completamento
- Via Villani Giuffrè (€ 14.000.000,00); avanzamento lavori al 05/05/2022 pari al 40%. Approvato il 1° atto di sottomissione con rifinanziamento dell'opera. In fase di valutazione ulteriore variante con conseguente rifinanziamento dell'opera per adeguamento prezzi e riserve: stimato un importo lavori di 2.5 mln di euro.

Tutte le commesse risentono, sia in termini di tempi dei lavori sia in termini di costo degli stessi, della situazione di emergenza globale con conseguente adeguamento dei prezzi e difficoltà nel reperire sul mercato alcune tipologie di prodotti. Vi è quindi un'estrema difficoltà nella gestione delle imprese e nella prosecuzione dei lavori.

Sfitti in condomini misti

A seguito dell'esclusione dalla disciplina ERP di circa 305 alloggi di proprietà comunale in condomini di proprietà mista (comunale e privata) e dell'approvazione dei criteri per l'emissione dei bandi per l'affidamento a soggetti terzi degli alloggi con Deliberazione di Giunta Comunale n. 2069 del 13/11/2015, sono stati emessi otto bandi, in relazione ad altrettanti ambiti cittadini, che hanno sinora portato all'affidamento di un totale di n. 189 unità ad enti del Terzo Settore.

Successivamente all'esito positivo dei controlli di legge, in data 16/12/2021 è stato stipulato il contratto di concessione degli immobili oggetto di bando e dato mandato al gestore MM S.p.A. per la consegna formale degli stessi all'operatore individuato, Fondazione San Carlo.

Consolidamento e sviluppo di nuovi progetti finalizzati a mettere a disposizione di giovani ed altre categorie alloggi temporanei e/o definitivi

Progetto Ponte Abitativo

In data 22 ottobre 2019 è stato sottoscritto con DAR=Casa Società cooperativa il contratto relativo alla concessione di servizi abitativi temporanei con funzione di risposta alle emergenze abitative da insediare nell'immobile di proprietà comunale sito in via Carbonia 3 (Progetto Ponte Abitativo), e in data 28 novembre 2019 si è proceduto alla consegna dell'immobile per l'avvio delle prestazioni contrattuali.

Alla data del 31/05/2022 risultano sottoscritti complessivamente n. 37 contratti e collocate nello stabile n. 25 famiglie su 32 alloggi disponibili.

Stimolare la crescita dell'offerta abitativa sociale in affitto, sostenere il mantenimento dell'abitazione nel mercato privato della locazione, anche come forma di contrasto all'emergenza abitativa

Per il consolidamento e sviluppo di progetti finalizzati al recupero degli alloggi sfitti, non sottoposti alla disciplina dell'ERP, anche attraverso la collaborazione con soggetti del privato e del privato sociale, **si è proceduto ad avviare nuovi progetti in cui coinvolgere operatori privati per la concessione di alloggi pubblici sfitti** da recuperare e gestire secondo criteri predeterminati, in relazione alla natura degli stessi, agli obiettivi di risposta alle emergenze abitative e di diversificazione dell'offerta abitativa pubblica; in particolare, è in corso di definizione, di concerto con Regione Lombardia, la fattibilità del *Progetto sperimentale di welfare residenziale per lavoratori*, al fine di incrementare l'offerta di alloggi a canoni accessibili a lavoratori fuori sede con contratti presso aziende ed enti (pubblici e privati) con sede operativa in città.

In merito al rafforzamento e ampliamento delle attività dell'Agenzia Sociale per la Locazione, per la promozione e la diffusione del ricorso al canone concordato, sulla base della co-progettazione svolta con il gestore selezionato per l'avvio del servizio dal 1/1/2022 si stanno implementando le attività, aggiungendo la gestione



11.1



17.17

di ulteriori forme contrattuali previste dalla legge 431/98 (es. locazione temporanea) anche rispondendo a nuovi target (es. giovani famiglie, studenti, lavoratori temporanei ecc.). Sono inoltre state avviate le attività per sperimentare il *One Stop Shop*, uno sportello integrato che possa costituire un punto di orientamento alla casa e alla strutturazione di appositi percorsi di accompagnamento per la fuoriuscita dal disagio abitativo per i nuclei in locazione sul mercato privato.

Inoltre:

- sono state avviate le attività per il miglioramento e aumento dell'efficacia della pianificazione e gestione delle convenzioni urbanistiche che prevedono la realizzazione di edilizia residenziale sociale e vincoli alla locazione (e alla vendita) a prezzi convenzionati e calmierati, in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana. È stato inoltre avviato un lavoro di sistematizzazione e mappatura degli alloggi afferenti alle diverse convenzioni, anche al fine di rendere maggiormente visibile ai cittadini l'offerta in affitto a canoni accessibili. Dal 1/3/2022 è disponibile sul sito web dell'Agenzia, una modalità di consultazione geografica degli alloggi disponibili e delle modalità di assegnazione, attività coordinata con vari operatori immobiliari privati.
- è stato inoltre iniziato un percorso per la **messa a sistema dell'offerta di locazione a canone accessibile** (e le misure di sostegno ed incentivazione ad essa connesse) sia derivante da iniziative esclusivamente pubbliche, sia proveniente da accordi con operatori privati.



11.1

Migliorare la qualità della vita e la coesione sociale attraverso la rigenerazione degli ambiti di edilizia residenziale pubblica.

Riqualificazione del quartiere comunale Solari (Primo Quartiere Umanitaria)

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1505 del 26/11/2021 è stato approvato il progetto definitivo “LOTTO 2 - INTERVENTO DI RECUPERO DELLE CORTI DI VIA SOLARI 40”, di importo stimato in € 9.750.000,00. L'intervento è stato finanziato e con Determina Dirigenziale n. 12327 del 29/12/2021 è stato affidato a MM S.p.A. l'incarico per lo sviluppo della progettazione esecutiva e per le attività successive fino al collaudo. È prevista la consegna del progetto esecutivo, verificato e validato, entro novembre 2022.

Progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché volti a migliorare la qualità del decoro urbano e del tessuto socio-ambientale. Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”

Con Decreto del Ministero dell'Interno del 30/12/2021, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, sono stati individuati i Comuni beneficiari del contributo previsto dall'articolo 1, commi 42 e seguenti, della Legge 27 dicembre 2019, n.160 e dal DPCM del 21 gennaio 2021, da destinare ad investimenti in progetti di rigenerazione urbana, volti alla riduzione di fenomeni di marginalizzazione e degrado sociale, nonché al miglioramento della qualità del decoro urbano e del tessuto sociale ed ambientale.

L'intervento “Via Rizzoli 13-45 e 73-87: intervento di manutenzione straordinaria generale e **riqualificazione energetica e impiantistica**” è stato ammesso al finanziamento per un importo pari a € 11,5 mln. L'atto d'obbligo, connesso all'accettazione del finanziamento, è stato sottoscritto in data 08/04/2022.

La riqualificazione energetica ed impiantistica, oltre che la razionalizzazione degli spazi, dei complessi di edilizia residenziale pubblica di via Rizzoli viene inserita nel più ampio programma di rigenerazione dell'area Lambro-Idro-Gobba-Rizzoli e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici, anche attraverso interventi di contenimento del rischio idraulico, nel rispetto della dinamica fluviale e delle esigenze ecosistemiche.



7.3 e
11.1

Rimodulazione dell'AQST (Accordo Quadro di Sviluppo Territoriale) per la casa per i comuni a fabbisogno elevato ed acuto nei comuni di Milano, Corsico e Cesano Boscone. Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”

A fronte delle problematiche emerse nella precedente procedura di gara, si è ritenuto necessario adeguare il progetto esecutivo con la costituzione di due dossier progettuali relativi alle opere di demolizione e di ricostruzione delle torri “A” e “B” di via Tofano, 5 da porre separatamente a base di gara. Con Delibera di Giunta Comunale n. 814 del 17/7/2020 sono stati approvati il nuovo Quadro Economico (QE) e la suddivisione nei due lotti: Demolizione e Ricostruzione.

La consegna dei lavori di “Nuova costruzione di n. 118 alloggi da assegnare a canone sociale in Via Tofano 5, nel Comune di Milano” è avvenuta entro il termine del 26 ottobre 2021, ovvero entro i termini previsti dalla proroga al finanziamento concessa dalla Regione Lombardia con D.D.S. (Decreto Dirigente Struttura) n. 4367 del 30/03/2021. Il termine di ultimazione dei lavori è stato fissato al 26 ottobre 2023.

7.3

Progetti europei dell'Unità Politiche dell'Affitto

Oltre alle già indicate risorse per il quartiere Lorenteggio (5 mln/€) la Direzione gestisce direttamente un ulteriore importo di circa 9,6 mln/€ destinato alla realizzazione dei progetti PON Metro (Programma Operativo Nazionale Plurifondo “Città Metropolitane”) ed è impegnata in numerose attività destinate alla realizzazione dei seguenti progetti:

- *Abitare in borgo (azione MI. 4.1.1.a e azione MI3.1.1.a del PON Metro)* – Modello innovativo per la riqualificazione urbana e la risposta ai bisogni abitativi attraverso il recupero e la gestione dell'immobile comunale inagibile di via De Lemene 51/55/59 (cascina Boldinasco), per un importo finanziato di circa 2.8 mln/€. Con Delibera della Giunta Comunale n. 1014 dell'8/06/2018 sono state approvate le linee di indirizzo per la concessione dei servizi abitativi tramite Partenariato Pubblico Privato ex art. 180 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.; la gara pubblicata con scadenza 28/02/2019 è andata deserta. Si è pertanto stabilito di procedere con procedura negoziata ex art. 63 del D. Lgs. n. 50/2016 mediante Avviso pubblico di manifestazione di interessi al fine di individuare gli operatori da invitare alla suddetta procedura. Sono stati pertanto individuati n. 4 operatori ai quali, in data 31/5/2019, è stata inviata formale lettera di invito a presentare la proposta progettuale, nel rispetto dei documenti di gara, con scadenza il 9/9/2019.

Alla data di scadenza prefissata è pervenuta un'unica offerta che, dopo la verifica dei requisiti di ammissibilità e l'analisi dell'offerta tecnica è stata esclusa e pertanto, la procedura non è stata aggiudicata.

Si è stabilito di procedere nuovamente con procedura negoziata ex art. 63 del D.Lgs. n. 50/2016 ricorrendo agli stessi operatori già selezionati mediante la precedente manifestazione di interessi

Si è conclusa la fase di progettazione definitiva in capo all'operatore individuato, il quale, con nota del 10/5/2022 ha evidenziato un aumento delle spese di investimento per la realizzazione delle opere (da QE circa 2 milioni) dovuto al caro prezzi conseguente agli eventi internazionali. Nella stessa nota l'operatore ha evidenziato l'attuale insostenibilità economica chiedendo una revisione del PEF offerto in sede di gara. Sono attualmente in corso le verifiche congiunte con la Direzione Centrale Unica Appalti e OI PON Metro per valutare se e come procedere a tale revisione.

- *Quartieri connessi (azione MI. 4.2.1.a, azione 3.3.1.b e azione MII.1.1.a del PON Metro)* – Nuove tecnologie e nuovi spazi per la partecipazione degli inquilini e la trasparenza gestionale, per un importo totale di 3 mln/€. Il progetto è composto da tre azioni riferite rispettivamente a:
 - *azione MI. 4.2.1.a* - lavori di riqualificazione di nove immobili comunali siti nei Municipi 2, 6, 7, 8 e 9. Le attività di stazione appaltante, affidate ad MM S.p.A, hanno visto il completamento dei lavori ad aprile 2021. Sono in corso le fasi di chiusura dell'appalto da parte della stazione appaltante MM Spa, di rendicontazione per la successiva consegna delle unità immobiliari ristrutturate ed il successivo utilizzo nell'ambito dell'azione MI 3.3.1b, di seguito descritta;
 - *azione MII.1.1.a* - infrastrutturazione informatica degli immobili, attività anch'essa affidata ad MM S.p.A. Sono in corso le fasi di programmazione dell'installazione degli hardware presso i locali ristrutturati, apparecchi acquistati nell'ambito del medesimo affidamento e previsti dal progetto come ausili tecnologici da collocare nei quartieri per migliorare e implementare la comunicazione e le informazioni verso gli inquilini e promuovere i servizi offerti dagli enti selezionati (in concomitanza con l'assegnazione degli stessi ad ETS – vedi azione MI3.3.1b). Sono inoltre in fase conclusiva le attività e di rendicontazione e verifica delle funzionalità previste per il successivo 'go-live' della piattaforma;
 - *azione MI3.3.1. b* - co-progettazione di 3 nuove tipologie di servizi con realtà sociali senza fini di lucro per lo sviluppo di progetti negli ambiti individuati, attività gestita dall'Area Politiche per l'Affitto, che ha predisposto la delibera di indirizzo per la selezione dei soggetti con cui sviluppare le attività di co-progettazione previste, approvata dalla Giunta Comunale n. 1.700 dell'11/10/2019. Successivamente è stato predisposto l'avviso pubblico di selezione degli operatori, al fine di individuare 3 enti/raggruppamenti con i quali sviluppare la co-progettazione dei 3 ambiti di servizi individuati (area progettuale 1 *Portinerie*

17.17



sociali, area progettuale 2 *Animazione servizi innovativi* e area progettuale 3 *Imprese e comunità*), pubblicato con scadenza al 16/3/2020, poi prorogata al 30/4/2020, per la presentazione delle proposte.

Entro i termini di scadenza dell'avviso sono pervenute n. 8 proposte progettuali che, a seguito delle attività della Commissione di valutazione, non sono risultate idonee. Con provvedimento dirigenziale n. 6438 del 17/9/2020 si è dato atto, pertanto, della non aggiudicazione della procedura.

Con Determinazione Dirigenziale n. 9846 del 10/12/2020 si è proceduto alla pubblicazione di un nuovo Avviso pubblico attraverso il quale selezionare Enti del Terzo Settore disponibili e idonei alla co-progettazione citata.

In data 17/2/2022 è stata stipulata la Convenzione con gli enti selezionati e sono state avviate le attività di allestimento delle sedi operative (S.Erlebaldo, v.le Faenza, via Visconti) da parte degli ETS selezionati ed è stato dato avvio ai servizi in base alla coprogettazione approvata.

Per l'area 3, nel corso della fase di coprogettazione e a seguito dei controlli di legge preliminari alla stipula della convenzione, sono emerse irregolarità in merito alle dichiarazioni rilasciate da parte di uno dei soggetti facenti parte del raggruppamento partecipante e, conseguentemente, con Determina Dirigenziale n. 5350 del 8/7/2021 è stata disposta l'esclusione della costituenda ATS.

Come previsto dall'Avviso pubblico, si è pertanto proceduto con lo scorrimento della graduatoria andando ad individuare il soggetto secondo classificato per realizzare una nuova coprogettazione, formalmente avviata in data 14/9/2021.

In data 1/3/2022 è stata stipulata la Convenzione e sono state avviate le attività di allestimento delle sedi operative (via Palmanova, p.zza Capuana, via P.L. Monti) da parte degli ETS selezionati ed è stato dato avvio ai servizi in base alla coprogettazione approvata.

Per l'area 1, a seguito del D.M. n. 72 del 31/3/2021 del Ministro del Lavoro e delle Politiche sociali, con il quale sono state adottate le Linee guida sul rapporto tra Pubbliche Amministrazioni ed Enti del terzo settore negli artt. 55-57 del D. Lgs. n.117/2017 (Codice del Terzo Settore) - che, tra l'altro, hanno chiarito che le risorse economiche messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale sono da ricondurre ai contributi, disciplinati dall'art. 12 della legge n. 241/1990 e, quindi, non a corrispettivi per la prestazione di servizi - si è resa necessaria una variazione del capitolo di bilancio di riferimento, apportata con Deliberazione della Giunta Comunale n. 1284 del 1/10/2021.

A seguito di tale rettifica sono in corso di predisposizione documenti e atti per la pubblicazione di un nuovo Avviso pubblico per la selezione di soggetti del terzo settore limitatamente all'area 1.

Programmi integrati di edilizia residenziale sociale (Delibera CIPE 127/2017) Azione 3.2.1 del PAC "Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano"

Nel mese di febbraio 2020 la Direzione Casa ha aderito alla manifestazione d'interesse finalizzata alla selezione dei soggetti attuatori (Comuni e ALER) di programmi integrati di edilizia residenziale sociale, ai sensi della Delibera CIPE 22 dicembre 2017 n. 127, approvata con Decreto n. 17732 del 04/12/2019 della Direzione Generale Politiche Sociali, Abitative e Disabilità di Regione Lombardia.

Le due proposte progettuali presentate "*Corvetto Universal City*" e "*S. Erlebaldo-Villa Finzi Remix*", approvate con Deliberazione di Giunta Comunale n. 171 del 07/02/2020, sono accomunate da un'unica strategia: attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli edifici esistenti destinati sia alla residenza sia ai servizi urbani, prevedendo un mix di residenza, funzioni, spa-zi collettivi e servizi di prima necessità, complementari agli alloggi di edilizia residenziale pubblica.

Orientate all'accessibilità universale, all'ibridazione di funzioni e alla diversificazione dei modelli abitativi, prevedono entrambe un intervento sulle diverse dimensioni che caratterizzano l'abitare, quali la componente edilizia, sociale, dell'efficientamento energetico, dell'adeguamento strutturale, dei servizi e funzioni complementari, nonché le dimensioni della sicurezza urbana e del benessere ambientale.

Con Decreto n. 5141 del 30/04/2020 della Direzione Generale Politiche Sociali, Abitative e Disabilità di Regione Lombardia, pubblicato sul B.U.R.L. n. 19 del 08/05/2020, è stata approvata la graduatoria delle proposte progettuali ammesse a finanziamento, riconoscendo un finanziamento di euro 13.865.652,75 per ciascuna delle due proposte progettuali presentate dal Comune di Milano, a cui va ad aggiungersi un cofinanziamento a carico del Comune o di privati.

Con Determinazione Dirigenziale n. 7561 del 16/10/2020 è stato affidato, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i, il servizio di redazione di n. 2 Documenti Preliminari alla Progettazione (D.P.P.) e degli elaborati grafici, e per il supporto all'Amministrazione Comunale nell'ambito dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale (Delibera CIPE 127/2017) del Comune di Milano: "Corvetto Universal City" e "Sant'Erlembaldo-Villa Finzi Remix" all'Operatore Economico Fondazione Housing Sociale.

In data 22/12/2020 Fondazione Housing Sociale ha trasmesso i Documenti Preliminari alla Progettazione, che sono stati approvati con Determinazione Dirigenziale n. 11074 del 30/12/2020.

In data 05/07/2021 è stato pubblicato in GU il Decreto Interministeriale 193 del 03/05/2021 di approvazione dell'elenco dei soggetti ammessi a finanziamento e con DGR n. XI-5126 del 02/08/2021 sono stati predisposti i criteri e le modalità di trasferimento delle risorse ai soggetti attuatori per la realizzazione dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale. In data 28/09/2021, ovvero entro 90 giorni dalla data di pubblicazione del decreto è stato comunicato il Codice Unico di Progetto (CUP) degli interventi cofinanziati dal contributo statale. Con DGR n. XI/5621 del 30/11/2021 è stato approvato lo schema di convenzione e il cruscotto di monitoraggio delle prestazioni e degli impatti dei programmi.

In data 31/01/2022, entro il termine previsto, sono stati inviati a Regione Lombardia i Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica degli interventi previsti nel Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "**CORVETTO UNIVERSAL CITY**" approvati con Deliberazione di Giunta comunale n. 90 del 28/01/2022. In data 14/02/2022, entro il termine previsto, sono stati inviati a Regione Lombardia i Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica degli interventi previsti nel Programma Integrato di Edilizia Residenziale Sociale "**S. ERLEMBALDO-VILLA FINZI REMIX**" approvati con Deliberazione di Giunta comunale n. 138 del 11/02/2022.

I progetti definitivi di entrambi i Programmi dovranno essere trasmessi a Regione Lombardia entro ottobre 2022.

Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare

Al fine di attivare processi di rigenerazione urbana tramite azioni di trasformazione, adeguamento e riqualificazione degli edifici esistenti destinati sia alla residenza sia ai servizi urbani, sono state predisposte altre due proposte nei quartieri Niguarda e San Siro nell'ambito del "Programma innovativo nazionale per la qualità dell'abitare", di cui all'art. 1, commi 437 e seguenti della Legge n.160 del 27/12/2019, secondo le procedure per la presentazione delle proposte, stabilite con Decreto Interministeriale n. 395 del 16/09/2020 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale del 16/11/2020. Per ciascuna proposta è stato richiesto un cofinanziamento di euro 15.000.000,00.

La proposta progettuale "MOVE IN NIGUARDA - MUOVERE GLI IMMOBILI, INTEGRARE I SERVIZI", approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 250 del 12/03/2021, prevede la ristrutturazione dell'immobile in disuso localizzato in Via Pianell n. 15 per la realizzazione di nuovi servizi abitativi, nonché l'attuazione di interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica localizzate nel quartiere Niguarda, oltre che interventi mirati per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici nei quartieri Greco e Niguarda.

Sono state avviate le attività di progettazione che al momento vedono:

- in corso la revisione del PFTE approvato per il recupero dell'immobile di via Pianell 15 al fine di renderlo idoneo alla gara pubblica per la selezione dei professionisti che si occuperanno delle successive fasi di progettazione;
- in corso la definizione degli atti progettuali da approvare per procedere mediante apposito Accordo Quadro all'affidamento dei lavori per la riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica;



7.3 e
11.1

- in corso la definizione degli atti progettuali da approvare per procedere, mediante apposito Accordo Quadro, all'affidamento dei lavori per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici nei quartieri Greco e Niguarda.

La proposta progettuale “MOVE IN SAN SIRO - MUOVERE GLI IMMOBILI, INTEGRARE I SERVIZI”, approvata con Deliberazione di Giunta Comunale n. 251 del 12/03/2021, prevedeva la ristrutturazione dell'immobile localizzato in Via Newton n. 15 (di proprietà di ALER Milano e nella disponibilità del Comune di Milano a seguito sottoscrizione di Protocollo d'Intesa) per la realizzazione di nuovi servizi abitativi, nonché l'attuazione di interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e di parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica e di spazi aperti degli edifici pubblici localizzati nel quartiere San Siro, oltre che interventi mirati per la riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici. **Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”.**

Con Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021 (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 229 del 24 settembre 2021) il Programma è stato inserito nella Missione 5 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e con Decreto Ministeriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile n. 383 del 7 ottobre 2021, pubblicato sul sito del MIMS in data 4/11/2021, è stato approvato l'elenco delle proposte ammesse a finanziamento, tra le quali quelle presentate dal Comune di Milano.

In considerazione dei termini recati dal PNRR, per cui la conclusione degli interventi deve avvenire entro il 31/03/2026, si è ravvisata la necessità di riconfigurare, a parità di spesa complessiva di investimento, le funzioni originariamente previste, compatibilmente con le verifiche urbanistico-edilizie ed ambientali, in coerenza con il protocollo d'intesa per la rigenerazione del quartiere San Siro tra Prefettura di Milano, Regione Lombardia, Comune di Milano e ALER Milano e nell'ottica di non rappresentare ulteriore criticità per il quartiere.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1492 del 26/11/2021 è stato approvato il cronoprogramma rimodulato della Proposta originaria, prevedendo la conclusione di ciascun intervento entro il 31/03/2026, e si è dato atto che le funzioni originariamente previste nella proposta MOVE IN SAN SIRO potranno essere riconfigurate mantenendo le finalità della proposta presentata, con particolare riguardo al concetto esteso di “qualità dell'abitare” in cui la dimensione dei servizi abitativi e quella dei servizi di prossimità (educativi, culturali, etc.) e connesse opportunità (formazione, educazione al lavoro, attenuazione delle marginalità sociali, etc.) si integrano in un unicum come elemento della qualità della vita urbana, il tutto da attuarsi con iniziative atte a garantire coesione e inclusione sociale in uno con la collaborazione della fitta rete sociale di attori locali già presenti sul territorio.

Anche gli interventi previsti in questa Proposta, di competenza della Direzione Casa, potranno essere attuati con il ricorso ad affidamenti esterni e/o società in house. L'individuazione di modelli sperimentali di gestione dei servizi, che trattino in modo articolato la tutela dei diritti sociali e il sostegno all'abitare per le popolazioni più vulnerabili, avverrà anche con il ricorso a collaborazioni e partnership con realtà del territorio di riferimento, soggetti pubblici, operatori del settore ed il coinvolgimento di istituti universitari.

In data 07/03/2022 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano e il MIMS per l'attuazione della Proposta nel quartiere San Siro.

In ultimo è stato proposto, nell'ambito dello stesso programma ministeriale di investimenti, un “PROGETTO PILOTA”, ai sensi dell'art. 14 del D.I. n. 395 del 16/09/2020, che prevede, tra gli altri interventi, la demolizione e ricostruzione dei 3 edifici del COMPLESSO ERP DI VIA GIAGGIOLI, in ottica di miglioramento della qualità dell'abitare e della rigenerazione e sostenibilità ambientale. In data 02/04/2021, con Deliberazione n. 357/2021, la Giunta Comunale ha approvato il progetto di fattibilità tecnica ed economica ed il progetto definitivo relativi all'intervento, ai fini della partecipazione al programma. Risulta attualmente ultimata la progettazione esecutiva ed avviata la fase di verifica ai fini della validazione; anche in questo caso si stanno verificando consistenti aumenti di costo rispetto alle originarie previsioni in relazione alle dinamiche inflattive in atto.



Le “Proposte ordinarie”, tra cui quelle presentate dal Comune di Milano per i quartieri Niguarda e San Siro, per un finanziamento pari a € 15 milioni ciascuna, sono state definitivamente ammesse a finanziamento con Decreto Direttoriale del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili n. 804 del 20/01/2022 (pubblicato il 02/02/2022).

Con Decreto Direttoriale n. 17524 del 29/12/2021 (pubblicato il 02/02/2022), invece, sono state definitivamente ammesse a finanziamento le “Proposte Pilota”, tra cui il Progetto Pilota presentato dal Comune di Milano, per un finanziamento pari a circa € 100 mln.

Programma “Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell’edilizia residenziale pubblica” Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”

Con deliberazione di Giunta comunale n. 1507 del 26/11/2021 il Comune di Milano ha approvato l'adesione al bando regionale «Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza: Programma «Sicuro, verde e sociale: riqualificazione dell’edilizia residenziale pubblica», candidando, tra gli altri, per la richiesta del contributo l’intervento di “Via Tofano 5 – Torre C: Demolizione e ricostruzione”.

L’intervento è stato inserito nel Piano degli interventi finanziabili approvato con Decreto n. 264 del 17/01/2022, e successivi Decreti n. 334 del 18/01/2022 e n. 3239 del 11/03/2022, della Direzione Generale Casa e Housing Sociale di Regione Lombardia e con Decreto Direttoriale n. 52 del 30/03/2022, del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile (MIMS), l’intervento “Via Tofano 5 – Torre C: Demolizione e ricostruzione” è stato finanziato per complessivi € 9.500.000,00.

È previsto l’avvio dei lavori entro giugno 2023 con ultimazione entro marzo 2026.

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 703/2022 del 18/05/2022 è stato riapprovato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica dell’intervento, di importo stimato pari a € 13.000.000,00 (IVA compresa), quale ridefinizione di quello approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 2195 del 06/12/2017.

Per attuare i suddetti programmi di riqualificazione complessiva del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale, sarà necessario in molti casi avviare degli appositi **piani di mobilità degli inquilini**. La Direzione Casa è prioritariamente coinvolta nella progettazione e impostazione delle attività necessarie, a partire dalle modalità di rapporto con gli inquilini e le loro rappresentanze, della strutturazione delle fasi temporali in relazione alle fasi di esecuzione dei lavori, dei relativi piani di comunicazione verso gli inquilini coinvolti - con particolare riferimento alle situazioni di maggiore fragilità sociale- e delle condizioni attraverso le quali incidere in modo positivo ed efficiente sull’avanzamento dei cantieri. Il tutto in coordinamento con MM S.p.A. e le stazioni appaltanti.

Nel corso dei primi mesi del 2022 sono state avviate le attività relative al piano di mobilità necessario per l’attuazione del Progetto Pilota, già citato, riguardante la demolizione e ricostruzione del COMPLESSO ERP DI VIA GIAGGIOLI. Le attività di mobilità riguardano n. 157 nuclei residenti che saranno trasferiti in immobili disponibili prioritariamente localizzati nella stessa zona. Sono in corso gli abbinamenti alloggio-nucleo e la definizione di un Protocollo di intesa con le OO.SS. per la gestione di tutti gli aspetti relativi ai trasferimenti.

Potenziare la riqualificazione e la manutenzione straordinaria del patrimonio di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale

Attuazione di un piano di efficientamento energetico. Azione 3.2.1 del PAC “Piano di riqualificazione del patrimonio edilizio del Comune di Milano”

A seguito dell’emanazione del D.L. n. 34/2020 (Decreto Rilancio), così come convertito nella Legge n. 77/2020, MM S.p.A. ha definito gli interventi, di significativo valore strategico per la città di Milano, inerenti ad un insieme di azioni di efficientamento energetico su molteplici immobili di proprietà comunale ed in gestione ad MM, che verrà realizzato da quest’ultima in virtù della sua qualificazione di soggetto passivo ai sensi della normativa in tema di Ecobonus, e che troverà copertura economica attraverso l’ottenimento del beneficio fiscale previsto al 110 %.



7.3 e
11.1

Sfruttando le opportunità definite nel Decreto Rilancio sono stati identificati da MM S.p.A. cinque lotti di complessi ERP, con un valore complessivo pari a € 110.000.000,00, per i quali si intendeva garantire il passaggio minimo di due classi energetiche rispetto all'attuale, entro la data suddetta e indetto la procedura competitiva, ai sensi dell'art. 64 del Codice dei Contratti.

Conclusa la seconda fase del dialogo competitivo, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1118 del 10/09/2021 sono stati approvati i Progetti di Fattibilità Tecnico ed Economica del LOTTO 3 e del LOTTO 5, ai fini dell'inserimento nel Programma Triennale dei Lavori Pubblici ai sensi dell'art. 21 del D. Lgs. 18/04/2016 n. 50 e s.m.i.

La procedura di dialogo competitivo si è conclusa solo per il LOTTO 3 che è stato aggiudicato dalla società MM S.p.A. nel mese di aprile 2022. I lavori dovranno completarsi entro il 2023.

La possibilità introdotta dalla normativa Ecobonus di ottenere agevolazioni fiscali nelle forme dello sconto in fattura o della cessione del credito ha senz'altro incentivato il ricorso a interventi di finanza di progetto nell'ambito di contratti di partenariato pubblico privato.

Oltre ad individuare uno «Showcase» per l'edificio in via Agilulfo, MM S.p.A. ha pubblicato, inoltre, un avviso pubblico per sollecitare l'acquisizione di proposte nella forma di partenariato pubblico privato per l'efficientamento energetico del patrimonio di edilizia residenziale pubblica (69 complessi ERP, 240 edifici, 8353 alloggi) attraverso il ricorso alla misura fiscale del Superbonus 110%. Sta, inoltre, valutando, una proposta di partenariato pubblico privato ad iniziativa privata, relativa a 5 complessi ERP, 35 edifici e 1384 alloggi.

Oltre al suddetto intervento, specificamente strutturato ai sensi della normativa "superbonus 110%" e realizzato a cura di MM S.p.A., verranno avviati ulteriori interventi nell'ambito del più ampio piano di efficientamento energetico sopraccitato a valere su altre linee di finanziamento in corso di valutazione.

In particolare, nell'ambito dei programmi integrati di edilizia residenziale sociale, ai sensi della Delibera CIPE 127/2017, nei quartieri Corvetto e Sant'Erlembaldo/Gorla sono previste caratteristiche edilizie di alta sostenibilità, garantendo una prestazione energetica dell'immobile, pari almeno alla classe di efficienza A1 per gli interventi di recupero e riuso, e pari alla più alta classe di efficienza A4 per gli interventi di sostituzione edilizia, demolizione e ricostruzione, nonché di nuova costruzione.

Anche nel Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare – PINQuA PNRR, Fondo complementare PNRR), sono previsti interventi di efficientamento energetico del comparto residenziale di proprietà comunale.

Contributo Regionale di Solidarietà 2021

Con deliberazione n. XI/4833 del 7.6.2021, la Giunta Regione Lombardia ha approvato il riparto delle risorse relative al Contributo Regionale di Solidarietà 2021, destinando al Comune di Milano l'importo di euro 3.089.700,00, da utilizzare secondo le modalità e i criteri indicati nella normativa regionale di riferimento.

A seguito dello svolgimento delle idonee procedure, con determinazione dirigenziale n. 2922 del 13 aprile 2022, è stata approvata la relativa graduatoria e sono state definite le modalità di assegnazione del contributo agli aventi diritto.

L'attività di erogazione, a favore degli inquilini, delle quote rispettivamente riconosciute, è stata avviata ed è attualmente in corso da parte di MM Spa.

Il Comune, da parte sua, sta procedendo all'assolvimento di tutti gli obblighi di legge in materia di trasparenza, compreso l'invio dei dati al SIUSS (Sistema informativo Unitario dei Servizi Sociali) mediante l'apposita piattaforma INPS.

Concessione in disponibilità, a favore dei Comuni dell'hinterland, degli immobili ERP di proprietà del Comune di Milano, siti sui territori dei Comuni stessi

La tematica concernente gli stabili ERP, di proprietà dell'Amministrazione, ubicati nei territori dei Comuni dell'hinterland, è stata oggetto, negli ultimi tempi, di approfondite valutazioni atte a individuare la soluzione più opportuna al fine di una migliore gestione e valorizzazione del patrimonio stesso.



7.3 e
11.1



11.1

Poiché la vigente normativa prevede che all'assegnazione degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica debba provvedere il Comune in cui è situato l'alloggio da assegnare, si è venuta a determinare una situazione di disomogeneità e di difficile gestione, che vede, da una parte, alloggi regolarmente locati in virtù di assegnazioni avvenute in passato dal Comune di Milano e, dall'altra, unità immobiliari sfitte, in precarie condizioni di manutenzione e che necessitano, per la conseguente agibilità e messa in sicurezza, di consistenti interventi di ristrutturazione. Nelle more di un auspicabile complessivo riordino di questa parte del patrimonio abitativo comunale (ad esempio mediante la vendita sul mercato di alcune porzioni e/o la cessione ai Comuni o alle ALER territorialmente competenti) è stato richiesto ed ottenuto un cofinanziamento regionale pari al massimo € 1.054.680 per la sistemazione di n. 70 alloggi posti su territorio di altri Comuni.

I lavori relativi all'appalto sono in corso di esecuzione.

Coordinamento e monitoraggio delle azioni in materia di ERP

Sono proseguiti sino a tutto maggio 2022 gli scambi informativi con i referenti tecnici di Regione Lombardia finalizzati a garantire gli approfondimenti sullo stato di avanzamento dei procedimenti in materia di ERP, che vedono coinvolti il Comune di Milano, Regione Lombardia ed ALER Milano con specifico riferimento all'attuazione dei Contratti di Quartiere.

Nel mese di marzo 2022 sono state ultimate le attività di controllo, verifica e trasmissione alla Regione Lombardia della documentazione relativa alla rendicontazione dell'intero anno 2021 per il programma AdP Spaventa e relativamente al secondo semestre 2021 per il programma AdP Stadera. A seguito del perfezionamento della rendicontazione, Regione Lombardia ha comunicato nel mese di maggio 2022 gli esiti dei controlli effettuati e richiesto chiarimenti su quanto comunicato da ALER Milano, indicando che risulta altresì erogabile la somma di € 36.000,00 comprensivo del conguaglio II semestre 2021 e anticipo spesa I semestre 2022 per il programma AdP Stadera. Relativamente al programma AdP quartiere Spaventa Regione Lombardia ha comunicato nel mese di maggio 2022 gli esiti dei controlli effettuati e richiesto chiarimenti su quanto comunicato da ALER Milano in sede di rendicontazione, indicando che nulla è dovuto per il periodo di riferimento.

Nel mese di aprile 2022 sono state ultimate le attività di controllo, verifica e caricamento dati su applicativo on-line, funzionali al perfezionamento della rendicontazione II semestre 2021 (dal 1/7/2021 al 31/12/2021) dei cinque Contratti di Quartiere.

Nelle date 8/2, 10/03, 25/05 si sono tenute le riunioni di Segreteria Tecnica degli AdP Stadera e Spaventa, con modalità da remoto, nelle quali si è preso atto dello slittamento dei cronoprogrammi di alcune opere e sono state verificate le tempistiche di attuazione degli interventi ancora in corso.

Per il C.d.Q. Ponte Lambro, il Comitato, sulla base delle motivazioni addotte da Regione, ha preso atto del nuovo cronoprogramma che prevede il riavvio dei lavori entro il secondo semestre 2021, con fine entro il 31/12/2022, nonché della volontà del Comune di completare direttamente l'opera qualora il PPP non si perfezionasse. A seguito delle richieste di aggiornamento pervenute da Regione Lombardia, con note del 15/02/2021 e successivamente del 27/04/2021 dell'Area Politiche per l'Affitto, sono stati comunicati gli aggiornamenti di merito allo stato della procedura in essere.

Per le opere ERP di competenza di ALER Milano, il Comitato ha approvato i nuovi cronoprogrammi d'intervento per i CdQ: Gratosoglio, Molise-Calvairate, Mazzini e San Siro.

Quartiere San Siro "Protocollo d'intesa per la rigenerazione del quartiere San Siro"

Nell'ambito della promozione di una strategia di azione condivisa fra le Istituzioni, finalizzata all'attivazione di azioni integrate volte al miglioramento della qualità della vita e dell'abitare quotidiano nei quartieri ERP della città, l'Area Politiche per l'Abitare e Sostegno alla Fragilità Abitativa ha supportato il percorso tecnico-amministrativo per la definizione del "Protocollo d'intesa per la rigenerazione del quartiere San Siro" da sottoscrivere tra Comune di Milano, Prefettura di Milano, Regione Lombardia e ALER Milano, per l'attuazione di interventi di rigenerazione urbana e sociale atti ad affrontare in modo coordinato le problematiche urbanistico-edilizie del quartiere, il tutto per garantire: una miglior fruizione degli spazi e delle strutture di proprietà pubblica, sicurezza reale e percepita nell'uso degli spazi comuni, ed in particolare, quelli del c.d. Quadrilatero di Piazzale Selinunte. Le tre linee di azione sono:

1. riqualificazione strutturale e recupero degli immobili dell'edilizia residenziale pubblica;
2. rivitalizzazione sociale con politiche sociali destinate ai residenti del quartiere;

3. contrasto dell'illegalità e diffusione di una cultura della legalità.

Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1003 del 6/8/2021 sono state approvate le relative linee di indirizzo ed il perfezionamento degli atti, che è intervenuto in data 26/10/2021 mediante sottoscrizione del Protocollo da parte di tutti i soggetti coinvolti: Prefettura di Milano, Regione Lombardia, Comune di Milano e ALER. Lo schema del Protocollo è stato approvato per quanto di competenza comunale con Determinazione Dirigenziale dell'Area Politiche per l'Abitare e Sostegno alla fragilità abitativa n. 8970 del 22/10/2021.

Il Protocollo ha previsto l'istituzione di una Cabina di Regia, coordinata dalla Prefettura, a cui partecipano i referenti degli Enti firmatari, ai quali compete individuare nel dettaglio le iniziative da perseguire, priorità e tempistiche di attuazione degli obiettivi, anche tenuto conto delle risorse disponibili, delle esigenze di organizzazione e delle necessità di programmazione di ciascuna delle Parti; la Cabina è supportata operativamente da un gruppo tecnico composto da rappresentanti degli uffici delle singole istituzioni coinvolte.

Il giorno 8/11/2021 si è tenuto il primo incontro in Prefettura durante il quale si sono costituiti la Cabina di Regia e tre Gruppi tecnici di lavoro, tra cui quello relativo alla "Riqualificazione strutturale e recupero degli immobili dell'edilizia residenziale pubblica" che è coordinato dall'Assessorato alla Casa e Piano Quartieri. In esito ai sopralluoghi effettuati in quartiere il 3 e 4/11/2021 per accertare lo stato dei luoghi e anche della struttura del mercato comunale coperto di piazzale Selinunte (inattivo), il 17/11/2021 si è tenuto il primo incontro interassessorile per definire e condividere un percorso di riqualificazione dell'immobile, anche al fine del suo riuso funzionale per l'insediamento di nuovi servizi e attività a ricaduta locale, in grado di concorrere alla rigenerazione del quartiere. Si è costituito pertanto uno specifico Gruppo di Lavoro composto dai referenti degli Assessorati e delle Direzioni: Casa, Cultura, Lavori, Giovani e Sport, Welfare e Salute. Il Gruppo di Lavoro, si è riunito in data 29/11/2021 e 22/12/2021, per analizzare lo stato di fatto della struttura del mercato e del più ampio contesto urbano di quartiere, nell'ottica della possibile formulazione di proposte attuative da sottoporre agli Assessori.

Sempre nell'ambito di attuazione degli indirizzi prefissati dall'Amministrazione Comunale, con la delibera Giunta Comunale n. 1003/2021, l'Area Politiche per l'Abitare ha supportato anche l'avvio del processo per la definizione dei contenuti di un nuovo protocollo tra Comune-Assessorato alla Sicurezza e ALER Milano per la possibile realizzazione di azioni congiunte per la rimozione di veicoli in stato di abbandono e non più marcianti nelle proprietà dell'Azienda. Tale analoga iniziativa sarà ampliata anche alla parte del patrimonio ERP gestita da MM S.p.A. - Divisione Casa.

Parallelamente, al fine di garantire sinergie di azioni ed obiettivi tra le diverse progettualità che interesseranno il quartiere San Siro nel medio periodo, a dicembre 2021 si sono avviate le interlocuzioni anche con l'Assessorato alla Mobilità per la definizione del progetto di riqualificazione dei sedimi stradali – via Paravia, via Preneste, via Tracia, via Micene, via Newton - prevista nel progetto Qualità dell'Abitare PINQUA "MoveIn San Siro".

Tutte le azioni sono ancora in corso.

Contratti di Quartiere (C.d.Q.)

C.d.Q. Gratosoglio

Dagli esiti del lavoro del Tavolo Tecnico del 6/5/2021 e della rendicontazione del I semestre 2021 (dal 01/01/2021 al 30/06/2021), era emerso che i lavori manutentivi su le torri 52-53-54 di proprietà ALER erano in corso ed il termine degli stessi era stato fissato a giugno 2022, per consentire l'approfondimento delle valutazioni tecniche per eventuale approvazione di una perizia di variante. L'Impresa ha infatti proposto una modifica progettuale per le torri 52 e 53 afferente all'efficientamento energetico e quindi alla possibilità di applicazione delle relative agevolazioni fiscali (bonus 110%) previste dalla legge. Dagli esiti della rendicontazione del II semestre 2021 è emerso che il 29/11/2021 era stata approvata perizia di variante in aumento di € 192.430,33, che riguarda i lavori alle torri 52, 53, 54, e che la fine lavori è stata posticipata al dicembre 2022, anche a causa di rallentamenti esecutivi causati dall'impresa. I lavori proseguono e gli aggiornamenti sullo stato di avanzamento interverranno solo nell'ambito del deposito della prossima rendicontazione 1° semestre 2022 (dal 01/01/2021 al 30/06/2022).

Relativamente all'avvio delle opere del primo stralcio funzionale della riqualificazione paesaggistica della via Baroni in capo ad ALER (soggetto attuatore) – ultimo intervento infrastrutturale previsto dal C.d.Q. - a valere sulla quota di finanziamento già destinata allo scopo pari a € 468.000,00, nel mese di novembre 2020 era stata riavviata l'interlocuzione con la competente Direzione Mobilità e Trasporti - Area Tecnica Infrastrutture per la Mobilità finalizzata al rilascio ad ALER dell'autorizzazione alla realizzazione dell'intervento. In esito all'effettuazione, in data 1/12/2020, del sopralluogo congiunto tra ALER e referenti della Direzione competente, nell'ambito del quale, erano state individuate le specifiche tecniche di dettaglio da recepire nel progetto sulla base di intervenute modifiche delle norme che disciplinano le ciclopodali, e valutate le esigenze operative connesse all'avvio del cantiere, in data 18/12/2020 ALER aveva trasmesso alla Direzione Mobilità e Trasporti tutti gli elaborati tecnici per le verifiche istruttorie di merito, finalizzate al possibile successivo perfezionamento da parte dell'Azienda del progetto in stesura definitiva, con consegna delle aree ad ALER prevista entro il primo trimestre 2021.

Regione Lombardia ha sollecitato l'avvio del cantiere entro giugno 2021, pena stralcio dell'opera e perdita del finanziamento (con conseguente rischio di richiesta di danni da parte dell'Impresa); tale sollecito ha generato il riavvio del confronto e l'effettuazione in data 24/06/2021 di un primo sopralluogo congiunto, anche alla presenza dell'Impresa aggiudicataria individuata da ALER, durante il quale si sono concordate ulteriori varianti tecniche con impegno di ALER alla predisposizione dell'aggiornamento dell'impianto progettuale, con il relativo riallineamento dei costi. Il confronto tecnico è proseguito ed il progetto è stato ridefinito da parte dell'Azienda. Dopo l'avvenuta trasmissione ad ATM S.p.A. e al Settore Lavori Stradali della Polizia Locale Municipio 5 dei documenti progettuali aggiornati da parte di ALER Milano, è stato richiesto un aggiornamento del Piano di Sicurezza e Coordinamento relativo alla variante progettuale come richiesta dalla Direzione Mobilità. Il Piano è stato trasmesso da ALER ad ATM S.p.A. e agli uffici comunali competenti il 27/12/2021. In data 06/04/2022 è stato svolto un nuovo sopralluogo alla presenza di ALER Milano, della Direzione Mobilità, della Polizia Locale, dell'Unità Programmi Integrati di Quartiere e dell'Impresa. In quell'occasione è stata definita l'esatta localizzazione delle lavorazioni da svolgere (realizzazione castellane) e sono state definite le modalità di gestione del cantiere in relazione al traffico nella via. La durata prevista del cantiere è di 90 giorni.

La consegna delle aree ad ALER interverrà con un provvedimento dell'Unità Coordinamento Sviluppo Progetti per la Mobilità e per la sua predisposizione l'Unità Programmi Integrati di Quartiere ha già fornito tutti i riferimenti di inquadramento generale del CdQ Gratosoglio.

C.d.Q. Ponte Lambro

Tutti gli approfondimenti tecnico-amministrativi attivati dal Comune a partire dalla fine del 2017 per l'individuazione della procedura più idonea a garantire il riavvio del cantiere relativo all'intervento di competenza comunale denominato "Laboratorio di Quartiere", hanno prodotto una prima proposta di intervento di project financing relativa all'utilizzo dell'immobile ad uso studentato, presentata dal soggetto privato La fase di confronto tecnico, protrattasi per tutta l'annualità 2020 con esiti negativi, ha comportato la presentazione da parte del privato in data 3/9/2020 di una proposta ridefinita nei contenuti. Anche tale proposta, dalle verifiche interne effettuate dalla Direzione Bilancio e Partecipate e dalla Direzione Centrale Unica Appalti, è risultata inammissibile, come da conseguente comunicazione inviata al privato il 29/10/2020.

Il confronto sull'impostazione del PPP tra Amministrazione Comunale e soggetto privato è comunque proseguito nel merito ed il privato ha depositato in data 15/2/2021, la nuova proposta d'intervento per la realizzazione dello studentato e servizi per il contesto. Ad avvenuto completamento dell'istruttoria, anche in relazione alla verifica puntuale del Piano Economico Finanziario (PEF) presentato dal privato, con Delibera di Giunta Comunale n. 1232 del 24/09/2021 è stata dichiarata fattibile e rispondente all'interesse pubblico la proposta di finanza di progetto, presentata ai sensi dell'art. 183 comma 15 del D. Lgs.50/2016, per l'affidamento in concessione per la realizzazione di una residenza universitaria nell'immobile in via Ucelli di Nemi nel Quartiere Ponte Lambro, nonché la successiva gestione per un periodo di 30 anni. È stato, altresì, approvato il Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica al fine dell'inserimento nel Programma Triennale delle Opere Pubbliche.

Con Determinazione Dirigenziale n. 12405 del 30/12/2021 dell'Area Gestione Amministrativa Progetti e Lavori sono state definite le modalità e i criteri di scelta del contraente ed autorizzata la pubblicazione del bando di gara, ai sensi dell'art. 183, commi 15 e 16, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., dopo l'esito positivo dei controlli di rito. La gara è stata pubblicata in data 30/03/2022.

L'opera "Laboratorio di Quartiere" è l'unico intervento residuo del CdQ; tutti gli altri previsti, sia infrastrutturali che ERP, sia di competenza comunale che di ALER, sono conclusi.

C.d.Q. Molise Calvaire

Gli esiti dell'ultima rendicontazione (II semestre 2021 dal 1/7/2021 al 31/12/2021) hanno evidenziato, per quanto di competenza ALER, la seguente situazione

- Lotto A (fabbr. 5 via Tomei 3-4) a seguito dell'abbandono del cantiere da parte dell'Impresa intervenuto in data 12/6/2019 e dell'attivazione da parte del RUP delle procedure di contestazione degli addebiti ai sensi del Codice degli Appalti D. Lgs. 50/2016, il 10/12/2020 è stata approvata la risoluzione in danno all'impresa appaltatrice e rimane aperta la causa in corso connessa alle contestazioni sollevate e riserve avanzate dall'appaltatore. L'intervento verrà concluso ricorrendo a più appalti distinti per la realizzazione delle opere di riattamento alloggi e quelle di manutenzione straordinaria di serramenti, facciate e coperture, con fine lavori prevista per giugno 2023.
- Lotto B (via Tomei 1/P.zza Martini 15) si conferma la conclusione dell'intervento, ma è ancora in corso la redazione del quadro tecnico economico finale.
- Lotto C (via Tommei 2/p.zza Insubria 1 fabbr. 8): la conclusione dei lavori è intervenuta in data 26/2/2021 (in luogo del dicembre 2020 precedentemente previsto); risultano ancora in fase di perfezionamento le procedure di collaudo tecnico-amministrativo.

Negli ultimi mesi non sono intervenuti aggiornamenti. L'andamento dei lavori e dei cronoprogrammi potrà essere verificato solo nell'ambito della presentazione, della rendicontazione I semestre 2022 (01/01/2022 – 30/06/2022).

Per quanto di competenza comunale, rispetto all'opera "Biblioteca di via Ciceri Visconti", il cui contratto è stato stipulato in data 14/01/2020 con inizio lavori in data 25/2/2020, è intercorsa la redazione di una perizia di variante per la risoluzione di alcune problematiche tecniche legate, alla prevenzione incendi, alla ridefinizione del layout degli ambienti con relative modifiche alle pareti mobili e alle predisposizioni impiantistiche, oltre ad altri aspetti di dettaglio.

Tale perizia, che ha ottenuto il parere favorevole della Direzione Centrale Unica Appalti in data 20/01/2022 ed è poi stata approvata con Determinazione Dirigenziale n. 429/2022 del 28/01/2022 che ha previsto una novazione di 60 giorni a tutto il 29/04/2022. Si riceverà un aggiornamento in occasione del monitoraggio semestrale relativo al periodo 01/01/2022 - 30/06/2022.

Mazzini

In relazione alla realizzazione della struttura polifunzionale ex Residenza Universitaria di piazza Ferrara (mercato comunale al piede e residenza universitaria per gli 8 piani sovrastanti), ed al possibile riavvio del cantiere (sospeso a seguito della crisi finanziaria di ALER e del fallimento dell'Impresa), accertato l'esito positivo del Bando MIUR intervenuto nel marzo 2019, sono proseguite da parte del Politecnico di Milano, soggetto attuatore assegnatario del cofinanziamento, le procedure necessarie a dare avvio ai lavori di completamento della residenza universitaria.

Le interlocuzioni con il Politecnico sono in capo alla Direzione Demanio e Patrimonio, in relazione alla connessa opera di interesse comunale localizzata del nuovo edificio ed alla definizione del layout funzionale dei nuovi uffici, sulla base delle decisioni assunte dall'Amministrazione Comunale con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 2339 del 30/12/2019, e relativa approvazione da parte del Comitato Paritetico in data 24/9/2020, della modifica della destinazione d'uso degli spazi dell'edificio polifunzionale posti al piano terra ed in parte al piano interrato da "mercato comunale" a "uffici pubblici comunali", con contestuale conferma dell'intera quota di finanziamento assegnata al Comune pari a € 1.935.000,00.

Nell'ultima seduta della Cabina di Regia del 4/11/2021 finalizzata a fare il punto dello stato di avanzamento dell'intervento, il Politecnico aveva comunicato che il 29/7/2021 era stata effettuata la consegna dell'area con l'avvio delle operazioni di accantieramento e pulizia, e che era in corso la definizione della localizzazione della nuova cabina elettrica e del contatore acqua (spostamento). La chiusura dei lavori è prevista per febbraio 2023.

Relativamente alla parte dell'immobile destinata ad "uffici pubblici comunali", sono in corso verifiche di carattere tecnico-amministrativo da parte dell'Amministrazione Comunale, per una possibile nuova destinazione d'uso sanitaria "case di comunità" / "ospedali di comunità" nell'ambito del progetto condiviso tra Comune di Milano e ATS-Regione Lombardia. L'Amministrazione, dopo le necessarie valutazioni di carattere tecnico-amministrativo, dovrà formalmente fare un passaggio con Regione Lombardia al fine della compatibilità della nuova destinazione con il Programma Nazionale "Contratti di Quartiere II Mazzini" attivando tutti i necessari passaggi procedurali necessari. Le attività tecnico-amministrative sono in capo alla competente Area Patrimonio Immobiliare, che opera in base ai disposti del relativo Accordo di Collaborazione sottoscritto in data 03/05/2017 tra Comune di Milano, Regione Lombardia, Politecnico e ALER Milano in raccordo con l'Unità Programmi Integrati di Quartiere.

La riqualificazione di piazzale Ferrara interverrà invece nell'ambito dell'attuazione, da parte del Comune, del più ampio Masterplan Corvetto. Relativamente alla prevista riqualificazione del mercato comunale esistente, in data 11/10/2021 si è tenuta la Conferenza dei Servizi per l'approvazione del progetto.

Per quanto attiene alla definizione della partita contabile aperta tra Comune di Milano ed ALER Milano in relazione all'ex opera mercato comunale per la quale ALER agiva come stazione appaltante in nome e per conto del Comune ai sensi della convenzione del maggio 2009, i cui lavori sono sospesi dal 2015, l'Unità Programmi di Quartiere per quanto di competenza tecnica, ha già trasmesso all'Area Patrimonio Immobiliare il quadro riepilogativo frutto dei numerosi e progressivi confronti di merito effettuati con i tecnici di ALER competenti completo di tutti i dati di spesa sostenuta (e riconoscibile sulla base dei disposti convenzionali sottoscritti) e ricostruito anche attraverso la rendicontazione regionale on-line del CdQ Mazzini. È stato prodotto, contestualmente, anche il quadro dei finanziamenti già introitati da ALER sia regionali che da bilancio comunale. I dati elaborati sono stati ritenuti condivisibili da parte dell'Area Patrimonio Immobiliare che, pertanto, potrà conseguentemente definire il quadro economico-finanziario del nuovo progetto "uffici pubblici comunali".

Relativamente alla riqualificazione di Piazzale Ferrara, nel mese di marzo e aprile 2022 l'Unità Programmi Integrati di Quartiere insieme ad ALER ha perfezionato il quadro riepilogativo dei costi e dei finanziamenti erogati/residui, già precedentemente elaborato in conformità alle singole specifiche in capo al Comune e ad ALER previste dalla convenzione sottoscritta tra le Parti nel maggio 2009, la cui attuazione non si è conclusa a seguito dell'intervenuta sospensione/abbandono del cantiere. Si è in attesa di presentare l'elaborazione a Regione Lombardia per un confronto e condividere le effettive quote di finanziamento da riconoscere ad ALER e al Comune di Milano.

L'Unità Programmi Integrati di Quartiere garantisce la partecipazione ed il supporto a tutti gli incontri della Cabina di Regia e a quelli di approfondimento tecnico sia interno, che esterno con ALER.

Opere residue sugli edifici ERP di competenza dell'ALER:

- edificio 8 di via Comacchio 4: concluse il 21/05/2020 le procedure per il riappalto dei lavori, a seguito del fallimento dell'impresa esecutrice. Lavori ripartiti il 09/02/2021. Gli esiti della rendicontazione del II semestre 2021 (dal 01/07/2021 – 31/12/2021) hanno reso noto che ALER con provvedimento del 10/02/2022 ha autorizzato il subentro della seconda impresa in graduatoria per il completamento dell'intervento;
- edificio piazzale Gabrio Rosa 9/11: gli esiti della rendicontazione al 31/12/2021 hanno confermato che i lavori sono stati realizzati al 70%, sono state sistemate le facciate interne dell'edificio, la copertura interna e l'impianto elettrico delle parti comuni. Si sono registrate delle difficoltà nella realizzazione delle colonne montati idriche a causa resistenza da parte di alcuni inquilini all'accesso agli alloggi. Manca il rifacimento cortili.

Non sono intervenuti ulteriori aggiornamenti. L'andamento dei lavori e dei cronoprogrammi potrà essere verificato solo nell'ambito della presentazione, indicativamente entro il 30/6/2022, della rendicontazione I semestre 2022 (dal 1/1/2022 al 30/6/2022).

C.d.Q. San Siro

Dagli esiti della rendicontazione del II semestre 2021 (dal 1/7/2021 al 31/12/2021) risulta ancora in fase di perfezionamento la chiusura amministrativa degli interventi di via Preneste 8 – Tracia 5/7 (in quanto la documentazione d'appalto e di cantiere era posta sotto sequestro dall'autorità giudiziaria) e di via Civitali 30 scale E-F-C e D.

Negli ultimi mesi non sono intervenuti aggiornamenti. Lo stato dei procedimenti tecnico-amministrativi potrà essere verificato solo nell'ambito della presentazione, della rendicontazione 1 semestre 2022 (dal 01/01/2022 al 30/06/2022).

Programmi di Recupero Urbano (PRU)

PRU Stadera

Nell'ultima Segreteria Tecnica del 6/5/2021 era stato confermato che sia l'unico intervento in capo al Comune di Milano – riqualificazione viabilistica (non cofinanziata) sia gli interventi di recupero degli edifici ERP di proprietà ALER Milano erano tutti conclusi.

In data 22/7/2021 il Collegio di Vigilanza aveva preso atto che tutte le iniziative residue di competenza ALER sugli edifici ERP erano concluse con la sola eccezione della 9/2 (corpetto ex-bagni), per la quale risultava terminata la demolizione, con i lavori di riqualificazione del soprassuolo cortile interno ERP ancora in via di ultimazione.

Nella documentazione relativa alla rendicontazione del primo semestre 2021, ricevuta da ALER Milano in data il 17/12, era invece emerso che ALER aveva concesso in data 10/11/2021 un'ulteriore proroga del Contratto di Appalto per l'intervento "Ex Bagni", della durata di 360 giorni, con ultimazione lavori posticipata al 1/11/2022 e previsione di ultimazione delle operazioni di collaudo entro maggio 2023, a causa del rilevamento di una contaminazione del terreno da idrocarburi sopra la soglia consentita, che determina la necessità di attivazione delle relative procedure di ARPA per autorizzare le attività di bonifica del terreno contaminato. La Regione è stata prontamente informata, pertanto l'ipotesi di chiusura dell'ADP, formulata dal Collegio di Vigilanza per i primi mesi del 2021, risultava superata e posticipata al secondo semestre 2023. Nella riunione di Segreteria Tecnica del 25/05, ALER Milano ha comunicato che, non avendo ricevuto un riscontro da parte di Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (ARPA) e del Settore bonifiche del Comune di Milano al Piano di bonifica trasmesso il 18/10/2021, esso si è perfezionato per silenzio-assenso.

Alla data del 25/05 è stata rimossa la cisterna e sugli 11 saggi effettuati ne sono stati trovati contaminati solo 3. ALER Milano procederà pertanto con la bonifica come da piano, confermando il cronoprogramma.

All'interno della stessa riunione è stata confermata l'ipotesi di chiusura dell'Accordo di Programma a fine 2023 ed è stata definita la data della successiva Segreteria Tecnica al 20 luglio 2022.

PRU Spaventa

Nella Segreteria Tecnica del 6/5/2021 era stata confermata la conclusione degli interventi di recupero degli edifici ERP di proprietà di ALER Milano, con la sola eccezione dell'iniziativa B2, come era già emerso anche nella seduta del Collegio di Vigilanza del 22/6/2020.

Nel Collegio di Vigilanza del 22/07/2021 si era preso atto che il lotto A era stato concluso, mentre per l'iniziativa B2, riavviata nel gennaio 2021, il cantiere proseguiva con conferma della fine lavori per novembre 2021 e chiusura amministrativa-contabile dell'intervento per febbraio 2022.

Nell'ultima Segreteria Tecnica del 25/05, è stato comunicato da ALER Milano uno stato di avanzamento lavori pari al 65%. L'ultimazione dei lavori, già posticipata per il 01/07/2022, potrebbe ulteriormente discostarsi dal cronoprogramma trasmesso (la fine lavori potrebbe slittare a settembre/ottobre 2022). Il collaudo è previsto per inizio 2023.

È stata comunicata, al fine di chiudere l'Accordo e garantire il numero previsto di n. 50 nuovi alloggi recuperati, la sostituzione di alcuni alloggi oggetto di intervento che essendo risultati occupati abusivamente non potevano essere riattati.

All'interno della stessa riunione è stata confermata l'ipotesi di chiusura dell'Accordo di Programma a fine 2023 ed è stata definita la data della successiva Segreteria Tecnica al 20 luglio 2022.

PRU San Siro

Permangono le criticità relative al possibile avvio dell'intervento di recupero dell'edificio ERP ALER di via Mar Jonio 9 (unico intervento del PRU non ancora attuato) in quanto l'inizio lavori dello stesso, su disposizione regionale, era stato subordinato alla preventiva completa adesione al programma dei 20 proprietari privati ivi presenti per la copertura della spettante quota parte dei costi (attuale adesione 50%), e non sono pervenuti ulteriori aggiornamenti di merito.

Mentre per quanto attiene all'intervento di recupero edilizio e funzionale della struttura di proprietà ALER "ex Omni" di via Zamagna (stralciato dall'Accordo di Programma), ALER ha comunicato, ad inizio 2021, di aver ricompreso l'intervento di ristrutturazione dell'edificio all'interno della più ampia proposta di riqualificazione urbana predisposta dall'Azienda ai sensi della Delibera CIPE 22/12/2017 n. 127 (approvata con Decreto della RL n. 17732 del 04/12/2019 della Direzione Generale Politiche Sociali, Abitative e Disabilità di Regione Lombardia), prevedendo la riconversione dello stesso in nuova sede decentrata di ALER, in luogo dell'attuale posta in via Newton. Non sono intervenuti aggiornamenti.

Accordo di Programma – Sviluppo Urbano Sostenibile Quartiere Lorenteggio

Proseguono le attività seguite dall'Area Politiche per l'Abitare e Sostegno alla Fragilità Abitativa, a cui compete il ruolo di coordinamento tecnico dell'AdP (Accordo di Programma 3/5/2016 e s.m.i.) e supporto operativo alle diverse Direzioni coinvolte per specifica competenza, nonché all'Organismo Intermedio. Viene inoltre garantita la partecipazione a tutti i Tavoli Istituzionali (Segreterie Tecniche, Task-Force, assistenza al Collegio di Vigilanza, tavoli tecnici di monitoraggio interni all'Amministrazione Comunale coordinati dalla Direzione Generale, Commissioni Consiliari, Commissioni Municipali, etc.) e relativo supporto tecnico per la preparazione degli incontri e, in particolare per i Tavoli Regionali, per il successivo perfezionamento dei report delle sedute per quanto di competenza comunale. Con la sostituzione della fonte finanziaria da POR FESR 2014-2020, riprogrammata a valere sui fondi di cui all'Accordo con il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale sottoscritto da Regione Lombardia, in data 16/7/2020 è stato assicurato, con particolare riferimento alle opere relative alla riqualificazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di proprietà di ALER Milano (soggetto attuatore ARIA S.p.A.) sia un incremento delle risorse destinate all'ERP pari a 13,9 ml/€, sia un orizzonte temporale più ampio per la realizzazione delle opere che passa dal 31/12/2023 indicato dai fondi strutturali 2014-2020, al 31/12/2025. Le azioni assistite dal POR FSE rimangono attestate invece sulla stessa fonte originaria.

Nella successiva seduta del 10/05/2021 la Segreteria Tecnica ha conseguentemente licenziato i contenuti dell'Atto integrativo dell'Accordo di Programma, per la valutazione da parte del competente Collegio di Vigilanza svolto il 13/05 che ha approvato la modifica.

Sempre nell'ambito del confronto del 13/5/2021, il Collegio di Vigilanza ha anche valutato lo stato di avanzamento delle azioni POR-FSE, prendendo atto del disallineamento venutosi a creare tra il servizio di accompagnamento sociale azione 9.4.2 (Laboratorio Sociale Lorenteggio il cui contratto di appalto triennale chiuderà il 20/06/2022) e la riqualificazione degli edifici ERP. Il Comune di Milano e Regione Lombardia, riconoscendo l'importanza delle azioni di presidio e di supporto che il laboratorio (PAS Lorenteggio), si sono impegnati a ricercare risorse, a valere sui bilanci di entrambe le Amministrazioni per garantire la continuità del servizio e il riallineamento dei cronoprogrammi. Il Collegio ha inoltre assunto la decisione di non procedere alla ricostruzione dell'edificio di via Segneri 3, considerando prioritaria la realizzazione di una piazza centrale del quartiere, connessa alla fermata della nuova linea metropolitana M4 ed ai servizi esistenti (esempio la sede del servizio postale), dando mandato agli uffici del Comune di Milano, di ALER Milano e di ARIA S.p.A. di procedere a tutte le verifiche tecniche necessarie per consentire la realizzazione di tale spazio pubblico.

Sulla base degli indirizzi del Collegio del 13/5 è proseguito il confronto tecnico fra gli Enti ed in data 30/07 la Segreteria Tecnica ha approfondito e discusso il tema della demolizione e ricostruzione dell'edificio di via Segneri 3 e della possibile realizzazione del nuovo spazio pubblico.

Per quanto attiene all'azione POR-FSE 9.4.2, a seguito delle verifiche giuridico-amministrative eseguita dal Comune - tramite confronto diretto con la competente Direzione Centrale Unica Appalti, Area Gare Beni e Servizi – trasmesse a Regione Lombardia, la Regione ha comunicato l'assenso con nota email del 5/11/2021, riservandosi di dare riscontro formale dopo l'approvazione definitiva del bilancio di previsione regionale 2022-2024; nelle more del perfezionamento del titolo giuridico si è provveduto a richiedere la previsione della ripetizione semestrale del servizio nella relativa Programmazione Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi, annualità 2022, al fine della possibile successiva attivazione della procedura tecnico-amministrativa nei confronti dell'ATI aggiudicataria.

Con provvedimento di Giunta Comunale n. 1116 del 10/09/2021 è stata approvata l'ipotesi di "II Atto Integrativo" dell'Accordo di Programma, come licenziato dal Collegio il 13/5/2021; perfezionato fra gli Enti con sottoscrizione digitale.

Il Collegio di Vigilanza si è riunito in ultimo in data 28/9 e, sulla base degli approfondimenti tecnici eseguiti dagli uffici, ha confermato la decisione di non procedere alla ricostruzione dell'edificio di via Segneri 3 considerando prioritaria la realizzazione di una piazza centrale e validando lo schema di massima della sua configurazione predisposto da Aria S.p.A., che tiene conto dell'ingombro planimetrico della nuova cabina elettrica a servizio dei nuovi edifici di via Manzano e via Giambellino 150 e della nuova posizione della recinzione delimitante la nuova area di pertinenza agli edifici rimanenti ed afferenti al civico 3 di via Segneri. Il Collegio ha inoltre preso atto che le risorse per gli interventi ERP assegnate ad Aria S.p.A., consentono sia la realizzazione della nuova recinzione di pertinenza degli edifici rimanenti del civico Segneri 3, che della sistemazione a verde dell'area di proprietà di ALER oggetto di demolizione.

Il Collegio ha conseguentemente deciso di integrare l'articolo 4.4 "ALER e Comune di Milano" dell'Accordo di Programma per la formalizzazione dei rapporti tra gli Enti in merito alla cessione da parte di ALER del diritto di superficie ad uso pubblico dell'area destinata a piazza e, all'impegno del Comune di definizione di una corrispondente compensazione patrimoniale per la mancata ricostruzione dell'edificio di via Segneri 3. Infine, il Collegio ha rinnovato anche l'impegno assunto per garantire la continuità delle attività di accompagnamento sociale, partendo dalla prima ipotesi di ripetizione semestrale del servizio.

L'approvazione della modifica dell'art. 4.4 da parte del Collegio si configura come ipotesi di III Atto Integrativo al vigente Accordo di Programma Lorenteggio e, a tal fine, la Regione Lombardia ha condiviso in data 01/12/2021 la bozza dell'Atto dalla stessa proposta, per la sua approvazione da parte degli Enti coinvolti, comprensiva della planimetria dello schema di massima della configurazione della nuova piazza centrale da realizzarsi a cura e spese del soggetto attuatore dell'ERP (ARIA S.p.A. società in house di Regione Lombardia). È stata conseguentemente predisposta la proposta di Deliberazione di Giunta Comunale n. 3674 del 20/12/2021 sottoscritta dagli Assessorati Casa e Rigenerazione Urbana per l'approvazione del III Atto Integrativo all'AdP Lorenteggio. Sulla proposta la Segreteria Generale ha sollevato alcune eccezioni, il perfezionamento del provvedimento risulta pertanto sospeso. Per rispondere alle eccezioni della Segreteria Generale sono in corso gli approfondimenti di merito con Regione ed ALER.

In data 14/12/2021 si è tenuta l'ultima riunione della Segreteria Tecnica dell'AdP e a seguire si sono tenute ulteriori riunioni, l'11/1/2022, l'8/3 e il 3/5 in cui si è discusso del rilascio del titolo abilitativo di via Lorenteggio 179, delle autorizzazioni all'allacciamento alla rete fognaria via Lorenteggio 181, dell'aggiornamento del cronoprogramma degli interventi di demolizione e di ricostruzione degli edifici di edilizia residenziale pubblica, dell'aggiornamento mobilità famiglie e commercianti, della definizione delle modalità attuative finalizzate alla realizzazione della piazza a seguito della demolizione dell'edificio di via Segneri 3.

A seguito delle richieste pervenute da Sindacati Inquilini e alcune realtà locali a Regione Lombardia per avere aggiornamenti sullo stato d'avanzamento dell'AdP, sono state convocate da Regione due riunioni, in data 1/2 e in data 13/5.

Sono proseguite le azioni di supporto tecnico-operativo interno e sono state realizzate, in particolare, le seguenti attività di raccordo con:

- l'Area Tecnica Cultura e Sport sullo stato di avanzamento della progettazione esecutiva della struttura Nuova Biblioteca di via Odazio, nell'ambito del Gruppo di supporto al RUP - partecipazione alle riunioni di coordinamento e confronto con i progettisti incaricati per gli approfondimenti connessi al rapporto, ed anche alle interferenze, tra la nuova opera ed il contesto all'intorno (mercato esistente e sue pertinenze), le altre progettazioni e/o cantieri in itinere o in fase di avvio (riqualificazione verde pubblico, smart IP - Illuminazione Pubblica, piste ciclabili e mobilità sostenibile, riqualificazione viabilistica e mercato scoperto).

Il progetto esecutivo, di cui era prevista precedentemente l'approvazione per luglio 2021, è stato consegnato in data 03/09/2021, a seguito di proroga concessa

dal RUP. Dalla riunione di coordinamento del 18/11/2021 è stato confermato l'inizio lavori per giugno/luglio 2022, con durata di circa 23 mesi (compresi i tempi dell'intervento di bonifica a causa dell'accertata, seppur limitata, presenza di elementi inquinanti), e fine lavori estate 2024;

- l'Area Verde, Agricoltura e Arredo Urbano sullo stato di avanzamento dei lavori in corso di bonifica (ambientale e bellica) dell'area di proprietà comunale di via Giambellino 129 destinata a verde pubblico (iniziale previsione di conclusione opere entro metà luglio 2021, posticipata ai primi mesi del 2022 e nuovamente slittata a seguito di un aggravio di procedure previste da ARPA Lombardia che hanno comportato uno slittamento della riconsegna dell'area. La chiusura è stata riprogrammata in due lotti a settembre e a novembre 2022), e sul relativo procedimento di progettazione esecutiva (progetto approvato), esito del percorso partecipativo attivato dal Laboratorio Sociale Lorenteggio in collaborazione col progetto Clever, con interlocuzioni riguardo i cronoprogrammi e l'andamento dei cantieri. Per quanto riguarda la realizzazione dei lavori per la riqualificazione dell'area verde è stata effettuata l'aggiudicazione dell'appalto ed è stato stipulato il contratto. Il cantiere potrà essere avviato solo alla riconsegna delle aree. È stato svolto un sopralluogo 18/5 per un raccordo con l'Area Verde con il progetto Clever e il Laboratorio;
- la Direzione Mobilità e Trasporti relativamente ai lavori del progetto "Smart IP (Illuminazione Pubblica)", avviati il 18/12/2020, ed alle possibili interferenze di tale cantiere con gli altri previsti nelle stesse vie (riqualificazione stradale). Sono state organizzate riunioni di coordinamento insieme anche all'Autorità di Gestione per la definizione di alcuni aspetti contabili/rendicontativi e approfondimenti tecnici-progettuali (25 e 27/1/2022). A seguito di una variante in corso d'opera, la fine prevista per luglio 2021 era stata posticipata al mese di novembre 2021 ma, per ritardi nella consegna di alcune forniture. Sono terminati i lavori, è in corso la fase di collaudo;
- il Municipio 6, con incontri in data 19/11 e il 09/12, per la definizione delle procedure di gestione del nuovo parco pubblico di via Giambellino 129. Sono stati approfonditi gli eventuali strumenti giuridico/amministrativi utilizzabili per coinvolgere gli abitanti e gli altri portatori di interesse già attivi nel percorso di coprogettazione, nell'ipotesi di co-gestione condivisa della porzione di area verde che interesserà l'orto ed il frutteto, in continuità con il processo partecipativo svolto dal Laboratorio MILO.Lab. Sono continuati gli incontri il 21/1/2022, 17/3 e il 6/4 stabilendo la modalità della seconda fase del percorso di coprogettazione;
- la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani e con l'Area Verde Agricoltura, la Direzione Educazione, MM S.p.A., relativamente all'intervento in corso di riqualificazione della scuola di via Narcisi, la cui chiusura lavori è slittata rispetto alla previsione di maggio 2022. Il 26/1/2022 e il 17/3 sono continuati gli incontri con la Direzione Educazione, progetto Clever, Amat per verificare eventuali soluzioni di miglioramento del verde pertinenziale dell'edificio.

Sono proseguiti i Tavoli Tecnici con Regione Lombardia, Aria S.p.A., e ALER Milano per quanto attiene all'attuazione degli interventi sull'ERP, sia in relazione al perfezionamento dei relativi titoli abilitativi edilizi, sia in relazione al coordinamento dei cantieri, compresa la verifica degli allacciamenti dei servizi a rete, in ordine ai lavori in itinere o in programmazione di competenza comunale per la verifica congiunta dei cronoprogrammi e/o delle eventuali interferenze. Gli incontri, si sono svolti con cadenza costante e sono stati effettuati anche specifici sopralluoghi congiunti.

Sono continuate le riunioni di coordinamento (25/1/2022, 19/4 e 17/5) con le Direzioni comunali competenti, Unareti, MM Acquedotto e Polizia Locale per la programmazione e gestione dei cantieri sulle sedi stradali e marciapiedi, l'individuazione delle criticità/interferenze, la definizione di un cronoprogramma condiviso dei lavori. Viene mantenuta una costante relazione di allineamento e coordinamento con la Polizia Locale, sede centrale e Municipio 6.

Proseguono anche le attività di allineamento con la Direzione Economia Urbana e Lavoro per il progetto di cui all'azione 9.1.3 POR FSE in tema di Formazione e Lavoro, e un costante confronto con Afol Metropolitana per il progetto Pro Lorenteggio, che ha ottenuto la proroga della chiusura a dicembre 2022 agendo sul perimetro dell'ambito territoriale ampliato rispetto alla fase iniziale. Sono continuati gli incontri per il raccordo delle attività del Laboratorio MILO.Lab (azione 9.4.2) con quelle del progetto Pro Lorenteggio (24/1/2022, 7/2, 31/3 e 22/4) ed è stata realizzata il 28/4 un'iniziativa di presentazione del progetto agli abitanti.

Per quanto attiene alle interconnessioni con il progetto PON Metro Hub di Comunità, la cui localizzazione è prevista nell'edificio di via Giambellino 150 (intera porzione con affaccio su via Giambellino) nell'ambito della completa demolizione e ricostruzione dell'immobile ERP, si è svolto in data 15/02 un incontro di

coordinamento con Regione Lombardia, Aria S.p.A. (incaricata della progettazione e realizzazione dell'opera) e la Direzione Lavori, Giovani e Sport cui saranno assegnati gli spazi, per la verifica delle modifiche del layout funzionale degli spazi, introdotte in fase di presentazione del titolo abilitativo edilizio. Le modifiche sono state condivise ed in data 22/02 è stato rilasciato parere positivo, a firma congiunta del Dirigente dell'Area Innovazione Economica e Sostegno all'Impresa - Direzione Lavori, Giovani e Sport e del Dirigente dell'Area Politiche per l'Affitto. È stato rilasciato il permesso di costruire e la pubblicazione della gara d'appalto è prevista per fine maggio. L'inizio dei lavori è previsto per febbraio 2023.

Sono stati tenuti contatti anche con la Direzione Mobilità e Trasporti relativamente al progetto della nuova pista ciclabile, a valere su fondi PON Metro, tra Piazza Napoli e Piazza Tirana. A seguito dell'approvazione del Progetto Esecutivo, avvenuta nel mese di maggio 2021, è stata avviata la procedura di gara d'appalto da parte della società MM S.p.A. e assegnata. I lavori sono iniziati e la chiusura è prevista per maggio 2023.

Il coordinamento tecnico dell'Accordo di Programma è svolto in raccordo con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, nell'ambito delle attività di monitoraggio afferenti al Piano Quartieri, con cui vengono costantemente condivise le informazioni sullo stato di attuazione di tutti gli interventi ricompresi in tale Accordo.

L'Unità fa parte dei componenti della Task Force per la gestione del piano di mobilità delle famiglie, e grazie all'intenso lavoro integrato tra AILE, Regione Lombardia, Assessorato Comunale Politiche Sociali e Abitative, Direzione Casa, Direzioni Welfare e Salute Sociali, MM Divisione Casa e Laboratorio Sociale si è conclusa la mobilità delle famiglie di via Manzano 4.

In data 27/4/2021 si è tenuto l'incontro della Task Force per la programmazione della nuova fase di intervento rivolta agli stabili di via Lorenteggio 179 e via Odazio 8 e in data 3/5/2021 ALER ha consegnato agli inquilini la comunicazione di avvio del processo.

Nelle date 12/07/2021 e 13/12 la Task Force si è riunita nuovamente per un aggiornamento sullo stato della mobilità delle famiglie di Lorenteggio 179, Odazio 8, Segneri 3 e Giambellino 150. È stata inoltre formalizzata nei mesi di luglio/settembre 2021, la procedura per il trattamento dei dati personali delle famiglie coinvolte dalla mobilità, tra ALER e Area Politiche per l'Abitare e Sostegno alla Fragilità Abitativa e Area Territorialità, ognuna per quanto di singola competenza, in conformità alle procedure della normativa privacy. L'Atto di nomina del Responsabile del trattamento dati ai sensi dell'art. 38 del Regolamento UE 2016/879 da parte di ALER al Comune di Milano è stato sottoscritto in data 7/10.

Nelle date del 11/1/2022, 28/1, 1/2, 9/3, 3/5 e 13/5 si sono tenuti gli incontri della Task Force per il coordinamento del Piano di Mobilità degli stabili di Segneri 3, Giambellino 150 e Lorenteggio 179/Odazio 8 e degli aggiornamenti sugli spostamenti delle attività commerciali, compresa la trattativa in corso della merceria. La mobilità dello stabile di Segneri 3 è stata terminata a marzo.

Continua anche il confronto tra il Laboratorio, la referente di ALER per il Piano di Mobilità ed i Servizi Sociali territoriali, per l'espletamento delle attività di supporto e facilitazione dell'interlocuzione con le famiglie coinvolte nel processo di mobilità. Le azioni di trasferimento delle famiglie sono in corso.

Per quanto di competenza diretta dell'Unità Programmi Integrati di Quartiere in relazione alla gestione del Servizio di Accompagnamento Sociale (azione 9.4.2 POR FSE) di durata triennale, avviato il 21/06/2019, prosegue l'attività del "Laboratorio Sociale Lorenteggio – MILO.Lab", coordinata direttamente dal Responsabile dell'Unità – Direttore Esecutivo Contratto (DEC), in relazione con il RUP. In data 12/05/2022, con Determinazione n. 3760 è stato nominato come nuovo RUP l'attuale Direttore dell'Area Politiche per l'Abitare e Sostegno alla Fragilità Abitativa.

In previsione della scadenza dei termini del contratto, 20/06/2022, e in conformità all'impegno assunto dal Collegio di Vigilanza, con nota PEC del 04/04/2022, PG 0193170, Regione Lombardia ha comunicato l'avvenuto stanziamento di risorse a favore del Comune di Milano, per un importo pari a € 150.000,00, quale ulteriore tranche di finanziamento POR FSE 2014-2020, finalizzato all'attivazione dell'opzione di ripetizione delle attività del Servizio di Accompagnamento Sociale in essere per ulteriori 6 mesi, dal 21/06/2022 e sino a tutto il 20/12/2022 alle medesime condizioni e modalità operative vigenti in conformità agli atti di gara e in attuazione dell'Accordo di Programma sottoscritto tra Regione Lombardia, Comune di Milano e ALER Milano. Su conforme indirizzo dell'Autorità di Gestione regionale, l'Amministrazione Comunale ha esercitato tale facoltà di ripetizione semestrale del Servizio chiedendo all'A.T.I. affidataria, per tramite della

mandataria Spazio Aperto Servizi Società Cooperativa Sociale, con nota PEC dell'08/04/2022 - PG 0203829/2022.U, a firma del RUP e del DEC del Servizio, di dichiarare l'interesse alla prosecuzione delle attività e del servizio nei modi e nei termini delineati dagli atti di gara, alle stesse condizioni definite dal contratto di appalto vigente.

L'A.T.I., mediante la mandataria Spazio Aperto Servizi Società Cooperativa Sociale ha dato riscontro con nota PEC - PG 0239437/2022.E del 29/04/2022, ha confermato l'interesse a proseguire per l'ulteriore periodo decorrente dal 21/06/2022 e sino a tutto il 20/12/2022 il Servizio nei modi e nei termini delineati. Successivamente sono state avviate le procedure per l'approvazione della spesa e il perfezionamento della ripetizione.

In coordinamento con l'Unità Programmi Integrati di Quartiere e l'equipe del Laboratorio sono proseguite, sino a tutto maggio 2022 e in modo costante con modalità videoconferenza e in presenza, gli incontri di confronto e verifica dell'andamento delle specifiche azioni previste dal Capitolato d'Appalto, sulla base degli Assi di intervento declinati. Le riunioni di coordinamento di tutto il Gruppo integrato di lavoro si tengono ogni martedì mattina al fine di verificare l'andamento generale delle attività e riallineare il programma lavoro dell'ultima annualità 2022 (anche nella prospettiva del perfezionamento della ripetizione del Servizio dal 21/6/2022 al 20/12/2022).

Dai primi mesi del 2021 è stato registrato un progressivo aumento del degrado della via Segneri e più in generale nell'intero quartiere, con comunicazioni. Il 24/11/2021 si era svolto il primo incontro tecnico nella sede del Laboratorio, con i referenti di AMSA e ALER Unità Organizzativa Gestionale (UOG) di Zona per un reciproco aggiornamento sulle gravi condizioni di degrado ambientale del quartiere e per l'individuazione di azioni condivise di promozione di percorsi di sensibilizzazione in tema di raccolta e gestione rifiuti nei cortili e negli spazi pubblici, rivolte ai residenti, da sviluppare in sinergia con le attività di coesione e di coinvolgimento partecipativo degli abitanti già attivate da MILO.Lab in 6 cortili target (Giambellino 144, Giambellino 146, Apuli 2, Segneri 4, Odazio 6, Inganni 6). Sono state definite delle piste di lavoro comuni che prevedono la distribuzione capillare di materiale cartaceo informativo e kit di supporto, l'installazione di cartellonistica e la fornitura di contenitori della raccolta differenziata al fine di implementare sia il numero che il corretto utilizzo. Dopo l'analisi del fabbisogno effettuata dal Laboratorio, erano già state definite e comunicate in data 16/12/2021 le quantità necessarie per ogni contesto. Sono state consegnate in due tranches a febbraio e ad aprile. Il Laboratorio con il supporto di AMSA, all'interno di un ciclo di iniziative "LoRenteaggio Raccoglie Ricicla Ricrea" svolto nel mese di maggio e dedicato alla sostenibilità ambientale e al verde, ha organizzato due giornate 27 e 28/5 di pulizia dell'area verde di via Odazio e una raccolta straordinaria di ingombramenti.

In sintesi, sono state realizzate a partire da gennaio 2022 le seguenti attività:

- Asse A (tecnica): prosegue lo sviluppo delle attività di coinvolgimento della comunità locale finalizzate a promuovere e favorire il processo di cogestione dell'area verde di via Giambellino 129. Essendo slittato il termine dei lavori di realizzazione del nuovo parco, era stato organizzato un percorso alla scoperta di aree verdi in quartiere e in Città, per approfondire buone pratiche sulla presa in cura e gestione innovativa di alcuni spazi (parchi, orti condivisi, etc.). Il percorso comprendeva visite guidate aperte alla partecipazione di abitanti e realtà associative, svoltesi tra maggio e ottobre 2021. Nella sede del Laboratorio Sociale è stato organizzato il 15/12/2021 un incontro, suddiviso in due gruppi, con gli abitanti e le realtà territoriali che hanno partecipato alle visite/percorso di progettazione partecipata durante i mesi precedenti, per un aggiornamento del nuovo cronoprogramma delle opere di realizzazione dell'area verde e per informare sullo sviluppo dei prossimi passi che riguarderanno sia la coprogettazione dell'orto condiviso e del frutteto che la cogestione degli stessi, una volta realizzati. È stato incontrato il Municipio 6 al fine di definire la modalità di affidamento della gestione della parte dell'area che sarà destinata a "orto condiviso" e, considerando lo slittamento del cronoprogramma della riqualificazione del parco, di posticipare la procedura di assegnazione più a ridosso del termine dei lavori, previsti per settembre 2023. Nel frattempo, è stato iniziato un percorso con cittadini e realtà locali per formare le persone interessate sulle modalità di cogestione di uno spazio condiviso. Gli incontri si sono tenuti nelle date 28/04, 12/05 e 26/05 e sono previste ulteriori incontri il 09/06 e 20/06 ed è stato organizzato un sopralluogo presso l'area Giambellino 129 con la presenza dei partecipanti al percorso per gli inizi di giugno.

Continua, da parte dei tecnici dell'equipe, l'effettuazione dei sopralluoghi per un costante monitoraggio dell'avanzamento dei lavori in corso (riqualificazione verde, bonifica, riqualificazione stradale, Smart IP, etc.) ed anche la raccolta di segnalazioni degli abitanti, che vengono tradotte in brevi report con fotografie inviate all'Unità. I report si traducono in comunicazioni di aggiornamento rivolte agli abitanti e pubblicate sul sito web e su Facebook.

È continuato il contatto con la Direzione Educazione per approfondire alcune criticità relative alla presenza dell'Asilo Nido comunale in via Manzano 9, emerse a seguito dell'avvio del cantiere ERP di Manzano 4.

- Asse B (qualità dell'abitare e inclusione sociale): in continuità con le attività del 2021, è proseguito il presidio di alcuni cortili, selezionati in esito ad una prima mappatura ed a una successiva analisi dei bisogni dei diversi civici: Giambellino 144 e 146, Inganni 6 Odazio 6, Apuli 2.

Sul tema della cura degli spazi comuni, alloggi e impianti, tenendo come riferimento i documenti ufficiali di ALER (Regolamento e Manuale d'uso) e di AMSA, nei primi mesi del 2021 era stato predisposto un "vademecum" rivolto agli inquilini per aiutarli ad interfacciarsi con la proprietà dell'alloggio. Tale strumento di comunicazione, costituito da tre schede tematiche, aveva ricevuto un primo riscontro positivo da ALER nel mese di aprile 2021 ed era stato discusso e ratificato dalla Segreteria Tecnica dell'AdP il 10/05, per la successiva stampa e distribuzione avvenuta dal mese di giugno 2021, attraverso numerosi ingressi nei civici target, con presentazione dello strumento agli inquilini sia in forma individuale che collettiva e raccolta delle osservazioni degli abitanti e delle prime disponibilità a collaborare e proseguire un percorso per mettere in pratica azioni di miglioramento dei caseggiati

Nei mesi di ottobre e dicembre 2021 erano state svolte riunioni con ALER, coordinate direttamente dall'Unità Programmi Integrati di Quartiere, per restituire alla proprietà quanto emerso dal lavoro effettuato nei cortili, e per definire le modalità operative ritenute più appropriate per la realizzazione all'interno dei cortili con gli abitanti di micro-progettualità condivise.

Nei primi mesi del 2022 sono state realizzate ulteriori tre schede del Vademecum, validate da ALER Milano il 12/05 e quindi stampate e distribuite.

Sono stati organizzati presso la sede del Laboratorio Sociale, incontri (25/1 e 1/2) tra alcuni inquilini dei sette cortili target con i rappresentanti di ALER Milano per promuovere un percorso di collaborazione volto a stabilire una relazione più costante tra abitanti e ente proprietario e definire possibili micro-azioni da realizzarsi nei cortili. Sono stati redatti dei report sulle progettualità emerse, sulle segnalazioni della situazione manutentiva degli stabili e sulla raccolta dei rifiuti consegnata ad ALER. Sono successivamente stati svolti dei sopralluoghi nei cortili target con ALER e gli inquilini (8 e 10/2) per la verifica delle segnalazioni e nel periodo di maggio (10 e 17) sono stati effettuati ulteriori sopralluoghi per definire le priorità e fattibilità degli interventi sul rifacimento della pavimentazione dei cortili.

Nel mese di maggio MILO.Lab ha realizzato quattro giornate "LoRenteggio Raccoglie Ricicla Ricrea" dedicate al verde e alla sostenibilità ambientale, con la collaborazione degli abitanti, associazioni e le GEV.

- Asse C (innovazione sociale e gestionale dell'abitare): è stato proseguito il lavoro di ricerca finalizzato ad individuare modelli innovativi di gestione di alcuni aspetti critici presenti nell'ERP al Lorenteggio, come la scarsa mobilità tra inquilini, il dimensionamento degli alloggi non sempre rispondente alle esigenze e composizione dei nuclei, etc.

È proseguita l'attività di messa in rete e collaborazione con i progetti di innovazione sociale e Scuola di Quartiere e il 13/3 è stata realizzata presso il laboratorio la presentazione del nuovo bando Scuole di Quartieri.

- Asse D (comunicazione, informazione e promozione): sono proseguite in modo costante, sino a maggio 2022, le attività di comunicazione sulla pagina Facebook e sul sito istituzionale sullo stato di avanzamento dei cantieri, delle azioni e delle attività promosse dal Laboratorio ed è stato realizzato un kit di benvenuto per nuovi inquilini ERP. È in corso di realizzazione la terza pubblicazione, prevista dal Capitolato Speciale d'Appalto, composta da due volumi, sul tema del lavoro di comunità (o "Community management") all'interno dei processi di rigenerazione urbana nei quartieri. Sono state inserite testimonianze fotografiche della trasformazione del quartiere e dell'attività del Laboratorio Sociale; inoltre è stata fatta un'analisi dei risultati del servizio su base triennale, con un'elaborazione dei dati raccolti dagli utenti attraverso gli strumenti predisposti dal POR FSE ed è stata fatta una riflessione sul modello di gestione della comunità che può essere utilizzato in esperienze analoghe, come i programmi complessi. È prevista la pubblicazione del lavoro entro il 20/06.

- Asse E (supporto al monitoraggio): sono state concluse le attività finalizzate alla rendicontazione del servizio sulla piattaforma della Regione Lombardia al fine di ottenere l'erogazione della terza tranche di finanziamento. Regione Lombardia ha dato riscontro positivo e con nota di liquidazione del 28/9 è stata autorizzato il trasferimento del finanziamento a favore del Comune per la somma di € 298.207,68.
Sono proseguite e completate con esito positivo da parte dell'organismo intermedio, le attività di controllo di 1° livello sulla procedura di liquidazione delle prestazioni; il DEC (in coordinamento con il RUP) ha garantito il supporto e la messa a disposizione, per le verifiche conseguenti, di tutta la documentazione afferente alla rendicontazione e liquidazione delle prestazioni dal 21/6/2019 (inizio servizio) sino al 20/10/2021 (ultima tranche perfezionata con atto di liquidazione n. 2022/7718 del 08/04/2022).

Consolidamento e sviluppo di nuovi presidi e azioni di accompagnamento e supporto all'abitare nei quartieri cittadini

Piani di Accompagnamento Sociale dei C.d.Q – Laboratori di Quartiere

Vista la scadenza del 31/12/2021 degli incarichi dei due operatori esterni, attivi dal 13/07/2021, riconosciuta la positività e la rilevanza del lavoro di prossimità svolto dai Laboratori di Quartiere ed al fine di garantirne la continuità con le medesime modalità di azione nell'ambito dell'esercizio del ruolo di regia e coordinamento proprio dell'Amministrazione Comunale, a metà novembre è stata avviata la ricognizione interna per la ricerca di 5 figure all'interno del personale comunale a supporto della competente Unità Programmi Integrati di Quartiere per lo svolgimento delle azioni di presidio locale, sviluppo di comunità, rafforzamento e potenziamento dei Laboratori di Quartiere nel biennio 2022-2023. All'esito negativo di tale ricognizione, con Determinazione Dirigenziale dell'Area Politiche per l'Abitare e sostegno alla fragilità abitativa n. 12050 del 23/12/2021, sono stati approvati gli avvisi di selezione pubblica (con procedura comparativa aperta informale) per l'individuazione di 5 soggetti esterni (uno per ogni Laboratorio) a cui affidare, con le medesime finalità, incarichi di collaborazione professionale. Il 28/12/2021 tali avvisi sono stati pubblicati sul sito istituzionale con scadenza fissata al 14/01/2022. Con Determinazione Dirigenziale n. 266 del 21/01/2022 è stata nominata la Commissione valutatrice e l'esito dei lavori è stato approvato con Determinazione Dirigenziale n. 2559 del 01/04/2022, con successiva pubblicazione dell'elenco dei professionisti idonei e idonee selezionati sul sito istituzionale del Comune di Milano. Sono proseguite le procedure per la contrattualizzazione non ancora perfezionate per la riduzione della disponibilità di spesa durante l'esercizio provvisorio, in attesa dell'approvazione del bilancio di previsione 2022-24. Nelle more del perfezionamento dei nuovi incarichi, l'Unità Programmi Integrati di Quartiere ha comunque continuato ad assicurare le azioni di contatto con le reti locali e la gestione della sede dei Laboratori. Le attività svolte hanno riguardato, in particolare, l'organizzazione di alcune riunioni di coordinamento periodiche e la gestione dei contatti con i soggetti che collaborano nell'utilizzo condiviso delle sedi dei Laboratori.

In particolare:

- il 7/5/2022 in rappresentanza del laboratorio Ponte Lambro l'Unità ha partecipato alla prima riunione del Tavolo di lavoro su via Rilke 6-10 istituito dal Municipio 4;
- è stata garantita la presenza ai tavoli del Piano Locale GAP (Gioco d'azzardo patologico) del Municipio 4 per un raccordo con le reti locali sul tema;
- per il Laboratorio di Quartiere Molise Calvairate è continuato il supporto del percorso di ascolto degli abitanti finalizzato alla definizione di alcuni aspetti funzionali alla gestione futura degli spazi della nuova biblioteca Molise-Calvairate di via Ciceri Visconti, i cui lavori di manutenzione ed ampliamento sono in via di ultimazione con riavvio del Servizio in loco previsto per l'autunno 2022. Dopo una fase di ascolto svoltasi nell'estate 2021 attraverso numerosi momenti di confronto con realtà e soggetti del quartiere, con relativa presentazione degli esiti delle attività il 19/10/2021, è stata avviata una seconda fase di ascolto a partire da febbraio 2022. Sono state ascoltate persone di due fasce di età: adulti e adolescenti: i primi attraverso con un ciclo di incontri sia presso la sede del Laboratorio di Quartiere che online (nei giorni 16/03, 22/03, 23/03, 30/03, 05/04, 07/04), i secondi con quattro incontri tenutisi presso sedi di associazioni e presso la scuola Media Tito Livio (nei giorni 11/03, 23/03, 29/03, 31/03). È prevista una restituzione degli esiti del percorso ad abitanti e associazioni del quartiere all'inizio di giugno 2022;

- per il Laboratorio di San Siro, è stata portata avanti l'attività di "aiuto compiti", iniziata nell'estate 2021, grazie alla disponibilità iniziale di un volontario ed in seguito con l'arrivo di ulteriori due volontari ed è in corso un supporto operativo-amministrativo per la realizzazione del murale da parte di un'associazione sulla Torre della centrale termica di Piazza Selinunte. L'Unità ha partecipato ad un incontro per la presentazione del Progetto ABC (Università Bicocca);
- per il Laboratorio Mazzini è in corso il supporto ai referenti del Patto di collaborazione Verde Mompiani (con rinnovo sottoscrizione marzo 2022); da gennaio a maggio ha collaborato al progetto Urban Phygital Lab promosso da MEET Milano e il 26/6 è stato realizzato un evento conclusivo presso il Laboratorio; il 9/2 si è svolto un incontro di presentazione dei progetti della Scuola di Quartieri.

Per il progetto Wish Mi (capofila Comune di Milano), la Direzione con un referente, sta partecipando al corso di formazione a partire da gennaio 2022 e al primo momento di confronto con il gruppo Comunità di pratica (10/5).

Presidi di Quartiere

Progetti europei dell'Unità Programmi integrati di quartiere

Prosegue l'impegno della Direzione Casa - Area Politiche per l'Affitto – nelle numerose attività inerenti all'attuazione dei progetti cofinanziati dall'Unione Europea; in particolare, per quanto riguarda il Programma Operativo Regionale per il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (POR FESR, sostituito come fonte finanziaria, dalle risorse previste dall'Accordo sottoscritto tra Regione Lombardia ed il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale in data 16/07/2020, con previsione di un incremento di fondi pari a 13,9 mln/€ tutti destinati alla riqualificazione degli edifici di edilizia residenziale pubblica di proprietà di ALER Milano) e il Programma Operativo Regionale per il Fondo Sociale Europeo (POR FSE) per quanto attiene al programma di sviluppo urbano sostenibile del quartiere Lorenteggio come sopra specificato, ed il Programma Operativo Nazionale "Città Metropolitane" (PON METRO). Tali programmi prevedono la destinazione alla città di Milano di ingenti risorse: circa 63,8 mln/€ ex POR-FESR (ora risorse a valere sull'Accordo sottoscritto tra Regione Lombardia ed il Ministero per il Sud e la Coesione Territoriale in data 16/07/2020) e 1,9 mln/€ POR-FSE dedicati al programma Lorenteggio e, circa 36 mln/€ complessivi PON-METRO (di cui 5 mln/€ dedicati al Lorenteggio). Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 1116 del 10/09/2021 era stata approvata l'ipotesi del "II Atto Integrativo dell'Accordo".

Relativamente al PON Metro prosegue il supporto operativo e promozionale del progetto Scuola dei Quartieri. In particolare, per l'ambito Lorenteggio, proseguono da parte del Laboratorio Sociale le azioni di supporto a ricaduta locale e, a tal fine, era stato costituito nei primi mesi del 2021 un Tavolo di promozione delle attività di innovazione sociale finalizzato a consolidare le sinergie tra le diverse progettualità anche con il coinvolgimento del Municipio 6.

Relativamente al quartiere target Lorenteggio, proseguono anche le azioni di coordinamento interno con la Direzione Economia Urbana e Lavoro per il raccordo anche con le altre progettazioni in corso sostenute dal finanziamento POR-FSE ed ex POR FESR, nonché quelle di promozione delle iniziative attraverso il Laboratorio Sociale Lorenteggio. A continuità delle attività di supporto svolte da settembre 2020, il 22/2/2021 era stata garantita l'organizzazione, la diffusione e la partecipazione all'iniziativa di presentazione dei primi progetti vincitori del bando per imprese a impatto sociale, con diretta dai canali social del Laboratorio Sociale. A questo scopo si è tenuto un incontro da remoto il 24/01/2022.

La Direzione continua ad essere coinvolta anche nella fase di attuazione del progetto Clever (fondi Horizon 2000), in capo alla Direzione Urbanistica, in relazione allo sviluppo dell'azione "Sperimentazione di soluzioni naturalistiche innovative sull'area verde di via Giambellino 129" che si integra con il progetto di riqualificazione degli spazi a verde attrezzato – che insistono sulla stessa area - previsto dell'AdP Lorenteggio. In merito a questo procedimento l'Unità Programmi Integrati di Quartiere ha garantito sino al 31/05/2022 la partecipazione a tutte le riunioni di coordinamento tecnico, sia agli incontri specifici sul CAL 2-Giambellino 129, sia a quelli di aggiornamento generale sullo sviluppo dell'intero più ampio progetto (8/2, 15/3, 5/4). A seguito della riunione (13/10/2021) svolta con la Direzione Urbanistica capofila e l'Area Verde Agricoltura e Arredo Urbano, è stato richiesto di verificare la possibilità di sviluppare ulteriori interventi Clever nel quartiere Lorenteggio per l'applicazione di innovazione naturalistica (es. muri verdi). Per gli approfondimenti di merito a novembre 2021 sono stati svolti dei sopralluoghi sia al Mercato comunale Lorenteggio con referenti di AMSA, MILO.Lab e il rappresentate del Consorzio (4/11/2021), sia presso il giardino della

scuola dell'infanzia di via dei Narcisi (8/11/2021) con la presenza dell'associazione Eliante e i referenti della Direzione Educazione, dell'Area Tecnica Scuole, di AMAT, di MM S.p.A. (direzione Lavori cantiere scuola via Narcisi) e della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, per valutare la fattibilità degli interventi a carico del progetto Clever. Il 17/01/2022 la cooperativa Eliante ha trasmesso ai settori dell'Amministrazione coinvolti nel progetto, una proposta preliminare con possibili interventi di miglioramento del giardino della scuola dell'Infanzia di via dei Narcisi, secondo i criteri del progetto Clever e da realizzarsi con il coinvolgimento degli utenti della scuola attraverso un percorso di co-progettazione e co-gestione. Il 26/01/2022 si è tenuta una riunione alla presenza di Unità Coordinamento Logistico della Direzione Educazione, Direzione Rigenerazione Urbana, Coop. Eliante, Unità Attuazione Progetti Quartieri, Amat, Direzione Servizi Civici e Municipi - Area Verde Agricoltura e Arredo Urbano - Unità Manutenzione del Verde, Unità Programmi integrati di Quartiere per discutere della proposta di coinvolgimento del progetto Clever nel giardino della scuola di via dei Narcisi.

Prosegue la seconda fase del processo di coinvolgimento degli abitanti e delle realtà locali finalizzata ad individuare modalità/ipotesi operative per la futura co-gestione dell'area di via Giambellino 129, all'interno del più ampio nuovo parco di quartiere.

Attività di gestione degli alloggi ERP, realizzata con il gestore MM S.p.A.

In generale l'emergenza Covid-19 non ha comportato significativi rallentamenti dell'attività amministrativa degli uffici che, in un tempo relativamente breve, hanno potuto attrezzarsi per lo svolgimento "da remoto" delle normali attività d'ufficio, già per la maggior parte informatizzate. L'emergenza si è inoltre rivelata, in alcuni casi, l'occasione per razionalizzare ed informatizzare alcuni processi.

L'impatto dell'emergenza Covid-19, che ha riguardato soprattutto la possibilità di svolgere in presenza sopralluoghi e riunioni, va gradualmente riducendosi, in conformità con le norme che disciplinano a livello nazionale e regionale la ripresa delle attività.

Per quanto riguarda i sopralluoghi, il personale addetto continua ad utilizzare i DPI prescritti e a seguire le prescrizioni di sicurezza.

Al momento l'attività si è comunque regolarizzata sebbene i sopralluoghi all'interno delle unità abitate rimangano comunque limitati ai casi di assoluta necessità per prevenire possibili contagi con occupanti.

Resta fermo che sull'attività di cantiere legata all'esecuzione dei lavori, l'impatto dell'emergenza Covid-19 ha determinato uno slittamento dei tempi di consegna/fine lavori previsti nel periodo emergenziale e, in cascata di quelli successivi, che ha richiesto la riprogrammazione di tutte le commesse.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

PROGRAMMA OPERATIVO

Attuazione di politiche di rigenerazione urbana

DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Con il coinvolgimento di stakeholder esterni privati (es. fondazioni, istituzioni internazionali, imprese, associazioni di categoria, ecc.) sono state avviate politiche di rigenerazione urbana finalizzate anche al recupero dell'uso sociale di spazi/aree/immobili di proprietà pubblica e/o privata.

COPROGETTAZIONE EX-TROTTER

Alla data del 31 maggio 2022 sono stati realizzati e conclusi gli interventi di riqualificazione, in previsione della data del 16 giugno 2022 di apertura ufficiale al pubblico dei primi spazi.

PROGRAMMA DI “URBANISTICA TATTICA” DENOMINATO “PIAZZE APERTE”

Il Piano Quartieri, sempre in una logica di rigenerazione urbana, ha stimolato l'avvio del programma di “urbanistica tattica” denominato “Piazze Aperte” finalizzato alla trasformazione temporanea, rapida ed a basso costo di spazi pubblici con l'obiettivo di restituire luoghi identitari e di socialità ai quartieri di Milano con particolare attenzione a quelli siti nelle aree periferiche della Città.

Sono proseguite le attività per l'attivazione di nuovi spazi, in aggiunta a quelli già realizzati nel corso del 2021.

A seguito dei riscontri legati al periodo di trasformazione temporanea della piazza Belloveso, sono stati completati i lavori di sistemazione della viabilità e sono in corso i lavori di riqualificazione della piazza che si prevede di completare entro settembre 2022.

Sono in corso le attività di progettazione viabilistica per la trasformazione temporanea di ulteriori Piazze Aperte (Prato Centenaro – Piazza San Materno – via Beroldo) che si prevede di portare in realizzazione nel corso del 2022.

Le Piazze Aperte anche nel primo semestre 2022 sono state luogo di eventi che hanno coinvolto la cittadinanza e le associazioni in attività sociali e ricreative.

PROGETTI FINANZIATI DAL “PIANO SVILUPPO COESIONE” (già PATTO PER MILANO)

Nell'ambito dei progetti finanziati dal “Piano Sviluppo Coesione (PSC)”, già Patto per Milano, nel corso dell'anno 2018 è stato redatto e approvato con delibera il PFTE per la riqualificazione di 5 ambiti urbani nelle zone periferiche della città.

In data 6 novembre 2019 è stato aggiudicato l'appalto, stipulando il contratto generale in data 28 novembre 2019.

Sono stati completati i lavori in piazza Dergano e in piazza Angilberto II – prima fase (aree precedentemente realizzate come urbanistica tattica) ed è stato inoltre concluso il lavoro di sistemazione per un primo ambito (parcheggio) di via Padova.

A seguito dell'ultimazione del progetto esecutivo della seconda fase di piazza Angilberto II sono iniziati i lavori di riqualificazione delle vie adiacenti.

L'intervento di riqualificazione di via Padova sia per la sua estensione sia per la particolare configurazione ha richiesto un approfondimento progettuale che, anche a seguito di un confronto con il Municipio 2 e la cittadinanza, ha portato ad una diversa configurazione viabilistica prevedendo il rafforzamento del sistema di Trasporto Pubblico con l'istituzione tra le vie Giacosa e Cavezzali di una corsia riservata al TPL in direzione centro.

Inoltre, è stata definita una diversa articolazione dei cantieri con l'obiettivo di integrare diverse lavorazioni minimizzando, per quanto possibile, il disagio dei cittadini; i lavori non riguardano la sola sistemazione superficiale, ma si vuole effettuare anche un adeguamento dei sottoservizi, in particolare il rifacimento delle condutture dell'acqua potabile e di alcune linee elettriche interrato, in modo da non dover intervenire con ulteriori scavi.

Nel periodo di riferimento sono stati avviati i lavori sull'acquedotto (tratto da via Giacosa a via Bassano del Grappa) e sui sottoservizi che si prevede di portare a termine entro la fine dell'anno, avviando per fasi la sistemazione superficiale.

MISSIONE

8. Assetto del territorio ed edilizia abitativa

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare e implementare il patrimonio abitativo pubblico mediante politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana e sociale delle infrastrutture

PROGRAMMA OPERATIVO

Piano Quartieri

DIREZIONE

Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

PIANO QUARTIERI: MONITORAGGIO

È proseguita l'attività di monitoraggio del Piano Quartieri, con particolare riguardo alle seguenti tematiche di interesse:

- Opere pubbliche (ricomprese nei Programmi Opere Pubbliche di riferimento)
- Opere pubbliche e di interesse pubblico relative a cinque ambiti prioritari (Lorenteggio – Giambellino; Corvetto - Chiaravalle - Porto di Mare; Adriano - Padova - Rizzoli; QT8 - Gallaratese; Niguarda - Bovisa)
- Opere realizzate da privati a scomputo degli oneri di urbanizzazione
- Interventi relativi a verde, telecamere, illuminazione pubblica e mercati comunali coperti.

Per ogni intervento rientrante nelle suddette aree tematiche è stato effettuato un monitoraggio:

- di processo per analizzare lo stato dell'appalto/contratto;
- economico per analizzare l'andamento delle risorse;
- di prodotto per analizzare lo stato di ogni intervento inserito nell'appalto/contratto di riferimento.

È inoltre proseguito il percorso di estensione del perimetro di monitoraggio del Piano Quartieri, con la finalità di ricomprendere anche le Opere Pubbliche prioritarie in prima annualità dei P.T.OO.PP. 2019-2021 e 2020-2022.

Nell'ambito del "BANDO QUARTIERI 2021", in linea con gli obiettivi dell'Amministrazione comunale, sono proseguiti gli interventi a sostegno e sviluppo delle progettualità delle realtà locali da realizzarsi mediante l'erogazione di contributi rivolti a soggetti/enti no profit e profit che collaborino a sviluppare e potenziare progetti di rigenerazione urbana e di miglioramento della qualità della vita nei quartieri. Nel corso dei primi mesi del 2022 è stata sviluppata l'attività di rendicontazione dei progetti finanziati.



EX MERCATO COMUNALE COPERTO SELINUNTE

Al fine di favorire e promuovere le attività di aggregazione e socializzazione nell'ambito territoriale nord ovest della città, l'Amministrazione ha individuato la struttura di proprietà comunale dell'ex-mercato comunale di Piazzale Selinunte 2 quale punto focale del quartiere San Siro per realizzare attività sociali, culturali, educative, formative, sportive e ricreative per contrastare il degrado ambientale del territorio e proseguire un dialogo costruttivo con le associazioni e gli enti del terzo settore presenti in tale contesto territoriale.

Allo scopo di attivare processi di rigenerazione urbana e favorire, nel contempo, lo sviluppo di progetti di miglioramento della qualità di vita del quartiere San Siro è stata avviata una iniziativa al fine di mettere a disposizione un sostegno economico fino a un massimo di € 40.000,00 oltre che consentire l'utilizzo temporaneo (comodato d'uso) a titolo gratuito correlato al progetto dell'immobile del già "Mercato coperto di Piazza Selinunte", nelle more di una successiva azione a lungo termine in cui siano previsti il recupero, la rifunzionalizzazione e la gestione dell'immobile.

MISSIONE 8. ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA PRIVATA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	112.915.920,00 -	118.444.561,00 -	63.265.268,65 -	-55.179.292,35 -
Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	609.375.099,80 219.238.904,25	613.903.207,41 219.238.904,25	255.345.459,34 17.893.236,93	-358.557.748,07 -201.345.667,32
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	11.725.870,00	11.725.870,00	4.913.339,68	-6.812.530,32
TOTALE	734.016.889,80	744.073.638,41	323.524.067,67	-420.549.570,74
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	124.641.790,00 -	130.170.431,00 -	68.178.608,33 -	-61.991.822,67 -
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	609.375.099,80 219.238.904,25	613.903.207,41 219.238.904,25	255.345.459,34 17.893.236,93	-358.557.748,07 -201.345.667,32
	734.016.889,80	744.073.638,41	323.524.067,67	-420.549.570,74

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il verde come patrimonio e risorsa del territorio

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione del verde

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nel corso del periodo oggetto di monitoraggio e con riferimento alle specifiche finalità da conseguire, in termini di “Tutela e valorizzazione del verde”, sono state svolte le attività di seguito elencate.

Sistema di governance e gestione del verde

Si persegue il rafforzamento del ruolo di regia dell'Amministrazione per lo sviluppo del paesaggio nell'ambito di una *governance* del verde che definisca chiare regole per l'utilizzo del verde nell'ambito di strumenti di pianificazione tra loro coordinati, anche nel quadro del Programma di Forestazione Urbana, promuovendo un piano del verde sulla base del quale costruire una regia unitaria a livello metropolitano, anche partecipando alle attività dei PLIS - Parchi Locali di Interesse Sovracomunale - e alla creazione del Parco Metropolitano.

E' stata confermata la validità del servizio di tipo “globale” per la manutenzione del verde pubblico cittadino, e avviato un percorso per l'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano, per tramite della società *in house* MM S.p.A. con un approccio prevalentemente “in make”, con internalizzazione di processi operativi (manutenzione ordinaria e straordinaria e pronto intervento), gestionali (pianificazione, programmazione e controllo del servizio e gestione delle segnalazioni) e di supporto (acquisti e legali) e, conseguentemente, l'acquisizione di risorse umane e strumentali dedicate (mezzi ed attrezzature). Sono proseguite, pertanto, le attività del gruppo di lavoro, costituito con atto del Direttore Generale in data 15/01/2021, per il coordinamento delle attività relative all'affidamento della gestione del patrimonio a verde del Comune di Milano per il tramite della propria società *in house* MM S.p.A. e sono stati predisposti, con la Direzione Generale e le altre Direzioni coinvolte, gli atti da sottoporre all'esame della Giunta Comunale per l'affidamento ad MM S.p.A. della gestione integrata del patrimonio a verde.

Inoltre, dal 1° luglio 2021 è operativo il contratto di manutenzione del verde affidato ad un raggruppamento temporaneo di imprese che fanno capo alla società AVR S.p.A. L'Amministrazione Comunale ha così confermato la validità del servizio di tipo “globale” per la manutenzione del verde pubblico cittadino, che comprende, quindi, non solo il verde in senso stretto (interventi su prati, aiuole, alberature, siepi, cespugli, aree boscate e vegetazione in genere), ma anche la manutenzione delle attrezzature sportive, delle aree gioco, delle aree cani, dei percorsi, delle pavimentazioni, delle panchine, degli impianti di irrigazione, recinzioni, bagni pubblici ecc., assicurandone il regolare funzionamento senza interruzioni.

La gara ha la durata di un anno, prorogabile di un ulteriore anno; in attesa della conclusione del percorso di internalizzazione della gestione del proprio patrimonio a verde per tramite dei propri Enti strumentali, intesa nel senso più ampio con riferimento a tutti gli interventi tecnico-gestionali ordinari e straordinari a tale ambito afferenti, sarà formalizzata la proroga per la ripetizione.

Pur con le difficoltà e tutte le limitazioni poste dall'emergenza epidemiologica legata alla diffusione del Covid-19, si è continuato mediante l'appalto in corso a provvedere al regolare mantenimento del verde esistente, nonché all'incremento delle aree verdi destinate alla fruizione pubblica, raggiungendo dall'01/01/2022 al 31/05/2022 i seguenti risultati:

- l'incremento della superficie del verde pubblico che ammonta a 20.590 m²;
- sulla base delle esigenze manifestate dalla cittadinanza (in termini di associazioni, gruppi o singoli cittadini) o da rappresentanti istituzionali dei Municipi, sono stati progettati, eseguiti e collaudati n. 95 interventi di manutenzione straordinaria; i più significativi sono stati realizzati nelle seguenti aree a verde: via Ripamonti – Monti Sabini; piazza Ovidio; giardino AIDO (via Viterbo);
- la quantità di piante (alberi con circonferenza del tronco 20/25 cm) messe a dimora direttamente mediante contratto di Global Service (sulle aree in carico all'Area) nel rispetto degli standard adottati ammonta a n. 7.688 unità (di cui 1.237 in Manutenzione Straordinaria e 6.451 in Manutenzione Ordinaria) che si sono aggiunte a quelle posate tramite opere di urbanizzazione (n. 987), lavori pubblici (n. 126), sponsor (n. 35), compensazioni (n. 1.031), altri soggetti (205 alberi + 11.415 alberi forestali + 12.445 arbusti forestali), donazioni (n.120 alberi + 400 arbusti forestali), per un totale complessivo di n. 21.607 alberi e 12.845 arbusti;
- sono stati realizzati interventi di riqualificazione relativamente a n. 11 aree gioco per una superficie complessiva di 5.500 mq.;
- si è dato luogo alla trasformazione/riqualificazione di 3 aree cani nei Municipi 6 e 9 in modo da renderle maggiormente rispondenti alle esigenze degli animali e dei loro proprietari;
- è stato realizzato un intervento per recuperare un'area di proprietà comunale non gestita e in stato di abbandono nel Municipio 6, operando una prima sistemazione del verde con operazioni di risanamento mirate a risolvere situazioni di degrado e volte a rendere fruibili gli spazi.

È obiettivo dell'Amministrazione proseguire e rafforzare le azioni già avviate affinché sia assicurato, nella gestione del patrimonio verde, uno standard qualitativo elevato.

Proseguirà l'attività di acquisizione di nuove aree a verde in attuazione di meccanismi di perequazione, con il perseguimento dell'obiettivo di accessibilità universale degli spazi verdi e in particolare delle "aree gioco per tutti", oltre che la continua implementazione di nuove aree cani mediante la loro trasformazione in strutture maggiormente rispondenti alle esigenze degli animali e dei loro proprietari, offrendo un adeguato mix di offerta sul territorio.

Sviluppo e valorizzazione del patrimonio verde - Progettazione e realizzazione delle opere a verde

Sono in corso le attività di promozione e valorizzazione delle grandi aree a verde e dei parchi, sia nell'ottica di riqualificazione del singolo ambito, sia per lo sviluppo di un sistema di permeabilità in città che di valorizzazione degli ambiti urbani consolidati:

- Ambito Forlanini (futuro Grande Parco Forlanini): è in corso la redazione del progetto esecutivo per il completamento del percorso/tracciato ciclo-pedonale di collegamento tra l'ambito agricolo e il parco urbano consolidato.
- Parco del Ticinello: è in corso di redazione il c.d. "Salto di Livello progettuale definitivo" del Parco Agricolo del Ticinello - 2° Lotto di cui si prevede l'approvazione entro fine luglio; contestualmente è in corso di redazione il relativo nuovo progetto esecutivo.
- Parco delle Cave, Parco Monluè e altri parchi rurali. Sono in corso di svolgimento gli appalti pluriennali di servizi di Manutenzione di aree verdi in ambiti rurali tramite ricorso ad aziende agricole locali ai sensi dell'ex D. Lgs. 228/01 per: Parco Cave (e annessa fornitura d'acqua del Canale Villoresi), Parco Ticinello e ambito P.te Lambro Monluè (Fontanile Certosini) e Parco Vettabbia, in attuazione della Programmazione Biennale degli Acquisti (PBA); dopo la



realizzazione di Fascia Boscata Tampone (dicembre 2020), è stata completata la realizzazione di nuove Siepi e Filari (marzo 2021) nell'ambito del Progetto Integrato d'Area (PIA) "Mater alimenta urbes", e attualmente si è in attesa di collaudo e cofinanziamento da parte della Regione; Istituto Europeo Oncologia (IEO), a fronte della previsione di ulteriore ampliamento delle proprie strutture sanitarie, ha presentato una nuova proposta di piantumazioni e interventi di riqualificazione ambientale in ambito Ticinello/Ronchetto delle Rane, subordinati alla ammissibilità delle opere edilizie in fase di revisione, sulla base dei primi pareri pervenuti da parte dei vari Aree/Enti cointeressati.

- Parchi storici Belgioioso, Montanelli e Sempione: sono stati redatti e approvati i relativi Progetti di Fattibilità Tecnica ed Economica (PFTE) in attesa del conseguimento dei relativi eventuali finanziamenti proposti mediante gli stanziamenti previsti dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

Contemporaneamente sono in fase di sviluppo le attività di progettazione, di gestione dei contratti di appalto e di direzione dei lavori dei progetti di opere pubbliche programmate sul verde:

- bonifica dell'area comunale di Via Giambellino n. 129: risolte le criticità degli anni passati, i lavori sono proseguiti regolarmente, scontando i tempi di attesa legati alla tempistica di restituzione dei risultati a cura dell'Ente preposto; con variante di progetto di bonifica, approvato in Conferenza di Servizi, il sito è stato suddiviso in due lotti (1 e 2) in quanto per una porzione di area - lotto 1- è stato possibile procedere con maggior celerità, stante la situazione degli inquinanti. Alla data del 01/05/2022 le opere risultano terminate al 95 %. Si resta in attesa dell'ultimo campionamento in contraddittorio con ARPA per il Lotto 2, a seguito del quale verrà colmato l'ultimo Hot-Spot (HS-5) e relativa porzione di terreno in superficie. Al 31/05/2022 risultano già avviate le operazioni di collaudo finale per il Lotto 1, che copre circa la metà dell'area. In considerazione della tempistica di restituzione e riscontro dei risultati e delle relazioni di collaudo finale predisposte da MM S.p.A., a cura dell'Ente preposto, e della conseguente durata delle ultime operazioni di posa del terreno per il Lotto 2, si aggiorna la previsione di conclusione (collaudo) a fine luglio 2022 per il Lotto 1, e ottobre 2022 per il Lotto 2.
- Riqualificazione verde attrezzato di Via Giambellino 129: allo stato attuale le opere sono state affidate ed il relativo contratto è stato formalizzato il 14/02/2022; l'Appaltatore è a disposizione per ricevere in consegna l'area e dare avvio alle opere; ciononostante, preso atto della prolungata tempistica legata all'ultimazione delle operazioni di collaudo della bonifica che devono essere necessariamente concluse prima dell'avvio dei lavori relativi al parco, si prevede, salvo imprevisti, di aggiornare il possibile inizio dei lavori entro la fine del 3° trimestre 2022.
- Riqualificazione ambientale e ristrutturazione verde attrezzato del giardino di via Odazio: a causa della variazione della programmazione dichiarata nel precedente Piano Triennale delle Opere Pubbliche (PTO 2021-2023), si è resa necessaria la proroga di un anno della redazione dell'apposito progetto di fattibilità tecnica ed economica, da ultimare, quindi, entro la fine di ottobre 2022 e da approvarsi, da parte della Giunta Comunale, entro dicembre 2022.
- Parco Andrea Campagna - ex Teramo/Barona: nonostante il progetto esecutivo sia stato approvato al termine dell'anno 2021, a causa delle intervenute criticità correlate al significativo aumento dei costi delle materie prime, occorrerà riapprovare il progetto esecutivo a seguito del recepimento dei nuovi prezzi unitari secondo le modalità previste dal vigente D.L. n. 50/2022. Vivere il Parco Lambro - Nuove aree attrezzate e interventi di riqualificazione: i lavori hanno avuto inizio in data 14/02/2022 e lo stato di avanzamento delle opere conseguite al 31/05/2022 è del 16,50 %.
- Opere di manutenzione straordinaria per adeguamento normativo dei giardini interni e/o di pertinenza a edifici scolastici comunali – "IV lotto" e c.d. "Nuovo lotto": Riqualificazione e riordino per adeguamento normativo di giardini interni e/o di pertinenza ad edifici scolastici comunali: lo stato di avanzamento delle opere conseguite al 31/05/2022 è rispettivamente del 60 % per il "IV lotto" e del 2 % per il c.d. "Nuovo lotto".
- Opere di manutenzione straordinaria per adeguamenti normativi, riqualificazione e salvaguardia delle alberature cittadine, degli spazi di piantagione e messa in sicurezza di aree degradate comunali: per il "lotto A" e per il "lotto B" lo stato di avanzamento delle opere conseguite al 31/05/2022 è rispettivamente del 62 % per il "lotto A" e del 45 % per il "lotto B".
- Interventi di sistemazione di diverse aree verdi comunali, attrezzate o naturali, così come contemplate dell'iniziativa pubblica denominata "Bilancio Partecipativo anni 2015 e 2017" – Lotto 1 e Lotto 2: per quanto concerne il Lotto 1 si è conseguito, relativamente alla località in corso di esecuzione di "Piazza Gobetti" (e di cui il contratto applicativo n. 1bis), il 70% dello stato di avanzamento delle opere previste; per quanto concerne invece il Lotto 2, in relazione

alla località di “Via Rho” è stato sottoscritto il contratto applicativo n. 1 (si prevede che i relativi lavori inizieranno entro la metà del prossimo mese di luglio) e in relazione alla località di “Largo Balestra”, è stato approvato il progetto esecutivo in data 08/04/2022.

- Parchi realizzati dagli operatori a scapito degli oneri di urbanizzazione nei piani e programmi urbanistici e edilizi: fermo restando lo svolgimento e il completamento delle attività di riqualificazione e/o realizzazione di nuovi parchi già avviate da precedenti iniziative a scapito oneri, sono state altresì avviate ulteriori attività istruttorie propedeutiche alla verifica tecnico economica relative ai seguenti piani urbanistici e/o ad interventi di significativa riqualificazione urbana:
 - ✓ PR Gallarate.
 - ✓ Scalo Porta Romana.
 - ✓ Scalo Greco-Conti.
 - ✓ Scalo Farina-Valtellina.
 - ✓ Area Ex Trotto.
 - ✓ PA San Leonardo.
 - ✓ Area di Piazza Trento 13 Headquarter A2A – Municipio 5.
 - ✓ Museo Nazionale della Resistenza/Bastioni di Porta Volta.
 - ✓ Museo della Scienza e della Tecnica.

Cura partecipata e valorizzazione spazi verdi

L'attività di formalizzazione di rapporti di sponsorizzazione e collaborazione tecnica per l'adozione del verde pubblico prosegue con un costante ricevimento di proposte per la stipula di nuovi contratti. Alla data del 31/05/2022 si contano n. 557 contratti attivi. Dall'inizio dell'anno sono stati stipulati n. 104 nuovi contratti, di cui n. 17 relativi a nuove aree verdi “adottate” da soggetti privati (mentre n. 87 contratti riguardano la stipula di contratti per aree già precedentemente curate da partner privati).

Tra le nuove proposte pervenute si segnalano alcuni interventi di particolare interesse:

- la riqualificazione del parterre centrale di via Pacini tra le vie Capranica e Teodorico da parte di MM S.p.A.;
- la riqualificazione dell'area verde di piazzale Aretusa con realizzazione di una nuova area gioco;
- la riqualificazione del parco Baridon (via Russoli);
- la riqualificazione delle vie Bocconi e Sarfatti da parte di Università Bocconi;
- la riqualificazione dell'area sport presente in Largo Giambellino Ovest;
- la riqualificazione della rotonda di Largo Abbagnano;
- la riqualificazione dei Giardini Pippa Bacca in Tommaso da Cazzaniga da parte di WWF Italia.

La realizzazione di aree gioco inclusive ed abbattimento delle barriere architettoniche sono un diritto per il gioco e il tempo libero educativo ufficialmente riconosciuto a tutti i bambini dalla Convenzione ONU sui Diritti dell'Infanzia e dell'Adolescenza, ma nella realtà quotidiana è negato a chi convive con problemi psichici e/o motori, più o meno gravi. I giochi inclusivi sono pensati per il divertimento di tutti i bambini, non importa quale sia il loro livello di abilità.

Nel programma delle realizzazioni preventivate (2/3 aree all'anno), con il progetto denominato “Un Parco per tutti”, che vede collaborare l'Amministrazione Comunale con le associazioni che partecipano al tavolo sulla disabilità, e attraverso il soggetto donante Fondazione di Comunità Milano, sono previste le donazioni

propedeutiche alla realizzazione di due nuove aree gioco inclusive presso il Giardino Santa Maria alla Fontana, tra le vie Toce e Cusio in Municipio 9 e presso il parco di via Chiesa Rossa in Municipio 5.

Sempre nell'ambito di donazioni offerte da società private, è stata accettata con Delibera di Giunta Comunale n. 59 del 21/01/2022 la proposta di fornitura e posa di n° 30 platani utilizzati per intervento di riqualificazione ambientale dell'area verde pubblica di via Mecenate, proveniente dall'Associazione temporanea d'impresе che hanno realizzato i mercatini in piazza Duomo lo scorso Natale.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 171 del 18/02/2022 è stata accettata la donazione di n. 18 alberi ornamentali delle specie *Picea sp.*, *Abies sp.*, da utilizzarsi per nuove piantumazioni e interventi di riqualificazione ambientale dell'area verde delle vie Lampedusa - Valla - Treccani degli Alfieri a Milano, da parte dall'Università Commerciale Luigi Bocconi di Milano.

Infine, con Delibera di Giunta Comunale n. 591 del 24/04/2022 è stata accettata la donazione di 10 panchine modello "Milano" da posizionarsi presso la sede del nucleo cinofili della Polizia Locale al Parco Forlanini di Milano, da parte della società Dils S.p.A.

Con Delibera di Giunta comunale n° 741 del 20 maggio 2022 sono state approvate le linee di indirizzo per l'organizzazione e realizzazione della manifestazione Milano Green Week 2022, evento annuale dell'Amministrazione Comunale dedicato alla valorizzazione e tutela del verde cittadino, previsto nelle date del 30 settembre, 1° e 2 ottobre 2022, che si svolgerà nell'ambito del più ampio palinsesto del Forum Ambiente e Verde.

Promozione e sensibilizzazione del verde

Nell'ambito della programmazione, alla data del 31/05/2022, l'Area Verde ha svolto le seguenti principali attività operative:

- effettuazione di n. 82 arredi permanenti e manutenzioni in ambiti chiusi e aperti particolarmente rappresentativi per la città (presso aree ed edifici istituzionali in prevalenza negli uffici nuovi di via Sile e via Durando, ecc.);
- effettuazione di n. 28 arredi provvisori per cerimonie e manifestazioni promosse dall'Amministrazione presso aree ed edifici istituzionali (matrimoni civili, assegnazione Ambrogino d'oro, ecc.);
- attività di ricevimento di n. 7 piante poste sotto sequestro dall'autorità competente;
- attività di mantenimento quali rinvasi, bagnature, potature e riordini di piante e fioriture in serra e sulle prose esterne e presso uffici rappresentativi;
- attività di supporto al Museo Botanico e manifestazioni a esso collegate;
- attività di supporto al progetto "Comunemente Verde" e manifestazioni ad esso collegate.

Nel corso dei primi mesi dell'anno 2022 sono riprese le attività canoniche del Museo Botanico Aurelia Josz e di "Comunemente Verde" presso Villa Lonati: sono previsti vari allestimenti di spazi, percorsi botanici e organizzazione di momenti d'incontro e specifiche iniziative tematiche volte al coinvolgimento su diversi livelli dei cittadini, con l'obiettivo di far **conoscere e sensibilizzare, in merito al verde cittadino, al mondo vegetale, alla biodiversità e a molte altre tematiche naturalistiche e ambientali** relative alla cultura del verde e delle attività educative che saranno promosse anche in collaborazione con la Sezione Didattica Scuola e Ambiente presente in Villa Lonati. Saranno garantite le tradizionali e variegate attività di produzione, accrescimento e conferimento di piante, fioriture d'arredo e corone per eventi, cerimonie e arredo ambienti in occasione di manifestazioni promosse dall'Amministrazione o nelle quali la stessa è coinvolta a vario titolo.

Nei primi mesi dell'anno 2022, presso il MuBAJ sono state programmate le seguenti attività finalizzate allo sviluppo e alla promozione del Museo Botanico, alla divulgazione e alla conoscenza degli ecosistemi di Milano, alla divulgazione in materia di "verde", verde urbano e ambiente:

- progettazione di nuovi ambiti, sviluppo degli esistenti, realizzazione e manutenzione degli ambiti botanici e agronomici di MuBAJ (Labirinto dei Cereali, Frutteto dei Patriarchi, Area Impollinami, Saliceto, Orto Sinergico, ecc.). In particolare: progettazione e realizzazione nuovi interventi, realizzazione e conduzione di vivaio da talee di varie piante già presenti al MuBAJ e acquisizione di nuove tramite ERSAF per le aree del sottobosco in permacoltura
- costante verifica e adeguamento delle modalità di accesso, di visita e di lavoro in merito ai requisiti necessari per il controllo dell'epidemia da Covid -19;



- è stato profuso grande impegno per aumentare, arricchire di attività e di contenuti, differenziare gli eventi di apertura al pubblico, in particolare nel mese di maggio 2022, per un totale di n. 546 accessi complessivi di persone, da febbraio al 31 maggio. Gli eventi hanno previsti visite guidate, attività ludiche a tema, incontri di approfondimento, tutte le attività sono state a numero predefinito, in funzione di quanto previsto dalla normativa per l'emergenza Covid:
 - o Sabato pomeriggio al MuBAJ: 12 febbraio, 12 marzo, 9 aprile, 21 maggio (attività a numero predefinito e ingressi liberi). Aperture pomeridiane/serali infrasettimanali: 3 maggio, 13 maggio, 25 maggio (attività a numero predefinito e ingressi liberi);
 - o Visite (università, Associazione Italiana di Architettura del Paesaggio (AIAPP), licei).
 - o In particolare, è stato creato il corso di giardinaggio responsabile "Dal davanzale alla città" per i cittadini, con cadenza mensile (primo incontro 13 maggio in occasione di FuoriOrticola 2022).
- Collaborazioni con altre Aree Comunali:
 - o prosegue la collaborazione con Museo di Storia Naturale e Acquario Civico, progetti vari;
 - o prosegue l'attività con il "Patto di Milano per la Lettura" (Direzione Cultura, Area Biblioteche): reading in occasione delle aperture al pubblico (n. 4 volontari);
 - o prosegue l'attività con l'Ufficio Promozione e Sviluppo Volontariato, grazie al quale sono stati iscritti n. 2 nuovi volontari;
 - o prosegue l'attività con la Sezione Didattica Scuola e Ambiente per nuovi progetti e attività;
 - o concluso l'anno 2021-22 di due volontarie del Servizio Civile Universale e iniziato l'anno 2022-2023 di n. 2 nuove volontarie, da applicare sulle attività gestionali, di comunicazione, di conduzione agronomica, con modalità mista Lavoro in presenza e Lavoro Agile dal 26 maggio;
 - o in attesa di riattivazione della collaborazione con l'Unità Lavori Pubblica Utilità e Messa alla Prova;
 - o attivata la collaborazione con Area Comunicazione: pubblicati 7 podcast "Interviste possibili agli alberi di Milano" sul sito del Comune di Milano che aggiunti ai precedenti, ammontano a 12. In lavorazione altri 10 circa;
- Collaborazioni con entità culturali, Atenei, ecc.:
 - o concluso il "Percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento" con due classi dell'Istituto V. Pareto (circa n. 45 studenti);
 - o concluso lo stage universitario con UNIMI sul tema della biodiversità urbana;
 - o firmata nuova Convenzione triennale e attivata la collaborazione con l'Accademia di Brera;
 - o Federazione italiana Sommelier;
 - o Carabinieri Forestali.
- Attività di promozione e comunicazione, grafica, editoriali e simili:
 - o produzione di materiali grafici (pieghevoli, volantini, manifesti, filmati);
 - o contatti, pubblicazione articoli, con stampa, media e articoli;
 - o presentazioni in Power Point e filmati.
- Formazione: attività sospese a causa dell'emergenza Covid-19.
- Attività di divulgazione:
 - o verifica e revisione di contenuti, immagini e grafica delle schede botaniche e di altro materiale divulgativo;
 - o sviluppo dell'attività su Facebook e Instagram, che da attività di supporto alle aperture al pubblico è divenuto "luogo" di contatto con il pubblico (elaborazione di contenuti, immagini, filmati, audio, ecc.);
 - o approfondimenti in merito a temi botanici per future pubblicazioni su Facebook e futuri incontri con il pubblico.

Nell'ambito del progetto "Comunemente Verde" sono state svolte le seguenti attività:

- progettazione, realizzazione e manutenzione dei percorsi botanici frequentati dai cittadini, associazioni, enti, scuole, e funzionali alle attività della Sezione Didattica Scuola Ambiente – Area Educazione;
- analisi della sperimentazione, in collaborazione con la Rete degli Orti Botanici della Lombardia, del progetto: “AAA, autoctone, alloctone, aliene: un progetto per la valorizzazione delle piante spontanee”;
- semina e trapianto nuove specie alloctone e autoctone;
- aggiornamento della mappa dei percorsi botanici ad uso dei visitatori e delle scuole;
- corsi “Operatori del Verde”, in sinergia con l’Area Lavoro e Formazione, da gennaio 2022, con un numero inferiore di partecipanti rispetto all’andamento storico preCovid-19;
- rapporti con gli Orti Botanici del mondo – 98 contatti per l’implementazione delle specie presenti;
- formazione e inserimento di nuovi Volontari del Comune di Milano - progetto “Comunemente Verde”;
- aperture al pubblico sabato pomeriggio a cadenza mensile con attività e visite guidate del giardino e delle serre;
- ultimazione della mostra permanente “Iter Plantarum – il percorso evolutivo delle piante” rivolta a scuole e cittadini;
- inserimento dei nuovi Volontari del Servizio Civile Nazionale;
- gestione pagina Facebook – Instagram – WordPress;
- incontri con AIAPP - Associazione Italiana di Architettura del Paesaggio, comitato scientifico di Orticola, Associazione direttori e tecnici pubblici giardini di conoscenza e future collaborazioni;
- allestimento zona “ombraio” e “serra fredda” per future visite guidate di scuole e cittadini.

Attività di valorizzazione degli ambiti rurali e/o agricoli

Nel corso del periodo oggetto di monitoraggio sono stati ulteriormente sviluppate le attività già in itinere di seguito meglio specificate:

Progetto Rete Ecologica Lambro 2

Finanziato da bando Fondazione Cariplo, con ERSAF, Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste (capofila), Legambiente, Politecnico, Parco Media Valle Lambro e Municipio 3. Dopo la riqualificazione ambientale di alcune aree degradate in sponda dx Lambro (Via Rizzoli) in precedenza occupate da orti spontanei, la realizzazione di una fascia arbustiva in aree contermini all’Ospedale S. Raffaele e – in corrispondenza di orti comunali nel frattempo smantellati - di un nuovo intervento di forestazione urbana in attuazione del progetto concordato con ERSAF “Il Sentiero degli Alberi”, nella primavera del 2022 sono stati realizzati – in Parco Lambro – alcuni appezzamenti di prati fioriti, nuove siepi e la riqualificazione dell’Area Umida (stagno) di Via Feltre. A seguito dell’approvazione da parte del Municipio 3 del progetto redatto dal Parco Media Valle Lambro inerente allo spostamento degli orti comunali smantellati di cui sopra dalla riva del Lambro all’ingresso del Parco Lambro, in Via Civitavecchia, sono stati prelevati dei campioni di terreno per effettuare alcune valutazioni sull’idoneità del suolo. Dal momento che i primi campioni non hanno dato tutti esito favorevole, il gruppo di partenariato ha deciso di effettuare ulteriori tre indagini per approfondire la conoscenza dello stato dell’area. Poiché sono state rilevate delle contaminazioni, si è proceduto a verificare se RCS - Rizzoli-Corriere della Sera Media Group S.p.A. che ha in corso di attuazione un intervento urbanistico in adiacenza fosse disponibile ad effettuare queste ulteriori opere a scempra degli oneri di urbanizzazione residui. Le relative procedure sono in corso presso l’Area Pianificazione Tematica e Valorizzazione Aree. In area contermina, già oggetto di riqualificazione ambientale con il Progetto ReLambro 2, nell’Ottobre 2021 è stato completato in occasione dell’evento PRECOP 26 un ulteriore intervento di forestazione urbana concordato con Regione Lombardia e finanziato da quest’ultima.

Progetto “ReLambro SE – Rete ecologica Lambro metropolitano e Servizi Ecosistemici a Sud Est: verso il miglioramento del capitale naturale” (Bando Cariplo “Capitale Naturale”).

Infine, nel corso del periodo in esame, nell'ambito rurale Monluè/Ponte Lambro è stata effettuata, da parte di ERSAF, la manutenzione della nuova fascia arbustiva realizzata ad inizio 2021 lungo la tangenziale e sullo sfondo dello spiazzo di Via Vittorini. Nel proseguo del 2022 la manutenzione verrà effettuata dagli agricoltori per mezzo di contratti ex D. Lgs 228/01.

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Rifiuti, igiene urbana e gestione aree degradate

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nuovo contratto di servizio

In data 5/01/2022 è stato pubblicato il nuovo bando di gara per l'affidamento del servizio di igiene ambientale; con Ordinanze n. 264/2022 e n. 265/2022, pubblicate il 02/03/2022, il Tar Lombardia, Milano, Sezione I, in accoglimento delle istanze cautelari proposte dai ricorrenti, ha sospeso la procedura di gara, fissando per la trattazione del merito l'udienza pubblica del 9/11/2022: Con deliberazione di Giunta comunale n. 269 del 10/03/2022 l'Amministrazione comunale ha approvato la proposizione di appello avanti al Consiglio di Stato per la riforma delle due ordinanze sopra citate; a seguito del deposito, in data 24/03/2022, dei ricorsi in appello avverso le citate ordinanze TAR, il Consiglio di Stato, IV sezione, ha accolto gli appelli cautelari proposti dall'Amministrazione Comunale, riformando le ordinanze con cui il TAR Lombardia aveva sospeso gli atti della gara. Pertanto, in attesa della pronuncia del TAR e al fine di garantire il proseguimento del pubblico servizio, con Determinazione Dirigenziale n. 3131 del 22/04/22, si è provveduto a prolungare ulteriormente i termini di durata del vigente contratto di servizio a partire dal 1/05/2022 a tutto il 30/04/2023.

Conseguentemente, con Determinazione Dirigenziale n. 3179 del 22/04/22, è stata disposta la riattivazione della procedura di gara fissando, al contempo, il termine per la presentazione delle offerte al 19/09/2022.

Aumento della raccolta differenziata con individuazione di nuove frazioni

In previsione del raggiungimento dell'obiettivo prefissato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3513 del 6/12/2021, che ha approvato le linee guida per il nuovo affidamento del servizio di igiene ambientale, nel corso del periodo di proroga del vigente contratto di servizio, si rileva il dato intermedio (a tutto aprile 2022), relativo alla percentuale di raccolta differenziata, che si attesta al 62,9%.

Mantenimento delle quantità FORSU (Frazione Organica Rifiuto Solido Urbano) pari a 110 kg/ab anno

In previsione del raggiungimento dell'obiettivo prefissato con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 3513 del 6/12/2021, che ha approvato le linee guida per il nuovo affidamento del servizio di igiene ambientale, nel corso del periodo di proroga del vigente contratto di servizio, si rileva il dato intermedio (a tutto aprile 2022) pari a 33,6 kg/abitante.

Aumento del recupero di materia ed energia dai rifiuti urbani

Il dato attualmente non è rilevabile in quanto il vigente contratto di servizio non prevede il completo monitoraggio della filiera del rifiuto e la rilevazione delle relative quantità di recupero dei rifiuti effettuate dagli impianti di smaltimento.

Realizzazione di centri di riuso e di nuovi centri di raccolta (riciclerie) al fine di migliorare il servizio per gli utenti e intercettare ulteriori quantità di rifiuti

12.5

Continua la progettazione della ricicleria e centro di riuso di Via Lampedusa (Municipio 5) e del centro di raccolta in via San Romanello (Municipio 7). Al fine di reperire i finanziamenti per la realizzazione delle riciclerie complete con centro di riuso, la Giunta Comunale ha approvato in data 10/02/2022 la candidatura all'assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR). Contestualmente è stata proposta anche l'individuazione di un terzo intervento nell'area compresa tra le vie Bonfadini, Pestagalli e Medici del Vascello (Municipio 4).

Attività di informazione/formazione della cittadinanza sui temi ambientali

Da gennaio 2022 è stata avviata dall'attuale gestore del servizio di igiene ambientale, AMSA S.p.A. Gruppo A2A, la Campagna digitale "Smaltirli è un gioco da ragazzi" per la corretta separazione dei RAEE (Rifiuti da Apparecchiature Elettriche ed Elettroniche), in collaborazione con il consorzio ERION (consorzio per la gestione dei rifiuti RAEE). La campagna è stata lanciata su canali social, sul sito web di AMSA e del consorzio ERION.

Prosegue il progetto "Un sacco et(n)ico", avviato a luglio 2021 da AMSA, rivolto ai gestori di ristoranti di cucina etnica nei quartieri Sarpi/ Padova/Buenos Aires (n. 200 gestori coinvolti) per migliorare la raccolta differenziata e informare sui temi della prevenzione dei rifiuti con incontri e distribuzione di materiale informativo.

Si sono concluse con la chiusura dell'anno scolastico 2021-22 le attività rivolte alle Scuole dell'infanzia relative al progetto, avviato da AMSA, Ambienteascuola, volto a promuovere la raccolta differenziata nelle classi e sensibilizzare docenti/personale ausiliario/alunni ai temi della riduzione e riciclo dei rifiuti (sono stati distribuiti n. 2.386 kit cestini e poster).

È stata avviata da AMSA la campagna in collaborazione con Deliveroo per informare ristoranti/clienti sulla corretta separazione degli imballaggi a fine pasto tramite l'applicazione sulle confezioni del cibo consegnato di un QR code da scansionare per consultare tutte le indicazioni utili per separare correttamente il packaging ricevuto e avviarlo al riciclo secondo le linee guida Amsa.

Nel mese di aprile è stata avviata e conclusa da AMSA, in collaborazione con i Municipi cittadini, la campagna di informazione sulle diverse modalità di conferimento dei rifiuti ingombranti e RAEE contestuale alle giornate di raccolta straordinaria di tali rifiuti nei nove Municipi.

Sono state avviate le attività di sensibilizzazione rivolte ai residenti dei quartieri Aziende Lombarde per l'Edilizia Residenziale (ALER) nell'ambito dei Protocolli sottoscritti dal Comune di Milano (Lorenteggio, San Siro e Gratosoglio), AMSA e ALER, con l'obiettivo di migliorare la raccolta differenziata e contrastare il fenomeno delle discariche abusive e dei conferimenti non corretti dei rifiuti. Le iniziative concordate dai soggetti sottoscrittori dei protocolli prevedono la distribuzione di nuovi cassonetti e relativi adesivi, poster per locali immondizia/gazebo, materiale multilingua per il corretto conferimento degli ingombranti. Per il quartiere di Lorenteggio è stata inoltre realizzata una raccolta straordinaria dei rifiuti ingombranti e RAEE ed è stato supportato un evento di pulizia organizzata da residenti volontari tramite il laboratorio gestito dal Comune MI.LO. (Milano Lorenteggio).

Proseguono le attività di supporto svolte da AMSA alle iniziative di pulizia organizzate da associazioni di quartiere e ambientaliste con distribuzione di materiale (gadget, cenerini agli esercenti, posaceneri tascabili, ecc.).



12.8

Lotta al degrado ambientale e agli abbandoni abusivi (anche con controllo da remoto, TLC)

Le attività di mappatura e posizionamento delle telecamere sono in costante aggiornamento in relazione al contributo fornito dai Municipi cittadini, che monitorano il territorio in tal senso. Inoltre è corso di valutazione, sotto il profilo della conformità alle norme sulla privacy, un progetto sperimentale che prevede l'utilizzo a tale scopo di telecamere di ultima generazione, dotate di un sistema di intelligenza artificiale per la lettura dei dati attraverso i quali poter risalire all'identità dei responsabili degli abbandoni.

Elaborare e sviluppare un programma di protezione dell'igiene e salute pubblica con riferimento all'organizzazione delle Olimpiadi di Milano-Cortina 2026 per garantire un adeguato livello di igiene del suolo e della gestione dei rifiuti.

All'interno del Programma City Operation predisposto per l'organizzazione dei servizi a supporto dell'evento olimpico, sono state definite le seguenti finalità legate all'igiene del suolo: garanzia di un adeguato livello di igiene del suolo, soprattutto nelle aree cittadine più impattate dagli eventi Olimpici; definizione di un piano integrato di raccolta/ smaltimento dei rifiuti solidi, con implementazione di eventuali interventi correttivi, alla luce dei fabbisogni aggiuntivi; pianificazione, implementazione e gestione operativa del piano neve per il periodo degli eventi olimpici.

Verifica VIA Comunale per Centri Commerciale

È stata espletata la procedura di Verifica VIA relativamente al progetto per la realizzazione di un Centro commerciale con superficie di vendita fino a 2.500 mq (media struttura di vendita) – in Viale Lancetti, 17 nel Comune di Milano. La procedura ha previsto il supporto tecnico all'operatore per l'analisi delle varie componenti ambientali, messa a disposizione dei documenti sul portale regionale SILVIA, analisi delle osservazioni pervenute e decreto di esclusione VIA.

All'interno del progetto di Reinventing Cities è stato poi avviato un tavolo di coordinamento con la Direzione Rigenerazione Urbana e con la Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni, - SUAP per le verifiche finalizzate ad individuare la procedura di Verifica VIA o VIA per il nodo progettuale di Piazza Loreto. Nello specifico sono state analizzate le varie alternative progettuali pervenute dall'operatore e sono state quindi elaborati i possibili scenari inerti le procedure ambientali da realizzare.

Economia Circolare: Criteri e Indirizzi per il Recupero dei Rifiuti Inerti

È stato dato avvio ad un tavolo di lavoro con le Direzioni tecniche che si occupano di appalti per la manutenzione straordinaria sia di immobili che delle strade al fine di costruire un documento che possa definire i criteri per il recupero di materiale inerte.

Sono stati anche ascoltati stakeholders dei settori delle costruzioni (ANCE, Società di demolizione e consorzi), oltre ad interviste ad attori di grandi progettualità come Arexpo e Landlease ed enti (Regione Lombardia e Città Metropolitana di Milano). A valle di queste prime analisi è stato dato avvio, anche attraverso il supporto di AMAT, alla redazione del documento denominato "Criteri e Indirizzi per il Recupero dei Rifiuti Inerti", con lo scopo di fornire indicazioni operative alle diverse Aree del Comune di Milano per il riutilizzo di materiale da demolizione e delineare gli steps necessari per rendere tali prassi operativa, anche attraverso la revisione degli atti amministrativi e regolamentari del Comune di Milano. Lo studio vuole quindi fornire un contributo al superamento di alcuni elementi di criticità relativamente al tema della gestione dei rifiuti da C&D (Costruzione e Demolizione). Tale documento in fase di redazione è anche il frutto delle succitate analisi condotte su esperienze e progetti raccolti da differenti enti e privati, proponendo un insieme di indicazioni di carattere operativo-gestionale relative alla produzione e alla gestione dei rifiuti nel settore delle costruzioni e demolizione sia nel luogo di produzione (cantiere), sia di tracciamento degli stessi negli impianti in cui questi vengono recuperati e trasformati in nuovi prodotti, al fine di ridurre la produzione di rifiuti, di ottimizzare e massimizzare, quindi, il recupero di materiale inerte e di ridurre i quantitativi destinati allo smaltimento finale (discarica) e gli impatti ambientali complessivi.



Il processo di analisi e revisione delle procedure interne di gestione dei cantieri nasce anche dalla partecipazione del Comune di Milano, tramite AMAT, al gruppo di lavoro di C40 for cities “Circularity and Reuse of Construction Materials”. Obiettivo del gruppo di lavoro, costituito nell’ambito dell’iniziativa C40 sulla Clean Construction, è condividere le best practice di città, che, come Milano, cercano nuove soluzioni per il riutilizzo dei materiali da demolizione.

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione dell'ambiente

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Strategie per il clima e per la qualità dell'aria

Attuazione del Piano Aria e Clima

Alla luce della recente riorganizzazione sono state allineate le responsabilità delle Direzioni coinvolte nell'attuazione delle azioni del Piano Aria e Clima e sono stati inoltre assegnati alle competenti Direzioni i documenti, approvati con Deliberazione n.4/2022, dal Consiglio Comunale, inerenti alle osservazioni da recepire/verificare in fase attuativa e i contributi dei cittadini da valorizzare. È stato fatto un incontro con tutte le Direzioni per dare avvio alla fase attuativa del Piano e individuare i referenti per tutte le azioni. Sono proseguite le attività di attuazione di alcune delle azioni del Piano Aria e Clima, anche tramite il supporto ad altre Direzioni, in particolare **per le azioni di riduzione delle emissioni (atmosferiche e gas serra)**:

- **Azione 1.2.1_ Sistemi avanzati di misurazione multiparametrica della qualità dell'aria per la verifica degli effetti delle politiche locali alla microscala:** sono stati acquistati e parzialmente installati, tramite Amat, gli strumenti ed è stata progettata la rete di monitoraggio (Fase 1), sono state definite le priorità di monitoraggio (Fase 2) ed è stato avviato lo sviluppo dei sistemi avanzati di misurazione multiparametrica (Fase 3):
- **Azione 1.2.2_ Implementazione di un sistema modellistico per la qualità dell'aria a supporto delle decisioni, scelta siti ed installazione:** è stato impostato il sistema modellistico (Fase 1).
- **Azione 1.3.1_ Interventi di protezione degli ambiti sensibili esistenti dall'esposizione al traffico di prossimità:** è stato impostato un primo elenco di priorità di potenziali interventi presso le scuole dove è prevista, a breve termine, l'installazione dei sensori.
- **Azione 1.5.1_ Regolamentazione delle attività ad alta emissione di inquinanti diverse dal traffico veicolare:** è stata sviluppata una proposta di revisione del Regolamento per la qualità dell'aria, alla luce delle sentenze TAR e delle criticità riscontrate dopo il primo anno di attuazione.
- **Azione 3.1.1_ Realizzazione di aree Carbon Neutral:** è stato fornito supporto alla Direzione Rigenerazione Urbana per la definizione delle Linee Guida per le aree Carbon Neutral (Fase 3) preliminari agli incontri con gli operatori di settore, a partire dalle aree di Greco- Breda, sulla quale sono stati già fatti incontri con gli operatori (Fase1) e dello Scalo di Porta Romana, futura sede del Villaggio Olimpico.

Costruzione del sistema di Monitoraggio

Sono state avviate le attività di sviluppo ed elaborazione del Programma di Monitoraggio del Piano.



Coinvolgimento stakeholder e cittadini

Sono state avviate le seguenti azioni di Piano:

- **Azione 5.1.3_Progetti di partecipazione della cittadinanza a sperimentazioni e pratiche locali:** è stato strutturato un team di lavoro (Fase 1) e sono iniziate le attività di mappatura (Fase 2).
- **Azione 5.1.4_Organismo permanente di rappresentanza dei cittadini:** è stata redatta una prima bozza di fattibilità (Fase 1), nell'ambito delle collaborazioni internazionali è stato presentato il progetto REC all'Unione Europea (Fase 6).
- **Azione 5.1.5_Actività di formazione sui temi del Piano Aria e Clima:** è stata stilata la bozza descrittiva dell'Accademy ed elencate le attività previste (Fase 1), sono state attivate le collaborazioni per attuare le attività auspiccate (Fase 2).
- **Azione 5.1.6_Actività di raccolta, condivisione e riuso di dati inerenti al Piano Aria e Clima:** è stato istituito un gruppo di lavoro interno al Comune di Milano ed è stato avviato il raccordo con il portale Open Data (Fase 1), è stata strutturata la mappatura delle reti territoriali esistenti (Fase 3).

Sviluppo della governance

Alla luce della riorganizzazione, è stata allineata la governance del Piano Aria e Clima ed è stato avviato il processo di definizione della strategia di governance (tavoli tematici, referenti).



MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Implementazione di una strategia di resilienza e integrazione nelle diverse attività di un metodo resiliente

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Comunità inclusive, consapevoli e proattive

Da gennaio 2022 è partito il progetto Milano Inclusiva, finanziato da Fondazione SNAM, che prevede la realizzazione, tra le altre azioni, di uno Sportello Povertà Energetica. Ad oggi sono in corso i tavoli con i partner ossia l'Associazione Cascina Cuccagna, la società Fratello Sole – Energie Solidali e Caritas Ambrosiana per lo sviluppo delle seguenti attività: mappatura dei servizi che lo sportello dovrà offrire alla cittadinanza, individuazione di un apposito software, in fase di personalizzazione, per la gestione delle pratiche. E altresì stata coinvolta la Direzione Welfare e Salute per coadiuvare lo studio del piano di comunicazione e coinvolgere la rete di sportelli WeMi nell'iniziativa. Al progetto collabora anche AMAT, ed in particolare lo Sportello Energia.

Nel mese di maggio è stato selezionato il progetto Europeo Energy Poverty Zero, progetto che prevede, assieme agli altri partner europei lo studio di fattibilità della riqualificazione energetica su un immobile di Edilizia Residenziale Pubblica tramite la tecnica dell'Energiesprong Zero, ossia lo studio e realizzazione off site dell'intervento di isolamento delle facciate. Sono in corso di predisposizione i tavoli con i partner europei ed italiani.

Le attività inerenti alle CER che si sono introdotte sono state di tipo diverso, ma tutte indirizzate a sviluppare le CER sul territorio milanese, in conformità con quanto previsto dall'azione 3.5.2 del PAC "Messa a punto di accordi per lo sviluppo di comunità energetiche". Oltre al gruppo di lavoro congiunto fra le diverse aree della Direzione Verde e Ambiente e AMAT, è stato strutturato un approfondimento tecnico sulla povertà energetica (definizioni, buone prassi nelle città europee, possibili soluzioni, player del settore, ecc) e si è proceduto a formalizzare la richiesta di Assistenza Tecnica all'EPAH (Energy Poverty Advisory Hub). La richiesta è stata accolta. Al momento si stanno finalizzando gli accordi di assistenza.

Il Progetto Milano Inclusiva, sempre relativo alla Povertà Energetica è stato avviato. Di questo si è strutturato lo sportello Povertà Energetica in collaborazione con lo Sportello Energia di Amat e la rete WeMi del Comune di Milano. Al momento è stato quasi concluso un piano di fattibilità dello sportello e una presentazione grafica che ne delinea relazioni e compiti.

Si è continuato a lavorare sulle bozze del percorso di formalizzazione delle CER comprendente: predisposizione della delibera di indirizzo, strutturazione degli statuti e dei regolamenti tipo delle CER, pro-forma delle determina del dirigente per avvio delle CER milanesi. Si sono sviluppate bozze relative ad alcuni di questi



7.2

documenti (statuto e atto costitutivo), sulla base delle esperienze sviluppate da altri enti. A supporto di questo percorso formale, si stanno avviando analisi economiche, fiscali e tecniche inerenti alle possibili CER milanesi.

Pianificazione strategica dei fondi legati al Next generation EU, con particolare riferimento al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza

In coordinamento con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha curato la candidatura ai numerosi avvisi pubblicati nell'ambito del PNRR valutando congiuntamente alle Direzioni di riferimento i progetti da candidare e dando supporto amministrativo nei rapporti con i Ministeri e nella predisposizione della documentazione necessaria alla candidatura dei progetti individuati. Nell'ambito della Cabina di Regia del PNRR, e sempre in coordinamento con la Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani, vengono monitorate le opportunità di finanziamento offerte dal PNRR nonché le novità normative collegate al fine di poter offrire un supporto trasversale alle Direzioni su temi quali il rispetto del principio del DNSH (Do Not Significant Harm). Inoltre, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana partecipa al monitoraggio procedurale degli interventi ammessi a finanziamento per assicurare il rispetto delle scadenze imposte dal PNRR.

Strumenti per uno sviluppo urbano resiliente e sostenibile (progettazione fondi UE)

Coordinamento progetti europei

Si procede con lo sviluppo e l'implementazione delle attività dei progetti europei già avviati o in fase di avvio. Si fa riferimento a:

Progetto Veg-Gap -Vegetation for Urban Green Air Quality Plans

A seguito della concessione da parte della Commissione della proroga delle attività progettuali sino al 3 maggio 2022, sono proseguite nel corso del 2022 le azioni del progetto VEG GAP, a compendio delle quali erano previsti una serie di incontri con finalità diverse, tra cui: lo Steering Committee, durante il quale si è fatto il punto sulle azioni fin qui svolte e si sono pianificate quelle da svolgere fino alla fine del progetto; il Project Meeting, durante il quale si sono pianificate nel dettaglio le ultime azioni previste dal progetto e l'ultima Monitor Visit, per il controllo della rendicontazione di progetto.

In data 03/05/2022 si è concluso ufficialmente il progetto: attualmente sono in corso le attività di rendicontazione economica finale nonché il completamento dei documenti progettuali di competenza.

Progetto Safety4Rails - Data-based analysis for safety and security protection for detection, prevention, mitigation and response in trans-modal metro and railway networks'

Per lo svolgimento del caso pilota previsto per la città di Milano, è stata scelta la cerimonia di inaugurazione dei Giochi Olimpici Invernali. Sono quindi state considerate le ricadute di eventi eccezionali legati agli effetti del cambiamento climatico sull'intera rete su rotaia (metropolitana, treni locali, treni nazionali) in uno scenario di grande affluenza di pubblico.

Il Comune di Milano, in qualità di partner del progetto ed end user, sta quindi portando avanti l'analisi e la valutazione dei rischi partendo dal caso pilota della stazione di Milano Porta Garibaldi, snodo fondamentale per la viabilità inter ed intra urbana, e in particolare, il caso studio preso in analisi è proprio quello di una forte esondazione che interrompa la business continuity durante l'inaugurazione, arrecando disagi a treni, metro e mezzi di superficie. Il gruppo di lavoro sta finalizzando la realizzazione del simulation exercise virtuale, indispensabile per testare il sistema ed i suoi strumenti, che avverrà a luglio nella sede del Comune di via Sile 8. È stato predisposto un Accordo con la Fondazione Milano-Cortina per la fornitura dei relativi dati. Il terzo report semestrale, aggiornato ad aprile 2022, è già stato inviato al partenariato e al capofila.



17.16

Progetto Urbanome - Urban Observatory for Multi-participatory Enhancement of Health and Wellbeing

Nel primo semestre del 2022 le attività progettuali si sono sempre più intensificate così come la collaborazione con AMAT-Officina Urbana (che sono i referenti per il programma Piazze Aperte) ed Ambiente Italia (partner di progetto). L'obiettivo primario è ora quello di individuare la piazza ideale per l'implementazione dell'Urban Living Lab e il co-monitoraggio degli impatti, coerentemente all'avanzamento della metodologia generale di progetto ancora in via di sviluppo.

Nel mese di febbraio si è partecipato al primo Annual Meeting di Urbanome, nel corso del quale si è illustrata l'attività svolta dal Comune di Milano, soprattutto nel campo della raccolta e catalogazione delle informazioni riguardanti gli Stakeholder. Si è inoltre proceduto alla stesura del primo progress report in scadenza il 28 febbraio 2022. In aggiunta, è stata avviata e predisposta la redazione di inventario dei sensori di varia tipologia già a disposizione del Comune, ed i dati desumibili, oltre alla mappa degli stakeholder locali per la definizione di tutti i possibili attori e destinatari delle azioni di progetto secondo il framework delle "4P" (public-private-people partnership). Nell'ambito delle azioni che prevedono il coinvolgimento dei soggetti interessati, sono stati predisposti e compilati due "EU Survey forms" per la raccolta delle informazioni degli stakeholders globali di progetto. In data 26 maggio 2022, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha partecipato al convegno tenutosi a Milano c/o BASE riguardante la presentazione dell'iniziativa di "Piazze Aperte", con distribuzione dei flyers di presentazione di Urbanome e possibilità di networking con diversi possibili stakeholder locali.

Progetto CAMPAIGNers - Citizens Acting on Mitigation Pathways through Active Implementation of a Goal-setting Network

In data 19 gennaio 2022, la Direzione ha preso parte alla prima Online General Assembly. Durante l'incontro è stata presentata una prima ricognizione delle attività svolte durante i primi 8 mesi di lavoro ed è stata definita la timeline di progetto per il 2022. Inoltre, la Direzione ha organizzato e coordinato un incontro virtuale dei Partner italiani del progetto, nello specifico Fondazione Eni Enrico Mattei e il Comune di Pesaro.

Nello stesso mese, la Direzione ha partecipato al primo meeting relativo a "Dissemination, Exploitation and Communication" organizzato da Climate Action Network (CAN) Europe: in tale occasione è stata presentata la bozza di sito del progetto e sottoposta a revisione.

A febbraio si è svolto il terzo Lighthouse Cities Meeting coordinato da ICLEI- Local governments for sustainability, un'organizzazione internazionale che è partner del progetto Campaigners, durante il quale è stato presentato il materiale realizzato per le città dal Partenariato. La Direzione ha tradotto il materiale adattandolo al contesto comunicativo italiano e milanese.

La Direzione ha poi partecipato al Challenge Development Workshop organizzato dal Norwegian University of Science and Technology (NTNU), un incontro finalizzato allo sviluppo di un primo set di sfide che possano essere diffuse col progetto e che siano idonee a raggiungere gli obiettivi di trasformazione dei comportamenti dei cittadini verso una minore impronta carbonica. Risulta ancora in fase di ideazione il meccanismo di adattamento delle challenge ai diversi contesti cittadini.

Sempre nel mese di marzo la Direzione ha inoltre partecipato ad un incontro con le città partner per la definizione di una strategia comunicativa, durante il quale è stato illustrato il materiale comunicativo realizzato per la città di Milano. Il Comune di Milano dovrà fornire informazioni sui mezzi di comunicazione a disposizione (canali social, poster pubblicitari, etc.) per dare avvio alla campagna di comunicazione. Di tale attività sono stati informati l'Assessorato all'Ambiente e Verde e l'Area Comunicazione, concordando di inserire il progetto CAMPAIGNers tra i contenuti della Green Week (in programma dal 30/09/2022 al 2/10/2022) al fine di promuovere il download dell'app tra i cittadini.

La Direzione Città Resilienti ha preso parte alla prima Physical General Assembly che si è tenuta a Linz, Austria. Durante l'incontro è stata resa accessibile la versione Beta dell'applicazione mobile e ne è stato illustrato il funzionamento. Inoltre, la Direzione ha preso parte attiva al workshop di introduzione alle challenge organizzato da ICLEI per le città partner.

Infine, è stato organizzato un incontro di presentazione del progetto con la Direzione di Progetto Economia Urbana Moda Design per indagare la possibilità di strutturare un sistema di premialità all'interno dell'App.

Progetto Nrg2peers - Towards a New Generation of EU Peer-To-Peer Energy Communities Facilitated by a Gamified Platform and Empowered by User-Centred Energy Trading Mechanisms and Business Models

Il progetto ha visto la realizzazione del IV Meeting transnazionale di progetto, tenutosi a marzo 2022. Il Meeting di progetto ha avuto una durata di due giorni e si è svolto a Milano. I partner intervenuti hanno potuto dedicarsi alle attività di avanzamento progetto e alla visita al sito pilota di Chiaravalle. Nello specifico il Meeting di Milano è servito per giungere alla finalizzazione del Readiness Tool, strumento previsto per aiutare la fattibilità operativa di una comunità energetica dal punto di vista impiantistico, comunitario e regolatorio e per finalizzare lo strumento dell'indagine etnografica quale supporto di indagine dei siti pilota previsti. Per effettuare l'analisi etnografica del sito pilota di Chiaravalle, avviata congiuntamente con il Politecnico di Milano, sono stati realizzati una decina di "vignettes", racconti esemplari di alcuni aspetti relativi all'implementazione della CER. L'analisi etnografica di Chiaravalle è stata accompagnata anche dalla mappatura dei consumi energetici dell'area effettuata dal Politecnico. Per corroborare questa mappatura si sono utilizzati i dati provenienti dai sensori installati sui due edifici ERP di Chiaravalle grazie al progetto Sharing Cities. Per queste ragioni si sono avviate le procedure per rinnovare il contratto a Siemens fornitore del software Deop necessario all'analisi dei dati energetici di Chiaravalle. Il contratto non è ancora operativo.

In questo periodo, inoltre, si è identificato il cimitero di Chiaravalle quale luogo nel quale installare il fotovoltaico e avviare la CER locale. Il cimitero è stato scelto in quanto consente l'installazione di pannelli su un edificio non di particolare pregio e la relativa lontananza dal nucleo storico e centrale del paese non comporta alcun impatto. Si è provveduto ad avviarne l'accatamento e lo studio di un piano di prefattibilità per capire se sia possibile o meno procedere con l'installazione di un impianto. Con l'esclusione della parte storica del cimitero, è disponibile un'ampia superficie di copertura con orientamento ottimale, sulla quale è potenzialmente realizzabile un impianto fotovoltaico la cui potenza è stimabile in circa 680 kWp. È necessario tuttavia effettuare una valutazione di fattibilità tecnico economica, al fine di poter procedere alla eventuale realizzazione.

Infine, nel mese di marzo 2022, è stato effettuato il monitoraggio intermedio di progetto che ha avuto riscontro positivo.

Progetto HARMONIA - Development of a Support System for Improved Resilience and Sustainable Urban areas to cope with Climate Change and Extreme Events based on GEOSS and Advanced Modelling Tools'

Nei Periodic Consortium Meeting si sono affrontate tematiche quali l'acquisizione dei dati da parte dei cittadini e come questi si possano inserire ad implementazione della piattaforma IRAP. Per quanto riguarda la richiesta di fornire i dati per ciascun caso pilota, nello specifico per la Città di Milano, sono stati forniti i dati già disponibili da Piano di Governo del Territorio e altre piattaforme quali ISTAT, utili per comprendere distribuzione popolazione, dati meteorologici, uso dei mezzi pubblici etc.

Il 19 maggio 2022 si è tenuto il Consortium Meeting: in tale occasione, sono stati presentati i risultati dei casi d'uso e alcuni requisiti indicativi della piattaforma IRAP, nonché il quadro metodologico per lo sviluppo dell'IRAP.

Per quanto riguarda la comunicazione, il Comune di Milano dovrà veicolare il video tradotto in italiano sui propri canali, inoltre sono stati calendarizzati i successivi post del Comune di Milano per il progetto HARMONIA sull'account di progetto.

In febbraio è stato proposto da parte del LEAD Partner POLIMI di partecipare come panelist ad European Urban Research Association (EURA) che si terrà dal 16 al 18 giugno presso il Politecnico di Milano: per tale conferenza, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha presentato un abstract che verte sulle politiche ambientali che il Comune di Milano già sta intraprendendo ed il contributo del progetto HARMONIA alle stesse.

Progetto REACHOUT

Nel mese di aprile 2022, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha preso parte all'incontro coordinato da Tecnia dal titolo "Cross-Hub Development Team on HEAT", finalizzato alla condivisione della pianificazione attività relative al team di sviluppo cross-hub su Heat e degli sviluppi attuali con l'obiettivo principale di raccogliere feedback e nuove idee sia per quanto riguarda il Thermal Assessment Tool che l'indice di vulnerabilità sociale (UCC). I successivi incontri hanno

riguardato la definizione del Learning Program, coordinato da RCN, che affronta i seguenti argomenti: resilienza, verifica del rischio climatico, mappatura del profilo climatico.

Sotto la guida di Resilient Cities Network, e Centro Mediterraneo sui Cambiamenti Climatici, entrambi partner scientifici del progetto, sono state inoltre avanzate delle proposte riguardanti le attività di networking, comunicazione e disseminazione, nonché il coinvolgimento del Comune di Milano in funzione del Piano Aria e Clima, ed infine l'organizzazione workshop in autunno con il coinvolgimento degli stakeholders. È in programma l'inserimento di tale ultima attività nell'ambito della Green Week.

Adesione a network internazionali

100 Climate-Neutral and Smart Cities by 2030

Milano è stata ufficialmente selezionata (annuncio il 28 aprile 2022) come parte della Mission insieme ad altre 99 città europee (nella quale figurano altre 8 città italiane), verso gli obiettivi di neutralità climatica fissati dall'UE per il 2030. Nel 2022/23 la Mission beneficerà di cospicui finanziamenti attraverso il programma di ricerca Horizon. La Mission durerà fino al 2030: offrirà supporto, consulenza, occasioni di peer-learning e una priorità per il Comune di Milano partecipante alla Mission per accedere " a diverse iniziative di finanziamento (in via di definizione e mutevoli fino al 2030) per le azioni improntate alla decarbonizzazione e alla neutralità climatica. Nel mese di aprile 2022, la Direzione di Progetto Resilienza Urbana ha candidato il progetto Horizon UP2030, che prevede l'attivazione di un caso pilota nell'ambito dello Scalo di Porta Romana. I contributi della Direzione di Progetto Resilienza Urbana sono stati inoltre quelli di partecipazione al Welcome Webinar in data 11 maggio 2022 e di presentazione della timeline della mission e inizio della fase operativa, in vista del Kick Off meeting previsto per il 13 giugno a Bruxelles, alla presenza di tutti i partner. Il progetto NET ZERO CITIES, strettamente connesso alla mission 100 Climate Neutral & Smart Cities, è un progetto Horizon2020 al quale l'Unione Europea ha assegnato l'incarico di gestione della piattaforma che supporterà le città nella Mission: si è partecipato al kick-off meeting dei due panel, uno strategico e uno tecnico, nel mese di marzo 2022.

MCR2030 - Making Cities Resilient 2030

In collaborazione con il Regional Coordinating Committee, a febbraio 2022 la Direzione ha redatto e candidato due eventi sul tema della resilienza urbana al World Urban Forum (WUF) che si terrà a Katowice (Polonia) dal 26 al 30 giugno 2022. Sia il networking event proposto, intitolato "Disaster Risk Reduction new dimensions: COVID-19 Preparedness at local level", che la training session "Setting up risk governance and cross-sectoral collaboration for resilience building (by MCR2030 Resilience Hubs)" sono stati selezionati e vedranno la partecipazione della Direzione all'evento.

100 Intelligent Cities Challenge

Si tratta di un'iniziativa della Commissione Europea dove Milano è parte del network come Mentor City, dunque non diretta destinataria delle azioni e della consulenza offerta dalla stessa. Affronta alcune tematiche che sono trasversali: digitalizzazione, resilienza, green, re-skilling verso le Smart/intelligent Cities. La Direzione Resilienza Urbana svolge attività di coordinamento con le altre Direzioni, in particolare con la Direzione ITED, al fine di partecipare ai vari panel tematici secondo le rispettive competenze. Inoltre, è stata presentata una candidatura, con esito positivo, alla sessione "Voices from the City" (con la città di Amsterdam leader) al WUF di Katowice a fine giugno; infine è stata proposta una sessione tematica per Milano all'ultimo CityLab di ICC (in programma dal 15-17 giugno 2022) sulle best practice nella città legate ai temi dell'iniziativa.

City Science Initiative

Si tratta di un'iniziativa della Commissione Europea tramite il Joint Research Centre (JRC) per approfondire il legame tra città e scienza-ricerca. Il Comune di Milano non è ufficialmente parte del network, ma viene invitato alle loro iniziative di webinar, workshop e contributi. La Direzione Resilienza Urbana ha contribuito nel mese di gennaio 2022 alla stesura del paper "Urban Ecology Research" che è stato presentato ufficialmente al meeting di CSI, tenutosi a Reggio Emilia in data 12 maggio 2022.

Spazi urbani vivibili, confortevoli e adattivi al servizio dei cittadini

Piano Aria e Clima – Linee guida per l'adattamento ai cambiamenti climatici

Prosegue la pianificazione delle azioni contenute all'interno delle Linee Guida per l'adattamento, parte del Piano Aria Clima. È stata avviata anche una prima bozza del piano di monitoraggio attraverso la creazione e l'attivazione di gruppi di lavoro, coordinati dall'Area Aria e Clima. È stato avviato un processo di verifica e stima degli impatti socio-economici potenziali derivanti dalle azioni del PAC, sempre all'interno del gruppo di lavoro che segue la redazione del Piano di monitoraggio.

Sono inoltre proseguite le attività del gruppo di lavoro trasversale con l'Area Energia e Clima, l'Energy Manager ed AMAT per l'attivazione delle azioni del PAC inerenti alle comunità energetiche e quelle inerenti all'attivazione del fotovoltaico sugli edifici di proprietà comunale. Il gruppo di lavoro sta continuando a lavorare sulla prima ipotesi di iter comunale da adottare per facilitare la realizzazione delle comunità energetiche. Attualmente si sta predisponendo la documentazione a sostegno del processo (Regolamento e Delibera).

Progetto per l'installazione di microsensori in collaborazione con Bloomberg

Con riferimento all'azione 1.2.1 del PAC "sistemi avanzati di misurazione multiparametrica della qualità dell'aria per verificare gli effetti delle politiche locali alla microscala" e in collaborazione con l'Area Energia e Clima, si è proceduto con la definizione dell'accordo di intesa con la fondazione Bloomberg finalizzato all'implementazione della rete di sensori di AMAT per la misurazione della qualità dell'aria. Contestualmente, a partire dal mese di marzo 2022, è stato predisposto, di concerto con la Direzione Educazione, un progetto formativo a cura della Fondazione del network ICN (Italian Climate Network) che partirà ufficialmente nel mese di settembre 2022: tale progetto, destinato ai bambini delle scuole elementari, è volto alla sensibilizzazione sui temi della qualità dell'aria e del cambiamento climatico, in particolare la DP Resilienza Urbana ha avuto il ruolo di coordinamento e di supporto tra gli Stakeholders e le altre aree comunali coinvolte.

Programma di depavimentazione

Con riferimento all'azione 4.3.1 del PAC "Depavimentazione: aumento della superficie drenante in città", si sta procedendo con la predisposizione dei passaggi necessari all'aggiornamento della ricognizione interna relativa ai progetti di depavimentazione in corso e alle nuove possibili aree da depavimentare.

Contestualmente il Comune di Milano ha candidato al "Programma sperimentale di interventi per l'adattamento ai cambiamenti climatici in ambito urbano" promosso dal Ministero della Transizione Ecologica (MiTE) due interventi volti ad agire nei confronti dei rischi in relazione alla risorsa idrica. Gli interventi consistono nella proposta di Riordino Irriguo del comprensorio della Roggia Vettabbia a sud del Depuratore di Nosedo, e nella costruzione di una nuova vasca di laminazione nel sottopasso di via Negrotto. Il progetto è stato approvato dal MiTE e al momento sono in fase di aggiornamento e valutazione interna le attività di implementazione.



Politiche plastic free e Economia Circolare

Sono state portate a termine le azioni oggetto del progetto, finanziato da Fondazione Cariplo, che è arrivato a scadenza il 31 maggio. Sono state realizzate interviste con i presidi delle scuole coinvolte per raccogliere impressioni e suggerimenti relativi al progetto, alle sue modalità di svolgimento e alle eventuali possibilità future di repliche del format. La Direzione ha deciso di proseguire nel solco dell'obiettivo del progetto promuovendo un uso consapevole della plastica monouso e ha quindi affidato a una società specializzata in gadget personalizzati la realizzazione di portapranzo in materiale riciclato da omaggiare agli insegnanti e agli studenti delle scuole che hanno partecipato al progetto. È stato organizzato, inoltre, un evento di chiusura con i partner di progetto e due scuole partecipanti; l'evento, simbolicamente, è stato realizzato alla Centrale dell'Acqua (gestita da MM S.p.A., partner di progetto) e i ragazzi delle scuole, al termine dell'evento, hanno potuto visitare la Centrale, ascoltandone la storia.

Progetti sulla biodiversità

Sono stati approvati due diversi progetti presentati al Bando 57 della Fondazione di Comunità Milano, afferenti alla promozione, gestione e conservazione della biodiversità nel Comune di Milano.

Il primo, "Una comunità verde per la biodiversità", opera in Municipio 3 per la sensibilizzazione di scuole e cittadini sui temi della natura in città e della biodiversità, compresi i servizi ecosistemici che essa offre alla cittadinanza. Sono stati scelti e contattati due istituti scolastici ed è stato informato lo stesso Municipio delle attività svolte e da svolgere in occasione del progetto: gli interventi sono stati portati a termine e accompagnati da azioni di educazione ambientale agli alunni degli istituti scolastici. In accordo con il Settore del Verde sono in corso di individuazione gli interventi a carico del Comune. Il progetto è stato presentato in occasione della Commissione Consiliare congiunta Mobilità e Verde e Ambiente del 29 aprile 2022. È stata consegnata una relazione sull'esito dei monitoraggi faunistici e botanici in Municipio 3.

Il secondo progetto, "BiodiverCity", si propone di valorizzare la biodiversità urbana del Comune di Milano ed i servizi ecosistemici collegati, redigendo dei punti programmatici che consentano di proporre in un secondo momento una Strategia per la Biodiversità del Comune di Milano, che sia condivisa tra i diversi portatori di interesse. Il progetto ha condotto i primi monitoraggi della biodiversità urbana coinvolgendo esperti e cittadini in un processo di Citizen Science. Per la redazione dei punti programmatici per la biodiversità urbana prevista dal progetto, e successiva indizione di tavoli tecnici con gli stakeholders, è in corso di verifica una proposta di attività.

MISSIONE

9. Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Accordo per la Salvaguardia Idraulica e la riqualificazione dei corsi d'acqua dell'area metropolitana milanese

Nell'ambito dell'Accordo di Programma sono proseguiti i tavoli tecnici con Regione Lombardia, AIPo (Agenzia Interregionale per il fiume Po) e Città Metropolitana.

A seguito del Tavolo Tecnico del 31 marzo 2022 è stato inserito nel Programma 2022-2026 di Regione Lombardia, con D.G.R. 6273 del 11/04/22, l'intervento n. 117 denominato "Sistemazione delle problematiche idrauliche del nodo di Conca Fallata in comune di Milano" per un importo di 2,5 mln/€, che consentirà di risolvere le problematiche legate alla presenza dei rifiuti galleggianti nel fiume Lambro Meridionale nel sifone sotto il Naviglio Pavese nei pressi di Conca Fallata. Proseguono i lavori per la realizzazione della vasca di laminazione del torrente Seveso all'interno del Parco Nord. Tuttavia, il monitoraggio dello stato di avanzamento dei lavori ha messo in luce un rallentamento delle lavorazioni, riconducibili all'aumento dei prezzi dovuto alla situazione socioeconomica internazionale in essere.

Sono in fase di ultimazione i lavori per la manutenzione straordinaria del Lotto 1 del Cavo Redefossi, sbocco naturale del Seveso.

Riconnessione idraulica del reticolo idrografico milanese

Procedono le ricerche per il reperimento delle risorse necessarie in ambito europeo per la realizzazione del progetto di riapertura dei Navigli milanesi. In particolare, è in corso la valutazione della candidatura del progetto a finanziamenti CEF. Il progetto si inserisce, infatti, come tassello in un più ampio intervento volto al ripristino della navigabilità da Locarno e dal lago di Como alla foce del fiume Po, a cui il passaggio attraverso la città di Milano aggiungerà valore. La realizzazione dell'intera opera verrà programmata in modo da essere occasione di riqualificazione e sviluppo delle periferie, vero e proprio motore di coesione sociale.

Nell'ambito dell'Accordo di collaborazione tra Città Metropolitana, Comune di Milano e Università di Pavia, finalizzato alla riqualificazione e navigabilità del Naviglio Martesana, Naviglio Grande e Naviglio Pavese, in data 12/05/2022 è stata presentata la ricerca propedeutica allo studio per la fattibilità per la riapertura e navigabilità dei navigli metropolitani.



13.1



6.3

Servizi relativi al Reticolo Idrico Minore (RIM) di competenza comunale, alle strutture ad esso afferenti ed all'emergenza idrogeologica del Seveso

Attraverso specifico contratto di servizio, sottoscritto con la società partecipata MM S.p.A., il Comune provvede alla manutenzione del Reticolo Idrico Minore (RIM) di propria competenza, delle strutture ad esso afferenti, oltre che di strutture quali i pozzi ad uso geotermico e/o irriguo, e gestisce le azioni inerenti all'emergenza idrogeologica del torrente Seveso. Mediante la convocazione periodica del Tavolo Tecnico previsto dal contratto si provvede al monitoraggio della spesa e alla programmazione degli interventi.

Per le attività di gestione e manutenzione dei pozzi irrigui e delle caditoie stradali disciplinate dal suddetto contratto, è in corso di perfezionamento il relativo passaggio nell'ambito della tariffa del Sistema Idrico Integrato, per effetto della Deliberazione ATO Città Metropolitana n. 3 del 21/12/2020.

Accordi Quadro di Sviluppo Territoriale (AQST Contratti di Fiume)

L'Amministrazione ha continuato la sua partecipazione agli incontri indetti da ERSAF (Ente Regionale per i Servizi all'Agricoltura e alle Foreste) sia ai tavoli tecnici, per individuare le azioni da conseguire nel territorio, sia a giornate organizzate per la diffusione della cultura dell'acqua. In coordinamento con le altre Direzioni interessate, ha continuato il percorso intrapreso per l'attuazione di interventi di riduzione dell'inquinamento delle acque, di riduzione del rischio idraulico, di riqualificazione dei sistemi ambientali, paesistici ed insediativi afferenti ai corridoi fluviali e di riattivazione dei fontanili nel sud milanese.

Nell'ambito del Contratto di Fiume Lambro Settentrionale, l'Amministrazione collabora con ERSAF ed AIPo (Agenzia Interregionale per il fiume Po) al progetto Estensione Parco Lambro (EPL) individuato nell'Azione 4.1 del Piano delle Azioni. In stretta relazione con tale progetto è stato approvato da parte della Giunta Comunale il Progetto di Fattibilità Tecnico Economico per gli "Interventi di protezione idraulica del territorio nelle aree golenali del fiume Lambro e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici", progetto finanziato con fondi PNNR, che ricade nel più ampio progetto EPL.

Il progetto prevede la realizzazione di un'area di espansione naturale del Fiume Lambro con la finalità di riqualificare paesaggisticamente ed ecologicamente l'area di Via Idro (ex campo rom) e, contemporaneamente, di ridurre il rischio idraulico dei territori circostanti, creando un vero e proprio parco fluviale fruibile con piste ciclopedonali e un'area umida (**Azione 4.3.2 del PAC - Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria**).

Nell'ambito del Contratto di Fiume Olona – Bozzente – Lura – Lambro Meridionale, come già fatto per il Seveso e il Lambro Settentrionale, è in fase di approvazione il Progetto Strategico di Sottobacino (PSS), strumento di programmazione a scala di bacino.

Programmazione degli interventi previsti dalle misure del Piano Aria Clima (PAC)

In collaborazione con le Direzioni coinvolte, è stata avviata la programmazione delle misure previste dal PAC che coinvolgono la risorsa idrica come infrastruttura NBS (Natural Based Solution) di adattamento ai cambiamenti climatici (**Azione 4.3.1: Depavimentazione e aumento della superficie drenante in città; Azione 4.3.2: Riduzione del rischio idraulico e diminuzione dell'afflusso d'acqua piovana alla rete fognaria**) attraverso la pianificazione e realizzazione degli interventi ad esse correlate. In tale direzione si colloca l'intervento di depavimentazione del parcheggio di via Guido da Velate nel quartiere di Niguarda, il cui Progetto Definitivo è stato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 328 del 18/03/2022 ed è in corso la Progettazione Esecutiva. Il progetto prevede la realizzazione di un Sistema di Drenaggio Sostenibile con infiltrazione delle acque meteoriche e realizzazione di un'area verde con piantumazione di alberi ad alto fusto.

Gestione integrata delle acque

Continua la stesura del "*Piano delle Acque*", come strumento di resilienza idraulica, con i seguenti obiettivi: salvaguardia del territorio dalle esondazioni e dalla risalita della falda, applicazione del principio di invarianza idraulica, utilizzo dell'acqua come fonte energetica, diminuzione del consumo d'acqua nel contesto urbano ed in campo agricolo con razionalizzazione dell'utilizzo dell'acqua potabile a fini irrigui, riqualificazione del reticolo minore, da una parte con funzione paesaggistica e, dall'altra, come strumento di difesa idraulica del territorio, in quanto contribuirebbe alla laminazione dei volumi di piena.



13.1



6.3

Si è proceduto con il monitoraggio dell'applicazione delle *Linee Guida per la progettazione dei sistemi urbani di drenaggio sostenibile* con l'acronimo anglosassone SuDS (Sustainable Urban Drainage Systems) nel contesto del territorio comunale, approvate con Determinazione Dirigenziale n. 10576 del 22/12/2020. Lo scopo del monitoraggio è di quantificare la riduzione di superficie drenata dalla rete fognaria, diminuendo l'afflusso di acque meteoriche verso gli impianti di depurazione, migliorandone l'efficienza.

Nell'ambito della gestione integrata delle acque proseguono le attività di manutenzione delle opere di captazione utili a regimentare il livello piezometrico della falda superficiale in aree particolarmente sensibili, nonché a garantire l'adeguamento normativo e l'efficientamento energetico delle opere stesse. In particolare, è stato approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 642 del 06/05/2022 il Progetto Definitivo di "Manutenzione straordinaria dei pozzi di prima falda – Lotto A". È in corso la Progettazione Esecutiva.

Attività di Polizia Idraulica e Reticolo Idrografico Comunale

È stata aggiornata la documentazione disponibile sul sito istituzionale del Comune per la presentazione delle pratiche di Polizia Idraulica relative al reticolo idrico minore di competenza del Comune, propedeutico alla programmata informatizzazione delle procedure per il rilascio di concessioni demaniali/nulla osta.

Si sta procedendo alla elaborazione della bozza di concezione per l'utilizzo, in impianti energetici a pompa di calore, dell'acqua sotterranea proveniente dai pozzi per il controllo dell'innalzamento della falda, ubicati nel Parco della Resistenza, attraverso la realizzazione di una rete sperimentale di teleriscaldamento a temperatura neutrale.

Allo scopo di garantire il presidio sull'intero reticolo idrografico comunale, è stato avviato un lavoro finalizzato al censimento dei fruitori dei corsi d'acqua classificati come privati.

MISSIONE 9. SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	359.766.005,62	360.377.188,23	341.438.910,01	-18.938.278,22
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	234.232.911,18	252.464.411,18	103.411.345,35	-149.053.065,83
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	80.652.412,04	91.852.412,04	1.302.412,04	-90.550.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	9.882.790,00	9.882.790,00	4.623.757,52	-5.259.032,48
TOTALE	603.881.706,80	622.724.389,41	449.474.012,88	-173.250.376,53
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	369.648.795,62	370.259.978,23	346.062.667,53	-24.197.310,70
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	234.232.911,18	252.464.411,18	103.411.345,35	-149.053.065,83
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	80.652.412,04	91.852.412,04	1.302.412,04	-90.550.000,00
	603.881.706,80	622.724.389,41	449.474.012,88	-173.250.376,53

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Parcheggi e sosta

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Prosegue l'attività di individuazione spazi, predisposizione ordinanze e relativa posa di **rastrelliere** per rispondere alle esigenze **di sosta bici private** all'interno del territorio cittadino. Sono stati creati 100 posti bici serviti da rastrelliere che ampliano l'offerta complessiva di sosta bici presente in città.

Sosta in struttura

- Parcheggi in Project financing
 - Parcheggio di via Manin: in corso la predisposizione del progetto di fattibilità al fine di avviare le procedure di gara
 - Parcheggio di via Borgogna: sono in corso i lavori di realizzazione del parcheggio. L'avanzamento lavori è pari al 15%
- Parcheggi interrati per residenti
 - Parcheggi di Largo Brasilia/viale San Gimignano e Largo Scalabrini/via degli Zuccaro: progetti definitivi approvati nel 2021, in fase di conclusione la procedura di rilascio dei rispettivi permessi di costruire
 - Piazza della Repubblica c/o civ. 6: in corso di completamento l'iter di approvazione del progetto definitivo
- Parcheggi per l'interscambio
 - Parcheggi Bignami e Merula (San Cristoforo), Rho Fiera prima e seconda, Parri M1 e Monte Titano: sono in corso le attività amministrative e tecniche propedeutiche alla realizzazione dei parcheggi.

Sosta su strada: è in fase di completamento la tracciatura della sosta regolamentata negli ambiti 31 e 35.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Piste ciclabili e pedonalità

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Per quanto attiene alla realizzazione degli **interventi** di modifica morfologica del **patrimonio stradale** rivolti al miglioramento della fruizione da parte della mobilità dolce sono in corso alcuni interventi nelle vie Primaticcio e Monte Rosa.

Per quanto attiene agli **gli adeguamenti materici delle pavimentazioni stradali** rivolti ad una maggiore fruizione della ciclabilità cittadina, si precisa che sono stati inseriti nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche (PTO 2022-2024) specifici progetti che porteranno ad una parziale sostituzione delle pavimentazioni lapidee con altra tipologia di pavimentazione per consentire una maggiore fruibilità della ciclabilità.

Prosegue l'attività di progettazione e di realizzazione delle **piste ciclabili**, in particolare si segnala

- pista ciclabile Bacone-Donatello-Paracelso: è stato approvato il Progetto di Fattibilità Tecnico Economica (PFTE) e sono in corso la Conferenza di Servizi e la successiva progettazione definitiva;
- itinerario ciclabile Greco-Bicocca-Sarca-Testi-Berbera: è in corso la progettazione definitiva;
- itinerario ciclabile piazza Napoli-Giambellino: sono iniziati i lavori;
- itinerario ciclabile Eurovelo 5 Naviglio Pavese - Duomo Sempione – Molino Dorino – Percorso Nord: sono iniziati i lavori;
- bike Sharing based station: sono in corso le attività finanziate dal progetto PON Metro.

BIKE SHARING STATION BASED (BikeMi): è in corso di attuazione quanto approvato nella Conferenza di Servizi del 19.12.2019, le cui attività di confronto con i soggetti si sono svolte nel 2020 con relativo verbale di autorizzazione a procedere.

Dal 01/01/2022 al 31/05/2022:

- sono state implementate con moduli aggiuntivi ulteriori 5 stazioni in centro città;
- sono in fase di approfondimento amministrativo/recepimento, ulteriori nulla osta per le ultime 3 stazioni da realizzare con le risorse del progetto PON METRO;

BIKE SHARING FREE FLOATING (Flusso Libero): in conformità agli obiettivi di politica della mobilità, l'Amministrazione ha intrapreso un'azione esplorativa sulle attuali condizioni di mercato, tesa ad individuare operatori privati interessati all'esercizio dell'attività di Bike-Sharing a "flusso libero", in via sperimentale per la durata di tre anni, previa autorizzazione da parte dell'Amministrazione, sul territorio del Comune di Milano.

Nel primo semestre dell'anno in corso è stato autorizzato un nuovo operatore ed aumentata la capienza del parco bici di uno già operante **portando l'offerta di biciclette da 11.500 a 16.500 unità**. Ad oggi risultano autorizzati 4 operatori privati a svolgere l'attività di Bike-Sharing a "flusso libero", in via sperimentale per la durata di tre anni, per un totale di 16500 biciclette di cui 12.000 biciclette per RideMovi, 2.000 bici per Lime, 1.500 per Dott e 1.000 per Tier.

In data 4 maggio 2022 è stato pubblicato il bando di gara per la fornitura con posa in opera di n. 6 velostazioni da realizzarsi in prossimità di punti di interscambio modale con stazioni ferroviarie e metropolitane: Stazione Centrale, Romolo, Maciachini, Bisceglie, Molino Dorino e Bignami.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 174/2022 sono state prorogate fino al 31.12.2022 le seguenti aree pedonali sperimentali, attuate col metodo dell'urbanistica tattica: via Toce, piazza Belloveso, piazza Sicilia, piazza Minniti, via Quarti, via Monte Velino, via Val Lagarina, via Santa Rita, Porta Genova, via Spoleto/via Venini.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 468/2022 è stata delimitata la Zona a Traffico Limitato delle vie Barsanti e Autari.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 883/2022 è stata delimitata l'Area Pedonale di via Speronari.

Ai fini dell'attuazione di nuovi interventi di urbanistica tattica e di delimitazione di aree pedonali, con particolare riferimento alle seguenti località: via Venini/via Beroldo, via Porpora/via Sacchini, piazza San Materno, via Tertulliano, sono stati fatti diversi incontri con le associazioni promotrici e i rappresentanti dei Municipi competenti e si è provveduto a redigere i relativi progetti.



MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e potenziare il ricorso a sistemi di mobilità sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Pianificazione della mobilità sostenibile nel medio e lungo periodo

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

È proseguita l'attività di infrastrutturazione pubblica dei **systemi di ricarica per i veicoli elettrici** con lo svolgimento nel mese di febbraio della Conferenza dei Servizi (CDS) per la valutazione di n. 120 colonnine, la prima CDS svoltasi con l'ausilio della piattaforma Geoworks, a seguito dell'informatizzazione dell'intero processo istruttorio.

Al fine di rispondere alle nuove esigenze di mobilità sostenibile con Deliberazione di Giunta Comunale n. 467 del 08/04/2022 è stato formalmente avviato il procedimento per l'aggiornamento del Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) e del Programma Urbano Parcheggi (PUP).

Con Determinazione Dirigenziale n. 4096 del 23/05/2022 è stato dato avvio al procedimento di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) finalizzato alla elaborazione dell'aggiornamento del PGTU di Milano e dell'aggiornamento del PUP.

È stata avviata la negoziazione per la definizione dell'avvio della sperimentazione MAAS presso il tavolo istituzionale istituito dal Ministero e il Dipartimento della Trasformazione Digitale funzionale alla sottoscrizione della relativa Convenzione.

È stato **implementato il numero delle biciclette a pedalata assistita in sharing** modalità free floating.

Sono proseguite le attività a sostegno del servizio taxi/noleggio con conducente (NCC) con particolare riferimento al tema dell'antiabusivismo attraverso la convocazione del Tavolo Istituzionale Antiabusivismo.

Sono stati adottati provvedimenti temporanei per agevolare l'utilizzo del Trasporto Pubblico Locale (TPL) in occasione di manifestazioni ed eventi con significativo richiamo di pubblico



11.2

11.2

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare un sistema di mobilità vicino a cittadini e imprese in grado di unire e collegare tutte le aree cittadine

PROGRAMMA OPERATIVO

Manutenzione infrastrutture stradali

DIREZIONE

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Per quanto attiene agli **appalti di manutenzione ordinaria delle pavimentazioni stradali**, i nuovi appalti sono in fase di aggiudicazione e verranno avviati i lavori tra la fine del mese di giugno e l'inizio del mese di luglio, mentre sono in corso gli interventi di manutenzione ordinaria della segnaletica stradale e dei ponti.

Per quanto attiene alla **manutenzione straordinaria** e la rigenerazione delle pavimentazioni maggiormente ammalorate e/o il parziale rifacimento/ripristino delle strutture come i ponti, i sottopassi e le gallerie, nonché delle barriere e manufatti insistenti sulle strade cittadine, sono in corso specifici Accordi Quadro con i quali si sta intervenendo sia sulle pavimentazioni stradali che sui ponti e le barriere stradali.

Al fine di garantire la **qualità degli interventi eseguiti dagli operatori economici** attraverso controlli sui materiali, sono in fase di gara specifici appalti di servizio dedicati alla verifica dei materiali da costruzione per le pavimentazioni stradali.

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare il trasporto urbano e suburbano quale principale via d'accesso alla Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Potenziamento e nuove infrastrutture di trasporto

DIREZIONI

Specialistica Infrastrutture del Territorio
Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Estensione delle infrastrutture di trasporto e nuove infrastrutture

Linea metropolitana M4

I lavori per la costruzione della linea stanno proseguendo a pieno regime e la percentuale di realizzazione dell'opera è oltre il 75%. Sono in fase di ultimazione le sistemazioni superficiali dell'Asse Argonne e in corso le attività per consentire l'apertura della tratta Linate-Dateo.

Per implementare la sicurezza in cantiere si è avviato, in collaborazione con i sindacati, la Concessionaria e i Costruttori, un protocollo che prevede una premialità a favore delle squadre più virtuose.

Linea metropolitana M5 da Bignami a Monza

È stato sottoscritto l'accordo di cofinanziamento dell'opera tra gli Enti territoriali e sottoscritta la Convenzione con il MIT che regola l'erogazione del finanziamento statale. L'opera risulta quindi in toto finanziata.

Si è svolta la Conferenza dei Servizi sullo SFTE (Studio di Fattibilità Tecnica Economica) per acquisire i pareri preliminari degli Enti territorialmente interessati e interferiti e valutare le varie osservazioni presentate. Si sono svolti diversi tavoli specifici con gli Enti territoriali e sono state risolte le questioni tecniche emerse in CDS per cui è stato aggiornato il PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica). È in fase di completamento il progetto definitivo che verrà consegnato entro l'estate per essere approvato nell'ambito della procedura regionale PAUR (Provvedimento Autorizzatorio Unico Regionale) nei 10 mesi successivi alla consegna.

Hub metropolitano Segrate Porta Est Milano (comprensivo della nuova Stazione Ferroviaria di Segrate) - prolungamento M4 a est di Linate

È in corso la progettazione (PFTE) del prolungamento della M4 Linate-Segrate e della stazione "alta velocità" di Segrate che costituiscono il progetto complessivo "Milan East Gate Hub" per il quale si è ottenuto un contributo economico nell'ambito del programma europeo Connecting Europe Facility (CEF) 2014 -2020.

La consegna del progetto, come condiviso con i soggetti finanziatori, avverrà entro la fine del 2022. L'opera è finanziata completamente dal DM n.97/2022.



Linea metropolitana M1 da Sesto FS a Monza Bettola

Nell'ambito dell'approvazione dei finanziamenti della L. 443/01 (legge obiettivo) rientrano i lavori del prolungamento M1 da Sesto FS a Monza Bettola. I lavori hanno fortemente risentito di criticità sotto il profilo contrattuale, in quanto si è dovuto procedere all'individuazione di un nuovo Appaltatore tramite lo scorrimento della graduatoria. Sono stati svolti incontri a livello istituzionale e tecnico, volti a superare alcune criticità connesse all'importante intervento urbanistico interferente con la Stazione di Cinisello. Al fine di consentire il completamento delle opere, sono state recuperate le risorse per un nuovo rifinanziamento dei maggiori oneri dal MIMS (Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili), da Regione Lombardia ed in parte anche dal bilancio comunale. I lavori sono ripresi a ottobre 2021 ed hanno uno stato di avanzamento pari al 60% circa.

Prolungamento ad ovest della Linea metropolitana M4

Si sono svolti degli incontri con gli enti interessati per valutare la possibilità di soddisfare la domanda di trasporto lungo l'asse migliorando il servizio ferroviario.

Il Sistema di trasporto pubblico per l'asta Cologno -Vimercate

A valle degli incontri tecnici con gli enti coinvolti e sulla base delle risultanze dello studio di fattibilità già prodotto, si è condivisa l'idea di svolgere un ulteriore studio di approfondimento su una soluzione progettuale (LRT - Light Rail Transit) e si è sottoscritto un accordo di cofinanziamento tra tutti gli enti interessati dal progetto, con il quale si sono trovate le risorse. È in fase di chiusura la redazione dello studio di approfondimento che porterà alla decisione finale sul tracciato della linea LRT.

Prolungamento M1 Quartiere Baggio-Olmi-Valsesia

È stato approvato il progetto definitivo dell'opera ed è in fase di completamento la preparazione della documentazione di gara con il progetto definitivo implementato con gli elementi necessari per il bando. Ottenuto anche il finanziamento dell'ultima quota mancante per la realizzazione dell'opera con il DM 97/2022.

Prolungamento linea metropolitana M5 verso Settimo Milanese

È in corso di svolgimento da parte di MM S.p.A. il PFTE che verrà consegnato a fine 2022. Si sono tenuti nel frattempo incontri con gli enti interessati al progetto per illustrare le soluzioni possibili in fase di studio.

Nuova Linea Metropolitana M6 - Ramo Sud,

Ottenute le risorse statali necessarie dal DM 97/2022, si avvierà nel 2022 un primo studio di fattibilità dell'opera.

Sistema di trasporto pubblico per la direttrice Pausse

Ottenute le risorse statali necessarie dal DM 97/2022, si avvierà nel 2022 il PFTE dell'opera.

Passerella Ponte ciclopedonale Lambro

È stato approvato il progetto definitivo con Delibera di Giunta Comunale n.1275 del primo ottobre 2021, attualmente è in corso la validazione del progetto esecutivo.



Ammodernamento linee tranviarie di area urbana

Riqualificazione della tranvia Milano-Limbiate

Riqualificazione della tranvia extraurbana Milano – Limbiate, Milano Comasina – Varedo deposito - Limbiate. L'intervento infrastrutturale è inserito in un'area densamente conurbata e ad elevata domanda di mobilità lungo la direttrice "Comasina". L'intervento consiste nella completa demolizione dell'attuale obsoleta tranvia extraurbana e nella realizzazione, in sostituzione, di una metrotranvia secondo i più moderni standard prestazionali e di sicurezza.

È diviso in due lotti funzionali, entrambi già finanziati mediante accordi con gli enti coinvolti e dal MIT. È stato approvato il PFTE dei due lotti per l'inserimento in prima annualità del Piano Triennale Opere Pubbliche 2020-22 e poi 2021-23. Si è conclusa la conferenza dei servizi sul progetto definitivo ed è in corso l'aggiornamento dello stesso e la preparazione della documentazione per il bando di gara per la realizzazione dell'opera.

9.1

Tranvia Interquartiere Nord

Tranvia 7 – lotti 1 e 2 “Anassagora-Adriano”

Sono in corso di esecuzione i lavori dei primi due lotti relativi alla bonifica dell'area Precotto (lotto1) e alla realizzazione dell'infrastruttura tranviaria vera e propria da Precotto a Viale Adriano (lotto 2).

Tranvia 7 – lotto 3 “Q.re Adriano - Cascina Gobba M2”

La tratta raggiungerebbe la Stazione M2 di Cascina Gobba; è stato approvato il PFTE ed inserito nel PTO 2022-24 ed è in fase di chiusura la conferenza dei servizi per l'approvazione del progetto definitivo. Il progetto unitamente a quello del lotto 4 è stato ricompreso in un unico intervento che ha ottenuto il finanziamento all'85% attraverso il PNRR (DM 448/2021).

Tranvia 7 – lotto 4 “Testi - Niguarda Pronto Soccorso”

La tratta va da viale Fulvio Testi al Pronto Soccorso Niguarda; è stato approvato il PFTE ed inserito nel PTO 2022-24 ed è in fase di chiusura la conferenza dei servizi per l'approvazione del progetto definitivo. Il progetto unitamente a quello del lotto 3 è stato ricompreso in un unico intervento che ha ottenuto il finanziamento attraverso il PNRR (DM 448/2021).

Tranvia 7 – lotto 5 “Niguarda Pronto Soccorso – Durando”

La tratta va dal Pronto Soccorso Niguarda a via Durando. In corso di redazione il PFTE.

Tranvia 2 – lotto 6 “Bausan-Bovisa Fnm-Villapizzone Fs”

Il tracciato va da piazza Bausan ad innestarsi su quello della tranvia 7 fino alla stazione di Villapizzone. Il PFTE è stato approvato ed inserito nel PTO 2022-24; è in fase di redazione il progetto definitivo. Il progetto ha ottenuto il finanziamento attraverso il PNRR (DM 448/2021).

Tranvia 7 - lotto7 “Campus Bovisa – Certosa FS”

La tratta chiude l'Interquartiere Nord sul lato ovest collegando la stazione Villapizzone alla Stazione Certosa FS. Attualmente è in fase istruttoria l'affidamento dell'incarico per il PFTE.

Prolungamento della linea tranviaria n.24 -Tratta Selvanesco IEO

In corso di svolgimento la redazione del PFTE.

A seguito dell'entrata in vigore del Decreto Legge 17 maggio 2022, n. 50, è necessario provvedere all'adeguamento delle stime di tutti i progetti esecutivi e conseguente al rifinanziamento della spesa

MISSIONE

10. Trasporti e diritto alla mobilità

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere la mobilità urbana quale leva di rigenerazione e sviluppo della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione, regolazione e controllo del TPL

DIREZIONI

Mobilità

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Proseguono i lavori di manutenzione straordinaria dell'**armamento della linea metropolitana M2** nell'ambito di una convenzione Comune /MIMS finalizzata ad incrementare la frequenza massima e la capacità di trasporto delle linee per incentivare l'aumento di domanda e per rendere ancora più attrattivo e confortevole il servizio.

Sono stati approvati nuovi progetti per la realizzazione di **impianti di sollevamento** presso le stazioni delle Linee Metropolitane da finanziarsi nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

Nel corso del mese di aprile e maggio sono stati avviati (ed alcuni conclusi) interventi di **manutenzione straordinaria sull'infrastruttura della rete tranviaria** (binari e apparati tecnologici) finalizzati anche alla mitigazione dell'impatto vibrazionale ed acustico connesso all'esercizio tranviario, previsti nell'ambito della Programmazione Triennale Opere Pubbliche.



9.1

MISSIONE 10. TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	1.033.224.620,00	1.041.300.610,00	938.121.341,27	-103.179.268,73
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.700.967.136,44	2.863.232.124,33	1.073.740.973,91	-1.789.491.150,42
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	1.086.463.607,05	1.086.463.607,05	22.586.257,25	-1.063.877.349,80
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	106.203.070,00	106.203.070,00	44.905.025,30	-61.298.044,70
TOTALE	3.840.394.826,44	4.010.735.804,33	2.056.767.340,48	-1.953.968.463,85
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	1.139.427.690,00	1.147.503.680,00	983.026.366,57	-164.477.313,43
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	2.700.967.136,44	2.863.232.124,33	1.073.740.973,91	-1.789.491.150,42
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	1.086.463.607,05	1.086.463.607,05	22.586.257,25	-1.063.877.349,80
	3.840.394.826,44	4.010.735.804,33	2.056.767.340,48	-1.953.968.463,85

MISSIONE

11. Soccorso civile

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire un sistema di protezione civile per una Città sempre più sicura e resiliente

PROGRAMMA OPERATIVO

Protezione civile

DIREZIONE

Sicurezza Urbana

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Promuovere un sistema di protezione civile efficiente, efficace e partecipato, anche in occasione di eventi straordinari:

- a) con riferimento alla gestione del personale, sono stati attivati ed espletati alcuni corsi di formazione e addestramento per il personale Tecnico e Operativo della Protezione Civile (es. corso primo soccorso; corso antincendio; corso coordinatore emergenze; ecc.). Si è proceduto all'aggiornamento continuo de "Il Registro adesione dei dipendenti per la Colonna Mobile Enti Locali" di Protezione Civile in collaborazione con la Direzione Organizzazione e Risorse Umane.
- b) È proseguita la collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale per la messa a punto delle caratteristiche tecnico/funzionali del software per la gestione del magazzino logistica e di magazzini esterni in caso di evento calamitoso.
- c) La Protezione Civile è intervenuta nei seguenti accadimenti:
 - n. 14 allerte meteo (temporali forti, vento, rischio idrogeologico rischio idraulico),
 - n. 47 emergenze cittadine correlate a: n. 9 incendi, di cui due con trasporto di persone; n. 2 fughe di gas; n. 24 supporti logistici alla Polizia Locale per sgombero; n.1 supporto a cittadina con corrente elettrica; n. 5 supporti alla Polizia Locale con Torre Faro; n. 1 supporto per ricerca persona scomparsa; n. 2 supporti logistici per allestimento concorso Ag. P.L.; n. 1 supporto ai VVF per tetto pericolante; n. 1 supporto alla cittadinanza e agli enti preposti (Artificieri dell'Esercito, Carabinieri, Polizia Locale, Vigili del Fuoco) per disinnescio di ordigno bellico; n. 1 supporto MM S.p.a. per distacco soffitto in appartamento.
- d) È stato sottoscritto in data 26 maggio 2022 un protocollo sperimentale con il Comando Provinciale dei Vigili del Fuoco per l'attivazione di una collaborazione e interoperabilità fra le due sale operative, contestuale al rinnovo del protocollo d'intesa già in essere con il Comando stesso.
- e) Nell'ambito delle attività connesse alla pandemia Covid -19, fino al 31 maggio 2022 è proseguita l'attività di supporto alla cittadinanza e alle Direzioni Comunali, con la gestione del magazzino di tutti i DPI, anche tramite il coordinamento dell'attività del Gruppo Comunale dei Volontari costituito da n. 90 persone oltre i volontari esterni attivati afferenti a Città Metropolitana.
- f) Con riferimento agli interventi conseguenti all'emergenza Ucraina, è stato fornito supporto alla Questura – Ufficio Immigrazione per la gestione dei flussi di cittadini Ucraini. In data 07/03/2022 è stato aperto l'Infopoint in Stazione Centrale per l'accoglienza profughi e il 14/03/2022 l'Hub Mortirolo H24 per l'accoglienza profughi, ed in collaborazione con ATS Lombardia per l'effettuazione tamponi. È stato altresì effettuato l'accompagnamento presso le strutture individuate da Prefettura e/o Regione Lombardia per l'accompagnamento dei profughi ucraini in Milano e Provincia. Dal 17/03/2022 al 31 maggio 2022 sono

state gestite presso l'Hub Mortirolo n. 5.330 persone di cui 785 uomini, 2.806 donne e 1.739 minori. Il totale delle persone accompagnate presso i CAS, Hotel e Centri di Accoglienza vari (su Milano e Provincia) sono state 2.875 con 1.127 trasporti effettuati.

BILANCIO DI GENERE

Fra i volontari operativi al 31/05/2022 la presenza femminile è pari a circa il 18 % nel Gruppo Comunale Volontari di Protezione Civile e circa il 21% nel Gruppo Guardie Ecologiche Volontarie.

MISSIONE 11. SOCCORSO CIVILE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	2.163.510,00	2.313.081,00	946.003,05	-1.367.077,95
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.531.992,09	5.796.920,94	1.222.792,09	-4.574.128,85
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	77.870,00	77.870,00	43.717,14	-34.152,86
TOTALE	7.773.372,09	8.187.871,94	2.212.512,28	-5.975.359,66
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	2.241.380,00	2.390.951,00	989.720,19	-1.401.230,81
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	5.531.992,09	5.796.920,94	1.222.792,09	-4.574.128,85
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
	7.773.372,09	8.187.871,94	2.212.512,28	-5.975.359,66

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

PROGRAMMA OPERATIVO

Programmazione e governo della rete dei servizi sociali

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Integrazione Punti di Accesso ai Servizi Sociali – IPASS

È stata messa in atto un'attività di project management, ossia di coordinamento monitoraggio supporto e facilitazione del lavoro di un gruppo di dirigenti e funzionari trasversale alla Direzione.

Il Gruppo di Lavoro, composto da 6-8 persone, in rappresentanza della Direzione e delle Aree Territorialità, Domiciliarità e Inclusione, ha definito i seguenti obiettivi:

- definizione del ruolo e delle modalità di integrazione di: a) Punto Unico di Accesso Telefonico (IPASS); b) canali di accesso digitale (Portale Comune di Milano, portale WeMi); c) presidi territoriali (SSPT, Spazi WeMi, antenne sociali diffuse, social community manager (reaction), Wish Mi e altri presidi territoriali del welfare in relazione:
 1. all'utenza cittadina
 2. ai percorsi di ascolto sociale, informazione, interpretazione della domanda, orientamento, accoglienza, presa in carico
 3. alla gestione dell'offerta pubblica e privata sui territori in cui i Servizi Sociali Professionali Territoriali (SSPT) e Spazi WeMi sono inseriti
- definizione di un framework sulla missione del sistema di informazione e accesso capace di declinare e individuare le sue componenti specifiche e distintive (es. informazione, ascolto e trasformazione del bisogno in domanda, assessment della domanda, triage della domanda e indirizzi al setting appropriato, case management, ecc.) che costituiscono la metrica funzionale per l'assessment e la riprogettazione dei canali interni ed esterni di accoglienza e relazione dell'utenza;
- definizione di un quadro di riferimento strategico e del relativo percorso di attuazione per l'integrazione dei diversi canali di comunicazione della Direzione verso i cittadini e verso gli operatori (dipendenti e personale di cooperativa) della Direzione stessa, avendo come obiettivi:
 1. univocità della comunicazione verso la popolazione;
 2. razionalizzazione dei canali di comunicazione e delle risorse allo scopo dedicate, in un'ottica di integrazione con i canali di comunicazione dell'ente;



16.10

3. creazione di strumenti di conoscenza dell'offerta dei servizi pubblici e privati e delle relative modalità di accesso, semplici, aggiornati e accessibili per gli operatori del sociale WM eventualmente integrati/bili in un sistema diffuso di informazione e accoglienza;
- definizione del ruolo, delle regole di ingaggio e di integrazione dei soggetti del terzo settore con cui sperimentare l'allargamento della rete dell'accoglienza e del segretariato sociale e dell'offerta di servizi;
 - definizione del quadro di riferimento, del risultato strategico atteso e del possibile percorso di attuazione.

Nei mesi di gennaio – marzo sono stati realizzati n. 5 focus group ed elaborato un output costituito da un documento strategico di nuovo modello organico di accesso a Milano Welfare. Ad aprile il documento è stato presentato e condiviso con la Direzione Generale e con l'Assessorato al Welfare e Salute e sono stati proposti 3 cantieri di lavoro per l'attuazione degli obiettivi attuativi del progetto: un cantiere su sistemi informativi; un cantiere su linguaggi, brand e comunicazione e un cantiere su matching tra canale di accesso e utenza.

Accesso dei cittadini ai servizi e presa in carico globale della persona - Servizi sociali di base – I livello

Il Servizio Sociale di I livello è interessato direttamente dal percorso di cui al punto precedente, essendo un servizio ad accesso spontaneo dei cittadini. Nel primo semestre del 2022 si è lavorato per consolidare le attività di segretariato sociale con appuntamento per il tramite del punto unico di accesso (020202).

Prosegue altresì il lavoro di modellizzazione della figura dell'Assistente Sociale di Comunità attraverso un'attività di comunità di pratiche e definizione di piste di lavoro che vadano oltre l'esperienza del programma QuBi finanziato da Fondazione Cariplo.

Partecipazione agli incontri organizzati sul Piano del Welfare.

Partecipazione a momenti di condivisione e co-costruzione di possibili alleanze con altre Aree dell'Amministrazione Comunale.

Supporto alla funzione genitoriale: Servizio Affidi, Spazio Neutro, Equipe Indagini, Ge.A. (Genitori Ancora), Servizio Giunco genitori corresponsabili

In ordine alla sperimentazione di specifici percorsi di accompagnamento specialistico delle situazioni ad alta conflittualità familiare con mandati dell'Autorità Giudiziaria, per prevenire eventuali danni sui bambini e restituire responsabilità ai genitori, rilevanti sono stati i progetti FAST e LINK. In particolare, il progetto Fast è stato ampliato ed il progetto Link è stato avviato operativamente a gennaio 2022 per intervenire con equipe multidisciplinare sulla casistica delle gravi conflittualità genitoriali, con pregiudizio per i minori.

La Direzione partecipa attivamente ai tavoli ministeriali di lavoro su area penale minorile in rete con Sanità e Giustizia Minorile e ai tavoli con l'Ordine degli Avvocati e del Garante Comunale per Infanzia e Adolescenza per la definizione di buone prassi in ordine alla comunicazione e agli accordi tra servizi ed avvocati delle parti.

Il Servizio Affidi ha partecipato attivamente all'emergenza Ucraina, mettendo a disposizione competenze ed informazioni e, organizzando, in rete con il Tribunale per i Minori e la Caritas ambrosiana, incontri on line informativi rivolti alle persone/famiglie interessate ad accogliere in affido i minori ucraini.

Interventi su mandato dell'Autorità Giudiziaria: Servizio Sociale Professionale di II Livello, Tutele minori, Pronto Intervento

Nel primo semestre del 2022 sono state elaborate le linee di indirizzo per l'affidamento di interventi integrativi ai Servizi Sociali Professionali di II livello e Specialistici del Comune di Milano mediante gara ad evidenza pubblica, sopra soglia comunitaria, per il periodo 1/12/2022 – 30/11/2025. Assegnazione della spesa di € 4.368.571,16 (inclusi IVA e accantonamento ex art. 113 commi 3 e 4 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i). È stato altresì avviato un gruppo di progettazione di un servizio di pronto intervento sociale, attualmente in corso.

Interventi per l'infanzia e l'adolescenza

È in corso l'attività di monitoraggio dei progetti finanziati dalla Legge n.285/1997: 32 proposte progettuali per 11,75 M€ di cui 17 già avviate e 15 da avviare.

Accoglienza residenziale per minori

È stato pubblicato l'Avviso per l'accreditamento e per il convenzionamento delle Udo residenziali per minori con obiettivo di conclusione del percorso il 30 giugno 2022.

Servizio di Emergenza Abitativa

A marzo 2022 è stato pubblicato l'Appalto 87/2021 - CIG 91086610D9-: affidamento di attività di accompagnamento per il supporto a nuclei/persone fragili sottoposti a procedure di sgombero e gestione degli alloggi di proprietà di Aler Milano e del Comune di Milano ove sono temporaneamente collocati.

È in corso l'attività di valutazione della commissione di Gara.

Interventi in tema di promozione del diritto alla salute: Dipendenze, Alzheimer, Stili di vita

Decadimento Cognitivo e Alzheimer

In merito ai tre SERVIZI della Rete Alzheimer sono stati svolti alcuni incontri iniziali con lo staff dell'Assessore, nei quali è stata ribadita la funzione preventiva di questi servizi rispetto al disagio grave conseguente all'isolamento e alla solitudine di anziani - anche senza decadimento cognitivo - e dei caregiver oltre a svolgere funzione preventiva rispetto al peggioramento del decadimento cognitivo.

- Linea Telefonica per l'Anziano e l'Alzheimer (LTAA): sono state stampate circa 2.000 cartoline di promozione che sono in corso di distribuzione presso diverse sedi (biblioteche, Centri di Aggregazione Multifunzionale (CAM), Centri Socio Ricreativi Comunali (CSRC), farmacie comunali, sedi dei Municipi ecc.).
- Centri di Psicologia per l'Anziano e l'Alzheimer (CPAA): il CPAA del Municipio 9, verrà riattivato da giugno 2022 mediante integrazione all'appalto relativo ai Centri di Incontro.
- Centri di Incontro (CI): il CI del Municipio 4, da settembre 2021, non è più presso il CSRC "Mazzini" per indisponibilità di quest'ultimo ed è in corso la ricerca di una sede. Al 31/5/22 il servizio è ancora attivo da remoto.

Tavolo Permanente Alzheimer:

Il Sottotavolo del Tavolo Permanente Alzheimer sulla "**Carta dei Diritti alla Salute della Persona con Decadimento Cognitivo**" ha progettato due percorsi di 4 incontri ciascuno, rivolti ai caregiver: uno per i caregiver familiari e uno per i caregiver formali, finalizzati a: 1. operare una riflessione sui diritti del malato e del caregiver stesso; 2. evidenziare gli eventuali miglioramenti da apportare alla Carta; 3. identificare le eventuali aree di maggiore criticità e individuare proposte concrete di miglioramento. I percorsi sono in corso di svolgimento. Si prevede che i risultati saranno pubblicati sulla pagina web della Rete Alzheimer a settembre in occasione del Mese Mondiale Alzheimer.

Un Sottotavolo del Tavolo composto dagli enti del terzo settore sta verificando la possibilità di programmare alcuni eventi diffusi per il Mese Mondiale Alzheimer.

Nuovo Piano Welfare: rappresentanti istituzionali hanno partecipato ai workshop e agli altri eventi previsti. **Stili di vita**

- Azioni per il consolidamento del Tavolo permanente **HIV/AIDS/ITS** (lettere di ingaggio dei referenti cittadini e dell'Agenzia Tutela Salute – ATS - per partecipazione alla Rete Fast Track).
- Organizzazione del meeting Nazionale della **Rete Città Sane** e analisi progetti del Bando Oscar della Salute 2022.



16.6



11.1

11.1



- Definizione bozza di programmazione di una **road map di eventi di promozione della Salute** distribuiti nei 9 Municipi.
- Progetto Cittadini Più Coinvolti e Più Sicuri – **Busta Rossa**: l'attività si è svolta da gennaio a maggio 2022.
- Contatti con referenti **Casa Medica** per individuare le azioni sinergiche nell'ambito delle missioni previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).

3.4

Dipendenze

Proseguita l'azione cittadina del **Servizio Help-Line** Dipendenze.

Progetto “Cities Changing Diabetes”: si sono svolti n. 3 incontri per l'organizzazione del Convegno relativo a Action Plan 2022-2025 (giugno)

Progetto L. 285/97 – Progetto “AccogliMI”

Da gennaio a maggio 2022 sono stati effettuati n. 4 incontri della Cabina di Regia (3.3. -1.4 - 21.4 - 20.5) per l'attivazione operativa del Progetto e messa a punto della campagna comunicativa con la collaborazione della Direzione. Avvio del progetto nel mese di aprile 2022. Conferenza Stampa in data 19 maggio nella suggestiva sede di Villa Mirabello a Milano.

Dati statistici:

Rete Città Sane:

n. 2 incontri del Comitato Tecnico per organizzazione del Meeting (Ancona-giugno)

Rete Cities Changing Diabetes n. 3 incontri per organizzazione Convegno (Milano-giugno)

Help-Line SostieniMI: Periodo gennaio-maggio 2022: n. 504 contatti. Tra le dipendenze da sostanza dichiarate, viene confermato al primo posto la dipendenza da alcool, seguita da cannabis e cocaina in terza posizione.

3.5

GAP: n. 4 incontri nelle Biblioteche cittadine.

N. 5 Ambiti Distrettuali della Città Metropolitana coinvolti.

Progetto AccogliMI

(*ex lege* 285/97) n. 4 incontri tra gennaio e maggio.

Avvio progetto e Conferenza stampa.

WeMi - Educazione finanziaria di qualità

Proseguono le attività previste dalla coprogettazione del progetto “WeMi– educazione finanziaria di qualità: azioni a supporto dei cittadini nella pianificazione e gestione delle spese e del bilancio familiare”, cogestito dal Comune di Milano e dall'Associazione Temporanea di Scopo composta da: eQwa S.r.l. Impresa Sociale, Intrecci Società Cooperativa Onlus, Comin Cooperativa Sociale di Solidarietà, Cooperativa Lotta contro l'emarginazione Cooperativa Sociale Onlus, Farsi Prossimo Onlus Società Cooperativa Sociale.

Sono in corso le seguenti attività:

- formazione degli educatori: 17 Educatori finanziari abilitati a norma UNI 11402, 8 Educatori finanziari abilitati a tenere le sessioni collettive

- sensibilizzazione di gruppo: 65 sessioni collettive istituite, 1.316 partecipanti alle sessioni collettive già svolte
- incontri individuali con i cittadini: 563 cittadini/famiglie iscritte ai percorsi individuali. È stata sviluppata la sezione dedicata al servizio sul portale WeMi che andrà on line in occasione della campagna di comunicazione prevista nei primi mesi 1.040 incontri svolti all'interno dei percorsi individuali

BILANCIO DI GENERE

Con ulteriori n. 4 incontri nelle Biblioteche civiche per la sensibilizzazione dei cittadini attraverso la presentazione del libro sul Gioco d'Azzardo Patologico (GAP) al femminile, si sono concluse le azioni legate al finanziamento di Regione Lombardia (D.G.R. n. 2609 del 09/12/2019); si è proceduto alla rendicontazione per il riconoscimento del saldo sia come Comune gestore di azioni specifiche sia come Capofila con consegna ad ATS per l'inoltro a Regione.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Garantire la diffusione dei servizi sociali e sanitari sul territorio, facilitando l'accesso ai cittadini anche attraverso la domiciliarità

PROGRAMMA OPERATIVO

Domiciliarità

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Servizi domiciliari anziani, minori, adulti e disabili: Costruzione di un nuovo servizio di domiciliarità

Il sistema della "Domiciliarità", attualmente basato sull'iscrizione in Elenchi degli Enti gestori degli interventi, è stato oggetto di un ripensamento, dovuto alla necessità di:

- allinearsi alle mutate normative inerenti all'erogazione di servizi sociali (vedi da ultimo le linee guida ministeriali per l'applicazione del c.d. "Codice del terzo settore")
- riorientare il servizio alla luce delle mutate condizioni sociali, assistenziali ed economiche, all'interno di un percorso di miglioramento della qualità dello stesso.

Allo scopo sono stati realizzati diversi spazi di confronto e lettura del bisogno, in collaborazione con interlocutori interni alla Direzione (confronto con Assistenti sociali dell'Area Territorialità), sia esterni con l'attivazione di interlocuzioni mirate con il Tavolo Tecnico Operativo degli enti gestori, nonché la realizzazione, in collaborazione con la Direzione Servizi Civici e Municipi, di un'indagine di customer satisfaction.

Concluso il lavoro di analisi ed approfondimento per definire un assetto giuridico più adeguato a realizzare il nuovo sistema della domiciliarità, che garantisca, al contempo, esigenze di qualità del servizio agli utenti e legittimità del sistema. Le linee guida prodromiche all'approvazione degli atti volti ad istituire il nuovo sistema sono state approvate dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 383/2022.

Servizio WeMi

Sono state realizzate le seguenti attività:

- prosecuzione dello sviluppo evolutivo, in collaborazione con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale, del portale WeMi.2.0 all'interno del sistema dei portali del Comune di Milano, nell'ambito del progetto "Servizi di welfare collaborativo - Piattaforma digitale per i servizi domiciliari", finanziato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale (PON) Città Metropolitane 2014-2020 (servizio affidato a RTI IBM ITALIA S.P.A nell'ambito dell'Appalto specifico per la fornitura dei servizi applicativi per lo sviluppo, la manutenzione evolutiva, la gestione in esercizio dei sistemi informativi del Comune di Milano). Sviluppata la nuova sezione Milano 0-18 e il sistema di pagamento tramite voucher digitali-

- prosecuzione delle istruttorie delle domande di adesione all'elenco di enti del terzo settore disponibili a promuovere ed erogare ai cittadini servizi di welfare per la cura e il benessere attraverso il portale wemi.comune.milano.it – Sezione domiciliarità: 55 enti attivi sul portale – 295 servizi attivi
- prosecuzione delle attività di coprogettazione in partenariato pubblico privato del progetto denominato “Customer care e assistenza ai cittadini sui servizi del sistema WeMi e di gestione delle funzionalità di back end del nuovo portale wemi.comune.milano.it.” cogestito dal Comune di Milano e dall’ATI composta da Spazio Aperto Servizi Società Cooperativa Sociale Onlus, Amapola progetti per la sicurezza delle persone e delle comunità, Cesvi Fondazione Onlus
- integrazione tra il customer care di WeMi e l’unità IPASS
- prosecuzione del processo di assistenza agli enti presenti sul portale.
- prosecuzione attività di comunicazione sui canali social WeMi e Informami: visitatori 69.970; pagine visitate: 317.423
- Cittadini registrati 5.067
- Accessi tramite CRM (dashboard WeMi): 1.477

Servizio supporto per la ricerca di Baby-sitter, Colf e Badanti

Il servizio WeMi Tate Colf Badanti ha realizzato le seguenti attività:

- prosecuzione dello sviluppo evolutivo all’interno del nuovo portale WeMi delle funzionalità di front end e di back end del servizio WeMi Tate Colf Badanti
- gestione del Registro Territoriale delle Assistenti Familiari ex L. Regionale 15/2015
- prosecuzione delle attività della co-progettazione in partenariato pubblico privato del progetto denominato “WeMi – Tate Colf Badanti: azioni a supporto dell’assistenza familiare” cogestito dal Comune di Milano e dall’ATI composta da Cooperativa Sociale Eureka! Soc. Coop., Sociosfera ONLUS Società Cooperativa Sociale, Piccolo Principe Società Cooperativa Sociale Onlus
- realizzato un ciclo di incontri online per famiglie dedicato all’approfondimento dei temi legati al mondo dell’assistenza familiare
- realizzati 3 open day per assistenti familiari (marzo, aprile, maggio)
- realizzati 4 corsi di formazione per assistenti familiari
- famiglie e Assistenti Familiari che hanno richiesto informazioni e orientamento 2.229
- richieste di assistente familiare 1.623
- incroci domanda e offerta 1.098
- assistenti familiari iscritti in elenco 1.870 (1.569 candidature come badanti, 1.097 come colf, 814 come baby-sitter)

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

PROGRAMMA OPERATIVO

Residenzialità e nuove linee di intervento per la popolazione anziana

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Accoglienza residenziale per la popolazione anziana

Per quanto attiene le cinque Residenze Sanitarie Assistenziali (RSA) di proprietà comunale è stato pubblicato l'Avviso di Procedura di Partenariato Pubblico Privato ai sensi degli artt. 180 e segg. del D. Lgs. n.50/2016, per la gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria.



11.1

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Consolidare e potenziare il sistema integrato di servizi per le persone fragili, anziane, con disabilità, e con problemi di salute mentale

PROGRAMMA OPERATIVO

Disabilità, salute mentale, promozione dell'integrazione sociosanitaria e della salute

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Centri diurni per disabili Socio-Assistenziali e Socio-Educativi

Nel corso dei mesi da gennaio a maggio 2022 si è lavorato per la preparazione della Delibera per le linee di indirizzo del nuovo accreditamento del Sistema della Rete dei Servizi Diurni per persone con Disabilità, per la costruzione del Bando di Avviso Pubblico a cui sono interessati Centri Diurni Disabili, Centri Socio-Educativi, Servizi di Formazione all'Autonomia, Centri di Aggregazione Disabili, Servizi Laboratoriali Diurni.

Il ritorno a pieno regime dopo la recrudescenza pandemica e il nuovo accreditamento dei Centri Diurni Disabili ha permesso di procedere con gli inserimenti di cittadini in lista d'attesa, sia nei Centri Diurni a gestione diretta che in regime di convenzione, esauendo in modo pressoché totale il numero di coloro che restano in attesa di collocazione.

A partire dal 1° aprile 2022 è stata riattivata la compartecipazione al costo di frequenza dei Servizi a carico delle famiglie con l'applicazione delle fasce ISEE in misura sperimentale per la durata di un anno. La compartecipazione era stata sospesa, con Ordinanza Sindacale, a partire dal mese di marzo 2020 a seguito della proclamazione dello stato di emergenza sanitaria.

Dati statistici:

Dal gennaio 2022 lo scorrimento delle liste di attesa ha interessato per l'inserimento nei servizi:

26 cittadini disabili nei CDD, 8 nei CSE e 14 negli SFA.

Quindi nel 2022 sono stati accolti nei Servizi della Filiera del Diurnato Disabili un totale di 48 utenti.

N. 2 Tavoli Permanenti sulla disabilità e 1 tavolo tecnico con gli Enti Gestori per la ridefinizione del nuovo Convenzionamento della Filiera del Diurnato.

N. 21 incontri relativi al Progetto di Valutazione Servizi Diurni Disabili.

Altri Interventi in tema di Disabilità

ACCESSIBILITÀ E MOBILITÀ

Proseguono le attività del servizio "No Barriere alla Comunicazione", dedicato alle persone con disabilità uditiva, affidato ad una ATI appositamente costituitasi. Il Servizio è stato aggiudicato con nuovo bando di gara a partire dal 1° aprile 2022 e ha permesso di non interrompere le attività a favore degli utenti.

Per l'abbattimento delle barriere architettoniche presenti negli edifici privati vengono erogati appositi contributi tramite l'Ufficio Barriere Architettoniche. Proseguono, inoltre, le attività del CRABA - Centro Regionale per l'Accessibilità e il Benessere Ambientale, nato da una collaborazione tra Comune di Milano e Ledha per migliorare l'intervento dell'Amministrazione sui temi dell'accessibilità, che fornisce un supporto tecnico gratuito ai cittadini che intendono abbattere le barriere architettoniche nelle proprie abitazioni o per l'accesso alle stesse.

Nel mese di marzo si è provveduto a prorogare il contratto in essere per ulteriori tre mesi in attesa della conclusione dei lavori della Commissione aggiudicatrice della gara in corso.

Erogati contributi, in base ai finanziamenti ricevuti, relativi alla graduatoria 2017/2018.

Elaborazione di n. 1 protocollo di lavoro per l'Accessibilità delle case popolari; n. 1 intervento di progettazione del nuovo edificio residenziale pubblico dell'Area ex Manifatture Tabacchi (in fase di stesura).

Accoglienza residenziale per persone con disabilità

È stato pubblicato l'Avviso per l'accreditamento e per il convenzionamento delle UdO residenziali con obiettivo di conclusione del percorso il 30 giugno 2022.

Interventi specifici realizzati per la disabilità psichica (Salute Mentale)

Gli **Interventi Continuativi attuati in collaborazione con le ASST** hanno ripreso le azioni sviluppate nelle 4 aree tematiche previste dal Patto Cittadino per la Salute Mentale (Prevenzione/Lotta allo stigma, Lavoro, Abitare, Carcere/REMS e Nuove Emergenze) e si è iniziato ad individuare le possibili integrazioni con la nuova co-progettazione cittadina attivata con il Terzo Settore che si occupa di Salute Mentale. Per quanto riguarda i **Progetti Innovativi-sperimentali**

Habitat Sociale: Abitare e Vivere Via Senigallia - progetto innovativo di riabilitazione psichiatrica domiciliare. Prosegue l'attività del Bar Sociale nei locali di via Senigallia, adibiti ad attività commerciali complementari alle attività di supporto abitativo. Sono iniziati i primi incontri per il rinnovo del progetto a partire dal. Il progetto si sta confermando come una modalità efficace per i percorsi di vita degli ospiti in fascia di età 18 -35 anni. Il lavoro del Tavolo Abilitiamo la Disabilità ha proseguito con gli incontri promossi dal Comune di Milano, Aziende ed Enti pubblici e privati sui temi della disabilità e dell'inclusione lavorativa, mentre si è concluso ad aprile 2022 il progetto sperimentale sul budget di Salute "aMIcittà" finanziato da Fondazione Cariplo ed attivato da ASST Niguarda con Terzo Settore e la partecipazione del Comune di Milano.

Co-progettazione con Enti del Terzo Settore - prosegue radicandosi nel territorio l'attività della co-progettazione "R2 - RECOVERY IN RETE - Percorsi riabilitativi individualizzati per persone con disagio psichico". Sono stati effettuati n. 4 incontri di presentazione del progetto agli operatori coinvolti nell'ambito della Salute Mentale e dei Servizi territoriali SPPT.

Residenzialità Leggera: elaborato il nuovo testo di convenzione e con ASST ed Enti autorizzati da Regione; effettuato convenzionamento con nuova RTI gestore da aprile 2022 per conto della Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) Fatebenefratelli. Avviata interlocuzione per Progetto Regionale con ASST Santi Paolo e Carlo relativo al **Budget di Salute** per n. 28 utenti in uscita da strutture Residenziali e da Comunità sociosanitarie.

Fondo Sociale Psichiatria - Assistenza Economica: Si è continuato a sensibilizzare le Assistenti sociali dei CPS riguardo l'adozione per i propri utenti dell'uso di conti correnti e /o carte ricaricabili quale misura per garantire la riscossione dei sussidi. È iniziata la riflessione per la revisione delle modalità di erogazione dei contributi a livello dei criteri e delle linee generali d'indirizzo. Soggiorni Terapeutici: Sono state raccolte le programmazioni dei soggiorni delle ASST, tramite i CPS aderenti, le cui attività partiranno da giugno. Per ragioni di bilancio si è dovuto rimodulare i progetti al 70%. Le attività di Assistenza Domiciliare sono state tutte rivalutate per il 2022 e inserite in SISA; le Borse Lavoro (Tirocini) per cittadini con disagio psichico sono proseguite regolarmente da gennaio a maggio.

Giornata Mondiale della Salute Mentale - Sono stati fatti i primi incontri per l'organizzazione della Giornata Mondiale della Salute Mentale che prevede: 1. una campagna di sensibilizzazione mirata e diffusa a tutta la cittadinanza; 2. un evento in presenza promosso dal Comune in location da identificare; 3. la riproposizione del Webinar previsto per lo scorso anno e non realizzato.



Trattamenti Sanitari Obbligatori e Accertamenti Sanitari Obbligatori - nel trimestre da gennaio a marzo sono stati richiesti ed attivati n. 80 T.S.O. sui territori dei 9 Municipi cittadini. Per quanto riguarda la **vidimazione dei registri stupefacenti**, anche in questo periodo, sono state regolarmente evase le richieste pervenute da Strutture e Centri Clinici.

Dati statistici:

Co-progettazione con il Terzo Settore: realizzati n. 4 incontri di presentazione del progetto ai servizi territoriali.

Residenzialità Leggera: n. 126 posti letto coperti dalla Quota Sociale Comunale.

Assistenza Economica: Al 31/05/2022 sono stati erogati 1.203 contributi per un totale di euro 311.242,40, che hanno riguardato 304 singoli cittadini con disagio psichico e in condizione di precarietà economica.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare ed attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

PROGRAMMA OPERATIVO

Emarginazione, esclusione sociale e diritti

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Le misure di sostegno al reddito e gli interventi erogati con titoli sociali, contro le povertà vecchie e nuove e il rafforzamento dell'inclusione

Sono stati erogati i buoni spesa residui relativi all'Avviso 3/2021 - Finanziamento Statale Emergenza Covid-19. L'erogazione è avvenuta tramite carte pre-pagate PostePay.

Fino al 30/06/2022 si proseguirà con l'erogazione dei titoli sociali Misura B2 e Linea 4 relativi agli ammessi alla Graduatoria 2021.

Il 9 maggio 2022 è stato pubblicato l'Avviso per la presentazione delle domande per la Misura B2 – Anno 2022 - finanziata per il 60% con i Fondi Regionali FNA. È stato predisposto l'Avviso Pubblico per l'erogazione della Linea 4 – Sostegno alla Mobilità Anno 2022; lo stesso sarà pubblicato il 13/06/2022.

Le graduatorie provvisorie per l'erogazione della Misura B2 – Anno 2022 - saranno pubblicate entro il mese di giugno 2022.

Nei mesi seguenti le domande ammesse per la Misura B2 saranno vagliate dalle Unità di Valutazione Multidisciplinare (UVM) e solo quelle che otterranno parere positivo riceveranno l'accesso definitivo al contributo.

La graduatoria per l'erogazione della Linea 4 – Sostegno alla Mobilità 2022 - sarà pubblicata entro il mese di agosto 2022.

Il budget complessivo è pari € 10.000,00 per la misura B2 e € 700.000,00 per la Linea 4 – Sostegno alla Mobilità.

Alla pubblicazione delle graduatorie seguirà l'erogazione dei contributi a rimborso, a seguito dell'invio da parte dei beneficiari della documentazione di rendicontazione della spesa.

Nel mese di maggio 2022 si è proceduto con l'erogazione del saldo delle Misure di Sostegno al Reddito (Anno 2021) previa verifica della permanenza dei requisiti di residenza e non percezione del Reddito di Cittadinanza.

Nel mese di dicembre 2021 è stato pubblicato l'Avviso per l'erogazione dei contributi Dopo di Noi (ex L.112/2016). Al 31/01/2022 sono pervenute 169 domande, di cui 161 ammesse e in attesa di predisposizione del progetto individuale da parte dell'Unità di Valutazione Multidimensionale.



Dati statistici:

Misura B2 2021		Linea 4 - Sostegno alla mobilità 2021		Misure di sostegno al reddito 2021	
Ammessi definitivi e finanziati	1.353	Ammessi definitivi e finanziati	258	Ammessi definitivi e finanziati	4.293
Non ammessi	379	Non ammessi	15	Ammessi non fin.	4.009
Totale	1.732	Totale	273	Non ammessi	2.131
				Totale	10.433

Integrazione Sociale e Lavorativa – Centro di mediazione lavoro (CELAV)

Grazie alla generalizzata ripresa economica si sono potute offrire numerose nuove opportunità di tirocinio per persone in carico al Celav.

Le attività informative/orientative di Sportello sono proseguite sempre su appuntamento ma anche sempre più in presenza e sono ripresi pressoché a pieno ritmo anche gli incontri di gruppo che hanno visto un incremento dovuto anche alla recente emergenza Ucraina.

È continuato il lavoro di redazione della Newsletter, che viene inviata a tutte le persone che hanno avuto un colloquio, e contiene informazioni aggiornate quotidianamente sui temi del lavoro, della formazione, annunci di ricerca di lavoro, informazioni sulla sicurezza ed anche una sezione dedicata al benessere. L'attività dei tutors si è potuta svolgere senza particolari restrizioni e ciò ha permesso di consolidare i rapporti con le aziende con cui il servizio collabora, con particolare attenzione ai temi sulla sicurezza. Le visite in presenza hanno contribuito a mantenere il patto con l'utenza molto stretto garantendo così a tutti e non solo ai più fragili, la possibilità di tornare in un setting sicuramente più idoneo a questo tipo di percorsi.

È continuata l'attività della pagina Facebook nella modalità di gruppo chiuso accessibile solo su iscrizione, e moderato dagli operatori dello sportello "INFO SAI", per rispondere al bisogno delle persone ospiti dei centri SAI (Sistema di Accoglienza e Integrazione). Tale strumento consente di pubblicare, da parte dei diversi uffici, attraverso la forma scritta o attraverso video, tutorial ecc., informazioni sul lavoro, orientamento, offerte di lavoro; informazioni giuridiche; giochi per i bambini, benessere ecc.

Tutte le attività progettuali in corso sono continuate regolarmente. In generale, per riassumere, si può affermare che:

- sono riprese a pieno regime le attività in presenza;
- è stato altresì possibile riattivare i gruppi di orientamento e ricerca attiva con le medesime caratteristiche pre-pandemia;
- le aziende hanno ripreso la collaborazione con il servizio con la possibilità di attivare nuovi tirocini;
- lo sportello ha continuato a ricevere su appuntamento, e a breve si procederà con un ricevimento libero senza appuntamento;
- si sono consolidate e hanno preso forma le collaborazioni che erano state avviate solo per le fasi iniziali di programmazione (es. progetto donne vittime di Tratta, progetto Riattiva, etc.);
- la stessa Newsletter, si è rivelata nel tempo una importante opportunità di supporto al progetto di ricerca del lavoro da parte dell'utente, per le sue caratteristiche di fruibilità e accessibilità;
- in generale, sono state riattivate tutte le attività di accompagnamento e monitoraggio dei tirocini in presenza.

Anche il numero delle assunzioni evidenzia quanto sopra riportato.



8.5



17.17

Dati statistici:

Totale appuntamenti/colloqui sportello informativo via San Tomaso 181

Totale appuntamenti/colloqui sportello informativo via Scaldasole 312

Totale 493

Totale persone in trattamento 934

Totale utenti in tirocinio 359 per 386 tirocini

Totale assunzioni 90 (su 227 casi chiusi) pari al 40%

Altre attività di orientamento:

- orientamento individuale 75
- orientamento di gruppo 83

Detenuti ed ex detenuti

I Servizi afferenti ai temi della giustizia riguardano:

1. Sportello Direttissime e Lavori di Pubblica Utilità/Messa alla prova. (Presidio sociale presso il Tribunale di Milano - sezione Direttissime). L'attività è ripresa a pieno regime, garantendo agli arrestati la possibilità di accedere ai colloqui ed eventualmente alla presa in carico. Sono sempre proseguite invece le attività relative ai casi già in carico in precedenza, e alla Messa alla Prova.

2. LPU/MAP (Lavori di pubblica utilità e Messa alla prova): grazie alla riapertura delle postazioni è stato possibile riprendere e in alcuni casi incrementare l'invio di persone presso le postazioni; permangono alcune restrizioni soprattutto nelle sedi delle RSA che via via stanno comunque riaprendo anche ai percorsi LPU e MAP. Anche la collaborazione con gli Avvocati è ripresa a pieno regime. Lo stesso sportello con sede in viale Ortles, 73 funziona in presenza al 100% ed è ora possibile anche la visita direttamente presso le postazioni.

3. Servizio "Puntoacapo" Orientamento e Accompagnamento di detenuti in uscita per fine pena.

Sono finalmente ripresi i colloqui in presenza all'interno dei tre istituti penitenziari e anche la possibilità dei colloqui all'esterno per le persone dimesse dal carcere. Anche l'attività di sostegno psicologico è ormai completamente gestita in presenza e ciò ha permesso di garantire maggiormente l'aggancio con l'utenza.



Dati statistici:

<p>Presidio Sociale presso Tribunale n. interviste: 678 n. consulenze: 307 n. prese in carico: 38 n. persone in carico al 31.05.2022: 23</p>	<p>Percorsi di Messa alla Prova. n. richieste ricevute: 44 n. colloqui effettuati: 37 n. disponibilità fornite: 24 n. percorsi avviati: 16 n. percorsi terminati: 27</p>	<p>Lavori di Pubblica Utilità: n. richieste ricevute: 13 n. colloqui effettuati: 13 n. disponibilità fornite: 10 n. percorsi avviati: 14 n. percorsi terminati: 11</p>	<p>Servizio "Puntoacapo" al 31.05.2022 Nuove richieste di intervento pari a 32 di cui: N° nuove prese in carico per progetti individuali: 18</p>
---	--	--	---

n. presone in carico 18-25 anni a31.05.2022: 16	n. persone in attesa di avvio (dato complessivo): 12 n. percorsi in corso (dato complessivo): 19	n. persone in attesa di avvio (dato complessivo): 15	N° nuovi percorsi di sostegno psicologico: 4 N° nuove consulenze orientative: 10
--	---	--	---

Centro servizi WeMi Inclusione

Sono state realizzate le seguenti attività:

- prosecuzione collaborazione con Prefettura di Milano per il rafforzamento del servizio dedicato ai ricongiungimenti familiari
- prosecuzione delle attività di informazione e orientamento ai corsi di Italiano previste nell'ambito del Progetto "FAMI Conoscere per integrarsi", con capofila Regione Lombardia;
- avvio tavolo di lavoro con gli Enti del Terzo Settore che erogano corsi di Italiano per riattivare la rete delle scuole di Italiano
- prosecuzione delle attività del servizio per il ricongiungimento familiare e per il contrasto alla dispersione scolastica (in collaborazione con la Direzione Educazione) nell'ambito del Progetto FAMI "Lab'Impact" con capofila Regione Lombardia
- prosecuzione della partecipazione ai tavoli di lavoro del Progetto FAMI "Milano L2" con capofila la Cooperativa Sociale Codici, finalizzato al potenziamento dei servizi informativi riguardanti l'insegnamento della lingua italiana ai cittadini stranieri
- prosecuzione degli incontri di network con città europee e internazionali, in connessione con l'Area Relazioni Internazionali del Gabinetto del Sindaco
- in fase di valutazione la gara per l'Appalto 49_53.2021 - affidamento, in cinque lotti, dei servizi per l'inclusione dei cittadini di Paesi terzi nell'ambito del progetto WeMi-Milano per l'inclusione a valere sul Fondo Nazionale per le Politiche Migratorie
- supporto ai servizi di prima accoglienza del CAS di Viale Ortles a seguito di Emergenza Ucraina (consulenza legale, assistenza sociale e attivazione corso di lingua italiana)
- supporto specialistico per la gestione dei ticket legati all'emergenza Ucraina (356 interventi)
- progettazione e coordinamento dal progetto Insieme per l'Ucraina finanziato da Fondazione di Comunità a valere sul Fondo Milano Aiuta Ucraina (avvio 16 maggio 2022).
- accessi: 916 (di cui 493 tramite CRM)

Casa di Accoglienza Enzo Jannacci

È proseguito il percorso di "ritorno alla normalità", grazie alle campagne di sensibilizzazione e di vaccinazione realizzate anche all'interno della struttura in collaborazione con ATS Milano; la somministrazione dei vaccini agli ospiti presenti nei primi mesi dell'anno e l'attenzione generale riservata alle misure di contenimento dei contagi da Covid-19, hanno consentito di riprendere gli ingressi ordinari nella struttura.

Pertanto, compatibilmente con la chiusura di alcuni padiglioni per la realizzazione dei lavori di ristrutturazione, il numero delle persone presenti in Casa Jannacci è tornato a crescere, attestandosi su una **presenza media di circa 250 persone**, esclusi gli ospiti accolti in regime di Piano freddo.

Fino a metà marzo due piani di due padiglioni sono stati riservati all'accoglienza degli ospiti del **Piano Freddo**, per un totale di 40 posti letto.

Per tutti gli ospiti ordinari accolti, l'equipe socioeducativa prosegue nel lavoro di analisi del bisogno e di **individuazione degli obiettivi** da perseguire (assegnazione alloggio, raggiungimento dell'autonomia o dell'indipendenza economica, inserimento in diversa struttura maggiormente corrispondente al fabbisogno della persona).

Settimanalmente, l'equipe socioeducativa valuta la situazione personale di ogni ospite la cui permanenza ha superato l'anno, tradizionalmente concesso al momento dell'ingresso in struttura; sono riprese infatti le **dimissioni programmate**, sospese durante la pandemia: per ogni persona si decide – in maniera congiunta – se è opportuno continuare l'accoglienza per favorire il raggiungimento degli obiettivi proposti o per consentire di terminare alcuni percorsi intrapresi grazie e in funzione dell'accoglienza (frequentazione di corsi di lingua o professionalizzanti, regolarizzazione documenti, raggiungimento dell'autonomia personale ed economica, adesione a percorsi per le dipendenze, etc.).

L'accoglienza dei **minori stranieri non accompagnati**, in accordo con la Prefettura, è proseguita fino al mese di febbraio 2022, grazie alla disponibilità di un intero padiglione loro riservato, e alla previsione di un'equipe dedicata composta da personale specializzato per la loro presa in carico e accoglienza.

Dal mese di marzo 2022, in conseguenza dell'insorgere del **conflitto in Ucraina** e in accordo con la Prefettura, Casa Jannacci ha destinato un intero padiglione all'accoglienza dei cittadini ucraini in fuga dal conflitto: la struttura è diventata un CAS (**Centro Accoglienza Straordinaria**) con 73 posti riservati agli invii effettuati dalla Prefettura di Milano, con accompagnamento della Protezione Civile; in linea con quanto previsto dalla normativa, agli ospiti ucraini vengono offerti gratuitamente i seguenti servizi: colazione, pranzo e cena, accompagnamenti per gli screening sanitari presso le strutture ospedaliere, accompagnamenti in Questura per le verifiche sulla loro posizione giuridica, assistenza legale, mediazione culturale, assistenza psicologica e sanitaria, corsi di lingua italiana, etc. Vengono consegnati kit di igiene e kit di abbigliamento, oltre ad erogare un pocket money giornaliero di € 2,50 pro capite.

Per garantire le prestazioni sopradescritte sono stati sottoscritti appositi accordi (varianti/affidamenti diretti) con gli enti gestori, finalizzati ad integrare le prestazioni ordinarie già previste con il personale aggiuntivo necessario; la Direzione ha distaccato proprie risorse per garantire un'adeguata presenza di assistenti sociali ed educatori professionali.

La biblioteca della struttura per alcuni mesi è stata riservata all'uso esclusivo dei minori ucraini che potevano seguire in DAD le lezioni della loro scuola in Ucraina. Una parte del Centro Diurno è stata trasformata in spazio riservato a loro uso esclusivo, con televisione, giochi e materiale vario.

Si è conclusa la procedura aperta per l'**affidamento della Gestione della Casa di Accoglienza** Enzo Jannacci e individuato quindi un nuovo gestore, con il quale sono stati avviati i percorsi per l'implementazione del nuovo modello, che prevede in particolare:

- la realizzazione di attività laboratoriali per gli ospiti che possano agevolarli nel reinserimento lavorativo;
- il potenziamento del servizio sociosanitario, indispensabile per una più adeguata accoglienza di ospiti con compromissione sanitaria, psicologica o dipendenze;
- il posizionamento di Casa Jannacci nel contesto culturale cittadino, con apertura dei propri spazi per la realizzazione di eventi e iniziative finalizzate ad aprire la struttura al quartiere e ai cittadini.

Sono state implementate le attività per la trasformazione di Casa Jannacci in uno spazio aperto e inclusivo per la città.

Proseguono e sono stati rinnovati i diversi **progetti/collaborazioni** preesistenti:

1. Fondazione Isacchi Samaja per il progetto "**Cor Unum**", coro composto dagli ospiti di Casa Jannacci e dagli abitanti del territorio che nella musica trovano un motivo di incontro e condivisione;
2. "**Dalla casa museo Boschi di Stefano a Casa dell'Accoglienza E. Jannacci**": l'obiettivo del progetto è avvicinare il tema dell'arte al mondo dell'accoglienza; la mission è incontrare l'opera d'arte, comprenderla e condividere le emozioni con il risultato finale di creare una scultura;
3. **Medici in Famiglia**, per lo svolgimento di visite mediche gratuite
4. **4Banco Farmaceutico**: raccolta di farmaci destinati ai bisogni degli ospiti di Casa Jannacci.

Sono stati inoltre avviati progetti che hanno visto come beneficiari gli ospiti ucraini:

- **Scuola Popolare di Calvairate** – insegnamento lingua italiana

- **Save The Children** – intrattenimento minori
- **Piccolo Teatro** – Laboratori Teatrali

Proseguono i lavori – iniziati a febbraio 2021 - per l'adeguamento edilizio-impiantistico finalizzato all'ampliamento della capacità ricettiva della Casa di accoglienza Enzo Jannacci, finanziati attraverso il Piano Operativo PON Città Metropolitana 2014-2020, volto a realizzare un progetto di recupero delle strutture pubbliche e di ristrutturazione degli edifici in condizioni di degrado.

L'accoglienza straordinaria dei minori in un padiglione esclusivamente dedicato ha richiesto una rielaborazione del cronoprogramma, prevedendo l'ultimazione dei bagni nei padiglioni n. 1, n. 2, n. 3 e n. 5 e del padiglione docce, ubicato al piano interrato del padiglione n. 3.

In corso i lavori al padiglione n. 7 e quelli per la realizzazione del laboratorio di cucina.

Ultimata la realizzazione di una microcomunità, grazie alla trasformazione di un'ala al piano secondo, adibito a uffici, del sesto padiglione.

Ultimati i rilievi tecnici (ispezione dell'intera struttura, con rilevazione metrica e prelievo di campioni delle pareti dei padiglioni) finalizzati alla realizzazione dei lavori per l'ottenimento del Certificato di Prevenzione Incendi e presentata al Comando Vigili del Fuoco l'Istanza di Parere di Conformità antincendio del progetto formulato.

L'intervento comporterà la chiusura momentanea di due padiglioni alla volta, con conseguente mantenimento del numero degli ospiti accolti sui valori attuali.

Si resta in attesa dell'avvio dei lavori.

Dati statistici:

Numero ospiti mediamente presenti in struttura: 250, di cui circa i 3/4 di genere maschile.

Posti Piano Freddo: 40

MSNA: 30

Posti CAS Ucraina: 73

Servizio Di Housing First, Housing Led e MicroComunità – Nuova Coprogettazione

Nei primi mesi dell'anno è proseguita l'attività della Cabina di Regia dedicata al sistema Housing First, Housing Led e Microcomunità per l'esame delle istanze pervenute e la **collocazione dei richiedenti nelle strutture più adeguate**. Il sistema delineato dall'Amministrazione ha portato alla sottoscrizione di Convenzioni con Enti del Terzo Settore secondo il seguente assetto:

- 18 posti in appartamenti di Housing First;
- 25 posti in appartamenti di Housing Led;
- 25 posti in microcomunità in strutture messe a disposizione dall'Amministrazione Comunale;
- 25 posti in microcomunità in strutture messe a disposizione dagli Enti.

Con deliberazione n. 1633 del 23/12/2021 la Giunta Comunale ha approvato nel frattempo le linee d'indirizzo per la coprogettazione e realizzazione dei servizi di accoglienza residenziale temporanea per persone adulte in stato di grave emarginazione, per nuclei familiari con minori in situazione di emergenza sociale e abitativa, e nuclei familiari allontanati da appartamenti pubblici occupati abusivamente in flagranza di reato.

La nuova coprogettazione, che vede l'unificazione dei servizi di accoglienza già in corso di sperimentazione sul territorio, fra i quali anche Housing First, Housing Led e Microcomunità, si pone quale strumento idoneo a valorizzare il percorso già intrapreso, permettendo all'Amministrazione di analizzare e mettere a sistema la rete dei servizi e delle unità d'offerta sin qui perfezionati, grazie al contributo e alla visione degli Enti del Terzo Settore. Un importante aspetto innovativo inserito

espressamente nelle linee guida prevede un incremento della percentuale di cofinanziamento a carico degli Enti, in ragione della diminuzione delle ore di accompagnamento socioeducativo, ove la durata iniziale dei singoli interventi venga successivamente aumentata.

Parimenti, è prevista l'introduzione di una quota eventuale a carico dei soggetti ospitati, al fine di responsabilizzarli e di avviare un percorso di reintegrazione.

In linea con quanto deliberato, è stato pubblicato un **avviso pubblico** per la partecipazione alla nuova **coprogettazione**, che prevede la creazione di un sistema ancora più ampio di offerta con un'accoglienza diversificata in cinque aree per un totale di circa 440 posti letto; tale modello sarà affiancato dall'implementazione di un sistema di monitoraggio e di valutazione dell'efficacia/efficienza dei percorsi di integrazione/inclusione sociale. Per la prima volta rientra nell'insieme proposto anche una struttura convenzionata per l'accoglienza di persone accompagnate dal proprio **animale di affezione**, rispondendo così finalmente alla crescente richiesta emersa negli ultimi anni.

In esito all'Avviso pubblico, si sono tenuti cinque tavoli di coprogettazione con gli Enti selezionati dalla Commissione appositamente costituita, i cui contenuti sono oggetto di separati verbali.

Sono in fase di sottoscrizione le rispettive convenzioni.

Dati statistici:

n. posti avviso coprogettazione: 440

n. aree di intervento: 4

Esclusione e marginalità sociale e piano cittadini senza dimora

Nel corso dei primi cinque mesi del 2022 sono proseguite l'implementazione ed il consolidamento delle azioni e dei servizi attivati in attuazione del progetto presentato dal Comune di Milano per accedere ai fondi del PON Inclusione Avviso 4 con lo scopo di potenziare e rafforzare la governance sul tema delle politiche e dei servizi a contrasto della grave marginalità sociale ed in particolare a favore delle persone adulte senza dimora (homelessness):

- il servizio innovativo e sperimentale **“ResidenzaMi”** è stato confermato con una prosecuzione della coprogettazione fino al 31 marzo 2022 ed ha l'obiettivo di concedere la residenza anagrafica ai cittadini senza dimora in tutti e nove i Municipi. È in fase di pubblicazione il nuovo Avviso di coprogettazione che dovrebbe coprire il periodo dal 1° luglio 2022 al 31 dicembre 2023 con le nuove risorse POC (rifinanziamento PON Avviso 4) e PrIns. Obiettivo concreto della nuova fase sarà spostare sugli Sportelli istituzionali i residenti c/o indirizzi messi a disposizione da Enti del Terzo Settore; di consolidare il servizio posta e consegna di atti giudiziari con i Messi Comunali; di meglio articolare le relazioni con i soggetti invianti (istituzionali e del Terzo Settore) e di perfezionare la collaborazione su pratiche complesse con gli uffici dell'Anagrafe. Poter attivare anche nei Municipi, 2, 3, 7 e 9 sportelli fisici in sedi dedicate ed attrezzate
- È stato elaborato un nuovo, **complessivo sistema dei servizi di accoglienza residenziale** con la sperimentazione di unità abitative per l'Housing First, l'Housing Led e l'Housing Pet (accoglienza con animali); il consolidamento e lo sviluppo qualitativo del sistema di accoglienza residenziale anche diurna con percorsi per l'inclusione sociale (in micro e macrostrutture) ed il potenziamento dell'accoglienza solo notturna di bassa soglia nel periodo del Piano Freddo. Prosegue il lavoro della Cabina di Regia sulla grave emarginazione adulta con i servizi invianti (Casa Jannacci, Centro Sammartini, Cabina di Regia RST): sono in via di definizione le modalità di condivisione delle prese in carico dei cittadini ospiti e le modalità per la gestione delle segnalazioni, i criteri di valutazione per gli ingressi negli appartamenti e nelle Microcomunità. È stato istituito un Tavolo di coprogettazione e monitoraggio della gestione delle strutture aperte tutto il giorno e tutto l'anno: 220 posti letto finalizzati a percorsi di inclusione sociale di cui 120 nella struttura comunale di Via Aldini, 74 e altri 100 in spazi messi a disposizione da Enti del Terzo Settore (Via Pollini e Via Pedroni) per ragionare insieme sull'efficacia dei percorsi di inclusione sociale attivati e su strumenti operativi/metodologici.
- **Casa Jannacci:** il Centro Sammartini è diventato filtro per l'accesso alla struttura di Casa Jannacci: sono state definite e condivise modalità di collaborazione e di sinergia, di invio e di segnalazione. L'accesso, i criteri, le modalità sono assimilate a quelle delle altre strutture ordinarie mentre il case management è



dell'equipe multiprofessionale di Casa Jannacci.

- È stato erogato in prosecuzione (con proroga della coprogettazione) fino al 31 marzo 2022 anche il **Servizio Segnalazioni e Unità Mobili Congiunte**, con una forte integrazione con Polizia Locale (Unità problemi con il territorio) ed AMSA per la ricezione delle segnalazioni, il monitoraggio del territorio e l'intervento di aggancio ed orientamento alla rete dei servizi. Importante il riscontro fornito su ogni segnalazione dei cittadini (il servizio segnalazioni è operativo 7 giorni su 7 - H24) e significativa l'esperienza della costruzione di reti multidisciplinari sui casi da prendere in carico. La nuova coprogettazione, che dovrebbe coprire il periodo 1° Luglio 2022 – 31 Dicembre 2023, prevede la gestione, per le Unità Mobili, della piattaforma georeferenziata "Tuttixte" che raccoglie informazioni e report delle uscite sui senza dimora in strada, il coordinamento delle Unità Mobili specialistiche (sanitaria e psicologica di Croce Rossa, CISOM, psichiatrica di Casa della Carità) e la gestione del Piccolo Rifugio: 15 posti letto messi a disposizione nella struttura di Via Aldini per chi, intercettato in strada la sera, accetti l'accoglienza insieme alla navetta per i trasporti in emergenza.
- Con procedura di coprogettazione in fase di pubblicazione saranno nuovamente convenzionate le **Unità Mobili** (differenziate per Piano Freddo, di base serali, serali Plus e specialistiche: medico sanitarie o psicologiche psichiatriche) ed i **Centri Diurni** anche qui diversificati a seconda dei servizi offerti in Rifugio, Centro Diurno e Nodo della rete. Numerosi i soggetti messi in rete con il coordinamento del Comune di Milano.
- È proseguita con buoni risultati la sperimentazione di un **Servizio di Educativa di Strada** per persone senza dimora (anche questo in prosecuzione fino al 31 marzo 2022) con un aggancio operativo nel luogo ove loro vivono e la costruzione di una rete di supporto/sostegno a partire dalla relazione di fiducia costruita con il soggetto. L'ente gestore è un'ATI composta da diverse Cooperative sociali ed Associazioni. Sono stati agganciati circa **70 casi e su 30 di loro** è stato possibile elaborare un progetto di presa in carico. È stato chiesto un impegno particolare su alcune aree calde della città, particolarmente problematiche per la presenza di numeri importanti di persone moleste: Piazza Carbonari, Lgo Marinai d'Italia, Piazza XXIV Maggio. Qui il lavoro educativo è sul gruppo e sulle sue dinamiche oltre che sull'aggancio del singolo. Forte l'integrazione con le Unità Mobili Programmi Operativi Regionali (POR) sulle dipendenze.
- **Progetto FAMILGNETEA** (in collaborazione con l'Unità Immigrazione): Interventi per la presa in carico sociosanitaria mediante equipe itineranti e di pronta assistenza (Unità Mobili) e di one stop shop (luoghi fisici per la presa in carico dell'emergenza). Tale progetto intende offrire sui territori cittadini, in particolare nelle zone periferiche caratterizzate da un elevato rischio di degrado, marginalizzazione e conflitto sociale, un modello di welfare innovativo che, partendo da una tempestiva intercettazione, trattamento e presa in carico delle situazioni emergenziali di utenza straniera homeless e/o a rischio di marginalizzazione, sia in grado di individuare soluzioni perseguibili nel breve-medio periodo sul fronte giuridico/documentale, abitativo e di accesso ai servizi socio-sanitari, al fine di favorire la ripresa del processo di autonomia/inclusione e/o la ridefinizione del proprio progetto di vita e migratorio del beneficiario. Nel corso dell'ultimo periodo dell'anno 2021 gli operatori e le operatrici del Centro Sammartini e delle Unità Mobili itineranti di LGNETEA hanno cominciato alcune uscite sul territorio (Tunnel Stazione Centrale, Via Vittor Pisani e Piazza Carbonari). Si è chiuso il progetto al 30 aprile 2022.
- Servizi di **accoglienza residenziale a forte vocazione sociosanitaria integrata**: dal 1° ottobre grazie alla coprogettazione sui posti ordinari è stato individuato uno spazio a forte integrazione sociosanitaria alternativo alla struttura dei Post acuti di Via Mambretti per 10 posti letto nello spazio a pian terreno della struttura di Via Saponaro che è stato attivo fino al 31 marzo 2022. I servizi sono in fase di riprogrammazione e riprogettazione con risorse POC Inclusione.
- È in predisposizione la gara per l'affidamento del servizio di acquisto, stoccaggio e distribuzione di beni materiali con risorse PO FEAD riassegnate per circa 4 Milioni di euro al Comune di Milano.

Centro Sammartini

- L'ex Centro Aiuto Stazione Centrale oggi Centro Sammartini è stato sempre aperto al pubblico con i seguenti orari: lunedì, martedì, giovedì e venerdì: ore 9.00/13.00 – 14.00/18.00
- Mercoledì. Ore 14.00/18.00 – Mattina riunione di équipe
- Durante il Piano Freddo apertura anche il sabato, la domenica ed i festivi dalle ore 10.00 alle ore 17.00.

Si sono meglio definite le differenti prestazioni offerte:

- filtro, informazioni
- sportello per l'assessment: lettura del bisogno, ascolto ed orientamento
- presa in carico e definizione del progetto.

È stato attivato lo sportello di consulenza legale e di orientamento giuridico e sono continuati gli appuntamenti di secondo livello per lo sportello dei Ritorni Volontari Assistiti (RVA).

Da giugno 2021 si è riattivata anche la collaborazione con l'INPS per Tutti per consulenze sui possibili trattamenti previdenziali a cui gli utenti potrebbero aver accesso.

Il Centro Sammartini è oggi interessato da nuova gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio.

Docce pubbliche

Si stanno attivando interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili che ospitano le docce. Via Pucci è ad oggi chiusa, Via A. da Baggio funziona con spazi limitati per esigenze di prevenzione (misure igienico sanitarie connesse al Covid-19) e di lavori di ristrutturazione.

La distribuzione di capi di abbigliamento è diventata itinerante con un furgoncino dedicato che si posiziona in alcuni luoghi della città e, per tre mattinate, di fronte al Centro Sammartini.

Nel mese di aprile 2022 sono state inaugurate le docce ristrutturate di Via Anselmo da Baggio con un evento pubblico che ha valorizzato anche le connessioni con altri luoghi dedicati all'igiene ed alla cura di sé per le persone senza dimora. È stata organizzata uno Spazio Donna in Via Pucci con un'operatrice dedicata che possa meglio rispondere ai bisogni specifici delle donne (con o senza figli) e che possa costruire una relazione di fiducia e di ascolto empatico con il fine di agganciarle ed orientarle ai servizi ed è stato potenziato il servizio di lavanderia con lavatrici ed asciugatrici per consentire il lavaggio e l'asciugatura di indumenti. Attivo anche un piccolo guardaroba e uno sportello di primo ascolto, accoglienza ed orientamento ai servizi.

Interventi a favore di Rom e Sinti e Caminanti

A seguito della nuova coprogettazione (1° febbraio 2022/31 dicembre 2023) è stato consolidato il nuovo assetto operativo del servizio costruendo quattro aree di intervento:

Area 1 – Equipe multidisciplinare per la gestione degli interventi e dei **percorsi di inclusione ed integrazione sociale** di nuclei ospiti nel Centro di Ospitalità Temporanea di Via Novara, in altre strutture di accoglienza (CAA ed appartamenti) e nei Campi Rom autorizzati e sportello di segretariato sociale per nuovi accessi e nuove segnalazioni.

Area 2 – Centro di Ospitalità Temporanea di Via Novara. Struttura per un totale di Max 110 posti, sita in via Novara, 451 di proprietà comunale e dedicata all'accoglienza di nuclei familiari con minori e adulti in condizioni di fragilità e difficoltà abitativa.

Area 3 – Strutture di housing sociale messe a disposizione dagli Enti.

Tipologia A: strutture collettive, villaggi solidali o micro-comunità (Max 75 posti);

Tipologia B: alloggi/appartamenti (Max 30 posti).

Area 4 dedicata ai temi della valorizzazione della cultura romani, della lotta alle discriminazioni ed all'antiziganismo e della sensibilizzazione.

Nei 4 campi Rom regolari si sta procedendo ad un riesame delle presenze di persone autorizzate e non e sono proseguite le consuete verifiche patrimoniali e le azioni di monitoraggio della regolarità dei pagamenti dovuti. Obiettivo è il rispetto delle regole di convivenza civile e della legalità.

Importante e significativo anche il lavoro finalizzato al rispetto dell'obbligo scolastico dei minori: reti con le scuole e protocolli operativi (Arcadia per campo di Chiesa Rossa e T. Grossi per campo di Via Bonfadini) con coinvolgimento della Direzione Educazione e dei Servizi Sociali Territoriali Professionali (SSTP) dei Municipi competenti. In tutti i Campi autorizzati sono stati realizzati interventi volti al recupero delle quote dovute e non versate dagli ospiti.

Nelle strutture dei Centri convenzionati (Via Novara/CeAS Via Marotta e Casa Carità Via Brambilla) si sono potenziate le attività di coordinamento per la revisione degli strumenti operativi e la valutazione degli interventi ed inoltre si sono moltiplicate le occasioni di confronto e sinergia con il CELAV per l'inclusione lavorativa e con i POLI Start della Direzione Educazione per l'inclusione scolastica e sociale dei minori Rom.

Si sta consolidando l'equipe operativa che sta sempre più delineandosi come la cabina di regia degli interventi e dei servizi a favore dell'inclusione sociale di nuclei Rom, Sinti e Caminanti.

Prosegue con la Direzione Educazione ed il coordinamento dell'Istituto degli Innocenti il **Progetto PON Minori RSC** per l'inclusione dei bimbi e delle bimbe di etnia Rom nelle scuole. Con coprogettazione è stato individuato l'Ente partner di progetto e si stanno avviando le attività negli istituti scolastici coinvolti e nei territori di riferimento.

Intenso il lavoro di governance con incontri di Staff, Cabina di Regia e dispositivi organizzativi in grado di presidiare i processi e di coordinare il sistema.

È in programmazione il superamento dell'insediamento consolidato di Via Vaiano Valle, 41. È in corso di affidamento il servizio di accompagnamento educativo e socioassistenziale con la Direzione Casa che ha messo a disposizione 33 alloggi.

Politiche per l'inclusione e l'immigrazione

• **Ampliamento dei progetti SAI – Sistema di Accoglienza e Integrazione** secondo il seguente elenco:

- Categoria Ordinari: 542 posti complessivi finanziati: accanto ai 342 posti per single e nuclei familiari (attivi a partire dal 1° gennaio 2022 nella misura di 220 posti in accoglienza diffusa in appartamenti, 77 posti in centri collettivi e per procedura andata deserta con due diversi avvisi, 45 posti ancora da reperire) con il DM 19.01.2022 sono stati finanziati ulteriori 200 posti per emergenza Afghanistan e Ucraina (già reperiti 97 posti in accoglienza diffusa in appartamento in attivazione dal 1° giugno 2022 e 103 posti ancora da reperire per mancanza di sufficienti adesioni all'avviso inerente l'ampliamento).
- Categoria DM e DS (Disagio Mentale e Disagio Sanitario): 15 posti complessivi finanziati (accanto agli 8 posti DM già attivi a partire dal 1° gennaio 2022 sono stati attivati anche 7 posti DS utilizzabili sia per uomini che per donne).
- Categoria MSNA (Minori Stranieri Non Accompagnati): 400 posti complessivi finanziati MSNA e neo-maggiorenni (ex MSNA) – accanto ai 175 posti già attivi mediante pregressa procedura di gara, tra gennaio e marzo 2022, attraverso l'approvazione di un addendum, sono stati trasformati in SAI MSNA 214 posti di accoglienza MSNA in capo alla residenzialità minori come UDO sperimentali (alloggi pre autonomia e pronto intervento).
 - Avvio e chiusura (con comunicazione dell'avvio delle prestazioni dal 1° giugno) tra le varie ATI della procedura integrativa di co-progettazione SAI cat. Ordinari (per ampliamento Afghanistan e Ucraina e supporto alla gestione del progetto “*Tree – Towards Refugees Empowerment*” dei fondi 8 x 1000)
 - Pubblicazione e gestione della procedura di gara di affidamento del Centro Servizi MSNA, sito in via in collaborazione con la Direzione Gare e Contratti (Determina Dirigenziale a contrarre n. 11609 del 16/12/2021).
 - Chiusura al 30.04.202 del progetto FAMI “LGNNetEA - Rete dei Comuni per una rapida risposta e servizi per l'inclusione d'emergenza in aree urbane svantaggiate” (capofila Ministero dell'Interno, Comune di Milano partner insieme ad altre 17 città italiane);
 - Prosecuzione del progetto FAMI “S.T.S.H.Strenghtening Transitional Social Housing for Migrant Families” e nello specifico, delle attività del “Servizio di filtro, progettazione individualizzata, tutoring e mentorship per la transizione socio-abitativa e servizi amministrativi” con approvazione da parte dell'Autorità Responsabile FAMI di una proroga della scadenza di progetto al 30/10/2022.



- Sottoscrizione di un accordo di collaborazione tra il Comune di Milano e Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico per l'espletamento di attività di promozione della salute mentale e prevenzione dei disturbi psichici in favore dei minori stranieri non accompagnati (MSNA) presenti nel territorio milanese e in carico al Comune di Milano.
- Spostamento dell'attività di filtro e di front office del Centro Servizi MSNA da via Zandrini, 15 a v.le Sarca, 245.
- Chiusura da gennaio 2022 delle accoglienze transitorie e di emergenza di MSNA site in Casa Jannacci (30 posti) con contestuale trasferimento dei ragazzi accolti presso la nuova struttura con le medesime finalità sita in v.le F. Testi, 302/a, avente capienza sino ad un massimo di 50 MSNA, prosecuzione delle accoglienze transitorie e di emergenza di MSNA presso lo spazio Palestra di via Aldini, 74 (40 posti), attraverso un affidamento ai sensi dell'art. 36, co. 2 lett. A) del D. Lgs. n.50/2016 s.m.i.
- Approvazione con Delibera di Giunta Comunale n. 656 del 27.04.2022 delle "Linee di indirizzo per l'affidamento del servizio di accoglienza, in gestione temporanea diurna e notturna, di Minori Stranieri non Accompagnati e di soggetti in stato di fragilità presso strutture di proprietà comunale, Via Aldini 72, Milano, Viale F. Testi 302/A e presso struttura nelle disponibilità degli enti attuatori mediante espletamento di procedura aperta ad evidenza pubblica con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa" e avvio delle interlocuzioni con Area Gare e Contratti per la predisposizione degli atti propedeutici da allegare alla Determina a contrarre.
- •Potenziamento del Centro Servizi MSNA di via Zandrini, 15 per emergenza Ucraina attraverso variante attivata dall'Area Territorialità con Determinazione Dirigenziale n. 3888 del 16.05.22 avente ad oggetto "Autorizzazione alla variante in corso d'opera ex art. 106, comma 1, lett. c) D. Lgs 50/2016 dell'Appalto 81/2019 per l'affidamento di attività integrative ai Servizi Sociali Professionali di 1° livello del Comune di Milano - Periodo: 06.05.2022 – 31.12.2022"



16.6

Interventi conseguenti all'emergenza epidemiologica da Covid-19

- Collaborazione con ATS per eventuali necessità di inserimento in Covid Hotel e per l'esecuzione di tamponi rinofaringei per ospiti delle strutture con sintomatologia sospetta e/o contatti stretti accertati e per ospiti da trasferire/inserire in altre strutture.
- Prosecuzione collaborazione con Fondazione IRCCS Ca' Granda Ospedale Maggiore Policlinico per esecuzione tamponi pre-inserimento in Zandrini o altre strutture residenziali MSNA con esito in giornata.
- Sostegno alla promozione della campagna vaccinale nelle strutture di accoglienza adulti e minori.

Dati statistici:

Al 31/05/2022 nel SAI (ordinari, DM e MSNA) erano accolte 595 persone di cui n. 254 categorie ordinari (adulti e famiglie) n.15 Disagio Mentale e sanitario (DM e DS) e 326 MSNA.

Delle 269 persone (ordinari, DM e DS): 86 femmine (pari al 32%) e 183 maschi (pari al 68%), con un numero complessivo di 51 minori pari al 19% del totale degli accolti.

Le prime tre nazionalità SAI ordinari e DM sono: Nigeria 17,1% - Mali 16,7% - Afghanistan 11,9%.

Dei 326 MSNA accolti: 316 maschi (pari al 96,9%) e 10 femmine (pari al 3,1%)

Le prime tre nazionalità: Egitto 40,5% -Tunisia 10,1% - Bangladesh 9,5%

Nuovi inserimenti dal 01.01.2022 al 31.5.2022:

SAI MSNA: 188

SAI Ordinari: 81

SAI DM: 9

Dal 01.01.2022 al 31/05/2022 presso il Centro Servizi MSNA di via Zandrini gli accessi sono stati 1.657 di cui 356 al primo accesso.

Le prime tre nazionalità: Egitto 45,9% - Bangladesh 7,8% - Kosovo 5,1%

DATI MSNA EMERGENZA UCRAINA al 31/5/2022

146 segnalazioni, 50 richieste di orientamento, 93 richieste di indagini, 50 invii in accoglienza (di cui 34 presso privati, parenti e hotel).

Servizi per il contrasto della violenza di genere, della tratta e delle discriminazioni

Contrasto al maltrattamento ed alla violenza di genere

Nel corso dei primi 5 mesi dell'anno 2022 è proseguito il lavoro di coordinamento della rete dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio che a seguito della nuova coprogettazione 2022/2023 sono stati confermati e convenzionati.

I Gruppi di lavoro su violenza assistita (sui minori), lavoro, donne disabili, donne con background migratorio e comunicazione hanno continuato ad elaborare progettualità, a produrre materiale informativo e divulgativo sulla rete.

Si è attivato il sito della Rete Antiviolenza di Milano.

Lavoro con i SSPT: si è realizzato il percorso formativo condiviso con i SSPT di primo e secondo livello e specialistici (Gruppo Indagini, Il Giunco, Pronto Intervento Minori) che ha poi prodotto due giornate laboratoriali e la stesura di linee guida condivise.

Il gruppo sulla violenza assistita ha realizzato due Focus Group dei Centri Antiviolenza e delle Case Rifugio con lo scopo di far emergere il lavoro svolto anche con i figli delle vittime di maltrattamento domestico

Il gruppo donne straniere ha realizzato un interessante percorso formativo per le mediatrici linguistico culturali e ha elaborato e distribuito materiale informativo multilingue

Il gruppo Lavoro co-coordinato da Action Aid ha prodotto riflessioni importanti e molta condivisione di buone prassi e di metodologie di lavoro, coinvolgendo sindacati, associazioni di categoria datoriali, CELAV, Direzione Lavoro e servizi per le politiche attive del lavoro (Via Fleming) e AFOL. È stato sottoscritto il protocollo di intesa approvato con Deliberazione di Giunta Comunale N. 643 del 06/05/2022.

La Direzione è anche coinvolta nel progetto sui Servizi rivolti a uomini maltrattanti coordinato da ATS e finanziato con risorse nazionali da Regione Lombardia.

Ha partecipato attivamente ai tavoli di Lavoro di Regione Lombardia svolgendo un ruolo di stimolo e riflessione sia sul tema dei maltrattanti che su quello delle accoglienze., ragionando con la Rete sui livelli essenziali minimi legati ad ogni forma di accoglienza offerta nelle Case Rifugio: Pronto Intervento, prima e seconda accoglienza, housing.

La Direzione ha partecipato al Bando del Dipartimento Pari Opportunità (DPO) per il consolidamento delle reti al fine di riscrivere e ridelineare il protocollo interistituzionale territoriale a contrasto della violenza di genere.

Contrasto al fenomeno della tratta di essere umani:

Il progetto "Derive e Approdi 2021" ha partecipato al nuovo Avviso (Bando 4/2021) ed è stato approvato (con il punteggio più elevato in tutta Italia); sono stati selezionati i partner attuatori e affidate le risorse provenienti dal finanziamento ottenuto dal Dipartimento Pari Opportunità. Sono state perfezionate le collaborazioni con Città Metropolitana per azioni di sensibilizzazione destinate alla cittadinanza e di formazione della rete interistituzionale, con ATTS Niguarda Etnopsichiatria



5.2



8.5

per il supporto psicologico e con il CELAV **per l'inserimento lavorativo delle vittime di tratta**. Con l'utilizzo delle risorse del cofinanziamento comunale, attraverso una procedura di coprogettazione, sono stati selezionati gli Enti per le azioni integrative per il potenziamento delle azioni finalizzate all'emersione del fenomeno sul territorio della città metropolitana, di incremento delle attività sociali di filtro e monitoraggio, per il potenziamento delle attività di formazione, inserimento lavorativo e supporto psicologico dei/lle beneficiari/e del progetto e per la formazione degli operatori e delle operatrici. La procedura si è chiusa individuando **Fondazione San Carlo** sui temi della formazione; **Crinali** per il supporto psicologico e la presa in carico delle vittime e **Codici** per il monitoraggio e per la valutazione delle azioni progettuali. Si è chiusa la procedura di affidamento di un incarico per coordinatrice pedagogica dei servizi di assistenza all'interno dei percorsi di protezione sociale delle vittime di tratta. Proseguono le collaborazioni, al fine dell'integrazione del Servizio con la rete dei Servizi sociali dell'Amministrazione Comunale, con la rete SAI, il Servizio minori stranieri non accompagnati, i Servizi sociali professionali e territoriali, il Pronto intervento minori, il Centro Sammartini e i servizi per la grave marginalità adulta. Prosegue inoltre il lavoro di confronto su finalità e modalità operative con la rete a contrasto della violenza di genere. Attiva è la collaborazione, avviata con la sottoscrizione del Protocollo operativo per le vittime di tratta, con Procura, DDA, Tribunale, Procura minori, Prefetture lombarde, Forze di Polizia, Regione Lombardia, Commissioni territoriali per la protezione internazionale. Procede, attraverso una più stretta sinergia con le rappresentanze sindacali, il lavoro del Tavolo sullo sfruttamento lavorativo in collaborazione con i progetti FAMI sul caporalato attivi in Lombardia e con gli Ispettorati del lavoro. Proseguono le relazioni con OIM, con il Numero verde nazionale, con Questura Ufficio Immigrazione per il rilascio dei permessi di soggiorno. Sono operativi alcuni gruppi tematici di lavoro trasversali sull'emersione e i servizi di prossimità, sull'identificazione della vittima soprattutto su tipologie di sfruttamento differenti da quello sessuale e sugli eventuali aggiustamenti necessari dei percorsi di accoglienza, sull'inserimento lavorativo. È proseguito il lavoro del Tavolo sul grave sfruttamento lavorativo anche con il coinvolgimento dei Sindacati confederali CGIL, CISL ed UIL. Interessanti anche le connessioni con i FAMI Caporalato. Proseguono le relazioni con OIM, con il Numero verde nazionale, con Questura Ufficio Immigrazione per il rilascio dei permessi di soggiorno Art. 18.

Progetti a contrasto delle discriminazioni: È proseguita la sperimentazione di una **Casa Arcobaleno per giovani LGBTQI** discriminati dalle famiglie di origine ed impossibilitati a permanere nelle loro case. È attivo uno sportello di informazione ed orientamento che funziona anche da filtro per l'accesso all'appartamento (Rainbow Desk). Si è conclusa la procedura di co-progettazione per il servizio che, dopo una fase sperimentale, può meglio configurarsi e consolidarsi grazie anche al network realizzato con la comunità LGBT con differente intensità di supporto educativo e un potenziamento del Servizio di Filtro/Sportello di orientamento. La Direzione sta incontrando la Commissione per la Protezione Internazionale e Prefettura per presentare il servizio ai gestori del SAI. Si è concluso il percorso formativo rivolto ad operatori dei CAS organizzato in collaborazione con la Prefettura. L'iniziativa è stata "sganciata" dalla progettualità connessa all'Housing First ed è tornata nell'alveo dei temi a contrasto delle discriminazioni. Sono proseguiti i rapporti con la Rete Ready anche per eventi di sensibilizzazione culturale in occasione della giornata del 17 maggio 2022 – Giornata contro l'omotransfobia. L'Amministrazione ha scelto di aderire anche al network delle Città del Dialogo coordinate da ICEI - Istituto Cooperazione Economica Internazionale - e di svolgere un ruolo più attivo e propositivo in quel contesto. Si è chiuso il nuovo Avviso di co-progettazione per Casa Arcobaleno (Anni 2022/2023) con 4 posti letto a diversa intensità di accompagnamento educativo ed uno sportello di ascolto, emersione e lettura del bisogno in collaborazione con le Associazioni LGBT.

Piano Antidiscriminazioni ed Osservatorio Antidiscriminazioni

È stata affidata con coprogettazione l'istituzione dell'Osservatorio Antidiscriminazioni (un organismo tecnico di natura collegiale che avrà carattere interassessorile e interdirezionale e costituirà lo snodo di un sistema multiagenzia per la lotta alle discriminazioni e la promozione di pari opportunità per tutte e tutti anche con la partecipazione di Università e di Centri Studi e Ricerche). L'Osservatorio, che opererà in stretta connessione con la Casa dei Diritti e i suoi servizi, dovrà svolgere attività di ricerca, di raccolta ed elaborazione dati, di monitoraggio del fenomeno e di contrasto delle discriminazioni sistemiche dirette ed indirette. È prevista



anche l'elaborazione di un Piano Antidiscriminazioni del Comune di Milano che vuole essere strumento di riferimento per lo sviluppo di azioni e strategie di intervento in materia di discriminazioni.

Il Piano dovrà essere redatto tenendo conto dei seguenti indirizzi prioritari

Indirizzo prioritario 1: Sviluppare specifiche iniziative di mainstreaming (inclusione sistematica in tutti i processi politico/amministrativi, organizzando di conseguenza procedure, prassi e definendo responsabilità certe) sui temi della prevenzione, del contrasto e dell'assistenza alle persone vittime di discriminazione ed integrare le stesse con le politiche di pari opportunità;

Indirizzo prioritario 2: Individuare nell'Osservatorio Antidiscriminazioni (struttura interassessorile ed interdirezionale) la specifica struttura che svolga funzioni di coordinamento nella definizione delle strategie e nella realizzazione degli interventi attivati e che abbia tra le sue finalità la valutazione, il monitoraggio e l'implementazione degli interventi attivati attraverso il Piano;

Indirizzo prioritario 3: Inserire il tema della prevenzione e del contrasto alle discriminazioni nelle iniziative di formazione e aggiornamento del personale del Comune di Milano con particolare riferimento al personale operativo presso i servizi socioassistenziali (ingaggiati in relazioni di aiuto con soggetti fragili), i servizi demografici e dello stato civile ed i servizi pubblici di zona impegnati in attività di front office, ai docenti delle scuole comunali (Asili nido, dell'infanzia e primarie) e agli agenti di Polizia Locale;

Indirizzo prioritario 4: Consultare le Associazioni attive in ambito di prevenzione, contrasto e assistenza alle persone vittime di discriminazioni sia in fase di progettazione del Piano che in itinere nella concreta realizzazione delle azioni previste nello stesso attraverso le iniziative dell'Osservatorio;

Indirizzo prioritario 5: Definire annualmente le risorse (umane, economiche, di relazioni) per il funzionamento dell'Osservatorio Antidiscriminazioni, ambito di realizzazione e monitoraggio del Piano stesso;

Indirizzo prioritario 6: Coordinare il contenuto del Piano con le attività concernenti la delegata del Sindaco alle Pari Opportunità, la Commissione Consiliare Pari Opportunità e Diritti Civili e il CUG (Comitato Unico di Garanzia).

Sono in fase di avvio i questionari dedicati agli stakeholders e l'attivazione dei Focus Group.

Progetto Wish Mi per promuovere il benessere dei minori

Sono state realizzate le seguenti attività finanziate nell'ambito del programma europeo "Urban Innovative Actions" in partenariato con Fondazione Politecnico, Dipartimento di Design del Politecnico di Milano, Università Cattolica, ActionAid, ABCittà:

- confronto con Terzo settore, nell'ambito del percorso per la costruzione del Piano di Sviluppo del Welfare 2021 – 2023, della "Proposta per un Piano Strategico per un Sistema Integrato di Politiche e Programmi per Promuovere il Benessere delle Bambine, dei Bambini, delle Ragazze e dei Ragazzi a Milano"
- co-design con i minori per la creazione del Sistema di Identità Visiva del progetto (Milano 0-18)
- microanalisi delle attività di ingaggio dei minori e delle loro famiglie in 3 territori (Baggio, Acquabella + Calvairate, Spaventa)
- pubblicazione avviso per coprogettazione hubs territoriali: in avvio fase di coprogettazione per 4 hubs
- pubblicazione avviso pubblico per l'assegnazione di voucher digitali a famiglie con minori di età compresa tra 0 e 18 anni da utilizzare per accedere ad attività educative, sportive, creativo-culturali, scientifico-matematiche e tecnologiche e di promozione della salute: 25.799 domande pervenute
- pubblicazione avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'adesione all'Elenco - denominato "Milano 0-18" – di enti disponibili a proporre ed erogare servizi ed attività educative, sportive, creative, culturali, sanitarie, finalizzate a promuovere il benessere di bambine, bambini, ragazze e ragazzi: pervenute le prime 46 domande di adesione
- prosecuzione gruppi di lavoro sul tema della partecipazione

- prosecuzione del percorso di formazione interdirezionale

BILANCIO DI GENERE

Tutti gli interventi pensati inerenti al tema della parità di genere non si limitano a servizi e prestazioni a favore di donne vittime di violenza e maltrattamento, ma sono nell'ottica della **produzione di cultura sulla parità di genere** e sulla promozione di pari opportunità.

Vengono valorizzati i progetti nelle scuole di ogni ordine e grado, percorsi formativi di sensibilizzazione e di promozione culturale, per favorire il superamento degli stereotipi di genere attraverso un'educazione alla differenza, affinché la cultura che tenga conto delle differenze risulti un valore aggiunto.

Iniziative progettuali e interventi nei luoghi della formazione costituiscono gli strumenti principali per evitare che le nuove generazioni facciano propri modelli di comportamento e relazione con l'altro sesso asimmetrici e sessisti.

Il fare cultura intorno a questo tema significa provare a modificare alcune logiche che continuano a reiterare la disparità di potere fra uomini e donne, la segregazione formativa e professionale, l'assenza di reali pari opportunità, elementi che culturalmente incidono sulle relazioni fra uomini e donne, sulle dinamiche familiari e sulla genesi della violenza e del maltrattamento domestico.

Anche sulla tratta di esseri umani vengono realizzate iniziative di sensibilizzazione rivolte ai giovani e di riflessione sui diritti umani e sulla loro violazione (produzione di video, progetto Hyper...).

Casa Diritti potrà essere utilizzata anche per eventi di sensibilizzazione sui temi delle discriminazioni per identità di genere ed orientamento sessuale: film, dibattiti, presentazione di libri, convegni che promuovano la cultura dei diritti, la promozione di pari opportunità per tutti e tutte e di valorizzazione delle differenze.

Visto il momento di emergenza sanitaria e l'interruzione di tutti i percorsi formativi, su questa parte non si è potuto operare molto; i percorsi andranno ripensati. Nei primi mesi del 2020 è stato sottoscritto un nuovo accordo di collaborazione con Regione Lombardia per il trasferimento di nuove risorse (2020/2021) finalizzate al potenziamento della rete a contrasto del maltrattamento domestico e della violenza di genere. I Centri Antiviolenza e le Case Rifugio della rete, di cui il Comune di Milano è capofila, sono stati tutti operativi per l'intero periodo di emergenza sanitaria Covid-19.

All'interno della sede delle docce di via Pucci è stato organizzato uno Spazio Donna con un'operatrice dedicata che possa meglio rispondere ai bisogni specifici delle donne (con o senza figli) e che possa costruire una relazione di fiducia e di ascolto empatico con il fine di agganciarle ed orientarle ai servizi.

Integrazione Sociale e Lavorativa – Centro di mediazione lavoro (CELAV)

Da metà maggio, compatibilmente con gli aggiornamenti della normativa anti-covid, si è tenuta una prima formazione in presenza in collaborazione con Formaper (agenzia di formazione della Camera di Commercio di Milano) nell'ambito del progetto europeo ERIAS, riservata a donne e basata sullo sviluppo di competenze base e soft skill utili per il mondo del lavoro.



5.c



8.5

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare ed attuare nuove politiche di coesione per favorire l'equità, la sicurezza e l'inclusione sociale

PROGRAMMA OPERATIVO

Coesione sociale

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Durante il periodo preso in considerazione sono continuate le attività programmate da parte delle 11 organizzazioni che gestiscono i progetti nei 6 diversi quartieri-target della città (Selinunte, Barona, Quarto Oggiaro, Corvetto, Parco Lambro - Cimiano, Comasina) e Nuclei di Identità Locale confinanti.

Nel quartiere Barona è proseguita, in base alle aperture delle scuole primarie e secondarie, l'attività laboratoriale di riciclo e trasformazione della plastica con l'uso di nuove tecnologie e stampanti 3D, con il supporto di designer professionisti che hanno aiutato gli studenti e gli insegnanti a progettare oggetti ottenuti con il riciclo per abbellire e rendere più funzionali gli ambienti scolastici che utilizzano quotidianamente.

È proseguita l'attività di supporto alimentare a persone e famiglie in difficoltà attraverso i c.d. "Social Market", sia a domicilio che in un luogo fisico individuato nei quartieri Barona e Corvetto. Altre attività hanno proseguito un presidio di prossimità in presenza nei diversi quartieri, mai interrotto durante i mesi precedenti: come il c.d. "spazio chiocciola" e "corso di smartphone" di sostegno e abilitazione all'uso di strumenti informatici per anziani e categorie fragili, nonché lo sportello di orientamento legale e le attività di sostegno allo studio di minori con disturbo dell'apprendimento.

Sono proseguite diverse tipologie di attività in base agli obiettivi dei progetti ed al contesto territoriale:

- "Educazione ambientale" tra generazioni diverse, per la cura delle aree verdi presso i caseggiati di edilizia popolare gestiti da MM S.p.A. in via Rizzoli;
- "Ri-generazioni": giornate di pulizia ed abbellimento da parte di ragazzi fragili e con disabilità degli spazi attorno al campo di bocce di via Lopez (Quarto Oggiaro) dove insistono caseggiati di edilizia popolare pubblica. Si è organizzato un incontro pubblico con tutte le realtà progettuali alla presenza della Direzione Welfare e Salute e dell'Assessore di riferimento;
- "Spazi aperti": progettazione partecipata sulla raccolta di idee sull'abbellimento degli spazi del quartiere Quarto Oggiaro e la loro rifunzionalizzazione;
- "Tavoli di quartiere": ampliamento della partecipazione e coinvolgimento nelle azioni di coesione sociale degli abitanti di alcuni caseggiati di edilizia popolare e non solo presso i quartieri Barona e Quarto Oggiaro;
- "Allenamenti di calcio solidale" all'aria aperta presso il quartiere Selinunte, suddivisi in gruppi di età tra i 7 e i 14 anni;
- "Attività di progettazione e realizzazione di due murali": nei quartieri di Selinunte e Barona, grazie al supporto ed alla collaborazione di due istituti scolastici con cui collaborano le organizzazioni che gestiscono i progetti di coesione sociale. Si è avviata la realizzazione di un ciclo di laboratori volti alla co-

- progettazione con le scuole coinvolte di murales per il proprio quartiere, con lo scopo di sensibilizzare i partecipanti e tutta la cittadinanza su tematiche dedicate alla convivenza interculturale da un lato, e ai cambiamenti climatici/riciclo della plastica, dall'altro;
- “Attività motoria per anziani” del quartiere Corvetto in piccoli gruppi e all'aria aperta;
 - “Attività ludico-socializzanti per minori” del quartiere Corvetto, rivolte a bambini della scuola primaria in piccoli gruppi e all'aria aperta;
 - “Laboratorio interculturale itinerante” rivolto agli adolescenti del quartiere Quarto Oggiaro per la costruzione di un percorso sul tema delle relazioni e dell'interculturalità che porterà alla realizzazione di un racconto dal punto di vista dei più giovani che sceglieranno diversi linguaggi artistici guidati da giovani esperti.

Infine, è proseguita l'azione di monitoraggio *ex post* delle attività svolte da gennaio a maggio 2022, periodo di conclusione di questa prima fase di attività progettuali di coesione sociale.

I progetti hanno prodotto i risultati attesi, per cui la Direzione Welfare e Salute ha inteso proseguire le attività avviate attraverso gli 11 progetti in fase conclusiva, al fine di consolidare lo sviluppo della promozione della coesione sociale sui territori identificati, per favorire un maggiore impatto e sostenibilità sociale. L'operazione PON METRO – REACT EU - MI.7.1.1b - Promozione di azioni di coesione sociale e inclusione lavorativa a favore di persone vulnerabili prevede il finanziamento di contributi in favore di Associazioni, Enti ed Istituzioni del Terzo Settore per ulteriori € 400.000,00, ciò ha consentito di procedere alla pubblicazione di un secondo Avviso (ed. 2022-2023), previa stesura e conseguente approvazione delle linee di indirizzo da parte della Giunta Comunale. Per qualificare e potenziare le attività in determinati quartieri particolarmente complessi, aumentandone l'efficacia nel rispondere al mutato contesto, si è previsto di distinguere le progettualità in due Linee di intervento, in base alle priorità definite dall'Amministrazione.

LINEA 1 DI INTERVENTO: “realizzazione di azioni di coesione sociale a favore di persone vulnerabili con l'obiettivo di consolidare il welfare territoriale di comunità”. Le proposte progettuali dovranno realizzare attività nei seguenti ambiti

- Attività di coesione sociale con indirizzo culturale e aggregativo, volte a favorire occasioni di incontri di vicinato da svolgersi con il coinvolgimento delle risorse territoriali (attività commerciali e altri enti e organizzazioni locali), e con prioritaria attenzione per le condizioni di disagio e solitudine.
- Iniziative volte a promuovere lo sport e gli stili di vita sani, attraverso l'organizzazione di attività sportive mirate al coinvolgimento della popolazione e a specifiche fasce di età.
- Iniziative di attivazione e cura collettiva dello spazio e del verde pubblico attraverso promozione di partecipazione civica. Tali attività dovranno favorire approcci partecipativi e di cittadinanza attiva rivolti a diverse fasce di età.
- Iniziative di promozione della coesione sociale mirate a promuovere il senso di appartenenza, i legami di comunità e a sviluppare le reti territoriali di solidarietà attraverso interventi di contrasto all'emarginazione e alla povertà (es. social market).

LINEA 2 DI INTERVENTO: “realizzazione di azioni di coesione sociale a favore di persone giovani con l'obiettivo di promuovere un corretto utilizzo degli spazi pubblici di svago”. Le proposte progettuali dovranno realizzare attività nei seguenti ambiti

- Azioni innovative e efficaci in tema di gestione degli scenari notturni di svago giovanile, per ridurre comportamenti antisociali e conseguenti problemi all'interno dei contesti della c.d. “movida”, fenomeni correlati, quali il c.d. “binge drinking”, il disturbo della quiete pubblica, atti di violenza e vandalismo
- Azioni dirette al miglioramento delle condizioni di vivibilità negli ambiti territoriali sopra indicati, promuovendo la convivenza civile, la coesione sociale ed assicurando lo svago nel rispetto delle condizioni di vita di tutti in modo da far crescere la cultura della legalità e dell'osservanza delle basilari regole della convivenza civile

- Interventi educativi e di sensibilizzazione sull'uso corretto degli spazi, in un'ottica di prevenzione dei rischi per la salute individuale e collettiva. I giovani dovranno essere coinvolti in percorsi inclusivi ed educativi, promuovendone un crescente protagonismo nella costruzione di luoghi e stili sani di divertimento
- Promozione di attività culturali attraverso interventi che usino le tecniche di nudging, educativa e arte di strada, comunicazione creativa, ecc.

Al 31 maggio 2022 si è concluso l'intero iter procedurale che permetterà di dare avvio, a far tempo dal 1° giugno, agli sviluppi progettuali sopra declinati.

Per la LINEA 1 di intervento sono stati selezionati n. 6 soggetti beneficiari del contributo, che opereranno nei seguenti ambiti territoriali previsti dall'Avviso stesso:

- Gratosoglio NIL 41 e NIL confinanti
- Barona - NIL 46 e NIL confinanti
- San Siro - NIL 57 e NIL confinanti
- Comasina - NIL 82 e NIL confinanti
- Parco Lambro Cimiano - NIL 18 e NIL confinanti
- Quarto Oggiaro – NIL 76 e NIL confinanti

Per la LINEA 2 di intervento sono stati selezionati n. 3 soggetti beneficiari del contributo, che opereranno nei seguenti ambiti territoriali previsti dall'Avviso stesso:

- Corso Como-Corso Garibaldi-Viale Montegrappa
- Lazzaretto-via Lecco-via Melzo

BILANCIO DI GENERE

Tra le diverse tipologie di attività messe in campo in base agli obiettivi dei progetti ed al contesto territoriale, con attenzione agli aspetti relativi al genere, si possono evidenziare:

- "Gestione risorse familiari" attività di supporto alle famiglie fragili con scambio oggetti, attivazione banca del tempo e sostegno a donne straniere con il coinvolgimento degli abitanti dei condomini di edilizia popolare in via Rizzoli;
- "Laboratorio di sceneggiatura per le mamme" italiane e straniere presso il quartiere Quarto Oggiaro, sui temi della relazione educativa. Il percorso porterà alla formulazione di due brevi storie scritte collettivamente, che saranno nei prossimi mesi sviluppate per prendere la forma di piccole sceneggiature da portare in scena.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare il volontariato e l'associazionismo come risorsa per incentivare la creazione di Comunità inclusive, consapevoli e proattive

PROGRAMMA OPERATIVO

Volontariato e associazionismo

DIREZIONE

Welfare e Salute

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Case delle Associazioni e del Volontariato

Sono proseguiti i lavori di co-progettazione e co-gestione in partenariato pubblico privato sociale del progetto “Case delle Associazioni e del Volontariato” articolato in due Aree.

Relativamente all'AREA 1, che prevede la realizzazione di interventi specialistici per il potenziamento del progetto “Case delle Associazioni e del Volontariato”, in un sistema di welfare comunitario, la co-progettazione si sta realizzando insieme al Raggruppamento in ATI composto da ON impresa sociale SRL e da Itinerari Paralleli APS.

L'obiettivo generale è quello di rilanciare il ruolo e le potenzialità delle case nei quartieri come spazi di comunità, attivazione sociale e welfare comunitario sui territori. In particolare, si sta operando nelle seguenti direzioni:

- costruire intorno al ruolo delle case una governance collaborativa e generativa tra Comune di Milano, Municipi e referenti delle case insieme alle associazioni, imprese e comunità territoriali;
- dotare gli “abitanti” delle case di strumenti continuativi per la formazione, il capacity building e lo scambio di buone pratiche collaborative;
- rilanciare la strategia di comunicazione delle Case sia in chiave di network cittadino che a livello di singolo presidio territoriale.

Per quanto riguarda l'AREA 2, che prevede la realizzazione di interventi specialistici di accompagnamento metodologico del progetto “Case delle Associazioni e del Volontariato”, la co-progettazione si sta attuando con la collaborazione dell'Associazione CIESSEVI.

Attraverso questa Area si sta lavorando sulla realizzazione di due obiettivi generali:

- il primo è quello di accompagnare l'Amministrazione nella costruzione di una architettura di governance del progetto “Case” nel suo complesso e nelle specifiche sette articolazioni territoriali. Si è dato pertanto avvio all'attivazione di un Gruppo di Lavoro di Governance che sta realizzando un percorso di analisi ed elaborazione volto a declinare nuove regole comuni condivise con le associazioni che abitano le “Case”, in collaborazione con i Municipi e i territori di riferimento, a partire da un primo lavoro interno di revisione del documento relativo alle “Modalità di Funzionamento” attualmente in uso;
- il secondo obiettivo consiste nella definizione di strumenti di rilevazione dei dati, finalizzati al monitoraggio del funzionamento del progetto “Case”, nonché nella costruzione di un Piano di Valutazione per l'intero progetto che si focalizzi, in particolare, sui seguenti indicatori:
- efficacia ed efficienza delle attività svolte nelle “Case”;

- coinvolgimento delle realtà associative all'interno delle "Case";
- implementazione delle reti territoriali;
- coinvolgimento e partecipazione dei cittadini.

Per quanto riguarda l'AREA 1, sono state intraprese le seguenti azioni:

- consolidamento del percorso con gli operatori delle sette "Case" che aveva a suo tempo generato un "patto trasformativo" del progetto. Il cosiddetto "Patto Trasformativo per le Case delle Associazioni e del Volontariato", riassume la «visione rigenerata» del progetto secondo l'esperienza degli operatori. A tal fine sono stati effettuati ulteriori quattro incontri attraverso i quali il gruppo di lavoro del progetto ha consolidato il percorso di riflessione condivisa e partecipata, volto a identificare il senso e le traiettorie strategiche per lo sviluppo delle Case;
- coprogettazione di dettaglio nelle singole Case in collaborazione con le Associazioni, avvenuta attraverso diversi incontri in presenza presso le 7 Case, per permettere l'emersione dei bisogni delle singole realtà e per avviare nei mesi successivi i Living Lab. Le azioni descritte hanno infatti portato, nel periodo gennaio-maggio 2022, alla realizzazione dei "Living Lab": ne sono stati effettuati dieci, portando così a conclusione il percorso in ciascuna delle sette Case delle Associazioni e del Volontariato;
- avvio e conclusione, sempre nel periodo gennaio-maggio 2022, dei percorsi di formazione per le associazioni che hanno inteso aderire sulla base di tematiche condivise, derivate da bisogni e interessi.

Per quanto concerne l'AREA 2, si è lavorato per unificare il sistema di raccolta di dati e informazioni provenienti dalle sette Case per ricostruire, anche a fini documentali, il quadro di funzionamento delle diverse strutture nell'ottica di una valorizzazione del loro operato.

In concomitanza con la riapertura delle Case, a partire dal 1° luglio 2021, si era iniziato a testare i nuovi modelli di monitoraggio, sia il calendario delle attività trimestrale, sia il prototipo del "questionario annuale rivolto alle associazioni".

Obiettivo della ricognizione è stato quello di conoscere meglio le associazioni che usufruiscono di questi spazi, comprenderne i bisogni ed il gradimento in relazione all'utilizzo che ne viene fatto. Il questionario ha raggiunto ora la sua veste definitiva ed è stato somministrato nel mese di gennaio 2022. Sono stati raggiunti risultati interessanti che forniscono un quadro dello svolgimento delle attività delle associazioni, evidenziando i cambiamenti e le capacità di adattamento legati alla continua evoluzione della situazione pandemica.

In tema di valutazione, lo scopo è stato quello di individuare un percorso interpretativo orientato ad esplorare le dimensioni di efficacia del programma "Case", evidenziarne le criticità ed individuare possibili direzioni di miglioramento. Si sono consolidate le seguenti fasi di lavoro:

- esplorazione delle domande valutative e individuazione del fabbisogno conoscitivo del Comune;
- analisi del materiale di repertorio (desk) e analisi di secondo livello della documentazione prodotta dall'Area 1 e dal «gruppo governance»;
- selezione del modello di valutazione ritenuto più idoneo.

Dopo un percorso di studio effettuato dai partner di progetto in affiancamento agli operatori comunali, è stato elaborato in forma "definitiva" un "set di indicatori" di valutazione delle attività svolte presso le Case, valutazione che potrà proseguire in periodi successivi.

È stata altresì realizzata l'azione relativa alla "Comunicazione" attraverso la pubblicazione di post, video, ecc. a documentare la vivacità della vita associativa nelle sette strutture."

In data 28 aprile 2022, in occasione del Forum Welfare e Salute, sono stati presentati, in collaborazione con i partner di progetto "Area 1" e "Area 2", tre possibili modelli di governance delle "Case" corrispondenti ad altrettanti scenari evolutivi. Anche in questo caso si tratta del frutto di un percorso condiviso tra operatori comunali, associazioni e partner di progetto che vedrà la sua conclusione a metà giugno 2022.

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Sviluppare e potenziare i servizi educativi per l'infanzia sul territorio per rispondere ai bisogni della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Asili nido

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nel segno della continuità con quanto già realizzato negli ultimi anni, sono proseguite le attività di sviluppo e consolidamento delle azioni già avviate per garantire servizi all'infanzia ispirati a principi di qualità e diversificazione delle opportunità, garantendo ai bambini e alle bambine il concreto esercizio del diritto all'educazione quale strumento di crescita e sviluppo della personalità e delle proprie potenzialità in funzione della crescita della comunità tutta, senza prescindere dal diritto dei più piccoli a vivere il proprio presente in quanto tale e non solo come presupposto e condizione del proprio futuro.

Le azioni conseguenti sono state realizzate in un'ottica di consolidamento e ulteriore sviluppo della rete costituita dai soggetti pubblici e privati operanti a vario titolo nell'ambito dell'educazione, con particolare attenzione al consolidamento ed evoluzione del sistema integrato 0-6 anni nella Città di Milano.

I 3 livelli di intervento previsti sono stati così sviluppati.

1. **CONTRASTO ALLA POVERTÀ EDUCATIVA: INVESTIRE SULLA QUALITÀ DEI SERVIZI EDUCATIVI PER SOSTENERE LA CRESCITA DELLA CITTÀ**
 - ✓ Progetto "**Interventi innovativi al sostegno di bambini in difficoltà per problematiche multilivello**" (finanziato con fondi L.285/1997) sono stati attivati:
 - a) oltre 100 laboratori rivolti a bambini, educatori e genitori;
 - b) 81 percorsi di ricerca azione nelle n. 67 Unità Educative per un complessivo di 1.700 ore;
 - c) n. 3 webinar cittadini rivolti a tutto il personale educativo dei servizi a gestione diretta e in appalto.
 - ✓ **Realizzazione di offerte educative di qualità, continuative e gratuite, per tutte le bambine e i bambini in età 0-6 anni;** il progetto, del valore di 1 milione di euro, è stato inserito nella proposta di Programmazione Biennale degli Acquisti 2022/2023 per il successivo avvio, una volta approvata dal Consiglio Comunale, delle procedure di scelta del contraente.
 - ✓ **La collaborazione con il programma di contrasto alla povertà minorile QUBI' (Fondazione Cariplo)** si è realizzata in particolare con azioni di sostegno a bambini e famiglie in situazione di fragilità, spesso acuita dal periodo pandemico, con l'organizzazione di n. 4 incontri di scambio e confronto tra i servizi all'infanzia e le reti Qubi per i Municipi 5, 7, 8, 9 e incontri di approfondimento e coprogettazione in merito a *Ricetta Gourmet di Qubi* per la realizzazione di n. 4 percorsi laboratoriali di psicomotricità che saranno realizzati all'interno di due centri estivi nel Municipio 8.



4.5

4.2

4.5

- ✓ **Promozione della lettura per bambini e bambine e loro famiglie attraverso il programma Reading Ambassador - con la collaborazione dell'Area Biblioteche con la progettazione in tema di promozione della lettura e sostenendo l'alleanza cittadina con i principali stakeholders ingaggiati sul tema.** È proseguito il percorso formativo in collaborazione con l'Università Bicocca con ulteriori 4 incontri formativi (gennaio/maggio2022) che hanno coinvolto 580 educatori e realizzazione di un incontro di verifica con i docenti dell'Università. Tutti i materiali del corso sono a disposizione del personale nel portale interno dedicato alla lettura.
 - ✓ **Percorso formativo "LIBRO COME CURA".** Nel periodo gennaio - maggio 2022 sono stati realizzati 4 webinar dedicati ai genitori e creata una bibliografia selezionata con donazione (in corso di formalizzazione) di oltre 1.700 volumi alle scuole dell'infanzia da parte di Fondazione De Agostini. I webinar registrati hanno avuto circa n. 4.000 visualizzazioni all'interno del canale YouTube del Comune di Milano.
2. INTEGRAZIONE, INCLUSIONE E PROGETTI SPERIMENTALI: RACCOGLIERE LE SFIDE PER SVILUPPARE PROGETTI DI ECCELLENZA E STORIE DI INTEGRAZIONE
- ✓ **Realizzazione del progetto "Ricerca azione per un modello sperimentale di intervento per progettualità su bambine e bambini in difficoltà" (finanziato con fondi 285/1997).**

Sono state realizzate, una prima tematizzazione e un'analisi comparata delle caratteristiche dei modelli esistenti in ambito italiano ed europeo. Il metodo di ricerca si è basato su un'indagine qualitativa mediante interviste nell'ambito di quattro studi di caso i cui dati sono stati raccolti mediante interviste semi-strutturate e, ove possibile, mediante un'analisi dei documenti forniti dalle scuole dell'infanzia. Per ogni studio di caso, sono stati incontrati i seguenti attori:

 1. Responsabile Unità Educativa di riferimento.
 2. Genitore/i.
 3. Educatore/Educatrice di sostegno.
 4. Educatore/Educatrice di sezione.

Entro la fine di luglio verranno intervistati il Neuropsichiatra infantile di riferimento e/o un altro attore rilevante in tema di inclusione.
 - ✓ **Realizzazione di servizi all'infanzia di eccellenza attraverso pratiche innovative e partecipate con bambine e bambini, famiglie e territorio attraverso la progettazione di approcci pedagogici innovativi (progettualità finanziata con fondi L. 285/1997).** Il progetto, del valore di 718 mila euro, è stato inserito nella proposta di Programmazione Biennale degli Acquisti 2022/2023 per il successivo avvio, una volta approvata dal Consiglio Comunale, delle procedure di scelta del contraente.
 - ✓ **Progetto "Smart Creativity Hub".** Si è conclusa la fase di progettazione degli spazi; sono in fase di approvazione, per la successiva pubblicazione, gli atti e i documenti di gara per l'affidamento del servizio.
 - ✓ **Realizzazione del progetto "Wish Mi".** Nell'ambito del sistema di azioni sperimentali, denominate "MILANO 0-18", promosso dal progetto "WISH MI – WELLBEING INTEGRATED SYSTEM OF MILAN" finanziato dall'iniziativa della Commissione Europea "URBAN INNOVATIVE ACTIONS" e cofinanziato con fondi della legge 285/1997 sono state portate avanti le seguenti azioni:
 - a) il 13 aprile 2022 è stato pubblicato l'avviso pubblico di manifestazione di interesse per l'adesione all'elenco - denominato "MILANO 0-18" – di enti disponibili a proporre ed erogare servizi ed attività educative, sportive, creative, culturali, sanitarie, finalizzate a promuovere il benessere di bambine, bambini, ragazze e ragazzi, accessibili anche attraverso un sistema sperimentale di voucher;
 - b) il 15 aprile 2022 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per l'individuazione di enti del terzo settore per la realizzazione tramite co-progettazione di hub territoriali;
 - c) il 10 maggio 2022 è stato pubblicato l'Avviso pubblico per l'assegnazione di voucher digitali a famiglie con minori di età compresa tra 0 e 18 anni, da utilizzare per accedere ad attività educative, sportive, creativo-culturali, scientifico- matematiche e tecnologiche e di promozione della salute.



1.5 e
4.2

1.2

- ✓ **Progetto “Care Sharing. La Cura come pratica condivisa”** (ATS, “Nido per Amico”). È stato avviato un percorso di supporto formativo a carattere psicologico in collaborazione con ASST Fatebenefratelli Sacco e ATS Città Metropolitana.
- ✓ **Accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra.** Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 385 del 25/03/2022 sono state approvate le linee di indirizzo politico per l'accoglienza nei servizi educativi e scolastici dei cittadini stranieri provenienti da zone di guerra.
Sono stati pertanto organizzati webinar per le/i responsabili dei servizi educativi al fine di condividere le linee guida e garantire l'accoglimento delle richieste di iscrizione nei Servizi all'Infanzia; al 31 maggio si registrano 58 domande di iscrizione per l'anno 2021/2022 e 41 per la frequenza delle Sezioni Estive.
- ✓ In tema di integrazione e inclusione si registra, al 31 maggio 2022 la presenza nei nidi comunali di 38 bambini e bambine con disabilità certificata ai sensi del DPCM 185/2006, cui viene fornito un sostegno e una specifica progettualità educativa con un aumento del 40% rispetto a maggio 2021.

3. 3.SEMPLIFICARE LE RELAZIONI CON LE FAMIGLIE

- ✓ **Promuovere la digitalizzazione dei servizi all'infanzia comunali.** Sono stati realizzati:
 - *Open Day on line* con aggiornamento e riedizione di n. 244 schede servizio, implementazione di circa n. 2.000 foto dei servizi all'infanzia e circa n.1.000 incontri *on line* con le famiglie per la presentazione dei servizi all'infanzia.
 - Campagna di promozione e comunicazione relative agli Open Day e Iscrizioni ai Servizi all'Infanzia.
 - Revisione ed aggiornamento modulo iscrizioni Servizi all'Infanzia anno educativo 2022/2023 nel mese di febbraio e del modulo iscrizioni per le Sezioni Estive *online*.
 - Revisione ed aggiornamento piattaforma *on line* accetta/rinuncia/trasferimento.
 - Pubblicazione nel portale istituzionale del Comunicato n.1/2022 “Iscrizioni Servizi all'Infanzia 2022/2023” e relativi allegati e dei Comunicati n. 3 e n. 4 per le iscrizioni alle Sezioni Estive con relativi allegati.
 - Digitalizzazione dei processi interni tra Direzione e UE con implementazione delle pagine di Aree Tematiche del portale istituzionale, quale strumento di comunicazione ad uso delle singole famiglie.
- ✓ **Ridurre l'utilizzo delle plastiche monouso.** Il progetto “*Meno è Meglio*” è stato presentato nell'ambito del bando *Plastic Challenge* di Fondazione Cariplo; nel corso del periodo gennaio – maggio 2022 sono stati predisposti i report finali sul Life Cycle Assesment e operata la relativa condivisione con le Unità interessate nell'ambito dell'Area Servizi all'Infanzia; inoltre è stata definita la procedura per la somministrazione dell'acqua fuori pasto in collaborazione con l'Area Food Policy.

BILANCIO DI GENERE

È stata realizzata la Coprogettazione di un percorso di scambio con la Città di Barcellona nell'ambito del programma Erasmus Plus sul tema della prevenzione degli stereotipi di genere. Lo scambio avverrà nel mese di settembre 2022.



10.2



12.5

MISSIONE

12. Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

OBIETTIVO STRATEGICO

Facilitare e incentivare l'accesso dei cittadini ai servizi civici mediante l'utilizzo di nuovi strumenti digitali per una Città connessa e accessibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Servizio necroscopico e cimiteriale

DIREZIONE

Servizi civici e Municipi

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

MANUTENZIONE, CONSERVAZIONE E CURA DEI CIMITERI

Nell'ambito dei seguenti appalti relativi al Global Service Cimiteri:

- Appalto n. 74/2019 – Lotto 1: aggiudicato con Determinazione dirigenziale n. 44/2021 e avvio di servizi e lavori il 1° febbraio 2021;
- Appalto n. 75/2019 – Lotto 2: aggiudicato con Determinazione dirigenziale n. 603/2021 e avvio di servizi e lavori il 1° marzo 2021;
- Appalto n. 76/2019 – Lotto 3: aggiudicato con Determinazione dirigenziale 956/2021 e avvio di servizi e lavori 1° aprile 2021.

Le principali attività per la manutenzione, conservazione e cura del patrimonio comunale cimiteriale eseguite nel periodo gennaio – maggio 2022 sono riportate nella seguente tabella:

Sede	Principali attività
Cimitero Maggiore	Riparazioni urgenti e a chiamata edili ed impiantistiche: riparazioni passi rapidi, scarichi wc; sostituzione rubinetti fontanelle; ripristino serrature; regolazione cerniere porte. Messa in quota di chiusini. Ricerca e riparazione perdite tubazione acqua Campo 86 decennale. Riparazioni scossaline divelte a seguito fortunale del 07/02/2022. Attività di supporto all'Appalto AQ 27/2018 (Direzione Tecnica e Direzione Cultura) per l'antisfondellamento dei solai. Ultimazione interventi di realizzazione di nuove linee elettriche di alimentazione dei nuovi corpi illuminanti a led per i reparti dal 27 al 36, dal 40 al 48. Rifacimento nuova linea luce ingresso Reparto 81. Smontaggio delle linee elettriche e di illuminazione dei reparti dal 52 al 62. Ultimazione interventi di allestimento campo 12 (novantanovenale); allestimento fasce novantanovenali presso i campi 14 e 15.

Sede	Principali attività
	<p>Allestimento dei campi inumativi. Messa in sicurezza delle alberature a seguito dell'evento atmosferico del 7/2/2022. Smantellamento dei campi inumativi. Ultimazione interventi di asfaltatura dei viali del cimitero Maggiore per una superficie di circa 30.000 mq. Rifacimento del blocco servizi igienici e docce al 2° piano della palazzina spogliatoi e uffici amministrativi (intervento in fase di ultimazione). Ripristino del parapetto in ghisa al piano terra della palazzina spogliatoi e uffici amministrativi. Intervento in spazio confinato presso il piazzale ingresso del cimitero Maggiore, per la rimozione del materiale sabbioso accumulatosi negli anni all'interno della condotta fognaria in allaccio alla comunale oltre alla rimozione dei detriti presenti all'interno della cameretta d'allacciamento alla fognatura stradale. Fornitura di un nuovo monoblocco ad uso ufficio per gli operatori cimiteriali in servizio alla porta nord. Sostituzione igloo all'OCSI. Posa di nuovi lucernai a seguito del fortunale del 07/02/2022. Ripristino pavimentazione in porfido lungo i camminamenti pedonali in prossimità dei campi 14,49,51.</p>
Cimitero Monumentale	<p>Riparazione fontanelle con ricerca perdita. Avvio sostituzione delle luci di emergenza. Pulizia dell'impianto fognario. Messa in sicurezza della galleria BC sup. ponente (lucernai). Sistemazione porte dei servizi igienici pubblici. Sistemazione dei piantoncini della galleria BC inf. Levante. Controllo coperture. Avvio messa in sicurezza galleria PO inf. Levante. Messa in sicurezza delle alberature a seguito dell'evento atmosferico del 7/2/2022.</p>
Cimitero di Lambrate	<p>Allestimento campi inumativi: 1) posa cippi e cordoli campo 38 indecomposti; 2) posa cippi e cordoli campo 11 decennale. Riparazioni urgenti e a chiamata edili ed impiantistiche: riparazioni passi rapidi, scarichi servizi igienici; sostituzione rubinetti fontanelle; ripristino serrature; regolazione cerniere porta. Messa in quota di chiusini. Ripristino pavimentazioni. Opere di finitura dell'ingresso del Crematorio: posa zoccolino pontile crematorio (esterno) e zona ingresso crematorio (interno); rimozione guaina, rifacimento massetto con pendenze, primer + guaina copertura ingresso crematorio (circa 6 mq) ; fornitura e posa parafoglie. Rifacimento tubazione di scarico magazzino. Montaggio Vela crematorio. Smantellamento dei campi 16 e 34 decennali. Avvio manutenzione straordinaria degli ascensori a seguito di prescrizione del certificatore. Messa in sicurezza delle alberature a seguito dell'evento atmosferico del 7/2/2022.</p>
Cimitero di Bruzzano	<p>Allestimento campi inumativi: posa cippi e cordoli campo 27 decennale; posa cippi campo 23 bambini.</p>

Sede	Principali attività
	<p>Sistemazione perdita tra campo 20 e campo 21. Sostituzione sirena di segnalazione acustica. Sistemazione fognatura reparto 1 ponente. Sostituzione passo rapido e rubinetterie servizi igienici. Pulizia impianto fognario. Ripristino intonaco e pitturazione del Tempio Civile. Sostituzione piastrelle presso la camera mortuaria. Avvio ripristino guaina copertura chiesa. Controllo coperture. Messa in sicurezza delle alberature a seguito dell'evento atmosferico del 7/2/2022.</p>
Cimitero di Chiaravalle	<p>Riparazioni urgenti e a chiamata edili ed impiantistiche: riparazioni passi rapidi scarichi servizi igienici; sostituzione rubinetti fontanelle; ripristino serrature; regolazione cerniere porta. Messa in quota di chiusini. Ricerca e riparazione perdita tubazione acqua campo 22 decennale. Riallineamento cancello d'ingresso. Fornitura e posa del nuovo canale di gronda magazzino. Realizzazione passerella carrabile rep. 1 (inizio 13/5/2022); ripristino scossaline rep. r- s a seguito di evento atmosferico del 7/2/2022. Allestimento campi inumativi: 1) posa cippi e cordoli campo 15 indecomposti; 2) posa cippi campo 24 bambini; 3) posa cippi e cordoli campo 22 decennale; 4) posa cippi e cordoli campo 27 indecomposti. Allestimento area a verde presso il campo 22 - (rimozione cordolo esistente e fornitura e posa cordolo in serizzo su letto di malta). Messa in sicurezza di alberature a seguito dell'evento atmosferico del 7/2/2022</p>
Cimitero di Greco	<p>Allestimento campi inumazione: posa cippi e cordoli campo 11 decennale. Sostituzione minuteria idraulica. Pulizia impianto fognario. Ripristino parapetto rep. 110 levante. Verifica stabilità parapetti.</p>
Cimitero di Baggio	<p>Riparazioni urgenti e a chiamata edili ed impiantistiche. Allestimento campi inumativi. Ripristino cancello area deposito ruspe e posizionamento laccio paracadute di sicurezza sullo stesso.</p>

Nell'ambito dei suddetti appalti, nel periodo gennaio – maggio 2022, sono state effettuate le esumazioni ordinarie riportate al successivo paragrafo.

CREMAZIONI

Periodo	Cremazioni (salme)	Differenza (risp. 2021)	Cremazioni (totale)	Differenza (risp. 2021)	Dispersioni (Giardino del ricordo)	Differenza (risp. 2021)	Affido ceneri	Differenza (risp. 2021)
genn – magg 2022	5.124	+378	5.972	+942	334	+65	1.453	+276

Il nuovo appalto di conduzione e manutenzione dei forni crematorio (appalto n. 61/2020) ha avuto avvio nel mese di gennaio 2022; il crematorio è quindi oggi funzionante al massimo della sua capacità, con sei linee crematoriali attive, alternativamente in uso.

La tabella soprariportata espone i principali dati dell'attività del crematorio nel periodo d'indagine, confrontando inoltre l'andamento rispetto al medesimo periodo del precedente anno.

I tempi di attesa per la cremazione di salme, nel periodo di riferimento, sono contenuti nel limite di 3,22 giorni, nel rispetto dei termini della Carta dei Servizi delle cremazioni, in relazione a situazioni di analoga mortalità.

In termini di decessi e, conseguentemente, di richiesta di cremazione, i primi mesi del 2022 hanno risentito ancora degli effetti della pandemia da Covid-19; tale andamento si è in parte stabilizzato nei mesi primaverili.

In relazione alla destinazione delle ceneri, i primi mesi del 2022 evidenziano un considerevole incremento delle dispersioni nel Giardino del Ricordo del cimitero di Lambrate pari al 24%, come pure per gli affidi ai familiari che hanno registrato un aumento del 23 % rispetto all'anno precedente.

Tracciabilità feretri: il potenziamento della capacità dell'impianto crematorio, che da novembre 2021 dispone di sei linee di cremazione attive, incrementerà i volumi dei relativi servizi. Si intendono, quindi, introdurre sistemi e tecnologie di controllo dei processi, quali l'adozione di sistemi digitali di tracciabilità basati sulle moderne tecnologie (Rfid – Radio frequency identification), del feretro e delle urne-ceneri in ogni ambito della struttura e/o fase del processo, a garanzia di un servizio di elevata qualità che monitora costantemente l'identificazione del defunto e ne rileva la permanenza nel sito.

Tale implementazione è prevista nell'ambito dell'appalto n. 61/2020. In tal senso la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale (sviluppatore degli applicativi riguardanti la popolazione) ha già realizzato i web service per colloquiare con Securcen, l'applicativo dedicato alla tracciabilità *de quibus*.

ESTUMULAZIONI ORDINARIE

Sede	Estumulazioni ordinarie – colombari Attività amministrative uffici centrali	Estumulazioni ordinarie – cellette Attività amministrative uffici centrali
Cimitero di Lambrate	Verifica dei colombari scaduti nel 2017 con trasmissione, al cimitero, dell'elenco di n. 55 manufatti per la programmazione dell'estumulazione. Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette scadute nel 2018
Cimitero di Chiaravalle	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2017 e avviata la verifica di quelle con scadenza 2018. Trasmessi, al cimitero, gli elenchi per n. 243 cellette (scadenza 2017) e n. 146 cellette (scadenza 2018) per la programmazione dell'estumulazione.

Sede	Estumulazioni ordinarie – colombari Attività amministrative uffici centrali	Estumulazioni ordinarie – cellette Attività amministrative uffici centrali
Cimitero Maggiore	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2016.	Proseguono le verifiche preliminari all'estumulazione ordinaria delle cellette scadute nel triennio 1999 – 2001. Trasmessi, al cimitero, due lotti di elenchi pari a n. 892 per la programmazione dell'estumulazione.
Cimitero di Baggio	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018.	Trasmesso, al cimitero, l'elenco di n. 28 cellette (scadenza 2018) per la programmazione dell'estumulazione.
Cimitero di Muggiano	Nessuna attività	Nessuna attività
Cimitero di Bruzzano	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2017 e avviata la verifica di quelle con scadenza 2018. Trasmesso, al cimitero, l'elenco di n. 54 cellette (scadenza 2017) per la programmazione dell'estumulazione.
Cimitero Monumentale	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2017.	Completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2017.
Cimitero di Greco	Completata la verifica delle pratiche dei colombari scaduti nel 2018	Completata la verifica delle pratiche delle cellette con scadenza 2017. Trasmessi, al cimitero, due lotti di elenchi pari a n. 126 cellette complessive per la programmazione dell'estumulazione.

Relativamente alle operazioni cimiteriali di estumulazione ordinaria di resti e ceneri da colombari e da cellette è in corso di definizione il programma 2022; di seguito si riportano le attività eseguite al 31 maggio 2022:

Sede	Programma estumulazioni ordinarie: colombari		Programma estumulazioni ordinarie: cellette ossario e cinerario	
	Anno 2022 Preventivo* operazioni cimiteriali	Anno 2022 Estumulazioni effettuate (1/1/2022 – 31/5/2022)	Anno 2022 Preventivo* operazioni cimiteriali	Anno 2022 Estumulazioni effettuate (1/1/2022 – 31/5/2022)
Cimitero di Lambrate	75	0	200	46
Cimitero di Chiaravalle	10	0	750	289
Cimitero Maggiore	300	147	2.500	895
Cimitero di Baggio	20	0	28	28
Cimitero di Muggiano	0	0	0	0
Cimitero di Bruzzano	5	0	300	54
Cimitero Monumentale	13	8	120	1
Cimitero di Greco	2	0	125	0
Totale	425	155	4.023	1.313

*il piano 2022 delle estumulazioni ordinarie da colombari e cellette ossario/cinerario è in corso di definizione; i dati indicati potranno subire aggiornamenti.

Ai fini dell'avvio delle procedure di verifica amministrativa delle pratiche, preliminare alla programmazione delle estumulazioni ordinarie dei defunti tumulati in manufatti scaduti e non rinnovati, sono stati predisposti i manifesti relativi alle seguenti attività:

- estumulazione di resti e ceneri da cellette scadute dal 01/01/2019 al 31/12/2019 e conferimento nell'ossario e nel cinerario comuni;
- estumulazione di salme, resti e ceneri da colombari scaduti dal 01/01/2019 al 31/12/2019 e conferimento nell'ossario e nel cinerario comuni.

ESUMAZIONI ORDINARIE

Le esumazioni ordinarie programmabili nel 2022 dipendono dalla disponibilità nei cimiteri di manufatti da assegnare in concessione (cellette ossario); la programmazione delle operazioni cimiteriali è prioritariamente indirizzata ai cimiteri maggiormente in sofferenza per carenza di spazi inumativi (cimitero di Baggio).

Sono quindi state effettuate le attività amministrative propedeutiche alla programmazione delle operazioni cimiteriali con la predisposizione dei manifesti riguardanti le esumazioni del secondo semestre 2022 (pubblicati a marzo 2022).

La programmazione complessiva delle esumazioni 2022 e il consuntivo delle operazioni effettuate al mese di maggio 2022, nell'ambito degli appalti 74-75-76/2019, sono riportati nella seguente tabella:

Periodo	Cimitero	Località	Tipologia	Operazioni programmate n°	Operazioni effettuate n°
1° semestre 2022	Lambrate	Campo 34	decennale	435	435
1° semestre 2022	Lambrate	Campo 16	decennale	232	232
1° semestre 2022	Maggiore	Campo 72	Decennale	938	937
2° semestre 2022	Maggiore	Campo 60	decennale	843	
2° semestre 2022	Greco	Campo 1	decennale	301	
2° semestre 2022	Greco	Campo 2	decennale	167	
2° semestre 2022	Baggio	Campo 13	decennale	196	
2° semestre 2022	Chiaravalle	Campo 12	decennale	538	
Totale esumazioni ordinarie				3.650	1.604

REALIZZAZIONE AGENDA PRENOTAZIONI SERVIZI FUNEBRI

L'agenda *online*, che consente la prenotazione degli appuntamenti per le pratiche relative alle esumazioni programmate per il secondo semestre 2022 da parte dei cittadini, è definitivamente operativa dopo l'avvio dello scorso dicembre: direttamente tramite il portale comunale, oppure contattando l'infoline 020202 che provvederà a fissarlo tramite CRM, i cittadini interessati possono fissare l'appuntamento in completa autonomia. L'agenda è inoltre disponibile per l'inserimento dell'appuntamento da parte del personale in tutti quei casi in cui l'utente si rivolge direttamente agli uffici.

Il foglio informativo, che viene inviato ai cittadini per fornire alcune indicazioni in merito alle possibili destinazioni dei defunti e alle attività da svolgere, è stato rivisto ed aggiornato; è stato inoltre predisposto il prospetto riepilogativo dei principali costi da sostenere per le operazioni di esumazione e delle ulteriori attività da svolgere. Tali documenti sono inviati ai cittadini per i quali è stato fissato l'appuntamento per la pratica relativa all'esumazione.

È stato, inoltre, introdotto l'utilizzo di un'agenda in SiBri (l'applicativo dei servizi funebri e cimiteriali) che affianca quella per la gestione delle esumazioni, al fine di fissare gli appuntamenti dei cittadini che intendano svolgere pratiche di esumazione in periodi diversi da quelli specificati nei manifesti o in caso di esumazione già avvenuta oppure per lo svolgimento di pratiche differenti (ad esempio di estumulazione per trasporto fuori comune). In tal modo il cittadino è ricevuto allo sportello, esclusivamente previo appuntamento, con ampia riduzione dei tempi di attesa.

È in fase di implementazione la funzionalità dell'agenda delle esumazioni che consentirà al cittadino, in modo diretto e autonomo, di cancellare un appuntamento dal portale (attualmente è necessaria una duplice lavorazione a causa del disallineamento tra SiBri e CRM).

FUNERALI CONVENZIONATI

Prosegue la verifica delle domande: 1) di adesione alla convenzione da parte delle imprese funebri; 2) relative al mantenimento dei requisiti richiesti.

Nel corso del 2022 è pervenuta ed è stata accolta, la richiesta di adesione all'iniziativa di una azienda mentre n. 2 imprese, già aderenti, sono state cancellate (una a seguito di un reclamo dell'utente e una per cessata attività).

Al 31/5/2022 sono stati effettuati complessivamente n. 214 servizi funebri convenzionati e il totale delle imprese aderenti all'iniziativa è pari a n. 64, delle quali n. 52 attive. I controlli in merito al servizio effettuato hanno comportato l'adozione di nove provvedimenti di sospensione.

FUNERALI OBBLIGATORI

I servizi di trasporto funebre e sepoltura nei casi di indigenza del defunto, stato di bisogno della famiglia o disinteresse da parte dei familiari vengono attualmente erogati dal Comune di Milano mediante un contratto di appalto, sottoscritto in data 7 gennaio 2020, a seguito di procedura di gara ad evidenza pubblica, che scadrà il prossimo 31 ottobre. Ciò premesso sono stati predisposti gli atti di indirizzo (deliberazione di Giunta Comunale n. 546 del 22 aprile 2022; determinazione dirigenziale a contrattare n. 3866 del 16 maggio 2022) per avviare l'iter di affidamento del nuovo appalto.

IMPLEMENTAZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI SERVIZI FUNEBRI (S.I.BRI)

L'efficacia del processo di modernizzazione ed innovazione dei servizi necroscopici e cimiteriali è necessariamente connessa alla costante e progressiva implementazione, in un'ottica di digitalizzazione, dei processi gestiti. In tale direzione prosegue il percorso d'implementazione di SiBri per renderlo maggiormente aderente alle necessità della Direzione. L'implementazione dell'applicativo, con lo sviluppo di piattaforme documentali per l'archiviazione e la storicizzazione dei documenti costituenti il fascicolo della sepoltura o della pratica, è stata avviata con un primo step sperimentale di storicizzazione del contratto di concessione. Con la Direzione ITED si è deciso di adottare, quale gestore documentale, quello in uso in anagrafe (ECM) in quanto lo sviluppo in Auriga ha tempi e complessità al momento non quantificabili e sono in corso le verifiche tecniche. Sono state effettuate, inoltre, le seguenti attività di aggiornamento/sistemazione dei dati presenti nel sistema informatico:

- le statistiche, estrapolabili da SiBri, direttamente dagli operatori, sono state implementate con quelle utili al calcolo degli indicatori di qualità e quelle per le verifiche anticorruzione;
- è stata introdotta la storicizzazione della firma dell'operatore per la pratica inerente alla dispersione delle ceneri;
- l'applicativo è stato implementato con una procedura per acquisire la volontà del familiare di un defunto di presenziare all'operazione di tumulazione od estumulazione da un manufatto cimiteriale, in occasione della pratica amministrativa. La procedura consente di evidenziare tale volontà sia nel foglio di servizio consegnato al cittadino o all'impresa da esso delegata sia nell'elenco dei servizi estrapolati dai cimiteri: in tal modo il cimitero avrà sempre contezza in merito all'esecuzione d'ufficio o meno dell'operazione richiesta;
- sono state introdotte nuove funzionalità per la gestione delle disponibilità alla programmazione dei servizi funebri delle chiese, semplificando e snellendo in modo significativo l'attività di front-office degli uffici preposti, in particolare:

- è stata attivata la cancellazione automatica delle indisponibilità alla programmazione dei servizi funebri delle chiese: trascorsi tre giorni dalla data di indisponibilità comunicata dai parroci, i relativi report si cancellano in automatico (anziché manualmente a cura dell'operatore di front-office) ripristinando la corretta disponibilità della chiesa;
- è stata introdotta la possibilità di cancellare tutte le indisponibilità, a seguito di comunicazioni del parroco, inserite, anche future, relative ad una determinata parrocchia;
- è stata introdotta la possibilità di selezionare in modo massivo, anche con filtri di ricerca, le indisponibilità delle chiese in modo da aggiornarle, a seguito di rettifica dei parroci.

Creazione di nuove mappe e casellari informatici per la gestione delle attività connesse alla stipulazione dei contratti di concessione di colombari e cellette: le mappe dei nuovi reparti dei cimiteri di Lambrate, Bruzzano e Baggio sono state realizzate in autonomia (disegno ed importazione da Stige). È necessario tuttavia un approfondimento, dopo una sperimentazione riguardante il Cimitero di Greco, per valutare un sistema più evoluto (comprensivo di immagini hd, navigazione evoluta, maggiori informazioni rispetto alle attuali, ecc.).

CONCESSIONI DI AREE PER LA REALIZZAZIONE DI TOMBE DI FAMIGLIA

A seguito della implementazione di SIBRI_02 con i moduli per la gestione dei progetti, prosegue l'attività di inserimento delle pratiche edilizie cartacee riferite agli ultimi 3 anni.

Relativamente alle tombe di famiglia, nell'ambito del percorso di digitalizzazione documentale, continua l'attività di implementazione nei database creati e condivisi distinti per cimitero/campo/tipologia di sepoltura, contenenti le scansioni dei progetti e della documentazione inerente alla sepoltura.

L'attività concessoria riguardante gli spazi per la realizzazione di tombe di famiglia e la progettazione di nuovi siti destinati all'edificazione di tali manufatti è riassunta nella sottostante tabella relativamente al periodo gennaio-maggio 2022.

Sede	Aree assegnate al 31/5/2022	Note
Cimitero di Chiaravalle	n. 2 giardini singoli n. 2 giardini doppi n. 1 cinerario con vestibolo	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo al campo n. 23 (previsti complessivamente n. 3 edicole, n. 4 giardini doppi con vestibolo, n. 23 giardini singoli con vestibolo, n. 18 cinerari con vestibolo).
Cimitero Maggiore	n. 1 giardino doppio	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo alla fascia perimetrale del campo 52 (previsti complessivamente n. 8 giardini singoli, n. 4 giardini doppi, n. 8 giardini cinerari con vestibolo).
Cimitero Lambrate	n. 2 giardini doppi n. 3 giardini singoli	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo al campo n. 24 (parte) del cimitero di Lambrate (previsti complessivamente n. 28 giardini singoli, n. 21 giardini doppi, n. 20 giardini cinerari con vestibolo).
Cimitero di Greco	n. 8 giardini singoli	Aree assegnate a seguito della definizione e approvazione del Piano Particolareggiato relativo al campo n. 4 del cimitero di Greco (previsti complessivamente n. 2 edicole, n. 7 giardini doppi, n. 26 giardini singoli, n. 21 giardini cinerari con vestibolo, n. 3 cinerari senza vestibolo).

Nel mese di aprile 2022 sono stati completate le attività tecniche relative a un'edicola funeraria ubicata al cimitero Maggiore – campo 14 – spazio 2, rientrata nella disponibilità dell'Amministrazione a seguito di decadenza della concessione, prima che fosse concluso l'iter tecnico avviato dal concessionario. Tali attività consentiranno la possibilità di assegnare una nuova concessione ad un richiedente interessato.

BOSCHETTO DEL RICORDO - CIMITERO MAGGIORE

Proseguono le dispersioni presso il Boschetto del Ricordo del cimitero Maggiore avviate nel 2021; tali attività sono settimanalmente programmate presso il campo 43, nelle giornate di mercoledì e venerdì.

Dal 1° gennaio al 31 maggio 2022 sono state effettuate n. 24 dispersioni elevando il totale complessivo dall'inizio del servizio (aprile 2021) a 53 dispersioni.

ARCHIVIO DEL CIMITERO MONUMENTALE

L'inestimabile valore del patrimonio storico-archivistico conservato al cimitero Monumentale rende indispensabile l'adozione di azioni e misure volte alla corretta conservazione dei documenti e allo loro messa a disposizione in sicurezza, anche attraverso la loro digitalizzazione e pubblicazione. In tale ottica s'intende valutare l'applicazione a tali ambiti di soluzioni tecnico-strutturali (specifici sistemi e metodologie di archiviazione) affiancate alla digitalizzazione archivistica. Nel mese di marzo sono stati effettuati sopralluoghi tecnici per definire modalità operative e quantificare l'impegno economico necessario per riordinare e digitalizzare l'Archivio del Cimitero Monumentale.

ULTERIORI ATTIVITÀ CHE HANNO AVUTO UN SIGNIFICATIVO IMPATTO ORGANIZZATIVO E/O NELL'EROGAZIONE DEI SERVIZI:

Valorizzazione dei cimiteri. - Promozione ed eventi al cimitero Monumentale

La valorizzazione dell'identità e del patrimonio artistico-storico e architettonico dei cimiteri, nell'ambito dei circuiti turistici milanesi, nazionali ed europei, ha subito significativi rallentamenti a causa dell'emergenza epidemiologica Covid-19. Mutate tali condizioni, riprende e si consolida il percorso per contribuire a collocare Milano nel novero delle capitali turistiche europee, attraverso la promozione dei percorsi turistici finalizzati a rendere i cimiteri comunali luoghi di cultura, espressione dell'identità cittadina e della memoria collettiva.

Dopo il forte rallentamento causato dall'emergenza sanitaria, è stato ripristinato il regolare svolgimento dei percorsi gratuiti di scoperta e approfondimento del Cimitero Monumentale, dedicati a cittadini e visitatori, sia italiani che stranieri. Dal 01/01/2022 al 31/05/2022 si segnalano, in particolare, le seguenti iniziative:

- sono state condotte 149 visite, di cui 125 generali e 24 tematiche. Due sono state effettuate in lingua inglese, una in spagnolo, 42 di questi percorsi sono stati destinati alle scuole. Il totale dei partecipanti alle visite offerte dal Comune di Milano è di 3.188;
- 535 gruppi organizzati esterni si sono registrati su Bookings (applicativo Microsoft customizzato per il Cimitero Monumentale dalla Direzione Sistemi Informativi e Agenda Digitale nel 2020). Una media di circa 13.425 visitatori ha varcato i cancelli del Monumentale accompagnata da una guida abilitata, o da un insegnante, o con gruppo associativo;
- pubblicate sul sito 10 schede monumento (Monumento Piera Castiglioni, Monumento Rossi, Monumento Bazzoni, Monumento Molteni, Edicola Imperiali, Monumento Weill-Schott, Monumento Samuele, Monumento Ascari, Monumento Radaelli, Monumento dell'Avallè) e 6 percorsi tematici di approfondimento ("Giannino Castiglioni, l'arte del fare", "Sulle orme del mito greco", "Tra piramidi e sfingi – dall'Egitto al Monumentale", "Sulle ali della Vittoria – lo sport al Monumentale", "Arrigo Minerbi, il vero ideale", "Donne della Resistenza");
- autorizzate 2 richieste di riprese fotografiche, 2 richieste di riprese video, 1 richiesta di ripresa sonora, 1 richiesta di commemorazione in Cimitero; effettuate 7 consultazioni di documenti archivistici (4 in presenza e 3 da remoto) ed è stata data risposta a 6 richieste di approfondimenti artistico-culturali;



- il 30 marzo, in concomitanza con Artweek 2022, è stata inaugurata l'opera "Lullaby" (1994) dell'artista Maurizio Cattelan, installata presso la sala di Cremazione del Tempio Crematorio. Il progetto, sviluppato grazie alla collaborazione fra l'Assessorato alla Cultura e quello ai Servizi Civici e Generali, si chiuderà il 6 novembre, quando l'opera verrà donata al Museo del Novecento ed entrerà a far parte delle collezioni civiche di Milano. Per l'occasione sono state rese visibili le sale dove si preparavano le salme prima della cremazione;
- il 29 maggio si è svolto, presso il Cimitero Monumentale, il concerto della Banda Musicale della Polizia Locale "Note di Memoria. Accordi a Cielo Aperto", inserito nell'ambito della settimana del WDEC, Week of Discovering European Cemeteries, volta a promuovere e valorizzare il grande patrimonio artistico e culturale custodito nei cimiteri storici europei.

Accademia di Brera - Restauri

Con la chiusura dell'anno scolastico 2021-22 dell'Accademia di Brera, si sono conclusi anche gli interventi di restauro sulle 78 opere lapidee collocate nel cortile ovest del Cimitero Monumentale cominciati nel 2014 (ad eccezione di alcuni piccoli ritocchi sulla stele dell'Induno previsti per l'inizio del nuovo anno scolastico). Contestualmente è cominciata la progettazione dei possibili futuri interventi.

Il censimento delle sepolture del cimitero Monumentale

A seguito dell'assegnazione di un nuovo incarico biennale a tre professionisti (un curatore e due catalogatrici) nel mese di marzo è ripresa l'attività di mappatura e catalogazione delle sepolture del Monumentale.

Catalogazione opere del Monumentale: conclusi i sopralluoghi al Riparto Acatolico e Israelitico. Dal 01/03/2022 al 31/05/2022 sono state immesse 195 nuove schede, per un ammontare complessivo di 3.513 inserimenti dal 2018.

Manutenzione e ripristino del decoro delle sepolture del cimitero Monumentale

Sono proseguite le attività volte al ripristino e al decoro delle sepolture la cui pulizia è a carico del Comune, con la redistribuzione al nuovo personale in organico delle posizioni da pulire.

BILANCIO DI GENERE

Dal 01/01/2022 al 31/05/2022 è proseguito il progetto - iniziato il 2 novembre 2021 - dedicato alle donne "Illustri, benemerite e distinte nella storia patria" ricordate nel Famedio con la pubblicazione sul sito di 16 nuovi profili significativi.

In occasione del 25 aprile è stato pubblicato sul sito del Monumentale il percorso "Donne della Resistenza", un modo per rendere omaggio alle figure femminili che hanno dato il loro contributo a questa causa di libertà con un'opposizione civile, spesso disarmata, coraggiosa e generosa. Al Cimitero Monumentale, infatti, dal 1998, anno in cui è stata ripristinata la Commissione Consultiva per le Onoranze al Famedio, sono state iscritte fra gli illustri ben 14 protagoniste di questa rivoluzione umana, sociale, culturale e politica che ha segnato profondamente la storia del Novecento. Ad altre tre sono stati tributati particolari onori attraverso una sepoltura in spazi di memoria collettiva, come la Cripta del Famedio, o il Civico Mausoleo Palanti.

MISSIONE 12. DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	497.026.396,90	537.721.156,16	291.303.946,85	-246.417.209,31
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	196.119.460,51	196.456.199,77	79.551.463,53	-116.904.736,24
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	89.165.296,56	89.165.296,56	7.307.796,56	-81.857.500,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	7.471.630,00	7.471.630,00	3.163.514,25	-4.308.115,75
TOTALE	700.617.487,41	741.648.985,93	374.018.924,63	-367.630.061,30
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	504.498.026,90	545.192.786,16	294.467.461,10	-250.725.325,06
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	196.119.460,51	196.456.199,77	79.551.463,53	-116.904.736,24
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	89.165.296,56	89.165.296,56	7.307.796,56	-81.857.500,00
	700.617.487,41	741.648.985,93	374.018.924,63	-367.630.061,30

MISSIONE

13. Tutela della salute

OBIETTIVO STRATEGICO

Tutelare la salute pubblica sul territorio anche attraverso la protezione degli animali

PROGRAMMA OPERATIVO

Tutela degli animali

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Sponsorizzazioni

Con Determinazione Dirigenziale n. 495 del 31/1/2022, è stata approvata la proposta di sponsorizzazione tecnica di COOP Lombardia s.c., finalizzata alla continuazione del progetto “Alimenta l’Amore” per l’anno 2022. Sempre nell’ambito della sponsorizzazione, dal 1° gennaio 2022 al 31 maggio 2022 sono state consegnate circa 2.700 tonnellate di cibo per cani/gatti alle associazioni animaliste che operano sul territorio e che, a loro volta, si sono incaricate di distribuirle a cittadini indigenti del Comune di Milano e alle tutor di colonia.

Tutela e salute degli animali

Ai sensi dell’art. 8 del Regolamento Tutela Animali, approvato dal Consiglio Comunale, con Delibera n. 4 del 3/2/2020, dal 1° gennaio 2022 al 31 maggio 2022, sono state organizzate, in collaborazione con Agenzia di Tutela della Salute (ATS) Veterinaria, 2 sessioni del corso finalizzato al conseguimento del “Patentino cane speciale”, per l’acquisizione di un’appropriata conduzione del proprio cane (in particolare di alcune razze) nel contesto domestico e urbano e nell’ottica di una proprietà responsabile. I corsi sono stati erogati in modalità FAD (Formazione a Distanza) Hanno superato il corso complessivamente 144 persone a cui (successivamente a firma ATS) è stato rilasciato attestato di frequenza e patentino. Il programma del corso è indirizzato sia ai proprietari di cani “pericolosi” oggetti di ordinanze di ATS Milano, che ai proprietari di cani delle razze canine per cui il Comune di Milano ha previsto l’obbligatorietà del “patentino cane speciale”. Un corso analogo è previsto nel mese di luglio 2022.

Per quanto riguarda i servizi di gestione del canile e del gattile comunale, a causa di duplice diserzione di gara, è stata effettuata proroga tecnica dei servizi fino al 28 febbraio 2022. In data 10/12/2021, è stato pubblicato il nuovo bando di affidamento dei servizi di gestione canile e gattile (appalti 60 e 61 del 2021, con scadenza per la presentazione degli atti di gara fissata per il 14/1/2022, successivamente prorogata, con Determinazione Dirigenziale n. 91 del 13/01/2022, al giorno 24/01/2022). Entro tale data è stata presentata offerta solo per il Lotto 1, ma non è stata presentata offerta per il lotto 2 e con Determinazione Dirigenziale n. 848 del 10/02/2022 è stata accertata la diserzione. Pertanto:

- con Determinazione Dirigenziale n. 1379/2022 è stato affidato il servizio relativo al ricovero di gatti presso le strutture comunali del Gattile Rifugio, per un periodo di 11 mesi (dal 1/3/2022 al 31/1/2022); durante tale periodo di transizione, saranno pubblicati nuovamente gli atti di gara per l’affidamento del servizio per il triennio successivo;

- con Determinazione Dirigenziale n. 1444 del 2/3/2022 è stato affidato il servizio relativo al ricovero di cani presso le strutture comunali del canile Rifugio e di cura aree comuni., mediante procedura negoziata senza bando, ai sensi dell'art. 63, c. 2, lett. C), del D. Lgs. 50/2016, nelle more della conclusione delle procedure della gara d'appalto in corso, per il periodo: 1/3/2022 – 31/3/2023;
- con Determinazione Dirigenziale n.2028 del 18/3/2022 il servizio relativo al ricovero di cani presso le strutture comunali del canile Rifugio e di cura aree comuni è stato aggiudicato per il periodo 1/4/2022 – 31/3/2025.

È stata attivata, anche per il 2022, una convenzione con un rifugio di Vignate per l'ospitalità di cani che il canile di Milano non riesce ad accogliere per esubero di presenze, ma anche a causa della tipologia e razze di cani difficilmente abbinabili nei box.

In seguito ad adesione al progetto di Regione Lombardia, con Deliberazione di Giunta n. 749 del 20/5/2022, sono stati definiti i criteri per l'individuazione dei soggetti beneficiari dei voucher veterinari, per la sterilizzazione di cani e gatti presso strutture veterinarie convenzionate con ATS, come disposto dal "Piano triennale degli interventi in materia di educazione sanitaria e zoofila, di controllo demografico della popolazione animale e di prevenzione del randagismo 2019-2021" di cui al Decreto Regionale n. 14277 del 20/11/2020, la cui spesa è stata approvata con Deliberazione n. 623 del 02/07/2021 di ATS Milano.

Dal 1° gennaio al 31 maggio 2022, presso il rifugio di Milano, gli ingressi di gatti sono stati 53, (tra abbandonati, ceduti da cittadini per gravi problematiche, sequestri e rientri), le adozioni (o restituzioni ai proprietari) 61; gli ingressi in rifugio e nelle altre strutture convenzionate di cani sono stati 74 (tra rinvenuti abbandonati, ceduti, sequestrati e rientrati dopo l'adozione), mentre le adozioni (affidi o restituzioni ai proprietari) 58.

Il 30/06/2022 si concluderà il servizio, finalizzato alla cattura dei gatti di colonia per una loro sterilizzazione oltre che per garantire loro cure e tutela. È stata effettuata richiesta di preventivo alle cinque Associazioni che erano state individuate in seguito alla pubblicazione della manifestazione di interesse ed è in corso la procedura per l'affidamento del servizio fino al 30 giugno 2023

È stato firmato l'accordo di collaborazione con ATS per il servizio di raccolta e smaltimento delle carcasse sul territorio comunale per l'anno 2022.

In seguito ad affidamento, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del Decreto Legislativo n.50/2016, è stata acquistata una fornitura di cibo per i gatti delle colonie feline cittadine, pertanto, anche nei primi 5 mesi del 2022 è proseguita la distribuzione di cibo alle tutor delle colonie feline milanesi.

È stata garantita altresì l'attività di supporto alle tutor di colonia, attraverso iniziative di mediazione con strutture, enti, condomini, affinché potesse proseguire la cura e l'assistenza alle colonie feline cittadine.

Prosegue la cura degli anafidi dei giardini Indro Montanelli e di Villa Reale, mediante la consegna di cibo all'associazione che da anni se ne sta prendendo cura.

L'attuale fornitura terminerà il 31/12/2022.

In seguito ad affidamento del servizio è proseguita l'attività di accoglienza, ricovero e cura per gli animali (diversi da cani e gatti), rinvenuti sul territorio del Comune di Milano, che terminerà il 30/9/2023.

Proseguono costantemente le attività, in collaborazione con Polizia Locale, ATS Veterinaria e Procura, finalizzate alla gestione dei sequestri di cani e gatti, oltre che ad interventi finalizzati alla prevenzione dei maltrattamenti e delle errate modalità di detenzione degli animali.

Contributi e patrocini

In seguito a pubblicazione del bando per la concessione di contributi alle associazioni animaliste che operano sul territorio, per le attività svolte fino al 30 novembre 2021, a tutela degli animali, per un importo complessivo di € 60.000,00, sono state individuate undici associazioni animaliste che avranno diritto ad un contributo per le attività di tutela animali effettuate. In seguito ad esito positivo dei controlli di competenza, sono in corso le procedure di liquidazione.

Dal 1° gennaio al 31 maggio 2022 sono stati rilasciati 3 patrocini per iniziative di sensibilizzazione alla tutela degli animali.

Nello stesso periodo sono state rilasciate complessivamente 4 autorizzazioni per toelettature, 4 autorizzazioni a manifestazioni temporanee con presenza di animali; sono inoltre pervenute 3 richieste di SCIA per l'apertura di strutture destinate ad ospitare animali.

MISSIONE 13. TUTELA DELLA SALUTE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	1.862.030,00	1.862.030,00	1.101.940,30	-760.089,70
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	609.236,22	609.236,22	105.846,22	-503.390,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	2.471.266,22	2.471.266,22	1.207.786,52	-1.263.479,70
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	1.862.030,00	1.862.030,00	1.101.940,30	-760.089,70
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	609.236,22	609.236,22	105.846,22	-503.390,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
	2.471.266,22	2.471.266,22	1.207.786,52	-1.263.479,70

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere e incentivare il sistema commerciale quale risorsa per la valorizzazione della Città

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo e regolazione del sistema commerciale

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Sviluppo delle strutture commerciali

Sviluppo e implementazione dei DUC (Distretti Urbani del Commercio) milanesi

Il Distretto Urbano del Commercio di Milano è costituito da nove polarità distrettuali: Brera, Buenos Aires, Galleria, Giambellino, Isola, Navigli, Sarpi, Ticinese, XXV Aprile, istituite a partire dal 2009 e progressivamente riconosciute da Regione Lombardia. La loro presenza, attività e riconoscibilità sul territorio necessitano di un consolidamento che ne consenta la piena maturità operativa, al fine di innescare processi di rilancio commerciale, sociale e culturale degli ambiti di riferimento. Al fine di accedere a finanziamenti regionali per lo sviluppo dei territori e delle imprese ubicate nei Distretti, il Comune di Milano ha presentato domanda di partecipazione al Bando Regionale “Distretti del Commercio per la Ricostruzione Economica Territoriale Urbana”, approvato con Decreto R.L. N. 6401 del 29/05/2020.

Con la DGR n. 4228 del 25/01/2021 Regione Lombardia ha approvato il finanziamento, assegnando al Comune di Milano l'intero importo riservato di euro 570.000,00 così suddiviso:

- € 400.000,00 in conto capitale, per la **concessione di contributi alle imprese** attraverso bandi ad evidenza pubblica;
- € 120.000,00 in conto capitale concessi al Comune per spese in conto capitale da esso sostenute;
- € 50.000,00 di parte corrente concessi al Comune per spese di gestione da esso sostenute.

L'utilizzo del finanziamento regionale di euro 400.000,00 è avvenuto attraverso apposito avviso pubblico per l'assegnazione di contributi alle micro, piccole, medie imprese titolari di unità locale nel territorio delle 9 polarità distrettuali riconosciute da Regione. Le imprese che hanno potuto beneficiare del contributo massimo di € 3.000,00 a sostegno degli investimenti, erogato nei primi mesi del 2022, sono state 134.

Il finanziamento di € 120.000,00 è stato destinato a coprire parte delle spese sostenute dal Comune per due opere pubbliche, con l'obiettivo di rendere le aree più attrattive e funzionali: riqualificazione di Piazzale Archinto nel Duc Isola e rifacimento dell'arredo urbano in via Giambellino nel Duc Giambellino.

La quota di finanziamento regionale in parte corrente, pari ad € 50.000,00, è stata destinata a coprire parte delle minori entrate registrate dal Comune a seguito dell'azzeramento o riduzione di imposte e tasse locali ad imprese ubicate negli ambiti territoriali dei Distretti Urbani del Commercio.

È attualmente in corso l'inserimento dei documenti relativi a tutte le spese sostenute nel database regionale, rendicontazione che dovrà essere conclusa entro il 30/9/2022.



17.17



8.3

Poiché Regione Lombardia, con Decreto R.L. N. 4971 del 12/04/2022, ha pubblicato un nuovo Bando Regionale per lo Sviluppo dei Distretti Urbani del Commercio 2022 – 2024, è stata riunita in data 17/5/2022 la Cabina di Regia dei DUC di Milano, che ha espresso parere favorevole alla partecipazione al nuovo bando e ha fornito le principali indicazioni sullo sviluppo della proposta progettuale. La domanda dovrà essere presentata a Regione Lombardia entro il 6 settembre 2022. L'intento è far sì che i Distretti si configurino sempre più come una collaborazione tra pubblico e imprese, individuando progetti e soluzioni con finalità di sostenibilità, prossimità e innovazione nella vita dei quartieri cittadini. Essi devono connotarsi quale elemento trainante della promozione del territorio e strumento di regolamentazione condivisa dei fenomeni e dei tempi della città.

Nuova pianificazione delle attività commerciali

Dal punto di vista della pianificazione urbanistica, è stato oggetto di esame il progetto di Piano Attuativo ad iniziativa privata che si sviluppa in Via Falck 28 denominato Area San Leonardo che prevede la trasformazione del lotto di intervento mediante un complesso sistematico di opere pubbliche e private, volte alla realizzazione di un nuovo quartiere urbano da destinarsi a funzioni libere e Edilizia Residenziale Sociale ed in cui insisteranno anche attività commerciali ai piedi degli edifici e nella piazza sopraelevata.

Un progetto che non rientra in un piano attuativo ma che ha una sua complessità sia per dimensioni che per contesto in cui si inserisce, da anni in stato di abbandono, è quello che riguarda le Corti di Bayres. Il progetto vede la realizzazione, tramite una rimodulazione di attività già autorizzate, di 6 medie strutture di vendita che affacciano sul centro commerciale naturale rappresentato da Corso Buenos Aires. Il progetto di riqualificazione dell'edificio delle Corti di Bayres, ai cui piedi si sviluppano le 6 medie strutture, è quasi completato, sono state rilasciate le nuove autorizzazioni sulle superfici rimodulate e le attività sono state avviate ad eccezione di un paio, dove il tenant ha proposto ulteriori modifiche.

Si è completato il lavoro di implementazione di trasmissione telematica dei procedimenti di media struttura di vendita, con un attento lavoro di analisi e di confronto con Infocamere e Camera di Commercio. Rimane ancora in fase di esame il procedimento riferito ai centri commerciali in quanto è tuttora in corso un approfondimento normativo tra Comune, Camera di Commercio e Regione Lombardia, finalizzato a individuare la corretta modulistica da applicare in caso di attivazione di esercizi di vicinato all'interno di tali centri.

Con le Associazioni di categoria dei servizi alla persona si sono tenuti numerosi incontri e scambi di opinioni al fine di conformare le proposte alla normativa di settore e valutare possibili sviluppi della disciplina degli affidi di poltrona (acconciatori/estetisti).

Sviluppo dell'e-commerce e nuove esigenze della logistica

In relazione alle esigenze di regolazione delle attività di logistica commerciale, è stato istituito un gruppo di lavoro a cui partecipano gli Assessorati alla Rigenerazione Urbana e alla Mobilità finalizzato a dare esecuzione alle norme di attuazione del Piano Territoriale della Mobilità di Città Metropolitana in particolare all'art. 29, che prevede indirizzi per gli insediamenti per la funzione di logistica, e all'art. 28 relativo alla compatibilità territoriale e ambientale degli spazi della produzione, dei servizi e della distribuzione. L'obiettivo del gruppo di lavoro è quello di individuare gli atti amministrativi necessari per l'insediamento di tali iniziative in conformità con il Piano di Governo del Territorio.

Aggiornamento del sistema mercatale alle nuove esigenze e agli orari della città

In data 22 maggio il mercato di via Segneri unitamente al segmento di mercato allocato in via Odazio è stato riallocato in l.go Gelsomini, l.go Giambellino e via dei Tulipani al fine di permettere la riqualificazione delle vie Segneri, Odazio e limitrofe. Tuttavia, mentre il trasferimento degli operatori da via Segneri è definitivo, gli operatori presenti in via Odazio torneranno in loco compatibilmente con nuovo assetto urbanistico dato alla via.

I lavori di riqualificazione e realizzazione della pista ciclabile in via Vespri Siciliani ha portato, a fine maggio, allo spostamento provvisorio e parziale della prima tranche di operatori del mercato che si svolge nella giornata del mercoledì, poiché impattanti con la cantieristica.

I lavori di riqualificazione della durata prevista di 18 mesi interesseranno in 6 step l'intero mercato.

È in corso d'attuazione la riorganizzazione del mercato di via Catone che prevede la riduzione dell'organico del mercato (già posti liberi). La riduzione dell'organico si pone come fine il miglioramento della logistica mercatale e di riflesso la riduzione dell'impatto del mercato sul territorio ospitante.

Continua inoltre l'intervento sulle criticità, dei mercati di maggiore dimensione, legate ai problemi di pulizia, parcheggi e viabilità.

La riqualificazione ambientale delle aree mercatali passa anche attraverso l'attenzione alla realizzazione di impianti per la distribuzione di energia elettrica "pulita" (torrette a scomparsa) e per la raccolta differenziata, attraverso la diffusione della parte relativa il rifiuto umido, in esito ad una sperimentazione congiunta con AMSA.

Alla luce di quanto evidenziato, in collaborazione con AMSA, a partire dal mese di luglio 2022 sarà avviata una nuova campagna di informazione e sollecitazione, tesa a responsabilizzare gli operatori per migliorare e stimolare la raccolta ordinata dei rifiuti secondo le indicazioni già impartite nel corso della sperimentazione. In particolare, la campagna di sensibilizzazione, anche con l'ausilio di locandine esplicative redatte in diverse lingue (Italiano, Arabo, Inglese, Francese e Cinese) riguarderà 28 mercati settimanali scoperti e riguarderà i nove Municipi; l'attività di sensibilizzazione poi proseguirà sugli altri mercati presenti sul territorio cittadino (n. 94).

Per la sicurezza e il decoro del territorio, nel periodo marzo/maggio 2022 sono state rimosse 9 strutture "edicola" appartenenti a soggetti privati che avevano cessato l'attività d'impresa, senza aver rimosso il manufatto che è di loro proprietà.

Rinnovo delle concessioni per il commercio su area pubblica

Con Determina Dirigenziale n. 11103 del 9/12/2021 sono stati riaperti i termini del bando rinnovi dal 9 al 28 dicembre 2021. Il Decreto-legge 73/21 ha infatti dato facoltà ai Comuni di poter concludere il procedimento amministrativo di rinnovo delle concessioni di aree pubbliche, e quindi le operazioni di verifica di tutti i requisiti previsti dal bando, non più entro il 30 giugno 2021, ma entro il termine massimo del 31 marzo 2022, mantenendo fermi tutti i requisiti previsti dal bando. Entro tale termine potevano essere verificati il possesso dei requisiti soggettivi e morali e la regolarità contributiva previsti dalle Linee guida di cui all'allegato A annesso al decreto del Ministero dello Sviluppo Economico 25 novembre 2020.

Per i titolari di posteggio per i quali il procedimento non si fosse già formalmente concluso favorevolmente nel rispetto degli elenchi approvati con Determina Dirigenziale n. 9040 del 25/10/21, si è reso opportuno prorogare i termini di conclusione delle verifiche istruttorie che si sono concluse entro il 31/01/2022.

A seguito della riapertura dei termini dal 9 al 28/12/2021, con Determina Dirigenziale n. 3548 del 4/5/2022 sono stati aggiornati gli elenchi delle autorizzazioni rinnovate/non rinnovate. La conclusione delle attività istruttorie ha portato a questo risultato:

- autorizzazioni rinnovate totali (mercati settimanali scoperti, chioschi, edicole, isolati): 8.751 per un totale di 2.531 Imprese rinnovate;
- autorizzazioni non rinnovate: 519 (458 autorizzazioni relative ai mercati e 61 tra chioschi e edicole) riconducibili a 255 imprese.

L'ultima fase dell'istruttoria consiste nell'emissione /stampa materiale delle autorizzazioni, con validità dal 30/06/2022 al 31/12/2032.

Il buon esito del procedimento è stato però messo in discussione da varie sentenze dei TAR (Lazio, Sardegna, Lombardia), in particolare di TAR Lombardia - Milano, in occasione di specifici ricorsi di operatori su area pubblica nei mercati di Milano, che ribadendo la natura auto esecutiva della direttiva Bolkestein nell'ordinamento nazionale, invitano l'Amministrazione a disapplicare la Legge nazionale di rinnovo automatico delle concessioni con le relative risoluzioni MISE, che si pone in contrasto con il diritto europeo e, in particolare, con l'art. 49 TFUE e con la direttiva 2006/123/CE.

Il TAR stabilisce inoltre che, in sede di riesercizio del potere, l'Amministrazione Comunale dovrà conseguentemente disapplicarle e procedere all'assegnazione delle concessioni solo dopo avere esperito una procedura di evidenza pubblica.

A seguito di queste sentenze le opzioni possibili sono due:

- a) un possibile slittamento di almeno 90 giorni della scadenza delle autorizzazioni in essere (attualmente prevista al 29/06/22), al fine di consentire nel frattempo l'emanazione di una nuova Legge che disciplini questo ambito secondo quanto indicato dai Tribunali Amministrativi;
- b) in assenza di tale proroga, l'annullamento del procedimento di rinnovo delle autorizzazioni con determinazione dirigenziale, con contestuale proroga delle autorizzazioni al 31/12/2023, nelle more dell'espletamento di un nuovo Bando.

A prescindere dalle possibili prossime scelte, l'iter svolto sin ad ora ha consentito un recupero di oltre 6 milioni di euro riferito a Cosap di annualità pregresse (2013- 2019), oltre ad una verifica puntuale del possesso dei requisiti morali, professionali, posizione attiva in CCIAA, regolarità contributiva, Carta di Esercizio e attestazione annuale, consentendo un aggiornamento puntuale delle varie banche dati e restituendo una fotografia adeguata degli operatori su aree pubbliche.

Contributi alle imprese commerciali

Nel corso del 2022 l'Amministrazione ha proseguito le politiche attive di sostegno al mondo imprenditoriale, volte in primo luogo a salvaguardare il tessuto commerciale consolidato, in particolare le Botteghe storiche e gli esercizi commerciali insediati nelle zone periferiche della città, che nel periodo dell'emergenza sanitaria hanno sofferto per le prolungate sospensioni e per la riduzione dei flussi turistici. Oltre ai già menzionati contributi a sostegno delle imprese ubicate nei Distretti Urbani del Commercio, sono stati erogati contributi per la creazione e stabilizzazione di posti di lavoro a favore delle microimprese di vicinato, attraverso il Fondo di Mutuo Soccorso, per un importo complessivo di € 281.309,00, nonché contributi in parte corrente alle imprese maggiormente disagiate per la prossimità con i cantieri per la realizzazione della M4, per un totale di € 476.857,00.

A seguito della conferenza di servizi per la mitigazione degli effetti da insediamento della grande struttura di vendita City Life, d'intesa con le Associazioni di categoria, in data 25 marzo 2022 è stato pubblicato un bando destinato a sostenere gli investimenti delle attività commerciali ubicate nei NIL maggiormente impattati dalla apertura del nuovo polo commerciale. Il termine per la presentazione delle richieste di contributo da parte delle imprese impattate scadrà il 15 giugno 2022.

MiCo 2026

Nel periodo di riferimento sono state avviate interlocuzioni con i vari attori interni ed esterni ed è stato programmato, per il 5 luglio 2022, un incontro tecnico con Fondazione Milano Cortina 2026 sulla programmazione per il controllo delle affissioni e della pubblicità su strada.



MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Potenziare lo sviluppo del tessuto urbano avvicinando servizi e beni a cittadini e imprese

PROGRAMMA OPERATIVO

Promozione delle attività commerciali e artigianali all'interno del tessuto urbano

DIREZIONE

Specialistica Autorizzazioni e Concessioni – SUAP

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Mercati Comunali Coperti (MCC)

Alla data del 31 maggio 2022, sono state portate a termine le opere di riqualificazione del Mercato Isola in Piazzale Lagosta (inaugurato il 31/1/2022) e del Mercato Wagner (inaugurato il 9/3/2022), con assegnazione a concessionario unico per una durata ventennale.

È stata espletata e conclusa la procedura ad evidenza pubblica per l'assegnazione in concessione d'uso anche del Mercato Prealpi, che con determina n. 2612 del 4/4/2022 è stato assegnato al Consorzio Mercato Prealpi. Il concessionario dovrà nelle prossime settimane presentare il progetto definitivo di riqualificazione dell'immobile e un progetto di implementazione di servizi aggregativi e culturali a beneficio del quartiere.

Per quanto concerne il Mercato Rombon, affidato con concessione d'uso ventennale a So.Ge.Mi. Spa sottoscritta in data 16/9/2021, la convenzione prevede che il Comune prima della consegna dell'immobile provveda ad effettuare gli interventi di rimozione delle passività ambientali eventualmente presenti. Pertanto, nel corso del mese di febbraio 2022 sono stati eseguiti i saggi materici per comprendere lo stato conservativo della struttura del mercato. Riscontrata la presenza di passività ambientali, nel mese di aprile è stata effettuata la bonifica delle FAV - fibre artificiali vetrose - presenti all'interno dell'immobile, attraverso appalto comunale. Successivamente si è reso necessario avviare un confronto con ATS Lombardia per approfondire le metodologie di intervento per la bonifica dell'amianto presente sul manto di copertura e nei pilastri delle finestre, con effettuazione di sopralluoghi congiunti tra Uffici tecnici del Comune, So.Ge.Mi, ATS e Coordinatore della Sicurezza. La bonifica di tali residui comporta una articolata progettazione, in accordo con ATS, che è attualmente in corso di predisposizione. Per alcune strutture rimaste vuote per cessazione delle attività dei commercianti, quali Ca' Granda e Selinunte, sono state avviate valutazioni circa la fattibilità di progetti di natura non commerciale, adeguati e rispondenti alle necessità del territorio.

Nell'intento di favorire il rilancio commerciale dei mercati ancora a conduzione tradizionale (con singoli operatori), nelle more della realizzazione delle procedure di individuazione del concessionario unico, è in corso di predisposizione l'avviso e la relativa modulistica per l'assegnazione dei posteggi singoli con procedura ad evidenza pubblica, così come previsto dalla delibera Giunta Comunale n. 1001/2021.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo economico

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

SVILUPPO ECONOMICO DEI QUARTIERI E IMPRENDITORIALITÀ A IMPATTO SOCIALE PER LA CITTÀ A 15 MINUTI

Sostegno all'economia di prossimità nei quartieri periferici (l. 266/97)

Il Comune di Milano è attivo nella promozione dell'imprenditoria e della crescita inclusiva del territorio attraverso azioni in grado di incidere in modo sinergico sia sulla dinamica imprenditoriale che sulla generazione di impatti sociali positivi. Tali finalità sono state perseguite coinvolgendo gli attori economici e sociali, promuovendo la partecipazione a reti e progetti europei, rafforzando i progetti in partnership pubblico/privato e le relazioni con le associazioni di rappresentanza degli interessi, le Università e la Camera di Commercio, e prestando una particolare attenzione all'inclusione attiva dei giovani e delle donne.

Nell'ambito degli interventi a supporto dell'imprenditorialità nelle periferie della città, sostenuti dai fondi ministeriali vincolati Legge 266/97, sono stati **attivati bandi a sostegno delle imprese di prossimità** ed i negozi di vicinato, particolarmente colpiti dalla emergenza Covid-19 e dalla conseguente grave crisi economica, che offrono servizi fondamentali ai cittadini e alle comunità di quartiere.

È in corso la gestione del **bando Prossima Impresa 2021** che ha previsto lo stanziamento di € 3.500.000,00 per la concessione di agevolazioni pubbliche finalizzate alla realizzazione di progetti d'investimento con un costo complessivo compreso fra un minimo di € 10.000,00 e un massimo di € 60.000,00. Il bando, aperto alla partecipazione delle imprese esistenti, con premialità per le imprese femminili, purché con uno spazio commerciale/vetrina "alla strada", ubicate in aree in stato di degrado ai sensi della Legge 266/97, ha portato all'assegnazione delle agevolazioni finanziarie per la realizzazione di n. 32 progetti di investimento per un importo complessivo pari a € 987.524,06.

Data la complessità gestionale del bando stesso, si evidenzia come la **partnership con la Camera di Commercio** di Milano sia risultata estremamente utile nella fase procedimentale del bando (conclusa nel 2021). A tal fine erano state attivate azioni congiunte tra il Comune di Milano e la Camera di Commercio, nell'ambito del Protocollo d'Intesa di cui alla D.G.C. n. 977 del 7/06/2019, prorogato sino al 30 giugno 2023, per supporti tecnici relativi alla presentazione e raccolta delle domande di ammissione alle agevolazioni tramite piattaforma Telemaco e servizi di preistruttoria, fino alla definizione della graduatoria con individuazione dei soggetti beneficiari.



8.3



17.17

Per la seconda fase del bando, ovvero nella fase di erogazione delle agevolazioni finanziarie, gestione e monitoraggio della realizzazione dei progetti imprenditoriali e correlata valutazione dell'impatto sociale, si è proceduto ad un affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a, del Decreto legislativo 50/2016 e s.m.i., a Formaper, Azienda Speciale della Camera di Commercio, che erogherà fino al 30 giugno 2022 un servizio di accompagnamento e mentoring alle imprese beneficiarie per i primi sei mesi di start up con assistenza dedicata, supporto metodologico per l'individuazione e soluzione delle criticità emerse nella fase di realizzazione e sviluppo del progetto imprenditoriale ed assistenza nella compilazione della modulistica necessaria ad accedere alle agevolazioni.

Nel contempo è proseguita, in collaborazione con Formaper e Fondazione Welfare Ambrosiano, l'azione di supporto e messa in rete delle imprese già finanziate, attraverso i bandi indetti nelle precedenti annualità (Bando Tra il Dire e il Fare, Bando Startupper, Bando Metter Su Bottega, Bando Prossima Impresa 2019, Ristorazione in Bovisa e Prossima Impresa 2020). A tali azioni si affianca in maniera significativa e costante la complessa gestione finanziaria dei fondi rotativi legati alla Legge 266/97 con riferimento al rimborso dei finanziamenti economici (prestiti) erogati negli anni precedenti e in quello attuale, che si avvalgono di piani di ammortamento pluriennali.

Allo scopo di migliorare efficienza ed efficacia dell'intervento, con particolare riferimento al rafforzamento delle competenze imprenditoriali e alla facilitazione dell'accesso al credito, **sono state promosse partnership con altre istituzioni territoriali competenti in materia**, come la Camera di Commercio Milano, Monza Brianza e Lodi, enti di microcredito e altri soggetti pubblici e privati.

Infine, in ragione del perdurante ed eccezionale periodo di difficoltà economica causato dalla crisi sanitaria, per allievare i problemi di liquidità delle imprese beneficiarie dei contributi, si è intervenuti con l'adozione di ulteriori misure di sostegno tra cui, a moratoria dei crediti, la concessione di sospensione e dilazione dei pagamenti, in linea con le disposizioni normative a livello nazionale e regionale e con le disposizioni della Giunta Comunale.

Le risorse della L. 266/97 possono essere utilizzate anche per sostenere specifiche azioni di rigenerazione economica e sociale dei quartieri, in relazione a specifiche esigenze o opportunità e per realizzare progetti di recupero di spazi urbani comunali sottoutilizzati dove insediare servizi a sostegno di attività commerciali, manifatturiere, artigianali e progetti o servizi a impatto sociale rivolti alle fasce deboli in zone caratterizzate da degrado, per sostenerne la rivitalizzazione sociale ed economica e l'attrattività.

In particolare:

- l'edificio di Via Val Trompia 45/a e il campetto sportivo adiacente sono al momento interessati da un ulteriore intervento strutturale che dovrebbe concludersi entro il mese di settembre 2022. Nei prossimi mesi, prima della chiusura del cantiere in accordo con il Municipio 8 ed in linea con la Strategia Milano 2020 e gli obiettivi della Città a 15 minuti, sarà indetto un bando pubblico per l'individuazione di un soggetto unico gestore o aggregatore di più realtà di imprenditorialità, che attiverà nuove funzioni e progetti utili ai cittadini nel campo del lavoro, dell'imprenditorialità e della formazione, fruibili dagli abitanti del quartiere e dalle organizzazioni attive sul territorio;
- la porzione del fabbricato al primo piano di Villa Scheibler all'interno dell'area periferica di Quarto Oggiaro è attualmente operativa quale sede per il nearworking, ovvero una nuova possibilità di svolgimento per i dipendenti della prestazione lavorativa, in un'ottica di prossimità logistico-spaziale e di migliore conciliazione vita-lavoro, così come previsto nel POLA – Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- spazi di Via Demonte, sono stati oggetto di una completa ristrutturazione a cura di MM S.p.A. e in fase di collaudo finale. Nei prossimi mesi verrà indetto un bando pubblico per l'assegnazione in concessione d'uso degli spazi.

Programma per l'Economia Civile nei quartieri (PON METRO 2014-2020, REACT-EU)

Sulla scorta dell'esperienza maturata negli ultimi anni e in continuità rispetto alle iniziative realizzate nel triennio 2019-21, si sta realizzando un programma di interventi sinergico e integrato a supporto delle diverse dimensioni dell'Economia Civile nei quartieri di Milano, con particolare riferimento alle aree più fragili della città. Attraverso le risorse europee straordinarie per la ripresa post Covid-19 (REACT-EU) nell'ambito del PON METRO 2014-2020 (Azioni MI7.1.1.c e MI6.2.1.b), tra gennaio e maggio 2022, è stata avviata la messa a terra del Programma, **articolato nelle tre linee di azione descritte di seguito.**



17.17



8.3

- **La Scuola dei Quartieri 2022** - iniziativa che trae ispirazione dalla tradizione delle scuole civiche milanesi che si propone di avvicinare i cittadini ai temi di innovazione e imprenditorialità sociale e contribuire ai processi di trasformazione della città. L'obiettivo primario è di far nascere nuove organizzazioni non profit nei quartieri, partendo dalle idee e dai bisogni di chi ci abita. Organizzata secondo 'cicli didattici', la Scuola dei Quartieri offre servizi di formazione e accompagnamento finalizzati a trasmettere conoscenze e strumenti pratici per trasformare le idee in progetti concreti, duraturi e sostenibili. Mette, inoltre, a disposizione contributi ('borse di progetto') di importo da € 20.000,00 a € 30.000,00 a copertura del 90% dei costi sostenuti per il primo anno di attività. Tra gennaio e maggio 2022 è stata completata la fase di programmazione operativa ed è stata avviata l'edizione speciale 2022, con una dotazione di € 450.000,00. Con Deliberazione di Giunta comunale n. 85 del 28/01/2022 sono state fissate le linee di indirizzo per la stesura dell'Avviso pubblico, successivamente approvato con Determinazione Dirigenziale n. 1381 del 01/03/2022. In risposta all'Avviso, che è rimasto aperto dal 01/03/2022 al 29/04/2022, sono validamente pervenute 67 candidature che, al 31/05/2022, risultano in fase di valutazione.
- **Crowdfunding Civico 2022** - modalità innovativa di sostegno a progetti di utilità sociale attraverso la quale il terzo settore, i cittadini e il Comune uniscono le forze per far ripartire la città, puntando sui quartieri e le comunità locali. L'iniziativa, rivolta a organizzazioni del Terzo Settore per la realizzazione di progetti sociali e culturali nei quartieri, mette a disposizione contributi compresi fra € 12.000,00 e € 48.000,00 a copertura del 60% del costo dei progetti. La restante parte deve essere raccolta 'dal basso', con micro-donazioni da parte di cittadini tramite una piattaforma online messa a disposizione dal Comune di Milano attraverso un fornitore specializzato.
Tra gennaio e maggio 2022 è stata completata la fase di programmazione operativa ed è stata avviata l'edizione speciale 2022, con una dotazione complessiva di € 500.000,00. Con Deliberazione di Giunta Comunale n. 644 del 06/05/2022 sono state definite le linee di indirizzo per la stesura dell'Avviso pubblico, successivamente approvato con Determinazione Dirigenziale n. 4101 del 23/05/2022. L'Avviso, pubblicato sul sito web il 24/05/2022 sarà vigente fino al 15/07/2022.
- **Mi15 "Spazi e servizi per Milano a 15 minuti"** è un'iniziativa per sostenere gli investimenti delle imprese milanesi – profit e non profit – capaci di offrire ai cittadini spazi e servizi a impatto sociale, al momento assenti o insufficienti nel loro quartiere. In coerenza con le linee programmatiche da realizzare nel corso del mandato, obiettivo dell'iniziativa è contribuire alla realizzazione della cosiddetta "città a 15 minuti", dove ogni cittadino ha la possibilità di avere ciò di cui ha bisogno a breve distanza da casa.
La progettazione dell'intervento è conclusa e con Delibera di Giunta Comunale n.784 del 27/05/2022 sono state approvate le Linee Guida per l'Avviso pubblico che uscirà in giugno, con una dotazione di € 1.351.322,00 finalizzata alla concessione di contributi di importo compreso tra € 24.000,00 e € 80.000,00, a copertura del 80% del costo dei progetti. Nell'ambito dell'iniziativa, verrà inoltre applicato un meccanismo di tipo 'pay for success', in base al quale le imprese finanziate potranno aderire a un sistema premiale e, in caso di raggiungimento di target di impatto sociale prefissati, vedersi riconosciuto un incremento dell'intensità del contributo fino a un massimo del 90%.

Inoltre, anche a causa degli effetti dovuti al lungo periodo di lockdown e al protrarsi nel tempo delle misure di contenimento della pandemia, risultano tutt'ora in corso le sperimentazioni attivate dalla Direzione nel precedente triennio 2019-2021 a valere sul PON METRO 2014-20 (Azioni MI3.3.1.c, MI3.3.1.d, MI3.3.1.e) e sulle risorse aggiuntive regionali e nazionali relative all'Accordo di Programma Lorenteggio. Tra gennaio e maggio 2022, la Direzione è stata impegnata nelle relative attività di gestione, monitoraggio e controllo (es. supervisione sulla implementazione/conclusione dei progetti, verifica delle rendicontazioni e dei risultati raggiunti, pagamento dei contributi, procedure di rimborso al PON METRO).

In particolare, tutte le organizzazioni non profit sostenute nel processo di costituzione e avvio delle attività, grazie alle **edizioni 2019-20-21 della Scuola dei Quartieri** al 31/05/2022, risultano attive e impegnate nella realizzazione di nuovi servizi/attività nei quartieri della città (<https://lascuoladeiquartieri.it/progetti/>), 9 dei 40 progetti risultano completati; i 31 progetti in fase di attuazione stanno beneficiando dei servizi di affiancamento personalizzato messi a disposizione dall'Amministrazione, per un volume complessivo di contributi pubblici ancora da erogare (previa verifica delle rendicontazioni) pari a € 575.184,56, a fronte di € 910.616,80 complessivamente assegnati. Con riferimento all'**edizione 2020 del Crowdfunding civico**, dei 19 progetti finanziati, al 31/05/2022, 8 progetti hanno portato a termine gli interventi previsti, mentre 11 sono attualmente in svolgimento, per un volume complessivo di contributi pubblici ancora da erogare (previa verifica delle rendicontazioni) pari a € 319.552,67, a fronte di € 422.549,40 complessivamente assegnati.

Infine, è proseguita l'attuazione dell'iniziativa di **Sostegno alle imprese capaci di generare impatto sociale nel quartiere Lorenteggio, attivata nel 2020** nell'ambito dell'omonimo Accordo di Programma tra Regione Lombardia, Aler e Comune di Milano. L'obiettivo dell'intervento è sostenere la rivitalizzazione economica e sociale nell'area di Lorenteggio e Giambellino attraverso la concessione di finanziamenti in favore di imprese profit e non profit capaci di avere un impatto sociale significativo (es. creazione o rafforzamento di nuovi servizi per i cittadini, con particolare riferimento alle fragilità sociali; generazione di nuova occupazione per gli abitanti del quartiere; rivitalizzazione socio-economica dell'area).

Dei 22 progetti finanziati (di cui 9 presentati da aspiranti imprenditori, poi costituiti in imprese), al 31/05/2022, 6 risultano conclusi mentre i restanti 16 sono in fase di attuazione per un volume complessivo di contributi pubblici ancora da erogare (previa verifica delle rendicontazioni) pari a € 1.059.127,95, a fronte di € 1.200.000,00 complessivamente assegnati.

Promozione dell'economia carceraria

Store *dell'economia carceraria*. Nell'ambito delle iniziative a sostegno dell'Economia carceraria volte allo sviluppo di progetti di promozione del lavoro e dell'impresa in carcere (imprese ristrette), la Direzione ha concesso l'uso dello spazio di proprietà comunale sito in Viale dei Mille 1 in favore del "Consorzio Viale dei Mille" quale vetrina per la commercializzazione di beni e servizi "made in carcere". A partire dal 2015, il Consorzio - costituito esclusivamente da cooperative carcerarie milanesi - ha creato nello spazio un concept store del "fatto in carcere" con vetrine su strada dove offre servizi di rivendita di prodotti alle cooperative associate e alle tante imprese carcerarie provenienti anche da altre regioni con già buoni risultati, sia in termini di fatturato che di inclusione di soggetti svantaggiati. Da maggio 2022 si lavora ad una calendarizzazione di eventi/incontri con focus utili a sensibilizzare i cittadini e le aziende a varie tematiche, tra cui ad esempio la giustizia riparativa, le politiche attive del lavoro, autoimprenditorialità e formazione nel sistema carcere.

Inoltre, con Delibera di Giunta Comunale n. 464 del 08/04/2022 è stata approvata la partecipazione del Comune di Milano, in qualità di partner, al bando finanziato dalla Commissione Europea "HORIZON-CL4-2022-TWIN-TRANSITION-01 - CLIMATE NEUTRAL, CIRCULAR AND DIGITISED PRODUCTION 2022" con il progetto dal titolo "TERYS – European Textile Upcycling Ecosystem". Il progetto mira a migliorare la conoscenza teorica di processi di upcycling tessile e dell'abbigliamento, economicamente sostenibili. Il caso pilota a Milano, che vede in partenariato il coinvolgimento di cooperative sociali operanti nell'ambito della economia carceraria oltre che di importanti centri di ricerca, si rivolge all'abbigliamento da lavoro e professionale, come le uniformi usate della polizia penitenziaria, le uniformi, divise e gli abiti da lavoro in uso ai dipendenti comunali (ad esempio, della polizia locale e del personale museale).

INNOVAZIONE ECONOMICA INCLUSIVA E SOSTENIBILE

Sostegno alla manifattura urbana 4.0 e all'economia circolare

In tema di manifattura urbana 4.0 ed economia circolare, si intende perseguire l'implementazione della strategia per favorire lo sviluppo dell'artigianato e della manifattura digitale in ambito urbano, rafforzando il collegamento con il tema della sostenibilità con particolare riferimento alle pratiche e alle sperimentazioni di



8.3

8.3

“economia circolare” a scala di quartiere. Le azioni del Comune di Milano nel campo dell’economia circolare sono strettamente connesse a due progetti europei, appena conclusi o in fase di implementazione: REFLOW e CENTRINNO.

Il progetto europeo REFLOW, finanziato nell’ambito del Programma Horizon 2020, avviato a giugno 2019 e concluso a maggio 2022, ha visto 6 città europee (Amsterdam, Berlino, Cluj Napoca, Milano, Parigi, Vejle) impegnate in modo coordinato nell’analisi del “metabolismo urbano” in relazione a diversi flussi di materiali in entrata e in uscita (legno, plastica, energia elettrica, cibo, acqua, prodotti tessili) con l’obiettivo di prototipare e testare dal vivo soluzioni potenzialmente scalabili in grado di contribuire ad una riconfigurazione di tali flussi in un’ottica circolare e rigenerativa.

In collaborazione con la Food Policy e con l’Area Commercio, è stata avviata una sperimentazione sul tema del cibo (con particolare attenzione alle catene di approvvigionamento, distribuzione e vendita di prodotti agroalimentari e con il coinvolgimento di operatori chiave di tale filiera) individuando alcune sfide progettuali legate alla circolarità e co-progettando con gli interessati alcune soluzioni concrete in risposta a tali sfide, successivamente prototipate da 3 Fablab milanesi, partner di progetto.

Esito della sperimentazione sono 3 diverse soluzioni basate sull’uso di tecnologie *open source* e processi di manifattura additiva, che rispondono in modo diverso al problema della prevenzione a monte e riduzione a valle degli sprechi alimentari e della produzione di rifiuti, nonché al bisogno di tracciare in modo trasparente i passaggi e “certificare” i processi di produzione/trasformazione di beni basati sull’utilizzo di materiali primi-secondi:

- *Food Market 4.0 Dashboard*: un sistema evoluto di tracciamento (frutta e verdura) alla scala dello stallo di un mercato comunale tipo (Mercato Morsenchio) che consente operazioni di *check in/check out* delle merci, il monitoraggio in tempo reale dei flussi e l’ottimizzazione della logistica;
- *Foody Zero Waste (applicazione Botto)*: un prodotto-servizio che combatte lo spreco di cibo all’interno dell’ortomercato di SO.GE.MI. facilitando il flusso di comunicazione tra i grossisti e l’Associazione RECUP, per il recupero di frutta e verdura in eccedenza da donare alla Croce Rossa Italiana e ad altre ONG attive sul territorio;
- *Milano Prima-Seconda*: una web-app costruita sul caso d’uso di Ibrida Birra (piccola produzione di birra artigianale che riutilizza il pane invenduto dagli esercizi di quartiere in sostituzione del malto) in grado di tracciare i vari passaggi trasformativi dei materiali determinando attraverso indicatori ad hoc la circolarità del prodotto.

Nell’ultima fase del progetto (gennaio-maggio 2022) sono state concluse le attività di test delle soluzioni con la collaborazione degli stakeholder coinvolti nella co-progettazione e di raccolta dai dati per il monitoraggio dei KPIs di progetto. In particolare, i target relativi agli indicatori sulla circolarità (*circular intervention; food waste index; circular material use rate*) rispettivamente applicati ai tre prototipi sono stati ampiamente raggiunti dimostrando così – anche alla piccola scala – un potenziale di crescita e replicabilità delle soluzioni.

Inoltre, è stata condotta una valutazione di impatto delle soluzioni basata sulla metodologia del Social Return of Investment, focalizzata sui rischi e le opportunità che derivano dall’impatto delle soluzioni sugli stakeholder interessati, con risultati positivi in termini sia di “apprendimenti” e accresciuta consapevolezza da parte degli stakeholder in merito alla circolarità dei propri processi, sia in termini di impatti delle soluzioni concretamente sperimentate.

Infine, in occasione della Conferenza finale (marzo 2022), organizzata presso la sede del capofila (Copenhagen Business School) sono stati presentati i principali risultati del progetto ad un’audience internazionale con la presenza di diverse realtà imprenditoriali e associative attive livello locale e con momenti dedicati a showcase e tavole rotonde dedicate alle attività e ai risultati conseguiti dagli esperimenti condotti dalle città pilota.

È altresì **proseguita l’azione del progetto europeo CENTRINNO**, “New Centralities in Industrial Areas as an engine for innovation”, progetto europeo finanziato nell’ambito del Programma Horizon 2020 che ha preso avvio a settembre 2020 e terminerà nel febbraio 2024 e mira a sviluppare e dimostrare strategie, approcci e soluzioni per la rigenerazione di aree storiche industriali come hub di manifattura e produzioni creative.

Il progetto mette al centro delle sue azioni specifiche gli artigiani, la formazione dei professionisti, gli imprenditori, i produttori, le PMI, i Fab Lab, i Food Lab e Makerspace che diverranno attori chiave nella fornitura di beni locali alle città, contrastando così la stagnazione delle economie locali. Sono previsti 9 pilota nelle città interessate: Amsterdam, Blönduós, Barcellona, Copenaghen, Ginevra, Milano, Parigi, Tallinn e Zagabria. Il Comune di Milano è Capofila dell’intero progetto



europeo, ponendosi come interlocutore nei confronti della Commissione Europea e coordinando i 25 partner coinvolti, dall'altro è responsabile dell'azione pilota locale.

Il Comune di Milano, in qualità di coordinatore, ha portato avanti le attività di management (WP7 e WP8) e contribuito alle attività di comunicazione e disseminazione (WP6), e in particolare:

- Supporto all'organizzazione del quarto consortium meeting tenutosi a Barcellona il 17-19 maggio 2022.
- Coordinamento della pianificazione dei futuri consortium meetings che si terranno in autunno 2022, primavera 2023 e autunno 2023.
- Organizzazione e partecipazione a meeting col Project Officer dell'Agenzia REA della Commissione Europea.
- Organizzazione e partecipazione ai meeting degli organi di gestione del progetto (Steering Committee e Programme Board).
- Organizzazione e partecipazione a meeting bilaterali con partner di progetto.
- Preparazione e/o revisione di deliverable di progetto.
- Contributo alla preparazione dei "Clustering Activities" in collaborazione coi "Sister projects" (T-Factor e Hub-IN).

Relativamente alle attività del Pilota, grazie all'evento di lancio Fab City Camp e ai diversi incontri e workshop tematici (fabcity residency, emotional networking, riciclo del tessile e nuovi materiali), ha preso vita una vera e propria community di piccole realtà imprenditoriali dedicate alla produzione locale e circolare, molto interessata all'interazione con l'Amministrazione Comunale.

A partire da gennaio 2022 si sono state realizzate ulteriori iniziative e in particolare:

- Predisposizione e lancio della piattaforma dedicata alla comunicazione e diffusione delle attività del pilota milanese.
- Evento Meet Up del 1° marzo 2022, con l'apertura di 2 tavoli di lavoro tematici: tavolo tessile e tavolo di produzione locale.
- Workshop Odissea Circolare (1/2 aprile 2022).
- Residenza di due designer internazionali (2/9 aprile 2022).

Inoltre, sono state svolte le seguenti attività:

- Organizzazione e partecipazione a incontri settimanali di coordinamento del team interno con il partner di progetto (NEMA).
- Organizzazione e partecipazione a incontri bilaterali e focus group con stakeholder locali, parte della strategia di stakeholder engagement.
- La Partecipazione ai periodici meeting di scambio e formazione con le altre città con progetti pilota, nonché ai meeting online organizzati dai coordinatori dei diversi WP ed al Consortium Meeting annuale, tenutosi in presenza a Barcellona dal 18 al 20 maggio 2022.
- Predisposizione degli strumenti e della documentazione richiesta per mappare le attività e garantire la realizzazione di quelle previste dai diversi WorkPackages di progetto.

Inoltre, con deliberazione di Giunta Comunale n. 1112 del 14/4/2022 è stata approvata l'adesione del Comune di Milano in qualità di partner al progetto europeo "Crafting Transition. Shaping a novel and resilient heritage for digitally enhanced Crafts", presentata in risposta al bando "Research and Innovation on cultural heritage and CCIs - 2022 (HORIZON- CL2_2022_heritage_01)" – topic "Traditional craft for the future: a new approach" – del programma HORIZON Europe. Il progetto, che può dirsi un naturale sviluppo dei precedenti mira, tra l'altro, a co-progettare e sviluppare sistemi prodotto-servizio volti a introdurre innovazioni basate su principi e valori dell'artigianato circolare. La proposta vede capofila il Politecnico di Milano e il Comune di Milano nel ruolo di task lead del Work Package "Azioni pilota per l'artigianato circolare" e la decisione dell'Unione Europea in merito alle candidature presentate è prevista per dopo l'estate.

Sostegno all'economia collaborativa e agli spazi di lavoro condiviso (coworking)

Per quanto attiene al sostegno all'economia collaborative ed agli spazi di lavoro condiviso, con la crisi sanitaria da Covid-19, l'azione del Comune di Milano si è concentrata sul sostegno agli spazi di lavoro condiviso (coworking).

Le azioni promozionali dirette a cittadini, imprese e operatori per promuovere l'uso degli spazi di lavoro condiviso come alternativa al lavoro da casa e agli spostamenti per raggiungere il luogo di lavoro sono proseguite anche nei primi mesi del 2022 e rimarranno attive nelle prossime annualità; le stesse sono realizzate in collaborazione con Milano&Partners, mediante l'attivazione di una sezione dedicata sul portale "YesMilano" volta ad illustrare le realtà di coworking che, partecipando all'Avviso pubblico bandito dalla Direzione di Progetto Economia Urbana, Moda e Design, entrano a far parte dell'Elenco Qualificato degli spazi di coworking: al 31/5/2022 vi sono 112 spazi iscritti.

Sostegno e messa in rete degli Spazi Ibridi

Il Comune di Milano ha da tempo avviato una serie di iniziative finalizzate al riuso, alla rigenerazione e valorizzazione di immobili comunali sottoutilizzati mediante l'affidamento di detti spazi a soggetti privati o del privato sociale per la realizzazione di progetti sociali e culturali. L'insieme di queste iniziative ha condotto alla nascita di numerosi luoghi di socialità, aggregazione e fruizione culturale nei quartieri mediante il recupero di una porzione di patrimonio immobiliare pubblico e privato abbandonato, sottoutilizzato o confiscato alla criminalità organizzata (es. ex spazi industriali, cascine, ex luoghi di culto, ex scuole, ex spazi per uffici ecc.). Tali esperienze di rigenerazione urbana a base socioculturale sono convenzionalmente definite "Spazi Ibridi".

In coerenza con le azioni già condotte per i fablab ed i coworking, nei primi mesi del 2022 è stato istituito in via sperimentale l'Elenco Qualificato "Rete degli Spazi Ibridi della Città di Milano" accessibile mediante la presentazione di candidature in risposta ad un Avviso pubblico dedicato.

Dopo il popolamento dell'Elenco, si procederà alla coprogettazione di specifiche iniziative di sostegno alla Rete Spazi Ibridi, quali studi, ricerche, promozione di partnership a livello locale, nazionale o internazionale, valutazioni di impatto e coordinamento delle attività e dei palinsesti anche mediante il ricorso ad Accordi di Collaborazione L'iniziativa, condotta in sinergia con la Direzione Cultura, sarà attiva per l'annualità 2022 e potrà essere ulteriormente rinnovata, a seconda degli esiti della sperimentazione.

Al 31/5/2022 dei 16 spazi cittadini che hanno fatto pervenire la loro richiesta di ingresso nell'Elenco Qualificato "Rete Spazi Ibridi della Città", 12 sono stati ammessi dalla Commissione di Valutazione.

Imprenditorialità e innovazione nell'agricoltura periurbana

Nel campo della promozione dell'imprenditorialità e dell'innovazione agricola, il Comune di Milano **sta proseguendo il percorso avviato con il progetto europeo Open Agri - New Skills for new Jobs in Periurban Agriculture**, finanziato dalla Commissione Europea nell'ambito dell'iniziativa "Urban Innovative Actions" (UIA). Il progetto ha visto il Comune di Milano capofila di una rete locale di 15 partner (Istituzioni, Università, think tank e incubatori, soggetti del privato sociale, imprese e startup innovative) impegnati nella realizzazione di un nuovo polo per l'innovazione aperta nell'ambito dell'agricoltura peri-urbana e del sistema agroalimentare dedicato all'accelerazione di idee e progettualità innovative, alla sperimentazione di nuovi strumenti per il trasferimento delle competenze, ad attività di ricerca e sviluppo sui temi della sostenibilità e della circolarità, da insediare presso Cascina Nosedo, situata nel Parco Agricolo Sud Milano, nell'area cosiddetta Nosedo-Parco della Vettabbia.

Nei 3 anni di progetto (e successive proroghe legate alla pandemia Covid-19 e ai ritardi nei lavori di recupero della Cascina) sono state avviate diverse attività di carattere sperimentale volte a individuare un modello di gestione del futuro *hub* e, tra i principali risultati progettuali, si conta il recupero di porzioni di Cascina Nosedo, in particolare la demolizione della sovrastruttura in cemento del c.d. Edificio 10, con relativa bonifica dall'amianto e ricostruzione integrale della copertura; ripristino integrale del piano terra dell'edificio (circa 500 mq) e realizzazione dei relativi sottoservizi e impianti; consolidamento della struttura e rifacimento integrale della copertura della tettoia c.d Edificio 9; risistemazione dell'aia antistante i due edifici; apertura di un nuovo accesso carrabile e pedonale su via San

Dionigi, realizzazione di una nuova cabina elettrica. L'ultima fase del progetto (c.d. di "knowledge transfer") ha visto la partecipazione tra aprile 2021 e aprile 2022 a diverse iniziative di disseminazione e trasferimento dei risultati di OpenAgri promosse dal Segretariato di UIA all'interno di palinsesti istituzionali promossi dalla Commissione o altri network internazionali. Inoltre, il Comune di Milano ha partecipato con successo alla nuova iniziativa denominata "UIA transfer Mechanism", ottenendo un finanziamento ad hoc a valere sul programma Urbact, con l'obiettivo di trasferire l'esperienza di OpenAgri ad altre 3 città europee (<https://urbact.eu/nextagri>).

A conclusione del progetto (aprile 2022), è stato consegnato a UIA un Report qualitativo finale con il duplice obiettivo di aggiornare l'ente finanziatore rispetto ai risultati conseguiti o consolidati nell'ultimo anno e ripercorrere criticamente il processo complessivo anche in vista di miglioramenti da apportare a future edizioni del bando. L'Amministrazione è stata, inoltre, impegnata nella costruzione di soluzioni che assicurino impatti significativi e di lungo termine del progetto europeo, attraverso un processo di recupero complessivo dell'insediamento di Cascina Nosedo mantenendone la vocazione di polo di innovazione dedicato all'agricoltura periurbana e integrando in questa visione una specifica attenzione verso l'economia circolare, tema strategico per la città.

In vista di questo obiettivo, a seguito dell'approvazione con Delibera di Giunta delle linee di indirizzo politico sugli obiettivi e le funzioni relative alla valorizzazione dell'ambito di Cascina Nosedo per il futuro diritto di superficie da concedere ad MM per la realizzazione del nuovo polo, l'Amministrazione, fra gennaio e maggio 2022, ha proseguito nel lavoro di preparazione della convenzione per il diritto di superficie a valere fino al 2037 (fine della concessione di MM per il Servizio Idrico) e all'avvio del nuovo cantiere presso Cascina Nosedo per far nascere, nel triennio 2022-24 il "Nuovo hub per lo sviluppo del metabolismo urbano del servizio idrico". Il nuovo *hub* prevede la promozione dell'innovazione su diverse dimensioni integrate: da quella imprenditoriale, sostenendo lo sviluppo di progetti di impresa con il miglioramento e il trasferimento di competenze e offrendo servizi di incubazione e accelerazione; a quella sociale, incentivando l'inclusione e l'occupazione di gruppi più fragili e accrescendo la coesione sociale del territorio; a quella della sostenibilità ambientale e dello sviluppo del territorio, valorizzando aree agricole peri-urbane di proprietà pubblica (30 ettari all'interno del parco sud e in prossimità di Cascina Nosedo) mediante idee e progetti di impresa capaci di generare impatti positivi sull'area.

Contestualmente, il Comune di Milano è stato impegnato a individuare in collaborazione con MM S.p.A. un dispositivo che consenta di avviare usi temporanei delle porzioni della Cascina ad oggi già disponibili coerentemente con gli obiettivi e i risultati del progetto europeo OpenAgri e con i suoi sviluppi futuri, in collaborazione con una rete di soggetti di livello locale e cittadino.

Spazi di innovazione in partnership pubblico-privato

Il progetto Base Milano - nato nell'ex spazio industriale Ansaldo (via Tortona 54) tramite concessione d'uso ad una compagine privatistica fino al 2033 - è ad oggi uno dei più importanti spazi urbani d'Europa dedicati ai temi dell'economia creativa e dell'innovazione sociale.

Durante il triennio si prevede di sostenere la crescita e il consolidamento della struttura finalizzata allo sviluppo delle imprese culturali e creative, con particolare riferimento al tema della promozione dei giovani talenti in alcuni settori chiave per lo sviluppo e l'attrattività della città: moda, design, digitale, economia creativa etc. A tal fine, a partire da gennaio 2022 il concessionario, messo a dura prova nel periodo di restrizioni dovute alla pandemia, ha potuto riprendere con costanza le attività in presenza. Si sono in particolare svolti a Base eventi tra cui Play Ground, programma interdisciplinare di talk e residenze d'artista, WeWorld, festival dedicato all'inclusione di genere, Paw Chew Go, mostra d'arti grafiche, nonché WikiAfrica, evento di sensibilizzazione interculturale organizzato in sinergia con Fondazione Moleskine volto a mettere in luce i pionieri del mondo del design provenienti dall'Africa. Molto impegno è stato altresì dedicato alle attività preparatorie della Design Week 2022 prevista dal 6 al 12 giugno, con la realizzazione della rassegna We Will Design.

Nel triennio si prevede altresì di continuare a sostenere anche il Milano Luiss Hub for Makers and Students: la nuova struttura è diventata pienamente operativa nella sede comunale di via d'Azeglio 3, e fino al 2028 sarà dedicata ad avviare attività di incubazione e coworking, attività di formazione e alternanza scuola-lavoro, nonché laboratori e attività formative dedicate all'imprenditorialità, alle tecnologie ed al mondo dei makers. In linea con le finalità dell'Amministrazione,

la struttura ospita attualmente 9 imprese in incubazione (con una media di circa dieci annue) principalmente del settore ICT e circa 40 coworkers negli spazi di coworking.

Da gennaio a maggio 2022 si sono svolti 30 eventi aperti al pubblico e 8 percorsi di alternanza (PCTO) in presenza con circa 200 studenti.

Per quanto riguarda altri spazi e servizi dedicati all'Innovazione economica che potranno nascere tramite processi di convenzionamento urbanistico con operatori privati, in collaborazione con la Direzione Rigenerazione Urbana, sono giunti attualmente a maturazione due progetti principali:

- il 27/5/2022 è stata sottoscritta la convenzione tra il Comune di Milano, la società Grandi Stazioni Retail S.p.a. ed il soggetto attuatore per la riqualificazione di parte dell'area urbana della Stazione Centrale denominata "Magazzini Raccordati" in cui – al termine dei lavori- saranno insediati alcuni servizi di interesse pubblico o generale, tra cui una "biblioteca dei materiali", nonché "spazi didattico-espositivi" e "laboratori e servizi di fabbricazione digitale".
- Sono in corso le attività finalizzate al rilascio del parere per la riqualificazione di un immobile di proprietà privata sito in viale Ortles, 52 con la creazione di un centro uffici polifunzionale, nonché il convenzionamento di un incubatore d'impresa dedicato all'ICT. Si tratta di un'area ex industriale della città destinata a cambiare volto per effetto della rigenerazione urbana avviata negli ultimi anni ed ancora in corso (es. Fondazione Prada).

Infine, è in via di perfezionamento il processo di convenzionamento urbanistico di un importante intervento nell'area Rubattino dove si prevede l'insediamento di un centro di ricerca promosso dalla Camozzi S.p.A. in collaborazione con importanti operatori della ricerca e dell'innovazione (IIT di Genova, Politecnico di Milano, Università di Berkley etc.).

STARTUP, INTERNAZIONALIZZAZIONE E PROGETTI SPECIALI

Si intende concorrere a promuovere lo sviluppo economico delle città e contribuire alla ripresa dalla crisi sanitaria Covid-19 attraverso il sostegno all'ecosistema delle startup e dell'innovazione, e all'internazionalizzazione delle imprese. Sono in corso tavoli sia con stakeholder esterni che all'interno dell'Amministrazione, mirati all'innovazione e all'attrazione di nuova imprenditoria a favore dell'ecosistema economico urbano, nell'ottica di una ripresa post pandemica in grado di sostenere le aree di mercato più colpite dalla crisi e fornire risposte alle problematiche più attuali legate alla sostenibilità sia sociale che ambientale (es. strategie a favore dei processi di economia circolare e nuovi progetti sperimentali di finanza d'impatto, strategie e servizi sperimentali mirati a contrastare la "desertificazione" dei piani terra e ripopolare i quartieri di servizi di vicinato). La ricerca di fonti di finanziamento nazionali ed europee è coerente con la volontà di sperimentare e testare nuove soluzioni progettuali e amministrative mirate ad un coinvolgimento sempre maggiore di stakeholder e partenariati privati da rendere co-responsabili nel raggiungimento di risultati innovativi utili per la città (scouting di nuove opportunità, call, finanziamenti).

Sostegno alla rete di incubatori e acceleratori d'impresе innovative

Per quanto attiene il supporto a incubatori, acceleratori e altre strutture dedicate ad accompagnare la nascita di nuove imprese ad alto contenuto innovativo (startup), è proseguito il supporto alle strutture già esistenti nel contesto territoriale, finalizzato ad un maggiore accesso all'innovazione e ai servizi ad alto valore aggiunto, valorizzando così anche precedenti investimenti dell'Amministrazione e consolidando il network attivo sul territorio.

Sostegno alle startup che contribuiscono alla strategia di adattamento

Proseguono le attività mirate alla nascita di startup innovative in grado di contribuire positivamente alla strategia di adattamento post Covid- 19 messe in atto a partire da ottobre 2020 quando, coerentemente con gli indirizzi della Delibera di G.C. n. 835 del 24/7/2020, è stato pubblicato l'avviso "Startup Milano2020 - Sostegno a startup innovative capaci di offrire un contributo alla strategia di adattamento del Comune di Milano alla crisi Covid 19". Nei confronti delle 24 realtà beneficiarie rappresentate da startup innovative (di cui alcuni costituitesi appositamente), nella prima parte del 2022 sono continuate le attività di supporto alla corretta rendicontazione nel rispetto dei tempi e delle regole dell'Avviso parallelamente allo sviluppo delle specifiche attività progettuali e liquidazione delle spese di progetto, coerentemente con le scadenze delle differenti tranches di contributo erogabile. Sono quindi state liquidate, le rendicontazioni delle seconde tranches e



si è iniziato a liquidare le rendicontazioni a saldo dei primi progetti rispetto ai 24 totali, di cui la gran parte ancora in corso. Ai fini dell'Avviso i progetti devono infatti concludersi entro i 18 mesi dalla determinazione definitiva di concessione del contributo, per cui nel corso del 2022 dovranno essere presentate tutte le rimanenti rendicontazioni a saldo. Sono proseguiti anche i controlli a campione presso le sedi di progetto a seguito delle liquidazioni delle tranche di contributi laddove necessario. Iniziative analoghe saranno realizzate compatibilmente con le disponibilità di bilancio e una volta esaminato il risultato di questa nuova misura.

Attivazione dello Smart City Lab

Si tratta di un **nuovo spazio da dedicare alla promozione di progetti di tecnologia, ricerca e impresa per la città intelligente** la cui realizzazione è frutto dell'Accordo di Programma sottoscritto nel 2014 tra Comune di Milano, Ministero dello Sviluppo Economico (ente finanziatore) e Invitalia.

I lavori per la realizzazione dell'incubatore Smart City Lab di Via Ripamonti 88 sono ormai prossimi alla conclusione da parte di Invitalia che, dopo averne seguito la progettazione per conto del Comune di Milano, ora sta svolgendo il ruolo di stazione appaltante. A maggio 2022 sono iniziati e sono ancora in corso i collaudi che dovranno essere conclusi positivamente prima di poter procedere alla riconsegna del manufatto e dell'area di cantiere all'Amministrazione.

Dando seguito alla pubblicazione dell'Avviso pubblico esplorativo per la definizione delle funzioni d'uso dello "Smart City Lab" del 25 giugno 2021 - con il quale sono state raccolte più di dieci Manifestazioni d'Interesse - si sta pianificando la procedura ad evidenza pubblica più adeguata per individuare il futuro gestore dell'incubatore e la sua governance, con il coinvolgimento degli stakeholder territoriali e di settore. Allo stesso modo si stanno progettando le successive procedure di acquisto degli arredi e della strumentazione tecnica da pubblicare in seguito alla definizione del futuro soggetto gestore.

Il processo di attivazione dello Smart City Lab e i connessi effetti di rigenerazione urbana a beneficio del quartiere potranno essere ulteriormente rafforzati valorizzando i terreni comunali retrostanti la struttura - al momento non utilizzati - per l'insediamento di funzioni complementari.

Programmi per l'attrazione e l'internazionalizzazione delle startup

In collaborazione con l'Area Relazioni Internazionali è proseguita l'attività di ingaggio degli stakeholder locali e di collaborazione con Milano&Partners per definire nuove strategie mirate all'internazionalizzazione del sistema delle startup e all'attrazione di investimenti anche mediante l'adesione a reti nazionali e internazionali. Insieme a Milano&Partners e con Camera di Commercio si sono avviati tavoli e proposte al fine di individuare possibili partner e servizi a supporto delle imprese e sono ripresi i dialoghi con i principali partner dell'Amministrazione, come A2A, con l'obiettivo di collaborare per promuovere iniziative di supporto allo sviluppo economico con particolare attenzione ai temi legati all'ecosistema dell'innovazione.

Acceleratore per l'Economia di Territorio

Il Comune di Milano è attualmente impegnato nella realizzazione di un progetto sperimentale finanziato dal Fondo Innovazione Sociale (FIS) istituito dalla Presidenza del Consiglio – Dipartimento per la Funzione Pubblica. Il progetto, denominato Acceleratore per l'Economia di Territorio, è finalizzato alla sperimentazione di nuove modalità di sostegno agli esercizi di prossimità e di vicinato mediante il **ricorso a nuovi schemi di partnership pubblico-privato**. Obiettivo del progetto – unico in Europa - è combattere fenomeni di desertificazione commerciale e la presenza di spazi commerciali sfitti ai piani terra dei quartieri meno centrali della città con il ricorso a strumenti di "finanza d'impatto". In base agli esiti della sperimentazione, il progetto potrà consolidarsi e svilupparsi grazie ad un ulteriore finanziamento messo a disposizione dal FIS.

L'avviso della Presidenza del Consiglio richiedeva la presentazione di proposte per realizzare progetti innovativi basati sulla sperimentazione di schemi di finanza d'impatto attraverso 3 fasi: Fase I – Studio di Fattibilità; Fase II – Sperimentazione; Fase III – Consolidamento.



8.3



17.17

Il progetto denominato “Un Acceleratore per l’Economia di Territorio” è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di euro 150.000,00 a copertura di tutte le spese previste dal Piano economico-finanziario e ha portato alla redazione di uno studio di fattibilità candidato alla fase successiva del Programma FIS (Fase II – Sperimentazione).

Come previsto dall’Avviso FIS, il Comune di Milano si è adoperato per selezionare, con affidamento ex art. 36 comma 2, lett a) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con applicazione del criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, il Soggetto Valutatore (affidamento da contrattualizzare a seguito di conferma ammissione a finanziamento FIS Fase II).

A seguito della procedura ad evidenza pubblica di invito a presentare manifestazioni di interesse ai sensi dell’Art. 12 L. 241/1990 si è individuato il soggetto attuatore ed il partenariato privato con cui candidarsi alla gestione della Fase II – Sperimentazione, insieme al partner pubblico costituito da Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza, Lodi.

A marzo 2022 il DFP della Presidenza del Consiglio dei Ministri ha dato riscontro confermando la valutazione positiva della candidatura e l’ammissibilità alla successiva Fase II di Sperimentazione, previa formalizzazione del nuovo Accordo di Partenariato (sottoscritto quindi tra il Comune di Milano e i nuovi partner il 3 maggio 2022) e della successiva nuova Convenzione tra DFP e Comune di Milano ai fini della Fase II.

Sono in corso le attività propedeutiche all’attivazione della fase sperimentale che consistono nella pianificazione esecutiva insieme al partenariato, nella selezione con procedura pubblica delle figure specialistiche di supporto e nelle correlate attività amministrative volte a perfezionare l’affidamento al soggetto valutatore in linea con i tempi di formalizzazione e avvio della fase sperimentale.

Sostegno a startup a impatto sociale e sperimentazione “Pay by result”

Sono state avviate e concluse nei primi mesi del 2022 le attività relative alla rendicontazione finale dei progetti beneficiari dell’Avviso sperimentale “FABRIQ QUARTO 2019 - INNOVAZIONI DI QUARTIERE” con cui si è testata una nuova forma di sostegno all’avvio di impresa a impatto sociale e di procurement “Pay by result”, mirato ad incentivare la ricaduta positiva delle attività delle startup selezionate nei quartieri target individuati nell’Avviso, ossia Quarto Oggiaro e quartieri limitrofi della zona nord di Milano sino a Bovisa, accomunati da fragilità socio-economiche e infrastrutturali.

Malgrado le criticità legate al periodo pandemico, la sperimentazione è stata positiva e ha visto la realizzazione di 8 nuovi progetti ad impatto sociale nelle aree target (di cui 4 realizzati da nuove startup costituite appositamente con questa misura).

Nei primi mesi del 2022 la sperimentazione si è conclusa con la corretta rendicontazione di tutte le 8 startup beneficiarie ai fini dell’erogazione del contributo a saldo. Inoltre, a seguito del pieno raggiungimento di tutti i KPI definiti, tre realtà hanno avuto accesso anche all’erogazione del contributo premiale; tuttavia, la spinta alla premialità e l’efficacia e innovatività dei progetti ha comunque consentito di raggiungere ottimi risultati sulle aree target in termini di KPI anche dalle altre startup beneficiarie che in alcuni casi stanno scalando e stanno portando avanti progettualità strategiche per l’Amministrazione e la città.

Aree di sperimentazione

Nell’ambito delle attività innovative condotte nel corso degli ultimi anni al fine di incentivare l’imprenditorialità locale e la sperimentazione sul territorio cittadino l’Amministrazione ha elaborato due modelli di intervento sperimentali: Smart District e Living Lab.

Per Living Lab si intende un’area di sperimentazione dove imprese, startup e altre organizzazioni possono testare e realizzare su suolo pubblico soluzioni, servizi e tecnologie innovative, generando al contempo valore per il territorio e la cittadinanza.

Col termine Smart District si intende un’area oggetto di investimenti immobiliari, rigenerazione urbana, e/o riqualificazione, volti a garantire un alto grado di infrastrutturazione tecnologica e di efficienza degli edifici presenti e la dotazione di servizi per il cittadino e di luoghi per la socialità, la partecipazione, l’inclusione sociale. Le sperimentazioni possono essere incentivate attraverso semplificazioni amministrative, modifiche di “Regolamenti” comunali, risorse specifiche per il sostegno alle imprese e individuazione degli asset pubblici che possono costituire degli “abilitatori” per le attività di testing.

A inizio 2022 si sono prodotti con il supporto dell’Auditor di primo livello i Financial Certificate per il Comune di Milano e le sue terze parti (ATM e AMAT). A febbraio 2022 è stata consegnata alla Commissione Europea la rendicontazione tecnica e finanziaria del progetto a cui è seguita la necessaria fase di interlocuzioni

e chiarimenti con gli Officer EU tramite il capofila GLA (interlocuzioni potenzialmente aperte fino al pagamento della tranches finale di finanziamento). Si sono altresì coordinate le richieste di chiarimenti e documentazioni integrative pervenute dalla Commissione Europea ai partner locali di progetto per il tramite del capofila.

Nel corso del 2022 è proseguita l'azione del team di Sharing Cities per divulgare le conoscenze e i risultati raggiunti con le diverse misure messe in atto, sia politici, finalizzati a replicare il modello Sharing Cities in altre città italiane ed europee e a divulgare la buona pratica in termini di sostenibilità, sul modello di uno smart district, sia divulgativi, sulla visione della strategia di Milano città intelligente, sostenibile e inclusiva

Con l'expertise di Sharing Cities si è contribuito alla stesura della candidatura che ha portato la Città di Milano ad essere selezionata ad aprile 2022 dalla Commissione Europea tra le "100 città intelligenti e a impatto climatico zero entro il 2030" consentendo così alla città di accedere a fondi Horizon per progetti di sostenibilità ambientale e di innovazione. Insieme all'Area Relazioni Internazionali e alla Direzione Verde e Ambiente si sta partecipando ai workshop e momenti di confronto tra le 100 città del network appena insediato.

Continua l'attività di scouting di nuovi finanziamenti nazionali ed europei innovativi (rif. programmi Horizon Europe, EUI, Urbact, FSE, Creative Europe), e quindi di candidatura di nuove proposal al fine di poter avviare progetti sperimentali sinergici con le strategie e progettualità già messe in atto dalla Direzione e in grado di attivare partenariati pubblici-privati utili a raggiungere risultati nuovi e sfidanti per la città sia in ambito sociale, economico che ambientale e di rigenerazione urbana. Così come si sono svolte e sono in corso coerenti attività di scouting di opportunità e networking in contesti europei e internazionali come l'imminente New European Bauhaus (iniziativa di punta della Commissione Europea, giugno 2022) e World Urban Forum (organizzato da UN Habitat, giugno 2022).

BILANCIO DI GENERE

La Direzione monitora costantemente la composizione di genere dei soggetti che partecipano e vengono selezionati come beneficiari dei bandi e delle iniziative realizzate. Ad oggi, la totalità dei bandi ha visto una partecipazione equilibrata – se non maggioritaria – della componente femminile.

Inoltre, i nuovi bandi pubblicati prevedono una specifica premialità per le imprese e/o i gruppi informali partecipanti costituiti in maggioranza da giovani e donne.

MISSIONE

14. Sviluppo economico e competitività

OBIETTIVO STRATEGICO

Supportare e potenziare lo sviluppo economico e l'attrattività della Città mediante la valorizzazione dei sistemi moda, creatività, design e innovazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Moda e design

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Attività trasversali

Azioni di coordinamento, promozione e comunicazione dei grandi eventi

È proseguita l'attività di coordinamento degli stakeholder territoriali del comparto del Design, della Moda e della Creatività per lo sviluppo di nuove progettazioni congiunte e la realizzazione delle manifestazioni cittadine in particolare per Fashion Week Men's (gennaio e giugno 2022) e Fashion Week Women's (febbraio e settembre 2022), Design Week (giugno 2022).

È proseguita l'attività di supporto agli operatori, anche grazie alla concessione del patrocinio alle seguenti iniziative previste sia all'interno delle Week cittadine che in altri periodi dell'anno:

- Hearst Magazines Italia S.p.a. | Elle Décor all'aperto | 6 – 10 aprile 2022 | Cortile d'Onore di Palazzo Litta. Il progetto ha inteso promuovere e sostenere la cultura dell'open air attraverso una Mostra - Installazione dedicata al mondo dell'outdoor ed alle sue novità e vari talks. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 342 del 25 marzo 2022;
- ABC S.r.l. | Semina. L'Infiorata di Via della Spiga | 1 - 3 luglio 2022 | Via S. Andrea/Via Gesù. Installazione di rappresentazioni su tela realizzate con fiori freschi in via della Spiga che si ispira all'evento dell'Infiorata organizzato dalla città di Noto, in Sicilia. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 756 del 27 maggio 2022.
- VITRUM S.r.l. | The Italian Glass Weeks | 10-25 settembre 2022 | Milano e Venezia. Nel 2022, proclamato dalle Nazioni Unite Anno Internazionale del Vetro, "Vision Milan Glass Week" e "The Venice Glass Week", altro festival italiano dedicato dal 2017 alla promozione e valorizzazione del vetro, hanno dato vita al progetto "The Italian Glass Week", articolato in due appuntamenti strettamente connessi tra di loro, creando un'unica manifestazione di rilevanza internazionale della durata di due settimane: a Milano dal 10 al 18 settembre 2022, con contenuti dedicati in prevalenza al vetro industriale e al design; a Venezia dal 17 al 25 settembre 2022 con protagonista il vetro artistico. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio (proposta di deliberazione di Giunta Comunale n. 1687 del 24 maggio 2022).

È proseguita l'attività di supporto alla redazione di YesMilano per garantire la promozione delle iniziative e delle manifestazioni cittadine coordinate dalla Direzione. In particolare, in collaborazione con l'Area CRM, sono stati raccolti dagli operatori e rielaborati i materiali testuali e fotografici necessari alla costruzione dei contenuti web e social: per ciascuna delle manifestazioni "Milano Design Week 2022" e "Milano Fashion Week Men's (gennaio e giugno 2022) Milano Fashion Week Women's, per le iniziative patrocinate che si svolgeranno nei mesi estivi.

Azioni per creare connessioni tra i sistemi moda e design e altre filiere sinergiche e complementari (imprese culturali e creative, sistema dell'arte e dello spettacolo, manifattura e artigianato etc.).

Azioni di cooperazione tra realtà internazionali e il sistema formativo in ambito moda e del design, nonché con il sistema della filiera della moda italiana, per consolidare e sviluppare scambi e buone prassi.

Sviluppo di partenariati e collaborazioni con soggetti pubblici e privati, sia nazionali che internazionali, a supporto della filiera della moda e del design al fine di consolidare le reti territoriali e sviluppare nuovi progetti e sinergie.

È proseguita l'attività di gestione dei progetti legati a bandi promossi dalla Commissione Europea o che prevedono collaborazioni internazionali:

Knowledge Innovation Community KIC – CCI

La città di Milano ha preso parte – insieme ad altre città partner - all'elaborazione di un documento da presentare allo Steering Committee contenente suggerimenti, priorità e aspettative delle città e delle regioni nei confronti del KIC – CCI, al fine di meglio definire il peso/ruolo di tali soggetti nell'ambito del bando. Il gruppo di lavoro designato all'interno del partenariato ha predisposto il documento di progetto che è stato candidato al bando e si è in attesa di ulteriori comunicazioni da parte del EIT per l'evento di presentazione e la selezione dei vincitori.

Creative Europe Programme

Creative Europe è un programma di lungo periodo della Commissione Europea finalizzato alla promozione e al supporto del settore culturale e audiovisivo. Il Comune di Milano è stato contattato dalla città di Amsterdam per aderire ad un partenariato (insieme a Parigi, Berlino, Bruxelles) e candidare un progetto al bando "European Cooperation projects Medium Scale - CREA-CULT-2022-COOP-2", finalizzato a supportare iniziative legate ai temi dell'economia circolare e della sostenibilità nel settore della moda. Ci sono stati numerosi contatti con le città per la predisposizione del contenuto della proposta progettuale entro il termine fissato a maggio 2022; l'improvvisa comunicazione dell'impossibilità a partecipare al progetto da parte di Parigi ha fatto venir meno uno dei requisiti (partner provenienti da almeno cinque Paesi diversi) necessari per partecipare al bando europeo.

Azioni di cooperazione tra realtà internazionali e il sistema formativo in ambito moda e del design, nonché con il sistema della filiera della moda italiana, per consolidare e sviluppare scambi e buone prassi: le attività sono svolte in stretta collaborazione e con il supporto dell'Area Relazioni Internazionali e delle Direzioni/Aree coinvolte a vario titolo nei differenti progetti.

Progetto di Cooperazione Milano - Freetown

Sono state seguite le fasi di avvio di un progetto di partnership sul tema moda con la città di Freetown (Sierra Leone), con cui il Comune di Milano ha partecipato ad un bando europeo. Il programma prevede che i sistemi territoriali di Milano e Freetown collaborino - anche attraverso iniziative di mobilità fra i due territori (es.: scambi studenteschi, stage lavorativi giovani talenti...) - per lo sviluppo di nuove competenze e opportunità commerciali e lavorative nelle due città nell'ambito del fashion.

Nel periodo gennaio – marzo 2022 è stata realizzata l'attività di mappatura degli stakeholder del territorio milanese, al fine di mettere in risalto le best practices del sistema moda milanese, mediante interviste a diversi stakeholder.

In occasione della Milano Design Week 2022 ha avuto luogo un incontro pubblico sul progetto promosso dall'Area Relazioni Internazionali che ha visto la partecipazione dei Sindaci delle due città.

Valorizzazione del sistema della moda

Sono state ulteriormente incrementate le attività dell'Amministrazione Comunale volte a valorizzare il settore della moda e le Fashion Week cittadine (gennaio/febbraio/giugno/settembre).

A gennaio 2022 si sono concluse le procedure, avviate nella seconda metà del 2021, per il rinnovo del Protocollo d'Intesa, biennio 2022 - 2023, tra il Comune di Milano e la Camera Nazionale della Moda Italiana, per la realizzazione congiunta di iniziative culturali e azioni a sostegno dell'intero comparto della moda:

- con deliberazione n. 16 del 14 gennaio 2022 la Giunta Comunale ha approvato le relative linee di indirizzo;
- con determinazione dirigenziale n. 295 del 24 gennaio 2022 la Direzione Economia Urbana e Lavoro, di concerto con la Direzione Cultura – Area Polo Mostre e Musei scientifici, ha approvato il testo definitivo del Protocollo d'intesa, sottoscritto dalle parti in data 28 gennaio 2022.

L'accordo stabilisce le linee di attività condivise, mediante lo sviluppo di quattro macro ambiti di intervento:

- consolidare il posizionamento internazionale della città di Milano grazie alla maggiore promozione del brand Milano e degli appuntamenti cittadini. Al fine di far diventare le Milano Fashion Week eventi unici nel panorama globale della moda si intende rendere più accessibile e fruibile il mondo del fashion system coinvolgendo non solamente gli operatori del settore, ma anche il vasto pubblico;
- **promuovere e supportare iniziative che sostengano e diffondano i concetti e le buone prassi in tema di sostenibilità, etica e di economia circolare** nel settore moda e in tutti gli ambiti della filiera, con particolare riguardo agli Obiettivi dello Sviluppo Sostenibile (Sustainable Development Goals – SDGs) definiti dalle Nazioni Unite da raggiungere entro il 2030;
- creare occasioni che sostengano l'affermazione e la pubblicizzazione dei talenti emergenti nell'ambito del settore della moda attraverso la collaborazione con i principali stakeholders e il sistema formativo;
- **sviluppare azioni finalizzate alla creazione di opportunità di lavoro** nei settori della moda, del design e della creatività sia in termini di start up sia di inserimento lavorativo delle diverse figure professionali.

Nel mese di febbraio 2022 è stato convocato il tavolo di coordinamento congiunto relativo alla Fashion Week Donna di febbraio, alla presenza di rappresentanti di Camera Nazionale della Moda Italiana e delle Direzioni/Aree dell'Amministrazione Comunale coinvolte, al fine di armonizzare gli interventi sul territorio e consentire una migliore riuscita degli eventi. Analogo incontro è stato organizzato a maggio 2022 per la Fashion Week Uomo.

Durante il mese di maggio 2022 sono state avviate le azioni volte alla realizzazione dell'evento CNMI Sustainable Fashion Awards (già Green Carpet Fashion Awards), importante iniziativa legata ai temi della sostenibilità ed eticità nell'ambito della Moda i cui contenuti sono indicati nel Protocollo di intesa sottoscritto per il biennio 2022-2023 da Comune di Milano e Camera Nazionale della Moda Italiana (CNMI). Con questo evento e altri importanti iniziative su questi temi, Milano si candida ad essere riconosciuta la Capitale internazionale della sostenibilità, della circular economy e dell'inclusione nel settore moda.

Sono stati attivati i differenti soggetti interni ed esterni all'Amministrazione, coinvolti a vario titolo nella realizzazione dell'iniziativa, al fine di armonizzare le differenti attività per l'ottima riuscita dell'evento di respiro e visibilità mondiale.

È stata effettuata una mappatura dei luoghi pubblici e privati utilizzabili per fashion show e/o altre iniziative, al fine di supportare Camera Nazionale della Moda Italiana nell'attività di matching tra brand e location, per la costruzione dei calendari ufficiali. Nell'ambito della collaborazione tra pubblico e privato è proseguita l'attività di ricognizione di spazi disponibili per la realizzazione di progetti innovativi, organizzati da operatori del settore e volti ad aumentare l'attrattività della città di Milano.



12.8



8.3

12.8

È in corso di valutazione la promozione di un avviso pubblico per la creazione di palinsesti cittadini in contemporanea ai calendari internazionali delle Settimane della Moda Milanese. Sono stati predisposti e aggiornati gli atti relativi all'approvazione da parte della Giunta delle "Linee di indirizzo per la realizzazione di progetti/iniziativa da promuovere nell'ambito del palinsesto denominato "Milano Fashion Week" e il relativo Avviso.

È proseguita l'attività di supporto ai vari operatori per l'organizzazione e la gestione di iniziative previste in differenti periodi dell'anno che contribuiscono a valorizzare l'immagine di Milano e del comparto della moda.

Progetto Alcantara "Someone is lying", sono proseguiti gli incontri tecnici con soggetti interni ed esterni all'Amministrazione al fine di supportare gli organizzatori nella realizzazione del progetto durante la fashion week di febbraio. L'evento, progettato al fine di trasmettere un forte messaggio provocatorio contro la pratica sempre più diffusa del Greenwashing, è stato annullato a causa della situazione emergenziale dovuta alla pandemia da Covid-19. L'iniziativa ha avuto luogo nell'ambito del progetto Superdesign Show durante la Milano Design Week di giugno.

Diesel - Inflatable MFW2022: è stato supportato il brand Diesel nella realizzazione di un progetto aperto alla città in occasione della Fashion Week di febbraio 2022, per la quale è stata anche presentata istanza di patrocinio. Per motivi organizzativi, correlati in parte anche alla situazione pandemica, Diesel ha annullato l'iniziativa.

Fashion Community Awards 2022 (già Chi è Chi Awards): si sono svolti incontri finalizzati alla progettazione dell'evento in programma il 21 settembre 2022 (riconoscimento alla carriera a varie personalità del mondo dell'imprenditoria, in base ad una tematica, tutti gli anni diversa, ispirata ad argomenti di attualità che coinvolgono l'ambito della comunicazione della moda). Nel corso degli incontri è stata confermata la disponibilità del Comune di Milano ad ospitare l'iniziativa 2022 in Sala Alessi ed è stata concordata l'istituzione di un nuovo premio ideato in collaborazione con l'Amministrazione, attualmente è in fase di predisposizione la delibera di concessione del patrocinio.

Evento p.zza Duomo – celebrazione 70° anniversario brand. Si sono avviate attività di confronto e successivamente supporto operativo ad un noto brand moda di rilevanza internazionale per la realizzazione di un evento durante la Milano Fashion Week di settembre 2022 per celebrare il 70° anniversario del brand.

Film "Pap Music - Animation For Fashion": è stata supportata la casa di produzione Just Not Music, casa di produzione milanese indipendente, per le attività di competenza dell'Amministrazione (diritti immagine, ecc.). Il film sarà presentato nei prossimi mesi ad alcuni festival internazionali, per poi essere distribuito nelle sale cinematografiche e nelle principali piattaforme streaming.

Si sono svolti incontri e attività finalizzati all'intitolazione di Galleria Passarella allo stilista Elio Fiorucci e alla realizzazione di una mostra dedicata al fondatore della casa di moda omonima.

Allo scopo di sviluppare e coordinare i contatti e le sinergie tra le scuole di moda e design e il sistema della filiera della moda italiana al fine di favorire azioni e iniziative atte a facilitare l'inserimento lavorativo in tali ambiti si è provveduto ad effettuare vari incontri con i referenti di Piattaforma Sistema Formativo Moda, associazione che riunisce istituti di formazione, accademie e università del territorio italiano che forniscono percorsi formativi relativi al settore della moda, al fine di valutare possibili sinergie e implementare i contenuti dell'edizione 2022 di Fashion Graduate Italia. Anche quest'anno, infatti, è in programma l'appuntamento annuale di presentazione e promozione dell'eccellenza delle scuole italiane di moda attraverso sfilate, esposizioni, talk, consulenze e workshop. Come di consueto verrà richiesto il patrocinio del Comune di Milano per l'iniziativa. L'Amministrazione ha anche concesso l'utilizzo gratuito degli spazi di BASE Milano.

Nel periodo gennaio – maggio 2022 sono state supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, le seguenti iniziative legate al comparto della moda:

- Assopellettieri | 121 edizione del Salone MIPEL Thebagshow | 20-22 febbraio 2022. Manifestazione fieristica dedicata agli accessori in pelle. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 14 gennaio 2022.

- UNIC - Unione Nazionale Industria Conciaria | Questione di pelle | 22 – 28 febbraio 2022 | Spazio Lineapelle - Palazzo Gorani. Mostre, esposizioni e eventi durante la Milano Fashion Week incentrati su nuove tendenze, utilizzo e sostenibilità della pelle Made in Italy. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 27 del 21 gennaio 2022 e insieme al riconoscimento dell'interesse civico.
- Amici di via Della Spiga | La via dei colori | 21 – 28 febbraio 2022 | Via Della Spiga. Durante la Milano Fashion Week installazione aerea lungo via Della Spiga composta da tende sospese di luce gradiente che riproducono l'effetto del prisma di luce. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 71 del 28 gennaio 2022 insieme al riconoscimento dell'interesse civico. Il richiedente ha deciso di rinunciare per motivi organizzativi.
- Compact S.p.a. | The Built of an Icon | 24 – 27 febbraio 2022 | Via Montenapoleone. Esposizione di un'opera d'arte realizzata in mattoncini lego raffigurante una vespa Piaggio, accanto alla quale fotografarsi indossando accessori moda anni '60. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 144 del 18 febbraio 2022.
- Fiera Milano S.p.a | SisposItalia Collezioni | 1 – 4 aprile 2022 | MICO – Milano Congressi. Manifestazione Fieristica dedicata alle nuove tendenze del settore bridal. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di G.C. n. 295 del 18 marzo 2022.
- Agenzia delle Dogane e dei Monopoli | Casa dell'anticontraffazione ADM | 20-26 settembre 2022 | via Mercanti. Installazione in via Mercanti di una teca contenente oggetti di lusso contraffatti al fine di sensibilizzare sul tema e rendere noti gli sforzi delle istituzioni nella lotta al mercato della contraffazione, promuovendo acquisti sicuri e consapevoli da parte dei cittadini. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio annuale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 557 del 29 aprile 2022 insieme al riconoscimento dell'interesse civico. È stato inoltre fornito supporto nella ricerca di una location supplementare all'interno delle sedi comunali, individuata nella Biblioteca Sormani, per l'esposizione di più teche contenenti oggetti di lusso contraffatti, a partire dal mese di giugno 2022.
- Istituto Secoli Srl | Cerimonia Consegna Diplomi Istituto Secoli | 14 maggio 2022 | Sala Conferenze Palazzo Reale. Tavola rotonda in occasione della 74esima edizione della Cerimonia di Consegna dei Diplomi dell'Istituto. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 520 del 22 aprile 2022.
- MoD-Milan Open Doors Sas | Apritimoda | 22 - 23 ottobre 2022 | A Milano e in varie Regioni d'Italia. Il progetto ApritiModa prevede l'apertura alle visite libere e gratuite del pubblico ad aziende e laboratori d'alta moda. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 818 del 10 giugno 2022.
- Istituto Secoli Srl | Secoli Fashion Show | 24 giugno 2022 | Talent Garden Studios, via Calabiana 6. Saggio a conclusione del percorso formativo attraverso una sfilata dei capi realizzati dagli studenti e indossati da modelli professionisti. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 819 del 10 giugno 2022.
- UNIC - Unione Nazionale Industria Conciaria | Milano Leather Days | 19 - 26 settembre 2022 | Spazio Lineapelle - Palazzo Gorani e area antistante. Mostre, esposizioni e eventi durante la Milano Fashion Week incentrati su nuove tendenze, utilizzo e sostenibilità della pelle Made in Italy. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio ed il riconoscimento dell'interesse civico, in corso di approvazione.

Valorizzazione del sistema del design

Sono proseguite le attività per la definizione della **Milano Design Week**, inizialmente prevista dal 4 al 10 aprile 2022 e successivamente posticipata a giugno in considerazione della situazione sanitaria nazionale dovuta alla diffusione da Covid-19.

Dopo un fitto confronto tra gli organizzatori del “Salone Internazionale del Mobile 2022”, nel mese di gennaio 2022 sono state fissate le date di svolgimento del “Salone del Mobile” (7 – 12 giugno 2022).

A seguito di slittamento del “Salone del Mobile” l’Amministrazione, per la definizione del palinsesto della “Milano Design Week 2022”, in programma a giugno 2022 anziché nel tradizionale periodo primaverile di aprile, ha pertanto formalmente approvato con apposito provvedimento il posticipo della data di svolgimento della manifestazione, l’aggiornamento dell’avviso pubblico e la proroga dei termini di adesione al palinsesto.

Sono, inoltre, proseguite le azioni di raccordo con gli operatori del settore attraverso un incontro assessorile in vista della manifestazione cittadina promossa annualmente dall’Amministrazione Comunale.

Per l’edizione 2022 della “Milano Design Week” sono state effettuate tutte le attività amministrative/di back-office e coordinamento necessarie (predisposizione linee di indirizzo per la promozione del palinsesto, predisposizione avviso pubblico, collaborazione in merito alle concessioni su suolo pubblico/somministrazione-vendita/licenza spettacolo, ecc.). Inoltre è stato dato supporto agli operatori per l’utilizzo dell’applicativo Elixform grazie anche ad un’azione sinergica con la Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale.

Nel dettaglio, per la Milano Design Week 2022 sono stati elaborati i seguenti atti:

- Deliberazione di G.C. n. 1538 del 3 dicembre 2021 di approvazione delle linee di indirizzo per la realizzazione di progetti/iniziative da promuovere nell’ambito del palinsesto denominato “Milano Design Week” in programma a Milano dal 4 al 10 aprile 2022 e le azioni a sostegno da parte dell’Amministrazione, tra le quali l’abbattimento del CUP;
- Determinazione Dirigenziale n. 11003 del 3 dicembre 2021 di approvazione dell’Avviso pubblico e successiva pubblicazione;
- Determinazione Dirigenziale n. 12013 del 23 dicembre 2021 di nomina della Commissione per la validazione delle proposte di progetti e iniziative e relativa raccolta delle dichiarazioni di NON incompatibilità;
- Determinazione Dirigenziale n. 174 del 18 gennaio 2022 di approvazione posticipo della manifestazione, aggiornamento dell’Avviso Pubblico e proroga dei termini di adesione;
- Determinazione Dirigenziale n. 3871 del 16 maggio 2022 di approvazione dei Verbali della commissione di validazione.

Nell’ambito dell’Avviso sono state presentate 94 proposte di adesione, per un totale di 106 operatori (di cui 17 ritenute non idonee in quanto non rispondenti ai requisiti dell’Avviso, non coerenti-non adeguate o non ammissibili).

Considerato che tra le proposte accolte nel palinsesto risultano diversi collettori che raccolgono più iniziative al proprio interno, il totale degli appuntamenti in città è superiore a 750.

L’Area Comunicazione, Milano & Partners e l’Area CRM, hanno così definito, la campagna di comunicazione, attivata a partire dal mese di maggio 2022, la creatività e le specifiche azioni.

È proseguita l’attività di supporto agli operatori, attraverso la concessione del patrocinio comunale, per l’organizzazione e la gestione di iniziative previste in differenti periodi dell’anno che contribuiscono a valorizzare l’immagine di Milano e del comparto design. Si elencano in particolare i seguenti progetti:

- ✓ ADI-Associazione per il Disegno Industriale | XXVII Premio Compasso d'oro 2022. Cerimonia di premiazione e Mostra | 20 giugno – 11 settembre 2022 | ADI Design Museum. Cerimonia di premiazione e mostra di tutti i prodotti di design che partecipano alla prestigiosa selezione per il Premio Compasso d'Oro ADI. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 602 del 06 maggio 2022;

- ✓ ADI-Associazione per il Disegno Industriale | XXVII Premio Compasso d'oro 2022. Progetto Editoriale | presentazione in data 20 giugno 2022 | ADI Design Museum. Volume che raccoglie i progetti/prodotti vincitori e non del prestigioso premio Compasso D'Oro ADI. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 601 del 06 maggio 2022.

Azioni a sostegno dei progetti relativi alla creatività

Nell'ambito di un progetto dell'Amministrazione Comunale volto a valorizzare il comparto della cosmetica e la filiera produttiva ad esso collegata, nel periodo gennaio – maggio 2022 sono state supportate, anche grazie alla concessione del patrocinio, le seguenti iniziative legate al settore della moda/beauty:

- ✓ Cosmetica Italia Associazione Nazionale Imprese Cosmetiche | Milano Beauty Week 2022 | 3-8 maggio 2022 | Palazzo Giureconsulti, Via Mercanti, diversi spazi commerciali cittadini e in modalità digitale. Progetto culturale che intende promuovere la conoscenza del valore sociale, scientifico ed economico della cosmesi e contribuire a posizionarla tra le eccellenze del Made in Italy. Oltre agli atti per la concessione del patrocinio annuale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 837 del 23 luglio 2021, sono stati predisposti gli atti per il riconoscimento dell'interesse civico approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 313 del 18 marzo 2022. Sono state seguite tutte le fasi di progettazione, organizzazione, installazione, promozione dell'evento.
- ✓ Equipe exhibit srl | Esxence – The art perfumery event | 15-18 giugno 2022 | MICO – Milano Congressi. Salone internazionale dedicato alle nuove tendenze del settore profumeria. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di G.C. n. 344 del 25 marzo 2022.
- ✓ Experience me srl | Experience Lab - International Beauty Exhibition | 15-18 giugno 2022 | MICO – Milano Congressi. Salone internazionale dedicato alle nuove tendenze nel mondo della cosmesi. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di G.C. n. 438 del'8 aprile 2022.
- ✓ Chanel S.r.l. | Le Jardin N°1 de Chanel | 3 8 maggio 2022 | Galleria Vittorio Emanuele II e Palazzo Giureconsulti. In occasione della Milano Beauty Week, un'esperienza di benessere e mindfulness, all'interno di un giardino d'inverno realizzato ad hoc, workshop, laboratori floreali. Si sono svolti alcuni incontri propedeutici alla realizzazione dell'evento e sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio. Il richiedente ha successivamente deciso di rinunciare per motivi organizzativi.

È proseguita l'attività di supporto agli operatori attraverso la concessione del patrocinio comunale, per l'organizzazione e la gestione di iniziative previste in differenti periodi dell'anno che contribuiscono a valorizzare l'immagine di Milano nel comparto del food. Di seguito i progetti patrocinati:

- Magenta Bureau S.r.l. | Identità Milano 2022 | 21 – 23 aprile 2022 | MiCo Milano Congressi. 17^a edizione del Convegno ex Identità Golose. Oltre 100 relatori, tra i maggiori protagonisti della scena gastronomica italiana e internazionale, racconteranno le loro ultime creazioni a tema "Il Futuro è oggi". Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 402 del 1° aprile 2022.
- Prodes Italia S.r.l. | Best Wine Stars 2022 | 14-15 maggio 2022 | Palazzo del ghiaccio. Evento dedicato al settore enologico con ricco palinsesto di workshop e degustazioni. Sono stati predisposti gli atti per la concessione del patrocinio approvato con deliberazione di G.C. n. 558 del 29 aprile 2022.

BILANCIO DI GENERE

Nel periodo gennaio - maggio 2022 si sono svolte le attività di coordinamento e organizzazione per l'iniziativa WeWorld Festival (patrocinata con deliberazione di Giunta Comunale n. 1433/2021) promossa dalla Fondazione We World. La kermesse volta a sensibilizzare gli spettatori sul tema dei diritti delle donne e della parità di genere, fornendo esempi di buone pratiche in tema di empowerment del mondo femminile e informando sulla condizione femminile con attenzione ai

contesti e ai Paesi nei quali WeWorld opera a tutela dei diritti umani. È stato inoltre concesso gratuitamente l'utilizzo degli spazi di BASE Milano per la durata della manifestazione (21-22 maggio 2022).

Nel palinsesto "Milano Design Week 2022" sono state accolte numerose iniziative volte a celebrare le donne:

- "Il gioiello scomposto", promossa da DcomeDesign, associazione di donne designer che promuove e diffonde la creatività femminile attraverso l'ideazione e la realizzazione di mostre ed eventi. In occasione della Design Week 2022 le progettiste si sono sfidate per reinterpretare il concetto di gioiello.
- "Absolute beginners", omaggio di 150 studenti IED di Italia, Spagna e Brasile, a 10 donne visionarie e trasgressive che hanno lasciato il segno nelle proprie discipline.

Superstudio ha realizzato la mostra "DONNE e DESIGN, creatività al femminile" per dare giusto riconoscimento al valore della creatività delle donne, in particolare nel campo del design e dell'architettura. Le progettiste coinvolte hanno presentato i loro ultimi progetti in un intero padiglione a loro dedicato.

MISSIONE 14. SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	21.907.667,92	24.596.083,88	7.075.635,92	-17.520.447,96
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	530.455,16	530.455,16	530.455,16	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	32.903.794,92	33.054.169,92	7.378.794,92	-25.675.375,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	830.650,98	830.650,98	5.650,98	-825.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	2.000,00	-	-2.000,00
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	332.010,00	332.010,00	128.424,35	-203.585,65
TOTALE	55.143.472,84	57.984.263,80	14.582.855,19	-43.401.408,61
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	22.239.677,92	24.928.093,88	7.204.060,27	-17.724.033,61
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	530.455,16	530.455,16	530.455,16	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	32.903.794,92	33.056.169,92	7.378.794,92	-25.677.375,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	830.650,98	830.650,98	5.650,98	-825.000,00
	55.143.472,84	57.984.263,80	14.582.855,19	-43.401.408,61

MISSIONE

15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e rilanciare un lavoro di qualità e promuovere iniziative per l'occupazione

PROGRAMMA OPERATIVO

Sostegno all'occupazione e all'imprenditorialità

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Il 29 aprile 2022 è stato sottoscritto il “Patto per il lavoro” framework concettuale su cui si innestano le politiche del lavoro e le relative azioni positive che si sviluppa secondo quattro linee strategiche:

- Milano, città della formazione
- Milano, città delle opportunità
- Milano, città del buon lavoro
- Milano, città del rilancio

MILANO CITTA' DEL BUON LAVORO

Interventi in materia di politiche attive del lavoro

Le prospettive del contesto urbano, per il 2022, a seguito dello stato di crisi generato dalla pandemia Covid-19, vede i livelli occupazionali di alcuni settori, commercio e turismo, cultura e spettacolo, eventi e servizi alla persona, in nettissimo calo. Diversamente non hanno subito contrazioni tutte le attività che potevano essere svolte da remoto e quelle che si sono rapidamente riconvertite in digitale.

Sviluppo dell'attività dei Sportelli lavoro accreditati

Gli sportelli accreditati di via Fleming-via San Giusto prevalentemente rivolti ad un pubblico fragile, sono pienamente operativi e svolgono l'attività di presa in carico ed orientamento nonché la parte certificatoria, demandando, sulla base dell'accordo siglato con AfolMet l'offerta dei servizi formativi finanziati quali Dote Unica Lavoro, Garanzia Giovani e Dote Emergo.

Per quanto riguarda lo sportello di via D'Annunzio, la sede è stata chiusa in quanto adibita dal Comune di Milano ad altre funzioni. L'attività degli sportelli è stata temporaneamente trasferita presso le sedi di via Larga 12 e via Dogana 2 in attesa di trovare una collocazione adeguata.

I percorsi personalizzati di formazione hanno l'obiettivo di avviare tirocini extracurricolari presso le aziende, sottoscrivendo in questo caso un Progetto di Tirocinio (PFI), un accordo a tre fra disoccupato, azienda e Comune di Milano creando una connessione diretta con il mondo del lavoro.

Causa pandemia da settembre 2020 gli Sportelli Lavoro sono aperti alla cittadinanza su appuntamento, cinque giorni su cinque, garantendo un servizio continuo per molti cittadini che hanno perso il proprio lavoro e ne sono alla ricerca. Le attività sono continuate nel rispetto della normativa vigente, con l'erogazione di Azioni di Politica Attiva per facilitare l'avvicinamento al mondo del lavoro per coloro che, a seguito della loro Dichiarazione di Disponibilità Immediata al Lavoro (DID) presentata al portale Nazionale ANPAL, hanno scelto, come Servizio Accreditato al Lavoro, il Comune di Milano e nello specifico i suoi Centri accreditati al lavoro. Attraverso la sottoscrizione di un Patto di Servizio con il Comune di Milano, vengono attivate azioni personalizzate che permettono un consolidamento delle competenze trasversali e professionali nonché normative, per facilitarne l'inserimento nel mondo del lavoro. Alle persone che si presentano agli Sportelli Lavoro del Comune di Milano vengono suggerite azioni finanziate da Regione Lombardia da effettuarsi tramite gli operatori accreditati presenti sul territorio.

Gli Sportelli Lavoro svolgono la loro attività potendo contare sulla continua collaborazione con soggetti pubblici e privati nell'ambito delle politiche del lavoro che, sulla base di specifici progetti, si concretizzano in protocolli di intesa e relative attività.

L'iter di presa in carico viene gestito con l'utilizzo della piattaforma digitale Jobiri, piattaforma di supporto anche per le attività di orientamento, gestione di azioni lavoro quali stesura di cv, simulazione colloqui di lavoro o brevi formazioni, e matching fra domanda e offerta di lavoro.

Gli Sportelli Lavoro collaborano al Progetto 2121 e al Progetto LavorAbility 2 nonché a POR Lorenteggio, nella sinergia operativa che vede i diversi Enti del territorio a partecipare attivamente ad iniziative che favoriscono l'inserimento lavorativo di soggetti fragili, ambito privilegiato dell'attività dei centri di formazione di Fleming e San Giusto anche in periodo di pandemia.

Interventi mirati in collaborazione con gli stakeholder del territorio

Manifestazioni di interesse e sottoscrizione di protocolli di intesa

Raccolta di manifestazioni di interesse e sottoscrizione di protocolli di intesa con soggetti pubblici e/o privati per creare una rete di partner operanti nell'ambito delle politiche attive del lavoro e offrire un punto di riferimento per cittadini che necessitino di informazioni nell'ambito del lavoro.

La validità dei protocolli di intesa sottoscritti è terminata con il mandato del Sindaco.

A seguito della scadenza della validità dei protocolli d'intesa è al vaglio l'ipotesi di stesura di un nuovo atto programmatico che riordini i criteri e le modalità di stipula dei protocolli d'intesa e diventi uno strumento per creare collaborazioni stabili con soggetti che aderiscono agli obiettivi e alle azioni del Patto per il lavoro.

Progetto LavorAbility 2

Il Progetto Regionale LavorAbility con capofila Fondazione Cascina Triulza, vede il coinvolgimento dello Sportello Lavoro Fleming per l'attivazione di tirocini extracurricolari presso aziende selezionate rispetto al tema dell'inclusione sociale di detenuti in regime di art. 21.

Con Delibera di Giunta Comunale n. 164/2021 il Progetto LavorAbility1 terminato a dicembre 2021, prosegue formalmente fino a gennaio 2022 con LavorAbility2. La rendicontazione e chiusura del progetto sono previsti entro il mese di agosto 2022.

Progetto SEE ME IN

Il progetto SEE ME IN (finalizzato a proporre idee, modelli e servizi che possano rendere più innovative e competitive le imprese degli immigrati già stabilmente residenti nei paesi del partenariato) è stato avviato il 1 aprile 2019. È stato siglato il primo *Amendment* al *Grant Agreement* con cui è stata formalmente autorizzata la proroga delle attività al 30 giugno 2022 per recuperare il ritardo accumulato nei periodi di *lockdown*. Contestualmente il partner di progetto Association Social Economy Slovenia (Partner 6) ha abbandonato il consorzio ed è stato sostituito da due nuovi partner - Regional Development Agency of Northern Primorska Ltd. Nova Gorica (Partner 11) and Iskriava, Institute for Development of Local Potentials (Partner 12).

Nel periodo gennaio – maggio 2022 sono continuate le attività di revisione e riprogrammazione delle coaching activities, delle mentorship, dell'engagement degli imprenditori migranti, dell'aggiornamento e validazione della piattaforma www.interehub.eu. Sono stati analizzati i feedback degli Stakeholder Workshops. Sono stati rivisti i moduli di coaching per le azioni pilota. È stata lanciata una campagna di engagement. Sono state prodotte 5 interviste a imprenditori multiculturali. È stata condotta una ricognizione e selezione dei contenuti per l'Hub e la creazione di contenuti digitali in coordinamento col team transnazionale. Il 15 giugno si terrà la conferenza finale del progetto. La rendicontazione al capofila (Fondazione Politecnico di Milano) verrà inviata entro luglio 2022.

W-IN Women4Integration: from neighbourhoods to Europe.

Il progetto presentato nell'ambito del fondo europeo AMIF (*Asylum, Migration and Integration Fund - AG-CALL 29 luglio 2019*) ha la finalità di sostenere l'integrazione economica e sociale delle donne migranti che vivono in quartieri marginali di grandi metropoli europee, come Barcellona, Malmö e Milano. Il progetto intende far acquisire competenze professionali spendibili nel mercato del lavoro, mediante percorsi di formazione e di accompagnamento e promuovendo tirocini di orientamento in azienda. Oltre che dal Comune e Soleterre Onlus Italia, capofila del progetto, il partenariato è composto da altri partner di Milano (Politecnico, Piano C e Telaio delle Arti) e da partner europei provenienti da Spagna e Svezia, tra cui l'Università di Malmö. Il quartiere interessato dal progetto è quello di San Siro che ospita una delle comunità straniere più numerose della città.

Il progetto come previsto è formalmente partito il 1° febbraio 2021. A partire dal mese di febbraio 2022 il Centro di Formazione-Sportello Lavoro Fleming è stato coinvolto con l'erogazione di **tre corsi di formazione professionale mirati al lavoro** che hanno coinvolto circa 30 donne straniere. È in fase di definizione il programma delle attività formative da erogare in autunno. La rendicontazione viene effettuata ad ogni trimestre.

REJOIN, è stato presentato, in qualità di capofila, il progetto REJOIN - Rethinking Jobs Inclusively, In data 8 marzo 2022 è stato comunicato il risultato negativo della valutazione, il progetto non è stato ammesso a finanziamento.

PER-CORSI, Community digitali tra arte e cultura. Progetto finanziato con fondi della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento politiche giovanili e Servizio civile universale, promosso da ANCI e avviato a maggio 2022. Il progetto terminerà le proprie attività a maggio 2023 e dovrà essere rendicontato entro metà luglio 2023. Scopo del progetto è fornire nuovi strumenti educativi ai giovani 16-35 anni (prioritariamente NEET) creando una community permanente e attivando un processo di apprendimento e di generazione culturale continuativo per la rivalutazione del territorio nonché azioni di inclusione. È stato effettuato il kick-off del progetto ed è stato effettuato il primo incontro della cabina di regia. È stata avviata l'analisi del territorio di riferimento (Municipio zona 8).

Milanosifastoria

Collaborazione con la Rete omonima a cui aderiscono 82 rappresentanti di 53 soggetti collettivi. Accanto a progetti, format e filoni già consolidati, Milanosisfastoria propone alcuni cicli di iniziative su tematiche in gran parte inedite, come la storia della ruralità periurbana e della moda a Milano. Tra gli eventi in programma: il seminario “Operaie, imprenditrici, artigiane dell'abbigliamento e della moda dall'Ottocento ai giorni nostri” e il laboratorio didattico “L'Ufficio di collocamento per il personale di servizio”.

Il Protocollo con la Rete Milanosisfastoria, prorogato al 31 dicembre 2021, è in corso di nuova sottoscrizione. Verrà sottoposto alla Giunta Comunale un nuovo protocollo a seguito delle interlocuzioni con i soggetti interessati.



4.4

Stage e Tirocini

L'attività di attivazione **Stage curriculari ed extra-curriculari** è costantemente svolta durante tutto l'anno e viene attuata mediante convenzioni che vengono stipulate con diversi Atenei (soggetti promotori) presenti sul territorio sia lombardo che extra, al fine di offrire una maggior opportunità agli studenti di acquisire reali esperienze formative. Attualmente sono attive 41 convenzioni, di cui 4 attivate tra il 1 gennaio e il 31 maggio 2022.

Nel periodo dal 01/01/2022 al 31/05/2022 sono stati attivati in totale 72 stage di cui 66 curriculari, 4 curriculari con rimborso e 2 extracurriculari.

Servizio Civile Universale

Il bando nazionale è stato pubblicato in data 14/12/2021 con termine 26/01/2022 e, per il Comune di Milano, sono stati banditi n. 115 volontari. Le candidature presentate sono state 416, 10 le Direzioni coinvolte. I colloqui effettuati sono stati 294, di cui 69 inseriti nei servizi al 25 maggio 2022 (23 maschi e 46 femmine). Per Bando 2022 l'ufficio ha proceduto alla ricognizione con le direzioni del Comune di Milano, sono stati verificati i dati e sono stati assegnati il n. dei volontari per ciascuna direzione che ne ha fatto richiesta. Il Comune di Milano ha aderito progettazione per il Bando 2022 con provvedimento dirigenziale n.10670 del 29/11/2021.

Premi di laurea dedicati alla valorizzazione dei temi legati al lavoro e alla sicurezza e all'innovazione e all'inclusione sociale

Risulta in fase di definizione l'iter amministrativo per approvare le modalità di assegnazione dei premi di laurea per il biennio 2022/2023.

Centro per la cultura della prevenzione nei luoghi di lavoro e vita (CCP)

Il protocollo di intesa, scaduto a luglio 2021, risulta essere in fase di ridefinizione.

POR Lorenteggio

Il Progetto rientra nel quadro della Riqualficazione del Quartere ERP Lorenteggio ed è finanziato con fondi POR FSE rispetto ai quali il Comune di Milano agisce come organismo intermedio e AFOL Metropolitana come soggetto beneficiario e attuatore delle azioni progettuali.

In data 31/05/2022, con determina dirigenziale n. 4452, è stata approvata la proroga della durata delle attività del progetto al 31/12/2022 nell'intento di realizzare il reclutamento dei beneficiari entro il 30/06/2022 e l'erogazione dei servizi previsti entro il 31/12/2022.

Collaborazione con AFOL – Agenzia per la Formazione e l'Orientamento al Lavoro

La collaborazione tra servizi prosegue in modo fattivo. Si segnala che AFOL ha agito quale supporto tecnico nei tavoli tenutisi nell'ambito del Patto per il lavoro.

Conciliazione vita lavoro

L'attenzione posta su nuovi modelli e nuovi approcci che, attraverso il confronto e la collaborazione con le aziende e rispondendo alle esigenze dei singoli, non compromettano il tessuto produttivo ed economico, è divenuta elemento imprescindibile della nostra quotidianità. In risposta all'approvazione della normativa sullo smart working, sia in ambito pubblico che privato, l'adozione di politiche di conciliazione si va via via diffondendo sia nel mondo della pubblica amministrazione che nelle aziende private, avvalendosi delle nuove tecnologie e di una connettività sempre più veloce.

MASP – Master as parenting in Work and Life

Finanziato nell'ambito della call Easi, Call for proposals VP/2018/005 “Innovative Work-Life balance Strategies to facilitate reconciliation of professional and caring responsibilities” e formalmente avviato il 1 febbraio 2019.

Il Progetto ha ad oggetto la conciliazione tra lavoro e vita privata, il raggiungimento di un equo bilanciamento della responsabilità di cura tra donne e uomini e l'incoraggiamento ad una maggiore partecipazione delle donne al mercato del lavoro. Si pone l'obiettivo di cambiare la prospettiva, evidenziando la sinergia tra dimensioni "personali" e "lavorative" degli individui e l'importanza dei diversi ruoli di una persona.

I risultati del progetto sono raccolti in un Ebook disponibile online sul sito web della Direzione Economia Urbana e Lavoro. La fase di rendicontazione finale è terminata nel mese di aprile 2022 e il trasferimento conclusivo delle quote ai partner da parte del Comune di Milano risulta essere in corso.

Tempi e orari della città

A partire dal 2020 si è molto dibattuto sulla necessità di rilanciare le politiche temporali e a questo proposito sono state approvate con Delibera di Giunta Comunale n.76 del 29/01/2021 delle nuove linee di indirizzo.

Il Comune di Milano è impegnato nel **Progetto MIRE**, in scia con quanto avviato nel precedente Piano Territoriale di Conciliazione, che punta a valorizzare la sinergia tra work-life balance e politiche temporali, ipotizzando sperimentazioni in almeno due zone della città, senza escluderne una terza.

Nel corso del 2022 sono state realizzate le seguenti attività:

1. è partito il progetto di implementazione dello smart working rivolto alle aziende in collaborazione con la società incaricata di svolgere il servizio. I due percorsi, "Team agile" e "Leader agile" sono rivolti sia ad aziende che avevano già avviato un progetto di introduzione dello smart working sia ad aziende neofite che durante la pandemia hanno sperimentato il lavoro agile per la prima volta. Le aziende partecipanti hanno l'opportunità, con l'ausilio di professionisti specializzati messi a loro disposizione, di poter decidere come configurare lo smart working nella "nuova normalità", trovando il mix giusto che risponda alle loro esigenze attuali.
2. È proseguito il confronto all'interno dell'alleanza - per quanto riguarda l'obiettivo legato alla definizione di modelli di welfare territoriali in rete - in direzione di una co-progettazione per sperimentare tali modelli su alcuni quartieri milanesi.
3. È in corso la preparazione degli atti legati all'affidamento delle attività di sperimentazione del modello di welfare territoriale.

Promuovere la cultura delle tutele e del lavoro di qualità

L'Amministrazione ha sempre dimostrato una grande attenzione alla qualità del lavoro messa in atto dal Comune quale stazione appaltante, in coerenza con quanto previsto dal Codice degli appalti, talvolta anticipandone i principi. Tale attività ha accresciuto la già chiara e trasparente azione dell'Amministrazione e ha favorito il dialogo ed il confronto con le Organizzazioni Sindacali.

La normativa in materia di appalti è stata più volte rivista con specifici provvedimenti. Si è proceduto, quindi, ad un aggiornamento del Protocollo Appalti, nel quale è previsto di estendere alle maggiori società partecipate del Comune di Milano i contenuti di legalità e trasparenza espressi nel Protocollo.

Osservatorio del Mercato del lavoro

L'Osservatorio ha proseguito le sue consuete attività: monitoraggio degli appalti, in corso e in fase di rinnovo; attenzione alle dinamiche dell'occupazione e alle crisi aziendali del territorio; ricerca di soluzioni condivise con le parti sociali rispetto a istanze e criticità del mondo del lavoro.

Monitoraggio crisi aziendali

Il monitoraggio delle dinamiche e criticità occupazionali del territorio è un'attività continuativa che prevede, a seconda dei casi: approfondimenti tramite raccolta e analisi dei dati disponibili, scambi informativi con le parti sociali e, ove richiesto, definizione di incontri di confronto. Da gennaio sono stati prodotti approfondimenti informativi su alcune fusioni aziendali ed è stato effettuato un incontro con le parti sociali sulla situazione di alcuni punti vendita della grande distribuzione sul territorio di Milano.

Nel corso del periodo gennaio – maggio 2022:

- l'aggiornamento previsto per la ricollocazione dei lavoratori nell'ambito di alcuni punti vendita della grande distribuzione sul territorio di Milano non è avvenuto pur avendo mantenuto un rapporto di costante interlocuzione con le parti interessate.
- L'avvicendamento di Giunta ha tenuto in sospeso la richiesta di tenere presente le clausole del "Protocollo lavoro" quale linea guida da seguire nei rapporti con i privati, anche in caso di concessioni (come da Circolare 459 del 27 luglio). Il tema verrà posto all'attenzione dei nuovi interlocutori.

Monitoraggio appalti

Dal 1 gennaio al 31 maggio 2022 sono stati effettuati 6 incontri, di cui:

- 2 c.d. "contrattazioni di anticipo" con l'Area Facility Management (nel merito del rinnovo appalto "Servizi di Accoglienza");
- 3 incontri di monitoraggio su appalti in fase di cambio di appalto (Parco rifugio canile/gattile), o che hanno presentato criticità (Servizi di accoglienza);
- 1 incontro di aggiornamento con le OO.SS. confederali per un quadro generale sugli appalti in via di scadenza.

Sono inoltre stati effettuati ulteriori incontri interni con le diverse Direzioni interessate e sono stati effettuati approfondimenti tematici in preparazione degli incontri di confronto con le OO.SS. al Tavolo Osservatorio (e.g. tabelle comparative tra CCNL, criterio di CCNL "maggiormente rappresentativo" ecc.)

MILANO, CITTA' DELLA FORMAZIONE

Per costruire la città del futuro è necessario investire in formazione e promuovere percorsi formativi di qualità rivolti in particolare ai giovani, forza motrice della crescita economica e culturale della città, in grado di adattarsi ai trend di sviluppo del mercato del lavoro al fine di prevenire e superare fenomeni di disuguaglianza in uscita e in ingresso dal mercato stesso.

Nei centri di formazione comunali le competenze didattiche sono afferenti agli ambiti linguistico, informatico, comunicazione e arti visive, ottico, liutaio, attività artigianali alcune delle quali declinate anche in funzione di una utenza in difficoltà lavorativa o per varie tipologie di disabilità.

La **sviluppo dei progetti formativi per l'anno formativo 2021/2022** ha avuto come obiettivi la valorizzazione e rinnovamento di alcuni corsi professionalizzanti, la promozione della formazione linguistica, la razionalizzazione degli asset disponibili e la ricerca di partnership e infine la valorizzazione dell'esperienza degli ultimi due anni di pandemia per quanto riguarda la Formazione a Distanza (sincrona e asincrona) per venire incontro alle esigenze specifiche dell'utenza.

Formazione a distanza

Lo sviluppo dei progetti formativi per l'anno 2021/2022 ha visto una maggiore valorizzazione ed integrazione della **formazione a distanza (FAD)**, venendo anche incontro alle esigenze espresse dell'utenza rispetto alla conciliazione delle attività di formazione e di lavoro

Nell'ambito lingue la proposta di corsi completamente a distanza e in modalità mista è stata ampliata, raggiungendo la quota di circa il 10% sul totale dell'offerta formativa a dicembre 2021.

Per quanto riguarda le attività corsuali che prevedono una maggiore attività laboratoriale, si è sperimentata soprattutto la formazione a distanza in modalità asincrona in cui i materiali didattici caricati su piattaforme di condivisione hanno costituito un valido supporto per l'attività didattica tradizionale.



Rinnovo dell'offerta formativa in un'ottica di promozione dell'Alta formazione e della formazione continua e permanente anche in raccordo con il mondo delle imprese

Per l'anno formativo 2021/2022 si sono progettati nuovi percorsi di formazione da offrire alla cittadinanza, considerando le nuove esigenze formative post covid e così pure le nuove modalità erogative (presenza e distanza) che facilitano l'accesso ai percorsi di formazione.

Scuola Arte e Messaggio – via Giusti

A novembre 2021, sulla scia del successo dell'anno formativo 2020/2021 è stato riproposto il percorso sperimentale di Alta Formazione dedicato al web design. Il corso è rivolto agli studenti diplomati nelle aree grafiche e di illustrazione della sede di via Giusti e mira a formare studenti nelle aree del web e dell'autoimprenditorialità. Inoltre, è stato attivato il nuovo corso di digital communication advanced che si occupa di tutta la parte visual e interattiva di un prodotto per il Web.

Nel corso dell'anno formativo 2021/2022 sono stati, inoltre riprogettati i percorsi formativi sperimentali di Green visual merchandiser, avviato nell'anno 2021, il corso di Practical Visual Merchandising nonché di graphic design, che ha come scopo la formazione di una figura professionale in grado di cogliere le trasformazioni e mettere in pratica nuove strategie di comunicazione attraverso l'allestimento della vetrina, che riscopre la sua centralità nel commercio al dettaglio.

L'attività della sede è stata implementata grazie anche alla creazione di un makerlab interno dotato di stampante 3D e Laser cutter volto alla realizzazione di prototipi per tutti i corsi in cui si prevede la realizzazione di progetti tridimensionali.

Ambito ottica

L'offerta formativa nell'ambito dell'ottica, erogata presso la sede di via Alex Visconti 42, è rinforzata dall'ormai consolidata partnership con IIS Galilei rilanciata con la stipula di un nuovo protocollo d'intesa sottoscritto per un'estensione biennale (2021-23). Si sono quindi formalizzate le condizioni per proseguire l'attività di programmazione dei corsi modulari integrativi destinati a laureandi e laureati del corso universitario di ottica e optometria presso l'Università Bicocca.

Gli spazi e le strumentazioni sono stati adeguati alle linee dettate dal protocollo appositamente definito per lo svolgimento delle attività di laboratorio durante la fase post emergenza Covid-19, anche attraverso l'acquisto di nuove attrezzature avvenuto al termine del 2021.

Moda

L'attività corsuale resta molto ancorata ad una fruizione di corsi di tipo pre-professionale (i classici moduli di sartoria base e avanzato), non immediatamente proiettati sul lavoro, che continuano a costituire la proposta formativa con maggior riscontro, generando contenuti didattici di notevole efficacia.

Il progetto *fashion lab*, attivato a partire dall'anno formativo 2020/2021, cerca, invece, di suggerire un più ampio orizzonte di possibilità creative (accessori e componenti, non solo capi di abbigliamento) inserendo nel programma anche competenze a supporto della fase ideativa (uso software, disegno, progettazione, conoscenza materiali). Il corso è stato sospeso nell'anno formativo 2021/2022 in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla situazione pandemica, si prevede il riavvio delle attività per l'anno formativo 2022/2023 con l'obiettivo di formare figure da inserire nel sistema lavorativo ed in spin-off.

Scuola di Liuteria

Le attività di selezione delle candidature al primo anno dei corsi di liuteria – sezioni arco e pizzico - per l'anno formativo 2022-2023 consistenti in un colloquio motivazionale e nella valutazione del CV, si sono svolte nel mese di settembre 2021 in modalità in presenza e da remoto garantendo, anche per il nuovo anno, l'assegnazione di tutti posti disponibili. Per pianificare la formazione delle prime classi dell'edizione 2022-23, l'avviso per le selezioni è stato pubblicato sul sito della scuola nel mese di aprile 2022.

Progetto Dirama e nuova comunicazione

Per tutte le sedi è stato mantenuto, il progetto Dirama, con attività formative di Formazione continua, con un catalogo apposito emesso nell'ottobre 21 e aggiornato nel febbraio 2022.

Sviluppo di una competenza linguistica “diffusa” a favore di categorie specifiche di utenza

Nell'anno formativo 2021-22 è stato attivato un corso di Inglese per il lavoro da 60 ore.

Il corso ha lo scopo di fornire agli studenti le funzioni linguistiche necessarie per poter affrontare agilmente situazioni quotidiane comuni a tutti i contesti professionali.

Per poter frequentare il corso è necessaria una competenza almeno pari al livello B2.1 del CEFR.

Inoltre, sono stati svolti corsi pomeridiani per gli studenti delle scuole superiori di lingua giapponese e russa a livello principianti.

Nuova offerta formativa per l'insegnamento delle lingue orientali

Nell'anno formativo 2021-22 sono stati attivati due nuovi corsi di cinese:

- Cinese per il lavoro da 60 ore - Il corso è incentrato sull'utilizzo della lingua cinese in contesti di carattere commerciale o lavorativo
- Corso di cultura cinese - Il corso è dedicato a tutti coloro che sono interessati ad approfondire la storia, la società e i costumi, l'evoluzione del pensiero e dell'arte della Cina dal passato ai giorni nostri. Non richiede la conoscenza della lingua cinese a nessun livello ed è quindi aperto sia a studenti già iscritti ai corsi di lingua che a studenti esterni.

Progetto “Vivaio Lavoro”

L'Accordo di Programma “Vivaio Lavoro”, stipulato nel 2017 con Regione Lombardia, CAPAC - Politecnico del Commercio e del Turismo e con Formaterziario, ha come obiettivo non solo la ristrutturazione dello stabile di viale Murillo 17 ma anche la realizzazione di un hub dei mestieri e delle professioni del terziario con soluzioni didattiche che prevedono anche l'utilizzo di strumentazioni tecnologiche innovative.

Il termine dei lavori, inizialmente previsto per settembre 2021, è stato posticipato a giugno 2022 per problematiche di natura tecnica.

MILANO CITTA' DELLE OPPORTUNITA'

Lo sviluppo di una formazione di qualità non può, in una città come Milano, non prevedere una stretta connessione con il mondo dell'impresa al fine di formare le figure maggiormente richieste del mercato garantendo sia l'inserimento che il reinserimento nel mondo del lavoro, riducendo il mismatch fra domanda e offerta di lavoro sia in termini contenutistici che in termini di tempi.

Per colmare il gap tra mondo della formazione e mondo dell'impresa è necessaria una sempre più puntuale analisi delle competenze richieste dal mercato ed una collaborazione mirata con le associazioni imprenditoriali, per riformulare e adeguare i percorsi di apprendimento alle professioni emergenti, che necessitano di un nuovo bagaglio di conoscenze e di un costante aggiornamento.

Promozione di protocolli di intesa con il sistema ordinistico e associativo

La scuola di via Giusti ha implementato e consolidato convenzioni col mondo professionale, avviandone il rinnovo per il 2021-22, in particolare con l'Albo Nazionale degli Agrotecnici e Agrotecnici laureati oltre alle già attive con AIAPP, Associazione italiana di Architettura del Paesaggio e Verdisegni, associazione che ha lo scopo di implementare la cultura del verde. Si ipotizza anche l'estensione della convenzione con AIAPP – Nazionale per il riconoscimento del biennio corsuale di progettista spazi verdi al fine dell'iscrizione ad Aiapp e di conseguenza ad IFLA (International Federation Landscape Architects); ciò permetterebbe l'attività professionale dei neodiplomati in tutti i paesi del mondo iscritti ad IFLA. Alle convenzioni, ora Protocolli d'intesa, si aggiunge quello con l'Associazione LBA specializzata in percorsi nell'ambito dell'architettura e della comunicazione visiva.

Il dipartimento “Information Technologies e New Media”, con sede in via Giusti, ha avviato e consolidato una collaborazione con gli Ordini e collegi Professionali per inserirsi all'interno dei piani di formazione sull'aggiornamento professionale obbligatorio (sistema dei crediti professionali).

Promozione dell'utilizzo degli spazi spin-off inseriti all'interno delle sedi quali luoghi di pre-incubazione di attività d'impresa

Sono attivi due spazi spin- off, uno presso la sede di via Giusti e uno presso la sede di via Visconti.

Presso la sede di via Giusti sono attive tre imprese e altre due hanno presentato domanda di accesso, la valutazione delle domande pervenute dovrebbe terminare entro il mese di luglio 2022.

Per quanto riguarda lo spazio spin – off della sede di via Visconti, si prevede di rilanciare le attività grazie all'avvio del *fashion lab* previsto per l'anno formativo 2022/2023.

Riqualificazione degli spazi dell'ex Caserma Mameli

Nel 2021 è stato avviato, tramite pubblicazione di apposito avviso pubblico il processo di ascolto relativo al progetto di riqualificazione degli spazi relativi all'ex Caserma Mameli siti in via Gregorovius/viale Suzzani n. 125 in collaborazione con la Direzione Cultura e la Direzione Politiche Sociali (attuale Welfare e Salute). Il processo ha visto il coinvolgimento di 13 soggetti afferenti all'ambito della formazione, dei servizi sociali e della cultura con l'organizzazione di tre tavoli di confronto che si sono svolti il 20 gennaio 2022, il 18 febbraio 2022 e l'11 marzo 2022.

Si prevede la pubblicazione della relazione di sintesi della procedura nel mese di giugno 2022, a seguito della quale sarà possibile individuare il miglior percorso amministrativo per l'assegnazione degli spazi e la realizzazione di progetti di impatto sociale, culturale, formativo e per l'occupabilità in collaborazione con le Direzioni Cultura e Welfare e Salute.

MILANO CITTA' DEL RILANCIO

Per attuare il rilancio della città di Milano è necessario sostenere i soggetti disoccupati e inoccupati, con una particolare attenzione ai soggetti fragili, alle donne, ai giovani e ai NEET. In questa azione si inseriscono molti percorsi di formazione, di diversa durata, pensati e progettati per figure professionali che necessitano, per un nuovo inserimento lavorativo, di un'acquisizione di nuove competenze spendibili rapidamente sul mercato del lavoro nonché percorsi mirati all'occupabilità.

Attività formativa dedicata a soggetti disabili o in condizioni di fragilità

In un ambito specifico dedicato alla fragilità e alla difficoltà si è inserita in particolare l'offerta formativa dei **Centri di Formazione Fleming e San Giusto**, entrambi accreditati al lavoro da Regione Lombardia, che offrono corsi di formazione propedeutici all'inserimento lavorativo prevalentemente dedicati a un'utenza con fragilità (disabilità San Giusto e disagio socio-economico e culturale Fleming).

Per l'anno 2021/2022 l'**attività formativa** di entrambe le sedi ha previsto un'offerta di corsi a catalogo e corsi mirati su Progetti Specifici con Enti quali Onlus Soletterre o Fondazione ISMU.

Le collaborazioni sono state regolate da apposite convenzioni e protocolli di intesa nell'ottica della sinergia pubblico-privato. Le attività sono state svolte per quanto possibile in presenza in entrambe le sedi, trattandosi di corsi laboratoriali indirizzati ad un'utenza fragile, mantenendo comunque attivo, se non incrementando, l'uso delle piattaforme a disposizione sia per interventi di formazione vera e propria che a livello di soft-skills. Inoltre, essendo i due **Centri accreditati al lavoro da Regione Lombardia**, è stata confermata l'offerta di corsi di formazione dedicati a un pubblico con fragilità propedeutici all'inserimento lavorativo. Lo scopo è quello di offrire percorsi personalizzati di qualità al fine di avviare tirocini osservativi e/o tirocini presso le aziende, sottoscrivendo in questo caso un Progetto di Tirocinio Extracurricolare, un accordo a tre fra disoccupato, azienda e Comune di Milano.

Attività in sinergia con realtà del territorio

Nel 2022 è stata ulteriormente ampliata la rete di contatti sia pubblici che privati nonché del terzo settore presenti sul territorio e soprattutto in Zona 7 (Progetto Mapping San Siro, Progetto W-IN, etc.).

Particolare attenzione anche al rispetto della Legge 68/99 e alle Pari Opportunità. Particolare attenzione viene costantemente posta al rafforzamento delle tante sinergie volte all'inserimento lavorativo di persone con problematiche fisiche, lieve ritardo intellettivo, sensoriale o psichico, Sindrome di Down, Autismo ad alto funzionamento, Sindrome di Tourette etc. La collaborazione costante con professionisti esperti in materia quali medici, psicologi e operatori dei settori specifici permette infatti di meglio inquadrare le problematiche dell'utenza puntando sullo sviluppo delle capacità residue diverse da persona a persona, ma anche e soprattutto da sindrome a sindrome e da patologia a patologia. Ciò oltre a rafforzare l'attività in sede ha anche dato fiducia ai datori di lavoro che hanno avuto la possibilità di conoscere meglio le problematiche di persone con disabilità (Disability Management).

Continua anche la collaborazione attiva con i Servizi Sociali, ottimi i risultati con CELAV sulla base di un approccio integrato che ha visto incontri quindicinali di équipe fra gli operatori dei due servizi per affrontare i diversi casi ad personam. Grazie al Progetto fragilità è stata data un'opportunità per un numero consistente di persone adulte di mettersi in gioco e affrontare con maggiore efficacia il mondo del lavoro, un percorso che nello specifico si propone di individuare, sviluppare e consolidare competenze socio-lavorative e tecniche pratiche specifiche dell'area ristorazione e grande distribuzione, rivolto ad adulti disoccupati in possesso di certificazione di invalidità provenienti da vari settori del lavoro e alla ricerca di una ricollocazione. È continuato anche il Progetto Sordomuti e sono in programma, come ogni anno, i corsi di informatica nell'ambito del Progetto invalidi civili.

Il Progetto Catering che da anni vede i "Ragazzi del San Giusto" impegnati sotto la guida dei loro tutor ed esperti di laboratorio di cucina per la preparazione di catering all'interno dell'Amministrazione Comunale, ha visto una debole ripresa nella primavera del 2022, vista la ripresa delle attività post pandemia.

Continua anche la partecipazione del Centro San Giusto al Progetto Open Agri che ha permesso contatti con il Comune di Lille in Francia in vista di un possibile progetto condiviso.

Nell'ambito del **lavoro al femminile**, continua presso il Centro San Giusto Disabilità il Progetto Asilo Mariuccia, per la formazione di giovani donne ospiti della struttura di accoglienza.

Nel corso dell'a.f. 2021/2022 è proseguito il Progetto "Ritroviamo il Filo", attivato per la prima volta nell'anno formativo 2020/2021 e inserito nel Palinsesto del Comune di Milano. Il progetto ha coinvolto un gruppo di ragazze disabili nella produzione di borse arricchite con materiale da riciclo in un'ottica eco-sostenibile. Progetto Bridal in collaborazione con l'associazione Erika – Ospedale Niguarda, dedicato al mondo dell'inclusione socio-lavorativa di ragazze affette da grave anoressia e obesità. Cinque persone sono state prese in carico dallo Sportello Lavoro San Giusto, due delle quali inserite nel mondo del lavoro.

Progetto in Rosa in collaborazione con l'Associazione Sole e Terre dedicato a giovani ragazze operate di tumore al seno, non vuole lasciare scoperto il mondo di coloro che seppure ancora a carico degli ospedali cittadini, vogliono pensare ad un futuro lavorativo, ma hanno necessità di un percorso mirato che richiede una particolare sinergia fra lo staff dell'ospedale, delle associazioni e del Centro San Giusto Disabilità con il supporto dell'Amministrazione Pubblica. Il progetto ha coinvolto 5 ragazze.

L'attività degli sportelli lavoro per l'inserimento/ reinserimento lavorativo

I percorsi personalizzati di formazione, che hanno coinvolto 281 persone, hanno l'obiettivo di avviare tirocini extracurricolari presso le aziende, sottoscrivendo in questo caso un Progetto di Tirocinio (PFI), un accordo a tre fra disoccupato, azienda e Comune di Milano creando una connessione diretta con il mondo del lavoro. In stretta connessione fra l'ambito della formazione e dell'inserimento/reinserimento lavorativo si inserisce l'attività svolta dagli Sportelli lavoro che garantiscono un servizio continuo per molti cittadini disoccupati o inoccupati residenti o domiciliati in Città Metropolitana in un percorso di supporto alla ricerca del lavoro.



BILANCIO DI GENERE

MIRe

Il progetto MIRe, pur non rivolgendosi in modo specifico alle donne, impatta sulle politiche di genere poiché i processi di adozione di politiche di work-life balance e di welfare territoriale, nonché la promozione di responsabilità condivise tra genitori nella distribuzione dei carichi di cura, hanno una ricaduta positiva sulle donne che rappresentano una percentuale rilevante, non meno del 40%, del personale dipendente delle imprese destinatarie dirette delle attività del progetto, in particolare delle PMI.

Progetto WI-N

il progetto WI-N “Women4Integration - from neighbourhoods to Europe (WI-N)” presentato da Soleterre Onlus Italia, in qualità di capofila, al quale il Comune di Milano ha aderito in qualità di partner, si rivolge a donne migranti residenti nell’ambito del Municipio 7, e ha come obiettivo principale quello di ideare e sperimentare percorsi di orientamento e formazione che facilitino la loro integrazione nel mercato del lavoro, anche attraverso forme di autoimpresa.



4.4

Progetto in Rosa

Attivo in collaborazione con l’Associazione SoleTerre dedicato a giovani ragazze operate di tumore al seno, non volendo lasciare scoperto il mondo di coloro che seppure ancora a carico degli ospedali cittadini, vogliono pensare ad un futuro lavorativo, ma hanno necessità di un percorso mirato che richiede una particolare sinergia fra lo staff dell’ospedale, delle associazioni e del Centro San Giusto Disabilità con il supporto dell’Amministrazione Pubblica.

Presso il **Centro San Giusto** sono attivi (in collaborazione con associazioni e altri enti) come meglio dettagliato nelle pagine precedenti:

- il Progetto Asilo Mariuccia per la formazione di giovani donne ospiti di strutture di accoglienza;
- il Progetto “Ritroviamo il filo” che coinvolge ragazze disabili;
- Progetto Bridal, rivolto al mondo dell’inclusione socio-lavorativa di ragazze affette da grave anoressia;
- Progetto in Rosa dedicato a giovani ragazze operate di tumore al seno.

5.c

Servizio Civile Universale

Hanno presentato domanda 318 donne e 126 uomini, l’età media dei candidati è 24 anni.

MISSIONE

15. Politiche per il lavoro e la formazione professionale

OBIETTIVO STRATEGICO

Sostenere e sviluppare la formazione d'eccellenza

PROGRAMMA OPERATIVO

Università e alta formazione

DIREZIONE

Lavoro, Giovani e Sport

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

È in fase di avvio un lavoro di mappatura delle iniziative congiunte fra le diverse Direzioni dell'Amministrazione Comunale e le Università cittadine, con lo scopo di ideare un sistema di collaborazione organico e costantemente monitorato, a partire dalla stipula di un protocollo di intesa fra il Comune e le Università, per l'attuazione di iniziative congiunte finalizzate alla crescita e allo sviluppo della comunità locale

Continua il lavoro all'interno del progetto "Study in Milan" per cui il Comune di Milano conferma il suo ruolo di partner insieme al promotore Camera di Commercio, alle Università milanesi, agli Enti di Alta Formazione, all'Agenzia delle Entrate e alla Questura di Milano – Ufficio Immigrazione e Associazione Milano & Partners. In particolare, si è proceduto a monitorare i diversi progetti e iniziative che le università hanno messo in campo per l'accoglienza degli studenti universitari provenienti dall'Ucraina.

MISSIONE 15. POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	21.658.890,00	23.703.302,61	9.637.415,15	-14.065.887,46
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	956.619,04	956.619,04	522.139,04	-434.480,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	22.615.509,04	24.659.921,65	10.159.554,19	-14.500.367,46
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	21.658.890,00	23.703.302,61	9.637.415,15	-14.065.887,46
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	956.619,04	956.619,04	522.139,04	-434.480,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
	22.615.509,04	24.659.921,65	10.159.554,19	-14.500.367,46

MISSIONE

16. Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca

OBIETTIVO STRATEGICO

Valorizzare le politiche agricole per una Città Metropolitana green, vivibile e sostenibile

PROGRAMMA OPERATIVO

Sviluppo settore agricolo e rurale

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Sono proseguite le attività del programma per la valorizzazione della dimensione agricola della Città Metropolitana, afferenti allo svolgimento del piano cascine, allo sviluppo dei distretti agricoli, alla stipula di contratti di affitto di fondi rurali di proprietà dell'Amministrazione.

✓ Contratti di affittanza agraria

Nonostante l'epidemia è stato necessario intervenire per dare continuità giuridica allo svolgimento delle attività agricole, sia al fine della produzione che dell'acquisizione dei contributi comunitari previsti a favore dei conduttori (Politica Agricola Comune - PAC) e sia quello del presidio del territorio.

Si è proceduto al rinnovo per la durata di un anno del contratto inerente alla conduzione delle aree di Trenno, recentemente acquisite nell'ambito di una transazione urbanistica, per circa 528 mila mq. di superficie (Determinazione Dirigenziale n. 9750/2021).

Il rinnovo, per una ulteriore annualità, è stato posto in essere al fine di consentire, in aderenza alle previsioni della deliberazione di Giunta Comunale n. 753/2021, avente ad oggetto l'indirizzo politico per la valorizzazione delle aree di Trenno di proprietà del Comune di Milano, il perfezionamento e lo svolgimento di procedura ad evidenza pubblica per la migliore valorizzazione di dette aree sia sotto il profilo agricolo che fruitivo e paesaggistico, in quanto ambito di collegamento di potenziale connessione verde tra le aree del quartiere Lampugnano (Municipio 8) e Trenno (Municipio 7).

È stata predisposta relativa bozza di Avviso Pubblico di Manifestazione di Interesse per la ricerca di Partner per la definizione di un Progetto Strategico nell'ambito Agricolo di Trenno, concordato con l'Amministrazione comunale in attuazione della Food Policy di Milano e dell'AQST Milano Metropoli Rurale.

Si è proseguito con la contrattualizzazione di ulteriori aree derivanti da percorsi di perequazione:

- aree via Diotti, dove ad aree già in affidamento per custodia e sfalcio d'erba e stata approvata la concessione in affittanza agraria di ulteriore lotto di terreno derivante da percorso di perequazione (Determinazione Dirigenziale n. 11867/2021 del 21/12/2021);
- rinnovo del contratto di affittanza agraria avente ad oggetto la conduzione di fondi di proprietà del Comune di Milano denominati "Aree via San Dionigi (Nocetum)" per la durata di quattro annualità agrarie decorrenti dal 27/05/2022, data di stipula al 10/11/2025.

Con Determinazione Dirigenziale n. 10033/2021 del 17/11/2021 è stata approvata la proroga di un anno del contratto di affittanza agraria inerente la conduzione dei fondi cascina Rizzardi, Molinetto e Assiano al fine di consentire, a seguito di acquisizione della Valutazione di Interesse Culturale (VIC) in data 8 settembre 2021, il perfezionamento di “Progetto di Massima” afferente agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli immobili cascinali di pertinenza preliminari alla stipula di rinnovo contrattuale fino a un massimo di 30 anni, in aderenza alle previsioni di Deliberazione della Giunta Comunale n. 1798/2015.

Il 31 Gennaio 2022 è stata acquisita proposta di “Progetto di Massima” afferente agli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria sugli immobili cascinali dei fondi cascina Rizzardi, Molinetto e Assiano attualmente in corso di valutazione e di confronto anche con altre strutture dell’Amministrazione quali la Direzione Demanio e Patrimonio per la valutazione di un progetto condiviso su Cascina Ex Ortelli, la Direzione Rigenerazione Urbana per aspetti inerenti agli scomputi degli oneri di urbanizzazione ancora residuali dal PII Beolchi e con la Direzione Tecnica e Arredo Urbano per coordinamento degli interventi di manutenzione previsti dal “Progetto di Massima” con interventi programmati sugli immobili cascinali derivanti da appalti in essere dell’Amministrazione.

Sono state approvate le scritture private inerenti alla conduzione di residuali aree a sfalcio d’erba.

✓ **Recupero Edilizio di immobili rurali agricoli**

Sono interessate da interventi di recupero strutturale, con scomputo dei relativi oneri a valere sui canoni di locazione dovuti, i seguenti immobili rurali di proprietà dell’Amministrazione:

- cascina Tre Ronchetti;
- cascina Basmetto;
- cascina Caldera;
- cascina Sant’Ambrogio;
- cascina San Gregorio Vecchio (ex Bossi);
- cascina Campazzo;
- cascina S. Martino.

È proseguita la raccolta del materiale documentale inerente agli interventi svolti, acquisendo la rendicontazione delle opere eseguite presso l’immobile di cascina Caldera (circa € 450.000,00), di cascina Sant’Ambrogio (circa € 20.000,00), di cascina Tre Ronchetti (circa € 169.101,64) di cascina San Martino (circa € 50.341,40) tutte vagliate dalla competente struttura dell’Area Tecnica Demanio e Patrimonio del Comune di Milano.

Permangono le criticità rilevate in merito agli interventi previsti presso cascina San Gregorio Vecchio, per la quale, a seguito di conferenza di servizi istruttoria preliminare ai sensi dell’art. 40 Regolamento Edilizio, è stata rilevata incompatibilità tra la proposta di progetto esecutivo ed i vincoli posti dall’autorità di bacino per il rischio di esondazione del fiume Lambro, richiedendo modifiche alle fasi 2, 3, 4 del previsto percorso di recupero edilizio.

Nel contempo, l’affittuario ha proseguito il percorso di completamento dell’iter concessorio del titolo edilizio per l’avvio delle opere afferenti alla Fase 1 del progetto.

Per cascina Sant’Ambrogio, a seguito di incontri chiarificatori, i conduttori hanno presentato il piano economico aggiornato dei miglioramenti proposti sulla ristrutturazione della cascina e ottenuto nulla osta alla presentazione di richiesta del titolo edilizio dalle competenti strutture della Sovrintendenza e del Parco Agricolo Sud, ed è pertanto in fase di presentazione la richiesta del titolo al SUE del Comune di Milano.

Con Determinazione Dirigenziale 10033/2021 è stata approvata la proroga, per la durata di un anno, del contratto di affitto agraria inerente alla conduzione del fondo Merezzate, comprensivo di immobile rurale, nelle more di definizione di rinnovate condizioni contrattuali comprendenti opere di manutenzione straordinaria sull'immobile, alla luce della diminuzione delle aree in dotazione in ragione di intervento di completamento s.s. Paullese secondo lotto. Anche per quest'ultimo, nel corso del mese di gennaio 2022, è stato presentato "Progetto di Massima" preliminare all'avvio dell'iter di rinnovo contrattuale ai sensi della Deliberazione della Giunta Comunale n. reg. 1798/2015.

Nell'ambito degli interventi volti al recupero strutturale e alla valorizzazione degli immobili cascinali di proprietà dell'Amministrazione e tutt'ora in conduzione agricola, sono state avviate interlocuzioni con A2A S.p.a. al fine della valutazione di possibili interventi di ristrutturazione dei tetti cascinali a valere sulla possibilità di installazione, per la multiutility partecipata, di pannelli fotovoltaici, con previsione di diritto di superficie.

È stata avviata da parte di A2A una prima ricognizione del patrimonio cascinale di proprietà dell'Amministrazione e sede di aziende agricole, al fine della valutazione degli interventi di efficientamento energetico.

✓ **Mercati Agricoli**

Facendo seguito a Deliberazione della Giunta Comunale (n. 284/2020), è stata avviata la sperimentazione di ampliamento del mercato agricolo di Piazza Santa Maria del Suffragio mentre con Deliberazione n. 612/2021 è stato approvato l'avvio sperimentale del mercato agricolo Campagna Amica di Via Ripamonti/Via Ferrari in data 12 giugno 2021.

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. 137 dell'11/02/2022 è stato approvato l'avvio sperimentale del mercato agricolo di via Ansperto, in data 03 marzo 2022.

✓ **Progetto OpenAgri Ambito agricolo di via Vaiano Valle**

In seguito a contenzioso sorto sulla conduzione di alcune aree, alcuni conduttori hanno rinunciato alla prosecuzione della sperimentazione e alla trasformazione dei contratti di comodato d'uso in contratti di locazione agricola.

Per le aree rinunciate dai relativi conduttori sono in corso valutazioni, alla luce del confronto in corso presso la Camera Arbitrale Commercio Industria Artigianato di Milano con riferimento alle aree di pertinenza di cascina Sant'Ambrogio e dell'interessamento di MM S.p.A. allo sviluppo di progettualità afferente cascina Nosedo e delle restanti aree dell'ambito di via Vaiano Valle.

Sulle medesime aree, terminata in data 10/12/2020 la messa a dimora di nuova Fascia Tampone Boscata, in data 26/2/2021 è stata completata la messa a dimora di nuove Siepi e Filari. Trattasi in entrambi i casi di interventi a valere sulle risorse del Piano di Sviluppo Rurale 2014-2020 Misura 16.10.02 Sottomisura 4.4: il primo (Operazione 4.4.02) con un finanziamento pari a € 30.031,29, il secondo (Operazione 4.4.01) con un finanziamento pari a € 29.999,85. Si rimane in attesa di collaudo di entrambi gli impianti da parte degli Uffici regionali competenti propedeutici al riconoscimento dei rispettivi cofinanziamenti.

Sulle medesime aree è stata avviata interlocuzione con un'azienda agricola per la valutazione di pratica culturale secondo protocollo di agricoltura di precisione e di carbon farming volto alle minime lavorazioni, all'avvicendamento delle colture, alla cover crops e al sequestro di carbonio.

✓ **Attività di valorizzazione degli ambiti agricoli**

Al fine della valorizzazione idraulica dell'ambito agricolo di Vaiano Valle interessato dalla conduzione di terreni agricoli di proprietà comunale dal Laboratorio di Sperimentazione del progetto OpenAgri e di ulteriori aree in conduzione agricola locale in ambito Chiaravalle, si è proceduto, in collaborazione con il Consorzio Roggia Vettabbia, alla definizione del comprensorio degli utenti dello stesso Consorzio e alla redazione di catastino delle proprietà, atti prodromici ad una



rivisitazione delle quote acqua spettanti ai singoli utenti a fronte delle nuove acquisizioni in tale ambito del Comune di Milano, attuabile tramite idonea rappresentanza e consenso nell'ambito del Consorzio. L'attività è stata ultimata.

La riorganizzazione intervenuta ha spostato le competenze in merito all'Area Risorse Idriche e Igiene Ambientale nell'ambito della Direzione Verde e Ambiente. Si è proceduto alla tenuta e all'aggiornamento dell'albo delle imprese agricole previsto ai sensi di deliberazione della Giunta Comunale n. 997/2011, non iscritte al consorzio DAM, disponibili all'effettuazione di interventi di natura ambientale ed agro-sistemica previsti dall'art. 15 del D. Lgs 228/2001.

✓ **Accordo Quadro Sviluppo Territoriale “Milano Metropoli Rurale” (AQST)**

Il nuovo Piano di Azione, approvato dal Comitato Istituzionale dell'AQST "Milano Metropoli Rurale" in data 13 luglio 2020, è ora in fase di monitoraggio attraverso i diversi gruppi di lavoro e la Segreteria Tecnica.

In questa fase si è lavorato per analizzare e ricostruire il potenziale spazio di mercato tra la domanda di cibo urbana (ristorazione scolastica, universitaria, grande distribuzione, mercati agricoli ed e-commerce) e l'offerta di cibo locale (distretti agricoli) anche approfondendo le novità normative introdotte dai "Criteri Ambientali Minimi per la ristorazione istituzionale" entrati in vigore dal 3 agosto 2020.

Sono stati organizzati i seguenti tavoli di lavoro:

1. Una delle azioni del Piano d'Azione AQST (Riordino reticolo irriguo in ambito Chiaravalle) è stata proposta ai fini del finanziamento con i fondi del PNRR.
2. In data 6 settembre 2021 si è riunito il Comitato di Coordinamento dell'AQST “Milano Metropoli Rurale”. A conclusione dei lavori il Comitato di Coordinamento:
 - ha preso atto e approvato la Relazione sullo Stato di attuazione dell'AQST 2021 comprensiva delle priorità d'azione 2021 – 2022;
 - ha preso atto e approvato l'aggiornamento 2021 del Piano d'azione 2020 e del relativo piano finanziario.
3. 17/01/2022 - Gruppo di Lavoro Food Policy – Incontro di presentazione e confronto strumenti attuativi del progetto ForestaMi.
4. 03/02/2022 - Gruppo di Lavoro Food Policy – Incontro di presentazione delle opportunità del bando Contratti di Distretto.
5. 16/02/2022 - Gruppo di Lavoro Food Policy – Incontro di presentazione delle opportunità del bando Agricoltario.
6. 22/02/2022 - Gruppo di Lavoro Multifunzionalità – Incontro di presentazione degli esiti dell'attività di Explora per l'individuazione dei percorsi di valorizzazione.

MISSIONE 16. AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	740.310,00	942.559,00	92.180,33	-850.378,67
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	130.547,38	130.547,38	547,38	-130.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	870.857,38	1.073.106,38	92.727,71	-980.378,67
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	740.310,00	942.559,00	92.180,33	-850.378,67
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	130.547,38	130.547,38	547,38	-130.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
	870.857,38	1.073.106,38	92.727,71	-980.378,67

MISSIONE

17. Energia e diversificazione delle fonti energetiche

OBIETTIVO STRATEGICO

Realizzare una città sempre più sostenibile dal punto di vista ambientale ed energetico

PROGRAMMA OPERATIVO

Politiche energetiche

DIREZIONE

Verde e Ambiente

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Sviluppo di progettualità per implementazione di impianti da fonti rinnovabili su immobili comunali e privati

In coerenza con quanto previsto dall'azione 3.2.2 "Progetto-pilota di installazione di pannelli fotovoltaici per la produzione di energia elettrica a copertura dei consumi dell'Amministrazione Comunale" del Piano Aria e Clima adottato, sono stati affidati rispettivamente ad AMAT e MM S.p.A. gli studi di fattibilità tecnico ed economica sul primo gruppo di Scuole e Municipi (ad AMAT) e su immobili di edilizia residenziale pubblica (ad MM).

Sono stati svolti tavoli tecnici con i progettisti per la disamina delle soluzioni di dettaglio.

Per ogni edificio è stata analizzata la soluzione migliore sia dal punto di vista dimensionale dell'impianto, sia per lo sfruttamento delle eccedenze di energia producibili.



7.2

MISSIONE 17: ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti	-	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Titolo 2 - Spese in conto capitale	2.089.865,87	4.089.865,87	619.865,87	-3.470.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	825.000,00	825.000,00	-	-825.000,00
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	2.089.865,87	4.089.865,87	619.865,87	-3.470.000,00
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4)	-	-	-	-
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	-	-	-	-
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3)	2.089.865,87	4.089.865,87	619.865,87	-3.470.000,00
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	825.000,00	825.000,00	-	-825.000,00
	2.089.865,87	4.089.865,87	619.865,87	-3.470.000,00

MISSIONE

19. Relazioni internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO

Promuovere Milano come Città globale, di opportunità, attrattiva e inclusiva

PROGRAMMA OPERATIVO

Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo

DIREZIONE

Gabinetto del Sindaco

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Nell'ambito della partecipazione di Milano ai vari **partenariati internazionali**, nel periodo **1° gennaio – 31 maggio 2022**, l'Area Relazioni Internazionali ha svolto le seguenti attività:

C40 Cities

- supporto al Sindaco nell'esercizio del ruolo di **Vicepresidente per l'Europa**; in particolare: rielezione alla carica di Vicepresidente per l'Europa, resa necessaria dalla decadenza automatica di tale mandato alla fine della precedente sindacatura; partecipazione all'incontro dello Steering Committee del 15 febbraio, in modalità virtuale; partecipazione alla C40-ITUC European Roundtable su "Energy Poverty, Climate and Energy Crisis" (20 aprile, da remoto);
- supporto al Sindaco nelle attività di City Diplomacy e comunicazione per la sensibilizzazione di istituzioni, enti e organizzazioni a livello nazionale e internazionale alle problematiche legate alla mitigazione e all'adattamento ai cambiamenti climatici in contesto urbano. In particolare: realizzazione di un video per l'iniziativa "Special Outrage and Optimism Climate Change podcast series on the Future of Food";
- partecipazione al gruppo di lavoro **Urban20** (gruppo di ingaggio del G20 dedicato alle città); in particolare: partecipazione allo Sherpa Meeting (23-24 marzo, virtuale) e contributo alla stesura del Communiqué, che verrà consegnato al Presidente del G20 durante il Mayors' Summit;
- supporto alle Direzioni, Aree, Uffici e Partecipate del Comune, membri dei network e partecipanti a iniziative e progetti ad hoc, nello svolgimento delle attività dei gruppi di lavoro, nello specifico: progetto di supporto tecnico su Zero Emission Urban Goods Transportation and Logistics Management; fase 2 del progetto Rapid Response Project on Green Jobs Assessment su "Green jobs and energy poverty programme"; partecipazione al gruppo di lavoro "Climate Budget Pilot Group" e avvio del lavoro interno al Comune di Milano per lo sviluppo di un bilancio climatico; partecipazione alla serie di webinar "Urban Nature Learning Lab: Technical Sessions" (marzo-aprile, virtuali) e presentazione delle azioni del Comune di Milano nella sessione su "Engaging Community in Urban Forest and Urban Agriculture Management" (25 marzo, virtuale); incontro a livello tecnico con città europee su Zero Emission Areas (25 gennaio, virtuale); incontro di approfondimento con la città di Barcellona su Area B (21 aprile, virtuale); incontro con le città di Rotterdam e Los Angeles sulla raccolta dei rifiuti organici (9 maggio, virtuale); partecipazione all'iniziativa congiunta di CNCA-WBCSD-C40 su "Waste & Circularity in Construction", con presentazione dell'esperienza di Milano nel riuso di materiali edili (5 maggio, virtuale);
- supporto all'Assessorato Casa e Piano Quartieri per il lancio del terzo bando Reinventing Cities "Reinventing Home" (5 maggio);



17.16

- adesione al nuovo gruppo di lavoro su Consumption Based Emissions e partecipazione al kick-off meeting (maggio, virtuale);
- nomina del Direttore dell'Area Relazioni Internazionali nel C40 Board of Directors (29 aprile).

Mayors' Migration Council

L'Area Relazioni Internazionali ha gestito la partecipazione alla rete internazionale di città Mayors Migration Council (MMC), in particolare nelle seguenti attività:

- supporto al Sindaco nell'esercizio del ruolo di membro del Leadership Board: partecipazione agli incontri del Leadership Board City Lead (6 aprile, modalità virtuale); partecipazione al "2022 International Migration Review Forum" (16-19 maggio, New York), nell'ambito del quale si è tenuto il Leadership Board Meeting (17 maggio);
- partecipazione alla "Call to Local Action" del Mayors Mechanism, con la condivisione di un aggiornamento sugli impegni presi nel 2019 e la formulazione di nuovi impegni;
- partecipazione e direzione strategica dell'iniziativa Africa-Europe Mayors' Dialogue, inaugurata dalla Sindaca di Freetown e dal Sindaco di Milano nel 2020. Nello specifico, ha preso parte alle riunioni organizzative del Core Group (12 gennaio, 10 marzo, 13 aprile, virtuali) e agli incontri dei Cities Lead (19 gennaio, 1° aprile, virtuali); ha supportato il Sindaco nella partecipazione al primo incontro di persona dei sindaci del Dialogo nell'ambito del "2022 International Migration Review Forum" (17 maggio, New York), promuovendo una cooperazione bilaterale con la città di Freetown, Sierra Leone su moda e industrie creative "After the Ocean".

Partnership on the Inclusion of Migrants and Refugees

L'Area Relazioni Internazionali ha supportato l'Area Diritti e Inclusione della Direzione Welfare e Salute nella partecipazione alla "Partnership on the Inclusion of Migrants and Refugees", creata nell'ambito dell'Urban Agenda dell'UE per il coinvolgimento delle città nelle politiche migratorie europee. In particolare, l'Area ha partecipato alle riunioni del partenariato, inclusi alcuni incontri specificamente dedicati alla crisi ucraina (22 marzo, 4 aprile, 6 maggio, virtuali) e ha risposto al questionario di follow-up della DG HOME della Commissione Europea sul tema dell'accoglienza dei rifugiati.

OECD Champion Mayors for Inclusive Growth

Nel contesto della partecipazione alla rete internazionale OECD Champion Mayors, l'Area ha supportato il Sindaco nell'esercizio del ruolo di Champion Mayor. In particolare, il Sindaco ha sottoscritto la "Champion Mayors Pledge for Youth in the COVID-19 era", adottata dai Sindaci nell'ambito del 5th Meeting of Champion Mayors (28 maggio).

Collaborazione con altri partenariati e organizzazioni internazionali

Nel periodo 1° gennaio -31 maggio, l'Area Relazioni Internazionali ha collaborato con diversi partenariati e organizzazioni internazionali:

- nella conclusione dell'iniziativa di Peer Learning con la città di Helsinki condotta a fine 2021, organizzata dal Covenant of Mayors (incontro di chiusura il 4 febbraio, virtuale);
- in relazione con la **guerra in Ucraina**, l'Area ha supportato il Sindaco nella sua partecipazione all'incontro virtuale di Sindaci sull'emergenza ucraina (4 marzo) e successive attività di coordinamento e supporto a livello internazionale e cittadino (incontri e coordinamento con Console ucraino e polacco; partecipazione Sindaco a invio materiali a città di Varsavia da parte di Fiera Milano S.p.A. (30 marzo); supporto all'incontro di una delegazione ucraina da parte del Capo di Gabinetto e dell'Assessore alla Cultura (31 maggio);
- **coordinando e dando supporto alle altre parti coinvolte del Comune** per ospitare il lancio congiunto **MAECI-UN SDG Campaign** della campagna italiana sugli Obiettivi per lo Sviluppo Sostenibile (3 maggio) al quale hanno partecipato il Sindaco e la Vicesindaco.



Eurocities:

Marzo 2022	Questionnaire Fifth Integrating Cities Report - Contributo della Direzione Welfare e Salute alla compilazione del questionario
12 marzo 2022	Solidarity with Ukraine - joint action - Partecipazione del Comune alle attività di comunicazione in solidarietà con l'Ucraina con azioni diffuse in presenza e sui social media: eurocities.eu/latest/cities-rally-arounde-ukraine/

MISSIONE

19. Relazioni internazionali

OBIETTIVO STRATEGICO

Incentivare programmi di educazione alimentare e implementare la Food Policy in un'ottica di sostenibilità, innovazione e lotta agli sprechi

PROGRAMMA OPERATIVO

Milan Urban Food Policy Pact

DIREZIONE

Educazione

STATO DI ATTUAZIONE DEL PROGRAMMA AL 31/05/2022

Il Segretariato del Milan Urban Food Policy Pact (MUFPP) ha coordinato la rete di oltre **230 città firmatarie**, garantendo assistenza costante, promuovendo gli scambi di buone pratiche e supportando nuove città nel processo di firma del Patto.

Nel periodo in questione, si è lavorato per sollecitare l'adesione al Milan Urban Food Policy Pact da parte di alcune prestigiose città internazionali attive sulle food policy con una lettera dedicata a firma Sindaco e Presidente MUFPP. Tale azione ha portato alla firma, nel primo semestre 2022, di 21 nuove città. Tra queste, **11 nuove città indiane** hanno aderito grazie a una collaborazione con il Ministero della Salute Indiano con cui il Segretariato ha organizzato anche una cerimonia istituzionale di firma. Si è provveduto, inoltre, a rinnovare il database dei contatti delle città firmatarie per una più efficiente gestione delle comunicazioni con le città e tra le città. Il Segretariato ha inoltre stabilito dei **criteri di membership** del Patto al fine di lavorare con le città più attive a livello internazionale.

Il Segretariato ha organizzato la prima riunione online del **Comitato Esecutivo** (Steering Committee), organo di rappresentanza del MUFPP composto da 13 città (tra cui Milano, in qualità di presidente e membro permanente), tenutasi il 27/4/22.

Il Segretariato ha lavorato in sinergia con la città di **Rio de Janeiro** e con numerosi partner internazionali per l'organizzazione del MUFPP Global Forum che si terrà dal 17 al 19 ottobre 2022.

Nell'ambito del coinvolgimento degli stakeholder nelle attività del Patto è stata firmata una **convezione tra Comune e AICS** (Agenzia Italiana per la Cooperazione Sviluppo) per il rafforzamento del ruolo del Segretariato del Milan Urban Food Policy Pact. La convenzione prevede un contributo di 600 mila euro in tre anni.

In collaborazione con **Fondazione Cariplo**, è stata lanciata la sesta edizione dei **Milan Pact Awards**, con l'obiettivo di ricevere pratiche di food policy dalle città firmatarie del Patto.

È proseguita l'attività di **regionalizzazione del Patto nelle diverse aree geografiche** grazie al monitoraggio e implementazione delle strategie regionali concordate con il Comitato Esecutivo.

Diversi sono stati i **webinar e gli incontri regionali online** organizzati in coordinamento con le città del Comitato Esecutivo per promuovere la partecipazione delle città firmatarie alle attività regionali e ne sono previsti altri (Africa 12/4; Sud America 24/5; Nord America 3/6; Asia Pacifico 18/5 e 3/6).



16.6
16.8

Inoltre, per promuovere la partecipazione al Patto delle città dell'**Asia Pacifico**, è stata organizzata, in collaborazione con la Commissione Europea, una serie di webinar il 2/3, 5/4 e 24/5 che ha visto la partecipazione di oltre 100 funzionari delle città asiatiche. Grazie a bandi europei aggiudicati nel 2021 è proseguita la cooperazione con la città metropolitana di **Bangkok, Bandung e Singapore** sul contrasto allo spreco alimentare.



Nel mese di febbraio 2022, è stata presentata la candidatura al bando europeo Horizon Europe per lo sviluppo di azioni innovative di Food Policy nel continente Africano e per promuovere il consolidamento delle relazioni con le città europee su questi temi.

17.16

Stando proseguendo da parte del Segretariato un importante lavoro di comunicazione sui social media e attraverso l'invio di newsletter bimensili alle città firmatarie. Il lavoro di comunicazione include anche l'aggiornamento del nuovo sito Internet del Patto, con nuovi contenuti e news a beneficio delle città firmatarie e degli stakeholders.

Il segretariato del Patto ha organizzato diverse viste studio sul sistema alimentare milanese per i delegati politici e tecnici delle seguenti città: **Siena, Mouans Sartoux, Reggio Emilia, Lione, Londra**.

MISSIONE 19. RELAZIONI INTERNAZIONALI

RISORSE FINANZIARIE

SPESE

	Previsioni iniziali	Previsioni Assestate (a)	Impegni (b)	Differenza (b-a)
Titolo 1 - Spese correnti <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	11.955.270,48 -	13.351.750,84 -	3.785.638,41 -	-9.566.112,43 -
Titolo 2 - Spese in conto capitale <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	20.000,00 -	20.000,00 -	- -	-20.000,00 -
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
TOTALE	11.975.270,48	13.371.750,84	3.785.638,41	-9.586.112,43
TOTALE RISORSE MISSIONE				
Spesa corrente (titoli 1 e 4) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	11.955.270,48 -	13.351.750,84 -	3.785.638,41 -	-9.566.112,43 -
Spesa in conto capitale (titoli 2 e 3) <i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	20.000,00 -	20.000,00 -	- -	-20.000,00 -
	11.975.270,48	13.371.750,84	3.785.638,41	-9.586.112,43

STATO DI AVANZAMENTO DELLE OPERE PER MISSIONE AL 31.05.2022

MISSIONE	STATO DELLE OPERE/INTERVENTI	APPALTO	OPERE/INTERVENTI
Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/05/2022	45/2018	Cinema Orchidea - via Terraggio, 1 Milano - adeguamento normativo e recupero/restauro immobile.
		47/2015	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e di messa a norma per edifici della D.C. Cultura finalizzati all'ottenimento del C.P.I., idoneità statica, messa in sicurezza degli impianti e abbattimento delle barriere architettoniche. Accordo quadro.
		84/2018	Interventi di M.S. degli immobili di proprietà comunale in carico al Settore Spettacolo - Lotto B - Accordo quadro.
		35/2018	Interventi di m.s. degli immobili di proprietà comunale in carico al Settore Biblioteche - lotto D - Accordo quadro.
		51/2016	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e di messa a norma per Edifici della D.C. Cultura finalizzati all'ottenimento dei C.P.I., idoneità statica, messa in sicurezza degli impianti e abbattimento delle barriere architettoniche - Lotto 1. - Accordo quadro.
	Opere/interventi ultimati dal 01/01/2022 al 31/05/2022	33/2018	Lavori di manutenzione a chiamata per il miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro negli stabili in carico alla D.C. Cultura, alla D.C. Sport Benessere e Qualità della vita e alla D.C. Decentramento e Servizi al Cittadino - lotto A – Accordo quadro.
	90/2018	Biblioteca comunale di via Cicero Visconti, 1 - ampliamento del fabbricato ed adeguamento degli impianti tecnologici.	
Istruzione e diritto allo studio	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/05/2022	108/2010	Interventi di manutenzione straordinaria per la prevenzione incendi e per la sicurezza - 2° fase - gruppo 5 – appalto integrato - z.d. 1- 4-6-7.
		109/2010	Interventi di manutenzione straordinaria per la prevenzione incendi e per la sicurezza - 2° fase - gruppo 3 – appalto integrato - z.d. 4-5-6.
		110/2010	Interventi di manutenzione straordinaria per la prevenzione incendi e per la sicurezza - 2° fase - gruppo 1 – appalto integrato - z.d. 1-2-3-4.
		39/2017	Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in edifici scolastici cittadini ed edifici socio assistenziali - 9 lotti A - Lotto 7A di 9 lotti. – Accordo quadro.
		40/2017	Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in edifici scolastici cittadini ed edifici socio assistenziali - 9 lotti A - Lotto 8A di 9 lotti. – Accordo quadro.
		41/2017	Lavori di manutenzione straordinaria, bonifica amianto, messa in sicurezza ed adeguamenti normativi in edifici scolastici cittadini ed edifici socio assistenziali - 9 lotti A - Lotto 9A di 9 lotti. – Accordo quadro.
		77/2015	Scuola elementare di via Magreglio, 1 – Demolizione e ricostruzione dell'edificio prefabbricato leggero – appalto integrato.
		26/2018	Interventi straordinari manutentivi, di riqualificazione e di messa a norma per edifici della D.C. Educazione e Istruzione e della D.C. Politiche Sociali e Cultura della Salute, finalizzati all'ottenimento dei C.P.I., all'idoneità statica, alla messa a norma degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA. - Lotto 1 - Accordo quadro.
		10/2018	Bilancio partecipato ed altri interventi - Riqualificazione, adeguamento normativo delle aree esterne e degli spazi ad uso sportivo di pertinenza degli edifici scolastici cittadini - Accordo quadro.

MISSIONE	STATO DELLE OPERE/INTERVENTI	APPALTO	OPERE/INTERVENTI
		79/2015	Scuola elementare di via Brocchi, 5 (zona 8) - Demolizione/bonifica e ricostruzione dell'edificio scolastico – Appalto integrato complesso.
		50/2015	Intervento di manutenzione straordinaria per la prevenzione incendi e per la sicurezza - 3° Lotto. Accordo quadro.
	Opere/interventi ultimati dal 01/01/2022 al 31/05/2022	78/2015	Scuola media di via Strozzi, 11 (Zona 6) - Demolizione/bonifica e ricostruzione dell'edificio scolastico - Lotto 1 "Demolizione/Bonifica".
Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/05/2022	14/2018	Interventi di manutenzione straordinaria sulle R.S.A. comunali e in altri edifici socio-assistenziali - Lotto A – Accordo quadro.
		53/2011	Intervento di M.S. delle facciate e della copertura dello stabile di via Ippodromo 30, adibito a Centro Diurno Disabili – Lavori sospesi – verifica su attualità intervento.
		12/2018	Centro Sportivo Cambini - Fossati - Realizzazione del nuovo centro nuoto di via Cambini, 4 - Milano.
		32/2018	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e di messa a norma per edifici della DC Educazione e Istruzione e della DC Politiche Sociali e Cultura della Salute finalizzati all'ottenimento dei C.P.I., all'Idoneità Statica, alla messa a norma degli impianti e abbattimento delle barriere architettoniche - lotto 2 - Accordo quadro.
		64/2018	Abbattimento barriere architettoniche nei cimiteri cittadini - Intervento A - Accordo quadro.
		54/2018	Interventi straordinari in materia di tutela della sicurezza nei luoghi di lavoro negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali - Accordo quadro.
		50/2017	Lavori di manutenzione straordinaria per il mantenimento in esercizi o dell'attività negli edifici in carico al Settore Tecnico Scuole e Strutture Sociali. - Accordo Quadro.
Trasporti e diritto alla mobilità	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/05/2022	30/2016	Interventi di manutenzione, regolamentazione e messa a norma di piste ciclabili esistenti e miglioramento delle condizioni di ciclabilità sulla rete ordinaria - Lotto A. - opere di completamento. Risoluzione contrattuale dicembre 2019 - verifica su attualità intervento.
		55/2018	Interventi di manutenzione e ristrutturazione manufatti di scavalco e sottopassi - lotto 1 - z.d. dalla 1 alla 9. - Accordo quadro.
		60/2018	Interventi di manutenzione ordinaria: delle carreggiate stradali in conglomerato bituminoso e pietra naturale, dei marciapiedi in asfalto colato e pietra naturale, dei manufatti di scavalco e sottopassi - periodo: dalla data del verbale di consegna per 730 naturali consecutivi - 5 lotti - lotto 3 di 5 - carreggiate stradali e marciapiedi - z.d. 2-3-9.
		19/2019	Interventi di rifacimento pozzetti, allacciature e tombinature stradali per la raccolta delle acque meteoriche - lotto 1 - zone di decentramento dalla 1 alla 9.
		09/2019	Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/g - z.d. dalla 1 alla 9 - Lotto 2/g di 4 - z.d. 6/7/8 - Accordo quadro.
		21/2019	Riqualificazioni stradali finalizzate alla moderazione del traffico e della velocità all'interno delle "aree bersaglio" del piano periferie.

MISSIONE	STATO DELLE OPERE/INTERVENTI	APPALTO	OPERE/INTERVENTI
		10/2019	Interventi di manutenzione straordinaria su strade cittadine - 4 lotti/g - z.d. dalla 1 alla 9 - Lotto 3/g di 4 - z.d. 2/3/9 - Accordo quadro.
Servizi istituzionali e generali, di gestione e di controllo	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/05/2022	42/2015	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e messa a norma per edifici della D.C. Casa e Demanio finalizzati all'ottenimento del C.P.I., all'idoneità statica, alla messa in sicurezza degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA. Accordo quadro.
		23/2018	Manutenzione straordinaria impianti termici, di condizionamento e trattamento dell'aria - Intervento A - Accordo quadro.
		3/2018	Lavori relativi a interventi sostitutivi per la messa in sicurezza degli edifici privati anche a seguito dell'emissione di ordinanza contingibile ed urgente - Intervento A - Accordo quadro.
		56/2017	Lavori a chiamata, manutenzione straordinari, razionalizzazione logistica, adeguamento normativo e riduzione del rischio negli stabili demaniali - Intervento 1 - Lotto 3° di 4 lotti - Zone 3-4-5. Accordo quadro. Contratto risolto per fallimento delle imprese esecutrici - verifica su attualità intervento.
		29/2018	Interventi di rimozione fibre di vetro e bonifica amianto. Intervento A: lotto 1° di 2 lotti - Zone 1-5-6-7-8 - Accordo quadro.
		5/2016	Lavori a chiamata, manutenzione straordinaria, razionalizzazione logistica, adeguamento normativo e riduzione del rischio negli stabili demaniali. Periodo: dalla data del verbale di consegna al 30/6/2017 - Lotto 3 di 4 lotti - zone 3-4-5.
		18/2018	Stabili demaniali, di edilizia scolastica e colonie extraurbane, vie diverse - Manutenzione straordinaria impianti elettrici - Lotto 1 - Accordo quadro.
		22/2018	Manutenzione straordinaria impianti idrici antincendio. Lotto B - Accordo quadro.
		31/2016	Demolizione d'ufficio di opere edilizie abusive realizzate sia su aree private, sia su aree demaniali. - Accordo quadro. Risoluzione contrattuale maggio 2020 - verifica su attualità intervento.
		6/2018	Lavori di manutenzione a chiamata per il miglioramento della sicurezza nei luoghi di lavoro negli stabili comunali - Lotto B - Accordo quadro. Lavori sospesi.
		50/2016	Interventi straordinari manutentivi di riqualificazione e messa a norma per edifici della D.C. Casa e Demanio finalizzati all'ottenimento del C.P.I., all'idoneità statica, alla messa in sicurezza degli impianti e all'abbattimento delle BB.AA. - Lotto 1. Accordo quadro.
	Opere/interventi ultimati dal 01/01/2022 al 31/05/2022	15/2018	Stabili demaniali, di edilizia scolastica e colonie extraurbane. Vie diverse. Manutenzione straordinaria impianti elettrici. Lotto 2. Accordo quadro.
4/2014		Interventi di bonifica e ripristino ambientale delle aree e siti contaminati da idrocarburi ad uso riscaldamento - parte 1^	
Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Opere/interventi in fase di esecuzione al 31/05/2022	73/2017	Riqualificazione edilizia ed energetica degli edifici residenziali di via San Bernardo, 48/50.
		17/2018	Manutenzione per la conservazione di fontane e monumenti - Lotto A.
		89/2018	Opere di manutenzione straordinaria per adeguamenti normativi, riqualificazione e salvaguardia delle alberature cittadine, degli spazi di piantagione e messa in sicurezza delle aree degradate comunali - lotto A.

MISSIONE	STATO DELLE OPERE/INTERVENTI	APPALTO	OPERE/INTERVENTI
		24/2019	Interventi di recupero di alloggi sfitti da destinare a persone in condizioni di disagio economico, emarginazione e disabilità. - Accordo quadro.
		52/2017	Interventi di manutenzione straordinaria e adeguamento normativo in edifici di Edilizia Residenziale Pubblica – Intervento B - Lotto 2 di n. 2 lotti - filiale B - D (zone 1, 7, 8a, 8b, 9b) ed edifici extraurbani. Accordo quadro.
		80/2017	Complesso di E.R.P. di via San Bernardo, 29/A - Riqualificazione edilizia ed energetica.

Il presente documento è stato predisposto a seguito di apposita ricognizione effettuata congiuntamente da tutte le Direzioni dell'Amministrazione comunale. Gli importi impegnati riportati nelle tabelle contabili sono rappresentati alla data del 1 luglio 2022.

IL DIRETTORE DI DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
dott. Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

**Direzione Bilancio e Partecipate**
Unità Finanza

Nota ai sensi dell'art. 62, comma 8 del DL 112/08 convertito in L 133/08

Ai sensi dell'art. 62, comma 8 del Decreto Legge 122 del 25 giugno 2008, convertito con modificazioni dalla Legge 133 del 6 agosto 2008, alla luce delle linee guida della Corte dei Conti Sez. Reg. di Controllo della Lombardia, vengono segnalati, gli oneri e gli impegni finanziari degli strumenti derivati in essere sottoscritti ai sensi della normativa vigente in materia dal Comune di Milano.

Si ricorda che con l'Accordo Transattivo tra il Comune di Milano e le Banche UBS Limited, JP Morgan Chase Bank, Depfa Bank plc e Deutsche Bank AG, sottoscritto, in attuazione delle delibere di Giunta Comunale n. 312 del 17 febbraio 2012 e di Consiglio Comunale n. 7 del 20 febbraio 2012, dal Direttore Generale in data 20 marzo 2012 e con la successiva presa d'atto della Giunta avvenuta con delibera n. 546 del 21 marzo 2012, si è provveduto alla risoluzione anticipata dei contratti di Interest Rate Swap qui di seguito specificati:

1) Posizione JPMorgan:

swap di tasso su un sottostante pari a €421.336.750,00

Comune di Milano riceve un Tasso Fisso pari a 4,019%

Comune di Milano paga Euribor 12M in arrears + 0,22%, annuale, con un cap al 7,05% e floor al 4,00%

2) Posizione Depfa Bank

swap di tasso su un sottostante pari a € 421.336.750,00

Comune di Milano riceve un Tasso Fisso pari a 4,019%

Comune di Milano paga Euribor 12M in arrears + 0,22%, annuale, con un cap al 7,05% e floor al 4,00%

3) Posizione UBS

swap di tasso su un sottostante pari a € 421.336.750,00

Comune di Milano riceve un Tasso Fisso pari a 4,019%

Comune di Milano paga Euribor 12M in arrears + 0,22%, annuale, con un cap al 6,41% e floor al 3,70%

4) Posizione Deutsche Bank

swap di tasso su un sottostante pari a € 421.336.750,00

Comune di Milano riceve un Tasso Fisso pari a 4,019%

Comune di Milano paga un tasso fisso del 3,165%, annuale

(dal 29 giugno 2007 al 29 giugno 2035 Euribor 12M annuale, con cap 3,90%)

I termini della transazione come definiti nei predetti atti prevedono, tra l'altro, la risoluzione consensuale dei contratti IRS e il riconoscimento a favore del Comune di Milano del relativo Mark to Market netto positivo pari ad € 415.580.000,00.

La ripartizione del suddetto Mark to Market per Istituto di credito è la seguente:

	<u>Mark to Market netto</u>
JP Morgan Chase Bank	€ 94.000.000,00
Depfa Bank plc/FMSW ¹	€ 92.400.000,00
Deutsche Bank AG	€ 113.600.000,00
UBS Limited	<u>€ 115.580.000,00</u>
	€ 415.580.000,00

Gli importi di cui sopra costituiscono un deposito a garanzia delle Banche per le obbligazioni derivanti dai contratti in derivati non estinti (CDS e Amortizing) aventi oggi un Mark to Market negativo. Nello specifico:

- per € 138.000.000,00, su conti di deposito intestati al Comune di Milano, aperti presso le filiali londinesi delle stesse banche (Deposito Liquido):

Banca	Deposito iniziale	Deposito attuale(*)
JP Morgan Chase Bank	€ 20.000.000,00	€ 11.063.832,00
Depfa Bank plc/FMSW ¹	€ 20.000.000,00	€ 11.063.832,00
Deutsche Bank AG	€ 23.000.000,00	€ 12.723.404,30
UBS Limited	<u>€ 75.000.000,00</u>	<u>€ 75.000.000,00</u>
	€ 138.000.000,00	€ 109.851.068,30

(*) al netto della quota di rimborso annuale prevista contrattualmente

Per l'anno 2022, sulla base dei dati forward ad oggi disponibili del parametro di riferimento, libor a tre mesi, non è prevista la remunerazione di tali depositi.

- per €. 277.580.000,00 mediante l'attribuzione al Comune di Milano di un portafoglio di BTP depositato presso le stesse banche (Deposito BTP) così costituito:

Banca	Deposito
JP Morgan Chase Bank	€ 74.000.000,00
Depfa Bank plc/FMSW ¹	€ 72.400.000,00
Deutsche Bank AG	€ 90.600.000,00
UBS Limited	<u>€ 40.580.000,00</u>
	€ 277.580.000,00

La remunerazione annuale di tali depositi prevista per l'anno 2022 è di complessivi € 14.939.470,00 contabilizzati al titolo III delle entrate.

¹ FMS Wertmanagement AöR è subentrata a Depfa Bank plc per novazione soggettiva stipulata in data 9 aprile 2015

A titolo di aggiornamento dei dati e delle informazioni già contenute nella nota allegata alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/06/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024, del Bilancio di Previsione anno 2022 – 2024, dello schema di Programma Triennale delle Opere Pubbliche anni 2022 – 2024 e l’elenco annuale 2022, si specifica che nel corso dell’esercizio 2022 risultano quindi ancora in essere i seguenti contratti di finanza derivata:

- a) uno swap di ammortamento (Amortizing), ai sensi dell’art. 41 L. n. 448/2001 e del Regolamento Ministeriale 389/03, legato all’emissione obbligazionaria “City of Milan 2005-2035 – 4,019%”
- b) un contratto di Credit Default Swap (CDS), con ognuno dei quattro Istituti Arranger, legato alla stessa emissione;
- c) uno swap di tasso di interesse (Interest Rate Swap), con un sottostante al 31/12/2021 di €.107.255.019,11 e controparte Unicredit, su vecchi mutui Cassa Depositi non estinti con l’operazione di rifinanziamento con le seguenti caratteristiche:

Posizione Unicredit

swap di tasso su un sottostante pari a €.107.255.019,11

Comune di Milano riceve un Tasso Fisso pari a 4,65%

Comune di Milano paga:

- 1) Tasso Fisso del 4,65% se Euribor 6M < 2,28%
- 2) Euribor a 6M + 2,37% se 2,28% <= Euribor 6M < 7,13%
- 3) Tasso Fisso del 9,50% se Euribor 6M >= 7,13%.

Tasso costo finale sintetico presunto² 4,650 (2022) 4,650 (2023) 4,663 (2024)

Ai sensi dell’art.9.11.15 Allegato A1 al Decreto Legislativo n. 126 del 10/08/2014 si riporta il valore del mark to market dei derivati in essere segnalato dalle controparti:

UBS Limited	€.	70.463.638,12	Interim Exchange (30/06/2022)
	€.	66.319.110,55	Cash Deposit (30/06/2022)
	-€.	22.359.473,95	CDS (30/06/2022)
JP Morgan Chase Bank	€.	95.775.020,04	(30/06/2022)
	-€.	24.442.885,44	CDS (30/06/2022)
FMSW	€.	95.995.058,30	(30/06/2022)
	-€.	24.943.873,83	CDS (30/06/2022)
Deutsche Bank AG	€.	100,829,886.80	(30/06/2022)
	-€.	26,678,641.88	CDS (30/06/2022)
Unicredit	-€.	3.773.989,45	(31/05/2022)

Relativamente all’emissione obbligazionaria “City of Milan – 2005-2035 – 4,019%” per il 2022 è previsto l’accantonamento alle quote capitale presso i quattro Istituti Arranger per complessivi €.56.902.592,09, contabilizzati al

² Calcolato, ai sensi del DLgs 126/14 art. 9.11.15 lettera e), come segue: $TFSCFS = \frac{[(\text{Interessi su debito sottostante} + \text{Differenziali swap}) * 36000]}{[(\text{Nominale} * 365)]}$

Titolo IV delle uscite, e il rimborso degli interessi maturati sul Bond (4,019% sul nozionale complessivo), pari ad €.67.734.095,93, contabilizzati al Titolo I delle uscite.

Per la posizione Unicredit, essendosi l'Euribor 6M alla data del fixing (10/06/2022) attestato al 0,063 il tasso pagato dal Comune è rappresentato dal Floor del 4,65% che al 30.06.2022 ha generato flussi finanziari riferiti al primo semestre per €13.853,78 contabilizzati al Titolo I delle uscite.

Non essendo al momento noto il fixing dell'Euribor 6M alla data prestabilita del 12/12/2022, è possibile operare solo una stima in base ai dati forward ad oggi disponibili. L'attuale previsione della quotazione determina oneri finanziari a carico del Comune alla data del 31.12.2022 pari a €53.839,48 riferiti al secondo semestre, stanziati al Titolo I delle uscite.

Alla luce di quanto sopra, per quanto attiene al presente provvedimento di assestamento del Bilancio di previsione per l'esercizio 2022, si conferma la congruità degli stanziamenti come sopra descritti, anche in considerazione delle previsioni di andamento degli indici di mercato.

IL DIRETTORE BILANCIO E PARTECIPATE

Dott. Roberto Colangelo

(firmato digitalmente)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato **11** alla proposta di deliberazione n. **2123** del **5/07/2022** composto da pag. 3

Il Direttore

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

VARIAZIONI DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022-2024 E DELL'ELENCO ANNUALE 2022

ANNUALITA' 2022

Inserimento del seguente nuovo intervento:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata
N	RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - BONIFICA	4.800.000,00	8.000.000,00	3.200.000,00	0,00	16.000.000,00	0,00	16.000.000,00

Incremento di € 970.000,00, finanziato con risorse comunali, dell'importo dell'opera CIAM 369, che risulta modificata come di seguito indicato:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata
369	NUOVA BIBLIOTECA LORENTEGGIO - VIA E. ODAZIO	2.242.500,00	3.835.000,00	2.242.500,00	0,00	8.320.000,00	6.970.000,00	1.350.000,00

Incremento di € 180.000.000,00 della quota finanziata da entrate a destinazione vincolata dell'opera CIAM 85, le cui modalità di finanziamento risultano modificate come di seguito indicato:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata
85	PROLUNGAMENTO M1 QUARTIERE BAGGIO - OLMI - VALSESIA	99.500.000,00	50.000.000,00	119.250.000,00	129.250.000,00	398.000.000,00	0,00	398.000.000,00

Con riferimento alle risorse necessarie alla realizzazione del programma, annualità 2022, incremento di € 85.051.130,68 delle "Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo".

ANNUALITA' 2023

Inserimento dei seguenti nuovi interventi:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata
N	RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE	2.000.000,00	5.500.000,00	11.000.000,00	3.500.000,00	22.000.000,00	0,00	22.000.000,00
N	MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA	0,00	24.500.000,00	49.000.000,00	24.500.000,00	98.000.000,00	98.000.000,00	0,00
N	BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	12.000.000,00	25.750.000,00	51.500.000,00	25.750.000,00	115.000.000,00	13.426.000,00	101.574.000,00
IMPORTO TOTALE INSERIMENTI IN ANNUALITA' 2023		14.000.000,00	55.750.000,00	111.500.000,00	53.750.000,00	235.000.000,00	111.426.000,00	123.574.000,00

Incremento di € 122.200.000,00 della quota finanziata da entrate a destinazione vincolata dell'opera CIAM 196, le cui modalità di finanziamento risultano modificate come di seguito indicato:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata
196	AMPLIAMENTO DEL DEPOSITO GALLARATESE DEI TRENI DELLA LINEA METROPOLITANA 1	0,00	30.700.000,00	42.700.000,00	48.800.000,00	122.200.000,00	0,00	122.200.000,00

Stralcio del seguente intervento:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Motivo di stralcio
426	RIQUALIFICAZIONE AREA DELL'EX "PALAZZO DI CRISTALLO" DI RUBATTINO IN VIA CADUTI DI MARCINELLE - MUNICIPIO 3	0,00	15.000.000,00	15.000.000,00	35.000.000,00	65.000.000,00	65.000.000,00	Intervento non più urgente

**Scheda A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MILANO
Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma**

Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma				
Tipologia risorse	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	226.339.244,26 €	561.905.984,42 €	799.016.040,72 €	1.587.261.269,40 €
Risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	40.462.500,00 €	87.275.000,00 €	74.796.500,12 €	202.534.000,12 €
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	1.901.529,44 €	8.074.668,56 €	7.740.366,07 €	17.716.564,07 €
Stanziamenti di bilancio	200.936.742,53 €	979.862.824,70 €	1.991.204.395,51 €	3.172.003.962,74 €
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del Decreto-Legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 1990, n. 403	- €	- €	- €	- €
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	- €	- €	- €	- €
Altra tipologia	- €	- €	- €	- €
Totale	469.640.016,23 €	1.637.118.477,68 €	2.872.757.302,42 €	4.979.515.796,33 €

La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento
L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

Il Referente del Programma Triennale dei Lavori
Ing. Massimiliano Papetti
(f.to digitalmente)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato **12** alla proposta di deliberazione n. 2123 del 5/07/2022 composto da pag. 4

Il Direttore

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

VARIAZIONE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2022 – 2023 E DELL'ELENCO ANNUALE RIFERITO ALL'ESERCIZIO 2022

INSERIMENTO E/O VARIAZIONE DEI SEGUENTI INTERVENTI IN PRIMA O IN SECONDA ANNUALITA':

CODICE INTERNO AMM.NE/ ID SAP	CUI	DIREZIONE	DESCRIZIONE	RUP	IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO	FONDI DI FINANZIAMENTO
256/ SAP2022FS003 42	S01199250158202100 144	DEMANIO E PATRIMONIO	SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E RECEPTION PRESSO SEDI DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 1 DI 2: DIREZIONE CULTURA	Claudio Bisi	€ 27.609.195,85	Stanziamanti di bilancio
257/ SAP2022FS003 45	S01199250158202100 143	DEMANIO E PATRIMONIO	SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E RECEPTION PRESSO SEDI DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 2 DI 2 - DIREZIONE CULTURA, DIREZIONE EDUCAZIONE, DIREZIONE LAVORO GIOVANI E SPORT E ALTRE DIREZIONI	Claudio Bisi	€ 15.095.455,06	Stanziamanti di bilancio
286/ SAP2022FS001 61	S01199250158202200 145	EDUCAZIONE	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI NIDI D'INFANZIA, DEI MICRO-NIDI, DEI CENTRI PRIMA INFANZIA IN STRUTTURE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 1 DI 3 MUNICIPIO 1-5-6	Mario Giovanni Colubriale	€ 13.610.078,67	Stanziamanti di bilancio
287/ SAP2022FS001 62	S01199250158202200 146	EDUCAZIONE	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI NIDI D'INFANZIA, MICRO-NIDI, CENTRI PRIMA INFANZIA IN STRUTTURE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 2 DI 3 - MUNICIPIO 3 - 4	Mario Giovanni Colubriale	€ 12.576.197,67	Stanziamanti di bilancio
288/ SAP2022FS001 63	S01199250158202200 147	EDUCAZIONE	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI NIDI D'INFANZIA, MICRO-NIDI, CENTRI PRIMA INFANZIA IN STRUTTURE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 3 DI 3 MUNICIPIO 2-7-8 E 9	Mario Giovanni Colubriale	€ 16.331.360,68	Stanziamanti di bilancio

CODICE INTERNO AMM.NE/ ID SAP	CUI	DIREZIONE	DESCRIZIONE	RUP	IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO	FONDI DI FINANZIAMENTO
405/ SAP2022FS004 94	S01199250158202100 192	TECNICA E ARREDO URBANO	SERVIZIO DI SMALTIMENTO DI RIFIUTI SPECIALI PER CONTO DELL'UNITA' Nu.I.R DEL COMUNE DI MILANO	Stefano Maldifassi	€ 157.937,04	Stanziamanti di bilancio
573/ SAP2022FS006 62	S01199250158202200 310	VERDE E AMBIENTE	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO GATTI PRESSO IL GATTILE RIFUGIO DEL COMUNE DI MILANO	Marco Granito	€ 849.472,64	Stanziamanti di bilancio
574/ SAP2022FS006 56	S01199250158202200 311	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE	SERVIZI GESTIONE E INNOVAZIONE DEI PORTALI DEL COMUNE DI MILANO	Luca Curioni	€ 17.594.000,00	Stanziamanti di bilancio
575/ SAP2022FS006 60	S01199250158202200 312	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE	ACQUISIZIONE INFRASTRUTTURA CLOUD	Valerio Mascaro	€ 1.887.100,00	Stanziamanti di bilancio
576/ SAP2022FS006 61	F01199250158202200 072	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA IPERCONVERGENTE	Valerio Mascaro	€ 858.575,00	Stanziamanti di bilancio
577/ SAP2022FS006 63	F01199250158202200 073	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE	SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO DATABASE MACHINE	Luigi Pisacane	€ 85.029,84	Stanziamanti di bilancio
578/ SAP2022FS006 64	S01199250158202200 313	INNOVAZIONE TECNOLOGICA E DIGITALE	SERVIZI EVOLUTIVI DEL SISTEMA PER LA GESTIONE, IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE DEL PORTFOLIO DEI CONTRATTI ICT COMUNE DI MILANO	Sara Belli	€ 109.830,00	Stanziamanti di bilancio
579/ SAP2022FS006 53	S01199250158202200 314	SPECIALISTICA AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN USO DEGLI OROLOGI PUBBLICI STRADALI, DI PROPRIETA' COMUNALE, INSISTENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MILANO	Nunzio Domenico Paolo Dragonetti	€ 5.999.999,99	Apporto di capitale privato
					€ 1.600,00	Stanziamanti di bilancio

CODICE INTERNO AMM.NE/ ID SAP	CUI	DIREZIONE	DESCRIZIONE	RUP	IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO	FONDI DI FINANZIAMENTO
580/ SAP2022FS006 57	S01199250158202200 315	SPECIALISTICA INFRASTRUTTURE DEL TERRITORIO	PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE PER L'INTERVENTO DENOMINATO BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	Guido Domenico Paleari	€ 4.744.722,47	Destinazione vincolata per legge
581/ SAP2022FS006 59	S01199250158202200 316	SPECIALISTICA INFRASTRUTTURE DEL TERRITORIO	SERVIZI TECNICI DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER L'INTERVENTO DENOMINATO BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	Guido Domenico Paleari	€ 3.151.845,63	Destinazione vincolata per legge
582/ SAP2022FS006 54	S01199250158202200 317	SICUREZZA URBANA	SERVIZIO DI PULIZIA E RISANAMENTO DI IMMOBILI	Anna Veronica Bettarello	€ 84.210,00	Stanziamen- ti di bilancio
583/ SAP2022FS006 68	F01199250158202200 074	TECNICA E ARREDO URBANO	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PRESSO EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE	Fernando Iannone	€ 31.772.000,00	Stanziamen- ti di bilancio
584/ SAP2022FS006 69	F01199250158202200 075	TECNICA E ARREDO URBANO	FORNITURA GAS NATURALE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI PRESENTI NELLE SEDI E NEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE ADIBITI A PARTICOLARI SERVIZI	Fernando Iannone	€ 601.230,00	Stanziamen- ti di bilancio
585/ SAP2022FS006 55	S01199250158202200 318	TECNICA E ARREDO URBANO	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DELL'INTERVENTO "RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE"	Massimilia no Papetti	€ 1.141.855,54	Destinazione vincolata per legge
586/ SAP2022FS006 65	S01199250158202200 319	TECNICA E ARREDO URBANO	SERVIZIO DI VERIFICA E SUPPORTO AL RUP PER LA VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DELL'INTERVENTO "RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE"	Massimilia no Papetti	€ 197.757,00	Destinazione vincolata per legge

CODICE INTERNO AMM.NE/ ID SAP	CUI	DIREZIONE	DESCRIZIONE	RUP	IMPORTO TOTALE QUADRO ECONOMICO	FONDI DI FINANZIAMENTO
587/ SAP2022FS006 67	S01199250158202200 320	EDUCAZIONE	SERVIZI TECNICI RELATIVI AL COORDINAMENTO, ALLA DIREZIONE E AL CONTROLLO TECNICO CONTABILE AMMINISTRATIVO PER I LAVORI DI BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N.9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO.	Elena Nannini	€ 762.472,62	Destinazione vincolata per legge
					€ 3.247,23	Stanziamanti di bilancio
588/ SAP2022FS006 71	S01199250158202200 321	EDUCAZIONE	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRE-SCUOLA E ATTIVITA' EDUCATIVE INTEGRATIVE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI MILANESI - LOTTO 1 DI 3: MUNICIPI 2, 3 E 9.	Roberta Guerini	€ 2.205.711,19	Stanziamanti di bilancio
589/ SAP2022FS006 72	S01199250158202200 322	EDUCAZIONE	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRE-SCUOLA E ATTIVITA' EDUCATIVE INTEGRATIVE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI MILANESI - LOTTO 2 DI 3: MUNICIPI 4, 5 E 6.	Roberta Guerini	€ 2.061.984,40	Stanziamanti di bilancio
590/ SAP2022FS006 73	S01199250158202200 323	EDUCAZIONE	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRE-SCUOLA E ATTIVITA' EDUCATIVE INTEGRATIVE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI MILANESI - LOTTO 3 DI 3: MUNICIPI 1, 7 E 8.	Roberta Guerini	€ 2.055.453,78	Stanziamanti di bilancio

Il Referente del Programma
Manuela Franca Loda
(f.to digitalmente)

**PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2022 / 2023
COMUNE DI MILANO**

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato 13 alla proposta di deliberazione n. 2123 del 5/07/2022 composto da pag. 2
Il Direttore
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA PER I QUALI SI PREVEDONO ANNOTAZIONI DI SPESA SULLE ANNUALITA' SUCCESSIVE AL BILANCIO 2022 - 2024 IN CONSIDERAZIONE
DELL'ANNUALITA' NELLA QUALE SI PREVEDE DI DARE AVVIO ALLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO E DELLA DURATA DEL CONTRATTO O DELLA PREVISIONE DELLA FACOLTA' DI OPZIONI/ RINNOVI**

Legenda:

	Previste annotazioni contabili su annualità 2025 e ss (vedasi note)
	Acquisti che non hanno costi su annualità 2025 e ss

Codice Interno Amministrazione CIA.	Codice Unico Intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	Lotto funzionale (4)	Settore	Descrizione dell'acquisto	Direzione	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (MESI)	Opzione di rinnovo	Durata dell'opzione Rinnovo	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					Fonte di finanziamento	Apporto di capitale privato		NOTE
													Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Costi su annualità successiva	Totale (9)		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	
256	S01199250158202100144	2022	1	Si	Servizi	SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E RECEPTION PRESSO SEDI DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 1 DI 2: DIREZIONE CULTURA	Direzione Demanio e Patrimonio	Claudio Bisi	36	Si	24	Si	€ 30.526,56	€ 5.515.733,86	€ 5.515.733,86	€ 16.547.201,57	€ 27.609.195,85	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione31/12/2025. Termine finale eventuali opzioni/rinnovi 31/12/2027
257	S01199250158202100143	2022	1	Si	Servizi	SERVIZIO DI ACCOGLIENZA E RECEPTION PRESSO SEDI DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 2 DI 2 - DIREZIONE CULTURA, DIREZIONE EDUCAZIONE, DIREZIONE LAVORO GIOVANI E SPORT E ALTRE DIREZIONI	Direzione Demanio e Patrimonio	Claudio Bisi	36	Si	24	Si	€ 18.230,06	€ 3.015.445,00	€ 3.015.445,00	€ 9.046.335,00	€ 15.095.455,06	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione31/12/2025. Termine finale eventuali opzioni/rinnovi 31/12/2027
286	S01199250158202200145	2022	1	Si	Servizi	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI NIDI D'INFANZIA, DEI MICRO-NIDI, DEI CENTRI PRIMA INFANZIA IN STRUTTURE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 1 DI 3 MUNICIPIO 1-5-6	Direzione Educazione	Mario Giovanni Colubriale	35	Si	12	Si	€ 21.678,67	€ 1.235.309,10	€ 3.397.100,00	€ 8.955.990,90	€ 13.610.078,67	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione31/07/2026. Termine finale eventuali opzioni/rinnovi 31/07/2027
287	S01199250158202200146	2022	1	Si	Servizi	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI NIDI D'INFANZIA, MICRO-NIDI, CENTRI PRIMA INFANZIA IN STRUTTURE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 2 DI 3 - MUNICIPIO 3 - 4	Direzione Educazione	Mario Giovanni Colubriale	35	Si	12	Si	€ 19.982,67	€ 1.127.381,81	€ 3.100.300,00	€ 8.328.533,19	€ 12.576.197,67	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione31/07/2026. Termine finale eventuali opzioni/rinnovi 31/07/2027
288	S01199250158202200147	2022	1	Si	Servizi	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI NIDI D'INFANZIA, MICRO-NIDI, CENTRI PRIMA INFANZIA IN STRUTTURE DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI MILANO - LOTTO 3 DI 3 MUNICIPIO 2-7-8 E 9	Direzione Educazione	Mario Giovanni Colubriale	35	Si	12	Si	€ 25.560,67	€ 1.482.345,46	€ 4.076.450,00	€ 10.747.004,55	€ 16.331.360,68	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione31/07/2026. Termine finale eventuali opzioni/rinnovi 31/07/2027
405	S01199250158202100192	2022	1	No	Servizi	SERVIZIO DI SMALTIMENTO DI RIFIUTI SPECIALI PER CONTO DELL'UNITA' N.U.I.R. DEL COMUNE DI MILANO	Direzione Tecnica ed Arredo Urbano	Stefano Malfidassi	48	No		Si	€ 19.768,38	€ 39.476,76	€ 39.476,76	€ 59.215,14	€ 157.937,04	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione 17/07/2026
573	S01199250158202200310	2022	1	No	Servizi	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI RICOVERO GATTI PRESSO IL GATTLIE RIFUGIO DEL COMUNE DI MILANO	Direzione Verde e Ambiente	Marco Granito	36	Si	12	Si	€ 9.473,36	€ 192.500,14	€ 209.999,82	€ 437.499,32	€ 849.472,64	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione31/01/2026. Termine finale eventuali opzioni/rinnovi 31/01/2027
574	S01199250158202200311	2022	1	No	Servizi	SERVIZI GESTIONE E INNOVAZIONE DEI PORTALI DEL COMUNE DI MILANO	Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale	Luca Curioni	24	Si	12	Si	€ 26.000,00	€ 2.928.000,00	€ 5.856.000,00	€ 8.784.000,00	€ 17.594.000,00	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione31/07/2025. Termine finale eventuali opzioni/rinnovi 31/07/2026
575	S01199250158202200312	2022	1	No	Servizi	ACQUISIZIONE INFRASTRUTTURA CLOUD	Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale	Valerio Mascaro	24	No		Si	€ 8.300,00	€ 939.400,00	€ 939.400,00	€ 0,00	€ 1.887.100,00	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione 31/12/2024 (prestazione in scadenza nel secondo semestre del terzo Esercizio Finanziario del Bilancio Triennale approvato che potrebbe avere, negli Esercizi Finanziari successivi a quelli del Bilancio Triennale approvato, slittamenti temporali dovuti ad eventuale aumento dei tempi di gara per ricorsi etc.)
576	F01199250158202200072	2022	1	No	Forniture	ADEGUAMENTO INFRASTRUTTURA IPERCONVERGENTE	Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale	Valerio Mascaro	15	No		Si	€ 175.375,00	€ 683.200,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 858.575,00	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		
577	F01199250158202200073	2022	1	No	Forniture	SUPPORTO TECNICO SPECIALISTICO DATABASE MACHINE	Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale	Luigi Pisacane	12	No		Si	€ 21.279,96	€ 63.749,88	€ 0,00	€ 0,00	€ 85.029,84	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		
578	S01199250158202200313	2022	1	No	Servizi	SERVIZI EVOLUTIVI DEL SISTEMA PER LA GESTIONE, IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE DEL PORTFOLIO DEI CONTRATTI ICT DEL COMUNE DI MILANO	Direzione Innovazione Tecnologica e Digitale	Sara Belli	24	No		No	€ 30,00	€ 54.900,00	€ 54.900,00	€ 0,00	€ 109.830,00	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione 01/01/2025
579	S01199250158202200314	2023	1	No	Servizi	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN USO DEGLI OROLOGI PUBBLICI STRADALI, DI PROPRIETA' COMUNALE, INSISTENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MILANO	Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP	Nunzio Domenico Paolo Dragonetti	120	No		Si	€ 0,00	€ 299.999,99	€ 599.999,99	€ 5.100.000,01	€ 5.999.999,99	3 Apporto di capitale privato	€ 5.999.999,99	2. concessione di forniture e servizi	Termine presunto fine prestazione 08/06/2033
579	S01199250158202200314	2023	1	No	Servizi	AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE IN USO DEGLI OROLOGI PUBBLICI STRADALI, DI PROPRIETA' COMUNALE, INSISTENTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI MILANO	Direzione Specialistica Autorizzazioni e Concessioni - SUAP	Nunzio Domenico Paolo Dragonetti	120	No		Si	€ 0,00	€ 1.600,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.600,00	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione 08/06/2033
580	S01199250158202200315	2022	1	No	Servizi	PROGETTAZIONE DEFINITIVA, ESECUTIVA E COORDINAMENTO SICUREZZA IN PROGETTAZIONE PER L'INTERVENTO DENOMINATO BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio	Guido Domenico Paleari	6	No		No	€ 2.377.139,64	€ 2.367.582,83	€ 0,00	€ 0,00	€ 4.744.722,47	1 Destinazione vincolata per legge	€ 0,00		
581	S01199250158202200316	2023	1	No	Servizi	SERVIZI TECNICI DI DIREZIONE LAVORI E COORDINAMENTO SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE PER L'INTERVENTO DENOMINATO BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio	Guido Domenico Paleari	41	No		No	€ 0,00	€ 393.593,85	€ 919.417,18	€ 1.838.834,60	€ 3.151.845,63	1 Destinazione vincolata per legge	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione 31/12/2026
582	S01199250158202200317	2022	1	No	Servizi	SERVIZIO DI PULIZIA E RISANAMENTO DI IMMOBILI	Direzione Sicurezza Urbana	Anna Veronica Bettarello	8	No		Si	€ 56.080,68	€ 28.129,32	€ 0,00	€ 0,00	€ 84.210,00	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		

Codice Interno Amministrazione CIA.	Codice Unico Intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella B.2bis)	Lotto funzionale (4)	Settore	Descrizione dell'acquisto	Direzione	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto (MESI)	Opzione di rinnovo	Durata dell'opzione Rinnovo	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					Fonte di finanziamento	Apporto di capitale privato		NOTE
													Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Costi su annualità successiva	Totale (9)		Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)	
583	F01199250158202200074	2023	1	No	Forniture	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA PRESSO EDIFICI DI PROPRIETA' COMUNALE	Direzione Tecnica ed Arredo Urbano	Fernando Iannone	12	No		Si	€ 0,00	€ 10.625.329,27	€ 21.146.670,73	€ 0,00	€ 31.772.000,00	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		
584	F01199250158202200075	2023	1	No	Forniture	FORNITURA GAS NATURALE PER IL FUNZIONAMENTO DEGLI IMPIANTI PRESENTI NELLE SEDI E NEGLI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE ADIBITI A PARTICOLARI SERVIZI	Direzione Tecnica ed Arredo Urbano	Fernando Iannone	12	No		Si	€ 0,00	€ 202.692,60	€ 398.537,40	€ 0,00	€ 601.230,00	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione 31/08/2024 (prestazione in scadenza nel secondo semestre del terzo Esercizio Finanziario del Bilancio Triennale approvato che potrebbe avere, negli Esercizi Finanziari successivi a quelli del Bilancio Triennale approvato, slittamenti temporali dovuti ad eventuale aumento dei tempi di gara per ricorsi etc.)
585	S01199250158202200318	2022	2	No	Servizi	SERVIZI DI ARCHITETTURA E INGEGNERIA PER LA PROGETTAZIONE ESECUTIVA DELL'INTERVENTO "RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE"	Direzione Tecnica ed Arredo Urbano	Massimiliano Papetti	6	No		No	€ 1.028.137,69	€ 113.717,85	€ 0,00	€ 0,00	€ 1.141.855,54	1 Destinazione vincolata per legge	€ 0,00		Importo complessivo integralmente ricompreso nel QTE dell'opera inserita in PTO.
586	S01199250158202200319	2022	2	No	Servizi	SERVIZIO DI VERIFICA E SUPPORTO AL RUP PER LA VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO DELL'INTERVENTO "RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE"	Direzione Tecnica ed Arredo Urbano	Massimiliano Papetti	2	No		No	€ 197.757,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 197.757,00	1 Destinazione vincolata per legge	€ 0,00		Importo complessivo integralmente ricompreso nel QTE dell'opera inserita in PTO.
587	S01199250158202200320	2022	2	No	Servizi	SERVIZI TECNICI RELATIVI AL COORDINAMENTO, ALLA DIREZIONE E AL CONTROLLO TECNICO CONTABILE AMMINISTRATIVO PER I LAVORI DI BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N.9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO.	Direzione Educazione	Elena Nannini	24	No		No	€ 3.247,23	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 3.247,23	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Importo complessivo integralmente ricompreso nel QTE dell'opera inserita in PTO. Termine presunto fine prestazione 31/12/2024 (prestazione in scadenza nel secondo semestre del terzo Esercizio Finanziario del Bilancio Triennale approvato che potrebbe avere, negli Esercizi Finanziari successivi a quelli del Bilancio Triennale approvato, slittamenti temporali dovuti ad eventuale aumento dei tempi di gara per ricorsi etc.)
587	S01199250158202200320	2022	2	No	Servizi	SERVIZI TECNICI RELATIVI AL COORDINAMENTO, ALLA DIREZIONE E AL CONTROLLO TECNICO CONTABILE AMMINISTRATIVO PER I LAVORI DI BONIFICA E DEMOLIZIONE DELL'EDIFICIO DI VIA PIZZIGONI N.9 E REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO.	Direzione Educazione	Elena Nannini	24	No		No	€ 0,00	€ 341.651,43	€ 417.573,96	€ 0,00	€ 759.225,39	1 Destinazione vincolata per legge	€ 0,00		Importo complessivo integralmente ricompreso nel QTE dell'opera inserita in PTO. Termine presunto fine prestazione 31/12/2024 (prestazione in scadenza nel secondo semestre del terzo Esercizio Finanziario del Bilancio Triennale approvato che potrebbe avere, negli Esercizi Finanziari successivi a quelli del Bilancio Triennale approvato, slittamenti temporali dovuti ad eventuale aumento dei tempi di gara per ricorsi etc.)
588	S01199250158202200321	2022	1	Si	Servizi	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRE-SCUOLA E ATTIVITA' EDUCATIVE INTEGRATIVE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI MILANESI - LOTTO 1 DI 3: MUNICIPI 2, 3 E 9.	Direzione Educazione	Roberta Guerini	22	Si	12	Si	€ 9.254,23	€ 321.711,14	€ 729.067,82	€ 1.145.678,00	€ 2.205.711,19	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione 30/06/2025. Termine finale eventuali opzioni/rinnovi 30/06/2026
589	S01199250158202200322	2022	1	Si	Servizi	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRE-SCUOLA E ATTIVITA' EDUCATIVE INTEGRATIVE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI MILANESI - LOTTO 2 DI 3: MUNICIPI 4, 5 E 6	Direzione Educazione	Roberta Guerini	22	Si	12	Si	€ 8.798,68	€ 300.855,20	€ 681.461,87	€ 1.070.868,65	€ 2.061.984,40	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione 30/06/2025. Termine finale eventuali opzioni/rinnovi 30/06/2026
590	S01199250158202200323	2022	1	Si	Servizi	AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PRE-SCUOLA E ATTIVITA' EDUCATIVE INTEGRATIVE PER GLI ALUNNI DELLE SCUOLE PRIMARIE STATALI MILANESI - LOTTO 3 DI 3: MUNICIPI 1, 7 E 8	Direzione Educazione	Roberta Guerini	22	Si	12	Si	€ 8.777,99	€ 299.907,55	€ 679.298,76	€ 1.067.469,48	€ 2.055.453,78	4 Stanziamenti di bilancio	€ 0,00		Termine presunto fine prestazione 30/06/2025. Termine finale eventuali opzioni/rinnovi 30/06/2026

€ 203.012.295,07	€ 368.590.763,92	€ 322.261.078,79	€ 1.016.783.491,30	€ 1.910.647.629,08	€ 124.480.217,55
------------------	------------------	------------------	--------------------	--------------------	------------------

IL REFERENTE DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI
 Manuela Franca Loda
 (Firmato digitalmente)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato 14 alla proposta di deliberazione n. 2123 del 5/07/2022 composto da pag. 26

Il Direttore

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

MODIFICHE AL DUP 2022-2024

Sezioni B.2 e B.5 Spese di personale

B.2 – Analisi delle risorse

LA SPESA DI PERSONALE

Le dinamiche occupazionali del Comune di Milano hanno registrato nel corso dell'ultimo quinquennio una significativa e rilevante flessione, ascrivibile principalmente all'incidenza dei vincoli occupazionali previsti dalla legislazione nazionale, che trova immediato riscontro nella progressiva riduzione della spesa di personale, come definite dall'art.1, comma 557 quater della legge 296/2006, integrato dal comma 1, dell'art.76 della legge 133/2008:

ANNO	Importo
VALORE MAX (MEDIA 2011-2013)	563.183.486,76
2017 rendiconto	534.019.518,70
2018 rendiconto	531.213.612,42
2019 rendiconto	523.564.058,93
2020 rendiconto	510.575.100,18
2021 rendiconto	508.082.068,46

La spesa di personale (calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e delle indicazioni della circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 della Ragioneria Generale dello Stato) ha avuto il seguente andamento negli anni 2011-2012-2013, registrando, pertanto, un valore medio riferito al triennio pari a € **563.183.486,76**:

	2011	2011 (*)	2013
TOTALE SPESA DI PERSONALE	574.916.045,19	574.916.045,19	539.718.369,89
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013	563.183.486,76		

(*) In applicazione della nota MEF - RGS - Prot. 73024 del 16/09/2014, ai fini del rispetto del decreto legge n. 90/2014, gli Enti sperimentatori possono fare riferimento al triennio costituito dagli esercizi 2011, 2011 e 2013.

Potenziale di spesa di personale

Le politiche assunzionali del Comune di Milano sono state fortemente condizionate, negli ultimi anni, dalla normativa al tempo vigente.

In tale contesto è intervenuto il c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019) che all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti.

I residenti del Comune di Milano sono 1.392.510, pertanto la nostra Amministrazione si colloca nella fascia demografica tra 250.000 e 1.499.999 abitanti, per i quali è previsto un valore soglia pari al 28,80% del rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti.

Il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti è inferiore al valore soglia, così come di seguito rappresentato:

Entrate Correnti

	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021
titolo 1	1.434.400.074,17	1.340.114.372,19	1.375.575.354,52
titolo 2	429.369.689,54	984.131.701,23	995.530.992,46
titolo 3	.437.116.530,77	883.340.464,52	973.648.422,05
Totale	3.300.886.294,48	3.207.586.537,94	3.344.754.769,03
MEDIA ENTRATE 2019-2021			3.284.409.200,48
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - assestato 2021			-271.500.000,00
VALORE ENTRATE DI RIFERIMENTO			3.012.909.200,48

SPESA DI PERSONALE		Rendiconto 2021
Redditi da lavoro dipendente	U 1.01.00.00.000	580.139.636,25
Collaborazioni coordinate e a progetto	U 1.03.02.12.003	0,00
TOTALE		580.139.636,25

INCIDENZA SPESE DI PERSONALE SU ENTRATE CORRENTI NETTE ANNO 2021		VALORE SOGLIA
TOTALE	19,26%	28,80%

In base al secondo comma dell'art. 4 del D.M. del 17/03/2020, i Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia.

Ai sensi dell'art. 5 del D.M. su menzionato, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'articolo 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'articolo 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente tabella, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'articolo 4 comma 1:

Fasce demografiche	2022	2023	2024
h) comuni da 250.0000 a 1.499.999 abitanti	8,0%	9,0%	10,0%
Spesa di personale anno 2018	602.783.217,16		
LIMITE MASSIMO SPESA DI PERSONALE	651.005.874,53	657.033.706,70	663.061.538,88
STANZIAMENTI BILANCIO DI PREVISIONE	606.884.139,65	620.324.070,00	612.018.570,00
MARGINE DI SPESA	44.121.734,88	36.709.636,70	51.042.968,88
ENTRATE CORRENTI (al netto del fondo crediti dubbia esigibilità)	2.966.507.070,00	3.073.494.490,00	2.302.665.290,00
INCIDENZA NELL'ANNO DELLE SPESE DI PERSONALE SULLE ENTRATE CORRENTI	20,46%	20,18%	26,58%

Nonostante le maggiori capacità assunzionali introdotte dalla recente normativa, lo stato di emergenza generato dalla pandemia ha di fatto costretto le Amministrazioni locali a porsi nei confronti della programmazione del fabbisogno del personale con una nuova prospettiva. Se da un lato i Comuni hanno potuto reagire alla prima fase emergenziale con strumenti e soluzioni innovative, con le risorse umane e finanziarie a disposizione sul territorio, nonché grazie a temporanee misure di sostegno introdotte dal governo per coprire i minori gettiti di entrata (imposta di soggiorno, occupazione suolo pubblico e perdite di addizionale Irpef), ora gli enti locali, e tra questi il Comune di Milano, scontano le crescenti tensioni sulle entrate correnti, che di fatto vanificano le nuove potenzialità assunzionali.

Si evidenzia, infine, che l'art. 7 del Decreto Attuativo dell'art. 33, comma 2, del DL 34/2019 prevede che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Si rappresenta qui di seguito la spesa prevista per il triennio 2021-2023, calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e delle indicazioni della circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 della Ragioneria Generale dello Stato:

SPESE DI PERSONALE	2022	2023	2024
Spese macroaggregato 101 e 110	594.858.020,00	607.004.070,00	600.718.570,00
Spese macroaggregato 103	25.000,00	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	35.901.240,00	36.671.880,00	36.290.650,00
Altre spese: stages/tirocini macroaggregato 104	279.390,00	350.850,00	349.850,00

SPESE DI PERSONALE	2022	2023	2024
Altre spese: personale comandato in entrata m.a. 109	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
Altre spese: da specificare.....			
Totale spese di personale (A)	632.263.650,00	645.226.800,00	638.559.070,00
(-) Componenti escluse (B)	126.207.736,61	127.948.436,61	120.825.746,61
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	506.055.913,39	517.278.363,39	517.733.323,39

	2022	2023	2024
TOTALE SPESA DI PERSONALE	506.055.913,39	517.278.363,39	517.733.323,39
LIMITE SPESA AI FINI DEL COMMA 557	563.183.486,76	563.183.486,76	563.183.486,76
DIFFERENZA	-57.127.573,37	-45.905.123,37	-45.450.163,37

Il limite di spesa di cui all'art. 9 comma 28 D.L. 78/2010

In applicazione dell'art. 16, comma 1 quater, del Decreto-Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160, l'Amministrazione ha rideterminato il limite di spesa annua per lavoro flessibile riferita all'anno 2009, la quale, al netto della spesa sostenuta per le assunzioni ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000, nonché delle riduzioni attuate in applicazione dell'art. 17 DL. n. 113/2016, risulta pari ad **euro 23.144.390,37**.

Le previsioni di spesa per il personale flessibile, elaborata coerentemente a quanto sopra disposto, evidenziano che risulta rispettato il limite di cui al sopra richiamato art. 9, comma 28 del DL 78/2010:

Profili professionali	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Figure non dirigenziali	16.300.000,00	16.300.000,00	16.300.000,00
Collaboratori ai sensi dell'art. 90 TUEL	2.950.000,00	2.950.000,00	2.950.000,00
Personale ex art. 110 comma 2 TUEL	3.400.000,00	3.400.000,00	3.400.000,00
Stages/tirocini	279.390,00	350.850,00	349.850,00
Totale	22.929.390,00	23.000.850,00	22.999.850,00
Limite di spesa DL. 78/2010	23.144.390,37	23.144.390,37	23.144.390,37
Capacità spesa rimanente	215.000,47	143.540,37	144.540,37

B.5 – Spese di personale

LE POLITICHE DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Premessa

Il programma triennale del fabbisogno di personale costituisce il principale documento di politica occupazionale dell'Amministrazione ed esprime gli indirizzi e le strategie occupazionali in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance.

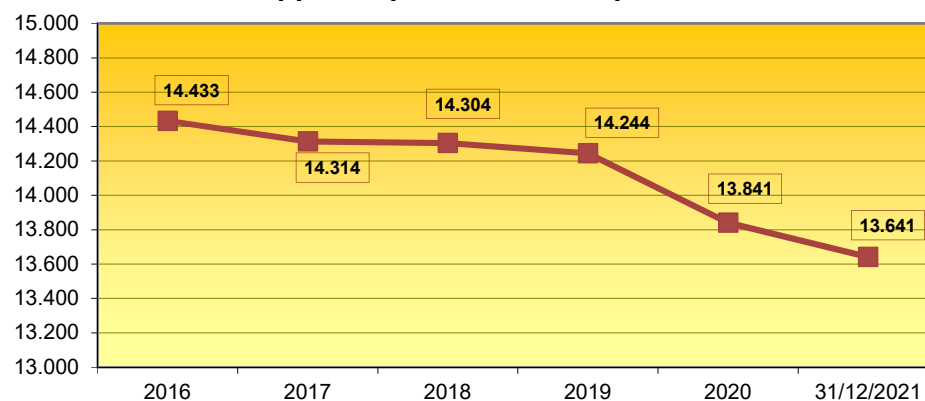
Il programma dei fabbisogni ed il piano occupazionale sono elaborati sulla base delle richieste di fabbisogno di personale formulate dai Dirigenti. Le esigenze manifestate dalle diverse direzioni in cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente devono essere conciliate con il rispetto della sostenibilità finanziaria e dei vincoli in materia di assunzioni e spesa del personale.

I contingenti di personale in forza

Le dinamiche occupazionali del Comune di Milano hanno registrato, nel corso dell'ultimo quinquennio, una riduzione pari al 5,5%, passando dalle 14.433 unità di personale a tempo indeterminato in forza al 31.12.2016 alle 13.641 unità al 31.12.2021.

Dall'anno 2017, ma il fenomeno si è accentuato nel corso del 2020, il numero delle cessazioni, sensibilmente incrementato rispetto alle medie storiche per l'effetto "Quota 100" e "Opzione donna" è stato solo parzialmente compensato dalle nuove assunzioni, condizionate dapprima dai vincoli del turn over, poi dal cd. turn over dinamico e da ultimo dal vincolo della sostenibilità finanziaria introdotto dall'art. 33 del DL 34/2019. Il trend si mantiene sostanzialmente stabile nell'anno 2021.

Sviluppo del personale a tempo indeterminato 2016-2021



Personale in servizio al 31.12.2021

rapporto di lavoro	Unita'
a tempo indeterminato	13.641
a tempo determinato	669
Altre categorie	18
Totale	14.328

Il contingente in servizio al 31.12.2021 Comune di Milano, tra personale di ruolo e personale a tempo determinato, è pari a: n. 14.328 dipendenti, di cui n. 133 Dirigenti e n. 614 dipendenti di cat. D con incarico di Posizione Organizzativa/Alta Professionalità (di cui 1 dipendente di altri Enti Comandati al Comune di Milano).

Nell'ambito del complessivo organico del Comune di Milano il rapporto tra Dirigenti, Posizioni Organizzative/Alte Professionalità e Dipendenti è il seguente:

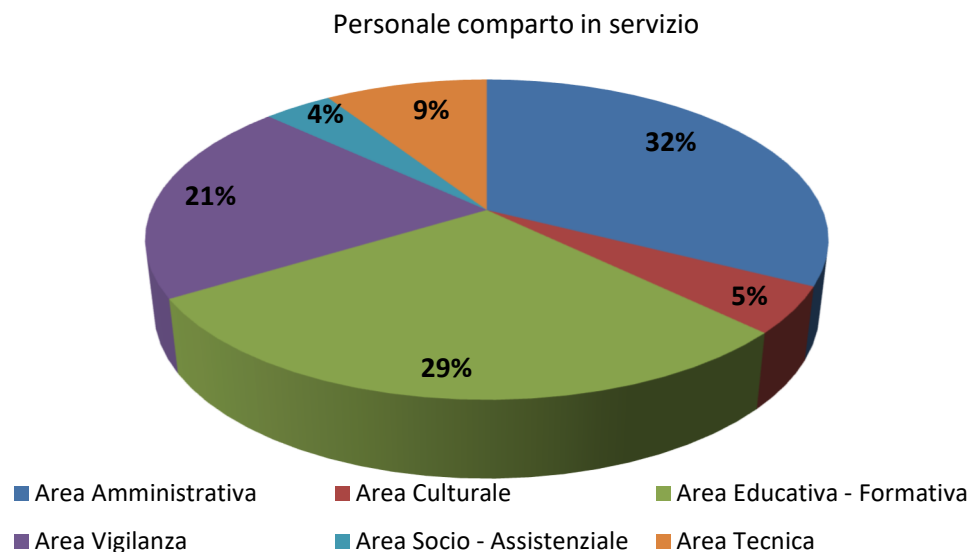
- ◆ rapporto Dirigenti / Personale: 106,73 dipendenti per ogni Dirigente;
- ◆ rapporto Dirigenti / Posizioni Organizzative/Alte Professionalità: 4,61 P.O./A.P. per ogni Dirigente;
- rapporto Posizioni Organizzative/Alte Professionalità / Personale: 22,33 dipendenti per ogni P.O./A.P.

CATEGORIE	CONTINGENTI IN SERVIZIO		
	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	TOTALE
	(a)	(b)	(a) + (b)
Dirigenti	103	30	133
Cat. D	2.251	107	2.358
Cat. C	8.102	508	8.610
Cat. B3	1.776	23	1.799
Cat. B1	1.263	1	1.264
Cat. A	146	0	146
TOTALE	13.641	669	14.310

Nell'ambito del contingente innanzi indicato n. 874 dipendenti (circa il 6 % della dotazione complessiva) hanno instaurato un rapporto di lavoro a tempo parziale con l'Amministrazione.

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO A TEMPO PARZIALE						
CAT.	Percentuale di PART-TIME (al 31/12/2021)					TOTALE
	30,55%	50%	61,11%	69,44%	83,33%	
D	1	21	12	39	69	142
C	4	75	37	85	226	427
B3	2	24	10	50	121	207
B1	2	9	7	12	47	77
A		3	2	5	11	21
TOTALE	9	132	68	191	474	874

Qui di seguito è rappresentato il dispiegamento del personale secondo le principali Aree di intervento dei servizi dell'Amministrazione:



L'assetto organizzativo del Comune di Milano

Lo snellimento, la modernizzazione e la costante ricerca di livelli sempre più elevati di efficienza della macchina amministrativa sono le principali direttrici che hanno sostenuto le scelte di progettazione organizzativa operate fin dall'avvio del mandato amministrativo, guidando al contempo gli interventi di sviluppo, ridisegno e affinamento macro-strutturali, via via attuati nel corso del quinquennio, nella prospettiva di:

- ottimizzare e razionalizzare ulteriormente i processi gestiti, anche in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- rendere più immediata e agevole l'individuazione delle competenze agite mediante una migliore definizione ed esplicitazione delle stesse;
- sostenere e favorire lo sviluppo professionale delle risorse umane;
- migliorare continuamente i servizi offerti anche in un'ottica di semplificazione dei procedimenti amministrativi e in termini di accessibilità e fruibilità.

Nel corso del 2021, muovendo anche dalle innovazioni di processo e di servizio sperimentate durante la pandemia, sono stati progettati e implementati specifici interventi di revisione organizzativa sulle Direzioni dell'Ente, con l'obiettivo di garantire un ulteriore efficientamento e consolidamento della macchina amministrativa, in vista del più ampio raggiungimento degli obiettivi/interventi da attuare entro la fine del mandato.

A seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione, in data 6 ottobre 2021, sono state avviate le attività finalizzate alla definizione, al ridisegno / ripensamento complessivo degli assetti macro-strutturali, ordinamentali e gestionali dell'Ente – e relativa messa a regime - sulla scorta di quanto previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 1647 del 23/12/2021, successivamente integrata con i relativi provvedimenti attuativi, in coerenza con il mutato riparto delle deleghe assessorili e con le linee programmatiche approvate.

A seguito degli interventi di revisione organizzativa attuati, la struttura organizzativa dell'Ente, alla data del 30 aprile 2022, si configura come segue:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMUNE DI MILANO	Q.tà
DIREZIONE GENERALE	1
SEGRETERIA GENERALE	1
DIREZIONI (compreso Area Servizio di Presidenza C.C. e Gabinetto del Sindaco)	19
DIREZIONI SPECIALISTICHE	5
AREE	84
DIREZIONI DI PROGETTO	4
TOTALE COMPLESSIVO	114

La revisione del quadro regolamentare in materia di organizzazione e personale

Pur riscontrando che l'ordinamento interno del Comune di Milano in materia di organizzazione e personale si presenta già avanzato per il quadro giuridico vigente all'atto della sua formalizzazione, è possibile definire un quadro di modificazione delle principali fonti normative tale da consentirne il riallineamento al mutato quadro ordinamentale ed il pieno dispiegamento degli spazi di innovazione ed autonomia che la normativa europea, nazionale e regionale riconosce alle amministrazioni.

L'approccio alla normazione, sotteso al progetto di sviluppo organizzativo considera, infatti, la regola non come fattore di innovazione, come agente di cambiamento in sé, ma piuttosto come formalizzazione di un assetto concordato e condiviso tra i diversi attori rilevanti dello sviluppo organizzativo e gestionale. Oltre alla ulteriore revisione della disciplina concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi, dovranno essere regolamentate e normate le materie precedentemente oggetto di contrattazione integrativa, restituite dalla c.d. "Riforma Brunetta" alla potestà regolamentare dell'amministrazione comunale.

Costituisce ulteriore spinta all'innovazione e al cambiamento in tale ambito la solida esperienza maturata nel corso degli ultimi mesi in costanza di pandemia, ai fini della promozione di specifici interventi di riforma / ridisegno degli ambiti di regolamentazione e disciplina in materia di organizzazione e personale.

La programmazione del Fabbisogno del Personale

Normativa di riferimento

Gli Enti Locali per oltre un decennio sono stati sottoposti a una severa disciplina vincolistica in materia di spese di personale e limitazioni al turn-over. La capacità per gli amministratori locali di gestire efficaci politiche per il personale è stata fortemente condizionata dalla legislazione finanziaria, che ne ha drasticamente ridotto l'autonomia organizzativa. Il risultato che ne consegue è stata una consistente riduzione del personale del comparto delle autonomie locali, una riduzione del valore medio delle retribuzioni e un notevole incremento dell'età media del personale.

Ai fini di consentire agli Enti Locali di disporre di strumenti che possano assicurare il mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi offerti, è iniziata la revisione delle principali fonti normative che regolano il processo di programmazione del fabbisogno di personale da ultimo riformate dal D. Lgs. 75/2017. In attuazione dell'art. 17 comma 1 lett. q) della legge delega, che stabilisce il principio del *“progressivo superamento della dotazione organica come limite alle assunzioni, fermi restando i limiti di spesa anche al fine di facilitare i processi di mobilità”*.

Nel nuovo impianto riformatore assumono una rinnovata centralità lo strumento del Piano di fabbisogno del personale come strumento flessibile per il governo delle procedure di reclutamento e della spesa del personale, con il solo limite del rispetto dei vincoli di spesa e di finanza pubblica.

In tale contesto è intervenuto il c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019) che all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti, come di seguito meglio specificato:

- L'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019 n. 34, nel testo risultante dalla legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dall'art. 1, comma 853, lett. a), b), e c), della legge 27 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, ha apportato significative modificazioni alle facoltà assunzionali dei Comuni, stabilendo che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore..”*.
- Il Decreto 17 marzo 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze ed il Ministro dell'Interno ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, ed ha individuato le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.
- In data 8 giugno 2020 è stata emanata dal Ministero per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ed il Ministero dell'Interno, la circolare sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019 in materia di assunzioni di personale che ha fornito puntuali indicazioni applicative relative al citato Decreto attuativo.

I residenti del Comune di Milano sono 1.387.524, pertanto la nostra Amministrazione si colloca nella fascia demografica tra 250.000 e 1.499.999 abitanti, per i quali è previsto un valore soglia pari al 28,80% del rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti.

La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022 – 2024

Nonostante le maggiori capacità assunzionali introdotte dalla recente normativa, lo stato di emergenza generato dalla pandemia ha di fatto costretto le Amministrazioni locali a porsi nei confronti della programmazione del fabbisogno del personale con una nuova prospettiva. Se da un lato i Comuni hanno potuto reagire alla prima fase emergenziale con strumenti e soluzioni innovative, con le risorse umane e finanziarie a disposizione sul territorio, nonché grazie a temporanee misure di sostegno introdotte dal governo per coprire i minori gettiti di entrata (imposta di soggiorno, occupazione suolo pubblico e perdite di addizionale Irpef), ora gli enti locali, e tra questi il Comune di Milano, scontano le crescenti tensioni sulle entrate correnti, che di fatti vanificano le nuove potenzialità assunzionali.

La manovra occupazionale per il triennio 2022-2024 è orientata alle direttrici di seguito indicate:

- ✓ Garantire, in coerenza con le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione Comunale, il rafforzamento degli standard di sicurezza con lo sviluppo del piano programmatico di assunzioni di personale nei profili di Polizia Locale;
- ✓ Garantire la capacità di risposta ai nuovi bisogni nell'ambito dei Servizi al cittadino, delle Politiche Sociali, delle politiche educative, formative, dei servizi culturali e degli altri servizi contemplati nell'allegato piano;
- ✓ Destinare una quota di risorse alle assunzioni nei profili tecnici per sostenere i progetti strategici dell'Amministrazione ed il nuovo piano delle opere pubbliche, anche collegati al PNRR;
- ✓ Valorizzare l'esperienza professionale del personale a tempo determinato che ha maturato e maturerà i requisiti per l'accesso alle stabilizzazioni entro la fine del corrente anno;
- ✓ Attivare le procedure straordinarie di mobilità per il personale in comando di cui all'art. 6 Decreto-Legge 30 aprile 2022 n. 36;
- ✓ Garantire la tendenziale continuità dei servizi in caso di sviluppo professionale del personale assegnato.

ANNO 2022 – Acquisizioni di personale a tempo indeterminato

Per l'anno **2022** è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa annua pari a € **20.132.914,15** secondo quanto segue:

Personale di comparto

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
D1	125	4.112.915,42
C	360	11.017.640,66
B3	144	4.028.744,16
B1	30	796.694,40
A	0	0,00
TOTALE	659	19.955.994,64

Dirigenza

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	3	176.919,51
TOTALE	3	176.919,51

ANNO 2023 – Acquisizioni di personale a tempo indeterminato

Per l'anno 2023 è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa annua di € **18.481.508,20** secondo quanto segue:

Personale di comparto

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
D1	104	3.424.516,42
C	388	11.926.277,02
B3	79	2.210.213,81
B1	28	743.581,44
A	0	0,00
TOTALE	599	18.304.588,69

Dirigenza

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	3	179.919,51
TOTALE	3	179.919,51

ANNO 2024

Per l'anno 2024 è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa annua di € **18.515.064,26** secondo quanto segue:

Personale di comparto

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
D1	138	4.515.827,67
C	354	10.902.180,86
B3	74	2.0070.326,86
B1	32	849.809,36
A	0	0,00
TOTALE	598	18.338.144,75

Dirigenza

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	3	179.919,51
TOTALE	3	179.919,51

Modalità di reclutamento

Di seguito si riportano i concorsi in fase di svolgimento banditi a valere sulla programmazione degli anni precedenti ed i nuovi concorsi programmati a partire dalla prima annualità del piano 2022 – 2024.

Procedure concorsuali in atto bandite sui precedenti Piani Occupazionali:

- B1 Esecutore dei servizi funebri – in pubblicazione
- B3 tecnico – muratore
- B3 tecnico – autista b
- B3 tecnico – autista c
- C1 Istruttore dei servizi educativi – infanzia – in pubblicazione
- C1 Istruttore dei servizi tecnici – geometri - mobilità
- D1 Assistente Sociale – mobilità
- C1 Istruttore dei servizi tecnici – geometri – in pubblicazione
- D1 Assistente Sociale – in pubblicazione

Progressioni verticali da bandire a valere sui precedenti piani occupazionali:

- B3 Collaboratore dei servizi amministrativi
- B3 Collaboratore dei servizi tecnici
- C1 Istruttore dei servizi Amministrativo Contabili
- C1 Istruttore direttivo dei servizi di biblioteca
- C1 Istruttore dei servizi tecnici
- D1 Istruttore direttivo dei servizi Amministrativi
- D1 Istruttore direttivo dei servizi tecnici
- D1 Istruttore direttivo di Polizia municipale
- D1 Istruttore direttivo dei servizi Formativi
- D1 Istruttore direttivo dei servizi Educativi

Nuovi concorsi che si intendono bandire dall'anno 2022:

- B1 Esecutore dei servizi tecnici – varie
- B3 Collaboratore dei servizi tecnici
- B3 Collaboratore dei servizi museali
- B3 Collaboratore dei servizi di biblioteca
- C1 Istruttore dei servizi formativi
- C1 Istruttore dei servizi tecnici
- C1 Istruttore dei servizi culturali
- C1 Agente di Polizia Locale
- D1 Conservatore dei beni culturali
- D1 Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi
- D1 Istruttore direttivo dei Servizi Socio Assistenziali
- Dirigenti in profili tecnici

Dal punto di vista metodologico le principali innovazioni della nuova tornata contrattuale, all'esito della esperienza e delle sperimentazioni condotte anche nell'ultimo anno, riguardano

1. L'orientamento della selezione, per profili qualificati, alle attitudini ed alle capacità dei candidati in aggiunta alle conoscenze ed alle competenze tecniche;
2. L'utilizzo delle modalità digitali per lo svolgimento dei concorsi pubblici, in affiancamento o in sostituzione delle modalità in presenza;
3. L'effettuazione di prove fisiche per il concorso di Agente di Polizia Locale;
4. La costruzione della scheda profilo da parte delle direzioni committenti in termini di attività da svolgere, competenze e capacità richieste.

In sintesi, l'attuazione del piano triennale 2022/2024 avverrà mediante:

- scorrimento di graduatorie vigenti;
- espletamento delle procedure di mobilità volontaria;

- procedure selettive/concorsi, anche sperimentando per profili qualificati procedure orientate alla valutazione delle attitudini, oltre che delle competenze e delle capacità;
- mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;
- procedure speciali di reclutamento per ambiti diversi, riservate a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dalle norme al tempo vigenti (c.d. stabilizzazioni);
- procedure di reclutamento speciale, mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento;
- assunzioni di personale in ottemperanza agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
- eventuali ricostituzioni dei rapporti di lavoro e riconversione a tempo piano dei rapporti di lavoro a tempo parziale in conformità alla normativa vigente.

Assunzioni in esito a procedure di reclutamento speciale (cd. stabilizzazioni)

Nel corso dell'anno 2022 si darà avvio alla procedura di stabilizzazione prevista dall' art. 20 D.lgs. 75/2017 per i seguenti profili:

-

Stabilizzazioni (art. 20 D.Lgs. 75-2017)	ANNO 2022
Categorie	Posti programmat i
D Istruttori direttivi dei servizi formativi	8
D Istruttori direttivi dei servizi amministrativi	1
C Istruttore dei servizi formativi	3
TOTALE	12

Comandi temporanei

Nel corso del triennio di programmazione potranno essere attivati comandi in entrata per personale del comparto e della dirigenza al fine di supportare le esigenze di funzionamento dell'amministrazione e l'attuazione dei piani e programmi dell'ente, esigenze coerenti con le direttrici di sviluppo della Programmazione Triennale dei Fabbisogni e meglio esplicitate negli atti determinativi.

Il Decreto legge n. 36 del 30 aprile 2022 è intervenuto sul testo dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, modificando la disciplina delle mobilità fra enti pubblici e delle assegnazioni temporanee di personale. In particolare, oltre al nuovo comma 1-*quater*, dedicato all'obbligo di pubblicare gli avvisi di mobilità nel portale InPA, viene introdotto il nuovo comma 1-*quinquies*, che recita:

“Per il personale non dirigenziale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, delle autorità amministrative indipendenti e dei soggetti di cui all'articolo 70, comma 4, i comandi o distacchi, sono consentiti esclusivamente nel limite del 25 per cento dei posti non coperti all'esito delle procedure di mobilità di cui al presente articolo. La disposizione di cui al primo periodo non si applica ai comandi o distacchi obbligatori, previsti da disposizioni di legge, ivi inclusi quelli

relativi agli uffici di diretta collaborazione, nonché a quelli relativi alla partecipazione ad organi, comunque denominati, istituiti da disposizioni legislative o regolamentari che prevedono la partecipazione di personale di amministrazioni diverse, nonché ai comandi presso le sedi territoriali dei ministeri, o presso le Unioni di comuni per i Comuni che ne fanno parte”

Le assunzioni a tempo determinato del triennio 2022-2024

A termini dell’art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall’art. 9 del D.Lgs. n. 75/2017, i contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile avvengono “soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale...”.

Tipologie contrattuali

Tipologie contrattuali	Esigenze
Contratti di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritti per figure non dirigenziali	Esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale; Esigenze sostitutive di personale assente con diritto alla conservazione del posto; Mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi di servizio, con particolare riferimento alle figure educative.
Collaboratori ai sensi dell’art. 90 del TUEL	Esigenze degli uffici degli organi politici
Incarichi dirigenziali a tempo determinato	Assunzioni su posizioni dirigenziali in dotazione organica ed extra-dotazionali anche per l’attuazione di progetti di rilevanza strategica
Incarichi di Alta Specializzazione	Assunzioni personale non dirigenziale fuori dotazione organica

Il piano delle assunzioni di dirigenti ed alte specializzazioni

Nell’anno 2022 si prevede di dar luogo all’attivazione dei seguenti contratti a tempo determinato ex art. 110, commi 1 e 2, del DL 267/2000:

DIRIGENTI Art. 110 comma 1 TUEL

PROFILO	UNITA'
DIRIGENTE	5
TOTALE DIRIGENTI ART. 110 COMMA 1	5

Si certifica che ricorrono i presupposti per procedere al reclutamento di n. 5 dirigenti con contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1, D.lgs. 267/2000 sopra elencato, in quanto presso il Comune di Milano risultano attualmente coperte nr. 13 posizioni dirigenziali con contratto di lavoro a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 ed il numero massimo di incarichi dirigenziali a tempo determinato conferibili ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000 è pari a n. 18, corrispondente al 10% della dotazione organica dirigenziale.

Nel corso del nuovo mandato amministrativo l'Amministrazione potrà procedere alla copertura di posizioni dirigenziali ex art. 110 comma 1 nei limiti dei vigenti vincoli assunzionali ed in funzione del numero dei posti al tempo disponibili.

DIRIGENTI Art. 110 comma 2 TUEL

L'Amministrazione potrà eventualmente procedere all'assunzione di personale con qualifica dirigenziale ex art. 110 comma 2 TUEL nei residui limiti delle disponibilità assunzionali, nonché nei limiti delle disponibilità a bilancio per le spese di personale.

Le assunzioni del personale di comparto

Per il triennio 2022-2024 si prevede di procedere alle assunzioni di personale di comparto con lavoro flessibile per rispondere a esigenze di:

- Mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi di servizio, con particolare riferimento alle figure educative;
- Sostituzione di personale temporaneamente assente con diritto alla conservazione del posto;
- Altre esigenze di carattere eccezionale o temporaneo.
- L'amministrazione, nell'ambito dei progetti approvati per l'attuazione del PNRR, provvederà ad assumere personale a tempo determinato che è in deroga ai limiti di spesa per i contratti di lavoro flessibile (art. 9, c. 28 D.L. n. 78/2010) e alla dotazione organica dell'ente. La spesa per le assunzioni è eterofinanziata e prevista nelle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto.

Innovazione e performance

Per elevare la qualità delle performance dell'Amministrazione Comunale risulta necessario inserire maggiore competenza e capacità di innovazione nei processi di elaborazione ed implementazione delle politiche pubbliche e dei servizi. Il Comune di Milano parte da livelli di qualità amministrativa che sono già molto elevati e intende porsi l'obiettivo di costante miglioramento, agendo prioritariamente sulle seguenti leve:

- formazione del personale per una continua crescita e adeguamento delle competenze digitali, amministrative, gestionali, linguistiche e organizzative, soprattutto per chi ricopre incarichi di responsabilità;
- valutazione delle performance e distribuzione adeguata dei ruoli, delle responsabilità e dei carichi di lavoro nell'organizzazione;
- presidio costante degli indici di valutazione della performance di ente, del benchmark con soggetti di pari complessità e densità, continuo scouting di soluzioni innovative;
- capacità di attrarre talenti e competenze distintive, anche attraverso programmi di inserimento temporaneo all'interno della pubblica amministrazione, pensati per entrare in contatto con abilità altamente qualificate, in partnership con università, centri di ricerca e grandi aziende;
- promozione di nuove forme di prestazione lavorativa, in armonia con stili di vita adeguati, con la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e con la costante attenzione alla salute ed alla sicurezza dei lavoratori complessivamente intesa;
- contrasto alle forme di precarietà dirette ed indirette, in particolare generate dagli appalti di attività/servizi;

- valorizzazione del patrimonio umano e di competenze del Comune di Milano, prevedendo il ricorso a supporti esterni solo in caso di effettiva necessità ed integrazione
- piena applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro, con la valorizzazione del confronto con le rappresentanze sindacali ed il costante aggiornamento della contrattazione di ente.

Politiche per la contrattazione integrativa del salario accessorio del personale dipendente

I fondi di finanziamento della contrattazione decentrata sono soggetti a limiti stabiliti dalle norme, che in sintesi si riassumono qui di seguito:

- l'art. 23, comma 2, del D.lgs. 75/2017, che ha rideterminato i tetti del salario accessorio come segue: *“a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;*
- l'art 33, c. 2, della Legge 58/2019 di conversione del D.L. 34/2019 (“decreto crescita” che stabilisce che *“(…) Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo, il personale in servizio al 31 dicembre 2018”* e considerato che non ricorrono i presupposti previsti dalla norma richiamata;
- l'art. 23, comma 3, del D.lgs. 75/2017 in base al quale: *“fermo restando il limite delle risorse complessive previsto dal comma 2, le regioni e gli enti locali, con esclusione degli enti del Servizio sanitario nazionale, possono destinare apposite risorse alla componente variabile dei fondi per il salario accessorio, anche per l'attivazione dei servizi o di processi di riorganizzazione e il relativo mantenimento, nel rispetto dei vincoli di bilancio e delle vigenti disposizioni in materia di vincoli di spesa di personale e in coerenza con la normativa contrattuale vigente per la medesima componente variabile;*
- l'art. 40, comma 3-bis, del D.lgs. 165/2001 novellato, che specifica *“La contrattazione collettiva integrativa assicura adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance, destinandovi, per l'ottimale perseguimento degli obiettivi organizzativi ed individuali, una quota prevalente delle risorse finalizzate ai trattamenti economici accessori comunque denominati ai sensi dell'articolo 45, comma 3. La predetta quota è collegata alle risorse variabili determinate per l'anno di riferimento”;*
- l'art. 40, comma 3-quinquies, del D.lgs. 165/2001, come modificato dal D.lgs. 75/2017, in base al quale gli enti locali possono destinare risorse aggiuntive alla contrattazione integrativa *“nei limiti dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale dalle vigenti disposizioni, in ogni caso nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e di analoghi strumenti del contenimento della spesa. Lo stanziamento delle risorse aggiuntive per la contrattazione integrativa è correlato all'effettivo rispetto dei principi in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance e in materia di merito e premi applicabili alle regioni e agli enti locali secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15... ..”.*

Fondo per la retribuzione di posizione e risultato dell'Area Separata della Dirigenza

Il 17.12.2020 è stato definitivamente sottoscritto il CCNL 2016/2018 dell'area separata della dirigenza del comparto Funzioni Locali che, all'art. 57 *“Nuova disciplina del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato”*, stabilisce le modalità costitutive del Fondo. In particolare il CCNL 17.12.2020 prevede la possibilità di

integrare le risorse di cui all'art. 57 comma 2 lett. a), b), c) d) con le risorse di cui alla lett. e) *“il Fondo è integrato con risorse autonomamente stanziare dagli enti per adeguare il Fondo alle proprie scelte organizzative e gestionali, in base alla propria capacità di bilancio, ed entro i limiti di cui al comma 1 oltretutto nel rispetto delle disposizioni derivanti dai rispettivi ordinamenti finanziari e contabili”*.

Pertanto l'Amministrazione, in continuità con quanto operato negli anni precedenti, verificherà il rispetto dei vincoli finanziari ed organizzativi che rappresentano il presupposto per l'impiego delle risorse aggiuntive per la costituzione del Fondo, e precisamente:

- ✓ il rispetto dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale;
- ✓ il rispetto dei vincoli relativi agli obiettivi di pareggio di bilancio;
- ✓ l'applicazione delle norme e principi di cui al Titolo II *“Misurazione, valutazione e trasparenza della performance”* e Titolo III *“Merito e Premi”* del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., con particolare riferimento all'adeguamento regolamentare da parte dell'Ente ed all'adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- ✓ l'attivazione di nuovi servizi/processi di riorganizzazione finalizzati all'accrescimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi esistenti, ai quali sia correlato un ampliamento delle competenze con incremento del grado di responsabilità e di capacità gestionale della dirigenza ai sensi dell'art. 26 c. 3 del CCNL 23.12.1999 dell'Area della dirigenza. A tal proposito, nel corso del 2021 e per effetto dell'applicazione del nuovo CCNL 17.12.2020, potrà essere operata una verifica puntuale ed un eventuale aggiornamento dei servizi e dei processi di riorganizzazione valorizzati ai fini della quantificazione delle risorse aggiuntive, consolidando l'applicazione dei criteri di quantificazione definiti con determinazione del Direttore Operativo n. 8622 del 20 dicembre 2019 avente ad oggetto: *“Verifica dei presupposti e modalità di quantificazione delle risorse variabili da allocare al Fondo risorse decentrate per l'Area separata della dirigenza, ex art. 26, comma 3, CCNL 23.12.1999 – Periodo 2007/2016 e 2017/2019”*;
- ✓ la verifica e l'eventuale aggiornamento dei servizi e processi di riorganizzazione per la valorizzazione di risorse aggiuntive verrà effettuata, con riferimento ai documenti di programmazione 2021-2023 e consuntivazione 2020, preliminarmente alla costituzione definitiva del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato per l'area separata della Dirigenza – anno 2021.

Considerato che ai sensi dell'art. 23 c. 2 del D.Lgs 75/2017 il tetto fondo operante per l'area della Dirigenza risulta pari a € **9.535.863,00** al netto degli incentivi di Legge, si procederà all'aggiornamento delle risorse stabili in coerenza con il nuovo CCNL e allo stanziamento di risorse variabili con le modalità precedentemente indicate, fino a concorrenza dell'importo del tetto fondo, per un importo stimato di € **3.500.000,00** rispettivamente per gli anni 2021, 2022 e 2023, fermi restando gli aggiornamenti relativi alle varie voci costitutive, nonché ai limiti normativi ed agli equilibri finanziari del bilancio dell'Amministrazione, compresa l'applicazione dell'art 33, c. 2, della Legge 58/2019 di conversione del D.L. 34/2019 *“Decreto crescita”*.

Fondo risorse decentrate del personale di comparto

Si ritiene di proseguire nella direzione della valorizzazione delle professionalità e delle competenze del Comune di Milano, attraverso gli istituti orientati al merito, alla performance ed alla assunzione di responsabilità, applicando il Contratto Integrativo del personale del Comune di Milano, sottoscritto in data 27.02.2020.

Pertanto, sarà prioritariamente condotta la verifica della permanenza delle condizioni essenziali che legittimano lo stanziamento delle risorse variabili nei fondi per il salario accessorio riguardo:

- ✓ al rispetto dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale;

- ✓ al rispetto dei vincoli relativi agli obiettivi di pareggio di bilancio;
- ✓ all'applicazione delle norme e principi di cui al Titolo II "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance" e Titolo III "Merito e Premi" del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., con particolare riferimento all'adeguamento regolamentare da parte dell'Ente ed all'adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Successivamente, applicando la metodologia in uso nell'Ente, approvata ed integrata con Determinazioni del Direttore Operativo n. 50 del 21.12.2018 , n. 8278 del 17 dicembre 2019 e n. 11998 del 22 dicembre 2021, tenuto conto delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge in materia di destinazione, contenimento e riduzione della spesa di personale, con particolare riferimento all'art. 23 c. 2 e 3 del D.Lgs. 75/2017, si procederà all'esatta quantificazione delle risorse aggiuntive da destinare al Fondo. La parte variabile del fondo per il personale di comparto sarà integrata con le ulteriori risorse previste da specifiche disposizioni di legge, ai sensi del c. 3 dell'art. 67 del CCNL Funzioni Locali.

La Formazione del Personale

La formazione è lo strumento per accompagnare le persone, dal primo all'ultimo giorno del proprio percorso lavorativo all'interno dell'Ente, nelle sfide quotidiane richieste dal contesto esterno e dai cambiamenti del contesto organizzativo.

L'emergenza sanitaria, la digitalizzazione sempre più pervasiva e le peculiarità del "New Normal" impongono la ricerca di nuove soluzioni e modi di approcciarsi per consentire ai dipendenti di stare al passo con esigenze e aspettative di ruolo emergenti.

Nella consapevolezza che se fino a poco tempo fa le competenze tecniche giocavano un ruolo di primaria importanza, ad oggi risulta sempre più evidente che le soft skill hanno un impatto sulle hard skill, determinando una contaminazione tra questi due mondi. In altre parole, ciascuna persona deve essere sì in grado di utilizzare gli strumenti appropriati, ma al tempo stesso interagire con gli altri, proprio tramite quei tool, oltre che essere creativa, dotata di pensiero critico e capacità di problem solving.

Per affrontare tale gap di competenze, risulta necessario gestire in modo mirato il personale, attraverso percorsi formativi finalizzati, che prevedano la progettazione e l'erogazione di azioni formative integrate, ascrivibili ognuna ai seguenti assi di intervento:

- **Attività di skilling**
Rientrano in questa tipologia azioni di aggiornamento dei dipendenti, affinché in tempi brevi possano essere conseguite competenze rinnovate, attraverso i diversi canali messi a disposizione: dalle piattaforme di e-learning, a cataloghi di formazione on demand circostanziati a seconda delle specificità dei fabbisogni formativi rilevati.
- **Attività di reskilling**
Sono ascrivibili a questa categoria percorsi formativi finalizzati a riqualificare la forza lavoro, con particolare riferimento a quei profili che si occupano di attività obsolete, con competenze superate e che, grazie al loro inserimento in percorsi ad hoc, possono occuparsi di attività lavorative differenti, in linea con le necessità emergenti.
- **Attività di upskilling**
Si tratta di interventi di sviluppo applicati a risorse di cui si intravede il potenziale maggiore e su cui si intende investire, ai fini di una progressiva crescita professionale. Sono in particolare rivolte al top-management – dirigenti – e al middle management – posizioni organizzative – e prevedono l'incremento di skill nel medesimo ruolo, affiancando alle hard skill anche soft skill in ambito manageriale e di leadership.

In particolare, la recente somministrazione dell'assessment ai dirigenti ha restituito orientamenti precisi di cui tenere conto nella progettazione delle prossime azioni formative volte a consolidare e sviluppare ulteriormente i mindset abilitanti e le competenze comportamentali necessarie per aumentare le capacità di pianificazione e monitoraggio delle attività utili a raggiungere i propri obiettivi di performance, nonché accrescere la capacità di interagire a livello interfunzionale e di team per il raggiungimento degli obiettivi comuni.

Parimenti, si intende attivare programmi rivolti alle Posizioni Organizzative under 35 anni, attraverso un percorso integrato che ricomprenda una serie di iniziative e strumenti a supporto dello sviluppo professionale dei partecipanti, mediante opportunità di Alta Formazione erogate dalle Università e dai principali player presenti sul territorio milanese.

A fronte di una puntuale ricognizione interna dei fabbisogni formativi, devono essere definiti *Piani Operativi* che dovranno contenere, per il periodo di riferimento, la progettazione di dettaglio delle iniziative formative. In essi verranno descritti elementi circostanziati, evidenziabili solo con un orizzonte previsionale non troppo ampio, vale a dire come raggiungere determinati obiettivi di sviluppo, i destinatari, la tipologia di docenza (interna o esterna), i contenuti, le metodologie, i tempi di realizzazione.

Le finalità di ciascun Piano Operativo sono orientate a:

- Assicurare l'allineamento delle competenze del personale sin dall'ingresso nell'organizzazione, attraverso il processo di onboarding e il relativo trasferimento della cultura organizzativa dell'Ente, ivi compreso il suo sistema di valori, unitamente a competenze tecniche coerenti con le aspettative del ruolo ricoperto.
- Accompagnare la trasformazione digitale dell'organizzazione attraverso l'incremento delle azioni formative erogate a distanza sincrone e asincrone, per la diffusione di competenze digitali verticali, trasversali e soft.
- Favorire il change management nell'ambito delle azioni connesse anche alla gestione delle progettualità ascrivibili al PNRR, con conseguente diffusione di una cultura del lavoro per team e per obiettivi, che preveda, tra gli altri, l'utilizzo di strumenti di task management.
- Supportare il top management e il middle management con azioni di potenziamento e allineamento delle competenze manageriali e di project management, ivi comprese le competenze di leadership digitale nell'ambito dei team di lavoro.
- Promuovere azioni di awareness per affrontare i nuovi contesti lavorativi agili, sempre più flessibili con "tempi dilatati e a geometria variabile".
- Promuovere azioni formative e informative per sensibilizzare sul tema del lavoro a distanza e su come questo impatti anche su temi legati all'inclusione.
- Garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle competenze tecniche specialistiche.
- Garantire l'adempimento della formazione obbligatoria prevista da specifiche norme di legge.

I principi fondanti degli interventi formativi sono rappresentati da:

- Formazione concreta: contenuti integrati con i flussi dei processi di lavoro e spendibili nella quotidianità, anche attraverso un'offerta on-demand, con la possibilità di fruire delle risorse formative nel momento in cui il discente ne sente il bisogno.
- Focus sulla learning experience: mentre il training era in primis focalizzato sul docente e sulle modalità di trasmissione dei contenuti, secondo questo approccio viene posta al centro la persona che impara e i suoi bisogni, in un'ottica di self development. Tenuto conto delle diverse generazioni presenti nell'Ente – con background, esigenze e modalità di apprendimento differenti – ne consegue lo sviluppo di offerte formative differenziate, incentrate sull'utente finale e sulla sua esperienza di acquisizione di conoscenze e successivo impiego delle competenze.
- Formazione mobile e micro: in risposta al bisogno di agility che le persone hanno di poter fruire dei contenuti da qualunque luogo e a qualunque ora, il percorso formativo così come tradizionalmente inteso viene destrutturato e re-implementato secondo le logiche legate alla tecnologia utilizzata e ai tempi di fruizione.

- Contenuti formativi condivisi non solo ai partecipanti delle iniziative formative, ma a tutti i membri dell'organizzazione, mediante le sessioni di Q&A (question and answer) con gli esperti, i tutorial ed i feedback, tali da determinare occasioni di approfondimento e di team building supplementari alla formazione classica.

I target di riferimento per ciascun percorso di formazione sono ascrivibili ai seguenti segmenti di popolazione organizzativa:

- Management/Middle management - Direttori, Direttori di Area, Dirigenti, Posizioni Organizzative, Alte Professionalità, Responsabili Unità Funzioni Trasversali.
- Dipendenti di comparto, organizzati per ruolo, categoria, profilo, ambito di attività e ogni altro elemento aggregante e distintivo.
- Team, remotizzati e in presenza, coinvolti in processi di lavoro che richiedono la gestione delle interdipendenze intra e inter gruppo.

Sviluppo di sistemi di valutazione ed incentivazione del personale

Come esplicitato dall'art. 3 del D. Lgs. 150/2009, "Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate nel presente Titolo e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica".

Valutare la performance significa quindi misurare la qualità delle prestazioni erogate dalle Pubbliche Amministrazioni riferendola alle dimensioni in cui si articola: l'Ente, le singole Unità Organizzative, le Persone. Per comprendere *perché* e *come* oggi si valuta la performance nella PA è opportuno osservare alcuni cambiamenti degli elementi di contesto avvenuti negli ultimi decenni, che hanno trasformato profondamente il funzionamento delle PA, al punto da rendere inevitabile la costante evoluzione dei sistemi che ne valutano l'operato.

I cambiamenti che hanno influito sul funzionamento della PA, sono riconducibili a fattori esterni ed a fattori interni alle Amministrazioni.

Tra i fattori esterni, annoveriamo dapprima i principali utenti della PA: i cittadini e le imprese. I primi, dalla nascita dello stato moderno, erano sostanzialmente riconducibili a classi sociali ben definite, quali contadini, operai, impiegati, imprenditori, portatrici di bisogni e interessi abbastanza consolidati. La società moderna è indubbiamente meno rigida e ciascun cittadino manifesta una pluralità di esigenze diversificate e in costante mutamento. Anche il mondo delle imprese si è evoluto nel tempo e oggi, a fronte dell'imposizione fiscale che erode il loro utile d'esercizio, pretende legittimamente servizi di qualità, all'altezza dei profondi cambiamenti dell'economia e della società contemporanea, quali la rivoluzione digitale o la delocalizzazione della manifattura tradizionale. Da ultimo, il trasferimento di competenze e poteri da parte dello Stato a soggetti sovranazionali, ad esempio la Comunità Europea *in primis*, che garantiscono opportunità di crescita irrinunciabili, ma che impongono in cambio condizioni dei limiti di spesa e pressioni per gli assetti istituzionali dai quali non è possibile sottrarsi.

Tra i fattori interni che hanno contribuito al cambiamento citato in apertura, è possibile osservare, fra tutti, la necessità di professionalità sempre più elevate. A fronte di cambiamenti così radicali, una PA efficace deve oggi essere in grado di riconoscere i bisogni provenienti dall'utenza e conseguire le competenze necessarie per rispondere in maniera efficace, acquisendo queste competenze al proprio interno, mediante la formazione continua o all'esterno attraverso il reclutamento mirato. Pertanto, anche gli strumenti in uso alla PA devono adeguarsi alle mutate esigenze e le Amministrazioni Pubbliche stesse devono essere in grado di attuare un processo di trasformazione digitale finalizzato all'erogazione di servizi sempre più efficaci rivolgendo l'attenzione sui risultati e cioè sul miglioramento effettivamente percepito del servizio erogato. Infine, la razionalizzazione delle spese a fronte di bisogni sempre più articolati e compositi. Le crisi economiche, oggi accentuate anche dalla pandemia dovuta al diffondersi del Covid-19, il crescente debito pubblico, vincoli di finanza pubblica, sono tutti elementi che concorrono alla necessaria razionalizzazione delle risorse opposte però ad esigenze di specializzazione e professionalizzazione sempre più avanzate, necessarie per affrontare le sfide della società e dell'economia contemporanea.

La combinazione di tutti questi fattori ha modificato il fulcro del funzionamento della PA, spostandolo da una prospettiva esclusivamente interna, focalizzata sulla regolarità procedurale, ad una più aperta, concentrata sulla qualità del servizio e sugli impatti generati. Il solo rispetto delle regole, di per sé garanzia del servizio

pubblico, nel mondo contemporaneo non è più sufficiente. Risulta necessario che le PA adottino modelli gestionali e di valutazione della performance, in grado di garantire legalità e contrasto al verificarsi di fenomeni corruttivi, fornendo risposte rapide alle istanze degli utenti e impiegando risorse in modo appropriato.

Oggi, gli Organi di indirizzo politico e amministrativo di tutte le PA, sono tenuti a dichiarare gli obiettivi che intendono perseguire e a gestire in modo trasparente le azioni e le risorse che mettono in campo per realizzarle con una prospettiva strategica nuova da cui deriva il senso essenziale della valutazione della performance.

Dall'anno della sua emanazione, la legge sulla performance è stata modificata, da ultimo con il D. Lgs. 74/2017 che ha modificato il sistema di misurazione e valutazione della performance, ha incrementato la trasparenza dell'attività pubblica e introdotto novità all'interno del processo valutativo, rafforzando le fasi sull'ascolto dell'utenza prevedendo la partecipazione diretta dei cittadini e degli utenti al processo di valutazione.

Al fine di valutare la performance, l'Amministrazione Comunale adotta il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) in funzione di quanto disposto e lo sottopone a periodica revisione ed aggiornamento. Il SMVP indirizza i comportamenti organizzativi ed individuali verso il raggiungimento degli obiettivi istituzionali dell'Ente, mettendo in rilievo il contributo delle strutture organizzative (performance organizzativa) al raggiungimento delle finalità istituzionali e il contributo individuale (performance individuale) al raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa e di Ente. Nel corso del suo processo di aggiornamento, il SMVP sarà implementato con un modello di valutazione partecipativa conforme a quanto disposto dalle Linee Guida sulla "partecipazione valutativa nelle amministrazioni pubbliche" emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

A causa del diffondersi dell'emergenza sanitaria nazionale dovuta al Covid-19, nel corso dell'ultimo biennio è stato introdotto il regime di "Lavoro Agile", nel cui ambito è previsto che il lavoratore possa garantire la propria prestazione di lavoro non in presenza. Successivamente, il Lavoro Agile si è consolidato quale modalità ordinaria per lo svolgimento della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti dell'Ente. Ciò renderà necessaria, altresì, l'evoluzione del Sistema di Misurazione in uso, verso una rilevazione della performance in grado di valutare la capacità dell'Ente di garantire il mantenimento e il miglioramento del livello dei servizi rivolti alla cittadinanza in applicazione del nuovo modello organizzativo e il raggiungimento dei risultati individuali attesi in funzione delle attività svolte e dei comportamenti agiti.

Infine, il 5 agosto 2021 la Camera dei Deputati ha approvato, in via definitiva, il disegno di legge di conversione del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia". Con tale provvedimento è stato introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che ha sostanzialmente un duplice obiettivo: integrare gli atti di programmazione in una prospettiva strategica unitaria e orientare, in maniera ancora più marcata, i sistemi di programmazione e rendicontazione verso la misurazione degli *outcomes* e del valore pubblico generato. Dopo una prima analisi dei contenuti del costituito PIAO, finalizzata alla successiva applicazione, si è in attesa dell'emanazione dei relativi Decreti attuativi e delle Linee Guida Applicative Ministeriali. Nelle more dell'emanazione dei citati provvedimenti, che comporterà la revisione del Piano della Performance e dei documenti da esso previsti, la programmazione 2022-2024 è stata orientata alla definizione di obiettivi caratterizzati da particolare strategicità per l'Ente e corredati da Key Performance Indicator (KPI) che ne misurino l'effettivo impatto esterno.

Welfare integrativo

Il miglioramento del benessere, quale leva della qualità e sostenibilità dell'organizzazione, è presente nei contenuti del Documento Unico di Programmazione 2021-2023, laddove è prevista, in attuazione della Legge n. 77 del 17 luglio 2020 (Legge Rilancio), tra le varie misure, la realizzazione di progetti sperimentali e innovativi nell'ambito del welfare aziendale.

Contestualmente, l'Amministrazione, con Delibera di Giunta n° 282 del 15/03/2022, in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, si è impegnata a dare seguito alla promozione di azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, attraverso l'adozione dei necessari provvedimenti e la messa in campo delle connesse attività.

Nella stessa direzione, relativamente alla necessità di investire nel benessere dei lavoratori e delle lavoratrici, si pone il “Patto per l’innovazione del lavoro pubblico e della coesione sociale” siglato da Governo e sindacati (Cgil, Cisl e Uil) il 10 marzo 2021, con il quale si promuove la costruzione di una nuova Pubblica Amministrazione che si fondi sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, concordando, tra le varie misure, l’implementazione di forme e azioni di welfare contrattuale.

In coerenza, quindi, con gli indirizzi nazionali e le politiche promosse dall’Ente, si è dato seguito alla progettazione di due interventi di welfare integrativo, finalizzati ad agevolare i lavoratori e le lavoratrici nella fruizione di prestazioni in ambito sanitario, destinati l’uno al Comparto, l’altro alla Dirigenza.

Lo stanziamento di risorse previsto è il seguente:

STANZIAMENTO A BILANCIO	set- dic 22	2023	gen - ago 24	TOTALE
Dirigenza	45.333,33	136.000,00	90.666,67	272.000,00
Comparto	41.666,67	125.000,00	83.333,33	250.000,00

IL DIRETTORE DI DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Dott.ssa Monica Mori
(Firmato digitalmente)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
 Allegato 15 alla deliberazione n. 61
 del 28/07/2022 composto da pag. 7 - **MODIFICATO**
 Il Direttore di Direzione - Roberto Colangelo
 (f.to digitalmente)

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	1.383.129.600,00	94.000.000,00	1.396.605.000,00	97.000.000,00	1.409.105.000,00	99.500.000,00
1010106	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	805.000.000,00	60.000.000,00	813.100.000,00	63.100.000,00	816.300.000,00	66.300.000,00
1010108	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	195.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00
1010141	IMPOSTA DI SOGGIORNO	35.000.000,00	0,00	50.000.000,00	0,00	60.000.000,00	0,00
1010149	TASSE SULLE CONCESSIONI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	341.900.000,00	30.500.000,00	330.200.000,00	31.000.000,00	331.200.000,00	32.000.000,00
1010152	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
1010153	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	2.100.000,00	1.500.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
1010154	IMPOSTA MUNICIPALE SECONDARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	3.724.600,00	2.000.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00	200.000,00	200.000,00
1010199	ALTRE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI N.A.C.	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
1010400	Tipologia 104: COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
1010405	COMPARTICIPAZIONE IVA AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	COMPARTICIPAZIONE IRPEF AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010499	ALTRE COMPARTICIPAZIONI A COMUNI N.A.C.	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
1030100	Tipologia 301: FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	20.740.000,00	0,00	23.000.000,00	0,00	29.000.000,00	0,00
1030101	FONDI PEREQUATIVI DALLO STATO	20.740.000,00	0,00	23.000.000,00	0,00	29.000.000,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	1.403.899.600,00	94.000.000,00	1.419.635.000,00	97.000.000,00	1.438.135.000,00	99.500.000,00

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	658.986.070,00	230.188.040,00	537.004.070,00	179.807.200,00	225.692.050,00	142.245.180,00
2010101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	252.256.850,00	134.355.320,00	192.537.880,00	114.237.510,00	159.090.690,00	84.790.320,00
2010102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	406.729.220,00	95.832.720,00	344.466.190,00	65.569.690,00	66.601.360,00	57.454.860,00
2010103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	541.500,00	396.000,00	435.000,00	291.000,00	435.000,00	291.000,00
2010201	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	541.500,00	396.000,00	435.000,00	291.000,00	435.000,00	291.000,00
2010300	Tipologia 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	23.794.780,00	23.788.780,00	22.838.000,00	22.832.000,00	22.838.000,00	22.832.000,00
2010301	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	20.890.450,00	20.884.450,00	19.927.000,00	19.921.000,00	19.927.000,00	19.921.000,00
2010302	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	2.904.330,00	2.904.330,00	2.911.000,00	2.911.000,00	2.911.000,00	2.911.000,00
2010400	Tipologia 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	5.042.500,00	4.990.000,00	4.064.000,00	4.042.500,00	4.054.000,00	4.042.500,00
2010401	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	5.042.500,00	4.990.000,00	4.064.000,00	4.042.500,00	4.054.000,00	4.042.500,00
2010500	Tipologia 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	12.312.310,00	12.242.310,00	11.106.370,00	11.086.370,00	6.868.060,00	6.848.060,00
2010501	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA	11.857.310,00	11.787.310,00	10.651.370,00	10.631.370,00	6.413.060,00	6.393.060,00
2010502	TRASFERIMENTI CORRENTI DAL RESTO DEL MONDO	455.000,00	455.000,00	455.000,00	455.000,00	455.000,00	455.000,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	700.677.160,00	271.605.130,00	575.447.440,00	218.059.070,00	259.887.110,00	176.258.740,00

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	624.636.650,00	0,00	758.198.060,00	0,00	379.343.030,00	0,00
3010100	VENDITA DI BENI	83.000,00	0,00	83.000,00	0,00	26.583.000,00	0,00
3010200	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	391.912.710,00	0,00	514.484.660,00	0,00	103.835.870,00	0,00
3010300	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	232.640.940,00	0,00	243.630.400,00	0,00	248.924.160,00	0,00
3020000	Tipologia 200: PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	224.950.240,00	0,00	263.400.000,00	0,00	263.400.000,00	0,00
3020100	ENTRATE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020200	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	221.390.000,00	0,00	261.390.000,00	0,00	261.390.000,00	0,00
3020300	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	3.560.240,00	0,00	2.010.000,00	0,00	2.010.000,00	0,00
3030000	Tipologia 300: INTERESSI ATTIVI	15.390.930,00	0,00	15.390.930,00	0,00	15.437.630,00	0,00
3030200	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	14.939.470,00	0,00	14.939.470,00	0,00	14.986.170,00	0,00
3030300	ALTRI INTERESSI ATTIVI	451.460,00	0,00	451.460,00	0,00	451.460,00	0,00
3040000	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	80.500.840,00	8.000.000,00	181.200.840,00	113.000.000,00	137.700.840,00	48.000.000,00
3040200	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	72.500.840,00	0,00	181.200.840,00	113.000.000,00	137.700.840,00	48.000.000,00
3049900	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	8.000.000,00	8.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	263.836.200,00	49.794.000,00	204.016.160,00	43.040.000,00	145.684.200,00	43.040.000,00
3050100	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
3050200	RIMBORSI IN ENTRATA	127.119.460,00	44.494.000,00	104.199.960,00	37.740.000,00	97.465.880,00	37.740.000,00
3059900	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	136.701.740,00	5.300.000,00	99.801.200,00	5.300.000,00	48.203.320,00	5.300.000,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	1.209.314.860,00	57.794.000,00	1.422.205.990,00	156.040.000,00	941.565.700,00	91.040.000,00

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
4010100	IMPOSTE DA SANATORIE E CONDONI	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
4020000	Tipologia 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	2.864.781.258,02	2.864.781.258,02	1.963.491.189,30	1.963.491.189,30	348.498.229,87	348.498.229,87
4020100	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	2.755.506.962,40	2.755.506.962,40	1.922.819.189,30	1.922.819.189,30	307.953.229,87	307.953.229,87
4020200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	2.500.000,00	2.500.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
4020300	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	102.409.155,68	102.409.155,68	37.966.000,00	37.966.000,00	38.430.000,00	38.430.000,00
4020400	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.395.599,03	2.395.599,03	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
4020500	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	1.969.540,91	1.969.540,91	606.000,00	606.000,00	15.000,00	15.000,00
4040000	Tipologia 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	373.462.784,28	373.462.784,28	2.427.822.294,47	2.427.822.294,47	4.255.354.649,00	4.255.354.649,00
4040100	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	279.121.407,28	279.121.407,28	2.341.842.294,47	2.341.842.294,47	4.244.554.649,00	4.244.554.649,00
4040200	CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	83.653.555,00	83.653.555,00	77.680.000,00	77.680.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
4040300	ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	10.687.822,00	10.687.822,00	8.300.000,00	8.300.000,00	8.300.000,00	8.300.000,00
4050000	Tipologia 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	110.234.142,40	10.631.142,40	105.403.500,00	7.081.000,00	105.403.500,00	7.081.000,00
4050100	PERMESSI DI COSTRUIRE	101.268.000,00	1.665.000,00	99.987.500,00	1.665.000,00	99.987.500,00	1.665.000,00
4050300	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	400.000,00	400.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
4050400	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	8.566.142,40	8.566.142,40	5.116.000,00	5.116.000,00	5.116.000,00	5.116.000,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	3.348.558.184,70	3.248.955.184,70	4.496.796.983,77	4.398.474.483,77	4.709.336.378,87	4.611.013.878,87

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010100	ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010400	ALIENAZIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
5030300	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE A TASSO AGEVOLATO DA IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031300	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI IMPRESE	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
5031400	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
5040000	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00
5040700	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	209.000.000,00	9.000.000,00	209.000.000,00	9.000.000,00	209.000.000,00	9.000.000,00

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ACCENSIONE PRESTITI						
6010000	Tipologia 100: EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6010200	EMISSIONI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200: ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020100	FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	811.120.706,25	811.120.706,25	133.681.837,61	133.681.837,61	79.601.929,37	79.601.929,37
6030100	FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	811.120.706,25	811.120.706,25	133.681.837,61	133.681.837,61	79.601.929,37	79.601.929,37
6040000	Tipologia 400: ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040200	ACCENSIONE PRESTITI - LEASING FINANZIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	811.120.706,25	811.120.706,25	133.681.837,61	133.681.837,61	79.601.929,37	79.601.929,37

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7010000	Tipologia 100: ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00
7010100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	Tipologia 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	337.897.100,00	0,00	277.095.100,00	0,00	237.095.100,00	0,00
9010100	ALTRE RITENUTE	123.000.000,00	0,00	63.000.000,00	0,00	23.000.000,00	0,00
9010200	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	164.872.100,00	0,00	164.720.100,00	0,00	164.720.100,00	0,00
9010300	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	0,00
9019900	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	48.915.000,00	0,00	48.265.000,00	0,00	48.265.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: ENTRATE PER CONTO TERZI	40.420.660,00	0,00	38.652.660,00	0,00	38.602.660,00	0,00
9020100	RIMBORSI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00
9020200	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	2.301.000,00	0,00	2.301.000,00	0,00	2.301.000,00	0,00
9020300	TRASFERIMENTI DA ALTRI SETTORI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	11.748.660,00	0,00	10.590.660,00	0,00	10.540.660,00	0,00
9020400	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	12.655.000,00	0,00	12.655.000,00	0,00	12.655.000,00	0,00
9020500	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	10.110.000,00	0,00	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00	0,00
9029900	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	3.306.000,00	0,00	3.306.000,00	0,00	3.306.000,00	0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	378.317.760,00	0,00	315.747.760,00	0,00	275.697.760,00	0,00
	TOTALE TITOLI	8.861.888.270,95	5.293.475.020,95	9.373.515.011,38	5.813.255.391,38	8.714.223.878,24	5.867.414.548,24

Il Direttore di Direzione Bilancio e Partecipate
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
 SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
 ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	19.587.516,00	2.105.439,00	14.490.460,00	853.720,00	381.440,00	0,00	13.500,00	0,00	37.432.075,00
02	SEGRETERIA GENERALE	4.554.680,00	330.787,00	2.113.810,00	14.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.013.277,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	20.932.241,00	1.988.077,00	24.612.710,00	522.500,00	4.641.300,00	0,00	300.000,00	17.458.540,00	70.455.368,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	7.583.462,00	637.492,00	16.288.670,00	8.101.500,00	820.900,00	0,00	12.896.000,00	0,00	46.328.024,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.622.514,00	8.715.781,00	2.361.120,00	7.000,00	5.554.560,00	0,00	8.000,00	0,00	20.268.975,00
06	UFFICIO TECNICO	16.140.779,00	1.395.769,00	3.757.650,00	0,00	1.388.150,00	0,00	40.000,00	52.500,00	22.774.848,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	17.799.216,00	1.370.688,00	9.868.676,22	5.000,00	129.610,00	0,00	10.000,00	0,00	29.183.190,22
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	7.907.301,00	629.741,00	5.824.590,00	100.000,00	570.330,00	0,00	0,00	0,00	15.031.962,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	135.021.691,65	992.836,00	12.049.020,00	8.000,00	82.550,00	0,00	1.196.610,00	29.191.298,00	178.542.005,65
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	10.483.506,00	1.033.763,00	8.769.843,00	20.000,00	1.440,00	0,00	15.000,00	0,00	20.323.552,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	243.632.906,65	19.200.373,00	100.136.549,22	9.631.720,00	13.570.280,00	0,00	14.479.110,00	46.702.338,00	447.353.276,87
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	2.354.339,00	187.396,00	0,00	0,00	164.580,00	0,00	0,00	0,00	2.706.315,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	2.354.339,00	187.396,00	0,00	0,00	164.580,00	0,00	0,00	0,00	2.706.315,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	102.539.206,55	8.879.412,51	43.848.600,00	0,00	630.260,00	0,00	400.000,00	5.000,00	156.302.479,06
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	2.226.550,00	202.405,00	493.400,00	0,00	20.680,00	0,00	0,00	60.000,00	3.003.035,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	104.765.756,55	9.081.817,51	44.342.000,00	0,00	650.940,00	0,00	400.000,00	65.000,00	159.305.514,06
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	82.375.579,00	6.113.979,00	46.264.466,67	0,00	2.039.500,00	0,00	10.000,00	0,00	136.803.524,67
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	15.532.765,00	1.335.281,00	40.797.073,81	6.632.310,00	7.172.360,00	0,00	200.500,00	17.000,00	71.687.289,81
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	20.000,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.000,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.859.631,00	139.254,00	47.331.744,76	32.112.460,00	7.160,00	0,00	116.750,00	0,00	81.566.999,76
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	99.767.975,00	7.588.514,00	134.413.285,24	38.791.770,00	9.219.020,00	0,00	327.250,00	17.000,00	290.124.814,24
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	28.100.328,00	1.250.605,00	39.963.074,03	16.792.350,00	8.462.200,00	0,00	19.890,00	440.000,00	95.028.447,03
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	28.100.328,00	1.250.605,00	39.963.074,03	16.792.350,00	8.462.200,00	0,00	19.890,00	440.000,00	95.028.447,03

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano, è conforme al documento originale di cui è stata generata. Il presente documento è conservato negli Archivi del Comune di Milano.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.416.580,00	131.021,00	13.402.310,00	1.200.000,00	1.549.520,00	0,00	0,00	0,00	17.699.431,00
02	GIOVANI	327.289,00	53.836,00	2.139.835,08	2.518.433,51	0,00	0,00	15.000,00	0,00	5.054.393,59
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.743.869,00	184.857,00	15.542.145,08	3.718.433,51	1.549.520,00	0,00	15.000,00	0,00	22.753.824,59
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	669.283,00	55.552,00	1.125.170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.850.005,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	669.283,00	55.552,00	1.125.170,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.850.005,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.779.062,00	1.146.811,00	10.763.090,00	387.000,00	452.120,00	0,00	206.000,00	0,00	25.734.083,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	4.391.026,00	1.752.732,00	41.021.580,00	36.727.610,00	6.767.530,00	0,00	2.025.000,00	25.000,00	92.710.478,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	17.170.088,00	2.899.543,00	51.784.670,00	37.114.610,00	7.219.650,00	0,00	2.231.000,00	25.000,00	118.444.561,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	510.010,00	0,00	0,00	0,00	510.010,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.858.067,00	463.062,00	51.048.279,65	1.138.530,00	3.954.150,00	0,00	28.410,00	4.000,00	61.494.498,65
03	RIFIUTI	0,00	0,00	285.438.790,00	0,00	3.240,00	0,00	0,00	0,00	285.442.030,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	199.733,00	18.395,00	2.617.390,00	0,00	1.855.570,00	0,00	0,00	0,00	4.691.088,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	2.052.500,00	23.750,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	2.086.250,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	4.338.111,58	236.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.574.111,58
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5.057.800,00	481.457,00	345.495.071,23	2.977.480,00	6.322.970,00	0,00	38.410,00	4.000,00	360.377.188,23
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	911.407,00	97.307,00	876.518.840,00	1.030.350,00	38.938.680,00	0,00	0,00	0,00	917.496.584,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	11.630.258,00	994.628,00	80.380.850,00	1.718.000,00	28.860.290,00	0,00	60.000,00	160.000,00	123.804.026,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	12.541.665,00	1.091.935,00	956.899.690,00	2.748.350,00	67.798.970,00	0,00	60.000,00	160.000,00	1.041.300.610,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.323.941,00	108.250,00	836.650,00	0,00	34.240,00	0,00	0,00	10.000,00	2.313.081,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	1.323.941,00	108.250,00	836.650,00	0,00	34.240,00	0,00	0,00	10.000,00	2.313.081,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	56.966.187,00	982.655,00	150.025.052,43	14.742.216,69	1.006.180,00	0,00	128.000,00	0,00	223.850.291,12
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	5.876.877,00	511.283,00	63.091.890,00	11.056.950,71	637.660,00	0,00	1.000,00	0,00	81.175.660,71
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.457.447,00	113.860,00	50.473.370,00	7.192.150,00	650.160,00	0,00	70.000,00	0,00	59.956.987,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	6.416.559,81	599.365,40	50.823.498,63	40.602.808,52	246.080,00	0,00	0,00	0,00	98.688.312,36
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	113.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.500,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	1.065.000,00	27.272.299,35	0,00	0,00	0,00	0,00	28.337.299,35
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	3.187.551,00	293.422,00	13.062.167,93	5.933.111,69	172.940,00	0,00	5.000,00	0,00	22.654.192,62
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	488.790,00	462.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	951.290,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	8.123.549,00	922.264,00	10.916.960,00	0,00	1.950.850,00	0,00	80.000,00	0,00	21.993.623,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	82.028.170,81	3.422.849,40	340.060.228,99	107.262.036,96	4.663.870,00	0,00	284.000,00	0,00	537.721.156,16
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	1.792.030,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.862.030,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	1.792.030,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.862.030,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	992.139,00	140.787,00	3.948.590,08	6.378.301,64	0,00	0,00	0,00	530.455,16	11.990.272,88
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	3.348.155,00	287.559,00	1.922.100,00	1.938.000,00	222.040,00	0,00	8.000,00	0,00	7.725.854,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	800.000,00	670.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.470.000,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.943.860,00	167.497,00	1.298.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.409.957,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	6.284.154,00	595.843,00	7.969.290,08	8.986.301,64	222.040,00	0,00	8.000,00	530.455,16	24.596.083,88
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	10.000,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	310.000,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	6.617.781,00	579.220,00	10.517.610,00	903.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	18.623.611,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	1.996.339,00	161.528,00	1.088.350,00	1.523.474,61	0,00	0,00	0,00	0,00	4.769.691,61
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	8.624.120,00	740.748,00	11.905.960,00	2.426.474,61	0,00	0,00	6.000,00	0,00	23.703.302,61
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	139.011,00	11.248,00	762.300,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	942.559,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	139.011,00	11.248,00	762.300,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	942.559,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI									
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	3.153.611,00	225.772,00	9.167.367,84	805.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.351.750,84
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	3.153.611,00	225.772,00	9.167.367,84	805.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.351.750,84
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000.000,00	18.000.000,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	323.000.000,00	323.000.000,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.011.230,00	5.011.230,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	346.011.230,00	346.011.230,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	617.357.018,01	47.126.759,91	2.062.195.481,71	231.344.526,72	119.878.280,00	0,00	17.868.660,00	393.975.023,16	3.489.745.749,51

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	3.847.103,33	0,00	0,00	0,00	3.847.103,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	19.739.121,17	0,00	0,00	814.761,82	20.553.882,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	20.394.755,37	0,00	0,00	12.913.547,34	33.308.302,71	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	4.297.604,55	0,00	0,00	2.888.179,47	7.185.784,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	156.030.687,50	0,00	0,00	0,00	156.030.687,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	186.703.609,02	0,00	0,00	144.998.260,39	331.701.869,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	428.870,91	0,00	0,00	0,00	428.870,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	140.324.331,49	0,00	0,00	88.828.269,00	229.152.600,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	2.608.541,96	0,00	0,00	0,00	2.608.541,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	534.374.625,30	0,00	0,00	250.443.018,02	784.817.643,32	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	4.279.409,35	0,00	0,00	0,00	4.279.409,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	4.279.409,35	0,00	0,00	0,00	4.279.409,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	2.634.297,88	0,00	0,00	75.765,39	2.710.063,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	4.467.682,70	0,00	0,00	0,00	4.467.682,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	7.101.980,58	0,00	0,00	75.765,39	7.177.745,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	56.536.063,59	0,00	0,00	22.765.567,39	79.301.630,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	241.874.883,85	1.500.000,00	0,00	101.394.967,32	344.769.851,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	298.410.947,44	1.500.000,00	0,00	124.160.534,71	424.071.482,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	65.637.082,18	3.860.000,00	0,00	66.026.778,02	135.523.860,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	45.996.714,26	14.568.382,64	0,00	9.617.459,87	70.182.556,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	111.633.796,44	18.428.382,64	0,00	75.644.237,89	205.706.416,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	45.387.029,83	11.200.000,00	0,00	63.710.712,87	120.297.742,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	1.288.152,46	0,00	0,00	1.050.000,00	2.338.152,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	46.675.182,29	11.200.000,00	0,00	64.760.712,87	122.635.895,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	96.518.544,71	1.800.000,00	0,00	37.176.946,80	135.495.491,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	277.278.203,45	5.447.555,00	0,00	195.681.957,45	478.407.715,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	373.796.748,16	7.247.555,00	0,00	232.858.904,25	613.903.207,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	32.161.269,43	18.980.000,00	0,00	20.350.000,00	71.491.269,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	80.643.739,75	50.500,00	0,00	46.902.412,04	127.596.651,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	300.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00	7.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	13.807.952,22	0,00	0,00	17.800.000,00	31.607.952,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	20.000,00	370.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	14.278.537,74	0,00	0,00	14.278.537,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	126.932.961,40	33.679.037,74	0,00	91.852.412,04	252.464.411,18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	22.422.240,00	0,00	0,00	22.422.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	1.088.145.254,15	273.064.272,94	0,00	881.602.929,54	2.242.812.456,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	388.994.469,56	4.142.280,63	0,00	204.860.677,51	597.997.427,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	1.477.139.723,71	299.628.793,57	0,00	1.086.463.607,05	2.863.232.124,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	4.998.823,44	0,00	0,00	0,00	4.998.823,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	798.097,50	0,00	0,00	0,00	798.097,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	5.796.920,94	0,00	0,00	0,00	5.796.920,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	43.422.718,42	0,00	0,00	12.000.000,00	55.422.718,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	1.887.920,52	1.735.978,22	0,00	0,00	3.623.898,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	7.298.333,35	0,00	0,00	2.495.000,00	9.793.333,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	5.502.533,21	0,00	0,00	0,00	5.502.533,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	18.348.697,76	0,00	0,00	49.174.905,00	67.523.602,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	60.000,00	50.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	28.984.721,73	0,00	0,00	25.495.391,56	54.480.113,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	105.504.924,99	1.785.978,22	0,00	89.165.296,56	196.456.199,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	609.236,22	0,00	0,00	0,00	609.236,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	609.236,22	0,00	0,00	0,00	609.236,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	766.416,61	8.965.266,66	0,00	0,00	9.731.683,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	4.744.587,32	17.367.588,40	0,00	830.650,98	22.942.826,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	284.659,95	95.000,00	0,00	0,00	379.659,95	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	5.795.663,88	26.427.855,06	0,00	830.650,98	33.054.169,92	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	411.619,04	500.000,00	0,00	0,00	911.619,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	456.619,04	500.000,00	0,00	0,00	956.619,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	130.547,38	0,00	0,00	0,00	130.547,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	130.547,38	0,00	0,00	0,00	130.547,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONDI ENERGETICHE	0,00	3.264.865,87	0,00	0,00	825.000,00	4.089.865,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	3.264.865,87	0,00	0,00	825.000,00	4.089.865,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	3.102.524.152,99	400.397.602,23	0,00	2.017.080.139,76	5.520.001.894,98	2.000,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.002.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
01	ORGANI ISTITUZIONALI	251.130,00	0,00	625.950,00	0,00	0,00	877.080,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	1.471.660,00	0,00	2.554.380,00	0,00	0,00	4.026.040,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	2.245.410,00	0,00	7.261.150,00	0,00	0,00	9.506.560,00
06	UFFICIO TECNICO	439.910,00	0,00	1.945.810,00	0,00	0,00	2.385.720,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	60.460,00	0,00	118.810,00	0,00	0,00	179.270,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	330.360,00	0,00	346.570,00	0,00	0,00	676.930,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	69.200,00	0,00	6.640,00	0,00	0,00	75.840,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.210,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	4.870.100,00	0,00	12.859.310,00	0,00	0,00	17.729.410,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA						
01	UFFICI GIUDIZIARI	50.540,00	0,00	252.780,00	0,00	0,00	303.320,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	50.540,00	0,00	252.780,00	0,00	0,00	303.320,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	357.230,00	0,00	396.930,00	0,00	0,00	754.160,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	24.000,00	0,00	0,00	24.000,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	357.230,00	0,00	420.930,00	0,00	0,00	778.160,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	613.750,00	0,00	3.133.530,00	0,00	0,00	3.747.280,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	2.957.190,00	0,00	11.362.600,00	0,00	0,00	14.319.790,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	6.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.020,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3.576.960,00	0,00	14.496.130,00	0,00	0,00	18.073.090,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	4.751.990,00	0,00	6.116.650,00	0,00	0,00	10.868.640,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	4.751.990,00	0,00	6.116.650,00	0,00	0,00	10.868.640,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.096.620,00	0,00	808.320,00	0,00	0,00	1.904.940,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.096.620,00	0,00	808.320,00	0,00	0,00	1.904.940,00
07	Missione 7 - TURISMO						
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	320.340,00	0,00	247.260,00	0,00	0,00	567.600,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	3.462.760,00	0,00	7.695.510,00	0,00	0,00	11.158.270,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	3.783.100,00	0,00	7.942.770,00	0,00	0,00	11.725.870,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	599.920,00	0,00	0,00	599.920,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.438.130,00	0,00	3.393.840,00	0,00	0,00	5.831.970,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	102.420,00	0,00	0,00	102.420,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1.308.880,00	0,00	2.039.600,00	0,00	0,00	3.348.480,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	3.747.010,00	0,00	6.135.780,00	0,00	0,00	9.882.790,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	16.900.980,00	0,00	52.319.640,00	0,00	0,00	69.220.620,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	15.211.140,00	0,00	21.771.310,00	0,00	0,00	36.982.450,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	32.112.120,00	0,00	74.090.950,00	0,00	0,00	106.203.070,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE						
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	28.460,00	0,00	49.410,00	0,00	0,00	77.870,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	28.460,00	0,00	49.410,00	0,00	0,00	77.870,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	417.020,00	0,00	1.058.870,00	0,00	0,00	1.475.890,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	270.840,00	0,00	996.090,00	0,00	0,00	1.266.930,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	414.650,00	0,00	912.530,00	0,00	0,00	1.327.180,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	204.900,00	0,00	250.980,00	0,00	0,00	455.880,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	59.930,00	0,00	498.120,00	0,00	0,00	558.050,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.056.000,00	0,00	1.331.700,00	0,00	0,00	2.387.700,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.423.340,00	0,00	5.048.290,00	0,00	0,00	7.471.630,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE						
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'						
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	105.390,00	0,00	226.620,00	0,00	0,00	332.010,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	105.390,00	0,00	226.620,00	0,00	0,00	332.010,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE						
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA						
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE						
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI						
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI						
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI						
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO						
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	56.902.860,00	0,00	128.447.940,00	0,00	0,00	185.350.800,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	337.897.100,00	40.420.660,00	378.317.760,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	337.897.100,00	40.420.660,00	378.317.760,00
	Totale macroaggregati	337.897.100,00	40.420.660,00	378.317.760,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	18.606.720,00	2.108.770,00	13.584.350,00	758.490,00	370.980,00	0,00	13.200,00	0,00	35.442.510,00
02	SEGRETERIA GENERALE	3.383.770,00	312.500,00	2.093.260,00	16.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.805.930,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	18.777.980,00	1.981.080,00	21.293.630,00	522.500,00	5.304.340,00	0,00	300.000,00	14.194.060,00	62.373.590,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	7.157.150,00	634.880,00	19.197.840,00	8.101.700,00	620.920,00	0,00	2.884.000,00	0,00	38.596.490,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.654.560,00	8.714.380,00	2.325.050,00	7.000,00	5.649.940,00	0,00	8.000,00	0,00	20.358.930,00
06	UFFICIO TECNICO	15.846.190,00	1.391.360,00	3.434.480,00	0,00	1.402.300,00	0,00	30.000,00	52.500,00	22.156.830,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	16.504.160,00	1.382.450,00	6.043.380,00	5.000,00	131.160,00	0,00	10.000,00	0,00	24.076.150,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	6.855.380,00	617.290,00	5.604.460,00	96.000,00	577.960,00	0,00	0,00	0,00	13.751.090,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	143.298.290,00	964.670,00	11.805.970,00	8.000,00	83.490,00	0,00	1.196.610,00	27.476.998,00	184.834.028,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	10.544.960,00	1.037.930,00	8.391.220,00	74.000,00	1.460,00	0,00	15.000,00	0,00	20.064.570,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	244.629.160,00	19.145.310,00	93.773.640,00	9.589.090,00	14.142.550,00	0,00	4.456.810,00	41.723.558,00	427.460.118,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	2.238.780,00	158.740,00	0,00	0,00	166.230,00	0,00	0,00	0,00	2.563.750,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	2.238.780,00	158.740,00	0,00	0,00	166.230,00	0,00	0,00	0,00	2.563.750,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	106.586.900,00	8.964.630,00	38.608.110,00	0,00	637.120,00	0,00	600.000,00	5.000,00	155.401.760,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	2.151.010,00	196.600,00	493.600,00	0,00	20.940,00	0,00	0,00	60.000,00	2.922.150,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	108.737.910,00	9.161.230,00	39.101.710,00	0,00	658.060,00	0,00	600.000,00	65.000,00	158.323.910,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	81.621.570,00	6.288.110,00	30.582.900,00	0,00	2.093.590,00	0,00	10.000,00	0,00	120.596.170,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	15.727.840,00	1.354.700,00	32.724.480,00	6.199.410,00	7.243.000,00	0,00	179.000,00	17.000,00	63.445.430,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	20.000,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.000,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.659.500,00	138.680,00	44.669.850,00	33.323.300,00	7.250,00	0,00	84.000,00	0,00	79.882.580,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	99.008.910,00	7.781.490,00	107.997.230,00	39.569.710,00	9.343.840,00	0,00	273.000,00	17.000,00	263.991.180,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	27.072.520,00	1.199.670,00	39.463.940,00	10.565.530,00	8.564.360,00	0,00	19.890,00	440.000,00	87.325.910,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	27.072.520,00	1.199.670,00	39.463.940,00	10.565.530,00	8.564.360,00	0,00	19.890,00	440.000,00	87.325.910,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.368.010,00	130.480,00	13.020.040,00	0,00	1.565.880,00	0,00	0,00	0,00	16.084.410,00
02	GIOVANI	645.680,00	53.610,00	2.284.470,00	2.474.163,51	0,00	0,00	15.000,00	0,00	5.472.923,51
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2.013.690,00	184.090,00	15.304.510,00	2.474.163,51	1.565.880,00	0,00	15.000,00	0,00	21.557.333,51

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	643.970,00	55.330,00	1.502.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.201.610,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	643.970,00	55.330,00	1.502.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.201.610,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.347.130,00	1.139.130,00	9.780.520,00	447.000,00	451.510,00	0,00	65.500,00	0,00	24.230.790,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	4.568.940,00	1.825.980,00	40.053.570,00	35.357.450,00	6.906.300,00	0,00	550.000,00	50.000,00	89.312.240,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	16.916.070,00	2.965.110,00	49.834.090,00	35.804.450,00	7.357.810,00	0,00	615.500,00	50.000,00	113.543.030,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	516.190,00	0,00	0,00	0,00	516.190,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.833.470,00	461.170,00	42.022.190,00	756.800,00	4.004.180,00	0,00	0,00	4.000,00	52.081.810,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	287.895.000,00	0,00	2.310,00	0,00	0,00	0,00	287.897.310,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	181.490,00	18.320,00	2.729.390,00	0,00	1.874.670,00	0,00	0,00	0,00	4.803.870,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	2.050.000,00	23.750,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	2.083.750,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	4.348.080,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.498.080,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5.014.960,00	479.490,00	339.044.660,00	2.509.750,00	6.397.350,00	0,00	10.000,00	4.000,00	353.460.210,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	914.040,00	84.960,00	887.874.510,00	1.270.350,00	39.498.710,00	0,00	0,00	0,00	929.642.570,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	11.007.160,00	980.590,00	74.141.850,00	3.000,00	29.199.640,00	0,00	57.000,00	160.000,00	115.549.240,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	11.921.200,00	1.065.550,00	962.016.360,00	1.273.350,00	68.698.350,00	0,00	57.000,00	160.000,00	1.045.191.810,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.190.880,00	107.810,00	841.650,00	0,00	34.500,00	0,00	0,00	10.000,00	2.184.840,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	1.190.880,00	107.810,00	841.650,00	0,00	34.500,00	0,00	0,00	10.000,00	2.184.840,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	57.561.590,00	1.078.220,00	114.442.600,00	9.164.500,00	1.032.080,00	0,00	128.000,00	0,00	183.406.990,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	5.534.670,00	509.190,00	53.591.180,00	7.391.500,00	646.990,00	0,00	0,00	0,00	67.673.530,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.390.070,00	108.420,00	37.431.520,00	5.760.650,00	659.480,00	0,00	71.250,00	0,00	45.421.390,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	6.421.560,00	540.940,00	34.424.760,00	36.001.480,00	250.010,00	0,00	0,00	0,00	77.638.750,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	1.040.000,00	9.979.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.019.540,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	3.354.060,00	292.220,00	11.494.646,49	4.200.050,00	178.200,00	0,00	20.000,00	0,00	19.539.176,49
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	179.500,00	447.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	626.820,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano, è conforme al documento originale di cui è stata generata. Il presente documento è stato firmato digitalmente nel formato PDF in data 02/2005.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	8.570.260,00	920.210,00	9.981.230,00	4.000,00	1.971.540,00	0,00	80.000,00	0,00	21.527.240,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	82.832.210,00	3.449.200,00	262.600.436,49	72.949.040,00	4.738.300,00	0,00	299.250,00	0,00	426.868.436,49
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	1.817.630,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.887.630,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	1.817.630,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.887.630,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	1.657.960,00	140.210,00	2.827.973,13	4.538.462,03	0,00	0,00	0,00	0,00	9.164.605,16
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	3.215.030,00	281.400,00	1.797.920,00	1.568.790,00	224.630,00	0,00	8.000,00	0,00	7.095.770,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	800.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.831.160,00	166.820,00	1.397.770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.395.750,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	6.704.150,00	588.430,00	6.823.663,13	6.307.252,03	224.630,00	0,00	8.000,00	0,00	20.656.125,16
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	6.915.470,00	576.850,00	9.540.830,00	903.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	17.942.150,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	1.200.390,00	98.330,00	628.200,00	412.530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.339.450,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	8.115.860,00	675.180,00	10.469.030,00	1.315.530,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	20.581.600,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	138.660,00	11.200,00	515.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	665.160,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	138.660,00	11.200,00	515.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	665.160,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI									
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	4.601.140,00	312.070,00	7.690.930,00	805.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.409.140,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	4.601.140,00	312.070,00	7.690.930,00	805.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13.409.140,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.100.000,00	10.100.000,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	337.000.000,00	337.000.000,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.011.230,00	6.011.230,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	353.111.230,00	353.111.230,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	621.780.070,00	47.339.900,00	1.938.797.089,62	183.222.865,54	121.891.860,00	0,00	6.360.450,00	395.590.788,00	3.314.983.023,16

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	3.150.000,00	0,00	0,00	0,00	3.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	13.604.991,09	0,00	0,00	279.471,37	13.884.462,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	27.575.834,66	0,00	0,00	19.633.712,68	47.209.547,34	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	3.020.832,14	0,00	0,00	1.417.347,33	4.438.179,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	94.166.144,30	0,00	0,00	188.658.902,35	282.825.046,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	121.348.010,63	0,00	0,00	69.034.588,37	190.382.599,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	263.595.812,82	0,00	0,00	279.024.022,10	542.619.834,92	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	2.574.941,76	0,00	0,00	10.823,63	2.585.765,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	2.724.941,76	0,00	0,00	10.823,63	2.735.765,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	16.183.651,12	0,00	0,00	52.215.567,39	68.399.218,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	73.487.679,13	1.500.000,00	0,00	77.650.705,49	152.638.384,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	89.671.330,25	1.500.000,00	0,00	129.866.272,88	221.037.603,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	60.296.507,74	3.660.000,00	0,00	42.428.070,28	106.384.578,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	11.878.068,57	5.568.173,48	0,00	211.640.000,00	229.086.242,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	72.174.576,31	9.228.173,48	0,00	254.068.070,28	335.470.820,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	28.500.712,87	3.700.000,00	0,00	50.810.000,00	83.010.712,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	1.519.548,34	0,00	0,00	700.000,00	2.219.548,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	30.020.261,21	3.700.000,00	0,00	51.510.000,00	85.230.261,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	52.953.022,33	0,00	0,00	38.684.687,47	91.637.709,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	118.118.602,82	1.148.955,00	0,00	239.610.858,00	358.878.415,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	171.071.625,15	1.148.955,00	0,00	278.295.545,47	450.516.125,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	8.499.500,00	0,00	0,00	46.750.000,00	55.249.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	53.738.512,04	0,00	0,00	51.973.833,00	105.712.345,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	4.100.000,00	0,00	0,00	27.331.674,47	31.431.674,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	6.065.500,00	0,00	0,00	24.300.000,00	30.365.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	72.403.512,04	6.370.000,00	0,00	150.355.507,47	229.129.019,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	403.575.847,59	284.365.950,00	0,00	3.327.964.257,66	4.015.906.055,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	159.441.272,12	2.000.000,00	0,00	351.003.982,39	512.445.254,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	563.017.119,71	286.365.950,00	0,00	3.678.968.240,05	4.528.351.309,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	3.709.200,00	0,00	0,00	0,00	3.709.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	4.309.200,00	0,00	0,00	0,00	4.309.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito del Comune di Milano, è conforme al documento originale di cui è stata generata. Il presente documento è stato firmato digitalmente nel formato PDF in data 02/2023.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	14.133.122,73	0,00	0,00	7.500.000,00	21.633.122,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	210.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.710.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	3.164.130,23	0,00	0,00	4.000.000,00	7.164.130,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	1.665.000,00	0,00	0,00	0,00	1.665.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	34.602.405,00	0,00	0,00	22.937.500,00	57.539.905,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	60.000,00	50.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	24.276.348,37	0,00	0,00	18.740.399,91	43.016.748,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	78.111.006,33	1.550.000,00	0,00	53.177.899,91	132.838.906,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	8.251.330,00	0,00	0,00	8.251.330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	1.663.500,18	6.745.650,98	0,00	1.375.000,00	9.784.151,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	1.663.500,18	14.996.980,98	0,00	1.375.000,00	18.035.481,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	389.500,00	0,00	0,00	0,00	389.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	434.500,00	0,00	0,00	0,00	434.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONDI ENERGETICHE	0,00	1.030.134,13	0,00	0,00	14.275.000,00	15.305.134,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	1.030.134,13	0,00	0,00	14.275.000,00	15.305.134,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	1.351.297.519,89	324.860.059,46	0,00	4.890.926.381,79	6.567.083.961,14	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
01	ORGANI ISTITUZIONALI	261.820,00	0,00	617.410,00	0,00	0,00	879.230,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	1.533.790,00	0,00	6.353.060,00	0,00	0,00	7.886.850,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	790,00	0,00	0,00	0,00	0,00	790,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	2.340.990,00	0,00	7.181.600,00	0,00	0,00	9.522.590,00
06	UFFICIO TECNICO	458.640,00	0,00	1.922.740,00	0,00	0,00	2.381.380,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	63.030,00	0,00	117.310,00	0,00	0,00	180.340,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	344.420,00	0,00	342.740,00	0,00	0,00	687.160,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	72.150,00	0,00	6.550,00	0,00	0,00	78.700,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5.076.890,00	0,00	16.541.410,00	0,00	0,00	21.618.300,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA						
01	UFFICI GIUDIZIARI	52.690,00	0,00	249.770,00	0,00	0,00	302.460,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	52.690,00	0,00	249.770,00	0,00	0,00	302.460,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	372.440,00	0,00	391.550,00	0,00	0,00	763.990,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	23.670,00	0,00	0,00	23.670,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	372.440,00	0,00	415.220,00	0,00	0,00	787.660,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	639.880,00	0,00	3.120.940,00	0,00	0,00	3.760.820,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	3.083.070,00	0,00	11.134.350,00	0,00	0,00	14.217.420,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	6.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.280,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3.729.230,00	0,00	14.255.290,00	0,00	0,00	17.984.520,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	4.954.810,00	0,00	6.036.230,00	0,00	0,00	10.991.040,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	4.954.810,00	0,00	6.036.230,00	0,00	0,00	10.991.040,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.143.280,00	0,00	797.680,00	0,00	0,00	1.940.960,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.143.280,00	0,00	797.680,00	0,00	0,00	1.940.960,00
07	Missione 7 - TURISMO						
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	333.980,00	0,00	243.880,00	0,00	0,00	577.860,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	3.610.180,00	0,00	7.596.470,00	0,00	0,00	11.206.650,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	3.944.160,00	0,00	7.840.350,00	0,00	0,00	11.784.510,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	591.730,00	0,00	0,00	591.730,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.541.920,00	0,00	3.355.600,00	0,00	0,00	5.897.520,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	101.020,00	0,00	0,00	101.020,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1.364.600,00	0,00	2.011.750,00	0,00	0,00	3.376.350,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	3.906.520,00	0,00	6.060.100,00	0,00	0,00	9.966.620,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	17.620.460,00	0,00	51.587.510,00	0,00	0,00	69.207.970,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	15.858.680,00	0,00	21.477.310,00	0,00	0,00	37.335.990,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	33.479.140,00	0,00	73.064.820,00	0,00	0,00	106.543.960,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE						
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	29.670,00	0,00	48.730,00	0,00	0,00	78.400,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	29.670,00	0,00	48.730,00	0,00	0,00	78.400,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	434.780,00	0,00	1.055.670,00	0,00	0,00	1.490.450,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	282.370,00	0,00	987.750,00	0,00	0,00	1.270.120,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	432.300,00	0,00	907.620,00	0,00	0,00	1.339.920,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	213.630,00	0,00	249.830,00	0,00	0,00	463.460,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	62.480,00	0,00	498.270,00	0,00	0,00	560.750,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.100.960,00	0,00	1.313.530,00	0,00	0,00	2.414.490,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.526.520,00	0,00	5.012.670,00	0,00	0,00	7.539.190,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE						
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'						
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	109.880,00	0,00	223.660,00	0,00	0,00	333.540,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	109.880,00	0,00	223.660,00	0,00	0,00	333.540,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE						
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA						
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE						
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI						
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI						
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI						
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO						
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	59.325.230,00	0,00	130.545.930,00	0,00	0,00	189.871.160,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	277.095.100,00	38.652.660,00	315.747.760,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	277.095.100,00	38.652.660,00	315.747.760,00
	Totale macroaggregati	277.095.100,00	38.652.660,00	315.747.760,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	18.573.690,00	2.145.920,00	13.800.130,00	759.490,00	369.120,00	0,00	13.200,00	0,00	35.661.550,00
02	SEGRETERIA GENERALE	3.377.760,00	311.950,00	1.918.700,00	16.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.624.810,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	18.248.690,00	1.978.080,00	20.682.960,00	522.500,00	5.283.740,00	0,00	300.000,00	9.381.320,00	56.397.290,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	7.144.390,00	633.760,00	19.367.300,00	8.101.700,00	620.910,00	0,00	1.884.000,00	0,00	37.752.060,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.648.070,00	8.713.780,00	2.341.650,00	7.000,00	5.621.610,00	0,00	8.000,00	0,00	20.340.110,00
06	UFFICIO TECNICO	15.722.220,00	1.389.460,00	2.783.680,00	0,00	1.395.260,00	0,00	40.000,00	52.500,00	21.383.120,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	12.012.680,00	1.050.590,00	3.880.320,00	5.000,00	130.500,00	0,00	10.000,00	0,00	17.089.090,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	6.843.250,00	615.400,00	5.648.020,00	96.000,00	575.070,00	0,00	0,00	0,00	13.777.740,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	141.206.950,00	963.310,00	11.231.850,00	8.000,00	83.070,00	0,00	1.196.610,00	27.445.498,00	182.135.288,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	10.528.690,00	1.036.310,00	8.517.510,00	74.000,00	1.460,00	0,00	15.000,00	0,00	20.172.970,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	237.306.390,00	18.838.560,00	90.172.120,00	9.590.090,00	14.080.740,00	0,00	3.466.810,00	36.879.318,00	410.334.028,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	2.234.720,00	158.460,00	0,00	0,00	165.410,00	0,00	0,00	0,00	2.558.590,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	2.234.720,00	158.460,00	0,00	0,00	165.410,00	0,00	0,00	0,00	2.558.590,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	110.240.790,00	9.167.960,00	36.402.820,00	0,00	633.920,00	0,00	600.000,00	5.000,00	157.050.490,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	2.147.190,00	196.250,00	493.800,00	0,00	20.830,00	0,00	0,00	60.000,00	2.918.070,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	112.387.980,00	9.364.210,00	36.896.620,00	0,00	654.750,00	0,00	600.000,00	65.000,00	159.968.560,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	80.788.640,00	6.204.400,00	32.424.810,00	0,00	2.083.100,00	0,00	10.000,00	0,00	121.510.950,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	15.699.800,00	1.352.310,00	31.938.760,00	6.199.410,00	7.206.700,00	0,00	179.000,00	17.000,00	62.592.980,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	20.000,00	47.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.000,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.656.530,00	138.430,00	39.868.190,00	35.457.100,00	7.220,00	0,00	84.000,00	0,00	77.211.470,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	98.144.970,00	7.695.140,00	104.251.760,00	41.703.510,00	9.297.020,00	0,00	273.000,00	17.000,00	261.382.400,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	26.768.590,00	1.197.570,00	38.377.020,00	10.677.680,00	8.521.430,00	0,00	19.890,00	440.000,00	86.002.180,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	26.768.590,00	1.197.570,00	38.377.020,00	10.677.680,00	8.521.430,00	0,00	19.890,00	440.000,00	86.002.180,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.365.580,00	130.250,00	13.222.590,00	0,00	2.493.620,00	0,00	0,00	0,00	17.212.040,00
02	GIOVANI	644.530,00	53.520,00	2.162.320,00	2.059.440,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	4.934.810,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2.010.110,00	183.770,00	15.384.910,00	2.059.440,00	2.493.620,00	0,00	15.000,00	0,00	22.146.850,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	642.820,00	55.230,00	1.306.290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.004.340,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	642.820,00	55.230,00	1.306.290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.004.340,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.325.180,00	1.137.130,00	8.993.250,00	372.000,00	449.280,00	0,00	55.500,00	0,00	23.332.340,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	4.560.820,00	1.825.230,00	39.555.280,00	35.180.000,00	6.871.990,00	0,00	550.000,00	50.000,00	88.593.320,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	16.886.000,00	2.962.360,00	48.548.530,00	35.552.000,00	7.321.270,00	0,00	605.500,00	50.000,00	111.925.660,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	513.600,00	0,00	0,00	0,00	513.600,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.824.890,00	460.350,00	42.966.460,00	736.600,00	3.984.110,00	0,00	0,00	4.000,00	52.976.410,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	287.895.000,00	0,00	2.300,00	0,00	0,00	0,00	287.897.300,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	181.170,00	18.280,00	2.439.390,00	0,00	1.865.280,00	0,00	0,00	0,00	4.504.120,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	2.050.000,00	23.750,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	2.083.750,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	4.187.050,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.267.050,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5.006.060,00	478.630,00	339.537.900,00	2.419.550,00	6.365.290,00	0,00	10.000,00	4.000,00	353.821.430,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	912.420,00	84.820,00	150.389.600,00	550.350,00	39.300.710,00	0,00	0,00	0,00	191.237.900,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	10.987.550,00	978.860,00	72.195.690,00	3.000,00	29.053.290,00	0,00	57.000,00	160.000,00	113.435.390,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	11.899.970,00	1.063.680,00	222.585.290,00	553.350,00	68.354.000,00	0,00	57.000,00	160.000,00	304.673.290,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.188.760,00	107.620,00	841.650,00	0,00	34.330,00	0,00	0,00	10.000,00	2.182.360,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	1.188.760,00	107.620,00	841.650,00	0,00	34.330,00	0,00	0,00	10.000,00	2.182.360,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	56.508.920,00	1.076.320,00	115.003.150,00	3.097.020,00	1.026.910,00	0,00	128.000,00	0,00	176.840.320,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	5.524.820,00	508.280,00	54.178.640,00	5.710.000,00	643.740,00	0,00	0,00	0,00	66.565.480,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.387.560,00	108.230,00	37.849.730,00	6.409.000,00	656.170,00	0,00	71.250,00	0,00	46.481.940,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	6.411.900,00	540.110,00	32.546.860,00	25.789.000,00	248.760,00	0,00	0,00	0,00	65.536.630,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	640.000,00	5.067.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.707.000,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	3.348.080,00	291.700,00	11.214.770,00	4.209.050,00	177.300,00	0,00	20.000,00	0,00	19.260.900,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	179.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179.500,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	8.555.200,00	918.580,00	10.023.130,00	4.000,00	1.961.660,00	0,00	80.000,00	0,00	21.542.570,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	81.736.480,00	3.443.220,00	261.635.780,00	50.285.070,00	4.714.540,00	0,00	299.250,00	0,00	402.114.340,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	1.876.130,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.956.130,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	1.876.130,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.956.130,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	1.655.000,00	139.970,00	2.267.200,00	2.314.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.376.370,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	3.209.290,00	280.900,00	1.802.350,00	1.440.510,00	223.510,00	0,00	8.000,00	0,00	6.964.560,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	800.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.827.900,00	166.520,00	1.321.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.316.020,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	6.692.190,00	587.390,00	6.191.150,00	3.954.710,00	223.510,00	0,00	8.000,00	0,00	17.656.950,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	6.903.100,00	575.830,00	9.570.830,00	783.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	17.838.760,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	1.198.300,00	98.150,00	433.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.729.450,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	8.101.400,00	673.980,00	10.303.830,00	783.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	19.868.210,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	138.410,00	11.180,00	447.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	597.390,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	138.410,00	11.180,00	447.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	597.390,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI									
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	2.510.720,00	178.030,00	5.507.020,00	805.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000.770,00

La presente copia informatica, basata su dati amministrativi, è conservata negli Archivi del Comune di Milano. È conforme al documento originale di cui è copia.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI		2.510.720,00	178.030,00	5.507.020,00	805.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.000.770,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.700.000,00	7.700.000,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	332.000.000,00	332.000.000,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.011.230,00	7.011.230,00
Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	346.711.230,00	346.711.230,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale macroaggregati		613.655.570,00	46.999.030,00	1.183.863.800,00	158.453.400,00	122.225.910,00	0,00	5.360.450,00	384.346.548,00	2.514.904.708,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	3.150.000,00	0,00	0,00	0,00	3.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	2.983.065,86	0,00	0,00	0,00	2.983.065,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	24.284.712,68	0,00	0,00	16.550.000,00	40.834.712,68	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	2.667.347,33	0,00	0,00	0,00	2.667.347,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	69.231.461,85	0,00	0,00	124.990.555,86	194.222.017,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	117.130.838,37	0,00	0,00	0,00	117.130.838,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	220.177.426,09	0,00	0,00	141.540.555,86	361.717.981,95	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	2.520.823,63	0,00	0,00	0,00	2.520.823,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	2.670.823,63	0,00	0,00	0,00	2.670.823,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	27.536.393,06	0,00	0,00	16.000.000,00	43.536.393,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	59.886.597,55	1.500.000,00	0,00	38.146.107,94	99.532.705,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	87.422.990,61	1.500.000,00	0,00	54.146.107,94	143.069.098,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	46.614.013,93	3.660.000,00	0,00	12.350.000,00	62.624.013,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	7.950.000,00	5.000.000,00	0,00	6.000.000,00	18.950.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	54.564.013,93	8.660.000,00	0,00	18.350.000,00	81.574.013,93	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, desumibile unicamente dalla pubblicazione sul sito del Prefetto di Milano, è conforme al documento originale di cui è conservata negli Archivi del Comune di Milano.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	39.430.000,00	3.700.000,00	0,00	23.050.000,00	66.180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	39.430.000,00	3.700.000,00	0,00	23.750.000,00	66.880.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	49.123.074,48	600.000,00	0,00	16.704.499,99	66.427.574,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	112.101.049,60	0,00	0,00	115.270.000,00	227.371.049,60	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	161.224.124,08	600.000,00	0,00	131.974.499,99	293.798.624,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	12.450.000,00	0,00	0,00	653.250.000,00	665.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	36.005.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	43.005.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	2.900.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	6.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	19.665.500,00	0,00	0,00	5.600.000,00	25.265.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	71.020.500,00	6.370.000,00	0,00	669.850.000,00	747.240.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	374.651.878,25	282.642.750,00	0,00	3.225.510.580,88	3.882.805.209,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	100.207.595,61	1.500.000,00	0,00	148.035.335,78	249.742.931,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	474.859.473,86	284.142.750,00	0,00	3.373.545.916,66	4.132.548.140,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	3.709.200,00	0,00	0,00	0,00	3.709.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	4.309.200,00	0,00	0,00	0,00	4.309.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	3.877.000,00	0,00	0,00	23.000.000,00	26.877.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	210.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.710.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	1.695.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	4.695.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	1.665.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	2.665.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	16.852.500,00	0,00	0,00	4.600.000,00	21.452.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	60.000,00	50.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	17.135.499,91	0,00	0,00	4.674.900,00	21.810.399,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	41.494.999,91	1.550.000,00	0,00	36.274.900,00	79.319.899,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	325.000,00	6.700.000,00	0,00	1.100.000,00	8.125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	325.000,00	13.200.000,00	0,00	1.100.000,00	14.625.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	90.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00	135.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONDI ENERGETICHE	0,00	275.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	6.275.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	275.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	6.275.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	1.158.978.552,11	319.722.750,00	0,00	4.456.531.980,45	5.935.233.282,56	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
01	ORGANI ISTITUZIONALI	272.970,00	0,00	648.240,00	0,00	0,00	921.210,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	1.599.090,00	0,00	6.652.210,00	0,00	0,00	8.251.300,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	820,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	2.440.660,00	0,00	7.540.260,00	0,00	0,00	9.980.920,00
06	UFFICIO TECNICO	478.170,00	0,00	2.018.760,00	0,00	0,00	2.496.930,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	65.710,00	0,00	123.170,00	0,00	0,00	188.880,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	359.080,00	0,00	359.860,00	0,00	0,00	718.940,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	75.220,00	0,00	6.870,00	0,00	0,00	82.090,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.310,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5.293.030,00	0,00	17.349.370,00	0,00	0,00	22.642.400,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA						
01	UFFICI GIUDIZIARI	54.940,00	0,00	262.240,00	0,00	0,00	317.180,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	54.940,00	0,00	262.240,00	0,00	0,00	317.180,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	388.290,00	0,00	411.100,00	0,00	0,00	799.390,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	24.850,00	0,00	0,00	24.850,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	388.290,00	0,00	435.950,00	0,00	0,00	824.240,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	667.120,00	0,00	3.276.800,00	0,00	0,00	3.943.920,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	3.214.340,00	0,00	11.690.410,00	0,00	0,00	14.904.750,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	6.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.540,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3.888.000,00	0,00	14.967.210,00	0,00	0,00	18.855.210,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	5.165.760,00	0,00	6.337.670,00	0,00	0,00	11.503.430,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	5.165.760,00	0,00	6.337.670,00	0,00	0,00	11.503.430,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.191.960,00	0,00	837.500,00	11.000.000,00	0,00	13.029.460,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.191.960,00	0,00	837.500,00	11.000.000,00	0,00	13.029.460,00
07	Missione 7 - TURISMO						
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	348.200,00	0,00	256.060,00	0,00	0,00	604.260,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	3.763.880,00	0,00	7.975.840,00	0,00	0,00	11.739.720,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	4.112.080,00	0,00	8.231.900,00	0,00	0,00	12.343.980,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	621.280,00	0,00	0,00	621.280,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.650.150,00	0,00	3.523.190,00	0,00	0,00	6.173.340,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	106.060,00	0,00	0,00	106.060,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1.422.700,00	0,00	2.112.220,00	0,00	0,00	3.534.920,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	PICCOLI COMUNI QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4.072.850,00	0,00	6.362.750,00	0,00	0,00	10.435.600,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	18.370.660,00	0,00	54.163.850,00	0,00	0,00	72.534.510,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	16.533.870,00	0,00	22.549.920,00	0,00	0,00	39.083.790,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	34.904.530,00	0,00	76.713.770,00	0,00	0,00	111.618.300,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE						
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	30.930,00	0,00	51.170,00	0,00	0,00	82.100,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	30.930,00	0,00	51.170,00	0,00	0,00	82.100,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	453.290,00	0,00	1.108.400,00	0,00	0,00	1.561.690,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	294.390,00	0,00	1.037.070,00	0,00	0,00	1.331.460,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	450.700,00	0,00	952.950,00	0,00	0,00	1.403.650,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	222.730,00	0,00	262.320,00	0,00	0,00	485.050,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	65.140,00	0,00	523.160,00	0,00	0,00	588.300,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.147.840,00	0,00	1.379.120,00	0,00	0,00	2.526.960,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.634.090,00	0,00	5.263.020,00	0,00	0,00	7.897.110,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE						
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'						
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	114.560,00	0,00	234.830,00	0,00	0,00	349.390,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	114.560,00	0,00	234.830,00	0,00	0,00	349.390,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE						
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA						
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE						
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI						
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI						
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI						
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO						
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	61.851.020,00	0,00	137.047.380,00	11.000.000,00	0,00	209.898.400,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	237.095.100,00	38.602.660,00	275.697.760,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	237.095.100,00	38.602.660,00	275.697.760,00
	Totale macroaggregati	237.095.100,00	38.602.660,00	275.697.760,00

**RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2022	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 1 - SPESE CORRENTI		
101	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	617.357.018,01	16.206.275,36
102	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	47.126.759,91	1.131.512,91
103	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	2.062.195.481,71	191.444.032,22
104	TRASFERIMENTI CORRENTI	231.344.526,72	160.654.563,21
107	INTERESSI PASSIVI	119.878.280,00	1.273.300,00
109	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	17.868.660,00	16.668.660,00
110	ALTRE SPESE CORRENTI	393.975.023,16	332.981.225,16
100	TOTALE TITOLO 1	3.489.745.749,51	720.359.568,86
	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE		
202	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	3.102.524.152,99	3.102.524.152,99
203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	400.397.602,23	400.397.602,23
205	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	2.017.080.139,76	2.017.080.139,76
200	TOTALE TITOLO 2	5.520.001.894,98	5.520.001.894,98
	TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE		
301	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	2.000,00	2.000,00
303	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	9.000.000,00	9.000.000,00
304	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000.000,00	0,00
300	TOTALE TITOLO 3	209.002.000,00	9.002.000,00
	TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI		
401	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	56.902.860,00	0,00
403	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	128.447.940,00	0,00
404	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00
400	TOTALE TITOLO 4	185.350.800,00	0,00
	TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		
501	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	801.000.000,00
500	TOTALE TITOLO 5	801.000.000,00	801.000.000,00

**RIEPILOGO SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2022	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
701	USCITE PER PARTITE DI GIRO	337.897.100,00	0,00
702	USCITE PER CONTO TERZI	40.420.660,00	0,00
700	TOTALE TITOLO 7	378.317.760,00	0,00
	TOTALE	10.583.418.204,49	7.050.608.463,84

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2023	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 1 - SPESE CORRENTI		
101	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	621.780.070,00	15.936.240,00
102	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	47.339.900,00	1.046.470,00
103	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.938.797.089,62	119.808.793,13
104	TRASFERIMENTI CORRENTI	183.222.865,54	125.799.022,03
107	INTERESSI PASSIVI	121.891.860,00	1.850.640,00
109	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	6.360.450,00	5.160.450,00
110	ALTRE SPESE CORRENTI	395.590.788,00	349.311.290,00
100	TOTALE TITOLO 1	3.314.983.023,16	618.912.905,16
	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE		
202	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	1.351.297.519,89	1.351.297.519,89
203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	324.860.059,46	324.860.059,46
205	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	4.890.926.381,79	4.890.926.381,79
200	TOTALE TITOLO 2	6.567.083.961,14	6.567.083.961,14
	TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE		
301	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
303	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	9.000.000,00	9.000.000,00
304	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000.000,00	0,00
300	TOTALE TITOLO 3	209.000.000,00	9.000.000,00
	TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI		
401	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	59.325.230,00	0,00
403	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	130.545.930,00	0,00
404	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00
400	TOTALE TITOLO 4	189.871.160,00	0,00
	TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		
501	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	801.000.000,00
500	TOTALE TITOLO 5	801.000.000,00	801.000.000,00

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2023	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
701	USCITE PER PARTITE DI GIRO	277.095.100,00	0,00
702	USCITE PER CONTO TERZI	38.652.660,00	0,00
700	TOTALE TITOLO 7	315.747.760,00	0,00
	TOTALE	11.397.685.904,30	7.995.996.866,30

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2024	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 1 - SPESE CORRENTI		
101	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	613.655.570,00	9.277.460,00
102	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	46.999.030,00	582.560,00
103	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.183.863.800,00	105.064.400,00
104	TRASFERIMENTI CORRENTI	158.453.400,00	103.935.320,00
107	INTERESSI PASSIVI	122.225.910,00	1.871.270,00
109	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	5.360.450,00	4.160.450,00
110	ALTRE SPESE CORRENTI	384.346.548,00	343.998.550,00
100	TOTALE TITOLO 1	2.514.904.708,00	568.890.010,00
	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE		
202	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	1.158.978.552,11	1.158.978.552,11
203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	319.722.750,00	319.722.750,00
205	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	4.456.531.980,45	4.456.531.980,45
200	TOTALE TITOLO 2	5.935.233.282,56	5.935.233.282,56
	TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE		
301	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
303	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	9.000.000,00	9.000.000,00
304	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000.000,00	0,00
300	TOTALE TITOLO 3	209.000.000,00	9.000.000,00
	TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI		
401	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	61.851.020,00	0,00
403	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	137.047.380,00	0,00
404	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	11.000.000,00	0,00
400	TOTALE TITOLO 4	209.898.400,00	0,00
	TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		
501	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	801.000.000,00
500	TOTALE TITOLO 5	801.000.000,00	801.000.000,00

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2024	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
701	USCITE PER PARTITE DI GIRO	237.095.100,00	0,00
702	USCITE PER CONTO TERZI	38.602.660,00	0,00
700	TOTALE TITOLO 7	275.697.760,00	0,00
	TOTALE	9.945.734.150,56	7.314.123.292,56

Il Direttore di Direzione Bilancio e Partecipate
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)



FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:
Programmazione 2022-2024 – Variazione di Assestamento generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio – Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)

Numero progressivo informatico: **2123**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE
BILANCIO E PARTECIPATE**

Roberto Colangelo
(firmato digitalmente)

Per quanto riguarda gli aspetti di competenza

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE
TECNICA E ARREDO URBANO**

Massimiliano Papetti
(firmato digitalmente)

**IL DIRETTORE DI AREA
GARE BENI E SERVIZI**

Manuela Franca Loda
(firmato digitalmente)

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE**

Monica Mori
(firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da COLANGELO ROBERTO in data 18/07/2022, MONICA MORI in data 15/07/2022, MANUELA FRANCA LODA in data 14/07/2022, PAPETTI MASSIMILIANO in data 14/07/2022

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO: Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento generale del Bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)

Numero progressivo informatico: 2123

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000

Premesso che:

nel Bilancio di Previsione 2022-2024 gli equilibri di parte corrente sono stati raggiunti anche con apporto di entrate di natura straordinaria, alcune delle quali normativamente consentite solo in via eccezionale, in particolare:

- quota disponibile dell'avanzo di amministrazione, per un importo pari a 150 milioni di euro;
- proventi da permessi di costruire a finanziamento di spese correnti;
- utilizzo di proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento delle quote capitali dei mutui e prestiti obbligazionari in ammortamento nell'anno.

Con la presente proposta deliberativa la quota disponibile di avanzo di amministrazione applicata alla parte corrente viene aumentata a € 216.000.000,00;

sono recepiti adeguamenti in riduzione di stanziamenti di entrata, al netto delle componenti in aumento, per complessivi 7 mln di euro (di cui -20 milioni relativi alle entrate da sanzioni per violazioni al codice della strada);

sono recepiti altresì adeguamenti in aumento degli stanziamenti di spesa per complessivi 75 mln euro, necessari per integrare principalmente la spesa sociale e la spesa per utenze e canoni (gas, illuminazione pubblica, energia elettrica) e rimborsi;

permane la necessità, già evidenziata dal Ragioniere Generale nel parere di regolarità contabile reso sulla deliberazione n. 43/2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2022/2024, di procedere con prudenza nella gestione e con un continuo monitoraggio degli stanziamenti, introducendo tutte le cautele necessarie a rendere il più possibile flessibile la capacità di spesa dell'Ente e ciò al fine di preservare gli equilibri finanziari anche in ottica prospettica;

considerato che il contesto economico internazionale continua a presentare forti tensioni, prima fra tutte la crescita dell'inflazione, i cui effetti negativi sulle finanze comunali, non sono oggi chiaramente quantificabili;

fate queste premesse, si esprime parere favorevole sulla proposta di deliberazione in oggetto nell'intesa che siano osservate le regole di prudenza già evidenziate nel parere di regolarità contabile reso sul Bilancio di previsione 2022/2024 e che sia effettuato un continuo monitoraggio degli equilibri di bilancio, con particolare riferimento alle annualità 2023/2024.

IL RESPONSABILE DELLA RAGIONERIA

Firmato digitalmente da BRUNA FORNO in data 18/07/2022



SEGRETERIA GENERALE

Oggetto: Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)

Proposta di deliberazione n. 2123/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione in oggetto dal Direttore della Direzione Bilancio e Partecipate, e - per quanto riguarda gli aspetti di competenza - dal Direttore della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, dal Direttore della Direzione Organizzazione e Risorse Umane e dal Direttore dell'Area Gara Beni e Servizi, da ritenersi assorbente della regolarità dell'istruttoria, dei passaggi procedurali propedeutici alla proposta medesima, della regolarità e della legittimità amministrativa, con particolare riferimento agli aspetti tecnici connessi alla proposta allegata;

Visto il parere di regolarità contabile espresso dal Ragioniere Generale in data 18 luglio 2022, favorevole con osservazioni;

Visto l'art. 153 comma 4 del D. Lgs. 267/2000, secondo cui il responsabile del servizio finanziario è preposto, tra le altre cose, alla salvaguardia degli equilibri finanziari e complessivi della gestione e dei vincoli di finanza pubblica;

Visto l'art. 42 comma 2 lettera b) del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 239 comma 1 lettera b) punto 2 del D. Lgs. 267/2000;

esprime

PARERE DI LEGITTIMITA' FAVOREVOLE

alle condizioni di cui in premessa e nell'intesa che sarà onere della Ragioneria Generale effettuare un costante monitoraggio dell'andamento degli equilibri di bilancio e che venga acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti prima dell'inizio della trattazione della proposta di deliberazione in oggetto da parte del Consiglio Comunale;

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Fabrizio Dall'Acqua

Firmato digitalmente da DALL'ACQUA FABRIZIO in data 18/07/2022

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
COMUNE DI MILANO**

Parere n. 43 del 21 luglio 2022

Oggetto: Programmazione 2022-2024 - Variazione di assestamento generale del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio – Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi – Modifiche al documento unico di programmazione (DUP).

PREMESSA

In data 13/05/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2022-2024 (Organo di revisione parere n. 34 del 27/05/2022).

In data 2/05/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto 2021 (Organo di revisione parere n. 23 del 7/04/2022), determinando un risultato di amministrazione di euro 3.736.928.157,60 così composto:

fondi accantonati	per euro 2.349.220.752,00;
fondi vincolati	per euro 882.168.827,40;
fondi destinati agli investimenti	per euro 170.844.182,86;
fondi disponibili	per euro 334.694.395,34.

Nei fondi vincolati sono confluite economie:

- dei ristori specifici di spesa (vincoli da trasferimenti) per euro 5.024.693,56;
- del fondo per le funzioni fondamentali, quota TARI 2020, non utilizzata (vincoli da trasferimenti) per euro 238.270,00;
- del fondo per le funzioni fondamentali (vincoli di legge) per euro 10.000.000,00, prudenzialmente vincolati in attesa della definizione dell'istruttoria relativa alla Certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

L'Ente ha approvato le tariffe Tari per il 2022 con deliberazione n. 38 del 2/05/2022, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti.

Dopo l'approvazione del bilancio di previsione sono stati adottati i seguenti atti di variazione al bilancio di previsione:

- variazioni di competenza del Responsabile del Servizio Finanziario ai sensi dell'art. 175, comma 5-quater T.U.E.L (Determinazione n. 5332 del 1/07/2022).

Sinora risulta applicata, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 187 del Tuel, una quota di avanzo di amministrazione 2021 pari a euro 564.673.302,59 così composta:

fondi accantonati	per euro 0,00;
fondi vincolati	per euro 264.673.302,59;
fondi destinati agli investimenti	per euro 150.000.000,00;
fondi disponibili/liberi	per euro 150.000.000,00.

L'applicazione al bilancio di previsione 2022 della quota disponibile di 150 mln € è stata effettuata ai sensi dell'art. 40 c. 4 del DL 17/05/2022 n. 50, il quale ha stabilito che, in via eccezionale e limitatamente all'anno 2022, in considerazione degli effetti economici della crisi ucraina e dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2021.

L'ente ha trasmesso, in data 25/05/2022, la certificazione COVID-19 inerente l'esercizio 2021 rappresentando la situazione seguente:

	Importo
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (C)	-252.166.157
Totale minori spese derivanti da COVID-19 (D)	106.305.074
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori (F)	28.514.795
Saldo complessivo	-174.375.878

Avendo l'Ente ricevuto ristori per una cifra leggermente inferiore, provvederà allo svincolo della quota della quota di 10 mln €, prudenzialmente vincolata nel Risultato di amministrazione 2021 in attesa della definizione dell'istruttoria relativa alla Certificazione, in sede di Rendiconto 2022.

In data 18/07/2022 è stata sottoposta all'Organo di Revisione, per la successiva presentazione al Consiglio Comunale nella prima seduta utile, la proposta di deliberazione e la documentazione necessaria all'esame dell'argomento di cui all'oggetto.

ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

L'Organo di Revisione prende atto che alla proposta di deliberazione sono allegati i seguenti documenti:

allegato 1 - Elenco delle variazioni apportate alle dotazioni di competenza e di cassa del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

allegato 2 - Relazione tecnica Variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

allegato 3 - Quadro Generale Riassuntivo;

allegato 4 - Equilibri di bilancio;

allegato 5 - Dimostrazione Capacità di indebitamento Anno 2022;

allegato 6 - Ricognizione sullo stato di realizzazione delle previsioni di bilancio 2022;

allegato 7 - Ricognizione sullo stato di realizzazione dei residui 2021 e precedenti;

allegato 8 - Impiego dell'avanzo di amministrazione 2021;

allegato 9 - Ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi al 31 maggio 2022;

allegato 10 - Nota strumenti finanziari derivati;

allegato 11 - Variazioni del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 e dell'Elenco annuale 2022;

allegato 12 - Variazioni del Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023 e dell'elenco annuale 2022;

allegato 13 - Elenco degli acquisti del Programma Biennale degli acquisti di forniture e servizi 2022-2023 per i quali si prevedono annotazioni di spesa sulle annualità successive al Bilancio 2022-2024;

allegato 14 - Modifiche al DUP 2022-2024 Sezioni B.2 e B.5 – Spese di personale;

allegato 15 - Entrate per titoli, tipologie e categorie;

allegato 16 - Spese per missioni, programmi e macroaggregati.

Inoltre, con nota del 16/06, il Responsabile del Servizio Finanziario ha richiesto ai Responsabili dei Servizi la segnalazione delle variazioni da apportare agli stanziamenti del bilancio di previsione finanziario 2022-2024 e l'esistenza di eventuali debiti fuori bilancio.

Il Collegio dei revisori procede all'esame della documentazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio, effettuata dall'Ente, come indicato anche dal principio della programmazione allegato 4/1 al D. Lgs. 118/2011, punto 4.2 lettera g).

Dagli atti a corredo dell'operazione emerge che sono stati segnalati debiti fuori bilancio.

A fronte del caro energia, l'Ente ha iscritto tra le previsioni di entrata, nel bilancio di previsione, la somma di 5 mln € quale fondo finalizzato a garantire la continuità dei servizi (art. 27, comma 2, del

DL 17/2022). L'Ente, inoltre, con la presente variazione di bilancio, ha previsto l'incremento del predetto fondo per 4 mln € in conseguenza di quanto disposto dall'art. 40 del DL 50/2022.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha già in corso di attuazione e realizzazione interventi finanziati da fondi PNRR e PNC; sono altresì attualmente in fase di valutazione da parte delle Amministrazioni Centrali ulteriori interventi che verranno attivati di conseguenza nei mesi a venire.

L'Organo di revisione ha accertato l'avvenuta predisposizione da parte dell'Ente di appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione (ai sensi dell'art. 3 c. 3 DM 11 ottobre 2021) al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative al finanziamento specifico, garantendo così il tracciamento dei vincoli di competenza e di cassa. I capitoli accesi tracciano distintamente i finanziamenti PNRR da quelli del PNC.

L'Ente segnala di aver richiesto formalmente ad oggi due anticipazioni al MEF (nel rispetto delle indicazioni derivanti dai bandi nonché dal disposto di cui all'art. 9 del DL 152/2021), di cui una anticipazione - a valere sul PNC - trasferita dal Ministero, specificando che nella maggior parte dei casi il trasferimento dell'anticipo viene disposto in maniera automatica dalle Amministrazioni Centrali sulla base delle indicazioni specificate all'interno degli Avvisi pubblici e/o dei disciplinari d'obbligo sottoscritti dall'Ente con le Amministrazioni Centrali.

L'Ente segnala infine che ad oggi non sono ancora pervenute le utenze Regis (il sistema informativo sviluppato dal Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato per la rilevazione e diffusione dei dati di monitoraggio del PNRR, nonché per supportare gli adempimenti di rendicontazione e controllo previsti dalla normativa vigente) per le quali si è richiesta l'abilitazione ed è in corso la finalizzazione della rilevazione delle utenze per tutti gli interventi ad oggi finanziati.

L'Organo di revisione, pertanto, invita l'Ente, secondo quanto previsto dalle circolari n. 27 e 28/2022 del MEF, alla corretta alimentazione del sistema ReGiS con i dati di programmazione ed attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativi ai progetti di propria competenza, non appena in funzione. In particolare, provvedendo, ad aggiornare i dati registrati sul sistema e renderli disponibili per le Amministrazioni titolari delle misure ai fini delle operazioni di controllo e validazione di competenza.

L'Organo di Revisione ha formulato il parere sul Fabbisogno di Personale 2022/2024 n. 41 del 18 giugno 2022 e l'integrazione al parere n. 41 del 20 giugno 2022.

VERIFICA ACCANTONAMENTI

In riferimento al Fondo Crediti Dubbia Esigibilità, si precisa che l'Organo di Revisione ha verificato la regolarità del calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità ed il rispetto della percentuale minima di accantonamento; a tal proposito si rileva che l'Ente non ha fatto ricorso alle modalità di calcolo di cui al comma 80 dell'art. 1 Legge n. 160/2019 e di cui all'art. 107-bis del D.L. n. 18/2020 e s.m.i.

Piano dei conti finanziario	% di acc.to bil. prev.	Stanziamiento definitivo di bilancio	Importo aggiornato FCDE
Titolo 1 ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	7,68%	1.403.899.600,00	107.819.489,28
Titolo 3 Tipologia 1 Categoria 3 PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	28,30%	232.640.940,00	65.837.386,02
Titolo 3 Tipologia 2 PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	49,51%	224.950.240,00	111.372.863,82
Titolo 3 Tipologia 5 RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	13,87%	263.836.200,00	36.594.080,94
Importo totale FCDE			321.623.820,06
Importo assestato stanziato nel bilancio di previsione			323.000.000,00

L'Organo di Revisione ha verificato l'esistenza dell'accantonamento del fondo rischi passività potenziali di euro 110.000.000,00 (di cui 100 mln per spesa corrente e 10 mln per spesa di conto capitale) e un fondo per la copertura del rischio contenzioso pari a euro 100.000.000,00, confluiti nel risultato di amministrazione 2021.

Alla data del presente documento hanno proceduto all'approvazione dei bilanci di esercizio per l'anno 2021 le seguenti società, con i risultati di seguito indicati (importi in euro):

Società	Data approvazione bilancio 2021	Risultato	Destinazione utile / Copertura perdita
SO.GE.M.I. S.p.A.	12/05/2022	116.069	5.803 a riserva legale 110.226 a Riserva indisponibile
Milano Ristorazione S.p.A.	25/05/2022	1.117.566	55.878 a riserva legale 1.061.688, rinvio a nuovo
Milano Sport S.p.A.	23/06/2022	-12.086.403	Copertura integrale della perdita d'esercizio di 12.086.403 mediante riduzione del Capitale Sociale, previo utilizzo delle riserve esistenti
MM S.p.A.	28/06/2022	9.127.122	9.127.122 a riserva straordinaria.
A2A S.p.A.	28/04/2022	485.477.683	24.273.884 a riserva legale 283.214.637 a dividendo agli azionisti 177.989.162 a Riserva Straordinaria.
AREXPO SPA	06/07/2022	1.736.307	86.815,00 a riserva legale 1.649.492,00 a utili a nuovo

Società	Data approvazione bilancio 2021	Risultato	Destinazione utile / Copertura perdita
CAP HOLDING Spa (quota partecipazione 0,411%)	16/06/2022	24.369.148	97.298 a riserva indisponibile 1.218.457 a Riserva legale 23.053.393 a Riserva "Fondo per il rinnovo degli impianti"
AMAT S.r.l.	23/06/2022	14.192	Riporto a nuovo dell'intero importo dell'utile
ATM S.p.A.	26/05/2022	-29.913.729	A copertura della perdita, utilizzo della "Riserva da conferimento" per 3.198.425 e della "Riserva straordinaria" per 5.763.772; per la perdita residua, pari a 20.951.532 utilizzo della "Riserva legale".
SEA S.p.A.	03/05/2022	-80.287.615	A copertura della perdita, utilizzo della Riserva Straordinaria

Sono state convocate le assemblee per l'approvazione dei bilanci d'esercizio anno 2021 delle seguenti società:

S.P.V. Linea M4 S.p.A.: 28 luglio 2022

A.F.M. S.p.A.: 29 luglio 2022.

Con riferimento a queste ultime, si rappresentano di seguito i risultati dell'esercizio 2021 al momento approvati dai relativi CdA:

Società	Data convocazione assemblea per approvazione bilancio 2021	Risultato progetto di bilancio approvato dal CdA	Capitale sociale	Totale patrimonio netto
S.P.V. Linea M4 S.p.A.	28/07/2022	402.083	61.531.500	218.656.730
AFM S.p.A.	29/07/2022	12.703.942	3.286.819	18.861.764

Con l'operazione di assestamento, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 187 del Tuel, si intende applicare una ulteriore quota di avanzo di amministrazione di euro 86.841.904,54 così composta:

fondi vincolati per euro 20.841.904,54;

fondi disponibili per euro 66.000.000,00.

L'applicazione della quota disponibile di 66 mln € è effettuata per 16 mln € per il finanziamento di spese correnti a carattere non permanente (art. 187 c. 2 lett. d) del D. Lgs. 267/2000) e per 50 mln € è relativa alla quota del risultato di amministrazione 2021 svincolata a seguito della determinazione definitiva della quota accantonata al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità, a copertura dello stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio dell'esercizio 2022.

L'Organo di Revisione procede ora all'analisi delle variazioni di bilancio proposte al Consiglio Comunale, riepilogate, **per titoli**, come segue:

TITOLO	ANNUALITA' 2022 COMPETENZA	BILANCIO ATTUALE	VARIAZIONI +/-	BILANCIO ASSESTATO
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	30.756.228,29	-	30.756.228,29
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.037.982.298,12	-	1.037.982.298,12
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	564.673.302,59	86.841.904,54	651.515.207,13
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	1.396.075.000,00	7.824.600,00	1.403.899.600,00
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	678.402.980,00	18.377.180,00	696.780.160,00
3	<i>Entrate extratributarie</i>	1.222.029.090,00	- 12.714.230,00	1.209.314.860,00
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	3.305.909.979,92	42.648.204,78	3.348.558.184,70
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	-	209.000.000,00
6	<i>Accensione prestiti</i>	726.069.575,57	85.051.130,68	811.120.706,25
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	378.317.760,00	-	378.317.760,00
Totale		8.716.804.385,49	141.186.885,46	8.857.991.270,95
Totale generale delle entrate		10.350.216.214,49	228.028.790,00	10.578.245.004,49
	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	-	-	-
1	<i>Spese correnti</i>	3.405.084.999,51	79.487.550,00	3.484.572.549,51
2	<i>Spese in conto capitale</i>	5.371.462.654,98	148.539.240,00	5.520.001.894,98
3	<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	2.000,00	209.002.000,00
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	185.350.800,00	-	185.350.800,00
5	<i>Chiusura anticipazioni da istituto Tesoriere/Cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
7	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	378.317.760,00	-	378.317.760,00
Totale generale delle spese		10.350.216.214,49	228.028.790,00	10.578.245.004,49

TITOLO	ANNUALITA' 2022 CASSA	BILANCIO ATTUALE	VARIAZIONI +/-	BILANCIO ASSESTATO
	FONDO DI CASSA	2.412.003.102,85		2.412.003.102,85
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	1.596.808.758,19	7.223.670,72	1.604.032.428,91
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	800.794.162,25	18.377.180,00	819.171.342,25
3	<i>Entrate extratributarie</i>	1.194.089.047,29	6.143.754,01	1.200.232.801,30
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	2.290.778.772,80	4.111.636,78	2.294.890.409,58
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	297.003.098,35	-	297.003.098,35
6	<i>Accensione prestiti</i>	685.169.618,67	-	685.169.618,67
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	415.023.502,51	-	415.023.502,51
	Totale	8.080.666.960,06	35.856.241,51	8.116.523.201,57
	Totale generale delle entrate	10.492.670.062,91	35.856.241,51	10.528.526.304,42
1	<i>Spese correnti</i>	3.778.206.271,42	86.487.550,00	3.864.693.821,42
2	<i>Spese in conto capitale</i>	3.537.065.973,43	136.611.740,00	3.673.677.713,43
3	<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	253.464.659,71	2.000,00	253.466.659,71
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	185.350.800,00	-	185.350.800,00
5	<i>Chiusura anticipazioni da istituto Tesoriere/Cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
7	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	479.878.878,04	-	479.878.878,04
	Totale generale delle spese	9.034.966.582,60	223.101.290,00	9.258.067.872,60
	SALDO DI CASSA	1.457.703.480,31	- 187.245.048,49	1.270.458.431,82

TITOLO	ANNUALITA' 2023 COMPETENZA	BILANCIO ATTUALE	VARIAZIONI +/-	BILANCIO ASSESTATO
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	29.565.753,16	-	29.565.753,16
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.982.677.639,76	11.927.500,00	1.994.605.139,76
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	1.419.635.000,00	-	1.419.635.000,00
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	568.653.500,00	6.793.940,00	575.447.440,00
3	<i>Entrate extratributarie</i>	1.422.205.990,00	-	1.422.205.990,00
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	4.151.539.203,77	345.257.780,00	4.496.796.983,77
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	-	209.000.000,00
6	<i>Accensione prestiti</i>	133.681.837,61	-	133.681.837,61
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	315.747.760,00	-	315.747.760,00
Totale		9.021.463.291,38	352.051.720,00	9.373.515.011,38
Totale generale delle entrate		11.033.706.684,30	363.979.220,00	11.397.685.904,30

	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	-	-	-
1	<i>Spese correnti</i>	3.308.189.083,16	6.793.940,00	3.314.983.023,16
2	<i>Spese in conto capitale</i>	6.209.898.681,14	357.185.280,00	6.567.083.961,14
3	<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	-	209.000.000,00
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	189.871.160,00	-	189.871.160,00
5	<i>Chiusura anticipazioni da istituto Tesoriere/Cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
7	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	315.747.760,00	-	315.747.760,00
Totale generale delle spese		11.033.706.684,30	363.979.220,00	11.397.685.904,30

TITOLO	ANNUALITA' 2024 COMPETENZA	BILANCIO ATTUALE	VARIAZIONI +/-	BILANCIO ASSESTATO
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	27.215.298,00	-	27.215.298,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.200.852.474,32	3.442.500,00	1.204.294.974,32
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	1.438.135.000,00	-	1.438.135.000,00
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	254.964.590,00	4.922.520,00	259.887.110,00
3	<i>Entrate extratributarie</i>	941.565.700,00	-	941.565.700,00
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	4.508.693.628,87	200.642.750,00	4.709.336.378,87
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	-	209.000.000,00
6	<i>Accensione prestiti</i>	79.601.929,37	-	79.601.929,37
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	275.697.760,00	-	275.697.760,00
Totale		8.508.658.608,24	205.565.270,00	8.714.223.878,24
Totale generale delle entrate		9.736.726.380,56	209.007.770,00	9.945.734.150,56

	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	-	-	-
1	<i>Spese correnti</i>	2.509.982.188,00	4.922.520,00	2.514.904.708,00
2	<i>Spese in conto capitale</i>	5.731.148.032,56	204.085.250,00	5.935.233.282,56
3	<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	-	209.000.000,00
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	209.898.400,00	-	209.898.400,00
5	<i>Chiusura anticipazioni da istituto Tesoriere/Cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
7	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	275.697.760,00	-	275.697.760,00
Totale generale delle spese		9.736.726.380,56	209.007.770,00	9.945.734.150,56

Le variazioni sono così riassunte:

2022	
Minori spese (programmi)	18.084.853,51
Minore FPV spesa (programmi)	1.300.000,00
Maggiori entrate (tipologie)	482.346.620,68
Avanzo di amministrazione	86.841.904,54
TOTALE POSITIVI	588.573.378,73
Minori entrate (tipologie)	- 341.159.735,22
Maggiori spese (programmi)	- 234.186.143,51
Maggiore FPV spesa (programmi)	- 13.227.500,00
TOTALE NEGATIVI	- 588.573.378,73

2023	
Minori spese (programmi)	8.819.953,51
Minore FPV spesa (programmi)	66.000.000,00
Maggiori entrate (tipologie)	427.825.720,00
Maggiore FPV entrata	11.927.500,00
TOTALE POSITIVI	514.573.173,51
Minori entrate (tipologie)	- 75.774.000,00
Minore FPV entrata	-
Maggiori spese (programmi)	- 213.356.673,51
Maggiore FPV spesa (programmi)	- 225.442.500,00
TOTALE NEGATIVI	- 514.573.173,51

2024	
Minori spese (programmi)	1.857.000,00
Minore FPV spesa (programmi)	-
Maggiori entrate (tipologie)	205.565.270,00
Maggiore FPV entrata	3.442.500,00
TOTALE POSITIVI	210.864.770,00
Minori entrate (tipologie)	-
Minore FPV entrata	-
Maggiori spese (programmi)	- 210.864.770,00
Maggiore FPV spesa (programmi)	-
TOTALE NEGATIVI	- 210.864.770,00

Rilevato che, come comunicato dalla Direzione Organizzazione e Risorse Umane, con le variazioni proposte con l'assestamento è confermato il rispetto dei vigenti limiti di spesa di cui all'art. 1, comma 557-quater della legge 296/2006 e dell'art. 9, comma 28 del D.L.n.78/2010.

L'Organo di Revisione ha verificato che con la variazione apportata in bilancio gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del Tuel sono così assicurati:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2022	2023	2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.412.003.102,85		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	30.756.228,29	29.565.753,16	27.215.298,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	3.309.994.620,00	3.417.288.430,00	2.639.587.810,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-	-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	3.484.572.549,51	3.314.983.023,16	2.514.904.708,00
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato		29.565.753,16	27.215.298,00	27.215.298,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		323.000.000,00	337.000.000,00	332.000.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	185.350.800,00	189.871.160,00	209.898.400,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		-	-	-
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		- 329.172.501,22	- 58.000.000,00	- 58.000.000,00

ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI

H) Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	261.172.501,22	-	-
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	90.000.000,00	80.000.000,00	80.000.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		-	-	-
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	22.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE				
O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2022	2023	2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)	390.342.705,91	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	1.037.982.298,12	1.994.605.139,76	1.204.294.974,32
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	4.368.678.890,95	4.839.478.821,38	4.997.938.308,24
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	90.000.000,00	80.000.000,00	80.000.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	22.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	5.520.001.894,98	6.567.083.961,14	5.935.233.282,56
di cui fondo pluriennale vincolato di spesa		1.994.605.139,76	4.862.706.381,79	4.428.311.980,45
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	2.000,00	-	-
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	-	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE				
Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2022	2023	2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	-	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
EQUILIBRIO FINALE	W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y	0,00	0,00	0,00

Per quanto riguarda la gestione dei residui, la situazione attuale, rappresentata alla data dell'1/07/2022, risulta la seguente:

	Residui 31/12/2021	Riscossioni	Minori (-)/ maggiori (+) residui	Residui alla data della verifica
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	797.390.777,34	118.451.634,54	-	678.939.142,80
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	122.391.182,25	62.365.455,21	- 760.402,64	59.265.324,40
Titolo 3 - Entrate extratributarie	1.559.795.308,00	55.896.706,92	49.938,75	1.503.948.539,83
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	425.168.851,42	33.531.581,25	-	391.637.270,17
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	88.003.098,35	60.046.116,00	-	27.956.982,35
Totale entrate finali	2.992.749.217,36	330.291.493,92	- 710.463,89	2.661.747.259,55
Titolo 6 - Accensione di prestiti	9.100.043,10	7.889.888,85	-	1.210.154,25
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	423.819.311,73	5.174.986,52	-	418.644.325,21
Totale titoli	3.425.668.572,19	343.356.369,29	- 710.463,89	3.081.601.739,01

	Residui 31/12/2021	Pagamenti	Minori residui	Residui alla data della verifica
Titolo 1 - Spese correnti	737.698.255,07	399.904.705,62	- 5.818.361,18	331.975.188,27
Titolo 2 - Spese in conto capitale	148.280.958,21	48.023.610,93	-	100.257.347,28
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	44.464.659,71	-	-	44.464.659,71
Totale spese finali	930.443.872,99	447.928.316,55	- 5.818.361,18	476.697.195,26
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-
Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	101.561.118,04	55.625.581,47	-	45.935.536,57
Totale titoli	1.032.004.991,03	503.553.898,02	- 5.818.361,18	522.632.731,83

L'Organo di Revisione, prende atto delle modifiche del DUP e rileva anche l'impatto delle variazioni sugli equilibri.

CONCLUSIONE

Tutto ciò premesso, l'Organo di Revisione:

visto

- l'art. 193 (salvaguardia degli equilibri di bilancio) del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- l'art. 175 c. 8 (variazione di assestamento generale) del D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il punto 4.2, lettera g), dell'Allegato 4/1 D.Lgs. n. 118/2011;
- il D.Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D.Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli espressi dai Direttori competenti;
- il parere di legittimità favorevole espresso dal Segretario Generale;

verificata/o

- l'esistenza di altri debiti fuori bilancio ancora non riconosciuti di non significativa entità ai fini della manovra di riequilibrio, ma che comunque risultano avere copertura finanziaria all'interno degli stanziamenti di bilancio piuttosto che negli accantonamenti del risultato di amministrazione;
- il permanere degli equilibri di bilancio, della gestione di competenza e di quella in conto residui.

Raccomanda all'Ente

- di monitorare attentamente le entrate di parte corrente del bilancio, vivendo ancora un periodo di incertezza e di ripresa economica ancora parziale;
- di monitorare attentamente le spese, con particolare riguardo agli incrementi dovuti alla crisi energetica, dando comunque atto degli accantonamenti già effettuati;
- tenuto conto dell'avanzo già applicato a spese di parte corrente di valutare attentamente gli impegni di spesa in relazione all'andamento dell'accertamento delle entrate;

esprime parere favorevole

sulla proposta di Variazione di assestamento generale del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio – Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi – Modifiche al

documento unico di programmazione (DUP) e suoi allegati, prendendo atto delle modifiche apportate al bilancio di previsione 2022-2024.

Letto, confermato, sottoscritto.

L'ORGANO DI REVISIONE
Dott. Maurizio Quaranta – Presidente

Dott.ssa Laura Edvige Bordoli – Componente

Dott. Nicola Casati - Componente
(firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da Maurizio Quaranta in data 22/07/2022, CASATI NICOLA in data 22/07/2022, BORDOLI LAURA EDVIGE in data 22/07/2022



SEGRETERIA GENERALE

Oggetto: Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)

Proposta di deliberazione n. 2123/2022

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto;

Visto il parere di regolarità tecnica espresso sulla proposta di deliberazione in oggetto dal Direttore della Direzione Bilancio e Partecipate, e – per quanto riguarda gli aspetti di competenza - dal Direttore della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, dal Direttore della Direzione Organizzazione e Risorse Umane e dal Direttore dell'Area Gara Beni e Servizi, da ritenersi assorbente della regolarità dell'istruttoria, dei passaggi procedurali propedeutici alla proposta medesima, della regolarità e della legittimità amministrativa, con particolare riferimento agli aspetti tecnici connessi alla proposta allegata;

Visto il parere di regolarità contabile espresso dal Ragioniere Generale in data 18 luglio 2022, favorevole con osservazioni;

Richiamato il parere di legittimità reso dal Segretario Generale in data 18 luglio 2022 *“FAVOREVOLE, alle condizioni di cui in premessa e nell'intesa che sarà onere della Ragioneria Generale effettuare un costante monitoraggio dell'andamento degli equilibri di bilancio e che venga acquisito il parere del Collegio dei Revisori dei Conti prima dell'inizio della trattazione della proposta di deliberazione in oggetto da parte del Consiglio Comunale”*;

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei conti n. 43/2022, firmato digitalmente in data 22 luglio 2022 e pervenuto in pari data, in cui l'Organo di Revisione esprime *“parere favorevole sulla proposta di Variazione di assestamento generale del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio – Ricognizione dello stato di attuazione dei programmi – Modifiche al documento unico di programmazione (DUP) e suoi allegati, prendendo atto delle modifiche apportate al bilancio di previsione 2022-2024”*,

con invito all'Ente, relativamente ai dati afferenti agli interventi finanziati dal PNRR: *“secondo quanto previsto dalle circolari n. 27 e 28 /2022 del Mef, alla corretta alimentazione del sistema ReGiS con i dati di programmazione e attuazione finanziaria, fisica e procedurale*

relativi ai progetti di propria competenza, non appena in funzione. In particolare, provvedendo ad aggiornati dati registrati sul sistema e renderli disponibili per le Amministrazioni titolari delle misure ai fini delle operazioni di controllo e validazione di competenza”,

e con raccomandazioni all’Ente:

- *“di monitorare attentamente le entrate di parte corrente del bilancio, vivendo ancora un periodo di incertezza e di ripresa economica ancora parziale;*
- *di monitorare attentamente le spese, con particolare riguardo agli incrementi dovuti alla crisi energetica, dando comunque atto degli accantonamenti già effettuati;*
- *tenuto conto dell’avanzo già applicato a spese di parte corrente di valutare attentamente gli impegni di spesa in relazione all’andamento dell’accertamento delle entrate”,*

INTEGRA

il citato parere di legittimità che, conseguentemente, risulta così modificato:

PARERE DI LEGITTIMITA’ FAVOREVOLE

con l’invito a tenere conto degli inviti e delle raccomandazioni formulati dall’Organo di Revisione nel menzionato verbale n. 43/2022.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Elisa Borrelli

#firmadigitale;0,16#



**MARIA ELISA
BORRELLI
COMUNE DI MILANO
Vice Segretario
Generale
22.07.2022 15:57:01
UTC**

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. _61_ DEL 28/07/2022

LA PRESIDENTE
Elena Buscemi
Firmato digitalmente

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO
Andrea Zuccotti
Firmato digitalmente

Copia della presente deliberazione, verrà affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO
Andrea Zuccotti
Firmato digitalmente

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
DELIBERAZIONE N. 96 DEL 05/12/2022

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: Programmazione 2022-2024 - Variazione del Bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)..Immediatamente eseguibile.

Seduta pubblica del 05/12/2022 - prima convocazione

CONSIGLIERI IN CARICA

SALA GIUSEPPE	Sindaco	MONGUZZI CARLO	Consigliere
BUSCEMI ELENA	Presidente	NAHUM DANIELE	"
ALBIANI MICHELE	Consigliere	NOJA LISA	"
ARIANTA ALICE	"	ORSO MAURO	"
BARBERIS FILIPPO	"	OSCOLATI ROBERTA	"
BERNARDO LUCA	"	PACENTE CARMINE	"
BESTETTI MARCO	"	PALMERI MANFREDI	"
BOTTELLI FEDERICO	"	PANTALEO ROSARIO	"
CECCARELLI BRUNO	"	PASTORELLA GIULIA	"
COMAZZI GIANLUCA	"	PEDRONI VALERIO	"
COSTAMAGNA LUCA	"	PISCINA SAMUELE	"
CUCCHIARA FRANCESCA	"	PONTONE MARZIA	"
D'AMICO SIMONETTA	"	RABAIOTTI GABRIELE	"
DE CHIRICO ALESSANDRO	"	RACCA ANNAROSA	"
DE MARCHI DIANA	"	ROCCA FRANCESCO	"
FEDRIGHINI ENRICO	"	ROMANO MONICA	"
FORTE MATTEO	"	SARDONE SILVIA	"
FUMAGALLI MARCO	"	TOSONI NATASCIA	"
GIOVANATI DEBORAH	"	TRUPPO RICCARDO	"
GIUNGI ALESSANDRO	"	TURCO ANGELO	"
GORINI TOMMASO	"	UGUCCIONI BEATRICE	"
MARCORA ENRICO	"	VALCEPINA CHIARA	"
MARRAPODI PIETRO	"	VASILE ANGELICA	"
MASCARETTI ANDREA	"	VERRI ALESSANDRO	"
MAZZEI MARCO	"		"

SCAVUZZO ANNA	Vice Sindaco	A	GRANELLI MARCO	Assessore	A
BERTOLE' LAMBERTO	Assessore	A	MARAN PIERFRANCESCO	"	A
CAPPELLO ALESSIA	"	A	RIVA MARTINA	"	P
CENSI ARIANNA	"	P	ROMANI GAIA	"	A
CONTE EMMANUEL	"	A	SACCHI TOMMASO	"	A
GRANDI ELENA	"	A	TANCREDI GIANCARLO	"	A

Fatto eseguire l'appello nominale dalla Presidenza, la Presidente Buscemi Elena che assume la presidenza, accerta che risultano assenti all'appello i Consiglieri: Bernardo, Bestetti, Comazzi, Giovanati, Mascaretti, Monguzzi, Noja, Orso, Palmeri, Pontone, Racca, Romano, Sardone, Valcepina.

Partecipa all'adunanza il Vice Segretario Generale del Comune Maria Elisa Borrelli

La Presidente accertato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta alle ore 16:30

SZ/at

Iscrizione o.d.g.: n.3612-2022

I CONVOCAZIONE

La Presidente Buscemi invita il Consiglio a procedere alla trattazione dell'argomento in oggetto, di cui alla proposta di deliberazione che si allega, già notificata ai Consiglieri comunali, illustrata e discussa nelle sedute del 28 novembre e del 1° dicembre 2022.

(Sono stati presentati n. 55 emendamenti di cui 54 ritirati e 1 trasformato in ordine del giorno).

Omissis

Partecipa il Vicesegretario Generale Vicario Andrea Zuccotti.

(Risultano presenti i seguenti consiglieri in numero di 32:

Albiani, Arienta, Barberis, Bernardo, Bestetti, Bottelli, Buscemi, Ceccarelli, Costamagna, Cucchiara, D'Amico, De Chirico, De Marchi, Fedrighini, Fumagalli, Giungi, Gorini, Mazzei, Nahum, Orso, Osculati, Pacente, Pantaleo, Pedroni, Piscina, Rabaiotti, Racca, Tosoni, Turco, Uguccione, Vasile, Verri.

Risultano assenti il Sindaco Giuseppe Sala ed i seguenti Consiglieri in numero di 16:

Comazzi, Forte, Giovanati, Marcora, Marrapodi, Mascaretti, Monguzzi, Noja, Palmeri, Pastorella, Pontone, Rocca, Romano, Sardone, Truppo, Valcepina.

Sono altresì presenti gli assessori Conte, Tancredi).

Esce dall'Aula il Vicesegretario Generale Vicario Andrea Zuccotti; partecipa la Vicesegretario Generale Maria Elisa Borrelli.

La Presidente Buscemi pone in votazione la proposta di deliberazione in oggetto.

Al riscontro dei voti (scrutatori i consiglieri Giungi, Arienta, Rocca), la votazione dà il seguente esito:

Presenti	n. 32	
Votanti	n. 32	
Voti favorevoli	n. 26	
Voti contrari	n. 06	(Bernardo, Bestetti, De Chirico, Piscina, Racca, Verri)

La Presidente Buscemi ne fa la proclamazione.

- - -

Omissis

La Presidente Buscemi pone in votazione, ai sensi dell'art. 134, IV comma, del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, l'immediata eseguibilità della deliberazione testé adottata.

(Risultano presenti i seguenti consiglieri in numero di 35:

Albiani, Arienta, Barberis, Bernardo, Bestetti, Bottelli, Buscemi, Ceccarelli, Costamagna, Cucchiara, D'Amico, De Chirico, De Marchi, Fedrighini, Fumagalli, Giungi, Gorini, Mazzei, Nahum, Orso, Osculati, Pacente, Pantaleo, Pedroni, Piscina, Rabaiotti, Racca, Rocca, Tosoni, Truppo, Turco, Uguccione, Valcepina, Vasile, Verri.

Risultano assenti il Sindaco Giuseppe Sala ed i seguenti Consiglieri in numero di 16:

Comazzi, De Chirico, Forte, Giovanati, Marcora, Marrapodi, Mascaretti, Monguzzi, Noja, Palmeri, Pastorella, Pontone, Romano, Sardone, Truppo, Valcepina.

RIF.INT. N 3612-2022 – C.C. 05-12-2022

Sono altresì presenti gli assessori Conte, Tancredi).

Al riscontro dei voti (scrutatori i consiglieri Giungi, Arienta, Rocca), la votazione dà il seguente esito:

Presenti	n. 35	
Consiglieri che pur essendo presenti non hanno partecipato alla votazione e che quindi ai sensi degli artt. 44 e 65 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio comunale sono da considerare astenuti	n. 03	(Rocca, Truppo, Valcepina)
Votanti	n. 32	
Voti favorevoli	n. 26	
Voti contrari	n. 06	(Bernardo, Bestetti, De Chirico, Piscina, Racca, Verri)

La Presidente Buscemi proclama la deliberazione N/3612-2022 immediatamente eseguibile.

- - -

Richiamati gli interventi e le argomentazioni riportati nella registrazione audio/video della seduta di Consiglio comunale ai sensi dell'art. 70 comma 2 del Regolamento di Organizzazione e Funzionamento del Consiglio Comunale.

/3612-2022



PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Numero proposta: 3612

OGGETTO: Programmazione 2022-2024 - Variazione del Bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)

ESAMINATA FAVOREVOLMENTE DALLA GIUNTA IN DATA 18/11/2022

NULLA OSTA PER L'INOLTRO ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE
PER I SUCCESSIVI ADEMPIMENTI



**PROPOSTA DI DELIBERAZIONE
PER IL CONSIGLIO COMUNALE**

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE 2022-2024 – VARIAZIONE DEL BILANCIO
FINANZIARIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO – MODIFICHE AL
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)**

IL DIRETTORE BILANCIO E PARTECIPATE
Roberto Colangelo
(firmato digitalmente)

L'ASSESSORE
AL BILANCIO E PATRIMONIO IMMOBILIARE

Emmanuel Conte
(firmato digitalmente)



IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che

il Consiglio Comunale in data 13 giugno 2022 ha approvato il DUP e il Bilancio di Previsione 2022-2024 con propria deliberazione n. 43 ad oggetto “Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2022-2024”;

il Consiglio Comunale in data 2 maggio 2022 ha approvato la deliberazione n. 36 ad oggetto “Rendiconto della gestione per l’esercizio 2021”;

il Consiglio Comunale in data 28 luglio 2022 ha approvato la deliberazione n. 61 ad oggetto “Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)”;

ai sensi dell’art. 175 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, il bilancio può subire variazioni da approvare con deliberazione consiliare da adottarsi entro il 30 novembre dell’esercizio di riferimento;

l’art. 193 comma 2 del D. Lgs. 267/2000 dispone che con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell’ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l’organo consiliare provvede con deliberazione a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, ad adottare contestualmente le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui.

Premesso inoltre che

gli stanziamenti di entrata del Bilancio di previsione sono stati stimati, con particolare riferimento all’esercizio 2022, tenendo conto del perdurare degli effetti della situazione conseguente all’emergenza epidemiologica da virus COVID-19 sulla gestione finanziaria dell’ente nonostante la cessazione dello stato di emergenza;

l’art. 40 c. 4 del Decreto Legge 17 maggio 2022 n. 50 ha stabilito che, in via eccezionale e limitatamente all’anno 2022, in considerazione degli effetti economici della crisi ucraina e dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l’applicazione della quota libera dell’avanzo, accertato con l’approvazione del rendiconto 2021;



ai sensi di tale disposizione normativa, l'equilibrio di parte corrente nell'esercizio 2022 nel bilancio di previsione 2022-2024 è stato perseguito anche attraverso l'applicazione della quota di 150 milioni di euro dell'avanzo di amministrazione libero risultante dal Rendiconto 2021;

con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022 ad oggetto "Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)" sono state applicate al bilancio di previsione, ai sensi dell'art. 187 del D. Lgs. 267/2000, le seguenti ulteriori quote dell'avanzo di amministrazione libero risultante dal Rendiconto 2021 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 2/05/2022:

- la quota di 50 mln € del risultato di amministrazione derivante dallo svincolo della quota accantonata al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità di cui al Rendiconto 2021, effettuato sulla base della determinazione dell'ammontare definitivo della quota del risultato di amministrazione accantonata per il suddetto fondo, così come descritto nella relazione sulla gestione 2022, allegato n. 2 alla deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 2/05/2022 di approvazione del rendiconto di gestione per l'esercizio 2021, a copertura dello stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio dell'esercizio 2022;
- una quota di 17,3 mln € per il finanziamento di spese correnti a carattere non permanente.

Atteso che, con riferimento alla parte corrente del bilancio, al netto delle componenti compensative e correlate, occorre recepire negli stanziamenti di bilancio anno 2022 le seguenti variazioni:

- adeguamenti in aumento di stanziamenti di entrata, al netto delle componenti in riduzione, per complessivi 1,7 mln €; tra le variazioni un adeguamento in aumento dello stanziamento relativo all'imposta di soggiorno e in riduzione alle entrate da recupero evasione e sanzioni per violazioni al codice della strada;
- riduzione dello stanziamento del Fondo Crediti di dubbia esigibilità di 2 mln € per adeguamento alle variazioni sulle entrate;
- adeguamenti in aumento degli stanziamenti di spesa, al netto delle componenti in riduzione, per complessivi 74,2 mln €, necessari per integrare principalmente la spesa per utenze e canoni (gas, energia elettrica, illuminazione pubblica) e trasporto pubblico locale;
- adeguamento degli stanziamenti di spesa corrente in relazione all'operazione di rinegoziazione prestiti approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 20/10/2022 ad oggetto "Rinegoziazione dei prestiti concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. alle condizioni rese note mediante Circolare n. 1302 del 20 settembre 2022" (riduzione della spesa 2022 per 22,1 mln €);
- adeguamento degli stanziamenti di spesa relativi alla spesa di personale a seguito del rinnovo del contratto nazionale di lavoro, da finanziare con applicazione della quota accantonata del Risultato di amministrazione al 31/12/2021 (19,2 mln €);
- adeguamento in aumento dello stanziamento del fondo di riserva (15 mln €), in considerazione in particolare delle incertezze relative alla situazione congiunturale del mercato energetico;



con riferimento alle assegnazioni statali:

- adeguamento alle assegnazioni definitive dello stanziamento di entrata relativo al fondo ristoro minori entrate imposta di soggiorno di cui all'art. 25 del DL 41/2021 (incremento di 1,7 mln €);
- adeguamento dello stanziamento di entrata relativo al contributo straordinario agli enti locali per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas di cui all'art. 27 c. 2 del DL 17/2022 di 250 mln € alle successive integrazioni (incremento di 14 mln €);
- adeguamento dello stanziamento di entrata relativo al fondo di cui all'art. 200 del DL 34/2020 e successivi rifinanziamenti destinato a compensare le riduzioni dei ricavi tariffari relativi al trasporto pubblico locale connesse all'emergenza COVID-19 alle assegnazioni previste entro l'anno, relative al saldo delle compensazioni per i mancati ricavi dell'anno 2021 (incremento di 41,8 mln €);

con riferimento alle annualità 2023 e 2024 occorre recepire le seguenti variazioni:

- adeguamento degli stanziamenti di spesa in relazione all'operazione di rinegoziazione prestiti sopra citata (riduzione della spesa 2023 per 44,5 mln € e 2024 per 16 mln €), con contestuale riduzione delle entrate straordinarie a finanziamento degli equilibri di parte corrente (dividendi straordinari);
- adeguamento dello stanziamento di spesa 2023 per versamento dell'IVA per 20 mln € relativo a previsti corrispettivi di cessioni immobiliari, da finanziarsi con entrate di parte capitale ai sensi del punto 3.13 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria.

Atteso che, con riferimento alla parte in conto capitale del bilancio, occorre recepire negli stanziamenti di bilancio le seguenti variazioni:

- un maggiore stanziamento per l'anno 2022 legato alla previsione di ulteriori finanziamenti a lungo termine per euro 50.000.000,00, al fine di integrare le risorse per l'avvio degli investimenti da finanziare nel 2022;
- un adeguamento in aumento dello stanziamento per l'anno 2022 della previsione di finanziamenti a lungo termine per euro 13.976.183,67, relativi a mutui già sottoscritti, legati alla riprogrammazione di investimenti nell'anno 2022.

Atteso che sono state altresì segnalate dalle Direzioni interessate le seguenti variazioni:

- maggiori entrate, in parte corrente e in conto capitale, relative a proventi con vincolo di destinazione, che determinano un corrispondente aumento della spesa correlata;
- variazioni compensative, di parte corrente e di conto capitale, che si rendono necessarie al fine di adeguare gli stanziamenti previsti in bilancio alle esigenze gestionali emerse; tali variazioni si traducono in movimentazioni tra stanziamenti relativi a spese all'interno delle singole Direzioni, operate per esigenze segnalate dai responsabili dei servizi e consentono una redistribuzione delle risorse fra spese diverse per destinazione, effettuata in un'ottica di migliore utilizzo delle risorse disponibili;



- variazioni di alcune previsioni di spesa ed entrata di conto capitale, a seguito della verifica degli andamenti gestionali.

Atteso infine che, con riferimento agli equilibri della parte corrente del bilancio, risulta necessario registrare le seguenti variazioni nell'esercizio 2022:

- applicazione della quota di 19,2 mln € dell'avanzo di amministrazione accantonato "Fondo accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro" risultante dal Rendiconto 2021, in relazione alla sottoscrizione definitiva del contratto nazionale per il triennio 2019/2021 prevista entro la fine di novembre;
- destinazione della quota di 16 mln €, inizialmente destinata a spese di investimento, dei proventi da sanzioni al codice della strada a copertura della spesa per le utenze di energia elettrica e gas ai sensi dell'articolo 40-bis del DL 17 maggio 2022 n. 50, che prevede tale facoltà in via eccezionale e derogatoria per il solo anno 2022;
- riduzione della quota di entrate di conto capitale a finanziamento della spesa corrente per 50 mln € relativi alle entrate da alienazioni patrimoniali a finanziamento delle quote capitali mutui e prestiti in ammortamento, visti gli esiti delle procedure ad evidenza pubblica espletate finora;

e nell'esercizio 2023:

- destinazione della quota di 20 mln € di entrate di parte capitale a finanziamento della spesa corrente a copertura del debito IVA relativo a corrispettivi di cessioni immobiliari, ai sensi del punto 3.13 del principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria.

Verificato pertanto che risulta conseguentemente necessario riequilibrare la gestione di competenza 2022 relativamente alla parte corrente del bilancio.

Ritenuto di provvedere, ai sensi dell'art. 193 del D. Lgs. 267/2000, al ripristino del pareggio di bilancio, considerate tutte le entrate e le possibili economie di spesa, mediante applicazione della ulteriore quota di 39,8 mln € dell'avanzo di amministrazione libero risultante dal Rendiconto 2021 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 2/05/2022;

conseguentemente le quote dell'avanzo di amministrazione accertato con l'approvazione del rendiconto 2021 complessivamente applicate al Bilancio di previsione finanziario anno 2022 risultano le seguenti:



Impiego dell'Avanzo di amministrazione 2021

Impiego dell'Avanzo di amministrazione 2021	Avanzo di amministrazione al 31/12/2021	Avanzo di amministrazione applicato al bilancio 2022	Avanzo di amministrazione disponibile
Avanzo di amministrazione (A)	3.736.928.157,60	748.764.442,42	2.988.163.715,18
<i>di cui:</i>			
Parte accantonata			
Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.000.000.000,00	0,00	2.000.000.000,00
Fondo perdite società partecipate	3.469.182,00	0,00	3.469.182,00
Fondo contenzioso	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
Altri accantonamenti			
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa corrente	100.000.000,00	0,00	100.000.000,00
Fondo accantonamento per passività potenziali spesa di conto capitale	10.000.000,00	0,00	10.000.000,00
Fondo accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro	29.749.280,00	19.200.000,00	10.549.280,00
Fondo rischi escussione garanzie prestate a favore di terzi	26.000.000,00	0,00	26.000.000,00
Fondo spese per indennità di fine mandato del Sindaco	2.290,00	0,00	2.290,00
Fondo rischi organizzazione XXV Giochi olimpici invernali	80.000.000,00	0,00	80.000.000,00
Totale parte accantonata (B)	2.349.220.752,00	19.200.000,00	2.330.020.752,00
Parte vincolata			
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	653.111.721,60	182.801.478,40	470.310.243,20
Vincoli derivanti da trasferimenti	153.776.736,16	111.938.708,43	41.838.027,73
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	7.858.769,84	7.858.769,84	0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	67.421.599,80	19.889.285,75	47.532.314,05
Totale parte vincolata (C)	882.168.827,40	322.488.242,42	559.680.584,98
Parte destinata agli investimenti			
Totale parte destinata agli investimenti (D)	170.844.182,86	150.000.000,00	20.844.182,86
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	334.694.395,34	257.076.200,00	77.618.195,34

Viste le variazioni alle dotazioni del bilancio di previsione finanziario 2022-2024, predisposte per le motivazioni sopra indicate, rappresentate nel prospetto allegato 1 e nella relazione tecnica allegato 2, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento.

Dato atto che

alla luce di quanto sopra esposto le variazioni apportate, riepilogate per tipologie e missioni/programmi nel citato allegato 1 e rappresentate nella citata Relazione tecnica allegato 2, rispettano il pareggio finanziario complessivo, garantendo un fondo di cassa finale non negativo, e tutti gli equilibri stabiliti in Bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, così come rappresentato negli allegati 3 e 4, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;

quanto previsto nel presente provvedimento conferma il rispetto dei limiti di indebitamento dell'Ente il cui livello, secondo quanto previsto dall'art. 204 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, è pari al 4,29%, a fronte di un limite normativo per l'esercizio finanziario 2022 stabilito nella misura del 10%, come rappresentato nell'allegato 5, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;



a seguito delle variazioni apportate si confermano in linea con la normativa vigente gli stanziamenti del fondo di riserva, del fondo di riserva di cassa nonché del fondo crediti di dubbia esigibilità.

Considerato che il presente provvedimento rappresenta altresì l'esito dell'attività di controllo degli equilibri finanziari ai sensi dell'art. 10 del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 dell'11 febbraio 2013.

Considerato che, con riferimento ai contenuti del DUP 2022-2024

è necessario integrare e modificare, come indicato nell'allegato 6, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 nonché l'elenco annuale riferito all'anno 2022, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 43 del 13/06/2022 e successivamente modificati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022;

le modifiche al Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 e all'elenco annuale riferito all'anno 2022 riportate nel citato allegato 6 comportano variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 ricomprese tra quelle inserite nel presente provvedimento;

ritenuto inoltre, a seguito dell'approvazione della modifica del Programma triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2022-2024 da parte della Giunta Comunale con propria deliberazione n. 1469 del 14/10/2022 ad oggetto "Aggiornamento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024 - ai sensi dell'art. 6 del Decreto-Legge n. 80/2021, convertito con modificazioni con Legge n. 113/2021. Immediatamente eseguibile", di modificare le sezioni B.2 e B.5 relative alle spese di personale della sezione operativa del Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/06/2022, e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022, come riportato nell'allegato 7 "Modifiche al DUP 2022-2024 Sezioni B.2 e B.5 – Spese di personale", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Considerato da ultimo che, con riferimento al Piano delle alienazioni e delle valorizzazioni immobiliari

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 30 del 21/04/2022 ad oggetto "Approvazione del Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari anno 2022, redatto ai sensi dell'art. 58 del Decreto Legge 25 giugno 2008 n. 112 convertito in Legge 6 agosto 2008 n. 133" e n. 43 del 13/06/2022 ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2022-2024. Immediatamente eseguibile", è stato approvato il Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni Immobiliari anno 2022;



- nell'ambito delle istruttorie di valorizzazione avviate dalla Direzione Rigenerazione Urbana è emersa la necessità di integrare il suindicato piano delle alienazioni con i sottostanti interventi.

Relativamente alle attività dell'**Area Pianificazione Urbanistica Generale**:

ACQUISIZIONI DI TERRENI E PEREQUAZIONI

Occorre integrare/rettificare alcune previsioni relative all'acquisizione dei terreni, previste nei DUP e PAVI precedenti.

In particolare, in attuazione degli artt. 2 e 7 del Documento di Piano e dell'art. 7 delle NdA del PdR "ambito della perequazione urbanistica" occorre procedere all'integrazione e modifica di mappali e mq delle seguenti aree:

Operazioni di valorizzazione

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Aree in acquisizione a titolo gratuito/oneroso			
				Foglio	Mappale	Mq.	Gratuito / Oneroso
Milano	MI	7	Via Mosca (*)	455	456 (*)	1.712 (*)	gratuito
Milano	MI	7	Via Bagarotti/ Castrovillari (*)	414	180-242-244 (*)	4.615 (*)	gratuito
Milano	MI	5	Via Dudovich(*)	603	41-72-75-78	1.420 (*)	gratuito
Milano	MI	5	Via Dudovich(*)	606	86-89	2.543 (*)	gratuito
Milano	MI	5	Via Vaiano Valle (*)	582	423-425 (*)	1.702 (*)	gratuito
Milano	MI	7	Via Budrio (**)	367	345	1.000	gratuito
Milano	MI	7	Via Budrio (**)	367	398	742	gratuito
Milano	MI	7	Via Fratelli Zanzottera (**)	163	346-347	6.540	gratuito

* Area già indicata nel PAVI 2022 - Aggiornamento dati catastali a seguito di frazionamento e quantificazione mq

** Area non inserita nel PAVI 2022, in acquisizione nel mese di ottobre 2022

ALIENAZIONE AREE EDIFICABILI /DIRITTI VOLUMETRICI

Nell'ambito del programma "*Reinventing Cities – seconda edizione*", proseguono le attività per le alienazioni previste.

Occorre provvedere ad un'integrazione relativamente al **Sito Loreto**, nello specifico per aree che in sede di bando erano identificate come vincoli progettuali in quanto destinate a locali tecnico - impiantistici ATM. A seguito di approfondimenti tecnici è emerso che l'ottimizzazione degli spazi al mezzanino potrà interessare anche questi ultimi, e parte dei locali tecnici potrà essere oggetto di riprogettazione. Gli stessi potranno essere rilocalizzati in funzione del futuro riassetto del mezzanino stesso.



Operazioni di valorizzazione

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Oggetto	Cessione diritto reale	Foglio	Mappale	Sub.	Mq.
Milano	MI	2 e 3	Piazzale Loreto	Reinventing Cities Seconda Edizione Sito Loreto	Alienazione diritto di superficie *	273	542	14 parte e 15	Circa 575

* Integrazione di quanto indicato nel PAVI 2021 (DCC 35/2021) – aggiornamento dati superficie area a seguito di quantificazione in fase di conclusione dell'istruttoria.

ACQUISIZIONI E RETROCESSIONI DI AREE DESTINATE A SEDE STRADALE, PERMUTE E CESSIONI DI AREE COMUNALI A TITOLO ONEROSO E A TITOLO GRATUITO, ACQUISIZIONI E ALIENAZIONI DI AREE, ANCHE IN FORZA DI PIANI URBANISTICI

Occorre provvedere all'integrazione delle seguenti operazioni:

- **via Fratelli Gorlini e in via Ferdinando Giorgi:** accorpamento al demanio stradale comunale, ai sensi dell'art. 31, commi 21 e 22, della Legge 448/1998, di porzioni di sedime stradale, ad uso pubblico ultraventennale, rispettivamente della superficie catastale di mq. 34 e di mq. 3, individuate nel Nuovo Catasto Terreni di Milano al foglio 210, particella 64 e 65;
- **via Domenico Berra:** accorpamento al demanio stradale comunale, ai sensi dell'art. 31, commi 21 e 22, della Legge 448/1998, di una porzione di sedime stradale, ad uso pubblico ultraventennale, di mq. 635, individuata nel Nuovo Catasto Terreni di Milano al foglio 151 mappali 303 e 287.

Operazioni di valorizzazione

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Aree in acquisizione gratuita		
				Foglio	Mappale	Mq.
Milano	MI	8	Via Fratelli Gorlini – via Ferdinando Giorgi	210	64 - 65	37
Milano	MI	2	Via Domenico Berra	151	303 - 287	635

Relativamente agli interventi in capo all'**Area Pianificazione Attuativa 1**, occorre procedere alle seguenti rettifiche e integrazioni:

Operazioni di valorizzazione

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Aree in acquisizione a titolo gratuito/oneroso			
				Foglio	Mappale	Mq.	Gratuito/Oneroso
Milano	MI	8	Aree PR Gallarate-Cefalù*	121	38 (parte), 44 (parte), 68 (parte), 70, 73 (parte), 135 (parte), 163 (parte), 165 (parte), 168 (parte), 169 (parte), 172, 175 (parte), 179 (parte), 181 (parte), 182 (parte), 183 (parte), 193 (parte), 194 (parte)	18.265*	gratuito



Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Aree in acquisizione a titolo gratuito/oneroso			
				Foglio	Mappale	Mq.	Gratuito/Oneroso
Milano	MI	7	Area PA7 (Trotto)*	296	44, 45, 139 (parte), 153, 158 (parte), 159 (parte), 160 (parte), 161 (parte)	63.828 *	gratuito

* Ferma restando la quantità complessiva minima, in sede di approvazione/stipula della convenzione urbanistica i singoli mappali potranno essere oggetto di migliore definizione o ulteriore frazionamento nonché precisa articolazione in aree per urbanizzazione primaria e aree per urbanizzazione secondaria.

PA ZONA SPECIALE FARINI E UNITA' SCALO E SAN CRISTOFORO - ADP SCALI

In forza della convenzione sottoscritta in data 28/10/2022 tra l'Amministrazione (Area Pianificazione Attuativa 1 della Direzione Rigenerazione Urbana e Direzione Specialistica Infrastrutture del Territorio), FS SISTEMI URBANI S.R.L. e SPV LINEA M4 S.p.A., FS SISTEMI URBANI S.R.L. ha messo **gratuitamente** a disposizione del Comune e quindi di SPV LINEA M4 S.p.A. un'area di circa mq 10.278* per l'immediato avvio dei lavori inerenti la realizzazione della passerella ciclopedonale e, più in generale, dell'opera infrastrutturale metropolitana, sino alla sottoscrizione della convenzione urbanistica del Piano attuativo relativo alla Zona Speciale Farini e San Cristoforo (o di altra apposita convenzione a titolo di anticipazione di dotazione territoriale pubblica). L'area è inclusa tra quelle complessivamente destinate a parco pubblico.

La detenzione a titolo gratuito dell'area avrà durata sino alla sottoscrizione della convenzione urbanistica del Piano attuativo relativo alla Zona Speciale Farini e San Cristoforo.

Con la sottoscrizione della convenzione urbanistica del Piano attuativo o di altra apposita convenzione a titolo di anticipazione di dotazione territoriale pubblica, FS SISTEMI URBANI S.R.L. (o suoi aventi causa) provvederà a cedere a titolo gratuito, a titolo di dotazione urbanistica complessiva di aree e attrezzature pubbliche e di uso pubblico, la proprietà dell'area al Comune di Milano.

Comune	Prov.	Mu n.	Indirizzo	Ogget to	Aree in acquisizione a titolo gratuito/ oneroso			
					Foglio	Mappale	Mq.	Gratuito/Oneroso
Milano	Milan o	6	Alzaia Naviglio Grande (in corrispondenza della stazione S.Cristoforo)	Area	541	107 parte *	10.278 *	gratuito

* in sede di Piano attuativo (o di altra apposita convenzione a titolo di anticipazione di dotazione territoriale pubblica) l'area e la relativa identificazione catastale potranno essere oggetto di migliore definizione o ulteriore frazionamento.

STRADA DI NUOVA PREVISIONE N.D. (PII CALCHI TAEGGI)

Comune	Prov.	Mu n.	Indirizzo	Oggetto	Cessione diritto reale	Foglio	Mappale	Mq.
Milano	MI	6	Strada di nuova previsione non denominata (PII Calchi Taeggi)	Area/edifici da realizzare	Diritto di Superficie (max 16 anni)	461	8 (parte) e 181 parte*	1.260* circa



* Si tratta di area già inserita in PAVI precedente (Deliberazione Consiglio Comunale n. 54/2020), oggetto di mera rettifica nella misura e nel riferimento catastale.

PA ZONA SPECIALE SCALO ROMANA – ADP SCALI

In base alla proposta di convenzione allegata al permesso di costruire convenzionato avanzata dal promissario acquirente dello Scalo di Porta Romana per la realizzazione del Villaggio Olimpico tra le “(..) infrastrutture e opere di urbanizzazione accessorie e funzionali al Villaggio Olimpico, (..) la cabina elettrica da realizzarsi a cura e spese di Unareti S.p.A. su area oggetto di impegno di cessione in favore del Comune e previo ottenimento di successivo titolo abilitativo” è stata prevista la cessione a titolo gratuito al Comune di Milano di un’area di circa mq 2.332*, come di seguito specificata:

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Oggetto	Aree in acquisizione a titolo gratuito		
					Foglio	Mappale	Mq.
Milano	MI	5	Viale Isonzo, angolo via Ripamonti	Area	551	76 parte, 89 parte	2.332 *

**l’area e la relativa identificazione catastale potranno essere oggetto di migliore definizione o ulteriore frazionamento*

La previsione di acquisizione dell’area è funzionale alla successiva realizzazione sulla stessa ad opera di UNARETI Spa di una cabina elettrica primaria funzionale al villaggio olimpico. Alla luce di tale previsione in seguito all’acquisizione si provvederà a cedere a titolo oneroso il diritto di superficie (per un massimo di 90 anni) a UNARETI Spa, secondo il valore stimato sulla base della Banca dati dell’Agenzia delle Entrate.

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Oggetto	Cessione diritto reale	Foglio	Mappale	Mq.
Milano	MI	5	Viale Isonzo, angolo via Ripamonti	Area	Piena proprietà / Diritto di superficie (max 90 anni)	551	76 parte, 89 parte	2.332*

**l’area e la relativa identificazione catastale potranno essere oggetto di migliore definizione o ulteriore frazionamento*

Relativamente agli interventi dell’**Area Pianificazione Attuativa 2**, occorre procedere alle seguenti rettifiche/integrazioni:

CASCINA CASOTTO

Occorre provvedere all’integrazione dell’elenco delle cascine di proprietà comunale che saranno concesse in diritto di superficie. In particolare, in coerenza con quanto previsto dalla Deliberazione G.C. n. 1382 del 30/09/2022, verrà avviata la procedura ad evidenza pubblica per la concessione in diritto di superficie di Cascina Casotto, nell’ambito del percorso complessivo di recupero architettonico e funzionale delle cascine di proprietà comunale caratterizzate da situazioni di degrado, incertezza amministrativa, abbandono anche parziale o sottoutilizzo. Tale percorso prevede di favorire l’assegnazione in diritto di superficie fino a 90 anni delle cascine mediante bando ad evidenza pubblica, sulla base degli esiti di gara e con valutazione delle offerte tecnico-



economiche (la valutazione del diritto di superficie avverrà in funzione degli investimenti proposti). L'assegnazione comporterà i seguenti impegni:

- il recupero degli immobili;
- l'insediamento di specifiche funzioni pubbliche e di interesse pubblico o generale, da affiancare a quelle di carattere privato capaci di generare reddito, che dovranno garantire la sostenibilità economica del recupero complessivo.

Nella procedura di assegnazione del diritto di superficie di cascina Casotto saranno verificati e valutati in particolare: (a) qualità della proposta progettuale e coerenza con le finalità indicate dall'Amministrazione; (b) idoneità della struttura organizzativa e gestionale dedicata alla proposta progettuale; (c) qualità e ampiezza dell'eventuale partenariato e delle prospettive di collaborazione o sinergie già sviluppate con altre realtà locali o cittadine; (d) sostenibilità e fattibilità tecnico economica del progetto; (e) risultati attesi e impatto sulla città e sul quartiere di riferimento.

Operazioni di valorizzazione

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Oggetto	Cessione diritto reale	Foglio	Mappale	Mq.
Milano	Milano	4	Via Fabio Massimo 25	Area/edificio	Diritto di superficie (max 90 anni)	585	89 parte, 90, 91, 92 parte, 93, 148, 150, 152	2.600 circa

In considerazione delle finalità e degli obiettivi sottesi agli avvisi pubblici per la concessione in diritto di superficie delle cascine comunali - che prevedono l'insediamento di specifiche funzioni pubbliche o di interesse pubblico e generale, da affiancare a quelle di carattere privato capaci di generare reddito, che dovranno garantire la sostenibilità economica del recupero complessivo – verrà concessa, ai soggetti aggiudicatari di tali bandi, la possibilità di costituire ipoteca sui beni in diritto di superficie, limitatamente alla durata del diritto stesso.

PII MONTECITY ROGOREDO – SVINCOLO MECENATE

In merito alla realizzazione delle opere infrastrutturali previste dal PII, con l'approvazione del progetto definitivo dell'ampliamento dello svincolo Mecenate e in attuazione dell'art. 8 comma 3 della convenzione urbanistica del PII, è in fase di definizione la Convenzione, avente ad oggetto il suddetto progetto definitivo, tra Milano Serravalle - Milano Tangenziali S.p.A. , Comune di Milano e Milano Santa Giulia, subordinata a preventivo assenso ministeriale, che regolerà i profili della progettazione esecutiva, realizzativi, gestionali e patrimoniali, per successiva approvazione da parte della Giunta comunale.

Nell'ambito del perfezionamento del progetto si sono definite le rispettive aree di competenza dell'infrastruttura, che comporta tra Comune di Milano e Milano Serravalle - Milano Tangenziali S.p.A. reciproche cessioni di aree, come riportate nella tabella seguente.

Operazioni di valorizzazione mediante convenzione



Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Aree in acquisizione a titolo gratuito/oneroso			
				Foglio	Mappale	Mq.	Gratuito/Oneroso
Milano	MI	4	Ampliamento svincolo di Mecenate A51 AUTOSTRADA TANGENZIALE EST (PII Montecity-Rogoredo) Convenzione tra Milano Serravalle – Milano Tangenziali S.p.A., Comune di Milano e Milano Santa Giulia	537	73	23.499	gratuito
				538	28, 31, 68 parte, 69, 71 parte, 72 parte, 76, 77 parte, 79, 80 parte, 81		

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Aree in cessione a titolo gratuito/oneroso			
				Foglio	Mappale	Mq.	Gratuito/Oneroso
Milano	MI	4	Ampliamento svincolo di Mecenate A51 AUTOSTRADA TANGENZIALE EST (PII Montecity-Rogoredo) Convenzione tra Milano Serravalle – Milano Tangenziali S.p.A., Comune di Milano e Milano Santa Giulia	491	28, 47 parte, 64	99.771 circa	gratuito
				537	88 parte, 102 parte		
				538	11, 18 parte, 20, 82 parte, 84 parte, 89 parte, 91		
				564	131, 170		
				565	344, 364, 365, 366, 495, 500 parte, 501		
				589	16		
				590	22		

GFU PIAZZA D'ARMI

Per la Piazza d'Armi e per i Magazzini di Baggio si prevede di avviare l'attuazione della Grande Funzione Urbana, così come definita da PGT, basata sulla formazione di grande parco, minimo il 75% della Superficie Territoriale, quest'ultima di estensione pari a circa 424.783,04 mq, con l'obiettivo di valorizzare il patrimonio verde già presente. Il resto dell'area potrà prevedere la localizzazione di funzioni di interesse pubblico cittadino e funzioni libere.

Nel 2022 sarà definita con la proprietà dell'area la Convenzione Quadro prevista dalla norma della GFU, al fine di dare avvio alle procedure attuative dell'intervento.

All'interno del perimetro della GFU Piazza d'Armi sono ricomprese aree di proprietà del Comune di Milano, per circa 25.246 mq di ST, aree di proprietà di INVIMIT S.G.R. S.p.A. per circa 388.136,81 mq di ST e area incensita per circa 11.400,23 mq di ST.

In applicazione dell'indice territoriale di 0,35 mq/mq previsto dall'art. 16 delle NdA del PdR del PGT vigente per le GFU, il Comune risulta titolare di volumetrie pari a circa 8.836 mq di Superficie lorda, mentre le volumetrie di spettanza di INVIMIT risultano pari a circa 135.847,06 mq.

Tali aree e diritti volumetrici di spettanza del Comune saranno oggetto di alienazione tramite procedura ad evidenza pubblica, secondo le modalità ed i parametri che verranno individuati con successivi separati atti, eventualmente anche in forma congiunta tra i due soggetti attualmente proprietari, così da garantire l'individuazione di un unico operatore che assicuri unitarietà



all'attuazione dell'ambito ed una celere riqualificazione dello stesso, che renda fruibili aree da lungo tempo abbandonate e degradate.

Operazioni di valorizzazione mediante convenzione

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Aree in acquisizione a titolo gratuito/oneroso			
				Foglio	Mappale	Mq.	Gratuito/Oneroso
Milano	MI	7	GFU Piazza D'Armi e Magazzini di Baggio	423	6, 8, 9	318.590 circa	gratuito
				373	13, 16		
				374	10, 12, 30		

Operazioni di valorizzazione

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Oggetto	Cessione diritto reale	Foglio	Mappale	Mq.
Milano	MI	7	GFU Piazza D'Armi e Magazzini di Baggio	Aree	alienazione	373	13	circa 25.246
						374	13	
						420	6, 168, 243	
						420	area incensita	

Comune	Prov.	Mun.	Indirizzo	Oggetto	Cessione diritto reale	Foglio	Mappale	SL (Mq)
Milano	MI	7	GFU Piazza D'Armi e Magazzini di Baggio	Diritti volumetrici	alienazione	373	13	8.836
						374	13	
						420	6, 168, 243	
						420	area incensita	

Visti

- gli allegati prospetti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8 e 9, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Visti inoltre

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/06/2022 ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2022-2024";
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 36 del 2/05/2022 ad oggetto "Rendiconto della gestione per l'esercizio 2021";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 963 dell'1/07/2022 ad oggetto "Approvazione del Piano degli Obiettivi 2022 – 2024 e del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024. Immediatamente eseguibile";



- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022 ad oggetto “Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1094 del 29/07/2022 ad oggetto “Programmazione 2022-2024 - Ripartizione delle tipologie in categorie e dei programmi in macroaggregati e attribuzione delle risorse ai relativi capitoli nel Piano Esecutivo di Gestione finanziario a seguito dell’approvazione della deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022. Atto di indirizzo in merito all’utilizzo di quote residue vincolate in avanzo di amministrazione 2021. Immediatamente eseguibile”;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 1336 del 23/09/2022 ad oggetto “Prelievo dal fondo di riserva e dal fondo di riserva di cassa ai sensi dell’articolo 166 c. 2 e c. 2- quater del D. Lgs. 267/2000 dell’importo di € 15.000.000,00 a integrazione dei capitoli relativi ai consumi di energia elettrica e al versamento dell’IVA. Assegnazione della spesa di € 15.000.000,00. Immediatamente eseguibile”;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 78 del 20/10/2022 ad oggetto “Rinegoziazione dei prestiti concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. alle condizioni rese note mediante Circolare n. 1302 del 20 settembre 2022”;
- l’art. 175 c. 5-quater e 187 comma 3-quinquies del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 che consentono variazioni agli stanziamenti di bilancio da parte del responsabile finanziario;
- le leggi vigenti in materia, ed in particolare:
 - il D. Lgs. n. 267/2000;
 - il D. Lgs. n. 118/2011;
 - le manovre e i vincoli di finanza pubblica rilevanti per il periodo 2022-2024;
- lo Statuto del Comune e il Regolamento di Contabilità;
- il parere di regolarità tecnica espresso, ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, dal Direttore Bilancio e Partecipate, dal Direttore della Direzione Tecnica e Arredo Urbano, dal Direttore della Direzione Organizzazione e Risorse Umane e dal Direttore della Direzione Rigenerazione Urbana, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- il parere di regolarità contabile espresso, ai sensi e per gli effetti dell’art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000, dal Direttore Bilancio e Partecipate, che si allega al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- il parere di legittimità espresso dal Segretario Generale, parimenti allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;
- il parere dell’Organo di Revisione, espresso ai sensi dell’art. 239 c. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 267/2000, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;



DELIBERA

1. di dare atto, ai sensi dell'articolo 193 del D. Lgs. 267/2000, della necessità di riequilibrare la gestione di competenza 2022 relativamente alla parte corrente del bilancio;
2. di provvedere al ripristino del pareggio di bilancio mediante applicazione della quota di 39,8 milioni di euro dell'avanzo di amministrazione libero risultante dal Rendiconto 2021;
3. di variare, per le motivazioni indicate in premessa che si intendono qui espressamente richiamate, le dotazioni di competenza e di cassa del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024 secondo quanto indicato nell'allegato 1 e nella relazione tecnica allegato 2, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
4. di dare atto che le variazioni apportate di cui ai precedenti punti rispettano il pareggio finanziario complessivo, garantendo un fondo di cassa finale non negativo, e tutti gli equilibri stabiliti in Bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, così come rappresentato negli allegati 3 e 4, parti integranti e sostanziali del presente provvedimento;
5. di prendere atto dell'allegato 5 (Dimostrazione capacità di indebitamento Anno 2022), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
6. di integrare e modificare il Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 nonché l'elenco annuale riferito all'anno 2022, approvati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 43 del 13/06/2022 e successivamente modificati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022, come indicato nell'allegato 6, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
7. di modificare le sezioni B.2 e B.5 relative alle spese di personale del Documento Unico di Programmazione 2022-2024, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/06/2022 e successivamente modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 61 del 28/07/2022, come riportato nell'allegato 7 "Modifiche al DUP 2022-2024 Sezioni B.2 e B.5 – Spese di personale", parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
8. di integrare e modificare, per le motivazioni indicate in premessa, il Piano delle Alienazioni e delle Valorizzazioni Immobiliari, anno 2022, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 43 del 13/06/2022 ad oggetto "Documento Unico di Programmazione (DUP) e Bilancio di Previsione 2022-2024";
9. di intendere il Documento Unico di Programmazione 2022-2024 integrato nei termini indicati in premessa;



10. di prendere atto, ai sensi degli articoli 13 e 14 del D. Lgs. n. 118/2011, della proposta di articolazione:

- delle tipologie in categorie (allegato 8 “Entrate per titoli, tipologie e categorie”);
- dei programmi in macroaggregati (allegato 9 “Spese per missioni, programmi e macroaggregati”).

Firmato digitalmente da COLANGELO ROBERTO, Conte Emmanuel

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
 Allegato I alla proposta di deliberazione n. 3612
 del 02/11/2022 composto da pag. 96
 Il Direttore di Direzione – Roberto Colangelo
 (f.to digitalmente)

Elenco delle variazioni apportate alle dotazioni di competenza e di cassa del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022 ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	previsione di competenza	30.756.228,29			30.756.228,29
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	1.037.982.298,12			1.037.982.298,12
		UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	previsione di competenza	689.764.442,42	59.000.000,00		748.764.442,42
		Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	previsione di competenza	1.383.129.600,00	25.386.850,00	-22.784.600,00	1.385.731.850,00
	10101	IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	previsione di competenza previsione di cassa	1.584.651.025,97	23.437.139,92	-21.034.742,72	1.587.053.423,17
	10102	TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SANITA'	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	10103	TRIBUTI DEVOLUTI E REGOLATI ALLE AUTONOMIE SPECIALI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	10104	COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 27.696,00			30.000,00 27.696,00
	10301	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	previsione di competenza previsione di cassa	20.740.000,00 19.353.706,94	194.620,00 179.673,18		20.934.620,00 19.533.380,12
	10302	FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
		Totale Titolo 1	previsione di competenza previsione di cassa	1.403.899.600,00 1.604.032.428,91	25.581.470,00 23.616.813,10	-22.784.600,00 -21.034.742,72	1.406.696.470,00 1.606.614.499,29

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022

ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
2		Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI					
	20101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	previsione di competenza previsione di cassa	658.986.070,00 774.186.616,26	72.631.386,09 72.631.386,09	-2.100.146,09 -2.100.146,09	729.517.310,00 844.717.856,26
	20102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	previsione di competenza previsione di cassa	541.500,00 541.500,00			541.500,00 541.500,00
	20103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	previsione di competenza previsione di cassa	23.794.780,00 28.839.501,88	8.182.000,00 8.182.000,00		31.976.780,00 37.021.501,88
	20104	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	previsione di competenza previsione di cassa	5.042.500,00 6.655.657,53			5.042.500,00 6.655.657,53
	20105	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	previsione di competenza previsione di cassa	12.312.310,00 12.845.066,58	7.000,00 7.000,00		12.319.310,00 12.852.066,58
		Totale Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	700.677.160,00 823.068.342,25	80.820.386,09 80.820.386,09	-2.100.146,09 -2.100.146,09	779.397.400,00 901.788.582,25
3		Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
	30100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	previsione di competenza previsione di cassa	624.636.650,00 708.478.304,03	4.529.330,00 3.342.852,50	-7.587.220,00 -7.562.536,74	621.578.760,00 704.258.619,79
	30200	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	previsione di competenza previsione di cassa	224.950.240,00 144.950.240,00	33.000,00 33.000,00	-11.000.000,00 -1.000.000,00	213.983.240,00 143.983.240,00
	30300	INTERESSI ATTIVI	previsione di competenza previsione di cassa	15.390.930,00 15.405.787,90			15.390.930,00 15.405.787,90
	30400	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	80.500.840,00 80.500.840,00	293.260,00 293.260,00		80.794.100,00 80.794.100,00
	30500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	previsione di competenza previsione di cassa	263.836.200,00 250.897.629,37	12.970.060,00 11.171.112,69	-760.000,00 -654.588,00	276.046.260,00 261.414.154,06
		Totale Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	1.209.314.860,00 1.200.232.801,30	17.825.650,00 14.840.225,19	-19.347.220,00 -9.217.124,74	1.207.793.290,00 1.205.855.901,75
4		Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	40100	TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	80.000,00 80.000,00			80.000,00 80.000,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022

ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
5	40200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	previsione di competenza previsione di cassa	2.847.507.658,02 1.843.672.241,91	326.171.967,18 207.514.066,15	-52.000.000,00 -15.600.000,00	3.121.679.625,20 2.035.586.308,06
	40300	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	40400	ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	previsione di competenza previsione di cassa	373.462.784,28 323.359.725,08	329.200,00 329.200,00	-101.652.996,91 -101.652.996,91	272.138.987,37 222.035.928,17
	40500	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	110.234.142,40 110.504.842,59	6.138.840,00 6.138.840,00		116.372.982,40 116.643.682,59
		Totale Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	3.331.284.584,70 2.277.616.809,58	332.640.007,18 213.982.106,15	-153.652.996,91 -117.252.996,91	3.510.271.594,97 2.374.345.918,82
		Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
	50100	ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	50200	RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	50300	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	9.000.000,00 17.003.098,35			9.000.000,00 17.003.098,35
	50400	ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	200.000.000,00 280.000.000,00			200.000.000,00 280.000.000,00
	Totale Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 297.003.098,35			209.000.000,00 297.003.098,35	
6		Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI					
	60100	EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	60200	ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	60300	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	811.120.706,25 685.169.618,67	63.976.183,67 13.976.183,67		875.096.889,92 699.145.802,34

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022

ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	60400	ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	previsione di competenza	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Titolo 6	previsione di competenza	811.120.706,25	63.976.183,67		875.096.889,92
			previsione di cassa	685.169.618,67	13.976.183,67		699.145.802,34
7		Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					
	70100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza	801.000.000,00			801.000.000,00
			previsione di cassa	801.000.000,00			801.000.000,00
		Totale Titolo 7	previsione di competenza	801.000.000,00			801.000.000,00
			previsione di cassa	801.000.000,00			801.000.000,00
9		Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
	90100	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	previsione di competenza	338.222.100,00			338.222.100,00
			previsione di cassa	341.932.741,75			341.932.741,75
	90200	ENTRATE PER CONTO TERZI	previsione di competenza	42.540.660,00			42.540.660,00
			previsione di cassa	75.535.760,76			75.535.760,76
		Totale Titolo 9	previsione di competenza	380.762.760,00			380.762.760,00
			previsione di cassa	417.468.502,51			417.468.502,51
		Riepilogo titoli:					
		Titolo 1	previsione di competenza	1.403.899.600,00	25.581.470,00	-22.784.600,00	1.406.696.470,00
			previsione di cassa	1.604.032.428,91	23.616.813,10	-21.034.742,72	1.606.614.499,29
		Titolo 2	previsione di competenza	700.677.160,00	80.820.386,09	-2.100.146,09	779.397.400,00
			previsione di cassa	823.068.342,25	80.820.386,09	-2.100.146,09	901.788.582,25
		Titolo 3	previsione di competenza	1.209.314.860,00	17.825.650,00	-19.347.220,00	1.207.793.290,00
			previsione di cassa	1.200.232.801,30	14.840.225,19	-9.217.124,74	1.205.855.901,75

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	3.331.284.584,70 2.277.616.809,58	332.640.007,18 213.982.106,15	-153.652.996,91 -117.252.996,91	3.510.271.594,97 2.374.345.918,82
		Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 297.003.098,35			209.000.000,00 297.003.098,35
		Titolo 6	previsione di competenza previsione di cassa	811.120.706,25 685.169.618,67	63.976.183,67 13.976.183,67		875.096.889,92 699.145.802,34
		Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 801.000.000,00			801.000.000,00 801.000.000,00
		Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	380.762.760,00 417.468.502,51			380.762.760,00 417.468.502,51
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza previsione di cassa	8.847.059.670,95 8.105.591.601,57	520.843.696,94 347.235.714,20	-197.884.963,00 -149.605.010,46	9.170.018.404,89 8.303.222.305,31
		TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	previsione di competenza previsione di cassa	10.605.562.639,78 8.105.591.601,57	579.843.696,94 347.235.714,20	-197.884.963,00 -149.605.010,46	10.987.521.373,72 8.303.222.305,31

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
01		Missione 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE					
0101		Programma 01 - ORGANI ISTITUZIONALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	37.826.855,00 0,00	1.743.120,00	-30.070,00	39.539.905,00 0,00
			previsione di cassa	45.145.497,61	1.743.120,00	-30.070,00	46.858.547,61
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.847.103,33 0,00			3.847.103,33 0,00
			previsione di cassa	4.267.616,98			4.267.616,98
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	877.080,00 0,00		-6.160,00	870.920,00 0,00
			previsione di cassa	877.080,00		-6.160,00	870.920,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	42.551.038,33 0,00	1.743.120,00	-36.230,00	44.257.928,33 0,00
			previsione di cassa	50.290.194,59	1.743.120,00	-36.230,00	51.997.084,59
0102		Programma 02 - SEGRETERIA GENERALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.026.367,00 0,00	253.298,00	-6.710,00	7.272.955,00 0,00
			previsione di cassa	8.899.394,95	253.298,00	-6.710,00	9.145.982,95
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.553.882,99 814.761,82	6.100.000,00	-10.242.020,00	16.411.862,99 814.761,82
			previsione di cassa	19.739.121,17	6.100.000,00	-10.242.020,00	15.597.101,17
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	27.580.249,99 814.761,82	6.353.298,00	-10.248.730,00	23.684.817,99 814.761,82
			previsione di cassa	28.638.516,12	6.353.298,00	-10.248.730,00	24.743.084,12
0103		Programma 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	74.865.368,00 0,00	3.669.688,00	-2.511.770,00	76.023.286,00 0,00
			previsione di cassa	87.288.638,36	3.669.688,00	-2.511.770,00	88.446.556,36

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0104	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	33.308.302,71 8.070.111,80			33.308.302,71 8.070.111,80
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	25.513.179,30 209.000.000,00 0,00			25.513.179,30 209.000.000,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	209.000.000,00 4.026.040,00 0,00 4.026.040,00		-925.890,00 -925.890,00	209.000.000,00 3.100.150,00 0,00 3.100.150,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	321.199.710,71 8.070.111,80 325.827.857,66	3.669.688,00 3.669.688,00	-3.437.660,00 -3.437.660,00	321.431.738,71 8.070.111,80 326.059.885,66
		Programma 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	46.549.244,00 0,00	1.873.612,00	-726.470,00	47.696.386,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	69.240.685,40 7.185.784,02 2.888.179,47	1.873.612,00	-726.470,00 -30.000,00	70.387.827,40 7.155.784,02 2.888.179,47
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.297.604,55 0,00 0,00		-30.000,00	4.267.604,55 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 760,00 0,00 760,00			0,00 760,00 0,00 760,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	53.735.788,02 2.888.179,47 73.539.049,95	1.873.612,00 1.873.612,00	-756.470,00 -756.470,00	54.852.930,02 2.888.179,47 74.656.191,95
		Programma 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.303.685,00 0,00	508.544,00	-4.223.930,00	16.588.299,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	21.396.722,54 156.030.687,50 0,00	508.544,00	-4.223.930,00	17.681.336,54 156.030.687,50 0,00
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	156.032.449,02 0,00 0,00			156.032.449,02 0,00 0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 9.506.560,00 0,00 9.506.560,00		-1.543.690,00 -1.543.690,00	0,00 7.962.870,00 0,00 7.962.870,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	185.840.932,50 0,00 186.935.731,56	508.544,00 508.544,00	-5.767.620,00 -5.767.620,00	180.581.856,50 0,00 181.676.655,56
0106		Programma 06 - UFFICIO TECNICO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	23.034.488,00 0,00 30.825.952,02	689.747,00 689.747,00	-306.690,00 -306.690,00	23.417.545,00 0,00 31.209.009,02
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	331.701.869,41 144.998.260,39 192.219.705,27	51.930,00 51.930,00	-5.268.970,00 -3.000.000,00 -2.268.970,00	326.484.829,41 141.998.260,39 190.002.665,27
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	 	0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.385.720,00 0,00 2.385.720,00	 	-369.060,00 -369.060,00	2.016.660,00 0,00 2.016.660,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	357.122.077,41 144.998.260,39 225.431.377,29	741.677,00 741.677,00	-5.944.720,00 -3.000.000,00 -2.944.720,00	351.919.034,41 141.998.260,39 223.228.334,29
0107		Programma 07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	29.608.260,22 0,00 35.256.766,50	941.712,00 941.712,00	-225.720,00 -225.720,00	30.324.252,22 0,00 35.972.758,50
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	428.870,91 0,00 429.033,19	 	 	428.870,91 0,00 429.033,19
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	 	0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	179.270,00 0,00 179.270,00	 	-32.800,00 -32.800,00	146.470,00 0,00 146.470,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	30.216.401,13 0,00 35.865.069,69	941.712,00 941.712,00	-258.520,00 -258.520,00	30.899.593,13 0,00 36.548.261,69
0108		Programma 08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.037.592,00 0,00 16.997.039,67	572.808,00 572.808,00	-650,00 -650,00	15.609.750,00 0,00 17.569.197,67

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0110	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	229.152.600,49 92.427.764,52	50.000,00		229.202.600,49 92.427.764,52
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	142.209.361,21 0,00 0,00	50.000,00		142.259.361,21 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 676.930,00 0,00		-90.650,00	0,00 586.280,00 0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	244.867.122,49 92.427.764,52 159.883.330,88	622.808,00	-91.300,00	245.398.630,49 92.427.764,52 160.414.838,88
		Programma 10 - RISORSE UMANE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	197.056.020,19 29.035.298,00	1.249.682,00	-1.551.600,00	196.754.102,19 29.035.298,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	173.340.180,80 0,00 0,00	1.249.682,00	-1.551.600,00	173.038.262,80 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 75.840,00 0,00			0,00 75.840,00 0,00
		Totale Programma 10	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	197.131.860,19 29.035.298,00 173.416.020,80	1.249.682,00	-1.551.600,00	196.829.942,19 29.035.298,00 173.114.102,80
0111		Programma 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.323.552,00 0,00	368.711,00	-600.000,00	20.092.263,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	22.893.944,18 2.608.541,96 0,00	368.711,00	-600.000,00	22.662.655,18 2.608.541,96 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.608.541,96 0,00 0,00			2.608.541,96 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 1.210,00 0,00			0,00 1.210,00 0,00
		Totale Programma 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.323.552,00 0,00 22.893.944,18	368.711,00	-600.000,00	20.092.263,00 0,00 22.662.655,18

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	22.933.303,96 0,00 25.503.696,14	368.711,00 368.711,00	-600.000,00 -600.000,00	22.702.014,96 0,00 25.272.407,14
		Totale Missione 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.483.178.484,73 278.234.376,00 1.285.330.844,68	18.072.852,00 18.072.852,00	-28.692.850,00 -3.000.000,00 -25.692.850,00	1.472.558.486,73 275.234.376,00 1.277.710.846,68
02		Missione 02 - GIUSTIZIA					
0201		Programma 01 - UFFICI GIUDIZIARI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.706.315,00 0,00 4.146.868,16	76.987,00 76.987,00		2.783.302,00 0,00 4.223.855,16
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.279.409,35 0,00 4.789.835,91			4.279.409,35 0,00 4.789.835,91
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	303.320,00 0,00 303.320,00		-47.560,00 -47.560,00	255.760,00 0,00 255.760,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.289.044,35 0,00 9.240.024,07	76.987,00 76.987,00	-47.560,00 -47.560,00	7.318.471,35 0,00 9.269.451,07
		Totale Missione 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.289.044,35 0,00 9.240.024,07	76.987,00 76.987,00	-47.560,00 -47.560,00	7.318.471,35 0,00 9.269.451,07
03		Missione 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
0301		Programma 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	157.093.129,06 0,00 205.386.486,87	8.696.845,00 8.696.845,00	-309.650,00 -309.650,00	165.480.324,06 0,00 213.773.681,87
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.710.063,27 75.765,39 2.692.563,16			2.710.063,27 75.765,39 2.692.563,16

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0302	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	754.160,00 0,00 754.160,00		638.580,00 0,00 638.580,00	
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	160.557.352,33 75.765,39 208.833.210,03	8.696.845,00 8.696.845,00	-425.230,00 -425.230,00	168.828.967,33 75.765,39 217.104.825,03
		Programma 02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.003.035,00 0,00 3.285.043,23	88.939,00 88.939,00		3.091.974,00 0,00 3.373.982,23
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.467.682,70 0,00 4.892.865,29			4.467.682,70 0,00 4.892.865,29
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	24.000,00 0,00 24.000,00		-10.300,00 -10.300,00	13.700,00 0,00 13.700,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.494.717,70 0,00 8.201.908,52	88.939,00 88.939,00	-10.300,00 -10.300,00	7.573.356,70 0,00 8.280.547,52
		Totale Missione 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	168.052.070,03 75.765,39 217.035.118,55	8.785.784,00 8.785.784,00	-435.530,00 -435.530,00	176.402.324,03 75.765,39 225.385.372,55
	04	Missione 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO					
0401		Programma 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	138.148.924,67 0,00 168.783.142,33	6.517.307,00 6.517.307,00	-1.364.780,00 -1.364.780,00	143.301.451,67 0,00 173.935.669,33
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	79.301.630,98 22.765.567,39 58.494.789,50	4.970.000,00 4.420.000,00 550.000,00		84.271.630,98 27.185.567,39 59.044.789,50
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.747.280,00 0,00 3.747.280,00		-712.440,00 -712.440,00	3.034.840,00 0,00 3.034.840,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	221.197.835,65 22.765.567,39 231.025.211,83	11.487.307,00 4.420.000,00 7.067.307,00	-2.077.220,00 -2.077.220,00	230.607.922,65 27.185.567,39 236.015.298,83
0402		Programma 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	74.926.129,81 0,00 122.158.472,40	6.650.273,00 6.650.273,00	-1.328.330,00 -1.328.330,00	80.248.072,81 0,00 127.480.415,40
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	344.769.851,17 97.384.967,32 253.300.396,27	1.450.000,00 1.450.000,00	 	346.219.851,17 97.384.967,32 254.750.396,27
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	 	0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	14.319.790,00 0,00 14.319.790,00	 	-1.971.400,00 -1.971.400,00	12.348.390,00 0,00 12.348.390,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	434.015.770,98 97.384.967,32 389.778.658,67	8.100.273,00 8.100.273,00	-3.299.730,00 -3.299.730,00	438.816.313,98 97.384.967,32 394.579.201,67
0404		Programma 04 - ISTRUZIONE UNIVERSITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 67.000,00	175.000,00 175.000,00	-22.000,00 -22.000,00	220.000,00 0,00 220.000,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 67.000,00	175.000,00 175.000,00	-22.000,00 -22.000,00	220.000,00 0,00 220.000,00
0405		Programma 05 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	 	0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	 	0,00 0,00 0,00
0406		Programma 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	81.738.059,76 0,00	4.012.682,00	-35.190,00	85.715.551,76 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	119.501.147,35 0,00	4.012.682,00	-35.190,00	123.478.639,35 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.020,00 0,00			6.020,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	81.744.079,76 0,00	4.012.682,00	-35.190,00	85.721.571,76 0,00
			previsione di cassa	119.507.167,35	4.012.682,00	-35.190,00	123.484.659,35
		Totale Missione 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	737.024.686,39 120.150.534,71	23.775.262,00 4.420.000,00	-5.434.140,00	755.365.808,39 124.570.534,71
			previsione di cassa	740.378.037,85	19.355.262,00	-5.434.140,00	754.299.159,85
05		Missione 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI					
0501		Programma 01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO					
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	135.563.860,20 66.583.115,17	6.825.000,00		142.388.860,20 66.583.115,17
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	71.522.721,44 0,00	6.825.000,00		78.347.721,44 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	135.563.860,20 66.583.115,17	6.825.000,00		142.388.860,20 66.583.115,17
			previsione di cassa	71.522.721,44	6.825.000,00		78.347.721,44
0502		Programma 02 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	95.372.229,35 0,00	8.613.203,00	-114.140,00	103.871.292,35 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	129.807.071,04 68.832.556,77	8.613.203,00 131.506.100,00	-114.140,00 -12.000.000,00	138.306.134,04 188.338.656,77
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	14.697.459,87 55.514.590,41	118.236.100,00 13.270.000,00		132.933.559,87 56.784.590,41
			previsione di cassa	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	10.868.640,00 0,00 10.868.640,00		-1.354.810,00 0,00 -1.354.810,00	9.513.830,00 0,00 9.513.830,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	175.073.426,12 14.697.459,87 196.190.301,45	140.119.303,00 118.236.100,00 21.883.203,00	-13.468.950,00 -13.468.950,00	301.723.779,12 132.933.559,87 204.604.554,45
		Totale Missione 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	310.637.286,32 81.280.575,04 267.713.022,89	146.944.303,00 118.236.100,00 28.708.203,00	-13.468.950,00 -13.468.950,00	444.112.639,32 199.516.675,04 282.952.275,89
06		Missione 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
0601		Programma 01 - SPORT E TEMPO LIBERO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	18.146.941,00 0,00 27.508.549,20	4.911.186,00 0,00 4.911.186,00	-430,00 0,00 -430,00	23.057.697,00 0,00 32.419.305,20
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	120.297.742,70 63.710.712,87 139.093.417,11	32.680.000,00 20.000.000,00 12.680.000,00	-25.986.913,91 -25.966.913,91 -20.000,00	126.990.828,79 57.743.798,96 151.753.417,11
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.904.940,00 0,00 1.904.940,00		-118.200,00 0,00 -118.200,00	1.786.740,00 0,00 1.786.740,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	140.349.623,70 63.710.712,87 168.506.906,31	37.591.186,00 20.000.000,00 17.591.186,00	-26.105.543,91 -25.966.913,91 -138.630,00	151.835.265,79 57.743.798,96 185.959.462,31
0602		Programma 02 - GIOVANI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.054.393,59 0,00 7.061.989,68			5.054.393,59 0,00 7.061.989,68
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.338.152,46 1.050.000,00 1.326.773,98			2.338.152,46 1.050.000,00 1.326.773,98
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.392.546,05 1.050.000,00 8.388.763,66			7.392.546,05 1.050.000,00 8.388.763,66
		Totale Missione 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	147.742.169,75 64.760.712,87 176.895.669,97	37.591.186,00 20.000.000,00 17.591.186,00	-26.105.543,91 -25.966.913,91 -138.630,00	159.227.811,84 58.793.798,96 194.348.225,97
07		Missione 07 - TURISMO					
0701		Programma 01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.963.155,00 0,00 3.046.417,78	171.061,00 171.061,00	-40.840,00 -40.840,00	2.093.376,00 0,00 3.176.638,78
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	600.000,00 0,00 600.000,00			600.000,00 0,00 600.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	600.000,00 0,00 0,00			600.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.563.155,00 0,00 3.646.417,78	171.061,00 171.061,00	-40.840,00 -40.840,00	2.693.376,00 0,00 3.776.638,78
		Totale Missione 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.563.155,00 0,00 3.646.417,78	171.061,00 171.061,00	-40.840,00 -40.840,00	2.693.376,00 0,00 3.776.638,78
08		Missione 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA					
0801		Programma 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	26.000.413,00 0,00 29.491.700,58	1.648.894,00 1.648.894,00	-206.640,00 -206.640,00	27.442.667,00 0,00 30.933.954,58
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	146.604.479,41 23.556.946,80 124.855.317,08	1.000.000,00 1.000.000,00	-2.005.000,00 -2.005.000,00	145.599.479,41 23.556.946,80 123.850.317,08
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0802	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	567.600,00 0,00 567.600,00		-8.380,00 0,00 -8.380,00	559.220,00 0,00 559.220,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	173.172.492,41 23.556.946,80 154.914.617,66	2.648.894,00 2.648.894,00	-2.220.020,00 -2.220.020,00	173.601.366,41 23.556.946,80 155.343.491,66
		Programma 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	92.712.648,00 0,00 140.738.877,36	6.559.763,00	-206.600,00	99.065.811,00 0,00 147.092.040,36
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	478.407.715,90 195.681.957,45 286.574.289,94	30.765.897,07 19.250.000,00 11.515.897,07	-12.000.000,00 -9.000.000,00 -3.000.000,00	497.173.612,97 205.931.957,45 295.090.187,01
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.158.270,00 0,00 11.158.270,00		-1.504.120,00 -1.504.120,00	9.654.150,00 0,00 9.654.150,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	582.278.633,90 195.681.957,45 438.471.437,30	37.325.660,07 19.250.000,00 18.075.660,07	-13.710.720,00 -9.000.000,00 -4.710.720,00	605.893.573,97 205.931.957,45 451.836.377,37
		Totale Missione 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	755.451.126,31 219.238.904,25 593.386.054,96	39.974.554,07 19.250.000,00 20.724.554,07	-15.930.740,00 -9.000.000,00 -6.930.740,00	779.494.940,38 229.488.904,25 607.179.869,03
	09		Missione 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
0901		Programma 01 - DIFESA DEL SUOLO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	510.010,00 0,00 510.010,00	6.170,00 6.170,00		516.180,00 0,00 516.180,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	71.491.269,43 20.350.000,00 51.224.132,48			71.491.269,43 20.350.000,00 51.224.132,48
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	599.920,00 0,00 599.920,00		-257.700,00 -257.700,00	342.220,00 0,00 342.220,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	72.601.199,43 20.350.000,00 52.334.062,48	6.170,00 6.170,00	-257.700,00 -257.700,00	72.349.669,43 20.350.000,00 52.082.532,48
0902		Programma 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	61.886.249,78 0,00 81.710.979,24	2.344.943,00 2.344.943,00	-8.450,00 -8.450,00	64.222.742,78 0,00 84.047.472,24
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	127.712.583,46 46.902.412,04 82.255.210,31	22.100.000,00 18.500.000,00 3.600.000,00	-40.000.000,00 -28.500.000,00 -11.500.000,00	109.812.583,46 36.902.412,04 74.355.210,31
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	 	0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.831.970,00 0,00 5.831.970,00	 	-552.490,00 -552.490,00	5.279.480,00 0,00 5.279.480,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	195.430.803,24 46.902.412,04 169.798.159,55	24.444.943,00 18.500.000,00 5.944.943,00	-40.560.940,00 -28.500.000,00 -12.060.940,00	179.314.806,24 36.902.412,04 163.682.162,55
0903		Programma 03 - RIFIUTI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	285.442.030,00 0,00 339.005.672,43	 	 	285.442.030,00 0,00 339.005.672,43
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.100.000,00 6.800.000,00 300.000,00	 	 	7.100.000,00 6.800.000,00 300.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00	 	 	0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	102.420,00 0,00 102.420,00	 	 	102.420,00 0,00 102.420,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	292.644.450,00 6.800.000,00 339.408.092,43	 	 	292.644.450,00 6.800.000,00 339.408.092,43
0904		Programma 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.776.858,00 0,00 6.992.847,56	5.331,00 5.331,00	-703.800,00 -703.800,00	4.078.389,00 0,00 6.294.378,56

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0905	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	31.607.952,22 17.800.000,00			31.607.952,22 17.800.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	13.978.329,65 0,00 0,00			13.978.329,65 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 3.348.480,00 0,00		-164.810,00	0,00 3.183.670,00 0,00
			previsione di cassa	3.348.480,00		-164.810,00	3.183.670,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	39.733.290,22 17.800.000,00	5.331,00	-868.610,00	38.870.011,22 17.800.000,00
			previsione di cassa	24.319.657,21	5.331,00	-868.610,00	23.456.378,21
		Programma 05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.579.200,00 0,00			1.579.200,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.581.073,74 390.000,00 0,00			1.581.073,74 390.000,00 0,00
			previsione di cassa	390.000,00			390.000,00
	Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.969.200,00 0,00			1.969.200,00 0,00	
		previsione di cassa	1.971.073,74			1.971.073,74	
0906		Programma 06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.086.250,00 0,00			2.086.250,00 0,00
			previsione di cassa	6.139.470,77			6.139.470,77
	Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.086.250,00 0,00			2.086.250,00 0,00	
		previsione di cassa	6.139.470,77			6.139.470,77	
0908		Programma 08 - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.643.936,13 0,00		-297.500,00	4.346.436,13 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.160.699,01 14.278.537,74 0,00		-297.500,00	5.863.199,01 14.278.537,74 0,00
			previsione di cassa	20.012.005,93			20.012.005,93

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	18.922.473,87 0,00 26.172.704,94		-297.500,00 0,00 -297.500,00	18.624.973,87 0,00 25.875.204,94
		Totale Missione 09	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	623.387.666,76 91.852.412,04 620.143.221,12	24.456.444,00 18.500.000,00 5.956.444,00	-41.984.750,00 -28.500.000,00 -13.484.750,00	605.859.360,76 81.852.412,04 612.614.915,12
10		Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'					
1001		Programma 01 - TRASPORTO FERROVIARIO					
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	22.422.240,00 0,00 22.422.240,00			22.422.240,00 0,00 22.422.240,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	22.422.240,00 0,00 22.422.240,00			22.422.240,00 0,00 22.422.240,00
1002		Programma 02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	917.496.584,00 0,00 1.036.850.424,02	40.253.239,00 0,00 40.253.239,00	-225.950,00 0,00 -225.950,00	957.523.873,00 0,00 1.076.877.713,02
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.226.888.856,63 884.412.929,54 1.361.203.197,25	110.500.987,11 142.805,33 110.358.181,78		2.337.389.843,74 884.555.734,87 1.471.561.379,03
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 464.659,71			0,00 0,00 464.659,71
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	69.220.620,00 0,00 69.220.620,00		-5.710.330,00 0,00 -5.710.330,00	63.510.290,00 0,00 63.510.290,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.213.606.060,63 884.412.929,54 2.467.738.900,98	150.754.226,11 142.805,33 150.611.420,78	-5.936.280,00 0,00 -5.936.280,00	3.358.424.006,74 884.555.734,87 2.612.414.041,76
1003		Programma 03 - TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
1004	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
		Programma 04 - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO					
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
		Programma 05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	124.349.996,00 0,00 154.383.297,86	15.196.220,00	-793.000,00	138.753.216,00 0,00 168.786.517,86
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	597.997.427,70 204.860.677,51 399.126.622,31	30.696.183,67 4.500.000,00 26.196.183,67	-793.000,00	628.693.611,37 209.360.677,51 425.322.805,98
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	36.982.450,00 0,00 36.982.450,00		-5.395.900,00 -5.395.900,00	31.586.550,00 0,00 31.586.550,00	
	Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	759.329.873,70 204.860.677,51 590.492.370,17	45.892.403,67 4.500.000,00 41.392.403,67	-6.188.900,00 -6.188.900,00	799.033.377,37 209.360.677,51 625.695.873,84	
	Totale Missione 10	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.995.358.174,33 1.089.273.607,05 3.080.653.511,15	196.646.629,78 4.642.805,33 192.003.824,45	-12.125.180,00 -12.125.180,00	4.179.879.624,11 1.093.916.412,38 3.260.532.155,60	
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE						

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1101		Programma 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.313.081,00 0,00	52.022,00	2.365.103,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.925.952,88 4.998.823,44 0,00	52.022,00	2.977.974,88 4.998.823,44 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.999.177,24 0,00 0,00		4.999.177,24 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	77.870,00 0,00		77.870,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.389.774,44 0,00 8.003.000,12	52.022,00 52.022,00	7.441.796,44 0,00 8.055.022,12
1102		Programma 02 - INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	442.498,78 798.097,50 0,00		442.498,78 798.097,50 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	798.097,50 0,00 1.240.596,28		798.097,50 0,00 1.240.596,28
		Totale Missione 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	8.187.871,94 0,00 9.243.596,40	52.022,00 52.022,00	8.239.893,94 0,00 9.295.618,40
12		Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
1201		Programma 01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	226.519.953,43 0,00	6.815.895,87	231.652.170,31 0,00
			previsione di cassa	285.453.699,64	6.815.895,87	290.585.916,52

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
1202	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	55.422.718,42 12.000.000,00			55.422.718,42 12.000.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	43.630.875,60 0,00 0,00			43.630.875,60 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 1.475.890,00 0,00		-289.550,00	0,00 1.186.340,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	283.418.561,85 12.000.000,00 330.560.465,24	6.815.895,87	-1.973.228,99	288.261.228,73 12.000.000,00 335.403.132,12
		Programma 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	81.175.660,71 0,00	291.804,42	-2.350.000,00	79.117.465,13 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	110.617.361,41 3.623.898,74 0,00	291.804,42	-2.350.000,00	108.559.165,83 3.623.898,74 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.094.235,17 1.266.930,00 0,00		-154.150,00	4.094.235,17 1.112.780,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	86.066.489,45 0,00 115.978.526,58	291.804,42	-2.504.150,00	83.854.143,87 0,00 113.766.181,00
		Programma 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI					
1203	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	59.956.987,00 0,00	87.812,00	-803.000,00	59.241.799,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	83.107.430,11 9.793.333,35 2.495.000,00	87.812,00	-803.000,00	82.392.242,11 9.793.333,35 2.495.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.420.367,09 0,00 0,00			7.420.367,09 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 1.327.180,00 0,00		-49.220,00	0,00 1.277.960,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	71.077.500,35 2.495.000,00 91.854.977,20	87.812,00	-852.220,00	70.313.092,35 2.495.000,00 91.090.569,20

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1204		Programma 04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.340.301,91	-940.169,05	100.778.556,85 0,00
			0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa	1.340.301,91	-940.169,05	129.025.190,85
			previsione di competenza			5.502.533,21
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa			5.706.200,79
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa			0,00
			previsione di competenza		-1.010,00	454.870,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
			previsione di cassa		-1.010,00	454.870,00
			455.880,00			
			0,00			
			455.880,00			
		Totale Programma 04	previsione di competenza	1.340.301,91	-941.179,05	106.735.960,06
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
			previsione di cassa	1.340.301,91	-941.179,05	135.186.261,64
			134.787.138,78			
1205		Programma 05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza			113.500,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
			previsione di cassa			131.000,00
			131.000,00			
		Totale Programma 05	previsione di competenza	113.500,00		113.500,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
			previsione di cassa	131.000,00		131.000,00
			131.000,00			
1206		Programma 06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza			35.377.299,35
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
			previsione di cassa			35.576.453,08
			28.536.453,08			
			28.536.453,08			
		Totale Programma 06	previsione di competenza	7.095.280,00	-55.280,00	35.377.299,35
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
			previsione di cassa	7.095.280,00	-55.280,00	35.576.453,08
			28.536.453,08			
			28.536.453,08			
1207		Programma 07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOANITARI E SOCIALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza			24.029.691,46
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
			previsione di cassa			33.615.604,24
			23.381.032,62			
			0,00			0,00
			previsione di cassa	952.392,00	-303.733,16	33.615.604,24
			32.966.945,40			
			0,00			0,00
			32.966.945,40			

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1208	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	69.901.999,05 49.174.905,00		-3.500.000,00 -2.625.000,00	66.401.999,05 46.549.905,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	20.729.212,42 0,00 0,00		-875.000,00 0,00 0,00	19.854.212,42 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 558.050,00 0,00		0,00 -55.860,00 -55.860,00	0,00 502.190,00 0,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	93.841.081,67 49.174.905,00 54.254.207,82	952.392,00 952.392,00	-3.859.593,16 -2.625.000,00 -1.234.593,16	90.933.880,51 46.549.905,00 53.972.006,66
		Programma 08 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	951.290,00 0,00	40.000,00		991.290,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.013.472,62 110.000,00 0,00	40.000,00		2.053.472,62 110.000,00 0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.061.290,00 0,00 2.123.472,62	40.000,00 40.000,00		1.101.290,00 0,00 2.163.472,62
		Programma 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE					
	1209	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	22.301.023,00 0,00	648.370,00	-58.080,00
2		SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	29.508.832,17 54.480.113,29 25.495.391,56	648.370,00	-58.080,00 -3.900.000,00 -3.780.000,00	30.099.122,17 50.580.113,29 21.715.391,56
3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	29.779.364,19 0,00 0,00		-120.000,00 0,00 0,00	29.659.364,19 0,00 0,00
4		RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 2.387.700,00 0,00		0,00 -393.910,00 -393.910,00	0,00 1.993.790,00 0,00
		Totale Programma 09	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	79.168.836,29 25.495.391,56 61.675.896,36	648.370,00 648.370,00	-4.351.990,00 -3.780.000,00 -571.990,00	75.465.216,29 21.715.391,56 61.752.276,36

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Missione 12	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	749.421.396,16 89.165.296,56 819.902.137,68	17.271.856,20 17.271.856,20	-14.537.641,20 -6.405.000,00 -8.132.641,20	752.155.611,16 82.760.296,56 829.041.352,68
13		Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE					
1307		Programma 07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.862.030,00 0,00 2.397.466,11			1.862.030,00 0,00 2.397.466,11
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	609.236,22 0,00 610.759,42			609.236,22 0,00 610.759,42
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.471.266,22 0,00 3.008.225,53			2.471.266,22 0,00 3.008.225,53
		Totale Missione 13	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.471.266,22 0,00 3.008.225,53			2.471.266,22 0,00 3.008.225,53
14		Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'					
1401		Programma 01 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.990.272,88 1.530.455,16 14.215.777,55	68.424,00 68.424,00	-30.000,00 -30.000,00	12.028.696,88 1.530.455,16 14.254.201,55
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	9.731.683,27 0,00 9.948.649,78			9.731.683,27 0,00 9.948.649,78
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	21.721.956,15 1.530.455,16 24.164.427,33	68.424,00 68.424,00	-30.000,00 -30.000,00	21.760.380,15 1.530.455,16 24.202.851,33

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1402		Programma 02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.749.084,00 0,00	191.729,00	7.940.813,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	13.494.676,84 22.942.826,70	191.729,00 12.600.000,00	13.686.405,84 25.542.826,70
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	830.650,98 23.268.907,51	12.600.000,00 10.000.000,00	830.650,98 25.868.907,51
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 44.000.000,00	10.000.000,00 10.000.000,00	10.000.000,00 54.000.000,00
			previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	332.010,00 0,00	-51.370,00	280.640,00 0,00
			previsione di cassa	332.010,00	-51.370,00	280.640,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	31.023.920,70 830.650,98	22.791.729,00	43.764.279,70 830.650,98
			previsione di cassa	81.095.594,35	-10.051.370,00	93.835.953,35
1403		Programma 03 - RICERCA E INNOVAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.470.000,00 0,00		1.470.000,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.470.000,00 379.659,95		1.470.000,00 379.659,95
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 398.074,33		0,00 398.074,33
			previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.000,00 0,00		2.000,00 0,00
			previsione di cassa	2.000,00		2.000,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.851.659,95 0,00		1.851.659,95 0,00
			previsione di cassa	1.870.074,33		1.870.074,33
1404		Programma 04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.409.957,00 0,00	94.077,00	3.504.034,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.175.718,65 0,00	94.077,00	4.269.795,65 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
			previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.409.957,00 0,00 4.175.718,65	94.077,00 94.077,00	3.504.034,00 0,00 4.269.795,65
		Totale Missione 14	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	58.007.493,80 2.361.106,14 111.305.814,66	22.954.230,00 22.954.230,00	70.880.353,80 2.361.106,14 124.178.674,66
15		Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE				
1501		Programma 01 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	310.000,00 0,00 360.000,00	50.000,00 50.000,00	360.000,00 0,00 410.000,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	30.000,00 0,00 30.000,00	 	30.000,00 0,00 30.000,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	340.000,00 0,00 390.000,00	50.000,00 50.000,00	390.000,00 0,00 440.000,00
1502		Programma 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	18.623.611,00 0,00 20.795.158,14	446.911,00 446.911,00	19.070.522,00 0,00 21.242.069,14
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	911.619,04 0,00 951.490,83	600.000,00 600.000,00	1.511.619,04 0,00 1.551.490,83
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	19.535.230,04 0,00 21.746.648,97	1.046.911,00 1.046.911,00	20.582.141,04 0,00 22.793.559,97
1503		Programma 03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.769.691,61 0,00 6.896.182,47	210.286,00 210.286,00	4.929.977,61 0,00 7.056.468,47
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 15.000,00	 	15.000,00 0,00 15.000,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00	
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.784.691,61 0,00 6.911.182,47	210.286,00 210.286,00	-50.000,00 -50.000,00	4.944.977,61 0,00 7.071.468,47
		Totale Missione 15	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	24.659.921,65 0,00 29.047.831,44	1.307.197,00 1.307.197,00	-50.000,00 -50.000,00	25.917.118,65 0,00 30.305.028,44
16		Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA					
1601		Programma 01 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	942.559,00 0,00 964.459,82	4.365,00 4.365,00	-224.500,00 -224.500,00	722.424,00 0,00 744.324,82
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	130.547,38 0,00 338.843,75			130.547,38 0,00 338.843,75
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.073.106,38 0,00 1.303.303,57	4.365,00 4.365,00	-224.500,00 -224.500,00	852.971,38 0,00 1.083.168,57
		Totale Missione 16	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.073.106,38 0,00 1.303.303,57	4.365,00 4.365,00	-224.500,00 -224.500,00	852.971,38 0,00 1.083.168,57
17		Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE					
1701		Programma 01 - FONTI ENERGETICHE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.089.865,87 825.000,00 3.264.865,87			4.089.865,87 825.000,00 3.264.865,87
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.089.865,87 825.000,00 3.264.865,87		4.089.865,87 825.000,00 3.264.865,87
		Totale Missione 17	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.089.865,87 825.000,00 3.264.865,87		4.089.865,87 825.000,00 3.264.865,87
19		Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI				
1901		Programma 01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	14.173.863,79 0,00 14.496.534,55	33.596,00	14.207.459,79 0,00 14.530.130,55
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.000,00 0,00 20.000,00		20.000,00 0,00 20.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	14.193.863,79 0,00 14.516.534,55	33.596,00	14.227.459,79 0,00 14.550.130,55
		Totale Missione 19	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	14.193.863,79 0,00 14.516.534,55	33.596,00	14.227.459,79 0,00 14.550.130,55
20		Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI				
2001		Programma 01 - FONDO DI RISERVA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.000.000,00 0,00 3.000.000,00	15.000.000,00	18.000.000,00 0,00 18.000.000,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.000.000,00 0,00 3.000.000,00	15.000.000,00	18.000.000,00 0,00 18.000.000,00
2002		Programma 02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	323.000.000,00 0,00 0,00	-2.000.000,00	321.000.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	323.000.000,00 0,00 0,00	-2.000.000,00	321.000.000,00 0,00 0,00
2003		Programma 03 - ALTRI FONDI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.011.230,00 0,00 0,00		5.011.230,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.011.230,00 0,00 0,00		5.011.230,00 0,00 0,00
		Totale Missione 20	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	331.011.230,00 0,00 3.000.000,00	15.000.000,00	344.011.230,00 0,00 18.000.000,00
50		Missione 50 - DEBITO PUBBLICO				
5002		Programma 02 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI				
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Missione 50	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
60		Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE				
6001		Programma 01 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA				
	5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 801.000.000,00		801.000.000,00 0,00 801.000.000,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 801.000.000,00		801.000.000,00 0,00 801.000.000,00
		Totale Missione 60	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 801.000.000,00		801.000.000,00 0,00 801.000.000,00
99		Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI				
9901		Programma 01 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO				
	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	380.762.760,00 0,00 482.323.878,04		380.762.760,00 0,00 482.323.878,04
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	380.762.760,00 0,00 482.323.878,04		380.762.760,00 0,00 482.323.878,04
		Totale Missione 99	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	380.762.760,00 0,00 482.323.878,04		380.762.760,00 0,00 482.323.878,04
		Riepilogo titoli:				
		Titolo 1	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	3.513.075.468,94 30.565.753,16 3.892.196.740,85	151.222.231,20 151.222.231,20	-24.339.351,20 -22.339.351,20
						3.639.958.348,94 30.565.753,16 4.021.079.620,85

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza e di cassa del bilancio 2022
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Titolo 2	previsione di competenza 5.516.371.610,84 di cui fondo pluriennale vincolato 2.006.652.536,89 previsione di cassa 3.658.000.032,16	391.896.097,85 185.048.905,33 206.847.192,52	-124.932.903,91 -72.871.913,91 -52.060.990,00	5.783.334.804,78 2.118.829.528,31 3.812.786.234,68
		Titolo 3	previsione di competenza 209.002.000,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 253.466.659,71	10.000.000,00 10.000.000,00		219.002.000,00 0,00 263.466.659,71
		Titolo 4	previsione di competenza 185.350.800,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 185.350.800,00		-21.887.340,00 -21.887.340,00	163.463.460,00 0,00 163.463.460,00
		Titolo 5	previsione di competenza 801.000.000,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 801.000.000,00			801.000.000,00 0,00 801.000.000,00
		Titolo 7	previsione di competenza 380.762.760,00 di cui fondo pluriennale vincolato 0,00 previsione di cassa 482.323.878,04			380.762.760,00 0,00 482.323.878,04
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza 10.605.562.639,78 di cui Fondo Pluriennale Vincolato 2.037.218.290,05 previsione di cassa 9.272.338.110,76	553.118.329,05 185.048.905,33 368.069.423,72	-171.159.595,11 -72.871.913,91 -96.287.681,20	10.987.521.373,72 2.149.395.281,47 9.544.119.853,28
		TOTALE GENERALE DELLA SPESA	previsione di competenza 10.605.562.639,78 di cui Fondo Pluriennale Vincolato 2.037.218.290,05 previsione di cassa 9.272.338.110,76	553.118.329,05 185.048.905,33 368.069.423,72	-171.159.595,11 -72.871.913,91 -96.287.681,20	10.987.521.373,72 2.149.395.281,47 9.544.119.853,28

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	previsione di competenza	30.565.753,16			30.565.753,16
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	2.006.652.536,89	185.048.905,33	-72.871.913,91	2.118.829.528,31
		UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	previsione di competenza	0,00			0,00
	10101	Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	previsione di competenza previsione di cassa	1.396.605.000,00 0,00			1.396.605.000,00 0,00
	10102	TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SANITA'	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	10103	TRIBUTI DEVOLUTI E REGOLATI ALLE AUTONOMIE SPECIALI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	10104	COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 0,00			30.000,00 0,00
	10301	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	previsione di competenza previsione di cassa	23.000.000,00 0,00			23.000.000,00 0,00
	10302	FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
		Totale Titolo 1	previsione di competenza previsione di cassa	1.419.635.000,00 0,00			1.419.635.000,00 0,00
2		Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI					
	20101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	previsione di competenza previsione di cassa	537.004.070,00 0,00	19.622.390,00		556.626.460,00 0,00
	20102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	previsione di competenza previsione di cassa	435.000,00 0,00			435.000,00 0,00
	20103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	previsione di competenza previsione di cassa	22.838.000,00 0,00	2.720.400,00		25.558.400,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
3	20104	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	previsione di competenza previsione di cassa	4.064.000,00 0,00	1.000,00		4.065.000,00 0,00
	20105	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	previsione di competenza previsione di cassa	11.106.370,00 0,00	874.500,00		11.980.870,00 0,00
		Totale Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	575.447.440,00 0,00	23.218.290,00		598.665.730,00 0,00
		Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
	30100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	previsione di competenza previsione di cassa	758.198.060,00 0,00			758.198.060,00 0,00
	30200	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	previsione di competenza previsione di cassa	263.400.000,00 0,00			263.400.000,00 0,00
	30300	INTERESSI ATTIVI	previsione di competenza previsione di cassa	15.390.930,00 0,00			15.390.930,00 0,00
	30400	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	181.200.840,00 0,00		-44.475.020,00	136.725.820,00 0,00
	30500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	previsione di competenza previsione di cassa	204.016.160,00 0,00			204.016.160,00 0,00
		Totale Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	1.422.205.990,00 0,00		-44.475.020,00	1.377.730.970,00 0,00
4		Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	40100	TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	80.000,00 0,00			80.000,00 0,00
	40200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	previsione di competenza previsione di cassa	1.971.421.589,30 0,00	285.451.210,00	-109.574.000,00	2.147.298.799,30 0,00
	40300	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	40400	ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	previsione di competenza previsione di cassa	2.427.822.294,47 0,00	30.200.000,00	-18.426.000,00	2.439.596.294,47 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
ENTRATE

Titolo	Tipologia		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	40500	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	105.403.500,00 0,00	5.600.000,00	111.003.500,00 0,00
		Totale Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	4.504.727.383,77 0,00	321.251.210,00	4.697.978.593,77 0,00
5		Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE				
	50100	ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00		0,00 0,00
	50200	RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00		0,00 0,00
	50300	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	9.000.000,00 0,00		9.000.000,00 0,00
	50400	ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	200.000.000,00 0,00		200.000.000,00 0,00
		Totale Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 0,00		209.000.000,00 0,00
6		Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI				
	60100	EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00		0,00 0,00
	60200	ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00		0,00 0,00
	60300	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	133.681.837,61 0,00		133.681.837,61 0,00
	60400	ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Titolo 6	previsione di competenza previsione di cassa	133.681.837,61 0,00		133.681.837,61 0,00
7		Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
9	70100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00			801.000.000,00 0,00
		Totale Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00			801.000.000,00 0,00
		Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
	90100	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	previsione di competenza previsione di cassa	277.095.100,00 0,00			277.095.100,00 0,00
	90200	ENTRATE PER CONTO TERZI	previsione di competenza previsione di cassa	38.652.660,00 0,00			38.652.660,00 0,00
		Totale Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	315.747.760,00 0,00			315.747.760,00 0,00
		Riepilogo titoli:					
		Titolo 1	previsione di competenza previsione di cassa	1.419.635.000,00 0,00			1.419.635.000,00 0,00
		Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	575.447.440,00 0,00	23.218.290,00		598.665.730,00 0,00
		Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	1.422.205.990,00 0,00		-44.475.020,00	1.377.730.970,00 0,00
		Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	4.504.727.383,77 0,00	321.251.210,00	-128.000.000,00	4.697.978.593,77 0,00
		Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 0,00			209.000.000,00 0,00
		Titolo 6	previsione di competenza previsione di cassa	133.681.837,61 0,00			133.681.837,61 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00			801.000.000,00 0,00
		Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	315.747.760,00 0,00			315.747.760,00 0,00
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza previsione di cassa	9.381.445.411,38 0,00	344.469.500,00	-172.475.020,00	9.553.439.891,38 0,00
		TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	previsione di competenza previsione di cassa	11.418.663.701,43 0,00	529.518.405,33	-245.346.933,91	11.702.835.172,85 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
01		Missione 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
0101		Programma 01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	65.640,00	-1.102,00	35.507.048,00
			35.442.510,00			0,00
			0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			3.150.000,00
			3.150.000,00			0,00
			0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
			0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato		-12.630,00	866.600,00
			879.230,00			0,00
			0,00			0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	65.640,00	-13.732,00	39.523.648,00
			39.471.740,00			0,00
			0,00			0,00
0102		Programma 02 - SEGRETERIA GENERALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	16.783,00	-188.591,00	5.634.122,00
			5.805.930,00			0,00
			0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			13.884.462,46
			13.884.462,46			279.471,37
			279.471,37			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			0,00			0,00
			0,00			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	16.783,00	-188.591,00	19.518.584,46
			19.690.392,46			279.471,37
			279.471,37			0,00
0103		Programma 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	21.506.917,00	-3.810.734,00	80.069.773,00
			62.373.590,00			0,00
			0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0104	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	47.221.111,80 3.083.712,68		-45.000,00	47.176.111,80 3.083.712,68
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 209.000.000,00 0,00			0,00 209.000.000,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 7.886.850,00 0,00 0,00		-1.899.290,00	0,00 5.987.560,00 0,00 0,00
	Totale Programma 03		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	326.481.551,80 3.083.712,68 0,00	21.506.917,00	-5.755.024,00	342.233.444,80 3.083.712,68 0,00
	Programma 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI						
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	38.596.490,00 0,00 0,00	9.703,00	-9.548,00	38.596.645,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.438.179,47 1.417.347,33 0,00			4.438.179,47 1.417.347,33 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 790,00 0,00 0,00			0,00 790,00 0,00 0,00
	Totale Programma 04		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	43.035.459,47 1.417.347,33 0,00	9.703,00	-9.548,00	43.035.614,47 1.417.347,33 0,00
0105	Programma 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI						
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.358.930,00 0,00 0,00	46.311,00	-20.000,00	20.385.241,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.000,00 0,00 0,00			20.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 9.522.590,00 0,00 0,00		-3.166.600,00	0,00 6.355.990,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 05	29.901.520,00	46.311,00	-3.186.600,00	26.761.231,00
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
0106		Programma 06 - UFFICIO TECNICO				
	1	SPESE CORRENTI	22.156.830,00	17.882,00	-4.408,00	22.170.304,00
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	282.825.046,65	45.000,00	-3.000.000,00	279.870.046,65
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00			0,00
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	2.381.380,00		-757.060,00	1.624.320,00
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 06	307.363.256,65	62.882,00	-3.761.468,00	303.664.670,65
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
0107		Programma 07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE				
	1	SPESE CORRENTI	24.076.150,00	2.222.951,00	-127.451,00	26.171.650,00
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	380.000,00			380.000,00
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00			0,00
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	180.340,00		-67.280,00	113.060,00
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 07	24.636.490,00	2.222.951,00	-194.731,00	26.664.710,00
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00
0108		Programma 08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				
	1	SPESE CORRENTI	13.751.090,00	74.417,00	-416.498,00	13.409.009,00
			previsione di competenza			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00
			previsione di cassa			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata			
0110	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	193.982.094,52 71.395.995,17	1.327.010,00		195.309.104,52 71.395.995,17		
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00		
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	687.160,00 0,00 0,00			-185.950,00 0,00 0,00	501.210,00 0,00 0,00	
	Totale Programma 08		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	208.420.344,52 71.395.995,17 0,00			1.401.427,00	-602.448,00	209.219.323,52 71.395.995,17 0,00
	Programma 10 - RISORSE UMANE								
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	184.834.028,00 27.215.298,00 0,00			351.260,00	-40.960,00	185.144.328,00 27.215.298,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00					0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00					0,00 0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	78.700,00 0,00 0,00					78.700,00 0,00 0,00
	Totale Programma 10		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	184.912.728,00 27.215.298,00 0,00					351.260,00
Programma 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI									
1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.064.570,00 0,00 0,00	17.000,00	-18.930,00	20.062.640,00 0,00 0,00			
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	330.000,00 0,00 0,00			330.000,00 0,00 0,00			
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00 0,00			
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.260,00 0,00 0,00			1.260,00 0,00 0,00			
Totale Programma 11									
Totale Programma 0110									
0111	Programma 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI								
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			20.064.570,00 0,00 0,00	17.000,00	-18.930,00	20.062.640,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			330.000,00 0,00 0,00			330.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.260,00 0,00 0,00	1.260,00 0,00 0,00				
	Totale Programma 11								
	Totale Programma 0111								

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.395.830,00 0,00 0,00	17.000,00	-18.930,00	20.393.900,00 0,00 0,00
		Totale Missione 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.204.309.312,90 292.050.726,90 0,00	25.700.874,00	-13.772.032,00 -1.000.000,00	1.216.238.154,90 291.050.726,90 0,00
02		Missione 02 - GIUSTIZIA					
0201		Programma 01 - UFFICI GIUDIZIARI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.563.750,00 0,00 0,00			2.563.750,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	302.460,00 0,00 0,00		-97.560,00	204.900,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.866.210,00 0,00 0,00		-97.560,00	2.768.650,00 0,00 0,00
		Totale Missione 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.866.210,00 0,00 0,00		-97.560,00	2.768.650,00 0,00 0,00
03		Missione 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA					
0301		Programma 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	155.401.760,00 0,00 0,00	152.381,00	-26.547,00	155.527.594,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.585.765,39 10.823,63 0,00			2.585.765,39 10.823,63 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0302	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa	0,00			0,00
			previsione di competenza	763.990,00		-237.090,00	526.900,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza	158.751.515,39	152.381,00	-263.637,00	158.640.259,39
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	10.823,63			10.823,63
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Programma 02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA					
1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	2.922.150,00			2.922.150,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	150.000,00			150.000,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza	23.670,00		-21.120,00	2.550,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
	Totale Programma 02	previsione di competenza	3.095.820,00		-21.120,00	3.074.700,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
	Totale Missione 03	previsione di competenza	161.847.335,39	152.381,00	-284.757,00	161.714.959,39	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	10.823,63			10.823,63	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
04	Missione 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						
0401	Programma 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA						
1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	120.596.170,00		-20.550,00	120.575.620,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	68.399.218,51	4.670.000,00	-5.000.000,00	68.069.218,51	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	52.215.567,39	2.245.000,00	-5.000.000,00	49.460.567,39	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00			0,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0402	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.760.820,00 0,00		-1.461.440,00	2.299.380,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	192.756.208,51 52.215.567,39	4.670.000,00 2.245.000,00	-6.481.990,00 -5.000.000,00	190.944.218,51 49.460.567,39
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Programma 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	63.445.430,00 0,00	68.860,00	-100.000,00	63.414.290,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	152.628.384,62 75.489.086,38			152.628.384,62 75.489.086,38
			previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	14.217.420,00 0,00		-4.043.960,00	10.173.460,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
	Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	230.291.234,62 75.489.086,38	68.860,00	-4.143.960,00	226.216.134,62 75.489.086,38	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
0404		Programma 04 - ISTRUZIONE UNIVERSITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	67.000,00 0,00			67.000,00 0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00	
	Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	67.000,00 0,00			67.000,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
0405		Programma 05 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00	
	Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0406		Programma 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	79.882.580,00	919.973,00	-34.662,00	80.767.891,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	6.280,00			6.280,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 06	79.888.860,00	919.973,00	-34.662,00	80.774.171,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Missione 04	503.003.303,13	5.658.833,00	-10.660.612,00	498.001.524,13
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	127.704.653,77	2.245.000,00	-5.000.000,00	124.949.653,77
		previsione di cassa	0,00			0,00
05		Missione 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
0501		Programma 01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO				
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	106.940.915,17	25.100.000,00		132.040.915,17
		previsione di competenza	42.557.543,10	20.000.000,00		62.557.543,10
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 01	106.940.915,17	25.100.000,00		132.040.915,17
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	42.557.543,10	20.000.000,00		62.557.543,10
		previsione di cassa	0,00			0,00
0502		Programma 02 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
	1	SPESE CORRENTI	87.325.910,00	2.177.075,00	-22.028,00	89.480.957,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	234.766.242,05 214.320.000,00	118.236.100,00 92.486.100,00	-103.000.000,00 -103.000.000,00	250.002.342,05 203.806.100,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	10.991.040,00 0,00 0,00		-2.779.120,00	8.211.920,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	333.083.192,05 214.320.000,00 0,00	120.413.175,00 92.486.100,00	-105.801.148,00 -103.000.000,00	347.695.219,05 203.806.100,00 0,00
		Totale Missione 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	440.024.107,22 256.877.543,10 0,00	145.513.175,00 112.486.100,00	-105.801.148,00 -103.000.000,00	479.736.134,22 266.363.643,10 0,00
06		Missione 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO					
0601		Programma 01 - SPORT E TEMPO LIBERO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	16.084.410,00 0,00 0,00	2.749,00	-25.365,00	16.061.794,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	83.010.712,87 50.810.000,00 0,00	20.000.000,00 10.000.000,00	-25.966.913,91 -25.500.000,00	77.043.798,96 35.310.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.940.960,00 0,00 0,00		-242.450,00	1.698.510,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	101.036.082,87 50.810.000,00 0,00	20.002.749,00 10.000.000,00	-26.234.728,91 -25.500.000,00	94.804.102,96 35.310.000,00 0,00
0602		Programma 02 - GIOVANI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.472.923,51 0,00 0,00		-48.180,83	5.424.742,68 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.219.548,34 700.000,00		2.219.548,34 700.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.692.471,85 700.000,00 0,00		-48.180,83 7.644.291,02 700.000,00 0,00
		Totale Missione 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	108.728.554,72 51.510.000,00 0,00	20.002.749,00 10.000.000,00	-26.282.909,74 -25.500.000,00 36.010.000,00 0,00
07		Missione 07 - TURISMO				
0701		Programma 01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.201.610,00 0,00 0,00	5.239,00	-61.096,00 2.145.753,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	600.000,00 0,00 0,00		600.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.801.610,00 0,00 0,00	5.239,00	-61.096,00 2.745.753,00 0,00 0,00
		Totale Missione 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.801.610,00 0,00 0,00	5.239,00	-61.096,00 2.745.753,00 0,00 0,00
08		Missione 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
0801		Programma 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0802	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	24.230.790,00 0,00	710.881,00	-6.303,00	24.935.368,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 91.637.709,80 27.014.687,47	5.500.000,00		0,00 97.137.709,80 27.014.687,47
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 577.860,00 0,00 0,00		-17.190,00	0,00 560.670,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	116.446.359,80 27.014.687,47 0,00	6.210.881,00	-23.493,00	122.633.747,80 27.014.687,47 0,00
		Programma 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	89.312.240,00 0,00 0,00	262.446,00	-350.071,00	89.224.615,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	358.878.415,82 239.610.858,00 0,00	19.259.490,00 14.023.812,82	-9.000.000,00 -4.500.000,00	369.137.905,82 249.134.670,82 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.206.650,00 0,00 0,00		-3.085.430,00	8.121.220,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	459.397.305,82 239.610.858,00 0,00	19.521.936,00 14.023.812,82	-12.435.501,00 -4.500.000,00	466.483.740,82 249.134.670,82 0,00
		Totale Missione 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	575.843.665,62 266.625.545,47 0,00	25.732.817,00 14.023.812,82	-12.458.994,00 -4.500.000,00	589.117.488,62 276.149.358,29 0,00
	09	Missione 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE					
0901	Programma 01 - DIFESA DEL SUOLO						

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0902	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	516.190,00 0,00			516.190,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	55.249.500,00 46.750.000,00			55.249.500,00 46.750.000,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 591.730,00		-528.620,00	0,00 63.110,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	56.357.420,00 46.750.000,00		-528.620,00	55.828.800,00 46.750.000,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Programma 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	52.081.810,00 0,00	4.410.108,00		56.491.918,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	105.712.345,04 51.973.833,00	18.600.000,00 7.500.000,00	-48.500.000,00 -29.500.000,00	75.812.345,04 29.973.833,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 5.897.520,00		-1.133.330,00	0,00 4.764.190,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	163.691.675,04 51.973.833,00	23.010.108,00 7.500.000,00	-49.633.330,00 -29.500.000,00	137.068.453,04 29.973.833,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	0903		Programma 03 - RIFIUTI				
1		SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	287.897.310,00 0,00		-1.670.200,00	286.227.110,00 0,00
2		SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	31.431.674,47 27.331.674,47			31.431.674,47 27.331.674,47
3		SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
4		RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 101.020,00			0,00 101.020,00
			previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	319.430.004,47 27.331.674,47 0,00		-1.670.200,00 317.759.804,47 27.331.674,47 0,00
0904		Programma 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.803.870,00 0,00 0,00		4.803.870,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	30.365.500,00 24.300.000,00 0,00		30.365.500,00 24.300.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.376.350,00 0,00 0,00	-338.070,00	3.038.280,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	38.545.720,00 24.300.000,00 0,00	-338.070,00	38.207.650,00 24.300.000,00 0,00
0905		Programma 05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.579.200,00 0,00 0,00		1.579.200,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	370.000,00 0,00 0,00		370.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.949.200,00 0,00 0,00		1.949.200,00 0,00 0,00
0906		Programma 06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.083.750,00 0,00 0,00		2.083.750,00 0,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.083.750,00 0,00 0,00		2.083.750,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0908		Programma 08 - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	80.000,00		4.578.080,00 0,00
			4.498.080,00 0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			6.000.000,00 0,00
			6.000.000,00 0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			0,00 0,00			0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	80.000,00		10.578.080,00 0,00 0,00
			10.498.080,00 0,00 0,00			
		Totale Missione 09	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	23.090.108,00 7.500.000,00	-52.170.220,00 -29.500.000,00	563.475.737,51 128.355.507,47 0,00
			592.555.849,51 150.355.507,47 0,00			
10		Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
1001		Programma 01 - TRASPORTO FERROVIARIO				
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00
			0,00 0,00 0,00			
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00
			0,00 0,00 0,00			
1002		Programma 02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.405.500,00		932.048.070,00 0,00 0,00
			929.642.570,00 0,00 0,00			
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	256.816.185,33 47.601,78		4.282.862.640,58 3.328.011.859,44 0,00
			4.026.046.455,25 3.327.964.257,66 0,00			
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa			0,00 0,00 0,00
			0,00 0,00 0,00			
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa		-11.713.710,00	57.494.260,00 0,00 0,00
			69.207.970,00 0,00 0,00			

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.024.896.995,25 3.327.964.257,66 0,00	259.221.685,33 47.601,78	-11.713.710,00	5.272.404.970,58 3.328.011.859,44 0,00
1003		Programma 03 - TRASPORTO PER VIE D'ACQUA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
1004		Programma 04 - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO					
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
1005		Programma 05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	115.549.240,00 0,00 0,00	2.246.206,00	-25.000,00	117.770.446,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	512.445.254,51 351.003.982,39 0,00	4.500.000,00 1.500.000,00		516.945.254,51 352.503.982,39 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	37.335.990,00 0,00 0,00		-11.068.710,00	26.267.280,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	665.330.484,51 351.003.982,39 0,00	6.746.206,00 1.500.000,00	-11.093.710,00	660.982.980,51 352.503.982,39 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Missione 10	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.690.227.479,76 3.678.968.240,05 0,00	265.967.891,33 1.547.601,78	-22.807.420,00	5.933.387.951,09 3.680.515.841,83 0,00
11		Missione 11 - SOCCORSO CIVILE					
1101		Programma 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.184.840,00 0,00 0,00		-55.150,00	2.129.690,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.709.200,00 0,00 0,00			3.709.200,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	78.400,00 0,00 0,00			78.400,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.972.440,00 0,00 0,00		-55.150,00	5.917.290,00 0,00 0,00
1102		Programma 02 - INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	600.000,00 0,00 0,00			600.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	600.000,00 0,00 0,00			600.000,00 0,00 0,00
		Totale Missione 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.572.440,00 0,00 0,00		-55.150,00	6.517.290,00 0,00 0,00
12		Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
1201		Programma 01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	183.406.990,00 0,00	273.820,00	-247.439,00	183.433.371,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	21.633.122,73 7.500.000,00			21.633.122,73 7.500.000,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.490.450,00 0,00		-594.140,00	896.310,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	206.530.562,73 7.500.000,00 0,00	273.820,00	-841.579,00	205.962.803,73 7.500.000,00 0,00
1202		Programma 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	67.673.530,00 0,00	982.340,00		68.655.870,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.710.000,00 0,00			1.710.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.270.120,00 0,00		-316.210,00	953.910,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	70.653.650,00 0,00 0,00	982.340,00	-316.210,00	71.319.780,00 0,00 0,00
1203		Programma 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	45.421.390,00 0,00	562.000,00		45.983.390,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	7.164.130,23 4.000.000,00			7.164.130,23 4.000.000,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
1204	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.339.920,00 0,00 0,00		-100.950,00 0,00 0,00	1.238.970,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	53.925.440,23 4.000.000,00 0,00	562.000,00	-100.950,00	54.386.490,23 4.000.000,00 0,00
		Programma 04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	77.638.750,00 0,00 0,00	1.364.700,00		79.003.450,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.665.000,00 0,00 0,00	740.000,00		2.405.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	463.460,00 0,00 0,00		-2.070,00	461.390,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	79.767.210,00 0,00 0,00	2.104.700,00	-2.070,00	81.869.840,00 0,00 0,00
		Programma 05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00	60.000,00		75.000,00 0,00 0,00
	Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00	60.000,00		75.000,00 0,00 0,00	
1206		Programma 06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.019.540,00 0,00 0,00	7.050.000,00		18.069.540,00 0,00 0,00
	Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.019.540,00 0,00 0,00	7.050.000,00		18.069.540,00 0,00 0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
1207		Programma 07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	19.539.176,49 0,00	403.802,83	-540.343,00	19.402.636,32 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	57.539.905,00 22.937.500,00		-2.625.000,00	54.914.905,00 22.062.500,00
			previsione di cassa	0,00		-875.000,00	0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	560.750,00 0,00		-114.580,00	446.170,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	77.639.831,49 22.937.500,00 0,00	403.802,83	-3.279.923,00 -875.000,00	74.763.711,32 22.062.500,00 0,00
1208		Programma 08 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	626.820,00 0,00			626.820,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	110.000,00 0,00			110.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	736.820,00 0,00 0,00			736.820,00 0,00 0,00
1209		Programma 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	21.527.240,00 0,00	18.270,00	-539,00	21.544.971,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	43.016.748,28 18.740.399,91	10.200.000,00	-3.780.000,00	49.436.748,28 16.640.399,91
			previsione di cassa	0,00		-2.100.000,00	0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.414.490,00 0,00		-808.020,00	1.606.470,00 0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 09	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	66.958.478,28 18.740.399,91 0,00	10.218.270,00	-4.588.559,00 -2.100.000,00	72.588.189,28 16.640.399,91 0,00
		Totale Missione 12	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	567.246.532,73 53.177.899,91 0,00	21.654.932,83	-9.129.291,00 -2.975.000,00	579.772.174,56 50.202.899,91 0,00
13		Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE					
1307		Programma 07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.887.630,00 0,00 0,00			1.887.630,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	350.000,00 0,00 0,00			350.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.237.630,00 0,00 0,00			2.237.630,00 0,00 0,00
		Totale Missione 13	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.237.630,00 0,00 0,00			2.237.630,00 0,00 0,00
14		Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'					
1401		Programma 01 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	10.164.605,16 0,00 0,00	137.390,00		10.301.995,16 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	8.251.330,00 0,00 0,00	1.351.330,00		9.602.660,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	18.415.935,16 0,00 0,00	1.488.720,00	19.904.655,16 0,00 0,00
1402		Programma 02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.095.770,00 0,00 0,00	78.021,00	7.173.791,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	9.784.151,16 1.375.000,00 0,00		9.784.151,16 1.375.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	333.540,00 0,00 0,00		228.170,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	17.213.461,16 1.375.000,00 0,00	78.021,00	17.186.112,16 1.375.000,00 0,00
1403		Programma 03 - RICERCA E INNOVAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.000.000,00 0,00 0,00		1.000.000,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.000.000,00 0,00 0,00		1.000.000,00 0,00 0,00
1404		Programma 04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.395.750,00 0,00 0,00		3.395.750,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.395.750,00 0,00 0,00		3.395.750,00 0,00 0,00
		Totale Missione 14	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	40.025.146,32 1.375.000,00 0,00	1.566.741,00	-105.370,00 41.486.517,32 1.375.000,00 0,00
15		Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE				
1501		Programma 01 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	300.000,00 0,00 0,00	100.000,00	400.000,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	30.000,00 0,00 0,00		30.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	330.000,00 0,00 0,00	100.000,00	430.000,00 0,00 0,00
1502		Programma 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	17.942.150,00 0,00 0,00	121.000,00	18.063.150,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	389.500,00 0,00 0,00		389.500,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	18.331.650,00 0,00 0,00	121.000,00	18.452.650,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1503		Programma 03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.339.450,00 0,00	1.149.800,00	3.489.250,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 15.000,00 0,00		0,00 15.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.354.450,00 0,00 0,00	1.149.800,00	3.504.250,00 0,00 0,00
		Totale Missione 15	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	21.016.100,00 0,00 0,00	1.370.800,00	22.386.900,00 0,00 0,00
16		Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA				
1601		Programma 01 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	665.160,00 0,00		582.660,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 120.000,00 0,00		0,00 120.000,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	785.160,00 0,00 0,00	-82.500,00	702.660,00 0,00 0,00
		Totale Missione 16	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	785.160,00 0,00 0,00	-82.500,00	702.660,00 0,00 0,00
17		Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE				
1701		Programma 01 - FONTI ENERGETICHE				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	15.305.134,13 14.275.000,00		15.305.134,13 14.275.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.305.134,13 14.275.000,00 0,00		15.305.134,13 14.275.000,00 0,00
		Totale Missione 17	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.305.134,13 14.275.000,00 0,00		15.305.134,13 14.275.000,00 0,00
19		Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI				
1901		Programma 01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	13.409.140,00 0,00	1.523.990,00	14.933.130,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	13.409.140,00 0,00 0,00	1.523.990,00	14.933.130,00 0,00 0,00
		Totale Missione 19	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	13.409.140,00 0,00 0,00	1.523.990,00	14.933.130,00 0,00 0,00
20		Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
2001		Programma 01 - FONDO DI RISERVA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	10.100.000,00			10.100.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza	10.100.000,00			10.100.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
2002		Programma 02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	337.000.000,00			337.000.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza	337.000.000,00			337.000.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
2003		Programma 03 - ALTRI FONDI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	6.011.230,00			6.011.230,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza	6.011.230,00			6.011.230,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Missione 20	previsione di competenza	353.111.230,00			353.111.230,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
50		Missione 50 - DEBITO PUBBLICO					
5002		Programma 02 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Missione 50	previsione di competenza	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
60		Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE					
6001		Programma 01 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA					
	5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza	801.000.000,00			801.000.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza	801.000.000,00			801.000.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Missione 60	previsione di competenza	801.000.000,00			801.000.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
99		Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI					
9901		Programma 01 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO					
	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	previsione di competenza	315.747.760,00			315.747.760,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza	315.747.760,00			315.747.760,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2023
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Missione 99	315.747.760,00			315.747.760,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
	Riepilogo titoli:					
	Titolo 1	previsione di competenza	3.315.983.023,16	51.595.415,83	-7.954.195,83	3.359.624.243,16
		di cui fondo pluriennale vincolato	27.215.298,00			27.215.298,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	Titolo 2	previsione di competenza	6.587.061.758,27	486.345.115,33	-200.916.913,91	6.872.489.959,69
		di cui fondo pluriennale vincolato	4.865.715.642,30	147.802.514,60	-171.475.000,00	4.842.043.156,90
		previsione di cassa	0,00			0,00
	Titolo 3	previsione di competenza	209.000.000,00			209.000.000,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	Titolo 4	previsione di competenza	189.871.160,00		-44.897.950,00	144.973.210,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	Titolo 5	previsione di competenza	801.000.000,00			801.000.000,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	Titolo 7	previsione di competenza	315.747.760,00			315.747.760,00
		di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	TOTALE TITOLI	previsione di competenza	11.418.663.701,43	537.940.531,16	-253.769.059,74	11.702.835.172,85
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.892.930.940,30	147.802.514,60	-171.475.000,00	4.869.258.454,90
		previsione di cassa	0,00			0,00
	TOTALE GENERALE DELLA SPESA	previsione di competenza	11.418.663.701,43	537.940.531,16	-253.769.059,74	11.702.835.172,85
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.892.930.940,30	147.802.514,60	-171.475.000,00	4.869.258.454,90
		previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	previsione di competenza	27.215.298,00			27.215.298,00
		FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	1.207.304.234,83	127.802.514,60	-43.475.000,00	1.291.631.749,43
		UTILIZZO AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	previsione di competenza	0,00			0,00
	10101	Titolo 1 - ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	previsione di competenza previsione di cassa	1.409.105.000,00 0,00			1.409.105.000,00 0,00
	10102	TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SANITA'	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	10103	TRIBUTI DEVOLUTI E REGOLATI ALLE AUTONOMIE SPECIALI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	10104	COMPARTECIPAZIONI DI TRIBUTI	previsione di competenza previsione di cassa	30.000,00 0,00			30.000,00 0,00
	10301	FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	previsione di competenza previsione di cassa	29.000.000,00 0,00			29.000.000,00 0,00
	10302	FONDI PEREQUATIVI DALLA REGIONE O PROVINCIA AUTONOMA	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
		Totale Titolo 1	previsione di competenza previsione di cassa	1.438.135.000,00 0,00			1.438.135.000,00 0,00
2		Titolo 2 - TRASFERIMENTI CORRENTI					
	20101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	previsione di competenza previsione di cassa	225.692.050,00 0,00	12.165.930,00		237.857.980,00 0,00
	20102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	previsione di competenza previsione di cassa	435.000,00 0,00			435.000,00 0,00
	20103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	previsione di competenza previsione di cassa	22.838.000,00 0,00	2.600.000,00		25.438.000,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
3	20104	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	previsione di competenza previsione di cassa	4.054.000,00 0,00			4.054.000,00 0,00
	20105	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	previsione di competenza previsione di cassa	6.868.060,00 0,00	617.000,00		7.485.060,00 0,00
		Totale Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	259.887.110,00 0,00	15.382.930,00		275.270.040,00 0,00
		Titolo 3 - ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
	30100	VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	previsione di competenza previsione di cassa	379.343.030,00 0,00			379.343.030,00 0,00
	30200	PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	previsione di competenza previsione di cassa	263.400.000,00 0,00			263.400.000,00 0,00
	30300	INTERESSI ATTIVI	previsione di competenza previsione di cassa	15.437.630,00 0,00			15.437.630,00 0,00
	30400	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	137.700.840,00 0,00		-15.970.600,00	121.730.240,00 0,00
	30500	RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	previsione di competenza previsione di cassa	145.684.200,00 0,00			145.684.200,00 0,00
		Totale Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	941.565.700,00 0,00		-15.970.600,00	925.595.100,00 0,00
4		Titolo 4 - ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
	40100	TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	80.000,00 0,00			80.000,00 0,00
	40200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	previsione di competenza previsione di cassa	357.841.429,87 0,00	6.543.500,00		364.384.929,87 0,00
	40300	ALTRI TRASFERIMENTI IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	40400	ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	previsione di competenza previsione di cassa	4.255.354.649,00 0,00			4.255.354.649,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	40500	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza previsione di cassa	105.403.500,00 0,00			105.403.500,00 0,00
		Totale Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	4.718.679.578,87 0,00	6.543.500,00		4.725.223.078,87 0,00
5		Titolo 5 - ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
	50100	ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	50200	RISCOSSIONE CREDITI DI BREVE TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	50300	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	9.000.000,00 0,00			9.000.000,00 0,00
	50400	ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza previsione di cassa	200.000.000,00 0,00			200.000.000,00 0,00
		Totale Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 0,00			209.000.000,00 0,00
6		Titolo 6 - ACCENSIONE PRESTITI					
	60100	EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	60200	ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
	60300	ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	previsione di competenza previsione di cassa	79.601.929,37 0,00			79.601.929,37 0,00
	60400	ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	previsione di competenza previsione di cassa	0,00 0,00			0,00 0,00
		Totale Titolo 6	previsione di competenza previsione di cassa	79.601.929,37 0,00			79.601.929,37 0,00
7		Titolo 7 - ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
9	70100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00			801.000.000,00 0,00
		Totale Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00			801.000.000,00 0,00
		Titolo 9 - ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
	90100	ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	previsione di competenza previsione di cassa	237.095.100,00 0,00			237.095.100,00 0,00
	90200	ENTRATE PER CONTO TERZI	previsione di competenza previsione di cassa	38.602.660,00 0,00			38.602.660,00 0,00
		Totale Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	275.697.760,00 0,00			275.697.760,00 0,00
		Riepilogo titoli:					
		Titolo 1	previsione di competenza previsione di cassa	1.438.135.000,00 0,00			1.438.135.000,00 0,00
		Titolo 2	previsione di competenza previsione di cassa	259.887.110,00 0,00	15.382.930,00		275.270.040,00 0,00
		Titolo 3	previsione di competenza previsione di cassa	941.565.700,00 0,00		-15.970.600,00	925.595.100,00 0,00
		Titolo 4	previsione di competenza previsione di cassa	4.718.679.578,87 0,00	6.543.500,00		4.725.223.078,87 0,00
		Titolo 5	previsione di competenza previsione di cassa	209.000.000,00 0,00			209.000.000,00 0,00
		Titolo 6	previsione di competenza previsione di cassa	79.601.929,37 0,00			79.601.929,37 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
ENTRATE

Titolo	Tipologia			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Titolo 7	previsione di competenza previsione di cassa	801.000.000,00 0,00			801.000.000,00 0,00
		Titolo 9	previsione di competenza previsione di cassa	275.697.760,00 0,00			275.697.760,00 0,00
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza previsione di cassa	8.723.567.078,24 0,00	21.926.430,00	-15.970.600,00	8.729.522.908,24 0,00
		TOTALE GENERALE DELL'ENTRATA	previsione di competenza previsione di cassa	9.958.086.611,07 0,00	149.728.944,60	-59.445.600,00	10.048.369.955,67 0,00

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
01		Missione 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE				
0101		Programma 01 - ORGANI ISTITUZIONALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	34.911,00		35.661.550,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			3.150.000,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato		-4.950,00	921.210,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	34.911,00	-4.950,00	39.732.760,00 0,00 0,00
0102		Programma 02 - SEGRETERIA GENERALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	16.716,00		5.624.810,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			2.983.065,86 0,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	16.716,00	-134.210,00	8.607.875,86 0,00 0,00
0103		Programma 03 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.696.507,00		56.397.290,00 0,00
			previsione di cassa			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0104	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	40.834.712,68 0,00		40.834.712,68 0,00	
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 209.000.000,00 0,00		0,00 209.000.000,00 0,00	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 8.251.300,00 0,00 0,00		0,00 7.506.580,00 0,00 0,00	
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	314.483.302,68 0,00 0,00	1.696.507,00	-1.113.474,92	315.066.334,76 0,00 0,00
		Programma 04 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	37.752.060,00 0,00 0,00	9.538,00	-6.330,00	37.755.268,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.667.347,33 0,00 0,00			2.667.347,33 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	820,00 0,00 0,00			820,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	40.420.227,33 0,00 0,00	9.538,00	-6.330,00	40.423.435,33 0,00 0,00
0105		Programma 05 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.340.110,00 0,00 0,00	33.217,00		20.373.327,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.000,00 0,00 0,00			20.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	9.980.920,00 0,00 0,00		-1.241.640,00	8.739.280,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 05	30.341.030,00	33.217,00	-1.241.640,00	29.132.607,00
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
0106		Programma 06 - UFFICIO TECNICO				
	1	SPESE CORRENTI	21.383.120,00	17.561,00	-2.220,00	21.398.461,00
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	194.222.017,71		-1.000.000,00	193.222.017,71
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	124.990.555,86			124.990.555,86
		previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	2.496.930,00		-296.840,00	2.200.090,00
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 06	218.102.067,71	17.561,00	-1.299.060,00	216.820.568,71
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	124.990.555,86			124.990.555,86
		previsione di cassa	0,00			0,00
0107		Programma 07 - ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE				
	1	SPESE CORRENTI	17.089.090,00	22.663,00	-117.180,00	16.994.573,00
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	380.000,00			380.000,00
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00		0,00	0,00
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	188.880,00		-26.380,00	162.500,00
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 07	17.657.970,00	22.663,00	-143.560,00	17.537.073,00
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00
0108		Programma 08 - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI				
	1	SPESE CORRENTI	13.777.740,00	84.712,00	-416.180,00	13.446.272,00
		previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0110	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	119.492.245,17 2.361.406,80			119.492.245,17 2.361.406,80
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
			previsione di competenza	718.940,00		-72.910,00	646.030,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza	133.988.925,17	84.712,00	-489.090,00	133.584.547,17
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.361.406,80			2.361.406,80
		previsione di cassa	0,00			0,00	
0111		Programma 10 - RISORSE UMANE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	182.135.288,00	135.220,00	-32.767,00	182.237.741,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	di cui Fondo Pluriennale Vincolato	27.215.298,00			27.215.298,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di competenza	82.090,00			82.090,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00	
	Totale Programma 10	previsione di competenza	182.217.378,00	135.220,00	-32.767,00	182.319.831,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	27.215.298,00			27.215.298,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
0111		Programma 11 - ALTRI SERVIZI GENERALI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	20.172.970,00			20.172.970,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	330.000,00			330.000,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
			previsione di competenza	0,00			0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa	0,00			0,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.310,00			1.310,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00	
		previsione di cassa	0,00			0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.504.280,00 0,00 0,00		20.504.280,00 0,00 0,00
		Totale Missione 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.006.055.816,75 154.567.260,66 0,00	2.051.045,00	-4.465.081,92 1.003.641.779,83 154.567.260,66 0,00
02		Missione 02 - GIUSTIZIA				
0201		Programma 01 - UFFICI GIUDIZIARI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.558.590,00 0,00 0,00		2.558.590,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	317.180,00 0,00 0,00		-38.250,00 278.930,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.875.770,00 0,00 0,00		-38.250,00 2.837.520,00 0,00 0,00
		Totale Missione 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.875.770,00 0,00 0,00		-38.250,00 2.837.520,00 0,00 0,00
03		Missione 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA				
0301		Programma 01 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	157.050.490,00 0,00 0,00	95.493,00	-13.890,00 157.132.093,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.520.823,63 0,00 0,00		2.520.823,63 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0302	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 799.390,00 0,00 0,00		-92.960,00	0,00 706.430,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	160.370.703,63 0,00 0,00	95.493,00	-106.850,00	160.359.346,63 0,00 0,00
		Programma 02 - SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.918.070,00 0,00 0,00			2.918.070,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	150.000,00 0,00 0,00			150.000,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	24.850,00 0,00 0,00		-8.280,00	16.570,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.092.920,00 0,00 0,00		-8.280,00	3.084.640,00 0,00 0,00
		Totale Missione 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	163.463.623,63 0,00 0,00	95.493,00	-115.130,00	163.443.986,63 0,00 0,00
	04	Missione 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO					
	0401	Programma 01 - ISTRUZIONE PRESCOLASTICA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	121.510.950,00 0,00 0,00		-41.550,00	121.469.400,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	43.536.393,06 16.000.000,00 0,00	2.245.000,00 70.000,00		45.781.393,06 16.070.000,00 0,00
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.943.920,00 0,00 0,00		-573.040,00	3.370.880,00 0,00 0,00	

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	168.991.263,06 16.000.000,00 0,00	2.245.000,00 70.000,00	-614.590,00	170.621.673,06 16.070.000,00 0,00
0402		Programma 02 - ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	62.592.980,00 0,00 0,00	112.280,00		62.705.260,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	97.371.086,38 34.646.107,94 0,00			97.371.086,38 34.646.107,94 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	14.904.750,00 0,00 0,00		-1.585.650,00	13.319.100,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	174.868.816,38 34.646.107,94 0,00	112.280,00	-1.585.650,00	173.395.446,38 34.646.107,94 0,00
0404		Programma 04 - ISTRUZIONE UNIVERSITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00			67.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	67.000,00 0,00 0,00			67.000,00 0,00 0,00
0405		Programma 05 - ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0406		Programma 06 - SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	77.211.470,00 0,00	569.914,00	77.781.384,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 6.540,00 0,00 0,00		0,00 6.540,00 0,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	77.218.010,00 0,00 0,00	569.914,00	77.787.924,00 0,00 0,00
		Totale Missione 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	421.145.089,44 50.646.107,94 0,00	2.927.194,00 70.000,00	-2.200.240,00 421.872.043,44 50.716.107,94 0,00
05		Missione 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI				
0501		Programma 01 - VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO				
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	62.753.486,75 12.350.000,00	5.100.000,00	67.853.486,75 12.350.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	62.753.486,75 12.350.000,00 0,00	5.100.000,00	67.853.486,75 12.350.000,00 0,00
0502		Programma 02 - ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	86.002.180,00 0,00	2.149.358,00	88.137.688,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 22.380.000,00 7.365.134,71 0,00	92.486.100,00 40.986.100,00	0,00 114.866.100,00 48.351.234,71 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 11.503.430,00 0,00 0,00		0,00 10.413.730,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	119.885.610,00 7.365.134,71 0,00	94.635.458,00 40.986.100,00	-1.103.550,00 213.417.518,00 48.351.234,71 0,00
		Totale Missione 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	182.639.096,75 19.715.134,71 0,00	99.735.458,00 40.986.100,00	-1.103.550,00 281.271.004,75 60.701.234,71 0,00
06		Missione 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO				
0601		Programma 01 - SPORT E TEMPO LIBERO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	17.212.040,00 0,00 0,00	2.731,00	-18.020,00 17.196.751,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	66.180.000,00 23.050.000,00 0,00	10.000.000,00	-25.500.000,00 50.680.000,00 -14.000.000,00 9.050.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	13.029.460,00 0,00 0,00		-95.050,00 12.934.410,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	96.421.500,00 23.050.000,00 0,00	10.002.731,00	-25.613.070,00 80.811.161,00 -14.000.000,00 9.050.000,00 0,00
0602		Programma 02 - GIOVANI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.934.810,00 0,00 0,00		-19.022,22 4.915.787,78 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	700.000,00 700.000,00 0,00		700.000,00 700.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.634.810,00 700.000,00 0,00		-19.022,22 5.615.787,78 700.000,00 0,00
		Totale Missione 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	102.056.310,00 23.750.000,00 0,00	10.002.731,00	-25.632.092,22 -14.000.000,00 0,00 86.426.948,78 9.750.000,00 0,00
07		Missione 07 - TURISMO				
0701		Programma 01 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.004.340,00 0,00 0,00	5.221,00	-43.490,00 1.966.071,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	600.000,00 0,00 0,00		600.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.604.340,00 0,00 0,00	5.221,00	-43.490,00 2.566.071,00 0,00 0,00
		Totale Missione 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.604.340,00 0,00 0,00	5.221,00	-43.490,00 2.566.071,00 0,00 0,00
08		Missione 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA				
0801		Programma 01 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	23.332.340,00 0,00 0,00	620.691,00	-3.930,00 23.949.101,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	66.427.574,47 5.034.499,99 0,00		66.427.574,47 5.034.499,99 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0802	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00	
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 604.260,00 0,00 0,00		0,00 597.520,00 0,00 0,00	
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	90.364.174,47 5.034.499,99 0,00	620.691,00	-10.670,00	90.974.195,47 5.034.499,99 0,00
		Programma 02 - EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	88.593.320,00 0,00 0,00	376.509,00	-217.855,00	88.751.974,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	227.371.049,60 115.270.000,00 0,00	14.023.812,82 7.728.812,82	-4.500.000,00	236.894.862,42 122.998.812,82 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	11.739.720,00 0,00 0,00		-1.209.810,00	10.529.910,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	327.704.089,60 115.270.000,00 0,00	14.400.321,82 7.728.812,82	-5.927.665,00	336.176.746,42 122.998.812,82 0,00
		Totale Missione 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	418.068.264,07 120.304.499,99 0,00	15.021.012,82 7.728.812,82	-5.938.335,00	427.150.941,89 128.033.312,81 0,00
	09		Missione 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE				
	0901		Programma 01 - DIFESA DEL SUOLO				
		1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	513.600,00 0,00 0,00		513.600,00 0,00 0,00
		2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	665.700.000,00 653.250.000,00 0,00		665.700.000,00 653.250.000,00 0,00

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
0902	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	621.280,00 0,00 0,00		-207.270,00 0,00 0,00	414.010,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	666.834.880,00 653.250.000,00 0,00		-207.270,00	666.627.610,00 653.250.000,00 0,00
		Programma 02 - TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	52.976.410,00 0,00 0,00	2.673.744,00		55.650.154,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	43.005.000,00 7.000.000,00 0,00	7.500.000,00	-9.500.000,00	41.005.000,00 7.000.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.173.340,00 0,00 0,00		-444.380,00	5.728.960,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	102.154.750,00 7.000.000,00 0,00	10.173.744,00	-9.944.380,00	102.384.114,00 7.000.000,00 0,00
		Programma 03 - RIFIUTI					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	287.897.300,00 0,00 0,00			287.897.300,00 0,00 0,00
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.900.000,00 4.000.000,00 0,00			6.900.000,00 4.000.000,00 0,00	
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00	
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	106.060,00 0,00 0,00			106.060,00 0,00 0,00	
	Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	294.903.360,00 4.000.000,00 0,00			294.903.360,00 4.000.000,00 0,00	
0903							

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
0904		Programma 04 - SERVIZIO IDRICO INTEGRATO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.504.120,00 0,00		4.504.120,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	25.265.500,00 5.600.000,00		25.265.500,00 5.600.000,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.534.920,00 0,00		3.402.360,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	33.304.540,00 5.600.000,00 0,00		33.171.980,00 5.600.000,00 0,00
0905		Programma 05 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.579.200,00 0,00		1.579.200,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di cassa di cui Fondo Pluriennale Vincolato	370.000,00 0,00		370.000,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.949.200,00 0,00 0,00		1.949.200,00 0,00 0,00
0906		Programma 06 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.083.750,00 0,00		2.083.750,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.083.750,00 0,00 0,00		2.083.750,00 0,00 0,00
0908		Programma 08 - QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.267.050,00 0,00	80.000,00	4.347.050,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.000.000,00 0,00		6.000.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di cassa previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	10.267.050,00 0,00 0,00	80.000,00	10.347.050,00 0,00 0,00
		Totale Missione 09	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.111.497.530,00 669.850.000,00 0,00	10.253.744,00	-10.284.210,00 1.111.467.064,00 669.850.000,00 0,00
10		Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'				
1001		Programma 01 - TRASPORTO FERROVIARIO				
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
1002		Programma 02 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	191.237.900,00 0,00 0,00	110.000,00	191.347.900,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.891.398.409,13 3.225.510.580,88 0,00	701.101,78	3.892.099.510,91 3.225.510.580,88 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	72.534.510,00 0,00 0,00		-4.593.020,00 67.941.490,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	4.155.170.819,13 3.225.510.580,88 0,00	811.101,78	-4.593.020,00 4.151.388.900,91 3.225.510.580,88 0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1003		Programma 03 - TRASPORTO PER VIE D'ACQUA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	0,00		0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza	0,00		0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
1004		Programma 04 - ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO				
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	0,00		0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00		0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza	0,00		0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
1005		Programma 05 - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	113.435.390,00	1.146.849,00	114.582.239,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	249.742.931,39	1.500.000,00	251.242.931,39
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	148.035.335,78		148.035.335,78
			previsione di cassa	0,00		0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00		0,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00		0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza	39.083.790,00		34.743.680,00
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00	-4.340.110,00	0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza	402.262.111,39	2.646.849,00	400.568.850,39
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	148.035.335,78		148.035.335,78
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Missione 10	previsione di competenza	4.557.432.930,52	3.457.950,78	4.551.957.751,30
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.373.545.916,66		3.373.545.916,66
			previsione di cassa	0,00		0,00

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
11		Missione 11 - SOCCORSO CIVILE				
1101		Programma 01 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.182.360,00 0,00		2.182.360,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	3.709.200,00 0,00		3.709.200,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	82.100,00 0,00		82.100,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	5.973.660,00 0,00		5.973.660,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
1102		Programma 02 - INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00		0,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	600.000,00 0,00		600.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	600.000,00 0,00		600.000,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
		Totale Missione 11	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	6.573.660,00 0,00		6.573.660,00 0,00
			previsione di cassa	0,00		0,00
12		Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA				
1201		Programma 01 - INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata			
1202	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	176.840.320,00 0,00	273.820,00	-198.395,08	176.915.744,92 0,00		
			previsione di cassa	0,00			0,00		
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	26.877.000,00 23.000.000,00			26.877.000,00 23.000.000,00		
			previsione di cassa	0,00			0,00		
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00		
			previsione di cassa	0,00			0,00		
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.561.690,00 0,00			-233.100,00	1.328.590,00 0,00	
			previsione di cassa	0,00				0,00	
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	205.279.010,00 23.000.000,00			273.820,00	-431.495,08	205.121.334,92 23.000.000,00
			previsione di cassa	0,00					0,00
		Programma 02 - INTERVENTI PER LA DISABILITA'							
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	66.565.480,00 0,00			1.264.670,00		67.830.150,00 0,00
			previsione di cassa	0,00					0,00
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.710.000,00 0,00	1.710.000,00 0,00					
		previsione di cassa	0,00	0,00					
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.331.460,00 0,00	-123.980,00	1.207.480,00 0,00				
		previsione di cassa	0,00		0,00				
	Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	69.606.940,00 0,00	1.264.670,00	-123.980,00	70.747.630,00 0,00			
		previsione di cassa	0,00			0,00			
1203	Programma 03 - INTERVENTI PER GLI ANZIANI								
1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	46.481.940,00 0,00	500.000,00		46.981.940,00 0,00			
		previsione di cassa	0,00			0,00			
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.695.000,00 3.000.000,00			4.695.000,00 3.000.000,00			
		previsione di cassa	0,00			0,00			
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00			
		previsione di cassa	0,00			0,00			
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	1.403.650,00 0,00			-39.580,00	1.364.070,00 0,00		
		previsione di cassa	0,00				0,00		

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	52.580.590,00 3.000.000,00 0,00	500.000,00	-39.580,00	53.041.010,00 3.000.000,00 0,00
1204		Programma 04 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	65.536.630,00 0,00 0,00	737.735,00		66.274.365,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.665.000,00 1.000.000,00 0,00	740.000,00		3.405.000,00 1.000.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	485.050,00 0,00 0,00		-810,00	484.240,00 0,00 0,00
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	68.686.680,00 1.000.000,00 0,00	1.477.735,00	-810,00	70.163.605,00 1.000.000,00 0,00
1205		Programma 05 - INTERVENTI PER LE FAMIGLIE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 05	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
1206		Programma 06 - INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.707.000,00 0,00 0,00	5.385.000,00		11.092.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 06	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	5.707.000,00 0,00 0,00	5.385.000,00		11.092.000,00 0,00 0,00
1207		Programma 07 - PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI					

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata				
1208	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	19.260.900,00 0,00	286.449,22	-610.000,00	18.937.349,22 0,00			
			previsione di cassa	0,00			0,00			
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	21.452.500,00 4.600.000,00			-875.000,00	20.577.500,00 4.600.000,00		
			previsione di cassa	0,00			0,00			
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00				0,00 0,00		
			previsione di cassa	0,00			0,00			
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	588.300,00 0,00			-44.920,00	543.380,00 0,00		
			previsione di cassa	0,00			0,00			
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	41.301.700,00 4.600.000,00			286.449,22	-1.529.920,00	40.058.229,22 4.600.000,00	
			previsione di cassa	0,00				0,00		
	Programma 08 - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO									
1209	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	179.500,00 0,00	15.052,00	-2.100.000,00	179.500,00 0,00			
			previsione di cassa	0,00			0,00			
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	110.000,00 0,00				110.000,00 0,00		
			previsione di cassa	0,00			0,00			
		Totale Programma 08	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	289.500,00 0,00					289.500,00 0,00	
			previsione di cassa	0,00				0,00		
		Programma 09 - SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE								
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	21.542.570,00 0,00					21.557.622,00 0,00	
			previsione di cassa	0,00				0,00		
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	21.810.399,91 4.674.900,00				-2.100.000,00	19.710.399,91 4.674.900,00	
		previsione di cassa	0,00		0,00					
3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00 0,00			0,00 0,00				
		previsione di cassa	0,00		0,00					
4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	2.526.960,00 0,00		-316.830,00	2.210.130,00 0,00				
		previsione di cassa	0,00		0,00					
	Totale Programma 09	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	45.879.929,91 4.674.900,00	15.052,00	-2.416.830,00	43.478.151,91 4.674.900,00				
		previsione di cassa	0,00			0,00				

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Totale Missione 12	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	489.331.349,91 36.274.900,00 0,00	9.202.726,22	-4.542.615,08	493.991.461,05 36.274.900,00 0,00
13		Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE					
1307		Programma 07 - ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.956.130,00 0,00 0,00			1.956.130,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	350.000,00 0,00 0,00			350.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 07	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.306.130,00 0,00 0,00			2.306.130,00 0,00 0,00
		Totale Missione 13	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	2.306.130,00 0,00 0,00			2.306.130,00 0,00 0,00
14		Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'					
1401		Programma 01 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.376.370,00 0,00 0,00			6.376.370,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.500.000,00 0,00 0,00			6.500.000,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	12.876.370,00 0,00 0,00			12.876.370,00 0,00 0,00

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
1402		Programma 02 - COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato	56.003,00		7.020.563,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			8.125.000,00 1.100.000,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato		-41.310,00	308.080,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	56.003,00	-41.310,00	15.438.950,00 1.100.000,00 0,00
1403		Programma 03 - RICERCA E INNOVAZIONE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			1.000.000,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.000.000,00		1.000.000,00 0,00 0,00
1404		Programma 04 - RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			3.316.020,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato			0,00 0,00
			previsione di cassa			0,00

Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 04	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	3.316.020,00 0,00 0,00			3.316.020,00 0,00 0,00
		Totale Missione 14	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	32.631.340,00 1.100.000,00 0,00	56.003,00	-41.310,00	32.646.033,00 1.100.000,00 0,00
15		Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE					
1501		Programma 01 - SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	300.000,00 0,00 0,00			300.000,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	30.000,00 0,00 0,00			30.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	330.000,00 0,00 0,00			330.000,00 0,00 0,00
1502		Programma 02 - FORMAZIONE PROFESSIONALE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	17.838.760,00 0,00 0,00			17.838.760,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	90.000,00 0,00 0,00	50.000,00		140.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 02	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	17.928.760,00 0,00 0,00	50.000,00		17.978.760,00 0,00 0,00
1503		Programma 03 - SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE					
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.729.450,00 0,00 0,00	240.200,00		1.969.650,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	15.000,00 0,00 0,00			15.000,00 0,00 0,00

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 03	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	1.744.450,00 0,00 0,00	240.200,00	1.984.650,00 0,00 0,00
		Totale Missione 15	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	20.003.210,00 0,00 0,00	290.200,00	20.293.410,00 0,00 0,00
16		Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA				
1601		Programma 01 - SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	597.390,00 0,00 0,00	-15.000,00	582.390,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	120.000,00 0,00 0,00		120.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	717.390,00 0,00 0,00	-15.000,00	702.390,00 0,00 0,00
		Totale Missione 16	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	717.390,00 0,00 0,00	-15.000,00	702.390,00 0,00 0,00
17		Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE				
1701		Programma 01 - FONTI ENERGETICHE				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.275.000,00 6.000.000,00 0,00		6.275.000,00 6.000.000,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
	4	RIMBORSO PRESTITI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.275.000,00 6.000.000,00 0,00		6.275.000,00 6.000.000,00 0,00
		Totale Missione 17	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	6.275.000,00 6.000.000,00 0,00		6.275.000,00 6.000.000,00 0,00
19		Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI				
1901		Programma 01 - RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	9.000.770,00 0,00 0,00	537.000,00	9.537.770,00 0,00 0,00
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
	3	SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00		0,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	9.000.770,00 0,00 0,00	537.000,00	9.537.770,00 0,00 0,00
		Totale Missione 19	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	9.000.770,00 0,00 0,00	537.000,00	9.537.770,00 0,00 0,00
20		Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI				
2001		Programma 01 - FONDO DI RISERVA				
	1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	7.700.000,00 0,00 0,00		7.700.000,00 0,00 0,00

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Programma 01	7.700.000,00			7.700.000,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
2002		Programma 02 - FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'				
	1	SPESE CORRENTI	332.000.000,00			332.000.000,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Totale Programma 02	332.000.000,00			332.000.000,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
2003		Programma 03 - ALTRI FONDI				
	1	SPESE CORRENTI	7.011.230,00			7.011.230,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
	2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Totale Programma 03	7.011.230,00			7.011.230,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Totale Missione 20	346.711.230,00			346.711.230,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
50		Missione 50 - DEBITO PUBBLICO				
5002		Programma 02 - QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI				
	4	RIMBORSO PRESTITI	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				
		Totale Programma 02	0,00			0,00
		previsione di competenza	0,00			0,00
		di cui Fondo Pluriennale Vincolato	0,00			0,00
		previsione di cassa				

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo			Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata
		Totale Missione 50	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	0,00 0,00 0,00			0,00 0,00 0,00
60		Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE					
6001		Programma 01 - RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA					
	5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 0,00			801.000.000,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 0,00			801.000.000,00 0,00 0,00
		Totale Missione 60	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	801.000.000,00 0,00 0,00			801.000.000,00 0,00 0,00
99		Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI					
9901		Programma 01 - SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO					
	7	USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	275.697.760,00 0,00 0,00			275.697.760,00 0,00 0,00
		Totale Programma 01	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	275.697.760,00 0,00 0,00			275.697.760,00 0,00 0,00
		Totale Missione 99	previsione di competenza di cui Fondo Pluriennale Vincolato previsione di cassa	275.697.760,00 0,00 0,00			275.697.760,00 0,00 0,00
		Riepilogo titoli:					
		Titolo 1	previsione di competenza di cui fondo pluriennale vincolato previsione di cassa	2.514.904.708,00 27.215.298,00 0,00	19.289.764,22	-2.272.644,22	2.531.921.828,00 27.215.298,00 0,00

**Elenco delle variazioni apportate agli stanziamenti di competenza del bilancio 2024
SPESE**

Missione Programma	Titolo		Previsione attuale	Variazioni +	Variazioni -	Previsione Assestata	
		Titolo 2	previsione di competenza	5.947.585.743,07	134.346.014,60	-43.475.000,00	6.038.456.757,67
			di cui fondo pluriennale vincolato	4.428.538.521,96	48.784.912,82	-14.000.000,00	4.463.323.434,78
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Titolo 3	previsione di competenza	209.000.000,00			209.000.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Titolo 4	previsione di competenza	209.898.400,00		-17.604.790,00	192.293.610,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Titolo 5	previsione di competenza	801.000.000,00			801.000.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		Titolo 7	previsione di competenza	275.697.760,00			275.697.760,00
			di cui fondo pluriennale vincolato	0,00			0,00
			previsione di cassa	0,00			0,00
		TOTALE TITOLI	previsione di competenza	9.958.086.611,07	153.635.778,82	-63.352.434,22	10.048.369.955,67
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.455.753.819,96	48.784.912,82	-14.000.000,00	4.490.538.732,78
			previsione di cassa	0,00			0,00
		TOTALE GENERALE DELLA SPESA	previsione di competenza	9.958.086.611,07	153.635.778,82	-63.352.434,22	10.048.369.955,67
			di cui Fondo Pluriennale Vincolato	4.455.753.819,96	48.784.912,82	-14.000.000,00	4.490.538.732,78
			previsione di cassa	0,00			0,00

IL DIRETTORE BILANCIO E PARTECIPATE
dott. Roberto Colangelo
(firmato digitalmente)

Verifica effettuata in data 2022-12-13 07:25:02 (UTC)

File verificato: \\vm-delibere\XArc\LAMADOC\DocLama\2022\11\16\pdf577688_32796319.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: COLANGELO ROBERTO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 07:24:52)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022
online: 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLANGELO ROBERTO**:

Nome, Cognome: COLANGELO ROBERTO
Numero identificativo: 202071166233515
Data di scadenza: 10/11/2023 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla
Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato 2 alla proposta di deliberazione n. 3612 del 2/11/2022 composto da pag. 5

Il Direttore

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

RELAZIONE TECNICA

Variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024
Sintesi delle tipologie di variazioni apportate

ANNUALITA'	2022	2022 cassa	2023	2024
PARTE CORRENTE				
OPERAZIONI CORRELATE				
Maggiori spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione	-20.724.690,00	-20.724.690,00	-23.218.290,00	-15.382.930,00
Minori spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>-20.724.690,00</i>	<i>-20.724.690,00</i>	<i>-23.218.290,00</i>	<i>-15.382.930,00</i>
Maggiori entrate relative a proventi con vincolo di destinazione	20.724.690,00	20.239.240,00	23.218.290,00	15.382.930,00
Minori entrate relative a proventi con vincolo di destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>20.724.690,00</i>	<i>20.239.240,00</i>	<i>23.218.290,00</i>	<i>15.382.930,00</i>
OPERAZIONI COMPENSATIVE				
Variazioni positive di spesa	-12.267.881,20	-12.267.881,20	-7.954.195,83	-2.272.644,22
Variazioni negative di spesa	12.267.881,20	12.267.881,20	7.954.195,83	2.272.644,22
Variazioni positive di entrata	9.721.306,09	9.072.668,81	0,00	0,00
Variazioni negative di entrata	-9.721.306,09	-9.072.668,81	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

ANNUALITA'	2022	2022 cassa	2023	2024
------------	------	------------	------	------

ALTRE VARIAZIONI

Maggiori spese	-118.229.660,00	-118.229.660,00	-20.422.930,00	-1.634.190,00
Minori spese	33.958.810,00	31.958.810,00	44.897.950,00	17.604.790,00
Maggiori Entrate	93.781.510,00	89.965.515,57	0,00	0,00
Minori Entrate	-34.510.660,00	-23.279.344,74	-44.475.020,00	-15.970.600,00
<i>Differenza:</i>	<i>-25.000.000,00</i>	<i>-19.584.679,17</i>	<i>-20.000.000,00</i>	<i>0,00</i>

Applicazione Avanzo di Amministrazione, di cui:

Avanzo libero per il ripristino degli equilibri di bilancio (art. 193 c. 3 del D. Lgs. 267/2000)

Parte accantonata - "Fondo accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro"

Entrate di parte corrente destinate a spese di conto capitale (sanzioni al codice della strada)

Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento)

Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (debito IVA su operazioni immobiliari)

59.000.000,00			
<i>39.800.000,00</i>			
<i>19.200.000,00</i>			
16.000.000,00			
-50.000.000,00			
		20.000.000,00	

Verifica equilibri bilancio di parte corrente

Equilibrio di parte corrente	0,00	-20.070.129,17	0,00	0,00
-------------------------------------	-------------	-----------------------	-------------	-------------

CONTO CAPITALE

OPERAZIONI CORRELATE

Maggiori spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione	-170.736.863,67	-170.736.863,67	-271.051.210,00	-6.543.500,00
Minori spese finanziate con entrate con vincolo di destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>-170.736.863,67</i>	<i>-170.736.863,67</i>	<i>-271.051.210,00</i>	<i>-6.543.500,00</i>
Maggiori entrate relative a proventi con vincolo di destinazione	170.736.863,67	170.736.863,67	271.051.210,00	6.543.500,00
Minori entrate relative a proventi con vincolo di destinazione	0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>170.736.863,67</i>	<i>170.736.863,67</i>	<i>271.051.210,00</i>	<i>6.543.500,00</i>

ANNUALITA'	2022	2022 cassa	2023	2024
OPERAZIONI COMPENSATIVE				
Variazioni positive di spesa	-10.000.000,00	-10.000.000,00	-45.000,00	0,00
Variazioni negative di spesa	10.000.000,00	10.000.000,00	45.000,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

VARIAZIONI PER MODIFICA PROGRAMMA TRIENNALE OPERE PUBBLICHE

Maggiori spese - Inserimenti	-29.882.598,85	-29.882.598,85	-57.246.390,73	-79.017.601,78
<i>Maggiori spese - Inserimenti (Fondo Pluriennale Vincolato di uscita)</i>	<i>-185.048.905,33</i>	<i>0,00</i>	<i>-147.802.514,60</i>	<i>-48.784.912,82</i>
Minori spese - Stralci	29.515.000,00	29.515.000,00	29.396.913,91	29.475.000,00
<i>Minori spese - Stralci (Fondo Pluriennale Vincolato di uscita)</i>	<i>72.871.913,91</i>	<i>0,00</i>	<i>171.475.000,00</i>	<i>14.000.000,00</i>
Maggiori entrate - Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	50.000.000,00	0,00	0,00	0,00
Maggiori entrate - Entrate vincolate	169.511.287,18	50.853.386,15	20.000.000,00	0,00
Minori entrate - Entrate vincolate	-52.000.000,00	-15.600.000,00	-109.574.000,00	0,00
Minori entrate - Stanziamenti di bilancio	-54.966.696,91	-54.966.696,91	-18.426.000,00	0,00
<i>Fondo Pluriennale Vincolato di entrata a finanziamento spese con esigibilità differita - Variazioni positive</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>185.048.905,33</i>	<i>127.802.514,60</i>
<i>Fondo Pluriennale Vincolato di entrata a finanziamento spese con esigibilità differita - Variazioni negative</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>-72.871.913,91</i>	<i>-43.475.000,00</i>
<i>Differenza:</i>	<i>0,00</i>	<i>-20.080.909,61</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>

ALTRE VARIAZIONI

Maggiori spese	-6.227.730,00	-6.227.730,00	-10.200.000,00	0,00
Minori spese	12.545.990,00	12.545.990,00	0,00	0,00
Maggiori Entrate	6.368.040,00	6.368.040,00	30.200.000,00	0,00
Minori Entrate	-46.686.300,00	-46.686.300,00	0,00	0,00
<i>Differenza:</i>	<i>-34.000.000,00</i>	<i>-34.000.000,00</i>	<i>20.000.000,00</i>	<i>0,00</i>

ANNUALITA'	2022	2022 cassa	2023	2024
Entrate di parte corrente destinate a spese di conto capitale (sanzioni al codice della strada)	- 16.000.000,00			
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (proventi da alienazioni patrimoniali a finanziamento quote capitale mutui e prestiti in ammortamento)	50.000.000,00			
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (debito IVA su operazioni immobiliari)			- 20.000.000,00	
Verifica equilibri bilancio di conto capitale				
Equilibrio di parte capitale	0,00	-54.080.909,61	0,00	0,00

ANNUALITA'

2022

2022 cassa

2023

2024

RIEPILOGO VARIAZIONI

Avanzo di Amministrazione	59.000.000,00			
<i>Fondo Pluriennale Vincolato (variazioni positive)</i>			185.048.905,33	127.802.514,60
<i>Fondo Pluriennale Vincolato (variazioni negative)</i>			-72.871.913,91	-43.475.000,00
Maggiori entrate	520.843.696,94	347.235.714,20	344.469.500,00	21.926.430,00
Minori entrate	-197.884.963,00	-149.605.010,46	-172.475.020,00	-15.970.600,00
TOTALE VARIAZIONI DI ENTRATA	381.958.733,94	197.630.703,74	284.171.471,42	90.283.344,60
Maggiori spese	-553.118.329,05	-368.069.423,72	-537.940.531,16	-153.635.778,82
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>-185.048.905,33</i>	<i>0,00</i>	<i>-147.802.514,60</i>	<i>-48.784.912,82</i>
Minori spese	171.159.595,11	96.287.681,20	253.769.059,74	63.352.434,22
<i>di cui Fondo Pluriennale Vincolato</i>	<i>72.871.913,91</i>	<i>0,00</i>	<i>171.475.000,00</i>	<i>14.000.000,00</i>
TOTALE VARIAZIONI DI SPESA	-381.958.733,94	-271.781.742,52	-284.171.471,42	-90.283.344,60

IL DIRETTORE BILANCIO E PARTECIPATE

dott. Roberto Colangelo

(firmato digitalmente)

Verifica effettuata in data 2022-12-13 07:26:07 (UTC)

File verificato: \\vm-delibere\XArc\LAMADOC\DocLama\2022\11\15\pdf577512_50798263.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: COLANGELO ROBERTO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 07:26:01)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022
online: 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLANGELO ROBERTO**:

Nome, Cognome: COLANGELO ROBERTO
Numero identificativo: 202071166233515
Data di scadenza: 10/11/2023 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla
Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
 Allegato 3 alla proposta di deliberazione n. 3612 del 2/11/2022 composto da pag. 1
 Il Direttore
 Roberto Colangelo
 (f.to digitalmente)

QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO

ENTRATE	CASSA 2022	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024	SPESE	CASSA 2022	COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio	2.412.003.102,85								
Utilizzo avanzo di amministrazione di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		748.764.442,42 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	Disavanzo di amministrazione		0,00	0,00	0,00
Fondo pluriennale vincolato		1.068.738.526,41	2.149.395.281,47	1.318.847.047,43	Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto		0,00	0,00	0,00
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.606.614.499,29	1.406.696.470,00	1.419.635.000,00	1.438.135.000,00	Titolo 1 – Spese correnti – di cui fondo pluriennale vincolato	4.021.079.620,85	3.639.958.348,94 30.565.753,16	3.359.624.243,16 27.215.298,00	2.531.921.828,00 27.215.298,00
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	901.788.582,25	779.397.400,00	598.665.730,00	275.270.040,00					
Titolo 3 – Entrate extratributarie	1.205.855.901,75	1.207.793.290,00	1.377.730.970,00	925.595.100,00					
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	2.374.345.918,82	3.510.271.594,97	4.697.978.593,77	4.725.223.078,87	Titolo 2 – Spese in conto capitale – di cui fondo pluriennale vincolato	3.812.786.234,68	5.783.334.804,78 2.118.829.528,31	6.872.489.959,69 4.842.043.156,90	6.038.456.757,67 4.463.323.434,78
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	297.003.098,35	209.000.000,00	209.000.000,00	209.000.000,00	Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie – di cui fondo pluriennale vincolato	263.466.659,71	219.002.000,00 0,00	209.000.000,00 0,00	209.000.000,00 0,00
Totale entrate finali	6.385.608.000,46	7.113.158.754,97	8.303.010.293,77	7.573.223.218,87	Totale spese finali	8.097.332.515,24	9.642.295.153,72	10.441.114.202,85	8.779.378.585,67
Titolo 6 – Accensione di prestiti	699.145.802,34	875.096.889,92	133.681.837,61	79.601.929,37	Titolo 4 – Rimborso di prestiti di cui Fondo anticipazioni di liquidità	163.463.460,00	163.463.460,00 0,00	144.973.210,00 0,00	192.293.610,00 0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	417.468.502,51	380.762.760,00	315.747.760,00	275.697.760,00	Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	482.323.878,04	380.762.760,00	315.747.760,00	275.697.760,00
Totale titoli	8.303.222.305,31	9.170.018.404,89	9.553.439.891,38	8.729.522.908,24	Totale titoli	9.544.119.853,28	10.987.521.373,72	11.702.835.172,85	10.048.369.955,67
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	10.715.225.408,16	10.987.521.373,72	11.702.835.172,85	10.048.369.955,67	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	9.544.119.853,28	10.987.521.373,72	11.702.835.172,85	10.048.369.955,67
Fondo di cassa finale presunto	1.171.105.554,88								

IL DIRETTORE BILANCIO E PARTECIPATE
 dott. Roberto Colangelo
 (firmato digitalmente)

Verifica effettuata in data 2022-12-13 07:26:47 (UTC)

File verificato: \\vm-delibere\XArc\LAMADOC\DocLama\2022\11\15\pdf577513_50849212.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: COLANGELO ROBERTO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 07:26:45)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022
online: 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLANGELO ROBERTO**:

Nome, Cognome: COLANGELO ROBERTO
Numero identificativo: 202071166233515
Data di scadenza: 10/11/2023 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla
Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato 4 alla proposta di deliberazione n. 3612 del 2/11/2022 composto da pag. 3

Il Direttore

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			2.412.003.102,85		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		30.756.228,29	30.565.753,16	27.215.298,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 – 2.00 – 3.00	(+)		3.393.887.160,00	3.396.031.700,00	2.639.000.140,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		3.639.958.348,94	3.359.624.243,16	2.531.921.828,00
<i>di cui:</i>					
• fondo pluriennale vincolato			30.565.753,16	27.215.298,00	27.215.298,00
• fondo crediti di dubbia esigibilità			321.000.000,00	337.000.000,00	332.000.000,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		163.463.460,00	144.973.210,00	192.293.610,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-378.778.420,65	-78.000.000,00	-58.000.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)		344.778.420,65	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		40.000.000,00	100.000.000,00	80.000.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		6.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE		O=G+H+I-L+M	0,00	0,00	0,00

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		403.986.021,77	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		1.037.982.298,12	2.118.829.528,31	1.291.631.749,43
R) Entrate Titoli 4.00 – 5.00 – 6.00	(+)		4.594.368.484,89	5.040.660.431,38	5.013.825.008,24
C) Entrate Titolo 4.02.06 – Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		40.000.000,00	100.000.000,00	80.000.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)		9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		6.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 – Spese in conto capitale	(-)		5.783.334.804,78	6.872.489.959,69	6.038.456.757,67
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			<i>2.118.829.528,31</i>	<i>4.842.043.156,90</i>	<i>4.463.323.434,78</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		10.002.000,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 – Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
		Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sull'Albo Pretorio on-line, è conforme al documento originale ai sensi del D. Lgs. n. 82/2005. Il corrispondente documento digitalmente firmato è conservato negli Archivi del Comune di Milano.

**BILANCIO DI PREVISIONE
EQUILIBRI DI BILANCIO**

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA 2022	COMPETENZA 2023	COMPETENZA 2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)		9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)		9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
EQUILIBRIO FINALE					
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

IL DIRETTORE BILANCIO E PARTECIPATE
dott. Roberto Colangelo
(firmato digitalmente)

Verifica effettuata in data 2022-12-13 07:27:28 (UTC)

File verificato: \\vm-delibere\XArc\LAMADOC\DocLama\2022\11\15\pdf577514_50897525.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: COLANGELO ROBERTO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 07:27:21)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLANGELO ROBERTO**:

Nome, Cognome: COLANGELO ROBERTO
Numero identificativo: 202071166233515
Data di scadenza: 10/11/2023 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato 5 alla proposta di deliberazione n. 3612 del 2/11/2022 composto da pag. 1

Il Direttore Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

Dimostrazione Capacità di indebitamento Anno 2022		
DESCRIZIONE		2022
		Rapporto degli interessi passivi anno 2022 rispetto alle entrate di rendiconto 2020
Entrate del Rendiconto del penultimo anno precedente	Correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa Trasferimenti correnti Extratributarie	1.340.114.372,19 984.131.701,23 883.340.464,52
TOTALE		3.207.586.537,94
Interessi dei mutui contratti e delle garanzie rilasciate	Al netto dei contr. in conto interessi	130.653.410,59
Interessi conseguenti al ricorso annuale al credito	Nuovi mutui mlni 150,00	7.109.900,73
TOTALE INTERESSI		137.763.311,32
Percentuale d'incidenza al 31/12/2022 (ai sensi dell'art. 204 del Dlgs 267/2000)		4,295%

Limite d'indebitamento previsto	
Spesa interessi consentita per l'anno 2022 - 10% ai sensi dell' art. 1, comma 539, L. 23 dicembre 2014, n. 190	320.758.653,79
Ulteriori interessi delegabili	182.995.342,47
Limite nuovi mutui e garanzie assumibili (rif.Cassa DD.PP. 20 anni i=4,47%)	4.093.855.536,33
DI CUI:	
Limite d'impegno per rilascio fidejussioni 1/5 di 320.758.653,79	64.151.730,76
Interessi annuali per fidejussioni rilasciate	3.603.513,80
fidejussioni 885.511,80	
ATM 253 mlni 2.382.530,62	
ATM 34,5 mlni 335.471,38	
Interessi annuali per nuove fidejussioni	60.548.216,96
Limite nuove fideiussioni (rif.Cassa DD.PP. 20 anni i=4,47%)	1.354.546.240,69

Il Direttore Bilancio e Partecipate

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

Verifica effettuata in data 2022-12-13 07:28:16 (UTC)

File verificato: \\vm-delibere\XArc\LAMADOC\DocLama\2022\11\09\pdf575546_37790463.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: COLANGELO ROBERTO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 07:28:09)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022
online: 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLANGELO ROBERTO**:

Nome, Cognome: COLANGELO ROBERTO
Numero identificativo: 202071166233515
Data di scadenza: 10/11/2023 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla
Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato 6 alla proposta di deliberazione n. 3612 del 2/11/2022 composto da pag. 5

Il Direttore

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

VARIAZIONI DEL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022-2024 E DELL'ELENCO ANNUALE 2022

ANNUALITA' 2022

Inserimento dei seguenti nuovi interventi:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata	Quota risorse acquisite mediante apporti di cap. privati o altra tipologia
N	IMPATTO DA VIBRAZIONI DOVUTO AL PASSAGGIO DI TRENI DELLA LINEA METROPOLITANA 1 - INTERVENTO SPERIMENTALE MITIGATIVO IN SUPERFICIE (VIA GIOTTO)	47.601,78	95.203,55	47.601,78	0,00	190.407,11	190.407,11	0,00	0,00
N	A2A – INTERVENTI SUGLI IMPIANTI SEMAFORICI PER UNA GESTIONE INTEGRATA CON I FLUSSI DI TRAFFICO	1.250.000,00	2.500.000,00	1.250.000,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	0,00	0,00
N	REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN COMPLESSO SPORTIVO NELL'AREA DEL CENTRO BALNEARE SCARIONI, SITO IN VIA VALFURVA N. 9, MILANO, MEDIANTE PPP AI SENSI DELL'ART. 183 E SEGUENTI DEL D. LGS. 50/2016 E S.M.I.	3.000.000,00	8.000.000,00	4.000.000,00	2.796.805,24	17.796.805,24	0,00	0,00	17.796.805,24
N	PROPOSTA DI PPP AI SENSI DELL'ART. 180 E SS. DEL D. LGS. 50/2016 E SS.MM.II. PER IL SERVIZIO DI PRESTAZIONE ENERGETICA E REALIZZAZIONE DI OPERE DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DELL'EDIFICIO SCOLASTICO DI VIA F. TOSI 21 - MILANO	2.830.990,27	0,00	0,00	0,00	2.830.990,27	0,00	0,00	2.830.990,27
N	PROGETTO PER LA REALIZZAZIONE DI UN CENTRO NATATORIO NELL'AREA SITA IN MILANO ALLA VIA DEL CARDELLINO 3	12.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	0,00	32.000.000,00	18.800.000,00	13.200.000,00	0,00
N	PIAZZE APERTE IN OGNI QUARTIERE	250.000,00	500.000,00	250.000,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,00	0,00

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata	Quota risorse acquisite mediante apporti di cap. privati o altra tipologia
N	RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA, NELL'AMBITO DELLA MISURA DEL SUPERBONUS 110% INTRODOLTA DEL DECRETO LEGGE N. 34 DEL 19.05.2020 E SUCCESSIVA LEGGE N. 77 DEL 17.07.2020 E S.M.I. DELL'EDIFICIO RESIDENZIALE SITO IN VIA AGILULFO, 18 A MILANO E IN GESTIONE A MM S.P.A.	1.472.870,44	0,00	0,00	0,00	1.472.870,44	84.997,07	0,00	1.387.873,37

Incremento di € 7.500.000,00 e modifica delle fonti di finanziamento dell'opera CIAM 63, che risulta modificata come di seguito indicato:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata	Quota risorse acquisite mediante apporti di cap. privati o altra tipologia
63	VIA RIZZOLI 13-45 E 73-87: INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GENERALE E RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA E IMPIANTISTICA	250.000,00	5.226.187,18	6.295.000,00	7.728.812,82	19.500.000,00	6.418.812,82	13.081.187,18	0,00

Anticipazione dall'Annualità 2023 dell'opera CIAM 557, che risulta modificata come di seguito indicato:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata	Quota risorse acquisite mediante apporti di cap. privati o altra tipologia
557	RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA - MAGNIFICA FABBRICA - OPERE A VERDE	3.500.000,00	11.000.000,00	7.500.000,00	0,00	22.000.000,00	0,00	22.000.000,00	0,00

Anticipazione dall'Annualità 2023 e incremento di € 15.236.100, finanziato da entrate a destinazione vincolata per la quota di € 14.736.100 e con risorse comunali per la restante quota di € 500.000, dell'importo dell'opera CIAM 554, che risulta modificata come di seguito indicato:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata	Quota risorse acquisite mediante apporti di cap. privati o altra tipologia
554	BIBLIOTECA EUROPEA DI INFORMAZIONE E CULTURA (BEIC)	12.000.000,00	25.750.000,00	51.500.000,00	40.986.100,00	130.236.100,00	13.926.000,00	116.310.100,00	0,00

Anticipazione dall'Annualità 2023 e incremento di € 4.920.000,00 della quota finanziata da entrate a destinazione vincolata, pari al nuovo importo dell'intervento, dell'opera CIAM 299, che risulta modificata come di seguito indicato:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata	Quota risorse acquisite mediante apporti di cap. privati o altra tipologia
299	SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA RENI 1 (MUNICIPIO 3) DEMOLIZIONE, BONIFICA E RICOSTRUZIONE DELL'EDIFICIO SCOLASTICO	500.000,00	2.175.000,00	2.175.000,00	70.000,00	4.920.000,00	0,00	4.920.000,00	0,00

Stralcio dei seguenti interventi:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Motivo di stralcio
473	REALIZZAZIONE E GESTIONE DI UN NUOVO CENTRO NATATORIO NELL'AREA SITA IN MILANO IN VIA DEL CARDELLINO N. 3 MEDIANTE PROCEDURA DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO AI SENSI DELL'ART. 180 E SS DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I.	20.000,00	466.913,91	11.500.000,00	14.000.000,00	25.986.913,91	25.986.913,91	Sostituzione con nuovo intervento
553	RUBATTINO - AMPLIAMENTO DEL PARCO DELLA LAMBRETTA	9.500.000,00	19.000.000,00	9.500.000,00	0,00	38.000.000,00	0,00	Sostituzione con nuovo intervento
337	CIMITERI CITTADINI - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER L'ADEGUAMENTO DEI PARAPETTI AI FINI DELLA SICUREZZA	50.000,00	500.000,00	550.000,00	0,00	1.100.000,00	1.100.000,00	Opera finanziata
344	INTERVENTI DI EMERGENZA MANUTENTIVA NEI CIMITERI CITTADINI - LOTTO E	50.000,00	800.000,00	1.150.000,00	0,00	2.000.000,00	2.000.000,00	Opera finanziata
362	INTERVENTI DI RIMOZIONE AMIANTO E FAV NEI CIMITERI CITTADINI	20.000,00	380.000,00	400.000,00	0,00	800.000,00	800.000,00	Opera finanziata

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Motivo di stralcio
356	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE NELL'AMBITO DEL PIANO ARIA E CLIMA (PAC) IN STABILI DELL'AREA TECNICA CULTURA E SPORT - INTERVENTO A - LOTTO 1° DI N. 2 LOTTI	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	Opera finanziata
357	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA FINALIZZATI AL MIGLIORAMENTO DELLE PRESTAZIONI ENERGETICHE NELL'AMBITO DEL PIANO ARIA E CLIMA (PAC) IN STABILI DELL'AREA TECNICA CULTURA E SPORT - INTERVENTO A - LOTTO 2° DI N. 2 LOTTI	1.000.000,00	1.000.000,00	500.000,00	0,00	2.500.000,00	2.500.000,00	Opera finanziata
393	INTERVENTI DI MANUTENZIONE SUGLI EDIFICI SOCIO ASSISTENZIALI - INTERVENTO D	875.000,000	1.750.000,00	875.000,00	0,00	3.500.000,00	3.500.000,00	Opera finanziata

Con riferimento alle risorse necessarie alla realizzazione del programma, Annualità 2022, incremento di € 50.000.000,00 delle “Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo”.

ANNUALITA' 2023

Inserimento del seguente nuovo intervento:

CIAM PTO	DESCRIZIONE DEI LAVORI	Primo anno (2022)	Secondo anno (2023)	Terzo anno (2024)	Annualità successive	Importo Totale	Quota Risorse Comunali	Quota Risorse da entrate a destinazione vincolata	Quota risorse acquisite mediante apporti di cap. privati o altra tipologia
N	MAGNIFICA FABBRICA LABORATORI E DEPOSITI DEL TEATRO ALLA SCALA - LOTTO FUNZIONALE DEPOSITI	0,00	4.000.000,00	10.000.000,00	6.000.000,00	20.000.000,00	0,00	20.000.000,00	0,00

**Scheda A: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2022/2024
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI MILANO
Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma**

Quadro delle risorse necessarie alla realizzazione del programma				
Tipologia risorse	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Importo Totale
Risorse derivate da entrate aventi destinazione vincolata per legge	230.839.244,26 €	560.007.171,60 €	801.986.040,72 €	1.592.832.456,58 €
Risorse derivate da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	54.462.500,00 €	104.075.000,00 €	93.996.500,12 €	252.534.000,12 €
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	7.732.519,71 €	16.074.668,56 €	11.740.366,07 €	35.547.554,34 €
Stanziamenti di bilancio	182.804.341,38 €	965.061.114,34 €	1.961.576.997,29 €	3.109.442.453,01 €
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'art. 3 del Decreto-Legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla Legge 22 dicembre 1990, n. 403	- €	- €	- €	- €
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	- €	- €	- €	- €
Altra tipologia	1.387.873,37 €	- €	- €	1.387.873,37 €
Totale	477.226.478,72 €	1.645.217.954,50 €	2.869.299.904,20 €	4.991.744.337,42 €

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità.

Il Referente del Programma Triennale dei Lavori
Ing. Massimiliano Papetti
(f.to digitalmente)

Verifica effettuata in data 2022-12-13 07:28:43 (UTC)

File verificato: \\vm-delibere\XArc\LAMADOC\DocLama\2022\11\09\pdf575547_37862442.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: COLANGELO ROBERTO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 07:28:41)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022
online: 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLANGELO ROBERTO**:

Nome, Cognome: COLANGELO ROBERTO
Numero identificativo: 202071166233515
Data di scadenza: 10/11/2023 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla
Determinazione Agid N. 121/2019

Firmatario 2: PAPETTI MASSIMILIANO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 07:28:41)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022
online: 06:28:00

Dati del certificato del firmatario **PAPETTI MASSIMILIANO**:

Nome, Cognome: PAPETTI MASSIMILIANO
Titolo: Direttore di Direzione



Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

01/03/2025 08.14.37

Autorità di
certificazione:

ArubaPEC EU Qualified Certificates CA G1, ArubaPEC S.p.A.,
Qualified Trust Service Provider,
VATIT-01879020517,
IT,

Documentazione del
certificato (CPS):

<https://www.pec.it/repository/arubapec-qualif-cps.pdf>

Identificativo del CPS:

OID 0.4.0.194112.1.2

Identificativo del CPS:

OID 1.3.6.1.4.1.29741.1.7.2

Identificativo del CPS:

OID 1.3.76.16.6

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2020 | P.IVA 07945211006

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Allegato **7** alla proposta di deliberazione n. 3612 del 2/11/2022 composto da pag. 27

Il Direttore

Roberto Colangelo

(f.to digitalmente)

MODIFICHE AL DUP 2022-2024

Sezioni B.2 e B.5 Spese di personale

B.2 – Analisi delle risorse

LA SPESA DI PERSONALE

Le dinamiche occupazionali del Comune di Milano hanno registrato nel corso dell'ultimo quinquennio una significativa e rilevante flessione, ascrivibile principalmente all'incidenza dei vincoli occupazionali previsti dalla legislazione nazionale, che trova immediato riscontro nella progressiva riduzione della spesa di personale, come definite dall'art.1, comma 557 quater della legge 296/2006, integrato dal comma 1, dell'art.76 della legge 133/2008:

ANNO	Importo
VALORE MAX (MEDIA 2011-2013)	563.183.486,76
2017 rendiconto	534.019.518,70
2018 rendiconto	531.213.612,42
2019 rendiconto	523.564.058,93
2020 rendiconto	510.575.100,18
2021 rendiconto	508.082.068,46

La spesa di personale (calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e delle indicazioni della circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 della Ragioneria Generale dello Stato) ha avuto il seguente andamento negli anni 2011-2012-2013, registrando, pertanto, un valore medio riferito al triennio pari a € **563.183.486,76**:

	2011	2011 (*)	2013
TOTALE SPESA DI PERSONALE	574.916.045,19	574.916.045,19	539.718.369,89
SPESA MEDIA TRIENNIO 2011-2013	563.183.486,76		

(*) In applicazione della nota MEF - RGS - Prot. 73024 del 16/09/2014, ai fini del rispetto del decreto legge n. 90/2014, gli Enti sperimentatori possono fare riferimento al triennio costituito dagli esercizi 2011, 2011 e 2013.

Potenziale di spesa di personale

Le politiche assunzionali del Comune di Milano sono state fortemente condizionate, negli ultimi anni, dalla normativa al tempo vigente.

In tale contesto è intervenuto il c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019) che all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti.

I residenti del Comune di Milano sono 1.392.510, pertanto la nostra Amministrazione si colloca nella fascia demografica tra 250.000 e 1.499.999 abitanti, per i quali è previsto un valore soglia pari al 28,80% del rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti.

Il rapporto tra spese di personale ed entrate correnti è inferiore al valore soglia, così come di seguito rappresentato:

Entrate Correnti

	Rendiconto 2019	Rendiconto 2020	Rendiconto 2021
titolo 1	1.434.400.074,17	1.340.114.372,19	1.375.575.354,52
titolo 2	429.369.689,54	984.131.701,23	995.530.992,46
titolo 3	.437.116.530,77	883.340.464,52	973.648.422,05
Totale	3.300.886.294,48	3.207.586.537,94	3.344.754.769,03
MEDIA ENTRATE 2019-2021			3.284.409.200,48
FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - assestato 2021			-271.500.000,00
VALORE ENTRATE DI RIFERIMENTO			3.012.909.200,48

SPESA DI PERSONALE		Rendiconto 2021
Redditi da lavoro dipendente	U 1.01.00.00.000	580.139.636,25
Collaborazioni coordinate e a progetto	U 1.03.02.12.003	0,00
TOTALE		580.139.636,25

INCIDENZA SPESE DI PERSONALE SU ENTRATE CORRENTI NETTE ANNO 2021		VALORE SOGLIA
TOTALE	19,26%	28,80%

In base al secondo comma dell'art. 4 del D.M. del 17/03/2020, i Comuni che si collocano al di sotto del rispettivo valore soglia possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti non superiore a tale valore soglia.

Ai sensi dell'art. 5 del D.M. su menzionato, in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024, i comuni di cui all'articolo 4, comma 2, possono incrementare annualmente, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, la spesa del personale registrata nel 2018, secondo la definizione dell'articolo 2, in misura non superiore al valore percentuale indicato dalla seguente tabella, in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione e del valore soglia di cui all'articolo 4 comma 1:

Fasce demografiche	2022	2023	2024
h) comuni da 250.0000 a 1.499.999 abitanti	8,0%	9,0%	10,0%
Spesa di personale anno 2018	602.783.217,16		
LIMITE MASSIMO SPESA DI PERSONALE	651.005.874,53	657.033.706,70	663.061.538,88
STANZIAMENTI BILANCIO DI PREVISIONE	617.488.562,17	621.951.620,00	613.821.120,00
MARGINE DI SPESA	33.517.312,36	35.082.086,70	49.240.418,88
ENTRATE CORRENTI (al netto del fondo crediti dubbia esigibilità)	2.990.891.620,00	3.080.288.430,00	2.307.587.810,00
INCIDENZA NELL'ANNO DELLE SPESE DI PERSONALE SULLE ENTRATE CORRENTI	20,65%	20,20%	26,60%

Nonostante le maggiori capacità assunzionali introdotte dalla recente normativa, lo stato di emergenza generato dalla pandemia ha di fatto costretto le Amministrazioni locali a porsi nei confronti della programmazione del fabbisogno del personale con una nuova prospettiva. Se da un lato i Comuni hanno potuto reagire alla prima fase emergenziale con strumenti e soluzioni innovative, con le risorse umane e finanziarie a disposizione sul territorio, nonché grazie a temporanee misure di sostegno introdotte dal governo per coprire i minori gettiti di entrata (imposta di soggiorno, occupazione suolo pubblico e perdite di addizionale Irpef), ora gli enti locali, e tra questi il Comune di Milano, scontano le crescenti tensioni sulle entrate correnti, che di fatto vanificano le nuove potenzialità assunzionali.

Si evidenzia, infine, che l'art. 7 del Decreto Attuativo dell'art. 33, comma 2, del DL 34/2019 prevede che la maggior spesa per assunzioni di personale a tempo indeterminato derivante da quanto previsto dagli articoli 4 e 5 non rileva ai fini del rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 1, commi 557-quater e 562, della legge 27 dicembre 2006, n. 296.

Si rappresenta qui di seguito la spesa prevista per il triennio 2022-2024, calcolata sulla base delle voci individuate dall'art. 1, comma 557 e successivi, della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, e delle indicazioni della circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 della Ragioneria Generale dello Stato:

SPESE DI PERSONALE	2022	2023	2024
Spese macroaggregato 101 e 110	605.666.648,26	608.460.070,00	602.301.570,00
Spese macroaggregato 103	25.000,00	0,00	0,00
Irap macroaggregato 102	36.731.509,91	36.767.400,00	36.386.530,00

Altre spese: stages/tirocini macroaggregato 104	285.694,16	345.850,00	339.850,00
Altre spese: personale comandato in entrata m.a. 109	1.200.000,00	1.200.000,00	1.200.000,00
Altre spese: da specificare.....			
Totale spese di personale (A)	643.908.852,33	646.773.320,00	640.227.950,00
(-) Componenti escluse (B)	130.001.034,88	129.643.965,61	122.517.266,61
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	513.907.817,45	517.129.363,39	517.710.683,39

	2022	2023	2024
TOTALE SPESA DI PERSONALE	513.907.817,45	517.129.363,39	517.710.683,39
LIMITE SPESA AI FINI DEL COMMA 557	563.183.486,76	563.183.486,76	563.183.486,76
DIFFERENZA	-49.275.669,31	-46.054.123,37	-45.472.803,37

Il limite di spesa di cui all'art. 9 comma 28 D.L. 78/2010

In applicazione dell'art. 16, comma 1 quater, del Decreto-Legge 24 giugno 2016, n. 113 convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2016, n. 160, l'Amministrazione ha rideterminato il limite di spesa annua per lavoro flessibile riferita all'anno 2009, la quale, al netto della spesa sostenuta per le assunzioni ex art. 110, comma 1, D. Lgs. 267/2000, nonché delle riduzioni attuate in applicazione dell'art. 17 DL. n. 113/2016, risulta pari ad **euro 23.144.390,37**.

Le previsioni di spesa per il personale flessibile, elaborata coerentemente a quanto sopra disposto, evidenziano che risulta rispettato il limite di cui al sopra richiamato art. 9, comma 28 del DL 78/2010:

Profili professionali	Spesa 2022	Spesa 2023	Spesa 2024
Figure non dirigenziali	16.000.000,00	16.000.000,00	16.000.000,00
Collaboratori ai sensi dell'art. 90 TUEL	2.950.000,00	2.950.000,00	2.950.000,00
Personale ex art. 110 comma 2 TUEL	3.700.000,00	3.700.000,00	3.700.000,00
Stages/tirocini	279.694,16	341.850,00	339.850,00
Totale	22.929.694,16	22.991.850,00	22.989.850,00
Limite di spesa DL. 78/2010	23.144.390,37	23.144.390,37	23.144.390,37
Capacità spesa rimanente	214.696,21	152.540,37	154.540,37

B.5 – Spese di personale

LE POLITICHE DI GESTIONE DELLE RISORSE UMANE

Premessa

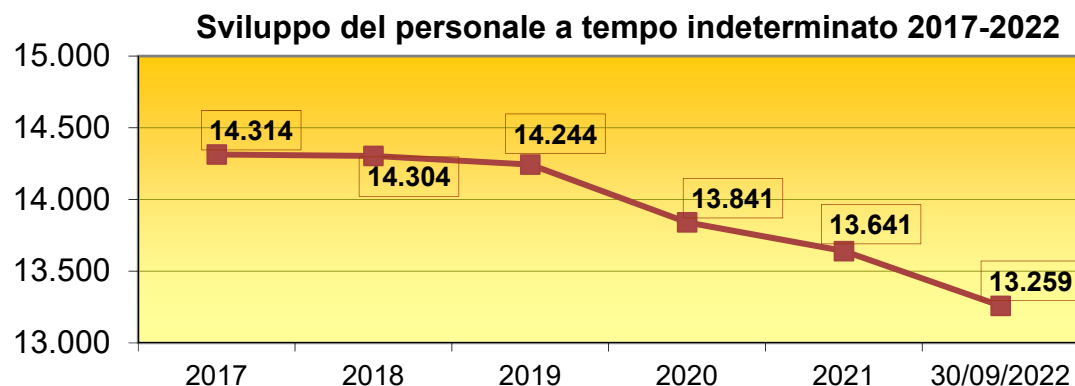
Il programma triennale del fabbisogno di personale costituisce il principale documento di politica occupazionale dell'Amministrazione ed esprime gli indirizzi e le strategie occupazionali in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance.

Il programma dei fabbisogni ed il piano occupazionale sono elaborati sulla base delle richieste di fabbisogno di personale formulate dai Dirigenti. Le esigenze manifestate dalle diverse direzioni in cui si articola la struttura organizzativa dell'Ente devono essere conciliate con il rispetto della sostenibilità finanziaria e dei vincoli in materia di assunzioni e spesa del personale.

I contingenti di personale in forza

Le dinamiche occupazionali del Comune di Milano hanno registrato, nel corso dell'ultimo quinquennio, una riduzione pari al 7,4%, passando dalle 14.314 unità di personale a tempo indeterminato in forza al 31.12.2017 alle 13.259 unità al 30.09.2022.

Dall'anno 2017, ma il fenomeno si è accentuato nel corso del 2020, il numero delle cessazioni, sensibilmente incrementato rispetto alle medie storiche per l'effetto "Quota 100" e "Opzione donna" è stato solo parzialmente compensato dalle nuove assunzioni, condizionate dapprima dai vincoli del turn over, poi dal cd. turn over dinamico e da ultimo dal vincolo della sostenibilità finanziaria introdotto dall'art. 33 del DL 34/2019. Il trend si mantiene sostanzialmente stabile nell'anno 2022.



Personale in servizio al 30.09.2022

rapporto di lavoro	Unita'
a tempo indeterminato	13.259
a tempo determinato	627
Altre categorie	18
Totale	13.904

Il contingente in servizio al 30.09.2022 presso il Comune di Milano, tra personale di ruolo e personale a tempo determinato, è pari a: n. 13.886 dipendenti, di cui n. 149 Dirigenti e n. 618 dipendenti di cat. D con incarico di Posizione Organizzativa/Alta Professionalità (di cui 3 dipendenti di altri Enti Comandati al Comune di Milano).

Nell'ambito del complessivo organico del Comune di Milano il rapporto tra Dirigenti, Posizioni Organizzative/Alte Professionalità e Dipendenti è il seguente:

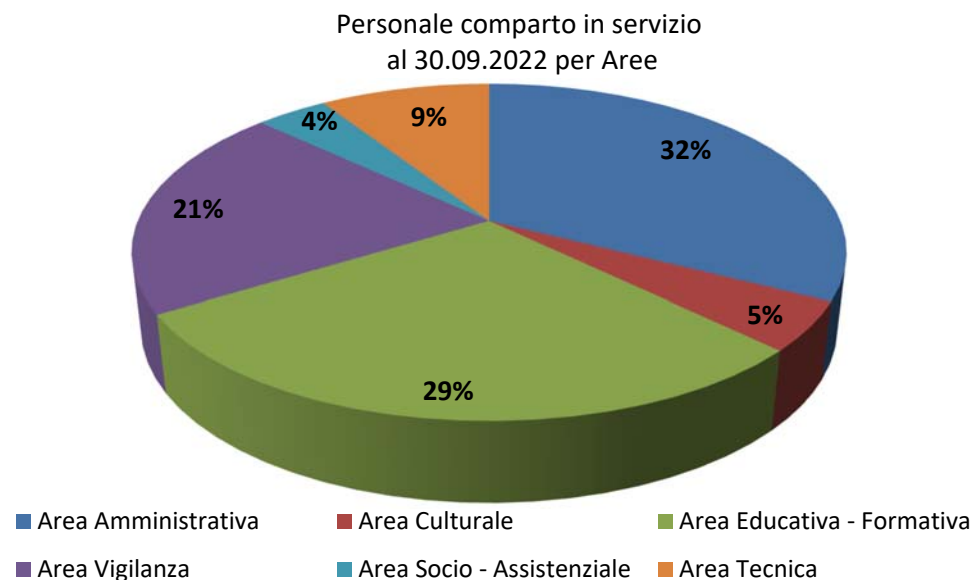
- ◆ rapporto Dirigenti / Personale: 92,32 dipendenti per ogni Dirigente;
- ◆ rapporto Dirigenti / Posizioni Organizzative/Alte Professionalità: 4,15 P.O./A.P. per ogni Dirigente;
- ◆ rapporto Posizioni Organizzative/Alte Professionalità / Personale: 21,50 dipendenti per ogni P.O./A.P.

CATEGORIE	CONTINGENTI IN SERVIZIO		
	Tempo Indeterminato	Tempo Determinato	TOTALE
	(a)	(b)	(a) + (b)
Dirigenti	112	37	149
Cat. D	2.176	105	2.281
Cat. C	7.951	409	8.360
Cat. B3	1.706	76	1.782
Cat. B1	1.187	0	1.187
Cat. A	127	0	127
TOTALE	13.259	627	13.886

Nell'ambito del contingente innanzi indicato n. 836 dipendenti (circa il 6 % della dotazione complessiva) hanno instaurato un rapporto di lavoro a tempo parziale con l'Amministrazione.

PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO IN SERVIZIO A TEMPO PARZIALE						
CAT.	Percentuale di PART-TIME (al 30/09/2022)					TOTALE
	30,55%	50%	61,11%	69,44%	83,33%	
D	3	23	13	33	66	138
C	5	77	36	79	214	411
B3	2	22	10	45	118	197
B1	1	7	7	13	42	70
A		3	2	5	10	20
TOTALE	11	132	68	175	450	836

Qui di seguito è rappresentato il dispiegamento del personale secondo le principali Aree di intervento dei servizi dell'Amministrazione:



L'assetto organizzativo del Comune di Milano

Lo snellimento, la modernizzazione e la costante ricerca di livelli sempre più elevati di efficienza della macchina amministrativa sono le principali direttrici che hanno sostenuto le scelte di progettazione organizzativa operate fin dall'avvio del mandato amministrativo, guidando al contempo gli interventi di sviluppo, ridisegno e affinamento macro-strutturali, via via attuati nel corso del quinquennio, nella prospettiva di:

- ottimizzare e razionalizzare ulteriormente i processi gestiti, anche in relazione al raggiungimento degli obiettivi assegnati;
- rendere più immediata e agevole l'individuazione delle competenze agite mediante una migliore definizione ed esplicitazione delle stesse;
- sostenere e favorire lo sviluppo professionale delle risorse umane;
- migliorare continuamente i servizi offerti anche in un'ottica di semplificazione dei procedimenti amministrativi e in termini di accessibilità e fruibilità.

Nel corso del 2021, muovendo anche dalle innovazioni di processo e di servizio sperimentate durante la pandemia, sono stati progettati e implementati specifici interventi di revisione organizzativa sulle Direzioni dell'Ente, con l'obiettivo di garantire un ulteriore efficientamento e consolidamento della macchina amministrativa, in vista del più ampio raggiungimento degli obiettivi/interventi da attuare entro la fine del mandato.

A seguito dell'insediamento della nuova Amministrazione, in data 6 ottobre 2021, sono state avviate le attività finalizzate alla definizione, al ridisegno / ripensamento complessivo degli assetti macro-strutturali, ordinamentali e gestionali dell'Ente – e relativa messa a regime - sulla scorta di quanto previsto dalla deliberazione di Giunta Comunale n. 1647 del 23/12/2021, successivamente integrata con i relativi provvedimenti attuativi, in coerenza con il mutato riparto delle deleghe assessorili e con le linee programmatiche approvate.

A seguito degli interventi di revisione organizzativa attuati, la struttura organizzativa dell'Ente, alla data del 30 settembre 2022, si configura come segue:

STRUTTURA ORGANIZZATIVA COMUNE DI MILANO	Q.tà
DIREZIONE GENERALE	1
SEGRETERIA GENERALE	1
DIREZIONI (compreso Area Servizio di Presidenza C.C. e Gabinetto del Sindaco)	19
DIREZIONI SPECIALISTICHE	7
AREE	84
DIREZIONI DI PROGETTO	4
TOTALE COMPLESSIVO	116

La revisione del quadro regolamentare in materia di organizzazione e personale

Pur riscontrando che l'ordinamento interno del Comune di Milano in materia di organizzazione e personale si presenta già avanzato per il quadro giuridico vigente all'atto della sua formalizzazione, è possibile definire un quadro di modificazione delle principali fonti normative tale da consentirne il riallineamento al mutato quadro ordinamentale ed il pieno dispiegamento degli spazi di innovazione ed autonomia che la normativa europea, nazionale e regionale riconosce alle amministrazioni.

L'approccio alla normazione, sotteso al progetto di sviluppo organizzativo considera, infatti, la regola non come fattore di innovazione, come agente di cambiamento in sé, ma piuttosto come formalizzazione di un assetto concordato e condiviso tra i diversi attori rilevanti dello sviluppo organizzativo e gestionale. Oltre alla ulteriore revisione della disciplina concernente l'ordinamento degli uffici e dei servizi, dovranno essere regolamentate e normate le materie precedentemente oggetto di contrattazione integrativa, restituite dalla c.d. "Riforma Brunetta" alla potestà regolamentare dell'amministrazione comunale.

Costituisce ulteriore spinta all'innovazione e al cambiamento in tale ambito la solida esperienza maturata nel corso degli ultimi mesi in costanza di pandemia, ai fini della promozione di specifici interventi di riforma / ridisegno degli ambiti di regolamentazione e disciplina in materia di organizzazione e personale.

La programmazione del Fabbisogno del Personale

Normativa di riferimento

Gli Enti Locali per oltre un decennio sono stati sottoposti a una severa disciplina vincolistica in materia di spese di personale e limitazioni al turn-over. La capacità per gli amministratori locali di gestire efficaci politiche per il personale è stata fortemente condizionata dalla legislazione finanziaria, che ne ha drasticamente ridotto

l'autonomia organizzativa. Il risultato che ne consegue è stata una consistente riduzione del personale del comparto delle autonomie locali, una riduzione del valore medio delle retribuzioni e un notevole incremento dell'età media del personale.

Ai fini di consentire agli Enti Locali di disporre di strumenti che possano assicurare il mantenimento dei livelli qualitativi dei servizi offerti, è iniziata la revisione delle principali fonti normative che regolano il processo di programmazione del fabbisogno di personale da ultimo riformate dal D. Lgs. 75/2017. In attuazione dell'art. 17 comma 1 lett. q) della legge delega, che stabilisce il principio del *“progressivo superamento della dotazione organica come limite alle assunzioni, fermi restando i limiti di spesa anche al fine di facilitare i processi di mobilità”*.

Nel nuovo impianto riformatore assumono una rinnovata centralità lo strumento del Piano di fabbisogno del personale come strumento flessibile per il governo delle procedure di reclutamento e della spesa del personale, con il solo limite del rispetto dei vincoli di spesa e di finanza pubblica.

In tale contesto è intervenuto il c.d. Decreto Crescita (D.L. n. 34/2019) che all'articolo 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei Comuni, prevedendo il superamento delle regole fondate sul turn-over e l'introduzione di un sistema basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale, ossia sulla sostenibilità del rapporto tra spese di personale ed entrate correnti, come di seguito meglio specificato:

- L'art. 33, comma 2, del D.L. 30 aprile 2019 n. 34, nel testo risultante dalla legge di conversione 28 giugno 2019, n. 58, come modificato dall'art. 1, comma 853, lett. a), b), e c), della legge 27 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, ha apportato significative modificazioni alle facoltà assunzionali dei Comuni, stabilendo che *“A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione. Con decreto del Ministro della pubblica amministrazione, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro dell'interno, previa intesa in sede di Conferenza Stato-città ed autonomie locali, entro sessanta giorni dalla data di entrata in vigore del presente decreto sono individuate le fasce demografiche, i relativi valori soglia prossimi al valore medio per fascia demografica e le relative percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio per i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia prossimo al valore medio, nonché un valore soglia superiore cui convergono i comuni con una spesa di personale eccedente la predetta soglia superiore..”*.
- Il Decreto 17 marzo 2020 del Ministro per la Pubblica Amministrazione di concerto con il Ministro dell'Economia e Finanze ed il Ministro dell'Interno ha individuato i valori soglia, differenziati per fascia demografica, del rapporto tra spesa complessiva per tutto il personale, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, e la media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione, ed ha individuato le percentuali massime annuali di incremento della spesa di personale a tempo indeterminato per i comuni che si collocano al di sotto dei predetti valori soglia.
- In data 8 giugno 2020 è stata emanata dal Ministero per la Pubblica Amministrazione, di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze ed il Ministero dell'Interno, la circolare sul DM attuativo dell'art. 33, comma 2, del Decreto-legge n. 34/2019 in materia di assunzioni di personale che ha fornito puntuali indicazioni applicative relative al citato Decreto attuativo.

I residenti del Comune di Milano sono 1.387.524, pertanto la nostra Amministrazione si colloca nella fascia demografica tra 250.000 e 1.499.999 abitanti, per i quali è previsto un valore soglia pari al 28,80% del rapporto tra le spese di personale e le entrate correnti.

La programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2022 – 2024

Nonostante le maggiori capacità assunzionali introdotte dalla recente normativa, lo stato di emergenza generato dalla pandemia ha di fatto costretto le Amministrazioni locali a porsi nei confronti della programmazione del fabbisogno del personale con una nuova prospettiva. Se da un lato i Comuni hanno potuto reagire alla prima fase emergenziale con strumenti e soluzioni innovative, con le risorse umane e finanziarie a disposizione sul territorio, nonché grazie a temporanee misure di sostegno introdotte dal governo per coprire i minori gettiti di entrata (imposta di soggiorno, occupazione suolo pubblico e perdite di addizionale Irpef), ora gli enti locali, e tra questi il Comune di Milano, scontano le crescenti tensioni sulle entrate correnti, che di fatto comprimono significativamente se non vanificano del tutto le nuove potenzialità assunzionali.

La manovra occupazionale per il triennio 2022-2024 è orientata alle direttrici di seguito indicate:

- ✓ Garantire, in coerenza con le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione Comunale, il rafforzamento degli standard di sicurezza con lo sviluppo del piano programmatico di assunzioni di personale nei profili di Polizia Locale;
- ✓ Garantire la capacità di risposta ai nuovi bisogni nell'ambito dei Servizi al cittadino, delle Politiche Sociali, delle politiche educative, formative, dei servizi culturali e degli altri servizi contemplati nell'allegato piano;
- ✓ Destinare una quota di risorse alle assunzioni nei profili tecnici per sostenere i progetti strategici dell'Amministrazione ed il nuovo piano delle opere pubbliche, anche collegati al PNRR;
- ✓ Valorizzare l'esperienza professionale del personale a tempo determinato che ha maturato e maturerà i requisiti per l'accesso alle stabilizzazioni entro la fine del corrente anno;
- ✓ Attivare le procedure straordinarie di mobilità per il personale in comando di cui all'art. 6 Decreto-Legge 30 aprile 2022 n. 36;
- ✓ Garantire la tendenziale continuità dei servizi in caso di sviluppo professionale del personale assegnato.

ANNO 2022 – Acquisizioni di personale a tempo indeterminato

Per l'anno **2022** è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa annua pari a € **25.553.206,50** secondo quanto segue:

Personale di comparto

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
D1	163	5.350.724,12
C	462	14.166.205,22
B3	176	4.924.020,64
B1	33	876.363,84

A	-	0,00
TOTALE	834	25.317.313,82

Dirigenza

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	4	235.892,68
TOTALE	4	235.892,68

ANNO 2023 – Acquisizioni di personale a tempo indeterminato

Per l'anno **2023** è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa annua di € **16.041.880,45** secondo quanto segue:

Personale di comparto

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
D1	91	3.002.082,98
C	338	10.381.856,52
B3	64	1.790.552,96
B1	26	690.468,48
A	-	0,00
TOTALE	519	15.864.960,94

Dirigenza

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	3	176.919,51
TOTALE	3	176.919,51

ANNO 2024

Per l'anno 2024 è prevista l'acquisizione del seguente personale con contratto di lavoro a tempo indeterminato per una spesa annua di € **15.850.605,45** secondo quanto segue:

Personale di comparto

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
D1	119	3.898.424,95
C	303	9.327.898,58
B3	59	1.650.666,01
B1	30	796.696,40
A	-	0,00
TOTALE	511	15.673.685,94

Dirigenza

CATEGORIA	TOTALE ASSUNZIONI	COSTO ANNUO TOTALE
DIRIGENTI	3	176.919,51
TOTALE	3	176.919,51

Modalità di reclutamento

Di seguito si riportano i concorsi in fase di svolgimento banditi a valere sulla programmazione degli anni precedenti ed i nuovi concorsi programmati a partire dalla prima annualità del piano 2022 – 2024.

Procedure concorsuali in atto bandite sui precedenti Piani Occupazionali:

- B1 Esecutore dei servizi funebri
- C1 Istruttore dei servizi educativi – infanzia
- C1 Istruttore dei servizi tecnici – geometri
- D1 Assistente Sociale

Procedure concorsuali in atto bandite sul Piano Occupazionale 2022:

- C1 Istruttore dei servizi tecnici – elettrotecnici
- C1 Istruttore dei servizi tecnici – meccanico-termotecnico
- C1 Istruttore dei servizi tecnici – geometri

Progressioni verticali da bandire a valere sui precedenti piani occupazionali:

- B3 Collaboratore dei servizi amministrativi
- B3 Collaboratore dei servizi tecnici
- C1 Istruttore dei servizi Amministrativo Contabili
- C1 Istruttore direttivo dei servizi di biblioteca
- C1 Istruttore dei servizi tecnici
- D1 Istruttore direttivo dei servizi Amministrativi
- D1 Istruttore direttivo dei servizi tecnici
- D1 Istruttore direttivo di Polizia municipale
- D1 Istruttore direttivo dei servizi Formativi
- D1 Istruttore direttivo dei servizi Educativi

Nuovi concorsi che si intendono bandire dall'anno 2022:

- B1 Esecutore dei servizi tecnici – varie
- B3 Collaboratore dei servizi tecnici
- B3 Collaboratore dei servizi museali
- B3 Collaboratore dei servizi di biblioteca
- B3 Collaboratore dei servizi amministrativi
- C1 Istruttore dei servizi formativi
- C1 Istruttore dei servizi socio assistenziali
- C1 Istruttore dei servizi educativi
- C1 Istruttore dei servizi amministrativo - contabili
- C1 Istruttore dei servizi culturali
- C1 Agente di Polizia Locale
- D1 Conservatore dei beni culturali
- D1 Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi - mobilità
- D1 Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi
- D1 Istruttore Direttivo dei Servizi Informativi
- D1 Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici

- D1 Istruttore Direttivo dei Servizi Economico Finanziari
- D1 Istruttore Direttivo dei Servizi Socio Assistenziali
- Dirigenti

Dal punto di vista metodologico le principali innovazioni della nuova tornata contrattuale, all'esito della esperienza e delle sperimentazioni condotte anche nell'ultimo anno, riguardano:

1. L'orientamento della selezione, per profili qualificati, alle attitudini ed alle capacità dei candidati in aggiunta alle conoscenze ed alle competenze tecniche;
2. L'utilizzo delle modalità digitali per lo svolgimento dei concorsi pubblici, in affiancamento o in sostituzione delle modalità in presenza;
3. L'effettuazione di prove fisiche per il concorso di Agente di Polizia Locale;
4. La costruzione della scheda profilo da parte delle direzioni committenti in termini di attività da svolgere, competenze e capacità richieste.

In sintesi, l'attuazione del piano triennale 2022/2024 avverrà mediante:

- scorrimento di graduatorie vigenti;
- espletamento delle procedure di mobilità volontaria;
- procedure selettive/concorsi, anche sperimentando per profili qualificati procedure orientate alla valutazione delle attitudini, oltre che delle competenze e delle capacità;
- mobilità tra enti ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001;
- procedure speciali di reclutamento per ambiti diversi, riservate a coloro che sono in possesso dei requisiti previsti dalle norme al tempo vigenti (c.d. stabilizzazioni);
- procedure di reclutamento speciale, mediante avviamento degli iscritti nelle liste di collocamento;
- assunzioni di personale in ottemperanza agli obblighi di cui alla Legge n. 68/1999;
- eventuali ricostituzioni dei rapporti di lavoro e riconversione a tempo pieno dei rapporti di lavoro a tempo parziale in conformità alla normativa vigente.

Assunzioni in esito a procedure di reclutamento speciale (cd. stabilizzazioni)

Nel corso dell'anno 2022 si darà avvio alla procedura di stabilizzazione prevista dall'art. 20 D.lgs. 75/2017 per i seguenti profili:

Stabilizzazioni (art. 20 D.Lgs. 75-2017)	ANNO 2022
Categorie	Posti programmati
D Istruttori direttivi dei servizi formativi	8
D Istruttori direttivi dei servizi amministrativi	1
C Istruttore dei servizi formativi	3
TOTALE	12

Comandi temporanei

Nel corso del triennio di programmazione potranno essere attivati comandi in entrata per personale del comparto e della dirigenza al fine di supportare le esigenze di funzionamento dell'amministrazione e l'attuazione dei piani e programmi dell'ente, esigenze coerenti con le direttrici di sviluppo della Programmazione Triennale dei Fabbisogni e meglio esplicitate negli atti determinativi.

Il Decreto legge n. 36 del 30 aprile 2022 è intervenuto sul testo dell'art. 30 del d.lgs. 165/2001, modificando la disciplina delle mobilità fra enti pubblici e delle assegnazioni temporanee di personale. In particolare, oltre al nuovo comma 1-*quater*, dedicato all'obbligo di pubblicare gli avvisi di mobilità nel portale InPA, viene introdotto il nuovo comma 1-*quinquies*, che recita:

“Per il personale non dirigenziale delle amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, delle autorità amministrative indipendenti e dei soggetti di cui all'articolo 70, comma 4, i comandi o distacchi, sono consentiti esclusivamente nel limite del 25 per cento dei posti non coperti all'esito delle procedure di mobilità di cui al presente articolo. La disposizione di cui al primo periodo non si applica ai comandi o distacchi obbligatori, previsti da disposizioni di legge, ivi inclusi quelli relativi agli uffici di diretta collaborazione, nonché a quelli relativi alla partecipazione ad organi, comunque denominati, istituiti da disposizioni legislative o regolamentari che prevedono la partecipazione di personale di amministrazioni diverse, nonché ai comandi presso le sedi territoriali dei ministeri, o presso le Unioni di comuni per i Comuni che ne fanno parte”

Le assunzioni a tempo determinato del triennio 2022-2024

A termini dell'art. 36 del D.Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 9 del D.Lgs. n. 75/2017, i contratti di lavoro a tempo determinato e flessibile avvengono “soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale...”.

Tipologie contrattuali

Tipologie contrattuali	Esigenze
Contratti di lavoro subordinato a tempo determinato sottoscritti per figure non dirigenziali	Esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale; Esigenze sostitutive di personale assente con diritto alla conservazione del posto; Mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi di servizio, con particolare riferimento alle figure educative.
Collaboratori ai sensi dell'art. 90 del TUEL	Esigenze degli uffici degli organi politici
Incarichi dirigenziali a tempo determinato	Assunzioni su posizioni dirigenziali in dotazione organica ed extra-dotazionali anche per l'attuazione di progetti di rilevanza strategica

Incarichi di Alta Specializzazione	Assunzioni personale non dirigenziale fuori dotazione organica
------------------------------------	--

Il piano delle assunzioni di dirigenti ed alte specializzazioni

Nell'anno 2022 si prevede di dar luogo all'attivazione dei seguenti contratti a tempo determinato ex art. 110, commi 1 e 2, del DL 267/2000:

DIRIGENTI Art. 110 comma 1 TUEL

PROFILO	UNITA'
DIRIGENTE	5
TOTALE DIRIGENTI ART. 110 COMMA 1	5

Si certifica che ricorrono i presupposti per procedere al reclutamento di n. 5 dirigenti con contratto a tempo determinato ex art. 110, comma 1, D.Lgs. 267/2000 sopra elencato, in quanto presso il Comune di Milano risultano attualmente coperte nr. 13 posizioni dirigenziali con contratto di lavoro a tempo determinato ex art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 ed il numero massimo di incarichi dirigenziali a tempo determinato conferibili ai sensi dell'art. 110, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 è pari a n. 36, corrispondente al 20% della dotazione organica dirigenziale.

Nel corso del nuovo mandato amministrativo l'Amministrazione potrà procedere alla copertura di posizioni dirigenziali ex art. 110 comma 1 nei limiti dei vigenti vincoli assunzionali ed in funzione del numero dei posti al tempo disponibili.

DIRIGENTI Art. 110 comma 2 TUEL

L'Amministrazione potrà eventualmente procedere all'assunzione di personale con qualifica dirigenziale ex art. 110 comma 2 TUEL nei residui limiti delle disponibilità assunzionali, nonché nei limiti delle disponibilità a bilancio per le spese di personale.

Le assunzioni del personale di comparto

Per il triennio 2022-2024 si prevede di procedere alle assunzioni di personale di comparto con lavoro flessibile per rispondere a esigenze di:

- Mantenimento degli standard quantitativi e qualitativi di servizio, con particolare riferimento alle figure educative;
- Sostituzione di personale temporaneamente assente con diritto alla conservazione del posto;
- Altre esigenze di carattere eccezionale o temporaneo.
- L'amministrazione, nell'ambito dei progetti approvati per l'attuazione del PNRR, provvederà ad assumere personale a tempo determinato che è in deroga ai limiti di spesa per i contratti di lavoro flessibile (art. 9, c. 28 D.L. n. 78/2010) e alla dotazione organica dell'ente. La spesa per le assunzioni è eterofinanziata e prevista nelle corrispondenti voci di costo del quadro economico del progetto.

Le assunzioni per l'attuazione del PNRR

La norma per la realizzazione dei progetti PNRR, D.L. 9 giugno 2021, n. 80, conv. in legge n. 113/2021, riconosce all'Amministrazione, previa verifica del relativo fabbisogno, la possibilità di svolgere direttamente le procedure concorsuali per il reclutamento di personale con contratto a tempo determinato.

Le procedure di reclutamento di tale personale, per l'attuazione dei progetti del PNRR possono essere svolte con le modalità di cui all'art. 35-quater del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dal D.L. n. 36/2022. Il rinvio a tale ultima norma consente l'utilizzo di strumenti informatici e digitali e, facoltativamente, lo svolgimento in videoconferenza della prova orale, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che ne assicurino la pubblicità, l'identificazione dei partecipanti, la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità, nel rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e nel limite delle pertinenti risorse disponibili a legislazione vigente.

In particolare

- l'art. 1, c. 4, del D.L. n. 80/2021 dispone che le prove concorsuali per il reclutamento del personale possono prevedere, oltre alla valutazione dei titoli, la sola prova scritta (il D.L. n. 44/2021 prevedeva anche una prova orale);

- è previsto che in caso di parità di punteggio, viene preferito il candidato più giovane di età a termini dell'art. 3, legge n. 127/1997.

In ottemperanza alla norma e in ragione dell'alto numero di progetti finanziabili tramite fondi del PNRR presentati dall'Amministrazione, si è proceduto ad indire n.3 selezioni di seguito elencate:

1. D1 IDST PNRR - Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Tecnici da impiegare nell'ambito degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dal fondo nazionale complementare al PNRR;
2. C1 IST PNRR - Concorso Pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato per il profilo professionale di Istruttore dei Servizi Tecnici da impiegare nell'ambito degli interventi finanziati dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e dal fondo nazionale complementare al PNRR.
3. D1 IDA T.D. - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per la formazione di una graduatoria da utilizzare per assunzioni a tempo determinato della durata di 3 anni per il profilo professionale di Istruttore Direttivo dei Servizi Amministrativi - supporto per l'attuazione dei progetti PNRR.

Le selezioni elencate sono in fase di chiusura dei lavori e di approvazione delle rispettive graduatorie.

Al termine si procederà alle assunzioni in ragione delle esigenze dell'Amministrazione.

Innovazione e performance

Per elevare la qualità delle performance dell'Amministrazione Comunale risulta necessario inserire maggiore competenza e capacità di innovazione nei processi di elaborazione ed implementazione delle politiche pubbliche e dei servizi. Il Comune di Milano parte da livelli di qualità amministrativa che sono già molto elevati e intende porsi l'obiettivo di costante miglioramento, agendo prioritariamente sulle seguenti leve:

- formazione del personale per una continua crescita e adeguamento delle competenze digitali, amministrative, gestionali, linguistiche e organizzative, soprattutto per chi ricopre incarichi di responsabilità;
- valutazione delle performance e distribuzione adeguata dei ruoli, delle responsabilità e dei carichi di lavoro nell'organizzazione;

- presidio costante degli indici di valutazione della performance di ente, del benchmark con soggetti di pari complessità e densità, continuo scouting di soluzioni innovative;
- capacità di attrarre talenti e competenze distintive, anche attraverso programmi di inserimento temporaneo all'interno della pubblica amministrazione, pensati per entrare in contatto con abilità altamente qualificate, in partnership con università, centri di ricerca e grandi aziende;
- promozione di nuove forme di prestazione lavorativa, in armonia con stili di vita adeguati, con la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e con la costante attenzione alla salute ed alla sicurezza dei lavoratori complessivamente intesa;
- contrasto alle forme di precarietà dirette ed indirette, in particolare generate dagli appalti di attività/servizi;
- valorizzazione del patrimonio umano e di competenze del Comune di Milano, prevedendo il ricorso a supporti esterni solo in caso di effettiva necessità ed integrazione
- piena applicazione dei contratti collettivi nazionali di lavoro, con la valorizzazione del confronto con le rappresentanze sindacali ed il costante aggiornamento della contrattazione di ente.

Politiche per la contrattazione integrativa del salario accessorio del personale dipendente

I fondi di finanziamento della contrattazione decentrata sono soggetti a limiti stabiliti dalle norme, che in sintesi si riassumono qui di seguito:

- l'art. 23, comma 2, del D.Lgs. 75/2017, che ha rideterminato i tetti del salario accessorio come segue: *“a decorrere dal 1° gennaio 2017, l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale, anche di livello dirigenziale, di ciascuna delle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, non può superare il corrispondente importo determinato per l'anno 2016;*
- l'art 33, c. 2, della Legge 58/2019 di conversione del D.L. 34/2019 (“decreto crescita” che stabilisce che *“(…) Il limite al trattamento accessorio del personale di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017 n. 75, è adeguato, in aumento o in diminuzione, per garantire l'invarianza del valore medio pro-capite, riferito all'anno 2018, del fondo per la contrattazione integrativa nonché delle risorse per remunerare gli incarichi di posizione organizzativa, prendendo a riferimento come base di calcolo, il personale in servizio al 31 dicembre 2018”* e considerato che non ricorrono i presupposti previsti dalla norma richiamata;
- l'art. 23, comma 3, del D.Lgs. 75/2017 in base al quale: *“fermo restando il limite delle risorse complessive previsto dal comma 2, le regioni e gli enti locali, con esclusione degli enti del Servizio sanitario nazionale, possono destinare apposite risorse alla componente variabile dei fondi per il salario accessorio, anche per l'attivazione dei servizi o di processi di riorganizzazione e il relativo mantenimento, nel rispetto dei vincoli di bilancio e delle vigenti disposizioni in materia di vincoli di spesa di personale e in coerenza con la normativa contrattuale vigente per la medesima componente variabile;*
- l'art. 40, comma 3-bis, del D.Lgs. 165/2001 novellato, che specifica *“La contrattazione collettiva integrativa assicura adeguati livelli di efficienza e produttività dei servizi pubblici, incentivando l'impegno e la qualità della performance, destinandovi, per l'ottimale perseguimento degli obiettivi organizzativi ed individuali, una quota prevalente delle risorse finalizzate ai trattamenti economici accessori comunque denominati ai sensi dell'articolo 45, comma 3. La predetta quota è collegata alle risorse variabili determinate per l'anno di riferimento”;*
- l'art. 40, comma 3-quinquies, del D.Lgs 165/2001, come modificato dal D.Lgs 75/2017, in base al quale gli enti locali possono destinare risorse aggiuntive alla contrattazione integrativa *“nei limiti dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale dalle vigenti disposizioni, in ogni caso nel rispetto degli obiettivi di finanza pubblica e di analoghi strumenti del contenimento della spesa. Lo stanziamento delle risorse aggiuntive per la contrattazione integrativa è correlato*

all'effettivo rispetto dei principi in materia di misurazione, valutazione e trasparenza della performance e in materia di merito e premi applicabili alle regioni e agli enti locali secondo quanto previsto dagli articoli 16 e 31 del decreto legislativo di attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15... ..”.

Fondo per la retribuzione di posizione e risultato dell'Area Separata della Dirigenza

Il 17.12.2020 è stato definitivamente sottoscritto il CCNL 2016/2018 dell'area separata della dirigenza del comparto Funzioni Locali che, all'art. 57 *“Nuova disciplina del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato”*, stabilisce le modalità costitutive del Fondo. In particolare il CCNL 17.12.2020 prevede la possibilità di integrare le risorse di cui all'art. 57 comma 2 lett. a), b), c) d) con le risorse di cui alla lett. e) *“il Fondo è integrato con risorse autonomamente stanziare dagli enti per adeguare il Fondo alle proprie scelte organizzative e gestionali, in base alla propria capacità di bilancio, ed entro i limiti di cui al comma 1 oltretutto nel rispetto delle disposizioni derivanti dai rispettivi ordinamenti finanziari e contabili”*.

Pertanto l'Amministrazione, in continuità con quanto operato negli anni precedenti, verificherà il rispetto dei vincoli finanziari ed organizzativi che rappresentano il presupposto per l'impiego delle risorse aggiuntive per la costituzione del Fondo, e precisamente:

- ✓ il rispetto dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale;
- ✓ il rispetto dei vincoli relativi agli obiettivi di pareggio di bilancio;
- ✓ l'applicazione delle norme e principi di cui al Titolo II *“Misurazione, valutazione e trasparenza della performance”* e Titolo III *“Merito e Premi”* del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., con particolare riferimento all'adeguamento regolamentare da parte dell'Ente ed all'adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance;
- ✓ l'attivazione di nuovi servizi/processi di riorganizzazione finalizzati all'accrescimento dei livelli qualitativi e quantitativi dei servizi esistenti, ai quali sia correlato un ampliamento delle competenze con incremento del grado di responsabilità e di capacità gestionale della dirigenza ai sensi dell'art. 26 c. 3 del CCNL 23.12.1999 dell'Area della dirigenza. A tal proposito, nel corso del 2021 e per effetto dell'applicazione del nuovo CCNL 17.12.2020, potrà essere operata una verifica puntuale ed un eventuale aggiornamento dei servizi e dei processi di riorganizzazione valorizzati ai fini della quantificazione delle risorse aggiuntive, consolidando l'applicazione dei criteri di quantificazione definiti con determinazione del Direttore Operativo n. 8622 del 20 dicembre 2019 avente ad oggetto: *“Verifica dei presupposti e modalità di quantificazione delle risorse variabili da allocare al Fondo risorse decentrate per l'Area separata della dirigenza, ex art. 26, comma 3, CCNL 23.12.1999 – Periodo 2007/2016 e 2017/2019”*;
- ✓ la verifica e l'eventuale aggiornamento dei servizi e processi di riorganizzazione per la valorizzazione di risorse aggiuntive verrà effettuata, con riferimento ai documenti di programmazione 2021-2023 e consuntivazione 2020, preliminarmente alla costituzione definitiva del Fondo per la retribuzione di posizione e di risultato per l'area separata della Dirigenza – anno 2021.

Considerato che ai sensi dell'art. 23 c. 2 del D.Lgs 75/2017 il tetto fondo operante per l'area della Dirigenza risulta pari a € **9.535.863,00** al netto degli incentivi di Legge, si procederà all'aggiornamento delle risorse stabili in coerenza con il nuovo CCNL e allo stanziamento di risorse variabili con le modalità precedentemente indicate, fino a concorrenza dell'importo del tetto fondo, per un importo stimato di € **3.500.000,00** rispettivamente per gli anni 2021, 2022 e 2023, fermi restando gli aggiornamenti relativi alle varie voci costitutive, nonché ai limiti normativi ed agli equilibri finanziari del bilancio dell'Amministrazione, compresa l'applicazione dell'art 33, c. 2, della Legge 58/2019 di conversione del D.L. 34/2019 *“Decreto crescita”*.

Fondo risorse decentrate del personale di comparto

Si ritiene di proseguire nella direzione della valorizzazione delle professionalità e delle competenze del Comune di Milano, attraverso gli istituti orientati al merito, alla performance ed alla assunzione di responsabilità, applicando il Contratto Integrativo del personale del Comune di Milano, sottoscritto in data 27.02.2020.

Pertanto, sarà prioritariamente condotta la verifica della permanenza delle condizioni essenziali che legittimano lo stanziamento delle risorse variabili nei fondi per il salario accessorio riguardo:

- ✓ al rispetto dei parametri di virtuosità fissati per la spesa di personale;
- ✓ al rispetto dei vincoli relativi agli obiettivi di pareggio di bilancio;
- ✓ all'applicazione delle norme e principi di cui al Titolo II "Misurazione, valutazione e trasparenza della performance" e Titolo III "Merito e Premi" del D.Lgs. 150/2009 e s.m.i., con particolare riferimento all'adeguamento regolamentare da parte dell'Ente ed all'adozione del Sistema di misurazione e valutazione della performance.

Successivamente, applicando la metodologia in uso nell'Ente, approvata ed integrata con Determinazioni del Direttore Operativo n. 50 del 21.12.2018 , n. 8278 del 17 dicembre 2019 e n. 11998 del 22 dicembre 2021, tenuto conto delle vigenti disposizioni contrattuali e di legge in materia di destinazione, contenimento e riduzione della spesa di personale, con particolare riferimento all'art. 23 c. 2 e 3 del D.Lgs. 75/2017, si procederà all'esatta quantificazione delle risorse aggiuntive da destinare al Fondo. La parte variabile del fondo per il personale di comparto sarà integrata con le ulteriori risorse previste da specifiche disposizioni di legge, ai sensi del c. 3 dell'art. 67 del CCNL Funzioni Locali.

La Formazione del Personale

La formazione è lo strumento per accompagnare le persone, dal primo all'ultimo giorno del proprio percorso lavorativo all'interno dell'Ente, nelle sfide quotidiane richieste dal contesto esterno e dai cambiamenti del contesto organizzativo.

L'emergenza sanitaria, la digitalizzazione sempre più pervasiva e le peculiarità del "New Normal" impongono la ricerca di nuove soluzioni e modi di approcciarsi per consentire ai dipendenti di stare al passo con esigenze e aspettative di ruolo emergenti.

Nella consapevolezza che se fino a poco tempo fa le competenze tecniche giocavano un ruolo di primaria importanza, ad oggi risulta sempre più evidente che le soft skill hanno un impatto sulle hard skill, determinando una contaminazione tra questi due mondi. In altre parole, ciascuna persona deve essere sì in grado di utilizzare gli strumenti appropriati, ma al tempo stesso interagire con gli altri, proprio tramite quei tool, oltre che essere creativa, dotata di pensiero critico e capacità di problem solving.

Per affrontare tale gap di competenze, risulta necessario gestire in modo mirato il personale, attraverso percorsi formativi finalizzati, che prevedano la progettazione e l'erogazione di azioni formative integrate, ascrivibili ognuna ai seguenti assi di intervento:

- **Attività di skilling**
Rientrano in questa tipologia azioni di aggiornamento dei dipendenti, affinché in tempi brevi possano essere conseguite competenze rinnovate, attraverso i diversi canali messi a disposizione: dalle piattaforme di e-learning, a cataloghi di formazione on demand circostanziati a seconda delle specificità dei fabbisogni formativi rilevati.
- **Attività di reskilling**

Sono ascrivibili a questa categoria percorsi formativi finalizzati a riqualificare la forza lavoro, con particolare riferimento a quei profili che si occupano di attività obsolete, con competenze superate e che, grazie al loro inserimento in percorsi ad hoc, possono occuparsi di attività lavorative differenti, in linea con le necessità emergenti.

- **Attività di upskilling**

Si tratta di interventi di sviluppo applicati a risorse di cui si intravede il potenziale maggiore e su cui si intende investire, ai fini di una progressiva crescita professionale. Sono in particolare rivolte al top-management – dirigenti – e al middle management – posizioni organizzative – e prevedono l'incremento di skill nel medesimo ruolo, affiancando alle hard skill anche soft skill in ambito manageriale e di leadership.

In particolare, la recente somministrazione dell'assessment ai dirigenti ha restituito orientamenti precisi di cui tenere conto nella progettazione delle prossime azioni formative volte a consolidare e sviluppare ulteriormente i mindset abilitanti e le competenze comportamentali necessarie per aumentare le capacità di pianificazione e monitoraggio delle attività utili a raggiungere i propri obiettivi di performance, nonché accrescere la capacità di interagire a livello interfunzionale e di team per il raggiungimento degli obiettivi comuni.

Parimenti, si intende attivare programmi rivolti alle Posizioni Organizzative under 35 anni, attraverso un percorso integrato che ricomprenda una serie di iniziative e strumenti a supporto dello sviluppo professionale dei partecipanti, mediante opportunità di Alta Formazione erogate dalle Università e dai principali player presenti sul territorio milanese.

A fronte di una puntuale ricognizione interna dei fabbisogni formativi, devono essere definiti *Piani Operativi* che dovranno contenere, per il periodo di riferimento, la progettazione di dettaglio delle iniziative formative. In essi verranno descritti elementi circostanziati, evidenziabili solo con un orizzonte previsionale non troppo ampio, vale a dire come raggiungere determinati obiettivi di sviluppo, i destinatari, la tipologia di docenza (interna o esterna), i contenuti, le metodologie, i tempi di realizzazione.

Le finalità di ciascun Piano Operativo sono orientate a:

- Assicurare l'allineamento delle competenze del personale sin dall'ingresso nell'organizzazione, attraverso il processo di onboarding e il relativo trasferimento della cultura organizzativa dell'Ente, ivi compreso il suo sistema di valori, unitamente a competenze tecniche coerenti con le aspettative del ruolo ricoperto.
- Accompagnare la trasformazione digitale dell'organizzazione attraverso l'incremento delle azioni formative erogate a distanza sincrone e asincrone, per la diffusione di competenze digitali verticali, trasversali e soft.
- Favorire il change management nell'ambito delle azioni connesse anche alla gestione delle progettualità ascrivibili al PNRR, con conseguente diffusione di una cultura del lavoro per team e per obiettivi, che preveda, tra gli altri, l'utilizzo di strumenti di task management.
- Supportare il top management e il middle management con azioni di potenziamento e allineamento delle competenze manageriali e di project management, ivi comprese le competenze di leadership digitale nell'ambito dei team di lavoro.
- Promuovere azioni di awareness per affrontare i nuovi contesti lavorativi agili, sempre più flessibili con “tempi dilatati e a geometria variabile”.
- Promuovere azioni formative e informative per sensibilizzare sul tema del lavoro a distanza e su come questo impatti anche su temi legati all'inclusione.
- Garantire il mantenimento e l'aggiornamento delle competenze tecniche specialistiche.
- Garantire l'adempimento della formazione obbligatoria prevista da specifiche norme di legge.

I principi fondanti degli interventi formativi sono rappresentati da:

- Formazione concreta: contenuti integrati con i flussi dei processi di lavoro e spendibili nella quotidianità, anche attraverso un'offerta on-demand, con la possibilità di fruire delle risorse formative nel momento in cui il discente ne sente il bisogno.
- Focus sulla learning experience: mentre il training era in primis focalizzato sul docente e sulle modalità di trasmissione dei contenuti, secondo questo approccio viene posta al centro la persona che impara e i suoi bisogni, in un'ottica di self development. Tenuto conto delle diverse generazioni presenti nell'Ente – con background, esigenze e modalità di apprendimento differenti – ne consegue lo sviluppo di offerte formative differenziate, incentrate sull'utente finale e sulla sua esperienza di acquisizione di conoscenze e successivo impiego delle competenze.
- Formazione mobile e micro: in risposta al bisogno di agility che le persone hanno di poter fruire dei contenuti da qualunque luogo e a qualunque ora, il percorso formativo così come tradizionalmente inteso viene destrutturato e re-implementato secondo le logiche legate alla tecnologia utilizzata e ai tempi di fruizione.
- Contenuti formativi condivisi non solo ai partecipanti delle iniziative formative, ma a tutti i membri dell'organizzazione, mediante le sessioni di Q&A (question and answer) con gli esperti, i tutorial ed i feedback, tali da determinare occasioni di approfondimento e di team building supplementari alla formazione classica.

I target di riferimento per ciascun percorso di formazione sono ascrivibili ai seguenti segmenti di popolazione organizzativa:

- Management/Middle management - Direttori, Direttori di Area, Dirigenti, Posizioni Organizzative, Alte Professionalità, Responsabili Unità Funzioni Trasversali.
- Dipendenti di comparto, organizzati per ruolo, categoria, profilo, ambito di attività e ogni altro elemento aggregante e distintivo.
- Team, remotizzati e in presenza, coinvolti in processi di lavoro che richiedono la gestione delle interdipendenze intra e inter gruppo.

Sviluppo di sistemi di valutazione ed incentivazione del personale

Come esplicitato dall'art. 3 del D. Lgs. 150/2009, "Ogni amministrazione pubblica è tenuta a misurare ed a valutare la performance con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle unità organizzative o aree di responsabilità in cui si articola e ai singoli dipendenti, secondo le modalità indicate nel presente Titolo e gli indirizzi impartiti dal Dipartimento della funzione pubblica".

Valutare la performance significa quindi misurare la qualità delle prestazioni erogate dalle Pubbliche Amministrazioni riferendola alle dimensioni in cui si articola: l'Ente, le singole Unità Organizzative, le Persone. Per comprendere *perché* e *come* oggi si valuta la performance nella PA è opportuno osservare alcuni cambiamenti degli elementi di contesto avvenuti negli ultimi decenni, che hanno trasformato profondamente il funzionamento delle PA, al punto da rendere inevitabile la costante evoluzione dei sistemi che ne valutano l'operato.

I cambiamenti che hanno influito sul funzionamento della PA, sono riconducibili a fattori esterni ed a fattori interni alle Amministrazioni.

Tra i fattori esterni, annoveriamo dapprima i principali utenti della PA: i cittadini e le imprese. I primi, dalla nascita dello stato moderno, erano sostanzialmente riconducibili a classi sociali ben definite, quali contadini, operai, impiegati, imprenditori, portatrici di bisogni e interessi abbastanza consolidati. La società moderna è indubbiamente meno rigida e ciascun cittadino manifesta una pluralità di esigenze diversificate e in costante mutamento. Anche il mondo delle imprese si è evoluto nel tempo e oggi, a fronte dell'imposizione fiscale che erode il loro utile d'esercizio, pretende legittimamente servizi di qualità, all'altezza dei profondi cambiamenti dell'economia e della società contemporanea, quali la rivoluzione digitale o la delocalizzazione della manifattura tradizionale. Da ultimo, il trasferimento di competenze e poteri da parte dello Stato a soggetti sovranazionali, ad esempio la Comunità Europea *in primis*, che garantiscono opportunità di crescita irrinunciabili, ma che impongono in cambio condizioni dei limiti di spesa e pressioni per gli assetti istituzionali dai quali non è possibile sottrarsi.

Tra i fattori interni che hanno contribuito al cambiamento citato in apertura, è possibile osservare, fra tutti, la necessità di professionalità sempre più elevate. A fronte di cambiamenti così radicali, una PA efficace deve oggi essere in grado di riconoscere i bisogni provenienti dall'utenza e conseguire le competenze necessarie per rispondere in maniera efficace, acquisendo queste competenze al proprio interno, mediante la formazione continua o all'esterno attraverso il reclutamento mirato. Pertanto, anche gli strumenti in uso alla PA devono adeguarsi alle mutate esigenze e le Amministrazioni Pubbliche stesse devono essere in grado di attuare un processo

di trasformazione digitale finalizzato all'erogazione di servizi sempre più efficaci rivolgendo l'attenzione sui risultati e cioè sul miglioramento effettivamente percepito del servizio erogato. Infine, la razionalizzazione delle spese a fronte di bisogni sempre più articolati e compositi. Le crisi economiche, oggi accentuate anche dalla pandemia dovuta al diffondersi del Covid-19, il crescente debito pubblico, vincoli di finanza pubblica, sono tutti elementi che concorrono alla necessaria razionalizzazione delle risorse opposte però ad esigenze di specializzazione e professionalizzazione sempre più avanzate, necessarie per affrontare le sfide della società e dell'economia contemporanea.

La combinazione di tutti questi fattori ha modificato il fulcro del funzionamento della PA, spostandolo da una prospettiva esclusivamente interna, focalizzata sulla regolarità procedurale, ad una più aperta, concentrata sulla qualità del servizio e sugli impatti generati. Il solo rispetto delle regole, di per sé garanzia del servizio pubblico, nel mondo contemporaneo non è più sufficiente. Risulta necessario che le PA adottino modelli gestionali e di valutazione della performance, in grado di garantire legalità e contrasto al verificarsi di fenomeni corruttivi, fornendo risposte rapide alle istanze degli utenti e impiegando risorse in modo appropriato.

Oggi, gli Organi di indirizzo politico e amministrativo di tutte le PA, sono tenuti a dichiarare gli obiettivi che intendono perseguire e a gestire in modo trasparente le azioni e le risorse che mettono in campo per realizzarle con una prospettiva strategica nuova da cui deriva il senso essenziale della valutazione della performance.

Dall'anno della sua emanazione, la legge sulla performance è stata modificata, da ultimo con il D. Lgs. 74/2017 che ha modificato il sistema di misurazione e valutazione della performance, ha incrementato la trasparenza dell'attività pubblica e introdotto novità all'interno del processo valutativo, rafforzando le fasi sull'ascolto dell'utenza prevedendo la partecipazione diretta dei cittadini e degli utenti al processo di valutazione.

Al fine di valutare la performance, l'Amministrazione Comunale adotta il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance (SMVP) in funzione di quanto disposto e lo sottopone a periodica revisione ed aggiornamento. Il SMVP indirizza i comportamenti organizzativi ed individuali verso il raggiungimento degli obiettivi istituzionali dell'Ente, mettendo in rilievo il contributo delle strutture organizzative (performance organizzativa) al raggiungimento delle finalità istituzionali e il contributo individuale (performance individuale) al raggiungimento degli obiettivi di performance organizzativa e di Ente. Nel corso del suo processo di aggiornamento, il SMVP sarà implementato con un modello di valutazione partecipativa conforme a quanto disposto dalle Linee Guida sulla "partecipazione valutativa nelle amministrazioni pubbliche" emanate dal Dipartimento della Funzione Pubblica.

A causa del diffondersi dell'emergenza sanitaria nazionale dovuta al Covid-19, nel corso dell'ultimo biennio è stato introdotto il regime di "Lavoro Agile", nel cui ambito è previsto che il lavoratore possa garantire la propria prestazione di lavoro non in presenza. Successivamente, il Lavoro Agile si è consolidato quale modalità ordinaria per lo svolgimento della prestazione lavorativa da parte dei dipendenti dell'Ente. Ciò renderà necessaria, altresì, l'evoluzione del Sistema di Misurazione in uso, verso una rilevazione della performance in grado di valutare la capacità dell'Ente di garantire il mantenimento e il miglioramento del livello dei servizi rivolti alla cittadinanza in applicazione del nuovo modello organizzativo e il raggiungimento dei risultati individuali attesi in funzione delle attività svolte e dei comportamenti agiti.

Infine, il 5 agosto 2021 la Camera dei Deputati ha approvato, in via definitiva, il disegno di legge di conversione del Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia". Con tale provvedimento è stato introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) che ha sostanzialmente un duplice obiettivo: integrare gli atti di programmazione in una prospettiva strategica unitaria e orientare, in maniera ancora più marcata, i sistemi di programmazione e rendicontazione verso la misurazione degli *outcomes* e del valore pubblico generato. Dopo una prima analisi dei contenuti del costituito PIAO, finalizzata alla successiva applicazione, si è in attesa dell'emanazione dei relativi Decreti attuativi e delle Linee Guida Applicative Ministeriali. Nelle more dell'emanazione dei citati provvedimenti, che comporterà la revisione del Piano della Performance e dei documenti da esso previsti, la programmazione 2022-2024 è stata orientata alla definizione di obiettivi caratterizzati da particolare specificità per l'Ente e corredati da Key Performance Indicator (KPI) che ne misurino l'effettivo impatto esterno.

Welfare integrativo

Il miglioramento del benessere, quale leva della qualità e sostenibilità dell'organizzazione, è presente nei contenuti del Documento Unico di Programmazione 2021-2023, laddove è prevista, in attuazione della Legge n. 77 del 17 luglio 2020 (Legge Rilancio), tra le varie misure, la realizzazione di progetti sperimentali e innovativi nell'ambito del welfare aziendale.

Contestualmente, l'Amministrazione, con Delibera di Giunta n° 282 del 15/03/2022, in merito alla promozione di azioni integrate di benessere rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, si è impegnata a dare seguito alla promozione di azioni integrate di benessere psicologico, fisico e organizzativo rivolte alle lavoratrici e ai lavoratori del Comune di Milano, attraverso l'adozione dei necessari provvedimenti e la messa in campo delle connesse attività.

Nella stessa direzione, relativamente alla necessità di investire nel benessere dei lavoratori e delle lavoratrici, si pone il "Patto per l'innovazione del lavoro pubblico e della coesione sociale" siglato da Governo e sindacati (Cgil, Cisl e Uil) il 10 marzo 2021, con il quale si promuove la costruzione di una nuova Pubblica Amministrazione che si fondi sulla valorizzazione delle persone nel lavoro, concordando, tra le varie misure, l'implementazione di forme e azioni di welfare contrattuale.

In coerenza, quindi, con gli indirizzi nazionali e le politiche promosse dall'Ente, si è dato seguito alla progettazione di due interventi di welfare integrativo, finalizzati ad agevolare i lavoratori e le lavoratrici nella fruizione di prestazioni in ambito sanitario, destinati l'uno al Comparto, l'altro alla Dirigenza.

Lo stanziamento di risorse previsto è il seguente:

STANZIAMENTO A				
BILANCIO	set- dic 22	2023	gen - ago 24	TOTALE
Dirigenza	45.333,33	136.000,00	90.666,67	272.000,00
Comparto	41.666,67	125.000,00	83.333,33	250.000,00

IL DIRETTORE DI DIREZIONE ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE

Dott.ssa Monica Mori
(Firmato digitalmente)

Verifica effettuata in data 2022-12-13 07:29:19 (UTC)

File verificato: \\vm-delibere\XArc\LAMADOC\DocLama\2022\11\14\pdf577013_38373474.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: COLANGELO ROBERTO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 07:29:14)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLANGELO ROBERTO**:

Nome, Cognome: COLANGELO ROBERTO
Numero identificativo: 202071166233515
Data di scadenza: 10/11/2023 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
 Allegato 8 alla proposta di deliberazione
 n. 3612 del 02/11/2022 composto da pag. 7
 Il Direttore di Direzione - Roberto Colangelo
 (f.to digitalmente)

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI	1.385.731.850,00	80.960.000,00	1.396.605.000,00	97.000.000,00	1.409.105.000,00	99.500.000,00
1010106	IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA	793.800.000,00	48.800.000,00	813.100.000,00	63.100.000,00	816.300.000,00	66.300.000,00
1010108	IMPOSTA COMUNALE SUGLI IMMOBILI (ICI)	555.000,00	555.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010116	ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF	195.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00
1010141	IMPOSTA DI SOGGIORNO	50.000.000,00	0,00	50.000.000,00	0,00	60.000.000,00	0,00
1010149	TASSE SULLE CONCESSIONI COMUNALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010151	TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI	340.680.000,00	27.000.000,00	330.200.000,00	31.000.000,00	331.200.000,00	32.000.000,00
1010152	TASSA OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00	5.000,00	0,00
1010153	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' E DIRITTO SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	3.831.850,00	3.160.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
1010154	IMPOSTA MUNICIPALE SECONDARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010161	TRIBUTO COMUNALE SUI RIFIUTI E SUI SERVIZI	970.000,00	955.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	490.000,00	490.000,00	1.900.000,00	1.900.000,00	200.000,00	200.000,00
1010199	ALTRE IMPOSTE, TASSE E PROVENTI ASSIMILATI N.A.C.	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00	400.000,00	0,00
1010400	Tipologia 104: COMPARTICIPAZIONI DI TRIBUTI	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
1010405	COMPARTICIPAZIONE IVA AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010406	COMPARTICIPAZIONE IRPEF AI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010499	ALTRE COMPARTICIPAZIONI A COMUNI N.A.C.	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00	30.000,00	0,00
1030100	Tipologia 301: FONDI PEREQUATIVI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	20.934.620,00	0,00	23.000.000,00	0,00	29.000.000,00	0,00
1030101	FONDI PEREQUATIVI DALLO STATO	20.934.620,00	0,00	23.000.000,00	0,00	29.000.000,00	0,00
1000000	TOTALE TITOLO 1	1.406.696.470,00	80.960.000,00	1.419.635.000,00	97.000.000,00	1.438.135.000,00	99.500.000,00

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	729.517.310,00	240.650.570,00	556.626.460,00	199.429.590,00	237.857.980,00	154.411.110,00
2010101	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	273.441.516,09	137.807.216,09	204.085.270,00	125.784.900,00	166.036.620,00	91.736.250,00
2010102	TRASFERIMENTI CORRENTI DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	456.075.793,91	102.843.353,91	352.541.190,00	73.644.690,00	71.821.360,00	62.674.860,00
2010103	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ENTI DI PREVIDENZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010200	Tipologia 102: TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	541.500,00	396.000,00	435.000,00	291.000,00	435.000,00	291.000,00
2010201	TRASFERIMENTI CORRENTI DA FAMIGLIE	541.500,00	396.000,00	435.000,00	291.000,00	435.000,00	291.000,00
2010300	Tipologia 103: TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	31.976.780,00	31.970.780,00	25.558.400,00	25.552.400,00	25.438.000,00	25.432.000,00
2010301	SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE	28.262.450,00	28.256.450,00	22.477.000,00	22.471.000,00	22.527.000,00	22.521.000,00
2010302	ALTRI TRASFERIMENTI CORRENTI DA IMPRESE	3.714.330,00	3.714.330,00	3.081.400,00	3.081.400,00	2.911.000,00	2.911.000,00
2010400	Tipologia 104: TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	5.042.500,00	4.990.000,00	4.065.000,00	4.043.500,00	4.054.000,00	4.042.500,00
2010401	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	5.042.500,00	4.990.000,00	4.065.000,00	4.043.500,00	4.054.000,00	4.042.500,00
2010500	Tipologia 105: TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	12.319.310,00	12.249.310,00	11.980.870,00	11.960.870,00	7.485.060,00	7.465.060,00
2010501	TRASFERIMENTI CORRENTI DALL'UNIONE EUROPEA	11.864.310,00	11.794.310,00	11.525.870,00	11.505.870,00	7.030.060,00	7.010.060,00
2010502	TRASFERIMENTI CORRENTI DAL RESTO DEL MONDO	455.000,00	455.000,00	455.000,00	455.000,00	455.000,00	455.000,00
2000000	TOTALE TITOLO 2	779.397.400,00	290.256.660,00	598.665.730,00	241.277.360,00	275.270.040,00	191.641.670,00

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: VENDITA DI BENI E SERVIZI E PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	621.578.760,00	0,00	758.198.060,00	0,00	379.343.030,00	0,00
3010100	VENDITA DI BENI	83.000,00	0,00	83.000,00	0,00	26.583.000,00	0,00
3010200	ENTRATE DALLA VENDITA E DALL'EROGAZIONE DI SERVIZI	384.749.540,00	0,00	514.484.660,00	0,00	103.835.870,00	0,00
3010300	PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTIONE DEI BENI	236.746.220,00	0,00	243.630.400,00	0,00	248.924.160,00	0,00
3020000	Tipologia 200: PROVENTI DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	213.983.240,00	0,00	263.400.000,00	0,00	263.400.000,00	0,00
3020100	ENTRATE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3020200	ENTRATE DA FAMIGLIE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	211.423.000,00	0,00	261.390.000,00	0,00	261.390.000,00	0,00
3020300	ENTRATE DA IMPRESE DERIVANTI DALL'ATTIVITA' DI CONTROLLO E REPRESSIONE DELLE IRREGOLARITA' E DEGLI ILLECITI	2.560.240,00	0,00	2.010.000,00	0,00	2.010.000,00	0,00
3030000	Tipologia 300: INTERESSI ATTIVI	15.390.930,00	0,00	15.390.930,00	0,00	15.437.630,00	0,00
3030200	INTERESSI ATTIVI DA TITOLI O FINANZIAMENTI A MEDIO - LUNGO TERMINE	14.939.470,00	0,00	14.939.470,00	0,00	14.986.170,00	0,00
3030300	ALTRI INTERESSI ATTIVI	451.460,00	0,00	451.460,00	0,00	451.460,00	0,00
3040000	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	80.794.100,00	8.181.630,00	136.725.820,00	68.524.980,00	121.730.240,00	32.029.400,00
3040200	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI	72.612.470,00	0,00	136.725.820,00	68.524.980,00	121.730.240,00	32.029.400,00
3049900	ALTRE ENTRATE DA REDDITI DA CAPITALE	8.181.630,00	8.181.630,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3050000	Tipologia 500: RIMBORSI E ALTRE ENTRATE CORRENTI	276.046.260,00	53.294.000,00	204.016.160,00	43.040.000,00	145.684.200,00	43.040.000,00
3050100	INDENNIZZI DI ASSICURAZIONE	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00	15.000,00	0,00
3050200	RIMBORSI IN ENTRATA	135.917.520,00	47.994.000,00	104.199.960,00	37.740.000,00	97.465.880,00	37.740.000,00
3059900	ALTRE ENTRATE CORRENTI N.A.C.	140.113.740,00	5.300.000,00	99.801.200,00	5.300.000,00	48.203.320,00	5.300.000,00
3000000	TOTALE TITOLO 3	1.207.793.290,00	61.475.630,00	1.377.730.970,00	111.564.980,00	925.595.100,00	75.069.400,00

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
4010000	Tipologia 100: TRIBUTI IN CONTO CAPITALE	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
4010100	IMPOSTE DA SANATORIE E CONDONI	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
4020000	Tipologia 200: CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	3.121.679.625,20	3.121.679.625,20	2.147.298.799,30	2.147.298.799,30	364.384.929,87	364.384.929,87
4020100	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	3.012.405.329,58	3.012.405.329,58	2.106.626.799,30	2.106.626.799,30	323.839.929,87	323.839.929,87
4020200	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA FAMIGLIE	2.500.000,00	2.500.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00	1.950.000,00
4020300	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA IMPRESE	102.409.155,68	102.409.155,68	37.966.000,00	37.966.000,00	38.430.000,00	38.430.000,00
4020400	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.395.599,03	2.395.599,03	150.000,00	150.000,00	150.000,00	150.000,00
4020500	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DALL'UNIONE EUROPEA E DAL RESTO DEL MONDO	1.969.540,91	1.969.540,91	606.000,00	606.000,00	15.000,00	15.000,00
4040000	Tipologia 400: ENTRATE DA ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI E IMMATERIALI	272.138.987,37	272.138.987,37	2.439.596.294,47	2.439.596.294,47	4.255.354.649,00	4.255.354.649,00
4040100	ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	187.109.040,37	187.109.040,37	2.353.616.294,47	2.353.616.294,47	4.244.554.649,00	4.244.554.649,00
4040200	CESSIONE DI TERRENI E DI BENI MATERIALI NON PRODOTTI	83.349.885,00	83.349.885,00	77.680.000,00	77.680.000,00	2.500.000,00	2.500.000,00
4040300	ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	1.680.062,00	1.680.062,00	8.300.000,00	8.300.000,00	8.300.000,00	8.300.000,00
4050000	Tipologia 500: ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE	116.372.982,40	16.769.982,40	111.003.500,00	12.681.000,00	105.403.500,00	7.081.000,00
4050100	PERMESSI DI COSTRUIRE	101.268.000,00	1.665.000,00	99.987.500,00	1.665.000,00	99.987.500,00	1.665.000,00
4050300	ENTRATE IN CONTO CAPITALE DOVUTE A RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	400.000,00	400.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
4050400	ALTRE ENTRATE IN CONTO CAPITALE N.A.C.	14.704.982,40	14.704.982,40	10.716.000,00	10.716.000,00	5.116.000,00	5.116.000,00
4000000	TOTALE TITOLO 4	3.510.271.594,97	3.410.668.594,97	4.697.978.593,77	4.599.656.093,77	4.725.223.078,87	4.626.900.578,87

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010000	Tipologia 100: ALIENAZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010100	ALIENAZIONE DI PARTECIPAZIONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5010400	ALIENAZIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5030000	Tipologia 300: RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
5030300	RISCOSSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE A TASSO AGEVOLATO DA IMPRESE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5031300	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI IMPRESE	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00	7.000.000,00
5031400	RISCOSSIONE CREDITI SORTI A SEGUITO DI ESCUSSIONE DI GARANZIE IN FAVORE DI ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00	2.000.000,00
5040000	Tipologia 400: ALTRE ENTRATE PER RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00
5040700	PRELIEVI DA DEPOSITI BANCARI	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00	200.000.000,00	0,00
5000000	TOTALE TITOLO 5	209.000.000,00	9.000.000,00	209.000.000,00	9.000.000,00	209.000.000,00	9.000.000,00

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ACCENSIONE PRESTITI						
6010000	Tipologia 100: EMISSIONE DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6010200	EMISSIONI TITOLI OBBLIGAZIONARI A MEDIO-LUNGO TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020000	Tipologia 200: ACCENSIONE PRESTITI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6020100	FINANZIAMENTI A BREVE TERMINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6030000	Tipologia 300: ACCENSIONE MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	875.096.889,92	875.096.889,92	133.681.837,61	133.681.837,61	79.601.929,37	79.601.929,37
6030100	FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	875.096.889,92	875.096.889,92	133.681.837,61	133.681.837,61	79.601.929,37	79.601.929,37
6040000	Tipologia 400: ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6040200	ACCENSIONE PRESTITI - LEASING FINANZIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6000000	TOTALE TITOLO 6	875.096.889,92	875.096.889,92	133.681.837,61	133.681.837,61	79.601.929,37	79.601.929,37

ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni 2022		Previsioni 2023		Previsioni 2024	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
7010000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
	Tipologia 100: ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00
7010100	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00
7000000	TOTALE TITOLO 7	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00	801.000.000,00
	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	Tipologia 100: ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	338.222.100,00	0,00	277.095.100,00	0,00	237.095.100,00	0,00
9010100	ALTRE RITENUTE	123.000.000,00	0,00	63.000.000,00	0,00	23.000.000,00	0,00
9010200	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	165.152.100,00	0,00	164.720.100,00	0,00	164.720.100,00	0,00
9010300	RITENUTE SU REDDITI DA LAVORO AUTONOMO	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	0,00	1.110.000,00	0,00
9019900	ALTRE ENTRATE PER PARTITE DI GIRO	48.960.000,00	0,00	48.265.000,00	0,00	48.265.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: ENTRATE PER CONTO TERZI	42.540.660,00	0,00	38.652.660,00	0,00	38.602.660,00	0,00
9020100	RIMBORSI PER ACQUISTO DI BENI E SERVIZI PER CONTO TERZI	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00
9020200	TRASFERIMENTI DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER OPERAZIONI CONTO TERZI	2.321.000,00	0,00	2.301.000,00	0,00	2.301.000,00	0,00
9020300	TRASFERIMENTI DA ALTRI SETTORI PER OPERAZIONI CONTO TERZI	12.348.660,00	0,00	10.590.660,00	0,00	10.540.660,00	0,00
9020400	DEPOSITI DI/PRESSO TERZI	13.655.000,00	0,00	12.655.000,00	0,00	12.655.000,00	0,00
9020500	RISCOSSIONE IMPOSTE E TRIBUTI PER CONTO TERZI	10.110.000,00	0,00	9.500.000,00	0,00	9.500.000,00	0,00
9029900	ALTRE ENTRATE PER CONTO TERZI	3.806.000,00	0,00	3.306.000,00	0,00	3.306.000,00	0,00
9000000	TOTALE TITOLO 9	380.762.760,00	0,00	315.747.760,00	0,00	275.697.760,00	0,00
	TOTALE TITOLI	9.170.018.404,89	5.528.457.774,89	9.553.439.891,38	5.993.180.271,38	8.729.522.908,24	5.882.713.578,24

IL DIRETTORE BILANCIO E PARTECIPATE
dott. Roberto Colangelo
(firmato digitalmente)

Verifica effettuata in data 2022-12-13 07:29:58 (UTC)

File verificato: \\vm-delibere\XArc\LAMADOC\DocLama\2022\11\16\pdf577691_32878453.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: COLANGELO ROBERTO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 07:29:56)
Verifica di validità Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022
online: 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLANGELO ROBERTO**:

Nome, Cognome: COLANGELO ROBERTO
Numero identificativo: 202071166233515
Data di scadenza: 10/11/2023 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla
Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
 Allegato 9 alla proposta di deliberazione
 n. 3612 del 02/11/2022 composto da pag. 51
 Direttore di Direzione - Roberto Colangelo
 (firmato digitalmente)

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	20.284.801,00	2.201.924,00	15.817.180,00	840.520,00	381.980,00	0,00	13.500,00	0,00	39.539.905,00
02	SEGRETERIA GENERALE	4.674.022,00	338.743,00	2.250.190,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.272.955,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	21.517.421,00	1.951.665,00	25.646.790,00	522.500,00	4.696.370,00	0,00	300.000,00	21.388.540,00	76.023.286,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	7.778.123,00	653.803,00	16.046.060,00	8.101.500,00	820.900,00	0,00	14.296.000,00	0,00	47.696.386,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.763.808,00	5.761.441,00	1.503.530,00	7.000,00	5.544.520,00	0,00	8.000,00	0,00	16.588.299,00
06	UFFICIO TECNICO	16.342.120,00	1.322.525,00	4.265.830,00	0,00	1.394.570,00	0,00	40.000,00	52.500,00	23.417.545,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	18.058.564,00	1.411.312,00	10.709.766,22	5.000,00	129.610,00	0,00	10.000,00	0,00	30.324.252,22
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	8.190.378,00	648.612,00	6.093.960,00	104.000,00	572.800,00	0,00	0,00	0,00	15.609.750,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	154.224.425,19	1.049.709,00	11.001.510,00	8.000,00	82.550,00	0,00	1.196.610,00	29.191.298,00	196.754.102,19
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	10.819.695,00	1.056.175,00	8.179.953,00	20.000,00	1.440,00	0,00	15.000,00	0,00	20.092.263,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	265.653.357,19	16.395.909,00	101.514.769,22	9.618.520,00	13.624.740,00	0,00	15.879.110,00	50.632.338,00	473.318.743,41
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	2.425.286,00	192.126,00	0,00	0,00	165.890,00	0,00	0,00	0,00	2.783.302,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	2.425.286,00	192.126,00	0,00	0,00	165.890,00	0,00	0,00	0,00	2.783.302,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	106.065.161,55	9.181.142,51	49.030.260,00	0,00	633.760,00	0,00	565.000,00	5.000,00	165.480.324,06
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	2.309.340,00	207.924,00	493.400,00	0,00	21.310,00	0,00	0,00	60.000,00	3.091.974,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	108.374.501,55	9.389.066,51	49.523.660,00	0,00	655.070,00	0,00	565.000,00	65.000,00	168.572.298,06
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	84.570.761,00	6.340.324,00	50.363.646,67	0,00	2.016.720,00	0,00	10.000,00	0,00	143.301.451,67
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	16.061.673,00	1.357.208,00	48.900.387,97	6.595.873,84	7.116.030,00	0,00	199.900,00	17.000,00	80.248.072,81
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	20.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	220.000,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.929.768,00	143.929,00	51.279.384,76	32.112.460,00	7.160,00	0,00	242.850,00	0,00	85.715.551,76
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	102.562.202,00	7.841.461,00	150.563.419,40	38.908.333,84	9.139.910,00	0,00	452.750,00	17.000,00	309.485.076,24
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	29.130.463,00	1.293.073,00	42.886.056,35	21.631.010,00	8.470.800,00	0,00	19.890,00	440.000,00	103.871.292,35
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	29.130.463,00	1.293.073,00	42.886.056,35	21.631.010,00	8.470.800,00	0,00	19.890,00	440.000,00	103.871.292,35

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.472.498,00	134.749,00	18.598.310,00	1.300.000,00	1.552.140,00	0,00	0,00	0,00	23.057.697,00
02	GIOVANI	327.289,00	53.836,00	2.133.235,08	2.525.033,51	0,00	0,00	15.000,00	0,00	5.054.393,59
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.799.787,00	188.585,00	20.731.545,08	3.825.033,51	1.552.140,00	0,00	15.000,00	0,00	28.112.090,59
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	691.203,00	57.013,00	1.345.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.093.376,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	691.203,00	57.013,00	1.345.160,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.093.376,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	13.176.288,00	1.129.959,00	12.090.830,00	387.000,00	452.590,00	0,00	206.000,00	0,00	27.442.667,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	4.501.041,00	1.713.400,00	43.910.160,00	40.227.610,00	6.713.600,00	0,00	2.000.000,00	0,00	99.065.811,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	17.677.329,00	2.843.359,00	56.000.990,00	40.614.610,00	7.166.190,00	0,00	2.206.000,00	0,00	126.508.478,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	516.180,00	0,00	0,00	0,00	516.180,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	5.045.823,00	475.579,00	53.573.400,78	1.143.530,00	3.952.000,00	0,00	28.410,00	4.000,00	64.222.742,78
03	RIFIUTI	0,00	0,00	285.438.790,00	0,00	3.240,00	0,00	0,00	0,00	285.442.030,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	204.731,00	18.728,00	2.003.160,00	0,00	1.851.770,00	0,00	0,00	0,00	4.078.389,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	2.052.500,00	23.750,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	2.086.250,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	4.081.841,13	136.000,00	0,00	0,00	128.595,00	0,00	4.346.436,13
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5.250.554,00	494.307,00	347.149.691,91	2.882.480,00	6.323.190,00	0,00	167.005,00	4.000,00	362.271.227,91
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	948.869,00	99.804,00	915.417.440,00	2.261.750,00	38.796.010,00	0,00	0,00	0,00	957.523.873,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	11.954.102,00	972.884,00	95.056.130,00	1.718.000,00	28.832.100,00	0,00	60.000,00	160.000,00	138.753.216,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	12.902.971,00	1.072.688,00	1.010.473.570,00	3.979.750,00	67.628.110,00	0,00	60.000,00	160.000,00	1.096.277.089,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.372.712,00	111.501,00	836.650,00	0,00	34.240,00	0,00	0,00	10.000,00	2.365.103,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	1.372.712,00	111.501,00	836.650,00	0,00	34.240,00	0,00	0,00	10.000,00	2.365.103,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	58.791.953,00	1.014.580,00	153.725.524,79	16.996.132,52	995.980,00	0,00	128.000,00	0,00	231.652.170,31
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	6.119.011,00	527.425,00	60.716.450,00	11.082.390,71	638.370,00	0,00	33.818,42	0,00	79.117.465,13
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.511.224,00	147.445,00	50.173.370,00	6.692.150,00	647.610,00	0,00	70.000,00	0,00	59.241.799,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	6.836.239,81	612.677,40	50.417.877,65	42.665.681,99	246.080,00	0,00	0,00	0,00	100.778.556,85
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	113.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	113.500,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	1.120.280,00	34.257.019,35	0,00	0,00	0,00	0,00	35.377.299,35
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	3.306.362,00	301.343,00	14.321.044,77	5.923.001,69	172.940,00	0,00	5.000,00	0,00	24.029.691,46
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	488.790,00	502.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	991.290,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	8.414.709,00	891.674,00	11.561.060,00	0,00	1.943.870,00	0,00	80.000,00	0,00	22.891.313,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	84.979.498,81	3.495.144,40	342.637.897,21	118.118.876,26	4.644.850,00	0,00	316.818,42	0,00	554.193.085,10
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	1.792.030,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.862.030,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	1.792.030,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.862.030,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	1.009.777,00	111.963,00	3.995.200,08	5.381.301,64	0,00	0,00	0,00	1.530.455,16	12.028.696,88
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	3.479.160,00	296.293,00	1.996.770,00	1.938.000,00	222.590,00	0,00	8.000,00	0,00	7.940.813,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	800.000,00	670.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.470.000,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	2.032.057,00	173.377,00	1.298.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.504.034,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	6.520.994,00	581.633,00	8.090.570,08	7.989.301,64	222.590,00	0,00	8.000,00	1.530.455,16	24.943.543,88
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	10.000,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	6.857.135,00	595.177,00	10.699.210,00	913.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	19.070.522,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	2.182.135,00	167.248,00	930.092,00	1.650.502,61	0,00	0,00	0,00	0,00	4.929.977,61
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	9.049.270,00	762.425,00	11.979.302,00	2.563.502,61	0,00	0,00	6.000,00	0,00	24.360.499,61
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	143.099,00	11.525,00	537.800,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	722.424,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	143.099,00	11.525,00	537.800,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	722.424,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI									
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	3.178.545,00	227.434,00	9.840.892,35	960.588,44	0,00	0,00	0,00	0,00	14.207.459,79
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	3.178.545,00	227.434,00	9.840.892,35	960.588,44	0,00	0,00	0,00	0,00	14.207.459,79
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.000.000,00	18.000.000,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	321.000.000,00	321.000.000,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.011.230,00	5.011.230,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	344.011.230,00	344.011.230,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	651.711.772,55	44.957.249,91	2.155.904.003,60	251.182.006,30	119.627.720,00	0,00	19.695.573,42	396.880.023,16	3.639.958.348,94

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	3.847.103,33	0,00	0,00	0,00	3.847.103,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	15.597.101,17	0,00	0,00	814.761,82	16.411.862,99	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	20.383.190,91	0,00	0,00	12.925.111,80	33.308.302,71	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	4.267.604,55	0,00	0,00	2.888.179,47	7.155.784,02	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	156.030.687,50	0,00	0,00	0,00	156.030.687,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	184.486.569,02	0,00	0,00	141.998.260,39	326.484.829,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	428.870,91	0,00	0,00	0,00	428.870,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	136.774.835,97	0,00	0,00	92.427.764,52	229.202.600,49	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	2.608.541,96	0,00	0,00	0,00	2.608.541,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	524.424.505,32	0,00	0,00	251.054.078,00	775.478.583,32	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	4.279.409,35	0,00	0,00	0,00	4.279.409,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	4.279.409,35	0,00	0,00	0,00	4.279.409,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	2.634.297,88	0,00	0,00	75.765,39	2.710.063,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	4.467.682,70	0,00	0,00	0,00	4.467.682,70	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	7.101.980,58	0,00	0,00	75.765,39	7.177.745,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	57.086.063,59	0,00	0,00	27.185.567,39	84.271.630,98	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	242.884.883,85	1.950.000,00	0,00	101.384.967,32	346.219.851,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	299.970.947,44	1.950.000,00	0,00	128.570.534,71	430.491.482,15	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	70.595.745,03	5.210.000,00	0,00	66.583.115,17	142.388.860,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	40.836.714,26	14.568.382,64	0,00	132.933.559,87	188.338.656,77	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	111.432.459,29	19.778.382,64	0,00	199.516.675,04	330.727.516,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	58.047.029,83	11.200.000,00	0,00	57.743.798,96	126.990.828,79	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	1.288.152,46	0,00	0,00	1.050.000,00	2.338.152,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	59.335.182,29	11.200.000,00	0,00	58.793.798,96	129.328.981,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	95.513.544,71	1.800.000,00	0,00	48.285.934,70	145.599.479,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	285.394.100,52	5.847.555,00	0,00	205.931.957,45	497.173.612,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	380.907.645,23	7.647.555,00	0,00	254.217.892,15	642.773.092,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	32.161.269,43	18.980.000,00	0,00	20.350.000,00	71.491.269,43	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	72.859.671,42	50.500,00	0,00	36.902.412,04	109.812.583,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	300.000,00	0,00	0,00	6.800.000,00	7.100.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	13.807.952,22	0,00	0,00	17.800.000,00	31.607.952,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	20.000,00	370.000,00	0,00	0,00	390.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	14.278.537,74	0,00	0,00	14.278.537,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	119.148.893,07	33.679.037,74	0,00	81.852.412,04	234.680.342,85	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	22.422.240,00	0,00	0,00	22.422.240,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	1.097.693.435,93	355.140.672,94	0,00	884.555.734,87	2.337.389.843,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	415.190.653,23	4.142.280,63	0,00	209.360.677,51	628.693.611,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	1.512.884.089,16	381.705.193,57	0,00	1.093.916.412,38	2.988.505.695,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	4.998.823,44	0,00	0,00	0,00	4.998.823,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	798.097,50	0,00	0,00	0,00	798.097,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	5.796.920,94	0,00	0,00	0,00	5.796.920,94	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	43.422.718,42	0,00	0,00	12.000.000,00	55.422.718,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	1.887.920,52	1.735.978,22	0,00	0,00	3.623.898,74	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	7.298.333,35	0,00	0,00	2.495.000,00	9.793.333,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	5.502.533,21	0,00	0,00	0,00	5.502.533,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	19.852.094,05	0,00	0,00	46.549.905,00	66.401.999,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	60.000,00	50.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	28.864.721,73	0,00	0,00	21.715.391,56	50.580.113,29	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	106.888.321,28	1.785.978,22	0,00	82.760.296,56	191.434.596,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	609.236,22	0,00	0,00	0,00	609.236,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	609.236,22	0,00	0,00	0,00	609.236,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	766.416,61	8.965.266,66	0,00	0,00	9.731.683,27	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	4.744.587,32	19.967.588,40	0,00	830.650,98	25.542.826,70	10.000.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000.000,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	284.659,95	95.000,00	0,00	0,00	379.659,95	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	5.795.663,88	29.027.855,06	0,00	830.650,98	35.654.169,92	10.002.000,00	0,00	0,00	0,00	10.002.000,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	411.619,04	1.100.000,00	0,00	0,00	1.511.619,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	456.619,04	1.100.000,00	0,00	0,00	1.556.619,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	130.547,38	0,00	0,00	0,00	130.547,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	130.547,38	0,00	0,00	0,00	130.547,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONDI ENERGETICHE	0,00	3.264.865,87	0,00	0,00	825.000,00	4.089.865,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	3.264.865,87	0,00	0,00	825.000,00	4.089.865,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	3.143.047.286,34	487.874.002,23	0,00	2.152.413.516,21	5.783.334.804,78	10.002.000,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	219.002.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
01	ORGANI ISTITUZIONALI	251.130,00	0,00	619.790,00	0,00	0,00	870.920,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	1.471.660,00	0,00	1.628.490,00	0,00	0,00	3.100.150,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	760,00	0,00	0,00	0,00	0,00	760,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	2.245.410,00	0,00	5.717.460,00	0,00	0,00	7.962.870,00
06	UFFICIO TECNICO	439.910,00	0,00	1.576.750,00	0,00	0,00	2.016.660,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	60.460,00	0,00	86.010,00	0,00	0,00	146.470,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	330.360,00	0,00	255.920,00	0,00	0,00	586.280,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	69.200,00	0,00	6.640,00	0,00	0,00	75.840,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.210,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.210,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	4.870.100,00	0,00	9.891.060,00	0,00	0,00	14.761.160,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA						
01	UFFICI GIUDIZIARI	50.540,00	0,00	205.220,00	0,00	0,00	255.760,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	50.540,00	0,00	205.220,00	0,00	0,00	255.760,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	357.230,00	0,00	281.350,00	0,00	0,00	638.580,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	13.700,00	0,00	0,00	13.700,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	357.230,00	0,00	295.050,00	0,00	0,00	652.280,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	613.750,00	0,00	2.421.090,00	0,00	0,00	3.034.840,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	2.957.190,00	0,00	9.391.200,00	0,00	0,00	12.348.390,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	6.020,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.020,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3.576.960,00	0,00	11.812.290,00	0,00	0,00	15.389.250,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	4.751.990,00	0,00	4.761.840,00	0,00	0,00	9.513.830,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	4.751.990,00	0,00	4.761.840,00	0,00	0,00	9.513.830,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.096.620,00	0,00	690.120,00	0,00	0,00	1.786.740,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.096.620,00	0,00	690.120,00	0,00	0,00	1.786.740,00
07	Missione 7 - TURISMO						
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	320.340,00	0,00	238.880,00	0,00	0,00	559.220,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	3.462.760,00	0,00	6.191.390,00	0,00	0,00	9.654.150,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	3.783.100,00	0,00	6.430.270,00	0,00	0,00	10.213.370,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	342.220,00	0,00	0,00	342.220,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.438.130,00	0,00	2.841.350,00	0,00	0,00	5.279.480,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	102.420,00	0,00	0,00	102.420,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1.308.880,00	0,00	1.874.790,00	0,00	0,00	3.183.670,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	3.747.010,00	0,00	5.160.780,00	0,00	0,00	8.907.790,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	16.900.980,00	0,00	46.609.310,00	0,00	0,00	63.510.290,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	15.211.140,00	0,00	16.375.410,00	0,00	0,00	31.586.550,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	32.112.120,00	0,00	62.984.720,00	0,00	0,00	95.096.840,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE						
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	28.460,00	0,00	49.410,00	0,00	0,00	77.870,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	28.460,00	0,00	49.410,00	0,00	0,00	77.870,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	417.020,00	0,00	769.320,00	0,00	0,00	1.186.340,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	270.840,00	0,00	841.940,00	0,00	0,00	1.112.780,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	414.650,00	0,00	863.310,00	0,00	0,00	1.277.960,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	204.900,00	0,00	249.970,00	0,00	0,00	454.870,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	59.930,00	0,00	442.260,00	0,00	0,00	502.190,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.056.000,00	0,00	937.790,00	0,00	0,00	1.993.790,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.423.340,00	0,00	4.104.590,00	0,00	0,00	6.527.930,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE						
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'						
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	105.390,00	0,00	175.250,00	0,00	0,00	280.640,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	105.390,00	0,00	175.250,00	0,00	0,00	280.640,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE						
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA						
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE						
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI						
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI						
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI						
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO						
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	56.902.860,00	0,00	106.560.600,00	0,00	0,00	163.463.460,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	338.222.100,00	42.540.660,00	380.762.760,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	338.222.100,00	42.540.660,00	380.762.760,00
	Totale macroaggregati	338.222.100,00	42.540.660,00	380.762.760,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	18.606.720,00	2.108.770,00	13.646.888,00	760.490,00	370.980,00	0,00	13.200,00	0,00	35.507.048,00
02	SEGRETERIA GENERALE	3.383.770,00	312.500,00	1.921.452,00	16.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.634.122,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	18.777.980,00	1.981.080,00	20.566.883,00	522.500,00	5.227.270,00	0,00	300.000,00	32.694.060,00	80.069.773,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	7.157.150,00	634.880,00	19.197.995,00	8.101.700,00	620.920,00	0,00	2.884.000,00	0,00	38.596.645,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.654.560,00	8.714.380,00	2.351.361,00	7.000,00	5.649.940,00	0,00	8.000,00	0,00	20.385.241,00
06	UFFICIO TECNICO	15.846.190,00	1.391.360,00	3.447.954,00	0,00	1.402.300,00	0,00	30.000,00	52.500,00	22.170.304,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	16.504.160,00	1.382.450,00	8.138.880,00	5.000,00	131.160,00	0,00	10.000,00	0,00	26.171.650,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	6.855.380,00	617.290,00	5.262.379,00	96.000,00	577.960,00	0,00	0,00	0,00	13.409.009,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	143.298.290,00	964.670,00	12.116.270,00	8.000,00	83.490,00	0,00	1.196.610,00	27.476.998,00	185.144.328,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	10.544.960,00	1.037.930,00	8.389.290,00	74.000,00	1.460,00	0,00	15.000,00	0,00	20.062.640,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	244.629.160,00	19.145.310,00	95.039.352,00	9.591.090,00	14.065.480,00	0,00	4.456.810,00	60.223.558,00	447.150.760,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	2.238.780,00	158.740,00	0,00	0,00	166.230,00	0,00	0,00	0,00	2.563.750,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	2.238.780,00	158.740,00	0,00	0,00	166.230,00	0,00	0,00	0,00	2.563.750,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	106.586.900,00	8.964.630,00	38.733.944,00	0,00	637.120,00	0,00	600.000,00	5.000,00	155.527.594,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	2.151.010,00	196.600,00	493.600,00	0,00	20.940,00	0,00	0,00	60.000,00	2.922.150,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	108.737.910,00	9.161.230,00	39.227.544,00	0,00	658.060,00	0,00	600.000,00	65.000,00	158.449.744,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	81.601.020,00	6.288.110,00	30.582.900,00	0,00	2.093.590,00	0,00	10.000,00	0,00	120.575.620,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	15.727.840,00	1.354.700,00	32.693.340,00	6.199.410,00	7.243.000,00	0,00	179.000,00	17.000,00	63.414.290,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	30.000,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.000,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.659.500,00	138.680,00	45.555.161,00	33.323.300,00	7.250,00	0,00	84.000,00	0,00	80.767.891,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	98.988.360,00	7.781.490,00	108.861.401,00	39.559.710,00	9.343.840,00	0,00	273.000,00	17.000,00	264.824.801,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	27.072.520,00	1.199.670,00	41.218.987,00	10.965.530,00	8.564.360,00	0,00	19.890,00	440.000,00	89.480.957,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	27.072.520,00	1.199.670,00	41.218.987,00	10.965.530,00	8.564.360,00	0,00	19.890,00	440.000,00	89.480.957,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.368.010,00	130.480,00	12.997.424,00	0,00	1.565.880,00	0,00	0,00	0,00	16.061.794,00
02	GIOVANI	645.680,00	53.610,00	2.284.470,00	2.425.982,68	0,00	0,00	15.000,00	0,00	5.424.742,68
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2.013.690,00	184.090,00	15.281.894,00	2.425.982,68	1.565.880,00	0,00	15.000,00	0,00	21.486.536,68

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	643.970,00	55.330,00	1.446.453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.145.753,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	643.970,00	55.330,00	1.446.453,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.145.753,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.347.130,00	1.139.130,00	10.485.098,00	447.000,00	451.510,00	0,00	65.500,00	0,00	24.935.368,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	4.568.940,00	1.747.280,00	40.018.785,00	35.383.310,00	6.906.300,00	0,00	550.000,00	50.000,00	89.224.615,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	16.916.070,00	2.886.410,00	50.503.883,00	35.830.310,00	7.357.810,00	0,00	615.500,00	50.000,00	114.159.983,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	516.190,00	0,00	0,00	0,00	516.190,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.833.470,00	461.170,00	46.432.298,00	756.800,00	4.004.180,00	0,00	0,00	4.000,00	56.491.918,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	286.224.800,00	0,00	2.310,00	0,00	0,00	0,00	286.227.110,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	181.490,00	18.320,00	2.729.390,00	0,00	1.874.670,00	0,00	0,00	0,00	4.803.870,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	2.050.000,00	23.750,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	2.083.750,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	4.428.080,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.578.080,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5.014.960,00	479.490,00	341.864.568,00	2.509.750,00	6.397.350,00	0,00	10.000,00	4.000,00	356.280.118,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	914.040,00	84.960,00	888.399.510,00	3.150.850,00	39.498.710,00	0,00	0,00	0,00	932.048.070,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	11.007.160,00	980.590,00	76.363.056,00	3.000,00	29.199.640,00	0,00	57.000,00	160.000,00	117.770.446,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	11.921.200,00	1.065.550,00	964.762.566,00	3.153.850,00	68.698.350,00	0,00	57.000,00	160.000,00	1.049.818.516,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.190.880,00	107.810,00	786.500,00	0,00	34.500,00	0,00	0,00	10.000,00	2.129.690,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	1.190.880,00	107.810,00	786.500,00	0,00	34.500,00	0,00	0,00	10.000,00	2.129.690,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	57.561.590,00	1.078.220,00	114.468.981,00	9.164.500,00	1.032.080,00	0,00	128.000,00	0,00	183.433.371,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	5.534.670,00	509.190,00	53.941.180,00	8.023.840,00	646.990,00	0,00	0,00	0,00	68.655.870,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.390.070,00	108.420,00	37.212.520,00	6.541.650,00	659.480,00	0,00	71.250,00	0,00	45.983.390,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	6.421.560,00	596.940,00	34.424.760,00	37.310.180,00	250.010,00	0,00	0,00	0,00	79.003.450,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	75.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	75.000,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	1.050.000,00	17.019.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18.069.540,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	3.354.060,00	292.220,00	11.875.106,32	3.683.050,00	178.200,00	0,00	20.000,00	0,00	19.402.636,32
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	179.500,00	447.320,00	0,00	0,00	0,00	0,00	626.820,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	8.570.260,00	920.210,00	9.998.961,00	4.000,00	1.971.540,00	0,00	80.000,00	0,00	21.544.971,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	82.832.210,00	3.505.200,00	263.226.008,32	82.194.080,00	4.738.300,00	0,00	299.250,00	0,00	436.795.048,32
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	1.817.630,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.887.630,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	1.817.630,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.887.630,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	1.657.960,00	140.210,00	2.927.053,13	5.576.772,03	0,00	0,00	0,00	0,00	10.301.995,16
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	3.215.030,00	281.400,00	1.875.941,00	1.568.790,00	224.630,00	0,00	8.000,00	0,00	7.173.791,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	800.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.831.160,00	166.820,00	1.397.770,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.395.750,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	6.704.150,00	588.430,00	7.000.764,13	7.345.562,03	224.630,00	0,00	8.000,00	0,00	21.871.536,16
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	400.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	400.000,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	6.915.470,00	576.850,00	9.541.830,00	1.023.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	18.063.150,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	1.200.390,00	98.330,00	833.000,00	1.357.530,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.489.250,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	8.115.860,00	675.180,00	10.774.830,00	2.380.530,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	21.952.400,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	138.660,00	11.200,00	432.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	582.660,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	138.660,00	11.200,00	432.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	582.660,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI									
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	4.601.140,00	312.070,00	9.185.920,00	834.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.933.130,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	4.601.140,00	312.070,00	9.185.920,00	834.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14.933.130,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10.100.000,00	10.100.000,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	337.000.000,00	337.000.000,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.011.230,00	6.011.230,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	353.111.230,00	353.111.230,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	621.759.520,00	47.317.200,00	1.951.431.100,45	196.850.394,71	121.814.790,00	0,00	6.360.450,00	414.090.788,00	3.359.624.243,16

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	3.150.000,00	0,00	0,00	0,00	3.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	13.604.991,09	0,00	0,00	279.471,37	13.884.462,46	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	27.587.399,12	0,00	0,00	19.588.712,68	47.176.111,80	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	3.020.832,14	0,00	0,00	1.417.347,33	4.438.179,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	92.211.144,30	0,00	0,00	187.658.902,35	279.870.046,65	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	123.913.109,35	0,00	0,00	71.395.995,17	195.309.104,52	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	264.217.476,00	0,00	0,00	280.340.428,90	544.557.904,90	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	2.574.941,76	0,00	0,00	10.823,63	2.585.765,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	2.724.941,76	0,00	0,00	10.823,63	2.735.765,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	18.608.651,12	0,00	0,00	49.460.567,39	68.069.218,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	75.639.298,24	1.500.000,00	0,00	75.489.086,38	152.628.384,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	94.247.949,36	1.500.000,00	0,00	124.949.653,77	220.697.603,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	65.823.372,07	3.660.000,00	0,00	62.557.543,10	132.040.915,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	40.628.068,57	5.568.173,48	0,00	203.806.100,00	250.002.342,05	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	106.451.440,64	9.228.173,48	0,00	266.363.643,10	382.043.257,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01	SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	38.033.798,96	3.700.000,00	0,00	35.310.000,00	77.043.798,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	GIOVANI	0,00	1.519.548,34	0,00	0,00	700.000,00	2.219.548,34	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	39.553.347,30	3.700.000,00	0,00	36.010.000,00	79.263.347,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Missione 7 - TURISMO											
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	58.453.022,33	0,00	0,00	38.684.687,47	97.137.709,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	118.854.280,00	1.148.955,00	0,00	249.134.670,82	369.137.905,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	177.307.302,33	1.148.955,00	0,00	287.819.358,29	466.275.615,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	8.499.500,00	0,00	0,00	46.750.000,00	55.249.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	45.838.512,04	0,00	0,00	29.973.833,00	75.812.345,04	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RIFIUTI	0,00	4.100.000,00	0,00	0,00	27.331.674,47	31.431.674,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	6.065.500,00	0,00	0,00	24.300.000,00	30.365.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	64.503.512,04	6.370.000,00	0,00	128.355.507,47	199.229.019,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	413.820.051,14	541.030.730,00	0,00	3.328.011.859,44	4.282.862.640,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	162.441.272,12	2.000.000,00	0,00	352.503.982,39	516.945.254,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	576.261.323,26	543.030.730,00	0,00	3.680.515.841,83	4.799.807.895,09	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	3.709.200,00	0,00	0,00	0,00	3.709.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	4.309.200,00	0,00	0,00	0,00	4.309.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	14.133.122,73	0,00	0,00	7.500.000,00	21.633.122,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	210.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.710.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	3.164.130,23	0,00	0,00	4.000.000,00	7.164.130,23	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	2.405.000,00	0,00	0,00	0,00	2.405.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	0,00	32.852.405,00	0,00	0,00	22.062.500,00	54.914.905,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	60.000,00	50.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	32.796.348,37	0,00	0,00	16.640.399,91	49.436.748,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	85.621.006,33	1.550.000,00	0,00	50.202.899,91	137.373.906,24	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	9.602.660,00	0,00	0,00	9.602.660,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	1.663.500,18	6.745.650,98	0,00	1.375.000,00	9.784.151,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	1.663.500,18	16.348.310,98	0,00	1.375.000,00	19.386.811,16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	389.500,00	0,00	0,00	0,00	389.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	434.500,00	0,00	0,00	0,00	434.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01	FONDI ENERGETICHE	0,00	1.030.134,13	0,00	0,00	14.275.000,00	15.305.134,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	1.030.134,13	0,00	0,00	14.275.000,00	15.305.134,13	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	0,00	1.419.395.633,33	582.876.169,46	0,00	4.870.218.156,90	6.872.489.959,69	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
01	ORGANI ISTITUZIONALI	261.820,00	0,00	604.780,00	0,00	0,00	866.600,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	1.533.790,00	0,00	4.453.770,00	0,00	0,00	5.987.560,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	790,00	0,00	0,00	0,00	0,00	790,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	2.340.990,00	0,00	4.015.000,00	0,00	0,00	6.355.990,00
06	UFFICIO TECNICO	458.640,00	0,00	1.165.680,00	0,00	0,00	1.624.320,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	63.030,00	0,00	50.030,00	0,00	0,00	113.060,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	344.420,00	0,00	156.790,00	0,00	0,00	501.210,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	72.150,00	0,00	6.550,00	0,00	0,00	78.700,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.260,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.260,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5.076.890,00	0,00	10.452.600,00	0,00	0,00	15.529.490,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA						
01	UFFICI GIUDIZIARI	52.690,00	0,00	152.210,00	0,00	0,00	204.900,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	52.690,00	0,00	152.210,00	0,00	0,00	204.900,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	372.440,00	0,00	154.460,00	0,00	0,00	526.900,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	2.550,00	0,00	0,00	2.550,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	372.440,00	0,00	157.010,00	0,00	0,00	529.450,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	639.880,00	0,00	1.659.500,00	0,00	0,00	2.299.380,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	3.083.070,00	0,00	7.090.390,00	0,00	0,00	10.173.460,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	6.280,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.280,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3.729.230,00	0,00	8.749.890,00	0,00	0,00	12.479.120,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	4.954.810,00	0,00	3.257.110,00	0,00	0,00	8.211.920,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	4.954.810,00	0,00	3.257.110,00	0,00	0,00	8.211.920,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.143.280,00	0,00	555.230,00	0,00	0,00	1.698.510,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.143.280,00	0,00	555.230,00	0,00	0,00	1.698.510,00
07	Missione 7 - TURISMO						
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	333.980,00	0,00	226.690,00	0,00	0,00	560.670,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	3.610.180,00	0,00	4.511.040,00	0,00	0,00	8.121.220,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	3.944.160,00	0,00	4.737.730,00	0,00	0,00	8.681.890,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	63.110,00	0,00	0,00	63.110,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.541.920,00	0,00	2.222.270,00	0,00	0,00	4.764.190,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	101.020,00	0,00	0,00	101.020,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1.364.600,00	0,00	1.673.680,00	0,00	0,00	3.038.280,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	3.906.520,00	0,00	4.060.080,00	0,00	0,00	7.966.600,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	17.620.460,00	0,00	39.873.800,00	0,00	0,00	57.494.260,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	15.858.680,00	0,00	10.408.600,00	0,00	0,00	26.267.280,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	33.479.140,00	0,00	50.282.400,00	0,00	0,00	83.761.540,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE						
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	29.670,00	0,00	48.730,00	0,00	0,00	78.400,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	29.670,00	0,00	48.730,00	0,00	0,00	78.400,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	434.780,00	0,00	461.530,00	0,00	0,00	896.310,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	282.370,00	0,00	671.540,00	0,00	0,00	953.910,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	432.300,00	0,00	806.670,00	0,00	0,00	1.238.970,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	213.630,00	0,00	247.760,00	0,00	0,00	461.390,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	62.480,00	0,00	383.690,00	0,00	0,00	446.170,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.100.960,00	0,00	505.510,00	0,00	0,00	1.606.470,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.526.520,00	0,00	3.076.700,00	0,00	0,00	5.603.220,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE						
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'						
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	109.880,00	0,00	118.290,00	0,00	0,00	228.170,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	109.880,00	0,00	118.290,00	0,00	0,00	228.170,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE						
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA						
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE						
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI						
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI						
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI						
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO						
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	59.325.230,00	0,00	85.647.980,00	0,00	0,00	144.973.210,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2023

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	277.095.100,00	38.652.660,00	315.747.760,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	277.095.100,00	38.652.660,00	315.747.760,00
	Totale macroaggregati	277.095.100,00	38.652.660,00	315.747.760,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE									
01	ORGANI ISTITUZIONALI	18.573.690,00	2.145.920,00	13.835.041,00	759.490,00	369.120,00	0,00	13.200,00	0,00	35.696.461,00
02	SEGRETERIA GENERALE	3.377.760,00	311.950,00	1.801.206,00	16.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5.507.316,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	18.248.690,00	1.978.080,00	20.376.522,08	522.500,00	6.917.930,00	0,00	300.000,00	9.381.320,00	57.725.042,08
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	7.144.390,00	633.760,00	19.370.508,00	8.101.700,00	620.910,00	0,00	1.884.000,00	0,00	37.755.268,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	3.648.070,00	8.713.780,00	2.374.867,00	7.000,00	5.621.610,00	0,00	8.000,00	0,00	20.373.327,00
06	UFFICIO TECNICO	15.722.220,00	1.389.460,00	2.799.021,00	0,00	1.395.260,00	0,00	40.000,00	52.500,00	21.398.461,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	12.012.680,00	1.050.590,00	3.785.803,00	5.000,00	130.500,00	0,00	10.000,00	0,00	16.994.573,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	6.843.250,00	615.400,00	5.316.552,00	96.000,00	575.070,00	0,00	0,00	0,00	13.446.272,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	141.206.950,00	963.310,00	11.334.303,00	8.000,00	83.070,00	0,00	1.196.610,00	27.445.498,00	182.237.741,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	10.528.690,00	1.036.310,00	8.517.510,00	74.000,00	1.460,00	0,00	15.000,00	0,00	20.172.970,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	237.306.390,00	18.838.560,00	89.511.333,08	9.590.090,00	15.714.930,00	0,00	3.466.810,00	36.879.318,00	411.307.431,08
02	Missione 2 - GIUSTIZIA									
01	UFFICI GIUDIZIARI	2.234.720,00	158.460,00	0,00	0,00	165.410,00	0,00	0,00	0,00	2.558.590,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	2.234.720,00	158.460,00	0,00	0,00	165.410,00	0,00	0,00	0,00	2.558.590,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA									
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	110.240.790,00	9.167.960,00	36.484.423,00	0,00	633.920,00	0,00	600.000,00	5.000,00	157.132.093,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	2.147.190,00	196.250,00	493.800,00	0,00	20.830,00	0,00	0,00	60.000,00	2.918.070,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	112.387.980,00	9.364.210,00	36.978.223,00	0,00	654.750,00	0,00	600.000,00	65.000,00	160.050.163,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO									
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	80.747.090,00	6.204.400,00	32.424.810,00	0,00	2.083.100,00	0,00	10.000,00	0,00	121.469.400,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	15.699.800,00	1.352.310,00	32.051.040,00	6.199.410,00	7.206.700,00	0,00	179.000,00	17.000,00	62.705.260,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	30.000,00	37.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67.000,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	1.656.530,00	138.430,00	40.438.104,00	35.457.100,00	7.220,00	0,00	84.000,00	0,00	77.781.384,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	98.103.420,00	7.695.140,00	104.943.954,00	41.693.510,00	9.297.020,00	0,00	273.000,00	17.000,00	262.023.044,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI									
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	26.768.590,00	1.197.570,00	40.112.528,00	11.077.680,00	8.521.430,00	0,00	19.890,00	440.000,00	88.137.688,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	26.768.590,00	1.197.570,00	40.112.528,00	11.077.680,00	8.521.430,00	0,00	19.890,00	440.000,00	88.137.688,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO									
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.365.580,00	130.250,00	13.207.301,00	0,00	2.493.620,00	0,00	0,00	0,00	17.196.751,00
02	GIOVANI	644.530,00	53.520,00	2.162.320,00	2.040.417,78	0,00	0,00	15.000,00	0,00	4.915.787,78
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	2.010.110,00	183.770,00	15.369.621,00	2.040.417,78	2.493.620,00	0,00	15.000,00	0,00	22.112.538,78

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
07	Missione 7 - TURISMO									
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	642.820,00	55.230,00	1.268.021,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.966.071,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	642.820,00	55.230,00	1.268.021,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.966.071,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA									
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	12.325.180,00	1.137.130,00	9.610.011,00	372.000,00	449.280,00	0,00	55.500,00	0,00	23.949.101,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	4.560.820,00	1.825.230,00	39.573.934,00	35.320.000,00	6.871.990,00	0,00	550.000,00	50.000,00	88.751.974,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	16.886.000,00	2.962.360,00	49.183.945,00	35.692.000,00	7.321.270,00	0,00	605.500,00	50.000,00	112.701.075,00
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE									
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	0,00	0,00	513.600,00	0,00	0,00	0,00	513.600,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	4.824.890,00	460.350,00	45.640.204,00	736.600,00	3.984.110,00	0,00	0,00	4.000,00	55.650.154,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	287.895.000,00	0,00	2.300,00	0,00	0,00	0,00	287.897.300,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	181.170,00	18.280,00	2.439.390,00	0,00	1.865.280,00	0,00	0,00	0,00	4.504.120,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.579.200,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	2.050.000,00	23.750,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	2.083.750,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	4.267.050,00	80.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4.347.050,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	5.006.060,00	478.630,00	342.291.644,00	2.419.550,00	6.365.290,00	0,00	10.000,00	4.000,00	356.575.174,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'									
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	912.420,00	84.820,00	150.499.600,00	550.350,00	39.300.710,00	0,00	0,00	0,00	191.347.900,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	10.987.550,00	978.860,00	73.342.539,00	3.000,00	29.053.290,00	0,00	57.000,00	160.000,00	114.582.239,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	11.899.970,00	1.063.680,00	223.842.139,00	553.350,00	68.354.000,00	0,00	57.000,00	160.000,00	305.930.139,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE									
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	1.188.760,00	107.620,00	841.650,00	0,00	34.330,00	0,00	0,00	10.000,00	2.182.360,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	1.188.760,00	107.620,00	841.650,00	0,00	34.330,00	0,00	0,00	10.000,00	2.182.360,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA									
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	56.508.920,00	1.076.320,00	115.078.574,92	3.097.020,00	1.026.910,00	0,00	128.000,00	0,00	176.915.744,92
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	5.524.820,00	508.280,00	54.528.640,00	6.624.670,00	643.740,00	0,00	0,00	0,00	67.830.150,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	1.387.560,00	108.230,00	37.599.730,00	7.159.000,00	656.170,00	0,00	71.250,00	0,00	46.981.940,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	6.411.900,00	540.110,00	32.786.920,00	26.286.675,00	248.760,00	0,00	0,00	0,00	66.274.365,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	650.000,00	10.442.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11.092.000,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIO SANITARI E SOCIALI	3.348.080,00	291.700,00	11.501.219,22	3.599.050,00	177.300,00	0,00	20.000,00	0,00	18.937.349,22
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	179.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179.500,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	8.555.200,00	918.580,00	10.038.182,00	4.000,00	1.961.660,00	0,00	80.000,00	0,00	21.557.622,00
Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA		81.736.480,00	3.443.220,00	262.362.766,14	57.212.415,00	4.714.540,00	0,00	299.250,00	0,00	409.768.671,14
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE									
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	1.876.130,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.956.130,00
Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE		0,00	0,00	1.876.130,00	70.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	1.956.130,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'									
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	1.655.000,00	139.970,00	2.267.200,00	2.314.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.376.370,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	3.209.290,00	280.900,00	1.858.353,00	1.440.510,00	223.510,00	0,00	8.000,00	0,00	7.020.563,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	800.000,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	1.827.900,00	166.520,00	1.321.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.316.020,00
Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'		6.692.190,00	587.390,00	6.247.153,00	3.954.710,00	223.510,00	0,00	8.000,00	0,00	17.712.953,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE									
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	300.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300.000,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	6.903.100,00	575.830,00	9.570.830,00	783.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	17.838.760,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	1.198.300,00	98.150,00	493.200,00	180.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.969.650,00
Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE		8.101.400,00	673.980,00	10.364.030,00	963.000,00	0,00	0,00	6.000,00	0,00	20.108.410,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA									
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	138.410,00	11.180,00	432.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	582.390,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA		138.410,00	11.180,00	432.800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	582.390,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE									
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI									
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI									
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	2.510.720,00	178.030,00	6.037.020,00	812.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.537.770,00
Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI		2.510.720,00	178.030,00	6.037.020,00	812.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9.537.770,00

La presente copia informatica, desumibile automaticamente dalla pubblicazione online, è conservata negli Archivi del Comune di Milano.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE CORRENTI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
		101	102	103	104	107	108	109	110	100
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI									
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.700.000,00	7.700.000,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	332.000.000,00	332.000.000,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.011.230,00	7.011.230,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	346.711.230,00	346.711.230,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO									
01	QUOTA INTERESSI AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
60	Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE									
01	RESTITUZIONE ANTICIPAZIONI DI TESORERIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 60 - ANTICIPAZIONI FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	613.614.020,00	46.999.030,00	1.191.662.957,22	166.078.722,78	123.860.100,00	0,00	5.360.450,00	384.346.548,00	2.531.921.828,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE											
01	ORGANI ISTITUZIONALI	0,00	3.150.000,00	0,00	0,00	0,00	3.150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	2.983.065,86	0,00	0,00	0,00	2.983.065,86	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	0,00	24.284.712,68	0,00	0,00	16.550.000,00	40.834.712,68	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	0,00	2.667.347,33	0,00	0,00	0,00	2.667.347,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	20.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	UFFICIO TECNICO	0,00	68.231.461,85	0,00	0,00	124.990.555,86	193.222.017,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00	380.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	0,00	117.130.838,37	0,00	0,00	2.361.406,80	119.492.245,17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	0,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	330.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	0,00	219.177.426,09	0,00	0,00	143.901.962,66	363.079.388,75	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA											
01	UFFICI GIUDIZIARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA											
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	0,00	2.520.823,63	0,00	0,00	0,00	2.520.823,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	0,00	2.670.823,63	0,00	0,00	0,00	2.670.823,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO											
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	0,00	29.711.393,06	0,00	0,00	16.070.000,00	45.781.393,06	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	0,00	61.224.978,44	1.500.000,00	0,00	34.646.107,94	97.371.086,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	90.936.371,50	1.500.000,00	0,00	50.716.107,94	143.152.479,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI											
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	51.843.486,75	3.660.000,00	0,00	12.350.000,00	67.853.486,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02 ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0,00	61.514.865,29	5.000.000,00	0,00	48.351.234,71	114.866.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	0,00	113.358.352,04	8.660.000,00	0,00	60.701.234,71	182.719.586,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO											
01 SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	37.930.000,00	3.700.000,00	0,00	9.050.000,00	50.680.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	700.000,00	700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	0,00	37.930.000,00	3.700.000,00	0,00	9.750.000,00	51.380.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Missione 7 - TURISMO											
01 SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA											
01 URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	0,00	49.123.074,48	600.000,00	0,00	16.704.499,99	66.427.574,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	0,00	113.896.049,60	0,00	0,00	122.998.812,82	236.894.862,42	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	0,00	163.019.124,08	600.000,00	0,00	139.703.312,81	303.322.436,89	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE											
01 DIFESA DEL SUOLO	0,00	12.450.000,00	0,00	0,00	653.250.000,00	665.700.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	0,00	34.005.000,00	0,00	0,00	7.000.000,00	41.005.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 RIFIUTI	0,00	2.900.000,00	0,00	0,00	4.000.000,00	6.900.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	0,00	19.665.500,00	0,00	0,00	5.600.000,00	25.265.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	370.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08 QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	0,00	69.020.500,00	6.370.000,00	0,00	669.850.000,00	745.240.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10 Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'											
01 TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	0,00	374.950.480,03	291.638.450,00	0,00	3.225.510.580,88	3.892.099.510,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04 ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05 VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	0,00	101.707.595,61	1.500.000,00	0,00	148.035.335,78	251.242.931,39	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano, è conservata negli Archivi del Comune di Milano. Il corrispondente documento digitalmente firmato e' conservato negli Archivi del Comune di Milano.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	0,00	476.658.075,64	293.138.450,00	0,00	3.373.545.916,66	4.143.342.442,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE											
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	0,00	3.709.200,00	0,00	0,00	0,00	3.709.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	600.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	0,00	4.309.200,00	0,00	0,00	0,00	4.309.200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA											
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	0,00	3.877.000,00	0,00	0,00	23.000.000,00	26.877.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	0,00	210.000,00	1.500.000,00	0,00	0,00	1.710.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	0,00	1.695.000,00	0,00	0,00	3.000.000,00	4.695.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	0,00	2.405.000,00	0,00	0,00	1.000.000,00	3.405.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	0,00	15.977.500,00	0,00	0,00	4.600.000,00	20.577.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	60.000,00	50.000,00	0,00	0,00	110.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	0,00	15.035.499,91	0,00	0,00	4.674.900,00	19.710.399,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	0,00	39.259.999,91	1.550.000,00	0,00	36.274.900,00	77.084.899,91	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE											
04	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RIPIANO DI DISAVANZI SANITARI RELATIVI AD ESERCIZI PREGRESSI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - INVESTIMENTI SANITARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	350.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'											
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	6.500.000,00	0,00	0,00	6.500.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	0,00	325.000,00	6.700.000,00	0,00	1.100.000,00	8.125.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	0,00	325.000,00	13.200.000,00	0,00	1.100.000,00	14.625.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE											
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

La presente copia informatica, destinata unicamente alla pubblicazione sul sito internet del Comune di Milano, è conservata nel documento digitale firmato e conservato negli Archivi del Comune di Milano.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	Contributi agli investimenti	Altri trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizione di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio - lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
02 FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	140.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	15.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00	185.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16 Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA											
01 SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17 Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE											
01 FONTI ENERGETICHE	0,00	275.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	6.275.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	275.000,00	0,00	0,00	6.000.000,00	6.275.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18 Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI											
01 RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19 Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI											
01 RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20 Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI											
01 FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02 FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03 ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale macroaggregati	0,00	1.218.194.872,89	328.718.450,00	0,00	4.491.543.434,78	6.038.456.757,67	0,00	0,00	9.000.000,00	200.000.000,00	209.000.000,00

**SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE						
01	ORGANI ISTITUZIONALI	272.970,00	0,00	643.290,00	0,00	0,00	916.260,00
02	SEGRETERIA GENERALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	1.599.090,00	0,00	5.907.490,00	0,00	0,00	7.506.580,00
04	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	820,00	0,00	0,00	0,00	0,00	820,00
05	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	2.440.660,00	0,00	6.298.620,00	0,00	0,00	8.739.280,00
06	UFFICIO TECNICO	478.170,00	0,00	1.721.920,00	0,00	0,00	2.200.090,00
07	ELEZIONI E CONSULTAZIONI POPOLARI - ANAGRAFE E STATO CIVILE	65.710,00	0,00	96.790,00	0,00	0,00	162.500,00
08	STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	359.080,00	0,00	286.950,00	0,00	0,00	646.030,00
09	ASSISTENZA TECNICO-AMMINISTRATIVA AGLI ENTI LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	RISORSE UMANE	75.220,00	0,00	6.870,00	0,00	0,00	82.090,00
11	ALTRI SERVIZI GENERALI	1.310,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.310,00
	Totale Missione 1 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	5.293.030,00	0,00	14.961.930,00	0,00	0,00	20.254.960,00
02	Missione 2 - GIUSTIZIA						
01	UFFICI GIUDIZIARI	54.940,00	0,00	223.990,00	0,00	0,00	278.930,00
02	CASA CIRCONDARIALE E ALTRI SERVIZI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 2 - GIUSTIZIA	54.940,00	0,00	223.990,00	0,00	0,00	278.930,00
03	Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA						
01	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA	388.290,00	0,00	318.140,00	0,00	0,00	706.430,00
02	SISTEMA INTEGRATO DI SICUREZZA URBANA	0,00	0,00	16.570,00	0,00	0,00	16.570,00
	Totale Missione 3 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	388.290,00	0,00	334.710,00	0,00	0,00	723.000,00
04	Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO						

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	ISTRUZIONE PRESCOLASTICA	667.120,00	0,00	2.703.760,00	0,00	0,00	3.370.880,00
02	ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	3.214.340,00	0,00	10.104.760,00	0,00	0,00	13.319.100,00
04	ISTRUZIONE UNIVERSITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	ISTRUZIONE TECNICA SUPERIORE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZI AUSILIARI ALL'ISTRUZIONE	6.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6.540,00
07	DIRITTO ALLO STUDIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 4 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	3.888.000,00	0,00	12.808.520,00	0,00	0,00	16.696.520,00
05	Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI						
01	VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	5.165.760,00	0,00	5.247.970,00	0,00	0,00	10.413.730,00
	Totale Missione 5 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI	5.165.760,00	0,00	5.247.970,00	0,00	0,00	10.413.730,00
06	Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO						
01	SPORT E TEMPO LIBERO	1.191.960,00	0,00	742.450,00	11.000.000,00	0,00	12.934.410,00
02	GIOVANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 6 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	1.191.960,00	0,00	742.450,00	11.000.000,00	0,00	12.934.410,00
07	Missione 7 - TURISMO						
01	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 7 - TURISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA						
01	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	348.200,00	0,00	249.320,00	0,00	0,00	597.520,00
02	EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E LOCALE E PIANI DI EDILIZIA ECONOMICO-POPOLARE	3.763.880,00	0,00	6.766.030,00	0,00	0,00	10.529.910,00
	Totale Missione 8 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	4.112.080,00	0,00	7.015.350,00	0,00	0,00	11.127.430,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
09	Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE						
01	DIFESA DEL SUOLO	0,00	0,00	414.010,00	0,00	0,00	414.010,00
02	TUTELA, VALORIZZAZIONE E RECUPERO AMBIENTALE	2.650.150,00	0,00	3.078.810,00	0,00	0,00	5.728.960,00
03	RIFIUTI	0,00	0,00	106.060,00	0,00	0,00	106.060,00
04	SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	1.422.700,00	0,00	1.979.660,00	0,00	0,00	3.402.360,00
05	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	TUTELA E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE IDRICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	SVILUPPO SOSTENIBILE TERRITORIO MONTANO PICCOLI COMUNI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	QUALITA' DELL'ARIA E RIDUZIONE DELL'INQUINAMENTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 9 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	4.072.850,00	0,00	5.578.540,00	0,00	0,00	9.651.390,00
10	Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'						
01	TRASPORTO FERROVIARIO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	18.370.660,00	0,00	49.570.830,00	0,00	0,00	67.941.490,00
03	TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	ALTRE MODALITA' DI TRASPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	16.533.870,00	0,00	18.209.810,00	0,00	0,00	34.743.680,00
	Totale Missione 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'	34.904.530,00	0,00	67.780.640,00	0,00	0,00	102.685.170,00
11	Missione 11 - SOCCORSO CIVILE						
01	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	30.930,00	0,00	51.170,00	0,00	0,00	82.100,00
02	INTERVENTI A SEGUITO DI CALAMITA' NATURALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 11 - SOCCORSO CIVILE	30.930,00	0,00	51.170,00	0,00	0,00	82.100,00
12	Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA						

La presente copia informatica, desunta automaticamente dalla pubblicazione sul sito del Comune di Milano, è conforme al documento originale di cui è conservata negli Archivi del Comune di Milano.

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
01	INTERVENTI PER L'INFANZIA E I MINORI E PER ASILI NIDO	453.290,00	0,00	875.300,00	0,00	0,00	1.328.590,00
02	INTERVENTI PER LA DISABILITA'	294.390,00	0,00	913.090,00	0,00	0,00	1.207.480,00
03	INTERVENTI PER GLI ANZIANI	450.700,00	0,00	913.370,00	0,00	0,00	1.364.070,00
04	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE	222.730,00	0,00	261.510,00	0,00	0,00	484.240,00
05	INTERVENTI PER LE FAMIGLIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	INTERVENTI PER IL DIRITTO ALLA CASA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	PROGRAMMAZIONE E GOVERNO DELLA RETE DEI SERVIZI SOCIOSANITARI E SOCIALI	65.140,00	0,00	478.240,00	0,00	0,00	543.380,00
08	COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	SERVIZIO NECROSCOPICO E CIMITERIALE	1.147.840,00	0,00	1.062.290,00	0,00	0,00	2.210.130,00
	Totale Missione 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	2.634.090,00	0,00	4.503.800,00	0,00	0,00	7.137.890,00
13	Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE						
01	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO ORDINARIO CORRENTE PER LA GARANZIA DEI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LIVELLI DI ASSISTENZA SUPERIORI AI LEA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - FINANZIAMENTO AGGIUNTIVO CORRENTE PER LA COPERTURA DELLO SQUILIBRIO DI BILANCIO CORRENTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	SERVIZIO SANITARIO REGIONALE - RESTITUZIONE MAGGIORI GETTITI SSN	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	ULTERIORI SPESE IN MATERIA SANITARIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 13 - TUTELA DELLA SALUTE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
14	Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'						
01	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	COMMERCIO - RETI DISTRIBUTIVE - TUTELA DEI CONSUMATORI	114.560,00	0,00	193.520,00	0,00	0,00	308.080,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
03	RICERCA E INNOVAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	RETI E ALTRI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'	114.560,00	0,00	193.520,00	0,00	0,00	308.080,00
15	Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE						
01	SERVIZI PER LO SVILUPPO DEL MERCATO DEL LAVORO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	SOSTEGNO ALL'OCCUPAZIONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 15 - POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
16	Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA						
01	SVILUPPO DEL SETTORE AGRICOLO E DEL SISTEMA AGROALIMENTARE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	CACCIA E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 16 - AGRICOLTURA, POLITICHE AGROALIMENTARI E PESCA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE						
01	FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 17 - ENERGIA E DIVERSIFICAZIONE DELLE FONTI ENERGETICHE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI						
01	RELAZIONI FINANZIARIE CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 18 - RELAZIONI CON LE ALTRE AUTONOMIE TERRITORIALI E LOCALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI						
01	RELAZIONI INTERNAZIONALI E COOPERAZIONE ALLO SVILUPPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 19 - RELAZIONI INTERNAZIONALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER RIMBORSO DI PRESTITI – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Rimborso di titoli obbligazionari	Rimborso prestiti a breve termine	Rimborso mutui e altri finanziamenti a medio e lungo termine	Rimborso di altre forme di indebitamento	Fondi per rimborso prestiti	Totale
		401	402	403	404	405	400
20	Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI						
01	FONDO DI RISERVA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	ALTRI FONDI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 20 - FONDI E ACCANTONAMENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
50	Missione 50 - DEBITO PUBBLICO						
02	QUOTA CAPITALE AMMORTAMENTO MUTUI E PRESTITI OBBLIGAZIONARI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 50 - DEBITO PUBBLICO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Totale macroaggregati	61.851.020,00	0,00	119.442.590,00	11.000.000,00	0,00	192.293.610,00

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI
SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO – PREVISIONI DI COMPETENZA
ESERCIZIO FINANZIARIO 2024

MISSIONI E PROGRAMMI/MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
		701	702	700
99	Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI			
01	SERVIZI PER CONTO TERZI - PARTITE DI GIRO	237.095.100,00	38.602.660,00	275.697.760,00
02	ANTICIPAZIONI PER IL FINANZIAMENTO DEL SISTEMA SANITARIO NAZIONALE	0,00	0,00	0,00
	Totale Missione 99 - SERVIZI PER CONTO TERZI	237.095.100,00	38.602.660,00	275.697.760,00
	Totale macroaggregati	237.095.100,00	38.602.660,00	275.697.760,00

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2022	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 1 - SPESE CORRENTI		
101	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	651.711.772,55	16.206.275,36
102	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	44.957.249,91	1.131.512,91
103	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	2.155.904.003,60	200.783.571,25
104	TRASFERIMENTI CORRENTI	251.182.006,30	175.871.009,04
107	INTERESSI PASSIVI	119.627.720,00	1.210.090,00
109	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	19.695.573,42	18.495.573,42
110	ALTRE SPESE CORRENTI	396.880.023,16	332.036.225,16
100	TOTALE TITOLO 1	3.639.958.348,94	745.734.257,14
	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE		
202	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	3.143.047.286,34	3.143.047.286,34
203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	487.874.002,23	487.874.002,23
205	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	2.152.413.516,21	2.152.413.516,21
200	TOTALE TITOLO 2	5.783.334.804,78	5.783.334.804,78
	TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE		
301	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	10.002.000,00	10.002.000,00
303	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	9.000.000,00	9.000.000,00
304	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000.000,00	0,00
300	TOTALE TITOLO 3	219.002.000,00	19.002.000,00
	TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI		
401	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	56.902.860,00	0,00
403	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	106.560.600,00	0,00
404	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00
400	TOTALE TITOLO 4	163.463.460,00	0,00
	TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		
501	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	801.000.000,00
500	TOTALE TITOLO 5	801.000.000,00	801.000.000,00

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2022	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
701	USCITE PER PARTITE DI GIRO	338.222.100,00	0,00
702	USCITE PER CONTO TERZI	42.540.660,00	0,00
700	TOTALE TITOLO 7	380.762.760,00	0,00
	TOTALE	10.987.521.373,72	7.349.071.061,92

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2023	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 1 - SPESE CORRENTI		
101	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	621.759.520,00	15.936.240,00
102	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	47.317.200,00	1.102.470,00
103	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.951.431.100,45	132.649.073,13
104	TRASFERIMENTI CORRENTI	196.850.394,71	139.321.032,03
107	INTERESSI PASSIVI	121.814.790,00	1.350.640,00
109	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	6.360.450,00	5.160.450,00
110	ALTRE SPESE CORRENTI	414.090.788,00	346.811.290,00
100	TOTALE TITOLO 1	3.359.624.243,16	642.331.195,16
	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE		
202	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	1.419.395.633,33	1.419.395.633,33
203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	582.876.169,46	582.876.169,46
205	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	4.870.218.156,90	4.870.218.156,90
200	TOTALE TITOLO 2	6.872.489.959,69	6.872.489.959,69
	TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE		
301	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
303	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	9.000.000,00	9.000.000,00
304	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000.000,00	0,00
300	TOTALE TITOLO 3	209.000.000,00	9.000.000,00
	TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI		
401	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	59.325.230,00	0,00
403	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	85.647.980,00	0,00
404	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	0,00	0,00
400	TOTALE TITOLO 4	144.973.210,00	0,00
	TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		
501	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	801.000.000,00
500	TOTALE TITOLO 5	801.000.000,00	801.000.000,00

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2023**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2023	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
701	USCITE PER PARTITE DI GIRO	277.095.100,00	0,00
702	USCITE PER CONTO TERZI	38.652.660,00	0,00
700	TOTALE TITOLO 7	315.747.760,00	0,00
	TOTALE	11.702.835.172,85	8.324.821.154,85

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2024	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 1 - SPESE CORRENTI		
101	REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE	613.614.020,00	9.277.460,00
102	IMPOSTE E TASSE A CARICO DELL'ENTE	46.999.030,00	582.560,00
103	ACQUISTO DI BENI E SERVIZI	1.191.662.957,22	112.780.660,00
104	TRASFERIMENTI CORRENTI	166.078.722,78	111.601.990,00
107	INTERESSI PASSIVI	123.860.100,00	1.871.270,00
109	RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE DELLE ENTRATE	5.360.450,00	4.160.450,00
110	ALTRE SPESE CORRENTI	384.346.548,00	343.994.220,00
100	TOTALE TITOLO 1	2.531.921.828,00	584.268.610,00
	TITOLO 2 - SPESE IN CONTO CAPITALE		
202	INVESTIMENTI FISSI LORDI E ACQUISTO DI TERRENI	1.218.194.872,89	1.218.194.872,89
203	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	328.718.450,00	328.718.450,00
205	ALTRE SPESE IN CONTO CAPITALE	4.491.543.434,78	4.491.543.434,78
200	TOTALE TITOLO 2	6.038.456.757,67	6.038.456.757,67
	TITOLO 3 - SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE		
301	ACQUISIZIONI DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00
303	CONCESSIONE CREDITI DI MEDIO-LUNGO TERMINE	9.000.000,00	9.000.000,00
304	ALTRE SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	200.000.000,00	0,00
300	TOTALE TITOLO 3	209.000.000,00	9.000.000,00
	TITOLO 4 - RIMBORSO PRESTITI		
401	RIMBORSO DI TITOLI OBBLIGAZIONARI	61.851.020,00	0,00
403	RIMBORSO MUTUI E ALTRI FINANZIAMENTI A MEDIO LUNGO TERMINE	119.442.590,00	0,00
404	RIMBORSO DI ALTRE FORME DI INDEBITAMENTO	11.000.000,00	0,00
400	TOTALE TITOLO 4	192.293.610,00	0,00
	TITOLO 5 - CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE		
501	CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	801.000.000,00	801.000.000,00
500	TOTALE TITOLO 5	801.000.000,00	801.000.000,00

**SPESE PER TITOLI E MACROAGGREGATI
PREVISIONI DI COMPETENZA – ESERCIZIO FINANZIARIO 2024**

TITOLI E MACROAGGREGATI DI SPESA		PREVISIONI 2024	DI CUI NON RICORRENTI
	TITOLO 7 - USCITE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO		
701	USCITE PER PARTITE DI GIRO	237.095.100,00	0,00
702	USCITE PER CONTO TERZI	38.602.660,00	0,00
700	TOTALE TITOLO 7	275.697.760,00	0,00
	TOTALE	10.048.369.955,67	7.432.725.367,67

IL DIRETTORE BILANCIO E PARTECIPATE
dott. Roberto Colangelo
(firmato digitalmente)

Verifica effettuata in data 2022-12-13 07:30:31 (UTC)

File verificato: \\vm-delibere\XArc\LAMADOC\DocLama\2022\11\16\pdf577694_32930713.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: COLANGELO ROBERTO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 07:30:30)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022 06:30:00

Dati del certificato del firmatario **COLANGELO ROBERTO**:

Nome, Cognome: COLANGELO ROBERTO
Numero identificativo: 202071166233515
Data di scadenza: 10/11/2023 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.32
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica





**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE
OGGETTO:** Programmazione 2022-2024 – Variazione del Bilancio finanziario e
Salvaguardia degli Equilibri di bilancio – Modifiche al Documento Unico di
Programmazione (DUP)

Numero progressivo informatico: **3612**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA
Ai sensi dell'art.49 del D. Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE
BILANCIO E PARTECIPATE**

Roberto Colangelo
(firmato digitalmente)

Per quanto riguarda gli aspetti di competenza

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE
TECNICA E ARREDO URBANO**

Massimiliano Papetti
(firmato digitalmente)

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE
ORGANIZZAZIONE E RISORSE UMANE**

Monica Mori
(firmato digitalmente)

**IL DIRETTORE DI DIREZIONE
RIGENERAZIONE URBANA**

Simona Collarini
(firmato digitalmente)

Firmato digitalmente da SIMONA COLLARINI in data 17/11/2022, MONICA MORI in data 17/11/2022, MASSIMILIANO PAPETTI in data 17/11/2022, COLANGELO ROBERTO in data 17/11/2022

FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE
OGGETTO: Programmazione 2022-2024 – Variazione del Bilancio finanziario e Salvaguardia
degli Equilibri di bilancio – Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)

Numero progressivo informatico: 3612

Direzione Bilancio e Partecipate

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

ai sensi dell'art. 49 del T.U. n. 267/2000

Favorevole

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Firmato digitalmente da COLANGELO ROBERTO in data 17/11/2022



Comune di MILANO

SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: Programmazione 2022/2024 - Variazione del bilancio finanziario e Salvaguardia degli equilibri di bilancio - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)

N. Prog. Informatico: 3612/2022

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO

Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica espresso dai Direttori competenti, da ritenersi assorbente della regolarità dell'istruttoria, dei passaggi procedurali e della documentazione, propedeutici alla proposta medesima, della regolarità e della legittimità amministrativa, con particolare riferimento alla quantificazione delle somme inserite in bilancio e a tutta la documentazione tecnica allegata;

Visto il parere di regolarità contabile espresso dal Ragioniere Generale;

esprime

PARERE DI LEGITTIMITA' FAVOREVOLE

nell'intesa che venga acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti prima dell'inizio della trattazione della proposta di deliberazione in oggetto da parte del Consiglio Comunale.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO

Dott. Andrea Zuccotti

Firmato digitalmente da ZUCCOTTI ANDREA in data 17/11/2022

**COLLEGIO DEI REVISORI DEI CONTI
COMUNE DI MILANO**

Parere n. 71 del 21 novembre 2022

Oggetto: Programmazione 2022-2024 - Variazione del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio – Modifiche al documento unico di programmazione (DUP).

PREMESSA

In data 13/05/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2022-2024 (Organo di revisione parere n. 34 del 27/05/2022).

In data 2/05/2022 il Consiglio Comunale ha approvato il rendiconto 2021 (Organo di revisione parere n. 23 del 7/04/2022), determinando un risultato di amministrazione di euro 3.736.928.157,60 così composto:

fondi accantonati	per euro 2.349.220.752,00;
fondi vincolati	per euro 882.168.827,40;
fondi destinati agli investimenti	per euro 170.844.182,86;
fondi disponibili	per euro 334.694.395,34.

In data 28/07/2022 il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione n. 61 ad oggetto “Programmazione 2022-2024 - Variazione di Assestamento Generale del bilancio finanziario e Salvaguardia degli Equilibri di bilancio - Ricognizione dello Stato di Attuazione dei Programmi - Modifiche al Documento Unico di Programmazione (DUP)” (Organo di revisione parere n. 43 del 21/07/2022).

Sinora risulta applicata, nel rispetto di quanto previsto dall’art. 187 del Tuel, una quota di avanzo di amministrazione 2021 pari a euro 689.764.442,42 così composta:

fondi accantonati	per euro 0,00;
fondi vincolati	per euro 322.488.242,42;
fondi destinati agli investimenti	per euro 150.000.000,00;
fondi disponibili/liberi	per euro 217.276.200,00.

L’applicazione al bilancio di previsione 2022 dei fondi disponibili/liberi di 150 mln € è stata effettuata ai sensi dell’art. 40 c. 4 del DL 17/05/2022 n. 50, il quale ha stabilito che, in via eccezionale e limitatamente all’anno 2022, in considerazione degli effetti economici della crisi Ucraina e dell’emergenza epidemiologica da COVID-19, gli enti locali possono approvare il bilancio

di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2021.

In data 18/11/2022 è stata sottoposta all'Organo di Revisione la proposta di deliberazione e la documentazione necessaria all'esame dell'argomento di cui all'oggetto.

ANALISI DELLA DOCUMENTAZIONE

L'Organo di Revisione prende atto che alla proposta di deliberazione sono allegati i seguenti documenti:

allegato 1 - Elenco delle variazioni apportate alle dotazioni di competenza e di cassa del Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

allegato 2 - Relazione tecnica Variazioni al Bilancio di previsione finanziario 2022-2024;

allegato 3 - Quadro Generale Riassuntivo;

allegato 4 - Equilibri di bilancio;

allegato 5 - Dimostrazione Capacità di indebitamento Anno 2022;

allegato 6 - Variazioni del Programma Triennale dei Lavori Pubblici 2022-2024 e dell'Elenco annuale 2022;

allegato 7 - Modifiche al DUP 2022-2024 Sezioni B.2 e B.5 – Spese di personale;

allegato 8 - Entrate per titoli, tipologie e categorie;

allegato 9 - Spese per missioni, programmi e macroaggregati.

L'Organo di Revisione richiede ed esamina anche il Prospetto di sintesi di stima per spese comparto energetico.

Con l'operazione di variazione e riequilibrio, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 187 del Tuel, l'Ente intende applicare una ulteriore quota di avanzo di amministrazione di euro 59.000.000,00 così composta:

fondi accantonati per euro 19.200.000,00 relativi al "Fondo accantonamenti per rinnovo contratto nazionale di lavoro";

fondi disponibili per euro 39.800.000,00 per il ripristino degli equilibri di bilancio (art. 193 c. 3 del D. Lgs. 267/2000).

Con riferimento agli equilibri di bilancio anno 2022 l'operazione di variazione comprende altresì le seguenti registrazioni:

- ulteriore adeguamento spese per comparto energetico comprendente energia elettrica, gas e riscaldamento e illuminazione pubblica per circa 29 mln €, con conseguente incremento del valore assestato di circa il 65% rispetto allo stanziamento iniziale;
- destinazione della quota di 16 mln € dei proventi da sanzioni al codice della strada a copertura della spesa per le utenze di energia elettrica e gas ai sensi dell'art. 40-bis DL 17/05/2022 n. 50;
- riduzione della quota di entrate di conto capitale a finanziamento della spesa corrente per 50 mln € relative alle entrate da alienazioni patrimoniali a finanziamento delle quote capitali mutui e prestiti in ammortamento.

L'Organo di Revisione procede all'analisi delle variazioni di bilancio proposte al Consiglio Comunale, riepilogate, **per titoli**, come segue:

TITOLO	ANNUALITA' 2022 COMPETENZA	BILANCIO ATTUALE	VARIAZIONI +/-	BILANCIO ASSESTATO
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	30.756.228,29	-	30.756.228,29
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.037.982.298,12	-	1.037.982.298,12
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	689.764.442,42	59.000.000,00	748.764.442,42
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	1.403.899.600,00	2.796.870,00	1.406.696.470,00
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	700.677.160,00	78.720.240,00	779.397.400,00
3	<i>Entrate extratributarie</i>	1.209.314.860,00	- 1.521.570,00	1.207.793.290,00
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	3.331.284.584,70	178.987.010,27	3.510.271.594,97
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	-	209.000.000,00
6	<i>Accensione prestiti</i>	811.120.706,25	63.976.183,67	875.096.889,92
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	380.762.760,00	-	380.762.760,00
Totale		8.847.059.670,95	322.958.733,94	9.170.018.404,89
Totale generale delle entrate		10.605.562.639,78	381.958.733,94	10.987.521.373,72

	<i>Disavanzo di amministrazione</i>	-	-	-
1	<i>Spese correnti</i>	3.513.075.468,94	126.882.880,00	3.639.958.348,94
2	<i>Spese in conto capitale</i>	5.516.371.610,84	266.963.193,94	5.783.334.804,78
3	<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	209.002.000,00	10.000.000,00	219.002.000,00
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	185.350.800,00	- 21.887.340,00	163.463.460,00
5	<i>Chiusura anticipazioni da istituto Tesoriere/Cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
7	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	380.762.760,00	-	380.762.760,00
Totale generale delle spese		10.605.562.639,78	381.958.733,94	10.987.521.373,72

TITOLO	ANNUALITA' 2022 CASSA	BILANCIO ATTUALE	VARIAZIONI +/-	BILANCIO ASSESTATO
	FONDO DI CASSA	2.412.003.102,85		2.412.003.102,85
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	1.604.032.428,91	2.582.070,38	1.606.614.499,29
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	823.068.342,25	78.720.240,00	901.788.582,25
3	<i>Entrate extratributarie</i>	1.200.232.801,30	5.623.100,45	1.205.855.901,75
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	2.277.616.809,58	96.729.109,24	2.374.345.918,82
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	297.003.098,35	-	297.003.098,35
6	<i>Accensione prestiti</i>	685.169.618,67	13.976.183,67	699.145.802,34
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	417.468.502,51	-	417.468.502,51
	Totale	8.105.591.601,57	197.630.703,74	8.303.222.305,31
	Totale generale delle entrate	10.517.594.704,42	197.630.703,74	10.715.225.408,16
1	<i>Spese correnti</i>	3.892.196.740,85	128.882.880,00	4.021.079.620,85
2	<i>Spese in conto capitale</i>	3.658.000.032,16	154.786.202,52	3.812.786.234,68
3	<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	253.466.659,71	10.000.000,00	263.466.659,71
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	185.350.800,00	- 21.887.340,00	163.463.460,00
5	<i>Chiusura anticipazioni da istituto Tesoriere/Cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
7	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	482.323.878,04	-	482.323.878,04
	Totale generale delle spese	9.272.338.110,76	271.781.742,52	9.544.119.853,28
	SALDO DI CASSA	1.245.256.593,66	- 74.151.038,78	1.171.105.554,88

TITOLO	ANNUALITA' 2023 COMPETENZA	BILANCIO ATTUALE	VARIAZIONI +/-	BILANCIO ASSESTATO
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	30.565.753,16	-	30.565.753,16
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2.006.652.536,89	112.176.991,42	2.118.829.528,31
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	1.419.635.000,00	-	1.419.635.000,00
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	575.447.440,00	23.218.290,00	598.665.730,00
3	<i>Entrate extratributarie</i>	1.422.205.990,00	- 44.475.020,00	1.377.730.970,00
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	4.504.727.383,77	193.251.210,00	4.697.978.593,77
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	-	209.000.000,00
6	<i>Accensione prestiti</i>	133.681.837,61	-	133.681.837,61
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	315.747.760,00	-	315.747.760,00
Totale		9.381.445.411,38	171.994.480,00	9.553.439.891,38
Totale generale delle entrate		11.418.663.701,43	284.171.471,42	11.702.835.172,85

	<i>Disavanzo di amministrazione</i>			-
1	<i>Spese correnti</i>	3.315.983.023,16	43.641.220,00	3.359.624.243,16
2	<i>Spese in conto capitale</i>	6.587.061.758,27	285.428.201,42	6.872.489.959,69
3	<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	-	209.000.000,00
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	189.871.160,00	- 44.897.950,00	144.973.210,00
5	<i>Chiusura anticipazioni da istituto Tesoriere/Cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
7	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	315.747.760,00	-	315.747.760,00
Totale generale delle spese		11.418.663.701,43	284.171.471,42	11.702.835.172,85

TITOLO	ANNUALITA' 2024 COMPETENZA	BILANCIO ATTUALE	VARIAZIONI +/-	BILANCIO ASSESTATO
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	27.215.298,00	-	27.215.298,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	1.207.304.234,83	84.327.514,60	1.291.631.749,43
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	1.438.135.000,00	-	1.438.135.000,00
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	259.887.110,00	15.382.930,00	275.270.040,00
3	<i>Entrate extratributarie</i>	941.565.700,00	- 15.970.600,00	925.595.100,00
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	4.718.679.578,87	6.543.500,00	4.725.223.078,87
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	-	209.000.000,00
6	<i>Accensione prestiti</i>	79.601.929,37	-	79.601.929,37
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	275.697.760,00	-	275.697.760,00
Totale		8.723.567.078,24	5.955.830,00	8.729.522.908,24
Totale generale delle entrate		9.958.086.611,07	90.283.344,60	10.048.369.955,67

	<i>Disavanzo di amministrazione</i>			-
1	<i>Spese correnti</i>	2.514.904.708,00	17.017.120,00	2.531.921.828,00
2	<i>Spese in conto capitale</i>	5.947.585.743,07	90.871.014,60	6.038.456.757,67
3	<i>Spese per incremento di attività finanziarie</i>	209.000.000,00	-	209.000.000,00
4	<i>Rimborso di prestiti</i>	209.898.400,00	- 17.604.790,00	192.293.610,00
5	<i>Chiusura anticipazioni da istituto Tesoriere/Cassiere</i>	801.000.000,00	-	801.000.000,00
7	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	275.697.760,00	-	275.697.760,00
Totale generale delle spese		9.958.086.611,07	90.283.344,60	10.048.369.955,67

Le variazioni sono così riassunte:

2022	
Minori spese (programmi)	98.287.681,20
Minore FPV spesa (programmi)	72.871.913,91
Maggiori entrate (tipologie)	520.843.696,94
Avanzo di amministrazione	59.000.000,00
TOTALE POSITIVI	751.003.292,05
Minori entrate (tipologie)	-197.884.963,00
Maggiori spese (programmi)	-368.069.423,72
Maggiore FPV spesa (programmi)	-185.048.905,33
TOTALE NEGATIVI -	751.003.292,05

2023	
Minori spese (programmi)	82.294.059,74
Minore FPV spesa (programmi)	171.475.000,00
Maggiori entrate (tipologie)	344.469.500,00
Maggiore FPV entrata	185.048.905,33
TOTALE POSITIVI	783.287.465,07
Minori entrate (tipologie)	-172.475.020,00
Minore FPV entrata	-72.871.913,91
Maggiori spese (programmi)	-390.138.016,56
Maggiore FPV spesa (programmi)	-147.802.514,60
TOTALE NEGATIVI -	783.287.465,07

2024	
Minori spese (programmi)	49.352.434,22
Minore FPV spesa (programmi)	14.000.000,00
Maggiori entrate (tipologie)	21.926.430,00
Maggiore FPV entrata	127.802.514,60
TOTALE POSITIVI	213.081.378,82
Minori entrate (tipologie)	-15.970.600,00
Minore FPV entrata	-43.475.000,00
Maggiori spese (programmi)	-104.850.866,00
Maggiore FPV spesa (programmi)	-48.784.912,82
TOTALE NEGATIVI -	213.081.378,82

L'Organo di Revisione ha verificato che con la variazione apportata in bilancio gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del Tuel sono così assicurati:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2022	2023	2024
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		2.412.003.102,85		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	30.756.228,29	30.565.753,16	27.215.298,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	-	-	-
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	3.393.887.160,00	3.396.031.700,00	2.639.000.140,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	-	-	-
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui:</i>	(-)	3.639.958.348,94	3.359.624.243,16	2.531.921.828,00
- fondo pluriennale vincolato		30.565.753,16	27.215.298,00	27.215.298,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		321.000.000,00	337.000.000,00	332.000.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	-	-	-
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	163.463.460,00	144.973.210,00	192.293.610,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		- 378.778.420,65	- 78.000.000,00	- 58.000.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DA PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti e per rimborso dei prestiti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	344.778.420,65	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	40.000.000,00	100.000.000,00	80.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	6.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	-	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2022	2023	2024
P) Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)	403.986.021,77	-	-
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	1.037.982.298,12	2.118.829.528,31	1.291.631.749,43
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	4.594.368.484,89	5.040.660.431,38	5.013.825.008,24
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	-	-	-
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	40.000.000,00	100.000.000,00	80.000.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	6.000.000,00	22.000.000,00	22.000.000,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	-	-	-
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)	5.783.334.804,78	6.872.489.959,69	6.038.456.757,67
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	2.118.829.528,31	4.842.043.156,90	4.463.323.434,78
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	10.002.000,00	-	-
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		2022	2023	2024
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	-	-	-
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	-	-	-
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	9.000.000,00	9.000.000,00	9.000.000,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	200.000.000,00	200.000.000,00	200.000.000,00
EQUILIBRIO FINALE				
W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

L'Organo di Revisione prende atto delle modifiche del DUP e rileva anche l'impatto delle variazioni sugli equilibri.

CONCLUSIONE

Tutto ciò premesso, l'Organo di Revisione:

visto

- l'art. 175 (variazioni al bilancio di previsione) del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- l'art. 193 (salvaguardia degli equilibri di bilancio) del D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D. Lgs. n. 267/2000 (T.U.E.L.);
- il D. Lgs. n. 118/2011 e gli allegati principi contabili;
- il vigente Statuto dell'ente;
- il vigente regolamento di contabilità dell'ente;
- i pareri di regolarità tecnica e contabile favorevoli espressi dai Direttori competenti;
- il parere di legittimità favorevole espresso dal Segretario Generale;

verificato

- il permanere degli equilibri di bilancio

Raccomanda all'Ente

- di continuare a monitorare attentamente le entrate di parte corrente del bilancio, vivendo ancora un periodo di incertezza e di ripresa economica ancora parziale;

- di continuare a monitorare attentamente le spese, con particolare riguardo agli incrementi dovuti alla crisi energetica, dando comunque atto degli accantonamenti già effettuati, in particolar modo al ripristino del fondo di riserva previsto da questa variazione;
- tenuto conto dell'avanzo già applicato a spese di parte corrente di valutare attentamente gli impegni di spesa in relazione all'andamento dell'accertamento delle entrate;

esprime parere favorevole

sulla proposta di Variazione del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio – Modifiche al documento unico di programmazione (DUP) e suoi allegati, prendendo atto delle modifiche apportate al bilancio di previsione 2022-2024.

Letto, confermato, sottoscritto.

L'ORGANO DI REVISIONE
Dott. Maurizio Quaranta – Presidente

Dott.ssa Laura Edvige Bordoli – Componente

Dott. Nicola Casati - Componente

(firmato digitalmente)

Verifica effettuata in data 2022-12-13 08:21:19 (UTC)

File verificato: \\vm-delibere\XArc\LAMADOC\DocLama\2022\11\21\pdf579139_47312998.pdf.p7m

Esito verifica: **Verifica completata con successo**

Dati di dettaglio della verifica effettuata

Firmatario 1: QUARANTA MAURIZIO
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 08:21:16)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022 07:30:00

Dati del certificato del firmatario **QUARANTA MAURIZIO:**

Nome, Cognome: QUARANTA MAURIZIO
Organizzazione: NON PRESENTE
Numero identificativo: 20151305558889
Data di scadenza: 09/05/2024 21:59:59
Autorità di certificazione: InfoCert Firma Qualificata 2, INFOCERT SPA,
Certificatore Accreditato,
IT,
07945211006,
Documentazione del certificato (CPS): <http://www.firma.infocert.it/documentazione/manuali.php>
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.36.1.1.1
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.24.1.1.2
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2

Firmatario 2: CASATI NICOLA
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 08:21:16)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022 08:21:42

Dati del certificato del firmatario **CASATI NICOLA:**

Nome, Cognome: CASATI NICOLA
Numero identificativo: SIG0000002767575
Data di scadenza: 24/05/2024 00:00:00

Dike GoSign - Esito verifica firma digitale

VATIT-02313821007,
IT,
Documentazione del certificato (CPS): <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali.html>
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.14.1.1.30
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Firmatario 3: BORDOLI LAURA EDVIGE
Firma verificata: OK (Validated at: 13/12/2022 08:21:16)
Verifica di validità online: Effettuata con metodo OCSP. Timestamp della risposta del servizio 13/12/2022 08:21:42

Dati del certificato del firmatario **BORDOLI LAURA EDVIGE:**

Nome, Cognome: BORDOLI LAURA EDVIGE
Numero identificativo: SIG0000004628736
Data di scadenza: 14/01/2025 00:00:00
Autorità di certificazione: InfoCamere Qualified Electronic Signature CA, InfoCamere S.C.p.A., Qualified Trust Service Provider, VATIT-02313821007, IT,
Documentazione del certificato (CPS): <https://id.infocamere.it/digital-id/firma-digitale/manuali.html>
Identificativo del CPS: OID 0.4.0.194112.1.2
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.14.1.1.30
Identificativo del CPS: OID 1.3.76.16.6
Note di utilizzo del certificato: Questo certificato rispetta le raccomandazioni previste dalla Determinazione Agid N. 121/2019

Fine rapporto di verifica



Il futuro digitale è adesso

InfoCert S.p.A. (<https://www.infocert.it/>) 2020 | P.IVA 07945211006



Comune di MILANO

SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE 2022-2024 - VARIAZIONE DEL BILANCIO FINANZIARIO E SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO - MODIFICHE AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)

N. Prog. informatico 3612/2022

IL SEGRETARIO GENERALE

Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto;

Visti il parere di regolarità tecnica espresso dai Direttori competenti, da ritenersi assorbente della regolarità dell'istruttoria, dei passaggi procedurali e della documentazione, propedeutici alla proposta medesima, della regolarità e della legittimità amministrativa, con particolare riferimento alla quantificazione delle somme inserite in bilancio e a tutta la documentazione tecnica allegata;

Visto il parere di regolarità contabile espresso dal Ragioniere Generale;

Richiamato il parere di legittimità reso in data 17 novembre 2022 *"FAVOREVOLE, nell'intesa che venga acquisito il parere favorevole del Collegio dei Revisori dei Conti prima dell'inizio della trattazione della proposta di deliberazione in oggetto da parte del Consiglio Comunale"*;

Visto il parere del Collegio dei Revisori dei conti n. 71, firmato digitalmente in data 21 novembre 2022 e pervenuto nella medesima data, ove lo stesso, **verificato** *"il permanere degli equilibri di bilancio"*, **esprime** *"parere favorevole sulla proposta di Variazione del bilancio finanziario e salvaguardia degli equilibri di bilancio - Modifiche al documento unico di programmazione (DUP) e suoi allegati, prendendo atto delle modifiche apportate al bilancio di previsione 2022-2024"*,

con raccomandazioni all'Ente:

- 1) *di continuare a monitorare attentamente le entrate di parte corrente del bilancio, vivendo ancora un periodo di incertezza e ripresa economica ancora parziale;*

- 2) *di continuare a monitorare attentamente le spese, con particolare riguardo agli incrementi dovuti alla crisi energetica, dando comunque atto degli accantonamenti già effettuati, in particolar modo al ripristino del fondo di riserva previsto da questa variazione;*
- 3) *tenuto conto dell'avanzo già applicato a spese di parte corrente di valutare attentamente gli impegni di spesa in relazione all'andamento dell'accertamento delle entrate",*

INTEGRA

il proprio parere di legittimità richiamando le osservazioni e le raccomandazioni formulate dall'Organo di Revisione nel menzionato parere.

IL SEGRETARIO GENERALE

Dott. Fabrizio Dall'Acqua

Firmato digitalmente da DALL'ACQUA FABRIZIO in data 21/11/2022

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. _96_ DEL 05/12/2022

LA PRESIDENTE
Elena Buscemi
Firmato digitalmente

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Maria Elisa Borrelli
Firmato digitalmente

Copia della presente deliberazione, verrà affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE
Maria Elisa Borrelli
Firmato digitalmente

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato 13 alla proposta di deliberazione n. 356
del 01/03/2023 composto da pag. 4
Il Direttore di Direzione
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

Determinazione degli Obiettivi di Servizio e Monitoraggio ai fini del finanziamento dell'erogazione del servizio di asilo nido (Decreto Ministero dell'Interno 19 luglio 2022)

Esercizio finanziario 2022 - Scheda Monitoraggio e Relazione



IFEL OBIETTIVI IN COMUNE

SOCIALE • ASILI NIDO • TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI



SCHEDA DI MONITORAGGIO PER LA RENDICONTAZIONE DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO PER GLI ASILI NIDO 2022

Comune

MILANO

1 - QUADRO DI AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

Descrizione del servizio	2018		2022	
	Fonte dato	Numero		Numero
In caso di svolgimento del servizio in forma associata il Comune deve riportare i dati di propria pertinenza				
R01 - Posti in asili nido comunali disponibili	FC50 U	7211		6156
R02 - Posti in asili nido privati autorizzati	ISTA T	2898		6227
	Euro	Numero	Euro	Numero
R03 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido assegnati a bambini frequentanti				
asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale				
R04 - Compartecipazione da parte dell'utente				
UTENTI RESIDENTI O A CARICO DELL'ENTE				
R05 - Bambini asili nido gestiti dal comune direttamente				4573
R06 - Bambini asili nido gestiti dal comune tramite esternalizzazione				2847
R07 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata direttamente				0
R08 - Bambini asili nido gestiti dalla forma associata tramite esternalizzazione				0
R09 - Bambini asili nido gestiti in convenzione con strutture private				0
R10 - TOTALE Utenti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale	FC50U	7211		7420
R11 - di cui bambini lattanti				1546
R12 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo pieno				7420
R13 - di cui bambini frequentanti sezioni a tempo parziale				0

R14 - di cui bambini che usufruiscono del servizio di refezione			7420
R15 - di cui a tempo parziale			0
R10A - Valore riportato nel rigo R10 relativo al 2018 non corretto e/o che ha subito riduzioni			NO
		2018	2022
		Euro	Numero
R16 - Contributi e/o voucher per il pagamento di rette per asili nido assegnati a bambini NON frequentanti asili nido pubblici o privati con finanziamento comunale		0	0
ALTRE INFORMAZIONI			2022
R17 - Numero posti comunali di asili nido utilizzati da bambini residenti in altro comune			42
R18 - Numero posti comunali di asili nido non utilizzati			271
R19 - Popolazione residente	ISTAT	Età 0 anni (01-12 mesi)	10157
	ISTAT	Età 1 anni (13-24 mesi)	10063
	ISTAT	Età 2 anni (25-36 mesi)	10354
COPERTURA DEL SERVIZIO			2018
			2022
R20 - Popolazione 3-36 mesi		30786	28035
R21 - Percentuale di copertura pubblica del servizio di asili nido		23,4%	26,5%
R22 - Percentuale di copertura pubblica e privata del servizio di asili nido		32,8%	48,7%
			Euro
R23 - Spesa complessiva del comune per erogare i servizi di asili nido (compreso Voucher e/o contributi)			98.634.801,39

Terminata la compilazione del Quadro 1, l'ente locale deve quindi procedere alla verifica del Quadro 2 degli obiettivi di servizio 2022-2027.

2 - QUADRO DEGLI OBIETTIVI DI SERVIZIO 2022-2027

	2022 dato definitivo	2023 dato definitivo	2027 dato indicativo
R24 - Obiettivo di servizio: Numero utenti Asili nido aggiuntivi	0	0	51
R25 - Costo standard di riferimento per un utente a tempo pieno (euro)	0,00	0,00	7.680,92
R26 - Risorse aggiuntive assegnate per il potenziamento degli asili nido (euro)	0,00	0,00	391.726,95

nel 2023 al Comune NON sono stati assegnati utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio è già pari o superiore all'obiettivo di servizio 2023

In proiezione al 2027 al Comune sono stati assegnati utenti aggiuntivi 51 in quanto il livello del servizio è risultato inferiore all'obiettivo di servizio del 33% (copertura pubblico/privata). L'ente locale deve programmare con largo anticipo il raggiungimento di tale obiettivo.

Nel 2022 al Comune NON sono stati assegnati utenti aggiuntivi in quanto il livello del servizio è già pari o superiore all'obiettivo di servizio 2022. L'ente locale non deve, quindi, verificare il Quadro 3 della rendicontazione degli obiettivi di servizio.

L'ente locale deve, invece, procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il livello di copertura del servizio è più alto rispetto a quello di riferimento a causa di:		
R29	SI	Scelta di amministrazione dovuta ad una particolare configurazione delle preferenze locali
R30	SI	Presenza e mantenimento delle strutture di asili nido di proprietà comunale
R31		Sviluppo del servizio di asili nido con l'ambito sociale di riferimento e i comuni vicini
R32	SI	Presenza sul territorio di una rilevante offerta di posti in asili nido privati
R33		Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

			2023	2027
R42	- L'Ente locale ritiene di essere in grado di raggiungere l'obiettivo di servizio di nuovi utenti aggiuntivi per il 2023 e per il 2027?			SI

R43 - RELAZIONE IN FORMATO LIBERO (massimo 6.000 caratteri)

Si rileva che il valore indicato nel campo R02 - posti in asili nido privati autorizzati, relativo al 2018 e acquisito da ISTAT, è stato a suo tempo interpretato e inserito con riferimento ai posti acquistati (finanziati) dal Comune di Milano in strutture private accreditate. Se invece il valore era da intendersi come numero di posti autorizzati, sarebbe superiore ed indicativamente simile a quello del 2022. Tuttavia si evidenzia che questo errore non inficia né sul raggiungimento degli obiettivi né sulle eventuali ed ulteriori risorse a favore dell'ente, il Comune di Milano ha infatti già raggiunto l'obiettivo del 33% e non ha beneficiato di risorse aggiuntive.

ATTENZIONE:

I messaggi di supporto per la rendicontazione si aggiornano solo dopo aver salvato i dati inseriti.

ASSISTENZA TECNICA IFEL: infosociale@fondazioneifel.it

Via telefono: 06-88816323 (lun - ven 9:30-16:30)

DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE
Allegato 14 alla proposta di deliberazione n. 356
del 01/03/2023 composto da pag. 4
Il Direttore di Direzione
Roberto Colangelo
(f.to digitalmente)

Determinazione degli Obiettivi di Servizio e Monitoraggio ai fini del
finanziamento e sviluppo dei Servizi Sociali (DPCM 13 ottobre 2022)

Esercizio finanziario 2022 - Scheda Monitoraggio e Relazione



IFEL OBIETTIVI IN COMUNE

SOCIALE • ASILI NIDO • TRASPORTO SCOLASTICO DISABILI



QUADRO 1 - AUTODIAGNOSI DEL NUMERO DI UTENTI SERVITI

Comune

MILANO

	N° di utenti serviti 2019	N° di utenti serviti 2022	Totale annuo ore di assistenza 2022	Media annua ore di assistenza 2022
INTERVENTI E SERVIZI				
M12 - Utenti famiglia e minori	23593	32774	8357370	255
M15 - Utenti disabili	15754	13701	3493628	254,9907306
M18 - Utenti con dipendenze e salute mentale	1650	2746	700230	255
M21 - Utenti anziani	47729	34390	8731703	253,90238441
M24 - Utenti immigrati e nomadi	13053	11599	2957745	255
M27 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	24722	42124	10741620	255
M30 - Utenti Multiutenza	0			
CONTRIBUTI ECONOMICI				
M35 - Utenti famiglia e minori	2001	3059		
M36 - Utenti disabili	1501	1586		
M37 - Utenti con dipendenze e salute mentale	580	459		
M38 - Utenti anziani	1219	1184		
M39 - Utenti immigrati e nomadi	0	0		
M40 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	3433	2625		
M41 - Utenti Multiutenza	0	0		

STRUTTURE

M44 - Utenti famiglia e minori	2121	1495	13096200	8760
M47 - Utenti disabili	973	749	6561240	8760
M50 - Utenti con dipendenze e salute mentale	39	117	1024920	8760
M53 - Utenti anziani	2646	1869	16372440	8760
M56 - Utenti immigrati e nomadi	2858	1028	9005280	8760
M59 - Utenti povertà, disagio adulti e senza dimora	1686	1928	16889280	8760
ROA - Utenti Multiutenza				
ROB - TOTALE UTENTI	145558	153433		

(*) Liste di attesa/stime comunali.

	2020	2022
R01 - Numeri di assistenti sociali	163	121
R02 - Numero di altre figure professionali(educatori, ecc.)	24	19
		2022
R03 - Numero di abitanti 2022		1371498
R04 - Livello di Servizio 2022		11,19
R05 - Livello di servizio di riferimento 2022 (% di utenti figurativi standard rispetto alla popolazione)		12,07

Nel 2022 il livello di servizio effettivo dall'ente locale è risultato inferiore al livello di servizio di riferimento.

L'ente locale deve quindi procedere alla compilazione del quadro 2 di autodiagnosi della spesa per il sociale.

QUADRO 2 - AUTODIAGNOSI DELLA SPESA PER IL SOCIALE

	2022 - 2024	
R06 - Fabbisogno standard monetario sociale 2022-2024	177.398.485,52	
	2017	2021
R07 - Spesa storica di riferimento	312.082.463,20	351.586.164,16
	2022	
R08 - Risorse aggiuntive effettive del sociale assegnate per il 2022	912.694,62	

La spesa dell'ente locale è risultata non inferiore al livello del fabbisogno standard per la funzione del sociale.

Invece, il livello dei servizi è risultato inferiore a quello di riferimento.

L'ente non deve compilare il Quadro 3 degli obiettivi di servizio.

L'ente locale può quindi procedere alla compilazione del Quadro 4 di relazione in formato strutturato.

4 - QUADRO DELLA RELAZIONE IN FORMATO STRUTTURATO

Il livello di spesa dell'ente locale è alto, nonostante ciò, il livello di servizi convenzionalmente calcolato è più basso a quello di riferimento a causa di:

R23	SI	Una rilevante parte delle risorse per la funzione è assorbita da poche prestazioni sociali particolarmente costose
Servizi sociali erogati dall'ente più costosi, quali:		
R24	NO	Diseconomie di scala nell'erogazione dei servizi
R25	NO	Mancanza del servizio integrato con l'ambito sociale di riferimento, assenza di accreditamenti con strutture private
R26	NO	Difficoltà gestionali
R27	NO	Mancanza di investimenti adeguati (per digitalizzazione banche dati, strutture sociali comunali, rete integrata di servizi sociali)
R28	SI	Altro (specificare nel campo della relazione in formato libero)

R40 - RELAZIONE IN FORMATO LIBERO (massimo 6.000 caratteri)

Con la fine dell'emergenza epidemiologica i servizi hanno ripreso i livelli di funzionamento precedenti. Tuttavia, l'amministrazione ha dovuto fronteggiare l'aumento di costi di alcune prestazioni (residenzialità minori, anziani e disabili), che già rappresentano le spese più consistenti del bilancio, dovuti all'aumento del costo delle rette e al riconoscimento di alcuni aumenti contrattuali. Inoltre, la difficoltà nel reperimento di personale, in particolare di assistenti sociali, incide sulla capacità dell'amministrazione di rispondere in modo più tempestivo ai bisogni dell'utenza. Sono ancora in corso operazioni di rafforzamento dell'organico e alcune procedure di reclutamento si sono concluse alla fine dell'anno 2022.

ATTENZIONE:

I messaggi di supporto per la rendicontazione si aggiornano solo dopo aver salvato i dati inseriti.

ASSISTENZA:

È possibile contattare l'assistenza tecnica IFEL

Via e-mail: infosociale@fondazioneifel.it

Via telefono: 06-88816323 (lun - ven 9:30-16:30)

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:
RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022**

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI

Numero proposta: 356 / 2023

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

IL DIRETTORE DI DIREZIONE BILANCIO E PARTECIPATE

Roberto Nicola Colangelo

Firmato digitalmente da Roberto Nicola Colangelo

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:
RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022**

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI

Numero proposta: 356 / 2023

Direzione Bilancio e Partecipate

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000

FAVOREVOLE

IL RESPONSABILE DI RAGIONERIA

Firmato digitalmente da Roberto Nicola Colangelo

**FOGLIO PARERI RELATIVO ALLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE AVENTE IL SEGUENTE OGGETTO:
RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022**

IL PRESENTE PROVVEDIMENTO HA RIFLESSI CONTABILI

Numero proposta: 356 / 2023

Segreteria Generale

PARERE DI LEGITTIMITA'

Ai sensi Art.2- comma 1 - Regolamento sul Sistema dei Controlli Interni

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO

Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto;

Visto il parere di regolarità tecnica "*favorevole*" espresso dal Direttore della Direzione Bilancio e Partecipate;

Visto il parere di regolarità contabile "*favorevole*" espresso dal Ragioniere Generale;

Visto l'art. 42 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'art. 239 comma 1 lettera d) del D. Lgs. 267/2000;

esprime

PARERE DI LEGITTIMITA' FAVOREVOLE

nell'intesa che venga acquisita la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti prima dell'inizio della trattazione della proposta di deliberazione in oggetto da parte del Consiglio Comunale.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE VICARIO

Firmato digitalmente da Andrea Zuccotti

COMUNE DI MILANO

Provincia di Milano

RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE

- **SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE CONSILIARE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE**
- **SULLO SCHEMA DI RENDICONTO**

1

ANNO 2022

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Maurizio Quaranta - Presidente

Dott.ssa Laura Edvige Bordoli - Componente

Dott. Nicola Casati - Componente

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

L'ORGANO DI REVISIONE

Parere n. 25 del 4 aprile 2023

RELAZIONE SUL RENDICONTO 2022

L'Organo di Revisione del Comune di Milano, nominato con deliberazione dell'organo consiliare n. 45 del 27 giugno 2022, ha esaminato lo schema di rendiconto dell'esercizio finanziario per l'anno 2022, unitamente agli allegati di legge, e la proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione 2022, operando ai sensi e nel rispetto:

- del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267 «Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali»;
- del d.lgs. 23 giugno 2011 n.118 e dei principi contabili 4/2 e 4/3;
- degli schemi di rendiconto di cui all'allegato 10 al d.lgs.118/2011;
- dello statuto comunale e del regolamento di contabilità;
- dei principi di vigilanza e controllo dell'organo di revisione degli enti locali approvati dal Consiglio nazionale dei dottori commercialisti ed esperti contabili;

presenta

l'allegata relazione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2022 del Comune di Milano.

2

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Maurizio Quaranta - Presidente

Dott.ssa Laura Edvige Bordoli - Componente

Dott. Nicola Casati - Componente

SOMMARIO	
PREMESSA	4
LA GESTIONE DELLA CASSA	5
LA GESTIONE IN CONTO RESIDUI	6
IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	8
EQUILIBRI E GESTIONE DI COMPETENZA	16
LA GESTIONE DELL'INDEBITAMENTO	25
RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI	31
LA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE	39
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) E PIANO NAZIONALE DEGLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC)	48
RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO	51
CONCLUSIONI	51

PREMESSA

L'Organo di Revisione del Comune di Milano, ricevuta in data 23 marzo 2023, la proposta di delibera consiliare e lo schema del rendiconto per l'esercizio 2022, esaminati favorevolmente dalla giunta comunale in data 23 marzo 2023, completi dei seguenti documenti obbligatori ai sensi del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali – di seguito TUEL):

- a) Conto del bilancio;
- b) Conto economico;
- c) Stato patrimoniale;

e corredati dagli allegati disposti dalla legge e necessari per il controllo.

Verifiche preliminari

Il Comune di Milano registra una popolazione al 01/01/2022 di n. 1.386.285 abitanti.

L'Organo di Revisione ha verificato la correttezza degli adempimenti ai fini BDAP sino alla data odierna.

Con riferimento agli adempimenti BDAP sul rendiconto 2022, il Comune ha caricato la documentazione nella modalità "Approvato dalla Giunta". Al riguardo non sono segnalati errori.

L'Organo di Revisione, sulla base dei parametri di deficitarietà attesta che il Comune non è strutturalmente deficitario.

Nel corso dell'esercizio 2022 l'Organo di Revisione non ha rilevato gravi irregolarità contabili o gravi anomalie gestionali o suggerito misure correttive non adottate dall'Ente.

L'Ente ha rispettato gli obblighi di pubblicazione nella sezione amministrazione trasparente del sito web istituzionale di quanto previsto dal d.lgs. n. 33/2013.

L'Organo di Revisione prende atto che tutti gli agenti contabili interni hanno proceduto alla resa del conto per l'anno 2022.

Sono stati rendicontati n. 160 Modelli 21, mentre per gli agenti contabili esterni, la società ATM spa per il trasporto pubblico ha presentato 2 conti di gestione, uno per i proventi del trasporto pubblico e uno per i proventi degli ingressi nell'Area C e la VIVATICKET SPA ha presentato n. 6 conti di gestione per il servizio di bigliettazione dei musei.

Per quanto riguarda i gestori delle strutture recettive, a seguito della Sentenza n. 6/2022 della Sezione Lombardia della Corte dei Conti, che stabilisce la competenza del giudice tributario relativamente ai versamenti dell'imposta di soggiorno, non si procederà all'invio dei conti di gestione alla Corte dei Conti.

In relazione ai Fondi a Render Conto (FARC) e ai Mandati di Anticipazione anno 2022, che presentano il modello 23 e ammontano complessivamente a 129, si rileva che gli intestatari hanno inviato il rendiconto ed il modello 23.

Il controllo sui conti è in corso.

In relazione ai concessionari della riscossione, che ammontano complessivamente a 103, i conti di gestione sono stati presentati ed è attualmente in corso la verifica degli stessi.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

L'Ente ha nominato il responsabile del procedimento ai sensi dell'art.139 del d.lgs. 174/2016 ai fini della trasmissione, tramite SIRECO, dei conti degli agenti contabili con Determina Dirigenziale n. 3317 del 14/05/2020.

LA GESTIONE DELLA CASSA

Il fondo di cassa al 31/12/2022 risultante dal conto del Tesoriere corrisponde alle risultanze delle scritture contabili dell'Ente.

FONDO DI CASSA	
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022 (da conto del Tesoriere)	2.774.757.152,05
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022 (da scritture contabili)	2.774.757.152,05

nell'ultimo triennio, l'andamento della consistenza del fondo di cassa finale è il seguente:

	2020	2021	2022
Fondo cassa complessivo al 31.12	2.041.599.161,47	2.412.003.102,85	2.774.757.152,05
<i>di cui cassa vincolata</i>	232.409.209,84	135.630.511,80	273.735.080,06

L'evoluzione della cassa vincolata nel triennio è rappresentata nella seguente tabella:

Evoluzione della cassa vincolata nel triennio				
Consistenza cassa vincolata	+/-	2020	2021	2022
Consistenza di cassa effettiva all'1.1	+	127.518.733,22	232.409.209,84	135.590.748,61
Somme utilizzate in termini di cassa all'1.1	+			
Fondi vincolati all'1.1	=	127.518.733,22	232.409.209,84	135.590.748,61
Incrementi per nuovi accrediti vincolati	+	251.664.262,16	183.285.932,86	309.745.302,48
Decrementi per pagamenti vincolati	-	146.773.785,54	280.104.394,09	171.600.971,03
Fondi vincolati al 31.12	=	232.409.209,84	135.590.748,61	273.735.080,06
Somme utilizzate in termini di cassa al 31.12	-			
Consistenza di cassa effettiva al 31.12	=	232.409.209,84	135.590.748,61	273.735.080,06

Si rappresenta che l'importo di euro 273.735.080,06 relativo alla consistenza della cassa vincolata effettiva al 31 dicembre 2022 è parzialmente in corso di riallineamento in quanto, da controlli effettuati successivamente, è emerso che per alcuni ordinativi è stato apposto il codice di vincolo non corretto mentre in altri casi si è reso necessario modificare il vincolo a seguito di pagamenti anticipati con fondi liberi. Il Collegio invita l'Ente a provvedere tempestivamente al riallineamento dei vincoli.

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente non ha fatto ricorso all'utilizzo della cassa vincolata né all'anticipazione di tesoreria nel corso dell'esercizio 2022.

Nel conto del tesoriere al 31/12/2022 non sono indicati pagamenti per azioni esecutive.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Il totale delle reversali e dei mandati al V livello del piano dei conti finanziario risultante dalla contabilità non corrisponde con quanto riportato dal prospetto Siope allegato obbligatorio al rendiconto.

Il fondo di cassa non corrisponde con quanto indicato dal prospetto “disponibilità liquide” scaricabile dal sito web siope.it ed allegato obbligatorio al rendiconto della gestione.

Le discordanze sono rappresentate nella relazione predisposta ai sensi dell'articolo 2, comma 4, del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 dicembre 2009, allegata al rendiconto.

L'Organo di revisione nel rispetto dell'art. 223 del Tuel ha proceduto alle seguenti verifiche di cassa come da prospetti di riconciliazione della contabilità del Comune e del Tesoriere datati:

- 1 trimestre 2022 del 28/04/2022;
- 2 trimestre 2022 del 22/09/2022;
- 3 trimestre 2022 del 03/11/2022;
- 4 trimestre 2022 del 19/01/2023.

Dati sui pagamenti

L'Ente ha adottato le misure organizzative per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute per somministrazioni, forniture ed appalti, anche in relazione all'obbligo previsto dall'articolo 183, comma 8 del Tuel.

L'Ente, ai sensi dell'art. 41, comma 1, D.L. n. 66/2014, ha allegato al rendiconto un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal d.lgs. n. 231/2002, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'art. 33 del d.lgs. n. 33/2013, che risulta pari a -10,22 giorni.

Ai fini di migliorare ulteriormente i tempi di pagamento l'Ente sta continuando ad efficientare le procedure di liquidazione della spesa.

L'indicatore annuale di ritardo dei pagamenti alla data del 14/3/2023 risulta pari a -11 giorni.

L'Ente ha adempiuto agli obblighi fiscali relativi a: I.V.A., I.R.A.P., sostituti d'imposta e degli obblighi contributivi e precisamente:

- è stato presentato il Modello 770/2022 Ordinario, per via telematica, in data 17/10/2022 (n. Prot. 22101709244011152);
- è stata presentata in data 15/11/2022 per via telematica la Dichiarazione annuale IRAP 2022 relativa all'anno d'imposta 2021 su QUADRO IK “Amministrazioni ed Enti pubblici” (n. Prot. 22111515475517007);
- la dichiarazione IVA 2022 relativa all'anno d'imposta 2021 è stata inviata in data 22/04/2022 (n. Prot. 22042209403915503);
- sono stati presentati all'Agenzia delle Entrate per via telematica nei termini i Modelli CU 2022.

LA GESTIONE IN CONTO RESIDUI

Per l'analisi completa dei residui si rinvia al parere n. 15 del 14 marzo 2023 dell'Organo di Revisione sulla proposta di delibera di riaccertamento ordinario.

Nella presente relazione al riguardo si rileva quanto segue.

La gestione dei residui registra la seguente capacità di smaltimento degli stessi:

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

- Riscossioni in conto residui/residui attivi iniziali = 21,5%
- Pagamenti in conto residui/residui passivi iniziali = 55,7%

L'anzianità dei residui attivi al 31/12/2022 è la seguente:

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
Titolo 1	107.986.632,84	76.382.661,94	89.483.250,25	91.117.608,30	99.620.601,30	327.999.997,98	792.590.752,61
Titolo 2	27.500,00	137.178,62	1.606.843,61	8.742.261,97	20.929.565,66	91.968.600,30	123.411.950,16
Titolo 3	573.364.695,34	161.261.905,57	181.215.982,97	132.058.947,37	140.305.419,62	258.103.653,80	1.446.310.604,67
Titolo 4	68.092.346,44	17.601.563,54	90.345.066,69	30.983.534,21	93.412.786,00	118.296.051,00	418.731.347,88
Titolo 5	-	1.003.010,23	6.923.972,12	-	30.000,00	50.000.000,00	57.956.982,35
Titolo 6	626.497,40	2.281,63	30.000,00	43.257,76	434.253,28	38.290.116,47	39.426.406,54
Titolo 7	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9	393.253.629,71	2.011.185,30	2.943.081,81	3.518.574,62	5.121.630,55	3.293.003,67	410.141.105,66
Totale	1.143.351.301,73	258.399.786,83	372.548.197,45	266.464.184,23	359.854.256,41	887.951.423,22	3.288.569.149,87

I crediti riconosciuti formalmente come assolutamente inesigibili o insussistenti sono stati definitivamente eliminati dalle scritture e dai documenti di bilancio.

Il riconoscimento formale dell'assoluta inesigibilità o insussistenza è stato motivato.

Si segnala che sono stati stralciati dal conto del bilancio crediti di dubbia e difficile esazione per complessivi euro 151.143.661,66 relativi a residui attivi annualità 2014.

Durante la verifica a campione espletata dall'Organo di Revisione sono emerse delle criticità per le quali si rinvia ai contenuti del paragrafo 5 del parere n. 15 del 14 marzo 2023 sul riaccertamento ordinario dei residui.

Con riferimento all'applicazione del decreto MEF del 1° settembre 2021 e alle modifiche introdotte nell'Allegato 4/2 al D. Lgs. 118/2011 in relazione alla rateizzazione di entrate esigibili negli esercizi precedenti, l'Organo di Revisione prende atto che sono state completate nel corso del 2022 le modifiche ai sistemi informativi di contabilità e gestione della riscossione necessarie per gestire quanto previsto dal principio contabile (cancellazione del residuo attivo dalle scritture della contabilità finanziaria e accertamento del medesimo credito nell'esercizio in cui viene concessa la rateizzazione con imputazione agli esercizi previsti dal piano di rateizzazione). Conseguentemente l'Ente ha provveduto a cancellare l'importo complessivo di 21 milioni di euro di residui attivi corrispondenti a rateizzazioni concesse nell'anno 2022.

L'anzianità dei residui passivi al 31/12/2022 è la seguente:

	2017 e precedenti	2018	2019	2020	2021	2022	Totale
Titolo 1	57.657.203,77	23.034.619,85	24.256.666,01	30.290.365,23	70.465.209,65	643.437.700,50	849.141.765,01
Titolo 2	54.389.837,22	12.208.662,29	5.385.594,50	6.101.110,69	7.905.290,56	116.653.028,54	202.643.523,80
Titolo 3	464.659,71	-	39.548.423,13	-	-	10.000.000,00	50.013.082,84
Titolo 4	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 5	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 7	7.583.134,43	5.355.835,75	6.196.087,06	9.438.449,87	12.648.280,25	50.132.089,16	91.353.876,52
Totale	120.094.835,13	40.599.117,89	75.386.770,70	45.829.925,79	91.018.780,46	820.222.818,20	1.193.152.248,17

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

IL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione contabile 2022 è il seguente:

	GESTIONE		
	RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio			2.412.003.102,85
RISCOSSIONI	737.825.916,47	3.360.589.995,59	4.098.415.912,06
PAGAMENTI	575.148.048,21	3.160.513.814,65	3.735.661.862,86
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			2.774.757.152,05
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre			-
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE			2.774.757.152,05
RESIDUI ATTIVI	2.400.617.726,65	887.951.423,22	3.288.569.149,87
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze</i>			-
RESIDUI PASSIVI	372.929.429,97	820.222.818,20	1.193.152.248,17
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI			32.050.516,98
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE			1.195.325.366,88
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE			3.642.798.169,89

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre:

Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2022		1.860.000.000,00
Fondo anticipazioni liquidità		-
Fondo perdite società partecipate		2.716.701,00
Fondo contezioso		150.000.000,00
Altri accantonamenti		284.763.520,00
Totale Parte accantonata		2.297.480.221,00
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		595.929.225,89
Vincoli derivanti da trasferimenti		212.573.414,64
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		3.156.829,73
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		51.911.197,16
Altri vincoli		-
Totale Parte vincolata		863.570.667,42
Totale Parte destinata agli investimenti		116.347.996,71
Totale parte disponibile		365.399.284,76

La conciliazione tra risultato di competenza 2022 e risultato di amministrazione è data dalla seguente tabella:

	2022
Gestione di competenza	
SALDO GESTIONE COMPETENZA*	267.804.785,96
Fondo pluriennale vincolato iscritto in entrata	1.068.738.526,41
Fondo pluriennale vincolato di spesa	1.227.375.883,86
SALDO FPV	- 158.637.357,45
Gestione dei residui	
Maggiori residui attivi riaccertati (+)	41.105.093,10
Minori residui attivi riaccertati (-)	328.330.022,17
Minori residui passivi riaccertati (+)	83.927.512,85
SALDO GESTIONE RESIDUI	- 203.297.416,22
Riepilogo	
SALDO GESTIONE COMPETENZA	267.804.785,96

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

	2022
SALDO FPV	- 158.637.357,45
SALDO GESTIONE RESIDUI	- 203.297.416,22
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI APPLICATO	749.116.536,03
AVANZO ESERCIZI PRECEDENTI NON APPLICATO	2.987.811.621,57
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31/12/2022	3.642.798.169,89

*saldo accertamenti e impegni del solo esercizio 2022

L'evoluzione del risultato di amministrazione degli ultimi tre esercizi è la seguente:

Evoluzione del risultato d'amministrazione			
	2020	2021	2022
Risultato d'amministrazione (A)	3.328.465.070,42	3.736.928.157,60	3.642.798.169,89
Composizione del risultato di amministrazione:			
Parte accantonata (B)	2.257.379.462,00	2.349.220.752,00	2.297.480.221,00
Parte vincolata (C)	781.416.778,58	882.168.827,40	863.570.667,42
Parte destinata agli investimenti (D)	66.948.174,05	170.844.182,86	116.347.996,71
Parte disponibile (E= A-B-C-D)	222.720.655,79	334.694.395,34	365.399.284,76

	2022		2021		2020	
	EUR	%	EUR	%	EUR	%
Cassa al 01.01	2.412.003.102,85		2.041.599.161,47		1.859.291.766,83	
+ Riscossioni	4.098.415.912,06		4.327.312.325,50		4.033.672.304,91	
- Pagamenti	3.735.661.862,86		3.956.908.384,12		3.851.364.910,27	
= Cassa al 31.12	2.774.757.152,05		2.412.003.102,85		2.041.599.161,47	
+ residui attivi (Crediti)	3.288.569.149,87		3.425.668.572,19		3.610.116.011,72	
- residui passivi (Debiti)	1.193.152.248,17		1.032.004.991,03		1.086.194.215,72	
= Avanzo di Amministrazione	4.870.174.053,75		4.805.666.684,01		4.565.520.957,47	
- FPV per spese correnti	32.050.516,98		30.756.228,29		29.625.546,22	
- FPV per spese in c/ capitale	1.195.325.366,88		1.037.982.298,12		1.207.430.340,83	
= Risultato di Amministrazione	3.642.798.169,89	100%	3.736.928.157,60	100%	3.328.465.070,42	100%
- Fondo crediti dubbia esigibilità	1.860.000.000,00	51%	2.000.000.000,00	54%	2.050.000.000,00	62%
- Altri accantonamenti	437.480.221,00	12%	349.220.752,00	9%	207.379.462,00	6%
= Totale Parte Accantonata	2.297.480.221,00	63%	2.349.220.752,00	63%	2.257.379.462,00	68%
- Totale Parte Vincolata	863.570.667,42	24%	882.168.827,40	24%	781.416.778,58	23%
- Totale Parte Destinata agli investimenti	116.347.996,71	3%	170.844.182,86	5%	66.948.174,05	2%
= Avanzo Disponibile	365.399.284,76	10%	334.694.395,34	9%	222.720.655,79	7%

Nel corso dell'esercizio 2022 sono state effettuate le seguenti variazioni di bilancio, rispetto alle variazioni dell'esercizio 2021:

Variazioni di bilancio	2022	2021
numero totale	33	49
di cui variazioni di Consiglio	2	2

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Variazioni di bilancio	2022	2021
di cui variazioni di Giunta con i poteri del consiglio a ratifica ex art. 175 c. 4 Tuel	0	0
di cui variazioni di Giunta con i poteri propri ex art. 175 comma 5 bis Tuel	23	36
di cui variazioni di Giunta per prelievo dal Fondo di Riserva ex art. 176 Tuel	1	2
di cui variazioni responsabile servizio finanziario ex art. 175 c. 5 quater Tuel	7	9
di cui variazioni altri responsabili se previsto dal regolamento di contabilità	0	0

L'utilizzo delle risorse del risultato di amministrazione al 31/12/2021 nel corso dell'esercizio 2022 è stata la seguente:

Risultato d'amministrazione al 31.12 esercizio precedente	Parte accantonata	Parte vincolata	Parte destinata agli investimenti	Parte disponibile	Totale
	2.349.220.752,00	882.168.827,40	170.844.182,86	334.694.395,34	3.736.928.157,60
Copertura dei debiti fuori bilancio				0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio				39.800.000,00	39.800.000,00
Finanziamento spese di investimento				0,00	0,00
Finanziamento di spese correnti non permanenti				17.276.200,00	17.276.200,00
Estinzione anticipata dei prestiti				0,00	0,00
Altra modalità di utilizzo				200.000.000,00	200.000.000,00
Utilizzo parte accantonata	19.200.000,00				19.200.000,00
Utilizzo parte vincolata		322.840.336,03			322.840.336,03
Utilizzo parte destinata agli investimenti			150.000.000,00		150.000.000,00
Valore delle parti non utilizzate	2.330.020.752,00	559.328.491,37	20.844.182,86	77.618.195,34	2.987.811.621,57
Totale	2.349.220.752,00	882.168.827,40	170.844.182,86	334.694.395,34	3.736.928.157,60

10

Parte accantonata	Fondo crediti di dubbia esigibilità	Fondo contezioso	Fondo passività potenziali	Altri accantonamenti	Totale
	2.000.000.000,00	100.000.000,00	110.000.000,00	139.220.752,00	2.349.220.752,00
Utilizzo parte accantonata	0,00	0,00	0,00	19.200.000,00	19.200.000,00
Valore delle parti non utilizzate	2.000.000.000,00	100.000.000,00	110.000.000,00	120.020.752,00	2.330.020.752,00
Totale	2.000.000.000,00	100.000.000,00	110.000.000,00	139.220.752,00	2.349.220.752,00

Parte vincolata	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	Vincoli derivanti da trasferimenti	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	Vincoli formalmente attribuiti dall'Ente	Totale
	653.111.721,60	153.776.736,16	7.858.769,84	67.421.599,80	882.168.827,40
Utilizzo parte vincolata	182.801.478,40	112.290.802,04	7.858.769,84	19.889.285,75	322.840.336,03
Valore delle parti non utilizzate	470.310.243,20	41.485.934,12	0,00	47.532.314,05	559.328.491,37
Totale	653.111.721,60	153.776.736,16	7.858.769,84	67.421.599,80	882.168.827,40

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Con riferimento all'utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione si rileva che la quota di 200 mln di euro per "Altre modalità di utilizzo" è relativa alle seguenti fattispecie:

- per 150 mln di euro all'applicazione di avanzo libero in sede di Bilancio di Previsione 2022 ai sensi dell'art. 40 c. 4 del Decreto Legge 17 maggio 2022 n. 50 (possibilità in via eccezionale consentita per l'anno 2022 in considerazione degli effetti economici della crisi ucraina e dell'emergenza epidemiologica da COVID-19 di applicare al bilancio di previsione quota libera dell'avanzo accertato con l'approvazione del rendiconto 2021);
- per 50 mln di euro relativi alla quota del risultato di amministrazione derivante dallo svincolo della quota accantonata al Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità di cui al Rendiconto 2021, effettuato sulla base della determinazione dell'ammontare definitivo della quota del risultato di amministrazione accantonata per il suddetto fondo, a copertura dello stanziamento riguardante il fondo crediti di dubbia esigibilità nel bilancio dell'esercizio 2022.

L'Organo di Revisione ha verificato il rispetto delle finalità indicate in ordine di priorità dall'art. 187 c.2 Tuel per l'utilizzo della quota libera dell'avanzo di amministrazione ed in sede di applicazione della quota libera dell'avanzo di amministrazione ha verificato inoltre quanto previsto dall'art.187 co. 3-bis Tuel, ovverosia che l'Ente non si trovasse in una delle situazioni previste dagli articoli 195 e 222 del TUEL (utilizzo di entrate a destinazione specifica e anticipazioni di tesoreria).

ANALISI QUOTE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE

QUOTE ACCANTONATE

Fondo crediti di dubbia esigibilità

L'Organo di Revisione ha verificato la corretta quantificazione del FCDE in base a quanto richiesto al punto 3.3 del principio contabile applicato all. 4/2. al D. Lgs.118/2011.

Ai fini del calcolo delle medie è stata utilizzata la media semplice dei rapporti annui. Il fondo crediti di dubbia esigibilità da accantonare nel rendiconto 2022 da calcolare con il metodo sopracitato è stato determinato applicando al volume dei residui attivi riferiti alle entrate di dubbia esigibilità, la percentuale determinata come complemento a 100 della media dei rapporti annui dell'ultimo quinquennio tra riscossioni in conto residui e residui attivi iniziali.

L'Ente ha indicato nella relazione al rendiconto la modalità di calcolo applicata. In applicazione del metodo adottato, l'accantonamento minimo a FCDE risulta determinato in 1.739,19 milioni di euro, mentre prudenzialmente l'Ente ha deciso di mantenere accantonata la somma complessiva di 1.860,00 milioni di euro. La metodologia di calcolo rimane invariata rispetto agli anni precedenti anche nei criteri di scelta delle voci di entrata per le quali si è proceduto ad applicare l'accantonamento.

L'Ente ai fini del calcolo della percentuale di riscossione non ha usufruito dell'agevolazione prevista dall'art. 107-bis del DL 18/2020.

Nella relazione sulla gestione sono stati elencati crediti di dubbia e difficile esazione per euro 151.143.661,66 di cui euro 150.655.506,57 sono stati iscritti tra i crediti della situazione patrimoniale con relativo fondo di svalutazione.

Per l'analisi dei residui attivi si rinvia alla sezione dedicata.

L'Organo di Revisione attesta la congruità del FCDE accantonato nel risultato di amministrazione.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Fondo perdite aziende e società partecipate

Ai sensi dell'art. 21 del TUSP per le società, nell'avanzo di amministrazione risulta accantonato l'importo di euro 2.716.701,00 quale fondo per perdite risultanti dai bilanci 2016 e 2017 della società AREXPO SPA.

Fondo contenzioso

Il risultato di amministrazione presenta un accantonamento per fondo rischi contenzioso previsto dal principio applicato alla contabilità finanziaria al punto 5.2 lettera h) per euro 150.000.000,00, incrementato di euro 50.000.000,00 rispetto a quello accantonato nel Rendiconto 2021.

Il Fondo è stato determinato sulla base della valutazione del rischio di soccombenza stimato dall'Avvocatura dell'Ente sul contenzioso esistente alla data del 31/12/2022 e risulta sostanzialmente in linea con quanto previsto dai principi contabili nazionali e internazionali (OIC 31, IAS 37).

In relazione alla congruità delle quote accantonate a copertura degli oneri da contenzioso, l'Organo di revisione ritiene l'accantonamento congruo.

Fondo indennità di fine mandato

È stato costituito il fondo per indennità di fine mandato per un ammontare pari ad euro 13.520,00 relativa al periodo dell'attuale mandato (da ottobre 2021).

Fondo di garanzia dei debiti commerciali

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente non era tenuto allo stanziamento del Fondo di garanzia debiti commerciali, in quanto il debito commerciale residuo scaduto rilevato al 31/12/2021 è risultato inferiore al 5% del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio ed inoltre risulta che l'indicatore di ritardo dei pagamenti è stato pari a -5 gg.

Altri fondi e accantonamenti

L'Organo di Revisione ha verificato che nel risultato di amministrazione sono presenti i seguenti altri accantonamenti:

- fondo accantonamento da risorse correnti per passività potenziali per euro 140.000.000,00;
- fondo accantonamento per rinnovo contratto nazionale di lavoro per euro 5.000.000,00;
- fondo rischi per escussioni garanzie prestate a favore di terzi per euro 26.000.000,00;
- fondo spese per indennità di fine mandato del Sindaco per euro 13.520,00;
- fondo rischi organizzazione XXV giochi olimpici invernali per euro 113.750.000,00.

L'Organo di Revisione ha verificato che il saldo riportato nel prospetto a.1. corrisponde al totale delle risorse accantonate del risultato di amministrazione.

QUOTE VINCOLATE

Le entrate vincolate accertate e non impegnate, le economie di spesa di competenza o le insussistenze dei residui passivi finanziate da entrate vincolate sono confluite nelle corrispondenti quote vincolate del risultato di amministrazione:

- nei casi in cui la legge o i principi contabili generali e applicati individuano un vincolo di specifica destinazione dell'entrata alla spesa;
- derivanti da mutui e finanziamenti contratti per il finanziamento di investimenti determinati;
- derivanti da trasferimenti erogati a favore dell'ente per una specifica destinazione;
- derivanti da entrate accertate straordinarie, non aventi natura ricorrente, cui l'amministrazione ha formalmente attribuito una specifica destinazione.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Vincoli da trasferimenti**Certificazione Covid 2019/2022**

Alla data della stesura del presente Parere risulta in corso di definizione l'istruttoria relativa alla Certificazione della perdita di gettito connessa all'emergenza epidemiologica da COVID-19, al netto delle minori spese e delle risorse assegnate a vario titolo dallo Stato a ristoro delle minori entrate e delle maggiori spese connesse alla predetta emergenza.

L'Ente provvederà nei termini di legge alla trasmissione della Certificazione definitiva in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 1, comma 827, della legge 178/2020.

L'Ente risulta aver interamente impiegato il Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali ricevuto negli anni 2020 e 2021, riportando, nelle precedenti Certificazioni, le seguenti risultanze:

Risultanze certificate:	Modello Certif-Covid - 19/2020	Modello Certif-Covid - 19/2021
Totale minori/maggiori entrate derivanti da COVID-19 al netto dei ristori	-510.043.861	-252.166.157
Totali minori spese derivanti da COVID-19	143.981.486	106.305.074
Totale maggiori spese derivanti da COVID-19 al netto dei ristori	16.957.588	28.514.795
Saldo complessivo	-383.019.963	-174.375.878
Totale Fondo Funzioni Fondamentali attribuito al Comune di Milano	353.652.616	202.918.526
dedotto ristoro del saldo certificazione 2021 - esercizio fin. 2020		-29.467.304
Differenza	-29.367.347	-924.656

Dalle prime risultanze si evidenzia che anche la Certificazione Covid-19/2022 presenterà un disavanzo, il cui esatto ammontare è in corso di determinazione.

L'Organo di Revisione ha verificato che risulta in corso l'attività di contabilizzazione delle economie registrate nel riaccertamento 2022 come previsto dalle FAQ 44 e 45 di RGS.

Nell'avanzo vincolato da trasferimenti alla data del 01/01/2022, risultano le seguenti somme per entrate che non risultavano impegnate alla data del 31/12/2021:

Avanzo vincolato al 31/12/2021 – Ristori specifici di spesa non utilizzati	Importo
Solidarietà alimentare (articolo 19-decies, comma 1, D.L. n. 137/2021)	5.024.693,56
Totale	5.024.693,56

Nel corso del 2022, l'Ente ha applicato ed utilizzato l'intera somma vincolata, come evidenziato nell'All. a/2 del Rendiconto di gestione 2022 – Risultato di amministrazione – quote vincolate.

Nel corso dell'esercizio finanziario 2022, l'Ente ha ricevuto risorse statali per ristori specifici di entrata per un importo pari a circa 99 milioni di €, come da sottostante tabella:

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Modello RISTORI COVID-19/2022 DETTAGLIO RISTORI SPECIFICI DI ENTRATA E DI SPESA - MODELLO COVID-19/2022 (articolo 13, comma 3, decreto legge n. 4/2022) Comune di MILANO - (dati in euro)	
Descrizione e riferimento normativo	Ristori specifici di entrata 2022 Importo
A) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dall'esenzione imposta municipale propria (IMU) per il settore dello spettacolo - Incremento Fondo art. 177, D.L. n. 34/2020 – art. 78, commi 3 e 5, D.L. n. 104/2020 (Decreto Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 29/12/2022 - Allegato A)	269.917
B) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione I e II trimestre 2022 dell'imposta di soggiorno, contributo di soggiorno e contributo di sbarco – Incremento Fondo art. 25, comma 1, D.L. n. 41/2021 - art. 12, D.L. n. 4/2022 e art. 27, comma 1, D.L. n. 17/2022 (Decreti Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 15/06/2022 - Allegato A e 08/09/2022 - Allegato A)	16.498.787
C) Compensazione riduzione dei ricavi tariffari – Incremento Fondo art. 1, comma 816, L. n. 178/2020 - art. 24, c.1, D.L. n. 4/2022 e art. 36 D.L. n. 50/2022	76.966.473
D) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (ex COSAP e TOSAP) per proroga esonero di cui all'art. 9-ter, D.L. n. 137/2020 fino al 31/03/2022 (art. 1, comma 706, L. n. 234/2021) - Istituzione Fondo art. 1, comma 707, L. n. 234/2021 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 30/05/2022 - Allegato B)	4.988.161
E) Ristoro ai comuni delle minori entrate derivanti dalla mancata riscossione del canone e della tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (ex COSAP e TOSAP) spettacolo viaggiante e attività circensi fino al 30/06/2022 – Istituzione Fondo art. 65, comma 7, D.L. n. 73/2021 e Incremento Fondo art. 65, comma 7, D.L. n. 73/2021 - art. 8, commi 3 e 4, D.L. n. 4/2022 (Decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, 22/01/2022 - Allegato A; 20/10/2022 - Allegato B)	157.597
Totale Ristori specifici di entrata	98.880.935

Con riferimento al ristoro dell'Imposta di soggiorno, si segnala che, in via prudenziale, è stata vincolata in anticipo la somma di € 9.884.263, pari alla quota aggiuntiva ricevuta rispetto alla reale differenza riscontrata tra gli accertamenti 2022 rispetto al 2019 del tributo in esame (6.614.524€).

Nel corso del 2022 l'Ente ha ricevuto Ristori specifici di spesa pari a circa 36 milioni di €, interamente impeginati nel corso dell'esercizio finanziario:

Descrizione e riferimento normativo	Ristori specifici di spesa 2022 Importo
V) Finanziamento servizi aggiuntivi Trasporto pubblico Locale - Incremento Fondo art.1, comma 816, L. n. 178/2020 - art. 24, c.1, D.L. n. 4/2022 e art. 36 D.L. n. 50/2022	7.975.155
W) Contributo straordinario per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas di cui all'art. 27, c. 2, D.L. n. 17/2022, all'art. 40, c. 3, D.L. n. 50/2022, all'art. 16, c. 1, D.L. n. 115/2022, all'art. 5, c. 1, D.L. n. 144/2022, all'art. 2, D.L. 179/2022 (Decreti del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze e con il Ministro per gli affari regionali e le autonomie 01/06/2022 - Allegati B e C; 22/07/2022 - Allegati B e C; 27/09/2022 - Allegati B e C, 06/12/2022 - Allegati B e C e 29/12/2022 - Allegati B e C)	27.193.002
X) Centri estivi, servizi socioeducativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa per i minori - Istituzione Fondo per favorire il benessere dei minorenni e per il contrasto alla povertà educativa di cui all'art. 39, D.L. n. 73/2022 (Decreto del Ministro per le pari opportunità e la famiglia, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze 05/08/2022)	1.294.510
TOTALE Ristori specifici di spesa 2022	36.462.667

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Gestione emergenza energetica

Tra i Ristori specifici di spesa sopra esposti rientrano le maggiori spese sostenute (impegnate) per l'anno 2022 a valere sul contributo straordinario attribuito nel 2022 per garantire la continuità dei servizi erogati in relazione alla spesa per utenze di energia elettrica e gas ai sensi dell'articolo 27, comma 2, del decreto-legge n. 17 del 2022, pari ad € 27.193.002.

Nell'esercizio finanziario 2022 non risultano maggiori spese sostenute (impegnate) per l'emergenza energetica finanziate con le risorse del Fondo ex articolo 106 del decreto-legge n. 34 del 2020 e successivi rifinanziamenti.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente non ha utilizzato la quota libera dell'avanzo di amministrazione per il finanziamento di spese correnti connesse con l'emergenza in deroga all'art. 187, co. 2 del d.lgs. 18 agosto 2000, n. 267, come previsto, per l'esercizio 2022, dall'art. 109, co. 2, DL. n. 18/2020 e successive modifiche.

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente per la copertura dei maggiori costi energetici (consumi di energia elettrica Pdc 1.03.02.05.04, gas Pdc 1.03.02.05.06 e illuminazione pubblica Pdc 1.03.02.15.15), ammontanti complessivamente a 69 mln €, ha utilizzato:

Copertura maggiori costi energetici	
a) proventi derivanti dal rilascio dei permessi di costruire (eccetto per le sanzioni stabilite dall'articolo 31, comma 4-bis, del Dpr 380/2001)	0,00
b) quota libera del risultato di amministrazione (articolo 13 del DI 4/2022)	0,00
c) risorse derivanti dalle sanzioni per le violazioni delle norme del codice della strada (limitatamente alla quota incassa a competenza e di effettiva spettanza dell'ente) (articolo 13 del DI 4/2022), proventi dei parcheggi (articolo 40-bis del DI 50/2022)	38.503.465,62

QUOTE DESTINATE AGLI INVESTIMENTI

Le entrate destinate agli investimenti, le economie di spesa di competenza o le insussistenze dei residui passivi finanziate da entrate destinate sono confluite nella quota destinata del risultato di amministrazione.

L'Organo di Revisione ha verificato che il saldo riportato nel prospetto A.3. corrisponde al totale delle risorse destinate agli investimenti del risultato di amministrazione.

Le tabelle a.1, a.2 e a.3 sono coerenti con quanto riportato nel prospetto degli equilibri e nel quadro generale riassuntivo. Con riferimento alle loro modalità di compilazione si rinvia a quanto descritto a pagina 133 e seguenti della Relazione sulla gestione.

EQUILIBRI E GESTIONE DI COMPETENZA

Il saldo di competenza 2022, distinto tra parte corrente, capitale e saldo delle partite finanziarie è così riassunto:

O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE		544.283.262,25
- Risorse accantonate di parte corrente stanziati nel bilancio dell'esercizio	(-)	5.011.230,00
- Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	72.987.559,34
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		466.284.472,91
- Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	-37.551.761,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		503.836.233,91
Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE		314.000.702,29
Z/1) Risorse accantonate in c/capitale stanziati nel bilancio dell'esercizio	(-)	0,00
- Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	238.766.439,11
Z/2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		75.234.263,18
- Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		75.234.263,18
SALDO PARTITE FINANZIARIE		0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA		858.283.964,54
Risorse accantonate stanziati nel bilancio dell'esercizio		5.011.230,00
Risorse vincolate nel bilancio		311.753.998,45
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		541.518.736,09
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		-37.551.761,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		579.070.497,09

16

L'Ente ha conseguito un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820 e 821 del citato articolo 1 della L. 145/2018 in applicazione di quanto previsto dalla Circolare MEF RGS n. 3/2019 del 14 febbraio 2019.

Come desumibile dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto di gestione (allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118), come modificato dal DM 1.08.2019 infatti gli esiti sono stati i seguenti:

- W1 (Risultato di competenza): € 858.283.964,54;
- W2 (equilibrio di bilancio): € 541.518.736,09;
- W3 (equilibrio complessivo): € 579.070.497,09.

In riferimento agli equilibri di bilancio:

- sono state utilizzate entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili per euro 8.797.905,87, relative a credito iva imputabile a investimenti finanziati da debito;
- non sono state utilizzate entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili.

Il valore positivo del risultato di competenza di parte capitale è confluito nelle corrette quote del risultato di amministrazione.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

L'andamento della gestione di competenza è così riassunto:**Entrate**

ENTRATE	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Accertamenti	previsioni definitive su iniziali	accertamenti su previsioni definitive
Titolo 1	1.396.075.000,00	1.406.696.470,00	1.428.995.409,34	100,8%	101,6%
Titolo 2	678.402.980,00	779.397.400,00	623.413.442,68	114,9%	80,0%
Titolo 3	1.222.029.090,00	1.207.793.290,00	1.267.695.291,35	98,8%	105,0%
Titolo 4	3.305.909.979,92	3.112.636.659,14	498.936.327,73	94,2%	16,0%
Titolo 5	209.000.000,00	209.000.000,00	50.000.000,00	100,0%	23,9%
Titolo 6	726.069.575,57	875.096.889,92	98.910.164,51	120,5%	11,3%
Titolo 7	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	100,0%	0,0%
Titolo 9	377.457.760,00	383.157.760,00	280.590.783,20	101,5%	73,2%
TOTALE	8.715.944.385,49	8.774.778.469,06	4.248.541.418,81	100,7%	48,4%

Il grado di realizzazione delle previsioni delle entrate di competenza è il seguente:

Entrate	Previsione definitiva (competenza)	Accertamenti in c/competenza	Incassi in c/competenza	%
		(A)	(B)	Incassi/accert.ti in c/competenza (B/A*100)
Titolo I	1.406.696.470,00	1.428.995.409,34	1.100.995.411,36	77%
Titolo II	779.397.400,00	623.413.442,68	531.444.842,38	85%
Titolo III	1.207.793.290,00	1.267.695.291,35	1.009.591.637,55	80%
Titolo IV	3.112.636.659,14	498.936.327,73	380.640.276,73	76%
Titolo V	209.000.000,00	50.000.000,00	0,00	0%

17

In riferimento alle principali entrate correnti si fornisce il dettaglio:

Entrata	Accertamenti di competenza	Residuo gestione di competenza
Imposta di soggiorno	52.501.617,08	12.578.936,57
IMU	763.965.305,95	1.607.263,70
TARI (Tassa sui rifiuti)	312.895.700,55	128.811.403,58
Addizionale comunale sull'IRPEF	200.000.000,00	122.141.141,49
Imposta comunale sulla pubblicità	763.895,96	-
5 per mille del gettito I.R.P.E.F.	389.952,70	-
Entrate da recupero evasione	76.833.499,04	62.861.252,64
Altre imposte e tasse	734.865,18	-
Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	1.408.084.836,46	327.999.997,98
Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	46.578,86	-
Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	20.863.994,02	-
Totale Titolo 1 Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.428.995.409,34	327.999.997,98
Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	609.147.763,32	82.285.557,86
Trasferimenti correnti da Famiglie	143.502,47	-
Trasferimenti correnti da Imprese	11.236.566,16	9.036.935,13
Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	1.368.567,44	502.094,91
Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	1.517.043,29	144.012,40

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Entrata	Accertamenti di competenza	Residuo gestione di competenza
Totale Titolo 2 Trasferimenti correnti	623.413.442,68	91.968.600,30
Vendita di beni (Pdc E.3.01.01)	47.703,33	-
Proventi da tariffe per il trasporto pubblico locale	328.139.173,57	33.686.661,94
Altre Entrate dalla vendita di servizi (E.3.01.02)	70.215.331,05	151.613,24
Proventi da fitti immobili, aree, spazi e beni comunali	142.783.858,89	40.239.066,21
Canone unico patrimoniale	91.552.556,77	13.236.484,67
Altre proventi derivanti dalla gestione dei beni (E.3.01.03)	14.658.489,52	-
Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	647.397.113,13	87.313.826,06
Sanzioni per contravvenzioni al codice della strada	217.829.879,65	104.895.776,18
Altro	17.557.864,54	3.105.787,87
Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	235.387.744,19	108.001.564,05
Tipologia 300: Interessi attivi	15.866.368,40	19.118,87
Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	80.795.069,55	-
Poste relative all'IVA (IVA a credito, "split payment", reverse charge)	114.086.303,99	-
Altro	174.162.692,09	62.769.144,82
Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	288.248.996,08	62.769.144,82
Totale Titolo 3 Entrate extratributarie	1.267.695.291,35	258.103.653,80

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada

(artt. 142 e 208 D. Lgs. 285/92)

Le somme accertate negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

18

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada			
	2020	2021	2022
Accertamento	149.335.274,97	139.885.892,55	217.829.879,65
Riscossione in conto competenza	81.124.861,44	80.685.845,39	112.934.103,47
%riscossione	54,32	57,68	51,85

La movimentazione delle somme rimaste a residuo è stata la seguente:

	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2022	832.201.378,78	
Residui riscossi nel 2022	38.620.698,24	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	184.413.919,72	
Residui al 31/12/2022	609.166.760,82	73,20%
Residui della competenza	104.895.776,18	
Residui totali	714.062.537,00	
FCDE al 31/12/2022	691.926.598,35	96,90%

Sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada – quota vincolata

Gli incassi 2022 delle sanzioni amministrative pecuniarie per violazione codice della strada (articoli 142 e 208 D. Lgs. 285/92) ammontano ad euro 151.554.801,71, e ne è stata rispettata la destinazione vincolata.

La parte vincolata risulta destinata come segue:

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

DESTINAZIONE PARTE VINCOLATA			
	Accertamento 2020	Accertamento 2021	Accertamento 2022
entrata vincolata ai sensi del D. Lgs n. 285 del 30/04/1992	62.692.325,88	57.831.853,05	82.266.976,53
destinazione a spesa corrente vincolata	49.326.513,27	40.106.853,05	82.266.976,53
% per spesa corrente	78,68%	69,35%	100,00%
destinazione a spesa per investimenti	11.983.963,18	17.725.000,00	0,00
% per Investimenti	19,12%	30,65%	0,00%
in avanzo vincolato	1.381.849,43	0,00	0,00
% in avanzo	2,20%	0,00%	0,00%

L'Ente ha provveduto all'invio delle certificazioni al Ministero dell'Interno per le annualità precedenti, mentre non ha ancora provveduto con riferimento all'esercizio 2022, non essendo scaduti termini.

Si rileva che L'Ente, ai sensi dell'articolo 40-bis DL 17/05/2022 n. 50, ha destinato quota dei proventi incassati di cui all'articolo 142, commi 12-bis e 12-ter, e all'articolo 208, comma 4, del codice della strada di cui al decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, a copertura della spesa per le utenze di energia elettrica e gas.

In riferimento all'esercizio 2022 i dati possono essere riepilogati nel modo seguente:

	Descrizione	
A	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento di tutte le violazioni al codice della strada (ad eccezione delle sole violazioni di cui all'art. 142, comma 12-bis)	138.575.650,37
B	Proventi complessivi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade di competenza e in concessione	12.979.151,34
C	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate dai propri organi di polizia stradale sulle strade non di proprietà dell'ente locale	-
D	50% del totale dei proventi delle sanzioni derivanti dall'accertamento delle violazioni dei limiti massimi di velocità di cui all'art. 142, comma 12-bis, comminate su strade di proprietà dell'Ente locale da parte di organi di polizia stradale dipendenti da altri enti	-
	TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI LIMITI MASSIMI DI VELOCITA EX ART. 142, COMMA 12-BIS	12.979.151,34
	TOTALE PROVENTI VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA	151.554.801,71

Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	Importo
Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	3.214.828,26
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei corpi e dei servizi di polizia municipale (art. 208, comma 4, lettera b)	15.155.485,75
Manutenzione delle Strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGU. Interventi a tutela degli utenti deboli, educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis) (art. 208, comma 4, lettera c)	18.694.720,94
Destinazione ai sensi dell'art. 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022	
Spese per le utenze di energia elettrica e gas	32.222.790,24
TOTALE	69.287.825,19

Destinazione ai sensi dell'art. 142, comma 12-ter	Importo
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12-ter -1)	6.698.475,96
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (compreso le spese relative al personale) (142, comma 12-ter -2)	0,00

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Destinazione ai sensi dell'art. 208, comma 4	Importo
Interventi di sostituzione, ammodernamento, potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'Ente (art. 208, comma 4, lettera a)	3.214.828,26
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, anche attraverso l'acquisto di automezzi, mezzi e attrezzature dei corpi e dei servizi di polizia municipale (art. 208, comma 4, lettera b)	15.155.485,75
Manutenzione delle Strade, installazione, ammodernamento, potenziamento, messa a norma delle barriere e sistemazione del manto stradale, redazione dei PGTU. Interventi a tutela degli utenti deboli, educazione stradale nelle scuole di ogni ordine e grado, assistenza e previdenza per il personale di cui alle lettere d-bis) ed e) del comma 1, dell'art. 12. Mobilità ciclistica e misure di cui all'art. 208, comma 5-bis) (art. 208, comma 4, lettera c)	18.694.720,94
Destinazione ai sensi dell'art. 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022	
Spese per le utenze di energia elettrica e gas	32.222.790,24
TOTALE	69.287.825,19
Destinazione ai sensi dell'art. 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022	
Spese per le utenze di energia elettrica e gas (articolo 40-bis DL n. 50 del 17/05/2022)	6.280.675,38
TOTALE	12.979.151,34

Contributi per permessi di costruire

Gli accertamenti negli ultimi tre esercizi hanno subito la seguente evoluzione:

Contributi permessi a costruire e relative sanzioni			
	2020	2021	2022
Accertamento	73.082.730,52	73.805.736,81	65.652.211,37
Riscossione	73.082.730,52	73.805.736,81	65.399.856,97

Si rileva che:

- non sono stati utilizzati oneri di urbanizzazione a finanziamento della spesa corrente;
- gli oneri di urbanizzazioni sono stati utilizzati per finanziare le tipologie di spese di cui all'art. 1, comma 460 della L. 232/2016 per le quali si rimanda a pagina 49 della Relazione sulla gestione;
- la quota non utilizzata è confluita in avanzo di amministrazione vincolato.

La destinazione percentuale del contributo al finanziamento della spesa del titolo 1 è stata la seguente:

Contributi per permessi a costruire e relative sanzioni destinati a spesa corrente			
	2020	2021	2022
Importo	73.082.730,52	73.805.736,81	65.652.211,37
Spese correnti	0,00	0,00	0,00
% per spesa corrente	0,0%	0,0%	0,0%

Recupero evasione

Con riferimento all'attività di recupero dell'evasione si rinvia a quanto riportato a pagina 32 della Relazione sulla gestione i cui risultati per l'anno 2022 sono riportati nella tabella seguente:

	Accertamenti	Riscossioni	FCDE	FCDE
			Accantonamento	Rendiconto 2022
			Competenza Esercizio 2022	
Recupero evasione ICI/IMU	47.016.964,18	6.947.022,61	29.423.358,09	135.577.932,36
Recupero evasione TASI	718.589,17	100.665,05	453.741,68	2.378.179,77
Recupero evasione TARSU/TARES/TARI	25.915.616,39	5.532.097,67	14.967.617,80	82.195.991,33
Recupero evasione Imposta sulla Pubblicità	3.182.329,30	1.392.461,07	1.314.300,24	3.649.048,87
Recupero evasione altri tributi	-	-	-	-
TOTALE	76.833.499,04	13.972.246,40	46.159.017,81	223.801.152,33

Note alla compilazione: Per l'accantonamento al FCDE si precisa che l'importo indicato nella colonna "FCDE Accantonamento competenza esercizio 2022" è stato determinato moltiplicando i residui della competenza al 31/12/22 per la percentuale di accantonamento della relativa tipologia di entrata (come riportata nel quadro del Rendiconto 2022 "Composizione dell'accantonamento al FCDE e composizione del Fondo svalutazione crediti") mentre l'importo indicato nella colonna "FCDE Rendiconto 2022" è stato determinato moltiplicando i residui complessivi al 31/12/22 per la medesima percentuale di accantonamento (73,43%).

La movimentazione delle somme rimaste a residuo è stata la seguente:

	Importo	%
Residui attivi al 1/1/2022	294.411.117,96	
Residui riscossi nel 2022	32.693.353,04	
Residui eliminati (+) o riaccertati (-)	19.797.385,62	
Residui al 31/12/2022	241.920.379,30	82,17%
Residui della competenza	62.861.252,64	
Residui totali	304.781.631,94	
FCDE al 31/12/2022	223.801.152,33	73,43%

21

Spese

USCITE	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Impegni	previsioni definitive su iniziali	impegni su previsioni definitive
Titolo 1	3.386.733.792,63	3.640.011.546,37	2.979.367.024,90	107,5%	81,9%
Titolo 2	5.306.943.124,56	5.385.998.765,13	1.724.908.911,89	101,5%	32,0%
Titolo 3	209.000.000,00	219.002.000,00	60.002.000,00	104,8%	27,4%
Titolo 4	185.350.800,00	163.463.460,00	163.243.796,72	88,2%	99,9%
Titolo 5	801.000.000,00	801.000.000,00	0,00	100,0%	0,0%
Titolo 7	377.457.760,00	383.157.760,00	280.590.783,20	101,5%	73,2%
TOTALE	10.266.485.477,19	10.592.633.531,50	5.208.112.516,71	103,2%	49,2%

NB "Impegni" comprende FPV

L'Organo di Revisione ha provveduto ad accertare l'equivalenza tra gli accertamenti e gli impegni di spesa dei capitoli relativi ai servizi per conto terzi e risultano essere equivalenti.

La composizione delle spese per macroaggregati della spesa corrente e in conto capitale è la seguente:

Macroaggregati spesa corrente	2021	2022	variazione
101 redditi da lavoro dipendente	580.139.636,25	612.297.567,14	32.157.930,89
102 imposte e tasse a carico ente	39.459.137,39	41.043.941,72	1.584.804,33
103 acquisto beni e servizi	1.857.246.522,40	1.969.559.600,52	112.313.078,12

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Macroaggregati spesa corrente		2021	2022	variazione
104	trasferimenti correnti	190.622.237,10	167.603.574,98	-23.018.662,12
105	trasferimenti di tributi		0,00	0,00
106	fondi perequativi		0,00	0,00
107	interessi passivi	118.264.732,64	118.895.197,60	630.464,96
108	altre spese per redditi di capitale		0,00	0,00
109	rimborsi e poste correttive delle entrate	17.759.262,56	17.982.378,74	223.116,18
110	altre spese correnti	18.123.041,40	19.934.247,22	1.811.205,82
TOTALE		2.821.614.569,74	2.947.316.507,92	125.701.938,18

Macroaggregati spesa conto capitale		2021	2022	variazione
201	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	0,00	0,00	0,00
202	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	548.703.337,17	457.436.965,03	-91.266.372,14
203	Contributi agli investimenti	29.920.165,66	70.318.871,03	40.398.705,37
204	Altri trasferimenti in conto capitale	-	0,00	0,00
205	Altre spese in conto capitale	1.442.876,92	1.827.708,95	384.832,03
TOTALE		580.066.379,75	529.583.545,01	-50.482.834,74

L'Organo di Revisione ha verificato che il FPV sia stato correttamente determinato in sede di riaccertamento ordinario.

FONDO PLURIENNALE VINCOLATO	01/01/2022	31/12/2022
FPV di parte corrente	30.756.228,29	32.050.516,98
FPV di parte capitale	1.037.982.298,12	1.195.325.366,88
FPV per partite finanziarie	-	-
TOTALE	1.068.738.526,41	1.227.375.883,86

L'evoluzione del FPV è la seguente:

Alimentazione Fondo pluriennale vincolato di parte corrente

	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato corrente accantonato al 31.12	29.625.546,22	30.756.228,29	32.050.516,98
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in c/competenza	29.625.546,22	30.464.872,39	31.309.350,87
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile	-	-	-
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in c/competenza per finanziare i casi di cui al punto 5.4a del principio contabile 4/2	-	-	-
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate accertate in anni precedenti	-	291.355,90	741.166,11
- di cui FPV alimentato da entrate libere accertate in anni precedenti per finanziare i soli casi ammessi dal principio contabile	-	-	-
- di cui FPV da riaccertamento straordinario	-	-	-

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Alimentazione Fondo pluriennale vincolato di parte capitale

	2020	2021	2022
Fondo pluriennale vincolato c/capitale accantonato al 31.12	1.207.430.340,83	1.037.982.298,12	1.195.325.366,88
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in c/competenza	357.565.655,87	181.051.774,13	400.134.807,57
- di cui FPV alimentato da entrate vincolate e destinate investimenti accertate in anni precedenti	849.864.684,96	856.930.523,99	795.190.559,31
- di cui FPV da riaccertamento straordinario			

Il FPV di parte corrente è così costituito:

	2022
Salario accessorio e premiante	30.318.997,01
Trasferimenti correnti	-
Incarichi a legali	-
Altri incarichi	-
Altro	-
Altre spese finanziate da entrate vincolate di parte corrente	1.731.519,97
Totale FPV 2022 spesa corrente	32.050.516,98

Il FPV in spesa c/capitale è stato attivato in presenza di entrambe le seguenti condizioni: entrata esigibile e tipologia di spesa rientrante nelle ipotesi di cui al punto 5.4 del principio applicato della contabilità finanziaria (Allegato n. 4/2 al D. Lgs 118/2011).

L'importo del FPV trova corrispondenza nei seguenti prospetti:

- Prospetto del risultato di amministrazione;
- Conto del bilancio – gestione delle spese;
- Riepilogo generale delle spese per missione;
- Riepilogo generale delle spese per titolo;
- Composizione per missioni e programmi del FPV – all b) al rendiconto.

23

Spese per il personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente sostenuta nell'anno 2022 e le relative assunzioni hanno rispettato:

- i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, che obbligano a non superare la spesa dell'anno 2009 di euro 23.144.390,37 (spesa impegnata pari ad euro 21.163.506,52);
- l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto a valore medio del triennio 2011/2013 che risulta di euro 563.183.486,76;
- l'art. 40 del D. Lgs. 165/2001;
- l'ammontare complessivo delle risorse destinate annualmente al trattamento accessorio del personale come previsto dal comma 2 dell'art. 23 del D. Lgs. 75/2017 assumendo a riferimento l'esercizio 2016.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

La spesa di personale sostenuta nell'anno 2022 rientra nei limiti di cui all'art.1, comma 557 e 557 quater della Legge 296/2006.

	Media 2011/2013	Rendiconto 2022
Spese macroaggregato 101 e 110	601.642.740,80	601.971.528,44
Spese macroaggregato 103	2.375.586,22	0,00
Irap macroaggregato 102	34.510.837,56	34.928.518,11
Altre spese: stages/tirocini macroaggregato 104	7.789,94	32.715,30
Altre spese: personale comandato in entrata macroaggregato 109	0,00	799.786,71
Altre spese: da specificare		
Totale spese di personale (A)	638.536.954,51	637.732.548,56
(-) Componenti escluse (B)	75.353.467,76	114.773.352,94
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	563.183.486,76	522.959.195,62

DETTAGLIO COMPONENTI ESCLUSE	2022
Incrementi contrattuali	103.521.066,06
Rimborsi per personale comandato in uscita	4.674.979,36
Incentivo progettazione	2.067.100,08
Spese vincolate non soggette	4.510.207,44
Totale componenti escluse	114.773.352,94

L'Ente, in occasione della modifica del piano dei fabbisogni di personale 2022/2023, approvata con delibere G.C n. 914 del 24/06/2022 e n. 1469 del 14/10/2022, ha accertato che l'Ente rispetto alle nuove regole assunzionali previste dall'art. 33, comma 2 del D.L.34/2019 si colloca quale ente virtuoso.

24

L'Organo di Revisione ha espresso i seguenti pareri in tema di spesa di personale dipendente:

- Piani dei fabbisogni di personale e relative modifiche: parere n. 41 del 20/06/2022 e n. 64 del 13/10/2022;
- Certificazioni fondi risorse decentrate:
 - o Fondo Risorse decentrate comparto con pareri n. 29 del 05/05/2022 e n. 75 del 14/12/2022;
 - o Preintesa e costituzione Fondo per il finanziamento dell'indennità di posizione e di risultato del personale dirigente pareri n. 30 del 05/05/2022 e n. 74 del 14.12.2022.

L'Ente risulta aver approvato in via definitiva entro il 31/12/2022 il contratto per le risorse decentrate del personale dipendente anno 2022.

LA GESTIONE DELL'INDEBITAMENTO

Nel corso dell'esercizio 2022 il Comune ha fatto ricorso all'indebitamento; l'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente ha rispettato il limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del TUEL in base al quale l'importo complessivo dei relativi interessi, sommato a quello dei mutui precedentemente contratti non supera il 10% per l'anno 2022 delle entrate relative ai primi tre titoli della parte entrata del rendiconto 2020, come risulta dalla sottostante tabella che evidenzia l'andamento dell'incidenza percentuale nell'ultimo triennio ottenendo le seguenti percentuali d'incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti.

2020	2021	2022
3,819	3,791	4,155

Tabella dimostrativa del rispetto del limite di indebitamento

ENTRATE DA RENDICONTO 2020	Importi in euro
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	1.340.114.372,19
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	984.131.701,23
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	883.340.464,52
(A) TOTALE PRIMI TRE TITOLI ENTRATE RENDICONTO 2020	3.207.586.537,94
(B) LIVELLO MASSIMO DI SPESA ANNUA AI SENSI DELL'ART. 204 TUEL (10% DI A)	320.758.653,79
ONERI FINANZIARI DA RENDICONTO 2022	Importi in euro
(C) Ammontare complessivo di interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL al 31/12/2022	134.492.822,24
(D) Contributi erariali in c/interessi su mutui	1.220.676,16
(E) Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	-
(F) Ammontare disponibile per nuovi interessi (F=B-C+D+E)	187.486.507,71
(G) Ammontare oneri finanziari complessivi per indebitamento e garanzie al netto dei contributi esclusi (G=C-D-E)	133.272.146,08
Incidenza percentuale sul totale dei primi tre titoli delle entrate rendiconto 2020 (G/A)*100	4,155%

1) La lettera C) comprende: ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/2021 e ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso.

Nella tabella seguente è dettagliato il debito complessivo:

TOTALE DEBITO CONTRATTO		
1) Debito complessivo contratto al 31/12/2021	+	3.682.749.650,05
2) Rimborsi mutui effettuati nel 2022	-	163.243.796,72
3) Debito complessivo contratto nell'esercizio 2022	+	81.040.321,00
4) Altre variazioni	-	0,00
TOTALE DEBITO	=	3.600.546.174,33

L'indebitamento dell'Ente ha avuto la seguente evoluzione:

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Anno	2020	2021	2022
Residuo debito (+)	3.564.253.505,93	3.593.679.198,07	3.682.749.650,05
Nuovi prestiti (+)	150.000.000,00	202.392.546,85	81.040.321,00
Prestiti rimborsati (-)	120.574.307,84	112.782.045,71	163.243.796,72
Estinzioni anticipate (-)	0,00	0,00	0,00
Altre variazioni +/- (da specificare)	-0,02 (1)	-540.049,16 (2)	0,00
Totale fine anno	3.593.679.198,07	3.682.749.650,05	3.600.546.174,33
Nr. Abitanti al 31/12	1.392.502	1.386.285	1.396.673
Debito medio per abitante	2.580,74	2.656,56	2.577,94

(1) Riduzione residuo debito di mutuo BEI. a seguito di insussistenza attiva accertata (-0,02)

(2) Riduzioni di mutui Cassa DD.PP. (-474.010,45) e Regione Lombardia (-66.038,71) a seguito di economie accertate

Gli oneri finanziari per ammortamento prestiti ed il rimborso degli stessi in conto capitale registra la seguente evoluzione:

Anno	2020	2021	2022
Oneri finanziari	118.525.878,05	118.033.428,12	117.939.889,76
Quota capitale	120.574.307,84	112.782.045,71	163.243.796,72
Totale fine anno	239.100.185,89	230.815.473,83	281.183.686,48

Il Collegio dà atto che con delibera del Consiglio Comunale n. 33 del 06/11/2017, avente ad oggetto: "Rinegoziazione dei prestiti concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. alle condizioni rese note mediante circolare n. 1289 del 9/10/2017, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica", l'Ente ha provveduto alla rinegoziazione di seguito riassunta:

Numero mutui rinegoziati	87
Capitale rinegoziato	1.331.533.177,38
Importo rate 2018-2038 ante rinegoziazione	1.648.791.300,15
Importo rate 2018-2038 post rinegoziazione	1.716.107.538,87
Di cui: Interessi complessivi ante rinegoziazione	317.258.122,77
Di cui: Interessi complessivi post rinegoziazione	384.574.361,49

La rinegoziazione ha comportato una minor spesa corrente a carico dell'esercizio 2022 di euro 10.321.805,34 come da allegato 2 alla citata deliberazione.

Il Collegio dà atto che con delibera del Consiglio Comunale n. 35 del 14/10/2019 avente ad oggetto: "Rinegoziazione dei prestiti concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. alle condizioni rese note mediante Circolare n. 1295 del 2 agosto 2019 pubblicata nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica" l'Ente ha perfezionato un'ulteriore operazione di rinegoziazione i cui effetti finanziari vengono riepilogati nella seguente tabella:

Numero mutui rinegoziati	85
Capitale rinegoziato	1.382.297.387,95
Importo rate 2020-2043 ante rinegoziazione	1.730.974.828,00
Importo rate 2020-2043 post rinegoziazione	1.934.065.963,83
Di cui: Interessi complessivi ante rinegoziazione	348.677.440,05
Di cui: Interessi complessivi post rinegoziazione	551.768.575,88

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

La rinegoziazione ha comportato una minor spesa corrente a carico dell'esercizio 2022 di euro 36.511.131,80 come da allegato 2 alla citata deliberazione.

Nel corso del secondo semestre 2022, inoltre, in attuazione della delibera di Consiglio Comunale n. 78 del 20/10/2022, avente ad oggetto "Rinegoziazione dei prestiti concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti S.p.A. alle condizioni rese note mediante Circolare n. 1302 del 20 settembre 2022", l'Ente ha concluso un'operazione di rinegoziazione i cui effetti finanziari vengono riassunti nella seguente tabella:

Numero mutui rinegoziati	100
Capitale rinegoziato	1.469.501.914,07
Importo rate 2022-2043 ante rinegoziazione	1.947.172.418,51
Importo rate 2022-2043 post rinegoziazione	1.946.777.228,52
Di cui: Interessi complessivi ante rinegoziazione	477.670.504,44
Di cui: Interessi complessivi post rinegoziazione	477.275.314,45

La rinegoziazione ha comportato una minor spesa corrente a carico dell'esercizio 2022 di euro 22.117.422,94 come da allegato 2 alla citata deliberazione.

Concessione di garanzie

L'Organo di Revisione ha verificato che l'Ente ha rilasciato garanzie a favore degli organismi partecipati dall'Ente e di altri soggetti.

Gli interessi passivi eventuali relativi ad operazioni di indebitamento garantite con fidejussioni rilasciate dall'Ente ai sensi dell'art. 207, del Tuel, presentano il seguente ammontare:

2020	2021	2022
3.409.189,31	3.291.794,50	3.624.592,86

Per l'elenco dei soggetti terzi beneficiari di garanzie ricevute sul debito da parte dell'Ente (e relativo ammontare) si rinvia alle pagine da 77 a 82 della Relazione sulla gestione 2022.

Per tali garanzie l'Ente ha effettuato accantonamento nel risultato di amministrazione di 26 mln di euro.

Strumenti di finanza derivata

L'Ente è in possesso di contratti relativi a strumenti finanziari derivati.

L'Ente ha inserito la nota prevista dall'art. 62, comma 8, D.L. n.112/2008 nella Relazione sulla Gestione 2022 della Giunta Comunale (pagina 85 e seguenti).

Si ricorda che nel corso dell'esercizio 2012 l'Ente ha provveduto alla risoluzione anticipata, eseguita in attuazione delle delibere di Giunta Comunale n. 312 del 17 febbraio 2012 e di Consiglio Comunale n. 7 del 20 febbraio 2012, dei contratti di Interest Rate Swap in essere con le banche UBS Limited, JP Morgan Chase Bank, Depfa Bank pie e Deutsche Bank, sottoscritti dal Comune a seguito dell'operazione di emissione obbligazionaria bullet "City of Milan 2005-2035 - 4,019%".

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

A seguito di tale accordo, ognuna delle quattro banche ha versato nell'esercizio 2012 la somma di euro 10.000.000,00, per un totale di euro 40.000.000,00, riconosciuta al Comune a titolo di sconto sui costi di chiusura dell'operazione di complessivi 58,9 milioni. Tale somma è stata integralmente versata al Comune di Milano e contabilizzata al titolo 3 delle entrate.

È stato costituito un deposito a garanzia delle Banche per le obbligazioni derivanti dai contratti in derivati non estinti (CDS e Amortizing), per complessivi 415,58 milioni di euro, riconosciuti dalle banche al Comune di Milano, a seguito dell'accordo transattivo. Il deposito a garanzia è così composto:

- per euro 138.000.000,00, su conti di deposito intestati al Comune di Milano, aperti presso le filiali londinesi delle stesse banche (Deposito Liquido):

Banca	Deposito iniziale	Deposito attuale (*)
JP Morgan Chase Bank	20.000.000,00	11.063.832,00
Deutsche Bank AG	23.000.000,00	12.723.404,30
Depfa Bank plc/FMSW ¹	20.000.000,00	11.063.832,00
UBS Limited	75.000.000,00	75.000.000,00
Totali	138.000.000,00	109.851.068,30

(*) alla data del 31/12/2022, al netto della quota di rimborso annuale prevista contrattualmente

Tali depositi per l'anno 2022 sulla base del parametro di riferimento rilevato nel corso dell'anno, euribor a tre mesi, hanno avuto una remunerazione complessiva di € 5.347,52, contabilizzati al titolo 3 delle entrate.

- per euro 277.580.000,00 mediante l'attribuzione al Comune di Milano di un portafoglio di BTP depositato presso le stesse banche (Deposito BTP) così costituito:

Banca	Importo
JP Morgan Chase Bank	74.000.000,00
Deutsche Bank AG	90.600.000,00
Depfa Bank plc/FMSW ¹	72.400.000,00
UBS Limited	40.580.000,00
Totali	277.580.000,00

¹ FMS WertmanagementAoR è subentrata a Depfa Bank plc per novazione soggettiva stipulata in data 9 aprile 2015

La remunerazione annuale di tali depositi per l'anno 2022 è stata di complessivi € 14.939.475,00 contabilizzati al titolo 3 delle entrate.

Alla chiusura dell'esercizio 2022 risultano quindi ancora in essere i seguenti contratti di finanza derivata:

- 1) uno swap di ammortamento (Amortizing), ai sensi dell'art. 41 L. n. 448/2001 e del Regolamento Ministeriale 389/03, legato all'emissione obbligazionaria "City of Milan 2005-2035 - 4,019%" per il quale si è provveduto per il 2022 all'accantonamento delle quote capitale presso i quattro Istituti Arranger per complessivi euro 56.902.592,09 oltre al rimborso degli interessi maturati sul Bond (4,019% sul nozionale complessivo), pari ad euro 67.734.095,93;
- 2) un contratto di Credit Default Swap (CDS), con ognuno dei quattro Istituti Arranger, legato alla stessa emissione;
- 3) uno swap di tasso di interesse (Interest Rate Swap), con un sottostante al 31/12/2022 di euro 101.084.970,07 come controparte Unicredit, su vecchi mutui Cassa Depositi non estinti con l'operazione di rifinanziamento con le seguenti caratteristiche:

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Posizione Unicredit

swap di tasso su un sottostante pari a euro 101.084.970,07 Comune di Milano riceve un Tasso Fisso pari a 4,65% Comune di Milano paga:

- 1) Tasso Fisso del 4,65% se Euribor 6M < 2,28%
- 2) Euribor a 6M + 2,37% se 2,28% <= Euribor 6M < 7,13%
- 3) Tasso Fisso del 9,50% se Euribor 6M >= 7,13%.

Tasso costo finale sintetico presunto 4,65 (31/12/2021).

In base ai tassi come sopra definiti, il contratto derivato in essere con Unicredit, nel corso dell'esercizio 2022 ha generato flussi differenziali negativi per l'Ente per € 147.462,53.

Ai sensi dell'art. 9.11.15 Allegato A1 al Decreto Legislativo n. 126 del 10/08/2014 si riporta il valore del mark to market dei derivati in essere segnalato dalle controparti:

UBS Limited	€ 57.366.333,27 Interim Exchange (30/12/2022)
	€ 66.194.537,43 Cash Deposit (30/12/2022)
	€ - 18.436.734,66 CDS (30/12/2022)
JP Morgan Chase Bank	€ 88.088.732,82 (30/12/2022)
	€ - 17.558.924,39 CDS (30/12/2022)
FMSW	€ 89.410.725,10 (30/12/2022)
	€ - 20.845.072,67 CDS (30/12/2022)
Deutsche Bank AG	€ 87.445.519,32 (30/12/2022)
	€ - 20.761.541,53 CDS (30/12/2022)
Unicredit	€ - 7.747.258,05 (30/12/2022)

29

L'Organo di revisione prende atto che non sono state effettuate nel corso del 2022 nuove operazioni riferite a strumenti di finanza derivata o loro modificazioni contrattuali.

L'Organo di revisione ha verificato che nell'avanzo di amministrazione sono vincolate risorse per 427,58 mln di euro, come previsto dai principi contabili, fino a completa estinzione di tutti i derivati contratti dall'Ente.

Operazioni di partenariato pubblico-privato

L'Ente ha in essere al 31/12/2022 contratti per operazioni di partenariato pubblico-privato, come definite dal d.lgs. n. 50/2016, relative a project financing per i seguenti interventi in corso: convenzione di concessione per la Linea 5 della metropolitana di Milano, tratte da Bignami a Garibaldi e da Garibaldi a San Siro; convenzione di concessione per la Linea 4 della metropolitana di Milano; parcheggio sotterraneo pubblico a rotazione, con previsione di posti per residenti, nell'area pubblica di via Borgogna.

L'Ente ha altresì in corso di gara o predisposizione del progetto definitivo da parte dell'aggiudicatario le seguenti ulteriori operazioni di partenariato pubblico-privato:

- progettazione ed esecuzione di lavori di manutenzione al fine del riuso, e successiva gestione,

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

- del dismesso Palasharp sito in via Sant'Elia 33;
- Centro Ippico lombardo: realizzazione degli interventi di riqualificazione, recupero, valorizzazione e gestione degli immobili siti in via Fetonte 19/21;
- realizzazione, manutenzione e gestione del nuovo Centro sportivo sito nell'area compresa tra le Vie Betti-Cechov-Omodeo;
- realizzazione e gestione di un Centro Sportivo nell'Area del Lido di Milano, sito in Piazzale Lotto 15;
- concessione dei servizi abitativi presso gli immobili di proprietà comunale ubicati in Via De Lemene 51/55/59 (Cascina Boldinasco).

Risultano infine operazioni o proposte di partenariato pubblico-privato in corso di istruttoria o di valutazione.

DEBITI FUORI BILANCIO

Nel corso dell'esercizio l'Ente ha provveduto a riconoscere debiti fuori bilancio.

Tali debiti sono così classificabili:

	2020	2021	2022
Articolo 194 T.U.E.L.:			
- lettera a) - sentenze esecutive	2.474.315,40	2.238.939,55	5.181.830,86
- lettera b) - copertura disavanzi			
- lettera c) - ricapitalizzazioni			
- lettera d) - procedure espropriative/occupazione d'urgenza			
- lettera e) - acquisizione beni e servizi senza impegno di spesa	280.389,53	2.133,32	275.000,00
Totale	2.754.704,93	2.241.072,87	5.456.830,86

30

Le deliberazioni consiliari di riconoscimento sono state 60, di cui 59 riferite all'articolo 194 comma 1 lettera a) ed una riferita all'articolo 194 comma 1 lettera e).

Al finanziamento dei debiti fuori bilancio di cui alla tabella precedente si è provveduto come segue:

- con mezzi correnti per euro 4.681.585,40;
- con entrate di conto capitale per euro 676.133,33;
- con avanzo d'amministrazione per euro 99.112,13.

Le delibere di Consiglio Comunale di riconoscimento sono state trasmesse alla competente Procura della Sezione Regionale della Corte dei Conti ai sensi dell'art. 23 Legge 289/2002 c. 5.

Dopo la chiusura dell'esercizio ed entro la data di formazione dello schema di rendiconto (alla data dell'8 marzo 2023) risultano, con riferimento a debiti fuori bilancio di competenza dell'esercizio 2022: debiti riconosciuti per euro 150.381,62, debiti in corso di riconoscimento (proposta esaminata dalla Giunta Comunale) per euro 235.528,52 ed infine ulteriori debiti per euro 155.800,62 in attesa di riconoscimento.

RAPPORTI CON ORGANISMI PARTECIPATI

L'Organo di revisione, ai sensi dell'art.11, comma 6 lett. J del D. Lgs.118/2011, ha verificato che è stata effettuata la conciliazione dei rapporti creditori e debitori tra l'Ente e gli organismi partecipati rappresentata nelle seguenti tabelle i cui risultati sono raffrontati con quelli dell'anno precedente.

SOCIETA'

DEBITI DEL COMUNE VERSO SOCIETÀ PARTECIPATE:

SOCIETÀ	RICONCILIAZIONE 2021			RICONCILIAZIONE 2022		
	Bilancio della Società	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA DA VERIFICARE	Bilancio della Società	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA DA VERIFICARE
AMAT	1.161.971,50	1.161.971,50	0,00	4.624.014,09	4.624.014,09	0,00
GRUPPO SEA	341.058,21	341.058,21	0,00	0,00	0,00	0,00
SO.GE.M.I.	45.075.252,44	45.075.252,44	0,00	40.609.015,49	40.609.015,49	0,00
MILANOSPORT	18.719,26	18.719,26	0,00	2.252.755,50	2.117.816,08	134.939,42
MILANO RISTORAZIONE	17.060.188,83	17.060.024,67	164,16	21.246.846,38	21.246.846,38	0,00
AZIENDA FARMACIE MILANESI	2.753,79	2.753,79	0,00	2.753,79	2.753,79	0,00
AREXPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MM	23.205.319,20	22.011.744,45	1.193.574,75	26.157.724,71	25.005.326,13	1.152.398,58
GRUPPO ATM	101.917.024,45	99.632.070,03	2.284.954,42	80.001.359,70	77.720.291,40	2.281.068,30
GRUPPO A2A	9.876.189,68	9.795.749,59	80.440,09	6.923.917,18	6.881.434,21	42.482,97
SPV LINEA M4	6.003.357,00	6.003.357,00	0,00	5.602.893,54	5.602.893,54	0,00
M.U.S.A. Scarl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	204.661.834,36	201.102.700,94	3.559.133,42	187.421.280,38	183.810.391,11	3.610.889,27

31

CREDITI DEL COMUNE VERSO SOCIETÀ PARTECIPATE:

SOCIETÀ	RICONCILIAZIONE 2021			RICONCILIAZIONE 2022		
	Bilancio della Società	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA DA VERIFICARE	Bilancio della Società	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA DA VERIFICARE
AMAT	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
GRUPPO SEA	46.438.949,78	46.438.949,78	0,00	46.438.949,78	46.438.949,78	0,00
SO.GE.M.I.	101.904,00	101.904,00	0,00	61.528,00	61.528,00	0,00
MILANOSPORT	579.407,92	705.614,40	-126.206,48	496.500,00	496.500,00	0,00

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

SOCIETÀ	RICONCILIAZIONE 2021			RICONCILIAZIONE 2022		
	Bilancio della Società	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA DA VERIFICARE	Bilancio della Società	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA DA VERIFICARE
MILANO RISTORAZIONE	6.359,75	6.359,75	0,00	5.672,75	5.672,75	0,00
AZIENDA FARMACIE MILANESI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AREXPO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MM	47.407.504,91	47.443.162,58	-35.657,67	47.231.808,96	47.231.808,96	0,00
GRUPPO ATM	40.644.435,33	42.131.935,33	-1.487.500,00	44.774.527,19	46.262.027,19	-1.487.500,00
GRUPPO A2A	2.707.806,29	2.777.148,73	-69.342,44	775.311,74	751.400,51	23.911,23
SPV LINEA M4	0,00	0,00	0,00	9.171,63	9.171,63	0,00
M.U.S.A. Scarl	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	137.886.367,98	139.605.074,57	-1.718.706,59	139.793.470,05	141.257.058,82	-1.463.588,77

A) DEBITI DEL COMUNE

- MILANO SPORT (€ 134.939,42)

La differenza pari a € 134.939,42 è dovuta in gran parte alla somma incassata a titolo di rimborso dei consumi De Marchi-Bacone (in gestione dalla società, ma con contatore e spese dei consumi a carico del Comune) emersa in occasione dell'erogazione del saldo del contributo 2022 al netto della somma accantonata da MilanoSport per il rimborso di tali consumi per l'anno 2017. La società chiede di verificare ulteriormente il computo dei consumi calcolati, a suo parere eccessivi, rispetto all'impianto presente. Sono in corso ulteriori approfondimenti che coinvolgono la Direzione Sport, la Direzione Tecnica e la società stessa per quanto riguarda il calcolo e il rimborso degli esercizi successivi al 2017.

- MM. S.p.A. (€ 1.152.398,58)

La differenza di € 1.152.398,58 è riconducibile per € 607.545,38 ai servizi di ingegneria (di cui € 555.662 per fatture svalutate della Società e € 51.883 in fase di verifica) e per € 586.029,37 al servizio idrico, per fatture interamente svalutate dalla società.

Rispetto al rendiconto 2021 l'importo delle mancate riconciliazioni è diminuito per un importo pari a € 41.176,17.

Inoltre l'importo complessivo delle fatture svalutate con accantonamento da parte della società è salito da € 1.041.000 a € 1.102.456, sfiorando il 96% del totale di € 1.152.398,58. A partire dal secondo semestre 2022 sono stati avviati con la società tavoli di lavoro coordinati dall'Area Valutazione, Gestione economica Partecipate al fine di ridurre il volume complessivo dei debiti pregressi del Comune comprese le partite riconciliate i cui effetti saranno riscontrabili nell'esercizio 2023.

- A.T.M. S.p.A. (€ 2.281.068,30)

La differenza di € 2.281.068,30 è riconducibile per € 2.085.539,76 al contributo statale per la Metrotranvia Nord-Sud di cui è stata accertata la sussistenza presso la Cassa DD.PP. e si è in attesa del nulla osta all'erogazione da parte del Ministero a seguito della definitiva pronuncia da parte dell'avvocatura di Stato nel merito. Il Comune di Milano, da ultimo, in data 15/11/2022 ha inviato

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

all'Agenzia Nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali (ASFISA) ulteriore documentazione per comprovare i lavori eseguiti secondo il quadro economico approvato dal Ministero dei Trasporti (destinatario per conoscenza della missiva). Si rimane in attesa dei riscontri da parte delle parti interessate per consentire lo sblocco dell'erogazione dei fondi che si auspica avvenga entro l'esercizio 2023.

Rispetto al 2021 le partite oggetto di ulteriori verifiche non riconciliate diminuiscono lievemente di un importo pari a € 3.886,12 per effetto dei chiarimenti intervenuti su partite non riconciliate relative alle penali applicate alle rimozioni.

Il resto è riferibile a fatture in fase di verifica per fatture arretrate già presenti nelle riconciliazioni anni precedenti, per la soluzione delle quali l'Area Valutazione e gestione economica società partecipate si sta facendo parte attiva per la loro risoluzione.

- A2A S.p.A. (€ 42.482,97)

Il saldo complessivo ancora in verifica è pari a € 42.482,97 registrando una diminuzione di € 37.957,12 rispetto al 2021. Tale importo fa riferimento a numerose fatture di varia tipologia e causale, alcune molto risalenti nel tempo, delle quali alcune non sono riconosciute esigibili dal Comune, altre sono di competenza di altri soggetti, altre fanno riferimento ad arrotondamenti o a pagamenti avvenuti in modo parziale per non totale riconoscimento degli importi (cfr. allegato 2 di dettaglio agli atti). Nel corso dell'istruttoria del 2022, l'unità bilancio consolidato ha intrattenuto stretti contatti con l'Area finanziaria e con uffici dell'Area gestione impianti del Comune che hanno condotto al pagamento di vecchie partite arretrate saldate nei primi mesi dell'anno 2023. Il lavoro sta proseguendo con lo scopo di risolvere altre partite arretrate, comprese anche quelle fra le partite più datate.

B) CREDITI DEL COMUNE

- A.T.M. S.p.A. (-€ 1.487.500)

Nel 2022 si conferma la mancata riconciliazione per un importo pari a € 1.487.500, relativi ad un contratto di canone per gestione della sosta stipulato prima del 2020; ATM chiede una ridefinizione del canone in seguito alle minori entrate registrate durante il periodo di pandemia; sono in corso tavoli di confronto per la definizione.

- A2A S.p.A.

La differenza pari ad € 23.911 è dovuta a sponsorizzazioni anni precedenti.

ENTI

DEBITI DEL COMUNE VERSO ENTI STRUMENTALI:

ENTI	RICONCILIAZIONE 2021			RICONCILIAZIONE 2022		
	Bilancio dell'Ente strumentale	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA	Bilancio dell'Ente strumentale	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA
PARCO NORD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE MILANO	3.160.135,47	3.160.203,36	-67,89	1.485.688,89	1.485.688,89	0,00
FONDAZIONE PICCOLO TEATRO	485.330,00	485.330,00	0,00	1.745.330,00	1.745.330,00	0,00
FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA	5.651.181,55	5.651.181,55	0,00	5.734.426,22	5.734.426,22	0,00

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

ENTI	RICONCILIAZIONE 2021			RICONCILIAZIONE 2022		
	Bilancio dell'Ente strumentale	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA	Bilancio dell'Ente strumentale	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA
CENTRO STUDI MANZONIANI	50.000,00	50.000,00	0,00	50.000,00	50.000,00	0,00
PIM	0,00	0,00	0,00	4.250,00	4.250,00	0,00
VILLA REALE MONZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONVITTO LONGONE	0,00	0,00	0,00	1.360,00	1.360,00	0,00
PARCO GROANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE ASILO MARIUCCIA	0,00	0,00	0,00	125.395,74	125.395,74	0,00
BAGATTI VALSECCHI	0,00	0,00	0,00	15.670,06	15.670,06	0,00
BEIC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BOSCHI DI STEFANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CASA DI RIPOSO PRANDONI	3.000,00	3.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CINETECA ITALIANA	37.100,00	37.100,00	0,00	35.000,00	35.000,00	0,00
FONDAZIONE BARATIERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE STELLINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FRATELLI CONFALONIERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRIENNALE	492.470,00	492.470,00	0,00	527.470,00	527.470,00	0,00
MUSEO DESIGN	0,00	0,00	0,00			
FONDAZ. SOLERA MANTEGAZZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LOMBARDIA FILM COMMISSION	100.000,00	100.000,00	0,00	100.000,00	100.000,00	0,00
POLITECNICO	0,00	0,00	0,00	3901,94	3901,94	0,00
WELFARE AMBROSIANO	50.000,00	50.000,00	0,00	75.000,00	75.000,00	0,00
I POMERIGGI MUSICALI	488.524,59	488.524,59	0,00	534.233,42	534.233,42	0,00
MUSEO LEONARDO DA VINCI	858.200,00	858.200,00	0,00	1.116.400,00	1.116.400,00	0,00
SCUOLA ARTE APPLICATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGENZIA TRASPORTO TPL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AFOL	108.958,61	108.958,61	0,00	110.376,77	110.376,77	0,00
CIMEP (in liquidazione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

ENTI	RICONCILIAZIONE 2021			RICONCILIAZIONE 2022		
	Bilancio dell'Ente strumentale	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA	Bilancio dell'Ente strumentale	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA
FONDAZIONE MILANO CORTINA 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CSI Piemonte	5.710,12	5.710,12	0,00	73.867,00	73.867,00	0,00
TOTALE	11.490.610,34	11.490.678,23	-67,89	11.738.370,04	11.738.370,04	0,00

CREDITI DEL COMUNE VERSO ENTI STRUMENTALI:

ENTI	RICONCILIAZIONE 2021			RICONCILIAZIONE 2022		
	Bilancio dell'Ente strumentale	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA	Bilancio dell'Ente strumentale	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA
PARCO NORD	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE MILANO	277.744,09	277.744,09	0,00	387.796,98	387.796,98	0,00
FONDAZIONE PICCOLO TEATRO	2.793,00	2.793,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE TEATRO ALLA SCALA	87.505,00	88.631,24	-1.126,24	81.291,00	81.291,00	0,00
CENTRO STUDI MANZONIANI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PIM	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VILLA REALE MONZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CONVITTO LONGONE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
PARCO GROANE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE ASILO MARIUCCIA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BAGATTI VALSECCHI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BEIC	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
BOSCHI DI STEFANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CASA DI RIPOSO PRANDONI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CINETECA ITALIANA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE BARATIERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDAZIONE STELLINE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FRATELLI CONFALONIERI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TRIENNALE	1.290,00	1.290,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

ENTI	RICONCILIAZIONE 2021			RICONCILIAZIONE 2022		
	Bilancio dell'Ente strumentale	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA	Bilancio dell'Ente strumentale	Bilancio dell'Ente	DIFFERENZA
MUSEO DESIGN	0,00	0,00	0,00			
FONDAZ. SOLERA MANTEGAZZA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
LOMBARDIA FILM COMMISSION	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
POLITECNICO	42.720,13	42.720,13	0,00	23.181,40	23.181,40	0,00
WELFARE AMBROSIANO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I POMERIGGI MUSICALI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
MUSEO LEONARDO DA VINCI	7.087,00	7.087,00	0,00	0,00	0,00	0,00
SCUOLA ARTE APPLICATA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
AGENZIA TRASPORTO TPL	55.667.412,45	55.667.412,45	0,00	29.127.471,69	29.127.471,69	0,00
AFOL	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CIMEP (in liquidazione)	137.617,74	0	137.617,74	137.617,74	0,00	137.617,74
FONDAZIONE MILANO CORTINA 2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
CSI Piemonte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	56.224.169,41	56.087.677,91	136.491,50	29.757.358,81	29.619.741,07	137.617,74

A) DEBITI DEL COMUNE

Per quanto riguarda i debiti del Comune verso gli enti strumentali si rileva la riconciliazione delle partite.

B) CREDITI DEL COMUNE

- CIMEP (€ 137.617,74)

Per il 2022 si conferma quanto già emerso nel 2021: la differenza di € 137.617,74 è imputabile alle somme residue che il CIMEP deve trasferire al Comune al termine della liquidazione del Consorzio che il Comune accerterà a conclusione del processo di liquidazione dell'Ente, che dovrebbe avvenire entro breve tempo, ma che dipende dal perfezionamento di annose operazioni urbanistiche di compravendita di aree.

L'Organo di revisione ha verificato che i prospetti dimostrativi di cui all'art. 11, comma 6, lett. j), D. Lgs. n.118/2001 riportanti i debiti e i crediti reciproci tra l'Ente e gli organismi partecipati recano l'asseverazione, oltre che del presente Organo di revisione, anche dell'organo di controllo dei relativi enti e società controllati e partecipati con le seguenti eccezioni:

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

- per il Gruppo A2A, in continuità con gli anni precedenti, il prospetto è stato sottoscritto dal Dirigente Preposto alla redazione dei documenti contabili e societari, configurabile ai sensi dell'art. 154-bis del D. Lgs. 24 febbraio 1998, n. 58, quale organo di revisione sovra-aziendale (e quindi assimilabile a quello di una società di revisione iscritta all'albo);
- per la società MM S.p.A., il prospetto di asseverazione concilia le risultanze del servizio finanziario: l'asseverazione verrà inviata in fase di approvazione del bilancio;
- per le società AMAT, ATM S.p.A. e AREXPO S.p.A. il prospetto di riconciliazione, che concilia con le risultanze del Comune di Milano, è stato sottoscritto dai rispettivi responsabili finanziari; invieranno prospetti asseverati dai revisori al momento dell'approvazione dei bilanci;
- per quanto riguarda le Fondazioni ed Enti: Fondazione Teatro alla Scala, Fondazione Milano Cortina, CSI Piemonte, Fondazione Politecnico e ATPL hanno provveduto, attraverso i rispettivi servizi finanziari, a comunicare le posizioni di debito e di credito verso il Comune di Milano. Tutte le risultanze conciliano con i dati contabili del Comune. Anche per questi enti l'asseverazione verrà fornita in seguito all'approvazione dei bilanci.

Esternalizzazione dei servizi

L'Ente, nel corso dell'esercizio 2022, non ha proceduto a esternalizzare alcun nuovo servizio pubblico locale.

Costituzione di società e acquisto di partecipazioni societarie

Il Comune di Milano, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 62 del 28 luglio 2022 ha approvato la partecipazione alla Società MUSA S.c. a r.l. con una quota del 2% del capitale sociale. Nel corso dell'assemblea svoltasi il 6 settembre 2022, il Comune di Milano ha quindi provveduto alla sottoscrizione dell'aumento del capitale sociale per la quota di partecipazione di € 2.000,00 pari al 2% del capitale sociale.

37

Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche

Il Consiglio comunale, con deliberazione n. 84 del 7 novembre 2022, ha approvato la quinta Revisione periodica, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, delle società partecipate dal Comune di Milano - Ricognizione delle partecipazioni detenute, direttamente ed indirettamente, al 31 dicembre 2021 ed individuazione di misure di razionalizzazione.

In particolare nell'ambito del suddetto provvedimento si prende atto di quanto segue:

- ✓ sono state rispettate le prescrizioni di cui agli artt. 4, 20 e 26 del sopracitato decreto;
- ✓ l'analisi dell'assetto complessivo delle partecipazioni è stata corredata da apposita relazione tecnica;
- ✓ non sono state previste dismissioni che rendono necessario, anche ai sensi art. 1 comma 611 e 612 della legge n.190/2014, ricollocare il personale per le quali sono state dismesse le quote di partecipazione.

In esito alla revisione sono state mantenute tutte le partecipazioni che rispondono ai criteri previsti dalla normativa e/o perché società di scopo, costituite a seguito di gara pubblica, che come tali hanno una durata pari a quella per cui sono state costituite. Per ciascuna società è stata compilata l'apposita scheda, secondo il modello predisposto dalla Corte dei Conti, contenente la motivazione del mantenimento e i relativi presupposti, nonché le schede di liquidazione/cessione.

L'esito di tale ricognizione è stato comunicato, con le modalità previste dall'art. 17 del D.L. n. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge n. 114/2014, alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti, tramite l'applicativo ConTe in data 14 dicembre 2022, n. protocollo 23881 del 12/12/2022.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Verrà, inoltre, inviato alla Struttura competente per l'indirizzo, il controllo e il monitoraggio prevista dall'art.15 del D. Lgs. n.175/2016, tramite l'applicativo "Partecipazioni" entro il termine di scadenza previsto.

Si dà atto che con provvedimento n. 102 del 19 dicembre 2022 il Consiglio comunale ha autorizzato un aumento di capitale di € 10 milioni a carico del Comune di Milano a favore di SOGEMI S.p.A. per la realizzazione della proposta, formulata dalla Società stessa, avente ad oggetto la realizzazione presso il Mercato Agroalimentare di Milano della nuova sede amministrativa, del nuovo centro cucina e del nuovo magazzino centrale di Milano Ristorazione S.p.A. L'intervento, per il progetto Foody-Miri, richiede un investimento complessivo pari ad euro 22,6 milioni, così suddiviso:

- euro 10.000.000,00 a carico del socio Comune di Milano, a titolo di aumento di capitale;
- euro 12.600.000,00 finanziato con fondi ministeriali stanziati con Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze e con il Ministro per gli Affari regionali e le autonomie del 31 agosto 2022 di approvazione dei progetti del Comune di Milano, in attuazione dell'art. 42 del decreto legge del 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni dalla Legge 15 luglio 2022, n. 9.

Ulteriori controlli in materia di organismi partecipati

Si dà atto che, per quanto portato all'evidenza dell'Organo di Revisione, relativamente ai Bilanci d'esercizio 2021 che:

- ✓ nessuna delle società ha riportato perdite per tre esercizi consecutivi anche ai fini della verifica del rispetto delle disposizioni di cui agli art.14 comma 5; art. 21 comma 3 del D. Lgs. n. 175/2016; nessuna delle società partecipate direttamente si è trovata nella situazione di cui agli artt. 2446 o 2482 bis del Codice Civile;
- ✓ nessuna delle società partecipate direttamente ha richiesto interventi ai sensi degli artt. 2447 o 2482 ter del Codice Civile;
- ✓ tutte le società partecipate direttamente hanno provveduto ad approvare il bilancio d'esercizio al 31.12.2021, ad eccezione della Società AFM S.p.A., il cui esercizio sociale ha inizio il primo aprile e termina il 31 marzo di ogni anno (bilancio al 31.3.2022 approvato nell' Assemblea del 29 luglio 2022).

38

È stato inoltre verificato il rispetto delle seguenti disposizioni:

- ✓ art.11, comma 3 del D. Lgs. 175/2016 (adeguata motivazione nella delibera assembleare della nomina del consiglio di amministrazione e numero massimo di consiglieri nelle società a controllo pubblico);
- ✓ art.11, comma 6 del D. Lgs. 175/2016 (entità massima dei compensi agli amministratori di società a controllo pubblico);
- ✓ art.1, comma 734 della L. n. 296/2006 (divieto di nomina di amministratore che nei 5 anni precedenti, ricoprendo cariche analoghe ha chiuso in perdita per tre esercizi consecutivi);
- ✓ art.11, comma 8, del D. Lgs. n. 175/2016 (divieto di nomina di amministratore dei dipendenti pubblici e obbligo dei dipendenti delle società controllante di riversare i compensi nelle società di appartenenza);
- ✓ art.11, comma 13 del D. Lgs. 175/2016 (limiti dei compensi ai componenti di comitati con funzioni consultive o di proposta).

Si ricorda comunque che, in base al combinato disposto degli art. 1, comma 5, art. 2, comma 1, lettera p), ed art. 26, commi 4 e 5, del citato D. Lgs. n. 175/2016, la disciplina contenuta nell'art. 11 del medesimo Decreto non si applica alle Società controllate dalle Pubbliche Amministrazioni quotate od emittenti strumenti finanziari, diversi dalle azioni, quotati in mercati regolamentati.

Sono in corso, unitamente all' approvazione dei Bilanci d'esercizio 2022 delle Società soggette agli obblighi di cui al D. Lgs. 175/2016, le verifiche di cui all'art. 19 del D. Lgs. 175/2016.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

LA CONTABILITA' ECONOMICO-PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE

Nello stato patrimoniale sono rilevati gli elementi dell'attivo e del passivo, nonché le variazioni che gli elementi patrimoniali hanno subito per effetto della gestione.

Di seguito si rappresentano gli schemi di stato patrimoniale attivo e passivo.

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		2022	2021
A)CREDITI VS.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE			
TOTALE CREDITI VS.LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE PER LA PARTECIPAZIONE AL FONDO DI DOTAZIONE(A)		0,00	0,00
B)IMMOBILIZZAZIONI			
I	IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
1	COSTI DI IMPIANTO E DI AMPLIAMENTO	0,00	0,00
2	COSTI DI RICERCA SVILUPPO E PUBBLICITÀ	0,00	0,00
3	DIRITTI DI BREVETTO ED UTILIZZAZIONE OPERE DELL'INGEGNO	48.866.032,03	41.818.054,60
4	CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILE	0,00	0,00
5	AVVIAMENTO	0,00	0,00
6	IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO ED ACCONTI	0,00	0,00
9	ALTRE	0,00	0,00
Totale IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		48.866.032,03	41.818.054,60
II	IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
1	BENI DEMANIALI	6.583.785.555,37	5.420.583.975,57
1.01	TERRENI	11.914.446,57	11.914.446,57
1.02	FABBRICATI	324.119.307,03	338.360.415,44
1.03	INFRASTRUTTURE	6.247.680.513,77	5.070.237.825,56
1.09	ALTRI BENI DEMANIALI	71.288,00	71.288,00
III	ALTRE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	2.555.598.187,32	2.527.146.865,62
2.01	TERRENI	15.213.373,40	14.729.392,42
a	DI CUI IN LEASING FINANZIARIO	0,00	0,00
2.02	FABBRICATI	2.388.684.753,11	2.355.299.293,44
a	DI CUI IN LEASING FINANZIARIO	0,00	0,00
2.03	IMPIANTI E MACCHINARI	19.878.686,57	24.540.090,21
a	DI CUI IN LEASING FINANZIARIO	0,00	0,00
2.04	ATTREZZATURE INDUSTRIALI E COMMERCIALI	4.035.754,55	3.821.424,80
2.05	MEZZI DI TRASPORTO	35.591,82	147.068,12
2.06	MACCHINE PER UFFICIO E HARDWARE	9.546.405,76	13.103.045,72
2.07	MOBILI E ARREDI	13.858.589,29	13.221.852,22
2.08	INFRASTRUTTURE	1.192.291,78	1.265.006,37
2.99	ALTRI BENI MATERIALI	103.152.741,04	101.019.692,32
3	IMMOBILIZZAZIONI IN CORSO ED ACCONTI	101.141.141,57	1.369.321.276,65
Totale Immobilizzazioni materiali		9.240.524.884,26	9.317.052.117,84
IV	IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		
1	PARTECIPAZIONI IN	2.005.043.729,82	2.014.199.625,99
a	IMPRESE CONTROLLATE	1.238.175.362,92	1.235.810.188,09
b	IMPRESE PARTECIPATE	436.592.267,92	448.115.338,92
c	ALTRI SOGGETTI	330.276.098,98	330.274.098,98
2	CREDITI VERSO	754.596.427,95	697.739.951,86
a	ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00
b	IMPRESE CONTROLLATE	29.938.984,78	29.938.984,78
c	IMPRESE PARTECIPATE	0,00	0,00
d	ALTRI SOGGETTI	724.657.443,17	667.800.967,08
3	ALTRI TITOLI	161.244.215,00	161.244.215,00
Totale IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE		2.920.884.372,77	2.873.183.792,85
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI(B)		12.210.275.289,06	12.232.053.965,29
C)ATTIVO CIRCOLANTE			

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

STATO PATRIMONIALE ATTIVO		2022	2021
I	RIMANENZE	0,00	0,00
Totale RIMANENZE		0,00	0,00
II	CREDITI		
1	CREDITI DI NATURA TRIBUTARIA	206.207.095,93	182.390.777,34
a	CREDITI DA TRIBUTI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SANITÀ	0,00	0,00
b	ALTRI CREDITI DA TRIBUTI	206.207.095,93	181.855.979,46
c	CREDITI DA FONDI PEREQUATIVI	0,00	534.797,88
2	CREDITI PER TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI	531.702.082,52	541.762.281,13
a	VERSO AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	517.213.877,46	530.301.145,92
b	IMPRESE CONTROLLATE	649.894,79	577.830,73
c	IMPRESE PARTECIPATE	0,00	0,00
d	VERSO ALTRI SOGGETTI	13.838.310,27	10.883.304,48
3	VERSO CLIENTI ED UTENTI	176.448.285,74	164.617.378,11
4	ALTRI CREDITI	1.286.551.510,00	1.299.677.554,50
a	VERSO L'ERARIO	2.253.591,38	2.271.331,09
b	PER ATTIVITÀ SVOLTA PER C/TERZI	19.824.721,89	28.728.283,64
c	ALTRI	1.264.473.196,73	1.268.677.939,77
Totale CREDITI		2.200.908.974,19	2.188.447.991,08
III	ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		
1	PARTECIPAZIONI	23.250,43	23.240,87
2	ALTRI TITOLI	0,00	0,00
Totale ATTIVITÀ FINANZIARIE CHE NON COSTITUISCONO IMMOBILIZZI		23.250,43	23.240,87
IV	DISPONIBILITÀ LIQUIDE		
1	CONTO DI TESORERIA	2.774.757.147,05	2.412.003.102,85
a	ISTITUTO TESORIERE	2.774.757.147,05	2.412.003.102,85
b	PRESSO BANCA D'ITALIA	0,00	0,00
2	ALTRI DEPOSITI BANCARI E POSTALI	50.000.000,00	80.000.000,00
3	DENARO E VALORI IN CASSA	0,00	0,00
4	ALTRI CONTI PRESSO LA TESORERIA STATALE INTESTATI ALL'ENTE		
Totale DISPONIBILITÀ LIQUIDE		2.824.757.147,05	2.492.003.102,85
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE(C)		5.025.689.371,67	4.680.474.334,80
D)RATEI E RISCONTI			
I	RATEI ATTIVI	0,00	0,00
II	RISCONTI ATTIVI	0,00	0,00
TOTALE RATEI E RISCONTI(D)		0,00	0,00
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)		17.235.964.660,73	16.912.528.300,09

STATO PATRIMONIALE PASSIVO		2022	2021
A)PATRIMONIO NETTO			
I	FONDO DI DOTAZIONE	6.115.700.967,88	6.115.700.967,88
II	RISERVE	1.965.296.210,01	1.729.461.092,59
b	DA CAPITALE	351.083.718,44	348.298.920,29
c	DA PERMESSI DI COSTRUIRE	911.516.259,98	845.864.048,61
d	RISERVE INDISPONIBILI PER BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI INDISPONIBILI E PER I BENI CULTURALI	702.696.231,59	535.298.123,69
e	ALTRE RISERVE INDISPONIBILI	0,00	0,00
f	ALTRE RISERVE DISPONIBILI	0,00	0,00
III	RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO	-66.284.721,68	167.398.107,90
IV	RISULTATI ECONOMICI DI ESERCIZI PRECEDENTI	247.748.474,40	354.337.409,27
V	RISERVE NEGATIVE PER BENI INDISPONIBILI	0,00	0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO(A)		8.262.460.930,61	8.366.897.577,64
B)FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1	PER TRATTAMENTO DI QUIESCENZA	0,00	0,00
2	PER IMPOSTE	0,00	0,00
3	ALTRI	212.167.721,00	171.720.752,00
TOTALE FONDI PER RISCHI ED ONERI(B)		212.167.721,00	171.720.752,00

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

STATO PATRIMONIALE PASSIVO		2022	2021
C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			
TOTALE TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO(C)		0,00	0,00
D)DEBITI			
1	DEBITI DA FINANZIAMENTO	4.308.970.904,32	4.334.271.787,95
a	PRESTITI OBBLIGAZIONARI	1.685.347.000,00	1.685.347.000,00
b	V/ ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	2.845.749,01	3.288.476,15
c	VERSO BANCHE E TESORIERE	0,00	0,00
d	VERSO ALTRI FINANZIATORI	2.620.778.155,31	2.645.636.311,80
2	DEBITI VERSO FORNITORI	586.344.846,40	536.433.588,21
3	ACCONTI	0,00	0,00
4	DEBITI PER TRASFERIMENTI E CONTRIBUTI	187.048.815,84	115.421.866,94
a	ENTI FINANZIATI DAL SERVIZIO SANITARIO NAZIONALE		
b	ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	10.602.801,07	15.843.219,69
c	IMPRESE CONTROLLATE	77.540.923,67	27.421.071,42
d	IMPRESE PARTECIPATE	0,00	2.330.000,00
e	ALTRI SOGGETTI	98.905.091,10	69.827.575,83
5	ALTRI DEBITI	241.493.183,40	199.682.687,53
a	TRIBUTARI	52.631.650,40	42.346.968,69
b	VERSO ISTITUTI DI PREVIDENZA E SICUREZZA SOCIALE	31.657.647,50	24.608.536,25
c	PER ATTIVITÀ SVOLTA PER C/TERZI (2)	31.599.235,79	40.822.024,93
d	ALTRI	125.604.649,71	91.905.157,66
TOTALE DEBITI(D)		5.323.857.749,96	5.185.809.930,63
E)RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I	RATEI PASSIVI	0,00	0,00
II	RISCONTI PASSIVI	3.437.478.259,16	3.188.100.039,82
1	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI	3.185.034.228,62	2.919.110.175,95
a	DA ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	2.355.607.608,67	2.104.423.613,97
b	DA ALTRI SOGGETTI	829.426.619,95	814.686.561,98
2	CONCESSIONI PLURIENNALI	0,00	0,00
3	ALTRI RISCONTI PASSIVI	252.444.030,54	268.989.863,87
TOTALE RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI(E)		3.437.478.259,16	3.188.100.039,82
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		17.235.964.660,73	16.912.528.300,09
CONTI D'ORDINE			
1	IMPEGNI SU ESERCIZI FUTURI	2.895.998.343,59	2.557.068.036,79
2	BENI DI TERZI IN USO	29.094.095,89	29.979.361,86
3	BENI DATI IN USO A TERZI	5.260.981,77	5.288.880,67
4	GARANZIE PRESTATE A AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE	0,00	0,00
5	GARANZIE PRESTATE A IMPRESE CONTROLLATE	191.564.018,29	202.630.630,72
6	GARANZIE PRESTATE A IMPRESE PARTECIPATE	0,00	0,00
7	GARANZIE PRESTATE A ALTRE IMPRESE	26.359.164,79	25.500.795,89
TOTALE CONTI D'ORDINE		3.148.276.604,33	2.820.467.705,93

Per quanto concerne l'obbligo di aggiornamento degli inventari si conferma quanto già contenuto nella relazione al rendiconto 2021, ovvero che l'Ente dispone di un inventario di beni immobili valorizzato secondo criteri eterogenei: alcuni cespiti risultano iscritti in base al costo storico, mentre altri in base al criterio della rendita catastale; ad oggi l'Ente non ha completato la ricognizione straordinaria del patrimonio dei beni immobili e mobili. Nel corso del 2022 nell'ambito dello sviluppo del nuovo software in ambiente SAP, che ha l'obiettivo finale di integrare (nel medesimo ambiente SAP) i software relativi al patrimonio e quelli relativi alla contabilità, si sono poste le basi per un flusso di dati condiviso fra dati di inventario patrimoniali e dati contabili.

L'Ente dispone, altresì, dell'inventario dei beni mobili valorizzato a costo storico. Le scritture di ammortamento vengono effettuate sulla base delle variazioni intervenute a livello di contabilità finanziaria.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

ATTIVOImmobilizzazioni

Le immobilizzazioni iscritte nello stato patrimoniale sono state rilevate in base ai valori delle movimentazioni registrate in contabilità finanziaria e decurtate degli ammortamenti secondo le percentuali ministeriali ex D. Lgs 118/2011.

I beni dichiarati fuori uso ammontano a euro 628.559,18 il cui valore non ammortizzato e stanziato a sopravvenienza è pari a 14.486,09 euro.

Le immobilizzazioni finanziarie riferite alle partecipazioni non sono state valutate in base al criterio del Patrimonio netto indicato al punto 6.1.3 del principio contabile applicato 4/3; esse sono invece rilevate al valore di carico del capitale sociale partecipato (costo storico) in quanto:

- da una parte l'Amministrazione ritiene tale criterio prudenziale rispetto al metodo del patrimonio netto;
- dall'altra perché il Rendiconto della gestione dell'Ente è redatto prima dello schema e dell'approvazione dei bilanci societari.

La valutazione delle partecipazioni con il metodo del patrimonio netto è effettuata in occasione della redazione del bilancio consolidato.

Crediti

È stata verificata la conciliazione tra residui attivi diversi da quelli di finanziamento e l'ammontare dei crediti di funzionamento, come indicato al punto 6.2b1 del principio contabile applicato 4/3, nonché tra il fondo crediti di dubbia esigibilità e il fondo svalutazione crediti.

Il fondo svalutazione crediti, pari a euro 2.031.650.413,47 è stato portato in detrazione delle voci di credito a cui si riferisce. È superiore a quello accantonato nel risultato di amministrazione a titolo di FCDE (pari a euro 1.860.000.000,00) di euro 171.650.413,47 per effetto di crediti stralciati dalla contabilità finanziaria e mantenuti nella contabilità economico-patrimoniale (euro 150.655.506,57) e per euro 20.994.906,90 per accertamenti rinviati agli anni successivi al 2022, per cui è stata prevista la rateizzazione dei versamenti; per entrambe le partite è stato effettuato un accantonamento al fondo svalutazione crediti per l'intero loro ammontare.

Ai fini della verifica della conciliazione si propone la seguente tabella:

		2022
Crediti dello stato patrimoniale	+	2.200.908.974,19
Fondo svalutazione crediti	+	2.031.650.413,47
Saldo Credito IVA al 31/12	-	0,00
Residui attivi riguardanti entrate giacenti presso depositi bancari e postali	+	0,00
Crediti stralciati dal conto del bilancio e mantenuti nello Stato Patrimoniale	-	150.655.506,57
Altri crediti non correlati a residui	-	793.334.731,22
Altri residui non correlati a crediti dello Stato Patrimoniale	+	
RESIDUI ATTIVI	=	3.288.569.149,87

Disponibilità liquide

È stata verificata la corrispondenza del saldo patrimoniale al 31/12/2022 delle disponibilità liquide con le risultanze del conto del tesoriere, degli altri depositi bancari e postali e pari a euro 2.774.757.152,05.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

PASSIVO**Patrimonio netto**

Il Patrimonio netto è così suddiviso:

Patrimonio netto		
I	Fondo di dotazione	6.115.700.967,88
II	Riserve	1.965.296.210,01
	<i>b da capitale</i>	351.083.718,44
	<i>c da permessi di costruire</i>	911.516.259,98
	<i>d riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali</i>	702.696.231,59
	<i>e altre riserve indisponibili</i>	-
	<i>F altre riserve disponibili</i>	-
III	risultato economico dell'esercizio	-66.284.721,68
IV	risultati economici di esercizi precedenti	247.748.474,40
V	Riserve negative per beni indisponibili	-
Totale PATRIMONIO NETTO		8.262.460.930,61

L'Organo di revisione prende atto che la Giunta propone al Consiglio di imputare il risultato economico negativo dell'esercizio – pari a euro 66.284.721,68 – nel modo seguente:

	Importo
con utilizzo di riserve	
risultati economici esercizi precedenti - positivi portati a nuovo	-66.284.721,68
Totale	-66.284.721,68

43

Fondi per rischi e oneri

I fondi per rischi e oneri sono calcolati, nel complesso, nel rispetto del punto 6.4.a del principio contabile applicato 4/3 e sono così distinti.

	Importo
fondo per controversie	150.000.000,00
fondo perdite società partecipate	2.716.701,00
fondo per rinnovo contratto di lavoro	5.000.000,00
fondo rischi escussione garanzie a terzi	26.000.000,00
Fondo rischi organizzazione XXV Giochi olimpici invernali	28.437.500,00
Fondo spese per indennità di fine mandato del Sindaco	13.520,00
totale	212.167.721,00

Debiti

Per i debiti da finanziamento, l'Organo di revisione dà atto che è stata verificata la corrispondenza tra saldo patrimoniale al 31/12/2022 con i debiti residui in sorte capitale dei prestiti in essere (rilevabili dai prospetti riepilogativi e/o dai piani di ammortamento dei mutui).

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Per gli altri debiti è stata verificata la conciliazione con i residui passivi diversi da quelli di finanziamento.

La conciliazione tra residui passivi e debiti è riportata nella seguente tabella:

		2022
Debiti	+	5.323.857.749,96
Debiti da finanziamento	-	4.308.970.904,32
Saldo IVA (se a debito)	-	18.709.708,00
Residui Titolo IV + interessi mutui	+	0,00
Residui titolo V anticipazioni	+	0,00
Impegni pluriennali titolo III e IV	-	0,00
altri residui non connessi a debiti	+	196.975.110,53
RESIDUI PASSIVI	=	1.193.152.248,17

Il debito IVA è imputato nell'esercizio in cui è stata effettuata la liquidazione.

Dal riscontro effettuato dall'Organo di revisione è emerso che il debito Iva per il periodo di imposta 2022 è pari a euro 18.709.708,00.

Ratei, risconti e contributi agli investimenti

Nel complesso, le somme iscritte sono state calcolate nel rispetto del punto 6.4.d. del principio contabile applicato 4/3.

I contributi agli investimenti, pari a euro 3.185.034.228,62, sono riferiti a contributi ottenuti da altre amministrazioni pubbliche per euro 2.355.607.608,67 e da altri soggetti per euro 829.426.619,95.

CONTO ECONOMICO

Il conto economico esprime le risultanze della gestione economica dell'ente, evidenziando il risultato economico dell'esercizio ed il contributo delle diverse aree della gestione.

Lo stesso rileva i componenti positivi e negativi secondo criteri di competenza economica così sintetizzati:

CONTO ECONOMICO		2022	2021
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE			
1	Proventi da tributi	1.408.188.841,52	1.357.910.935,58
2	Proventi da fondi perequativi	20.863.994,02	17.760.936,63
3	Proventi da trasferimenti e contributi	764.456.667,85	1.098.616.049,88
a	Proventi da trasferimenti correnti	623.413.442,68	995.530.992,46
b	Quota annuale di contributi agli investimenti	141.043.225,17	103.065.363,20
c	Contributi agli investimenti	0,00	19.694,22
4	Ricavi delle vendite e prestazioni e proventi da servizi pubblici	647.397.113,13	510.351.225,23
a	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	248.994.905,18	215.949.012,55
b	Ricavi della vendita di beni	47.204,06	13.439,72
c	Ricavi e proventi dalla prestazione di servizi	398.355.003,89	294.388.772,96
5	Variazioni nelle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, etc. (+/-)	0,00	0,00
6	Variazione dei lavori in corso su ordinazione	0,00	0,00
7	Incrementi di immobilizzazioni per lavori interni	0,00	0,00
8	Altri ricavi e proventi diversi	517.849.792,46	374.582.183,89
TOTALE COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE (A)		3.358.756.408,98	3.359.221.331,21

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

CONTO ECONOMICO		2022	2021
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE			
9	Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	8.490.180,28	8.478.244,60
10	Prestazioni di servizi	1.993.415.334,49	1.873.097.381,23
11	Utilizzo beni di terzi	13.806.096,04	13.348.215,91
12	Trasferimenti e contributi	246.600.662,76	229.486.215,20
a	Trasferimenti correnti	176.281.791,73	199.566.049,54
b	Contributi agli investimenti ad altre Amministrazioni pubb.	669.180,15	2.217.562,04
c	Contributi agli investimenti ad altri soggetti	69.649.690,88	27.702.603,62
13	Personale	576.301.289,39	571.122.542,79
14	Ammortamenti e svalutazioni	637.008.924,83	572.556.787,19
a	Ammortamenti di immobilizzazioni Immateriali	21.978.069,61	17.227.187,67
b	Ammortamenti di immobilizzazioni materiali	366.498.792,41	319.945.865,92
c	Altre svalutazioni delle immobilizzazioni	0,00	0,00
d	Svalutazione dei crediti	248.532.062,81	235.383.733,60
15	Variazioni nelle rimanenze di materie prime e/o beni di consumo (+/-)	0,00	0,00
16	Accantonamenti per rischi	50.000.000,00	30.000.000,00
17	Altri accantonamenti	15.948.730,00	24.341.290,00
18	Oneri diversi di gestione	18.617.745,34	23.326.369,83
TOTALE COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE (B)		3.560.188.963,13	3.345.757.046,75
DIFFERENZA FRA COMP. POSITIVI E NEGATIVI DELLA GESTIONE (A-B)		-201.432.554,15	13.464.284,46
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI			
Proventi finanziari			
19	Proventi da partecipazioni	72.613.431,55	64.468.555,49
a	da società controllate	0,00	0,00
b	da società partecipate	72.613.387,86	64.465.855,91
c	da altri soggetti	43,69	2.699,58
20	Altri proventi finanziari	41.363.839,73	32.707.336,33
Totale Proventi finanziari		113.977.271,28	97.175.891,82
Oneri finanziari			
21	Interessi ed altri oneri finanziari	118.895.197,60	118.264.732,64
a	Interessi passivi	118.895.197,60	118.264.732,64
b	Altri oneri finanziari	0,00	0,00
Totale Oneri finanziari		118.895.197,60	118.264.732,64
TOTALE PROVENTI ED ONERI FINANZIARI (C)		-4.917.926,32	-21.088.840,82
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE			
22	Rivalutazioni	0,00	0,00
23	Svalutazioni	12.086.402,04	10.117.432,98
TOTALE RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE (D)		-12.086.402,04	-10.117.432,98
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI			
24	Proventi straordinari	343.755.712,85	237.613.889,17
a	Proventi da permessi di costruire	0,00	0,00
b	Proventi da trasferimenti in conto capitale	1.763.822,88	6.095.204,67
c	Sopravvenienze attive e insussistenze del passivo	332.461.988,30	194.316.560,14
d	Plusvalenze patrimoniali	1.290.881,41	31.289.600,00
e	Altri proventi straordinari	8.239.020,26	5.912.524,36
Totale Proventi straordinari		343.755.712,85	237.613.889,17
25	Oneri straordinari	156.248.674,40	19.330.753,42
a	Trasferimenti in conto capitale	0,00	0,00
b	Sopravvenienze passive e insussistenze dell'attivo	154.420.965,45	17.883.694,42
c	Minusvalenze patrimoniali	0,00	4.182,08
d	Altri oneri straordinari	1.827.708,95	1.442.876,92

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

CONTO ECONOMICO		2022	2021
	Totale Oneri straordinari	156.248.674,40	19.330.753,42
	TOTALE PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI (E)	187.507.038,45	218.283.135,75
	RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE DELLA GESTIONE (A-B+C+D+E)	-30.929.844,06	200.541.146,41
	F) Imposte		
26	Imposte	35.354.877,62	33.143.038,51
	RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-66.284.721,68	167.398.107,90

Il conto economico è stato formato sulla base del sistema contabile concomitante integrato con la contabilità finanziaria (attraverso la matrice di correlazione di Arconet) e con la rilevazione, con la tecnica della partita doppia, delle scritture di assestamento e rettifica.

Per ulteriori dettagli e specifiche si rimanda alla "Relazione sulla gestione 2022".

In merito al risultato economico conseguito nel 2022, si rileva un risultato dell'esercizio negativo di euro 66.284.721,68, a fronte di un risultato economico positivo del 2021 pari a euro 167.398.107,90 euro, per effetto del peggioramento della gestione operativa che chiude con un margine negativo di 201.432.554,15 euro.

SINTESI CONTO ECONOMICO	2022	2021	differenza
A) COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	3.358.756.408,98	3.359.221.331,21	-464.922,23
B) COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	3.560.188.963,13	3.345.757.046,75	214.431.916,38
C) PROVENTI ED ONERI FINANZIARI	-4.917.926,32	-21.088.840,82	16.170.914,50
D) RETTIFICHE DI VALORE ATTIVITA' FINANZIARIE	-12.086.402,04	-10.117.432,98	-1.968.969,06
E) PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	187.507.038,45	218.283.135,75	-30.776.097,30
IMPOSTE	35.354.877,62	33.143.038,51	2.211.839,11
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	-66.284.721,68	167.398.107,90	-233.682.829,58

Per quanto riguarda i **componenti positivi** si riscontra:

- un forte decremento rispetto al 2021 delle entrate derivanti da contributi e trasferimenti pubblici (-30,42%) pari a euro 334.159.382,03 (da euro 1.098.616.049,88 a euro 764.456.667,85);
- l'incremento dei proventi da tributi per 50.277.905,94 euro;
- l'incremento dei ricavi e dei proventi dei servizi pubblici per 137.045.887,90 euro;
- l'incremento da altri ricavi legati per lo più a rimborsi e restituzioni per 143.267.608,57 euro.

Per quanto riguarda invece i **componenti negativi** si rileva:

- l'incremento rispetto al 2021 dei costi per prestazioni di servizi per 120.317.953,26 euro;
- l'incremento dei trasferimenti e contributi per 17.114.447,56 euro;
- l'incremento dell'ammontare complessivo per ammortamenti e svalutazioni per 64.452.137,64 euro, dovuti principalmente alla capitalizzazione dei lavori infrastrutturali sulle metropolitane M4 e M5.

In particolare, per quanto concerne gli ammortamenti, le relative quote sono state determinate sulla base dei coefficienti indicati al punto 4.18 del principio contabile applicato 4/3.

Le quote di ammortamento sono determinate rilevando annualmente gli importi degli investimenti per le diverse tipologie di immobili previste dal Piano dei Conti dello Stato Patrimoniale ed applicando ad essi le specifiche aliquote di ammortamento per il periodo di vita utile dei beni.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

Le quote di ammortamento rilevate negli ultimi tre esercizi sono le seguenti:

2020	2021	2022
337.101.282,92	337.173.053,59	388.476.862,02

La **gestione finanziaria** registra un risultato negativo pari a 4.917.926,32 euro.

I proventi finanziari registrano un aumento complessivo di euro 16.801.379,46 principalmente per l'incremento dei dividendi da società partecipate (A2A S.p.A.) e per i proventi riconosciuti a seguito della liquidazione della società EXPO 2015 S.p.A.

Fra gli oneri finanziari, pari a 118.895.197,60 euro, sono ricompresi interessi passivi su prestiti obbligazionari per 67.734.095,93 euro e interessi passivi su mutui per 45.686.291,35 euro.

Nella sezione Rettifiche di valore delle attività finanziarie alla voce "Svalutazioni" è stato riportato l'adeguamento del valore della partecipazione in Milanosport S.p.A. che si è ridotto di 12.086.402,04 euro a seguito della copertura delle perdite relative all'esercizio 2021, tramite riduzione del loro capitale sociale.

Il risultato della **gestione straordinaria** è positivo per 187.507.038,45 euro, dovuto principalmente a operazioni di riaccertamento dei residui della contabilità finanziaria.

Alla voce imposte è registrato il costo relativo all'IRAP pari a euro 35.354.877,62 euro, sostanzialmente in linea con il 2021.

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) E PIANO NAZIONALE DEGLI INVESTIMENTI COMPLEMENTARI (PNC)

L'Organo di revisione ha verificato che l'Ente ha correttamente contabilizzato le risorse PNRR-PNC in base alle indicazioni di cui alla FAQ n. 48 di Arconet nonché ha perimetrato i capitoli di entrata e di spesa.

L'Organo di revisione prende atto che l'Ente, con disposizione del Direttore Generale del 27 marzo 2023, ha approvato il "Sistema di Gestione e Controllo (SI.GE.CO) del Piano Comunale di Ripresa e Resilienza" nel quale viene indicato, al capitolo 5 paragrafo 2, che "l'obbligo di perimetrazione delle risorse degli interventi del PNRR, previsto al fine di garantire l'individuazione delle entrate e delle uscite relative a tali finanziamenti, viene assolto attraverso l'accensione di appositi capitoli all'interno del piano esecutivo di gestione, con imputazione ai quali vengono effettuate tutte le registrazioni contabili riferite a risorse PNRR riportanti l'indicazione della missione, componente, investimento e CUP relativi al finanziamento specifico".

Nella tabella seguente sono elencati gli interventi finanziati nell'ambito PNRR e PNC per i quali l'Ente risulta soggetto Attuatore e per i quali nell'anno 2022 è stata assunta la spesa (e accertata la relativa entrata) e/o è stata introitata l'anticipazione delle somme finanziate.

Si specifica inoltre che l'importo complessivo finanziato differisce dalle somme impegnate/accertate nei casi di avvio di procedure parziali (es. affidamento di incarico di servizi tecnici) in attesa di avvio dell'intera opera.

CUP	Descrizione	Importo complessivo finanziato	Importo eventuale co-finanziamento	Accertamenti	Impegni	In Avanzo Vincolato
B49G2200050006	Progetto Pilota in cui digitalizzazione del trasporto pubblico locale	3.300.000,00	-	324.865,97	324.865,97	-
B49G22000970006	Living Lab	7.000.000,00	-	168.480,00	168.480,00	-
B47H20018670001	Miglioramento delle condizioni di ciclabilità cittadina - Lotto 1	6.074.615,00	-	6.000.000,00	6.000.000,00	-
F40E19000030008	Rinnovo della flotta filobus per la città di Milano: fornitura di 10 nuovi veicoli	8.800.000,00	-	8.800.000,00	8.800.000,00	-
B44E07000120004	Piano dei trasporti linea circolare 90-91 – sede riservata da p.za Zavattari a p.za Stuparich	9.000.000,00	12.780.000,00	-	-	352.381,63
B44D22000900005	Metrotramvia 2 Bausan-Villapizzone	36.000.000,00	7.800.000,00	3.010.848,40	3.010.848,40	589.151,60
F40J21000050001	Fornitura di 14 tram bidirezionali (a servizio della linea 7)	52.360.000,00	-	52.360.000,00	52.360.000,00	-
B44D22000070005	Metrotranvia interquartiere nord - tratta funzionale Adriano-cascina gobba - LOTTO 3	28.363.179,74	15.344.720,26	33.829.680,37	33.829.680,37	-
B44D22000100005	Metrotranvia interquartiere nord - tratta funzionale Niguarda-cascina gobba - LOTTO 4	21.948.292,47	3.926.807,53	19.810.432,80	19.810.432,80	-
F40J22000010001	Rinnovo flotte bus e treni verdi - fornitura 350 Bus	195.990.600,00	17.504.800,00	213.495.400,00	213.495.400,00	-
F40J22000020001	Rinnovo flotte bus e treni verdi - Infrastrutture elettriche	53.171.276,00	-	35.666.476,00	35.666.476,00	-
B44E15000090004	Abbattimento delle barriere architettoniche, adeguamento della fermata del trasporto pubblico locale in via Ricasoli e dell'intersezione stradale in via Imperia	250.000,00	34.060,89	125.000,00	217.177,70	-
B47H18004620004	Abbattimento delle barriere architettoniche, adeguamento della fermata del trasporto pubblico locale e dell'intersezione stradale in via Tabacchi	352.951,93	-	250.000,00	805.321,17	-
B42C22000070006	Scuola dell'infanzia di Via Reni 1 (Municipio 3) - Demolizione, bonifica e ricostruzione dell'edificio scolastico	4.920.000,00	-	268.278,62	268.278,62	-

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

CUP	Descrizione	Importo complessivo finanziato	Importo eventuale co-finanziamento	Accertamenti	Impegni	In Avanzo Vincolato
B43D2200 0110006	Risanamento strutturale - distributivo - impiantistico del centro cucine e del refettorio della scuola elementare di Via Anselmo da Baggio, 58-60 (Municipio 7)	1.000.000,00	-	1.000.000,00	1.000.000,00	-
B44I18000 160004	Bonifica e demolizione dell'edificio di via Pizzigoni n. 9 e realizzazione di una nuova scuola secondaria di 1° grado	10.000.000,00	9.000.000,00	10.000.000,00	10.000.000,00	-
B44H2200 0150006	Progetto A - Aldini - genitori soli/nuclei monoparentali	710.000,00	-	30.330,48	30.330,48	-
B44H2200 0160006	Progetto B - Aldini - persone senza fissa dimora	710.000,00	-	30.330,48	30.330,48	-
B44H2200 0180006	Shelter Via Aldini 70, 72, 74 (Stazione di Posta)	1.090.000,00	-	55.201,48	55.201,48	-
B49J2000 2240004	Interventi di protezione idraulica del territorio nelle aree golenali del fiume Lambro e di miglioramento degli aspetti paesaggistici e naturalistici	8.500.000,00	-	8.408.778,40	8.408.778,40	-
B47H2100 1800001	Intervento di manutenzione straordinaria generale e riqualificazione energetica e impiantistica - via Rizzoli 13-45 e 73-87	11.500.000,00	8.000.000,00	12.649.500,00	12.649.500,00	-
B47D2200 0150006	interventi di riqualificazione dello spazio pubblico della stazione di Ferrovie Nord – Domodossola	2.000.000,00	-	2.000.000,00	2.000.000,00	-
B47D2200 0120006	Interventi di riqualificazione della stazione e delle piastre, incluse rampe di accesso, ascensori e scale mobili della stazione di Ferrovie Nord – Bovisa	5.995.897,20	-	5.995.897,20	5.995.897,20	-
B47D2200 0130006	Interventi per stazione di RFI Milano Greco Pirelli - nuovo Hub di connessione urbana e mobilità sostenibile	11.360.291,00	-	-	-	1.136.029,10
B47D2200 0140006	Stazione di Milano Porta Garibaldi – Interventi di riqualificazione di Piazza Sigmund Freud Lotto 3A	3.066.042,62	-	-	-	306.604,27
B42J2200 0010001	Realizzazione di una scuola primaria in via Caduti in Missione di Pace - Quartiere Rubattino- Municipio 3	13.500.000,00	-	13.500.000,00	13.500.000,00	-
B47H2100 6410004	Risanamento conservativo dell'edificio sito in Viale Delle Rimembranze di Lambrate n. 24, da destinare a uso scolastico	18.000.000,00	-	18.000.000,00	18.000.000,00	-
B43C2200 0410006	Superamento delle barriere architettoniche nelle principali stazioni della rete metropolitana milanese - Garibaldi M2	2.024.117,90	81.047,75	2.024.117,12	2.024.117,12	-
B43C2200 0400006	Superamento delle barriere architettoniche nelle principali stazioni della rete metropolitana milanese - Lambrate M2	1.881.460,00	469.009,96	1.881.459,85	1.881.459,85	-
B43C2200 0390006	Superamento delle barriere architettoniche: Sant'Agostino M2	1.464.293,51	362.843,78	8.388.500,90	8.388.500,90	-
B43C2200 0370006	Superamento delle barriere architettoniche nelle principali stazioni della rete metropolitana milanese: Sesto Rondò	1.371.427,60	342.344,45	1.371.428,28	1.371.428,28	-
B43C2200 0360006	Superamento delle barriere architettoniche Linee Metropolitane di Milano M1 e M2 - nuovi ascensori - Lotto 1	10.654.841,20	-	8.384.346,39	8.384.346,39	-
B43C2200 0380006	Superamento delle barriere architettoniche: Bande Nere M1	1.598.710,00	396.642,83	1.598.710,22	1.598.710,22	-
B45B2200 0410001	Rubattino-Ampliamento del parco della Lambretta - bonifica	16.000.000,00	-	15.622.363,15	15.622.363,15	-
B45B2200 0420001	Rubattino-Ampliamento del parco della Lambretta - Opera a Verde	22.000.000,00	-	716.058,02	716.058,02	1.483.941,99
B47H2100 4480004	Interventi finalizzati alla riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici nel quartiere di greco e Niguarda	2.500.000,00	500.000,00	2.673.835,60	2.673.835,60	-

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

CUP	Descrizione	Importo complessivo finanziato	Importo eventuale co-finanziamento	Accertamenti	Impegni	In Avanzo Vincolato
B47H2100 8570001	Interventi di manutenzione, riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica nel quartiere Niguarda	3.500.000,00	-	3.354.952,74	3.354.952,74	-
B44E2101 2970001	Ristrutturazione immobile di via Pianell 15 per la realizzazione di nuovi servizi abitativi	9.000.000,00	-	8.739.176,20	8.739.176,20	-
B47H2100 8580001	Interventi di riqualificazione e razionalizzazione di unità immobiliari e parti comuni in edifici di edilizia residenziale pubblica e di spazi aperti degli edifici pubblici nel quartiere san siro	3.000.000,00	400.000,00	2.873.469,41	2.873.469,41	-
B47H2100 4490004	Interventi finalizzati alla riqualificazione dei sedimi stradali per la pedonalità, la ciclabilità e gli spazi pubblici nel quartiere di san siro	6.000.000,00	1.200.000,00	6.513.161,92	6.513.161,92	-
B44E2101 2980001	Ristrutturazione immobile di via newton 15 per la realizzazione di nuovi servizi abitativi	6.000.000,00	-	-	-	600.000,00
B47H2001 1270004	Masterplan m.u.s.t.: riqualificazione di via olona e della pista ciclabile Olona - Modestino-Solari.	850.000,00	170.000,00	1.020.000,00	1.020.000,00	-
J49J21000 090004	Sistemazioni superficiali linea m4 zona san Cristoforo area sbarco passerella e collegamento ciclopedonale	2.794.546,90	-	-	-	279.454,69
B43J1800 0130004	Nuova biblioteca Lorenteggio via e. Odazio	1.350.000,00	6.970.000,00	1.350.000,00	1.350.000,00	-
B44E0700 0120004	Piano dei trasporti linea circolare 90-91 – sede riservata da p.za Zavattari a p.za Stuparich	3.523.816,33	18.256.183,67	-	-	900.000,00
J49J21000 100004	Sistemazioni superficiali linea m4 tratta centro	20.000.000,00	-	-	-	2.000.000,00
J49J21000 080004	Sistemazioni superficiali linea m4 tratta ovest	23.500.000,00	-	-	-	2.350.000,00
J42C2100 2820004	Demolizione e ricostruzione integrale degli edifici di edilizia residenziale pubblica di via giaggioli 7/9/11	47.980.000,00	9.596.000,00	57.093.054,84	57.093.054,84	-
B41B1800 1080004 - NUOVO CUP B45B2200 2220001	Realizzazione e gestione di un nuovo centro natatorio nell'area sita in Milano in Via del Cardellino n. 3	11.000.000,00	21.000.000,00	13.200.000,00	13.200.000,00	-
B42H2200 3230006	Interventi di riqualificazione del Palazzetto nell'ambito del Centro Sportivo Carraro - Via dei Missaglia, 146 – Milano	3.400.000,00	680.000,00	3.923.996,11	3.923.996,11	-
F41B2100 5960005	Biblioteca Europea di Informazione e Cultura (BEIC)	101.574.000,00	28.662.100,00	116.810.100,00	116.810.100,00	425.000,00
B48I21002 300004	Via Tofano 5 - Torre C: Demolizione e ricostruzione	9.500.000,00	6.500.000,00	10.925.000,00	10.925.000,00	-
TOTALE		827.430.359,40	169.976.561,12	714.093.230,95	714.740.729,82	10.422.563,28

L'Ente è risultato beneficiario di alcuni finanziamenti per progetti considerati non nativi. Sono in corso di redazione i c.d "atti di riconducibilità" chiesti dalle Amministrazioni Centrali per perimetrare gli interventi non nativi.

L'Ente ha provveduto all'assunzione di personale a tempo determinato a valere sui quadri economici degli interventi PNRR nel rispetto della normativa di cui al DL 80/2021 e alla circolare 4/2021. Non si è avvalso delle deroghe assunzionali.

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022

RELAZIONE DELLA GIUNTA AL RENDICONTO

L'Organo di Revisione prende atto che l'Ente ha predisposto la relazione della giunta in aderenza a quanto previsto dall'articolo 231 del TUEL e secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6 del D. Lgs. 118/2011.

CONCLUSIONI

Per tutto quanto considerato l'Organo di Revisione invita l'Ente a:

- migliorare l'azione di riscossione di tutte le entrate sia in via ordinaria attraverso i processi di incasso che in via coattiva, e ciò al fine di velocizzare lo smaltimento dei residui e ridurre conseguentemente lo stock degli stessi; tali azioni permettono – attraverso il miglioramento della performance di riscossione – un conseguente minore livello di accantonamento al FCDE che contribuisce altresì al miglioramento prospettico degli equilibri di bilancio;
- monitorare costantemente l'andamento economico delle società partecipate al fine di individuare durante l'esercizio eventuali fattori di criticità che potrebbero creare situazioni di squilibrio e conseguentemente necessità di intervento da parte dell'Ente socio con conseguente impatto sul bilancio finanziario dello stesso;
- prestare particolare attenzione alla gestione degli interventi finanziati con misure PNRR attraverso adeguate procedure organizzative e di controllo in modo tale che la programmazione e la realizzazione segua la tempistica assegnata e ciò al fine di evitare ritardi che possano compromettere la conclusione dell'intervento nei tempi stabiliti e determinare il rischio di perdita delle fonti di finanziamento;
- monitorare il livello di indebitamento stante il suo peso all'interno del Bilancio e l'impatto conseguente del costo finanziario, che rappresenta un elemento di rigidità degli equilibri di parte corrente;
- operare un attento controllo del livello della spesa corrente al fine di individuare elementi di flessibilità in un contesto che ha visto negli ultimi esercizi un elevato utilizzo di entrate di natura straordinaria a supporto degli equilibri di parte corrente.

51

Tenuto conto di tutto quanto sopra esposto, **si esprime giudizio positivo** per l'approvazione del rendiconto 2022.

L'ORGANO DI REVISIONE

Dott. Maurizio Quaranta – Presidente
Dott.ssa Laura Edvige Bordoli – Componente
Dott. Nicola Casati – Componente
(firmato digitalmente)

Parere dell'Organo di Revisione sul Rendiconto 2022



Comune di MILANO

SEGRETERIA GENERALE

Oggetto: Rendiconto della Gestione per l'Esercizio 2022.

Proposta di Deliberazione n. 356/2023

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Vista la proposta di deliberazione indicata in oggetto;

Visto il parere di regolarità tecnica *“favorevole”* espresso dal Direttore della Direzione Bilancio e Partecipate;

Visto il parere di regolarità contabile *“favorevole”* espresso dal Ragioniere Generale;

Richiamato il proprio parere di legittimità emesso in data 22/03/2022 *“favorevole, nell'intesa che venga acquisita la relazione del Collegio dei Revisori dei Conti prima dell'inizio della trattazione della proposta di deliberazione in oggetto da parte del Consiglio Comunale”*;

Vista la Relazione dell'Organo di Revisione sulla proposta di deliberazione consiliare del rendiconto della gestione e sullo schema di rendiconto per l'esercizio finanziario 2022, firmata in data 04/04/2023, nella quale il Collegio esprime *“giudizio positivo per l'approvazione del rendiconto 2022”*,

con i seguenti inviti all'Ente:

- *“migliorare l'azione di riscossione di tutte le entrate sia in via ordinaria attraverso i processi di incasso che in via coattiva, e ciò al fine di velocizzare lo smaltimento dei residui e ridurre conseguentemente lo stock degli stessi; tali azioni permettono – attraverso il miglioramento della performance di riscossione – un conseguente minore livello di accantonamento al FCDE che contribuisce altresì al miglioramento prospettico degli equilibri di bilancio;*
- *monitorare costantemente l'andamento economico delle società partecipate al fine di individuare durante l'esercizio eventuali fattori di criticità che potrebbero creare situazioni di squilibrio e conseguentemente necessità di intervento da parte dell'Ente socio con conseguente impatto sul bilancio finanziario dello stesso;*
- *prestare particolare attenzione alla gestione degli interventi finanziati con misure PNRR attraverso adeguate procedure organizzative e di controllo in modo tale che la programmazione e la realizzazione segua la tempistica assegnata e ciò al fine di evitare ritardi che possano compromettere la conclusione dell'intervento nei tempi stabiliti e determinare il rischio di perdita delle fonti di finanziamento;*

- monitorare il livello di indebitamento stante il suo peso all'interno del Bilancio e l'impatto conseguente del costo finanziario, che rappresenta un elemento di rigidità degli equilibri di parte corrente;

- operare un attento controllo del livello della spesa corrente al fine di individuare elementi di flessibilità in un contesto che ha visto negli ultimi esercizi un elevato utilizzo di entrate di natura straordinaria a supporto degli equilibri di parte corrente",

INTEGRA

il citato parere di legittimità, che, pertanto, conseguentemente, risulta modificato come segue:

PARERE DI LEGITTIMITA' FAVOREVOLE

secondo le osservazioni e le raccomandazioni del Collegio dei Revisori dei Conti evidenziati in premessa.

IL VICE SEGRETARIO GENERALE

Dott.ssa Maria Elisa Borrelli

#firmadigitale;0,16#



MARIA ELISA
BORRELLI
Comune di Milano
Vice Segretario
Generale
20.04.2023
10:43:09
GMT+01:00

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. _25_ DEL 27/04/2023

LA PRESIDENTE
Elena Buscemi
Firmato digitalmente

IL SEGRETARIO GENERALE
Fabrizio Dall'Acqua
Firmato digitalmente

Copia della presente deliberazione, verrà affissa in pubblicazione all'Albo Pretorio ai sensi dell'art.124, comma 1, del D.Lgs 267/2000 e vi resterà per 15 giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO GENERALE
Fabrizio Dall'Acqua
Firmato digitalmente