

ORIGINALE/COPIA

DIA.ONE.2022

AL COMUNE DI MILANO
AREA SERVIZI FUNEBRI
E CIMITERIALI
Via Larga 12 - 20122 Milano

PROTOCOLLO GENERALE

DIRITTI DI
SEGRETARIA

Denuncia di inizio attività (ex regime concessorio) ai sensi dell'art. 41 della Legge Regionale 12/05

Il/ La sottoscritto/a _____
codice fiscale/partita IVA _____
residente /con sede in _____ via _____ n. _____
CAP _____ tel. _____ / _____ con domicilio in Milano presso _____
via _____ n° _____ CAP _____
tel. _____ / _____ fax _____ / _____ e-mail _____
nella persona di _____ nella sua veste di (1) _____
in qualità di:

- ☐ concessionario dell'area cimiteriale assegnata
- ☐ avente titolo
- ☐ progettista con delega del concessionario/avente titolo in data ____/____/____
- ☐ assuntore dei lavori con delega del concessionario/avente titolo in data ____/____/____

nome e cognome _____
residente in _____ via _____

(1) nel caso di Società/Persone giuridiche indicare il titolo giuridico del firmatario: carica sociale, procuratore, delega, ecc.

Denuncia:

a partire dal trentesimo giorno dalla presentazione della DIA

l'esecuzione delle seguenti opere edilizie:

☐ costruzione, ☐ modifica, ☐ restauro, ☐ manutenzione straordinaria, ☐ variante, ☐ opere di completamento
Di:

- | | | |
|--|--|--|
| ☐ Tombinatura | ☐ Lapide | ☐ Giardino doppio |
| ☐ Edicola funeraria | ☐ Monumento | ☐ Sarcofago |
| ☐ Cripta | ☐ Monumento cinerario | ☐ Altro |
| ☐ Catacomba | ☐ Giardino singolo | |

sull'area/sepoltura sito in:

Cimitero di _____
Campo _____ Giardino _____ Spazio _____

DICHIARA:

a) ☐ di avere titolo ad eseguire le opere oggetto della presente denuncia in quanto:

☐ concessionario dell'area cimiteriale assegnata

☐ avente titolo (specificare nome concessionario) _____

b) ☐ che non sono in corso di trattazione altri progetti edilizi sull'area/sepoltura oggetto dell'intervento

☐ che per la stessa area/sepoltura sono *in corso di esecuzione / sono stati presentati progetti* per le seguenti opere edilizie:

relativamente alle quali è stata presentata istanza Protocollo Generale _____

c) che intende affidare la direzione e l'esecuzione lavori a:

DIRETTORE DEI LAVORI

(Da compilare se diverso dall'asseverante; in caso di mancata compilazione la direzione lavori è ritenuta assunta dall'asseverante).

COGNOME e NOME _____

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente /con studio in _____ via _____ n. _____

con domicilio in Milano via _____ n. _____

tel. _____ / _____ fax _____ / _____ e-mail _____

iscritto all'albo de _____ prov. di _____ al n. _____

che sottoscrive per accettazione: (timbro e firma)

.....

COORDINATORE DELLA SICUREZZA IN FASE DI ESECUZIONE

(Si ricorda che la comunicazione del nominativo del coordinatore della sicurezza è **obbligatoria** ai sensi dell'art. 42.1 della L.R. 12/05)

DENOMINAZIONE _____

codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente /con studio in _____ via _____ n. _____

con domicilio in Milano via _____ n. _____

tel./cell. _____ / _____ fax _____ / _____ e-mail _____ cod. aut. N°. _____

iscritto all'albo de _____ prov. di _____ al n. _____

che sottoscrive per accettazione: (timbro e firma)

.....

ASSUNTORE DEI LAVORI (PER LA PARTE IPOGEA)

(Si ricorda che la comunicazione del nominativo dell'assuntore è **obbligatoria** ai sensi dell'art. 42.1 della L.R. 12/05)

DENOMINAZIONE _____
codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente /con sede in _____ via _____ n. _____
con domicilio in Milano via _____ n. _____
tel./cell. ____/____ fax ____/____ e-mail _____ cod. aut. N°. _____
iscritto all'albo de _____ prov. di _____ al n. _____
che sottoscrive per accettazione: (timbro e firma) _____

ASSUNTORE DEI LAVORI (PER LA POSA MONUMENTO)

(Si ricorda che la comunicazione del nominativo dell'assuntore è **obbligatoria** ai sensi dell'art. 42.1 della L.R. 12/05)

DENOMINAZIONE _____
codice fiscale

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

residente /con sede in _____ via _____ n. _____
con domicilio in Milano via _____ n. _____
tel./cell. ____/____ fax ____/____ e-mail _____ cod. aut. N°. _____
iscritto all'albo de _____ prov. di _____ al n. _____
che sottoscrive per accettazione: (timbro e firma) _____

d) che il progetto relativo alla tombinatura in cemento armato è stato redatto da progettista abilitato iscritto all'ordine _____ e che sarà collaudato da altro progettista abilitato come da Legge 1086 del 1971;

e) di essere consapevole degli effetti relativi all'efficacia della presente Denuncia di inizio attività, e quindi **si impegna ad allegare con la comunicazione di inizio lavori**, ai sensi dell'art. 86 comma 10 lettera b-ter) del D.Lgs. 276/2003 "Legge Biagi" come da ultimo modificato dall'art. 20 comma 2 del D.Lgs. 251/2004:

- ☐ dichiarazione dell'impresa esecutrice relativa all'organico medio annuo, distinto per qualifica, nonché dichiarazione relativa al contratto collettivo stipulato dalle organizzazioni sindacali comparativamente più rappresentative, applicato ai lavoratori dipendenti così come previsto alla lettera b) dello stesso
- ☐ certificato di regolarità contributiva dell'impresa esecutrice. Tale certificato può essere rilasciato, oltre che dall'INPS e dall'INAIL, per quanto di rispettiva competenza, anche dalle casse edili mediante il rilascio di un documento unico di regolarità contributiva (DURC) così come previsto alla lettera b-bis) dello stesso

si impegna inoltre a richiedere e a trattenere i documenti previsti dalla "Legge Biagi" per ciascuno degli eventuali subappaltatori

f) che alla presente denuncia sono allegati inoltre:

1. ☐ dettagliata descrizione dell'opera progettata e dei materiali che vengono impiegati, firmata da un progettista abilitato che assevera la conformità delle opere da realizzare al Regolamento Edilizio vigente, Regolamento Polizia Mortuaria, al Piano Regolatore del Cimitero, nonché il rispetto delle norme di sicurezza e di quelle igienico-sanitarie.
2. ☐ i disegni di progetto, corredati dai seguenti elaborati: planimetria con ubicazione, pianta, sezioni, prospetti e particolari costruttivi, previsti per questa tipologia di intervento, firmati dal progettista abilitato e dal concessionario/avente titolo.
3. ☐ Relazione tecnica illustrativa e documentazione fotografica descrittiva dei luoghi con evidenziazione planimetrica dei coni ottici relative alle riprese fotografiche;
per quanto riguarda: sculture, decori o altri particolari artistici, si allega le foto dei modelli al vero di qualità professionale.

Nota: *Scala grafiche richieste:*

- *per la costruzione di edicole, cripte e catacombe in scala 1:20*
- *per l'erezione di monumenti in scala 1:10*
- *per la posa di lapidi in scala 1:5*

Particolari decorativi e costruttivi necessari ad evidenziare l'opera in ogni suo elemento, dovranno essere forniti in scala adeguata: 1:10; 1:5; 1:2; 1:1. Dovrà per maggior evidenza presentarsi, oltre ai disegni sopra indicati, un rendering oppure un modello bozzetto plastico o grafico a colori tale che possa offrire una idea chiara e fedele dell'opera nel suo complesso.

4. ☐ la delega originale rilasciata dal concessionario/avente titolo dell'area/sepoltura;
5. ☐ estratto del Piano Regolatore del Cimitero nonché della planimetria particolareggiata.
6. ☐ schema che dimostri l'agile passaggio di bare nei diversi punti del manufatto.

Il concessionario/avente titolo si impegna a comunicare immediatamente la data di effettivo inizio dei lavori i quali, ai sensi dell'art. 42.6 della Legge Regionale 12/2005, dovranno essere intrapresi entro un anno dalla data di efficacia della presente DIA.

Il concessionario/avente titolo si impegna a comunicare la data di fine lavori e a produrre, ai sensi dell'art. 42.14 della L.R. 12/05, perizia asseverata di collaudo finale, che attesti la conformità delle opere al progetto presentato.

Firma del Concessionario/Avante titolo _____

Ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000 si allega, ai fini della verifica dell'autenticità delle sottoscrizioni, copia di documento d'identità del concessionario e/o dell'avente titolo. Al riguardo si richiamano le sanzioni previste all'art. 76 dello stesso.

Spazio riservato ad eventuali autentiche o dichiarazioni

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679 SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (PRIVACY):

Il Comune di Milano, in qualità di Titolare del trattamento, informa che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza, o comunque acquisiti per tale scopo, è effettuato per l'esercizio delle funzioni connesse e strumentali alla gestione della presente richiesta di accesso agli atti secondo le disposizioni di cui al Regolamento del Consiglio Comunale citato, ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

È fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazione di statistiche riguardanti il servizio.

Il conferimento dei dati personali contrassegnati con l'asterisco è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi determinerà l'impossibilità di dar corso alla richiesta.

Il trattamento sarà effettuato a cura delle persone fisiche autorizzate, preposte alle relative attività procedurali, e impegnate alla riservatezza.

I dati saranno conservati per il periodo necessario all'espletamento del procedimento amministrativo e in ogni caso per il tempo previsto dalle disposizioni in materia di conservazione degli atti e documenti amministrativi.

I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679, e in particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica o l'integrazione se incompleti o inesatti, la limitazione, la cancellazione, nonché di opporsi al loro trattamento, rivolgendo la richiesta al Comune di Milano - in qualità di Titolare del trattamento - Piazza della Scala, 2 - 20121 Milano, oppure al Responsabile per la protezione dei dati personali (Data Protection Officer - "DPO") del Comune di Milano - e-mail: dpo@comune.milano.it.

Infine informa che gli interessati, ricorrendo i presupposti, possono proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali - Piazza di Monte Citorio n. 121 - 00186 Roma.

Relazione Tecnica di Asseverazione

OGGETTO: Realizzazione di opere ai sensi dell'art. 41 L.R. 12/05 sull'area/sepoltura sito in:

Cimitero di _____

Campo _____ Giardino _____ Spazio _____

II/ La sottoscritto/a _____

[illegible]

residente /con studio in _____ via _____ n. _____

CAP _____ tel. _____ / _____ con domicilio in Milano presso _____

via _____ n. _____ CAP _____

tel. _____ / _____ fax _____ / _____ e-mail _____

in qualità di progettista

iscritto all'albo professionale de _____

dell'Ordine/Collegio della provincia di _____ col n. _____

dichiara

che le opere da eseguirsi consistono in (*descrizione puntuale*):

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no handwriting or other markings on the paper.

come da progetto allegato.

Dichiara altresì

1) che le opere da realizzare sono coerenti alla destinazione funzionale prevista dal Piano Regolatore del Cimitero.

1).b ☐ non vincolata ai sensi di legge

☐ vincolata ai sensi della Parte II del D.Lgs.42/04

☐ vincolata ai sensi della Parte III del D.Lgs.42/04

☐ si dichiara che le opere non alterano lo stato dei luoghi e/o l'esteriore aspetto degli immobili

☐ le opere alterano lo stato dei luoghi e/o l'aspetto esteriore degli immobili

2) ☐ che le opere non comportano modifica dello schema strutturale del progetto originario

☐ che, comportando le opere modifica dello schema strutturale del progetto originario, vengono rispettate le destinazioni e i rapporti percentuali tra le stesse previsti dalla zona funzionale del Piano Regolatore Generale

3) ☐ che è stato stipulato contratto di concessione per la realizzazione della sepoltura indicata in data __/__/__

4) ☐ che è stato versato un deposito cauzionale in data: __/__/__ pari a _____ €

5) che l'intervento:

☐ non è soggetto al benestare di altri Enti

☐ è soggetto al benestare di altri Enti
si allega il parere/benestare rilasciato da:

☐ Sovrintendenza Beni e Ambientali (vedi punto 1.b) n.

☐ Altro _____

☐ è stato sottoposto alla Commissione Edilizia che ha rilasciato il parere favorevole in data: __/__/__

☐ non è stato sottoposto alla Commissione Edilizia in quanto non soggetto a tale parere, per le seguenti motivazioni _____

6) ☐ che le opere sono conformi e non sono soggette all'obbligo di presentazione del progetto degli impianti elettrici o altro, come previsto dal D.M. 37/2008

Nota: nel caso di eventuali impianti, allegare relativo progetto.

7) ☐ che essendo prevista l'esecuzione di opere in C.A. e/o di manufatti strutturali essi sono stati progettati da tecnici abilitati, nel rispetto delle norme vigenti in materia. In proposito ci si impegna a presentare, prima dell'inizio delle opere strutturali, la denuncia prevista dall'art.65 del DPR 380/2001 (legge n. 1086 del 1971, art. 4 e 6)

☐ che il progetto rispetta i requisiti e le prescrizioni contenute nel Regolamento Regionale n.4 del 2022;

☐ che il progetto comporta deroghe ai requisiti e alle prescrizioni contenute nel Regolamento Regionale n.4 del 2022 e la relativa autorizzazione in deroga è stata ottenuta dall'ATS con atto che si allega

8) ☐ che l'intervento rientra nelle casistiche previste nel Decreto Legislativo 81/2008 e integrato dal Decreto Legislativo 106/2009.

☐ che l'intervento non rientra nelle casistiche previste nel Decreto Legislativo 81/2008 e integrato dal Decreto Legislativo 106/2009.

Tutto ciò premesso, il sottoscritto tecnico, in qualità di persona esercente un servizio di pubblica necessità ai sensi degli artt.359 e 481 del codice penale,

assevera

la conformità delle opere sopra indicate, compiutamente descritte negli allegati, al vigente Piano Regolatore del Cimitero, al Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria, al Regolamento Edilizio Comunale vigente nonché il rispetto delle norme di sicurezza, di quelle igienico-sanitarie e delle altre vigenti in materia, come sopra richiamate.

Timbro e Firma del Progettista _____