

DS AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP
Area Sportello Unico Eventi e Concessioni

Oggetto: **Disposizioni per il rilascio di autorizzazioni per occupazioni di suolo pubblico da parte di esercenti in sede fissa per l'esposizione di addobbi e luminarie, in occasione delle festività natalizie 2025/2026.**

IL DIRETTORE DELL'AREA SPORTELLO UNICO EVENTI E CONCESSIONI

VISTA

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 701 del 12/06/2025 avente ad oggetto Progetto "Natale a Milano 2025". Linee di indirizzo per lo sviluppo di specifiche azioni di partenariato pubblico-privato: ricerca e individuazione di sponsorizzazioni, collaborazioni, concessione di patrocini e contributi.
- la determinazione dirigenziale della Direzione Specialistica Autorità di Gestione e Monitoraggio Piani n. 5036 del 20.06.2025 con la quale è stato approvato l'avviso pubblico di pubblico per l'individuazione di sponsor tecnici nell'ambito del progetto "Natale a Milano 2025" durante le festività natalizie 2025/2026, che dispone che gli addobbi e luminarie natalizie debbano essere rimossi entro e non oltre la data del **31 Gennaio 2026**.

DISPONE CHE

le occupazioni da parte di esercenti in sede fissa per l'esposizione di addobbi e luminarie, in occasione delle festività natalizie 2025/2026, potranno essere realizzate con le seguenti tempistiche:

periodo accensione: dal 15 novembre 2025 al 6 Gennaio 2026

data ultima rimozione manufatti: 31 Gennaio 2026

1) OCCUPAZIONE DI SUOLO PUBBLICO CON OGGETTISTICA NATALIZIA

- Davanti ad ogni singolo esercizio in sede fissa, il suolo pubblico è concedibile per l'esposizione di fiori, giocattoli, oggetti natalizi e pini per un'altezza massima di m 1,50. Deve essere sempre garantito un agevole passaggio per i pedoni non inferiore a m 2. I manufatti posizionati non dovranno determinare pregiudizio alcuno al decoro e dovrà essere garantita la pulizia del pubblico suolo.
- La posa delle passatoie può essere autorizzata avanti ad ogni singolo esercizio o a più esercizi, contigui allo stesso marciapiede. Le passatoie possono interessare anche l'intera larghezza del marciapiede, laddove non possa essere lasciato libero lo spazio di almeno m 2 per i pedoni.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDE

Le domande di occupazione dovranno essere presentate ai rispettivi **Comandi di Zona della Polizia Locale** che verificheranno la fattibilità ai fini dell'autorizzazione rilasciata dai medesimi.



Le domande dovranno essere depositate con apposizione di marca da bollo e contenere la dichiarazione che solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali danni causati a terzi.

**Gli alberi natalizi di dimensioni superiori a m 1,50 sono consentiti se effettuati dall'Associazione di Via.
In quest'ultimo caso le richieste dovranno pervenire alla DS AUTORIZZAZIONI E CONCESSIONI - SUAP –
Area Pubblicità e Occupazione Suolo.**

2) PICCOLI IMPIANTI

Come “**piccolo impianto**” deve intendersi qualsiasi addobbo luminoso di limitate dimensioni collegato direttamente all'impianto elettrico dell'esercizio davanti al quale dovrà essere installato.

Detti addobbi devono distare dal suolo almeno mt 3, non devono occultare la segnaletica stradale e semaforica né devono creare confusione cromatica ed effetti abbaglianti.

Essi non devono essere ancorati e non devono interferire con le condutture dei servizi tecnici pubblici come ATM, TELECOM, A2A ecc.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DOMANDE DEI PICCOLI IMPIANTI

Le domande dovranno essere presentate al competente Comando di Zona della Polizia Locale.

Gli Uffici amministrativi dei singoli comandi decentrati della Polizia Locale autorizzeranno l'installazione dei “**piccoli impianti**” salvo impedimenti di ordine viabilistico o estetico. Le richieste possono essere presentate anche da un unico esercente, ma per un numero limitato di attività commerciali e contenere la dichiarazione che solleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali danni causati a terzi.

Alle richieste devono essere allegati, in duplice copia, il progetto relativo all'impianto e la “dichiarazione di conformità” (art. 7 D.M. 22 gennaio 2008 n. 37) dello stesso a firma di un artigiano elettricista.

Una copia del progetto e della “dichiarazione” dovrà essere trattenuta dal Comando di Zona della Polizia Locale di competenza, la seconda copia, datata e vistata, dovrà essere consegnata al richiedente.

Qualora l'addobbo sovrasti, anche con un solo elemento, la platea stradale, la richiesta per l'autorizzazione va presentata, con la documentazione sopraindicata, al protocollo dell'Area Sportello Unico Eventi e Concessioni, esclusivamente via PEC, all'indirizzo: direzione.sportelloeventi@pec.comune.milano.it (e in copia conoscenza a: mario.zito@comune.milano.it) con costituzione di deposito cauzionale.

3) GRANDI IMPIANTI

Come “**grande impianto**” deve intendersi ogni luminaria (Filari, ghirlande, tesate) che abbia un impianto di conduzione di elettricità suo proprio, i cui componenti elettrici siano collegati ad un punto di erogazione delle Società di Energia Elettrica.

Per la valorizzazione di spazi urbani e parchi è possibile realizzare appositi impianti anche direttamente posizionati sugli alberi. Tipo e localizzazione devono essere preventivamente concordati con l'Area Verde Agricoltura e U.O. Arredo Urbano, nel rispetto delle esigenze manutentive indicate dalla medesima Area.

La valutazione delle metodologie di allestimento su alberature viene effettuata dall'Area Verde Agricoltura e Arredo Urbano, che stabilirà anche l'eventuale deposito cauzionale a garanzia dei danni che si dovessero verificare.



I manufatti non posizionati sugli alberi devono essere posti ad un'altezza di 5 metri dal suolo e comunque ad almeno 1 metro dalle condutture aeree dei servizi pubblici.

È vietato l'ancoraggio alle condutture aeree dei servizi tecnici come ENEL, A2A, TELECOM, ATM ecc. mentre l'ancoraggio ai pali dei citati enti, se richiesto, sarà valutato dal Settore Arredo Urbano e Verde.

Nelle Vie percorse dalle linee filo tranviarie la proiezione al suolo delle luminarie dovrà interessare solo il marciapiede escludendo la carreggiata, fatto salvo che la strada sia divisa in carreggiate separate ed i mezzi pubblici circolino in sede propria.

È vietato l'utilizzo dei pali, di ganci e di funi di sospensione facenti parte di impianti di illuminazione.

Le luminarie inoltre dovranno essere posate ad un'adeguata distanza dalle linee elettriche (almeno un metro) alimentanti gli impianti di illuminazione e l'attività di posa dovrà avvenire, di norma, con impianti di illuminazione pubblica fuori servizio.

MODALITA'DI PRESENTAZIONE DOMANDE

Le domande, corredate da marca da bollo da Euro 16,00 e spese istruttorie di Euro 25,00, devono essere inviate **esclusivamente** all'Area Sportello Unico Eventi e Concessioni, tramite PEC, all'indirizzo:

direzione.sportelloeventi@pec.comune.milano.it (e in copia conoscenza a: mario.zito@comune.milano.it).

Il richiedente manleva l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità per eventuali danni causati a terzi. La domanda dovrà indicare la ditta installatrice e dovrà essere corredata dai seguenti allegati:

- il progetto e la relazione tecnica, a firma di un perito abilitato o iscritto all'albo;
- la "dichiarazione di conformità" (art. 7 D.M. 22 gennaio 2008 n. 37) firmata dall'installatore;
- l'impegnativa degli installatori a non usufruire dei ganci, pali (se non espressamente autorizzati) e funi portanti di servizi pubblici e a rimuovere alla fine della manifestazione, ogni componente delle luminarie (funi o cavi portanti);
- copia del contratto di assicurazione nei confronti di terzi da parte degli installatori;
- il rilascio della concessione prevede un **deposito cauzionale**, calcolato dall'amministrazione in base all'installazione richiesta, tenendo conto dei costi esposti dalla società incaricata pari di Euro 187,39/ora IVA esclusa per ogni intervento di rimozione di luminaria richiesto (comprendenti le seguenti voci: Capo squadra, operaio specializzato, operaio qualificato, autocestello), importo che potrebbe subire aggiornamenti che verranno comunicati. A tali spese andranno gli eventuali costi per ulteriori lavorazioni necessarie per eseguire l'intervento, conteggiati a consuntivo. In aggiunta verranno imputati anche eventuali oneri che dovessero essere richiesti dall'Amministrazione Comunale correlati all'attività di rimozione richiesta (es. CUP). Il limite massimo di costituzione del deposito non potrà superare Euro 40.000,00. Questo importo non costituisce, ad ogni modo, il limite della richiesta dei costi di rimozione effettivamente sostenuti dalla società e pertanto necessari;
- nel caso in cui l'installazione riguardi **progetti di sponsorizzazione tecnica**, il deposito cauzionale non è dovuto in quanto previsto nel contratto stesso. Qualora si tratti di allestimenti natalizi oggetto di sponsorizzazione è necessario farlo presente indicandolo nell'apposito modulo all'atto della presentazione della domanda;
- per la costituzione del deposito previsto a garanzia, è preferibile la sottoscrizione di apposita polizza ove la stessa non sia già prevista nei progetti di sponsorizzazione.



Le concessioni per l'occupazione di spazio pubblico sono rilasciate a condizione che:

- le luminarie non determinino pregiudizio e pericolo al traffico veicolare e pedonale;
- l'impianto elettrico sia conforme alla normativa vigente in materia, come da dichiarazione di conformità allegata.

4) LUMINARIE CENTRI COMMERCIALI

Le luminarie dei centri commerciali non necessitano di autorizzazione qualora:

siano rasenti al muro e la loro proiezione a terra sia contenuta nel perimetro del fabbricato.

La distanza dal suolo della luminaria non deve essere inferiore a m. 2,20. L'impianto deve essere munito di "dichiarazione di conformità" a firma dell'installatore che accerti la regolarità dell'impianto e il rispetto delle norme di sicurezza.

Altezze inferiori dal suolo potranno essere esplicitamente consentite dalla Polizia Locale avuto riguardo alla tipologia di addobbo e preservando sempre il decoro, la sicurezza e l'accessibilità ai camminamenti pedonali.

CONTROLLO

Il controllo dell'osservanza delle citate condizioni è demandato alla Polizia Locale.

La Polizia Locale in situazione di sospetta irregolarità anche a vista, dovrà darne immediata segnalazione tramite e-mail: ai seguenti indirizzi: **direzione.sportelloeventi@pec.comune.milano.it** e **mario.zito@comune.milano.it**. La Polizia Locale in caso di abusive installazioni dovrà adottare tutti i provvedimenti sanzionatori con particolare riferimento all'art. 22 comma 3 lettere A – B – C del Regolamento Canone Unico Patrimoniale SEZ.I e art. 85 del regolamento di Polizia Urbana. Inoltre, qualora la strada fosse interessata da linee filo tranviarie, dovrà farne segnalazione alla Società A.T.M. – Sezione Movimento Stradale - Ufficio Linee.

Il Direttore di Area
Dott. Nunzio Dragonetti
(firmato digitalmente)



NUNZIO
DOMENICO
PAOLO
DRAGONETTI
Comune di Milano
Direttore di Area
20.10.2025
09:55:04
GMT+02:00

