

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

12/12/2018

Informazioni personali

Cognome Nome

AGNES PAOLA

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Sile,8

Direzione

Direzione Educazione

Area

Area Food Policy

Unità/ Ufficio

Ufficio Partnership e Sviluppo Azioni

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Funzionario dei Servizi Informativi

Categoria Giuridica

D3

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Denominazione Incarico

UNITÀ PROCESSI ORGANIZZATIVI E SISTEMA DI GESTIONE DELLA QUALITÀ - UFFICIO PROCESSI ORGANIZZATIVI

Esperienze professionali

*Da 09-2004 A 10-2005

Nome del datore di lavoro: Regione Lombardia

Settore Merceologico: altro

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: Analisi delle procedure utilizzate per la gestione e il finanziamento dei progetti inerenti aree sottoutilizzate e montane. Analisi e gestione dei partenariati che gestiscono progetti di sviluppo locale per rafforzare le relazioni presenti ed evidenziare le criticità che ne ostacolano lo sviluppo e il consolidamento.

Esperienze professionali interne

*Da 07/09/2015 A 31/10/2018

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI INFORMATIVI

Ambito di Attività: Informatica

Attività svolta: Posizione Organizzativa - Responsabile Area Applicativa Dematerializzazione e Territorio – Unità Sistemi Applicativi - Direzione Sistemi Informativi e Agenda digitale Supporto alle direzioni nell'individuazione e nell'analisi dei bisogni informatici e delle relative priorità. Stima delle esigenze economiche, stesura del budget triennale e della programmazione delle future gare e forniture. Monitoraggio della corretta realizzazione dei progetti informatici coordinando gli interventi e le risorse del Servizio. Gestione e monitoraggio delle procedure amministrative nel ruolo di DEC. Redazione di relazioni tecniche, capitolati speciali d'appalto, monitoraggio dell'iter di gara e dei relativi contratti. Gestione dei sistemi informativi inerenti le direzioni di competenza Attività di scouting di mercato per identificare i nuovi sistemi informativi Analisi, mappatura e ridefinizione delle procedure e dei processi interne all'amministrazione per rivedere e definire i flussi di lavoro Monitoraggio dei progetti tramite strumenti di project management. Coordinamento di attività progettuali e di bilancio con elementi interni alla Pubblica Amministrazione e professionisti esterni. Coordinamento del gruppo di lavoro e dei fornitori inerenti ai differenti ambiti.

*Da 01/01/2006 A 01/08/2015

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI INFORMATIVI

Ambito di Attività: Informatica

Attività svolta: Gestione dei sistemi informativi utilizzati dagli utenti e analisi delle esigenze e della domanda. Attività di sw selection per l'identificazione di soluzioni progettuali e tecnologiche adeguate alle esigenze espresse dagli utenti. Gestione, progettazione, pianificazione delle attività di sviluppo, manutenzione e gestione operativa del portafoglio di Sistemi Informativi della DC Educazione.

Titoli di studio

Conseguito nel: 2005

Livello: master universitario

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Identificazione e gestione degli aspetti critici di progetti complessi. analisi degli aspetti giuridici, amministrativi, gestionali e sociali che entrano in gioco nel corso di progetti di sviluppo del territorio.

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Politecnico di Milano e università Bocconi

Conseguito nel: 2002

Livello: laurea specialistica/magistrale

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Gestione di progetti, attività di controllo e di gestione, definizione di budget e analisi finanziaria. Capacità di analisi dei processi organizzativi e mappatura delle procedure di lavoro.

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Politecnico di Milano

Capacita' e competenze personali

Capacita' e competenze sociali: Buone capacità di lavorare in gruppo e di relazionarmi con soggetti esterni. Capacità di gestione delle relazioni, dei conflitti e di problem solving

Capacita' e competenze organizzative: Gestione della pianificazione, time management e coordinamento di gruppi di lavoro.

Corsi di formazione interni

Frequentato nel: 2023

Titolo del corso: BILANCIO E CONTABILITA' DEGLI ENTI TERRITORIALI SOGGETTI AL D.LGS. 118/2011

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 7

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - TEAMS MEETINGS

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - EXCEL LIVELLO AVANZATO

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - ONEDRIVE FOR BUSINESS

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CORSO MICROSOFT - TEAMS LIVELLO AVANZATO

Ente erogatore: MICROSOFT CORPORATION

Durata in ore del corso: 1

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CYBERGURU

Ente erogatore: Cyberguru

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "SMART WORKING E SOFT SKILLS" - III CICLO

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 9

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "IL CONTRASTO DELLA CORRUZIONE NEGLI APPALTI PUBBLICI"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3,5

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: WEBINAR "PROGRAMMAZIONE BIENNALE 2022/2023: NOVITA', ASPETTI TECNICI E SPUNTI DI APPROFONDIMENTO"

Ente erogatore: COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: PERCORSO DI FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO AGILE

Ente erogatore: VARIAZIONI-COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: SINERGIA TRA PROFILI JUNIOR E SENIOR PER L'INNOVAZIONE E LA RESPONSABILITÀ SENIOR

Durata in ore del corso: 56

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: DIGITAL WEEK - INNESCO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: PERCORSO DI FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO AGILE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSOAGGIORNAMENTO 5.1 VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: FUTURO ANTERIORE

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: FUTURO ANTERIORE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: FUTURO ANTERIORE

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: LA NUOVA DISCIPLINA DEGLI APPALTI PUBBLICI E DEI CONTRATTI DI CONCESSIONE PER IL PERSONALE DELLE STAZIONI APPALTANTI DELLE AMMINISTRAZIONI CENTRALI

Durata in ore del corso: 24

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: TRASFORMAZIONE DIGITALE: INNESCO - TRIGGER THE INNOVATION

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: NUOVO REGOLAMENTO EUROPEO GDPR (GENERAL DATA PROTECTION REGULATION)

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: BUDO & BUSINESS

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: CORSO E-LEARNING ETICA E LEGALITA' G009-500

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: LE SOFT SKILL MANAGERIALI

Durata in ore del corso: 16

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: IL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO E IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE NELL'APPALTO DI FORNITURE E SERVIZI

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2016

Lingue

Titolo del corso: IL DIRETTORE DELL'ESECUZIONE NEL
NUOVO CODICE DEI CONTRATTI

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO DI FORMAZIONE
PER PREPOSTI

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: GLI ACQUISTI CON IL MEPA I

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2013

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO 1.29 RISCHIO
MANSIONE VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI
DATI PERSONALI NEL COMUNE DI MILANO PER
AMMINISTRATORI DI SISTEMA

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: LA COMUNICAZIONE NEI PROGETTI
I.C.T.

Durata in ore del corso: 8

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente autonomo (B1)

Livello Parlato: Utente autonomo (B1)

Livello Scritto: Utente autonomo (B1)

Lingua: tedesco

Competenze Informatiche

Livello Letto: Utente autonomo (B1)

Livello Parlato: Utente base (A2)

Livello Scritto: Utente base (A2)

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Excel o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Power Point o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Patenti

B