

Curriculum Vitae Comune di Milano

Data di compilazione

25/05/2022

Informazioni personali

Cognome Nome

MAGALOTTI ANTONELLO

Indirizzo

Cittadinanza

IT

Sede di lavoro

Via Larga,12

Direzione

Direzione Servizi Civici e Municipi

Area

Unità Supporto Tecnico Informatico

Unità/ Ufficio

Unità Supporto Tecnico Informatico

Profilo Professionale

Posizione Organizzativa - Funzionario dei Servizi Amministrativi

Categoria Giuridica

D3

Incarico di P.O./A.P.

POSIZIONE ORGANIZZATIVA

Esperienze professionali

*Da 06-1986 A 07-1987

Nome del datore di lavoro: Industria prodotti chimici per l'edilizia

Settore Merceologico: energia, chimica, plastica

Ruolo: impiegato

Principali attività e responsabilità: elaborazione dati e contabilità

Esperienze professionali interne

*Da 21/06/2016 A

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attività: Servizi al Cittadino

Attività svolta: Responsabile dell' Unità Supporto Tecnico Informatico della Direzione Servizi Civici, in collaborazione con la DCSIAD -Supporto e avvio del nuovo Sistema di

Emissione della Carta di Identità Elettronica-
Implementazione gestione pagamenti mediante pos su
sportello anagrafici-Avvio del nuovo sistema per la
gestione informatizzata dei Servizi Funebri-Bonifica dati
della popolazione residente in previsione del subentro in
ANPR-Collaborato alla migrazione e avvio del sistema
S.R.I. per la gestione permessi della mobilità

*Da 01/06/2011 A 20/06/2016

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Servizi al Cittadino

Attivita' svolta: Analisi e supporto nella realizzazione di-
Sistema di Gestione delle pratiche di Idoneità
Alloggiativae Contributi per Morosità Incolpabile-Nuovo
sistema Eliminacode per tutte le sedi anagrafiche,Uffici
Tributi Catasto e Pubblicità-Avvio di un Sistema di work
flow e comunicazione tra il tribunale e gli altri comune di
pratiche limitatamente alle annotazioni di stato civile e
invio apr4 mediante pec e modelli 3d ufficio elettorale-
partecipazione al gruppo di lavoro dei comuni Pilota per lo
sviluppo della Nuova Anagrafe Nazionale della
Popolazione

*Da 01/11/2010 A

Profilo: FUNZIONARIO DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Servizi al Cittadino

Attivita' svolta: Amministrazione e Sviluppo del Sistema
Informativo della Popolazione e dei Servizi Funebri e
supporto a tutti i Settore dell' Area

*Da 01/01/2009 A

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Servizi al Cittadino

Attivita' svolta: Partecipo ai gruppi di lavoro sulla
multicanalità dei servizi demografici. Di questi sono stati
realizzati nel 2009: - Sportello Amico con Poste Italiane. -
Certificati on line (stampabili direttamente a casa dal
portale Comunale). - Visure on line per la rete dei Notai e
la rete dell'Ordine degli Avvocati; - Visure on line per le
forze dell'ordine.

*Da 01/03/2008 A

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Servizi al Cittadino

Attivita' svolta: Ho fatto parte del gruppo di lavoro con

Regione Lombardia e Comune di Brescia e Desio relativo al progetto ICARO per l'invio telematico degli atti di nascita dagli ospedali e attribuzione on line del Codice Fiscale ai nuovi nati.

*Da 01/01/2008 A

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Servizi al Cittadino

Attivita' svolta: Seguo tutte le procedure per il rilascio dei PASS sosta residenti da quando la competenza è passata ai servizi demografici.

*Da 01/01/2006 A

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Servizi al Cittadino

Attivita' svolta: Lavoro per la costruzione e gestione della banca dati immagini delle foto carte d'Identità, per un totale ad oggi di 3.000.000 di immagini disponibili in rete per gli sportelli e tutte le forze dell'ordine collegate 24 su 24.

*Da 01/01/2001 A

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Servizi al Cittadino

Attivita' svolta: Ho fatto parte dal 2000 del gruppo di sperimentazione per l'emissione della CIE fino al 2005(entrata in vigore).Curo gli aspetti realativi al popolamento INA. Sono responsabile della Sicurezza CIE e seguo l'integrazione con il Sistema della Popolazione per realizzare l'interscambio elettronico tra comuni.

*Da 01/01/2001 A

Profilo: ISTRUTT. DEI SERVIZI AMM.VI-CONTABILI

Ambito di Attivita': Servizi al Cittadino

Attivita' svolta: dal 1995 come Segreteria Tecnica e poi dal 1998 a tutt'oggi come Referente Informatico per la Direzione Centrale, di cui cito le attività principali: - assistenza e consulenza ai Settori dell'Area sugli applicativi locali, rete, postazioni informatiche; - inventario dell'hardware e sw dei Settori; - statistiche ed elaborazioni sulle banche dati dei Settori; - amministratore dei sistemi Sipo - Sima - Stige - Server dipartimentali; - supporto alla Commissione Elettorale Circondariale; - supporto ai referenti di seggio e centri raccolta dati durante i periodi elettorali; - supporto alle manifestazioni dell'Assessorato(Nozze d'Oro, Oggi sposi, Anno zero, Start

night); - referente verso la DCSI per tutti gli aspetti legati alle rete dati,fonia,hardware e software;

*Da 01/01/2001 A

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Servizi al Cittadino

Attivita' svolta: Ho seguito tutte le attività di sviluppo e avvio del Sistema SIMA (Sistema Immagini Atti): relativo alla digitalizzazione 6.000.000 di atti.

*Da 01/01/2001 A

Profilo: ISTRUTT. DIRETT. DEI SERVIZI AMM.VI

Ambito di Attivita': Servizi al Cittadino

Attivita' svolta: Lavoro dal 1995 per la realizzazione del Sistema Informativo della Popolazione entrato in esercizio nel 1997 e continuo a seguirne gli sviluppi e le evoluzioni future volte alla multicanalità e alle interconnessioni e integrazioni con altri sistemi ed enti.Le fasi più importanti del progetto: 1997 Anagrafe,1998 sottosistema di Stato Civile 2001 sottosistema Elettorale,2002 sottosistemi AIRE e Leva Militare.

Titoli di studio

Conseguito nel: 1981

Livello: altro

Tipologia o indirizzo degli studi o albo: altro

Principali tematiche affrontate/ competenze professionali acquisite: Insegnamento nelle scuole primarie di primo grado

Nome e tipo dell'ente erogatore dell'istruzione: Istituto Magistrale Statale Rimini

Capacita' e competenze personali

Capacita' e competenze sociali: Buone capacità relazionali con le persone, maturate nell'ambito lavorativo con i colleghi e acquisite nel corso di incontri, riunioni, gruppi di lavoro a vario livello affrontati nei settori dell'area.Tenacia e costanza nel raggiungimento di un obiettivo.

Capacita' e competenze organizzative: Buone capacità di organizzare il proprio lavoro sviluppate anche grazie alla partecipazione a progetti importanti e al coinvolgimento di diverse figure e competenze specialistiche dalle quali ho appreso le metodologie per sviluppare competenze

Corsi di formazione interni

organizzative, amministrative e logistiche

Capacita' e competenze tecniche: Distinte capacità tecniche nel lavoro in ambito di realizzazione e gestione di sistemi informatici ed elettronici

Capacita' e competenze artistiche: conoscenza della musica teorica(solfeggio, armonia, storia della musica) e strumentale (pianoforte)

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: CYBERGURU

Ente erogatore: Cyberguru

Durata in ore del corso: 12

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: SMART WORKING O LAVORO AGILE

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 3

Frequentato nel: 2022

Titolo del corso: WEBINAR "SMART WORKING E SOFT SKILLS" - VI CICLO

Ente erogatore: INTELLERA CONSULTING S.r.l.

Durata in ore del corso: 9

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: AMMINISTRATORI DI SISTEMA - G.3

Ente erogatore: CSI PIEMONTE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: CISCO "PERCORSO CYBER SECURITY: INTRODUZIONE ALLA CYBER SECURITY"

Ente erogatore: CISCO NETWORK ACADEMY

Durata in ore del corso: 15

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: CONVEGNO NAZIONALE ANUSCA XL EDIZIONE

Ente erogatore: ANUSCA

Durata in ore del corso: 35

Frequentato nel: 2021

Titolo del corso: CISCO "PERCORSO NETWORKING: INTRODUZIONE ALLE RETI"

Ente erogatore: CISCO NETWORK ACADEMY

Durata in ore del corso: 15

Frequentato nel: 2020

Titolo del corso: D.LGS. 81/08 CORSO FORMAZIONE 6.1 PREPOSTI

Ente erogatore: SAN RAFFAELE RESNATI SPA, AZIENDA OSPEDALIERA ISTITUTI CLINICI DI PERFEZIONAMENTO, NIER INGEGNERIA SPA, SINTESI SPA E CO.META SCCRL

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: DIGITAL WEEK - INNESCO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: PERCORSO DI FORMAZIONE/ACCOMPAGNAMENTO AL LAVORO AGILE

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: FORMAZIONE SULLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI E SULLA RIFORMA PRIVACY ITALIANA I 2019

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: TRASFORMAZIONE DIGITALE:

INNESCO - TRIGGER THE INNOVATION

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2018

Titolo del corso: XXXVIII CONVEGNO NAZIONALE ANUSCA

Durata in ore del corso: 40

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: XXXVII COVEGNO NAZIONALE ANUSCA

Durata in ore del corso: 40

Frequentato nel: 2017

Titolo del corso: BUDO & BUSINESS

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: FORMAZIONE PORTALE INTRANET GRUPPO STAFF 01

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2016

Titolo del corso: XXXVI CONVEGNO NAZIONALE ANUSCA

Durata in ore del corso: 40

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: ETICA E LEGALITÀ - PROGRAMMA DI FORMAZIONE SUI TEMI DELL'ANTICORRUZIONE II

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2015

Titolo del corso: XXXVII CONVEGNO NAZIONALE ANUSCA - LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE TRA RIFORME E SEMPLIFICAZIONE. I SERVIZI DEMOGRAFICI PROTAGONISTI DEL CAMBIAMENTO

Durata in ore del corso: 40

Frequentato nel: 2014

Titolo del corso: XXIV° CONVEGNO NAZIONALE
ANUSCA

Durata in ore del corso: 32

Frequentato nel: 2013

Titolo del corso: IL SISTEMA DELLA PERFORMANCE
DEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 4

Frequentato nel: 2013

Titolo del corso: D.lgs. 81/08 CORSO AGGIORNAMENTO
5.1 IMPIEGATI E VDT

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2011

Titolo del corso: LA GESTIONE EFFICACE DEL NUOVO
RUOLO PROFESSIONALE

Durata in ore del corso: 40

Frequentato nel: 2010

Titolo del corso: XXX CONVEGNO NAZIONALE:
"ANUSCA 30 ANNI DI IMPEGNO A SERVIZIO DELLE
ISTITUZIONI I SERVIZI DEMOGRAFICI ANCHE
IMPRESA DI SERVIZI

Durata in ore del corso: 40

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: RISERVATEZZA E PROTEZIONE DEI
DATI PERSONALI NEL COMUNE DI MILANO

Durata in ore del corso: 8

Frequentato nel: 2009

Titolo del corso: XXIX CONVEGNO NAZIONALE
ANUSCA

Durata in ore del corso: 40

Corsi di formazione Esterni

Frequentato nel: 2019

Titolo del corso: Produzione, gestione e conservazione dei
documenti digitali e/o digitalizzati Livello avanzato

Durata in ore del corso: 40

Area tematica affrontata: Giuridico normativa

Ente di formazione: Politecnico di Milano

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2006

Titolo del corso: Informatizzazione dello Stato Civile
sperimentazioni e sviluppi futuri

Durata in ore del corso: 16

Area tematica affrontata: Giuridico normativa

Ente di formazione: Ministero dell' Interno

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2000

Titolo del corso: Protocollo Informatico

Durata in ore del corso: 8

Area tematica affrontata: Giuridico normativa

Ente di formazione: Scuola delle Autonomie Locali

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2000

Titolo del corso: Archiviazione Ottica dei Documenti

Durata in ore del corso: 8

Area tematica affrontata: Giuridico normativa

Ente di formazione: Scuola delle Autonomie Locali

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 2000

Titolo del corso: Carta d'Identità Elettronica

Durata in ore del corso: 8

Area tematica affrontata: Giuridico normativa

Ente di formazione: Scuola Autonomie Locali

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 1996

Titolo del corso: Linguaggio C

Durata in ore del corso: 150

Area tematica affrontata: Informatica, telecomunicazioni

Ente di formazione: Regione Lombardia

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 1995

Titolo del corso: Sistema Operativo UNIX

Durata in ore del corso: 150

Area tematica affrontata: Informatica, telecomunicazioni

Ente di formazione: Regione Lombardia

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Frequentato nel: 1991

Titolo del corso: Elettronica Generale

Durata in ore del corso: 150

Area tematica affrontata: Elettronica ed elettrica

Ente di formazione: Regione Lombardia

Stage: No

Certificazione rilasciata: Frequenza

Lingue

italiano

Lingua: inglese

Livello Letto: Utente base (A1)

Livello Parlato: Utente base (A1)

Livello Scritto: Utente base (A1)

Lingua: francese

Livello Letto: Utente base (A1)

Livello Parlato: Utente base (A1)

Livello Scritto: Utente base (A1)

Competenze Informatiche

Capacita' e competenze informatiche: Altri database software

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Linguaggi di programmazione

Software aggiuntivo:

Livello: medio

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Access o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Altri software amministrativi e gestionali

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Excel o simili

Software aggiuntivo:

Patenti

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Power Point o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Microsoft Word o simili

Software aggiuntivo:

Livello: alto

Capacita' e competenze informatiche: Software di elaborazione grafica, fotografica e multimediale

Software aggiuntivo:

Livello: medio

B